แบบ 56-1
ONE REPORT
2567

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

Vision, Mission

วิสัยทัศน์

บริษัทฯ ชั้นนำด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์
Leading Medical Technology and Innovation

พันธกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการด้านสุขภาพที่ดีขึ้น
Deliver Better Health Solution

วัฒนธรรมองค์กร

N A M

Innovation มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่
Agility ว่องไวในทุกสถานการณ์
Morality ผสานรักษาจรรยาบรรณ

สารบัญ

5	สารจากประธานกรรมการบริษัท
7	สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8-9	คณะกรรมการและผู้บริหาร
10-11	รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ 2024
12-13	ข้อมูลการเงินที่สำคัญ
15	โครงสร้างและดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
82	การบริหารจัดการความเสี่ยง
91	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
111	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
117	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น
120	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
132	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
145	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
161	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน
167	งบการเงิน
241	เอกสารแนบ

สารจากประธานกรรมการบริษัท

ในปี 2567 อุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศไทยมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยหนุนหลายด้าน อาทิ อัตราการเจ็บป่วยที่มีแนวโน้มสูงขึ้นจากการเข้าสู่สังคมสูงวัย การเกิดโรคอุบัติใหม่ การเติบโตของตลาดท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ ความต้องการเครื่องมือหรืออุปกรณ์การแพทย์ที่เพิ่มขึ้น รวมถึงนโยบายของภาครัฐที่สนับสนุนให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์ และการส่งออก (Medical Hub) ส่งผลให้ธุรกิจในอุตสาหกรรมเครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำความสะอาดทางการแพทย์ยังคงเติบโต และได้รับความสนใจอย่างต่อเนื่องประกอบกับธุรกิจโรงพยาบาลของภาครัฐและภาคเอกชนได้ปรับตัวเพื่อเพิ่มศักยภาพทางด้านการรักษา ทำให้มีการลงทุนในเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์มากขึ้น ในการรองรับจำนวนผู้ป่วยที่เพิ่มมากขึ้น ประกอบกับผู้บริโภคมีแนวโน้มให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพจึงเป็นโอกาสของผู้ผลิตที่มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวเนื่องเข้ามารองรับความต้องการดังกล่าว

กว่า 55 ปี ที่ผ่านมาของ “นำวิวัฒน์” บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนา และเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อหวังเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนอุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ให้สามารถรองรับการให้บริการทางการแพทย์ให้สามารถนำกลับมาใช้ได้อย่างปลอดภัยโดยสิ่งที่เรามุ่งเน้น ในการพัฒนาอุปกรณ์ทางการแพทย์และโซลูชั่นในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์การแพทย์ คือ ความสะอาดในระดับที่ปราศจากเชื้อเพื่อให้แน่ใจว่าสามารถนำไปใช้ทางการแพทย์ได้อย่างปลอดภัย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายที่ตั้งไว้และมุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เดินหน้าขยายกิจการผ่านการลงทุนไปยังกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อต่อยอดการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นการยกระดับองค์กรให้ขับเคลื่อนและรองรับการเติบโตในอนาคต โดยเรามีเป้าหมายที่จะวางรากฐานของบริษัทฯ ให้มีความแข็งแรง มั่นคง เพื่อให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ถือหุ้น คู่ค้าและพนักงานของเรา

ผมในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนที่ทำงานอย่างทุ่มเทเต็มกำลังความสามารถรวมถึงลูกค้า นักลงทุน พันธมิตร และสื่อมวลชนที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดีมาโดยตลอด และหวังว่าจะยังได้รับการสนับสนุนอย่างดีจากทุกท่านต่อไป

พลเอก วินัย ภัททิยกุล
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจกว่า 55 ปี “นำวิวัฒน์” เติบโตและเข้มแข็งในธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ด้านเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางแพทย์ในประเทศไทยและโดยคนไทย เรามุ่งมั่นที่จะก้าวสู่การเป็นบริษัทผู้นำด้านการวิจัย ผลิต และจัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำระดับประเทศและภูมิภาคเรายังคงเดินหน้าในการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่มีคุณภาพเพื่อตอบโจทย์ความท้าทายที่มีมาอย่างต่อเนื่องในด้านการรักษาโรค ซึ่งปัจจุบันมีความซับซ้อนมากขึ้นและส่งผลให้เครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวกับการผ่าตัดและการตรวจวินิจฉัยจึงต้องมีความแม่นยำต่อการรักษา บริษัทฯ จึงได้เพิ่มกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เรียกว่ากลุ่มเครื่องมือแพทย์ในห้องผ่าตัด เพื่อรองรับการขยายตัวของการรักษาและตรวจวินิจฉัยสมัยใหม่ อีกทั้งปัจจุบันการเติบโตด้านการรักษาพยาบาลมีผลทำให้ปริมาณขยะติดเชื้อเพิ่มสูงขึ้น บริษัทฯ จึงได้เพิ่มกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านการกำจัดขยะติดเชื้อ เช่น เครื่องกำจัดขยะติดเชื้อ เพื่อลดปัญหาจากปริมาณขยะติดเชื้อที่เพิ่มสูงขึ้นทุกปีในประเทศ

บริษัทฯ มีแผนในการสร้างความเข้มแข็งให้ทั้งสามกลุ่มธุรกิจ คือ กลุ่มธุรกิจเครื่องมือแพทย์ด้านการล้างและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ กลุ่มธุรกิจเครื่องกำจัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ กลุ่มธุกิจเครื่องมือแพทย์ห้องผ่าตัดและรังสีวินิจฉัยเพื่อตอบโจทย์ความต้องการในประเทศและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นงานนวัตกรรมทางการแพทย์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพรวมถึงมีงานวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ๆ อีกทั้ง มีการวางแผนกลยุทธ์การขยายตลาดในประเทศให้มากขึ้น พร้อมเดินหน้าขยายฐานลูกค้าในต่างประเทศด้วยการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนมองหาโอกาสการลงทุนเพิ่มเติมในต่างประเทศเพื่อต่อยอดธุรกิจ และขยายช่องทางการจำหน่ายในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เพื่อเป็นฐานในการกระจายสินค้าในอนาคต

นอกจากนี้บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจเพื่อสะท้อนถึงการขับเคลื่อนองค์กรบนเส้นทาง NetZero หรือลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เป็นศูนย์ ด้วยความตระหนักและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการ การผลิตจัดจำหน่ายและบริการ เพื่อผลักดันการเติบโตของธุรกิจก้าวไปพร้อมกับสังคม และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมในทุกมิติอย่างยั่งยืน

สุดท้ายนี้ ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และฝ่ายบริหารขอให้มั่นใจว่า จะมุ่งมั่นสานต่อพันธกิจนำพาบริษัทฯ ให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนและแข็งแกร่ง โดยจะดำรงไว้ซึ่งความโปร่งใส ยึดถือหลักธรรมมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนในระยะยาวเคียงข้างกันตลอดไป

นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหาร

แถวที่ 1 เรียงจากซ้ายไปขวา

1. ดร.เปรมวดี ฟองศิริ
กรรมการ / กรรมการอิสระ

2. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์
กรรมการ / กรรมการอิสระ

3. พลเอกวินัย ภัททิยกุล
ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ

4. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ
กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

5. พลเอก นายแพทย์ บุญลือ วงษ์ท้าว
กรรมการ / กรรมการอิสระ

6. นายสวรา แขวงโสภา
กรรมการ

แถวที่ 2 เรียงจากซ้ายไปขวา

7. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ
กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ

8. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ
กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ

9. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

10. นายสุขุม โพธิสวัสดิ์
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

11. นายพงศ์เชฏฐ คงศักดิ์
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ 2567

- **รางวัลแห่งคุณภาพ 3 ปีซ้อน อย. Quality Award 2024**

ผลลัพธ์ของความสำเร็จในครั้งนี้ ยังคงขับเคลื่อนธุรกิจดำเนินมาโดยต่อเนื่องภายใต้ค่านิยมองค์กร **'NAM'** อันได้แก่

N: Innovation มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่

A: Agility ว่องไวในทุกสถานการณ์

M: Morality ผสานรักษาจรรยาบรรณ

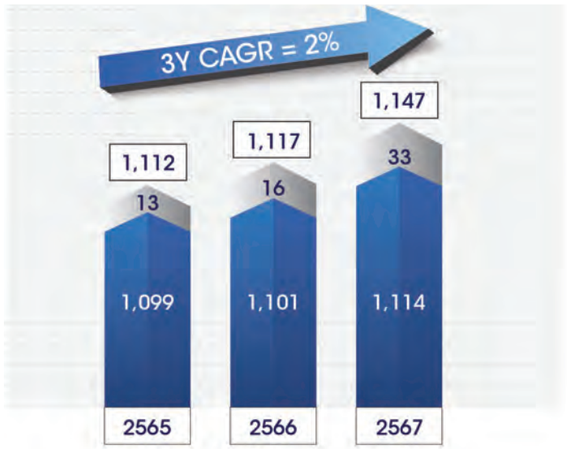
ด้วยพันธกิจที่นำวิวัฒน์มุ่งมั่นส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการด้านสุขภาพที่ดีขึ้นเพื่อทุกชีวิตเพราะเราเชื่อเสมอว่ารากฐานของสุขภาพที่ดี คือการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน เราจึงใส่ใจคุณภาพตลอดกระบวนการผลิตเครื่องมือแพทย์ควบคุมคุณภาพภายใต้มาตรฐาน บนความซื่อสัตย์ต่อความปลอดภัยของผู้บริโภคทั้งทางตรงและทางอ้อมเป็นที่สุด พร้อมพัฒนาศักยภาพเครื่องมือแพทย์ไทยสู่ระดับสากล ขับเคลื่อนควบคู่ไปกับระบบสาธารณสุขไทยให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้นต่อไป

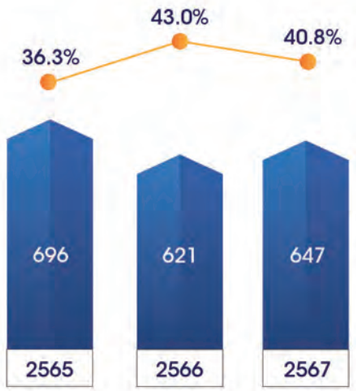
- **คว้ารางวัลใหญ่ระดับเอเชีย-แปซิฟิก จากเวที APEA 2024**

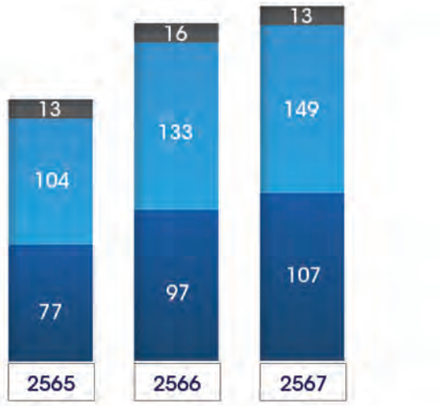
เมื่อวันที่ 30 ส.ค. 2567 ที่ผ่านมา นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เข้ารับรางวัลความเป็นเลิศขององค์กร (Corporate Excellence Award) ในหมวดอุตสาหกรรม Healthcare, Pharmaceutical & Biotechnology Industry จาก Asia Pacific Enterprise Awards (APEA) 2024 ซึ่งเป็นรางวัลที่สะท้อนถึงองค์กรที่แสดงศักยภาพ สามารถบรรลุเป้าหมายผลสำเร็จภายใต้การขับเคลื่อนวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรสู่ความเป็นเลิศในธุรกิจแขนงนั้นๆ

โดย Enterprise Asia เป็นองค์กรเอกชน ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2549 มีเป้าหมายสนับสนุนการพัฒนาของผู้ประกอบการเอกชนทั่วภูมิภาคเอเชีย เพื่อความยั่งยืนทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม โดยมีเครือข่ายพันธมิตร 19 ประเทศทั่วภูมิภาคเอเชีย

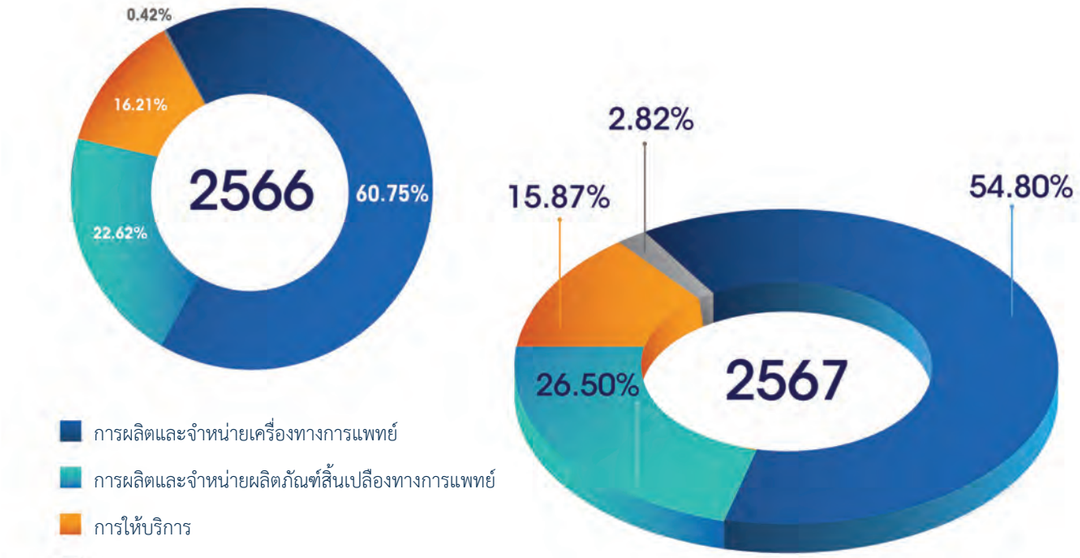
FINANCIAL HIGHLIGHT 2567







โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจ



คำอธิบาย	ข้อมูลทางการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2566	ปี 2567	จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,848.81	2,079.50	230.70	12.48%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	500.87	629.55	128.67	25.69%
สินทรัพย์	**2,349.67**	**2,709.05**	**359.37**	**15.29%**
หนี้สินหมุนเวียน	260.63	506.99	246.36	94.53%
หนี้สินไม่หมุนเวียน	126.30	106.63	(19.67)	(15.57%)
หนี้สิน	**386.93**	**613.62**	**226.69**	**58.59%**
ส่วนของผู้ถือหุ้น	**1,962.75**	**2,095.43**	**132.68**	**6.76%**
อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	0.20	0.29	0.09	45.00%

ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

บทที่ 1
โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("นำวิวัฒน์" หรือ "บริษัทฯ") ประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในระดับปราศจากเชื้อ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข รวมถึงการผลิตและจัดหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร อาทิ บริการหลังการขาย บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ บริการทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ บริการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ และบริการวางแผนและปรับปรุงพื้นที่ส่วนจ่ายกลางของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลเป็นต้น ผลิตภัณฑ์และบริการของ
บริษัทฯ จะเป็นหนึ่งในกระบวนการด้านความปลอดภัยของผู้ป่วย หรือ Patient Safety กล่าวคือ อุปกรณ์การแพทย์เป็นเครื่องมือที่ต้องนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reusable) ดังนั้น กระบวนการทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานจึงเป็นขั้นตอนสำคัญในการให้บริการทางการแพทย์ตามมาตรฐานสากล

บริษัทฯ มีฐานลูกค้าสำคัญเป็นโรงพยาบาลและหน่วยงานองค์กรทางด้านสาธารณสุขกว่า 1,200 แห่ง ครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศด้วยมาตรฐานสากลระดับเดียวกับยุโรปและอเมริกามาอย่างยาวนาน ด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์มากกว่า 50 ปี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการวิจัยพัฒนาผลิต จัดหาเทคโนโลยีในกระบวนการผลิตและนวัตกรรมทางการแพทย์ที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ได้รับความน่าเชื่อถือ ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ ASME, ISO13485, ISO9001, ISO14001, CE Mark และ PED เป็นต้น

เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้พัฒนาเทคโนโลยีสำหรับการบำบัดและจัดการขยะติดเชื้อ โดยเปลี่ยนระบบจากการเผามาเป็นระบบบดสับและฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ ซึ่งช่วยลดปริมาณคาร์บอนในอากาศ ลดมลพิษทางอากาศ และส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน นวัตกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและตอบสนองต่อแนวโน้มการพัฒนาที่ยั่งยืนในอุตสาหกรรมการแพทย์

กรอบธุรกิจของบริษัทในเครือ

1. บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด
2. บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด
3. Reintech Sdn Bhd

ดำเนินธุรกิจด้านนำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในระดับปราศจากเชื้อ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข รวมถึงการผลิตและจัดหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ บริการวางแผนและปรับปรุงพื้นที่ส่วนจ่ายกลางของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และให้บริการงานสนับสนุนทางการแพทย์ ได้แก่ การทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์, การบำบัดมูลฝอยติดเชื้อทางการแพทย์และการบริหารจัดการงานด้านสอบเทียบเครื่องมือแพทย์เป็นต้น ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ จะเป็นหนึ่งในกระบวนการด้านความปลอดภัยของผู้ป่วย หรือ Patient Safety กล่าวคือ อุปกรณ์การแพทย์เป็นเครื่องมือที่ต้องนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reusable) ดังนั้น กระบวนการทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานจึงเป็นขั้นตอนสำคัญในการให้บริการทางการแพทย์ตามมาตรฐานสากล

กลุ่มบริษัทในเครือของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ดำเนินงานร่วมกันเพื่อสร้างมาตรฐานสูงสุดในการให้บริการและโซลูชั่นทางการแพทย์ที่ทันสมัยและปลอดภัย เพื่อยกระดับระบบสาธารณสุขและโรงพยาบาลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

1.1.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

แรกเริ่มบริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2513 ณ ถนนสุรวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดยเปิดร้านภายใต้ชื่อ **"หน่ำซุย"** เป็นแห่งแรกเพื่อดำเนินกิจการ ซึ่งเป็นรูปแบบธุรกิจครอบครัวขนาดเล็กในอาคารพาณิชย์ คือ จุดเริ่มต้นในการประกอบธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องนึ่งไอน้ำ (Steam Sterilizer) ด้วยพลังงานแก๊ส โดยนำเครื่องมือทางการแพทย์ประเภทเครื่องนึ่งไอน้ำของบริษัท เข้าไปเป็นส่วนหนึ่งกระบวนการทำความสะอาดอุปกรณ์ทางการแพทย์ และช่วยส่งเสริมให้การบริการทางการแพทย์มี
สุขอนามัยที่ดียิ่งขึ้น นับเป็นผู้ผลิตรายแรกและผลิตภัณฑ์เครื่องแรกของประเทศที่ถูกผลิตขึ้นโดยฝีมือคนไทย โดยจัดจำหน่ายให้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเป็นรายแรกและเริ่มขยายตลาดไปสู่สถานพยาบาลต่างๆ ของหน่วยงานรัฐบาล

ต่อมาในปี 2537 บริษัทฯ ได้รับการตอบรับที่ดีจากการผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในระดับปราศจากเชื้อ ที่พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเพื่อให้การใช้งานสะดวกมากขึ้น และทัดเทียมกับมาตรฐานทางการแพทย์สากล บริษัทฯ จึงดำเนินการขยายธุรกิจจากเดิม โดยขยายการลงทุนสร้างโรงงานแห่งแรก ที่บริเวณถนนพระราม 3 เพื่อรองรับการผลิตที่ขยายตัวสูงขึ้น อีกทั้งได้มีการจัดจำหน่ายให้กับลูกค้าในประเทศ ตั้งแต่สถานพยาบาลขนาดเล็กไปจนถึงโรงพยาบาลขนาดกลางและขนาดใหญ่ระดับประเทศ โดยในขณะนั้นสถานพยาบาลต่าง ๆ ได้เริ่มมีการพัฒนามาตรฐานทางการรักษา โดยเฉพาะความสะอาดของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่เป็นอุปกรณ์สำคัญต่อการรักษาและมีอัตราการติดเชื้อที่สูง การทำความสะอาดเพื่อนำกลับมาใหม่ (Reuse) จึงเป็นขั้นตอนสำคัญเพื่อลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อทางการแพทย์

ในปี 2560 บริษัทฯ เข้าร่วมทุนในบริษัทร่วมการค้าซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50 ได้แก่ บริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด ("TSM") ด้วยการร่วมทุนกับบริษัท สตีลโก้ เอส.พี.เอ จำกัด (Steelco S.p.A) ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำด้านการผลิตอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ระดับโลกจากประเทศอิตาลี ในเครือ Miele โดยบริษัทร่วมทุนดังกล่าวจัดตั้งเพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและส่งออกถังรับแรงดันสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อส่งออกให้กับ Steelco เพื่อประกอบต่อไป ซึ่งตลอดระยะเวลาการร่วมทุนดังกล่าว บริษัทฯได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีต่างๆ จาก Steelco S.p.A และมีการย้ายการดำเนินการดังกล่าวมาทำการผลิตที่บริษัทฯ ในปัจจุบัน TSM ได้ยุติการดำเนินธุรกิจ และจดทะเบียนเลิกบริษัทแล้วในช่วงกุมภาพันธ์ 2565

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในระดับปราศจากเชื้อ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข รวมถึงการผลิตและจัดหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร

เหตุการณ์และพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ

2513
- เริ่มก่อตั้งบริษัทในปี พ.ศ. 2513 ในนามร้านในชื่อ **“หน่ำซุย”** ก่อตั้งและบริหารงานโดยคุณวิชัย ชัยเทอดเกียรติ และครอบครัว โดยในช่วงเริ่มแรกบริษัทประกอบธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องนึ่งไอน้ำพลังงานแก๊ส นับเป็นผู้ผลิตรายแรกและผลิตภัณฑ์เครื่องแรกของประเทศที่ถูกผลิตขึ้นโดยฝีมือคนไทย ด้วยการจัดจำหน่ายให้แก่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเป็นลูกค้ารายแรก

2535
- เริ่มจัดตั้งกิจการในนาม ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง (1992) ด้วยทุนจดทะเบียน 2.0 ล้านบาท

2537
- ได้ย้ายที่ทำการมาตั้งโรงงานแห่งแรก ณ ถนนพระรามที่ 3 เขตบางคอแหลม กทม. ซึ่งเปิดกิจการเป็นอาคารพาณิชย์ประกอบกิจการการผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องนึ่งไอน้ำ พร้อมให้บริการกับกลุ่มลูกค้าภายในประเทศ เช่น โรงพยาบาล สถานพยาบาล รวมถึงเป็นจุดเริ่มต้นของการให้ความสำคัญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์

2548
- ได้รับการรับรองมาตรฐานการควบคุมระบบบริหารคุณภาพ ISO:9001

2551
- ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการบริหารงานด้านคุณภาพสำหรับเครื่องมือแพทย์ ISO 13485
- ได้ทำการย้ายที่ตั้งและเปิดโรงงานแห่งใหม่ ณ ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ โดยมีพื้นที่การผลิตมากกว่า 3,000 ตารางเมตร ด้วยกำลังการผลิตที่มากขึ้นสามารถรองรับลูกค้าภายในประเทศและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปยังลูกค้าต่างประเทศ ทั้งในแถบเอเชีย ออสเตรเลียและยุโรป

2554
- แปรสภาพจาก ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง (1992) เป็น บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 3.0 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับเครื่องหมาย CE Mark ซึ่งรองรับคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐานการออกแบบ การควบคุมการผลิต ให้เป็นที่ยอมรับระดับสากล

2556
- กลุ่มครอบครัวชัยเทอดเกียรติ ได้จัดตั้ง บริษัท เทอราจินี (ประเทศไทย) จำกัด (“Teragene”) (ชื่อเดิมคือ บริษัท เทอแร็ก (ประเทศไทย) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 3.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจ นำเข้าและจำหน่ายวัสดุและอุปกรณ์การแพทย์
- บริษัทฯ ได้เริ่มร่วมลงทุนใน บริษัท เบทเทอร์ พร็อพเพอร์ตี้ส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนประมาณร้อยละ 50 เพื่อประกอบธุรกิจด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

2557
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว จากเดิม 3.0 ล้านบาท เป็น 10.0 ล้านบาท เพื่อใช้รองรับการขยายเพิ่มพื้นที่โรงงานให้มีขนาดเพิ่มขึ้นเป็น 10,000 ตารางเมตร รองรับความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัท ที่เติบโตขึ้น
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Corporate Excellence Awards SMEs ประจำปี 2557 โดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA) ร่วมกับสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2560
- บริษัทฯ เข้าร่วมทุนกับ บริษัท สตีลโก้ เอส.พี.เอ (Steelco S.p.A.) ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำด้านการผลิตอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ระดับโลก จากประเทศอิตาลี ในเครือ MIELE ใน บริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด (“TSM”) ซึ่งประกอบธุรกิจผลิตและส่งออก ถังรับแรงดัน สำหรับอุปกรณ์การแพทย์ ด้วยทุนจดทะเบียน 10.00 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นประมาณร้อยละ 50 บริษัท สตีลโก้ เอส.พี.เอ ถือหุ้นประมาณร้อยละ 49 และหุ้นที่เหลือร้อยละ 1 ถือโดยคุณวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ

2562
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ASME (U,S) ซึ่งเกี่ยวกับมาตรฐานถังรับแรงดัน จากประเทศสหรัฐอเมริกา (The American Society of Mechanical Engineer)

2563
- บริษัทฯ เข้าซื้อที่ดินเปล่า ประมาณ 17-2-60 ไร่ มูลค่า 158 ล้านบาท ในบริเวณ ต. ในคลองบางปลากด อ. พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ ใกล้เคียงกับโรงงานเดิม เพื่อรองรับการขยายการผลิตและคลังสินค้า
- บริษัทฯ ได้รับรองมาตรฐาน PED (Pressure Equipment Directive) ซึ่งเป็นมาตรฐานการรับรองผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์รับแรงดันจากทวีปยุโรป
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมดีเด่น (The Prime Minister Award) ประเภท การพัฒนาผลิตภัณฑ์เชิงสร้างสรรค์ จากกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี 2563 (Creative SME)
- บริษัทฯ ได้รับรางวัลเครื่องหมายรับรอง Thailand Trust mark (T mark) กับกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563 ได้มีมติให้บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดจำนวน 5 ล้านหุ้น หรือคิดเป็น 50% ของจำนวนหุ้นทั้งหมดใน บริษัท เบทเทอร์ พร็อพเพอร์ตี้ส์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจหลักของบริษัท

2564
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อม ISO14001
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมดีเด่น (The Prime Minister Award) ประเภท การจัดการเทคโนโลยีเชิงนวัตกรรม จากกระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปี 2564 (Innovative Technology Management)

2565
- ในเดือน เมษายน 2565 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว จากเดิม 10.0 ล้านบาท เป็น 245.0 ล้านบาท เพื่อปรับโครงสร้างเตรียมตัวก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กร บริษัท เทอราจินี (ประเทศไทย) จำกัด (Terragene) โดยได้ดำเนินการแจ้งจดทะเบียนยกเลิกบริษัทแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 และ ในส่วนของ บริษัท ไทยสตีล เมททอล จำกัด (“TSM”) ได้ดำเนินการแจ้งยกเลิกบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565
- ในเดือน พฤษภาคม 2565 บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด (Innobic LL Holding Co.,LTD.) หรือ “อินโนบิก” ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ได้เข้าลงทุนซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ในมูลค่าประมาณ 780.64 ล้านบาท จำนวน 525,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ17.65 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ซึ่งทำให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว จาก 245.0 ล้านบาท เป็น 297.5 ล้านบาท
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565 อนุมัติการแปรสภาพนิติบุคคล เป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และต่อมาที่ประชุมสามัญวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 อนุมัติ (1) เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ จากมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (2) เพิ่มทุนจดทะเบียน จากเดิม 297.5 ล้านบาท เป็น 350.0 ล้านบาท (3) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 105,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) และเสนอขายแก่ กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทฯ โดยกำหนดในราคาเดียวกันกับราคาที่เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) ทั้งนี้ หากมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจัดสรรให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนที่เหลือดังกล่าวเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) (4) รับทราบการเสนอขายหุ้นสามัญของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในนาม WAI Global Corporation Limited จำนวนไม่เกิน 76,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO)
- บริษัทฯ ได้รับรางวัลผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ที่มีนวัตกรรมสูง (Most Innovative Medical Equipment Manufacturers and Suppliers in Thailand) ในประเทศไทย ประจำปี 2565 โดยนิตยสาร The Global Economics Award 2022 ประเทศอังกฤษ

2566
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล International Diamond Prize for Excellence in Quality 2023 ด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ยอดเยี่ยม โดยองค์กร European Society for Quality Research (ESQR) จากทวีปยุโรป

ในเดือนพฤษภาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการเข้าลงทุนซื้อหุ้นบุริมสิทธิ มูลค่าไม่เกิน 40 ล้านบาท คิดเป็นหุ้นที่บริษัทฯ ถือสัดส่วนร้อยละ 4.0 ในบริษัทในประเทศไต้หวัน ซึ่งดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์เกี่ยวกับการการนอนหลับของผู้มีปัญหาสุขภาพการนอน (Sleep Therapy System) ในส่วนช่วยการหายใจขณะนอนหลับให้เป็นธรรมชาติ
บริษัทฯ ได้รับรางวัล อย. Quality Award ประจำปี 2566 ประเภทสถานประกอบการดีเด่นด้านเครื่องมือแพทย์ จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใต้ชื่อหุ้น “NAM” เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566
- บริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อประกอบกิจการค้าเครื่องมือแพทย์

2567
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 มีมติอนุมัติดังนี้
  - การซื้อที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และปรับปรุงโรงงาน มูลค่า 40 ล้านบาท
  - เปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาการใช้เงินตามวัตถุประสงค์การใช้เงิน IPO ที่เปิดเผยข้อมูลไว้แล้วในแบบ Filing อย่างไม่เป็นนัยสำคัญ
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด อีก 4 ล้านบาท จากเดิม 1 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 5 ล้านบาท
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2567 มีมติอนุมัติดังนี้
  - อนุมัติหลักการในการร่วมลงทุนระหว่างบริษัทฯ กับโรงพยาบาลวิมุต โฮลดิ้ง จำกัด โดยถือสัดส่วนร้อยละ 60/40 ตามลำดับ ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการงานสนับสนุนทางการแพทย์ได้แก่ การทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์, การบำบัดมูลฝอยติดเชื้อทางการแพทย์ และการบริหารจัดการงานด้านวิศวกรรมชีวการแพทย์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ใช้ชื่อ “บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด” เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2567
  - อนุมัติยกเลิกการลงทุนหุ้นบุริมสิทธิในประเทศไต้หวัน มูลค่าการลงทุนไม่เกิน 40 ล้านบาท
  - อนุมัติหลักการในการร่วมลงทุนกับ Somnics, Inc. ประเทศไต้หวัน วงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล อย. Quality Award ประจำปี 2567 ประเภทสถานประกอบการดีเด่นด้านเครื่องมือแพทย์ จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
- บริษัทฯ ได้เข้ารับประกาศนียบัตรเครื่องหมายรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ประเภทคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO)
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติการเข้าซื้อหุ้นสามัญของ Reintech Sdn. Bhd. ประเทศมาเลเซีย ในสัดส่วนร้อยละ 60 ของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมดของ Reintech Sdn. Bhd.
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล The Asia Pacific Enterprise Awards (APEA) 2024, “Corporate Excellence Award (Enterprise)” รางวัลความเป็นเลิศขององค์กรระดับภูมิภาคชั้นนำของเอเชีย
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Most Sustainable Medical Waste Management - Thailand 2024.” รางวัลนี้เพื่อเชิดชูเกียรติองค์กรที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นเลิศในการจัดการขยะทางการแพทย์อย่างยั่งยืน จาก The Global Economics Limited

1.1.2 รายงานการใช้เงินเพิ่มทุน

ตามที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (“IPO”) จำนวน 181,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 7.70 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้รับเงินจากขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว จำนวน 781.70 ล้านบาท

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงินโดยประมาณ (ล้านบาท)	ระยะเวลาใช้เงินโดยประมาณ	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2566 (ล้านบาท)	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2567 (ล้านบาท)
1.โครงการขยายโรงงานแห่งใหม่	350.00	ภายในปี 2567-2568	350.00	328.36
2. โครงการลงทุนพัฒนาศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์	30.00	ภายในปี 2567-2568	30.00	30.00
3. โครงการลงทุนหรือร่วมลงทุนในบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจเครื่องมือทางการแพทย์ หรือมีนวัตกรรมที่ส่งเสริมการประกอบธุรกิจของบริษัท	40.00	ภายในปี 2568 (เดิม : ภายในปี 2566)	40.00	40.00
4. เงินทุนหมุนเวียนในกิจการ	367.70	ภายในปี 2568 (เดิม : ภายในปี 2566 - 2567)	225.71	160.58
รวมทั้งสิ้น	**781.70**	**-**	**645.71**	**558.94**

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เลขทะเบียนบริษัท : 0107565000654
ประเภทธุรกิจ : ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร
โทรศัพท์ : 02-461-7287-90
โทรสาร : 02-461-7291
Website : https://namwiwat.com
ทุนจดทะเบียน : 350,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 350,000,000 บาท
หุ้นสามัญ : 700,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ : 0.50 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในระดับปราศจากเชื้อ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลตามมาตรฐานด้านสาธารณสุข รวมถึงการผลิตและจัดหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร

ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้
1. กลุ่มผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical devices)ใช้ตัวย่อ “SM”
2. กลุ่มผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical consumables) ใช้ตัวย่อ “CS”
3 กลุ่มงานให้บริการ (Services) ใช้ตัวย่อ “SV”

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับรอบบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ประเภทของรายได้	สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565 (งบการเงินแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		2566 (งบการเงินแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)		2567 (งบการเงินแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ/1	**1,099.36**	**98.89**	**1,100.75**	**98.56**	**1,114.38**	**97.18**
1. การผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (SM)	590.65	53.18	668.66	60.75	628.42	54.80
2. การผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)	296.42	26.69	249.01	22.62	303.88	26.50
3. การให้บริการ (Service) /1	212.29	19.11	183.08	16.48	182.08	15.88
รายได้อื่น /2	12.39	1.11	16.12	1.44	32.30	2.82
รายได้รวม	**1,111.75**	**100.00**	**1,116.87**	**100.00**	**1,146.68**	**100.00**

หมายเหตุ : /1 รายได้การให้บริการ ครอบคลุมรายได้จากการก่อสร้าง โดยรายได้การให้บริการที่เพิ่มขึ้นในปี 2565 และปี 2566 รายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักจากบริการปรับปรุงพื้นที่รวมถึงรับเหมาก่อสร้างสำหรับ CSSD ในโครงการอาคาร CSSD
/2 รายได้อื่น ปี 2567 ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร กำไรที่เกิดขึ้นจริงจากหลักทรัพย์เพื่อค้า กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากหลักทรัพย์เพื่อค้า และรายได้อื่นๆ รายได้อื่น ปี 2566 ส่วนใหญ่ประกอบด้วย กำไรที่เกิดขึ้นจริงจากหลักทรัพย์เพื่อค้า กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากหลักทรัพย์เพื่อค้า และรายได้อื่นๆ ขณะที่รายได้อื่น ในปี 2565 ส่วนใหญ่ประกอบด้วย กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน และรายได้อื่นๆ เป็นต้น

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มธุรกิจ โดยแยกตามผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวเนื่องต่างๆ ออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้
1. กลุ่มผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical devices) “SM”
2. กลุ่มผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Manufacture and sales of medical consumables) “CS”
3. กลุ่มงานให้บริการ (Services) “SV”

รายละเอียดผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวเนื่องต่างๆ มีดังนี้

1. กลุ่มผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (SM)

เป็นกลุ่มธุรกิจที่ครอบคลุมการวิจัยพัฒนา ผลิต จัดจำหน่าย และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้านำเข้าที่เกี่ยวข้องกับการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์สะอาด ปราศจากเชื้อและสามารถนำกลับมาใช้ใหม่กับผู้ป่วยรายถัดไปได้ โดยกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาดและการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1.1 ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ (Instrument for Disinfection and Sterilization หรือ IDS) เป็นกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการล้างและทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท

เครื่องนึ่งทำให้ปราศจากเชื้อ (Steam Sterilizer)

เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ในวัสดุครุภัณฑ์การแพทย์เวชภัณฑ์หรือเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการที่มีขนาดใหญ่และปริมาณมาก ขนาดความจุ 200 – 1,300 ลิตร ชนิด 1-2 ประตู

เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยแก๊สเอทิลีนออกไซด์ (EO Sterilizer)

เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยแก๊ส เอทิลีนออกไซด์ 100% แบบเจาะแก๊สโดยอัตโนมัติ ใช้กับเครื่องมือที่ไม่ทนต่อความร้อน ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 150-650 ลิตร

เครื่องเป่าแห้ง (Dryer)

ตู้อบแห้งเครื่องมือที่ช่วยให้เครื่องมือ อุปกรณ์ และสิ่งของทั่วไปแห้งเร็ว การไหลเวียนของอากาศที่ผ่านการกรอง HEPA Filter ช่วยให้มั่นใจได้ถึงการจัดเก็บสิ่งของในสภาพแวด ล้อมที่มีการควบคุม ขนาด 400 – 1,200 ลิตร

เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยไฮโดรเจนเพอร์ออกไซด์ (H2O2 Sterilizer)

เครื่องอบฆ่าเชื้ออัตโนมัติชนิดอุณหภูมิต่ำด้วย ไฮโดรเจนเพอร์ออกไซด์ใช้สำหรับอบฆ่าเชื้อโรค เครื่องมือและวัสดุทางการแพทย์ ที่ไม่ทนต่อความร้อน ขนาดความจุ 160 - 450 ลิตร

เครื่องล้างและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ชนิดท่อและสายยาง (Washer Disinfection for Long Lumens)

เครื่องล้างท่อสายยางขนาดต่างๆ มีระบบน้ำเย็น,น้ำร้อนและมีระบบอบแห้งเครื่องมือในตัว ทำงานโดยอัตโนมัติตั้งแต่เริ่มต้นจนเสร็จสิ้นการทำงาน ใช้สำหรับล้างทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ที่มีขนาดท่อเล็กและยาวทางการแพทย์ เช่น สายยางประเภทต่างๆ ขนาด 500- 1800 ลิตร

เครื่องล้างเครื่องมือแบบอัตโนมัติ (Washer Disinfector)

เครื่องล้างเครื่องมือผ่าตัด และฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ห้องล้างแบบ 1-2 ห้องล้าง ขนาดความจุภายในห้องล้าง 300-650 ลิตร และอบแห้งอัตโนมัติ โดยมีเครื่องทำน้ำร้อนภายในเครื่อง

เครื่องล้างเครื่องมือโดยใช้คลื่นความถี่สูง (Ultrasonic Cleaner)

เครื่องล้างเครื่องมือโดยใช้ความคลื่นความถี่สูงในการล้างทำความสะอาดและฆ่าเชื้อด้วยความร้อน เครื่องมือทางการแพทย์ขนาดเล็ก เครื่องมือที่มีความซับซ้อน เป็นท่อกลวงและอุปกรณ์ต่างๆ

เครื่องล้างถังขยะทางการแพทย์ (Medical trash washer)

เครื่องล้างถังขยะทางการแพทย์ (Medical trash washer) ลดการสัมผัสกับถังขยะโดยตรงและป้องกันการติดเชื้อจากถังขยะขณะที่ล้าง แก้ปัญหาถังขยะส่งกลิ่นเน่าเหม็น

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายค้า STEELCO

ผลิตภัณฑ์นำเข้าจากประเทศ อิตาลี และจัดจำหน่ายโดยบริษัท แบ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังนี้

- กลุ่มผลิตสำหรับการทำความสะอาด แบบชำระล้าง (Washer Disinfector)
- กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการทำความสะอาด ประเภทเป่าแห้ง (Dryer)
- กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเอ็นโดสโคปแบบอัตโนมัติ ARES
- กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการทำความสะอาด ประเภทฆ่าเชื้อ (Sterilizer)

1.2 ผลิตภัณฑ์สำหรับการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ (Waste Disinfection and Sterilization หรือ WDS)

เป็นกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการบำบัดขยะติดเชื้อของโรงพยาบาล สถานพยาบาล และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น บำบัดขยะติดเชื้อ (Medical Waste Sterilizer) เครื่องบดเข็มและของมีคมทางการแพทย์ (Needle grinders and medical sharpener) เครื่องล้างถังขยะทางการแพทย์ (Medical trash washer)

เครื่องบำบัดขยะติดเชื้อ (Medical Waste Sterilizer)

เป็นเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อด้วยแรงดันไอน้ำระบบอัตโนมัติ ชนิด 2 ประตู โดยมีคุณสมบัติทางเทคนิค สามารถบดทำลายและฆ่าเชื้อ ขยะติดเชื้อ วัสดุทางการแพทย์ วัสดุต่างๆ ในห้องตรวจวิเคราะห์ห้องปฏิบัติ การ และซากสัตว์ทดลอง เพื่อป้องกันการระบาดการแพร่ กระจายของเชื้อโรคอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ป่วย บุคลากร สิ่งแวดล้อม และประชาชนทั่วไป

1.3 ผลิตภัณฑ์ สำหรับฆ่าเชื้อในอากาศและผิวสัมผัส (Air and Surface Disinfection and Sterilization หรือ ADS)

เป็นกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ฆ่าเชื้อได้ในอากาศและพื้นผิวสัมผัส

เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ (Air Disinfection and Sterilization: ADS)

ระบบการทำความสะอาดอากาศขั้นสูงนี้สามารถฆ่าเชื้อสิ่งปนเปื้อนในอากาศและกรองอนุภาคขนาดเล็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เทคโนโลยี IonJet ที่นวัตกรรมใหม่ ซึ่งสามารถกำจัดไวรัส เชื้อรา และแบคทีเรียได้โดยไม่จำเป็นต้องใช้ HEPA filter ออกแบบมาเพื่อพื้นที่ตั้งแต่ 64 ถึง 240 ตารางเมตร ทำให้มั่นใจได้ว่าอากาศจะสะอาดและปลอดภัยในสภาพแวดล้อมที่หลากหลาย

เครื่องพ่นอบฆ่าเชื้อในอากาศและพื้นผิวสัมผัส (Air and Surface Disinfection)

การฆ่าเชื้อบนพื้นผิวในโรงพยาบาลผ่านการฟูมิเกชันด้วยไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์เป็นวิธีการที่มีประสิทธิภาพในการลดการติดเชื้อที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพ (HAIs) กระบวนการนี้เกี่ยวข้องกับการทำให้ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ระเหยเป็นไอละอองขนาดเล็ก ซึ่งสามารถฆ่าเชื้อในพื้นที่ที่เข้าถึงได้ยาก ทำให้มั่นใจได้ว่าพื้นผิวและอุปกรณ์ต่างๆ จะได้รับการฆ่าเชื้ออย่างทั่วถึง ด้วยการกำจัดเชื้อโรคที่เป็นอันตราย วิธีนี้ช่วยเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ป่วย ปกป้องบุคลากรทางการแพทย์ และรักษาสภาพแวดล้อมที่ปราศจากเชื้อ สุดท้ายแล้วจึงช่วยลดความเสี่ยงของการติดเชื้อที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ทางการแพทย์ (Furniture Transportation Accessories หรือ FTA)

ผลิตภัณฑ์ในหมวดหมู่นี้ ประกอบด้วยเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์สแตนเลสสตีลหลากหลายประเภท ได้แก่:

- เฟอร์นิเจอร์สแตนเลสสตีล: โต๊ะ, ชั้นวาง, และโต๊ะตรวจ
- รถเข็นสแตนเลสสตีล: รถเข็นที่ทนทานและใช้งานได้หลากหลาย
- รถเข็นไฟฟ้าพร้อมที่ปิด: รถเข็นไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัย ออกแบบมาเพื่อความสะดวกสบาย
- รถเข็นไฟฟ้า ModX: รถเข็นไฟฟ้ารุ่นขั้นสูงที่มีฟังก์ชันการทำงานที่ดียิ่งขึ้น
- ชั้นวาง: โซลูชันการจัดเก็บที่แข็งแรงและเชื่อถือได้

หมวดหมู่นี้รวมถึงอุปกรณ์เสริมต่างๆ ที่ออกแบบมาเพื่ออำนวยความสะดวกและปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ อุปกรณ์เสริมเหล่านี้ช่วยให้มั่นใจในความมั่นคง ความสะดวกในการเคลื่อนย้าย และการป้องกันระหว่างการขนส่ง ทำให้เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับสถานพยาบาล ห้องปฏิบัติการ และสภาพแวดล้อมทางอุตสาหกรรม อุปกรณ์เสริมเหล่านี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานและยืดอายุการใช้งานของเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ระหว่างการเคลื่อนย้ายและการขนส่ง

บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์ ซอร์ฟแวร์ (Software) สำหรับการบริหารจัดการข้อมูล (Information Technology Management หรือ ITM) เป็นระบบซอร์ฟแวร์ (Software) ที่ใช้ภายในโรงพยาบาลเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเครื่องมือทางการแพทย์ เชื่อมต่อกับเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในกระบวนทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์สะอาดและปราศจากเชื้อ เช่น ระบบบันทึกและทวนสอบกระบวนการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์สะอาดและปราศจากเชื้อ (Instrument Traceability System) ระบบสติ๊กเกอร์ติดเครื่องมือที่ผ่านการทำปราศจากเชื้อ (Label) และ ระบบ Barcode และ RFIDX

2. กลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

เป็นกลุ่มธุรกิจที่ครอบคลุมการวิจัย พัฒนา ผลิต และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้านำเข้าที่เกี่ยวข้องกับวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

2.1 ประเภทวัสดุตัวชี้วัดในการทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization Monitoring indicators) และชุดทดสอบต่างๆ อาทิ

- ชุดทดสอบประสิทธิภาพเครื่องนึ่งไอน้ำ (Bowie Dick)
- ตัวชี้วัดทางเคมี (Chemical indicators)
- ตัวชี้วัดทางชีวภาพ (Biological indicators)
- ตัวตรวจสอบความสะอาดในการล้างเครื่องมือด้วยเครื่องล้างอัตโนมัติ T.O.S.I. (Test Object Surgical Instrument)

ตัวตรวจสอบความสะอาดในการล้างเครื่องมือ

ตัวตรวจสอบความสะอาดในการล้างเครื่องมือด้วยเครื่องล้างอัตโนมัติ T.O.S.I. (Test Object Surgical Instrument)

ชุดทดสอบประสิทธิภาพเครื่องนึ่งไอน้ำ (Bowie Dick test)

ชุดทดสอบประสิทธิภาพเครื่องนึ่งไอน้ำ โดยต้องทำทุกวันก่อนเริ่มงาน

ตัวชี้วัดทางเคมี (Chemical indicators)

เป็นตัวบ่งชี้ถึงการเข้าถึงของสารฆ่าเชื้อในห่ออุปกรณ์ที่ทำปราศจากเชื้อ

ตัวชี้วัดทางชีวภาพ (Biological indicators)

เพื่อทดสอบความสามารถของเครื่องในการทำลายเชื้อระดับปราศจากเชื้อตามมาตรฐาน SAL10-6

2.2 ประเภทสินค้าทำความสะอาดทางการแพทย์ อาทิ น้ำยาล้างเครื่องมือ น้ำยาแช่ฆ่าเชื้อ น้ำยาฆ่าเชื้อที่ใช้กับเครื่องอบฆ่าเชื้อ

2.3 ประเภทวัสดุและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ (Medical supply) เช่น ชุดเจาะเพื่อให้น้ำเกลือทางหลอดเลือดดำ (IV Starter kit) ถุงมือทางการแพทย์ วัสดุดูดสารคัดหลั่ง กล่องบรรจุเครื่องมือผ่าตัด

3. กลุ่มงานให้บริการ (SV)

เพื่อให้บริษัทฯ ได้ให้บริการแบบครบวงจร สำหรับเครื่องมือทางการแพทย์ที่จำหน่ายโดยบริษัทฯ ซึ่งแบ่งเป็น 4 ประเภท ดังนี้

3.1 การให้บริการหลังการขาย อาทิ การบำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่ใช้สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์

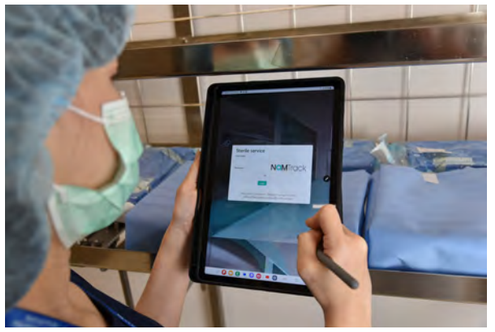
การให้บริการหลังการขาย เช่น การบำรุงรักษาอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ ทั้งผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ระหว่างการรับประกัน (โดยเฉลี่ยมีระยะเวลารับประกันสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทอยู่ที่ 1-3 ปี) และการให้บริการหลังพ้นระยะการรับประกัน

- บริการหลังการขาย (ในระยะประกัน) ทางบริษัทฯ มีศูนย์บริการหลังการขายและทีมช่างผู้ชำนาญการคอยให้คำปรึกษาพร้อมให้บริการกระจายอยู่ทุกภูมิภาค ทั่วประเทศ อาทิ เชียงใหม่ อุบลราชธานี สมุทรปราการ ระยอง สงขลา ปัตตานี และมีระบบการปฏิบัติการตรวจสอบการปฏิบัติงาน GPS ที่คอยช่วยเหลือสนับสนุนให้การปฏิบัติงานสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- มีทีมบริการหลังการขายที่ผ่านการอบรมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีทีมงานพร้อมรถบริการเคลื่อนที่เร็วพร้อมให้บริการ จำนวนกว่า 70 คัน ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ 77 จังหวัด

นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ยังให้บริการหลังการขายหลังพ้นระยะการรับประกันอีกด้วย เพื่อเพิ่มความต่อเนื่องในการดำเนินงานของผู้ใช้งาน

3.2 การให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ พร้อมบุคลากรผู้เชี่ยวชาญแบบครบวงจร

การให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ ส่วนใหญ่เป็นเครื่องมือขนาดเล็ก โดยบริษัทฯ บริการไปรับเครื่องมือเหล่านั้นแล้วนำมาผ่านกระบวนการฆ่าเชื้อในห้องปฏิบัติการของบริษัท เมื่อแล้วเสร็จทางบริษัทฯ จะนำส่งกลับให้ผู้ใช้บริการต่อไป โดยการให้บริการรับล้างและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สามารถให้บริการได้ ทั้งที่บริษัทฯ (company service) ในบริเวณโรงพยาบาล (onsite service) และ แบบเคลื่อนที่ (mobile sterilization service)



ภาพตัวอย่างการให้บริการที่โรงพยาบาล

ภาพตัวอย่างการให้บริการแบบเคลื่อนที่

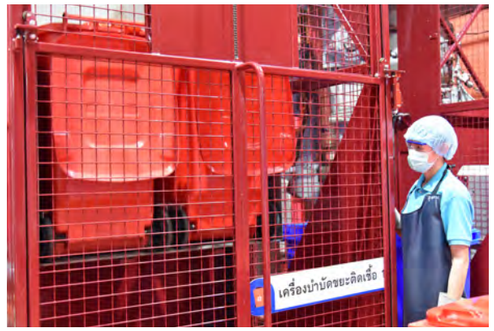
โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้เริ่มเข้าไปให้บริการทำให้ปราศจากเชื้อนอกสถานที่ เพื่อช่วยลดขั้นตอนในการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกให้แก่สถานพยาบาล ลดต้นทุนด้านการจัดเตรียมสถานที่ ระบบเครื่องมือและอุปกรณ์ ระบบวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ รวมทั้งบุคลากรสำหรับการปฏิบัติงานทำให้ปราศจากเชื้อ

3.3 การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ ด้วยระบบการบดสับและฆ่าเชื้อด้วยระบบไอน้ำ

การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล โดยบริษัทฯ จะรับบริการบำบัดขยะติดเชื้อ จากโรงพยาบาลด้วยระบบเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อแบบ Hybrid steam sterilization ซึ่งจะถูกติดตั้งภายในโรงพยาบาล เพื่อทำให้การบำบัดขยะติดเชื้อให้เป็นไปตามมาตรฐานและขยะสามารถถูกบำบัดได้เองภายในโรงพยาบาล ณ แหล่งกำเนิดขยะติดเชื้อ (Point of use) โดยใช้เวลาประมาณ 30 นาทีต่อการปฏิบัติงาน 1 ครั้ง ต่อ 1 เครื่อง บริษัทฯ มีรูปแบบการให้บริการเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อแก่ลูกค้าทั้งในลักษณะเหมาจ่ายบริการเป็นรายเดือน และรูปแบบการจ่ายตามปริมาณขยะที่ใช้งานจริง โดยบริษัทฯ ยังได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย (Exclusive Distributor) ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ECODAS” ซึ่งเป็นบริษัทฯ ชั้นนำผู้เชี่ยวชาญการบำบัดขยะทางการแพทย์ให้ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจากประเทศฝรั่งเศส

ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถพัฒนาต่อยอดและผลิตเครื่องบำบัดขยะชนิด Hybrid steam sterilization ไปสู่การพัฒนาเพื่อเปลี่ยนขยะเป็นแท่งเชื้อเพลิงเพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนได้ และสามารถเปลี่ยนขยะเป็นสินค้า Recycle เพื่อใช้ในชุมชนได้

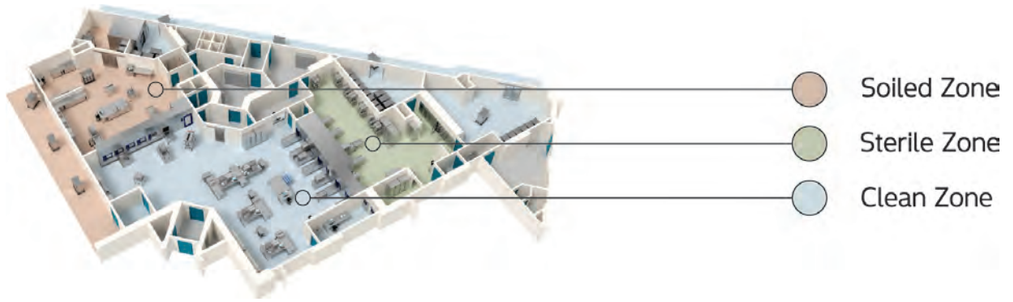
แผนภาพขั้นตอนการทำงานของเครื่องบำบัดขยะ สำหรับงานบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ของบริษัท



3.4 ให้บริการวางแผนและปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง

บริษัทฯ ให้บริการวางแผนและปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง (Central Sterile Supply Department) (“CSSD”) ซึ่งเป็นพื้นที่ส่วนกลางในการทำความสะอาดเครื่องมือทางการแพทย์ ให้ได้ตามมาตรฐานระดับสากล

แผนภาพขั้นตอนการทำงานของเครื่องบำบัดขยะ สำหรับงานบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ของบริษัท



การให้บริการ CSSD เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การจัดเตรียมสถานที่ให้มีความเหมาะสม การวางแผนเส้นทางการสัญจรของเครื่องมือที่เป็นระบบ ความพร้อมของครุภัณฑ์และเครื่องมือสนับสนุน ระบบวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม รวมถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สามารถดำเนินงานการทำให้ปราศจากเชื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน เพื่อช่วยลดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อจากอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ และสนับสนุนการบริหารจัดการภายในสถานพยาบาลได้เป็นอย่างดี

ลักษณะการกระบวนการทำงานของบริษัทฯ โดยทั่วไปสำหรับโครงการ CSSD ทางบริษัทฯ จะเข้าเสนอบริการต่อลูกค้าผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างปกติ และเข้าทำสัญญาโดยตรงกับลูกค้า โดยงานโครงการ CSSD จะประกอบด้วยงาน 2 ส่วนหลักๆ กล่าวคือ (1) การจัดหาเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในหน่วยงานจ่ายกลาง ซึ่งงานในส่วนนี้จะดำเนินการโดยบริษัทฯ และ (2) การให้บริการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง อาทิ งานระบบพื้น ระบบเฟอร์นิเจอร์ ระบบระบายอากาศ ระบบน้ำ ระบบไฟฟ้า งานระบบท่อสุขาภิบาล เป็นต้น โดยงานส่วนนี้ทางบริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการดำเนินการให้แก่บริษัทฯ โดยที่บริษัทฯ จะเป็นผู้ให้คำแนะนำในการออกแบบต่างๆ ชนิดและจำนวนอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็น รวมถึง วัสดุอุปกรณ์ของพื้น ผนังและส่วนต่างๆ เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงระบบต่างๆ ตามที่บริษัทฯ ได้ออกแบบไว้ รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานที่กำหนด และเหมาะสมตามสภาพแวดล้อมของอาคารและพื้นที่หน้างานของโรงพยาบาลต่างๆ

ในกรณีที่ลูกค้ามีความประสงค์จะดำเนินการโครงการที่มีขนาดใหญ่และกำหนดคุณสมบัติของผู้ประมูลงานโครงการ CSSD ที่ต้องเป็นผู้รับเหมางานก่อสร้างและมีประสบการณ์ในโครงการที่มูลค่าสูง ส่งผลให้ในการประมูลดังกล่าวบริษัทอาจไม่สามารถเข้าประมูลงานดังกล่าวได้ อย่างไรก็ดี หากบริษัทฯ มีความประสงค์จะเข้าร่วมในโครงการดังกล่าว บริษัทฯ สามารถติดต่อประสานงานกับผู้ชนะการประกวดราคา เพื่อให้บริการในส่วนที่บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้เชี่ยวชาญและมีเครื่องมือแพทย์ที่สามารถให้บริการงานโครงการ CSSD ได้ รวมถึงมีประสบการณ์ในการดำเนินการโครงการ CSSD ในหลายๆ โรงพยาบาลในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วงปี 2565 บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการ CSSD ขนาดใหญ่แห่งหนึ่ง (“โครงการอาคาร CSSD”) โดยบริษัทฯ ได้ทำสัญญากับผู้รับเหมางานโครงการอาคาร CSSD จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่ 1) สัญญาซื้อขายครุภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ (สัญญาซื้อขาย) และ 2) สัญญาซื้อขายวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในงานติดตั้งระบบสำหรับโครงการอาคาร CSSD (สัญญาก่อสร้าง) ซึ่งในสัญญาฉบับที่ 2 นี้ มีสาระสำคัญเป็นการให้บริการ ดังนั้น บริษัทฯ จึงรับรู้รายได้จากสัญญาดังกล่าวเป็นรายได้จากการก่อสร้างอาคารตามขั้นความสำเร็จของงานด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า (Cost to Cost) ซึ่งใช้ข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วทั้งส่วนที่มีการวางบิลเรียกเก็บเงินแล้ว และส่วนที่ทำงานแล้ว แต่ยังไม่ได้มีการวางบิล (Accrued Cost) รวมถึงต้นทุนที่ใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและมีการบันทึกรายได้ค้างรับหรือรายได้รับล่วงหน้า ที่บริษัทฯ ต้องรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงานดังกล่าวเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

โดยรูปแบบของการให้บริการคือ บริษัทฯ เข้าไปทำสัญญาซื้อขายโครงการติดตั้งงานระบบและครุภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์สำหรับอาคารเวชภัณฑ์กลางกับ ผู้รับเหมางานหลัก (Main-Contractor) ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับโรงพยาบาล อันเนื่องจากโรงพยาบาลดังกล่าวกำหนดคุณสมบัติผู้ประมูลงานต้องเป็นผู้รับเหมางานก่อสร้างและมีประสบการณ์ในโครงการที่มูลค่าสูง โดยในโครงการอาคาร CSSD นั้น ทางบริษัทฯ จะให้บริการทั้งการจัดหาเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในหน่วยงานจ่ายกลาง และในส่วนของการให้บริการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลางนั้น ทางบริษัทฯ มีการแบ่งความรับผิดชอบในการปรับปรุงพื้นที่ระหว่างบริษัทและผู้รับเหมางานหลัก และในส่วนที่บริษัทฯ รับผิดชอบนั้น บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมาในการดำเนินการให้แก่บริษัทฯ

ขั้นตอนในการส่งมอบงานและรับรู้รายได้ของโครงการอาคาร CSSD จะมีลำดับดังนี้

1. งานส่งมอบเครื่องมือแพทย์ (สัญญาซื้อขาย) : เป็นการนำเครื่องมือแพทย์ไปส่งมอบที่หน้างาน ซึ่งเมื่อส่งมอบแล้ว โดยไม่ต้องดำเนินการติดตั้ง ตามที่ได้ตกลงขอบเขตงานกับผู้จ้าง ลูกค้าจะลงนามในหนังสือส่งมอบเครื่องและโอนการควบคุมไปที่ ผู้รับเหมาหลัก แล้วบริษัทฯ จึงจะรับรู้รายได้และต้นทุน

2. งานปรับปรุงพื้นที่ (สัญญาก่อสร้าง) : เป็นส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพื้นที่และซื้ออุปกรณ์สำหรับระบบต่างๆ เพื่อความพร้อมในการตั้งวางเครื่อง เช่น เตรียมระบบน้ำ ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ เป็นต้น รวมถึงการเตรียมเพดานและผนัง ซึ่งงานส่วนนี้จะรับรู้รายได้และต้นทุนตามอัตราความสำเร็จของงาน โดยส่วนการรับรู้รายได้ เป็นรายได้จากการก่อสร้างอาคารตามขั้นความสำเร็จของงานด้วยวิธีปัจจัยนำเข้า (Cost to Cost) ซึ่งใช้ข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วทั้งส่วนที่มีการวางบิลเรียกเก็บเงินแล้ว และส่วนที่ทำงานแล้ว แต่ยังไม่ได้มีการวางบิล (Accrued Cost) โดยส่วนของต้นทุนจะรับรู้ตามใบแจ้งหนี้และเอกสารการตรวจรับงานของผู้รับเหมา

1) ผู้รับเหมางานย่อย (Sub-contract) ส่งมอบงานย่อยต่างๆ ให้บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จะต้องตรวจรับงานตามใบสั่งซื้อ เมื่อพบว่าถูกต้อง จึงรับวางบิลจาก Supplier และเตรียมออกใบแจ้งหนี้ เรียกเก็บเงินจาก Main-Contractor ผู้รับเหมางานหลัก A

2) บริษัทฯ ส่งมอบงานให้ผู้รับเหมางานหลักโครงการอาคาร CSSD โดยใช้

(1) ใบแจ้งหนี้ของบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นใบส่งมอบงาน

(2) ใบส่งของ (ใช้ทั้งกรณีส่งมอบสินค้าและงานก่อสร้าง) ของบริษัทฯ

(3) สำเนาใบสั่งซื้อของ ผู้รับเหมางานหลักนั้น ว่าระบบงานย่อยนั้นๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

3) ผู้รับเหมางานหลักโครงการอาคาร CSSD ตรวจรับงานตามที่บริษัทฯ วางใบแจ้งหนี้ว่าระบบงานย่อยนั้นๆ เสร็จเรียบร้อย จึงเซ็นรับใบแจ้งหนี้ของบริษัทฯ พร้อมส่งมอบงานให้ลูกค้าโรงพยาบาลได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีบริการให้เช่าเครื่องมือทางการแพทย์แก่ลูกค้าที่มีความต้องการใช้งานแต่ยังไม่พร้อมจะลงทุนซื้อเครื่องดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ ซึ่งปัจจุบันกลุ่มเครื่องที่บริษัทฯ มีการให้เช่าได้แก่ เครื่องล้างทำความสะอาดเครื่องมือแพทย์ เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ เครื่องเป่าแห้ง รถเข็นและผลิตภัณฑ์สแตนเลส เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ บันทึกรายได้จากบริการให้เช่าเป็นส่วนหนึ่งของรายได้จากการให้บริการ (Service)

การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการตลาดและกลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการตลาดและกลยุทธ์ในการแข่งขัน เพื่อมุ่งส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันระยะยาวและพัฒนาความสามารถในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.การขยายฐานลูกค้าใหม่

ปัจจุบันบริษัทมีฐานลูกค้าครอบคลุมทั้งในส่วนกลุ่มโรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน คลินิก ห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานทางการแพทย์ ในการขยายฐานลูกค้าเป้าหมาย Non-Healthcare Segment เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมโรงแรม สถานศึกษา รวมถึงที่พักอาศัย และกลุ่มประชาชนทั่วไปที่เริ่มให้ความสำคัญกับความสะอาดภายในครัวเรือน นั้น บริษัทเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยผลิตและนำเข้าผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่เข้าถึงและสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทต่อยอดการสร้างการรับรู้ การอบรมทางการแพทย์ ให้กับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการติดเชื้อ และการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์ด้วยเทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อสร้างมาตรฐานทางการแพทย์ และยกระดับความปลอดภัยจากการติดเชื้อของผู้ป่วย บุคลากรทางการแพทย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ เนื่องจากปัญหาการติดเชื้อในสถานที่เสี่ยงสูง อาจนำไปสู่การเจ็บป่วยที่รุนแรงมากขึ้นและส่งผลต่อการสูญเสียทรัพยากร ทั้งทรัพยากรทางการแพทย์ และส่งผลเสียโดยรวมต่อสภาพเศรษฐกิจ นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ยังสามารถต่อยอดเพื่อให้บริการในอุตสาหกรรมอื่น ที่มีความต้องการด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ อาทิเช่น โรงงานอุตสาหกรรม โรงแรม โรงเรียน สถานบริการอื่นๆ ตลอดจนที่พักอาศัย ซึ่งจะเป็นการขยายฐานลูกค้าออกไปสู่กลุ่มลูกค้าใหม่

2.การรักษาและเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด

อ้างอิงจากรายได้จากการขายและการให้บริการของผู้ประกอบการหลักในอุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ จะเห็นได้ว่า บริษัทก้าวขึ้นเป็นผู้นำอุตสาหกรรมการผลิต จัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น บริษัทจึงได้วางกลยุทธ์ในการรักษาการเติบโตในส่วนของกลุ่มสินค้าและบริการที่บริษัทมีอยู่ในปัจจุบัน ให้มียอดขายเพิ่มมากขึ้นทั้งในส่วนของฐานลูกค้าเดิมที่เคยซื้อสินค้าหรือใช้บริการอยู่แล้วในปัจจุบันโดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลภาครัฐ รวมถึงการเพิ่มลูกค้าในกลุ่มโรงพยาบาลเอกชน คลินิก หรือหน่วยงานองค์กรทางสาธารณสุขอื่นๆ ที่ยังมีสัดส่วนการซื้อสินค้าหรือใช้บริการของบริษัทในปริมาณน้อย โดยอาศัยจุดแข็งของบริษัทที่เสนอสินค้าและให้บริการครบวงจรตั้งแต่การผลิต นำเข้า และจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการคิดค้นและพัฒนาจนมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง และยังขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมกลุ่มเป็นนวัตกรรมทางการแพทย์ในประเทศ โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการผลิตเพื่อให้ได้คุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล ด้วย ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ มาตรฐาน ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001, PED และ CE Mark เป็นต้น อีกทั้งผลิตภัณฑ์ยังได้รับตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ประทับบนฉลากสินค้า

นอกจากนี้ อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ทำความสะอาดและ การฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาลทั่วโลกยังมีทิศทางที่คาดว่าจะเติบโตเพิ่มสูงขึ้นจากหลากหลายปัจจัย ประกอบกับศักยภาพของบริษัท ทำให้บริษัทเชื่อว่า บริษัทจะสามารถขยายส่วนแบ่งการตลาดในกลุ่มอุตสาหกรรมนี้ได้

3. การพัฒนาและขยายทางการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายสินค้าและนำเสนอบริการ 2 ช่องทางได้แก่ การขายผลิตภัณฑ์และให้บริการผ่านฝ่ายขายของบริษัท และการขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท นอกจากการมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ยอมรับและตอบสนองความต้องการของลูกค้าแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญการช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการของบริษัท โดยมุ่งเน้นพัฒนาและขยายการขายผ่านตัวแทนเพิ่มมากขึ้น เพื่อจะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มขีดความสามารถในการกระจายสินค้าและบริการของบริษัท ในกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อรวมไปถึงกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ ที่ใช้ร่วมกับเครื่องมือทางการแพทย์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และชุดวัสดุสิ้นเปลืองใช้แล้วทิ้ง (Disposable Set) เป็นต้น โดยไม่จำกัดเฉพาะสินค้าวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ที่ใช้ร่วมกับเครื่องมือที่บริษัท ผลิตและจำหน่ายเท่านั้น

4.มุ่งนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ทันสมัย มีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากล

สืบเนื่องจากปัจจุบัน อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและผลมาจากจำนวนประชากรสูงอายุของไทยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ความต้องการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น โดยเฉพาะอุปกรณ์การตรวจวินิจฉัยโรคซับซ้อน ทำให้มีอุปสงค์ในส่วนของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทำให้เครื่องมือแพทย์ปราศจากเชื้อโดยการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์เพิ่มขึ้นตามลำดับ บริษัทจึงมุ่งนำเสนอผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่ทันสมัย มีมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากลอยู่เสมอ โดยบริษัทมีแผนกวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ภายในองค์กร โดยนำข้อมูลพื้นฐานความต้องการของลูกค้ามาปรับใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการมากที่สุด ซึ่งในแต่ละปีจะมีการพัฒนาและปรับปรุงตัวผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อการส่งมอบคุณค่าที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทยังประสานความร่วมมือกับ เครือข่ายสถาบันการศึกษาและสถาบันทางการแพทย์ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยในภาคส่วนมหาวิทยาลัย สถาบันวิจัย หน่วยงานภาครัฐ ผู้จัดหาวัตถุดิบ และลูกค้า เพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรมร่วมกัน จนบริษัทมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง และยังขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมกลุ่มเป็นนวัตกรรมทางการแพทย์ในประเทศในหลากหลายผลิตภัณฑ์ และได้รับการยอมรับระดับสากล ด้วย ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ มาตรฐาน ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001, PED และ CE Mark เป็นต้น อีกทั้งผลิตภัณฑ์ยังได้รับตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark ประทับบนฉลากสินค้า นอกจากนี้ ยังช่วยเพิ่มความสามารถในการผลิตและการส่งออกผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท และช่วยลดการนำเข้า เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ทั้งในแง่การลดต้นทุนและการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาและให้บริการผู้ป่วยและผู้รับบริการ

ภาพตัวอย่างสินค้าที่ได้รับการออกแบบ

5.สร้างการรับรู้และความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty)

การรักษาฐานลูกค้าปัจจุบันควบคู่ไปกับการสร้างฐานลูกค้าใหม่ เป็นสิ่งที่บริษัทไม่มองข้าม โดยกำหนดกลยุทธ์ผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่มีคุณภาพของบริษัท เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและมาตรฐานทางการแพทย์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการมอบประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าของบริษัท เพื่อสร้างการรับรู้ ความพึงพอใจ และรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าในระยะยาว อันจะนำไปสู่ความจงรักภักดีต่อแบรนด์ นอกจากนี้ บริษัทเชื่อมั่นว่าการเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในอนาคต จะช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีแก่บริษัท ทั้งในแง่ของการทำการตลาด การโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะของลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทแบ่งกลุ่มเป้าหมายหลักออกเป็น 4 กลุ่มหลัก ตามลักษณะของลูกค้าซึ่งมีสถานบริการทางการแพทย์ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย ทั้งใช้ภายในองค์กรและบริการภายนอกต่อประชาชนทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลรัฐ ประกอบด้วย โรงพยาบาลรัฐบาลทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด อาทิ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย โรงพยาบาลขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และโรงพยาบาลประจำจังหวัดและอำเภอต่าง ๆ เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลของรัฐเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทมาอย่างยาวนาน
2. หน่วยงานของภาครัฐ ประกอบด้วย สถาบันการศึกษาทางการแพทย์ตามมหาวิทยาลัย วิทยาลัย ศูนย์บริการสาธารณสุขต่าง ศูนย์อนามัย เทศบาลต่างๆ ที่ทำการปกครอง มูลนิธิ เรือนจำ หรือ สถานบำบัดและพักฟื้นผู้ติดยา เป็นต้น
3. กลุ่มโรงพยาบาลเอกชน ทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด
4. คลินิกเอกชนและอื่นๆ (Non-Healthcare Segment) เช่น โรงงานอุตสาหกรรม โรงแรม สถานศึกษา ที่พักอาศัย เป็นต้น

