



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	6
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	20
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	24
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	25
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	26

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	27
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	28

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	39
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	41
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	46
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	55

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	62
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	67
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	68

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	80
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	81
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	82
5.4 ตลาดรอง	83
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	84
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	85
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	88
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	90
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	91
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	92
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	100
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	107
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	111
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	113
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	115
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	127
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	128

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 131

9.2 รายการระหว่างกัน 133

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 135

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 137

งบการเงิน 144

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 154

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 200

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2567 เป็นอีกหนึ่งปีที่สำคัญของกลุ่มบริษัทธนจิรา ในการเสริมความแข็งแกร่งสู่ความเป็นผู้นำในกลุ่มบริษัทไลฟ์สไตล์ระดับภูมิภาคอย่างแท้จริง ท่ามกลางความท้าทายของเศรษฐกิจโลกที่ยังคงเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เราได้ปรับกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น ทั้งการรักษาฐานรายได้ในประเทศให้เติบโตขึ้น และขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศมากขึ้น โดยยึดมั่นในหลัก (ESG) ที่ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อส่งมอบคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ถือหุ้น

ในปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทธนจิราได้ลงทุนขยายธุรกิจครั้งสำคัญ ทั้งในไทยและระดับภูมิภาค ด้วยการนำแบรนด์ระดับโลกมาสู่ผู้บริโภคชาวไทย พร้อมขยายการดำเนินงานไปยัง สิงคโปร์ จีน เวียดนาม ญี่ปุ่น และซาอุดีอาระเบีย ทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างรายได้รวมสูงสุด 1,774 ล้านบาท โดยเฉพาะแบรนด์ Marimekko, HARNN ที่ได้โตโดดเด่น แม้เผชิญความท้าทายทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ รายได้จากต่างประเทศยังเติบโตถึง 180% จากปีก่อน คิดเป็น 8% ของรายได้รวม ตอกย้ำความสำเร็จในการขยายธุรกิจระดับสากล และศักยภาพของธนจิราในการขยายกิจการในต่างประเทศ

โดยเฉพาะในประเทศจีน กลุ่มบริษัทธนจิราได้ดำเนินการจัดตั้ง HARNN Greater China Company Limited ซึ่งเป็นก้าวสำคัญในการขยายฐานธุรกิจของเราในตลาดที่มีศักยภาพสูง การลงทุนครั้งนี้ไม่เพียงเสริมสร้างการเติบโตในเอเชียตะวันออก แต่ยังช่วยยกระดับแบรนด์ HARNN ให้เป็นที่รู้จักในระดับสากล รองรับความต้องการที่แท้จริงของผู้บริโภคจีนที่เติบโตอย่างรวดเร็ว

เรายังคงมุ่งมั่นส่งมอบสินค้าคุณภาพและประสบการณ์ที่ดีที่สุด ภายใต้แนวคิด “Bring The Best of The Brand to The Best of Thailand” โดยในปี 2567 เราได้เพิ่มแบรนด์แฟชั่นชั้นนำจากญี่ปุ่น United Arrows เข้ามาเสริมทัพธุรกิจ พร้อมกับขยายธุรกิจในกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม เช่น การเปิดสาขาลำดับที่ 2 ของ Gordon Ramsay Bread Street Kitchen & Bar บนทำเลและวิวริมแม่น้ำที่ดีที่สุดในเมืองกรุงเทพฯ ทั้งหมดนี้สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถของธนจิรา ในการเข้าใจเทรนด์ตลาด และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ได้อย่างแม่นยำ

กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน

เรามุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ภายใต้แนวคิด “Consistency-Sustainability-Long Term Growth” เพื่อให้ธุรกิจของเราส่งผลเชิงบวกในทุกมิติการใช้ชีวิตของผู้บริโภค กลุ่มบริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมการบริโภคอย่างยั่งยืน อาทิ การใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยแบรนด์ HARNN ได้ปรับเปลี่ยนดีไซน์บรรจุภัณฑ์ในกลุ่ม HARNN Homey Diffuser Set ที่เลือกใช้วัสดุจากพลาสติกรีไซเคิล (Recycle PET หรือ rPET) 100% เพื่อเดินทางตามนโยบายเรื่องความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน การควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการ ตลอดจนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่คำนึงถึงสุขภาพและคุณภาพชีวิตของลูกค้า

มากไปกว่านั้น เรายังให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยืดหยุ่น เปิดกว้างสำหรับการพัฒนานวัตกรรมใหม่ แต่ยังคงคำนึงถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เปิดโอกาสให้บุคลากรได้เติบโต และมีความพร้อมในการเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม ทั้งหมดนี้เพื่อส่งมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้แก่ลูกค้า และเสริมสร้างความไว้วางใจพร้อมส่งมอบมูลค่าและคุณค่าในระยะยาวอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะผู้บริหาร ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตร คู่ค้า สื่อมวลชน และลูกค้าทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทฯ มาโดยตลอด รวมถึงพนักงานทุกคนที่ทุ่มเทและมุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงานที่ยอดเยี่ยม ผมเชื่อมั่นว่าด้วยวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน กลยุทธ์ที่แข็งแกร่ง และการดำเนินงานที่ยั่งยืน กลุ่มบริษัทธนจิราจะสามารถเติบโตอย่างมั่นคง และก้าวสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจไลฟ์สไตล์ระดับภูมิภาคได้อย่างแท้จริง ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตร คู่ค้า สื่อมวลชน และลูกค้าทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทฯ มาโดยตลอด รวมถึงพนักงานทุกคนที่ทุ่มเทและมุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงานที่ยอดเยี่ยม ผมเชื่อมั่นว่าด้วยวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน กลยุทธ์ที่แข็งแกร่ง และการดำเนินงานที่ยั่งยืน กลุ่มบริษัทธนจิราจะสามารถเติบโตอย่างมั่นคง และก้าวสู่ความเป็นผู้นำในธุรกิจไลฟ์สไตล์ระดับภูมิภาคได้อย่างแท้จริง

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



คุณกิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา
ประธานกรรมการ

คุณรณพงษ์ วิธยาณิกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วิสัยทัศน์

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำกลุ่มบริษัทไลฟ์สไตล์ ชัยนำในระดับภูมิภาคด้วยการส่งมอบประสบการณ์ที่พิเศษแก่ลูกค้า และสร้างคุณค่าจากการดำเนินงานที่ยั่งยืน ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกคน

วัตถุประสงค์

กลุ่มบริษัทฯ มีพันธกิจ ที่สำคัญดังนี้

ลูกค้า (Customer) : มุ่งมั่นที่จะนำเสนอสินค้าไลฟ์สไตล์ที่ช่วยส่งเสริมการใช้ชีวิตที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าผ่านความหลากหลายของช่องทางการนำเสนอที่เชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียว

พนักงาน (Employee) : มุ่งมั่นที่จะเปิดโอกาสและส่งเสริมให้ร่วมงานแสดงศักยภาพเต็มที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยความรู้สึกร่วมกัน ความมีจิตวิญญาณผู้ประกอบการ ด้วยค่านิยมองค์กรที่ช่วยผลักดันให้ระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคนดีขึ้นและเติบโตไปพร้อมกับบริษัทอย่างยั่งยืน

ผู้ถือหุ้น (Shareholders) : ใส่ใจที่จะสร้างผลตอบแทนที่ดีและมีคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น

สังคม (Society) : มุ่งมั่นใส่ใจที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักรู้และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกประเทศภายใต้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

ผู้มีส่วนได้เสียทุกคน (All) : มุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปพร้อมๆ กับการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ เพื่อสร้างคุณค่าที่

เป้าหมาย

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด นำเข้าและจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Pandora เป็นแบรนด์แรก ต่อมาได้ทำการขยายแบรนด์พอร์ตโฟลิโอ (Brand Portfolio) อย่างต่อเนื่อง ได้แก่ แบรนด์ Marimekko แบรนด์ Cath Kidston แบรนด์ GANNI แบรนด์ UNITED ARROWS แบรนด์ HARNN และแบรนด์ Vuudh รวมทั้งได้ขยายไปยังธุรกิจให้บริการสปา และธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มแบรนด์ Gordon Ramsay เพื่อเติมเต็มธุรกิจสินค้าไลฟ์สไตล์ให้ครอบคลุมมากขึ้น เพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจในอนาคต และพร้อมก้าวสู่บริษัทสินค้าไลฟ์สไตล์แฟชั่นระดับภูมิภาค

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีกลยุทธ์ดังต่อไปนี้ ในการเพิ่มขีดความสามารถและขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

- (ก) เพิ่มการเติบโตของยอดขายของสาขาเดิม (Same Store Sales Growth)
- (ข) ขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งการขยายสาขาในประเทศและต่างประเทศในพื้นที่ที่มีศักยภาพ
- (ค) พัฒนาแพลตฟอร์ม Omni-channel เพื่อเพิ่มความสามารถในการเติบโตของกำไร ประสิทธิภาพการทำงาน และรองรับการเติบโตใน

อนาคต

- (ง) รักษาคุณภาพของสินค้าและการให้บริการที่เป็นเลิศ
- (จ) นำเสนอแบรนด์ผลิตภัณฑ์ใหม่หรือขยายธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญ

ในปี 2553 คุณธนพงษ์ จิราพานิชกุล เล็งเห็นโอกาสในการเติบโตของธุรกิจสินค้าไลฟ์สไตล์แฟชั่นจึงก่อตั้งบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพื่อนำเข้าและจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Pandora เป็นแบรนด์แรก ต่อมาได้ทำการขยายแบรนด์พอร์ตโฟลิโอ (Brand Portfolio) อย่างต่อเนื่อง ได้แก่ แบรนด์ Marimekko แบรนด์ Cath Kidston แบรนด์ GANNI แบรนด์ UNITED ARROWS แบรนด์ HARNN และแบรนด์ Vuudh รวมทั้งได้ขยายไปยังธุรกิจให้บริการสปา และธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มแบรนด์ Gordon Ramsay เพื่อเติมเต็มธุรกิจสินค้าไลฟ์สไตล์ให้ครอบคลุมมากขึ้น เพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจในอนาคต และพร้อมก้าวสู่บริษัทสินค้าไลฟ์สไตล์แฟชั่นระดับภูมิภาค

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญของกลุ่มบริษัทในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา ดังนี้

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและแผนการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"> เปิดตัว Gordon Ramsay Bread Street Kitchen & Bar Flagship สาขาแห่งที่ 2 ณ ICONSIAM บริษัทฯ ได้จดทะเบียนยกเลิกบริษัท หาญ ฮาร์โมนี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และจดทะเบียนชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2567 บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้เข้าค่านวณดัชนี sSET สำหรับรอบครึ่งปีหลัง 2567 (1 กรกฎาคม - 31 ธันวาคม 2567) ซึ่งสะท้อนถึงการเติบโตที่มั่นคงและการสร้างผลตอบแทนที่สม่ำเสมอ ดัชนี sSET ประกอบด้วยบริษัทที่มีศักยภาพเติบโตสูงในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยดัชนีนี้เป็นเกณฑ์สำคัญที่ช่วยดึงดูดนักลงทุนที่มองหาบริษัทที่มีแนวโน้มขยายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกเข้าค่านวณดัชนี FTSE SET Index Series กลุ่ม FTSE SET Shariah Index ซึ่งจัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับองค์กรระดับโลกที่เกี่ยวข้องด้านการจัดทำดัชนีระดับสากล ดัชนีนี้ออกแบบมาเพื่อรวบรวมบริษัทที่ดำเนินธุรกิจตามหลักข้อกำหนดทางศาสนาอิสลาม ซึ่งให้ความสำคัญโปร่งใส จริยธรรม และการดำเนินธุรกิจที่ไม่ขัดต่อหลักการทางศาสนา โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน 2567 เปิดตัว HARNN Heritage Spa แบรนด์สปาระดับลักซูในกลุ่มธุรกิจ HARNN Wellness & Hospitality ครั้งแรกในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ณ โรงแรม InterContinental Durrat Al Riyadh Resort & Spa กรุงริยาด ประเทศซาอุดีอาระเบีย เปิดตัวร้าน Gordon Ramsay Street Pizza ในไทยอย่างเป็นทางการ ณ ศูนย์การค้าดิ เอ็มสเฟียร์ บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาร่วมลงทุนกับบริษัท "Richarm Investment Company Limited" ("Richarm") เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2567 ในการจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ของบริษัทฯ ในเขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนชื่อ "Harnn Greater China Company Limited" ("บริษัทย่อย") ทุนจดทะเบียนจำนวน 10 ล้านหยวน โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55 และ Richarm ร้อยละ 45 ทั้งนี้ บริษัทย่อย เป็นกิจการร่วมลงทุนในประเทศจีน ฮ่องกง มาเก๊า และได้เห็น เพื่อขยายธุรกิจและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หาญ ได้ตกลงทำสัญญาเป็นผู้แทนจำหน่าย แบรนด์ "UNITED ARROWS" แบรนด์แฟชั่นจากประเทศญี่ปุ่น โดย บริษัท แท็ตเลอร์ จำกัด ("TAT") ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ของบริษัทฯ และเปิดสาขาแรกเดือนมิถุนายน 2567 ณ ศูนย์การค้า EMSPIRE
2566	<ul style="list-style-type: none"> เปิดตัว Cath Kidston Tearoom 1 สาขา แห่งแรกในประเทศไทย ณ ศูนย์การค้า Central World ในเดือนเมษายน 2566 และต่อมาเปิดสาขาที่ 2 ณ Central Westville ในเดือน ธันวาคม 2566

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัท หาญ ฮาร์โมนี จำกัด (“HA”) เพื่อรองรับการระดมทุนผ่านการจำหน่ายโทเคนดิจิทัล เพื่อเป็นทางเลือกในการจัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนการขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังสามารถจัดหาเงินทุนจากช่องทางอื่นๆ รวมถึงการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่า บริษัทฯ จึงชะลอโครงการจำหน่ายโทเคนดิจิทัลออกไป ทั้งนี้ ปัจจุบัน HA ยังไม่ได้มีการดำเนินการใดๆ ก่อตั้งบริษัท ธนจิรา เอสอีเอ พีทีอี ลิมิเต็ด (“TRGS”) ในสิงคโปร์เพื่อเป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Marimekko และ HARNN โดยในเดือนมิถุนายน 2566 TRGS ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Marimekko ในประเทศสิงคโปร์ และได้เปิดสาขาแรกในประเทศสิงคโปร์ในเดือนตุลาคม 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 ของบริษัทฯ มีมติดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 162.5 ล้านบาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 60.0 ล้านบาท เป็น 222.5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,625,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 600,000 หุ้น เป็น 2,225,000 หุ้น โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ทั้งนี้ ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นเปลี่ยนแปลงดังนี้ (1) คุณธนพงษ์ จิราพาณิชย์ ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 99.98 (2) คุณลักขณา เอี่ยมนำผล ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 0.01 และ (3) คุณณัฐนิช ต้นประเสริฐ ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 0.01 อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากเดิมหุ้นละ 100.0 บาท เป็นหุ้นละ 1.0 บาท เพิ่มทุนจดทะเบียนเพิ่มเติมอีก 77.5 ล้านบาทเพื่อรองรับการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 222.5 ล้านบาท เป็น 300.0 ล้านบาท การแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และจดทะเบียนเพิ่มทุนเพิ่มเติมเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2566 TRC ได้รับสิทธิในการบริหารจัดการร้านอาหารในเครือของ Gordon Ramsay เป็นระยะเวลา 10 ปี ซึ่งประกอบด้วย (1) ร้าน Gordon Ramsay Hell’s Kitchen (2) ร้าน Street Burger Gordon Ramsay (3) ร้าน Street Pizza Gordon Ramsay และ (4) ร้าน Bread Street Kitchen & Bar และได้เปิดร้าน Bread Street Kitchen & Bar สาขาแรกในประเทศไทยในเดือนธันวาคม 2566 วันที่ 18 ตุลาคม 2566 บมจ.ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น (ชื่อหลักทรัพย์ TAN) ได้นำหุ้นเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นวันแรก ในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ หมวดธุรกิจพาณิชย์ ได้ตกลงทำสัญญาเป็นผู้แทนจำหน่าย แบรนด์ “GANNI” แบรนด์แฟชั่นจากประเทศ เดนมาร์ก ผ่านบริษัท ธนจิราโฮม จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ของบริษัทฯ และเปิดสาขาแรกเดือนธันวาคม 2566
2565	เปิดตัว Marimekko pop-up cafe แห่งแรกในประเทศไทย ที่ศูนย์การค้า Central Embassy ซึ่งเป็นการบุกธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage) เพื่อเข้ามาเติมเต็มไลฟ์สไตล์เทรนด์ให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : มี

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

รายการการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง			
รายการที่ 1			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารทุน		1,233.02 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. เพื่อชำระคืนเงินกู้จากสถาบันการเงิน	ธ.ค. 2566	991.59	991.59
2. เพื่อใช้ลงทุนในการขยายธุรกิจ	ธ.ค. 2568	100.00	80.61
3. เพื่อใช้เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	ธ.ค. 2568	141.43	141.43

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์

บรรล่วัตถุประสงค์

ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์

-

สิ่งที่เกี่ยวข้อง

-

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ : TAN
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 999/9 อาคารดี ออฟฟิศเอส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ห้องเลขที่ โอเอฟเอ็มเอช 2807 และ โอเอฟเอ็มเอช 2812 ชั้น 28 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10330
ประเภทธุรกิจ : ค้าปลีกสินค้าไลฟ์สไตล์และแฟชั่น สินค้าบอดีแคร์ สกินแคร์ สปา เครื่องหอม บริการสปา และ จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
เลขทะเบียนบริษัท : 0107566000216
โทรศัพท์ : 0-2264-5081
เว็บไซต์บริษัท : <http://www.tanachira.co.th/>
อีเมล : Info@tanachira.co.th
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)
หุ้นสามัญ : 300,000,000
หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร

TANACHIRA

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,265,950.77	1,414,558.05	1,736,944.90
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มไลฟ์สไตล์ (พันบาท)	849,956.11	868,944.50	831,560.51
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มแฟชั่น (พันบาท)	216,074.92	282,292.05	395,363.46
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มความงามและเวลเนส (พันบาท)	199,919.74	263,321.50	403,932.15
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม (พันบาท)	0.00	0.00	106,088.78
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มไลฟ์สไตล์ (%)	67.14%	61.43%	47.87%
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มแฟชั่น (%)	17.07%	19.96%	22.76%
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มความงามและเวลเนส (%)	15.79%	18.62%	23.26%
รายได้จากการขายสินค้ากลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม (%)	0.00%	0.00%	6.11%
อื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	1,265,950.77	1,414,558.05	1,736,944.90
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,155,447.00	1,313,957.00	1,545,054.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	110,503.77	100,601.05	191,890.90
ประเทศจีน (พันบาท)	54,833.00	42,638.00	81,503.00
ประเทศเวียดนาม (พันบาท)	15,706.00	15,369.00	23,232.00
ประเทศญี่ปุ่น (พันบาท)	29,816.00	17,494.00	22,882.00
ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ (พันบาท)	1,653.00	0.00	0.00
ประเทศไต้หวัน (พันบาท)	5,846.00	821.00	0.00
ประเทศสิงคโปร์ (พันบาท)	0.00	20,168.00	61,478.00
ประเทศซาอุดีอาระเบีย (พันบาท)	0.00	2,044.00	1,325.00
ประเทศนอร์เวย์ (พันบาท)	0.00	1,020.00	251.00
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	2,649.77	1,047.05	1,219.90
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	91.27%	92.89%	88.95%

	2565	2566	2567
รายได้จากต่างประเทศ (%)	8.73%	7.11%	11.05%
ประเทศจีน (%)	49.62%	42.38%	42.47%
ประเทศเวียดนาม (%)	14.21%	15.28%	12.11%
ประเทศญี่ปุ่น (%)	26.98%	17.39%	11.92%
ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ (%)	1.50%	0.00%	0.00%
ประเทศไต้หวัน (%)	5.29%	0.82%	0.00%
ประเทศสิงคโปร์ (%)	0.00%	20.05%	32.04%
ประเทศซาอุดีอาระเบีย (%)	0.00%	2.03%	0.69%
ประเทศนอร์เวย์ (%)	0.00%	1.01%	0.13%
ประเทศอื่น ๆ (%)	2.40%	1.04%	0.64%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	22,462.90	15,404.65	37,426.69
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	22,462.90	15,404.65	37,426.69
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจไลฟ์สไตล์

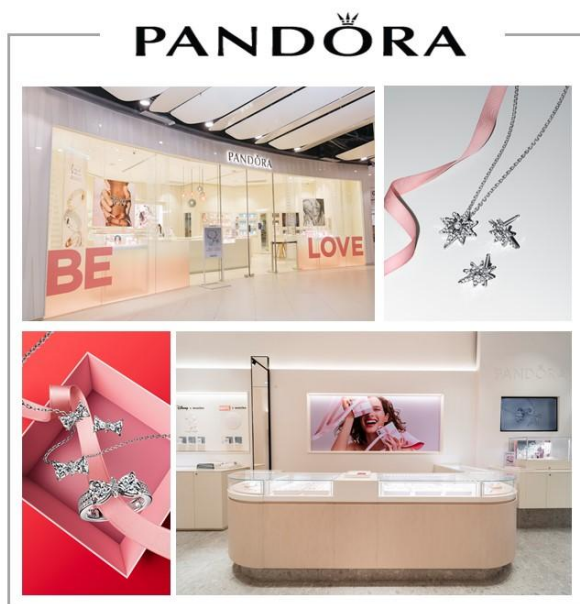
1. Pandora

Pandora เป็นแบรนด์เครื่องประดับชั้นนำจากประเทศเดนมาร์ก ที่โดดเด่นเรื่องคุณภาพ การดีไซน์และราคาเข้าถึงได้ โดยลูกค้าสามารถเลือกนำเสนอตัวตนหรือความเป็นตัวเองได้โดยไม่ซ้ำใคร (Customization) เนื่องจากสามารถสร้างสรรค์เครื่องประดับด้วย “ชาร์ม (Charm)” ที่มีความหมายเฉพาะไม่ว่าจะเกิดจากความทรงจำในชีวิตหรือช่วงเวลาสำคัญต่างๆ เช่น วันเกิด วันวาเลนไทน์ หรือวันครบรอบแต่งงาน โดยสินค้าในแบรนด์ Pandora ครอบคลุมเครื่องประดับหลากหลายประเภท ได้แก่ สร้อยข้อมือ สร้อยคอ ต่างหู และแหวน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการวางจำหน่ายสินค้า Collection ใหม่ ๆ เป็นประจำ รวมทั้งได้มีการวางแผนการตลาดและจัดจำหน่ายสินค้า Pandora ที่มีการร่วมมือกับเจ้าของลิขสิทธิ์ชั้นนำ (Licensor) ได้แก่ Disney, Marvel, Game of Thrones, และ Netflix เพื่อสร้างความน่าสนใจของสินค้าและดึงดูดลูกค้าเข้ามาเลือกซื้อสินค้าภายในร้านค้า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสาขาร้าน Pandora ทั้งหมด 50 สาขา และมีการจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ 4 ช่องทาง ได้แก่ (1) Facebook (2) Line Official (3) Central Online และ (4) Lazmall

2. Cath Kidston

Cath Kidston เป็นแบรนด์สินค้าไลฟ์สไตล์จากประเทศอังกฤษ ที่มีจุดเด่นของลายพิมพ์บนผ้าเคลือบสโตนวอลล์เทจผสมผสานด้วยลวดลายสดใสดอกไม้ และลายการ์ตูนต่างๆ สินค้าภายใต้แบรนด์ Cath Kidston มีหลากหลายประเภท ได้แก่ กระเป๋า เสื้อผ้า สกินแคร์ ของใช้ในบ้าน และสินค้าสำหรับเด็ก เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสาขาร้าน Cath Kidston ในประเทศไทยทั้งหมด 30 สาขา และสาขาร้าน Cath Kidston ในประเทศเวียดนาม 6 สาขา รวมทั้งมีการจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ในประเทศไทย 6 ช่องทาง ได้แก่ (1) Cath Kidston Official Website (2) Facebook (3) Line Official (4) Central Online (5) Shopee และ (6) Lazmall และประเทศเวียดนาม 7 ช่องทาง ได้แก่ (1) Cath Kidston Official Website (2) Facebook (3) Shopee (4) Lazada (5) Tiki (6) Gusomo และ (7) TikTok

รูปภาพธุรกิจไลฟ์สไตล์



ธุรกิจแฟชัน

1. Marimekko

Marimekko เป็นแบรนด์สินค้าไลฟ์สไตล์ที่มีชื่อเสียงระดับโลกจากประเทศฟินแลนด์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวด้วยลายพิมพ์และสีสดของดอกไม้ลาย Unikko หรือ ดอกป๊อปปี้ ในภาษาฟินนิช ที่มีความสะดุดตา สื่ออารมณ์ถึงความสุขสนุกสนานและผ่อนคลาย Marimekko เป็นหนึ่งในแบรนด์สินค้าไลฟ์สไตล์แบรนด์แรกๆ ของโลกที่ผสมผสานเสื้อผ้า กระเป๋า เครื่องประดับ ของแต่งบ้านและเครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร ได้อย่างลงตัว นอกจากนี้ทางกลุ่มบริษัทฯ ยังได้ขยายสู่ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม โดยเริ่มจากการเปิด Marimekko pop-up cafe ซึ่งตกแต่งร้านด้วยผลิตภัณฑ์ Home Collection จาก Marimekko ได้แก่ ภาชนะใส่อาหาร ป्लอกหมอน และของตกแต่งอื่นๆ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสาขาร้าน Marimekko ในประเทศไทยทั้งหมด 14 สาขา ในประเทศสิงคโปร์ 2 สาขา และมีการจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ 4 ช่องทาง ได้แก่ (1)

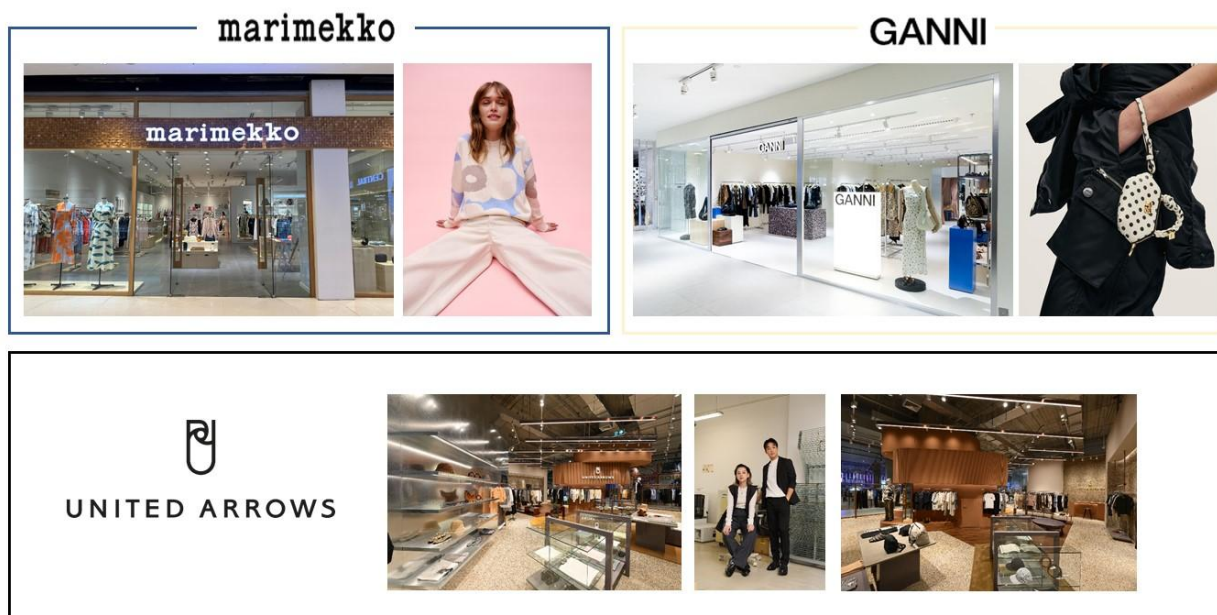
2. GANNI

GANNI เป็นแบรนด์สินค้าแฟชั่นที่มีดีไซน์และเอกลักษณ์อันโดดเด่นจากประเทศเดนมาร์ก มีความหรูหราในสไตล์ที่ชัดเจน กับรายละเอียดที่ไม่เหมือนใคร ด้วยการผสมผสานดีไซน์ที่ล้ำสมัยและแฝงไปด้วยกลิ่นอายของความเท่สไตล์สกนดิเนเวีย ตลอดจนการแสดงจุดยืนในการให้ความสำคัญกับการเป็นแบรนด์แฟชั่นรักษ์โลก คำนึงถึงเรื่องแฟชั่นที่ยั่งยืน (Sustainable Fashion) กลุ่มบริษัทฯ เปิดสาขา Central Embassy และสาขาสองที่ Siam Discovery ในเดือนธันวาคม 2567

3. United Arrows

UNITED ARROWS มัลติแบรนด์สตรีส์สัญชาติญี่ปุ่น ที่วางขายสินค้าแฟชั่นสำหรับผู้ชายและผู้หญิง อาทิ เสื้อผ้า เครื่องนุ่งห่ม กระเป๋า รองเท้า โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการนำเข้าซับแบรนด์อย่าง BEAUTY & YOUTH, H BEAUTY & YOUTH, LOEF, UNITED ARROWS AND SONS และเปิดสาขาแรกที่ EMSPHERE ในเดือนมิถุนายน 2567

รูปภาพธุรกิจแฟชั่น



ธุรกิจความงามและเวลเนส

1. HARNN

HARNN เป็นแบรนด์สินค้าสัญชาติไทยที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของมีความโดดเด่นในเรื่องผลิตภัณฑ์ดูแลผิวหน้าและผิวกาย ผลิตภัณฑ์สปาและอโรมาเธอราพีที่ผลิตจากส่วนผสมตามธรรมชาติ ประกอบกับการนำภูมิปัญญาเกี่ยวกับสมุนไพรไทยมาผสมผสานให้เกิดกลิ่นที่เป็นเอกลักษณ์ของหาญ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสาขาร้าน HARNN ในประเทศไทยจำนวน 23 สาขา ประเทศญี่ปุ่นจำนวน 5 สาขา ประเทศเวียดนาม 6 สาขา และประเทศสิงคโปร์ 2 สาขา รวมทั้งมีการจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ในประเทศไทย 5 ช่องทาง ได้แก่ (1) HARNN Official Website (2) Facebook (3) Line (4) Lazmall และ (5) Central Online ประเทศญี่ปุ่น 2 ช่องทาง ได้แก่ (1) Amazon และ (2) Hankyu Beauty Online ประเทศจีน 3 ช่องทาง ได้แก่ (1) T-MALL Global (2) JD.Com และ (3) Douyin และ ประเทศเวียดนาม 5 ช่องทาง ได้แก่ (1) HARNN Official Website (2) Facebook (3) Shopee (4) Lazada และ (5) TikTok นอกจากนี้ จากกระแสตอบรับที่ดีจากชาวต่างชาติ กลุ่มบริษัทฯ มีการส่งออกไปจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนในต่างประเทศ 4 ประเทศ ได้แก่ จีน ญี่ปุ่น สวิสเซอร์แลนด์ และไต้หวัน

2. Vuudh

เป็นแบรนด์เครื่องหอมสไตล์ไทยร่วมสมัยภายใต้กลุ่ม HARNN ประกอบด้วย ก้านไม้หอม (Diffuser) เทียนหอม และธูปหอม โดยแบรนด์ Vuudh ได้ถ่ายทอดเรื่องราวการเดินทางไปสัมผัสเสน่ห์ของ 12 เมืองในเอเชียผ่านการนำเสนอกลิ่นหอมตามชื่อเมืองต่างๆ ได้แก่ Bangkok, Phuket, Chiangmai, Samui, Tokyo, Kobe, Beijing, Shanghai, Hong Kong, Singapore, Mumbai และ Taipei โดยแต่ละกลิ่นจะสร้างสรรค์จากเอสเซนเชียลออยล์บริสุทธิ์จากธรรมชาติที่สกัดจากพืช สมุนไพร ดอกไม้ และเครื่องเทศนานาชนิด ซึ่งช่วยให้ผ่อนคลายและบรรเทาความเครียด

ธุรกิจสปา

HARNN Wellness and Hospitality ภายใต้การบริหารงานของกลุ่มบริษัทฯ ปัจจุบันมีแบรนด์ธุรกิจสปา 4 แบรนด์ย่อย ได้แก่

HARNN Heritage Spa, The Spa by HARNN, By HARNN, และ Scape by HARNN โดยแต่ละแบรนด์มีคอนเซ็ปต์การออกแบบ การดำเนินงาน และกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่แตกต่างกัน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. HARNN Heritage Spa

HARNN Heritage Spa เป็นแบรนด์สปาระดับลักซ์ซัวรี่ (Luxury) นำเสนอบริการทรีตเมนต์สปารังสรรค์ด้วยความพิถีพิถันทุกขั้นตอน สะท้อนผ่านเอกลักษณ์ความเป็นไทยแบบดั้งเดิมผสมผสานองค์ความรู้การแพทย์แผนโบราณของประเทศไทยในแถบเอเชียและธรรมชาติบำบัด โดยเธอราพิสต์เชี่ยวชาญเพื่อคืนความสมดุลให้กับร่างกายและจิตใจอย่างสมบูรณ์ โดย HARNN Heritage Spa มีบริการทรีตเมนต์สปาที่ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าทุกรูปแบบ รวมถึงมีสิ่งอำนวยความสะดวกส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม อาทิเช่น อ่างจากุซซี่ ห้องสตีม ซาวน่า สระว่ายน้ำไฮโดรสปา อัมมัม เป็นต้น โดยทรีตเมนต์ที่ให้บริการได้รับการออกแบบมาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นเทคนิคการนวด นวดน้ำมันและระยะเวลาในการนวด

ปัจจุบัน HARNN Heritage Spa มีการให้บริการภายใต้การบริหารของกลุ่มบริษัทฯ จำนวน 1 สาขา ได้แก่ HARNN Heritage Spa Krungthep ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ และมีเปิดให้บริการร่วมกับโรงแรมชั้นนำระดับ 5 ดาว ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในรูปแบบสาขาแฟรนไชส์ จำนวน 5 สาขา ได้แก่ The Salil Hotel Riverside Bangkok, Hong Kong Ocean Park Marriott Hotel, InterContinental Phu Quoc Long Beach Resort, ANA InterContinental Beppu Resort & Spa และ InterContinental Durrat Al Riyadh Resort & Spa

2. The Spa by HARNN

The Spa by HARNN เป็นแบรนด์สปาระดับอัปเปอร์สเกลหรือบูติก (Upper Upscale/Boutique) สำหรับ แฟรนไชส์ที่มีพื้นที่สำหรับการบริหารสาขานขนาดเล็กถึงปานกลางและไม่เหมาะที่จะมีบริการเต็มรูปแบบอย่าง HARNN Heritage Spa เป็นสปาที่นำเสนอทรีตเมนต์ในระดับราคาที่ย่อมเยากว่า โดย The Spa by HARNN นำเสนอบริการทรีตเมนต์สปาแบบร่วมสมัยที่ความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัว ผสานองค์ความรู้ทางศาสตร์การนวดเข้ากับวัฒนธรรมท้องถิ่นตามที่ตั้งของสปานั้นๆ เพื่อมอบประสบการณ์สปาสุดผ่อนคลายที่แฝงไปด้วยเรื่องราวสุดประทับใจ เช่น การนวดที่ได้รับแรงบันดาลใจจากพับกระดาษแบบโอริกามิ (Origami) การนวดกล่อมเพื่อบำบัดอาการนอนไม่หลับ (The Lullaby) เป็นต้น

ปัจจุบัน The Spa by HARNN มีการร่วมบริหารกับโรงแรมชั้นนำ ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อเปิดสาขาแฟรนไชส์ จำนวน 3 สาขา ได้แก่ Hotel Indigo Karuizawa, ANA Intercontinental Appi Kogen Resort และ InterContinental Sukhumvit 59

3. By HARNN

By HARNN เป็นแบรนด์สปาระดับลักซ์ซัวรี่และไลฟ์สไตล์ (Luxury & Lifestyle) นำเสนอบริการทรีตเมนต์สปาที่มีความหรูหรา โดดเด่นและความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวโดยผู้รับบริการสามารถเลือกผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการทำทรีตเมนต์ เสียงเพลงระหว่างรับบริการสปา รวมถึงเครื่องดื่มสุขภาพหลังทรีตเมนต์ เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของผู้รับบริการอย่างแท้จริง แฟรนไชส์สามารถใช้ชื่อสปาเป็นของตนเองได้โดยไม่ซ้ำกับใคร โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีการร่วมบริหารกับโรงแรมชั้นนำในประเทศเพื่อเปิดสาขาแฟรนไชส์ จำนวน 1 สาขา ได้แก่ InterContinental Koh Samui Resort (Baan Thai by HARNN)

4. Scape by HARNN

SCape by HARNN เป็นแบรนด์สปาระดับพรีเมียม (Premium) ที่ถูกออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์และวิถีชีวิตของคนเมือง ที่ผสมผสานองค์ความรู้ด้านกายภาพบำบัด (Physiotherapy) และการนวดแบบอโรมาเธอราพี (Aromatherapy) ซึ่งเสนอการสปา และชิกเนเจอร์ทรีตเมนต์ต่างๆ ที่ออกแบบมาเพื่อให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของคนยุคใหม่และคนที่ใช้ชีวิตในเมือง ได้แก่ Urbanista's Scape ทรีตเมนต์ที่ช่วยผ่อนคลายกล้ามเนื้อและความเครียด พร้อมบำรุงและปกป้องผิวจากมลภาวะ Desk Dwellers ทรีตเมนต์ที่จะช่วยบรรเทาอาการจากออฟฟิศซินโดรมด้วยศาสตร์แห่งการบำบัดและผ่อนคลายอาการปวดเมื่อยและเหนื่อยล้าจากการทำงาน

ทั้งนี้ สาขาของ SCape by HARNN จะตั้งอยู่ในศูนย์การค้าชั้นนำเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้ง่ายขึ้น โดยลักษณะการให้บริการจะเป็นการทำทรีตเมนต์หรือสปาโดยใช้ระยะเวลาโดยประมาณ 45-90 นาที เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้เวลาของลูกค้าที่ค่อนข้างเร่งรีบ ณ ปัจจุบัน SCape by HARNN มีการให้บริการภายใต้การบริหารของกลุ่มบริษัทฯ จำนวน 3 สาขา ได้แก่ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา ปิ่นเกล้า ศูนย์การค้าเอ็มควอเทียร์ และ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์

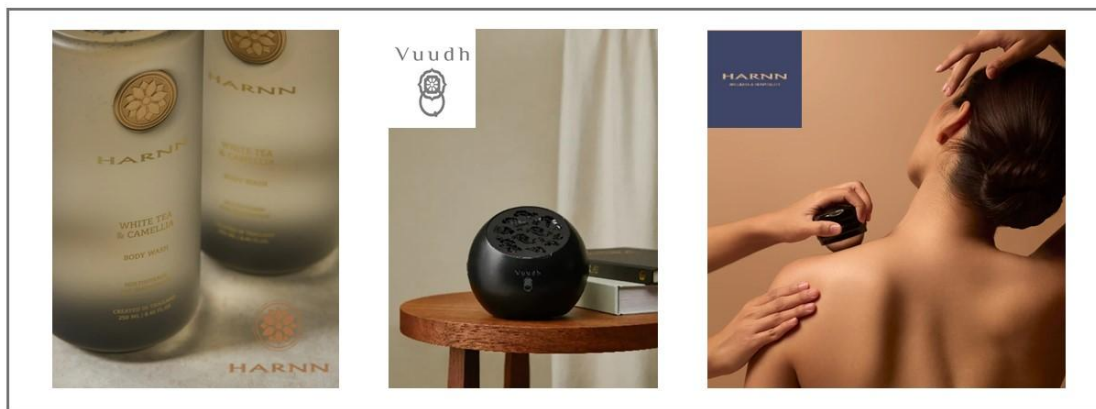
ธุรกิจแฟรนไชส์สปา

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคัดเลือกผู้ซื้อแฟรนไชส์ โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทฯ จะเข้าทำสัญญาแฟรนไชส์กับผู้ซื้อแฟรนไชส์เป็นระยะเวลาประมาณ 3 ปี โดยกลุ่มบริษัทฯ จะคัดเลือกแฟรนไชส์ซิงจากกลุ่มเครือโรงแรมชั้นนำของโลกเพื่อการบริหารแฟรนไชส์สามารถรักษามาตรฐานได้จนครบกำหนดสัญญา และกำหนดค่าตอบแทนจากผู้ซื้อแฟรนไชส์ 2 รูปแบบ ได้แก่ (1) ค่าแรกเข้า (Opening Fee) โดยจำนวนที่เรียกเก็บขึ้นอยู่กับขนาดของสปาและขอบเขตการให้บริการของกลุ่มบริษัทฯ ในการเปิดร้าน ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บครั้งแรกเพียงครั้งเดียวตลอดอายุของสัญญาแฟรนไชส์ และ (2) ค่าบริหารจัดการรายเดือน (Management Fee) (ขึ้นอยู่กับแต่ละสัญญา)

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนแฟรนไชส์ตั้งแต่ประสานงานการออกแบบและตกแต่งพื้นที่สปากับผู้ออกแบบหลักของแฟรนไชส์ การออกแบบทรีตเมนต์ สปาเมนูและรูปแบบการให้บริการ การฝึกอบรมพนักงาน การออกแบบเครื่องแบบของพนักงานที่ใช้ในสปา การสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิต และการทำการตลาด โดยแฟรนไชส์ซิงจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว นอกเหนือจากค่าตอบแทนจากผู้ซื้อแฟรนไชส์ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีรายได้จากค่าส่งชิ้นส่วนนวด และสินค้าอื่นๆ ที่เป็นของ HARNN (Spa Supply) ตลอดอายุสัญญาอีกด้วยโดย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสาขาแฟรนไชส์ภายใต้แบรนด์ HARNN Heritage Spa ในประเทศจำนวน 1 สาขาและต่างประเทศจำนวน 4 สาขา แฟรนไชส์แบรนด์ The Spa by HARNN ในประเทศจำนวน 1 สาขา ต่างประเทศจำนวน 1 สาขา และแฟรนไชส์แบรนด์

