

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

56-1

ONE REPORT

2567

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)



COLLABORATION FOR INNOVATION

ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมสุขภาพไปด้วยกัน

# TMAN ECOSYSTEM



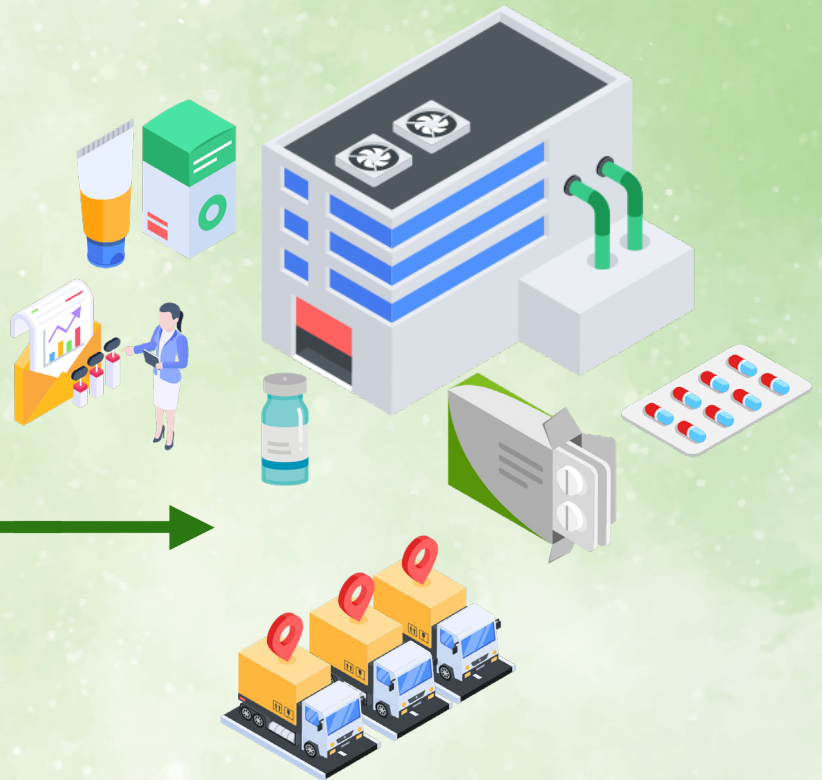
Production



Research & Development







Distributor



# เส้นทางของทีแมน



## 2515

ครอบครัวฐาน-โชติพันธ์ จดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.วี.ฟาร์มาชูติคอล เพื่อดำเนินธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเวชภัณฑ์

## 2518

ก่อตั้งห้างหุ้นส่วนจำกัด กรีนส์แมน ฟาร์มา เพื่อย้ายไปสู่ธุรกิจผลิตและจำหน่ายยาแผนปัจจุบันซึ่งภายหลังแปรสภาพเป็น บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด ในปี 2554

## 2563



- ก่อตั้งบริษัท ทีเอ็มที โปรสปอร์ต จำกัด ผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับนักกีฬาและผู้รักสุขภาพ
- บริษัท เอว่น เอิร์ธ จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ ISO 22716:2007 Cosmetics GMP

## 2558



- ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.วี. ฟาร์มาชูติคอล เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท โนวาเฮลธ์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

- บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานการผลิต GMP PIC/s ประเภทยาแผนปัจจุบัน

- บริษัท เอว่น เอิร์ธ จำกัด ผ่านการรับรองมาตรฐานการผลิต GMP PIC/s ประเภทยาแผนโบราณ

## 2564

บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด

- ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015
- ผ่านการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025:2017



## 2565

บริษัท เอว่น เอิร์ธ จำกัด ได้รับรองมาตรฐาน ดังนี้

- มาตรฐานสำหรับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร GHPs
- มาตรฐานด้านความปลอดภัยและการควบคุมความเสี่ยงจากการปนเปื้อน HACCP
- มาตรฐานสำหรับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ISO 22000:2018
- มาตรฐานอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 1 (Green Industry)



## 2546

โรงงานผลิตของที.แมนฟาร์มาได้รับมาตรฐาน  
สำหรับผลิตและพัฒนายาแผนปัจจุบัน ชนิด  
เม็ด แคปซูล พง สารละลาย และยาฉีด

## 2547



ก่อตั้งบริษัท เฮเวน เฮอร์บ จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจ  
ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพร

## 2552



โรงงานผลิตของ เฮเวน เฮอร์บ ได้รับอนุญาตให้  
ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลสำหรับกาาฟ  
ปรุงสำเร็จชนิดผง ผสมสารสกัดจากพืชและ  
เครื่องดื่มเกลือแร่ เครื่องหมายการค้าเอส  
เนเจอร์ สารสกัดสมุนไพร

## 2550



ก่อตั้งบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด เพื่อ  
ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์  
เพื่อสุขภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศ

## 2566



บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด แปรสภาพ  
เป็นบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)  
เพื่อเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย

บริษัท เฮเวน เฮอร์บ จำกัด

- ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการ  
คุณภาพ ISO 9001
- ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการ  
คุณภาพ ISO 22716 : Cosmetic GMP

## 2567



บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) เข้าจดทะเบียนในตลาด  
หลักทรัพย์ฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคและบริโภค หมวดของใช้  
ส่วนตัวและเวชภัณฑ์และเริ่มซื้อขายในวันที่ 22 ตุลาคม 2567 โดยใช้ชื่อ  
ย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ "TMAN"



# สารบัญ

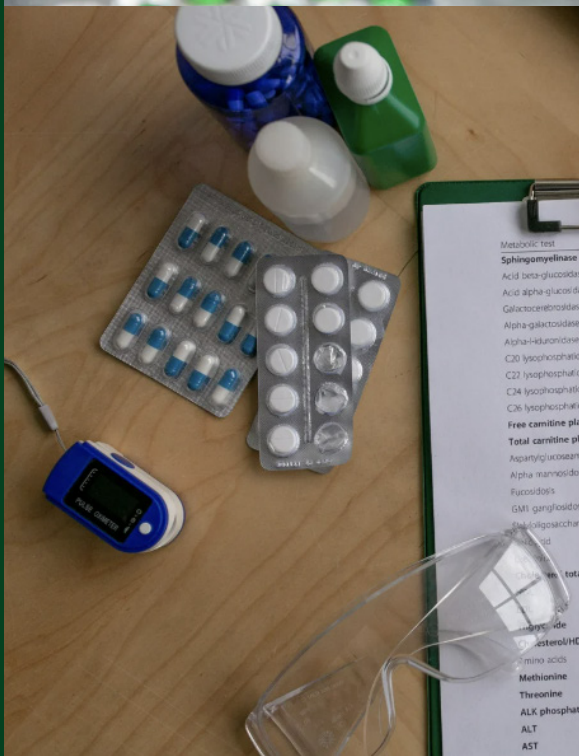
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ และคุณค่าองค์กร
- เส้นทางของทีแมม
- จุดเด่นทางการเงิน
- สัดส่วนธุรกิจ
- เหตุการณ์สำคัญในรอบปี
- สารจากประธานกรรมการ
- สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- คณะกรรมการและผู้บริหาร

## 01 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

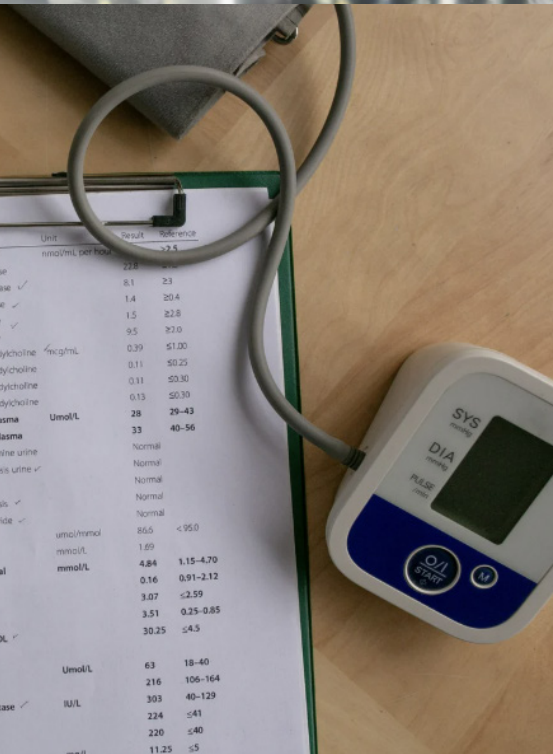
- โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท 20
- การบริหารจัดการความเสี่ยง 71
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 76
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ MD&A 92
- ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 101

## 02 การกำกับดูแลกิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 106
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ 118
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ 139
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 147







## งบการเงิน 03

- 168 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท •  
ต่อรายงานทางการเงิน
- 169 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต •
- 175 งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567 •

## เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร  
ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย  
ให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ  
ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

01

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

02

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท  
(Compliance)

03

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียด  
เกี่ยวกับรายการการประเมินราคาทรัพย์สิน

04

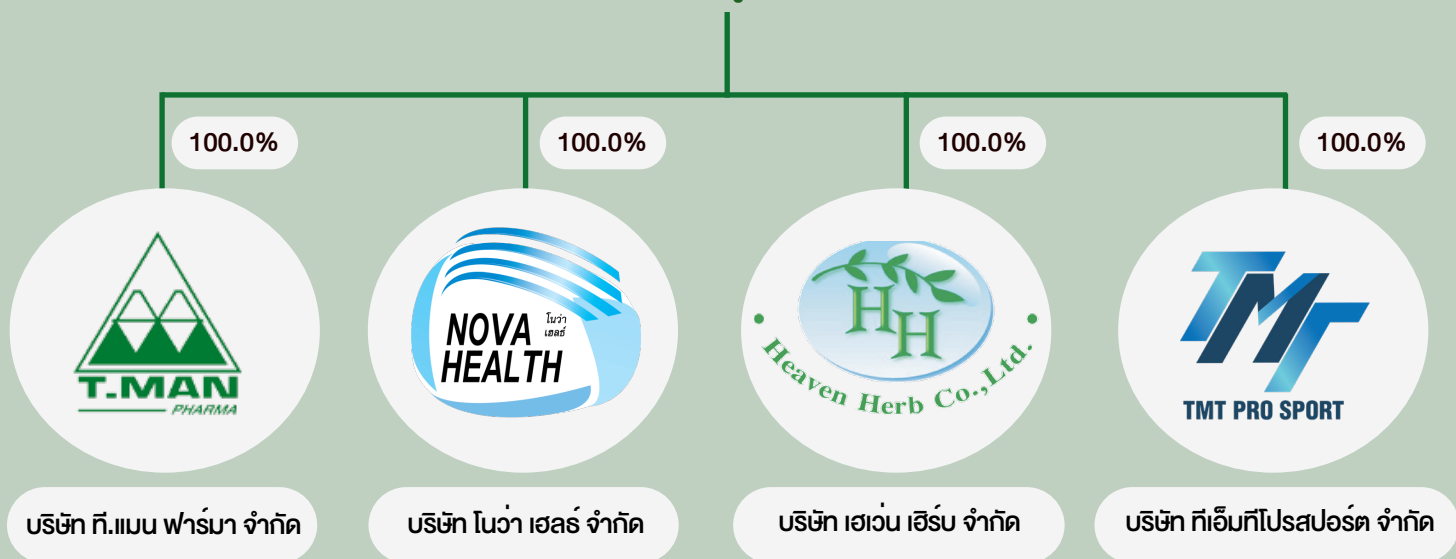
รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

05

# โครงสร้างของกลุ่มบริษัทฯ



บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)







# วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

## วิสัยทัศน์

๔๔ มุ่งมั่นขับเคลื่อนนวัตกรรมสุขภาพ  
เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของทุกคน ๕๕

## พันธกิจ

- 1 ผนวกความร่วมมือเพื่อสร้างนวัตกรรมที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต
- 2 มุ่งพัฒนายกระดับมาตรฐานการผลิต และกระบวนการทำงานทุกส่วนอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดประสิทธิภาพและมีมาตรฐานระดับสากล
- 3 ส่งมอบผลิตภัณฑ์สู่ผู้บริโภคทุกคน ให้สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย และสะดวกด้วยช่องทางจำหน่ายต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ
- 4 สร้างพันธมิตรทางธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับเรา เพื่อไปสู่เป้าหมายร่วมกันอย่างยั่งยืน
- 5 ดำเนินธุรกิจเพื่อรักษาและสร้างความยั่งยืนของสังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งมอบต่อให้คนรุ่นถัดไป





# จุดเด่นทางการเงิน

หน่วย: ล้านบาท

งบกำไรขาดทุน	2565	2566	2567
รายได้จากการขาย	2,016.6	1,972.2	2,212.6
กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (EBITDA)	684.6	622.9	654.8
กำไรสุทธิ	472.5	431.1	450.7
งบฐานะการเงิน	2565	2566	2567
สินทรัพย์รวม	2,277.9	2,627.3	3,455.7
หนี้สินรวม	1,235.6	1,107.9	1,685.7
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,042.3	1,519.4	1,769.9
ข้อมูลหุ้นสามัญ	2565	2566	2567
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่า (ล้านหุ้น)	187.3	246.4	400.0
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.2	4.6	4.4
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.9	1.6	1.3

## อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)



2565 2566 2567

อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)



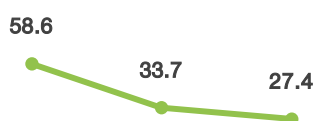
2565 2566 2567

อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)



2565 2566 2567

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)



2565 2566 2567

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (เท่า)



2565 2566 2567

อัตราส่วนหนี้สินที่มีการค้ำประกันต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)

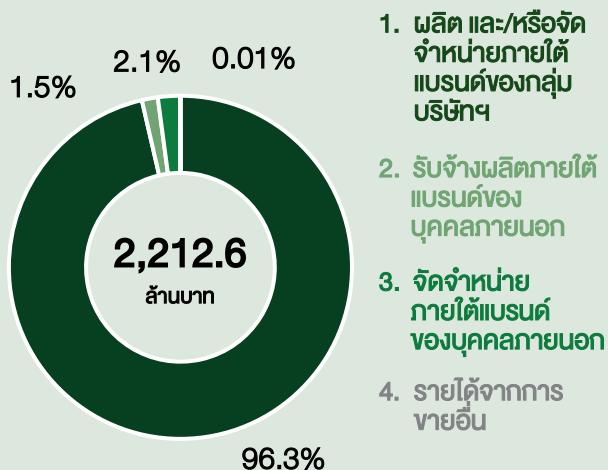


2565 2566 2567

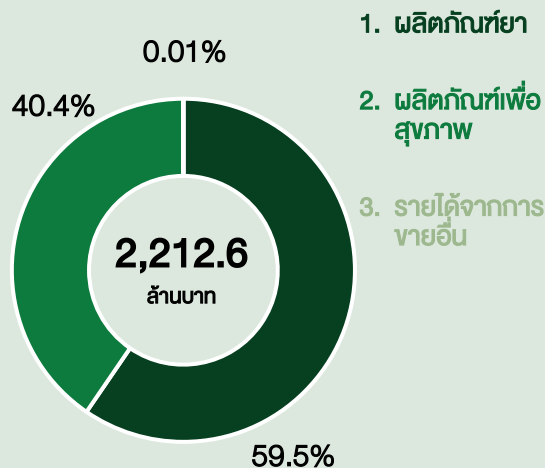


## โครงสร้างรายได้จากการขายประจำปี 2567

### รายได้จากการขายตามกลุ่มธุรกิจ



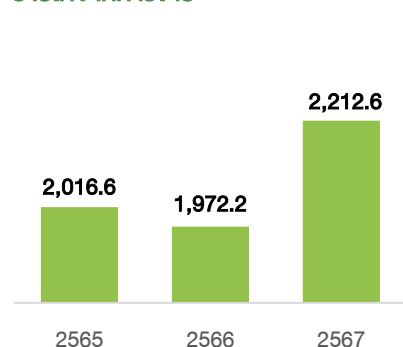
### รายได้จากการขายตามกลุ่มผลิตภัณฑ์



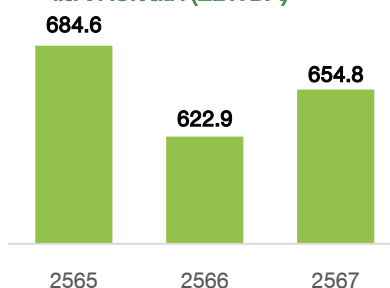
## งบกำไรขาดทุน

หน่วย: ล้านบาท

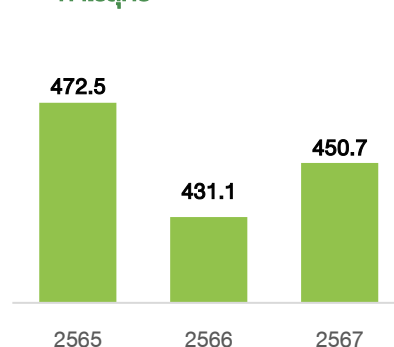
### รายได้จากการขาย



### กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (EBITDA)



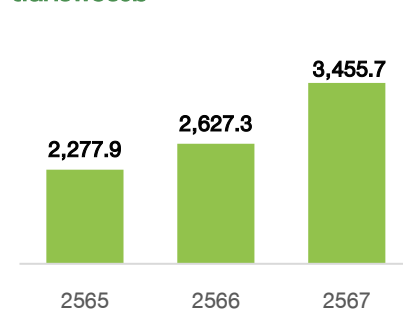
### กำไรสุทธิ



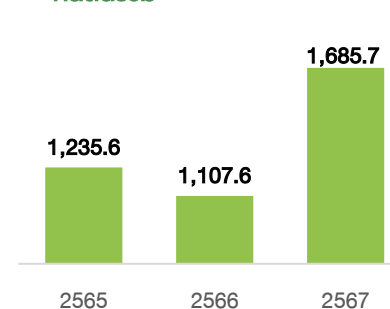
## งบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย: ล้านบาท

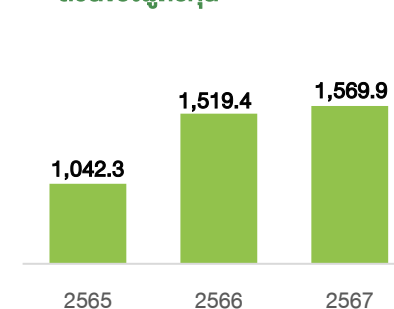
### สินทรัพย์รวม



### หนี้สินรวม



### ส่วนของผู้ถือหุ้น





## สัดส่วนธุรกิจและจุดเด่นการลงทุน

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเกี่ยวกับการผลิตยาในประเทศไทย บริษัทได้ทำการแบ่งธุรกิจหลัก ออกเป็น 4 ส่วนดังนี้



ธุรกิจผลิต และจัดจำหน่ายยาใต้แบรนด์ของบริษัท



ธุรกิจรับจ้างผลิตสินค้าให้แบรนด์อื่น (OEM)



ธุรกิจจัดจำหน่ายยาใต้แบรนด์อื่น



ธุรกิจอื่นๆ

# 853 SKUs

# 226

แบรนด์ที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ

# 22

แบรนด์ที่กลุ่มบริษัทฯ รับจัดจำหน่าย

# 4

กลุ่มผลิตภัณฑ์ ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าทุกช่วงวัย

## กลุ่มลูกค้า



### กลุ่มลูกค้าองค์กร

- ร้านขายยาค้าปลีกและค้าส่ง



26 สาขา<sup>(1)</sup>



111 สาขา<sup>(1)</sup>



80 สาขา<sup>(1)</sup>



150 สาขา<sup>(1)</sup>



21 สาขา<sup>(1)</sup>



- ร้านค้าปลีกสมัยใหม่และร้านค้าปลีกเฉพาะอย่าง (Specialty Stores) รวมกว่า 22,200 สาขา



14,545 สาขา



Let's feel good!

240 สาขา



1,000 สาขา



1,810 สาขา



31 สาขา



2,400 สาขา

- โรงพยาบาลรัฐ โรงเรียนแพทย์ และโรงพยาบาลเอกชน



สมิติเวช SAMITIVJ



โรงพยาบาลศิริราช



- คลินิก



### กลุ่มลูกค้าบุคคล

- จำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์



เว็บไซต์ TMT ProSport



แพลตฟอร์ม Market Place



### กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

- กลุ่มบริษัทฯ มีผู้จัดจำหน่ายที่มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ช่องทางการจัดจำหน่ายและเครือข่ายลูกค้าที่มีศักยภาพเป็นพันธมิตรในหลากหลายประเทศ (รวม 22 ประเทศ)







## เหตุการณ์สำคัญในรอบปี



01

บริษัทฯ ได้ยื่นคำขอเสนอขายหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 102 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท คิดเป็นไม่เกินร้อยละ 25.5 ของ หุ้นทั้งหมดหลังการออกหุ้นใหม่ โดยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนสำเร็จเมื่อ 17 ตุลาคม 2567 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ภายใต้ชื่อย่อ TMAN เมื่อ 22 ตุลาคม 2567

๗๗

02

บริษัท เฮอร์เวนเฮิร์บ จำกัด ได้ดำเนินการปรับปรุงคลังสินค้าและอาคารสำนักงาน รวมถึงปรับปรุงโรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร และขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตพลังงานสะอาด ซึ่งช่วยลดต้นทุนด้านพลังงาน และส่งเสริมความยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม

๗๗



03

บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด ขยายส่วนงานงานวิจัยและพัฒนาเพื่อเสริมศักยภาพในการแข่งขันในตลาดยาแผนปัจจุบัน พร้อมทั้งปรับปรุงเครื่องมือควบคุมคุณภาพยา และติดตั้งระบบโซลาร์รูฟท็อปเพื่อผลิตพลังงานสะอาดเพื่อลดการใช้พลังงานและสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม

๗๗



04

บริษัทฯ ขยายฐานธุรกิจสู่ตลาดเสริมความงามเปิดตัว "Rejunae" ขยายผลิตภัณฑ์กลุ่ม Aesthetic มุ่งสู่การเป็น One Stop Service ของสินค้าเสริมความงาม มุ่งยกระดับขีดความสามารถของประเทศไทยสู่มาตรฐานระดับสากล

๗๗



๗๗

บริษัทฯ ได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ Propoliz X Mouth Spray, ยาแก้อาการอักเสบ (Iyara AHA) และ Maniptin 100 ซึ่งเป็นยารักษาโรคเบาหวานที่ได้รับการอนุมัติให้จดทะเบียนเป็นยาหลังจากสิทธิบัตรของยาต้นฉบับหมดอายุ นอกจากนี้ โพรโพลีซ พลัส (Propoliz Pluz) ยังได้รับการจดทะเบียนเป็นยาแผนปัจจุบัน ซึ่งย้ำถึงความปลอดภัยและคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

05

๗๗



## สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2567 แนวโน้มเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญกับความท้าทายจากภาวะชะลอตัว อัตราดอกเบี้ยที่อยู่ในระดับสูง และความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมเวชภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพในหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็น ต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น ราคาพลังงานที่ผันผวน รวมถึงกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัท ที.แมก ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) ยังคงปรับตัวได้อย่างแข็งแกร่ง ด้วยกลยุทธ์ที่มุ่งเน้น การขยายตลาด การพัฒนานวัตกรรม และการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เดินทางขยายตลาดสู่ต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุม จีน มาเลเซีย ออสเตรเลีย และเวียดนาม ซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพสูงต่อการเติบโตของอุตสาหกรรมเวชภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สอดคล้องกับแนวโน้มสุขภาพระดับโลก ไม่ว่าจะเป็น ผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร นวัตกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเวชสำอาง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน

แม้ว่าภาวะเศรษฐกิจจะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมโดยรวม แต่บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างมั่นคง ด้วยการลงทุนในระบบการผลิตที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น การพัฒนาเครือข่ายจัดจำหน่าย และการนำเทคโนโลยีมาเพิ่มขีดความสามารถทางธุรกิจ ทั้งนี้ การดำเนินงานของบริษัทฯ ยังคงอยู่ภายใต้หลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยมุ่งเน้นให้เกิดความยั่งยืนในทุกมิติ อาทิเช่น

ในด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) บริษัทฯ ได้ลงทุนในโครงการพลังงานสะอาด โดยติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงานจากแหล่งฟอสซิล และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ขณะเดียวกันยังมุ่งพัฒนากระบวนการผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในด้านสังคม (Social) บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงานและชุมชนโดยรอบ ด้วยโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การสร้างความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และกิจกรรมเพื่อสังคมที่มุ่งเน้นการพัฒนาสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

สำหรับด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance) บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการบริหารจัดการที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



ลงลายมือชื่อ

ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุ

ประธานกรรมการบริษัท

การเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2567 ถือเป็นก้าวสำคัญที่ช่วยยกระดับความเชื่อมั่นของนักลงทุน และเพิ่มโอกาสในการระดมทุนเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต นอกจากนี้ การขยายตลาดสู่ต่างประเทศ ยังสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพในการแข่งขันในระดับสากลอย่างแท้จริง

สำหรับแผนงานในปี 2568 บริษัทฯ มีเป้าหมายในการพัฒนานวัตกรรมด้านสุขภาพและความงาม เพิ่มกำลังการผลิต และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการขยายพื้นที่การผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์สมุนไพรและเสริมอาหาร รวมถึงการก่อสร้างคลังสินค้าที่ทันสมัย เพื่อรองรับความต้องการของตลาดที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ข้าพเจ้าขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และพนักงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในความสำเร็จของบริษัทฯ บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างคุณค่าให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว





## สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2567 นับเป็นอีกหนึ่งปีแห่งความสำเร็จของ บริษัท ที.แมก ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทฯ แสดงศักยภาพในการดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ผ่านความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่มีคุณภาพสูง ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในทุกช่วงวัย และยังคงให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้หลัก ESG (Environmental, Social, and Governance) เพื่อสร้างความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ สร้างสถิติรายได้ที่เติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยในปี 2567 มีรายได้จากการดำเนินงานรวม 2,266 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.4% จากปีก่อน และมีกำไรสุทธิ 451 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.5% ซึ่งสะท้อนถึงความสำเร็จของกลยุทธ์ที่เน้นนวัตกรรม ความยั่งยืน และการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การพัฒนาอย่างต่อเนื่องในเชิงธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม ด้วยการลงทุนในโครงการพลังงานสะอาด เช่น การติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามหลักการพัฒนายั่งยืน

ด้านสังคมบริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้กับชุมชนโดยรอบ ควบคู่ไปกับการดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเติบโตอย่างมั่นคงในสายอาชีพ

ส่วนในด้านธรรมาภิบาล (Governance) บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักความโปร่งใส มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์สากลอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ พร้อมเดินทางสู่ปี 2568 ด้วยเป้าหมายในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และยกระดับการพัฒนานวัตกรรมด้านสุขภาพและความงามรวมถึงการขยายกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น เราเชื่อมั่นว่าหลักการ ESG จะเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืนในระยะยาว

ทั้งนี้ ในนามของบริษัทฯ ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน และทุกๆ ท่าน ที่ให้การสนับสนุนและความไว้วางใจเสมอมา เรา仍将ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล สร้างสรรค์นวัตกรรม และส่งมอบคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อร่วมสร้างความยั่งยืนทั้งต่อองค์กรและสังคมโดยรวม



ลงลายมือชื่อ

กก.ประพา จานะโชติพันธ์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





## คณะกรรมการบริษัท



**ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสูง**

ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



**ศาสตราจารย์ ดร.อานัติ ลิ้มเคเดช**

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



**นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์**

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



**รศ. นายแพทย์ ปรีญญา สาเกียลักษณ์**

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



**เกษิกรประพล ชูานะโชติพันธ์**

กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานคณะกรรมการบริหาร



**นางสาวอพรพรณ ชูานะโชติพันธ์**

กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร



**เกษิกรนรากรณ์ ชูานะโชติพันธ์**

กรรมการ และกรรมการบริหาร



**แพทย์หญิงสิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์**

กรรมการ และกรรมการบริหาร



**นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์**

กรรมการ และกรรมการบริหาร



**เกษียรประพล ฐานะโชติพันธ์**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



**นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์**  
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กำกับสายงานปฏิบัติการ  
การเงินและบัญชี



**แพทย์หญิงศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์**  
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานวิจัยและพัฒนา  
ผลิตภัณฑ์



**นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์**  
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการขาย และการ  
ตลาดต่างประเทศ



**นายตรีส อบสุวรรณ**  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ



**นายวิทธิธร ศิริประภาขมงคล**  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิศวกรรม



**นางเปรมพิชานิน ฐานะโชติพันธ์**  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ



**นางสาวคาริกา แดงตรง**  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน

# การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

---

20	โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท
71	การบริหารจัดการความเสี่ยง
76	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
92	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ MD&A
101	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น







# ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



## โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

#### ประวัติความเป็นมาของบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ โดยครอบครัวฐานะโชติพันธ์ (“กลุ่มครอบครัว”) นำโดยนายธีรวัฒน์ ฐานะโชติพันธ์ ซึ่งเป็นผู้ริเริ่มก่อตั้งธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ด้วยประสบการณ์ในอุตสาหกรรมยามากว่า 14 ปี จากการเป็นผู้แทนจำหน่ายยาในร้านขายยา ประกอบกับวิสัยทัศน์ที่เล็งเห็นถึงโอกาสการเติบโต ในปี 2515 กลุ่มครอบครัวจึงได้ก่อตั้ง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.วี.ฟาร์มาซูติคอล เพื่อดำเนินธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเวชภัณฑ์ และกลุ่มครอบครัวฯ เล็งเห็นถึงโอกาสเติบโตของอุตสาหกรรมยา จึงได้ขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจมายังธุรกิจผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ และแบรนด์ของบุคคลภายนอกในปัจจุบัน

ปัจจุบันบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “T.MAN”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจ:

1

ผลิต และ/หรือจัดจำหน่าย  
เวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อ  
สุขภาพภายใต้แบรนด์ของ  
กลุ่มบริษัทฯ



2

รับจ้างผลิตเวชภัณฑ์ยาและ  
ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้  
แบรนด์ของบุคคลภายนอก



3

จัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและ  
ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้  
แบรนด์ของบุคคลภายนอก



กลุ่มบริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพในประเทศไทยมากกว่า 50 ปี ด้วย  
ปณิธานตั้งต้นที่มุ่งมั่นผลิตยาเพื่อคนไทยได้เข้าถึงยาที่ดีมีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ ในราคายุติธรรม และต่อยอดสู่การเป็นผู้นำใน  
อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพแบบครบวงจร

## พัฒนาการที่สำคัญ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2515	<ul style="list-style-type: none"> <li>ครอบครัวฐานะโชติพันธ์ (“กลุ่มครอบครัวฯ”) นำโดย นายธีรวัฒน์ ฐานะโชติพันธ์ จัดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.วี.ฟาร์มaceuticol เพื่อดำเนินธุรกิจตัวแทนจำหน่ายเวชภัณฑ์ ด้วยทุนจดทะเบียน 300,000 บาท</li> </ul>
2515-2528	<ul style="list-style-type: none"> <li>ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.วี.ฟาร์มaceuticol เพิ่มทุนจดทะเบียนรวมจำนวน 1.2 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการที่ย้ายตัวต่อเนื่อง ส่งผลให้ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.วี.ฟาร์มaceuticol มีทุนจดทะเบียน 1.5 ล้านบาท</li> </ul>
2518	<ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มครอบครัวฯ ก่อตั้ง ห้างหุ้นส่วนจำกัด กริสต์แมน ฟาร์มaceuticol ด้วยทุนจดทะเบียน 700,000 บาท เพื่อย้ายขอบเขตการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ไปยังธุรกิจผลิตและจำหน่ายยาแผนปัจจุบัน โดย นางคำณวน คงสุภลักษณ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและบริหารงานการผลิต</li> <li>ก่อสร้างโรงงานผลิตยาแผนปัจจุบัน ณ แขวงสามลำ เติบบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร</li> </ul>
2534	<ul style="list-style-type: none"> <li>ห้างหุ้นส่วนจำกัด กริสต์แมน ฟาร์มaceuticol เปลี่ยนชื่อเป็น ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.แมน ฟาร์มaceuticol</li> </ul>
2546	<ul style="list-style-type: none"> <li>โรงงานผลิตของ ที.แมน ฟาร์มaceuticol ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 สำหรับผลิตและพัฒนายาแผนปัจจุบัน ชนิดเม็ด แคปซูล พง สารละลาย และยาฉีด</li> </ul>
2547	<ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มบริษัทฯ ย้ายขอบเขตการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยก่อตั้ง เอเว่น เอิร์ธ เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพร ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท</li> <li>ก่อตั้งโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ณ ตำบลพิชอุดม อำเภอสำราญกา จังหวัดปทุมธานี บนพื้นที่กว่า 8 ไร่</li> <li>เอเว่น เอิร์ธ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 4.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ส่งผลให้เอเว่น เอิร์ธ มีทุนจดทะเบียน 5.0 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการที่ย้ายตัวต่อเนื่อง</li> </ul>
2529-2548	<ul style="list-style-type: none"> <li>ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.แมน ฟาร์มaceuticol เพิ่มทุนจดทะเบียนรวมจำนวน 29.3 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการที่ย้ายตัวต่อเนื่อง ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท</li> </ul>
2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>ก่อตั้งบริษัท ที.แมน ฟาร์มaceuticol จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ด้วยทุนจดทะเบียน 50.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท</li> </ul>
2552	<ul style="list-style-type: none"> <li>โรงงานผลิตของ เอเว่น เอิร์ธ ได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล สำหรับกาแปรรูปสำเร็จชนิดผงผสมสารสกัดจากพืช และเครื่องต้มเกลือแร่ เครื่องหมายการค้าเอสเอ็มเจอาร์ สารสกัดสมุนไพร</li> </ul>
2554	<ul style="list-style-type: none"> <li>ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.แมน ฟาร์มaceuticol จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ชื่อ บริษัท ที.แมน ฟาร์มaceuticol จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท</li> </ul>



ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.วี.ฟาร์มาซูติคอล เปลี่ยนชื่อเป็น ห้างหุ้นส่วนจำกัด โนวา เฮลธ์</li> <li>• ห้างหุ้นส่วนจำกัด โนวา เฮลธ์ จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ชื่อ บริษัท โนวา เฮลธ์ จำกัดด้วยทุนจดทะเบียน 1.5 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 15,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพสำหรับกลุ่มบริษัทฯ โดยเน้นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เช่น มหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศไทย และ หน่วยงานรัฐ</li> <li>• โรงงานผลิตของ ที.แอม ฟาร์มา ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต Good Manufacturing Practice – Pharmaceutical Inspection Co-operation Scheme (GMP PIC/s) ประเภทยาแผนปัจจุบันสำหรับมนุษย์</li> <li>• โรงงานผลิตของ เอเว่น เฮิร์บ ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิต Good Manufacturing Practice – Pharmaceutical Inspection Co-operation Scheme (GMP PIC/s) ประเภทยาแผนโบราณสำหรับมนุษย์/ผลิตภัณฑ์สมุนไพร และเป็นโรงงานแรกที่ได้มาตรฐาน GMP PIC/S ยาแผนโบราณ</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เอเว่น เฮิร์บ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 30.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ส่งผลให้ เอเว่น เฮิร์บ มีทุนจดทะเบียน 35.0 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการที่ย้ายตัวต่อเนื่องและขยายกำลังการผลิต</li> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล Prime Minister’s Export Award – Best Exporter จาก กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ</li> </ul>
2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ที.แอม ฟาร์มา เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 70.0 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 700,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ส่งผลให้ ที.แอม ฟาร์มา มีทุนจดทะเบียน 100.0 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการที่ย้ายตัวต่อเนื่องและขยายกำลังการผลิต</li> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล Mommy’s Choice : Best Air Freshener – Polar Spray จาก Amarin Baby &amp; kids</li> </ul>
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โรงงานผลิตของ เอเว่น เฮิร์บ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 22716:2007 : Cosmetics-Good Manufacturing Practices (GMP) สำหรับเครื่องสำอาง</li> <li>• ก่อตั้ง ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ต เพื่อขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ไปยังผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกายและการกีฬา</li> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล Mommy’s Choice : Best Spray Air Freshener – Polar Spray จาก Amarin Baby &amp; kids</li> </ul>

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการปรับโครงสร้างการถือหุ้นภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยบริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 137.3 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,372,992 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ส่งผลให้บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด บริษัท โนวา เฮลส์ จำกัด บริษัท เอว่น เอิร์บ จำกัด และบริษัท ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ต จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100.0 100.0 100.0 และ 80.0 ตามลำดับ</li> <li>• โรงงานผลิตของ ที.แมน ฟาร์มา ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 มาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ (Quality Management System) ภายในองค์กร สำหรับผลิตและพัฒนายาแผนปัจจุบันประเภทยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อ (Non-sterile) (ประเภทยาเม็ด แคปซูล พง น้ำ ครีม เจล ยาขี้ผึ้ง) และยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อในกลุ่มเพนิซิลลิน (Non-sterile Penicillin) (ประเภทยาเม็ด แคปซูล พง)</li> <li>• บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017 มาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบสำหรับการควบคุมคุณภาพ (Quality Control)</li> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล Reader's Vote : Natural Home Care - Polar Spray จาก ชีวจิต Awards</li> </ul>
2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โรงงานผลิตของ เอว่น เอิร์บ ได้รับการรับรองมาตรฐาน Hazard Analysis and Critical Control Point Standards (HACCP) ซึ่งเป็นมาตรฐานความปลอดภัยในด้านกระบวนการผลิต เพื่อป้องกันอันตรายจากสิ่งปนเปื้อนในอาหาร มาตรฐาน ISO 22000:2018 สำหรับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และมาตรฐาน Good Hygiene Practices Standards (GHPs) สำหรับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</li> <li>• โรงงานผลิตของ ที.แมน ฟาร์มา ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ระดับที่ 2 จากคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมสีเขียว กรมโรงงานอุตสาหกรรม</li> <li>• โรงงานผลิตของ เอว่น เอิร์บ ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ระดับที่ 1 จากคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมสีเขียว กรมโรงงานอุตสาหกรรม</li> <li>• บริษัทฯ ซื้อหุ้น ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ต จากผู้ถือหุ้นเดิมซึ่งเป็นบุคคลภายนอกครอบครัวฯ ในสัดส่วนร้อยละ 20.0 ส่งผลให้บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นใน ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ต ในสัดส่วนร้อยละ 100.0</li> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล Best Selling : Natural Mouth Spray - Propoliz Mouth Spray จาก Watsons</li> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล Reader's Vote : Innovation - Propoliz Mouth Spray จาก ชีวจิต Awards</li> </ul>
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล HWB Awards Best Selling : Natural Mouth Spray - Propoliz Mouth Spray จาก Watsons</li> <li>• กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล ผลงานานผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปี 2566</li> </ul>

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัล WIPA Special Award (Gold Medal) สำหรับ HERBAL CREAM FOR ANTI-INFLAMMATORY AND SWELLING REDUCTION AFTER FACIAL LASER TREATMENT จาก 16th International Inventions and Innovation Show INTARG 2023 จากประเทศโปแลนด์</li> <li>โรงงานผลิตของ เฮเวน เอิร์ธ ได้รับการรับรองมาตรฐาน Good Manufacturing Practices ASEAN Guideline for Cosmetic Good Manufacturing Practice สำหรับเครื่องสำอาง</li> <li>โรงงานผลิตของเฮเวน เอิร์ธ ได้รับการรับรองมาตรฐานได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 มาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ (Quality Management System) ภายในองค์กร สำหรับผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</li> <li>บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 59.13 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 591,310 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 246.4 ล้านบาท</li> <li>บริษัทฯ แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2566</li> <li>บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากเดิมหุ้นละ 100.0 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจาก 2,464,302 หุ้น เป็นจำนวน 328,573,600 หุ้น และเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 53.6 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 71,430,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.75 บาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเป็น 300.0 ล้านบาท</li> </ul>
2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการขยายอาคารสำนักงานและคลังสินค้าของบริษัท เฮเวน เอิร์ธ จำกัด โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567</li> <li>บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคและบริโภค หมวดของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์และเริ่มซื้อขายในวันที่ 22 ตุลาคม 2567 โดยใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ “TMAN”</li> </ul>





## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### โครงสร้างรายได้

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จำแนกตามกลุ่มธุรกิจ โดยมีรายละเอียดทั้งหมดตามตารางแสดงรายได้ ดังต่อไปนี้

ภาพรวมผลประกอบการ	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>
<b>รายได้จากการขาย</b>						
- ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ	1,984.5	98.0	1,923.7	97.2	2,131.6	95.8
- รับจ้างผลิตเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก	9.6	0.5	14.8	0.7	33.5	1.5
- จัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก	21.0	1.0	30.3	1.5	47.2	2.1
รายได้จากการขายอื่น <sup>(2)</sup>	1.5	0.1	3.3	0.2	0.3	0.0
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>2,016.6</b>	<b>99.6</b>	<b>1,972.2</b>	<b>99.6</b>	<b>2,216.6</b>	<b>99.4</b>
รายได้อื่น <sup>(3)</sup>	8.1	0.4	7.8	0.4	13.4	0.6
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,024.7</b>	<b>100.0</b>	<b>1,980.0</b>	<b>100.0</b>	<b>2,225.9</b>	<b>100.0</b>

หมายเหตุ:

(1) ร้อยละของรายได้รวมจากการขาย

(2) รายได้จากการขายอื่น โดยหลักประกอบด้วย รายได้จากการขายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เหลือใช้

(3) รายได้อื่น โดยหลักประกอบด้วย รายได้ค่าสนับสนุนจากภาครัฐตามโครงการต่างๆ ผลกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ผลกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร รายได้จากการขายวัสดุคงเหลือ รายได้ค่าวิจัยและตรวจสอบคุณภาพ รายได้ดอกเบี้ยรับ และรายได้ค่าบริการการนำเสนอสินค้าตัวอย่างภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก

### กลุ่มบริษัทฯ มีโครงสร้างรายได้จากการขายจำแนกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังนี้

รายได้จากการขายตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ <sup>(1)</sup>	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(2)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(2)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(2)</sup>
<b>ผลิตภัณฑ์ยา</b>	<b>1,068.0</b>	<b>53.0</b>	<b>1,175.2</b>	<b>59.6</b>	<b>1,317.9</b>	<b>59.6</b>
- ยาแผนปัจจุบัน	892.7	44.3	1,035.9	52.5	1,162.5	52.5
- ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	175.2	8.7	139.3	7.1	155.5	7.0
<b>ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ</b>	<b>947.2</b>	<b>47.0</b>	<b>793.7</b>	<b>40.2</b>	<b>894.4</b>	<b>40.4</b>
- ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง	873.7	43.3	720.5	36.5	809.9	36.6
- ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพอื่น ๆ <sup>(3)</sup>	73.5	3.6	73.2	3.7	84.5	3.8
<b>รายได้จากการขายอื่น ๆ <sup>(4)</sup></b>	<b>1.5</b>	<b>0.1</b>	<b>3.3</b>	<b>0.2</b>	<b>0.3</b>	<b>0.0</b>
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>2016.6</b>	<b>100.0</b>	<b>1,972.2</b>	<b>100.0</b>	<b>2,212.6</b>	<b>100.0</b>

หมายเหตุ:

(1) การจัดประเภทของกลุ่มผลิตภัณฑ์เป็นไปตามคำรับยาและ/หรือทะเบียนอาหารที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

(2) ร้อยละของรายได้รวมจากการขาย

(3) ผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่นๆ ประกอบด้วยอุปกรณ์และวัสดุทางการแพทย์และสินค้าอุปโภคบริโภค

(4) รายได้จากการขายอื่นโดยหลักประกอบด้วย รายได้จากการขายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เหลือใช้

### กลุ่มบริษัทฯ มีโครงสร้างรายได้จากการขายจำแนกตามกลุ่มลูกค้า ดังนี้

รายได้จากการขายตามกลุ่มลูกค้า	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>	ล้านบาท	ร้อยละ <sup>(1)</sup>
<b>กลุ่มลูกค้าองค์กร</b>	<b>2,005.4</b>	<b>99.4</b>	<b>1,965.0</b>	<b>99.6</b>	<b>2,204.6</b>	<b>99.6</b>
- กลุ่มลูกค้าในประเทศไทย	1,877.5	93.1	1,818.5	92.2	2,023.0	91.4
• ร้านขายยา	1,271.3	63.0	1,143.9	58.0	1,202.1	54.3
• โรงพยาบาล	211.6	10.5	241.2	12.2	303.4	13.7
• ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่และร้านค้าปลีกเฉพาะอย่าง	181.8	9.0	194.4	9.9	258.1	11.7
• คลินิก	118.7	5.9	134.4	6.8	137.4	6.2
• อื่น ๆ <sup>(2)</sup>	94.1	4.7	104.6	5.3	122.0	5.5
- กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	128.0	6.3	146.5	7.4	181.6	8.2
<b>กลุ่มลูกค้าบุคคล</b>	<b>11.2</b>	<b>0.6</b>	<b>7.2</b>	<b>0.4</b>	<b>8.0</b>	<b>0.4</b>
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>2,016.6</b>	<b>100.0</b>	<b>1,972.2</b>	<b>100.0</b>	<b>2,212.6</b>	<b>100.0</b>

หมายเหตุ:

(1) ร้อยละของรายได้รวมจากการขาย (2) อื่นๆ โดยหลักประกอบด้วย หน่วยงานรัฐ นิติบุคคลทั่วไป เป็นต้น



## การส่งเสริมการลงทุน

ที.แมน ฟาร์มา และ เฮเวน เอิร์ธ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 (BOI) ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด โดยรายละเอียดที่สำคัญโดยสังเขปของบัตรส่งเสริมการลงทุนมีดังนี้

(โปรดพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมของสิทธิพิเศษทางภาษีของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 4 กรณียกเว้นใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน)

รายละเอียด	ที.แมน ฟาร์มา	เฮเวน เอิร์ธ	เฮเวน เอิร์ธ
บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่	66-0353-1-23-1-0	65-1295-1-00-1-0	66-1737-2-05-1-0
เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตยาแผนปัจจุบันรูปแบบของแข็ง และยาแผนปัจจุบันรูปแบบของเหลว	ผลิตยาแผนโบราณ ยาพัฒนาจากสมุนไพรชนิดน้ำ และเครื่องดื่มสมุนไพร	ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารแบบของแข็ง
ชนิดผลิตภัณฑ์	ยาแผนปัจจุบัน	สารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติหรือการผลิตผลิตภัณฑ์จากสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติที่ต่อเนื่องในโครงการเดียวกัน	อาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) สิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) หรือผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Dietary Supplement)
<b>สิทธิภาษีที่ได้รับ</b>			
1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม	สัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี (ไม่เกิน 76.0 ล้านบาท)	ไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 5 ปี (ไม่เกิน 57.0 ล้านบาท)	สัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี (ไม่เกิน 43.4 ล้านบาท)
2. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริม ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
วันที่ออกบัตรส่งเสริม	14 มีนาคม 2566	27 ตุลาคม 2565	6 ธันวาคม 2566
วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ	15 มีนาคม 2566	4 มกราคม 2566	3 มกราคม 2567





## ภาพรวมการทำธุรกิจของบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ และแบรนด์ของบุคคลภายนอก โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลัก ได้แก่ กลุ่มลูกค้าองค์กรประเภทร้านขายยา คลินิก โรงพยาบาล ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่และร้านค้าปลีกเฉพาะอย่าง และกลุ่มลูกค้าอื่น ๆ เช่น หน่วยงานภาครัฐ นิติบุคคลทั่วไป และรวมถึงกลุ่มลูกค้าบุคคล โดยสามารถอธิบายการดำเนินงานบริษัทฯ ได้ ดังนี้



กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นผ่านกระบวนการผลิตที่ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยเริ่มต้นจากการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ภายใต้บุคลากรฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งในรูปแบบผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบริษัทเอง การรับผลิตให้กับลูกค้าผ่านบริการ OEM (Original Equipment Manufacturer) และ ODM (Original Design Manufacturer) โดยการผลิตในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ดำเนินการในโรงงานที่ได้มาตรฐาน พร้อมระบบการควบคุมคุณภาพที่เข้มงวดเพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่ออกสู่ตลาด นอกจากนี้บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสในการขยายธุรกิจโดยการเป็นผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกผ่านเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าที่มีชื่อเสียงกว่า 10,000 ราย

กลุ่มบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านบริษัท ทีแมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ที เอ็ม ที โปรสपोर्ट จำกัด ในช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ ให้กับกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายทั้งลูกค้าองค์กรและบุคคลทั่วไป เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้อย่างกว้างขวาง นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างและพัฒนาแบรนด์อย่างต่อเนื่อง โดยมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การมุ่งเน้นในด้านนวัตกรรมและการวิจัยช่วยให้บริษัทฯ สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค โดยการดำเนินงานทั้งหมดนี้สะท้อนถึงกลยุทธ์ที่บริษัทฯ ใช้ในการสร้างความแข็งแกร่งและยั่งยืนให้กับธุรกิจ ในการเป็นผู้นำในตลาดผลิตภัณฑ์เวชภัณฑ์ยาและสุขภาพ รวมถึงมีระบบการกระจายสินค้าเป็นของตนเอง ส่งผลให้มีความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งกับกลุ่มลูกค้าทั่วประเทศไทยและหลายประเทศทั่วโลก



## ลักษณะผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทฯ ผลิตและจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาจำหน่ายให้แก่ลูกค้า โดยแบ่งออกเป็น 3 ประเภทตามลักษณะที่มาของผลิตภัณฑ์ ได้แก่

1. ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ
2. ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลอื่น
3. สินค้าภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่าย

โดยมีรายละเอียด ดังนี้



### ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ (Own Brand)

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ยาแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพอื่นๆ

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการผลิตเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพส่วนใหญ่ภายใต้โรงงานผลิตของกลุ่มบริษัทฯ และว่าจ้างบุคคลภายนอกผลิตผลิตภัณฑ์บางส่วนโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีแบรนด์ภายใต้กลุ่มบริษัทฯ รวมกว่า

# 226

แบรนด์

รายได้จาก 5 แบรนด์หลักคิดเป็น

45.9%

ของรายได้จากการขาย

#### Propoliz Series



ผลิตภัณฑ์ดูแลและช่วยบรรเทาอาการทางช่องปากและลำคอ

#### Vita-C Series



ผลิตภัณฑ์เสริมวิตามินซี

#### ไอยรา Series



ผลิตภัณฑ์บรรเทาอาการไอ ระคายคอ

#### IBUMAN Series



ยาบรรเทาอาการปวดศีรษะ

#### Myda Series



ยาฆ่าเชื้อรา

กลุ่มบริษัทฯ มีแบรนด์ของตนเองที่ประสบความสำเร็จในวงกว้างและถือเป็น “Product Champion” ของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาสูตรผลิตภัณฑ์และพัฒนาต่อยอดไปยังผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นๆ ภายใต้แนวคิดของแบรนด์ที่ได้รับการยอมรับเป็นอย่างดี ดังนี้

## 01 | แบนด์ Propoliz



ผลิตภัณฑ์ผสมสารสกัดโพรโพลิส (Propolis extract) จากธรรมชาติ มีสรรพคุณช่วยบรรเทาอาการเจ็บคอที่เกิดจากการติดเชื้อหรืออักเสบในลำคอ ต้านเชื้อจุลินทรีย์ (Antimicrobial activity) เช่น เชื้อไวรัส เชื้อแบคทีเรีย และเชื้อรา รวมทั้งมีฤทธิ์ต้านการอักเสบ

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ Propoliz หลากหลายรูปแบบ ได้แก่ สเปรย์บรรเทาอาการเจ็บคอ เม็ดอมช่วยชุ่มคอ บรรเทาอาการระคายคอ ยาสีฟัน และน้ำยาบ้วนปาก ซึ่งได้รับความนิยมเป็นอย่างมากในช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และแม้ว่าปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จะคลี่คลายลง ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ Propoliz ยังคงได้รับความนิยมจากผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์แบรนด์ Propoliz เป็นแบรนด์ที่สร้างยอดขายให้แก่กลุ่มบริษัทฯ เป็นอันดับต้นๆ

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แนวคิดของแบรนด์ Propoliz อย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ ได้พัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ ด้วยการผสมผสานสรรพคุณของสารสกัดธรรมชาติจากสมุนไพรชนิดอื่น เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์สูตรใหม่ภายใต้แบรนด์ Propoliz เช่น สเปรย์บรรเทาอาการเจ็บคอ โพรโพลิส พลัส เอ็กเอิร์บ (Propoliz Plus Extherb) และสเปรย์ โพรโพลิส กระชายขาว (Propoliz Plus Krachaihao Extract Mouth Spray) สเปรย์โพรโพลิส เอ็ก ที่เป็นสูตรที่เพิ่มความบรรเทาอาการเจ็บคอ สเปรย์สูตรสำหรับเด็กโดยเฉพาะ (Propoliz Kid Mouth Spray) เม็ดอมช่วยชุ่มคอ บรรเทาอาการระคายคอ (Propoliz Lozenge Plus และ Propoliz Lozenge Vit C) เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทได้พัฒนาคุณภาพ จนปัจจุบัน สเปรย์โพรโพลิส พลัส ได้รับการขึ้นทะเบียนยาแผนปัจจุบันสำหรับบรรเทาอาการเจ็บคอแล้ว

## 02 | แบนด์ โอยรา



ยาน้ำแก้ไอผสมสารสกัดสมุนไพรที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ได้แก่ ยาน้ำแก้ไอเมะเว้ง ยาน้ำแก้ไอเมะงามบ้อม และยาเม็ดผสมสารสกัดเมะเว้ง มีสรรพคุณบรรเทาอาการไอ จิบเสมหะ และทำให้ชุ่มคอ

แบนด์โอยราถือเป็นหนึ่งใน Product Champion โดยกลุ่มบริษัท เริ่มจัดจำหน่ายแบนด์โอยราตั้งแต่ปี 2553 และยังคงได้รับความนิยมจากผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันแบนด์โอยรายังคงเป็นแบนด์อันดับต้นๆ ที่สร้างรายได้ให้แก่กลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมภายใต้แบนด์โอยราเพื่อต่อยอดแบนด์ที่ได้รับการยอมรับแล้ว เพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ และโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ เช่น ยาน้ำแก้ไอเมะเว้ง โลโก้ สูตรไม่มีน้ำตาล (กล่องสีม่วง) ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ที่ใส่ใจสุขภาพ ผู้สูงอายุ และผู้ที่ต้องระมัดระวังระดับน้ำตาล ยาน้ำแก้ไอสูตรเมะงามบ้อม (กล่องสีเขียว) ซึ่งมีการพัฒนารสชาติจากสูตรดั้งเดิมให้สามารถรับประทานได้ง่ายขึ้น และยายอมโอยรารสต่างๆ เพื่อเจาะกลุ่มผู้บริโภควัยทำงาน เป็นต้น

## 03 | แบนด์ Myda



ยาแผนปัจจุบันซึ่งมีคุณสมบัติรักษาโรคผิวหนังที่เกิดจากการติดเชื้อที่มีอาการอักเสบ และ/หรืออาการคัน ร่วมกับกลุ่มบริษัท คิดค้นและเริ่มวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Myda-B Cream ในปี 2532 และประสบความสำเร็จมาจนถึงปัจจุบัน

กลุ่มบริษัท พัฒนาและออกผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมภายใต้แบนด์ Myda ได้แก่ แป้งไมด้า (Myda-B Powder) ช่วยรักษาอาการคันที่เกิดจากเชื้อราในจุดอับชื้น ครีมไมด้า บีโอเอส (Myda BS cream) ครีมที่มีการพัฒนาสูตรให้มีประสิทธิภาพในการรักษาอาการคันจากเชื้อรามากขึ้น สบู่ไมด้า (Myda soap) สบู่รักษาผดผื่นคัน ช่วยบำรุงผิว เพื่อเพิ่มผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุมทุกความต้องการ และการใช้งานของผู้บริโภค

## 04 | แบนด์ IBUMAN



ยาบรรเทาอาการอักเสบที่ไม่ใช่สเตียรอยด์ (NSAIDs) มีสรรพคุณช่วยบรรเทาอาการปวดศีรษะ ปวดไมเกรน ปวดฟัน ปวดบาดแผล ปวดหลังจากการผ่าตัด ข้ออักเสบ และลดไข้

กลุ่มบริษัท ผลิตและจัดจำหน่ายยา NSAIDs หลายชนิด ทั้งนี้ยาบรรเทาอาการอักเสบภายใต้แบนด์ IBUMAN เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมจากผู้บริโภค เช่น IBUMAN-PLUS ยาบรรเทาอาการปวด ลดไข้ สูตรผสมระหว่าง Ibuprofen และ Paracetamol ที่ออกฤทธิ์ในการรักษาได้เร็วและนาน IBUMAN ชนิดเม็ดขนาดต่างๆ เช่น 200 มิลลิกรัม 400 มิลลิกรัม และ 600 มิลลิกรัม IBUMAN SUSPENSION ยาน้ำแขวนตะกอนบรรเทาอาการปวดลดไข้ สำหรับเด็ก เป็นต้น

## 05 | แบนด์ Vita-C



Vita-C เป็นหนึ่งในแบนด์วิตามินเสริมภูมิคุ้มกันที่ได้รับความนิยมในกลุ่มแม่และเด็ก และนักกอล์ฟเยาวชนต่างชาติ มีโลโก้ที่เป็นเอกลักษณ์คือ “พีเอมียอวต้า” จุดเด่นของผลิตภัณฑ์คือรูปแบบที่หลากหลายและรสชาติดี

กลุ่มบริษัท พัฒนาผลิตภัณฑ์วิตามินซีในรูปแบบที่หลากหลาย ได้แก่ (1) วิตามินซีแบบเม็ดเคี้ยว มีทั้งหมด 5 กลิ่น ได้แก่ กลิ่นส้ม กลิ่นสับปะรด กลิ่นองุ่น กลิ่นสตอร์วเบอร์รี่ และกลิ่นเลมอน (2) วิตามินซีรูปแบบกัมมีกลิ่นผลไม้รวม ได้แก่ กลิ่นสตอร์วเบอร์รี่ กลิ่นบลูเบอร์รี่ กลิ่นแครนเบอร์รี่ กลิ่นส้ม กลิ่นแอปเปิ้ล กลิ่นองุ่น (3) รูปแบบเจลลี่สตอรี่ปัก 1 กลิ่น ได้แก่ กลิ่นส้ม





### รับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของผู้อื่น (Customer Brand)

กลุ่มบริษัทฯ มีความพร้อมด้านประสบการณ์การวิจัย พัฒนา ผลิตภัณฑ์ และกรรมวิธีการผลิตอย่างครบวงจร มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในทุกขั้นตอน รวมถึงโรงงานผลิตที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตที่ดี กลุ่มบริษัทฯ ย้ายธุรกิจไปยังการให้บริการรับจ้างผลิตเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก เพื่อเป็นการใช้ประโยชน์ของกำลังการผลิตของโรงงานผลิตของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยธุรกิจรับจ้างผลิตของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1

การรับจ้างผลิตที่กลุ่มบริษัทฯ มีการออกแบบพัฒนาและผลิตผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ว่าจ้าง  
(Original Design Manufacturer หรือ ODM)

กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการพัฒนาและผลิตผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยครอบคลุมถึงการสนับสนุนด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ได้คุณลักษณะและคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างต้องการ การขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) การผลิตและการจัดเตรียมวัตถุดิบ

2

การรับจ้างผลิตตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM)

กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก ตามคุณลักษณะและองค์ประกอบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยกลุ่มบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบการจัดหาวัตถุดิบและดูแลการผลิตทั้งหมด ทั้งนี้ สำหรับการออกแบบและจัดเตรียมบรรจุภัณฑ์ กลุ่มบริษัทฯ หรือผู้ว่าจ้างอาจเป็นผู้รับผิดชอบ (แล้วแต่กรณี)



### ผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกกลุ่มบริษัทฯ (Distribution Business Unit)

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก โดยกลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจจากการใช้จุดแข็งด้านฐานลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าองค์กรเอกชนและภาครัฐในพื้นที่ทั่วประเทศไทย รวมถึงความสามารถในการกระจายผลิตภัณฑ์ของบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพของบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ พิจารณาเลือกผลิตภัณฑ์ของบุคคลภายนอก จากผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพ มีความน่าเชื่อถือ มีแบรนด์ที่แข็งแกร่ง และได้รับการสนับสนุนด้านการตลาดจากเจ้าของผลิตภัณฑ์



## การวิจัยและพัฒนา

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ่าน  
บริษัทย่อย ได้แก่



**บริษัท ทีแมน ฟาร์มา จำกัด**



**บริษัท เฮเวนเฮอร์บ จำกัด**



**บริษัท โนวา เฮลธ์ จำกัด**

โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถแข่งขันได้  
อย่างมีประสิทธิภาพในอุตสาหกรรม และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับ  
ผู้บริโภค อีกทั้งยังมุ่งตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่าง  
ครอบคลุม การวิจัยและพัฒนาไม่เพียงแต่เน้นที่การสร้างผลิตภัณฑ์  
ใหม่ แต่ยังรวมถึงการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่แล้ว เพื่อ  
เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ ในตลาด

กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายวิจัยและพัฒนาภายในและมีศูนย์วิจัยและ  
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยภายในพื้นที่ของกลุ่มบริษัทฯ เอง รวมถึงมี  
บุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้าน ช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถตอบสนอง  
ต่อการเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภคและนวัตกรรมใหม่ๆ ได้อย่างรวดเร็ว

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรที่เป็นเภสัชกรและนัก  
วิทยาศาสตร์จำนวน 113 คน ดำเนินการวิจัยและพัฒนาตามประเภท  
ผลิตภัณฑ์โดยแบ่งเป็นดำเนินการวิจัยและพัฒนาสำหรับ

- (1) ยาแผนปัจจุบัน
- (2) ผลิตภัณฑ์สมุนไพร
- (3) นวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

นอกเหนือจากยา บริษัทฯ มีการร่วมวิจัยกับหน่วยงาน  
ภายนอกเพื่อเพิ่มโอกาสในการค้นพบและพัฒนานวัตกรรมเกี่ยวกับการ  
การดูแลสุขภาพมากขึ้น

## ขั้นตอนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ สามารถสรุปได้โดยสังเขป ดังนี้

1

การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่จะศึกษา  
จากความต้องการของตลาด



2

ค้นคว้าข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์



3

คัดเลือกวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ต้นแบบ



4

ดำเนินการวิจัย (Formulation)



5

ผลิตสินค้าระดับ Pilot Scale เพื่อทดสอบและ  
ทดสอบความคงสภาพ (Stability Study)



6

การขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ใหม่



7

การนำผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าสู่ตลาด



ประมาณ 3-4 ปี สำหรับผลิตภัณฑ์ยาและ  
ประมาณ 1-2 ปี สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา

**ศึกษาความต้องการของตลาด:** กลุ่มบริษัทฯ จะคัดเลือกผลิตภัณฑ์ยาต้นตำรับหรือยาสามัญ (สำหรับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยาสามัญใหม่และยาสามัญ) หรือหัวข้อการงานวิจัยที่น่าสนใจที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ได้สูง โดยอ้างอิงจากการศึกษาเทรนด์ด้านสุขภาพในประเทศไทยและเทรนด์หลักในระดับโลกที่น่าสนใจ ศึกษาความต้องการจากฐานลูกค้าปัจจุบันของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงศึกษาข้อมูลตลาดยาจากฐานข้อมูลความต้องการของตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ที่จัดทำโดยผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม และจัดทำแผนงานวิจัยและพัฒนาประจำปี

**การดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาตำรับยา (Formulation):** กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการค้นคว้าข้อมูลผลิตภัณฑ์ทั้งที่เป็นยาต้นตำรับหรือยาสามัญ โดยเริ่มจากการศึกษาตั้งแต่สารสำคัญที่มีฤทธิ์ในการบำบัดโรค (Medical Substances) สารตัวยาสำคัญ (Active ingredients) สูตรตำรับ (Formulation) การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์และความคงตัวของผลิตภัณฑ์ เพื่อพัฒนาเป็นสูตรตำรับยาที่มีคุณสมบัติทั้งกายภาพและทางเคมีเหมือนยาต้นแบบหรือยาสามัญต้นแบบ และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ไม่แตกต่างจากยาต้นแบบ

**การผลิตยาตัวอย่างและการทดสอบคุณภาพ:** กลุ่มบริษัทฯ ทำการผลิตยาตัวอย่างตามตำรับยาที่ได้วิจัยและพัฒนาขึ้นมาในจำนวนที่เป็นการผลิตนำร่อง (Pilot scale) เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ทดสอบคุณภาพ รวมถึงการศึกษาความคงสภาพของยา (Stability study) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากำหนด และสำหรับยาสามัญใหม่ (New generic drugs) กลุ่มบริษัทฯ จะจัดทำการศึกษาชีวสมมูล



## การผลิตและการจัดหาวัตถุดิบ

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจผลิตเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพผ่านโรงงานภายใต้การดูแลของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ โรงงานทีแมน ฟาร์มา ซึ่งผลิตยาแผนปัจจุบัน และโรงงานเฮเวน เอิร์ธ ที่ผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เครื่องสำอาง และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพอื่น ๆ โดยส่วนใหญ่จะผลิตภายใต้โรงงานของกลุ่มบริษัทฯ เอง แต่บางส่วนจะมีการว่าจ้างบุคคลภายนอกผลิต (OEM) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

## ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ และแบรนด์ของบุคคลภายนอกซึ่งกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ผลิต

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ และผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกสำหรับธุรกิจรับจ้างผลิตโดยโรงงานของกลุ่มบริษัทฯ โรงงานดังกล่าวมีกระบวนการผลิตภายใต้โรงงานผลิตที่ควบคุมคุณภาพการผลิตด้วยเทคโนโลยีที่ล้ำสมัย และได้รับรองมาตรฐานการผลิตตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดี รวมถึงได้รับการรับรองมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์นั้นๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้บริโภคจะได้รับผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ โดยปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีโรงงานผลิต 2 โรงงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้



**โรงงานผลิต ที.แมน ฟาร์มา**

โรงงานผลิตยาแผนปัจจุบัน สามารถผลิตยา 2 กลุ่มยา ได้แก่

1. ยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อ (Non-sterile)
2. ยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อในกลุ่มเพนิซิลลิน (Non-sterile Penicillin)

ซึ่งผลิตยาในหลากหลายรูปแบบและขนาด เช่น ยาเม็ด ยาแคปซูล ยาผง ยา น้ำ ยาประเภทกึ่งของแข็ง เช่น ครีม ขี้ผึ้ง เจล เป็นต้น โรงงานผลิต ที.แมน ฟาร์มา ดำเนินงานโดย ที.แมน ฟาร์มา บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทฯ



**โรงงานผลิต เฮเวน เอิร์ธ**

โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรของกลุ่มบริษัทฯ สามารถผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เครื่องสำอาง โดยสามารถผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรในหลากหลายรูปแบบและขนาด เช่น ผลิตภัณฑ์เม็ด แคปซูล ธรรมชาติ แคปซูลแบบเจลนิ่ม ผงแห้ง ของเหลว สารสกัด เจลลี่ ครีม เจล ขี้ผึ้ง เป็นต้น โรงงานผลิต เฮเวน เอิร์ธ ดำเนินงานโดย เฮเวน เอิร์ธ บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทฯ



## อัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงานผลิตของกลุ่มบริษัทฯ สามารถสรุปได้ ดังนี้

รายละเอียด	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
หน่วย: ร้อยละ			
<b>โรงงานผลิต ที.แมน ฟาร์มา</b>			
<b>&gt;&gt; ยาแผนปัจจุบันในรูปแบบของแข็ง</b>			
ยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อ (Non-Sterile)	92.1	73.2	49.5
ยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อในกลุ่มเพนิซิลลิน (Non-Sterile Penicillin)	26.7	75.4	60.9
<b>&gt;&gt; ยาแผนปัจจุบันในรูปแบบของเหลวและครีม</b>			
รูปแบบของเหลว	61.8	91.6	77.0
รูปแบบครีม	55.1	83.3	78.1
<b>โรงงานผลิต เอว่น เอิร์บ</b>			
<b>&gt;&gt; ผลิตภัณฑ์สมุนไพร</b>			
รูปแบบเม็ด	32.1	32.6	39.8
รูปแบบแคปซูล	26.8	19.6	10.9
รูปแบบของเหลว	69.5	34.5	48.1
<b>&gt;&gt; ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร</b>			
รูปแบบเม็ด	47.7	54.0	72.9
รูปแบบแคปซูล	23.5	17.1	35.4
รูปแบบยาผง	60.1	50.3	68.9
<b>&gt;&gt; ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง</b>			
รูปแบบของเหลว	68.1	48.6	63.7