ทั้งนี้ ในปัจจุบันเป็นโรงพยาบาลรัฐและหน่วยงานจากภาครัฐ เป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการผลิตเครื่องมือทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์ มากกว่า 50 ปี และ การรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในอุตสาหกรรมทางการแพทย์มาอย่างยาวนาน จึงทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าภาครัฐข้างต้น ทั้งนี้จากประวัติที่ผ่านมาลูกค้ามีประวัติการชำระค่าสินค้าและบริการต่อเนื่องเป็นปกติ

สำหรับลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลหรือหน่วยงานภาคเอกชนในด้านสาธารณสุข ถึงแม้จะเป็นสัดส่วนที่น้อยกว่าภาครัฐ แต่บริษัทเล็งเห็นโอกาสในการขยายตลาดอีกมาก เนื่องจากผู้ประกอบการเอกชนอยู่ในช่วงการขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่อง ทั้งการพัฒนามาตรฐานทางการรักษา มาตรฐานด้านความสะอาด ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรฐานเพื่อการรับรองระดับโลก อาทิ Joint Commission International (“JCI”) ทำให้มีจำนวนกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลเอกชนเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์มีเพิ่มมากขึ้นด้วยเช่นกัน และยังมีปัจจัยอื่นที่สนับสนุนการยกระดับมาตรฐานทางการแพทย์ ผลักดันให้หน่วยงานต่างๆ จำเป็นต้องปรับตัวและมองหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีมาตรฐานไปใช้ในโรงพยาบาล จึงเป็นโอกาสที่ดีของบริษัทในการทำการตลาดในลูกค้ากลุ่มนี้

สำหรับกลุ่มลูกค้าธุรกิจอุตสาหกรรมอื่น นอกเหนือจากทางด้านสาธารณสุข (Non-Healthcare Segment) ปัจจุบันบริษัท มีฐานลูกค้ากลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม ที่ต้องการใช้เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับการทำความสะอาด หรือต้องการเครื่องมือฆ่าเชื้อที่ได้มาตรฐาน อาทิ โรงงานผลิตอาหารที่ให้ความสำคัญต่อมาตรฐานความสะอาด โรงงานผลิตยา โรงงานสัตว์ทดลอง โรงงานผลิตชิ้นส่วนสำหรับใช้ทางการแพทย์ เป็นต้น และจากการที่รัฐบาลมีการส่งเสริมสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical Tourism) และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism) มากขึ้น ประกอบกับผู้บริโภคต่างให้ความสำคัญกับความสะอาดและสุขอนามัยมากขึ้น บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสทางการตลาดในกลุ่มอุตสาหกรรมโรงแรม สถานศึกษา รวมถึงที่พักอาศัย โดยปัจจุบันบริษัท ได้เริ่มเจาะตลาดกลุ่มนี้ ผ่านการผลิตและนำเข้าผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่เข้าถึงและสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าในกลุ่มนี้ได้โดยอาจรวมถึงกลุ่มประชาชนทั่วไปที่เริ่มให้ความสำคัญกับความสะอาดภายในครัวเรือน ซึ่งเป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรค โรคภัยไข้เจ็บ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป โดยบริษัท เล็งเห็นโอกาสในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สำหรับเจาะตลาดเฉพาะกลุ่มมากขึ้นเช่นกัน

ในช่วงปี 2565 –2567 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จาก ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลรัฐบาล หน่วยงานของภาครัฐ กลุ่มโรงพยาบาลเอกชน และ กลุ่มคลินิกเอกชน และอื่นๆ

ประเภทของรายได้	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มโรงพยาบาลรัฐบาล/1	776.77	70.66	764.02	69.41	780.18	70.01
หน่วยงานของภาครัฐ	75.80	6.89	113.04	10.27	130.28	11.9
กลุ่มโรงพยาบาลเอกชน	51.24	4.66	60.93	5.54	73.21	6.57
คลินิกเอกชนและอื่นๆ	195.55 /2	17.79	162.75	14.79	130.68	11.52
รายได้ขายและบริการ	**1,099.36**	**100.00**	**1,100.75**	**100.00**	**1,114.37**	**100.00**

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์ (SM) จากต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ต้นทุนของผลิตภัณฑ์ ราคากลางของครุภัณฑ์ทางการแพทย์ที่กำหนดโดยกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งราคาผลิตภัณฑ์ คู่แข่งในตลาด ณ ขณะนั้น เป็นต้น

บริษัทกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS) จากต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณากำหนดราคาขายใกล้เคียงกับราคาตลาด รวมถึงความสามารถในการแข่งขันอ้างอิงจากพิจารณาราคาของคู่แข่งรายใหญ่ในตลาด เป็นต้น

สำหรับการกำหนดราคาที่เกี่ยวกับการให้บริการ (SV) บริษัทจะใช้ต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาจากต้นทุนในการให้บริการ อาทิเช่น ต้นทุนค่าแรงงาน ค่าอะไหล่ที่ต้องใช้ในการซ่อมบำรุง และค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์ที่ต้องใช้ เป็นต้น รวมถึงพิจารณาในอัตรากำไรที่สามารถแข่งขันได้ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดนโยบายให้มีการทบทวนราคาขายผลิตภัณฑ์และบริการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับให้ราคามีความเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้

ช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการ

ปัจจุบันบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการหลัก 2 ช่องทาง คือ การขายผลิตภัณฑ์และให้บริการผ่านฝ่ายขายของบริษัท และการขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท

1. การขายผลิตภัณฑ์และให้บริการผ่านฝ่ายขายของบริษัท

ในปี 2563- 2567 การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการภายในประเทศนั้นดำเนินการโดยฝ่ายขายของบริษัทเป็นช่องทางหลัก โดยพนักงานขายของบริษัทเป็นผู้เข้าไปติดต่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการโดยตรงกับลูกค้า ทำหน้าที่รับรายละเอียดความต้องการของลูกค้า ติดต่อประสานงานซื้อขาย รวมถึงการเจรจาต่อรอง โดยส่วนงานขาย การตลาด และทีมสนับสนุนการขายจะดำเนินการติดตามข่าวสาร ความต้องการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ และแผนการดำเนินงานต่างๆ ของลูกค้า หรือรับฟังความต้องการใหม่ๆ รวมถึงการเข้าพบปะสถานพยาบาลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการให้ความรู้ผลิตภัณฑ์ เพื่อให้เห็นความสำคัญและยกระดับมาตรฐานทางการแพทย์ นำไปสู่การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในอนาคต โดยปัจจุบันบริษัทมีพนักงานสายงานขายมากกว่า 50 คน ครอบคลุมพื้นที่ในทุกจังหวัด ทั่วประเทศ เช่น เชียงใหม่ เชียงราย ตาก พิษณุโลก กาญจนบุรี นครสวรรค์ ขอนแก่น อุดรธานี อุบลราชธานี

แผนภาพแสดงพื้นที่ช่องทางบริการที่ครอบคลุม

สำหรับการขายผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสาธารณสุขภาครัฐ ส่วนใหญ่ลักษณะการจัดซื้อเป็นวิธีประกวดราคา มีขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ โดยหลังจากที่บริษัทได้รับทราบเรื่องการประกาศจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ บริษัท จะดำเนินการจัดเตรียมข้อมูล และเอกสารประกอบ เพื่อนำเสนอเข้าร่วมประมูล หรือการประมูลระบบ E-bidding และเมื่อบริษัทได้รับทราบผลการประมูลหรือตกลงราคาได้เรียบร้อยแล้ว ก็จะเข้าสู่การขั้นตอนการทำสัญญาซื้อขายต่อไป โดยบริษัทกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการติดตามข่าวสาร ประกาศงานประมูลผ่านช่องทางต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

ในกรณีที่ลูกค้าโรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสาธารณสุขของรัฐบาล มีความต้องการผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทย ลูกค้าสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากบริษัท ได้ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งจะช่วยลดขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยปัจจุบันบริษัท มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทย จำนวนทั้งสิ้น จำนวน 9 รายการ

สำหรับลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลภาคเอกชน หากมีความต้องการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ จะมีรูปแบบการดำเนินการคล้ายบริษัททั่วไป คือ ดำเนินการเปิดเอกสารใบสั่งซื้อมายังบริษัท อย่างไรก็ตาม สำหรับในกรณีที่ลูกค้าบางรายอาจมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ในลักษณะเฉพาะทาง บริษัท จะสอบถามความต้องการเหล่านั้นจากทางลูกค้าเพื่อส่งต่อให้ส่วนวิจัยและพัฒนา (Research & Development) นำไปวางแผนและหาความเป็นไปได้ในการผลิต หลังจากนั้นจึงเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาและจัดซื้อต่อไป

2. การขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัท

การขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นลักษณะการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายโดยบริษัท ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อนำผลิตภัณฑ์ของบริษัท ไปนำเสนอและขายต่ออีกทอดหนึ่ง ทั้งในและต่างประเทศ โดยบริษัทมีสัดส่วนการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท เทียบกับรายได้ขายและบริการ ในปี 2564-2567 คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.39 ร้อยละ 1.31 ร้อยละ 0.02 และร้อยละ 3.18 ตามลำดับ โดยบริษัทจะยังคงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท อาทิ บริการบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ บริการการสอบเทียบอุปกรณ์ เป็นต้น นอกจากนั้นผลิตภัณฑ์เครื่องมือทางการแพทย์ของบริษัท ต้องใช้ควบคู่ไปกับวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ของบริษัทเท่านั้น

ช่องทางการนำเสนอบริการของบริษัท

สำหรับการบริการหลังระยะประกัน สำหรับลูกค้าที่ได้ซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปแล้วในทุกช่องทางการจัดจำหน่าย ก่อนหมดระยะประกันผลิตภัณฑ์ บริษัทจะนำเสนอบริการบำรุงรักษาหลังระยะประกันให้แก่ลูกค้าพิจารณาล่วงหน้าก่อนหมดระยะประกันผลิตภัณฑ์ โดยจะนำเสนอเรื่องแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงวัน เวลาที่จะหมดระยะประกัน

สำหรับบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับผลิตภัณฑ์หลัก เช่น การฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรค หรือบริการบำบัดขยะติดเชื้อจากสถานประกอบการทางการแพทย์ ทางบริษัทได้นำเสนอผ่านฐานลูกค้าที่ทางบริษัทมีอยู่แล้ว เพื่อเป็นอีกหนึ่งบริการที่ทางลูกค้าสามารถพิจารณาร่วมกับการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่เกี่ยวเนื่องกับทางการแพทย์อื่นๆ ในรูปแบบครบวงจร

ทั้งนี้ ที่ผ่านมาลูกค้าสามารถติดต่อซื้อผลิตภัณฑ์และบริการจากบริษัทโดยตรง เนื่องจากผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล ซึ่งสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าได้ดี ทำให้เป็นที่รู้จักผ่านการบอกกล่าวต่อกันในวงการการแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์

ภาวะอุตสาหกรรมและสภาวะการแข่งขัน

เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์

เครื่องมือแพทย์ครอบคลุมทั้งเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์ โดยเครื่องมือแพทย์ หมายถึง เครื่องใช้ ผลิตภัณฑ์หรือวัตถุสำหรับใช้ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม การประกอบวิชาชีพพยาบาลและการผดุงครรภ์ หรือเครื่องใช้ให้เกิดผลแก่สุขภาพ โครงสร้างของร่างกายมนุษย์ เช่น เครื่องเอ็กซเรย์ เครื่องอัลตราซาวน์ ชุดน้ำยาตรวจวินิจฉัยโรค และเครื่องมือทันตกรรม รวมถึงเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องกล ซึ่งใช้ทำลายหรือฆ่าเชื้อสำหรับเครื่องมือแพทย์ เป็นต้น ส่วนอุปกรณ์ทางการแพทย์ หมายถึง อุปกรณ์ผ่าตัดและอุปกรณ์การแพทย์ อาทิ มีดผ่าตัด เครื่องวัดปรอท รวมถึงวัสดุการแพทย์ เช่น ถุงมือยางทางการแพทย์ และผ้าก๊อซ เป็นต้น

นอกจากนี้ในกลุ่มเครื่องมือแพทย์ สามารถแบ่งได้ ตามระดับความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ร่างกาย หรือชีวิตของมนุษย์ หรือสัตว์ หรือผลกระทบต่อสาธารณสุข ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการผลิตหรือนำเข้าเครื่องมือแพทย์ดังกล่าว เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมกลุ่มเครื่องมือแพทย์ ตามประเภทดังต่อไปนี้

1. กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้รับอนุญาต
2. กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้แจ้งรายการละเอียด
3. กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องจดแจ้ง

กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้รับอนุญาต หมายถึง กลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงสูงจากอันตรายในการใช้เป็นเครื่องมือแพทย์เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและให้การคุ้มครองผู้บริโภคอย่างเหมาะสมควรต้องได้รับอนุญาต อาทิเช่น เครื่องมือแพทย์ที่รุกล้ำเข้าไปในร่างกายด้วยวิธีทางศัลยกรรมเพื่อสัมผัสโดยตรงกับระบบประสาทส่วนกลาง หรือเพื่อวินิจฉัยโรค ติดตามหรือแก้ไขความบกพร่องของหัวใจหรือระบบไหลเวียนโลหิตส่วนกลาง เพื่อให้ผลทางชีวภาพหรือถูกดูดซึมทั้งหมดหรือส่วนใหญ่ หรือ เครื่องมือแพทย์ที่ฝังในร่างกายด้วยวิธีศัลยกรรมสำหรับใช้งานระยะยาว เพื่อประคับประคองหรือช่วยชีวิต หรือเครื่องมือแพทย์ทั้งหมดที่ใช้สำหรับการคุมกำเนิดและป้องกันโรคติดเชื้อจากเพศสัมพันธ์ที่ฝังในร่างกาย รวมถึง เครื่องมือแพทย์สำหรับการวินิจฉัยภายนอกร่างกายที่มุ่งหมายเพื่อตรวจหาสิ่งที่ทำให้เกิดโรคติดต่อหรือร่องรอยการสัมผัสสิ่งที่ทำให้เกิดโรคติดต่อซึ่งก่อให้เกิดสภาวะที่เป็นอันตรายต่อชีวิตรักษาไม่หาย โรคที่มีความเสี่ยงในการแพร่กระจายสูง เป็นต้น

กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องได้แจ้งรายการละเอียด หมายถึง กลุ่มเครื่องมือแพทย์ตามระดับความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ร่างกาย หรือชีวิตของมนุษย์หรือผลกระทบต่อการสาธารณสุข อาทิเช่น เครื่องมือแพทย์สำหรับการวินิจฉัยภายนอกร่างกายที่มีความเสี่ยงปานกลางต่อบุคคลหรือความเสี่ยงต่ำต่อการสาธารณสุข เครื่องมือแพทย์ที่ไม่ได้รุกล้ำเข้าไปในร่างกาย หรือเครื่องมือแพทย์ที่รุกล้ำเข้าไปในร่างกายผ่านช่องเปิดของร่างกาย (โดยไม่รวมการรุกล้ำเข้าไปในร่างกายด้วยวิธีทางศัลยกรรม) เครื่องมือแพทย์ที่มีกำลัง เพื่อที่ใช้ในการรักษา ที่มุ่งหมายสำหรับการวินิจฉัยที่มุ่งหมายเพื่อปล่อยรังสี และ เครื่องมือแพทย์อื่นๆ ที่มุ่งหมายเฉพาะกรณี เช่น เครื่องมือแพทย์ที่ใช้สำหรับทำให้เครื่องมือแพทย์ปราศจากเชื้อหรือฆ่าเชื้อ เป็นต้น

กลุ่มเครื่องมือแพทย์ ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้า ต้องจดแจ้ง หมายถึง กลุ่มเครื่องมือแพทย์ตามระดับความเสี่ยงที่ต่ำ ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพร่างกาย หรือชีวิตของมนุษย์ อาทิเช่น กลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ไม่ใช่เครื่องมือแพทย์ สำหรับการวินิจฉัยภายนอกร่างกาย ซึ่งเป็นเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ เช่น เครื่องมือแพทย์ที่ไม่ได้รุกล้ำเข้าไปในร่างกายซึ่งสัมผัสกับผิวหนังที่มีบาดแผลเพื่อใช้ปิดบาทแผลโดยการกดทับหรือดูดซับของเหลวที่ไหลซึมออกจากบาดแผล หรือ เครื่องมือแพทย์สำหรับให้สารละลายทางหลอดเลือดหรือการนำสาร เข้าสู่ร่างกาย หรือเครื่องมือแพทย์ที่ใช้รุกล้ำในร่างกายผ่านช่องเปิดของร่างกาย (ไม่รวมการรุกล้ำเข้าไปด้วยศัลยกรรม) เพื่อใช้งานชั่วครู่และเชื่อมต่อกับกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ หรือไม่ได้เชื่อมต่อกับกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่มีกำลัง หรือ เครื่องมือแพทย์ที่มุ่งหมายใช้งานระยะสั้นในช่องปากจนถึงช่องคม ช่องหูจนถึงแก้วหู หรือช่องจมูก หรือ เครื่องมือแพทย์ที่ผลิตหรือมีส่วนของเนื้อเยื่อหรืออนุพันธ์ของสัตว์ที่ไม่มีชีวิต รวมเข้าไว้ด้วยและสัมผัสกับผิวหนังปกติเท่านั้น นอกจากนี้ยังรวมถึงเครื่องมือการแพทย์ที่มุ่งหมายเพื่อใช้สำหรับสัตว์เท่านั้น เป็นต้น

ด้วยการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีการผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำให้เครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อโดยการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ในโรงพยาบาลและสถานพยาบาล โดยสรุปเครื่องมือทางการแพทย์ของบริษัท จะพิจารณาอยู่ในส่วน เครื่องมือเครื่องใช้ ทำลายหรือฆ่าเชื้อสำหรับเครื่องมือแพทย์ และเข้าข่ายระดับมาตรการควบคุมเครื่องมือแพทย์ ประเภท (ข) และ (ค) ซึ่งต้องได้แจ้งรายการละเอียดและจดแจ้ง ในการผลิตหรือนำเข้า ซึ่งที่ผ่านมาทางบริษัทได้ดำเนินการตามมาตรการควบคุมเครื่องมือแพทย์ดังกล่าวแล้ว

ที่มา : กองควบคุมเครื่องมือแพทย์ ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2563 (รวมถึงฉบับปรับปรุง) เรื่องกลุ่มเครื่องมือแพทย์หรือเครื่องมือแพทย์ที่ผู้ผลิตหรือผู้นำเข้าต้องได้รับอนุญาต ต้องแจ้งรายการและต้องแจ้งจดแจ้ง

นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2568

แนวนโยบาย “สุขภาพคนไทย เพื่อสุขภาพประเทศไทย” โดยมุ่งเน้น 6 ประเด็นหลัก ได้แก่

1. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ยกระดับการสร้างความรอบรู้ ด้านสุขภาพในทุกมิติ

- ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบันสะดวก รวดเร็ว เพื่อพัฒนาศักยภาพ คนทุกช่วงวัยให้สามารถดูแลสุขภาพกาย-ใจของตนเอง ครอบครัวและชุมชนให้แข็งแรง

2. ยกระดับระบบบริการรองรับสังคมสูงวัย และลดอัตราตายโรคสำคัญ

- เสริมความเข้มแข็งของระบบบริการสุขภาพปฐมภูมิ เพิ่มศักยภาพสามหมอ
- ปรับโฉมโรงพยาบาลทุกแห่งให้เป็น “โรงพยาบาลของประชาชน”
- เพิ่มขีดความสามารถระบบบริการและเครือข่ายโดย ผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง

3. ผลักดันการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขสู่ยุคดิจิทัล

- โรงพยาบาลทุกแห่งใช้การแพทย์ทางไกล (Telemedicine)
- พัฒนาระบบข้อมูลสุขภาพให้เอื้อต่อการบริการอย่างไร้รอยต่อและพัฒนาระบบสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. ยกระดับความมั่นคงทางสุขภาพ

- เตรียมพร้อมรับภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์และสาธารณสุขของประเทศในอนาคต

5. ส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพนานาชาติ

- สนับสนุนการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก สมุนไพร ภูมิปัญญาไทย และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของประเทศ

6. พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูงและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น

- เสริมสร้างสมรรถนะองค์กร ด้วยแนวทาง 4T (Trust Teamwork & Talent Technology Target)
- บุคลากรมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น

ที่มา: สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ณ 3 ตุลาคม 2565

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์เป็น อุตสาหกรรมมีทิศทางเติบโตต่อเนื่องตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ป่วยและผู้สูงอายุ รวมถึงนโยบายการยกระดับอุตสาหกรรม เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ของรัฐบาลให้มีศักยภาพในการแข่งขันอย่างยั่งยืน ซึ่งมีแนวโน้มการเพิ่มค่าใช้จ่ายและงบประมาณด้านสุขภาพของภาครัฐ และเนื่องจากอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์เป็นสินค้าจำเป็นที่มีความสำคัญต่อสุขภาพ จึงมีความอ่อนไหวต่อภาวะเศรษฐกิจค่อนข้างจำกัด

ทั้งนี้ เครื่องมือแพทย์สามารถจำแนกตามลักษณะการใช้งานได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

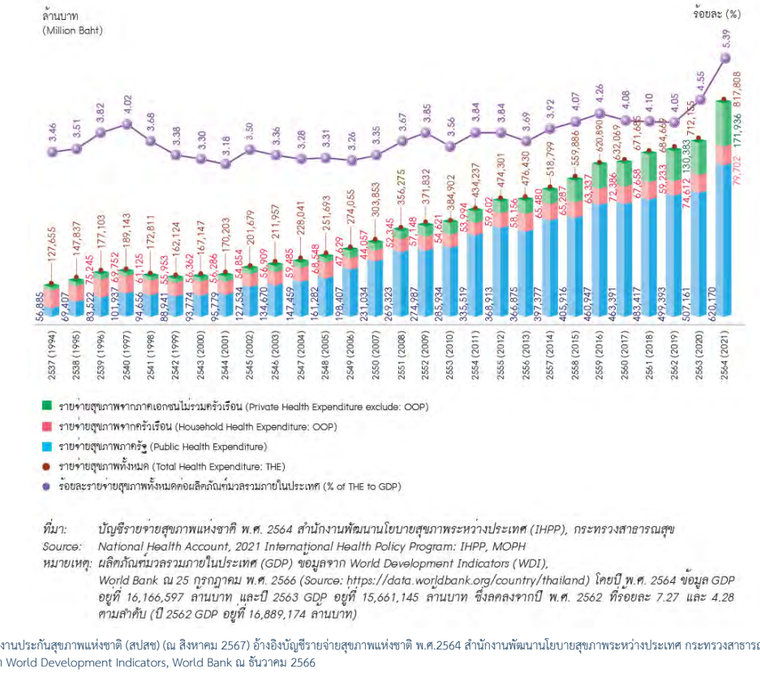
1.กลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Disposable Medical Devices) เป็นผลิตภัณฑ์เพื่อการรักษาพยาบาลทั่วไป ใช้เทคโนโลยีการผลิตไม่สูง มักเป็นการใช้ครั้งเดียวหรือใช้แล้วทิ้ง อาทิ หลอดฉีดยา เข็มฉีดยา สายยาง หลอดสวน แกนสอด ถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ อุปกรณ์และเครื่องใช้อื่นๆ ทางทันตกรรม และอุปกรณ์และเครื่องใช้อื่นๆ ที่เกี่ยวกับนัยน์ตา

2. กลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (Durable Medical Devices) เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า 1 ปี ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ เช่น หีบและชุดปฐมพยาบาล รถเข็นผู้ป่วย เตียงคนไข้ อุปกรณ์และเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ ศัลยกรรม ทันตกรรม เครื่องวินิจฉัยโรคด้วยไฟฟ้าและเครื่องเอ็กซเรย์ เป็นต้น

3. กลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (Reagent and Test Kits) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์น้ำยาเพื่อใช้เตรียมหรือเก็บตัวอย่างจากร่างกาย (อาทิ น้ำยาทดสอบกรุ๊ปเลือดและชุดน้ำยาล้างไต) ชุดตรวจวินิจฉัยโรคเพื่อการเฝ้าระวังการเกิดโรค (เช่น โรคที่เกี่ยวกับหลอดเลือดหัวใจ) ชุดทดสอบการตั้งครรภ์ ชุดตรวจการติดเชื้อ HIV และชุดตรวจสารปนเปื้อนในอาหาร

ที่มา : วิจัยกรุงศรี (ณ กันยายน 2564)

ข้อมูลรายจ่ายและงบประมาณด้านสุขภาพของภาครัฐ จำนวนและร้อยละ รายจ่ายสุขภาพทั้งหมด เทียบกับผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) พ.ศ. 2537 - 2564



ที่มา: *บัญชีรายจ่ายสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2564 สำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ (IHPP), กระทรวงสาธารณสุข*
Source: *National Health Account, 2021 International Health Policy Program: IHPP, MOPH*
หมายเหตุ: *ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ข้อมูลจาก World Development Indicators (WDI), World Bank ณ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 (Source: https://data.worldbank.org/country/thailand) โดยปี พ.ศ. 2564 ข้อมูล GDP อยู่ที่ 16,166,597 ล้านบาท และปี 2563 GDP อยู่ที่ 15,661,145 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี พ.ศ. 2562 ที่ร้อยละ 7.27 และ 4.28 ตามลำดับ (ปี 2562 GDP อยู่ที่ 16,889,174 ล้านบาท)*

ที่มา: รายงานประจำปี 2566 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) (ณ สิงหาคม 2567) อ้างอิงบัญชีรายจ่ายสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2564 สำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ กระทรวงสาธารณสุข/ หมายเหตุ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ข้อมูลมาจาก World Development Indicators, World Bank ณ ธันวาคม 2566

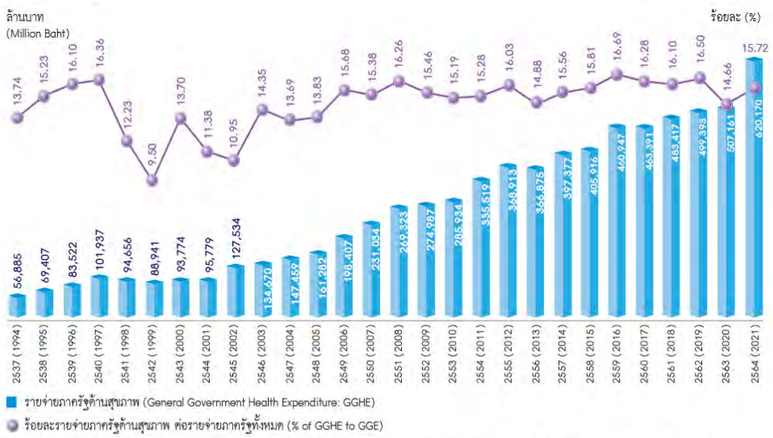
ในส่วนรายจ่ายสุขภาพทั้งหมด ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ทางภาครัฐมีเป้าหมายว่าต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 4.6 และไม่เกินร้อยละ 5.0 โดยในปี 2564 พบว่ารายจ่ายสุขภาพจากครัวเรือนมีแนวโน้มสูงขึ้น คือ ร้อยละ 5.39 ส่วนรายจ่ายสุขภาพจากภาครัฐและเอกชนเพิ่มขึ้นเล็กน้อย ซึ่งรายจ่ายสุขภาพทั้งหมด ต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ อยู่ที่ร้อยละ 5.16 ซึ่งสูงกว่าปี 2563 อยู่ที่ร้อยละ 4.35 ทั้งนี้รายจ่ายสุขภาพของภาครัฐจะมีสัดส่วนที่มากที่สุดและมีปริมาณรายจ่ายที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี

สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านการดูแลสุขภาพ ต่อ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ในแต่ละประเทศ พ.ศ. 2564-2565

ที่มา: ข้อมูลมาจาก World Bank ณ 15 เมษายน 2567

หากพิจารณาสัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพที่ไม่รวมการคำนวณการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดหาวัคซีนสำหรับกรณีฉุกเฉิน (Current Health Expenditure) ต่อ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP)ของประเทศไทย อยู่ที่ร้อยละ 5.16 ซึ่งอยู่ระดับที่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของโลก ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 10.36 และต่ำกว่าประเทศที่พัฒนาแล้ว อย่างมีนัยสำคัญ เช่น สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย เป็นต้น

จำนวนและร้อยละ รายจ่ายภาครัฐด้านสุขภาพ (GGHE) เทียบกับ รายจ่ายภาครัฐทั้งหมด พ.ศ.2537 – 2564

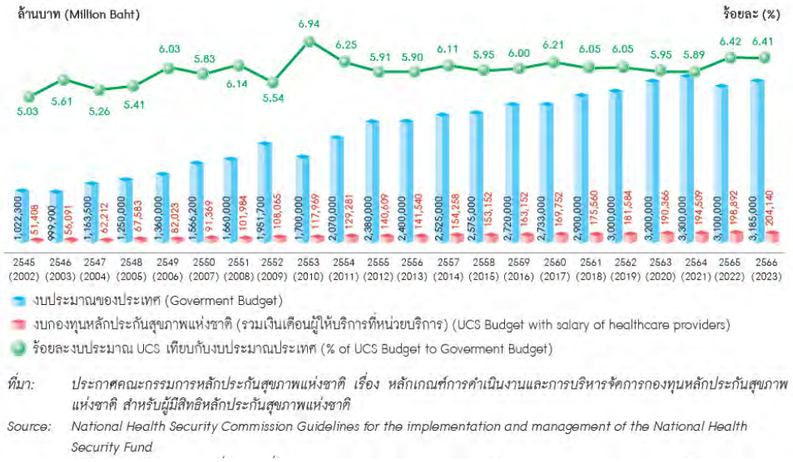


ที่มา: *บัญชีรายจ่ายสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2564 สำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ (IHPP), กระทรวงสาธารณสุข*
Source: *National Health Account, 2021 International Health Policy Program: IHPP, MOPH*
หมายเหตุ: *รายจ่ายภาครัฐทั้งหมด (GGE) ข้อมูลจาก World Development Indicators (WDI), World Bank ณ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 (Source: https://data.worldbank.org/country/thailand) โดยปี พ.ศ. 2563 และ 2564 ข้อมูล GGE อยู่ที่ 3,458,991 ล้านบาท และ 3,946,146 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. 2562 ที่ร้อยละ 14.28 และ 30.37 ตามลำดับ (ปี 2562 GGE อยู่ที่ 3,026,791 ล้านบาท)*

ที่มา: รายงานประจำปี 2566 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช))อ้างอิงบัญชีรายจ่ายสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2562 สำนักงานพัฒนานโยบายสุขภาพระหว่างประเทศ กระทรวงสาธารณสุข/ หมายเหตุ รายจ่ายภาครัฐทั้งหมด ข้อมูลมาจาก World Development Indicators, World Bank ณ ธันวาคม 2565

ทางภาครัฐมีเป้าหมายว่า รายจ่ายภาครัฐด้านสุขภาพ ต่อรายจ่ายภาครัฐทั้งหมด ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 17 และไม่เกินร้อยละ 20 พบว่าในปี 2563 มีแนวโน้มลดลงอยู่ที่ร้อยละ 14.64 โดยในปี 2563 โดยในปี 2563 รายจ่ายภาครัฐทั้งหมดเพิ่มขึ้น ร้อยละ 14.32 จากปี 2562 ในขณะที่รายจ่ายภาครัฐด้านสุขภาพปรับตัวเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 1.34 เท่านั้น

จำนวนและร้อยละ งบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เทียบกับ งบประมาณประเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 – 2566



ที่มา: *ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำหรับผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ*
Source: *National Health Security Commission Guidelines for the implementation and management of the National Health Security Fund*

ที่มา: รายงานประจำปี 2565 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) (ณ เมษายน 2566) อ้างอิง ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำหรับผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ปีงบประมาณ 2566 สำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ ได้รับงบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 204,140.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 5,248.24 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 6.41 เมื่อเทียบกับงบประมาณประเทศ ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2565

การใช้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขของผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามเป้าหมายที่ได้รับจัดสรรงบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปีงบประมาณ 2566

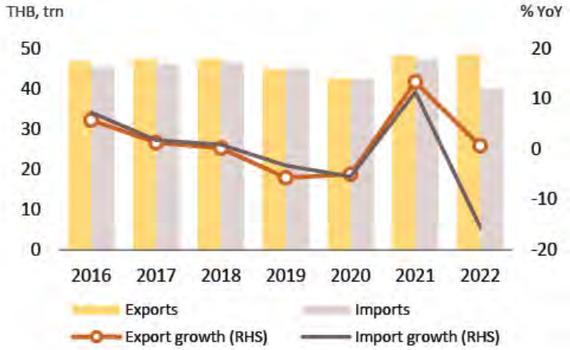
รายการ/บริการ/โรค (หน่วยนับ) ที่มา (หมายเหตุ) (Service items: unit) source (note)	เป้าหมายที่ได้รับจัดสรร (Targets)	ผลงาน (Outputs)	ร้อยละ (% of outputs to targets)
1. ผลงานตามเป้าหมายการใช้บริการทางการแพทย์ในงบเหมาจ่ายรายหัว (Services under medical capitation)			
1.1 ประชากรเป้าหมาย (Targeted Population)			
- ประชากรในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (คน) [1] (UHC Population: persons)	66,286,000	66,896,883	100.92
- ประชากรสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (คน) [1] (UC Scheme Population: persons)	47,727,000	47,218,475	98.93
1.2 การใช้บริการแบบผู้ป่วยนอก (Outpatients Services)			
- บริการผู้ป่วยนอก (ครั้ง) [2] (OP Visit: visits)	166,862,626	170,390,857	102.11
- อัตรา (ครั้ง/คน/ปี) (Utilization Rate: visits/person/year)	3.496	3.628	103.78
1.3 การใช้บริการแบบผู้ป่วยใน (Inpatients Services)			
- บริการผู้ป่วยใน (ครั้ง) [2] (IP Visit: visits)	6,493,883	6,093,729	93.84
- อัตรา (ครั้ง/คน/ปี) (Utilization Rate: visits/person/year)	0.136	0.130	95.59
- ผลรวมค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ที่ปรับตามวันนอน (Sum Adj. RW)	7,628,217	8,647,226	113.36
1.4 การใช้บริการกรณีเฉพาะ (Specialized Care/High-cost Services)			
1.4.1 การใช้บริการนอกเครือข่ายกรณีจำเป็น (Accident and Emergency/Referral)			
1) บริการอุบัติเหตุ เจ็บป่วยฉุกเฉิน: กรณีใช้บริการข้ามจังหวัดที่ผู้มีสิทธิลงทะเบียน และกรณีคนพิการที่ใช้บริการต่างหน่วยที่ลงทะเบียน (ครั้ง) [3] (Accident and Emergency Services across to non-registered provinces or Services outside registered hospitals in disabled people: visits)	1,650,694	1,902,671 ครั้ง 1,058,577 คน	113.36
2) ค่าพาหนะรับส่งต่อระหว่างหน่วยบริการ (ครั้ง) [3] (Referred cases with transportation cost: visits)	263,319	233,347 ครั้ง 207,462 คน	88.62
3) บริการผู้ป่วยนอกแบบปฐมภูมิไปที่ไหนก็ได้ (ครั้ง) [4] (OP anywhere: visits)	1,762,200	2,503,312 ครั้ง 1,301,412 คน	142.06
1.4.2 การใช้บริการที่มีค่าใช้จ่ายสูงในโรคที่มีปัญหาการเข้าถึงบริการ: เพิ่มความมั่นใจเรื่องคุณภาพบริการ (Confidence in Quality-of-Care improvement)			
1) ได้ยาละลายลิ่มเลือดในผู้ป่วยโรคกล้ามเนื้อหัวใจขาดเลือดเฉียบพลันชนิด STEMI (คน) [3] (STEMI Fast Track, Thrombolytic therapy for ST-elevated myocardial infarction patients: persons)	4,668	3,407 คน 3,517 ครั้ง	72.99

ที่มา: รายงานประจำปี 2566 ของสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) อ้างอิงข้อมูลบริการผู้ป่วยนอก-ผู้ป่วยในตามสิทธิ ณ 30 กันยายน 2565 ประมวลผลโดย กลุ่มภารกิจกำกับติดตามประเมินผล สปสช. โดย ข้อมูลบริการผู้ป่วยนอก ณ ธันวาคม 2565 และ ข้อมูลบริการผู้ป่วยใน ณ มีนาคม 2566

ปีงบประมาณ 2566 มีจำนวนการรับบริการผู้ป่วยนอกโดยใช้สิทธิบัตรทองทั้งสิ้น 170.39 ล้านครั้ง หรือคิดเป็นอัตราการรับบริการเฉลี่ย 3.63 ครั้งต่อคนต่อปี จากปี 2546 ที่เริ่มต้นกองทุนฯ อยู่ที่จำนวน 111.95 ครั้งต่อคนต่อปี คิดเป็นอัตราเฉลี่ย 2.45 ครั้งต่อคนต่อปี หรือเพิ่มขึ้น 1.18 ครั้งต่อคนต่อปี แนวโน้มเพิ่มขึ้นจากปี 2546 ที่มีระดับจำนวนการใช้บริการ 111.947 ล้านครั้ง หรือคิดเป็นอัตราการใช้บริการผู้ป่วยนอก 2.450 ครั้งต่อคนต่อปี ส่วนการใช้บริการผู้ป่วยใน ปี 2565 จำนวนการใช้บริการ 6.202 ล้านครั้ง คิดเป็น อัตราการใช้บริการผู้ป่วยใน 0.131 ครั้งต่อคนต่อปี แนวโน้มเพิ่มขึ้นจากปี 2546 ที่มีระดับจำนวนการใช้บริการ 4.304 ล้านครั้ง หรือคิดเป็นอัตราการใช้บริการผู้ป่วยใน 0.094 ครั้งต่อคนต่อปี

มูลค่าการจำหน่ายและส่งออกเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย (พันล้านบาท)
Thailand Sales and Exports of Medical Devices

Figure 1: Global Trade of Medical Devices

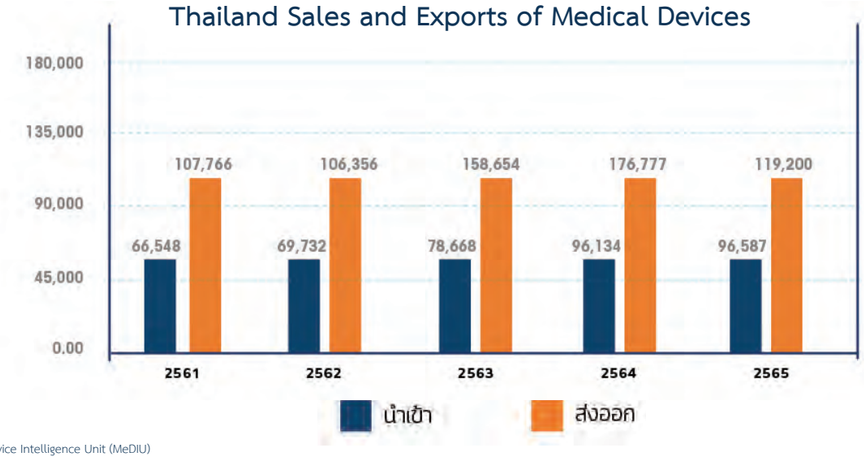


Source: Medical Device Intelligence Unit (MeDIU), Krungsri Research

ที่มา: แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปี 25666-68 อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์, วิจัยกรุงศรี กันยายน 2566

ปี 2566-2568 ตลาดเครื่องมือแพทย์ไทยมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง โดยมูลค่าการจำหน่ายในประเทศคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ย 5.5-7.0% ต่อปี และการส่งออกเติบโต 6.5-7.5% ต่อปี ปัจจัยหนุนหลัก ได้แก่ สังคมสูงวัย โรคอุบัติใหม่ การเติบโตของการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ และแนวโน้มดูแลสุขภาพเชิงป้องกันหลัง COVID-19 นอกจากนี้ ความต้องการในตลาดส่งออกเพิ่มขึ้น และนโยบายรัฐส่งเสริมไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพและการผลิตเครื่องมือแพทย์ในอาเซียน ซึ่งเป็นโอกาสสำคัญต่ออุตสาหกรรมนี้

มูลค่าการนำเข้าและส่งออกเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย
Thailand Sales and Exports of Medical Devices



ที่มา : Medical Device Intelligence Unit (MeDIU)

การนำเข้าเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย ปี 2565 มีมูลค่าเท่ากับ 96,587 ล้านบาท โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีการนำเข้าสูงที่สุด เป็นกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Disposable Medical Devices) มีมูลค่าเท่ากับ 36,534 ล้านบาท รองลงมาเป็นกลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (Reagent and test kit) และกลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (Durable Medical Devices) โดยมีมูลค่าเท่ากับ 30,548 ล้านบาท และ 29,509 ล้านบาท ตามลำดับ การนำเข้าเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย ในช่วงปี 2561 - 2565 มีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) อยู่ที่ร้อยละ 9.8 จากปี 2561 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 66,548 ล้านบาท

ประเทศไทยมีการส่งออกเครื่องมือแพทย์มูลค่าเท่ากับ 119,200 ล้านบาท ในปี 2565 โดยกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีการส่งออกสูงที่สุด เป็นกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (Disposable Medical Devices) มีมูลค่าเท่ากับ 101,818 ล้านบาท รองลงมาเป็นกลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์ (Durable Medical Devices) และกลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรค (Reagent and test kit) โดยมีมูลค่าเท่ากับ 14,444 ล้านบาท และ 2,937 ล้านบาท ตามลำดับ ประเทศไทยมีการส่งออกเครื่องมือแพทย์ ในปี 2565 ลดลงจากช่วงปี 2563 - 2564 อย่างมีนัยสำคัญ โดยลดลงคิดเป็นร้อยละ 32.6 จากปี 2564 ที่มีมูลค่าเท่ากับ 176,777 ล้านบาท

แนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์

สมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ไทย หรือ THAIMED คาดว่าตลาดเครื่องมือแพทย์ของไทย จะมีมูลค่ากว่า 3.38 พันล้านเหรียญสหรัฐ ฯ ในปี 2570 มีอัตราเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 8.1 ต่อปี (ปี 2562-2570 ซึ่งปี 2562 มีมูลค่าตลาดเครื่องมือแพทย์ไทยประมาณ 1.81 พันล้านเหรียญสหรัฐฯ) จากแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของสังคมผู้สูงวัย และผู้ป่วยต่างชาติเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยในปี 2564 ประเทศไทยมีมูลค่าส่งออกเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์เติบโตอย่างก้าวกระโดดเป็นอันดับที่ 19 ของโลก โดยมีอานิสงส์จากการแพร่ระบาดของโควิด-19 เป็นปัจจัยสนับสนุน นอกจากนี้ นโยบายการยกระดับอุตสาหกรรม เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ด้วย BCG Model ของรัฐบาลยังเป็นปัจจัยท้าทายทางธุรกิจที่สำคัญ

ฝ่ายวิจัยธุรกิจ คาดว่าตลาดเครื่องมือแพทย์ในประเทศช่วงที่เหลือของปี 2565 – ครึ่งแรกปี 2566 มีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง จากการขยายการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ของโรงพยาบาลต่าง ๆ ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาลและเอกชน การฟื้นตัวของภาคการลงทุนเอกชน จำนวนประชากรเพิ่มขึ้นทุกปีคนไทยให้ความสนใจกับการดูแลสุขภาพมากขึ้น ประกอบกับ การฟื้นตัวของผู้ป่วยต่างชาติรวมทั้งการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่รวดเร็วและต่อเนื่องของ เครื่องมือแพทย์ ตลอดจนการแข่งขันในการให้บริการของธุรกิจโรงพยาบาลที่รุนแรง ส่งผลให้ ความต้องการสั่งซื้อเครื่องมือแพทย์มีอย่างต่อเนื่อง ขณะที่ยังคงมีแรงหนุนความต้องการ อุปกรณ์สำหรับตรวจ หรือให้บริการเกี่ยวกับไวรัสโควิด 19 อย่างไรก็ตามมองว่าความต้องการ สินค้าที่เกี่ยวข้องกับโควิด 19 ค่อยๆ ชะลอตัวลง นอกจากนี้ในช่วงที่ผ่านมาผู้ประกอบการในธุรกิจอื่นๆ ทันมาลงทุนในการผลิต/จำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะกลุ่ม วัสดุสิ้นเปลือง ส่งผลให้การแข่งขันโดยเฉพาะทางด้านราคาเพิ่มขึ้นด้วย

ทิศทางธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนปี 2567-2568

ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน เป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต เพราะเกี่ยวเนื่องกับการดูแลสุขภาพ และการรักษาชีวิตผู้คน อีกทั้งยังเป็นธุรกิจที่มีมูลค่าสูง โดยในปี 2567 คาดว่ารายได้ของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนจะขยายตัว 8-12% YoY และมีโอกาสขยายตัวต่อเนื่อง 6-10% YoY ในปี 2568 โดยธุรกิจยังมีแนวโน้มสนับสนุนที่แข็งแกร่งตามโครงสร้างพื้นฐานเดิม ขณะที่การพัฒนาด้านการแพทย์สมัยใหม่จะทำให้เกิดการรักษาที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจได้ และยังมีปัจจัยสนับสนุนเพิ่มเติมจากการฟื้นตัวเต็มที่ของ Medical Tourism

พร้อมกันนี้ประเมินว่าในปี 2567-2568 จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติจะเพิ่มขึ้นเป็น 36.5 และ 40.0 ล้านคน ตามลำดับ โดยกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ใช้บริการชาวต่างชาติ จากอาเซียน จีน รัสเซีย ญี่ปุ่น และตะวันออกกลาง จะยังคงกลับมาใช้บริการโรงพยาบาลเอกชนในไทย เนื่องจากเชื่อมั่นในคุณภาพการรักษา ค่ารักษาพยาบาลและค่าครองชีพไม่สูงมากเมื่อเทียบกับคู่แข่งที่อยู่ในภูมิภาคเดียวกัน อีกทั้งมีมาตรฐานและบริการที่ดี และประเทศไทยมีโรงพยาบาลที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน JCI มากถึง 50 แห่ง ซึ่งจะส่งผลดีต่อรายได้ของกลุ่มโรงพยาบาลเอกชนที่มีสัดส่วนผู้ป่วยต่างชาติสูงอย่างโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ (BH) สมิติเวช (SVH) และกลุ่มกรุงเทพดุสิตเวชการ (BDMS)

ในช่วงครึ่งปีแรก 2567 ภาพรวมรายได้รวมของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ กลับมาขยายตัวอีกครั้งที่ 7.2% YoY หลังจากหยุดปรับฐานในปี 2566 เนื่องจากอานิสงส์จากการรับรักษาโควิดทยอยหมดลงอย่างมีนัยสำคัญ ทำให้รายได้รวมของกลุ่มโรงพยาบาลที่เน้นรักษาผู้ป่วยชาวไทยหดตัวเกือบทุกแห่ง และทำให้ภาพรวมรายได้ของกลุ่มนี้หดตัวราว 14.1% YoY ขณะที่รายได้รวมของกลุ่มโรงพยาบาลที่เน้นรักษาผู้ป่วยต่างชาติยังเติบโตต่อเนื่อง ส่งผลให้ภาพรวมรายได้รวมของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในปี 2566 หดตัวเล็กน้อยเพียง 0.6%

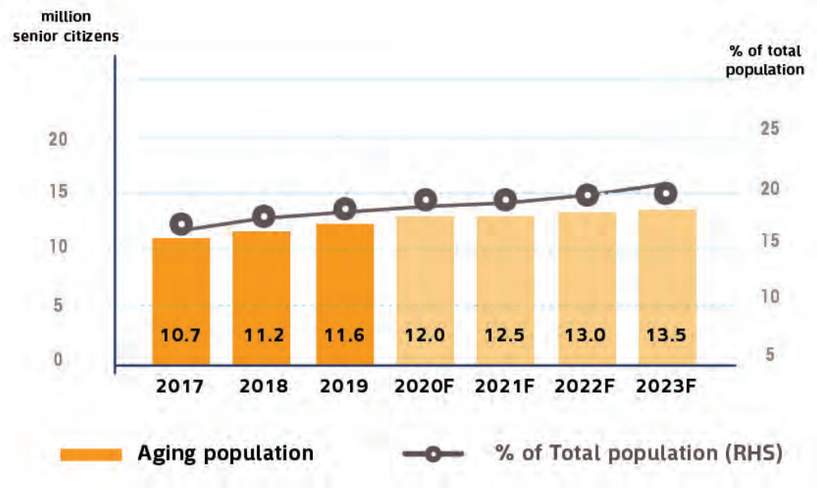
ที่มา : Krungthai COMPASS ธนาคารกรุงไทย ณ 24 กันยายน 2567

ที่ผ่านมาในส่วนฝ่ายวิจัยกรุงศรี (กันยายน 2564) คาดการณ์ว่า มูลค่าการจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทยในปี 2565- 2566 จะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 5.0 - 7.0 โดยมีสาเหตุหลักมาจากความต้องการใช้เครื่องมือแพทย์ที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากความต้องการใช้บริการทางการแพทย์ในสถานพยาบาลทยอยกลับสู่ระดับใกล้เคียงปกติ ภายหลังการระบาดของ COVID-19 ที่บรรเทาลง และเศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ด้านมูลค่าส่งออกคาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอัตราชะลอลงเหลือร้อยละ 8.0 หลังจากมีอัตราการขยายตัวสูงมากในช่วงปี 2563 - 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากความต้องการสินค้าในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองสูง โดยเฉพาะถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ อันเป็นผลจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ มีดังนี้

1. อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-Communicable Diseases: NCDs)

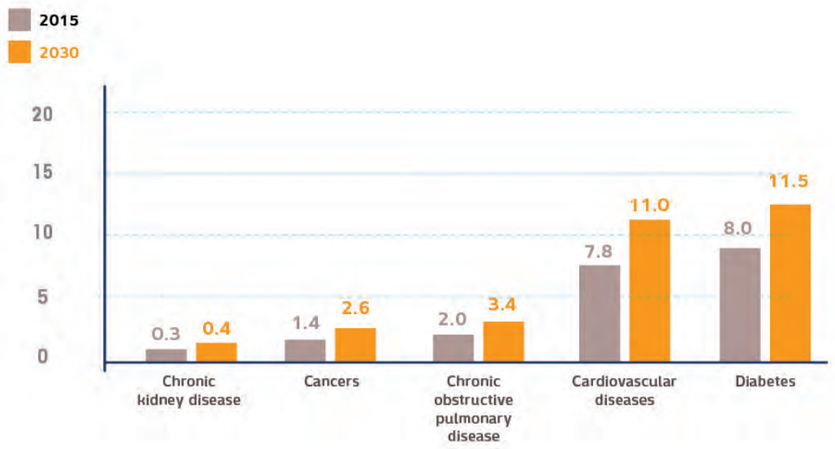
เป็นผลมาจากจำนวนประชากรสูงอายุของไทยเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดว่าผู้ที่มีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไปจะเพิ่มขึ้นจาก 12.5 ล้านคน ปี 2564 เป็น 13.5 ล้านคนในปี 2566 และค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของผู้สูงอายุจะเพิ่มขึ้นเป็น 2.3 แสนล้านบาท (2.8% ของ GDP) ในปี 2565 จาก 6.3 หมื่นล้านบาทปี 2553 (2.1 % ของ GDP) (ที่มา: แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติฉบับที่ 12 ปี 2560 - 2564) เนื่องจากผู้สูงอายุส่วนใหญ่จะมีภาวะเจ็บป่วยด้วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง โดยเฉพาะโรคความดันโลหิตสูงมีสัดส่วนเกือบครึ่งหนึ่งของจำนวนผู้สูงอายุทั้งหมด รองลงมาคือ โรคเบาหวาน โรคหัวใจ โรคหลอดเลือดในสมองตีบ และโรคมะเร็ง ส่งผลให้ความต้องการใช้เครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัยและใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น โดยเฉพาะอุปกรณ์การตรวจวินิจฉัยโรคซับซ้อน

จำนวนและสัดส่วนผู้สูงอายุในประเทศไทย
The number and proportion of the elderly population in Thailand



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (NESDC), วิจัยกรุงศรี

สัดส่วนผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรังต่อโรคทั้งหมดในประเทศไทย
Prevalence of NCDs in Thailand (% share of all diseases)

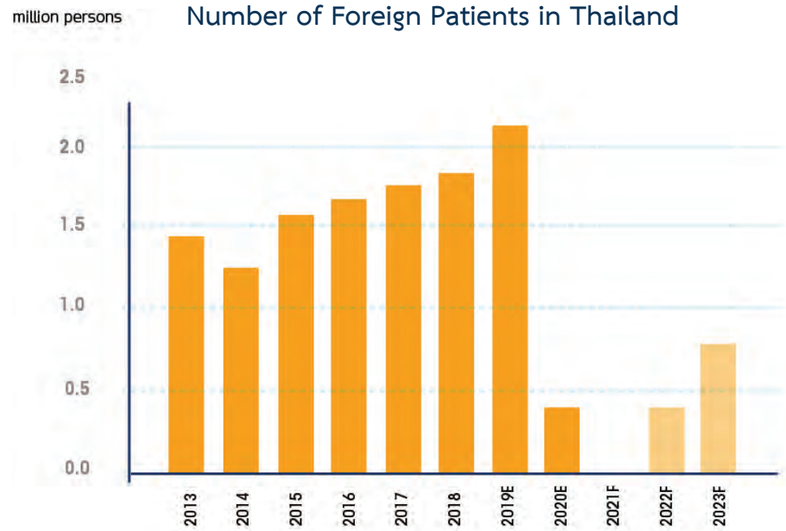


ที่มา: ARPC Analysis, วิจัยกรุงศรี

2. จำนวนผู้ป่วยต่างชาติมีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในประเทศไทยเพิ่มขึ้นในปี 2566 หลังจากหดตัวถึง 97% ในปี 2564

เป็นผลมาจากการที่ประเทศไทยเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติอย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่ปี 2565 โดยประเทศไทยเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical tourism) อันดับต้น ๆ ของโลก (นักท่องเที่ยวทั่วไปและนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Tourist & Medical tourist) มีสัดส่วนรวมกัน 80% ของผู้ป่วยต่างชาติทั้งหมด) ซึ่งเป็นผลมาจากโรงพยาบาลของไทยมีความได้เปรียบทั้งด้านคุณภาพการบริการและมาตรฐานการรักษา มีความพร้อมด้านศูนย์แพทย์เฉพาะทาง (อาทิ โรคหัวใจ โรคกระดูก โรคมะเร็ง ศูนย์ผู้มีบุตรยาก ศูนย์ดูแลและบริบาลผู้ป่วยสูงอายุ) รวมถึงมีค่าใช้จ่ายต่ำกว่าเมื่อเทียบกับคู่แข่ง (อาทิ สิงคโปร์ และมาเลเซีย) ซึ่งปัจจัยเหล่านี้เป็นส่วนสนับสนุนความต้องการอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ขั้นสูงในประเทศไทยให้ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

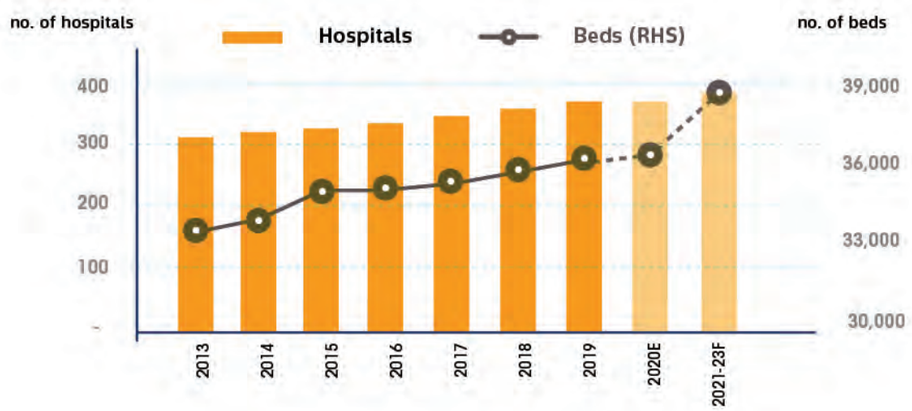
จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่เข้ามารักษาในประเทศไทย
Number of Foreign Patients in Thailand



3. ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง

ทั้งศูนย์รักษาโรคซับซ้อน การขยายสาขา และการสร้างโรงพยาบาลแห่งใหม่เพื่อรองรับความต้องการของผู้ป่วยชาวไทยและต่างชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยคาดว่า ปี 2564 - 2566 จำนวนโรงพยาบาลจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 8 แห่ง และจำนวนเตียงผู้ป่วยจะเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า 2,000 เตียง เป็นสาเหตุให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์ที่ทันสมัยและมีคุณภาพ/นวัตกรรมใหม่ ๆ เพิ่มขึ้นมา

จำนวนโรงพยาบาลและจำนวนเตียงผู้ป่วยในประเทศไทย
Number of Private Hospitals & Beds in Thailand



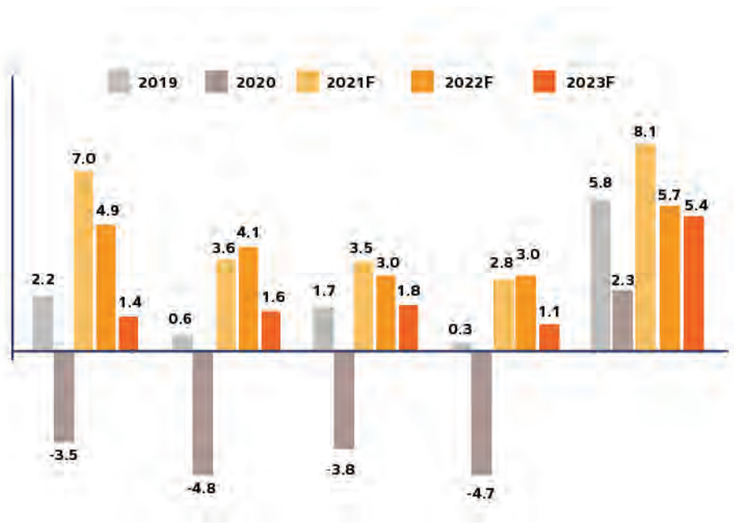
4. กระแสการใส่ใจสุขภาพและความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลกรวมถึงประเทศไทย

เป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ทำให้คนเพิ่มความระมัดระวังด้านสุขอนามัยมากขึ้น และมีความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขอนามัยและสุขภาพที่สามารถใช้งานได้เองที่บ้าน อาทิ เครื่องฟอกอากาศแบบพกพา กล่องฆ่าเชื้อโรค อุปกรณ์ติดตามการนอนหลับ เครื่องวัดสุขภาพหัวใจส่วนบุคคล และเครื่องวัดความดันแบบใส่ข้อมือ

5. ตลาดส่งออกเครื่องมือแพทย์ของไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวต่อเนื่องตามภาวะเศรษฐกิจ

โดยประเทศสหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น เยอรมนี เนเธอร์แลนด์ และจีน เป็นกลุ่มประเทศที่ประเทศไทยมีการส่งออกเครื่องมือแพทย์ไป คิดเป็นสัดส่วนรวมกันเกือบร้อยละ 60.0 ของมูลค่าการส่งออกเครื่องมือแพทย์ โดย IMF ประเมินว่าเศรษฐกิจของประเทศดังกล่าวจะเติบโตต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้แนวโน้มการส่งออกเครื่องมือแพทย์ไปประเทศเหล่านี้ยังขยายตัวได้ดี โดยเฉพาะการส่งออกถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์ไปประเทศสหรัฐอเมริกา ขณะที่การส่งออกไปยังประเทศญี่ปุ่นและจีนในกลุ่มชุดน้ำยาและวินิจฉัยโรคยังมีความต้องการจากประเทศไทยเป็นจำนวนมาก

ประมาณการการเติบโตของ GDP ปี 2021 – 2023 GDP Growth Projection for 2021-2023 (%)



6. นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐ

ได้แก่ (1) การพัฒนาให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) พ.ศ. 2560-2569 และกำหนดให้อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจรเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ (New S-curve) และออกมาตรการสนับสนุน อาทิ การให้สิทธิพิเศษด้านการลงทุนแก่ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ประเภทความเสี่ยงสูงหรือใช้เทคโนโลยีขั้นสูง รวมถึงผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ที่นำผลงานวิจัยจากภาครัฐหรือดำเนินการร่วมกับภาครัฐไปผลิตเชิงพาณิชย์ โดยผู้ผลิตทั้ง 2 ประเภทจะได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเวลา 8 ปี ขณะที่ผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์ในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษในจังหวัดตาก สระแก้ว เชียงราย และนครพนม และพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จะได้รับการลดหย่อนภาษีตามที่รัฐกำหนด นโยบายข้างต้นจะช่วยพัฒนาความสามารถของผู้ผลิต นำไปสู่การวิจัยและพัฒนาอุปกรณ์การแพทย์ที่มีต้นทุนถูกลง และสามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก และ (2) ที่ผ่านมา ภาครัฐร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “MOU” the Implementation of Non-Tariff Measures on Essential Goods under the Hanoi Plan of Action on Strengthening ASEAN Economic Cooperation and Supply Chain Connectivity in Response to the COVID-19 Pandemic” มีผลให้สมาชิกอาเซียนหลีกเลี่ยงการออกมาตรการที่อาจเป็นอุปสรรคทางการค้าต่อสินค้าที่จำเป็นต้องใช้ในสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งครอบคลุมยาและอุปกรณ์การแพทย์เป็นเวลา 2 ปี จะเป็นปัจจัยช่วยสนับสนุนการส่งออกอุปกรณ์การแพทย์ของไทยในตลาดอาเซียนได้ระดับหนึ่ง

7. การพัฒนาผลิตภัณฑ์/นวัตกรรมการแพทย์ใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น

เพื่อรับมือกับปัญหาด้านสาธารณสุข โดยภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคการศึกษาต่างเร่งพัฒนานวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ เช่น ตู้แรงดันบวก อุปกรณ์จ่ายอากาศแบบต่อเนื่อง (PAPR) เครื่อง Contactless Self Service Body Check up เครื่องตรวจสุขภาพเบื้องต้นแบบลดการสัมผัส การผลิต Non-woven Fabric ที่มีเส้นใยขนาดเล็กและละเอียดระดับนาโนเมตรถึงไมโครเมตร มีคุณสมบัติการกรองที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งสามารถต่อยอดเป็นวัสดุและชิ้นส่วนประกอบที่สำคัญในอุปกรณ์การแพทย์และสุขภาพอื่นๆ ช่วยทดแทนการนำเข้า นอกจากนี้ ภาครัฐมีโครงการสร้าง “โรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร” (KMITL 60 Fight COVID-19) ซึ่งจะต่อยอดสู่ “โรงพยาบาลวิจัยนวัตกรรมทางการแพทย์” เพื่อพัฒนานวัตกรรมและเครื่องมือแพทย์ในอนาคต จึงคาดว่าในระยะต่อไปจะมีการผลิตนวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ที่มีศักยภาพสู่การจำหน่ายเชิงพาณิชย์ ซึ่งจะช่วยสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์และเป็นโอกาสที่ประเทศไทยจะพัฒนาไปสู่การเป็นศูนย์กลางการส่งออกเครื่องมือแพทย์สู่ตลาดโลก

โอกาสทางการตลาดและการส่งออกของแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- กลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์มีแนวโน้มเติบโตดีต่อเนื่อง

เป็นผลมาจาก (1) การตระหนักถึงการมีสุขอนามัยที่ดีของประชาชนและการออกมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 จากภาครัฐ (2) ความครอบคลุมของการให้บริการสาธารณสุขโดยเฉพาะหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า และ (3) ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้เป็นสินค้าจำเป็นที่ใช้งานทั่วไปและเป็นกลุ่มที่ประเทศไทยมีศักยภาพด้านวัตถุดิบต้นน้ำ จึงสามารถแข่งขันได้ด้านต้นทุน อาทิ ถุงมือยางทางการแพทย์ (ไทยเป็นผู้ผลิตยางพาราอันดับต้นของโลก) หลอดฉีดยา/หลอดสวน (แหล่งวัตถุดิบต้นน้ำจากอุตสาหกรรมปิโตรเคมี) และหน้ากากอนามัย (แหล่งวัตถุดิบต้นน้ำจากอุตสาหกรรมสิ่งทอ) อย่างไรก็ตาม การแข่งขันของอุตสาหกรรมค่อนข้างสูงจากผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ อาทิ จีน (หน้ากากอนามัย) และมาเลเซีย (ถุงมือยาง/ถุงมือยางทางการแพทย์)

- กลุ่มครุภัณฑ์ทางการแพทย์มีศักยภาพเติบโตต่อเนื่อง

เป็นผลมาจากนโยบายภาครัฐที่สนับสนุนให้มีการตรวจโรคระดับชุมชนและหน่วยตรวจโรคเคลื่อนที่ รวมถึงการขยาย/สร้างโรงพยาบาลใหม่ ทำให้ความต้องการใช้ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ในกลุ่มที่ใช้เทคโนโลยีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

- กลุ่มน้ำยาและชุดวินิจฉัยโรคมีศักยภาพเติบโตต่อเนื่อง

โดยคาดว่าชุดตรวจวินิจฉัยโรคเพื่อเฝ้าระวังการเกิดโรคหลอดเลือดหัวใจจะเป็นกลุ่มที่มีอัตราการเติบโตสูงที่สุด และเป็นที่ต้องการของตลาดส่งออก

ที่มา : วิจัยกรุงศรี (ณ กันยายน 2564)

สถานการณ์และแนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ (Disinfection and Sterilization Equipments)

อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาลทั่วโลกมีมูลค่าเท่ากับ 13.7 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2565 และคาดว่าจะเติบโตเป็น 20.0 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2570 (ที่มา : MARKETSANDMARKETS “Sterilization Equipment Market”) สำหรับประเทศไทย ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเติบโตของกลุ่มอุตสาหกรรมอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ในโรงพยาบาล มีดังนี้

1. คนไทยสามารถเข้าถึงบริการทางการแพทย์ได้ง่ายขึ้น

เป็นผลมาจากการขยายตัวของโรงพยาบาล เพื่อรองรับจำนวนคนไข้ที่มาใช้บริการในโรงพยาบาลซึ่งมีมากยิ่งขึ้น ตามนโยบายส่งเสริมสาธารณสุขของรัฐ เช่น หลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า 30 บาทรักษาทุกโรค กองทุนประกันสุขภาพ เป็นต้น เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้คนไทยสามารถเข้าถึงการรักษาในโรงพยาบาลได้ง่ายขึ้นกว่าในอดีต และเพิ่มมากขึ้นทุก ๆ ปี

2. การขยายตัวของโรงพยาบาล

โดยจำนวนโรงพยาบาลที่เพิ่มมากขึ้น และอัตราการใช้บริการของผู้ป่วยที่มากขึ้น ส่งผลให้อุตสาหกรรมการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งเพื่อตอบสนองให้เพียงพอกับผู้เข้ามาใช้บริการในโรงพยาบาล

3. อัตราการขยายตัวของเครื่องมือแพทย์

จากอัตราการขยายตัวของเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการรักษาผู้ป่วยมีอัตราที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวกับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ต่าง ๆ เหล่านั้นขยายตัวเพิ่มมากขึ้นตาม โดยเฉพาะในประเทศไทยที่มาตรฐานพยาบาลด้านการการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์มีมาตรฐานที่เข้มงวด นอกจากนี้ ความต้องการที่จะพัฒนามาตรฐานให้สูงและดีเทียบเท่าระดับโลก ปัจจัยเหล่านี้จึงเป็นส่วนสำคัญที่ผลักดันการเติบโตของตลาดเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์สูงขึ้นไป

4. เทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัยมากขึ้น

เพื่อใช้ในการรักษาโรคต่างๆ โดยเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการรักษามีความซับซ้อนและบางอย่างมีขนาดเล็ก เช่น เครื่องมือผ่าตัดตา กล้องส่องตรวจกล้องส่องผ่าตัด หุ่นยนต์ผ่าตัด เป็นต้น ซึ่งเครื่องมือแพทย์เหล่านี้ต้องการการล้างทำความสะอาด ฆ่าเชื้อแบบเฉพาะเจาะจงและต้องเป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิตเครื่องมือแพทย์นั้น ๆ

5. การแข่งขันด้วยมาตรฐานทางการแพทย์ที่เป็นที่ยอมรับ

ในระดับสากล จากการเพิ่มขึ้นของจำนวนโรงพยาบาลเอกชนเพื่อรองรับความต้องการของผู้ป่วยชาวไทยและต่างชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ส่งผลผู้ประกอบการต้องการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันด้วยการนำเสนอบริการที่มีมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เช่น มาตรฐาน JCI (The Joint Commission International), มาตรฐาน AHA (Advance Hospital Accreditation) ที่รับรองจากหน่วยงานกลาง ซึ่งครอบคลุมถึง มาตรฐานการจัดการสถานพยาบาลด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

6. การส่งเสริมจากรัฐบาล โดยรัฐบาลได้ส่งเสริมสนับสนุนสินค้าที่ผลิตในประเทศ

เช่น บัญชีนวัตกรรมไทย บัญชีครุภัณฑ์ เพื่อส่งส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากนวัตกรรมไทยผ่านการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐ และเพื่อพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐใช้เงินงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไม่น้อยกว่า ร้อยละ 30 ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่อยู่ในบัญชีนวัตกรรมไทย ซึ่งเป็นการสนับสนุนผู้ประกอบการไทยในการพัฒนานวัตกรรมและผลักดันสู่เชิงพาณิชย์อย่างมีมาตรฐาน

การแข่งขัน

ในปี 2565-2566 คาดว่าความต้องการอุปกรณ์การแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและการดูแลสุขภาพยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและ ต่างประเทศ โดยได้อานิสงส์จาก (1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่มีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทยเพิ่มขึ้นในปี 2565-2566 หลังจากหดตัวถึงร้อยละ 97 ในปี 2564 (3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง (4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและ ความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลกรวมถึงไทย (5) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักของไทยยังมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ ต่อเนื่องโดยเฉพาะในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทถุงมือยาง หลอด/เข็มฉีดยา (6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (แหล่งที่มา: บทวิจัย บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ฉบับกันยายน 2564) จากปัจจัยดังกล่าว ทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์โดยรวมมีแนวโน้มสูงขึ้น

สำหรับภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ (Disinfection and Sterilization Equipment) นั้น มีการแข่งขันที่ไม่รุนแรงมากนักเนื่องจากการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้มีราคาสูง ซึ่งบริษัทสามารถผลิตและนำเสนอด้วยราคาที่ต่ำกว่าผู้ผลิตในต่างประเทศ อีกทั้งเป็นเครื่องมือแพทย์ประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ (Niche) ดังนั้น ผู้ประกอบการที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมนี้ จะต้องมีองค์ความรู้เฉพาะทางด้านวิศวกรรมทางการแพทย์ วิศวกรรมอุตสาหการ วิศวกรรมเครื่องกล และมีความรู้ ความชำนาญในระดับสูง มีประเภทผลิตภัณฑ์ที่หลายหลาย รวมถึงต้องมีแหล่งเงินทุนที่สูง ทำให้โอกาสที่จะมีคู่แข่งรายใหม่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ

ปัจจุบันผู้ประกอบการในหมวดนี้มีไม่มากนัก และผู้ประกอบการแต่ละราย ไม่ได้มีการให้บริการผลิตภัณฑ์และบริการที่ครบวงจรเช่นเดียวกันกับบริษัทครอบคลุมตั้งแต่การผลิต จำหน่าย นำเข้าผลิตภัณฑ์ และการบริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ใส่ใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการครอบคลุมทั่วประเทศ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ประกอบกับ บริษัทเป็นผู้บุกเบิกที่มีความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้ด้วยประสบการณ์กว่า 50 ปีในการประกอบธุรกิจ จึงทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลและหน่วยงานด้านสาธารณสุขภาครัฐและกลุ่มโรงพยาบาลภาคเอกชนมาอย่างยาวนาน และทำให้บริษัทเป็นผู้วิจัย ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทำให้ปราศจากเชื้อ ที่สามารถคิดค้นและพัฒนาจนมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง จนมีหลากหลายผลิตภัณฑ์ และมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001 , PED และ CE Mark เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าจึงทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากทางลูกค้ามาอย่างยาวนาน

ตารางแสดงรายได้ของตัวอย่างผู้ประกอบการหลักในอุตสาหกรรมเกี่ยวข้องกับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่ใช้ในการทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์