รูปภาพธุรกิจความงามและเวลเนส



ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

1. Marimekko pop-up cafe, Marimekko kafe

ร้าน Marimekko Cafe/Marimekko Kafe เป็นร้านอาหารประเภทบริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurant) สไตล์แพชั่นคาเฟ่ เป็นร้านอาหารที่มีเอกลักษณ์โดยมีการจัดวางรูปแบบเมนูอาหารและการตกแต่งร้านภายใต้คอนเซ็ปต์ที่เป็นเอกลักษณ์ โดยทางบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของรสชาติอาหารและบริการภายในร้าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ร้าน Marimekko Cafe/Marimekko Kafe มีสาขาทั้งหมด 2 สาขา ร้าน Marimekko Cafe/Marimekko Kafe จุดเด่นของร้าน คือ ความทันสมัย ความคิดสร้างสรรค์ บรรยากาศที่โปร่งสบาย และมีเอกลักษณ์เฉพาะตัวที่ชัดเจน ซึ่งถ่ายทอดผ่านรสชาติและหน้าตาของอาหารที่มีการตกแต่งแบบเรียบง่ายแต่มีเอกลักษณ์และการใช้อุปกรณ์และของตกแต่งต่างจากแบรนด์ Marimekko กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน คือ กลุ่มนักศึกษาและคนทำงานที่มีรายได้ปานกลางถึงสูง ที่มีความชื่นชอบในความมีเอกลักษณ์และคุณภาพที่คุ้มค่ากับราคาของร้าน ตลอดจนชาวต่างชาติที่เข้ามาท่องเที่ยวและทำงานในกรุงเทพฯ โดยมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวที่ 300 - 450 บาท

ร้าน Marimekko Cafe/Marimekko Kafe เป็นร้านอาหารสไตล์ Western and Scandinavian เพื่อสุขภาพและเครื่องดื่มหลากหลายประเภทโดยเน้นไปที่เครื่องดื่มชาและกาแฟระดับพรีเมียม นอกจากนี้การนำ Marimekko lifestyle products มาใช้เป็นอุปกรณ์ตกแต่งและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทานอาหารยังช่วยให้ลูกค้าได้ประสบการณ์ตรงจากการได้ใช้จริง ซึ่งช่วยให้ยอดขายของ lifestyle products ในสาขาใกล้เคียงเพิ่มขึ้นอีกด้วย

2. Cath Kidston Tearoom

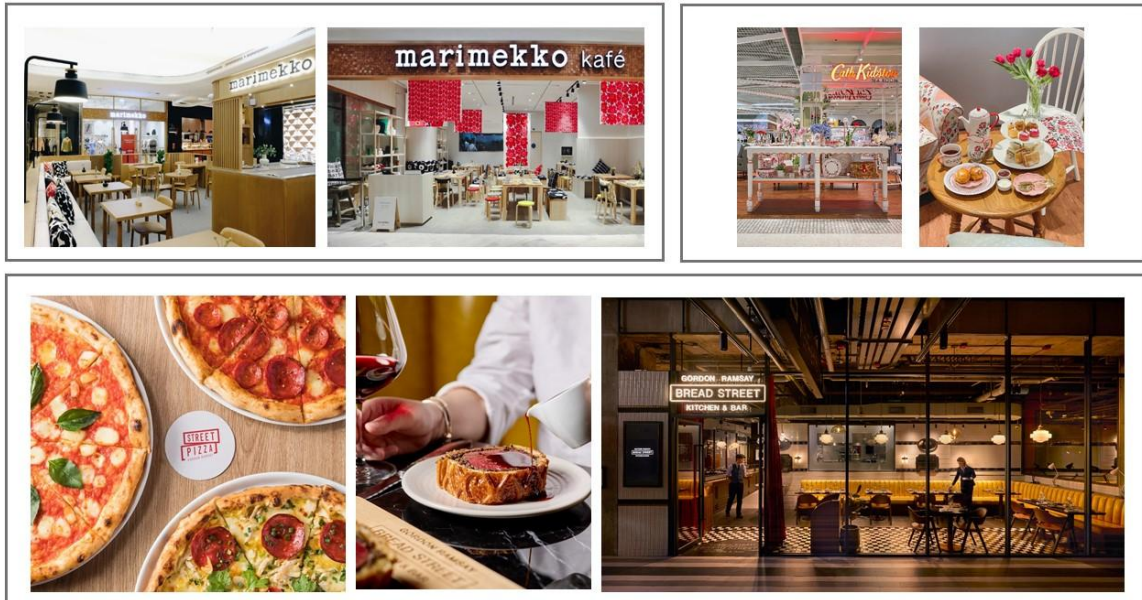
ร้าน Cath Kidston Tea Room มีทั้งหมด 3 สาขา โดยเปิดสาขาแรกที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์เดือนเมษายน 2566 เป็นโมเดลร้านชาสไตล์อังกฤษ บริการขนมที่มีความหลากหลายทั้ง bakery, patisserie, savory และเครื่องดื่มชาและกาแฟระดับพรีเมียม Cath Kidston Tea Room เกิดจากการนำแนวคิดหลักการได้รับประสบการณ์ตรงของลูกค้า โดยการนำ Cath Kidston household products มาใช้เป็นส่วนประกอบในการตกแต่งร้านและให้ลูกค้าได้สัมผัสการใช้จริงเพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรงทำให้ตัดสินใจในการซื้อได้ง่ายขึ้น ซึ่งช่วยให้ยอดขายของ household products ในสาขาใกล้เคียงเพิ่มขึ้นอีกด้วย กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน คือ กลุ่มนักศึกษาและคนทำงานที่มีรายได้ปานกลางถึงสูง ที่มีความชื่นชอบในความมีเอกลักษณ์และคุณภาพที่คุ้มค่ากับราคาของร้าน ตลอดจนชาวต่างชาติที่เข้ามาท่องเที่ยวและทำงานในกรุงเทพฯ โดยมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัวที่ 300 - 400 บาท

3. Gordon Ramsay

กลุ่มบริษัทฯ ขยายธุรกิจสู่กลุ่มร้านอาหารและเครื่องดื่มอย่างเต็มตัว โดยร่วมมือกับเชฟมิชลินชื่อดังระดับโลก Gordon Ramsay โดยได้สิทธิในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มภายใต้เครื่องหมายการค้า Bread Street Kitchen & Bar, Street Pizza Gordon Ramsay, Street Burger Gordon Ramsay และ Gordon Ramsay Hell's Kitchen ในประเทศไทยแต่เพียงผู้เดียว ทั้งนี้ แบรินด์ภายใต้ Gordon Ramsay เป็นแบรนด์ต่างชาติที่ได้รับความนิยมอย่างมากในประเทศ โดยรูปแบบและผลิตภัณฑ์ของร้านในประเทศไทยจะมีความคล้ายคลึงกับร้านในต่างประเทศ ทั้งในด้านคุณภาพ ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ รูปแบบการบริหารจัดการร้าน รวมถึงบรรยากาศ ภายในร้าน ทำให้อาหารในประเทศไทยมีฐานลูกค้าประจำที่เหนียวแน่น มียอดขายเติบโตขึ้นและมีการขยาย สาขาทุกปี โดยร้านทั้งหมดตั้งอยู่ในศูนย์การค้าชั้นนำระดับแนวหน้าของประเทศไทย

นอกจากนี้ยังมีบริการในส่วนของการรับจัดเลี้ยง (Catering) โดยมีหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรง เพื่อสามารถออกแบบและคัดสรรผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าตามลักษณะของงานและกิจกรรมที่กำหนด เช่น การประชุมหรือสัมมนา งานสังสรรค์และงานกิจกรรมต่างๆ ตลอดจนการจัดทำกล่องอาหารว่าง (Snack Box) เพื่อเพิ่มความสะดวกและทางเลือกให้กับลูกค้า กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้านเป็นลูกค้าที่มีรายได้ระดับกลางถึงบน ไม่จำกัดช่วงอายุและอาชีพ เช่น วัยรุ่น นักเรียน นักศึกษา วัยทำงาน ผู้บริหารยุคใหม่ ครอบครัวและนักท่องเที่ยว ซึ่งมีความต้องการในการบริโภคอาหารและเครื่องดื่มที่รสชาติดี มีคุณภาพระดับพรีเมียมในราคาสมเหตุสมผลพร้อมทั้งการบริการที่เป็นเลิศจากพนักงานที่ได้รับการฝึกฝนและพัฒนาทักษะต่างๆอย่างเป็นประจำ

รูปภาพธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม



นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.81	1.15	1.24

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาเพื่อนำเสนอสินค้าไลฟ์สไตล์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายและแนวโน้มตลาดในอนาคต กลุ่มบริษัทฯ จึงมองหาแบรนด์สินค้าไลฟ์สไตล์ที่ช่วยเติมเต็มการเป็นผู้นำแบรนด์สินค้าไลฟ์สไตล์ในภูมิภาคโดยมีเป้าหมายให้แบรนด์ทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ เกื้อหนุนกัน (Group Brand Synergy) ทั้งนี้ลูกค้าของแต่ละแบรนด์สินค้าของกลุ่มบริษัทฯ สามารถเลือกซื้อสินค้า และ/หรือใช้บริการของแบรนด์อื่นๆ ในกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างลงตัว เช่น ลูกค้าแบรนด์ Marimekko สามารถเลือกซื้อสินค้าดูแลผิวของ แบรนด์ HARNN หรือใช้บริการสปาของ SCape by HARNN ได้ พร้อมทั้งพัฒนาแบรนด์สินค้ากลุ่ม HARNN ที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

สำหรับสินค้าในกลุ่ม HARNN และ Vuudh กลุ่มบริษัทฯ มุ่งพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ๆ ด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว รวมทั้งเปิดตัว Collection ใหม่อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี และสร้างความแตกต่างและจุดยืนของสินค้าโดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคา แต่มุ่งชูจุดเด่นของการเป็นสินค้าใหม่ที่มีเรื่องราวของการออกแบบหรือนำเสนอ (Story Telling) และมีความลึกซึ้งที่สร้างความเชื่อมโยงระหว่างสินค้ากับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย โดยฝ่ายพัฒนาสินค้าใหม่ (New Product Development) ร่วมกับผู้ผลิตสินค้า (OEM) พัฒนาสินค้าใหม่ตาม Concept ที่วางไว้โดยปกติจะใช้เวลาตั้งแต่การวางแผน พัฒนาสินค้า ทดสอบสินค้า จัดเตรียมในเรื่องการตลาด และออกจำหน่ายครั้งแรกประมาณ 6 -12 เดือนขึ้นอยู่กับประเภทสินค้า โดยค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์รวมถึงการออกแบบบรรจุภัณฑ์ใหม่ๆ

สำหรับแบรนด์ที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นตัวแทนในการจำหน่ายสินค้า ได้แก่ Pandora Marimekko Cath Kidston GANNI และ UNITED ARROWS กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

1. ช่องทางการจัดจำหน่าย

ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าและบริการผ่าน (1) หน้าร้านสาขาคอนเซ็ปต์ สโตร์ (Concept Store) และ ซ็อบอินช็อป (Shop in Shop) (2) ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบออนไลน์ และ (3) ช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.1 หน้าร้านสาขา

หน้าร้านสาขาเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลักของกลุ่มบริษัทฯ โดย มีการจำหน่ายผ่านสาขาหลากหลายรูปแบบ เช่น สาขา คอนเซ็ปต์ สโตร์ (Concept Store) สาขาซ็อบอินช็อป (Shop in Shop) และสาขารูปแบบแฟรนไชส์ (Franchise) ลักษณะการขายสำหรับสาขารูปแบบ Concept Store จะเป็นการขายขาด และสาขารูปแบบ Shop-in-shop จะเป็นการขายฝากผ่านทางสรรพสินค้า โดยรายได้จากการขายส่วนใหญ่มาจากสาขารูปแบบ Concept Store ทั้งนี้ สาขาของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่ตั้งอยู่บริเวณศูนย์การค้า แหล่งชุมชน และโรงแรมชั้นนำในประเทศไทยและต่างประเทศซึ่งกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าจะช่วยส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทฯ เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย สามารถเพิ่มจำนวนลูกค้า และนำไปสู่การเติบโตของรายได้ และผลกำไรของกลุ่มบริษัทฯ

ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเลือกทำเลที่ตั้งสาขาเพื่อขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมมากขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฯ มีทีมพัฒนาธุรกิจซึ่งรับผิดชอบในการสรรหาพื้นที่สำหรับหน้าร้านสาขาใหม่ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดขึ้น โดยพิจารณาจากปัจจัยสำคัญต่างๆ เช่น รายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือน ความหนาแน่นของประชากร กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ความใกล้เคียงชุมชน ปริมาณการสัญจรของลูกค้า (Foot Traffic) และสภาพการแข่งขันโดยรวม เป็นต้น โดยมีรายละเอียดจำนวนสาขาของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

- ร้าน Pandora : ในประเทศ 50 สาขา
- ร้าน Marimekko : ในประเทศ 16⁽¹⁾ สาขา, ต่างประเทศ 2 สาขา
- ร้าน Cath Kidston : ในประเทศ 33⁽²⁾ สาขา, ต่างประเทศ 6 สาขา
- ร้าน GANNI : ในประเทศ 2 สาขา
- ร้าน UNITED ARROWS : ในประเทศ 1 สาขา
- ร้าน HARNN (รวมร้านสปา) : ในประเทศ 23 สาขา
- ร้าน กลุ่ม Gordon Ramsay : ในประเทศ 3 สาขา

หมายเหตุ ⁽¹⁾ ประกอบไปด้วยสาขาที่จำหน่ายสินค้าמרמקโกจำนวน 14 สาขาและ Marimekko pop-up cafe / Marimekko kafe จำนวน 2 สาขา

⁽²⁾ ประกอบไปด้วยสาขาที่จำหน่ายสินค้าแคท คิดสตันจำนวน 30 สาขา และ Cath Kidston Tearoom จำนวน 3 สาขา

1.2 ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบออนไลน์

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมกรซื้อสินค้าของลูกค้าที่มีแนวโน้มการซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น เนื่องจากมีความสะดวกสบาย และประหยัดเวลา ทำให้แม้ว่าจะผ่านช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อย่างรุนแรงไปแล้ว พฤติกรรมการซื้อสินค้าออนไลน์ก็ไม่ได้อดลง โดยปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีการจำหน่ายสินค้าแต่ละแบรนด์ผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ ทั้งแพลตฟอร์มการซื้อขายออนไลน์ (Marketplace) ในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ Shopee Lazada Central Online JD.Com T-MALL Douyin และ Amazon รวมทั้งแพลตฟอร์มการซื้อผ่านโซเชียลมีเดีย (Social Commerce) ได้แก่ Line Official Facebook และ Instagram โดยลูกค้าสามารถเลือกซื้อสินค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมงเสมือนการซื้อสินค้าผ่านสาขาของกลุ่มบริษัทฯ และสามารถเลือกชำระเงินได้หลายช่องทางทั้งรูปแบบการโอนเงิน ชำระผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเครดิต และ Lazada/Shopee Wallet Alipay เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทฯ มีบริการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าที่ซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ของกลุ่มบริษัทฯ ถึงบ้านครอบคลุมทั่วประเทศไทย ซึ่งดำเนินการจัดส่งโดยผู้ให้บริการภายนอกที่ได้มาตรฐานและรวดเร็ว รวมทั้งลูกค้าสามารถตรวจสอบสถานะการจัดส่งสินค้าจนได้รับสินค้า

1.3 ช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ

นอกจากการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านเครือข่ายสาขาและช่องทางออนไลน์แล้ว กลุ่มบริษัทฯ มีการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ การจำหน่ายให้แก่ลูกค้าองค์กร (B2B) และงานอีเวนต์ต่างๆ ที่จัดขึ้นเป็นครั้งคราวสำหรับการจำหน่ายสินค้าลดราคา (Further Marked Down Stocks) และการจำหน่ายบัตรกำนัลสำหรับสปา (Spa Voucher)

2. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้

- (1) กลุ่มลูกค้าวัยย่อย: กลุ่ม Y-W-N หรือ Youth-Women-Netizens ชาวไทยและชาวต่างชาติซึ่งเป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ทั้งผู้หญิงวัยรุ่น และกลุ่มวัยทำงานที่มีรายได้ปานกลางถึงสูง มีความชื่นชอบในสินค้าไลฟ์สไตล์แฟชั่น ให้ความสำคัญกับคุณภาพ และไม่กังวลเรื่องราคาสนใจในการค้นหาข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตหรือโซเชียลมีเดีย
- (2) กลุ่มลูกค้าธุรกิจ: กลุ่มลูกค้าธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น โรงแรมชั้นนำต่างๆ และตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่ซื้อสินค้าไปจำหน่ายต่อในประเทศและต่างประเทศ
- (3) กลุ่มลูกค้าอาหารและเครื่องดื่ม: กลุ่มลูกค้าที่มีรายได้ปานกลางถึงสูง ชื่นชอบประสบการณ์การรับประทานอาหารและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพและเสริมภาพลักษณ์ที่ดี ไม่กังวลเรื่องราคา

3. การขายและการตลาด

กลุ่มบริษัทฯ ทำรายการส่งเสริมการขายและกิจกรรมด้านการตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดในกลุ่มลูกค้าใหม่ โดยเพิ่มการรับรู้ถึงแบรนด์ (Brand Awareness) รักษาฐานลูกค้าเดิมโดยสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) และเพิ่มอัตราการเข้ามาใช้บริการของกลุ่มลูกค้า โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้ศึกษาข้อมูลพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อกำหนดกิจกรรม รูปแบบและสื่อในการทำการตลาด รวมถึงการให้ความสำคัญในการจัดสินค้าภายในร้าน (Visual Merchandising) เสริมการเล่าเรื่องราวของสินค้าใหม่ (Story Telling) เพื่อเพิ่มความเชื่อมโยงกับปฏิทินการตลาด (Marketing Calendar) และกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ ในแต่ละช่วงเวลาของปีเพื่อให้สอดคล้องกับแต่ละสถานการณ์ และเพื่อกระตุ้นยอดขายโดยกิจกรรมส่งเสริมการขายของกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้

(1) **การให้ส่วนลด (Purchase Direct Discounts)** เพื่อส่งเสริมการขายตามเทศกาลต่างๆ ได้แก่ วาเลนไทน์ ฮาโลวีน แบล็คฟรายเดย์ ตรุษจีน และวันแม่ เป็นต้น หรือการให้ส่วนลดสำหรับ Collection ออกใหม่ด้วยการกำหนดการซื้อครบตามจำนวนเงินขั้นต่ำ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ รวมมือกับแพลตฟอร์ม E-Marketplace ต่างๆ เพื่อให้ส่วนลดสำหรับการซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น ส่วนลดเมื่อซื้อครบตามจำนวนเงินขั้นต่ำที่กำหนด ส่วนลดค่าขนส่ง และส่วนลด Double Date (3.3, 9.9, 11.11) เป็นต้น รวมทั้งรวมมือกับศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้าหรือภัตตาคารต่างๆ เพื่อให้ส่วนลดแก่ลูกค้าตามเงื่อนไขที่กำหนด

(2) **การแจกของแถมเมื่อซื้อสินค้า (Gift with Purchase หรือ GWP)** โดยกลุ่มบริษัทฯ จะแจกของแถม ให้แก่ลูกค้าที่ซื้อสินค้าครบตามเงื่อนไขที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด เช่น กลองใส่เครื่องประดับสำหรับ แบรนด์ Pandora กระเป๋าตังค์สำหรับแบรนด์ Cath Kidston และเซตของขวัญแก้วสำหรับแบรนด์ Marimekko เป็นต้น

(3) **การให้ส่วนลดสำหรับการซื้อสินค้าชิ้นถัดไป (Next Purchase Discount)** โดยกลุ่มบริษัทฯ จะกำหนดให้ซื้อสินค้าครบตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อได้สิทธิซื้อสินค้าชิ้นถัดไปในราคาส่วนลด

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเลือกช่องทางในการสื่อสารระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เลือกช่องทางการสื่อสารให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าทั้งในรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์ พร้อมทั้งนำเสนอเนื้อหาให้เหมาะสมและคุ้มค่าต่อการลงทุนสูงสุดในแต่ละช่องทาง โดยช่องทางการสื่อสารทางการตลาดของกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้

(1) **สื่อออนไลน์ (Online Channel):** ได้แก่ การทำโฆษณาและประชาสัมพันธ์ผ่านโซเชียลมีเดีย (Social Media) เช่น Instagram และ Facebook รวมทั้งการรีวิวสินค้าโดยใช้ KOL (Key Opinion Leader) ได้แก่ Youtuber และ Influencer โดยสื่อออนไลน์เหล่านี้จะนำเสนอข้อมูลสินค้าที่ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย และโปรโมชันต่างๆ ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ติดตามข่าวสารผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วและกระจายไปในวงกว้าง นอกจากนี้ ลูกค้ายังสามารถติดตามข่าวสารการวางจำหน่ายสินค้าหรือ Collection ใหม่ ผ่าน Official Website ของแต่ละแบรนด์ Facebook Page และ Instagram

(2) **สื่อออฟไลน์ (Offline Channel):** ได้แก่ ป้ายโฆษณานอกอาคาร (Out of Home Media) ป้ายโฆษณาในศูนย์การค้า (In Mall Media) หรือการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ต่างๆ เมื่อมีการเปิดสาขาใหม่หรือมีการออก Collection ใหม่ (In Store Activity) เพื่อกระตุ้นให้คนเข้ามาเลือกซื้อสินค้าภายในร้านและทำให้แบรนด์เป็นที่รู้จักมากขึ้น

4. การให้บริการหลังการขาย

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการหลังการขาย ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ ที่เน้นการให้บริการที่เป็นเลิศ และสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าสูงสุด โดยบริการหลังการขายที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ เช่น

- ให้บริการล้างและขัดสินค้ากลุ่มเครื่องประดับในทุกสาขาโดยไม่คิดค่าบริการจ่ายตลอดอายุการใช้งาน
- ให้บริการซ่อมสินค้ากลุ่มเครื่องประดับโดยช่างชำนาญการในราคาย่อมเยา
- รับเปลี่ยนสินค้าภายใน 30 วัน ในกรณีที่สินค้าไม่มีการชำรุดเสียหาย

5. นโยบายการกำหนดราคา

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายกำหนดราคาสินค้าแบบต้นทุนบวกกำไร (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาราคาให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและสอดคล้องกับการวางตำแหน่งแบรนด์ในตลาด

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ธุรกิจไลฟ์สไตล์

การตลาดและการแข่งขัน

หลังโควิด-19 ผู้บริโภคมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและค่านิยมใหม่ๆ หลังการระบาดของโควิด-19 เช่น การหันมาพึ่งพาตนเองและมองอนาคตมากขึ้น ซึ่งส่งผลต่อการเลือกซื้อสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการใหม่ๆ ในปี 2567 ธุรกิจไลฟ์สไตล์ในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีการขยายตัวและสร้างความหลากหลายให้กับตลาด แต่การเข้ามาของแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซจากจีน มีผลกระทบต่อประชาชน คือมีการใช้จ่ายเปลี่ยนแปลงไป รวมถึงกำลังซื้อต่างจังหวัดแต่ละทำเลไม่เท่ากับเมืองท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม ภาครัฐเริ่มใช้จ่ายงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยวให้กลับมาฟื้นตัว รวมถึงมาตรการลดหนี้ของภาคการเงินที่ย่อยออกมา เพื่อช่วยค่าครองชีพให้แก่คนในประเทศ

แนวโน้มในปี 2568

ธุรกิจไลฟ์สไตล์ ยังคงเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยต่างๆ ผู้ประกอบกิจการยังคงเผชิญแรงกดดันจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว แม้ว่าอาจได้แรง

หนุบบางส่วนจากมาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายของภาครัฐ แต่ด้วยค่าครองชีพและหนี้ครัวเรือนที่ยังสูง ทำให้การใช้จ่ายของผู้บริโภคยังคงระมัดระวังหรือ ฟื้นตัวแบบค่อยเป็นค่อยไป และด้วยธุรกิจไลฟ์สไตล์ ต้องปรับตัวไปตามเทรนด์ผู้บริโภค จึงต้องให้ความสำคัญกับการทำให้สินค้าหรือบริการมีความคุ้มค่า คุ้มค่า ราคา และมีความยืดหยุ่นในการปรับตัวให้ทันกระแส

ธุรกิจแฟชั่น

การตลาดและการแข่งขัน

ในปี 2567 ตลาดธุรกิจแฟชั่นในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการแข่งขันที่สูงจากทั้งแบรนด์ท้องถิ่นและแบรนด์นานาชาติที่เข้ามา เปิดตัวในตลาดไทย การแข่งขันในตลาดนี้ เน้นที่การสร้างความแตกต่างผ่านการออกแบบสินค้า การบริการลูกค้า และการสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำ สำหรับผู้บริโภค แบรนด์ต่างๆ ต้องปรับตัวและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เพื่อดึงดูดความสนใจของผู้บริโภคในยุคที่เทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์มีบทบาทสำคัญ ในการตัดสินใจซื้อของลูกค้า

แนวโน้มในปี 2568

อุตสาหกรรมแฟชั่นในปี 2568 คาดว่ายังคงเผชิญกับภาวะการเติบโตที่ชะลอตัว โดยอัตราการเติบโตของรายได้จะทรงตัวอยู่ในระดับต่ำ แม้ว่า ในช่วงที่ผ่านมาสินค้าแฟชั่นจะเป็นตัวขับเคลื่อนหลักในการสร้างมูลค่า ทั้งนี้ ผลสำรวจของ BoF-McKinsey ระบุว่า ผู้นำในการแฟชั่นส่วนใหญ่ยังคง มีความกังวลเกี่ยวกับอนาคตของอุตสาหกรรม โดยมีเพียงร้อยละ 20.0 ที่คาดหวังว่าความเชื่อมั่นของผู้บริโภคจะดีขึ้น ขณะที่ร้อยละ 39.0 คาดการณ์ว่า สภาวะตลาดในอุตสาหกรรมจะมีแนวโน้มลดลง ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่ขับเคลื่อนรายได้และผลกำไรทางเศรษฐกิจกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีติ ของภาคอุตสาหกรรม คาดว่าอาจจะได้รับประโยชน์จากปัจจัยบวกในหลายภูมิภาค เช่น ยุโรป สหรัฐอเมริกา และตลาดเกิดใหม่ในเอเชีย ถึงแม้ว่าจีนจะ ยังคงเป็นตลาดสำคัญ แต่แบรนด์ต่างๆ จะต้องปรับกลยุทธ์เพื่อรับมือกับความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจในจีน และหันไปให้ความสำคัญกับตลาดอื่น ๆ ในเอเชีย มากขึ้น เช่น ญี่ปุ่น เกาหลี และอินเดีย ตามลำดับ

ที่มา : สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

ธุรกิจสปา

การตลาดและการแข่งขัน

ตั้งแต่หลังสถานการณ์โควิด-19 ธุรกิจสปาในประเทศไทยกลายเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีความสำคัญต่อเศรษฐกิจ ของประเทศ เนื่องจากคนเริ่มหันมาใส่ใจและให้ความสำคัญกับเรื่องสุขภาพมากขึ้น และถึงแม้จะลดการใช้จ่ายฟุ่มเฟือยในด้านอื่นๆ ไป แต่กลับยินดีจ่ายเพื่อ ดูแลตัวเองและสร้างสุขภาพที่ดีอย่างอื่นเพิ่มมากขึ้น ด้วยเทรนด์สุขภาพที่ได้รับความนิยมจากทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ ทำให้ธุรกิจสปาที่มีการแข่งขันจากนัก ลงทุนที่ต้องการขยายธุรกิจในตลาดนี้เพิ่มจากเดิมมากขึ้นไปอีก โดยข้อมูลของกรมสนับสนุนบริการเพื่อสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข เดือนตุลาคม 2567 พบว่าในประเทศไทยมีสถานประกอบการนวดเพื่อสุขภาพทั้งสิ้น 17,897 แห่ง จำนวนนี้แบ่งเป็น ร้านนวดเพื่อสุขภาพ 16,609 แห่ง สปา 1,092 แห่ง และร้านนวดเพื่อความงาม 196 แห่ง

เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจสปา HARNN Wellness and Hospitality จึงมองเห็นโอกาสในการเพิ่มศักยภาพด้านการดำเนินงานและรับ บริหารจัดการธุรกิจสปาทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจาก HARNN เป็นหนึ่งในผู้เล่นหลักในกลุ่มสุขภาพ ความงาม และการให้บริการสปาระดับพรีเมียมใน ประเทศไทยที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับสากล ซึ่งคาดว่าจะสามารถสร้างรายได้และรองรับการขยายตัวของกลุ่มธุรกิจนี้ที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในอนาคตได้

แนวโน้มในปี 2568

เนื่องจากประเทศไทยมีชื่อเสียงในด้านอุตสาหกรรมสุขภาพ เสริมความงาม และบำรุงรักษาสุขภาพ ด้วยค่าบริการที่ไม่แพงเมื่อเทียบกับมาตรฐาน การดูแลที่สูง และสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลายสำหรับร่างกายและจิตใจ ทำให้ผู้คนภายนอกมองว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่เหมาะสมสำหรับการพักผ่อนเพื่อ เสริมความงามและสุขภาพ การกลับมาของนักท่องเที่ยวต่างชาติ จะเป็นตัวขับเคลื่อนหลักของการเติบโตของอุตสาหกรรมบริการและผลิตภัณฑ์สปา HARNN Wellness and Hospitality จึงวางแผนขับเคลื่อนโดยการขยายธุรกิจภายใต้การดำเนินงานของตัวเองเพิ่มขึ้น ด้วยการปรับจากสาขา แฟรนไชส์ที่มีอยู่เดิม และเพิ่มสาขาใหม่โดยเลือกเปิดในทำเลที่ตั้งในย่านธุรกิจใหม่ เช่น สีลม สุรวงศ์ พญาไท และเจริญกรุง โดยเน้นไปที่การเปิดสปาใน โรงแรมที่มีความพร้อมด้านสถานที่อยู่แล้ว ทำให้สามารถบริหารต้นทุน ควบคุมมาตรฐานการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ดูแลพนักงานและส่งเสริมการ เติบโตในสายอาชีพอย่างยั่งยืน ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคง ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของทีมงาน การรังสรรค์ทริทเมน ต่อนเป็นเอกลักษณ์ และการทำการตลาดแบบครบวงจร

ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจบริการอาหารในประเทศไทยเป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้ภาวะการแข่งขันในธุรกิจ ร้านอาหารมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง โดยมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันที่สูง ทำให้ผู้ ประกอบการบางรายต้องปิดกิจการ ดังนั้น ผู้ประกอบการต้องอาศัยการบริหารจัดการและควบคุมที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนความเข้าใจในพฤติกรรมของผู้ บริโภคที่เปลี่ยนแปลงเพื่อรักษาและขยายฐานลูกค้ารวมถึงการสร้างมูลค่าของแบรนด์ต่อไป ศูนย์วิจัยกสิกรไทย มองว่า ธุรกิจบริการอาหารมีแนวโน้มธุรกิจ ร้านอาหารและร้านเครื่องดื่มในปี 2568 คาดมูลค่าตลาดรวมอยู่ที่ 657,000 ล้านบาท เติบโต 4.6% จากปี 2567 จากภาคการท่องเที่ยวในประเทศที่ยัง เติบโต การขยายสาขาของ ผู้ประกอบการไปยังภูมิภาค รวมถึงไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคและความต้องการอาหารและเครื่องดื่มใหม่ ที่เพิ่มขึ้นช่วยหนุนการ

เติบโตของตลาด แต่ธุรกิจมีการแข่งขันสูงทำให้การลงทุนยังต้องระวัง

แนวโน้มปี 2568

ในปี 2568 กระทรวงการคลังคาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเร่งขึ้นที่ร้อยละ 3.0 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.5–3.5) โดยมี 4 ปัจจัยบวกหลัก ได้แก่ การบริโภคภาคเอกชน การส่งออก การท่องเที่ยว และการลงทุน ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยการบริโภคภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวได้ต่อเนื่องที่ร้อยละ 3.3 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.8 ถึง 3.8) ส่วนหนึ่งเป็นผลจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาลและรายได้เกษตรกรที่ขยายตัวต่อเนื่อง มูลค่าการส่งออกมีแนวโน้มขยายตัวร้อยละ 4.4 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.9 ถึง 4.9) สอดคล้องกับความต้องการ สินค้าของโลกและเศรษฐกิจคู่ค้าที่ปรับตัวดีขึ้น ขณะที่ภาคการท่องเที่ยวคาดว่าจะยังขยายตัวต่อเนื่องด้วยจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็น 38.5 ล้านคน ซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนรายได้จากการท่องเที่ยว และส่งเสริมภาคบริการและภาคการผลิตที่เกี่ยวข้อง

อย่างไรก็ตาม ยังควรติดตามปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยอย่างใกล้ชิด อาทิ 1) แนวทางนโยบายเศรษฐกิจของสหรัฐอเมริกา และการตอบโต้ของประเทศต่างๆ ที่ได้รับผลกระทบ 2) การนำเข้าสินค้าจากประเทศที่ได้รับ ผลกระทบจากนโยบายสหรัฐอเมริกาที่เพิ่มขึ้นกับผลกระทบต่อภาคการผลิตของอุตสาหกรรมไทย 3) ความเชื่อมั่นของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่จะเดินทางท่องเที่ยวเข้ามาในประเทศไทย 4) ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในหลายภูมิภาค ที่อาจสร้างความผันผวนและจำกัดการเติบโตของเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจไทย และ 5) ปัญหาหนี้ครัวเรือน และภาคธุรกิจของไทย ซึ่งอาจกระทบกำลังซื้อและการใช้จ่ายในระยะต่อไป

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดหาและนำเสนอสินค้าไลฟ์สไตล์ชั้นนำเพื่อนำเสนอประสบการณ์และสินค้าที่ตรงใจกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทั้งนี้ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มธุรกิจจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Pandora Marimekko Cath Kidston GANNI และ UNITED ARROWS จะนำเข้าสินค้าร้อยละ 100 จากเจ้าของแบรนด์ ขณะที่ธุรกิจจำหน่ายสินค้ากลุ่มแบรนด์ HARN จะมีสัดส่วน จัดหาสินค้าและวัตถุดิบในประเทศ ร้อยละ 95.2 และจากต่างประเทศร้อยละ 4.8 ทั้งนี้ วิธีการจัดหาผลิตภัณฑ์จะแตกต่างกันไปตามประเภทและลักษณะการได้มาของสินค้าและบริการซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

(1) ธุรกิจจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Pandora Marimekko Cath Kidston GANNI และ UNITED ARROWS

การวางแผนและสั่งซื้อสินค้า

ฝ่ายจัดหาสินค้า (Merchandise) จัดทำแผนการสั่งซื้อสินค้ารายปีโดยนำข้อมูลจากสัญญาจำหน่ายสินค้า (Master Distribution Agreement) ที่ตกลงกับเจ้าของแบรนด์ และ Sales Target ที่จัดทำโดยฝ่ายขาย (Retail Operation) มาวิเคราะห์และจัดทำงบประมาณการซื้อสินค้าสำหรับทั้งปี (OTB Budget) และนำเสนอให้ทาง CEO อนุมัติ โดยทั่วไป สินค้าแบรนด์ Pandora จะสั่งซื้อเดือนละ 2 ครั้ง โดยระยะเวลาในการขนส่งประมาณ 2 อาทิตย์ เนื่องจากฐานการผลิตของเจ้าของแบรนด์อยู่ที่ประเทศไทย และสินค้าแบรนด์ Marimekko Cath Kidston และ GANNI จะสั่งซื้อทุกไตรมาสเนื่องจากต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ โดยระยะเวลาในการขนส่งประมาณ 4-6 เดือน เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาสั่งซื้อ ทางฝ่าย Merchandise ยืนยันยอดการสั่งซื้อกับเจ้าของแบรนด์ จัดทำใบสั่งซื้อสินค้า (PO) และจัดทำแผนกระจายสินค้า (Distribution)

สำหรับการจัดซื้อของแบรนด์ Cath Kidston ในประเทศเวียดนาม ทาง TRGV จะจัดทำแผนงบประมาณประจำปีซึ่งรวมถึงแผนการจัดซื้อให้ทาง TRC เป็นผู้อนุมัติ เมื่อมีการสั่งซื้อสินค้า ทาง TRC จะเป็นผู้อนุมัติการสั่งซื้อ จากนั้นทาง TRGV จะยืนยันยอดการสั่งซื้อกับเจ้าของแบรนด์ จัดทำใบ PO และวางแผนเพื่อเตรียมรับสินค้า

การรับสินค้าและกระจายสินค้า

เมื่อสินค้ามาถึงคลังสินค้า ฝ่ายคลังสินค้า (Warehouse) ทำการตรวจสอบสภาพสินค้าและจำนวนสินค้าจริงกับใบสั่งซื้อ (PO) และใบส่งของ/ใบกำกับภาษี (Invoice) กรณีพบว่าสินค้าไม่ตรงตามใบส่งของจะจัดทำตารางสรุปของขาด/เกิน และแจ้งให้ฝ่าย Merchandise ทราบเพื่อประสานงานกับเจ้าของแบรนด์ต่อไป ภายหลังจากรับสินค้าเรียบร้อยแล้ว ทางฝ่าย Warehouse จะแบ่งสินค้าออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ 1) สินค้าเพื่อส่งไปยังสาขา และ 2) สินค้าที่เก็บในคลังสินค้า โดยส่วนใหญ่สินค้าแบรนด์ Pandora Marimekko และ GANNI จะส่งออกไปยังสาขาต่างๆ ทั้งหมดยกเว้นสินค้าที่เก็บไว้เพื่อขายผ่านช่องทางออนไลน์ และสินค้าแบรนด์ Cath Kidston จะเก็บในคลังสินค้าเพื่อรอส่งออกไปยังสาขาเป็นรอบขาย และเก็บไว้สำหรับจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ โดยสินค้าแต่ละประเภทของ Cath Kidston จะมีฐานการผลิตที่ต่างกันทำให้ต้องนำเข้ามาจากหลายประเทศ โดยการขนส่งสินค้าไปยังร้านต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ จะใช้รถขนส่งของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับโซนในเมือง และใช้รถขนส่งจากภายนอกสำหรับร้านขนส่งไปยังโซนนอกเมืองและต่างจังหวัด

สำหรับแบรนด์ Cath Kidston ในประเทศเวียดนาม และแบรนด์ Marimekko ในประเทศสิงคโปร์ เมื่อสินค้ามาถึงฝ่ายคลังสินค้า (Warehouse) จะทำการตรวจสอบสภาพสินค้าและจำนวนสินค้าจริงกับใบสั่งซื้อ (PO) และใบส่งของ/ใบกำกับภาษี (Invoice) กรณีพบว่าสินค้าไม่ตรงตามใบส่งของจะจัดทำตารางสรุปของขาด/เกิน และแจ้งให้ฝ่าย Merchandise ทราบเพื่อประสานงานกับเจ้าของแบรนด์ต่อไป ภายหลังจากรับสินค้าเรียบร้อยแล้วจะทำการกระจายสินค้าไปยังสาขาและคลังสินค้า

การบริหารสินค้าและตรวจนับสินค้าคงเหลือ

ทางฝ่าย Merchandise จะทำการวิเคราะห์ยอดขายสินค้า และระดับสินค้าคงเหลือเพื่อวางแผนการสั่งซื้อสินค้าที่หมุนเวียนในร้านประจำ (Replenishment Order) เพื่อไม่ให้ระดับสินค้าหน้าร้านต่ำกว่าระดับสินค้าคงเหลือขั้นต่ำ (Safety Stock) หรือไม่มีสินค้าหน้าร้านซึ่งจะทำให้เสียโอกาสในการขายสินค้า ทั้งนี้ สำหรับสินค้าที่ออกเป็น Collection หรือ Seasonal โดยทั่วไปจะไม่มีการเติมสินค้าเนื่องจากเจ้าของแบรนด์มีนโยบายการผลิตเป็นรอบๆ ตามคำสั่งซื้อที่รวบรวมจากผู้จำหน่ายสินค้าในหลายประเทศ

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการติดตามการเคลื่อนไหวของสินค้าทั้งสินค้าที่หมุนเวียนเร็วและสินค้าที่จำหน่ายออกได้ช้า เพื่อกำหนดแผนการดำเนินการที่เหมาะสมสำหรับแต่ละสถานการณ์ เช่น การโอนย้ายสินค้าระหว่างสาขาที่ขายดีและสาขาที่ขายออกช้า หรือระหว่างสาขาปกติและสาขา Outlet และการจัด

กิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ รวมทั้ง กลุ่มบริษัท มีนโยบายการตรวจนับสินค้าทั้งหมดภายในสาขาเป็นรอบ (Physical Cycle Count) โดยฝ่ายตรวจสอบสินค้า (Retail Audit) จะทำการตรวจนับสินค้าทุกสาขาอย่างน้อย 3 รอบต่อปี ที่สำนักงานใหญ่และคลังสินค้าอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีและมีการ Surprise Check อย่างน้อยสาขาละ 2 ครั้งต่อปีสำหรับสาขาที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล นอกจากนี้ ทุกปี ผู้สอบบัญชีจะเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือในคลังสินค้า และสาขาของกลุ่มบริษัท ในกรณีที่เกิดผลต่างจากการตรวจนับ จะทำการวิเคราะห์หาสาเหตุเพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขในอนาคต และทำการปรับปรุงยอดสินค้าคงเหลือในระบบบัญชี อย่างไรก็ดี สำหรับแบรนด์ Cath Kidston ในประเทศเวียดนาม และสำหรับแบรนด์ Marimekko ในประเทศสิงคโปร์ จะมีการตรวจนับสินค้าคงเหลือที่สาขาและคลังสินค้าทุกไตรมาส และทุกปี ผู้สอบบัญชีจะเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือในคลังสินค้าและสาขา