ข้อมูลข้างต้นแสดงแนวโน้มการผลิตในแต่ละหมวดหมู่สินค้า ซึ่งสะท้อนถึงการเติบโตและการลดลงของการผลิตในแต่ละกลุ่ม ซึ่งอาจเป็นผลมาจากปัจจัยทางการตลาด การเปลี่ยนแปลงของความต้องการผู้บริโภค หรือกลยุทธ์ของบริษัทในการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต ซึ่งกำลังการผลิต ปัจจุบันมีอย่างเพียงพอที่จะรองรับการเติบโตของตลาดในอนาคต โดยการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในกระบวนการผลิตและการลงทุนในเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และรักษามาตรฐานคุณภาพสูงสุดสำหรับลูกค้า



## ใบรับรองและมาตรฐาน

โรงงานผลิตยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพของกลุ่มบริษัทฯ 2 โรงงาน ได้แก่ โรงงานผลิต ที.แมน ฟาร์มา และโรงงานผลิต เอว่น เอิร์บ ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตยาของประเทศไทย ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยมีความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตยา Pharmaceutical Inspection Co-operation Scheme (PIC/S) รวมถึงได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพและมาตรฐานอื่นๆ ที่สำคัญ ดังนี้

ใบรับรองและมาตรฐาน ที.แมน ฟาร์มา	ออกโดย	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
Good Manufacturing Practice – Pharmaceutical Inspection Co-operation Scheme (GMP PIC/S) ประเทศไทยแผนปัจจุบันสำหรับมนุษย์	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข	6 พฤศจิกายน 2566	29 พฤษภาคม 2569
Good Distribution Practice (GDP) Certificate มาตรฐานการกระจายยาแผนปัจจุบันของสถานที่นำหรือส่งยา แผนปัจจุบันเข้ามาในราชอาณาจักร	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข	28 กุมภาพันธ์ 2565	27 มกราคม 2568
Good Distribution Practice (GDP) Certificate มาตรฐานการกระจายยาแผนปัจจุบันของสถานที่ผลิตยาแผนปัจจุบัน	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข	1 กันยายน 2565	15 สิงหาคม 2568
ISO 9001:2015 มาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ (Quality management system) ภายในองค์กร สำหรับผลิตและพัฒนา ยาแผนปัจจุบัน ประเภทยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อ (non-sterile) (ประเภทยาเม็ด แคปซูล ผง น้ำ ครีมน เจล ยาขี้ผึ้ง) และยาที่ไม่ใช่ยาปราศจากเชื้อในกลุ่มเพนนิซิลลิน (Non-sterile Penicillin) (ประเภทยาเม็ด แคปซูล ผง)	SGS United Kingdom Ltd	22 สิงหาคม 2567	22 สิงหาคม 2570
ISO/IEC 17025:2017 มาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบสำหรับการควบคุมคุณภาพ (Quality control)	สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข	9 ธันวาคม 2564	8 ธันวาคม 2568
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ระบบสีเขียว (Green Industry)	กระทรวงอุตสาหกรรม	10 พฤษภาคม 2565	9 พฤษภาคม 2568

ใบรับรองและมาตรฐาน เอชวัน เอิร์บ	ออกโดย	วันที่ออก	วันที่หมดอายุ
Good Manufacturing Practice – Pharmaceutical Inspection Co-operation Scheme (GMP PIC/S) ประเภทยาแผนโบราณสำหรับมนุษย์/ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข	11 พฤศจิกายน 2565	17 ตุลาคม 2568
ISO 22000:2018 สำหรับ Food Supplement Products ประเภทแคปซูลและเม็ด และสำหรับการผสมและบรรจุเครื่องดื่มสำเร็จรูป (ผงกาแฟผสมและผงเครื่องดื่มอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบซอง)	Bureau Veritas Certification	16 กุมภาพันธ์ 2565	15 กุมภาพันธ์ 2568
Good Hygiene Practices Standard (GHP) สำหรับการผลิต Food Supplement Products ประเภทแคปซูล ผง และเม็ด และสำหรับการผสมและบรรจุเครื่องดื่มสำเร็จรูป (ผงกาแฟผสมและผงเครื่องดื่มอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบซอง)	Bureau Veritas Certification	16 กุมภาพันธ์ 2565	15 กุมภาพันธ์ 2568
Hazard Analysis and Critical Control Standards (HACCP) สำหรับการผลิต Food Supplement Products ประเภทแคปซูล ผง และเม็ด และสำหรับการผสมและบรรจุเครื่องดื่มสำเร็จรูป (ผงกาแฟผสมและผงเครื่องดื่มอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบซอง)	Bureau Veritas Certification	16 กุมภาพันธ์ 2565	15 กุมภาพันธ์ 2568
หนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล สำหรับผลิตภัณฑ์น้ำแก๊โอ, ยาอม ตราโอโยรา, ตราโอโยรา เออีซี, ตราเอสเบเจอร์, ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารลูทีน่า	สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลาม แห่งประเทศไทย	31 พฤษภาคม 2567	30 พฤษภาคม 2568
ISO 22716:2007 Cosmetic – Good Manufacturing Practices (GMP) สำหรับผลิตผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก ผลิตภัณฑ์ดูแลผิว (ผิวหน้าและผิวกาย) ผลิตภัณฑ์เพื่อสูทอนามิ ผลิตภัณฑ์ดูแลส่วนบุคคล	SGS	26 ตุลาคม 2566	26 ตุลาคม 2569
Good Manufacturing Practices (GMP) – ASEAN Guideline for Cosmetic Manufacturing Practice สำหรับผลิตผลิตภัณฑ์ดูแลช่องปาก ผลิตภัณฑ์ดูแลผิว (ผิวหน้าและผิวกาย) ผลิตภัณฑ์เพื่อสูทอนามิ ผลิตภัณฑ์ดูแลส่วนบุคคล	SGS	19 ตุลาคม 2566	19 ตุลาคม 2569
ใบรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ระบบสีเขียว (Green Industry)	กระทรวงอุตสาหกรรม	21 พฤศจิกายน 2567	21 พฤศจิกายน 2570



### ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ว่าจ้างบุคคลภายนอกผลิต

กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาผลิตภัณฑ์โดยการว่าจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่โรงงานของกลุ่มบริษัทฯ ไม่รองรับการผลิต เช่น ผลิตภัณฑ์ในบรรจุภัณฑ์สเปรย์ ผลิตภัณฑ์ลักษณะเม็ดอม ผลิตภัณฑ์รูปแบบวุ้นเจลาติน (Gummy) เป็นต้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสทางธุรกิจสำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าว และ เชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทฯ มีศักยภาพที่จะสามารถสร้างแบรนด์สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้ สำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ กลุ่มบริษัทฯ จะเข้าทำสัญญาว่าจ้างผลิตเพื่อกำหนดเงื่อนไขที่สำคัญในการจ้างผลิต กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ผลิตจากการผลิต ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในผลิตภัณฑ์ประเภทนั้น มีทีมวิจัยและพัฒนาที่มีประสบการณ์ ความตรงต่อเวลาในการผลิตและจัดส่งผลิตภัณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในกระบวนการผลิต รวมถึงบริษัทฯ มีการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ว่าจ้างบุคคลภายนอกผลิต โดยฝ่ายควบคุมคุณภาพสุ่มตรวจผลิตภัณฑ์ทุกล็อตตามใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ (Certification of Analysis – COA) นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังกำหนดให้มีการประเมินผลงานของผู้รับจ้างผลิตเป็นประจำทุกปี

### ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก โดยกลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจจากการใช้จุดแข็งด้านฐานลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าองค์กรเอกชนและภาครัฐในพื้นที่ทั่วประเทศไทย รวมถึงความสามารถในการกระจายผลิตภัณฑ์ของบุคคลกรผู้เชี่ยวชาญในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพของบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ พิจารณาเลือกผลิตภัณฑ์ของบุคคลภายนอก จากผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพ มีความน่าเชื่อถือ มีแบรนด์ที่แข็งแกร่ง และได้รับการสนับสนุนด้านการตลาดจากเจ้าของผลิตภัณฑ์

การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก กลุ่มบริษัทฯ จะเข้าทำสัญญากับคู่ค้าเพื่อกำหนดเงื่อนไขในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ เช่น ระยะเวลาสัญญา ราคาซื้อ เทอมการชำระ การรับประกันในผลิตภัณฑ์ การจัดโปรโมชั่นส่งเสริมการขายและการตลาด เป็นต้น รวมถึงมีการหารือร่วมกับคู่ค้าถึงการประมาณการยอดขายที่จะสามารถทำได้เพื่อให้สามารถประมาณการการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ได้อย่างแม่นยำ โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในพื้นที่และช่องทางที่กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกที่สำคัญ ได้แก่

ชื่อบริษัทฯ	ประเภทผลิตภัณฑ์	การใช้งาน
ผู้ว่าจ้างรายที่ 1	ผลิตภัณฑ์สมุนไพร / สินค้าอุปโภคบริโภค	ยาต้ม และ หน้ากากอนามัย
ผู้ว่าจ้างรายที่ 2	ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	บำรุงลำไส้และทางเดินอาหาร
ผู้ว่าจ้างรายที่ 3	เครื่องมือแพทย์	ใช้ในการส่งยาหรือให้สารละลาย
ผู้ว่าจ้างรายที่ 4	ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	บำรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของตับ ในการกำจัดสารพิษต่างๆ ที่เกิดจากการดื่มแอลกอฮอล์ สามารถ ลดอาการภายหลังการดื่มแอลกอฮอล์และลดอาการอ่อนเพลีย จากการดื่มแอลกอฮอล์
ผู้ว่าจ้างรายที่ 5	เครื่องมือแพทย์	ผลิตภัณฑ์ผ้าก๊อช
ผู้ว่าจ้างรายที่ 6	ยาแผนปัจจุบัน	ยาตา
ผู้ว่าจ้างรายที่ 7	เครื่องมือแพทย์	อุปกรณ์วัดน้ำตาลในเลือด



## การจัดการศัตรูพืชสำหรับการผลิต

วัตถุดิบหลักเพื่อใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ของ กลุ่มบริษัทฯ และธุรกิจรับจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก (OEM/ODM) ของ กลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยวัตถุดิบ 4 ประเภทหลัก ได้แก่



### เคมีหลัก (Active Ingredient)

สารที่อยู่ในเกสซ์กันท์หรือยาเตรียม มีฤทธิ์ในการบำบัดรักษาโดยตรง โดย เกสซ์กันท์แต่ละชนิดอาจมีตัวยาสำคัญเพียงชนิดเดียวหรือมีหลายชนิดที่ออกฤทธิ์ร่วมกันก็ได้ และนอกจากนี้ ในตำรับยาอาจมีตัวยาสเสริม (Adjuvant) ที่ออกฤทธิ์ร่วมกับกับตัวยาหลักเพื่อช่วยเสริมฤทธิ์ในการรักษาโรคได้อีกด้วย โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาเคมีหลักจากผู้จัดจำหน่าย/ตัวแทนจำหน่ายในประเทศและมีการนำเข้าโดยตรงจากต่างประเทศ



### สมุนไพร

ผลิตผลธรรมชาติเพื่อบำบัดโรคหรือบำรุงร่างกาย โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาสมุนไพรจากผู้จัดหาในประเทศไทย



### เคมีประกอบอื่นๆ (Inert)

สารเคมีอื่นๆ ที่ใช้ในการปรุงแต่ง สี กลิ่น รส หรือลักษณะทางกายภาพอื่นๆ สำหรับผลิตภัณฑ์ เช่น แป้งมัน น้ำตาลเล็คโตส สารแต่งกลิ่น เป็นต้น โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาเคมีประกอบอื่นๆ จากผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย/ตัวแทนจำหน่ายในประเทศและการนำเข้าโดยตรงจากต่างประเทศ



### บรรจุภัณฑ์

กลุ่มบริษัทฯ ใช้บรรจุภัณฑ์ เช่น ฟอยล์อลูมิเนียม ขวดแก้ว กล่องกระดาษ เป็นต้น เพื่อป้องกันการผลิตกันท์จากปัจจัยภายนอก เช่น แสงแดด อุณหภูมิ ความชื้น เพื่อให้ผลิตภัณฑ์คงสภาพอยู่ได้ตามควร โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาบรรจุภัณฑ์จากผู้ผลิตในประเทศ และ/หรือผู้จัดจำหน่าย/ตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศ

จากข้างต้น กลุ่มบริษัทฯ มีช่องทางการจัดหาวัตถุดิบโดยหลักจากในประเทศ โดยจะเป็นการจัดหาผ่านผู้จัดจำหน่าย/ตัวแทนจำหน่ายหรือผู้จัดหาในประเทศ หรือซื้อจากผู้ผลิตโดยตรง โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบภายในประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 91.9 ถึงร้อยละ 97.8 มีการจัดหาวัตถุดิบจากต่างประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.2 ถึงร้อยละ 8.1



## การบริหารจัดการการสั่งซื้อวัตถุดิบ

กลุ่มบริษัทฯ วางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ประจำปีตามแผนการผลิต โดยการหารือร่วมกันระหว่างฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายผลิต ฝ่ายผลิตจะประมาณการความต้องการวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับแผนการผลิตและแผนการส่งมอบผลิตภัณฑ์และจะพิจารณาระยะเวลาที่ใช้ในการสั่งซื้อแต่ละประเภท ซึ่งอาจมีข้อจำกัดด้านระยะเวลาส่งมอบที่แตกต่างกัน เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ จะมีวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์สำหรับการผลิตและมีส่วนสูญเสียจากการที่วัตถุดิบหมดอายุน้อยที่สุด

ในระหว่างปี ฝ่ายผลิตจะส่งคำสั่งซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ไปยังฝ่ายคลังวัตถุดิบและคลังบรรจุภัณฑ์ หากกรณีวัตถุดิบไม่เพียงพอต่อความต้องการ ฝ่ายคลังวัตถุดิบและคลังบรรจุภัณฑ์จะดำเนินการจัดทำคำสั่งซื้อเพิ่มเติมแก่ฝ่ายจัดซื้อ โดยฝ่ายจัดซื้อจะดำเนินการสอบถามราคาจากผู้ขาย (Supplier) ที่ได้รับอนุมัติแล้ว และส่งคำสั่งซื้อ รวมถึงมีการติดตามคำสั่งซื้อเมื่อใกล้กำหนดวันส่งมอบเพื่อให้ทราบถึงสถานะของคำสั่งซื้อดังกล่าว



## การคัดเลือกผลิตภัณฑ์และความสัมพันธ์กับผู้จัดหาสินค้า (Supplier)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพวัตถุดิบและบรรจุกิจภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิต เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ มีมาตรฐานตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด กลุ่มบริษัทฯ จึงมีกระบวนการจัดหาผู้จัดหาสินค้า (Supplier) ที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้ โดยกลุ่มบริษัทฯ ทำการประเมินเพื่อคัดเลือกผู้ส่งมอบ รวมไปถึงการประเมินผลงานประจำปี โดยพิจารณาจากคุณภาพของวัตถุดิบ ความสามารถในการส่งมอบสินค้าได้ตามความต้องการใช้ของกลุ่มบริษัทฯ และราคาที่สมเหตุสมผล

กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการสั่งซื้อจากผู้ขายที่ขึ้นทะเบียนแล้ว โดยการอนุมัติการขึ้นทะเบียนจะพิจารณาจาก มาตรฐานที่สำคัญของผู้จัดหาสินค้า จริยธรรมทางธุรกิจ และความพร้อมของเอกสารประกอบ โดยเมื่อได้รับข้อมูลจากผู้ขายครบถ้วนแล้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจะประเมินผู้ขายให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้ออนุมัติ หากฝ่ายจัดซื้อได้รับคำสั่งซื้อจากผู้ขายที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายจัดซื้อจะดำเนินการสอบเทียบราคาและสั่งซื้อจากผู้ขายที่ราคาเหมาะสมและสามารถส่งมอบได้ทันตามกำหนด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะจัดให้ประเมินผู้ขายที่มีคำสั่งซื้อประจำปีด้วยการพิจารณาจากข้อมูลการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ ประกอบกับข้อมูลการส่งมอบและข้อร้องเรียนตลอดทั้งปี



## การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบและบรรจุกิจภัณฑ์ที่ได้รับการส่งมอบ

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการส่งมอบทุกครั้งก่อนการผลิต โดยเจ้าหน้าที่คลังวัตถุดิบและบรรจุกิจภัณฑ์จะเป็นผู้ตรวจสอบเบื้องต้น โดยจะตรวจสอบความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบเทียบกับคำสั่งซื้อและใบวิเคราะห์คุณภาพ ตั้งแต่ความถูกต้องของชื่อ ชนิด จำนวน เลขล็อต วันที่ผลิตและวันที่หมดอายุ สภาพเมื่อได้รับมอบและอุณหภูมิที่ส่งมอบ นอกจากนี้ ฝ่ายควบคุมคุณภาพจะมีการสุ่มตัวอย่างสำหรับวัตถุดิบเพื่อตรวจสอบคุณภาพก่อนนำเข้ากระบวนการผลิต เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคุณภาพของวัตถุดิบที่ใช้เป็นไปตามมาตรฐาน



## การชำระค่าสินค้า

ระยะเวลาเครดิตเทอมสำหรับเจ้าหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทฯ มีความแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับประเภทผลิตภัณฑ์และการเจรจาต่อรอง โดยระยะเวลาชำระหนี้อยู่ที่ประมาณ 30 - 120 วัน



## การบริหารจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายคลังสินค้าสำเร็จรูปรับผิดชอบสำหรับการบริหารจัดการสินค้าสำเร็จรูป โดยฝ่ายคลังสินค้าสำเร็จรูป จะดำเนินการตั้งแต่การตรวจรับผลิตภัณฑ์จากฝ่ายผลิตที่โรงงาน ทีแมน ฟาร์ม โรงงาน เอว่น เอิร์บ โรงงานผู้รับจ้างผลิตและผู้นำเข้า โดยตรวจสอบก่อนจะจัดเก็บสินค้าสำเร็จรูปโดยแบ่งแยกตามหมวดหมู่และสภาวะที่เหมาะสมสำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์ เมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากผู้ขาย ฝ่ายคลังสินค้าสำเร็จรูปจะดำเนินการจัดเตรียมผลิตภัณฑ์จากคลังสินค้าสำเร็จรูป ตรวจสอบความถูกต้อง แพคเกจผลิตภัณฑ์ และเตรียมส่งออกไปแก่ลูกค้า

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะตรวจสอบปริมาณสินค้าสำเร็จรูปในคลังอยู่เสมอ เพื่อควบคุมระดับปริมาณสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับที่นโยบายกำหนด หากกรณีที่พบว่าสินค้าสำเร็จรูปอยู่ในระดับต่ำ (Minimum Stock) ฝ่ายคลังสินค้าสำเร็จรูปจะแจ้งฝ่ายผลิตของ ที.แมน ฟาร์ม และ เอว่น เอิร์บ เพื่อวางแผนการผลิต หรือดำเนินการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมจากผู้รับจ้างผลิตและผู้นำเข้า

ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีคลังสินค้าสำหรับจัดเก็บสินค้าสำเร็จรูปของตนเอง จำนวน 2 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ ณ แขวงสามค่า เขตบางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพมหานคร และ ณ ตำบลพิชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

สำหรับการกระจายผลิตภัณฑ์หากลูกค้าอยู่ในกรุงเทพฯ บริษัทฯ จะจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่จะผ่านรถขนส่งของบริษัทฯ และสำหรับการขนส่งผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าซึ่งอยู่ในต่างจังหวัด กลุ่มบริษัทฯ จะใช้บริการจากบริษัทขนส่งภายนอกชั้นนำ ซึ่งมีมาตรฐานการขนส่ง Good Distribution Practice (GDP)



## การตลาดและการแข่งขัน

### ช่องทางการจัดจำหน่าย

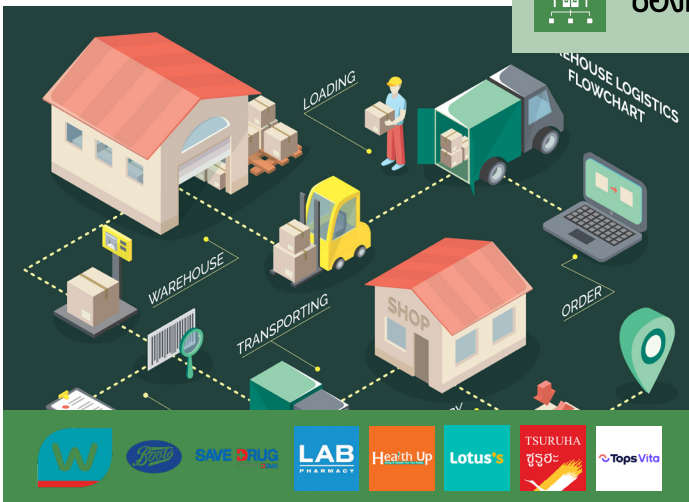
กลุ่มบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่าย 2 ช่องทางได้แก่

1. ช่องทางการจัดจำหน่ายออฟไลน์

2. ช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์



### ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบออฟไลน์



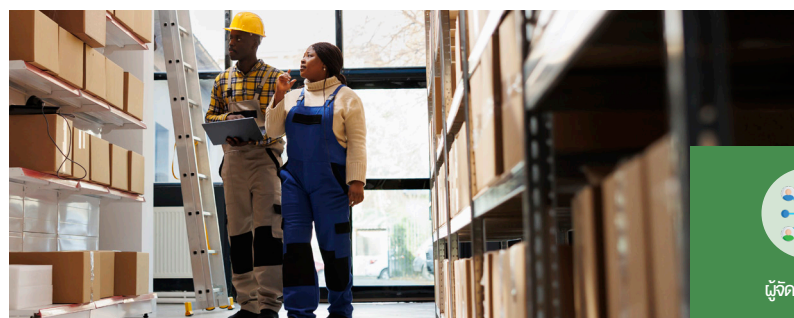
กลุ่มบริษัท มีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในช่องทางออฟไลน์ผ่านเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายจะเป็นตัวแทนกลุ่มบริษัท ในการประสานงานและติดต่อกับลูกค้าเพื่อให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ประชาสัมพันธ์ ส่งคำสั่งซื้อ จัดเก็บหนี้เมื่อครบกำหนด รวมถึงให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้า เช่น การนำเสนออ็อปเทค ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจ การจัดหาโปรโมชั่นเพื่อตอบโจทยความต้องการของลูกค้าแต่ละราย เป็นต้น ซึ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของการจัดจำหน่ายในช่องทางออฟไลน์ผ่านตัวแทนขายมีลูกค้าหลักเป็นกลุ่มลูกค้าองค์กร สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีกลุ่มลูกค้าองค์กรรวมกว่า 10,000 ราย

## กลุ่มลูกค้าในประเทศไทย

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัท มีฐานลูกค้าครอบคลุมทั่วประเทศไทย



## กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ



ผู้จัดจำหน่าย



กลุ่มลูกค้าองค์กรอื่นในต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายสำหรับฝ่ายขายในประเทศและต่างประเทศรวม 148 คน เพื่อรองรับการเสนอขายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท และแบรนด์ของบุคคลภายนอก ให้แก่กลุ่มลูกค้าองค์กร





## ช่องทางการจัดจำหน่ายแบบออนไลน์

กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในช่องทางออนไลน์โดยตรงผ่านทางเว็บไซต์ของทีเอ็มทีโปรสปอร์ต (<https://www.tmtprosport.com/>) และ Line Official Account ของ ทีเอ็มทีโปรสปอร์ต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกายและการกีฬา เช่น เวย์โปรตีน และผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เช่น วิตามินต่างๆ เป็นต้น โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นลูกค้าบุคคล

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่กลุ่มร้านค้าเพื่อสุขภาพออนไลน์บนแพลตฟอร์ม Marketplace ต่างๆ เช่น Shopee Lazada Line Shopping ภายใต้ชื่อ T.man health shop เพื่อนำผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ไปวางจำหน่ายในช่องทางออนไลน์



## นโยบายการตลาด

เนื่องจากอุตสาหกรรมยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์และผู้ประกอบการจำนวนมากทั้งจากผู้ผลิตภายในประเทศและผลิตภัณฑ์นำเข้าจากต่างประเทศ ทำให้ผู้บริโภคมีตัวเลือกในการซื้อที่หลากหลาย กลุ่มบริษัทฯ จึงเน้นการทำการตลาดเพื่อสร้างความแตกต่างในคุณค่าของผลิตภัณฑ์และสร้างความแข็งแกร่งให้แก่แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ และสร้างภาพลักษณ์ของกลุ่มบริษัทฯ (Brand image) ให้เป็นที่จดจำแก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงผู้บริโภคชั้นสุดท้ายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ไปจนถึงสร้างความเชื่อมั่นให้แก่องค์กรอย่างยั่งยืน โดยใช้ช่องทางทั้งสื่อ social media และ traditional media ตรงตามกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



## การสร้างแบรนด์ของกลุ่มผลิตภัณฑ์ (Product Branding)

กลุ่มบริษัทฯ มีกลยุทธ์ทางการตลาดโดยการสร้างแบรนด์สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์แต่ละกลุ่มให้เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยที่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ประสบความสำเร็จทางด้านยอดขายและกำไร โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้ตรงจุด พร้อมทั้งสร้างตัวตนของแบรนด์ (Brand Identity) ที่น่าดึงดูด และสร้างตำแหน่งของแบรนด์ (Brand Positioning) ให้เป็นที่น่าจดจำในมุมมองของผู้บริโภค ผ่านการวิเคราะห์ความต้องการที่แท้จริงของผู้บริโภคผ่านการสำรวจตลาดอยู่เสมอ และสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายซึ่งเป็นลูกค้าองค์กร โดยเฉพาะกลุ่มร้านขายยาและคลินิก ซึ่งเป็นผู้ที่เข้าถึงและมีความเข้าใจในความต้องการของผู้บริโภคชั้นสุดท้ายเป็นอย่างดี ควบคู่กับการใช้ประโยชน์จากจุดแข็งของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อนำมาพัฒนาเป็นกลยุทธ์ทางการตลาดที่แข็งแกร่ง (Winning Zone)

กลุ่มบริษัทฯ มีการวางแผนการตลาดสำหรับแบรนด์ต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ แต่ละแบรนด์โดยเฉพาะ ด้วยการวิเคราะห์ลักษณะ ตัวตนและคู่แข่งของแต่ละแบรนด์ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งสำหรับฐานลูกค้าเดิมและสนับสนุนการขยายฐานลูกค้าใหม่อย่างมีประสิทธิภาพผ่านเครื่องมือทางการตลาดที่หลากหลาย อาทิ การจัดกิจกรรมพิเศษ (Event) การโฆษณาผ่านสื่อโทรทัศน์และรายการวิทยุ การใช้สื่อป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์ และ Social media การประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์โดยผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพและบุคคลที่มีชื่อเสียง Influencer เป็นต้น



## การสร้างแบรนด์องค์กร (Corporate Branding)

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างความน่าเชื่อถือแก่ภาพลักษณ์ขององค์กร เพื่อเชื่อมโยงระหว่างแบรนด์องค์กรกับแบรนด์ผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และช่องทาง Social media ของบริษัทฯ เช่น Facebook Line YouTube Channel เป็นต้น ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูลและข่าวสารทั้งหมดของแบรนด์ภายใต้กลุ่มบริษัทฯ และประชาสัมพันธ์กิจกรรมส่งเสริมการขายและบริการหลังการขาย

นอกจากการวางกลยุทธ์ทางการตลาดซึ่งเน้นภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์และภาพลักษณ์องค์กรต่อผู้บริโภคขั้นสุดท้าย กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับกิจกรรมส่งเสริมการขายซึ่งสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และลูกค้าเป้าหมาย โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าองค์กรซึ่งกลุ่มลูกค้าหลัก



## การดูแลกลุ่มลูกค้าเป้าหมายผ่านเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทฯ

เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานและติดต่อกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยตรง ซึ่งเป็นช่องทางที่ทำให้บริษัทฯ ทราบถึงความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเข้าถึงข้อมูลภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วถึง อีกทั้งการสื่อสารอย่างใกล้ชิดระหว่างเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและลูกค้ายังเป็นช่องทางที่จะรักษาความสัมพันธ์และการได้รับความสนใจจากลูกค้าได้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการขาย ตลอดจนขอบรรณความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ทำให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทฯ สามารถเสนอขายและให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ได้อย่างแม่นยำและครบถ้วน นอกจากนี้ การให้บริการหลังการขายที่น่าพึงพอใจโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทฯ เช่น การนำเสนออัปเดตผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจ การจัดหาโปรแกรมขึ้นเพื่อตอบโจทยความต้องการของลูกค้าแต่ละราย รวมถึงการสนับสนุนลูกค้าและประสานงานต่างๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการติดต่อกับกลุ่มบริษัทฯ จะช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าได้อย่างยาวนาน



## กลยุทธ์เพื่อจูงใจกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการจูงใจลูกค้าให้ซื้อผลิตภัณฑ์จากกลุ่มบริษัทฯ ตามเป้าหมายที่วางไว้ ผ่านโปรโมชั่นสะสมยอดเพื่อร่วมรับสิทธิ์ต่างๆ

## อุตสาหกรรมยา

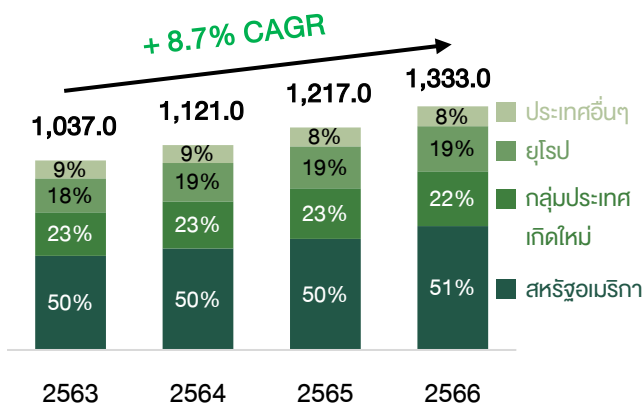


อุตสาหกรรมยา หมายถึง อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย พัฒนา ผลิต และจำหน่ายยาแผนปัจจุบันซึ่งใช้ทรัพยากรในการพัฒนาวิจัยอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองกับสถานการณ์ในปัจจุบันของแต่ละประเทศ หรือโลก โดยสามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทหลักได้แก่ 1) ยาต้นตำหรับหรือยาต้นแบบ (Original Drug) ซึ่งเป็นยาที่ผ่านการวิจัยและพัฒนาจนได้รับสิทธิบัตรผูกขาดในการผลิตเป็นเวลา 20 ปี โดยมีต้นทุนในการลงทุนที่สูงแต่สามารถทำรายได้สูง และ 2) ยาสามัญ (Generic Drug) ซึ่งเป็นการผลิตจากสูตรยาต้นตำหรับที่หมดสิทธิบัตรแล้ว โดยมีตัวยาสำคัญชนิดเดียวกันกับยาต้นตำหรับ อีกทั้งมีคุณสมบัติเภสัชวิทยาที่เหมือนกันและมีต้นทุนในการผลิต จำหน่ายที่ต่ำกว่า นอกจากนี้ จากการสังเกตชุดข้อมูลการผลิตยาจากทั่วโลกแล้วจะพบว่า ยาจดสิทธิบัตร (Patented Drug) หรือยาต้นแบบ (Original Drug) มักมีการผลิตที่ต่อเนื่องอยู่ในประเทศพัฒนาแล้ว โดยเฉพาะสหรัฐอเมริกาที่มีรายได้จากยอดขายยารักษาโรคเป็นอันดับแรกมากกว่า 670 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเติบโตเฉลี่ยระหว่างปี 2563 – 2567 ร้อยละ 9.5 ซึ่งมีศักยภาพด้านองค์ความรู้เทคโนโลยีการผลิตและวิจัยขั้นสูง ทำให้มีความสามารถในการส่งออกต่อเนื่อง

ภาพที่ 1: ยอดการขายยารักษาโรคจากตลาดยาทั่วโลก

ระหว่างปี 2563-2566

หน่วย: พันล้านดอลลาร์สหรัฐ



โครงสร้างอุตสาหกรรมการผลิตยา สามารถแบ่งออกเป็น 3 ชั้น ตามขั้นตอนการผลิต ได้แก่ (1) การวิจัยและพัฒนาตัวยานใหม่ (2) การผลิตวัตถุดิบตัวยาน และ (3) การผลิตยาสำเร็จรูป

ผู้ประกอบการผลิตและจำหน่ายยาซึ่งเป็นผู้ประกอบการไทยส่วนใหญ่ รวมถึงบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้ผลิตในขั้นที่ 3 กล่าวคือ ขั้นตอนการผลิตยาสำเร็จรูป และส่วนใหญ่ผลิตยาสามัญ (Generic drug) ทั่วไป

ที่มา: Krungsri Research และ US FDA

### รายละเอียดขั้นตอนการผลิตยา

การวิจัยและพัฒนาตัวยานใหม่ แบ่งออกเป็น 3 ช่วงหลัก ได้แก่

#### การวิจัยและพัฒนาตัวยานใหม่ (ขั้นต้น)

##### 1 การค้นคว้าตัวยานใหม่ (Discovery and development) และการวิจัยขั้นก่อนการศึกษาทางคลินิก (Pre-clinical research)

การค้นคว้าตัวยานใหม่ (Discovery and development) เป็นกระบวนการศึกษาข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับโรคและวิจัยตัวยานเพื่อยับยั้งผลกระทบของโรคนั้นๆ โดยเริ่มจากการวิจัยสมุนไพร สารสังเคราะห์ หรือสารตั้งต้นอื่นๆ เพื่อหาสารออกฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยตัวยานนั้นๆ จากนั้นนำสารตั้งต้นไปทดลองคุณสมบัติทางเภสัชวิทยา เช่น การดูดซึม การออกฤทธิ์ การเผาผลาญ และการขับออกของตัวยาน เพื่อกำหนดวิธีการใช้ ปริมาณที่มีประสิทธิภาพที่สุดและเพื่อศึกษาผลกระทบ ภาวะแทรกซ้อน และความปลอดภัยของยานั้นๆ และการวิจัยขั้นก่อนการศึกษาทางคลินิก (Pre-clinical research) แบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ การทดลองในห้องปฏิบัติการภายในขอบเขตของหลอดทดลอง (In Vitro) และ การทดลองกับสิ่งมีชีวิต (In Vivo) เช่น สัตว์ทดลอง เป็นขั้นตอนการทดสอบว่ายานั้นๆ มีโอกาสก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหรือไม่ การวิจัยช่วงนี้ใช้ระยะเวลาประมาณ 3-7 ปี

##### 2 การวิจัยทางคลินิก (Clinical research)

หรือการวิจัยที่มีบุคคลเป็นกลุ่มตัวอย่าง เพื่อศึกษาการปฏิบัติของยาต่อร่างกายมนุษย์ ประสิทธิภาพของยา และติดตามอาการไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นได้ในระยะยาว การวิจัยช่วงนี้ใช้ระยะเวลาประมาณ 6-7 ปี

##### 3 การขึ้นทะเบียนกับองค์การอาหารและยา

ผู้พัฒนายาต้องรวบรวมข้อมูลการวิจัย ข้อมูลการปฏิบัติ คำแนะนำสำหรับการใช้ยานั้นๆ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตามข้อกำหนดองค์การอาหารและยา เพื่อให้องค์กรดังกล่าวพิสูจน์ความปลอดภัยและประสิทธิภาพของยา เพื่อตัดสินใจอนุมัติการขึ้นทะเบียน ระยะเวลาประมาณ 1-2 ปี

### การผลิตวัตถุดิบตัวยา (ขั้นกลาง)

การผลิตวัตถุดิบตัวยา ได้แก่ สารออกฤทธิ์ (Active pharmaceutical ingredients, APIs) และสารปรุงแต่งยา (Inactive pharmaceutical ingredients หรือ Excipients) ที่เร่งให้เกิดปฏิกิริยา การผลิตในขั้นนี้เป็นการผลิตตัวยาที่ค้นพบแล้ว และคิดค้นพัฒนาเฉพาะเทคนิคการผลิต หรือเปลี่ยนโครงสร้างโมเลกุลต้นแบบเพื่อให้ได้ตัวยา จึงเป็นขั้นตอนการผลิตที่ต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและเงินทุนจำนวนมาก

### การผลิตยาสำเร็จรูป (ขั้นปลาย)

การผลิตยาสำเร็จรูปที่พัฒนาและคิดค้นสูตรตำรับขึ้นเอง โดยอาจนำยาตัวยาวัตถุดิบจากต่างประเทศมาใช้ในการผลิต ยาที่ผลิตได้จะเป็นยาสามัญ (Generic drug) ในรูปแบบต่างๆ เช่น ยาเม็ด ยาน้ำ ยาแคปซูล ยาครีม ยาผง และยาฉีด โดยกลุ่มยาที่มีมูลค่าการผลิตสูงสุด ได้แก่ ยาแก้ปวด/ลดไข้

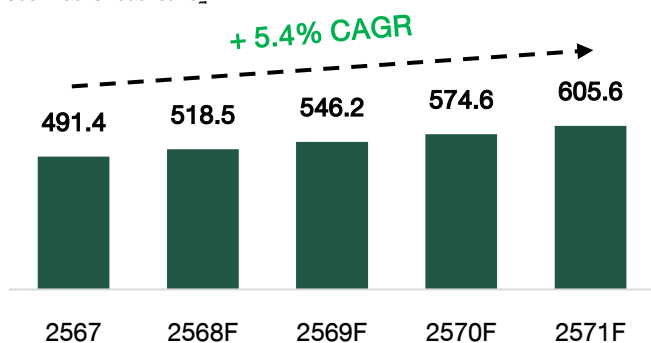
ที่มา: Krungsri Research และ US FDA

ในปัจจุบัน ยาสามัญ (Generic Drug) ยังคงเป็นที่สนใจอย่างมากในอุตสาหกรรมยา เนื่องจากมีคุณสมบัติที่น่าประทับใจหลายประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยที่เทียบเท่ากับยาต้นแบบ ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ยาสามัญได้รับความนิยมคือต้นทุนที่ต่ำกว่ายาต้นแบบอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาที่น้อยกว่า ส่งผลให้ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้การสนับสนุนและส่งเสริมการใช้ยาสามัญอย่างต่อเนื่อง

Precedence Research ได้คาดการณ์แนวโน้มตลาดยาสามัญไว้อย่างน่าสนใจ โดยคาดว่าในปี 2567 ตลาดจะมีมูลค่า 491.4 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องด้วยอัตราเฉลี่ยร้อยละ 5.4 ระหว่างปี 2567 - 2571 แสดงถึงศักยภาพและความสำคัญของยาสามัญในอุตสาหกรรมยาในอนาคต

ภาพที่ 2: ขนาดตลาดยาสามัญทั่วโลก ระหว่างปี 2567-2571

หน่วย: พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ



ที่มา: Precedence Research ข้อมูล ณ ปี 2567

ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมยา แบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้



### กลุ่มที่ 1: หน่วยงานภาครัฐ

**1 องค์การเภสัชกรรม (Government Pharmaceutical Organization: GPO)** ซึ่งเป็นผู้ผลิตยาหลักและยานำเข้าบางประเภท โดยเฉพาะยารักษาโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-communicable diseases: NCDs) เช่น ยาลดไขมัน ยารักษาโรคเบาหวาน เป็นต้น เพื่อจำหน่ายในราคาถูก ทั้งนี้ ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระบุให้องค์การเภสัชกรรมอยู่ในฐานะผู้ประกอบการเช่นเดียวกับภาคเอกชนในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทำให้เกิดการแข่งขันในตลาดระหว่างองค์การเภสัชกรรมและผู้ประกอบการภาคเอกชนมากขึ้น ซึ่งรวมถึงต่างชาติที่ผลิตยาราคาถูกออกมาจำหน่าย เช่น อินเดียและจีน

**2 โรงงานเภสัชกรรมทหาร** ซึ่งเน้นผลิตยาสามัญ (Generic drug) จำหน่ายในประเทศทดแทนยานำเข้า



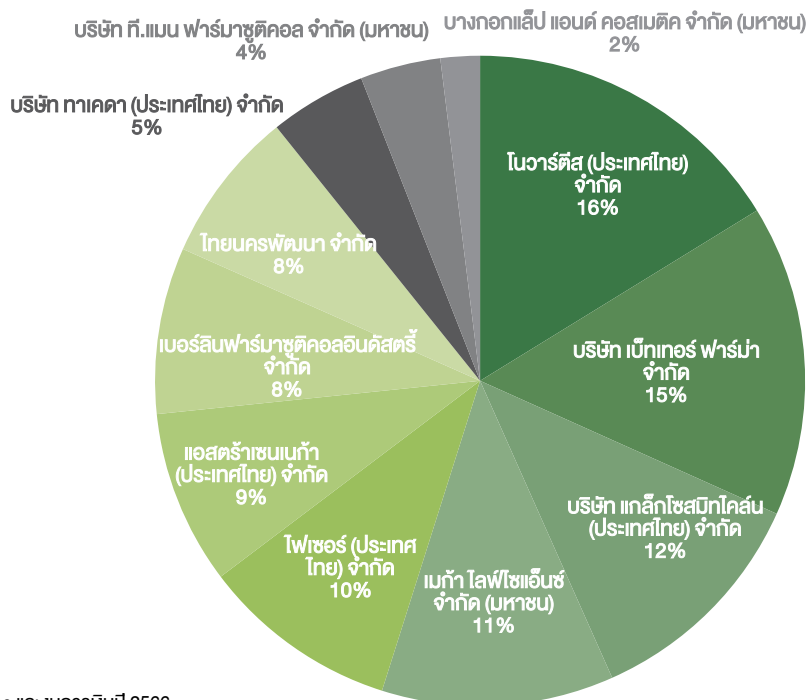
### กลุ่มที่ 2: บริษัทยาภาคเอกชน

**1 บริษัทยาของผู้ประกอบการไทย** เป็นบริษัทที่คนไทยถือหุ้นใหญ่ ส่วนใหญ่ผลิตยาสามัญทั่วไปและมีราคาไม่สูง เช่น กลุ่มบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) บริษัท เบอร์ลินฟาร์มาซูติคอลอินดัสตรี จำกัด บริษัท ไทยนครพัฒนา จำกัด บริษัท สยามฟาร์มาซูติคอล จำกัด บริษัท บางกอกแอลี แอนด์ คอสเมติก จำกัด (มหาชน) บริษัท โบอิ์ฟาร์ม เคมีคัลส์ จำกัด และบริษัท สยามเภสัช จำกัด เป็นต้น บางรายอาจรับจ้างผลิตร่วมด้วย (Contract manufacturers) เช่น บริษัท โบอิ์แอล จำกัด บริษัท เมก้า โลฟโซเอ็นซ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท โอสิค (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น

**2 บริษัทข้ามชาติ (Multinational companies: MNCs)** ถือหุ้นส่วนใหญ่โดยชาวต่างชาติ บางรายเป็นตัวเก็งนำจ่ายต้นตำรับหรือยาจดสิทธิบัตร (Original drug) มาจำหน่ายในราคาค่อนข้างสูง เช่น บริษัท ไฟเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท โนวาร์ตีส (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท แกล็กโซสมิทไคลน์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ซาโนไฟ-อเวนติส (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท โรช ไทยแลนด์ จำกัด เป็นต้น



ภาพที่ 3: ส่วนแบ่งรายได้ของบริษัทยาชั้นนำของประเทศไทย ในปี 2566



ที่มา: DBD Data Warehouse และงบการเงินปี 2566

จากข้อมูลปี 2567 ช่องทางการจำหน่ายหลักในประเทศไทย แบ่งเป็น 2 ช่องทางคือ

1

**การจำหน่ายผ่านโรงพยาบาล**

ในปี 2567 ที่ผ่านมามีการจำหน่ายยาผ่านโรงพยาบาลคิดเป็นร้อยละ 80 ของมูลค่าตลาดยาทั้งหมดในไทย สาเหตุจากระบบสวัสดิการสาธารณสุขของรัฐที่ข้าราชการและประชาชนได้รับการคุ้มครองทางการเงินจากการใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้ารับบริการพื้นฐานภายใต้ระบบหลักประกันสุขภาพของรัฐ โดยแบ่งเป็นโรงพยาบาลรัฐ และโรงพยาบาลเอกชน คิดเป็นร้อยละ 60 และร้อยละ 20 ตามลำดับ ซึ่งการจำหน่ายผ่านโรงพยาบาลพบว่าส่วนใหญ่เป็นยาที่ต้องสั่งจ่ายโดยแพทย์ (Prescription drug) แบ่งเป็นยาซื้อสามัญร้อยละ 60 และยาจดสิทธิบัตร (Patented Drug) ร้อยละ 40 ของมูลค่าตลาดยาที่ถูกจัดจำหน่ายแก่โรงพยาบาล อย่างไรก็ตามยาในรูปแบบประเภจดสิทธิบัตรมีอัตราและโอกาสในการเติบโตที่สูงกว่าจากความต้องการใช้ในกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-communicable diseases: NCDs) เช่น ยาลดความดันโลหิตสูง ยาโรคเบาหวาน และยารักษาโรคหัวใจ เป็นต้นซึ่งมักเกิดในกลุ่มผู้สูงอายุในไทย

2

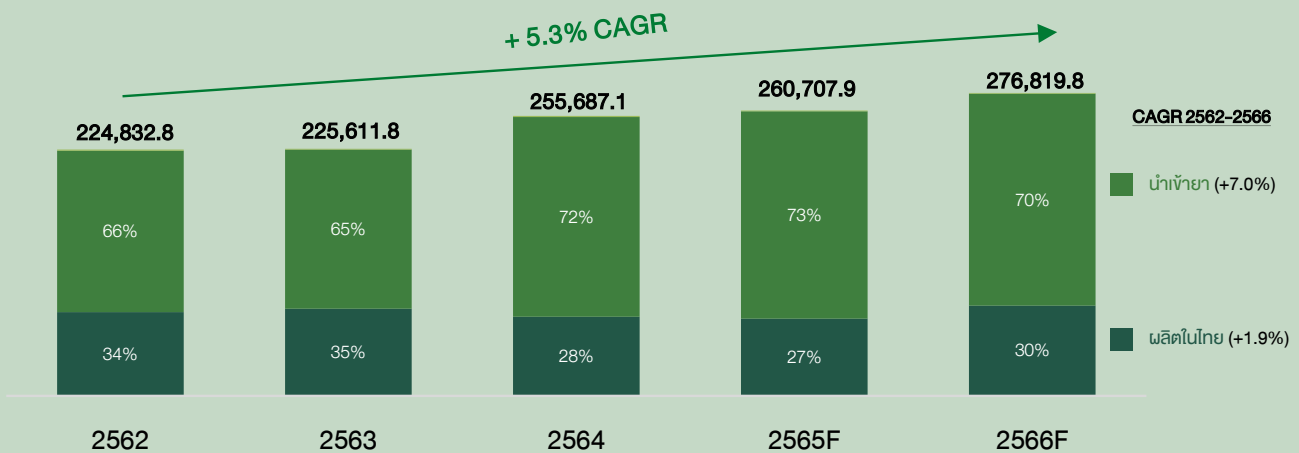
**การจำหน่ายผ่านร้านขายยา (Over The Counter)**

แม้ระบบประกันสุขภาพของรัฐมีผลให้คนไบบางส่วนเปลี่ยนพฤติกรรมมารับการรักษาที่โรงพยาบาลแทนการซื้อยาจากร้านขายยา แต่ร้านขายยายังเป็นช่องทางที่ประชาชนเลือกใช้บริการเมื่อมีอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น หรือสามารถดูแลตนเองได้โดยไม่จำเป็นต้องไปพบแพทย์ โดยมูลค่าการจำหน่ายยาผ่านร้านขายยาคิดเป็นร้อยละ 20 ของมูลค่าตลาดยาทั้งหมด ในปี 2567 มีร้านขายยาแผนปัจจุบันในประเทศไทยจำนวนทั้งสิ้น 23,131 แห่ง โดยตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ ร้อยละ 20 และต่างจังหวัดร้อยละ 80 โดยระหว่างปี 2566-2567 มีการเพิ่มขึ้นของร้านขายยาทั้งหมด 763 ร้าน หรือร้อยละ 3 โดยแบ่งเป็น 1) ร้านขายยาเดี่ยว (Stand-alone) ส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการรายกลางและเล็ก (SME) คิดเป็นร้อยละ 80 ของร้านขายยาแผนปัจจุบันทั้งหมด 2) ร้านขายยาสาขา (Chain store) มีจำนวนประมาณร้อยละ 20 ของร้านขายยาแผนปัจจุบันทั้งหมด ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ที่ลงทุนและขยายธุรกิจในรูปแบบของแฟรนไชส์ (Franchise) เช่น ร้านขายยาฟาสซิโน และร้านขายยา Save drug (เครือโรงพยาบาลกรุงเทพ) รวมถึงกลุ่มผู้ประกอบการค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern trade) ที่เพิ่มพื้นที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มยาและเวชภัณฑ์

ในปี 2562 – 2566 มูลค่าการผลิตยาแผนปัจจุบันของประเทศไทยเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 1.9 ต่อปี และการนำเข้ายาแผนปัจจุบันเติบโตเฉลี่ยที่ร้อยละ 7.0 ต่อปี โดยมีมูลค่าในปี 2566 ทั้งหมด 82,695.2 ล้านบาท และ 194,124.7 ล้านบาทตามลำดับ **แสดงให้เห็นถึงความต้องการในการบริโภคยาและเวชภัณฑ์อื่นๆ ที่เพิ่มขึ้นหลังจากการแพร่ระบาดของโควิด - 19 (COVID - 19)** ซึ่งมีปัจจัยการกระตุ้นให้คนสนใจในการดูแลตัวเองเพิ่ม เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ อีกทั้งหากดูปัจจัยหลักในประเทศ ก็พบว่าสังคมไทยได้เข้าสู่ช่วงอายุสูงวัย ซึ่งผู้สูงอายุมักมีโรคภัยไข้เจ็บที่เพิ่มมากขึ้นตามอายุ ทั้งไขมัน ความดัน เบาหวาน เป็นต้น ดังนั้น ยาสำหรับผู้สูงอายุจึงเป็นปัจจัยที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต

ภาพที่ 4: มูลค่าการผลิตและการนำเข้ายาในปัจจุบัน ประจำปี 2562-2566

หน่วย: พันล้านดอลลาร์สหรัฐ

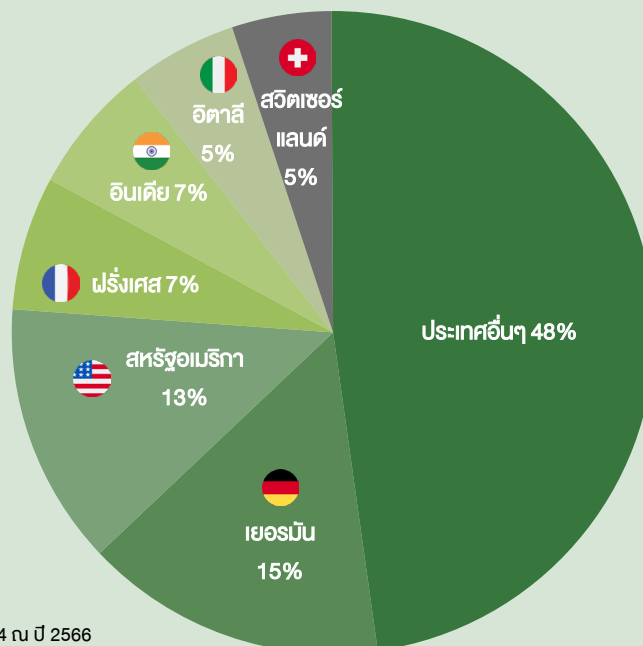


ที่มา: กองยา ข้อมูล ณ ปี 2564

นอกจากนี้ **ยานำเข้าส่วนใหญ่ยังคงมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยที่สูงกว่ายาผลิตเองในไทย** โดยการนำเข้าของยามักเป็นประเภทที่ไม่สามารถผลิตเองได้ และมีราคาที่สูง โดยการนำเข้าส่วนใหญ่จะมาจากประเทศ เยอรมนี สหรัฐฯ ฝรั่งเศส อินเดีย อิตาลี และสวิตเซอร์แลนด์ ตามลำดับ ซึ่งเป็นยาจำพวก ยาสร้างเม็ดเลือด ยาปฏิชีวนะ และยาลดไขมันในเลือด

ภาพที่ 5: แหล่งนำเข้ายาที่สำคัญของไทยประจำปี 2566

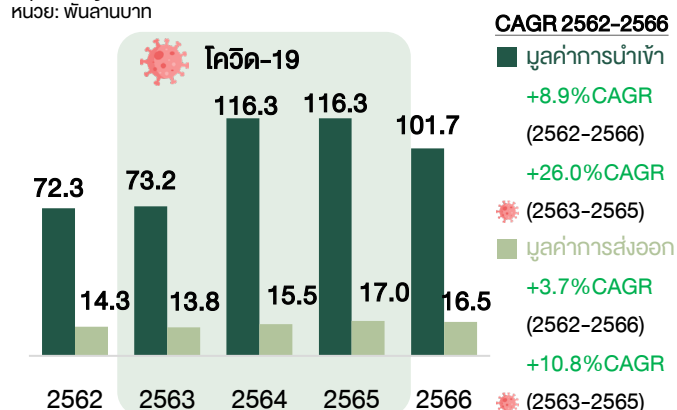
หน่วย: ร้อยละ



ที่มา: กระทรวงพาณิชย์, รหัส HS 3001 – 3004 ณ ปี 2566

ขณะที่มูลค่าการส่งออกยาของประเทศไทยมีอัตราเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 3.7 ต่อปี ในช่วงปี 2562 – 2566 และร้อยละ 12.0 ต่อปี ในช่วงปี 2563 – 2564 **เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้มูลค่าการส่งออกยาเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะยาในกลุ่มวัคซีน** อีกทั้ง ยาสามัญทั่วไปของประเทศไทยมีราคาถูก โดยส่วนใหญ่ส่งออกไปประเทศเพื่อนบ้าน เช่น เวียดนาม เมียนมาร์ และกัมพูชา เป็นต้น

ภาพที่ 6: มูลค่าการนำเข้าและส่งออกยาของประเทศไทย ระหว่างปี 2562-2566  
หน่วย: พันล้านบาท

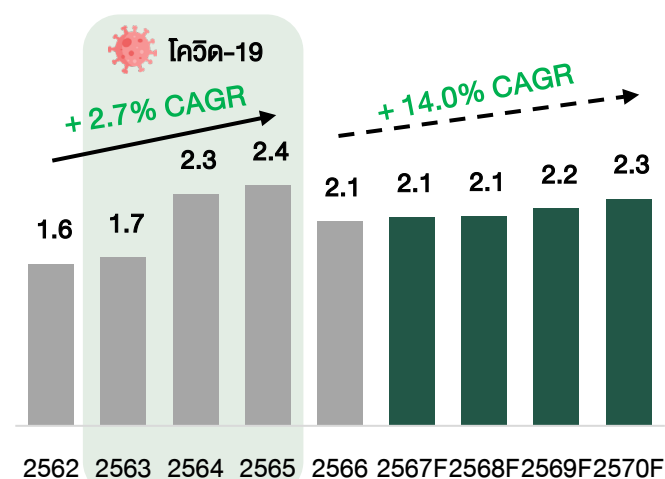


ที่มา: กระทรวงพาณิชย์, รหัส HS 3001-3004 ณ ปี 2566

เนื่องจากเกิดสถานการณ์การระบาดอย่างรุนแรงของโควิด-19 ในช่วงระหว่างปลายปี 2562 – 2565 รายได้รวมของอุตสาหกรรมยานี้เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากเป็นมูลค่า 2,421.9 ล้านบาทในปี 2565 จาก 1,634.0 ล้านบาทในปี 2562 หรือเติบโตเฉลี่ยที่ร้อยละ 14.0 ต่อปี **ซึ่งจากสถานการณ์การแพร่ระบาดที่กล่าวมาในข้างต้นได้สร้างความตระหนักต่อประชากรทั่วโลก รวมถึงไทยเป็นอย่างมากในการดูแลสุขภาพ** จึงทำให้ระหว่างปี 2566 – 2570F Statista คาดการณ์ว่าจะตลาดจะมีมูลค่าในการเติบโตถึง 2,289.62 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ โดยมีการเติบโตเฉลี่ยที่ ร้อยละ 2.7 ต่อปี

ภาพที่ 7: รายได้รวมของอุตสาหกรรมยานในประเทศไทย ระหว่างปี 2562-2570F

หน่วย: หมื่นล้านบาท



ที่มา: Statista

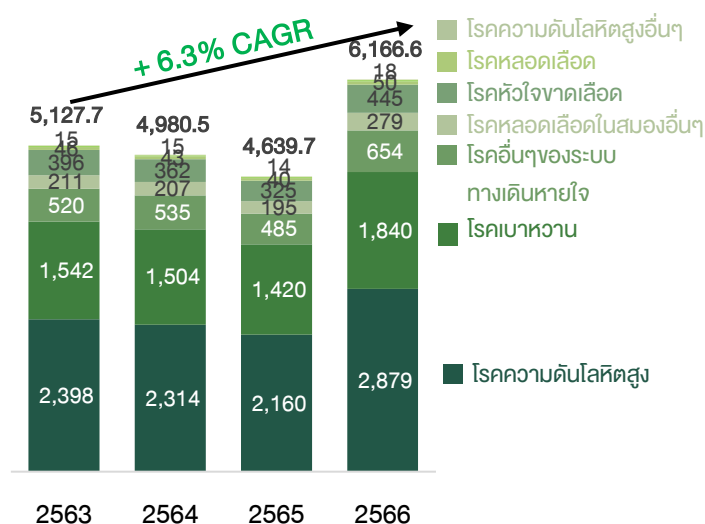
## แนวโน้มการเจ็บป่วยที่เพิ่มขึ้นตามทั้งในกลุ่มโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง



**โรคติดต่อในไทยยังคงเกิดขึ้นต่อเนื่องด้วยสภาพแวดล้อมและภูมิอากาศที่มีการผันผวน** อีกทั้งความหนาแน่นของประชากรเมือง รวมถึงปัญหาพาหะนำโรคจากแมลงต่างๆ จึงทำให้สถิติการเจ็บป่วยทางโรคติดต่ออย่างต่อเนื่อง จึงทำให้ทางสาธารณสุขประเมินโรคติดต่อที่มีความเสี่ยงต่อสถานการณ์ โดยในปี 2567 แบ่งกลุ่มดังนี้ 1) โรคติดต่อทางเดินหายใจ เช่น โรคโควิด-19 และโรคไขหวัดใหญ่ 2) โรคติดต่อนำโดยแมลง เช่น โรคโปลิโอ โรคติดเชื้อไวรัสซิกา และโรคชุกุนกูยา 3) โรคเฝ้าระวัง เช่น โรคฝีดาษวานร โรคเอชไอวี และโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ นอกจากนี้โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ก็ยังมีอัตราการเพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งมีสัดส่วนที่สูงกว่านานาชาติ โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมต่างๆ เช่น การดื่มสุรา การสูบบุหรี่ การรับประทานอาหารหวาน มัน เค็ม และการขาดการมีกิจกรรมทางกายที่เพียงพอ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสรีรวิทยา ได้แก่ ไขมันในเลือดสูง ความดันโลหิตสูง น้ำตาลในเลือดสูง ภาวะน้ำหนักเกินและอ้วน ซึ่งทำให้เป็นโรคไม่ติดต่อเรื้อรังที่สุด โดยเมื่อพิจารณาอัตราผู้ป่วยในด้วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรังทั้งประเทศต่อประชากร 100,000 คน ตามกลุ่มสาเหตุการป่วย พ.ศ. 2566 (ตารางที่ 7) พบว่า กลุ่มโรคที่มีอัตราผู้ป่วยในสูงที่สุดคือ โรคความดันโลหิตสูง รองลงมาคือเบาหวานและโรคอื่นๆของระบบหายใจ ตามลำดับ

ภาพที่ 8: อัตราผู้ป่วยในด้วยโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ต่อประชากร 100,000 คน (ทั้งประเทศ) ระหว่างปี 2563 - 2566

หน่วย: อัตราการป่วยต่อประชากรแสนคน



ที่มา: กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

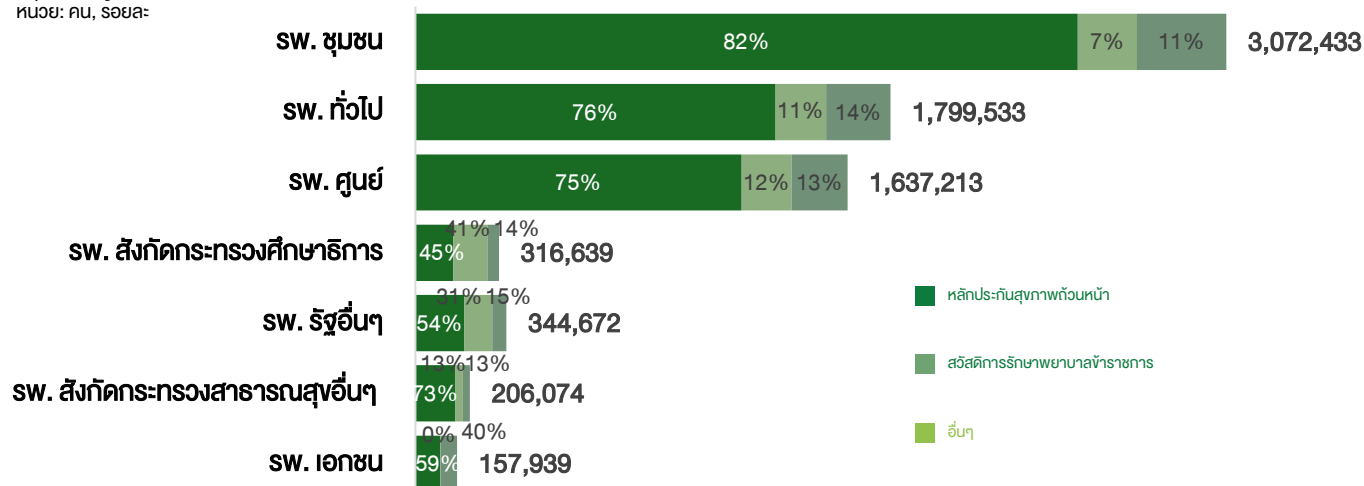
## การเข้าถึงการรักษาพยาบาลที่ง่ายขึ้นด้วยสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ ระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า และอื่นๆ



จากการเข้าถึงการรักษาพยาบาลในปัจจุบันมีทางเลือกในการตัดสินใจที่มากขึ้น เนื่องจากประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารถึงสิทธิของตนผ่านทางสื่อหลากหลายช่องทาง โดยจากการวิเคราะห์พบว่าสัดส่วนการเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลของผู้ป่วยในของผู้ที่มีสิทธิรักษาพยาบาล ประเภทสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ส่วนใหญ่เข้ารับการรักษาในระดับโรงพยาบาลชุมชนจำนวน 2,509,936 คน โรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 1,364,694 คน และโรงพยาบาลศูนย์ 1,236,063 ตามลำดับ ส่วนผู้ใช้สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการและครอบครัว มีสัดส่วนการเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลชุมชน มากกว่าโรงพยาบาลรัฐประเภทอื่น ๆ สำหรับการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลเอกชนพบว่าผู้ใช้สิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า เป็นกลุ่มที่เข้ารับการรักษาสูงสุด รองลงมาคือ สิทธิการรักษาอื่น ๆ และสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการและครอบครัว ตามลำดับ ซึ่งภายใต้ระบบหลักประกันสุขภาพดังกล่าว ได้เพิ่มช่องทางการเข้าถึงยาผ่านร้านขายยา เช่น ผ่านร้านขายยาที่เข้าร่วมโครงการรับยาที่ร้านยาเพื่อลดความแออัดในโรงพยาบาล และโครงการร้านธงฟ้าประชารัฐ รวมถึงการใช้เทคโนโลยีเพื่อให้คำปรึกษาด้านสุขภาพและยา อาทิ ระบบการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) และการใช้แอปพลิเคชัน อาทิ MorDee Good Doctor และ Clicknic ทำให้แนวโน้มผู้ป่วยที่เคยใช้บริการที่โรงพยาบาล โดยเฉพาะกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง เช่น โรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง โรคหัวใจและโรคจิตเวช เป็นต้น จะปรับมาใช้บริการที่ร้านยามากขึ้น เนื่องจากสะดวกและช่วยลดความเสี่ยงการติดเชื้อจากโรงพยาบาล

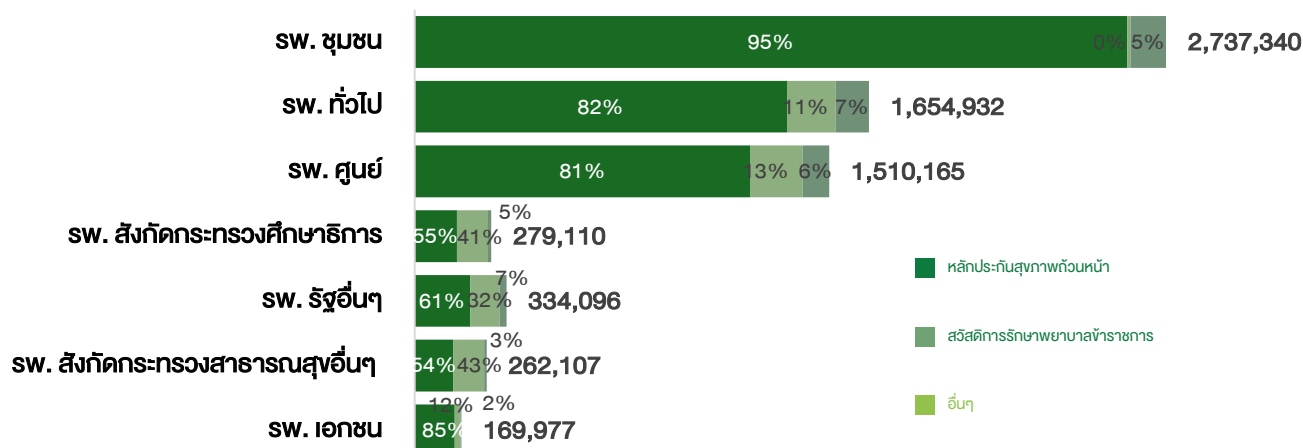
ภาพที่ 9: สัดส่วนการเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล จำแนกตามประเภทโรงพยาบาลและ สิทธิการรักษาพยาบาล ปี 2566

หน่วย: คน, ร้อยละ



ที่มา: กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ภาพที่ 10: สัดส่วนการเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล จำแนกตามประเภทโรงพยาบาลและ สิทธิการรักษาพยาบาล ปี 2565



ที่มา: กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



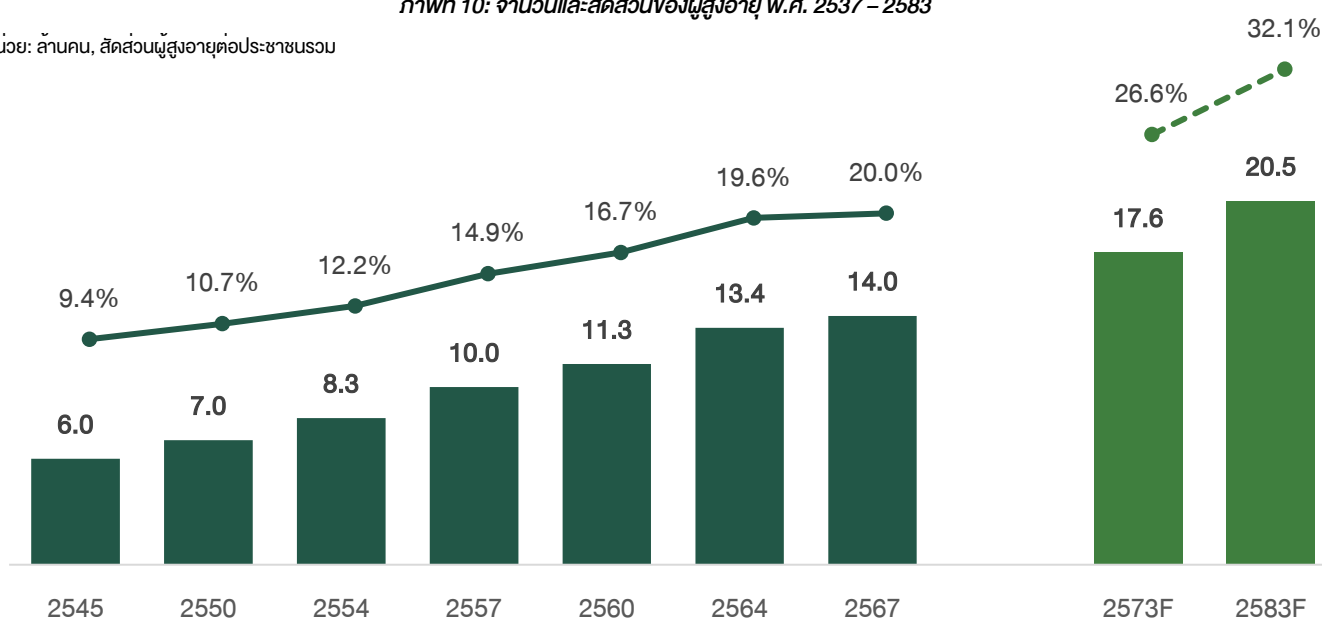
## การดูแลสุขภาพของประชากรไทยที่มากขึ้นในผู้สูงอายุ