ชื่อบริษัท	กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใกล้เคียงบริษัท	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1. บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด	SM, CS	13,241.00	114,728.83	119,403.95
2. บริษัท จอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน (ไทย) จำกัด	CS	5,016.75	7,267.11	5,103.19
3. บริษัท เนชั่นแนล เฮลท์แคร์ ซิสเท็มส์ จำกัด	CS,SV	4,377.68	4,788.44	4,929.15
4. บริษัท เมดิทอป จำกัด	SM,CS,SV	2,348.01	2,251.57	2,269.30
5. บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	SM,CS,SV	1,099.57	1,110.69	1,116.87
6. บริษัท สหแพทย์เภสัช จำกัด	CS	1,056.57	1,276.90	1,490.98
7. บริษัท เกท์ทิงเก (ไทยแลนด์) จำกัด	SM,CS,SV	881.96	786.08	786.81
8. บริษัท บางกอกยูนิเทรด จำกัด	SM,CS,SV	639.51	798.32	743.24
9. บริษัท โซโล่เด็กซ์โซ่ เซอร์วิสเซส (ประเทศไทย) จำกัด	SV	614.18	800.86	1,195.51

ที่มา : บิสซิเนสออนไลน์ ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2566 / CredenData

ทั้งนี้ หากพิจารณาประเมินกลุ่มรายชื่อผู้ประกอบการที่มีความใกล้เคียงกับทางบริษัท ในลักษณะทั้งมีการดำเนินการผลิตและดำเนินการนำผลิตภัณฑ์มาจัดจำหน่าย จะมีผู้ประกอบการ ได้แก่ บริษัท เมดิทอป จำกัด บริษัท สหแพทย์เภสัช จำกัด บริษัท พีเอ็นซี เมดดิคอล แคร์ จำกัด และบริษัท เชียงใหม่ เมดเทคซิสเต็มส์ จำกัด เป็นต้น ส่วนผู้ประกอบรายอื่นที่เหลือข้างต้นส่วนใหญ่จะเป็นลักษณะของผู้ที่ดำเนินการจัดหามาจำหน่าย อย่างไรก็ตามทางบริษัทมิอาจทราบลักษณะการประกอบธุรกิจสินค้าและบริการต่างๆ รวมถึงพัฒนาการของผู้ประกอบการข้างต้นได้แน่ชัด เป็นเพียงการประเมินเบื้องต้นในมุมมองบริษัทเท่านั้น

การวิเคราะห์รายจ่ายด้านสุขภาพทั้งหมด (Total Health Expenditure: THE) ต่อ GDP ของประเทศไทยและประเทศในอาเซียน จำเป็นต้องอ้างอิงข้อมูล จากแหล่งที่น่าเชื่อถือ เช่น องค์การอนามัยโลก (WHO), ธนาคารโลก (World Bank), หรือรายงานสุขภาพของแต่ละประเทศ อย่างไรก็ตาม ข้อมูลล่าสุดที่เปิดเผยอาจไม่ครอบคลุมถึงปี 2568 โดยตรง ดังนั้น การวิเคราะห์จะใช้ข้อมูลย้อนหลังและแนวโน้มที่คาดการณ์ไว้

รายจ่ายด้านสุขภาพต่อ GDP ของประเทศไทยและประเทศในอาเซียน (ข้อมูลย้อนหลังและแนวโน้ม) ข้อมูลย้อนหลัง (ปี 2563-2564)

ประเทศ	รายจ่ายสุขภาพต่อ GDP (2563)	รายจ่ายสุขภาพต่อ GDP (2564)	แหล่งข้อมูล
ไทย	4.3%	4.5%	WHO Global Health Expenditure Database
สิงคโปร์	4.1%	4.3%	World Bank
มาเลเซีย	3.8%	4.0%	WHO
อินโดนีเซีย	3.2%	3.4%	World Bank
เวียดนาม	5.7%	5.8%	WHO
ฟิลิปปินส์	4.4%	4.5%	WHO

แนวโน้มปี 2565-2568

ประเทศ	รายจ่ายสุขภาพต่อ GDP (คาดการณ์ปี 2568)	ปัจจัยที่ส่งผล
ไทย	4.8%-5.0%	สังคมผู้สูงอายุ, โรคไม่ติดต่อ, การลงทุนในเทคโนโลยีสุขภาพ
สิงคโปร์	4.5%-4.7%	เทคโนโลยีสุขภาพสูง, การป้องกันโรค
มาเลเซีย	4.2%-4.5%	การขยายบริการสุขภาพ, โรคไม่ติดต่อ
อินโดนีเซีย	3.6%-4.0%	การขยายหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า
เวียดนาม	6.0%-6.2%	การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานสุขภาพ
ฟิลิปปินส์	4.6%-4.8%	การจัดการโรคอุบัติใหม่, ความเหลื่อมล้ำ

การวิเคราะห์
- **ประเทศไทย**: คาดว่ารายจ่ายสุขภาพต่อ GDP จะเพิ่มขึ้นจาก 4.5% ในปี 2564 เป็น 4.8%-5.0% ในปี 2568 เนื่องจากสังคมผู้สูงอายุและโรคไม่ติดต่อที่เพิ่มขึ้น
- **สิงคโปร์**: รายจ่ายสุขภาพต่อ GDP จะเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากระบบสุขภาพที่มีประสิทธิภาพและเทคโนโลยีสูง
- **มาเลเซีย**: มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากการขยายบริการสุขภาพและจัดการโรคไม่ติดต่อ
- **อินโดนีเซีย**: การขยายหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (BPJS Kesehatan) จะส่งผลให้รายจ่ายสุขภาพต่อ GDP เพิ่มขึ้น
- **เวียดนาม**: มีแนวโน้มสูงสุดในอาเซียน เนื่องจากกำลังลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานสุขภาพ
- **ฟิลิปปินส์**: รายจ่ายสุขภาพต่อ GDP จะเพิ่มขึ้นจากการจัดการโรคอุบัติใหม่และความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการ

ที่มาของข้อมูล
- **องค์การอนามัยโลก (WHO)**: Global Health Expenditure Database
- **ธนาคารโลก (World Bank)**: World Development Indicators
- **รายงานสุขภาพของแต่ละประเทศ**: เช่น กระทรวงสาธารณสุขไทย, Ministry of Health Singapore

สรุป
- ประเทศไทยมีแนวโน้มรายจ่ายสุขภาพต่อ GDP เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากปัจจัยภายใน เช่น สังคมผู้สูงอายุและโรคไม่ติดต่อ
- เวียดนามและอินโดนีเซียมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว จากการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานและหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า
- สิงคโปร์ยังคงเป็นผู้นำด้านคุณภาพระบบสุขภาพ แต่มีรายจ่ายต่อ GDP ที่เพิ่มขึ้นช้า ๆ เนื่องจากระบบที่มีประสิทธิภาพอยู่แล้ว

แนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์

1. ภาพรวมตลาดเครื่องมือแพทย์โลกและอาเซียน
- **ตลาดโลก**: ตลาดเครื่องมือแพทย์โลกมีมูลค่าประมาณ 450-500 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2565 และคาดว่าจะเติบโตเฉลี่ย 5-6% ต่อปี จนถึงปี 2573 (ที่มา: Grand View Research, 2023)

ตลาดอาเซียน: ตลาดเครื่องมือแพทย์ในอาเซียนมีมูลค่าประมาณ 10-12 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2565 และคาดว่าจะเติบโตเฉลี่ย 8-10% ต่อปี เนื่องจากความต้องการบริการสุขภาพที่เพิ่มขึ้นและการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน (ที่มา: Frost & Sullivan, 2022)

2. ปัจจัยขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์
- **สังคมผู้สูงอายุ**: ประชากรอายุเกิน 60 ปีในอาเซียนคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็น 20% ของประชากรทั้งหมดภายในปี 2573 ส่งผลให้ความต้องการเครื่องมือแพทย์สำหรับผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น (ที่มา: United Nations, 2022)
- **โรคไม่ติดต่อ (NCDs)**: โรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง และมะเร็ง เป็นสาเหตุหลักของการเสียชีวิตในอาเซียน ทำให้มีความต้องการเครื่องมือตรวจวินิจฉัยและรักษาเพิ่มขึ้น (ที่มา: WHO, 2023)
- **เทคโนโลยีดิจิทัล**: การใช้ AI, IoT, และ Big Data ในการพัฒนาอุปกรณ์แพทย์อัจฉริยะ (Smart Medical Devices) เช่น เครื่องตรวจสุขภาพแบบพกพา (Wearable Devices) และระบบ Telemedicine (ที่มา: McKinsey & Company, 2023)
- **นโยบายรัฐบาล**: รัฐบาลในอาเซียนหลายประเทศกำลังลงทุนในระบบสุขภาพและส่งเสริมการผลิตเครื่องมือแพทย์ภายในประเทศ เช่น โครงการ Thailand 4.0 และ Indonesia's Making Indonesia 4.0 (ที่มา: World Bank, 2023)

3. แนวโน้มเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์
- **AI และ Machine Learning**: ใช้ในการพัฒนาอุปกรณ์ตรวจวินิจฉัยโรคที่แม่นยำและรวดเร็ว เช่น เครื่องเอกซเรย์ CT และ MRI ที่ใช้ AI ในการวิเคราะห์ภาพ (ที่มา: Accenture, 2023)
- **IoT (Internet of Things)**: เชื่อมต่ออุปกรณ์แพทย์กับระบบคลาวด์เพื่อการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพแบบเรียลไทม์ เช่น เครื่องตรวจระดับน้ำตาลในเลือดที่ส่งข้อมูลไปยังแพทย์โดยอัตโนมัติ (ที่มา: Deloitte, 2023)
- **3D Printing**: ใช้ในการผลิตอุปกรณ์แพทย์ที่กำหนดเอง (Customized Medical Devices) เช่น ขาเทียมและฟันเทียม (ที่มา: PwC, 2023)
- **Wearable Devices**: อุปกรณ์ตรวจสุขภาพแบบพกพา เช่น นาฬิกาสมาร์ทที่วัดอัตราการเต้นของหัวใจและระดับออกซิเจนในเลือด (ที่มา: Gartner, 2023)

4. แนวโน้มตลาดเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย
- **มูลค่าตลาด**: ตลาดเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทยมีมูลค่าประมาณ 1.5-2 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2565 และคาดว่าจะเติบโตเฉลี่ย 6-8% ต่อปี จนถึงปี 2568 (ที่มา: Frost & Sullivan, 2023)
- **การผลิตในประเทศ**: รัฐบาลไทยส่งเสริมการผลิตเครื่องมือแพทย์ภายในประเทศเพื่อลดการนำเข้า และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับภูมิภาค (ที่มา: BOI, 2023)
- **การส่งออก**: ประเทศไทยเป็นฐานการผลิตเครื่องมือแพทย์ที่สำคัญในอาเซียน โดยส่งออกไปยังตลาดหลัก เช่น สหรัฐอเมริกา ยุโรป และญี่ปุ่น (ที่มา: Thai Customs Department, 2023)

5. ความท้าทายของอุตสาหกรรม
- **กฎระเบียบ**: การขึ้นทะเบียนเครื่องมือแพทย์ในแต่ละประเทศมีกระบวนการที่ซับซ้อนและใช้เวลานาน (ที่มา: Emergo Group, 2023)
- **การแข่งขันสูง**: ตลาดเครื่องมือแพทย์ในอาเซียนมีการแข่งขันสูงจากผู้เล่นระดับโลก เช่น สหรัฐอเมริกา ยุโรป และจีน (ที่มา: BCG, 2023)
- **การเข้าถึงเทคโนโลยี**: ความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงเทคโนโลยีสุขภาพในพื้นที่ห่างไกล (ที่มา: WHO, 2023)

6. สรุป
- อุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทยและอาเซียนมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากการเพิ่มขึ้นของโรคไม่ติดต่อ สังคมผู้สูงอายุ และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
- ประเทศไทยมีศักยภาพในการเป็นฐานการผลิตและส่งออกเครื่องมือแพทย์ในภูมิภาค
- เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนอุตสาหกรรมนี้ในอนาคต

7. ที่มาของข้อมูล
- **Grand View Research (2023)**: รายงานตลาดเครื่องมือแพทย์โลก
- **Frost & Sullivan (2022, 2023)**: รายงานตลาดเครื่องมือแพทย์อาเซียนและประเทศไทย
- **United Nations (2022)**: ข้อมูลประชากรผู้สูงอายุในอาเซียน
- **WHO (2023)**: ข้อมูลโรคไม่ติดต่อและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการสุขภาพ
- **McKinsey & Company (2023)**: การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอุตสาหกรรมสุขภาพ
- **World Bank (2023)**: นโยบายรัฐบาลในอาเซียน
- **BOI (2023)**: นโยบายส่งเสริมการผลิตเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทย
- **Thai Customs Department (2023)**: ข้อมูลการส่งออกเครื่องมือแพทย์ของประเทศไทย
- **Emergo Group (2023)**: กฎระเบียบการขึ้นทะเบียนเครื่องมือแพทย์
- **BCG (2023)**: การแข่งขันในตลาดเครื่องมือแพทย์อาเซียน

การวิเคราะห์นี้แสดงให้เห็นถึงโอกาสและความท้าทายของอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ในประเทศไทยและอาเซียน โดยเน้นการอ้างอิงข้อมูลจากแหล่งที่น่าเชื่อถือเพื่อความแม่นยำและน่าเชื่อถือ

3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การผลิตและการบริการ

บริษัทมีการวิจัย ผลิต จัดจำหน่าย อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทำให้ปราศจากเชื้อ และวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ โดยดำเนินการหลักภายในโรงงานซึ่งตั้งอยู่ที่ อ. พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ เนื้อที่ 7-2-235 ไร่ เป็นพื้นที่ใช้งาน ประมาณ 15,550 ตารางเมตร ในส่วนคลังสินค้า เนื้อที่จัดเก็บ ประมาณ 2,300 ตารางเมตร

ภาพตัวอย่างสายการผลิตเครื่องมือแพทย์และวัสดุสิ้นเปลือง

ปริมาณชั่วโมงการผลิต และปริมาณการผลิต

สำหรับปี 2565-2567 บริษัทมีปริมาณการผลิตและกำลังการผลิต สำหรับสายงานการผลิตที่สำคัญดังนี้

1. งานผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (SM)

ปี	ปริมาณผลิตจริง (จำนวนชั่วโมง)	กำลังการผลิตสูงสุด (จำนวนชั่วโมง)	อัตราการผลิตเฉลี่ย (%)
2565	201,018	245,025	82.04
2566	168,611	222,750	75.69
2567	186,790	238,491	78.32

หมายเหตุ สมมติฐานในการคำนวณกำลังการผลิต ในส่วนงานผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ (SM)

2. งานผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

ปี	ปริมาณผลิตจริง (จำนวนชั่วโมง)	กำลังการผลิตสูงสุด (จำนวนชั่วโมง)	อัตราการผลิตเฉลี่ย (%)
2565	3,868	4,752	81.39
2566	3,121	4,752	65.68
2567	4,805	4,864	98.78

หมายเหตุ สมมติฐานในการคำนวณกำลังการผลิต ในส่วนงานผลิตวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

3. ความสามารถในส่วนงานการให้บริการ

1) การให้บริการหลังการขาย อาทิ การบำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์

บริษัทมีทีมบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ พร้อมให้บริการหลังการขาย ทั้งระหว่างและหลังพ้นระยะการรับประกัน แบ่งการให้บริการออกเป็นรายเขตทั้งหมด 10 เขต ครอบคลุมพื้นที่ อาทิ เขตกรุงเทพ - ปริมณฑล เขตภาคกลาง เขตภาคเหนือ เขตภาคอีสาน เขตภาคตะวันออก และเขตภาคใต้ เป็นต้น โดยเฉลี่ยเขตละ 5-6 คน ซึ่งภายในแต่ละเขตจะมีการกำหนดแผนและรอบของการให้บริการตามที่กำหนดในสัญญา

ซึ่งระยะเวลาในการให้บริการซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาทั่วไปต่อ 1 งานจะอยู่ที่ประมาณ 3 ชั่วโมง 4 ชั่วโมง สำหรับเครื่องขนาดใหญ่ หรือในบางกรณี อาจใช้เวลา 1 วัน ทั้งนี้ หากเป็นงานบำรุงรักษาทั่วไปเครื่องขนาดเล็ก จะใช้เวลาประมาณ 2-3 ชั่วโมง เป็นต้น

2) การให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ รวมถึงการสนับสนุนบริการงานบริการฆ่าเชื้อ

บริษัทสามารถให้บริการได้ใน 3 รูปแบบ โดยบริษัทจะจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับการให้บริการในแต่ละรูปแบบ ดังนี้

- ให้บริการในสถานที่ของบริษัท โดยในแต่ละงานเฉลี่ยใช้บุคลากร จำนวนรวมประมาณ 12 คน ซึ่งบริษัทให้บริการงานปราศจากเชื้อ วันจันทร์ถึงศุกร์ ในช่วงตั้งแต่ 08.00 น. ถึง 18.00 น.
- ให้บริการภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล โดยในแต่ละงานเฉลี่ยใช้เวลาและจำนวนบุคลากรตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดสัญญาจ้างแต่ละราย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขนาดของโรงพยาบาลและปริมาณจำนวนเครื่องมือ
- ให้บริการเช่าเครื่องมือและพื้นที่ใช้งานชั่วคราว (Mobile Sterilization Unit) บริษัทไม่จำเป็นต้องจัดเตรียมบุคลากร โดยทางโรงพยาบาลลูกค้าจะต้องเป็นผู้ดำเนินการเอง

3) การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ ด้วยระบบการบดสับและฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ

การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล โดยทีมงานของบริษัท ซึ่งมีความเชี่ยวชาญโดยติดตั้งเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อ (Medical Waste Sterilizer) ภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล และให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อให้เสร็จสิ้นในแต่ละวัน และมีการตรวจสอบชี้วัดการปราศจากเชื้อ รายงานให้ลูกค้าบริเวณ 6 พื้นที่ให้บริการ โดยในแต่ละงานเฉลี่ยใช้บุคลากรจำนวน ประมาณ 2-3 คน ต่อพื้นที่ให้บริการ ซึ่งบริษัทให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อทุกวัน ในช่วงตั้งแต่ 08:00 ถึง 24:00 น.

4) การให้บริการออกแบบและปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง (Central Sterile Supply Department “CSSD”)

บริษัทมีผู้เชี่ยวชาญให้บริการปรึกษาและออกแบบพื้นที่ปฏิบัติงานสำหรับหน่วยจ่ายกลางให้ได้มาตรฐาน โดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การจัดเตรียมสถานที่ให้มีความเหมาะสม การวางแผนเส้นทางการสัญจรของเครื่องมือที่เป็นระบบ ตั้งแต่พื้นที่สกปรก (Dirty Zone) จนถึงพื้นที่สุดท้ายในการส่งมอบอุปกรณ์สะอาดที่พร้อมใช้งานแล้ว รวมถึงให้บริการปรับปรุงพื้นที่พร้อมติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ตามที่ลูกค้าต้องการ

ทั้งนี้ สำหรับงานปรับปรุงพื้นที่ทางบริษัทจะดำเนินการติดต่อว่าจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง/ติดตั้ง เพื่อรับงานต่อตามความชำนาญและประสบการณ์ของผู้รับเหมาย่อยนั้นๆ ที่ผ่านมาบริษัทสามารถบริหารจัดการในส่วนงานการให้บริการ โดยจัดหาทีมบุคลากร ให้เพียงพอต่องานที่บริษัทจะรับบริการและจัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับการให้บริการในแต่ละรูปแบบข้างต้น ทั้งนี้หากในอนาคตอาจมีความต้องการใช้งานบริการด้านต่างๆที่มากขึ้น ทางผู้บริหารเชื่อมั่นว่าด้วยประสบการณ์ในธุรกิจนี้ ภายใต้ฝ่ายงานบริการหลังการขาย ฝ่ายบริการงานปราศจากเชื้อ และฝ่ายบริการงานบำบัดขยะติดเชื้อ ที่รับผิดชอบหลักจะสามารถบริหารจัดหาบุคลากรที่เหมาะสมและเพียงพอได้เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า

4. การจัดหาผลิตภัณฑ์ในกรณีที่เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ

การจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่าย มีแนวปฏิบัติงานสำหรับการปฏิบัติงานด้านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งดำเนินหลักโดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ทำหน้าที่ในการนำสรรหาผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาจำหน่าย โดยจะทำหน้าที่ในการหาข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ จัดทำการสำรวจตลาด เพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ในการนำผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาขาย ประสานกับผู้ขายต่างประเทศและประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องในกระบวนการนำผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาขาย ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิเช่น ฝ่ายพัฒนาธุรกิจหาข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่จากช่องทางต่างๆ เช่น งานแสดงสินค้าเมดิคอลแฟร์ (Medical Fair) และหรือ ติดต่อประสานผู้ขายหรือตัวแทนจำหน่าย Partner หรือในเครือข่าย (Network) ที่มีอยู่ต่างๆ เข้ามาเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่กับฝ่ายพัฒนาธุรกิจ จากนั้นบริษัทจะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ดังกล่าวมาพิจารณาอนุมัติการเข้าเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล่านั้นต่อไป

(3.4) การจัดเก็บและการกระจายสินค้า

ปัจจุบัน บริษัทมีคลังสินค้าจำนวน 1 แห่ง ตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่เดียวกันกับโรงงาน ที่ อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ ในพื้นที่ต่อจากสายการผลิต เพื่อให้สะดวกต่อการจัดเก็บและดูแลคุณภาพสินค้า โดยบริษัทมีการบริหารคลังสินค้าออกเป็น 2 ส่วนใหญ่ๆ ได้แก่ (1) การบริหารคลังวัตถุดิบ ซึ่งประกอบด้วย วัตถุดิบ (Raw Material) ส่วนประกอบ (Components) ชิ้นส่วน และ งานระหว่างทำ (Parts) และน้ำยาเคมี (2) การบริหารคลังสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งประกอบด้วย สินค้ากลุ่มซื้อมาขายไป (Trading) และสินค้าสำเร็จรูปจากกระบวนการผลิต (Finished Goods) โดยบริษัทมีนโยบายบริหารจัดการวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปโดยพิจารณาจากปริมาณวัตถุดิบคงเหลือ ปริมาณความต้องการซื้อของลูกค้า ระยะเวลาในการสั่งซื้อวัตถุดิบจนถึงการส่งมอบวัตถุดิบ ปริมาณสินค้าสำเร็จรูป และระยะเวลาในการส่งมอบแก่ลูกค้า

ขั้นตอนหลักในการปฏิบัติงานคลังสินค้าของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

1. การรับสินค้า (Receiving) บริษัทมีการตรวจรับสินค้าตามปริมาณที่รับจริงในเอกสารการสั่งซื้อและนำส่งให้แผนกควบคุมคุณภาพดำเนินการตรวจสอบคุณภาพสินค้าตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบคุณภาพ

2. การระบุประเภทและจัดกลุ่มสินค้า เพื่อการจัดเก็บที่เหมาะสมทางกายภาพ

3. การจัดเก็บสินค้า (Storage) – แยกพื้นที่จัดเก็บตามลักษณะทางกายภาพของสินค้า โดยแบ่งออกเป็น

- ห้องควบคุมอุณหภูมิที่เหมาะสม 10-30 องศาเซลเซียส เพื่อรักษาคุณภาพของสินค้า และตามข้อกำหนดของสินค้า
- ห้องพักและบรรจุสารเคมี ก่อนทำการจัดส่ง
- แบ่งเขตพื้นที่ ชั้นวางสินค้า เพื่อจัดเก็บประเภทสำเร็จรูปต่างๆ

4. การเบิกจ่ายสินค้า – เบิกจ่ายจากใบสั่งงานประเภทต่างๆ ตามลำดับ เข้าก่อน-ออกก่อน และอายุของสินค้า

5. การตรวจนับสินค้าและจัดทำรายงานสินค้าคงคลัง (Inventory Checking & Report) มีการตรวจสอบสต็อกสินค้าตามชนิดและปริมาณและเปรียบเทียบตามช่วงเวลาและอายุของสินค้า รวมถึงทำรายงานสินค้าคงคลัง เพื่อเป็นการวางแผนการสั่งซื้อ วางแผนการผลิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดส่งสินค้า

บริษัทมีบริการจัดส่งให้แก่ลูกค้าด้วยรถขนส่ง แยกเป็นเขตจัดส่ง กรุงเทพและปริมณฑล และเขตต่างจังหวัด โดยใช้รถบรรทุกตามความเหมาะสมของขนาด ปริมาณสินค้า และข้อกำหนดของสินค้า โดยแบ่งประเภทการขนส่งดังนี้

1. รถขนส่งของบริษัท จะมีรถควบคุมอุณหภูมิ 1 คัน สำหรับจัดส่งสินค้าที่ต้องมีการควบคุมอุณภูมิไปจนถึงมือลูกค้า

2. รถกระบะสำหรับจัดส่งสินค้า และเครื่องขนาดเล็ก สำหรับจัดส่งในกรุงเทพวันละ 3 เส้นทาง ซึ่งบริษัทจัดให้มีการตรวจเช็คคุณภาพรถที่ใช้ขนส่งเป็นประจำ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าการขนส่งมีประสิทธิภาพ

3. การส่งสินค้าเขตต่างจังหวัด ได้จ้างบริษัทโลจิสติกส์ ที่มีบริการจัดส่งได้ทั่วประเทศ ซึ่งมีรถบรรทุกแบบปิด และครอบคลุมถึงการจัดส่งสินค้าประเภทเวชภัณฑ์ด้วย

4. สำหรับส่งวัสดุอุปกรณ์สำหรับสินค้าประเภทเครื่องและงานติดตั้ง บริษัทมีการจัดหารถภายนอก ที่เหมาะสมกับขนาดบรรทุกและน้ำหนักและมีอุปกรณ์ขนย้าย เพื่อป้องกันไม่ให้สินค้าเสียหายก่อนส่งมอบ โดยในส่วนของผู้รับจ้างบริษัทได้มีการจัดทำสัญญาและมีการประกันสินค้าระหว่างการขนส่งทุกครั้ง

ภาพตัวอย่างคลังสินค้า และรถขนส่ง

(3.5) วัตถุดิบและผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร ในปี 2565-2567 การซื้อวัตถุดิบหลักของบริษัท ได้แก่ 1) เครื่อง 2) ส่วนประกอบเครื่องและโครงและอุปกรณ์ และ 3) สแตนเลส คิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยร้อยละ 20.43 ร้อยละ 20.28 และร้อยละ 28.60 ตามลำดับ โดยในปี 2565-2567 บริษัทมีการสั่งซื้อจากต่างประเทศ คิดเป็นมูลค่าประมาณ 210.64 ล้านบาท 162.85 ล้านบาท และ 310.19 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 50.31 ร้อยละ 39.14 และร้อยละ 64.44 ของมูลค่าซื้อทั้งหมดตามลำดับ โดยส่วนใหญ่มาจากวัตถุดิบสำหรับประกอบเครื่อง SM ได้แก่ เครื่องและโครงและอุปกรณ์ ส่วนประกอบเครื่อง และ อุปกรณ์ควบคุมการทำงาน

มูลค่าการสั่งซื้อของบริษัท ในปี 2565- 2567

ประเภท		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
กลุ่มผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (SM)	แหล่งที่มา	2565		2566		2567	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สแตนเลส	ในประเทศ	75.70	18.08	45.24	10.87	42.86	8.90
อุปกรณ์สายไฟ	ในประเทศ	2.42	0.58	4.93	1.18	7.48	1.55
อุปกรณ์ควบคุมการทำงาน	ในประเทศ	12.64	3.02	19.82	12.17	25.92	5.37
	ต่างประเทศ	3.63	0.87	2.34	1.44	-	-
ส่วนประกอบเครื่อง โครงและอุปกรณ์	ในประเทศ	117.31	28.02	109.34	26.28	94.92	19.70
	ต่างประเทศ	53.52	12.78	48.63	11.69	73.19	15.11
เครื่องมือ	ต่างประเทศ	153.49	36.66	185.8	44.65	237.63	49.36
ยอดซื้อวัตถุดิบและสินค้า		**418.71**	**100.00**	**416.10**	**100.00**	**481.37**	**100.00**
ซื้อในประเทศ		208.07	49.69	253.25	60.86	171.18	35.56
ซื้อต่างประเทศ		210.64	50.31	162.85	39.14	310.19	64.44

บริษัทได้ตระหนักว่า การจัดซื้อจัดหาเป็นส่วนประกอบหลักส่วนหนึ่งของระบบโซ่อุปทานซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน การนำไปปฏิบัติและการควบคุม เพื่อความสำเร็จด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร จากสถานการณ์การแข่งขันทางธุรกิจที่สูงขึ้นในปัจจุบัน การจัดซื้อจัดหาต้องเป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้องค์กรมีการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการแข่งขันทางธุรกิจนั้นมุ่งเน้นสร้างความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหลัก การตอบสนองต่อความต้องการที่รวดเร็วฉับไวทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของลูกค้า และอยู่บนพื้นฐานของการบริหารต้นทุนการผลิตที่เหมาะสม โดยการวางแผนและบริหารงานจัดซื้อให้มีประสิทธิภาพ ให้สามารถจัดหาจัดซื้อได้ทันในปริมาณที่เพียงพอกับ แผนความต้องการภายใต้คุณภาพที่กำหนดและราคาแข่งขันได้ การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบในราคาที่เหมาะสมในช่วงเวลานั้นๆ โดยต้องมีข้อมูลข่าวสารที่ทันเวลา ศึกษาแนวโน้ม ของราคาวัตถุดิบราคาตลาดโลกจากเว็ปไซต์และข้อมูลข่าวสารต่างๆ เพื่อทำการประเมินราคาและวางแผนการจัดเตรียมจัดหาวัตถุดิบให้เหมาะสมกับความต้องการในกรณีที่ราคาปรับขึ้น และยังคงสามารถจัดเก็บเป็นสินค้าคงคลังในกรณีที่ราคาปรับลดลง

สำหรับการจัดส่งวัตถุดิบในประเทศจะจัดส่งตรงมาที่โรงงาน ในส่วนการจัดส่งวัตถุดิบจากต่างประเทศจะดำเนินการตามขั้นตอนทางศุลกากร บริษัทมีการบริหารคลังจัดเก็บวัตถุดิบให้สอดคล้องกับอัตราการผลิต และจะมีการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบตามมาตรฐานของบริษัท เพื่อควบคุมคุณภาพวัตถุดิบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิต

หากเป็นการจัดซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศบริษัทใช้การขนส่งทางเรือเป็นหลัก บริษัทต้องบริหารการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อให้สินค้าคงคลังเพียงพอสำหรับระยะเวลาการสั่งซื้อเป็นรายเดือน / รายไตรมาส เพื่อจะสามารถบริหารจัดการการผลิตระหว่างรอวัตถุดิบมาส่งได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี เช่น ราคาวัตถุดิบมีแนวโน้มลดลง บริษัทอาจมีการสั่งซื้อวัตถุดิบเพิ่มเติม เพื่อบริหารจัดการต้นทุนการผลิตของบริษัท

สแตนเลส

การจัดซื้อสแตนเลสในประเทศ บริษัทจะส่งใบสั่งซื้อตามแผนการผลิตรายเดือนตามขนาดและจำนวนที่ใช้ และแจ้งให้ผู้ขายส่งมอบสินค้าตามกำหนดที่แจ้งในแต่ละสัปดาห์ เพื่อการผลิตที่ต่อเนื่องและเป็นการลดความเสี่ยงในการรอคอยการส่งมอบของผู้ขายหรือผู้ผลิต ราคาสแตนเลสซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักสำหรับกระบวนการผลิตเครื่องมือทางการแพทย์ ทางบริษัทมีการวางนโยบายจัดซื้อโดยการวางแผนร่วมกันกับฝ่ายขาย ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายผลิตและฝ่ายจัดซื้อ ที่จัดทำสัญญาหรือข้อตกลงการซื้อขายระยะสั้น ประมาณ 3 เดือน หรือ ระยะยาว 6 เดือน ในการจัดซื้อสแตนเลส เพื่อป้องกันการขาดแคลนและลดความเสี่ยงจากการผันผวนของราคา และเป็นการประหยัดต้นทุนโดยการซื้อขายแบบกำหนดราคาที่แน่นอนในการสั่งซื้อ หากในช่วงเวลาดังกล่าวราคาสแตนเลสผันผวน และยังสามารถควบคุมการจัดหาสแตนเลสเข้าตามแผนการผลิตโดยการกำหนดการส่งมอบสินค้าตามแผน ทำให้ปริมาณสินค้าคงคลังอยู่ในระดับที่เหมาะสม ช่วยประหยัดต้นทุนในการจัดเก็บและบริหารพื้นที่ในการเก็บรักษา รวมถึงทางฝ่ายจัดซื้อยังสามารถบริหารความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันเป็นพันธมิตรและคู่ค้าที่ดี สามารถพัฒนาสินค้าและศักยภาพร่วมกันได้

อุปกรณ์สายไฟ

การจัดซื้ออุปกรณ์สายไฟในประเทศ ทางฝ่ายจัดซื้อทำการสั่งซื้อเป็นรายเดือนและส่งคำสั่งเรียกเข้าตามแผนการผลิต กำหนดปริมาณขั้นต่ำและปริมาณสูงสุด (min- max) ในการเก็บรักษาและสั่งซื้อเพื่อลดปัญหาที่เกี่ยวกับสินค้าคงคลัง

อุปกรณ์ควบคุมการทำงาน

เช่น ระบบควบคุม Programmable Logic Controller (PLC) โซลินอยด์วาล์ว (Solenoid Valves) จอสัมผัส (Touchscreen) เป็นต้น ฝ่ายจัดซื้อจะทำการสั่งซื้อตามการแผนประมาณการความต้องการและปริมาณสินค้าคงเหลือ กับผู้ขายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตโดยวางแผนการสั่งซื้อในประเทศ ล่วงหน้าประมาณ 15-30 วัน และสั่งซื้อต่างประเทศประมาณ 4 เดือน นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดปริมาณสินค้าคลังให้อยู่ในระดับขั้นต่ำที่เพียงพอ (Safety stock)

ส่วนประกอบเครื่อง

เช่น เครื่องปั๊มสุญญากาศ (Vacuum Pump) และข้อต่อสแตนเลสต่างๆ เป็นต้น บริษัทจะทำการวางแผนการสั่งซื้อและส่งคำสั่งเรียกเข้าเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส กับผู้ขายทั้งในและต่างประเทศเพื่อลดต้นทุนค่าใช้จ่าย และเก็บรักษาในบางส่วนเป็นระดับขั้นต่ำที่เพียงพอ (Safety stock)

เครื่องและโครงและอุปกรณ์

สำหรับการนำเข้าจากต่างประเทศ ทางบริษัทจะวางแผนการสั่งซื้อทุก 3 เดือน และ 6 เดือน เพื่อลดปัญหาการขาดแคลน และยังสามารถติดตามราคาต้นทุนได้อย่างใกล้ชิด หากกรณีที่วัตถุดิบหลัก คือ สแตนเลส ในตลาดโลกมีการปรับตัวสูงขึ้น สำหรับกรณีส่วนที่ซื้อในประเทศ บริษัทจะทำการสั่งซื้อเป็นรายเดือนตามจำนวนที่กำหนดให้อยู่ในปริมาณสินค้าคลังระดับขั้นต่ำที่เพียงพอ (Safety stock)

ในส่วนการจัดหาส่วนงานการให้บริการ

- การให้บริการหลังการขาย อาทิ การบำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการอย่างมีคุณภาพอย่างครบวงจร ทันท่วงที และพัฒนาองค์ความรู้ในการให้บริการด้วยประสบการณ์กว่า 50 ปี ในด้านการทำให้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ บริษัทมีทีมบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ พร้อมให้บริการหลังการขาย ทั้งระหว่างและหลังพ้นระยะการรับประกัน จำนวนมากกว่า 70 คน ซึ่งได้ผ่านการอบรมความรู้และมีประสบการณ์ด้วยรถบริการเคลื่อนที่เร็วพร้อมให้บริการ กระจายอยู่ทุกภูมิภาค ทั่วประเทศเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

- การให้บริการทำให้อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ปราศจากเชื้อ

โดยให้บริการล้างและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นอีกบริการหนึ่งที่ให้บริการลูกค้าได้อย่างครบวงจร บริษัทสามารถให้บริการได้ใน 3 รูปแบบ ด้วยบุคลากรฝ่ายบริการงานปราศเชื้อของบริษัทดังนี

1) ให้บริการในสถานที่ของบริษัท (Outside Service) : บริษัทได้จัดเตรียมพื้นที่ปฏิบัติการของบริษัท โดยการให้บริการล้างและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และนำส่งกลับคืนลูกค้า ด้วยบริการขนส่งโดยรถของบริษัทที่ควบคุมด้วยระบบปิด (Close system)

2) ให้บริการภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล (Onsite Service): บริษัทจัดเตรียมบุคลากรที่มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญทั้งส่วนของพยาบาลควบคุมงานและพนักงานระดับปฏิบัติการ พร้อมให้บริการภายในพื้นที่ในโรงพยาบาล รวมถึงการใช้งานระบบซอฟแวร์ในการตรวจสอบตลอดกระบวนการ (Traceability System)

3) ให้บริการเช่าเครื่องมือและพื้นที่ใช้งานชั่วคราว (Mobile Sterilization Unit): บริษัทได้มีการทำพื้นที่ปฏิบัติงานชั่วคราวให้สำหรับลูกค้าโรงพยาบาลที่ต้องการพื้นที่สำรองระหว่างการปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานหลัก โดยนำตู้คอนเทนเนอร์มาติดตั้งระบบ เครื่องจักร นำไปติดตั้งในพื้นที่ชั่วคราวของลูกค้า

การให้บริการออกแบบและปรับปรุงพื้นที่ปฏิบัติงานของหน่วยงานจ่ายกลาง (Central Sterile Supply Department "CSSD")

บริษัทมีผู้เชี่ยวชาญให้บริการปรึกษาและออกแบบพื้นที่ปฏิบัติงานสำหรับหน่วยจ่ายกลางให้ได้มาตรฐาน โดยเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การจัดเตรียมสถานที่ให้มีความเหมาะสม การวางแผนเส้นทางการสัญจรของเครื่องมือที่เป็นระบบ ตั้งแต่พื้นที่สกปรก (Dirty Zone) จนถึงพื้นที่สุดท้ายในการส่งมอบอุปกรณ์สะอาดที่พร้อมใช้งานแล้ว รวมถึงให้บริการปรับปรุงพื้นที่พร้อมติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ตามที่ลูกค้าต้องการ

การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์ ด้วยระบบการบดสับและฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ

การให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อในโรงพยาบาล โดยทีมงานของบริษัท ซึ่งมีความเชี่ยวชาญโดยติดตั้งเครื่องบำบัดขยะติดเชื้อ (Medical Waste Sterilizer) ภายในพื้นที่ของโรงพยาบาล และให้บริการบำบัดขยะติดเชื้อให้เสร็จสิ้นในแต่ละวัน และมีการตรวจสอบชี้วัดการปราศจากเชื้อ รายงานให้ลูกค้า

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจที่ประกอบธุรกิจ เช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต สอดคล้องกับเป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจ รวมทั้งสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง จะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 โดยการลงทุนในกิจการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอเพื่อให้สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องนั้นๆ

บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นที่มิใช่ธุรกิจหลักของบริษัทฯ ในปัจจุบัน ทั้งนี้การลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาวะของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย ทิศทางการเติบโตของธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

ในการตัดสินใจลงทุนใดๆ บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาถึงศักยภาพ รวมทั้งปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน ผลตอบแทน และสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ อย่างรอบคอบ นอกจากนี้ การลงทุนของบริษัทฯ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ และต้องสอดคล้องให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดย บริษัทฯ จะควบคุมดูแลผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้นเพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงาน ต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร ทั้งนี้ จากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยเท่ากับ 1.00 ล้านบาทและ 63.08 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.04 และ 2.39 ของสินทรัพย์รวม โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	มูลค่าเงินลงทุนสุทธิที่แสดงในงบการเงินของบริษัท (ล้านบาท)	
				31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	ขายเครื่องมือทางการแพทย์	100.00	5.00	1.00	5.00
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	ให้บริการกำจัดเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์	60.00	30.00	0.00	18.00
Reintech Sdn. Bhd. (ประเทศมาเลเซีย)	ขายเครื่องมือทางการแพทย์	60.00	7.82	0.00	40.08

สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ณ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ถาวรมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี เท่ากับ 445.12 ล้านบาท และ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์ถาวรมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี เท่ากับ 387.20 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการทรัพย์สินถาวร	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	งบการเงินรวม	
			31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ที่ดิน	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน	236.81	223.78
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน	91.81	68.65
เครื่องจักร	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน	23.89	19.10
อุปกรณ์ให้เช่า	บริษัท	ทรัพย์สินค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงิน	42.59	40.87
เครื่องมือเครื่องใช้	บริษัท	-	23.13	15.90
เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	บริษัท	-	7.85	5.53
ยานพาหนะ	บริษัท	ทรัพย์สิน (บางส่วน) ติดภาระผูกพันระหว่างปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเช่า	18.98	13.34
สินทรัพย์รอการติดตั้ง	บริษัท	-	0.06	0.03
รวม			**445.12**	**387.20**

หมายเหตุ
1. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท และส่วนปรับปรุงที่ดิน ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	โฉนดเลขที่	เลขที่ดิน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-ตารางวา)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	19404	567	2 - 0 - 55.5	7.10	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงินรวม 115.30 ล้านบาท
2	19405	568	1 - 0 - 30	7.10	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงินรวม 760 ล้านบาท
3	27003	1233	1 - 0 -31.4				
4	19406	569	1 - 0 -30.4	11.50	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	
5	20822	717	1 - 0 - 50.9	15.22	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงิน 37.00 ล้านบาท
6	59788	403	5 - 3 - 13	52.04	ที่ดินเปล่าเพื่อใช้ในการขยายโรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร ในวงเงิน 115.00 ล้านบาท
7	59789	404	5 - 3 - 76	105.96	ที่ดินเปล่าเพื่อใช้ในการขยายโรงงาน	เป็นเจ้าของ	
8	59790	558	5 - 3 - 71				
9	31328	1510	0 - 1 - 60.6	4.30	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	
10	31329	1511	0 - 3 - 26.1	8.74	ที่ตั้งโรงงาน	เป็นเจ้าของ	

2. เครื่องจักร ประกอบด้วย เครื่องเชื่อมโลหะ เครื่องพับโลหะ เครื่องม้วน เครนยกของเหนือศีรษะ เครื่องกลึง เครื่องเลเซอร์ เครื่องกลึงอัตโนมัติระบบคอมพิวเตอร์ CNC (Computer Numerical Control) Robotic Welding เป็นต้น
3. อุปกรณ์ให้เช่า ประกอบด้วย เครื่องล้าง เครื่องนึ่ง Steelco และเครื่องตรวจวัดแก๊ส เป็นต้น
4. ยานพาหนะ ทั้งหมด 83 คัน แบ่งเป็นรถที่เป็นของบริษัท จำนวน 44 คัน รถยนต์ตามสัญญาเช่าซื้อ (Leasing) จำนวน 2 คัน และรถยนต์ตามสัญญาเช่ารายเดือน จำนวน 37 คัน โดยรถตามสัญญาเช่าถูกบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ จำนวน 17.82 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัท ตามที่แสดงในงบการเงินบริษัท เท่ากับ 18.42 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
อาคาร	บริษัทย่อยเช่าอาคารจำนวน 2 แห่ง โดยค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา	0.60
ยานพาหนะ	บริษัทเช่ายานพาหนะ 37 คัน โดยค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา	17.82

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ เท่ากับ 85.12 ล้านบาท และ 63.99 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2567 (ล้านบาท)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2566 (ล้านบาท)
1	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ซอฟท์แวร์ที่ใช้สำหรับการประกอบธุรกิจ เช่น Microsoft office โปรแกรม Express และระบบ Payroll เป็นต้น	16.28	4.62
2	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Dynamics 365 (ERP) ซึ่งอยู่ระหว่างการทดสอบการใช้งาน	0.00	12.29
3	สินทรัพย์พัฒนา	เครื่องมือเครื่องใช้ในการพัฒนาสินค้าชนิดหนึ่ง	26.59	27.34
4	งานระหว่างทำค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์/1	งานที่อยู่ระหว่างการพัฒนา ยังไม่เสร็จสมบูรณ์	30.50	13.21
5	ค่าลิขสิทธิ์/2	ค่าลิขสิทธิ์ของ AAVI ในการใช้เครื่องหมายการค้า ชื่อการค้า สิทธิบัตร Know-how และเทคโนโลยีการผลิต การจำหน่าย การตลาด และการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์	5.78	6.53
6	มูลค่าตามสัญญาที่คาดว่าจะได้รับ	บริษัทย่อยมีสัญญาที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตที่ทำกับลูกค้า	0.20	0.00
7	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	ความสัมพันธ์กับมูลค่าของบริษัทย่อยที่มีมายาวนาน	5.78	0.00

หมายเหตุ
/1 งานระหว่างทำค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์ คือ สินทรัพย์ระหว่างการพัฒนาที่เกิดจากการรับรู้รายจ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ที่อยู่ระหว่างการพัฒนาและยังไม่จบโครงการ โดยบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าหากพัฒนาจนโครงการเสร็จสิ้น สามารถผลิตเป็นสินค้าได้ ในขณะที่สินทรัพย์พัฒนา คือ สินทรัพย์ที่เกิดจากการรับรู้รายจ่ายที่เกิดจากงานโครงการพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ที่สำเร็จแล้ว โดยเมื่อพัฒนาสำเร็จและสามารถนำมาผลิตเป็นสินค้าที่จะก่อให้เกิดรายได้เชิงพาณิชย์ในอนาคตได้ จะมีการบันทึกสินทรัพย์ต้นแบบจากการพัฒนา (Prototype) ในสินค้า และบันทึกรายจ่ายส่วนต่างของโครงการที่พัฒนาจนจบ เป็นสินทรัพย์พัฒนา
/2 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในที่ส่วน สัญญาสำคัญในการดำเนินงาน สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในการผลิตและจำหน่าย (Exclusive License and Distributor Agreement) กับ AAVI

ทรัพย์สินทางปัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ดังนี้

ลำดับ	เลขที่คำขอ	เลขที่สิทธิบัตร	เลขที่สิทธิบัตร	ชื่อที่แสดงถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์	วันขอรับสิทธิบัตร	ระยะเวลา
1	1802005364	83407	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	13 ธันวาคม 2561	7 กรกฎาคม 2564 – 12 ธันวาคม 2571
2	1802005367	78682	บริษัท	เครื่องอบฆ่าเชื้อ	13 ธันวาคม 2561	22 กันยายน 2563 – 12 ธันวาคม 2571
3	1902001182	82916	บริษัท	ข้อต่อท่อ	26 มีนาคม 2562	1 มิถุนายน 2564 – 25 มีนาคม 2572
4	1902004306	83408	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	25 ตุลาคม 2562	7 กรกฎาคม 2564 – 24 ตุลาคม 2572
5	1902004934	85414	บริษัท	ชิ้นส่วนเครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	4 ธันวาคม 2562	22 พฤศจิกายน 2564 – 3 ธันวาคม 2572
6	1802005019	80600	บริษัท	เครื่องล้างสายยาง	21 พฤศจิกายน 2561	13 มกราคม 2564 – 20 พฤศจิกายน 2571
7	1902004307	89872	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	25 ตุลาคม 2562	10 ตุลาคม 2565 - 24 ตุลาคม 2572
8	1902004933	89869	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	4 ธันวาคม 2562	10 ตุลาคม 2565 – 3 ธันวาคม 2572
9	1902004935	89871	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	4 ธันวาคม 2562	10 ตุลาคม 2565 - 3 ธันวาคม 2572
10	2002003026	89687	บริษัท	เครื่องพ่น	8 กรกฎาคม 2563	19 กันยายน 2565 - 7 กรกฎาคม 2573
11	2002005197	89870	บริษัท	เครื่องฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	16 พฤศจิกายน 2563	10 ตุลาคม 2565 - 15 พฤศจิกายน 2573

เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	เลขทะเบียน	เครื่องหมายการค้า	ชื่อเจ้าของ	จำพวก	วันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน	ระยะเวลา
1	ค368181	NAMWIWAT	บริษัท	10 เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ / เครื่องอบอุปกรณ์ทางการแพทย์ / เครื่องล้างสำหรับอุปกรณ์ทางการแพทย์	29 กันยายน 2554	29 กันยายน 2564 – 28 กันยายน 2574 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
2	191111139		บริษัท	10 เครื่องอบฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์ / ตู้อบฆ่าเชื้อใช้ในทางการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 – 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
3	191111147	etigo	บริษัท	10 เครื่องอบฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์ / ตู้อบฆ่าเชื้อใช้ในทางการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 – 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
4	191111152	A8	บริษัท	10 เครื่องฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์ / เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 – 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
5	191111155	NAMWIWAT CORPORATION	บริษัท	10 อบฆ่าเชื้อใช้ในทางการแพทย์ / เครื่องฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์ / เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์ / เครื่องอบฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์	18 สิงหาคม 2560	18 สิงหาคม 2560 – 17 สิงหาคม 2570 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
6	201107653	NAMWIWAT A9	บริษัท	11 เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์	9 ตุลาคม 2561	9 ตุลาคม 2561 – 8 ตุลาคม 2571 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
7	221106459	nam	บริษัท	5 ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ที่ใช้ในทางการแพทย์ 11 เครื่องฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์ / เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ / เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อโรคใช้ในทางการแพทย์ / เครื่องอบฆ่าเชื้อ 37 ฆ่าเชื้อโรคเครื่องมือแพทย์	13 มกราคม 2564	13 มกราคม 2564 – 12 มกราคม 2574 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียน และต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
8	221129733	AirSON	บริษัท	5 น้ำยาฆ่าเชื้อโรค 11 เครื่องอบฆ่าเชื้อ / เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ	11 พฤศจิกายน 2564	11 พฤศจิกายน 2564 – 10 พฤศจิกายน 2574 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียนและต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี

ลำดับ	เลขทะเบียน	เครื่องหมายการค้า	ชื่อเจ้าของ	จำพวก	วันที่ยื่นคำขอจดทะเบียน	ระยะเวลา
9	231122792	nam	บริษัท	11 เครื่องอบฆ่าเชื้อ / เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ	29 กันยายน 2565	29 กันยายน 2565 – 28 กันยายน 2575 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียนและต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี
10	251101269	NAMPack	บริษัท	11 เครื่องอบฆ่าเชื้อ / เครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ	9 พฤศจิกายน 2566	9 พฤศจิกายน 2566 – 8 พฤศจิกายน 2576 10 ปี นับแต่วันที่จดทะเบียนและต่ออายุได้ทุกๆ 10 ปี

ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

(1) ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ลำดับ	เลขที่ใบอนุญาต	ที่ตั้ง	ประเภทของโรงงานลำดับที่	วันที่ได้รับใบอนุญาต	วันหมดอายุ	วันที่โอนใบอนุญาตให้บริษัท
1	ป. 142/2549	เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	53 (1) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเรือน หรือประดับ และรวมถึงชิ้นส่วนของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว 53 (4) การทำภาชนะบรรจุ เช่นถุงหรือกระสอบ 53 (5) การทำพลาสติกเป็นแม็ด แท่ง ท่อ หลอด แผ่น ชิ้น ผง หรือรูปทรงต่างๆ 77 (2) การทำชิ้นส่วนพิเศษ หรืออุปกรณ์สำหรับรถยนต์ หรือรถพ่วง	14 กรกฎาคม 2549	ไม่มี/1	2 มีนาคม 2565/2
2	ป. 242/2549	เลขที่ 999/3 หมู่ที่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	64 (12) การตัด พับ หรือม้วนโลหะ 64 (13) การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไป	26 กันยายน 2549	ไม่มี/1	21 กรกฎาคม 2559/2
3	ป.145/2551	เลขที่ 999/5 หมู่ที่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	81 (3) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์การแพทย์	27 สิงหาคม 2551	ไม่มี/1	-
4	ป.160/2552	เลขที่ 888/38-40 หมู่ที่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับพลาสติกเป็นรูปทรงต่างๆ			

หมายเหตุ

/1 เนื่องจากพระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ได้มีการยกเลิกการสิ้นอายุของใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานและการขอต่อใบอนุญาต ส่งผลให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานไม่มีวันสิ้นอายุ

/2 บริษัทรับโอนการประกอบกิจการโรงงานจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 2 แห่ง

ทั้งนี้ สำหรับอาคารเลขที่ 999/4 เครื่องจักรที่ติดตั้งมีแรงม้าไม่เกิน 50 แรงม้า และมีคนงานไม่เกิน 50 คน จึงไม่เข้าข่ายการประกอบกิจการโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2562 และบริษัทจึงไม่ต้องขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานสำหรับอาคารดังกล่าว

(2) ใบอนุญาตที่เกี่ยวกับเครื่องมือแพทย์ ที่ออกโดยกระทรวงสาธารณสุข

2.1 ใบจดทะเบียนสถานประกอบการผลิตเครื่องมือแพทย์

ใบอนุญาตเลขที่ : สผ.148/2554
วันที่ได้รับใบอนุญาต : 30 พฤศจิกายน 2563
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่ : 31 ธันวาคม 2568
สถานที่เก็บรักษาเครื่องมือแพทย์แห่งที่ 1 : ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ขอบข่ายเครื่องมือแพทย์ที่ผลิต : Materials Management

2.2 ใบจดทะเบียนสถานประกอบการนำเข้าเครื่องมือแพทย์

ใบจดทะเบียนที่ : สน. 565/2554
วันที่ได้รับใบอนุญาต : 30 พฤศจิกายน 2563
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่ : 31 ธันวาคม 2568
สถานที่เก็บรักษาเครื่องมือแพทย์แห่งที่ 1 : ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
สถานที่เก็บรักษาเครื่องมือแพทย์แห่งที่ 2 : ตั้งอยู่เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ขอบข่ายเครื่องมือแพทย์ที่นำเข้า : Clinical Laboratory, Materials Management, Nursing Services และ Pulmonary Medicine

2.3 ใบอนุญาตโฆษณาเครื่องมือแพทย์

ใบอนุญาตเลขที่ : จ.ฆ. AN6701289
วันที่ได้รับใบอนุญาต : 8 ตุลาคม 2567
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่ : 8 ตุลาคม 2572
สถานที่เก็บรักษาเครื่องมือแพทย์แห่งที่ 1 : ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ได้รับอนุญาตให้โฆษณาผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ : Oxygen Concentrator
ประเภทสื่อ : อินเตอร์เน็ต

(3) ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

สถานที่ตั้ง : ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
วันที่ได้รับใบอนุญาต : 18 เมษายน 2567
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่ : 1 พฤษภาคม 2568
ประเภทกิจการ : ประสานเชื่อมไฟฟ้า ตัดโลหะด้วยเครื่องจักร ต่อประกอบเครื่องจักร
ออกโดย : อบต. ในคลองบางปลากด
สถานที่ตั้ง : ตั้งอยู่เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
วันที่ได้รับใบอนุญาต : 18 เมษายน 2567
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่ : 1 พฤษภาคม 2568
ประเภทกิจการ : โกดังเก็บสินค้า
ออกโดย : อบต. ในคลองบางปลากด
สถานที่ตั้ง : ตั้งอยู่เลขที่ 888/38-40 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
วันที่ได้รับใบอนุญาต : 28 ตุลาคม 2567
ใบอนุญาตใช้ได้ถึงวันที่ : 29 ตุลาคม 2568
ประเภทกิจการ : โกดังคลังสินค้า

(4) ใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยติดเชื้อ

เลขที่ใบอนุญาต	สถานประกอบการ SM, CS	ประเภท	วันที่ได้รับใบอนุญาต	วันสิ้นอายุ	ออกโดย
1/2566	โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช	รับทำการเก็บ ขนและหรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ	15 มิถุนายน 2567	14 มิถุนายน 2568	เทศบาลเมืองตาก
1/2568	โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	รับทำการเก็บ ขน และหรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ	2 ตุลาคม 2567	11 ตุลาคม 2568	เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
1/2565	โรงพยาบาลชุมพร จังหวัดชุมพร	รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ	20 พฤษภาคม 2567	19 พฤษภาคม 2568	สำนักงานเทศบาลเมืองชุมพร
1/2567	โรงพยาบาลลำปาง จังหวัดลำปาง	รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ	23 มีนาคม 2567	22 มีนาคม 2568	เทศบาลนครลำปาง

สรุปสัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาที่สำคัญดังนี้

(1) สัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ (SM)

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ซื้อ”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด หรือ “ผู้ขาย”

ชื่อสัญญา : สัญญาซื้อขาย

ขอบเขตการให้บริการ : ซื้อขายครุภัณฑ์การแพทย์ อาทิ เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ด้วยไอน้ำระบบอัตโนมัติ เครื่องเป่าแห้งสายยาง อุปกรณ์ทางการแพทย์ เครื่องล้างสายยางอัตโนมัติพร้อมอบแห้ง เครื่องอบแก๊สฆ่าเชื้ออัตโนมัติชนิดอุณหภูมิต่ำด้วยแก๊สแอทธีลีนออกไซด์ เป็นต้น

การรับรองคุณภาพ : ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่จะขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

การส่งมอบ : ผู้ขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ สถานที่ และในวันเวลาที่กำหนด ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย

การชำระเงิน : ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของโดยครบถ้วนแล้ว

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง : ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญา เป็นระยะเวลา 1 - 5 ปี (แล้วแต่กรณี โดยขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์ที่ขาย) นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลา หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขาย จะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 3 – 30 วัน (แล้วแต่ตกลงตามสัญญา) นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

หลักประกันตามสัญญา : ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เงื่อนไขที่สำคัญ : การบอกเลิกสัญญา
ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของให้แก่ผู้ซื้อ หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย
ค่าปรับ
ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.15 – 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ (แล้วแต่ตกลงตามสัญญา) นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยผู้ขายจะต้องชดใช้ค่าปรับหรือค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ซื้อภายใน 7 - 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

(2) สัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ซื้อ”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด หรือ “ผู้จะขาย”

ชื่อสัญญา : สัญญาจะซื้อจะขาย

ขอบเขตการให้บริการ : ซื้อขายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ อาทิ น้ำยาฆ่าเชื้อ ห่อทดสอบแบบสำเร็จรูปสำหรับการฆ่าเชื้อ หลอดทดสอบทางชีวภาพ ชุดทดสอบชีวภาพสำหรับเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ และแผ่นทดสอบทางเคมีภายในเครื่องนึ่ง ฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำ เป็นต้น

การรับรองคุณภาพ : ผู้จะขายรับรองว่าสิ่งของที่จะขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของ ซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้จะขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

การส่งมอบ : ผู้จะขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณ ณ สถานที่ และในวันเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย

การชำระเงิน : ผู้จะซื้อจะชำระเงินค่าสิ่งของที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราวและตามราคาต่อหน่วยตามที่ระบุไว้ในสัญญา ให้แก่ผู้ขายภายใน 30 - 45 วัน นับถัดจากวันที่ผู้จะขายได้แสดงหลักฐานการรับมอบให้แก่ผู้จะซื้อ

การรับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี) : ผู้จะขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา 6 เดือน - 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้จะซื้อได้รับมอบ ขึ้นอยู่กับการตกลงกันในสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้จะขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 2 - 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จะซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น (ถ้ามี)

หลักประกันตามสัญญา : ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เงื่อนไขที่สำคัญ : การบอกเลิกสัญญา
ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือหากผู้จะขายไม่ส่งมอบสิ่งของไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามสัญญาเมื่อครบกำหนด ผู้จะซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้
ค่าปรับ
ในกรณีที่ผู้จะซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้จะขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้จะซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบ จนถึงวันที่ผู้จะขายนำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

(3) สัญญาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ (SV)

การบำรุงรักษาและการซ่อมแซมเครื่องมือแพทย์

สัญญาจ้างบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์ (รวมค่าอะไหล่)

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”

ขอบเขตการให้บริการ : รับจ้างบริการในการดำเนินการบำรุงรักษา ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์ และเปลี่ยนอะไหล่

การชำระค่าบริการ : ชำระเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา หรือ ชำระทั้งจำนวนในคราวเดียว

ระยะเวลาให้บริการ : เข้าบริการทุกๆ 4 เดือน (3 ครั้ง / 1 ปี)

หลักประกัน (ถ้ามี) : หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เงื่อนไขที่สำคัญ (ถ้ามี) : การบอกเลิกสัญญา
ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างรายใหม่เข้าทำงาน ผู้รับจ้างเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์หรือตกเป็นบุคคลล้มละลาย หรือเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ หรือไม่ประกอบกิจการต่อไป หรือควบรวมกับบุคคล บริษัท หรือองค์กรอื่น ทั้งนี้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง
ค่าปรับ
หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ 0.10 หรือไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

สัญญาจ้างบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์ (ไม่รวมค่าอะไหล่)

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”

ขอบเขตการให้บริการ : รับจ้างบริการในการดำเนินการบำรุงรักษา ตรวจสอบ ดูแล และซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการแพทย์

การชำระค่าบริการ : ชำระเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา หรือ ชำระทั้งจำนวนในคราวเดียว

ระยะเวลาให้บริการ : 1 ปี โดยจะให้บริการทุกๆ 4 เดือน (3 ครั้ง / 1 ปี)

หลักประกัน (ถ้ามี) : หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

เงื่อนไขที่สำคัญ : การเปลี่ยนอะไหล่
ในกรณีที่จำเป็นต้องเปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่หรือวัสดุอุปกรณ์ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจึงดำเนินการได้ โดยผู้ว่าจ้างต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเอง และจะได้รับสิทธิพิเศษส่วนลดอะไหล่ และรับประกันอะไหล่ตามที่ตกลงกันในสัญญา

การบอกเลิกสัญญา
ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้
ค่าปรับ
ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง จนเป็นหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาออกจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันทันที

การให้บริการฆ่าเชื้อเครื่องมือแพทย์และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อทางการแพทย์
บริการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”
ขอบเขตการให้บริการ : จ้างเหมาบริการทำให้ปราศจากเชื้อโรคเครื่องมืออุปกรณ์และเวชภัณฑ์ทางการแพทย์
การชำระค่าบริการ : ชำระเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา
ระยะเวลาให้บริการ : 1 ปี
หลักประกัน : หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ : การบอกเลิกสัญญา
ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้เสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างรายใหม่เข้าทำงาน การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง
ค่าปรับ
หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังไม่ได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนตามที่ตกลงในสัญญา และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน (ถ้ามี) นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างขยายเวลาทำงานให้ถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

บริการกำจัดขยะติดเชื้อทางการแพทย์

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ว่าจ้าง”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้รับจ้าง”
ขอบเขตการให้บริการ : การจ้างเหมาบริการกำจัดขยะติดเชื้อด้วยเครื่องบดย่อยและฆ่าเชื้อขยะมูลฝอยติดเชื้อด้วยไอน้ำอัตโนมัติ
การชำระค่าบริการ : ชำระเงินค่าจ้างที่กำหนดในใบสั่งจ้างแต่ละคราวและตามราคาต่อหน่วยที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือชำระเงินตามงวดตามที่ระบุในสัญญา หรือ ชำระเป็นรายเดือนตามที่ระบุในสัญญา
ระยะเวลาให้บริการ : 1 – 3 ปี
หลักประกัน : หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ : การบอกเลิกสัญญา
ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าไม่สามารถทำงานให้เสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้ว่าจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายได้
ค่าปรับ
ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 – 0.20 (แล้วแต่กรณี) ของราคาตามสัญญา ตลอดอายุสัญญาที่ยังไม่ส่งมอบตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จจนถูกต้องครบถ้วน โดยต้องชดใช้ภายใน 7 – 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

(3) สัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างทำงานปรับปรุงพื้นที่พร้อมงานระบบ

คู่สัญญา : ฝ่ายที่ 1 : “ผู้ซื้อ” หรือ “ผู้ว่าจ้าง”
ฝ่ายที่ 2 : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด) หรือ “ผู้ขาย” หรือ “ผู้รับจ้าง”
ชื่อสัญญา : สัญญาซื้อขาย หรือ สัญญาจ้างก่อสร้าง
ขอบเขตการให้บริการ : ซื้อขายครุภัณฑ์ทางการแพทย์ พร้อมปรับปรุงพื้นที่ หรือรับจ้างทำงานปรับปรุงพื้นที่พร้อมงานระบบ
ระยะเวลาบริการ : 180 – 420 วัน
ค่าเช่า : ชำระเป็นรายงวดตามที่ระบุในสัญญา
การส่งมอบ : ส่งมอบงานตามงวดงานในสัญญา ณ สถานที่ และในวันเวลาที่กำหนด ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้
การรับประกันความชำรุดบกพร่อง : ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญาหรือการจ้างงาน เป็นระยะเวลา 1 - 3 ปี (แล้วแต่กรณี โดยขึ้นอยู่กับผลิตภัณฑ์ที่ขาย) นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้าง ได้รับมอบสิ่งของหรืองานทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลา หากสิ่งของหรืองานตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 3 - 7 วัน (แล้วแต่ตกลงตามสัญญา) นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
หลักประกันตามสัญญา : หลักประกันเป็นหนังสือสัญญาค้ำประกันสัญญา ที่ออกโดยสถาบันการเงิน ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาทั้งหมดตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
เงื่อนไขที่สำคัญ : การบอกเลิกสัญญา
ถ้าผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของหรืองานตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายหรือผู้รับจ้างไม่ส่งมอบสิ่งของให้แก่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้าง หรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน หรือผู้ขายหรือผู้รับจ้างตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงาน ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขายหรือผู้รับจ้าง
ค่าปรับ
ในกรณีที่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 - 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ หรือมูลค่าตามที่กำหนดในสัญญา (แล้วแต่ตกลงตามสัญญา) นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือวันที่แล้วเสร็จจริง โดยผู้ขายหรือผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าปรับหรือค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้างภายใน 15 - 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อหรือผู้ว่าจ้าง

สัญญาได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Exclusive Distributor Agreement)

คู่สัญญา	วันที่ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
ผู้ให้สิทธิ: Steelco S.p.A. (“Steelco”) ผู้รับสิทธิ: บริษัท	5 ธันวาคม 2565 (บริษัททำธุรกิจกับ Steelco มานานกว่า 20 ปี)	5 ปีนับจากวันที่ลงนามในสัญญา สัญญาจะต่ออายุได้อีก 3 ปีโดยปริยาย ขึ้นอยู่กับความสำเร็จของยอดซื้อการซื้อประจำปีและการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาจะมีระยะเวลาสูงสุด 8 ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา	ประเทศไทย	เครื่องมือทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ เช่น เครื่องล้างอุปกรณ์ทางการแพทย์ เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ เครื่องอบฆ่าเชื้อ เครื่องเป่าแห้ง เครื่องฆ่าเชื้อกล้องเอ็นโดสโคป เป็นต้น	ผู้ให้สิทธิแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่กำหนดในสัญญาแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ตัวแทนจำหน่ายอาจแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายรายย่อย หรือตัวแทนในประเทศที่ได้รับอนุญาตได้ โดยแจ้งให้ ผู้ให้สิทธิทราบล่วงหน้า ผู้ให้สิทธิอาจไม่ให้ความยินยอมในการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายรายย่อย หรือตัวแทน หากมีเหตุผลอันสมควร ทั้งนี้ ตัวแทนจำหน่ายยังคงต้องรับผิดในการกระทำใดๆ ทั้งหมดของตัวแทนจำหน่ายรายย่อย หรือตัวแทน ผู้ให้สิทธิตกลงที่จะไม่แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายเพิ่มเติมสำหรับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตามสัญญาฉบับนี้	ตัวแทนจำหน่ายจะต้องใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ หากตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ต่อเนื่อง ผู้ให้สิทธิสามารถใช้สิทธิดังต่อไปนี้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ตัวแทนจำหน่ายทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 3 เดือน 1) บอกเลิกสัญญา 2) ยกเลิกสิทธิแต่เพียงผู้เดียวของตัวแทนจำหน่าย 3) เปลี่ยนแปลงอาณาเขตที่อนุญาตให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ หรือเปลี่ยนแปลงขอบเขตประเภทของผลิตภัณฑ์ที่อนุญาตให้จำหน่าย - คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบ ในกรณีดังต่อไปนี้ 1)คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาในสาระสำคัญ หรือ 2)เกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่ง ซึ่งอาจทำให้คู่สัญญาต้องเลิกสัญญาก่อนกำหนด ได้แก่ ล้มละลาย เลิกบริษัท หรือการชำระบัญชี
ผู้ให้สิทธิ: Terragene LLC (“Terragene”) ผู้รับสิทธิ: บริษัท	19 ธันวาคม 2567	-	ประเทศไทย (อาจจำหน่ายผลิตภัณฑ์นอกประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย โดยได้รับความยินยอมล่วงหน้า และในกรณีที่ประเทศนั้นมีตัวแทนจำหน่ายที่ไม่มีสิทธิผูกขายแต่เพียงผู้เดียว ซึ่งแต่งตั้งโดยผู้ให้สิทธิ)	ตัวชี้วัดทางเคมี (Chemical indicators), ตัวชี้วัดทางชีวภาพ (Biological indicators), Room Disinfection Indicators, Incubator & Auto-Reader, Process Challenge Device, Hygiene & Washing Indicators, Traceability Analyzer, Indicator Inks Cleaning Control และ Scanners for Chemical Indicators	-ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิบริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย -ผู้ให้สิทธิตกลงว่าภายในระยะเวลาของสัญญา จะไม่อนุญาตให้คู่ค้าหรือบริษัทย่อย ทำการตลาด โฆษณา จำหน่าย หรือเสนอขายผลิตภัณฑ์ภายในประเทศไทย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่บุคคลใดๆ ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล -ตัวแทนจำหน่ายอาจแต่งตั้งตัวแทนหรือตัวแทนจำหน่ายรายย่อย เพื่อดำเนินการตามสัญญาโดยได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้สิทธิ -ภายในระยะเวลาของสัญญาฉบับนี้ ตัวแทนจำหน่าย และตัวแทนหรือตัวแทนจำหน่ายรายย่อยที่ได้รับการแต่งตั้ง จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้มา และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อการอื่น นอกเหนือจากการตลาดและการโฆษณาผลิตภัณฑ์ตามที่กำหนดในสัญญา	-

คู่สัญญา	วันที่ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
ผู้ให้สิทธิ: Borer Chemie AG (“Borer”) ผู้รับสิทธิ: บริษัท	9 มีนาคม 2566	9 มีนาคม 2566 - 31 ธันวาคม 2570 (สัญญาจะต่ออายุโดยอัตโนมัติ หากไม่มีการยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร)	ประเทศไทย (กลุ่มธุรกิจ Health Care และโรงพยาบาล)	น้ำยาล้างทำความสะอาดเครื่องมือแพทย์ชนิดผสมเอนไซม์ และน้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับอุปกรณ์ส่องตรวจภายในร่างกาย	ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิแก่บริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ให้กับผู้ใช้ในตลาด Health Care และโรงพยาบาล แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ตัวแทนจำหน่ายจะต้องไม่ดำเนินการ (โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้สิทธิ) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ตกลงในสัญญาให้กับลูกค้าที่อยู่นอกประเทศที่ได้รับ อนุญาตให้จำหน่าย หรือลูกค้าที่ตั้งอยู่ในประเทศที่ได้รับอนุญาต แต่จัดจำหน่ายไปยังนอกประเทศที่ได้รับอนุญาต ตัวแทนจำหน่ายจะต้องไม่ดำเนินการ (โดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้สิทธิ) ในการสนับสนุนการขายใดๆ การหาลูกค้าใหม่ หรือกิจกรรมโฆษณาใดๆ นอกประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ภายในระยะเวลาของสัญญา ตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถขายหรือเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นคู่แข่งกับผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิได้ ตัวแทนจำหน่ายจะมีสิทธิแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายอิสระหรือผู้จัดจำหน่ายเชิงพาณิชย์เพื่อทำการตลาดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ในประเทศที่ได้รับอนุญาตตามสัญญา โดยจะต้องแจ้งให้ผู้ให้สิทธิทราบ	หากตัวแทนจำหน่ายทำยอดขายประจำปีได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด ผู้ให้สิทธิมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ก่อนครบกำหนดเวลาสัญญา คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอาจบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 3 เดือน และจะมีผลบังคับใช้เมื่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งได้รับหนังสือแจ้ง หรือไม่เกินกว่า 1 สัปดาห์ หลังจากส่งหนังสือแจ้ง สัญญาอาจยกเลิกได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบ ในกรณีดังต่อไปนี้ ตัวแทนจำหน่ายไม่จ่ายชำระเงินค่าสินค้าภายใน 4 สัปดาห์หลังได้รับจดหมายแจ้งเตือน หรือคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหยุดดำเนินธุรกิจเกินกว่า 1 เดือน หรือ ตัวแทนจำหน่ายผิดสัญญาในเรื่อง อณาเขตในการจำหน่ายสินค้า หรือข้อห้ามในการแข่งขัน หรือ ข้อกำหนดในการซื้อสินค้า หรือ Borer ผิดสัญญาในหน้าที่ หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน การจัดการ การควบคุม และ/หรือ ความเป็นเจ้าของ หรือ เกิดเหตุสุดวิสัย เช่น สงคราม หรือ ภัยทางธรรมชาติ ที่ทำให้ไม่สามารถซื้อขายสินค้าตามสัญญาได้