(2) ธุรกิจจำหน่ายสินค้ากลุ่มแบรนด์ HARNN

การพัฒนาและจำหน่ายสินค้า

ฝ่ายพัฒนาสินค้าใหม่ (New Product Development) ร่วมกับฝ่ายวางแผนกลยุทธ์การตลาด (Strategic Marketing) ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำ Go To Market (GTM) Year Plan ซึ่งจะระบุรายละเอียดการเปิดตัวสินค้าใหม่ จากนั้น ฝ่าย Product Marketing จะวางแผนเรื่องคอนเซ็ปต์ของสินค้า (Concept) กลิ่น (Scent) และออกแบบบรรจุภัณฑ์ (Packaging Design) ของสินค้าใหม่ จากนั้นฝ่าย New Product Development ทำการคัดเลือกผู้ผลิตสินค้า (OEM) ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ (Approved Vendor List) หรือในกรณีที่ผู้ผลิตสินค้ารายใหม่จะต้องได้รับการขึ้นทะเบียนผู้ขายก่อน เพื่อพัฒนาสินค้าร่วมกันตาม Concept ที่วางไว้ ทำการผลิตและทดสอบสินค้าตัวอย่าง (Sample) ผลิตรับรองสินค้าเพื่อให้สินค้าเสร็จทันแผนการตลาดและการจัดวางสินค้าหน้าร้าน (Visual Merchandising) ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า เพื่อให้เริ่มจำหน่ายจริงตามกำหนดเวลาของปฏิทินการตลาด (Marketing Calendar) โดยปกติจะใช้เวลารวมตั้งแต่การวางแผน พัฒนาสินค้า ทดสอบสินค้า จัดเตรียมในเรื่องการตลาด และออกจำหน่ายครั้งแรกประมาณ 6 -12 เดือนขึ้นอยู่กับประเภทสินค้า

ทั้งนี้ ฝ่าย Supply Chain (Supply Planning) จะทำการวางแผนการสั่งซื้อสินค้ากลุ่มแบรนด์ HARNN เป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1) สินค้าสำหรับลูกค้า Corporate และ Hospitality (B2B) 2) สินค้าสำหรับขายลูกค้าหน้าร้าน (Retail) และ 3) สินค้าสำหรับขายผ่านช่องทาง T-Mall JD และ Douyin ในประเทศจีน

สำหรับการจัดซื้อของแบรนด์ HARNN ในประเทศญี่ปุ่น ประเทศเวียดนาม และในประเทศสิงคโปร์ ทาง HJ TRGV และ TRGS จะจัดทำแผนงบประมาณประจำปีซึ่งรวมถึงแผนการจัดซื้อให้ทาง TRC เป็นผู้อนุมัติ โดยการสั่งซื้อของ HJ TRGV และ TRGS จะเป็นการจัดซื้อจาก HG ในประเทศไทย เมื่อมีการสั่งซื้อสินค้า ทาง TRC จะเป็นผู้อนุมัติการสั่งซื้อ จากนั้นทาง HJ TRGV และ TRGS จะยืนยันยอดการสั่งซื้อกับ HG จัดทำใบ PO และวางแผนเพื่อเตรียมรับสินค้า

การรับสินค้าและการกระจายสินค้า

เมื่อสินค้ามาถึงคลังสินค้า ฝ่าย Warehouse ทำการตรวจสอบสภาพสินค้า บรรจุภัณฑ์สินค้า และจำนวนสินค้าจริงกับใบสั่งซื้อ (PO) และใบส่งของ/ใบกำกับภาษี (Invoice) กรณีพบว่าสินค้าไม่ตรงตามใบส่งของจะจัดทำตารางสรุปของขาด/เกิน และแจ้งให้ฝ่ายจัดซื้อ (Purchasing) ทราบเพื่อประสานงานกับผู้ผลิตสินค้า (OEM) ต่อไป ภายหลังจากรับสินค้าเรียบร้อยแล้ว ฝ่าย Warehouse จะแบ่งสินค้าออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ 1) สินค้าเพื่อส่งไปยังสาขาตามแผนกระจายสินค้าของฝ่าย Merchandise และ 2) สินค้าที่เก็บในคลังสินค้า

สำหรับแบรนด์ HARNN ในประเทศญี่ปุ่น ประเทศเวียดนาม และในประเทศสิงคโปร์ เมื่อสินค้ามาถึงฝ่ายคลังสินค้า (Warehouse) จะทำการตรวจสอบสภาพสินค้าและจำนวนสินค้าจริงกับใบสั่งซื้อ (PO) และใบส่งของ/ใบกำกับภาษี (Invoice) กรณีพบว่าสินค้าไม่ตรงตามใบส่งของจะจัดทำตารางสรุปของขาด/เกิน และแจ้งให้ฝ่าย Merchandise ทราบเพื่อประสานงานกับเจ้าของแบรนด์ต่อไป ภายหลังจากรับสินค้าเรียบร้อยแล้วจะทำการกระจายสินค้าไปยังสาขาและคลังสินค้า

การบริหารสินค้าและตรวจนับสินค้า

ฝ่าย Supply Chain (Supply Planning) จะทำการวิเคราะห์ยอดขายสินค้า และระดับสินค้าคงเหลือเพื่อวางแผนการสั่งซื้อสินค้าเพื่อขายหน้าร้าน (Retail) โดยกำหนดระยะเวลาของปริมาณสินค้าเพื่อขายไว้ไม่เกิน 5 เดือนโดยฝ่าย Supply Chain (Supply Planning) จะทำการคำนวณรายการและปริมาณสินค้าที่จะสั่งซื้อทุก 2 สัปดาห์ โดยฝ่ายจัดซื้อ (Purchasing) จะทำการตรวจสอบกับปริมาณสั่งซื้อขั้นต้นที่ผู้ขายกำหนดก่อนการสั่งซื้อ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีนโยบายการติดตามการเคลื่อนไหวของสินค้า และมีการตรวจสอบวันหมดอายุของสินค้า เพื่อกำหนดแผนการดำเนินการที่เหมาะสมสำหรับแต่ละสถานการณ์ เช่น การโอนย้ายสินค้าระหว่างสาขาที่ขายดีกับสาขาที่ขายออกช้า และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ รวมทั้ง กลุ่มบริษัท มีนโยบายการตรวจนับสินค้าทั้งหมดภายในสาขาเป็นรอบ (Physical Cycle Count) โดยฝ่ายตรวจสอบสินค้า (Retail Audit) จะทำการตรวจนับสินค้าทุกสาขาอย่างน้อย 3 รอบต่อปี และมีการ Surprise Check อย่างน้อยสาขาละ 2 ครั้งต่อปีสำหรับสาขาที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล นอกจากนี้ ทุกปี ผู้สอบบัญชีจะเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือในคลังสินค้าและสาขาของกลุ่มบริษัท ในกรณีที่เกิดผลต่างจากการตรวจนับจะทำการวิเคราะห์หาสาเหตุเพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขในอนาคต และทำการปรับปรุงยอดสินค้าคงเหลือในระบบบัญชี อย่างไรก็ดี สำหรับแบรนด์ HARNN ในประเทศญี่ปุ่น ประเทศเวียดนาม และในประเทศสิงคโปร์ จะมีการตรวจนับสินค้าคงเหลือที่สาขาและคลังสินค้า 2 ครั้งต่อปี และทุกปี ผู้สอบบัญชีจะเข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้าคงเหลือในคลังสินค้าและสาขา

(3) ธุรกิจให้บริการสปา

ในการประกอบธุรกิจสปาของกลุ่มบริษัท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ 1) ร้านสปาที่บริหารโดยกลุ่มบริษัท และ 2) ร้านแฟรนไชส์สปา สำหรับร้านสปาที่บริหารโดยกลุ่มบริษัท พนักงานร้านสปาจะจัดทรากรายการซื้อสินค้าและจำนวนที่จะเบิก ผ่านฝ่าย Retail Operation ส่งให้กับฝ่าย Warehouse หลังจากที่ได้รับคำสั่ง พนักงานร้านสปาจะตรวจนับสินค้าร่วมกับฝ่าย Warehouse ในการรับสินค้า รวมทั้งในการให้บริการสปาทุกครั้ง พนักงานร้านสปาจะทำการบันทึกรายการที่ลูกค้าใช้บริการโดยการคีย์รหัส Package ในระบบ POS

สำหรับร้านสปรูปแบบแฟรนไชส์ กลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนแฟรนไชส์ตั้งแต่ประสานงานการออกแบบและตกแต่งพื้นที่สเปกกับผู้ออกแบบหลักของแฟรนไชส์ การฝึกอบรมพนักงาน การออกแบบเครื่องแบบของพนักงานที่ใช้ในสาขา การสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิต และการทำการตลาดโดยแฟรนไชส์เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการส่ง Master Trainer เพื่ออบรมแฟรนไชส์อย่างน้อย 3 สัปดาห์ก่อนการเปิดร้านรวมทั้งมีการตรวจสอบคุณภาพ (Audit Quality) ไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยหัวข้อการตรวจสอบครอบคลุมตั้งแต่ การต้อนรับลูกค้าเมื่อลูกค้ามาถึงร้าน การให้บริการทรีตเมนต์ และกล่าวลาลูกค้าภายหลังการให้บริการ เป็นต้น

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีหักค่าเสื่อมราคาและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 684.16 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ (ล้านบาท)	234.29	เป็นเจ้าของและภายใต้สัญญาเช่า	ไม่มีภาระผูกพัน	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ล้านบาท)	449.87	สิทธิการเช่า	ไม่มีภาระผูกพัน	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ซึ่งประกอบไปด้วย เครื่องหมายการค้า และคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ชื่อทางการค้า (ล้านบาท)	เครื่องหมายการค้า	168.18	สิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้า
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (ล้านบาท)	ซอฟต์แวร์	32.52	ซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการประกอบธุรกิจ

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งสร้างการเติบโตและขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ("กลุ่มบริษัทฯ") โดยในการพิจารณาการลงทุนของกลุ่มบริษัทฯ บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุน และพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนที่เหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือ การอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุนจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ ("ตลาดหลักทรัพย์ฯ") ที่เกี่ยวข้อง

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A
มูลค่างานทั้งหมด : N/A
มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รู้ : N/A
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

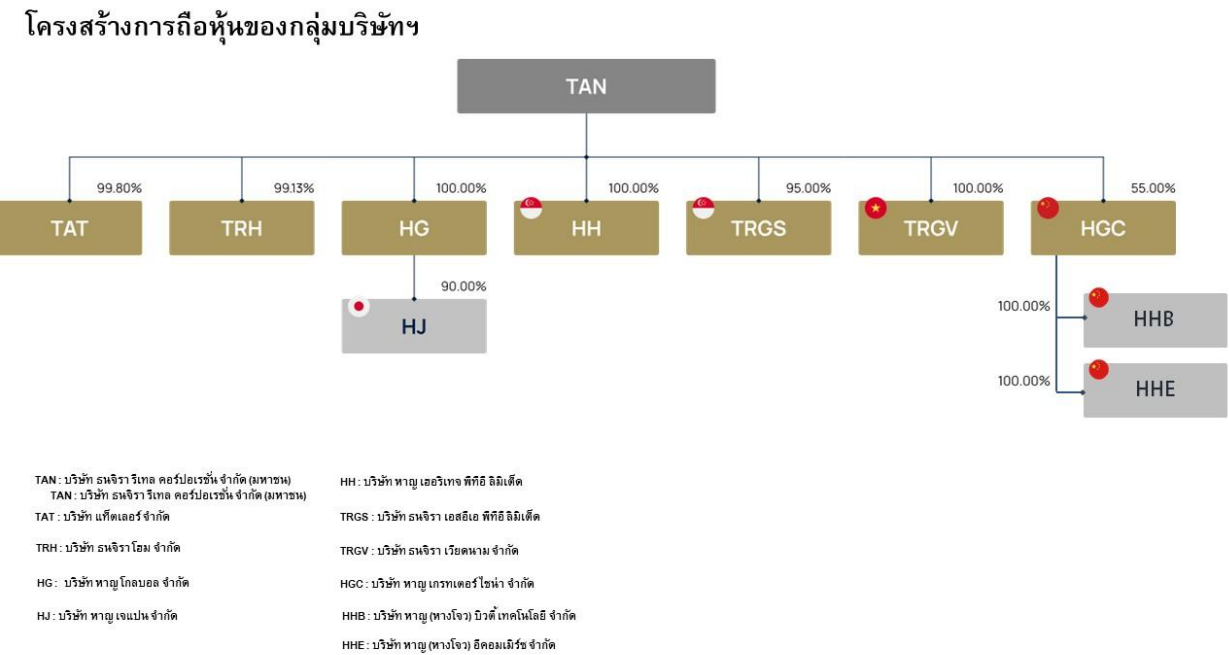
1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจภายใต้โครงสร้างที่ชัดเจนและเป็นระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ทรัพยากร และการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการแบ่งการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มให้เหมาะสมกับเป้าหมายและบทบาทหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบด้านนโยบาย กลยุทธ์ และการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม ซึ่งบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดโดยบริษัทฯ และดำเนินงานตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ธนจิรา โฮม จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	99.13%	99.13%
บริษัท แท็คเลอร์ จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	99.80%	99.80%
บริษัท หาญ โกลบอล จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท หาญ เฮอริเทจ ฟิฟตี ลิมิเต็ด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท ธนจิรา เวียดนาม จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท หาญ เจแปน จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	90.00%	90.00%
บริษัท ธนจิรา เอสอีโอ พีทีอี ลิมิเต็ด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	95.00%	95.00%
บริษัท หาญ เกรทเตอร์ โซนา จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	55.00%	55.00%
บริษัท หาญ (หางโจว) บิวตี้ เทคโนโลยี จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	55.00%	55.00%
บริษัท หาญ (หางโจว) อีคอมเมิร์ซ จำกัด	บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	55.00%	55.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ธนจิรา โฮม จำกัด 999/9 อาคารดี ออฟฟิศเอส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ห้องโอเอฟเอ็มเอช 2808 ชั้น 28 ถนนพระราม 1 แขวง ปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ : 02-264-5081 โทรสาร : -	นำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ Marimekko ในประเทศไทย	หุ้นสามัญ	158,600	160,000
บริษัท แท็คเลอร์ จำกัด 999/9 อาคารดี ออฟฟิศเอส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ห้องเลขที่ โอเอฟเอ็มเอช 3802 ชั้นที่ 38 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ : 0-2264-5081 โทรสาร : -	นำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ Cath Kidston ในประเทศไทย	หุ้นสามัญ	299,400	300,000
บริษัท หาญ โกลบอล จำกัด 999/9 อาคารดี ออฟฟิศเอส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ชั้นที่ 38 ห้องเลขที่ 3801 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ : 0-2264-5081 โทรสาร : -	ผลิตและจำหน่ายสินค้าและให้บริการสปาภายใต้กลุ่มแบรนด์ HARNN ในประเทศไทยและต่างประเทศ	หุ้นสามัญ	499,998	500,000
บริษัท หาญ เฮอริเทจ พีทีอี ลิมิเต็ด 80 Marine Parade Road, #16-09 Parkway Parade, Singapore โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ผู้ให้สิทธิเครื่องหมายการค้าแก่ HG	หุ้นสามัญ	10	10

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ธนจิรา เวียดนาม จำกัด L18-11-13, 18th floor, Vincom Center Tower, 72 Le Thanh Ton, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam. โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	นำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ Cath Kidston และกลุ่มแบรนด์ HARNN ในประเทศเวียดนาม	หุ้นสามัญ	0	0
บริษัท หาญ เจแปน จำกัด Shinjuku 6-7-22, Shinjuku-ku, Tokyo, Japan โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้กลุ่มแบรนด์ HARNN ในประเทศญี่ปุ่น	หุ้นสามัญ	900	1,000
บริษัท ธนจิรา เอสอีเอ พีทีอี ลิมิเต็ด 80 Marine Parade Road, #16-09 Parkway Parade, Singapore โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	จัดจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Marimekko และแบรนด์ HARNN ในประเทศสิงคโปร์	หุ้นสามัญ	380,000	400,000
บริษัท หาญ เกรเตอร์ โซน้า จำกัด Suites 3701-3710, 37/F, Jardine House, 1 Connaught Place, Central, Hong Kong. โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ดำเนินธุรกิจการลงทุนและถือหุ้นในบริษัทดำเนินงาน	หุ้นสามัญ	55,000	100,000
บริษัท หาญ (หางโจว) บิวตี้ เทคโนโลยี จำกัด มณฑลหางโจว สาธารณรัฐประชาชนจีน โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ขายส่งผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิวและเครื่องหอม	หุ้นสามัญ	0	0
บริษัท หาญ (หางโจว) อีคอมเมิร์ซ จำกัด มณฑลหางโจว สาธารณรัฐประชาชนจีน โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ขายผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว และเครื่องหอมผ่านทางออนไลน์	หุ้นสามัญ	0	0

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทที่มีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย ธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล	222,971,700	74.32
2. กองทุนเปิด เค Mid Small Cap หุ้นทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	6,047,300	2.02
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,831,336	1.28
4. นาย คเชนทร์ เบญจกุล	2,966,400	0.99
5. กองทุนเปิด ทีสโก Mid/Small Cap อีควิตี้	2,143,900	0.71
6. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทีสโกมาสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	2,028,800	0.68
7. นาย สถาพร งามเรืองพงศ์	1,719,400	0.57
8. กองทุนเปิด เค Mid Small Cap หุ้นระยะยาว	1,631,900	0.54
9. น.ส. พัชรีย์ สุระเลิศรังสรรค์	1,600,000	0.53
10. น.ส. รุพณี ตรีมูทราพงศ์	1,555,100	0.52
11. น.ส. ศุภัสสร เขาวัววิชชุ	1,552,500	0.52

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	300,000,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	300,000,000.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	300,000,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	1.00
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น)	:	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น)	:	3,831,336
คิดเป็นร้อยละ (%)	:	1.28

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

หุ้นสามัญที่ถือโดย Thai NVDR นี้จะไม่สามารถใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นได้ ยกเว้นกรณีการใช้สิทธิออกเสียงเพื่อลงมติเกี่ยวกับการ เพิกถอนหุ้นออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (Delist) ดังนั้นจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของ บริษัทฯ จะลดลง ซึ่งจะทำให้สิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นรายอื่นเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถตรวจสอบจำนวนหุ้นที่ถือโดย Thai NVDR ได้จากเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาใช้สิทธิออกเสียงต่อไป

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัท มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี โดยอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุน การลงทุนเพิ่มเติม การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการบริษัทและ / หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร

โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้ว จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยจะจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีและการจัดสรรทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายและบริษัทย่อยกำหนดไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุน การลงทุนเพิ่มเติม การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ แล้วให้คณะกรรมการรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น) ⁽¹⁾	23.9900	-53.7400	2.0900	0.8400	0.4300
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	9.5900	0.0000	3.3800	0.7000	0.3300
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	39.97	0.00	161.68	83.33	76.74

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 มีมติเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากเดิมหุ้นละ 100.0 บาท เป็นหุ้นละ 1.0 บาท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ด้วยเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายธุรกิจ รวมถึง สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนได้ ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้บริษัทฯ มีการตัดสินใจที่ดี ลดผลกระทบทางลบ และสร้างโอกาสได้รับผลตอบแทนเพิ่มเติมด้วย บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงขององค์กรขึ้นมา เพื่อเป็นการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้ง เพื่อให้การบริหารจัดการและดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายธุรกิจที่กำหนดไว้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี การบริหารงานและการตัดสินใจประจำวัน รวมถึงกระบวนการบริหารโครงการต่างๆ
- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ เป็นเจ้าของความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุและประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยง
- ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ต้องได้รับการดำเนินการ ดังนี้
 - ระบุความเสี่ยงอย่างทันเวลา
 - ประเมินโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
 - จัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและผลประโยชน์ที่จะได้จากการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว
 - ติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่า ความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

โครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบในการกำกับดูแลนโยบายของกลุ่มบริษัท และมีความเข้าใจถึงความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัท เพื่อทำให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยงนั้นๆ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความรับผิดชอบในการพิจารณาและอนุมัตินโยบายและกรอบบริหารความเสี่ยง ติดตามการประเมินความเสี่ยง พร้อมทั้งอนุมัติแผนจัดการความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะทำงานด้านบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการติดตามการจัดการความเสี่ยงจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของความเสี่ยง และรวบรวมข้อมูลความเสี่ยงจากแต่ละหน่วยงานมารายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจให้ชัดเจน เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินความเสี่ยงและความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ โดยบริษัทได้จำแนกความเสี่ยงออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

- 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำแผนดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสม นอกจากนี้ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ยังรวมถึงการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน อันส่งผลกระทบต่อการกำหนดกลยุทธ์หรือการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลัก เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานขององค์กร
- 2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการหรือกิจกรรมภายในองค์กร รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลความรู้ต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งความเสี่ยงด้านปฏิบัติการจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน และการบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กรในภาพรวม
- 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)** ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทางการเงิน โดยอาจเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน เช่น การบริหารจัดการด้านสภาพคล่อง ด้านเครดิต ด้านเงินลงทุน หรือจากปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน หรือความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ตกลงไว้ อันส่งผลกระทบต่อการดำรงอยู่ รวมถึงส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร
- 4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)** ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดขึ้น ซึ่งเมื่อมีความเสี่ยงด้านนี้เกิดขึ้น จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวม

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจค้าปลีกสินค้าไลฟ์สไตล์แฟชั่นเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงทั้งจากคู่แข่งในประเทศและต่างประเทศที่มีอยู่ในปัจจุบันและรายใหม่ที่อาจมีในอนาคต ทั้งที่มีหน้าร้านและขายผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น (1) แบรนด์ Swarovski ซึ่งจำหน่ายสินค้าในกลุ่มเครื่องประดับระดับพรีเมียมในราคาที่เข้าถึงได้ (Affordable Premium Jewelry) และเป็นผู้แข่งขันที่ใกล้เคียงกับแบรนด์ Pandora (2) แบรนด์ Kate Spade, Marc Jacobs และ Michael Kors ซึ่งจำหน่ายสินค้ากลุ่มกระเป๋าถือและเครื่องแต่งกายระดับพรีเมียม (Premium Handbag & Apparel) และเป็นผู้แข่งขันที่ใกล้เคียงกับแบรนด์ Marimekko (3) แบรนด์ Anello, Kipling, Klook & Etcetera ซึ่งจำหน่ายสินค้ากลุ่มกระเป๋าถือระดับพรีเมียมในราคาที่เข้าถึงได้ (Affordable Premium Hand bag) และเป็นผู้แข่งขันที่ใกล้เคียงกับแบรนด์ Cath Kidston และ (4) แบรนด์ Erb, Karma Kamet, Panpuri, Thann, Yugen ซึ่งจำหน่ายสินค้ากลุ่มสุขภาพ ความงาม และการให้บริการสปาระดับพรีเมียม (Premium Beauty & Wellness Spa Products and Spa Services) และเป็นผู้แข่งขันที่ใกล้เคียงกับแบรนด์ HARNN เป็นต้น ซึ่งการแข่งขันส่วนใหญ่จะอยู่ในรูปแบบการนำเสนอความเป็นเอกลักษณ์ของสินค้าและบริการ การสร้างความภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) การขยายกิจการด้วยการเปิดสาขาใหม่เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด (Market Share) และการปรับตัวของคู่แข่งของกลุ่มบริษัท เพื่อรองรับพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้บริโภค เช่น การเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายแบบออนไลน์ (E-Commerce) การจัดกิจกรรมทางการตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ รวมไปถึงการใช้ช่องทางในการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายผ่านทั้งช่องทางออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (Offline) ทั้งนี้ คู่แข่งของกลุ่มบริษัท บางรายอาจมีแหล่งเงินทุน ช่องทางการจัดจำหน่าย ความพร้อมด้านทรัพยากรอื่น ๆ ที่ส่งผลให้มีความสามารถในการปรับตัวตามความต้องการของตลาดหรือตามพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ดีกว่ากลุ่มบริษัท

อย่างไรก็ดี แม้คู่แข่งรายใหม่จะเข้ามาในธุรกิจได้ง่าย แต่การสร้างแบรนด์ให้เป็นที่น่าจดจำ (Brand Awareness) สร้างฐานลูกค้าที่แข็งแกร่งในระยะยาว และเพิ่มยอดขายของสาขาเป็นสิ่งที่ไม่ง่ายนัก อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับการสร้างการรับรู้แบรนด์โดยเน้นการสื่อสารแนวคิดและความเป็นอัตลักษณ์ของแต่ละแบรนด์ การพัฒนาแบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก การยอมรับในคุณค่าของแบรนด์ ความสามารถในการเชื่อมโยงแบรนด์สินค้าให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตของคนไทยในชีวิตประจำวัน และการสร้างฐานลูกค้าที่แข็งแกร่งเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและภักดีต่อแบรนด์สินค้า (Brand Loyalty) โดยที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท ประสบความสำเร็จอย่างมากในการนำเสนอแบรนด์สินค้าชั้นนำจากต่างประเทศในประเทศไทย เช่น แบรนด์ Pandora, Marimekko และ Cath Kidston รวมทั้งแบรนด์ HARNN ที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ

นอกจากนี้ ด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ การทำการตลาดที่ประสบความสำเร็จ และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทำให้แบรนด์สินค้าของกลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ เช่น HARNN ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างมากในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ส่งผลให้อาจมีสินค้าลอกเลียนแบบที่มีความคล้ายคลึงในด้านรูปลักษณ์ภายนอก รวมถึงสินค้าที่ลอกเลียนแบบแนวคิดของกลุ่มบริษัท ทำให้ผู้บริโภคสำคัญผิดคิดว่าสินค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งสินค้าลอกเลียนแบบที่ไม่ได้คุณภาพ อาจก่อให้เกิดผลข้างเคียงจากการใช้งานต่อผู้บริโภค

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากความเสี่ยงที่กล่าวมา อาจส่งผลให้กลุ่มบริษัท มีรายได้ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ หรือมีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในการทำการตลาด โฆษณา และการจัดกิจกรรมทางการตลาด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบที่ต้องคำนึงถึงทั้งทางด้านภาพลักษณ์ของสินค้าที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ เช่น HARNN และความปลอดภัยของผู้บริโภค จากสินค้าลอกเลียนแบบและได้รับความเสียหายจากผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐานได้ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้จัดระเบียบเครื่องหมายทางการค้าของกลุ่มแบรนด์ HARNN

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงการใช้สิทธิในการจำหน่ายสินค้าแบรนด์สินค้าจากต่างประเทศเพื่อจำหน่ายสินค้าในประเทศไทย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาผู้ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือรายย่อย

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ เข้าทำสัญญาการจัดจำหน่ายสินค้า (Distribution Agreement) กับเจ้าของแบรนด์ Pandora, Marimekko และ Cath Kidston ในต่างประเทศ เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ดังกล่าวในประเทศไทยแต่เพียงผู้เดียว รวมถึงในประเทศเวียดนามสำหรับแบรนด์ Cath Kidston และประเทศสิงคโปร์ สำหรับแบรนด์ Marimekko ตามช่วงระยะเวลาประเภทของสินค้า และเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดในสัญญาการใช้สิทธิของแบรนด์นั้นๆ โดยสำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2566 และ 2567 รายได้จากการขายของทั้ง 3 แบรนด์ดังกล่าวคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 83 ร้อยละ 81 และ ร้อยละ 73 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัทฯ ตามลำดับ

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าของแบรนด์ต่างๆ เหล่านี้ ที่เป็นผู้ให้สัญญา ซึ่งในระยะเวลาที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการประสานงานและทำงานร่วมกับบริษัทเจ้าของแบรนด์เป็นอย่างดี และกลุ่มบริษัทฯ ได้ผนวกจุดแข็งของแบรนด์สินค้ากับความรู้ความเข้าใจด้านการสื่อสารและ

การตลาดสำหรับกลุ่มเป้าหมายในประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้แบรนด์ต่างๆ ที่กลุ่มบริษัท เป็นผู้จำหน่ายสินค้ามีฐานลูกค้าเพิ่มขึ้น มีการรับรู้แบรนด์ในตลาดประเทศไทยที่เพิ่มขึ้น มียอดขายและจำนวนสาขาเพิ่มขึ้นอย่างมาก และได้รับการต่อสัญญาจากเจ้าของแบรนด์ทุกครั้งที่มีการต่อสัญญาโดยแบรนด์ Pandora กลุ่มบริษัท ได้รับการต่อสัญญาเป็นครั้งที่ 5 แบรนด์ Marimekko กลุ่มบริษัท ได้รับการต่อสัญญาเป็นครั้งที่ 2 และแบรนด์ Cath Kidston ประเทศไทย กลุ่มบริษัท ได้รับการต่อสัญญาเป็นครั้งที่ 3 จากความสำเร็จและจุดแข็งของกลุ่มบริษัท ดังกล่าว ทำให้กลุ่มบริษัท เชื่อว่ากลุ่มบริษัท จะยังคงได้รับความไว้วางใจจากเจ้าของแบรนด์ต่างๆ เหล่านี้ให้เป็นผู้จำหน่ายสินค้าในประเทศไทยต่อไป รวมถึงการต่ออายุสัญญาการจัดจำหน่ายสินค้ากับเจ้าของแบรนด์ต่างๆ ในอนาคต นอกจากนี้ เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว กลุ่มบริษัท จึงได้มีกลยุทธ์ในการที่จะทำสัญญาจัดจำหน่ายสินค้า (Distribution Agreement) สำหรับแบรนด์สินค้าใหม่เพิ่มเติม รวมทั้งดำเนินการขยายกิจการของธุรกิจแบรนด์ HARNN ที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ เพื่อลดการพึ่งพิงสัญญาการจัดจำหน่ายสินค้ากับเจ้าของแบรนด์ใดแบรนด์หนึ่ง อย่างไรก็ตาม การทำสัญญาจัดจำหน่ายสินค้า (Distribution Agreement) สำหรับแบรนด์สินค้าใหม่เพิ่มเติม อาจไม่ประสบความสำเร็จตามที่คาดการณ์ไว้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากมีการยกเลิกสัญญาการจัดจำหน่ายสินค้า หรือกลุ่มบริษัท ไม่สามารถต่ออายุหรือเข้าทำสัญญาฉบับใหม่ภายใต้ข้อกำหนดที่คล้ายคลึงหรือเป็นประโยชน์มากกว่าเดิม หรือกลุ่มบริษัท ไม่สามารถต่ออายุของสัญญาการจัดจำหน่ายสินค้าได้เลย กลุ่มบริษัท จะไม่สามารถจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ดังกล่าวต่อไปได้ สัญญาการจัดจำหน่ายสินค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท เข้าทำกับเจ้าของแบรนด์ยังมีเงื่อนไขที่จะทำให้กลุ่มบริษัท ไม่สามารถจัดหาสินค้าที่มีลักษณะแข่งขันกันตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาการจัดจำหน่าย หรือขายเพื่อทดแทนในช่วงระยะเวลาหนึ่งหลังจากการเลิกสัญญา ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ ในกรณีที่เจ้าของแบรนด์มีการเปลี่ยนแปลงความเป็นเจ้าของ โครงสร้างการถือหุ้น หรือการบริหารจัดการ อาจส่งผลกระทบหรือทำให้นโยบายในการดำเนินธุรกิจของเจ้าของแบรนด์เปลี่ยนแปลงไปจากปัจจุบันได้ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอยู่นอกเหนือความควบคุมของกลุ่มบริษัท หากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้นในอนาคตอาจส่งผลกระทบต่อการทำหน้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายของกลุ่มบริษัท ได้

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากการดำเนินงานในประเทศอื่นๆ ทั้งที่ ดำเนินการโดยเจ้าของแบรนด์ หรือผู้จำหน่ายสินค้าในประเทศอื่นๆ หากมีการดำเนินงานที่ผิดพลาด ทำให้เสียชื่อเสียงของแบรนด์หรือสินค้าของแบรนด์นั้นๆ อาจทำให้เกิดผลกระทบกับการดำเนินงานในประเทศไทยได้ หากเกิดกรณีดังกล่าวข้างต้น อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ได้

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการที่รายได้ของกลุ่มบริษัท กระจุกลงในแบรนด์สินค้า Pandora

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาผู้ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการขายสินค้าแบรนด์ Pandora ในปี 2565 2566 และ 2567 ในสัดส่วนร้อยละ 50 ร้อยละ 50 และร้อยละ 44 ตามลำดับ ทำให้กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากแบรนด์ Pandora ในกรณีที่มิเหตุการณ์ใดที่ส่งผลกระทบต่อรายได้ของแบรนด์ Pandora ไม่ว่าจะเป็น การเปลี่ยนแปลงในด้านความนิยมของแบรนด์ หรือผลิตภัณฑ์ของ Pandora ทำให้ยอดขายลดลง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การที่เจ้าของแบรนด์ไม่สามารถส่งสินค้าให้กับกลุ่มบริษัท ได้ สัญญาจัดจำหน่ายถูกยกเลิก หรือ เจ้าของแบรนด์ใช้สิทธิในการเข้าซื้อกิจการก่อนสัญญาสิ้นสุดลง เป็นต้น อาจทำให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

ในกรณีของ Pandora นั้น เจ้าของแบรนด์อาจใช้สิทธิซื้อกิจการก่อนที่สัญญาจะสิ้นสุดลง ซึ่งราคาในการซื้อคืนดังกล่าวแปรผันตามผลประกอบการของแบรนด์ดังกล่าวในประเทศไทย ซึ่งหากผลประกอบการของแบรนด์ดังกล่าวในประเทศไทยเป็นช่วงที่ผลประกอบการไม่ดี หรือเป็นผลขาดทุน ในขณะที่เจ้าของแบรนด์ขอใช้สิทธิ จะทำให้บริษัทได้รับเงินเป็นผลตอบแทนจากการซื้อแบรนด์คืนจากเจ้าของแบรนด์ในจำนวนที่น้อยลง หรืออาจไม่ได้รับเงินชดเชยหรือตอบแทนเลยในกรณีเป็นผลขาดทุน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดีจึงได้มีกลยุทธ์ในการที่จะทำสัญญาจัดจำหน่ายสินค้า (Distribution Agreement) สำหรับแบรนด์สินค้าใหม่เพิ่มเติม รวมทั้งดำเนินการขยายกิจการของธุรกิจแบรนด์ HARNN ที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของเพื่อลดการพึ่งพิงสัญญาการจัดจำหน่ายสินค้ากับเจ้าของแบรนด์ใดแบรนด์หนึ่ง อย่างไรก็ตาม การทำสัญญาจัดจำหน่ายสินค้า (Distribution Agreement) สำหรับแบรนด์สินค้าใหม่เพิ่มเติม อาจไม่ประสบความสำเร็จตามที่คาดการณ์ไว้

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคหรือนแนวโน้มตลาด

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าไลฟ์สไตล์และแฟชั่น ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ (ได้แก่ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนามผ่าน TRGV ประเทศญี่ปุ่นผ่าน HJ และประเทศสิงคโปร์ผ่าน TRGS) โดยความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ขึ้นอยู่กับความสามารถในการคาดการณ์ ความเข้าใจในความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงแนวโน้มของตลาดที่กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจ หากกลุ่มบริษัท ไม่สามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคและแนวโน้มตลาดที่กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจ เพื่อต่อยอดและ/หรือเพิ่มสินค้าและบริการ พัฒนารูปแบบการสื่อสาร การทำการตลาด การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย และการนำเสนอสินค้าที่สามารถดึงดูดลูกค้าได้ อาจทำให้กลุ่มบริษัท ไม่สามารถรักษาไว้ซึ่งฐานลูกค้ากลุ่มเดิมและดึงดูดฐานลูกค้ากลุ่มใหม่

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังและสิ่งดูฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ได้ อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ มีแนวทางในการติดตามพฤติกรรมของผู้บริโภคในการซื้อสินค้าไลฟ์สไตล์และแฟชั่นอย่างใกล้ชิด ทั้งการติดตามยอดขายของแต่ละกลุ่มสินค้าเพื่อวางแผนกำหนดแนวทางการส่งเสริมการขายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจในการต่อยอดจัดหาสินค้าและบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าและศึกษาแนวโน้มสินค้าที่อยู่ในกระแสนิยม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีแผนในการต่อยอดธุรกิจใหม่ (New Business Line) และนำเสนอแบรนด์สินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยในช่วงเวลาที่ผ่านมามีการขยายไปสู่ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage) ภายใต้ร้าน Marimekko pop-up Cafe และ Cath Kidston Tearoom ซึ่งตกแต่งโดยใช้ผลิตภัณฑ์ของทางแบรนด์ Marimekko และ Cath Kidston ตามลำดับ รวมถึงร้านอาหารในกลุ่ม Gordon Ramsay เพื่อเติมเต็มแบรนด์พอร์ตโฟลิโอไลฟ์สไตล์ของกลุ่มบริษัทฯ ให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการขยายเข้าสู่ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายเข้าสู่ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage) โดยมีการเปิดร้าน Marimekko pop-up Cafe และ Cath Kidston Tearoom ซึ่งตกแต่งโดยใช้ผลิตภัณฑ์ของทางแบรนด์ Marimekko และ Cath Kidston ตามลำดับ นอกจากนี้ ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการบริหารจัดการร้านอาหารในเครือของ Gordon Ramsay เซฟชื่อดังระดับโลกในประเทศไทย เป็นระยะเวลา 10 ปี ซึ่งประกอบด้วย (1) ร้าน Gordon Ramsay Hell's Kitchen (2) ร้าน Street Burger Gordon Ramsay (3) ร้าน Street Pizza Gordon Ramsay และ (4) ร้าน Bread Street Kitchen & Bar กลุ่มบริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการร้าน Bread Street Kitchen & Bar และร้าน Street Pizza Gordon Ramsay เปิดในเดือนมกราคม ปี 2567 โดยกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าการขยายเข้าสู่ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มนั้นจะเป็นการเพิ่มรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ และเติมเต็มแบรนด์พอร์ตโฟลิโอไลฟ์สไตล์ของกลุ่มบริษัทฯ ให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

อย่างไรก็ตาม ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage) เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง มีความไม่แน่นอนเรื่องการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ความนิยมของอาหารแต่ละประเภท และมีความเสี่ยงอื่นๆ ที่สำคัญ เช่น ความผันผวนของระดับราคาวัตถุดิบที่อาจอยู่เหนือความควบคุมของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ยังมีประสบการณ์ในการบริหารร้านอาหารแบบเต็มรูปแบบไม่มากนัก

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากที่กล่าวมา อาจทำให้ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มภายใต้การบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ประสบความสำเร็จ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ กระแสเงินสด ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ ในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage) โดยกลุ่มบริษัทฯ เลือกแบรนด์ที่มีชื่อเสียงและเป็นแบรนด์ชั้นนำระดับโลก มาทำการตลาดในประเทศไทย โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการเพิ่มบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารในธุรกิจร้านอาหารตั้งแต่ช่วงปลายปี 2565 แล้ว โดยบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ได้ทำงานกับบริษัทเจ้าของแบรนด์อย่างใกล้ชิดเพื่อให้แน่ใจว่า กลุ่มบริษัทฯ สามารถเปิดร้านอาหาร และมีคุณภาพที่ได้มาตรฐานของต้นฉบับ ทั้งในเรื่องของ การตกแต่งร้าน การเลือกวัตถุดิบ การปรุงอาหาร และมาตรฐานการบริการ และกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเตรียมตัวในส่วนอื่นๆ เช่น ด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาด การหาแหล่งวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพในรายละเอียด รวมถึงการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการซึ่งวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุนในเชิงการเงิน เพื่อลดความเสี่ยงของการไม่ประสบความสำเร็จ

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อาจมีความผันผวนตามเทศกาลและฤดูกาล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่

ลักษณะความเสี่ยง

รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ อาจมีความผันผวนตามเทศกาลและฤดูกาล เนื่องจากลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนหนึ่งจะซื้อสินค้าตามเทศกาลและฤดูกาล ซึ่งโดยปกติความต้องการสินค้าของกลุ่มบริษัทฯ จะเพิ่มขึ้นในช่วงไตรมาสที่ 4 ของทุกปี ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่มีการซื้อสินค้าค่อนข้างมากรวมทั้งมีจำนวนนักท่องเที่ยวที่สูง ลูกค้าบางส่วนอาจจะซื้อสินค้าเพื่อเป็นของขวัญสำหรับเทศกาลวันคริสต์มาสและวันปีใหม่ เป็นต้น และไตรมาสที่ 1 ของทุกปี ก็ยังคงเป็นช่วงเวลาที่มีการซื้อสินค้าและจำนวนนักท่องเที่ยวที่สูงและมีเทศกาลต่างๆ เช่น เทศกาลตรุษจีน วันวาเลนไทน์ และวันเด็ก เป็นต้น ซึ่งทำให้มีการใช้จ่ายในช่องทางซื้อสินค้าสูง สืบเนื่องจากการซื้อสินค้าเพื่อเป็นของขวัญ และแลกเปลี่ยนของขวัญที่ระลึก เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ จึงอาจมีรายได้ กำไร และกระแสเงินสดจากการประกอบกิจการในช่วงไตรมาสที่ 4 และไตรมาสที่ 1 มากกว่าในช่วงเวลาอื่นของปี

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการโดยการออกกิจกรรมส่งเสริมการขายและการตลาด รวมทั้งการออก Collection สินค้าใหม่เพื่อไม่ให้รายได้มีความผันผวนมากนักในแต่ละไตรมาส ทั้งนี้ นักลงทุนควรตระหนักว่าผลกระทบการรายไตรมาสหนึ่งๆ อาจไม่สะท้อนผลประกอบการทั้งปี โดยเป็นผลมา

จากความผันผวนตามเทศกาลและฤดูกาลตามที่กล่าวมาข้างต้น

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการจัดหาพื้นที่เชิงพาณิชย์สำหรับใช้เป็นที่ตั้งสาขา