เนื่องจากประเทศไทยได้เข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างเต็มรูปแบบ โดยประชากรที่มีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไป มีสัดส่วนผู้สูงอายุร้อยละ 20.0 ของประชากรทั้งหมด ในปี 2567 และคาดว่าจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ (สัดส่วนมากกว่า 20%) ในปี 2573 ด้วยสัดส่วนผู้สูงอายุร้อยละ 26.6 ของประชากรทั้งหมด ปรากฏการณ์ดังกล่าวสะท้อนถึง การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในประชากร โดยมีจำนวนผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้น ขณะที่ประชากรวัยทำงานและอัตราการเกิดของเด็กลดลง ส่งผลให้กลุ่มประชากรสูงอายุต้องดูแลสุขภาพของตนเองมากขึ้น เพื่อลดค่าใช้จ่ายหรือการให้แก่งานในครอบครัว โดยจากบทวิจัยจากโรงพยาบาลแพทยศาสตร์รามธิบดีได้กล่าวว่าผู้สูงอายุในไทยมีโรคเรื้อรังประจำตัวที่พบเป็นส่วนมากคือ โรคความดันโลหิตและโรคเบาหวาน ซึ่งผู้ที่มีอายุ 80 ปีขึ้นไปมีความชุกของโรคความดันโลหิตสูงร้อยละ 51.6 และโรคเบาหวานร้อยละ 14.8 อีกทั้งพบว่านอกจากการควบคุมอาหาร และการออกกำลังกายแล้ว ผู้สูงอายุมากกว่าร้อยละ 47.3 ใช้ยาประจำในการดำเนินชีวิตทุกวัน และ 1 ใน 3 รับประทานยามากกว่า 2 ชนิดขึ้นไป

ภาพที่ 10: จำนวนและสัดส่วนของผู้สูงอายุ พ.ศ. 2537 – 2583

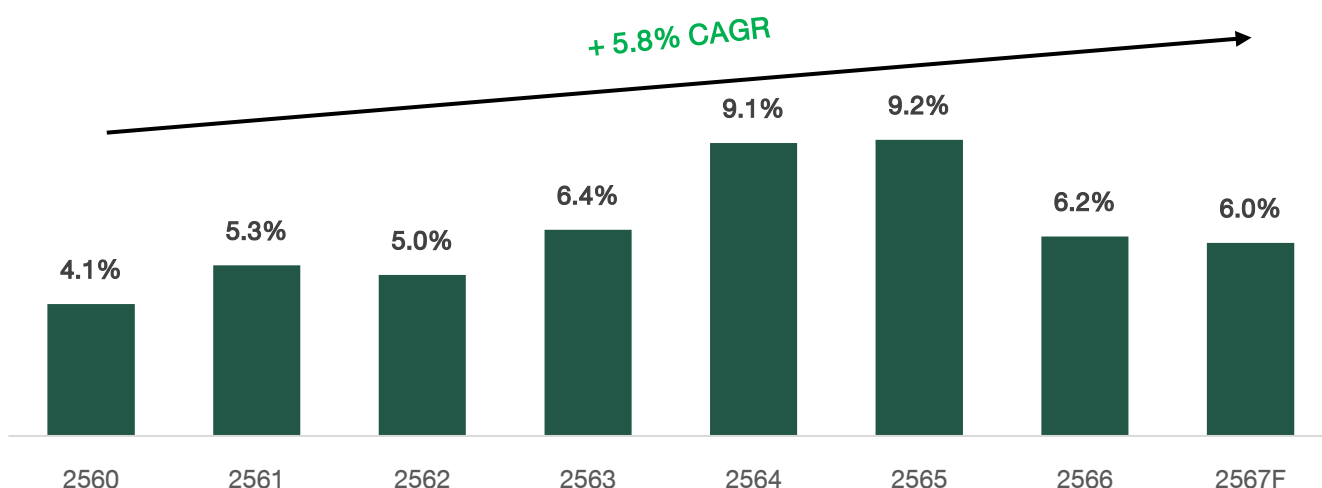
หน่วย: ล้านคน, สัดส่วนผู้สูงอายุต่อประชากรรวม



ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (NESDC)

ภาพที่ 11: อัตราการเติบโตของมูลค่าการใช้จ่ายด้านสุขภาพของคนไทย

หน่วย: ล้านคน



ที่มา: Kasikorn Research Center

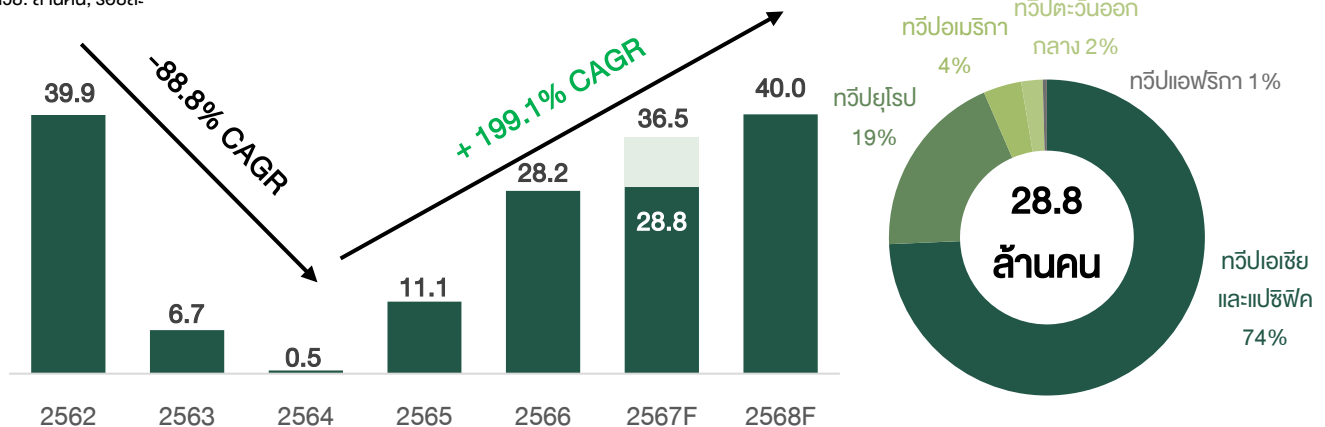
## ชาวต่างชาติมีแนวโน้มในการใช้สถานพยาบาลในไทย



ประเทศไทยคือหนึ่งในประเทศท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical tourism) อันดับต้นๆ ของโลก จากการจัดอันดับของ The Medical Tourism Index (MTI) พบว่าอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ (Medical tourism) ของไทยติดอันดับ 5 ของโลก ในปี 2564 และได้ **อันดับ 1 ในประเทศอาเซียน** ซึ่งจากการสัมภาษณ์นักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาทำการรักษาในไทยจำนวน 475 คนจากการสัมภาษณ์ของ SCB EIC พบว่าปัจจัยหลักที่ทำให้นักท่องเที่ยวเข้ามาทำการรักษา คือ ราคาสารในไทยเมื่อเทียบกับระดับเดียวกันมีราคาต่ำ และชื่อเสียงของสถานพยาบาลไทยที่ดี นอกจากนี้ SCB EIC ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ วิเคราะห์แนวโน้มแผนการท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ในประเทศไทย มีแนวโน้มกลับมาฟื้นตัวอีกครั้ง โดยถือเป็นการเติบโตต่อเนื่องจากปี 2565 ซึ่งในปี 2566 คาดว่าจะมีมูลค่าประมาณ 2.9 หมื่นล้านบาท โดยช่วงปี 2560 – 2562 ประเทศไทยมีรายได้การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์อยู่ที่ 27,229.2 ล้านบาท 32,222.3 ล้านบาท และ 35,078.8 ล้านบาท ตามลำดับ มีปัจจัยบวกจากนโยบายสนับสนุนและผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical hub) ภายในปี 2569 ของภาครัฐ โดยการส่งเสริมการลงทุนผ่าน BOI และมีการประกาศจัดตั้งระเบียบเศรษฐกิจสุขภาพอันดามัน (AWC) ครอบคลุม 6 จังหวัดทางภาคใต้เพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญในการรักษาโรคเฉพาะด้าน รวมถึงการลดค่าธรรมเนียมวีซ่าเพื่อรักษาพยาบาลระยะเวลา 1 ปี ซึ่งผู้ป่วยต่างชาติสามารถเดินทางเข้าประเทศไทยได้หลายครั้ง ครั้งละไม่เกิน 90 วัน

ภาพที่ 12: จำนวนนักท่องเที่ยวในไทย และนักท่องเที่ยวแบบรายทวีป ระหว่าง พ.ศ. 2562 – 2568F

หน่วย: ล้านคน, ร้อยละ

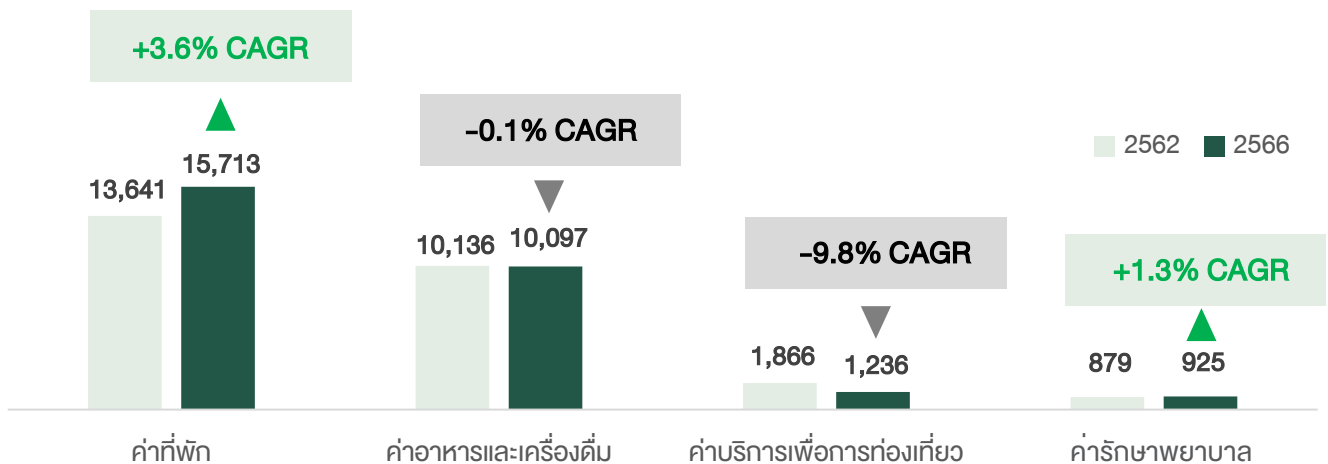


ที่มา: กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

หมายเหตุ: ข้อมูลปี 2567 สิ้นสุดที่เดือน ตุลาคม

ภาพที่ 13: ค่าใช้จ่ายแต่ละประเภทของนักท่องเที่ยว ระหว่าง พ.ศ. 2562 และ 2566

หน่วย: บาทต่อคน



ที่มา: Krungthai Compass

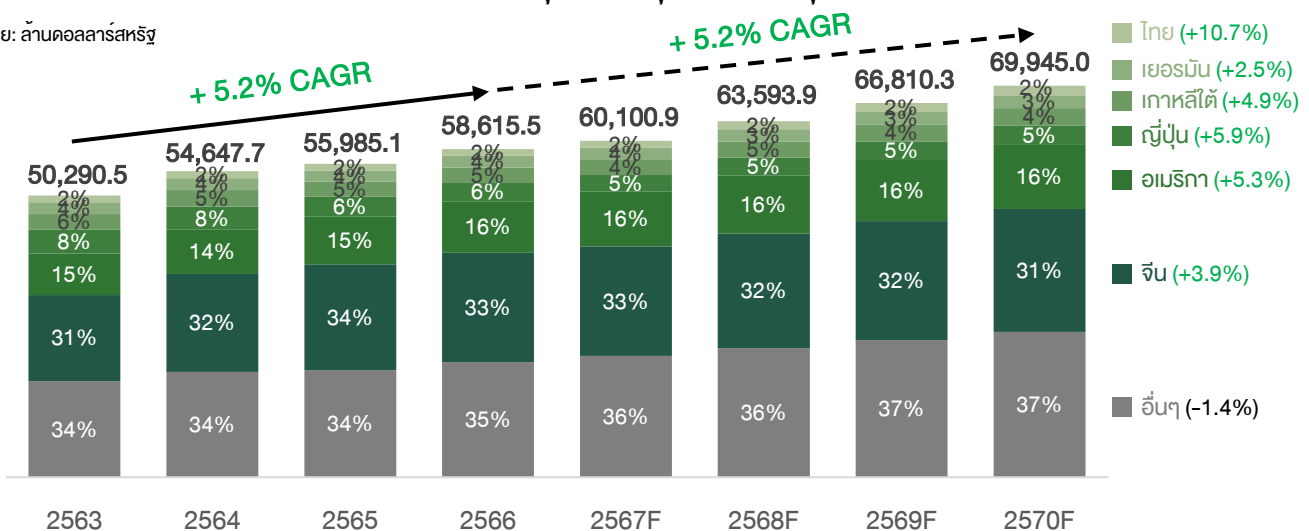
# อุตสาหกรรมยาสมุนไพร

ตลาดผลิตภัณฑ์สมุนไพรทั่วโลกมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2566 มีมูลค่าตลาดรวมอยู่ที่ 58,615.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 5.2 ต่อปี จนถึงปี พ.ศ. 2570 ซึ่งจะทำให้มูลค่าตลาดแตะที่ 69,945.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งประเทศที่มีมูลค่าตลาดผลิตภัณฑ์สมุนไพรโดยหลัก ได้แก่ ประเทศจีน สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ และเยอรมัน โดยประเทศจีนและสหรัฐอเมริกามีสัดส่วนมูลค่าตลาดสูงถึงร้อยละ 31 และร้อยละ 16 ของมูลค่าตลาดผลิตภัณฑ์สมุนไพรทั่วโลก ตามลำดับ

ในปี พ.ศ. 2566 ประเทศไทยมีมูลค่าการบริโภคผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรอยู่ที่อันดับ 9 มูลค่า 1,200.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และมีมูลค่าส่งออกวัตถุดิบสมุนไพรและผลิตภัณฑ์สมุนไพรเป็นอันดับ 1 ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่มีสัดส่วนของตลาดสูงสุด ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารชนิดพร้อมดื่ม รองลงมาคือกลุ่มผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อการรักษาอาการไอ หวัด แพ้อากาศ และกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร โดยยูโรโม니터คาดการณ์ว่ามูลค่าตลาดจะเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.7 ต่อปีระหว่างปี พ.ศ. 2567- พ.ศ. 2570 โดยการเติบโตหลักมาจากกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารเสริมและผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อการรักษาอาการไอ หวัด แพ้อากาศ

ภาพที่ 14: แนวโน้มอุตสาหกรรมธุรกิจผลิตภัณฑ์สมุนไพรทั่วโลก

หน่วย: ล้านดอลลาร์สหรัฐ

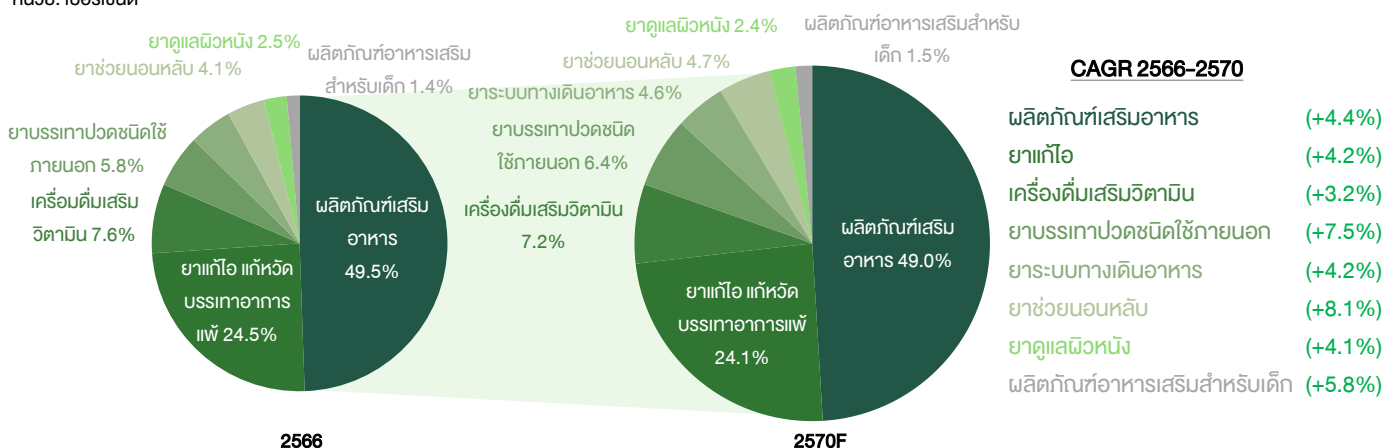


ที่มา: ยูโรโม니터 ข้อมูล ณ ปี 2567

จากการคาดการณ์ของยูโรโม니터ระบุว่าในปี พ.ศ. 2570 ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากสมุนไพรจะมีส่วนแบ่งตลาดสูงสุดอยู่ที่ร้อยละ 49.0 ตามด้วย ผลิตภัณฑ์ยาแก้ไอ เครื่องดื่มผสมวิตามิน และยาบรรเทาปวดชนิดใช้ภายนอกโดยมีสัดส่วนอยู่ที่ร้อยละ 24.1 ร้อยละ 7.2 และร้อยละ 6.4 ตามลำดับ ในขณะที่อัตราการเติบโตระหว่างปี พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570 ยาช่วยนอนหลับมีอัตราการเติบโตสูงสุดอยู่ที่ร้อยละ 8.1 ตามด้วยผลิตภัณฑ์กลุ่มยาบรรเทาปวดชนิดใช้ภายนอกและผลิตภัณฑ์อาหารเสริมสำหรับเด็ก มีอัตราการเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 7.5 และร้อยละ 5.8

ภาพที่ 15: คาดการณ์สัดส่วนผลิตภัณฑ์สมุนไพรทั่วโลก

หน่วย: เปอร์เซ็นต์



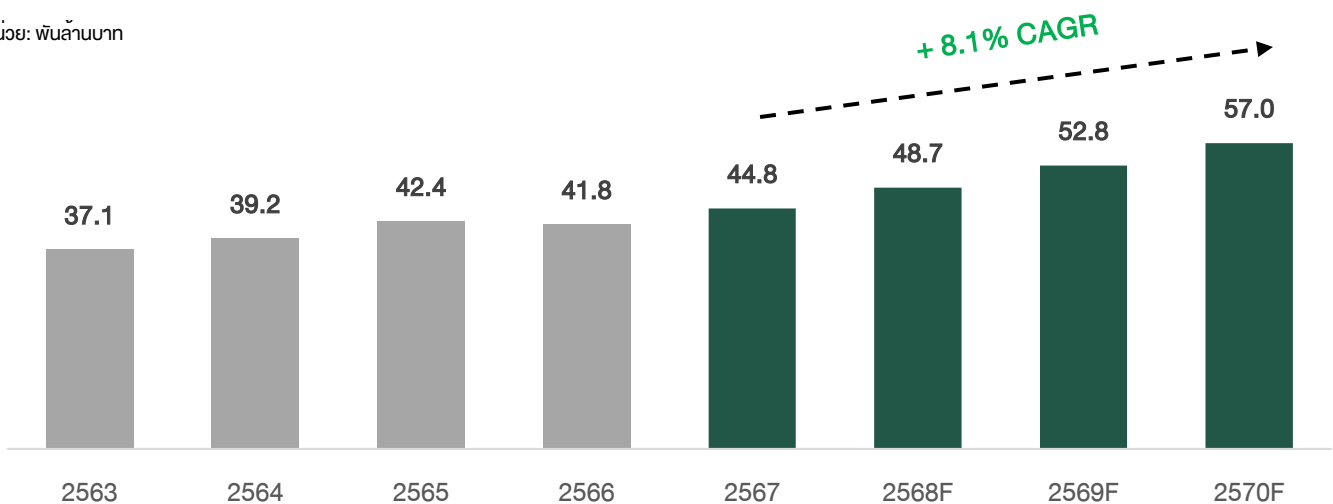
ที่มา: ยูโรโม니터 ข้อมูล ณ ปี 2567

ตลาดธุรกิจยาสมุนไพรในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากผู้บริโภคมีแนวโน้มหันมาให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์ยา **ผลิตภัณฑ์ดูแลสภาพและผลิตภัณฑ์เสริมความงามที่มีส่วนผสมจากวัตถุดิบธรรมชาติมากขึ้น** โดยยูโรโม니터เปิดเผยว่าการบริโภคสมุนไพร และผลิตภัณฑ์สมุนไพรในประเทศไทยตั้งแต่ปี 2563 – 2566 มีอัตราการเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 4.0 ต่อปี โดยมีมูลค่าอยู่ที่ 41.8 พันล้านบาทโดยการเติบโตดังกล่าวสะท้อนถึงบทบาทที่สำคัญของยาสมุนไพรในฐานะทางเลือกด้านสุขภาพที่สอดคล้องกับแนวโน้มการให้ความสำคัญกับสุขภาพและคุณภาพชีวิตของผู้บริโภคทั่วโลก ซึ่งกระตุ้นความต้องการผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง อุตสาหกรรมเครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ดูแลส่วนบุคคลซึ่งใช้สมุนไพรไทยเป็นส่วนผสมหลักยังมีการขยายตัวที่ชัดเจน ตลอดจนการสนับสนุนจากภาครัฐในด้านการวิจัย พัฒนา และการส่งเสริมการส่งออกสินค้า

ทั้งนี้ การเติบโตของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่เน้นการใช้สมุนไพรในการบำบัดรักษาได้ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มและสร้างภาพลักษณ์ **เชิงบวกต่อผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยในระดับสากล** นอกจากนี้ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น เสริมอาหาร เครื่องสำอาง และยาสมุนไพร ได้ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมในตลาดต่างประเทศที่มีศักยภาพเติบโตสูง โดยเฉพาะในประเทศที่มีความต้องการผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติในขณะเดียวกัน ผู้ประกอบการยังเผชิญความท้าทายในการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้าย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภค ท่ามกลางการแข่งขันที่รุนแรงทั้งจากผู้ผลิตในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งส่งผลให้การรักษาความได้เปรียบทางการแข่งขันในระยะยาวต้องอาศัยกลยุทธ์ที่ครอบคลุมและการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

ภาพที่ 16: คาดการณ์มูลค่าตลาดยาสมุนไพรในประเทศไทย

หน่วย: พันล้านบาท



ที่มา: ยูโรโม니터 ข้อมูล ณ ปี 2567

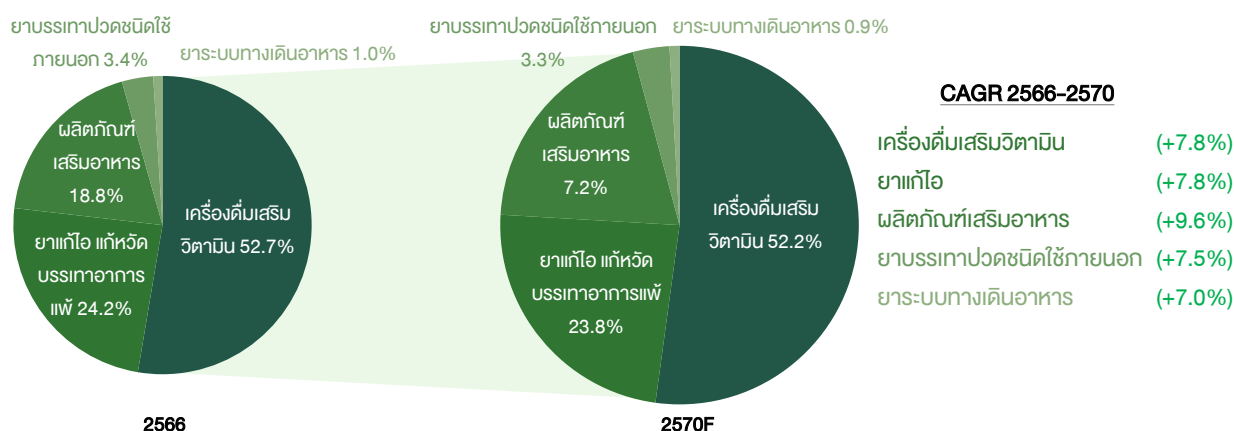
ตลาดธุรกิจยาสมุนไพรในประเทศไทยมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2567 มีมูลค่าตลาดรวมอยู่ที่ 44.8 พันล้านบาท และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 8.1 ต่อปี จนถึงปี พ.ศ. 2570 ซึ่งจะทำให้มูลค่าตลาดแตะที่ 57.0 พันล้านบาท สอดคล้องกับกราฟแสดงการคาดการณ์มูลค่าตลาดที่แสดงถึงการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญในอุตสาหกรรมนี้ การเติบโตนี้ได้รับการผลักดันจากหลายปัจจัย เช่น ความนิยมในผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติและการใส่ใจสุขภาพของผู้บริโภคมากขึ้น รวมถึงการสนับสนุนเชิงนโยบายจากรัฐบาลไทยที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของยาสมุนไพรเพื่อส่งออกไปสู่ตลาดโลก นอกจากนี้ **ประเทศไทยยังมีจุดแข็งในด้านความหลากหลายทางชีวภาพและความเชี่ยวชาญในการผลิตสมุนไพร** เช่น จิง พ้าทะลายโจร และกัญชา ที่ได้รับความนิยมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

จากการคาดการณ์ของยูโรโม니터ระบุว่าในปี พ.ศ. 2570 **ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางเสริมวิตามินจะมีส่วนแบ่งตลาดสูงสุดอยู่ที่ร้อยละ 52.2** ตามด้วย ผลิตภัณฑ์ยาแก้ไอ และผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากสมุนไพรโดยมีสัดส่วนอยู่ที่ร้อยละ 23.8 และร้อยละ 19.9 ตามลำดับ ในขณะที่อัตราการเติบโตระหว่างปี พ.ศ. 2566 – พ.ศ. 2570 ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารจากสมุนไพรมีอัตราการเติบโตสูงสุดอยู่ที่ร้อยละ 9.6 ตามด้วยผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องสำอางเสริมวิตามินและยาแก้ไอ ซึ่งมีอัตราการเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 7.8 และร้อยละ 7.6



ภาพที่ 17: คัดการมูลค่าตลาดยาสมุนไพรในประเทศไทย

หน่วย: เปอร์เซ็นต์



ที่มา: ยูโรโม니터 ข้อมูล ณ ปี 2567

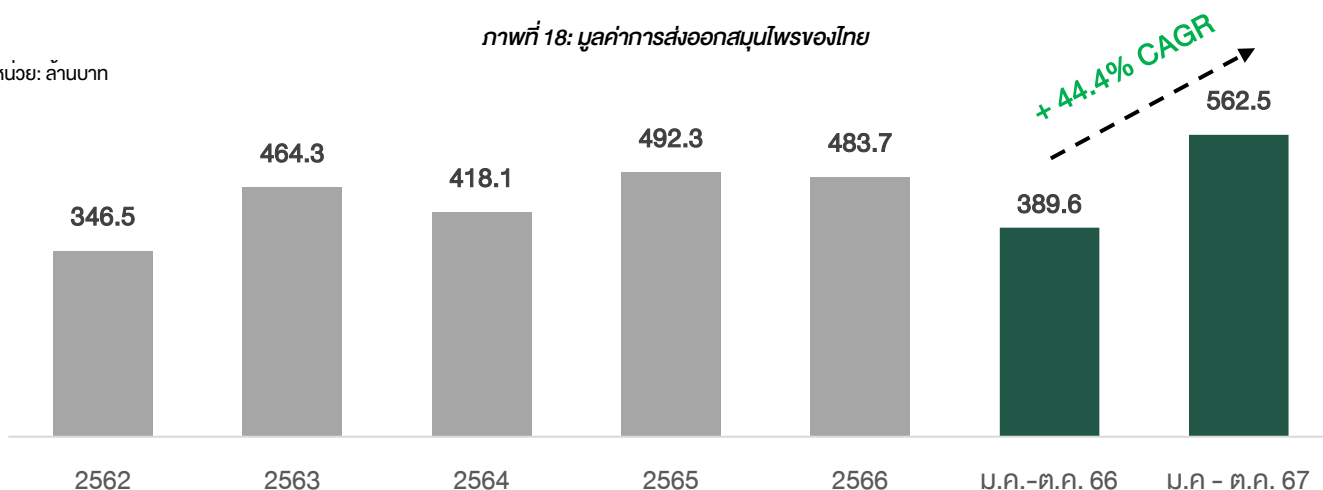
แนวโน้มตลาดสินค้าสมุนไพรและผลิตภัณฑ์ดั้งเดิมมีแนวโน้มดีขึ้นเนื่องจากความต้องการส่วนผสมจากพืชและวัตถุดิบจากธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะส่วนผสมที่มาจากเอเชีย เช่น โสม คอร์ดิเซปส์ เห็ดเรชิ มัง และพริก การแข่งขันในตลาดจะสูงขึ้นในอนาคต พร้อมทั้งมีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และการผสมผสานใหม่ๆ เพื่อรองรับความต้องการที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น นอกจากนี้ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพแบบองค์รวมมากขึ้นทำให้ความต้องการผลิตภัณฑ์ที่เฉพาะเจาะจงมากขึ้น เช่น การเสริมพลังงาน การดูแลสุขภาพจิต การบรรเทาความเครียด การสนับสนุนระบบการย่อยอาหาร และการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ทำให้ผู้ประกอบการมีการใช้สารสกัดจากสมุนไพรเพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลายมากขึ้น เช่น สมุนไพรหรืออาหารเสริมที่ช่วยลดความเครียดและเพิ่มความกระปรี้กระเปร่า รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่ช่วยส่งเสริมการย่อยอาหาร

รัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมเกษตรกรและผู้ผลิตในอุตสาหกรรมนี้ผ่านการสนับสนุนด้านเงินทุนและการพัฒนามาตรฐานสากล ซึ่งช่วยสร้างโอกาสให้ผู้ประกอบการขนาดเล็กสามารถเข้าสู่ตลาดได้ รวมถึงการพัฒนาวัฒนธรรมผลิตภัณฑ์สมุนไพรใหม่ๆ เพื่อรองรับความต้องการในอนาคต ทั้งนี้ในระดับภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ประเทศไทยยังคงเป็นผู้ผลิตยาสมุนไพรรายใหญ่รองจากจีน ญี่ปุ่น และเกาหลีใต้ ด้วยความสามารถในการแข่งขันด้านราคาที่เหมาะสมและคุณภาพที่ได้รับการยอมรับ ทำให้สมุนไพรไทยยังคงมีศักยภาพสูงในตลาดโลก

ด้านการส่งออกสมุนไพรของไทย มีการเติบโตที่ดี โดยในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2567 การส่งออกมีมูลค่าสูงถึง 562.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 44.4% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่แล้ว ซึ่งสะท้อนถึงศักยภาพของประเทศไทยที่มีความได้เปรียบด้านความหลากหลายของสมุนไพรกว่า 1,800 ชนิด เช่น จิง กระเทียม และสมุนไพรที่มีมูลค่าสูงที่สามารถพัฒนาไปใช้ในอุตสาหกรรมยา สารสกัด และอาหารเสริม

ภาพที่ 18: มูลค่าการส่งออกสมุนไพรของไทย

หน่วย: ล้านบาท



ที่มา: กระทรวงพาณิชย์ ข้อมูล ณ ปี 2567

# การสนับสนุนจากภาครัฐที่มีต่ออุตสาหกรรมสมุนไพรไทย



การสนับสนุนจากภาครัฐในการผลักดันให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ (Medical Hub) และการพัฒนาสมุนไพรตามมาตรฐานสากล ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก ตอกย้ำบทบาทของประเทศไทยในฐานะหนึ่งในผู้ส่งออกสมุนไพรชั้นนำในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

ประเทศไทยเป็นหนึ่งในประเทศที่มีศักยภาพโดดเด่นด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนาอุตสาหกรรมสมุนไพรและสารสกัดจากธรรมชาติ รัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนาสมุนไพรไทยผ่านโมเดลเศรษฐกิจ Bio-Circular-Green Economy (BCG Model) ซึ่งครอบคลุม 3 ด้านสำคัญ ได้แก่ เศรษฐกิจชีวภาพ (Bioeconomy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) โดยใช้ความหลากหลายทางชีวภาพผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทรัพยากรธรรมชาติ รวมถึงยกระดับอุตสาหกรรมสมุนไพรไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน

อุตสาหกรรมสมุนไพรและสารสกัดจากธรรมชาติทั่วโลกมีมูลค่าสูงถึง 9.18 หมื่นล้านเหรียญดอลลาร์สหรัฐ และมีอัตราเติบโตเฉลี่ย 3-12% ต่อปี ในขณะที่ประเทศไทยเองก็มีสมุนไพรกว่า 1,800 ชนิด ที่ปรากฏสรรพคุณและมีการนำมาใช้ประโยชน์ โดยรัฐบาลได้คัดเลือกสมุนไพรเรือธงจำนวน 12 ชนิด เช่น ขมิ้นชัน พักทะลายโจร กระจายดำ และหนุ่ยหวาน เพื่อผลักดันให้เป็น Product Champion ของประเทศ นอกจากนี้ยังมีสมุนไพรที่ได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติมตามนโยบาย ได้แก่ กัญชง กัญชา กัญชาเทศ และกระท่อม

ภาพที่ 19: ยุทธศาสตร์ของแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2

(ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566 – 2570 หน่วยงานหลัก: กษ., อภ., พณ., อว., สธ., มท. หน่วยงานร่วม: พส., กก., กค., คส.					
Key Result	1. ขยายตลาดวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์สมุนไพรของประเทศไทยเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 1 เท่าตัวภายใน ปี พ.ศ. 2570	2. ความเข้มแข็งของห่วงโซ่อุปทานอุตสาหกรรมสมุนไพรไทยเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 20 ภายในปี พ.ศ. 2570			
Key Directions For Impact	1. ส่งเสริมบทบาทของสมุนไพรผ่านภาพลักษณ์อาหารไทยจากครัวไทยสู่ครัวโลก	2. พัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันของ SMEs ด้วยฐานงานวิจัยและนวัตกรรม		3. เน้นครอบคลุมตลาดในประเทศ และขยายไปยังประเทศ CLMV	
Value chain	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการผลิตและแปรรูปวัตถุดิบสมุนไพรให้มีคุณภาพและมาตรฐาน	ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการและอุตสาหกรรมสมุนไพรตลอดห่วงโซ่อุปทาน	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการตลาดผลิตภัณฑ์สมุนไพร	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมการบริโภคผลิตภัณฑ์สมุนไพรอย่างเหมาะสม	ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบนิเวศ นำไปสู่การพัฒนาสมุนไพรไทยให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน
Key Activity	1. จัดการด้านการผลิตวัตถุดิบคุณภาพ 2. พัฒนาและสร้างเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร สหกรณ์ และวิสาหกิจชุมชน 3. ยกระดับคุณภาพวัตถุดิบและการแปรรูปอย่างมีมาตรฐาน 4. ส่งเสริมระบบตลาดกลางและ E-Market	1. ส่งเสริมอุตสาหกรรมสารสกัด และมาตรฐานสารสกัด 2. จัดทำมาตรการส่งเสริมอุตสาหกรรมสารสกัด 3. ส่งเสริมความสามารถผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สมุนไพร	1. ผลักดันสมุนไพรไทยไทยคู่กับอาหารไทยและวัฒนธรรมไทย 2. ทำตลาดเชิงรุก 3. พัฒนาระบบข้อมูลผลิตภัณฑ์สมุนไพรให้เป็นที่ยอมรับ 4. ส่งเสริมการเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทาน	1. จัดระบบความรู้ข้อมูลและความคุ้มครองและเยียวยาความเสียหายแก่ผู้บริโภค 2. จัดระบบการให้ความรู้แก่ผู้บริโภค 3. ส่งเสริมการใช้และการเข้าถึงยาและผลิตภัณฑ์สมุนไพร 4. จัดระบบทะเบียนผลิตภัณฑ์สมุนไพร 5. ส่งเสริม Herbal Champions	1. ส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และการใช้ประโยชน์ เพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์สมุนไพร 2. ส่งเสริมห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐานและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 3. สร้างระบบการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ 4. พัฒนาระบบนิเวศห่วงโซ่อุปทานสมุนไพร 5. พัฒนาระบบนิเวศห่วงโซ่อุปทานสมุนไพร
Target of Output	1. ผลผลิตวัตถุดิบสมุนไพรที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 2. มูลค่าการผลิตวัตถุดิบสมุนไพรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3	1. อุตสาหกรรมสารสกัดมีการขยายตัวอย่างน้อยร้อยละ 10 2. ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สมุนไพร โดยเฉพาะ SMEs มีผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 10	1. ผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทยคู่กับอาหารไทยเพิ่มขึ้น 2. ประเทศไทยเป็นศูนย์กลาง ASEAN Herbal Hub 3. มีตราสัญลักษณ์สมุนไพรคุณภาพระดับสากลและเป็นที่ยอมรับ	1. มีการใช้ผลิตภัณฑ์สมุนไพรอย่างแพร่หลาย 2. ผู้บริโภคมีความรู้และทัศนคติที่ดีกับผลิตภัณฑ์สมุนไพร 3. มีระบบทะเบียนผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ทันสมัย 4. ผลิตภัณฑ์ Herbal Champions และผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาสามารถสร้างรายได้ อย่างมีนัยสำคัญ	1. มีการลงทุนและนำผลจากการวิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับสมุนไพรไทยไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น 2. มีห้องปฏิบัติการวิจัยและพัฒนายาสมุนไพร 3. มีกลไกการติดตามและการประเมินผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ 4. ชุมชนในระดับพื้นที่มีความเข้มแข็งและสร้างมูลค่าจากสมุนไพร
ผู้รับผิดชอบหลัก	คณะอนุกรรมการสมุนไพรผลิตภัณฑ์สมุนไพรและผลิตภัณฑ์สมุนไพร	คณะอนุกรรมการส่งเสริมอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์สมุนไพร	คณะอนุกรรมการส่งเสริมภาพลักษณ์และการตลาดผลิตภัณฑ์สมุนไพร	คณะอนุกรรมการสมุนไพรผลิตภัณฑ์สมุนไพร	คณะอนุกรรมการ และ วิจัยนวัตกรรมผลิตภัณฑ์สมุนไพร สธ. และ อว.

ที่มา: แผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2566-2570

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รัฐบาลได้จัดทำ “แผนแม่บทแห่งชาติว่าด้วยการพัฒนาสมุนไพรไทย” รวมถึงแผนปฏิบัติการด้านสมุนไพรแห่งชาติ พ.ศ. 2566-2570 ซึ่งมีเป้าหมายมุ่งเน้นการพัฒนาอุตสาหกรรมสมุนไพรตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยกำหนดยุทธศาสตร์ 5 ด้านสำคัญ ได้แก่

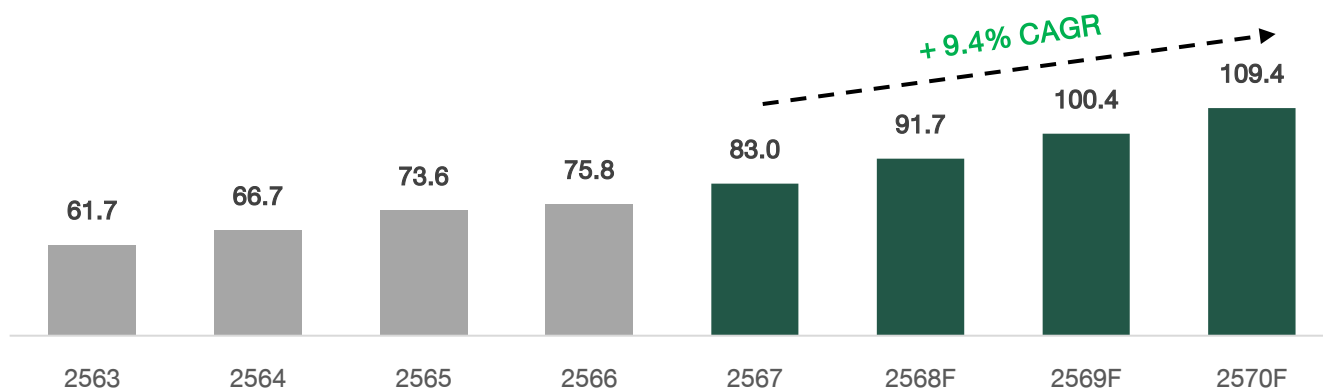
1. ส่งเสริมการผลิตและแปรรูปวัตถุดิบสมุนไพรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน เพื่อสร้างฐานวัตถุดิบที่แข็งแกร่ง
2. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการและอุตสาหกรรมสมุนไพรตลอดห่วงโซ่อุปทาน ผ่านการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้
3. ส่งเสริมการตลาดผลิตภัณฑ์สมุนไพร ทั้งในและต่างประเทศ เพิ่มโอกาสการส่งออก
4. สนับสนุนการบริโภคผลิตภัณฑ์สมุนไพรอย่างเหมาะสม สร้างความตระหนักรู้ในประโยชน์ของสมุนไพร
5. พัฒนาระบบนิเวศการผลิตและจำหน่าย เพื่อความยั่งยืนในอุตสาหกรรม

## อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร

ในปี 2563 – 2566 อุตสาหกรรมเสริมอาหารในประเทศไทยเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 7.1 ต่อปี ทำให้มูลค่าตลาดอุตสาหกรรมอาหารเสริมในประเทศไทยเพิ่มขึ้นจาก 61.7 พันล้านบาทเป็น 75.8 พันล้านบาท โดยมีปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากความตระหนักด้านสุขภาพของผู้บริโภคที่เพิ่มสูงขึ้น ผู้คนให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีมากขึ้นจึงหันมาบริโภคเสริมอาหารเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันโรค และชะลอความเสื่อมของร่างกาย นอกจากนี้วิถีชีวิตที่เร่งรีบและการรับประทานอาหารที่ไม่สมดุล เช่น การทานอาหารที่มีปริมาณน้ำตาลหรือไขมันสูง แต่ขาดแคลนวิตามินและแร่ธาตุที่สำคัญ จึงทำให้ผู้บริโภคหันมองหาอาหารเสริมที่สามารถช่วยให้ร่างกายได้รับสารอาหารและวิตามินที่ครบถ้วนเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน บำรุงร่างกาย และลดความเสี่ยงจากโรคต่าง ๆ

ภาพที่ 20: แนวโน้มตลาดอุตสาหกรรมอาหารเสริมในประเทศไทย

หน่วย: พันล้านบาท



ที่มา: ยูโรโม니터 ข้อมูล ณ ปี 2567

ด้วยศักยภาพที่เติบโตอย่างต่อเนื่องอุตสาหกรรมอาหารเสริมในประเทศไทยได้รับความสนใจจากทั้งผู้ประกอบการ นักลงทุน และหน่วยงานภาครัฐ การขยายตัวของตลาดเสริมอาหารและการเพิ่มขึ้นของความต้องการจากผู้บริโภคเป็นผลจากการตระหนักถึงสุขภาพและการดูแลสุขภาพที่มีมากขึ้น ซึ่งทำให้ตลาดนี้มีโอกาสเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว อย่างไรก็ตาม การเติบโตดังกล่าวจำเป็นต้องมีการสนับสนุนจากภาครัฐในด้านต่างๆ ทั้งการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ การส่งเสริมการลงทุนในด้านนวัตกรรม รวมถึงการกำหนดมาตรฐานและกฎระเบียบที่มีความเข้มงวดเพื่อรับรองความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร สิ่งเหล่านี้จะเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค และช่วยสนับสนุนให้ตลาดอาหารเสริมของไทยมีความยั่งยืนและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล นอกจากนี้ การควบคุมและมาตรฐานที่สูงยังสามารถเพิ่มขีดความสามารถในการขยายตลาดไปสู่ต่างประเทศและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับผลิตภัณฑ์อาหารเสริมไทยในตลาดโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้อีกปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันให้ตลาดเสริมอาหารขยายตัวอย่างต่อเนื่องคือการเข้าถึงข้อมูลด้านสุขภาพที่ง่ายขึ้นผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย ทำให้ผู้บริโภคสามารถค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและสะดวกสบาย นอกจากนี้ การขยายตัวของช่องทางการจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่ายขึ้นและหลากหลายมากขึ้น ในส่วนของผู้ประกอบการเองก็ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น เช่น ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้สูงอายุ ผลิตภัณฑ์สำหรับนักกีฬา หรือผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ที่มีปัญหาสุขภาพเฉพาะเจาะจง ซึ่งเป็นการตอบสนองต่อความหลากหลายของกลุ่มเป้าหมาย

ในปี พ.ศ. 2567 คาดว่ามูลค่าตลาดอุตสาหกรรมเสริมอาหารไทย มีมูลค่ารวมถึง 83.0 พันล้านบาท และในอีกสี่ปีข้างหน้า (พ.ศ. 2570) จะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 9.7 ต่อปี ส่งผลให้มูลค่าตลาดเพิ่มขึ้นเป็น 109.4 พันล้านบาท โดยมีปัจจัยสำคัญที่ผลักดันการเติบโตของตลาดอุตสาหกรรมเสริมอาหาร คือปัจจุบันผู้บริโภคมีความตระหนักในเรื่องสุขภาพมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมจากธรรมชาติและปราศจากสารเติมแต่งได้รับความนิยมสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง **ผู้บริโภคเริ่มให้ความสำคัญกับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพและยังต้องปลอดภัยจากสารเคมีหรือสารตกค้างที่อาจส่งผลเสียในระยะยาว** เช่น ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมจากสมุนไพรหรือสารสกัดจากธรรมชาติที่ได้รับการพิสูจน์ว่ามีประโยชน์ต่อร่างกาย นอกจากนี้ยังมีความสนใจในผลิตภัณฑ์ที่สามารถบำรุงทั้งภายในและภายนอก เช่น สกินแคร์ที่ใช้สารจากธรรมชาติในการบำรุงผิวพรรณ เป็นต้น

อีกหนึ่งแนวโน้มที่เห็นได้ชัดคือความนิยมในผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่ช่วยเสริมภูมิคุ้มกันและลดความเสี่ยงจากโรคเรื้อรัง โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนประกอบของโปรตีน วิตามิน และโพรไบโอติก ซึ่งเป็นสารที่มีคุณสมบัติในการส่งเสริมสุขภาพและการทำงานของระบบต่างๆ ในร่างกาย โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่ผู้บริโภคต้องเผชิญกับความเครียดหรือการใช้ชีวิตที่เร่งรีบ ทำให้การเสริมภูมิคุ้มกันและการดูแลสุขภาพกลายเป็นสิ่งสำคัญ ผลิตภัณฑ์เหล่านี้จึงได้รับความนิยมเพิ่มขึ้น เพราะสามารถตอบโจทย์ความต้องการในการดูแลสุขภาพแบบง่ายๆ และรวดเร็ว นอกจากนี้**การส่งเสริมจากภาครัฐยังมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมอาหารและโภชนาการ โดยมีการสนับสนุนผ่านมาตรการภาษีและนโยบายส่งเสริมการลงทุน เพื่อกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ** รวมถึงการรณรงค์ด้านโภชนาการเพื่อสร้างความรู้ให้กับประชาชนเกี่ยวกับการเลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย การส่งเสริมเหล่านี้ช่วยให้ผู้บริโภคมีข้อมูลและความรู้ในการตัดสินใจเลือกผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับสุขภาพของตนเอง รวมถึงทำให้ตลาดมีความโปร่งใสและมีมาตรฐานที่ชัดเจน

**การแข่งขันในอุตสาหกรรมเสริมอาหารในประเทศไทยมีความรุนแรงและเข้มข้นมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับแรงผลักดันจากความต้องการที่เพิ่มขึ้นของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับสุขภาพและการดูแลตัวเอง** ความตระหนักด้านสุขภาพที่เพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ผู้บริโภคหันมาเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อตอบสนองความต้องการในการเสริมภูมิคุ้มกัน การป้องกันโรค หรือการชะลอความเสื่อมของร่างกาย ซึ่งส่งผลให้ตลาดมีความหลากหลายและมีผู้เล่นทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้ามาแข่งขันในตลาด ผู้ประกอบการมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและมีความแตกต่าง โดยเฉพาะการเน้นพัฒนาและออกผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการเฉพาะกลุ่ม เช่น ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้สูงอายุ ผลิตภัณฑ์สำหรับนักกีฬา หรือผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ผู้บริโภคที่มีปัญหาสุขภาพเฉพาะ รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่มีนวัตกรรมและคุณสมบัติที่มีความเป็นธรรมชาติและปลอดภัย

ในขณะเดียวกัน การแข่งขันด้านราคาและการเข้าถึงผู้บริโภคผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ (e-commerce) และโซเชียลมีเดีย ก็เป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ช่วยสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน ผู้ประกอบการที่สามารถทำการตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้รวดเร็วจะมีโอกาสได้รับส่วนแบ่งตลาดมากขึ้น นอกจากนี้ **การแข่งขันยังมีความท้าทายในด้านการปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎระเบียบของภาครัฐ ซึ่งต้องการให้ผลิตภัณฑ์อาหารเสริมมีคุณภาพและความปลอดภัยสูงสุด** เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค โดยผู้ประกอบการต้องมีการพัฒนาและปรับตัวให้สอดคล้องกับแนวทางที่ภาครัฐกำหนด เพื่อรักษาความเชื่อมั่นในตลาดและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน



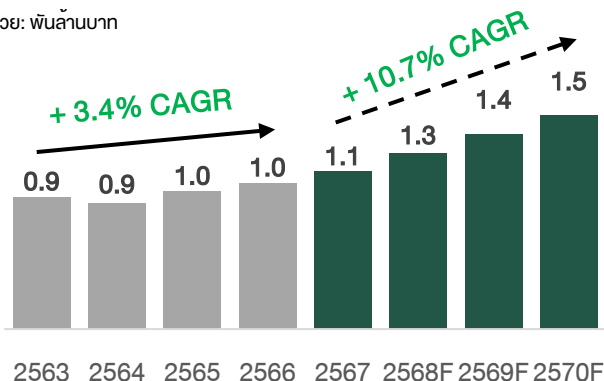
## อุตสาหกรรมโภชนาการการกีฬา



ในปี 2563 – 2566 อุตสาหกรรมโภชนาการการกีฬาในประเทศไทยเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 3.4 ต่อปี ทำให้มูลค่าตลาดอุตสาหกรรมอาหารเสริมในประเทศไทยเพิ่มขึ้นจาก 0.94 พันล้านบาทเป็น 1.04 พันล้านบาท ในปี พ.ศ. 2567 การเติบโตของอุตสาหกรรมนี้ได้รับแรงขับเคลื่อนจากปัจจัยสำคัญหลายประการ โดยเฉพาะความตระหนักในด้านสุขภาพของผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้น ซึ่งนำไปสู่ความต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมจากธรรมชาติ ปราศจากสารเติมแต่ง และมีคุณประโยชน์ต่อสุขภาพ ความนิยมในผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและอาหารฟังก์ชัน เช่น โปรตีน วิตามิน และโพรไบโอติก ซึ่งช่วยเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและลดความเสี่ยงของโรคเรื้อรังก็เพิ่มสูงขึ้นอย่างชัดเจน ทั้งนี้ นโยบายสนับสนุนจากภาครัฐ เช่น **มาตรการจูงใจด้านภาษี การส่งเสริมการลงทุนในอุตสาหกรรมอาหารและโภชนาการ รวมถึงการรณรงค์ด้านโภชนาการเพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจของประชาชน** ล้วนมีส่วนช่วยผลักดันการเติบโตของตลาดอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ การขยายตัวของแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซและช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ได้เพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์โภชนาการสำหรับผู้บริโภค ขณะเดียวกัน ร้านค้าปลีกและซูเปอร์มาร์เก็ตยังได้เพิ่มพื้นที่จัดจำหน่ายสำหรับผลิตภัณฑ์สุขภาพโดยเฉพาะ เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองต่อความต้องการเฉพาะกลุ่ม เช่น อาหารสำหรับผู้สูงอายุ ผู้แพ้อาหาร หรืออาหารคีโตเจนิค รวมถึงการนำเทคโนโลยีขั้นสูง เช่น เทคโนโลยีชีวภาพและนาโนเทคโนโลยี มาปรับใช้ในกระบวนการผลิต ก็เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ประเทศไทยยังมีศักยภาพในการแข่งขันด้านต้นทุนและคุณภาพสินค้าในตลาดต่างประเทศ โดยเฉพาะในกลุ่มผลิตภัณฑ์โภชนาการเฉพาะทาง ซึ่งเป็นโอกาสสำคัญในการขยายตลาดส่งออกและสร้างความเติบโตที่ยั่งยืนในระยะยาว

ภาพที่ 21: แนวโน้มตลาดอุตสาหกรรมโภชนาการการกีฬาในประเทศไทย

หน่วย: พันล้านบาท



ที่มา: ยูโรโม니터 จ้อมูล ณ ปี 2567

ในปี พ.ศ. 2567 คาดว่ามูลค่าตลาดอุตสาหกรรมโภชนาการการกีฬาในประเทศไทยจะอยู่ที่ 1.12 พันล้านบาท และมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ร้อยละ 10.7 ในช่วงสี่ปีข้างหน้า ซึ่งจะส่งผลให้มูลค่าตลาดเพิ่มขึ้นเป็น 1.52 พันล้านบาทในปี พ.ศ. 2570 โดยปัจจัยสำคัญที่ผลักดันการเติบโตนี้ประกอบด้วย **การตื่นตัวด้านการออกกำลังกาย และการดูแลสุขภาพที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มคนรุ่นใหม่และวัยทำงาน ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์โภชนาการการกีฬา เช่น โปรตีนเชค บาร์พลังงาน และผลิตภัณฑ์เสริมความทนทานได้รับความนิยมมากขึ้น** ควบคู่กับการขยายตัวของกิจกรรมกีฬาและพัฒนารวมถึงการแข่งขันกีฬาระดับท้องถิ่นและนานาชาติ นอกจากนี้ นวัตกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์เฉพาะกลุ่ม เช่น ผลิตภัณฑ์สำหรับนักกีฬาอาชีพ ผู้เล่นกีฬาเพื่อความบันเทิง หรือผู้ที่มีความต้องการทางโภชนาการเฉพาะ และการวิจัยสูตรที่เหมาะสมกับเป้าหมายการออกกำลังกาย เช่น การเพิ่มกล้ามเนื้อ การลดน้ำหนัก หรือการเสริมพลังงาน ยังเป็นปัจจัยที่ช่วยกระตุ้นตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ **การเติบโตของตลาดออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซได้เพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงและเปรียบเทียบผลิตภัณฑ์สำหรับผู้บริโภค** ขณะที่ร้านค้าปลีกและซูเปอร์มาร์เก็ตต่างพัฒนาพื้นที่เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์โภชนาการการกีฬาอย่างครบวงจร การใช้บุคคลที่มีอิทธิพลทางสังคม (Influencers) และนักกีฬาอาชีพในการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ยังช่วยสร้างความน่าเชื่อถือและความนิยมในหมู่ผู้บริโภค นอกจากนี้ การสร้างแคมเปญส่งเสริมสุขภาพและการออกกำลังกายที่เชื่อมโยงกับไลฟ์สไตล์ที่กระฉับกระเฉง รวมถึงการสนับสนุนจากภาครัฐผ่านนโยบายส่งเสริมสุขภาพและมาตรฐานการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่เคร่งครัด ล้วนมีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและการเติบโตอย่างยั่งยืนของตลาด

**อย่างไรก็ตามในอุตสาหกรรมโภชนาการการกีฬามีการแข่งขันค่อนข้างสูง**เนื่องจากมีผู้เล่นหลายรายทั้งในและต่างประเทศเข้ามาดำเนินธุรกิจในตลาดนี้ ส่งผลให้มีการแข่งขันในหลายด้าน โดยเฉพาะการแข่งขันในเรื่องต้นทุนการผลิต ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อราคายาและความสามารถในการดึงดูดลูกค้า นอกจากนี้การที่ตลาดมีการเติบโตอย่างรวดเร็วและความต้องการจากผู้บริโภคเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับตัวอย่างรวดเร็วเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน โดยการใช้กลยุทธ์ต่าง ๆ เช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่ตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ การใช้ช่องทางการตลาดออนไลน์ และอีคอมเมิร์ซในการขยายฐานลูกค้า รวมถึงการสร้างความแตกต่างด้วยการพัฒนาแบรนด์ที่มีเอกลักษณ์และที่น่าเชื่อถือ

## อุตสาหกรรมเวชศาสตร์ความงาม

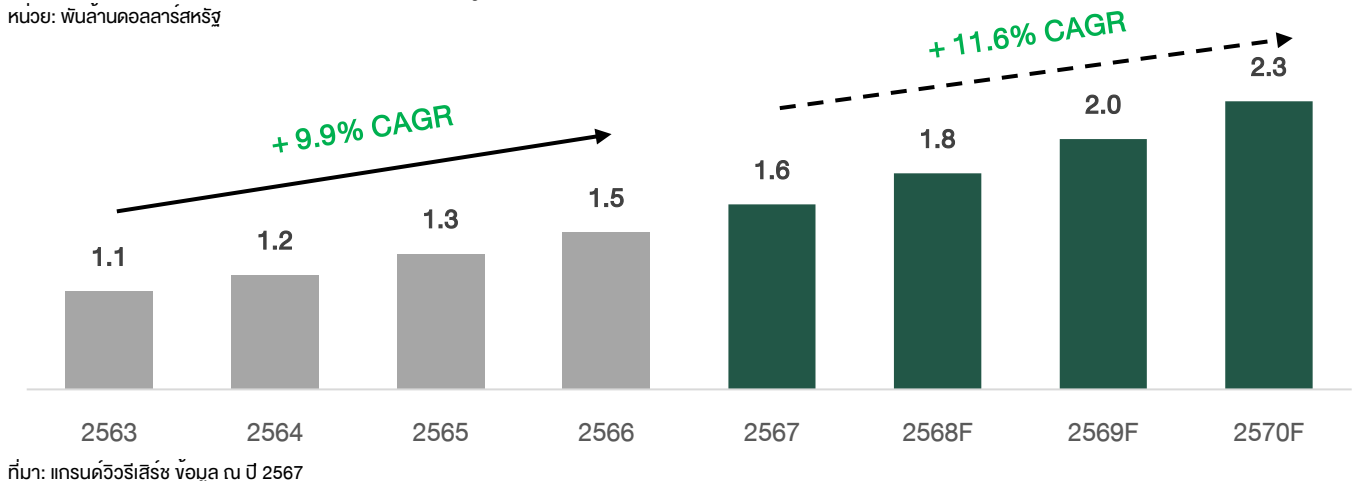


อุตสาหกรรมเวชศาสตร์ความงามในประเทศไทยเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2566 มูลค่าตลาดเวชศาสตร์ความงามมีมูลค่า 1.46 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีที่ร้อยละ 9.9 นับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 การเติบโตของอุตสาหกรรมเวชศาสตร์ความงามมีปัจจัยขับเคลื่อนหลักมาจากค่านิยมด้านความงามที่เปลี่ยนแปลงไปและการยอมรับผ่าตัดเสริมความงามและการทำหัตถการที่เพิ่มมากขึ้น การเข้ารับบริการทางการแพทย์เพื่อเปลี่ยนแปลงรูปลักษณ์หรือสัลยกรรมความงามได้กลายเป็นส่วนหนึ่งของกระแสสังคมกระแสหลักโดยเฉพาะในประเทศไทยที่ได้รับอิทธิพลจากเกาหลีใต้ในด้านสัลยกรรมและอุตสาหกรรมความงามต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการเสริมจมูก ทำตาสองชั้น หรือเหลาหาง นอกจากนี้ยังมีการแพทย์แบบ Noninvasive Procedure ซึ่งรวมถึงการใช้ยาฉีด ยากิน การนวด การกดจุด หรือการฝังเข็ม ทั้งนี้ การฉีดโบท็อกซ์ (Botox) และสารเติมเต็ม (filler) ที่ใช้ในการปรับรูปหน้าและลดริ้วรอยกลายเป็นหัตถการที่ได้รับความนิยมมากที่สุดในปัจจุบัน

อย่างไรก็ตาม ในช่วงที่เกิดโรคระบาด COVID-19 ในปี พ.ศ. 2563 ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมเวชศาสตร์ความงามโดยรวม เนื่องจากการกักกันทางการแพทย์ประสบปัญหาจากการล็อกดาวน์เป็นระยะเวลานาน ทั้งนี้ในปี พ.ศ. 2564 ประเทศไทยได้ผ่อนคลายข้อจำกัดดังกล่าว ตลาดจึงกลับมาฟื้นตัวได้อย่างมีนัยสำคัญจากความต้องการทำหัตถการที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะหัตถการที่ไม่ต้องผ่าตัด เช่น การฉีดสารเติมเต็ม การรักษาริ้วรอยด้วยเลเซอร์ การผลิตเซลล์ผิวด้วยสารเคมี การยกกระชับผิวด้วยเลเซอร์ และการลดไขมันที่ไม่ต้องผ่าตัด

ภาพที่ 22: แนวโน้มมูลค่าตลาดเวชศาสตร์ความงามของประเทศไทย ระหว่างปี 2563-2570

หน่วย: พันล้านดอลลาร์สหรัฐ



จากข้อมูลของแกรนด์วิวริเสิร์ช ตลาดเวชศาสตร์ความงามของประเทศไทยมีมูลค่า 1.46 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปีพ.ศ. 2566 และคาดว่าจะเติบโตในอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ที่ 11.6% ระหว่างปี 2566 ถึง 2570 คาดว่าในปีพ.ศ. 2570 ตลาดเวชศาสตร์ความงามในไทยจะมีมูลค่าถึง 2.26 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงค่านิยมด้านความงามและการยอมรับการสัลยกรรมและหัตถการที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ การท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ยังเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตเนื่องจากการท่องเที่ยวทางการแพทย์ในไทยสามารถเข้าถึงได้ในราคาต่ำกว่าค่าเฉลี่ยทั่วโลก พร้อมทั้งการสนับสนุนจากภาครัฐ ส่งผลให้ประเทศไทยกลายเป็นศูนย์กลางหัตถการและสัลยกรรมความงามชั้นนำในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก

ในปีพ.ศ. 2568 ตลาดคลินิกเสริมความงามและสัลยกรรมคาดว่าจะมีการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น เนื่องจากจำนวนคลินิกที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะคลินิกขนาดกลางและขนาดเล็กที่ใช้กลยุทธ์ด้านราคาเพื่อดึงดูดลูกค้า ขณะเดียวกัน กลุ่มลูกค้าผู้ชายเริ่มกลายเป็นตลาดที่มีศักยภาพสูง โดยเฉพาะในบริการที่เน้นการกระชับผิวและการลดริ้วรอย ทั้งนี้การเติบโตของตลาดยังได้รับแรงสนับสนุนจากกลุ่ม Gen Y ผู้หญิง และ LGBTQIA+ ที่ให้ความสำคัญกับการดูแลรูปลักษณ์และเลือกใช้บริการด้านเวชศาสตร์ความงามมากขึ้น ส่วนลูกค้าต่างชาติ โดยเฉพาะจากจีน เวียดนาม และตะวันออกกลาง ก็ยังคงเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักที่มีบทบาทสำคัญในการกระตุ้นรายได้ นอกจากนี้ การนำเทคโนโลยีกันสับมาใช้ในการวิเคราะห์สภาพผิวแบบเรียลไทม์ผ่านแอปพลิเคชัน หรือการปรึกษาสัลยกรรมออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มเสมือนจริง ก็มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของตลาดนี้ต่อไป

# กลยุทธ์



## แบรนด์ของบริษัทฯ

- I. สร้างแบรนด์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในวงกว้าง



## ฐานลูกค้า

- I. ขยายฐานลูกค้ากลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลซึ่งเป็นห่วงโซ่ขนาดใหญ่ในอุตสาหกรรมเวชภัณฑ์ยา
- II. สร้างการเติบโตด้วยการขยายการจัดจำหน่ายในตลาดต่างประเทศ



## นวัตกรรมและการผลิต

- I. พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน
- II. พัฒนาศักยภาพในการผลิตสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม



## แบรนด์บุคคลภายนอก

- I. การขยายธุรกิจรับจ้างผลิต (ODM/OEM)
- II. การขยายธุรกิจจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกด้วยเครือข่ายลูกค้าทั่วประเทศของกลุ่มบริษัทฯ



## บุคลากร

- I. สรรหาบุคลากรที่เชี่ยวชาญเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน



## แบรนด์ของบริษัทฯ

### สร้างแบรนด์ที่เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับในวงกว้าง

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างแบรนด์ผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ยอมรับ มีความโดดเด่นและได้รับการยอมรับจากกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและผู้บริโภคชั้นสุดท้าย ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการสร้างการรับรู้ของผู้บริโภคเพื่อให้ผู้บริโภคเชื่อถือและรับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างแบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ และสินค้าของผู้ประกอบการรายอื่น ซึ่งมีจำนวนมากในตลาด

ในการสร้างผลิตภัณฑ์และแบรนด์ให้เป็นที่ต้องการของผู้บริโภค กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินถึงปัจจัยที่สำคัญ ดังนี้

**ความต้องการที่แท้จริงและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของความต้องการของผู้บริโภค:** กลุ่มบริษัทฯ ศึกษาความต้องการที่แท้จริงและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของความต้องการของผู้บริโภคผ่านการดำเนินการต่างๆ เช่น

- การพิจารณาและศึกษาข้อมูลจากฐานข้อมูลอุตสาหกรรมเกี่ยวกับการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ เพื่อกำความเข้าใจและอัปเดตเทรนด์ความนิยมและความต้องการใหม่ของผู้บริโภค และสถานการณ์ด้านสาธารณสุขในปัจจุบัน
- การสัมภาษณ์ลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ เช่น ลูกค้ากลุ่มร้านขายยาซึ่งสามารถเข้าถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคชั้นสุดท้ายได้โดยตรง เพื่อทราบถึงพฤติกรรมและความต้องการที่แท้จริงของผู้บริโภค รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของความต้องการและความนิยมของผู้บริโภคและนำมาเป็นจุดตั้งต้นในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการของตลาดได้ดียิ่งขึ้น
- การสำรวจตลาดก่อนการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยทีมวิจัยตลาดจะนำตัวอย่างผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ (นอกเหนือจากยา) ไปใช้ในการสำรวจตลาดกับผู้บริโภค และนำผลตอบรับจากผู้บริโภคไปใช้ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ก่อนวางจำหน่ายจริง

**การค้นหาคู่เด่นของผลิตภัณฑ์:** เนื่องจากในท้องตลาดมีเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพหลากหลายรูปแบบจากผู้ประกอบการจำนวนมาก กลุ่มบริษัทฯ ทำการค้นหาคู่เด่นของผลิตภัณฑ์ หรือ Winning Zone เพื่อนำมาเป็นจุดตัดสินใจให้ผู้บริโภคเลือกซื้อแบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ผ่านการวิเคราะห์คุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ ความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและภาพลักษณ์ของแบรนด์ในมุมมองผู้บริโภค

**การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์:** กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการสื่อสารจุดเด่น รวมถึงโปรโมทผลิตภัณฑ์ผ่านเครื่องมือทางการตลาดต่างๆ ที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายของแต่ละแบรนด์ เพื่อสร้างการรับรู้ของแบรนด์และสื่อสารจุดเด่นดังกล่าวไปยังผู้บริโภคให้ทราบ ไม่ว่าจะเป็นช่องทางออฟไลน์หรือออนไลน์ เช่น การโฆษณาผ่านโทรทัศน์ บ้ายโฆษณา เว็บไซต์ของแต่ละแบรนด์ การประชาสัมพันธ์ด้วย Influencer ผ่านช่องทาง Social Media ต่างๆ และการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วม (Engagement) ระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และผู้บริโภค เช่น การจัดบูธในงานแสดงสินค้าด้านสุขภาพ เป็นต้น

**การขายและการตลาด:** สำหรับการสร้างการรับรู้ของแบรนด์ในต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ มีพันธมิตรเป็นผู้จัดจำหน่ายและลูกค้าองค์กรอื่นในแต่ละประเทศซึ่งมีความเข้าใจในพฤติกรรมของผู้บริโภคในแต่ละประเทศเป็นอย่างดี โดยพันธมิตรของกลุ่มบริษัทฯ มีการทำการตลาดหลากหลายรูปแบบตามลักษณะของผู้บริโภค อาทิ การออกบูธโฆษณาผลิตภัณฑ์ตามสถานที่ต่างๆ และการประชาสัมพันธ์ผ่านพนักงานตัวแทนในพื้นที่ หรือร่วมกันระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และผู้จัดจำหน่ายและลูกค้าองค์กรอื่น ในการจัดทำสื่อโฆษณาออนไลน์ เป็นต้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ต่อยอดโอกาสทางธุรกิจจากแบรนด์ที่ประสบความสำเร็จและได้รับการยอมรับและเป็นที่นิยมจากผู้บริโภคผ่านการขยายไลน์ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์เดิมแต่ยังคงใช้จุดเด่นของแบรนด์เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้แก่แบรนด์ในปัจจุบัน โดยเพิ่มรูปแบบการใช้งานและสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ เช่น การขยายแบรนด์ Propoliz โดยเพิ่มกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับช่องปาก เช่น น้ำยาบ้วนปาก และยาสัฟฟอนจากสารสกัด Propolis และสารสกัดธรรมชาติ การขยายแบรนด์ Polar โดยเพิ่มผลิตภัณฑ์กลุ่มโฟมทำความสะอาดมือ เป็นต้น



## ฐานลูกค้า

### > ขยายฐานลูกค้ากลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลซึ่งเป็นห่วงโซ่ขนาดใหญ่ในอุตสาหกรรมเวชภัณฑ์ยา

กลุ่มโรงพยาบาลเป็นห่วงโซ่ที่สำคัญในธุรกิจเวชภัณฑ์ยา โดยมูลค่าการจำหน่ายยาให้แก่กลุ่มโรงพยาบาลมีมูลค่าสูงที่สุดในตลาดยา (อ้างอิงจากวิจัยกรุงศรี) มูลค่าการจำหน่ายยาให้แก่กลุ่มโรงพยาบาลอยู่ที่ร้อยละ 80 ของมูลค่าตลาดยาทั้งหมดหรือคิดเป็นประมาณ 1.56 แสนล้านบาท ในปี 2564 เนื่องจากปัจจุบันระบบสวัสดิการสาธารณสุขของรัฐที่เข้าถึงข้าราชการและประชาชนส่วนใหญ่ได้ กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสสร้างรายได้จากการเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดได้อีกมาก ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงวางแผนการขยายฐานลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลมากขึ้นด้วยการพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับการใช้งานของโรงพยาบาล

กลุ่มบริษัทฯ อยู่ระหว่างการวิจัยและพัฒนาเวชภัณฑ์ยาใหม่ ซึ่งรวมถึง ยาสามัญ (Generic drugs) และยาสามัญใหม่ (New generic drugs) ที่เหมาะสมกับความต้องการสำหรับลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาล โดยมีรายละเอียดตามตารางด้านล่าง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ คาดการณ์ว่าจะจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้ ประมาณ 1-3 รายการต่อปี โดยสำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถเริ่มจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้ตั้งแต่เดือนกรกฎาคมเป็นต้นไป ผ่านทีมเจ้าหน้าที่ขายซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อดูแลการจำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มใหม่ที่มุ่งเน้นลูกค้ากลุ่มโรงพยาบาลโดยเฉพาะ

แผนการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาล ระหว่างปี 2567 ถึง 2571 สามารถสรุปได้ดังนี้

ปีที่คาดว่าจะจำหน่าย	ประเภทของยาที่คาดว่าจะจำหน่าย
2567	ยารักษาโรคเบาหวาน ยาปฏิชีวนะ ยาลดระดับไขมัน
2568	ยาแก้แพ้ ยาปลูกผม ยารักษาเชื้อ ยาฆ่าไวรัส
2569	ยาพ่นคัดจมูก ยาละลายลิ่มเลือด ยารักษาโรคเบาหวาน ยาแก้เวียน
2570	ยาละลายลิ่มเลือด ยาทันตกรรม
2571	ยารักษาโรคเกาต์ ยารักษาโรคเบาหวาน



## > สร้างการเติบโตด้วยการขยายการจัดจำหน่ายในตลาดต่างประเทศ

กลุ่มบริษัท เล็งเห็นถึงโอกาสในการเพิ่มช่องทางรายได้ผ่านการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ที่มีศักยภาพในต่างประเทศ โดยระหว่างปี 2563 ถึงปัจจุบันกลุ่มบริษัท มีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ไปยังต่างประเทศผ่านผู้จัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าองค์กรอื่น ใน 22 ประเทศทั่วโลก เช่น กับพูซา จีน พม่า มาเลเซีย ลาว เวียดนาม ฮ่องกง สิงคโปร์ ไต้หวัน เป็นต้น

ในการพิจารณาการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ในต่างประเทศ กลุ่มบริษัท จะทำการศึกษาข้อมูลเพื่อพิจารณาถึงโอกาสและความเป็นไปได้ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ไปในประเทศต่างๆ โดยจะพิจารณาถึงศักยภาพของผลิตภัณฑ์ในแต่ละประเทศ และพิจารณาถึงปัจจัยมหภาคของประเทศนั้นๆ เช่น สภาวะเศรษฐกิจ กฎหมายและกฎเกณฑ์ของแต่ละประเทศ เป็นต้น รวมถึงพิจารณาถึงสภาพการแข่งขันของแต่ละผลิตภัณฑ์และแนวโน้มความต้องการของผู้บริโภคแต่ละประเทศ โดยอาจมีการศึกษาตลาดผ่านการสำรวจพื้นที่และจากการพูดคุยกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายผ่านงานแสดงสินค้าในประเทศต่างๆ เมื่อบริษัท เล็งเห็นถึงความเป็นไปได้ในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ในตลาดต่างประเทศ กลุ่มบริษัท จะดำเนินการสรรหาพันธมิตรที่แข็งแกร่งเพื่อเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ในแต่ละประเทศ โดยพิจารณาคัดเลือกจากปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการนำผลิตภัณฑ์เข้าสู่ตลาด เช่น ประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ เครือข่ายการจัดจำหน่าย ความสามารถในการทำการตลาด เป็นต้น ทั้งนี้ ภายหลังจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในประเทศนั้นๆ แล้ว กลุ่มบริษัท มีการหารือร่วมกันกับพันธมิตรเพื่อวิเคราะห์สภาวะตลาดและปรับปรุงแผนการดำเนินการร่วมกันเพื่อเพิ่มโอกาสที่ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท จะประสบความสำเร็จในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรเพื่อสนับสนุนแผนการขยายการดำเนินงานไปในต่างประเทศ โดยการเพิ่มจำนวนบุคลากรฝ่ายขายและการตลาดต่างประเทศ เช่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาดที่มีประสบการณ์และสามารถสื่อสารภาษาท้องถิ่นในแต่ละประเทศได้ เพื่อการเข้าถึงตลาดต่างประเทศได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นต้น



## นวัตกรรมและการผลิต

กลุ่มบริษัท มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์คุณภาพที่หลากหลายด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคได้อย่างครบถ้วน โดยมีเวชภัณฑ์ยา ทั้งยาแผนปัจจุบันและผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ครอบคลุมการรักษากลุ่มโรคสำคัญ เช่น ยาปฏิชีวนะ ยาระบบทางเดินอาหาร ยาระบบทางเดินหายใจ ยาระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ยาระบบประสาท ยาโรคเรื้อรัง ยาสำหรับผิวหนัง รวมถึงกลุ่มยาไม่ติดต่อเรื้อรังอาทิเช่น ยาหัวใจ และ เบาหวาน เป็นต้น และมีกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพครอบคลุมกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย เช่น ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารกลุ่มเสริมภูมิป้องกันโรค กลุ่มวิตามินบำรุงร่างกาย ผลิตภัณฑ์แม่และเด็ก เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ เป็นต้น

กลุ่มบริษัท สร้างมาตรฐานการสกัดสารสกัดจากธรรมชาติ ภายใต้แนวคิดมาตรฐาน NatureCeutical ซึ่งกลุ่มบริษัท นำความเชี่ยวชาญและเทคโนโลยีการผลิตยาแผนปัจจุบันมาประยุกต์ใช้กับการสกัดสารสกัดจากธรรมชาติและสมุนไพร โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตและมาตรฐานการควบคุมคุณภาพเช่นเดียวกับการผลิตยาแผนปัจจุบัน เพื่อให้ได้สารสำคัญที่มีประสิทธิภาพในการออกฤทธิ์ได้จริงตรงตามงานวิจัย มีคุณภาพ มีความคงตัวสูง และมีความปลอดภัย

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการวิจัยพัฒนาและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อดึงดูดผู้บริโภคกลุ่มใหม่ รวมถึงตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของผู้บริโภคที่อาจเปลี่ยนแปลงไป โดยกลุ่มบริษัทฯ ติดตามแนวโน้มของอุตสาหกรรม ติดตามสถิติอัตราผู้เป็นโรคในประเทศไทย โรคที่เกิดขึ้นบ่อย สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับระดับการติดเชื้อ แนวโน้มที่เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ และแนวทางการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพ รวมถึงดำเนินการสำรวจตลาดผ่านทีมเจ้าหน้าที่ขายอย่างสม่ำเสมอเพื่อศึกษาถึงแนวโน้มความต้องการของตลาดและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและความนิยมของลูกค้าและผู้บริโภคชั้นสุดท้าย โดยฝ่ายการขายและการตลาด และฝ่ายวิจัยและพัฒนาจะร่วมหารือเพื่อวางแผนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และแผนการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ในแต่ละปี

**ปี 2566 และ ปี 2567** กลุ่มบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่จำนวน 19 ผลิตภัณฑ์ และ 17 ผลิตภัณฑ์ตามลำดับ เช่น เม็ดอมรักษาอาการเจ็บคอ ยาลดไอน้ำ ยาปฏิชีวนะ (Antibiotic) เป็นต้น และในปี 2568-2569 กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ประมาณ 10 – 12 รายการต่อปี ครอบคลุมทั้งเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อาจเป็นไปในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ใหม่ หรือผลิตภัณฑ์ในรูปแบบใหม่ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ในปัจจุบัน

**สำหรับยาแผนปัจจุบัน** กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการวิจัยและพัฒนาทั้งยาสามัญใหม่ (New Generic Drug) และยาสามัญ (Generic Drug) โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการติดตามสถานะของยาสามัญใหม่ที่สิทธิบัตรจะหมดอายุภายใน 2 – 3 ปีข้างหน้า และทำการศึกษาของประกอบของยาดังกล่าวล่วงหน้าเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถวิจัยและพัฒนา และผลิตผลิตภัณฑ์ใหม่ได้รวดเร็วเมื่อสิทธิบัตรของยานั้นๆ หมดอายุ ทั้งนี้ ผู้ผลิตยาสามัญและยาสามัญใหม่ทุกรายจะไม่สามารถนำยาไปจดสิทธิบัตรได้อีกภายหลังจากสิทธิบัตรของยาต้นแบบ (Original Drug) หมดอายุลง อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ จะต้องทำการขึ้นทะเบียนตำรับยากับสำนักงาน อย. นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับกลุ่มผลิตภัณฑ์ในปัจจุบันของกลุ่มบริษัทฯ โดยอาจทำการพัฒนาปรับปรุงสูตรตำรับยาหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบของผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค

**สำหรับผลิตภัณฑ์อื่นๆ** นอกเหนือจากยา กลุ่มบริษัทฯ มีกลยุทธ์การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับภาวะการณ์ พฤติกรรมของผู้บริโภคและเทรนด์ด้านสุขภาพที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิ เทรนด์ของผู้บริโภคที่หันมาให้ความสำคัญกับสุขภาพมากขึ้น ความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้บริโภคจากการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ความสนใจของผู้บริโภคต่อสารสกัดจากธรรมชาติที่มากขึ้น เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้สอดคล้องกับเทรนด์ด้านสุขภาพและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ยาน้ำแก้ไอระเหย โล่ สูตรไม่มีน้ำตาล (กล่องสีขาว) ซึ่งเหมาะกับผู้ที่ต้องระมัดระวังเรื่องระดับน้ำตาล สอดคล้องกับเทรนด์การรักษาสุขภาพ การมีจำนวนผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ยังคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเฉพาะกลุ่มที่มีศักยภาพ เช่น กลุ่มแม่และเด็ก ได้แก่ Polar spray สเปรย์ยูคา ลิปต์สพสม แอคทีฟ โพลาร์ ช่วยปรับอากาศให้หอมสะอาด Fibermate ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่มีส่วนผสม Prebiotic และ Probiotic ช่วยปรับสมดุลลำไส้และกระตุ้นการขับถ่าย

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการสรรหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มเติมจากผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ ผลิตเองเพื่อเพิ่มความหลากหลายและความรวดเร็วในการนำผลิตภัณฑ์เข้าสู่ตลาด โดยมีการจัดหาจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งผ่านการว่าจ้างบุคคลภายนอกซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อนำผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมาจัดจำหน่ายภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ หรือการเข้าทำสัญญาเพื่อเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นแบรนด์ของบุคคลภายนอก



## พัฒนาศักยภาพในการผลิตสู่การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม

กลุ่มบริษัทฯ วางกลยุทธ์ทางธุรกิจที่หลากหลายรูปแบบเพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มบริษัทฯ และผลักดันยอดขายอย่างต่อเนื่อง กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการลงทุนเพื่อยุติกำลังการผลิตเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ และเพื่อสร้างการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scale) และความได้เปรียบด้านต้นทุนอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายกำลังการผลิตสำหรับโรงงานผลิต เอว่น เอิร์บ ในไลน์การผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารซึ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นจากเทรนด์ที่ผู้บริโภคหันมาให้ความสำคัญในการรักษาสุขภาพมากขึ้น ด้วยการลงทุนในเครื่องจักรใหม่ ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาส 4 ปี 2567 และทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหารประเภทของแข็ง และกลุ่มความชื้นต่ำได้ นอกเหนือจากการลงทุนปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตของทั้ง ที.แมน ฟาร์มา และ เอว่นเอิร์บ ในปี 2567 แล้ว ทางบริษัท ยังมีโครงการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องที่มีการเริ่มดำเนินการและคาดว่าจะแล้วเสร็จในปี 2568 ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะช่วยให้ต้นทุนการผลิตลดลงจากความเร็วในการผลิต รวมถึงช่วยเพิ่มความเร็วในการกระจายผลิตภัณฑ์เข้าสู่ตลาด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การลงทุนในเครื่องจักรสำหรับบรรจุผลิตภัณฑ์ในไลน์การผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรและอาหารเสริมประเภทน้ำของโรงงานผลิต เอว่น เอิร์บ โดยคาดว่าจะภายหลังการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตจะส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถลดต้นทุนการผลิตได้จากความเร็วในการผลิตที่เพิ่มขึ้นและเพิ่มความหลากหลายในการผลิต เพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่ม healthcare โดยคาดว่าจะการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตจะแล้วเสร็จภายในไตรมาส 2 ปี 2568 และ

2) การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตของโรงงานผลิต ที.แมน ฟาร์มา โดยลงทุนติดตั้งเครื่องจักรและระบบที่เกี่ยวข้องในการผลิตยาแผนปัจจุบันประเภท เม็ด น้ำ และครีมเพิ่มเติม โดยคาดว่าจะภายหลังการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตดังกล่าวจะช่วยเพิ่มความเร็วในการผลิตยาแผนปัจจุบันประเภท เม็ด น้ำ และครีมได้เพิ่มขึ้น โดยการปรับปรุงบางส่วนได้ดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาส 4 ปี 2567 และส่วนที่เหลือรวมทั้งการปรับปรุงพื้นที่การผลิต คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2568

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้ปรับปรุงและขยายศูนย์วิจัยและพัฒนา ภายใต้การดำเนินการของ ที.แมน ฟาร์มา เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการวิจัยและพัฒนาให้สอดคล้องกับกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้นของโรงงานผลิต กลุ่มบริษัทฯ มั่นใจว่าการลงทุนปรับปรุงและขยายศูนย์วิจัยจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถดำเนินการด้านวิจัยและพัฒนาได้รวดเร็วและมีกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้นจากการลงทุนขยายพื้นที่อาคารศูนย์วิจัยและพัฒนาและการลงทุนในอุปกรณ์สนับสนุนและเครื่องมือในการทำงานวิจัยเพิ่มเติม โดยได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและเปิดใช้งานได้ในไตรมาส 4 ปี 2567 แล้ว

นอกจากนี้ ในแผนระยะกลาง กลุ่มบริษัทฯ อาจพิจารณาขยายกำลังการผลิตเพิ่มเติมเพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคอย่างก้าวกระโดด ผ่านการสร้างโรงงานใหม่หรือการเข้าซื้อกิจการอื่น



## แบบร่างของบุคคลภายนอก

### > การขยายธุรกิจรับจ้างผลิต (ODM/OEM)

กลุ่มบริษัทฯ มีแผนขยายธุรกิจรับจ้างผลิต (ODM/OEM) เวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบบร่างบุคคลภายนอก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้โรงงานและทรัพยากร พร้อมขยายฐานรายได้ด้วยโรงงานที่ได้มาตรฐานสากล GMP PIC/S และ GDP PIC/S รองรับผลิตภัณฑ์หลากหลาย เช่น ยาแผนปัจจุบัน สมุนไพร และผลิตภัณฑ์สุขภาพอื่น ๆ

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ มีทีมวิจัยและพัฒนาที่เชี่ยวชาญ พร้อมบริการครบวงจร ตั้งแต่การวิจัย จดทะเบียน ผลิต ตรวจสอบวิเคราะห์คุณภาพ จนถึงออกแบบบรรจุภัณฑ์ รวมถึงทีมขายเฉพาะทางที่เข้าใจความต้องการลูกค้า ช่วยส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

### > การขยายธุรกิจจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบบร่างของบุคคลภายนอกด้วยเครือข่ายลูกค้าทั่วประเทศของกลุ่มบริษัทฯ

นอกจากการผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบบร่างของกลุ่มบริษัทฯ แล้ว กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงศักยภาพในการเพิ่มมูลค่าจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบุคคลภายนอกที่มีศักยภาพและน่าสนใจ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและสามารถแข่งขันได้กับผู้ผลิตและจัดจำหน่ายรายอื่นซึ่งอาจจัดจำหน่ายเฉพาะผลิตภัณฑ์ภายใต้แบบร่างของตนเอง ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีแผนการขยายธุรกิจจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบบร่างของบุคคลภายนอกผ่านเครือข่ายลูกค้าทั่วประเทศที่แข็งแกร่งและทีมเจ้าหน้าที่ขายที่มีความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ โดยวางแผนการดำเนินการปรับโครงสร้างฝ่ายขายและขยายทีมเจ้าหน้าที่ขายสำหรับการจัดจำหน่ายเพื่อสนับสนุนขยายธุรกิจจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบบร่างของบุคคลภายนอก โดยกลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะเพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย เพื่อรองรับผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ จะรับจัดจำหน่ายเพิ่มมากขึ้นในอนาคต



## บุคลากร

### > สรรหาบุคลากรที่เชี่ยวชาญเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรที่มีความสามารถและความเชี่ยวชาญเป็นหนึ่งในทรัพยากรสำคัญซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ สรรหาบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เช่น เกษิษกร นักวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในลักษณะผลิตภัณฑ์และมีการะในการวิจัยและพัฒนาเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ รวมถึงเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและพนักงานในแผนกการขายและการตลาด เป็นต้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ มีพนักงานซึ่งเป็นบุคลากรสำคัญที่มีส่วนร่วมในการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 ถึงปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการสรรหาบุคลากรที่ความสามารถและความเชี่ยวชาญผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การออกงาน Job Fair ในมหาวิทยาลัยชั้นนำ การจัดโครงการฝึกงานสำหรับนิสิตนักศึกษา การเข้าร่วมเป็นผู้สนับสนุนการแข่งขันทางวิชาการต่างๆ ไปจนถึงการใช้บริการของผู้ให้บริการสรรหาบุคลากรและการแนะนำของบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ในปัจจุบัน เป็นต้น และได้วางแผนกลยุทธ์ในการรักษาบุคลากรที่สำคัญในระยะยาว อาทิ การจัดเตรียม Career Path ในอนาคตให้แก่พนักงานแต่ละตำแหน่ง การให้การสนับสนุนด้านการอบรม (Training) ทั้งที่เป็นการอบรมภาคบังคับของวิชาชีพที่เกี่ยวข้องและการอบรมเพิ่มเติมเพื่อเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติงาน เช่น การขึ้นทะเบียนตำรับยา การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ความรู้ภาษา การวิเคราะห์งบการเงิน จากทั้งบุคลากรภายในและภายนอก นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังจัดให้มีการจัดกิจกรรมในเทศกาลพิเศษหรือการทำบุญร่วมกันเพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน เป็นต้น

กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการเพิ่มจำนวนบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนการลงทุนและเพื่อสนับสนุนการเติบโตในอนาคต ดังนี้

- เกษิษกรและนักวิทยาศาสตร์: มีแผนการขยายทีมเกษิษกรและนักวิทยาศาสตร์เพื่อเสริมศักยภาพและลดระยะเวลาในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการลงทุนและปรับปรุงศูนย์วิจัยของ ที.แมน ฟาร์มา
- เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย: มีแผนการขยายทีมเจ้าหน้าที่ขายเพื่อเพิ่มศักยภาพและโอกาสการเข้าถึงลูกค้ารายใหม่ โดยปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายทีมเจ้าหน้าที่ขายที่รับผิดชอบโดยตรงสำหรับการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบบร่างของกลุ่มบริษัทฯ และบุคคลภายนอก





## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคา ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 1,217.8 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วันที่หมดอายุ
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	40.8	เป็นเจ้าของ	บางส่วนจำนองเป็นหลักประกันกับธนาคาร
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,071.6	เป็นเจ้าของ	บางส่วนจำนองเป็นหลักประกันกับธนาคาร
สินทรัพย์สิทธิการใช้	71.6	ภายใต้สัญญาเช่า	ไม่มี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	33.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	1,217.8		

โปรดพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือกิจการที่ก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำ ทั้งนี้ บริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน การพิจารณาการลงทุนของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น บริษัทจะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

## เงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยตรง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 4 บริษัท สรุปดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน (สุทธิ) (ล้านบาท)
บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด	ผลิต นำเข้า จำหน่ายและรับจ้างผลิตยาแผนปัจจุบัน รวมถึงวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยาภายใต้ทีมวิจัยและพัฒนาของ ที.แมน ฟาร์มา	100.0	322.8
บริษัท เฮเวน เฮอร์บ จำกัด	ผลิต และรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง	100.0	113.0
บริษัท โนวา เฮลธ์ จำกัด	วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ	100.0	4.8
บริษัท ทีเอ็มทีโปรสปอร์ต จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกายและการกีฬา	100.0	2.8
<b>รวมเงินลงทุนตามราคาทุน (สุทธิ)</b>			<b>443.4</b>

โปรดพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการลงทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ <http://investor.tmanpharmaceutical.com/th/corporate-governance>

## โครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

ลำดับ	ชื่อบริษัท	วัตถุประสงค์การประกอบธุรกิจ	สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และข้อมูลติดต่อ	ปีที่จัดตั้ง	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว <sup>(1)</sup> (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด <sup>(1)</sup>
1	บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด	ผลิต นำเข้า จำหน่าย และรับจ้างผลิตยา แผนปัจจุบัน รวมถึง วิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ยาภายใต้ ทีมวิจัยและพัฒนา ของ ที.แมน ฟาร์มา	เลขที่ 67 ซอย บางขุนเทียน 14 แขวง แสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	2554 <sup>(2)</sup>	100.0	100.0	หุ้นสามัญ จำนวน 1,000,000 หุ้น
2	บริษัท เฮว่น เอิร์ธ จำกัด	ผลิต และรับจ้างผลิต ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง	เลขที่ 21/5 หมู่ที่ 2 ตำบลพิชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	2547	35.0	100.0	หุ้นสามัญ จำนวน 350,000 หุ้น
3	บริษัท โนวา เฮลธ์ จำกัด	วิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและนวัตกรรม เพื่อสุขภาพ	เลขที่ 61, 63, 65 ซอย บางขุนเทียน 14 แขวง แสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	2558 <sup>(2)</sup>	1.5	100.0	หุ้นสามัญ จำนวน 15,000 หุ้น
4	บริษัท ทีเอ็มที โปรสपोर्ट จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกาย และการกีฬา	เลขที่ 650/7 ซอยเทียนทะเล 28 ถนน บางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขต บางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	2563	1.0	100.0	หุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น

หมายเหตุ:

(1) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

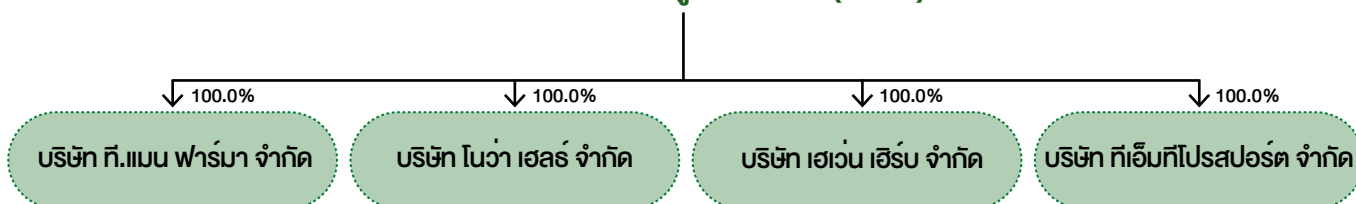
(2) ปีที่ประกอบธุรกิจจากห้างหุ้นส่วนเป็นบริษัทจำกัด



## โครงสร้างของกลุ่มบริษัทฯ ณ ปัจจุบัน



### บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอลล จำกัด (มหาชน)



บริษัทไม่มีนโยบายเกี่ยวกับการถือหุ้นในลักษณะที่บริษัทสองบริษัท หรือมากกว่านั้นถือหุ้นซึ่งกันและกัน เพื่อเกาะกลุ่มทางธุรกิจ หรือเพื่อสร้างโครงสร้างของกลุ่มบริษัท อาทิเช่น การถือหุ้นไขว้ (Cross Holding) หรือการถือหุ้นแบบปิรามิด (Pyramid Holding)

## โครงสร้างการถือหุ้น

### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน จำนวน 300,002,700 บาท แบ่งออกเป็น 400,003,600 หุ้น มีมูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท

### รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท โซติพันธ์ จำกัด	204,002,000	51.0
2	นายประพล ฐานะโชติพันธ์	26,857,600	6.7
3	นางคำนวณ คงสุลักษณ์	20,264,400	5.1
4	นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์	13,794,400	3.4
5	นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์	13,672,400	3.4
6	นางสาวศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์	13,510,000	3.4
7	นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์	13,428,800	3.4
8	นายธีรวัฒน์ ฐานะโชติพันธ์	6,714,400	1.7
9	นายคเชนทร์ เบญจกุล	6,193,000	1.5
10	นายวิชัย วชิรพงศ์	5,184,800	1.3



## รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของคณะกรรมการและผู้บริหาร

การถือหุ้นของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	หลังการเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		การเปลี่ยนแปลง
		จำนวนหุ้น	ร้อยละ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ	+ / (-)
1	ครอบครัวฐานะโชติพันธ์ <sup>(1)</sup>					
	1.1 บริษัท โชติพันธ์ จำกัด <sup>(2)</sup>	204,002,000	51.0	204,002,000	51.0	-
	1.2 นายประพล ฐานะโชติพันธ์	26,857,600	6.7	26,857,600	6.7	-
	1.3 นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์	13,428,800	3.4	13,428,800	3.4	-
	1.4 นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์	13,428,800	3.4	13,672,400	3.4	243,600
	1.5 นางสาวอรรพวรรณ ฐานะโชติพันธ์	13,428,800	3.4	13,794,400	3.4	365,600
	1.6 นางสาวศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์	13,428,800	3.4	13,510,000	3.4	81,200
	1.7 นายธีรวัฒน์ ฐานะโชติพันธ์	6,714,400	1.7	6,714,400	1.7	-
	1.8 นางคำนวณ คงสุลักษณ์	6,714,400	1.7	20,264,400	5.1	13,550,000
	รวมครอบครัวฐานะโชติพันธ์	298,003,600	74.5	312,244,000	78.1	
2	ประชาชนทั่วไป	102,000,000	25.5	87,759,600	21.9	
	รวม	328,573,600	100.0	400,003,600	100.0	

ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก กลุ่มครอบครัวฐานะโชติพันธ์มีหุ้นสามัญที่ถูกห้ามขายตามที่กำหนดในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยคิดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 220.0 ล้านหุ้น หรือรวมกันเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละ 55.0 ของทุนชำระแล้ว

นอกจากนี้ กลุ่มครอบครัวฐานะโชติพันธ์<sup>(3)</sup> มีแผนตกลงและยินยอมโดยความสมัครใจที่จะไม่ขาย หรือโอนด้วยวิธีการใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับหุ้นส่วนที่เหลือจากหุ้นสามัญที่ถูกห้ามขายตามที่กำหนดในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ โดยคิดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 78.0 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นไม่เกินร้อยละ 19.5 ของทุนชำระแล้ว เป็นระยะเวลา 180 วัน นับจากวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ (Voluntary Share Lockup)

ทั้งนี้ การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น

หมายเหตุ:

(1) การแสดงชื่อผู้ถือหุ้นในลำดับที่ 1.1 – 1.9 ในตาราง “รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่” ข้างต้นนั้น เป็นการนับรวมกลุ่มครอบครัวตามความสัมพันธ์ทางสายโลหิต โดยมิใช่การจัดกลุ่มเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำการร่วมกันในการใช้สิทธิออกเสียง ซึ่งมีเจตนาเพื่อควบคุมสิทธิออกเสียงหรือควบคุมบริษัทฯ ร่วมกัน (Acting in concert) ตามข้อ 2 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กจ. 7/2552 เรื่อง กำหนดลักษณะความสัมพันธ์ หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำการร่วมกันบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และ 247 แห่งประมวลกฎหมาย

(2) บริษัท โชติพันธ์ จำกัด ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) และถือหุ้นโดยกลุ่มครอบครัวฯ ซึ่งประกอบด้วย (1) นายประพล ฐานะโชติพันธ์ (2) นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์ (3) นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์ (4) นางสาวอรรพวรรณ ฐานะโชติพันธ์ และ (5) นางสาวศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์ โดยผู้ถือหุ้นแต่ละรายถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.0

(3) TKW Capital Limited ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) (จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายสิงคโปร์) และถือหุ้นทั้งหมดโดย TKW Investment Inc. (จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของ British Virgin Islands) ทั้งนี้ TKW Investment Inc ถือหุ้นทั้งหมดโดยนางสาวอรรพวรรณ ฐานะโชติพันธ์

(4) สำหรับการอ้างอิงถึง Voluntary Share Lockup กลุ่มครอบครัวฐานะโชติพันธ์ ได้แก่ 1) นายประพล ฐานะโชติพันธ์ 2) นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์ 3) นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์ 4) นางสาวอรรพวรรณ ฐานะโชติพันธ์ 5) นางสาวศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์ 6) นายธีรวัฒน์ ฐานะโชติพันธ์ 7) นางคำนวณ คงสุลักษณ์



## นโยบายจ่ายปันผล

### นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้บุคคล และหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ของกิจการ และ/หรือผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

การจ่ายเงินปันผลจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยการจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

บริษัทฯ มีการจ่ายปันผลในระหว่างปี 2565-2567 ดังนี้

รายละเอียด	วันที่อนุมัติ	วันที่จ่าย	อัตราหุ้นละ (บาท)	จำนวนปันผลจ่าย (ล้านบาท)
ปี 2565				
ไม่มีการจ่ายปันผล				
ปี 2566				
เงินปันผลระหว่างกาล	14 พฤศจิกายน 2566	8 ธันวาคม 2566	0.036	11.83
ปี 2567 <sup>(2)</sup>				
เงินปันผลระหว่างกาล	14 สิงหาคม 2567	12 กันยายน 2567	0.5454	179.20
เงินปันผลระหว่างกาล	12 กันยายน 2567	7 ตุลาคม 2567	3.5196	1,156.45
เงินปันผลประจำปี <sup>(1)</sup>	25 กุมภาพันธ์ 2568	พฤษภาคม 2568	0.2000	80.00

หมายเหตุ:

(1) บริษัทฯ ได้ประกาศจ่ายปันผลซึ่งจัดสรรจากกำไรสุทธิ ประจำปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท คิดเป็นปันผลจ่ายทั้งสิ้นไม่เกิน 80.00 ล้านบาท การจ่ายปันผลดังกล่าวอาจมีความไม่แน่นอนต้องขึ้นอยู่กับการพิจารณาอนุมัติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568

(2) ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศจ่ายปันผลรวมทั้งสิ้น 1,415.65 ล้านบาท โดยเงินปันผลจำนวน 415.15 ล้านบาทจ่ายจากกำไรสะสม และเงินปันผลจำนวน 1,000.50 ล้านบาทจ่ายจากกำไรสุทธิประจำปี 2567 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 87.20 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักสำรองตามกฎหมายซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายปันผล

### นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีโดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลที่คณะกรรมการสามารถอนุมัติได้ หากบริษัทย่อยมีกำไรเพียงพอ และต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในครั้งถัดไป

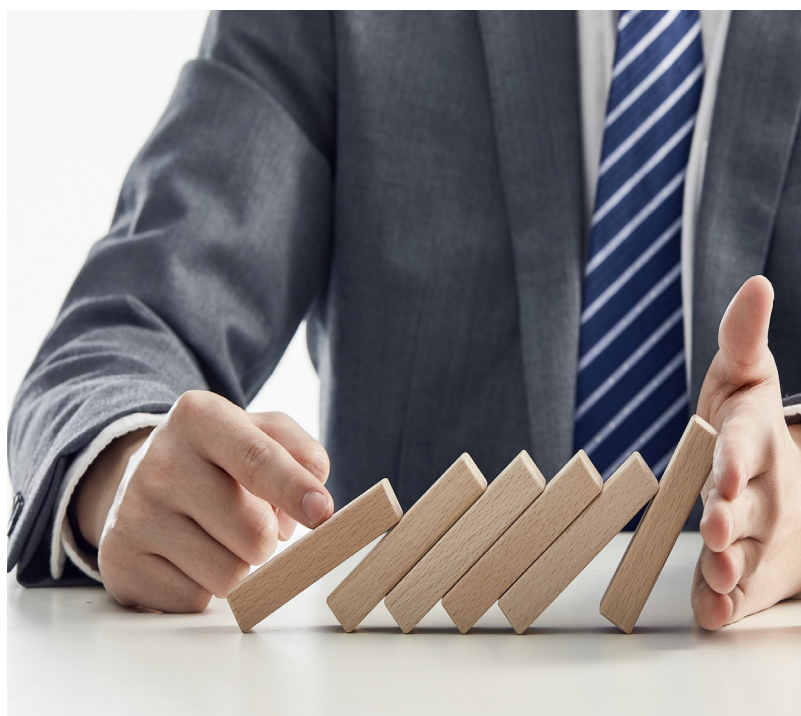
บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 30% ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย โดยคณะกรรมการจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงปัจจัย เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน กระแสเงินสด ความจำเป็นในการลงทุน การชำระหนี้ หรือเงินทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติ และเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อย



## การบริหารจัดการความเสี่ยง

### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงว่าเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ การระบุและการจัดการความเสี่ยงจะช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการตัดสินใจที่ดีขึ้น และช่วยให้มองเห็นโอกาสตลอดจนสามารถบรรเทาผลกระทบจากเหตุการณ์สำคัญที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนได้ อีกทั้งบริษัทฯ เชื่อว่าการบริหารความเสี่ยงสามารถลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้นั้น จะสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัทในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กรซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้



# 1

บริษัทฯ จะนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นเครื่องมือในการบริหารและควบคุมกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง

# 2

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตลอดจนกำหนดเหตุการณ์หรือตัวบ่งชี้ที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) เพื่อให้ความเสี่ยงที่ไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ของเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยงได้รับการจัดการทันที

# 3

บริษัทฯ กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยง โดยมีการติดตามประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนอย่างสม่ำเสมอ

# 4

ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร จะได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยที่บริษัทฯ จะรายงานการบริหารความเสี่ยงในประเด็นที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

## นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้คำแนะนำและสอบทานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงให้กรอบการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทและสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยขับเคลื่อนกระบวนการบริหารความเสี่ยงและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง กำหนดแผนบรรเทาความเสี่ยง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะผู้บริหารเป็นรายไตรมาส

บริษัทได้วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัท สรุปได้ดังต่อไปนี้

Risk Statement & Category			วิธีการจัดการความเสี่ยง / วิธีการควบคุม
ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	
ความเสี่ยงจากการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าสู่ตลาด (ความเสี่ยงที่สินค้าใหม่ๆ ที่ออกมาไม่ได้รับการตอบรับที่ดีจากการขายในประเทศ)	1. กำลังคนของ PM ไม่เพียงพอในการทำงานที่สนองกับสินค้าที่ออกใหม่ 2. การประสานงานภายในที่ไม่มีประสิทธิภาพ 3. ขั้นตอนในการทำงานซ้ำและไม่มีประสิทธิภาพ	สูญเสียโอกาสในการเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดตามที่บริษัทมุ่งเป้าหมายได้	1. ติดตามและจัดให้มีการประชุมทุกเดือนเพื่อประสานงานและทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ 2. เพิ่มอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับการทำงาน
ความเสี่ยงจากทะเบียนสินค้าที่อาจถึงกำหนดอายุหรือถูกยกเลิก และอาจไม่สามารถต่ออายุได้	1. รอบการหมดอายุของทะเบียนผลิตภัณฑ์ที่ใกล้เคียงกัน 2. ระยะเวลาในการรอประเมินเพื่อขอใบอนุญาตตามรอบระยะเวลาตามกฎหมายกำหนดจากหน่วยงานราชการที่ใช้เวลานาน หรือ มีความล่าช้าและซับซ้อนจากการเปลี่ยนแปลงหรือความไม่ชัดเจนด้านข้อกฎหมาย	ทะเบียนผลิตภัณฑ์อาจถูกหน่วยงานราชการยกเลิกหรือเพิกถอน หรือไม่สามารถจัดจำหน่ายได้ชั่วคราว	1. มีการจัดทำทะเบียนคุมใบอนุญาตของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามเรื่องวันหมดอายุของทะเบียนที่บริษัทมี พัฒนาและปรับปรุงรายงานทางด้านเอกสารกรรมในเรื่องทะเบียนยาให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องตามกฎหมายฉบับบังคับที่อาจเปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ 2. จัดให้มีส่วนงานขึ้นทะเบียนที่รับผิดชอบหน้าที่โดยตรงรวมถึงการติดตามข่าวสาร แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างใกล้ชิด



Risk Statement & Category			วิธีการจัดการความเสี่ยง / วิธีการควบคุม
ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	
ความเสี่ยงจากผู้จำหน่าย วัตถุดิบในการผลิต/บรรจุ ภัณฑ์ ไม่สามารถส่งมอบ สินค้าหรือบริการได้ทัน ตามกำหนดหรือไม่ สามารถส่งมอบสินค้าได้	1. ผู้จำหน่ายมี Lead time ที่นานกว่าปกติ 2. การประสานงานภายใน ในการสั่งซื้อสินค้า 3. ปัญหาเรื่องการ Fixed Source	บริษัทไม่สามารถนำสินค้า หรือบริการที่ขาดการส่ง มอบนำมาใช้ในการดำเนิน การธุรกิจได้ ซึ่งอาจส่ง ผลกระทบต่อการดำเนิน การต่างๆ ของบริษัทและ อาจส่งผลกระทบต่อ ความพึงพอใจลูกค้าและ การสูญเสียรายได้ของ บริษัท	1. บริษัทมีการประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายขาย และฝ่ายผลิต กำหนดสินค้าหลักหรือบริการที่ ต้องทำการสั่งซื้อล่วงหน้า เพื่อป้องกันปัญหา ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทำให้ไม่ได้รับมอบสินค้าหรือ บริการนั้นๆ 2. บริษัทมีการวางแผนการสั่งซื้อสินค้าและ บริการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการใช้งาน 3. บริษัทมีนโยบายในการเพิ่ม second source ในกลุ่มวัตถุดิบที่มีความเสี่ยงต่อการสั่งซื้อ และ มีมูลค่าที่สูง 4. มีการเพิ่มอัตราค่าจ้างคนให้เหมาะสม
ความเสี่ยงจากการขาด ผู้สืบทอดตำแหน่งใน ตำแหน่งที่สำคัญในการ ดำเนินงาน	เนื่องจากผู้บริหารส่วน ใหญ่ในตำแหน่งที่สำคัญ ของบริษัทอยู่ในครอบครัว เดียวกัน ซึ่งหากบริษัท ขาดการวางแผนในการ กำหนดแผนสืบทอด ตำแหน่งงานระยะยาวหรือ ไม่มีการวางแผนอย่าง เพียงพอในการจัดการ บุคลากรในการพัฒนา พนักงานเพื่อให้พร้อมขึ้น มากทดแทนพนักงานที่ เกษียณอายุหรือออกจาก ตำแหน่ง	หากบริษัทไม่สามารถ วางแผนในการสืบทอด ตำแหน่งงานที่สำคัญ หรือ พัฒนาบุคลากรขึ้นมา ทดแทนได้ทัน อาจทำให้ ขาดพนักงานในตำแหน่งที่ สำคัญต่อการดำเนินงาน ของบริษัท ทำให้การ ดำเนินงานขาดช่วงและ องค์ความรู้ต่างๆ ที่ สำคัญหายไปกับพนักงาน ที่เกษียณอายุหรือออก จากตำแหน่ง ซึ่งส่งผลให้ บริษัทจำเป็นต้องมีการคัด สรรผู้บริหารจาก ภายนอกเข้ามาปฏิบัติงาน แทน และอาจมีผลกระทบ ทำให้บุคลากรในองค์กร เกิดความไม่มั่นใจหรือขาด แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	1. มีการวางแผนระยะยาวสำหรับการสืบทอด ตำแหน่งงานในตำแหน่งที่สำคัญต่อการดำเนิน งานของบริษัท 2. ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยั้งยวด ให้ ดำเนินการต่ออายุการทำงานของพนักงานที่ ใกล้ถึงกำหนดเกษียณอายุพร้อมๆ กันไปกับ การเร่งพัฒนาบุคลากรตามแผนการสืบทอด ตำแหน่ง

Risk Statement & Category			วิธีการจัดการความเสี่ยง / วิธีการควบคุม
ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	
ความเสี่ยงเรื่องกำลังผลิตของยาน้ำยาครีมที่สูงกว่า 80%	1. มีความต้องการยาประเภทยาน้ำ และ ยาครีม โดยมูลค่าการขายของยาครีม เพิ่มขึ้นกว่า 52% และ ยาน้ำมีมูลค่าเพิ่มขึ้น 51% 2. พื้นที่ที่สามารถขยายกำลังผลิตไม่เพียงพอ	ทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของยอดขายที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มยาน้ำ ยาครีม	1. ปรับปรุงเครื่องผสมโดยเพิ่มเป็น 1,500 ลิตร จะส่งผลให้ Utilization rate อยู่ที่ 78%
ต้นทุนในการผลิตเพิ่มขึ้น	1. ค่าใช้จ่ายเรื่องพลังงานมีแนวโน้มปรับตัวมากขึ้น 2. ค่าเสื่อมราคาที่เกิดจากการลงทุนเพื่อขยายกำลังการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้น 3. ค่าใช้จ่ายในส่วนของวัตถุดิบ และ บรรจุภัณฑ์ที่เพิ่มสูงขึ้น	ส่งผลกระทบต่อให้กำไรขั้นต้นต่ำลง และทำให้ความสามารถในการแข่งขันต่ำลง	1. มีการตรวจสอบ yield ในการผลิต พร้อมควบคุมการทำงาน 2. ควบคุมการทำงานล่วงเวลาของพนักงานให้อยู่ในจุดที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ 3. การหาแหล่งวัตถุดิบที่ถูกกลงทั้งในและต่างประเทศ 4. มีการใช้พลังงานทางเลือกเพื่อลดต้นทุนการใช้พลังงาน 5. พิจารณาเรื่องการเพิ่มราคาขาย
สภาวะเศรษฐกิจของไทยที่มีการประเมินว่ามีการเติบโตต่ำ	1. ความชัดเจนของนโยบายภาครัฐ 2. สภาวะเงินเฟ้อ และหนี้สินครัวเรือนที่มีโอกาสปรับตัวสูงขึ้น 3. ความชัดเจนของนโยบายกลุ่มประเทศสหรัฐอเมริกา 4. ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก	1. กระทบต้นทุนการนำเข้าวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ในการผลิต 2. การบริโภคภายในลดน้อยลงในสินค้าที่ไม่มี ความจำเป็น 3. ภาครัฐลดงบประมาณการใช้จ่ายเรื่องสาธารณสุขลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2020-2022 ในวิกฤตการณ์ covid-19	1. กระจายความเสี่ยงจากการบริโภคภายในประเทศ แต่มองเรื่องการส่งออกไปยังต่างประเทศ 2. ประเมินการลงทุนของบริษัทให้สอดคล้องกับ ความจำเป็นที่สุด 3. ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น 4. วางแผนการลงทุนของบริษัทในอนาคต (ให้ส่วนใหญ่ของการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ) 5. ฝ่าฝืนการเงินคอยเฝ้าระวังอัตราส่วนทางการเงินอย่างใกล้ชิดเพื่อเตรียมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

Risk Statement & Category			วิธีการจัดการความเสี่ยง / วิธีการควบคุม
ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุของความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	
ความเสี่ยงจากการนำเสนองานผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัทเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ	1. การสร้างการรับรู้ยังไม่เพียงพอของแบรนด์สินค้าของกลุ่มบริษัทฯ ในประเทศจีน 2. ศักยภาพการจัดจำหน่ายของตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศมีข้อจำกัด	ทำให้ยอดขายไม่เป็นไปตามที่ได้วางแผนไว้	1. มีการเตรียมแผนการตลาดร่วมกับผู้จัดจำหน่ายในประเทศจีน รวมทั้งมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง 2. บริษัทมีนโยบายในการจัดหา second distributor สำหรับตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ เพิ่มเติม
ความเสี่ยงในเรื่องการใช้เครื่องหมายการค้าในต่างประเทศ	ไม่สามารถจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า ในต่างประเทศได้ เนื่องจากข้อกฎหมายหรือมีการจดทะเบียนไว้ก่อนหน้านี้แล้ว	ไม่สามารถใช้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ในประเทศที่ไม่สามารถจดทะเบียนได้	1. ในกรณีที่ผู้จดทะเบียนอยู่แล้ว ให้ออกแบบเครื่องหมายการค้าใหม่เพื่อใช้เฉพาะกับประเทศนั้นๆ 2. ในกรณีที่ติดข้อกฎหมาย (เรื่องคำทั่วไป) ให้ใช้เครื่องหมายการค้าของ TMAN ร่วมด้วย เพื่อป้องกันการลอกเลียนแบบ
ความเสี่ยงจากการขยายตัวของธุรกิจจัดจำหน่ายภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกที่รวดเร็ว	1. พื้นที่คลังสินค้าไม่สามารถรองรับการขยายตัวที่รวดเร็วได้ 2. การวางระบบคลังสินค้ามีข้อจำกัด	1. ไม่สามารถขยายการเติบโตของธุรกิจจัดจำหน่ายภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอกได้ตามเป้าหมาย 2. ทำให้การขยายตัวของธุรกิจหลักเกิดผลกระทบ	1. ลงทุนก่อสร้างคลังสินค้าหลักของบริษัทที่มีพื้นที่เพียงพอ และมีระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต 2. เตรียมความพร้อมเรื่องบุคลากรเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ
ความเสี่ยงจากความสามารถในการบริหารจัดการคลังสินค้า	ความสามารถในการบริหารคลังสินค้าที่เหมาะสมต่อการขยายตัวของธุรกิจ	1. ประสิทธิภาพการบริหารจัดการคลังสินค้าลดลง 2. เกิดผลกระทบต่อการขยายตัวของธุรกิจ	1. เพิ่มคลังสินค้าหลักของบริษัทเพื่อการรองรับการเติบโตในอนาคต 2. ขยายพื้นที่คลังสินค้าเดิมของบริษัทฯ ซึ่งปัจจุบันมีพื้นที่จำกัด



## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความตระหนักถึงการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ตั้งมั่นที่จะเป็นบริษัทแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคมบนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) ในการดำเนินงานและบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อให้เกิดประโยชน์และประสิทธิภาพสูงสุด และขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีแนวทางในการจัดการด้านความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม และได้มีการสื่อสารให้บุคคลภายในองค์กร เช่น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กร รวมถึงบุคคลภายนอกองค์กรโดยการประกาศนโยบายการดำเนินการธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ บนเว็บไซต์ของกลุ่มบริษัทฯ โดยครอบคลุมด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้



### การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม



กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมโดยให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น การประหยัดพลังงานในกระบวนการผลิตและการหมุนเวียนน้ำที่ใช้ในกระบวนการหล่อเย็น

อีกทั้งยังส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมผ่านการสื่อสารและการสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับ โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานเพื่อกำกับดูแลการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการป้องกันผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน เช่น การบริหารจัดการมลพิษทางอากาศจากกระบวนการผลิต และมุ่งเน้นการบรรลุเป้าหมาย "Zero Waste" โดยการลดการผลิตขยะ ลดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทาง และการนำวัสดุที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (Recycling) สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเฉพาะในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร (SDG 12: Responsible Consumption and Production) เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ สอดคล้องกับมาตรฐานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ





## การพัฒนาคนด้านสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักว่ายาและเวชภัณฑ์เป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญต่อชีวิต กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทาง เพื่อรักษาคุณภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงยาและเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่คนในสังคม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความมั่นคง พัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพสู่สังคม โดยมีรายละเอียดดังนี้



01

สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็น เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม

02

จัดให้มีการดูแลไม่ให้อำนาจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor) การใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) และการคุกคามทางเพศ

03

ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียน สำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

04

ส่งเสริมการสร้างความรู้สู่ชุมชน สร้างงาน และกระจายรายได้ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อการพัฒนาสังคมและประเทศอย่างยั่งยืน รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมและปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม ขับเคลื่อนสังคมไทยให้พัฒนาคนด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

05

จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กร โดยมีการจัดการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความสามารถ และยกระดับการทำงานของพนักงานเพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานอยู่กับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อร่วมพัฒนาองค์กร

06

ร่วมมือกับองค์กรและ/หรือหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ รวมถึงมหาวิทยาลัยในการพัฒนางานวิจัย เพื่อคิดค้นนวัตกรรมด้านเภสัชกรรม และนำงานวิจัยดังกล่าวไปพัฒนาเพื่อขึ้นทะเบียนยาและนำมาผลิตและจำหน่ายในราคาที่บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงได้

07

ส่งเสริมการเพิ่มคุณภาพชีวิตของคนในสังคม โดยให้ความรู้ความเข้าใจด้านสุขภาพ สารอาหาร ดัชนี และส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานระดับสากลในราคาที่เหมาะสม

08

จัดให้พนักงานได้รับสวัสดิการ ความปลอดภัย และสุนทรียภาพในสถานที่ทำงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจในการทำงานให้แก่พนักงาน

09

สนับสนุนโครงการต่างๆ โดยการร่วมมือกับองค์กรและ/หรือหน่วยงานของรัฐที่สนับสนุนช่วยเหลือ และพัฒนาความเป็นอยู่ของสังคมอย่างต่อเนื่อง

10

เปิดโอกาสให้ชุมชน สังคม หรือผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ตามความเป็นจริงสามารถสื่อสารเสนอแนะ หรือร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้

## ช่องทางการร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ

ในกรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งติดลงมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

แจ้งต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการบริหาร ตามช่องทางการรับแจ้งดังต่อไปนี้

1. ไปรษณีย์ถึง บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 69/1 ซอยบางขุนเทียน 14 ถนนบางขุนเทียน แขวงสามตำ เตบบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

2. อีเมล: [excomcommittee@tmanpharmaceutical.com](mailto:excomcommittee@tmanpharmaceutical.com)

3. เว็บไซต์: <https://www.tmanpharmaceutical.com/>

ในกรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป

แจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือประธานกรรมการบริษัท ตามช่องทางการรับแจ้งดังต่อไปนี้

1. ไปรษณีย์ถึง บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 69/1 ซอยบางขุนเทียน 14 ถนนบางขุนเทียน แขวงสามตำ เตบบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

2. อีเมล: [auditcommittee@tmanpharmaceutical.com](mailto:auditcommittee@tmanpharmaceutical.com)

3. เว็บไซต์: <https://www.tmanpharmaceutical.com/>



## การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตาม และกำกับดูแลบริษัทฯ ให้ดำเนินธุรกิจอยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการพัฒนายั่งยืน เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยมีแนวทาง ดังนี้



01

**การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม:** ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของอุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัด รวมถึงสนับสนุนการใช้วัตถุดิบที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน

02

**การวิจัยและพัฒนาตามหลักจริยธรรม:** บริษัทให้ความสำคัญกับมาตรฐานทางวิทยาศาสตร์และจริยธรรมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรและเวชภัณฑ์

03

**การตรวจสอบและติดตามผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม:** บริษัทจัดให้มีระบบติดตามและรายงานผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาแนวทางปรับปรุงให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลด้าน ESG

04

**นโยบาย Whistle Blowing:** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่โปร่งใสหรือผิดจริยธรรมผ่านช่องทางที่กำหนด โดยไม่มีการกีดกันหรือเอาผิดกับผู้แจ้งเบาะแส พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองพนักงานที่รายงานปัญหา



## การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่การวิจัยและพัฒนา การจัดหาวัตถุดิบ การผลิตและการจัดเก็บผลิตภัณฑ์ การควบคุมคุณภาพ ไปจนถึงการขาย การตลาด และการกระจายผลิตภัณฑ์ รวมถึงการบริการหลังการขาย เพื่อสร้างคุณค่าและผลประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ลูกค้า ผู้จัดหาสินค้า คู่ค้า พนักงาน และชุมชน โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจภายใต้จริยธรรมที่สูงสุดและความโปร่งใส ซึ่งจะส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างสมดุลในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



### กิจกรรมหลัก

#### 1 การวิจัยและพัฒนา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายวิจัยและพัฒนาของกลุ่มบริษัทฯ และมีบุคลากรที่เป็นเภสัชกรและนักวิทยาศาสตร์จำนวน 113 คน โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาของกลุ่มบริษัทฯ รับผิดชอบหน้าที่ในการศึกษาและพัฒนาสูตรสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ลูกค้าและ/หรือผู้บริโภคมีความต้องการในแต่ละช่วงเวลา รวมถึงติดตามการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศอย่างใกล้ชิด นอกเหนือจากที่กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นอย่างสม่ำเสมอแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ร่วมมือกับองค์กรและ/หรือหน่วยงานของรัฐ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในการศึกษาวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมทางการผลิตและสูตรผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะลูกค้าในกลุ่มโรงพยาบาลซึ่งมีความต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

#### 2 การจัดหาวัตถุดิบ

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงเพื่อนำมาใช้ในกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ มีกระบวนการจัดซื้อวัตถุดิบอย่างเป็นธรรม โดยผ่านขั้นตอนการเปรียบเทียบใบเสนอราคาของฝ่ายจัดซื้อ ซึ่งประกอบไปด้วย (1) วัตถุดิบสินค้าเกษตรกรรม และ (2) วัตถุดิบประเภทสารเคมี นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมีคุณสมบัติเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มโรงพยาบาลซึ่งมีความต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

#### 3 การผลิตและการจัดเก็บผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทฯ ออกแบบโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์และคลังสินค้าของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง รวมถึงลดการใช้พลังงานน้ำและพลังงานไฟฟ้า โดยการใช้เทคโนโลยีดังต่อไปนี้

- การใช้เทคโนโลยีแผ่นทำความเย็น (Cooling Pad) เพื่อเพิ่มความเย็นให้กับพื้นที่การผลิต ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการควบคุมระบบปรับอากาศในพื้นที่การผลิต เป็นต้น
- การใช้ระบบ HVAC (Heating, Ventilation, and Air-conditioning System) ซึ่งเป็นระบบการควบคุมอุณหภูมิ ความชื้น ความสะอาด การกระจายลม รวมไปถึงการระบายกลิ่นภายในอาคาร ซึ่งนอกจากจะเป็นการควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสมสำหรับรักษามาตรฐานการผลิตแล้ว ระบบดังกล่าวยังช่วยในการประหยัดพลังงาน รวมถึงระบบ HEPA (High Efficiency Particulate Air Filter) ซึ่งเป็นระบบกรองอากาศประสิทธิภาพสูงเพื่อ (1) ลดการกระจายฝุ่นและสารปนเปื้อนที่เกิดจากการผลิตออกสู่สิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง และ (2) ลดการปนเปื้อนของผลิตภัณฑ์จากฝุ่นหรือสารปนเปื้อนอื่น ๆ ภายในโรงงานผลิต
- การออกแบบระบบหมุนเวียนน้ำสำหรับการหล่อเย็น (Tap Water Re-circulation) เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการปรับอากาศภายในโรงงานผลิตและคลังสินค้า
- การบริหารจัดการน้ำเสียจากกระบวนการผลิตและน้ำเสียจากกระบวนการการทำลายผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพและ/หรือหมดอายุการใช้งาน โดยการบำบัดน้ำเสียด้วยกระบวนการทางชีวภาพให้ได้น้ำที่มีคุณภาพตามมาตรฐานก่อนปล่อยน้ำคั้นสู่แหล่งน้ำสาธารณะ

ในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทของเหลว กลุ่มบริษัทฯ มีขั้นตอนในการทำความสะอาดน้ำประปาให้ได้มาตรฐานการผลิต โดยกลุ่มบริษัทฯ นำน้ำส่วนที่เหลือจากที่นำไปใช้ในกระบวนการผลิตไปใช้ในส่วนอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ เช่น การนำไปใช้ในระบบน้ำประปาต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกอาคาร



#### 4 การขายและการตลาด

ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาดของกลุ่มบริษัทฯ ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดเพื่อทำหน้าที่สำรวจความต้องการลูกค้า โดยกลุ่มบริษัทฯ ใช้กลยุทธ์ทางการตลาดผสมผสานระหว่างกลยุทธ์ด้านการทำแบรนด์และการขายเข้าด้วยกัน (Pull and Push Marketing Strategy) บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ โดยทำการตลาดทั้งในรูปแบบการโฆษณาผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ และการหารือร่วมกับลูกค้าถึงความต้องการผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ในแต่ละกลุ่มอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวประกอบการพิจารณาในการวางแผนการผลิตของบริษัทฯ ในแต่ละช่วงเวลาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต รวมถึงยังมีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการอำนวยความสะดวกในการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้พนักงานให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างครบถ้วน เช่น ข้อมูลด้านคุณสมบัติ ข้อมูลด้านการเก็บรักษา ข้อมูลด้านส่วนผสมสำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์ รวมถึงการระบุข้อมูลสำคัญดังกล่าวไว้ในบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ด้วย เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ได้อย่างครบถ้วน

#### 5 การกระจายผลิตภัณฑ์

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการจัดการกระจายผลิตภัณฑ์ไปยังลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ (1) ร้านขายยา (2) โรงพยาบาล (3) ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) (4) คลินิก (5) กลุ่มลูกค้านิติบุคคลอื่น และ (6) กลุ่มลูกค้าบุคคลธรรมดาเพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และลดผลกระทบทางลบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านระบบขนส่งที่มีสภาพพร้อมใช้งานเพื่อป้องกันการเผาไหม้เชื้อเพลิงไม่สมบูรณ์และยังลดการใช้พลาสติกในส่วนบรรจุภัณฑ์อีกด้วย

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้พัฒนาช่องทางการจำหน่ายแบบออนไลน์ผ่านช่องทางออนไลน์มาร์เก็ตเพลส (Online Marketplace) เช่น Shopee Lazada เป็นต้น และเว็บไซต์ของกลุ่มบริษัทฯ ที่ [www.tmtprosport.com](http://www.tmtprosport.com) สำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเพื่อเพิ่มทางเลือกให้ลูกค้าสามารถเลือกซื้อสินค้าออนไลน์ได้ตลอด 24 ชั่วโมง และรองรับไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคที่มีแนวโน้มการบริโภคผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น

#### 6 บริการหลังการขาย

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดูแลลูกค้าหลังจากที่ลูกค้าซื้อผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ไป โดยกลุ่มบริษัทฯ มีบริการหลังการขาย ได้แก่ การรับคืนหากผลิตภัณฑ์มีการชำรุดเสียหายหรือหมดอายุ<sup>(1)</sup> เป็นต้น รวมถึงมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าสามารถแจ้งข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น และข้อร้องเรียน เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการร่วมกันอย่างยั่งยืน



### กิจกรรมสนับสนุน

#### 1 การบริหาร พัฒนา และสนับสนุนทรัพยากรบุคคล

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาและบริหารจัดการบุคลากรเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ของกลุ่มบริษัทฯ ในการให้ความสำคัญต่อทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหาร พัฒนาทักษะ และศักยภาพของพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มความก้าวหน้าและประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้านของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้ผู้ควบคุมการดำเนินงาน (Supervisor) ในแต่ละสายงานทำหน้าที่ฝึกสอนและให้ความรู้แก่พนักงานในแต่ละสายงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมและดำเนินการให้มีการสัมมนา และการฝึกอบรมจากทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง ให้แก่บุคลากรในทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพในการทำงาน พร้อมทั้งให้นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาปรับปรุงการดำเนินงานในกลุ่มบริษัทฯ

ทั้งนี้ในแต่ละปีผู้บริหารของแต่ละฝ่ายจะจัดทำแบบประเมินความต้องการและจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ในทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ โดยเป็นการประเมินรายบุคคลเพื่อวิเคราะห์ทักษะที่ต้องได้รับการพัฒนาและฝึกฝน และ/หรือ ทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเพิ่มเติม และกำหนดขึ้นเป็นแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนากลุ่มบริษัทฯ และแนวทางการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรรายบุคคล ในการเตรียมพร้อมเพื่อพร้อมรับกับความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และความสามารถที่จะเข้ารับตำแหน่งงานที่ว่างในอนาคตได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชั่วโมงการอบรม	สำหรับปี/งวดสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567
จำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด (ชั่วโมง)	1,068	3,489	4,266
จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคน (ชั่วโมง/คน)	22.4	25.0	22.3

หมายเหตุ:

(1) กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการรับคืนสินค้าจากลูกค้าโดยตรงของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งหมด 3 กรณี ได้แก่ (1) กรณีสินค้าชำรุดเสียหายหรือไม่เป็นไปตามที่ลูกค้าระบุในใบสั่งซื้อ (2) กรณีสินค้าระยะชำรุด และ (3) กรณีสินค้าหมดอายุไม่เกิน 1 ปี



## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อมและกำหนดเป็นแนวปฏิบัติในการตอบสนองความความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร และการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน</li> <li>คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารที่เหมาะสม</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้องและทันต่อสถานการณ์</li> <li>ผลตอบแทนการลงทุนที่คุ้มค่าและยั่งยืน</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม</li> </ul>	<p><b>ช่องทางการสื่อสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีและการประชุมครั้งอื่นๆ</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส</li> <li>การรับข้อร้องเรียนผ่านอีเมล จดหมาย และโทรศัพท์</li> <li>สื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ</li> </ul> <p><b>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างผลการดำเนินงานที่คุ้มค่าและยั่งยืน</li> <li>เปิดเผยข้อมูลช่องทางการสื่อสารด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้าประชุมและสอบถามผลประกอบการได้ และเพิ่มช่องทางการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>จัดทำเอกสารการประชุมแจ้งสิทธิและระเบียบวิธีการเข้าร่วมประชุมไว้ให้ชัดเจน</li> <li>จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและวิสามัญผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)</li> <li>จัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)</li> <li>เปิดเผยข้อมูลผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ</li> <li>จัด Roadshow ให้แก่นักลงทุนและบุคคลทั่วไป</li> <li>จัดให้มีช่องทางสอบถามข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และอีเมล</li> </ul>
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>ค่าตอบแทนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ</li> <li>สวัสดิการและสิทธิประโยชน์</li> <li>โอกาสความก้าวหน้าและความมั่นคงในสายงานที่ปฏิบัติงาน</li> <li>สร้างประสบการณ์ ทักษะและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<p><b>ช่องทางการสื่อสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การแจ้งข้อมูลจากผู้บริหารระดับสูงผ่านประกาศและอีเมล</li> <li>การรับฟังและสำรวจความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวทางการแก้ปัญหา</li> <li>การรับข้อร้องเรียนผ่านอีเมล จดหมาย และโทรศัพท์</li> <li>การประเมินผลงานประจำปี</li> <li>การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร</li> <li>การประชุมร่วมกันภายในองค์กร</li> <li>กิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ภายในองค์กร (Team Building)</li> </ul> <p><b>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>สื่อสารกิจกรรมและอบรมให้ความรู้ต่างๆ แก่พนักงานทุกระดับอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่างๆ และระบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ</li> <li>สร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ที่มีขั้นตอนและชัดเจน</li> <li>สื่อสารจากสำนักของประธานกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไปยังพนักงาน</li> <li>ให้สวัสดิการตามกฎหมาย มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ</li> <li>จัดกิจกรรมให้พนักงานมีส่วนร่วม มีรางวัลให้พนักงานที่ปฏิบัติงานได้ดีเยี่ยม</li> <li>มีนโยบายให้พนักงานมีโอกาสร้องเรียนผ่านช่องทางร้องเรียนได้ (Whistleblowing) ผ่านเว็บไซต์และสำนักงาน</li> <li>จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร</li> </ul>