คู่สัญญา	วันที่ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
ผู้ให้สิทธิ: Sterimed (Suzhou) Co., Ltd. (“Sterimed”) ผู้รับสิทธิ: บริษัท	13 กุมภาพันธ์ 2566	2 ปีนับแต่วันที่สัญญามีผลบังคับใช้ ทั้งนี้ หากไม่มีจดหมายแจ้ง 3 เดือนก่อนหมดอายุสัญญา ให้ถือว่าต่อสัญญาโดยปริยายไปอีก 1 ปี	ประเทศไทย	ผลิตภัณฑ์สำหรับบรรจุและห่อเครื่องมือทางการแพทย์สำหรับการทำให้ปราศจากเชื้อ	ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิแก่บริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่กำหนดในสัญญา สำหรับตลาดโรงพยาบาล (Hospital Segment) ภายในระยะเวลาของสัญญา ผู้ให้สิทธิจะไม่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่กำหนดในสัญญา ให้กับลูกค้าหรือ ตัวแทนจำหน่ายอื่นในประเทศไทย ผู้ให้สิทธิ ให้สิทธิแก่บริษัทในการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่น ในตลาดอื่นที่ไม่ใช่ตลาดโรงพยาบาล ในช่วงระยะเวลาของสัญญา ตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถขายหรือเป็นตัวแทนจำหน่ายให้กับผลิตภัณฑ์อื่นที่เป็นคู่แข่งกับผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิได้ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ให้สิทธิ	สัญญาจะสิ้นสุดก่อนกำหนดในกรณีดังต่อไปนี้ คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งในสัญญา โดยสัญญาจะสิ้นสุดโดยอัตโนมัติ 2 เดือนหลังจากแจ้งให้คู่สัญญาฝ่ายที่ผิดสัญญาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร 30 วันนับจากได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้สิทธิ ในกรณีที่ (1) ตัวแทนจำหน่ายให้สิทธิแก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ให้สิทธิ (2) มีการเปลี่ยนแปลงการควบคุมของฝ่ายบริหาร และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของตัวแทนจำหน่าย (3) ตัวแทนจำหน่ายค้างชำระหนี้เกินกว่า 30 วัน (4) ตัวแทนจำหน่ายเลิกกิจการ หรือ (5) ตัวแทนจำหน่ายล้มละลาย

คู่สัญญา	วันที่ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
ผู้ให้สิทธิ: ECODAS ผู้รับสิทธิ: บริษัท	5 มิถุนายน 2566	5 มิถุนายน 2566 – 31 ธันวาคม 2567	ประเทศไทย	เครื่องบำบัดขยะติดเชื้อ	ผู้ให้สิทธิแต่งตั้งให้บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย: เป็นตัวแทนในการซื้อหรือขายผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิในประเทศไทยสำหรับตลาดโรงพยาบาลรัฐบาล คลีนิคเอกชน และศูนย์ดูแลสุขภาพ ให้บริการหลังการขายในกรณีที่จำเป็น เจรจาและทำสัญญาในนามของผู้ให้สิทธิ เสนอราคาและจัดหาผลิตภัณฑ์ของผู้ให้สิทธิ	ไม่ได้มีระบุเงื่อนไขการยกเลิกการให้สิทธิใดๆ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจาก Contec Medical System Co., Ltd. สาธารณรัฐประชาชนจีน ในการจัดจำหน่ายเครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด (Infrared Thermometers) รุ่น TP500 และรุ่น TP600 ในประเทศไทย โดย Contec จะผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วน/อะไหล่สำหรับสินค้าที่บริษัทจัดจำหน่ายในประเทศ นอกจากนี้ Contec จะให้การฝึกอบรมพนักงานของบริษัท ในการเปลี่ยนอะไหล่ชิ้นส่วนเครื่องดังกล่าว ที่บริษัทจัดจำหน่ายในประเทศ โดยหนังสือการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จนกระทั่งถึงวันที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะมีหนังสือแจ้งยกเลิกหนังสือฉบับนี้

ทั้งนี้ บริษัทได้มีหนังสือแจ้งต่อตัวแทนจำหน่ายทุกรายเกี่ยวกับการที่บริษัทอยู่ระหว่างยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ เพื่อจะดำเนินการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งตัวแทนจำหน่ายทุกรายได้รับทราบเรื่องดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในการผลิตและจำหน่าย (Exclusive License and Distributor Agreement)

คู่สัญญา	วันที่ลงนาม	ระยะเวลา	ประเทศที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่าย	ประเภทผลิตภัณฑ์ที่ได้รับสิทธิ	เงื่อนไขที่สำคัญ	การสิ้นสุดของสัญญา
ผู้ให้สิทธิ: AAVI Technologies Oy ผู้รับสิทธิ: บริษัท	17 มีนาคม 2565	ถือว่าสัญญาเป็นอันเลิกกันโดยปริยาย หากใบอนุญาตประกอบธุรกิจของบริษัทสิ้นสุดลง หรือมีการเลิกบริษัท	ประเทศไทย มาเลเซีย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย บรูไน พม่า ลาว กัมพูชา เวียดนาม อินเดีย ศรีลังกา เนปาล ฮ่องกง ไต้หวัน และญี่ปุ่น	ได้รับสิทธิในการผลิตและจำหน่ายเครื่องฆ่าเชื้อในอากาศ	บริษัทได้รับสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการใช้เครื่องหมายการค้า ชื่อการค้า สิทธิบัตร Know-how และเทคโนโลยีการผลิต การจำหน่าย การตลาด และการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์ ผู้ให้สิทธิขอสงวนสิทธิ์ในการใช้เครื่องหมายการค้าภายในหรือภายนอกประเทศที่ได้รับอนุญาต โดยผู้ให้สิทธิจะไม่ให้สิทธิบุคคลอื่นในการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาภายในประเทศที่ได้รับอนุญาต	คู่สัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีดังต่อไปนี้ ต้องคำพิพากษาให้ตกเป็นผู้ล้มละลาย ให้มีการเลิกบริษัท หรือการชำระบัญชี หรือคู่สัญญาเข้าสู่กระบวนการประนอมหนี้กับเจ้าหนี้ หรือมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือการกระทำใดๆก็ตามที่เกี่ยวกับการชำระหนี้ คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง และไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวได้ภายใน 60 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

ประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่สำคัญ

บริษัทจัดให้มีการทำประกันภัยที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการของบริษัทโดยมีการทำประกันภัยกรมธรรม์อัคคีภัยและประกันภัยความเสี่ยงสำหรับทรัพย์สิน โดยมีรายละเอียดของการประกันภัยที่สำคัญดังนี้

1 กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

(1) สิ่งปลูกสร้าง

	(1)โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์	(2)โรงงานผลิตเครื่องมือแพทย์	(3)โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์	(4)โกดังเก็บสินค้า	(5)โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์
บริษัทรับประกันภัย	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาประกันภัย	4 พฤศจิกายน 2567 ถึง 4 พฤศจิกายน 2568	16 ตุลาคม 2567 ถึง 16 ตุลาคม 2568	20 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 20 กุมภาพันธ์ 2568	10 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 10 กุมภาพันธ์ 2568	1 มิถุนายน 2567 ถึง 1 มิถุนายน 2568
สถานที่ตั้งทรัพย์สิน	999/3 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	999/4 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	999/5 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	888/32-33 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290	888/32-33, 999/3-5 หมู่ 9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) พร้อมส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) พร้อมส่วนปรับปรุง	1. สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (ไม่รวฐานราก) 2. เครื่องจักร รวมเครื่องมือเครื่องใช้ในการประกอบธุรกิจ 3. สต๊อกสินค้าวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป รวมถึงบรรจุภัณฑ์ต่างๆ	1. สิ่งปลูกสร้างอื่นๆ (ไม่รวมฐานราก) รวมสิ่งตกแต่งต่อเติม และสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้สำนักงาน ระบบดับเพลิง ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ 2. สต๊อกสินค้า	1. สิ่งปลูกสร้าตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) รวมถึงส่วนต่อเติมปรับปรุงอาคาร 2. เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องตกแต่งสำนักงาน เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ และอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด 3. เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ และอุปกรณ์ควบ 4. สต๊อกสินค้า วัตถุดิบ สินค้าระหว่างผลิต สินค้าสำเร็จรูป สินค้าตัวอย่างภาชนะที่ใช้บรรจุ วัสดุหีบห่อ
ทุนประกันภัย	10,957,000.00 บาท	64,807,500.00 บาท	30,240,000.00 บาท	39,583,288.00 บาท	499,100,000.00 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)	

(2) สำหรับเครื่องจักร

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
บริษัทรับประกันภัย	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาประกันภัย	30 มกราคม 2567 ถึง 30 มกราคม 2568	23 มีนาคม 2567 ถึง 23 มีนาคม 2568	3 พฤษภาคม 2567 ถึง 3 พฤษภาคม 2568	26 กรกฎาคม 2567 ถึง 26 กรกฎาคม 2568	2 เมษายน 2567 ถึง 2 เมษายน 2568	24 พฤษภาคม 2567 ถึง 24 พฤษภาคม 2568	2 เมษายน 2567 ถึง 2 เมษายน 2568	13 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 13 กุมภาพันธ์ 2568
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เครื่องตัดโลหะอัตโนมัติด้วยระบบเลเซอร์ พร้อมอุปกรณ์ เครื่องเชื่อมโลหะแบบมิก พร้อมอุปกรณ์	เครื่องพับโลหะพร้อมอุปกรณ์ เครื่องจักรเอนกประสงค์ งานโลหะแนวตั้ง พร้อมอุปกรณ์	เครื่องม้วน	เครื่องหมุนขึ้นงานเชื่อมอัตโนมัติ	พัดลมเพดานอุตสาหกรรม พร้อมอุปกรณ์	เครนยกของเหนือศีรษะแบบคานเดี่ยว พร้อมอุปกรณ์	เครนยกของเหนือศีรษะแบบคานเดี่ยว พร้อมอุปกรณ์	เครื่อง Plasma HO และเครื่อง Saniswiss
ทุนประกันภัย	5,688,794.00 บาท	6,687,500.00 บาท	1,880,000.00 บาท	966,380.11 บาท	599,200.00 บาท	716,900.00 บาท	1,658,500.00 บาท	8,127,000.00 บาท
ผู้รับผลประโยชน์	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)							-

2. กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

	โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์	โรงงานผลิตเครื่องมือแพทย์	โรงงานผลิตและจำหน่ายเครื่องมือแพทย์
บริษัทรับประกันภัย	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาประกันภัย	4 พฤศจิกายน 2567 ถึง 4 พฤศจิกายน 2568	16 ตุลาคม 2567 ถึง 16 ตุลาคม 2568	20 กุมภาพันธ์ 2567 ถึง 20 กุมภาพันธ์ 2568
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความสูญเสีย หรือเสียหาย อันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดตามกฎหมาย อันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัย ในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครอง ซึ่งระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ 1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก 2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก		
จำนวนเงินจำกัดความรับผิด	ไม่เกิน 1,000,000 บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย	ไม่เกิน 2,000,000 บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย	ไม่เกิน 1,000,000 บาทต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
ความรับผิดส่วนแรกของผู้เอาประกันภัย	3,000 บาทแรก ต่ออุบัติหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้ง	5,000 บาทแรก ต่ออุบัติหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้ง	5,000 บาทแรก ต่ออุบัติหตุแต่ละครั้ง และทุกครั้ง

สัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

สถาบันการเงิน	ประเภทสินเชื่อ	วงเงิน (ล้านบาท)	ภาระหนี้ (ล้านบาท)	หลักประกัน	เงื่อนไขอื่น
สถาบันการเงินแห่งที่ 1	วงเงินเบิกเกินบัญชี	25.00	-	จำนองที่ดิน โฉนดเลขที่ 19405, 19406 และ 27003 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรรมสิทธิ์บริษัท	บริษัทต้องดำรงสัดส่วนระหว่างภาระหนี้ที่มีต่อสถาบันการเงินต่อส่วนทุนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ไม่เกิน 1.5 เท่า และ DSCR ไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า ครอบครัวชัยเทอดเกียรติต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นไม่ต่ำกว่า 30% และครอบครัวชัยเทอดเกียรติอย่างน้อย 1 ท่านต้องดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัทจะไม่ลดทุน หรือควบรวมกิจการ ชำระบัญชี หรือเลิกกิจการ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคารก่อน บริษัทจะต้องไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการของบริษัทอย่างเป็นนัยยะสำคัญ หรือกระทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อความสามารถของบริษัทในการปฏิบัติตามข้อผูกพันตามสัญญานี้ บริษัทต้องแจ้งให้ธนาคารทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงซึ่งข้อมูลอื่นใดที่ไม่ได้เป็นสาธารณะและมีผลกระทบต่อนโยบาย กฎเกณฑ์ และ/หรือ หลักการทางบัญชีของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วันนับจากวันที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลใช้บังคับ บริษัทจะไม่ค้ำประกันการชำระหนี้เงินกู้ใดเพิ่มเติมแก่ธนาคารพาณิชย์อื่น
	วงเงิน LG	204.60	93.44		
	วงเงินการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินตราต่างประเทศ	500.00	20.83	จำนองที่ดิน โฉนดเลขที่ 19404 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรรมสิทธิ์บริษัท จำนองที่ดิน โฉนดเลขที่ 59788, 59789 และ 59790 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์บริษัท	
	วงเงิน Corporate Credit Card	1.00	0.17		
	วงเงิน L/C, T/R, Shipping Guarantee และ P/N (วงเงินร่วม)	500.00	162.77		
	วงเงินกู้ระยะยาว	22.50	22.50	- จำนองที่ดิน (ลำดับที่ 8) โฉนดเลขที่ 19405, 19406 และ 27003 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรรมสิทธิ์บริษัท - จำนองที่ดิน (ลำดับที่ 8) โฉนดเลขที่ 19404 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรรมสิทธิ์บริษัท - จำนองที่ดิน (ลำดับที่ 5) โฉนดเลขที่ 59788, 59789 และ 59790 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์บริษัท	
	วงเงิน SBLC (Standby Letter of Credit)	50.00	-		
สถาบันการเงินแห่งที่ 2	วงเงิน LG	16.00	4.19	จำนองที่ดิน โฉนดเลขที่ 20822 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรรมสิทธิ์ของบริษัท บัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวนเงิน 15.00 ล้านบาท กรรมสิทธิ์ของบริษัท	บริษัทต้องดำรง D/E Ratio ไม่เกิน 3.0 เท่า และ DSCR ไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่า หากมีเหตุการณ์ใดๆ เกิดขึ้น ทำให้ธนาคารเชื่อได้ว่าได้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในทางที่ไม่เป็นคุณกับการประกอบกิจการ สินทรัพย์ หนี้สิน หรือสถานะ (ทางการเงินอื่นๆ) ของบริษัท ทั้งนี้ รวมตลอดแต่จำกัดเพียงการเลิกกิจการ เลิกบริษัท การชำระบัญชี หรือการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ ธนาคารมีสิทธิที่จะถือว่าภาระหนี้ทั้งหมดของบริษัทถึงกำหนดชำระทันที และ/หรือ ธนาคารสามารถยกเลิกวงเงินได้
	วงเงินเบิกเกินบัญชี	6.00	-		
	วงเงิน L/C, T/R	50.00	5.98		
	วงเงิน Forward Contract	30.00	3.01		
	วงเงิน Fleet Card	2.80	0.60		
	วงเงินกู้ระยะยาว	24.00	13.05	จำนองที่ดิน โฉนดเลขที่ 20822 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ กรรมสิทธิ์ของบริษัท บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ จำนวน 15 ล้านบาท กรรมสิทธิ์บริษัท	
สถาบันการเงินแห่งที่ 3	วงเงินสินเชื่อรวม	60.00	-	บัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน 10.00 ล้านบาท กรรมสิทธิ์บริษัท	บริษัทต้องดำรง D/E Ratio ไม่เกิน 2.00 เท่า
		2.00 MUSD	-		
สถาบันการเงินแห่งที่ 4	วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (PN-การขายเครื่อง)	100.00	100.00	บัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน 10.00 ล้านบาท กรรมสิทธิ์บริษัท ***หมายเหตุ** วงเงินค้ำประกัน 50.00 ล้านบาท เพื่อเป็นประกันหนี้วงเงินสินเชื่อ รวม 500.00 ล้านบาท โดยสามารถทยอยฝากเงินเป็นหลักประกันได้ แต่ทั้งนี้เงินฝากทุกขณะต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของวงเงินที่เบิกใช้ (ไม่รวมถึง วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศและ/หรือวงเงินป้องกันความเสี่ยง (FX Derivatives) ทั้งนี้ ให้ฝากเงินเป็นหลักประกันในครั้งแรกไม่ต่ำกว่า 10.00 ล้านบาท	ให้บริษัทนำเงินรับจากการดำเนินงานตามเอกสารที่นำมาประกอบการเบิกเงินกู้ตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N-การขาย) เข้าบัญชีของบริษัทที่มีอยู่กับธนาคาร ให้สอดคล้องกับยอดเบิกเงินกู้ตั๋ว ให้นำบัญชีที่รับเงินจากการดำเนินงานจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากที่อยู่ในบัญชีสำหรับการหมุนเวียนในกิจการ หรือบัญชีดำเนินงาน วงเงินจดทะเบียน 200.00 ล้านบาท เพื่อเป็นประกันหนี้วงเงินกู้โดยตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N-การขาย) ทั้งนี้ไม่ต้องจัดเก็บหลักฐานการรับฝาก และไม่ต้องอายัดสิทธิในการเบิกถอนเงินฝากของผู้ให้หลักประกัน บริษัทต้องดำรง D/E Ratio ไม่เกิน 1.50 เท่า บริษัทต้องจัดส่งรายงานลูกหนี้การค้า สต๊อกสินค้า และ เจ้าหนี้การค้า ให้ธนาคารอย่างน้อยทุก 6 เดือน
	วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (PN-การขายวัสดุสิ้นเปลือง)	100.00	-		
	วงเงินหนังสือค้ำประกัน (L/G)	150.00	-		
	วงเงินสินเชื่อต่างประเทศ [สินเชื่อเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C) และสินเชื่อทรัสต์รีซีท (T/R) และสินเชื่อเพื่อการชำระค่าสินค้า (IMF)]	150.00	-		
	วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศและ/หรือวงเงินป้องกันความเสี่ยง (FX Derivatives)	150.00	-		

สรุปสัญญาเช่าซื้อ

1. ยานพาหนะ

ผู้เช่า	ผู้ให้เช่า	ประเภทเงินกู้	วันที่ของสัญญา	ค่าเช่า	ค่าเช่าค้างชำระ (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2567
บริษัท	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	เช่าซื้อรถ 4 ล้อ	30 ธันวาคม 2565	แบ่งชำระเป็น 60 งวด เดือนละ 82,937 บาท	3.07
	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	เช่าซื้อรถ 4 ล้อ	7 กุมภาพันธ์ 2567	แบ่งชำระเป็น 60 เดือน เดือนละ 82,937 บาท	4.15
รวม					7.22

2. เครื่องจักร

ผู้เช่า	ผู้ให้เช่า	ประเภทเงินกู้	วันที่ของสัญญา	ค่าเช่า	ค่าเช่าค้างชำระ (ล้านบาท) ณ 31 ธันวาคม 2567	หลักประกัน
บริษัท	บริษัท ไทยโอริกซ์ลีสซิ่ง จำกัด	เช่าซื้อเครื่องจักร CNC	08 พฤศจิกายน 2567	แบ่งชำระเป็น 60 เดือน เดือนละ 103,900.00 บาท	4.00	-

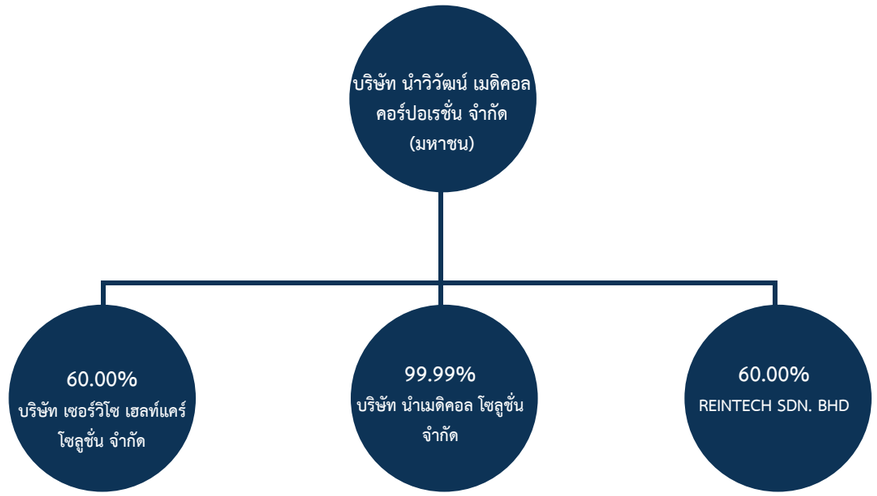
งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ประเภทธุรกิจ	มูลค่างานที่ยังไม่ส่งมอบ (ล้านบาท)	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
การผลิตและจำหน่ายเครื่องมือทางการแพทย์ (SM)	106.25	116.70
การผลิตและจำหน่ายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)	57.55	1.80
การให้บริการ (SV) และการให้บริการจำกัดขยะและบริการปราศจากเชื้อ (SS)	17.04	23.15
รวม	**180.84**	**141.68**

หมายเหตุ
/1 กำหนดเวลาที่คาดว่าจะแล้วเสร็จอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ เนื่องจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้
/2 มูลค่างานที่ยังไม่ส่งมอบของ SM ประกอบไปด้วยลูกค้าประมาณ 50 - 60 ราย ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าโรงพยาบาลรัฐบาล

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



ข้อมูลบริษัทย่อย

บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เลขทะเบียนบริษัท : 0115566036669
ประเภทธุรกิจ : ขายเครื่องมือเกี่ยวกับแพทย์
โทรศัพท์ : 02-461-7287-90
ทุนจดทะเบียน : 5,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 5,000,000 บาท
หุ้นสามัญ : 500,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ : 10 บาท
รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้น : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 99.99

บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เลขทะเบียนบริษัท : 0115567022084
ประเภทธุรกิจ : กิจกรรมการทำความสะอาดภายในที่ใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
โทรศัพท์ : 02-461-7287-90
ทุนจดทะเบียน : 30,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว : 30,000,000 บาท
หุ้นสามัญ : 300,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ : 100 บาท
รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้น : บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 60
บริษัท โรงพยาบาลวิมุต โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 40

REINTECH SDN. BHD.

ที่ตั้งตอนจดทะเบียน	: 38-1 Jalan Mega Mendung, Taman United, Kuala Lumpur, Wilayah, Persekutuan.
ที่ตั้งที่ติดต่อ	: 75, Jalan SP 3/4, Taman Saujana Puchong, 47110 Puchong, Selangor, Malaysia.
ประเภทธุรกิจ	: ค้าขายวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์ทางการแพทย์
ทุนจดทะเบียน	: 1,000,000 ริงกิต
ทุนชำระแล้ว	: 1,000,000 ริงกิต
หุ้นสามัญ	: 1,000,000หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 1 ริงกิต ต่อ หุ้น** (ภายใต้กฎหมายมาเลเซีย มูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นได้มีการยกเลิก)
รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้น	: - บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 60 - Mr. Wong Kiing Ging ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 25 - Ms. Lai Choy Tien ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 15

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

- ไม่มี

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 350 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 700 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	186,300,000	26.61
2	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	165,600,000	23.66
3	บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด	105,000,000	15.00
4	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	62,100,000	8.87
5	บริษัท อินโน สเปราท์ โฮลดิ้ง จำกัด	54,920,300	7.85
6	บริษัท ดับบลิวเอชเอ เวนเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด	30,000,000	4.29
7	นายวิชัย วชิรพงศ์	19,684,100	2.81
8	บริษัท เอ็มพี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	10,300,000	1.47
9	JMPOGAN THAILAND FUND	4,000,000	0.57
	รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่	**637,904,400**	**91.13**
	รวมผู้ถือหุ้นรายย่อย	**62,095,600**	**8.87**
	รวมหุ้นทั้งหมด	**700,000,000**	**100.00**

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท
นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ และ ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท
นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และผู้มีอำนาจลงลายมือ ชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 หุ้นสามัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 350,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 700,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 350,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 700,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

-ไม่มี-

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวม เพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว

- ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาความสามารถในการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมของงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยบริษัทจะพิจารณาจำนวนเงินที่จ่ายปันผลแต่ละครั้งจากผลประกอบการในงบการเงินรวมด้วย โดยบริษัทพิจารณาจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลในอัตราที่แตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ ทั้งนี้ จะขึ้นอยู่กับผลประกอบการฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เงินเพื่อบริหารกิจการ และขยายธุรกิจของบริษัท รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาอนุมัติจ่ายได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทจะรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป อนึ่งการจ่ายเงินปันผลของบริษัทจะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

คำอธิบาย	ประจำปี 2566	ระหว่างกาล ปี 2566	ประจำปี 2565	ประจำปี 2564
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.3267	0.3267	0.4450	1,729.05
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.09	0.3315	50.00	2,700.00
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	31.41	115.68	83.03	156.28

บทที่ 2
การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ตระหนักและเห็นความสำคัญต่อการบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ (Good Corporate Governance)

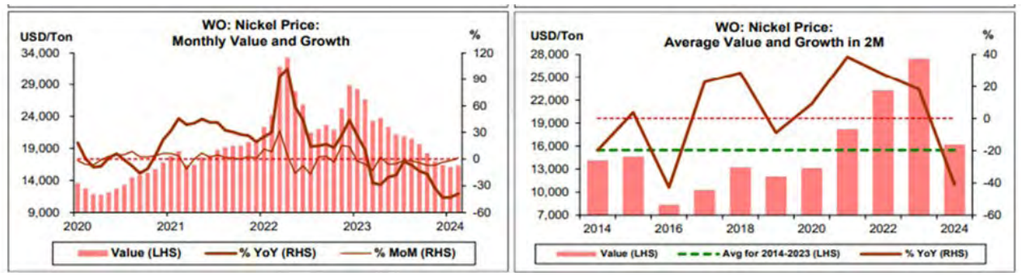
ในสถานการณ์ของโลกปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทตระหนักถึงความสำคัญการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงให้ความสำคัญกับหน่วยงานภายในต่างๆ โดยได้จัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างครอบคลุม โดยจัดทำนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงซึ่งคณะกรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินโอกาสและระดับความรุนแรงของผลกระทบที่อาจมีผลกระทบเชิงลบต่อกลยุทธ์ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของบริษัท และกำหนดมาตรการในการจำกัด ป้องกัน และควบคุมความเสี่ยงเหล่านั้น ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง ติดตามสถานการณ์ และเหตุปัจจัยของความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ บริษัทจัดให้มีการทบทวนนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และการให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร ซึ่งวัตถุดิบหลักที่สำคัญในการผลิตคือ สแตนเลส คิดเป็นร้อยละ 30 ถึง 75 ของต้นทุนการผลิตในส่วนของวัตถุดิบ ขึ้นอยู่กับรุ่นและขนาดของแต่ละเครื่อง บริษัทฯ มีการซื้อสแตนเลสจากผู้จำหน่ายในประเทศไทยจำนวน 6-8 ราย ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงราคาตามอุปสงค์และอุปทานของผู้ผลิตและผู้ใช้สแตนเลส ทั้งนี้สแตนเลสหรือเหล็กกล้าไร้สนิมประกอบด้วยส่วนผสมที่สำคัญคือ โครเมียม นิเกิล และคาร์บอน โดยมีการผันผวนของราคาส่วนผสมที่เป็นวัตถุดิบดังกล่าว โดยเฉพาะนิเกิลที่เป็นส่วนประกอบหลักนั้นจะมีส่วนสำคัญที่ทำให้ราคาของเหล็กกล้าไร้สนิมรีดเย็นทั่วโลกผันแปร ซึ่งอาจเป็นความเสี่ยงที่อาจจะกระทบต่อต้นทุนขายและอัตรากำไรของบริษัทได้

กราฟแสดงราคานิกเกิล (2562 - 2567)



จากข้อมูลและกราฟราคานิกเกิล พบการเคลื่อนไหวของราคานิกเกิลเพิ่มสูงในปี 2563-2565 โดยเฉพาะปี 2563 และ ปี 2564 ราคาสแตนเลสในตลาดโลกรวมถึงเอเชียมีความผันผวนและปรับตัวสูงขึ้นสอดคล้องกับราคานิกเกิลที่เพิ่มขึ้น (กราฟประกอบที่ 1) แต่ในปี 2566-2567 ราคานิกเกิลลดลงจากปี 2565

1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าภาครัฐบาล

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตนำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจรแก่ลูกค้าทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล รวมถึงหน่วยงานรัฐ อาทิ สถาบันการศึกษาทางการแพทย์ตามมหาวิทยาลัย วิทยาลัย ศูนย์บริการสาธารณสุขต่างๆ ศูนย์อนามัย เทศบาล เป็นต้น โรงพยาบาลเอกชน คลินิก และอื่นๆ ซึ่งผลการดำเนินงานของบริษัทจึงขึ้นอยู่กับความสามารถและสภาวะการแข่งขันในการประมูลงานต่างๆ โดยสำหรับงวดปี 2563 ถึง 2566 และ 2567 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากการขายและบริการจากกลุ่มลูกค้าภาครัฐบาล รวมถึงหน่วยงานรัฐเท่ากับ ร้อยละ 87.00 ร้อยละ 86.67 ร้อยละ 77.55 ร้อยละ 79.68 และร้อยละ 81.70 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด ตามลำดับ ส่วนที่เหลือ ได้แก่ โรงพยาบาลเอกชน คลินิก และอื่นๆ อาทิ ลูกค้าในต่างประเทศ เช่น ออสเตรเลีย จีน และประเทศบริเวณอาเซียน ซึ่งจะเห็นได้ว่าบริษัทมีลักษณะการดำเนินงานที่พึ่งพิงรายได้จากลูกค้าในกลุ่มภาครัฐบาลรวมถึงหน่วยงานรัฐเป็นหลัก

โรงพยาบาลรัฐจะมีกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณที่ต้องใช้ระยะเวลา กล่าวคือ งบประมาณในแต่ละปีของภาครัฐจะครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ของเดือนตุลาคม จนถึงวันที่ 30 ของเดือนกันยายนในปีถัดไป โดยในแต่ละรอบปีงบประมาณ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ ซึ่งบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของทั้งภาครัฐและเอกชนเท่ากับ 85-135 วัน โดยลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ยังคงอยู่ในกลุ่มที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 79.23 และร้อยละ 58.79 ของลูกหนี้การค้ารวม ณ สิ้นปี 2565 และสิ้นปี 2566 ตามลำดับ อย่างไรก็ดี เนื่องจากในการสั่งซื้อสินค้าของโรงพยาบาลรัฐจะต้องมีการจัดตั้งโครงการเพื่อขออนุมัติกรอบงบประมาณก่อนเสมอ ทำให้บริษัทมั่นใจว่า เมื่อกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณของโรงพยาบาลรัฐเสร็จสิ้น บริษัทจะได้รับชำระหนี้ค่าสินค้าครบถ้วนตามที่เรียกเก็บ ทั้งนี้ เดิมบริษัทให้ระยะเวลาการชำระหนี้ (Credit Term) กับลูกค้าที่เป็นหน่วยงานรัฐบาลประมาณ 180 วัน อย่างไรก็ดี บริษัทได้มีการทบทวนเครดิตเทอมใหม่ โดยตกลงจะกำหนดเครดิตเทอมที่ให้แก่ลูกค้าภาครัฐบาลและภาคเอกชนเป็น ไม่เกิน 90 วัน โดยเริ่ม 1 กรกฎาคม 2566

อย่างไรก็ดี บริษัทไม่ได้มีการพึ่งพิงลูกค้ากลุ่มภาครัฐบาลรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ เนื่องจากไม่มีรายใดที่มียอดสั่งซื้อเครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ทางการแพทย์จากบริษัทเกินกว่าร้อยละ 10.00 ของรายได้จากการขายและบริการ

1.3 ความเสี่ยงจากการเป็นตัวแทนจำหน่าย

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร โดยปัจจุบัน บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตจากต่างประเทศหลัก อาทิ Steelco S.p.A., Terragene LLC, Borer Chemie AG, AAVI Technologies Oy และ Sterimed (Suzhou) Co., Ltd. เป็นต้น โดยในแต่ละรายกำหนดให้บริษัทสามารถเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าในประเทศไทยเป็นหลัก

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 2565 2566 และ 2567 ยอดขายของเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้วทิ้ง ที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย คิดเป็นมูลค่าประมาณ 219.33 ล้านบาท 262.18 ล้านบาท 336.23 ล้านบาท 250.95 ล้านบาท และ 375.69 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 32.42 ร้อยละ 26.34 ร้อยละ 30.58 ร้อยละ 42.22 และร้อยละ 33.71 ของยอดขายทั้งหมดของบริษัท ตามลำดับ จะเห็นได้ว่าบริษัทไม่ได้พึ่งพิงการเป็นตัวแทนจำหน่าย แต่จากสัญญาให้สิทธิเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายแต่ละราย ระบุให้คู่สัญญาแต่ละฝ่ายสามารถยกเลิกสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายได้ภายใต้เงื่อนไขที่ระบุในสัญญา อาทิ (1) สัญญาตัวแทนจำหน่ายบางรายได้กำหนดให้บริษัทดำเนินการแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายรับทราบเมื่อบริษัทจะมีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน การจัดการ การควบคุม และ/หรือ ความเป็นเจ้าของและตัวแทนจำหน่ายรายหนึ่งอาจยกเลิกสัญญาตัวแทนจำหน่ายได้ทันทีหากมีการเปลี่ยนในเรื่องข้างต้น

ที่ผ่านมาบริษัทมีการวางแผนการสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ใช้แล้วทิ้งล่วงหน้า ทำให้บริษัทยังไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนสินค้าดังกล่าว รวมถึง บริษัทมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาวที่ดีกับกลุ่มผู้ผลิต มาโดยตลอด บริษัทไม่มีประวัติค้างชำระค่าสินค้า โดยบริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศไทยมาตั้งแต่ปี 2561 (คือ Borer Chemie AG) จนถึงปัจจุบัน และเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในอนาคต ในกรณีที่บริษัทพบว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา ทางบริษัทจะจัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อแจ้งต่อตัวแทนจำหน่ายทราบรวมถึงติดตามหนังสือตอบกลับจากตัวแทนจำหน่าย เพื่อเก็บเป็นหลักฐาน รวมถึงติดตามข้อมูลยอดสั่งซื้อจากแต่ละตัวแทนจำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถบรรลุตามยอดซื้อขั้นต่ำที่ระบุในสัญญาตัวแทนรายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ผู้บริหารเชื่อว่าด้วยประสบการณ์ในธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่อง มือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์กว่า 50 ปี หากว่าการเป็นตัวแทนจำหน่ายกับกลุ่มผู้ผลิตต้องสิ้นสุดลง บริษัทมีความสามารถในการผลิตบางผลิตภัณฑ์ได้เอง โดยบริษัท

วิจัยพัฒนาในกลุ่มสินค้าทางการแพทย์ที่ขาดแคลนเพื่อเร่งให้เกิดการผลิตสินค้าขึ้นมาภายในประเทศ เป็นการลดการนำเข้าจากต่างประเทศมากขึ้น และเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัทในเรื่องความหลากหลายของสินค้าและการให้บริการมากขึ้น และด้วยฐานลูกค้าในประเทศไทยและความเชี่ยวชาญกับผลิตภัณฑ์ดังกล่าว บริษัทจะสามารถเข้าไปเจรจาเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายจากผู้ผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ชั้นนำอื่นในระดับเดียวกันได้อย่างเพียงพอเช่นกัน

นอกจากนี้ เมื่อปลายปี 2565 บริษัทได้เข้าทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายเพียงรายเดียวในประเทศกับ Steelco S.p.A. (“Steelco”) สำหรับสินค้ากลุ่ม Elderly Care, Hospital (CSSD) และ Endoscopy เช่น เครื่องล้างอุปกรณ์ทางการแพทย์ เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อ เครื่องอบฆ่าเชื้อ เครื่องเป่าแห้ง เครื่องฆ่าเชื้อกล้องเอ็นโดสโคป เป็นต้น โดยบริษัทสามารถนำเข้าและจำหน่ายสินค้าของ Steelco ตามที่ระบุในสัญญาและภายในประเทศไทยเท่านั้น อย่างไรก็ดี ในสัญญาไม่มีการระบุเกี่ยวกับการห้ามประกอบธุรกิจแข่งขันแต่อย่างใด ภายหลังจากที่ลงนามในสัญญาแล้ว บริษัทยังคงสามารถผลิตและจำหน่ายสินค้าของบริษัทได้ต่อไปทั้งในประเทศและการส่งออก และเมื่อเปรียบเทียบผลกระทบ โดยบริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบจากเรื่องดังกล่าว

1.4 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ในปี 2565 - 2567 คาดว่าความต้องการอุปกรณ์การแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและการดูแลสุขภาพยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยได้อานิสงส์จาก (1) อัตราการเจ็บป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น (2) จำนวนผู้ป่วยต่างชาติที่มีแนวโน้มกลับมาใช้บริการในไทยเพิ่มขึ้นในปี 2565 - 2567 หลังจากหดตัวถึงร้อยละ 97 ในปี 2564 (3) ผู้ประกอบการโรงพยาบาลมีแผนขยายการลงทุนต่อเนื่อง (4) กระแสการใส่ใจสุขภาพและ ความต้องการดูแลสุขภาพแบบครบวงจรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วโลกรวมถึงไทย (5) เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าหลักของไทยยังมีความต้องการอุปกรณ์ทางการแพทย์ ต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองประเภทถุงมือยาง หลอด/เข็มฉีดยา (6) นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐในการพัฒนาให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) (แหล่งที่มา: บทวิจัย บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ฉบับกันยายน 2564) จากปัจจัยดังกล่าว ทำให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์โดยรวมมีแนวโน้มสูงขึ้น

ในส่วนของการแข่งขันในอุตสาหกรรมเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของบริษัท สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์มีการแข่งขันที่ไม่รุนแรงมากนัก เนื่องจากการนำเข้าเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้มีราคาสูง ซึ่งบริษัทสามารถผลิตและนำเสนอด้วยราคาที่ต่ำกว่าผู้ผลิตในต่างประเทศ อีกทั้งเป็นเครื่องมือแพทย์ประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ (Niche) ดังนั้น ผู้ประกอบการที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมนี้ จะต้องมีองค์ความรู้เฉพาะทางด้านวิศวกรรมอุตสาหการ วิศวกรรมเครื่องกล และมีความรู้ ความชำนาญในระดับสูง มีประเภทผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย รวมถึงต้องมีแหล่งเงินทุนที่สูงทำให้โอกาสที่จะมีคู่แข่งรายใหม่เกิดขึ้นอยู่ในระดับต่ำ

ปัจจุบันผู้ประกอบการในหมวดนี้มีไม่มากนัก และผู้ประกอบการแต่ละรายไม่ได้มีการให้บริการผลิตภัณฑ์และบริการที่ครบวงจรเช่นเดียวกันกับบริษัท อย่างไรก็ดี บริษัทยังคงตระหนักถึงประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี บริษัทได้หาแนวทางป้องกันโดยการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ใส่ใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการครอบคลุมทั่วประเทศ ประกอบกับ บริษัทเป็นผู้บุกเบิกที่มีความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมเครื่องมือแพทย์ประเภทนี้ด้วยประสบการณ์กว่า 50 ปีในการประกอบธุรกิจ ทำให้บริษัทเป็นผู้วิจัย ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่สามารถคิดค้นและพัฒนาจนมีสิทธิบัตร (Patent) เป็นของตนเอง หลากหลายผลิตภัณฑ์ และมีคุณภาพตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับระดับสากล อาทิ ASME, ISO 13485, ISO9001, ISO14001, PED และ CE Mark เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าจึงทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากทางลูกค้ามาอย่างยาวนาน

1.5 ความเสี่ยงในการใช้ประโยชน์ที่ดินและใบอนุญาต

ในการประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง และใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานครบถ้วน และมีการใช้งานตรงตามที่กำหนดในใบอนุญาต โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	โฉนด	เลขที่ตั้ง	ประเภทอาคารที่ได้รับอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	การใช้งาน
1	19406	999/3	โรงงาน อุตสาหกรรม และคลังสินค้า	ป.242/2549	64(12) การตัด พับหรือม้วนโลหะ 64(13) การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไป	ใช้เป็นคลังสินค้าและโรงงาน
2 และ 3	19405 และ 27003	999/4	โรงงาน อุตสาหกรรม และสำนักงาน	-	เครื่องจักรแรงม้าไม่เกิน 50 แรงม้าและมีคนงานไม่เกิน 50 คนจึงไม่เข้าข่ายการประกอบกิจการโรงงานและไม่ต้องขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	ใช้เป็นโรงงานประกอบเครื่องมือแพทย์และสำนักงาน
4	19404	999/5	โรงงาน อุตสาหกรรม	ป.145/2551	81 (3) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์การแพทย์	ใช้เป็นโรงงาน
5	20822	888/32 - 33	โรงงาน อุตสาหกรรม และคลังสินค้า	ป.142/2549	53(1) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเรือน หรือประดับและรวมถึงชิ้นส่วนของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว 53(4) การทำภาชนะ บรรจุ เช่นถุงหรือกระสอบ 53(5) การทำพลาสติกเป็นแม็ด แท่ง ท่อ หลอด แผ่น ชิ้น ผง หรือรูปทรงต่างๆ 77(2) การทำชิ้นส่วนพิเศษ หรืออุปกรณ์สำหรับรถยนต์ หรือรถพ่วง	ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์
6	31328, 31329	888/ 38-40	โกดัง คลังสินค้า	ป.160/2552	ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับพลาสติกเป็นรูปทรงต่างๆ	โกดัง คลังสินค้า

สถานที่ตั้งของบริษัทข้างต้นตั้งอยู่ในที่ดินประเภท ย.3-4 ตามกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการ พ.ศ. 2556 ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2557 โดยที่ดินในบริเวณดังกล่าวสามารถก่อสร้างโรงงานตามรายการแนบท้ายกฎกระทรวง ซึ่งรวมถึงโรงงานลำดับที่ 81 (3) การทำเครื่องมือเครื่องใช้ หรืออุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับโรงงานจำพวกที่ 1 แต่ไม่สามารถก่อสร้างโรงงานลำดับที่ 64 (12) การตัด พับ หรือม้วนโลหะ และ 64(13) การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไปได้ อย่างไรก็ดี ข้อห้ามดังกล่าวไม่มีผลบังคับใช้แก่กรณีที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินได้ใช้ประโยชน์ที่ดินมาก่อนที่ผังเมืองรวมจะบังคับใช้ในพื้นที่นั้น และจะใช้ประโยชน์ที่ดินเช่นนั้นต่อไป ซึ่งที่ปรึกษากฎหมายได้ตรวจสอบเอกสารของบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทได้รับใบอนุญาตก่อสร้างและได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานแล้วก่อนการบังคับใช้กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการ พ.ศ. 2556 (ยกเว้นเลขที่ 999/4 ที่ขออนุญาตก่อสร้างระหว่างการบังคับใช้กฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมสมุทรปราการ พ.ศ. 2556 แต่ไม่เข้าข่ายการเป็นโรงงาน) ย่อมถือได้ว่า บริษัทเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดิน และได้ใช้ประโยชน์ที่ดินมาก่อนที่ผังเมืองรวมจะใช้บังคับในพื้นที่นั้น โดยมีสิทธิที่จะใช้ประโยชน์ที่ดินเช่นนั้นต่อไป

อย่างไรก็ดี ตามกฎกระทรวงผังเมืองดังกล่าว มีเงื่อนไขกำหนดให้โรงงานที่เริ่มประกอบกิจการตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน 2537 ในที่ดินประเภท ย.3-4 ไม่สามารถขยายพื้นที่โรงงานที่ใช้ในการผลิตได้ นอกจากนี้ ในส่วนการขยายแรงม้าของโรงงาน ยังมีการตีความที่แตกต่างกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ขยายกำลังการผลิตด้วยการขยายแรงม้าของโรงงาน และหน่วยงานที่บังคับใช้ผังเมือง จึงทำให้การขอขยายแรงม้าโดยไม่ขยายพื้นที่โรงงานยังมีความไม่แน่นอนทางกฎหมาย ซึ่งขึ้นอยู่กับการตีความของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถขยายพื้นที่โรงงานบนที่ดินเดิม รวมถึงการไม่สามารถขยายแรงม้าในการผลิตเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตได้ ทั้งนี้ บริษัทมีแผนที่จะป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการสร้างโรงงานใหม่เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต โดยบริษัทได้มีการซื้อที่ดิน ซึ่งเป็นที่ดินประเภท อ.1 – 4 สามารถใช้เป็นที่ตั้งโรงงานลำดับที่ 64(12) การตัด พับ หรือม้วนโลหะ และ 64(13) การกลึง เจาะ คว้าน กัด ไส เจียน หรือเชื่อมโลหะทั่วไปและลำดับที่ 81 (3) การทำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงใช้เป็นอาคารสำนักงาน และคลังสินค้า โดยไม่มีข้อจำกัดตามกฎหมายผังเมือง

1.6 ความเสี่ยงจากโครงการขยายการลงทุน

ตามที่บริษัทมีโครงการลงทุนโรงงานผลิตแห่งใหม่โดยการดำเนินการสร้างโรงงานแห่งใหม่ หรือเข้าซื้อโรงงานและปรับปรุงโรงงาน เพื่อให้มีพื้นที่สำหรับการพัฒนาและผลิตสินค้าใหม่ๆ และรองรับการเติบโตของยอดขายในอนาคต โดยกรณีสร้างโรงงานแห่งใหม่ มูลค่าโครงการรวมประมาณ 520.00 ล้านบาท (รวมที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และค่าขนย้าย) ซึ่งในปี 2563 บริษัทได้มีการเข้าทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน (“สัญญาฯ”) กับบุคคลภายนอก เนื้อที่ประมาณ 17-2-60 ไร่ ตั้งอยู่ที่ ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ โดยมีมูลค่าซื้อขายเท่ากับ 158.20 ล้านบาท ซึ่งบริษัทใช้แหล่งเงินทุนจากธนาคารพาณิชย์ในการซื้อที่ดินดังกล่าว ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างออกแบบก่อสร้าง ซึ่งคาดว่าจะเริ่มก่อสร้างอาคารสำนักงานและอาคารผลิตเฟส 1 มูลค่ารวมประมาณ 200 ล้านบาท ภายในไตรมาส 3 ปี 2566 และเริ่มใช้งานได้ภายในไตรมาสที่ 2 ปี 2567 สำหรับอาคารผลิตและเครื่องจักรเฟส 2 มูลค่ารวมประมาณ 161.80 ล้านบาท บริษัทคาดว่าจะลงทุนก่อสร้างในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2567

บริษัทมีความสนใจที่จะขยายการเติบโตไปในกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่เกี่ยวกับ การดูแลแลสุขภาพ (Healthcare) มากขึ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท จึงพิจารณาอนุมัติการลงทุนในบริษัทที่ประเทศไต้หวัน ซึ่งเป็นบริษัทอุปกรณ์การแพทย์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรมสำหรับการรักษาภาวะหยุดหายใจขณะนอนหลับ Obstructive Sleep Apnea (OSA) ซึ่งบริษัทเล็งเห็นถึงศักยภาพในการเติบโต และสามารถนำความรู้มาต่อยอดกับบริษัทได้ โดยมูลค่าการลงทุนในหุ้นบุริมสิทธิ ไม่เกิน 40 ล้านบาท ซึ่งต่อมามีการยกเลิกการลงทุนในหุ้นบุริมสิทธิ และเปลี่ยนเป็นการเข้าไปลงทุนมูลค่าการลงทุนไม่เกิน 40 ล้านบาท

ทั้งยังได้มีร่วมลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจบริษัท โรงพยาบาลวิมุต โฮลดิ้ง จำกัด ในการจัดตั้งบริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนในการถือหหุ้น ร้อยละ 60 เพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการทำให้เครื่องมือแพทย์ปราศจากเชื้อ (Sterile Processing Service) บริการบำบัดขยะมูลฝอยติดเชื้อทางการแพทย์ (Medical Waste Sterilization Service) และการให้บริการด้านวิศวกรรมชีวการแพทย์ (Biomedical Engineering Service) โดยเริ่มให้บริการที่โรงพยาบาลวิมุต เป็นแห่งแรก และมีแผนขยายในการขยายการบริการสู่สถานพยาบาลอื่นและลูกค้าภายนอก โดยมีทุนจดทะเบียนทั้งหมด 50 ล้านบาท

รวมทั้งขยายการลงทุนในต่างประเทศ กับ Reintech Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และค้าขายวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ ในประเทศมาเลเซีย ซึ่งบริษัทฯ มีกลยุทธ์เพื่อขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้ให้ครอบคลุมเพิ่มมากยิ่งขึ้น โดยลงทุนเข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 600,000 หุ้น หรือสัดส่วนร้อยละ 60 เป็นการสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัทในการพัฒนาโครงสร้างธุรกิจให้ครอบคลุมทุกมิติของบริการทางการแพทย์และสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ทั้งนี้ การลงทุนที่เกิดขึ้นอาจส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เช่น จากค่าเสื่อมราคาที่เพิ่มขึ้น และดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพื่อลงทุน รวมถึงค่าเสียโอกาสหากนำเงินที่ลงทุนนั้นไปลงทุนทางอื่นที่อาจให้ผลตอบแทนที่ดีกว่า ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถใช้ประโยชน์จากการลงทุนต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการช่วยลดต้นทุนหรือการสร้างรายได้ให้เพิ่มขึ้น การลงทุนต่างๆ ดังที่กล่าวมานั้นอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงดังกล่าว ก่อนการลงทุนใดๆ ฝ่ายบริหารได้มีการพิจารณาและวางแผน ศึกษาโอกาสและเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดภาระผูกพันและความเสี่ยงกับบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนดังกล่าว เพื่อเตรียมหาแนวทางป้องกันความเสี่ยงไว้ล่วงหน้า

1.7 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากกระบวนการผลิตของบริษัทอาจทำให้เกิดมลพิษต่อชุมชนใกล้โรงงาน บริษัทจึงได้ป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้น โดยจึงได้ตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการและติดตามผลการบริหารจัดการในเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงานด้วยแนวคิด 3R คือ การใช้ซ้ำ (Reuse) การลดการใช้ (Reduce) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ทำให้สามารถลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิต ลดการทิ้งเศษวัสดุ ออกสู่ภายนอกและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้น้ำและพลังงานโดยเฉพาะการใช้กระแสไฟฟ้า บริษัทได้เริ่มพัฒนาโครงการอนุรักษ์พลังงานขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด และปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดฝุ่นละอองและลดกลิ่น ตลอดจนกำหนดให้มีการตรวจวัดผลกระทบคุณภาพสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยผลการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมทุกรายการ ไม่ส่งผลกระทบหรือทำลายสภาพแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

2. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

ผู้บริหารงานหลักของบริษัทในปัจจุบัน คือ นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 59.14 ของทุนชำระแล้วของบริษัท โดยที่นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ เป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจมาเป็นเวลานาน บริหารงานบริษัทมายาวนานกว่า 20 ปี มีวิสัยทัศน์และมีหน้าที่โดยตรงในการกำหนดนโยบาย ทิศทางและการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ที่รับผิดชอบในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้ารายใหญ่ ซึ่งส่งผลให้ความสำเร็จทางธุรกิจของบริษัทขึ้นอยู่กับความสามารถของบริษัทในการรักษาผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวให้อยู่กับบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าวโดยไม่สามารถสรรหาผู้บริหารคนใหม่ที่มีความเหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลให้บริษัทประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคตได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงและระดับต้นในทุกตำแหน่งให้ได้รับการอบรมความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของบริษัทมากขึ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีกำหนดนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารคนเก่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหาและพัฒนาบุคลากร อีกทั้งเพื่อให้บริษัทมีความพร้อมในการดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว

2.2 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ผู้บริหารหลักครอบครัวชัยเทอดเกียรติ จำนวน 3 ท่าน มีความสัมพันธ์ในฐานะพี่น้อง ซึ่งได้แก่ นายวิโรจน์ นายวิศิษฐ์ และนางสาวนันทิรา เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ถือหุ้นโดยตรง โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันประมาณร้อยละ 59.14 ของทุนชำระแล้วด้วยสถานะดังกล่าวทำให้ ผู้บริหารหลักครอบครัวชัยเทอดเกียรติ สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ ได้ ไม่ว่าจะเป็นการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดโครงสร้างการบริหารจัดการซึ่งประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน รวมถึงการจัดให้มี คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่สำคัญหนึ่งในการทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีศักยภาพ เพื่อรองรับการเติบโตและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจให้เหมาะสม นอกจากนี้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้อย่างเพียงพอซึ่งทำให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการในระดับที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบได้

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทประกอบธุรกิจผลิต นำเข้าและจำหน่ายเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำยา และวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับใช้ร่วมกับเครื่องมือทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร ลูกค้าหรือลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นโรงพยาบาลภาครัฐและเอกชน ซึ่งบางโรงพยาบาลอาจมีปัญหาในเรื่องการชำระเงินที่ล่าช้า เนื่องจากระเบียบปฏิบัติทางราชการ บริษัทมีนโยบายบริหารความเสี่ยงด้วยการกำหนดระเบียบการจัดเก็บลูกหนี้ โดยเน้นเรื่องการติดตามหนี้ และจัดทำรายงานความคืบหน้าการจัดเก็บเงินจากลูกหนี้กลุ่มนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อวิเคราะห์ และเฝ้าระวังมิให้ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัท

ตารางด้านล่างแสดงอัตราส่วนทางการเงิน ของระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปและสินค้า ระยะเวลาเก็บหนี้ ระยะเวลาชำระหนี้ รวมถึงวงจรเงินสด ดังนี้

อัตราส่วนทางการเงิน	2565	2566	2567
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	137.79	123.50	159.48
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	200.49	212.39	227.28
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	109.52	122.68	143.69
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	30.74	26.57	39.75
วงจรเงินสด (วัน)	279.27	308.51	331.21

ในปี 2565 - 2567 บริษัทมีระยะเวลาในการขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ยเท่ากับ 123-160 วัน และระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ยของบริษัทเท่ากับ 200-228 วัน โดยแนวโน้มของอัตราส่วนดังกล่าวปรับตัวสูงขึ้นตามค่าเฉลี่ยของสินค้าซึ่งบริษัทเตรียมไว้สำหรับการผลิตและจำหน่ายในแต่ละปี ด้านระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 109-144 วัน ซึ่งเป็นไปตามพฤติกรรมการจ่ายชำระหนี้ของลูกค้า ด้านระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ยของบริษัทเท่ากับ 30-40 วัน ขึ้นกับประเภทของวัตถุดิบหรือสินค้าที่จัดซื้อ และมีวงจรเงินสด เท่ากับ 279-332 วัน ทั้งนี้ ในปี 2567 วงจรเงินสดของบริษัทปรับเพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุหลักมาจากจำนวนสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น โดยในช่วงไตรมาสที่ 4 บริษัทมี Backlog ในการผลิตเครื่องมือทางการแพทย์ (SM) ทำให้ต้องจัดเตรียมวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตเครื่องมือทางการแพทย์ให้เพียงพอ ประกอบกับสินค้าสำเร็จรูปที่ส่งมอบและติดตั้งไม่ทันในช่วงปลายปี 2567 จึงส่งผลให้ระยะเวลาการขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ยและระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น รวมทั้งลูกหนี้การค้าค้างชำระ ซึ่งได้ซื้อสินค้ากลุ่มเครื่องมือแพทย์ไปในช่วงปลายปี 2567 ส่งผลให้ระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทเพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ดี การที่บริษัทมีวงจรเงินสดเป็นระยะเวลานานดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทแต่อย่างใด

อย่างไรก็ตามผู้บริหารบริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องสภาพคล่องซึ่งอาจกระทบต่อเงินทุนเวียนในธุรกิจ โดย (1) จัดทำงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี และประมาณการกระแสเงินสดเข้า-ออก รายเดือนและรายปี (2) วางแผนงานการให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้า และกำหนดมาตรการในการติดตามเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเป็นหนี้สูญ (3) วางแผนการติดตามเอกสารการเสนอขายและการประสานงานกับลูกค้าเพื่อเร่งออกเอกสารใบสั่งซื้อให้ถูกต้องตรงเวลา เพื่อความครบถ้วนและความรวดเร็วในการวางบิลสำหรับกรณีใบยายืมและการซ่อมก่อนฉุกเฉิน (4) วางแผนงานในการจัดซื้อ ทั้งในด้านต้นทุนการซื้อและเครดิตเทอมที่ได้รับ (5) พิจารณาเงื่อนไขของสถาบันการเงินที่ให้ประโยชน์สูงสุด เพื่อลดต้นทุนทางการเงิน (6) วางแผนการลงทุนในโครงการที่มีผลตอบแทนที่ดีและมีความเสี่ยงต่ำ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการพิจารณาทำ Factoring เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ด้วยประสบการณ์ในธุรกิจของผู้บริหาร ประกอบกับความสัมพันธ์ที่ดีกับธนาคารพาณิชย์

3.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินได้

บริษัทฯ ได้รับวงเงินเครดิตและสัญญาเงินกู้กับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน 4 แห่ง ที่มีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่าง ๆ อาทิ (1) ดำรงอัตราส่วน D/E (ภาระหนี้รวมทั้งหมดต่อส่วนของผู้ถือหุ้น) อัตราส่วน Gearing Ratio (ภาระหนี้ที่มีต่อธนาคารและ/หรือสถาบันการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น) อัตราส่วน DSCR (ความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นที่ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี) รวมถึงการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท) และการจัดส่งรายงานลูกหนี้ทางการค้า สต๊อกสินค้า และเจ้าหนี้การค้า ในกับธนาคาร/หรือสถาบันการเงิน อย่างน้อยทุก 6 เดือน (2) การเปลี่ยนแปลงกรรมการ การจ่ายปันผล การเพิ่มทุน ทั้งนี้ สถาบันการเงินได้ยกเลิกเงื่อนไขในข้อ (2) แก่ทางบริษัทแล้ว โดยให้มีผลนับแต่วันที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ประกาศรับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน (3) การเปลี่ยนแปลงการประกอบกิจการอย่างเป็นนัยสำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ เช่น การเปลี่ยนแปลงจากธุรกิจการผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น การเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อกิจการ การลดทุน การควบรวม โดยทางสถาบันการเงินกำหนดให้บริษัทแจ้งเหตุการณ์เพื่อขอความยินยอมต่อธนาคารภายในระยะเวลาที่กำหนด อย่างไรก็ตาม หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเงื่อนไขสำคัญต่างๆที่ธนาคาร/หรือสถาบันการเงินกำหนด รวมถึงแจ้งให้แก่ธนาคาร/หรือสถาบันการเงิน รับทราบและ/หรือยินยอมถึงการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงิน อาจจะทำให้บริษัทได้รับความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ ซึ่งอาจมีผลทำให้บริษัทถูกยกเลิกวงเงินสินเชื่อดังกล่าวได้

แหล่งเงินทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565 (งบเฉพาะกิจการ)	2566 (งบรวม)	2567 (งบรวม)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินรวม (รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) (ล้านบาท)	263.27	231.35	343.25
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	487.03	386.93	613.62
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	1,210.30	1,962.7	2,095.43
EBITDA	256.76	295.68	266.81
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี (ล้านบาท) /2	47.04	30.66	17.16
ดอกเบี้ยจ่าย (ล้านบาท)	12.99	15.73	12.68
อัตราส่วนหนี้สินที่มีต่อธนาคารและสถาบันการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.22	0.12	0.16
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.40	0.20	0.29
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR Ratio) (เท่า)/1	4.28	5.46	6.16

หมายเหตุ
/1 อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) = กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย / ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในงวดบัญชีนั้น (CPLTD) ตามงบการเงินของปีก่อนหน้า + ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้น
/2 ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี แสดงข้อมูลของปี 2565-2567 ตามลำดับ
/3 ทำให้เป็นปี (Annualised) เพื่อเปรียบเทียบ

บริษัทมีการใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศ โดยในสัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวมีเงื่อนไขที่บริษัทจะต้องปฏิบัติตามรวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่สถาบันการเงินแห่งหนึ่งได้กำหนดไว้ โดยบริษัทจะต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีต่อธนาคารและสถาบันการเงินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ไม่เกินกว่า 1.5 เท่า และอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 3 เท่า และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ DSCR (Debt Service Coverage Ratio) ไม่ต่ำกว่า 1.2 เท่า ดังนั้น หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้จากสถาบันการเงินได้ อาจทำให้สถาบันการเงินเรียกชำระคืนเงินต้นก่อนกำหนด หรืออาจดำเนินการยึดหลักประกัน ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ข้างต้นก็จะส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงอาจกระทบต่อความสามารถของบริษัท ในการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินในคราวต่อๆ ไป

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่สถาบันการเงินกำหนดไว้มาโดยตลอด จากตารางข้างต้นจะพบว่า ณ สิ้นปี 2565 – 2567 บริษัทมี อัตราส่วน Gearing Ratio อยู่ระหว่าง 0.12-0.22 เท่า ซึ่งไม่เกินอัตราส่วนที่สถาบันการเงินกำหนดที่ 1.5 เท่า อัตราส่วน D/E Ratio อยู่ระหว่าง 0.20-0.40 เท่า ซึ่งไม่เกินอัตราส่วนที่สถาบันการเงินกำหนดที่ 3.0 เท่า และอัตราส่วน DSCR อยู่ระหว่าง 4.28-6.16 เท่า ซึ่งไม่ต่ำกว่าอัตราส่วนที่สถาบันการเงินกำหนดที่ 1.2 เท่า

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในการที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินได้ บริษัทมีมาตรการดังนี้

1. บริษัทจัดให้มีสัญญาการดำรงสถานะผู้ถือหุ้นหลักของครอบครัวชัยเทอดเกียรติ ที่ระบุการดำเนินการหากมีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นหรือการดำรงตำแหน่งกรรมการ จนทำให้ครอบครัวชัยเทอดเกียรติ ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นหลักและกรรมการหลักในบริษัท และระบุหน้าที่ของครอบครัวชัยเทอดเกียรติในการดำเนินการแก้ไขเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงความรับผิดชอบ ตามที่ระบุในสัญญาดังกล่าว

2. บริษัทมีการติดตามให้กรรมการและผู้บริหาร จัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ โดยปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ในเรื่อง การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

3. ฝ่ายบริหารบริษัทจะติดตามควบคุมให้ผู้รับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตามที่ระบุในคู่มือการปฏิบัติงานภายในอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำแบบฟอร์มรายงานการทำสัญญาเงินกู้ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เพื่อรับทราบถึงเงื่อนไขของสถาบันการเงิน การดำเนินการของบริษัท และการประเมินถึงความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินได้ รวมถึงนำเสนอการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทาน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป

3. ฝ่ายบริหารบริษัทจะติดตามควบคุมให้ผู้รับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตามที่ระบุในคู่มือการปฏิบัติงานภายในอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำแบบฟอร์มรายงานการทำสัญญาเงินกู้ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เพื่อรับทราบถึงเงื่อนไขของสถาบันการเงิน การดำเนินการของบริษัท และการประเมินถึงความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินได้ รวมถึงนำเสนอการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทาน และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป

3.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการนำเข้าเครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและการฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องจากต่างประเทศเป็นหลักในช่วง 5 ปีย้อนหลัง โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น เช่น เตียงผ่าตัด และโคมไฟพร้อมอุปกรณ์สำหรับห้องผ่าตัด มูลค่าประมาณ 231.43 ล้านบาท 197.73 ล้านบาท 281.12 ล้านบาท 256.81 ล้านบาท และ 431.87 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 56.46 ร้อยละ 32.45 ร้อยละ 46.25 ร้อยละ 50.14 และ ร้อยละ 64.00 ของมูลค่าซื้อทั้งหมดตามลำดับ โดยการกำหนดราคาเครื่องมือ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์เครื่องกับผู้ขายนั้น ส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นสกุลเงินยูโรและสกุลเงินดอลล่าห์สหรัฐ ขณะที่บริษัทฯ มีรายได้จากการขายภานในประเทศเป็นสกุลเงินบาท โดยเฉลี่ยร้อยละ 96-97 ของรายได้จากการขายและการบริการ ในช่วงปี 2563 - 2567 ดังนั้น หากอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินบาทและสกุลเงินตราต่างประเทศมีความผันผวนเพิ่มสูงขึ้น และแนวโน้มค่าเงินบาทที่อ่อนตัวลง บริษัทฯ จะมีความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ ต้นทุนขายและอัตรากำไรของบริษัทฯ เมื่อคิดเป็นสกลุเงินบาท โดยอาจเกิดผลกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดย (1) กำหนดอัตราส่วนในการซื้อ - จองอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (2) การต่อรองราคาและขอเครดิตการชำระเงินในการสั่งซื้อสินค้าและบริการที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ เป็นต้น

โดยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2565-2567) บริษัทมีรายละเอียดการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ สรุปได้ดังนี้

	2565 (ล้านบาท)	2566 (ล้านบาท)	2567 (ล้านบาท)
สกุลเงินดอลล่าร์สหรัฐ (USD)	71.41	129.23	158.61
สกุลเงินยูโร (EUR)	194.39	102.78	230.86
สกุลเงินปอนด์สเตอร์ลิง (GBP)	14.76	0.81	1.03
สกุลเงินฟรังก์สวิส (CHF)	0.56	23.99	41.37
รวมมูลค่า	**281.12**	**256.81**	**431.87**

4. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่อาจได้รับผลกระทบมาจากภาวะทางเศรษฐกิจต่างๆ อัตราเงินเฟ้อ และการดำเนินนโยบายการเงินของธนาคารแห่งประเทศไทยและธนาคารกลางของประเทศสำคัญทั่วโลก โดยมีคณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) ธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นหน่วยงานที่กำกับดูแล จากแนวโน้มเศรษฐกิจไทยในภาพรวมมีการขยายตัวใกล้เคียงกับที่ประเมินไว้ที่ร้อยละ 2.7 และ 2.9 ในปี 2567 และปี 2568 ตามลำดับ ซึ่งมาจากภาคการท่องเที่ยวและการบริโภคภาคเอกชน ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ เป็นสำคัญ และอัตราเงินเฟ้อยังอยู่ในกรอบที่คาดการณ์ไว้ อยู่ที่ร้อยละ 0.5 และ 1.2 ตามลำดับ ยังสอดคล้องกับกรอบเป้าหมาย โดยเป็นผลมาจากปัจจัยเชิงโครงสร้าง อาทิเช่น การแข่งขันด้านราคาที่อยู่ในระดับสูงจากสินค้านำเข้า เป็นต้นส่งผลให้เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 คณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) ธนาคารแห่งประเทศไทย ได้ปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบายจาก 2.50% ต่อปี ลดลงเป็น 2.25% ต่อปี ทำให้ธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยพิจารณาปรับอัตราดอกเบี้ยลดลง ซึ่งหากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับลดลง มีผลทำให้อัตราดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทที่เป็นแบบลอยตัว (Floating Rate) ลดลง ในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2567 และเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ประกาศคงอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่ 2.25% ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) เท่ากับ 314.14 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยจ่ายแบบลอยตัวอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี (Minimum Loan Rate หรือ MLR) หากอัตราดอกเบี้ยปรับเพิ่มขึ้น หรือลดลง จะส่งผลต่อภาระดอกเบี้ยจ่ายที่บริษัทต้องรับผิดชอบ จะส่งผลให้บริษัทมีภาระดอกเบี้ยจ่ายที่ต้องรับผิดชอบและอาจส่งผลให้อัตรากำไรสุทธิของบริษัท ดังนั้นบริษัทมีมาตรการในการลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยจัดให้มีการติดตามทิศทางการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย และวางแผนการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างรัดกุม ตลอดจนมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเป็นประจำผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

บทที่ 3
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

การกำหนดนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทถูกพัฒนาขึ้นให้สอดคล้องไปกับทิศทางของการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร โดยให้สอดคล้องไปกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวในประเด็นด้านความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดนโยบายให้สอดคล้องไปกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ

บริษัทได้จัดทำกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรขึ้น เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยมีเป้าหมายภายในปี 2570 ด้วยกรอบกลยุทธ์ 3 ประการ ได้แก่

1. กลยุทธ์ด้านเศรษฐกิจ

คือ การพัฒนาและผลิตเทคโนโลยีและนวัตกรรมปลอดเชื้อให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างต่อเนื่องและปรับธุรกิจให้สอดรับไป
- กับการเปลี่ยนแปลงของโลกตลอดเวลา (Business Development and Resilience) ประกอบด้วยประเด็นพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่
- การพัฒนานวัตกรรมและสร้างเทคโนโลยีเพื่อผลิตสินค้าที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้า (Innovation and Process Develop ment) ด้วยการวิจัย พัฒนาและผลิตเทคโนโลยีและนวัตกรรมปลอดเชื้อ ด้วยมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ
- การสร้างโอกาสทางธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมปรับกลยุทธ์ธุรกิจให้รับกับเมกะเทรนด์ (Business Development and Resilience)
- การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management)
- การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
- การสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจในการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการให้กับลูกค้า (Customer and Product Stewardship)
- บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน และพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว (Supply chain Management)

2. กลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม

คือ บริษัทจะดำเนินกระบวนการในการส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการบนพื้นฐานของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และเข้าใจคุณค่าของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด (Value Consumption and Circular Economy) ประกอบด้วยประเด็นพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่
- การลดการระบายก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิต (GHG Emission)
- การเพิ่มประสิทธิในกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้พลังงานด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Energy Management)
- การเพิ่มประสิทธิในกระบวนการผลิตเพื่อการบริโภคทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน (Water management)
- การลดการเกิดของเสียที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs และเศรษฐกิจหมุนเวียน (Waste Management)
- การเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพให้กับพื้นที่ของบริษัทและชุมชน (Biodiversity)
- การกำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมายตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (ESG Compliance)

3. กลยุทธ์ด้านสังคม

คือ บริษัทพัฒนาทักษะใหม่และความเชี่ยวชาญในความรู้และความเข้าใจในองค์กรไปพร้อมกับการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท (People Development and Engagement)
- การสร้างกระบวนการทำงาน และการส่งมอบสินค้าและบริการด้วยความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัย (Occupational Health and Safety)
- การสร้างความสมดุลในการทำงาน และสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี (Employee Management)
- การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานให้ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Employee Development)
- การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนและสังคมผ่านทุกภาคส่วน (Corporate Philanthropy)

บริษัทได้มีการจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรขึ้นโดยเน้นการสร้างพื้นฐานความเข้าใจเกี่ยวความยั่งยืนที่อยู่ภายในองค์กร และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการในการพัฒนาโครงการความยั่งยืนในระดับผู้บริหาร นอกจากนี้ ยังมีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติให้พนักงานเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานโครงการด้านความยั่งยืนในระดับผู้บริหารตามแนวทางมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) รวมถึงการสร้างความเข้าใจกับการพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลัก UN SDG ด้วย