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงจากการลงทุนในธุรกิจใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการขยายเครือข่ายสาขาของกลุ่มบริษัทฯ ให้ครอบคลุมจังหวัดหัวเมืองใหญ่ และแหล่งท่องเที่ยว กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความจำเป็นในการจัดหาพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการขยายสาขาในอนาคต ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการจัดหาพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่มีทำเลที่เหมาะสมในการเข้าถึงฐานลูกค้า และ/หรือความเสี่ยงจากต้นทุนการได้มาหรือค่าเช่าพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ อาจมีค่าใช้จ่ายจากการจากการลงทุนหรือค่าเช่าสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ เปิดดำเนินการสาขาใหม่ได้ล่าช้ากว่าแผนที่วางไว้ หรือไม่สามารขยายสาขาใหม่ตามแผนธุรกิจที่วางไว้ได้เลย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ฝ่ายพัฒนารูทกิจของบริษัทฯ จะดำเนินการจัดหาพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ประจำปีของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ รักษาความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าของพื้นที่เชิงพาณิชย์หลายราย ซึ่งรวมถึงกลุ่มศูนย์การค้าและห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ในจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญและครอบคลุมในทุกภูมิภาค นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าแบบออนไลน์ (E-Commerce) เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงสินค้าให้แก่กลุ่มลูกค้า

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านกลยุทธ์และการปฏิบัติงาน โดยบริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงในสองมิติหลัก ได้แก่ ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk) และ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transitional Risk) เพื่อหาผลกระทบ และแนวทางในการรับมือ เพื่อเตรียมความพร้อม ให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ไม่ให้เกิดการหยุดชะงักจากผลกระทบจากความเสี่ยงนี้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงในสองมิติหลัก ได้แก่ ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk) และ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transitional Risk) เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางการรับมือและปรับตัวเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยอาจส่งผลกระทบ ดังนี้

1. ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk)

การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศก่อให้เกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรงขึ้นและมีความถี่มากขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างพื้นฐาน สถานที่ดำเนินธุรกิจ และซัพพลายเชนของบริษัทฯ โดยมีประเด็นที่ต้องพิจารณา ได้แก่

ผลกระทบต่ออาคารสำนักงานและร้านค้า

• ฝนตกหนักและน้ำท่วมในพื้นที่เมืองอาจทำให้เกิดปัญหาการเดินทางของพนักงานและลูกค้า รวมถึงอาจสร้างความเสียหายต่อสินค้าคงคลังในร้านค้าและคลังสินค้า

- พายุหรือฝนฟ้าคะนองที่รุนแรงอาจส่งผลให้ไฟฟ้าดับ ส่งผลกระทบต่อระบบไอที ระบบขายหน้าร้าน (POS) และการให้บริการลูกค้าในสาขา

ผลกระทบต่อซัพพลายเชนและการขนส่งสินค้า

• ภัยธรรมชาติเช่น น้ำท่วมฉับพลันหรือพายุในพื้นที่ซัพพลายเออร์อาจทำให้การขนส่งสินค้าล่าช้า กระทั่งกระทบระยะเวลาการนำเข้าสู่สินค้า

• สภาพอากาศที่แปรปรวนอาจเพิ่มต้นทุนโลจิสติกส์ เช่น ค่าขนส่งที่สูงขึ้นจากความจำเป็นในการเปลี่ยนเส้นทางขนส่ง หรือความต้องการพาหนะที่มีความทนทานต่อสภาพอากาศ

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transitional Risk)

การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบ ตลาด และพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้นส่งผลโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีปัจจัยที่ต้องคำนึงถึง ได้แก่

การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค

• ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ทำให้การเลือกแบรนด์สินค้าเพื่อจำหน่ายต้องพิจารณาปัจจัยด้านวัตถุดิบ แหล่งที่มา และกระบวนการผลิตที่ยั่งยืน

• มีแนวโน้มที่ลูกค้าจะให้ความสำคัญกับบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสามารถรีไซเคิลได้ บริษัทฯจึงต้องคัดเลือกสินค้าที่มีบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืนเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด

กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น

• หลายประเทศมีมาตรการลดการปล่อยคาร์บอนและภาษีคาร์บอน ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนสินค้านำเข้าสูงขึ้น หากซัพพลายเออร์ไม่ได้ใช้กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- การกำหนดมาตรฐานใหม่สำหรับวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาจทำให้บริษัทต้องปรับกลยุทธ์ในการคัดเลือกแบรนด์สินค้าใหม่ ๆ
- เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เปลี่ยนแปลง
- เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน เช่น วัสดุทดแทนพลาสติก หรือระบบโลจิสติกส์คาร์บอนต่ำ อาจส่งผลกระทบต่อแข่งขันทางธุรกิจ หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวได้ทัน
 - การใช้ระบบดิจิทัลในการค้าปลีกมากขึ้น เช่น การขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ที่มีการควบคุมปริมาณการปล่อยคาร์บอนในการขนส่งสินค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากความเสี่ยงที่กล่าวข้างต้น บริษัทฯ ได้เตรียมแนวทางการรับมือดังนี้

1. ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk)

- พัฒนาแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ที่สามารถรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น การจัดเตรียมแหล่งพลังงานสำรอง และการสำรองสินค้าคงคลังในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่ำ
- กระจายความเสี่ยงของซัพพลายเชนโดยเลือกซัพพลายเออร์จากหลายพื้นที่ และสร้างเครือข่ายโลจิสติกส์ที่ยืดหยุ่น
- ใช้เทคโนโลยีติดตามสภาพอากาศล่วงหน้าเพื่อวางแผนการขนส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transitional Risk)

- พิจารณาเลือกแบรนด์ที่มีมาตรฐานด้านความยั่งยืน และให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ปรับกระบวนการโลจิสติกส์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น เลือกใช้ขนส่งที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำ หรือใช้พลังงานสะอาดในคลังสินค้า
- ประเมินผลกระทบของกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่อาจมีต่อธุรกิจ และเตรียมแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลดต่ำลง เป็นต้น

ลักษณะความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิเท่ากับ 455.6 ล้านบาท 525.4 ล้านบาท และ 745.0 ล้านบาท ตามลำดับ และมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 280.59 วัน 356.58 วัน และ 382.12 วัน ตามลำดับ สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทฯ มากกว่าร้อยละ 40.0 เป็นสินค้าแบรนด์ Pandora ทั้งนี้ สินค้าแบรนด์ Pandora ไม่มีการตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย เนื่องจากในอดีตสินค้าสามารถนำกลับมาขายได้โดยไม่ต้องลดราคาต่ำกว่าต้นทุน โดยการเพิ่มขึ้นของระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มปริมาณสำรองสินค้าเพื่อเตรียมขายซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ สินค้าไลฟ์สไตล์และแฟชั่นของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกระแสนิยม (Trend) และเป็นคอลเลกชัน (Collection) อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ ยังมีจำนวนหน่วยเก็บสินค้ากว่า 16,000 SKUs จากทุกแบรนด์ภายใต้กลุ่มบริษัทฯ จึงทำให้กลุ่มบริษัทฯ ต้องมีการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือโดยลดปริมาณสินค้าล้าสมัย ทั้งนี้ หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถบริหารจัดการสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพอาจทำให้สินค้าคงเหลือเป็นจำนวนมาก ทำให้เสียโอกาสในการนำเงินทุนไปใช้ในการทำกิจกรรมอื่นๆ ทางธุรกิจ นอกจากนั้น ผลกระทบสำหรับแบรนด์ HARNN เป็นสินค้าประเภทที่มีอายุการใช้งาน หากมีสินค้าค้างเป็นเวลานานอาจทำให้ผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพได้ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสินค้าเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยหรืออัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลังต่ำกว่าที่กำหนด

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การที่กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยหรืออัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลังต่ำกว่าที่กำหนด อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และมีความพยายามในการลดระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยอย่างต่อเนื่อง ผ่านการติดตามยอดขายของแต่ละแบรนด์อย่างต่อเนื่องเพื่อวางแผนการส่งเสริมการขายและการทำการตลาดเพื่อผลักดันยอดขายสินค้าที่มีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยสูง หรืออยู่ในช่วงท้ายของฤดูกาล เทศกาล หรือ Collection นั้นๆ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการวางแผนเรื่องโปรโมชั่นและการสื่อสารของแต่ละแบรนด์ในทุกเดือน รวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยแยกตาม SKU ของแต่ละแบรนด์สินค้าซึ่งจากนโยบายการตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย กลุ่มบริษัทฯ ได้ทำการตั้งสำรองอย่างเพียงพอและส่งผลให้มูลค่าตามบัญชี (Carrying Value) ไม่สูงกว่ามูลค่าที่อาจขายได้ (Net Realizable Value) นอกจากนี้ ยังมีการจัดแสดงสินค้าภายในร้านควบคู่กับการใช้ศิลปะในการจัดแสดงสินค้าผ่านทางหน้าต่าง (Visual Merchandise) เพื่อให้ดึงดูดความสนใจจากลูกค้าให้ได้สูงสุด และเพิ่มประสบการณ์ในการซื้อสินค้าและก่อให้เกิดการกลับมาซื้อสินค้าซ้ำ (Repeated Visit) รวมถึงยังมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยระบบ ERP เข้ามาช่วยเชื่อมโยงข้อมูลการขายเข้ากับข้อมูลการสั่งซื้อทำให้การบริหารจัดการสินค้าคงเหลือทำได้มีประสิทธิภาพ เช่น การนำข้อมูลการขายในอดีตมาวิเคราะห์เพื่อหาปริมาณการสั่งซื้อสินค้าที่เหมาะสมในแผนการซื้อประจำปีและการกระจายสินค้าเข้าหน้าร้านสาขา เป็นต้น และมีการเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้าในการเลือกซื้อสินค้าผ่านทางออนไลน์แพลตฟอร์ม (Online Platform)

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากการสูญหายของสินค้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากจะขึ้นอยู่กับความสามารถในการสร้างรายได้จากการขายสินค้าแล้ว ยังขึ้นอยู่กับความสามารถของกลุ่ม

บริษัท ในการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่าย โดยกลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญและระมัดระวังเป็นอย่างสูงต่อการสูญหายของสินค้า และเนื่องจากสินค้าบางรายการของกลุ่มบริษัท มีลักษณะเป็นชิ้นเล็กและมูลค่าสูงจึงมีความเสี่ยงที่จะเกิดการสูญหายของสินค้าได้ง่าย ซึ่งอาจเกิดได้จากหลายสาเหตุ รวมไปถึงการทุจริตหรือฉ้อฉลของพนักงานและลูกค้า เป็นต้น อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท มีการกำหนดเกณฑ์มูลค่าสินค้าสูญหายที่ยอมรับได้ในแต่ละแบรนด์สินค้า ในกรณีพบว่ามูลค่าสินค้าสูญหายเกินหลักเกณฑ์ที่กำหนด กลุ่มบริษัท จะดำเนินพิจารณาโทษทางวินัยหรือปรับค่าสินค้าสูญหายจากพนักงาน

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากเกิดกรณีดังกล่าวข้างต้น อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าว กลุ่มบริษัท ได้วางแผนและจัดให้มีมาตรการป้องกันการสูญหายของสินค้าภายในสาขาและคลังสินค้าของกลุ่มบริษัท โดยมาตรการที่กลุ่มบริษัท ดำเนินการรวมถึง

- กำหนดให้พนักงานประจำสาขาตรวจนับสินค้าเมื่อมีสินค้าถูกจัดส่งจากคลังสินค้ามาที่หน้าร้านสาขา
- การติดตั้งกล้องและโทรทัศน์วงจรปิด
- การจัดให้มีพนักงานตรวจเช็คสินค้าของลูกค้าเทียบกับใบเสร็จรับเงิน
- กำหนดให้พนักงานเก็บเงินลูกค้าสแกนบาร์โค้ด (Barcode) สินค้าที่ละรายการเท่านั้น
- การตรวจนับสินค้าภายในสาขาและคลังสินค้า ซึ่งจัดทำโดยแผนก Retail Audit โดยมีทั้งการตรวจตามรอบ 3 ครั้งต่อปีซึ่งเป็นการนับจริง

เทียบกับข้อมูลที่แสดงในระบบ POS สำหรับสาขา ณ วันที่ตรวจนับ และตรวจโดยไม่แจ้งล่วงหน้า (Surprise Check) อย่างไรก็ตาม สำหรับบริษัทย่อยในต่างประเทศ ได้แก่ HJ มีการกำหนดให้ตรวจนับสินค้าที่สาขา ปีละ 2 ครั้ง โดย พนักงานของ HJ ร่วมกับผู้ให้บริการคลังสินค้า และ TRGV มีการกำหนดให้ตรวจนับสินค้าที่สาขาและคลังสินค้าทุกไตรมาสโดยพนักงานของ TRGV ทั้งนี้ ในอดีตมีการพบผลต่างจากการตรวจนับแต่เป็นจำนวนไม่มากโดยส่วนใหญ่จะเป็นการสลับ SKU สินค้าอยู่ระหว่างการโอน และเก็บสินค้าไม่ตรงตำแหน่ง (Location)

- การกำหนดมาตรการลงโทษผู้กระทำผิด เช่น การสั่งพักงาน การให้ออกจากงาน กรณีผู้กระทำผิดเป็นพนักงานของกลุ่มบริษัท และการปรับเงิน การส่งดำเนินคดีตามกฎหมาย กรณีผู้กระทำผิดเป็นพนักงานหรือลูกค้า

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงจากการที่กลุ่มบริษัท พึ่งพิงในการเข้าพื้นที่เชิงพาณิชย์ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทำสัญญาเช่าทรัพย์สิน

ลักษณะความเสี่ยง

ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัท เข้าทำสัญญาในการเข้าพื้นที่สำนักงาน คลังสินค้า และพื้นที่เชิงพาณิชย์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เช่น สัญญาเช่าพื้นที่ที่ตั้งสาขาต่างๆ ในศูนย์การค้าของกลุ่ม Central, Siam Pivat, LH Mall และ The Mall และสัญญาเช่าคลังสินค้า เป็นต้น โดยระยะเวลาเช่าส่วนใหญ่ประมาณ 1 – 3 ปี (ขึ้นอยู่กับแต่ละสัญญา)

หากมีการยกเลิกสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัท ไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่คล้ายคลึงหรือเป็นประโยชน์มากกว่าสัญญาเดิม หรือไม่สามารถต่อสัญญาได้ในตำแหน่งพื้นที่เดิม หรือพื้นที่ที่บริษัท ประสงค์ หรือกลุ่มบริษัท ไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้เลย หรือศูนย์การค้ามีการแจ้งปรับเปลี่ยน หรือย้ายพื้นที่เช่ากลุ่มบริษัท จะไม่สามารถใช้พื้นที่เชิงพาณิชย์และคลังสินค้าดังกล่าวในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ต่อไปได้ และ/หรือไม่สามารถใช้ประโยชน์จากสิ่งปรับปรุงพื้นที่ หรืองานก่อสร้างที่ลงทุนตามแผนที่วางไว้ หรืออาจมีค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนหรือขนย้ายทรัพย์สินออกจากอาคาร

ผลกระทบจากความเสียหาย

ในกรณีที่กลุ่มบริษัท ไม่สามารถหลีกเลี่ยงความเสี่ยงดังกล่าวได้ อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท รวมไปถึงอาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการลงทุนเพิ่มเติม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ดี ตลอดเวลาที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท มีความสัมพันธ์อันดีกับฝ่ายบริหารของพื้นที่สำนักงาน และพื้นที่เชิงพาณิชย์ที่กลุ่มบริษัท มีสัญญาเช่าอยู่ และไม่เคยมีปัญหาการต่อสัญญากับเจ้าของพื้นที่เนื่องจากกลุ่มบริษัท มี แบรนด์ภายใต้กลุ่มที่สามารถสร้างคุณค่าต่อศูนย์การค้าต่างๆ นอกจากนี้กลุ่มบริษัท ยังมีการศึกษาเพื่อหาพื้นที่ในการขยายสาขาเพิ่มเติมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กลุ่มบริษัท มีสาขาส่งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญ (Strategic Location)

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงจากความสามารถในการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายได้อย่างเพียงพอ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท พึ่งพิงการจัดหาสินค้าจากเจ้าของแบรนด์ สำหรับแบรนด์ HARNN กลุ่มบริษัท จะจ้างผู้ผลิตให้ผลิตสินค้าของ HARNN ทั้งนี้ หากเจ้าของแบรนด์มีปัญหาในการจัดหาสินค้าหรือผู้ผลิตที่ผลิตสินค้าแบรนด์ HARNN มีปัญหาในกระบวนการผลิต หรือกระบวนการขนส่งสินค้าล่าช้ากว่ากำหนด กลุ่มบริษัท อาจไม่สามารถจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพในราคาและปริมาณที่เหมาะสมตามสถานการณ์และช่วงเวลาที่กลุ่มบริษัท ต้องการ

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากกลุ่มบริษัท ไม่สามารถจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพในราคาและปริมาณที่เหมาะสมตามสถานการณ์และช่วงเวลาที่กลุ่มบริษัท ต้องการ อาจส่งผลให้กลุ่มบริษัท ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท มีการวางแผนการซื้อสินค้าและจัดส่งสินค้าจากผู้ผลิต และ/หรือผู้จำหน่ายสินค้าตามแผนการดำเนินงานประจำปี โดยฝ่ายจัดซื้อฝ่ายขาย และฝ่ายการตลาดจะมีการหารือร่วมกันเพื่อสอบถามและทบทวนแผนการซื้อสินค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการหารือร่วมกับเจ้าของแบรนด์สินค้าในต่างประเทศเป็นประจำเกี่ยวกับสินค้าที่ขายดีสำหรับตลาดในประเทศไทย หรือในประเทศที่กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการอยู่ รวมถึงการจัดทำแผนการตลาดสำหรับประเทศไทย หรือในประเทศที่กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการอยู่ ทั้งนี้เพื่อให้สินค้าจากผู้ผลิตมีคุณภาพและปริมาณการสั่งซื้อตรงตามความต้องการของผู้บริโภคในประเทศไทย และ/หรือประเทศที่กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการอยู่ ซึ่งรวมไปถึงแผนงาน Visual merchandise เพื่อโปรโมทสินค้า นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท ยังให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้ผลิต และ/หรือผู้จำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ ในระยะเวลาที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท ไม่เคยประสบปัญหาที่กระทบต่อความสามารถในการจัดหาสินค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้ในปริมาณที่เพียงพอ

ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงจากการปรับเปลี่ยนของต้นทุนสินค้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

ต้นทุนสินค้าเป็นต้นทุนหลักในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท การเปลี่ยนแปลงของต้นทุนสินค้าอาจส่งผลกระทบต่อผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งต้นทุนสินค้าอาจมีความผันผวนและขึ้นอยู่กับปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของกลุ่มบริษัท เช่น สภาวะเศรษฐกิจ สภาวะอุปสงค์และอุปทานของสินค้าหรือวัตถุดิบหลักของสินค้า ค่าขนส่งอัตราเงินเฟ้อ และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น ในบางครั้งกลุ่มบริษัท อาจไม่สามารถปรับราคาขายสินค้าได้ตามต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นได้ทั้งจำนวน หรือปรับราคาขายสินค้าได้ทันที เนื่องจากความสามารถในการปรับขึ้นราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัท ตามต้นทุนสินค้าที่เปลี่ยนแปลงไปนั้น ขึ้นอยู่กับสภาวะตลาด สภาวะการแข่งขัน และมาตรฐานของผู้ผลิต และ/หรือผู้จำหน่ายสินค้า นอกจากนี้ เจ้าของแบรนด์อาจมีการปรับราคาสินค้าเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจกระทบต่อยอดขายของสินค้านั้นๆ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท จึงอาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับต้นทุนในการจัดหาสินค้าและมูลค่าสินค้าคงคลัง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ได้ ทั้งนี้ ต้นทุนสินค้าสำหรับแบรนด์ที่กลุ่มบริษัท เป็นตัวแทนจำหน่ายไม่มีการปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญโดยส่วนใหญ่จะเปลี่ยนแปลงเนื่องจากอัตราแลกเปลี่ยนและขึ้นอยู่กับประเภท Collection ของสินค้าที่วางจำหน่ายซึ่งจะมีต้นทุนสินค้าแตกต่างกัน และสำหรับต้นทุนสินค้าสำหรับแบรนด์ที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ ไม่มีการปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท มีการติดตามอัตราแลกเปลี่ยนทุกเดือน และจัดให้มีการทบทวนการคำนวณต้นทุนสินค้าที่อาจจะได้รับผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนทุกไตรมาส โดยการคำนวณราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัท จะมีการตั้งค่าเผื่อการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไว้เสมอ และเนื่องจากสินค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นการสั่งซื้อจากต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน กลุ่มบริษัท มีนโยบายในการจับคู่อัตราแลกเปลี่ยน (exchange rate matching) ต้นทุนสินค้านำเข้าให้เป็นสกุลไทยบาททันทีที่กลุ่มบริษัท ต้องชำระค่าสินค้าทั้งนี้เพื่อให้ต้นทุนสินค้าคงที่ นอกจากนี้กลุ่มบริษัท ยังมีการวางแผนการซื้อสินค้าจากผู้ผลิต และ/หรือผู้จำหน่ายสินค้าตามแผนการดำเนินงานประจำปี จึงทำให้สามารถซื้อสินค้าในปริมาณที่เหมาะสมโดยได้รับเงื่อนไขการค้าที่ดี

ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงจากการที่กรรมสิทธิ์ประกันภัยของกลุ่มบริษัท อาจมีความคุ้มครองไม่เพียงพอ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการที่กรรมสิทธิ์ประกันภัยของกลุ่มบริษัท อาจมีความคุ้มครองไม่เพียงพอ

ลักษณะความเสี่ยง

การประกอบกิจการของกลุ่มบริษัท อาจมีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงภัยที่เกิดจากความประมาทเลินเล่อที่อาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บหรือเสียชีวิต หรือก่อให้เกิดความเสียหายหรือทำลายทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัท ได้มีการทำประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดความสูญเสียและเสียหายต่อทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก ประกันภัยการเสี่ยงภัยทุกชนิด เป็นต้น แม้ว่าการทำประกันภัยดังกล่าว กลุ่มบริษัท เชื่อว่ามีความเหมาะสมและเพียงพอครอบคลุมทรัพย์สินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท อาจยังคงมีความเสี่ยงจากความเสียหายที่กรรมสิทธิ์อาจไม่สามารถคุ้มครองได้ทั้งหมดหรือครบถ้วน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- (1) กรรมสิทธิ์ประกันภัยไม่ครอบคลุมความสูญเสีย และ/หรือเสียหายสืบเนื่องในบางเหตุการณ์ ซึ่งรวมถึงความเสียหายจากการหยุดชะงักของธุรกิจ การสูญเสียรายได้ การระงับหรือการหยุดให้บริการสาธารณะไปทั่วโลก และความเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากสงครามและภัยก่อการร้าย
 - (2) มูลค่าความเสียหายมากกว่าจำนวนเงินประกันภัย
 - (3) บริษัทประกันภัยไม่สามารถจ่ายค่าสินไหมทดแทนตามที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ได้
 - (4) กลุ่มบริษัท อาจมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถเข้าทำกรมธรรม์ได้ในราคาที่เหมาะสม ในกรณีที่เบี้ยประกันมีสัดส่วนที่สูงและไม่เหมาะสม และ
 - (5) กลุ่มบริษัท ไม่สามารถเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันภัย เนื่องจากกลุ่มบริษัท ไม่ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรมธรรม์
- ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ได้

ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้บริหารหลักและพนักงานที่มีความสามารถ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ

ลักษณะความเสี่ยง

ความสำเร็จของกลุ่มบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ในอุตสาหกรรมและการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และความต่อเนื่องในการทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ ของผู้บริหารระดับสูงและบุคลากร อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ อยู่ระหว่างการสรรหาจำนวนผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ในอุตสาหกรรมเพิ่มเติม เพื่อรองรับการเติบโตและการขยายตัวของธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากกลุ่มบริษัทฯ สูญเสียผู้บริหารที่สำคัญ หรือไม่สามารถจูงใจและรักษาผู้บริหารหลักที่มีความรู้ความสามารถให้ยังคงทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ ไว้ได้ หรือไม่สามารถหาบุคลากรมาทดแทนหรือเพิ่มเติมได้ภายในเวลาที่เหมาะสมในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการจูงใจและรักษาทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัทฯ และได้จัดทำนโยบายการพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาความสามารถและทักษะการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความสอดคล้องกับสายอาชีพ (Career Path) ของบุคลากร รวมทั้งจัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคล และเทียบเคียงกับผู้ประกอบการรายอื่น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้จัดทำนโยบายการสืบทอดตำแหน่งและแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อวางแผนกำลังคนเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Workforce Plan) เพื่อเป็นการวางระบบเพื่อเตรียมความพร้อมทดแทนบุคลากรที่สูญเสียไป เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรเพียงพอสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 16 การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบหลายประเภท โดยเฉพาะอย่างยิ่งกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับผู้บริโภค

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจโดยปกติที่ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบต่างๆ โดยทั่วไป ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับผู้บริโภค และอยู่ภายใต้กฎหมายเฉพาะที่สำคัญ เช่น พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. 2558 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ พ.ศ. 2559 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) เป็นต้น นอกจากนี้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจบางส่วนในต่างประเทศ ได้แก่ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ประเทศญี่ปุ่น และประเทศสิงคโปร์ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ ยังต้องดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายของประเทศดังกล่าวด้วย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีการเปลี่ยนแปลง อาจส่งผลให้เกิดข้อจำกัดในการจัดจำหน่ายสินค้ามากขึ้น ซึ่งอาจนำไปสู่การเพิ่มขึ้นของต้นทุน และหากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถกำหนดหรือปรับราคาสินค้าตามต้นทุนที่เปลี่ยนไป อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งผลกระทบต่อชื่อเสียงและโอกาสในการทำธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีแนวทางที่จะศึกษาและเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลง แกไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประกอบการตัดสินใจในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการกำหนดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าก่อนที่จะมีการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ ในระยะเวลาที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบ โดยเฉพาะกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับผู้บริโภคอย่างมีนัยสำคัญ

ความเสี่ยงที่ 17 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดหาหรือจัดให้มีใบอนุญาตต่างๆ ที่ต้องมีเพื่อใช้ในการประกอบกิจการ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในบางธุรกิจจำเป็นต้องมีการจัดหา จัดให้มี หรือดำรงไว้ซึ่งใบอนุญาตต่างๆ เพื่อใช้ในการประกอบกิจการ เช่น ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ซึ่งเกี่ยวข้องกับธุรกิจให้บริการสปาของ HARNN เป็นต้น ซึ่งใบอนุญาตที่ต้องจัดหา จัดให้มี หรือดำรงไว้อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามประเภทสินค้าที่กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายและบริการที่กลุ่มบริษัทฯ จะให้บริการ ณ ขณะใดขณะหนึ่ง แม้กลุ่มบริษัทฯ จะมีหน้าที่รับผิดชอบ ติดตาม และดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องใบอนุญาตต่างๆ โดยสม่ำเสมอ แต่กลุ่มบริษัทฯ ไม่อาจรับรองได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ จะสามารถจัดหาหรือจัดให้มีใบอนุญาตต่างๆ เหล่านี้ได้ครบถ้วน ถูกต้อง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาหรือจัดให้มีใบอนุญาตต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของลูกค้า และความต้องกรสินค้าของกลุ่มบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้จัดให้มีกระบวนการคอยติดตามดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ ได้จัดหา จัดให้มี หรือดำรงไว้

ซึ่งใบอนุญาตต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดให้มีใบอนุญาตประกอบกิจการสถานประกอบการเพื่อสุขภาพและใบอนุญาตการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารครบถ้วนแล้ว

ความเสี่ยงที่ 18 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถรักษาข้อมูลของลูกค้าได้และมีการใช้ข้อมูลของลูกค้าอย่างไม่เหมาะสม

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความเสี่ยง

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) ได้มีการประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษาตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม 2562 และได้ประกาศบังคับใช้เพิ่มเติมรูปแบบในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 กลุ่มบริษัทฯ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติตามในกระบวนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามขั้นตอนและข้อกำหนดภายใน พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใต้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะมีการตรวจเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมเพื่อให้การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลสมบูรณ์ ทั้งนี้ หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายหรือกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองส่วนบุคคล อาจทำให้เกิดการดำเนินคดีหรือการดำเนินการใดๆ ในทางกฎหมายโดยหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลอื่นใดต่อกลุ่มบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายหรือกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองส่วนบุคคล อาจทำให้เกิดการดำเนินคดีหรือการดำเนินการใดๆ ในทางกฎหมายโดยหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลอื่นใดต่อกลุ่มบริษัทฯ จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับขั้นตอนและข้อกำหนดภายใน พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และได้มีมาตรการการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้านำสำหรับพนักงานที่มีความจำเป็นต้องได้รับข้อมูล และจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งให้แก่ลูกค้าผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและให้เป็นไปตามฐานทางกฎหมายที่กำหนด

ความเสี่ยงที่ 19 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ มีการชำระเงินค่าสินค้าส่วนใหญ่เป็นเงินตราต่างประเทศ โดยสินค้าแบรนด์ Pandora กำหนดการชำระเงินเป็นสกุลดอลลาร์ ออสเตอร์เลีย สินค้าแบรนด์ Marimekko และ GANNI กำหนดการชำระเงินเป็นสกุลยูโร และสินค้าแบรนด์ Cath Kidston และ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ Gordon Ramsay กำหนดการชำระเงินเป็นสกุลดอลลาร์สหรัฐ อย่างไรก็ตาม รายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นสกุลเงินบาท ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากความเสี่ยงที่กล่าวมา ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลให้ต้นทุนขายของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของของกลุ่มบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังติดตามข่าวสารและทิศทางการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด มีการใช้นโยบายจับคู่อัตราแลกเปลี่ยน (exchange rate matching) ต้นทุนสินค้านำเข้าให้เป็นสกุลไทยบาททันทีที่กลุ่มบริษัทฯ ต้องชำระค่าสินค้าทั้งนี้เพื่อให้ต้นทุนสินค้าคงที่ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและยังมีการวางแผนการซื้อสินค้าล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงในกรณีที่ราคาสินค้าผันผวนตามอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงที่ 20 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.65 เท่า และ 1.35 เท่า ตามลำดับ มีวงเงินสดเท่ากับ 293.14 วัน และ 309.70 วัน ตามลำดับ และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.49 เท่า และ 0.67 เท่า ตามลำดับ กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ หลังจากการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและสภาพคล่องสูงขึ้น และนำเงินที่ได้จากการระดมทุนครั้งนี้มาชำระคืนเงินกู้ เพื่อปรับปรุงโครงสร้างเงินทุนให้มีความเหมาะสมและคล่องตัวมากขึ้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการระดมเงินสดรับจากสาขาที่เปิดดำเนินการแล้วเป็นแหล่งเงินทุนภายในที่สำคัญ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ รับเงินค่าสินค้าเป็นเงินสดและบัตรเครดิต ลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะมาจากการขายผ่านห้างสรรพสินค้าเท่านั้นซึ่งเป็นสัดส่วนการขายประมาณร้อยละ 13 ของรายได้จากการขายของบริษัทฯ และหนี้สินหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นรูปแบบทรัสต์

รีซีพ (Trust Receipt) สำหรับจ่ายค่าสินค้า ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการติดตามสภาพคล่องเป็นประจำเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถชำระหนี้ระยะสั้นได้ตามที่กำหนด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีการวางแผนทางการเงินและมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ จะมีกระแสเงินสดเพียงพอสำหรับชำระดอกเบี้ยและชำระคืนเงินกู้ยืม สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ รวมทั้งสามารถขยายการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่วางไว้

ความเสี่ยงที่ 21 ความเสี่ยงจากการจัดหาเงินลงทุนสำหรับการขยายสาขา

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน

ลักษณะความเสี่ยง

ในการลงทุนเปิดสาขาใหม่ กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาใช้เงินลงทุนจากกระแสเงินสดจากผลการดำเนินงานของสาขาในปัจจุบัน และอาจพิจารณาใช้เงินลงทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน รวมถึงเงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เงินลงทุนสำหรับก่อสร้างสาขา การตกแต่งสาขาและซื้ออุปกรณ์เพื่อการขยายสาขาในอนาคตอาจมีความแตกต่างจากเงินลงทุนในอดีต

ผลกระทบจากความเสียหาย

หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาเงินทุนเพื่อมาใช้ในการขยายธุรกิจได้อย่างเพียงพอ มีต้นทุนทางการเงิน และเงื่อนไขทางการเงินไม่เหมาะสม ย่อมส่งผลให้การลงทุนขยายสาขาในอนาคตไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจที่วางไว้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินหลายแห่ง และภายหลังจากที่บริษัทฯ ออกและเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) บริษัทฯ มีความคล่องตัวทางการเงินและความสามารถในการกู้ยืมเงินมากขึ้น รวมทั้งสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนทั้งตลาดตราสารทุนและตลาดตราสารหนี้ได้มากขึ้น

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการถูกผู้ถือหุ้นรายใหญ่ควบคุมเสียงของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >50%

ลักษณะความเสี่ยง

ณ 31 ธันวาคม 2567 คุณธนพงษ์ จิราพาณิชย์ ถือหุ้นทางตรงและทางอ้อมรวมกันประมาณร้อยละ 74.3 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด (“ผู้ถือหุ้นรายใหญ่”) ทั้งนี้ แม้ว่าผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไม่มีเจตนาจะกระทำการถือหุ้นในบริษัทเพื่อครอบงำกิจการ แต่เนื่องจากภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนั้นแล้วเสร็จ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะถือหุ้นประมาณร้อยละ 74.3 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมด ซึ่งบุคคลดังกล่าวอาจพิจารณาใช้สิทธิของตนเองในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ได้ โดยอาศัยการถือหุ้นในสัดส่วนดังกล่าวในบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะสามารถควบคุมบริษัทฯ และธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการเสนอชื่อบุคคลเพื่อการแต่งตั้งเป็นกรรมการ การกำหนดช่วงเวลาการจ่ายเงินปันผล และจำนวนเงินปันผล หรือการออกหลักทรัพย์ใหม่ หรือการอนุมัติอื่นใดที่ต้องใช้เสียงอย่างน้อยสามในสี่ของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อาจใช้สิทธิออกเสียงและกระทำการใดที่อาจขัดแย้งและไม่สอดคล้องกับผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นรายอื่น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อคัดค้านเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่นำเสนอได้

ผลกระทบจากความเสียหาย

ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ มีความเสี่ยงในการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้บริษัทฯ มีความโปร่งใสในการบริหารจัดการ และมีระบบที่ตรวจสอบได้ และคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน ซึ่งมากกว่าจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ยังมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการ และมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินการของคณะกรรมการ และมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งกำหนดให้ผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี

ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร ด้วยการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านการดำเนินงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนดังต่อไปนี้

1. สร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจ ด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ยึดหลักบรรษัทภิบาล

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ มิใช่เพียงแค่การเติบโตของผลกำไร แต่ยังกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารจัดการความเสี่ยง ควบคู่ไปกับการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ซึ่งมีกระบวนการผลิตที่คำนึงถึงการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม อันนำไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเป็นมิตรต่อลูกค้า สิ่งแวดล้อม และชุมชน

2. การมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม ตามที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมปรากฏตามเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ได้จัดทำ

3. บุคลากรที่มีคุณภาพ พนักงาน คือหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยการฝึกอบรมพัฒนาและความรู้ศักยภาพการทำงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ก้าวทันสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งยึดมั่นในการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนที่ดี ควบคู่ไปกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อการเป็นองค์กรแห่งการแบ่งปันและดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย

4. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักและให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการเลือกใช้แพ็คเกจจิ้ง ซึ่งใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่มีส่วนในการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติอย่างจริงจังกับบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า มีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อเป้าหมายที่จะรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม การเติบโตและการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืนให้ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการสร้างคุณค่าให้กับสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจโดยรวมภายใต้กลยุทธ์นี้ บริษัทฯ ได้วางกรอบดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่ชัดเจน คือ 3P ได้แก่ PLANET (สิ่งแวดล้อม), PEOPLE (สังคม), และ PROSPERITY & WEALTH (การกำกับดูแลกิจการ)”

1. PLANET: ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านนโยบายที่เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน

• **บรรจุดัชนีที่ยั่งยืน:** ขยายโครงการ HARNN Upcycle / Recycle Packaging Program โดยเพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิลและย่อยสลายได้

2. PEOPLE: สังคมที่แข็งแกร่งและยั่งยืน ธนจิราเชื่อว่าความสำเร็จขององค์กรเริ่มต้นจากพนักงานและสังคม

• **การพัฒนาศักยภาพพนักงาน:** จัดโปรแกรมฝึกอบรมและเสริมสร้างทักษะเฉพาะทาง เช่น การบริการลูกค้าและการใช้เทคโนโลยี เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต

• **โครงการเพื่อสังคม:** ริเริ่ม TANACHIRA CARE เพื่อสร้างกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมสุขภาพจิตและคุณภาพชีวิต เช่น การจัดจำหน่ายสินค้าพิเศษหรือกิจกรรมการกุศล เพื่อนำรายได้ส่วนหนึ่งไปช่วยเหลือชุมชน

3. PROSPERITY & WEALTH: การกำกับดูแลที่โปร่งใสและยั่งยืน การเติบโตทางเศรษฐกิจที่มั่นคงและโปร่งใสคือหัวใจของการสร้างความเชื่อมั่นในระยะยาว

• **นวัตกรรมสินค้าและบริการ:** พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคอย่างแท้จริง

• **การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส:** ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลที่เข้มแข็ง เพื่อสร้างความไว้วางใจให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 3

ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ

ด้านความยั่งยืนขององค์กร

การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4

การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 8

งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบต่อ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกณฑ์นโยบาย : มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืน ให้มีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจ โดยสร้างมูลค่าทางธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนตอบสนองความต้องการต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เหมาะสม และสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่อุปทานเปรียบเสมือนหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรเพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจพร้อมกับการดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมตามแนวปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Business Code of Conduct) โดยกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชนหรือสังคม และสิ่งแวดล้อม การยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน และการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม ซึ่งจะส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของกลุ่มบริษัทฯ และนำไปสู่การสร้างสมดุลและพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมๆ กันได้อย่างยั่งยืนรวมถึงมีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

(1) กิจกรรมหลัก

- **การจัดการสินค้าจากเจ้าของแบรนด์ และ/หรือ ผู้รับจ้างผลิต**

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดหาและนำเสนอสินค้าไลฟ์สไตล์ชั้นนำเพื่อนำเสนอประสบการณ์และสินค้าที่ตรงใจกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย สำหรับแบรนด์ Pandora Marimekko และ Cath Kidston กลุ่มบริษัทฯ จัดซื้อสินค้าจากเจ้าของแบรนด์ ซึ่งเป็นคู่ค้าพันธมิตรที่กลุ่มบริษัทฯ มีการสื่อสารและประสานงานกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมมือกันผลักดันธุรกิจ และเสริมสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดี สำหรับแบรนด์ HARNN กลุ่มบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากผู้รับจ้างผลิตในประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการคัดเลือกและจัดหาผู้รับจ้างผลิตที่มีคุณภาพและเหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยได้เลือกใช้เม็ดพลาสติกรีไซเคิล (Recycle Pet หรือ rPET) มาผสมในกระบวนการผลิตขวดของสินค้าแบรนด์ HARNN

- **การจัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทฯ มีร้านสาขาอยู่ในห้างสรรพสินค้า และ/หรือ ศูนย์การค้าอยู่ในทุกภูมิภาคของประเทศไทย และประเทศอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินงานในคอนเซ็ปต์ “Sales-Staff-Stock” โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะนำเสนอสินค้าไลฟ์สไตล์ที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้า จัดให้มีพนักงานที่เพียงพอในการให้บริการลูกค้า และบริหารให้มีสินค้าที่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ เพื่อส่งมอบประสบการณ์การช้อปปิ้งที่ง่ายและน่าประทับใจให้กับลูกค้า นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังจัดจำหน่ายสินค้าผ่านทางช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของทุกกลุ่มบริษัทฯ แพลตฟอร์มมาร์เก็ตเพลสของผู้ให้บริการภายนอก และแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดีย ซึ่งช่องทางการจำหน่ายของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งออฟไลน์และออนไลน์ สามารถส่งมอบประสบการณ์การเลือกซื้อสินค้าให้ลูกค้าแบบครบวงจร อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ ยังมีคู่ค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่าย และแฟรนไชส์ซิงของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ เพื่อเข้าถึงและส่งมอบสินค้า และ/หรือ บริการ ให้กับลูกค้าในพื้นที่ที่การดำเนินงานกลุ่มบริษัทฯ เองอาจยังไม่ครอบคลุม

- **กิจกรรมส่งเสริมการขายและการตลาด**

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมการขายและการตลาด โดยกลุ่มบริษัทฯ ทำการโฆษณาแบรนด์และสินค้าผ่านสื่อทั้งออนไลน์และออฟไลน์หลากหลายช่องทาง ทั้งนี้ ไม่เพียงแต่เพื่อรักษาฐานลูกค้าเดิม แต่เพื่อดึงดูดลูกค้าใหม่ๆ โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นในการสื่อสารภาพลักษณ์และสินค้าให้ตรงกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของแต่ละแบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ

(2) กิจกรรมสนับสนุน

- **การพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ จัดตั้ง Tanachira Training Academy (“TTA Program”) เพื่อพัฒนาทักษะการทำงาน ความสามารถ และศักยภาพของพนักงาน ให้สอดคล้องกับภาพลักษณ์และวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริษัทฯ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้านของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ

กระบวนการระบุและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่เป็นสาระสำคัญกับความยั่งยืนของบริษัท

1. การรวบรวมประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ได้พิจารณาและรวบรวมประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างครอบคลุมทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านเศรษฐกิจและการกำกับกิจการที่ดี โดยมีขั้นตอนดังนี้:

- **ทบทวนประเด็นและบริบทด้านความยั่งยืนในปี 2567** เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเป้าหมายที่เปลี่ยนแปลง

- **ศึกษาและเปรียบเทียบ** กับผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงพิจารณาประเด็นด้านความยั่งยืนจากแบบประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญด้านความยั่งยืน

- **วิเคราะห์กลยุทธ์ธุรกิจ** และจรรยาบรรณขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นที่ระบุมีความสอดคล้องและสะท้อนถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท

- **สอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย** ในทุกมิติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อรวบรวมมุมมองและประเด็นความยั่งยืนจากกลุ่มต่างๆ เช่น พนักงาน นักลงทุน ชุมชน ลูกค้า และคู่ค้า

2. การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน โดยวิเคราะห์ถึงผลกระทบต่อธุรกิจและผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และผู้คน รวมถึงสิทธิมนุษยชน ผ่านกระบวนการดังนี้:

- **สำรวจความคิดเห็นหรือจัดประชุม** กับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจความคาดหวังและความต้องการ

- วิเคราะห์มุมมองแบบ Double Materiality
 - ประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อด้านการเงิน (Financial Materiality): ประเด็นที่ส่งผลต่อผลประกอบการและการเติบโตขององค์กร
 - ประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม (Environmental & Social Materiality): ประเด็นที่การดำเนินธุรกิจขององค์กรอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยพิจารณาผลกระทบทั้งระยะสั้นและระยะยาว

3. ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้อนุมัติประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ

บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานประเด็นที่มีนัยสำคัญและนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อ:

- ขอความเห็นชอบเกี่ยวกับประเด็นสาระสำคัญ
- ขออนุมัติการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

4. การพิจารณาทบทวนประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีกระบวนการทบทวนข้อมูลร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ:

- รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
- ปรับปรุงแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อมและกำหนดเป็นแนวปฏิบัติในการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

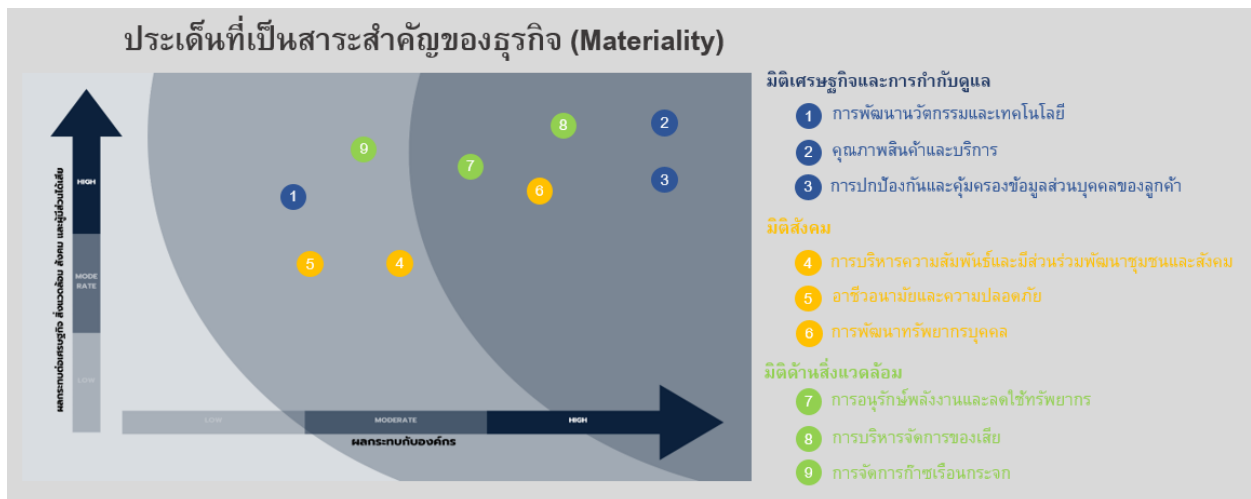
รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม - การอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน - สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ - ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพการงาน - การมีส่วนร่วมในองค์กร - ได้รับการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - มีรูปแบบการประเมินผลงานและศักยภาพของพนักงาน เพื่อบริหารค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม - รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน - ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพที่เกี่ยวข้องของพนักงาน เพื่อพัฒนาตัวบุคคลและเพิ่มโอกาสในการเติบโตในสายงาน - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร - การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน - จ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ - การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน - คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่เหมาะสม - การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนการบริหารจัดการธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน - เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน - บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพทั้งแบบระยะสั้นและระยะยาวและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • เว็บไซต์และอีเมล
<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - สินค้ามีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และการบริการที่ดี - ราคาที่เป็นธรรม - สินค้าตอบสนองต่อความต้องการ - การตอบสนองอย่างรวดเร็วเมื่อลูกค้าเกิดปัญหา - ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาค 	<ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน - สร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้าในสินค้าและการบริการ มีการรับประกันสินค้า และมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง - ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค ไม่เอาเปรียบผู้บริโภค - การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม - ไม่เอาเปรียบคู่ค้า ชำระเงินตรงตามที่กำหนด - สนับสนุนทางการค้าร่วมกัน ให้ได้รับสินค้าหรือการส่งต่อบริการต่างๆ ที่มีคุณภาพ ราคายุติธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ - กำหนดนโยบายการจัดซื้อ และ/หรือจัดจ้างและมีกระบวนการจัดซื้อที่โปร่งใสและเป็นธรรม - มีนโยบายการชำระเงินที่ถูกต้องและตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด - การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • เว็บไซต์และอีเมล
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน • สังคม • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยไม่กระทบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม - ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมและรู้คุณค่า 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อรอบคอบและระมัดระวัง คัดสรรวัตถุดิบ และบรรจุภัณฑ์ที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ • สถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - การชำระหนี้สิน และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด - สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - ชำระหนี้ตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกัน - รักษาอัตราทางการเงินให้ไม่เกินข้อกำหนด หรือเงื่อนไขการขอสินเชื่อจากทางสถาบันทางการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจโดยไม่ขัดต่อข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจให้มีความร่วมมือที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐ มีการประเมินความเสี่ยงด้านกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, การจัดการคุณภาพอากาศ

บริษัท ทรูจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านกระบวนการทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานขององค์กร บริษัทฯ จึงได้พัฒนานโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์วางกรอบการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และชุมชนโดยรอบ พร้อมสนับสนุนการอนุรักษ์ระบบนิเวศ ความหลากหลายทางชีวภาพ และบรรเทาผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- สร้างจิตสำนึกในการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานทุกคน ให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรบุคคล งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมของพนักงานในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อการดำเนินงานควบคู่ไปกับการลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ รวมถึงปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพผ่านกระบวนการทำงานของบริษัทฯ และบูรณาการแนวปฏิบัติ Mitigation Hierarchy ที่รวมถึงการหลีกเลี่ยง (Avoid) การลดผลกระทบ (Reduce) การฟื้นฟู (Restore) และการชดเชย (Offset)
- กำหนดเป้าหมายและแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การอนุรักษ์พลังงาน การลดปริมาณของเสีย และการบริหารจัดการน้ำ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจ และสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- มุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- ส่งเสริมการลดมลพิษต่างๆ รวมถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการสนับสนุนนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งของภาครัฐและสมาคมหรือหน่วยงานต่างๆ ที่บริษัทฯ เข้าร่วมเป็นสมาชิกอยู่ รวมถึงบูรณาการการจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้าเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- สนับสนุนโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และลดมลภาวะทางอากาศ ที่สอดคล้องและเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน
- จัดให้มีการฝึกอบรมด้านการอนุรักษ์และการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ
- ทบทวนนโยบาย แผนการดำเนินงาน เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์พลังงานอย่างสม่ำเสมอ

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานในทุกมิติ และตระหนักว่าสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในปัจจุบันทวีความรุนแรงมากขึ้น ซึ่งการใช้ทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจถือเป็นส่วนหนึ่งที่สร้างผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศดังกล่าว มากไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังตระหนักถึงต้นทุนการใช้ทรัพยากรเหล่านี้ที่ปรับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องเช่นกัน ซึ่งมีความเสี่ยงด้านต้นทุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่อาจสูงขึ้น

การบริหารและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพจึงถือเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่สามารถประหยัดต้นทุน และส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถปรับตัว

และรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อมได้ บริษัทฯ จึงกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับการใช้ทรัพยากรต่างๆ ดังนี้

การบริหารจัดการด้านพลังงานไฟฟ้า

ด้วยลักษณะของธุรกิจที่เป็นการให้บริการ ไม่มีส่วนการผลิต การใช้พลังงานหลักจึงมาจากสำนักงานและร้านค้าสาขา ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการมาตรการที่จะลดการใช้พลังงานในกระบวนการทำงาน ทั้งสำหรับทุกร้านค้าและภายในสำนักงานในเครื่องอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างที่ใช้อยู่เดิมจากหลอด Fluorescent 36 W เป็น หลอด LED 14-18 W ซึ่งใช้พลังงานไฟฟ้าน้อยกว่าและมีอายุการใช้งานนานกว่า บริษัทฯ จะได้เริ่มทยอยให้ทุกส่วนงานมีการเปลี่ยนหลอดไฟดังกล่าวมาตั้งแต่ช่วงปลายปี 2567 ซึ่งคาดว่าจะสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้มากกว่าร้อยละ 40 เมื่อเทียบกับการใช้หลอดไฟแบบเดิม
2. เปลี่ยนคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Desk Top) มาใช้คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) ซึ่งกินไฟน้อยกว่า จากคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะประมาณ 200-250 W เป็นประมาณ 60-70 W เท่านั้น โดยบริษัทฯ มีแผนจะเปลี่ยนคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะเป็นคอมพิวเตอร์แบบพกพาอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี 2568
3. บริษัทฯ ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์โครงการประหยัดพลังงานและน้ำใช้ในโรงงานและสำนักงานให้กับพนักงานเพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและรู้คุณค่า และปฏิบัติตามด้วยวิธีการต่างๆ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางอีเมล และบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมถึงจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสติ๊กเกอร์ตามจุดใช้งาน เพื่อรณรงค์การปิดไฟหลังใช้งาน การถอดปลั๊ก และปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังใช้งาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายด้านการจัดการพลังงานและการใช้ไฟฟ้า โดยมุ่งมั่นที่จะบริหารการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าจากการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกของพนักงานในการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่าและไม่สิ้นเปลืองเกินความจำเป็น

ทั้งนี้ ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ ขยายกิจการร้านค้าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีการใช้พลังงานที่สูงขึ้น บริษัทฯ จึงดำเนินการมาตรการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับในปี 2568-2570 โดยตั้งเป้าหมายที่จะลดปริมาณค่าใช้จ่ายจากการใช้ไฟฟ้าลงจากปี 2024 ซึ่งเป็นปีฐาน ให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2.5 ต่อปีเมื่อเทียบกับยอดค่าใช้จ่ายสาขาต่อสาขาที่เปิดให้บริการในช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2567 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 128,171.89 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2570 : ลด 2.5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

เนื่องจากอาคารสำนักงานและร้านค้าของบริษัทตั้งอยู่ในอาคารสำนักงานให้เช่าและศูนย์การค้า ไม่มีข้อมูลการใช้ไฟฟ้าตามจริง บริษัทฯจึงเริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลค่าใช้จ่ายจากการใช้ไฟฟ้าที่ถูกเรียกเก็บจริงจากการดำเนินกิจการร้านค้ารวมถึงอาคารสำนักงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตั้งแต่ปี 2566-2567 เพื่อทราบถึงค่าใช้จ่ายจากการใช้ไฟฟ้าและใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดเป้าหมายการลดการใช้ไฟฟ้ารวมถึงการบริหารจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดตามตารางด้านล่าง

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน



หมายเหตุ : ในปี 2567 เมื่อเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าของสาขาเดียวกันในปี 2566 พบว่าค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น +11%

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	N/A	N/A	128,171.89

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

“น้ำ” เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของโลก รวมถึงเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญในระบบเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตามจากความแปรปรวนของ สภาพภูมิอากาศ อันเนื่องมาจากสภาวะ โลกร้อน ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวกับน้ำเพิ่มขึ้นและรุนแรงมากขึ้น นอกจากนี้การเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ และเขตอุตสาหกรรม ยังส่งผลให้เกิดภาวะการแคลนน้ำ สถานการณ์น้ำท่วม และมลพิษทางน้ำ เป็นต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำภายในองค์กรด้วยการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานภายในสำนักงานองค์กรและร้านค้าสาขาทุกแบรนด์เพื่อสร้างพฤติกรรมการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ผ่านมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. ในปี 2568 บริษัทฯ วางแผนควบคุมปริมาณการใช้น้ำ และสำรวจจุดรั่วไหลของท่อน้ำทั่วทั้งร้านค้าและภายในสำนักงานเป็นประจำ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ดีและลดโอกาสเกิดการรั่วซึมจากความเสื่อมสภาพของระบบท่อเดิม บำรุงรักษาระบบน้ำประปาให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ และเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ต่างๆ เช่น เลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำที่ได้รับมาตรฐาน
2. รณรงค์การประหยัดน้ำ โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์โครงการประหยัดพลังงานและน้ำใช้ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและรู้คุณค่า พร้อมแนวปฏิบัติต่างๆ ผ่านทางอีเมลและบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมถึงจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบสติกเกอร์ตามจุดใช้น้ำต่างๆ เพื่อรณรงค์ให้พนักงานปิดน้ำให้สนิท
3. บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการร้านอาหารจึงมีมาตรการติดตามการใช้น้ำจากการประกอบกิจการร้านอาหาร เช่น คุณภาพน้ำทิ้ง โดยจัดให้มีกระบวนการดูแลและดักกักไขมันอยู่เสมอก่อนระบายลงท่อสาธารณะ และให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านน้ำอย่างเคร่งครัด

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

เนื่องจากอาคารสำนักงานและร้านค้าของบริษัทตั้งอยู่ในอาคารสำนักงานให้เช่าและศูนย์การค้า บริษัทฯ จึงไม่มีข้อมูลปริมาณการใช้น้ำ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้น้ำตามใบแจ้งหนี้ที่บริษัทฯ ได้รับ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้เริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้น้ำที่ได้รับจากอาคารสำนักงานและร้านอาหาร เพื่อให้ทราบถึงค่าใช้จ่ายด้านน้ำของบริษัทฯ และใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดเป้าหมายการลดค่าใช้จ่ายด้านน้ำ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ โดยการรณรงค์การประหยัดน้ำ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและรู้คุณค่า ผ่านทางอีเมลและบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมถึงจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แบบสติกเกอร์ตามจุดใช้งานน้ำต่างๆ

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

TANACHIRA

**SAVE
WATER
SAVE
LIFE**

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร) ⁽²⁾	N/A	N/A	385.73

หมายเหตุ : ⁽²⁾ เป็นข้อมูลปริมาณการใช้น้ำของอาคารโกดังสินค้าของบริษัทฯ เท่านั้น เนื่องจากสำนักงานของบริษัทตั้งอยู่ในพื้นที่เช่า บริษัทฯ ไม่สามารถเก็บข้อมูลปริมาณน้ำที่ใช้และจ่ายค่าน้ำเป็นแบบเหมาจ่าย อีกทั้งบริษัทไม่มีสาขาอื่น ๆ ที่สามารถบันทึกข้อมูลการใช้น้ำได้

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	385.73

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

การบริหารจัดการของเสียภายในองค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานในทุกมิติ รวมถึงการจัดการของเสียภายในองค์กรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการของเสียอย่างครอบคลุมโดยมีรายละเอียด ดังนี้

การลดการใช้ทรัพยากรแบบใช้ครั้งเดียว

บริษัทฯ เริ่มต้นจากการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของพนักงานในชีวิตประจำวัน โดยส่งเสริมให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดการใช้ทรัพยากรที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง เช่น แก้วพลาสติกหรือบรรจุภัณฑ์แบบใช้แล้วทิ้ง ด้วยการรณรงค์ให้พนักงานนำภาชนะส่วนตัวมาใช้ในการรับประทานอาหาร ไม่ว่าจะเป็นแก้วน้ำ กล่องข้าว หรืออุปกรณ์รับประทานอาหารส่วนตัว รวมทั้งลดการใช้ถุงพลาสติกด้วยการรณรงค์การใช้ถุงผ้าในการซื้อสินค้าต่างๆ ทดแทนการรับถุงพลาสติกจากร้านค้า

การจัดการขยะภายในสำนักงาน

บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานนำแก้วน้ำ กล่องข้าวและอุปกรณ์ที่สามารถใช้ซ้ำมาใช้ในสำนักงานเพื่อลดปริมาณขยะจากการใช้พลาสติกแบบครั้งเดียว มากไปกว่านั้น เพื่อให้การจัดการขยะมีประสิทธิภาพมากขึ้น บริษัทฯ ได้จัดอบรมเพื่อให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับวิธีการแยกขยะอย่างถูกต้อง ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น โปสเตอร์แนะนำการแยกขยะ และสนับสนุนการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดการขยะทั้งการอบรมภายใน และ ภายนอกบริษัทฯ ขยะรีไซเคิล เช่น กระดาษ และกล่องบรรจุภัณฑ์ จะถูกแยกออกมาเพื่อส่งต่อไปยังบริษัทรีไซเคิลที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ผ่านโครงการของทางภาคเอกชนที่เป็นคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ ยังมีการจัดจุดทิ้งขยะกระดาษ และกล่องบรรจุภัณฑ์ เพื่อนำไปรีไซเคิลหรือกำจัดอย่างถูกวิธี

การลดขยะอาหาร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะอาหาร (Food Waste) อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า โดยได้ดำเนินมาตรการต่างๆ ครอบคลุมทั้ง การลดขยะอาหารจากต้นทาง การจัดการอาหารส่วนเกิน และการนำขยะอาหารไปใช้ประโยชน์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้

- 1. การบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ – ควบคุมปริมาณการสั่งซื้อวัตถุดิบให้เหมาะสม เพื่อลดของเสียจากการหมดอายุ
- 2. การส่งเสริมให้ลูกค้าสั่งอาหารในปริมาณที่เหมาะสม – จัดทำเมนูขนาดต่างๆ หรือมีตัวเลือกสำหรับลูกค้าในการเลือกปริมาณอาหารที่ต้องการ
- 3. การนำขยะอาหารไปใช้ประโยชน์ – เปลี่ยนเศษอาหารเป็นปุ๋ยอินทรีย์หรือพลังงานชีวภาพ การรณรงค์ลดขยะอาหารภายในองค์กร – อบรมพนักงานเกี่ยวกับการลดขยะอาหารและสร้างจิตสำนึกเรื่องการบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยตระหนักถึงผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas: GHG) ที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทฯ จึงได้ริเริ่มโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ เพื่อช่วยลดผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรและสร้างความสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจกับการดูแลสิ่งแวดล้อม

1. โครงการประหยัดพลังงานในอาคารสำนักงานและร้านค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในอาคารสำนักงาน และร้านค้า เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานฟอสซิล โดยมีมาตรการที่สำคัญ ได้แก่

- ติดตั้งระบบไฟฟ้าประหยัดพลังงาน เช่น การใช้หลอดไฟ LED
- อบรมให้พนักงานมีส่วนร่วมในมาตรการประหยัดพลังงาน เช่น การปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน และลดการพิมพ์เอกสารที่ไม่จำเป็น

จำเป็น

• เปลี่ยนเครื่องถ่ายเอกสารให้เป็นรุ่นประหยัดไฟ ซึ่งเครื่องถ่ายเอกสารถือเป็นอุปกรณ์หลักอย่างหนึ่งที่ใช้ในสำนักงานและมีระยะเวลาการใช้งานอย่างน้อย 8-10 ชั่วโมงต่อวัน ดังนั้น การเลือกใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่ประหยัดพลังงานจะช่วยให้บริษัทสามารถประหยัดค่าไฟฟ้าและยังส่งผลต่อการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอีกด้วย

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง: ลดการใช้พลังงานในอาคารสำนักงานและร้านค้า ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการใช้พลังงานไฟฟ้าในองค์กร

2. การใช้พลังงานสะอาดจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน

เพื่อลดการพึ่งพาพลังงานจากฟอสซิล บริษัทฯ เข้าสำนักงานในอาคารที่ใช้พลังงานสะอาดในอาคารสำนักงาน โดยมีแนวทางดังนี้

- การใช้พลังงานแสงอาทิตย์
 - ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนอาคารสำนักงานเพื่อลดการใช้ไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล
- ระบบการจัดการทรัพยากรน้ำ
 - ใช้ระบบประหยัดน้ำ เช่น ก๊อกน้ำอัตโนมัติและระบบรีไซเคิลน้ำ

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง: ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานฟอสซิล และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้พลังงานในอาคารสำนักงาน

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนเครื่องถ่ายเอกสารให้เป็นรุ่นประหยัดพลังงานจำนวน 2 เครื่อง ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถลดค่าไฟฟ้าในส่วนที่เกิดจากการใช้เครื่องถ่ายเอกสารได้ 8,194.56 บาท/ปี และสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ 1,160.35 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก



TANACHIRA

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	64.07
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) ⁽³⁾	N/A	N/A	64.07

หมายเหตุ : ⁽³⁾ คำนวณเฉพาะปริมาณการใช้ไฟฟ้าของอาคารสำนักงานและอาคารโกดัง

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิมนุษยชนในระดับสากล และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ธุรกิจ คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนขึ้น เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นของ บริษัท ในการส่งเสริมและปกป้องสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล ปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact : UNGC) หลักการว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) ดังนี้

1. ให้เคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ เท่าเทียม และให้เกียรติซึ่งกันและกันต่อผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทั้งทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ถิ่นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด รวมถึงมีแนวปฏิบัติสำหรับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่มที่สอดคล้องตามหลักการแนวปฏิบัติสากล อาทิ การเคารพสิทธิเด็กกับภาคธุรกิจ (Children Rights and Business Principles) ตามหลักการขององค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (The United Nation Children’s Fund : UNICEF) เป็นต้น

2. ส่งเสริมการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติกับพนักงานและลูกจ้างทุกคนอย่างเท่าเทียม ทั้งนี้ การจ้างงานจะระบุข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย มีการกำหนดอัตราค่าจ้างและสวัสดิการ ระยะเวลาการทำงาน การทำงานล่วงเวลา การทำงานในวันหยุด วันลา วันหยุดและสิทธิประโยชน์อื่นใดไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด รวมถึงจะไม่มีการจ้างแรงงานบังคับ แรงงานผิดกฎหมาย หรือแรงงานเด็ก ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานของบริษัท โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขอายุในการจ้างแรงงานตามข้อบัญญัติของกฎหมายคุ้มครองแรงงานอย่างเคร่งครัด

3. การเคารพสิทธิผู้บริโภคและลูกค้า และมีแนวปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ไม่ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของทั้งผู้บริโภคและลูกค้า รวมถึงให้ข้อมูลที่ชัดเจนและถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการ ความปลอดภัยในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการต้องมีมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพสูง

4. การเคารพสิทธิคู่ค้า ต้องปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม จัดให้มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใสเพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมให้คู่ค้าต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

5. การเคารพสิทธิชุมชน โดยเคารพและตระหนักถึงสิทธิของชุมชน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ รวมถึงสร้างและสนับสนุนการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ

6. ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจน มุ่งมั่นป้องกันการคุกคามในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการคุกคามทางเพศ และการคุกคามรูปแบบอื่น โดยนโยบายนี้กำหนดว่าข้อร้องเรียนใดๆ ที่บริษัทฯ ได้รับ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง รักษาเป็นความลับ และให้ความเห็นอกเห็นใจ หากการกล่าวหาได้รับการยืนยัน จะดำเนินการตามมาตรการเยียวยา มีการลงโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่รวมถึงการเลิกจ้าง หรือการดำเนินคดีตามกฎหมาย

7. สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน สื่อสาร เผยแพร่ ให้ความรู้ ทำความเข้าใจกำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนกิจการร่วมค้า/ผู้ร่วมธุรกิจ (Join Venture) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้

8. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้

9. พัฒนาระบบและกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ภายในบริษัทฯ และกิจการที่บริษัทฯ มีอำนาจบริหารจัดการ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ประเมินผลกระทบ และกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบ รวมทั้งมาตรการเยียวยาและกระบวนการบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสม หรือมีความชอบธรรม หรือได้รับการยอมรับทั่วไป และจะจัดให้มีการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน และการรายงานและเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

10. ทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่มียุทธศาสตร์เพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

1. การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และความสามารถในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตในการปฏิบัติงาน พร้อมปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับแนวโน้มธุรกิจและความต้องการในปัจจุบัน

แนวทางการพัฒนาบุคลากรแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่ กลุ่มผู้บริหาร และ กลุ่มพนักงานทั่วไป โดยแต่ละกลุ่มได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมกับบทบาทและความรับผิดชอบของตน

1) กลุ่มผู้บริหาร (ระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไป)

บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนาผู้บริหารให้เป็นผู้ที่สามารถขับเคลื่อนองค์กรสู่อนาคต โดยมีการจัด Business Plan Workshop ซึ่งครอบคลุมหัวข้อสำคัญ เช่น:

- **การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning):** ช่วยให้ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์จุดแข็ง-จุดอ่อนของงาน และนำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจ

- **การตั้งเป้าหมาย (Goal Setting):** สนับสนุนให้ผู้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน วัดผลได้ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ

- **การทำงานข้ามสายงาน (Cross-Functional Collaboration):** ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างแผนกต่างๆ เพื่อสร้างแผนธุรกิจที่เป็นหนึ่งเดียว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลหลังการอบรม โดยให้ผู้บริหารจัดทำแผนงานของหน่วยงานตนเอง และนำเสนอแผนดังกล่าวต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและพัฒนาแผนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2) กลุ่มบุคลากร (ระดับต่ำกว่าผู้จัดการแผนกหรือเทียบเท่าลงมา)

บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาและบริหารศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต โดยมีการฝึกอบรมหลากหลายรูปแบบ เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้พนักงานพัฒนาทักษะและความชำนาญจากประสบการณ์ในตำแหน่งหน้าที่

การพัฒนาศักยภาพพนักงานขาย

พนักงานขายมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นผู้ที่ปฏิสัมพันธ์โดยตรงกับลูกค้าและมีส่วนในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับพนักงานกลุ่มนี้ โดยจัดหลักสูตรฝึกอบรม เช่น “New Staff Training” และ “Group Store Manager Development” เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงรองรับการเติบโตและความเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งในปัจจุบันและอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการอบรมอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม เช่น ในหลักสูตร “New Staff Training” พนักงานจะต้องผ่านการทดสอบเกี่ยวกับแบรนด์และผลิตภัณฑ์ รวมถึงการจำลองสถานการณ์ให้บริการลูกค้า (Role-Play Test) ส่วนหลักสูตร “Group Store Manager Development” จะเน้นการวางแผนงานและนำเสนอแนวทางการพัฒนาร้านค้าเพื่อประเมินความพร้อมของผู้จัดการร้านในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. การส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี เพื่อลดการเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุจากการทำงาน จึงได้ริเริ่มโครงการที่ช่วยส่งเสริมสุขภาพ และลดความเครียดจากการทำงาน พร้อมทั้งสนับสนุนกลุ่มผู้พิการทางสายตา เพื่อสร้างรายได้ และโอกาสในการมีคุณภาพชีวิตที่ดี 07 จึงจัดให้มีบริการนวดผ่อนคลายให้กับพนักงานโดยผู้พิการทางสายตา (ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ) ทุกวันพฤหัสบดีของทุกสัปดาห์

นอกจากนี้ กิจกรรมดังกล่าว เป็นการดำเนินการด้านความยั่งยืนที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals – SDGs) ในด้านการเสริมสร้างสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิต ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมาย SDG ที่ 3: สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being) การมีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่แข็งแรงเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีประสิทธิภาพและมีความสุข ซึ่งจะส่งผลต่อทั้งบุคลากรและองค์กรในระยะยาว อีกทั้ง ยังถือเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้พิการสามารถดำเนินการและประกอบอาชีพได้ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมาย SDG ที่ 10: ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities) ด้วย

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงการอบรม/คน/ปี	2567: 11 ชั่วโมง/คน/ปี	2567: 10 ชั่วโมง/คน/ปี
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	จำนวนอุบัติเหตุ	2567: อุบัติเหตุ = 0	2567: อุบัติเหตุ = 0

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานเข้าฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ จำนวน 25 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงรวม 7,361 ชั่วโมง ซึ่งเฉลี่ยจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมพนักงานต่อคนอยู่ที่ 11.0 ชั่วโมง (เทียบกับเป้าหมายจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ยที่ 10.0 ชั่วโมงต่อคนต่อปี)

การส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีบริการนวดผ่อนคลายให้กับพนักงานโดยผู้ฝึกทางสายตา (ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ) ทุกวันพฤหัสบดีของทุกสัปดาห์ เพื่อสนับสนุนทักษะและอาชีพของผู้ฝึกฯ พร้อมทั้งช่วยให้พนักงานทุกคนผ่อนคลายความเครียด บรรเทาอาการปวดเมื่อยจากการทำงาน (Office Syndrome) โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างสุขภาพ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับบุคลากรและผู้ฝึกฯ ซึ่งมีพนักงานเข้ารับบริการทุกสัปดาห์ สัปดาห์ละ 20 คน

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	496	637	731

	2565	2566	2567
พนักงานขาย (คน)	75	128	153
พนักงานหญิง (คน)	421	509	578

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	173,016,240.95	204,664,008.03	261,404,434.03
ค่าตอบแทน พนักงานขาย (บาท)	N/A	N/A	60,654,060.53
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	N/A	N/A	200,750,373.50

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	N/A	3.18	11.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง) ⁽⁴⁾	0	1	0

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีพนักงานเสียชีวิตจากการทำงาน

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	212	191	261
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	33	30	82
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	179	161	179
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	42.74	29.98	35.70
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

การให้บริการด้านสุขภาพและความงามแก่ลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ นอกจากจะต้องตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าแล้ว ยังเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการของเรามีคุณภาพได้มาตรฐานตรงตามความคาดหวังของลูกค้า เราจึงมุ่งมั่นในการรักษามาตรฐาน พัฒนา และปรับปรุงการบริการของเราให้ดีขึ้นในทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็น ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ ความสะอาดของสถานที่และอุปกรณ์ เทคนิคการทำทรีทเมนต์ ตลอดจนการดูแลเอาใจใส่ของพนักงานทุกคน โดยการสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าหลังรับบริการเสร็จสิ้นทุกครั้งผ่านแบบประเมินของทางร้าน จากนั้นจะเก็บบันทึกเพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และจัดทำแผนการพัฒนาและปรับปรุงต่อไป

ขั้นตอนปฏิบัติ

1. ลูกค้าทำแบบสอบถามด้านสุขภาพ (Health Questionnaire) และระบุความต้องการเฉพาะบุคคลเช่น บริเวณที่ต้องการหลีกเลี่ยง น้ำหนักการนวด
2. พนักงานให้บริการทรีทเมนต์ตามที่ระบุในแบบสอบถาม
3. พนักงานสังเกตและสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าระหว่างการทำทรีทเมนต์
4. หลังจบทรีทเมนต์ ลูกค้าทำแบบสอบถามความพึงพอใจด้านบริการ
5. พนักงานต้อนรับกรอกข้อมูลลูกค้าลงในระบบ
6. ผู้จัดการสปรูตรวจสอบข้อมูลของแต่ละวัน หากพบลูกค้าที่ไม่พึงพอใจในบริการหรือมีการร้องเรียน จะมีการติดต่อลูกค้ากลับเพื่อสอบถามเพิ่มเติมในวันถัดไป
7. ในแต่ละเดือนผู้จัดการสปรูสรุปผลคะแนนความพึงพอใจ เพื่อนำมาวิเคราะห์และนำเสนอแผนปรับปรุงพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น

หัวข้อในการประเมินความพึงพอใจ เพื่อรักษาคุณภาพด้านบริการ

1. Arrival Journey การต้อนรับ
2. Treatment Journey ระหว่างการบริการ
3. Departure Journey หลังรับบริการ
4. Facility อุปกรณ์อำนวยความสะดวกภายในสปา
5. Overall Experience ประสบการณ์โดยรวม

คะแนนที่ได้จากแบบสอบถามจะถูกบันทึกลง เมื่อสิ้นสุดแต่ละวันทำการ เพื่อให้ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน สามารถแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ลดปัญหาการร้องเรียนหรือความไม่พอใจของลูกค้าอย่างทันที่

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ความพึงพอใจของลูกค้า	2567: 3.84	2568: ความพึงพอใจของลูกค้า > 3.90

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

จากผลคะแนนในปี 2567 ได้รับคะแนนประเมินความพึงพอใจเท่ากับ 3.84 โดยพบว่าหัวข้อที่รับคะแนนประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่ตั้งไว้คือ “การได้รับบริการที่คุ้มค่ากับเงินที่จ่ายไป” จึงได้ทำการตรวจสอบจากแบบสอบถามเพิ่มเติมในช่องคำแนะนำ (Comments) ซึ่งสามารถสรุปประเด็นที่ลูกค้ารู้สึกว่ามีคุณค่าได้ดังนี้

1. คุณภาพของผ้าขนหนูและเสื้อคลุมอาบน้ำ
2. ระยะเวลาการได้รับบริการลดลงเนื่องจากความล่าช้า

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำความคิดเห็นของลูกค้ามากำหนดแผนการปรับปรุงและพัฒนาการบริการดังนี้

1. มีการตรวจสอบคุณภาพการบริการ (Brand Standard's Audit) โดยทีม Spa Equity & Training เป็นรายไตรมาสเป็นประจำทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่าสาขาท่าดำเนินงานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานของแบรนด์
2. ดูแลตรวจสอบอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆให้อยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งานอยู่เสมอ
3. มีหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านเทคนิคการทำทรีทเมนต์ การบริการ รวมถึงเสริมสร้างความรู้ด้านการดูแลสุขภาพและ велเนส
4. แจ้งให้ทราบถึงแนวโน้มและเทรนด์ต่างๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการทำงานเป็นประจำและสม่ำเสมอ เช่น พฤติกรรมผู้บริโภค เทรนด์การดูแลสุขภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนไปได้อย่างเหมาะสม

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

- กลุ่มบริษัทฯ ได้แสดงความห่วงใย และให้การสนับสนุนต่อพนักงาน รวมถึงประชาชนในพื้นที่ภาคใต้ ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย โดยได้มีส่วนร่วมในการบรรเทาความเดือดร้อนโดยการบริจาคเงิน เพื่อช่วยเหลือผ่านมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภา) ยามยาก สภากาชาดไทย

• กลุ่มธุรกิจอายุ เวลเนส แอนด์ ฮอสพิทอลิตี (HARNN Wellness & Hospitality) ภายใต้การบริหารของ ธนจิรา กรุป นำโดย คุณ อภิรตี ธรรมสรณ ผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรมและควบคุมคุณภาพของ HARNN Spa มีความภาคภูมิใจที่ได้เข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมแห่งการให้และการทำความดี “IHG Run for Good” ซึ่งจัดโดยกลุ่ม IHG Hotels and Resorts กิจกรรมวิ่งในครั้งนี้ จัดขึ้นเพื่อระดมทุนมอบให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมถึงสร้างโอกาสทางอาชีพที่เท่าเทียม สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของ HARNN Wellness & Hospitality ในการส่งเสริมสุขภาพ ความเป็นอยู่ที่ดี ของสังคมและชุมชน

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในภาพรวม ปี 2567 ค่าเฉลี่ยดัชนีการอุปโภคบริโภคภาคเอกชนเติบโตในระดับต่ำถึงติดลบ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ สามารถทำรายได้ที่เติบโตขึ้น โดยยอดขายเติบโตร้อยละ 22.8 แต่กำไรลดลงร้อยละ 22 ซึ่งการลดลงของกำไรมาจากการขาดทุนเนื่องจากการลงทุนรอบใหม่ในต่างประเทศ และการปรับปรุงรายการบัญชีให้ตรงตามมาตรฐาน GAAP ของไทย สำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2567 เทียบกับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการ 1,736.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.8 และมีผลกำไรสุทธิในส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ 130.1 ล้านบาทลดลงร้อยละ 22.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีรายได้จากการขายและบริการ 1,414.6 ล้านบาท และผลกำไรสุทธิในส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ 166.8 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานแยกกลุ่มธุรกิจ (Segmentation) ของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2567

ในปี 2567 กลุ่มไลฟ์สไตล์มีรายได้ลดลงจากยอดขายที่ลดลงของแบรนด์ Cath Kidston ทั้งในประเทศไทย และประเทศเวียดนาม โดยแบรนด์ Pandora ยังคงเติบโตได้เล็กน้อยจากการเปิดสาขาใหม่ อย่างไรก็ตามศักยภาพของการทำกำไรของแบรนด์ Pandora ยังคงทำได้ดีต่อเนื่อง ในขณะที่แบรนด์ Cath Kidston ยังคงมีการขาดทุน โดยเป้าหมายในปี 2568 ฝ่ายบริหารจะดำเนินการลดจำนวนสาขาที่ไม่ทำกำไรของ Cath Kidston อย่างต่อเนื่องทั้งในประเทศไทย และประเทศเวียดนาม

กลุ่มแฟชั่นยังคงมีรายได้เติบโตได้ดีทุกแบรนด์ โดยเฉพาะแบรนด์ Marimekko ที่ยังคงเติบโตด้วยยอดขายสาขาเดิมที่เป็นสองหลัก และการเติบโตของยอดขายยังคงมาจากแบรนด์ใหม่เช่น Ganni และ United Arrows โดยทั้ง 2 แบรนด์ เพิ่งเริ่มกิจการในปี 2567 โดยรวมแบรนด์ในกลุ่มแฟชั่นในประเทศไทยได้ใช้ฐานของทีมงานเดิมและทรัพยากรที่มีอยู่สร้างกำไรได้อย่างน่าประทับใจ ส่วนที่ทำให้กำไรลดลงคือ Marimekko ที่สิงคโปร์ซึ่งมีผลส่วนใหญ่มาจากการลงทุนใหม่ในการสร้างสาขา และการปรับปรุงรายการบัญชีให้ตรงตามมาตรฐาน GAAP ของไทย

กลุ่มความงามและเวลเนสมีรายได้เติบโตได้จากการขยายงานทั้งในประเทศไทย และในต่างประเทศโดยเฉพาะในประเทศจีนที่ได้รับการตอบรับที่ดี อย่างไรก็ตามกิจการของแบรนด์ HARNN ในต่างประเทศยังคงไม่สามารถสร้างกำไรได้ในปี 2567 อีกทั้งยังมีค่าใช้จ่ายทางการตลาดของแบรนด์ HARNN ที่ประเทศจีนในปี 2567 อีก 26 ล้านบาท ส่งผลให้ปี 2567 กลุ่มความงามและเวลเนสมีผลขาดทุน 8 ล้านบาท จากที่มีกำไร 22 ล้านบาทในปี 2566

กลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม เป็นกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เกิดขึ้นในปี 2567 โดยมีการลงทุนครั้งใหญ่กับแบรนด์ในกลุ่ม Gordon Ramsay สำหรับปี 2567 กลุ่มอาหารและเครื่องดื่มมีรายได้ 106 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้ที่มาจากแบรนด์ในกลุ่ม Gordon Ramsay ร้อยละ 75 หรือ 80 ล้านบาท โดยผลการดำเนินงานของกลุ่มอาหารและเครื่องดื่มขาดทุนรวม 20 ล้านบาท ซึ่งเป็นการขาดทุนจากแบรนด์ในกลุ่ม Gordon Ramsay 9 ล้านบาท และจากแบรนด์ไลฟ์สไตล์คาเฟ่ทั้งในประเทศไทย และประเทศสิงคโปร์รวม 11 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารมีแผนงานทยอยปิดไลฟ์สไตล์คาเฟ่ในประเทศไทยทั้งหมดในปี 2568 ถึงแม้ว่าบางสาขายังมีศักยภาพในการทำกำไรได้ อาทิ Marimekko Pop Up Cafe ที่ Central Embassy และ Cath Kidston Tearoom ที่ Central World ทั้งนี้เพื่อให้ทรัพยากรของกลุ่มบริษัทฯ ได้ถูกใช้อย่างมีประสิทธิภาพกับแบรนด์ในกลุ่ม Gordon Ramsay ซึ่งมีศักยภาพในการทำกำไรในระยะสั้นต่อไป

สรุปภาพรวมของการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท	2566	2566	2566	2567	2567	2567	%YoY	%YoY	%YoY
	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม	ในประเทศ	ต่างประเทศ	รวม
รายได้จากการขายและบริการ	1,364.8	49.7	1,414.6	1,597.4	139.5	1,736.9	17.0%	180.7%	22.8%
ต้นทุนขายและบริการ	-489.0	-18.7	-507.8	-559.7	-53.9	-613.6	14.4%	187.7%	20.8%
กำไรขั้นต้น	875.8	31.0	906.8	1,037.7	85.6	1,123.4	18.5%	176.4%	23.9%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	-446.5	-38.9	-485.4	-567.5	-132.9	-700.4	27.1%	241.3%	44.3%
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและจัดการ	-168.4	-12.8	-181.2	-206.4	-50.3	-256.7	22.6%	292.4%	41.7%
รายได้อื่น	13.3	2.1	15.4	28.1	9.4	37.4	110.9%	346.2%	143.0%
กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้	274.2	-18.7	255.6	291.8	-88.1	203.7	6.4%	372.4%	-20.3%
ดอกเบี้ยจ่าย	-46.4	-0.3	-46.7	-21.0	-3.8	-24.8	-54.7%	1245.9%	-46.9%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	227.9	-18.9	208.9	270.8	-91.9	178.9	18.8%	385.3%	-14.4%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-47.4	1.4	-45.9	-57.7	-0.8	-58.5	21.9%	-154.4%	27.5%
กำไรสุทธิ	180.5	-17.5	163.0	213.1	-92.7	120.4	18.0%	429.9%	-26.2%

สรุปผลประกอบการ สำหรับปี 2567 และปี 2566

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

1. รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย รายได้จากการขายผ่าน 2 ช่องทางหลัก ได้แก่ ช่องทางออฟไลน์ และ ช่องทางออนไลน์ ภายใต้ช่องทางออฟไลน์จะประกอบด้วย (1) Concept Store (2) Shop in Shop และ (3) ช่องทางอื่น ๆ ซึ่งได้แก่ B2B, งานอีเว้นท์และการขายผ่านตัวแทนจำหน่าย รายได้ของกลุ่มบริษัท สามารถแบ่งตามหมวดหมู่ ได้แก่ กลุ่ม (1) โลฟ สไตล์ (2) แฟชั่น (3) ความงามและเวลเนส และ (4) อาหารและเครื่องดื่ม สำหรับ ปี2566 และ 2567 กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการขายเท่ากับ 1,414.6 ล้านบาท และ 1,736.9 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งแบ่งเป็นรายได้ที่มาจากในประเทศ ร้อยละ 92 และมาจากต่างประเทศร้อยละ 8 โดยรายได้ที่มาจากต่างประเทศสำหรับปี 2567 อยู่ที่139.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จากปี 2566 ที่ 49.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 180.7

รายได้จากต่างประเทศของกลุ่มบริษัท เติบโตขึ้นจาก 3 ปัจจัยหลัก ได้แก่การจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศจีนเพื่อจัดจำหน่ายสินค้าแบรนด์ HARNN รวมถึงขยายสาขาเพิ่มเติมของธุรกิจในประเทศเวียดนามและสิงคโปร์ ในปี 2567 กลุ่มบริษัท มีรายได้จากต่างประเทศสูงสุดจากประเทศสิงคโปร์ โดยประเทศสิงคโปร์มียอดขายจากแบรนด์ Marimekko เป็นหลัก ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีศักยภาพในการสร้างรายได้จากยอดขายต่อปีที่สูง และเป็นแบรนด์ที่ตอบโจทย์การใช้ชีวิตประจำวันของทั้งกลุ่มนักท่องเที่ยวและคนในพื้นที่ ในเดือนธันวาคม 2567 บริษัท ได้เปิดสาขาแบรนด์ Marimekko เพิ่ม 1 สาขา ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัท สามารถยกฐานรายได้รวมของประเทศสิงคโปร์ขึ้นมาได้เกือบ 1 เท่าตัว

ในขณะที่ประเทศเวียดนามซึ่งเป็นประเทศที่สร้างยอดขายส่วนใหญ่ได้จากกลุ่มผู้บริโภคในประเทศของทั้งแบรนด์ HARNN และ Cath Kidston ซึ่งปัจจุบันมีร้านค้ากระจายตัวอยู่ในห้างสรรพสินค้าชั้นนำในเมืองโฮจิมินห์และฮานอย อยู่แบรนด์ละ 6 สาขาด้วยกัน และยังมีส่วนการขายเฉลี่ยทั้งปีผ่านช่องทางออนไลน์ใน E-Commerce Platform และ Livestreaming เทียบเท่ากับการขายออฟไลน์จากการที่บริษัท มีเครือข่าย KOLs ที่แข็งแกร่ง

ส่วนยอดขายจากประเทศญี่ปุ่นมีการพัฒนารูปแบบการขายและการบริหารจัดการธุรกิจสาขาคอนเซ็ปต์สาขา Kobe ที่ปิดตัวลง โดยจากพื้นฐานเดิมของสินค้าแบรนด์ HARNN ซึ่งเป็นที่รู้จักโดยกว้างของกลุ่มผู้บริโภคในประเทศญี่ปุ่นอยู่แล้วนั้น ทำให้บริษัท สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการกระจายสินค้าผ่านร้านค้าในจังหวัดต่างๆ ซึ่งเป็นผลให้แบรนด์ HARNN สามารถขยาย Market Coverage ได้รวดเร็วและคงที่ในช่วงเริ่มต้น รวมไปถึงการให้ความสำคัญกับการตลาดและการสร้างมาตรฐานการให้บริการของธุรกิจสาขาคอนเซ็ปต์สาขา Kobe ให้กับโรงแรมชั้นนำต่างๆ ในสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญ

สำหรับธุรกิจใหม่ที่เกิดขึ้นในประเทศจีน บริษัทฯ แบ่งช่องทางการขายออกเป็น 2 ช่องทางได้แก่ช่องทางออนไลน์ และช่องทางการขายส่ง หลังจากที่ถูกกลุ่มบริษัท ได้จัดงาน Brand Conference ไปเมื่อเดือนกรกฎาคม 2567 โดยมีคู่ค้าในประเทศจีนให้ความสนใจเป็นอย่างมาก กลุ่มบริษัท ได้เริ่มกระจายสินค้าจริงในช่วงปลายเดือนสิงหาคม โดยในปัจจุบัน สินค้า HARNN มีจัดจำหน่ายตามร้านค้า Cosmetic Chain Store, Drug Store, และ Specialty Store รวมอยู่เกือบ 200 จุดขายใน 6 มณฑลได้แก่ มณฑลกว่างตุง เทอหนาน เฮยหลงเจียง เจียงซูเจ้อเจียง และฉีเปต และยังมีการ Concept Store ภายใต้แบรนด์ HARNN อยู่ 2 สาขาที่เมืองเซี่ยงไฮ้ และเซินเจิ้น และในส่วนช่องทางออนไลน์ซึ่งเป็นช่องทางหลักในการขายสินค้าในช่วงเริ่มต้นของธุรกิจในประเทศจีนนั้น สามารถสร้างสัดส่วนยอดขายได้ถึง 60% จากยอดขายรวมในประเทศจีนผ่าน E-Commerce Platform และ Livestreaming ต่างๆ เช่น T-Mall, Xiao Hong Shu, Douyin, JD.com ฯลฯ

สำหรับโครงสร้างรายได้จากต่างประเทศเริ่มมีพัฒนาการที่สำคัญจากที่อยู่ในระดับเฉลี่ยร้อยละ 2 ในปี 2566 เป็นร้อยละ 8 ในปี 2567 จากการขยายการลงทุนในการสร้างกิจการใหม่ในต่างประเทศมากขึ้นตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2566 เป็นต้นมา อาทิการลงทุนในการสร้างแบรนด์ Marimekko ในสิงคโปร์ และการขยายการลงทุนในการสร้างแบรนด์ HARNN ในประเทศจีนเป็นต้น ด้วยการวางแผนกลยุทธ์การเติบโตในภูมิภาคพร้อมๆ กับประเทศไทย และการกระจาย ความเสี่ยงของการพึ่งพิงรายได้จากแบรนด์ใดแบรนด์หนึ่ง การมีฐานรายได้จากต่างประเทศที่มีขนาดใหญ่มากขึ้นช่วยสร้างผลกำไรของกลุ่มบริษัท ให้ยั่งยืนในระยะยาวต่อไป

โครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจทั้งในประเทศ และต่างประเทศ (Business Group) สำหรับปี 2567 เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน แสดงถึงสัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากกลุ่มอาหารและเครื่องดื่มจากร้อยละ 1 เป็นร้อยละ 6 จากการดำเนินการร้านอาหารในกลุ่ม Gordon Ramsay สัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากกลุ่มแฟชั่น จากร้อยละ 19 เป็นร้อยละ 23 จากแบรนด์ Marimekko ที่เติบโตโดดเด่น รวมถึงการเพิ่มแบรนด์ GANNI และ United Arrows ในขณะที่กลุ่มโลฟ สไตล์มีสัดส่วนลดลงจากร้อยละ 61 เป็นร้อยละ 52 โดยแบรนด์ Pandora ยังคงเติบโตคงที่ ยกเว้นในช่วง 2 เดือนสุดท้ายของปีที่มีการปรับราคาขายขึ้นทำให้มีผลกระทบต่อยอดขายในไตรมาสที่ 4 แต่ยังคงเป็น Cath Kidston ที่มีรายได้ลดลง สำหรับอัตราการเติบโตของรายได้ของแบรนด์ HARNN เพิ่มขึ้นร้อยละ 26.9 จากปีก่อน ถือเป็นผลประกอบการตามแผนกลยุทธ์ ในการสร้างแบรนด์ให้เป็นที่ยอมรับในประเทศไทยมากขึ้นต่อไป และยังคงเป็นแบรนด์ที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่องมากขึ้นเช่นกัน

สำหรับปี 2567 เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน รายได้จากการขายแยกตามช่องทางการจัดจำหน่ายแสดงถึงการเพิ่มขึ้นของสัดส่วนการขายผ่านสาขานำร้าน (Concept Store) จากร้อยละ 69 เป็นร้อยละ 73 และการลดลงของสัดส่วนการขายผ่านช่องทาง Shop in Shop จากร้อยละ 16 เป็นร้อยละ 13 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ซึ่งส่งผลดีกับกำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว และการมีสัดส่วนรายได้ของสาขานำร้านที่เพิ่มขึ้นเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ทาง การตลาดที่สะท้อนความเข้าใจในพฤติกรรมผู้บริโภค โดยการพัฒนาของยอดขายจากสาขาเดิมรวม (SSSG) ของกลุ่มบริษัท อยู่ที่ร้อยละ 4 ซึ่งแบรนด์ Marimekko และ HARNN มีการเติบโตอย่างโดดเด่น โดยเฉพาะ แบรนด์ HARNN ที่ทำได้มากขึ้นถึงแม้ว่านักท่องเที่ยวกลุ่มหลักจะไม่มีจำนวนมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญก็ตาม และมีเพียงแบรนด์ Cath Kidston ที่ยังคงลดลงทั้งการปิดจำนวนสาขาเพื่อลดค่าใช้จ่าย และจากการขาดช่วงของสินค้าใหม่แต่ยังคงเห็นพัฒนาการที่ชัดเจนขึ้นหลังได้รับสินค้าใหม่ช่วงกลางไตรมาสที่ 3 ที่ผ่านมา

2. กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2567 กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้นดีขึ้นกว่าช่วงเดียวกันของปีก่อนจาก (1) การเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายผ่านสาขานำร้าน Concept Store (2) การควบคุมส่วนลดเพื่อรักษาระดับการขายสินค้าในราคาเต็ม และ (3) การเพิ่มสัดส่วนของสินค้าและการบริการที่มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดในการพิจารณาการเพิ่มแบรนด์ใหม่ในกลุ่มธุรกิจต่างๆ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างแบรนด์ ซึ่งทำให้การรักษาระดับกำไรขั้นต้นในระดับที่สูงสามารถทำให้เกิดขึ้นต่อเนื่อง และคงความยั่งยืนในระยะยาว

โดยภาพรวมทั้งปี 2567 อัตราค่าไถ่ขึ้นต้นยังอยู่ในระดับที่ใกล้เคียงปี 2566 ที่ระดับร้อยละ 64-65 ซึ่งสะท้อนถึงการรักษาแนวทางการขายสินค้าตามนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ ที่กำหนดราคาขายได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาอัตราค่าไถ่ขึ้นต้น และไม่ขายสินค้าลดราคามากเกินไปทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

3. ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงานประจำสาขา ค่าเช่าสถานที่ ค่าเสื่อมราคาและจัดจำหน่าย ค่าใช้จ่ายทางการตลาด ค่าคอมมิชชั่น ค่าสาธารณูปโภคของสาขา และค่าลิขสิทธิ์

สำหรับปี 2567 ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย และอัตราค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายต่อรายได้สูงขึ้นจากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขยายกิจการ ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มที่มีพนักงานเข้ามารองรับกับการขยายงาน การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มสาขาทั้งในและต่างประเทศ และการทำการตลาด สำหรับการเปิดตัวของแบรนด์ใหม่ รวมถึงการทำการตลาดในประเทศจีนล่วงหน้าเพื่อรองรับขยายธุรกิจของแบรนด์ HARNN ในครึ่งหลังของปี 2567 แต่จะลดลงอย่างมีนัยสำคัญในปี 2568 หากพิจารณาโดยไม่รวมรายการปรับปรุงครั้งเดียว ในไตรมาสที่ 4 ปี 2567 อัตราค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายต่อรายได้ในปี 2567 จะอยู่ที่ร้อยละ 39.2

4. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการประกอบด้วย เงินเดือนและสวัสดิการพนักงานฝ่ายออฟฟิศ ค่าที่ปรึกษาและ ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าเสื่อมราคา และค่าจัดจำหน่ายในส่วนของสำนักงานใหญ่ และค่าเช่าสำนักงาน

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการมูลค่า 256.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 75.5 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 41.7 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มจำนวนพนักงานในส่วนของผู้ขาย สนับสนุนที่สำนักงานใหญ่ รวมถึงค่าเช่าพื้นที่สำนักงานที่ขยายเพิ่มเติมเพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร และการจัดจำหน่ายสินทรัพย์ของแบรนด์ HARNN ในประเทศญี่ปุ่น เมื่อพิจารณาอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการต่อรายได้ของปี 2567 มีอัตราส่วนเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2566

5. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากเงินกู้ยืม และการรับรู้ดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการ บันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 หนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งรวมอยู่ในดอกเบี้ยจ่ายของไตรมาสที่ 4 ปี 2567 มูลค่า 3.3 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 43.4 ของต้นทุนทางการเงินทั้งหมด โดยหลังจากการเสนอขายหุ้นให้กับประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ในเดือนตุลาคม ปี 2566 ต้นทุนทางการเงินลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยดอกเบี้ยจ่ายในปี 2567 ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า ร้อยละ 46.9

6. อัตรากาซีที่แท้จริง

อัตรากาซีเงินได้ที่แท้จริง หมายถึง อัตราส่วนของค่าไถ่จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับงวดปัจจุบันต่อกำไรสุทธิทางบัญชีก่อนหักภาษี ซึ่งค่าไถ่จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันที่คำนวณตามหลักเกณฑ์สรรพากรและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุน โดยอัตรากาซีเงินได้ที่แท้จริงในไตรมาส 4 ปี 2567 สูงขึ้น ส่วนใหญ่มาจากภาษีเงินได้ของ (1) รายได้จากการขายสินค้าระหว่างกันที่มีมากขึ้นระหว่าง HARNN Global Co., Ltd. ที่ส่งสินค้าให้ HARNN Greater China Co., Ltd. (2) ภาษีรอการตัดบัญชีที่มาจากผลต่างชั่วคราว (Timing Difference) อาทิ รายการคำนวณการตัดจำหน่ายค่าความนิยม (Amortization – Goodwill) และค่าเสื่อมจากสิทธิการเช่าที่เพิ่มขึ้นในการขยายสาขา (ROU – Depreciation) ทั้งนี้ การขยายการลงทุนเพิ่มสาขาของกลุ่มบริษัทฯ ในปัจจุบันซึ่งเป็นช่วงการลงทุนใหม่จะส่งผลกระทบต่ออัตราส่วนภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เพิ่มมากขึ้นเมื่อเทียบกับรอบปีที่ผ่านมา อีกทั้งฐานในการคำนวณอัตรากาซีที่แท้จริงมาจากกำไรสุทธิของงบการเงินรวม ซึ่งมีความแตกต่างจากกำไรสุทธิทางภาษี

7. กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิในส่วนของบริษัทฯ 130.1 ล้านบาท และอัตรากำไรสุทธิในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 7.5 ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายในการขาย การทำการตลาด และการบริหารจัดการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปี 2566 ทั้งนี้ เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตของธุรกิจทั้งใน และต่างประเทศในระยะยาวต่อไป หากไม่รวมการปรับปรุงรายการทางบัญชีครั้งเดียว 27.7 ล้านบาท กำไรสุทธิจะอยู่ที่ 157.8 ล้านบาทและอัตรากำไรสุทธิจะอยู่ที่ร้อยละ 9.1

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 2,725.0 ล้านบาท โดยสินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย (1) สินค้าคงเหลือ (2) ค่าความนิยม และ (3) สินทรัพย์สิทธิการเช่า ซึ่งรวมกันคิดเป็นร้อยละ 67.3 ของมูลค่าสินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้น 422.8 ล้านบาทเทียบกับสิ้นปี 2566 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.4 โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของ (1) สินค้าคงเหลือ ซึ่งเป็นการเพิ่มปริมาณสำรองสินค้าสำเร็จรูปเพื่อรองรับการเติบโตของยอดขาย โดยเฉพาะสาขา/ช่องทางการขายที่เปิดช่วงปลายปี 2567 และต้นปี 2568 มูลค่า 29.7 ล้านบาท รวมถึงบรรจุภัณฑ์และสินค้าสำเร็จรูปของแบรนด์ HARNN เพื่อรองรับการส่งมอบให้กับบริษัทย่อยในประเทศต่าง ๆ (2) สินทรัพย์สิทธิการเช่าจากการเพิ่มจำนวนของสาขา และ (3) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น จากการเพิ่มขึ้นของเงินมัดจำสำหรับการขยายสาขา

2. หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,088.7 ล้านบาท โดยหนี้สินหลักของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย (1) หนี้สินตาม

สัญญาเช่า (2) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (3) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ซึ่งรวมกันคิดเป็นร้อยละ 85.1 ของมูลค่าหนี้สินรวม

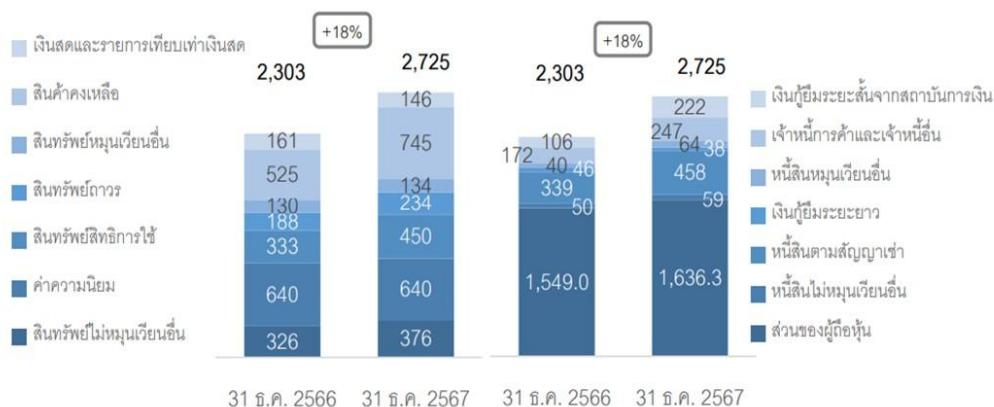
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สิน เพิ่มขึ้น 335.9 ล้านบาทเทียบกับสิ้นปี 2566 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.6 โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ในรูปแบบของสินเชื่อเพื่อการนำเข้า (Trust Receipt) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นตามการเพิ่มของสาขา

3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 1,636.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 87.3 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการจ่ายเงินปันผลรวม 60.0 ล้านบาทในปี 2567

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ



สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

งบกระแสเงินสดสำหรับงวด 12 เดือนปี 2567 แสดงถึงเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงานที่เป็นบวก 247.1 ล้านบาท บ่งบอกถึงการทำธุรกิจที่สร้างกระแสเงินสดได้ดี เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินมาจากการชำระคืนเงินต้นของ หนี้สินตามสัญญาเช่า และการจ่ายเงินปันผล 60 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2566 มีรายการเงินสดรับจากการเพิ่มทุนรวมอยู่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 146.2 ล้านบาท

รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

หน่วย: ล้านบาท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2567
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	239.8	247.1
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-171.8	-121.7
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	47.2	-146.8
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น	2.7	6.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	118.0	-14.8
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	42.9	160.9
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	160.9	146.2

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ด้วยเป้าหมายของการสร้างฐานรายได้ให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในระยะยาวไปพร้อมๆ กัน กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการลงทุนเพื่อสร้างแบรนด์ทั้งในและต่างประเทศ พร้อมกับสร้างและเพิ่มบุคลากรเพื่อรองรับการขยายงานที่มีความหลากหลายมากขึ้นในระยะยาว ส่งผลทางตรงให้การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารไปลดทอนกำไรลงในระยะสั้น และส่งผลทางอ้อมในการคำนวณของอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริงที่เพิ่มขึ้น (Effective Tax Rate) ตามที่ได้กล่าวไปแล้วในบทที่ 7 ข้างต้น ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการปรับแผนการขยายสาขาและการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายให้มีความสอดคล้องกับฤดูกาลของการสร้างรายได้และกำไรให้มากขึ้นไปแล้วในปี 2567

อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้พิจารณากลยุทธ์และแผนการลงทุนในปี 2568 อีกครั้ง และเพิ่ม มาตรการในการลดค่าใช้จ่ายทั้งในและต่างประเทศอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเพิ่มมาตรการการประเมินผลการดำเนินงาน รายโครงการใหม่ให้มากขึ้นก่อนเริ่มโครงการ และยุติโครงการที่ไม่สร้างกำไรได้เร็วในปี 2568 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ปรับแผนการลงทุนประจำปีให้ลดลงจากปี 2567 โดยให้นำหนักกับการลงทุนกับโครงการที่ได้ผลตอบแทนที่เร็วขึ้น และกำหนดกรอบงบประมาณการลงทุนใหม่ที่ 4% ของรายได้รวม ในขณะที่รายได้รวมยังคงประมาณการเติบโตที่ไม่น้อยกว่า 20% ซึ่งจะส่งผลทางตรงให้สัดส่วนค่าใช้จ่ายต่อรายได้ลดลงตาม และทำให้ได้ศักยภาพในการทำกำไรกลับคืนมา

2. ควบคุมค่าใช้จ่ายของทุกแผนกอย่างรัดกุมให้มากยิ่งขึ้นไปอีก โดยเฉพาะกิจการใหม่ๆ เช่น กลุ่มธุรกิจอาหารและ เครื่องดื่ม และควบคุมให้ค่าใช้จ่ายเป็นไปตามงบประมาณ หรือน้อยกว่าอย่างเคร่งครัด

3. ลดการขาดทุนจากกิจการที่ไม่ทำกำไร เช่น

- 3.1 หอสมุดสาขาของ Cath Kidston ที่มีค่าเช่าสูงเกินความสามารถในการทำรายได้ของสาขานั้นๆ โดยฝ่ายบริหารได้ให้ทีมงานที่เกี่ยวข้องสื่อสารกับพนักงานที่จะได้รับผลกระทบล่วงหน้าเพื่อให้มีทางเลือกในการโอนย้ายไปสาขาอื่นต่อไป

- 3.2 หอสมุดสาขาของกลุ่มงาน Cafe และ Tearoom เพื่อลดการขาดทุน และให้ทีมงานที่เกี่ยวข้องสื่อสารกับพนักงานที่จะได้รับผลกระทบล่วงหน้าเพื่อให้มีทางเลือกในการโอนย้ายไปสู่กิจการในกลุ่มแบรนด์ Gordon Ramsay ต่อไป

- 3.3 พยายามเพิ่มยอดขายในกลุ่มธุรกิจต่างประเทศ ยุติการลงทุนใหม่ในประเทศที่ยังไม่ทำกำไรหรือมีแนวโน้มที่ยังต้องแก้ไขแผนงานการสร้างรายได้ พร้อมทั้งควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัดเพื่อลดการขาดทุนให้น้อยลงจากปี 2567 ให้ได้

- 3.4 ปรับปรุงโครงสร้างการจัดการของกลุ่มธุรกิจต่างประเทศอีกครั้ง เพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานให้เทียบเท่ามาตรฐานของสำนักงานใหญ่ที่ประเทศไทย รวมถึงเพิ่มบุคลากร ขยายขอบเขตการทำงานของบุคลากรที่สำนักงานใหญ่ที่จะต้องเข้ามากำกับดูแลกลุ่มงานต่างประเทศให้เข้มข้นขึ้นและมากขึ้น

4. ปรับแผนงานการดำเนินการของกลุ่มธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อเพิ่มระบบการกำกับดูแลให้ค่าใช้จ่ายลดลง ลดปริมาณของเสีย และบริหารงานจัดซื้อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงควบคุมค่าใช้จ่ายของพนักงานในกลุ่ม งานให้สอดคล้องกับรายได้ที่เกิดขึ้นในระยะสั้น

5. การกำหนดแนวทางการใช้กลยุทธ์ Digital Transformation อาทิ ระบบ Line CRM with Rewards Program, Real Time Marketing Automation with AI และ Business Intelligence จะช่วยให้ทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ เชื่อมโยงกันได้มากขึ้น สร้างยอดขายได้มากขึ้น ลดการพึ่งพิงค่าการตลาดที่ไม่ส่งผลต่อยอดขายอย่างชัดเจนลง ทำให้สามารถทำกำไรได้มากขึ้น และยั่งยืนมากขึ้นในระยะยาว

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการเพิ่มจำนวนแบรนด์เพื่อกระจายความเสี่ยงของรายได้ไม่ให้พึ่งพิงแบรนด์ใดแบรนด์หนึ่งหรือกลุ่มธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีแผนเปิดตัวแบรนด์ใหม่ในประเทศ 2 แบรนด์ ในกลุ่มไลฟ์ สไตล์ และแฟชั่น ด้วยการควบคุมค่าใช้จ่ายจากการลดการลงทุนใหม่ การเพิ่มยอดขายจากต่างประเทศ การปิดสาขาที่ไม่ทำกำไร ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ มั่นใจว่าจะมีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นอย่างมีนัยในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2566 และ 2567 ตามลำดับ

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	42.93	160.94	146.17
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	79.83	86.53	79.20
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	455.57	525.37	744.98
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	28.32	43.13	55.22
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	28.32	43.13	55.22
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	606.65	815.97	1,025.57
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	20.97	21.10	27.97
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	70.11	88.32	111.96
เงินมัดจำ (ล้านบาท)	70.11	88.32	111.96
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	117.11	187.94	234.29
สินทรัพย์สิทธิการเช่า - สุทธิ (ล้านบาท)	242.27	332.61	449.87
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	136.74	183.44	200.70
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (ล้านบาท)	136.74	183.44	200.70
ค่าความนิยม - สุทธิ (ล้านบาท)	639.55	639.55	639.55
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	32.64	33.61	35.15
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	1,259.39	1,486.58	1,699.49

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1,866.04	2,302.54	2,725.05

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	527.92	106.21	222.22
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	206.92	172.23	247.02
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	N/A	N/A	0.27
บุคคลหรือกิจการอื่น (ล้านบาท)	N/A	N/A	0.27
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	76.68	17.02	21.10
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - อื่น ๆ (ล้านบาท)	76.68	17.02	21.10
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.12	1.03	1.11
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	0.12	1.03	1.11
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	137.51	158.21	205.76
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (ล้านบาท)	21.57	21.36	31.07
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	13.83	17.16	31.88
รวมหนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	984.55	493.23	760.43
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	386.92	28.69	17.23
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี - อื่น ๆ (ล้านบาท)	386.92	28.69	17.23
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	121.49	180.85	251.74
ประมาณการหนี้สินระยะยาว (ล้านบาท)	7.80	9.57	16.93

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	17.36	19.85	21.75
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	21.92	20.49	20.47
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.86	0.51	0.16
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	556.35	259.96	328.29
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	1,540.91	753.19	1,088.72

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	60.00	300.00	300.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (ล้านบาท)	60.00	300.00	300.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	60.00	300.00	300.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (ล้านบาท)	60.00	300.00	300.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	N/A	1,173.17	1,173.17
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (ล้านบาท)	N/A	1,173.17	1,173.17
กำไร (ขาดทุน) สะสม (ล้านบาท)	279.51	93.51	163.59
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (ล้านบาท)	6.00	14.32	23.82
สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	6.00	14.32	23.82
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (ล้านบาท)	273.51	79.20	139.77
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	-6.99	-16.90	-11.79
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (ล้านบาท)	-6.99	-16.90	-11.79
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	332.52	1,549.78	1,624.97
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	-7.39	-0.43	11.37
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	325.13	1,549.35	1,636.34
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	1,866.04	2,302.54	2,725.05

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (ล้านบาท)	1,265.95	1,414.56	1,736.94
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)	1,257.50	1,398.12	1,718.22
รายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)	8.45	16.44	18.72
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (ล้านบาท)	1.52	2.07	2.81
รายได้ดอกเบี้ย (ล้านบาท)	1.52	2.07	2.81
รายได้อื่น (ล้านบาท)	22.46	15.40	37.43
รวมรายได้ (ล้านบาท)	1,289.94	1,432.03	1,777.18
ต้นทุน (ล้านบาท)	508.97	507.78	613.59
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	508.60	502.05	606.71
ต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	0.37	5.73	6.88
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	577.44	666.60	957.13
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	414.56	485.44	700.42
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	162.88	181.16	256.70
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	1,086.41	1,174.38	1,570.71
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	203.52	257.65	206.47
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	45.20	48.72	27.58
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	36.22	45.91	58.53
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (ล้านบาท)	122.10	163.02	120.36

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	122.10	163.02	120.36
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (ล้านบาท)	122.10	163.02	120.36
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า งบบุการเงิน (ล้านบาท)	1.20	2.74	5.36
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (ล้านบาท)	4.63	2.74	5.36
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (ล้านบาท)	126.73	165.76	125.72
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	125.29	166.79	130.07
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	-3.19	-3.77	-9.71
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	129.93	169.47	135.18
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	-3.20	-3.71	-9.46
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (ล้านบาท)	208.82	0.84	0.43
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	391.43	470.32	484.90
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	179.54	240.17	166.23
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (ล้านบาท)	122.10	163.02	120.36

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและ/หรือ ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	158.32	208.92	178.89
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	187.91	212.67	278.43
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	0.27	0.26	0.41
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (ล้านบาท)	-2.25	1.03	-4.04
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (ล้านบาท)	-6.37	5.55	-6.02
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (ล้านบาท)	-0.65	0.91	0.08
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	1.97	-0.69	2.87
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	-0.16	N/A	-0.06
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	-1.52	-2.07	-2.81
รายได้ดอกเบี้ย (ล้านบาท)	-1.52	-2.07	-2.81
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	45.20	48.72	27.58
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	4.76	4.51	4.24
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (ล้านบาท)	0.25	-0.05	-0.17
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (ล้านบาท)	385.44	479.39	479.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	3.55	-8.49	9.06

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-126.93	-70.83	-215.57
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-2.77	-33.50	-37.24
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	63.63	-37.26	78.19
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-1.99	-2.01	-2.34
ประมาณการหนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-0.43	-0.49	-0.51
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-3.52	2.98	14.37
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	316.98	329.80	325.35
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	-44.96	-48.49	-27.93
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	-24.56	-41.50	-50.31
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (ล้านบาท)	247.45	239.80	247.11
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนใน บริษัทย่อย บริษัทร่วม และการรวมค่า (ล้านบาท)	N/A	0.53	22.92
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	N/A	1.62	0.19
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	N/A	1.62	0.19
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	-65.78	-174.33	-139.03
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	-64.04	-117.65	-109.83
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	-1.74	-56.68	-29.20
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-0.02	-0.13	-6.87
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	0.08	0.53	1.05

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (ล้านบาท)	-65.72	-171.78	-121.74
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-7.56	-423.17	117.10
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	37.00	49.99	10.07
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	N/A	N/A	9.80
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	N/A	N/A	9.80
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (ล้านบาท)	37.00	49.99	0.27
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - บุคคลหรือกิจการอื่น (ล้านบาท)	N/A	N/A	0.27
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	-106.10	-467.88	-17.19
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว (ล้านบาท)	-106.10	-467.88	-17.19
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (ล้านบาท)	-133.61	-162.60	-196.81
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	N/A	-352.79	-60.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)	-210.27	47.25	-146.83
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	-28.54	115.27	-21.46
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงิน (ล้านบาท)	1.20	2.74	6.69
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	70.26	42.93	160.94
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (ล้านบาท)	42.93	160.94	146.17

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.62	1.65	1.35
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.12	0.50	0.30
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.25	0.32	0.39
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	15.29	16.89	21.61
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	23.86	21.61	16.89
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	1.32	1.05	1.01
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	276.20	346.88	360.07
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	1.30	1.02	0.96
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	280.59	356.58	382.12
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	5.11	4.29	4.09
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	71.43	85.05	89.31
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	233.02	293.14	309.70
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	59.80	64.10	64.67
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	15.69	18.07	11.73
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	1.74	1.08	2.11
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	122.50	93.83	121.34
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	9.48	11.40	6.78
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	46.64	17.39	7.56
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	4.74	0.49	0.67

	2565	2566	2567
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	8.63	9.61	17.78
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	3.21	1.05	1.49
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.53	1.66	1.07
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	N/A	216.42	49.85
อัตราหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย/ส่วนของผู้ถือหุ้น) (เท่า)	3.85	0.32	0.44
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	6.49	7.82	4.79
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	12.76	15.18	11.11
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.69	0.69	0.71

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : แขวงคลองเตย
เขต/อำเภอ : เขตคลองเตย
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10110
โทรศัพท์ : +66 2264 9090
โทรสาร : +66 2264 0789-90
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง วิไล สุนทรวาณี
เลขที่ใบอนุญาต : 7356
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง กุลรพี ปิยะวรรณสุทธิ์
เลขที่ใบอนุญาต : 6137
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง พูนนารถ เผ่าเจริญ
เลขที่ใบอนุญาต : 5238

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยมีหลักปฏิบัติ 8 ประการ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 :** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2 :** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3 :** เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4 :** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 :** ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักปฏิบัติ 6 :** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 :** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 :** สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการปรากฏตามเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ได้จัดทำ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/corporate-governance-policy-th.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและการคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ เพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้องค์กรมีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม มีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าวและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสมทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ เป็นต้น) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าของบริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทางและเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในแบบ 56-1 one report

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วน

การถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทแม่ และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : <https://www.tanachira.co.th/th/about-us/governance-and-ethics>

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี

ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

สิทธิของและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ และจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
2. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่ควรกำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบอำนาจต้องนำเอกสาร หรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนน ผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
4. ประธานกรรมการจะเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทฯ จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้
5. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะ ผู้ถือหุ้นจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
6. กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้
7. ก่อนเริ่มการประชุม ผู้ถือหุ้นจะได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบอำนาจ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียง และการนับคะแนนเสียง
8. ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ
9. คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ เป็นผู้ตรวจนับ หรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม ทั้งนี้ ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่กิจการ ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไป นอกจากนี้ ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนประจำปี คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของกิจการ โดยควรมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง

อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนำกลไกที่ดำเนินการที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- (1) คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้องเพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (2) คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ โดยจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมี

การติดตามและประเมินฐานะการเงินของกิจการ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้

(3) ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะหาทางทำให้มั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

(4) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

(5) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เทียบเทียมกัน และทันเวลา

(6) คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยจะกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ”) รวมถึงประกาศ ระเบียบและ / หรือ กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการใช้อข้อมูลภายใน (สามารถดูรายละเอียดนโยบายฉบับเต็มได้ที่ <https://www.tanachira.co.th/th/about-us/governance-and-ethics>)

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดอบรมให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ตลอดจนของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต.

อีกทั้ง ทางบริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษกรณีที่มีการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ให้อาจถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยตามเหตุอันสมควร รวมทั้งอาจมีความรับผิดทั้งทางอาญาและทางแพ่ง ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ (สามารถดูรายละเอียดนโยบายฉบับเต็มได้ที่ <https://www.tanachira.co.th/th/about-us/governance-and-ethics>)

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น (สามารถดูรายละเอียดนโยบายฉบับเต็มได้ที่ <https://www.tanachira.co.th/th/about-us/governance-and-ethics>)

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

กลุ่มบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่น กฎหมาย คุณธรรมจริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มีการจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร พนักงาน ที่ปรึกษา ตัวแทนหรือผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำหน้าที่ในนามกลุ่มบริษัทฯ หรือแทนบุคคลที่กล่าวถึงข้างต้น ปฏิบัติตาม

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.tanachira.co.th/th/about-us/governance-and-ethics>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยไม่แสวงหาตำแหน่ง ความดี ความชอบ หรือประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบจากผู้บังคับบัญชา หรือจากบุคคลอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันทุกประเภท

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสียที่พบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ สามารถสอบถามหรือแสดงข้อคิดเห็นผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

- ช่องทางที่ 1: ทางไปรษณีย์ ณ ที่อยู่ดังนี้
บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
99/9 อาคารดี ออฟฟิศ เอส แอท เซ็นทรัลเวิลด์
ห้องเลขที่ โอเอฟเอ็มเอช 2807 และโอเอฟเอ็มเอช 2812
ชั้น 28 ถนนพระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
- ช่องทางที่ 2: ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : companysecretary@tanachira.co.th
- ช่องทางที่ 3: กล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น/ ข้อร้องเรียนภายในกลุ่มบริษัทฯ

โดยแจ้งถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือประธานกรรมการบริษัท ดังนี้
กรณีผู้ร้องเรียนมีตำแหน่งต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: แจ้งถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ เลขานุการบริษัท (รับเรื่องแทนประธานกรรมการบริษัท)
กรณีผู้ร้องเรียนเป็นผู้บริหารในระดับตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป หรือ กรรมการ: แจ้งถึงประธานกรรมการบริษัท หรือ เลขานุการบริษัท (รับเรื่องแทนประธานกรรมการบริษัท)

ในปี 2567 ไม่พบการร้องเรียนเรื่องการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

- ไม่ประจบอาศัย หรือวิงวอน หรือกระทำการใดอันจะกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือชื่อเสียงของตนเองและกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงป้องกัน หรือหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้าการประมวลราคาเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

การให้หรือรับของขวัญ หรือเงินบริจาคอาจทำได้ตามประเพณีนิยม โดยจะต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาท) และไม่เป็นการกระทำเพื่อครอบงำ ชักนำ หรือตอบแทนบุคคลใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบผ่านการกระทำที่ไม่ชอบ หรือแอบแฝง เพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือ หรือผลประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ เป็นไปตามจรรยาบรรณฉบับนี้ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ และหลักเกณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

- เก็บรักษาความลับ และไม่ใช้ข้อมูลภายในหรือข้อมูลอันเป็นความลับ เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางที่มีชอบ
- รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง และข้อมูลกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยดูแลระมัดระวังมิให้

เอกสาร หรือข่าวสารอันเป็นความลับของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มและกลุ่มบริษัทฯ รั่วไหล หรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้มีส่วนได้เสียและกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ถ้ามี) และกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

- ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และไม่กระทำการใดที่จะทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม รวมถึงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการบิดเบือนของราคาตลาดซึ่งส่งผลเสียต่อผู้บริโภค

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

- การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ จะต้องใช้โปรแกรมที่ถูกต้องตามกฎหมายและได้รับอนุญาตให้ใช้งานจากบริษัทฯ เพื่อป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การสื่อสารและข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทอย่างเคร่งครัด ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมายหรือเพื่อประโยชน์ของตนเอง

สิทธิมนุษยชน

- ปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ห้ามมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อพนักงาน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- ปฏิบัติตามที่ได้เป็นไปตามนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติจรรยาบรรณธุรกิจ และบริษัทฯ จะจัดอบรมให้กับผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมถึงบรรจุในหัวข้อการปฐมนิเทศของพนักงานใหม่ด้วย

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

1. ทบทวนและแก้ไขปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ของบริษัท อาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
2. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่ทุกคนรับทราบ พร้อมทั้งปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
3. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสอบถามข้อมูล การร้องเรียน และเสนอแนะ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่ทางบริษัทฯ กำหนดไว้ รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและข้อบุคคล เพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้ส่วนใหญ่
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาใช้ให้สอดคล้องกับบริบททางธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสมแล้ว แต่อาจไม่ครอบคลุมเกณฑ์ของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) ในเรื่องดังต่อไปนี้

- การไม่กำหนดการจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียน ที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียนไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในคุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งและมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งในปี 2567 ได้มีการปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องอื่นๆ ดังนี้

1. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และขั้นตอนที่ชัดเจนผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 25 มกราคม 2567
2. บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ซึ่งได้จัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไว้บนเว็บไซต์ล่วงหน้ามากกว่า 28 วันก่อนการประชุม (วันที่ 1 เมษายน 2567) และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2567 พร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ และรายงานประจำปีในรูปแบบ QR Code ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนการประชุม (วันที่ 9 เมษายน 2567)
3. บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) พร้อมทั้ง เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และผลคะแนนเสียงในช่วงเย็นของวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำบันทึกถายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยแจ้งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม (วันที่ 14 พฤษภาคม 2567) และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย
4. บริษัทฯ เข้าร่วมงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดโอกาสให้นักลงทุนในวงกว้างได้รับชมวิสัยทัศน์และแนวโน้มของธุรกิจ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ ถาม – ตอบ กับผู้บริหารผ่านระบบออนไลน์โดยการถ่ายทอดสด ในปี 2567 ทั้งหมด 4 ครั้ง และจัดประชุมนักวิเคราะห์ 4 ครั้ง

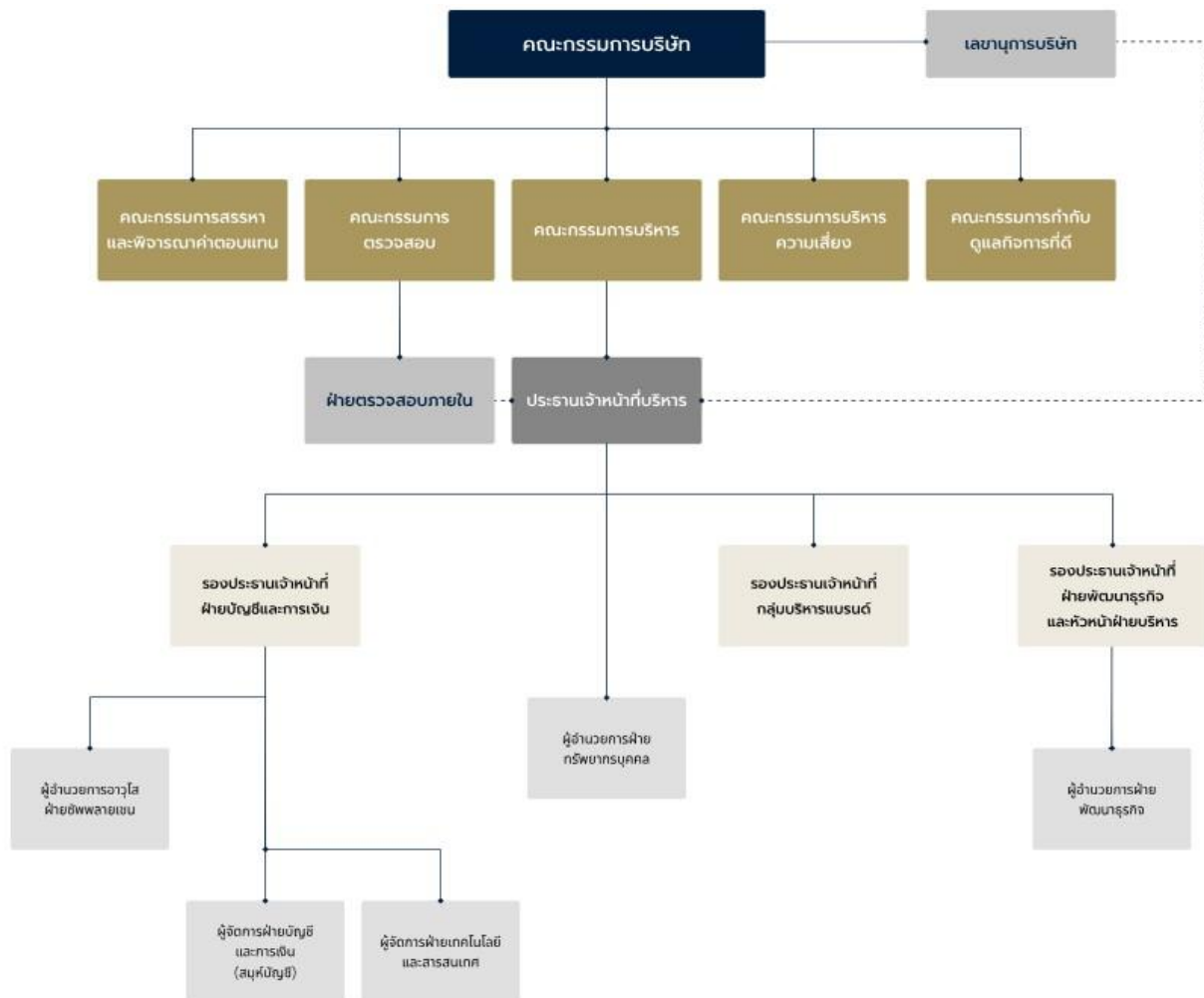
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	7	77.78
กรรมการหญิง	2	22.22
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1	11.11
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	8	88.89
กรรมการอิสระ	6	66.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	22.22

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับ การแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 ก.พ. 2563	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม
<p>2. นาย ธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 222,971,700 หุ้น (74.323900 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 61,000 หุ้น (0.020333 %) <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>คู่สมรส</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	5 พ.ย. 2553	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม, การตลาด, ผู้นำ, แฟชั่น

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย สฤกษ์ โชคชัยนิรันดร์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 48 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายการงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	16 ส.ค. 2562	บริหารธุรกิจ, การเงิน
<p>4. นาย วุฒิ ศรีข้า</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 51 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายการงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	16 ส.ค. 2562	เศรษฐศาสตร์, วิศวกรรม
<p>5. นาง พิรमान วรณพันธุ์ลักษณ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 ก.พ. 2563	บัญชี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย อครินทร์ ภูริสิทธิ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 ก.พ. 2563	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม
<p>7. นาย ณัฐสร บุญณอม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 46 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 ก.พ. 2563	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม
<p>8. นาง ชาดยา สุพรรณพงศ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 45 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	1 ธ.ค. 2563	บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นาย วราธร วงศ์สว่างศิริ เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	14 ส.ค. 2567	กฎหมาย

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาง ภัทรพร मिलินทสูต เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่	1 มิ.ย. 2567	นาย วราธร วงศ์สว่างศิริ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 14 ส.ค. 2567

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย ธนพงษ์ จีราพาณิชกุล	กรรมการ	✓				✓
3. นาย สฤตชัย โชคชัยนิรันดร์	กรรมการ		✓		✓	✓
4. นาย วุฒิ ศรีชำ	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาง พิรमान วรณพันธุ์ลักษณ์	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย อครินทร์ ภูริสิทธิ์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย ณัฐสร บุญนอม	กรรมการ		✓	✓		
8. นาง ชาศยา สุพรรณพงศ์	กรรมการ		✓	✓		
9. นาย วรารธ วงศ์สว่างศิริ	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		1	8	6	2	3

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	1	11.11
2. แพชั่น	1	11.11
3. กฎหมาย	1	11.11
4. การตลาด	1	11.11
5. บัญชี	1	11.11
6. การเงิน	1	11.11
7. วิศวกรรม	5	55.56
8. ผู้นำ	1	11.11
9. บริหารธุรกิจ	6	66.67

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่
- หรือคณะทำงาน
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่
- การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่าน เพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ลิงก์มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : <https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/board-of-directors-charter-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : หน้า 6

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- (2) พิจารณาให้ความเห็นชอบและกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย
- (3) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของบุคคลใดๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (4) กำหนดโครงสร้างองค์กร และอำนาจการบริหารองค์กร
- (5) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยอาจจ้าง ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากภายนอกเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวร่วมกับบุคลากรของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- (6) จัดให้มีการทำงานการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) พิจารณา แต่งตั้ง หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการชุดย่อย และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณากำหนดคำตอบแทนสำหรับกรรมการชุดย่อยตามงบประมาณ (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)
- (9) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รวมทั้งประเมินผลการทำงานและพิจารณากำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
- (10) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
- (11) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัท กฎหมาย หลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้หลังจากที่หุ้นของบริษัทได้เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (12) พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- (13) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสมและตรงต่อเวลา
- (14) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป
- (15) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- (16) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
- (17) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- (18) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
- (19) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยทุกรายไตรมาส (20) จัดทำรายงานประจำปีของบริษัทและรับผิดชอบต่อการจัดทำและจัดให้มีการเปิดเผยงบการเงินรวมของบริษัทเพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้

ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

(21) ติดตามผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน รวมถึงติดตามดูแลความเสี่ยงของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจและงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

(22) ประเมินผลการทำงานของกรรมการทั้งคณะ เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้

(23) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(24) คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/board-of-directors-charter-th.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อย มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย
- (2) สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
- (3) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมถึงผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากภายนอกที่บริษัทได้ว่าจ้างด้วย
- (4) มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับของบริษัท รวมถึงการเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูล รวมทั้งจัดส่งและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (5) พิจารณาและให้ความเห็นชอบอัตราค่าจ้างและทรัพย์สินที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (6) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (7) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอ คำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (8) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น
- (9) จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด
- (10) สอบทานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยงจากฝ่ายจัดการ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (11) ทบทวนและเสนอให้แก้ไขเพิ่มเติมกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (12) สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน และมีการสอบทานความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งสอบทานและกำหนดขอบเขตการตรวจสอบภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในจากภายนอกที่บริษัทได้ว่าจ้าง (ถ้ามี)
- (13) ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาโดยจัดทำรายงานการปฏิบัติงานและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (14) จัดหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามขอบเขตงานที่ได้รับมอบหมายตามความเหมาะสมและจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- (15) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/audit-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- ติดตามผลการดำเนินงาน และบริหารกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) ดำเนินการและบริหารกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) พิจารณาและจัดทำนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุน การขยายงาน การประชาสัมพันธ์ของบริษัทและบริษัทย่อย และควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุเป้าหมายโดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ เทาที่ไม่ขัดต่อกรอบนโยบายหรือแนวทางที่ของคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ (ถ้ามี) และนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- (3) ทั้งนี้ ในกรณีคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินการไว้แล้ว หากข้อเท็จจริงที่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาพบทวนการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้น ๆ เทาที่ไม่ขัดกับตารางอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority)
- (4) กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษา แนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง
- (5) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทและบริษัทย่อยลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จ การตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ เทาที่ไม่ขัดกับตารางอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) และ/หรือ กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) เรื่องการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) (“กฎหมายที่ใช้กับบริษัทจดทะเบียน”) และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทและบริษัทย่อย
- (6) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (7) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและบริษัทย่อย และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผล เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (8) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทดำเนินการตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- (9) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ยื่นคำขอ คำเสนอ ติดต่อ ทำนิติกรรมกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี หากมีความจำเป็น
- (10) อนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อย การเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการหาแหล่งเงินทุนอื่นในบริษัทย่อย ปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้นภายในกลุ่มบริษัทย่อย รวมทั้งการเข้าทำธุรกรรมและการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อย โดยไม่ขัดต่อแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง กฎหมายที่ใช้กับบริษัทจดทะเบียน และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทและบริษัทย่อย
- (11) พิจารณาและอนุมัติระเบียบ ข้อบังคับ แนวนโยบายการบริหารงาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทและบริษัทย่อย ตามวงเงินที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- (12) แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการอย่างใดๆ ที่อยู่ภายในขอบอำนาจของคณะกรรมการบริหารตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร
- (13) ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่

- ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (14) ดำเนินการให้ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร หรือจัดทำและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะมีการหารือกันในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- (15) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
- (16) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (17) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- (18) พิจารณาและอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
- (19) พิจารณาและอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของบริษัทและบริษัทย่อย
- (20) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (21) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- (22) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/executive-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งจะครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ และครอบคลุมถึงความเสี่ยงหลัก โดยในการพิจารณาต้องพิจารณาถึงความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการดำเนินงาน ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีมาตรการป้องกันแก้ไข และจำกัดความเสี่ยงที่เหมาะสม
- (2) กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีความเหมาะสมและประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง
- (3) สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามการประเมินความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ ผลกระทบและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นของความเสี่ยงนั้น เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และดำเนินการเพื่อให้อย่างมั่นใจว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- (4) ประชุมและสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อร่วมกันพิจารณาเรื่องความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบมาระหว่างปี และแนวทางการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายตรวจสอบภายในและ / หรือผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่บริษัทฯ ได้ว่าจ้างอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้อย่างมั่นใจว่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร
- (6) รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ
- (7) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระ เพื่อให้ความเห็น หรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (8) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (9) วิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (10) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/risk-management-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ตลอดจนกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (2) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม
- (3) ศึกษาและกำหนดหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และ/หรือ แนวปฏิบัติของสากล
- (4) พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน ให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง
- (5) พิจารณาทบทวนหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และกำกับดูแลให้มีผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (6) ประมวลผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการประจำปี ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบในปีถัดไป พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็น
- (7) กำกับให้ฝ่ายจัดการเผยแพร่ หรือสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงหลักการและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกันและมีการนำไปปรับใช้ในองค์กรและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ
- (8) จัดทำที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระ เพื่อให้ความเห็น หรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (9) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (10) ให้คำปรึกษาแก่คณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (11) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ อนุมัติโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/corporate-governance-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) การสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง
 - 1.1 พิจารณานำเสนอโครงสร้าง องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทและบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ
 - 1.2 พิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากกรณีอื่นๆ
 - 1.3 พิจารณากำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง โดยตัวแทนจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเข้าร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และการอุทิศเวลา
 - 1.4 พิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 1.5 พิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) อย่างสม่ำเสมอ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
 - 1.6 พิจารณากำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงาน และประเมินผลการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
- (2) การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง
 - 2.1 การกำหนดค่าตอบแทน
 - ก. พิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทน และกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
 - ข. ในกรณีค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ตัวแทนจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนข้างต้นรวมถึงค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และ/หรือ ค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ ถำม) รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ให้มีความเหมาะสม โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากบุคคลดังกล่าว และควรสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าของบริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ / หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

- 2.2 รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.3 เปิดแผนนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย ให้รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย (ถ้ามี)
- (3) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (4) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระ เพื่อให้ความเห็น หรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.tanachira.co.th/storage/document/governance/nomination-and-remuneration-committee-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง พิรमान วรณพันธุ์ลักษณ์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายชื่อ และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	26 ก.พ. 2563	บัญชี
2. นาย ณัฐสร บุญณอม เพศ: ชาย อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายชื่อ และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	26 ก.พ. 2563	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม
3. นาย วรธร วงศ์สว่างศิริ เพศ: ชาย อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลา ออก	14 ส.ค. 2567	กฎหมาย

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาง ภัทรพร มิลินทสุต เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	1 มิ.ย. 2567	นาย วรธร วงศ์สว่างศิริ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 14 ส.ค. 2567

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย ธนพงษ์ จิราพานิชกุล เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	26 ก.พ. 2563
2. นาย วุฒิ ศรีขำ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 ก.พ. 2563
3. นาย สฤชต์ โชคชัยนรินทร์ เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	26 ก.พ. 2563

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อครินทร์ ฐิริสิทธิ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย วุฒิ ศรีขำ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	นาย สฤชต์ โชคชัยนรินทร์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ณัฐสร บุญนอม	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	นาย อครินทร์ ฐิริสิทธิ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง พิรमान วรณพินธุ์ลักษณ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ธนพงษ์ จิราพานิชกุล	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ธนพงษ์ จิราพานิชกุล เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	5 พ.ย. 2553	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม, การตลาด, ผู้นำ, แพชั่น
2. นางสาว ศิวพร ลิขณาวณิชพันธ์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	16 ส.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, การเงิน, บัญชี
3. นาย ณกฤต ธนะโชติศิริ เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	3 มิ.ย. 2556	บริหารธุรกิจ, การจัดการทรัพยากรมนุษย์
4. นางสาว ณัฐกมล นริขันธ์ ไวยวุฒิภมมกร เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การบริหารแพชั่น สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาด้านการค้าและบริหารสินค้า	1 มี.ค. 2566	แพชั่น

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย อภิชาติ จันทระสา เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการค้าปลีก กลุ่มแฟชั่นและกิจกรรมลูกค้า	1 มิ.ย. 2567	แฟชั่น

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปัจจุบัน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและรูปแบบของคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงตามกฎหมายว่าด้วยการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในกรณีค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ตัวแทนจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนข้างต้นรวมถึงค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ทั้งค่าตอบแทนคงที่และ/หรือค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ให้มีความเหมาะสม โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากบุคคลดังกล่าว และควรสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท

ทั้งนี้ ไม่ได้มีการกำหนดจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทฯ จากการบริหารงานให้กับบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : ไม่มี

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	24,392,276.00	28,040,314.67	24,789,833.34

ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนทั้งในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่น อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริหารและกรรมการชุดย่อย โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้กับผู้บริหารรวม 9 ราย โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือนและโบนัส

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	416,274.00	585,513.00	767,317.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่ผู้บริหาร รวม 9 ราย โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบของสมทบกองทุน

สำรองเลี้ยงชีพ

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
รอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	496	637	731
พนักงานชาย (คน)	75	128	153
พนักงานหญิง (คน)	421	509	578

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	68	121	147
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	6	5	6
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	2	0

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	412	490	559
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	9	19	19

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน เป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา (OT) ค่าคอมมิชชั่น ค่าเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าอาหาร เงินประกันสังคม และเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	173,016,240.95	204,664,008.03	261,404,434.03
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	N/A	N/A	60,654,060.53
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	N/A	N/A	200,750,373.50

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด ภายใต้ชื่อ “เค มาสเตอร์ พูล

พินด์” ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข) โดยลูกจ้างและกลุ่มบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราคงที่ของเงินเดือนขั้นพื้นฐานของลูกจ้าง

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	147	184	212
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	29.64	28.89	29.00
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	2,385,825.00	2,852,951.00	3,972,969.00

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง พัชรี สุริยสุทธีวงศ์	patcharee@tanachira.co.th	02-264-5081

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายณกฤต ธนะโชติศิริ ดำรงตำแหน่งเป็น เลขานุการบริษัท (โดยเลขานุการบริษัทมีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ณกฤต ธนะโชติศิริ	nakrit@tanachira.co.th	0-2264-5081

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้แต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด เป็นผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายในจากภายนอก โดยมีนางสาวฤทัย ชนก สุภาพงษ์ เป็นผู้ทำหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายใน (คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ฤทัยชนก สุภาพงษ์	ruetaichanoke@dir.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย อวิรุทธ์ นิยมเดช	awirut@tanachira.co.th	02-264-5081

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายเอกชัย ภาวสิริพร ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย เอกชัย ภาวสิริพร	ir@tanachira.co.th	02-264-5081

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซิดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2264 9090	4,990,000.00	-	1. นาง วิไล สุนทรวานี อีเมล: wilai.sunthornwanee@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 7356 2. นาง กุลรพี ปิยะวรรณสุทธิ์ อีเมล: Kunlapee.Piyawannasuth@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 6137 3. นาง พูนนารถ เผ่าเจริญ อีเมล: poonnard.wattanawong@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5238

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	26 ก.พ. 2563	บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม
นาง พิรมาณ วรณพันธุ์ลักษณ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	26 ก.พ. 2563	บัญชี

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย วราธร วงศ์สว่างศิริ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	14 ส.ค. 2567	กฎหมาย

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้สมควรจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการศึกษาความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีประชาชนทั่วไปเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนดและหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้สมควรจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากคุณวุฒิ ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ในการทำงาน และความเหมาะสมในด้านอื่นๆ ประกอบ จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระ สามารถสรุปได้ดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่มีการการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกัน หนังสือ รวมถึงพฤติการณ์อื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่อกฝ่ายหนึ่ง ดังแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล ที่พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์บริษัทฯ กำหนด ซึ่งบริษัทฯ จะแจ้งหลักเกณฑ์ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.tanachira.co.th

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อดังกล่าว และนำเสนอต่อ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

คุณสมบัติ ความรู้ หรือประสบการณ์	ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง
มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน พื้นฐานการศึกษา อายุที่เหมาะสม	แพชชั่น, กฎหมาย, การตลาด, บัญชี, บริหารธุรกิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2562: Role of the Chairman Program (RCP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) • 2545: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2548: Audit Committee Program
2. นาย ธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2563: Director Certification Program (DCP)
3. นาย สฤชต์ โชคชัยนิรันดร์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Certification Program (DCP) • 2558: Director Accreditation Program (DAP)
4. นาย วุฒิ ศรีขำ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2563: Director Certification Program (DCP)
5. นาง พิรमान วรณพินธุ์ลักษณ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2563: Director Certification Program (DCP)
6. นาย อครินทร์ ภูริสิทธิ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2563: Director Certification Program (DCP)
7. นาย ณัฐสร บุญนอม กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Role of the Chairman Program (RCP) • 2567: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2561: Director Certification Program (DCP)
8. นาง ชาดยา สุพรรณพงศ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Accreditation Program (DAP)
9. นาย วราธร วงศ์สว่างศิริ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2563: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2561: Director Certification Program (DCP)
10. นาง ภัทรพร มิลินทสุด กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2560: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2560: Family Business Governance • 2558: Corporate Governance for Capital Market

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติของคณะกรรมการทั้งคณะ และเป็นรายบุคคล ซึ่งผลคะแนนและข้อคิดเห็นของกรรมการจะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในแต่ละปี และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ แบ่งการประเมินเป็น 6 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ แบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล แบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย
2. การประชุมของคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แบ่งการประเมินได้ดังนี้

1. การวางแผนเชิงกลยุทธ์การบริหารผลงาน
2. การบริหารการเงิน
3. การบริหารการดำเนินงาน
4. คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ
5. การบริหารทรัพยากรบุคคล
6. ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับองค์กร
7. ความเป็นผู้นำและการกำกับดูแล
8. ความสัมพันธ์และการสื่อสารของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ซึ่งได้นำแนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย โดยมีผลคะแนนประเมินเท่ากับ 97.96%

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
-------------------	--------------------	-----------------------------	------------------

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	94.70%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	95.37%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	93.97%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	95.33%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้ง	การประเมินแบบรายคณะ	95.44%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 4
 (ครั้ง)
 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 30 เม.ย. 2567
 การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย ธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย สฤชดี โชคชัยนรินทร์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย วุฒิ ศรีขำ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาง พิรमान วรณพัตถ์ลักษณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย อัครินทร์ ภูริสิทธิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย ณัฐสร บุญณอม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาง ชาดยา สุพรรณพงศ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย วราธร วงศ์สว่างศิริ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	1	/	1	0	/	0	N/A	/	N/A
10. นาง ภัทรพร มลิณทสุด (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	2	/	2	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

นางภัทรพร มลิณทสุด กรรมการอิสระ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567

นายวราธร วงศ์สว่างศิริ ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 โดยกำหนดจ่ายในลักษณะของเบี้ยประชุม ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารไม่ได้รับเบี้ยประชุม

คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา (ประธานกรรมการ)			140,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
2. นาย ธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล (กรรมการ)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาย สฤณี โชคชัยนิรันดร์ (กรรมการ)			210,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	130,000.00	0.00	130,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย วุฒิ ศรีขำ (กรรมการ)			210,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	130,000.00	0.00	130,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
5. นาง พิรमान วรณพินธุ์ลักษณ์ (กรรมการ)			275,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
6. นาย อัครินทร์ ภูริสิทธิ์ (กรรมการ)			140,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
7. นาย ณัฐสร บุญถนอม (กรรมการ)			200,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. นาง ขาดยา สุพรรณพงศ์ (กรรมการ)			80,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
9. นาย วราธร วงศ์สว่างศิริ (กรรมการ)			40,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
10. นาง ภัทรพร มลิณทิสุต (กรรมการ)			120,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	40,000.00	0.00	40,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	680,000.00	0.00	680,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	370,000.00	0.00	370,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	260,000.00	0.00	260,000.00
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	0.00	0.00	0.00
6. คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	105,000.00	0.00	105,000.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจาย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ : ครอบหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและ
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่
เกี่ยวข้อง, การทำการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม มีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ขอบบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

(2) หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าขายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังเลขานุการบริษัทของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

(3) คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนมาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(4) บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทแม่ และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าควรตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ

ทั้งนี้ หากเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น จะต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งเป็นข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชน เป็นการทั่วไป และเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นต้นว่า ข้อมูลของบริษัทฯ ที่น่าจะมีความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคา หรือมูลค่าของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน ข้อมูลดังกล่าวรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหารสำคัญของ บริษัทฯ และเป็นข้อมูลที่มีความชัดเจนพอสมควรที่ผู้ลงทุนทั่วไปน่าจะใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ”) รวมถึงประกาศระเบียบและ / หรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในขึ้น ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในสายงานทางการเงินต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ในช่วงเวลาก่อนการเปิดเผยการเงินประจำรายไตรมาสและประจำปี เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังที่เปิดเผยการเงินแล้วก่อนทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษกรณีนี้ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่กระทำการฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้ ให้อาจถูกพิจารณาถึงโทษทางวินัยตามเหตุอันสมควร รวมทั้งอาจมีความรับผิดชอบทั้งทางอาญาและทางแพ่ง ตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
 ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
 รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เนื่องจาก กลุ่มบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ ทั้งสิ้น โดยครอบคลุมถึงการทำธุรกิจและธุรกรรมต่างๆ ในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กฎบัตร และจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด และห้ามบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ มีส่วนร่วมกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
 ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการกระทำผิดและการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีมีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎบัตร จรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแส ตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิดฉบับนี้ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และเพื่อให้การรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1. ทางไปรษณีย์ :

บริษัท ธนจิราเรียล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
เลขที่ 999/9 อาคารดิ ออฟฟิศ แอด เซ็นทรัลเวิลด์
ห้องเลขที่ โอเอฟเอ็มเอช 2807 และ โอเอฟเอ็มเอช 2812 ชั้น 28
ถนนพระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

2. ทางอีเมล : companysecretary@tanachira.co.th

3. กล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ข้อร้องเรียนภายในกลุ่มบริษัทฯ

โดยแจ้งถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือประธานกรรมการบริษัท ดังนี้

กรณีผู้ถูกร้องเรียนมีตำแหน่งต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: แจ้งถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ เลขานุการบริษัท (รับเรื่องแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นผู้บริหารในระดับตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป หรือ กรรมการ: แจ้งถึงประธานกรรมการบริษัท หรือ เลขานุการบริษัท (รับเรื่องแทนประธานกรรมการบริษัท)

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ⁽⁵⁾

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 6

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาง พิรमान วรณพันธุ์ลักษณ์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	6	/	6
2 นาย ธีรสร บุญถนอม (กรรมการตรวจสอบ)	6	/	6
3 นาย วราธร วงศ์สว่างศิริ (กรรมการตรวจสอบ)	1	/	1
4 นาง ภัทรพร มลิณทิสุต (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾ 1. นางภัทรพร มลิณทิสุต ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567
2. นายวราธร วงศ์สว่างศิริ ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ด้านกฎหมาย และด้านการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และตามแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ เที่ยงธรรม ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างครบถ้วน

ทั้งนี้สามารถดูรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ปรากฏใน เอกสารแนบ 6

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร ⁽⁶⁾

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 13

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล (ประธานกรรมการบริหาร)	13	/	13
2 นาย วุฒิ ศรีขำ (กรรมการบริหาร)	13	/	13
3 นาย สฤทธ์ โชคชัยนิรันดร์ (กรรมการบริหาร)	13	/	13

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้ดำเนินงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2567 ดังนี้

1. พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานธุรกิจ และเป้าหมายตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย
2. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ หรือการขยายสาขาในธุรกิจเดิม รวมถึงร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าและผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ตั้งเป้าไว้
3. อนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อย การเพิ่มทุนของบริษัทย่อย รวมทั้งการเข้าทำธุรกรรมและการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อย
4. พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน ตามวงเงินที่ได้กำหนดไว้ในตารางอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว พร้อมทั้งติดตามสถานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ
5. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

หมายเหตุ : ⁽⁶⁾ นางชิตชนก จังพล ลาออกจากกรรมการบริหาร และพนักงานบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย กิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0	/	0
2 นาย อครินทร์ สุริสีทธิ์ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
3 นาย วุฒิ ศรีขำ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่ได้มีการจัดประชุม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง และได้มีการจัดเตรียมแผนงานในการจัดตั้งบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อดำเนินการในส่วนนี้ โดยในระหว่างปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังคงติดตามสถานการณ์ความเสี่ยงและดำเนินการตามแผนการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่จนถึงปัจจุบัน รวมถึงจะดำเนินการจัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง และทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ครั้ง) : 0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย สถิตย์ โชคชัยรัตน์ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0
2 นาย ณัฐสร บุญถนอม (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการไม่ได้มีการจัดประชุม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงดำเนินกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบนโยบายและข้อกำหนดที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการยังคงติดตามและให้การสนับสนุนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด และจะดำเนินการจัดประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและความยั่งยืน รวมถึงการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการในปี 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน : 3
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย อครินทร์ สุริสิทธิ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	3	/	3
2 นาง พิรमान วรณพินธุ์ลักษณ์ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3
3 นาย ธนพงษ์ จิราพาณิชกุล (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ดำเนินงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2567 ดังนี้

- 1. ดำเนินการสรรหาและนำเสนอรายชื่อกิจกรรมการของบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทดแทนกรรมการที่ครบวาระ โดย

พิจารณาจาก ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอให้ผู้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

2. ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทดแทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่ง และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีหลักเกณฑ์กำหนดคำตอบแทนกรรมการจากผลประกอบการผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ การเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท สภาพคล่องทางธุรกิจ และผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละคน โดยเปรียบเทียบอ้างอิงกับธุรกิจประเภทเดียวกับบริษัท หรือใกล้เคียงกัน ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอให้ผู้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

4. พิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทน และประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2567 ซึ่งมีหลักเกณฑ์กำหนดคำตอบแทนจากผลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงาน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นเพื่อเป็นหน่วยงานอิสระที่จะให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำกับดูแลองค์กรที่ดีเพื่อความมั่นใจว่า กลุ่มบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมในการดูแลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถช่วยป้องกัน บริหารจัดการความเสี่ยง หรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียสามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ ในระยะเวลาที่เหมาะสม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในจากรายงานผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบปี 2567 ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามกรอบการควบคุมภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อ้างอิงจาก COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) ทั้ง 5 องค์ประกอบ และ 17 หลักการย่อย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะธุรกิจ

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะกระทำด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct) เพื่อเป็นแนวทางให้การบริหารจัดการและดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่และตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ภายใต้กรอบจริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้ง กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ ไม่ให้เข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ผู้บริหารและบุคลากรมีทัศนคติที่ดีและเฝ้าต่อการควบคุมภายใน ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมีศีลธรรม จรรยาบรรณและความซื่อสัตย์ และมีการพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณี ถ้าพบว่าบุคลากรประพฤติปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม การยอมรับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน การรับทราบข้อมูลและการวินิจฉัยสิ่งที่ตรวจพบหรือสิ่งที่ต้องตรวจสอบ ปรัชญาและรูปแบบการทำงานของผู้บริหารเหมาะสมต่อการพัฒนาการควบคุมภายในและดำรงไว้ซึ่งการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โครงสร้างองค์กร การมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและจำนวนผู้ปฏิบัติงานเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ นโยบายและการปฏิบัติด้านบุคลากรเหมาะสมในการจูงใจและสนับสนุนผู้ปฏิบัติงาน

2. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง โดยมีการจัดตั้ง “คณะทำงานบริหารความเสี่ยง” มีการระบุประเภทความเสี่ยงให้ครอบคลุมกับธุรกิจของบริษัทฯ มีการประเมินและการติดตามภาพรวมรายละเอียด และแผนการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้ง วางระบบการรายงานและติดตามผลการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมและรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้มีการประเมินสถานการณ์ความเสี่ยง และวิเคราะห์เหตุการณ์ที่อาจจะส่งผลกระทบและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ โดยจะกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไข และติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้ง มาตรการในการลดความเสี่ยงเหล่านั้น นอกจากนี้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติจนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายใน ที่สอดคล้องกับความเสี่ยงและประเภทธุรกิจ ซึ่งได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน โดยมีการจัดทำและทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการ และคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กร และการปฏิบัติงานในปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยให้แต่ละหน้าที่สามารถถ่วงดุลอำนาจหรือสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างเหมาะสม โดยเฉพาะการปฏิบัติงานในส่วนที่มีความเสี่ยงสำคัญ เพื่อป้องกันและลดข้อผิดพลาด เช่น ธุรกรรมด้านการเงิน การขาย การจัดซื้อจัดจ้าง การดูแลทรัพย์สิน และการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น รวมทั้งมีหน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ คู่มืออำนาจดำเนินการและคู่มือการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการ และการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่ใช้ในการควบคุมและดำเนินกิจกรรมขององค์กร รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากภายนอกองค์กรมีการสื่อสารไปยังผู้บริหารและผู้ใช้ภายในองค์กรในรูปแบบที่ช่วยให้ผู้รับข้อมูลสารสนเทศปฏิบัติตามหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้ความมั่นใจว่ามีการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกองค์กรที่มีผลทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

5. การติดตามประเมินผล

บริษัทฯ มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานโดยกำหนดวิธีปฏิบัติงาน เพื่อติดตามการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานตามปกติของฝ่ายบริหาร ผู้ควบคุมงานและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ มีการประเมินผลโดยการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท ตรวจสอบภายในในกรณีจำกัด ตามแผนการตรวจสอบประจำปีและคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ กรณีพบข้อที่ควรปรับปรุงได้มีการกำหนดวิธีปฏิบัติ เพื่อให้ความมั่นใจว่า ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบและการสอบทานได้รับการพิจารณาสนองตอบ และมีการวินิจฉัยสั่งการให้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องทันที

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี
ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้ บริษัท ตรวจสอบภายในในกรณีจำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมีนางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในเป็นบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถที่เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่การตรวจสอบภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

ในการพิจารณาแต่งตั้ง ประเมินผล ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมถึงผู้ควบคุมระบบตรวจสอบภายในที่บริษัทฯ ว่าจ้างด้วย ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ข้อมูลประวัติปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
นายธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล -	กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
นายธนพงษ์ จิราพาณิชย์กุล			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับความช่วยเหลือทางการเงิน <u>รายละเอียด</u> กลุ่มบริษัทฯ กู้ยืมเงินจากธนาคารพาณิชย์จำนวน 2 แห่ง เพื่อใช้เป็น เงินทุนหมุนเวียนและการลงทุนในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งนายธนพงษ์ จิ ราพาณิชย์กุล ได้ค้ำประกันเงินกู้ยืมดังกล่าวในนามส่วนบุคคล ทั้งนี้ การค้ำประกันดังกล่าวไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของ กลุ่มบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - รายการดังกล่าว เป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของ กลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันดัง กล่าว - ภายหลังการค้ำประกันกู้ยืมแต่ละฉบับสิ้นสุดลงกลุ่มบริษัทฯ จะดำเนิน การไม่ให้มีรายการดังกล่าวเกิดขึ้นอีกในอนาคต	987.90	0.00	0.00

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ คณะ

กรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกัน ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบและ / หรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย แบบรายงานประจำปี 56-1 One Report โดยมีมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

(1) รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ และ เป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต หากการดำเนินการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์และ/ หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไปแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

(2) รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศคำสั่งและ / หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ / หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการวัดขนาดของรายการดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าในธุรกิจปกติในอุตสาหกรรมและ / หรือมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอกและ / หรือราคาตลาดและ / หรือมีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ / หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรมและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการและ / หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณีขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ / หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ หลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและ / หรือคณะกรรมการบริษัทและ / หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าว มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

แนวนโยบายในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นไปตามหลักการดังนี้

1. ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และ / หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่ต้องเป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ
2. ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ และคาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปตามหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามที่มีการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการนี้ ฝ่ายจัดการจะมีการจัดทำรายการสรุปการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อประกอบการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
3. การเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่สำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด อีกทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเกี่ยวกับบริษัทฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของสภาวิชาชีพบัญชี

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีและเกณฑ์การจัดทำงบการเงินอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ

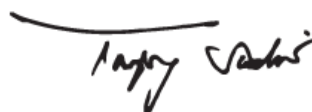
ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ดุลยรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

งบการเงินรวมของบริษัทฯ และงบการเงินเฉพาะบริษัทฯ ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมี การการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยงบการเงินได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงานอัยย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการตรวจสอบ บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ ให้แก่ผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้สอบบัญชีจะสามารถตรวจสอบ และให้ความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีได้ตามมาตรฐานทางบัญชี โดยผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report นี้

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่มีความเหมาะสมเพียงพอและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของบริษัทฯ และงบการเงินเฉพาะบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



(นายกิตติพล ปราโมช ณ อยุธยา)
ประธานกรรมการ



(นายธนพงษ์ จิราพาณิชกุล)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รับความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการฝากขายสินค้า

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทเป็นบัญชีที่สำคัญต่องบการเงิน เนื่องจากเป็นบัญชีที่มีมูลค่าสูง (คิดเป็นร้อยละ 97 และร้อยละ 98 ของยอดขายได้รวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ) โดยหนึ่งในช่องทางการขายที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การฝากขายสินค้า ซึ่งในปัจจุบันกลุ่มบริษัทมีรายได้จากการฝากขายสินค้ามูลค่า 207 ล้านบาท และ 96 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามลำดับ โดยมีลูกค้านหลักของการฝากขายสินค้า คือ ห้างสรรพสินค้า และมีลักษณะการทำรายการคือกลุ่มบริษัทจะมีการออกไปแจ้งหนี้เมื่อทำการส่งสินค้าเข้าไปที่ห้างสรรพสินค้า และมีการบันทึกบัญชีรับรู้รายได้จากการขายสินค้าในวันที่นำส่งสินค้า อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทยังคงมีอำนาจควบคุมในสินค้าเพราะถือว่าสินค้ายังคงเป็นกรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ได้ก็ต่อเมื่อสินค้าถูกส่งมอบให้แก่ผู้บริโภคแล้วเท่านั้น ดังนั้นทุกสิ้นเดือนกลุ่มบริษัทจะนำรายงานการขายสินค้าจากห้างสรรพสินค้ากระทบยอดกับรายงานการขายในระบบของกลุ่มบริษัทและกลับรายการรายได้จากการฝากขายสินค้าโดยการออกไปลดหนี้ เพื่อให้รายได้แสดงในงบการเงินอย่างถูกต้องตามการขายที่เกิดขึ้นจริง ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการฝากขายสินค้าโดยที่ยังไม่ได้มีการส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้บริโภคจริง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการฝากขายของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้จากการฝากขาย โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และให้ความสำคัญเป็นพิเศษสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงเกี่ยวกับความถูกต้องและรอบระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการฝากขาย โดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการกลับรายการรายได้จากการฝากขายสินค้า นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบเอกสารรับเงินจากห้างสรรพสินค้าที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการฝากขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและหลังสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกในระหว่างปีและภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกับรายงานกระทบยอดรายการขายสินค้าจากห้างสรรพสินค้า รวมถึงการสุ่มตรวจนับสินค้าฝากขายที่จัดเก็บอยู่ที่ห้างสรรพสินค้า วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการฝากขายแบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้จากการฝากขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กฤต พิยะวรรณสุทธิ์

กฤต พิยะวรรณสุทธิ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6137

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	146,166,691	160,937,481	103,930,493	117,997,260
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	79,204,043	86,530,271	68,272,671	54,674,597
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	367,670,912	317,670,438
สินค้าคงเหลือ	9	744,975,312	525,369,249	319,436,666	226,402,151
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		55,219,177	43,128,429	12,877,647	7,743,489
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,025,565,223	815,965,430	872,188,389	724,487,935
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	27,969,899	21,100,180	14,378,609	5,333,604
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	1,379,752,266	1,354,019,986
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	12	234,289,933	187,943,641	116,803,548	82,035,130
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	449,866,525	332,612,433	170,694,519	114,258,404
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	200,701,534	183,435,581	77,335,447	58,576,082
ค่าความนิยม	14	639,554,000	639,554,000	-	-
สินทรัพย์ภายใต้การดัดบัญชี	22	35,152,270	33,612,968	4,750,325	3,830,955
เงินมัดจำ		111,955,292	88,317,979	35,824,925	29,068,213
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,699,489,453	1,486,576,782	1,799,539,639	1,647,122,374
รวมสินทรัพย์		2,725,054,676	2,302,542,212	2,671,728,028	2,371,610,309

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	222,218,164	106,207,194	82,302,007	39,111,176
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		267,000	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	247,023,431	172,234,248	162,942,122	100,115,350
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	17	21,097,205	17,024,143	20,342,068	16,175,131
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	18	205,761,634	158,207,757	71,496,942	56,470,640
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		31,072,601	21,361,326	22,541,018	16,707,486
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		1,109,114	1,026,406	1,109,114	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		31,884,514	17,164,207	18,760,097	14,712,751
รวมหนี้สินหมุนเวียน		760,433,663	493,225,281	379,493,368	243,292,534
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	17	17,227,049	28,687,862	16,665,438	27,207,421
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	251,742,600	180,850,371	101,562,090	59,257,927
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		21,750,565	19,853,734	14,416,553	13,576,421
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน		16,934,986	9,569,127	4,098,555	2,854,718
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	20,471,643	20,492,247	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		159,049	510,449	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		328,285,892	259,963,790	136,742,636	102,896,487
รวมหนี้สิน		1,088,719,555	753,189,071	516,236,004	346,189,021

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)				
หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	19			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	19	1,173,168,137	1,173,168,137	1,173,168,137
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	20	23,819,288	14,315,811	23,819,288
ยังไม่ได้จัดสรร		139,768,267	79,195,939	658,504,599
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		(11,790,001)	(16,896,341)	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,624,965,691	1,549,783,546	2,155,492,024
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		11,369,430	(430,405)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,636,335,121	1,549,353,141	2,155,492,024
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,725,054,676	2,302,542,212	2,371,610,309
		-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
	รายได้				
	รายได้จากการขาย	1,718,222,604	1,398,118,747	851,792,305	705,734,331
	รายได้จากการบริการ	18,722,297	16,439,311	-	-
6, 11	รายได้เงินปันผล	-	-	2,394,000	18,033,394
	รายได้อื่น	37,426,690	15,404,652	18,069,821	11,579,671
	รวมรายได้	1,774,371,591	1,429,962,710	872,256,126	735,347,396
	ค่าใช้จ่าย				
	ต้นทุนขาย	606,708,428	502,054,641	294,366,155	251,598,602
	ต้นทุนการให้บริการ	6,878,478	5,728,699	-	-
	ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	700,424,907	485,439,253	216,499,398	147,102,109
	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	256,702,571	181,161,472	122,391,837	99,266,511
	รวมค่าใช้จ่าย	1,570,714,384	1,174,384,065	633,257,390	497,967,222
	กำไรจากการดำเนินงาน	203,657,207	255,578,645	238,998,736	237,380,174
	รายได้ทางการเงิน	2,812,196	2,070,155	7,659,149	3,723,911
	ต้นทุนทางการเงิน	(27,576,231)	(48,724,386)	(11,310,453)	(35,889,514)
	กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	178,893,172	208,924,414	235,347,432	205,214,571
22	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(58,531,106)	(45,906,736)	(45,277,896)	(38,898,353)
	กำไรสำหรับปี	120,362,066	163,017,678	190,069,536	166,316,218
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
	รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
	ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน				
	ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	5,360,894	2,744,773	-	-
	รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	5,360,894	2,744,773	-	-
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	5,360,894	2,744,773	-	-
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	125,722,960	165,762,451	190,069,536	166,316,218