กลุ่มผู้มี ส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร และการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้าและผู้ บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลิตภัณฑ์คุณภาพดีและได้รับบริการที่ดี</li> <li>บริการหลังการขายที่ดี และเป็นธรรม</li> <li>เคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือวัตถุประสงค์</li> <li>ให้คำแนะนำและปฏิบัติกับลูกค้าอย่างเสมอภาค เท่าเทียม</li> <li>ความรวดเร็วในการให้บริการและการให้ความช่วยเหลือลูกค้า</li> </ul>	<p><u>ช่องทางการสื่อสาร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวทางการแก้ปัญหา</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจผ่านการตรวจสอบผลงานการให้บริการ</li> <li>การรับข้อร้องเรียนผ่านอีเมล จดหมาย และโทรศัพท์</li> </ul> <p><u>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ความสำคัญในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ให้มีมาตรฐาน และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค</li> <li>ขายผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน มีคุณภาพอย่างดีและให้บริการที่ประทับใจแก่ลูกค้า / ผู้บริโภค</li> <li>ดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้องและครบถ้วน</li> <li>สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า/ ผู้บริโภคในคุณภาพผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ</li> <li>สื่อสารข้อมูลและประกาศต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น ข่าวสาร โปรโมชั่น ผ่านสื่อสังคมออนไลน์และช่องทางออฟไลน์</li> <li>มีนโยบายให้ลูกค้า/ ผู้บริโภคแจ้งข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด (Whistleblowing) และสามารถร้องเรียนผลิตภัณฑ์</li> <li>จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์และช่องทางอื่นๆ</li> </ul>
ผู้จัดหา สินค้า คู่ค้า และ พันธมิตร ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณด้านธุรกิจและนโยบายบริษัทฯ</li> <li>สนับสนุนทางการค้าร่วมกัน ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ ราคายุติธรรม</li> <li>มีกระบวนการจัดซื้อที่โปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>ไม่เอาเปรียบผู้จัดหาสินค้า คู่ค้า ชำระเงินตรงตามเวลาที่กำหนด</li> <li>การปฏิบัติต่อผู้จัดหาสินค้า คู่ค้า และพันธมิตรธุรกิจ อย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<p><u>ช่องทางการสื่อสาร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์</li> <li>กิจกรรมการพบปะพูดคุย</li> <li>การรับข้อร้องเรียนผ่านอีเมล จดหมาย และโทรศัพท์</li> </ul> <p><u>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดหาสินค้า / คู่ค้า ส่งเสริมความเป็นมืออาชีพร่วมกัน</li> <li>มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม</li> <li>ปฏิบัติตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขการค้าอย่างสุจริต</li> <li>มีกระบวนการคัดเลือกและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดหาสินค้า / คู่ค้า อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</li> <li>กำหนดและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด</li> <li>จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์และช่องทางอื่นๆ</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร และการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<b>สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณด้านธุรกิจ นโยบายบริษัทฯ โดยไม่มีผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</li> <li>ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสมและรู้คุณค่า</li> <li>แก้ไขปัญหาและบรรเทาผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานอย่างทันทั่วถึง</li> </ul>	<p><b>ช่องทางการสื่อสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ข้อมูลข่าวสารทั่วไป</li> </ul> <p><b>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินการป้องกัน และดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</li> <li>บริษัทฯ ยึดมั่นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ นโยบาย และกฎหมาย</li> <li>สนับสนุนการจัดกิจกรรมช่วยเหลือชุมชนและสังคม และสิ่งแวดล้อมในวงกว้างให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ</li> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</li> <li>เคารพสิทธิมนุษยชน สร้างความเท่าเทียมทางสังคม</li> </ul>
<b>คู่แข่งทางการค้า</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณด้านธุรกิจ และนโยบายบริษัทฯ</li> <li>แข่งขันอย่างเป็นธรรม และไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง</li> </ul>	<p><b>ช่องทางการสื่อสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมของสมาคมไทยอุตสาหกรรมผลิตยาแผนปัจจุบัน</li> <li>การประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมอื่นๆ</li> </ul> <p><b>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ไม่ดำเนินการใด ๆ เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม</li> <li>สร้างการแข่งขันที่เป็นธรรมกับคู่แข่ง ดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจอย่างโปร่งใส</li> </ul>
<b>เจ้าหนี้ / สถาบันการเงิน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายบริษัทฯ</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา และชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา</li> <li>สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและต่อเนื่อง</li> </ul>	<p><b>ช่องทางการสื่อสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ข้อมูลข่าวสารจากผู้บริหารของบริษัทฯ</li> </ul> <p><b>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขแห่งสัญญา และชำระหนี้ตรงตามเวลาที่กำหนด รวมถึงการรักษาสภาพทางการเงินให้ไม่เกินข้อกำหนด</li> <li>บริษัทฯ ยึดมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม แนวปฏิบัติและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
<b>ภาครัฐ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายบริษัทฯ โดยไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<p><b>ช่องทางการสื่อสาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกับหน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>ร่วมรับฟังการชี้แจงนโยบายและแนวทางการกำกับดูแล</li> <li>รับการตรวจสอบจากหน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>จัดทำข้อมูลและนำเสนอรายงานให้แก่หน่วยงานของภาครัฐต่างๆ เช่น รายงานการผลิตให้แพทย์, รายงานกำลังการผลิตให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น</li> </ul> <p><b>การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ยึดมั่นปฏิบัติตามประกาศ แนวปฏิบัติ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของบริษัทฯ</li> </ul>



## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม



### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อมโดยมุ่งเน้นการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังตระหนักถึงความปลอดภัยของสังคมและสิ่งแวดล้อมและดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานที่มีการควบคุมอย่างเข้มงวด โดยการปลูกฝังจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่มีส่วนในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม



### ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาโรงงานผลิตที่ทันสมัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยออกแบบโรงงานทั้งสองแห่งเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการผลิตและลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น การควบคุมฝุ่น เสียง กลิ่น และน้ำเสีย รวมถึงการใช้เครื่องจักรที่ทันสมัยและระบบกรองอากาศที่มีประสิทธิภาพเพื่อลดมลพิษทางอากาศจากการผลิต อีกทั้งยังส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการนำทรัพยากรที่ยังมีศักยภาพกลับมาใช้ใหม่ โดยในปี 2565 และ 2567 โรงงานทั้งสองแห่งได้รับการรับรองจากกระทรวงอุตสาหกรรมภายใต้โครงการอุตสาหกรรมสีเขียวในระดับที่ 2 นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้ลงทุนติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop) ซึ่งคาดว่าจะสามารถผลิตไฟฟ้าได้ประมาณ 1,300 กิโลวัตต์และเริ่มใช้งานแล้วในไตรมาสที่ 4 ปี 2567 เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและส่งเสริมความยั่งยืนในด้านพลังงาน

- การออกแบบโรงงานผลิตและการเลือกใช้เครื่องจักรที่ทันสมัยและประหยัดพลังงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีโรงงานผลิตจำนวน 2 แห่ง คือ

1. โรงงานสำหรับผลิตยาแผนปัจจุบัน
2. โรงงานสำหรับผลิตผลิตภัณฑ์จากสมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง และสินค้าอุปโภคบริโภค



- การออกแบบระบบบริหารจัดการน้ำเสียที่เกิดจากการกระบวนการผลิต

กลุ่มบริษัทฯ ออกแบบกระบวนการบริหารจัดการน้ำเสียจากกระบวนการผลิตและจากกระบวนการการทำลายผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้คุณภาพและ/หรือหมดอายุการใช้งาน โดยการบำบัดน้ำเสียด้วยกระบวนการทางชีวภาพเพื่อกำจัดสิ่งปนเปื้อนให้ได้น้ำที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยน้ำคืนสู่แหล่งน้ำสาธารณะ โดยกลุ่มบริษัทฯ ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ SBR (Sequencing Batch Reactor) ซึ่งใช้การเติมอากาศเพื่อให้จุลินทรีย์ใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ที่เกิดจากการผลิต เช่น แป้งมัน แป้งข้าวโพด และตัวยาปฏิชีวนะ เป็นต้น จนเกิดเป็นตะกอนและแยกชั้นระหว่างน้ำสะอาดและน้ำเสีย ก่อนการปล่อยน้ำที่สะอาดและได้มาตรฐานคืนสู่ธรรมชาติ โดยน้ำสะอาดดังกล่าวจะต้องมีค่า pH ไม่ต่ำกว่า 7.5





นอกจากนี้ ในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทของเหลว กลุ่มบริษัทฯ มีขั้นตอนในการทำความสะอาดน้ำประปาให้ได้มาตรฐานการผลิต โดยกลุ่มบริษัทฯ นำน้ำส่วนที่เหลือจากที่จะนำไปใช้ ในกระบวนการผลิตไปใช้ในส่วนอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อใช้ทรัพยากรน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

- **การสนับสนุนการลดการใช้กระดาษเพื่อลดการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติ**

กลุ่มบริษัทฯ ได้ลงทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารรวมถึงการจัดเก็บข้อมูลของกลุ่มบริษัทฯ ผ่านระบบ Cloud Server เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็ว และลดการเกิดความผิดพลาดในการทำงานของกลุ่มบริษัทฯ ในภาพรวม นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวยังลดการใช้กระดาษจากกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ เช่น การแจ้งขออนุมัติลางาน การแจ้งขออนุมัติซ่อมแซมเครื่องจักรและอุปกรณ์ การแจ้งขออนุมัติจัดซื้อและจัดจ้าง การบันทึกคำสั่งซื้อจากลูกค้า การบันทึกข้อมูลของคลังสินค้า การจัดเก็บเอกสารสำหรับการฝึกอบรมพนักงานประจำเดือน และรายการผลิตภัณฑ์รวมถึงราคายกที่กำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรไร้กระดาษ (Paperless Organization) ภายในปี 2569

- **การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก**

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงจำนวน 2,103.04 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานจำนวน 6,399.15 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวมเป็น 8,502.19 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (อ้างอิงจากผลการตรวจสอบของ SGS) ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการและลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงที่สุด เช่น การใช้พลังงานไฟฟ้า ซึ่งรวมถึงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากพลังงานที่นำเข้า (Indirect greenhouse gas emissions from imported energy) ซึ่งเป็นหนึ่งในแหล่งปล่อยก๊าซที่สำคัญที่สุดในกระบวนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

เพื่อจัดการกับปัญหาดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ เช่นการเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED การปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน และการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน โดยเฉพาะในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้ติดตั้งโซลาร์เซลล์ (Solar Rooftop) ที่โรงงานทั้ง 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานผลิตของทีแมนฟาร์มา และโรงงานผลิตของเฮเวนเฮิร์บ ขนาด 664 kw และ 676 kw ตามลำดับ ซึ่งเป็นการแสดงออกถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัทฯ ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตและการใช้พลังงานที่ยั่งยืน

- **การสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาสมุนไพรไทยรวมถึงการสนับสนุนเกษตรกรอินทรีย์**

บริษัทโนว่า เฮลธ์ ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อพัฒนาและองค์ความรู้ในการศึกษาคุณสมบัติของสมุนไพรเพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่ยั่งยืน มุ่งเน้นสารสำคัญจากธรรมชาติ และสนับสนุนการเกษตรอินทรีย์



## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

#### การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับหลัก ESG

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการสื่อสารและการสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในทุกระดับ โดยมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานและทรัพยากร เพื่อดูแลและพัฒนาแนวทางการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากรโดยไม่จำเป็น พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

**ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)** กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการของเสียตามหลัก Zero Waste โดยมีมาตรการลดการใช้พลาสติก สนับสนุนการรีไซเคิล และการใช้พลังงานหมุนเวียน ทั้งนี้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) โดยเฉพาะ SDG 12: Responsible Consumption and Production เพื่อให้การจัดการทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

**ด้านสังคม (Social)** กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และความเข้าใจด้านความยั่งยืนของพนักงาน โดยจัดอบรมและกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างรับผิดชอบ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม

**ด้านธรรมาภิบาล (Governance)** มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการบริหารทรัพยากร โดยยึดหลักความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เพื่อให้มั่นใจว่าทุกกระบวนการสอดคล้องกับมาตรฐาน ESG และเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนางองค์กรให้เป็นศูนย์กลางทางสุขภาพ (Health Hub) และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านเวชกรรมสมุนไพร โดยเน้นแนวทางดังนี้

**แหล่งฝึกงานสำหรับนักศึกษาและบุคลากรทางการแพทย์:** บริษัทเปิดโอกาสให้นักศึกษาด้านเวชศาสตร์การแพทย์และวิทยาศาสตร์สุขภาพได้ฝึกงานและฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการจริง เพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้ในอุตสาหกรรมสุขภาพ

**ความปลอดภัยและสวัสดิการแรงงาน:** บริษัทมีนโยบายดูแลพนักงานให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นธรรม พร้อมให้สวัสดิการที่ครอบคลุมด้านสุขภาพและการพัฒนาศักยภาพ

**การส่งเสริมความหลากหลายและการไม่เลือกปฏิบัติ (Diversity & Inclusion - D&I):** บริษัทมีนโยบายรับสมัครและสัมภาษณ์พนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติตามเพศ อายุ เชื้อชาติ หรือความพิการ รวมถึงให้โอกาสในการทำงานอย่างเท่าเทียมกัน และมีการอบรมพนักงานเกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรมที่เปิดกว้างและเคารพในความหลากหลาย

**การจ้างงานกลุ่มคนพิการ:** บริษัทเปิดโอกาสให้กลุ่มคนพิการเข้ามาเป็นสมาชิกขององค์กร และมีบทบาทในการช่วยผ่อนคลายนพนักงาน เช่น การให้บริการนวดเพื่อสุขภาพ รวมถึงการออกแบบสภาพแวดล้อมการทำงานที่รองรับความต้องการของพนักงานทุกคน

**การรับฟังความคิดเห็นและเสริมสร้างความผูกพันองค์กร:** บริษัทเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นผ่านการตอบแบบสอบถามและการทำแบบสำรวจความผูกพันองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับการดูแลและมีส่วนร่วมในการพัฒนางองค์กรอย่างแท้จริง

**การสนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศและโอกาสในการเติบโต:** บริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกเพศได้รับโอกาสเติบโตในสายอาชีพอย่างเท่าเทียม และไม่กีดกันเพศในการเลื่อนตำแหน่งหรือการได้รับผลตอบแทน



## ผลการดำเนินงานด้านสังคม



ร่วมมือกับภาครัฐ ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในชุมชนบางขุนเทียน ส่งเสริมความยั่งยืนตามแนวทาง ESG

กลุ่มบริษัทฯ นำโดยคุณวชิรธร ศิริประภาขมมงคล ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายงานวิศวกรรม ร่วมกับ ฝ่ายสำนักงานเขตบางขุนเทียน นางภัสราณาทิทอง ผู้อำนวยการเขตบางขุนเทียน ทีมงาน ส.ก. สาริซ ม่วงศิริ และทีมงานสน. ทำจ้ำม ร่วมมือกันดำเนินการเก็บขยะพิษในคลองลำรางสาธารณะ ซอยบางขุนเทียน 14 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นการดำเนินการที่มีเป้าหมายในการป้องกันอุกภัย และช่วยให้การระบายน้ำในพื้นที่ดีขึ้น

การร่วมมือในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของทีเอ็มเอ็มในการสร้างสรรค์สภาพแวดล้อมที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อชุมชน โดยให้ความสำคัญกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน (Sustainability) ซึ่งสอดคล้องกับหลักการ ESG (Environmental, Social, and Governance) ที่กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาให้เกิดผลกระทบทางบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินการในครั้งนี้จะช่วยปรับปรุงคุณภาพชีวิตของชุมชนและเสริมสร้างสุขภาพอนามัยที่ดีขึ้นสำหรับทุกคน และขอขอบคุณฝ่ายสำนักงานเขตบางขุนเทียน ทีมงาน ส.ก. สาริซ ม่วงศิริ และทีมงานสน. ทำจ้ำม ที่ให้ความร่วมมือในการอำนวยความสะดวกและช่วยเหลือจนการดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี



สนับสนุนยาและเวชภัณฑ์ช่วยเหลือผู้ประสบอุกภัยในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ

กลุ่มบริษัทฯ ร่วมส่งกำลังใจและสนับสนุนการช่วยเหลือผู้ประสบอุกภัยในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ พร้อมขอให้ทุกท่านผ่านพ้นวิกฤตนี้ไป ด้วยความปลอดภัยและสุขภาพที่แข็งแรง ในการนี้ ทีเอ็มเอ็มยังคงยึดมั่นในหลักการ ESG (Environmental, Social, and Governance) โดยร่วมสนับสนุนการบริจาคยาและเวชภัณฑ์ให้กับผู้ประสบภัยน้ำท่วม เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนและเสริมสร้างความแข็งแรงให้กับสังคมในช่วงวิกฤตนี้ เรามุ่งหวังว่าการกระทำดังกล่าวจะช่วยส่งเสริมความยั่งยืนของสังคม (Social) และเป็นส่วนหนึ่งในการดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ของผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว



เปิดโรงงานผลิตสมุนไพร ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคณะความรู้ตามแนวทาง SDG

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์ความรู้ในอุตสาหกรรมการผลิตยาสมุนไพร จึงได้จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน โดยคุณตรีศ อบสุวรรณ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ (COO) พร้อมทีมงานฝ่ายผลิต นำคณะอาจารย์และนักศึกษาคณะแพทยแผนไทยประยุกต์ ศิริราช มหาวิทยาลัยมหิดล เยี่ยมชมกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์แก้เจ็บคอ “โพรโพลิส พลัส เม้าท์สเปรย์” และผลิตภัณฑ์แก้ไอ “ไอยรา” กิจกรรมนี้สะท้อนถึงการสนับสนุนSDG 4 (Quality Education) ที่มุ่งเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะในการผลิตยาสมุนไพรแก่บุคลากรในอุตสาหกรรม เพื่อความยั่งยืนของการพัฒนาในอนาคต





การเดินทางศึกษาดูงาน T.MAN x RISE Japan Board Trip 2024

กลุ่มบริษัทฯ ศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีล้ำสมัย โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้ที่สามารถนำมาปรับใช้กับแนวคิด ESG (Environmental, Social, Governance) เพื่อสร้างความยั่งยืนในองค์กร

กลุ่มบริษัทฯ ได้เยี่ยมชมองค์กรและบริษัทที่เน้นการสร้างนวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเรียนรู้การบริหารจัดการองค์กรที่ยึดหลักธรรมาภิบาล (Governance) รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่เน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental) และการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม (Social Impact)

การเดินทางครั้งนี้จึงไม่เพียงแต่เป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ด้านนวัตกรรม แต่ยังเป็นการเรียนรู้แนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนตามหลัก ESG ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความยั่งยืนให้กับองค์กรในระยะยาว



#### การประชุมวิชาการ Series for Pharmacist focus on Mental Health

โครงการร่วมการพัฒนาและการเพิ่มมูลค่าให้เภสัชกรทางเภสัชกรรม  
มหาวิทยาลัย

กลุ่มบริษัท ร่วมกับสภาเภสัชกรรม จัดการประชุมวิชาการ ในหัวข้อ Series for Pharmacist focus on Mental Health ทั้ง 2 episode ได้แก่ Ep:1 Stress management for Pharmacist EP:2 Motivation psychology for pharmacist ผ่านทางช่องทางออนไลน์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเครียดของเภสัชกร และการสร้างแรงจูงใจทางจิตวิทยาสำหรับเภสัชกร ที่มีเภสัชกรเข้าร่วมมากกว่า 300 คนเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดีและการบริหารจัดการความเครียดและการสร้างแรงจูงใจให้กับตนเอง

การจัดกิจกรรมนี้สอดคล้องกับ SDG 3 (Good Health and Well-being) โดยมุ่งส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดีในอาชีพเภสัชกร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพในการทำงาน ด้วยการเสริมทักษะในการจัดการความเครียดและการสร้างแรงจูงใจที่ยั่งยืน



ทีมแมน ฟาร์มาชูตคอลล จำกัด (มหาชน) ส่งเสริมสุขภาพ พัฒนาสังคม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน

บริษัท ทีแมน ฟาร์มาชูตคอลล จำกัด (มหาชน) ให้การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมในด้านสาธารณสุข กีฬา และการศึกษา ภายใต้แนวทาง ESG เพื่อส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน

**โครงการหน่วยแพทย์อาสา:** บริษัทฯ ให้การสนับสนุนผลิตภัณฑยา ฤง ฉลาดช่วย สำหรับโครงการหน่วยแพทย์อาสา ซึ่งมีเป้าหมายในการให้บริการทางการแพทย์แก่ประชาชนที่ขาดโอกาสเข้าถึงการรักษา รวมถึงให้คำแนะนำด้านสุขภาพ โดยมีบุคลากรทางการแพทย์เฉพาะทางร่วมดำเนินงาน

**โครงการหน่วยแพทย์อาสาเฉพาะทางร่วมใจเฉลิมพระเกียรติฯ:** บริษัทฯ ให้การสนับสนุนโครงการหน่วยแพทย์อาสา ระหว่างวันที่ 17-19 พฤษภาคม 2567 ณ โรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้บริการตรวจรักษาและให้คำปรึกษาด้านสุขภาพแก่พระภิกษุสงฆ์และประชาชนในพื้นที่

**โครงการ "ชวนหมอวิ่ง วิ่งกับหมอ":** บริษัทฯ ให้การสนับสนุนโครงการวิ่งเพื่อสุขภาพ ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 5-6 ตุลาคม 2567 โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรทางการแพทย์และประชาชน ผ่านกิจกรรมการวิ่งระยะ 5 กิโลเมตร และเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ 3 กิโลเมตร

**การแข่งขันกอล์ฟการกุศล "Reignwood Foundation Charity Golf Tournament 2024":** บริษัทฯ ให้การสนับสนุนการแข่งขันกอล์ฟการกุศลซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 17 ธันวาคม 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมอันดีระหว่างชาวไทยและชาวจีน สนับสนุนนักกีฬาเยาวชน และให้ทุนการศึกษาแก่ผู้ขาดโอกาส

บริษัท ทีแมน ฟาร์มาชูตคอลล จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยเน้นด้านสุขภาพ กีฬา และการศึกษา เพื่อสร้างสังคมที่แข็งแกร่งและยั่งยืน ตามแนวทาง ESG ที่บริษัทให้ความสำคัญ





บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) พร้อมผลิตภัณฑ์ Propoliz ร่วมส่งเสริมและสนับสนุนการดูแลสุขภาพในงาน "RAM HERO RUN 2024 จั๋งปลอดภัย เพื่อทุกหัวใจแข็งแรง" จัดโดยโรงพยาบาลรามคำแหง ณ อินดอร์ สเตเดียม หัวหมาก โดยรายได้ส่วนหนึ่งจากงานจะมอบให้กับมูลนิธิรักษาในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีเพื่อสร้างโอกาสและคุณภาพชีวิตที่ดียั่งยืนให้กับผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือ

ที.แมน เชื่อมมั่นในพลังของสุขภาพดี พร้อมเป็นแรงผลักดันให้ทุกคนก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและมีความสุขในทุกย่างก้าวของชีวิต





## กิจกรรมของบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs



### จัดความยากจน

สนับสนุนโครงการแจกยาฟรีในกิจกรรมต่างๆ เช่น แพทย์อาสา และ ช่วยเหลือกิจกรรมอุกภัยที่เกิดขึ้นในภาคเหนือ และภาคอีสานในปี 2567



### สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

พัฒนายานวัตกรรมที่เข้าถึงได้ง่ายและให้ความรู้เรื่องการใช้ยา โดยเฉพาะกลุ่มยา NCD ที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงการใช้ยา และมีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับยาต้นแบบซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้การดูแลผู้ป่วยได้ทุกระยะของโรค และมุ่งหวังให้ลดโอกาสการเกิดอุบัติการณ์การเสียชีวิตหรือการต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลซึ่งตอบสนองกับนโยบายภาครัฐที่ต้องการให้คนไทยเข้าถึงหลักประกันสุขภาพที่ทั่วถึงที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจของประเทศไทย



### การศึกษาที่มีคุณภาพ

1.สนับสนุนการศึกษาในการเป็นสถานที่ฝึกงานให้กับเภสัชกรมหาวิทยาลัยต่างๆทั่วประเทศ อาทิ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และอื่นๆ นอกจากนี้ยังเป็นแหล่งเรียนรู้สร้างประสบการณ์ให้กับนิสิตนักศึกษาโรหลากหลาย คณะและสาขาวิชา เช่น คณะจิตวิทยา คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จากมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ที่ดีในกระบวนการผลิตที่ดี เข้าใจในอุตสาหกรรมและเวชภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นด้านคุณภาพและสร้างความยั่งยืนให้กับสังคม

2.เปิดโอกาสให้มหาวิทยาลัยพานักศึกษาของการแพทย์แผนไทยประยุกต์ศิริราช และคณะเภสัชมหาวิทยาลัยนเรศวร ฐานกระบวนการผลิต เพื่อเกิดกระบวนการเรียนรู้จากห้องเรียนสู่การทำงานจริง เปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ให้กับนักศึกษา



### ความเท่าเทียมทางเพศ

ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในที่ทำงานและสนับสนุนสวัสดิพนักงานให้มีคุณภาพที่ดี



### น้ำสะอาดและสุขาภิบาล

ควบคุมของเสียทางน้ำจากโรงงานและใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพทั้ง โรงงาน TMAN และ HH



### พลังงานสะอาดและเข้าถึงได้

ใช้พลังงานหมุนเวียนในกระบวนการผลิตโดยการติดตั้งระบบ Solar Cell ทั้งสองโรงงานเพื่อเป็นพลังงานสะอาด ทางบริษัทฯ สามารถมีการผลิตพลังงานที่ได้จากการติดตั้ง Solar Cell อยู่ที่ 1,300 kWh ภายในระยะเวลาประมาณ 3 เดือน



### งานที่มีคุณค่าและเศรษฐกิจเติบโต

สร้างงานที่ปลอดภัยโดยเน้นการป้องกันทั้งเรื่องการป้องกันอัคคีภัย การปฐมพยาบาล โดยมีการตั้งทีมดูแลอย่างเป็นรูปธรรมและการอบรมอย่างสม่ำเสมอและจัดผลเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มความสามารถ ในด้านการบริหารค่าตอบแทนทางบริษัทมุ่งเน้นความเป็นธรรมในการจัดการประเมินผลงาน ซึ่งจัดให้มีการปรับตามผลงานของพนักงานแต่ละท่านผ่านขั้นตอนการประเมินทั้งตนเองหัวหน้างาน และ ผู้บังคับบัญชาระดับสูงเพื่อสร้างความเป็นธรรม รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาทักษะพนักงานให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก อาทิเช่น พัฒนาพนักงานด้าน technology โดยให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อนำองค์ความรู้มาสร้างทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น



### อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน

พัฒนายานวัตกรรมที่เข้าถึงได้ง่ายและให้ความรู้เรื่องการใช้ยา โดยเฉพาะกลุ่มยา NCD ที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงการใช้ยา และมีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับยาต้นแบบซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้การดูแลผู้ป่วยได้ทุกระยะของโรค และมุ่งหวังให้ลดโอกาสการเกิดอุบัติการณ์การเสียชีวิตหรือการต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลซึ่งตอบสนองกับนโยบายภาครัฐที่ต้องการให้คนไทยเข้าถึงหลักประกันสุขภาพที่ทั่วถึงที่เหมาะสมกับเศรษฐกิจของประเทศไทย



### ลดความเหลื่อมล้ำ

สนับสนุนการเข้าถึงยาในพื้นที่ห่างไกลและกำหนดราคาขายที่เป็นธรรมและเน้นย้ำเรื่องคุณภาพเป็นเรื่องสำคัญ ทำให้เป็นการลดค่าครองชีพพื้นฐานและช่วยให้ผู้ป่วยได้รับยาที่มีคุณภาพได้ดีขึ้น



THE GLOBAL GOALS





## กิจกรรมของบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs (ต่อ)



### เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน

พัฒนาโครงการเพื่อสุขภาพในชุมชนและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากโรงงาน เช่น การสนับสนุนชุมชนเรื่องการจัดการเพื่อสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในชุมชน และ ร่วมกับหน่วยงานของรัฐในการควบคุมมลพิษ PM 2.5 ที่ปลดปล่อยจากการผลิต อีกทั้งมีการกำหนดให้งานก่อสร้างทุกชนิดต้องมีแผนที่เป็นมาตรการในการควบคุมการเกิดฝุ่นละอองและการมีมาตรการในการควบคุมเพื่อให้เกิดการป้องกันผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง



### การผลิตและการบริโภคที่รับผิดชอบ

ดำเนินโครงการลดการใช้กระดาษโดยการเปลี่ยนเครื่องพิมพ์เพื่อติดตามการใช้กระดาษเพื่อควบคุมการใช้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังมีนโยบายลดของเสียจากกระบวนการผลิตด้วยเป้าหมายในการเพิ่มผลผลิตโดยการปรับปรุงประสิทธิภาพ เช่น การอัพเกรดเครื่องจักรที่ทันสมัย เช่น เครื่องสกัดสมุนไพร



### การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยใช้พลังงานสะอาด 10% ในปี 2568 อาทิ การเปลี่ยนอุปกรณ์ดับเพลิง การใช้พลังงานทางเลือก และปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น



### การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางน้ำ

ควบคุมการปล่อยของเสียจากโรงงานยาไม่ให้ปนเปื้อนลงแม่น้ำด้วยระบบบำบัดน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ



### การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศบนบก

ใช้สมุนไพรจากแหล่งเพาะปลูกที่ยั่งยืนและสนับสนุนโครงการฟื้นฟูป่าไม้ อาทิ มะแว้ง มะขามป้อม และสมุนไพรภายในประเทศ และ ทางบริษัทได้เลือกสนับสนุนการใช้วัตถุดิบทางธรรมชาติภายในประเทศ เช่น น้ำผึ้ง ซึ่งจะส่งเสริมให้ชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ให้มีรายได้ และช่วยระบบนิเวศในการอนุรักษ์ผึ้งซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างสมดุลในระบบนิเวศของป่า



### สันติภาพ ยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง

มีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเน้นย้ำนโยบาย Whistleblower และ การทำ Internal audit ให้เกิดขึ้นเพื่อเป็นอีกช่องทางในการป้องกันเรื่องทุจริต คอร์รัปชัน



### ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนายาและองค์ความรู้ร่วมกับ novahealth ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยจุฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อพัฒนายาและองค์ความรู้



# การวิเคราะห์และคำอธิบายของ ฝ่ายจัดการ MD&A

## ผลการดำเนินงานปี 2567

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายทั้งสิ้น 2,212.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 240.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.2 และมีกำไรสุทธิอยู่ที่ 450.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 19.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.5 ซึ่งเป็นผลมาจากการเติบโตของรายได้จากการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การขยายธุรกิจ DBU การขยายธุรกิจ OEM และการเติบโตของรายได้จากการขยายการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศ

## รายได้โตขึ้น... 12.2%

หน่วย: ล้านบาท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		เปลี่ยนแปลง
	2566	2567	YoY
รายได้จากการขาย	1,972.2	2,212.6	12.2%
กำไรสุทธิ	431.1	450.7	4.5%
กำไรสุทธิ (ปรับปรุง) <sup>(1)</sup>	386.5	447.3	15.8%
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	1.6	1.3	( 18.8%)

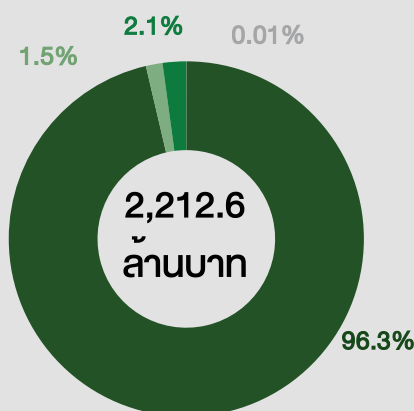
หมายเหตุ:

(1) กำไรสุทธิ (ปรับปรุง) คำนวณจากกำไรสุทธิลบผลจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น





## รายได้จากการขายตามกลุ่มธุรกิจ



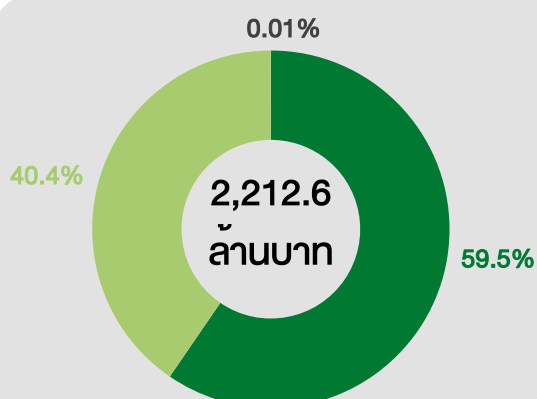
ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ

รับจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก

จัดจำหน่ายภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก

รายได้จากการขายอื่น

## รายได้จากการขายตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

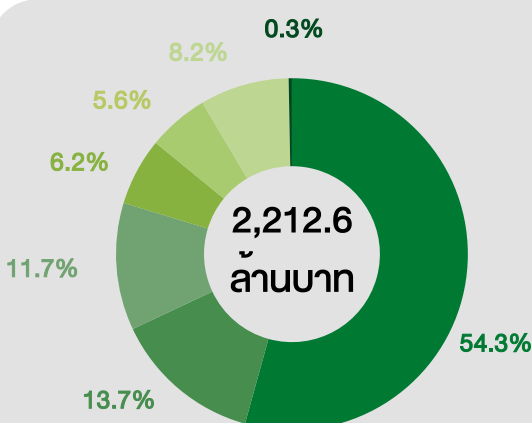


ผลิตภัณฑ์ยา

ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

รายได้จากการขายอื่น

## รายได้จากการขายตามกลุ่มลูกค้า



ร้านขายยา

โรงพยาบาล

ค้าปลีกสมัยใหม่

คลินิก

อื่นๆ

กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

กลุ่มลูกค้าบุคคล

## วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลประกอบการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			2566 VS 2567
	2565	2566	2567	+/-
หน่วย: ล้านบาท				%YoY
รายได้จากการขาย				
ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ	1,984.5	1,923.7	2,131.6	10.8%
รับจ้างผลิตเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก	9.6	14.8	33.5	126.0%
จัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้แบรนด์ของบุคคลภายนอก	21.0	30.3	47.2	55.6%
รายได้จากการขายอื่นๆ <sup>(1)</sup>	1.5	3.3	0.3	(91.8%)
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>2,016.6</b>	<b>1,972.2</b>	<b>2,212.6</b>	<b>12.2%</b>
รายได้อื่น <sup>(2)</sup>	8.1	7.8	13.4	71.2%
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,024.7</b>	<b>1,980.0</b>	<b>2,225.9</b>	<b>12.4%</b>
ต้นทุนขาย	923.6	1,003.2	1,132.7	12.9%
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>1,093.0</b>	<b>969.0</b>	<b>1,079.9</b>	<b>11.4%</b>
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	296.0	324.8	361.8	11.4%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	156.3	171.7	184.8	7.6%
ต้นทุนทางการเงิน	17.0	14.9	18.6	25.4%
กลับรายการขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	40.6	(44.6)	(3.3)	(92.6%)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>591.2</b>	<b>510.2</b>	<b>531.3</b>	<b>4.1%</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	118.7	79.1	80.7	2.0%
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>472.5</b>	<b>431.1</b>	<b>450.7</b>	<b>4.5%</b>
<b>กำไรสุทธิปรับปรุง<sup>(3)</sup></b>	<b>513.1</b>	<b>386.5</b>	<b>447.4</b>	<b>15.8%</b>

หมายเหตุ:

(1) รายได้จากการขายอื่น โดยหลักประกอบด้วย รายได้จากการขายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เหลือใช้

(2) รายได้อื่น โดยหลักประกอบด้วยรายได้ค่าสนับสนุนจากภาครัฐในโครงการต่าง ๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ เข้าร่วม ผลกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ผลกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร รายได้จากการขายเศษวัสดุเหลือใช้ รายได้ค่าวิจัยและตรวจสอบคุณภาพ รายได้ดอกเบี้ยรับ และ รายได้ค่าบริการการนำเสนอสินค้าตัวอย่างภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบุคคลภายนอก

(3) กำไรสุทธิ (ปรับปรุง) คำนวณจากกำไรสุทธิลบผลจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

: อาจมีการคาดเคลื่อนของตัวเลขเนื่องจากการปัดจุดทศนิยม

## รายได้จากการขายตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

รายได้จากการขายตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ <sup>(1)</sup>	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			2566 VS 2567
	2565	2566	2567	+/-
หน่วย: ล้านบาท				%YoY
<b>ผลิตภัณฑ์ยา</b>	<b>1,068.0</b>	<b>1,175.2</b>	<b>1,317.9</b>	<b>12.1%</b>
ยาแผนปัจจุบัน	892.7	1,035.9	1,162.5	12.2%
ผลิตภัณฑ์สมุนไพร	175.2	139.3	155.5	11.6%
<b>ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ</b>	<b>947.2</b>	<b>793.7</b>	<b>894.4</b>	<b>12.7%</b>
ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง	873.7	720.5	809.9	12.4%
ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพอื่นๆ <sup>(2)</sup>	73.5	73.2	84.5	15.5%
<b>รายได้จากการขายอื่น<sup>(3)</sup></b>	<b>1.5</b>	<b>3.3</b>	<b>0.3</b>	<b>(91.8%)</b>
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>2,016.6</b>	<b>1,972.2</b>	<b>2,212.6</b>	<b>12.2%</b>

หมายเหตุ:

(1) การจัดประเภทของกลุ่มผลิตภัณฑ์เป็นไปตามคำรับยาและ/หรือทะเบียนอาหารที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.)

(2) ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพอื่น ๆ ประกอบด้วยอุปกรณ์และวัสดุทางการแพทย์และสินค้าอุปโภคบริโภค

(3) รายได้จากการขายอื่นโดยหลักประกอบด้วย รายได้จากการขายวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เหลือใช้

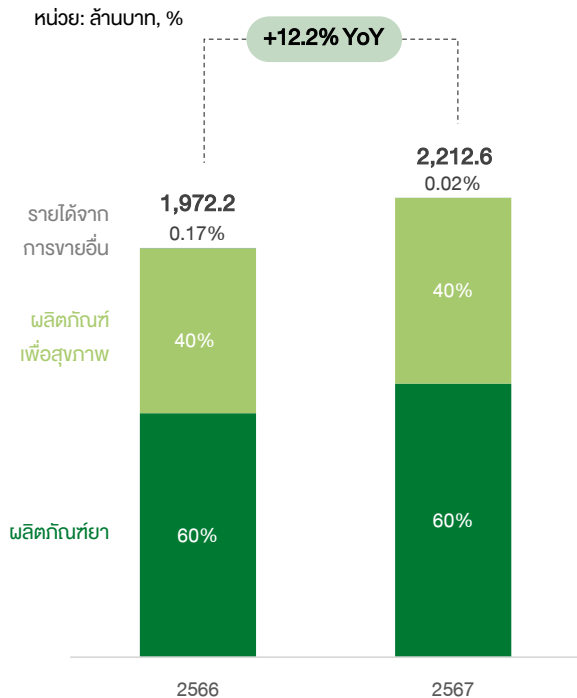
## รายได้จากการขายตามกลุ่มลูกค้า

รายได้จากการขายตามกลุ่มลูกค้า	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			2566 VS 2567
	2565	2566	2567	+/-
หน่วย: ล้านบาท				%YoY
<b>กลุ่มลูกค้าองค์กร</b>	<b>2,005.4</b>	<b>1,965.0</b>	<b>2,204.6</b>	<b>12.2%</b>
กลุ่มลูกค้าในประเทศไทย	1,877.5	1,818.5	2,023.0	11.2%
ร้านขายยา	1,271.3	1,143.9	1,202.1	5.1%
โรงพยาบาล	211.6	241.2	303.4	25.8%
ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่และร้านค้าปลีกเฉพาะอย่าง	181.8	194.4	258.1	32.8%
คลินิก	118.7	134.4	137.4	2.2%
อื่น ๆ <sup>(1)</sup>	94.1	104.6	122.0	16.6%
กลุ่มลูกค้าในต่างประเทศ	128.0	146.5	181.6	24.0%
<b>กลุ่มลูกค้าบุคคล</b>	<b>11.2</b>	<b>7.2</b>	<b>8.0</b>	<b>11.1%</b>
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>2,016.6</b>	<b>1,972.2</b>	<b>2,212.6</b>	<b>12.2%</b>

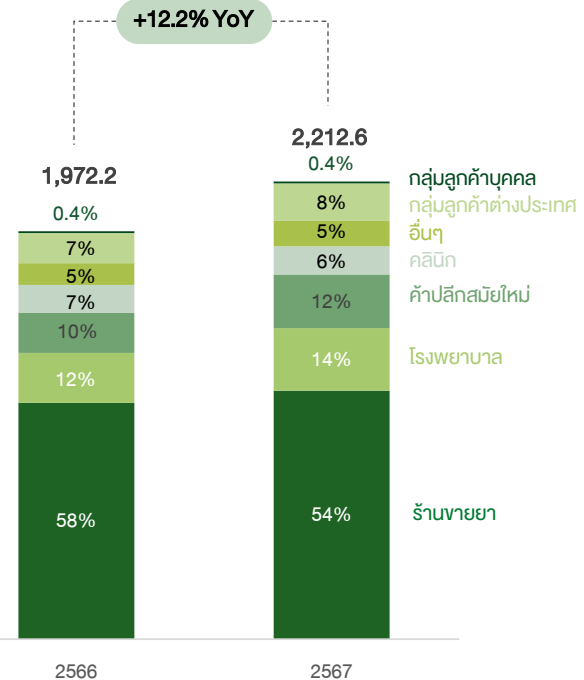
หมายเหตุ:

(1) อื่นๆ โดยหลักประกอบด้วย หน่วยงานรัฐ นิติบุคคลทั่วไป เป็นต้น

### สัดส่วนรายได้จากการขายตามกลุ่มผลิตภัณฑ์



### สัดส่วนรายได้จากการขายตามกลุ่มลูกค้า



### รายได้จากการขาย

ในปี 2567 กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการขายจำนวน 2,212.6 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 240.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.2 โดยมีปัจจัยหลักดังต่อไปนี้:

**รายได้จากการขายตามกลุ่มผลิตภัณฑ์:** มีอัตราการเติบโตของกลุ่มผลิตภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพในสัดส่วนใกล้เคียงกันเป็นจำนวนเพิ่มขึ้น 142.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.1 และ 100.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.7 ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักดังต่อไปนี้

- การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท เช่น ยาลดไขมันในเลือดแบรนด์ ATTOR ซึ่งเป็นยากลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCD Medicine) โดยเริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปี 2566
- การเติบโตอย่างต่อเนื่องของกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับโรคทางเดินหายใจ โดยมีปัจจัยหลักมาจากการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายแก่กลุ่มลูกค้าในประเทศไทย ได้แก่ การนำผลิตภัณฑ์เข้าไปจำหน่ายในโรงพยาบาล ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern trade) การขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติ และการขยายไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศซึ่งสอดคล้องกับความต้องการซื้อที่มากขึ้นเป็นต้น อีกทั้งกลุ่มบริษัท ได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์ Propoliz หลายหลายแบบ เช่น เม็ดอมบรรเทาอาการเจ็บคอ สเปรย์พ่นคอ “Propoliz X Mouth Spray” สูดรอกฤทธิ์ครอบคลุมและรวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ต้องการผลลัพธ์ทันใจ เป็นต้น
- ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 กลุ่มบริษัท จะกลุ่มลูกค้าประเภทคลินิกเสริมความงาม โดยการเปิดตัวผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพใหม่ภายใต้แบรนด์ “Rejuna” นวัตกรรมพีลาเลอร์นำเข้าจากประเทศเกาหลี รวมถึงการกระตุ้นยอดขายของผลิตภัณฑ์ยาสำหรับหัตถการเสริมความงามซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท

**รายได้จากการขายตามกลุ่มลูกค้า:** กลุ่มบริษัท มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าในประเทศไทยเป็นจำนวนเพิ่มขึ้น 205.3 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.2 และรายได้จากกลุ่มลูกค้าในต่างประเทศเป็นจำนวนเพิ่มขึ้น 35.1 ล้านบาท หรือร้อยละ 24.0 โดยหลักเป็นผลมาจาก

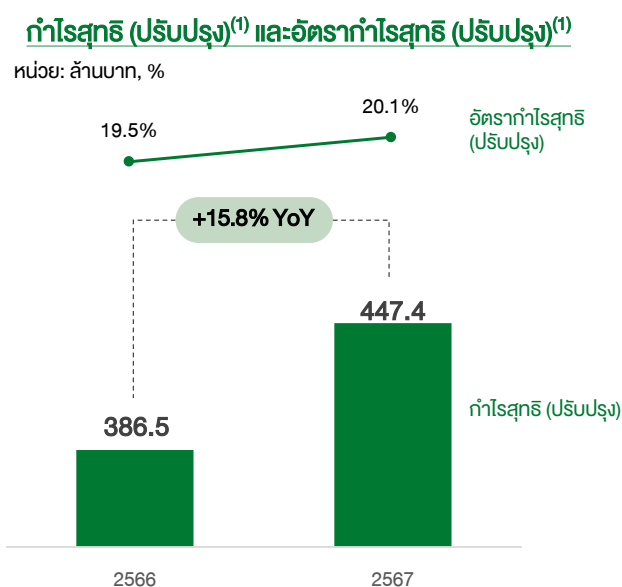
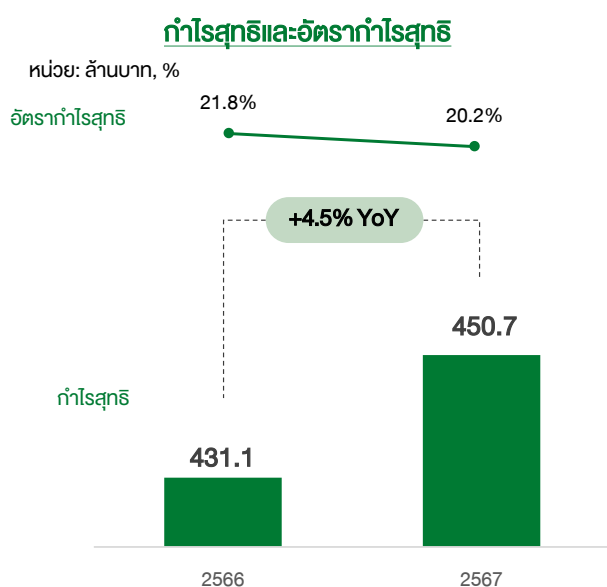
- รายได้จากกลุ่มลูกค้าโรงพยาบาลและคลินิกเพิ่มขึ้น เนื่องจากการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่อยู่ในความต้องการซื้อของกลุ่มลูกค้าดังกล่าว และนำเสนอสินค้าซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัท ผลิตและจำหน่ายอยู่ในปัจจุบันให้กลุ่มลูกค้าดังกล่าวมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า
- รายได้จากกลุ่มลูกค้าธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่และร้านค้าปลีกเฉพาะอย่างเพิ่มขึ้น โดยกลุ่มบริษัท เล็งเห็นความต้องการซื้อของผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัท ผลิตและจำหน่ายอยู่ในปัจจุบันที่เพิ่มมากขึ้นจึงมีการขยายในช่องทางที่มากขึ้นเพื่อขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น
- รายได้จากกลุ่มลูกค้าในต่างประเทศเพิ่มขึ้น จากทั้งผลิตภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท ที่จะสร้างให้ Propoliz เป็น Global Brand และเพิ่มการขายผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัท มีทะเบียนยาและเป็นที่ต้องการในแต่ละประเทศทั่วโลก



**กำไรขั้นต้น:** ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 1,079.9 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 110.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.4 สอดคล้องกับรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้น ในปี 2567 อยู่ที่ร้อยละ 48.8 ปรับตัวลดลงเล็กน้อยจากร้อยละ 49.1 ในปี 2566 เนื่องจากสัดส่วนของรายได้จากการขายแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ (Product Mix) ของกลุ่มบริษัทฯ เปลี่ยนแปลงไป เนื่องจากสัดส่วนรายได้ของผลิตภัณฑ์ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่าอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

**ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร:** ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 546.6 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 50.1 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.1 โดยมีปัจจัยหลักจาก (ก) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับการปรับฐานเงินเดือนประจำปี และการเพิ่มจำนวนพนักงานฝ่ายขายและการตลาดเพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ (ข) ค่าโฆษณาและค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายเพิ่มขึ้นสำหรับผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์หลักของกลุ่มบริษัทฯ เช่น แบรนด์ Propoliz แบรนด์ โอยรา และแบรนด์ Polar Spray เป็นต้น อีกทั้งในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีการโปรโมทแบรนด์องค์กร (Corporate Branding) เพื่อให้ TMAN เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น

**ต้นทุนทางการเงิน:** ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 18.6 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 3.8 ล้านบาท หรือร้อยละ 25.4 โดยมีสาเหตุหลักจาก (ก) การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (ข) การลดลงของดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เนื่องจากในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ย้ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันถึงจำนวนแล้ว



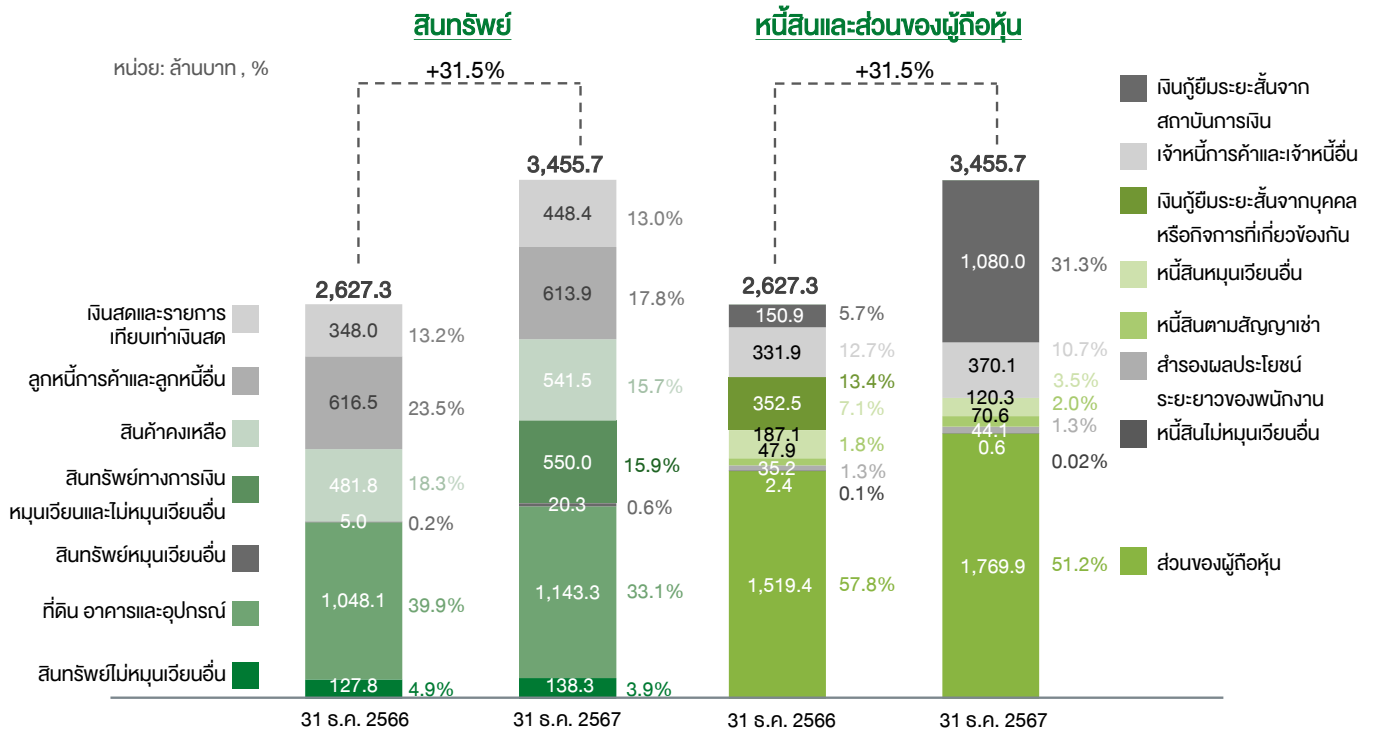
**หมายเหตุ:**

(1) กำไรสุทธิ (ปรับปรุง) คำนวณจากกำไรสุทธิลบจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

**กำไรสุทธิ:** ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 450.7 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 19.6 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.5 สอดคล้องกับรายได้จากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งผลกระทบจากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระหว่างปีลดลงจากปี 2566 อย่างมาก เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการตรวจสอบข้อมูลลูกค้านี้คงค้างได้อย่างรวดเร็วและสามารถใช้งานข้อมูลเพื่อติดตามทวงถามหนี้ที่คงค้างในอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้ลูกค้าที่เกินกำหนดชำระลดลงอย่างมีนัยสำคัญ จากสาเหตุดังกล่าวทำให้กลุ่มบริษัทฯ มี **กำไรสุทธิ (ปรับปรุง)** จากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เป็นจำนวน 447.4 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 60.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.8

**อัตรากำไรสุทธิ:** ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 20.2 ปรับตัวลดลงจากร้อยละ 21.8 ในปี 2566 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ได้ประโยชน์จากการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม **อัตรากำไรสุทธิ (ปรับปรุง) อยู่ที่ร้อยละ 20.1** ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 19.5 ในปี 2566 เป็นผลมาจากรายได้จากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นและความสามารถในการบริหารจัดการต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## งบแสดงฐานะการเงิน



### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม จำนวน 3,455.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 828.4 ล้านบาท หรือร้อยละ 31.5 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด:** มีจำนวน 448.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 100.4 ล้านบาท สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม กระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานดังกล่าว ได้ถูกนำไปใช้ในการจ่ายคืนชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน การจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และการจ่ายชำระดอกเบี้ยจ่ายต่างๆ เป็นต้น
- สินค้าคงเหลือ:** มีจำนวน 541.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 59.6 ล้านบาท จากการจัดซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์เพื่อรองรับการผลิตผลิตภัณฑ์ตามแผนการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ และผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับอุปสงค์ในตลาดที่เพิ่มขึ้น
- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่น:** มีจำนวน 550.0 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินฝากประจำกับสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกันและไม่เป็นหลักประกัน ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์:** มีจำนวน 1,143.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 95.1 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามแผนการลงทุนในการปรับปรุงอาคารและเครื่องจักร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตโดยรวม รวมถึงการก่อสร้างคลังสินค้าแห่งใหม่เพื่อรองรับการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวม จำนวน 1,685.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 577.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 52.2 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน:** มีจำนวน 1,080.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 929.1 ล้านบาท จากการเข้าทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทฯ
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน:** ลดลง 352.5 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมดในระหว่างปี 2567

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม จำนวน 1,769.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 250.5 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.5 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีปัจจัยหลักจาก (ก) การเพิ่มขึ้นของทุนที่ออกและชำระแล้ว และส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการจดทะเบียนเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2567 (ข) การเพิ่มขึ้นของกำไรสำหรับปี 2567 (ค) การลดลงของกำไรสะสมจากการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในปี 2567

## การวิเคราะห์สภาพคล่องและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

### การวิเคราะห์กระแสเงินสด

กระแสเงินสด	ล้านบาท
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	519.7
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(721.0)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	301.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	100.4
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด – ยอดต้นปี	348.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด – ยอดสิ้นปี	448.4

### กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับปีหลังปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับเท่ากับ 650.9 ล้านบาท และกลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินลดลง 131.3 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจาก การเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และการลดลงของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 519.7 ล้านบาท

### กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 721.0 ล้านบาท โดยมีรายการจากกิจกรรมลงทุนที่สำคัญ ได้แก่ เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น

### กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 301.7 ล้านบาท โดยมีรายการจากกิจกรรมจัดหาเงินที่สำคัญ ได้แก่ เงินสดรับจากการออกหุ้นทุนสุทธิจากค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น การเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินปันผลจ่าย

## การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

รายการ	หน่วย	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.1	1.4	1.3
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.8	0.9	0.7
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.5	0.3	0.4
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	4.8	3.4	3.8
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	75.6	106.7	96.4
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	2.8	2.4	2.2
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	131.8	152.8	164.9
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	4.9	5.0	4.9
ระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	74.0	73.5	75.1
วงจรเงินสด	วัน	133.3	186.0	186.1
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.2	0.7	1.0
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	42.6	38.9	35.0
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมเงินต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	เท่า	0.8	0.9	1.7



## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป	
ชื่อบริษัท	บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	69/1 ซอยบางขุนเทียน 14 ถนนบางขุนเทียน แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
เลขทะเบียนบริษัท	0107566000518
เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท	www.tmanpharmaceutical.com
โทรศัพท์	02-415-1007
โทรสาร	02-416-1241

ข้อมูลทั่วไปของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ			
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 02-009-9000 โทรสาร: 02-009-9991 SET Contact Center: 02-009-9999 เว็บไซต์: www.set.or.th/tsd/th/tsd.html	ผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์: 02-677-2000 โทรสาร: 02-677-2222 เว็บไซต์: kpmg.com/th/en/home
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท ไอ.เอ.พี อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด 37 ชั้นที่ 3 ถนนรัตนวิบูลย์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์: 02-408-4366 โทรสาร: 02-408-4367 เว็บไซต์: www.iapinternalaudit.com	ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัท ชรินทร์ แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด 93/1 อาคารจีฟิฟ วิทยุ ตึกเอ ชั้น 17 ห้อง 1703-1704 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์: 02-108-2344 เว็บไซต์: www.charinandpartners.com
ติดต่อบริษัท	เลขานุการบริษัท นางสาวดาริกา แดงตรง อีเมล: darika.t@tmanpharma.co.th	นักลงทุนสัมพันธ์	นายคริส อบสุวรรณ โทรศัพท์: 02-415-1007 ต่อ 621 โทรศัพท์: 061-789-4684 อีเมล: ir@tmanpharma.co.th

### ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีได้อ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่น ซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีที่จัดเตรียมโดยบริษัทฯ มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีไม่พบว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่ผู้สอบบัญชีต้องรายงานแต่อย่างใด

## ข้อมูลสำคัญอื่น

### ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

บริษัทซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย ผู้ถือหุ้นต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัท รวมกันได้ไม่เกินกว่าร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัท มิฉะนั้น จะถือเป็นบริษัทต่างด้าว ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทฯ ต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจเป็นการเฉพาะ ตาม พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ บริษัทต่างด้าวยังมีข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจบางประการ เช่น ขนาดของกิจการ การจ้างแรงงาน ขอบเขตการวิจัยและพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวจะพิจารณา rayกรณีนอกจากนี้ การถือครองที่ดินโดยคนต่างด้าวต้องถือครองโดยคนต่างด้าวที่เข้าเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และที่ดินดังกล่าวจะต้องอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร เขตเมืองพัทยา เขตเทศบาล หรืออยู่ภายในบริเวณที่กำหนดเป็นเขตอยู่อาศัยตามกฎหมายว่าด้วยผังเมือง

ดังนั้น ในกรณีที่บริษัทฯ ออกหุ้นใหม่โดยให้สิทธิในการจองซื้อแก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Pre-emptive Rights) เสนอขายหุ้นใหม่ให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) หรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right) บริษัทฯ อาจพิจารณาไม่ออกและเสนอขายหุ้นหรือตราสารดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นที่อยู่ในต่างประเทศ หากการออกและเสนอขายนั้นจะทำให้บริษัทฯ ต้องมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้ถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดี หรือข้อพิพาท รวมถึงกระบวนการอนุญาโตตุลาการใดๆ (1) ที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.0 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (2) ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ/หรือ (3) ที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย



# การกำกับดูแลกิจการ

---

- 106 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 118 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ  
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ
- 139 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 147 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน







## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ



### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และประสิทธิผลในการบริหารงาน และก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ พนักงาน รัฐ ลูกค้า ตลอดจนประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ โดยมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ประการ ดังนี้



**หลักปฏิบัติ 1** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

**หลักปฏิบัติ 2** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

**หลักปฏิบัติ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

**หลักปฏิบัติ 4** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารและการบริหารบุคลากร

**หลักปฏิบัติ 5** ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

**หลักปฏิบัติ 6** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

**หลักปฏิบัติ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

**หลักปฏิบัติ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เว็บไซต์ของบริษัทที่ <http://investor.tmanpharmaceutical.com/th/corporate-governance>

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัท ย่อยและบริษัทร่วม ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ปรากฏตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ



#### การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้การสรรหาและการคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคล รวมทั้งพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าวและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ในการเสนอค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม โดยผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน



### การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยจะพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม รวมถึงติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คัดเลือกและเสนอให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหา ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริษัทโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว อีกทั้ง คณะกรรมการจะให้ความเห็นชอบในหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินผู้บริหารระดับสูงที่สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว รวมถึงกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการ (1) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (2) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ และความชำนาญที่เหมาะสม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี) (3) พิจารณาหลักเกณฑ์และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ค่าตอบแทนต่างๆ จะอยู่ในระดับที่จูงใจ โดยพิจารณาความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และภาวะเศรษฐกิจโดยรวม รวมถึงเปรียบเทียบกับอ้างอิงจากแนวทางการปฏิบัติของบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันในระดับใกล้เคียงกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป



### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยจะกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ และจะจัดให้มีการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยอย่างน้อยต้องเป็นวิธีประเมินตนเอง (self-evaluation) หรืออาจพิจารณาใช้วิธีประเมินแบบไขว้ (cross evaluation) ร่วมด้วย รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล อย่างน้อย ทุก ๆ 3 ปี รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report)





## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออยู่ภายใต้อำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว และต้องคำนึงถึงความเหมาะสม คุณสมบัติ และประสบการณ์ของตัวแทนให้เหมาะสมกับธุรกิจของแต่ละบริษัทนั้น และจะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยซึ่งมีนัยสำคัญ หรือมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไป หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นที่ยอมรับแล้ว นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะ (1) กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ กราบอย่างถูกต้องครบถ้วน (2) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และหลีกเลี่ยงการทำการรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (3) ดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และรัดกุมเพียงพอ และ (4) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีการกำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบาย และแผนงานที่สำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

### นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้



## สิทธิและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณา และตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เป็นไปตามสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะดูแลส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

- 1 สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 2 ดูแลให้มีการส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุม เป็นต้น พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุม
- 3 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 4 กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น หรืออาจจัดการประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 6 บริษัทฯ จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ



- 7 กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นตามสมควร
- 8 ก่อนเริ่มการประชุม ผู้ถือหุ้นจะได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียง และการนับคะแนนเสียง
- 9 สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้บุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วยไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 10 ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 11 บริษัทฯ จะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 12 ดูแลให้การจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้อง และครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม ไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้



#### ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจรรยาบรรณ นอกเหนือจากการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขึ้นมาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทฯ คาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องรับทราบทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เปิดเผย โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อพึงปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

#### 1 จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เปิดเผยและรายงานข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมกัน ครบถ้วนตามความเป็นจริงในเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ

#### 2 จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าที่มีมาตรฐาน รวมถึงได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วนและถูกต้อง โดยบริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รวมถึงให้มีการติดตามผลตอบรับจากลูกค้า

#### 3 จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มีสภาพการจ้างงานที่ยุติธรรม มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยบริษัทฯ เคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เคารพและปกป้องสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคกัน จะจัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนในกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือการร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายของบุคลากรในบริษัทฯ หรือได้รับโทษกรณีการร้องเรียนโดยสุจริต รวมถึงการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน

#### 4 จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้การปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยการดำเนินการใด ๆ ต้องคำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและประเพณีปฏิบัติที่สำคัญ รวมทั้งการปฏิบัติตามพันธสัญญากับคู่ค้า โดยคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า และจะไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของคู่ค้า

#### 5 จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าโดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจที่เป็นธรรมและโปร่งใส โดยยึดหลักธรรมาภิบาลทางการแข่งขันตามหลักเกณฑ์แห่งกฎหมาย จารีตทางการค้า และแนวทางการปฏิบัติที่ดี ที่สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า

6

### จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบที่มีต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ จะยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อตกลง สัญญา ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริงอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม ทั้งสองฝ่าย รวมถึง มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะ การเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ

7

### จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญ กับสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรต่าง ๆ และความปลอดภัย รอบชุมชนโดยควบคุมดูแลการบริหารจัดการการกำจัดของเสีย รวมถึงสิ่งปนเปื้อนต่าง ๆ สู่สภาพแวดล้อมภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย และนโยบายของรัฐ ตลอดจน สำรองและทำความเข้าใจระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันมิให้มีการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ กระทบต่อวิถีสังคม ชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมนั้น ๆ



### การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและ การเปิดเผยข้อมูล

(1) คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแล ให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงาน ประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และคำอธิบายและการวิเคราะห์ของ ฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานการ รายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(2) คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของ สภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะการเงินของกิจการ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใน การอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นอนุมัติ การทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่กระทบต่อความต่อ เนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถ ในการชำระหนี้ของบริษัทฯ

(3) ในภาวะที่บริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้ม จะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญห หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไข ปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

(4) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจัดทำรายงานความ ยิ่งยืนตามความเหมาะสม

(5) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มี หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ในการ สื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ หรือสื่อมวลชนให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

(6) คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลซึ่งเพิ่มเติมจากการเผยแพร่ ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดย พิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่อง ทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยจะกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน



### การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการรั่วไหลข้อมูลภายใน โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และ ลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายใน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับการผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการ ชื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมถึงประกาศ ระเบียบ และ/หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และการ จัดการข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ ดังนี้

(1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายใน และ/หรืออยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายใน ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง กับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯรวมถึง ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือ ทางอ้อม

(2) บริษัทฯ จะจัดอบรมให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงกรรมการและผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

(3) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้นจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และจัดส่งรายงานดังกล่าวมายังเลขาธิการบริษัทก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง ในกรณีที่บุคคลที่มีหน้าที่รายงาน ได้จัดทำและส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้ถือว่าคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยาที่มีตำแหน่งหรือฐานะซึ่งมีหน้าที่จะต้องจัดทำและส่งรายงานดังกล่าว ได้จัดทำและนำส่งรายงานแล้ว ทั้งนี้ ให้จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงจัดทำและนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และ/หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ ครั้งแรก ในกรณีที่มูลค่าการทำรายการมีมูลค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 3 ล้านบาทหรือยื่นรายงานเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น ตามเงื่อนไขและระยะเวลาดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

(ก) กรณีที่มูลค่าของรายการมากกว่าหรือเท่ากับ 3 ล้านบาท ให้จัดทำและนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

(ข) กรณีที่มูลค่าของรายการไม่เกิน 3 ล้านบาท สามารถเลือกรายงานได้ ดังนี้

1. รายงานภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
2. รายงานภายใน 3 วันทำการนับแต่เมื่อเข้าเงื่อนไขหรือเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่ง แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน
  - เมื่อมูลค่ารวมของการทำรายการ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มีมูลค่าถึง 3 ล้านบาท
  - เมื่อครบรอบระยะเวลา 6 เดือนนับแต่วันที่ทำรายการแรกที่ยังไม่ได้รายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. แม้จะมีมูลค่าการทำรายการสะสมไม่ถึง 3 ล้านบาท

(4) เมื่อบริษัทฯ นำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาของหลักทรัพย์ต้อง

(ก) ระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และ

(ข) ไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินรายปี หรือรายไตรมาส เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่บริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวก่อนทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวยังไม่เป็นที่แพร่หลายหรือเป็นข้อมูลที่มีความซับซ้อนมาก ควรรอถึง 48 ชั่วโมงหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนทราบแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท

รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้  
อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ

(5) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ  
และบริษัทย่อย ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ดูแล จัดการรักษาความลับของ  
ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ ในกรณีจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ผู้ที่มี  
หน้าที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นต้น กรรมการ  
ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย  
ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้รับข้อมูลทราบถึงหน้าที่และ  
มีระบบในการรักษาความลับของข้อมูลเพื่อป้องกันการนำข้อมูล  
นั้นไปใช้ หรือเปิดเผยต่อบุคคลอื่น

(6) บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีการอบรมเรื่องนโยบาย  
ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการจัดการข้อมูลที่มีผลต่อราคา  
หลักทรัพย์ แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง  
ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่เกี่ยวข้องปีละครั้ง เพื่อทบทวน  
ความเข้าใจ และเพื่อให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.  
หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศ ระเบียบ และ/หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ  
ที่เกี่ยวข้อง

(7) ในกรณีที่บริษัทฯ ถือหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นใด  
ในบริษัทอื่น ๆ ที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาด  
หลักทรัพย์ฯ นั้น จะต้องไม่ปรากฏว่ากรรมการ ผู้บริหาร  
พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ และ/หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้อง  
หรือมีส่วนร่วมในการตัดสินใจลงทุนในหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นใด  
ของบริษัทจดทะเบียนดังกล่าวไปดำเนินการใด ๆ ที่อาจส่งผล  
กระทบให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในราคาหุ้นหรือหลักทรัพย์ของ  
บริษัทจดทะเบียนนั้น ๆ อย่างมีนัยสำคัญ หรืออาจทำให้บุคคล  
ทั่วไปเข้าใจผิดเกี่ยวกับราคาหรือปริมาณการซื้อขายหุ้นหรือ  
หลักทรัพย์นั้น ๆ อย่างเด็ดขาด

(8) หากบริษัทฯ พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน  
และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่เกี่ยวข้องรายใดฝ่าฝืน  
นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการจัดการข้อมูล  
ที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ บริษัทฯ จะพิจารณาลงโทษทางวินัย  
ตามระเบียบข้อบังคับที่บริษัทฯ กำหนดไว้ โดยพิจารณาจาก  
เจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ



## การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการป้องกันความ  
ขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคาดหวังให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ  
พนักงานของบริษัทฯ มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส  
สามารถตรวจสอบได้ บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายนี้บนหลักการ  
ว่าการตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไป  
เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ  
และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาง  
ผลประโยชน์ โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