กลยุทธ์ความยั่งยืนของ NAM		
Business Development and Resilience การพัฒนาธุรกิจและปรับตัว	**Value Consumption and Circular Economy** การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน	**People Development and Engagement** พัฒนาทักษะความรู้และความเข้าใจในองค์กร พร้อมสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของ NAM		
Innovation and Process Development วิจัย พัฒนาและผลิตเทคโนโลยีและนวัตกรรมปลอดเชื้อ ด้วยมาตรฐานสากลเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ	**GHG Emission** ลดการระบายก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกระบวนการผลิต	**Occupational Health and Safety** สร้างกระบวนการทำงาน และการส่งมอบสินค้าและบริการด้วยความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัย
Business Development and Resilience สร้างโอกาสทางธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมปรับกลยุทธ์ธุรกิจให้รับกับเมกะเทรนด์	**Energy Management** เพิ่มประสิทธิในกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้พลังงานด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	**Employee Management** สร้างความสมดุลในการทำงาน และสภาพแวดล้อมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
Enterprise Risk Management บริหารความเสี่ยงขององค์กรในทุกมิติเพื่อสร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ	**Water management** เพิ่มประสิทธิในกระบวนการผลิตเพื่อการบริโภคทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน	**Employee Development** ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงานให้ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
Corporate Governance สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	**Waste Management** ลดการเกิดของเสียที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs และเศรษฐกิจหมุนเวียน	**Corporate Philanthropy** ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนและสังคมผ่านทุกภาคส่วน
Customer and Product Stewardship สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	**Biodiversity** ลดการเกิดของเสียที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs และเศรษฐกิจหมุนเวียน	
Supply chain Management บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน และพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว	**ESG Compliance** กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติตามกฎหมายตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ	

นอกจากนี้ ในส่วนจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่มีคุณธรรม และจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย การมีคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระบบการ บริหารจัดการที่ดี มีกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการเคารพในสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น

- นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท
- นโยบายการให้หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง
- นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูล
- นโยบายเรื่องระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน
- นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพของผลิตภัณฑ์
- นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้
- นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

บริษัทยังตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านความรับผิดต่อสังคม โดยมุ่งเน้นหลักการที่สำคัญ ดังนี้

- การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น
- การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
- การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
- นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม
- การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงความสำคัญและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญที่ทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทจึงกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG) โดยมุ่งเน้นที่การมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก การบริหารทรัพยากร การจัดการมลพิษน้ำ และการจัดการของเสียอุตสาหกรรม การดูแลพนักงานและชุมชน เป็นต้น ในส่วนแนวนโยบายที่สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบทางลบต่อ สิ่งแวดล้อมหรือการจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความตระหนักในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่ชั้นบรรยากาศในทุกๆ กระบวนการทำงาน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตปริ้นองค์กรขึ้น เพื่อให้พนักงานยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม และลดปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง
2. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม กระบวนการที่ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อปรับปรุงและลดการปลดปล่อย ก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ
3. ทบทวนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมในกระบวนการเพื่อลดของเสีย มุ่งเน้น ลดปริมาณการใช้ที่เกินความจำเป็น หาแนวทางการนำกลับมาใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ โดยใช้หลัก 3Rs
4. ให้การสนับสนุนด้านข้อมูล บุคลากร งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม การสร้างความตระหนัก แก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตปริ้นองค์กร จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมสีเขียวในองค์กร
5. ให้มีการทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน และคาร์บอนฟุตปริ้นองค์กรเพื่อให้มีการปรับปรุงที่ดีขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตปริ้นองค์กร ให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
7. สนับสนุนการออกแบบ การจัดหาอุปกรณ์ และบริการด้านพลังงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงาน และสิ่งแวดล้อม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ แบ่งออกเป็นกิจกรรมหลักทั้งสิ้น 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมหลัก (Primary activities) และกิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

กิจกรรมหลัก (Primary activities)

กิจกรรมหลักในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรม 5 กิจกรรมหลักที่เชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บริษัทสามารถส่งมอบคุณค่าของสินค้าและบริการไปยังลูกค้าได้ มีรายละเอียดดังนี้

1. การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

ในการดำเนินกิจการของบริษัท เริ่มต้นจากการพัฒนาธุรกิจผ่านการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีปลอดเชื้อและนวัตกรรมทางการแพทย์ โดยการนำความต้องการในการใช้งานสินค้าและบริการต่างๆ รวมถึงเป็นการรับฟังความต้องการของลูกค้าเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับการนำไปใช้งานของลูกค้ามาเป็นปัจจัยพิจารณาในการออกสินค้าและบริการใหม่ โดยฝ่ายการตลาดและขายของบริษัทจะมีกิจกรรมพบปะกับลูกค้า และทำการสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการของบริษัท เพื่อเข้าใจในความต้องการและพฤติกรรมการของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลความต้องการของลูกค้าส่งต่อให้กับฝ่ายวิจัยและพัฒนาเพื่อออกแบบสำหรับเข้าสู่กระบวนการผลิตของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ รวมถึงการศึกษาความเป็นได้ของตลาดและธุรกิจควบคู่ไปกับการทดสอบและออกแบบต้นแบบสินค้าและบริการ นอกจากการพัฒนาและผลิตเทคโนโลยีปลอดเชื้อและนวัตกรรมทางการแพทย์ บริษัทยังมีการคัดเลือกและจัดซื้อสินค้าและบริการมาขายให้ลูกค้าด้วย ทั้งนี้ ฝ่ายการตลาดและขายจะทำการสรุปยอดขายที่ได้รับจากลูกค้าเพื่อให้ฝ่ายผลิตวางแผนในการผลิตและจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า

2. การบริหารปัจจัยการผลิต (Inbound logistics)

เมื่อฝ่ายการตลาดและขายได้รับการแจ้งยอดการสั่งซื้อจากลูกค้า ฝ่ายจัดซื้อของบริษัทจะทำหน้าที่ในการสั่งวัตถุดิบที่ต้องใช้ในกระบวนการผลิตจากคู่ค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบขั้นตอนได้ สำหรับการจัดส่งวัตถุดิบในประเทศจะจัดส่งตรงมาที่โรงงาน ในส่วนการจัดส่งวัตถุดิบจากต่างประเทศจะ ดำเนินการตามขั้นตอนทางศุลกากร บริษัทมีการบริหารคลังจัดเก็บวัตถุดิบให้สอดคล้องกับอัตราการผลิต และจะมีการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบตามมาตรฐานของบริษัท เพื่อควบคุมคุณภาพวัตถุดิบก่อนการผลิต

3. การปฏิบัติการ (Operations)

ฝ่ายการตลาดและขายรับทราบความต้องการของลูกค้าแล้ว บริษัทมีการพัฒนาและออกแบบสินค้าให้ตรงกับความต้องการในการใช้งานของลูกค้า กรณีสินค้าพัฒนาใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะทำการวิจัยต้นแบบของสินค้า พร้อมทำการทดสอบตามมาตรฐานสากลที่บริษัทได้รับการรับรองก่อนที่จะเข้าสู่ขั้นตอนการผลิต เมื่อการทดสอบต้นแบบของสินค้าผ่านมาตรฐานสินค้าแล้ว ในส่วนของโรงงานจะทำการผลิตตามยอดการสั่งซื้อให้สอดคล้องกับเวลาในการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า โดยมีการผลิตที่มีประสิทธิภาพเน้นการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน การบริหารทรัพยากร การจัดการของเสียให้สอดลตามที่กฎหมายกำหนด เมื่อสินค้าถูกประกอบเสร็จจะมีการทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานสินค้าที่กำหนดเอาไว้ในแต่ละรุ่น และทำการจัดเก็บเข้าคลังสินค้า รอการส่งมอบและติดตั้งให้กับลูกค้าต่อไป

4. การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound logistics)

บริษัทจะทำการประสานกับลูกค้า เพื่อทำการนัดหมายในการเข้าติดตั้งในพื้นที่ของลูกค้า พร้อมการสำรวจขนาดของพื้นที่ที่จะเข้าติดตั้ง รวมไปถึงการปฏิบัติตามมาตรการของลูกค้าในการเข้าทำงานในพื้นที่โดยเฉพาะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ในการจัดส่งสินค้าจะรวมถึงขั้นตอนการติดตั้งและการทดสอบการทำงานของสินค้าก่อนส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า

5. การบริการหลังการขาย (Customer services)

เมื่อสินค้าถูกจัดส่งถึงลูกค้าแล้ว บริษัทจะมีระบบรับประกันคุณภาพสินค้าให้กับทางลูกค้าทั้งในรูปแบบการรับประกันสินค้า และการดูแลบำรุงรักษาสินค้าของบริษัท และมีการติดตามประเมินความพึงใจของลูกค้าที่มีต่อการใช้งานสินค้าของบริษัท รวมไปถึงการรับฟังความต้องการของลูกค้าเพื่อการพัฒนาสินค้าที่ตอบโจทย์การผลิตของลูกค้าผ่านฝ่ายดูแลหลังการขาย หรือ Customer services ของบริษัท

นอกจากการดูแลบำรุงรักษาสินค้าของบริษัทตามระยะเวลาการรับประกันสินค้าแล้ว บริษัทยังได้พัฒนาบริการหลังการขายขึ้น เพื่อให้ลูกสามารถใช้งานสินค้าของบริษัทได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมไปถึงสินค้าและบริการอื่นๆ ที่ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณธุรกิจทางการแพทย์ เช่น งานบริการดูแลเทคโนโลยีปลอดเชื้อและนวัตกรรมทางการแพทย์ในโรงพยาบาล งานรับกำจัดขยะติดเชื้อ สินค้าสิ้นเปลืองที่ใช้กับเทคโนโลยีปลอดเชื้อและนวัตกรรมทางการแพทย์จำพวกสารเคมีและอื่นที่เกี่ยวเนื่อง เป็นต้น

กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)

ในส่วนของกิจกรรมสนับสนุนของบริษัท จะเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการทำงานของกิจกรรมหลักทั้งหมด ได้แก่ บัญชีและการเงิน การจัดซื้อจัดหา การบริหารทรัพยากรบุคคล การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยง การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการควบคุมคุณภาพ เป็นต้น

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)					
การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)	การบริหารปัจจัยการผลิต หรือโลจิสติกส์ขาเข้า (Inbound logistics)	การปฏิบัติการ (Operations)	การกระจายสินค้าและบริการ หรือ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound logistics)	การดูแลลูกค้า (Customer services)	กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)
- การพัฒนาธุรกิจ - การศึกษาความเป็นได้ของตลาดและธุรกิจ - การวิจัยและพัฒนาสินค้าและบริการ - การออกแบบสินค้าและบริการ - การคัดเลือกและจัดซื้อสินค้าและบริการมาขายให้ลูกค้า - การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน - การรับยอดขาย	- การจัดการวัตถุดิบที่มีประสิทธิภาพ - การนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศและในประเทศ - การบริหารจัดเก็บคลังวัตถุดิบ - การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ	- การผลิตที่มีประสิทธิภาพ - การทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานสินค้า - การบริหารจัดเก็บคลังสินค้า	- การบริหารคลังกระจายสินค้า - การขนส่งและติดตั้งสินค้า - ติดตั้งสินค้าและตรวจสอบความเรียบร้อยหลังติดตั้ง ทำการทดสอบเครื่องและระบบก่อนส่งมอบสินค้า - การส่งมอบงานให้ลูกค้า	- การบริการหลังการขายสินค้า - การให้บริการดูแลสินค้าและบริการ - การจัดทำแผนดำเนินงานด้าน PM ให้ลูกค้า - การตรวจสอบการปฏิบัติงานประจำวัน - การรับประกันสินค้า - การติดตามความพึงพอใจสินค้า	- บัญชีและการเงิน - การจัดซื้อจัดหา - การบริหารทรัพยากรบุคคล - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การบริหารจัดการความเสี่ยง - การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - การควบคุมคุณภาพ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดกรอบการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสีย (Management Framework: Stakeholder Analysis) โดยพิจารณาตามแนวทางที่กำหนดเอาไว้ใน GRI Standard 2021 โดยให้แต่ละหน่วยงานมีหน้าที่วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง และตามห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท โดยผลการวิเคราะห์ที่ได้จากแต่ละหน่วยงานจะนำมาวิเคราะห์ในการจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

ในปี 2565 บริษัทใช้การจำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแบ่งเป็น 10 กลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่ธุรกิจ เจ้าหนี้ ผู้ถือหุ้น ชุมชน หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ สื่อมวลชน และคู่แข่งขันการค้า

แนวทางการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ประเด็นผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง
พนักงาน	- การสื่อสารระหว่างแผนกทรัพยากรบุคคลกับพนักงาน - การประชุมระหว่างผู้บริหารพบพนักงาน (Town Hall) - การประชุมพนักงานประจำเดือน - การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ อินทราเน็ตและอีเมล - การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ - การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรประจำปี - การจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียน	- ทิศทางการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัท - จริยธรรมทางธุรกิจขององค์กร - คุณภาพชีวิตของพนักงาน - ค่าตอบแทน สวัสดิการ และผลประโยชน์ที่เหมาะสม - ความก้าวหน้าและความมั่นคงในการทำงาน - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี - การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ	- การกำกับดูแลกิจการ - จริยธรรมทางธุรกิจ - การต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น - นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ - การดูแลพนักงาน - การพัฒนาทรัพยากรบุคคล - อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
ลูกค้า	- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี - การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ / กิจกรรมทางการตลาด - การพบปะและประชุมโดยตรง - การสื่อสารออนไลน์/อีเมล	- การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต - การบริการหลังการขายที่มีคุณภาพ - การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า - การจัดการสิ่งแวดล้อม - การตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ	- ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์ - นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ก้าชเรือนกระจก - การจัดการสิ่งแวดล้อม เช่น ทรัพยากรน้ำ พลังงาน และขยะ - การปฏิบัติตามกฎหมาย
คู่ค้า	- การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล - การพบปะและประชุมโดยตรง - ช่องทางรับข้อเสนอแนะนำ หรือข้อร้องเรียน	- การกำกับดูแลกิจการที่ดี - จริยธรรมทางธุรกิจ - ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม	- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน - การกำกับดูแลกิจการ - การต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น - สิทธิมนุษยชน - อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน - การปฏิบัติตามกฎหมาย
ชุมชน	- การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ - การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล - ช่องทางสื่อสารอื่นๆเพื่อรับข้อแนะนำหรือข้อร้องเรียน	- ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน - การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม - การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชุมชนและสังคม - การสร้างเครือข่ายเพื่อร่วมกันพัฒนาชุมชนและสังคม	- การมีส่วนร่วมในชุมชน - กิจกรรมเพื่อสังคม - การปฏิบัติตามกฎหมาย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ประเด็นผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้อง
ผู้ถือหุ้น	- การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม - การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - การประชุมชี้แจงผลการดำเนินงานของบริษัท ประจำไตรมาส - การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ /อีเมล	- ผลการเติบโตทางธุรกิจ - การพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง - การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี - การบริหารจัดการความเสี่ยง	- การกำกับดูแลกิจการ - การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ - การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ - นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ - การปฏิบัติตามกฎหมาย
คู่ธุรกิจ	- การประชุมกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม - การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ธุรกิจ/ผู้ร่วมลงทุน - การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ /อีเมล - การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ	- ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ เป็นธรรมและโปร่งใส - ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจ - การพัฒนาธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่อง - การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี	- จริยธรรมทางธุรกิจ - การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ - การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ - นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์
เจ้าหนี้	- การประชุมนักวิเคราะห์ - การประชุมร่วมกับเจ้าหนี้ - การเยี่ยมชมกิจการ - การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์/อีเมล	- การปฏิบัติตามเงื่อนไขของการกู้เงินและหุ้นกู้ - การบริหารจัดการความเสี่ยง	- จริยธรรมทางธุรกิจ - การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ - การบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	- การร่วมสนับสนุนโครงการที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ - การเข้าร่วมในคณะทำงานของหน่วยงานภาครัฐ - การเยี่ยมชมกิจการ - การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ	- การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง - การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส - การสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ	- การมีส่วนร่วมในชุมชน - กิจกรรมเพื่อสังคม - การปฏิบัติตามกฎหมาย - การกำกับดูแลกิจการ - การต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น - อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
สื่อมวลชน	- ข่าวประชาสัมพันธ์/การแถลงข่าว - การสัมภาษณ์พิเศษตามที่สื่อต้องการ - การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ	- การได้รับข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ - เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เท็จจริง - การปฏิบัติต่อสื่อมวลชนด้วยความสัมพันธ์ที่ดี	- การกำกับดูแลกิจการ - การต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น - การมีส่วนร่วมในชุมชน - กิจกรรมเพื่อสังคม
คู่แข่งขันทางการค้า	- การประชุมร่วมกันที่องค์กรต่างๆที่เกี่ยวข้องกับในอุตสาหกรรม - การร่วมกันทำงานเป็นเครือข่ายตามนโยบายภาครัฐ	- การแข่งขันที่เป็นธรรม - การปฏิบัติตามกฎหมาย	- การกำกับดูแลกิจการ - ความท้าทายและโอกาส - จริยธรรมทางธุรกิจ - การต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น

3.3 การประเมินประเด็นที่สำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืน

ประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนจะถูกประเมินเพื่อจัดลำดับความสำคัญตามกรอบการบริหารจัดการที่อ้างอิงจากมาตรฐานสากล Global Reporting Initiative (GRI) โดยพิจารณาจากผลกระทบต่อบริษัท และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุมประเด็นทั้งด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจและมีความคาดหวัง ทั้งนี้ ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนจะได้รับการทบทวนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเป็นแบบรายปี

ขั้นตอนการประเมินประเด็นสำคัญ

1. การระบุประเด็นสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียและองค์กร

บริษัททำการรวบรวมข้อมูลประเด็นสำคัญจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เช่น การประชุม แบบสอบถาม การสำรวจความผูกพัน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้สรุปประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจจากความเห็นของคณะกรรมการและคณะผู้บริหารของบริษัทในการประชุมต่างๆ เช่น ความเสี่ยงขององค์กร และโอกาสและความท้าทายที่มีผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อธุรกิจของบริษัท เช่น แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจของโลกและภูมิภาค

2. การจัดกลุ่มประเด็นสำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล คณะผู้บริหาร พนักงาน และที่ปรึกษาด้านการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรร่วมกันพิจารณาจัดกลุ่มและจัดลำดับความสำคัญประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท โดยมีปัจจัยในการพิจารณา คือ ระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และระดับอิทธิพลต่อการประเมินและตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นต่างๆ โดยอ้างอิงตามแนวทางของ Global Reporting Initiative standards (GRI standards) แล้วกำหนดประเด็นลงในตาราง Materiality Matrix โดยแกนนอน (แกน X) แสดงระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และในแกนตั้ง (แกน Y) แสดงระดับความมีอิทธิพลที่มีผลต่อการประเมินและการตัดสินใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการจัดทำการระบุและจัดลำดับประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนขึ้นเป็นปีแรก โดยยึดตามกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ได้จัดทำร่วมกับที่ปรึกษาทางด้านความยั่งยืนจากภายนอกองค์กรร่วมกับ GRI standards เพื่อให้ได้ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ถูกต้องและชัดเจน โดยได้ประเด็นสำคัญทั้งหมด 16 ประเด็น

3. การทวนสอบประเด็นสำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล คณะผู้บริหาร พนักงาน และที่ปรึกษาด้านการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรร่วมกันได้พิจารณาเห็นชอบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและการจัดลำดับประเด็นสำคัญและได้กำหนดแนวทางการตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นต่างๆและมอบหมายให้แผนกที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ซึ่งมีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลลัพธ์ของการดำเนินงานที่เชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง

ประเมินประเด็นที่สำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืนของ
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) Materiality Matrix

ความสอดคล้องระหว่างประเด็นสำคัญกับ UNSDGs

Material Topic	UN SDGs															
	1 No Poverty	2 Zero Hunger	3 Good Health and Well-being	4 Quality Education	5 Gender Equality	6 Clean Water and Sanitation	7 Affordable and Clean Energy	8 Decent Work and Economic	9 Industry, Innovation, and	10 Reduced Inequality	11 Sustainable Cities and	12 Responsible Consumption and	13 Climate Action	14 Life Below Water	15 Life on Land	16 Peace and Justice Strong	17 Partnerships to achieve the
Customer and Product Stewardship																X	
Innovation and Process Development								O	O								
Enterprise Risk Management								X			X					X	
Corporate Governance																X	
Supply Chain Management								O				X				X	
Business Development and Resilience								X	X								
GHG Emission							O						O				
Energy Management												O	X				
Waste Management						O						X					
Water Management						O						X					
Biodiversity															O		X
ESG Compliance												O				X	
Occupational Health and Safety						O											
Employee Management						X											
Employee Development						X											
Corporate Philanthropy		X															O

O = Direct Contribution X = Indirect Contribution

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน และตระหนักถึงความสำคัญและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญที่ทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก บริษัทจึงกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG: Environmental Social and Governance) โดยอ้างอิงกับแนวทางการดำเนินการในระดับสากล โดยมุ่งเน้นที่การมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก การบริหารทรัพยากร การจัดการมลพิษน้ำ และการจัดการของเสียอุตสาหกรรม การดูแลพนักงานและชุมชน เป็นต้น

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Emission)

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศของโลกที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและความรุนแรงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต การเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศของโลกจัดว่าเป็นประเด็นสำคัญที่ส่งผลต่อการประกอบกิจการของทุกบริษัททั้งโดยตรงและโดยอ้อม ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมลดปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิต ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถช่วยลดก๊าซเรือนกระจกจากการใช้งาน เพื่อส่งมอบคุณค่าของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมกับเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายของประเทศไทย

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการทบทวนขอบเขตการรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6 กรกฎาคม 2565) จึงได้มีการปรับเปลี่ยนแนวทางในการวิเคราะห์ขอบเขตของการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในขอบเขต 3 ให้ชัดเจนมากขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องไปกับการกำหนดให้องค์กรต้องทำการรายงานขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท 3 (Scope 3 Emissions) สำหรับการรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป จากการปรับเปลี่ยนข้อกำหนดในการคำนวณนี้ จึงทำให้ค่าการรายงานในขอบเขตที่ 3 มีปริมาณที่มากขึ้น และบริษัทจะกำหนดให้ปี 2567 เป็นปีฐานของการคำนวนเป้าหมายในการลดการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อไปในอนาคต ทั้งนี้รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ประจำปี 2567 อยู่ระหว่างการทวนสอบรายงานบัญชีก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) และคาดว่าจะได้รับการรับรองเสร็จสิ้นภายในเดือนเมษายน 2568 สำหรับปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรประจำปี 2567 คิดเป็น 3,213.00 TonCO2eq โดยมีรายละเอียดแยกตาม 3 ขอบเขตดังต่อไปนี้

ประเภทที่ 1 (Scope 1) การปล่อยและดูดก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct GHG) มีค่าเท่ากับ 799.00 TonCO2eq

ประเภทที่ 2 (Scope 2) การปล่อยและดูดก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 804.00 TonCO2eq

ประเภทที่ 3 (Scope 3) การปล่อยและดูดก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Other Indirect GHG) มีค่าเท่ากับ 1,610.00 TonCO2eq

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	2565	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1/1	558.136	815.00	799.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 2/2	302.793	763.00	804.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3/3	11.265	1,400.00	1,610.00

Roadmap ความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

เป้าหมายของการลดก๊าซเรือนกระจก

- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้ง 3 ประเภท ลดลงจากปีฐาน พ.ศ. 2567 ร้อยละ 10 ภายในปี พ.ศ. 2570 (ค.ศ. 2027)
- เป็นบริษัทที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutral) ภายในปี พ.ศ. 2578 (ค.ศ.2035)
- เป็นบริษัทที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2583 (ค.ศ.2040)

มาตรการในบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

1. กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
2. จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนื่องทุกปี
3. มีการกำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน
4. พัฒนาระบบการจัดเก็บและทำบันทึกข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และน่าเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
5. จัดทำการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและน่าเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน
6. เปิดเผยข้อมูลการการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบ
7. พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
8. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
9. กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
10. สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

แผนงานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกระหว่างปี พ.ศ. 2565-2570

ระยะเตรียมการ (พ.ศ. 2565)	ระยะพัฒนาแผนงาน (พ.ศ. 2566)	ระยะดำเนินงานและติดตามผล (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569)	ระยะทบทวนผลการดำเนินงานและขยายผล (พ.ศ. 2570)
• การประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอัน เนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร	• เตรียมจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร • จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนื่องทุกปี • กำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน • พัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกันเปิดเผยข้อมูลการการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบทุกปี	• พัฒนาระบบการจัดเก็บและทำบันทึก ข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และน่าเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร • จัดทำการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและน่าเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน ทุก ปี • พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร • สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กรและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง • สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกกับคู่ค้าและผู้รับเหมาที่อยู่ใน Scope 3 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	• กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร • สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก • ทบทวนผลการดำเนินงานพร้อมพัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกันทุก 5 ปี

การบริหารพลังงาน (Energy Management)

พลังงานจัดเป็นหนึ่งในทรัพยากรที่สำคัญในการประกอบกิจการของบริษัทฯ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการพลังงาน เป็นส่วนหนึ่งของการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเป็นการบริหารต้นทุนในการผลิตให้ดีอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการพลังงานเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีการจัดทำป้ายรณรงค์ให้ความรู้กับพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานในอาคารและกระบวนการผลิต เช่น
การรณรงค์ในการเปิดปิดไฟหลังเลิกใช้งาน การตั้งเวลาในการปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลาพักเที่ยง นอกจากนี้ยังมีโครงการที่ได้ดำเนินการปรับปรุงในส่วนอาคารและกระบวนการผลิต เป็นต้น

การใช้เชื้อเพลิง

	หน่วย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
น้ำมันดีเซล	ลิตร	203,358.00	218,793.04	231,158.24
น้ำมันเบนซิน	ลิตร	7,771.00	10,937.55	23,661.79

การใช้ไฟฟ้า

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	498,093.00	570,405.00	676,191.00

การบริหารทรัพยากรน้ำ (Water Management)

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่จำเป็นต่อการประกอบกิจการและผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำจึงเป็นอีกหนึ่งประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญ ทั้งในแง่ของจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศส่งผลให้เกิดการขาดแคลนน้ำ น้ำท่วม และการระบายน้ำ นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงการบำบัดน้ำจากกระบวนการผลิตก่อนระบายออกสู่ภายนอกโรงงานรวมไปถึงการอนุรักษ์การใช้ในโรงงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้น้ำสูงสุด

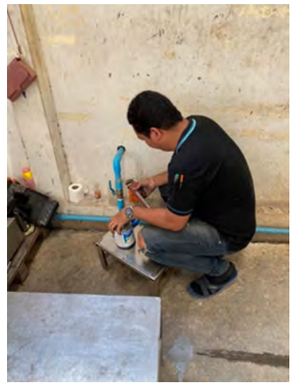
ผลการดำเนินงาน

สืบเนื่องจากพื้นที่ตั้งของบริษัทไม่ได้ตั้งอยู่ติดกับแหล่งน้ำสาธารณะ แหล่งน้ำที่ใช้ในบริษัทเป็นการซื้อมาจากหน่วยงานราชการท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจเป็นหลัก ได้แก่ การประปานครหลวง เพื่อใช้ในอาคารสำนักงาน และโรงงานของบริษัทในส่วนโรงงานจะมีการใช้ในระบบทำความเย็น (Cooling Tower) ของบริษัท และกระบวนการทำความสะอาดชำระล้างอุปกรณ์ปนเปื้อนต่าง ๆ ของบริษัท สำหรับน้ำที่มีการปนเปื้อนของสารเคมี บริษัทจะทำการจัดเก็บในภาชนะเพื่อรอการส่งออกไปกำจัดตามที่กฎหมายกำหนด โดยน้ำที่ใช้ในส่วนอื่นของบริษัทจะถูกส่งเข้าไปที่ระบบบำบัดแบบเติมอากาศภายในโรงงาน และทำการบำบัดให้มีค่าเป็นไปตามที่มาตรฐานน้ำทิ้งของโรงงานกำหนดก่อนที่จะทำการระบายออกจากโรงงาน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของโรงงานเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง โดย บริษัท Environment & Laboratory Co., Ltd. ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC17025 Accreditation Number Testing-0064

ในปี 2566 ถึงปี 2567 บริษัทมีการใช้น้ำประปารวม 11,000 ลูกบาศก์เมตรต่อปี ซึ่งได้มีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงจุดรั่วไหลของน้ำในระบบสาธารณูปโภคภายในอาคารสำนักงานและโรงงาน และพบการรั่วไหลทั้งสิ้น 4 จุด ทางบริษัทได้ทำการปรับปรุง แก้ไขเรียบร้อยแล้ว จากการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทสามารถลดการสูญเสียน้ำไปทั้งสิ้น 150 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นเงินที่สามารถประหยัดได้ทั้งสิ้น 2,400 บาท
ทั้งนี้ บริษัทได้มีการทบทวนความพอเพียงของระบบระบายน้ำ ระบบการป้องกันน้ำท่วม ระบบผลิตน้ำ และระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทให้รองรับต่อผลกระทบอันสืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและอยู่ระหว่างการจัดทำแนวทางในการลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการติดตั้งป้ายรณรงค์บริเวณพื้นที่อ่างล้างมือและห้องน้ำ เช่น “อย่าลืมปิดน้ำ” อีกด้วย และยังจัดให้มีกิจกรรมอบรมให้ความรู้กับพนักงานเพื่อสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์น้ำ ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการในการสำรวจจุดรั่วไหลของน้ำและการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น 90 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 23 ของพนักงานทั้งหมดในโรงงาน โดยผลการประเมินความเข้าใจของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 85 โดยเป้าหมายของการสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์น้ำในโรงงานถูกกำหนดไว้ที่ร้อยละ 100 ในปี 2570

สำหรับอาคารสำนักงานมีการปรับอัตราไหลของน้ำที่อ่างล้างหน้าและสุขภัณฑ์ภายในอาคาร พร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดร้อยละ 15 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด ในจำนวนนี้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่นการนำกลับมาใช้ประโยชน์ในระบบสุขาภิบาล และสาธารณูปโภคภายในอาคาร การนำมารดน้ำต้นไม้ในพื้นที่สีเขียว ซึ่งผลการดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทสามารถประหยัดการใช้น้ำประปาได้จำนวน 500 ลูกบาศก์เมตรตารางแสดงผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง (ปี 2565-2567)

พารามิเตอร์ที่ตรวจวัด พื้นที่ตรวจวัดน้ำทิ้งจากระบบบำบัด	ผลวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน			ค่ามาตรฐาน	หน่วย
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567		
ค่าความเป็นกรดเป็นด่าง (pH)	7.5	7.1	7.5	5.5-9.0	-
บีโอดี (BOD)	6.0	2.0	20	≤ 20	mg/L
ซีโอดี (COD)	50	53	118	≤ 120	mg/L
ปริมาณของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (TSS)	10	34	40	≤ 50	mg/L
ปริมาณน้ำมันและไขมัน (Oil & Grease)	2.9	3.9	4.98	≤ 5	mg/L



การสำรวจหาจุดรั่วของน้ำประปา

การอบรมพนักงาน

การจัดการของเสีย (Waste Management)

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดการของเสียในกระบวนการผลิตและงานบริการตามที่กฎหมายกำหนด และคำนึงถึงการทรัพยากรในการผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งเน้นการนำหลักการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัท ลดการสูญเสียทรัพยากร ส่งเสริมการหมุนเวียนทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ และเน้นการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 ถึงปี 2567 บริษัทได้จัดกิจกรรมการคัดแยกขยะให้กับพนักงานไปทั้งสิ้น 200 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ของพนักงานทั้งหมด ในการดำเนินงานเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรให้สอดคล้องไปตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในทุกกระบวนการของห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจมีการดำเนินงานผ่านกระบวนการผลิตทั้งสิ้น 2 โครงการ สามารถลดปริมาณขยะอุตสาหกรรมลงได้ 6.0 ตันต่อปี คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่ประหยัดได้ทั้งสิ้น 270,000 บาท โดยมีโครงการที่สำคัญ ดังนี้

- โครงการลดของเสียจากการตัดชิ้นงานเลเซอร์ วัตถุประสงค์ เพื่อลดการทิ้งเศษของสแตนเลสจากการตัดเลเซอร์ โดยการวางชิ้นงานอื่นที่มีขนาดเหมาะกับเศษสแตนเลสที่เหลือลงไปทำการตัดพร้อมกันผลการดำเนินงาน สามารถลดของเสียที่เกิดจากการผลิตลงได้ 6.0 ตันต่อปี คิดเป็นมูลค่า 270,000 บาทต่อปี
- โครงการแยกชนิดของขยะก่อนทิ้ง วัตถุประสงค์เพื่อนำขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น ขวดแก้ว ขวดพลาสติกต่างๆ ไปสร้างรายได้ต่อไป ผลการดำเนินงาน สามารถสร้างรายได้จากขยะรีไซเคิลได้ 1,200 บาทต่อปี

การอบรมพนักงาน

รูปภาพถังขยะในโรงงาน

ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพที่มีต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ และในการประกอบกิจการของบริษัทอาจจะส่งผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อความหลากหลายทางชีวภาพได้ การดูแลรักษาและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพจึงเป็นประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนที่บริษัทให้ความสำคัญ

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2566 ถึงปี 2567 บริษัทอยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกับชุมชนละผู้มีส่วนได้เสียในโครงการพัฒนาต่างๆ ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความหลากหลายทางชีวภาพผ่านการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ของโรงงานเป็นอันดับแรก และจะทำการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมายในการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพต่อไป

ในปี 2566 ถึงปี 2567 บริษัทได้ทำการคัดเลือกพันธุ์ไม้ยืนต้นมาปลูกในพื้นที่บริษัทจำนวน 10 ต้น โดยพันธุ์ไม้ส่วนใหญ่ที่นำมาปลูกจะเป็นต้นไม้ท้องถิ่น ได้แก่ ต้นโพธิ์ทะเลก้านยาว คิดเป็นพื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น 100 ตารางเมตร หรือร้อยละ 1 ของพื้นที่บริษัท ทั้งนี้ ในอนาคตบริษัทมีแผนการที่จะนำแนวทางตามพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับพื้นที่บริษัท และพื้นที่เป้าหมายในแต่ละพื้นที่ เช่น การอนุรักษ์ดินด้วยการปลูกหญ้าแฝกและพืชคลุมดิน บริเวณต้นดินของโครงการ เพื่อลดการ พังทลายของหน้าดิน หลักการปลูกป่า 3 อย่างได้ประโยชน์ 4 อย่าง และหลักการปลูกป่าโดยไม่ต้องปลูก รวมถึงการพัฒนาความรู้และเทคนิคในการเพาะขยายพันธุ์กล้าไม้ท้องถิ่น เป็นต้น

- โครงการพัฒนาฟื้นฟูป่าชายเลนเป็นแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดสมุทรปราการ บริษัทเล็งเห็นถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งเป็นจังหวัดที่บริษัทตั้งอยู่ เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพให้กับพื้นที่ป่าชายเลนที่เสื่อมโทรม ร่วมถึงการซ่อมแซมพื้นที่ป่าชายเลนที่มีการดำเนินการปลูกไปก่อนหน้านี้แล้วให้กับมาเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างพื้นที่สีเขียวให้กับจังหวัดสมุทรปราการ ในปี 2566 บริษัทได้เริ่มทำการสำรวจพื้นที่เพื่อคัดเลือกพื้นที่ในการฟื้นฟูป่าชายเลน โดยผ่านเครือข่ายภาครัฐ เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล ในคลองบางปลากด เป็นต้น และได้ทำการคัดเลือกพื้นที่ในการฟื้นฟูป่าชายเลนในจังหวัดสมุทรปราการร่วมกันปี 2566 โดยรูปแบบกิจกรรมประกอบด้วยการให้ความรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศป่าชายเลน และกิจกรรมปลูกป่าชายเลน ชนิดต้นโกงกางใบใหญ่จำนวน 300 ต้น และจัดทำแผนในการฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพระยะ 3 ปี ร่วมกันต่อไป
- โครงการนำวิวัฒน์ปันน้ำใจให้พื้นที่สีเขียว เป็นกิจกรรมย่อยภายใต้โครงการนำวิวัฒน์ปันน้ำใจ ซึ่งเป็นโครงการเพื่อสังคมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจที่บริษัทดำเนินมาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้แนวคิด ESG ซึ่งการพัฒนาพื้นที่สีเขียว เป็นหนึ่งในเป้าหมายหลักที่บริษัทตั้งไว้ โดยบริษัทมุ่งปลูกต้นไม้รวมกว่า 100,000 ต้น คู่ขนานกับการดำเนินธุรกิจ พร้อมผลักดันองค์กรอยู่เบื้องหลังการสนับสนุนสังคมสู่เป้าหมายสังคมคาร์บอนต่ำ Net Zero Emission ภายในปี 2583 ในโอกาสนี้บริษัทได้ปันกล้าพันธุ์ไม้ยืนต้น 1,000 ต้น อาทิ ต้นมะขาม ต้นพะยอม ต้นมะขามป้อม ต้นมะนาวโห่ ต้นสัก ต้นยางนา เป็นต้น แก่ประชาชนในเขตพื้นที่ใกล้เคียงบริษัท เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของการปลูกจิตสำนึก ตระหนักถึงความสำคัญของพื้นที่สีเขียวที่สามารถสร้างด้วยแรงใจเล็กๆ ขับเคลื่อนให้ประเทศและโลกน่าอยู่ต่อไปอย่างยั่งยืน

ภาพกิจกรรมการปลูกป่า ในปี 2562

ต้นไม้ยืนต้นในบริษัท

ภาพกิจกรรมการปลูกป่า ในปี 2565

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR) โดยดำเนินการภายใต้หลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม มุ่งเน้นสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัย รวมถึงการมีส่วนร่วมในชุมชนและกิจกรรมเพื่อสังคมเป็นสำคัญ

พนักงาน (NAM Employee)

การดูแลพนักงาน (Employee Care)

สิ่งที่เป็นหัวใจหลักที่จะนำองค์กรไปยังเป้าหมายและเป็นฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จคือ “คน” (NAM Employee) บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลบุคลากรทั้งผู้บริหารและพนักงาน เริ่มตั้งแต่การเลือกสรรบุคลากรมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดูแลบุคลากรขององค์กร ทางบริษัทได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายและแนวคิดสากล ในการจัดการระบบการว่าจ้าง การบริหารผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนรวมทั้งสวัสดิการ เพื่อให้บุคลากรได้รับผลตอบแทนและการดูแลอย่างถูกต้องและเป็นธรรม มีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อให้เกิดความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร (Employee Engagement) ซึ่งเป็นรากฐานที่ดีและมั่นคงในการดำเนินธุรกิจ ที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ สร้างองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป ดังนั้น การดูแลพนักงานให้มีความสุข ปลอดภัย ในที่ทำงานและการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมจึงเป็นเรื่องสำคัญของบริษัท

ผลการดำเนินงาน

ระบบการว่าจ้างที่เป็นธรรม

บริษัทได้สนับสนุนให้มีการบริหารจัดการต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจเพื่อการพัฒนาไปสู่ความยั่งยืน โดยการไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่ใช้แรงงานบังคับ รวมทั้งมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพความแตกต่างและความเสมอภาคภายในองค์โดยไม่แบ่งแยก เพศ อายุ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา หรืออื่นๆ และกำหนดให้มีระบบการว่าจ้างที่เป็นธรรมเป็นหนึ่งในกรอบกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำลังอยู่ในขั้นตอนการร่างแผนการบริหารจัดการ

- **การจัดสวัสดิการ ระบบบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ** บริษัทกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยคำนึงถึงขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งงานและความสามารถของแต่ละบุคคล นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควรและจำเป็น มีการปรับปรุงโครงสร้างค่าตอบแทนทุก 2 ปีเพื่อให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานและรักษาความสามารถในการแข่งขันขององค์กร นอกจากนี้ ยังมีการพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษรายปี (Bonus) ที่แปรผันตามผลการประกอบกิจการของบริษัท และกำหนดให้เป็นหนึ่งในกรอบกลยุทธ์การดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำลังอยู่ในขั้นตอนการจัดทำร่าง นอกเหนือจากค่าตอบแทนแล้ว บริษัทยังจัดสวัสดิการต่างๆ ให้พนักงานอีกด้วย
- **พัฒนาองค์กรแห่งความสุขในการทำงานให้กับพนักงาน (Happy Workplace)** บริษัทเล็งเห็นถึงความสุขในการทำงานของพนักงานเป็นองค์ประกอบหนึ่งในการส่งเสริมให้เกิดการทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพและยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับพนักงานให้สอดคล้องไปกับค่านิยมขององค์กรและปรัชญาธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจึงได้ประยุกต์หลัก Happy Workplace 8 ประการ โดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ระหว่างพนักงานเพิ่มเติมผ่านทาง Workplace Group และส่งเสริมการสรรค์สร้างกิจกรรมร่วมกันผ่านชมรมของพนักงาน ซึ่งทางบริษัทได้ดำเนินการไปแล้วบางส่วน

การจ้างงาน

รายละเอียด	รายละเอียด จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
พนักงานประจำ (คน)			
- ชาย	235	248	238
- หญิง	176	236	219
พนักงานผู้พิการ/1 (คน)			
- ชาย	3	3	3
- หญิง	2	2	2
อัตราการลาออกของพนักงาน (ร้อยละ)	24	27	30

/1 บริษัทมีการจ้างงานพนักงานผู้พิการครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Capital Development)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสอดรับกับการขยายตัวขององค์กร เพราะบุคลากรคือทรัพยากรที่สำคัญและมีค่าของบริษัท จึงกำหนดให้มีการดูแลรักษาบุคลากรผ่านระบบการพัฒนาศักยภาพที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรแบบยั่งยืน บริษัทจึงได้มีการทบทวนนโยบาย และร่างแบบแผนการพัฒนาบุคลการขึ้นมาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีขีดความสามารถเพียงพอในการขับเคลื่อนองค์กรตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยมุ่งมั่นที่จะมอบโอกาสให้กับพนักงานทุกคนให้เติบโตในสายงาน ผ่านกระบวนการเรียนรู้ควบคู่กับการพัฒนาหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับพนักงานแต่ละกลุ่ม (Re-skill & Up-skill) อีกทั้ง บริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานได้พัฒนาตนเองตลอดเวลา เพื่อเพิ่มทักษะและขีดความสามารถในการทำงานให้มากขึ้น ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างวัฒนธรรมของการเรียนรู้ในองค์กรเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

การฝึกอบรมพนักงาน ในปี 2567 บริษัทได้จัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานตลอดทั้งปี โดยมีการจัดฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ให้แก่พนักงานและผู้บริหาร รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานไปเรียนหลักสูตรฝึกอบรมทักษะเฉพาะด้านจากการอบรมภายนอกองค์กร (Public Training) โดยมีจำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรมในปี 2567 ของผู้บริหารระดับสูงโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 16.33 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และพนักงานทั่วไปโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 4.59 ชั่วโมงต่อคนต่อปี และยังมีการทบทวนการปฏิบัติงานและพัฒนาอาชีพ ซึ่งถูกจัดทำขึ้นอย่างน้อยปีละครั้งจากผู้บังคับบัญชาตามสายงานและ
เพื่อนร่วมงานจากแผนกอื่นตามที่ตารางพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของทุนมนุษย์ (Human Capital) ซึ่งถือว่าเป็นทรัพยากรอันล้ำค่าของบริษัท ที่ช่วยผลักดันให้องค์กรเติบโตและประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน บนพื้นฐานความเท่าเทียมและไม่แบ่งแยก

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวคิดการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นรากฐานการสร้างพฤติกรรมร่วมที่ดีจนถือเป็นหลักปฏิบัติ โดยมีกรอบความคิดหลัก 3 ประการ เป็นแม่บทในการสร้างทัศนคติให้ทุกคนในองค์กรยึดถือและเป็นคุณค่าหลักในการขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายเดียวกันดังนี้

N (Innovation) มุ่งสร้างสรรค์สิ่งใหม่: มีการบริหารจัดการเชิงนวัตกรรมที่ผลักดันองค์กรให้แข็งแกร่งในทุกมิติ ซึ่งตามนิยามไม่ได้เป็นเพียง Technology หรือ Innovation เท่านั้น แต่รวมถึงการสร้าง Learning Innovation ให้พนักงานตื่นตัว เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ตลอดเวลา สร้างสิ่งแวดล้อมในองค์กรแบบ Organizational & Social Innovation เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเกิดความคิดสร้างสรรค์เกิดผลงานใหม่ๆ สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้มี Innovative Thinking ทั้งในตลาดเดิมและสร้างตลาดใหม่ไปพร้อมกัน

A (Agility) ว่องไวในทุกสถานการณ์: ทุกปัญหาและอุปสรรคผลักดันให้ทุกคนต้องแก้ไข ปรับตัว เตรียมพร้อมสำหรับการปรับเปลี่ยนต่อสิ่งใหม่ให้ทันเหตุการณ์ มุ่งสร้างพลังใจและแผนงาน มองที่ผลลัพธ์จนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปสู่การบรรลุเป้าหมายร่วมกัน

M (Morality) ผสานรักษาจรรยาบรรณ: เน้นความเป็นองค์กรที่โปร่งใส น่าเชื่อถือในทุกมิติ ดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาล สร้างผลงานเป็นที่เชื่อถือได้ เป็นที่ไว้วางใจของคู่ค้าและผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ ให้บริการด้วยความรู้ ความชำนาญอย่างมืออาชีพ ด้วยความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ

การดำเนินงานในอนาคต

ทางบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบสำรวจ EOS ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมทางด้านการทำงานและวัฒนธรรมขององค์กร โดยได้ว่าจ้างบริษัท The ATTA Co., Ltd, เป็นตัวแทนในการสำรวจข้อมูล เป็นระยะเวลา 2 ปี คือปี 2566 - 2567 โดยหลังจากที่ได้มีการดำเนินการในแต่ละปี คะแนนภาพรวมเกี่ยวกับ EOS ของบริษัทนำวิวัฒน์ ผ่านเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดไว้
เกณฑ์การผ่าน 75%

- ปี 2566 คะแนนเฉลี่ย 72% (ไม่ผ่าน)
- ปี 2567 คะแนนเฉลี่ย 76% (ผ่าน)

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในการดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง โดยมีความมุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ซึ่งได้กำหนดเป็นนโยบายไว้อย่างชัดเจน ให้การส่งเสริม สนับสนุนและเป็นผู้นำในการริเริ่มดำเนินการเพื่อลดสถิติการประสบอันตรายจากการทำงานให้เป็นศูนย์ มีการบริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและความมุ่งมั่นของบุคคลากรในทุกระดับให้ความสำคัญกับความปลอดภัยเป็นอันดับแรกอยู่เสมอ (Safety First) บริษัทได้จัดทำนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยให้แก่พนักงานขององค์กร ครอบคลุมไปถึงคู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานให้บริษัท โดยถือว่าความปลอดภัยนั้นเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกๆ คน ในทุกระดับ ต้องตระหนักถึงอันตรายในการทำงานที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อให้บรรลุผลเป้าหมายขององค์กรประสิทธิภาพการทำงานที่ดีเยี่ยมและเป็นการสร้างสังคมที่ปลอดภัยให้กับองค์กร ซึ่งสอดรับกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนข้อที่ 8 ของสหประชาชาติ

	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงาน จนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	6	1	1

แผนการดำเนินงานในอนาคต

จากผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ผ่านมานั้น บริษัทจึงตั้งเป้าหมายที่จะลดอัตราการประสบอันตรายจากการทำงานการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) ของพนักงานให้เป็นศูนย์ภายในปี 2570 โดยกำหนดเป็นเป้าหมายรายปี นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่เกิดอุบัติการณ์ซ้ำในอนาคต บริษัทจะได้ประเมินความเสี่ยงและจะกำหนดให้มีการทบทวนความเสี่ยงเป็นระยะ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันที่เหมาะสมเพิ่มเติม ได้แก่ การทบทวนเอกสารระเบียบปฏิบัติ และวิธีการปฏิบัติงานของพนักงานที่ครอบครอบในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล การเตรียมความพร้อมของทีมตอบสนองเหตุฉุกเฉิน และศึกษาความเป็นไปได้ในการนำเทคโนโลยีหุ่นยนต์เข้ามาใช้งานแทนแรงงานคน

โครงการ Safety Toolbox Talk

บริษัทได้นำการสนทนาเรื่องความปลอดภัยก่อนเริ่มปฏิบัติงานภายในโรงงานมาเป็นกระบวนการในการช่วยสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงานให้กับพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง โดยให้ทุกภาคส่วนได้สนทนาเกี่ยวกับการสร้างความปลอดภัยให้เกิดขึ้นกับตัวเองและกระบวนการทำงาน เป็นการสร้างกระบวนการเรียนรู้ผ่านการแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยในเรื่องต่างๆ ที่พนักงานประสบมาด้วยตัวเอง โดยที่อยู่ในเหตุการณ์หรือได้รับการแบ่งปันมาจากที่อื่น เพื่อเป็นประโยชน์ในเชิงป้องกัน หรือเตือนสติเพื่อนร่วมงานด้วยกันเอง นอกจากนี้ บริษัทยังเน้นถึงการเข้าร่วมการตรวจสอบความปลอดภัยในกระบวนการทำงานของพนักงาน คู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้รับเหมาช่วง แบบรายวันและรายสัปดาห์ พร้อมทั้งติดตามสถานะการแก้ไขประเด็นความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการ Near Miss

บริษัทมีแผนริเริ่มโครงการมาตรการในเชิงรุกเพื่อค้นหาพฤติกรรม หรือสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัย อันอาจจะทำให้เกิดทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ โดยกำหนดให้เป็นเป้าหมายสำคัญสำหรับพนักงานทุกคนและผู้รับเหมา ให้มีการรายงานเหตุการณ์ที่เกือบก่อให้เกิดการบาดเจ็บ ทรัพย์สินเสียหาย หรืออาจเกิดการปนเปื้อน การรายงาน Near Miss นี้จะช่วยให้พนักงานและผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องมีความตระหนักถึงอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานของตนเอง ที่เกี่ยวข้องกับผู้อื่น หรืออันตรายในพื้นที่ปฏิบัติงานมากขึ้น แล้วดำเนินการขจัดความเสี่ยงนี้ในทันทีอันเป็นการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและลดโอกาส หรือความรุนแรงในการเกิดอันตรายได้

โครงการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ภายในปี 2570

เพื่อผลักดันให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีเป้าหมายสำคัญคือ การเป็น “องค์กรปลอดอุบัติเหตุ (Zero Accident Organization)” ภายในปี 2570 ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจะได้จัดทำโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) เป็นกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน บนพื้นฐานแนวคิดที่ว่า “อุบัติเหตุที่มีสาเหตุเกี่ยวเนื่องกับการทำงานนั้นสามารถป้องกันได้” โดยมุ่งเน้นการอบรมให้ความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในพื้นที่ปฏิบัติงาน ในการค้นหาเหตุการณ์ผิดปกติ หรือเหตุการณ์เฉียด (Near Miss) เพื่อนำมาวิเคราะห์และกำหนดมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน ไม่ให้นำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน โดยการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน ในทุกระดับ และการตอบสนองอย่างรวดเร็วของหัวหน้างานและผู้บริหาร อันเป็นการสร้างความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่ายในองค์กรในการสร้าง “วัฒนธรรมความปลอดภัย” (Safety Culture) ให้เกิดขึ้นให้ได้

สิทธิมนุษยชน

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีรากฐานมาจากการดำเนินธุรกิจภายในครอบครัวที่นำความซื่อสัตย์สุจริต เป็นหลักคุณธรรมและยึดมั่นในคุณภาพสินค้าและบริการที่ดีและปลอดภัยสูงสุด ตลอดถึงการก้าวเป็นบริษัทนวัตกรรมชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรม และหลักสิทธิมนุษยชนว่าด้วยการเป็นบรรษัทธรรมาภิบาลที่ดี

ผลการดำเนินงาน

ในระหว่างปี 2563 จนถึง ปี 2567 ทางบริษัทไม่พบข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญด้านสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่พบการว่าจ้างแรงงานเด็กหรือแรงงานภาคบังคับ

การมีส่วนร่วมในชุมชนและกิจกรรมเพื่อสังคม (Community Engagement and Corporate Philanthropy)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ทั้งด้านการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งการสนับสนุนการศึกษาและสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน บริษัทมีความใส่ใจในความเป็นอยู่ของพนักงานบริษัท บุคคลซึ่งอาศัยอยู่ในชุมชนแวดล้อมสถานประกอบการของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆให้ความสำคัญต่อการรักษาสภาพแวดล้อมโดยรอบสถานที่ตั้งอาคารโรงงาน และคลังสินค้า เพื่อให้คนที่อาศัยอยู่ในชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งอาคารเหล่านั้นสามารถใช้ชีวิตประจำวันต่อไปได้ตามปกติและมีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการที่องค์กรได้รับความน่าเชื่อถือและความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ

ผลการดำเนินงาน

ในปีที่ผ่านมา ทางบริษัทฯ มีการจัดกิจกรรม CSR เพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม ซึ่งแบ่งออกเป็นกิจกรรมดังต่อไปนี้

“นำวิวัฒน์ ปันน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคเหนือ”

เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2567 ทางคณะผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ร่วมมอบถุงยังชีพแก่มูลนิธิสยามเชียงราย เพื่อกระจายต่อถึงประชาชนในพื้นที่ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคเหนือที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตน้ำท่วม เร่งบรรเทาทุกข์พร้อมให้กำลังใจกับประชาชนที่ประสบภัย

โครงการ **“เลิกทำลาย เริ่มสร้างคืน”**

เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 บริษัทฯ ได้จัดโครงการ ‘เลิกทำลาย เริ่มสร้างคืน’ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความตระหนักรู้ถึงภัยร้ายจากบุหรี่ ที่ล้วนแต่เป็นภัยทั้งสุขภาพผู้สูบและบุคคล สังคมรอบข้าง หรือแม้แต่สิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์หลักให้พนักงานที่สูบบุหรี่ได้สะท้อนเห็นถึงสุขภาพที่เสียไปพร้อมกับสิ่งแวดล้อมรอบตัว พร้อมต่อยอดโครงการไปถึงแนวทางการบำบัด ลด ละ เลิก บุหรี่ของพนักงานด้วยความสมัครใจ

โครงการ **“นำวิวัฒน์ ห่วงใย ใส่ใจ สุขภาพ”** บริจาคเครื่องวัดอุณหภูมิ

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ.2567 บริษัทฯ ได้มีจัดโครงการ CSR บริจาคเครื่องวัดอุณหภูมิให้กับคนในชุมชนภายใต้โครงการ “nam ห่วงใย ใส่ใจสุขภาพ” เป็นการดูแลสุขภาพพื้นฐานที่สำคัญ โดยเฉพาะในช่วงสถานการณ์ต่างๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ และโรคภัยต่างๆ ซึ่งอาจทำให้การดูแลสุขภาพของชุมชนยากลำบาก การบริจาคเครื่องวัดอุณหภูมิช่วยให้คนในชุมชนสามารถตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายได้เองง่ายๆ และสามารถติดตามอาการเบื้องต้นของโรคได้อย่างรวดเร็ว

ทั้งนี้ ทางคณะผู้บริหารจึงเห็นถึงความสำคัญจึงบริจาคเครื่องวัดอุณหภูมิให้กับคนในชุมชนไม่เพียงแค่ช่วยในการตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายเท่านั้น แต่ยังช่วยให้คนในชุมชนรู้สึกถึงการดูแลและการใส่ใจจากผู้อื่น สร้างความอบอุ่นและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในช่วงเวลาที่ทุกคนต้องการความช่วยเหลือ

CSR กิจกรรมโครงการ ชาวนำวิวัฒน์ร่วมแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยน้ำท่วมภาคเหนือ และภาคอีสาน

เมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2567 บริษัทฯ ได้จัดโครงการ ชาวนำวิวัฒน์ร่วมแบ่งปัน ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยน้ำท่วมภาคเหนือ และภาคอีสาน โดยจัดให้พนักงานได้นำเสื้อผ้ามาบริจาคให้แก่ผู้ประสบภัยน้ำท่วมเป็นการช่วยเหลือที่มีคุณค่าและสามารถทำให้ผู้ที่เดือดร้อนได้รับความสะดวกสบายในช่วงเวลาที่ยากลำบาก กิจกรรมนี้มีเป้าหมายเพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ที่เดือดร้อนจากอุทกภัย และช่วยในการฟื้นฟูสภาพชีวิตให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม

ทั้งนี้ ให้กิจกรรมด้าน CSR เหล่านี้เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นตามเหตุอันควร ตามความจำเป็นและความเหมาะสมกับสถานการณ์ โดยไม่มีการวางแผนล่วงหน้า แต่เพราะบริษัทมีความห่วงใยต่อชุมชนและสังคมโดยรวม ซึ่งต่อไปทางบริษัทได้ตั้งเป้าหมายในการทำกิจกรรมเหล่านี้ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ความยั่งยืนของบริษัทมากขึ้น

บทที่ 4
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการสำหรับผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานประจำปี 2567

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (งบการเงินรวม)

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้จากการขายและการบริการ	1,114.38	97.18%	1,100.75	98.56%	13.63	1.24%
ต้นทุนขายและบริการ	646.51	56.38%	620.70	55.57%	25.81	4.16%
กำไรขั้นต้น	**467.87**	**40.80%**	**480.05**	**42.98%**	**(12.18)**	**(2.54%)**
รายได้อื่น	32.30	2.82%	16.12	1.44%	16.18	100.37%
รวมรายได้	**1,146.68**	**100.00%**	**1,116.87**	**100.00%**	**29.81**	**2.67%**
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	106.92	9.32%	96.94	8.68%	9.97	10.29%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	148.63	12.96%	133.22	11.93%	15.41	11.57%
กำไรก่อนก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	**244.63**	**21.33%**	**266.01**	**23.82%**	**(21.39)**	**(8.04%)**
ต้นทุนทางการเงิน	12.68	1.11%	15.73	1.41%	(3.05)	(19.38%)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**231.94**	**20.23%**	**250.28**	**22.41%**	**(18.34)**	**(7.33%)**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	49.12	4.28%	49.53	4.44%	(0.42)	(0.84%)
กำไรสำหรับปี	**182.83**	**15.94%**	**200.75**	**17.97%**	**(17.92)**	**(8.93%)**
กำไรส่วนของบริษัทใหญ่	**180.87**	**15.77%**	**200.75**	**17.97%**	**(19.88)**	**(9.90%)**

รายได้จากการขายและการบริการ

ผลการดำเนินงานประจำปี 2567 และ 2566 บริษัทฯมีรายได้จากการขายและการบริการสุทธิ 1,114.38 ล้านบาท และ 1,100.75 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้เพิ่มขึ้นจำนวน 13.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.24 โดยมีสาเหตุจากรายได้จากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS) ประจำปี 2567 มีรายได้เพิ่มขึ้น 54.87 ล้านบาท เติบโตคิดเป็นร้อยละ 22.04 และรายได้การให้บริการการฆ่าเชื้อ CSSD บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย (SV) ประจำปี 2567 มีจำนวนเพิ่มขึ้น 23.33 ล้านบาท เติบโตคิดเป็นร้อยละ 15.28 รายได้จากการผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์ ประจำปี 2567 มีจำนวนลดลง 40.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.02 เนื่องผลกระทบจากความล่าช้าในการประกาศพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งได้มีผลบังคับใช้วันที่ 26 เมษายน พ.ศ. 2567 จึงทำให้การผลิตและส่งมอบล่าช้าและไม่มีรายได้ในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างในปี 2567

โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจ

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์ (SM)	628.42	56.39%	668.66	60.75%	(40.24)	(6.02%)
ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ (CS)	303.88	27.27%	249.01	22.62%	54.87	22.04%
การให้บริการการฆ่าเชื้อ CSSD บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย (SV)	176.03	15.80%	152.70	13.87%	23.33	15.28%
รายได้รับเหมาก่อสร้าง	0.00	0.00%	25.76	2.34%	(25.76)	(100.00%)
อื่นๆ	6.06	0.54%	4.62	0.42%	1.43	30.97%
รายได้จากการขายและการบริการ	**1,114.38**	**100.00%**	**1,100.75**	**100.00%**	**13.63**	**1.24%**

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นประจำปี 2567 จำนวน 467.87 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 12.18 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนกำไรขั้นต้นร้อยละ 40.80 เทียบกับกำไรขั้นต้นประจำปี 2566 จำนวน 480.05 ล้านบาท หรือร้อยละ 42.98 โดยอัตราส่วนกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ลดลงจากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากรายได้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์ (SM) ที่ลดลงเนื่องจากรอการส่งมอบจากทางโรงพยาบาลในช่วงสิ้นปี

รายได้อื่น

ประจำปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้อื่น 32.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 16.18 ล้านบาทจากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ผลการดำเนินงานประจำปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่าย 106.92 ล้านบาท และ 96.94 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 9.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.29 ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น โดยมีสาเหตุค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือนพนักงานขายสินค้าในกลุ่มห้องผ่าตัดและค่าคอมมิชชั่นแก่พนักงานขายสินค้าทั้งกลุ่มเครื่องมือแพทย์และกลุ่มวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ รวมถึงการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมบำรุง ค่ารับรองและประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการขายในกลุ่มห้องผ่าตัด ขยะติดเชื้อ และกลุ่มเครื่องช่วยการหยุดหายใจขณะหลับ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการสร้างความสัมพันธ์เชิงรุกมากขึ้นเพื่อขยายตลาดของบริษัทฯเพื่อให้สามารถนำเสนอสินค้าและบริการแก่ลูกค้าให้สามารถให้นำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 148.63 ล้านบาท และ 133.22 ล้านบาท ในปี 2567 และ 2566 ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 15.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.57 โดยมีสาเหตุหลักจากการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่ยังไม่ได้รับชำระค่าสินค้าจากลูกหนี้การค้า 5.85 ล้านบาท และค่าที่ปรึกษาทางการเงิน 3.80 ล้านบาท จึงทำให้ค่าใช้จ่ายในบริหารรวมเพิ่มขึ้น

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 182.83 ล้านบาท และ 200.75 ล้านบาท สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2567 และ 2566 ตามลำดับ โดยกำไรสุทธิลดลง 17.92 ล้านบาท ลดลงคิดเป็นร้อยละ 8.93 จากรายการข้างต้น

งบฐานะการเงิน(งบการเงินรวม)

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลจากการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2567	ปี 2566	จำนวน	%
สินทรัพย์รวม	2,709.05	2,349.68	359.37	15.29%
หนี้สินรวม	613.62	386.93	226.69	58.59%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,095.43	1,962.75	132.68	6.76%
อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	**0.29**	**0.20**	**0.09**	**45.00%**

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลจากการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2567	ปี 2566	จำนวน	%
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	920.84	995.66	(74.82)	(7.51%)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	639.94	394.37	245.57	62.27%
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.40	0.00	7.40	n/a
สินค้าคงเหลือ	451.38	353.74	97.64	27.60%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	59.94	102.91	(42.97)	(41.76%)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อรอจำหน่าย	0.00	2.12	(2.12)	(100.00%)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**2,079.50**	**1,848.81**	**230.70**	**12.48%**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	13.77	0.00	13.77	n/a
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4.48	4.28	0.19	4.51%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	445.12	387.20	57.92	14.96%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18.42	7.85	10.57	134.78%
ค่าความนิยม	17.95	0.00	17.95	n/a
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	28.03	23.44	4.59	19.60%
สินทรัพย์ต้นแบบ	57.09	40.55	16.54	40.78%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5.09	4.86	0.23	4.73%
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	35.00	25.02	9.98	39.91%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4.61	7.68	(3.07)	(39.96%)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**629.55**	**500.87**	**128.68**	**25.69%**
รวมสินทรัพย์	**2,709.05**	**2,349.68**	**359.37**	**15.29%**

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ข้อมูลจากการเงิน		เพิ่ม (ลด)	
	ปี 2567	ปี 2566	จำนวน	%
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	270.72	119.06	151.66	127.39%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	167.45	80.15	87.30	108.92%
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9.06	23.84	(14.78)	(61.99%)
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.10	6.82	1.28	18.85%
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้ภายในหนึ่งปี	15.33	8.18	7.14	87.29%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6.55	0.00	6.55	n/a
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	28.17	19.42	8.74	45.01%
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.62	3.16	(1.54)	(48.77%)
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**506.99**	**260.63**	**246.36**	**94.53%**
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว	34.36	74.68	(40.32)	(53.99%)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21.01	6.95	14.06	202.24%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	38.15	26.62	11.53	43.32%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1.59	0.00	1.59	n/a
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้	10.52	17.04	(6.52)	(38.25%)
ประมาณการหนี้สินระยะยาว	1.00	1.01	(0.01)	(0.90%)
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**106.63**	**126.30**	**(19.76)**	**(15.57%)**
รวมหนี้สิน	**613.62**	**386.93**	**226.69**	**58.59%**
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว	350.00	350.00	0.00	0.00%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,459.72	1,459.72	0.00	0.00%
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	35.00	35.00	0.00	0.00%
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	226.50	118.03	108.47	(91.90%)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	24.21	0.00	24.21	
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**2,095.43**	**1,962.75**	**132.68**	**6.76%**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**2,709.05**	**2,349.68**	**359.37**	**15.29%**

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,709.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 359.37 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจาก

- การลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 74.82 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯมีกระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงานเท่ากับ 12.95 ล้านบาท กระแสเงินสดรับสุทธิจากการลงทุน (64.03) ล้านบาท มีการจ่ายลงทุนซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน (55.57) ล้านบาทและซื้อกิจการจำนวน (33.05) ล้านบาท เงินสดรับจากการขายตราสารหนี้จำนวน 45.00 ล้านบาท กระแสเงินสดรับสุทธิจากการจัดหาเงินเท่ากับ (23.74) ล้านบาท เงินสดรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน 122.50 ล้านบาทและมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน (62.99) ล้านบาทและจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินจำนวน (91.58) ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 245.57 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากลูกหนี้การค้าสุทธิที่เพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 217.57 ล้านบาท
- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง 42.97 ล้านบาท มีการจำหน่ายตราสารหนี้จำนวน 45.00 ล้านบาท
- การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือจำนวนเงิน 97.64 ล้านบาท มีการสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 57.92 ล้านบาท เนื่องจากมีการซื้อที่ดินพร้อมอาคารจำนวน 21.64 ล้านบาทและมีการซื้อเครื่องจักรจำนวน 7.52 ล้านบาท เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- ค่าความนิยมเพิ่มขึ้น 17.95 ล้านบาท เนื่องจากการลงทุนในบริษัทย่อยในปี 2567
- เงินฝากสถาบันการที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น 10.00 ล้านบาท เนื่องจากมีการขอวงเงินสินเชื่อเพิ่ม บริษัทฯได้นำเงินไปฝากกับทางธนาคารเพื่อหลักประกันวงเงินสินเชื่อ

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 613.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 226.69 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจาก

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้นจากการกู้ยืมระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการสั่งซื้อสินค้าและรองรับการขยายตัวของกิจกรรมทางธุรกิจการ
- เพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 87.30 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากเจ้าหนี้การค้าที่มีการสั่งซื้อสินค้าเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ จำนวนเงิน 67.56 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2,095.43 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 132.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.76 เนื่องจากมีกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมประจำปี 2567 จำนวน 173.42 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการจ่ายเงินปันผลจำนวนเงิน 62.99 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นโดยมีค่าเท่ากับ 0.29 เท่าและ 0.20 เท่าตามลำดับ แสดงให้เห็นถึงความมั่นคงของโครงสร้างเงินทุนของบริษัทฯ และความสามารถในการก่อหนี้เพิ่มเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต

บทที่ 5
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: **บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)**
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107565000654
ประเภทธุรกิจ	: ผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ และให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ที่ตั้งโรงงาน	: 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ที่ตั้งสำนักสาขา 1	: 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ที่ตั้งสำนักสาขา 2	: 888/38-40 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
โทรศัพท์	: 02-461-7287-90
โทรสาร	: 02-461-7291
Website	: https://namwiwat.com/
ทุนจดทะเบียน	: 350,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 350,000,000 บาท
หุ้นสามัญ	: 700,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 0.50 บาท
ตลาดรอง	: -

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: **บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด** 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 02-009-9999
โทรสาร	: 02-009-9991
เว็บไซต์	: www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	: **บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด** 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	: 02-259-5300
ตรวจสอบภายใน	: **บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด** 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 02-596-0500 ต่อ 327
นักลงทุนสัมพันธ์	: **นายศรายุทธ ม่วงสาร** ir@namwiwat.com 02-461-7287-90 ต่อ 516
เลขานุการบริษัท	: **นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ** companysecretary@namwiwat.com 02-461-7287-90 ต่อ 210
ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน	: **นายสุขุม โพธิสวัสดิ์** ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
หัวหน้างานผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	: **นายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์** สมุห์บัญชี

5.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	: **บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด**
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบกิจการการขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 5,000,000 บาท
หุ้นสามัญ	: 500,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 10 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 99.99

ชื่อบริษัท	: **บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด**
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบกิจการกิจกรรมการทำความสะอาดภายในที่ใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
ทุนจดทะเบียน	: 30,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 30,000,000 บาท
หุ้นสามัญ	: 300,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 60

ชื่อบริษัท	: **REINTECH SDN. BHD.**
ประเภทธุรกิจ	: ค้าขายวัสดุสิ้นเปลืองและอุปกรณ์ทางการแพทย์
ที่ตั้งตอนจดทะเบียน	: 38-1 Jalan Mega Mendung, Taman United, Kuala Lumpur, Wilayah, Persekutuan.
ที่ตั้งที่ติดต่อ	: 75, Jalan SP 3/4, Taman Saujana Puchong, 47110 Puchong, Selangor, Malaysia.
ทุนจดทะเบียน	: 1,000,000 ริงกิต
ทุนชำระแล้ว	: 1,000,000 ริงกิต
หุ้นสามัญ	: 1,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 1 ริงกิต ต่อ หุ้น** (ภายใต้กฎหมายมาเลเซีย มูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นได้มีการยกเลิก)
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 60

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินสำหรับงวดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

บทที่ 6
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ Corporate Governance Policy) ประจำปี 2567

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส และการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำขององค์กร บริษัทฯ จะกำหนดบทบาท อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงจะต้องมีการติดตามประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 1.2

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ จะจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ช่วยพัฒนาหรือช่วยลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยให้บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี และช่วยให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจและจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับชั้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการสื่อสารและเผยแพร่สำหรับการปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่

หลักปฏิบัติ 1.3

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อคอยควบคุม ตรวจสอบ การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญการทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.4

คณะกรรมการต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยบริษัทฯ มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการต่าง ๆ ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนมีการติดตามดูแลให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1

บริษัทฯ จะมีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึงความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.2

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีอยู่เสมอ เพื่อกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระอย่างเหมาะสมซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดเพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์และเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงสร้างปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่ากว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติ 3.2

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งประธานคณะกรรมการโดยพิจารณาเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมและมั่นใจได้ว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจได้อย่างมีอิสระ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้ประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกันเพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำวัน

หลักปฏิบัติ 3.3

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้กรรมการบริษัทที่มีองค์ประกอบและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการต่าง ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่งและประธานกรรมคณะการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแต่งตั้งจากกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทผู้บริหารและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงข้อมูลของที่ปรึกษาในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการแต่งตั้งที่ปรึกษาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

หลักปฏิบัติ 3.4

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

3.4.1 ความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

3.4.2 ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กรได้

3.4.3 องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน

3.4.4 เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายให้การกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงินจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด

หลักปฏิบัติ 3.5

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะส่งเสริมคณะกรรมการทุกคนเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกคนจะต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอโดยบริษัทจะกำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี

หลักปฏิบัติ 3.6

บริษัทฯ ได้มีนโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมโดยบริษัทฯ จะพิจารณาลงทุนในกิจการที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว นอกจากนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการหรือดำเนินงานต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 3.7

บริษัทมีนโยบายให้มีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

หลักปฏิบัติ 3.8

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอโดยจะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมต่าง ๆ ในรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3.9

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปีและอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้บริษัทฯ จะมีการกำกับดูแลให้มีความมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นโดยจะมีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึง คุณสมบัติ คุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ที่จำเป็นสำหรับการนำพาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยบริษัทฯ จะกำหนดคุณสมบัติ อำนาจ หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน และในการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล หรือเห็นชอบบุคคลที่ถูกเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณากำหนดร่วมกันกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน นอกจากนี้บริษัทฯ จะจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม คำนึงถึงหลักยุติธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานความสามารถของผู้บริหารแต่ละคน

หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

หลักปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการบริษัทจะคอยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ มีการกำหนดให้มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับ ความรู้ ความสามารถ และหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสม ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี เหมาะสมกับสถานะของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทฯ ตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้ง บริษัท ลูกค้า คู่ค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของสินค้า การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบแทนสู่สังคม

หลักปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้นและเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

• พนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานและเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านต่าง ๆ อีกด้วย

• คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

• ลูกค้า

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดและรักษามาตรฐานและคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า จัดให้มีการกำหนดราคาสินค้าและบริการในอัตราที่เป็นธรรม รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น

• คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

• ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่บริษัทฯ และบริษัทในเครือตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม

• สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องบริษัทฯ มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะมีการทบทวนแผนธุรกิจ และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามดูแลการจัดสรรและจัดการทรัพยากรของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปอย่างยั่งยืนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 5.4

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำหนดกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ นอกจากนี้บริษัทฯ จะจัดให้มีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอเพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ จะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำสมอ

หลักปฏิบัติ 6.2

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนโดยมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบจะมีหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

หลักปฏิบัติ 6.3

บริษัทฯ จะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควรและได้กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้

บริษัทจะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 6.4

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

หลักปฏิบัติ 6.5

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยจะไม่กระทำการใดอันที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะคอยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและเลขานุการบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล โดยจะคำนึงถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ดียิ่งขึ้น นอกจากตัวเลขทางการเงินเพียงอย่างเดียว

หลักปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนด ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงินคณะกรรมการบริษัท จะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ และดำเนินการติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลโดยกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงินที่คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างครบถ้วน

หลักปฏิบัติ 7.4

ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 7.5

ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ให้เป็นไปอย่าง เหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

หลักปฏิบัติ 7.6

ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิ ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าเรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ได้ผ่านการพิจารณาหรืออนุมัติจากผู้ถือหุ้นโดยจะบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณารายละเอียดแต่ละวาระการประชุม และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

หลักปฏิบัติ 8.2

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

8.2.1 บริษัทฯ จะมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

8.2.2 บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

8.2.3 บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม

8.2.4 ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ

8..2.5 คณะกรรมการบริษัท จะกำกับดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

8.2.6 ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วบริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้นๆ

หลักปฏิบัติ 8.3

บริษัทฯ จะกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วบริษัทฯ จะมีการเปิดเผยมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อถือปฏิบัติดังนี้

นโยบายการต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักปฏิบัติในการป้องกันการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้อง ยึดถือปฏิบัติและใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานโดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งรับผิดชอบต่อสังคมและผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม สร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ตระหนักดีว่า การคอร์รัปชั่นเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจอันจะส่งผลเสียหายต่อบริษัทฯ และสังคม ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีเจตนารมณ์ที่จะป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ ไม่ยอมรับการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นอย่างจริงจัง ดังนี้

1. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องที่เกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจอย่างมีนัยสำคัญ
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการคอร์รัปชั่น ทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชั่นอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
4. จัดให้มีกลไกการรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง ภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น
6. จัดช่องทางการสื่อสารให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชั่น โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
7. ดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชั่นในทุกประเทศที่บริษัท ดำเนินกิจการ
8. การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดและการทุจริต เพื่อให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ที่พบเห็นการกระทำผิดที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ/หรือพนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการจ้างงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ พนักงานสามารถร้องเรียน ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ติดต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

- เว็บไซต์ของบริษัท : https://namwiwat.com/
  Click Icon: ระบบแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
- ทางอีเมล : auditcommittee@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
  999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
  ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
  จ.สมุทรปราการ 10290

2. ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท

- ทางอีเมล : companysecretary@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียน เลขานุการบริษัท
  บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
  999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
  ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
  จ.สมุทรปราการ 10290

3. ผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็น ณ จุดบริเวณทางเข้าหน้าโรงงาน

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- กรรมการและพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัทฯ เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลกระทบกระเทือนต่องานในหน้าที่
- กรรมการและพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัทฯ หากทำให้กรรมการและ พนักงานกระทำการ หรือละเว้นการกระทำการที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบกระเทือนต่อ งานในหน้าที่ ในกรณีที่กรรมการและพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการและพนักงาน หรือก่อนที่บริษัทฯ จะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก กรรมการและพนักงานต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท

- กรรมการและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัท มิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประมาณทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล
- กรรมการและพนักงานทุกคนจะต้องไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด

นโยบายการให้หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง

- กรรมการและพนักงานจะต้องไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ
- กรรมการและพนักงานอาจรับหรือให้ของขวัญตามประเพณีนิยม โดยการรับของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับ และหากจำเป็นต้องรับ ของขวัญที่ได้รับควรเป็นสิ่งที่มีมูลค่าไม่มาก และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด
- หากกรรมการและพนักงานได้รับของขวัญในโอกาสตามประเพณีที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูล

- กรรมการและพนักงานจะต้องไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกครั้งที่มีการซื้อขาย เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน
- บุคคลภายในจะต้องละเว้นการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงเวลาอย่างน้อย 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่ฐานะการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่น ๆ และอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ

นโยบายเรื่องระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน

- ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบรายปีและรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ
- จัดให้มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และการสอบทานของกรรมการตรวจสอบ

นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสถานการณ์ขององค์กรโดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและลบ ด้วยเหตุผลสนับสนุน อย่างเพียงพอ

นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพของผลิตภัณฑ์

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตาม หรือสูงกว่าความคาดหมายของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอใน การตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการโฆษณา หรือในการสื่อสารช่องทางอื่น ๆ กับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของสินค้าและบริการ
- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรับแจ้งให้คู่ค้า และ/ หรือเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการแก้ไข
- ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ พึงละเว้นการเรียก รับ หรือจ้างผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ / หรือเจ้าหนี้
- หากมีข้อมูลว่ามีการเรียก รับ หรือจ้างผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น พึงเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้กับกับเจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอ

นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

- มีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- การแต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษ ต้องกระทำด้วยความสุจริต และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

- บริษัท ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และเป็นธรรม
- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้แก่กรรมการและพนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

- รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทฯ ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐ และชุมชน
- ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายในระบบ การจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)

1. จรรยาบรรณคณะกรรมการ

บริษัทฯ มุ่งหวังให้กรรมการบริษัท ดำเนินงานในกรอบจริยธรรมสูงสุด และต้องดำรงตน หรือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ รวมถึง การดำรงตนเป็นต้นแบบที่ดีให้แก่พนักงานในองค์กร ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานด้วยความระมัดระวัง เพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต ตลอดจนการรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ
3. บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมือง หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมือง และวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด
4. ไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
5. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ รวมทั้ง การให้ความเห็น ข้อเสนอแนะกับบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมถึง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการชุดอื่นๆ
7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีจริยธรรมทางธุรกิจ และมีจรรยาบรรณในการทำงาน ตลอดจน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหาร หรือจัดการใด ๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือของผู้อื่น
9. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กรไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่น ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ยกเว้น กรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
10. รายการเกี่ยวโยง / รายการระหว่างกัน / รายการการมีส่วนได้เสียของกรรมการ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้ง ให้รายงานให้บริษัทรับทราบทันทีที่เกิดรายการ รวมทั้ง ให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

จรรยาบรรณพนักงาน

การปฏิบัติต่อตนเอง

1. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
2. ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
3. ยึดมั่นในคุณธรรม และต้องไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลใด
4. ละเว้นจากอบายมุข และสิ่งเสพติดทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติ และชื่อเสียงของตนเอง และบริษัทฯ เช่น ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท และไม่เผยแพร่สิ่งลามกต่างๆ เป็นต้น
5. หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท ระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่งหมายรวมถึง การให้กู้ยืมเงิน หรือกู้ยืมเงิน การเรียกร้องเรี่ยไรต่างๆ การใช้เช็คแลกเงินสด การเล่นแชร์ เป็นต้น

การปฏิบัติต่อบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน โดยถือผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้ง แสวงหาแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
3. เป็นผู้มีวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม ไม่ว่าจะระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
4. พึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้ง ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ
5. ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างประหยัด และดูแลมิให้สูญหาย หรือเสียหาย อีกทั้ง ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
6. ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำ หรือปกปิดการกระทำใด ๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
7. ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องทางการเงิน หรือก่อภาระผูกพันทางการเงินใดๆ กับบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ
8. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
9. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นโดยมิชอบ
10. มีความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกที่ดี และมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อบริษัท ที่จะดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ภายใต้นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ โดยต้องยึดถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว

การปฏิบัติต่อพนักงานอื่น

1. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัทโดยส่วนรวม
2. ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนเองให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน
3. ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
4. ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือ และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา
5. ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ
6. มีความสุภาพต่อผู้ร่วมงาน และเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น
7. ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟัง และปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง
8. หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพพจน์โดยส่วนรวมของบริษัทฯ
9. ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมต่อพนักงานอื่น
10. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์หรือก้าวร้าว รวมถึง การรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่น โดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึงการลวนลามอนาจาร การเกี้ยวพาราสี หรือล่วงเกินทางเพศ ไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกาย

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. หลีกเลี่ยงการเข้าถึงข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้ง ไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตดังกล่าวต่อผู้อื่น
2. หลีกเลี่ยงที่จะส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัท หรือสร้างความรำคาญต่อผู้อื่นหรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัท หรือผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
3. พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงเนื้อหา จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
4. พนักงานที่เข้าถึงเนื้อหาของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด
5. พนักงานไม่ควรล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกาลเฉพาะ และห้ามนำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยมิชอบอันจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น
6. ห้ามพนักงานเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน
7. ห้ามกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อดักรับไว้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ประโยชน์ได้
8. ห้ามทำให้เสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ
9. ห้ามทำด้วยประการใดโดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานตามปกติได้
10. ห้ามส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่บุคคลอื่น โดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มาของการส่งข้อมูลดังกล่าวอันเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น
11. ห้ามกระทำโดยประการที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ หรือการบริการสาธารณะ หรือเป็นการกระทำต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ

ในปี 2567 ไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

กิจกรรม	ผู้บริหารที่เข้าร่วมกิจกรรม
งานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (OpportunityDay: OppDay) **วัตถุประสงค์ :** แถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แผนการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามนักลงทุน โดยบริษัทฯ เข้าร่วมทั้งหมด 1 ครั้ง ในวันที่ 20 มีนาคม 2567	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

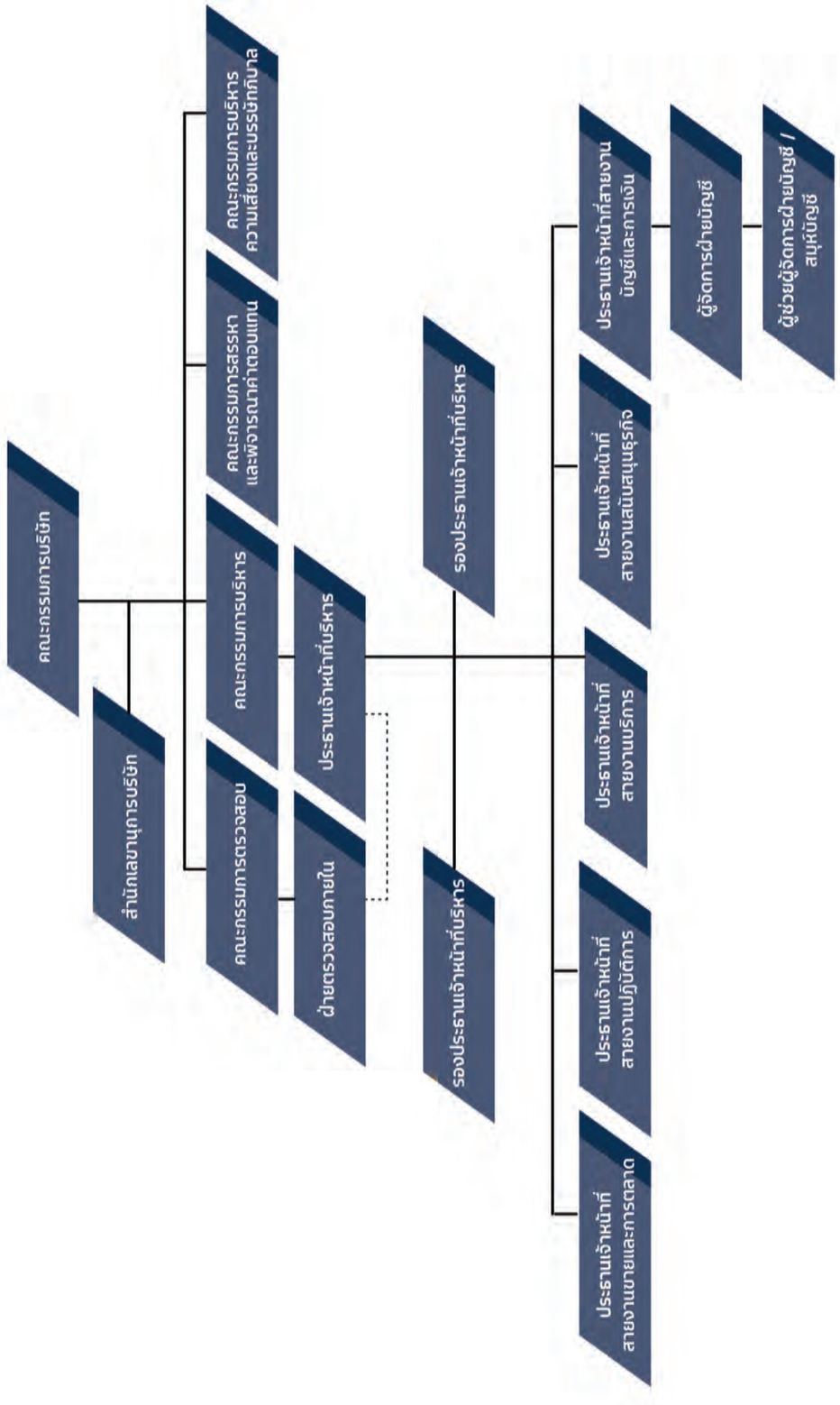
นอกจากนี้ ในปี 2567 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแล เนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2567

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ

บทที่ 7
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบไปด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีกจำนวน 4 ชุด ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริหาร

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทสามารถถ่วงดุลและตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหารได้ โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนจำนวน 4 ท่านจากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 ท่าน รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อทำหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพระราชกำหนดบริหารสินทรัพย์ พ.ศ.2541 และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่สามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 8 ท่าน

1. กรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของกรรมการทั้งหมด
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของกรรมการทั้งหมด
3. กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน (เกินกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ) คิดเป็นร้อยละ 62.50 ของกรรมการทั้งหมดโดยกรรมการ 5 ท่านของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร คือ กรรมการอิสระและกรรมการจากตัวแทนผู้ถือหุ้นกลุ่ม ปตท. คิดจำนวนกรรมการอิสระเป็น 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
4. กรรมการที่เป็นผู้หญิง 2 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25.00 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งโครงสร้างคณะกรรมการมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเพียงพอ

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ รายบุคคล

คณะ กรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายชื่อคณะกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท จำนวน 8 ท่าน มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	ตำแหน่ง
1.	พลเอกวินัย ภัททิยกุล	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2.	ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3.	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4.	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
5.	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6.	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
7.	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ
8.	นายสวรา แขวงโสภา	กรรมการ

หมายเหตุ
- นายสุพรชัย สิงห์กุล ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567
- มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 ได้แต่งตั้ง นายสวรา แขวงโสภา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลนับตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

โดยมี นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทฯ ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจกลยุทธ์องค์กร แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณ และแผนธุรกิจประจำปี รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม จำนวนและรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ กำหนดตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปอย่างสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ลงลายมือชื่อ ร่วมกับนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ หรือนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่น ๆ กำหนด
เป็นต้น
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ และงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ และพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ
3. กำกับ ดูแล (Monitoring and Supervision) และติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
4. กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของ
บริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม
6. ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
7. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว
ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
8. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
9. กำกับดูแลให้มีการกำหนดกรอบ นโยบาย และโครงสร้างค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ (ถ้ามี) เพื่อจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว
10. ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
11. ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
12. คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อดำเนินการในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ
13. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. ในการประชุมสามัญประจำปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
ศาลมีคำสั่งให้ออก

3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในกรณีนี้ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

5. การเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอมาเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ โดยพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2.	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3.	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมีนายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ดร.เปรมวดี ฟองศิริ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยดร.เปรมวดี ฟองศิริ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา ปริญญาโทบริหารธุรกิจ การเงินจาก Texas Women's University สหรัฐอเมริกา และปริญญาตรี สาขาบัญชี จาก Texas Women's University สหรัฐอเมริกา และปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รวมถึงมีประสบการณ์การทำงานในสายงานบัญชีและการเงินมายาวนานกว่า 30 ปี

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบอีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) มีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ วาระในการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ คือ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ไม่เกิน 3 วาระ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกากับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอและเพื่อให้การบริหารจัดการมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้องโปร่งใส ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานซึ่งจะมีผลให้การบริหารจัดการเป็นไปเพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมไปถึงบทบาทด้านการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการสอบทานข้อมูลอื่นนอกเหนือจากรายงานทางการเงินด้วย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายงานทางการเงิน

1.1 สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกระบวนการจัดทาและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี

1.2 หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาให้ความเห็นต่อการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นได้ โดยบริษัทฯรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

2. รายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2.1 พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

2.2 พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

3. การควบคุมภายใน (Internal Control)

3.1 สอบทานให้บริษัทฯ มีการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งสอบทานรายการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตรายงานทางการเงิน

3.2 พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและส่วนงานตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

3.3 พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

3.4 สอบทานและประเมินแผนการตรวจสอบภายในประจำปีให้สอดคล้องกับประเภท และระดับความเสี่ยงของบริษัทฯ

3.5 สอบทานความมีอิสระของผู้ตรวจสอบภายในในการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นสำหรับงานตรวจสอบภายใน

3.6 สอบทานรายงานจากหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และหารือกับหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับข้อสังเกตในรายงานดังกล่าว

4. ผู้สอบบัญชี

4.1 พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็น อิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี

4.2 ประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยไตรมาสละ1 ครั้ง หารือเกี่ยวกับประเด็นที่ผู้สอบบัญชีพบหรือมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบ /สอบทานงบการเงิน

4.3 ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นการเฉพาะ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ1 ครั้งโดยกำหนดให้วาระดังกล่าวเป็นวาระแรก ๆ ของการประชุมในครั้งนั้น เมื่อเสร็จสิ้นวาระสามารถประชุมเรื่องวาระอื่นๆ ซึ่งเป็นวาระที่ต้องเชิญฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย

4.4 สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนระเบียบจรรยาบรรณของบริษัทฯ

2. ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

6. การกำกับดูแลมาตรการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชั่น

6.1 กำกับดูแลกระบวนการควบคุมภายใน ระบบบัญชีและรายงานทาง การเงิน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่างๆ มีการกำหนดอย่างเหมาะสมและมีการนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

6.2 กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแสในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสว่าบริษัทฯ มีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระและมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม

7. ความรับผิดชอบอื่นๆ

7.1 ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.2 มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

7.3 สอบทานกฎบัตรเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้ และเสนอให้พิจารณาปรับเปลี่ยนหากมีความจำเป็น

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดจัดประชุมปกติอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ตามรอบระยะเวลาการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อสอบทานงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพิ่มเติมเป็นพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีหรือประธานกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน

2. ให้คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจจัดเป็นการประชุมพิเศษเพิ่มจากการประชุมปกติ หรือจัดการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมเป็นวาระหนึ่งของการประชุมปกติของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีวาระอื่น ๆ อยู่ด้วยก็ได้

3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการตรวจสอบทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการตรวจสอบได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

7.3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประกอบไปด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จำนวน 6 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
2.	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
3.	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
4.	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
5.	นายพงศ์เชฎฐ คงศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล
6.	นายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

หมายเหตุ
- นายสุชุม โพธิสวัสดิ์ ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล โดยมีผลเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2567
- มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 ได้แต่งตั้ง นายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล โดยมีผลนับตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2567

โดยมีนางสาวสิชาภัทร ลำเจียก เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง พิจารณาและทบทวนการกำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ ประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นรวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับธุรกรรม เป็นต้น

1. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk), ความเสี่ยงทางด้านการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงทางด้านอื่นๆ อาทิ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง, ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

2. พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินการ

3. พิจารณาและทบทวนการกำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)

4. ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ

5. ประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับธุรกรรม

6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

8. การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล

8.1 กำหนดและทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.2 กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.3 สนับสนุนและให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

8.4 สนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบไปด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2.	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3.	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่อง การสรรหาผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ การปรับเงินเดือนประจำปี การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของพนักงานและผู้บริหาร พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่ง การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงการเสนอชื่อบุคคลที่เกษียณอายุงานเพื่อกลับเข้ารับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

2. พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้
   (1) การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารดังกล่าว
   (2) ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
   (3) วงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ
   (4) การปรับเงินเดือนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
   (5) การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
5. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
6. สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.3.4 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร ประกอบไปด้วยกรรมการบริหาร จำนวน 6 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายพงศ์เชฎฐ คงศักดิ์	กรรมการบริหาร
3.	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหาร
4.	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหาร
5.	นายสุขุม โพธิสวัสดิ์	กรรมการบริหาร
6.	นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ
- นางสาวณัฐวิการ์ ระวัง ได้ลาออกจากตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร โดยมีผลเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567
- มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ได้แต่งตั้ง นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เข้าดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร โดยมีผลนับตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2567

โดยมีนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นต้น

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 7 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3.	นายพงศ์เชฎฐ คงศักดิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4.	นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
5.	นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ
6.	นายสุขุม โพธิสวัสดิ์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
7.	นายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และสมุห์บัญชี

บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ บริหารการดำเนินงานและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติงานถูกต้องตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนนโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการ ดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ได้อนุมัตินโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์ การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อยต่างๆ อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัตินโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา ในการกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ จะดำเนินการเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรมในประเภทธุรกิจเทียบเคียงกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการสรรหาและการพิจารณาค่าตอบแทนให้กับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยดำเนินการอย่างมีความโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและสอดคล้องกับทิศทาง กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนั้น บุคลากรผู้มาดำรงตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสม จึงได้กำหนดนโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ เพื่อสรรหาและกลั่นกรองบุคลากรที่มีคุณสมบัติและกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม

7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 ดังนี้

คณะกรรมการ	รายนามคณะกรรมการ	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/ท่าน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ท่าน/เดือน)
คณะกรรมการบริษัท	- ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	30,000 15,000 -	20,000 10,000 10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	- ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ	- -	15,000 10,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	- ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ	- -	15,000 10,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	- ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ	- -	15,000 10,000
คณะกรรมการบริหาร	-ไม่มี-		

หมายเหตุ
ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนและเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

สิทธิประโยชน์อื่น: ประกันความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร (D&O) วงเงินการรับประกัน 50 ล้านบาท

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่คณะกรรมการบริษัท โดยแยกเป็นรายบุคคล ตามรายละเอียดดังนี้

		งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ลำดับ	รายชื่อ	เบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	เบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	เบี้ยประชุมกรรมการบริหาร	เบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	เบี้ยประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	ค่าตอบแทนรายเดือน	รวม
1.	พลเอกวินัย ภัททิยกุล	140,000	-	-	-	-	360,000	500,000
2.	ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	70,000	90,000	-	-	-	180,000	340,000
3.	พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	70,000	60,000	-	40,000	-	180,000	350,000
4.	นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	70,000	60,000	-	60,000	90,000	180,000	460,000
5.	นายสุพรชัย สิงห์กุล	50,000	-	-	-	-	-	50,000
6.	นายสวรา แขวงโสภา	10,000	-	-	-	-	-	10,000
รวม		**410,000**	**210,000**	**-**	**100,000**	**90,000**	**900,000**	**1,710,000**

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร

ผู้บริหารจะได้รับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปของเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น โดยในกรณีที่ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัทด้วย ผู้บริหารรายดังกล่าวจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารเท่านั้น โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนกรรมการฯ และไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารในปี 2565 – 2567 ดังนี้

(ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินเดือนและโบนัส	19.59	24.16	21.44
สวัสดิการอื่นๆ (เช่น ค่าตำแหน่ง, ค่าประสบการณ์)	2.09	1.74	1.68
รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	**21.68**	**25.90**	**23.12**
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน) 1/	7	8	7

หมายเหตุ

1/ นิยามผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่องกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ฉบับประมวล) หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารรายที่สี่ทุกรายและให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

2/ ผู้บริหารในปี 2567 มีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ / นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ / นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ / นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ / นายพงศ์เชฏฐ คงศักดิ์ / นายสุชุม โพธิสวัสดิ์ / นายคเณิน ตระกูลวีรศักดิ์

ค่าตอบแทนอื่น

ผู้บริหารได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการอื่นตามระเบียบของบริษัทฯ เช่นเดียวกับพนักงาน เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น และได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่งและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายประกอบกับสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมจำนวน 457 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	31 ธ.ค. 65	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 67
สายงานบริหาร	7	9	7
สายงานขายและการตลาด	85	102	99
สายงานบริการ	33	29	25
สายงานปฏิบัติการ	229	245	228
สายงานสนับสนุนธุรกิจ	29	34	70
สายงานบัญชีและการเงิน	21	33	35
รวม	**404**	**450**	**457**

7.5.1 ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น เช่น เงินสวัสดิการงานในตำแหน่ง

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนคน	404	450	457
เงินเดือนและโบนัส (ลบ.)	109.89	130.94	141.95
อื่นๆ * (ลบ.)	46.27	53.88	55.41
รวม	**156.16**	**184.82**	**197.36**

* อื่น ๆ ได้แก่ ค่าตำแหน่ง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าโอที ค่าคอมมิชชั่น เป็นต้น

7.5.2 ข้อพิพาทด้านแรงงานและข้อพิพาทกับคู่แข่งที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี –

7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน โดยแต่งตั้งให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ยูโอบี มาสเตอร์ ฟันด์” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยมีอัตราการจ่ายเงินสะสมในส่วนของลูกจ้างร้อยละ 3 ของค่าจ้าง และอัตราการจ่ายเงินสมทบในส่วนของนายจ้างร้อยละ 3 ของค่าจ้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ รวมจำนวน 296 คนได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ และมีจำนวนที่ไม่ได้เข้าร่วมจำนวน 161 คน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทเพื่อให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้ง ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานคณะกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
4. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. ให้คำแนะนำในการดำเนินงานของบริษัท และคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัทพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. เป็นศูนย์กลางติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น
7. ประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามมติของกรรมการและผู้ถือหุ้น
8. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.6.2 ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้ตรวจสอบบัญชีสังกัด ในรอบปีที่ผ่านมา คิดเป็นจำนวนเงิน 2,080,000.00 บาท โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น

2. ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทน ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชี และบริษัทในเครือดังกล่าว จำนวน 717,000.00 บาท

บทที่ 8
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นถึงบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นผู้มีความรู้ความสามารถที่สามารถช่วยเหลือให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ จากนั้นนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ

ในส่วนของการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ จะกระทำโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสรรหาและพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่ความเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ

ในส่วนของการสรรหาผู้บริหารระดับสูงคือ ประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งการสรรหาผู้บริหารระดับสูงรองจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 อันดับ เช่น รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน โดยพิจารณาตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งจะกระทำโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสรรหาและพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์การทำงานที่ความเหมาะสม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

การสรรหากรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่าน จากจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด 3 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรอง บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยจำนวนที่เสนอจะเท่ากับ 1 เท่าของจำนวนกรรมการที่ครบวาระ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาลักษณะการประกอบธุรกิจและแผนในอนาคตจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ในเรื่องการบริหารธุรกิจและมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

ในกรณีต้องสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ในตำแหน่งงานบริหารที่ต้องจัดทำแผนสืบทอดงาน ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ โดยได้กำหนดคุณสมบัติขั้นต่ำ เป็นผู้บริหารในระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป เพื่อให้ได้มีโอกาสพัฒนาศักยภาพและความสามารถ สามารถเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญได้ กำหนดแนวทางในการพัฒนาสมรรถนะในด้านต่างๆไว้ คือ

- กิจกรรมเพื่อการพัฒนา ให้มีการมอบหมายงานและหมุนเวียนงาน
- การคิดและพฤติกรรม
- การโค้ช (Coaching)
- การฝึกอบรมด้าน Strategic partnership management
- การตัดสินใจอย่างถูกต้อง

บริษัทฯ ประกาศแผนการสืบทอดตำแหน่งให้เป็นที่รับทราบภายใน มีการคัดเลือกบุคคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนสืบทอดตำแหน่ง มีการประเมินสมรรถนะทั้ง 3 ด้าน คือ สมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือ ในกรณีอื่นๆรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการดังกล่าวอีกทางหนึ่ง โดยจะเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (ตามแต่ละกรณี) ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญในหลายด้าน ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน ซึ่งจะส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อีกทั้ง พิจารณาถึงประสบการณ์ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรมและจริยธรรม ประวัติที่โปร่งใส และหากเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาถึงการออกความเห็นที่เป็นอิสระนอกจากนี้ยังพิจารณาถึงภาพรวมของโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทว่าทักษะของกรรมการทางด้านใดที่ยังขาดอยู่ โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้ามาเป็นกรรมการ โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กฎหมายอื่น และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (BOARD SKILL MATRIX)

บริษัทฯ ได้ตะหนักถึงความสำคัญในการสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีองค์ประกอบตามที่กำหนด และมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งกลยุทธ์ระยะสั้น และระยะยาว รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านต่างๆที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติหรือความแตกต่างใดๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

หลักเกณฑ์		จำนวนกรรมการ
อายุ	35 – 50 ปี	4
	51 – 60 ปี	1
	มากกว่า 60 ปี	3
เพศ	ชาย	6
	หญิง	2
จริยธรรม	ความเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	8
ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทำงาน	ความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน	2
	ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์	1
	ความรู้ทางด้านธุรกิจการแพทย์	1
	ความรู้เกี่ยวกับการตลาด และการสื่อสารการตลาด	2
	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	2
	ความรู้ด้านเทคโนโลยี	1
	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล	4

การปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการใหม่ได้ทำความเข้าใจการดำเนินงานของธุรกิจ พร้อมทั้งได้จัดทำข้อมูลภาพรวมกิจการบริษัทฯ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เพื่อเป็นคู่มือ/คำแนะนำเกี่ยวกับบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่ รวมถึงใช้เป็นแนวทางปฏิบัติและหลักในการกำกับดูแลกิจการ

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่พ้นวาระระหว่างปี จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายสวรา แขวงโสภา โดยได้จัดทำคู่มือการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้ได้รับทราบในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปและการประกอบธุรกิจ
- ส่วนที่ 2 ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร
- ส่วนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ
- ส่วนที่ 4 เอกสารแนบท้าย เช่น หนังสือรับรองและข้อบังคับ กฎบัตรของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย และนโยบายต่างๆของบริษัทฯ

นโยบายพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสอดรับกับการขยายตัวขององค์กร เพราะบุคลากรคือทรัพยากรที่สำคัญและมีค่าของบริษัท จึงกำหนดให้มีการดูแลรักษาบุคลากรผ่านระบบการพัฒนาศักยภาพที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาองค์กรแบบยั่งยืน บริษัทจึงได้มีการทบทวนนโยบาย และร่างแบบแผนการพัฒนาบุคลการขึ้นมาใหม่ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีขีดความสามารถเพียงพอในการขับเคลื่อนองค์กรตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยมุ่งมั่นที่จะมอบโอกาสให้กับพนักงานทุกคนให้เติบโตในสายงาน ผ่านกระบวนการเรียนรู้ควบคู่กับการพัฒนาหลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับพนักงานแต่ละกลุ่ม (Re-skill & Up-skill) อีกทั้งบริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานได้พัฒนาตนเองตลอดเวลา เพื่อเพิ่มทักษะและขีดความสามารถในการทำงานให้มากขึ้น ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างวัฒนธรรมของการเรียนรู้ในองค์กรเพื่อความยั่งยืน

เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างมีแบบแผนต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมีการทบทวนและร่างแผนงานการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดให้มีร่าง Human Resource Development Map ขึ้นในปี 2565 โดยมีแนวทางเพื่อต่อยอดจากแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่แล้วให้สอดคล้องกับการเติบโตขององค์กร รวมถึงบริบททางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป จากการพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคล ไปสู่การวางแผนพัฒนาเพื่อเส้นทางความเติบโตในตำแหน่งหน้าที่ Career Path และยังมีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession- Plan) เข้ามาใช้กับตำแหน่งสำคัญในบริษัทฯ เพื่อให้องค์ความรู้ ความสามารถได้รับการถ่ายทอด และให้งานในตำแหน่งหลัก (Key Positions) มีความต่อเนื่อง โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นผู้นำและเตรียมความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งนั้นๆ

เพื่อให้การพัฒนาไม่หยุดเพียงภายในห้องฝึกอบรม บริษัทฯ กำลังอยู่ในขั้นตอนการวางแผนพัฒนาการฝึกอบรมแบบ Web based Training และ Knowledge Management มาใช้เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเหล่านี้สามารถหาความรู้ เพิ่มศักยภาพตนเองและขับเคลื่อนบริษัทฯ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อีกด้วย

แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี 2565-2570

ปี 2565 ระยะเตรียมการ	ปี 2566 ระยะพัฒนาแผนงาน	ปี 2567 - 2568 ระยะดำเนินงานและ ติดตามผลการดำเนินงาน	ปี 2570 ขยายผลการดำเนินงาน
• ทบทวน และยกร่างกลยุทธ์ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ความยั่งยืนองค์กร • วางแผนจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากร • จัดทำแผนการบริหารการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning -Management) • ศึกษาและร่างแผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) • ศึกษาข้อมูลเพื่อเพิ่มช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลายให้แก่พนักงาน	• ขอความเห็นในการดำเนินงานตามแผน • ขอความเห็นชอบในงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามแผน • กำหนดตำแหน่งที่จะทำ Succession Plan และวางแผนพัฒนาทักษะและความสามารถของผู้สืบทอด • กำหนดกลุ่มตัวอย่าง และทำดำเนินงานตามแผน • จัดทำแผนพัฒนา Knowledge Management	• ดำเนินงาน ทบทวน ประเมินและติดตามผลงาน และปรับแก้ตามความเหมาะสม • ดำเนินงาน ทบทวน ประเมินและติดตามผลงาน และปรับแก้ตามความเหมาะสม • ดำเนินงาน ทบทวน ประเมินและติดตามผลงาน และปรับแก้ตามความเหมาะสม • ดำเนินงาน ทบทวน ประเมินและติดตามผลงาน และปรับ • แก้ตามความเหมาะสม และปรับใช้ IDP เพิ่มในกลุ่มอื่น	• ติดตามผลการดำเนินงาน • ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและขยายผล • ประเมินผู้สืบทอด • ติดตามผลการดำเนินงาน สรุปและขยายผล • ศึกษาข้อมูลเพื่อเพิ่มช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลายให้แก่พนักงาน

การพัฒนากรรมการบริษัท

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมอบรมและสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัทในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดสรุปการเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆของกรรมการบริษัท ในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อ	รายละเอียดหลักสูตร
นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA 8/2024) - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 45/2024) - Strategic Board Master Class (SBM 14/2024)
นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	- การป้อง ปราม ปราบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน
นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	- การป้อง ปราม ปราบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน - DISCIPLINARY ACTION & TERMINATION OF EMPLOYMENT - EMPLOYMENT LAW:Latest Updates & Court Case - STRATEGIC SOURCING & AGILE PROCUREMENT
ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	- Board Orientation for New Listed Companies - Insight in SET AC Focus

ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านได้เคยผ่านการอบรมหลักสูตรสำหรับกรรมการบริษัทหรือหลักสูตรอื่นๆ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือสถาบันอื่นๆ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00

ค่าใช้จ่ายอบรม	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
สำหรับผู้บริหารและพนักงาน (บาท)	444,129.53	1,550,376.53	1,352,069.52	944,592.09

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อเป็นการดูแลกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาทบทวนและจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หัวข้อการประเมิน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2567	คะแนนเฉลี่ย
ผลการประเมินคณะกรรมการบริษัท	96.98
ผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคล	97.86
ผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ	99.17
ผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	96.67
ผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	94.75
ผลการประเมินคณะกรรมการบริหาร	90.08

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

บริษัทฯ ได้กำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม รวมทั้งในการลงมติแต่ละวาระ จะต้องมีกรรมการร่วมประชุมอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ในการลงมติคณะกรรมการบริษัทคาดหวังว่ากรรมการจะใช้ความพยายามอย่างสมเหตุสมผลในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนเองดำรงตำแหน่งอยู่ แม้ว่าในบางโอกาสหรือสถานการณ์อาจทำให้กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการจะต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2567 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)					
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
1. พลเอกวินัย ภัททิยกุล	8/8	-	-	-	-	1/1
2. ดร.เปรมวดี ฟองศิริ	8/8	6/6	-	-	-	1/1
3. พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	8/8	6/6	-	4/4	-	1/1
4. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	8/8	6/6	-	4/4	6/6	1/1
5. นายสุพรชัย สิงห์กุล	6/6	-	-	-	-	1/1
6. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	8/8	-	13/13	-	4/6	1/1
7. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	8/8	-	13/13	4/4	6/6	1/1
8. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	8/8	-	13/13	-	6/6	1/1
9. นายพงศ์เชฏฐ คงศักดิ์	-	-	13/13	-	6/6	1/1
10. นายสุขุม โพธิสวัสดิ์	-	-	13/13	-	2/2	1/1
11. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	-	-	13/13	-	-	-
12. นายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์	-	-	-	-	4/4	-
13. นายสวรา แขวงโสภา	1/1	-	-	-	-	-

หมายเหตุ
- นายสุพรชัย สิงห์กุล ได้ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567
- มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 ได้แต่งตั้ง นายสวรา แขวงโสภา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลนับตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

รายละเอียดการจัดงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันศุกร์ที่ 19 เมษายน 2567 เวลา 11.00 น. ซึ่งเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ผ่าน Application IR PLUS AGM โดยระบบจะมีการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางอิเล็กทรอนิกส์ ของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านไว้เป็นหลักฐานในการเข้าร่วมประชุม และมีการบันทึกภาพและเสียงของการประชุม รวมทั้ง ผลการลงคะแนนของผู้เข้าร่วมประชุม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นกรรมการ และเสนอคำถามเป็นการล่วงหน้าได้โดยผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง วันที่ 31 มกราคม 2567 ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุม และรายชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า

การประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมไปถึงอภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่เป็นประเด็นสำคัญ และได้แจ้งประเด็นที่หารือในที่ประชุมให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในกรณีที่บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”) ลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจที่ประกอบธุรกิจ เช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ หรือในธุรกิจอื่นที่มิใช่ธุรกิจหลักของบริษัทฯ ดังนั้นเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมกำหนดมาตรการในการติดตามการบริการงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าว เว้นแต่จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายอื่น หรือกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด เพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการกำหนดนโยบายที่สำคัญ และควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยนั้นๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด สำหรับการส่งตัวแทนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทร่วมเป็นไปตามข้อตกลงการลงทุนในบริษัทร่วมนั้นๆ

2. คณะกรรมการของบริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท และจะดำเนินการให้กรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมในการพิจารณาวาระที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมทุกครั้ง

3. กรรมการและ/หรือผู้บริหารที่บริษัทแต่งตั้งดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริการรายดังกล่าวจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี) เว้นแต่เรื่องดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อนการดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบลักษณะ และ/หรือขนาดของ บริษัท (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สิน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท

(2) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น

(3) หากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย กรรมการซึ่งบริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยจะออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ กรรมการรายดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเสียก่อน

(1) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
(2) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
(3) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
(4) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
(5) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
(6) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
(7) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพัน บริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่นในจำนวนที่มีนัยสำคัญและมิใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
(8) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงของบริษัทย่อยทั้งหมด
(9) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ
การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใดๆ ของบริษัท จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอานาจในการอนุมัติธุรกรรมหรือรายการนั้นๆ โดยมีหลักการที่สำคัญดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่การประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัท เว้นแต่ก่อนได้รับการแต่งตั้งและได้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบและได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว และสามารถแสดงได้ว่ามีกลไกที่จะทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัท รวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ หากการกระทำดังกล่าวจะทำให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่สามารถกระทำการ หรือละเว้นการกระทำการที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบต่องานในหน้าที่ ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน หรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือเป็นการได้มาโดยทางมรดก กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรายงานให้บริษัททราบทันที ตามวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรจะเปิดเผยรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือกับครอบครัว หรือญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัท ได้ เช่น

- การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท
- การดำรงตำแหน่งใดๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท
- การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทหรือบริษัทย่อยโดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น

4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้า การประมูลราคาเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยเคร่งครัด

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ตรวจสอบกรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีข้อสรุปดังนี้

หลังจากบริษัทฯ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัทฯ ที่มีกับคู่ค้าและรายการที่ก่อให้เกิดรายได้ของบริษัท มูลค่าประมาณ 1,146.68 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมรายการขายของบริษัทฯ ทั้งปี พบว่าไม่มีรายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัท

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 อนุมัตินโยบายการใช้ข้อมูลภายใน มีรายละเอียด ดังนี้

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้ง การรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขานุการของบริษัทก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนด ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

3. บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทจนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึง ระยะเวลา 1 เดือน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัท รายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

4. บริษัทกำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้ หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

5. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ และห้ามมิให้นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น และให้บุคคลภายนอกทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้า ก็ตาม

6. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่

7. บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทและบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

8. บริษัทกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ โดยในปี 2567 ไม่มีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหาร ประจำปี 2567

รายชื่อ / ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 27 ธ.ค. 2566		จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ ลดลง ในปี 2567	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 30 ธ.ค. 2567	
	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)		จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1. พลเอกวินัย ภัททิยกุล ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
2. ดร.เปรมวดี ฟองศิริ กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	100,000	0.01	100,000	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	100,000	0.01	254,900	354,900	0.05
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4. พลเอกนายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
5. นายสวรา แขวงโสภา กรรมการ	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
6. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	186,300,000	26.61	-	186,300,000	26.61
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
7. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ	165,600,000	23.65	-	165,600,000	23.66
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

รายชื่อ / ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 27 ธ.ค. 2566		จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ ลดลง ในปี 2567	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ 30 ธ.ค. 2567	
	จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)		จำนวน (หุ้น)	สัดส่วน (%)
8. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ / เลขานุการบริษัท	62,100,000	8.87	-	62,100,000	8.87
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	6,500	0.00	-	6,500	0.00
9. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
10. นายพงศ์เชฎฐ คงศักดิ์ กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	300,000	0.04	-	300,000	0.04
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
11. นายสุขุม โพธิสวัสดิ์ กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	-	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
12. นายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์ กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล / ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี	2,000	0.00	-	2,000	0.00
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรับผิดชอบต่อสังคมและผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม สร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทตระหนักดีว่า การคอร์รัปชั่นเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจอันจะส่งผลเสียหายต่อบริษัท และสังคม ดังนั้นเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชั่นขึ้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้บุคลากรของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักปฏิบัติในการป้องกันการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้อง ยึดถือปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ได้อนุมัตินโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

นโยบาย

บริษัทไม่ยอมรับการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นอย่างจริงจัง ดังนี้

1. บุคลากรของบริษัท ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องที่เกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจอย่างมีนัยสำคัญ
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการคอร์รัปชั่น ทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชั่นอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
4. จัดให้มีกลไกการรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง ภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น
6. จัดช่องทางการสื่อสารให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชั่น โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
7. ดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชั่นในทุกประเทศที่บริษัทดำเนินกิจการ
8. การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

บุคลากรของบริษัท ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบการกระทำใดที่เข้าข่ายขัดต่อนโยบายนี้ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงาน/บุคคลที่รับผิดชอบ

ขอบเขตและแนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชั่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และต้องปฏิบัติอย่างระมัดระวังต่อรูปแบบของการคอร์รัปชั่น ดังนี้
   - การให้หรือรับสินบน : ห้ามให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นกระทำแทนตน
   - การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ: การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ให้ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณของบริษัท
   - การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน: บริษัทกำหนดให้การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และเงินสนับสนุน ดังนี้
     1) ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรม และไม่เกิดผลเสียหายต่อส่วนรวม
     2) ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนอนุมัติรายการเพื่อการบริจาค ที่บริษัทได้กำหนดไว้
2. บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่า การคอร์รัปชั่นเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท จะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบให้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
4. นโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ
5. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชั่นต่างๆ
6. กำหนดระบบการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมด้านการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมทางการเงินดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
7. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกร้อง หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจูงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
8. กำหนดหลักการให้หรือการรับของขวัญ สิ่งของ หรือการบันเทิงที่อาจมีผลส่อให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรมการทุจริตหรือการให้สินบน หากเป็นการรับของขวัญควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และต้องไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักว่าการกระทำใดๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
9. กำหนดระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน หรือการทำสัญญาใดๆ โดยแต่ละขั้นตอนต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจนและมีการกำหนดอำนาจอนุมัติอย่างเหมาะสมและรัดกุม
10. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน
11. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง
12. จัดให้มีการสื่อสารนโยบายและแนวทางการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทให้รับทราบและเข้าใจอย่างถ่องแท้เพื่อนำไปปฏิบัติโดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบการสื่อสารภายในองค์กรเป็นต้น
13. กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นในกรณีที่พบเหตุการณ์ที่น่าสงสัยอันส่อให้เกิดการทุจริตและการประพฤติมิชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยผู้แจ้งเบาะแสสามารถส่งรายละเอียดและหลักฐานต่างๆ ไปยังบริษัท โดยผ่านช่องทาง เว็บไซต์ อีเมล์ หรือ จดหมาย
14. จัดทำกลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยการกำหนดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสให้เป็นความลับกรณีที่ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสถูกเปิดเผย ผู้ที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบข้อมูลดังกล่าวจะต้องถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย
15. กำหนดบทลงโทษกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีกระทำการทุจริตคอร์รัปชั่นหรือสนับสนุนการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชั่น โดยจะดำเนินการลงโทษทางวินัยตามสมควรแก่กรณี เช่น ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ลดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง และดำเนิน คดีตามกฎหมายเป็นต้น
16. กำหนดให้มีการตรวจสอบ และรายงานตามลำดับขั้นของสายงานการบังคับบัญชา ของผู้กระทำการทุจริต จนกระทั่งถึง คณะกรรมการความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
17. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น รวมถึงผลกระทบโดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญการได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น

โดยในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ได้อนุมัตินโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดและการทุจริต เพื่อให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกบริษัท ที่พบเห็นการกระทำผิดที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และ/หรือพนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ลดขั้นเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการจ้างงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ พนักงานสามารถร้องเรียน ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ติดต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

- เว็บไซต์ของบริษัท : https://namwiwat.com/
  Click Icon: ระบบแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
- ทางอีเมล : auditcommittee@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
  999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
  ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
  จ.สมุทรปราการ 10290

2. ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท

- ทางอีเมล : companysecretary@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียน เลขานุการบริษัท
  บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
  999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
  ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
  จ.สมุทรปราการ 10290

สำหรับการแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางที่ 1 และ 2 นั้นเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแส และนำเสนอทุกข้อร้องเรียนต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอน และรายงานเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทต่อไป

สำหรับพนักงาน บริษัทพร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน โดยบริษัทได้มีกระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียน เพื่อพิจารณาว่าเข้าข่ายเป็นเรื่องที่อาจจะเป็นการกระทำผิดหรือไม่ และอยู่ในความรับผิดระดับไหน เพื่อที่จะกำหนดบทลงโทษสำหรับการกระทำผิดนั้น ๆ ได้อย่างเป็นธรรม และถูกต้อง โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้พนักงาน สามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียน โดยผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็น ซึ่งจะเปิดโดยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เดือนละ 1 ครั้ง

โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทจะมีการรวบรวม นำสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่พิจารณาแล้วว่ามีความสำคัญ หรือต้องมีการดำเนินการใด ๆ ต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำเนินการตามขั้นตอน และรายงานเรื่องที่มีนัยสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหาร (ผู้บริหารตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) เป็นต้น โดยให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับสูงสุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ดีหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้
โดยในปี 2567 ไม่พบข้อร้องเรียนใดๆ

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันท่วงที บริษัทฯ จึงได้กำหนดระเบียบการกำกับการใช้ข้อมูลภายใน และระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูล ต้องไม่ใช้ข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ หรือข้อมูลภายในที่มีสาระต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตัวเองและผู้อื่น โดยให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 2 วันทำการ ภายหลังข้อมูลได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว โดยได้ขอความร่วมมือจากคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้แจ้งต่อเลขานุการบริษัท เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

2. บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนรับทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์ และนโยบายเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กำหนด และผ่านสื่ออื่นๆ ของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทันท่วงทีและเท่าเทียม

3. บริษัทฯ มีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน แต่เพียงผู้มีหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการ

หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน ด้านการแพทย์และด้านกฎหมาย จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) ได้แก่ ดร.เปรมวดี ฟองศิริ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ และพล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์ท้าว เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี และสอดคล้องกับข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และตลท. อย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการสอบทานรายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวโยงกัน การบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ และติดตามให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2567 นี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี มีดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) โดยได้สอบทานประเด็น
ที่สาระสำคัญร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จนเป็นที่น่าพอใจว่าการจัดการทำงบการเงินรวม ทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทาน และตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานการเงิน

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศ ตลท. และประกาศ ก.ล.ต. ซึ่งผลการสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันที่บริษัทฯ มีการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้องพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผลและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนดโดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นไปตามประกาศ ตลท. และ ก.ล.ต.

3. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ซึ่งการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบการควบคุมภายในที่ดี นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ความเห็นว่า ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

4. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี สำหรับปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชี ดี.ไอ.เอ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (DIA) ดังนี้

1. นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 หรือ
2. นายวิโรจน์ สัจจธรรมนุกูล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5128 หรือ
3. นางสาวสมจินตนา พลหิรัญรัตน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5599 หรือ
4. ดร.กมลเมตต์ กฤตยาเกียรณ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10435

ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2567

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อผูกพันต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล รวมถึงมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีกรรมการเกินกว่ากึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ

ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน โดยมีนายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์ท้าว (กรรมการอิสระ) และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ (กรรมการ) เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2567 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. พิจารณากลั่นกรองและเสนอการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ในปี 2567 โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน ประกอบกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 พิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

4. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการเพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาตามองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย เรื่องคุณสมบัติ ความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง

5. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ลาออกระหว่างกาลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

8.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และให้ความสำคัญในการดำเนินกิจการบนพื้นฐานของการกำกับกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส เพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ผลักดันการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำกับกิจการที่ดีผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จำนวน 6 ท่าน อันได้แก่ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และมีนายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ นายพงศ์เชฎฐ คงศักดิ์ และนายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์ (กรรมการ) ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถในการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงควบคู่กับการกำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดำเนินการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและสามารถสนับสนุนต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนสอดรับต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยผ่านการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เพื่อพิจารณากลั่นกรองในประเด็นสำคัญต่างๆ ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมาเป็นจำนวนทั้งสิ้น 6 ครั้ง สามารถสรุปโดยสังเขปดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง สรุปดังนี้

- พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk) ความเสี่ยงทางด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) อาทิ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงจากเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินการ กำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (Corrective Measures)
- ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประเด็นความเสี่ยงในมิติต่างๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจโครงการลงทุน พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะมีประสิทธิภาพภายใต้มาตรการควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยง (Mitigation Plan) ที่เป็นรูปธรรมและกรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้เพื่อประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ รวมทั้งประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับธุรกิจ

2. การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล

- กำหนดและทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับกิจการที่ดี
- กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินการกำกับกิจการที่ดี

บทที่ 9
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กล่าวคือ การมีระบบการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม เชื่อถือได้ และมีการถ่วงดุลอำนาจซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงการสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และ/หรือ ธุรกิจของบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566 กรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ได้แก่

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Management)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

จากการพิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และมีการควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ อันเกิดจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงมีการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันอย่างเพียงพอ โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการได้สนับสนุนให้พนักงานในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน และจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอเพื่อที่จะดำเนินการให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสามารถปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทฯ มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งได้กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และอำนาจอนุมัติการดำเนินงานที่เหมาะสมเป็นลายลักษณ์อักษรและกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นต่างจากความเห็นกรรมการบริษัท

9.1.2 หน่วยงานกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยบริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในให้บริษัทฯ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2563 และให้คำแนะนำเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและติดตามการปรับปรุงแก้ไขมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่อง และได้มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวอีกครั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้ประเมินภาพรวมของระบบควบคุมภายในในปี 2566 และตรวจสอบภายในประจำปี 2567

เพื่อสอบทานว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและมีการดำเนินการเพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 มีการตรวจสอบภายใน จำนวน 4 ครั้ง โดยได้นำเสนอรายงานผลการสอบทานการควบคุมภายในของระบบงานภายในบริษัทฯ รวมทั้งหมด 4 ฉบับ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ตรวจสอบ/ติดตาม	ช่วงเวลาที่เข้าตรวจสอบ	ระบบควบคุมภายในที่ตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบความเสี่ยง		
				สูง	กลาง	ต่ำ
1.	ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 1/2567	28 กุมภาพันธ์ - 8 มีนาคม 2567	ระบบประกัน และควบคุมคุณภาพ - การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ระหว่างผลิตและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	-	3	3
2.	ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 2/2567	10 -19 มิถุนายน 2567	ระบบความปลอดภัย (จป. วิชาชีพ) - ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	5	3	2
3.	ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 3/2567	10 – 18 กันยายน 2567	ระบบงานโครงการปรับปรุงพื้นที่พร้อมติดตั้งเครื่อง - การขายเครื่องมือแพทย์ (SM) - การบริการหลังการขาย - การจัดซื้อ/จัดจ้าง	- - -	1 - -	- - -
4.	ตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 4/2567	18 – 22 และ 25 – 26 พฤศจิกายน 2567	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยี	1	3	-

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 รายละเอียดของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่าง ๆ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับกรรมการบริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	รายละเอียดหลักสูตร
1. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	- เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยนายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ถือหุ้นร้อยละ 26.61 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 - ดำรงตำแหน่งกรรมการ ,กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	- เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ ถือหุ้นร้อยละ 23.66 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 - ดำรงตำแหน่งกรรมการ ,กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
3. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	- เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ ถือหุ้นร้อยละ 8.87 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 - ดำรงตำแหน่งกรรมการ ,กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ
4. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ เป็นผู้ก่อตั้งบริษัท
5. บจก.อินโนบิก (เอเชีย)	- ถือหุ้นในบริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในสัดส่วนร้อยละ 100 - บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 15.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
6. บจก.อินโนบิก นูทริชั่น	- บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นใน บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในสัดส่วนร้อยละ 100 - บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 15.00 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
7. บจก.นำเมดิคอล โซลูชั่น	- นิติบุคคลนั้นมีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด ได้แก่ นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ - นิติบุคคลนั้นมีผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้แก่ 1.บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (จำนวน 4,999,999 หุ้น) 2.นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ถือหุ้นจำนวน 1 หุ้น
8. บจก.เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น	- นิติบุคคลนั้นมีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด ได้แก่ นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ - นิติบุคคลนั้นมีผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้แก่ 1. บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (จำนวน 179,999 หุ้น) 2. บริษัท โรงพยาบาลวิมุต โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (จำนวน 119,999 หุ้น) 3. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ถือหุ้นจำนวน 1 หุ้น 4. นายพิชิต กังวลกิจ ถือหุ้นจำนวน 1 หุ้น

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	รายละเอียดหลักสูตร
9. บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	- นิติบุคคลนั้นมีผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คือ บริษัท โรงพยาบาลวิมุต โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน
10. บริษัท วัน ลอว์ ออฟฟิส จำกัด	- กรรมการของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด และกรรมการของบริษัท วัน ลอว์ ออฟฟิส จำกัด เป็นบุคคลเดียวกัน ได้แก่ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์
11. Reintech Sdn. Bhd	- นิติบุคคลนั้นมีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ Reintech Sdn. Bhd. ได้แก่ นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ และนายสุขุม โพธิสวัสดิ์ - นิติบุคคลนั้นมีผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้แก่ 1.บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (จำนวน 60,000 หุ้น) 2. Mr.Wong Kiing Ging จำนวนหุ้นที่ถือ 25,000 หุ้น 3. Ms. Lai Choy Tien จำนวนหุ้นที่ถือ 15,000 หุ้น

9.2.2 รายละเอียดรายการระหว่างกัน สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

1. รายการซื้อ - ขายสินค้าและให้บริการตามธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

(หน่วย : ล้านบาท)

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	2566	2567	ความจำเป็น / รายละเอียด และความสมเหตุสมผลของรายการ
1. บจก.อินโนบิก นูทริชั่น	บริษัทฯ ซื้อสินค้า - ต้นทุนขาย - เจ้าหนี้การค้า (เช็คจ่ายล่วงหน้า)	 2.85 0.16	 1.06 0.00	บริษัทได้ทำการซื้อสินค้าจากบริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด เพื่อจำหน่าย มี โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ เทียบเคียงได้กับการซื้อขายกับบุคคลภายนอก
2. บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	บริษัทขายสินค้าและบริการ - รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.00	0.19	บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการกับบริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ เทียบเคียงได้กับการซื้อขายกับบุคคลภายนอก
3. บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	บริษัทขายสินค้าและบริการ - รายได้จากการขายสินค้า - รายได้อื่น - ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	 0.00 0.00 0.00 0.00	 9.20 0.62 6.70 0.64	บริษัทฯ ได้ทำการขายสินค้าให้กับ บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด มีนโยบายต้นทุนส่วนเพิ่มร้อยละ 10 – 40 (CS) และนโยบายให้ส่วนลดจาก Price list ร้อยละ 30 (SM) โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ เทียบเคียงได้กับการรับบริการกับบุคคลภายนอก บริษัทฯ ได้ทำการสัญญาค่าบริหารจัดการและสัญญาบริหารงานขาย กับบริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น โดยมีมูลค่าตามสัญญา
4. บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	บริษัทขายสินค้าและบริการ - รายได้จากการขายสินค้า - รายได้จากการให้เช่าและบริการ - รายได้อื่น - ลูกหนี้การค้า - ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	 4.92 1.92 0.51 5.02 0.33 0.11	บริษัทฯ ได้ทำการขายสินค้าและบริการให้กับ บริษัท นำเซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด มีนโยบายต้นทุนส่วนเพิ่มร้อยละ 10 – 40 (CS) และนโยบายให้ส่วนลดจาก Price list ร้อยละ 15 - 30 (SM,SV) โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ เทียบเคียงได้กับการรับบริการกับบุคคลภายนอก บริษัทฯ ได้ทำการสัญญาเช่าสำนักงาน สัญญาค่าบริหารจัดการและสัญญาเช่ายานพาหนะกับบริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น โดยมีมูลค่าตามสัญญา
5. REINTECH SDN. BHD.	บริษัทขายสินค้าและบริการ - รายได้จากการขายสินค้า	0.00	0.02	บริษัทฯ ได้ทำการขายสินค้าให้กับ REINTECH SDN. BHD. โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ เทียบเคียงได้กับการรับบริการกับบุคคลภายนอก

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการซื้อ-ขายสินค้าและให้บริการตามธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยมีการคิดราคาสินค้าและบริการที่ราคาตลาด ณ ขณะนั้น ดังนั้นรายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล และมีราคาและเงื่อนไขการค้าที่เทียบเคียงได้กับการทำรายการกับบุคคลทั่วไป

2. รายการให้และรับความช่วยเหลือทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	2566	2567	ความจำเป็น / รายละเอียด และความสมเหตุสมผลของรายการ
คุณวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง - ดอกเบี้ยจ่ายจากเงินกู้ยืมกรรมการ - เงินกู้ยืมจากกรรมการ - ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากเงินกู้ยืมกรรมการ	 0.00 0.00 0.00	 0.01 3.93 0.01	Reintech Sendirian Berhad ได้กู้ยืมเงินจากกรรมการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมจากธนาคาร โดยมีการทำสัญญากู้ยืมและคิดอัตราดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการให้และรับความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นรายการที่เกิดขึ้นเพื่อจัดหาเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมจากธนาคาร โดยมีการคิดดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำของสถาบันการเงินซึ่งต่ำกว่าดอกเบี้ยการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล และมีราคาเงื่อนไขที่ไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด

3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	2566	2567	ความจำเป็น / รายละเอียด และความสมเหตุสมผลของรายการ
บริษัท วัน ลอว์ ออฟฟิส จำกัด	บริษัทจ่ายค่าตอบแทน - ค่าใช้จ่ายในการบริหาร - เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	 0.00 0.00	 0.07 0.07	บริษัทฯ ได้ทำการจ่ายค่าที่ปรึกษา ให้กับทาง บริษัท วัน ลอว์ ออฟฟิส จำกัด ซึ่งเป็นรายการเกี่ยวโยงกัน ประเภทรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ เป็นรายการที่เกิดขึ้นเพื่อรับบริการปรึกษาด้านกฎหมาย โดยมีราคาเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ เทียบเคียงได้กับการรับบริการกับบุคคลภายนอก รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล และมีราคาและเงื่อนไขที่ไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใดอย่างไรก็ดี รายการนี้เป็นรายการที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว และจะไม่มีการทำรายการดังกล่าวอีกในอนาคต

4. รายการให้และรับความช่วยเหลือวงเงินสินเชื่อร่วมกันกับทางธนาคาร

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	รายละเอียดการค้ำประกันกับทางธนาคาร
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	เป็นการให้ใช้วงเงินสินเชื่อ (BG) ไม่คิดค่าตอบแทน	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความช่วยเหลือทางการเงินโดยการให้ บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด ใช้วงเงินสินเชื่อในการออกหนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee)
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	เป็นการให้ใช้วงเงินสินเชื่อ (BG) ไม่คิดค่าตอบแทน	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความช่วยเหลือทางการเงินโดยการให้บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด ใช้วงเงินสินเชื่อในการออกหนังสือค้ำประกัน (Bank Guarantee)

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการให้และรับความช่วยเหลือวงเงินสินเชื่อร่วมกันกับทางธนาคาร เป็นรายการที่เกิดขึ้นเพื่อให้บริษัทย่อยใช้วงเงินสินเชื่อในการออกหนังสือค้ำประกันในการรับงานกับภาครัฐชั่วคราว บริษัทย่อยอยู่กระบวนการขอวงเงินสินเชื่อกับทางธนาคาร โดยค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือค้ำบริษัทย่อยเป็นผู้รับผิดชอบ รายการดังกล่าวจึงเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทเสียประโยชน์แต่อย่างใด

9.2.3 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ การซื้อขายสินค้า, รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ, รายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน และการค้ำประกันสินเชื่อสถาบันการเงินโดยกรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการทำรายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ และสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ บริษัทฯไม่ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนการเข้าค้ำประกันดังกล่าวให้แก่กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่แต่อย่างใด

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ (โปรดดูรายละเอียดของแต่ละรายการที่ตาราง 9.2.1)

9.2.4 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการเข้าทำรายการระหว่างกัน ซึ่งได้ผ่านการทบทวนจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 19 มกราคม 2567 โดยหากบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการ ขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

• รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยการทำรายการดังกล่าวจะต้องมีเงื่อนไขการค้าปกติและราคาที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ซึ่งเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าวเป็นรายไตรมาส และจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

• รายการอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติข้างต้น เช่น รายการเกี่ยวกับการซื้อขายทรัพย์สิน หรือการให้ความช่วยเหลือทางด้านการเงิน เป็นต้น บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าว และจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ เพื่อให้การตัดสินใจเข้าทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัทฯ และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

- บริษัทฯ จะเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด
- กรรมการทุกคนจะต้องปฏิบัติตามมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้กรรมการแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยมิชักช้าเมื่อเกิดกรณี ดังต่อไปนี้
  1. มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อคู่สัญญาและส่วนได้เสียของกรรมการในสัญญา (ถ้ามี)
  2. ถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี (ถ้ามี)

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร นำส่งข้อมูลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของตนเองให้กับสำนักงานเลขานุการบริษัท และรวมถึงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดสอดคล้องเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติการควบคุมการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

9.2.5 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าในอนาคตบริษัทฯ อาจจะยังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะต้องเป็นรายการที่เกิดตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

สำหรับรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จะต้องเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการประกอบธุรกิจ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดหาแหล่งเงินทุนในการประกอบธุรกิจให้เพียงพอด้วยตนเอง ซึ่งภายหลังจากการที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทฯ จะใช้เงินทุนที่ได้รับจากการระดมทุนและการกู้ยืมสถาบันการเงินในการประกอบธุรกิจเป็นหลัก โดยไม่จำเป็นต้องขอรับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นอีก ในกรณีที่บริษัทฯ มีความต้องการเงินลงทุนหรือเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจบริษัทฯ จะดำเนินการจัดหาเงินทุนจากส่วนของทุนและการกู้ยืมจากแหล่งเงินทุนภายนอกให้เพียงพอก่อน หากมีความจำเป็นต้องกู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ในส่วนของการค้ำประกันวงเงินกู้โดยกรรมการและผู้ถือหุ้นนั้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าไม่มีความจำเป็นอีกต่อไป โดยบริษัทฯ จะดำเนินการเจรจากับสถาบันการเงินเกี่ยวกับเงื่อนไขดังกล่าวภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯจะดำเนินการตามมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน กล่าวคือ เป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และให้ปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการต่างๆ ให้ชัดเจน เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทประโยชน์ ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทฯ จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน

งบการเงิน

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น(มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม และงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวม และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม และเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวม และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท นำวิวัฒน์เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะ บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวม และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การแสดงมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ:ซึ่งแสดงด้วยมูลค่าตามวิธีราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทฯ มีหลากหลายประเภท การคำนวณต้นทุนการผลิตต้องมีการจัดสรรต้นทุนอย่างละเอียดและเหมาะสมให้กับสินค้าแต่ละประเภท นอกจากนี้สินค้าที่ผลิตเองรวมถึงสินค้าบางประเภทที่ซื้อมาเพื่อขาย มูลค่าตามราคาทุนอาจสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ หากไม่สามารถขายได้ตามที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งส่งผลต่อการแสดงมูลค่าในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ของกลุ่มบริษัท ดังนั้น เรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องสำคัญต่อการตรวจสอบของข้าพเจ้า
ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่น เกี่ยวกับการแสดงมูลค่าของสินค้าคงเหลือ โดย

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายใน
- ตรวจสอบวิธีการคำนวณต้นทุนสินค้าคงเหลือว่ามีความถูกต้องเป็นไปตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท
- ตรวจสอบข้อมูลประกอบการคำนวณต้นทุนสินค้าว่ามีการเก็บรวบรวมมาอย่างครบถ้วนถูกต้อง
- ตรวจสอบวิธีการปันส่วนต้นทุนการผลิตให้กับสินค้าที่ผลิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ตรวจสอบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสุทธิว่าไม่ต่ำกว่าราคาทุน หากมีได้มีการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าแล้ว

การรับรู้รายได้จากการขาย (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

รายได้จากการขายเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการขายสินค้าเป็นจำนวนมากและการขายมีเงื่อนไขประกอบที่หลากหลายเช่น การขายพร้อมบริการรับประกันและบำรุงรักษา ซึ่งต้องพิจารณาแยกภาระเพื่อการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้า จึงให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทว่าสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายใน
- ตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- ตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้
ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจ และการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุ และประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริต หรือข้อผิดพลาด ออกแบบ และปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการบันทึกรายการ หรือแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร จากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริ ษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์ หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม 2567	งบการเงินรวม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2566
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	920,840,576.76	995,660,396.78	882,186,938.15	994,660,349.79
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	639,943,996.98	394,372,865.83	617,763,227.39	394,371,394.66
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8	7,396,981.09	0.00	6,366,362.09	0.00
สินค้าคงเหลือ	9	451,381,555.60	353,743,282.23	429,892,730.19	353,743,282.23
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	59,938,461.19	102,908,499.24	59,938,461.19	102,908,499.24
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อรอจำหน่าย		0.00	2,120,505.45	0.00	2,120,505.45
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,079,501,571.62	1,848,805,549.53	1,996,147,719.01	1,847,804,031.37
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	8	13,771,703.78	0.00	13,771,703.78	0.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		4,475,114.10	4,282,118.29	4,475,114.10	4,282,118.29
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	0.00	0.00	63,079,587.93	999,990.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	445,119,927.65	387,204,664.54	425,599,449.02	387,204,664.54
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	18,419,417.73	7,845,260.96	17,821,113.20	7,845,260.96
ค่าความนิยม	14	17,945,004.39	0.00	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	15	28,032,991.35	23,438,310.77	22,053,546.90	23,438,310.77
สินทรัพย์ต้นแบบ	16	57,088,915.33	40,551,308.31	57,088,915.33	40,551,308.31
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	5,088,106.52	4,858,364.26	5,084,188.23	4,850,093.75
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	18	35,000,000.00	25,015,851.48	35,000,000.00	25,015,851.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	19	4,608,779.89	7,675,559.55	4,608,779.89	7,675,559.55
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		629,549,960.74	500,871,438.16	648,582,398.38	501,863,157.65
รวมสินทรัพย์		2,709,051,532.36	2,349,676,987.69	2,644,730,117.39	2,349,667,189.02

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม 2567	งบการเงินรวม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2566
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	270,722,255.72	119,057,446.48	269,920,809.64	119,057,446.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	167,447,474.14	80,147,517.85	149,903,348.03	80,104,647.15
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	9,062,058.83	23,843,910.41	8,838,143.29	23,843,910.41
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	8,100,652.81	6,816,094.32	6,787,060.39	6,816,094.32
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้ภายในหนึ่งปี	24	15,326,736.71	8,183,361.10	15,172,099.13	8,183,361.10
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5	6,549,062.40	0.00	0.00	0.00
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		28,165,341.32	19,422,642.18	26,599,696.72	19,422,642.18
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,618,246.57	3,159,038.14	1,618,246.57	3,159,038.14
รวมหนี้สินหมุนเวียน		506,991,828.50	260,630,010.48	478,839,403.77	260,587,139.78
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	22	34,359,084.06	74,678,455.79	30,488,896.73	74,678,455.79
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	21,006,326.40	6,950,206.36	18,186,120.45	6,950,206.36
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25	38,154,450.89	26,621,346.55	38,076,799.23	26,621,346.55
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	1,588,355.95	0.00	0.00	0.00
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้	24	10,522,679.90	17,039,548.91	10,354,457.70	17,039,548.91
ประมาณการหนี้สินระยะยาว		996,687.25	1,005,789.40	996,687.27	1,005,789.40
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		106,627,584.45	126,295,347.01	98,102,961.38	126,295,347.01
รวมหนี้สิน		613,619,412.95	386,925,357.49	576,942,365.15	386,882,486.79

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 700,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		350,000,000.00	350,000,000.00	350,000,000.00	350,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 700,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		350,000,000.00	350,000,000.00	350,000,000.00	350,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,459,718,667.00	1,459,718,667.00	1,459,718,667.00	1,459,718,667.00
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย		35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		226,504,736.81	118,032,953.53	223,069,085.24	118,066,035.23
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		2,071,223,403.81	1,962,751,620.53	2,067,787,752.24	1,962,784,702.23
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		24,208,715.61	9.67	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,095,432,119.41	1,962,751,630.20	2,067,787,752.24	1,962,784,702.23
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,709,051,532.36	2,349,676,987.69	2,644,730,117.39	2,349,667,189.02

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายได้					
รายได้จากการขาย		932,297,506.68	917,666,309.94	914,227,899.43	917,666,309.94
รายได้จากการให้เช่าและบริการ		182,081,841.99	157,324,042.34	167,820,904.77	157,324,042.34
รายได้จากการก่อสร้าง		0.00	25,761,956.98	0.00	25,761,956.98
รายได้อื่น	28	16,660,693.13	14,543,586.65	17,787,729.65	14,543,586.65
รวมรายได้		1,131,040,041.80	1,115,295,895.91	1,099,836,533.85	1,115,295,895.91
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		(508,924,965.10)	(482,882,272.97)	(499,250,504.71)	(482,882,272.97)
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ		(137,580,544.09)	(115,018,926.05)	(129,298,370.15)	(115,018,926.05)
ต้นทุนการก่อสร้าง		0.00	(22,796,193.32)	0.00	(22,796,193.32)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(106,917,029.31)	(96,942,345.19)	(106,220,273.06)	(96,942,345.19)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(148,627,916.19)	(133,216,857.34)	(145,381,669.26)	(133,175,457.34)
รวมค่าใช้จ่าย		(902,050,454.69)	(850,856,594.87)	(880,150,817.18)	(850,815,194.87)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		228,989,587.11	264,439,301.04	219,685,716.67	264,480,701.04
รายได้ทางการเงิน		15,635,757.05	1,574,538.74	15,562,732.81	1,574,491.28
ต้นทุนทางการเงิน		(12,680,433.89)	(15,729,460.86)	(12,585,175.42)	(15,729,460.86)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		231,944,910.27	250,284,378.92	222,663,274.06	250,325,731.46
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29	(49,118,552.50)	(49,534,867.96)	(47,250,551.53)	(49,543,138.47)
กำไรสำหรับปี		182,826,357.77	200,749,510.96	175,412,722.53	200,782,592.99

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือ					
ขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		(1,985,361.69)	0.00	0.00	0.00
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการ					
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	25	(9,263,303.10)	(151,414.30)	(9,263,303.10)	(151,414.30)
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ ภาษีเงินได้เกี่ยวกับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	29	1,841,048.58	(30,282.86)	1,841,048.58	(30,282.86)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิ		(9,407,616.21)	(181,697.16)	(7,422,254.52)	(181,697.16)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		173,418,741.56	200,567,813.80	167,990,468.01	200,600,895.83
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		180,866,817.49	200,749,511.29	175,412,722.53	200,782,592.99
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,959,540.29	(0.33)	0.00	0.00
		182,826,357.77	200,749,510.96	175,412,722.53	200,782,592.99
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		171,459,201.28	200,567,814.13	167,990,468.01	200,600,895.83
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,959,540.29	(0.33)	0.00	0.00
		173,418,741.56	200,567,813.80	167,990,468.01	200,600,895.83
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.2584	0.3267	0.2506	0.3267
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		700,000,000	614,561,600	700,000,000	614,561,600

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม					
		ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี 2566		297,500,000.00	728,143,347.00	35,000,000.00	149,515,139.40	1,210,158,486.40	0.00	1,210,158,486.40
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น								
การเพิ่มหุ้นสามัญ	26	52,500,000.00	731,575,320.00	0.00	0.00	784,075,320.00	10.00	784,075,330.00
เงินปันผลจ่าย		0.00	0.00	0.00	(232,050,000.00)	(232,050,000.00)	0.00	(232,050,000.00)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	200,567,814.13	200,567,814.13	(0.33)	200,567,813.80
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2566		350,000,000.00	1,459,718,667.00	35,000,000.00	118,032,953.53	1,962,751,620.53	9.67	1,962,751,630.20
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น								
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น				0.00	0.00	0.00	22,249,165.65	22,249,165.65
จากการลงทุนในบริษัทย่อย		0.00	0.00	0.00	(62,987,418.00)	(62,987,418.00)	0.00	(62,987,418.00)
เงินปันผลจ่าย	26	0.00	0.00	0.00	171,459,201.28	171,459,201.28	1,959,540.29	173,418,741.56
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		0.00	0.00	0.00	226,504,736.81	226,504,736.81	24,208,715.61	2,095,432,119.41
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2567		350,000,000.00	1,459,718,667.00	35,000,000.00	171,459,201.28	2,071,223,403.81	24,208,715.61	2,095,432,119.41

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กำไรสะสม		รวมส่วนของ
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ				
ทุนที่ออกและชำระแล้ว 297,500,000.00	728,143,347.00	35,000,000.00	149,515,139.40	1,210,158,486.40
52,500,000.00	731,575,320.00	0.00	0.00	784,075,320.00
0.00	0.00	0.00	(232,050,000.00)	(232,050,000.00)
0.00	0.00	0.00	200,600,895.83	200,600,895.83
350,000,000.00	1,459,718,667.00	35,000,000.00	118,066,035.23	1,962,784,702.23
0.00	0.00	0.00	(62,987,418.00)	(62,987,418.00)
0.00	0.00	0.00	167,990,468.01	167,990,468.01
350,000,000.00	1,459,718,667.00	35,000,000.00	223,069,085.24	2,067,787,752.24
26				
0.00	0.00	0.00	(62,987,418.00)	(62,987,418.00)
0.00	0.00	0.00	167,990,468.01	167,990,468.01
350,000,000.00	1,459,718,667.00	35,000,000.00	223,069,085.24	2,067,787,752.24

ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2566
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น
การเพิ่มทุนสามัญ
เงินปันผลจ่าย
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2566
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น
เงินปันผลจ่าย
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2567

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	182,826,357.77	200,749,510.96	175,412,722.53	200,782,592.99
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	49,118,552.51	49,534,868	47,250,551.53	49,543,138.47
ต้นทุนทางการเงิน	12,680,433.89	14,735,214.30	12,585,175.42	14,735,214.30
รายได้ทางการเงิน	(15,621,529.91)	(1,574,538.74)	(15,562,732.81)	(1,574,491.28)
ค่าเสื่อมราคา และตัดจำหน่ายสินทรัพย์	37,822,543.92	29,626,663.22	37,234,625.97	29,626,663.22
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,846,869.78	(7,085,470.93)	5,846,869.78	(7,085,470.93)
ผลขาดทุนการลดมูลค่าสินค้า	4,173,902.04	1,813,123.86	3,458,541.32	1,813,123.86
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในการร่วมค้า	0.00	162,000.00	0.00	162,000.00
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น(กลับรายการ)	0.00	(12,087.24)	0.00	(12,087.24)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น(กลับรายการ)	0.00	(1,234,167.64)	0.00	(1,234,167.64)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,277,948.24	5,206,625.61	5,258,356.80	5,206,625.61
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น(กลับรายการ)	(1,540,791.57)	1,556,266.17	(1,540,791.57)	1,556,266.17
ประมาณการหนี้สินระยะยาว(กลับรายการ)	97,000.00	0.00	97,000.00	0.00
ขาดทุนจากการเลิกใช้ทรัพย์สิน	0.00	0.00	355,969.20	0.00
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์และตัดจำหน่ายสินทรัพย์	141,989.85	(10,284,262.73)	(213,979.35)	(10,284,262.73)
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(3,953,534.01)	2,749,922.64	(4,241,984.85)	2,749,922.64
(กำไร)ขาดทุนจากการขายหลักทรัพย์	(1,266,382.48)	(1,519,744.75)	(1,266,382.48)	(1,519,744.75)
(กำไร)ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์	(698,149.52)	(803,754.49)	(698,149.52)	(803,754.49)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	274,905,210.51	283,620,168.20	263,975,791.97	283,661,568.20
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(242,449,888.58)	52,845,603.19	(229,970,414.83)	52,847,073.89
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	(19,709,487.91)	0.00	(20,138,065.87)	0.00
สินค้าคงเหลือ	(80,691,185.47)	17,116,290.44	(79,607,989.28)	17,116,290.44
เงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกัน	(9,984,148.52)	(15,014,851.48)	(9,984,148.52)	(15,014,851.48)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(192,995.81)	(4,282,118.29)	(192,995.81)	(4,282,118.29)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,066,779.66	510,053.44	3,066,779.66	510,053.44
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	0.00	60,761,454.77	0.00	60,761,454.77

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,564,294.72	(2,551,625.37)	53,648,896.82	(2,551,625.37)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	75,391,320.93	(54,366,731.29)	69,545,009.07	(54,409,601.99)
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้	626,506.59	(5,847,581.18)	303,646.82	(5,847,581.18)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	0.00	(8,775,031.72)	0.00	(8,775,031.72)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(3,008,147.00)	(1,992,099.30)	(3,008,147.00)	(1,992,099.30)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)การดำเนินงาน	48,518,259.11	322,023,531.41	47,638,363.03	322,023,531.41
เงินสดรับ-รายได้ทางการเงิน	16,696,172.45	1,417,544.22	16,637,375.35	1,417,496.76
เงินสดจ่าย-ต้นทุนทางการเงิน	(12,915,725.78)	(14,048,236.60)	(12,820,467.31)	(14,048,236.60)
จ่ายภาษีเงินได้	(39,346,249.21)	(50,707,999.29)	(38,809,473.11)	(50,707,998.82)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	12,952,456.57	258,684,839.74	12,645,797.96	258,684,792.75
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	413,271.03	1,121,495.33	413,271.03	1,121,495.33
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	45,000,000.00	200,000,000.00	45,000,000.00	200,000,000.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ต้นแบบ	462,616.82	10,280,373.83	462,616.82	10,280,373.83
เงินสดรับคืนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อจำหน่าย	2,120,505.45	0.00	2,120,505.45	0.00
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อกิจการ	(33,050,675.92)	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(55,573,983.82)	(30,411,928.17)	(51,774,576.63)	(30,411,928.17)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(23,335,712.34)	(18,704,956.11)	(23,335,712.37)	(18,704,956.11)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนชั่วคราว	(65,429.95)	0.00	(65,429.95)	0.00
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	(62,079,597.93)	(999,990.00)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(64,029,408.74)	162,284,984.88	(89,258,923.58)	161,284,994.88
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	122,500,000.00	0.00	122,500,000.00	0.00
เงินสดรับเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง	3,893,902.26	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(91,583,514.14)	(31,445,380.24)	(88,045,326.18)	(31,445,380.24)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7,565,937.98)	(4,907,998.11)	(7,327,541.84)	(4,907,998.11)
เงินปันผลจ่าย	(62,987,418.00)	(232,050,000.00)	(62,987,418.00)	(232,050,000.00)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	0.00	784,075,320.00	0.00	784,075,320.00
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	12,000,100.00	10.00	0.00	0.00
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(23,742,867.86)	515,671,951.65	(35,860,286.02)	515,671,941.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น สุทธิ	(74,819,820.02)	936,641,776.27	(112,473,411.64)	935,641,729.28
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	995,660,396.78	59,018,620.51	994,660,349.79	59,018,620.51
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	920,840,576.76	995,660,396.78	882,186,938.15	994,660,349.79

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เป็นบริษัทจำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 บริษัทฯได้จดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 มีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290

สำนักงานสาขา 1 ตั้งอยู่เลขที่ 888/32-33 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290

สำนักงานสาขา 2 ตั้งอยู่เลขที่ 888/38-40 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290

กลุ่มบริษัท ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิต และจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์ ผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์ ให้บริการการฆ่าเชื้อ บริการซ่อรายบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ การกำจัดของเสีย และให้บริการเกี่ยวกับด้านการแพทย์อื่นๆ

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน และนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความ และแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 เรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566

งบการเงินของกลุ่มบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทย เป็นงบการเงินฉบับที่กลุ่มบริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัท ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ได้รับการปรับปรุง หรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจน เกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

3.1 ในการจัดทำงบการเงินรวมถือหลักเกณฑ์การรวมเฉพาะบริษัท ซึ่งบริษัทฯ มีอำนาจควบคุมในบริษัทเหล่านั้น หลังจากได้ตัดยอดคงเหลือ และรายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญแล้ว โดยบริษัทฯ ได้นำบริษัทย่อยเข้ามาจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่มีอำนาจควบคุม

3.2 งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทฯ ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ และงบการเงินบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทฯ เข้าถือหุ้น หรือมีอำนาจควบคุมอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทย่อยดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ความสัมพันธ์	ประเภทธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้นหรือส่วนได้เสีย
			31 ธันวาคม 2567
- บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	ขายเครื่องมือเกี่ยวกับการแพทย์	100
- บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	ให้บริการกำจัดเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์	60
- REINTECH SDN. BHD.	บริษัทย่อย	ขายเครื่องมือเกี่ยวกับการแพทย์	60

บริษัทย่อย เป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทฯ เปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปร จากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้น และมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้น ทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัทฯ งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทฯ สูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

4.1.1 รายได้จากการขายรับรู้เมื่อโอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว

4.1.2 รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง รับรู้เมื่อได้ติดตั้งสินค้าแล้วเสร็จตามข้อตกลงในสัญญาแล้ว

4.1.3 การบริการบำรุงรักษาสินค้าที่เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซื้อขายสินค้า ถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติซึ่งแยกออกจากการขายสินค้า รับรู้เป็นรายได้ตามจำนวนครั้งตลอดอายุสัญญา โดยแยกรับรู้รายได้เป็นแต่ละครั้งที่เข้าให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

4.1.4 รายได้ค่าบริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ รายได้ค่าบริการการกำจัดเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์ และรายได้ค่าบริการกำจัดของเสีย รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

4.1.5 รายได้ค่าเช่าอุปกรณ์รับรู้เป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.1.6 รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

วัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลืองโรงงานใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน สินค้าสำเร็จรูปใช้วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน หรือวิธีเฉพาะเจาะจงแล้วแต่กรณี งานระหว่างทำ และสินค้าระหว่างทางใ ช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูป และงานระหว่างทำ ประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายในการผลิต ซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ หักด้วยค่าเผื่อการลดมูลค่า (ถ้ามี)

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงไว้โดยวิธีราคาทุน (Cost Method) หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่ และสภาพที่พร้อมใช้งาน

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ อายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ซึ่งพิจารณาแต่ละส่วนประกอบแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ ดังนี้

	จำนวนปี
อาคาร	30 -50
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 10
เครื่องจักร	5 - 10
อุปกรณ์ให้เช่าและบริการ	5 - 20
เครื่องมือเครื่องใช้	5 - 10
เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 - 10
ยานพาหนะ	5

กลุ่มบริษัท รวมต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการรื้อ การขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และคิดค่าเสื่อมราคา สำหรับส่วนประกอบของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของทรัพย์สินนั้น และทบทวนอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี

4.7 ค่าความนิยม

ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบฐานะการเงินรวม

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจจะด้อยค่า โดยค่าความนิยมจะแสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

การวิจัยและพัฒนา

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ต้นทุนของโครงการพัฒนา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการออกแบบ และการทดสอบผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในราคาทุนที่สามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และเมื่อประเมินแล้วว่าโครงการนั้นจะประสบความสำเร็จค่อนข้างแน่นอนทั้งในแง่การค้า และแง่เทคโนโลยี

รายจ่ายเพื่อการพัฒนาที่ไม่เข้าเงื่อนไขการรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น การตัดจำหน่ายรายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนา จะเริ่มตั้งแต่เมื่อเริ่มใช้ประโยชน์ทางการค้าของผลิตภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกันนั้น ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการพัฒนานั้น ไม่เกิน 5 และ 10 ปี

ค่าลิขสิทธิ์

ค่าลิขสิทธิ์ที่ได้มานั้นจะแสดงด้วยราคาทุน ค่าสิทธิบัตรมีอายุการให้ประโยชน์ที่ทราบได้แน่นอนและแสดงราคาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม วิธีตัดจำหน่ายจะใช้วิธีเส้นตรง เพื่อปันส่วนต้นทุนของค่าสิทธิบัตรตามอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายใน 10 ปี

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

กลุ่มบริษัท บันทึกค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงสุทธิจากการตัดบัญชีสะสม โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณซึ่งเท่ากับ 3-10 ปี

ความสัมพันธ์กับลูกค้า

ความสัมพันธ์กับลูกค้าซึ่งเกิดจากการซื้อธุรกิจ แสดงสุทธิจากการตัดบัญชีสะสม โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณซึ่งเท่ากับ 10 ปี

มูลค่าตามสัญญาที่คาดว่าจะได้รับ

มูลค่าตามสัญญาที่คาดว่าจะได้รับซึ่งเกิดจากการซื้อธุรกิจ แสดงสุทธิจากการตัดบัญชีสะสม โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณซึ่งเท่ากับ 1.6 ปี

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่า หรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่า หรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัท ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่า หรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่าและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว

บริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการบัญชีเดียว สำหรับการรับรู้รายการ และการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัท บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิง และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าดังต่อไปนี้

	จำนวนปี
ยานพาหนะ	5
อาคาร	2

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกแสดงเป็นส่วนหนึ่งในรายการ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

ค) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท พิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ประเภทที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินลงทุน สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์อื่นๆ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์เกิดการด้อยค่า โดยพิจารณาจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมีราคาต่ำกว่าราคาตามบัญชีถือว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า ซึ่งจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และกลุ่มบริษัท จะบันทึกกลับรายการจากการด้อยค่า ต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่านั้นไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังมีอยู่แต่จะเป็นไปตามทางที่ลดลง โดยบันทึกในบัญชี "รายได้อื่น"

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง ราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ทรัพย์สินแล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า และจะประมาณจากสินทรัพย์แต่ละรายการ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

4.11 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัท ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้น เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้น และดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุนจะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึงตราสารอนุพันธ์ ซึ่งกลุ่มบริษัท ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียม หรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลงหรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยง และผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัท จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.12 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

รายจ่ายเกี่ยวกับภาษีในรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

4.12.1 ภาษีเงินได้นิติบุคคลปีปัจจุบัน

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้ปีปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรสำหรับปีนั้นที่ต้องเสียภาษีตามเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

4.12.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กับฐานภาษีของสินทรัพย์ และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ที่กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมด หรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัท จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกลุ่มบริษัท มีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน มาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน และภาษีเงินได้นี้เกี่ยวข้องกับหน่วยภาษีเดียวกัน และหน่วยงานจัดเก็บภาษีเป็นหน่วยเดียวกัน

4.13 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและค่าใช้จ่ายพนักงาน

4.13.1 กลุ่มบริษัท รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

4.13.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และได้รับการบริหาร โดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงาน และเงินสมทบจากจากกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.14 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

4.14.1 สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มกิจการถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่แต่ละบริษัทดำเนินงานอยู่ หรือสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัทฯ

4.14.2 รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นองค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุนองค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนด้วย

4.14.3 กลุ่มกิจการ

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มิใช่สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.15 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ ด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามระยะเวลาที่ออกและเรียกชำระแล้ว

4.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท จะบันทึกประมาณการหนี้สิน เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวน ที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากกลุ่มบริษัท คาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปตาม

ประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

4.17 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ได้ถูกรับรู้รายการในงบฐานะการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงานและปัจจัยอื่น กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

4.18 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยัง หมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผน และควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงิน และต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้า หรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไข และรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้า เพื่อพิจารณาว่าสินค้า หรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่

กล่าวคือกลุ่มบริษัทจะบันทึกสินค้า หรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้า หรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้า หรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้า หรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไข และรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับ และใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ในขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกลุ่มบริษัท มีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขข้างต้น กลุ่มบริษัท จะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท กำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัท มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัท ในการใช้สิทธิเลือกนั้นภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุม และส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุให้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้ และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอ ที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัท กำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอหากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้าหรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่า รวมถึงการจัดระดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ราคาที่สังเกตได้) ถ้าสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัท รับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดขึ้น

5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัท มีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไข และเกณฑ์ที่ได้ระบุตามนโยบายการกำหนดราคาระหว่างกลุ่มบริษัท กับบุคคลและกิจการเหล่านั้นโดยสามารถสรุปรายการที่สำคัญได้ดังนี้ :

ชื่อบุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	บริษัทย่อย
2. บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	บริษัทย่อย
3. REINTECH SDN. BHD.	บริษัทย่อย
4. บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นบริษัท (ร้อยละ 17.65)
5. บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	บริษัทย่อยของ บริษัท อินโนบิก แอลแอล โฮลดิ้ง จำกัด
6. บริษัท โรงพยาบาลวิมุต โฮลดิ้ง จำกัด	ผู้ถือหุ้นบริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด (ร้อยละ 40)
7. บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	บริษัทย่อยของ บริษัท โรงพยาบาลวิมุตโฮลดิ้ง จำกัด
8. บริษัท วัน ลอร์ ออฟฟิศ จำกัด	กรรมการบริษัทร่วมกัน
9. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีนโยบายการกำหนดราคาดังนี้

ชื่อบุคคล/กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการค้า	นโยบายการกำหนดราคา
บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	ซื้อสินค้า	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	รายได้ขายสินค้า	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
	รายได้ค่าบริการ	ราคาตามสัญญา
REINTECH SDN. BHD.	รายได้ขายสินค้า	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	รายได้ขายสินค้า	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
	รายได้ค่าบริการ	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
	รายได้ให้เช่า	ราคาตามสัญญา
บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	รายได้ค่าบริการ	ราคา และเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ
บริษัท วัน ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด	ค่าที่ปรึกษา	ราคาตามสัญญา
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ต้นทุนทางการเงิน	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี

รายการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญระหว่างกลุ่มบริษัท กับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	6,702,461.47	0.00
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	5,017,714.71	0.00
บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	681,784.74	0.00	0.00	0.00
รวม	681,784.74	0.00	11,720,176.18	0.00
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	636,392.80	0.00
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	331,345.00	0.00
รวม	0.00	0.00	967,737.80	0.00
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	0.00	161,114.24	0.00	161,114.24

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัท วัน ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด	0.00	0.00	68,947.84	0.00
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	110,867.72	0.00
บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	634,896.91	0.00	0.00	0.00
รวม	634,896.91	0.00	179,815.56	0.00

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2566	การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจากการแปลค่างบการเงิน	31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้น					
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	2,655,160.14	3,891,254.52	2,647.74	6,549,062.40
ต้นทุนทางการเงินค้างจ่าย					
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0.00	11,232.12	0.00	11,232.12

รายได้และรายจ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายสินค้า				
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	9,201,769.62	0.00
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	4,915,443.86	0.00
REINTECH SDN. BHD	0.00	0.00	22,718.19	0.00
รวม	0.00	0.00	14,139,931.67	0.00
รายได้จากการให้เช่าและบริการ				
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	1,920,966.00	0.00
บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	3,495,399.00	0.00	192,022.00	0.00
รวม	3,495,399.00	0.00	2,112,988.00	0.00

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้อื่น				
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	618,656.83	0.00
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	0.00	0.00	513,363.00	0.00
รวม	0.00	0.00	1,132,019.83	0.00
ต้นทุนขาย				
บริษัท อินโนบิก นูทริชั่น จำกัด	0.00	2,851,382.30	1,057,436.63	2,851,382.30
ต้นทุนบริการ				
บริษัท โรงพยาบาลวิมุต จำกัด	984,741.82	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
บริษัท วัน ลอว์ ออฟฟิศ จำกัด	66,296.00	0.00	66,296.00	0.00
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	25,986,128.33	23,725,357.00	25,080,666.00	23,725,357.00
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	671,833.56	628,083.44	671,833.56	628,083.44
รวม	25,752,499.56	27,204,822.74	25,752,499.56	27,204,822.74

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	3,077.52	0.00	0.00	0.00
เงินฝากธนาคาร กระแสรายวัน	107,791,944.49	99,880.00	100,271,132.39	89,880.00
เงินฝากธนาคาร ออมทรัพย์	813,045,554.75	994,799,243.90	781,915,805.76	993,809,196.91
เช็คที่ถึงกำหนดชำระ	0.00	761,272.88	0.00	761,272.88
รวม	920,840,576.76	995,660,396.78	882,186,938.15	994,660,349.79

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับการค้า	579,740,912.84	354,519,531.63	557,544,775.11	354,519,531.63
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(25,708,529.13)	(18,058,999.17)	(23,905,868.95)	(18,058,999.17)
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	554,032,383.71	336,460,532.46	533,638,906.16	336,460,532.46
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
รายได้ค้างรับ	30,461,091.25	29,534,565.94	30,461,091.25	29,534,565.94
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	32,964,133.57	17,000,003.68	32,134,663.39	17,000,003.68
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	17,616,324.02	9,357,258.93	17,394,911.77	9,357,258.93
ลูกหนี้อื่น	4,870,064.43	2,020,504.82	4,133,654.82	2,019,033.65
	85,911,613.27	57,912,333.37	84,124,321.23	57,910,862.20
รวม	639,943,996.98	394,372,865.83	617,763,227.39	394,371,394.66

ลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับการค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้าตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	318,630,624.98	160,168,033.28	313,240,157.74	160,168,033.28
เกินกำหนดเวลาชำระ				
อายุระหว่าง 1 – 90 วัน	142,772,907.14	122,519,692.21	126,662,795.43	122,519,692.21
อายุระหว่าง 91 – 180 วัน	41,325,317.24	12,827,698.77	43,773,495.48	12,827,698.77
อายุระหว่าง 181 – 360 วัน	59,377,656.88	43,356,473.41	57,854,466.68	43,356,473.41
อายุ 360 วันขึ้นไป	17,634,406.60	15,647,633.96	16,013,859.78	15,647,633.96
รวม	579,740,912.84	354,519,531.63	557,544,775.11	354,519,531.63

8. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2567	2567
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	21,168,684.87	20,138,065.87
(หัก) ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(7,396,981.09)	(6,366,362.09)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	13,771,703.78	13,771,703.78

9. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
วัตถุดิบ	127,377,994.97	120,689,870.61	119,540,873.00	120,689,870.61
งานระหว่างทำ	48,299,254.27	8,022,477.10	48,299,254.27	8,022,477.10
สินค้าระหว่างทาง	49,679,221.92	12,967,798.44	49,679,221.92	12,967,798.44
สินค้าสำเร็จรูป	230,396,100.26	214,334,621.92	216,029,036.09	214,334,621.92
วัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	2,074,372.07	0.00	2,074,372.07	0.00
รวม	457,826,943.49	356,014,768.07	435,622,757.35	356,014,768.07
(หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	(6,445,387.88)	(2,271,485.84)	(5,730,027.16)	(2,271,485.84)
สินค้าคงเหลือ – สุทธิ	451,381,555.60	353,743,282.23	429,892,730.19	353,743,282.23

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัด มูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากธนาคาร ประเภทเงินฝากประจำ 12 เดือน	65,429.95	0.00
เงินลงทุนในหน่วยลงทุน ที่วัดมูลค่าด้วยราคายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน		
หน่วยลงทุนในกองทุนตราสารหนี้	59,873,031.24	102,908,499.24
รวม	59,938,461.19	102,908,499.24

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

		สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ ราคาทุน	
ชื่อกิจการ	ประเภทกิจการ	2567	2566	2567	2566
บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด	ขายเครื่องมือทางการแพทย์	100	100	4,999,990.00	999,990.00
บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด	ให้บริการกำจัดเชื้อเครื่องมือทางการแพทย์	60	0	17,999,900.00	0.00
REINTECH SDN. BHD.	ขายเครื่องมือทางการแพทย์	60	0	40,079,697.93	0.00
รวม				63,079,587.93	999,990.00

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2567 มีมติเพิ่มการลงทุนในหุ้นสามัญของ บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด จำนวน 400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท จำนวนเงิน 4 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท จำนวนเงิน 1 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท จำนวนเงิน 5 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2567 มีมติลงทุนในบริษัท ที่จัดตั้งขึ้นใหม่–บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด ทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท โดยร่วมทุนกับ บริษัทฯ ในประเทศแห่งหนึ่ง ในสัดส่วนร้อยละ 60:40 บริษัทฯได้ลงทุนจำนวน 29,999 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท จำนวน 2,999,900 บาท และต่อมาเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2567 ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย ครั้งที่ 1/2567 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 25 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้เพิ่มทุนตามสัดส่วนจำนวน 150,000 หุ้น จำนวน 15,000,000 บาท รวมเป็นเงินลงทุน 17,999,900 บาท

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2567 มีมติอนุมัติการเข้าซื้อส่วนได้เสียร้อยละ 60 ของบริษัท REINTECH SDN.BHD.ในประเทศมาเลเซีย ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและซื้อขายเครื่องมือทางการแพทย์ โดยมีอำนาจควบคุมบริษัทดังกล่าวตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2567

ตารางต่อไปนี้ต่อไปนี้แสดงสิ่งตอบแทนที่จ่ายเพื่อซื้อธุรกิจของ REINTECH SDN.BHD. และสินทรัพย์ที่ระบุได้ ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นที่รับมา ณ วันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมที่ประเมิน โดยที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ

	ณ วันที่ซื้อธุรกิจ	
	ริงกิต (มาเลเซีย)	เทียบเท่า บาท
เงินสด	5,100,000.00	40,079,697.93
สิ่งตอบแทนทั้งหมด	5,100,000.00	40,079,697.93

มูลค่าของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่จะรับรู้ มีดังนี้

	ณ วันที่ซื้อธุรกิจ	
	ริงกิต (มาเลเซีย)	เทียบเท่า บาท
สินทรัพย์		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	924,530.70	7,029,022.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,275,822.68	9,699,824.67
สินค้าคงเหลือ	2,778,054.13	21,120,989.94
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	191,928.89	1,459,196.96
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,145,119.88	16,308,917.42
สินทรัพย์สิทธิการใช้	89,148.00	677,774.41
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	1,355,600.00	10,306,355.68
หนี้สิน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(496,740.19)	(3,886,048.18)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,497,233.00)	(11,713,003.48)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(339,400.00)	(2,655,160.14)
เงินกู้ยืมระยะยาว	(982,333.66)	(7,684,894.46)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(566,025.21)	(4,428,071.82)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(364,444.00)	(2,851,081.86)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,805,611.29)	(14,125,477.67)
รวมสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้สุทธิ	2,708,416.93	19,258,343.50

	ณ วันที่ซื้อธุรกิจ	
	ริงกิต (มาเลเซีย)	เทียบเท่า บาท
ค่าความนิยม	2,391,583.07	18,182,727.75
สินทรัพย์ที่ได้มาสุทธิ	5,100,000.00	37,441,071.25

สิ่งตอบแทนที่จ่าย - กระแสเงินสดจ่าย

	บาท
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	40,079,697.93
หัก เงินสดคงเหลือที่ได้มาในบริษัทย่อย	(7,029,022.01)
เงินสดจ่ายสุทธิ - กิจกรรมลงทุน	33,050,675.92

ก) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ข) จากการจ่ายซื้อส่วนได้เสียเกิดค่าความนิยมจำนวน 2.39 ริงกิตมาเลเซีย เทียบเท่า 18.18 ล้านบาท

ค) รายได้และกำไร

รายได้ที่รวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุนรวมตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ของ REINTECH SDN. BHD. เป็นจำนวน 2,955,346.28 ริงกิตมาเลเซีย (เทียบเท่า 22,816,850.70 บาท) กำไรจำนวน 251,968.60 ริงกิตมาเลเซีย (เทียบเท่า 1,939,514.29 บาท) ได้ถูกรวมในรอบระยะเวลาเดียวกัน

หาก REINTECH SDN. BHD. ได้ถูกรวมในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จะแสดงรายได้ของ REINTECH SDN. BHD. จำนวน 11,428,587.67 ริงกิตมาเลเซีย (เทียบเท่า 88,187,310.34 บาท) และกำไรจำนวน 80,429.76 ริงกิตมาเลเซีย (เทียบเท่า 620,626.52 บาท)

ง) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อบริษัทย่อย

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อบริษัทย่อยจำนวน 3,600,905.62 บาท ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในกำไรในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม									
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	อุปกรณ์ให้เช่าและบริการ	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์รอการติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :-										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	212,721,760.73	87,307,074.43	11,230,619.95	37,967,735.52	51,388,979.22	22,419,050.27	19,386,683.22	42,415,892.71	2,118,101.95	486,955,898.00
ซื้อเพิ่ม	10,943,000.00	0.00	4,535,875.87	0.00	6,376,184.52	4,894,052.20	3,114,211.07	517,730.00	32,433.00	30,413,486.66
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	(4,787,596.52)	(500,603.10)	(3,403,133.21)	(4,167,288.79)	0.00	(12,858,621.62)
โอนเข้า(โอนออก)	112,500.00	0.00	1,815,000.00	0.00	1,106,535.07	(915,933.12)	0.00	0.00	(2,118,101.95)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	223,777,260.73	87,307,074.43	17,581,495.82	37,967,735.52	54,084,102.29	25,896,566.25	19,097,761.08	38,766,333.92	32,433.00	504,510,763.04
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	0.00	15,175,188.80	1,339,505.32	267,610.96	0.00	0.00	1,948,364.70	9,898,764.02	0.00	28,629,433.80
ซื้อเพิ่ม	13,037,373.09	8,598,513.41	8,597,023.81	8,437,662.07	6,770,196.57	13,475,136.53	3,632,713.52	5,098,000.00	23,900.00	67,670,519.00
ขาย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(84,107.66)	(296,720.55)	(353,852.90)	(193,148.43)	(4,053,588.78)	0.00	(4,981,418.32)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	236,814,633.82	111,080,776.64	27,518,024.95	46,588,900.89	60,557,578.31	39,017,849.88	24,485,690.87	49,709,509.16	56,333.00	595,829,297.52
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	0.00	(27,329,875.35)	(4,133,162.25)	(15,735,950.52)	(9,519,964.20)	(6,501,376.33)	(13,722,988.87)	(27,120,706.65)	0.00	(104,064,024.17)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(2,287,957.11)	(2,486,243.91)	(3,134,378.80)	(4,270,972.73)	(4,264,976.62)	(3,026,812.34)	(2,063,363.33)	0.00	(21,534,704.84)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	870,581.71	468,380.10	3,186,393.92	3,767,274.78	0.00	8,292,630.51
โอนเข้า/(โอนออก)	0.00	0.00	0.00	0.00	(298,367.12)	(298,367.12)	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	0.00	(29,617,832.46)	(6,619,406.16)	(18,870,329.32)	(13,218,722.34)	(9,999,605.73)	(13,563,407.29)	(25,416,795.20)	0.00	(117,306,098.50)
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-										
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	0.00	(3,534,530.77)	(1,009,273.75)	(203,759.75)	0.00	0.00	(1,188,674.75)	(6,384,277.35)	0.00	(12,320,516.37)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(2,613,451.66)	(3,242,349.64)	(3,678,478.81)	(4,903,955.45)	(6,219,148.04)	(2,035,089.19)	(2,345,269.21)	0.00	(25,037,742.00)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	56,490.37	68,325.38	329,726.67	173,725.11	3,464,087.78	0.00	4,181,256.76
การเปลี่ยนแปลงค่าเงิน	0.00	(152,191.50)	(4,317.48)	(834.80)	0.00	0.00	(22,977.13)	(45,948.85)	0.00	(226,269.76)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	0.00	(35,918,006.39)	(10,875,347.03)	(22,696,912.31)	(17,965,450.96)	(15,889,027.10)	(16,636,423.25)	(30,728,202.83)	0.00	(150,709,369.87)
มูลค่าสุทธิ - ราคาทุน :-										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	223,777,260.73	57,689,241.97	10,962,089.66	19,097,406.20	40,865,379.95	15,896,960.52	5,534,353.79	13,349,538.72	32,433.00	387,204,664.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	236,814,633.82	75,162,770.25	16,642,677.92	23,891,988.58	42,592,127.35	23,128,822.78	7,849,267.62	18,981,306.32	56,333.00	445,119,927.65

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร	อุปกรณ์ให้เช่าและบริการ	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องใช้และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์รอการติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :-										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	212,721,760.73	87,307,074.43	11,230,619.95	37,967,735.52	51,388,979.22	22,419,050.27	19,386,683.22	42,415,892.71	2,118,101.95	486,955,898.00
ซื้อเพิ่ม	10,943,000.00	0.00	4,535,875.87	0.00	6,376,184.52	4,894,052.20	3,114,211.07	517,730.00	32,433.00	30,413,486.66
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	(4,787,596.52)	(500,603.10)	(3,403,133.21)	(4,167,288.79)	0.00	(12,858,621.62)
โอนเข้า(โอนออก)	112,500.00	0.00	1,815,000.00	0.00	1,106,535.07	(915,933.12)	0.00	0.00	(2,118,101.95)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	223,777,260.73	87,307,074.43	17,581,495.82	37,967,735.52	54,084,102.29	25,896,566.25	19,097,761.08	38,766,333.92	32,433.00	504,510,763.04
ซื้อเพิ่ม	13,037,373.09	8,598,513.41	8,597,023.81	8,437,662.07	3,935,131.15	12,934,836.44	3,208,704.85	5,098,000.00	23,900.00	63,871,144.82
ขาย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(84,107.66)	(296,720.55)	(353,852.90)	(193,148.43)	(4,053,588.78)	0.00	(4,981,418.32)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	236,814,633.82	95,905,587.84	26,178,519.63	46,321,289.63	57,722,512.89	38,477,549.79	22,113,317.50	39,810,745.50	56,333.00	563,400,489.54
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	0.00	(27,329,875.35)	(4,133,162.25)	(15,735,950.52)	(9,519,964.20)	(6,501,376.33)	(13,722,988.87)	(27,120,706.65)	0.00	(104,064,024.17)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(2,287,957.11)	(2,486,243.91)	(3,134,378.80)	(4,270,972.73)	(4,264,976.62)	(3,026,812.34)	(2,063,363.33)	0.00	(21,534,704.84)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	870,581.71	468,380.10	3,186,393.92	3,767,274.78	0.00	8,292,630.51
โอนเข้า/(โอนออก)	0.00	0.00	0.00	0.00	(298,367.12)	298,367.12	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	0.00	(29,617,832.46)	(6,619,406.16)	(18,870,329.32)	(13,218,722.34)	(9,999,605.73)	(13,563,407.29)	(25,416,795.20)	0.00	(117,306,098.50)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(2,563,425.21)	(3,220,272.15)	(3,677,014.01)	(4,900,533.05)	(6,192,841.48)	(2,011,189.37)	(2,110,923.51)	0.00	(24,676,198.78)
ค่าเสื่อมราคาส่วนที่จำหน่าย	0.00	0.00	0.00	56,490.37	157,226.83	329,726.67	173,725.11	3,464,087.78	0.00	4,181,255.76
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	0.00	(32,181,257.67)	(9,839,678.31)	(22,490,852.96)	(17,962,028.56)	(15,862,720.54)	(15,400,871.55)	(24,063,630.93)	0.00	(137,801,040.52)
มูลค่าสุทธิ - ราคาทุน :-										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	223,777,260.73	57,689,241.97	10,962,089.66	19,097,406.20	40,865,379.95	15,896,960.52	5,534,353.79	13,349,538.72	32,433.00	387,204,664.54
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	236,814,633.82	63,724,330.17	16,338,841.32	23,830,436.97	39,760,484.33	22,614,829.25	6,712,445.95	15,747,114.21	56,333.00	425,599,449.02

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร และอุปกรณ์ ติดภาระค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น (หมายเหตุ 20) และเงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 22) และค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 33.1) ยานพาหนะ (บางส่วน) ติดภาระผูกพันระหว่างปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเช่า (หมายเหตุ 23)

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม	ยานพาหนะ
ราคาทุน :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	0.00	15,933,531.00	15,933,531.00	15,933,531.00
เพิ่มขึ้น	0.00	4,091,988.00	4,091,988.00	4,091,988.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	0.00	20,025,519.00	20,025,519.00	20,025,519.00
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	677,774.41	0.00	677,774.41	0.00
เพิ่มขึ้น	0.00	14,534,422.00	15,203,335.10	14,534,422.00
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	(10,146,948.00)	(10,146,948.00)	(10,146,948.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	677,774.41	24,412,993.00	25,081,906.10	24,412,993.00
ค่าเสื่อมราคาสะสม :-				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	0.00	(8,806,798.60)	(8,806,798.60)	(8,806,798.60)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	(3,373,459.44)	(3,373,459.44)	(3,373,459.44)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	0.00	(12,180,258.04)	(12,180,258.04)	(12,180,258.04)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(70,608.56)	(4,558,569.76)	(4,629,178.33)	(4,558,569.76)
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	10,146,948.00	10,146,948.00	10,146,948.00
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(8,861.32)	0.00	(8,861.32)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(79,469.88)	(6,591,879.80)	(6,662,488.37)	(6,591,879.80)
มูลค่าสุทธิ :-				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	0.00	7,845,260.96	7,845,260.96	7,845,260.96
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	598,304.53	17,821,113.20	18,419,417.73	17,821,113.20

14. ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม
	2567
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	0.00
เพิ่มจากการซื้อธุรกิจ	18,182,727.75
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(237,723.36)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	17,945,004.39

	วันที่ซื้อกิจการ	ริงกิตมาเลเซีย	เทียบเท่าบาท
การซื้อธุรกิจ – REINTECH SDN.BHD.	5 พฤจิกายน 2567	2,391,583.07	17,945,004.39

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	ค่าลิขสิทธิ์	มูลค่าตามสัญญาที่คาดว่าจะได้รับ	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	รวม
ราคาทุน :						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	4,758,109.00	8,557,146.00	7,488,350.00	0.00	0.00	20,803,605.00
เพิ่มขึ้น	2,508,850.00	3,794,040.00	0.00	0.00	0.00	6,302,890.00
โอนเข้า(โอนออก)	66,000.00	(66,000.00)	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,332,959.00	12,285,186.00	7,488,350.00	0.00	0.00	27,106,495.00
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	224,434.66	5,958,466.42	6,182,901.07
เพิ่มขึ้น	2,350,532.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,350,532.00
ตัดจำหน่าย	(1,281,000.00)	0.00	0.00	0.00	0.00	(1,281,000.00)
โอนเข้า(โอนออก)	12,285,186.00	(12,285,186.00)	0.00	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	20,687,677.00	0.00	7,488,350.00	224,434.66	5,958,466.42	34,358,928.07
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(1,689,287.41)	0.00	(211,280.80)	0.00	0.00	(1,900,568.21)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,018,986.23)	0.00	(748,629.79)	0.00	0.00	(1,767,616.02)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(2,708,273.64)	0.00	(959,910.59)	0.00	0.00	(3,668,184.23)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,105,644.10)	0.00	(750,587.19)	(25,681.06)	(102,270.11)	(2,984,182.46)
ตัดจำหน่าย	401,935.42	0.00	0.00	0.00	0.00	401,935.42
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงค่างบการเงิน	0.00	0.00	0.00	(1,864.38)	(73,641.18)	(75,505.46)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(4,411,982.32)	0.00	(1,710,497.78)	(27,545.44)	(175,911.19)	(6,325,936.72)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,624,685.36	12,285,186.00	6,528,439.41	0.00	0.00	23,438,310.77
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	16,275,694.68	0.00	5,777,852.22	196,889.22	5,782,555.24	28,032,991.35

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	ค่าลิขสิทธิ์	รวม
ราคาทุน :				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	4,758,109.00	8,557,146.00	7,488,350.00	20,803,605.00
เพิ่มขึ้น	2,508,850.00	3,794,040.00	0.00	6,302,890.00
โอนเข้า(โอนออก)	66,000.00	(66,000.00)	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,332,959.00	12,285,186.00	7,488,350.00	27,106,495.00
เพิ่มขึ้น	26,900.00	2,323,632.00	0.00	2,350,532.00
ตัดจำหน่าย	(1,281,000.00)	0.00	0.00	(1,281,000.00)
โอนเข้า(โอนออก)	14,608,818.00	(14,608,818.00)	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	20,687,677.00	0.00	7,488,350.00	28,176,027.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(1,689,287.41)	0.00	(211,280.80)	(1,900,568.21)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,018,986.23)	0.00	(748,629.79)	(1,767,616.02)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(2,708,273.64)	0.00	(959,910.59)	(3,668,184.23)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,105,644.10)	0.00	(750,587.19)	(2,856,231.29)
ตัดจำหน่าย	401,935.42	0.00	0.00	401,935.42
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(4,411,982.32)	0.00	(1,710,497.78)	(6,122,480.10)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,624,685.36	12,285,186.00	6,528,439.41	23,438,310.77
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	16,275,694.68	0.00	5,777,852.22	22,053,546.90

16. สินทรัพย์ต้นแบบ

สินทรัพย์ต้นแบบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สินทรัพย์วิจัยและพัฒนา	งานระหว่าง ทำค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	30,479,132.57	13,214,538.54	43,693,671.11
เพิ่มขึ้น	2,371,015.13	22,000,141.14	24,371,156.27
โอนเข้า(โอนออก)	2,193,264.50	(2,193,264.50)	0.00
ตัดจำหน่าย	(226,932.03)	(2,522,735.93)	(2,749,667.96)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	34,816,480.17	30,498,679.25	65,315,159.42
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(3,142,362.80)	0.00	(3,142,362.80)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(5,143,659.12)	0.00	(5,143,659.12)
ขาย/ตัดจำหน่าย	59,777.83	0.00	59,777.83
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(8,226,244.09)	0.00	(8,226,244.09)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	27,336,769.77	13,214,538.54	40,551,308.31
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	26,590,236.08	30,498,679.25	57,088,915.33

17. สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,619,278.14	5,293,986.45	7,615,359.85	5,293,986.45
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	903,987.61	454,297.17	903,987.61	454,297.17
ประมาณการหนี้สิน	206,961.03	1,778,809.53	360,250.31	1,778,809.53
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(8,546,845.06)	(5,924,170.43)	(8,546,845.06)	(5,924,170.43)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,582,711.37	3,267,605.76	4,582,711.37	3,267,605.76
ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์เพื่อค้า	(417,380.80)	(277,750.90)	(417,380.80)	(277,750.90)
ประมาณการต้นทุนรื้อถอนเครื่องจักร	148,420.94	113,739.83	148,420.94	113,739.83
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	437,684.01	143,576.34	437,684.01	143,576.34
ผลขาดทุนทางภาษี	0.00	8,270.51	0.00	0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,435,066.67)	0.00	0.00	0.00
รวม	3,499,750.57	4,858,364.26	5,084,188.23	4,850,093.75

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5,088,106.52	4,858,364.26	5,084,188.23	4,850,093.75
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,588,355.95)	0.00	0.00	0.00
รวม	3,499,750.57	4,858,364.26	5,084,188.23	4,850,093.75

18. เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน

เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์	25,000,000.00	15,000,000.00
เงินฝากธนาคาร ประเภทเงินฝากประจำ 12 เดือน	10,000,000.00	10,015,851.48
รวม	35,000,000.00	25,015,851.48

เงินฝากประจำ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.10 ต่อปี ใช้เป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน(หมายเหตุ 20) และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 22)

19. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	0.00	2,390,397.73
เงินวางประกันหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,969,525.65	5,922,676.12
เงินค้ำประกัน	2,639,254.24	2,948,694.47
รวม	4,608,779.89	11,261,768.32
(หัก) ค่าเผื่อด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	(3,586,208.77)
สิทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	4,608,779.89	7,675,559.55

20. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	วงเงิน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย		
	2567	2566	(ร้อยละต่อปี)	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	31	31	MOR, MOR 2%	0.00	0.00
สินเชื่อธุรกรรมต่างประเทศ	721.58	560	2.38% - 10.35%	170,722,255.72	119,057,446.48
เงินกู้ยืมระยะสั้น	250	50	MLR-4.5%,3.20%	100,000,000.00	0.00
รวม	1,002.58	641		270,722,255.72	119,057,446.48

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	วงเงิน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย		
	2567	2566	(ร้อยละต่อปี)	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	31	31	MOR, MOR-2%	0.00	0.00
สินเชื่อธุรกรรมต่างประเทศ	710	560	2.38% - 7.15%	169,920,809.64	119,057,446.48
เงินกู้ยืมระยะสั้น	250	50	MLR-4.5%,3.20%	100,000,000.00	0.00
รวม	991	641		269,920,809.64	119,057,446.48

บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชี และวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร 4 แห่ง (ปี 2566 : 3 แห่ง) ค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (หมายเหตุ 12) บัญชีเงินฝากประจำ และบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (หมายเหตุ 18)

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า	103,511,089.13	33,847,196.74	101,750,400.99	33,847,196.74
ตั๋วเงินจ่ายการค้า	670,137.35	2,778,763.63	601,137.35	2,778,763.63
	104,181,226.48	36,625,960.37	102,351,538.34	36,625,960.37
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เงินรับล่วงหน้า	9,837,196.26	2,400,220.18	2,502,092.00	2,400,220.18
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	34,920,572.92	34,556,581.06	31,339,094.66	34,513,710.36
เงินค้ำประกันอื่น	1,922,878.21	1,425,513.31	1,922,878.21	1,425,513.31
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	8,922,251.07	1,688,645.76	8,493,315.22	1,688,645.76
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	7,954,513.27	3,450,597.17	3,294,429.60	3,450,597.17
	63,266,247.66	43,521,557.48	47,551,809.69	43,478,686.78
รวม	167,447,474.14	80,147,517.85	149,903,348.03	80,104,647.15

22. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	39,647,894.03	92,500,999.47	35,553,791.16	92,500,999.47
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ไม่ถือเป็นการเช่า	3,773,248.86	6,021,366.73	3,773,248.86	6,021,366.73
	43,421,142.89	98,522,366.20	39,327,040.02	98,522,366.20
(หัก) ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(9,062,058.83)	(23,843,910.41)	(8,838,143.29)	(23,843,910.41)
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิ	34,359,084.06	74,678,455.79	30,488,896.73	74,678,455.79

รายการเคลื่อนไหวเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันต้นปี	92,500,999.47	116,324,156.40	92,500,999.47	116,324,156.40
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	7,684,894.46	0.00	0.00	0.00
เพิ่มขึ้น	22,500,000.00	0.00	22,500,000.00	0.00
จ่ายชำระ	(82,985,396.21)	(23,823,156.93)	(79,447,208.31)	(23,823,156.93)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(52,603.63)	0.00	0.00	0.00
ณ วันปลายปี	39,647,894.03	92,500,999.47	35,553,791.16	92,500,999.47

กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารภายในประเทศ 2 แห่ง วงเงินรวม 161.50 ล้านบาทโดยมีเงื่อนไขการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน อัตราดอกเบี้ย MLR-1.50% - MLR-3.25% ค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์บริษัทฯ (หมายเหตุ 12) และบัญชีเงินฝากธนาคารกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามข้อกำหนดของสัญญา โดยการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนไม่เกิน 1.2 – 2.0 เท่า

บริษัทย่อยในต่างประเทศ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 1 แห่ง วงเงิน 848,300 ริงกิต มีเงื่อนไขการผ่อนชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยทุกเดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.20 ค้ำประกันส่วนตัวโดยกรรมการของบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ไม่ถือเป็นว่าเป็นการเช่า

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ณ วันต้นปี	6,021,366.73	13,643,590.04
เพิ่มขึ้น	6,350,000.00	0.00
จ่ายชำระ	(8,598,117.87)	(7,622,223.31)
ณ วันปลายปี	3,773,248.86	6,021,366.73

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าลิสซิ่งกับสถาบันการเงินหลายแห่ง หลายสัญญา โดยขายเครื่องจักรให้สถาบันการเงิน และทำสัญญาเช่าลิสซิ่งกลับคืน โดยมีสิทธิ์ซื้อคืนเมื่อสิ้นสุดสัญญา

การขายดังกล่าวไม่มีเนื้อหาของการขายจึงไม่เป็นสัญญาเช่าเงินทุนแต่ถือเป็นการกู้ยืมโดยมีสินทรัพย์เป็นหลักประกัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.5199 ถึง 5.7587 ต่อปี บริษัทฯ มีสิทธิซื้อคืนทรัพย์สินตามราคาที่ระบุในสัญญา ซึ่งเท่ากับ หรือมากกว่าเงินประกันที่จ่ายไว้แล้ว

23. หนี้สินตามสัญญาเช่า

23.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่รวมอยู่ใน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่า ยานพาหนะ ที่รวมอยู่ในรายการ ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ มีการเคลื่อนไหวสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ต้นปี	6,964,308.30	8,670,843.79	6,964,308.30	8,678,843.79
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	3,519,714.69	0.00	0.00	0.00
เพิ่มขึ้น	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00	0.00
ค่าเสื่อมสำหรับปี	(2,089,837.97)	(1,267,749.64)	(1,886,895.15)	(1,267,749.64)
โอนออก	(2,145,820.33)	(446,785.85)	(2,145,820.33)	(446,785.85)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(46,017.21)	0.00	0.00	0.00
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ปลายปี	11,202,347.48	6,964,308.30	7,931,592.82	6,964,308.30

23.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่า และการเคลื่อนไหวสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันต้นปี	13,766,300.68	14,582,310.79	13,766,300.68	14,582,310.79
การได้มาซึ่งบริษัทย่อย	4,428,071.82	0.00	0.00	0.00
เพิ่มขึ้น	18,534,422.00	4,091,988.00	18,534,422.00	4,091,988.00
(หัก) จ่ายชำระระหว่าง ปี	(7,565,937.98)	(4,907,998.11)	(7,327,541.84)	(4,907,998.11)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงค่างบการเงิน	(55,877.32)	0.00	0.00	0.00
ณ วันสิ้นปี	29,106,979.21	13,766,300.68	24,973,180.84	13,766,300.68
(หัก) ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(8,100,652.81)	(6,816,094.32)	(6,787,060.39)	(6,816,094.32)
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ	21,006,326.40	6,950,206.36	18,186,120.45	6,950,206.36

ค่าใช้จ่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่แสดงอยู่ใน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,095,653.02	1,267,749.64	1,886,895.15	1,267,749.64
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	4,631,193.78	3,373,459.48	4,558,569.75	3,373,459.48
ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,212,512.81	700,224.13	1,199,105.56	700,224.13
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	0.00	65,000.00	0.00	65,000.00
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	352,400.00	269,760.00	352,400.00	269,760.00
รวม	8,291,759.61	5,676,193.25	7,996,970.46	5,676,193.25

24. รายได้ค่าบริการรอการรับรู้

รายได้ค่าบริการรอการรับรู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ค่าบริการรอการรับรู้				
ภายใน 1 ปี	15,326,736.71	8,183,361.10	15,172,099.13	8,183,361.10
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	10,522,679.90	17,039,548.91	10,354,457.70	17,039,548.91
รวม	25,849,416.61	25,222,910.01	25,526,556.83	25,222,910.01

25. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ จ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงานและบำเหน็จ ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2562 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าปัจจุบัน	38,154,450.89	26,621,346.55	38,076,799.23	26,621,346.55

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ยอดยกมา	26,621,346.55	23,255,405.94
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ย	5,277,948.24	5,206,625.61
ผลกำไร(ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ		
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	9,263,303.10	151,414.30
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(3,008,147.00)	(1,992,099.30)
ยอดยกไป	38,154,450.89	26,621,346.55

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดยกมา	26,621,346.55	23,255,405.94
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ย	5,258,356.80	5,206,625.61
ผลกำไร(ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ		
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	9,263,303.10	151,414.30
โอนย้ายพนักงาน	(58,060.22)	0.00
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(3,008,147.00)	(1,992,099.30)
ยอดยกไป	38,076,799.23	26,621,346.55

ประมาณการหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายตามระยะเวลา ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จ่ายภายใน 1 ปี	4,408,522.60	63,474.56	4,408,522.60	63,474.56
จ่ายเกินกว่า 1 ปี	33,745,928.29	26,557,871.99	33,668,276.63	26,557,871.99
รวม	38,154,450.89	26,621,346.55	38,076,799.23	26,621,346.55

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,235,906.43	4,316,335.40	4,216,857.40	4,316,335.40
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,042,041.81	890,290.21	1,041,499.40	890,290.21
รวม	5,277,948.24	5,206,625.61	5,258,356.80	5,206,625.61

ค่าใช้จ่ายเหล่านี้รวมอยู่ในค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนขาย	984,960.60	1,111,853.76	984,960.60	1,111,853.76
ต้นทุนค่าเช่าและบริการ	950,924.44	870,676.29	933,729.30	870,676.29
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	1,659,216.92	1,544,191.44	1,656,820.62	1,544,191.44
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,682,846.28	1,679,904.12	1,682,846.28	1,679,904.12
รวม	5,277,948.24	5,206,625.61	5,258,356.80	5,206,625.61

ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
รวมอยู่ในกำไรสะสม		
ณ วันต้นปี	(3,801,512.29)	(3,952,926.59)
รับรู้ระหว่างปี	9,263,303.10	151,414.30
ณ วันสิ้นปี	5,461,790.81	(3,801,512.29)

ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สมมุติฐานทางการเงิน	5,251,352.64	(63,904.92)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	4,011,950.46	215,319.22
รวม	9,263,303.10	151,414.30

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ในรายงาน

(ร้อยละ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.10%-2.82%	2.49%-4.15%	2.10%-2.65%	2.49%-4.15%
อัตราเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (รายเดือน / รายวัน)	5%	5%	5%	5%
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (รายเดือน / รายวัน)	1.91% ถึง 22.92%	1.91% ถึง 22.92%	1.91% ถึง 22.92%	1.91% ถึง 22.92%
อัตรามรณะ	105% ของ TMO17	105% ของ TMO17	105% ของ TMO17	105% ของ TMO17

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไป และจากอัตราตารางมรณะไทยปี 2560 ("TMO17")

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆคงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้จำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(4,030,121)	4,792,924	(2,755,464)	3,244,293
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	3,900,500	(3,288,906)	2,953,105	(2,439,320)
อัตรามรณะ				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(480,219)	487,811	(357,843)	363,639
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	2,714,096	3,150,151	(2,051,928)	2,375,782

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(4,013,973)	4,772,082	(2,755,464)	3,244,293
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	3,880,593	(3,273,109)	2,953,105	(2,439,320)
อัตรามรณะ				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(478,800)	486,363	(357,843)	363,639
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(2,698,414)	3,129,827	(2,051,928)	2,375,782

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังตามโครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

26. เงินปันผลจ่าย

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น จากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 จำนวนเงิน 148.05 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายปันผลระหว่างกาลแล้ว จำนวน 85.05 ล้านบาท และ ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2567 ได้จ่ายเพิ่มเติมจำนวน 63 ล้านบาท ครบถ้วนแล้ว

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 595,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.27 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวน 160.65 ล้านบาท ได้จ่ายเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 595,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวน 71.40 ล้านบาท ได้จ่ายเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566

27. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้มีการจัดสรรกำไรอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหักขาดทุนสะสม (ถ้ามี) เป็นทุนสำรองจนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

28. รายได้อื่น

รายได้อื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรจากการขายทรัพย์สิน	139,979.37	10,572,563.95	139,979.37	10,572,563.95
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	9,457,826.58	0.00	9,457,826.58	0.00
กำไรจากการขายเงินลงทุน	1,266,382.48	1,519,744.75	1,266,382.48	1,519,744.75
กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงิน	698,149.52	803,754.49	698,149.52	803,754.49
อื่น ๆ	5,098,355.18	1,647,523.46	6,225,391.70	1,647,523.46
รวม	16,660,693.13	14,543,586.65	17,787,729.65	14,543,586.65

29. ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้สำหรับปี	47,749,025.80	50,997,778.91
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	1,369,526.70	(1,462,910.95)
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบ		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	49,118,552.50	49,534,867.96

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้สำหรับปี	45,643,597.43	50,997,778.91
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	1,606,954.10	(1,454,640.44)
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบ		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	47,250,551.53	49,543,138.47

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไร(ขาดทุน)		
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,841,048.58)	30,282.86

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
กำไรก่อนภาษีเงินได้	231,869,404.81	250,284,378.92
อัตราภาษีเงินได้ (ร้อยละ)	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	46,373,880.96	50,065,875.78
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :		
รายจ่ายต้องห้าม	448,701.72	825,313.66
รายจ่ายอื่นที่เกณฑ์บัญชีต่างจากเกณฑ์ภาษี	1,500,000.68	831,336.51
ค่าใช้จ่ายทางภาษีหักได้เพิ่ม	(573,557.55)	(732,288.06)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จากการเกิดผลแตกต่าง		
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	1,369,526.70	(1,446,369.93)
รวม	2,744,671.54	(522,007.82)
ค่าใช้จ่าย(รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน		

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
เบ็ดเสร็จ	49,118,552.50	49,534,867.96
อัตราภาษีที่แท้จริง (ร้อยละ)	21	20

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
กำไรก่อนภาษีเงินได้	222,663,274.06	250,325,731.46
อัตราภาษีเงินได้ (ร้อยละ)	20	20
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	44,532,654.81	50,065,146.29
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ :		
รายจ่ายต้องห้าม	448,701.72	825,313.66
รายจ่ายอื่นที่เกณฑ์บัญชีต่างจากเกณฑ์ภาษี	1,235,798.45	839,607.02
ค่าใช้จ่ายทางภาษีหักได้เพิ่ม	(573,557.55)	(732,288.06)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จากการเกิดผลแตกต่าง		
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	1,606,954.10	(1,454,640.44)
รวม	2,717,896.71	(522,007.82)
ค่าใช้จ่าย(รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร		
ขาดทุนเบ็ดเสร็จ	47,250,551.53	49,543,138.47
อัตราภาษีที่แท้จริง (ร้อยละ)	21	20

30. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับ และสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัท มีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

(1) ส่วนงานการผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์

(2) ส่วนงานการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์

(3) ส่วนงานการให้บริการการฆ่าเชื้อ CSSD บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัท ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์รวม ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้ กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	ผลิตและจำหน่าย อุปกรณ์ทางการแพทย์		ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สิ้นเปลือง ทางการแพทย์		การให้บริการกำจัดเชื้อ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย		อื่นๆ		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย	628.42	668.66	303.88	249.01			4.79	3.01	937.09	920.68
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนขาย	(342.32)	(332.48)	(166.60)	(150.40)			(1.27)	(1.61)	(510.19)	(484.49)
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	286.09	336.17	137.28	98.61			3.52	1.40	426.90	436.19
รายได้อื่น									16.66	14.54
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย									(106.92)	(96.94)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(148.63)	(133.21)
รายได้ทางการเงิน									15.64	1.57
ต้นทุนทางการเงิน									(12.68)	(15.73)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									231.94	250.28
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(49.12)	(49.53)
กำไรสำหรับปี									182.83	200.75

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม									
	ผลิตและจำหน่าย อุปกรณ์ทางการแพทย์		ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สิ้นเปลือง ทางการแพทย์		การให้บริการกำจัดเชื้อ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย		อื่นๆ		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย	628.42	668.66	303.88	249.01			4.79	3.01	937.09	920.68
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนขาย	(342.32)	(332.48)	(166.60)	(150.40)			(1.27)	(1.61)	(510.19)	(484.49)
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	286.09	336.17	137.28	98.61			3.52	1.40	426.90	436.19
รายได้อื่น									16.66	14.54
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย									(106.92)	(96.94)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(148.63)	(133.21)
รายได้ทางการเงิน									15.64	1.57
ต้นทุนทางการเงิน									(12.68)	(15.73)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									231.94	250.28
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้									(49.12)	(49.53)
กำไรสำหรับปี									182.83	200.75

งบการเงินเฉพาะกิจการ											
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											
	การให้บริการกำจัดซื้อ ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทางการแพทย์ และการกำจัดของเสีย		รายได้รับเหมาก่อสร้าง		อื่นๆ		ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สิ้นเปลือง ทางการแพทย์		ผลิตและจำหน่าย อุปกรณ์ทางการแพทย์	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	298.36	249.01	615.87	668.66
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	161.76	152.70	0.00	0.00	6.06	4.62	0.00	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	25.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนขาย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(163.37)	(150.40)	(335.88)	(332.48)
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	(128.03)	(113.41)	0.00	0.00	(1.27)	(1.61)	0.00	0.00	0.00	0.00
ต้นทุนการก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	(22.80)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	33.74	39.29	0.00	2.97	4.79	3.01	134.99	98.61	279.99	336.17
รายได้อื่น										
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย										
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร										
รายได้ทางการเงิน										
ต้นทุนทางการเงิน										
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้										
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้										
กำไรสำหรับปี										

รวม	
2567	2566
914.23	917.67
167.82	157.32
0.00	25.76
(499.25)	(482.88)
(129.30)	(115.02)
0.00	(22.80)
453.50	480.05
17.79	14.54
(106.22)	(96.94)
(145.38)	(133.18)
15.56	1.57
(12.59)	(15.73)
222.66	250.33
(47.25)	(49.54)
175.41	200.78

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือประเทศไทย ดังนั้นรายได้ และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

31. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติของค่าใช้จ่ายที่สำคัญ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป และงานระหว่างทำ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(56,338,255.51)	(5,149,925.21)	(41,971,191.34)	(5,149,925.21)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	167,865,720.45	237,450,954.00	169,309,142.16	237,450,954.00
ซื้อสินค้า	241,608,705.08	147,725,529.22	228,210,673.56	147,725,529.22
ค่าวัสดุใช้เพื่อการติดตั้ง	18,240,193.90	26,581,918.86	18,240,193.90	26,581,918.86
ค่ารื้อถอนปรับปรุงสถานที่	16,114,758.29	16,238,607.67	16,114,758.29	16,238,607.67
ค่าจัดส่งสินค้า	9,050,088.66	8,706,841.82	8,205,431.42	8,706,841.82
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	236,760,475.18	228,274,258.00	235,205,439.43	228,274,258.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	26,657,961.89	24,353,440.44	25,752,499.56	24,353,440.44
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	37,656,424.97	29,626,696.01	37,234,658.70	29,626,696.01
ค่าไฟฟ้า	8,417,288.10	8,718,193.18	8,354,217.22	8,718,193.18

32. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการนี้ เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของกลุ่มบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด โดยไม่รวมเงินเดือน และประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการ ในฐานะผู้บริหาร

กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการ และผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการ หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารรายที่ 4 ทุกราย

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

33.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับธนาคาร ในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน วงเงิน 420.60 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 97.28 ล้านบาท (ปี 2566 วงเงิน 220.60 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 90.31 ล้านบาท) ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร (หมายเหตุ 18) และจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เป็นหลักประกัน (หมายเหตุ 12)

33.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับธนาคาร ในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน การขายสินค้ากับหน่วยงานภาครัฐให้กับบริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด จำนวน 2.84 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับธนาคาร ในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกัน การให้บริการกับหน่วยงานภาครัฐให้กับบริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด จำนวน 0.35 ล้านบาท

33.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพัน จากการทำเลตเตอร์ออฟเครดิต ในการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ จำนวน 95,270.53 ยูโร 87,630.00 ดอลล่าร์สหรัฐ (ปี 2566 จำนวน 22,711.60 ยูโร)

33.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ จำนวน 588,877.99 ยูโร 1,198,731.69 ดอลล่าร์สหรัฐ 35,206.71 ฟรังก์สวิส (ปี 2566 จำนวน 565,253.87 ยูโร 348,648.32 ดอลล่าร์สหรัฐ 81,507.80 ฟรังก์สวิส)

33.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพัน จากการสั่งซื้อสินค้าในประเทศ ที่ยังไม่รับรู้ในงบการเงิน จำนวน 35.36 ล้านบาท (ปี 2566 จำนวน 40.76 ล้านบาท)

33.6 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าลิขสิทธิ์ตามสัญญา จำนวน 750,000 ยูโร (ปี 2566 จำนวน 750,000 ยูโร)

33.7 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าที่ปรึกษาตามสัญญา จำนวน 5.40 ล้านบาท (ปี 2566 จำนวน 7.56 ล้านบาท)

33.8 ในปี 2562 บริษัทฯได้ยื่นฟ้องลูกค้ารายหนึ่ง เนื่องจากไม่ชำระค่าสินค้า และบอกเลิกสัญญากับ บริษัทฯ มูลค่า 3.1 ล้านบาท ซึ่งจำเลยได้ต่อสู้คดีโดยอ้างว่าบริษัทฯ ได้แสดงข้อมูลอันเป็นเท็จเพื่อชนะการประกวดราคา

ในปี 2563 ศาลชั้นต้นพิพากษายกฟ้อง บริษัทฯ เป็นฝ่ายผิดสัญญาไม่มีสิทธิเรียกให้จำเลย จ่ายค่าสินค้าและให้บริษัทฯ นำสินค้าคืนกลับไป

ในปี 2566 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษาแก้ให้จำเลยชำระค่าสินค้าแก่บริษัทฯ

ในปี 2567 ศาลฎีกานัดฟังคำพิพากษา วันที่ 24 ตุลาคม 2567 โดยมีคำพิพากษาให้บังคับคดีความตามศาลชั้นต้นให้ยกฟ้อง บริษัทฯ เป็นฝ่ายผิดสัญญาไม่มีสิทธิเรียกให้จำเลย จ่ายค่าสินค้า และให้บริษัทฯ นำสินค้าคืนกลับไป ผลของคดีบริษัทฯ ได้บันทึกรับสินค้ากลับคืน 2.42 ล้านบาท และตัดลูกหนี้ออกจำนวน 3.10 ล้านบาท พร้อมกับบันทึกผลขาดทุนจากคดีความ 0.68 ล้านบาท ในงบการเงิน

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้การวัดมูลค่า และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภทได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 4

34.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินและจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีสาระสำคัญสามารถจัดแบ่งตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้ :

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2567				
รายการ	อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	813,045,554.75	0.00	107,795,022.01	920,840,576.76	0.25% - 2.25%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	639,943,996.98	639,943,996.98	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	0.00	21,168,684.87	0.00	21,168,684.87	2.20% - 5.65%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	65,429.95	59,873,031.24	59,938,461.19	1.10%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	4,475,114.10	0.00	4,475,114.10	5.27%
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	25,000,000.00	10,000,000.00	0.00	35,000,000.00	1.10% - 2.25%
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	270,722,255.72	0.00	270,722,255.72	2.20% - 7.15%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	167,447,474.14	167,447,474.14	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.00	0.00	28,165,341.32	28,165,341.32	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	35,553,791.16	7,867,351.73	0.00	43,421,142.89	MLR-1.5% - MLR-3.25%, 2.20%-5.975%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	29,106,979.21	0.00	29,106,979.21	2.20%-6.22%

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม 2566 อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	994,799,243.90	0.00	861,152.88	995,660,396.78	0.35% - 1.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	394,372,865.83	394,372,865.83	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24	-
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	15,000,000.00	10,015,851.48	0.00	25,015,851.48	0.50% - 0.55%
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	0.00	119,057,446.48	MLR-4.5, 3.75% - 8.80%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	80,147,517.85	80,147,517.85	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.00	0.00	19,422,642.18	19,422,642.18	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	92,500,999.47	6,021,366.73	0.00	98,522,366.20	MLR-2% - 2.15%, 5.27% - 6.10%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	0.00	13,766,300.68	3.17% - 6.80%

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม 2567 อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	781,915,805.76	0.00	100,271,132.39	882,186,938.15	0.25% - 2.25%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	617,763,227.39	617,763,227.39	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	0.00	20,138,065.87	0.00	20,138,065.87	5.65%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	65,429.95	59,873,031.24	59,938,461.19	1.10%
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	25,000,000.00	10,000,000.00	0.00	35,000,000.00	1.10% - 2.25%
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	169,920,809.64	100,000,000.00	0.00	269,920,809.64	2.38% -7.15%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	149,903,348.03	149,903,348.03	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.00	0.00	26,599,696.72	26,599,696.72	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	35,553,791.16	3,773,248.86	0.00	39,327,040.02	MLR-1.50% - MLR-3.25%, 4.875-5.975%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	24,973,180.84	0.00	24,973,180.84	4.13% - 6.22%

(หน่วย : บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม 2566 อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	993,809,196.91	0.00	851,152.88	994,660,349.79	0.35% - 1.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	394,371,394.66	394,371,394.66	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24	-
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	15,000,000.00	10,015,851.48	0.00	25,015,851.48	0.50% - 0.55%
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	0.00	119,057,446.48	MLR-4.5, 3.75% - 8.80%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	80,104,647.15	80,104,647.15	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.00	0.00	19,422,642.18	19,422,642.18	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	92,500,999.47	6,021,366.73	0.00	98,522,366.20	MLR-2%, MLR-2.15%, 5.27% - 6.10%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	0.00	13,766,300.68	3.17% - 6.80%

34.2.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 89 (บริษัทฯ ร้อยละ 90) ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 74) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิม และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัท มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม ณ 31 ธันวาคม 2567 เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	0.00	270.72	0.00	0.00	270.72
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	0.00	180.19	0.00	0.00	180.19
เงินกู้ยืมระยะยาว	22	0.00	9.06	34.36	0.00	43.42
หนี้สินสัญญาเช่า	23	0.00	8.10	21.01	0.00	29.11

รวม		0.00	468.07	55.37	0.00	523.44

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินรวม ณ 31 ธันวาคม 2566				
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	0.00	119.06	0.00	0.00	119.06
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	0.00	80.15	0.00	0.00	80.15
เงินกู้ยืมระยะยาว	22	0.00	23.84	74.68	0.00	98.52
หนี้สินสัญญาเช่า	23	0.00	6.82	6.95	0.00	13.77
รวม		0.00	229.87	81.63	0.00	311.50

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ 31 ธันวาคม 2567				
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	0.00	269.92	0.00	0.00	269.92
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	0.00	149.90	0.00	0.00	149.90
เงินกู้ยืมระยะยาว	22	0.00	8.84	30.49	0.00	39.33
หนี้สินสัญญาเช่า	23	0.00	6.79	18.19	0.00	24.97
รวม		0.00	435.45	48.68	0.00	484.12

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ 31 ธันวาคม 2566				
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	0.00	119.06	0.00	0.00	119.06
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	0.00	80.10	0.00	0.00	80.10
เงินกู้ยืมระยะยาว	22	0.00	23.84	74.68	0.00	98.52
หนี้สินสัญญาเช่า	23	0.00	6.82	6.95	0.00	13.77

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ 31 ธันวาคม 2566				
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	หมายเหตุ	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
รวม		0.00	229.82	81.63	0.00	311.45

34.2.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมี เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มียอดคงเหลือหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่สำคัญดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
				อัตราแลกเปลี่ยน	
	2567	2566	สกุลเงิน	2567	2566
	(หน่วยเงินตราต่างประเทศ)			(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
หนี้สิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,742,610.59	2,145,313.84	ดอลล่าร์สหรัฐ	34.1461	34.3876
	1,598,411.17	980,519.10	ยูโร	35.7819	38.3988
	501,381.51	185,980.40	ฟรังก์สวิส	38.0492	41.0500
เจ้าหนี้การค้า	42,140.49	179,129.86	ดอลล่าร์สหรัฐ	34.1461	34.3876
	1,913,411.14	250,788.73	ยูโร	35.7819	38.3988
	85,438.40	0.00	ฟรังก์สวิส	38.0492	0.00
ภาระผูกพัน					
1. เลตเตอร์ออฟเครดิต	0.00	22,711.60	ยูโร	0.00	38.3988
	95,810.53	0.00	ดอลล่าร์สหรัฐ	35.7819	0.00
2. สั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ	87,630.00	565,253.87	ยูโร	34.1461	38.3988
	588,877.99	348,648.32	ดอลล่าร์สหรัฐ	35.7819	34.3876
	1,198,731.69	81,507.80	ฟรังก์สวิส	34.1461	41.0500
3. ค่าลิขสิทธิ์ในอนาคต	35,206.71	750,000.00	ยูโร	38.0492	38.3988

35. ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน สินทรัพย์ทางการหมุนเวียนอื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ภาษีเงินได้ค้างจ่าย เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินสัญญาเช่า

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม นอกจากนี้ผู้บริหารเชื่อว่ากลุ่มบริษัท ไม่มีความเสี่ยงจากเครื่องมือทางการเงินที่มีนัยสำคัญมูลค่าตามบัญชี และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	มูลค่าตามบัญชี			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	920,840,576.76	920,840,576.76	920,840,576.76
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	639,943,996.98	639,943,996.98	639,943,996.98
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	0.00	21,168,684.87	21,168,684.87	21,168,684.87
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	59,873,031.24	65,429.95	59,938,461.19	59,938,461.19
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	59,873,031.24	1,617,018,688.56	1,676,891,719.80	1,676,891,719.80
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	270,722,255.72	270,722,255.72	270,722,255.72
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	167,447,474.14	167,447,474.14	167,447,474.14
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	43,421,142.89	43,421,142.89	43,421,142.89
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	29,106,979.21	29,106,979.21	29,106,979.21
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	510,697,851.96	510,697,851.96	510,697,851.96

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	มูลค่าตามบัญชี			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	995,660,396.78	995,660,396.78	995,660,396.78
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	394,372,865.83	394,372,865.83	394,372,865.83
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	102,908,499.24	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	25,015,851.48	25,015,851.48	25,015,851.48
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	102,908,499.24	1,415,049,114.09	1,517,957,613.33	1,517,957,613.33
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	119,057,446.48	119,057,446.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	80,147,517.85	80,147,517.85	80,147,517.85
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	98,522,366.20	98,522,366.20	98,522,366.20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	13,766,300.68	13,766,300.68
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	311,493,631.21	311,493,631.21	311,493,631.21

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	มูลค่าตามบัญชี			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	882,186,938.15	882,186,938.15	882,186,938.15
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	617,763,227.39	617,763,227.39	617,763,227.39
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	0.00	20,138,065.87	20,138,065.87	20,138,065.87
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	59,873,031.24	65,429.95	59,938,461.19	59,938,461.19
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	35,000,000.00	35,000,000.00	35,000,000.00
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	59,873,031.24	1,555,153,661.36	1,615,026,692.60	1,615,026,692.60
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	269,920,809.64	269,920,809.64	269,920,809.64
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	149,903,348.03	149,903,348.03	149,903,348.03
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	39,327,040.02	39,327,040.02	39,327,040.02
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	24,973,180.84	24,973,180.84	24,973,180.84
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	484,124,378.53	484,124,378.53	484,124,378.53

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	มูลค่าตามบัญชี			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	มูลค่ายุติธรรม
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	994,660,349.79	994,660,349.79	994,660,349.79
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	394,371,394.66	394,371,394.66	394,371,394.66
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	102,908,499.24	0.00	102,908,499.24	102,908,499.24
เงินฝากสถาบันการเงิน-มีภาระผูกพัน	0.00	25,015,851.48	25,015,851.48	25,015,851.48
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	102,908,499.24	1,414,047,595.93	1,516,956,095.17	1,516,956,095.17
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	119,057,446.48	119,057,446.48	119,057,446.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	80,104,647.15	80,104,647.15	80,104,647.15
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	98,522,366.20	98,522,366.20	98,522,366.20
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	13,766,300.68	13,766,300.68	13,766,300.68
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	311,450,760.51	311,450,760.51	311,450,760.51

36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัท ในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	0.29	0.20	0.28	0.20

37. การวัดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.00	59,873,031.24	0.00	59,873,031.24

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

38.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 อนุมัติการเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับเครื่องมือทางการแพทย์ มูลค่าประมาณ 150 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการเข้าถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 60

38.2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวน 105 ล้านบาท ทั้งนี้มติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

39. การจัดประเภทบัญชี

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการจัดประเภทบัญชีใหม่จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น เป็นสินทรัพย์ต้นแบบ ผลของการจัดประเภทบัญชีใหม่ ทำให้บางรายการในงบฐานะการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เปลี่ยนแปลง ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทบัญชีใหม่	รายการที่จัดประเภทบัญชีใหม่	หลังจัดประเภทบัญชีใหม่
งบฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	63,989,619.08	(40,551,308.31)	23,438,310.77
สินทรัพย์ต้นแบบ	0.00	40,551,308.31	40,551,308.31
รวม	63,989,619.08	0.00	63,989,619.08

40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงิน โดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

บริษัท น่ำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ตามข้อบังคับและหนังสือรับรองของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้แก่ นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ ลงลายมือชื่อ ร่วมกับนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ หรือนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

	ชื่อ – สกุล/ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1.	**พลเอกวินัย ภัทรียกุล** - ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - กรรมการและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - ประธานกรรมการ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	76	- ปริญญาเสรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า - ปริญญาบัตรหลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร พ.ศ. 2541 **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 177/2563 - หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 1 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 1 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการต้านและการทุจริต รุ่นที่ 4 - หลักสูตรวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 8	ไม่มี	ไม่มี	2565 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ	บริษัท น่ำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ	บริษัท น่ำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2563 – ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการ	บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) / ประกันชีวิต
						2557 – ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการ	บริษัท มิตส์คอน สตีล จำกัด (มหาชน) / การผลิตเหล็กและเหล็กกล้าขั้นมูลฐานขั้นต้นและขั้นกลาง
						2545 – ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการ	บริษัท ไทยซานมิเกลยิเดอร์ จำกัด / การผลิตสุรากลั่น
						2549 – 2551	- ปลัดกระทรวงกลาโหม	กระทรวงกลาโหม
						2545 -2549	- เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ	กระทรวงกลาโหม สภาความมั่นคงแห่งชาติ

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2.	**ดร.ปรมวดี ฟองศิริ** - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - กรรมการและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - ประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	64	- เนติบัณฑิต สมัย 75 - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา - ปริญญาโท MBA Finance, Texas Women's University USA - ปริญญาเอก บัญชี , Texas Women's University USA - ปริญญาเอก สาขานิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาเอก สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมฯ ฉบับกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2558 - Audit Committee Program (ACP) รุ่น 27/2560	ไม่มี	ไม่มี	2565 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565 - ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เวล แมเนจเม้นท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) *(เดิมชื่อบริษัท สตาร์ สิทธิ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน))* / การขายส่งวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการ	บริษัท สโตเวอร์ แอดเคาน์ติ้ง แอนด์ ลีกัล เซอร์วิสเซส จำกัด *(เดิมชื่อบริษัท สโตเวอร์ แอดเคาน์ติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด)* / กิจกรรมเกี่ยวกับบัญชีการทำบัญชี และการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี
						2564 - ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บริษัทหลักทรัพย์ บียอนด์ จำกัด (มหาชน) / บริษัทหลักทรัพย์
						2560 – ต.ค. 2566	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท บูรพาเทกนิคอล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) / บริการจัดหาแรงงาน (outsource) บริการธุรกิจวิศวกรรม
						2551 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ออดิท ไวส์ จำกัด / การสอบบัญชี
						2563 – เม.ย. 2567	- กรรมการตรวจสอบ	บริษัท นารายณ์ไทยภูชิน จำกัด / ธุรกิจอาหาร ภัตตาคาร

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
3.	**พลเอกนายแพทย์บุญธง วงษ์ท้าว** - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - กรรมการและกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 - กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565	70	- ปริญญาโท สาขาบริหาร สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์มหาบัณฑิต (เกียรตินิยม) - ปริญญาเอก สาขาแพทย์ศาสตร์ วิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล - วุฒิบัตรศัลยศาสตร์ทั่วไป แพทยสภา - โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 14 - โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า รุ่น 25 - วิทยาลัยการทัพบก รุ่นที่ 48 - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 51 **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมฯ ฉบับกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 200/2566	ไม่มี	ไม่มี	2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						ปัจจุบัน	- คณะอนุกรรมการติดตามเสนอแนะเร่งรัดการปฏิรูปด้านสังคมตามยุทธศาสตร์ 20 ปี	วุฒิสภา

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
4.	**นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์** - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566	56	- ปริญญาโท นิติศาสตร์ (กฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 162/2555 - Director Diploma Program-Fellow Member 36/2556 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 36/2564 - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 46/2565	0.05	ไม่มี	ก.พ. 2566 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล *(ซึ่งตอนดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง)*	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						ก.ย. 2565 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						ก.ค. 2565 - ก.ย. 2565	- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						ก.พ. 2565 - ต.ค. 2565	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						เม.ย.2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บริษัท ไฮโดรเจน รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด / Reit Manager
						พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท สหโคเจน(ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) / การผลิตและการส่งไฟฟ้า
						2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) / การขายส่งผลิตภัณฑ์อาหารอื่นๆ ซึ่งมิได้จัดไว้ในที่อื่น
						2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท วันเดอร์ฟิฟท์ จำกัด/กิจกรรมทางกฎหมาย

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
						2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท วัน เดอร์ ลัน จำกัด / กิจกรรมทางกฎหมาย
						2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการกำกับดูแลกิจการและบรรษัทภิบาล	บริษัท ทีคิวเอ็ม อัลฟา จำกัด (มหาชน) / กิจการของบริษัทโฮลดิ้งที่องทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
						2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท ช็อกโกแลต บีเวอเรจ จำกัด / Chocolate Beverage
						2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท ทุนทศกัณฐ์ จำกัด/ SME Finance
						2561 - ปัจจุบัน	- กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท โอโอวันเปอร์เซนต์ดิ้ง จำกัด/Branding Company
						2559 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท อาบาแซก (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) / Silicone
						2559 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ - ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบรรษัทภิบาล	บริษัท ออริจิ้น พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) / อสังหาริมทรัพย์
						2559 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เฌอร่า จำกัด (มหาชน) / การผลิตผลิตภัณฑ์ไฟเบอร์
						2557 - ปัจจุบัน	- กรรมการและผู้ถือหุ้น	บริษัท เคเอชพี จำกัด / ซีเมนต์
						2561 - 2562	- กรรมการ	บริษัท เวลลอร์ จำกัด / กิจกรรมทางกฎหมาย

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
5.	นายสวรรแขวงโสภา - กรรมการ **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง** - กรรมการ เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567	49	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต การบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Certification Program (DCP) รุ่น 330/2565	0.00	ไม่มี	13 พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2564 - ปัจจุบัน	- ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจใหม่และบริหารการลงทุน	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ได้จากโรงกลั่นปิโตรเลียม
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท อินโนโพลีเมด จำกัด / การผลิตสิ่งทออื่นๆ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
						2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท เอฟพีวัน คอร์ปอเรชั่น จำกัด / การผลิตอุปกรณ์กึ่งตัวนำและวงจรรวม
						2566 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท เอ็กซ์เพรสโซ เอ็นบี จำกัด / การขายส่งวัตถุดิบอื่นๆทางการเกษตรซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
						2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ฟิวเจอร์ไซเคิ้ล จำกัด / การวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านเทคโนโลยีชีวภาพ
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ฮอริมอน พลัส จำกัด / การผลิตรถยนต์ส่วนบุคคล
						2566 - 2567	- รักษาการแทน ผู้จัดการฝ่ายบริหารมูลค่าเพิ่มการและประโยชน์ร่วม	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ได้จากโรงกลั่นปิโตรเลียม
						2565	- รักษาการแทน กรรมการผู้จัดการ	บริษัท อัลฟ่า คอม จำกัด / การขายส่งวัตถุดิบอื่นๆทางการเกษตรซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
						2564	- ผู้จัดการฝ่ายบริหารบริษัทในเครือน้ำมันปิโตรเคมีและการกลั่น - รักษาการแทน ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจปิโตรเคมีและการกลั่น	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ได้จากโรงกลั่นปิโตรเลียม

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
6.	นายวิโรจน์ ชัยทอดเกียรติ - กรรมการ - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และ ประธานกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	46	- ปริญญาโท Information Systems มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ประเทศออสเตรเลีย - ปริญญาตรี Commerce มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ประเทศออสเตรเลีย **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2564 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 309/2564 - Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 25/2564 - The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่น 8/2567 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 45/2567 - Strategic Board Master Class (SBM) รุ่น 14/2567	26.61	- บุตรของนายวิชัย ชัยทอดเกียรติ - พี่น้องกับ นายวิสิฐ และ นางสาวนันทิรา ชัยทอดเกียรติ	5 พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	Reintech Sdn.Bhd / การซื้อขายสินค้าเพื่อสุขภาพและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ
						1 ก.ค. 2567 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัท เซอร์วิโซเลสพ์แคร์ โซลูชั่น จำกัด / ประกอบกิจการกิจกรรมการทำความสะอาดภายในที่ใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
						4 ธ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ - กรรมการผู้จัดการ	บริษัท นำมดิคอล โซลูชั่น จำกัด / ประกอบกิจการการขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2564 - 2565	- รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด	
						2564 - 2565	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
						2554 - 2565	- กรรมการ	
						2554 - 2563	- กรรมการผู้จัดการ	
						2553 - 2554	- ผู้จัดการทั่วไป	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง (1992) / ผลิตและจำหน่าย
						2546 - 2553	- ผู้จัดการฝ่ายขาย	

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
7.	**นายวิศิษฐ์ ชัยทอดเกียรติ** - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2554 - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	45	- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2564 - Director Certification Program (DCP) รุ่น 309/2564 - Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 17/2566	23.66	- บุตรของนายวิชัย ชัยทอดเกียรติ - พี่น้องกับ นายวิโรจน์ และนางสาวนันทิรา ชัยทอดเกียรติ	5 พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	Reintech Sdn.Bhd / การซื้อขายสินค้าเพื่อสุขภาพและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ
						1 ก.ค. 2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริหาร	บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด / ประกอบกิจการกิจกรรมการทำความสะอาดภายในที่ใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
						4 ธ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท นำมดิคอล โซลูชั่น จำกัด / ประกอบกิจการการขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2564 - 2565	- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ	
						2564	- รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ	
						2554 - 2565	- กรรมการ	
						2554 - 2563	- ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต	
						2549 - 2554	- ผู้จัดการฝ่ายผลิต	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง (1992) / ผลิตและจำหน่าย
						2546 - 2549	- ผู้จัดการแผนกวิศวกรฝ่ายผลิต	

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
8.	**นางสาวนันทิรา ชัยทอดเกียรติ** - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ - เลขานุการบริษัท **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 - กรรมการ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล กรรมการบริหาร เลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	43	- ปริญญาโท คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ เอกภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 181/2564 - Company Secretary Program รุ่น 125/2565 - Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 17/2566	8.87	- บุตรของนายวิชัย ชัยทอดเกียรติ - พี่น้องกับ นายวิโรจน์ และนายวิศิษฐ์ ชัยทอดเกียรติ	7 ม.ค. 2568 - ปัจจุบัน	- ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ	บริษัท นำมดิคอล โซลูชั่น จำกัด / ประกอบกิจการการขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์
						2565 – ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ - เลขานุการบริษัท	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2564 - 2565	- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ	
						2564	- รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ	
						2554 - 2563	- ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงาน	
						2549 - 2554	- ผู้จัดการฝ่ายบริหาร	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง (1992) / ผลิตและจำหน่าย
						2547 - 2549	- ผู้จัดการแผนกบริหาร	

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
9.	**นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ** - กรรมการบริหาร - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566	88	- หลักสูตรพัฒนาทักษะ การจัดการ โดยบริษัท เซฟตี้ แอนด์ เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	ไม่มี	- บิดาของ นายวิโรจน์ นายวิศิษฐ์ และนางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	2566 - ปัจจุบัน	- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- กรรมการบริหาร	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						พ.ค. 2554 - ก.พ. 2565	- กรรมการ	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2535 - 2554	- หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด นำวิวัฒน์การช่าง (1992) / ผลิตและจำหน่าย

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
10.	**นายพงศ์ชญุธ ลงศักดิ์** - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2564 - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 - กรรมการบริหา กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	52	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Refreshment Training Program (RFP) รุ่น 14/2567	0.04	ไม่มี	1 ก.ค. 2567 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด / ประกอบกิจการกิจกรรมการทำความสะอาดภายในที่ใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล - รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - -รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2564 - 2565	- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ	
						2561 - 2564	- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ	บริษัท เมซั่นแนลเฮ็ลแคร์ ซิสเท็มส์ / กิจกรรมในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ จำกัด

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
11	**นายอุษม โพธิสัตย์** - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 - กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565	62	- ปริญญาโทบัญชี University of Colorado, Boulder USA - ปริญญาตรีบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ **ประวัติการฝึกอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)** - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90/2554 - Orientation Course – CFO on Financial Reporting Class 1/2561 - Risk Management Committee Program รุ่นที่ 6/2558 - Chief Financial Officer in Practice Program Class 8/2561	ไม่มี	ไม่มี	5 พ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	Reintech Sdn.Bhd / การซื้อขายสินค้าเพื่อสุขภาพและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ
						ต.ค. 2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร	บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด / ประกอบกิจการกิจกรรมการทำความสะอาดภายในที่ใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
						2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565 - ก.พ. 2567	- กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565	- กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						พ.ย. 2564 - 2565	- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บริษัท เอส.พ. ตรวจสอบภายใน และที่ปรึกษา จำกัด *(ชื่อเดิม: บริษัท เอส.พ. ที่ปรึกษา จำกัด)* / กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการอื่นๆ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
						2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บริษัท เอส.เค. ออดิท จำกัด/ กิจกรรมเกี่ยวกับบัญชี การทำบัญชีและการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี
						2561 - 2564	- Chief Financial Officer	บริษัท นารายไทย ดูซิน จำกัด/ การบริการด้านอาหารในตลาดสด/ร้านอาหาร
						2554 - 2563	- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี/ที่ปรึกษา	ทีเอ็น กรุ๊ป, บริษัท ทีเอ็นเมลิสเวิร์ก จำกัด/ การผลิตมอเตอร์ไฟฟ้าและเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

	ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
12	**นายฉลิน ตระกูลวีรศักดิ์** - กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และสมุห์บัญชี **วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง :** - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และสมุห์บัญชี เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565	35	- ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ - ปริญญาตรี สาขาบริหารการจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ **ประวัติการฝึกอบรม** - CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 1/2567 "แนวทางการยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน" - CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2567 "Economic Update for CFO - ESG "เตรียมความพร้อมกับมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม" (ครั้งที่ 2) - CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 4/2567 "มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG" - CS การจ่ายเงินปันผล - CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2567 "Cybersecurity & Risk Management for CFOs"	0.00	ไม่มี	มี.ค. 2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2565 - ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี และสมุห์บัญชี	บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2564 - 2565	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน และสมุห์บัญชี	บริษัท นำวิวัฒน์การช่าง (1992) จำกัด / ผลิตและจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์กลุ่มทำให้ปราศจากเชื้อ (Sterilization)
						2563 - 2564	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท นารายไทย ฟูชิน จำกัด / ธุรกิจอาหารกึ่งสำเร็จรูป
						2561 - 2563	- ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท ไฮโครเฟ็ค จำกัด (มหาชน) / รับหมาก่อสร้าง บริการจัดการเดินระบบและบำรุงรักษาและลงทุนโครงการ
						2560 - 2561	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท เอสซูที โกลบอล จำกัด / ธุรกิจการก่อสร้าง

หมายเหตุ:

(ก) สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2567

(ข) นายสุขุม โพธิสวัสดิ์ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(ค) นายฉลิน ตระกูลวีรศักดิ์ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

2. หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาว นันทิรา ชัยเทอดเกียรติ เป็นเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท เพื่อให้งานเลขานุการบริษัทเป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้ง ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 2
ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
ของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	บริษัท	บริษัทย่อย		
	NAM	NAM Solution	SERVISO	Reintech Sdn.Bhd
สัดส่วนการถือหุ้นของ บมจ. นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น		99.99%	60.00%	60.00%
1. พลเอกวินัย ภัททิยกุล	X ,/			
2. นางสาวเปรมวดี ฟองศิริ	/			
3. พลเอก นายแพทย์บุญลือ วงษ์ท้าว	/			
4. นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์	/			
5. นายสวรา แขวงโสภา	/			
6. นายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ	/, O	X ,/	X ,/	/
7. นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ	/,//	/	/,//	/
8. นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ	/,//			
9. นายวิชัย ชัยเทอดเกียรติ	//			
10. นายพงศ์เชฎฐ คงศักดิ์	//		O	
11. นายสุขุม โพธิสวัสดิ์	//		//	/

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการบริษัท / = กรรมการบริษัท O = ประธานกรรมการบริหาร // = กรรมการบริหาร

- **NAM :** บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- **NAM Solution :** บริษัท นำเมดิคอล โซลูชั่น จำกัด
- **SERVISO :** บริษัท เซอร์วิโซ เฮลท์แคร์ โซลูชั่น จำกัด
- **Reintech Sdn.Bhd ประเทศมาเลเซีย**

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kuang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้ทำการแต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดย นายศักดิ์ศรี อำพวัน ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส เป็นหัวหน้างานในการตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดผู้สอบภายใน แสดงดังต่อไปนี้

ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นายศักดิ์ศรี อำพวัน
คุณวุฒิทางวิชาชีพ	▪ ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) ▪ ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบอิสระในการตรวจประเมินโครงการต่อต้านคอร์รัปชัน - CAC SME Certification ▪ ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ - สาขาการบัญชี (มหาวิทยาลัยรามคำแหง)
ประสบการณ์การทำงาน	<u>บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด</u> ปี 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ และที่ปรึกษาและนักวิชาชีพตรวจสอบอาวุโส ปี 2560 – 2561 กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร ปี 2559 – 2560 รองประธานกรรมการบริหาร <u>บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด</u> ปี 2551 – 2559 หัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน ผู้จัดการอาวุโส – ส่วนบริหารความเสี่ยงและตรวจสอบภายใน ปี 2546 - 2550 ผู้จัดการ – ส่วนตรวจสอบภายในและการจัดการ ปี 2545 - 2546 ผู้จัดการ - แผนกตรวจสอบบัญชี 4 ปี 2540 – 2544 ผู้ช่วยผู้จัดการ - แผนกตรวจสอบบัญชี 4 ปี 2535 - 2540 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี - แผนกตรวจสอบบัญชี 4 และ 5
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	– 2022 ACIIA CONFERENCE, Bangkok Thailand. – Update มาตรฐานการบัญชีและกฎหมายภาษีอากรสำหรับนักบัญชี ปี 2565 – มาตรฐานการบัญชีและกฎหมายภาษีอากรปี 2564 Update Accounting Standard & Law For Accountant In 2022 – IIAT ANNUAL CONFERENCE 2021 – บทบาทเลขานุการบริษัทในการยกระดับ CG – The Convergence of Security Governance and Data Privacy – กฎหมายภาษีและมาตรฐานการบัญชีของธุรกิจ ปี 2563 – ปัจจัยการเกิดทุจริตในภาวะวิกฤติสถานะการณ์โควิด-19 (2020) – มาตรฐานการบัญชีและกฎหมายภาษีอากรปี 2564 – IIAT ANNUAL CONFERENCE 2021

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

	– บทบาทเลขานุการบริษัทในการยกระดับ CG – The Convergence of Security Governance and Data Privacy – กฎหมายภาษีและมาตรฐานการบัญชีของธุรกิจ ปี 2563 – ปัจจัยการเกิดทุจริตในภาวะวิกฤติสถานะการณ์โควิด-19 (2020) – การบริหารความเสี่ยงในภาวะวิกฤติ (2020) – IA's New Value Prosal During and After The Crisis (2020) – กฎหมายภาษีใหม่และมาตรฐานการบัญชี SMEs ปี 2562 – สัมมนาพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน (ก.ล.ต.) – กฎหมายภาษีใหม่ปี 2561 และผลกระทบทางบัญชีกับสิทธิประโยชน์ภาษี – CAC SME Independent Auditor Certification (IOD) – The International Conference of the Institute of Internal Auditors. Sydney, Australia / 23-26 July 2017. (IIA.) – IA Day Anti-corruption: Synergy to Success (สตท. & ตลท.) – ความเข้าใจการบัญชีและภาษี (ปี2559) (สมาคมผู้ตรวจสอบบัญชีภาษีอากร) – Internal Audit's Challenge in Value Adding (สตท.) – Audit change from internal auditor to consultant (สตท.) – หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.) – การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามแนว COSO (สตท.) – Internal Auditing: Current Trend & Best Practices (สตท.) – Enterprise Risk Management (ERM) (สตท.) – Operational Auditing (สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย) – วิธีการประเมินความสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบภายใน (สตท.) – หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) – การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 2 (สมาคมนักบัญชีและผู้ตรวจสอบบัญชีแห่งประเทศไทย) – การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในหลักสูตร 1 (สมาคมนักบัญชีและผู้ตรวจสอบบัญชีแห่งประเทศไทย)
รายละเอียดประสบการณ์การทำงาน	– วิทยากรด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพผู้ตรวจสอบบัญชีภายอากร – วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายในองค์กร – วิทยากรด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร – วิทยากรด้านการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น – วิทยากรด้านการเตรียมความพร้อมสำหรับโครงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (CAC) – วิทยากรด้านการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (IPO) – วิทยากรระบบการควบคุมภายใน (COSO) – การประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน (QAR) – การประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน (COSO)

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

	– การประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับโครงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (CAC) – งานตรวจสอบภายใน – งานตรวจสอบและรับรองบัญชีห้างหุ้นส่วนจำกัด (TA) – งานตรวจสอบบัญชีและงบการเงิน (ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 4
นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kuang Rd. Nailklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/015

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy)

ประจำปี 2568

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (**"บริษัทฯ"**) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส และการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำขององค์กร บริษัทจะกำหนดบทบาท อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงจะต้องมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท

หลักปฏิบัติ 1.2

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ช่วยพัฒนาหรือช่วยลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และช่วยให้บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakhlongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290, Thailand.
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000664 www.namwiwat.com

และช่วยให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจและจะเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อสร้างความเข้าใจที่ดี และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับชั้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งการสื่อสารและเผยแพร่สำหรับการปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใหม่

หลักปฏิบัติ 1.3

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อคอยควบคุม ตรวจสอบ การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการเกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.4

คณะกรรมการต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยบริษัทมีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการต่าง ๆ ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนมีการติดตามดูแลให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ บริษัทจะกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1

บริษัทจะมีการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึงความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.2

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakhlongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290, Thailand.
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000664 www.namwiwat.com

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีอยู่เสมอ เพื่อกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระอย่างเหมาะสมซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดเพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์และเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงสร้างปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และบริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่ากว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

หลักปฏิบัติ 3.2

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งประธานกรรมการโดยพิจารณาเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมและมั่นใจได้ว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจได้อย่างมีอิสระ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกันเพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำวัน

หลักปฏิบัติ 3.3

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้กรรมการบริษัทที่มีองค์ประกอบและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการต่าง ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่งและประธานกรรมคณะการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแต่งตั้งจากกรรมการ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kuang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

อิสระ เพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทผู้บริหารและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงข้อมูลของที่ปรึกษาในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการแต่งตั้งที่ปรึกษาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

หลักปฏิบัติ 3.4

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

3.4.1 ความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

3.4.2 ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กรได้

3.4.3 องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และง่ายต่อการเข้าใจ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน

3.4.4 เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทมีนโยบายให้การกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงินจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนด

หลักปฏิบัติ 3.5

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะส่งเสริมคณะกรรมการทุกคนเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกคนจะต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอโดยบริษัทจะ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kuang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี

หลักปฏิบัติ 3.6

บริษัทได้มีนโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมโดยบริษัทจะพิจารณาลงทุนในกิจการที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทจะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว นอกจากนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัท จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการหรือดำเนินงานต่าง ๆ ตามนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

หลักปฏิบัติ 3.7

บริษัทมีนโยบายให้มีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

หลักปฏิบัติ 3.8

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอโดยจะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และการประกอบธุรกิจของบริษัท และภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมต่าง ๆ ในรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3.9

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakllongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปีและอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

นอกจากนี้บริษัทจะมีการกำกับดูแลให้มีความมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น โดยจะมีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึง คุณสมบัติ คุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ที่จำเป็นสำหรับการนำพาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยบริษัทจะกำหนดคุณสมบัติ อำนาจ หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน และในการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล หรือเห็นชอบบุคคลที่ถูกเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณากำหนดร่วมกันกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน นอกจากนี้บริษัทจะจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม คำนึงถึงหลักยุติธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakllongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

และมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทต่อไป โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงาน ความสามารถ ของผู้บริหารแต่ละคน

หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

หลักปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการบริษัทจะคอยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ทักษะประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ มีการกำหนดให้มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับ ความรู้ความสามารถ และหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสม ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี เหมาะสมกับสถานะของบริษัทและเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้ง บริษัท ลูกค้า คู่ค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดย

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakilongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

บริษัทคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของสินค้า การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบแทนสู่สังคม

หลักปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

- ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้นและเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัท และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- พนักงาน

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานและเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้าน ต่าง ๆ อีกด้วย

- คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

- ลูกค้า

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakilongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดและรักษามาตรฐานและคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า จัดให้มีการกำหนดราคาสินค้าและบริการในอัตราที่เป็นธรรม รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น

- คู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายที่จะประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

- ชุมชนและสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่บริษัทและบริษัทในเครือตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม

- สิ่งแวดล้อม

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัท และได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะมีการทบทวนแผนธุรกิจ และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามดูแลการจัดสรรและจัดการทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปอย่างยั่งยืนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 5.4

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakkhongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการรวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้มีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัท

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทจะแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 6.2

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนโดยมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบจะมีหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้

หลักปฏิบัติ 6.3

บริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควรและได้กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakkhongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้ว บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 6.4

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

หลักปฏิบัติ 6.5

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยจะไม่กระทำการใดอันที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะคอยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและเลขานุการบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล โดยจะคำนึงถึง ผลการประเมินความ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

เพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น นอกจากตัวเลขทางการเงินเพียงอย่างเดียว

หลักปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนด ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการสภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท จะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ และดำเนินการติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลโดยกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงินที่คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการติดตามให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างครบถ้วน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

หลักปฏิบัติ 7.4

ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 7.5

ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ให้เป็นไปอย่าง เหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

หลักปฏิบัติ 7.6

ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิ ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าเรื่องสำคัญทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ได้ผ่านการพิจารณาหรืออนุมัติจากผู้ถือหุ้นโดยจะบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อม

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

เอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณารายละเอียดแต่ละวาระการประชุม และภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

หลักปฏิบัติ 8.2

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

8.2.1 บริษัทจะมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

8.2.2 บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

8.2.3 บริษัทจะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม

8.2.4 ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ

8.2.5 คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

8.2.6 ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แล้ว บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนด

เป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น ๆ

หลักปฏิบัติ 8.3

บริษัทจะกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วบริษัทจะมีการเปิดเผยมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

.....

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 5
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/007

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ประจำปี 2568

คณะกรรมการของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (**"บริษัทฯ"**) เป็นผู้ที่มีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัท โดยกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาประโยชน์ของบริษัท และตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลที่ดีในการสร้างเสริมความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท เพื่อสร้างมูลค่าให้กับกิจการ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นในระยะยาว

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ ฉบับนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการของบริษัท เข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์

1. <u>องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท</u>

1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

1.2 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่ ก.ล.ต. หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

1.3 ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการอิสระคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย หรือหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท

1.4 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัทโดยตำแหน่ง และบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นบุคคลคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้เกิดการตรวจสอบ และถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายจัดการ และแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารออกจากกันอย่างชัดเจน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamul Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และส่งมอบกฎบัตรคณะกรรมการ รายงานประจำปีฉบับล่าสุด คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อให้ทราบข้อมูลของบริษัทที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท

2. <u>คุณสมบัติของกรรมการบริษัท</u>

1. กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้ รวมถึงมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท
2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
3. กรรมการบริษัท อาจดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (**"ก.ล.ต."**) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (**"ตลาดหลักทรัพย์ฯ"**) โดยในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นเมื่อรวมกับการดำรงตำแหน่งในบริษัทแล้วต้องไม่เกิน 5 บริษัท
4. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการในบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้นยังต้อง

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamul Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

5.1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

5.2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท *เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี*

5.3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

5.4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท *เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี*

5.5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท *เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี*

5.6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย *เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี*

5.7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

5.8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

5.9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

3. ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ

3.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่น ๆ กำหนด เป็นต้น

3.2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ และพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ

3.3 กำกับ ดูแล (Monitoring and Supervision) และติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

3.4 กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น

3.5 พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

3.6 ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ

3.7 พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

3.8 จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

3.9 กำกับดูแลให้มีการกำหนดกรอบ นโยบาย และโครงสร้างค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอ (ถ้ามี) เพื่อจูงใจให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว

3.10 ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

3.11 ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

3.12 คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อดำเนินการในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ

3.13 คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

4. <u>วาระการดำรงตำแหน่ง</u>

4.1 ในการประชุมสามัญประจำปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

4.2 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- ศาลมีคำสั่งให้ออก

4.3 กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

4.4 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการในกรณีนี้ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

4.5 การเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ โดยคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหาจะทำ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

หน้าที่ในการพิจารณาความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอมาเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ โดยพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

5. <u>การประชุมคณะกรรมการบริษัท</u>

5.1 กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกสามเดือน โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น การประชุมคณะกรรมการอาจดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ซึ่งการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด โดยให้ถือว่าที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่จัดการประชุม

5.2 ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ

เมื่อมีเหตุอันสมควรหรือเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไป จะร่วมกันร้องขอให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการก็ได้ โดยต้องระบุเรื่องและเหตุผล ที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาไปด้วย ในกรณีเช่นนี้ให้ประธานกรรมการเรียกและกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ดำเนินการตามวรรคสอง กรรมการซึ่งร้องขออาจร่วมกัน เรียกและกำหนดวันประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องที่ร้องขอได้ภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่ วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง

ในกรณีที่ไม่มีประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้รองประธานกรรมการ เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีรองประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด กรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปอาจร่วมกันเรียกประชุมคณะกรรมการได้

5.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการ ไม่น้อยกว่าสาม (3) วันก่อนประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

5.4 ประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

5.5 ในการประชุมคณะกรรมการ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้น ๆ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

5.6 ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด กรรมการมีสิทธิขอดูหรือตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือขอให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม

5.7 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

6. องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัท มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และให้ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มีรองประธานกรรมการบริษัทอยู่ให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริษัทหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอโดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดในรอบปี

7. อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินงานธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ อำนาจอนุมัติในการดำเนินงานของบริษัท การอนุมัติรายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure) รายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

8. ค่าตอบแทน

ให้กรรมการบริษัทได้รับค่าตอบแทนตามที่ได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

9.. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ทุกสิ้นปี คณะกรรมการบริษัทจะประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในภาพรวม และประเมินผลกรรมการเป็นรายบุคคล โดยผลคะแนนการประเมินคณะกรรมการ รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อยจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และจะมีการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ข้อคิดเห็นของกรรมการจะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิผลมากขึ้น

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 และอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 6
กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kuksang Rd. Nakhlangbangpakok,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290, Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/008

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานให้บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”) มีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอและเพื่อให้การบริหารจัดการมีมาตรฐานเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง โปร่งใส ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานซึ่งจะมีผลให้การบริหารจัดการเป็นไปเพื่อประโยชน์โดยรวมของบริษัทเป็นสำคัญ รวมไปถึงบทบาทด้านการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการสอบทานข้อมูลอื่นนอกเหนือจากรายงานทางการเงินด้วย

บริษัทฯ ได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบโดยสอดคล้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งแนวทางพึงปฏิบัติที่ดี (Best Practices) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบที่จะสนองความคาดหวังของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทและหน่วยงานกำกับดูแลภายนอกบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. **นิยาม**

“**กรรมการอิสระ**” หมายความถึง กรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมบริหารงาน ไม่เป็นพนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

2. **เป้าหมาย**

คณะกรรมการตรวจสอบมีเป้าหมายเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลเรื่องดังต่อไปนี้

2.1 การจัดทำรายงานทางการเงินและการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม

2.2 การปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.3 การจัดการและการควบคุมความเสี่ยงทางธุรกิจ

2.4 ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kuang Rd. Nailonglongpaloked,
Phrasaeng Chedi Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

2.5 การทำรายการระหว่างกันกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.6 ผลการปฏิบัติงานของส่วนงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีและการจัดทำรายงานตามที่หน่วยงานกำกับดูแลภายนอกต้องการ

3. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

3.1 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบไปด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี)

3.2 ให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ

3.3 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะครบวาระ หรือเหตุอื่นที่ทำให้กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ตลอดเวลา

4. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

4.1 มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

4.2 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

4.3 ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

4.4 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

4.5 กรรมการตรวจสอบไม่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kuang Rd. Nailonglongpaloked,
Phrasaeng Chedi Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

4.6 มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี หรือการเงินอย่างเพียงพอ สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความเชื่อถือได้ของงบการเงิน

4.7 ได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นและได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของคณะกรรมการตรวจสอบ

4.8 สามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะคณะกรรมการตรวจสอบ

5. การดำรงตำแหน่ง

5.1 กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

5.2 กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

5.3 การครบกำหนดวาระของกรรมการตรวจสอบแต่ละคน กำหนดให้สิ้นสุดไม่พร้อมกัน เพื่อประโยชน์และความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

5.4 กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

6. การพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

6.1 พ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท

6.2 ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบตามที่กำหนด เว้นแต่ได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

6.3 ลาออกก่อนครบวาระ โดยจะต้องแจ้งและยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

6.4 ถูกถอดถอนก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naillongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

6.5 ต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดที่กระทำด้วยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

6.6 ขาดคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

6.7 ตาย

7. <u>เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

7.1 คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุมจัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม จดบันทึกรายงานการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม

7.2 ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการต่างๆ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามความเห็นหรือข้อสังเกตของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบในที่ประชุมครั้งต่อไป รวมทั้ง

(1) ต้องนำส่งระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุมทุกครั้ง

(2) ต้องนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบล่วงหน้า ก่อนวันประชุมทุกครั้ง

(3) ต้องนำส่งรายงานการประชุมทุกครั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาล่วงหน้า ก่อนวันประชุมครั้งถัดไป

8. <u>การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

8.1 วาระการประชุม

ก. การประชุมแต่ละครั้งมีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

ข. การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการประชุมแบบเข้าร่วมด้วยตนเอง บริษัทสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naillongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

8.2 จำนวนครั้งและระยะเวลาในการประชุม

ก. คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดจัดประชุมปกติอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ตามรอบระยะเวลาการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อสอบทานงบการเงินทุกไตรมาสและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ข. ประธานกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพิ่มเติมเป็นพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีหรือประธานกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน

ค. ประธานกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการตรวจสอบที่จะอภิปรายแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

8.3 ผู้เข้าร่วมประชุมและการออกเสียง

ก. กรรมการตรวจสอบควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งโดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละคราว จะต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม

ข. คณะกรรมการตรวจสอบอาจขอดูหรือตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือขอให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม

ค. ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบลาประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบที่มาประชุม เลือกกรรมการตรวจสอบ 1 คน เป็นประธานในที่ประชุม

ง. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการตรวจสอบซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

จ. ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบด้วยทุกครั้ง โดยไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd. Nakhlongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

8.4 รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ก. ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจเป็นผู้จดรายงาน และจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งและให้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

ข. ให้ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้นำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหากกรรมการบริษัทมีประเด็นซักถาม ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่เป็นผู้ชี้แจงเพิ่มเติม

ค. ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินการต่าง ๆ ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินการตามความเห็นหรือข้อสังเกตของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป

9. <u>การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

9.1 คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

9.2 คณะกรรมการตรวจสอบต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแสดงรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และให้ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัททุกปี

9.3 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร รายการหรือการกระทำดังกล่าว ได้แก่

9.3.1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

9.3.2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน

9.3.3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd. Nakhlongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

9.4 หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขรายการหรือการกระทำที่เข้าลักษณะตามข้อ (9.3.1), (9.3.2) และ (9.3.3) ข้างต้น ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง อาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามที่กล่าวข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. <u>การประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบ (Self-Assessment)</u>

ให้คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและอาจพิจารณาให้ความเห็นเพิ่มเติม เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้เกิดประสิทธิผลต่อผู้ถือหุ้นและองค์กรสูงสุด

11. <u>ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (Compensation)</u>

ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา แล้วจึงเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

12. <u>หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

12.1 รายงานทางการเงิน

ก. สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีกระบวนการจัดทาและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มี ความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี

ข. หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาให้ความเห็นต่อการดำเนินการต่างๆของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นได้ โดยบริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

12.2 รายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ก. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

ข. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd. Naillongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

12.3 การควบคุมภายใน (Internal Control)

ก. สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิผล รวมทั้งสอบทานรายการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตรายงานทางการเงิน

ข. พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและส่วนงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

ค. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ง. สอบทานและประเมินแผนการตรวจสอบภายในประจำปีให้สอดคล้องกับประเภท และระดับความเสี่ยงของบริษัท

จ. สอบทานความมีอิสระของผู้ตรวจสอบภายในในการเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นสำหรับงานตรวจสอบภายใน

ฉ. สอบทานรายงานจากหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และหารือกับหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับข้อสังเกตในรายงานดังกล่าว

12.4 ผู้สอบบัญชี

ก. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็น อิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี

ข. ประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยไตรมาสละ1 ครั้ง หารือเกี่ยวกับประเด็นที่ผู้สอบบัญชีพบหรือมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบ /สอบทานงบการเงิน

ค. ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นการเฉพาะ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ1 ครั้งโดยกำหนดให้วาระดังกล่าวเป็นวาระแรก ๆ ของการประชุมในครั้งนั้น เมื่อเสร็จสิ้นวาระสามารถประชุมเรื่องวาระอื่นๆ ซึ่งเป็นวาระที่ต้องเชิญฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd. Naillongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

ง. สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

12.5 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ก. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ตลอดจนระเบียบจรรยาบรรณของบริษัท

ข. ตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์อันควรสงสัยที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

12.6 การกำกับดูแลมาตรการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชั่น

ก. กำกับดูแลกระบวนการควบคุมภายใน ระบบบัญชีและรายงานทาง การเงิน ระบบการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่างๆมีการกำหนดอย่างเหมาะสมและมีการนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

ข. กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแสในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสว่าบริษัทมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม

12.7 ความรับผิดชอบอื่นๆ

ก. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ข. มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

ค. สอบทานกฎบัตรเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้ และเสนอให้พิจารณาปรับเปลี่ยนหากมีความจำเป็น

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 จากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

.....

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 7

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/009

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ประจำปี 2568

1. <u>วัตถุประสงค์</u>

เพื่อเป็นการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) บริษัทแบ่งแยกหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงออกจากงานด้านที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง (Business Unit) โดยมีฝ่ายดูแลการปฏิบัติงานทำหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง

อนึ่ง เพื่อให้การจัดการด้านความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อติดตามประเด็นความเสี่ยงและจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์

2. <u>องค์ประกอบคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล</u>

2.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 คนและต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน

ให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

2.2 ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งในสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุมจัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม จดบันทึกรายงานการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม

3. <u>วาระในการดำรงตำแหน่ง</u>

3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของการเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

3.2 กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลอาจพ้นจากตำแหน่ง ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107566000654 www.namwiwat.com

(ก) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือพนักงานของบริษัท

(ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เว้นแต่ได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

(ค) ตาย

(ง) ลาออก โดยให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

(จ) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4. <u>ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล</u>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

4.1 พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk), ความเสี่ยงทางด้านการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงใหม่ (Emerging Risk) อาทิ เช่น ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง, ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

4.2 พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ

4.3 พิจารณาและทบทวนการกำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)

4.4 ติดตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ

4.5 ประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับธุรกรรม

4.6 รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

4.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

4.8 การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

4.8.1 กำหนดและทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

4.8.2 กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

4.8.3 สนับสนุนและให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

4.8.4 สนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินการกำกับกิจการที่ดี

5. <u>การประชุมและรายงาน</u>

5.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ต้องมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษตามความเหมาะสม โดยมีการกำหนดวาระการประชุมและแจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้า และให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

5.2 การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลสามารถกระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

5.3 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จะต้องนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

5.4 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม

5.5 ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่เหลือเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

5.6 มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nakklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID 0107565000654 www.namwiwat.com

5.7 กรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิเข้าร่วมในการพิจารณา หรือลงมติในเรื่องนั้น ๆ

5.8 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม หรือให้ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

5.9 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล หรือหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

6. <u>การประเมินผลคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล</u>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลต้องประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

.....

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 8
กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/010

กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประจำปี 2568

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ

1.2 ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

1.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจแต่งตั้งเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อช่วยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียกประชุม การจัดทำระเบียบวาระการประชุม การจัดส่งเอกสารสำหรับการประชุม และการจัดเก็บรายงานการประชุม

2. การแต่งตั้ง

2.1 คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ

2.2 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ว่างลงเพราะครบวาระ หรือเหตุอื่นที่ทำให้กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระให้คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้มีจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอยู่ตลอดเวลา

3. การพ้นจากตำแหน่ง

3.1 การพ้นจากตำแหน่ง หมายถึง การสิ้นสุดสภาพการเป็นกรรมการ หรือการสิ้นสุดของวาระการดำรงตำแหน่งที่กำหนดไว้ หรือการลาออก หรือการถูกถอดถอนจากตำแหน่ง

3.2 ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนใดประสงค์ที่จะลาออกก่อนสิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งของตน กรรมการผู้นั้นควรแจ้งการลาออกนั้นต่อบริษัท โดยจะต้องแจ้งและยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท พร้อมทั้งเหตุผลสำหรับการลาออกนั้น เพื่อให้คณะกรรมการของบริษัทสามารถพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนมาดำรงตำแหน่งแทนสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งจะลาออกได้

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

4.1 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

4.2 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

4.3 นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามกฎหมายว่าบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท)
- คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

5.1. พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมทั้งคัดเลือกบุคคลและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงการเสนอชื่อบุคคลที่เกษียณอายุงานเพื่อกลับเข้ารับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

5.2. พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

5.3. ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้บริหารดังกล่าว

(2) ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

(3) วงเงินรวมสำหรับโบนัสประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท

(4) การปรับเงินเดือนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสนับสนุนธุรกิจ และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

(5) การกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดประจำปีของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท

5.4. พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

5.5. การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

5.6. สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

6. การประชุม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควรและจำเป็น เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

6.1 ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถกระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยการดำเนินการจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

6.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรจะกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ ทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

6.3 การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องมีสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่มาประชุมเลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา

6.4 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ในกรณีที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคนใดมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและต้องออกจากที่ประชุมในระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

7. การประเมินผล

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ทั้งนี้เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 จากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 9
กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/011

กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัทของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ (ที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ) และ/หรือผู้บริหารของบริษัท (ที่ไม่ใช่กรรมการ) เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการและการกำกับดูแล ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำกฎบัตรฉบับนี้ขึ้น และจะมีการพิจารณาทบทวนทุกปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริหารเข้าใจบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบตลอดจนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่

โครงสร้างและองค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการ (ที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ) และ/หรือ ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่กรรมการ) ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการบริหาร 1 คน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร โดยประธานกรรมการบริหารอาจเป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารก็ได้
3. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจแต่งตั้งบุคคลที่คณะกรรมการบริหารเห็นว่าเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารการประชุม การบันทึกรายงานการประชุม และปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

1. เป็นกรรมการ (ที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ) หรือเป็นผู้บริหารของบริษัท (ที่ไม่ใช่กรรมการ) ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

1. พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
3. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การลงทุนต่าง ๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
6. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย
8. ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
9. จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำ ตามความจำเป็น
10. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหารหรือบุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติรายการที่ตนอาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา และอนุมัติไว้แล้ว หรือเป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

11. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหาร และ/หรือบุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร อาทิ การแต่งตั้งคณะทำงาน จัดซื้อจัดจ้าง และ/หรือคณะทำงานชุดอื่น ในปฏิบัติหน้าที่ด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   1.1 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
   1.2 ตาย
   1.3 ลาออก ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
   1.4 พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารของบริษัท

การประชุม

1. การประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการบริหาร มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการบริหารให้รองประธานกรรมการบริหารทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริหารหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการบริหารซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
2. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการบริหารคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริหารซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
3. ประธานคณะกรรมการบริหารอาจเชิญผู้บริหารของบริษัท ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารก็ได้

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

4. การประชุมคณะกรรมการบริหารตามปกติให้จัดขึ้นอย่างน้อยเดือนละครั้ง ให้ประธานกรรมการบริหารหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุม ระเบียบวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการบริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริหารมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
5. ประธานกรรมการบริหารจะกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ โดยการจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนดทั้งนี้ หากการประชุมในคราวนั้นเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทสามารถจัดส่งหนังสือเชิญประชุมโดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

การรายงาน

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ต้องรายงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริหารต้องรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร เพื่อเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท

การประเมินผลของคณะกรรมการบริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารจะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2568 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

.....

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 10
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน ด้านการแพทย์และด้านกฎหมาย จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“**ก.ล.ต.**”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“**ตลท.**”) ได้แก่ ดร.เปรมวดี ฟองศิริ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ และพล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์ท้าว เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี และสอดคล้องกับข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. อย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการสอบทานรายงานทางการเงิน รายการที่เกี่ยวโยงกัน การบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่างๆ และติดตามให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2567 นี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้องโดยสรุปสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีมีดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินรวม ทั้งการเปิดเผยหมายเหตุประกอบในงบการเงินไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทาน และตรวจสอบแล้ว ซึ่งเป็นรายงานความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

2. การสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศ ตลท. และประกาศ ก.ล.ต. ซึ่งผลการสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันที่บริษัทฯ มีการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้องพบว่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผลและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศได้อย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนดโดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปตามประกาศ ตลท. และ ก.ล.ต.

3. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ จัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีระบบการควบคุมภายในที่ดี นอกจากนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ความเห็นว่า ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

4. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจากบริษัทสอบบัญชี ดี.ไอ.เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (DIA) ดังนี้

    1. นางสุวิมล กฤตยาเกียรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982 หรือ
    2. นายวิโรจน์ สัจจธรรมนุกูลผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5128 หรือ
    3. นางสาวสมจินตนา พลหิรัญรัตน์ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5599 หรือ
    4. ดร.กมลเมตต์ กฤตยาเกียรณ์ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10435

    ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้พิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2567

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

เป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อผูกพันต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล รวมถึงมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

.....

ดร.เปรมวดี ฟองศิริ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 11
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (**"บริษัทฯ"**) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีกรรมการเกินกึ่งหนึ่งเป็นกรรมการอิสระ ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน โดยมี นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พล.อ.นพ.บุญลือ วงษ์ท้าว (กรรมการอิสระ) และนายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ (กรรมการ) เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2567 ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณากลั่นกรองและเสนอการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ในปี 2567 โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันประกอบกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ
4. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการเพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อยโดยพิจารณาตามองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อยเรื่องคุณสมบัติความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง
5. พิจารณาสรรหาบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ลาออกระหว่างกาลเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 12
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (**"บริษัทฯ"**) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และให้ความสำคัญในการดำเนินกิจการบนพื้นฐานของการกำกับกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส เพื่อเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้นตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ผลักดันการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำกับกิจการที่ดีผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล จำนวน 6 ท่านอันได้แก่ นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์ (กรรมการอิสระ) เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล และมีนายวิโรจน์ ชัยเทอดเกียรติ นายวิศิษฐ์ ชัยเทอดเกียรติ นางสาวนันทิรา ชัยเทอดเกียรติ นายพงศ์เชฎฐ คงศักดิ์ และนายคณิน ตระกูลวีรศักดิ์ (กรรมการ) ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถในการบูรณาการการบริหารความเสี่ยงควบคู่กับการกำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ ดำเนินการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ และสามารถสนับสนุนต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนสอดรับต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวโดยผ่านการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลเพื่อพิจารณากลั่นกรองในประเด็นสำคัญต่างๆ ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมาเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง สามารถสรุปโดยสังเขปดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง

1.1 พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงธุรกรรมของบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ อาทิ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk), ความเสี่ยงทางด้านการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) อาทิ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง, ความเสี่ยงจากโรคระบาด ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

1.2 พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ กำหนดเพดานความเสี่ยง และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (CORRECTIVE MEASURES)

1.3 ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประเด็นความเสี่ยงในมิติต่างๆ เพื่อประกอบการตัดสินใจโครงการลงทุน พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯจะมีประสิทธิภาพภายใต้มาตรการควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยง (Mitigation Plan) ที่เป็นรูปธรรมและกรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้เพื่อประโยชน์สูงสุดเป็นสำคัญ รวมทั้งประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับธุรกรรม

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod.
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

2. การปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาล

2.1 กำหนดและทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

2.2 กำกับดูแลให้คำปรึกษา ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินการกำกับกิจการที่ดี

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

.....

นายชินภัทร วิสุทธิแพทย์

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 13

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตปริ้นองค์กร

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/020

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร

ประจำปี 2568

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กรของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (**"บริษัทฯ"**) เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความตระหนักในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่ชั้นบรรยากาศในทุกๆ กระบวนการทำงาน โดยเสนอให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาลพิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กรขึ้น เพื่อให้พนักงานยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม และลดปริมาณการใช้พลังงาน เพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง
2. วิเคราะห์ ประเมิน ควบคุม กระบวนการที่ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อปรับปรุงและลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ
3. ทบทวนผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมในกระบวนการเพื่อลดของเสีย มุ่งเน้น ลดปริมาณการใช้ที่เกินความจำเป็น หาแนวทางการนำกลับมาใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ โดยใช้หลัก 3Rs
4. ให้การสนับสนุนด้านข้อมูล บุคลากร งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม การสร้างความตระหนัก แก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร จนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมสีเขียวในองค์กร
5. ให้มีการทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กรเพื่อให้มีการปรับปรุงที่ดีขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
6. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กร ให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
7. สนับสนุนการออกแบบ การจัดหาอุปกรณ์ และบริการด้านพลังงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการปรับปรุงสมรรถนะด้านพลังงาน และสิ่งแวดล้อม

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

มาตรการและแนวทางในบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป้าหมายของการลดก๊าซเรือนกระจก

- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้ง 3 ประเภท ลดลงจากปีฐาน พ.ศ. 2566 ร้อยละ 10 ภายในปี พ.ศ. 2570 (ค.ศ. 2027)
- เป็นบริษัทที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutral) ภายในปี พ.ศ. 2578 (ค.ศ. 2035)
- เป็นบริษัทที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2583 (ค.ศ.2040)

มาตรการในบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

1. กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรและมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
2. จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนื่องทุกปี
3. มีการกำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน
4. พัฒนาระบบการจัดเก็บและทำบันทึกข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และน่าเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
5. จัดทำการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและน่าเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน
6. เปิดเผยข้อมูลการการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบ
7. พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
8. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
9. กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
10. สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

แผนงานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกระหว่างปี พ.ศ. 2565-2570

ระยะเตรียมการ (พ.ศ. 2565)	ระยะพัฒนาแผนงาน (พ.ศ. 2566)	ระยะดำเนินงานและติดตามผล (พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2569)	ระยะทบทวนผลการดำเนินงานและขยายผล (พ.ศ. 2570)
• การประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ • กำหนดนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และมุ่งสู่การเป็นสังคมคาร์บอนต่ำตามกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร	• เตรียมจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร • จัดทำคู่มือวิธีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการใช้ทรัพยากรเพื่อนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อเนื่องทุกปี • กำหนดปีฐานและตั้งเป้าหมายในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน • พัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกัน • เปิดเผยข้อมูลการการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณะรับทราบทุกปี	• พัฒนาระบบการจัดเก็บและทำบันทึกข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงพอ และน่าเชื่อถือสำหรับการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร • จัดทำการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อยืนยันความถูกต้องและน่าเชื่อถือจากหน่วยงานรับรองที่ได้มาตรฐาน ทุกปี • พัฒนาและติดตามผลการดำเนินงานของโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร • สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กรและดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง • สร้างความตระหนัก ความเข้าใจและแรงจูงใจให้กับพนักงานในการมีส่วนร่วมในการทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกกับคู่ค้าและผู้รับเหมาที่อยู่ใน Scope 3 และดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	• กำหนดเงื่อนไขในการออกแบบงานก่อสร้างในโครงการใหม่ให้เลือกใช้วัสดุและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อช่วยลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร • สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เพื่อร่วมมือกันทำโครงการลดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก • ทบทวนผลการดำเนินงานพร้อมพัฒนาแผนงานในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 3 Scope ในขอบเขตการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมหลักของบริษัท ประกอบด้วยอาคารสำนักงาน อาคารโรงงานและคลังสินค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เดียวกันทุก 5 ปี

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

นโยบายสิ่งแวดล้อม พลังงาน และคาร์บอนฟุตพริ้นองค์กรฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

.....

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
NAMWIWAT MEDICAL CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 14
คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

NAM 2568/029

คู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

(Code of Conduct)

สารจากประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทของบริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”) ได้กำหนดคู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่มีคุณธรรม และจริยธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย การมีคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระบบการ บริหารจัดการที่ดี มีกลไกการควบคุมและการถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการเคารพในสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อช่วยให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติหน้าที่ ตามความรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม โดยคณะกรรมการจะมีกำหนดทบทวน นโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อม ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

พล.อ. ธนิน

พลเอกวินัย ภัททิยกุล

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

16 มกราคม 2568

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

จรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายการต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นหลักปฏิบัติในการป้องกันการทำทุจริตและคอร์รัปชั่น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องยึดถือปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรับผิดชอบต่อสังคมและผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม สร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ตระหนักดีว่า การคอร์รัปชั่นเป็นการกระทำที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจอันจะส่งผลเสียหายต่อบริษัทฯ และสังคม ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีเจตนารมณ์ที่จะป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ ไม่ยอมรับการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นอย่างจริงจัง ดังนี้

1. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องที่เกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองควรเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจเท่านั้น โดยมีมูลค่าที่เหมาะสม และไม่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจอย่างมีนัยสำคัญ
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการคอร์รัปชั่น ทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการคอร์รัปชั่นอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
4. จัดให้มีกลไกการรายงานทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง ภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่น
6. จัดช่องทางการสื่อสารให้บุคลากรสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชั่น โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Nailklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

7. ดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชั่นในทุกประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการ
8. การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้หรือมีโทษทางกฎหมาย

บุคลากรของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทำทุจริตและคอร์รัปชั่นในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน หากพบการกระทำใดที่เข้าข่ายขัดต่อนโยบายนี้ สามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ติดต่อประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง

- เว็บไซต์ของบริษัทฯ : https://namwiwat.com/
  Click Icon: ระบบแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
- ทางอีเมล : auditcommittee@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
  999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
  ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
  จ.สมุทรปราการ 10290

2. ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท

- ทางอีเมล : companysecretary@namwiwat.com
- ทางไปรษณีย์ : เรียน เลขานุการบริษัท
  บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
  999/3-5 หมู่ที่ 9 ถนนประชาอุทิศ-คู่สร้าง
  ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์
  จ.สมุทรปราการ 10290

3. ผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็น ณ จุดบริเวณทางเข้าหน้าโรงงาน

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- กรรมการและพนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัทฯ เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่ง ส่งผลกระทบกระเทือนต่องานในหน้าที่
- กรรมการและพนักงานพึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัทฯ หากทำให้กรรมการและ พนักงานกระทำการ หรือละเว้นการกระทำการที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบกระเทือนต่อ งานในหน้าที่ ในกรณีที่กรรมการและพนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นกรรมการและพนักงาน หรือก่อนที่บริษัทฯ จะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก กรรมการและพนักงานต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ

- กรรมการและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประมาณทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล
- กรรมการและพนักงานทุกคนจะต้องไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด

นโยบายการให้หรือรับของขวัญ หรือการบันเทิง

- กรรมการและพนักงานจะต้องไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ
- กรรมการและพนักงานอาจรับหรือให้ของขวัญตามประเพณีนิยม โดยการรับของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับ และหากจำเป็นต้องรับ ของขวัญที่ได้รับควรเป็นสิ่งที่มีมูลค่าไม่มาก และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด
- หากกรรมการและพนักงานได้รับของขวัญในโอกาสตามประเพณีที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูล

- กรรมการและพนักงานจะต้องไม่ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้งที่มีการซื้อขาย เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน
- บุคคลภายในจะต้องละเว้นการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงเวลาอย่างน้อย 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่ฐานะการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่น ๆ และอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ

นโยบายเรื่องระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน

- ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบรายปีและรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ
- จัดให้มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และการสอบทานของกรรมการตรวจสอบ

นโยบายความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงสถานการณ์ขององค์กรโดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- รายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ทั้งในด้านบวกและลบ ด้วยเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ

นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพของผลิตภัณฑ์

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตาม หรือสูงกว่าความคาดหมายของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอใน การตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการโฆษณา หรือในการสื่อสารช่องทางอื่น ๆ กับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของสินค้าและบริการ
- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

- ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรับแจ้งให้คู่ค้า และ/ หรือเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการแก้ไข
- ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ พึงละเว้นการเรียก รับ หรือจ้างผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ / หรือเจ้าหนี้
- หากมีข้อมูลว่ามีการเรียก รับ หรือจ้างผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น พึงเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้กับกับเจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอ

นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

- มีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- การแต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงาน รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษ ต้องกระทำด้วยความสุจริต และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

- บริษัทฯ ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และเป็นธรรม
- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้แก่กรรมการและพนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

- รับผิดชอบและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่
- ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐ และชุมชน
- ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
- ตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายในระบบ การจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001)

จรรยาบรรณคณะกรรมการ

บริษัทฯ มุ่งหวังให้กรรมการบริษัทฯ ดำเนินงานในกรอบจริยธรรมสูงสุด และต้องดำรงตน หรือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ รวมถึง การดำรงตนเป็นต้นแบบที่ดีให้แก่พนักงานในองค์กร ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริหารงานด้วยความระมัดระวัง เพื่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต ตลอดจนการรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ
3. บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ฝักใฝ่การเมือง หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลทางการเมือง และวางตัวเป็นกลางอย่างเคร่งครัด
4. ไม่มีส่วนได้เสียในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
5. บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ รวมทั้ง การให้ความเห็น ข้อเสนอแนะกับบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมถึง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการชุดอื่นๆ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีจริยธรรมทางธุรกิจ และมีจรรยาบรรณในการทำงาน ตลอดจน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหาร หรือจัดการใด ๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลขัดแย้งทอนผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือของผู้อื่น
9. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กรไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่น ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ยกเว้น กรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
10. รายการเกี่ยวโยง / รายการระหว่างกัน / รายการการมีส่วนได้เสียของกรรมการ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้ง ให้รายงานให้บริษัทรับทราบทันทีที่เกิดรายการ รวมทั้ง ให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

จรรยาบรรณพนักงาน

<u>การปฏิบัติต่อตนเอง</u>

1. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด
2. ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
3. ยึดมั่นในคุณธรรม และต้องไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดีความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลใด
4. ละเว้นจากอบายมุข และสิ่งเสพติดทั้งปวง ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติ และชื่อเสียงของตนเอง และบริษัท เช่น ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดทุกประเภท ไม่กระทำตนเป็นคนมีหนี้สินรุงรัง ไม่หมกมุ่นในการพนันทุกประเภท และไม่เผยแพร่สิ่งลามกต่างๆ เป็นต้น
5. หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ ระหว่างพนักงานด้วยกันเอง ซึ่งหมายรวมถึง การให้กู้ยืมเงิน หรือกู้ยืมเงิน การเรียกร้องเรี่ยไรต่างๆ การใช้เช็คแลกเงินสด การเล่นแชร์ เป็นต้น

<u>การปฏิบัติต่อบริษัท</u>

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ทุ่มเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน โดยถือผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร รวมทั้ง แสวงหาแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

3. เป็นผู้มีวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ ธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม ไม่ว่าจะระบุเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
4. พึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม รวมทั้ง ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ
5. ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างประหยัด และดูแลมิให้สูญหาย หรือเสียหาย อีกทั้ง ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
6. ห้ามเข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำ หรือปกปิดการกระทำใด ๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรืออาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความยุติธรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการปกปิดการกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย
7. ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องทางการเงิน หรือก่อภาระผูกพันทางการเงินใด ๆ กับบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ
8. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายบริหารคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
9. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรือยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตน ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นโดยมิชอบ
10. มีความมุ่งมั่น มีจิตสำนึกที่ดี และมีความรับผิดชอบร่วมกันต่อบริษัทฯ ที่จะดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ภายใต้นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ โดยต้องยึดถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ในเรื่องดังกล่าว

<u>การปฏิบัติต่อพนักงานอื่น</u>

1. เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัทโดยส่วนรวม
2. ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนเองให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน
3. ให้เกียรติผู้อื่น โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
4. ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือ และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา
5. ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ
6. มีความสุภาพต่อผู้ร่วมงาน และเคารพในศักดิ์ศรีของผู้อื่น

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

7. ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟัง และปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง
8. หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของพนักงานอื่น ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผย หรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่พนักงาน หรือภาพพจน์โดยส่วนรวมของบริษัทฯ
9. ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมต่อพนักงานอื่น
10. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการคุกคามทางเพศต่อพนักงานอื่น โดยการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจ เป็นปฏิปักษ์หรือก้าวร้าว รวมถึง การรบกวนการปฏิบัติงานของพนักงานอื่น โดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึงการลวนลามอนาจาร การเกี้ยวพาราสี หรือล่วงเกินทางเพศ ไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกาย

<u>การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</u>

1. หลีกเลี่ยงการเข้าถึงข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม รวมทั้ง ไม่เผยแพร่ข้อมูลหรือข่าวสารของข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตดังกล่าวต่อผู้อื่น
2. หลีกเลี่ยงที่จะส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ หรือสร้างความรำคาญต่อผู้อื่นหรือฝ่าฝืนนโยบายบริษัทฯ หรือผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
3. พนักงานที่มีสิทธิพิเศษในการเข้าถึงเนื้อหา จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่น จะกระทำการดังกล่าวก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจเท่านั้น
4. พนักงานที่เข้าถึงเนื้อหาของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตจะถือว่ามีความผิด
5. พนักงานไม่ควรล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกาลเฉพาะ และห้ามนำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยมิชอบอันจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น
6. ห้ามพนักงานเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน
7. ห้ามกระทำด้วยประการใดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อดักรับไว้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ประโยชน์ได้
8. ห้ามทำให้เสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ

Namwiwat Medical Corporation Public Company Limited (Head Office)
999/3-5 Moo 9 Prachauthit-Kusang Rd., Naiklongbangplakod,
Phrasamut Chedi, Samutprakarn 10290 Thailand
+66 2461 7287-90 +66 2461 7291
TAX ID : 0107565000654 www.namwiwat.com

9. ห้ามทำด้วยประการใดโดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานตามปกติได้
10. ห้ามส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่บุคคลอื่น โดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มาของการส่งข้อมูลดังกล่าวอันเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น
11. ห้ามกระทำโดยประการที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ หรือการบริการสาธารณะ หรือเป็นการกระทำต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ

<u>การประเมินและการทบทวนคู่มือจริยธรรมธุรกิจ</u>

สำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีหน้าที่ในการประเมินผลการประกาศใช้คู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดความถี่ประจำทุกปี เพื่อแจ้งผลการปฏิบัติตามตามคู่มือ จริยธรรมธุรกิจนี้ได้ผลเป็นอย่างไร มีอุปสรรคและข้อจำกัดที่ส่งผลต่อการดำเนินกิจการบริษัทหรือไม่ โดยให้แจ้งผลที่ได้จากการประเมินรายงานให้เลขานุการบริษัทรับทราบ พร้อมทั้งเลขานุการบริษัทจะต้องทำการทบทวนเพื่อปรับปรุงคู่มือจริยธรรมธุรกิจประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกอันอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

คู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ฉบับนี้ได้ผ่านการทบทวนประจำปี 2568 จากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568

.....

(พลเอกวินัย ภัททิยกุล)
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

Leading Technology for Life

nam° | นำวิวัฒน์
บริษัท นำวิวัฒน์ เมดิคอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
999/3-5 ม.9 ถ.ประชาอุทิศ-คู่สร้าง ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
+66 2 461 7287-90 +66 2 461 7291 www.namwiwat.com