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		130,074,605	166,792,601	190,069,536	166,316,218
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(9,712,539)	(3,774,923)		
		120,362,066	163,017,678		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		135,180,945	169,474,622	190,069,536	166,316,218
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	11.3	(9,457,985)	(3,712,171)		
		125,722,960	165,762,451		
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	23				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.43	0.84	0.63	0.84
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม												
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ												
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น												
รายการอื่นของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากผู้ถือหุ้น												
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น												
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสีย												
ผลต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน												
รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ												
ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย												
รวม												
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว -	กำไรสะสม	ผลต่างจากการแปลง	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนได้เสีย	ผลต่างจากการ	รวม	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม
			สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ค่าบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	ไม่สูญเสียการควบคุม	การควบคุมเดียวกัน					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	60,000,000	-	6,000,000	273,513,949	3,138,769	-	(10,133,701)	(6,994,932)	332,519,017	(7,390,644)	325,128,373	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	166,792,601	-	-	-	-	166,792,601	(3,774,923)	163,017,678	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,682,021	-	-	2,682,021	2,682,021	62,752	2,744,773	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	166,792,601	2,682,021	-	-	2,682,021	169,474,622	(3,712,171)	165,762,451	
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	19 240,000,000	1,173,168,137	-	-	-	-	-	-	1,413,168,137	-	1,413,168,137	
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	11 -	-	-	-	-	-	-	-	-	530,598	530,598	
เงินปันผลจ่าย	26 -	-	-	(352,794,800)	-	-	-	-	(352,794,800)	-	(352,794,800)	
สำรองตามกฎหมาย	20 -	-	8,315,811	(8,315,811)	-	-	-	-	-	-	-	
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนสัดส่วนของเงินลงทุน	11 -	-	-	-	-	(12,583,430)	-	(12,583,430)	(12,583,430)	10,141,812	(2,441,618)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,000,000	1,173,168,137	14,315,811	79,195,939	5,820,790	(12,583,430)	(10,133,701)	(16,896,341)	1,549,783,546	(430,405)	1,549,353,141	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	300,000,000	1,173,168,137	14,315,811	79,195,939	5,820,790	(12,583,430)	(10,133,701)	(16,896,341)	1,549,783,546	(430,405)	1,549,353,141	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	130,074,605	-	-	-	-	130,074,605	(9,712,539)	120,362,066	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	5,106,340	-	-	5,106,340	5,106,340	254,554	5,360,894	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	130,074,605	5,106,340	-	-	5,106,340	135,180,945	(9,457,985)	125,722,960	
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	11 -	-	-	-	-	-	-	-	-	21,257,820	21,257,820	
เงินปันผลจ่าย	26 -	-	-	(59,998,800)	-	-	-	-	(59,998,800)	-	(59,998,800)	
สำรองตามกฎหมาย	20 -	-	9,503,477	(9,503,477)	-	-	-	-	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	300,000,000	1,173,168,137	23,819,288	139,768,267	10,927,130	(12,583,430)	(10,133,701)	(11,790,001)	1,624,965,691	11,369,430	1,636,335,121	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		กำไรสะสม				
		ทุนที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	จัดสรรแล้ว -		รวม
	หมายเหตุ	และเรียกชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		60,000,000	-	6,000,000	732,731,733	798,731,733
กำไรสำหรับปี		-	-	-	166,316,218	166,316,218
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	166,316,218	166,316,218
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	19	240,000,000	1,173,168,137	-	-	1,413,168,137
เงินปันผลจ่าย	26	-	-	-	(352,794,800)	(352,794,800)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	8,315,811	(8,315,811)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		300,000,000	1,173,168,137	14,315,811	537,937,340	2,025,421,288
						-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		300,000,000	1,173,168,137	14,315,811	537,937,340	2,025,421,288
กำไรสำหรับปี		-	-	-	190,069,536	190,069,536
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	190,069,536	190,069,536
เงินปันผลจ่าย	26	-	-	-	(59,998,800)	(59,998,800)
สำรองตามกฎหมาย	20	-	-	9,503,477	(9,503,477)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		300,000,000	1,173,168,137	23,819,288	658,504,599	2,155,492,024

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทรูจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	178,893,172	208,924,414	235,347,432	205,214,571
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	278,432,775	212,669,164	106,184,506	77,726,443
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	411,020	258,295	-	-
ปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	(4,035,348)	1,029,954	-	-
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารเช่า				
และอุปกรณ์	(64,156)	-	(64,156)	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,868,284	(693,293)	60,350	(1,481,896)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(373,007)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(6,015,486)	5,549,409	(4,987,034)	3,358,849
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,239,251	4,511,264	2,862,432	3,208,586
รายได้เงินปันผล	-	-	(2,394,000)	(18,033,394)
รายได้ทางการเงิน	(2,812,196)	(2,070,155)	(7,659,149)	(3,723,911)
ต้นทุนทางการเงิน	27,576,231	48,724,386	11,310,453	35,889,514
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่าสุทธิธรรม				
ของหนี้สินทางการเงิน	82,708	909,526	-	(116,880)
สำรองจากการประมาณการรื้อถอน (กลับรายการ)	(171,360)	(52,494)	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	479,404,895	479,387,463	340,660,834	302,041,882
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9,059,637	(8,487,632)	(12,917,514)	2,684,288
สินค้าคงเหลือ	(215,570,715)	(70,833,863)	(93,034,515)	(43,309,939)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(12,090,748)	(14,804,970)	(5,134,159)	(3,765,993)
เงินมัดจำ	(25,152,324)	(18,692,671)	(7,324,398)	(7,900,274)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	78,187,312	(37,257,944)	66,663,279	18,198,228
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14,720,308	3,335,361	5,156,460	11,202,225
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(351,400)	(351,401)	-	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,342,420)	(2,013,444)	(2,022,300)	(1,706,045)
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	(510,156)	(485,371)	-	-
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	325,354,389	329,795,528	292,047,687	277,444,372
จ่ายดอกเบี้ย	(27,932,687)	(48,491,539)	(11,233,433)	(35,838,186)
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	(50,311,497)	(41,500,990)	(40,363,734)	(32,981,663)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	247,110,205	239,802,999	240,450,520	208,624,523

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(50,000,474)	(266,638,793)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(6,869,719)	(127,416)	(9,045,005)	(7,908)
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(25,732,280)	(10,139,738)
ซื้ออุปกรณ์	(109,828,345)	(117,650,121)	(59,424,238)	(50,783,292)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	194,393	1,620,093	935	1,573,364
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(29,202,960)	(56,683,249)	(25,221,395)	(56,609,250)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	1,047,504	529,417	6,341,448	1,802,557
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	2,394,000	18,033,394
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	22,916,927	530,598	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(121,742,200)	(171,780,678)	(160,687,009)	(362,769,666)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	117,095,620	(423,170,926)	44,341,358	(385,552,955)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	267,000	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	9,800,000	49,989,293	9,800,000	49,989,293
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(17,187,751)	(467,881,963)	(16,175,046)	(400,806,741)
ชำระคืนเงินค้ำของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(196,807,333)	(162,602,461)	(71,797,790)	(55,371,471)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	1,441,250,000	-	1,441,250,000
เงินสดจ่ายชำระค่าใช้จ่ายทางตรงในการเสนอขายหุ้น	-	(35,102,329)	-	(35,102,329)
จ่ายเงินปันผล	(59,998,800)	(352,794,800)	(59,998,800)	(352,794,800)
ซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	(2,441,618)	-	(2,441,618)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(146,831,264)	47,245,196	(93,830,278)	259,169,379
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น	6,692,469	2,744,773	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(14,770,790)	118,012,290	(14,066,767)	105,024,236
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	160,937,481	42,925,191	117,997,260	12,973,024
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	146,166,691	160,937,481	103,930,493	117,997,260
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าใหม่	352,866,309	252,170,263	133,347,361	81,949,692
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าใหม่	336,172,664	247,695,513	131,065,716	76,637,000
โอนอุปกรณ์ไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,896,316	540,000	22,000	-
รับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ด้วยเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	13,265,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการจำหน่ายจิวเวลลี่ และอาหารและเครื่องดื่มที่อยู่ตามท้องทะเลเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 999/9 อาคารดิ ออฟฟิศเสส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ยูนิค โอเอฟเอ็มเอช 2807 และ โอเอฟเอ็มเอช 2812 ชั้น 28 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ธนจิรา รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท ธนจิรา โฮม จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องหนัง กระเป๋า รองเท้า เสื้อผ้า เครื่องเรือน และของแต่งบ้าน	ไทย	100	100
บริษัท แท็คเลอร์ จำกัด	นำเข้า ส่งออก จำหน่ายเสื้อผ้า กระเป๋า สินค้าเบ็ดเตล็ด	ไทย	100	100
บริษัท หาญ โกลบอล จำกัด	จำหน่ายและส่งออกเครื่องหอม ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้า และให้บริการ สถานที่ประกอบกิจการสปา	ไทย	100	100
บริษัท หาญ เฮอริเทจ จำกัด	ขายส่งทั่วไป	สิงคโปร์	100	100

บริษัท หาญ สาร์โมนี จำกัด	ขายปลีกสินค้าในร้านค้าทั่วไป	ไทย	-	100
บริษัท ธนจิรา เอสอีเอ จำกัด	ขายปลีกสินค้าในร้านค้าทั่วไป	สิงคโปร์	95	95
บริษัท ธนจิรา เวียดนาม จำกัด	นำเข้า และจำหน่ายเสื้อผ้า กระเป๋า สินค้าเบ็ดเตล็ด	เวียดนาม	100	100
บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด	ดำเนินการกิจการลงทุนและ ถือหุ้นในบริษัทดำเนินงาน	เขตบริหาร พิเศษฮ่องกง แห่ง สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	55	-

บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย

บริษัท หาญ โกลบอล จำกัด

บริษัท หาญ เจแปน จำกัด	นำเข้า และจำหน่ายเครื่องหอม ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวหน้า	ญี่ปุ่น	90	90
------------------------	--	---------	----	----

บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย

บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า
จำกัด

บริษัท หาญ (หางโจว) บิวตี้ เทคโนโลยี จำกัด	ขายส่งผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว และเครื่องหอม	สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	100	-
บริษัท หาญ (หางโจว) อี คอมเมิร์ซ จำกัด	ขายผลิตภัณฑ์ดูแลและบำรุงผิว และ เครื่องหอมผ่านช่องทางออนไลน์	สาธารณรัฐ ประชาชนจีน	100	-

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท และรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการฝากขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ห้างสรรพสินค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้แก่ผู้บริโภครายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าประเภทแฟชั่นและอาหารและเครื่องดื่ม คำนวณโดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน ส่วนสินค้าประเภทเครื่องหอม คำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน - ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	3 ถึง 5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 ถึง 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ชื่อทางการค้า	10 และ 20 ปี
คอมพิวเตอร်ซอฟต์แวร์	3, 5 และ 10 ปี

4.7 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ คือ สิทธิการใช้พื้นที่อาคารเช่า วัสดุค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงและหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าเป็นระยะเวลา 3 ถึง 6 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน ได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมนั้นเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจางาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการแต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีการกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่ารวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญา กับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ การค้ำคังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของ ความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของ ลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจาก ประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และ สภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสด ตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะ การเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และ กิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความ ผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่า ในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังซึ่งรวมถึง ดอกเบี้ยรับในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรม น้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระ ภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสาร อนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อ โอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัด มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้อง วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มี ลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะ ประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายาม ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปี ข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนได้เปิดเผยและอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย			
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)			
เงินปันผลรับ	2	18	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้ค่าบริการจัดการ	9	5	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	6	3	ร้อยละ 2.0 ต่อปี

ขอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้อื่น - กิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	38,537	20,766
กรรมการ	6,140	-	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,140	-	38,537	20,766
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	367,671	317,670
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	367,671	317,670
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)				
บริษัทย่อย	-	-	-	270
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	270

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันในอัตรา ร้อยละ 2.0 ต่อปี (2566: ร้อยละ 2.0 ต่อปี) โดยมีกำหนดชำระคืนภายใน 12 เดือนและไม่มีหลักประกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ลักษณะ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ		ยอดคงเหลือ	
		ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	ความสัมพันธ์	31 ธันวาคม 2566	ระหว่างปี	ระหว่างปี	31 ธันวาคม 2567
บริษัท แท็คเตอร์ จำกัด	บริษัทย่อย	99,553	126,419	(104,498)	121,474
บริษัท หาญ โกลบอล จำกัด	บริษัทย่อย	61,005	53,014	(64,733)	49,286
บริษัท ธนจิรา เวียดนาม จำกัด	บริษัทย่อย	28,803	40,916	(28,803)	40,916
บริษัท หาญ เจแปน จำกัด	บริษัทย่อย	27,124	18,972	(24,240)	21,856
บริษัท ธนจิรา เอสโอ จำกัด	บริษัทย่อย	33,539	79,592	(25,458)	87,673
บริษัท ธนจิรา โอสม จำกัด	บริษัทย่อย	67,646	49,465	(70,645)	46,466
รวม		317,670	368,378	(318,377)	367,671

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	14,642	17,306
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,464	1,886
รวม	16,106	19,192

การรับประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีภาระจากการรับประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27.2

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	667	569	227	204
เงินฝากธนาคาร	145,500	160,368	103,703	117,793
รวม	146,167	160,937	103,930	117,997

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.50 ถึง 0.60 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.40 ต่อปี 2566: ร้อยละ 0.55 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	66,062	59,430	27,418	30,986
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	5,822	25,819	2,318	2,906
3 - 6 เดือน	658	17	-	17
6 - 12 เดือน	136	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	1,055	-	-	-
รวม	73,733	85,266	29,736	33,909
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,210)	(799)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	72,523	84,467	29,736	33,909
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	36,370	19,279
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	541	2,063	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,167	1,487
เงินทดรองแก่กรรมการ	6,140	-	-	-
รวมลูกหนี้อื่น	6,681	2,063	38,537	20,766
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	79,204	86,530	68,273	54,675

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 15 วัน ถึง 90 วัน

กลุ่มบริษัทได้นำลูกหนี้การค้าไปเป็นหลักประกันเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท

9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	688,318	508,704	(11,237)	(15,273)	677,081	493,431
วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ	64,034	31,938	-	-	64,034	31,938
สินค้าระหว่างทาง	3,860	-	-	-	3,860	-
รวม	756,212	540,642	(11,237)	(15,273)	744,975	525,369

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	290,908	221,594	-	-	290,908	221,594
วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ	28,529	4,808	-	-	28,529	4,808
รวม	319,437	226,402	-	-	319,437	226,402

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือเป็นจำนวน 4.0 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี (2566: กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.0 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย)

กลุ่มบริษัทได้นำสินค้ำคงเหลือบางส่วนไปเป็นหลักประกันเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งกลุ่มบริษัทได้นำไปค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

11.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		(หน่วย: พันบาท)	
							เงินปันผลที่	
							บริษัทฯรับระหว่างปี	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ธนจิรา โฮม จำกัด	16 ล้านบาท	16 ล้านบาท	100	100	15,860	15,860	-	14,869
บริษัท แท็คเตอร์ จำกัด	30 ล้านบาท	30 ล้านบาท	100	100	300,000	300,000	-	-
บริษัท หาญ โกลบอล จำกัด	5 ล้านบาท	5 ล้านบาท	100	100	120,941	120,941	-	-
บริษัท หาญ เฮอริเทจ จำกัด	10 สิงคโปร์ดอลลาร์	10 สิงคโปร์ดอลลาร์	100	100	891,373	891,373	2,394	3,164
บริษัท หาญ ฮาร์โมนี จำกัด	-	0.25 ล้านบาท	-	100	-	250	-	-
บริษัท ธนจิรา เอสอีเอ จำกัด	0.40 ล้านสิงคโปร์ดอลลาร์	0.40 ล้านสิงคโปร์ดอลลาร์	95	95	9,890	9,890	-	-
บริษัท ธนจิรา เวียดนาม จำกัด	10,301 ล้านดอลลาร์เวียดนาม	10,301 ล้านดอลลาร์เวียดนาม	100	100	15,706	15,706	-	-
บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด	10 ล้านบาท	-	55	-	25,982	-	-	-
รวม					1,379,752	1,354,020	2,394	18,033

บริษัท หาญ ฮาร์โมนี จำกัด

เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2567 บริษัท หาญ ฮาร์โมนี จำกัด จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ แล้ว และดำเนินการชำระบัญชีเรียบร้อยแล้วในเดือนกันยายน 2567

บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2567 บริษัทฯทำสัญญาเข้าลงทุนในบริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จัดตั้งใหม่เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2567 และได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 3,000,000 หยวน (30,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 หยวน) ซึ่งบริษัทฯได้ลงทุนในบริษัทดังกล่าวจำนวน 1,650,000 หยวน (16,500 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 หยวน) คิดเป็นร้อยละ 55 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าวโดยบริษัทฯจ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567

เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2567 บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 7,000,000 หยวน (20,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 หยวน) บริษัทฯได้ลงทุนเพิ่มเติมในบริษัทดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 3,850,000 หยวน (38,500 หุ้น ราคาหุ้นละ 100 หยวน) คิดเป็นร้อยละ 55 ของทุนเรียกเพิ่มเติมของบริษัทดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2567

บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด

บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท หาญ (หางโจว) บิวตี้ เทคโนโลยี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จัดตั้งใหม่เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2567 บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 5,000,000 หยวน ซึ่งบริษัทย่อยได้ลงทุนในบริษัทดังกล่าวจำนวน 5,000,000 หยวน คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท หาญ (หางโจว) อีคอมเมิร์ซ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จัดตั้งใหม่เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2567 บริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 5,000,000 หยวน ซึ่งบริษัทย่อยได้ลงทุนในบริษัทดังกล่าวจำนวน 5,000,000 หยวน คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท หาญ (หางโจว) บิวตี้ เทคโนโลยี จำกัด และบริษัท หาญ (หางโจว) อีคอมเมิร์ซ จำกัด เรียกชำระค่าหุ้นจำนวน 1,629,683 หยวน และ 1,861,736 หยวน ตามลำดับ ซึ่งบริษัทย่อยของบริษัทฯได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวแล้ว

ทั้งนี้ บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด ยังคงมีภาระผูกพันจากการเรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือจากบริษัทดังกล่าว

- 11.2 บริษัทฯได้ประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหารประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี สำหรับแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

อัตราการเติบโตระยะยาว

1.6, 1.8, 4.0

อัตราคิดลด

6.5 - 12.0

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีตและการคาดการณ์การเติบโตของตลาดและอัตราคิดลดเป็นอัตราที่สะท้อนถึง ความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยไม่เกิดการด้อยค่า

ฝ่ายบริหารเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ทั้งนี้ ข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดมาจากดุลยพินิจของผู้บริหาร ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการคาดการณ์ในอนาคตที่ผู้บริหารเชื่อว่าสมเหตุสมผลในสถานการณ์ปัจจุบัน โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลหรือมีข้อมูลใหม่ที่ชัดเจนขึ้น อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตคิดลดตลอดจนความอ่อนไหวของข้อสมมติต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

- 11.3 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย		ส่วนได้เสีย		(หน่วย: ล้านบาท)	
	ส่วนได้เสีย		ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ขาดทุนที่แบ่งให้กับ	
	ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ในบริษัทย่อยสะสม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
บริษัท ธนจิรา เอสอีเอ จำกัด	5	5	(2.2)	0.3	(2.5)	(0.2)
บริษัท หาญ เจแปน จำกัด	10	10	(3.4)	(0.7)	(2.7)	(3.5)
บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไชน่า จำกัด	45	-	17.0	-	(4.3)	-
รวม			11.4	(0.4)	(9.5)	(3.7)

ในระหว่างปี 2567 ไม่มีเงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

11.4 ข้อมูลทางการเงิน โดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน - บริษัท หาญ เกรทเตอร์ ไซน่า จำกัด

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	50,619	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,841	-
หนี้สินหมุนเวียน	16,251	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน	487	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2567	2566
รายได้	36,833	-
ขาดทุน	(9,044)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(473)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(9,517)	-

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2567	2566
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(25,819)	-
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(61)	-
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	47,240	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	21,360	-

12. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2566	300,953	81,769	4,689	4,692	392,103
ซื้อเพิ่ม	67,249	38,424	-	11,977	117,650
ตัดจำหน่าย	(14,162)	(1,745)	(3,229)	-	(19,136)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	(540)	(540)
โอนเข้า (ออก)	8,197	(4,045)	-	(4,152)	-
31 ธันวาคม 2566	362,237	114,403	1,460	11,977	490,077
ซื้อเพิ่ม	58,297	38,877	-	12,460	109,634
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(23,753)	(3,708)	(885)	-	(28,346)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	(3,896)	(3,896)
โอนเข้า (ออก)	2,677	4,967	-	(7,644)	-
31 ธันวาคม 2567	399,458	154,539	575	12,897	567,469
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2566	212,012	58,064	4,657	-	274,733
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	36,040	9,307	-	-	45,347
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	(13,484)	(1,528)	(3,197)	-	(18,209)
โอนเข้า (ออก)	956	(956)	-	-	-
31 ธันวาคม 2566	235,524	64,887	1,460	-	301,871
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	41,227	15,360	-	-	56,587
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(21,263)	(3,329)	(885)	-	(25,477)
31 ธันวาคม 2567	255,488	76,918	575	-	332,981
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า					
1 มกราคม 2566	262	-	-	-	262
31 ธันวาคม 2566	262	-	-	-	262
ลดลงระหว่างปี	(64)	-	-	-	(64)
31 ธันวาคม 2567	198	-	-	-	198
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2566	126,451	49,516	-	11,977	187,944
31 ธันวาคม 2567	143,772	77,621	-	12,897	234,290

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2566	124,981	25,756	3,200	645	154,582
ซื้อเพิ่ม	22,195	21,132	-	7,456	50,783
ตัดจำหน่าย	(319)	(795)	(3,200)	-	(4,314)
โอนเข้า (ออก)	645	-	-	(645)	-
31 ธันวาคม 2566	147,502	46,093	-	7,456	201,051
ซื้อเพิ่ม	20,986	26,689	-	11,749	59,424
ตัดจำหน่าย	(439)	(731)	-	-	(1,170)
โอนเข้า (ออก)	2,625	4,661	-	(7,286)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	(22)	(22)
31 ธันวาคม 2567	170,674	76,712	-	11,897	259,283
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2566	80,999	18,170	3,168	-	102,337
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	17,784	2,855	-	-	20,639
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	(259)	(795)	(3,168)	-	(4,222)
31 ธันวาคม 2566	98,524	20,230	-	-	118,754
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	16,440	8,196	-	-	24,636
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ ตัดจำหน่าย	(439)	(670)	-	-	(1,109)
31 ธันวาคม 2567	114,525	27,756	-	-	142,281
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า					
1 มกราคม 2566	262	-	-	-	262
31 ธันวาคม 2566	262	-	-	-	262
ลดลงระหว่างปี	(64)	-	-	-	(64)
31 ธันวาคม 2567	198	-	-	-	198
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2566	48,716	25,863	-	7,456	82,035
31 ธันวาคม 2567	55,951	48,956	-	11,897	116,804

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 243 ล้านบาท (2566: 217 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 95 ล้านบาท 2566: 72 ล้านบาท)

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ชื่อทางการค้า	คอมพิวเตอรืซอฟต์แวร์	รวม	ชื่อทางการค้า	คอมพิวเตอรืซอฟต์แวร์	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2566	163,279	18,386	181,665	-	5,687	5,687
ซื้อเพิ่ม	54,613	2,071	56,684	54,613	1,996	56,609
โอนจากส่วนปรับปรุง						
อาคารเช่าและอุปกรณ์	-	540	540	-	-	-
31 ธันวาคม 2566	217,892	20,997	238,889	54,613	7,683	62,296
ซื้อเพิ่ม	3,026	26,179	29,203	3,025	22,196	25,221
ตัดจำหน่าย	-	(3,069)	(3,069)	-	-	-
โอนจากส่วนปรับปรุง						
อาคารเช่าและอุปกรณ์	3,874	22	3,896	-	22	22
31 ธันวาคม 2567	224,792	44,127	268,919	57,638	29,901	87,539
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
1 มกราคม 2566	34,324	10,599	44,923	-	2,955	2,955
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,343	2,187	10,530	179	586	765
31 ธันวาคม 2566	42,667	12,786	55,453	179	3,541	3,720
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	13,943	1,890	15,833	5,780	704	6,484
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(3,069)	(3,069)	-	-	-
31 ธันวาคม 2567	56,611	11,606	68,217	5,959	4,245	10,204
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2566	175,225	8,211	183,436	54,434	4,142	58,576
31 ธันวาคม 2567	168,181	32,521	200,702	51,679	25,656	77,335

ชื่อทางการค้าของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย สิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้าและบริการให้คำปรึกษาด้านการดำเนินธุรกิจร้านอาหารของบริษัทฯ และสิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้าที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิว เส้นผม เครื่องหอม ฯลฯ การให้บริการสถานที่ประกอบกิจการสาขาของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

14. ค่าความนิยม

บริษัทฯ เป็นส่วนค่าความนิยมของกลุ่มหาญที่เกิดจากการรวมกิจการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนให้กับกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด เพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี

บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)
	กลุ่มหาญ
อัตราการเติบโตระยะยาว	1.80
อัตราคิดลด	10.00

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีตและการคาดการณ์การเติบโตของตลาดและอัตราคิดลดเป็นอัตราที่สะท้อนถึง ความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

ฝ่ายบริหารเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)					
	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละต่อปี)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	MLR - 2.3	-	20,000	-	20,000	-
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	3.55 - 10.00	3.90 - 6.20	202,218	106,207	62,302	39,111
รวม			222,218	106,207	82,302	39,111

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ เป็นเงินกู้ยืมสกุลบาท และค้ำประกันโดยเงินฝากของบริษัทฯ สิทธิเรียกร้องที่บริษัทฯ มีอยู่กับลูกหนี้แห่งสิทธิหรือลูกหนี้การค้าทุกราย และสินค้าคงเหลือของบริษัทฯ

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า	180,599	116,310	124,876	67,837
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	270
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	37,293	21,436	22,340	10,186
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	29,131	34,488	15,726	21,822
รวม	247,023	172,234	162,942	100,115

17. เงินกู้ยืมระยะยาว

กลุ่มบริษัทมีสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567	2566
1	ร้อยละ 2.5 ต่อปี	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 และงวดสุดท้ายในเดือนพฤษภาคม 2570	781	1,242	-	-
2	ร้อยละ 2.1 ต่อปี	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2564 และงวดสุดท้ายในเดือนมีนาคม 2569	536	1,088	-	-
3	ร้อยละ 5.02 ต่อปี	ชำระเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2566 และงวดสุดท้ายในเดือนสิงหาคม 2569	27,207	43,382	27,207	43,382
4	MLR-2.30 ต่อปี	ชำระเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2568 และงวดสุดท้ายในเดือนกรกฎาคม 2571	9,800	-	9,800	-
รวม			38,324	45,712	37,007	43,382
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(21,097)	(17,024)	(20,342)	(16,175)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			17,227	28,688	16,665	27,207

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	45,712	463,604	43,382	394,200
กู้เพิ่ม	9,800	49,989	9,800	49,989
จ่ายคืนเงินกู้	(17,188)	(467,881)	(16,175)	(400,807)
ยอดคงเหลือปลายปี	38,324	45,712	37,007	43,382

ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯนำเงินค่าหุ้นจากการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ไปจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวของกลุ่มบริษัทจำนวน 420 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 359 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมระยะยาวของกลุ่มบริษัทค้ำประกันโดยบริษัทฯและบริษัทย่อยสามแห่ง บัญชีเงินฝากประจำ สิทธิเรียกร้องที่กลุ่มบริษัทมีอยู่กับลูกหนี้แห่งสิทธิหรือลูกหนี้การค้าทุกรายและสินค้างเหลือของกลุ่มบริษัท

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

18. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือ สิทธิการใช้พื้นที่เช่าอาคาร โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 3 ถึง 6 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 มกราคม 2566	242,271	90,601
เพิ่มขึ้น	264,605	81,949
รายการปรับปรุงเนื่องจากยกเลิกสัญญาเช่า	(12,435)	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(156,791)	(56,321)
ปรับปรุงผลต่างจากการลดค่าเช่า	(5,038)	(1,971)
31 ธันวาคม 2566	332,612	114,258
เพิ่มขึ้น	347,325	133,438
รายการปรับปรุงเนื่องจากยกเลิกสัญญาเช่า	(7,485)	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(206,012)	(75,064)
ปรับปรุงผลต่างจากการลดค่าเช่า	(13,514)	(1,937)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(3,059)	-
31 ธันวาคม 2567	449,867	170,695

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	483,937	357,702	186,055	124,304
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(26,432)	(18,644)	(12,996)	(8,575)
รวม	457,505	339,058	173,059	115,729
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(205,762)	(158,208)	(71,497)	(56,471)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	251,743	180,850	101,562	59,258

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	339,058	259,002	115,729	92,492
เพิ่มขึ้น	335,971	260,504	131,065	80,579
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(7,587)	(12,808)	-	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	17,154	10,553	6,760	3,825
จ่ายค่าเช่า	(210,856)	(173,155)	(78,558)	(59,196)
ปรับปรุงผลต่างจากการลดค่าเช่า	(13,514)	(5,038)	(1,937)	(1,971)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,721)	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	457,505	339,058	173,059	115,729

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	206,012	156,791	75,064	56,321
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	17,154	10,553	6,760	3,825

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 211 ล้านบาท (2566: 163 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 79 ล้านบาท 2566: 55 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

19. **ทุนเรือนหุ้น**

เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติในเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม 60,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 600,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 222,500,000 บาท (หุ้นสามัญ 2,225,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยการออกจำหน่ายหุ้นสามัญใหม่จำนวน 1,625,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งบริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นครบถ้วนแล้วและจดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566
- 2) อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 2,225,000 หุ้น เป็น 222,500,000 หุ้น
- 3) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิม 222,500,000 บาท (หุ้นสามัญ 222,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 300,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 77,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก

ในระหว่างวันที่ 9 ถึง 12 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก เป็นจำนวน 77.5 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 16.50 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 1,279 ล้านบาท บริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 และจดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้นและภาษีที่เกี่ยวข้องแสดงหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

20. **สำรองตามกฎหมาย**

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปี 2567 บริษัทฯ จัดสรรสำรองตามกฎหมายจำนวน 9.5 ล้านบาท (2566: 8.3 ล้านบาท)

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	345,054	230,589	171,312	120,109
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	278,433	212,669	106,185	77,726
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	93,054	58,124	18,359	10,689
ค่าสาธารณูปโภค	15,913	12,516	8,111	6,111
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(179,614)	(63,135)	(69,314)	(38,502)

22. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	60,023	48,315	46,197	39,266
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,560)	(2,408)	(919)	(368)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	68	-	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	58,531	45,907	45,278	38,898

จำนวนภาษีเงินได้ที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้ของต้นทุนในการทำรายการสำหรับการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	7,020

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	178,893	208,924	235,347	205,215
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (อัตราร้อยละ)	17.0 - 33.6	17.0 - 33.6	20.0	20.0
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	41,021	44,601	47,069	41,043
ผลกระทบทางภาษีจากการตัดรายการระหว่างกัน	-	(911)	-	-
ขาดทุนทางภาษีในระหว่างปีที่ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	20,507	4,193	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว	1,050	-	(222)	-
การกลับรายการของการปรับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชีของงวดก่อน	253	-	14	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,280	1,644	6	1,475
รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(751)	(3,607)	(479)	(3,607)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(4,829)	(13)	(1,110)	(13)
รวม	(4,300)	(1,976)	(1,583)	(2,145)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรหรือขาดทุน	58,531	45,907	45,278	38,898

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่		งบกำไรขาดทุน	
	1 มกราคม 2567	งบกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	160	82	-	242
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างหนี้	1,639	(807)	-	832
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์	52	(12)	-	40
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	-	77	-	77
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	1,852	1,535	-	3,387
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,971	379	-	4,350
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
ยูติลิตี้ของตราสารอนุพันธ์	205	17	-	222
สัญญาเช่า	666	594	-	1,260
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	25,068	(326)	-	24,742
รวม	33,613	1,539	-	35,152
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ข้อทางการค้า	(20,492)	(20)	-	(20,472)
รวม	(20,492)	(20)	-	(20,472)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	งบกำไรขาดทุน		ณ วันที่
	1 มกราคม 2567	งบกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	-	1	-	1
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์	52	(12)	-	40
ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน	571	249	-	820
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,401	168	-	3,569
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
ยุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	-	222	-	222
สัญญาเช่า	493	291	-	784
รวม	4,517	919	-	5,436
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(686)	-	-	(686)
รวม	(686)	-	-	(686)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 43 ล้านบาท (2566: 21 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีเนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 168 ล้านบาท (2566: 146 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี 2566: ไม่มี) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2572 (2566: ภายในปี 2571)

23. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	130,074	166,793	190,070	166,316
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	300,000	197,466	300,000	197,466
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.43	0.84	0.63	0.84

24. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดในการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทผลิตภัณฑ์และบริการ ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานจากที่รายงานจากงบการเงินประจำปีล่าสุด โดยกลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

- ☐ โลไฟสไต้
- ☐ แฟชั่น
- ☐ ความงามและเวลเนส
- ☐ อาหารและเครื่องดื่ม

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม													
	ไลฟ์สไตล์		แฟชั่น		ความงาม และเวลเนส		อาหาร และเครื่องดื่ม		รวมส่วนงานที่รายงาน		รายการปรับปรุง และตัดรายการ ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้														
รายได้จากภายนอก	832	869	395	282	404	264	106	-	1,737	1,415	-	-	1,737	1,415
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	-	-	73	24	-	-	73	24	(73)	(24)	-	-
รายได้อื่น	24	31	13	2	10	4	2	-	49	37	(12)	(22)	37	15
รายได้ทั้งสิ้น	856	900	408	284	487	292	108	-	1,859	1,476	(85)	(46)	1,774	1,430
กำไร (ขาดทุน) จาก	209	207	40	50	(8)	22	(20)	-	221	279	(17)	(23)	204	256
การดำเนินงานตามส่วนงาน														
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:														
รายได้ทางการเงิน													3	2
ต้นทุนทางการเงิน													(28)	(49)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้													(59)	(46)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย													10	4
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ													130	167

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>รายได้จากลูกค้าภายนอก</u>				
ประเทศไทย	1,545,054	1,313,957	851,792	705,734
จีน	81,503	42,638	-	-
เวียดนาม	23,232	15,369	-	-
ญี่ปุ่น	22,882	17,494	-	-
ไต้หวัน	-	821	-	-
สิงคโปร์	61,478	20,168	-	-
ซาอุดีอาระเบีย	1,325	2,044	-	-
นอร์เวย์	251	1,020	-	-
อื่น ๆ	1,220	1,047	-	-
รวม	1,736,945	1,414,558	851,792	705,734

ในปี 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตรา ร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟินด์ และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3.9 ล้านบาท (2566: 2.8 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 2.3 ล้านบาท 2566: 1.5 ล้านบาท)

26. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	
		เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	ต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567	60	0.2
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2567		60	
เงินปันผลระหว่างกาล	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566	181	301.0
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566	22	37.0
เงินปันผลระหว่างกาล	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566	150	0.5
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		353	

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

27.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การก่อสร้างร้านอาหาร	4	5	4	2
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	5	17	5

27.2 การค้ำประกัน

- (1) บริษัทฯค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยสามแห่ง
- (2) บริษัทฯค้ำประกันการก่อหนี้การเช่าแบบลีสซิงทรัพย์สินให้แก่บริษัทย่อยสามแห่ง
- (3) กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งประกอบด้วย

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนังสือค้ำประกันการเช่าร้านค้า	6	4	2	1

- (4) บริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันที่ออกเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้ จำนวน 0.5 ล้านยูโร (2566: 0.5 ล้านยูโร)

27.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาค่าสิทธิ

บริษัทฯ ได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่งในต่างประเทศ เพื่อให้ได้สิทธิในการใช้เครื่องหมายการค้าและบริการให้คำปรึกษาด้านการดำเนินธุรกิจร้านอาหารตามที่ระบุในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันค่าใช้เครื่องหมายการค้าเป็นจำนวน 1.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2566: 1.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) และภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาค่าสิทธิ บริษัทฯ ตกลงจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมค่าสิทธิตามอัตราร้อยละของยอดขายสุทธิที่ระบุไว้ในสัญญา โดยสัญญาดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 10 ปี

27.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

บริษัทย่อยในประเทศได้ทำสัญญาค่าสิทธิกับบริษัทย่อยในต่างประเทศเพื่อการใช้เครื่องหมายการค้า โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาค่าสิทธิ บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าสิทธิรายปีตามอัตราที่ระบุในสัญญา ซึ่งในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสิทธิภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 15 ล้านบาท (2566: 12 ล้านบาท) รายการธุรกิจกับบริษัทย่อยดังกล่าวได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

28. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมคือสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (2566: สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29.1 โดยแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 ตราสารอนุพันธ์

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
		2567	2566
หนี้สินตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็น			
เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		1,091	1,026
			1,091
			-

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไป 6 เดือน

29.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุยตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและหลากหลาย

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ สำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์เกี่ยวกับสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อช่วยลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้าเพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	-	-	-	34.1461	34.3876
ยูโร	-	-	1	-	35.7819	38.3988
เยน	-	-	12	11	0.2189	0.2458
หยวนจีน	1	1	-	-	4.7130	4.8747
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	-	-	3	2	21.5916	23.8717

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลดอลลาร์ออสเตรเลียโดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	2567		2566	
	ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	+1%	(717)	+1%	(530)
	-1%	717	-1%	530

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคตและควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม													
	อัตราดอกเบี้ยคงที่						อัตราดอกเบี้ย						อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
							ปรับขึ้นลง							
	ภายใน 1 ปี		1 ถึง 5 ปี		เกิน 5 ปี		ตามราคาตลาด		ไม่มีดอกเบี้ย		รวม			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงิน														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	-	-	110	159	36	2	146	161	0.40	0.50 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	79	87	79	87	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	28	21	-	-	-	-	-	-	28	21	0.40 - 0.80	0.85 - 1.15
	-	-	28	21	-	-	110	159	115	89	253	269		
หนี้สินทางการเงิน														
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	222	106	-	-	-	-	-	-	-	-	222	106	3.55 - 10.00	3.90 - 6.20
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	247	172	247	172	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	206	158	252	175	-	6	-	-	-	-	458	339	4.15 - 4.85	4.00 - 5.02
เงินกู้ยืมระยะยาว	18	17	10	29	-	-	10	-	-	-	38	46	MLR - 2.30	2.10 - 5.02
													และ 2.10 -	
													5.02	
	446	281	262	204	-	6	10	-	247	172	965	663		

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ													
	อัตราดอกเบี้ยคงที่						อัตราดอกเบี้ย						อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
							ปรับขึ้นลง							
	ภายใน 1 ปี		1 ถึง 5 ปี		เกิน 5 ปี		ตามราคาตลาด		ไม่มีดอกเบี้ย		รวม			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงิน														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	-	-	90	118	14	-	104	118	0.40	0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	68	55	68	55	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	368	318	-	-	-	-	-	-	-	-	368	318	2.00	2.00
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	14	5	-	-	-	-	-	-	14	5	0.40 - 0.80	0.85
	368	318	14	5	-	-	90	118	82	55	554	496		
หนี้สินทางการเงิน														
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	82	39	-	-	-	-	-	-	-	-	82	39	3.55 - 10.00	5.05
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	163	100	163	100	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72	57	101	53	-	6	-	-	-	-	173	116	4.15 - 4.85	4.00 - 5.02
เงินกู้ยืมระยะยาว	17	16	10	27	-	-	10	-	-	-	37	43	MLR - 2.30	5.02
													และ 5.02	
	171	112	111	80	-	6	10	-	163	100	455	298		

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อกำไรก่อนภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้นิยามผู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่ากลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิม และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อยาวระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	222,218	-	-	222,218
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	247,023	-	-	247,023
หนี้สินตามสัญญาเช่า	219,105	264,832	-	483,937
เงินกู้ยืมระยะยาว	21,097	17,227	-	38,324
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	709,443	282,059	-	991,502
ตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จำชำระสุทธิ	1,109	-	-	1,109
รวมตราสารอนุพันธ์	1,109	-	-	1,109

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	107,457	-	-	107,457
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	172,234	-	-	172,234
หนี้สินตามสัญญาเช่า	168,214	183,955	5,841	358,010
เงินกู้ยืมระยะยาว	18,833	29,210	-	48,043
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	466,738	213,165	5,841	685,744
ตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จำหน่ายสุทธิ	1,026	-	-	1,026
รวมตราสารอนุพันธ์	1,026	-	-	1,026

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	62,302	-	-	62,302
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	162,942	-	-	162,942
หนี้สินตามสัญญาเช่า	78,349	107,706	-	186,055
เงินกู้ยืมระยะยาว	17,984	10,377	-	28,361
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	321,577	118,083	-	439,660

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	39,671	-	-	39,671
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	100,115	-	-	100,115
หนี้สินตามสัญญาเช่า	60,457	58,005	5,841	124,303
เงินกู้ยืมระยะยาว	17,984	28,361	-	46,345
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	218,227	86,366	5,841	310,434

29.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดหาให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.67: 1 (2566: 0.49: 1) และเฉพาะของบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.24: 1 (2566: 0.17: 1)

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2568 ในเรื่องการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2567 ของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.33 บาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากการได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://www.tanachira.co.th/th/leadership/board-of-directors>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1847/2024/1743122365710.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1847/2024/1741826074541.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1847/2024/1741826074878.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://www.tanachira.co.th/th/about-us/governance-and-ethics>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1847/2024/1744079006596.pdf>