(1) บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะพิจารณาป้องกันความขัดแย้ง  
ของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุมีผล และ  
เป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมและหลักการการกำกับดูแลกิจการ  
ที่ดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อผลประโยชน์  
โดยรวมของ บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

(2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานพึงละเว้นการประกอบ  
กิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท  
และ/หรือ บริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน ผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ  
หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในกิจการ

(3) กรรมการ และผู้บริหาร พนักงานทุกคนต้องเปิดเผย  
รายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัว หรือของ  
ครอบครัว หรือญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะของตน ซึ่งเป็นธุรกิจ  
หรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจ  
กับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ต่อเลขาธิการบริษัท

- การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจ  
กับบริษัทฯ หรือลูกจ้างของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย
- การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือการเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้า  
ที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือลูกจ้างของ  
บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทฯ และ/หรือ  
บริษัทย่อยโดยตรง หรือการทำการค้าผ่านบุคคลอื่น



(4) ในกรณีแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่ กำหนดให้บุคคลดังกล่าว ทำหนังสือแจ้งรายละเอียดการมีส่วนได้เสีย และ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่มีกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจเป็นหนังสือส่งให้บริษัทฯ รับทราบโดยเร็ว เพื่อที่บริษัทฯ จะได้จัดส่งรายละเอียดดังกล่าว ให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายรับทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า สิบสี่ (14) วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) เพื่อมีมติแต่งตั้ง

(5) กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผย และนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว หรือเมื่อทราบถึงการมีส่วนได้เสียรวมทั้งให้เปิดเผย และนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียทุกสิ้นปี โดยรายงานต่อเลขาธิการบริษัท และเลขาธิการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทภายในเจ็ด (7) วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการ เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้เลขาธิการบริษัทมีหน้าที่ตรวจสอบรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปีของกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอข้อมูลดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

(6) บริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ควรหลีกเลี่ยงการทำรายการกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสีย ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

(7) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สิน หรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ไปเผยแพร่ต่อสาธารณะ

(8) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลใด ซึ่งรวมถึงสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ และต้องไม่ยอมให้ประโยชน์ส่วนตน ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือญาติสนิท มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยเป็นสำคัญ และหากมีส่วนได้เสียในการประชุมในวาระใดวาระหนึ่ง จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และไม่มีส่วนร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

(9) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

(10) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ และฝ่ายจัดการทำการเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้องครบถ้วนในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)



ขั้นตอนการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาการเข้าทำรายการที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

(1) เลขาธิการบริษัทเป็นผู้รวบรวมรายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามนิยามบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และมีหน้าที่ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างน้อยปีละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง หรือทันทีที่มีเหตุการณ์ที่ทราบข้อมูลชัดเจน เช่น กรรมการลาออก และ/หรือมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่

(2) ในกรณีที่มิลักษณะการเข้าทำรายการที่อาจเข้าข่ายรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งรายละเอียดของรายการให้แก่ เลขาธิการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น หากเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน เลขาธิการบริษัทจะนำเสนอให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน คำนวณมูลค่ารายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

(3) เมื่อคำนวณมูลค่ารายการที่เกี่ยวข้องกันเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายบัญชีและการเงินร่วมกับเลขาธิการบริษัท จะพิจารณาลักษณะและขนาดของรายการตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อดำเนินการตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องต่อไป

(4) แนวทางการดำเนินการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกันขึ้นอยู่กับประเภทและมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ยกเว้นกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปและค่าตอบแทนสามารถคำนวณได้จากทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิง ซึ่งอยู่ภายในหลักการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยสามารถทำรายการดังกล่าวตามอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยได้

(5) สำหรับรายการที่ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินการได้ทันที ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันแจ้งข้อมูลมายังเลขาธิการบริษัท และประสานงานกับฝ่ายบัญชีและการเงิน หรือผู้ได้รับมอบหมาย ร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อสรุปข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นรายไตรมาสเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณารับทราบ

(6) สำหรับรายการที่อยู่ภายใต้อนุมัติของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน จัดเตรียมรายละเอียดในการทำรายการ ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งร่างสัญญาที่เกี่ยวข้อง และประสานงานไปยังเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อจัดเตรียมวาระการประชุมเพื่อขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเข้าทำรายการ หรือนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบในการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณออนุมัติการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคากฎทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

(7) สำหรับรายการที่ผู้มีอำนาจอนุมัติการเข้าทำรายการนั้นมีส่วนได้เสีย และ/หรือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการ ผู้ที่มีอำนาจอนุมัติ รายการนั้นจะไม่สามารถอนุมัติรายการได้ ดังนั้น ก่อนการเข้าทำรายการลักษณะดังกล่าว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเสนอรายละเอียด การเข้าทำรายการต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อขอความเห็น และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทที่ไม่มีส่วนได้เสีย และ/หรือไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการดังกล่าว หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่ประเภทและขนาดรายการ) เพื่อขอความเห็นชอบและพิจารณออนุมัติการเข้าทำรายการทุกกรณี



## การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีการดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายนี้ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายนี้



### (1) คำนิยาม

#### “การทุจริตคอร์รัปชัน”



หมายถึง การกระทำได้ ใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมายด้วยตนเองหรือผู้อื่น ทั้งนี้ การทุจริตหมายรวมถึง การยกยอกทรัพย์สิน การฉ้อโกงหรือการทุจริตในการรายงาน หรือการกระทำได้ไม่ว่าจะเป็นการให้หรือรับสินบน การช่วยเหลือทางการเงิน การให้ของขวัญ หรือเลี้ยงรับรอง การบริจาคเพื่อการกุศล ค่าบริการต้อนรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ โดยการเสนอให้สัญญาว่าจะให้ให้คำมั่น เรียกร้อง ให้หรือรับซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ได้อยู่ในรูปแบบใด ๆ เพื่อให้หน่วยงานหรือบุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจที่มีควรได้ของบริษัทฯ ตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ของธุรกิจโดยมิชอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากการกระทำความดังกล่าวเป็นการกระทำที่เกิดจากการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง หรือกระทำความผิดต่อกฎหมาย หรือการกระทำได้ ใด ๆ ที่ส่อไปในทางคอร์รัปชัน เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณี หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

#### “สินบน”



หมายถึง ทรัพย์สินที่มีมูลค่า หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการหรือไม่กระทำการหรือละเว้นซึ่งการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ ผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรืออาจส่งผลเสียแก่ภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

#### “การให้ของขวัญ”



หมายถึง การให้เงิน สิ่งมีค่าหรือบริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่รัฐหรือ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนหรือผู้มีหน้าที่ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ การส่งเสริมตราผลิตภัณฑ์ หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างความน่าเชื่อถือทางการค้า ช่วยกระชับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

#### “การบริจาคเพื่อการกุศล”



หมายถึง การให้เงิน สินค้าของมีค่าหรือบริการในรูปแบบของการบริจาค โดยบริษัทฯ อาจไม่ได้รับผลตอบแทนที่มีตัวตน

#### “การบริจาคเพื่อการสาธารณประโยชน์”



หมายถึง การใช้จ่ายเงินเพื่อโครงการ กิจกรรมเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน สังคม กลุ่มประชาชน โดยบริษัทฯ อาจไม่ได้รับผลตอบแทนที่มีตัวตน

#### “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์”



หมายถึง การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงและทางอ้อม หรือสถานการณ์ หรือการกระทำที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่มีผลประโยชน์ส่วนตัวเข้ามาเกี่ยวข้อง และส่งผลกระทบต่อความตั้งใจ หรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ ซึ่งส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม

### “การช่วยเหลือทางการเงิน”



หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงิน สิ่งของ และการช่วยเหลือในรูปแบบอื่น (In-kind) เช่น การให้บริการ การโฆษณา ส่งเสริม หรือสนับสนุนพรรคการเมือง การซื้อบัตรเข้าชมงาน ที่จัดเพื่อระดมทุน หรือบริจาคเงินให้แก่องค์กรที่มีความสัมพันธ์ ใกล้ชิดกับพรรคการเมือง เป็นต้น แก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทางการเมือง ตลอดจน กิจกรรมทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรืออ้อม และ/หรือเข้าร่วม กิจกรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจการค้า เว้นแต่เป็นการสนับสนุนกระบวนการประชาธิปไตยที่กระทำได้ตามกฎหมายกำหนด

### “เงินสนับสนุน”



หมายถึง เงินสนับสนุนที่จ่ายโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ธุรสินค้า หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ

### “เจ้าหน้าที่รัฐ”



หมายถึง “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ตามความหมายที่กำหนดไว้ใน กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ ใหัรวมถึงพนักงานหน่วยงานภาครัฐ เช่น ผู้ตรวจสอบภาษี เจ้าหน้าที่สรรพากร เจ้าหน้าที่ตำรวจ พนักงานของหน่วยงาน ภาครัฐ หรือบริษัทที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ หรือ หน่วยงานระหว่างประเทศ ผู้สมัครดำรงตำแหน่งหรือดำรง ตำแหน่งทางการเมือง



## (2) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกระดับ ดำเนินการ หรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการเรียกรับ การให้ หรือยอมรับ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมกับการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะส่งผลให้ บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม
- บริษัทฯ กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับ การเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของกฎหมาย และภายใต้ศีลธรรมอันดี
- หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ จะได้รับการพิจารณาโทษ ตามระเบียบบริษัทที่กำหนดไว้และ/หรือ จักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



## (3) หน้าที่ความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบาย ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ รวมถึง ใหัคำปรึกษา และติดตามการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน
- คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบในการกำกับดูแลการ ควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งด้านการเงินและการดำเนินงาน ระบบรายงานทางการเงินและบัญชี รวมถึงติดตามดูแลให้มี ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการตรวจสอบและควบคุมภายใน ที่เพียงพอ มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งติดตามดูแลให้มีระบบการรับแจ้งเบาะแสและรับข้อร้องเรียน การทุจริตและการกระทำผิดให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และทบทวน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เพียงพอเหมาะสม
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือฝ่ายจัดการรับผิดชอบในการนำ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติโดยกำหนดให้มี ระบบ ส่งเสริม สนับสนุน และสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ สภาพการณ์ ข้อบังคับ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป



- หน่วยงานตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบาย แนวทาง หรือระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่า มีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- หน่วยงานบริหารทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบในการเผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามความเหมาะสมในแต่ละกรณี
- ผู้บริหาร ผู้จัดการ และผู้บังคับบัญชาการทุกระดับ มีหน้าที่ กระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุนควบคุมดูแลพนักงานในบังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- พนักงาน บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานแทนในนาม บริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือบุคคลที่ได้รับการว่าจ้างในลักษณะ สัญญาชั่วคราว มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

## จรรยาบรรณธุรกิจ

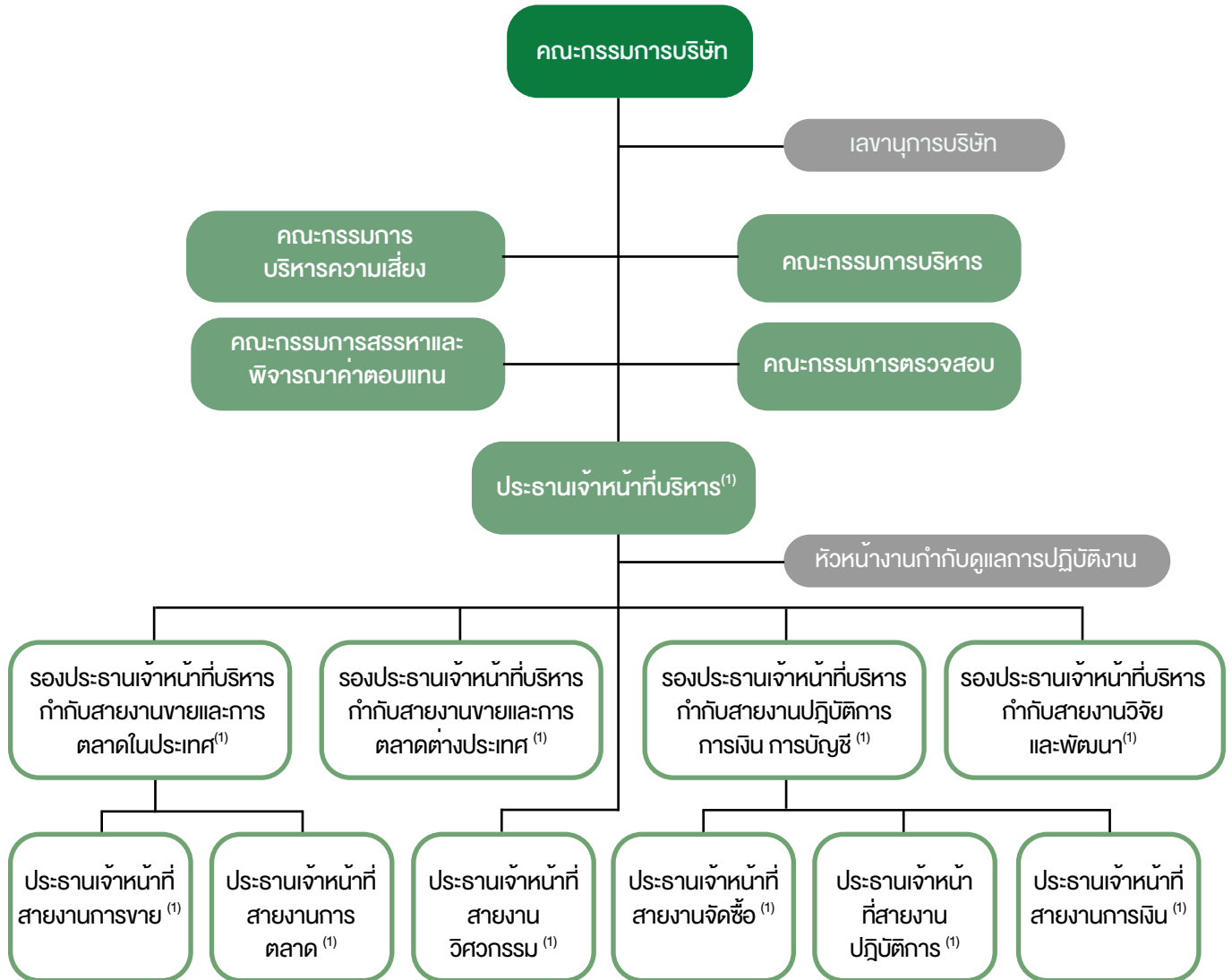
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจรรยาบรรณ นอกจากการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานในการประกอบธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ต้องธำรงไว้ซึ่งการเป็นบริษัทภิบาล ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขึ้นมาเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางหรือเป็นกรอบในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างซื่อตรง โปร่งใส ตรงไปตรงมา ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างมั่นคงยั่งยืน ตลอดจนได้รับการยอมรับ เชื่อถือ และความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย





## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

### โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ: (1) บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดกนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

### ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 44.4 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน (ร้อยละ 55.6 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน (ร้อยละ 44.4 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของกรรมการของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขาธิการบริษัท)

### ข้อมูลคณะกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุพ	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	ศาสตราจารย์ ดร.อาณัติ สัมภคเดช	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
3.	นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4.	รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญา สาทิยลักษณ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5.	ภก.ประพล ฐานะโชติพันธ์	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6.	นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร
7.	ภญ.นราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์	กรรมการ / กรรมการบริหาร
8.	แพทย์หญิงศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์	กรรมการ / กรรมการบริหาร
9.	นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์	กรรมการ / กรรมการบริหาร

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นายประพล ฐานะโชติพันธ์ หรือ นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์ หรือ นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### เลขานุการบริษัท

นางสาวดาริกา แทงตรง เป็นเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยนางสาวดาริกา แทงตรง ผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัทจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 68/2016

## ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการ



### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(2) กำหนดและพิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัฒนธรรมองค์กร แนวทาง นโยบาย กรอบอำนาจอนุมัติดำเนินการ แผนงาน การดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทและบริษัทย่อยที่ชัดเจนและเหมาะสม รวมทั้งควบคุม กำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหาร การจัดการ และติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารของทั้งบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายทางธุรกิจ รวมถึงการทบทวนนโยบายอย่างเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินงานไปในทิศทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท

(3) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน

(4) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ

(5) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อย พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร

(6) พิจารณาแต่งตั้ง หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงประธานและสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อยอื่น เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงพิจารณาอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งกำหนดสาระสำคัญเกี่ยวกับองค์ประกอบ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการชุดย่อยนั้น ทั้งนี้ ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย อาทิเช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาล เป็นต้น คณะกรรมการการบริษัทยังคงมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทภายใต้ข้อบังคับของบริษัท และกฎบัตรฉบับนี้

(7) ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และฝ่ายจัดการเพื่อตรวจสอบ ถ่วงดุล และรับผิดชอบผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

(8) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารสูงสุดของบริษัท และเลขาธิการบริษัท ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารสูงสุดดังกล่าว ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแล้ว และถอดถอนจากตำแหน่งได้ตามเห็นสมควร

(9) พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

(10) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

(11) พิจารณาอนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ



(12) พิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

(13) จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ สิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานโยบาย

(14) พิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานโยบาย

(15) ดำเนินการให้บริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม นำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และหากกลไกที่จะสามารถกอบกู้การดำเนินงานได้ในกรณีกิจการประสบปัญหาทางการเงิน ตลอดจนการดูแลให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

(16) กำกับดูแลนโยบายการเปิดเผยข้อมูล และการจัดการข้อมูลลับ เพื่อไม่ให้เกิดข้อมูลรั่วไหล รวมทั้งการรักษาความลับของข้อมูลลับ และข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information)

(17) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

18) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อยตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม

(19) กรรมการบริษัทมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัททราบ รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของผู้บริหารและผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง

(20) มอบอำนาจให้กรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่ลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ ประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

(21) ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

(22) ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่าง ๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

(23) ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

(24) กำกับดูแลให้มีการสื่อสารระหว่างกัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัฒนธรรมองค์กร แนวทาง นโยบาย และแผนงานการดำเนินธุรกิจ

(25) ติดตามและกำกับดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร

(26) พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนเข้าไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลักอย่างน้อยตามสัดส่วน การถือหุ้นในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เว้นแต่จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายอื่นหรือเงื่อนไขการร่วมทุนกับภาครัฐ หรือกรณีอื่นใดตามที่กฎหมาย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน หรือข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด หรือหากคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงสร้างของคณะกรรมการ และโครงสร้างการจัดการที่มีตัวแทนของบริษัทไปเป็น กรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่น้อยกว่าสัดส่วน การถือหุ้นของบริษัท ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวจะไม่กระทบ ต่ออำนาจของบริษัท ในการกำหนดนโยบาย และการดำเนินการในเรื่อง ที่มีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของ บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม นั้น หรือได้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่าง เหมาะสมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม นั้น หรือเป็นไปตามข้อตกลง ในสัญญาผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม นั้น และกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการ แต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนในการ ออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ในเรื่องสำคัญซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ก่อน เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำการรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย

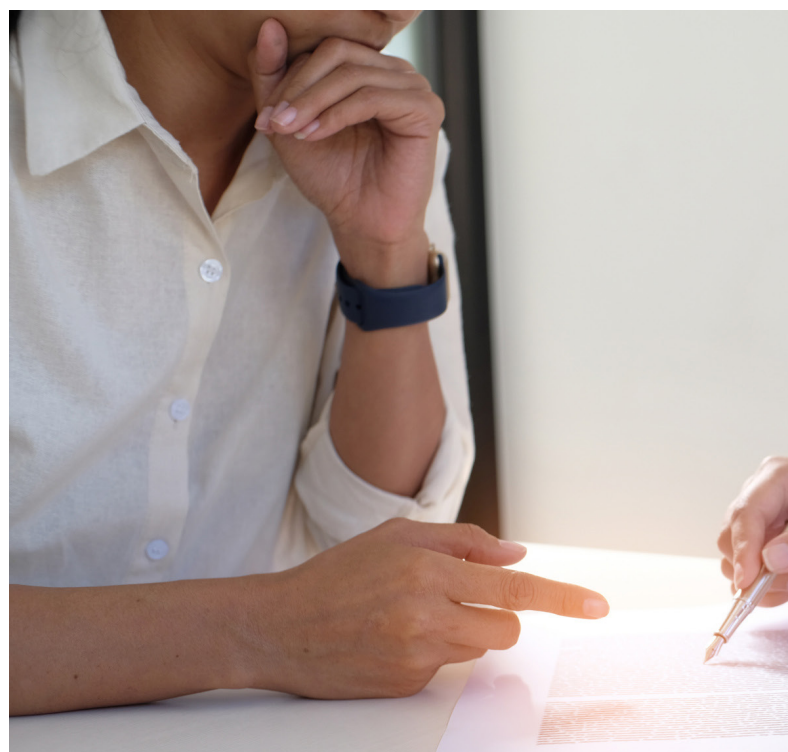
ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมข้างต้น ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อ ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท

(27) ดูแลติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ เช่น ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือ จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และรายการอื่นใดที่สำคัญซึ่งมิได้ เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เป็นต้น ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องให้ข้อมูลเพียงพอ ครบถ้วน และถูกต้อง ภายในเวลาที่บริษัทกำหนดและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

(28) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่ประกอบธุรกิจหลักมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุม เพียงพอเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม รวมทั้งควรให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม จัดให้มีระบบ งานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีระบบ งานที่เพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการที่มีนัยสำคัญ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทาง ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะ การเงิน การทำการรายการระหว่างบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม กับ กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม และ การทำการรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัท ร่วม มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย และ/ หรือ บริษัทร่วม โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถ เข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบ งานดังกล่าวให้กับคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีการปฏิบัติตาม ระบบงานที่จัดทำไว้อย่างมีประสิทธิภาพและสม่ำเสมอ

(29) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทตามที่ผู้ถือหุ้น มอบหมาย



30) คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือ การมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือ มอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด



### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงข้อบังคับของ บริษัทฯ ดังนี้

(1) ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบในการกำหนดวาระการประชุม โดยในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่ใช้กรรมการอิสระ ให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง และให้แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการด้วย

(2) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการอยู่ในที่ประชุม ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม โดยการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

(3) ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาในแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปราย แสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม



## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ (4) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์กรประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุม องค์กรประชุมและการลงคะแนนเสียง การประเมินผล ฯลฯ โดยมีการกำหนดให้บทกวนกฎบัตรดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

### รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย



#### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ศาสตราจารย์ ดร.อานัติ สัมภคเดช	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
3.	รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญ์ สาทิสลักษณ์	กรรมการตรวจสอบ

ศาสตราจารย์ ดร.อานัติ สัมภคเดช เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

โดยมีนางสาวคาริกา แดงตรง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ



#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสูง	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ
2.	ภก.ประพล ฐานะโชติพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นายตรี สอนสุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง





### คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ
2.	รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญ์ สาทิสลักษณ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการอิสระ
3.	นางสาวอรพรรณ ชูานะโชติพันธ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีนายเศรษฐศิริ รุ่งเจริญพร เป็นเลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



### คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ภก.ประพล ชูานะโชติพันธ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นางสาวอรพรรณ ชูานะโชติพันธ์	กรรมการบริหาร
3.	ภญ.นรากรณ์ ชูานะโชติพันธ์	กรรมการบริหาร
4.	แพทย์หญิงศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์	กรรมการบริหาร
5.	นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวริสสินทร์ ชูานะโชติพันธ์ เป็นเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย



### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรวมถึงขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(1) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการจัดทำและมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วน และตามกำหนดเวลาโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าเป็นเรื่องจำเป็นและสำคัญ ในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัท

(2) สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ และพิจารณา “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

(3) หากหรือกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และความเสี่ยงของธุรกิจและบริษัทย่อยในส่วนที่อยู่ภายใต้ขอบเขตงานของผู้สอบบัญชี

(4) พิจารณาผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีหน่วยงานตรวจสอบภายใน และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

(5) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

(6) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และรับทราบรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับประเด็นสำคัญในการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

(7) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และประชุมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อหารือเกี่ยวกับประเด็นที่ผู้สอบบัญชีพบหรือมีข้อสังเกตจากการตรวจสอบ / สอบทานงบการเงิน

(8) พิจารณาและให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีความถูกต้องและครบถ้วนเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและบริษัทย่อย

(9) พิจารณาหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ทำหน้าที่ตรวจสอบ/สอบทาน และแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัท ในกรณีที่ปฏิบัติงานครบรอบ 5 รอบปีบัญชีติดต่อกัน โดยพิจารณาเปลี่ยนสำนักงานสอบบัญชีหรืออย่างน้อยต้องเปลี่ยนผู้สอบบัญชี ที่ลงนามรับรองงบการเงิน หากมาจากสำนักงานสอบบัญชีเดียวกัน

(10) สอบทานและติดตาม รวมทั้งให้คำแนะนำแก่ฝ่ายจัดการ และ/หรือ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน และระบบบริหารจัดการความเสี่ยง

(11) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำรายการระหว่างกัน และ/หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

(ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(12) จัดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณากบวณผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

(13) รายงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำอยู่เป็นประจำ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

(ก) รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ไว้ อย่างชัดเจน

(ข) รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน

(ค) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

(14) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) ข้อสงสัย หรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน

(ค) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้

หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

(15) ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุ และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัททราบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้าให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ พฤติการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์นั้นให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(16) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้างและทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วย

(17) มีอำนาจเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับของบริษัท รวมถึงให้มีอำนาจเชิญกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทเข้าหารือหรือตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ

(18) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

(19) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ รายงานและบทการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ทบทวนและเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องในหน้าที่และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ สอดคล้องกับสภาวการณ์



#### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง

(1) กำหนดนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรของ บริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายและกลยุทธ์ทาง ธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท

(2) กำหนดแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง และมาตรการ ป้องกันความเสี่ยงซึ่งฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเสนอ และมีประสิทธิภาพที่ จะควบคุม หรือลดความเสี่ยงดังกล่าวให้สอดคล้องกับนโยบาย การบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงซึ่งยอมรับได้

(3) กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญระดับองค์กรที่มี ผลกระทบต่อนโยบาย การดำเนินงาน ชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของ บริษัท เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ภายใต้ต้นทุน ที่เหมาะสม รวมถึงให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

(4) พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหาร ความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับลักษณะและขนาด ความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกิจที่บริษัทดำเนินการ

(5) พิจารณาและให้ความเห็นชอบเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงระดับความ เสี่ยงที่ยอมรับได้สูงสุด และแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการ ซึ่งครอบคลุมแต่ไม่จำกัดเพียง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านอื่น ๆ อาทิ ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น

(6) พิจารณากำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อบริหาร ความเสี่ยงตามความเหมาะสม และกำหนดบทบาทหน้าที่ความ รับผิดชอบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ รวมทั้ง ทำหน้าที่ประเมิน และติดตามผลการจัดการความเสี่ยง

(7) กำกับดูแลให้คณะทำงานเพื่อบริหารความเสี่ยง และ/หรือบุคคลที่ ได้รับมอบหมายรวบรวมผลการติดตามการบริหารความเสี่ยง และ

รายงานผลการติดตามดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อพิจารณารายงาน และเสนอแนะ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติ ในการบริหารความเสี่ยง หรือมาตรการควบคุมความเสี่ยง และเสนอ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

(8) พิจารณาและให้ความเห็นในการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กรและดำเนินการให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการความเสี่ยง ในด้านต่าง ๆ ที่สำคัญอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงติดตาม ผลการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรที่สำคัญกรณีผลการประเมิน ความเสี่ยงเกินระดับที่ยอมรับได้ ที่บริษัทกำหนด

(9) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับประเด็นความ เสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบการบริหาร ความเสี่ยงไปปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั้งองค์กร

(10) รายงานผลการประเมินความเสี่ยง และรายงานความคืบหน้า ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญต่อ คณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

(11) สื่อสารและพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

(12) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอคำปรึกษาจาก ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อช่วยให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายอย่าง มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย

(11) สื่อสารและพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยง

(12) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอคำปรึกษาจาก ผู้เชี่ยวชาญ เพื่อช่วยให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายอย่าง มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย

(13) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจเชิญให้ผู้บริหารหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ ความเสี่ยงและการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ตามที่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นควร

(14) ประสานงาน สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกับคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงที่ สำคัญอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการ ควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการ นำระบบการบริหารความเสี่ยงไปปรับใช้อย่างเหมาะสม และมีการ ปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร



(15) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### การสรรหา

(1) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(2) พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบ และกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้เหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัท และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

(3) พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับบริษัท โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

(4) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติความรู้ และความชำนาญที่เหมาะสม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทสำหรับกรณีการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และสำหรับกรณีการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งเมื่อครบวาระ ให้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ

(5) ดูแลการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้บริหารระดับสูงเกษียณอายุ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการสรรหาฯ จะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบเป็นระยะ ๆ ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึง

กำกับดูแลให้กิจการมีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

(6) จัดทำแผนพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ของกรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ ให้เข้าใจธุรกิจที่กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งอยู่ บทบาทหน้าที่ของกรรมการและพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ภาวะอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

(7) ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการบริษัทที่ครบวาระ

(8) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน

(9) ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาฯ เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และนำเสนอผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมถึงประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

(10) พิจารณารูปแบบและจัดทำแผนการพัฒนากฎหมายบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพัฒนาความรู้ของทั้งบุคลากรชุดปัจจุบันและที่เข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ และพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

(11) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ

## การกำหนดค่าตอบแทน

(1) พิจารณาและจัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ และเบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส และบำเหน็จ) หรือค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นใดตามที่เห็นสมควร (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรือประโยชน์อื่นใด) ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อไป แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการควรอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม อีกทั้ง ควรเชื่อมโยงกับมูลค่าผลตอบแทนที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้นแต่ไม่ควรอยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลตอบแทนระยะสั้น รวมถึงพิจารณา แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว

(2) จัดทำนโยบายและหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี ตลอดจนพิจารณา ทบทวนผลงานและปัญหาอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(3) พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนในภาพรวมของพนักงานในทุกระดับชั้นของบริษัท เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำหลักเกณฑ์ข้างต้นไปใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานในทุกระดับชั้น และนำเรื่องดังกล่าวเสนออนุมัติตามตารางอำนาจดำเนินการต่อไป

(4) พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในการเสนอนายหลักทรัพย์ หรือ (ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น) ให้กับกรรมการและพนักงาน (ถ้ามี)

(5) เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นและจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยให้รวมถึงการเปิดเผยรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงิน ค่าตอบแทนที่เปิดเผยดังกล่าวให้รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อย (ถ้ามี)

(6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ

(7) คณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์



## ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

(1) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับทิศทางกลยุทธ์ แผนธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ การบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการดำเนินงานประจำปี และงบประมาณของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(2) ดำเนินการจัดการให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามแผนการ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้

(3) กำกับดูแลและตรวจสอบผลการดำเนินงานและการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท ให้เป็นไปตามทิศทาง กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน แผนการ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบตามรอบการประชุมคณะกรรมการบริษัท

(4) เสาะหาและประเมินโอกาสใหม่ ๆ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(5) พิจารณาผลกำไร ขาดทุน และสภาพคล่องของบริษัท และการเสนอการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ รวมถึงตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล และพิจารณาการเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทเพื่อนำเสนอ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป หรือเงินปันผลระหว่างกาลของบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

(6) ตรวจสอบ และ/หรือ อนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน หรือการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท การจัดการทรัพยากรบุคคล การเงินและการคลัง การบริหารงานทั่วไป และตรวจสอบธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัทภายใต้ขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดไว้

(7) พิจารณารับทราบและดำเนินการจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมความเสี่ยงของบริษัท

(8) อาจมอบอำนาจช่วงให้ผู้บริหารหรือพนักงานปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ดี การมอบอำนาจช่วงดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ทั้งนี้ การอนุมัติรายการดังกล่าวต้องสอดคล้องกับนโยบายและหลักการต่าง ๆ ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรนี้ และ/หรือ กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(9) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท การทำสัญญาต่าง ๆ การลงทุน หรือการขายสินทรัพย์ของบริษัท และบริษัทย่อย การจัดการทรัพยากรบุคคล การเงินและการคลัง การบริหารงานทั่วไป ตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทซึ่งมีเงื่อนไขทางการเงินค่าทั่วไป ในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้ ทั้งนี้ ภายใต้บังคับของหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมถึงตารางกำหนดอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมถึงมีอำนาจอนุมัติการเปิดและปิดบัญชีธนาคารและสถาบันการเงินต่าง ๆ และการใช้บริการทางการเงินต่าง ๆ

(10) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาทางเลือก ในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท ดำเนินการตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(11) จัดหาที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำ ตามความจำเป็น

(12) เชิญให้ผู้บริหารหรือพนักงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

(13) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารได้ดำเนินการภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

(14) พิจารณาและกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(15) พิจารณาและอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับเรื่องดังกล่าว

(16) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



## ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### รายชื่อผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารของบริษัทฯ ตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	กก.ประพล ฐานะโชติพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับสายงานการขายและการตลาดในประเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย (รักษาการ) / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด (รักษาการ)
2.	นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กำกับสายงานปฏิบัติการ การเงิน การบัญชี
3.	แพทย์หญิงศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กำกับสายงานวิจัยและพัฒนา
4.	นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กำกับสายงานการขายและการตลาดต่างประเทศ
5.	นายตรีศ อบสุวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
6.	นายวริทธิ์ธร ศิริประภาขมงคล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิศวกรรม
7.	นางเปรมพิชานัน ฐานะโชติพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ
8.	นางสาวคาริกา แดงตรง	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ด้านล่างนี้ ตารางอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) และตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด ดังนี้

(1) ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์ของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม รวมทั้งประโยชน์ของกลุ่มบริษัทโดยรวม ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ วัตถุประสงค์และข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารกำหนด

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือ บริหารงานประจำวันของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

(3) จัดทำและนำเสนอโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ การลงทุนขยายกิจการ การบริหารทรัพยากรบุคคล วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ การประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี งบประมาณประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งกลุ่มบริษัท ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และกำหนดอำนาจการบริหารงานเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

(4) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม รวมทั้งบริษัทร่วมที่เข้าไปลงทุนอย่างเป็นประจำสม่ำเสมอ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาลักษณะต่าง ๆ เพื่อให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส



(5) ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร

(6) เป็นตัวแทนบริษัทหรือกลุ่มบริษัท ตลอดจนมีอำนาจมอบหมายบุคคลใดในการติดต่อกับองค์กรภายนอก ซึ่งรวมถึงหน่วยงานราชการและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ เท่าที่กรรมการผู้จัดการมีอำนาจหรือได้รับมอบหมาย

(7) กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร วิธีการบริหาร โดยครอบคลุมถึงรายละเอียดในการคัดเลือก การพัฒนาและฝึกอบรม การว่าจ้าง การแต่งตั้ง การโยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานของบริษัท และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส และสวัสดิการต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัท ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

(8) เจริญ และเข้าทำสัญญา และ/หรือ รุขรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในตารางกำหนดอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัท

(9) มีอำนาจดำเนินการสำหรับการเข้าทำสัญญา และ/หรือ รุขรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทตามอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การกู้ยืมเงิน การขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัท

(10) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

(11) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(12) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนปฏิบัติการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้



### อำนาจอนุมัติและการดำเนินการในการทำธุรกรรมต่างๆ ที่สำคัญ

บริษัทได้พิจารณาอนุมัติอำนาจดำเนินการในการทำธุรกรรมต่าง ๆ ที่สำคัญ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภทธุรกรรมที่สำคัญ	ผู้มีอำนาจอนุมัติ		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
การกำหนดแผนธุรกิจ (Business Plan)	อนุมัติ	-	-
การอนุมัติงบประมาณประจำปี	อนุมัติ	-	-
การอนุมัติการใช้งบประมาณรายจ่ายเกินวงเงินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติ	> ร้อยละ 15 ของงบประมาณประจำปี	< ร้อยละ 15 ของงบประมาณประจำปี	-
การอนุมัติการใช้งบประมาณรายจ่ายกรณีไม่ได้ของงบประมาณ	อนุมัติ	-	-
การกู้เงินกับธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงิน	วงเงิน > 150.0 ล้านบาท	-	-

### นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีการกำหนดหลักการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารโดยพิจารณาจากความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขต ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตทางผลกำไรในปีที่ผ่านมาของบริษัท โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารตามกรอบนโยบายที่ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากข้อมูลค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงตามศักยภาพการทำงานสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้กับผู้บริหาร ดังนี้



#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายการ	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567
จำนวนผู้บริหาร (คน)	8	8
เงินเดือนและโบนัส (ล้านบาท)	50.5	52.4
เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและผลประโยชน์อื่น <sup>(1)</sup> (ล้านบาท)	1.9	2.8

หมายเหตุ:

(1) ผลประโยชน์อื่น ประกอบด้วยเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเบี้ยประกัน



### คำตอบแทนอื่น

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทฯ ได้สทบในอัตราส่วนร้อยละ 5 ของเงินเดือน โดยบริษัทฯ จัดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2566

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 8 ราย รวมทั้งสิ้น 0.7 บาท และ 1.6 บาท ตามลำดับ

ทั้งนี้ บริษัทย่อยของบริษัทฯ ไม่มีการจ่ายคำตอบแทนอื่นให้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อย

## ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวน 960 คน แบ่งเป็นพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

- 1) บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) จำนวน 618 คน คิดเป็น 64.4 % ของจำนวนพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ
- 2) บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด จำนวน 157 คน คิดเป็น 16.4% ของจำนวนพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ
- 3) บริษัท เฮเวน เอิร์ธ จำกัด จำนวน 180 คน คิดเป็น 18.7 % ของจำนวนพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ
- 4) บริษัท ทีเอ็มทีโปรสปอร์ต จำกัด จำนวน 5 คน คิดเป็น 0.5 % ของจำนวนพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ

โดยข้อมูลจำนวนพนักงานตามฝ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ฝ่าย	รายวัน	รายเดือน	จำนวน
1.	ฝ่ายผลิต	386	132	518
2.	ฝ่ายขายและสนับสนุนการขาย	0	184	184
3.	ฝ่ายคลังสินค้า วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์	42	32	74
4.	ฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ	1	183	184
รวม		429	531	960

### การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

จำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่	จำนวน (คน)	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)จำนวน (คน)	เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ร้อยละ
31 ธันวาคม 2567	960	23	2.5
31 ธันวาคม 2566	937	113	13.7
31 ธันวาคม 2565	824	115	16.2

สำหรับปี 2566 และ ปี 2567 มีพนักงานเพิ่มขึ้น 113 คน และ 23 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 13.7 และ 2.5 ตามลำดับ ตามการเติบโตของบริษัท

### ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ของบริษัทฯ และบริษัท ย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 355.0 ล้านบาท และ 378.6 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนพนักงานดังกล่าวโดยหลักประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่า Commission ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

บริษัทมีการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 8,300,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่พนักงานของบริษัทฯ และบริษัท ย่อย ในราคาเดียวกันกับราคาที่เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวจะต้องดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยในปัจจุบันจนถึงวันจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ทั้งนี้ ไม่มีพนักงานของบริษัทฯ และบริษัท ย่อยรายใดได้รับจัดสรรหุ้นเกินกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายในครั้งนี้

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กิสโก้ จำกัด โดยบริษัทฯ ได้เริ่มสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานจำนวน 199 คน ที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 21% ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

### นโยบายการพัฒนาบุคลากรและบริหารจัดการบุคลากร

บริษัทมีนโยบายพัฒนาและบริหารจัดการบุคลากร ซึ่งครอบคลุมนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยบริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยในทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ พัฒนาความรู้และความชำนาญผ่านการปฏิบัติงานจริง การสัมมนาและการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพในการทำงาน พร้อมทั้งให้นำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุงการดำเนินงานในบริษัทและบริษัทย่อยให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงกำหนดแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัทให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาบริษัท เพื่อเป็นการเตรียมพร้อมบุคลากรของบริษัทให้พร้อมสำหรับความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และความสามารถที่จะเข้ารับตำแหน่งงานที่ว่างได้

นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดให้มีตัวชี้วัดหลัก (Key Performance Indicators: KPIs) ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยผู้บังคับบัญชามีหน้าที่กำหนดเป้าหมายการทำงานของพนักงานเป็นรายบุคคลและประเมินผลการทำงาน ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะนำผลการประเมินพนักงานไปพิจารณาประกอบการปรับเงินเดือนประจำปี การเลื่อนตำแหน่ง การวางแผนกำลังคนทดแทน รวมทั้งการพัฒนาพนักงาน

### ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -



## ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)



### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวอริสรา บัวผลิ ตำแหน่ง เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีและเป็นสมุห์บัญชีของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชี บริหารจัดการควบคุมดูแลงานด้านระบบบัญชีและการเงินของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี



### เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวดาริกา แดงตรง ตำแหน่งเป็นเลขาธิการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

(1) แจกมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกำหนด ระเบียบปฏิบัติข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนด หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท

(2) จัดทำและจัดเก็บเอกสาร ดังนี้

(ก) ทะเบียนกรรมการ

(ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท

(ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

(3) ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไข

เพิ่มเติม) พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ยื่น ได้รับรายงานนั้น หรือทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการ

(4) จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด และข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม

(5) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(6) ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น

(7) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญให้กรรมการทราบ

(8) สนับสนุนการจัดให้กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารได้รับความรู้ และเข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและกรรมการเฉพาะเรื่อง

(9) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

(10) จัดให้มีการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบัน และที่ได้รับแต่งตั้งใหม่

(11) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(12) ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(13) ในกรณีที่เลาบุคลากรบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลาบุคลากรบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลาบุคลากรบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าวให้ประธานกรรมการแจ้งชื่อเลาบุคลากรบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ภายใน 14 วันนับแต่จัดให้มีผู้รับผิดชอบตำแหน่งดังกล่าว และให้แจ้งสำนักงาน ก.ล.ต. ทราบถึงสถานที่เก็บเอกสารตาม (2) และ (3) ด้วย



### หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท โอ.เอ.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด โดยมีนายวัฒนา จันทร์นาคิน เป็นตัวแทนของบริษัท โอ.เอ.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยนายวัฒนา จันทร์นาคิน มีประสบการณ์ทำงานด้านการตรวจสอบภายใน มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ มีวุฒิการศึกษาและความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับและผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)”



### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นายบดินทร์ ธรรมชัชวันกุล ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ของบริษัทฯ เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานปรากฏตาม เอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)”



### หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายตรีศ อบสุวรรณ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้านักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง ทั้งนี้ สามารถติดต่อหัวหน้านักลงทุนสัมพันธ์ ได้ที่

โทร 02-677-2000 / 061-789-4684

Email: ir@tmanpharma.co.th



### ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีและค่าบริการอื่นๆ

#### (1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ได้อนุมัติแต่งตั้ง นายเอกสิทธิ์ ชูธรรมสภิต นางสาวเนาวรัตน์ นิธิเกียรติพงศ์ นางสาววิไลวรรณ ผลประเสริฐ และนางสาวนาฏศิน วัฒนไพศาล ตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปี 2567 และอนุมัติค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทจำนวนไม่เกิน 3.6 ล้านบาท โดยในช่วงสามปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้ตรวจสอบบัญชี ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ไตรมาส (บาท)	720,000	870,000	870,000
ปี (บาท)	2,600,000	2,450,000	2,730,000
<b>รวม (บาท)</b>	<b>3,320,000</b>	<b>3,320,000</b>	<b>3,600,000</b>
เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (บาท)	-	-	280,000
เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	-	-	8.43

#### (2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าบริการอื่นที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าบริการอื่น	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การตรวจสอบตามวิธีที่ตกลงร่วมกัน	450,000.00	580,000.00	930,000.00



## รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปี 2567

### การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท



#### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญ์ สาภิรักษณ์ และนางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์ มีหน้าที่รับผิดชอบตามกฎบัตรในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการ กรรมการเฉพาะเรื่อง และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการเฉพาะเรื่อง ดังนี้

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการทดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 มีกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญ์ สาภิรักษณ์ นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์ และนางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย จึงพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ แล้วเห็นสมควรให้เสนอชื่อ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญ์ สาภิรักษณ์ นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์ และนางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์ กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อนึ่ง ข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน กำหนดให้การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง กรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่องตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงพิจารณาสรรหาและคัดเลือกรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนความรู้ ความชำนาญ และความหลากหลายของทักษะ (Board Skills Matrix) โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมตามหลักเกณฑ์การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการเฉพาะเรื่องแต่ละคณะ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการเฉพาะเรื่อง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระ กรรมการอิสระของบริษัทย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด 9 ท่าน ซึ่งมากกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ของสำนักงาน ก.ล.ต. (ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน) โดยกรรมการอิสระทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทย กฎบัตรกรรมการอิสระ และประกาศคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน พร้อมทั้งสามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



### การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมระหว่างกันโดยที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจและเรื่องที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2567 บริษัทได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง



### การพัฒนากรรมการ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) เป็นต้น ซึ่งกรรมการส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาแล้ว รวมทั้งมีการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขาธิการบริษัท และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางเลขาธิการบริษัทจะเป็นผู้ช่วยแจ้งหลักสูตรการอบรมที่น่าสนใจให้กับกรรมการทุกท่านทราบ หากมีกรรมการใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการท่านนั้นก็จะได้รับการสรุปลักษณะและแนวทางการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ จากประธานกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้เลขาธิการบริษัทและเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบเข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และรับฟัง/เสวนาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ



### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

#### คณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงานประจำปีและใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้ง 2 แบบ ได้แก่ ประเมินกรรมการทั้งคณะ และประเมินกรรมการรายบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับหลัก CG Code โดยในปี 2567 มีกรรมการที่ทำการประเมินผลจำนวน 9 ท่าน ปรากฏตามรายละเอียดดังนี้

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ (ทั้งคณะ)

มีหัวข้อการประเมิน ประกอบด้วย 6 หมวดหลัก ได้แก่

- (1) นโยบายของคณะกรรมการ (Board Policy)
- (2) การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Performance)
- (3) โครงสร้างองค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการ (Board Structure)
- (4) แนวปฏิบัติของคณะกรรมการ (Board Style)
- (5) การจัดเตรียมและการดำเนินการประชุม (Board Meeting)
- (6) การพัฒนากรรมการ (Board Development)

โดยผลการประเมินคณะกรรมการ (ทั้งคณะ) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 95.87



## การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ตนเอง)

มีหัวข้อการประเมิน ประกอบด้วย 3 หมวดหลัก ได้แก่

- 1) ความรู้ความเชี่ยวชาญของกรรมการ การพัฒนาตนเอง และการทำงานเป็นทีม
- 2) การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- 3) การอุทิศเวลาและการเข้าร่วมประชุม

โดยผลการประเมินกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 97.27

### คณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการเฉพาะเรื่องทั้ง 4 คณะ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นการเฉพาะเรื่อง แบบทั้งคณะและรายบุคคล โดยในปี 2567 คณะกรรมการเฉพาะเรื่องทุกคณะได้มีการทบทวน/ปรับปรุงข้อคำถามและเกณฑ์การประเมินให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติที่ดี

### (1) คณะกรรมการตรวจสอบ

การประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบแบบทั้งคณะประกอบด้วย 2 ส่วน โดยส่วนที่ 1 คือองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งหัวข้อการประเมินประกอบด้วย กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ การเรียนรู้และการเข้าถึงข้อมูล และส่วนที่ 2 คือ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งหัวข้อการประเมินประกอบด้วย บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และการรายงานการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ การประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบแบบรายบุคคลมีหัวข้อประเมิน ประกอบด้วย ความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรรมการตรวจสอบ การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ และการอุทิศเวลาในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ผลประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 94.64 และผลประเมินรายบุคคลได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 96.11

### (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประเมินของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแบบทั้งคณะ มีหัวข้อประเมิน ประกอบด้วย องค์ประกอบและคุณสมบัติ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ แนวปฏิบัติของคณะกรรมการ การประชุม การรายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแบบรายบุคคล มีหัวข้อประเมิน ประกอบด้วย ความรู้และความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ แนวปฏิบัติของคณะกรรมการ การอุทิศเวลาและการประชุม

ผลประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งคณะได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 94.44 และผลประเมินรายบุคคลได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 95.14

### (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแบบทั้งคณะมีหัวข้อประเมิน ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และการประชุม การประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแบบรายบุคคล มีหัวข้อประเมิน ประกอบด้วย ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ การอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่และการพัฒนาตนเอง

ผลประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งคณะได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 95.82 และ ผลประเมินรายบุคคลได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 98.61

### (4) คณะกรรมการบริหาร

การประเมินของคณะกรรมการบริหารแบบทั้งคณะ มีหัวข้อประเมิน ประกอบด้วย โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และการประชุม การประเมินของคณะกรรมการบริหารแบบรายบุคคล มีหัวข้อประเมิน ประกอบด้วย ความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ การอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่

ผลประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริหารทั้งคณะได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 94.64 และผลประเมินรายบุคคลได้คะแนนเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ 96.11

## การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล



### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท จะกำหนดวันและเวลาประชุมเป็นการล่วงหน้าทั้งปี รวมทั้งกำหนดระเบียบวาระประจำของการประชุมแต่ละครั้งได้อย่างชัดเจน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมขึ้นได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น คณะกรรมการบริษัท ได้รับหนังสือเชิญประชุม ร่างรายงานการประชุม และข้อมูลประกอบระเบียบวาระการประชุมเพื่อพิจารณาล่วงหน้า ก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม โดยบริษัท ส่งข้อมูลผ่านระบบ Electronic-Mail (จดหมายอิเล็กทรอนิกส์) ให้แก่กรรมการทุกคนเพื่อความสะดวกและรวดเร็ว และลดปริมาณการใช้กระดาษ โดยมีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้จัดการประชุมที่กำหนดตารางประชุมล่วงหน้าทั้งหมด 11 ครั้ง แบ่งเป็นการประชุมที่กำหนดล่วงหน้า 6 ครั้ง และการประชุมพิเศษเพิ่มเติม 5 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าประชุมสัดส่วนร้อยละ 100 ของการประชุมทั้งปี

ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม โดยเปิดโอกาสให้กรรมการทุกรายมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการต้องมาประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม และจะคงจำนวนองค์ประชุมนี้จนถึงขณะที่มีการลงมติ โดยประธานกรรมการอาจกำหนดให้กรรมการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

โดยการประชุมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กฎหมายกำหนดและตามที่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องประกาศ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือมติเสียงข้างมาก ซึ่งกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการจัดการเรื่องเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส โดยเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน กรณีที่กรรมการบริษัท รายใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์เกี่ยวกับเรื่องที่มีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียรายนั้นจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้นๆ

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขาธิการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับรองในการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของรายงานการประชุมที่ประชุมรับรองแล้วพร้อมกับเอกสารประกอบวาระ

การประชุมต่างๆ จะได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบทั้ง ในรูปแบบเอกสารกระดาษ (Hard Copy) และรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามประเภทเอกสารชั้นความลับของบริษัท เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีคณะกรรมการบริษัท ยังได้กำหนดให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ในการร่วมเสนอให้ข้อคิดเห็นและแนวทางในการบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทบทวนบทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และได้สรุปผลการประชุมเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบด้วยทุกครั้ง



### คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาทบทวนความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทฯ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในปัจจุบัน หลักการและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ รวมถึงความสอดคล้องกับคำตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน และของบริษัทฯ ในกลุ่มบริษัทฯ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องจะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นทั้งนี้ คำตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปี 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 1.9 ล้านบาท ซึ่งสรุปการจำนวนครั้งที่ประชุมและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะเป็นดังนี้



### โบนัสกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ปี 2567

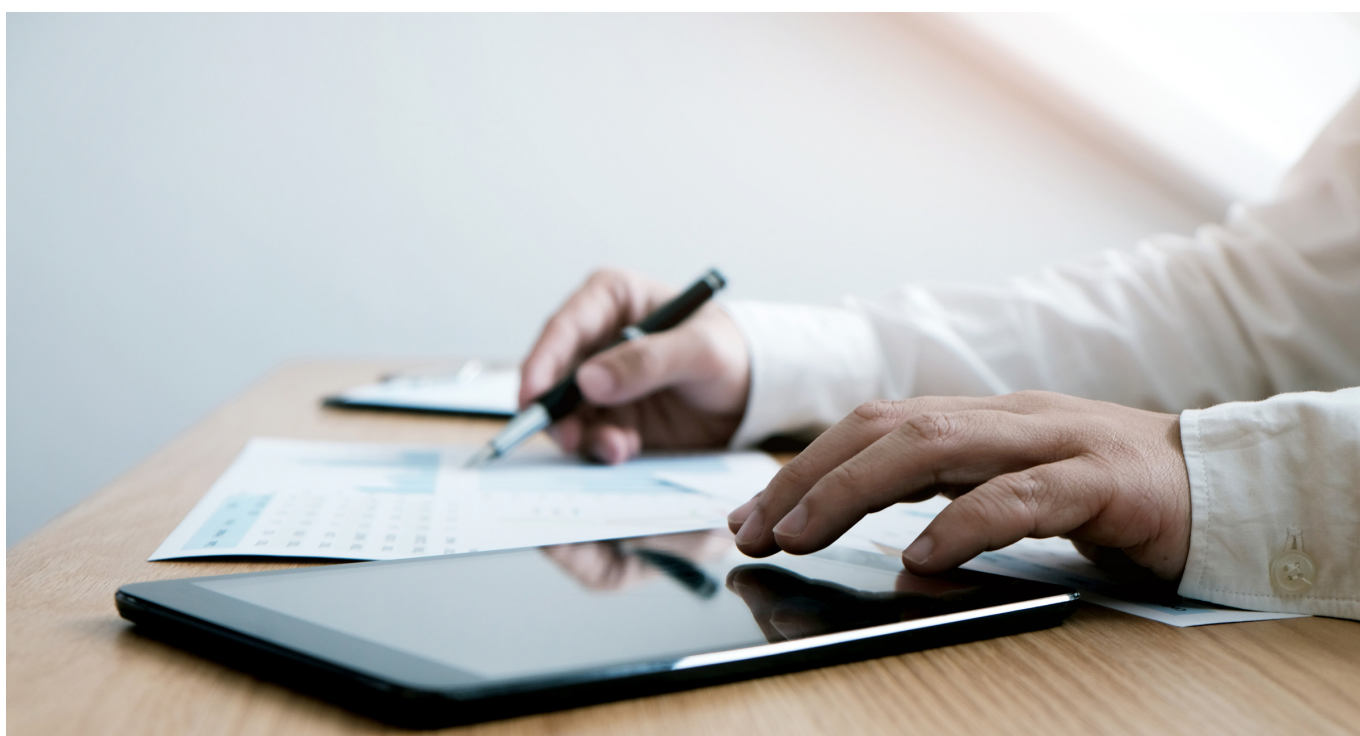
ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ณ วันที่ 19 เมษายน 2567 ได้อนุมัติโบนัสสำหรับกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ในอัตราร้อยละ 0.5 ของจำนวนเงินปันผลที่ประกาศจ่าย และเมื่อรวมค่าเบี้ยประชุมแล้วจะต้องไม่เกินจำนวนเงิน 5,000,000 บาทต่อปี โดยให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนเงินที่เหมาะสม และพิจารณาจ่ายคำตอบแทนดังกล่าว

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้พิจารณาจัดสรรโบนัสสำหรับกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวนไม่เกิน 1.1 ล้านบาท ตามหลักการที่ได้อนุมัติดังกล่าวข้างต้น



### คำตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินและสิทธิประโยชน์

กรรมการไม่มีคำตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินหรือสิทธิประโยชน์ในรูปแบบอื่นใดแต่อย่างใด



รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2567 สรุปได้ดังนี้

		การเข้าร่วมประชุม ปี 2567 (จำนวนครั้งที่เข้าร่วม/จำนวนครั้งการประชุมในปี)				ค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2567					
						ค่าเบี้ยประชุม				โบนัส	รวมค่า ตอบแทน กรรมการ
ลำดับ ที่	รายชื่อ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่า ตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่า ตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความ เสี่ยง		
1	ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสูง	11/11			2/2	480,000			30,000	273,000	783,000
2	ศาสตราจารย์ ดร. อาณัติ สัมมาเดช	11/11	4/4			210,000	200,000			241,500	651,500
3	นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	11/11	4/4	4/4		210,000	120,000	60,000		303,400	693,400
4	รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญา สาเกียลักษณ์	11/11	4/4	4/4		210,000	120,000	40,000		232,000	602,000
5	ภก.ประพล ฐานะโชติพันธ์	11/11			2/2	30,000			20,000		50,000
6	นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์	11/11			2/2	30,000		40,000	20,000		90,000
7	ภก.นรากรณ์ ฐานะโชติพันธ์	11/11				30,000					30,000
8	แพทย์หญิงศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์	11/11				30,000					30,000
9	นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์	11/11				30,000					30,000
รวม						1,260,000	440,000	140,000	70,000	1,049,900	2,959,900



## การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ



### ขอบเขตและแนวทางปฏิบัติ

#### แนวทางปฏิบัติทั่วไป

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับจะไม่กระทำ หรือดำเนินการใด ๆ ที่จะเป็นการให้ รับ ยอมรับ หรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่ากรณีใด ๆ และจะปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

#### แนวปฏิบัติในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงในการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

- **การรับของขวัญ ของกำนัล และการบริการต้อนรับ**

ห้ามรับ เรียกรับสินบนรูปแบบใด ๆ เพื่อตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทางธุรกิจโดยมิชอบ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นรับสินบนแทนตนเอง

- **การบริจาคเงินเพื่อการกุศล การบริจาคเพื่อการสาธารณประโยชน์ และการเป็นผู้ให้การสนับสนุน**

การกระทำความผิดกล่าวต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใด ๆ ที่จะมิผลเสียหายต่อสังคมส่วนรวม รวมทั้งต้องไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการตัดสินใจ และต้องขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการ ในกรณีที่มีข้อสงสัยที่อาจส่งผลกระทบต่อทางกฎหมาย ให้ขอคำปรึกษาจากหน่วยงานกฎหมายหรือที่ปรึกษากฎหมายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร หรือในเรื่องที่มีความสำคัญประการอื่นให้เป็นดุลยพินิจของฝ่ายจัดการ

- **การช่วยเหลือ หรือสนับสนุนทางการเมือง**

บริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานมีนโยบายดำเนินการธุรกิจอย่างเป็นกลาง โดยไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือกระทำการอันผิดแผกไปจากบรรดาการเมืองใด ๆ รวมทั้งไม่นำทรัพยากรของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไปใช้ช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเมือง โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือการนำไปสู่การตัดสินใจ

- **การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก**

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกในรูปแบบใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยจะไม่ดำเนินการใด ๆ และไม่ยอมรับการกระทำใด ๆ เพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ

- **การจ้างเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือพนักงานรัฐ**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่จ้างหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือพนักงานรัฐที่ยังอยู่ในตำแหน่งเข้าทำงานที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือเป็นการตอบแทนซึ่งผลประโยชน์ใด ๆ

#### แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

- กำหนดนโยบายนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหา หรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
- กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและการควบคุมดูแลปฏิบัติตามนโยบายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกระดับ จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายนี้
- บริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส รับข้อร้องเรียน และการคุ้มครองความปลอดภัยแก่ผู้รายงาน
- หากผู้ใดละเลย ละเว้น และมีเจตนาที่จะไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้จะถือว่ากระทำความผิดวินัย และจะพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัท และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดข้อกำหนดของกฎหมาย

## การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ ทำการประเมินความเสี่ยงจากการทำธุรกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ที่อาจมีขั้นตอนหรือกระบวนการที่มีความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้ทำการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงที่ใช้อยู่ให้มีความเหมาะสม ที่จะป้องกันความเสี่ยง หรือ ลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## ระบบการควบคุมภายในและการรายงานทางการเงิน

ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ รับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ รวมถึง จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ

## การฝึกอบรมและสื่อสาร

จัดให้มีการสื่อสาร เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และบทลงโทษให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีการปฐมนิเทศ และฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายนี้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน

## การดูแลให้ปฏิบัติตามและการตรวจสอบภายใน

- สนับสนุนให้ฝ่ายจัดการเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้มีโอกาสแสดงข้อคิดเห็นหรือนำเสนอรายงานที่เป็นประเด็นปัญหา เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไข
- กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ติดตามและทบทวนความเหมาะสม ความเพียงพอ ความมีประสิทธิภาพของมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเสนอแนะและหารื้อร่วมกับฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุง แก้ไขให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการรายงานผลการทบทวนต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละครั้ง
- หน่วยงานตรวจสอบภายในต้องรายงานผลการตรวจสอบและประเด็นที่ตรวจพบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและแจ้งผู้เกี่ยวข้อง หากพบว่ามีประเด็นเร่งด่วนให้แจ้งตรงไปยังประธานกรรมการตรวจสอบ และ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารทันที

## การพิจารณาโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- หากกรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการบริษัทย่อยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ ให้บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง และให้นำเสนอรายงานผลการสอบสวน รวมถึงการพิจารณาโทษต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการบริษัทย่อยเพื่อพิจารณาต่อไป
- หากผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้จะมีโทษทางวินัย หากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายให้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

## การแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาและสอบสวนข้อร้องเรียนที่เป็นระบบ โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนวางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม ตามนโยบายการแจ้งเบาะแส รับข้อร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

## การทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายนี้ อย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ หรือ ข้อบังคับ หรือประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องของภาครัฐ ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาเห็นชอบและขออนุมัติต่อไป





## การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายใน

#### การควบคุมภายใน

การจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีถือเป็นหน้าที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับขนาดของกลุ่มบริษัท และธุรกิจที่กลุ่มบริษัท ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการทุจริต ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียง รวมถึงธุรกิจของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ การจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดียังช่วยให้กลุ่มบริษัท สามารถจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นเพื่อสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัท ให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

บริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท และพิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ซึ่งได้จัดทำตามแนวคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (“COSO”) พร้อมทั้งพิจารณารายงานผลการสอบทานการควบคุมภายในและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงที่จัดทำโดยบริษัท ไอ.เอ.พี.อินเทอร์เนชันนอล ออดิท จำกัด (“IAP”) รวมถึงซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัท เพื่อพิจารณาการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ในด้านต่างๆ ดังนี้



#### 1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)



#### 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)



#### 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)



#### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)



#### 5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่ากลุ่มบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับขนาดของกิจการ โดยบริษัท ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรพย์สินของกลุ่มบริษัท จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ และได้พิจารณานวัตกรรมประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

## รายงานการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง IAP เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในรวมถึงให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ (Operating Effectiveness and Operational Efficiency) รวมถึงการตรวจติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในและให้คำแนะนำในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีโดยการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในนั้นจะมุ่งเน้นการประเมินจาก 5 องค์ประกอบหลักของกรอบการควบคุมภายในของ COSO ซึ่งเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ IAP ครอบคลุมระบบการควบคุมภายใน 3 ส่วน ได้แก่ (1) การควบคุมภายในระดับองค์กร (Entity Level Control) (2) การควบคุมภายในระดับกระบวนการ (Business Process Level Control) และ (3) การตรวจสอบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมแอปพลิเคชัน (IT General Control and IT Application Control) ความเห็นและข้อเสนอแนะแสดงไว้ในรายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการสุ่มตัวอย่าง การตรวจนับ การตรวจสอบเอกสารใบสำคัญ การคำนวณ การตรวจหารายการผิดปกติ การวิเคราะห์เปรียบเทียบ การสอบถาม/สัมภาษณ์ผู้ปฏิบัติงานและ/หรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง การสังเกตการณ์และการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำหนดแนวทางการสุ่มตรวจสอบเอกสารตามความถี่ของรายการและผลการประเมินความเสี่ยงของแต่ละรายการ

ทั้งนี้ ตามแผนงานการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน IAP แบ่งขอบเขตการดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วน ซึ่งขอบเขตการดำเนินงานทั้ง 2 ส่วนครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญสำหรับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

(1) การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในสำหรับ (ก) การควบคุมภายในระดับองค์กร (Entity Level Control) และ (ข) การควบคุมภายในระดับกระบวนการ (Business Process Level Control) 18 กระบวนการสำคัญ (“ขอบเขตการดำเนินงานที่ 1”)

(2) ระบบการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act : PDPA) และการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการควบคุมแอปพลิเคชัน (IT General Control and IT Application Control) (“ขอบเขตการดำเนินงานที่ 2”)

ทั้งนี้ IAP เห็นว่าระยะเวลาในการดำเนินการสำหรับการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในทั้ง 2 ขอบเขตการดำเนินงาน ทั้งระยะเวลาในการเข้าสอบทาน ระยะเวลาในการให้กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกต และระยะเวลาในการตรวจติดตามผลการปรับปรุง เพียงพอและเหมาะสมสำหรับข้อสังเกตที่ทาง IAP เสนอแนะ นอกจากนี้ภายหลังจากการดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกตจาก IAP กลุ่มบริษัทฯ มีการติดตามความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานโดยการกำหนดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ IAP ยังดำเนินการตรวจสอบความต่อเนื่องจากการปฏิบัติงานสำหรับแต่ละระบบงานอย่างสม่ำเสมอตามแผนการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในประจำปี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี

นอกเหนือจากการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในข้างต้น IAP ได้มีการสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของกลุ่มบริษัทฯ ในปัจจุบันสำหรับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน และเห็นว่ากลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยพิจารณาได้จากการดำเนินการของกลุ่มบริษัทฯ ในแต่ละหัวข้อดังต่อไปนี้

### โครงสร้างการจัดการและการกำกับดูแล

- กลุ่มบริษัทฯ มีองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่สนับสนุนความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่านจากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน โดยมีประธานคณะกรรมการเป็นกรรมการอิสระ
- นอกจากคณะกรรมการอิสระทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบแล้วนั้น คณะกรรมการบริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นเสียงส่วนใหญ่
- ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่เป็นบุคคลคนเดียว
- คณะกรรมการบริษัทอนุมัติโครงสร้างการจัดการอย่างชัดเจน
- ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินงานเพื่อการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและการบริหารความเสี่ยงตามหลัก Three Lines of Defense ซึ่งกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของหน่วยงานในองค์กรเพื่อให้เกิดการ Check & Balance ตามกรอบการควบคุมภายในอย่างครบถ้วนและเหมาะสม



ทั้งนี้ จากการตรวจสอบของ IAP กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายการต่างๆ มีการอนุมัติตามตารางอำนาจดำเนินการอย่างครบถ้วน โดยมีรายละเอียดดังนี้

## 1 First Line of Defense

- กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีตารางอำนาจดำเนินการซึ่งแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่ระดับชั้นในแต่ละฝ่าย/แผนกและไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกสามารถอนุมัติรายการของแผนกอื่นๆ ได้
- กลุ่มบริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับทุกระบบงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอน รวมถึงการแบ่งแยกผู้รับผิดชอบและผู้มีอำนาจอนุมัติในแต่ละระบบงาน

ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบในแต่ละระบบงาน และไม่พบรายการอนุมัติรายการที่ผิดปกติ เช่น รายการการอนุมัติข้ามแผนก รายการอนุมัติที่ไม่เป็นไปตามตารางอำนาจดำเนินการ และ/หรือนโยบายที่เกี่ยวข้อง

