



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

| | |
|---------------------------------------|----|
| 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ | 1 |
| 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ | 6 |
| 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท | 28 |
| 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว | 29 |
| 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น | 30 |
| 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล | 31 |

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

| | |
|---|----|
| 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง | 32 |
| 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท | 34 |

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

| | |
|---|----|
| 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน | 47 |
| 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ | 50 |
| 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม | 54 |
| 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม | 62 |

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

| | |
|--|----|
| 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ | 70 |
| 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ | 73 |
| 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ | 74 |

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

| | |
|---|----|
| 5.1 ข้อมูลทั่วไป | 88 |
| 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น | 90 |
| 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย | 91 |
| 5.4 ตลาดรอง | 92 |
| 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้) | 93 |

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

| | |
|---|-----|
| 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ | 94 |
| 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี) | 99 |
| 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา | 105 |

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

| | |
|--------------------------------------|-----|
| 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ | 107 |
| 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ | 108 |
| 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย | 120 |
| 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร | 129 |
| 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน | 133 |
| 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ | 136 |

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

| | |
|---|-----|
| 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา | 139 |
| 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา | 158 |
| 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ | 160 |

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

| | |
|----------------------|-----|
| 9.1 การควบคุมภายใน | 164 |
| 9.2 รายการระหว่างกัน | 168 |

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

| | |
|---|-----|
| รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน | 178 |
| รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต | 181 |
| งบการเงิน | 189 |
| หมายเหตุประกอบงบการเงิน | 197 |

เอกสารแนบ

| | |
|-----------|-----|
| เอกสารแนบ | 243 |
|-----------|-----|

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ปี 2568 เป็นอีกหนึ่งปีที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถของ บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) ในการดำเนินธุรกิจท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมที่มีความผันผวน อุตสาหกรรมน้ำมันปาล์มยังคงได้รับอิทธิพลจากหลายปัจจัย ทั้งภาวะเศรษฐกิจโลก ความเคลื่อนไหวของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ และสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลต่อปริมาณผลผลิต อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถรักษาเสถียรภาพของการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งสร้างการเติบโตของผลประกอบการได้อย่างต่อเนื่อง

ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีรายได้รวม 2,133.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 1,798.11 ล้านบาท ในปี 2567 ขณะที่กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเป็น 171.66 ล้านบาท จาก 107.06 ล้านบาท ในปีก่อนหน้า ผลการดำเนินงานดังกล่าวสะท้อนถึงความแข็งแกร่งของโครงสร้างธุรกิจ การบริหารจัดการวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ และการมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในทุกกระบวนการดำเนินงานขององค์กร

บริษัทเชื่อมั่นว่าอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันยังคงมีบทบาทสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจและความมั่นคงทางพลังงานของประเทศไทย โดยน้ำมันปาล์มไม่ได้เป็นเพียงวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอาหารเท่านั้น แต่ยังมีความสำคัญในอุตสาหกรรมพลังงานทดแทนและอุตสาหกรรมชีวภาพในอนาคต ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันของไทยให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

ในด้านความยั่งยืน บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการ ESG (Environmental, Social and Governance) โดยมุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทสนับสนุนการพัฒนาห่วงโซ่อุปทานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามแนวทางของ Roundtable on Sustainable Palm Oil (RSPO) เพื่อส่งเสริมการผลิตน้ำมันปาล์มอย่างยั่งยืน มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ขณะเดียวกัน บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน (Energy Transition) และความท้าทายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญของโลกในปัจจุบัน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิต และการพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สนับสนุนเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Low-Carbon Economy) เพื่อให้การเติบโตของบริษัทสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในระดับสากล

สำหรับทิศทางของบริษัทในระยะต่อไป บริษัทมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์กรผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานในทุกมิติ เพื่อให้บริษัทสามารถรับมือกับความผันผวนของอุตสาหกรรม และสร้างการเติบโตที่มั่นคงในระยะยาว

บริษัทเชื่อมั่นว่าด้วยรากฐานขององค์กรที่แข็งแกร่ง การบริหารจัดการอย่างมีวินัย และความมุ่งมั่นของบุคลากรทุกคน จะทำให้ บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) สามารถก้าวต่อไปอย่างมั่นคง พร้อมสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทมาโดยตลอด

วิสัยทัศน์

“ใส่ใจพันธมิตร”

“มุ่งมั่นพัฒนา”

“สร้างความยั่งยืน”

วัตถุประสงค์

พันธกิจ

1. การสร้างความได้เปรียบในห่วงโซ่มูลค่าแบบบูรณาการ

2. เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและความสามารถในการแข่งขันของบริษัททั้งในด้านราคาและคุณภาพ

เป้าหมาย

1. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Operational Efficiency)

บริษัทมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การบริหารจัดการวัตถุดิบ และการควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในระยะยาว

2. การดำเนินธุรกิจตามแนวทางความยั่งยืน (Sustainable Business Practices)

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการ ESG (Environmental, Social and Governance) โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการสร้างคุณค่าให้กับสังคมและชุมชนในพื้นที่ดำเนินธุรกิจ

3. การยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนในอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล โดยเฉพาะแนวทางของ Roundtable on Sustainable Palm Oil (RSPO) เพื่อสนับสนุนการผลิตน้ำมันปาล์มอย่างยั่งยืน และยกระดับมาตรฐานของอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันไทยในเวทีสากล

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. Operational Excellence
2. Supply & Quality Leadership
3. Greenfield / Brownfield Expansion
4. Sustainability
5. Digital Transformation
6. People & Governance

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

| ปี | การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ |
|------|---|
| 2568 | <ul style="list-style-type: none">● ได้รับการรับรองห่วงโซ่อุปทานตามมาตรฐาน RSPO (Supply Chain Certification : SCC) |
| 2567 | <ul style="list-style-type: none">● เสนอขายหุ้น IPO เป็นครั้งแรก ณ วันที่ 2 เมษายน 2567● ได้รับรองมาตรฐานผลิตปาล์มน้ำมันและน้ำมันปาล์มอย่างยั่งยืน RSPO กลุ่ม 1● เริ่มโครงการขายต้นกล้าปาล์มน้ำมัน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ของทางบริษัท |
| 2566 | <ul style="list-style-type: none">● ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ของบริษัท มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญดังนี้<ul style="list-style-type: none">○ อนุมัติการแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น “บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)”○ อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 10.00 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท○ เพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 50.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียน 120.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 170.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering)○ อนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) |
| 2565 | <ul style="list-style-type: none">● เดือนกรกฎาคม บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 84.00 ล้านบาท เป็น 120.00 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนเดิม จำนวน 3,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อขยายกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียน● ได้รับการรับรอง ISO 14001:2015 จาก SOCOTEC |
| 2563 | <ul style="list-style-type: none">● ได้รับการรับรองเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 (Green Industry) |

| ปี | การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ |
|------|---|
| 2560 | <ul style="list-style-type: none"> ขยายกำลังการผลิตจากเดิมกำลังการผลิต 45 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง เป็น กำลังการผลิต 60 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง |
| 2559 | <ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับใบรับรองมาตรฐานการผลิต GMP จากสำนักงานรับรองระบบคุณภาพ สรร. สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) |
| 2555 | <ul style="list-style-type: none"> ได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ในวันที่ 7 กันยายน 2555 สำหรับการขยายกำลังการผลิตที่ 60 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง |
| 2551 | <ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้ปรับปรุงสัญญาซื้อขายไฟฟ้าสำหรับการรับซื้อไฟฟ้าจากผู้ผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนขนาดเล็กมาก กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เลขที่ VSPP-PEA-52-002/2551 ในปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 1 เมกะวัตต์ ที่ระดับแรงดันไฟฟ้า 33,000 โวลต์ ในวันที่ 27 ตุลาคม 2551 |
| 2550 | <ul style="list-style-type: none"> ได้รับรางวัล Thailand Energy Awards 2007 ในหมวดของพลังงานทางเลือก ได้รับรางวัล Asean Energy Awards ได้รับการรับรอง มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 |
| 2547 | <ul style="list-style-type: none"> ขยายกำลังการผลิตจากเดิมกำลังการผลิต 30 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง เป็นกำลังการผลิต 45 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง บริษัทได้เริ่มสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบไร้ออกซิเจน (Anaerobic digester) เพื่อนำก๊าซชีวภาพที่ได้มาเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า (Biogas) |
| 2544 | <ul style="list-style-type: none"> ขยายกำลังการผลิตจากเดิมกำลังการผลิต 30 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง เป็นกำลังการผลิต 45 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง บริษัทได้เริ่มสร้างระบบบำบัดน้ำเสียแบบไร้ออกซิเจน (Anaerobic digester) เพื่อนำก๊าซชีวภาพที่ได้มาเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า (Biogas) |
| 2536 | <ul style="list-style-type: none"> เดือนตุลาคม มีการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 1,000 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ส่งผลให้มีจำนวนหุ้น 4,200,000 หุ้นและบริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 42.00 ล้านบาท เป็น 84.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนอีก 4,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และเพื่อขยายกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียน ขยายกำลังการผลิตจากเดิมกำลังการผลิต 15 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง เป็น กำลังการผลิต 30 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง |
| 2533 | <ul style="list-style-type: none"> เดือนกรกฎาคม บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 30.00 ล้านบาท เป็น 32.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เพื่อขยายกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียน และภายในเดือนเดียวกันนั้น บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 32.00 ล้านบาท เป็น 42.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เพื่อขยายกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียน |
| 2532 | <ul style="list-style-type: none"> เดือนกรกฎาคม บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 20.00 ล้านบาท เป็น 30.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เพื่อขยายกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียน |
| 2530 | <ul style="list-style-type: none"> บริษัทเริ่มประกอบกิจการโรงงาน และขยายกำลังการผลิตจากเดิมกำลังการผลิต 10 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง เป็น กำลังการผลิต 15 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง |
| 2528 | <ul style="list-style-type: none"> เดือนมีนาคม บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 15.00 ล้านบาท เป็น 20.00 ล้านบาท ด้วยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เพื่อขยายกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียน |
| 2527 | <ul style="list-style-type: none"> เดือนมีนาคม บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2.00 ล้านบาท เป็น 15.00 ล้านบาท ด้วยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 13,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เพื่อขยายกิจการและเป็นเงินทุนหมุนเวียน บริษัทได้เริ่มลงทุนด้วยกำลังการผลิต 10 ตันทะลายปาล์มสดต่อชั่วโมง |

| ปี | การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ |
|------|--|
| 2526 | <ul style="list-style-type: none"> เดือนธันวาคม กลุ่มครอบครัวอุดมผลกุลจดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (“บริษัท” หรือ “APO”) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 2.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท เพื่อประกอบธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากการสกัดน้ำมันปาล์มดิบและผลพลอยได้ ตั้งอยู่ที่ 99 หมู่ 2 ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ |

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : APO

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 99 หมู่ที่ 2 ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก

จังหวัด : กระบี่

รหัสไปรษณีย์ : 81110

ประเภทธุรกิจ : สกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากการสกัด
น้ำมันปาล์มดิบและผลพลอยได้

รวมถึงผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ เพื่อจำหน่ายให้กับ
ไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

เลขทะเบียนบริษัท : 0107566000275

โทรศัพท์ : 0-7568-1355

โทรสาร : -

เว็บไซต์บริษัท : <https://asianpalmoil.com>

อีเมล : sec@asianpalmoil.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 340,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท) | 1,528,871.67 | 1,798,114.91 | 2,133,927.85 |
| รายได้จากการขายน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) (พันบาท) | 1,302,432.72 | 1,507,548.57 | 1,774,970.80 |
| รายได้จากการขายเมล็ดในปาล์ม (PK) (พันบาท) | 171,400.19 | 237,129.60 | 313,881.34 |
| รายได้จากผลิตภัณฑ์พลอยได้ (พันบาท) | 44,023.03 | 37,644.49 | 32,352.15 |
| ธุรกิจพลังงานไฟฟ้า (พันบาท) | 8,202.28 | 12,928.77 | 9,202.39 |
| อื่น ๆ (พันบาท) | 2,813.45 | 2,863.48 | 3,521.17 |
| รายได้จากการดำเนินงานรวม (%) | 100.00% | 100.00% | 100.00% |
| รายได้จากการขายน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) (%) | 85.19% | 83.84% | 83.18% |
| รายได้จากการขายเมล็ดในปาล์ม (PK) (%) | 11.21% | 13.19% | 14.71% |
| รายได้จากผลิตภัณฑ์พลอยได้ (%) | 2.88% | 2.09% | 1.52% |
| ธุรกิจพลังงานไฟฟ้า (%) | 0.54% | 0.72% | 0.43% |
| อื่น ๆ (%) | 0.18% | 0.16% | 0.17% |

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท) | 1,528,871.67 | 1,798,114.91 | 2,133,927.85 |
| รายได้จากในประเทศ (พันบาท) | 1,528,871.67 | 1,798,114.91 | 2,133,927.85 |
| รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| รายได้จากการดำเนินงานรวม (%) | 100.00% | 100.00% | 100.00% |
| รายได้จากในประเทศ (%) | 100.00% | 100.00% | 100.00% |
| รายได้จากต่างประเทศ (%) | 0.00% | 0.00% | 0.00% |

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| รายได้อื่นรวม (พันบาท) | 46,836.51 | 40,507.97 | 35,873.31 |
| รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท) | 44,023.03 | 37,644.49 | 32,352.15 |
| รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท) | 2,813.48 | 2,863.48 | 3,521.17 |

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และผลพลอยได้

บริษัทดำเนินธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และผลพลอยได้ โดยผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ น้ำมันปาล์มดิบ เมล็ดในปาล์ม ซึ่งรวมกันคิดเป็นสัดส่วนรายได้กว่าร้อยละ 97.88 จากรายได้ ส่วนที่เหลือเป็นผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ (By Product) ได้แก่ กะลาปาล์ม ทะลายปาล์มเปล่า และน้ำมันกรดสูง(จากบ่อน้ำเสีย) ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

| รายการ | หน่วย | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|-------------------------|-------|---------|---------|---------|
| ปริมาณขายน้ำมันปาล์มดิบ | ตัน | 42,500 | 43,972 | 50,187 |
| ปริมาณขายเมล็ดในปาล์ม | ตัน | 11,936 | 13,089 | 13,102 |

กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก

1. น้ำมันปาล์มดิบ (Crude Palm Oil : CPO)



เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการนำทะลายปาล์มสด (FFB) เข้าสู่กระบวนการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ ตามขั้นตอน โดย วิธีการ นึ่ง นวด กวนและหีบน้ำมัน ด้วยเครื่องจักรในแต่ละขั้นตอน จนได้น้ำมันปาล์มดิบ และนำมาผ่านกรรมวิธีการกรองแยกน้ำมันให้มีความบริสุทธิ์ จนได้ออกมาเป็นน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) มีลักษณะเป็นสีน้ำตาลแดง น้ำมันปาล์มดิบซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของโรงงาน และถูกนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องหลายประเภท ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมไบโอดีเซล และอุตสาหกรรมโพลิโอเคมีคอล ซึ่งจะนำไปพัฒนาต่อไปเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ยาสระผม สบู่ เป็นต้น

โดยอัตราในการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ (OER) จะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับคุณภาพของทะลายปาล์มสดที่เป็นวัตถุดิบตั้งต้น ซึ่งประเทศไทยมีค่าเฉลี่ยอัตราการสกัดน้ำมันปาล์มดิบอยู่ที่ร้อยละ 18 – 19 โดยบริษัทได้จัดตั้งโครงการ Asian Plus+ เพื่อส่งเสริมเกษตรกรผู้ค้าทะลายปาล์มสด ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเพาะปลูกและการตัดทะลายปาล์มสดที่มีคุณภาพเพื่อส่งต่อผลผลิตที่มีคุณภาพให้กับบริษัท และจากโครงการ Asian Plus+ นี้ทำให้บริษัทมีอัตราการสกัดน้ำมันปาล์มดิบที่สูงขึ้น นับเป็นการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในอุตสาหกรรมสกัดน้ำมันปาล์มดิบและยังส่งผลให้น้ำมันปาล์มดิบที่สกัดได้มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานซึ่งบริษัทมีการกำหนดเกณฑ์คุณภาพในการส่งมอบน้ำมันปาล์มดิบมีรายละเอียด ดังนี้

| คุณสมบัติของ CPO | ค่ามาตรฐาน (PORAM Standard) | ค่าเฉลี่ยจากห้องทดลองของบริษัท | | |
|--|-----------------------------|--------------------------------|---------|---------|
| | | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
| กรดไขมันอิสระ (Free Fatty Acid) (as PALMATIC) | ไม่เกินร้อยละ 5.00 | 3.21 | 3.58 | 3.92 |
| ความชื้นและสิ่งเจือปน Moisture & Impurity (M&I) | ไม่เกินร้อยละ 0.5 | 0.12 | 0.22 | 0.23 |
| ดัชนีบ่งชี้ความยากง่ายในการลดความเข้มของสี Deterioration of Bleachability Index (DOBI) | ไม่ต่ำกว่า 2.0 | 2.64 | 2.58 | 2.43 |

2. เมล็ดในปาล์ม (Palm Kernel : PK)



เมล็ดในปาล์ม (PK) เป็นแกนที่อยู่ในสุดของผลปาล์ม มีลักษณะเป็นเมล็ดสีขาวขุ่นค่อนข้างแข็ง ซึ่งเป็นส่วนที่พบได้ เมื่อผ่านกระบวนการ การหีบแยกของแข็งออกจากของเหลวของเหลวที่ได้คือน้ำมันปาล์มดิบซึ่งต้องผ่านกระบวนการกรองแยกต่อไปและของแข็งที่ได้จากการผ่านกระบวนการ

การหีบจะได้ออกมาเป็นเมล็ดปาล์ม (Palm Nut) เมื่อนำไปผ่านกระบวนการขัดและกะเทาะเปลือกเมล็ดปาล์มด้านนอกออก จะพบเมล็ดในปาล์ม (PK) ที่ยังสามารถนำไปสกัดเป็นน้ำมันเมล็ดในปาล์มต่อไปได้ โดยบริษัทได้จำหน่ายเมล็ดในปาล์มให้กับลูกค้า กลุ่มโรงสกัดน้ำมันเมล็ดในปาล์มโรงสกัดน้ำมันปาล์มที่มีการสกัดเมล็ดในปาล์มและกลุ่มเทรดเดอร์เพื่อนำไปเข้าสู่กระบวนการสกัด น้ำมันเมล็ดในปาล์มอีกครั้ง และพัฒนาต่อ ยอดเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมหลายประเภท เช่น อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง อุตสาหกรรมเบเกอรี่ เป็นต้น

กลุ่มผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ (By Product)

ในกระบวนการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ จะได้ผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต ประกอบไปด้วย Palm Kernel Shell (กะลาปาล์ม), Empty Fruit Bunch (ทะลายปาล์มเปล่า), Palm Acid Oil (น้ำมันกรดสูง), Mesocarp Fiber (เส้นใยปาล์ม) โดยมีรายละเอียดและการนำไปใช้ ดังนี้

1. กะลาปาล์ม Palm Kernel Shell

มีลักษณะเนื้อแข็งค่าความร้อนสูงเหมาะสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass) ในโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนและอุตสาหกรรมที่ใช้ไอน้ำ โดยบริษัทจำหน่ายให้แก่ผู้รวบรวม เทรดเดอร์เชื้อเพลิง และตลาดส่งออก

2. ทะลายปาล์มเปล่า Empty Fruit Bunch

สามารถนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงชีวมวล หรือแปรรูปเป็นวัสดุปรับปรุงดินและปุ๋ยอินทรีย์เพื่อการเกษตร บริษัทจำหน่ายให้ลูกค้าลานเทและแจกจ่ายแก่เกษตรกรเพื่อส่งเสริมการเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ของดิน

3. น้ำมันกรดสูง Palm Acid Oil

ได้จากกระบวนการบำบัดน้ำเสียสามารถนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมสบู่ ผลิตภัณฑ์เคมีภัณฑ์และพลังงานทดแทน เช่น ไบโอดีเซล โดยบริษัทจำหน่ายให้ลูกค้าและผู้ส่งออกที่เกี่ยวข้อง

4. เส้นใยปาล์ม Mesocarp Fiber

เป็นเส้นใยที่ได้จากเนื้อปาล์ม มีคุณสมบัติเผาไหม้ได้ดี นิยมใช้เป็นเชื้อเพลิงในหม้อไอน้ำของโรงงาน เพื่อผลิตพลังงานความร้อนและไฟฟ้าภายในกิจการ ลดการใช้พลังงานจากภายนอก

การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 (BOI) ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด ทั้งนี้บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน BOI เลขที่ 67-2387-2-00-1-0 ประเภท 1.2.2 กิจการผลิตน้ำมันหรือไขมันจากพืชหรือสัตว์ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการผลิตน้ำมันปาล์มดิบ และเมล็ดในปาล์มอบแห้ง โดยรายละเอียดของบัตรส่งเสริมการลงทุนมีดังนี้

| รายละเอียดบัตรส่งเสริมการลงทุน | |
|---|---|
| สิทธิภาษีที่ได้รับ | |
| 1.ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ ในอัตรา ร้อยละ 100 | 5 ปี เริ่มจากวันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ (รวมมูลค่าที่ได้รับยกเว้นไม่เกิน 130.00 ล้านบาท) |
| 2.ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริม ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น | ได้รับ |
| 3.ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างนั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5ปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น | ได้รับ |
| วันที่อนุมัติให้การส่งเสริม | 2 กันยายน 2567 |
| วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ | พฤษภาคม 2568 |

รูปภาพธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และผลพลอยได้



1. กะลาปาล์ม (Shell)



2. ทะลายปาล์มเปล่า (EFB)



3. น้ำมันกรดสูง(จากบ่อน้ำเสีย) (PAO)



4. เส้นใยปาล์ม (Fiber)

ธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพเพื่อจำหน่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ (Biogas) เกิดจากการนำน้ำเสียจากกระบวนการสกัดน้ำมันปาล์มดิบของโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบซึ่งมีส่วนประกอบของสารอินทรีย์จำนวนมาก มาหมักย่อยสลายด้วยวิธีทางชีววิทยาภายใต้สภาวะปราศจากออกซิเจน ด้วยบ่อหมักระบบปิดถึงกวนสมบูรณ์ (CSTR : Continuously Stirred Tank Reactor) เพื่อให้ได้มาซึ่งก๊าซมีเทน ซึ่งนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า ผ่านเครื่องผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ (Biogas Engine) ได้ออกมาเป็นพลังงานไฟฟ้า

โดยกระบวนการนี้จะช่วยดักจับก๊าซมีเทนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ อันเป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน โดยพลังงานไฟฟ้าที่ได้ บริษัทจะนำไปจัดจำหน่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่อไป นอกจากนี้จะเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับของเสียจากโรงงานสกัดน้ำมันปาล์มดิบแล้ว ยังเป็นการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง ด้วยการลดกลิ่นจากน้ำเสีย ที่ตั้งของโรงผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ ตั้งอยู่ในพื้นที่เดียวกับโรงงานสกัดน้ำมันปาล์มดิบ จะประกอบไปด้วยบ่อลดอุณหภูมิ บ่อหมักแก๊ส CSTR ระบบปิดถึงกวนสมบูรณ์ ระบบทำความสะอาดแก๊ส เครื่องลดความชื้น และเครื่องผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) ประเภทผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก สำหรับการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ในปริมาณพลังงานไฟฟ้าสูงสุดไม่เกิน 1 เมกะวัตต์ ที่ระดับแรงดันไฟฟ้า 33,000 โวลต์ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีกำลังการผลิตไฟฟ้า

จากก๊าซชีวภาพ 1.16 เมกะวัตต์ โดยการใช้เครื่องยนต์ประเภท Biogas Engine เป็นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เพื่อนำไปขายเป็นพลังงานไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PEA

| รายการ | ปี 2566 | ปี 2567 | ปี 2568 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| ปริมาณการจัดจำหน่ายไฟฟ้าให้กับ PEA (กิโลวัตต์ - ชั่วโมง) | 2,226,654 | 3,627,936 | 2,731,248 |

การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน BOI เลขที่ 66-1473-2-00-1-0 ประเภท 7.1.2 กิจการผลิตพลังงานไฟฟ้า หรือพลังงานไฟฟ้าและพลังงานไอน้ำจากพลังงานหมุนเวียน ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566 ซึ่งมีสิทธิประโยชน์ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดิน และทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 8 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ

| รายละเอียดบัตรส่งเสริมการลงทุน | |
|---|--|
| สิทธิภาษีที่ได้รับ | |
| 1.ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการ ในอัตราร้อยละ 100 | 8 ปี เริ่มจากวันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ 33.50 ล้านบาท |
| 2.ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริม ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น | ได้รับ |
| 3.ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างนั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น | ได้รับ |
| วันที่อนุมัติให้การส่งเสริม | 5 กันยายน 2566 |
| วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ | มกราคม 2567 |

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

2567

เสริมสร้างพื้นฐานความแข็งแกร่ง

2568

การเติบโตอย่างยั่งยืน

2569

ผู้ผลิตน้ำมันปาล์มชั้นนำของประเทศ

- เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (MAI)
- เสริมสร้างความแข็งแกร่งโครงการเอเชีย พลัส (Asian Plus+)
- เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน เพื่อสร้าง อัตรากำไรที่ยั่งยืน

อัตราการใช้กำลังการผลิต CPO 60% กำลังการผลิตไฟฟ้า 1 MW

- พัฒนาระบบเครื่องจักรเป็นแบบอัตโนมัติ เพื่อเพิ่มอัตรากำไรของบริษัทฯ
- ขยายไปสู่ธุรกิจแปลงเพาะปลูก (ธุรกิจต้นน้ำ) เพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไร
- ศึกษาโอกาสทางธุรกิจการสกัดน้ำมันจาก เมล็ดในปาล์ม
- ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้วย โครงการ RSPO อย่างยั่งยืน
- มองหาโอกาสในการควบรวมและเข้าซื้อกิจการที่เกี่ยวข้อง (M&A)

อัตราการใช้กำลังการผลิต CPO 65-70% กำลังการผลิตไฟฟ้า 2 MW*

- มุ่งเพิ่มกำลังการผลิตอย่างต่อเนื่อง
- สืบสวนโอกาสทางธุรกิจในตลาดต่างประเทศ

อัตราการใช้กำลังการผลิต CPO 70-75% กำลังการผลิตไฟฟ้า 2 MW*

เป้าหมายการเติบโตอย่างน้อย +10% CAGR

*หมายเหตุ: สำนักรับซื้อไฟฟ้า (PPA) กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และวัดได้ในระยะที่ 1 และวัดได้สูงถึงสำหรับการผลิตภายในโรงงาน

ในปี 2567 ถึง 2569 บริษัทมีเป้าหมายการเติบโตเฉลี่ยสะสม (CAGR) อย่างน้อยที่ 10% โดยมีแผนพัฒนาธุรกิจและสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนในระยะยาวตามทิศทางกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

ปี 2567: สร้างรากฐานที่แข็งแกร่ง

บริษัทเสริมสร้างพื้นฐานธุรกิจด้วยการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (MAI) เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือและเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน พร้อมกันนี้ บริษัทยังได้เสริมสร้างความแข็งแกร่งของโครงการ Asian Plus+ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถให้แก่เกษตรกรผู้ปลูกปาล์มน้ำมัน นำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต อีกทั้งมีการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในองค์กร ตั้งแต่การเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้แก่พนักงาน ไปจนถึงการพัฒนาเครื่องจักร และระบบการผลิตน้ำมันปาล์มดิบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยในปี 2567 บริษัทมีโรงงานสกัดน้ำมันปาล์มดิบในประเทศไทย จำนวน 1 โรงงาน มีกำลังการผลิตรวมเท่ากับ 60 ตันทะลายปาล์มต่อชั่วโมง อัตราการใช้กำลังการผลิต อยู่ที่ร้อยละ 60 และมีกำลังการผลิตไฟฟ้าอยู่ที่ 1 เมกะวัตต์

ปี 2568: การเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าหมายเพิ่มอัตราการใช้กำลังการผลิตน้ำมันปาล์ม อยู่ที่ร้อยละ 65-70 และกำลังการผลิตไฟฟ้า อยู่ที่ 2 เมกะวัตต์ โดยมีแผนนำระบบเครื่องจักรอัตโนมัติมาใช้ในกระบวนการสกัดน้ำมันปาล์มและการผลิตพลังงานไฟฟ้า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิต นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการขยายกำลังการผลิตน้ำมันปาล์มดิบเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น และขยายกำลังการผลิตกระแสไฟฟ้าเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตไฟฟ้าให้เพียงพอสำหรับการจำหน่ายไฟฟ้าตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (PPA) กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตน้ำมันปาล์มดิบภายในโรงงาน บริษัทมีแผนขยายไปยังธุรกิจแปลงเพาะปลูกต้นปาล์มน้ำมัน (ธุรกิจต้นน้ำ) และศึกษาโอกาสใหม่ในธุรกิจการสกัดน้ำมันจากเมล็ดในปาล์ม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้และความสามารถในการทำกำไรในระยะยาว อีกทั้งยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานด้วยโครงการ RSPO เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ปี 2569: ผู้ผลิตน้ำมันปาล์มชั้นนำของประเทศ

บริษัทตั้งเป้าหมายก้าวสู่การเป็นผู้ผลิตน้ำมันปาล์มชั้นนำของประเทศ โดยเพิ่มกำลังการผลิตอย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมายเพิ่มอัตราการใช้กำลังการผลิตน้ำมันปาล์มให้สูงถึง ร้อยละ 70-75 อีกทั้งมีแผนการขยายเครือข่ายเกษตรกรภายใต้โครงการ RSPO เพื่อรองรับความต้องการที่เติบโตในตลาดน้ำมันปาล์มดิบ นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนสำรวจโอกาสขยายธุรกิจไปยังตลาดต่างประเทศ เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าและสร้างความแข็งแกร่งในตลาดโลก

บริษัทมุ่งมั่นสร้างการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนในทุกด้านของธุรกิจ โดยในปี 2568 บริษัทมีการดำเนินงานสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ที่กำหนด ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 แนวทางหลัก ได้แก่

ธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และผลพลอยได้

กลยุทธ์ทางด้านการจัดหาวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด

- 01 โครงการ Asian Plus โครงการรับซื้อผลปาล์มคุณภาพ
- 02 การจัดหาวัตถุดิบให้เพียงพอสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย
- 03 การรับซื้อและนโยบายการกำหนดราคารับซื้อวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด
- 04 สนับสนุนและสร้างองค์ความรู้ด้านผลผลิตให้แก่ชุมชน



ต้นน้ำ

กลางน้ำ

กลยุทธ์ทางด้านการผลิต (Production)

- 05 โครงการพัฒนาระบบการผลิตน้ำมันปาล์มเป็น Automation
- 06 พัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีความรู้ความสามารถ รองรับนวัตกรรมและเทคโนโลยีในอนาคต
- 07 โครงการติดตั้งระบบการหีบทะเลลายปาล์ม

ธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบจัดอยู่ในอุตสาหกรรมเกษตร ดังนั้นปัจจัยหลักที่ส่งผลต่อผลประกอบการและฐานะทางการเงินของบริษัทจึงขึ้นอยู่กับปริมาณทะเลลายปาล์มที่เข้าสู่กระบวนการผลิต ซึ่งมีความไม่แน่นอนจากปัจจัยสภาพแวดล้อม ได้แก่ สภาพอากาศและปริมาณน้ำฝน อีกทั้งอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันที่มีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การแข่งขันภายในอุตสาหกรรมสูงขึ้น จากการเข้ามาของคู่แข่งรายใหม่และการขยายขีดความสามารถของคู่แข่งรายเดิม ซึ่งปัจจัยที่กล่าวมาข้างต้นเป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ ดังนั้นกลยุทธ์ของบริษัทจึงมุ่งเน้นไปที่การบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ แบ่งกลยุทธ์ออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่ กลยุทธ์ด้านการซื้อ และกลยุทธ์ด้านการผลิต โดยมีรายละเอียดดังนี้

กลยุทธ์ทางด้านการจัดหาวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด

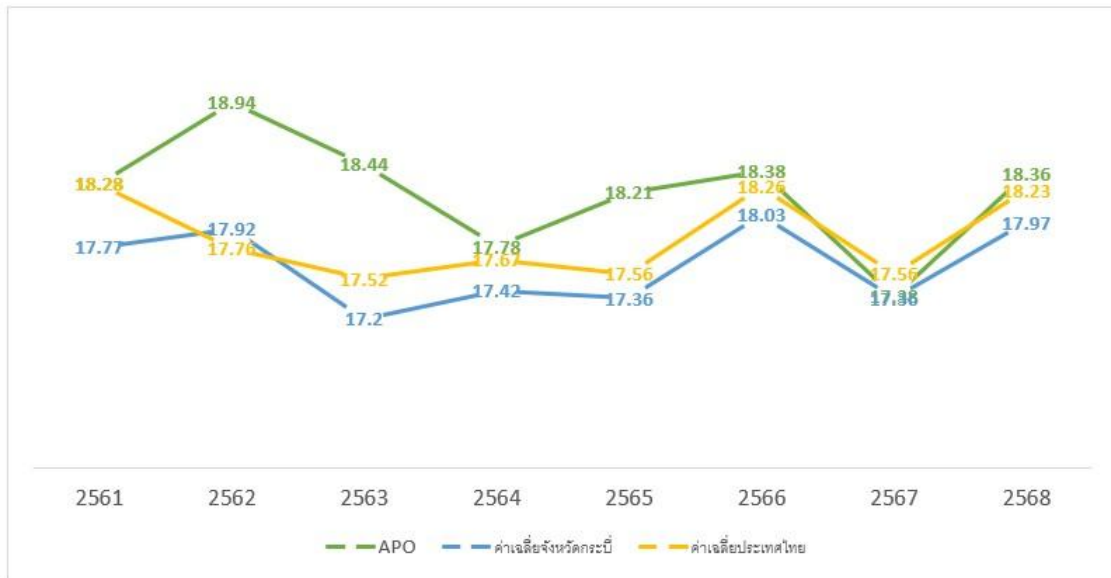
บริษัทฯ มีแผนกลยุทธ์ในการจัดหาวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด เพื่อให้มีปริมาณสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย อีกทั้งควบคุมคุณภาพวัตถุดิบที่ทำการจัดหาในราคาที่เหมาะสม ดังนี้

01) โครงการ Asian Plus โครงการรับซื้อผลปาล์มคุณภาพ

บริษัทได้ศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลการสกัดน้ำมันปาล์มดิบพบว่า ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่ออัตราในการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ (OER : Oil Extraction Rate) คือคุณภาพของทะเลลายปาล์มสด (FFB : Fresh Fruit Brunch) ที่นำเข้าสู่กระบวนการผลิต บริษัทจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดหาวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสดที่มีคุณภาพ ในปี 2561 จึงได้ก่อตั้งโครงการ Asian Plus+ เพื่อส่งเสริมเกษตรกรผู้ค้าทะเลลายปาล์มสด ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเพาะปลูกและตัดทะเลลายปาล์มสดที่มีคุณภาพ โดยผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องขึ้นทะเบียนกับบริษัทตามขั้นตอนที่กำหนดและต้องทำบันทึกความเข้าใจ (MOU : Memorandum Of Understanding)

โดยลักษณะคุณภาพปาล์มของ Asian Plus+ จะต้องมืทะเลลายปาล์มสดที่สุกเต็มที่ มีความสมบูรณ์ ไม่มีสิ่งเจือปนติดมากับทะเลลาย และไม่ผ่านการบ่มน้ำ ซึ่งวิธีการกำหนดราคารับซื้อจะมีขั้นตอนการสำรวจราคาโดยฝ่ายจัดซื้อผลปาล์มสด และนำข้อมูลดังกล่าวมากำหนดราคารับซื้อสำหรับผู้ค้าแต่ละกลุ่มให้สอดคล้องกับคุณภาพ ซึ่งราคาปาล์มคุณภาพของกลุ่ม Asian Plus+ จะมีราคาสูงที่สุด โดยราคดังกล่าวจะไม่เกินราคาขายน้ำมันปาล์ม ณ วันรับซื้อ คุณกับร้อยละของอัตราการสกัดน้ำมันที่ไม่เกินร้อยละ 20 นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายการส่งคืนทะเลลายปาล์มเปล่าหลังจากกระบวนการผลิตให้แก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ Asian Plus+ เพื่อนำไปใช้ในการรักษาความชื้นหน้าดินและเป็นปุ๋ยในการทำสวนปาล์ม อีกทั้งยังสามารถนำไปเพาะเห็ดได้

โครงการนี้ได้รับความสนใจและมีสมาชิกมากกว่า 500 ราย สมาชิกมีการนำทะเลลายปาล์มสดที่มีคุณภาพมาจำหน่ายกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีอัตราในการสกัดน้ำมันปาล์มดิบสูงขึ้นอย่างชัดเจนเมื่อเปรียบเทียบกับก่อนที่บริษัทจะมีโครงการ Asian Plus+ จนปัจจุบันบริษัทมีอัตราในการสกัดน้ำมันปาล์มดิบอยู่ในอันดับต้นของโรงงานสกัดน้ำมันปาล์มดิบ จากการจัดอันดับของสำนักงานพาณิชย์จังหวัดกระบี่



ที่มา: ค่าเฉลี่ย OER ของจังหวัดกระบี่ จากสำนักงานพาณิชย์จังหวัดกระบี่

02) การจัดหาวัตถุดิบให้เพียงพอสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย

นอกเหนือจากการรับซื้อทะเลลายปาล์มสดภายใต้โครงการ Asian Plus+ ที่มุ่งเน้นเรื่องคุณภาพเป็นอันดับแรกนั้น บริษัทมีแนวทางในการจัดหาวัตถุดิบไม่เพียงมุ่งเน้นเฉพาะคุณภาพ แต่ยังมุ่งเน้นด้านปริมาณให้เพียงพอสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย จึงมีการกำหนดแผนสำหรับการรับซื้อวัตถุดิบในทุกๆ ด้าน ตั้งแต่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับการจัดหาวัตถุดิบ ช่องทางการรับซื้อ และการโฆษณาประชาสัมพันธ์สำหรับการรับซื้อวัตถุดิบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

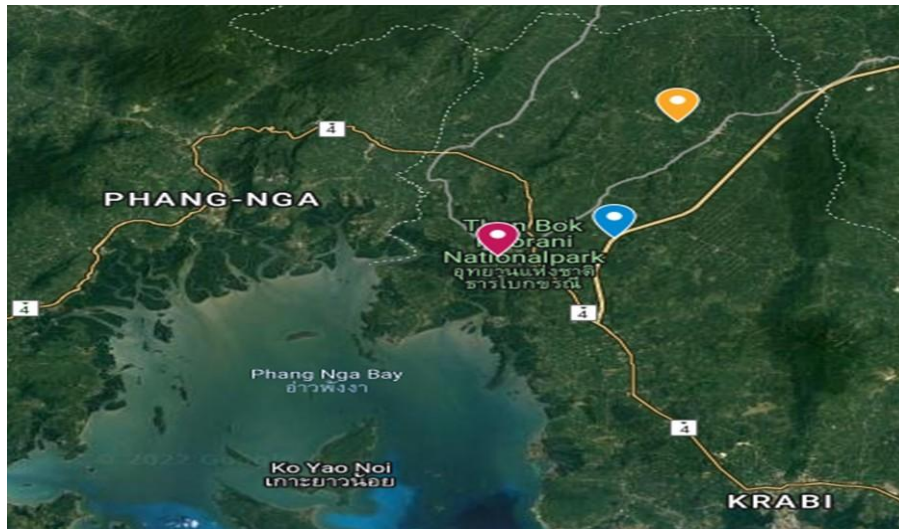
- กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับการจัดหาวัตถุดิบ

เกษตรกรถือเป็นผู้ผลิตวัตถุดิบต้นทางซึ่งมีตั้งแต่รายเล็กไปจนถึงรายใหญ่หรือที่เรียกว่า เจ้าของสวนปาล์ม ซึ่งบริษัทมีนโยบายและจัดตั้งโครงการการรับซื้อวัตถุดิบทะเลลายปาล์มคุณภาพที่ชื่อว่าโครงการ “Asian Plus+” โดยมีการทำสัญญากับความเข้าใจ (MOU) และลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมโครงการ นอกเหนือจากนี้ จากการจัดหาวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสดที่มีการแข่งขันสูงทำให้เกิดผู้ทำธุรกิจจัดหาวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด โดยมีการจัดตั้งจุดรับซื้อทะเลลายปาล์มสดหรือที่เรียกว่า “ลานเท” ซึ่งทำให้เกิดลักษณะพ่อค้าคนกลางและถือเป็นลูกค้าเป้าหมายอีกกลุ่ม ลูกค้าลานเทยังมีจุดเด่นในด้านปริมาณวัตถุดิบที่สามารถจัดหาทะเลลายปาล์มสดได้จำนวนมาก บริษัทจึงมีการจัดประเภทลูกค้า โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ลูกค้าลานเท คือ ผู้ประกอบการลานเทปาล์มที่มีการซื้อขายทะเลลายปาล์มสดจากเกษตรกร ก่อนส่งขายให้กับบริษัท
- ลูกค้าสวน คือ เจ้าของสวนปาล์มที่ขายทะเลลายปาล์มสดให้กับบริษัท
- ลูกค้าAsian Plus+คือ ลูกค้าที่มีความประสงค์และทำสัญญากับความเข้าใจกับบริษัท ในการขายทะเลลายปาล์มที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด

-ขยายสาขา (ลานรับซื้อ) ไปสู่ในจังหวัดพื้นที่สำคัญ

บริษัทมีแผนในการเพิ่มช่องทางการรับซื้อผลผลิตจากเกษตรกร โดยการขยายสาขารับซื้อไปสู่ในจังหวัดพื้นที่สำคัญเพื่อให้ได้ปริมาณวัตถุดิบเพียงพอสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย โดยปัจจุบันบริษัทมีช่องทางการรับซื้อ หรือจุดรับซื้อจำนวน 3 แห่ง



1.1 จุดรับซื้อหน้าโรงงาน APO



1.2 จุดรับซื้อ SB - อ่าวลึกเหนือ อยู่ห่างจากโรงงาน 10.2 กม. ตั้งอยู่ที่ 71/21 ม.3 ต.อ่าวลึกเหนือ อ.อ่าวลึก จ.กระบี่



1.3 จุดรับซื้อ K20 อยู่ห่างจากโรงงาน 28 กม. ตั้งอยู่ที่ 14 ต.ปลายพระยา อ.ปลายพระยา จ.กระบี่



03) การรับซื้อและนโยบายการกำหนดราคารับซื้อวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด

บริษัทจะมีการจัดซื้อวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด (FFB : Fresh Fruit Brunch) ตามแผนการรับซื้อให้สอดคล้องกับแผนการผลิตที่จะต้องมีวัตถุดิบเพียงพอตามปริมาณที่กำหนด โดยวัตถุดิบดังกล่าวจะต้องนำเข้ากระบวนการผลิตภายใน 24 ชั่วโมง เนื่องจากการตัดทะเลลายปาล์มสดทิ้งไว้เป็นเวลานานจะมีผลต่ออัตราการสกัดและคุณภาพของน้ำมันปาล์ม ดังนั้น การรับซื้อวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสดจะมีแผนการรับซื้อในแต่วัน โดยมีกระบวนการคาดคะเนปริมาณการรับซื้อวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสด ที่ระดับราคาต่างๆ ก่อน โดยการวิเคราะห์ราคารับซื้อทะเลลายปาล์มสดจะอ้างอิงจากภาวะการแข่งขันของราคาในตลาด บริษัทจึงมีการกำหนดขอบเขตของราคารับซื้อที่เป็นไปได้สูงสุดและต่ำสุด และการตั้งราคารับซื้อพื้นฐานที่คาดว่าจะรับซื้อวัตถุดิบทะเลลายปาล์มสดให้ได้ตามปริมาณที่ต้องการ ซึ่งจะเป็นราคาที่สามารปรับเปลี่ยนให้เข้ากับสถานการณ์ราคาตลาดและราคารับซื้อของคู่แข่งในพื้นที่ใกล้เคียงเกณฑ์ในการกำหนดราคารับซื้อทะเลลายปาล์มสดจะแบ่งตามประเภทคู่ค้า และขึ้นอยู่กับปริมาณในการรับซื้อต่อครั้งและคุณภาพของทะเลลายปาล์มสด โดยฝ่ายเกรดเดอร์และตาซังจะพิจารณาคุณลักษณะทางกายภาพของทะเลลายปาล์มสด โดยมีหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบคุณภาพ ได้แก่ คุณภาพความสุกของผลปาล์ม อัตราผลร่วงต่อน้ำหนัก ความยาวก้านทะเลลายปาล์มสด ความสดของทะเลลายปาล์ม ระดับความชื้นทะเลลายปาล์ม ความบอบช้ำ ขนาด และความสมบูรณ์ของทะเลลายปาล์มสด เพื่อประกอบการพิจารณาในการเพิ่มหรือปรับลดราคารับซื้อทะเลลายปาล์มสดในแต่ละครั้ง

04) สนับสนุนและสร้างองค์ความรู้ด้านผลผลิตให้แก่ชุมชน

การจัดสัมมนาอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร



บริษัทมีการจัดสัมมนาอบรมให้ความรู้กับเกษตรกรชาวสวนปาล์มปัจจุบันและรายใหม่ เพื่อเพิ่มการบริหารจัดการปาล์มให้มีคุณภาพ และเชิญนักวิชาการมาให้ความรู้เกษตรกร เป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และมุมมองซึ่งกันและกัน อีกทั้งยังเป็นการสร้างพันธมิตรทางการค้าเพื่อเพิ่มช่องทางส่งมอบสินค้าและบริการ รวมทั้งช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่าน Line Application เพื่อเป็นช่องทางในการให้ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งการจัดอบรมสัมมนาให้ความรู้ต่างๆ รวมทั้งการสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์นั้นเป็นการสร้างการรับรู้ และส่งเสริมภาพลักษณ์ของบริษัทให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น

แอปพลิเคชันเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการจัดการสวนปาล์มน้ำมันสำหรับเกษตรกร

บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการพัฒนาแอปพลิเคชัน คาดการณ์พร้อมใช้งานในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2568 โดยภายใน แอปพลิเคชันจะถูกออกแบบให้มีฟีเจอร์ที่ครอบคลุมมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการจัดการสวนปาล์มน้ำมัน สำหรับเกษตรกรช่วยให้เกษตรกรสามารถจัดการสวนปาล์มได้อย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำยิ่งขึ้นสอดคล้องกับหลักการพัฒนา อย่างยั่งยืนภายใต้มาตรฐาน RSPO (Roundtable on Sustainable Palm Oil) ซึ่งจะช่วยเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและสนับสนุน ความยั่งยืนของอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันในระยะยาว

กลยุทธ์ทางการผลิต (Production)

05) โครงการพัฒนาระบบการผลิตน้ำมันปาล์มเป็นแบบอัตโนมัติ

บริษัทวางแผนการลงทุนในช่วงเดือนเมษายน ปี 2567 ถึงพฤศจิกายน ปี 2568 สำหรับโครงการพัฒนาระบบการผลิตน้ำมัน ปาล์มให้เป็นแบบอัตโนมัติในสถานีต่างๆ ของสายการผลิต โดยมีงบประมาณลงทุนทั้งสิ้นประมาณ 68.00 ล้านบาท โครงการนี้มีเป้าหมายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรในกระบวนการผลิต ลดขั้นตอน ระยะเวลา และแรงงานที่ใช้ ตลอดจนลดต้นทุนการผลิต นอกจากนี้ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สอดคล้องกับแนวทางส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมของบริษัท บริษัทคาดการณ์ว่าจะสามารถลดต้นทุนการผลิตได้ประมาณ 22.7 ล้านบาทต่อปี ซึ่งจะส่งผลให้ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period) ของโครงการอยู่ที่ 2.99 ปี บริษัทเชื่อว่าโครงการนี้จะช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรม อีกทั้งยังสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์กร ซึ่งมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

06) พัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถ รองรับนวัตกรรมและเทคโนโลยีในอนาคต

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้มีความรู้และความสามารถที่ทันสมัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านนวัตกรรม และเทคโนโลยีในอนาคต รวมถึงเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งสำคัญในองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา ทั้งนี้ เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพในระยะยาว

07) โครงการติดตั้งระบบการหีบทะเลลายปาล์ม

ในช่วงปี 2567 ถึง 2568 บริษัทมีแผนดำเนินการพัฒนาโครงการติดตั้งระบบการหีบทะเลลายปาล์ม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลด ต้นทุนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักรให้มีอัตราการสูญเสียระหว่างการผลิตน้อยที่สุด (Recovery Oil Loss) ซึ่ง เป็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และถือเป็นส่วนสำคัญของกลยุทธ์การพัฒนาที่ยั่งยืน

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

การตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบ

การตลาด

บริษัทมุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่โรงกลั่นในประเทศเป็นตลาดหลัก โดยส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่มีความสัมพันธ์ทางการค้าต่อเนื่อง ยาวนาน สะท้อนถึงความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้า ความสม่ำเสมอในการส่งมอบ และความร่วมมือทางธุรกิจที่มั่นคง แม้ในบางช่วงที่ ผลผลิตปาล์มออกสู่ตลาดในปริมาณมาก บริษัทจะมีการประสานความร่วมมือกับลูกค้าเพื่อขยายการส่งออกไปยังต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม

กลยุทธ์หลักยังคงมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของโรงกลั่นภายในประเทศเป็นสำคัญ ควบคู่กับการบริหารสต็อกและติดตามภาวะ ตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อรองรับความผันผวนของราคาและรักษาเสถียรภาพทางธุรกิจในระยะยาว

นโยบายการกำหนดราคา

การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทแต่ละชนิดมีความแตกต่างกันด้วยปัจจัยด้านลักษณะเฉพาะต่างๆ ของแต่ละผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการ กำหนดราคาก็มีความแตกต่างกันเช่นกัน โดยบริษัทให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์หลัก คือน้ำมันปาล์มดิบและเมล็ดในปาล์ม ที่เป็น สินค้าโภคภัณฑ์สำหรับนำไปเข้าสู่การผลิตต่อไป ซึ่งมีความผันผวนของราคาเป็นไปตามกลไกของตลาดทำให้บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาขาย แบบช่วงราคาเนื่องจากความผันผวนของราคาสินค้า ซึ่งแต่ละผลิตภัณฑ์มีรูปแบบการจำหน่ายและนโยบายการกำหนดราคา ดังนี้

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ปัจจุบันบริษัทดำเนินธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และผลพลอยได้ให้กับลูกค้า ภายในประเทศ โดยกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสามารถแยกตามแต่ละผลิตภัณฑ์ ดังนี้

น้ำมันปาล์มดิบ (Crude Palm Oil : CPO)

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการนำทะลายปาล์มสด (FFB) เข้าสู่กระบวนการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ ตามขั้นตอน โดย วิธีการนี้ นวด กวนและตีน้ำมันด้วยเครื่องจักรในแต่ละขั้นตอน จนได้น้ำมันปาล์มดิบ และนำมาผ่านกรรมวิธีการกรองแยกน้ำมันให้มีความบริสุทธิ์ จนได้ออกมาเป็นน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) มีลักษณะเป็นสีน้ำตาลแดง น้ำมันปาล์มดิบ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของโรงงานและถูกนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องหลายประเภท ได้แก่ อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมไบโอดีเซล และอุตสาหกรรมโอเลโอเคมีคอล ซึ่งจะนำไปพัฒนาต่อไปเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ยาสระผม สบู่ เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ได้แก่ ลูกค้ากลุ่มผู้ผลิตชั้นปลายน้ำ หรือโรงกลั่นน้ำมันในประเทศที่ซื้อน้ำมันปาล์ม Crude Palm Oil อาทิเช่น บริษัท เอสดี กัทธรี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล มรกต จำกัด (มหาชน), บริษัท น้ำมันพืชปทุม จำกัด, บริษัท นิโวโอ ดีเซล จำกัด, บริษัท ลำสูง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน), บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) และโรงกลั่นอื่นๆ เป็นต้น

เมล็ดในปาล์ม (PK : Palm Kernel)

กลุ่มเป้าหมายหลัก

บริษัทจำหน่ายเมล็ดในปาล์ม Palm Kernel ให้กับกลุ่มโรงสกัดน้ำมันเมล็ดในปาล์มและกลุ่มเทรดเดอร์เพื่อนำไปใช้ในอุตสาหกรรมประเภทเครื่องสำอาง อุตสาหกรรมเบเกอรี่ เป็นต้น

ผลพลอยได้ (By Product)

กะลาปาล์ม (Palm Kernel Shell)

กะลาปาล์มเป็นผลพลอยได้จากการกระบวนการผลิตน้ำมันปาล์ม มีลักษณะสีน้ำตาล เนื้อแข็ง และมีปริมาณคาร์บอนสูง ส่งผลให้มีค่าความร้อนสูง เหมาะสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิงชีวมวล (Biomass) ซึ่งจัดเป็นพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมบริษัทได้นำกะลาปาล์มไปจัดจำหน่ายให้แก่ผู้รวบรวมและบริษัทเทรดเดอร์เชื้อเพลิงชีวมวล รวมถึงโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีลูกค้ากลุ่มส่งออก อาทิ GGL ซึ่งมีความต้องการเชื้อเพลิงชีวมวลคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่อง

ทะลายปาล์มเปล่า (EFB : Empty Fruit Bunch)

ทะลายปาล์มเปล่า (Empty Fruit Bunch: EFB) ที่เหลือจากการกระบวนการผลิตสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ทั้งในรูปแบบเชื้อเพลิงชีวมวล ซึ่งจัดเป็นพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) และการนำไปใช้เป็นวัสดุปรับปรุงดินหรือปุ๋ยอินทรีย์เพื่อการเกษตร บริษัทจึงนำทะลายปาล์มเปล่าไปจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าลานเทที่เป็นจุดรับซื้อและมีสวนปาล์มของตนเอง รวมทั้งแจกจ่ายให้เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ AsianPlus+ เพื่อส่งเสริมการปลูกปาล์มน้ำมันอย่างยั่งยืนและสนับสนุนการเพิ่มคุณภาพดินในระยะยาว

น้ำมันกรดสูง (จากบ่อน้ำเสีย) (PAO : Palm Acid Oil)

น้ำมันกรดสูง (High FFA Oil) จากบ่อน้ำบำบัดน้ำเสียสามารถนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสบู่ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และพลังงานทดแทน เช่น ไบโอดีเซล รวมถึงการแปรรูปในกลุ่มน้ำมันใช้แล้ว (Used Oil) บริษัทจึงจำหน่ายให้แก่บริษัทผู้ค้าและผู้ส่งออกที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มมูลค่าผลพลอยได้และสนับสนุนแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียนอย่างยั่งยืน

สถานะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันมีผู้ประกอบการทั้งโรงสกัดอยู่หลากหลายพื้นที่ ทำให้การดำเนินธุรกิจมีความท้าทายในระดับหนึ่ง โดยเฉพาะด้านการจัดหาดำเนินการ คุณภาพสินค้า และประสิทธิภาพการบริหารต้นทุน ทั้งนี้ ผลผลิตปาล์มน้ำมันมีลักษณะเป็นสินค้าเกษตรที่ขึ้นอยู่กับฤดูกาล โดยจะมีช่วงผลผลิตต่ำ (Low Season) และช่วงผลผลิตสูง (Peak Season) ส่งผลให้ปริมาณวัตถุดิบและราคามีความผันผวนตามรอบการผลิต อย่างไรก็ตามอุตสาหกรรมปาล์มน้ำมันมีแนวโน้มการเติบโตต่อเนื่องและมีศักยภาพสูง โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากราคาปาล์มน้ำมันในช่วง 5 ปีที่ผ่านมาที่ยังคงอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับพืชผลทางการเกษตรอื่น นอกจากนี้ การเพาะปลูกและดูแลปาล์มน้ำมันยังมีความไม่ซับซ้อนทำให้เกษตรกรมีความสนใจและขยายพื้นที่ปลูกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งปัจจัยเหล่านี้จะช่วยสนับสนุนการเติบโตของอุตสาหกรรมและสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบในอนาคต

ธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพเพื่อจำหน่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

กลยุทธ์การเติบโตของธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ



กลยุทธ์ทางด้านการเพิ่มกำลังการผลิตก๊าซชีวภาพจากน้ำเสียที่ได้จากระบบการทิ้งทะเลาะปาล์ม

01) การเพิ่มน้ำเสียที่ได้จากกระบวนการผลิตน้ำมันปาล์มดิบ

เนื่องจากบริษัทมีแผนดำเนินการพัฒนาโครงการติดตั้งระบบการทิ้งทะเลาะปาล์ม จะมีน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากระบบการทิ้งทะเลาะปาล์มเพิ่มขึ้น ซึ่งสามารถใช้เป็นวัตถุดิบสำคัญในกระบวนการหมักเพื่อผลิตก๊าซชีวภาพ สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตพลังงานไฟฟ้า ดังนั้นปริมาณน้ำเสียที่เพิ่มขึ้นจึงมีความสัมพันธ์โดยตรงกับปริมาณทะเลาะปาล์มสดที่เข้าสู่กระบวนการผลิตน้ำมันปาล์มดิบ ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาประสิทธิภาพและศักยภาพของกระบวนการผลิตน้ำมันปาล์มดิบให้ดียิ่งขึ้น ไม่เพียงเพื่อเพิ่มผลผลิตน้ำมันปาล์มดิบ แต่ยังช่วยเพิ่มปริมาณน้ำเสียสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ

กลยุทธ์ทางด้านการผลิต (Power Generation)

02) การติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตกระแสไฟฟ้าเพิ่มเติม

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติมสำหรับการผลิตกระแสไฟฟ้าในช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2566 ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของแผนพัฒนาศักยภาพด้านการผลิตพลังงานของบริษัทฯ ในระยะยาว โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตไฟฟ้าให้เพียงพอสำหรับการจำหน่ายไฟฟ้าตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (PPA) กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตน้ำมันปาล์มดิบภายในโรงงาน

03) โครงการพัฒนาระบบผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ Automation

บริษัทฯ ดำเนินโครงการพัฒนาระบบผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพด้วยเทคโนโลยีอัตโนมัติ (Automation) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้กำลังการผลิต (Utilization Rate) ให้สูงกว่าร้อยละ 80 และลดต้นทุนการผลิต นอกจากนี้ ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ สนับสนุนเป้าหมายที่ยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมและความเป็นกลางทางคาร์บอน ตอกย้ำความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

04) พัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีความรู้ความสามารถรองรับนวัตกรรมและเทคโนโลยีในอนาคต

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้มีความรู้และความสามารถที่ทันสมัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีในอนาคต รวมถึงเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งสำคัญในองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา ทั้งนี้เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพในระยะยาว

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

การตลาด

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) โดยบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ประเภทผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP : Very Small Power Producer) สำหรับการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในปริมาณไม่เกิน 1 เมกะวัตต์ต่อชั่วโมง ที่ระดับแรงดันไฟฟ้า 33,000 โวลต์

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทกำหนดราคาขายพลังงานไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้า ซึ่งเป็นไปตามนโยบายและแนวทางของภาครัฐ โดยอ้างอิงตามอัตราค่าไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพเพื่อจำหน่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพียงรายเดียว ซึ่งมีช่องทางการจัดจำหน่ายคือจุดรับซื้อไฟฟ้าและจุดเชื่อมโยงระบบไฟฟ้า โดยการไฟฟ้าจะเป็นผู้กำหนดจุดรับซื้อ ปัจจุบันจุดรับซื้อไฟฟ้าได้ติดตั้งอยู่ประจำที่โรงงาน

การโฆษณาและประชาสัมพันธ์

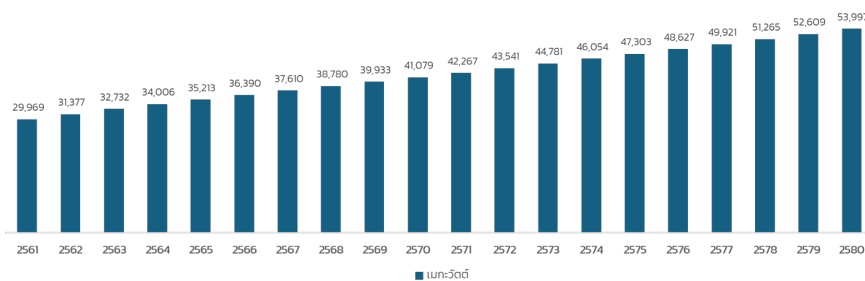
ธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ เป็นธุรกิจที่มุ่งเน้นในเรื่องการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการพึ่งพาการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานเชิงพาณิชย์ โดยการใช้พลังงานหมุนเวียนแทน ซึ่งเป็นการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง การลดกลิ่นจากน้ำเสีย บริษัทจึงมีแนวทางในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ด้วยการ เข้าร่วมโครงการ "EMS FOR SMES" จึงทำให้บริษัทได้รับรองมาตรฐานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม และบริษัทยังได้รับรางวัลต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น การได้รับการยอมรับจากมาตรฐานจาก UKAS ด้านการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management) รางวัล Asean Energy Awards 2007 และรางวัล Thailand Energy Awards 2007 ในหมวดของพลังงานทางเลือก ซึ่งเป็นการสร้างความน่าเชื่อถือและการยอมรับให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

สถานะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

คาดการณ์ภาพรวมตลาดในระยะยาว

ความต้องการใช้ไฟฟ้าในประเทศไทย

ความต้องการใช้ไฟฟ้าในประเทศไทย



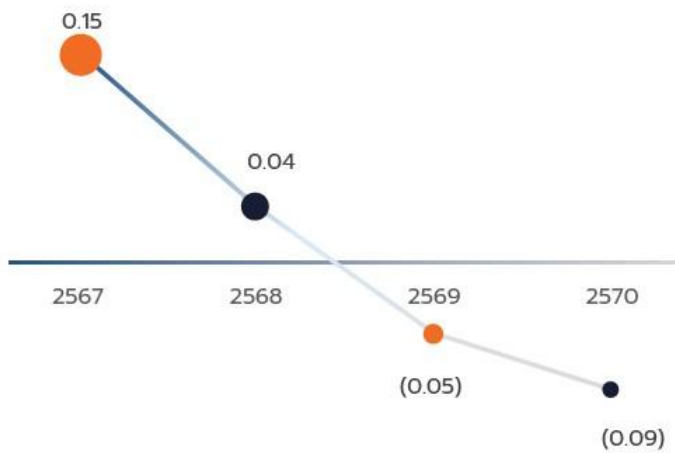
ที่มา : แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย พ.ศ.2561-2580 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1

จากกราฟแสดงแนวโน้มความต้องการใช้ไฟฟ้าในประเทศไทยระหว่างปี 2561 ถึง 2580 ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยในปี 2561 ความต้องการใช้ไฟฟ้าอยู่ที่ 29,969 เมกะวัตต์ และคาดการณ์จะเพิ่มขึ้นเป็น 53,997 เมกะวัตต์ในปี 2580 ซึ่งสะท้อนถึงธุรกิจผลิตไฟฟ้าในประเทศไทยที่มีแนวโน้มเติบโตอย่างมั่นคง สอดคล้องกับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในทุกมิติ ทั้งจากการขยายตัวของภาคการท่องเที่ยว และการเติบโตในภาคอุตสาหกรรมซึ่งได้รับแรงสนับสนุนจากการส่งออกและการลงทุนจากภาคเอกชนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ การเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานหมุนเวียนเป็นอีกหนึ่งโอกาสสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรม โดยโครงการรับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเฟสที่ 2 ในรูปแบบ Direct PPA จะช่วยเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดอีก 3,668.5 เมกะวัตต์ ภายในครึ่งหลังของปี 2567 ซึ่งจะช่วยยกระดับความยั่งยืนด้านพลังงานของประเทศธุรกิจผลิตไฟฟ้าที่ใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงยังคงมีบทบาทสำคัญ โดยมีส่วนสนับสนุนเสถียรภาพของระบบไฟฟ้าในช่วงที่พลังงานหมุนเวียนอยู่ระหว่างการขยายตัว แม้ว่าราคาก๊าซธรรมชาติในตลาดโลกจะมีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น แต่ก็เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการมุ่งพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้เพื่อลดต้นทุนในระยะยาว อีกทั้งยังเป็นแรงผลักดันให้เกิดการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานที่ทันสมัยยิ่งขึ้น

ในส่วนของร่างแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า (PDP2024) มุ่งเน้นการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด โดยเฉพาะพลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานลม ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการลงทุนในพลังงานหมุนเวียนและสร้างโอกาสทางธุรกิจที่หลากหลายมิติ ทั้งนี้ การบริหารจัดการที่เหมาะสมจะช่วยสร้างความสมดุลระหว่างความต้องการไฟฟ้าและกำลังการผลิต พร้อมทั้งเสริมสร้างความมั่นคงและความยั่งยืนของระบบไฟฟ้าในระยะยาว ผู้ประกอบการสามารถใช้โอกาสนี้วางกลยุทธ์การลงทุนที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม และร่วมสร้างอนาคตพลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

ประมาณการค่า Ft และค่าไฟฟ้าเฉลี่ยในปี พ.ศ.2567-2570

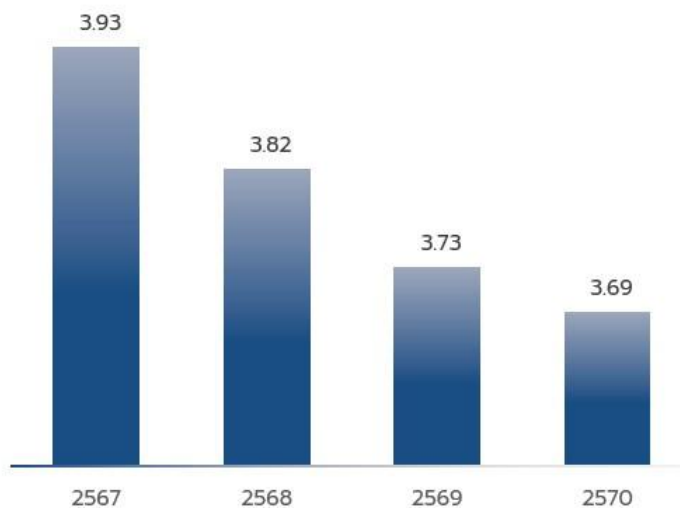
หน่วย: บาท



ในช่วงระหว่างปี พ.ศ. 2567 ถึง 2570 คาดการณ์ว่า ค่า Ft (Fuel Adjustment Tariff) สำหรับการขายปลีกในประเทศไทยจะมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2567 ค่า Ft จะอยู่ที่ 0.15 บาทต่อหน่วย และจะลดลงอย่างต่อเนื่องจนถึง มูลค่าติดลบ 0.09 บาทต่อหน่วย ในปี พ.ศ. 2570 ส่งผลให้ค่าไฟฟ้าเฉลี่ยในประเทศไทยมีแนวโน้มลดลงตามไปด้วย โดยในปี พ.ศ. 2567 ค่าไฟฟ้าเฉลี่ยคาดว่าจะอยู่ที่ 3.93 บาทต่อหน่วย และจะค่อยๆ ลดลงจนถึง 3.69 บาทต่อหน่วยในปี พ.ศ. 2570

ประมาณการค่า ไฟฟ้าเฉลี่ยในประเทศไทย

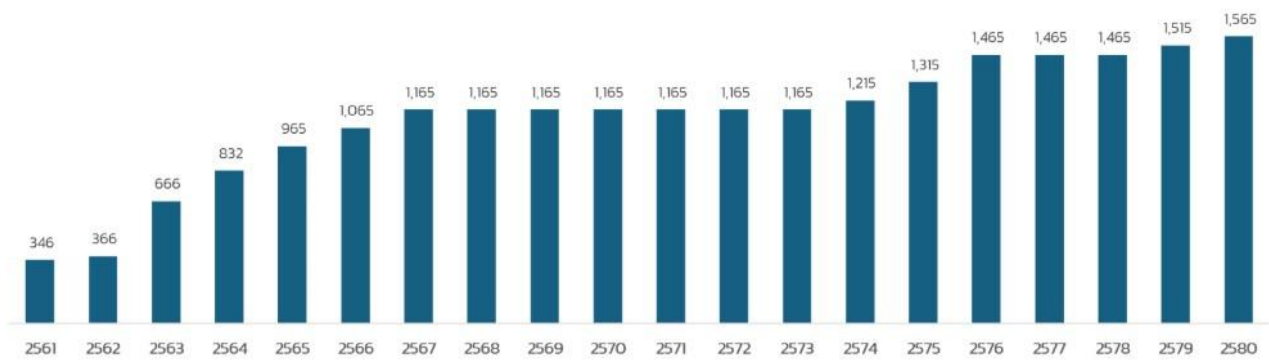
หน่วย: บาท



ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุน

- **การแข็งค่าของเงินบาท** ช่วยลดต้นทุนการนำเข้าก๊าซธรรมชาติ
- **สัดส่วนการใช้ก๊าซจากอ่าวไทยที่เพิ่มขึ้น** ซึ่งช่วยลดต้นทุนการผลิตไฟฟ้า เนื่องจากก๊าซจากอ่าวไทยมีราคาถูกกว่าก๊าซที่นำเข้าจากต่างประเทศ
- **การบริหารจัดการต้นทุนคงค้าง (AF)** โดยการขยายระยะเวลาการชำระคืนต้นทุนคงค้างของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (EGAT) ก็เป็นปัจจัยที่ช่วยลดแรงกดดันต่อค่าไฟฟ้าในระยะสั้น

ประมาณการกำลังผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพในประเทศไทย



ภาพรวมการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพในประเทศไทยมีแนวโน้มที่เติบโตต่อเนื่องจากการสนับสนุนจากภาครัฐและการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง โดยการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพถือเป็นส่วนสำคัญในภาคพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) ของประเทศ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนในการผลิตไฟฟ้าและลดการพึ่งพาการใช้พลังงานจากฟอสซิล โดยประมาณการกำลังการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพในประเทศไทยในปี พ.ศ. 2561 มีปริมาณอยู่ที่ 346 เมกะวัตต์ จากการคาดการณ์กำลังการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพในประเทศไทยตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ ในปี พ.ศ. 2580 จะมีกำลังการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพอยู่ที่ 1,565 เมกะวัตต์ โดยมีอัตราการเติบโตแบบเฉลี่ยต่อปีอยู่ที่ร้อยละ 8.3 จากปี พ.ศ.2561-2580

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลักจากกระบวนการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ ตลอดจนการจำหน่ายผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตเป็นธุรกิจหลัก โดยบริษัทมีกำลังการผลิตติดตั้งอยู่ที่ 60 ตัน/ชั่วโมง ปลายปาล์มสดต่อชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต เพื่อนำไปจำหน่ายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นการเพิ่มมูลค่าให้แก่ทรัพยากรที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตและส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรในลักษณะบูรณาการ ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม ภายใต้การบริหารจัดการด้านการจัดหาวัตถุดิบและกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทรับซื้อทะลายปาล์มสดเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการผลิต โดยปัจจุบันบริษัทมีจุดรับซื้อรวมทั้งสิ้น 3 แห่ง ประกอบด้วย จุดรับซื้อบริเวณหน้าโรงงานซึ่งตั้งอยู่ที่อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ และจุดรับซื้อในพื้นที่ใกล้เคียงอีก 2 แห่ง เพื่อรองรับการรับซื้อทะลายปาล์มสดจากเกษตรกรในพื้นที่ รวมถึงจากผู้ประกอบการลานเทซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมผลผลิตจากเกษตรกร และบางส่วนเป็นผู้ที่มีสวนปาล์มน้ำมันของตนเอง ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้บริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบได้อย่างเพียงพอและต่อเนื่อง อันเป็นปัจจัยสำคัญในการรองรับกำลังการผลิตและการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ: กำลังการผลิตสูงสุด คำนวณจากอัตราการผลิต 60 ตัน/ชั่วโมง โดยใช้กำลังการผลิต 24 ชั่วโมง/วัน คำนวณ 300 วัน/ปี หรือ 25 วัน/เดือน

กำลังการผลิตของบริษัท

| | กำลังการผลิต | ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ) |
|---------------------------------------|--------------|-----------------------|
| โรงสกัดน้ำมันปาล์ม (ตัน/ชั่วโมง) | 60.00 | 64.84 |
| โรงไฟฟ้าพลังงานก๊าซชีวภาพ (กิโลวัตต์) | 1,000.00 | 36.79 |

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีแผนกลยุทธ์ในการจัดหาวัตถุดิบทะลายปาล์มสด เพื่อให้มีปริมาณสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย อีกทั้งควบคุมคุณภาพวัตถุดิบที่ทำการจัดหาในราคาที่เหมาะสม ดังนี้

[โครงการ Asian Plus โครงการรับซื้อผลปาล์มคุณภาพ](#)

บริษัทได้ศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลการสกัดน้ำมันปาล์มดิบพบว่า ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่ออัตราในการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ (OER : Oil Extraction Rate) คือคุณภาพของทะลายปาล์มสด (FFB : Fresh Fruit Brunch) ที่นำเข้าสู่กระบวนการผลิต บริษัทจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดหาวัตถุดิบทะลายปาล์มสดที่มีคุณภาพ ในปี 2561 จึงได้ก่อตั้งโครงการ Asian Plus+ เพื่อส่งเสริมเกษตรกรผู้ค้าทะลายปาล์มสด ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการเพาะปลูกและตัดทะลายปาล์มสดที่มีคุณภาพ โดยผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องขึ้นทะเบียนกับบริษัทตามขั้นตอนที่กำหนดและต้องทำบันทึกความเข้าใจ (MOU : Memorandum Of Understanding) โดยลักษณะคุณภาพปาล์มของ Asian Plus+ จะต้องมียะลาปาล์มสดที่สุกเต็มที่ มีความสมบูรณ์ ไม่มีสิ่งเจือปนติดมากับทะลาย และไม่ผ่านการบ่มน้ำ ซึ่งวิธีการกำหนดราคาซื้อขายจะขึ้นต่อการสำรวจราคาโดยฝ่ายจัดซื้อผลปาล์มสด และนำข้อมูลดังกล่าวมากำหนดราคาซื้อขายสำหรับผู้ค้าแต่ละกลุ่มให้สอดคล้องกับคุณภาพ ซึ่งราคาปาล์มคุณภาพของกลุ่ม Asian Plus+ จะมีราคาสูงที่สุด โดยราคาง่ายจะไม่เกินราคาขายน้ำมันปาล์ม ณ วันรับซื้อ คุณก็บรียละเอียดของอัตราการสกัดน้ำมันที่ไม่เกินร้อยละ 20 นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายการส่งเสริมทะลายปาล์มสดที่ผ่านการกระบวนการผลิตให้แก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ Asian Plus+ เพื่อนำไปใช้ในการรักษาความชื้นหน้าดินและเป็นปุ๋ยในการทำสวนปาล์ม อีกทั้งยังสามารถนำไปเพาะเห็ดได้ โครงการนี้ได้รับความสนใจและมีสมาชิกมากกว่า 500 ราย สมาชิกมีการนำทะลายปาล์มสดที่มีคุณภาพมาจำหน่ายกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีอัตราในการสกัดน้ำมันปาล์มดิบสูงขึ้นอย่างชัดเจนเมื่อเปรียบเทียบกับก่อนที่บริษัทจะมีโครงการ Asian Plus+ จนปัจจุบันบริษัทมีอัตราในการสกัดน้ำมันปาล์มดิบอยู่ในอันดับต้นๆของโรงงานสกัดน้ำมันปาล์มดิบ จากการจัดอันดับของสำนักงานพาณิชย์ จังหวัดกระบี่

การจัดหาวัตถุดิบให้เพียงพอสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย

นอกเหนือจากการรับซื้อทะลายปาล์มสดภายใต้โครงการ Asian Plus+ ที่มุ่งเน้นเรื่องคุณภาพเป็นอันดับแรกนั้น บริษัทมีแนวทางในการจัดหาวัตถุดิบไม่เพียงมุ่งเน้นเฉพาะคุณภาพ แต่ยังมุ่งเน้นด้านปริมาณให้เพียงพอสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย จึงมีการกำหนดแผนสำหรับการรับซื้อวัตถุดิบในทุกๆ ด้าน ตั้งแต่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับการจัดหาวัตถุดิบ ช่องทางการรับซื้อ และการโฆษณาประชาสัมพันธ์ สำหรับการรับซื้อวัตถุดิบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับการจัดหาวัตถุดิบ

เกษตรกรถือเป็นผู้ผลิตวัตถุดิบต้นทางซึ่งมีตั้งแต่รายเล็กไปจนถึงรายใหญ่หรือที่เรียกว่า เจ้าของสวนปาล์ม ซึ่งบริษัทมีนโยบายและจัดตั้งโครงการการรับซื้อวัตถุดิบทะลายปาล์มคุณภาพที่ชื่อว่าโครงการ “Asian Plus+” โดยมีการทำสัญญาบันทึกความเข้าใจ (MOU) และลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมโครงการ นอกเหนือจากนี้ จากการจัดหาวัตถุดิบทะลายปาล์มสดที่มีการแข่งขันสูงทำให้เกิดผู้ทำธุรกิจจัดหาวัตถุดิบทะลายปาล์มสด โดยมีการจัดตั้งจุดรับซื้อทะลายปาล์มสดหรือที่เรียกว่า “ลานเท” ซึ่งทำให้เกิดลักษณะพ่อค้าคนกลางและถือเป็นลูกค้าเป้าหมายอีกกลุ่ม ลูกค้าลานเทยังมีจุดเด่นในด้านปริมาณวัตถุดิบที่สามารถจัดหาทะลายปาล์มสดได้จำนวนมาก บริษัทจึงมีการจัดประเภทลูกค้า โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ลูกค้าลานเท คือ ผู้ประกอบการลานเทปาล์มที่มีการซื้อขายทะลายปาล์มสดจากเกษตรกร ก่อนส่งขายให้กับบริษัท
- ลูกค้าสวน คือ เจ้าของสวนปาล์มที่ขายทะลายปาล์มสดให้กับบริษัท
- ลูกค้าAsian Plus+คือ ลูกค้าที่มีความประสงค์และทำสัญญาบันทึกความเข้าใจกับบริษัท ในการขายทะลายปาล์มที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด

ขยายสาขา (ลานรับซื้อ) ไปสู่ในจังหวัดพื้นที่สำคัญ

บริษัทมีแผนในการเพิ่มช่องทางการรับซื้อผลผลิตจากเกษตรกร โดยการขยายสาขารับซื้อไปสู่ในจังหวัดพื้นที่สำคัญเพื่อให้ได้ปริมาณวัตถุดิบเพียงพอสอดคล้องกับแผนการผลิตและจำหน่าย โดยปัจจุบันบริษัทมีช่องทางการรับซื้อหรือจุดรับซื้อจำนวน 3 แห่ง

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

| ประเทศ | ชื่อวัตถุดิบ | มูลค่า (บาท) |
|--------|--------------|------------------|
| ไทย | ทะลายปาล์มสด | 1,818,004,853.00 |

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

- ที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มูลค่าสุทธิเท่ากับ 227.03 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

| ชื่อสินทรัพย์ | มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | ภาระผูกพัน | รายละเอียดเพิ่มเติม |
|------------------------------------|------------------------------|-------------------|--------------|---|
| ที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดิน | 9.96 | บริษัทเป็นเจ้าของ | ติดภาระจำนอง | โฉนดที่ดินรวม 7 แปลง ตั้งอยู่ที่ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ เนื้อที่ดินรวม 114 ไร่ 2 งาน 4 ตารางวา (ที่ตั้งโรงงาน) โฉนดที่ดิน 1 โฉนด ตั้งอยู่ที่ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ เนื้อที่ดินรวม 5 ไร่ 2 งาน 10 ตารางวา (บ้านพักคนงาน) |
| อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | 22.88 | บริษัทเป็นเจ้าของ | ไม่มี | เลขที่ 99 หมู่ 2 ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ 81110 (อาคารสำนักงานใหญ่) |
| เครื่องจักรและอุปกรณ์ | 83.91 | บริษัทเป็นเจ้าของ | ไม่มี | เครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับการใช้ในโรงงานผลิต (ใช้ในการประกอบธุรกิจ) |
| เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน | 5.89 | บริษัทเป็นเจ้าของ | ไม่มี | เครื่องใช้สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ (ใช้ในการประกอบธุรกิจ) |

| ชื่อสินทรัพย์ | มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน | ลักษณะกรรมสิทธิ์ | ภาระผูกพัน | รายละเอียดเพิ่มเติม |
|------------------------------|---------------------------------|-------------------|------------|--|
| ยานพาหนะ | 7.66 | บริษัทเป็นเจ้าของ | ไม่มี | ยานพาหนะที่ใช้ใน การดำเนินงาน (ใช้ ในการประกอบ ธุรกิจ) |
| สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง | 82.16 | บริษัทเป็นเจ้าของ | ไม่มี | สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง (ใช้ในการประกอบ ธุรกิจ) |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 14.56 | บริษัทเป็นเจ้าของ | ไม่มี | โฉนดที่ดินรวม 11 แปลง ตั้งอยู่ที่ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ เนื้อที่ ดินรวม 92 ไร่ 3 งาน 19 ตารางวา (ให้เช่าสวนปาล์มแก่ กรรมการ) |

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ เท่ากับ 1.36 ล้านบาท คือ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ดังนั้น การตัดสินใจของบริษัทในการการลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ นอกจากบริษัทจะคำนึงถึงผลตอบแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่จะได้รับจากการลงทุนดังกล่าวแล้ว บริษัทดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เป็นสำคัญอีกประการ หนึ่ง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น ตามรายละเอียดดังนี้

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัท ตลอดจนลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัท ซึ่งจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และเพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติม หากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยบริษัทจะกำหนดกลไกการกำกับดูแลให้บริษัทสามารถควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานและกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอของบริษัทย่อยเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งบริษัทเห็นว่า จะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วม เพื่อเพิ่มช่องทางในการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัท โดยจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุนให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และฐานะทางการเงินของบริษัท โดยวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสมก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ การตัดสินใจลงทุนดังกล่าวนี้ จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) และต้องสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศ

คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทจะแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในบริษัทนั้น ๆ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมดังกล่าว

บริษัทจะมีการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือน และงบการเงินฉบับผ่านการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตรายไตรมาส ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดการทางการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้กับบริษัท พร้อมยินยอมให้บริษัทใช้ข้อมูลดังกล่าวนี้ เพื่อประกอบการจัดการทางการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทประจำไตรมาสหรือประจำปีนั้นแล้วแต่กรณี อีกทั้ง บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท เมื่อตรวจพบหรือได้รับการร้องขอจากบริษัทให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงาน รวมทั้งการทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

ในปี 2568 บริษัทไม่มีการดำเนินงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทร่วมค้า รวมถึงบริษัทที่เข้าไปถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี

หรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

| กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ | จำนวนหุ้น (หุ้น) | % หุ้น |
|-----------------------------|------------------|--------|
| 1. นาย นิพนธ์ อุดมผลกุล | 139,345,900 | 40.98 |
| 2. นาง คณิดา อุดมผลกุล | 26,011,260 | 7.65 |
| 3. นาย นันทกร อุดมผลกุล | 14,450,168 | 4.25 |
| 4. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล | 13,000,000 | 3.82 |
| 5. น.ส. ปริมา อุดมผลกุล | 12,000,000 | 3.53 |
| 6. น.ส. ณัฐปภัสร ศุภพิพัฒน์ | 11,458,560 | 3.37 |
| 7. นาย ปราโมช อมรพิศิษฐ์ | 11,250,280 | 3.31 |
| 8. นาย พัฒน์ สุวรรณโชติศิริ | 11,249,700 | 3.31 |
| 9. นาย จิตบุญย์ รังนกใต้ | 9,996,600 | 2.95 |
| 10. ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ | 91,209,132 | 26.83 |

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : | 170.00 |
| เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : | 170.00 |
| หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : | 340,000,000 |
| มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : | 0.50 |
| หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : | 0 |
| มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : | 0.00 |

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) : 460,901
คิดเป็นร้อยละ (%) : 0.13

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

NVDR คือ ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย ออกโดย “บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (Thai NVDR Company Limited)” ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้ถือ NVDR สามารถรับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน (Financial Benefit) ได้เสมือนลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนทุกประการไม่ว่าจะเป็นเงินปันผล สิทธิในการจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนหรือใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อ หุ้นสามัญ (Warrant) แต่จะไม่สามารถใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีการใช้สิทธิออกเสียงเพื่อลงมติเกี่ยวกับการเพิกถอนหุ้นออกจาก การเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (Delisting) ดังนั้น หากมีการนำหุ้นของบริษัทไปออก NVDR เป็นจำนวนมาก จะทำให้จำนวนหุ้นที่มีสิทธิ ออกเสียงของบริษัทลดลง และสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นรายอื่นเพิ่มขึ้น

บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด มีหุ้นของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงสำหรับการออกใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (Non-Voting Depository Receipt: NVDR) จำนวน 460,901 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 0.13% ของหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วของบริษัท อนึ่งจำนวนหุ้นของบริษัทที่นำไปออก NVDR ไม่อยู่ในการควบคุมของบริษัท ผู้ลงทุนสามารถตรวจสอบข้อมูลจำนวนหุ้นที่ถือโดย NVDR ได้จากเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และให้ความสำคัญต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทตระหนักดีถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของกิจการ ดังนั้น เพื่อสร้างมูลค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยไว้ดังนี้

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลตามความสามารถในการทำกำไรแต่ละปี และผลการดำเนินงานโดยรวมภายใต้ข้อกำหนดทางกฎหมาย และงดจ่ายปันผลในกรณีที่มีการขาดทุนสะสม โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 30.0 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ เกณฑ์โดยส่วนมากของบริษัทจดทะเบียน หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินทุนสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยคำนึงถึงฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง แผนการลงทุน และปัจจัยอื่น ๆ ตามความเห็นสมควรของคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ โดยคณะกรรมการมีมติให้จ่ายเงินปันผลและนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติและรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องไม่เกินกว่ากำไรสะสมของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50.0 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินทุนสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น เช่น ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง แผนการลงทุน และปัจจัยอื่น ๆ ตามความเห็นสมควรของคณะกรรมการบริษัทย่อย และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทย่อยมีมติให้จ่ายเงินปันผลและนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อย มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

| | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น) | 1.4678 | 2.6759 | 0.0541 | 0.3383 | 0.5049 |
| อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น) | 0.0000 | 12.0000 | 0.0000 | 0.1900 | 0.2200 |
| อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล) | 0.0000 : 0.0000 | 0.0000 : 0.0000 | 0.0000 : 0.0000 | 0.0000 : 0.0000 | 0.0000 : 0.0000 |
| มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น) | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 |
| รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น) | 0.0000 | 12.0000 | 0.0000 | 0.1900 | 0.2200 |
| อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%) | 0.00 | 356.87 | 0.00 | 60.34 | 43.57 |

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้มีนโยบายให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงาน และการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ดังนี้

1.การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง

จัดทำนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขตความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนและทิศทางการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี พร้อมกันกับการจัดทำแผนธุรกิจเพื่อให้ความสอดคล้องกัน โดยกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่พิจารณาและกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและภายนอกบริษัทให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ อย่างน้อย 4 ด้าน ดังนี้

- (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- (2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
- (3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- (4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

1.2 กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

1.3 ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

1.4 มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ภายใต้การควบคุมภายในที่เหมาะสม

1.5 ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.การระบุความเสี่ยง

เป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ความพึงพอใจของนักลงทุน การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น การบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาจัดลำดับความเสี่ยงก่อนการพิจารณาระบบการควบคุม ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมาก องค์กรจะนำความเสี่ยงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อใช้ในการจัดการก่อน

3. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการวิเคราะห์เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังจากได้ประเมินระบบการควบคุมที่มีอยู่ และการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ซึ่งหากความเสี่ยงที่เหลือยังคงอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก จะต้องกำหนดมาตรการการจัดการความเสี่ยงทันที โดยผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบ และหากความเสี่ยงที่เหลืออยู่ในระดับปานกลางหรือระดับต่ำ ให้กำหนดมาตรการจัดการในระดับฝ่ายหรือแก้ไขในกระบวนการปฏิบัติงาน

4.การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดวิธีการจัดทำแผนในการจัดการความเสี่ยงที่มีความสำคัญ ตามที่ได้มีการจัดลำดับไว้ในขั้นตอนของการวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงมีได้หลายวิธี เช่น การควบคุมความเสี่ยง การโอนความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การใช้ประโยชน์จากความเสี่ยง หรือการยอมรับความเสี่ยง

5.การติดตามผลและการสอบทาน

เป็นขั้นตอนของการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงจะติดตามและรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบการวิเคราะห์ความเสี่ยง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พื้บติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

- ความเสียหายจากการที่คู่ค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ตามข้อตกลง

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พื้บติ

- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลด

ต่ำลง เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบ

ธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน

ธุรกิจ

- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทเป็นผู้ผลิตน้ำมันปาล์มดิบโดยมีทะเลาะปาล์มสดเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต ในกระบวนการผลิตบริษัทจะนำทะเลาะปาล์มสดมาเข้าสู่กระบวนการสกัดเพื่อเป็นน้ำมันปาล์มดิบ โดยทะเลาะปาล์มสดซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทเป็นผลผลิตทางเกษตร ซึ่งปริมาณและคุณภาพของผลผลิตทางเกษตรนั้นจะขึ้นอยู่กับหลากหลายปัจจัย เช่น สภาพภูมิอากาศ ภัยธรรมชาติ ความต้องการของตลาด เป็นต้น โดยปัจจัยเบื้องต้นนี้ส่งผลต่อผลผลิตที่ออกมาให้แก่เกษตรกรเก็บเกี่ยวและนำมาจำหน่ายให้กับบริษัท อย่างไรก็ตามการออกผลผลิตของทะเลาะปาล์มสดในธรรมชาตินั้นค่อนข้างมีความผันผวนและเปลี่ยนแปลงทุกปี และอาจให้ผลผลิตในปริมาณที่

มากหรือน้อยกว่าที่บริษัทคาดการณ์ในระหว่างปีได้ อาจจะทำให้บริษัทมีวัตถุดิบไม่เพียงพอต่อการผลิตตามแผนการผลิตของบริษัท ในช่วงเวลาหรืออาจทำให้ได้คุณภาพน้ำมันปาล์มไม่เป็นไปตามที่กำหนด และสามารถส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทมีจุดรับซื้อที่สะดวกต่อการเข้าถึงของเกษตรกรในการขายทะลายปาล์มสด 3 จุด ในพื้นที่จังหวัดกระบี่ และบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าทะลายปาล์มสดมาอย่างยาวนานและต่อเนื่อง รวมถึงได้มีการจัดตั้งโครงการ Asian Plus+ ที่เป็นโครงการปาล์มน้ำมันคุณภาพ เพื่อที่จะได้จัดหาวัตถุดิบทะลายปาล์มสดที่มีคุณภาพมากขึ้น ซึ่งคุณภาพของทะลายปาล์มสดส่งผลกระทบต่อ การสกัดน้ำมันปาล์มดิบอย่างมาก และได้มุ่งเน้นให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตปาล์มที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นให้กับเกษตรกรและลูกค้าซึ่งทำให้ บริษัทได้รับความไว้วางใจจากเกษตรกรผู้ค้าทะลายปาล์มสดและได้รับทะลายปาล์มสดที่มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ปริมาณวัตถุดิบไม่เพียงพอต่อแผนการผลิต
- คุณภาพวัตถุดิบไม่สม่ำเสมอ ส่งผลต่ออัตราการสกัดน้ำมัน
- ต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตผันผวน
- การผลิตไม่ต่อเนื่องและการวางแผนการผลิตทำได้ยาก
- อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านวัตถุดิบ โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

1.ทำเลที่ตั้งในแหล่งเพาะปลูกหลัก

บริษัทตั้งอยู่ในจังหวัดกระบี่ ซึ่งเป็นพื้นที่เพาะปลูกปาล์มน้ำมันหลักของประเทศ ทำให้สามารถเข้าถึงแหล่งวัตถุดิบได้อย่างเพียงพอ

2.การกระจายแหล่งรับซื้อ

บริษัทมีจุดรับซื้อทะลายปาล์มสด 3 จุดในจังหวัดกระบี่ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เกษตรกรและเพิ่มโอกาสในการจัดหาวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ

3.ความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า

บริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับเกษตรกรและลูกค้ามาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ได้รับความไว้วางใจในการจำหน่ายวัตถุดิบให้บริษัทอย่างสม่ำเสมอ

4.โครงการพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบ (Asian Plus+)

บริษัทดำเนินโครงการส่งเสริมปาล์มน้ำมันคุณภาพ โดยให้ความรู้ด้านการเพาะปลูก การเก็บเกี่ยว และการจัดการผลผลิตแก่เกษตรกร เพื่อยกระดับคุณภาพทะลายปาล์มสดและเพิ่มประสิทธิภาพการสกัดน้ำมัน

5.การควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ

บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบก่อนเข้าสู่กระบวนการผลิต เพื่อรักษามาตรฐานคุณภาพสินค้า

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาน้ำมันปาล์มดิบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการ

ดำเนินธุรกิจ

- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลด

ต่ำลง เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

น้ำมันปาล์มเป็นสินค้าที่ราคาผันเปลี่ยนไปตามกลไกตลาดทั้งอุปสงค์และอุปทาน น้ำมันปาล์มมีการนำไปใช้ในการอุปโภคและบริโภคอย่างแพร่หลาย ซึ่งมีหลากหลายปัจจัยที่สามารถส่งผลกระทบต่ออุปสงค์และอุปทาน อาทิ สภาพอากาศที่ส่งผลกระทบต่อ การออกผลผลิตที่มาเป็นวัตถุดิบในการผลิตน้ำมันปาล์ม นโยบายของภาครัฐ อัตราภาษีการนำเข้าของประเทศที่มีการบริโภคน้ำมัน พืช และการเคลื่อนไหวของราคาน้ำมันปาล์มดิบที่อ้างอิงมาจากตลาดมาเลเซีย

ในขณะเดียวกันน้ำมันปาล์มถูกนำมาใช้ในการผลิตไบโอดีเซล ซึ่งทำให้ราคาของน้ำมันปาล์มได้รับผลกระทบจากเคลื่อนไหว ของความต้องการของเชื้อเพลิง ราคาก๊าซธรรมชาติ หรือราคาน้ำมันดิบในตลาดโลก เป็นต้น

ดังนั้น ราคาน้ำมันปาล์มที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง ย่อมมีผลกระทบต่อรายได้จากการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม ความ ผันผวนของน้ำมันปาล์มส่งผลกระทบในทิศทางเดียวกันกับราคาของทะลายปาล์มสดที่ทางบริษัทใช้เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต ทำให้รายได้และต้นทุนมีแนวโน้มไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้บริษัทอาจได้รับผลกระทบจากสินค้าคงเหลือ

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักและพิจารณาถึงปัจจัยที่อาจมีผลกระทบ โดยมีการติดตามสถานการณ์ด้าน อุปสงค์และอุปทาน ของ น้ำมันปาล์มดิบและน้ำมันชนิดอื่น อาทิเช่น ถั่วเหลือง น้ำมันทานตะวัน ทั้งในและต่างประเทศอย่างใกล้ชิด รวมถึงการติดตาม สถานการณ์ปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างเช่น สภาวะเศรษฐกิจ และนโยบายภาครัฐ อย่างสม่ำเสมอ ส่วนในด้านวัตถุดิบ บริษัทมีการ ทำโครงการ Asian Plus+ เพื่อส่งเสริมเกษตรกรผู้ค้าทะลายปาล์มสด ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการตัดทะลายปาล์มสดที่มี คุณภาพ โดยการจัดอบรมให้กับเกษตรกรและคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับเกษตรกรผู้ค้าทะลาย ปาล์มสด ทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจจากเกษตรกรผู้ค้าทะลายปาล์มสดในการนำทะลายปาล์มสดที่มีคุณภาพมาขายให้กับบริษัท อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดการด้านวัตถุดิบให้ทันต่อสถานการณ์ เช่น การประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลในทุกมิติเพื่อวางกลยุทธ์ ในการจัดหาวัตถุดิบ โดยการนำระบบสารสนเทศมาช่วยสนับสนุนข้อมูลในทุกๆด้าน

นอกเหนือจากนี้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาผลิตภัณฑ์และราคาวัตถุดิบ บริษัทได้มีการพิจารณา และปรับนโยบายการบริหารสินค้าคงเหลือ โดยในช่วงที่มีราคาผันผวนเปลี่ยนแปลงของราคาปรับตัวเพิ่มขึ้นและลดลงอย่างมาก จะกำหนดให้มีการลดระดับปริมาณสต็อกสินค้าสำเร็จรูป(น้ำมันมันปาล์มดิบ)ให้น้อยลงในแต่ละชั้นและลดลงแบบเป็นขั้นบันได ตามระดับการเปลี่ยนแปลงราคาที่สูงขึ้น เพื่อสร้างระบบการบริหารสินค้าคงเหลือที่รัดกุมมากขึ้น ประกอบกับการรับคำสั่งซื้อ(Order) จะมีการพิจารณาปริมาณสต็อกน้ำมันมันปาล์มดิบคงเหลือ ประกอบกับการผูกพันในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า จึงจะพิจารณา ปริมาณสต็อกน้ำมันมันปาล์มดิบที่ไม่มีภาระผูกพัน(Available Stock) ว่าเพียงพอเหมาะสม สำหรับ การรับ Order แล้วสามารถรวม กับปริมาณที่จะทำการผลิตและจัดส่งได้ภายใน 14 วัน เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาน้ำมันปาล์มดิบ และการวาง กลยุทธ์การผลิตน้ำมันปาล์มดิบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ สภาพอากาศ และภาวะเศรษฐกิจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- รายได้จากการจำหน่ายสินค้าอาจผันผวนตามราคาตลาด
- ต้นทุนวัตถุดิบปรับตัวขึ้นลงตามราคาทะลวยปาล์มสด
- อัตรากำไรอาจผันผวนตามส่วนต่างราคา (
- ความเสี่ยงจากการถือครองสินค้าคงเหลือในช่วงราคาปรับตัวลง
- ความไม่แน่นอนในการวางแผนการผลิตและการขาย
- อาจกระทบต่อผลประกอบการและกระแสเงินสดของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงด้านราคาน้ำมันปาล์ม ดังนี้

1.การติดตามสถานการณ์ตลาดอย่างใกล้ชิด

บริษัทติดตามภาวะอุปสงค์-อุปทานของน้ำมันปาล์มและน้ำมันพืชชนิดอื่นทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ ราคาพลังงาน และ นโยบายภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ

2.การบริหารวัตถุดิบเชิงรุก

ดำเนินโครงการ Asian Plus+ เพื่อส่งเสริมคุณภาพทะลวยปาล์มสด โดยให้ความรู้และจัดอบรมเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง พร้อมรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเพื่อให้ได้รับวัตถุดิบคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

3.การใช้ระบบสารสนเทศและการวิเคราะห์ข้อมูล

นำระบบสารสนเทศมาสนับสนุนการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลรอบด้าน เพื่อวางกลยุทธ์การจัดหาวัตถุดิบและการผลิตให้เหมาะสมกับ สถานการณ์

4.การบริหารสินค้าคงเหลืออย่างรัดกุม

- ปรับลดระดับสต็อกสินค้าสำเร็จรูปในช่วงที่ราคามีความผันผวนสูง
- ใช้วิธีลดสต็อกแบบขั้นบันไดตามระดับการเปลี่ยนแปลงราคา
- พิจารณาปริมาณ Available Stock ก่อนรับคำสั่งซื้อ

5.การวางแผนการผลิตให้สอดคล้องกับสถานการณ์

ปรับกลยุทธ์การผลิตให้สอดคล้องกับภาวะตลาด สภาพอากาศ และภาวะเศรษฐกิจ เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคา

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินการผลิตของบริษัท

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการ

ดำเนินธุรกิจ

- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลด

ต่ำลง เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินการผลิตของบริษัทขึ้นอยู่กับเครื่องจักรของเครื่องจักรเพื่อที่จะสกัดน้ำมันปาล์มดิบออกจากทะเลปาล์มสด ซึ่งหากเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในกระบวนการผลิตเกิดการชำรุด หรือเกิดการเสื่อมสภาพ อาจส่งผลให้การดำเนินการผลิตของบริษัทหยุดชะงัก เนื่องจากเครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการผลิตในปัจจุบันมีอายุการใช้งานที่ค่อนข้างมาก หากเครื่องจักรหยุดชะงักอันเนื่องมาจากความขัดข้อง อาจทำให้กระบวนการผลิตของบริษัทต้องหยุดชะงักได้ โดยความเสี่ยงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อกำลังการผลิตและรายได้ของบริษัทได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว ดังนั้นบริษัทจึงมีการกำหนดแผนการดำเนินงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อที่จะตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัยของเครื่องจักรและบุคลากรสำหรับการดำเนินการในทุกๆ เดือน เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตของบริษัทมีความพร้อมและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทยังมีการกำหนดแนวทางการแก้ไขสำหรับความเสี่ยงที่สามารถเกิดขึ้นได้กับกระบวนการผลิต พร้อมทั้งมีการอบรมบุคลากรให้มีความพร้อมต่อการปฏิบัติตามขั้นตอนบริหารความเสี่ยงที่บริษัทได้วางเอาไว้

นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการวางแผนการซ่อมบำรุงเครื่องจักรประจำปี และจัดทำแผนการดำเนินงานกรณีฉุกเฉิน เตรียมอุปกรณ์สำรอง (Spare parts) เตรียมเครื่องมือในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการชำรุด หรือการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์และเครื่องจักร และเพื่อแก้ไขสถานการณ์ให้กลับสู่ภาวะปกติได้โดยเร็ว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- กระบวนการผลิตหยุดชะงักหรือไม่ต่อเนื่อง
- กำลังการผลิตลดลง ไม่เป็นไปตามแผน

- สูญเสียโอกาสทางรายได้จากการผลิตและจำหน่าย
- ต้นทุนการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพิ่มขึ้น
- อาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและลูกค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเครื่องจักรและอุปกรณ์ ดังนี้

1.แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มีการตรวจสอบความพร้อมและความปลอดภัยของเครื่องจักรและบุคลากรเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจถึงความพร้อมในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.แผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

กำหนดแผนซ่อมบำรุงเครื่องจักรประจำปี เพื่อลดโอกาสการชำรุดฉุกเฉินและยืดอายุการใช้งาน

3.การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน

จัดทำแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน (Emergency Plan) เพื่อให้สามารถแก้ไขสถานการณ์และกลับมาดำเนินการผลิตได้โดยเร็ว

4.การเตรียมอะไหล่และอุปกรณ์สำรอง

จัดเตรียมอะไหล่ (Spare Parts) และเครื่องมือซ่อมบำรุงให้เพียงพอ เพื่อลดระยะเวลาหยุดเดินเครื่อง

5.การพัฒนาบุคลากร

อบรมบุคลากรให้มีความรู้และทักษะในการใช้งานเครื่องจักร รวมถึงการปฏิบัติตามขั้นตอนบริหารความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากสินค้าทดแทน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงของสินค้าทดแทนในธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบควรเริ่มต้นจากการวิเคราะห์ตลาดและศึกษาคู่แข่งอย่างละเอียด เพื่อให้เข้าใจถึงสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เช่น การติดตามความนิยมของสินค้าทดแทนที่อาจเป็นภัยคุกคามต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นน้ำมันพืชชนิดอื่นอย่างน้ำมันถั่วเหลือง น้ำมันรำข้าว หรือนวัตกรรมใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในด้านสุขภาพและความยั่งยืน การศึกษาแนวโน้มราคาและต้นทุนการผลิตของสินค้าทดแทนจะช่วยให้บริษัทสามารถประเมินขีดความสามารถในการแข่งขันและเตรียมรับมือได้อย่างเหมาะสม

อีกแนวทางสำคัญคือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดมากขึ้น เช่น การยกระดับคุณภาพน้ำมันปาล์มดิบให้เหมาะสมกับอุตสาหกรรมเฉพาะกลุ่ม

หรือการผลิตสินค้าพรีเมียมที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม การใช้ประโยชน์จากผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต ก็เป็นอีกวิธีที่ช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาผลิตภัณฑ์หลักเพียงอย่างเดียว

ในด้านการตลาด การสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ผ่านการเน้นจุดเด่น เช่น กระบวนการผลิตที่ยั่งยืนหรือการได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค นอกจากนี้ การสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับลูกค้าหลักยังมีความสำคัญมาก การทำสัญญาระยะยาวหรือการเจรจากับลูกค้าเพื่อสร้างความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจจะช่วยลดโอกาสที่ลูกค้าจะเปลี่ยนไปใช้สินค้าทดแทน

ในแง่ของการบริหารภายใน การลดต้นทุนการผลิตด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรในกระบวนการผลิตจะช่วยให้ต้นทุนต่อหน่วยลดลง ทำให้สามารถแข่งขันด้านราคาได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ การติดตามนโยบายภาครัฐและกฎหมายที่เกี่ยวข้องก็เป็นสิ่งจำเป็น หากมีการสนับสนุนสินค้าทดแทนจากภาครัฐ ธุรกิจควรเตรียมกลยุทธ์เพื่อปรับตัว และหากมีนโยบายที่เอื้อต่อน้ำมันปาล์ม เช่น การส่งเสริมการใช้ไบโอดีเซล ก็ควรใช้โอกาสดังกล่าวเพื่อสร้างความได้เปรียบ

สุดท้าย การวางแผนเชิงกลยุทธ์เพื่อกระจายความเสี่ยง เช่น การขยายตลาดใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงงานแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร จะช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นให้กับธุรกิจ และลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาผลิตภัณฑ์หลักเพียงอย่างเดียว

แนวทางเหล่านี้เมื่อดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จะช่วยให้ธุรกิจสกัดน้ำมันปาล์มดิบสามารถรับมือกับความเสี่ยงของสินค้าทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ความต้องการใช้น้ำมันปาล์มลดลง
- รายได้และส่วนแบ่งตลาดของบริษัทอาจลดลง
- ความสามารถในการแข่งขันด้านราคาลดลง
- อัตรากำไรอาจถูกกดดันจากการแข่งขัน
- ความไม่แน่นอนในการวางแผนการผลิตและการตลาด
- ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผลิตภัณฑ์หลักเพียงประเภทเดียว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1.การติดตามและวิเคราะห์ตลาด

ติดตามแนวโน้มตลาด ราคาสินค้าทดแทน พฤติกรรมผู้บริโภค และสถานการณ์การแข่งขันอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินผลกระทบและปรับกลยุทธ์ได้ทันเวลาที่

2.การพัฒนาผลิตภัณฑ์และสร้างมูลค่าเพิ่ม

- ยกระดับคุณภาพน้ำมันปาล์มดิบให้เหมาะสมกับอุตสาหกรรมเฉพาะกลุ่ม
- พัฒนาผลิตภัณฑ์พรีเมียมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- ใช้ประโยชน์จากผลพลอยได้ในกระบวนการผลิตเพื่อลดการพึ่งพาผลิตภัณฑ์หลัก

3.การสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์

เน้นจุดเด่นด้านคุณภาพ มาตรฐานการผลิต และกระบวนการผลิตที่คำนึงถึงความยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า

4.การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

สร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าหลัก และพิจารณาการทำสัญญาซื้อขายระยะยาว เพื่อเสริมความมั่นคงด้านรายได้

5.การเพิ่มประสิทธิภาพและควบคุมต้นทุน

นำเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการใช้ทรัพยากร เพื่อลดต้นทุนต่อหน่วยและรักษาความสามารถในการแข่งขันด้านราคา

6.การติดตามนโยบายภาครัฐ

ติดตามกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด และปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบาย เช่น การส่งเสริมไบโอดีเซล

7.การกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจ

พิจารณาขยายตลาดใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นและลดการพึ่งพาผลิตภัณฑ์หลัก

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- นโยบายของรัฐ
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ

- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความผันผวนของรายได้

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันปาล์มถือเป็นผลผลิตทางการเกษตรที่ถือเป็นหนึ่งในพืชเศรษฐกิจที่มีเกษตรกรจำนวนมากเพาะปลูก จึงได้มีนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่สามารถส่งผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัท หากรัฐบาลมีนโยบายที่จะเข้ามาแทรกแซง ปรับเปลี่ยน หรือประกันราคาทะลายน้ำมันสด หรือนโยบายการสนับสนุนและส่งเสริมสินค้าเกษตรชนิดอื่น เช่น ยางพารา โดยนโยบายของภาครัฐมีผลกระทบทั้งด้านบวกและลบต่อทั้งด้านราคาและปริมาณวัตถุดิบ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของนโยบายที่สนับสนุนสินค้าโภคภัณฑ์ชนิดอื่นที่สามารถทดแทนผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมจากน้ำมันปาล์มดิบและกระทบต่อความต้องการของน้ำมันปาล์มดิบ อาทิ แผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก พ.ศ. 2561-2580 (Alternative Energy Development Plan: AEDP 2018) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเพื่อลดเป้าหมายการใช้ไบโอดีเซล และการออกมาตรการที่ทำให้เกิดการทยอยลดการใช้เชื้อเพลิงที่ผลิตจากปาล์มน้ำมันซึ่งเป็นพืชที่มีความเสี่ยงต่อการทำให้เกิดการสร้างคาร์บอนสูง ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจกระทบต่อ รายได้ ต้นทุน และฐานะทางการเงินของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้มีการติดตามข่าวสารและนโยบายของทางภาครัฐอย่างใกล้ชิด เพื่อที่จะได้มีการปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่สามารถเกิดขึ้นได้และพร้อมที่จะปรับกลยุทธ์การขายในช่วงเวลาที่มีความจำเป็น นอกจากนี้ ปัจจัยสำคัญด้านคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ดีทำให้น้ำมันปาล์มของบริษัทเป็นตัวเลือกต้นๆ สำหรับลูกค้ากลุ่มโรงกลั่นน้ำมันปาล์มเพื่อการบริโภค

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ความผันผวนของราคาทะลายน้ำมันสดจากมาตรการแทรกแซงราคา
- ปริมาณวัตถุดิบในตลาดอาจเปลี่ยนแปลงตามนโยบายรัฐ
- ความต้องการใช้น้ำมันปาล์มดิบอาจลดลงจากนโยบายพลังงานหรือสิ่งแวดล้อม
- รายได้และอัตรากำไรของบริษัทอาจได้รับผลกระทบ
- ความไม่แน่นอนในการวางแผนธุรกิจและการลงทุน
- อาจกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลประกอบการในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐ ดังนี้

1.การติดตามนโยบายภาครัฐอย่างใกล้ชิด

ติดตามข่าวสาร กฎหมาย และนโยบายภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตร พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินผลกระทบและเตรียมความพร้อมในการปรับตัว

2.การปรับกลยุทธ์การขายอย่างยืดหยุ่น

สามารถปรับกลยุทธ์การขายและการตลาดให้เหมาะสมกับภาวะนโยบายในแต่ละช่วงเวลา

3.การมุ่งเน้นคุณภาพผลิตภัณฑ์

รักษามาตรฐานและคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในระดับสูง เพื่อให้ น้ำมันปาล์มของบริษัทเป็นตัวเลือกหลักของลูกค้า โดยเฉพาะกลุ่มโรงกลั่นเพื่อการบริโภค

4.การกระจายฐานลูกค้า

มุ่งกระจายฐานลูกค้าในหลายกลุ่มอุตสาหกรรม เพื่อลดการพึ่งพาสถานการณ์ตลาดใดตลาดหนึ่งมากเกินไป

5.การวางแผนธุรกิจเชิงรุก

เตรียมแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย และปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบายภาครัฐ

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากความเสี่ยงเกี่ยวกับกระแสสุขภาพและกระแสการรณรงค์จาก NGOs เปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความเสี่ยง

ภายหลังจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้กระแสการดูแลสุขภาพของสังคมมีการขยายตัวในวงกว้าง ซึ่งจะทำให้เกิดกระแสบริโภคสินค้าที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพมากยิ่งขึ้นทำให้อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณความต้องการของน้ำมันปาล์มดิบของในประเทศและต่างประเทศได้ ประกอบกับการรณรงค์จาก NGOs เกี่ยวกับการลดปริมาณการใช้เชื้อเพลิงชีวภาพจากน้ำมันพืชที่ก่อให้เกิดการทำลายสิ่งแวดล้อมเกิดขึ้นหรืออาจมีการรณรงค์ยกเลิกการใช้เชื้อเพลิงชีวภาพจากน้ำมันพืชเนื่องจากเป็นปัจจัยสำคัญหลักในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดจนถึงปัญหามลพิษทางอากาศที่เกิดจากการตัดไม้ทำลายป่าเพื่อปลูกปาล์ม โดยกระแสดังกล่าวและการรณรงค์มีการตั้งเป้าหมายปรับใช้โดยคาดว่าจะมีการเริ่มต้นตั้งแต่ 2570 เป็นต้นไป

โดยกระแสด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นแนวโน้มในอนาคตซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้เกิดผลกระทบมากนัก ทั้งนี้บริษัทไม่ได้นิ่งนอนใจและทราบถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ดังกล่าว รวมทั้งได้มีการติดตามสถานการณ์และปัจจัยภายนอกอย่างต่อเนื่อง และดำเนินการเตรียมการสำหรับกระแสด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม โดยอยู่ในช่วงของการติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์ และวางแผนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต โดยเบื้องต้นในด้านสิ่งแวดล้อมนั้น บริษัทได้จัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร เพื่อทราบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และนำมาวางแผนพัฒนาการจัดการพลังงานในกระบวนการผลิตของโรงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถนำของเสียจากการบวนการผลิตไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงในอนาคต

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ความต้องการใช้น้ำมันปาล์มดิบอาจชะลอตัวหรือลดลง
- รายได้จากการจำหน่ายอาจได้รับผลกระทบในระยะยาว
- ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของผู้บริโภค
- ความเสี่ยงจากข้อกำหนดหรือมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น
- อาจกระทบต่อความสามารถในการขยายตลาด โดยเฉพาะตลาดต่างประเทศ
- ความไม่แน่นอนในการวางแผนธุรกิจระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1.การติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มอย่างต่อเนื่อง

ติดตามสถานการณ์ด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และพฤติกรรมผู้บริโภค รวมถึงการเคลื่อนไหวของภาคประชาสังคมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง

2.การจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร

จัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์เพื่อประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

3.การพัฒนาการจัดการพลังงานและทรัพยากร

ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต และส่งเสริมการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4.การเตรียมกลยุทธ์รองรับอนาคต

วางแผนและพัฒนากลยุทธ์ให้สอดคล้องกับแนวโน้มด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

5.การสื่อสารและสร้างความเชื่อมั่น

ส่งเสริมการสื่อสารด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงในการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาลูกค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีรายได้หลักมาจากการผลิตและจำหน่ายน้ำมันปาล์มดิบโดยจำหน่ายให้กับลูกค้า 3 ประเภท ซึ่งมีจำนวนน้อยราย โดยในปี 2566 ปี 2567 และ ปี 2568 บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ 3 รายแรกเป็นสัดส่วนร้อยละ 53.29 ร้อยละ 81.81 และ ร้อยละ 65.61 ตามลำดับ ซึ่งเป็นสัดส่วนรายได้ที่มีนัยสำคัญของบริษัท หากบริษัทสูญเสียลูกค้าเหล่านี้ไปอาจส่งผลกระทบต่อผลดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นโรงงานหรือบริษัทจำหน่ายน้ำมันปาล์มที่มีขนาดใหญ่ โดยในการขายน้ำมันปาล์มดิบเป็นการขายที่ละปริมาณมากและขายอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับกำลังการผลิตของบริษัท ทำให้การขายน้ำมันปาล์มดิบของบริษัทมีการกระจุกตัวอยู่กับลูกค้ารายใหญ่ โดยบริษัทได้ตระหนักถึงการกระจุกตัวของยอดขายดังกล่าว ทำให้บริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์การขายของบริษัทโดยมีการขยายฐานลูกค้าให้มีลูกค้ามากมายและหลากหลายประเภทยิ่งขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการสูญเสียรายได้หากลูกค้ารายใดรายหนึ่งยกเลิกการสั่งซื้อน้ำมันปาล์มดิบกับบริษัท ซึ่งเมื่อเทียบสัดส่วนยอดขายของลูกค้ารายใหญ่ตามที่กล่าวถึง 3 ปี ย้อนหลังจะเห็นได้ว่าสัดส่วนยอดขายให้กับลูกค้ารายใหญ่ 3 รายแรกนั้นมีสัดส่วนที่ลดลง ซึ่งสะท้อนถึงนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัทที่ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงการกระจุกตัวของลูกค้ามากยิ่งขึ้น นอกจากนี้บริษัทมุ่งเน้นสานสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าในปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง และเริ่มมีการทำสัญญาซื้อขายระยะยาวกับลูกค้าบางรายเพื่อสร้างความมั่นคงในอนาคต นอกจากนี้ น้ำมันปาล์มดิบเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ซึ่งสามารถขายให้กับลูกค้ารายอื่นได้อย่างเสรี

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- รายได้ของบริษัทอาจลดลงอย่างมีนัยสำคัญ
- ปริมาณการขายและกำลังการผลิตอาจไม่เต็มประสิทธิภาพ
- กระทบต่อกระแสเงินสดและผลประกอบการ
- อำนาจต่อรองทางการค้าของลูกค้ารายใหญ่อาจสูงขึ้น
- ความเสี่ยงด้านความไม่แน่นอนของรายได้ในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ ดังนี้

1.การกระจายฐานลูกค้า

ดำเนินกลยุทธ์ขยายฐานลูกค้าให้มีจำนวนมากขึ้นและหลากหลายประเภท เพื่อลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่ง

2.การรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า

มุ่งเน้นการสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความร่วมมือในระยะยาว

3.การทำสัญญาซื้อขายระยะยาว

พิจารณาทำสัญญาซื้อขายระยะยาวกับลูกค้าบางราย เพื่อสร้างความมั่นคงด้านรายได้

4.ความยืดหยุ่นของตลาดสินค้าโภคภัณฑ์

เนื่องจากน้ำมันปาล์มดิบเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ที่สามารถจำหน่ายให้ลูกค้ารายอื่นได้ในตลาดเสรี บริษัทจึงสามารถปรับเปลี่ยนลูกค้าได้ตามภาวะตลาด

5.การติดตามสัดส่วนลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

ติดตามและประเมินสัดส่วนรายได้จากลูกค้ารายใหญ่เป็นระยะ เพื่อบริหารความเสี่ยงด้านการกระจุกตัวของรายได้

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัท

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เป็นผลมาจากประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของกลุ่มผู้ก่อตั้ง และผู้บริหารที่สืบทอดการบริหารกิจการกันรุ่นต่อรุ่น ตลอดระยะเวลากว่า 40 ปีที่ผ่านมา ปัจจุบันกลุ่มผู้บริหารหลักของบริษัท ประกอบด้วย คุณจิตบุณย์ รังนกใต้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คุณมนัสนันท์ ทศทิศโยธิน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชี และการเงิน คุณนันทกร อุดมผลกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานกลยุทธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวเป็นผู้มีประสบการณ์ มีวิสัยทัศน์ และมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัท จึงได้มีการจัดทำแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เพื่อให้องค์กรมีบุคลากรรองรับการทำงานอย่างต่อเนื่อง มิให้เกิดการหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้กำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง โดยกำหนดตำแหน่งที่สำคัญภายในบริษัทที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติและความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งสำคัญนั้นๆ นอกจากนี้ บริษัทมีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ในการบริหารและการดำเนินธุรกิจเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน และให้ผู้บริหารในระดับต่างๆ ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของบริษัทมากขึ้น ผ่านการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการกระจายอำนาจการบริหาร มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในงานด้านต่างๆ อย่างชัดเจน ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าจะไม่เกิดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ความต่อเนื่องในการบริหารงานและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์อาจสะดุด
- การดำเนินโครงการสำคัญอาจล่าช้า
- ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียอาจได้รับผลกระทบ
- การถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์อาจไม่ต่อเนื่อง
- อาจกระทบต่อทิศทางการเติบโตในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก ดังนี้

1.การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

กำหนดแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งสำคัญ เพื่อรองรับความต่อเนื่องของการบริหารงาน

2.การกำหนดคุณลักษณะตำแหน่งสำคัญ

ระบุคุณสมบัติ ความรู้ และความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งสำคัญ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพัฒนาและคัดเลือกบุคลากร

3.การมีส่วนร่วมของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

แต่งตั้งกรรมการที่มีประสบการณ์เข้าร่วมกำหนดทิศทางธุรกิจ เพื่อเสริมความรอบคอบในการบริหาร

4.การกระจายอำนาจการบริหาร

จัดโครงสร้างองค์กรให้มีการกระจายอำนาจ กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อลดการพึ่งพาบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยจากสถาบันการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทได้รับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินในประเทศเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยใช้วงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นคงค้างจากสถาบันการเงินตามลำดับ ทั้งนี้ วงเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยตลาดเงิน (MRR) และอัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี (MLR) ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย หากอัตราดอกเบี้ยในตลาดการเงินปรับตัวสูงขึ้น อาจส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นและกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีการติดตามและประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงติดตามข้อมูลข่าวสารด้านอัตราดอกเบี้ยอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินหลายแห่งและมีประวัติ

การชำระหนี้ที่ดี ทำให้สามารถเจรจาต่อรองอัตราดอกเบี้ยในระดับที่เหมาะสมได้

ในกรณีที่อัตราดอกเบี้ยมีความผันผวนสูงในอนาคต บริษัทอาจพิจารณาปรับโครงสร้างเงินกู้บางส่วนเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ หรือจัดหาแหล่งเงินทุนทางเลือก เช่น การออกตราสารหนี้ที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ เพื่อช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและบริหารต้นทุนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

ผลกระทบจากความเสียง

- ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยขาขึ้น
- กระทบกำไรสุทธิและผลประกอบการของบริษัท
- กระแสเงินสดลดลงจากภาระดอกเบี้ยที่สูงขึ้น
- อาจกระทบความสามารถในการชำระหนี้และสภาพคล่อง
- ส่งผลต่อความสามารถในการลงทุนหรือขยายธุรกิจในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ติดตามแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยและประเมินผลกระทบอย่างสม่ำเสมอ
- เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขออัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม
- กระจายแหล่งเงินทุนจากหลายสถาบันการเงินเพื่อลดความเสี่ยง
- พิจารณาปรับบางวงเงินเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ (Fixed rate)
- พิจารณาออกตราสารหนี้อัตราดอกเบี้ยคงที่เพื่อลดความผันผวน
- บริหารเงินทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดการพึ่งพาเงินกู้

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 25

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- การลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์
- ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >25%

ลักษณะความเสี่ยง

ณ วันที่ 12 ธันวาคม 2568 กลุ่มครอบครัวอุดมผลกุล มีส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 40.98 จึงอาจทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นรายดังกล่าว สามารถใช้สิทธิคัดค้านหรือไม่อนุมัติการลงมติในการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ ที่ข้อบังคับบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

ผลกระทบจากความเสียง

อาจกระทบต่อความคล่องตัวในการอนุมัติมติสำคัญและความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทดำเนินงานตามหลักบรรษัทภิบาล มีกรรมการอิสระถ่วงดุลอำนาจ และเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสเพื่อคุ้มครองผู้ถือหุ้นทุกราย

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความยั่งยืน โดยได้นำแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในระดับสากล ยุทธศาสตร์ชาติ หลักเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มาบูรณาการและปรับใช้เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายในด้านการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดห่วงโซ่มูลค่า บริษัทฯ ดูแลและรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดจนยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยมีนโยบายดังนี้

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อความยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวม

- **การกำกับดูแลกิจการ**

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

- **ความรับผิดชอบต่อสังคม**

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทางเพื่อรักษาคุณภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

- **การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ**

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับภูมิภาค รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- **การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา**

บริษัทไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

- **การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ**

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเพียงพอและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสาร ให้ความรู้ สนับสนุนและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://asianpalmoil.com/sustainable-development/>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทกำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืนโดยครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม (ESG) โดยบูรณาการแนวทางปฏิบัติและมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมที่เกี่ยวข้อง อาทิ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UNSDGs) แนวคิดการสร้างคุณค่าร่วม (CSV) หลักการชี้แนะขององค์การสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (UNGP) รวมถึงมาตรฐานระบบการจัดการตามมาตรฐานสากล เช่น ISO 14001

ทั้งนี้ บริษัทได้นำกรอบดังกล่าวมาผสานเข้ากับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และกระบวนการดำเนินธุรกิจ กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน พร้อมมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่อฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท ระหว่างปี 2568-2571 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

เป้าหมายระยะสั้น

- การไม่ละเมิดข้อกำหนด ขอบบังคับสิ่งแวดล้อม
- ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชน

เป้าหมายระยะยาว

- การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint)
- ใช้พลังงานทดแทนจากชีวมวลหรือก๊าซชีวภาพเป็นพลังงานหลักของโรงงาน
- การจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ
- ยกระดับมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสู่ระดับสากลRSPO

2. ด้านสังคม(Social)

เป้าหมายระยะสั้น

- การสร้างความปลอดภัยในการทำงาน ลดอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง
- การส่งเสริมสิทธิแรงงานและสวัสดิการที่เป็นธรรมตามกฎหมาย
- ไม่มีข้อเรียกร้องด้านสิทธิมนุษยชน

เป้าหมายระยะยาว

- ไม่มีข้อเรียกร้อง ในด้านสิทธิมนุษยชนในทุกการดำเนินงานของบริษัท
- การประเมินความเสี่ยง ติดตาม และตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

3.ด้านบรรษัทภิบาล (Governance)

เป้าหมายระยะสั้น

- ส่งเสริมและจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินธุรกิจโดยไม่ก่อให้เกิดข้อพิพาทจากกระบวนการดำเนินงานของบริษัท
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย อันสะท้อนถึงความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อองค์กร

เป้าหมายระยะยาว

- การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ในระดับ "5 ดาว" หรือ "ดีเลิศ")

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 3 การมีสุขภาพ
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ และความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำ
 สะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean
 Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent
 Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม
 นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and
 Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce
 Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable
 Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับ
 ผิดชอบ (Responsible Consumption and Production),
 Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากับ : มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์ในการยกระดับมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ก้าวไปอีกขั้น โดยกำหนด เป้า
 หมายการจัดการคุณภาพอากาศให้มีความเข้มงวดสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด เพื่อสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสุขภาพ
 ของชุมชนรอบข้างและระบบนิเวศ

เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าสูงสุด บริษัทได้กำหนดเป้าหมายระยะกลางในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ พลังงานไฟฟ้า
 เชื้อเพลิง และน้ำ (Resource Efficiency) โดยมุ่งเน้นการลดปริมาณการใช้ทรัพยากร ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์สำคัญในการสร้างความ
 ได้เปรียบด้านต้นทุนควบคู่ไปกับการเติบโตอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ในด้านการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทได้กำหนดเป้าหมาย การลดความเข้มข้นของการปล่อย
 ก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต (Emission Intensity) โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการและใช้เทคโนโลยีประสิทธิภาพสูงเพื่อ
 ควบคุมการปล่อยก๊าซจากแหล่งกำเนิดหลักในกระบวนการผลิตอย่างเป็นระบบ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีห่วงโซ่มูลค่าที่ครอบคลุมกิจกรรมหลักตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ โดยให้ความสำคัญกับคุณภาพ มาตรฐาน และการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบและคัดเลือกคู่ค้าที่มีคุณภาพและปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ การดำเนินกระบวนการผลิตและการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานที่กำหนด พร้อมควบคุมคุณภาพอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสม่ำเสมอ ตลอดจนการส่งมอบสินค้าและการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลและให้บริการหลังการขาย เพื่อสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทบูรณาการหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่มูลค่า เพื่อสร้างคุณค่าและความได้เปรียบทางการแข่งขันให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

| กิจกรรมหลักของบริษัท | การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย |
|--|---|
| 1. ผู้ผลิต / คู่ค้า: การจัดหาวัตถุดิบ | <ul style="list-style-type: none"> บริษัทมุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและบริการอย่างมีมาตรฐาน มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้า จัดทำรูปแบบการกำกับดูแล และมีหลักการจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าอย่างถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการคัดเลือกวัตถุดิบคือหลายสายป้อนซึ่งเป็นหัวใจหลักของกระบวนการผลิตของบริษัท บริษัทจึงได้จัดตั้งกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า วัตถุดิบและพนักงาน เนื่องจากมีการคัดเลือกหลายสายป้อนที่มีคุณภาพนั้นจะมาจากผลการคัดเลือกของพนักงานที่ต้องใช้ความรู้และความเชี่ยวชาญในการคัดเลือก รวมถึงมีการจัดตั้งโครงการ Asian Plus ที่สามารถส่งเสริม เกษตรกรคู่ค้าหลายสายป้อนให้มีความรู้ความเข้าใจในการผลิตหลายสายป้อนที่มีคุณภาพ ทำให้บริษัทมีอัตราการสัคน้ำมันปาล์มดิบที่สูงขึ้นเนื่องจากคุณภาพของหลายสายป้อนสดที่บริษัทรับซื้อนั้นมีคุณภาพสูงขึ้น รวมถึงบริษัทได้การจัดตั้งจุดรับซื้อเพื่อให้คู่ค้าหลายสายป้อนสด ทำให้คู่ค้าสามารถส่งมอบวัตถุดิบที่มีคุณภาพ มุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าหรือบริการที่คู่ค้ากับมูลค่าเงิน คุณภาพทางเทคนิค และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน บริษัทสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน ห้ามพนักงานเรียกรับ หรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตหรือเป็นผลประโยชน์ส่วนตัวจากคู่ค้า |
| 2. การดำเนินธุรกิจ | <ul style="list-style-type: none"> บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการคัดเลือกวัตถุดิบคือหลายสายป้อนซึ่งเป็นหัวใจหลักของกระบวนการผลิตของบริษัท บริษัทจึงได้จัดตั้งกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า วัตถุดิบและพนักงาน เนื่องจากมีการคัดเลือกหลายสายป้อนที่มีคุณภาพนั้นจะมาจากผลการคัดเลือกของพนักงานที่ต้องใช้ความรู้และความเชี่ยวชาญในการคัดเลือก รวมถึงมีการจัดตั้งโครงการ Asian Plus+ ที่สามารถส่งเสริม เกษตรกรคู่ค้าหลายสายป้อนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการผลิตหลายสายป้อนที่มีคุณภาพ ทำให้บริษัทมีอัตราการสัคน้ำมันปาล์มดิบที่สูงขึ้นเนื่องจากคุณภาพของหลายสายป้อนสดที่บริษัทรับซื้อ นั้นมีคุณภาพสูงขึ้น รวมถึงบริษัทได้การจัดตั้งจุดรับซื้อเพื่อให้คู่ค้าหลายสายป้อนสดทำให้คู่ค้า บริษัทส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานในระดับโลกเสมอมา โดยบริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่ต้นสายจนถึงปลายทางในการส่งมอบวัตถุดิบที่มีคุณภาพการเลือกคู่ค้าที่จัดหาวัตถุดิบให้กับบริษัท ซึ่งคู่ค้าส่วนใหญ่เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในระดับสากล นอกจากนี้บริษัทยังให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพตั้งแต่ การออกแบบ ให้คำปรึกษา การติดตั้ง และการบำรุงรักษา เพื่อสนองความต้องการของลูกค้าอย่างดีที่สุด |
| 3. มาตรฐานสากล | <ul style="list-style-type: none"> สินค้าของบริษัทเป็นมาตรฐานสากลเพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพของสินค้าและเชื่อมั่นใน การบริการรักษาความลับของลูกค้า |
| 4. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและบริการหลังการขาย | <ul style="list-style-type: none"> บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรมและเชื่อถือได้ ศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าโดยละเอียด ก่อนจะเสนอสินค้าต่อลูกค้า เพื่อตอบ สอนความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้องรวมทั้งต้องให้ข้อมูลความรู้อยู่เสมอเพื่อเพิ่มความพึงพอใจให้กับลูกค้า ปฏิบัติตามต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ ให้เกียรติต่อลูกค้า และใช้วาจาที่อ่อนน้อมอยู่เสมอ มีทัศนคติที่ดีต่องานบริการลูกค้า ให้ความสำคัญต่องานบริการและปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ อันส่งผลให้งานบริการมีคุณค่าและมีประสิทธิภาพอันจะนำไปสู่ความเป็นเลิศด้านบริการ พนักงานต้องเคารพการตัดสินใจ และข้อคิดเห็นของลูกค้าตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า การรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากทางลูกค้า โดยคำนึงถึงความภาคภูมิใจของลูกค้า การบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการร่วมกันอย่างยั่งยืน |

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทมีการประเมินความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของบริษัท โดยผ่านวิธีการสอบถาม รับฟัง และการตอบสนองความคาดหวังเหล่านั้นทุกๆ ปี โดยสามารถแสดงรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|-----------------------------|--------------------------------|--|--------------------------------|
| ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร | | | |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|---|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> พนักงาน | <ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่เหมาะสม หน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า ความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย ความเคารพในสิทธิและการได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม การพัฒนาองค์ความรู้ ความสุขใจในการทำงาน การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของผู้บริหาร | <ul style="list-style-type: none"> กำหนดระเบียบปฏิบัติของบริษัท นโยบาย และวิธีปฏิบัติของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชน จัดทำการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านพร้อมทั้งติดตามประเด็น ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพสำหรับพนักงานในองค์กร และให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่เหมาะสม จัดหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน จัดทำการประเมินผลงานประจำปี จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในแต่ละหน่วยงานขององค์กร จัดช่องทางที่ปลอดภัยในการให้ข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน | <ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารพบพนักงานรายปี การประเมินศักยภาพของพนักงานรายปี การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างหัวหน้าสายงานและพนักงานในสังกัด |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|--|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น | <ul style="list-style-type: none"> • การให้ผลตอบแทนจากการลงทุนที่เป็นรูปธรรม • มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี • ผู้บริหารทำธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และสามารถตรวจสอบได้ • การบริหารความเสี่ยงและการจัดการวิกฤติที่ดี • ความโปร่งใสของข้อมูลทางธุรกิจ • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ตามกำหนดเวลา • การสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ | <ul style="list-style-type: none"> • สร้างผลประโยชน์ที่ดีและจ่ายเงินปันผลตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ • เปิดเผยข้อมูลของบริษัทอย่างโปร่งใส ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น • จัดทำและปรับปรุงนโยบายและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง | <ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ • รายงานประจำปี |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า | <ul style="list-style-type: none"> • ส่งมอบสินค้า ตามมาตรฐาน ความคาดหวัง และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • รักษาความมั่นคงปลอดภัยในการทำการค้า • การให้บริการที่ดี ทั้งก่อนและหลังการขาย • การจัดส่งผลิตภัณฑ์และบริการที่ตรงต่อเวลา • ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า | <ul style="list-style-type: none"> • ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการมีคุณภาพและได้มาตรฐาน • ทำการตรวจสอบ และรับประกันคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ • คัดค้านผลิตภัณฑ์ หรือช่องทางการให้บริการใหม่ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า • สำรวจความคิดเห็นของลูกค้า และตอบคำถามผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารต่างๆ • สื่อสัต์ต่อคำสัญญาที่ให้กับลูกค้า • พัฒนาและวางระบบความปลอดภัยด้านข้อมูลและไซเบอร์รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า | <ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ • การพบปะในงานกิจกรรมต่างๆ |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|--|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ ผู้ขายปาล์มทะเลลาย | <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใสและเป็นธรรม พันธสัญญาต่อผู้จัดจำหน่ายสินค้าและคู่ค้าในเรื่องของคำสั่งซื้อที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ ให้ความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนราคาสินค้าและบริการตามความเหมาะสม | <ul style="list-style-type: none"> จัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประกอบด้วย การคัดเลือกคู่ค้า และการตรวจสอบคู่ค้า รวมถึงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพให้กับคู่ค้า ผู้บริหารเข้าร่วมในการประชุมธุรกิจกับคู่ค้าเป็นประจำ เพื่อนำเสนอภาพธุรกิจเข้าใจปัญหาและวางแผนดำเนินธุรกิจร่วมกัน จัดทำระเบียบปฏิบัติด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการรักษาความลับของคู่ค้า | <ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน การอบรม / สัมมนา |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ชุมชน | <ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนความเป็นอยู่ของ สังคมและสิ่งแวดล้อมของชุมชน ลดผลกระทบทางลบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน | <ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมให้เข้มแข็ง และนำอยู่ผ่านการสนับสนุนในด้านต่างๆ และความเป็นอยู่ของชุมชนสม่ำเสมอ | <ul style="list-style-type: none"> การรับเรื่องข้อร้องเรียน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมกับชุมชน ผ่านกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน และกิจกรรมการพัฒนาชุมชนอื่นๆ |

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตาม โดยมุ่งบรรเทาและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินจัดการตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) โดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดตามหลัก เศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy) และมุ่งเน้นการปฏิบัติตามข้อกำหนดในเรื่องการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐาน ISO 14001 รวมถึงการลดของเสียที่เกิดจากการผลิตให้น้อยที่สุดหรือเท่ากับศูนย์ (Zero Waste)

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมโดยมีเป้าหมายที่จะลดการใช้พลังงานแบบดั้งเดิม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดปริมาณของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยมีการเก็บข้อมูลและนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 (Green Industry) และมีเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,563 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบกิจการสกัดน้ำมันปาล์มดิบและเมล็ดในปาล์มและผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมไว้ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน ข้อกำหนด และข้อผูกพันด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. มุ่งเน้นการป้องกันมลพิษ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการพลังงานและของเสียอย่างเหมาะสม
3. ส่งเสริมและพัฒนาจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกัน
4. ปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
5. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมนี้อย่างทั่วถึงทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเข้าใจและสนับสนุนการดำเนินงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
เปลี่ยนแปลง การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint of Organization: CFO) โดยผู้เชี่ยวชาญที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเป็นผู้ดำเนินการประเมิน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำผลการประเมินดังกล่าวมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับกำหนดแนวทางและเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปีถัดไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนประจำปี 2568 เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยการทบทวนดังกล่าวได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นกรอบแนวทางสำคัญในการดำเนินงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายการจัดการพลังงานไฟฟ้า และการจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด

- เพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนต่อหน่วยการผลิต 419,000 MJ/EQ ภายในปี 2572 เทียบกับปีฐาน 2568
- ลดปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยการผลิต (MJ/kg FFB) ร้อยละ 10 ภายในปี 2572 เทียบกับปีฐาน 2568
- เพิ่มสัดส่วนการผลิตไฟฟ้าใช้เองจากพลังงานสะอาด ให้ได้ร้อยละ 10 ภายในปี 2572 เทียบกับปีฐาน 2568

เป้าหมายการจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ

- ลดการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต ร้อยละ 10 ภายในปี 2572

เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

- ลดปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด ร้อยละ 5 ภายในปี 2572 เทียบกับปีฐาน 2568

เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 3 ลงร้อยละ 5 ภายในปี 2572 เทียบกับปีฐาน 2568
- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต ร้อยละ 10 ภายในปี 2572 เทียบกับปีฐาน 2568

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในฐานะประเด็นสำคัญด้าน ESG โดยมุ่งดำเนินมาตรการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำมีการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

| เป้าหมาย | ปีฐาน | ปีเป้าหมาย |
|-----------------------------|--|---------------|
| ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้ | 2567 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 479,173.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง | 2572 : ลด 90% |
| ลดการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง | 2567 : ใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง 46,176.00 ลิตร | 2572 : ลด 30% |

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการใช้ไฟฟ้า จำนวน 129,546 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ซึ่งลดลง 349,627 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 73 % เมื่อเทียบกับปี 2567 ที่ผ่านมา โดยมีการรณรงค์ส่งเสริมการประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายในบริษัท ดังนี้

1. มาตรการควบคุมการใช้เครื่องปรับอากาศ

1.1 เปิด-ปิด เป็นเวลา

(1) เปิด-ปิด ตามเวลาที่เหมาะสม 08.00-12.00 น. และ 13.00-17.00 น.

1.2 ใช้อย่างประหยัดเพียงพอและจำเป็น

- (1) เปิดแอร์ในอุณหภูมิที่พอเหมาะ โดยเปิดใช้งานที่อุณหภูมิ 25-26 องศา
- (2) ปรับโหมดฟังก์ชันการใช้งานเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม
- (3) เปิดใช้งานเท่าที่จำเป็นเฉพาะส่วนที่ปฏิบัติงานเท่านั้น
- (4) เลือกใช้เครื่องปรับอากาศที่มีฉลากประหยัดพลังงาน หรือ Eco
- (5) เลือกใช้เครื่องปรับอากาศที่มีขนาด匹ที่ตรงกับขนาดพื้นที่และห้องปฏิบัติงาน

1.3 การดูแลและบำรุงรักษา

- (1) ล้างทำความสะอาดแผงระบายความร้อนและแผงทำความเย็นตามระยะเวลาอย่างสม่ำเสมอ
- (2) ล้างทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศดักจับฝุ่นตามระยะเวลาอย่างสม่ำเสมอ
- (3) ปลุกต้นไม้ หรือ ติดฟิล์มกันความร้อน หรือ ม่านบังแดด เพื่อลดความร้อนที่จะเข้ามาในห้องทำงาน
- (4) ตรวจสอบเช็คตรวจสอบรอยรั่วระบบท่อเดินสารทำความเย็นตามระยะเวลาอย่างสม่ำเสมอ
- (5) ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีความพร้อมใช้งาน

2. มาตรการควบคุมการใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและคอมพิวเตอร์

2.1 เปิด-ปิด เป็นเวลา

(1) เปิด-ปิด ตามเวลาที่เหมาะสม 08.00-12.00 น. และ 13.00-17.00 น.

2.2 ใช้อย่างประหยัดเพียงพอและจำเป็น

- (1) เปิดใช้ไฟเท่าที่จำเป็นเฉพาะส่วนที่ปฏิบัติงานเท่านั้น
- (2) เปิดใช้ไฟตามทางเดินเฉพาะที่ปฏิบัติงานเท่านั้น
- (3) เปลี่ยนหลอดไฟแบบมีไส้มาเป็นแบบ LED หรือที่มีฉลากประหยัดพลังงาน หรือ Eco
- (4) ปรับลดจำนวนวัตต์ของหลอดไฟลงและเลือกใช้หลอด LED ที่วัตต์น้อยลงที่มีแสงเพียงพอมาใช้งานแทน
- (5) ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ทุกครั้งที่พักเที่ยง
- (6) เปลี่ยนคอมพิวเตอร์ Desktop เป็น Notebook
- (7) ถอดปลั๊กไฟและปิดสวิทช์ทุกครั้งที่ไม่มีการใช้งาน

2.3 การดูแลและบำรุงรักษา

- (1) ตรวจสอบเช็คตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ตามรอบประจำปี
- (2) สักรางตรวจตราจุดชำรุด ไม่พร้อมใช้งาน ประจำวัน
- (3) ทำกิจกรรม 5ส ประจำวัน

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|----------------------------|-----------|-----------|-----------|
| น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| น้ำมันดีเซล (ลิตร) | 44,422.00 | 46,176.00 | 48,196.00 |
| น้ำมันเบนซิน (ลิตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| น้ำมันเตา (ลิตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| น้ำมันดิบ (บาร์เรล) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ไอน้ำ (ตัน) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ถ่านหิน (ตัน) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|--------------|--------------|--------------|
| ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) | 4,012,772.00 | 4,116,999.00 | 4,459,677.00 |

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัดและมีความรับผิดชอบต่อภายในบริษัท โดยควบคุมและติดตามปริมาณการใช้น้ำอย่างเหมาะสม ตรวจสอบระบบท่อน้ำอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการรั่วไหล และนำข้อมูลการใช้น้ำมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำอย่างต่อเนื่อง

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

| เป้าหมาย | ปีฐาน | ปีเป้าหมาย |
|---|---------------------------------------|----------------|
| ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal) | 2567 : ใช้น้ำ 287,862.00 ลูกบาศก์เมตร | 2572 : ลด 2.1% |

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่าและยั่งยืน โดยกำหนดเป้าหมายลดปริมาณการใช้น้ำ ร้อยละ 2 ต่อปี เมื่อเทียบกับ ปีที่ผ่านมา โดยสื่อสารและสนับสนุนให้ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการใช้น้ำอย่างประหยัด

โดยในปี 2568 สามารถดำเนินการได้ดีกว่าเป้าหมาย กล่าวคือ สามารถลดปริมาณการใช้น้ำได้ร้อยละ 2.1 หรือ 5,930 ลูกบาศก์เมตร

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------------|------------|------------|
| ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร) | 251,180.00 | 287,862.00 | 281,932.00 |
| ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร) | 251,180.00 | 287,862.00 | 281,932.00 |
| ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์ เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์ เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์ เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|
| ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร) | 251,180.00 | 287,862.00 | 281,932.00 |

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียจากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการลดการเกิดของเสียตั้งแต่ต้นทาง ควบคู่กับการส่งเสริมการคัดแยกและการนำทรัพยากรกลับมาใช้ประโยชน์ตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) รวมถึงการจัดการของเสียอันตรายอย่างถูกต้องตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลปริมาณขยะและของเสียอย่างต่อเนื่อง พร้อมสร้างความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของพนักงานผ่านการสื่อสารและกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบูรณาการหลัก 3 Rs (Reduce, Reuse, Recycle) เข้าสู่กระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง มุ่งลดการเกิดของเสียตั้งแต่ต้นทาง ส่งเสริมการคัดแยกและการนำทรัพยากรกลับมาใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม ควบคู่กับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด การดำเนินงานดังกล่าวช่วยลดปริมาณของเสียที่ต้องนำไปกำจัดขั้นสุดท้าย ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและต้นทุนในระยะยาว พร้อมทั้งเสริมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน และสนับสนุนเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างเป็นรูปธรรม

บริษัทมีแผนในการลดปริมาณขยะอันตราย โดยนำของเหลือใช้จากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่ นอกจากนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณของเสีย บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงานเพื่อลดการที่ใช้กระดาษ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้ผ่านการรับรองจากหน่วยงานทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (อบก.) มาดำเนินการจัดทำรายงานเพื่อที่จะทำให้องค์กรทราบถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ทำให้เกิดความตระหนักถึงภาระสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งหาแนวทางป้องกัน/จัดการ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินการขององค์กร โดยได้ดำเนินการระบุแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร แล้วนำมาคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ เพื่อรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ และการบริการขององค์กร อันเป็นการสนับสนุนต่อการกำหนดแนวทางและมาตรการในอนาคต โดยได้มีช่วงระยะเวลาติดตามผลระหว่างเดือน มกราคม 2565 ถึงเดือนธันวาคม 2566 ซึ่งเป็นแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรนี้ ได้อ้างอิงมาตรฐาน ISO 14064-1 และ Greenhouse Gas Protocol โดยในการประเมินทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ จะมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- บริษัทมีขอบเขตการดำเนินการประเมินทวนสอบแหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอยู่ 3 ขอบเขต ประกอบด้วย
- ขอบเขตที่ 1: การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตของบริษัท เช่น การใช้เส้นใยปาล์มสำหรับบอยเลอร์ การใช้ก๊าซชีวภาพสำหรับ Generator การใช้ก๊าซชีวภาพสำหรับ Flare และ การใช้น้ำมันดีเซลในกระบวนการผลิต เป็นต้น
- ขอบเขตที่ 2 : การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าในองค์กร
- ขอบเขตที่ 3 : การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่นอกเหนือจากขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ได้แก่ การได้มาของผลปาล์ม การใช้กระดาษ การใช้สารเคมีต่าง ๆ การกำจัดขยะของพนักงาน การขนส่งสินค้า น้ำมันปาล์มดิบ (จ้างขนส่ง) เป็นต้น

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน โดยมีการติดตามและประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อมจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร ตามแนวทางมาตรฐานสากล

บริษัทฯ ได้นำข้อมูลจากการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรมาวิเคราะห์และใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง อาทิ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จากการดำเนินมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ สามารถควบคุมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-----------|-----------|------|
| ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) | 49,479.00 | 63,004.00 | N/A |
| การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)⁽¹⁾ | 29,752.00 | 41,334.00 | N/A |
| การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)⁽²⁾ | 160.00 | 62.00 | N/A |
| การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)⁽³⁾ | 19,567.00 | 21,608.00 | N/A |

หมายเหตุ : (1) ยังไม่ขึ้นทะเบียน

(2) ยังไม่ขึ้นทะเบียน

(3) ยังไม่ขึ้นทะเบียน

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี)) | 0 | 0 | 0 |

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยการมีส่วนร่วมกับสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับบทบาทการเป็นพลเมืองที่ดี หรือ Good Corporate Citizenship มุ่งมั่นเป็นองค์กรต้นแบบที่ดีผ่านการจัดทำกลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของชุมชนรอบพื้นที่ธุรกิจ การสร้างคุณค่าร่วมและกระจายความมั่งคั่งทางเศรษฐกิจสู่สังคม รวมถึงการตระหนักในการดูแลสิ่งแวดล้อมและบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ตลอดกระบวนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ มุ่งเน้นให้เกิดความร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และกลุ่มชุมชนด้วยจุดมุ่งหมายในการเสริมกิจกรรมพัฒนาสังคม ทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากคนในพื้นที่ รวมถึงสร้างทัศนคติที่ดี ซึ่งส่งผลให้เกิดการยอมรับและความเชื่อใจในการประกอบธุรกิจระยะยาว

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

- 1.การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
- 2.การเคารพสิทธิมนุษยชน
- 3.การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- 4.ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค
- 5.การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
- 6.การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
- 7.การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบต่อทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและ
มา พัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของ
พนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว

การปฏิบัติต่อพนักงาน และแรงงาน

1.การจ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายการให้ผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม ควบคู่กับการส่งเสริมความมั่นคงในสายอาชีพและการเปิดโอกาสให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายงานอย่างเท่าเทียม โดยพนักงานทุกคนสามารถแสดงศักยภาพและความสามารถได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนจะพิจารณาบนพื้นฐานของหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติที่ชัดเจน ภายใต้ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 1 ครั้ง ได้แก่ การประเมินผลกลางปีและปลายปี เพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยผลการประเมินดังกล่าวถูกนำมาใช้เป็นเกณฑ์ประกอบการพิจารณาปรับค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงผลตอบแทนของพนักงานให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของพนักงานปรากฏใน “หัวข้อ 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน” ในแบบรายงาน One Report ฉบับนี้

การจ้างงานคนพิการ

กรมการจัดหางานได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยเปิดโอกาสให้นายจ้างสามารถให้การสนับสนุนคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการในรูปแบบต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิและส่งเสริมการมีอาชีพอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐและส่งเสริมการสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนคนพิการตามมาตรา 35 โดยในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือแก่คนพิการจำนวนทั้งสิ้น 2 อัตรา

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งจดทะเบียนถูกต้องตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เอไอเอเอสเตอร์ฟูล โดยกองทุนดังกล่าวเริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

ในปี 2568 พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท จำนวน 140 คน คิดเป็นร้อยละของจำนวนพนักงานประจำทั้งหมด ร้อยละ 100 ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการออมและสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว ให้พนักงานมีเงินสำรองสำหรับใช้จ่ายยามเกษียณอายุและเป็นหลักประกันทางการเงินแก่ตนเองและครอบครัว

การประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ประกันสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีการประกันชีวิตหมู่ และประกันอุบัติเหตุให้พนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ เป็นผู้ออกเบี้ยประกันให้ ซึ่งพนักงานจะได้รับประโยชน์จากการประกันตามที่ระบุไว้ใน กรมธรรม์ เงื่อนไขและวงเงินประกันอาจเปลี่ยนแปลงภายหลังได้ตามความเหมาะสม

บริษัทฯ จัดให้มีการประกันสุขภาพหมู่ให้แก่พนักงานทุกคน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลจากการเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บซึ่งมีค่าใช้จ่ายจากการทำงานและต้องเข้ารับรักษาตัวในสถานพยาบาลทั้งกรณีผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก โดยพนักงานจะมีสิทธิได้รับผลประโยชน์จากการประกันตามที่ระบุในกรมธรรม์

การตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานประจำปีตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านสุขภาพของพนักงาน โดยครอบคลุมการตรวจสุขภาพที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ ผลการตรวจสุขภาพจะถูกจัดเก็บและดูแลตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

สวัสดิการเงินช่วยเหลืออื่น ๆ

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เพื่อดูแลและช่วยเหลือพนักงานในด้านต่าง ๆ อาทิ การให้เงินช่วยเหลือค่าพินิจาปนกิจในกรณีบิดา มารดา หรือคู่สมรสของพนักงานถึงแก่กรรม เพื่อบรรเทาภาระและสร้างขวัญกำลังใจแก่พนักงานในช่วงเวลาสำคัญ

2.การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้พนักงานได้รับการเสริมสร้างทักษะและองค์ความรู้ผ่านการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น 43 หลักสูตร แบ่งเป็นการอบรมภายใน 12 หลักสูตร และการอบรมภายนอก 31 หลักสูตร มีพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมรวม 127 คน คิดเป็นจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมรวม 2,931

ชั่วโมง หรือเฉลี่ย 23 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

3.ผลสำรวจความพึงพอใจพนักงาน/ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าความผูกพันของพนักงานต้องคงอยู่และเปลี่ยนแปลงได้ตามช่วงเวลา จึงกำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมพนักงานสัมพันธ์

บริษัทฯ จัดกิจกรรมกีฬาเพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมในบรรยากาศที่สร้างสรรค์ เพื่อสร้างความผูกพันและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง

การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในชุมชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน จึงได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของคนในพื้นที่ ผ่านการสนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพ รวมถึงสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

4.นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในคุณภาพ มาตรฐานความปลอดภัย และการดูแลด้านอาชีวอนามัย ควบคู่กับการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล โดยกำหนดนโยบายและกรอบการบริหารจัดการที่ชัดเจน เพื่อกำกับดูแล ตรวจสอบ และพัฒนาระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องให้มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO 14001) และนำมาประยุกต์ใช้ร่วมกับการฝึกอบรมและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ เพื่อยกระดับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ลดความเสี่ยงต่อชีวิต และทรัพย์สิน และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ

อย่างมั่นคงและยั่งยืน

แผนงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อันเป็นปัจจัยสำคัญที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน โดยมุ่งป้องกันมิให้พนักงานได้รับอันตราย อุบัติเหตุ หรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน บริษัทฯ จึงจัดให้มีการอบรมและการฝึกซ้อมเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น อาทิ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การฝึกซ้อมดับเพลิง และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ สำหรับพนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การตรวจวัดระดับแสงสว่างและระดับเสียง เพื่อให้สภาพแวดล้อมในการทำงานอยู่ในระดับที่เหมาะสม ปลอดภัย และเอื้อต่อสุขภาวะที่ดีของพนักงาน ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

การตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน อาทิ ระดับแสงสว่างและระดับเสียง เพื่อดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน และนำผลการตรวจวัดไปใช้ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงาน

การซ้อมดับเพลิง และซ้อมอพยพหนีไฟ

บริษัทฯ จัดให้มีการซ้อมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน เสริมสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัย และลดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยนำผลการซ้อมมาทบทวน และปรับปรุงแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในการดำเนินงาน

การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน โดยจัดให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานสามารถช่วยเหลือผู้ประสบเหตุได้อย่างถูกต้องและทันท่วงที ลดความรุนแรงของการบาดเจ็บ และเพิ่มความพร้อมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน อันเป็นการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

| เป้าหมาย | ตัวชี้วัด | ปีฐาน | ปีเป้าหมาย |
|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว แรงงานเด็ก ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน การไม่เลือกปฏิบัติ | ไม่พบการร้องเรียน หรือถูกฟ้องร้องในทุกช่องทาง เกี่ยวกับแรงงานและการละเมิดสิทธิ | 2568: เป้าหมายของปีจะต้องไม่พบการร้องเรียน หรือถูกฟ้องร้องในทุกช่องทาง เกี่ยวกับแรงงานและการละเมิดสิทธิ | 2568: ผลการดำเนินงานในรอบปีไม่พบการร้องเรียน หรือถูกฟ้องร้องในทุกช่องทางเกี่ยวกับแรงงานและการละเมิดสิทธิ |

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มีบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างครบวงจร ผ่านการจัดสรรสวัสดิการและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยตามหลักอาชีวอนามัย เพื่อส่งเสริมสุขภาวะและประสิทธิภาพในการทำงาน พร้อมขับเคลื่อนวัฒนธรรมการเรียนรู้ในระดับเพื่อยกระดับทักษะสู่ความเป็นมืออาชีพ ทั้งนี้การบริหารบุคลากรตั้งอยู่บนมิติด้านความเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักจริยธรรมอย่างเคร่งครัด

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|------------------------|------|------|------|
| พนักงานรวม (คน) | 172 | 157 | 159 |
| พนักงานชาย (คน) | 136 | 126 | 120 |
| พนักงานหญิง (คน) | 36 | 31 | 39 |

การจ้างงานผู้พิการ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|-------|-------|-------|
| การจ้างงานผู้พิการรวม (คน) | 2 | 2 | 2 |
| พนักงานผู้พิการรวม (คน) | 2 | 2 | 2 |
| พนักงานผู้พิการชาย (คน) | 2 | 2 | 2 |
| พนักงานผู้พิการหญิง (คน) | 0 | 0 | 0 |
| ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน) | 0 | 0 | 0 |
| การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) | 34,093,286.23 | 40,102,518.36 | 40,384,222.02 |
| ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท) | 27,705,974.20 | 31,720,096.17 | 32,032,500.92 |
| ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท) | 6,387,312.03 | 8,382,422.19 | 8,351,721.10 |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------------|------------|------------|
| จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี) | 10.00 | 17.00 | 23.00 |
| ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท) | 370,539.45 | 435,255.39 | 619,871.20 |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง) | 3 | 5 | 0 |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-------|-------|-------|
| พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน) | 15 | 9 | 8 |
| พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน) | 13 | 6 | 6 |
| พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน) | 2 | 3 | 2 |
| สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%) | 8.72 | 5.73 | 3.77 |
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำผลที่ได้มาวิเคราะห์และพัฒนการให้บริการให้ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างเป็นความลับตามมาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|-------------------------------|------|------|------|
| ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า | มี | มี | มี |

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต

ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมขององค์กรบริษัท

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคมควบคู่กัน ภายใต้การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมมุ่งส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในพื้นที่ดำเนินงาน ควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อชุมชนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการตรวจวัดคุณภาพอากาศและระดับเสียง และการดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ตลอดจนการสนับสนุนกิจกรรมสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์จากการจัดกิจกรรมด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคมของบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. โครงการแพมเพิร์สเพื่อสังคม ประจำปี 2568
2. กิจกรรมงานรักอ่าวลึก ประจำปี 2568
3. กิจกรรมสานสัมพันธ์ท้องที่-ท้องถิ่น
4. กิจกรรมจิตอาสาเก็บขยะและปรับปรุงภูมิทัศน์
5. กิจกรรมส่งเสริมการกีฬาโดยสนับสนุนอุปกรณ์ฝึกซ้อมแก่ชุมชนธารโบก
6. กิจกรรมสนับสนุนงบประมาณเพื่อปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์เป็นห้องประชุม ขนาดความจุ 500 ที่นั่ง
7. กิจกรรมเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลการกุศล “อนุบาลอ่าวลึกคัพ ครั้งที่ 1”
8. กิจกรรมมอบอุปกรณ์กีฬาให้โรงเรียนเทศบาลอ่าวลึกใต้
9. กิจกรรมสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาประตูฟุตบอลพร้อมตาข่ายให้แก่ชุมชนบ้านในควน
10. กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่โรงเรียนเทศบาลอ่าวลึกใต้
11. กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษาแก่โรงเรียนอนุบาลอ่าวลึก

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 2,130.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 335.62 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.69 โดยมีสาเหตุ หลักมาจากการขยายตัวอย่างมีนัยสำคัญของธุรกิจน้ำมันปาล์ม ซึ่งเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตดังกล่าวมาจากทั้ง ปริมาณการผลิต และการขายที่เพิ่มขึ้น ควบคู่กับ ราคาขายน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) ที่ปรับตัวสูงขึ้น เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า แม้บริษัทฯ จะเผชิญกับความผันผวนของต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้นตามปริมาณการผลิตและราคาวัตถุดิบ แต่จากการบริหารจัดการกำลังการผลิตและต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทฯ ยังคงสามารถสร้างผลกำไรได้อย่างแข็งแกร่ง โดยมีกำไรสุทธิรวม 171.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 64.60 ล้านบาท หรือ เติบโตร้อยละ 60.34 สะท้อนถึงคุณภาพของการเติบโตและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

ธุรกิจน้ำมันปาล์ม : บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจน้ำมันปาล์มรวม 2,121.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 338.88 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.01 โดยมีปัจจัย สนับสนุนหลักจากความต้องการใช้น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) ที่เพิ่มสูงขึ้นทั้งในอุตสาหกรรมอาหารและพลังงาน ประกอบกับปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตามอัตราการใช้กำลังการผลิตที่สูงขึ้น ในปี 2568 ปริมาณทะลายปาล์มสดที่เข้าสู่กระบวนการผลิตเพิ่มขึ้นเป็น 280,103.50 ตัน จาก 256,922.92 ตัน ในปีก่อน ส่ง ผลให้อัตราการใช้กำลังการผลิตเฉลี่ย (Utilization Rate) ปรับเพิ่มขึ้นเป็น 64.84% จาก 59.47% อัตราการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ (OER) ปรับดีขึ้นเป็น 18.30% สะท้อนถึงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตและการบริหารวัตถุดิบที่ดีขึ้น สะท้อนถึงความสามารถของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานและการขายในช่วงที่ปริมาณผลผลิตออกสู่ตลาดจำนวนมาก

ธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ : มีรายได้รวม 9.20 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า เนื่องจากการหยุดซ่อมบำรุงเครื่องจักรและการฟื้นฟู กระบวนการผลิตในช่วงต้นปี อย่างไรก็ตาม ธุรกิจดังกล่าวยังคงมีบทบาทในการเพิ่มมูลค่าจากของเสียในกระบวนการผลิต และสนับสนุนแนวทางการดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

ธุรกิจต้นกล้าปาล์มน้ำมัน : เริ่มรับรู้รายได้ในปี 2568 แม้ยังมีสัดส่วนไม่สูง แต่ถือเป็นก้าวแรกของการขยายธุรกิจสู่ต้นน้ำ เพื่อเสริมความมั่นคงด้านวัตถุดิบ และคุณภาพการผลิตในระยะยาว

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

| ภาพรวมผลการดำเนินงาน | Q4/67 | Q3/68 | Q4/68 | เปลี่ยนแปลง +/- | | 2567 | 2568 | เปลี่ยนแปลง +/- |
|--|---------------|---------------|----------------|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| หน่วย: ล้านบาท | | | | %YoY | %QoQ | | | %YoY |
| รายได้จากการดำเนินงาน | 273.23 | 482.56 | 544.66 | 99.34% | 12.87% | 1,795.25 | 2,130.87 | 18.69% |
| - ธุรกิจน้ำมันปาล์ม | 271.00 | 479.04 | 541.62 | 99.86% | 13.06% | 1,782.32 | 2,121.20 | 19.01% |
| - ธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ | 2.23 | 3.30 | 2.79 | 25.23% | (15.33%) | 12.93 | 9.20 | (28.82%) |
| - ธุรกิจต้นกล้าปาล์ม | - | 0.22 | 0.25 | n/a | 115.7% | - | 0.46 | n/a |
| หัก ต้นทุนขาย | 259.98 | 413.40 | 526.74 | 102.61% | 27.42% | 1,590.94 | 1,883.62 | 18.40% |
| กำไรขั้นต้น | 13.25 | 69.15 | 17.91 | 35.24% | (74.10%) | 204.31 | 247.25 | 21.03% |
| บวก รายได้อื่น | 0.68 | 0.91 | 0.54 | (21.76%) | (40.96%) | 2.86 | 3.06 | 6.74% |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการขาย | 2.80 | 4.81 | 4.46 | 59.16% | (7.16%) | 13.26 | 15.50 | 16.91% |
| หัก ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | 16.99 | 11.99 | 25.67 | 51.10% | 113.97% | 59.09 | 60.06 | 1.64% |
| หัก ต้นทุนทางการเงิน | 0.25 | 0.22 | 0.18 | (28.87%) | (18.29%) | 1.46 | 1.22 | (16.19%) |
| บวก กำไรจากปรับมูลค่าสินทรัพย์ของสินทรัพย์ชีวภาพ | 0.06 | (1.90) | (1.02) | 1,480.22% | (153.60%) | 0.06 | 1.40 | 2,078.19% |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ | (6.05) | 51.14 | (10.84) | 79.24% | (121.20%) | 133.43 | 174.92 | 31.10% |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ | 1.18 | (0.99) | 1.78 | 51.41% | 79.76% | (26.37) | (3.27) | (87.61%) |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ | (4.87) | 52.13 | (9.06) | 85.97% | (117.38%) | 107.06 | 171.66 | 60.34% |

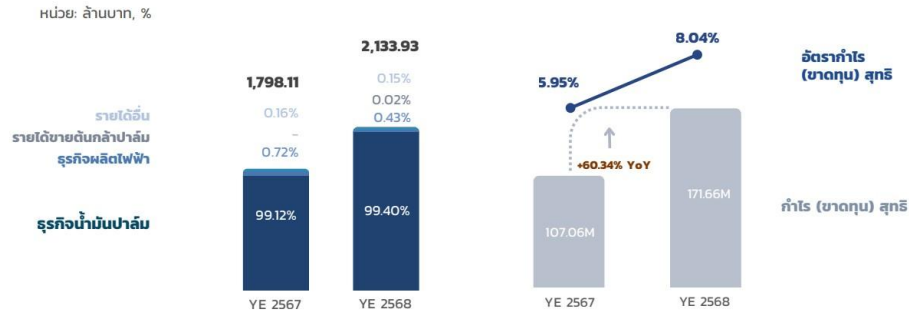
หมายเหตุ: อาจมีการคาดเคลื่อนของตัวเลขเนื่องจากการปัดจุดทศนิยม

ภาพรวมการดำเนินงาน

| กำลังการผลิต | หน่วย | 2566 | 2567 | 2568 |
|-------------------------------|--------|------------|------------|------------|
| กำลังการผลิตสูงสุด | ตัน/ปี | 432,000.00 | 432,000.00 | 432,000.00 |
| อัตราการใช้กำลังการผลิตเฉลี่ย | % | 53.85 | 59.47% | 64.84% |
| อัตราการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ | % | 18.36% | 17.53% | 18.30% |
| น้ำมันปาล์มดิบที่ผลิตได้ | ตัน | 42,754.00 | 44,659.42 | 51,432.61 |
| ปริมาณการขายน้ำมันปาล์มดิบ | ตัน | 42,500.00 | 43,970.53 | 50,187.74 |
| ปริมาณการขายเมล็ดปาล์ม | ตัน | 11,936.00 | 13,088.61 | 13,102.92 |

หมายเหตุ: กำลังการผลิตสูงสุดของบริษัทฯ คือ 60 ตัน/ชม. โดยผลิต 24 ชม./วัน ค่ารวม 300 วัน/ปี หรือ 25 วัน/เดือน

ปัจจัยสำคัญ ในการผลิตที่ส่งผลต่อปริมาณการขาย



รายได้จำแนกตามกลุ่มธุรกิจ กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้น 247.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 21.02 จากปีก่อน แม้ว่าต้นทุนขายจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.40 แต่การเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรขั้นต้นช่วยให้สามารถกระจายต้นทุนคงที่ได้ดีขึ้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นยังคงอยู่ในระดับที่เหมาะสม ค่าใช้จ่ายในการบริหารอยู่ที่ 60.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย เมื่อเทียบกับปีก่อน สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการควบคุมค่าใช้จ่ายคงที่ท่ามกลางการขยายตัวของรายได้ ขณะเดียวกัน ค่าใช้จ่ายทางการเงินลดลงจากการชำระคืน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ส่งผลให้ผลการดำเนินงานโดยรวมปรับดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ จากปัจจัยดังกล่าว บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 171.66 ล้านบาท และอัตรากำไรสุทธิปรับเพิ่มขึ้นเป็น 8.04% จาก 5.95% ในปีก่อน สะท้อนถึงความสามารถในการบริหารจัดการต้นทุน การใช้กำลังการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ และโครงสร้างทางการเงินที่แข็งแกร่ง

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 539.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 66.38 ล้านบาท หรือ 14.03% จากสิ้นปี 2567 การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์มี สาเหตุหลักจากการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรและการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียนบางรายการ เพื่อรองรับการขยายตัวของการดำเนินงานในอนาคต สินทรัพย์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งเพิ่มขึ้น 98.66 ล้านบาท หรือ 86.69% จากการลงทุนในเครื่องจักรและ อุปกรณ์การผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิต ขณะที่ สิ้นค้าคงเหลือ เพิ่มขึ้น 26.64 ล้านบาท หรือ 28.72% สอดคล้องกับระดับการผลิตและการ บริหารจัดการวัตถุดิบ ณ สิ้นงวด และ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 15.35 ล้านบาท หรือ 24.80% ตามปริมาณกิจกรรมทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลง 80.15 ล้านบาท หรือ 46.57% เนื่องจากการใช้เงินทุนเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร และการชำระคืน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ส่งผลให้โครงสร้างสินทรัพย์ของบริษัทปรับเปลี่ยนจากสินทรัพย์สภาพคล่องไปสู่สินทรัพย์เพื่อการดำเนินงานในระยะยาวมากขึ้น

หนี้สิน ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 54.53 ล้านบาท ลดลง 33.05 ล้านบาท หรือ 37.74% จากสิ้นปี 2567 ซึ่งมีหนี้สินรวม 87.58 ล้านบาท การลดลงของหนี้สินเป็นผลหลักจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาว ส่งผลให้บริษัทมีมียอดเงินกู้ยืมคงค้าง ณ สิ้นงวดเพียงเล็กน้อย ขณะที่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น 24.80 ล้านบาท หรือ 265.50% สอดคล้องกับการขยายกิจกรรมการผลิตและการจัดซื้อวัตถุดิบ ส่วน หนี้สิน หมุนเวียนอื่น ลดลง 10.43 ล้านบาท หรือ 61.30% จากการชำระภาระหนี้สินระยะสั้นบางรายการ ทั้งนี้ หนี้สินตามสัญญาเช่า และ สำรองผลประโยชน์ระยะ ยาวของพนักงาน ปรับเพิ่มขึ้นตามภาระผูกพันตามสัญญาและการประเมินผลประโยชน์พนักงาน

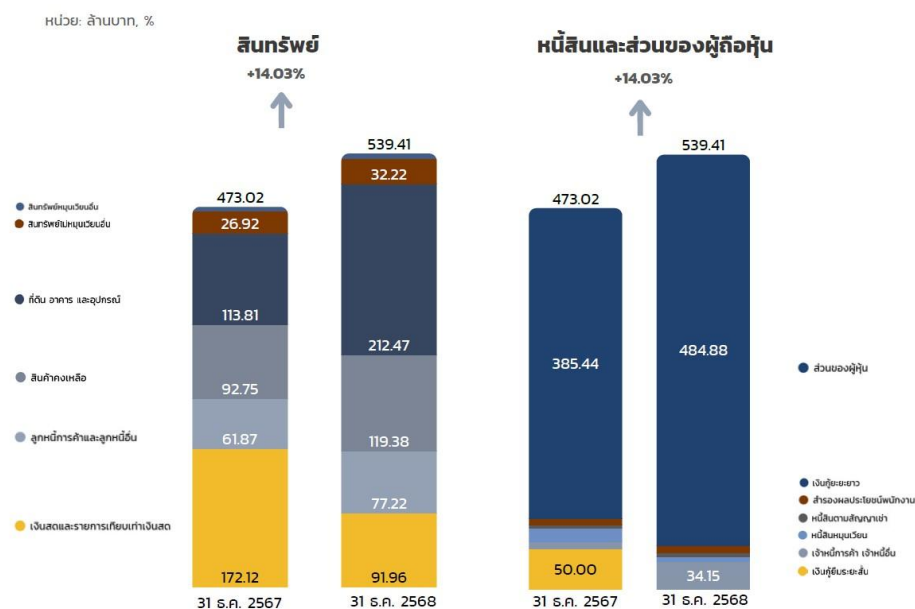
ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 484.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 99.44 ล้านบาท หรือ 25.80% จากสิ้นปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 385.44 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นดังกล่าวเป็นผลจากผลการดำเนินงานที่ดีและกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E ratio) ลดลงจากประมาณ 0.23 เท่า ณ สิ้นปี 2567 เหลือ 0.11 เท่า ณ สิ้นปี 2568 สะท้อนถึงโครงสร้างทางการเงินที่ แข็งแกร่ง ความเสี่ยงทางการเงินที่ลดลง และสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการดำเนินงานและการลงทุนในอนาคต

สรุปภาพรวม

โดยสรุป ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ มีฐานะการเงินที่แข็งแกร่งขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2567 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากการ ลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพื่อรองรับการเติบโตในระยะยาว ขณะที่หนี้สินรวมลดลงจากการชำระคืนเงินกู้สถาบันการเงิน ส่งผลให้โครงสร้างเงินทุนมี ความมั่นคงมากขึ้น ส่วนของผู้ถือหุ้นขยายตัวต่อเนื่องจากกำไรสะสม สะท้อนถึงศักยภาพในการเติบโต

อย่างยั่งยืน และความสามารถในการรองรับการขยายธุรกิจและการลงทุนในอนาคต

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน



การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี
เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 2,130.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 335.62 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.69 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการขยายตัวอย่างมีนัยสำคัญของธุรกิจน้ำมันปาล์ม ซึ่งเป็นรายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ ปัจจัยสนับสนุนการเติบโตดังกล่าวมาจากทั้ง ปริมาณการผลิต และการขายที่เพิ่มขึ้น ควบคู่กับ ราคาขายน้ำมันปาล์มดิบ (CPO) ที่ปรับตัวสูงขึ้น เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

แม้บริษัทฯ จะเผชิญกับความผันผวนของต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้นตามปริมาณการผลิตและราคาวัตถุดิบ แต่จากการบริหารจัดการกำลังการผลิตและต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้บริษัทฯ ยังคงสามารถสร้างผลกำไรได้อย่างแข็งแกร่ง โดยมีกำไรสุทธิรวม 171.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 64.60 ล้านบาท หรือ เติบโตร้อยละ 60.34 สะท้อนถึงคุณภาพของการเติบโตและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

ธุรกิจน้ำมันปาล์ม : บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจน้ำมันปาล์มรวม 2,121.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 338.88 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.01 โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักจากความต้องการใช้น้ำมันปาล์มดิบ (CPO) ที่เพิ่มสูงขึ้นทั้งในอุตสาหกรรมอาหารและพลังงาน ประกอบกับ ปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตามอัตราการใช้กำลังการผลิตที่สูงขึ้น ในปี 2568 ปริมาณทะลายปาล์มสดที่เข้าสู่กระบวนการผลิตเพิ่มขึ้นเป็น 280,103.50 ตัน จาก 256,922.92 ตัน ในปีก่อน ส่งผลให้อัตราการใช้กำลังการผลิตเฉลี่ย (Utilization Rate) ปรับเพิ่มขึ้นเป็น 64.84% จาก 59.47% อัตราการสกัดน้ำมันปาล์มดิบ (OER) ปรับดีขึ้นเป็น 18.30% สะท้อนถึงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตและการบริหารวัตถุดิบที่ดีขึ้น สะท้อนถึงความสามารถของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานและการขายใน

ช่วงที่ปริมาณผลผลิตออกสู่ตลาดจำนวนมาก

ธุรกิจผลิตพลังงานไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ : มีรายได้รวม 9.20 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า เนื่องจากการหยุดซ่อมบำรุงเครื่องจักรและการฟื้นฟู กระบวนการผลิตในช่วงต้นปี อย่างไรก็ตาม ธุรกิจดังกล่าวยังคงมีบทบาทในการเพิ่มมูลค่าจากของเสียในกระบวนการผลิต และสนับสนุนแนวทางการดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

ธุรกิจต้นกล้าปาล์มน้ำมัน : เริ่มรับรู้รายได้ในปี 2568 แม้ยังมีสัดส่วนไม่สูง แต่ถือเป็นก้าวแรกของการขยายธุรกิจสู่ต้นน้ำ เพื่อเสริมความมั่นคงด้านวัตถุดิบ และคุณภาพการผลิตในระยะยาว

โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่จะอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้

ในช่วงปลายปี 2568 ราคาน้ำมันปาล์มดิบในตลาดโลกปรับตัวเพิ่มขึ้นจากข้อจำกัดด้านอุปทานในประเทศผู้ผลิตหลัก อย่างไรก็ตาม ระดับราคาที่อยู่ในเกณฑ์สูงอาจกระตุ้นให้เกิดการทดแทนด้วยน้ำมันพืชชนิดอื่น โดยเฉพาะน้ำมันถั่วเหลือง รวมถึงการเพิ่มพื้นที่เพาะปลูกพืชปาล์มในหลายประเทศ ซึ่งอาจส่งผลให้การเติบโตของอุปสงค์น้ำมันปาล์มในตลาดโลกชะลอตัว และจำกัดโอกาสการปรับตัวเพิ่มขึ้นของราคาในระยะถัดไป ทั้งนี้ แนวโน้มผลผลิตถั่วเหลืองในประเทศผู้ผลิตหลัก ตลอดจนภาวะเศรษฐกิจและการค้าระหว่างประเทศ ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อทิศทางราคาน้ำมันพืชในตลาดโลก

สำหรับตลาดภายในประเทศ คาดว่าปริมาณผลปาล์มน้ำมันที่ออกสู่ตลาดจะมีรูปแบบการกระจายตัวรายเดือนใกล้เคียงกับปี 2568 และมีแนวโน้มที่ปริมาณผลผลิตรวมจะไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากพื้นที่ปลูกใหม่และพื้นที่ปลูกทดแทนเริ่มให้ผลผลิตเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ในระยะสั้นราคาน้ำมันปาล์มดิบในประเทศมีแนวโน้มปรับตัวลดลงมาใกล้เคียงกับระดับราคาน้ำมันปาล์มดิบในตลาดโลก จากการเข้าสู่ช่วงฤดูการที่ผลปาล์มออกสู่ตลาดในปริมาณมาก

ทั้งนี้ แนวโน้มราคาน้ำมันปาล์มในระยะต่อไปยังขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการ ได้แก่ สภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อปริมาณผลผลิต นโยบายภาครัฐด้านการบริหารจัดการน้ำมันปาล์ม ตลอดจนความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์และการค้าระหว่างประเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออุปสงค์และอุปทานของน้ำมันปาล์มในตลาดโลก และก่อให้เกิดความผันผวนของราคาน้ำมันปาล์มดิบในระยะต่อไป ภายใต้ภาวะดังกล่าว บริษัทฯ จะติดตามสถานการณ์ตลาดและปัจจัยที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งบริหารจัดการการจัดหาวัตถุดิบและแผนการผลิตให้สอดคล้องกับภาวะอุปสงค์และอุปทานของตลาดเพื่อรักษาประสิทธิภาพในการดำเนินงานและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| สินทรัพย์ | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท) | 59,145.87 | 172,117.07 | 91,964.95 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท) | 81,593.86 | 61,871.51 | 77,218.03 |
| สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท) | 52,137.90 | 92,747.53 | 119,382.75 |
| สินทรัพย์ชีวภาพ - หมุนเวียน (พันบาท) | - | 2,811.72 | 5,690.50 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท) | 6,254.98 | 2,743.01 | 474.39 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท) | 6,254.98 | 2,743.01 | 474.39 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท) | 199,132.61 | 332,290.83 | 294,730.61 |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท) | - | 1,589.61 | 1,594.58 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท) | 14,563.54 | 14,563.54 | 14,563.54 |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท) | 107,490.00 | 113,812.70 | 212,473.18 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท) | 6,105.26 | 5,034.34 | 6,912.04 |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท) | 1,217.94 | 1,326.87 | 1,359.86 |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท) | 1,217.94 | 1,326.87 | 1,359.86 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท) | 2,188.78 | 3,228.62 | 5,050.79 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท) | 136.53 | 1,178.54 | 2,724.62 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท) | 136.53 | 1,178.54 | 2,724.62 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท) | 131,702.05 | 140,734.21 | 244,678.60 |
| รวมสินทรัพย์ (พันบาท) | 330,834.66 | 473,025.04 | 539,409.21 |
| หนี้สิน | | | |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท) | 10,317.17 | 9,342.20 | 34,146.10 |
| ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท) | 13,152.28 | 6,227.72 | 33.50 |
| ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท) | - | 6,227.72 | 33.50 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท) | 2,051.10 | 1,709.54 | 6,383.88 |
| ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - หมุนเวียน (พันบาท) | 878.27 | 314.64 | 170.60 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท) | 76,398.82 | 76,364.39 | 40,734.07 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท) | 4,632.11 | 3,476.30 | 4,226.89 |
| ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท) | 7,137.07 | 7,708.54 | 9,569.28 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท) | 17,292.49 | 11,218.34 | 13,796.17 |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| รวมหนี้สิน (พันบาท) | 93,691.31 | 87,582.73 | 54,530.24 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| ทุนจดทะเบียน (พันบาท) | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 |
| หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท) | 170,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 |
| ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท) | 120,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 |
| หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท) | 120,000.00 | 170,000.00 | 170,000.00 |
| ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท) | - | 42,227.35 | 42,227.35 |
| ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท) | - | 42,227.35 | 42,227.35 |
| กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท) | 117,143.35 | 173,214.96 | 272,651.62 |
| กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท) | 10,549.41 | 15,902.47 | 17,000.00 |
| สำรองตามกฎหมาย (พันบาท) | 10,549.41 | 15,902.47 | 17,000.00 |
| กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท) | 106,593.93 | 157,312.49 | 255,651.62 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท) | 237,143.35 | 385,442.31 | 484,878.97 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท) | 237,143.35 | 385,442.31 | 484,878.97 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท) | 330,834.66 | 473,025.04 | 539,409.21 |

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

| | บาท (THB) | | |
|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | | | |
| รายได้จากการดำเนินธุรกิจ (พันบาท) | 1,482,035.16 | 1,757,606.94 | 2,098,519.19 |
| รายได้จากการขาย (พันบาท) | 1,482,035.16 | 1,757,606.94 | 2,098,519.19 |
| รายได้อื่น (พันบาท) | 46,836.51 | 40,507.97 | 35,408.66 |
| รวมรายได้ (พันบาท) | 1,528,871.67 | 1,798,114.91 | 2,133,927.85 |
| ต้นทุน (พันบาท) | 1,454,839.28 | 1,590,942.85 | 1,883,620.50 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| ต้นทุนขาย (พันบาท) | 1,454,839.28 | 1,590,942.85 | 1,883,620.50 |
| ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท) | 58,642.41 | 72,350.84 | 75,563.73 |
| ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท) | 15,322.93 | 13,257.13 | 15,499.56 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท) | 43,319.48 | 59,093.71 | 60,064.16 |
| รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท) | 1,513,481.68 | 1,663,293.69 | 1,959,184.22 |
| กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท) | - | 64.35 | 1,401.55 |
| กำไร (ขาดทุน) จากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม ของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ ทางการเงิน (พันบาท) | - | 64.35 | 1,401.55 |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท) | 15,389.99 | 134,885.56 | 176,145.18 |
| ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท) | 1,690.53 | 1,456.97 | 1,221.04 |
| ภาษีเงินได้ (พันบาท) | 711.19 | 26,367.39 | 3,265.69 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท) | 12,988.27 | 107,061.21 | 171,658.45 |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท) | 12,988.27 | 107,061.21 | 171,658.45 |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท) | 12,988.27 | 107,061.21 | 171,658.45 |
| กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท) | 452.74 | - | (1,027.25) |
| ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท) | (90.55) | - | 205.45 |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท) | 362.19 | - | (821.80) |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท) | 13,350.47 | 107,061.21 | 170,836.65 |
| การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท) | 12,988.27 | 107,061.21 | 171,658.45 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท) | 13,350.47 | 107,061.21 | 170,836.65 |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท) | 0.05412 | 0.33833 | 0.50488 |
| กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท) | 34,452.56 | 157,097.93 | 202,462.72 |
| กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท) | (31,446.52) | 94,313.25 | 139,334.96 |
| กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท) | 12,988.27 | 106,996.86 | 170,256.90 |

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| งบกระแสเงินสด | | | |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท) | 13,699.46 | 133,428.59 | 174,924.14 |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท) | 19,062.57 | 22,212.37 | 26,317.54 |
| (โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท) | (9,882.47) | 4.48 | 5,796.26 |
| (กำไร) ขาดทุนจากการ เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน (พันบาท) | - | (64.35) | (1,401.55) |
| (กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท) | (274.79) | (991.87) | (274.30) |
| (กำไร) ขาดทุนจากการขาย สินทรัพย์ถาวร (พันบาท) | (514.33) | (1,092.18) | (495.69) |
| ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย สินทรัพย์ถาวร (พันบาท) | 239.54 | 100.31 | 221.39 |
| เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท) | (464.06) | (705.38) | (459.27) |
| รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท) | (464.06) | (705.38) | (459.27) |
| ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท) | (1,112.13) | (878.27) | (196.75) |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท) | 21,023.85 | 157,163.58 | 204,706.07 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท) | 4,680.63 | 19,437.45 | (15,442.22) |
| สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท) | - | (40,614.11) | (32,431.48) |
| สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท) | (1,054.98) | (4,435.40) | (754.70) |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท) | (17,674.52) | (2,671.33) | 4,875.14 |
| ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท) | 898.79 | 886.11 | 886.19 |
| เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท) | 7,873.76 | 129,766.29 | 161,839.01 |
| รับดอกเบี้ย (พันบาท) | 1,690.53 | 1,456.97 | 1,221.04 |
| (จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท) | (99.46) | (18,636.95) | (13,652.69) |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท) | 9,464.83 | 112,586.31 | 149,407.35 |
| เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท) | - | (243.00) | (357.00) |
| เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม ระยะสั้น (พันบาท) | - | (243.00) | (357.00) |
| เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท) | - | 527.90 | 452.70 |
| เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท) | 804.63 | 1,406.67 | 495.70 |
| เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท) | (36,537.75) | (25,555.23) | (98,464.11) |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท) | (36,428.61) | (25,254.03) | (98,155.95) |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท) | (109.14) | (301.21) | (308.16) |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด การใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท) | - | (8.85) | (4.97) |
| รับดอกเบี้ย (พันบาท) | 464.06 | 705.38 | 459.27 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท) | (35,269.06) | (23,167.14) | (97,418.42) |
| เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท) | 3,129.20 | 19,849.86 | 30,000.00 |
| เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท) | - | 19,649.86 | 30,000.00 |
| เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท) | - | 19,649.86 | 30,000.00 |
| เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม (พันบาท) | (13,150.14) | (32,207.19) | (86,246.06) |
| เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท) | (12,334.14) | (12,557.32) | (6,246.06) |
| เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท) | (2,615.93) | (2,636.29) | (3,851.06) |
| จ่ายเงินปันผล (พันบาท) | - | (50,989.59) | (71,399.98) |
| จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท) | (1,063.95) | (1,111.36) | (643.95) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท) | (13,700.82) | 25,132.78 | (132,141.05) |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท) | (39,505.05) | 114,551.96 | (80,152.12) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท) | 98,650.92 | 57,565.11 | 172,117.07 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท) | 59,145.87 | 172,117.07 | 91,964.95 |

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-------|-------|-------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio) | | | |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) | 2.59 | 4.35 | 7.24 |
| อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า) | 1.82 | 3.06 | 4.15 |
| ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) | 20.10 | 12.85 | 13.43 |
| ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) | 13.08 | 21.28 | 23.13 |
| ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน) | 3.10 | 4.55 | 7.85 |
| อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio) | | | |
| อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ) | 3.12 | 10.75 | 11.49 |

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-------|-------|-------|
| อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ) | 1.04 | 7.67 | 8.33 |
| อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ) | 3.16 | 2.30 | 1.69 |
| อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ) | 61.50 | 83.51 | 85.50 |
| อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) | 0.85 | 5.95 | 8.04 |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) | 5.48 | 34.39 | 39.45 |
| อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio) | | | |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) | 0.40 | 0.23 | 0.11 |
| หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า) | 2.19 | 0.39 | 0.05 |
| อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) | N/A | 10.73 | 11.46 |
| อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio) | | | |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ) | 4.65 | 33.56 | 34.80 |

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้นที่ 24 ถนนเจริญกรุง
แขวง/ตำบล : แขวงบางรัก
เขต/อำเภอ : เขตบางรัก
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10500
โทรศัพท์ : +66 2105 4661
โทรสาร : +66 2026 3760
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กัญจน์วารี ศักดิ์ศรีบรร
เลขที่ใบอนุญาต : 13273
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กรรณิการ์ วิภาณรัตน์
เลขที่ใบอนุญาต : 7305
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย เจษฎา หังสพฤกษ์
เลขที่ใบอนุญาต : 3759
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว คณิตา สว่างวงศ์
เลขที่ใบอนุญาต : 14943

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : สำนักงานกฎหมายอุดมสมบูรณ์ทนายความ

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 560/6 ถนนรัฐบำรุง

แขวง/ตำบล : ธาตุเชิงชุม

เขต/อำเภอ : เมืองสกลนคร

จังหวัด : สกลนคร

รหัสไปรษณีย์ : 47000

โทรศัพท์ : 099-1918658

โทรสาร : -

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและมุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

บริษัทดำเนินงานภายใต้ระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนในระยะยาว ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และสื่อสารภายในองค์กรผ่านระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกด้านธรรมาภิบาลให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานนำไปปรับใช้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้รายละเอียดของนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัทในเรื่องต่างๆ บริษัทได้จัดทำและได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

รายละเอียดการสรรหากรรมการ ปรากฏใน "หัวข้อ 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ" ในแบบรายงาน One Report ฉบับนี้

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนผู้บริหารในแต่ละปีและเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามประสบการณ์ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทความรับผิดชอบของตำแหน่งงานสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานรายบุคคล เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทจะให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการเป็นหนึ่งในหลักการสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ซึ่งช่วยให้คณะกรรมการสามารถตัดสินใจและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง โปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยปราศจากอิทธิพลหรือผลประโยชน์ทับซ้อนจากฝ่ายจัดการ จะช่วยให้เกิดการตัดสินใจอย่างเป็นกลาง

โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นหลัก มีบทบาทสำคัญในการตรวจสอบและกำกับดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายของบริษัท ช่วยป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างฝ่ายจัดการและบริษัท และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท โดยมีใช้บุคคลเดียวกับผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดเพื่อเสริมสร้างความเป็นอิสระในการกำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วน

การปฐมนิเทศดังกล่าวครอบคลุมข้อมูลสำคัญ อาทิ ภาพรวมและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท แนวทางการดำเนินงาน กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงนโยบายและข้อมูลธุรกิจที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัทและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานและอำนวยความสะดวกในเรื่องดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทสนับสนุนให้กรรมการบริษัทเข้ารับการศึกษาดูงาน และสัมมนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรที่จัดขึ้นภายในบริษัทและหลักสูตรจากหน่วยงานภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ อาทิ หลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น Director Accreditation Program (DAP), Director Certification Program (DCP) และ Company Secretary Program ตลอดจนหลักสูตรจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ และมุมมองในการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยกำหนดหัวข้อการประเมินและเกณฑ์การวัดผลการประเมินให้ชัดเจนและรวบรวมความเห็นจากผลการประเมินนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในรายงานประจำปี โดยบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการทุกท่านต้องทำการประเมิน การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคล โดยมีหัวข้อประเมินดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

และกำหนดให้คณะกรรมการทุกท่านต้องทำการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร (Managing Director : กรรมการผู้จัดการ) ด้วย โดยมีหัวข้อประเมินดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว

รูปแบบการประเมิน บริษัทจัดทำแบบสอบถามในรูปแบบคำถามเพื่อให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยได้แสดงความคิดเห็นอย่าง เป็นอิสระ บริษัทฯ ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ คือ

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

การให้คะแนนใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมินหรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงเห็นด้วยอย่างมากหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

คะแนนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90 อยู่ในเกณฑ์ ดีเลิศ

คะแนนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

คะแนนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70 อยู่ในเกณฑ์ ดี

คะแนนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 60 อยู่ในเกณฑ์ ค่อนข้างดี

คะแนนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 50 อยู่ในเกณฑ์ พอใช้

คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 50 อยู่ในเกณฑ์ ควรปรับปรุง

ผลการประเมินของคณะกรรมการประจำปี 2568 สรุปค่าเฉลี่ยจากการประเมินได้ดังนี้หัวข้อ

1. คณะกรรมการบริษัท จัดอยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
2. คณะกรรมการตรวจสอบ จัดอยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดอยู่ในเกณฑ์ ดี
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จัดอยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
5. คณะกรรมการบริหาร จัดอยู่ในเกณฑ์ ดี
6. คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จัดอยู่ในเกณฑ์ ดี
7. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) จัดอยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ดังนั้น การตัดสินใจของบริษัทในการเข้าลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ นอกจากบริษัทจะคำนึงถึงผลตอบแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่จะได้รับจากการลงทุนดังกล่าวแล้ว บริษัทดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เป็นสำคัญอีกประการ อนึ่ง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทรวมเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น ตามรายละเอียดดังนี้

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัท ตลอดจนลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัท ซึ่งจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และเพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทรวมอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติม หากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยบริษัทจะกำหนดกลไกการกำกับดูแลให้บริษัทสามารถควบคุม จัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานและกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอของบริษัทย่อยเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งบริษัทเห็นว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วม เพื่อเพิ่มช่องทางการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัท โดยจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุนให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และฐานะทางการเงินของบริษัท โดยวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสมก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ การตัดสินใจลงทุนดังกล่าวนี้ จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) และต้องสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทจะแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในบริษัทนั้น ๆ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทรวมดังกล่าว

บริษัทจะมีการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทรวมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยกำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทรวมมีหน้าที่นำเสนอผลการดำเนินงานรายเดือน และงบการเงินฉบับผ่านการสอบทานโดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตรายไตรมาส ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทย่อยและบริษัทรวมให้กับบริษัท พร้อมยินยอมให้บริษัทใช้ข้อมูลดังกล่าวนี้ เพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทประจำปีนั้นแล้วแต่กรณี อีกทั้งบริษัทย่อยและบริษัทรวมมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท เมื่อตรวจพบหรือได้รับการร้องขอ

จากบริษัทให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงาน รวมทั้งการทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน
เสีย และสังคม

ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีสิทธิในการได้รับปันหุ้น และสิทธิในการโหวตหุ้น สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลาและในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัท สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการสิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำของบริษัท พร้อมกำหนดค่าตอบแทนและสิทธิในส่วนแบ่งผลกำไรในการประชุมผู้ถือหุ้นโดยแบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและเปิดเผยมติที่ประชุมต่อผู้ถือหุ้น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลตามกฎระเบียบของทางการ

พนักงาน

บริษัทตระหนักว่าบุคลากรเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่มีคุณค่ายิ่ง จึงกำหนดเป็นนโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงานที่เป็นธรรมแก่บุคลากรทุกระดับโดยไม่มีการแบ่งแยกทั้งในด้านโอกาสผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ บริษัทดำเนินตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเพียงพอและเหมาะสมเพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ป้องกันการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงานควบคู่กับการเปิดโอกาสในการเรียนรู้ พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างเต็มศักยภาพอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคนและพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่ลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับการที่ดี สินค้ามีคุณภาพในราคาที่เป็ธรรม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่ลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนาระดับมาตรฐานคุณภาพของสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ ยกเว้นการบังคับตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ หรือการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของสารสนเทศ

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทประพฤติดตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณ สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่ค้าด้วยวิธีฉ้อฉล บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจริยธรรมขององค์กรอย่างเคร่งครัด

คู่ค้า

บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้า โดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรม ภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าและ/หรือรับบริการจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

เจ้าหนี้

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ และพันธะสัญญาที่ตกลงกันไว้ที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ ทั้งในเรื่องการชำระคืนหนี้เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขการชำระค่า ประกันต่าง ๆ รวมถึงกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้

ชุมชนและสังคม

บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติและการประพฤติปฏิบัติตนของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยครอบคลุมการให้ความสำคัญต่อลูกค้า ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม การไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการเมือง การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม การเคารพสิทธิตามกฎหมายและสิทธิมนุษยชน การต่อต้านการทุจริต และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารและเผยแพร่คู่มือดังกล่าวแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งจัดให้มีการอบรมและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และปลูกฝังจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ มีคุณธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยรายละเอียดของจรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.asianpalmoil.com

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ โดยกำหนดหลักการที่สำคัญไว้ดังนี้

กรรมการ และผู้บริหาร ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น

หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสีย ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมตลอดทั้งดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญสูงสุดต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และมีจุดยืนที่แน่วแน่ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบเพื่อเป็นแนวทาง

ปฏิบัติที่ชัดเจน บริษัท จึงได้กำหนด “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” ขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ในกลุ่มบริษัท ยึดถือเป็นหลักการในการปฏิบัติหน้าที่ และหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นเพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง นโยบายนี้มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง ปกป้องค่านิยมแห่งความซื่อสัตย์สุจริต และตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริต เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในแนวทางและหลักการของการต่อต้านคอร์รัปชันที่บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

- 1.ไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 2.ดำเนินการให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึงทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด
- 3.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่กระทำการหรือสนับสนุนการคอร์รัปชันไม่ว่ากรณีใด ๆ และจะปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
- 4.กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทมีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- 5.บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงาน และในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
- 6.ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย ต่อการกระทำผิดนั้น ๆ
- 7.กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการบริษัทมอบให้ฝ่ายบริหารนำมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันไปสื่อสารและปฏิบัติตาม
- 8.ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการใด ๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางทุจริตให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
- 9.ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคล ภายนอก เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน
- 10.สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
- 11.จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ และพร้อมจะนำหลักการและจรรยาบรรณในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร
- 12.บริษัทจัดให้มีการกระบวนการบริหารงานบุคลากรที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง
- 13.บริษัทจัดให้มีระเบียบการเบิกจ่ายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดวงเงินอำนาจอนุมัติ วัตถุประสงค์ในการทำรายการ และผู้รับซึ่งต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนประกอบ และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม
- 14.บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และช่วยค้นหาข้อบกพร่อง จุดอ่อน รวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 15.ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งติดต่อกับภาครัฐ เปิดเผยแบบแสดงบัญชี รายรับ - รายจ่าย ต่อสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)
- 16.กำหนดให้เลขานุการบริษัท ผู้ตรวจสอบภายใน หรือบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหน้าที่ให้ตามความเหมาะสม เป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

1.วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน และมีความเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่อถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความ

รอบคอบ สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด ตามวิธีการแจ้งข้อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึงข้อมูลผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิดที่เป็นข้อมูลเชื่อถือได้ มีหลักฐานพยาน (ถ้ามี) โดยวิธีการแจ้ง ดังนี้

ทางไปรษณีย์

ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) เลขที่ 99 ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ 81110 โทรศัพท์ (075) 681354-5 อีเมล info@asianpalmoil.com

อีเมลถึงประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ

อีเมล ruj.k@asianpalmoil.com, suriyasak.a@asianpalmoil.com

กล่องรับข้อเสนอแนะ/ ความคิดเห็น/ ข้อร้องเรียนภายในบริษัท

ช่องทางการแจ้งเบาะแสเป็นช่องทางที่ปลอดภัย และสามารถให้ผู้แจ้งเบาะแสเข้าถึงได้อย่างมั่นใจ เมื่อต้องการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสโดยปราศจากความเสียดังกล่าวในภายหลัง หรือคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

2.มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ หรือผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนข้อเท็จจริง ไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตราย ความไม่ชอบธรรมอันเกิดจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน เป็นพยาน หรือการให้ข้อมูล บริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ชมเชย รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ต้องเก็บรักษาข้อมูล ข้อร้องเรียน และเอกสารหลักฐานของผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนดผู้ที่ได้รับความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทตามแนวทางการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทจึงกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการใช้อ้างอิงภายในของบุคลากรของบริษัท ซึ่งหมายความว่ารวมถึงคณะกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ผู้บริหาร พนักงาน คู่สมรส และบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว เพื่อก่อให้เกิดความเสมอภาค และยุติธรรมในการใช้อ้างอิงภายในของบริษัท บริษัทได้กำหนดเป็นข้อห้ามมิให้บุคลากรทุกระดับของบริษัททั้งที่ได้กล่าวข้างต้น รวมถึงสมาชิกครอบครัวของบุคลากรดังกล่าวทุกคนที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งเป็นข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหุ้นของบริษัทไม่ว่าจะด้วยตนเอง หรือผ่านนายหน้า ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น

นอกจากนี้ บริษัทยังห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทดังกล่าวข้างต้นและสมาชิกครอบครัวของบุคลากรนั้นนำข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนบริษัทจะถือว่าการใช้อ้างอิงภายในโดยมิชอบเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทดังกล่าวข้างต้นเป็น การซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อเก็งกำไร หรือสร้างความได้เปรียบให้กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งซึ่งถือเป็นการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ และถือเป็นความผิดทางวินัย ซึ่งบริษัทมีข้อกำหนดห้ามกรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง และบุคคลภายในอื่นนำข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเผยแพร่แก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อผู้ลงทุน และ 24 ชั่วโมงภายหลังจากข้อมูลดังกล่าวของบริษัท/กลุ่มบริษัทเผยแพร่ต่อผู้ลงทุน (48 ชั่วโมงภายหลังจากข้อมูลดังกล่าวของบริษัท/กลุ่มบริษัทเผยแพร่ต่อผู้ลงทุนในกรณีที่ข้อมูลมีความซับซ้อนมาก)

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัท กำหนดนโยบายการรับหรือการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ต้องไม่เรียกร้อง รับ หรือ ให้ ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรง

หรือทางอ้อม แก่บุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน โดยต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด ซึ่งต้องเป็นไปตามความเหมาะสมของขนบธรรมเนียมประเพณี มูลค่าไม่เกินสมควร และไม่เป็นการกระทำเพื่อมุ่งใจให้ปฏิบัติทุจริตต่อหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระทำการไปเพื่อประโยชน์ที่ขัดต่อกฎหมาย

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐาน และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทั้งในประเทศ และ/หรือ ต่างประเทศ พร้อมส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ บุคลากรทุกระดับต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ก่อนดำเนินงานใดที่อาจอยู่ภายใต้ข้อกฎหมาย ต้องปฏิบัติตามด้วยความระมัดระวัง ตรวจสอบและสอบทานอย่างรอบคอบโดยผู้รับผิดชอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ บริษัท จะติดตาม ตรวจสอบ และปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลง อยู่เสมอ เพื่อธุรกิจที่ยั่งยืน

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณ สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่ค้าด้วยวิธีฉ้อฉล บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจริยธรรมขององค์กรอย่างเคร่งครัด

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

1. ห้ามใช้ทรัพยากรและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อกระทำการอันผิดกฎหมายและขัดต่อศีลธรรมอันดีของสังคม เช่น การจัดทำเว็บไซต์เพื่อดำเนินการค้าขาย หรือเผยแพร่สิ่งผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดี เป็นต้น
2. ไม่เข้าใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ ด้วยชื่อบัญชีผู้ใช้ของผู้อื่น ทั้งที่ได้รับอนุญาต และไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของชื่อบัญชีผู้ใช้
3. ห้ามเข้าใช้ระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลที่มีการป้องกันการเข้าถึงของผู้อื่น เพื่อแก้ไข ลบ เพิ่มเติม หรือคัดลอก ห้ามเผยแพร่ข้อมูลของผู้อื่น หรือของหน่วยงาน โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูลนั้นๆ
4. ห้ามก่อวินาศกรรม ขัดขวาง หรือทำลายให้ทรัพยากรและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของบริษัทเกิดความเสียหาย เช่น การส่งไวรัสคอมพิวเตอร์ การป้อนโปรแกรมที่ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เครือข่ายปฏิเสธการทำงาน (Denial of Service) เป็นต้น
5. ห้ามลักลอบดักจับข้อมูลในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของบริษัท และของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการรับและส่งในเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ก่อนการใช้งานสื่อสารบทกวีภาพต่างๆ หรือเปิดไฟล์ที่แนบมาที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือไฟล์ที่ดาวน์โหลดมาจากอินเทอร์เน็ต ต้องมีการตรวจสอบเพื่อหาไวรัสโดยโปรแกรมป้องกันไวรัสก่อนทุกครั้ง
6. ผู้ใช้ต้องไม่อนุญาตให้ผู้อื่นใช้บัญชีใช้งานและรหัสผ่านของตน ในการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกัน

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบกิจการสกัดน้ำมันปาล์มดิบและเมล็ดในปาล์มและผลิตไฟฟ้า จากก๊าซชีวภาพ โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทจึงกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมไว้ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน ข้อกำหนด และข้อผูกพันด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. มุ่งเน้นการป้องกันมลพิษ การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการพลังงานและของเสียอย่างเหมาะสม
3. ส่งเสริมและพัฒนาจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกัน
4. ปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
5. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมนี้อย่างทั่วถึงทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเข้าใจและสนับสนุนการดำเนินงาน

สิทธิมนุษยชน

บุคลากรของบริษัททุกคนต้องทำความเข้าใจ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน บุคลากรของบริษัททุกคนจะต้องไม่จงใจกระทำความผิดหรือมีส่วนร่วมหรือรู้เห็นเป็นใจในการกระทำหรือปกปิดการกระทำที่ผิดกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

- 1.บริษัทจัดรวบรวม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรไว้เป็นหมวดหมู่และเป็นปัจจุบัน เพื่อให้บุคลากรสามารถตรวจสอบ สืบค้นและศึกษาได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งบริษัทจะจัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจในกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวด้วย
- 2.บริษัทให้ความเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ สิทธิส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว ตลอดจนคำนึงถึงสิทธิของบุคคลแต่ละคนที่จะต้องมีในการติดต่อปฏิสัมพันธ์กันอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของบริษัท และบริษัทจะต้องไม่กระทำการอย่างใด ๆ หรือส่งเสริมหรือสนับสนุนให้มีการล่วงละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน
- 3.ให้ความเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ได้มีปฏิสัมพันธ์ด้วยในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่และไม่กระทำการใด ๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใด ๆ
- 4.ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่สนับสนุนการเลือกปฏิบัติทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นเชื้อชาติ สีผิว เพศ ความโน้มเอียงทางเพศ อายุ ความทุพพลภาพ ศาสนา การแสดงความคิดเห็นด้านการเมืองที่ไม่ผิดกฎหมาย หรือการแสดงความคิดเห็นอื่นใด
- 5.จัดให้มีสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ที่พนักงานพึงจะได้รับจากบริษัท เช่น วันหยุดพักผ่อน การจ่ายค่าล่วงเวลา ค่ารักษาพยาบาล ประกันสังคม เป็นต้น
- 6.จัดให้มีขั้นตอน วิธีการ และกระบวนการยื่นข้อร้องทุกข์ และพิจารณาอุทธรณ์ข้อร้องทุกข์ที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- 7.กรณีมีการกระทำผิดระเบียบหรือวินัยและต้องดำเนินการเพื่อให้มีการพิจารณาสอบสวนเพื่อลงโทษแล้วแต่กรณี บริษัทจะทำการสอบสวนผู้กระทำผิดทางวินัยโดยคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นและได้ส่วนทางวินัยทุกครั้ง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม
- 8.สนับสนุนด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และความมั่นคงของพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดสุขอนามัยที่ดี และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีการควบคุมภัยอันตรายต่าง ๆ และดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้เกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงานต่าง ๆ

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อ บริษัทจึงกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- 1.บริษัทจะพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่บริษัทนำมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- 2.บริษัทถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในทุกขั้นตอน การปฏิบัติงาน
- 3.บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 4.บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและประเมินความเสี่ยงของอันตรายและผลกระทบด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานต่าง ๆ โดยจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงจะถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.บริษัทจะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 6.บริษัทจะติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และที่กำหนดไว้ในแผนงานประจำปี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 7.บริษัทจะให้การสนับสนุนทรัพยากรทั้งงบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 8.พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกัน และลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อฝ่ายบริหาร
- 9.ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท
- 10.พิจารณาข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัย รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท เสนอต่อฝ่ายบริหาร
- 11.สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- 12.พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการ หรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของพนักงาน หัวหน้างาน ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อฝ่ายบริหาร
- 13.วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ให้เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติ
- 14.ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอฝ่ายบริหาร
- 15.ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัท
- 16.ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่ฝ่ายบริหารมอบหมาย

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ควบคู่กับการจัดอบรมและกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรม อันเป็นพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

บริษัทฯ ติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างใกล้ชิด หากพบการฝ่าฝืน บริษัทฯ จะดำเนินการตามระเบียบด้านการบริหารงานบุคคล และในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนกฎหมาย จะดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่ปรากฏการกระทำผิดด้านจริยธรรมของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

สำหรับการเข้าร่วมเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูล หลักเกณฑ์ และเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดและดำเนินนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีรายละเอียดปรากฏเพิ่มเติมใน หัวข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน และ หัวข้อ 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ในแบบรายงาน One Report

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะผู้นำองค์กรเป็นอย่างยิ่ง โดยได้พิจารณาศึกษาหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code: CG Code) อย่างรอบคอบและรอบด้าน พร้อมทั้งตระหนักถึงความสำคัญและคุณประโยชน์ของการนำหลักปฏิบัติดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทและลักษณะการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท

ในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 ได้มีมติอนุมัติให้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อันจะช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรกำหนดและประกาศใช้นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้งเปิดเผยนโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และเอื้อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่การสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ(objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทควรรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบสัดส่วนกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงศ์สู่ วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ รวมทั้งกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัทมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และกำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการ เตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลดำเนินงานของกิจการ

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม คณะกรรมการบริษัทควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตาม

กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผย ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และจัดให้มีกลไกที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินในกรณีที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมิน โครงการประเมินคุณภาพการ จัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีผลการประเมิน ดังนี้

(1) ผลคะแนนการประเมินโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568” (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ซึ่งได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้รับคะแนนร้อยละ 89”

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

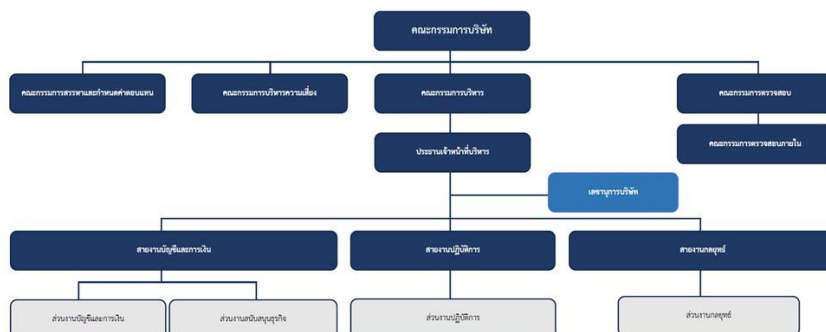
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ (1)

หมายเหตุ : (1) บริษัทว่าจ้าง บริษัท กัลยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นผู้ให้บริการจากภายนอก (Outsource) โดยมีระยะเวลาการว่าจ้างตามสัญญาแบบปีต่อปี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะทำหน้าที่ในการคัดเลือกและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นประจำทุกปี

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

| | จำนวน (คน) | ร้อยละ (%) |
|---|------------|---------------|
| กรรมการรวม | 8 | 100.00 |
| กรรมการชาย | 6 | 75.00 |
| กรรมการหญิง | 2 | 25.00 |
| กรรมการที่เป็นผู้บริหาร | 3 | 37.50 |
| กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | 5 | 62.50 |
| กรรมการอิสระ | 4 | 50.00 |
| กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ | 1 | 12.50 |

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|---|-------------------|-----------------------------------|
| <p>1. พลเอก รุจ กสิวุฒิ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 67 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : พุทธศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 100,000 หุ้น (0.029412 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p> | 16 ก.พ. 2566 | กฎหมาย, วิศวกรรม, การจัดการองค์กร |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|---|-------------------|--|
| <p>2. นาย จิตบุณย์ รังนกใต้</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 32 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การตลาด</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 9,996,600 หุ้น (2.940176 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p> | 1 ส.ค. 2568 | <p>บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง</p> |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|---|-------------------|---|
| <p>3. นาย นิพนธ์ อุดมผลกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 139,345,900 หุ้น (40.984088 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 26,011,260 หุ้น (7.650371 %) | <p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p> | 8 ธ.ค. 2526 | บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม, ธุรกิจ การเกษตร |
| <p>4. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 53 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,997,100 หุ้น (0.587382 %) | <p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p> | 15 ก.ค. 2564 | บัญชี, การจัดการองค์กร, การเงิน, บริหารธุรกิจ |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|--|-------------------|--|
| <p>5. นาย นันทกร อุดมผลกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 32 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 14,450,168 หุ้น (4.250049 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p> | 15 ก.ค. 2564 | เศรษฐศาสตร์, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์ |
| <p>6. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 36,000 หุ้น (0.010588 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 16 ก.พ. 2566 | กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|--|-------------------|--|
| <p>7. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 38 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 440,000 หุ้น (0.129412 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 16 ก.พ. 2566 | การเงิน, การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการความเสี่ยง |
| <p>8. นาย ดล เติระกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 45 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : ศิลปศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)</p> | 29 เม.ย. 2568 | การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล |

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตลาดการเงินของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง | กรรมการที่มาแทน |
|--|---|-----------------------------|---|
| <p>1. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 37 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 13,000,000 หุ้น (3.823529 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ <p>กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)</p> | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือ</p> <p>รับรอง : ไม่ใช่</p> | 31 ก.ค. 2568 | <p>นาย จิตบุญ รัตน์ได้</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่ง</p> <p>แทน :</p> <p>1 ส.ค. 2568</p> |

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตลาดการเงินของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร | กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร | กรรมการอิสระ | กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ | กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง |
|--------------------------------------|-------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------|---|--|
| 1. พลเอก รุ่ง กสิวุฒิ | ประธาน กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| 2. นาย จิตบุญ รังนก ใต้ | กรรมการ | ✓ | | | | ✓ |
| 3. นาย นิพนธ์ อุดมผล กุล | กรรมการ | | ✓ | | ✓ | ✓ |
| 4. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน | กรรมการ | ✓ | | | | ✓ |
| 5. นาย นันทกร อุดม ผลกุล | กรรมการ | ✓ | | | | ✓ |
| 6. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์ | กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| 7. นางสาว สรวงรัตน์ ปัทมกร | กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| 8. นาย ดล เติระกุล | กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| รวม (คน) | | 3 | 5 | 4 | 1 | 4 |

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

| ทักษะและความชำนาญ | จำนวน (คน) | ร้อยละ (%) |
|-------------------------------|------------|------------|
| 1. เศรษฐศาสตร์ | 2 | 25.00 |
| 2. ธุรกิจการเกษตร | 1 | 12.50 |
| 3. กฎหมาย | 2 | 25.00 |
| 4. การตลาด | 1 | 12.50 |
| 5. บัญชี | 1 | 12.50 |
| 6. การเงิน | 3 | 37.50 |
| 7. การจัดการองค์กร | 4 | 50.00 |
| 8. วิศวกรรม | 2 | 25.00 |
| 9. การจัดการความเปลี่ยนแปลง | 1 | 12.50 |
| 10. การจัดการกลยุทธ์ | 2 | 25.00 |
| 11. การจัดการความเสี่ยง | 3 | 37.50 |
| 12. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล | 2 | 25.00 |
| 13. บริหารธุรกิจ | 3 | 37.50 |

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการ

ประชุมคณะกรรมการ

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้แต่งตั้ง กรรมการอิสระ 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน โดยกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่าน ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทอย่างเป็นอิสระ เพื่อช่วยถ่วงดุลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีคุณวุฒิ ความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อยได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ หากบริษัทมีการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างเคร่งครัด โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว.

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทของ บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้นจึงมีบทบาทสำคัญต่อการสร้างมูลค่าให้กิจการรวมทั้งสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนให้กับผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือหรือกลไกที่สำคัญในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส สร้างความน่าเชื่อถือ คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจและความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดที่สำคัญ โดยแสดงไว้ในข้อ 4 เรื่อง ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ (ปรากฏด้านล่างของกฎบัตรนี้)

1.วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัท คือ ตัวแทนที่แต่งตั้งให้เป็นผู้ขับเคลื่อนบริษัท โดยมีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เจริญรุ่งเรืองและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น จึงต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบและซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Good Governance) ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะต้องตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาล และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนสาธารณชน

2.องค์ประกอบ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

2.1 องค์ประกอบ

- (1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 5 - 12 คน และเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน หรือตามจำนวนที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- (2) คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร อาจจะเลือกกรรมการบริษัทอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทเพื่อช่วยเหลือในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม
- (3) ประธานกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน

2.2 การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

- (1) การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ
- (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3. เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง (3) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากรายชื่อตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่ 2 ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ (4) ให้กรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างลงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทที่ว่างลงจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนที่ดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน
- (5) กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งต่อไปคณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

3.คุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
- (2) กรรมการบริษัทไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง โดยกรรมการบริษัทต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ
- (3) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่ สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
- (4) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

กรรมการอิสระของบริษัทต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ค) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี อีกทั้งไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมสำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- ง) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- จ) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นอกจากนี้แล้วยังต้องสามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างมีอิสระ ตามภารกิจที่ได้รับมอบโดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใด ๆ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่อยู่ภายใต้สถานการณ์ใด ๆ ที่อาจบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมาตามที่พึงจะเป็น
- ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบจากสำนักงานสอบบัญชี ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชีในนามของนิติบุคคลนั้น) ซึ่งมีผู้สอบบัญชีบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ
- ช) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทหรือบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบจากผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการให้บริการทางวิชาชีพในนามของนิติบุคคลนั้น) เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่

น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ

ข) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มิใช่กับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นส่วนที่มีส่วนในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มิใช่กับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

ฅ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัททั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กำหนดข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

4.ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ

- (1) คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาสภาพประโยชน์ของบริษัท
- (2) พิจารณาเสนอการกำหนดและ/หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาการกำหนดและ/หรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทได้
- (3) พิจารณานุมัติแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท
- (4) วางโครงสร้างองค์กร และกำหนดตำแหน่งหน้าที่ (Organization Chart) ของบริษัท รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสม
- (5) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (6) แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจ ยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
- (7) พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทเสนอโดยฝ่ายบริหาร
- (8) กำกับดูแลให้มีการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบายทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ระยะยาวแผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
- (9) จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- (10) ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปีเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- (11) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงาน ของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (12) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
- (13) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- (14) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัสค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานในบริษัท
- (15) พิจารณานุมัติการทำรายการการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการ ดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (16) พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่ในรายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (17) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
- (18) ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

- (19) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทของบริษัทอย่างเหมาะสม
- (20) จัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการ กรณีมีการชี้เบาะแส
- (21) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านคอร์รัปชันและจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- (22) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีบริษัทกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรมและการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท ให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสมและให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- (23) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- (24) พิจารณาและอนุมัติเรื่องอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม
- (25) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
- (26) แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย หรือบริษัทรวมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทรวม เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- (1) สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด และมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
- (2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (3) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (4) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎ ประกาศ ระเบียบข้อกำหนดสำนักงาน ก.ล.ต. และของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (5) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบจากคณะกรรมการบริษัท
- (8) รายงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำอยู่เป็นประจำ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบดังต่อไปนี้
 - ก) รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ไว้ อย่างชัดเจน
 - ข) รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง
 - ค) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- (9) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ดังต่อไปนี้
 - ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ข) ข้อสงสัย หรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน

ค) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

(10) กรณีที่ผู้สอบบัญชีพบเหตุการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุ และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัททราบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ เหตุการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์นั้น ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(11) พิจารณาและให้ความเห็นของงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อหารือประเด็นที่ความสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วย

(12) ให้อำนาจเชิงกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทเข้าหารือหรือตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ

(13) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

(14) ร่วมพิจารณาผลการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

(15) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบให้ และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ รายงานและบทการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ด้านการสรรหา

(1) กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท เช่น หลักเกณฑ์การพิจารณากรรมการเดิมเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อ หลักเกณฑ์การประกาศรับสมัครตำแหน่งกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การใช้บริษัทภายนอกสรรหา หลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือหลักเกณฑ์การให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น และเปิดเผยนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการให้ทราบ

(2) กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด ประเภท และความเหมาะสมของบริษัท ในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

(3) คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนดเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

แต่งตั้ง

(4) จัดทำ ทบทวน และสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

- (1) พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินอย่างเหมาะสมสำหรับประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้วยความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ให้สามารถพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (3) ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามสถานะแวดล้อมและสถานการณ์ของบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไป
- (4) กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- (5) รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- (6) กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยหลักการและเหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- (7) การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานต่าง ๆ รายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบ
- (8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบให้อันเนื่องมาจากการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (9) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- อื่น ๆ
 - สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง
 - กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ ทั้งนี้ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - ก) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
 - ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - ค) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

- ง) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- (2) วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้
- (3) ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทมีการบริหารและดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (4) สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- (5) พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- (7) กำกับดูแล สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (8) มีอำนาจในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- (9) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารเรื่องการบริหารความเสี่ยง
- (10) รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการความเสี่ยงที่สำคัญ การประเมินสถานะความเสี่ยงการบริหารความเสี่ยง ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน รวมถึงวิธีป้องกันและสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัทอย่าง มีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว
- (11) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- อื่น ๆ
 - การบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ขอบบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และกฎหมายต่าง ๆ รวมถึงกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ และ/หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท นอกจากนั้น ให้คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองข้อพิจารณาต่าง ๆ ที่จะได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามคำสั่งของคณะกรรมการบริษัทเป็นคราว ๆ ไป และมีหน้าที่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) วางแผน จัดทำและนำเสนอ นโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแผนงานประจำปีของบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพ เศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทและดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ขอบบังคับ นโยบาย ข้อกำหนด และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (2) กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- (3) ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารอื่น ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (4) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่าง ๆ ซึ่ง

เป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินหรือการมอบอำนาจที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นในเรื่องที่เกินกว่าวงเงิน หรือการมอบอำนาจที่ได้กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ทั้งนี้การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- (5) พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลง ในระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน
- (6) พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของฝ่ายบริหาร และนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในการประชุมคราวถัดไป
- (7) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามคู่มือตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (8) พิจารณาและรายงานเรื่องต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้
 - ก) ผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาส และประจำปี ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ข) เหตุการณ์ทุจริต การปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และการกระทำที่ผิดปกติอื่นให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันที เมื่อตรวจพบหรือมีเหตุให้สงสัย
 - ค) รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- (10) มอบอำนาจและหน้าที่ซึ่งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
- (11) มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ทั้งนี้การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการค้ำประกันตามที่คณะกรรมการบริษัทให้อำนาจไว้ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ลิงก์กฎบัตร

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|--|-------------------|---|
| 1. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์(*) เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่ | ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่ | 16 ก.พ. 2566 | กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง |
| 2. พลเอก รุ่ง กลิวุฒิ(*) เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : พุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิต สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่ | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี) | 16 ก.พ. 2566 | กฎหมาย, วิศวกรรม, การจัดการองค์กร |
| 3. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร(*) เพศ: หญิง อายุ : 38 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่ | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่ | 16 ก.พ. 2566 | การเงิน, การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการความเสี่ยง |
| 4. นาย ดล เหดระกุล เพศ: ชาย อายุ : 45 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ศิลปศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่ | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก) | 29 เม.ย. 2568 | การจัดการความเสี่ยง, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล |

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง |
|---|------------------------|-------------------|
| 1. นาย จิตบุญ รังนกใต้ เพศ: ชาย อายุ : 32 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การตลาด สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | ประธานกรรมการบริหาร | 1 ส.ค. 2568 |
| 2. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | รองประธานกรรมการบริหาร | 15 ก.ค. 2564 |
| 3. นาย นันทกร อุดมผลกุล เพศ: ชาย อายุ : 32 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 15 ก.ค. 2564 |
| 4. นาย กฤษณะ สมมาตร เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรมศาสตร์สาขาเทคโนโลยีและการจัดการ พลังงาน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 16 ม.ค. 2566 |
| 5. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล เพศ: ชาย อายุ : 37 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 1 ส.ค. 2568 |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง |
|--|---------------|-------------------|
| 6. นาย ประวัติ ลิธนะกุล เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 22 ธ.ค. 2564 |

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ⁽¹⁾

| ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย | รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน | นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร | กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์ | กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย ดล เติระกุล | ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร | ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | พลเอก รุจ กสิวุฒิ | กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | นาย จิตบุญย์ รังนกใต้ | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย นันทกร อุดมผลกุล | กรรมการชุดย่อย |

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

| ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย | รายชื่อ | ตำแหน่ง | วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง | กรรมการที่มาแทน |
|------------------------------------|---------------------------|----------------|------------------------|---|
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน | 1. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล | กรรมการชุดย่อย | 31 ก.ค. 2568 | - |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | 1. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล | กรรมการชุดย่อย | 31 ก.ค. 2568 | นาย จิตบุญย์ รั้งนกใต้ วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 1 ส.ค. 2568 |

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

| รายชื่อผู้บริหาร | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|---|-------------------|--|
| 1. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน(*) เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่ | รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานบัญชีและการเงิน | 19 ม.ค. 2566 | บัญชี, การจัดการองค์กร, การเงิน, บริหารธุรกิจ |
| 2. นาย นันทกร อุดมผลกุล เพศ: ชาย อายุ : 32 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่ | รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานกลยุทธ์ | 19 ม.ค. 2566 | เศรษฐศาสตร์, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์ |
| 3. นาย ฤกษ์ สมมาตร เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรมศาสตร์สาขาเทคโนโลยีและการจัดการพลังงาน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่ | รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานปฏิบัติการ | 19 ม.ค. 2566 | วิศวกรรม, การจัดการองค์กร |
| 4. นาย จิตบุญ รั้งนโกใต้ เพศ: ชาย อายุ : 32 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การตลาด สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด) | 1 ส.ค. 2568 | บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง |

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายกำหนดและจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและสามารถจูงใจได้ โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท ความสอดคล้องกับธุรกิจในอนาคตเดียวกัน รวมถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารอยู่บนพื้นฐานของความสามารถในการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อดึงดูดและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มเติมจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอย่างเหมาะสม

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารมีความเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของแต่ละราย โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา กำหนด และสำหรับค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชดเชย จะเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นประจำทุกปีระบุค่าบรรยายส่วนต้น (ถ้ามี)

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมของการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยคำนึงถึง ขอบเขตหน้าที่ ภารกิจ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดการจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพิจารณาเปรียบเทียบการเติบโตของผลการดำเนินงานและตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบนโยบายที่กำหนดไว้

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|--------------|---------------|---------------|
| ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท) | 8,133,541.00 | 12,752,937.83 | 17,162,782.85 |
| ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท) | 180,000.00 | 195,000.00 | 255,000.00 |
| ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท) | 7,953,541.00 | 12,557,937.83 | 16,907,782.85 |

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------------|------------|------------|
| เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท) | 192,261.03 | 244,347.59 | 224,658.78 |
| Employee Stock Ownership Plan (ESOP) | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |
| Employee Joint Investment Program (EJIP) | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|------------------|------|------|------|
| พนักงานรวม (คน) | 172 | 157 | 159 |
| พนักงานชาย (คน) | 136 | 126 | 120 |
| พนักงานหญิง (คน) | 36 | 31 | 39 |

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน) | 123 | 112 | 106 |
| จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน) | 8 | 7 | 9 |
| จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน) | 5 | 7 | 5 |

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน) | 26 | 20 | 29 |
| จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน) | 8 | 9 | 8 |
| จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน) | 2 | 2 | 2 |

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) | 34,093,286.23 | 40,102,518.36 | 40,384,222.02 |
| ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท) | 27,705,974.20 | 31,720,096.17 | 32,032,500.92 |
| ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท) | 6,387,312.03 | 8,382,422.19 | 8,351,721.10 |

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 โดยจัดตั้งกองทุนเฉพาะของบริษัท ภายใต้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เอไอ เอมาสเตอร์พูล ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยบริษัทจะหักเงินสะสมจากค่าจ้างในอัตราร้อยละ 3 และจ่ายเงินสมทบในอัตรเดียวกัน โดยจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากจำนวนพนักงานประจำทั้งหมดสามารถแสดงรายละเอียดได้ดังต่อไปนี้

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักทรัพย์การลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน ("I Code") มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|--------|--------|--------|
| จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน) | 145 | 131 | 140 |
| จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน) | 145 | 131 | 140 |
| สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%) | 98.64 | 94.93 | 100.00 |
| สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%) | 100.00 | 100.00 | 100.00 |

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อบริษัท | มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD | จำนวนพนักงาน (คน) | จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน) | จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน) | สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%) | สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%) |
|--|---------------------------------|-------------------|---|----------------------------------|---|--|
| บริษัท เอเชียนน้ำมัน ปาล์ม จำกัด (มหาชน) | มี | 159 | 140 | 140 | 100.00% | 100.00% |

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|------------------------------|------------------------------|-------------|
| 1. นางสาว กมลพร ชุนทองจันทร์ | kamolporn.k@asianpalmoil.com | 064-6599292 |

รายชื่อเลขานุการบริษัท

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------|
| 1. นาง อังศุอาภา วงษ์วิจิตร | angsuapa.w@asianpalmoil.com | 092-6567875 |

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|----------------------|--------------------------|--------------|
| 1. นาย คำนิง สาริสระ | khamnung@kasadvisory.com | 081-171-3546 |

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------|
| 1. นาง อังศุอาภา วงษ์วิจิตร | angsuapa.w@asianpalmoil.com | 092-6567875 |

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|-----------------------------|-----------------------------|-------------|
| 1. นาง อังศุอาภา วงษ์วิจิตร | angsuapa.w@asianpalmoil.com | 092-6567875 |

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

| บริษัทผู้สอบบัญชี | ค่าสอบบัญชี (บาท) | ค่าบริการอื่น ๆ | รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี |
|--|----------------------|-----------------|---|
| บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้นที่ 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ +66 2105 4661 | 1,020,000.00 | - | <p>1. นางสาว กัญจน์วารี ท ศักดิ์ศรีบรร อีเมล: kanwarat@karinaudit.co.th โทรศัพท์: - เลขที่ใบอนุญาต: 13273</p> <p>2. นางสาว กรรณิการ์ วิภาณ รัตน์ อีเมล: kannika@karinaudit.co.th โทรศัพท์: - เลขที่ใบอนุญาต: 7305</p> <p>3. นาย เจษฎา หังสพฤกษ์ อีเมล: jadesada@karinaudit.co.th โทรศัพท์: - เลขที่ใบอนุญาต: 3759</p> <p>4. นางสาว คณิตา สว่างวงษ์ อีเมล: kanita@karinaudit.co.th โทรศัพท์: - เลขที่ใบอนุญาต: 14943</p> |

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือ : ไม่มี

ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กำกับดูแลการบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจริยธรรมทางธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|-----------------------------------|--|-------------------|--|
| 1. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์ | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) | 16 ก.พ. 2566 | กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง |
| 2. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) | 16 ก.พ. 2566 | การเงิน, การจัดการองค์กร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการความเสี่ยง |

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|------------------------|-----------------------------------|-------------------|--|
| 1. นาย จิตบุญ รังนกใต้ | กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) | 1 ส.ค. 2568 | บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง |

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--------------------|--|-------------------|--|
| 1. นาย ดล เหวระกูล | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) | 29 เม.ย. 2568 | การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล |

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการบริษัทไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง โดยกรรมการบริษัทต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ
3. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่ สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
4. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

กรรมการอิสระของบริษัทต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะ ดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ค) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี อีกทั้งไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมสำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- ง) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- จ) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นอกจากนี้แล้วยังต้องสามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างมีอิสระ ตามภารกิจที่ได้รับมอบโดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใด ๆ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่อยู่ภายใต้สถานการณ์ใด ๆ ที่อาจบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมาตามที่พึงจะเป็น ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบจากสำนักงานสอบบัญชี ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชีในนามของนิติบุคคลนั้น) ซึ่งมีผู้สอบบัญชีบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ
- ช) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทหรือบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบจากผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อ ในรายงานการให้บริการทางวิชาชีพในนามของนิติบุคคลนั้น) เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ

ข) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มิใช่กับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีย ในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวน หุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มิใช่กับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

ณ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้ง ให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กำหนดข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการ ดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 1

(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น และมุ่งส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างเต็มที่ โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นประกอบด้วย สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูล ข่าวสารอย่างเพียงพอและทันเวลา ตลอดจนสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและ

หนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการสำคัญหรือรายการพิเศษอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

โดยบริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่ใช่ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นชาวต่าง ชาติ โดยมีแนวปฏิบัติสำคัญดังนี้

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ โดยจัดให้มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และ กำหนดให้ผู้เสนอชื่อส่งข้อมูลประกอบพร้อมหนังสือยินยอมของผู้ถูกเสนอชื่อถึงประธานคณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาที่บริษัทฯ กำหนด
- บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในทุกวาระ โดยจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจัดเก็บบัตรลง คะแนนเพื่อนำมาคำนวณคะแนนอย่างถูกต้อง พร้อมเก็บรักษาเอกสารดังกล่าวเพื่อความโปร่งใส และเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ตาม ความเหมาะสม

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

| ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|---|
| <p>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน (ถ้ามี) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท</p> <p>(3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน (ถ้ามี) เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>(4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ</p> <p>1. ด้านการสรรหา</p> <p>(1) กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท เช่น หลักเกณฑ์การพิจารณากรรมการเดิมเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อ หลักเกณฑ์การประกาศรับสมัครตำแหน่งกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การใช้บริษัทภายนอกสรรหา หลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือหลักเกณฑ์การให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นต้น และเปิดเผยนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการให้ทราบ</p> <p>(2) กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด ประเภท และความเหมาะสมของบริษัท ในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่</p> <p>(3) คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนดเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/</p> | <p>การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ</p> |

| ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|-------------------|
| หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง (4) จัดทำ ทบทวน และสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ | |

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อกรรมการ | เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา | ประวัติการเข้าร่วมอบรม |
|---|-----------------------------------|--|
| 1. พลเอก รุจ กสิวุฒิ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ) | เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> 2568: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) อื่น ๆ 2568: Financial Statements for Directors (FSD) |
| 2. นาย จิตบุญ รังนกใต้ (กรรมการ) | เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> 2568: Director Accreditation Program (DAP) 2568: Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) อื่น ๆ 2568: Corporate Governance for Executives (CGE) 2568: How to develop Risk Management Plan (HRP) |

| รายชื่อกรรมการ | เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา | ประวัติการเข้าร่วมอบรม |
|--|---|---|
| 3. นาย นิพนธ์ อุดมผลกุล (กรรมการ) | เข้าร่วม | - |
| 4. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน (กรรมการ) | เข้าร่วม | - |
| 5. นาย นันทกร อุดมผลกุล (กรรมการ) | เข้าร่วม | อื่น ๆ • 2568: Board Orientation for New Listed Companies • 2568: How to develop Risk Management Plan (HRP) |
| 6. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัตรอนันต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | เข้าร่วม | - |
| 7. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | เข้าร่วม | - |
| 8. นาย ดล เติระกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | ไม่เข้าร่วม | - |

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code) สำหรับบริษัทจดทะเบียน ได้เสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงาน และ ปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินควรจัดทำทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล โดยใช้แบบประเมินตามมาตรฐานของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี เพื่อการประเมินอย่างต่อเนื่อง สำนักเลขานุการ บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดทำแบบประเมินสำหรับกรรมการ แบ่งออกเป็น 7 ประเภท อันประกอบไปด้วย

เอกสารชุดที่ 1. “แบบประเมินตนเองรายคณะของคณะกรรมการบริษัท”

เอกสารชุดที่ 2. “แบบประเมินตนเองรายบุคคลของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย”

เอกสารชุดที่ 3. “แบบประเมินตนเองรายคณะของคณะกรรมการตรวจสอบ”

เอกสารชุดที่ 4. “แบบประเมินตนเองรายคณะของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”

เอกสารชุดที่ 5. “แบบประเมินตนเองรายคณะของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง”

เอกสารชุดที่ 6. “แบบประเมินตนเองรายคณะของคณะกรรมการบริหาร”

เอกสารชุดที่ 7. “แบบประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)”

ทั้งนี้การประเมินใช้วิธีให้กรรมการเป็นผู้ประเมินด้วยตนเอง

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัว ข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนากรรมการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย 4 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทจัดทำแบบสอบถามในรูปแบบคำถามเพื่อให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยได้แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การให้

คะแนนเป็น 5 ระดับ คือ

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

การให้คะแนนใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน หรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงเห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

- ดีเลิศ
- ดีมาก
- ดี
- ค่อนข้างดี
- พอใช้
- ควรปรับปรุง

ขั้นตอน

เลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองทุกสิ้นปี ภายหลังจากที่กรรมการแต่ละคนประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมิน และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการกำกับดูแลบริษัท ไม่เพียงช่วยสะท้อนผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายของบริษัท แต่ยังส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในกระบวนการนี้ กรรมการทุกท่านประเมินตนเองผ่านแบบประเมินที่ครอบคลุมการเข้าร่วมประชุม การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ และการคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย จากนั้นเลขานุการบริษัทรวบรวมและวิเคราะห์ผลเพื่อจัดทำรายงานเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ

ผลการประเมินช่วยระบุจุดแข็งและประเด็นที่ต้องพัฒนา เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง พร้อมเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทกำหนดเกณฑ์ที่ชัดเจน ดำเนินการอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และทบทวนแบบประเมินเป็นระยะให้เหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนในระยะยาว

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

| รายชื่อคณะกรรมการ | รูปแบบการประเมินผล | เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย | เกรด / คะแนนเต็ม |
|---------------------------------|--|-----------------------------|------------------|
| คณะกรรมการบริษัท | การประเมินแบบรายคณะ | 102 | 124 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) | 36 | 44 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น) | ไม่มี | ไม่มี |
| คณะกรรมการตรวจสอบ | การประเมินแบบรายคณะ | 113 | 120 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) | 36 | 44 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น) | ไม่มี | ไม่มี |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | การประเมินแบบรายคณะ | 86 | 108 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) | 36 | 44 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น) | ไม่มี | ไม่มี |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน | การประเมินแบบรายคณะ | 101 | 116 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) | 36 | 44 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น) | ไม่มี | ไม่มี |
| คณะกรรมการบริหาร | การประเมินแบบรายคณะ | 60 | 84 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) | 36 | 44 |
| | การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น) | ไม่มี | ไม่มี |

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 7

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 29 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ | | | เข้าประชุม AGM | | | เข้าประชุม EGM | | |
|---|-----------------------------|---|--------------------------|-----------------------|---|--------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) |
| 1. พลเอก รุ่ง กสิวุฒิ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ) | 6 | / | 7 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 2. นาย จิตบุญ รังนกใต้ (กรรมการ) | 3 | / | 3 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 3. นาย นิพนธ์ อุดมผลกุล (กรรมการ) | 6 | / | 7 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 4. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน (กรรมการ) | 7 | / | 7 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 5. นาย นันทกร อุดมผลกุล (กรรมการ) | 7 | / | 7 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 6. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัดว รอนันต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 7 | / | 7 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 7. นางสาว สรวงรัตน์ ปัก กร (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 7 | / | 7 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 8. นาย ดล เหนาะกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 6 | / | 6 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 9. นาย สิทธิภาส อุดมผล กุล (กรรมการ) | 4 | / | 4 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

| รายชื่อกรรมการ | อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท | อัตราการเข้าประชุม AGM | อัตราการเข้าประชุม EGM |
|--|------------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1. พลเอก รุจ กสิวุฒิ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ) | 6/7 (85.71%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 2. นาย จิตบุญ รังนกใต้ (กรรมการ) | 3/3 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 3. นาย นิพนธ์ อุดมผลกุล (กรรมการ) | 6/7 (85.71%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 4. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน (กรรมการ) | 7/7 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 5. นาย นันทกร อุดมผลกุล (กรรมการ) | 7/7 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 6. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 7/7 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 7. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 7/7 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 8. นาย ดล เหตระกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 6/6 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 9. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล (กรรมการ) | 4/4 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | (96.82%) | 100.00% | N/A |

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

นายสิทธิภาส อุดมผลกุล ได้ลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2568

นายดล เหตระกุล ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

นายจิตบุญ รังนกใต้ ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2568

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คำตอบแทนที่เป็นตัวแทน คณะกรรมการบริษัทกำหนดคำตอบแทนกรรมการโดยพิจารณาถึงภารกิจ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะของธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน รวมทั้งนำเงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นเป็นองค์ประกอบในการพิจารณาด้วย โดยคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวแทน ในรูปแบบเบี้ยประชุม โดยจ่ายให้กรรมการต่อครั้งที่เข้าประชุม

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|--|----------------------|-----------------------------|------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| 1. พลเอก รุ่ง กสิวุฒิ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 120,000.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ) | 120,000.00 | 0.00 | 120,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 2. นาย จิตบุญ รังนกใต้ (กรรมการ) | | | 0.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 3. นาย นิพนธ์ อุดมผลกุล (กรรมการ) | | | 90,000.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 90,000.00 | 0.00 | 90,000.00 | ไม่มี | |
| 4. นางสาว มณีนันท์ ทศทิศโยธิน (กรรมการ) | | | 0.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหาร (รองประธานกรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|--|---------------------|-----------------------------|------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุมต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| 5. นาย นันทกร อุดมผลกุล (กรรมการ) | | | 0.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 6. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 155,000.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 45,000.00 | 0.00 | 45,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ) | 80,000.00 | 0.00 | 80,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย) | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | ไม่มี | |
| 7. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 145,000.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 75,000.00 | 0.00 | 75,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย) | 30,000.00 | 0.00 | 30,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 40,000.00 | 0.00 | 40,000.00 | ไม่มี | |
| 8. นาย ดล เทตระกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 115,000.00 | | 0.00 |

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|--|----------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 75,000.00 | 0.00 | 75,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 40,000.00 | 0.00 | 40,000.00 | ไม่มี | |
| 9. นาย กฤษณะ สมมาตร (กรรมการบริหาร) | | | 0.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 10. นาย ประวัติ ลิธนะกุล (กรรมการบริหาร) | | | 180,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 180,000.00 | N/A | 180,000.00 | - | |
| 11. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล (กรรมการ) | | | 75,000.00 | | 0.00 |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 75,000.00 | 0.00 | 75,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย) | N/A | N/A | N/A | - | |

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อคณะกรรมการ | ค่าเบี้ยประชุมต่อปี | ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) |
|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------|------------|
| 1. คณะกรรมการบริษัท | 405,000.00 | 0.00 | 405,000.00 |
| 2. คณะกรรมการตรวจสอบ | 80,000.00 | 0.00 | 80,000.00 |
| 3. คณะกรรมการบริหาร | 255,000.00 | 0.00 | 255,000.00 |
| 4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน | 100,000.00 | 0.00 | 100,000.00 |
| 5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | 40,000.00 | 0.00 | 40,000.00 |

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : 0.00
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : ไม่มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders’ agreement)

ในปี 2568 บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี
ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ โดยกำหนดหลักการที่สำคัญไว้ดังนี้

- กรรมการ และผู้บริหาร ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น
- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสีย ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับบริษัทจดทะเบียน และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมตลอดทั้งดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

3. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้อข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่า นักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันทั่วถึง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการใช้อข้อมูลภายในของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

แนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

บุคลากรทุกระดับขององค์กรมีหน้าที่ต้องทราบถึงขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อปกป้องข้อมูลอันเป็นความลับและปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลดังกล่าว เพื่อป้องกันไม่ให้มีการเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับ รวมทั้งป้องกันการใช้อข้อมูลภายในโดยมิชอบ

"ข้อมูลภายใน" หมายถึง

- ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์และยังไม่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณชนได้
- ข้อมูลที่ห้ามเปิดเผยต่อสาธารณะ
- ข้อมูลที่เตรียมจะเปิดเผยต่อสาธารณะ แต่ยังไม่ถึงกำหนดเวลาการเปิดเผยอย่างเป็นทางการ

แนวทางการเก็บรักษาข้อมูลภายใน

1.1 กำหนดลำดับชั้นความลับของข้อมูล

ข้อมูลภายในเป็นข้อมูลลับทางการค้า จึงต้องป้องกันมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอก ข้อมูลเหล่านี้ อาจแบ่งลำดับชั้นความลับเป็นหลายลำดับตามความสำคัญ ได้แก่ ข้อมูลที่เปิดเผยได้ ข้อมูลปกปิด ข้อมูลลับ ข้อมูลลับมาก ทั้งนี้ การใช้อข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบเท่านั้น

1.2 การให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก

การเปิดเผยข้อมูลความลับต่อสาธารณชนต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือรองประธานเจ้าหน้าที่สายงาน ซึ่งอาจจะเป็นผู้ตอบเองในกรณีที่ข้อมูลมีนัยสำคัญมาก หรืออาจมอบให้ผู้รับผิดชอบเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณะ ทั้งนี้บริษัทมีผู้ทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลแก่สาธารณชน ซึ่งรับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์และการติดต่อกับหน่วยงานด้านการลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยจะประสานงานกับหน่วยงานภายในที่เป็นเจ้าของข้อมูล

1.3 การแสดงความเห็นแก่บุคคลภายนอก

บุคลากรของบริษัทจะไม่ตอบคำถามหรือแสดงความเห็นแก่บุคคลภายนอกอื่นใด เว้นแต่จะมีหน้าที่หรือได้รับมอบให้ตอบคำถามเหล่านั้น หากไม่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบ บุคลากรจะปฏิเสธการแสดงความเห็นต่าง ๆ ด้วยความสุภาพ

2.แนวทางการใช้อข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานบัญชีหรือการเงิน จะรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของข้อบังคับของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ") ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ผ่านมายังเลขานุการของบริษัท ก่อนนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ทุกครั้ง

2.1.การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทตามแนวทางการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทจึงกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของบุคลากรของบริษัท ซึ่งหมายความรวมถึงคณะกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน ผู้บริหาร พนักงาน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว เพื่อก่อให้เกิดความเสมอภาค และยุติธรรมในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท บริษัทได้กำหนดเป็นข้อห้ามมิให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทดังที่ได้กล่าวข้างต้น รวมถึงสมาชิกครอบครัวของบุคลากรดังกล่าวทุกคนที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทซึ่งเป็นข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหุ้นของบริษัทไม่ว่าจะด้วยตนเอง หรือผ่านนายหน้า ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น

นอกจากนี้ บริษัทยังห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทดังกล่าวข้างต้นและสมาชิกครอบครัวของบุคลากรนั้นนำข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์และที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน บริษัทจะถือว่าการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทดังกล่าวข้างต้นเป็น

การซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อเก็งกำไร หรือสร้างความได้เปรียบให้กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งซึ่งถือเป็นการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และถือเป็นความผิดทางวินัย

ซึ่งบริษัทมีข้อกำหนดห้ามกรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง และบุคคลภายในอื่นนำข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเผยแพร่แก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อผู้ลงทุน และ 24 ชั่วโมงภายหลังจากข้อมูลดังกล่าวของบริษัท/กลุ่มบริษัทเผยแพร่ต่อผู้ลงทุน (48 ชั่วโมงภายหลังจากข้อมูลดังกล่าวของบริษัท/กลุ่มบริษัทเผยแพร่ต่อผู้ลงทุนในกรณีที่ข้อมูลมีความซับซ้อนมาก)

2.2 มาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศ

เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัทมีมาตรการป้องกันความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศดังต่อไปนี้

1. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ โดยให้รับรู้ได้เฉพาะผู้บริหารตามระดับที่กำหนด และเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทตามความจำเป็นเพียงเท่าที่ต้องทราบเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่า เป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้
2. จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงานเพื่อป้องกันการเข้าถึง การใช้แฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ

เจ้าของข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนจะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญสูงสุดต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และมีจุดยืนที่แน่วแน่ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน บริษัท จึงได้กำหนด “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” ขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในกลุ่มบริษัท ยึดถือเป็นหลักการในการปฏิบัติหน้าที่ และหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นเพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายนี้มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง ปลุกฝังค่านิยมแห่งความซื่อสัตย์สุจริต และตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริต เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคอร์รัปชัน

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปในแนวทางและหลักการของการต่อต้านคอร์รัปชันที่ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. ดำเนินการให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึงทั้งระดับกรรมการผู้บริหารและพนักงานโดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัดหรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานเนื่องจากความประมาทรู้เท่าไม่ถึงการณ์ก็ให้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด
3. กรรมการผู้บริหารและพนักงานจะไม่กระทำการหรือสนับสนุนการคอร์รัปชันไม่ว่ากรณีใดๆ และจะปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
4. กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทมีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
5. บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันรวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
6. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้และอาจได้รับโทษตามกฎหมายต่อการกระทำผิดนั้นๆ
7. กรรมการผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชันโดยคณะกรรมการบริษัทมอบให้ฝ่ายบริหารนำมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันไปสื่อสารและปฏิบัติตาม
8. ห้ามมิให้กรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานกระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางทุจริตไปปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
9. ห้ามมิให้กรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคล ภายนอกเพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน
10. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
11. จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานภายในองค์กรเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่และพร้อมจะนำหลักการและจรรยาบรรณในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงานด้วยความเคร่งครัดทั้งองค์กร
12. บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารงานบุคลากรที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทต่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตั้งแต่การคัดเลือกการอบรมการประเมินผลงานการให้ผลตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่ง
13. บริษัทจัดให้มีระเบียบการเบิกจ่ายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างโดยกำหนดวงเงินอำนาจอนุมัติวัตถุประสงค์ในการทำรายการและผู้รับซึ่งต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนประกอบและมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม
14. บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎระเบียบและช่วยค้นหาข้อบกพร่องจุดอ่อนรวมถึงให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
15. ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการกำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งติดต่อกับภาครัฐเปิดเผยแบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ(ปป.ช.)
16. กำหนดให้เลขานุการบริษัทผู้ตรวจสอบภายในหรือบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหน้าที่ให้ตามความเหมาะสมเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี
ไม่

1. วิธีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน และมีความเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจากการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขัดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด ตามวิธีการแจ้งข้อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึงข้อมูลผู้กระทำผิดและเหตุการณ์กระทำผิดที่เป็นข้อมูลเชื่อถือได้ มีหลักฐาน พยาน (ถ้ามี) โดยวิธีการแจ้ง ดังนี้

1.1 ทางไปรษณีย์

ประธานกรรมการบริษัท หรือประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอเชียียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 99 ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ 81110
โทรศัพท์ (075) 681354-5
อีเมล info@asianpalmoil.com

1.2 Email ถึงประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ

Email : ruj.k@asianpalmoil.com, suriyasak.a@asianpalmoil.com

1.3 กล่องรับข้อเสนอนแนะ/ ความคิดเห็น/ ข้อร้องเรียนภายในบริษัท

ช่องทางการแจ้งเบาะแสเป็นช่องทางที่ปลอดภัย และสามารถให้ผู้แจ้งเบาะแสเข้าถึงได้อย่างมั่นใจ เมื่อต้องการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสโดยปราศจากความเสี่ยงต่อผู้แจ้งในภายหลัง หรือคำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

2. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

2.1 เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน บริษัทจะมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นที่เหมาะสมดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาหลักฐานกรองข้อมูลที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนในกรณีตรวจสอบแล้วพบว่ามีมูลความจริง ผู้ตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ และสั่งการหรือกำหนดแนวทางในการดำเนินการพร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการพิจารณาตามขั้นตอน

2.2 ภายหลังจากที่คณะกรรมการสอบสวนได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว จะนำเสนอผลสรุปและแนวทางการดำเนินการแก้ไข พร้อมบทลงโทษแก่คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ใน **นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี** และ **จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท** เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งส่งเสริมและผลักดันให้มีการนำหลักการดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่

1. การดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรมและการไม่เลือกปฏิบัติ
2. การป้องกันและต่อต้านการแข่งขันทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม
3. การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน
4. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ (1)

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|--------------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครวรอนันต์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ) | 4 | / | 4 | 4/4 (100.00%) |
| 2. พลเอก รุจ กสิวุฒิ (กรรมการตรวจสอบ) | 4 | / | 4 | 4/4 (100.00%) |
| 3. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร (กรรมการตรวจสอบ) | 4 | / | 4 | 4/4 (100.00%) |
| 4. นาย ดล เหตระกุล (กรรมการตรวจสอบ) | 3 | / | 3 | 3/3 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

หมายเหตุ : (1) นาย ดล เหตระกุล ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอเชียยนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามกฎหมายที่ได้รับอนุมัติ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบจัดประชุม 4 ครั้ง เพื่อให้ความเห็นอย่างอิสระ สรุปผลการดำเนินงานดังนี้ :

1. สอบทานงบการเงิน: ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2568 พร้อมรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี พบว่ามีความถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส และไม่มีข้อบกพร่องสำคัญ
2. สอบทานรายการเกี่ยวโยงและผลประโยชน์: ตรวจสอบรายการที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์ พบว่าบริษัทดำเนินการตามเงื่อนไขธุรกิจปกติและกฎหมาย
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย: ติดตามให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่พบการละเว้นหรือการกระทำที่ขัดกฎหมาย
4. สอบทานระบบควบคุมภายใน: ประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในตามกรอบ COSO พบว่ามีความเหมาะสมและไม่พบข้อบกพร่องสำคัญ
5. กำกับดูแลการตรวจสอบภายใน: กำกับแผนตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนปี 2568 และแต่งตั้งบริษัท กลัยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิส เซส จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำปี
6. แต่งตั้งผู้สอบบัญชี: คัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระและความเชี่ยวชาญ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัทและอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วนด้วยความรู้ ความรอบคอบ และความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยได้ติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และมีความเห็นว่า บริษัทมีการจัดการทางการเงินที่ถูกต้องในสาระสำคัญ มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่าง

เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ปฏิบัติตามกฎหมาย และดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|--|----------------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย จิตบุญ รังนกใต้ (ประธานกรรมการบริหาร) | 4 | / | 5 | 4 / 5 (80.00%) |
| 2. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน (รองประธานกรรมการบริหาร) | 12 | / | 12 | 12 / 12 (100.00%) |
| 3. นาย นันทกร อุดมผลกุล (กรรมการบริหาร) | 12 | / | 12 | 12 / 12 (100.00%) |
| 4. นาย กฤษณะ สมมาตร (กรรมการบริหาร) | 12 | / | 12 | 12 / 12 (100.00%) |
| 5. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล (กรรมการบริหาร) | 12 | / | 12 | 12 / 12 (100.00%) |
| 6. นาย ประวัติ ลีธนะกุล (กรรมการบริหาร) | 12 | / | 12 | 12 / 12 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 96.67% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหาร จำนวน 6 ท่าน ในปี 2568 บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน 12 ครั้ง โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญในปีที่ผ่านมา ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่กำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้สภาพแวดล้อมและสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยยึดถือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม
3. กำหนดนโยบาย แนวทาง และกลไกในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างเป็นระบบ เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงติดตามและทบทวนประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
4. ตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติงบการเงิน แผนการลงทุน และนโยบายทางการเงินของบริษัท โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความเหมาะสม และความรอบคอบ ตลอดจนประเมินความเสี่ยงก่อนการอนุมัติรายการที่มีนัยสำคัญ และทำหน้าที่พิจารณาข้อมูลเบื้องต้นก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการลงทุนที่สำคัญ

- ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงาน เปิดโอกาสให้เกิดความก้าวหน้าในสายอาชีพ และรองรับการเติบโตของบริษัทในระยะยาว
- รับผิดชอบกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนวางโครงสร้างองค์กร กำหนด และปรับปรุงตำแหน่งหน้าที่ ความรับผิดชอบภายในองค์กร โดยเมื่อมีการดำเนินการแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ และดำเนินการทบทวนหรือปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนดำเนินการแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจที่มอบหมายดังกล่าวได้
- มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน⁽¹⁾

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 3

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|--|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 2. พล.ต.ต. สุริยศักดิ์ อัครอนันต์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 3. นางสาว มนัสนันท์ ทศทิศโยธิน (กรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| 4. นาย ดล เติระกุล (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 5. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล (กรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 4 ท่าน และในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง

โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญในปีที่ผ่านมา ดังนี้

- พิจารณากำหนดคุณสมบัติและความเหมาะสมของกรรมการบริษัทที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปีพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยต่ออีกราวะหนึ่ง โดยคำนึงถึงหลากหลายด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ เพื่อทดแทนกรรมการเดิมที่ลาออกจากตำแหน่งในระหว่างวาระ โดยกลั่นกรองบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง โดยเทียบเคียงกับอัตราค่าตอบแทนของกรรมการในกลุ่มธุรกิจและอุตสาหกรรมในระดับเดียวกัน รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีของกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานประจำปี ผลการประเมินด้านทักษะและองค์ความรู้ บนพื้นฐานของความโปร่งใส เป็นธรรม และสมเหตุสมผล เพื่อสร้างแรงจูงใจในการบริหารองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น
- พิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนขององค์กร เพื่อดึงดูด รักษา และสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรที่มีคุณภาพ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ความสามารถในการแข่งขันกับตลาดแรงงาน และความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
- พิจารณาทบทวนและกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างต่อเนื่องแม้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ โดยเฉพาะตำแหน่งผู้บริหารและตำแหน่งเชิงกลยุทธ์ ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากรหลัก ลดต้นทุนในการสรรหาผู้บริหารจากภายนอก ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง และพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในให้สามารถก้าวขึ้นมารับผิดชอบบทบาทที่สูงขึ้นได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพ
- พิจารณาทบทวนกฎบัตร โครงสร้างคณะกรรมการ รวมถึงความเหมาะสมของนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และบริบททางธุรกิจในปัจจุบัน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ⁽²⁾

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 2

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|--|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นางสาว สรวงรัตน์ ปังกร (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| 2. พลเอก รุจ กสิวุฒิ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| 3. นาย จิตบุญ รังนกใต้ (กรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| 4. นาย นันทกร อุดมผลกุล (กรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| 5. นาย สิทธิภาส อุดมผลกุล (กรรมการชุดย่อย) | 1 | / | 1 | 1 / 1 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 4 ท่าน และในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญในปีที่ผ่านมา ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนานโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
3. ติดตามและกำกับดูแลกระบวนการบ่งชี้ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
4. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมายทางธุรกิจ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
5. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ พร้อมนำเสนอแนวทางและมาตรการในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว
6. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้ข้อคิดเห็นต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงกำหนดแนวทางในการจัดทำมาตรการควบคุม บรรเทาความเสี่ยง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
7. พิจารณารายงานผลการประเมินโอกาสและผลกระทบของการทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ อย่างครอบคลุม อาทิ การจัดทำรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง การสูญเสียหรือการใช้ทรัพย์สินโดยมิชอบ การทุจริตคอร์รัปชัน การฝ่าฝืนระบบควบคุมภายในโดยฝ่ายบริหาร (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่มีนัยสำคัญ เป็นต้น
8. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร่งด่วน
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

จากการดำเนินงานดังกล่าว คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรอย่างครบถ้วน โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและสภาวะอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อีกทั้งได้ติดตามและให้ข้อคิดเห็นต่อประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงใหม่ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต

หมายเหตุ : ⁽²⁾ นายสิทธิาส อุดมผลกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2568
นายจิตบุญ รัตนโก ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2568

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ตลอดระยะเวลา 40 ปี บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาล สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนธุรกิจด้วยหลัก ESG (Environmental, Social, Governance) ที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามกลยุทธ์ Greener & Smarter โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีความเพียงพอ และเหมาะสมตามกรอบมาตรฐานสากล COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ซึ่งช่วยสนับสนุนบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ทั้งด้านกลยุทธ์และการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายงานทางการเงิน และรายงานสำคัญต่าง ๆ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมถึงดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งปลูกฝังและส่งเสริม ให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักและปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล การควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และการตรวจสอบภายในที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างระบบงานเชิงป้องกันในการดำเนินธุรกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ได้ กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานที่รัดกุม เพื่อสนับสนุนให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ พันธกิจ และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อสร้างธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยใช้ข้อมูลที่ทำโดยฝ่ายบริหารและผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ ผลการประเมินโดยรวมเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอ มีประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ครอบคลุมตั้งแต่ระดับภาพรวมขององค์กรจนถึงระดับกิจกรรม

จากระบบการควบคุมภายในดังกล่าว ทำให้คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า บริษัทฯ สามารถดำเนินงานและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ภาพรวมของระบบการควบคุมภายในในแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

1.การควบคุมภายในองค์กร

บริษัทฯ สนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีจรรยาบรรณ โดยกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์และพันธกิจรวมทั้งกลยุทธ์ Greener & Smarter พร้อมทั้งส่งเสริมให้องค์กรมีสภาพแวดล้อมการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยให้องค์กรดำเนินงานและบริหารความเสี่ยงของธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างยั่งยืนโดยได้กำหนดการควบคุมภายในที่สำคัญ ดังนี้

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงผังโครงสร้างองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยเน้นความสำคัญในเรื่องสายธุรกิจที่มีความหลากหลายเพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการสร้างและพัฒนาผู้นำที่มีทักษะจำเป็น มีความพร้อมและจำนวนที่เพียงพอต่อการเติบโตในอนาคต ทั้งในแง่ของการบริหารงานและการกำกับดูแลกิจการ ในประเทศต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมงาน Transformation Working Group เพื่อดูแลเรื่อง Transformation ภายใต้การรับผิดชอบโดย Group CEO และ Flagship Company CEO และมีการปรับผังโครงสร้างองค์กรย่อย เพื่อให้การบริหารงานมีความเหมาะสมสอดคล้อง กับการเติบโตและทิศทางธุรกิจ รวมทั้งมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียโดยฝ่ายบริหารกำหนดทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินงานที่ช่วยให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันที่ดีขึ้นตลอดจนสร้างกลไกในการตรวจสอบและ ถ่วงดุลเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ครอบคลุมและสามารถตอบสนองต่อปัจจัยเสี่ยงสำคัญ ตลอดจนกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในส่วนของการบริหารงานนั้นบริษัทฯ ได้มอบหมายและกำหนดบทบาทความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่อย่างเหมาะสม ตั้งแต่คณะกรรมการบริษัทลงมาถึงผู้ปฏิบัติงาน ด้วยการนำเครื่องมือมาช่วยกำหนดขอบเขตงานและแบ่งบทบาทงาน (The Interrelationship of Management Accountability: IRMA) ที่ชัดเจนขึ้นระหว่างหน่วยงานและประเทศต่าง ๆ เพื่อ

ให้เกิดการประสานการทำงานและมีการสื่อสารที่มี ประสิทธิภาพเพื่อส่งเสริมการทำงาน รวมถึงมีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key performance Indicator: KPI) และกำหนดอำนาจการอนุมัติที่เหมาะสม(Delegation of Authority: DOA)

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใสโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมทางธุรกิจ เน้นย้ำให้ พนักงานทุกคนนำวัฒนธรรมองค์กร”บ้านปูฮาร์ท (Banpu Hear)” มาปฏิบัติอย่างจริงจังเพื่อนำพาให้บริษัทฯ ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนตามหลัก ESG พร้อมมุ่งสู่การเป็นผู้นำด้านพลังงานที่หลากหลายในระดับนานาชาติ (International Versatile Energy provider) บริษัทฯ มินโยบายการบริหารจัดการการทุจริตใน องค์กร (Corporate Fraud Management) และมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต(Whistleblower Channel) มีคณะกรรมการสอบสวน (Investigation Committee) ทำหน้าที่สืบสวนหาพบการทุจริตหรือเหตุอันควรสงสัย มินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบและ ถือปฏิบัติโดยสอดคล้องกับประกาศของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย(Thai private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ที่มุ่งเน้นให้บริษัทฯ นำอุดมการณ์ด้านการต่อต้านคอร์รัปชันไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกด้วยการเตรียมความพร้อม รับมือต่อสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานในระดับหน่วยงาน ระดับหน่วยธุรกิจและระดับองค์กร โดยให้ความสำคัญอย่างมาว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจที่พนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตาม โดยมีการกำหนดนโยบายและ

แนวทางการบริหารความเสี่ยงพร้อมทั้งกำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ในภาพรวมขององค์กร ซึ่งฝ่ายบริหารและพนักงานทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการประเมินปัจจัยความเสี่ยงและกำหนดมาตรการบรรเทาความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการติดตามสถานะของความเสี่ยงที่สำคัญอย่างจริงจัง โดย ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การปฏิบัติงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย เทคโนโลยีสารสนเทศ ภัยทางไซเบอร์ การทุจริต คอร์รัปชัน ความเสี่ยงต่อชื่อเสียงองค์กร รวมถึงความเสี่ยงเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA) พร้อมทั้งกำหนดมาตรการรองรับไว้ในแผนงานระยะสั้นและแผนกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการรายงานสถานการณ์การบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบและรายงาน ต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ ESG อย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการวางแผนกลยุทธ์และเตรียมความพร้อม เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกโดยได้วางกรอบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับทิศทาง ESG มีการประเมินความเสี่ยงระยะสั้นและระยะยาว ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดการน้ำ และการจัดการมลภาวะทางอากาศในด้านสังคม บริษัทฯ มุ่งเน้นเรื่องการจัดการและพัฒนาศักยภาพของพนักงานในการจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การทำงานชุมชนสัมพันธ์ และการพัฒนาชุมชน ส่วนด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทฯ มุ่งเน้นการกำกับ ดูแลกิจการอย่างยั่งยืนโดยยึดหลักจริยธรรมทางธุรกิจ การจัดการลูกค้าและผู้รับเหมา การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลต่อเศรษฐกิจทั่วโลก

อีกทั้งในปี 2565 ภายใต้การแพร่ระบาดของโควิด – 19 (COVID 19) สงครามทางการค้าความไม่สมดุลของอุปสงค์และอุปทานพลังงาน การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและข้อบังคับ แนวโน้มการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของโลกอย่างรวดเร็วบริษัท ฯ จึงได้ทบทวนทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจภายใต้หลัก ESG และให้ความสำคัญกับประเด็นด้านความยั่งยืน ตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว สามารถเผชิญความท้าทายต่างๆและเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและส่งมอบอนาคตพลังงานเพื่อความยั่งยืน (Smarter Energy for Sustainability) ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างชาญฉลาด พร้อมทั้งกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงการควบคุมให้มีการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Governance Risk and Compliance: GRC) สอดคล้องกับมาตรฐานสากล (Integrated GRC) เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลและลดความซับซ้อนในการปฏิบัติงานช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานให้นำไปสู่การเติบโตของธุรกิจที่ยั่งยืน

3. การควบคุมปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับระบบการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ รวมถึงมี กระบวนการกำกับดูแลธุรกิจต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ลงทุนตามโครงสร้างของบริษัทฯ เพื่อให้กลุ่มธุรกิจมีแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามกรอบนโยบาย แนวปฏิบัติและทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ ดังนี้

- กำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ คู่มือปฏิบัติงานตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรและ ทบทวนปรับปรุงให้เหมาะสม
- กำหนดและปรับโครงสร้างองค์กร จัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่และกำหนดอำนาจอนุมัติอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้

- กำหนดนโยบายการทำรายการเกี่ยวโยงกัน (Related Party Transaction) ที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยให้พิจารณารายการเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (At Arm's Length Basis)
- ดูแลป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ ไม่ให้ถูกนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- กำหนดและควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- บริหาร ติดตาม และกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน ภาวะเยียบ ข้อบังคับ และคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดภายนอกซึ่งวัดผลโดยใช้ KPI ที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายของบริษัทฯ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย สอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ และสนับสนุนให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายการเป็นผู้ให้บริการโซลูชันพลังงานฉลาดครบวงจร โดยได้นำ สถาปัตยกรรมแบบประกอบแยกส่วน (Composable Architecture) มาใช้ในการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการเปลี่ยนผ่านทางธุรกิจ (Business Transformation) ให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 27001 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ ใช้หลักการทำงานแบบคล่องตัวและแบบร่วมกันสร้างสรรค์ผลงาน (Agile and Co-creation) ในการทำงานมุ่งสู่เป้าหมายระยะยาว โดยใช้หลักการสถาปัตยกรรมแบบประกอบแยกส่วน เพื่อควบคุมกระบวนการตั้งแต่การได้มา พัฒนา ไปจนถึงการควบคุมคุณภาพ บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) ให้ครอบคลุมทั้งด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology: IT) และเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติงาน (Operational Technology: OT) นอกจากนี้จะมุ่งเน้นเพื่อลดความเสี่ยง ด้านไซเบอร์แล้วยังมีเป้าหมายให้เป็นส่วนหนึ่งของหลัก ESG ภายใต้กลยุทธ์ Tech Focus ESG Contributor โดยทุก ๆ แผนงานด้าน Cybersecurity มีเป้าหมายเพื่อความยั่งยืนของ บริษัทฯ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ Global Information Security Officer (GISO) ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบครอบคลุมทั้งกลุ่ม บริษัทฯ ในการกำกับดูแลความปลอดภัยทางข้อมูลสารสนเทศ (Information Security) และกำกับดูแลความเสี่ยงและ ภาวะเยียบด้านดิจิทัลเทคโนโลยี (Digital Technology Risks & Regulatory Compliance) บริษัทฯ ควบคุมโครงสร้างพื้นฐาน ของระบบเทคโนโลยี โดยใช้กลยุทธ์ The power of Digital Integration เพื่อให้ระบบมีความคล่องตัวสูง เพิ่มต่อขยายได้รวดเร็ว และได้ประโยชน์สูงสุดจากเทคโนโลยีที่นำมาใช้ พร้อมรองรับ New Normal Workplace โดยนำระบบคอมพิวเตอร์บนคลาวด์ (Cloud Computing) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นบริษัทฯ ใช้ระบบ Microsoft 365 เชื่อมโยงการทำงานของกิจการในทุกประเทศ รวมถึงใช้ระบบการบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Document Management System) เพื่อติดต่อและรับส่งข้อมูลข่าวสารสำคัญทั้งจากภายในและภายนอกที่เชื่อมโยงกันอย่างรวดเร็วและ ทันสมัยโดยมีการควบคุมความปลอดภัยด้วยการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลในระบบต่าง ๆ ตามหลักการแบ่งแยก หน้าที่และการใช้งานมีช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์และหน่วยงาน สื่อสารองค์กรทำหน้าที่เปิดเผยและสื่อสารข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสียโดยทั่วถึง เพียงพอ เท่าเทียมกัน และเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

5. หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระในการตรวจสอบและติดตามรวมทั้งประเมินประสิทธิผล ประสิทธิภาพความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติงานเป็นไปตามภาวะเยียบและมาตรฐานภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการตรวจสอบตามความเสี่ยงสำคัญของ กลุ่มบริษัทฯ (Risk-Based Audit) ซึ่งครอบคลุมธุรกิจและกิจกรรมหลักต่าง ๆ ในทุกประเทศ ที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุน พร้อมทั้งให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ และติดตามผลเพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นความเสี่ยงต่าง ๆ ได้รับการปรับปรุง มีมาตรการแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ ในปี หน่วยงานตรวจสอบภายในขับเคลื่อนตามการเติบโตของธุรกิจ โดยส่งเสริมการตรวจสอบแบบทางไกล (Remote Audit) และการตรวจสอบแบบคล่องตัว (Agile Audit) โดยมุ่งให้ความสำคัญในองค์กรอยู่ภายใต้กรอบการควบคุมภายในที่เหมาะสมสอดคล้องตามมาตรฐานสากล COSO (The Committee of the Sponsoring Organization) พร้อมทั้งมุ่งเน้นรักษาคุณภาพการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล (International Internal Auditing Standards) โดยมุ่งเน้นเรื่องการวิเคราะห์ข้อมูลก่อนเข้าตรวจสอบ (Data Analytics) และการนำ เทคโนโลยี ดิจิทัลใหม่ ๆ มาใช้ปรับปรุงกระบวนการทำงานตรวจสอบซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความเชื่อมั่นในงานตรวจสอบช่วย ให้เกิดความโปร่งใส สามารถปกป้องและสนับสนุนให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจอย่างยั่งยืน พร้อมกันนี้ บุคลากรของหน่วยงาน ตรวจสอบภายในยังได้รับการพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนได้รับการส่งเสริมความก้าวหน้าทางสายอาชีพ (Career path) ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อช่วยป้องกันความเสี่ยงที่ หลากหลายและผันผวนอย่างมีประสิทธิภาพท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงและการขยายตัวของบริษัทฯ อย่างรวดเร็ว

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

สำหรับปี 2568 ผู้ตรวจสอบภายในได้รายงานสรุปผลการตรวจสอบของบริษัทต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยการปฏิบัติงานตรวจสอบมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน ตลอดจนความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในเป็นไปด้วยความเป็นอิสระ ปราศจากการแทรกแซงจากฝ่ายบริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น และสามารถระบุ ประเมิน และสนับสนุนการจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญขององค์กรได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งมีการติดตามผลการแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังได้ให้ความสำคัญกับการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว สรุปได้ว่า บริษัท กัลย์ดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสเชส จำกัด ได้จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ สามารถรองรับการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

แนวปฏิบัติการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน (Chief Internal Auditor) เป็นกระบวนการที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ดำรงตำแหน่งนี้มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความเป็นอิสระ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไป

แนวปฏิบัติเหล่านี้จะสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมาตรฐานสากล เช่น มาตรฐานของสถาบันผู้ตรวจสอบภายใน (The Institute of Internal Auditors - IIA) รวมถึงข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง สามารถสรุปได้ดังนี้ แนวปฏิบัติในการแต่งตั้ง

1. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
2. ความเป็นอิสระ หัวหน้างานตรวจสอบภายในควรมีอิสระในการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit) เพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบริษัท กัลย์ดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสเชส จำกัด ได้จัดทำรายงานเพื่อนำเสนอผลการตรวจสอบภายในสำหรับรายไตรมาสต่อคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง ต่อปี

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

| ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล / ลักษณะการประกอบธุรกิจ | ลักษณะความสัมพันธ์ | ข้อมูล ณ วันที่ |
|---|---|-----------------|
| นายนิพนธ์ อุดมผลกุล - | <ul style="list-style-type: none"> เป็นกรรมการและถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ถือหุ้นร้อยละ 40.98 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว เป็นบิดาของนายสิทธิภาส อุดมผลกุล และนายนิพนธ์ อุดมผลกุล ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | 31 ธ.ค. 2568 |
| นายสิทธิภาส อุดมผลกุล - | <ul style="list-style-type: none"> เป็นกรรมการผู้ถือหุ้นและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหารและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นบุตรของนายนิพนธ์ อุดมผลกุล ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ | 31 ธ.ค. 2568 |
| นายจิตบุณย์ รังนกใต้ - | <ul style="list-style-type: none"> เป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้น และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2568 | 31 ธ.ค. 2568 |
| นายนิพนธ์ อุดมผลกุล - | <ul style="list-style-type: none"> เป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้น และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานกลยุทธ์ ของบริษัทฯ เป็นบุตรของนายนิพนธ์ อุดมผลกุล ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ | 31 ธ.ค. 2568 |
| นางสาวนันสนันท์ ทศทิศโยธิน - | <ul style="list-style-type: none"> เป็นกรรมการ และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน ของบริษัทฯ | 31 ธ.ค. 2568 |
| บริษัท พรีเมียมฮาร์เวสต์ จำกัด การขายส่งวัตถุดิบอื่นๆ ทางการเกษตรซึ่งมีได้ จัดประเภทไว้ในที่อื่น | <ul style="list-style-type: none"> มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน (Mr. Nantakorn Udompholkul) | 31 ธ.ค. 2568 |

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|------------------|---|------|------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |

| นายนิพนธ์ อุดมผลกุล | | | |
|---|------|------|------|
| รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> เจ้าหนี้การค้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด) และ รายได้รับล่วงหน้า การส่งจองต้นกล้าปาล์ม น้ำมัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหนี้อื่น <u>รายละเอียด</u> เจ้าหนี้อื่น <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด) และ รายได้รับล่วงหน้า การส่งจองต้นกล้าปาล์ม น้ำมัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> | 0.00 | 0.00 | 0.09 |

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|---|---|-------|-------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการ ระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อ การ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไป ตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป | | | |
| รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์มสด <u>รายละเอียด</u> ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์มสด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การ ซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด)และ รายได้รับล่วงหน้า การส่งจองต้นกล้าปาล์ม น้ำมัน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการ ระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อ การ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไป ตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป | 0.00 | 24.62 | 39.99 |
| รายการที่ 4 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าเช่า <u>รายละเอียด</u> รายได้ค่าเช่า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เพื่อสนับสนุนธุรกิจ ปกติ ได้แก่ การเช่าอาคารสำนักงานของบริษัท การเช่าพื้นที่รับซื้อวัตถุดิบ | 0.00 | 0.24 | 0.35 |

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|---|---|------|------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการ ระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อ การ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไป ตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป | | | |
| นายสิทธิภาส อุดมผลกุล | | | |
| รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> เจ้าหนี้การค้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด) <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการ ระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อ การ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไป ตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหนี้อื่น <u>รายละเอียด</u> เจ้าหนี้อื่น <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> | 0.00 | 0.00 | 0.04 |

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|--|---|-------|-------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| <p>รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | | | |
| <p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อวัตถุดิบ – ผลปาล์มสด</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ซื้อวัตถุดิบ – ผลปาล์มสด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | 0.00 | 11.26 | 12.18 |
| <p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าที่ปรึกษา</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าที่ปรึกษา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> | 0.00 | 0.00 | 0.40 |

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|---|---|------|------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| <p>รายการรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ ได้แก่ การเช่าอาคารสำนักงานของบริษัท การเช่าพื้นที่รับซื้อวัตถุดิบ สิทธิการรับบริการที่ปรึกษา</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | | | |
| <p>รายการที่ 5</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ค่าเช่าที่ดิน K20)</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ค่าเช่าที่ดิน K20)</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ ได้แก่ การเช่าอาคารสำนักงานของบริษัท การเช่าพื้นที่รับซื้อวัตถุดิบ สิทธิการรับบริการที่ปรึกษา</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | 0.00 | 0.62 | 0.62 |
| <p>รายการที่ 6</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้</p> | 0.00 | 0.21 | 0.20 |

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|---|---|------|-------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ ได้แก่ การเช่าอาคารสำนักงานของบริษัท การเช่าพื้นที่รับซื้อวัตถุดิบ สิทธิการรับบริการที่ปรึกษา</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | | | |
| นายันทกร อุดมผลกุล | | | |
| <p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์มสด</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> | 0.00 | 6.34 | 11.77 |

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|---|---|------|------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| <p>ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์มสด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | | | |
| บริษัท พรีเมียม ฮาร์เวสต์ จำกัด | | | |
| <p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด) และ รายได้รับล่วงหน้า การส่งจองต้นกล้าปาล์มน้ำมัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| <p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้อื่น</p> | 0.00 | 0.00 | 0.09 |

| รายการระหว่างกัน | มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท) | | |
|--|---|------|------|
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เจ้าหนี้อื่น</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด) และ รายได้รับล่วงหน้า การส่งจองต้นกล้าปาล์ม น้ำมัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | | | |
| <p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์มสด</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์มสด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจปกติ เพื่อประกอบกิจการ ได้แก่ การซื้อวัตถุดิบ (ผลปาล์มสด) และ รายได้รับล่วงหน้า การส่งจองต้นกล้าปาล์ม น้ำมัน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าว เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป</p> | 0.00 | 3.04 | 0.03 |

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เมื่อได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่มีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมทุกธุรกรรม เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ

ทั้งนี้ เมื่อมีการเข้าทำรายการระหว่างกัน บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อบังคับ ประกาศ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการบัญชี โดยผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมพิจารณาและไม่มีสิทธิออกเสียง และในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมพิจารณาและให้ความเห็นก่อนการอนุมัติรายการดังกล่าว

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องกันของบริษัท หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่มีกำหนดอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นใหม่

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลง และเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตามที่ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และหลักเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานทางการเงินเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการจัดทำและการนำเสนอการเงินเฉพาะบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่เปิดเผยใน แบบ 56-1 One Report โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป มีการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งใช้ดุลยพินิจและประมาณการอย่างรอบคอบ รวมถึงเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีได้เป็นผู้บริหารทำหน้าที่กำกับดูแลคุณภาพของรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดเผยไว้แล้วในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบใน แบบ 56-1 One Report

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายจิตบุญย์ รังนกใต้)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(พลเอก ดร. รุจ กสิวุฒิ)
ประธานกรรมการบริษัท

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

งบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวม และในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

| เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ | วิธีที่ใช้ในการตรวจสอบ |
|---|--|
| <p>การรับรู้รายได้</p> <p>เนื่องจากรายได้จากการขายเป็นตัวเลขที่มีสาระสำคัญในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และเป็นตัวชี้วัดหลักในแง่ผลการดำเนินงานของธุรกิจ ซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ประกอบกับราคาปาล์มสดซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทมีการปรับตัวขึ้นลงตามราคาตลาด ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อมูลค่าขายของบริษัท ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการรับรู้รายได้จากการขายของบริษัท</p> | <p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามกับผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ - สุ่มตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี - สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และสุ่มตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารใบลดหนี้ - ตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท - วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แยกแต่ละประเภทเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี |

| เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ | วิธีที่ใช้ในการตรวจสอบ |
|---|--|
| <p><u>ต้นทุนการได้มาของอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์และอายุการให้ประโยชน์</u></p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ ราคาตามบัญชีจำนวน 106.79 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 19.92 ของสินทรัพย์รวม) ได้สร้างบนที่ดินของบริษัท ผู้บริหารได้พิจารณารายการดังกล่าวเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ การรับรู้ต้นทุนการได้มา และส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการมีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน ซึ่งผู้บริหารต้องอาศัยดุลยพินิจเป็นสำคัญในการรับรู้ต้นทุนการได้มา และกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้ต้นทุนการได้มา และอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ดังกล่าว</p> <p>นโยบายการบัญชี และรายละเอียดของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และ 11 ตามลำดับ</p> | <p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการบันทึกการได้มาของอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ การอนุมัติซื้อทรัพย์สิน การจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบความถูกต้องของต้นทุนการได้มาของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับอาคารโรงงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ - สอบถามผู้บริหารและพิจารณาความสมเหตุสมผลของนโยบายการกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงการทบทวนอายุการให้ประโยชน์ของทรัพย์สิน - ตรวจสอบทรัพย์สินที่มีอยู่จริงกับทะเบียนทรัพย์สิน - ตรวจสอบรายการเพิ่มขึ้นระหว่างปีของทรัพย์สินกับเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและการชำระและและการแยกองค์ประกอบของรายการทรัพย์สินในทะเบียนทรัพย์สิน - ทดสอบความถูกต้องของค่าเสื่อมราคาโดยการทดสอบการคำนวณค่าเสื่อมราคาเปรียบเทียบกับค่าเสื่อมราคาตามบัญชี - สอบทานความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน |

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณืได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวกัญจน์วรัท ศักดิ์ศรีบริวรร

นางสาวกัญจน์วรัท ศักดิ์ศรีบริวรร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 13273

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | | (หน่วย : บาท) | |
|--------------------------------------|----------|-----------------|-----------------|
| | | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | หมายเหตุ | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| สินทรัพย์ | | | |
| สินทรัพย์หมุนเวียน | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 5 | 91,964,947 | 172,117,066 |
| ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น | 6 | 77,218,026 | 61,871,511 |
| สินค้าคงเหลือ - สุทธิ | 7 | 119,382,748 | 92,747,527 |
| สินทรัพย์ชีวภาพ | 8 | 5,690,503 | 2,811,716 |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น | | 474,389 | 2,743,009 |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน | | 294,730,613 | 332,290,829 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | | |
| เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน | 9 | 1,594,577 | 1,589,611 |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 10 | 14,563,535 | 14,563,535 |
| ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ | 11 | 212,473,177 | 113,812,699 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ | 12 | 6,912,040 | 5,034,339 |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ | | 1,359,862 | 1,326,871 |
| สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี | 13 | 5,050,791 | 3,228,618 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | 14 | 2,724,619 | 1,178,536 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | | 244,678,601 | 140,734,209 |
| รวมสินทรัพย์ | | 539,409,214 | 473,025,038 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | | (หน่วย : บาท) | |
|--|----------|-----------------|-----------------|
| | | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | หมายเหตุ | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| หนี้สินหมุนเวียน | | | |
| เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | 15 | - | 50,000,000 |
| เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น | 16 | 34,146,095 | 9,342,201 |
| ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 17 | 33,500 | 6,227,722 |
| ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 18 | 6,383,877 | 1,709,541 |
| ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย | | - | 8,770,282 |
| ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน | 19 | 170,595 | 314,642 |
| รวมหนี้สินหมุนเวียน | | 40,734,067 | 76,364,388 |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน | | | |
| เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ | 17 | - | 33,500 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ | 18 | 4,226,891 | 3,476,299 |
| ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน | 19 | 9,569,283 | 7,708,540 |
| รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน | | 13,796,174 | 11,218,339 |
| รวมหนี้สิน | | 54,530,241 | 87,582,727 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| ส่วนของผู้ถือหุ้น | หมายเหตุ | (หน่วย : บาท) | |
|--|----------|-----------------|-----------------|
| | | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| ทุนเรือนหุ้น | | | |
| ทุนจดทะเบียน | | | |
| หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท | 20.1 | 170,000,000 | 170,000,000 |
| ทุนที่ออกและชำระแล้ว | | | |
| หุ้นสามัญ 340,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท | 20.1 | 170,000,000 | 170,000,000 |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้น | | | |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ | 20.1 | 42,227,350 | 42,227,350 |
| กำไรสะสม | | | |
| จัดสรรแล้ว | | | |
| ทุนสำรองตามกฎหมาย | 21 | 17,000,000 | 15,902,474 |
| ยังไม่ได้จัดสรร | | 255,651,623 | 157,312,487 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | 484,878,973 | 385,442,311 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | 539,409,214 | 473,025,038 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | | (หน่วย : บาท) | |
|--|----------|---------------|---------------|
| | หมายเหตุ | 2568 | 2567 |
| รายได้ | | | |
| รายได้จากการขาย | 22 | 2,098,519,185 | 1,757,606,942 |
| รายได้อื่น | 23 | 35,408,664 | 40,507,965 |
| รวมรายได้ | | 2,133,927,849 | 1,798,114,907 |
| ค่าใช้จ่าย | | | |
| ต้นทุนขาย | | 1,883,620,495 | 1,590,942,852 |
| ต้นทุนในการจัดจำหน่าย | | 15,499,562 | 13,257,130 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหาร | | 60,064,164 | 59,093,710 |
| รวมค่าใช้จ่าย | | 1,959,184,221 | 1,663,293,692 |
| กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน | | | |
| | | 174,743,628 | 134,821,215 |
| ต้นทุนทางการเงิน | | (1,221,040) | (1,456,966) |
| กำไร (ขาดทุน) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ | | 1,401,550 | 64,345 |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ | | 174,924,138 | 133,428,594 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ | 25 | (3,265,690) | (26,367,389) |
| กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี | 26 | 171,658,448 | 107,061,205 |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น | | | |
| รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง | | | |
| ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ | | (1,027,254) | - |
| ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง | | 205,451 | - |
| รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง | | (821,803) | - |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี | | (821,803) | - |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | | 170,836,645 | 107,061,205 |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | | | |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) | 26 | 0.5049 | 0.3383 |
| จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น) | 26 | 340,000,000 | 316,438,356 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

| หมายเหตุ | ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว | ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ | กำไร (ขาดทุน) สะสม | | องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์ พนักงานที่กำหนดไว้ สุทธิจากภาษี | รวมส่วนของผู้ถือหุ้น |
|-------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------|---|----------------------|
| | | | จัดสรรแล้ว ทุนสำรอง ตามกฎหมาย | ยังไม่ได้จัดสรร | | |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 120,000,000 | - | 10,549,414 | 106,593,932 | - | 237,143,346 |
| เพิ่มทุนหุ้นสามัญ 20.1 | 50,000,000 | 42,227,350 | - | - | - | 92,227,350 |
| เงินปันผลจ่าย 20.2 | - | - | - | (50,989,590) | - | (50,989,590) |
| สำรองตามกฎหมาย 21 | - | - | 5,353,060 | (5,353,060) | - | - |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | - | 107,061,205 | - | 107,061,205 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 170,000,000 | 42,227,350 | 15,902,474 | 157,312,487 | - | 385,442,311 |
| เงินปันผลจ่าย 20.2 | - | - | - | (71,399,983) | - | (71,399,983) |
| สำรองตามกฎหมาย 21 | - | - | 1,097,526 | (1,097,526) | - | - |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | - | 171,658,448 | (821,803) | 170,836,645 |
| โอนไปกำไรสะสม | - | - | - | (821,803) | 821,803 | - |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 170,000,000 | 42,227,350 | 17,000,000 | 255,651,623 | - | 484,878,973 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|--------------|
| หมายเหตุ | 2568 | 2567 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน | | |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ | 174,924,138 | 133,428,594 |
| ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย) | | |
| การปรับปรุงด้วยต้นทุนทางการเงิน | 1,221,040 | 1,456,966 |
| การปรับปรุงด้วยดอกเบี้ยรับ | (459,265) | (705,383) |
| การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง | (15,442,215) | 19,437,447 |
| การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) | (32,431,482) | (40,614,113) |
| การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ชีวภาพ (เพิ่มขึ้น) | (1,477,237) | (2,747,371) |
| การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง | 2,268,620 | (1,688,026) |
| การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) | (1,546,083) | - |
| การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง) | 4,875,137 | (2,671,334) |
| การปรับปรุงด้วยค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 26,317,542 | 22,212,372 |
| การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า | 5,796,261 | 4,482 |
| การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ | - | 4,157,993 |
| การปรับปรุงด้วย (กำไร) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์ชีวภาพ | (1,401,550) | (64,345) |
| การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์ถาวร | 221,388 | 100,310 |
| การปรับปรุงด้วย (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร | (495,690) | (1,092,178) |
| การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน | 886,193 | 886,108 |
| รวมการปรับปรุงจากการกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) | (11,667,341) | (1,327,072) |
| กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน | 163,256,797 | 132,101,522 |
| ภาษีเงินได้ (จ่ายออก) | (13,652,694) | (18,636,945) |
| เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | (196,751) | (878,267) |
| กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน | 149,407,352 | 112,586,310 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | |
| เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน (เพิ่มขึ้น) | (4,966) | (8,852) |
| ดอกเบี้ยรับ | 459,265 | 705,383 |
| เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมแก่พนักงาน | (357,000) | (243,000) |
| เงินสดรับชำระคืนจากลูกหนี้เงินให้กู้ยืมพนักงาน | 452,700 | 527,900 |
| เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ | (98,155,952) | (25,254,029) |
| เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น | (308,160) | (301,205) |
| เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร | 495,695 | 1,406,666 |
| กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน | (97,418,418) | (23,167,137) |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | | (หน่วย : บาท) | |
|---|----------|---------------|--------------|
| | หมายเหตุ | 2568 | 2567 |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | | |
| ดอกเบี้ยจ่าย | | (643,954) | (1,111,360) |
| เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | | 30,000,000 | 19,649,863 |
| เงินสัจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | | (80,000,000) | (19,649,863) |
| เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | | - | 200,000 |
| เงินสัจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | | (6,246,061) | (12,557,324) |
| เงินสัจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า | | (3,851,055) | (2,636,292) |
| เงินสัรับจากการเพิ่มทุน | | - | 92,227,350 |
| เงินสัจ่ายเงินปันผล | | (71,399,983) | (50,989,590) |
| กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน | | (132,141,053) | 25,132,784 |
| | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ | | (80,152,119) | 114,551,957 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี | 5 | 172,117,066 | 57,565,109 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี | 5 | 91,964,947 | 172,117,066 |
| ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม : | | | |
| 1) เจ้าหนี้ค้ายานพาหนะ และอุปกรณ์ | | 19,942,165 | 1,710,552 |
| 2) การได้มาซึ่งสิทธิการใช้สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า | | 5,165,844 | 792,000 |
| 3) ดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้าจากตัวสัญญาขาด | | 504,863 | 350,137 |
| 4) เจ้าหนี้เช่าซื้อค้ายานพาหนะ | | 4,366,288 | - |
| 5) โอนจัดประเภทจากสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น | | - | 5,200,000 |

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1. ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัทจดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2526 ในชื่อบริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด และตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ได้มีอนุมติให้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามที่บริษัทมีความประสงค์จะยื่นขออนุญาตเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และยื่นคำขอจดทะเบียนของ บริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทได้เปลี่ยนสถานะเป็นบริษัท มหาชน จำกัด โดยได้จดทะเบียน เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 และวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 หุ้่นสามัญของบริษัทได้รับการอนุมัติ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แห่งประเทศไทย โดยมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ที่ 2 ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

1.2. ลักษณะการดำเนินงาน

บริษัทประกอบธุรกิจเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายน้ำมันปาล์ม เมล็ดในปาล์มอบแห้ง ค้นปาล์มที่อยู่ระหว่างเพาะปลูกเพื่อขาย และกระแสไฟฟ้า

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและการนำเสนองบการเงิน

2.1. เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่เมื่อมีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2. เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม (เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้แล้วในนโยบายบัญชี)

2.3. สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท งบการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้แสดงเป็นหลักบาทหรือล้านบาท ยกเว้นแต่ที่ระบุไว้อย่างอื่น

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

2.4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินของบริษัท มีดังต่อไปนี้

3.1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดบันทึกในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนประกอบด้วย เงินสดในมือ และเงินฝากสถาบันการเงิน รายการเทียบเท่าเงินสดเป็นเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ซึ่งครบกำหนดภายในสามเดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้และความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อยหรือไม่มีนัยสำคัญ

3.2. ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและบริการตามปกติธุรกิจซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 7 - 15 วัน ดังนั้น ลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

ลูกหนี้การค้าแสดงด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้ บริษัทได้ระบุผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index) ของประเทศที่ขายสินค้าและบริการให้เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.3. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณ ดังนี้

- สินค้าสำเร็จรูป - วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
- วัสดุสิ้นเปลือง - วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนของสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้าได้รวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายในการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขายและบริษัทบันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่าค้างนานหรือเสื่อมสภาพเท่าที่จำเป็น

3.4. สินทรัพย์ชีวภาพ

บริษัทมีสินทรัพย์ชีวภาพเป็นต้นกล้าปาล์มที่อยู่ระหว่างการเพาะปลูกเพื่อขาย ซึ่งจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

มูลค่ายุติธรรมของต้นกล้าปาล์ม คำนวณโดยใช้วิธีอ้างอิงจากราคาขายในท้องตลาดหักประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่ไม่สามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ สินทรัพย์ชีวภาพต้องวัดด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และในทันทีที่มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพนั้นสามารถวัดได้อย่างน่าเชื่อถือ บริษัทจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

3.5. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ จากนั้นบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา

3.6. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ (ถ้ามี) ต้นทุนการรื้อถอน ขนย้ายและบูรณะสินทรัพย์ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่บริษัทก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาที่ดินบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากต้นทุนของสินทรัพย์หักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์และมูลค่าคงเหลือทบทวนทุกสิ้นปี อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์โดยประมาณแสดงได้ดังนี้

| | ระยะเวลา (ปี) |
|------------------------------------|---------------|
| อาคารและสิ่งปลูกสร้าง | 2 - 20 |
| เครื่องจักรและอุปกรณ์ | 2 - 20 |
| เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน | 2 - 10 |
| ยานพาหนะ | 5 |

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

3.7. สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

ก). สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และจำนวนเงินที่จ่ายชำระในวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและ ขนย้ายสินทรัพย์ อ่างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ่างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ่างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หากมีการโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

| | จำนวนปี |
|---------------|------------------|
| พื้นที่ลานเท | ตามอายุสัญญาเช่า |
| ยานพาหนะ | ตามอายุสัญญาเช่า |
| อาคารสำนักงาน | ตามอายุสัญญาเช่า |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข). หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

ค). สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.8. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นเวลา 5 และ 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.9. การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า) โดยที่การสอบทานจะพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยการลดมูลค่าของราคาตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และบริษัทจะบันทึกโอนกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยถือเป็นรายได้อื่น เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง ทั้งนี้การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นสุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายประหนึ่งว่าไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นในปีก่อน ๆ

3.10. เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น

เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างเงินที่ได้รับ (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้มาจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินบางส่วนหรือทั้งหมดค่าธรรมเนียมจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่องและจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.11. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุน

3.12. ผลประโยชน์พนักงาน

ก.) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันของผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมวัดมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสด และเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้นานพอแล้ว และภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

ข.) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

บริษัทได้บันทึกผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจากการตั้งโครงการสมทบเงิน (ภายใต้ข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530) และโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ (ภาระผูกพันเมื่อพนักงานเกษียณอายุตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541)

โครงการสมทบเงิน

โครงการสมทบเงินเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน ซึ่งบริษัทจ่ายสมทบเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนไปอีกกิจการหนึ่งแยกต่างหาก (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และจะไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายสมทบเพิ่มเติม ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้แก่บริษัท

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานนอกเหนือจากโครงการสมทบเงิน ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในปีก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตรา ณ วันที่รายงานของพันบริษัทรัฐบาล ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาครบกำหนดชำระภาระผูกพันของบริษัท และมีสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่าย การคำนวณนั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

บริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการผลประโยชน์ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที

ค.) ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในปีก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสด เพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ง.) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

3.13. ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าวและสามารถประมาณจำนวนภาระหนี้สินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวมีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนวณภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

3.14. ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญที่บริษัทสามารถกำหนดการจ่ายเงินปันผลได้อย่างอิสระจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่ซึ่งสุทธิจากภาษีจะแสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยนำไปหักสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการออกหุ้นดังกล่าว

3.15. รายได้

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อสินค้าได้ส่งไปยังลูกค้า

รายได้จากการขายกระแสไฟฟ้ารับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อกระแสไฟฟ้าได้ส่งไปยังลูกค้า

3.16. ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.17. ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.18. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป และสิ่งตอบแทนที่จะต้องจ่าย

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.19. ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาทั่วไปและที่กู้มาโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข คือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

3.20. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่ต้องจ่ายชำระ หรือสามารถขอคืนได้ซึ่งเกิดจากกำไรหรือขาดทุนทางภาษีสำหรับปี โดยใช้อัตรากำไรที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตรากำไรที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยอิงกับกฎหมายที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้ บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนักกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคต จะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.21. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี

3.22. รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรง รวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่าบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

3.23. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่บริษัทจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ตลาดที่มีสภาพคล่องเป็นตลาดที่รายการสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ เกิดขึ้นซึ่งมีความถี่และปริมาณอย่างเพียงพอเพื่อให้ข้อมูลราคาอย่างต่อเนื่อง ผู้ร่วมตลาดได้แก่ ผู้ซื้อและผู้ขายในตลาดหลักหรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุดสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ โดยผู้ร่วมตลาดต้องมีความเป็นอิสระจากกัน มีความรอบรู้และความเข้าใจอย่างสมเหตุสมผล สามารถที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ และเต็มใจที่จะเข้าทำรายการสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ๆ

เพื่อให้การวัดมูลค่ายุติธรรมและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินมีความสม่ำเสมอและสามารถเปรียบเทียบได้ จึงมีการกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับ ตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมให้ลำดับความสำคัญสูงสุดกับราคาเสนอซื้อขายที่ไม่ต้องปรับปรุงในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน (“ข้อมูลระดับ 1”) รองลงมาคือข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 2”) และต่ำสุดคือข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ (“ข้อมูลระดับ 3”)

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและกิจการสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

3.24. เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของ บริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท วัตถุประสงค์สินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัตถุประสงค์ในภายหลังโดยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

บริษัทอาจเลือกวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (บางครั้งเรียกว่าการไม่จับคู่ทางบัญชี)

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะ

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินที่ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และบริษัทมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

3.25. บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.26. การใช้ประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินในประเทศไทย ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่กระทบต่อรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดมูลค่าของ

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ หนี้สิน ตลอดจนหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ด้วยเหตุดังกล่าวผลของรายการที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดบัญชีนั้น ๆ หรือบันทึกในงวดบัญชีที่ปรับและงวดบัญชีในอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดบัญชีในปัจจุบันและอนาคต

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งอาจมีความไม่แน่นอนมาเกี่ยวข้องมีดังต่อไปนี้

| | |
|-------------------------------|--|
| หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 | ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น |
| หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 | ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลง |
| หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 | สินทรัพย์ชีวภาพ - ต้นกล้าปาล์มที่อยู่ระหว่างการเพาะปลูกเพื่อขาย |
| หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 | ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และ ทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการ เปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น รวมทั้งพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ |
| หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 | การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือ ยกเลิกสัญญาเช่า - บริษัทในฐานะผู้เช่า |
| หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 | สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และการใช้ประโยชน์ของขาดทุนทาง ภาษี |
| หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19 | ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ |

4. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการ การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

| ชื่อบริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน | | ประเภทธุรกิจ | ลักษณะความสัมพันธ์ |
|----------------------------------|-----------|--------------------------------|--|
| บริษัท พรีเมียม ฮาร์เวสต์ จำกัด | | ขายส่งวัตถุดิบอื่นๆทางการเกษตร | ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน |
| นายนิพนธ์ | อุดมผลกุล | - | กรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น |
| นายสิทธิภาส | อุดมผลกุล | - | กรรมการบริหารและผู้ถือหุ้น (สิ้นสุดการเป็นกรรมการ บริษัทวันที่ 31 กรกฎาคม 2568) |
| นายันทกร | อุดมผลกุล | - | กรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

| ประเภทรายการ | นโยบายการกำหนดราคา |
|---|---|
| ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์ม | ราคาตลาด |
| รายได้ค่าเช่า | ราคาตามสัญญา |
| รายได้อื่น | ราคาตลาด |
| ค่าที่ปรึกษา | ราคาตามสัญญา |
| ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ได้แก่ บำเหน็จกรรมการ เบี้ยประชุม เงินเดือน โบนัส และอื่น ๆ | ตามที่ได้รับอนุมัติจากกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท |

ยอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|-----------------|-----------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ | | |
| ผู้บริหารสำคัญ | 615,397 | - |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 16) | | |
| ผู้บริหารสำคัญ | 135,000 | - |
| บริษัทที่เกี่ยวข้อง | 90,000 | - |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน | | |
| ผู้บริหารสำคัญ | 1,683,464 | 2,022,570 |

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น โดยรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|------------|
| | 2568 | 2567 |
| บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน - ผู้บริหารสำคัญ | | |
| รายได้ค่าเช่า | 350,900 | 319,000 |
| รายได้อื่น | - | 100,047 |
| ค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 204,945 | 210,767 |
| ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า | 42,830 | 7,168 |
| ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์ม | 63,945,662 | 42,220,338 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-------------------|-------------------|
| | 2568 | 2567 |
| ค่าที่ปรึกษา | 400,000 | - |
| บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน | | |
| ซื้อวัตถุดิบ - ผลปาล์ม | 288,870 | 6,399,564 |
| ค่าตอบแทนกรรมการและค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ | | |
| ผลประโยชน์ระยะสั้น | 18,187,783 | 13,160,538 |
| ผลประโยชน์หลังออกจากงาน | 362,048 | 428,051 |
| รวม | 18,549,831 | 13,588,589 |

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|-------------------|--------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| เงินสด | 50,000 | 50,000 |
| เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์ | 91,701,036 | 166,710,947 |
| เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน | 213,911 | 5,356,119 |
| รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 91,964,947 | 172,117,066 |

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-----------------|-----------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| ลูกหนี้การค้า | 72,449,150 | 57,510,240 |
| (หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | - | - |
| ลูกหนี้การค้า - สุทธิ | 72,449,150 | 57,510,240 |
| รายได้ค้างรับ | 2,036,311 | 1,453,043 |
| (หัก) ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | - | - |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-------------------|-------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| รายได้ค้ำรับ - สุทธิ | 2,036,311 | 1,453,043 |
| รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ | 74,485,461 | 58,963,283 |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น : | | |
| ลูกหนี้อื่น | 358,163 | 421,840 |
| ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า | 1,154,916 | 1,555,357 |
| ลูกหนี้กรมสรรพากร | 467,913 | 423,681 |
| เงินตรงจ่าย | 500,000 | 206,116 |
| อื่น ๆ | 251,573 | 301,234 |
| รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น | 2,732,565 | 2,908,228 |
| รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น | 77,218,026 | 61,871,511 |
| ยอดลูกหนี้การค้าแยกตามอายุที่ค้างชำระ ได้ดังนี้ | | |

| | (หน่วย : บาท) | |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| ยังไม่ครบกำหนดชำระ | 59,743,190 | 50,485,110 |
| เกินกำหนดชำระ | | |
| น้อยกว่า 3 เดือน | 12,705,960 | 7,025,130 |
| รวม | 72,449,150 | 57,510,240 |

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัท มีระยะเวลา 7 - 15 วัน

7. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

ประกอบด้วย

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|--------------------|-------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| สินค้าสำเร็จรูป | 121,035,177 | 88,645,094 |
| วัตถุดิบ | - | - |
| วัสดุสิ้นเปลือง | 4,148,314 | 4,106,915 |
| รวม | 125,183,491 | 92,752,009 |
| (หัก) ปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ | (5,800,743) | (4,482) |
| รวมสินค้าคงเหลือ - สุทธิ | 119,382,748 | 92,747,527 |

การเปลี่ยนแปลงของรายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขายในระหว่างปี มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---------------------------------------|------------------|--------------|
| | 2568 | 2567 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | 4,482 | - |
| เพิ่มขึ้น | 5,800,743 | 4,482 |
| (ลดลง) | (4,482) | - |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 5,800,743 | 4,482 |

ในระหว่างงวด 2568 บริษัทโอนกลับค่าเผื่อของมูลค่าของสินค้าคงเหลือเนื่องจากบริษัทมีการขายสินค้าดังกล่าว

8. สินทรัพย์ชีวภาพ

ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|------------------|------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| ต้นกล้าปาล์มที่อยู่ระหว่างการเพาะปลูกเพื่อขาย | 5,690,503 | 2,811,716 |
| รวมสินทรัพย์ชีวภาพ | 5,690,503 | 2,811,716 |

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ชีวภาพ แสดงดังนี้

| | (หน่วย : บาท) |
|-----------------------------------|---------------|
| | ต้นกล้าปาล์ม |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 | 2,811,716 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | |
|---|------------------|
| ต้นทุนที่เกิดขึ้นระหว่างปี | 3,660,419 |
| ลดลงเนื่องจากการขาย | (235,609) |
| ลดลงจากการตัดจำหน่าย | (1,947,573) |
| กำไร (ขาดทุน) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ | 1,401,550 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 5,690,503 |

ฝ่ายบริหารได้ทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพสำหรับการรายงานในงบการเงิน กระบวนการประเมินมูลค่ายุติธรรมได้จัดทำขึ้นอย่างน้อยหนึ่งครั้งในแต่ละไตรมาส ซึ่งสอดคล้องกับวันที่รายงานรายไตรมาสของกิจการ

บริษัทได้ประมาณการมูลค่ายุติธรรมของต้นกล้าปาล์มที่อยู่ระหว่างการเพาะปลูกเพื่อขาย โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพของกิจการด้วยวิธีข้อมูลระดับที่ 3 ของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ข้อมูลหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่าเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ ซึ่งประกอบด้วยการประมาณราคาตลาด การประมาณการจำนวนของต้นกล้าปาล์มที่คาดว่าจะขายได้ การประมาณการราคาขายของต้นกล้าปาล์ม

ความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้กับมูลค่ายุติธรรม มีดังนี้

| คำอธิบาย | ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ | ความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้กับมูลค่ายุติธรรม |
|---|--|---|
| ต้นกล้าปาล์มที่อยู่ระหว่างการเพาะปลูกเพื่อขาย | - จำนวนต้นกล้าปาล์มที่คาดว่าจะขายได้จำนวนตามอายุ - การประมาณการราคาขายของต้นกล้าปาล์ม | - อัตราการประมาณต้นกล้าปาล์มที่คาดว่าจะขายได้และราคาขายเพิ่มขึ้น จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น |

9. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันของบริษัท จำนวน 1.59 ล้านบาท และ 1.59 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทได้นำไปค้ำประกันให้กับวงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคาร (หมายเหตุ 31.5)

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงดังนี้

| | (หน่วย : บาท) |
|--|-------------------|
| ที่ดิน | |
| ราคาทุน | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 14,563,535 |
| เพิ่มขึ้น (ลดลง) | - |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 | 14,563,535 |
| เพิ่มขึ้น (ลดลง) | - |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 14,563,535 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | (หน่วย : บาท) |
|---|---------------|
| | ที่ดิน |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | - |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 | - |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | - |
| มูลค่าตามบัญชีสุทธิ | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 14,563,535 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 14,563,535 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดินให้เช่า มูลค่ายุติธรรมของพื้นที่ให้เช่ามีจำนวน 29.22 ล้านบาท ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2567 โดยใช้เกณฑ์วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด (Direct Comparison or Market Approach)

จำนวนที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| รายได้ค่าเช่า | 350,900 | 319,000 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทางตรง (รวมค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา) | | |
| ของทรัพย์สินที่ก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่า | - | - |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงดังนี้

(หน่วย : บาท)

| | ที่ดิน | อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง | เครื่องจักร และอุปกรณ์ | เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน | ยานพาหนะ | งานระหว่าง ก่อสร้าง | รวม |
|---|------------------|---------------------------|---------------------------|--|-------------------|------------------------|--------------------|
| ราคาทุน | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 9,961,623 | 96,967,584 | 305,793,680 | 9,323,384 | 17,196,405 | 1,434,359 | 440,677,035 |
| เพิ่มขึ้น | - | 799,599 | 3,286,908 | 794,792 | - | 22,083,282 | 26,964,581 |
| โอนเข้า (ออก) | - | 3,629,711 | 5,716,455 | 159,320 | - | (9,505,486) | - |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | - | (1,090,425) | (102,397) | (3,893,000) | - | (5,085,822) |
| โอนออกเป็นค่าใช้จ่าย | - | - | - | - | - | (48,000) | (48,000) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568 | 9,961,623 | 101,396,894 | 313,706,618 | 10,175,099 | 13,303,405 | 13,964,155 | 462,507,794 |
| เพิ่มขึ้น | - | 523,345 | 3,046,758 | 886,237 | 6,598,553 | 111,409,512 | 122,464,405 |
| โอนเข้า (ออก) | - | 4,005,814 | 37,160,257 | 2,045,643 | - | (43,211,714) | - |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | (8,774) | (7,392,304) | (927,881) | - | - | (8,328,959) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 9,961,623 | 105,917,279 | 346,521,329 | 12,179,098 | 19,901,958 | 82,161,953 | 576,643,240 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

| | ที่ดิน | อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง | เครื่องจักร และอุปกรณ์ | เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน | ยานพาหนะ | งานระหว่าง ก่อสร้าง | รวม |
|---|-----------|---------------------------|---------------------------|--|-------------------|------------------------|--------------------|
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | - | 74,862,034 | 240,091,864 | 3,632,214 | 14,600,920 | - | 333,187,032 |
| เพิ่มขึ้น | - | 4,341,118 | 13,696,150 | 1,619,237 | 570,582 | - | 20,227,087 |
| โอนเข้า (ออก) | - | - | - | - | - | - | - |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | - | (726,777) | (99,250) | (3,892,997) | - | (4,719,024) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568 | - | 79,203,152 | 253,061,237 | 5,152,201 | 11,278,505 | - | 348,695,095 |
| เพิ่มขึ้น | - | 3,835,862 | 16,745,244 | 2,038,599 | 962,829 | - | 23,582,534 |
| โอนเข้า (ออก) | - | - | - | - | - | - | - |
| จำหน่าย/ตัดจำหน่าย | - | (4,552) | (7,195,613) | (907,401) | - | - | (8,107,566) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | - | 83,034,462 | 262,610,868 | 6,283,399 | 12,241,334 | - | 364,170,063 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | | | | | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 9,961,623 | 22,193,742 | 60,645,381 | 5,022,898 | 2,024,900 | 13,964,155 | 113,812,699 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 9,961,623 | 22,882,817 | 83,910,461 | 5,895,699 | 7,660,624 | 82,161,953 | 212,473,177 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | | | | | | | |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | | | | 20,227,087 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| (หน่วย : บาท) | | | | | | |
|---------------|---------------------------|---------------------------|--|----------|------------------------|------------|
| ที่ดิน | อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง | เครื่องจักร และอุปกรณ์ | เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน | ยานพาหนะ | งานระหว่าง ก่อสร้าง | รวม |
| | | | | | | 23,582,534 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี เท่ากับ 44.27 ล้านบาท และ 58.11 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองเพื่อเป็นการค้ำประกันการกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และ 17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ราคาทุนของอาคารและอุปกรณ์ที่คิดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 297.30 ล้านบาท และ 291.89 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | | | |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| | ที่ดินและส่วน | | | |
| | ปรับปรุง | อาคารสำนักงาน | ยานพาหนะ | รวม |
| ราคาทุน | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 1,290,946 | - | 8,219,693 | 9,510,639 |
| เพิ่มขึ้น | 722,086 | - | - | 722,086 |
| ลดลง | (658,646) | - | - | (658,646) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 1,354,386 | - | 8,219,693 | 9,574,079 |
| เพิ่มขึ้น | 820,342 | 2,533,682 | 983,516 | 4,337,540 |
| ลดลง | (632,300) | - | - | (632,300) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 1,542,428 | 2,533,682 | 9,203,209 | 13,279,319 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 1,044,690 | - | 2,360,685 | 3,405,375 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 427,601 | - | 1,365,410 | 1,793,011 |
| ลดลง | (658,646) | - | - | (658,646) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 813,645 | - | 3,726,095 | 4,539,740 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 445,641 | 566,379 | 1,447,819 | 2,459,839 |
| ลดลง | (632,300) | - | - | (632,300) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 626,986 | 566,379 | 5,173,914 | 6,367,279 |
| มูลค่าตามบัญชีสุทธิ | | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 540,741 | - | 4,493,598 | 5,034,339 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 915,442 | 1,967,303 | 4,029,295 | 6,912,040 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | | | | |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | 1,793,011 |
| สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | 2,459,839 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|----------------|---------------|
| | 2568 | 2567 |
| ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น | 175,200 | 91,200 |
| รวม | 175,200 | 91,200 |

13. สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

| | (หน่วย : บาท) | |
|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 5,050,791 | 3,228,618 |

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นระหว่างปีมีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | | | | |
|---|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| | ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 | บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน | | | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 |
| | | กำไร (ขาดทุน) | กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น | ส่วนของ ผู้ถือหุ้น | |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | | | |
| ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้างเหลือ | 896 | 1,159,252 | - | - | 1,160,148 |
| ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่ได้ใช้งาน | 831,599 | - | - | - | 831,599 |
| ผลต่างของค่าเสื่อมราคาทางภาษีกับบัญชี | 774,055 | (109,553) | - | - | 664,502 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 30,300 | 709,445 | - | - | 739,745 |
| ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน | 1,604,637 | 137,888 | 205,451 | - | 1,947,976 |
| รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 3,241,487 | 1,897,032 | 205,451 | - | 5,343,970 |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | | | |
| สินทรัพย์ชีวภาพ | (12,869) | (280,310) | - | - | (293,179) |
| รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | (12,869) | (280,310) | - | - | (293,179) |
| สุทธิ | 3,228,618 | 1,616,722 | 205,451 | - | 5,050,791 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

14. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

14.1. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | |
|----------------------------|------------------|------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| ราคาทุน | 5,200,000 | 5,200,000 |
| (หัก) ค่าเผื่อการด้อยค่า | (4,157,993) | (4,157,993) |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี | 1,042,007 | 1,042,007 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งซึ่งยังไม่มีแผนสร้างต่อ โดยมีราคาทุนจำนวน 5.20 ล้านบาท และ 5.20 ล้านบาท และมีค่าเผื่อการด้อยค่า 4.16 ล้านบาท และ 4.16 ล้านบาท ตามลำดับ

14.2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ

| | (หน่วย : บาท) | |
|--------------------------------------|------------------|-----------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| เงินประกัน | 294,836 | - |
| ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย | 1,387,776 | 136,529 |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ | 1,682,612 | 136,529 |

15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

| | | (หน่วย : บาท) | |
|--|--------------------------------|-----------------|-------------------|
| | อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี) | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| เงินเบิกเกินบัญชี | MOR | - | - |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น | MLR - 4.865 | - | 50,000,000 |
| รวมเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | | - | 50,000,000 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) |
|---------------------------------|---------------|
| | 2568 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | 50,000,000 |
| บวก รับเงินกู้ยืมระยะสั้น | 30,000,000 |
| (หัก) จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น | (80,000,000) |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | - |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารในประเทศ ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--------------------|-----------------|-----------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| เงินเบิกเกินบัญชี | 30,000,000 | 30,000,000 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น | 55,000,000 | 105,000,000 |
| หนังสือค้ำประกัน | 2,000,000 | 2,000,000 |
| บัตรเครดิต | 1,330,000 | 1,330,000 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 87.70 ล้านบาท และ 87.70 ล้านบาท ตามลำดับ ค้ำประกันโดยจดจำนองกรรมสิทธิ์ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างเครื่องจักรบางส่วน (หมายเหตุ 11) และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท (ไม่คิดค่าธรรมเนียม)

เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 บริษัทได้ทำการปิดวงเงินกู้ยืมประเภทตัวสัญญาใช้เงิน วงเงินจำนวน 50 ล้านบาทจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ต่อมาเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2569 บริษัทได้ดำเนินการไถ่ถอนจำนองหลักประกันที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวน

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-----------------|-----------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| เจ้าหนี้การค้า | 3,877,932 | - |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น | 30,268,163 | 9,342,201 |
| รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น | 34,146,095 | 9,342,201 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

เจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|-------------------|------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 4) | 225,000 | - |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | 19,481,987 | 599,998 |
| เงินประกันผลงาน | 445,715 | 166,550 |
| เจ้าหนี้สรรพากร | 2,838,110 | 1,098,790 |
| เจ้าหนี้อื่น | 5,520,489 | 6,640,578 |
| อื่นๆ | 1,756,862 | 836,285 |
| รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น | 30,268,163 | 9,342,201 |

17. เงินกู้ยืมระยะยาว สุทธิ

ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|-----------------|-----------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | 33,500 | 6,279,561 |
| (หัก) ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย | - | (18,339) |
| เงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิ | 33,500 | 6,261,222 |
| (หัก) ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | (33,500) | (6,227,722) |
| สุทธิ | - | 33,500 |

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

| | (หน่วย : บาท) |
|---------------------------------------|---------------|
| | 2568 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม | 6,261,222 |
| บวก รับเงินกู้ยืมระยะยาว | - |
| (หัก) จ่ายคืนเงินกู้ระยะยาว | (6,246,061) |
| บวก ค่าธรรมเนียมทางการเงินตัดจ่าย | 18,339 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 33,500 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567 บริษัทได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน จำนวนเงิน 0.20 ล้านบาท ไม่มีอัตราดอกเบี้ย กำหนดระยะเวลาชำระคืนให้เสร็จสิ้นภายใน 18 เดือนนับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

ประกอบด้วย

| | (หน่วย : บาท) | | |
|--|---------------------|-------------------|-------------------|
| | หนี้สินตามสัญญาเช่า | ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย | สุทธิ |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | |
| ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 6,790,377 | (406,500) | 6,383,877 |
| ถึงกำหนดชำระหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี | 4,460,284 | (233,393) | 4,226,891 |
| รวม | 11,250,661 | (639,893) | 10,610,768 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | |
| ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 2,018,091 | (308,550) | 1,709,541 |
| ถึงกำหนดชำระหลังหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี | 3,551,493 | (75,194) | 3,476,299 |
| รวม | 5,569,584 | (383,744) | 5,185,840 |

19. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผู้เชี่ยวชาญอิสระรายหนึ่งได้ทำการประเมินภาระหนี้สินที่ต้องจ่ายสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน โดยใช้วิธีการ Projected unit credit ซึ่งบริษัทได้บันทึกประมาณการผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|------------------|------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน | 170,595 | 314,642 |
| ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน | 9,569,283 | 7,708,540 |
| รวม | 9,739,878 | 8,023,182 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|------------------|------------------|
| | 2568 | 2567 |
| ผลประโยชน์พนักงานต้นปี | 8,023,182 | 8,015,341 |
| บวก จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี : | | |
| ต้นทุนบริการในปัจจุบัน | 615,166 | 622,005 |
| ต้นทุนดอกเบี้ย | 271,027 | 264,103 |
| ผล (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานกำหนดไว้ | 1,027,254 | - |
| (หัก) ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี | (196,751) | (878,267) |
| ผลประโยชน์พนักงานปลายปี | 9,739,878 | 8,023,182 |

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ดังนี้

| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี) | 2.41 | 3.45 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละต่อปี) | 5.00 | 5.00 |
| อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละ) | 1.91 - 17.19 | 1.91 - 17.19 |

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งมีผลกระทบเพิ่มขึ้น (ลดลง) ต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|-------------|
| | 2568 | |
| | เพิ่มขึ้น | ลดลง |
| อัตราคิดลด (ร้อยละ 1) | (1,032,194) | 1,230,915 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1) | 1,185,476 | (1,017,704) |
| อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ 20) | (602,018) | 682,727 |

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|-----------|
| | 2567 | |
| | เพิ่มขึ้น | ลดลง |
| อัตราคิดลด (ร้อยละ 1) | (834,281) | 985,894 |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1) | 1,150,441 | (984,931) |
| อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ 20) | (861,093) | 560,041 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เนื่องจากเป็นการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานต่างๆ ที่เกิดขึ้นแตกต่างกันจากข้อสมมติฐานอื่นซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

20. ทุนเรือนหุ้นและเงินปันผล

20.1. ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย:

| | (บาท) | (พันหุ้น/พันบาท) | | | |
|---|-------|--------------------------|---------------|--------------------------|---------------|
| | | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | |
| | | จำนวนหุ้น | จำนวนเงิน | จำนวนหุ้น | จำนวนเงิน |
| ทุนจดทะเบียน | | | | | |
| - หุ้นสามัญ | 0.50 | 340,000 | 170,000 | 340,000 | 170,000 |
| ทุนที่ออกและชำระแล้ว | | | | | |
| - หุ้นสามัญ | 0.50 | 340,000 | 170,000 | 240,000 | 120,000 |
| - ออกหุ้นใหม่ | 0.50 | - | - | 100,000 | 50,000 |
| ยอดคงเหลือ | | | | | |
| - หุ้นสามัญ | 0.50 | 340,000 | 170,000 | 340,000 | 170,000 |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้น | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม | 0.42 | 100,000 | 42,227 | - | - |
| - ออกหุ้นใหม่ | 0.49 | - | - | 100,000 | 49,000 |
| - ลดลงจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น | | - | - | - | (6,773) |
| รวมส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ | | 100,000 | 42,227 | 100,000 | 42,227 |

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติ เรื่องดังต่อไปนี้

1. มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 120,000,000 บาท อีกจำนวน 50,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียน 170,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 340,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566
2. มีมติอนุมัติให้แก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 4. โดยเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัทจากเดิม มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ ทุนจดทะเบียนของบริษัท จึงเป็นจำนวน 120,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 240,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมีทุนชำระแล้ว 120,000,000 บาท และมีหุ้นสามัญที่ชำระค่าหุ้นเป็นเงินสด 240,000,000 หุ้น โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

3. มีมติอนุมัติให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering : IPO) และมีมติอนุมัติการมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชีของบริษัท หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชีของบริษัท มีอำนาจพิจารณากำหนดรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการดำเนินการต่าง ๆ

ตามข้อมูลสรุปของการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรกของบริษัท

บริษัทกำหนดระยะเวลาการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในระหว่างวันที่ 25 - 27 มีนาคม 2567 โดยสัดส่วนการเสนอขายหุ้นสามัญ ดังนี้

- เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก โดยเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 91.32 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.99 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 90.41 ล้านบาท
- เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท โดยเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 8.68 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 0.99 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 8.59 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน และได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วจากจำนวนเงิน 120.00 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 240.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) เป็นจำนวนเงิน 170.00 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 340.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) กับกระทรวงพาณิชย์ในวันเดียวกัน และตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ได้รับหุ้นสามัญจำนวน 340.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายได้ตั้งแต่วันที่ 2 เมษายน 2567 ทำให้บริษัทมีทุนชำระแล้วรวมทั้งสิ้น 170.00 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นรวม 42.23 ล้านบาท (หลังหักค่าที่ปรึกษาทางการเงินและค่าจัดจำหน่ายหุ้น) ทั้งนี้บริษัทได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2566 ให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

20.2. เงินปันผล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2568 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 57.80 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 11 กันยายน 2568

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.19 บาท รวมเป็นเงิน 64.60 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลไปแล้วบางส่วนเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท รวมเป็นเงิน 51.00 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลืออีกหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นเงิน 13.60 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 28 พฤษภาคม 2568

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล โดยเป็นการจ่ายจากกำไรสะสม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 51.00 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 13 กันยายน 2567

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

21. ทูลสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทูลสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

การเคลื่อนไหวในทูลสำรองแสดงรายการในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

22. รายได้

รายการรายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| | 2568 | 2567 |
| รายได้รับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง | | |
| ขายน้ำมันปาล์มดิบ | 1,774,970,800 | 1,507,548,568 |
| ขายเมล็ดในปาล์มอบแห้ง | 313,881,340 | 237,129,602 |
| ขายกระแสไฟฟ้า | 9,202,395 | 12,928,772 |
| ขายต้นกล้าปาล์ม | 464,650 | - |
| รวม | 2,098,519,185 | 1,757,606,942 |

23. รายได้อื่น

รายการรายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--------------|-------------------|-------------------|
| | 2568 | 2567 |
| ขายผลพลอยได้ | 32,352,153 | 37,644,485 |
| อื่น ๆ | 3,056,511 | 2,863,480 |
| รวม | 35,408,664 | 40,507,965 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

24. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|---------------|---------------|
| | 2568 | 2567 |
| วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป | 1,825,776,963 | 1,550,334,149 |
| การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป | (32,390,083) | (40,489,761) |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน | 46,210,710 | 45,294,852 |
| ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร | 18,549,831 | 13,588,589 |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย | 25,951,253 | 22,147,483 |
| ค่าขนส่ง | 16,016,927 | 12,837,305 |
| ค่าซ่อมแซม | 24,554,545 | 23,013,303 |
| ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค | 1,241,661 | 1,206,483 |
| ค่าบริการวิชาชีพต่าง ๆ | 2,396,836 | 2,790,170 |
| ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง | 5,796,261 | 4,482 |
| ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ | - | 4,157,993 |
| ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายต้นกล้าปาล์มที่อยู่ระหว่างการเพาะปลูก | 1,947,573 | - |
| อื่น ๆ | 23,131,743 | 28,408,643 |

25. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|--|------------------|-------------------|
| | 2568 | 2567 |
| ภาษีเงินได้ปัจจุบัน : | | |
| ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี | 4,882,412 | 27,407,227 |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี : | | |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว | (1,616,722) | (1,039,838) |
| ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ | 3,265,690 | 26,367,389 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|---|------------------|-------------------|
| | 2568 | 2567 |
| กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล | 174,924,138 | 133,428,594 |
| อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ 20) | 34,984,828 | 26,685,719 |
| บวก รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายตามประมวลรัษฎากร | 2,818,821 | 1,197,260 |
| (หัก) รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้หรือจ่ายที่มีสิทธิ | (809,566) | (1,217,622) |
| (หัก) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ (สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน) | (32,111,671) | (297,968) |
| ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ | 4,882,412 | 26,367,389 |

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ยที่ใช้สำหรับบริษัทคือ อัตราร้อยละ 2.79

26. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ที่ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างงวด โดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก แสดงได้ดังนี้

| | 2568 | 2567 |
|---|---------------|---------------|
| กำไรสุทธิสำหรับปี (บาท) | 171,658,448 | 107,061,205 |
| จำนวนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญ (หุ้น) | 340,000,000 | 316,438,356 |
| กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) | 0.5049 | 0.3383 |

27. ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายน้ำมันปาล์มดิบ และเมล็ดในปาล์มอบแห้ง และต้นกล้าปาล์ม และผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อขาย และดำเนินธุรกิจที่เขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย รายได้จากการขายกระแสไฟฟ้าและต้นกล้าปาล์มเปรียบเทียบกับยอดขายรวมเป็นร้อยละ 0.46 และร้อยละ 0.74 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามลำดับ ฝ่ายบริหารของบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน อย่างไรก็ตามรายได้จากการขายต้นกล้าปาล์มและกระแสไฟฟ้าของบริษัทมีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 10 ของรายได้รวม และสินทรัพย์สินทรัพย์ของส่วนงานมีจำนวนไม่เกินร้อยละ 10 ของสินทรัพย์รวมของทุกส่วนงานรวมกัน ดังนั้น รายได้และกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีลูกค้าใหญ่ จำนวน 4 ราย และ 3 ราย ตามลำดับที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายเป็นจำนวนเงิน 1,447.67 ล้านบาท และ 1,260.82 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

28. สิทธิพิเศษที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

28.1. บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในกิจการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ โดยได้รับสิทธิพิเศษต่าง ๆ เช่น ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล (ไม่เกิน 33.50 ล้านบาท) สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี จากเดือนมกราคม 2567

เนื่องจากเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

รายได้จากการขายสินค้าของบริษัทที่มาจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 9.20 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ยอดคงเหลือของภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับการยกเว้นมีจำนวนไม่เกิน 33.20 ล้านบาท

28.2. บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในกิจการผลิตน้ำมันปาล์มดิบและเมล็ดในปาล์มอบแห้ง โดยได้รับสิทธิพิเศษต่าง ๆ เช่น ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล (ไม่เกิน 130 ล้านบาท) สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 5 ปี จากเดือนพฤษภาคม 2568

เนื่องจากเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

รายได้จากการขายสินค้าของบริษัทที่มาจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 1,510.10 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ยอดคงเหลือของภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับการยกเว้นมีจำนวนไม่เกิน 97.89 ล้านบาท

29. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินอื่น บริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

29.1. ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าเงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่นๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลูกหนี้การค้า

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าแต่ละรายในการพิจารณาให้สินเชื่อ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้เครดิตดังกล่าว การให้สินเชื่อของบริษัท เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

บริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้คงค้างตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไปบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือของเงินฝากกับสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น โดยบริษัทควบคุมความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสียหายและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง บริษัทพิจารณาแล้วว่า มีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงิน ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือ

29.2. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทไม่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับรายการลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้า เนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าของบริษัทอยู่ในประเทศไทย

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

29.3. ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท ความเสี่ยงของบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยซึ่งเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินใดๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

| รายการ | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | | |
|--|--------------------------|--|------------------------|---------------|------------|---------------|
| | หมายเหตุ | อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด | อัตราดอกเบี้ย คงที่ | ไม่มี | รวม | อัตราดอกเบี้ย |
| | | | | อัตราดอกเบี้ย | | |
| <u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u> | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 5 | 91,701,036 | - | 263,911 | 91,964,947 | 0.13 - 0.25 |
| เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่า ประกัน | 9 | 1,594,577 | - | - | 1,594,577 | 0.25 |
| <u>หนี้สินทางการเงิน</u> | | | | | | |
| ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่จะถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 17 | - | 33,500 | - | 33,500 | 0 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 18 | - | 6,383,877 | - | 6,383,877 | 5.03 - 8.52 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 18 | - | 4,226,891 | - | 4,226,891 | 5.03 - 8.52 |

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| (หน่วย: บาท) | | | | | | |
|--|----------|---|------------------------|------------------------|-------------|---------------|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | | | |
| รายการ | หมายเหตุ | อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง ตามราคาดตลาด | อัตราดอกเบี้ย คงที่ | ไม่มี อัตราดอกเบี้ย | รวม | อัตราดอกเบี้ย |
| <u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u> | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 5 | 166,710,947 | - | 5,406,119 | 172,117,066 | 0.13 - 0.30 |
| เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่า ประกัน | 9 | 1,589,611 | - | - | 1,589,611 | 0.30 |
| <u>หนี้สินทางการเงิน</u> | | | | | | |
| เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงิน กู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | 15 | 50,000,000 | - | - | 50,000,000 | 0.01 - 6.25 |
| ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่จะถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 17 | 6,094,522 | 133,200 | - | 6,227,722 | 0 - 5.83 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 18 | - | 1,709,541 | - | 1,709,541 | 5.03 - 8.52 |
| เงินกู้ยืมระยะยาว | 17 | - | 33,500 | - | 33,500 | 0 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 18 | - | 3,476,299 | - | 3,476,299 | 5.03 - 8.52 |

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกำไรก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่า
 ยุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผล
 จากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดในระยะเวลา 1 ปี ข้างหน้า โดยกำหนดตัวแปรอื่น
 ทั้งหมดคงที่

29.4. ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่า
 เงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการชำระหนี้สินที่ครบกำหนดชำระ เพื่อ
 ลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในอนาคต

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินทางการเงินมีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 โดยมีอัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาครบกำหนดชำระดังนี้

| รายการ | (หน่วย: บาท) | | | | |
|--|--------------------------|--------------|-----------|--------------|-----------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | เมื่อทวงถาม | ไม่เกิน 1 ปี | 1 -5 ปี | มากกว่า 5 ปี | รวม |
| <u>หนี้สินทางการเงิน</u> | | | | | |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | - | 6,383,877 | - | - | 6,383,877 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | - | 33,500 | - | - | 33,500 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | - | 4,226,891 | - | 4,226,891 |

| รายการ | (หน่วย: บาท) | | | | |
|--|--------------------------|--------------|-----------|--------------|------------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | เมื่อทวงถาม | ไม่เกิน 1 ปี | 1 -5 ปี | มากกว่า 5 ปี | รวม |
| <u>หนี้สินทางการเงิน</u> | | | | | |
| เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | - | 50,000,000 | - | - | 50,000,000 |
| ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่จะถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | - | 6,227,722 | - | - | 6,227,722 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | - | 1,709,541 | - | - | 1,709,541 |
| เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน | - | - | 33,500 | - | 33,500 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | - | 3,476,299 | - | 3,476,299 |

บริษัท เอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

29.5. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินต่อไปนี้มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

- ก.) สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข.) เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่าที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี และวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

30. ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรม กิจการจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : บาท)

| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | |
|---|--------------------------|------------|-----------|------------|
| | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | รวม |
| สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| สินทรัพย์ชีวภาพ | - | - | 5,690,503 | 5,690,503 |
| สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 14,563,535 | - | 14,563,535 |

(หน่วย : บาท)

| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | |
|---|--------------------------|------------|-----------|------------|
| | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | รวม |
| สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| สินทรัพย์ชีวภาพ | - | - | 2,811,716 | 2,811,716 |
| สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 14,563,535 | - | 14,563,535 |

การกระทบยอดรายการสินทรัพย์ชีวภาพที่วัดมูลค่ายุติธรรมเป็นประจำ และมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 รวมถึงข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม และผลกระทบที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานแสดงอยู่ในหมายเหตุ 3 และ 8

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1. สัญญาซื้อขายไฟฟ้า

บริษัทได้ทำสัญญาเพื่อขายไฟฟ้าให้กับกรไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สัญญานี้มีอายุ 5 ปีจากวันที่ 27 ตุลาคม 2551 และต่ออายุโดยอัตโนมัติคราวละ 5 ปี ราคาขายของไฟฟ้ากำหนดโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

31.2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันที่สำคัญเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร การซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนประมาณ 9.35 ล้านบาท และ 4.15 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

31.3. ภาระผูกพันเกี่ยวกับข้อตกลงซื้อสินค้าและวัสดุอะไหล่ เครื่องจักร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัท มีภาระผูกพันเกี่ยวกับข้อตกลงซื้อสินค้าและวัสดุอะไหล่ เครื่องจักร จำนวนเงินประมาณ 3.11 ล้านบาท และ 2.02 ล้านบาท ตามลำดับ

31.4. ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|------------------------------|------------------|------------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี | 4,897,280 | 6,623,406 |
| มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี | - | - |
| รวม | <u>4,897,280</u> | <u>6,623,406</u> |

31.5. ภาระผูกพันเกี่ยวกับหนังสือค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับธนาคารพาณิชย์ ดังนี้

| | (หน่วย : บาท) | |
|------------------------|-----------------|-----------------|
| | ณ วันที่ | ณ วันที่ |
| | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 |
| หนังสือค้ำประกันธนาคาร | | |
| - ค้ำประกันไฟฟ้า | 500,000 | 500,000 |

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบการเงินแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน 0.11 : 1

บริษัท เอเชียนน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

33. เหตุการณ์ภายหลังวันที่งบการเงิน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 พิจารณานุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.22 บาท รวมเป็นเงิน 74.80 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลไปแล้วบางส่วนเมื่อวันที่ 11 กันยายน 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท รวมเป็นเงิน 57.80 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลืออีกหุ้นละ 0.05 บาท รวมเป็นเงิน 17.00 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 8 พฤษภาคม 2569

34. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1855/2025/1774062447768.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1855/2025/1773710313900.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1855/2025/1773710313905.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1855/2025/1773710313910.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://asianpalmoil.com/good-corporat-governance/>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1855/2025/1773710313919.pdf>