## 2 Second Line of Defense

- กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีนโยบายเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น โดยมีนโยบายที่สำคัญ ได้แก่ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการแจ้งเบาะแส รับข้อร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน และการจัดการข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ นโยบายค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชดเชย และผู้บริหาร และได้สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ
- กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีการสอบย้อนการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/แผนก ทั้งการสอบย้อนระหว่างฝ่าย/แผนก และการสอบย้อนภายในแผนก เช่น (1) ฝ่ายควบคุมคุณภาพและฝ่ายประกันคุณภาพมีหน้าที่ในการตรวจสอบว่าผลิตภัณฑ์ของ บริษัทฯ เป็นไปตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และมาตรฐานการผลิตที่เกี่ยวข้องหรือไม่ (2) ฝ่ายบัญชีและฝ่ายการเงินมีหน้าที่ตรวจสอบการขอเบิกจ่ายรายการต่างๆ เช่น รายการอนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง รายการอนุมัติการเบิกเงินทดรองจ่ายได้ผ่านการอนุมัติตามตารางอำนาจดำเนินการที่กำหนดหรือไม่ เป็นต้น
- กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียน เพื่อให้ผู้ที่ต้องการแจ้งถึงการปฏิบัติงานของกรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใด ๆ ที่เป็นการทุจริต คอร์รัปชัน หรือสงสัยว่าจะเกิดเรื่องดังกล่าวข้างต้น ต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการบริหาร (ในกรณีที่ถูกร้องเรียนเป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งถัดลงมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) หรือแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือประธานกรรมการบริษัท (ในกรณีที่ถูกร้องเรียนเป็นบุคคลที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ประธาน เจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป) โดยผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองตามนโยบายการแจ้งเบาะแส รับข้อร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด

### 3 Third Line of Defense

- กลุ่มบริษัทฯ แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นบุคคลภายนอกและสามารถรายงานข้อสังเกตด้านการควบคุมภายในให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้อย่างอิสระ

#### การเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- กลุ่มบริษัทฯ กำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้รายการระหว่างกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นไปอย่างโปร่งใส และเพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ โดยกรณีเป็นการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ผู้อนุมัติการทำรายการต้องไม่ใช่บุคคลที่มีส่วนได้เสียจากการทำรายการดังกล่าว
- กลุ่มบริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางการพิจารณาและดำเนินการในการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างโปร่งใส
- กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีการรายงานรายการระหว่างกันระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นอย่างสม่ำเสมอในทุกไตรมาส
- กลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนดตารางอำนาจดำเนินการและแบ่งแยกหน้าที่อย่างเหมาะสมผล

#### หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทย

บริษัทฯ ว่าจ้าง IAP ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่ง IAP ได้มอบหมายให้ นายวัฒนา จันทรนาคิน ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยประวัติการทำงานและประวัติการศึกษาของ นายวัฒนา จันทรนาคิน มีรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงคุณสมบัติของ นายวัฒนา จันทรนาคิน แล้วมีความเห็นว่า มีความเหมาะสม เพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากมีคุณสมบัติวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็น ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการให้ความเห็นชอบการให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

#### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ของบริษัทย

บริษัทฯ มอบหมายให้นายบัณฑิต ธรรมชีวันสกุล ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการสอบทานการเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารว่าได้ดำเนินการยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ที่ให้ครอบครัวฐานะโชติพันธ์<sup>(1)</sup> ดำรงสัดส่วน ทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 51.0 ภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยมีประวัติการทำงานและประวัติการศึกษาของนายบัณฑิต ธรรมชีวันสกุลปรากฏในเอกสารแนบ 3 - รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ของบริษัทย

<sup>(1)</sup> ครอบครัวฐานะโชติพันธ์ หมายถึง (1) นายประพล ฐานะโชติพันธ์ (2) นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์ (3) นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์ (4) นางสาวศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์ (5) นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์ (6) นางคำนวณ คงสุลักษณ์ และ (7) นายธีรวัฒน์ ฐานะโชติพันธ์ และนิติบุคคลที่มีบุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 51

## รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
1. ขายสินค้า	1.1 บริษัท ดีฟาร์มาซี จำกัด				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการขาย</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	1.7 0.3	1.4 0.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ เช่น สเปรย์ แกะเจ็บคอ ยาอม แกะเจ็บคอ และยาบรรเทาอาการปวด ให้แก่ บริษัท ดีฟาร์มาซี จำกัด</li> </ul>	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
	1.2 บริษัท มิตรไมตรีการแพทย์ จำกัด				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการขาย</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	1.5 0.3	1.5 0.0	<ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ เช่น ยาฆ่าเชื้อ ยารักษาอาการคัน ผื่นแพ้ ยาคลายกล้ามเนื้อ และสเปรย์ แกะเจ็บคอ ให้แก่ บริษัท มิตรไมตรีการแพทย์ จำกัด</li> </ul>	
	1.3 PHARMACEUTICAL SIRI CHALERN Co. Ltd				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการขาย</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	- -	0.5 -	<ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มบริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ เช่น ยาบรรเทาอาการปวดศีรษะ และยาบรรเทาอาการแพ้ระบบทางเดินหายใจ ให้แก่ PHARMACEUTICAL SIRI CHALERN Co. Ltd</li> <li>ราคาที่จำหน่ายสินค้าเป็นราคาที่เทียบเคียงกับราคาที่กลุ่มบริษัทฯ ขายให้กับบุคคลภายนอก และมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป</li> </ul>	

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
2. ซื้อบรรจุ ภัณฑ์	2.1 บริษัท เฟลคซ์ - โอเบิล พลาส จำกัด			<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มบริษัทฯ ซื้อบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบรรจุหีบห่อสินค้า เช่น งานพิมพ์ฟอยล์อูมิเนียมจาก บริษัท เฟลคซ์ - โอเบิล พลาส จำกัด บริษัท อีซี แพ็ค โปรดักส์ จำกัด และบริษัท เอสจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด</li> <li>- ราคาซื้อบรรจุภัณฑ์สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด และมีเงื่อนไขการค้าทั่วไปเทียบเคียงได้กับการจัดหาสินค้าและบริการลักษณะเดียวกันจากผู้ขายรายอื่น</li> </ul>	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
	• ซื้อบรรจุภัณฑ์	22.2	16.7		
	• เจ้าหน้าที่การค้า	4.8	1.8		
	2.2 บริษัท อีซี แพ็ค โปรดักส์ จำกัด				
	• ซื้อบรรจุภัณฑ์	15.7	20.0		
	• เจ้าหน้าที่การค้า	3.4	4.4		
	2.3 บริษัท เอสจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด				
	• ซื้อบรรจุภัณฑ์	2.9	13.1		
	• เจ้าหน้าที่การค้า	0.2	2.8		



ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) บัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
3. เช่าอสังหาริมทรัพย์	3.1 บริษัท เอเชียน ออรั่า เทรดดิ้ง จำกัด <ul style="list-style-type: none"> <li>• สิ้นทรัพย์สิทธิการใช้</li> <li>• ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์</li> <li>• หนี้สินตามสัญญาเช่า</li> <li>• ต้นทุนทางการเงิน</li> <li>• เจ้าหนี้อื่น</li> </ul>	20.7  1.4  22.9  0.7  -	25.3  1.4  28.5  1.2  -	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัท ที. แมน ฟาร์มา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินที่ตั้งอาคารที่ใช้ประกอบธุรกิจ ได้แก่ อาคารโรงงาน อาคารสำนักงาน และโรงซ่อมบำรุงจาก บริษัท เอเชียน ออรั่า เทรดดิ้ง จำกัด ที่เวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ ในช่วงปี 2565 ถึงงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 มีการคิดอัตราราคาเช่าที่ดินอ้างอิงจากรายงานการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งได้จัดทำรายงานฉบับดังกล่าวในเดือนมกราคม 2565 โดยรายงานฉบับดังกล่าว ผู้ประเมินได้ประเมินราคาตลาดด้วยวิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)</li> <li>- อย่างไรก็ดี ในปัจจุบัน สัญญาเช่าฉบับใหม่มีอายุสัญญา 3 ปี (ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2566 – 30 มิถุนายน 2569) และสามารถต่ออายุสัญญาได้อีกคราวละ 3 ปี จำนวน 5 ครั้ง และ 2 ปี จำนวน 1 ครั้ง โดยอัตราราคาเช่าที่ดินอ้างอิงจากรายงานการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งได้จัดทำรายงานฉบับดังกล่าวในเดือนพฤษภาคม 2566 โดยรายงานฉบับดังกล่าว ผู้ประเมินได้ประเมินราคาตลาดด้วยวิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)</li> </ul>	<p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์และบริการโดยในอดีตมีอัตราราคาเช่าเป็นไปตามการอ้างอิงจากราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. หรือสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราราคาเช่าที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอก หรือตามที่คู่สัญญาตกลงกัน</p> <p>อย่างไรก็ดี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการจัดทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร ฉบับใหม่ โดยมีอัตราราคาเช่าอ้างอิงจากราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. หรือสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราราคาเช่าที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอก หรือ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราราคาเช่าที่ผู้ให้เช่าทำกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) บัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความสมเหตุผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
3. เช่าอสังหาริมทรัพย์	3.2 นายประพล ชูานะโชติพันธ์			<p>- บริษัท เอเว่น เอิร์ธ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ 5 ราย ที่ตำบลพิชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เพื่อเช่าเป็นที่ตั้งอาคารที่ใช้ประกอบธุรกิจ ได้แก่ อาคารโรงงาน สำนักงาน อาคารเก็บสินค้า และอสังหาริมทรัพย์อื่นๆ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของ บริษัท เอเว่น เอิร์ธ จำกัด ในช่วงปี 2565 ถึงงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 มีการคิดอัตราค่าเช่าที่ดินอ้างอิงจากรายงานการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งได้จัดทำรายงานฉบับดังกล่าวในเดือนพฤษภาคม 2565 โดยรายงานฉบับดังกล่าว ผู้ประเมินได้ประเมินราคาตลาดด้วยวิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)</p>	<p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์และบริการโดยในอดีต อัตราค่าเช่าเป็นไปตามการอ้างอิงจากราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. หรือสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอก หรือ ตามที่คู่สัญญาตกลงกัน</p> <p>อย่างไรก็ดี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการจัดทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคาร ฉบับใหม่ โดยมีอัตราค่าเช่าอ้างอิงจากราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. หรือสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอก หรือ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่ผู้ให้เช่าทำกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล</p>
	3.3 นางสาวนรากรณ์ ชูานะโชติพันธ์				
	3.4 นางสาวศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์				
	3.5 นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์				
	3.6 นางสาวอรพรรณ ชูานะโชติพันธ์				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สินทรัพย์สิทธิการใช้</li> </ul>	15.2	29.2		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์</li> </ul>	0.8	1.4		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หนี้สินตามสัญญาเช่า</li> </ul>	15.7	30.6		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ต้นทุนทางการเงิน</li> </ul>	0.5	1.2		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เจ้าหนี้อื่น</li> </ul>	-	0.7		

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- อย่างไรก็ดี ในปัจจุบันสัญญาเช่าฉบับใหม่มีอายุสัญญา 3 ปี (ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2566 - 30 มิถุนายน 2569) และสามารถต่ออายุสัญญาได้อีกคราวละ 3 ปี จำนวน 5 ครั้ง และ 2 ปี จำนวน 1 ครั้ง โดยอัตราค่าเช่าที่ดินข้างต้นอ้างอิงจากรายงานการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งได้จัดทำรายงานฉบับดังกล่าวในเดือนพฤษภาคม 2566 โดยรายงานฉบับดังกล่าว ผู้ประเมินได้ประเมินราคาตลาดด้วยวิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)</li> <li>- นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัท เฮเวน เอิร์ธ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของ บริษัทฯ 5 ราย อีก 1 ฉบับ ที่ตำบลพิชัยอุดม อำเภอ ลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี เพื่อเป็นที่ตั้งอาคารคลังสินค้า อาคารสำนักงาน และ สิ่งปลูกสร้างอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของ บริษัท เฮเวน เอิร์ธ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2570 และสามารถต่ออายุสัญญา</li> </ul>	

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) บัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
				ได้อีกคราวละ 3 ปี จำนวน 5 ครั้ง และ 2 ปี จำนวน 1 ครั้ง มีการคิดอัตราค่าเช่าที่ดินอ้างอิงจากรายงานการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งได้จัดทำรายงานฉบับดังกล่าวในเดือนมกราคม 2567 โดยรายงานฉบับดังกล่าว ผู้ประเมินได้ประเมินราคาตลาดด้วยวิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)	
	<u>3.7. บริษัท เอเชียน ออรา เทรดดิ้ง จำกัด</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าเช่า</li> <li>• เจ้านี่อื่น</li> </ul>	1.4 -	1.4 0.0	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัท ที. แมน ฟาร์ม จำกัด ได้ทำสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์อื่นๆ ที่ใช้ประกอบธุรกิจ ได้แก่ โรงอาหารและลานจอดรถ จาก บริษัท เอเชียน ออรา เทรดดิ้ง จำกัด ที่แบ่งวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ อัตราค่าเช่าที่ดินข้างต้นอ้างอิงจากรายงานการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</li> <li>- สัญญาเช่าของบริษัท ที. แมน ฟาร์ม จำกัด ข้างต้นมีอายุสัญญา 3 ปี (ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568) และสามารถต่ออายุได้อีก 6 เดือน จำนวน 1 ครั้ง</li> </ul>	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ เป็นรายการเกี่ยวกับสินทรัพย์และบริการ โดยในอดีตม อัตราค่าเช่าเป็นไปตามการอ้างอิงจากราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. หรือสามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอก หรือ ตามที่คู่สัญญาตกลงกัน



ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัท ทีเอ็มที โปรสพอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร เพื่อใช้เป็นพื้นที่อาคารสำนักงานสำหรับประกอบกิจการจาก บริษัท เอเชียน ออรั่า เทรดดิง จำกัด ที่แวงท่าจาม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ ในช่วงปี 2565 ถึงงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 และทำสัญญาต่ออายุ 1 ปี ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567 โดยมีการคิดอัตราค่าเช่าที่ดินตามที่คู่สัญญาตกลงกัน</li> <li>- อย่างไรก็ดี ในปัจจุบันบริษัท ทีเอ็มที โปรสพอร์ต จำกัด ได้เข้าทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีอายุสัญญา 1 ปี (ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2567 จนถึง 30 มิถุนายน 2568) โดยอัตราค่าเช่าของสำนักงานดังกล่าวเป็นอัตราค่าเช่าที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ที่ผู้ให้เช่าทำกับบุคคลภายนอก</li> </ul>	

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) บัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
				<p>- ในงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายค่าบริการเช่าโกดัง จากบริษัท เอเชียน ออรา เทรดดิง จำกัด เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บสินค้าชั่วคราว ในอัตราค่าบริการที่เทียบเคียงได้กับการเช่าโกดังในลักษณะเทียบเคียงกันจากบุคคลภายนอก</p> <p>(โปรดพิจารณาข้อมูลรายงานการประเมินมูลค่าจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เพิ่มเติมในรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน ในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน)</p>	

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
4. เงินกู้ยืม	4.1. นายประพล ชูานะโชติพันธ์ 4.2. นางสาวอรพรรณ ชูานะโชติพันธ์ 4.3. นางสาวนราภรณ์ ชูานะโชติพันธ์ 4.4. นางสาวศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์ 4.5. นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์ 4.6. นางเปรมพิชานัน ชูานะโชติพันธ์ 4.7. นายวริทธิ์ธร ศิริประชาขมกล 4.8. นายตรีส อบสุวรรณ 4.9. นางคำนวน คงสุลักษณ์ 4.10 นายธีรวัฒน์ ชูานะโชติพันธ์  <ul style="list-style-type: none"> <li>• ยอดคงเหลือต้นงวด</li> <li>• กู้เพิ่มระหว่างงวด</li> <li>• ชำระคืนระหว่างงวด</li> <li>• ยอดคงเหลือปลายงวด</li> <li>• ดอกเบี้ยจ่าย</li> <li>• ดอกเบี้ยค้างจ่าย</li> </ul>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div>405.9</div> <div>-</div> <div>53.4</div> <div>352.5</div> <div>7.7</div> <div>16.0</div>	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div>352.5</div> <div>-</div> <div>352.5</div> <div>-</div> <div>2.4</div> <div>-</div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลุ่มบริษัทฯ กู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา จำนวน 10 ราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ</li> <li>- เงินกูยืมดังกล่าว มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.0 ซึ่งเป็นอัตราที่ไม่เกินกว่าอัตราต้นทุนเงินกู้ยืมเฉลี่ยกับสถาบันการเงินของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขการชำระคืนตามที่ผู้กู้และผู้ให้กู้ตกลงกัน</li> <li>- กลุ่มบริษัทฯ กู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นนิติบุคคล จำนวน 1 ราย ได้แก่บริษัท ชูานะ แอสเสท จำกัด เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ ทั้งนี้ผู้ให้กู้ ไม่คิดอัตราดอกเบี้ยกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปี 2565 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.0 ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป</li> </ul>	<p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการได้รับความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมไม่เกินกว่าอัตราต้นทุนเงินกู้ยืมเฉลี่ยกับสถาบันการเงินของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล</p> <p>อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งหมดก่อนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีแหล่งเงินทุนจากเงินลงทุนหมุนเวียนจากการดำเนินการของกลุ่มบริษัทฯ</p>

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) บัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
	4.11 บริษัท ชูานะ แอสเสท จำกัด <ul style="list-style-type: none"> <li>• ยอดคงเหลือต้นงวด</li> <li>• ภูิเพิ่มระหว่างงวด</li> <li>• ชำระคืนระหว่างงวด</li> <li>• ยอดคงเหลือปลายงวด</li> <li>• ดอกเบี้ยจ่าย</li> <li>• ดอกเบี้ยค้างจ่าย</li> </ul>	7.0 - 7.0 - 0.1 -	- - - - - -	- อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งหมดก่อนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	
5 .เงินทดรองจ่าย	5.1. นายประพล ชูานะโชติพันธ์ 5.2. นางสาวอรพรรณ ชูานะโชติพันธ์ 5.3. นางสาวนรากรณ์ ชูานะโชติพันธ์ 5.4. นางสาวศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์ 5.5. นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์ 5.6. นางสาวดาริกา แดงตรง 5.7. นางเปรมพิชานัน ชูานะโชติพันธ์ 5.8. นายวริทธิ์ธร ศิริประภาขมมงคล 5.9. นายตรีศ ออบสุวรรณ 5.10 นางคำนวน คงสุลักษณ์			- บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จำนวน 10 ราย ได้ชำระค่าใช้จ่ายแทนบริษัทฯ และนำมาเบิกค่าใช้จ่ายในภายหลัง โดยในงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายการเงินทดรองจ่ายโดยหลัก ได้แก่ ค่าบริการทางการตลาด โดยในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีรายการเงินทดรองจ่ายดังกล่าว และเป็นรายการที่จะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต - มูลค่ารายการเป็นไปตามราคาที่ผู้ให้บริการภายนอกเรียกเก็บ	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยราคาที่เจ้าทำรายการเป็นไปตามต้นทุนจริงที่ผู้ให้บริการภายนอกเรียกเก็บและมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการไม่ให้รายการดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นต่อไปในอนาคต



ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>เงินทดรองจ่าย</li> <li>เจ้าหน้าที่เงินทดรองจ่าย</li> </ul>	1.4 -	- -		
6. เงินปันผล	6.1 นายประพล ฐานะโชติพันธ์ 6.2 นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์ - เงินปันผลค้างจ่าย	-	0.0	- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2567 ของบริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด และบริษัท เฮเวน เอิร์ธ จำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีมติจ่ายปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นซึ่งมีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2567 และบริษัทย่อยดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2568	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการปกติของบริษัทฯ ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติการจ่ายปันผลระหว่างกาลตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยแล้วจึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567		
7. ให้การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ และ/หรือ ให้สินทรัพย์เป็นหลักประกัน	7.1 ครอบครัวโชติพันธ์ <sup>(1)</sup> 7.2 นายประพล ชูานะโชติพันธ์ 7.3 นางสาวนราภรณ์ ชูานะโชติพันธ์ 7.4 นางสาวอรรพวรรณ ชูานะโชติพันธ์ 7.5 นางสาวศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์ 7.6 นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์ 7.7 บริษัท โชติพันธ์ จำกัด	109.8 <sup>(2)</sup>	990.0 <sup>(3)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li><sup>(2)</sup> ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จนถึง วันที่ 22 ตุลาคม 2567 ครอบครัวชานะโชติพันธ์ 7 ราย ได้ค้ำประกันหรือนำสินทรัพย์มาเป็นหลักประกันให้แก่วงเงินกู้ยืมระยะสั้นประเภทต่างๆ และวงเงินหนังสือค้ำประกันจากธนาคาร ซึ่งสถาบันการเงินผู้ให้กู้ได้ให้ความยินยอมในการปลดหลักประกันที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลดังกล่าวและยกเลิกการค้ำประกันโดยบุคคลดังกล่าว เมื่อเจ้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว</li> <li><sup>(3)</sup> บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง 6 ราย ได้ค้ำประกันหรือนำสินทรัพย์มาเป็นหลักประกันให้แก่วงเงินกู้ยืมสัญญาใช้เงินจากธนาคารพาณิชย์ ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ มีวงเงินรวม 1,200.0 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินคงค้างเงินกู้และค้ำประกัน คงเหลือ 990.0 ล้านบาท</li> <li>บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง 6 ราย ไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันหรือการนำสินทรัพย์ ได้แก่ เงินฝาก</li> </ul>	<p><sup>(2)</sup> สำหรับยอดคงค้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต และกลุ่มบริษัทฯ ได้รับความยินยอมจากสถาบันการเงินในการยกเลิกการค้ำประกันโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ แล้ว โดยให้ผลเมื่อกลุ่มบริษัทฯ เจ้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว</p> <p><sup>(3)</sup> สำหรับยอดคงค้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ โดยได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการนำสินทรัพย์มาเป็นหลักค้ำประกันดังกล่าวเป็นประโยชน์กับบริษัท เกิดขึ้นจากความจำเป็นในการกู้ยืมเพื่อดำเนินธุรกิจ และไม่มีการคิดค่าตอบแทนระหว่างกัน</p>

<sup>(1)</sup> ครอบครัวชานะโชติพันธ์ หมายถึง (1) นายประพล ชูานะโชติพันธ์ (2) นางสาวอรรพวรรณ ชูานะโชติพันธ์ (3) นางสาวนราภรณ์ ชูานะโชติพันธ์ (4) นางสาวศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์ (5) นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์ (6) นางคำณวน คงสุลักษณ์ และ (7) นายธีรวัฒน์ ชูานะโชติพันธ์

## นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน<sup>(1)</sup>

ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์”) ข้อบังคับประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และ/หรือ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One-Report) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน



### รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

ฝ่ายจัดการ<sup>(2)</sup>สามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต หากรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทพลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส



### รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และ/หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการวัดขนาดของรายการดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้นๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และ/หรือ มีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอก และ/หรือราคาตลาด และ/หรือ มีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวนั้นมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรมและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี ขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ รายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวจะถูกเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

<sup>(1)</sup>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ซึ่งเมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 มีมติพิจารณารับทราบขั้นตอนการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

<sup>(2)</sup>ฝ่ายจัดการ หมายถึง บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการภายในบริษัทฯ รวมถึงบุคคลที่ได้รับการมอบหมายจากบุคคลดังกล่าวด้วย

อย่างไรก็ดี สำหรับรายการที่ผู้มีอำนาจอนุมัติการเข้าทำรายการนั้นมีส่วนได้เสีย และ/หรือเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการ ผู้ที่มีอำนาจอนุมัติรายนั้นจะไม่สามารถอนุมัติรายการได้ ดังนั้น ก่อนการเข้าทำรายการลักษณะดังกล่าว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเสนอรายละเอียดการเข้าทำรายการต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อขอความเห็น และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทที่ไม่มีส่วนได้เสีย และ/หรือไม่เป็น บุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการดังกล่าว หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่ประเภทและขนาดรายการ ตามที่กำหนดในนโยบายหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน) เพื่อขอความเห็นชอบและพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการทุกกรณี

### นโยบายการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จ้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการดังกล่าวของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการ โยกย้ายหรือถ่ายเทพอประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่ต้องเป็นการทำการรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ

ในกรณีที่เป็นการรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ และคาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปตามหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามที่มีการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการนี้ ฝ่ายจัดการจะมีการจัดทำรายการสรุปการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อประกอบการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One-Report)





# งบการเงิน

---

- 168 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน
- 169 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 175 งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567





## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ใน 56-1 One Report รายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 แล้ว

งบการเงินรวมของบริษัทฯ และงบการเงินเฉพาะกิจการ ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบ และแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับดี เป็นที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่า งบการเงินรวมของบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-สุณีย์ ศรีไชยชนะสุพ-  
ดร. สุณีย์ ศรีไชยชนะสุพ  
ประธานคณะกรรมการบริษัท



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ที.แมน ฟาร์มaceutิคอล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ที.แมน ฟาร์มaceutิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ที.แมน ฟาร์มaceutิคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจยังผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุ 4(ช) และ 8 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>สินค้าของกลุ่มบริษัท ได้แก่ เวชภัณฑ์ยาแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีอายุการเก็บรักษาที่จำกัด และยอดขายขึ้นอยู่กับสถานการณ์ตลาดยาและเวชภัณฑ์ และมีการออกสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค ดังนั้นโอกาสในการจำหน่ายสินค้าของกลุ่มบริษัทจึงขึ้นอยู่กับภาวะการแข่งขันของตลาด และอาจส่งผลให้สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทบางรายการล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้า จึงมีความเสี่ยงที่สินค้าคงเหลือจะแสดงมูลค่าสูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ</p> <p>เนื่องจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือมีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน และการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ข้าพเจ้าจึงพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สอบถามผู้บริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของกลุ่มบริษัทในการพิจารณาประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ และพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวของกลุ่มบริษัท</li> <li>• ประเมินการออกแบบและการนำไปปฏิบัติสำหรับ</li> <li>• การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ</li> <li>• เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับของสินค้าคงเหลือและสุ่มทดสอบสภาพของสินค้าคงเหลือ</li> <li>• สุ่มทดสอบความถูกต้องของการคำนวณอายุของสินค้าคงเหลือในรายงานอายุสินค้าคงเหลือ กับเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าสินค้าคงเหลือถูกจัดประเภทไว้ในช่วงอายุที่เหมาะสม</li> <li>• ประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าที่ล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้า โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต ตลอดจนสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และทดสอบการคำนวณ</li> <li>• สุ่มทดสอบการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยทดสอบความถูกต้องของตัวอย่างข้อมูลราคายา ประมาณการค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย และเปรียบเทียบกับต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากการขายและ</li> <li>• ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

## ส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายค้างจ่าย

อ้างอิงหมายเหตุ 4(ณ) และ 17 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>เนื่องจากเวชภัณฑ์ยาแผนปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร มีการแข่งขันสูง ทำให้กลุ่มบริษัทต้องใช้นโยบายการส่งเสริมการขายในหลากหลายรูปแบบกับลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ</p> <p>กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมทางการตลาดอย่างหลากหลาย กิจกรรมทางการตลาดถือว่าเป็นธุรกรรมทางการค้าทั่วไปของธุรกิจค้าปลีก ส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายค้างจ่ายมีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญในแต่ละปี โดยจะพัฒนาไปตามลักษณะและช่วงเวลาที่เกิดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องและจะถูกรับรู้ตามข้อตกลงในสัญญาซึ่งได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรกับลูกค้า นอกจากนี้ ส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายค้างจ่ายมีความเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร และข้อสมมติที่พิจารณาจากข้อมูลในอดีต ส่วนลดแต่ละรายการกิจกรรมทางการตลาดจะรับรู้โดยการหักจากรายได้ตามกิจกรรมทางการตลาดที่ระบุไว้ในสัญญา</p> <p>เนื่องจากส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายทางการตลาดมีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญ และสัญญาทางการตลาดและนโยบายการส่งเสริมการขายมีความหลากหลาย จึงอาจส่งผลต่อความถูกต้องและความเหมาะสมของช่วงเวลาในการรับรู้รายได้ รวมถึงความเพียงพอของการประมาณการส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายค้างจ่าย ข้าพเจ้าจึงพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สอบถามผู้บริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบและเงื่อนไขของส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขาย รวมถึงนโยบายในการประมาณการส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายค้างจ่าย และพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว</li> <li>• ประเมินการออกแบบและการนำไปปฏิบัติของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการขายและส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขาย รวมถึงทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการขาย</li> <li>• ประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขาย โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต ตลอดจนสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น สัญญาการส่งเสริมการตลาด</li> <li>• ทดสอบการคำนวณส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายค้างจ่าย ณ วันสิ้นงวด</li> <li>• สุ่มทดสอบส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>• สุ่มทดสอบความเพียงพอของส่วนลดการค้าและส่วนลดส่งเสริมการขายค้างจ่ายที่คงค้างอยู่ ณ วันสิ้นงวด และ</li> <li>• ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น

ความเห็นของเจ้าพนักงานต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและเจ้าพนักงานไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของเจ้าพนักงานที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของเจ้าพนักงาน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว เจ้าพนักงานสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เจ้าพนักงานต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ เจ้าพนักงานไม่พบว่ามีความขัดแย้งดังกล่าวที่ต้องรายงาน

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของเจ้าพนักงานมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของเจ้าพนักงานอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้



ในการตรวจสอบของเจ้าพนักงานมาตรฐานการสอบบัญชี เจ้าพนักงานได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของเจ้าพนักงาน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าเจ้าพนักงานได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ เจ้าพนักงานต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของเจ้าพนักงานโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของเจ้าพนักงานจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของเจ้าพนักงานขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของเจ้าพนักงาน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม เจ้าพนักงานรับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท เจ้าพนักงานเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของเจ้าพนักงาน

เจ้าพนักงานได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากเจ้าพนักงานได้พบในระหว่างการตรวจสอบของเจ้าพนักงาน

เจ้าพนักงานได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าเจ้าพนักงานได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งเจ้าพนักงานเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของเจ้าพนักงาน

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

-เอกสิทธิ์ ชูธรรมสภิตย์-

(เอกสิทธิ์ ชูธรรมสภิตย์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 4195

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ 2568

# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	448,385,031	348,037,726	373,083,338	211,466,221
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7	613,927,098	616,535,156	579,004,428	566,529,177
เงินปันผลค้างรับ	5	-	-	161,404,389	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	1,050,000,000	10,000,000
สินค้าคงเหลือ	8	541,453,238	481,820,948	31,149,144	8,400,212
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	22	450,000,000	-	450,000,000	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		20,321,003	4,990,959	16,438,031	1,515,277
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>2,074,086,370</b>	<b>1,451,384,789</b>	<b>2,661,079,330</b>	<b>797,910,887</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	22	100,000,000	-	100,000,000	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	443,376,813	443,376,813
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10, 13	40,785,851	41,161,334	47,938,973	48,714,520
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11, 13	1,143,253,693	1,048,108,546	127,744,347	146,832,826
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		33,837,613	25,694,975	3,192,382	1,868,765
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	34,247,986	38,885,810	20,867,166	27,257,230
เงินฝากสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกัน	13, 22	17,456,733	17,279,915	10,577,419	10,478,251
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		11,988,643	4,736,654	6,987,072	993,416
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,381,570,519</b>	<b>1,175,867,234</b>	<b>760,684,172</b>	<b>679,521,821</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>3,455,656,889</b>	<b>2,627,252,023</b>	<b>3,421,763,502</b>	<b>1,477,432,708</b>

# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13, 22	1,080,000,000	150,890,120	990,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 13, 22	-	352,535,878	-	128,970,428
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 22	370,104,140	331,908,369	367,643,738	217,018,427
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	17, 22	72,007,138	100,291,460	72,007,138	100,291,460
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13, 22	-	33,082,000	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5, 12, 13, 22	5,664,584	7,083,296	4,615,699	6,035,354
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		27,533,884	22,633,450	-	3,896,839
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		20,794,002	23,976,501	10,762,601	16,978,218
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,576,103,748	1,022,401,074	1,445,029,176	473,190,726
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5, 12, 13, 22	64,945,125	47,886,302	6,860,514	10,272,688
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	44,089,010	35,180,613	22,721,037	18,196,223
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		584,442	2,386,377	300,000	2,114,730
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		109,618,577	85,453,292	29,881,551	30,583,641
รวมหนี้สิน		1,685,722,325	1,107,854,366	1,474,910,727	503,774,367



## งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	15				
ทุนจดทะเบียน		300,002,700	300,002,700	300,002,700	300,002,700
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		300,002,700	246,430,200	300,002,700	246,430,200
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	15	1,393,891,696	305,877,613	1,393,891,696	305,877,613
ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น	21	(251,777,750)	(26,373,025)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	16	30,000,270	6,200,000	30,000,270	6,200,000
ยังไม่ได้จัดสรร		297,817,796	987,259,799	222,958,109	415,150,528
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,769,934,712	1,519,394,587	1,946,852,775	973,658,341
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(148)	3,070	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,769,934,564	1,519,397,657	1,946,852,775	973,658,341
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,455,656,889	2,627,252,023	3,421,763,502	1,477,432,708

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
<b>รายได้</b>	<b>5</b>				
รายได้จากการขาย	17	2,212,654,329	1,972,226,677	1,976,549,813	1,778,934,808
รายได้เงินปันผล		-	-	1,108,545,047	-
รายได้อื่น		13,347,799	7,813,903	27,730,610	12,151,579
<b>รวมรายได้</b>		<b>2,226,002,128</b>	<b>1,980,040,580</b>	<b>3,112,825,470</b>	<b>1,791,086,387</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>5, 18</b>				
ต้นทุนขาย	8	1,132,671,029	1,003,204,349	1,491,047,698	1,273,390,359
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		361,837,978	324,752,806	306,765,901	269,820,325
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		184,814,037	171,676,871	118,046,757	110,708,375
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>1,679,323,044</b>	<b>1,499,634,026</b>	<b>1,915,860,356</b>	<b>1,653,919,059</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>546,679,084</b>	<b>480,406,554</b>	<b>1,196,965,114</b>	<b>137,167,328</b>
ต้นทุนทางการเงิน	5	(18,627,979)	(14,848,535)	(9,611,506)	(3,845,150)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	7	3,304,024	44,630,074	1,723,006	22,591,002
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>531,355,129</b>	<b>510,188,093</b>	<b>1,189,076,614</b>	<b>155,913,180</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19	80,651,883	79,095,735	17,934,870	32,468,571
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>450,703,246</b>	<b>431,092,358</b>	<b>1,171,141,744</b>	<b>123,444,609</b>

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผู้					
ผลประโยชน์พนักงาน ที่กำหนดไว้	14	(7,621,606)	(1,602,379)	(4,852,761)	(1,602,379)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	19	1,524,321	320,476	970,552	320,476
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(6,097,285)	(1,281,903)	(3,882,209)	(1,281,903)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สรุติจากภาษี		(6,097,285)	(1,281,903)	(3,882,209)	(1,281,903)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		444,605,961	429,810,455	1,167,259,535	122,162,706
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		450,702,524	431,092,022	1,171,141,744	123,444,609
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		722	336	-	-
		450,703,246	431,092,358	1,171,141,744	123,444,609
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		444,605,226	429,810,119	1,167,259,535	122,162,706
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		735	336	-	-
		444,605,961	429,810,455	1,167,259,535	122,162,706
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20	1.31	1.56	3.41	0.45

# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม											
			ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น			กำไรสะสม					
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	รวม	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
(บาท)											
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	187,299,200	305,877,613	(24,945,300)	(1,427,725)	(26,373,025)	-	575,478,330	1,042,282,118	2,734	1,042,284,852	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น											
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนใหญ่ของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่											
เพิ่มหุ้นสามัญ	15	59,131,000	-	-	-	-	-	59,131,000	-	59,131,000	
เงินปันผล	21	-	-	-	-	-	(11,828,650)	(11,828,650)	-	(11,828,650)	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนใหญ่ของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		59,131,000	-	-	-	-	(11,828,650)	47,302,350	-	47,302,350	
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		59,131,000	-	-	-	-	(11,828,650)	47,302,350	-	47,302,350	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี											
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	-	-	431,092,022	431,092,022	336	431,092,358	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	(1,281,903)	(1,281,903)	-	(1,281,903)	
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	429,810,119	429,810,119	336	429,810,455	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	16	-	-	-	-	6,200,000	(6,200,000)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		246,430,200	305,877,613	(24,945,300)	(1,427,725)	(26,373,025)	6,200,000	987,259,799	3,070	1,519,397,657	



# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวม												
			ส่วนต่ำกว่าทุนอื่น				กำไรสะสม					
			ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	เงินปันผลจ่ายจากกำไรสะสมของบริษัทย่อยก่อนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น				รวม (บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567												
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	246,430,200	305,877,613	(24,945,300)	-	(1,427,725)	(26,373,025)	6,200,000	987,259,799	1,519,394,587	3,070	1,519,397,657	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น												
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่												
เพิ่มหุ้นสามัญ	15	53,572,500	1,088,014,083	-	-	-	-	-	1,141,586,583	-	1,141,586,583	
เงินปันผล	21	-	-	-	(225,404,725)	-	(225,404,725)	(1,110,246,959)	(1,335,651,684)	(3,953)	(1,335,655,637)	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		53,572,500	1,088,014,083	-	(225,404,725)	-	(225,404,725)	(1,110,246,959)	(194,065,101)	(3,953)	(194,069,054)	
รวมรายการกับเป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		53,572,500	1,088,014,083	-	(225,404,725)	-	(225,404,725)	(1,110,246,959)	(194,065,101)	(3,953)	(194,069,054)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี												
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	-	-	-	450,702,524	450,702,524	722	450,703,246	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	(6,097,298)	(6,097,298)	13	(6,097,285)	
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	444,605,226	444,605,226	735	444,605,961	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	16	-	-	-	-	-	23,800,270	(23,800,270)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		300,002,700	1,393,891,696	(24,945,300)	(225,404,725)	(1,427,725)	(251,777,750)	30,000,270	297,817,796	(148)	1,769,934,564	

# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
			(บาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	187,299,200	305,877,613	-	311,016,472	804,193,285
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
<i>เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>					
เพิ่มหุ้นสามัญ	15	59,131,000	-	-	59,131,000
เงินปันผล	21	-	-	(11,828,650)	(11,828,650)
<i>รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>		59,131,000	-	(11,828,650)	47,302,350
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		59,131,000	-	(11,828,650)	47,302,350
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไรหรือขาดทุน		-	-	123,444,609	123,444,609
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	(1,281,903)	(1,281,903)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	122,162,706	122,162,706
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	16	-	6,200,000	(6,200,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		246,430,200	305,877,613	415,150,528	973,658,341

# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรองตามกฎหมาย  (บาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	246,430,200	305,877,613	6,200,000	415,150,528	973,658,341
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น					
เพิ่มหุ้นสามัญ	15	53,572,500	1,088,014,083	-	1,141,586,583
เงินปันผล	21	-	-	(1,335,651,684)	(1,335,651,684)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		53,572,500	1,088,014,083	(1,335,651,684)	(194,065,101)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		53,572,500	1,088,014,083	(1,335,651,684)	(194,065,101)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไรหรือขาดทุน		-	-	1,171,141,744	1,171,141,744
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	(3,882,209)	(3,882,209)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	1,167,259,535	1,167,259,535
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	16	-	-	(23,800,270)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		300,002,700	1,393,891,696	222,958,109	1,946,852,775

# งบกระแสเงินสด

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
(บาท)				
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	450,703,246	431,092,358	1,171,141,744	123,444,609
<b>ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)</b>				
ภาษีเงินได้	19	80,651,883	79,095,735	17,934,870
ต้นทุนทางการเงิน		18,627,979	14,848,535	9,611,506
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	10, 11	104,829,643	97,871,415	27,860,646
หนี้สูญ		16,870	-	-
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	7	(3,304,024)	(44,630,074)	(1,723,006)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	3,710,125	3,806,221	1,525,387
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		62,365	(125,033)	45,188
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	8	159,339	1,396,853	(146,090)
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(354,185)	(578,659)	(244,325)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		69,141	11,195	-
เงินปันผลรับ		-	-	(1,108,545,047)
ดอกเบี้ยรับ		(4,254,957)	(1,315,890)	(12,473,168)
		650,917,425	581,472,656	104,987,705
				167,976,528
<b>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		8,352,967	(42,970,412)	(261,371)
สินค้าคงเหลือ		(59,791,629)	(125,253,109)	(22,602,842)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(730,225)	27,220,174	(1,156,187)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(7,251,989)	(427,762)	(5,993,656)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		35,602,505	3,490,759	151,220,028
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		(28,284,322)	26,490,226	(28,284,322)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,758,638	3,515,269	(274,480)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(1,801,935)	(24,541,119)	(1,814,730)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	14	(2,423,334)	(2,358,108)	(1,853,334)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		597,348,101	446,638,574	193,966,811
ภาษีเงินได้จ่ายออก		(77,684,928)	(164,546,288)	(22,562,866)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน</b>		<b>519,663,173</b>	<b>282,092,286</b>	<b>171,403,945</b>
				<b>3,148,980</b>



# งบกระแสเงินสด

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินอื่นเพิ่มขึ้น	(550,000,000)	-	(550,000,000)	-
เงินฝากสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกันเพิ่มขึ้น	(176,818)	(78,560)	(99,168)	(51,733)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,093,907	2,327,499	857,009	2,102,804
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(173,953,969)	(219,945,966)	(8,477,919)	(5,463,505)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(1,040,000,000)	(10,000,000)
รับเงินปันผล	-	-	947,140,658	-
รับดอกเบี้ย	2,002,014	1,315,890	1,937,106	1,093,202
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(721,034,866)	(216,381,137)	(648,642,314)	(12,319,232)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	15	1,164,309,000	59,131,000	1,164,309,000
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น	15	(28,403,021)	-	(28,403,021)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น		929,109,880	28,808,504	990,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		(33,332,000)	(22,247,788)	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง		(352,535,878)	(60,383,018)	(128,970,428)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	12	(7,191,145)	(10,573,165)	(6,369,832)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	21	(1,335,651,684)	(11,828,650)	(1,335,651,684)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	21	(3,342)	-	-
จ่ายดอกเบี้ย		(34,582,812)	(7,753,565)	(16,058,549)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		301,718,998	(24,846,682)	638,855,486
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		100,347,305	40,864,467	161,617,117
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		348,037,726	307,173,259	211,466,221
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม		448,385,031	348,037,726	373,083,338
				211,466,221

## งบกระแสเงินสด

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
(บาท)					
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>					
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์		11,765,583	(11,679,987)	(83,001)	235,810
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้	11, 12	22,831,256	16,250,661	1,538,003	16,250,661
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	11	-	378,611	-	-
เงินปันผลค้างจ่าย	5	611	-	-	-
เงินปันผลค้างรับ	5	-	-	(161,404,389)	-

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
11	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
12	สัญญาเช่า
13	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
14	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
15	ทุนเรือนหุ้น
16	สำรองตามกฎหมาย
17	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
18	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
19	ภาษีเงินได้
20	กำไรต่อหุ้น
21	เงินปันผล
22	เครื่องมือทางการเงิน
23	การบริหารจัดการทุน
24	การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
25	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

#### 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย มีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 69/1 ซอยบางขุนเทียน 14 ถนนบางขุนเทียน แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมในระหว่างปี ได้แก่ กลุ่มฐานะโชติพันธ์ (ถือหุ้นร้อยละ 78.28)

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการซื้อ นำเข้า ผลิต รับจ้างผลิต จัดจำหน่าย และส่งออกยาแผนปัจจุบัน ยาแผนโบราณผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเวชภัณฑ์สำหรับอุตสาหกรรมดูแลสุขภาพ โดยมีบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทเป็นผู้ผลิตสินค้าที่จัดจำหน่ายดังกล่าว โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9

#### 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน ยกเว้นที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 3

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนกันที่เป็นต้นไป

#### 3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

(ก) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกัน

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการเดียวกันตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวได้ลดขอบเขตของการยกเว้นการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกโดยไม่นำไปใช้กับรายการที่ก่อให้เกิดผลแตกต่างชั่วคราวในจำนวนที่เท่ากันและหักกลบกัน เช่น สัญญาเช่าและประมาณการค่ารั้งถอน โดยกลุ่มบริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าและประมาณการค่ารั้งถอนตั้งแต่วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอโดยปรับปรุงผลกระทบสะสมกับกำไรสะสมหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ ดังกล่าว และกลุ่มบริษัทนำการปรับปรุงดังกล่าวมาถือปฏิบัติกับรายการอื่นที่เกิดขึ้นหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ โดยก่อนหน้านี้ กลุ่มบริษัทรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับสัญญาเช่าและประมาณการค่ารั้งถอนจากผลแตกต่างชั่วคราวสุทธิซึ่งเกิดขึ้นภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

จากการปรับปรุงดังกล่าว กลุ่มบริษัทรับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินตามสัญญาเช่าและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้แยกจากกัน อย่างไรก็ตาม การรับรู้รายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินเนื่องจากยอดคงเหลือเจ้าหนี้เงินโอนหักกลบกินรายการของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 และการปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสมยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 ทั้งนี้ ผลกระทบที่สำคัญต่อกลุ่มบริษัทเป็นการเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สิน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่รับรู้ (ดูหมายเหตุข้อ 19)

#### (ข) มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การเปิดเผยนโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่องการเปิดเผยนโยบายการบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญมากกว่านโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ การปรับปรุงดังกล่าวได้ให้แนวทางในการนำความมีสาระสำคัญมาใช้ในการเปิดเผยนโยบายการบัญชี

จากการปรับปรุงดังกล่าวกลุ่มบริษัทนำข้อมูลนโยบายการบัญชีที่เคยเปิดเผยมาทบทวนและปรับปรุงข้อมูลตามที่เปิดเผยในหมายเหตุ 4

### 4 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

#### (ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกิน (ส่วนต่ำ) กว่าทุนอื่นในส่วนของผู้เจ้าของ

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

#### (ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

#### (ง) เครื่องมือทางการเงิน

##### (ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้ที่ออกโดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 4(ด))) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำการรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนสินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกวันแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

##### (ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อการผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุกลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (ง.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไต่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

#### (ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้วจะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

#### (ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

#### (จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้นำมาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (ก) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้นกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

#### (ข) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ในกรณีที่สินค้าที่ผลิตและสินค้าระหว่างผลิต ต้นทุนประกอบด้วยค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วนอย่างเหมาะสมอ้างอิงจากฐานกำลังการผลิตปกติ

สิทธิในการได้รับคืนสินค้าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือที่ขายหักต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนและขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าดังกล่าว สิทธิในการได้รับคืนสินค้าได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้เป็นต้นทุนขาย

#### (ค) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุน (รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม) หักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้นทุนการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของอาคารและส่วนปรับปรุงจำนวน 20 ปี และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### (ง) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

#### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และงานระบบ	5-20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3-20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3-10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

#### (ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### รายจ่ายในการวิจัยและพัฒนา

รายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนารับรู้เป็นสินทรัพย์ได้ก็ต่อเมื่อสามารถวัดมูลค่าของรายการต้นทุนการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการนั้นมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคและทางการค้า ซึ่งมีความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต และกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจและมีทรัพยากรเพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์และนำสินทรัพย์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้ รายจ่ายในการพัฒนาอื่นและรายจ่ายในขั้นตอนการวิจัยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายในการพัฒนาซึ่งรับรู้เป็นสินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ราคาทุนรวมถึงต้นทุนสำหรับวัตถุดิบ ต้นทุนแรงงานทางตรง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการจัดเตรียมสินทรัพย์เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ตามประสงค์และต้นทุนการกู้ยืม รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5 และ 10 ปี
สิทธิบัตร	7 ปี

ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิบัตรถูกป้อนส่วนไปยังต้นทุนของสินค้าคงเหลือ และรับรู้ในต้นทุนขายเมื่อสินค้าถูกจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

#### (ก) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า บริษัทจะเป็นส่วนรับผิดชอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า บริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้ขั้นต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า

#### (ง) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

#### (จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

การผูกพันในการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัทรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาที่พนักงานให้บริการ

##### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

การผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมา

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

จากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีตหรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนกับกลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ บริษัทรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากกลุ่มบริษัทมีการผูกพันตามกฎหมายหรือการผูกพันโดยอนุมาณที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและการผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

#### (ก) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

#### (ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัท สามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของการผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

#### (ง) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

##### (ง.1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้น ๆ

#### (ณ.2) โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่กลุ่มบริษัทมีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะเป็นส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

#### (ณ.3) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นการผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นการผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

#### (ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินใน

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ หรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### (ต) กำไรต่อหุ้น

การคำนวณกำไรต่อหุ้นขึ้นพื้นฐานมาจากกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้ว

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท และบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 1 และ 9 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่กลุ่มบริษัทมีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สิ่งการ และควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกิจการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
<i>บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน</i>		
คุณคำนวณ คงสุกลักษณ์	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของกรรมการ
คุณธีรวัฒน์ ฐานะโชติพันธ์	ไทย	ผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของกรรมการ
บริษัท เอเซียน ออรา เทรดดิ้ง จำกัด	ไทย	ถือหุ้นโดยกรรมการและมีการร่วมทุน
บริษัท ฐานะ แอสเสท จำกัด	ไทย	ถือหุ้นโดยกรรมการและมีการร่วมทุน
บริษัท เพล็กซ์ - ไอบิล พลาส จำกัด	ไทย	ถือหุ้นโดยผู้บริหารสำคัญและมีผู้บริหารสำคัญเป็นกรรมการ
บริษัท ดีฟาร์มาซี จำกัด	ไทย	ถือหุ้นโดยสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของกรรมการ และเป็นกรรมการ
บริษัท มิตรโมติการแพทย์ จำกัด	ไทย	มีการร่วมทุน
บริษัท ฮีชี แพ็ค โปรดักส์ จำกัด	ไทย	ถือหุ้นโดยสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของผู้บริหารสำคัญ และเป็นกรรมการ
บริษัท เอสจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	ถือหุ้นโดยสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของผู้บริหารสำคัญ และเป็นกรรมการ
Pharmaceutical Siri Chalern Co., Ltd	ลาว	ถือหุ้นโดยสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของผู้บริหารสำคัญ

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

#### งบการเงินรวม

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

2567

2566

(พันบาท)

#### บริษัทย่อย

ขายสินค้า	-	-	764	350
รายได้อื่น	-	-	17,349	8,885
เงินปันผลรับ	-	-	1,108,545	-
ซื้อสินค้า	-	-	1,430,213	1,231,492
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	19,573	19,573

#### บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ขายสินค้า	3,433	3,293	3,433	3,293
ซื้อสินค้าและบริการ	49,696	40,788	-	239
ค่าใช้จ่ายอื่น	23	11	-	-
ค่าเช่าจ่าย	1,356	1,436	-	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,930	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	788	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	716	1,931	-	-

#### ผู้บริหารสำคัญ

การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้	15,363	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	(410)	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	1,692	5,803	894	2,963
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	64,055	60,706	64,055	60,706
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	767	632	767	632
<b>รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</b>	<b>64,822</b>	<b>61,338</b>	<b>64,822</b>	<b>61,338</b>



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2567	2566	2567	2566
(พันบาท)			

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทย่อย

-

-

14,399

6,821

บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

430

593

430

593

**รวม**

**430**

**593**

**14,829**

**7,414**

#### เงินให้กู้ยืม

บริษัทย่อย

-

-

1,050,000

10,000

**รวม**

**-**

**-**

**1,050,000**

**10,000**

#### เงินปันผลค้างรับ

บริษัทย่อย

-

-

161,404

-

**รวม**

**-**

**-**

**161,404**

**-**

#### เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทย่อย

-

-

288,510

150,608

บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

9,045

12,071

-

-

ผู้บริหารสำคัญ

712

12,086

-

6,447

**รวม**

**9,757**

**24,157**

**288,510**

**157,055**

#### เงินกู้ยืม

บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

-

90,323

-

-

ผู้บริหารสำคัญ

-

262,213

-

128,970

**รวม**

**-**

**352,536**

**-**

**128,970**

#### เงินปันผลค้างจ่าย

ผู้บริหารสำคัญ

1

-

-

-

**รวม**

**1**

**-**

**-**

**-**

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

#### งบการเงินรวม

2567

2566

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

(พันบาท)

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

#### บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	514	772	-	-
- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระหลังจาก 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	3,007	3,861	-	-
- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระหลังจาก 5 ปี	24,991	18,306	-	-
	28,512	22,939	-	-

#### ผู้บริหารสำคัญ

- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	535	276	-	-
- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระหลังจาก 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	3,046	1,481	-	-
- ส่วนที่จะครบกำหนดชำระหลังจาก 5 ปี	27,040	13,965	-	-
	30,621	15,722	-	-
<b>รวม</b>	<b>59,133</b>	<b>38,661</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.05 และ 3.10 ต่อปี และไม่มีหลักประกัน มีกำหนดชำระคืนเมื่อวงลงนาม

#### สัญญาเช่าที่ดิน

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทกับกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันและผู้บริหารสำคัญจำนวนสามฉบับ โดยกำหนดให้สัญญาดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 และ 1 มีนาคม 2567 ซึ่งมีระยะเวลาตามสัญญา 3 ปี โดยสามารถต่อสัญญาได้คราวละไม่เกิน 3 ปี ไม่เกิน 5 ครั้ง และครั้งสุดท้าย คราวละ 2 ปี ไม่เกิน 1 ครั้ง โดยบริษัทย่อยตกลงที่จะจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา (ดูหมายเหตุข้อ 12)

#### สัญญาให้เช่าอาคารและเครื่องจักร

บริษัทให้เช่าอาคารและเครื่องจักรแก่บริษัทย่อย สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 1 - 2 ปี สิ้นสุดภายในเดือนธันวาคม 2567 โดยบริษัทย่อยตกลงที่จะจ่ายค่าเช่ารายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญาและจะมีการทบทวนค่าเช่าเป็นประจำทุกปี

#### สัญญาจ้างบริหารจัดการส่วนงานสนับสนุนด้านการเงินและการบัญชี

บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างบริษัทย่อยแห่งหนึ่งให้บริหารจัดการส่วนงานสนับสนุนด้านการเงินและการบัญชี สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยบริษัทตกลงที่จะจ่ายค่าบริการรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญาและจะมีการทบทวนค่าบริการเป็นประจำทุกปี

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	194	203	71	54
เงินฝากธนาคาร	107,525	347,835	32,346	211,412
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	340,666	-	340,666	-
<b>รวม</b>	<b>448,385</b>	<b>348,038</b>	<b>373,083</b>	<b>211,466</b>

#### 7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า	596,395	577,788	552,440	526,422
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	17,532	38,747	26,564	40,107
<b>รวม</b>	<b>613,927</b>	<b>616,535</b>	<b>579,004</b>	<b>566,529</b>

#### ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	466,482	476,737	428,092	450,051
เกินกำหนดชำระ				
1 - 90 วัน	123,906	90,086	118,276	70,167
91 - 180 วัน	6,646	10,742	6,623	5,871
181 - 365 วัน	1,691	6,494	1,617	5,415
มากกว่า 365 วัน	5,959	5,322	3,933	2,742
<b>รวม</b>	<b>604,684</b>	<b>589,381</b>	<b>558,541</b>	<b>534,246</b>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(8,289)	(11,593)	(6,101)	(7,824)
<b>สุทธิ</b>	<b>596,395</b>	<b>577,788</b>	<b>552,440</b>	<b>526,422</b>

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	11,593	56,223	7,824	30,415
กลับรายการ	(3,304)	(44,630)	(1,723)	(22,591)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>8,289</b>	<b>11,593</b>	<b>6,101</b>	<b>7,824</b>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 22 (v.1.1)

#### 8 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	271,246	245,003	31,664	9,061
สินค้าระหว่างผลิต	89,034	73,381	-	-
วัตถุดิบ	113,237	98,854	-	-
บรรจุภัณฑ์	71,215	76,477	-	-
สินค้าระหว่างทาง	1,850	3,277	-	-
วัสดุและอุปกรณ์สิ้นเปลือง	10,201	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>556,783</b>	<b>496,992</b>	<b>31,664</b>	<b>9,061</b>
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(15,330)	(15,171)	(515)	(661)
<b>สุทธิ</b>	<b>541,453</b>	<b>481,821</b>	<b>31,149</b>	<b>8,400</b>

#### ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย

- ต้นทุนขาย	1,132,512	1,001,807	1,491,194	1,272,927
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	1,740	2,952	-	463
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(1,581)	(1,555)	(146)	-
<b>รวม</b>	<b>1,132,671</b>	<b>1,003,204</b>	<b>1,491,048</b>	<b>1,273,390</b>



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
		2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
		(ร้อยละ)		(พันบาท)							
บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด	ธุรกิจผลิต นำเข้า และจำหน่ายยาแผนปัจจุบัน	100	100	100,000	100,000	322,781	322,781	-	-	322,781	322,781
บริษัท เฮเวน เอิร์ธ จำกัด	ธุรกิจผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง	100	100	35,000	35,000	112,973	112,973	-	-	112,973	112,973
บริษัท โนวา เฮลธ์ จำกัด	ธุรกิจวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ	100	100	1,500	1,500	4,841	4,841	-	-	4,841	4,841
บริษัท ทีเอ็มทีโปรสปอร์ต จำกัด	ธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	100	100	1,000	1,000	2,782	2,782	-	-	2,782	2,782
รวม						443,377	443,377	-	-	443,377	443,377

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	รวม	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	รวม
	(พันบาท)					
<i>ราคาทุน</i>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	35,845	7,516	43,361	36,524	15,482	52,006
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>35,845</b>	<b>7,516</b>	<b>43,361</b>	<b>36,524</b>	<b>15,482</b>	<b>52,006</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>35,845</b>	<b>7,516</b>	<b>43,361</b>	<b>36,524</b>	<b>15,482</b>	<b>52,006</b>
<i>ค่าเสื่อมราคา</i>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	1,824	1,824	-	2,518	2,518
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	376	376	-	773	773
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>-</b>	<b>2,200</b>	<b>2,200</b>	<b>-</b>	<b>3,291</b>	<b>3,291</b>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	375	375	-	776	776
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>-</b>	<b>2,575</b>	<b>2,575</b>	<b>-</b>	<b>4,067</b>	<b>4,067</b>
<i>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</i>						
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	<b>35,845</b>	<b>5,316</b>	<b>41,161</b>	<b>36,524</b>	<b>12,191</b>	<b>48,715</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>35,845</b>	<b>4,941</b>	<b>40,786</b>	<b>36,524</b>	<b>11,415</b>	<b>47,939</b>

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
<i>จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</i>				
รายได้ค่าเช่า	212	194	3,000	3,000

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 103 ล้านบาท และ 104 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ (2566: 103 ล้านบาท และ 104 ล้านบาท ตามลำดับ) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	งบการเงินรวม เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	94,160	897,560	391,386	34,800	22,539	93,443	1,533,888
เพิ่มขึ้น	4,375	34,005	39,995	13,642	17,364	107,339	216,720
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(52)	(6,888)	(3,014)	-	(9,954)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	378	-	-	-	-	-	378
โอน	9,175	82,323	38,722	67	-	(132,185)	(1,898)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>108,088</b>	<b>1,013,888</b>	<b>470,051</b>	<b>41,621</b>	<b>36,889</b>	<b>68,597</b>	<b>1,739,134</b>
เพิ่มขึ้น	21,873	12,066	26,045	6,260	1,471	130,792	198,507
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(8,535)	(1,448)	(1,631)	-	(11,614)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(5,892)	-	-	-	-	-	(5,892)
โอน	-	77,982	37,849	957	-	(117,448)	(660)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>124,069</b>	<b>1,103,936</b>	<b>525,410</b>	<b>47,390</b>	<b>36,729</b>	<b>81,941</b>	<b>1,919,475</b>
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	4,814	259,882	300,427	30,589	7,765	-	603,477
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,607	56,149	22,985	4,264	9,738	-	95,743
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(52)	(6,751)	(1,391)	-	(8,194)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567</b>	<b>7,421</b>	<b>316,031</b>	<b>323,360</b>	<b>28,102</b>	<b>16,112</b>	<b>-</b>	<b>691,026</b>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,563	56,465	29,397	5,581	6,886	-	101,892
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(8,504)	(1,283)	(1,018)	-	(10,805)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(5,892)	-	-	-	-	-	(5,892)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>5,092</b>	<b>372,496</b>	<b>344,253</b>	<b>32,400</b>	<b>36,729</b>	<b>21,980</b>	<b>776,221</b>

# บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

### งบการเงินรวม

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>							
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่ม							
บริษัท	64,714	697,857	146,691	10,200	968	68,597	989,027
สินทรัพย์สิทธิการใช้	35,953	-	-	3,319	19,809	-	59,081
	<b>100,667</b>	<b>697,845</b>	<b>146,691</b>	<b>13,519</b>	<b>20,777</b>	<b>68,597</b>	<b>1,048,108</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่ม							
บริษัท	64,521	731,440	181,157	11,912	664	81,941	1,071,635
สินทรัพย์สิทธิการใช้	54,456	-	-	3,078	14,085	-	71,619
	<b>118,997</b>	<b>731,440</b>	<b>181,157</b>	<b>14,990</b>	<b>14,749</b>	<b>81,941</b>	<b>1,143,254</b>

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	11,940	192,111	220,609	1,058	17,557	-	443,275
เพิ่มขึ้น	-	1,500	37	5,897	17,364	445	25,243
จำหน่าย	-	-	-	-	(2,255)	-	(2,255)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>							
และ 1 มกราคม 2567	11,940	193,611	220,646	6,955	32,666	445	466,263
เพิ่มขึ้น	-	-	8	1,545	1,471	5,442	8,466
จำหน่าย	-	-	-	-	(1,631)	-	(1,631)
โอน	-	-	-	448	-	(448)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>11,940</b>	<b>193,611</b>	<b>220,654</b>	<b>8,948</b>	<b>32,506</b>	<b>5,439</b>	<b>473,098</b>
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	120,523	165,026	402	4,174	-	290,125
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,239	9,670	1,027	9,001	-	29,937
จำหน่าย	-	-	-	-	(632)	-	(632)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>							
และ 1 มกราคม 2567	-	130,762	174,696	1,429	12,506	-	319,430
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	10,298	8,903	1,502	6,239	-	26,942
จำหน่าย	-	-	-	-	(1,018)	-	(1,018)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>-</b>	<b>141,060</b>	<b>183,599</b>	<b>2,931</b>	<b>17,764</b>	<b>-</b>	<b>345,354</b>



บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>							
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	11,940	62,849	45,950	2,207	314	445	123,705
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	3,319	19,809	-	23,128
	<b>11,940</b>	<b>62,849</b>	<b>45,950</b>	<b>5,526</b>	<b>20,123</b>	<b>445</b>	<b>146,833</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	11,940	52,551	37,055	2,939	657	5,439	110,581
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	3,078	14,085	-	17,163
	<b>11,940</b>	<b>52,551</b>	<b>37,055</b>	<b>6,017</b>	<b>14,742</b>	<b>5,439</b>	<b>127,744</b>

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 12

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 12 สัญญาเช่า

ในปี 2567 สิ้นทรัพย์สิทธิการใช้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 22.83 ล้านบาท และ 1.54 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 16.25 ล้านบาท และ 16.25 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัทมีสัญญาเช่าอุปกรณ์และยานพาหนะจากกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันหลายฉบับ โดยสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาเช่า 2 - 5 ปี ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

#### สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ยานพาหนะ	6,052	8,425	6,052	8,425
- ที่ดิน	2,790	2,168	-	-
- อุปกรณ์	863	756	863	756
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,305	2,085	779	882
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่า	2,644	1,559	983	36

ในปี 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าที่แสดงในงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ มีจำนวน 7.19 ล้านบาท และ 6.37 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 10.57 ล้านบาท และ 9.11 ล้านบาท ตามลำดับ)

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,080,000	-	1,080,000	150,890	-	150,890
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	352,536	352,536
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	33,082	-	33,082
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	70,610	70,610	-	54,970	54,970
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	1,080,000	70,610	1,150,610	183,972	407,506	591,478

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567		รวม	2566		รวม
	ส่วนที่มีหลัก	ส่วนที่ไม่มี		ส่วนที่มีหลัก	ส่วนที่ไม่มี	
	ประกัน	หลักประกัน		ประกัน	หลักประกัน	
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	990,000	-	990,000	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	128,970	128,970
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	11,476	11,476	-	16,308	16,308
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	990,000	11,476	1,001,476	-	145,278	145,278

#### เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นจำนวนเงิน 1,080 ล้านบาท และ 990 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 145 ล้านบาท และ ไม่มี) ในรูปแบบของตั๋วสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน (2566: 3 - 6 เดือน) ครบกำหนดชำระภายในเดือนกุมภาพันธ์ และ มีนาคม 2568 (2566: เดือนกุมภาพันธ์ 2567) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.80 และ 3.00 ต่อปี (2566: 4.25 ต่อปี) ทั้งนี้ บริษัทมีหลักประกันเป็นเงินฝากค้ำประกันของบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันในสัดส่วนร้อยละ 75 ของวงเงินกู้ที่เบิกใช้ โดยหลักประกันดังกล่าวจะลดลงตามสัดส่วนการชำระคืนเงินกู้ยืมที่บริษัทชำระคืนให้กับสถาบันการเงิน

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

#### งบการเงินรวม

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

2567

2566

(พันบาท)

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

130,873

141,650

95,028

105,805

เงินฝากสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกัน

17,457

17,280

10,577

10,478

**รวม**

**148,330**

**158,930**

**105,605**

**116,283**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทได้จำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เงินฝากประจำ และนำเงินฝากของผู้บริหารสำคัญเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 271 ล้านบาท และ 95 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 289 ล้านบาท และ 96 ล้านบาท ตามลำดับ)

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม				
	เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืม ระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะ ยาวจากสถาบัน การเงิน	เงินกู้ยืมระยะสั้น จากบุคคลหรือ กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	รวม
<b>2567</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม	150,890	33,082	352,536	54,970	591,478
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสด จากการจัดหาเงิน	929,110	(33,082)	(352,536)	(7,191)	536,301
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	22,831	22,831
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>1,080,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>70,610</b>	<b>1,150,610</b>
<b>2566</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม	122,081	55,080	412,919	48,914	638,994
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสด จากการจัดหาเงิน	28,809	(21,998)	(60,383)	(10,573)	(64,145)
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	16,251	16,251
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	378	378
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>150,890</b>	<b>33,082</b>	<b>352,536</b>	<b>54,970</b>	<b>591,478</b>



บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืม ระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	เงินกู้ยืมระยะยาว จากสถาบันการ เงิน	เงินกู้ยืมระยะสั้น จากบุคคลหรือ กิจการที่ เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	รวม
<b>2567</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	128,970	16,308	145,278
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสด					
จากการจัดหาเงิน	990,000	-	(128,970)	(6,370)	854,660
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช	-	-	-	1,538	1,538
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>990,000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11,476</b>	<b>1,001,476</b>
<b>2566</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	157,692	9,166	166,858
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสด					
จากการจัดหาเงิน	-	-	(28,722)	(9,109)	(37,831)
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช	-	-	-	16,251	16,251
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>128,970</b>	<b>16,308</b>	<b>145,278</b>

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 14 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

##### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานพ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

##### มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์

##### งบการเงินรวม

##### งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

2567

2566

(พันบาท)

ณ วันที่ 1 มกราคม

35,181

32,130

18,196

16,090

##### รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการปัจจุบัน

2,713

2,563

1,145

1,016

ดอกเบี้ยจากการผูกพัน

959

815

373

277

ขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์

37

429

7

50

##### รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์

ประกันภัย

- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์

(338)

-

-

-

- ข้อสมมติทางการเงิน

5,338

(141)

3,360

(141)

- การปรับปรุงจากประสบการณ์

2,622

1,743

1,493

1,743

ผลประโยชน์จ่าย

(2,423)

(2,358)

(1,853)

(839)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

44,089

35,181

22,721

18,196

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.54 - 2.82	3.06 - 3.65	2.54	3.06
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	4.00 - 5.00	3.00 - 5.00	4.00	3.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	1.91 - 34.38	1.91 - 34.38	1.91 - 22.92	1.91 - 22.92

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราธรรมะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางธรรมะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับกลุ่มบริษัทอยู่ในช่วงระยะเวลา 19 - 29 ปี (2566: 18 - 30 ปี) และสำหรับบริษัทเป็นระยะเวลา 19 ปี (2566: 18 ปี)

#### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### งบการเงินรวม

##### ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด (ร้อยละ 0.5)	(2,521)	(1,683)	2,750	1,834
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ 1)	5,541	4,060	(4,761)	(3,463)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ 20)	(3,890)	(2,942)	4,658	3,578
อัตราภาระเงินในอนาคต (ร้อยละ 20)	(467)	(327)	474	421

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

##### ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด (ร้อยละ 0.5)	(1,261)	(704)	1,374	767
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ 1)	2,789	1,701	(2,402)	(1,447)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ 20)	(1,531)	(974)	1,701	1,098
อัตราภาระเงินในอนาคต (ร้อยละ 20)	(237)	(134)	241	136

### 15 กุณเรื้อนหุ้น

2567

2566

มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน	
		(พันหุ้น/พันบาท)			

#### ทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 1 มกราคม

- หุ้นสามัญ	100	-	-	1,873	187,299
- หุ้นสามัญ	0.75	400,004	300,003	-	-
ออกหุ้นใหม่ <sup>(1)</sup>	100	-	-	591	59,131
เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100	-	-	(2,464)	-
เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.75	-	-	328,574	-
ออกหุ้นใหม่ <sup>(2)</sup>	0.75	-	-	71,430	53,573

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

- หุ้นสามัญ	0.75	400,004	300,003	400,004	300,003
-------------	------	---------	---------	---------	---------

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		2567		2566	
	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (พันหุ้น/พันบาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
<b>หุ้นที่ออกและชำระแล้ว</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	100	-	-	1,873	187,299
- หุ้นสามัญ	0.75	328,574	246,430	-	-
ออกหุ้นใหม่ <sup>(1)</sup>	100	-	-	591	59,131
เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100	-	-	(2,464)	-
เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.75	-	-	328,574	-
เรียกชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มมูลค่า					
- วันที่ 17 ตุลาคม	0.75	71,430	53,573	-	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>					
- <b>หุ้นสามัญ</b>	<b>0.75</b>	<b>400,004</b>	<b>300,003</b>	<b>328,574</b>	<b>246,430</b>

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ ดังนี้

- <sup>(1)</sup> เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 59.13 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 0.59 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) จากทุนจดทะเบียนจำนวน 187.30 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1.87 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 246.43 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2.46 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทเพิ่มขึ้นจากจำนวน 2.46 ล้านหุ้น เป็นจำนวน 328.57 ล้านหุ้น โดยการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทไม่ทำให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทเปลี่ยนแปลงไป
- <sup>(2)</sup> เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 53.57 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 71.43 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท) จากทุนจดทะเบียนจำนวน 246.43 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 328.57 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 300 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 400 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.75 บาท) เพื่อรับรองการเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO)

บริษัทได้จดทะเบียนรายการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2566



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### การเสนอขายหุ้นใหม่ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก

ในเดือนตุลาคม 2567 บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจำนวน 71.43 ล้านหุ้นในราคาหุ้นละ 16.30 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.75 บาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญหุ้นละ 15.55 บาท) บริษัทได้รับเงินจากการขายหุ้นสามัญดังกล่าวจำนวน 1,164.31 ล้านบาท โดยบริษัทดำเนินการจดทะเบียนรับชำระค่าหุ้นกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2567 และหุ้นของบริษัทเริ่มมีการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวสุทธิจากภาษีเงินได้เป็นจำนวนเงิน 22.72 ล้านบาท และรับรู้ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสุทธิเป็นจำนวนเงิน 1,088.01 ล้านบาท

#### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นได้แก่ส่วนต่างของจำนวนเงินที่บริษัทได้รับจากการออกจำหน่ายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 16 อ้างอิงตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 17 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

### (ก) ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 3 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงานสินค้าผลิตภัณฑ์แบรนด์บริษัท
- ส่วนงานสินค้าผลิตภัณฑ์แบรนด์ผู้ว่าจ้างอื่น
- ส่วนงานสินค้าซื้อมาขายไป

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรขั้นต้นของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรขั้นต้นในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### งบการเงินรวม

	ส่วนงานสินค้าผลิต ภายใต้แบรนด์บริษัท		ส่วนงานสินค้า ผลิตภายใต้แบรนด์ ผู้ว่าจ้างอื่น		ส่วนงานสินค้า ซื้อมาขายไป		รวมส่วนงาน ที่รายงาน		ส่วนงานอื่น		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
31 ธันวาคม												
(ล้านบาท)												
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน												
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,132	1,924	34	15	47	30	2,213	1,969	-	3	2,213	1,972
รวมรายได้	2,132	1,924	34	15	47	30	2,213	1,969	-	3	2,213	1,972
กำไรขั้นต้น	1,050	950	18	7	12	12	1,080	969	-	-	1,080	969
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน												
รายได้อื่น											13	8
ค่าใช้จ่ายอื่น											(547)	(497)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น											3	45
ต้นทุนทางการเงิน											(18)	(15)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											(80)	(79)
กำไรสำหรับปี											451	431
สินทรัพย์ที่ไม่ได้เป็นส่วน											3,456	2,627
หนี้สินที่ไม่ได้เป็นส่วน											1,686	1,108

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
ส่วนงานสินค้าผลิตภายใต้แบรนด์บริษัท	1,925	1,743
ส่วนงานสินค้าผลิตภายใต้แบรนด์ผู้ว่าจ้างอื่น	5	5
ส่วนงานสินค้าซื้อขายไป	47	31
<b>รวม</b>	<b>1,977</b>	<b>1,779</b>

รายได้จากการขายสินค้าของกลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

#### (ว) ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

#### (ค) สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจากกิจการผลิตยาแผนโบราณยาพัฒนาจากสมุนไพรชนิดน้ำ เครื่องดื่มสมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารแบบของแข็ง ยาแผนปัจจุบันรูปแบบของแข็ง และยาแผนปัจจุบันรูปแบบของเหลว จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทต้องถือปฏิบัติตาม

#### (ง) รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากการที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้ที่คาดว่าจะรับรู้ในอนาคตจากโปรแกรมสิทธิพิเศษจำนวนเงิน 72 ล้านบาท (2566: 100 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทและบริษัทจะรับรู้รายได้ดังกล่าวเมื่อลูกค้าได้ใช้สิทธิตามโปรแกรมสิทธิพิเศษซึ่งคาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนข้างหน้า

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 18 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	(42)	(121)	(23)	(10)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	847	826	-	-
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	-	1,475	1,265
ต้นทุนค่าส่งเสริมการขาย	28	6	28	6
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	433	394	209	185
ค่าโฆษณาและค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย	113	97	103	89
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	105	98	28	31
ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายสำนักงาน	66	69	4	3
ค่าขนส่ง	28	28	28	26
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ และค่าธรรมเนียมอื่น	23	18	12	9
ค่าจ้างและค่าบริการ	20	31	25	29
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	18	17	1	1
ค่าตอบแทนกรรมการ	3	2	3	2
อื่น ๆ	37	35	23	18
<b>รวม</b>	<b>1,679</b>	<b>1,500</b>	<b>1,916</b>	<b>1,654</b>

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 19 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	72,251	79,140	10,739	32,847
ภาษีงวดก่อน ๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)	2,239	(2,171)	(165)	(104)
	74,490	76,969	10,574	32,743
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	6,162	2,127	7,361	(274)
	6,162	2,127	7,361	(274)
	80,652	79,096	17,935	32,469
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น				
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้ของรายการค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น	(5,681)	-	(5,681)	-
	(5,681)	-	(5,681)	-
รวมภาษีเงินได้	74,971	79,096	12,254	32,469

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ก่อน	รายได้	สุทธิจาก	ก่อน	รายได้	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย)	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย)	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(7,621)	1,524	(6,097)	(1,602)	320	(1,282)
รวม	(7,621)	1,524	(6,097)	(1,602)	320	(1,282)



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

ภาษีเงินได้	2567			2566		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,853)	971	(3,882)	(1,602)	320	(1,282)
<b>รวม</b>	<b>(4,853)</b>	<b>971</b>	<b>(3,882)</b>	<b>(1,602)</b>	<b>320</b>	<b>(1,282)</b>

#### งบการเงินรวม

ภาษีเงินได้	2567			2566		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น						
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น	(28,403)	5,681	(22,722)	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>(28,403)</b>	<b>5,681</b>	<b>(22,722)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

ภาษีเงินได้	2567			2566		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น						
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น	(28,403)	5,681	(22,722)	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>(28,403)</b>	<b>5,681</b>	<b>(22,722)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การกระทบยอดเพื่อหาอัตรา ภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566		2567		2566	
	อัตรา ภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตรา ภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตรา ภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตรา ภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
ทำนองภาษีเงินได้รวม		531,355		510,188		1,189,077		155,913
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	106,271	20	102,038	20	237,815	20	31,183
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษีตามสิทธิ ประโยชน์จากการส่งเสริม การลงทุน		(29,791)		(21,320)		-		-
เงินปันผลรับที่ได้รับยกเว้นภาษี		-		-		(221,709)		-
ค่าใช้จ่ายที่หักภาษีได้เพิ่มเติม		(6,036)		(670)		(5,703)		(268)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,453		1,496		1,012		1,334
ภาษีงวดก่อน ๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)		2,239		(2,171)		(165)		(104)
อื่น ๆ		835		(277)		1,004		324
<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>74,971</b>	<b>16</b>	<b>79,096</b>	<b>1</b>	<b>12,254</b>	<b>21</b>	<b>32,469</b>

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน		สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม								
								(พันบาท)
รวม	47,297	47,799	(13,049)	(8,913)	22,889	28,981	(2,022)	(1,724)
การหักกลบลรายการของภาษี	(13,049)	(8,913)	13,049	8,913	(2,022)	(1,724)	2,022	1,724
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ</b>	<b>34,248</b>	<b>38,886</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20,867</b>	<b>27,257</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### งบการเงินรวม

#### บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	2,319	(661)	-	1,658
สินค้าคงเหลือ	3,033	33	-	3,066
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	22,625	(6,169)	-	16,456
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,131	3,699	-	12,830
ประมาณการหนี้สิน	7,945	258	1,524	9,727
ยอดขาดทุนยกไป	2,746	814	-	3,560
รวม	47,799	(2,026)	1,524	47,297
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(8,913)	(3,572)	-	(12,485)
สินค้าฝากขาย	-	(564)	-	(564)
รวม	(8,913)	(4,136)	-	(13,049)
สุทธิ	38,886	(6,162)	1,524	34,248

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวม

บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	ทำหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	11,244	(8,925)	-	2,319
สินค้าคงเหลือ	2,755	278	-	3,033
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	17,563	5,062	-	22,625
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,814	317	-	9,131
ประมาณการหนี้สิน	7,347	278	320	7,945
ยอดขาดทุนยกไป	1,784	962	-	2,746
รวม	49,507	(2,028)	320	47,799
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(8,814)	(99)	-	(8,913)
รวม	(8,814)	(99)	-	(8,913)
สุทธิ	40,693	(2,127)	320	38,886

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือขาดทุน (พันบาท)	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	1,565	(345)	-	1,220
สินค้าคงเหลือ	132	(29)	-	103
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	22,246	(6,227)	-	16,019
ประมาณการหนี้สิน	1,399	(396)	-	1,003
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,639	(66)	971	4,544
รวม	28,981	(7,063)	971	22,889
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,724)	131	-	(1,593)
สินค้าฝากขาย	-	(429)	-	(429)
รวม	(1,724)	(298)	-	(2,022)
สุทธิ	27,257	(7,361)	971	20,867

2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	6,083	(4,518)	-	1,565
สินค้าคงเหลือ	40	92	-	132
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	17,322	4,924	-	22,246
ประมาณการหนี้สิน	779	620	-	1,399
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,218	101	320	3,639
รวม	27,442	1,219	320	28,981
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(779)	(945)	-	(1,724)
รวม	(779)	(945)	-	(1,724)
สุทธิ	26,663	274	320	27,257



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 20 กำไรต่อหุ้น

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท/พันหุ้น)			
<b>กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ</b>				
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	450,703	431,092	1,171,142	123,445
<b>จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว</b>				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	328,574	1,873	328,574	1,873
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่าย				
- วันที่ 4 กันยายน 2566	-	193	-	193
- วันที่ 17 ตุลาคม 2567	14,873	-	14,873	-
ผลกระทบจากการลดมูลค่าหุ้นจากหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 0.75 บาท	-	273,401	-	273,401
<b>จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถ่วงน้ำหนัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>343,447</b>	<b>275,467</b>	<b>343,447</b>	<b>275,467</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)</b>	<b>1.31</b>	<b>1.56</b>	<b>3.41</b>	<b>0.45</b>

#### 21 เงินปันผล

##### 2567

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.5454 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 179.20 ล้านบาท ทั้งนี้ เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 3.5196 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 1,156.45 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรของบริษัทย่อยก่อนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นจำนวนเงิน 225.40 ล้านบาท และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรและกำไรจากการดำเนินงานภายหลังจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 931.05 ล้านบาท ทั้งนี้ เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2567

##### 2566

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรจากกำไรสะสมระหว่างปี 2551 ถึงปี 2554 เป็นเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 0.0360 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 11.83 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2566

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 22 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม		
	ราคาทุนตัดจำหน่าย - สุทธิ	มูลค่ายุติธรรม		รวม
		ระดับ 2	ระดับ 3	
		(พันบาท)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	550,000			
เงินฝากสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกัน	17,457			
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,080,000)	(1,080,000)	-	(1,080,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกัน	17,280			
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(150,890)	(150,890)	-	(150,890)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(33,082)	(32,724)	-	(32,724)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(352,536)	-	(352,536)	(352,536)

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม		
	ราคาทุนตัด จำหน่าย - สุทธิ	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		(พันบาท)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน	550,000			
เงินฝากสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกัน	10,577			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,050,000	-	1,050,000	1,050,000
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(990,000)	(990,000)	-	(990,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่เป็นหลักประกัน	10,478			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,000	-	10,000	10,000
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(128,970)	-	(128,970)	(128,970)

#### (๗) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางด้านการเงิน

##### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

#### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยง และทบทวนความเพียงพอของการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

#### (v.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

##### (v.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 17(v)

คณะกรรมการบริหารกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 3 เดือนและมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสภาวะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสภาวะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

##### (v.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

#### (v.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

### สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลดรวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา		รวม
			มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
			(พันบาท)		
2567					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ข้อผูกพัน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	1,080,000	(1,080,000)	-	-	(1,080,000)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	370,104	(370,104)	-	-	(370,104)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	72,007	(72,007)	-	-	(72,007)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	70,610	(8,604)	(22,535)	(69,717)	(100,856)
	1,592,721	(1,530,715)	(22,535)	(69,717)	(1,622,967)
2566					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ข้อผูกพัน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	150,890	(150,890)	-	-	(150,890)
เงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
เกี่ยวข้องกัน	352,536	(359,587)	-	-	(359,587)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	331,908	(331,908)	-	-	(331,908)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	100,291	(100,291)	-	-	(100,291)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	33,082	(33,443)	-	-	(33,443)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	54,970	(9,430)	(22,268)	(41,586)	(73,284)
	1,023,677	(985,549)	(22,268)	(41,586)	(1,049,403)



## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

##### กระแสเงินสดตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>2567</b>					
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	990,000	(990,000)	-	-	(990,000)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	367,644	(367,644)	-	-	(367,644)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเช่า	72,007	(72,007)	-	-	(72,007)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,476	(5,115)	(7,266)	-	(12,381)
	<b>1,441,127</b>	<b>(1,434,766)</b>	<b>(7,266)</b>	<b>-</b>	<b>(1,442,032)</b>

#### **2566**

##### **หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์**

เงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการ

ที่เกี่ยวข้องกัน	128,970	(131,549)	-	-	(131,549)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	217,018	(217,018)	-	-	(217,018)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเช่า	100,291	(100,291)	-	-	(100,291)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,308	(6,795)	(11,069)	-	(17,864)
	<b>462,587</b>	<b>(455,653)</b>	<b>(11,069)</b>	<b>-</b>	<b>(466,722)</b>

## บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 23 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือ การรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

#### 24 การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
<b>การผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
เครื่องจักรและอุปกรณ์	42,881	51,858	9,064	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	9,156	15,177	1,885	-
<b>รวม</b>	<b>52,037</b>	<b>67,035</b>	<b>10,949</b>	-
<b>การผูกพันอื่น ๆ</b>				
การผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาบริการ	7,674	2,251	5,387	585
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	7,687	4,800	5,187	2,300
<b>รวม</b>	<b>15,361</b>	<b>7,051</b>	<b>10,574</b>	<b>2,885</b>

#### 25 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทมีมติพิจารณาเห็นชอบและให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัท สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 80 ล้านบาท โดยมีกำหนดจ่ายเงินปันผลภายในเดือนพฤษภาคม 2568



# ເອກສາຣ໌ແນບ

---

240	ເອກສາຣ໌ແນບ 1
252	ເອກສາຣ໌ແນບ 2
254	ເອກສາຣ໌ແນບ 3
256	ເອກສາຣ໌ແນບ 4
267	ເອກສາຣ໌ແນບ 5









**บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)**

**T.MAN PHARMACEUTICAL PUBLIC  
COMPANY LIMITED**

**เอกสารแนบ 1**

**รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการ  
ทำบัญชี และเลขานุการบริษัท**

## กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กก.ประพา ชวนะโชติพันธ์



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มีนาคม 2550)
- ประธานกรรมการบริหาร (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มกราคม 2566)
- กรรมการบริหาร (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2565)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 14 สิงหาคม 2566)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับสายงานการจ่ายและตลาดในประเทศ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)
- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการจ่าย (รักษาการ) (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 12 พฤศจิกายน 2565)
- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด (รักษาการ) (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 12 พฤศจิกายน 2565)
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ

### อายุ

- 44 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี เกษศาสตร ุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 330/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 20/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM) รุ่น 14/2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 17.0

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนางเปรมพิชานัน ชวนะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวอรพรรณ ชวนะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวเบญจวรรณ ชวนะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวศิริวรรณ ชวนะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวนราภรณ์ ชวนะโชติพันธ์

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิตภัณฑ์ และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการบริหาร

2565 - ปัจจุบัน: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด (รักษาการ) ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการจ่าย (รักษาการ) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับสายงานการจ่ายและการตลาดในประเทศ กรรมการบริหาร

2550 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท โชติพันธ์ จำกัด/ กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ชวนะ แอสเสท จำกัด/ การลงทุน การพัฒนา และการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ที. แมน ฟาร์มา จำกัด/ ผลิตภัณฑ์ นำเข้า จำหน่าย วิจัยและพัฒนาและรับจ้างผลิตยาแผนปัจจุบัน

2554 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

2547 - 2550: ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาดในประเทศ

บริษัท เอเว่น เอ็ม จำกัด/ ผลิตภัณฑ์ และรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์ที่เสริมอาหารและเครื่องสำอาง รวมถึงวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยา

2562 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ จำกัด/ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกายและการกีฬา

2563 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท เอเชียน ออรา เทรดดิ้ง จำกัด/ การให้เช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของ ตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ไนวา เอลส์ จำกัด/ วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

2558 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

## กรรมการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับสายงาน ปฏิบัติการ การเงิน และบัญชี

นางสาวอรพรรณ ชวนะโชติพันธ์



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มีนาคม 2550)
- กรรมการบริหาร (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2565)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 14 สิงหาคม 2566)
- กรรมการสรรหาและพิจารณาาคาตอบแทน (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2566)
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับสายงานปฏิบัติการ การเงิน และบัญชี (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ

### อายุ

- 45 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัย Simmons School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 328/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 60/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 16/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
- หลักสูตร The Board's Role in Merger and Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 6/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 13.7

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายวชิรธร ศิริประภาขมกล
- พี่น้องของนายประพา ชวนะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวเบญจวรรณ ชวนะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวศิริวรรณ ชวนะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวนราภรณ์ ชวนะโชติพันธ์

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิตภัณฑ์ และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหาและพิจารณาาคาตอบแทน

2565 - ปัจจุบัน: รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับสายงานปฏิบัติการ การเงิน และบัญชี กรรมการบริหาร

2550 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

2550 - 2565: ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัท โชติพันธ์ จำกัด/ กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ชวนะ แอสเสท จำกัด/ การลงทุน การพัฒนา และการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ที. แมน ฟาร์มา จำกัด/ ผลิตภัณฑ์ นำเข้า จำหน่าย วิจัยและพัฒนาและรับจ้างผลิตยาแผนปัจจุบัน

2554 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท เอเว่น เอ็ม จำกัด/ ผลิตภัณฑ์ และรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์ที่เสริมอาหารและเครื่องสำอาง รวมถึงวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยา

2562 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ จำกัด/ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกายและการกีฬา

2563 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท เอเชียน ออรา เทรดดิ้ง จำกัด/ การให้เช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของ ตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

หมายเหตุ :

(1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนับรวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

## กรรมการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการ ขายและการตลาดต่างประเทศ

นางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 11 สิงหาคม 2565)
- กรรมการบริหาร (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2565)
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการขายและการตลาดต่างประเทศ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ

### อายุ

- 39 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา Global Management มหาวิทยาลัย Thunderbird School of Global Management ประเทศสหรัฐอเมริกา

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 328/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 61/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 13.6

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายตริส ออบสุวรรณ
- พี่น้องของนายประพล ชูานะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวอรพรรณ ชูานะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาววนารัตน์ ชูานะโชติพันธ์

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการขายและการตลาดต่างประเทศ กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร

2555 - 2565: ผู้จัดการฝ่ายการขายและการตลาดต่างประเทศ

บริษัท โซติพันธ์ จำกัด/ กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ชูานะ แอสเสท จำกัด/ การลงทุน การพัฒนา และการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ที. แมน ฟาร์มา จำกัด/ ผลิต นำเข้า จำหน่าย วิจัยและพัฒนาและรับจ้างผลิตยาแผนปัจจุบัน

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท เอเชียน ออรา เทรดดิ้ง จำกัด/ การให้เช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของ ตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท เฮอร์เบอริส จำกัด/ ผลิต และรับจ้างผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์ที่เสริมอาหารและเครื่องสำอาง รวมถึงวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ยา

2562 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท หลักทรัพย์ฟิโนซ่า จำกัด/ บริษัทหลักทรัพย์

2550 - 2552: นักวิเคราะห์

## กรรมการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์

แพทย์หญิงศิริวรรณ ชูานะโชติพันธ์



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 11 สิงหาคม 2565)
- กรรมการบริหาร (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2565)
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)

### อายุ

- 42 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ปริญญาโท แพทยศาสตร์ สาขาจักษุวิทยา ภาควิชาศัลยกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 199/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 61/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 13.6

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- พี่น้องของนายประพล ชูานะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวอรพรรณ ชูานะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาวเบญจวรรณ ชูานะโชติพันธ์
- พี่น้องของนางสาววนารัตน์ ชูานะโชติพันธ์

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร

2557 - 2565: ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัท ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ จำกัด/ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกายและการกีฬา

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท โซติพันธ์ จำกัด/ กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

โรงพยาบาลสมิติเวช ธนบุรี/ โรงพยาบาล

2555 - 2557: แพทย์ที่ปรึกษาด้านผิวหนัง

โรงพยาบาลสมิติเวช ศรีนครินทร์/ โรงพยาบาล

2552 - 2555: แพทย์ที่ปรึกษาด้านผิวหนัง

หมายเหตุ :

(1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนับรวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567



## ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ

ดร. สุนีย์ ทรไชยชนะสุ (ต่อ)



### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)/ การถือหุ้นในบริษัทอื่น ที่ประกอบธุรกิจหลักด้านการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า ioni และธุรกิจที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

2564 - ปัจจุบัน: กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

2561 - ปัจจุบัน: กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

บริษัท นามยองเกอร์มีนัล จำกัด (มหาชน)/ ให้บริการท่าเทียบเรือเพื่อการส่งออกและนำเข้ารถยนต์ และสินค้าทั่วไป

2559 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)/ ผลิตปูนซีเมนต์ภายใต้ชื่อ “อินทรี”

2558 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, และรองประธานกรรมการ บริษัท

มูลนิธิธรรมมาภิบาลทางการแพทย์/ มูลนิธิ

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการและหญิง

บริษัท ซีพีโอ แอสโซซิเอตส์ (ไทยแลนด์) จำกัด/ บัญชี การทำบัญชีและการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี

2558 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท คอนซัลตัง บาย เคพี จำกัด

2560 - ปัจจุบัน: บัญชีการทำบัญชี และการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี

มูลนิธิธรรมมาภิบาลทางการแพทย์/ มูลนิธิ

2564 - 2565: กรรมการและหญิง

บริษัท แอปพลิคเคด จำกัด (มหาชน)/ จัดจำหน่าย Software ด้านการออกแบบอุตสาหกรรมสถาปัตยกรรม และวิศวกรรม

2561 - 2565: กรรมการบริษัท, และประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน)/ นำเข้าและจำหน่ายแอมโมเนีย แอมโมเนียมไฮดรอกไซด์ และกรดกำมะถัน รวมทั้งให้บริการคลังสินค้า โลจิสติกส์ และท่าเทียบเรือ

2546 - 2565: กรรมการและหญิง

## ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ

ศาสตราจารย์ ดร.อานัติ ลิ้มเคช



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 23 ธันวาคม 2565)

- ประธานกรรมการตรวจสอบ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2566)

อายุ

- 57 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาปริมาณวิเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาการเงิน โครงการร่วมผลิตดุษฎีบัณฑิตทางบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 27 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 209/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Corporate Governance Program for Insurance Companies (CIC) รุ่นที่ 3/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) <sup>(1)</sup>

- ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2566 - ปัจจุบัน: ประธานกรรมการตรวจสอบ

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ

บริษัท เอฟไอที จำกัด/ ทดสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติการทางกายภาพและเคมี

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท กรีนดี วัฒนา จำกัด (มหาชน)/ การลงทุนในบริษัทอื่นซึ่งเกี่ยวกับการเงินและการลงทุน

2564 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ

บริษัท มิตรโมดิการแพทย์ จำกัด/ กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์

2563 - ปัจจุบัน: ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซันไบโอ แอสซิเวชั่น จำกัด (มหาชน)/ การประกันภัย

2563 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/ มหาวิทยาลัย

2541 - ปัจจุบัน: ศาสตราจารย์ ภาควิชาการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

บริษัท พารคพรอฟ จำกัด/ อพาร์ทเมนต์ให้เช่า

2558 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท เวโลพาร์ค จำกัด/ ซื้อขายอสังหาริมทรัพย์และการลงทุน

2559 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

หมายเหตุ :

(1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนับรวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567



## ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาาคำตอบแทน

### กรรมการอิสระ

นายกิตติชัย พิชะพัฒน์



#### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 23 ธันวาคม 2565)
- กรรมการตรวจสอบ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2566)
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาาคำตอบแทน (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2566)

#### อายุ

- 58 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา International Business มหาวิทยาลัย Hawaii at Manoa ประเทศสหรัฐอเมริกา

#### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Japan-focused Management Program สถาบัน Japan-America Institute of Management Science ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตร Financial Executive Development Program สมาคมสถาบัน การศึกษาการธนาคารและการเงินไทย
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง สถาบันวิทยาการประกันภัย ระดับสูง
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 27 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรสุดยอดผู้นำวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 1 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 76/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 58/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- การสัมมนา Board of the Year, Board of the Future ปี 2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- การสัมมนา Innovating from Necessity: The Digital Business Building Imperative in the Current Crisis ปี 2563 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- การสัมมนา IOD National Director Conference ปี 2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 0.05

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

#### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ

2566 - ปัจจุบัน: ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาาคำตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ที.เอ็ม.ไฟเบอร์เนชั่น จำกัด (มหาชน)/ ถือหุ้นในบริษัทอื่น ประกอบด้วยธุรกิจธนาคารพาณิชย์และสินเชื่อ และธุรกิจหลักทรัพย์

2564 - ปัจจุบัน: ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทีเอสไอ

2562 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท กรรมการกำกับความเสี่ยง และกรรมการบริหาร

2562 - 2564: กรรมการอำนวยการ

2553 - 2559: รองกรรมการผู้จัดการใหญ่

ธนาคารทีเอสไอ จำกัด (มหาชน)/ ธนาคารพาณิชย์

2565 - ปัจจุบัน: ประธานกรรมการบริหาร

2565 - ปัจจุบัน: ประธานกรรมการบริหาร

2564 - ปัจจุบัน: ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทีเอสไอ

2562 - ปัจจุบัน: กรรมการกำกับความเสี่ยง

2560 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

2553 - 2559: รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายสินเชื่อ

บริษัท เอชซี สีสิ่ง จำกัด/ ให้เช่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ ที่ใช้ในการก่อสร้างและงานวิศวกรรม

2558 - 2560: ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท ไอเวย์ จำกัด/ ให้เช่าซื้อสำหรับขายยนต์

2552 - 2560: กรรมการบริษัท

บริษัท ทีเอสไอ โดเทียว สีสิ่ง จำกัด/ ให้บริการด้านต่างๆ ได้แก่ สินเชื่อประเภท สีสิ่งและเช่าซื้อ ผลิตภัณฑ์บริการทางการเงินแก่ผู้ขาย รับซื้อลูกหนี้ และพลังงานทดแทน

2552 - 2560: ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท แอวกาศประกันภัย จำกัด (มหาชน)/ ประกันภัย

2549 - 2564: กรรมการอิสระ

### กรรมการอิสระ

รองศาสตราจารย์นายแพทย์ปริญญา สาภักย์



#### ตำแหน่งปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 23 ธันวาคม 2565)
- กรรมการตรวจสอบ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2566)
- กรรมการสรรหาและพิจารณาาคำตอบแทน (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 6 มกราคม 2566)

#### อายุ

- 58 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล

#### ประวัติการอบรม

- Postdoctoral Research Fellow, Division of Cardiovascular and Thoracic Surgery, Department of Surgery มหาวิทยาลัย University of Minnesota ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Postdoctoral Research Fellow, Departments of Surgery and Physiology & Molecular Medicine มหาวิทยาลัย Medical College of Ohio ประเทศสหรัฐอเมริกา
- General Surgery Resident มหาวิทยาลัย Medical College of Ohio ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Thoracic Surgery Resident มหาวิทยาลัย Loyola University Medical Center ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Lung Transplantation Fellowship มหาวิทยาลัย Loyola University Medical Center ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 200/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรสุดยอดผู้นำวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 2 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- หลักสูตร The Media New Normal รุ่นที่ 2 บริษัท เดอะมีเดีย จำกัด ร่วมกับสมาคมนักวิทยุและโทรทัศน์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 5 รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง รุ่นที่ 4 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- หลักสูตร CEO รุ่นที่ 3 แพทยศาสตรบัณฑิตและบริหารธุรกิจเกษตรศาสตร์มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

#### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาาคำตอบแทน

บริษัท ควอลิเทค จำกัด (มหาชน)/ ให้บริการทางวิศวกรรมด้านการทดสอบ/ตรวจสอบคุณภาพ

2565 - ปัจจุบัน: กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

ศิริราชมูลนิธิ โรงพยาบาลศิริราช/ มูลนิธิ

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการ ดูแลสำนักงาน การประชาสัมพันธ์และ กิจกรรมพิเศษของมูลนิธิ

คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล โรงพยาบาลศิริราช/ โรงพยาบาล

2554 - ปัจจุบัน: รองหัวหน้าภาควิชาศัลยศาสตร์ฝ่ายบริการ

2541 - ปัจจุบัน: อาจารย์ประจำภาควิชาและศิษย์แพทย์หัวใจและทรวงอก ภาควิชาศัลยศาสตร์

2552 - 2554: ผู้ช่วยคณบดีงานประชาสัมพันธ์และกิจกรรมพิเศษ

2548 - 2552: ผู้ช่วยคณบดีในงานวิเทศสัมพันธ์

หมายเหตุ :

(1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนับรวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

## ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ

นายตรีส อบสุวรรณ



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)

### อายุ

- 39 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขา Global Management มหาวิทยาลัย Thunderbird School of Global Management ประเทศสหรัฐอเมริกา

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 61/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) รุ่นที่ 36/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้นำทางการแพทย์ รุ่น 1 (ป.นพ. 1) แพทยสภา-สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ป.น. รุ่น 10) สถาบันพระปกเกล้า

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 13.6

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนางสาวเบญจวรรณ ชานะโชติพันธ์

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอลล จำกัด (มหาชน)/ ผลิตภัณฑ์ และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ

2561 - 2565: ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ

บริษัท ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ด จำกัด/ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหารสำหรับเสริมศักยภาพด้านการออกกำลังกายและการกีฬา

2566 - ปัจจุบัน: กรรมการบริษัท

บริษัท ไทยเบฟ จำกัด (มหาชน)

2559 - 2560 ผู้จัดการพัฒนาโครงสร้างองค์กรและผู้จัดการบริหารการเปลี่ยนแปลง

บริษัท Gallop Consulting Thailand

2555 - 2559 Senior Consulting

## ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิศวกรรม

นายวชิรธีร์ ศิริประภาขมมงคล



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิศวกรรม (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)

### อายุ

- 43 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์ สาขาพลศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 60/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 16.2

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนางสาวอรพรรณ ชานะโชติพันธ์

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอลล จำกัด (มหาชน)/ ผลิตภัณฑ์ และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิศวกรรม

2557 - 2565: ผู้จัดการฝ่ายก่อสร้างและวิศวกรรม

หมายเหตุ :

(1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนับรวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

## ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ

นางเปรมพิชา นิน ฐานะโชติพันธ์



### ชื่อเดิม

- เปรมพิชา นิน ฐานะโชติพันธ์

### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 7 กรกฎาคม 2565)

### อายุ

- 41 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 20/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 17.0

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายประพล ฐานะโชติพันธ์

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ

2559 - 2565: ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ

## ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน เลขาธิการบริษัท

นางสาวดาริกา แดงตรง



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 มิถุนายน 2565)
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขาธิการบริษัท (วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 6 มกราคม 2566)

### อายุ

- 43 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 118/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 68/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 60/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 0.04

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิต และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2565 - ปัจจุบัน: ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน

บริษัท เอส.เจ.คอนซูเมอร์ จำกัด/ ส่งออกผลิตภัณฑ์สำหรับบ้านและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

2563 - 2565: กรรมการบริษัท

บริษัท นารา โกลบอล จำกัด/ ผลิตดินน้ำมัน

2562 - 2565: ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน

บริษัท อินเทอร์เน็ต ไทยคอม จำกัด (มหาชน)/ ให้บริการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง ให้บริการติดตั้งโครงข่ายและให้บริการพื้นที่ศูนย์รับฝากข้อมูล หรือดาต้า เซ็นเตอร์ (Data Center)

2558 - 2561: ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

2557 - 2561: กรรมการบริษัท

บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)/ ผู้ให้บริการวงจรสื่อสารความเร็วสูงไฟเบอร์ออฟติก

2555 - 2558: ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

บริษัท สำนักงาน เอ็นสท์แอนด์ ยัง จำกัด/ สำนักงานตรวจสอบบัญชี

2547 - 2556: ผู้จัดการตรวจสอบบัญชี

หมายเหตุ :

(1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนับรวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

## ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน

นางสาวอริสรา บัวผลิ



### ตำแหน่งปัจจุบัน

- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน<sup>(2)</sup> (วันที่ได้รับแต่งตั้ง 2 พฤษภาคม 2566)
- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

### อายุ

- 33 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี ภาควิชาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท ภาควิชาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>(1)</sup>

- 0.02

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิตภัณฑ์ และ/หรือจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

2567 - ปัจจุบัน: ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

2566 - ปัจจุบัน: ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน

บริษัท เอส.อี.โอ.ไทย โฮลดิ้ง จำกัด/ ที่ปรึกษาด้านการจัดการ การพาณิชย์ และระบบคอมพิวเตอร์

2563 - 2566: ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัท ไพธวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอนิโอส จำกัด/ ให้บริการทางด้านตรวจสอบบัญชี

2556 - 2562: ผู้จัดการผู้ตรวจสอบบัญชี



หมายเหตุ :

(1) สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยนับรวมส่วนของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

(2) บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง คุณอริสรา บัวผลิ ให้เข้าดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 เป็นต้นไป โดยคุณอริสราได้ซึ่งเข้าร่วมปฏิบัติงานด้านบัญชี ในตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่สายงานการเงิน ตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2566 และสามารถจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทฯ สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2566 แล้วเสร็จตามเกณฑ์ที่ใช้บังคับกับบริษัทจดทะเบียนเป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และ (3) นางสาวชนิกานต์ วัฒนศรี อดีตผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ได้ลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567



การดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง  
บริษัทฯ และบริษัทย่อย

X = ประธานกรรมการ  
x = รองประธานกรรมการ  
// = กรรมการอิสระ  
/ = กรรมการ  
0 = ผู้บริหาร

Ax = ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
A = กรรมการตรวจสอบ  
Nx = ประธานคณะกรรมการสรรหาและ  
พิจารณาตอบแทน  
N = กรรมการสรรหาและพิจารณา  
ตอบแทน

Ex = ประธานคณะกรรมการบริหาร  
E = กรรมการบริหาร  
Rx = ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
R = กรรมการบริหารความเสี่ยง

Gx = ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ  
และความยั่งยืน  
G = ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ  
และความยั่งยืน

	รายชื่อบริษัท	นายประพล จูบะโชติพันธ์	นางสาวอรรพวรรณ จูบะโชติพันธ์	นางสาวเบญจวรรณ จูบะโชติพันธ์	นางสาวศิริวรรณ จูบะโชติพันธ์	นางสาววนารัตน์ จูบะโชติพันธ์	ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสูง	ศาสตราจารย์ ดร.อานันท์ สัมคเดช	นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	นายแพทย์ปริญญา สากิยลักษณ์	นายไตรสรณ์ สอนสุวรรณ	นายวิสิทธิ์ธร ศิริประภาขมกล	นางปรเมพิชานัน จูบะโชติพันธ์	นางสาวดาริกา แทงตรง
1	บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)	/, 0, Ex, R	/, 0, N, E, R	/, 0, E	/, 0, E	/, E	/, //, X, Rx	/, //, Ax	/, //, A, Nx	/, //, A, N	0	0	0	0
2	บริษัท ที.แมน ฟาร์มา จำกัด	/	/	/										
3	บริษัท เฮว่น เอิร์ธ จำกัด	/	/	/		/								
4	บริษัท โนวา เฮลธ์ จำกัด	/												
5	บริษัท ทีเอ็มทีโปรสเปอร์ต จำกัด	/	/		/	/					/			



## บริษัทที่เกี่ยวข้อง

	รายชื่อบริษัท	นายประพล จูณะโชติพันธ์	นางสาวอรพรรณ จูณะโชติพันธ์	นางสาวเบญจวรรณ จูณะโชติพันธ์	นางสาวศิริวรรณ จูณะโชติพันธ์	นางสาวนราภรณ์ จูณะโชติพันธ์	ดร.สุรีย์ ศรีไชยชนะ	ศาสตราจารย์ ดร.อาณัติ สัมคเดช	นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	นายแพทย์ปริญญา สากิยลักษณ์	นายไตรส อมสุวรรณ	นายวริทธิ์ธร ศิริประภามงคล	นางเปรมพิชานัน จูณะโชติพันธ์	นางสาวดาริกา แดงตรง
1	บริษัท จูณะ แอสเสท จำกัด	/	/	/										
2	บริษัท เอเชียน ออรั่า เทรคคิง จำกัด	/	/	/										
3	บริษัท โชติพันธ์ จำกัด	/	/	/	/	/								
4	บริษัท เฟลคซ์ - โอเบิล พลาส จำกัด												/	
5	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรี พอร์ เอ็ม แอเคเลกซ์ แอนด คอนซัลติง													/
6	บริษัท ซีพีโอ แอสโซซิเอทส์ (ไทยแลนด์) จำกัด						/							
7	บริษัท พาร์คพรวพ จำกัด							/						
8	บริษัท เวโลพาร์ค จำกัด							/						
9	บริษัท ควอลลิเทค จำกัด (มหาชน)									/, //, A				
10	บริษัท แจ่มจรรย์เพปซี่ จำกัด ( เดิมชื่อ บริษัท คอนทีนิวส์ อัส จำกัด )												/	

	รายชื่อบริษัท	นายประพล จูบะโชติพันธ์	นางสาวอรพรรณ จูบะโชติพันธ์	นางสาวเบญจวรรณ จูบะโชติพันธ์	นางสาวศิริวรรณ จูบะโชติพันธ์	นางสาวนราภรณ์ จูบะโชติพันธ์	ดร.สุรีย์ ศรีไชยชนะสูง	ศาสตราจารย์ ดร.อาณัติ สัมมิตเดช	นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	นายแพทย์ปริญญ์ สากิยลักษณ์	นายตรีศ อมสุวรรณ	นายวิสิทธิ์ สิริประภาชนกุล	นางปรนพิชานัน จูบะโชติพันธ์	นางสาวดาริกา แต่งตรง
11	บริษัท ชับบ์ โลว์ แอสซัวร์นซ์ จำกัด (มหาชน)							/, //						
12	บริษัท กรีนิตี้ วัฒนา จำกัด (มหาชน)							/						
13	บริษัท กิสโก้ไฟแนนเชียลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)								/, 0, Ex, R					
14	บริษัท ธนาकारกิสโก้ จำกัด (มหาชน)								/, Ex, R					
15	บริษัท นามยง เทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)						/, //, Ax							
16	บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)						/, //, A, G							
17	บริษัท เบลล์คัล กรุ๊ป จำกัด						/							
18	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)						/, //, Ax, x							
19	บริษัท มิตรโมตร้าการแพทย์ จำกัด								/, //					
20	บริษัท อารีญา พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)							/						
21	บริษัท เอฟไอทียู จำกัด								/					

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)  
T.MAN PHARMACEUTICAL PUBLIC  
COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 2  
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	รายชื่อบริษัท	นายประพล ชูบะโชติพันธ์	นางสาวอรพรรณ ชูบะโชติพันธ์	นางสาวเบญจวรรณ ชูบะโชติพันธ์	นางสาวนราภรณ์ ชูบะโชติพันธ์	นางสาวศิริวรรณ ชูบะโชติพันธ์	นายตรีศอบสุวรรณ
1	บริษัท ที. แมน ฟาร์มา จำกัด	/	/	/			
2	บริษัท เฮเวน เอิร์ธ จำกัด	/	/	/	/		
3	บริษัท โนวา เฮลธ์ จำกัด	/					
4	บริษัท ทีเอ็มทีโปรสपोर्ट จำกัด	/	/		/	/	/

หมายเหตุ : (1) / = กรรมการ

**บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)**  
**T.MAN PHARMACEUTICAL PUBLIC**  
**COMPANY LIMITED**

เอกสารแนบ 3  
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)



## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท ไอ.เอ.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด (“IAP”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในอิสระซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) โดยมีนายวัฒนา จันทรนาคิน ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

#### นายวัฒนา จันทรนาคิน

##### ตำแหน่งปัจจุบัน

- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

##### อายุ

- 46 ปี

##### คุณวุฒิทางการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) สาขาการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี (การสอบบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาการบัญชี วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี

##### ประวัติการอบรม

- อบรมผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- อบรมผู้บริหารหลักสูตร COSO 2013 ครอบคลุมระบบการควบคุมภายใน (ขั้น Advance) รุ่นที่ 1/61 สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 8542
- อบรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 17 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (IACP) สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- โครงการ CFO รุ่นที่ 15 โดยสภาวิชาชีพบัญชี
- DAP รุ่น 86/2010 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- อบรมผู้บริหารหลักสูตรการปฏิบัติงานตรวจสอบสำหรับผู้ตรวจสอบมือใหม่ สมาคมผู้ตรวจภายในแห่งประเทศไทย
- อบรมผู้บริหารและสอบประมวลความรู้โครงการ Certificate of Business Advisor รุ่นที่ 1
- อบรมผู้บริหารหลักสูตรผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนพื้นที่ปฏิบัติงานของลูกค้า

##### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ไอ.เอ.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด/ สำนักงานตรวจสอบภายใน

2552 - ปัจจุบัน: กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ไอ.เอ.พี. พลัส จำกัด/ สำนักงานตรวจสอบบัญชี

2552 - ปัจจุบัน: กรรมการผู้จัดการ

บริษัท นิวเทค คอร์ปอเรชั่น จำกัด/ นำเข้าและจำหน่ายโทรศัพท์มือถือ

2553 - 2558: ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน

บริษัท ออสสิริส จำกัด/ นำเข้าและจำหน่ายทองคำ

2553 - 2558: กรรมการตรวจสอบ

บริษัท เอส.เค. แอคเคาน์แตนต์ เซอร์วิส จำกัด/ สำนักงานตรวจสอบบัญชี

2543 - 2552: ผู้จัดการ

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้นายบัณฑิต ธรรมชวินสกุล เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ การให้ความช่วยเหลือแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เช่น การให้คำแนะนำและการเสนอปรับปรุงแก้ไขวิธีการดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบของวางแผน และเสนอนโยบาย พร้อมกำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขเพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานเป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการสอบทานการเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารว่ามีการยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายในระยะเวลาที่กำหนดของสัญญาเงินกู้ที่ให้ครอบครัว ชานะโชติพันธ์ ดำรงสัดส่วน ทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 51.0 ภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติ ดังนี้

### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

#### นายบัณฑิต ธรรมชวินสกุล

##### ตำแหน่งปัจจุบัน

- หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

##### อายุ

- 36 ปี

##### คุณวุฒิทางการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

##### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 97/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
- หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

##### ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)/ ผลิตและจัดจำหน่ายเวชภัณฑ์ยาและสินค้าเพื่อสุขภาพอื่น ๆ

2566 - ปัจจุบัน: หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

บริษัท พรีเม อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด/ นายหน้าประกันวินาศภัย

2564 - ปัจจุบัน: กรรมการ

บริษัท พรีเม เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)/ การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจให้บริการที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์แก่กลุ่มลูกค้าอสังหาริมทรัพย์ และกลุ่มลูกค้าที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร (One Stop Service)

2561 - 2566: ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายอาวุโสและเลขานุการบริษัท

บริษัท เค.อี.ริเทล จำกัด/ บริหารร้านค้าอสังหาริมทรัพย์

2559 - 2561: Legal supervisor

บริษัท ลีเกิล อินเตอร์เนชั่นแนลเมเนจเม้นท์ จำกัด/ ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย

2555 - 2559: หนวยความ

**บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)**  
**T.MAN PHARMACEUTICAL PUBLIC**  
**COMPANY LIMITED**

เอกสารแนบ 4  
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ  
ประเมินราคาทรัพย์สิน

## 1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ถาวรหลักและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคา ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 1,217.8 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	40.8	เป็นเจ้าของ	บางส่วนจำนองเป็นหลักประกัน กับธนาคาร
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,071.6	เป็นเจ้าของ	บางส่วนจำนองเป็นหลักประกัน กับธนาคาร
สินทรัพย์สิทธิการใช้	71.6	ภายใต้สัญญาเช่า	ไม่มี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	33.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	1,217.8		

ทั้งนี้ รายการจำแนกสินทรัพย์ถาวรหลักของกลุ่มบริษัทฯ ตามที่ได้แสดงไว้ข้างต้นสามารถแสดงรายละเอียดจำแนกตามประเภทของสินทรัพย์ ได้ดังนี้

### 1.1 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัท	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-ตาราง วา)	มูลค่าสุทธิตาม บัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้ งาน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การผูกพัน
ที.แมน ฟาร์มา	ตำบลพิชัยอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	39-3-31	35.9	เพื่อเป็นที่พัก สำหรับพนักงาน ชั่วคราว ให้บุคคล อื่นเช่า และรองรับ การขยายกำลัง การผลิตในอนาคต	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็น หลักประกันกับ ธนาคาร
ที.แมน ฟาร์มา	ถนนบางขุนเทียน- ชายทะเล แขวง แสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	-	4.9	เป็นห้องชุดพัก อาศัย เพื่อให้ พนักงานเช่า ขนาด 28.33 ตร.ม. ต่อ ห้อง จำนวน 5 ห้อง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม			40.8			

## 1.2 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ประเภทของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์ การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
ที่ดิน	64.5	เป็นที่ตั้งโรงงาน ที.แมน ฟาร์มา และอาคาร สำนักงานของบริษัทฯ	เป็นเจ้าของ	บางส่วนจำนองเป็นหลัก ประกันกับธนาคาร
อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคาร และงานระบบ	726.2	อาคารโรงงาน อาคารคลัง สินค้า อาคารสำนักงาน รอบนอกอาคารและอื่น ๆ	เป็นเจ้าของ	บางส่วนจำนองเป็นหลัก ประกันกับธนาคาร
เครื่องจักรและ อุปกรณ์	182.5	ใช้ในการดำเนินงานของ โรงงาน ที.แมน ฟาร์มา และ โรงงาน เฮเวน เอิร์ธ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	16.7	ใช้ในการสนับสนุนดำเนิน งาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	0.7	รถยนต์สำหรับขนส่งสินค้า และรถยนต์ผู้บริหาร	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	81.0	งานติดตั้งเครื่องมืออุปกรณ์ และเครื่องจักร งานก่อสร้าง อาคารสำนักงานของ โรงงาน ที แมน ฟาร์มา และ โรงงาน เฮเวน เอิร์ธ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	1,071.6			

ทั้งนี้ รายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทฯ ตามที่ได้แสดงไว้ข้างต้นสามารถแสดงรายละเอียดจำแนกตามประเภทของสินทรัพย์หลัก ได้ดังนี้

### 1.2.1 ที่ดิน

บริษัท	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-ตารางวา)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
บริษัทฯ	แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	5-1-88	36.5	เป็นที่ตั้งโรงงาน ที.แมน ฟาร์มา	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับธนาคาร
บริษัทฯ	แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	0-1-54	11.9	เป็นที่ตั้งอาคารสำนักงานของบริษัทฯ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เอเวน เอิร์ธ	ตำบลพิชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี กรุงเทพมหานคร	-	16.1	ส่วนปรับปรุงที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงงานและพื้นที่ประกอบการพัฒนาของ เอเวน เอิร์ธ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม			64.5			

### 1.2.2 อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และงานระบบ

บริษัท	สถานที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
บริษัทฯ	แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	17.2	โรงงาน	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับธนาคาร
		40.6	อาคารคลังสินค้า	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับธนาคาร
		5.5	อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
		0.6	รอบนอกอาคาร/อื่นๆ	เป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักประกันกับธนาคาร
ที.แมน ฟาร์มา	แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	343.0	โรงงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
		0.4	อาคารคลังสินค้า	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
		21.6	อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
		16.9	รอบนอกอาคาร/อื่นๆ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี



บริษัท	สถานที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
เอเว่น เอิร์ธ	ตำบลพิชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	196.2	โรงงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
		54.1	อาคารคลังสินค้า	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
		0.9	อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
		29.2	รอนนอกอาคาร/ อื่นๆ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		726.2			

### 1.2.3 เครื่องจักรและอุปกรณ์

บริษัท	สถานที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
บริษัทฯ	แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	37.4	ให้ ที.แมน ฟาร์มา เข้าเพื่อใช้เป็นโรงงานในการผลิตยาแผนปัจจุบันและเวชภัณฑ์	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ที.แมน ฟาร์มา	แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	58.0	ใช้ในการผลิตยาแผนปัจจุบันและเวชภัณฑ์ของ ที.แมน ฟาร์มา	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เอเว่น เอิร์ธ	ตำบลพิชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	87.1	ใช้ในการผลิตยาสมุนไพรและเวชภัณฑ์ของ เอเว่น เอิร์ธ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		182.5			

### 1.3 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)
ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานที.แมน ฟาร์มา	ที.แมน ฟาร์มาเช่าที่ดินโดยค่าเช่ากำหนดชำระเป็นราย เดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา	25.3
ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานเอเว่น เฮอร์ส และอาคารสำนักงาน	เอเว่น เฮอร์สเช่าที่ดินโดยค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือน ตามอัตราที่ระบุในสัญญา	14.8
ที่ดินเปล่าเพื่อเป็นที่ตั้งคลัง สินค้าและอาคารสำนักงานของ โรงงานเอเว่น เฮอร์ส	เอเว่น เฮอร์สเช่าที่ดินโดยค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือน ตามอัตราที่ระบุในสัญญา	14.4
ยานพาหนะเช่า	รถยนต์สำหรับขนส่งสินค้า และรถยนต์ผู้บริหาร	14.1
อุปกรณ์สำนักงาน	แท็บเล็ตสำหรับการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ	3.0
รวม		71.6

### 1.4 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ค่าสิทธิซอฟต์แวร์ สิทธิบัตรยาและเครื่องหมายการค้า และ สิทธิบัตรยาระหว่างดำเนินการ โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 33.8 ล้านบาท

#### 1.4.1 เครื่องหมายการค้า

กลุ่มบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศและต่างประเทศที่กลุ่มบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจ และ/หรือ มีแผนในการ ขยายธุรกิจในอนาคต ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลจำนวนเครื่องหมายการค้าที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของหรืออยู่ในระหว่างยื่นขอจดทะเบียนเป็น เจ้าของ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ประเทศ	จำนวนเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนแล้ว	จำนวนเครื่องหมายการค้าที่อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
ไทย	98	22
ต่างประเทศ	26	11
รวม	124	33

### 1.5 ธรรมชาติประกันภัย

กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีการทำประกันภัยที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการของกลุ่มบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ เห็นว่าความคุ้มครองทั้งหมดภายใต้การประกันภัยของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักปฏิบัติในอุตสาหกรรมเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับสินทรัพย์หลักของกลุ่มบริษัทฯ

### 1.6 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โรงงานของ ที.แมน ฟาร์ม และ เฮเวน เอิร์ธ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) จำนวน 3 บัตร โดยมีรายละเอียดของสิทธิและประโยชน์ทางภาษีที่สำคัญดังนี้

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่	66-0353-1-23-1-0	65-1295-1-00-1-0	66-1737-2-05-1-0
บริษัท	ที.แมน ฟาร์ม	เฮเวน เอิร์ธ	เฮเวน เอิร์ธ
ประเภทกิจกรรมที่ส่งเสริม	กิจการผลิตยาแผนปัจจุบัน โดยปรับเปลี่ยนเครื่องจักรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การปรับปรุงประสิทธิภาพด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อใช้พลังงานทดแทน	กิจการผลิตสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติหรือการผลิตผลิตภัณฑ์จากสารสกัดจากวัตถุดิบทางธรรมชาติที่ต่อเนื่องในโครงการเดียวกัน และกิจการผลิตหรือขนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุดิบอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	กิจการผลิตหรือขนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุดิบอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร (Food Ingredient) โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
ผลิตภัณฑ์ และกำลังการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยาแผนปัจจุบันรูปแบบของแข็ง เช่น ยาเม็ด ยาแคปซูล เป็นต้น ปีละประมาณ 1,680 ตัน</li> <li>- ยาแผนปัจจุบันรูปแบบของเหลว เช่น ยาน้ำ ยาครีม เป็นต้น ปีละประมาณ 624 ตัน</li> <li>- เวลาทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยาแผนโบราณ และยาพัฒนาจากสมุนไพรชนิดน้ำ ปีละประมาณ 1,000,000 ลิตร</li> <li>- เครื่องดื่มสมุนไพร ปีละประมาณ 2,744,000 ลิตร</li> <li>- เวลาทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน : 312 วันต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารแบบของแข็ง ปีละประมาณ 2,476 ตัน</li> <li>- เวลาทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน : 300 วันต่อปี</li> </ul>
วันที่ออกบัตรส่งเสริม	14 มีนาคม 2566	27 ตุลาคม 2565	6 ธันวาคม 2566
วันที่เริ่มมีรายได้	15 มีนาคม 2566	4 มกราคม 2566	3 มกราคม 2567

สิทธิประโยชน์ทางภาษี	66-0353-1-23-1-0	65-1295-1-00-1-0	66-1737-2-05-1-0
1. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
2. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม	สัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี (ไม่เกิน 76.0 ล้านบาท)	ไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 5 ปี (ไม่เกิน 57.0 ล้านบาท)	สัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี (ไม่เกิน 43.4 ล้านบาท)
3. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
4. ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร	-	ได้รับอนุญาตเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ	-

## 1.7 นโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือกิจการที่ก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำ ทั้งนี้บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม จะวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุน พิจารณาศักยภาพ และปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือ การอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้ การอนุมัติดังกล่าวจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท เดอะแวลูเอชั่น แอนด์ คอนซัลแทนส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ (“ผู้ประเมินราคาอิสระ”) เพื่อประเมินราคาทรัพย์สินที่เข้าร่วม 5 สัญญา โดยมี นางกาญจนา ชนะกานนท์ ผู้ประเมินหลักชั้นวุฒิ เลขที่ วตม.334 เป็นผู้ประเมินหลัก โดยมีวัตถุประสงค์การประเมินเพื่อกำหนดค่าเช่ายุติธรรมเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ ตามรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

ทรัพย์สินที่ประเมิน	ประเภททรัพย์สิน	ขนาดที่ดิน / พื้นที่ใช้สอย	ที่ตั้ง	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	ราคาประเมินค่าเช่าต่อเดือน	วันที่ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน
1. ที่ดินเช่า ระยะเวลา 20 ปี วัตถุประสงค์การใช้งาน: ใช้ในการประกอบกิจการของ บริษัทฯ วิธีการประเมินมูลค่าตลาด: วิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)	ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานของ ที.แมน ฟาร์ม	5-1-6 ไร่	เลขที่ 67 ซอยบางขุนเทียน 14 แยกจากถนนบางขุนเทียน แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพมหานคร	บริษัท เอเชียน ออรั เทรดิง จำกัด	ไม่มี	ปีที่ 1-3: 140,333 บาท ปีที่ 4-6: 154,367 บาท ปีที่ 7-9: 169,803 บาท ปีที่ 10-12: 186,784 บาท ปีที่ 13-15: 205,462 บาท ปีที่ 16-18: 226,008 บาท ปีที่ 19-20: 248,609 บาท	11 พฤษภาคม 2566
2. ที่ดินเช่า ระยะเวลา 20 ปี วัตถุประสงค์การใช้งาน: ใช้ในการประกอบกิจการของ บริษัทฯ วิธีการประเมินมูลค่าตลาด: วิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)	ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานของ เอ เว็น เอิร์บ	8-3-22 ไร่	เลขที่ 21/5 หมู่ที่ 2 ถนนลำลูกกา (ถล.3312) บริเวณกิโลเมตรที่ 33+400 ตำบลพืชมอญ อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	1. นายประพล ฐานะโชติพันธ์ 2. นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์ 3. นางสาวศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์ 4. นางสาวนรากรณ์ ฐานะโชติพันธ์ 5. นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์	ไม่มี	ปีที่ 1-3: 79,245 บาท ปีที่ 4-6: 87,170 บาท ปีที่ 7-9: 95,886 บาท ปีที่ 10-12: 105,475 บาท ปีที่ 13-15: 116,023 บาท ปีที่ 16-18: 127,625 บาท ปีที่ 19-20: 140,387 บาท	10 พฤษภาคม 2566



ทรัพย์สินที่ประเมิน	ประเภททรัพย์สิน	ขนาดที่ดิน / พื้นที่ใช้สอย	ที่ตั้ง	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	ราคาประเมินค่าเช่าต่อเดือน	วันที่ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน
3. ที่ดินเช่า ระยะเวลา 20 ปี วัตถุประสงค์การใช้งาน: ใช้ในการประกอบกิจการของบริษัท วิธีการประเมินมูลค่าตลาด: วิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)	ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานและคลังสินค้าของ เอเว่น เอิร์บ	8-1-52 ไร่	เลขที่ 21/6 หมู่ที่ 2 ถนนลำลูกกา (ทล.3321) บริเวณ กิโลเมตรที่ 33440 ตำบลพืชมุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัด ปทุมธานี	1. นายประพล ฐานะโชติพันธ์ 2. นางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์ 3. นางสาวศิริวรรณ ฐานะโชติพันธ์ 4. นางสาวนราภรณ์ ฐานะโชติพันธ์ 5. นางสาวเบญจวรรณ ฐานะโชติพันธ์	ไม่มี	ปีที่ 1-3: 71,230 บาท ปีที่ 4-6: 78,353 บาท ปีที่ 7-9: 86,188 บาท ปีที่ 10-12: 94,807 บาท ปีที่ 13-15: 104,288 บาท ปีที่ 16-18: 114,717 บาท ปีที่ 19-20: 126,188 บาท	22 มกราคม 2567
4. พื้นที่อาคารเช่า ระยะเวลา 20 ปี วัตถุประสงค์การใช้งาน: ใช้ในการประกอบกิจการของบริษัท วิธีการประเมินมูลค่าตลาด: วิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)	อาคารโรงอาหาร 3 ชั้น	750 ตร.ม.	ซอยบางขุนเทียน 14 แยกจากถนนบางขุนเทียน แขวง แสมดำ เขต บางขุนเทียน จังหวัด กรุงเทพมหานคร	บริษัท เอเชียน ออรั่ เทรดดิ้ง จำกัด	ไม่มี	ปีที่ 1-3: 52,319 บาท ปีที่ 4-5: 57,028 บาท ปีที่ 6-10: 60,167 บาท ปีที่ 11-15: 69,192 บาท ปีที่ 16-20: 79,571 บาท -	19 กรกฎาคม 2565

ทรัพย์สินที่ประเมิน	ประเภททรัพย์สิน	ขนาดที่ดิน / พื้นที่ใช้สอย	ที่ตั้ง	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	ราคาประเมินค่าเช่าต่อเดือน	วันที่ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน
5. ที่ดินเช่า ระยะเวลา 20 ปี  วัตถุประสงค์การใช้งาน: ใช้ในการประกอบกิจการของบริษัทฯ  วิธีการประเมินมูลค่าตลาด: วิธีคิดจากรายได้ (Income Approach)	ที่ดินเปล่าใช้เป็นลานจอดรถ	2-0-86.7 ไร่	ซอยบางขุนเทียน 14 แยกจากถนน บางขุนเทียน แขวง แสมดำ เขต บางขุนเทียน จังหวัด กรุงเทพมหานคร	บริษัท เอเชียน ออรา เทรดดิ้ง จำกัด	ไม่มี	ปีที่ 1-3: 56,239 บาท ปีที่ 4-5: 61,301 บาท ปีที่ 6-10: 64,675 บาท ปีที่ 11-15: 74,377 บาท ปีที่ 16-20: 85,533 บาท	19 กรกฎาคม 2565

**บริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)**  
**T.MAN PHARMACEUTICAL PUBLIC**  
**COMPANY LIMITED**

เอกสารแนบ 5  
รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านการแพทย์ การบัญชีและการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ และด้านการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และตามแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นรวม 4 ครั้ง และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด
	ปี 2567
นายอานัติ สิมัคเดช	4/4
นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์	4/4
นายแพทย์ปริญญ์ สาภักย์ลักษณ์	4/4

ในการประชุมแต่ละครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้บริหารฝ่ายอื่น ๆ ตามวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรึกษาหารืออย่างเป็นอิสระในประเด็นสำคัญต่าง ๆ รวมถึงรับทราบผลการปฏิบัติงาน ข้อสังเกตที่ตรวจพบ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคระหว่างการปฏิบัติงาน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงาน แสดงความเห็น และให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2567 ของบริษัทฯ ว่าได้จัดทำขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยได้สอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ รายการพิเศษ รายการระหว่างกัน และรายการปรับปรุงที่สำคัญ รวมถึงประมาณการทางบัญชี และได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงิน รวมถึงรายการที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย มาตรฐานการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จึงได้ให้ความเห็นชอบงบการเงินดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ครั้ง เพื่อหารือเกี่ยวกับแผนการสอบบัญชี ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ และการแสดงความคิดเห็นของผู้สอบบัญชี โดยให้ความสำคัญกับการนำเสนอข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ ซึ่งในปี 2567 ผู้ตรวจสอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบพฤติกรรมอันควรสงสัย ส่งผลให้การจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ เชื่อถือได้ โปร่งใส สอดคล้องตามมาตรฐาน โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและสามารถตรวจสอบได้

### การสอบทานระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยพิจารณาจากรายงานการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน สำหรับ การควบคุมภายในระดับองค์กร และระดับกระบวนการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ การสอบถามจากผู้สอบบัญชี รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานประเมินความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2567 และรับทราบรายงานประเมินความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2567 รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการจัดทำรายงานประเมินความ

เสี่ยงองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ บริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกปัจจัยเสี่ยงสำคัญ และ ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบไปด้วยผู้มีความรู้และความเข้าใจในการบริหารธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นอย่างดี

ด้านกำกับดูแลระบบการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา คัดเลือก แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพของงานตรวจสอบ ความรู้ความสามารถในวิชาชีพ รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบในแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 โดยใช้วิธีการประเมินความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในตามกรอบการควบคุมภายใน COSO คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการตรวจสอบภายใน ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในแต่ละไตรมาส

### การพิจารณารายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของกลุ่มบริษัทฯ เป็นประจำทั้งรายไตรมาสและประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงความเหมาะสม ความจำเป็น และประโยชน์ของการเข้าทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้องเนื่องกับกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบท่านดังกล่าวจะไม่อยู่ในที่ประชุม และไม่มีส่วนในการออกความเห็นในธุรกรรมที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัทฯ มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบมีมติอนุมัติกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นแนวทางในการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพการทำงานของผู้สอบบัญชี และเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัทฯ ได้แก่ นายธนิต โอสภาเลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5155 และ/หรือ นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 และ/หรือ นายเอกสิทธิ์ ชูธรรมสภิตย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4195 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 และเป็นผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อในรายงานการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ โดยผู้สอบบัญชีข้างต้นมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการแสดงความคิดเห็นและให้คำแนะนำเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่คณะกรรมการตรวจสอบและบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นโดยรวมว่า กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยงภายในกลุ่มบริษัทฯ อย่างระมัดระวัง มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่สามารถเชื่อมั่นว่าการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อก้าวเข้าสู่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อไปในอนาคตด้วยความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน

-อานันต์ สิมัคเดช-

ศาสตราจารย์ ดร. อานันต์ สิมัคเดช

ประธานกรรมการตรวจสอบ



## รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ โดยมี นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์ เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปริญญา สาทิกลักษณ์ และนางสาวอรพรรณ ฐานะโชติพันธ์ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมี ดร.เศรษฐศิษฐ์ รุ่งเจริญพร เป็นเลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวม 4 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณานักเลขาเจ้าดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนกรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระ โดยคำนึงถึงถึงความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรม ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด นอกจากนี้ยังคำนึงถึงความสามารถในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และกำหนด Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท

2. พิจารณาการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับการทำหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และสภาวะเศรษฐกิจ โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นๆ ที่มีขนาดใกล้เคียงและอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

3. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้มีความเหมาะสม โดยในกฎบัตรนี้ได้ระบุถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และขอบเขตในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบและหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code)

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กระบวนการสรรหานักเลขาและการกำหนดคำตอบแทน มีความโปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

-ศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์-

นายศักดิ์ชัย พิชะพัฒน์

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ที.แมน ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ โดยมี ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุภ เป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง นายประพล ฐานะโชติพันธ์ และ นางสาวอพรพรณ ฐานะโชติพันธ์เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงและ โดยมีนายตรีศ อบสุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุใน กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท มีการประชุม 2 ครั้งต่อปี และมอบหมายให้คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีนายตรีศ อบสุวรรณ เป็นประธานคณะทำงาน ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการติดตามรายไตรมาสและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รายงานรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

### ด้านบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้มีความเหมาะสม ซึ่งได้กำหนดขอบเขตของหน้าที่ความรับผิดชอบและแนวทางในการปฏิบัติที่ดี เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม เพื่อการกำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงตามที่ได้ระบุไว้อย่างเหมาะสม

3. พิจารณาทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเนื้อหาประกอบไปด้วย 4 ส่วนหลัก คือ 1) คำนิยาม ที่เกี่ยวข้องกับความหมายของคำต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยง 2) วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง 3) ประเภทของความเสี่ยงและการจำแนกความเสี่ยง และ 4) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

4. ทบทวนปัจจัยเสี่ยงของธุรกิจ การจัดระดับความเสี่ยง การควบคุมความเสี่ยง และทบทวนปัจจัยเสี่ยงของธุรกิจในด้านต่าง ๆ ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างทั่วถึงรวมทั้งให้ความเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการควบคุมความเสี่ยงว่ามีความครบถ้วนและเพียงพอหรือไม่ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

5. พิจารณาแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และให้อัปเดตแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคำนึงถึงทั้งปัจจัยภายในและภายนอกเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

6. ตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมผลการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส โดยรับการรายงานจากบริหารของบริษัทและมีการรายงานผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี

-สุณีย์ ศรีไชยชนะสุภ-

ดร. สุณีย์ ศรีไชยชนะสุภ

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง