



เรามุ่งมั่นเดินบนวิถีอินทรีย์ที่ดีต่อตัวเรา และสังคม

BUILDING AN ORGANIC LEGACY FOR ALL

รายงานประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)





สารบัญ

หน้า

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- | | |
|---|--------------------|
| 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท | หัวข้อที่ 1 หน้า 2 |
| 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง | หัวข้อที่ 2 หน้า 1 |
| 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน | หัวข้อที่ 3 หน้า 1 |
| 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ | หัวข้อที่ 4 หน้า 1 |
| 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น | หัวข้อที่ 5 หน้า 1 |

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- | | |
|--|--------------------|
| 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ | หัวข้อที่ 6 หน้า 2 |
| 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ | หัวข้อที่ 7 หน้า 1 |
| 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ | หัวข้อที่ 8 หน้า 1 |
| 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน | หัวข้อที่ 9 หน้า 1 |

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

ส่วนที่ 3 หน้า 1

เอกสารแนบ

- | | | |
|-------------|---|--------------------|
| เอกสารแนบ 1 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและ
การเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม
ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท | เอกสารแนบ 1 หน้า 1 |
| เอกสารแนบ 2 | รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน | เอกสารแนบ 2 หน้า 1 |
| เอกสารแนบ 3 | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ | เอกสารแนบ 3 หน้า 1 |
| เอกสารแนบ 4 | นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ | เอกสารแนบ 4 หน้า 1 |
| เอกสารแนบ 5 | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ | เอกสารแนบ 5 หน้า 1 |
| เอกสารแนบ 6 | รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน | เอกสารแนบ 6 หน้า 1 |

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ดำเนินธุรกิจมากกว่า 14 ปี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ควบคู่ไปกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร เพื่อสร้างความยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและความท้าทายที่เกิดขึ้น เพื่อรองรับการเติบโตได้อย่างมั่นคงในอนาคต

ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าและเพิ่มยอดขายให้บริษัทฯ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาเกษตรกรรมอย่างยั่งยืน ผ่านการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและรักษาคุณภาพของสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานระดับสากล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่ชุมชนและสังคม ผ่านโครงการส่งเสริมอาชีพแก่เกษตรกรในท้องถิ่น และการสนับสนุนการทำเกษตรอินทรีย์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

นอกเหนือจากการสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้าและคู่ค้าแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดูแลพนักงานซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของความสำเร็จขององค์กร เราได้ดำเนินมาตรการเพื่อเสริมสร้างสวัสดิการ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการพัฒนาทักษะผ่านการฝึกอบรม รวมถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

ในปี 2568 ที่กำลังจะมาถึง บริษัทฯ จะยังคงเดินหน้าสร้างสรรค์นวัตกรรม พัฒนาผลิตภัณฑ์ และยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งสานต่อความมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานให้มีความสุขในองค์กร และพร้อมก้าวเดินไปข้างหน้าร่วมกัน เพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจเกษตรกรรมยั่งยืน



สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหาร ผมขอขอบคุณอย่างสูงต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย สำหรับความไว้วางใจ และการสนับสนุนบริษัท ด้วยดีเสมอมา นอกจากนี้ ผมขอขอบคุณพนักงานและผู้บริหารทุกท่านที่ได้ทุ่มเททำงาน และเป็นกำลังสำคัญที่ทำให้บริษัท สามารถบรรลุเป้าหมายและก้าวสู่ความสำเร็จ ที่สุดนี้ บริษัท ขอให้คำมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน มั่นคง และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

-รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาววิศิษฐ์เสรี-

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาววิศิษฐ์เสรี)
ประธานกรรมการ

-คุณ ชลากร เอกชัยพัฒนกุล-

คุณ ชลากร เอกชัยพัฒนกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



หัวข้อที่ 1

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปต์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยเน้นการปลูกผัก แบบเกษตรอินทรีย์ (Organic) และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบหลักที่เป็นอินทรีย์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัท มีสุขภาพที่แข็งแรง โดยธุรกิจของบริษัท สามารถแบ่งได้ 3 ประเภทหลัก ดังนี้

1. **ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหาร ภายใต้แบรนด์ “ไอ้กะจู้”:** บริษัท ประกอบธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้ชื่อ “ไอ้กะจู้” ซึ่งจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพประเภทต่างๆ เช่น สลัด สเต็ก ชุป สปาเก็ตตี้ อาหารจานเดียว ขนมหวาน น้ำผักผลไม้ เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยว เป็นต้น รวมถึงมีการนำผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ไอ้กะจู้ เช่น ผัก ผลไม้สด แซนวิช แร็ป เป็นต้น ไปวางขายยังช่องทางต่างๆ รวมถึงการให้บริการจัดเลี้ยง (Catering) โดยธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารของบริษัท สามารถแบ่งรูปแบบและช่องทางการจำหน่ายได้เป็น 4 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) Full-service Restaurant (2) Delivery and Kiosk (3) Café Amazon และ (4) Supermarket



Full-service Restaurant



Delivery and Kiosk



Café Amazon



Supermarket



2. **ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ “Ohkajhu Wrap & Roll”:** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านอาหารผลิตภัณฑ์ประเภท สลัด แร็ปสลัด แซนวิช และเมนูสุขภาพพร้อมหยิบ (Grab & Go) ภายใต้ชื่อ “Ohkajhu Wrap & Roll” ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู้ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ชีวิตเร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็วและดีต่อสุขภาพ ซึ่งได้เริ่มเปิดดำเนินการสาขาแรกเมื่อเดือนเมษายน 2567 ที่ห้างสรรพสินค้า เอ็มสเฟียร์ (Emsphere) เป็นที่แรก
3. **ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ “Oh! Juice”:** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้ชื่อ “Oh! Juice” ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูน้ำผักและผลไม้ที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู้ มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูที่เน้นสุขภาพในด้านต่างๆ และเสริมคุณค่าทางโภชนาการด้วยสารอาหารต่างๆ ที่ร่างกายต้องการ โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างเครื่องดื่มที่เต็มไปด้วยสารอาหาร (Nutrition) เหมาะสำหรับผู้คนทุกวัย เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย ให้ผู้คนมีชีวิตที่ดีและมีสุขภาพแข็งแรง มีความสุขในแบบที่เป็นตัวเอง ซึ่งได้เริ่มเปิดดำเนินการสาขาแรกเมื่อเดือนพฤษภาคม 2567

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์

“เรามุ่งมั่นเดินบนวิถีอินทรีย์ที่ดีต่อตัวเรา และสังคม”

พันธกิจ

“เราส่งมอบผักออร์แกนิกจากฟาร์มของเรา คัดสรรวัตถุดิบปราศจากสารเคมี นำเสนอผ่านประสบการณ์มื้ออาหารเพื่อสุขภาพที่ดีของทุกคน และให้การดูแลต้อนรับเสมือนคนในครอบครัว พร้อมทั้งยังคงมุ่งมั่นสนับสนุนเพื่อนร่วมอุดมการณ์ในวิถีอินทรีย์”

คุณค่าของแบรนด์ (Brand values)

บริษัทฯ เชื่อว่าคุณค่าของแบรนด์ “โอ้กะจู้” เกิดจากพื้นฐานความเชื่อมั่นในตัวเองค์กร โดยให้ความสำคัญใน 3 เรื่องหลัก ดังต่อไปนี้

- **Local:** บริษัทฯ รักในวิถีเกษตรอินทรีย์ และเชื่อว่าเป็นวิธีที่ดีที่สุดในการทำเกษตรกรรม และมั่นใจในการใช้วิธีนี้ดูแลครอบครัว ลูกค้า และสิ่งแวดล้อมให้แข็งแรง บริษัทฯ ตั้งใจปลูกและเก็บเกี่ยวผักอินทรีย์ทุกต้น พร้อมเสิร์ฟให้ถึงมือทุกคน โดยปราศจากสารเคมีและยาฆ่าแมลงที่จะส่งผลร้ายต่อผู้คนและโลก บริษัทฯ พร้อมทางแขนต้อนรับเพื่อนร่วมอุดมการณ์และพันธมิตรที่มีจุดประสงค์เดียวกัน มาจับมือกันและร่วมเปลี่ยนแปลงโลกไปด้วยกัน สำหรับบริษัทฯ นั้น เกษตรอินทรีย์ไม่ได้เป็นเพียงแค่แนวคิดตามกระแส แต่เกษตรอินทรีย์เป็นวิถีเกษตรกรรมที่บริษัทฯ เชื้อมนั่น เป็นวิถีที่สร้างความแข็งแรง และวิถีบริสุทธิ์จากธรรมชาติในการใช้ชีวิตทุกวัน
- **Generous:** บริษัทฯ เชื้อมนั่นในสายสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นของครอบครัว การรวมตัวที่อยู่ร่วมกันภายในสถานที่หนึ่ง ภายใต้จุดประสงค์หนึ่ง หรือค่าง่ายๆ ที่เรียกว่ารัก เราคิดว่าครอบครัวสามารถมีได้หลายรูปแบบ อาจจะเป็นครอบครัวใหญ่มีหลายช่วงอายุ ครอบครัวเพื่อนร่วมอุดมการณ์ คู่รักใหม่ หรือแม้แต่คนที่ชอบอยู่คนเดียว เพราะครอบครัวในมุมมองของบริษัทฯ เป็นคนใจกว้าง ใจดี และพร้อมต้อนรับทุกคนให้เป็น

ส่วนหนึ่งของบริษัท เสมอ บริษัท ปฏิบัติต่อทุกคนเหมือนเป็นดังคนในครอบครัว โดยให้ในสิ่งที่ดีที่สุดจากใจ และดูแลสมาชิกครอบครัวด้วยความซื่อสัตย์ ใส่ใจ และจริงใจ โดยให้แต่ของคุณภาพและคุณค่าที่พวกเขาสมควรได้รับเสมอ

- **Progressive:** บริษัท มุ่งมั่นที่จะเติบโต พัฒนาอย่างไม่หยุดนิ่ง และใช้ชีวิตตามวิถียั่งยืน และจะไม่ยอมประนีประนอมล้มเลิกความคิดนั้น บริษัท พร้อมสนับสนุนให้ชุมชน ครอบครัว เกษตรกร พนักงาน และลูกค้า ได้มีชีวิตที่ยืนยาว มีสุขภาพดี และมีความสุขร่วมกันอย่างยาวนาน บริษัท กำลังทำหน้าที่ในการมอบโลกที่ดีกว่าให้กับลูกหลานรุ่นหลัง และในการตอบแทนสังคมที่เรารัก แนวคิดนี้จะฝังอยู่ในทุกสิ่งของบริษัท ทำ ตั้งแต่การทำงานในฟาร์มบ้านนอกไปถึงระดับโลก บริษัท จะเติบโตเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการทำโลกนี้ให้ยั่งยืนมากขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ธุรกิจของบริษัท เริ่มต้นจากผู้ร่วมก่อตั้ง ได้แก่ นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล (อู๋) และนายจิรายุทธ ภูวพูนผล (โจ้) ซึ่งมีความสนใจในการผสมผสานเกษตรสมัยใหม่กับวิธีการเกษตรแบบดั้งเดิมเข้าด้วยกัน ประกอบกับการเติบโตมาจากครอบครัวที่ประกอบอาชีพเกษตรกร จึงทำให้เกิดแรงบันดาลใจที่จะลงทุนทำธุรกิจเกี่ยวกับการเกษตรร่วมกัน และเริ่มทำแปลงผักครั้งแรกในช่วงปี 2553 โดยมีอุดมการณ์หลัก คือ การปลูกผักแบบเกษตรอินทรีย์ วิถีธรรมชาติ ผ่านการออกแบบ และจัดการฟาร์มโดยที่ไม่พึ่งพาสารเคมีใดๆ คำนี้ถึง ผืนดิน ผลิตผล ระบบนิเวศ ครอบครัว และชุมชน โดยเริ่มจากปลูกผักสวนครัวทั่วไป และผักสลัดบางชนิด ผลผลิตที่ได้ก็จะนำไปประกอบอาหารรับประทานกันในครอบครัว ด้วยเหตุผลที่ว่า บริษัท อยากให้คนในครอบครัวมีสุขภาพดีไม่อยากจะให้ครอบครัวได้รับสารพิษและสารเคมีตกค้าง จึงเป็นที่มาของสโลแกน “ปลูกผักเพราะรักแม่” และนำชื่อของผู้ร่วมก่อตั้ง “อู๋กะโจ้” มาเป็นชื่อแบรนด์ “โอ้กะจู้” และเริ่มเปิดร้านอาหารสาขาต้นสายเป็นสาขาแรกในปี 2556

นอกจากนี้ นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ (ต๋อง) ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ร่วมก่อตั้งที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม ได้นำความรู้ด้านเครื่องจักรทางการเกษตร การสร้างโรงเรือน และวิธีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ มาพัฒนาให้บริษัท สามารถสร้างผลผลิตได้ในปริมาณที่มากขึ้น และมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น และทำให้บริษัท สามารถขยายพื้นที่เพาะปลูก และขยายธุรกิจให้เติบโตได้จนถึงทุกวันนี้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท มีสวนปลูกผักทั้งหมด 5 สวน ในจังหวัดเชียงใหม่ บนพื้นที่รวมประมาณ 380 ไร่ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์โอ้กะจู้ในรูปแบบ Full-service Restaurant จำนวน 37 สาขา รูปแบบ Delivery and Kiosk จำนวน 4 สาขา รวมทั้งมีการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้าน Café Amazon กว่า 366 สาขา และมีการนำผลผลิตจำหน่ายในซูเปอร์มาร์เก็ตจำนวน 13 สาขา รวมถึงบริษัท ได้เริ่มประกอบธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll จำนวน 1 สาขา และธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice จำนวน 15 สาขา ซึ่งได้เริ่มเปิดดำเนินการช่วงไตรมาส 2 ปี 2567 ที่ผ่านมา โดยสามารถสรุปพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท ได้ดังนี้

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2553	• นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวพูนผล และนายวรเดช สุขชัยบุญศิริ (รวมเรียกว่า “ผู้ร่วมก่อตั้ง”) เริ่มต้นทำแปลงผักในรูปแบบเกษตรอินทรีย์แห่งแรก บริเวณอำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยสร้างโรงเรือนขนาดเพียง 6 x 30 เมตร สำหรับปลูกผักสวนครัวและผักสลัด เพื่อใช้บริโภคภายในครอบครัว
2554	• เริ่มจำหน่ายผลผลิตประเภทผักสลัด ผักสวนครัว ให้แก่ลูกค้า และร้านอาหารต่างๆ ทั่วจังหวัดเชียงใหม่



ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2556	<ul style="list-style-type: none"> • ต่อยอดผลผลิตโดยการสร้างคาเฟ่สำหรับคนรักสุขภาพ ในพื้นที่ติดกับสวนสันทราย โดยเน้นเมนูสลัดจากผลผลิตจากสวนเกษตรอินทรีย์ รวมถึงพัฒนาสูตรน้ำสลัด และเครื่องดื่มต่างๆ ที่ใช้วัตถุดิบจากเกษตรอินทรีย์ทั้งหมด เช่น ผักสลัด เมล็ดกาแฟ ชา เป็นต้น โดยมีคอนเซ็ปต์ คือ “From farm to table” โดยปัจจุบันคาเฟ่ดังกล่าวได้ปรับปรุงเป็นร้านโอ้กะจู้ และถือเป็นร้านอาหารสาขาแรกของบริษัทฯ
2557	<ul style="list-style-type: none"> • จัดตั้งบริษัท ภายใต้ชื่อ “บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด” โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท • ขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 2 ในบริเวณอำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
2558	<ul style="list-style-type: none"> • ขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 3 ในบริเวณอำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ • เปิดร้านโอ้กะจู้ สาขาที่ 2 ตั้งอยู่ในโครงการนิมิตดี เดลี จังหวัดเชียงใหม่
2559	<ul style="list-style-type: none"> • ร่วมก่อตั้งบริษัท เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด (Chiangmai Social Enterprise) (“CSE”) ซึ่งเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อสังคมที่เน้นการสนับสนุนและแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ในจังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับความร่วมมือระหว่างบริษัทเอกชน มูลนิธิ หน่วยงานภาครัฐ และนักวิชาการ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้น CSE ในสัดส่วนร้อยละ 5.0
2560	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมเพื่อรองรับการขยายสาขามายังจังหวัดกรุงเทพฯ • เปิดร้านโอ้กะจู้ สาขาที่ 3 ตั้งอยู่ในสยามสแควร์ จังหวัดกรุงเทพฯ ซึ่งถือเป็นร้านอาหารสาขาแรกในกรุงเทพฯ โดยมีความตั้งใจอยากให้คนในเมืองได้ทานอาหารสุขภาพจากฟาร์มเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ ตามโมเดล “ตามมามอบผักอินทรีย์ แทนไมตรีที่มีให้กัน”
2561	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5.0 ล้านบาท เป็น 20.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมเพื่อรองรับการขยายสาขา และการขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์เพิ่มเติม • จากผลตอบรับที่ดีจากลูกค้า ส่งผลให้ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ขยายร้านอาหารในกรุงเทพฯ อีก 3 สาขา และขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 4 บริเวณอำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรองรับการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น และแผนในการเติบโตต่อเนื่องในอนาคต
2562	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน 2 ครั้ง เพื่อรองรับการขยายสาขา <ol style="list-style-type: none"> (1) ในเดือนตุลาคม 2562 เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 20.0 ล้านบาท เป็น 85.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (2) ในเดือนธันวาคม 2562 เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 85.0 ล้านบาท เป็น 100.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม • บริษัทฯ เปิดร้านอาหารในกรุงเทพฯ เพิ่มเดิมอีก 2 สาขา
2563	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เปิดร้านอาหารในกรุงเทพฯ และปริมณฑล เพิ่มเดิมอีก 3 สาขา โดยเป็นการขยายพื้นที่ไปในบริเวณชานเมือง ได้แก่ พระราม 2 รังสิต และรามอินทรา เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมมากขึ้น • จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อของเชื้อไวรัสโคโรนา (“COVID-19”) ที่ส่งผลให้ร้านอาหารของบริษัทฯ ไม่สามารถเปิดให้บริการได้นั้น บริษัทฯ ได้ปรับตัวโดยการเปิดร้านในรูปแบบ Delivery จำนวน 3 สาขา ในกรุงเทพฯ ซึ่งทำให้บริษัทฯ ยังคงมีรายได้อย่างต่อเนื่องตลอดสถานการณ์



ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในช่วงปี 2563 – 2565 โดยร้าน Delivery ยังคงเปิดให้บริการจนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็นช่องทางการจำหน่ายที่ทำให้บริษัทฯ เข้าถึงลูกค้าได้ทุกกลุ่ม ทุกเวลา ตอบโจทย์ Lifestyle ผู้บริโภคในปัจจุบัน
2564	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100.0 ล้านบาท เป็น 204.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 2,040,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมเพื่อรองรับการขยายสาขา บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 204.0 ล้านบาท เป็น 225.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 2,250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเข้าลงทุนของบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“OR”) ซึ่งเข้าถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท มอดุลัส เวเนเจอร์ จำกัด (“Modulus”) (บริษัทที่ OR ถือหุ้นร้อยละ 100.0) ด้วยการเข้าซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม และการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ รวมเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.0 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทฯ เปิดร้านอาหารในกรุงเทพฯ และปริมณฑล เพิ่มเติมอีก 3 สาขา ซึ่งรวมถึงการเปิดร้านอาหารในสถานีบริการน้ำมัน PTT Station ซึ่งถือเป็นช่องทางใหม่ ที่เกิดจากการร่วมมือกับ OR เริ่มเปิดใช้ครัวกลางในจังหวัดเชียงใหม่ ช่วงเดือนธันวาคม ปี 2564 เพื่อใช้ในการผลิตและแปรรูปวัตถุดิบสำหรับใช้ในร้านอาหาร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการจำหน่ายผลผลิตจากเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ เพื่อจำหน่ายในซูเปอร์มาร์เก็ตในเชียงใหม่ ขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 5 บริเวณอำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรองรับการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น และแผนในการเติบโตในอนาคต
2565	<ul style="list-style-type: none"> สืบเนื่องจากการมี OR เป็นพันธมิตรและผู้ถือหุ้นใหญ่ บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจโดยการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้าน Café Amazon เช่น แซนวิช แร็ป เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการจำหน่ายผลผลิตจากเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ เพื่อจำหน่ายในซูเปอร์มาร์เก็ตในกรุงเทพฯ บริษัทฯ เปิดร้านอาหาร และร้านในรูปแบบ Delivery เพิ่มเติมในกรุงเทพฯ และปริมณฑล จำนวนรวม 7 สาขา
2566	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เริ่มขยายสาขาไปยังจังหวัดสำคัญในภาคตะวันออก โดยมีการเปิดร้านอาหาร 4 สาขา ในพื้นที่พัทยา ชลบุรี และระยอง รวมทั้งยังคงขยายสาขาเพิ่มเติมในกรุงเทพฯ และปริมณฑล อย่างต่อเนื่อง จำนวน 7 สาขา บริษัทฯ เปิดร้านอาหารพร้อมบริการ Drive Thru เป็นแห่งแรกในสถานีบริการน้ำมัน PTT Station ซึ่งถือเป็นช่องทางใหม่ ที่เกิดจากการร่วมมือกับ OR บริษัทฯ พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยวเพื่อสุขภาพ น้ำผักผลไม้ เพื่อจำหน่ายในร้านอาหาร รวมถึงขยายธุรกิจบริการจัดเลี้ยง (Catering)
2567	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จาก 100.0 บาทต่อหุ้น เป็น 0.5 บาทต่อหุ้น - เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 79.5 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 225.0 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 304.5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 159.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่



ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	<p>ตราไว้ 0.5 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) รวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท และผู้มีอุปการคุณของบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> ในเดือนเมษายน 2567 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจใหม่ โดยการเปิดร้าน Ohkajhu Wrap & Roll สาขาแรกที่ห้างสรรพสินค้า เอ็มสเฟียร์ (Emsphere) ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านอาหารโอ้กะจู้ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ลูกค้าวัยทำงานที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็ว ในเดือนพฤษภาคม 2567 บริษัทฯ ขยายธุรกิจใหม่โดยการเปิดร้าน Oh! Juice สาขาแรกที่ห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัลลาดพร้าว และปัจจุบันมีจำนวนสิ้น 15 สาขา ซึ่ง Oh! Juice เป็นร้านน้ำผักผลไม้ปั่นเพื่อสุขภาพ ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูน้ำผักผลไม้ปั่นที่จำหน่ายในร้านอาหาร มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูที่เน้นสุขภาพในด้านต่างๆ บริษัทฯ เริ่มขยายสาขาไปยังจังหวัดสำคัญในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีการเปิดร้านอาหาร 2 สาขา ในพื้นที่ขอนแก่น และนครราชสีมา รวมทั้งยังคงขยายสาขาเพิ่มเติมในกรุงเทพฯ นครปฐม และปริมณฑล อย่างต่อเนื่อง รวมจำนวน 6 สาขา

1.1.3 ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนที่ยังไม่สิ้นสุด

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 23 – 25 กันยายน 2567 จำนวน 159 ล้านหุ้น โดยได้รับเงินจากการเพิ่มทุนทั้งสิ้น 1,023.90 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว) บริษัทฯ ได้ใช้เงินระดมทุนตามแผน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : ล้านบาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป ณ วันที่ 31 ธ.ค. 67	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 67
1. ขยายธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การขยายสาขาร้านอาหาร Ohkajhu Wrap & Roll และร้าน Oh! Juice และ/หรือการขยายสาขาสำหรับธุรกิจหรือแบรนด์ใหม่ๆ การปรับปรุงสาขา และขยายช่องทางการจำหน่ายของบริษัทฯ	753.90 – 758.90	103.93	604.97
2. ลงทุนในการก่อสร้างครีวกลางแห่งใหม่ และการพัฒนาเครื่องจักร อุปกรณ์ รวมถึงห้องล้างผัก และเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ระบบการบริหารจัดการวัตถุดิบสินค้าคงเหลือ ระบบการขนส่ง และสำนักงาน เป็นต้น	190.00 – 230.00	15.52	214.48
3. ลงทุนและพัฒนาเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน	30.00 – 35.00	9.90	25.10



วัตถุประสงค์การใช้จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป ณ วันที่ 31 ธ.ค. 67	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 67
การเพาะปลูก ซึ่งรวมถึงการสร้างสถานที่ที่ใช้ ในการตรวจสอบคุณภาพผลผลิต (In - house lab) เป็นต้น			
4. ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	0 – 50.00	20.50	29.50
รวมทั้งหมด	1,023.90	149.85	874.05

ข้อมูลการใช้จ่ายเงินระดมทุนที่สิ้นสุดแล้ว

ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลผู้พันที่บริษัทฯ ให้ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: OKJ
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ่อม อำเภอสนทราย จังหวัด เชียงใหม่ 50210
ประเภทธุรกิจ	: ผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่มและ ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปต์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม อื่นๆ โดยเน้นการปลูกผัก แบบเกษตรอินทรีย์ (Organic) และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบหลักที่เป็น อินทรีย์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทฯ มีสุขภาพที่ แข็งแรง
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107567000104
โทรศัพท์	: 052-080-744
เว็บไซต์	: www.okjgroup.com
ทุนจดทะเบียน	: 304,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 304,500,000 บาท
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว ทั้งหมด	: 609,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น (พาร์)	: 0.50 บาท / หุ้น

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้ของบริษัทฯ เกือบทั้งหมดมาจากรายได้จากการขายจากธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 99.1 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2567 โดยโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ ดังนี้

- 1) ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหาร ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู” ซึ่งมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นประมาณร้อยละ 93.7 ของรายได้รวมสำหรับปี 2567 โดยสามารถจำแนกรายได้จากธุรกิจภายใต้แบรนด์โอ้กะจูตามช่องทางการจำหน่าย 4 ช่องทางหลัก ได้แก่
 - 1.1) Full-service Restaurant ซึ่งเป็นร้านอาหารเพื่อสุขภาพ ภายใต้ชื่อ “โอ้กะจู” โดยมีอาหารหลักเป็นอาหารประเภทสลัด และสเต็กที่เสิร์ฟคู่กับผักสลัดออร์แกนิกสด นอกจากนี้ยังมีอาหารประเภทอื่นอีกหลายรายการไว้สำหรับบริการ ได้แก่ ซุป สเปกเก็ตต์ อาหารจานเดียว แร็ปสลัด รวมถึงผลไม้ ขนมหวาน น้ำผักและผลไม้หลากหลายชนิด เป็นต้น นอกจากนี้ สาขาในรูปแบบ Full-service Restaurant ยังมีบริการรับจัดทำอาหารว่าง (Snack box) รวมถึงการส่งอาหารในช่องทางออนไลน์ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านสาขาในรูปแบบ Full-service Restaurant รวมประมาณร้อยละ 88.3 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2567
 - 1.2) Delivery and Kiosk โดยร้าน Delivery เป็นร้านจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพในรูปแบบ Delivery และ Grab & Go ภายใต้ชื่อ “โอ้กะจู” ซึ่งเป็นการจำหน่ายเมนูอาหารเช่นเดียวกับร้านในรูปแบบ Full-service Restaurant แต่ให้บริการจัดส่งอาหารและรับอาหารกลับเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีร้านในรูปแบบ Kiosk ตั้งอยู่ในอาคาร Energy Complex ซึ่งเน้นการจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพพร้อมทาน เช่น เมนูสลัดพร้อมทาน ทั้งนี้ ร้านในรูปแบบ Delivery and Kiosk ยังรองรับการส่งอาหารในช่องทางออนไลน์ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านช่องทาง Delivery and Kiosk รวมประมาณร้อยละ 3.0 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2567
 - 1.3) Café Amazon ซึ่งเป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารเพื่อสุขภาพ ประเภท แซนวิช สลัดผัก แร็ป และเบเกอรี่ ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู” ในร้าน Café Amazon ซึ่งบริษัทฯ เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางดังกล่าวในปี 2565 โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านช่องทาง Café Amazon รวมประมาณร้อยละ 1.9 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2567
 - 1.4) ซุปเปอร์มาร์เก็ต (Supermarket) ซึ่งเป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทผัก ผลไม้ สลัดพร้อมทาน น้ำสกัดเป็นต้น ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู” ผ่านร้านซุปเปอร์มาร์เก็ต เช่น Rimping Supermarket, Gourmet Market เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านช่องทางซุปเปอร์มาร์เก็ต รวมประมาณร้อยละ 0.5 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2567
- 2) ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ “Ohkaju Wrap & Roll” ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีรายได้จากธุรกิจดังกล่าวตั้งแต่ไตรมาส 2 ปี 2567 เป็นต้นมา โดยมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นประมาณร้อยละ 0.2 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2567

- 3) ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ “Oh! Juice” ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีรายได้จากธุรกิจดังกล่าวตั้งแต่ไตรมาส 2 ปี 2567 เป็นต้นมา โดยมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นประมาณร้อยละ 5.2 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2567

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

	สำหรับงวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
แบรนด์โอ้กะजू	2,288.8	93.7	1,712.8	99.8	1,210.4	99.6
Full-service Restaurant	2,157.3	88.3	1,614.3	94.0	1,123.3	92.5
Delivery and Kiosk	73.2	3.0	68.7	4.0	68.8	5.6
Café Amazon	47.0	1.9	20.2	1.2	9.7	0.8
Supermarket	11.3	0.5	9.6	0.6	8.6	0.7
แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll	5.0	0.2	-	-	-	-
แบรนด์ Oh! Juice	127.4	5.2	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขาย	2,421.1	99.1	1,712.8	99.8	1,210.4	99.6
รายได้อื่น ⁽¹⁾	23.0	0.9	4.0	0.2	4.5	0.4
รายได้รวม	2,444.1	100.0	1,716.8	100.0	1,214.9	100.0

หมายเหตุ

- (1) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการเคลมประกันอุบัติเหตุ กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ ดอกเบี้ยรับ และเงินชดเชยความเสียหายจากผู้ให้เช่าที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเช่า เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนาวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปต์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยเน้นการปลูกผัก แบบเกษตรอินทรีย์ และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบอินทรีย์ที่มีคุณภาพ โดยธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ 3 ประเภทหลัก ได้แก่ (1) ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารภายใต้แบรนด์โอ้กะजू (2) ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ “Ohkajhu Wrap & Roll” และ (3) ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice

(1) ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารภายใต้แบรนด์โอ้กะजू

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้ชื่อ “โอ้กะजू” ซึ่งจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพประเภทต่างๆ เช่น สลัด สเต็ก ชุป สเปกเก็ตต์ อาหารจานเดียว ขนมหวาน น้ำผักผลไม้ เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยว เป็นต้น รวมถึงมีการนำผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์โอ้กะजूไปวางขายยังช่องทางต่างๆ โดยตัวอย่างผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นดังต่อไปนี้

สลัดผักอินทรีย์



สลัดซีซาร์



สลัดแซลมอนชาซิมิ
กับมะม่วงน้ำดอกไม้



สลัดแซลมอนย่าง



สลัดผลไม้

ของทานเล่น (Appetizer)



ไอ้กะजूชีสทอด



ขนมปังกระเทียมครีมชีส
ยีสต์ธรรมชาติ



ซูปผักทองญี่ปุ่น



โรลผัก 5 สี แซลมอนกึ่ง

สเต็กและไส้กรอก



สเต็กซีโครงสะพานโค้ง



สเต็กปลาอัลมอนต์กรอบ



American Hot Spicy Chicken



ไอ้กะजूไส้กรอกย่างรวม

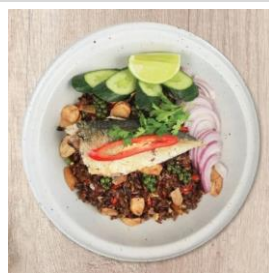
อาหารจานเดียว



ข้าวโบลวแซลมอน กุ้ง
อะโวคาโด



ข้าวโบลวแซลมอนย่าง
มัลติเกรน



ข้าวคลุกปลาทูทอดผักเคล
ออร์แกนิก



ข้าวน้ำพริกข่ากากหมู
แซลมอนย่าง

สปาเก็ตตี้



สปาเก็ตตี้คาโบนาร่า



สปาเก็ตตี้ปัมเพริกเกลือ



แองเจิลแฮร์รี่ครีมไข่กุ้ง



สปาเก็ตตี้ต้มยำกุ้ง

แร็ปสลัด



แร็ปสลัดชิกเก้นชีสตรัซซา



แร็ปสลัดพิซซ่าไก่อะโวคาโด



แร็ปสลัดหมูย่างพอนชีโซบะ



แร็ปชีโครงสโมคแฮร์บาร์บีคิว

ขนมหวาน



ลอดช่องต้นอ่อนข้าวสาลี



พุดดิ้งอัญชัญมะพร้าวอ่อน

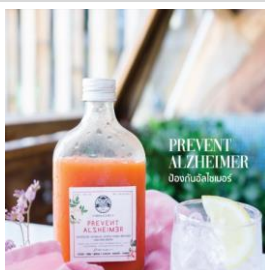


ข้าวฟ่างกะทิสด



Acai bowl

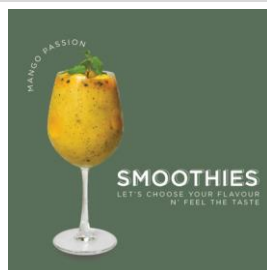
น้ำผักผลไม้สกัดเย็น และน้ำผักผลไม้ปั่น



น้ำผักผลไม้สกัดเย็น 100%



น้ำผักผลไม้สกัดเย็น Detox



น้ำผักผลไม้ปั่นสูตร Mango
Passion



น้ำผักผลไม้ปั่นสูตร Cereal
Smoothies

เบเกอรี่และขนมขบเคี้ยวเพื่อสุขภาพ



ขนมปังฟักทองอินทรีย์ ธัญพืช
แครนเบอร์รี่



สกินนั้บโฮลวีท ออกไก่หยอง

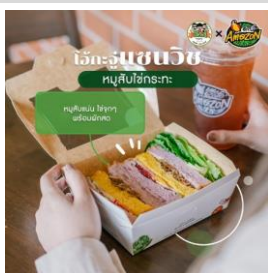


เทมเป้



แคบหมูอบลมร้อน

ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายเฉพาะร้าน Café Amazon



แซนวิชหมูสับไข่กระเทียม



สลัดญี่ปุ่นปูอัดไข่กุ้ง
สำหรับ 3 คน



ชิกเก้นบาร์บีคิวแร็ป



ยำสลัดทูน่ารสแซ่บ

ผักผลไม้สดออร์แกนิกที่จำหน่ายในร้านโอเคจู้ และซูเปอร์มาร์เก็ต



สลัดออร์แกนิกรวม



ข้าวโพดหวานทานสดออกไกโด
สีม่วงน้ำนม



มะเขือเทศออร์แกนิกสีเหลือง



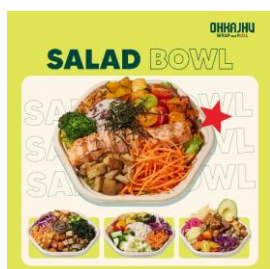
ดอกไม้ทานได้ออร์แกนิกสีส้ม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีเมนูพิเศษสำหรับภูมิภาค เช่น อาหารที่มีจำหน่ายในร้านอาหารสาขาเชียงใหม่ 2 สาขา เพื่อตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าในท้องถิ่น ตัวอย่างเมนูพิเศษ เช่น ซีโรเจนเบบีแบคريبส์ เสิร์ฟคู่ไส้กรอกเมืองเหนือ สลัดเมืองเหนือ ซึ่งประกอบด้วยผักสลัด ไข่ต้ม แคบหมู เป็นต้น , อาหารที่มีจำหน่ายในร้านอาหารในภาคตะวันออก เช่น สลัดยำปู แซลมอนจัดจ้าน กรรเชียงปูโอคาโด สลัดปูอควาเรียม และอาหารที่มีจำหน่ายในร้านอาหารในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เช่น สลัดกระเทียมสาหร่ายญี่ปุ่นสองสี ยำเหนงไบโอเทค ข้าวพองไรซ์เบอร์รี่กรอบ ยำเส้นแก้วเห็ดโคนหมูสับ (ปราศจากน้ำตาล) สลัดไก่ย่างฮาวายเย็น เป็นต้น

ปัจจุบันสินค้าผักผลไม้สดออร์แกนิกที่มาจากเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบอินทรีย์ และนำมาจำหน่ายภายในร้านโอเคจู้สาขาต่างๆ เกษตรกรจะได้รับตราสัญลักษณ์ สำหรับผักผลไม้สด เพื่อเป็นการสนับสนุนเกษตรกรให้ทำการเกษตรอินทรีย์ และเป็นธุรกิจและผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้และอาชีพให้แก่ชุมชนอีกด้วย

(2) ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) ภายใต้แบรนด์ “Ohkajhu Wrap & Roll”

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านอาหารจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภท สลัด แร็ปสลัด แซนวิช และเมนูสุขภาพพร้อมหยิบ (Grab & Go) ภายใต้ชื่อ “Ohkajhu Wrap & Roll” ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู้ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ชีวิตเร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็วและดีต่อสุขภาพ และเพื่อเป็นการต่อยอดความเป็น King of Organic Salad จึงสร้างความหลากหลาย โดยมีผัก ผลไม้ โปรตีนเนื้อสัตว์ และวัตถุดิบเป็นตัวเลือกกว่า 80 ชนิด พร้อมน้ำสลัดโฮมเมดรสชาติพิเศษ ที่ลูกค้าสามารถเลือกวัตถุดิบและน้ำสลัดได้เอง ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู้ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ลูกค้าวัยทำงานที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็ว ผลิตภัณฑ์ในร้าน Ohkajhu Wrap & Roll มีราคาเฉลี่ยอยู่ในช่วง 150 – 200 บาทต่อเมนู โดยบริษัทฯ ได้เริ่มเปิดร้าน Ohkajhu Wrap & Roll สาขาแรกเมื่อเดือนเมษายน 2567 ตัวอย่างเมนูที่จำหน่ายในร้าน Ohkajhu Wrap & Roll มีดังนี้



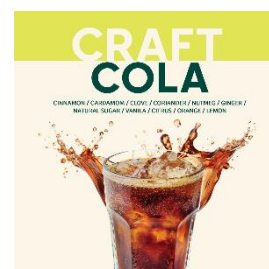
สลัดโบล์



แร็ปสลัด



ขนมปังขาวโดแซนวิช



คราฟต์โคล่า

(3) ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้ ภายใต้ชื่อ “Oh! Juice” ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูน้ำผักและผลไม้ที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู้ มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูที่เน้นสุขภาพในด้านต่างๆ และเสริมคุณค่าทางโภชนาการด้วยสารอาหารต่างๆ ที่ร่างกายต้องการ โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างเครื่องดื่มที่เต็มไปด้วยสารอาหาร (Nutrition) เหมาะสำหรับผู้คนทุกวัย เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย ให้ผู้คนมีชีวิตที่ดีและมีสุขภาพแข็งแรง มีความสุขในแบบที่เป็นตัวเอง โดยการเสริมสร้างคุณค่าทางโภชนาการด้วยสารอาหารที่ร่างกายต้องการ เช่น โปรตีน ไฟเบอร์ คอลลาเจน วิตามินซี เป็นต้น โดยน้ำผักผลไม้ของบริษัทฯ ใช้ผลไม้สด และผักออร์แกนิก ปราศจากน้ำตาล และสารเติมแต่ง โดยบริษัทฯ ได้เริ่มเปิดร้าน Oh! Juice สาขาแรกเมื่อเดือนพฤษภาคม 2567 ซึ่งได้รับกระแสตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี ตัวอย่างน้ำผักผลไม้ปั่นและเค้กเพื่อสุขภาพที่จำหน่ายในร้าน Oh! Juice มีดังนี้



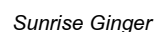
Ocean N Earth



Angel's Secret



Passion-ate



1.2.2.2 การตลาดและการแข่งขัน

(1) ตลาดและการขาย

บริษัท ไซเบอร์เนต “โอ้กะจู” แบรินต์ “Ohkajhu Wrap & Roll” และแบรนต์ “Oh! Juice” ในการสื่อสารและทำการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ และช่องทางหลักของบริษัท รวมถึงมีแบรนต์ “โอ้กาด” ซึ่งเป็นโครงการเพื่อสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้



แบรนด์	ผลิตภัณฑ์และช่องทาง การจำหน่าย	การวางตำแหน่งแบรนด์ (Brand Positioning)
	ร้านอาหาร เมนูอาหาร เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยว ผักผลไม้สด และผลิตภัณฑ์ต่างๆ สำหรับธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารในทุกช่องทาง	ร้านอาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ไร้ผักออร์แกนิก และวัตถุดิบต่างๆ ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประทานอาหารที่ปราศจากสารเคมี และมีสุขภาพที่แข็งแรง
	ร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) จำหน่าย สลัด แร็ปสลัด เครื่องดื่ม และอาหารแบบพร้อมทานในรูปแบบ Grab & Go	King of Organic Salad เสิร์ฟไวโนพื้นที่ขนาดเล็ก ในอาหารประเภทสลัด แร็ปสลัด และ สลัดที่มีวัตถุดิบหลากหลายและพรีเมียม พร้อมทานอย่างรวดเร็วในรูปแบบ Wrap Bowl Roll
	ร้านน้ำผักผลไม้สกัด และน้ำผักผลไม้ปั่น	น้ำผักผลไม้สกัด และน้ำผักผลไม้ปั่น โดยบริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างเครื่องดื่มที่เต็มไปด้วยสารอาหาร (Nutrition) ใช้ผลไม้สด ผักออร์แกนิก ปราศจากน้ำตาล พร้อมทั้งสามารถ Boost your day ด้วยการเติมสารอาหารในสมูทตี้ได้ตามความต้องการ
	ผักผลไม้สดออร์แกนิกของบริษัทฯ และที่มาจากเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบอินทรีย์ จำหน่ายภายในร้านโอ้กะจู้ สาขาต่างๆ	เป็นตราสัญลักษณ์ของผักผลไม้สดออร์แกนิกของบริษัทฯ และเป็นตราสัญลักษณ์ที่รับรองผักผลไม้สดออร์แกนิกจากเกษตรกร ซึ่งเป็นการสนับสนุนเกษตรกรเพื่อให้ทำการเกษตรอินทรีย์และเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดเพื่อความน่าเชื่อถือเสริมสร้างให้เป็นธุรกิจและผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้และอาชีพให้แก่ชุมชน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ทำการตลาดกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในหลายรูปแบบ โดยเน้นวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ได้แก่

- การตระหนักถึงแบรนด์ (Brand awareness) เพื่อให้แบรนด์ ธุรกิจ และสินค้าของบริษัทฯ เป็นที่รู้จัก และขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น เช่น การโฆษณาบนสื่อออนไลน์และสื่อทางสังคม (Social media) การติดป้ายโฆษณาในศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก คอมมูนิตีมอลล์ หรือบริเวณใกล้เคียงที่ตั้งของร้านอาหาร เป็นต้น
- การสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand loyalty) เพื่อรักษากลุ่มลูกค้าเดิม และเพิ่มอัตราการใช้บริการ ซื้อสินค้า ของลูกค้าให้มากขึ้น เช่น การสร้างระบบสมาชิกเพื่อสะสมคะแนน การคิดค้นและพัฒนาเมนูใหม่ๆ เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีลูกค้าที่เป็นสมาชิกจำนวนกว่า 0.4 ล้านราย
- การสร้างความผูกพันกับแบรนด์ (Brand engagement) เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และทำให้ลูกค้ารู้สึกผูกพันและความเชื่อมั่นในคุณภาพของวัตถุดิบ อาหาร และผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อนำไปสู่ความจงรักภักดีต่อ



แบรนด์ (Brand loyalty) ต่อไป เช่น การสื่อสารกระบวนการปลูกผักแบบเกษตรอินทรีย์ของบริษัท บนสื่อออนไลน์และสื่อทางสังคม (Social media) การจัดกิจกรรมให้ลูกค้ามีส่วนร่วมในการปลูกผัก เป็นต้น

(2) ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารภายใต้แบรนด์ไอ้กะजू

ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารของบริษัท สามารถแบ่งรูปแบบและช่องทางการจำหน่ายได้เป็น 4 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) Full-service Restaurant (2) Delivery and Kiosk (3) Café Amazon และ (4) Supermarket

ช่องทาง	รายละเอียด	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จำนวนสาขา			จังหวัด/ ภูมิภาค
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
			2567	2566	2565	
Full-service Restaurant	ร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ เน้นการให้บริการและจำหน่ายอาหารมื้อหลักที่ปรุงสดใหม่ รวมถึงการบริการแบบ Drive Thru การให้บริการจัดทำอาหารว่าง (Snack box) และการส่งอาหารในช่องทางออนไลน์ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ	ลูกค้าทุกช่วงวัย และลูกค้ากลุ่มครอบครัว	37 สาขา	29 สาขา	18 สาขา	เชียงใหม่ กรุงเทพฯ ปริมณฑล ระยอง ชลบุรี นครปฐม ขอนแก่น นครราชสีมา
Delivery and Kiosk	ร้านจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพ เน้นการขายในรูปแบบ Delivery และ Grab & Go รวมถึงการส่งอาหารในช่องทางออนไลน์ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ	ลูกค้ากลุ่มวัยทำงานและวัยรุ่นที่ต้องการความสะดวก รวดเร็ว	4 สาขา	4 สาขา	5 สาขา	กรุงเทพฯ
Café Amazon	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารเพื่อสุขภาพต่างๆ เช่น แซนวิช สลัดผัก แร็ปสลัด เป็นต้น ในร้าน Café Amazon	ลูกค้าทุกช่วงวัยที่ต้องการความสะดวก รวดเร็ว	ประมาณ 366 สาขา(1)	ประมาณ 300 สาขา ⁽¹⁾	ประมาณ 40 สาขา ⁽¹⁾	กรุงเทพฯ ปริมณฑล จังหวัดอื่นๆ ในภาคกลาง และภาคตะวันออก
Supermarket	จำหน่ายผลผลิตของบริษัท เช่น ผัก ผลไม้ สลัดพร้อมทาน เป็นต้น ในร้านซูเปอร์มาร์เก็ต	ลูกค้าที่ต้องการซื้อผักออร์แกนิกเป็นวัตถุดิบในการทำอาหาร	13 สาขา	9 สาขา	8 สาขา	เชียงใหม่ กรุงเทพฯ

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ จำนวนสาขาที่มีการจำหน่ายผลผลิตของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ (Active branch)

นอกจากนี้ บริษัท ยังมีการพัฒนาแอปพลิเคชัน ซึ่งให้ความสะดวกแก่ลูกค้าในการสั่งอาหาร จอคิวร้านอาหารสาขาต่างๆ ในรูปแบบ Full-service Restaurant และ Delivery and Kiosk ได้ รวมถึงมีบริการจัดส่งอาหารโดยรถจักรยานยนต์ของบริษัท เอง

ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu

Wrap & Roll

ร้าน Ohkajhu Wrap & Roll เริ่มเปิดสาขาแรกเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ตั้งอยู่ที่ห้างสรรพสินค้า เอ็มสเฟียร์ (Emsphere) มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ กลุ่มคนเมืองที่มีไลฟ์สไตล์เร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวก รวดเร็วและดีต่อสุขภาพ รวมถึงกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นที่ต้องการลองอาหารสุขภาพรูปแบบใหม่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll จำนวน 1 สาขา



ตัวอย่างภาพร้าน Ohkajhu Wrap and Roll

ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice

ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice เริ่มเปิดสาขาแรก เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2567 มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ลูกค้าทุกวัย ได้แก่ เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย และคนที่ดูแลสุขภาพ ซึ่งต้องการเพิ่มสารอาหารแบบง่ายๆ และอร่อย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 15 สาขา



ตัวอย่างภาพร้าน Oh! Juice

(3) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาพรวมธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มในปี 2567

ในปี 2567 คาดการณ์ว่ามูลค่ารวมของธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มในประเทศไทยจะมีมูลค่าตลาด 1,061,695 ล้านบาท เติบโต 10.7% จากปีก่อนหน้าและคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็น 1,453,683 ล้านบาท ภายในปี 2571 แสดงให้เห็นถึงศักยภาพการเติบโตที่สำคัญและโอกาสทางธุรกิจ

สำหรับกลุ่มร้านอาหารบริการเต็มรูปแบบ (Full-Service Restaurant - FSR) คาดว่าจะมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ประมาณ 11.0% ในช่วงปี 2566-2571 โดยมูลค่าตลาดของ FSR

ที่มา: Euromonitor

แนวโน้มธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม

ในปี 2568 คาดว่าธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มมีมูลค่าตลาดอยู่ที่ 657,000 ล้านบาท เติบโต 4.6% แต่เป็นอัตราการเติบโตที่ชะลอตัวจากปี 2567 จากภาคการท่องเที่ยวในประเทศที่ยังเติบโต การขยายสาขาของผู้ประกอบการไปยังภูมิภาค รวมถึงไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคและความต้องการอาหารและเครื่องดื่มใหม่เพิ่มขึ้นช่วยหนุนการเติบโตของตลาด แต่ธุรกิจมีการแข่งขันสูงทำให้การลงทุนยังต้องระวัง

แนวโน้มธุรกิจร้านอาหาร ในปี 2568 คาดว่ามูลค่าตลาดอยู่ที่ 572,000 ล้านบาท เติบโต 4.8% จากปี 2567 โดยการเติบโตของร้านอาหารแต่ละรูปแบบมีปัจจัยเฉพาะที่ต่างกัน อาทิ ทำเลที่ตั้งของร้าน ความหนาแน่นของร้านอาหาร ทั้งที่เป็นประเภทเดียวกันและต่างกันในแต่ละพื้นที่ รวมถึงราคา คุณภาพ/รสชาติของอาหาร และการให้บริการ รวมไปถึงเทรนด์การบริโภคของผู้บริโภค การนำเสนอเมนูใหม่ๆ และมีเอกลักษณ์ก็มีผลต่อการเติบโตของร้านอาหาร

- 1) **ร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurants)** คาดว่าจะเติบโต 2.9% จากปี 2567 หรือมีมูลค่า 213,000 ล้านบาท โดยร้านอาหารประเภทบุฟเฟต์ยังได้รับความนิยมจากผู้บริโภคที่มองเรื่องความคุ้มค่าและไลฟ์สไตล์ที่เปลี่ยนไป สำหรับกลุ่มร้านอาหารประเภทอะลาคาร์ต (A La Carte) อย่างกลุ่ม Casual Dining เช่น ร้านอาหารญี่ปุ่น เกาหลี ไทย และตะวันตก ในกลุ่มราคาระดับกลางจะเจอกับความท้าทายจากกำลังซื้อ และการแข่งขันจากร้านที่เปิดให้บริการจำนวนมาก
- 2) **ร้านอาหารที่ให้บริการจำกัด (Limited Service Restaurants)** คาดว่าจะเติบโต 3.8% จากปี 2567 หรือมีมูลค่า 93,000 ล้านบาท การขยายตัวจะมาจากการขยายสาขาของผู้ประกอบการอย่างพิซซาและไก่ทอด และจากผู้ประกอบการที่ให้บริการในรูปแบบ Full Service ได้ปรับรูปแบบร้านอาหารมาเป็นแบบ Quick service มากขึ้น เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้ง่ายขึ้นและเป็นการลดต้นทุนการดำเนินงาน
- 3) **ร้านอาหารข้างทาง (Street Food)** ที่มีหน้าร้าน คาดว่าจะเติบโต 6.8% จากปี 2567 หรือมีมูลค่า 266,000 ล้านบาท เนื่องจากเป็นเมนูพื้นฐานที่เข้าถึงได้ง่ายและราคาไม่สูง ทำให้ร้านอาหารกลุ่มนี้ยังขยายตัวดี ประกอบกับร้านอาหารแนว Street Food ได้รับความสนใจจากนักท่องเที่ยวไทยและต่างชาติ

แนวโน้มธุรกิจร้านเครื่องดื่ม (รวมร้านเบเกอรี่และไอศกรีม) คาดว่ามูลค่าตลาดอยู่ที่ 85,320 ล้านบาท เติบโต 3.2% จากปี 2567 การเติบโตส่วนหนึ่งมาจากการขยายสาขาของผู้ประกอบการทั้งรายใหญ่ และผู้ประกอบการรายเล็ก (บุคคล) ยังมีการเปิดร้านใหม่ รวมถึงการขยายแฟรนไชส์ร้านเครื่องดื่มของชาวต่างชาติที่เข้ามาทำตลาดในเมืองไทยมากขึ้น นอกจากนี้ เครื่องดื่มและเบเกอรี่ใหม่ๆ จากต่างประเทศที่เข้ามาทำตลาด มีส่วนกระตุ้นความต้องการบริโภคเครื่องดื่มและเบเกอรี่มากขึ้น

การแข่งขันของธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม

ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มในประเทศไทยมีการแข่งขันรุนแรงในทุกระดับราคาและประเภทของอาหาร ประเทศไทยมีความหนาแน่นของร้านอาหารต่อประชากรอยู่ที่ 9.6 ร้านต่อประชากร 1,000 คน ซึ่งนับว่าเป็นอัตราส่วนที่สูง โดยในปี 2568 คาดว่าร้านอาหารและเครื่องดื่มจะมีจำนวนประมาณ 6.9 แสนร้าน

ในปี 2568 ผู้ประกอบการรายใหม่ทั้งผู้ประกอบการรายใหญ่และผู้ประกอบการรายเล็ก (บุคคล) ยังให้ความสนใจเข้ามาลงทุนอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ประกอบการในตลาดมีแผนที่จะขยายสาขาในกลุ่มแบรนด์ร้านอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงการเปิดแบรนด์ร้านอาหารและเครื่องดื่มใหม่ครอบคลุมทุกเช็กแม้นท์ของตลาด และส่วนใหญ่ยังคงเป็นกลุ่มร้านอาหารเอเชีย นอกจากนี้ การเพิ่มขึ้นของจำนวนร้านอาหารและเครื่องดื่มยังมาจากแนวโน้มการพัฒนาพื้นที่เชิงพาณิชย์ อาทิ ห้างสรรพสินค้า และอาคารสำนักงานเปิดใหม่เป็นปัจจัยสนับสนุนจำนวนร้านอาหารเพิ่มขึ้นเช่นกัน

ทิศทางลงทุนของผู้ประกอบการส่วนใหญ่ยังคงอยู่ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและจังหวัดที่มีกิจกรรมการท่องเที่ยวสูง อาทิ ชลบุรี เชียงใหม่และสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นพื้นที่ศักยภาพ โดยจำนวนร้านอาหารและเครื่องดื่มในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑลคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 24% ของจำนวนร้านอาหารและเครื่องดื่มทั่วประเทศ

นอกจากนี้ การแข่งขันในธุรกิจยังมาจากการเข้ามาลงทุนของชาวต่างชาติ โดยในช่วง 1-2 ปีที่ผ่านมา ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มยังได้รับความสนใจจากชาวต่างชาติเข้ามาลงทุนในธุรกิจมากขึ้นสะท้อนได้จากข้อมูลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า พบว่า มูลค่าทุนจดทะเบียนร้านอาหารและเครื่องดื่มจากต่างชาติเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยตั้งแต่ต้นปี 2567 กลุ่มร้านอาหารและเครื่องดื่มจากจีนมีมูลค่าการลงทุนที่เร่งตัวขึ้น และแนวโน้มการเข้ามาลงทุนน่าจะเพิ่มขึ้น

ตลาดเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์

มูลค่าตลาดของธุรกิจเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์ในประเทศไทยปี 2567 คาดการณ์ว่าอยู่ที่ 222,000 ล้านบาท เป็นการเติบโต 4.7% จากปี 2566 ยอดขายของธุรกิจเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ของไทย แบ่งเป็นตลาดในประเทศ 80% โดยมีประเภทเครื่องดื่มที่สำคัญ ได้แก่ น้ำอัดลม น้ำดื่มบรรจุขวด น้ำโซดา เครื่องดื่มชูกำลัง กาแฟและชาพร้อมดื่ม น้ำผักและผลไม้ เครื่องดื่มเกลือแร่และเครื่องดื่มฟังก์ชันนัล ทั้งนี้ การผลิตเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ของไทยยังพึ่งพาวัตถุดิบนำเข้าในสัดส่วนที่สูง เช่น สารปรุงแต่ง หวีเชื้อ วิตามิน เกลือแร่ เป็นต้น ส่วนอีก 20% เป็นตลาดส่งออก ซึ่งไทยเป็นผู้ส่งออกเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์อันดับ 1 ของอาเซียน อีกทั้งยังมีฐานการผลิตกระจายอยู่ในหลายประเทศโดยเฉพาะกลุ่มประเทศ CLMV

แนวโน้มตลาดเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์

ยอดขายเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ในประเทศปี 2568 แม้คาดว่าจะขยายตัว 3.3% แต่เป็นอัตราการเติบโตที่ชะลอลงเมื่อเทียบกับช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (CAGR ปี 2565-2567) ที่โตเฉลี่ย 4.7% ต่อปี จากการบริโภคของผู้บริโภคที่ยังได้รับแรงกดดันจากกำลังซื้อที่ยังฟื้นตัวได้ไม่เต็มที่และค่าครองชีพยังสูง

การแข่งขันตลาดเครื่องดื่มไร้แอลกอฮอล์

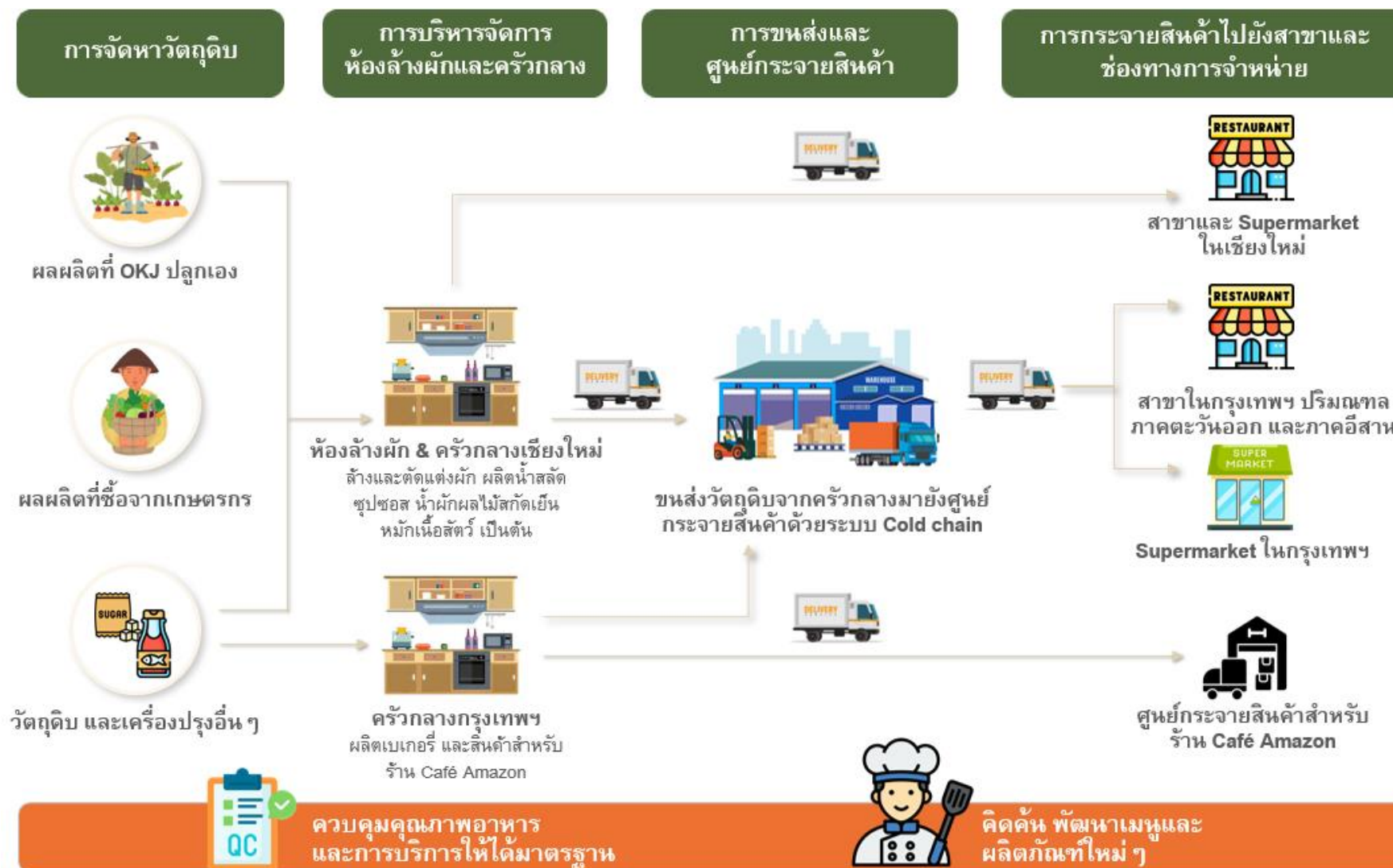
ธุรกิจเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์เสี่ยงแข่งขันรุนแรงขึ้น ทั้งผู้เล่นในประเทศที่มีมามากมาย รวมถึงสินค้านำเข้าที่เข้ามาตลาดเพิ่ม ปัจจุบันมีผู้เล่นเข้ามาในตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์เป็นจำนวนมากหรือกว่า 2,342 ราย (เฉพาะนิติบุคคล) ส่งผลให้ตลาดมีการแข่งขันรุนแรง ด้วยสินค้าที่มีหลากหลาย Segment ขณะที่สินค้านำเข้าก็มีอัตราการเติบโตเฉลี่ย (CAGR) ปี 2564 - 2566 (ในรูปดอลลาร์สหรัฐ) โตกว่า 8.4%ต่อปี

ด้วยการแข่งขันที่รุนแรง และมีสินค้าใหม่ออกสู่ตลาดต่อเนื่อง Life-cycle สินค้าก็สั้นลง จำเป็นต้องอาศัยทำการตลาดและโฆษณา เพื่อสร้างการรับรู้แบรนด์และจุดแข็งหรือกระตุ้นให้เกิดการบริโภค สอดคล้องกับข้อมูลล่าสุด ที่พบว่าอาหารและเครื่องดื่มน่าสนใจใช้เม็ดเงินในการโฆษณามากที่สุดเมื่อเทียบกับธุรกิจอื่นๆ นอกจากนี้ การที่ผู้ประกอบการหลายรายมีแผนมุ่งกระจายสินค้าสู่ตลาด B2B ทั้งร้านอาหารและเครื่องดื่ม โรงพยาบาล โรงแรม หรืองานสัมมนาต่างๆ ก็ส่งผลให้การแข่งขันผ่านช่องทางดังกล่าวมีแนวโน้มรุนแรงขึ้น

ที่มา: KResearch

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์

กระบวนการจัดหาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถสรุปเป็นแผนภาพได้ดังต่อไปนี้



(1) การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบ 2 รูปแบบ ได้แก่ การผลิตวัตถุดิบเอง และการจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1.1) การผลิตวัตถุดิบเอง ได้แก่ ผัก ผักสลัด และดอกไม้ทานได้ ซึ่งบริษัทฯ ปลูกด้วยกระบวนการเกษตรอินทรีย์จากสวนของบริษัทฯ เอง โดยปราศจากการใช้สารเคมีและยาฆ่าแมลง ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถปลูกผัก ผักสลัด และดอกไม้ทานได้ ได้กว่า 50 ชนิด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสวนปลูกผักจำนวน 5 สวน ตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่รวมประมาณ 380 ไร่ มีโรงเรือน จำนวนกว่า 1,000 โรงเรือน บนพื้นที่เพาะปลูกประมาณ 239,000 ตารางเมตร

ทั้งนี้ กำลังการผลิต ปริมาณผลผลิต และปริมาณผลผลิตที่ใช้ได้จริงนั้น ในแต่ละฤดูกาลจะมีกำลังการผลิต และปริมาณผลผลิต ที่แตกต่างกันตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศในแต่ละฤดูกาล โดยในช่วงฤดูหนาวจะเป็นช่วงที่บริษัทฯ มีกำลังการผลิตปริมาณผลผลิตสูงที่สุด และในช่วงฤดูฝนจะเป็นช่วงที่บริษัทฯ มีกำลังการผลิตและปริมาณผลผลิตต่ำที่สุด ซึ่งส่งผลให้อัตราการใช้กำลังการผลิตจะต่ำในช่วงฤดูหนาว แต่จะสูงมากในช่วงฤดูฝนเพราะเป็นช่วงที่สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูก

ทั้งนี้ กำลังการผลิตที่เหลือมักอยู่ในช่วงฤดูหนาวเนื่องจากเป็นช่วงที่มีสภาพอากาศเอื้อต่อการเพาะปลูก

บริษัทฯ มีการวางแผนเพาะปลูกผักสลัด พืชผักสวนครัว และดอกไม้ เพื่อให้สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตได้เป็นประจำทุกวัน โดยกระบวนการปลูกผักของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ ดังนี้

- 1) **การเพาะเมล็ด:** หยอดเมล็ดพันธุ์ในถาดหลุมสำหรับเพาะเมล็ด รดน้ำและวางในที่ร่มประมาณ 3 วัน เมล็ดจะเริ่มออกเป็นต้นกล้า และใช้เวลาเลี้ยงต้นกล้าในโรงเรือนอีกประมาณ 17 - 18 วัน
- 2) **การเตรียมแปลงเพาะปลูก:** ระหว่างกระบวนการเพาะเมล็ดและเลี้ยงต้นกล้า บริษัทฯ จะเตรียมแปลงเพาะปลูกโดยการไถพลิกหน้าดิน และพรวนดินเพื่อให้ดินสำหรับเพาะปลูกมีความชื้นที่เหมาะสม รวมถึงผสมดินกับส่วนผสมต่างๆ ได้แก่ ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยหมัก มูลไส้เดือน กากมะพร้าว เป็นต้น และนำไปเทลงแปลงสำหรับเพาะปลูก ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเครื่องจักรที่สามารถผลิตปุ๋ยหมัก รวมถึง บริษัทฯ มีการสร้างและพัฒนาโรงเลี้ยงไส้เดือน
- 3) **การย้ายต้นกล้าลงแปลง:** ย้ายต้นกล้าที่ได้จากขั้นตอนการเพาะเมล็ดมาลงแปลงเพาะปลูกที่เตรียมไว้ โดยจะเพาะปลูกในแปลงอีกประมาณ 30 วัน
- 4) **การดูแลระหว่างเพาะปลูก:** บริษัทฯ มีการดูแลผลผลิตระหว่างเพาะปลูกด้วยการรดน้ำ ใส่ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยหมัก รวมถึงดูแลเรื่องแมลงและโรคพืช โดยบริษัทฯ มีการใช้ชีวภัณฑ์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับป้องกันและกำจัดศัตรูพืชที่ผลิตหรือพัฒนามาจากสิ่งมีชีวิต เช่น พืช สัตว์ จุลินทรีย์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการดักจับแมลงศัตรูพืชโดยใช้กับดักกาวเหนียวสีต่างๆ ซึ่งจะเห็นได้ว่าบริษัทฯ ไม่มีการใช้สารเคมีและยาฆ่าแมลงในการปลูกผักแต่อย่างใด
- 5) **การเก็บเกี่ยว ล้าง และตัดแต่ง:** หลังจากผ่านกระบวนการเพาะปลูก บริษัทฯ จะเก็บเกี่ยวผลผลิตและนำไปเข้าห้องล้าง คัดเลือก และตัดแต่งผลผลิตให้ได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ โดยใช้กระบวนการ Cold Chain ทั้งหมด เริ่มจากการใช้เทคโนโลยีเครื่องคัดแยกสิ่งแปลกปลอม เช่น เศษดิน เศษวัชพืช เป็นต้น ตามด้วยเทคโนโลยีการคัดกรองศัตรูพืช เช่น หนอน แมลง ด้วย CO₂ ซึ่งเป็นวิถีทางธรรมชาติและกำจัดเชื้อแบคทีเรีย (สปอร์ รา ยีสต์ และไวรัส เป็นต้น) ด้วยผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่สกัดจากธรรมชาติ

ทั้งนี้ เนื่องจากผลผลิตของบริษัท เป็นผลผลิตทางการเกษตร ซึ่งมีความผันผวนของปริมาณผลผลิตที่แปรผันไปตามสภาพภูมิอากาศในแต่ละฤดูกาล กล่าวคือ ในช่วงฤดูหนาวจะมีปริมาณผลผลิตสูงที่สุด และช่วงฤดูฝนจะมีปริมาณผลผลิตน้อยที่สุด เนื่องจากดินมีความชื้นมากกว่าฤดูกาลอื่นๆ บริษัทฯ จึงได้พัฒนานวัตกรรมการเพาะปลูก เพื่อให้ได้ผลผลิตมากขึ้นในช่วงฤดูฝน โดยใช้พื้นที่เพาะปลูกเท่าเดิม หรือน้อยกว่าเดิม ซึ่งจะเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูก และทำให้บริษัทฯ มีผลผลิตในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า โดยคาดว่าจะสามารถเพิ่มปริมาณผลผลิตได้อีกประมาณร้อยละ 100 – 300 จากการปลูกในดินปกติ (ขึ้นอยู่กับสภาพภูมิอากาศในแต่ละฤดูกาล)

กระบวนการเพาะปลูกของบริษัทฯ ถือเป็นเกษตรอินทรีย์ ที่ปราศจากสารเคมี และยาฆ่าแมลง โดยการันตีด้วยมาตรฐาน International Federation of Organic Agriculture Movements หรือ IFOAM จากสมาพันธ์เกษตรอินทรีย์นานาชาติ มาตรฐาน USDA Organic ซึ่งเป็นมาตรฐานรับรองอาหารและผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ของสหรัฐอเมริกา และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU Organic Certification) โดยมาตรฐานดังกล่าวจะต้องมีการทบทวนและประเมินใหม่เป็นประจำทุกปี



(1.2) การจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก ได้แก่ เนื้อสัตว์ เครื่องปรุง รวมถึงผัก ผลไม้ จากเกษตรกรในเครือข่าย เป็นต้น ซึ่งเป็นการซื้อจากคู่ค้า (Supplier) ในประเทศทั้งหมด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน โดยบริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกผู้ขาย และขออนุมัติการขึ้นทะเบียนผู้ขาย (Approved vender list) ซึ่งมีการกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกอย่างชัดเจน และก่อนการสั่งซื้อวัตถุดิบ ฝ่ายจัดซื้อจะมีการเปรียบเทียบผู้ขายจากรายชื่อที่อยู่ในทะเบียนผู้ขาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ทั้งด้านคุณภาพ ราคา เงื่อนไขการส่งมอบและการชำระเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการประเมินผู้ขาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงทะเบียนผู้ขาย ขึ้นชมผู้ขายที่มีคุณภาพเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทฯ และแจ้งความเห็นหรือข้อควรปรับปรุงแก้ไข หรือจัดหาผู้ขายรายใหม่เพิ่มเติมต่อไป

สำหรับการจัดซื้อผลผลิตจากบุคคลภายนอก บริษัทฯ จะจัดซื้อจากเกษตรกรในเครือข่าย ซึ่งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ ส่วนใหญ่เป็นการซื้อผักสลัด ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมคุณภาพ (QC) ของบริษัทฯ จะเข้าไปตรวจสอบกระบวนการทำงานของเกษตรกรภายใต้มาตรฐานระบบอินทรีย์ เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของผลผลิต โดยเข้าตรวจสอบทั้ง ดิน น้ำ และผลผลิต อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งต่อปี เพื่อควบคุมและติดตามการทำงานกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ มีการกำหนดมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ เอง (Ohkad's Certified) และให้การรับรองมาตรฐานแก่เกษตรกรที่ปลูกผักอินทรีย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการเกษตรอินทรีย์ และสร้างแรงจูงใจให้เกษตรกรในการทำเกษตรอินทรีย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้ความรู้และสนับสนุนอุปกรณ์แก่เกษตรกรในเครือข่าย เพื่อให้สามารถสร้างผลผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังมีการให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำเกษตรอินทรีย์แก่ผู้ที่สนใจผันจากเกษตรกรเดิม มาทำเกษตรอินทรีย์อีกด้วย

(2) การบริหารจัดการครัวกลาง

บริษัท มีครัวกลาง 2 แห่งตั้งอยู่ที่เชียงใหม่ และกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการผลิตวัตถุดิบและเครื่องปรุงต่างๆ ที่ใช้ในการประกอบอาหาร และผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น การผลิตน้ำสลัด ซุป ซอส น้ำสกัดเย็น หมักเนื้อสัตว์ ขนมหวาน ขนมขบเคี้ยว เบเกอรี่ และท็อปปิ้งต่างๆ โดยวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่สำคัญของบริษัท ซึ่งมีการผลิตในครัวกลางเชียงใหม่ของบริษัท ได้แก่ น้ำสลัด ซุปและซอส การหมักเนื้อสัตว์ น้ำสกัดเย็น เป็นต้น และวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่สำคัญ ที่ผลิตในครัวกลางกรุงเทพฯ ของบริษัท ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในร้าน Café Amazon และผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ นอกจากนี้ บริษัท มีอุปกรณ์ และนวัตกรรมในการผลิตน้ำผักผลไม้สกัดเย็น ด้วยกรรมวิธี High Pressure Processing (HPP) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการแปรรูปอาหารด้วยความดันสูง ที่สามารถฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ โดยไม่ทำให้คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมมากนัก ส่งผลให้น้ำผักผลไม้สกัดเย็นของบริษัท ยังคงคุณค่าทางโภชนาการ สี กลิ่นรสชาติ และเนื้อสัมผัส ไว้ได้นานถึง 1 เดือน ซึ่งแตกต่างจากวิธีการพาสเจอร์ไรส์ที่มีการฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ด้วยความร้อน ที่ทำให้คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ลดลงไปมากกว่าวิธี HPP

(3) การขนส่งและศูนย์กระจายสินค้า

บริษัท ว่าจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งภายนอกเพื่อให้บริการขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์จากครัวกลางมายังศูนย์กระจายสินค้าในกรุงเทพฯ และว่าจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าไปยังสาขาต่างๆ ในกรุงเทพฯ ปริมณฑล นครปฐม ชลบุรี ระยอง ขอนแก่น นครราชสีมา รวมถึงซูเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ และสำหรับสาขาขอนแก่น และนครราชสีมา บริษัท ได้ขนส่งวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์จากครัวกลางไปยังสาขาโดยตรงอีกด้วย โดยบริษัท มีการวางแผนการขนส่งและกระจายสินค้าไปยังสาขาต่างๆ ได้แก่ การกระจายสินค้าไปยังศูนย์กระจายสินค้าหลักของร้าน Café Amazon ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ร่วมกับบริษัทที่บริหารศูนย์กระจายสินค้า รวมถึงนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการ ซึ่งทำให้สามารถวางแผน ตรวจสอบสถานะปริมาณวัตถุดิบและสินค้า ที่กระจายไปยังสาขาต่างๆ หรือที่เก็บไว้ในคลังได้แบบ Real time ทั้งนี้ บริษัท มีการควบคุมอุณหภูมิตลอดกระบวนการขนส่ง จัดเก็บ และกระจายวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทั้งกระบวนการ ทำให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ยังคงความสดใหม่ และคงคุณภาพได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการขนส่งผักสลัด ซึ่งบริษัท จะสามารถจัดส่งผลผลิตที่สดใหม่จากสวน ถึงหน้าร้านสาขาภายใน 28 ชั่วโมง

(4) การเปิดสาขาและการบริหารจัดการสาขา

บริษัท ให้ความสำคัญกับการเลือกทำเลที่ตั้งของสาขา ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของธุรกิจร้านอาหาร โดยบริษัท จะสรรหาทำเลพื้นที่ที่มีศักยภาพ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ความหนาแน่นของประชากรในพื้นที่ ลักษณะของประชากรในพื้นที่ ระยะห่างจากร้านค้าใกล้เคียง สัดส่วนทางการตลาด สภาพแวดล้อมการแข่งขัน จุดที่ตั้งร้านค้าในโครงการ รวมถึงการประมาณการทางการเงินเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของการเปิดสาขาใหม่ เพื่อให้มั่นใจว่าทำเลที่ตั้งของสาขา จะเป็นจุดที่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท สามารถเข้าถึงได้ง่าย มองเห็นได้ชัดเจน และมีจำนวนคนเดินผ่าน (Traffic) ที่เหมาะสม

บริษัท มีผู้จัดการสาขา ซึ่งทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติการในแต่ละสาขา รวมถึงมีผู้จัดการบริหารเขต (Area manager) ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมและติดตามผลการปฏิบัติการของสาขาต่างๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง ทั้งนี้ ผู้จัดการสาขา และผู้จัดการบริหารเขต (Area manager) มีเป้าหมายในการดูแลและควบคุมเรื่อง การให้บริการลูกค้า การจัดทำและเสิร์ฟอาหาร การควบคุมวัตถุดิบและสินค้าคงเหลือ รวมถึงการบริหารจัดการเงินสด เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

นอกจากนี้ บริษัท มีนโยบายและขั้นตอนในการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่สาขา โดยกำหนดให้มีการกระทบบยอดเงินสดกับยอดขายทุกสิ้นวัน มีการจัดเก็บเงินในตู้เซฟ และกำหนดให้ฝากเงินสดเข้าบัญชีธนาคารของบริษัท

ภายในวันรุ่งขึ้น รวมถึงมีการแบ่งแยกบุคคลที่นับเงินสดทุกสิ้นวันกับวันรุ่งขึ้น เพื่อให้มีการกระทบยอดเป็นประจำทุกวัน และฝ่ายบัญชีการเงินจะทำการกระทบยอดเงินฝากธนาคารเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการสุ่มตรวจนับเงินสดย่อยเป็นประจำ ตั้งแต่การสุ่มตรวจนับรายสัปดาห์โดยผู้จัดการสาขา การสุ่มตรวจนับรายเดือนโดยผู้จัดการเขต ซึ่งในกรณีที่พบความผิดปกติ จะต้องมีการรายงานฝ่ายสนับสนุนสาขาภายในวันที่พบความผิดปกติทันทีและต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใน 3 วัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดในตำแหน่งแคชเชียร์และจุดจัดเก็บเงินสดด้วย

สำหรับการบริหารจัดการวัตถุดิบและสินค้าของเหลือหน้าร้านแต่ละสาขา บริษัทฯ มีกระบวนการวางแผนการใช้วัตถุดิบโดยประมาณการจากข้อมูลการขายย้อนหลัง และแผนในการทำโปรโมชั่นต่างๆ เพื่อจัดทำประมาณการและการสั่งวัตถุดิบเข้าสาขาเป็นประจำทุกวัน โดยการใช้วัตถุดิบในร้านอาหารมีนโยบายการเลือกใช้แบบเข้าก่อน-ออกก่อน (First-in First-out หรือ FIFO) รวมถึงมีการกำหนดวิธีการจัดเก็บ และระบุวันหมดอายุของวัตถุดิบแต่ละชนิดไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่จะนำมาประกอบอาหารเพื่อจำหน่ายในร้านจะคงคุณภาพและความสดใหม่ได้อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ร้านอาหารแต่ละสาขาจะมีการนับสต็อกและจัดทำรายงานการนับสต็อกเป็นประจำทุกวัน รวมถึงฝ่ายบัญชีมีการตรวจสอบความผิดปกติของสินค้าคงเหลือและต้นทุน เป็นประจำทุกวัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการวัตถุดิบของสาขา เป็นส่วนหนึ่งของดัชนีวัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ของพนักงานที่มีหน้าที่ดูแลร้านอาหารด้วย เพื่อส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีแรงจูงใจในการช่วยการบริหารจัดการวัตถุดิบ

(5) การพัฒนาเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่

บริษัทฯ มีทีมวิจัยและพัฒนา ซึ่งเป็นผู้คิดค้นและพัฒนาเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อจำหน่ายในร้านอาหาร และช่องทางการจำหน่ายอื่นๆ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้ธุรกิจของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จ และสามารถสร้างรายได้ให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ใช้เวลาในการคิดค้นและออกเมนูหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ประมาณ 1 – 2 เดือน ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. ฝ่ายการตลาดพิจารณาความต้องการ และกระแสนิยมของผู้บริโภคในช่วงนั้นๆ ประกอบกับแผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาถึงความแตกต่างจากคู่แข่งในอุตสาหกรรม และนำเสนอเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้แก่ฝ่ายวิจัยและพัฒนา และทีมเชฟ
2. ฝ่ายวิจัยและพัฒนา และทีมเชฟ ร่วมกันคิดค้นและพัฒนาสูตรอาหาร และผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ รวมถึงกำหนดส่วนประกอบ คุณสมบัติ และลักษณะของวัตถุดิบ ที่จะใช้สำหรับเมนูใหม่
3. ฝ่ายจัดซื้อ สรรหาวัตถุดิบจากคู่ค้า (Supplier) และฝ่ายวิจัยและพัฒนา ร่วมกับทีมเชฟทำการทดสอบเมนู และวัตถุดิบต่างๆ ที่นำมาเป็นส่วนประกอบของเมนูใหม่
4. รวบรวมข้อมูลต้นทุนวัตถุดิบเพื่อคำนวณต้นทุน และพิจารณากำหนดราคาขายสำหรับเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่

ทั้งนี้ เมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัทฯ ยังคงเน้นความเป็นออร์แกนิก และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เพื่อตอกย้ำและต่อยอดแบรนด์โอเคजू โดยที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการพัฒนาเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ทั้งผลิตภัณฑ์ประเภทใหม่ ได้แก่ เครื่องดื่ม เบเกอรี่ สินค้าซื้อกลับบ้าน (Takeaway) และผลิตภัณฑ์ตามฤดูกาล (Seasonal menu) ซึ่งประสบความสำเร็จและสามารถสร้างรายได้ให้บริษัทฯ ได้มากขึ้น ตัวอย่างเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ และผลิตภัณฑ์ตามฤดูกาล (Seasonal menu) ที่บริษัทฯ คิดค้นและพัฒนา มีดังนี้

ผลิตภัณฑ์ประเภท น้ำผักผลไม้สกัดเย็น และน้ำผักผลไม้ปั่น (Smoothie)



น้ำผักผลไม้สกัดเย็น – Detox Cleanse



น้ำผักผลไม้ปั่น (Smoothie)

ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ และขนมขบเคี้ยว



ขนมปังพักทองอินทรีย์ธัญพืช
แคนเบอร์รี่



สกินนีนันโฮลวีทอกไก่หยอง

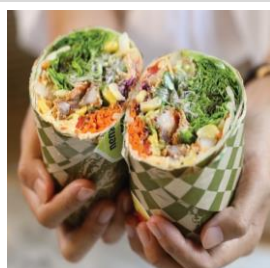


เกมเบ้



แคบหมูอบลมร้อน

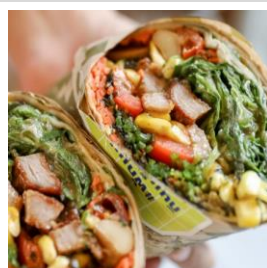
แร็ปสลัด



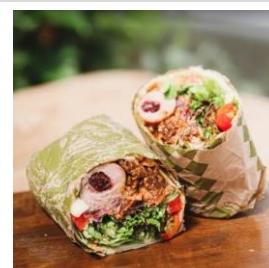
แร็ปสลัดชิกเก้นชีสคัสชีรราชา



แร็ปสลัดพิชทาโกะโอะไวคาโด



แร็ปสลัดหมย่างพอนชีโซบะ



แร็ปชีโครงสโมคเข้าสบาร์บีคิว

Oh Acai Bowl

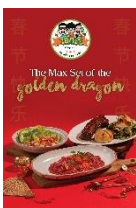


Acai รสชาติต่างๆ

ผลิตภัณฑ์ตามฤดูกาล (Seasonal menu)



เมนู Heart Beet Series และ
Golden Dragon
(เทศกาลตรุษจีนและวาเลนไทน์)



ขนมข้าวฟ่างใบเตยกะทิสดเสิร์ฟ
คู่กับไอติมกะทิฟักทอง (เทศกาล
ฮาโลวีน)

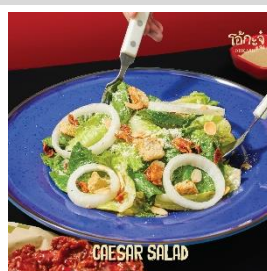


ชุดบินโตผูกรัก
(เทศกาลวันแม่)



เส้นหมี่ข้าวกล้องน่ายาปู
ใบชะพลูเสิร์ฟคู่กับผักสลัด
ออร์แกนิก (เทศกาลเจ)

American Hot Spicy Chicken



American Hot Spicy Chicken Set

เค้กเพื่อสุขภาพ



Snack Angel Cake

เค้กช็อคโกแลตเข้มข้น ที่ใช้ส่วนผสมหลัก คือ ไข่ขาว และ
เต้าหู้สดโอโเบระซึ่งทำจากถั่วเหลือง มีแหล่งโปรตีนและใย
อาหารสูง ช่วยขับถ่าย ปราศจากแป้ง น้ำตาล นม เนย น้ำมัน



Skinny Coconut Tart

ทาร์ตมะพร้าว ที่ใช้ส่วนผสมหลัก คือ อัลมอนต์ และมะพร้าว
น้ำหอมออร์แกนิก ใช้ไขมัน MCT ออร์แกนิก ที่ช่วยเสริมสร้าง
ระบบการเผาผลาญไขมัน ปราศจากแป้ง น้ำตาล นม เนย

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีมูลค่ารวมเท่ากับ 1,202.3
ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย (1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (2) สินทรัพย์สิทธิการใช้ และ (3) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยมี
รายละเอียด ดังนี้

- (1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ได้แก่ ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร ระบบสาธารณูปโภค ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น อุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง โดยมีมูลค่ารวม เท่ากับ 841.9 ล้านบาท
- (2) สินทรัพย์สิทธิการใช้ โดยหลักคือ ที่ดินสวน 5 แห่ง ซึ่งใช้เป็นพื้นที่ทำเกษตรอินทรีย์ และพื้นที่เช่าเพื่อใช้เป็นสาขาสำหรับร้านอาหาร และร้านน้ำผักผลไม้สดและน้ำผักผลไม้ปั่น โดยมีมูลค่ารวม เท่ากับ 341.3 ล้านบาท
- (3) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยมีมูลค่ารวมเท่ากับ 19.1 ล้านบาท

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”

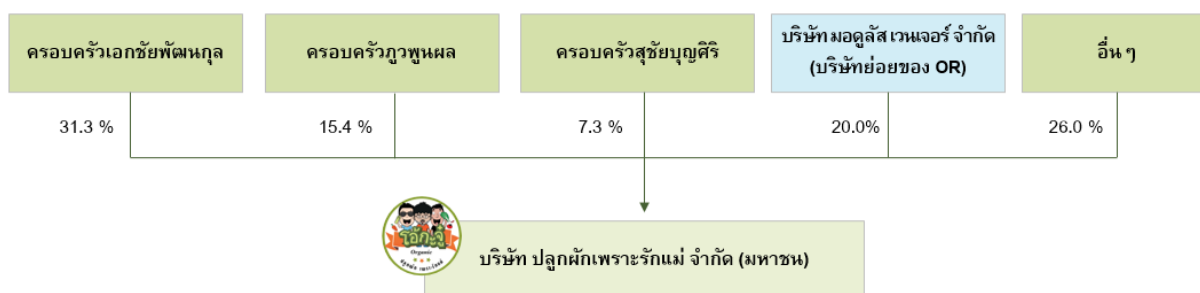
1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ประกอบด้วย (1) ครอบครัวนายชลกร เอกชัยพัฒนกุล ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 31.3 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท (2) ครอบครัวภูวนผล ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15.4 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท (3) ครอบครัวสุขัญญศิริ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.3 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท (4) บริษัท มอดูลัส เวเนเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ OR ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.0 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท และอื่นๆ ถือในสัดส่วนร้อยละ 26.0 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดบริษัท โดยบริษัท ไม่มีบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ซึ่งสามารถสรุปโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ได้ดังนี้



1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

ไม่มี

1.3.3 ความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นใหญ่

1.3.3.1 ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับผู้ร่วมก่อตั้ง

เพื่อป้องกันการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกันในอนาคต เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ผู้ร่วมก่อตั้ง 3 ท่าน ได้แก่ นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวพูนผล และนายวรเดช สุขชัยบุญศิริ ได้เข้าทำสัญญาห้ามแข่งขันทางธุรกิจ (Non-competition agreement) กับบริษัทฯ ภายใต้สัญญาดังกล่าว ผู้ร่วมก่อตั้งตกลงที่จะไม่ประกอบกิจการในธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ และเพาะปลูกผัก ผลไม้ และดอกไม้ เพื่อใช้และ/หรือจำหน่ายในร้านอาหารหรือธุรกิจอื่นใดที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ (“ธุรกิจที่ตกลงกันของผู้ร่วมก่อตั้ง”) และ/หรือไม่เข้าเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม) ในบริษัทและ/หรือนิติบุคคลใด ๆ ที่ประกอบธุรกิจที่ตกลงกันของผู้ร่วมก่อตั้ง

1.3.3.2 ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับ OR

เพื่อป้องกันการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกันในอนาคต เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 OR ได้เข้าทำสัญญาห้ามแข่งขันทางธุรกิจ (Non-competition agreement) กับบริษัทฯ ภายใต้สัญญาดังกล่าว OR ตกลงที่จะ และจะดำเนินการให้บริษัทที่ OR มีอำนาจควบคุมกิจการ ไม่ประกอบกิจการในธุรกิจเกี่ยวกับอาหารที่มีรายได้จากอาหารประเภทสลัดผัก เป็นสัดส่วนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ใน 3 (สาม) ของรายได้ทั้งหมดของธุรกิจอาหารนั้น หรือมีรายการอาหารประเภทสลัดผักเป็นสัดส่วนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ใน 3 (สาม) ของรายการอาหารทั้งหมดของธุรกิจอาหารนั้น แต่ไม่รวมถึงธุรกิจเกี่ยวกับอาหารที่ OR มีการลงทุนหรือประกอบธุรกิจอยู่แล้ว ณ วันที่ทำสัญญาดังกล่าว (“ธุรกิจที่ตกลงกันของ OR”) และ/หรือไม่เข้าเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทและ/หรือนิติบุคคลใด ๆ ที่ประกอบธุรกิจที่ตกลงกันของ OR

นอกจากนี้ OR และบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ซึ่งกำหนดกรอบความร่วมมือทางธุรกิจ ได้แก่

- **สิทธิในการปฏิเสธก่อนของ OR และบริษัทฯ:** ในกรณีที่บริษัทฯ ต้องการเปิดร้านอาหารโอ้กะจู้ ในสถานบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นในพื้นที่ใด ซึ่งตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกิน 10 กิโลเมตรจากสถานบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT Station ซึ่งประกอบกิจการอยู่ บริษัทฯ ตกลงที่จะพิจารณาเปิดร้านใน สถานบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT Station ก่อนเป็นลำดับแรก ในขณะเดียวกัน กรณีที่ OR ต้องการเปิดร้านอาหารที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ซึ่งมีความเหมือนหรือคล้ายคลึงกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่จำหน่ายอยู่ใน ร้านอาหารโอ้กะจู้ ในสถานบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT Station ในพื้นที่ใด OR ตกลงที่จะพิจารณาการเปิด ร้านอาหารโอ้กะจู้ ในสถานบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT Station ก่อนเป็นลำดับแรก
- **การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู้” และผลิตภัณฑ์อื่นในร้าน “Café Amazon”:** บริษัทฯ ตกลงจะไม่นำผลิตภัณฑ์อาหารว่างและ/หรืออาหารเพื่อสุขภาพประเภท แซนวิช สลัดผัก แร็ป และเบเกอรี่ ภายใต้แบรนด์โอ้กะจู้ ที่ทำขึ้นเฉพาะให้กับร้าน Café Amazon ไปจำหน่ายให้แก่คู่แข่งโดยตรงของร้าน Café Amazon ทั้งในและต่างประเทศ และ OR ตกลงจะไม่นำผลิตภัณฑ์อาหารว่างและ/หรืออาหารเพื่อสุขภาพประเภท แซนวิช สลัดผัก แร็ป และเบเกอรี่ ที่ทำขึ้นเฉพาะให้กับร้าน Café Amazon ภายใต้แบรนด์คู่แข่งโดยตรงของบริษัทฯ ในร้าน Café Amazon ทั้งในและต่างประเทศ

- **ความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์:** บริษัทฯ ตกลงจะให้ความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร และ/หรือผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และ/หรืออาหารเพื่อสุขภาพ และ/หรือเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ที่เหมาะสม และตรงกับกลุ่มเป้าหมายในการวางจำหน่ายในร้าน Café Amazon เมื่อได้รับการร้องขอจาก OR

โดยสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจดังกล่าว มีผลใช้บังคับเป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ของสัญญาฉบับนี้เป็นต้นไป และให้สามารถต่ออายุออกไปอีกคราวละ 2 ปี จนกว่า OR จะไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยคู่สัญญาจะต้องตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 90 วัน

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

1.3.4.1 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1.	ครอบครัวเอกชัยพัฒนกุล ⁽¹⁾⁽²⁾	190,356,000	31.3
	นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล	134,356,000	22.1
	นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล	16,000,000	2.6
	นางชลิตา เอกชัยพัฒนกุล	16,000,000	2.6
	นางสาวชนัดดา เอกชัยพัฒนกุล	8,000,000	1.3
	นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล	8,000,000	1.3
	นางสาวจารุภา ตั้งสุทธิธรรม	8,000,000	1.3
2.	บริษัท มอดูลัส เวเนเจอร์ จำกัด	121,800,000	20.0
3.	ครอบครัวภูวนพูนผล ⁽¹⁾⁽³⁾	94,234,000	15.4
	นายจิรายุทธ ภูวนพูนผล	93,394,000	15.3
	นางชญาดา โปร่งสุริยา	840,000	0.1
4.	ครอบครัวสุชัยบุญศิริ ⁽¹⁾⁽⁴⁾	44,450,000	7.3
	นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	30,450,000	5.0
	นางสาวพิรุฬักษณ์ สุชัยบุญศิริ	14,000,000	2.3
5.	นายมานพ จันท์เจริญสุข	11,070,100	1.8
6.	นายแพทย์พงศ์ศักดิ์ ธรรมธัชอารี	7,658,500	1.3
7.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	6,077,702	1.0
8.	นายสมพล อันทะไชย์	6,000,000	1.0
9.	นายชาย มโนภาส	5,580,000	0.9
10.	นางสาวจุไรรัตน์ อุดมพรพฤฒิ	4,805,000	0.8
11.	อื่นๆ	116,808,698	19.2
รวมทั้งหมด		609,000,000	100.0

หมายเหตุ: (1) การจัดกลุ่มผู้ถือหุ้นข้างต้นเป็นการนับรวมกลุ่มครอบครัวตามความสัมพันธ์ทางสายโลหิต มิใช่การจัดกลุ่ม Acting in concert ตามข้อ 2 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 7/2552 เรื่องการกำหนดลักษณะความสัมพันธ์ หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำความร่วมมือกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247



- (2) ครอบครัวเอกชัยพัฒนกุล ประกอบด้วย 1) นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นบิดา 2) นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นมารดา โดยมีบุตร 4 คน ได้แก่ 3) นางสาวชนัดดา เอกชัยพัฒนกุล 4) นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล 5) นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล และ 6) นางสาวจารุภา ตั้งสุทธิธรรม
- (3) ครอบครัวภูวนผล ประกอบด้วย 1) นายจิรายุทธ ภูวนผล 2) นางชญาดา โปร่งสุริยา ซึ่งเป็นมารดาของนายจิรายุทธ ภูวนผล
- (4) ครอบครัวสุขชัยบุญศิริ ประกอบด้วย 1) นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ และ 2) นางสาวพิรุฬักษณ์ สุขชัยบุญศิริ ซึ่งเป็นคู่สมรสของ นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ

1.3.4.2 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 304,500,000 บาท โดยเรียกชำระแล้ว 304,500,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 609,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลอาจน้อยกว่าอัตราข้างต้น โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ กระแสเงินสด เงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจ ภาระหนี้สิน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และความเหมาะสมอื่น ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างระมัดระวัง

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทฯ จะรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผล ของบริษัทฯ จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และธุรกิจของบริษัทฯ โดยการจ่ายเงินปันผลของ บริษัทฯ จะต้องไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะของ บริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)



หัวข้อที่ 2

การบริหารจัดการความเสี่ยง



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทฯ ต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ โดยได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ โดยกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัทฯ จากการประเมินความเสี่ยง 2 มิติ คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตลอดจนกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อไม่ให้ระดับความเสี่ยงเกินกว่าเพดานความเสี่ยงที่กำหนด
2. ตอบสนองต่อความเสี่ยงขององค์กรโดยการป้องกันหรือบรรเทาความเสี่ยง เพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์
3. ให้อำนาจที่ได้รับมอบหมายติดตาม ประเมินและทบทวนผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และติดตามการปรับปรุงแก้ไข เพื่อยุติงานต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรืออนุมัติ (แล้วแต่กรณี)
4. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยง และมีส่วนร่วมในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร
5. บริษัทฯ ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยง และการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. บริษัทฯ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง

วัตถุประสงค์ของนโยบายบริหารความเสี่ยง

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสามารถระบุความเสี่ยงหรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และสามารถลดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันกาล ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
2. เพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

3. เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร ได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
4. เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีส่วนร่วมในการบริหาร ความเสี่ยง

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและตัวแทนบุคลากรจากแผนกต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเป็นคณะทำงานในการดำเนินการตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น รวมถึง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งไม่ใช่คณะกรรมการชุดย่อยของ บริษัทฯ แต่เป็นคณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและบริหารความเสี่ยงอีกด้วย

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง สามารถสรุปได้ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงทั่วไปในการประกอบธุรกิจ

2.2.1.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของปริมาณผลผลิตของวัตถุดิบประเภทผักและผลไม้ จากภัยพิบัติ ศัตรูพืช และสภาพภูมิอากาศ

วัตถุดิบที่สำคัญในธุรกิจร้านอาหารของบริษัทฯ คือ วัตถุดิบประเภทผักออร์แกนิกและผลไม้ ซึ่งบริษัทฯ มีการเพาะปลูกเอง โดยบริษัทฯ มีสวนผักที่เป็นแหล่งเพาะปลูกผักออร์แกนิก ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการประกอบอาหารทั้งหมด อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ทั้งหมด ดังนั้น ในกรณีที่พื้นที่เพาะปลูกได้รับความเสียหายหรือได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติที่อาจจะเกิดขึ้น อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเก็บเกี่ยววัตถุดิบได้ตามปริมาณและเวลาที่ต้องการ

ทั้งนี้ ปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ ยังขึ้นอยู่กับฤดูกาล โดยชนิดของผักออร์แกนิกที่เป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทฯ เป็นผักออร์แกนิกที่เติบโตได้ดีในสภาพอากาศหนาว กล่าวคือ ปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ จะสูงที่สุดในช่วงฤดูหนาว และจะมีผลผลิตน้อยที่สุดในช่วงฤดูฝน เนื่องจากความชื้นในดินที่มากกว่าฤดูกาลอื่นๆ นอกจากนี้ ศัตรูพืชยังส่งผลโดยตรงต่อ ปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ อีกทั้ง ด้วยกระบวนการเพาะปลูกของบริษัทฯ ที่เป็นเกษตรอินทรีย์ ที่ปราศจากสารเคมี อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมศัตรูพืชได้อย่างเพียงพอเทียบเท่าการใช้ยาฆ่าแมลงในกรณีทั่วไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ ปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ และทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถจำหน่ายอาหารบางรายการได้ หรืออาจจำเป็นต้องหยุด ดำเนินงานบางสาขาในบางช่วงเวลาเนื่องจากการขาดแคลนวัตถุดิบ และส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ สูญเสียรายได้ อย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งสูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้บริโภค นอกจากนี้ ผักออร์แกนิกที่ได้รับอาจมีคุณภาพที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอาจทำให้ บริษัทฯ ไม่สามารถรักษาคุณภาพของอาหารได้ตามมาตรฐานที่ตั้งไว้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกรภายนอก ซึ่งจะมีการจัดซื้อจากเกษตรกรในเครือข่าย ซึ่งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่เป็นหลัก โดยบริษัทฯ มีการทำสัญญาจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกร (Contract Farming) เพื่อให้ บริษัทฯ สามารถจัดการบริหารปริมาณวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้มีการออกแบบ เมนูอาหารที่เน้นในเรื่องของความยืดหยุ่น ทำให้สามารถใช้ผักชนิดอื่นทดแทนผักชนิดที่ประสบปัญหาได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อ รสชาติของเมนูอาหาร รวมถึงได้มอบหมายให้แผนกพัฒนาสูตรอาหารและเครื่องดื่มวิจัยหรือพัฒนาการใช้วัตถุดิบอื่นๆ ทดแทนในการเตรียมอาหารแต่ละประเภท เพื่อเป็นแนวทางในการรองรับเหตุการณ์การขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงเป็น

การพัฒนาสินค้าของบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้ปลูกผักชนิดที่สามารถเก็บเกี่ยวได้ในระยะเวลาเพียง 7-10 วัน ไว้สำหรับกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตวัตถุดิบอื่นๆ ได้อย่างเพียงพอ อีกทั้ง บริษัทฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนการเพาะปลูกบางพื้นที่ให้อยู่ในโรงเรือนระบบปิด เพื่อป้องกันปัญหาศัตรูพืชและโรคระบาดในพืชและลดปัญหาความแปรปรวนของสภาพอากาศ ทำให้ผลผลิตมีน้ำหนักดีขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนงานที่จะหาวัตถุดิบใหม่ๆ มาเพิ่มผลผลิต และคิดค้นการยืดอายุผลผลิตเพื่อให้บริษัทฯ มีวัตถุดิบที่เพียงพอ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีแผนส่งเสริมการเกษตรในชุมชนและในพื้นที่เพาะปลูกต่างๆ เพื่อไม่ให้เกิดการพึ่งพิงการเพาะปลูกในแหล่งเดียว

บริษัทฯ มีการใช้ข้อมูลสถิติในอดีตในการคาดการณ์ปริมาณผลผลิตที่จะได้รับในแต่ละช่วงฤดูกาล ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการปริมาณวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาและพัฒนาวิธีการเพาะปลูกเพื่อให้ได้ผลผลิตมากขึ้นในช่วงฤดูฝน โดยใช้พื้นที่เพาะปลูกเท่าเดิม หรือน้อยกว่าเดิม ซึ่งจะเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูก และทำให้บริษัทฯ มีผลผลิตในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และบริษัทฯ ได้มีการควบคุมศัตรูพืช ด้วยการใช้ชีวภัณฑ์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับป้องกันและกำจัดศัตรูพืชที่ผลิตหรือพัฒนามาจากสิ่งมีชีวิต เช่น พืช สัตว์ จุลินทรีย์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการดักจับแมลงศัตรูพืชโดยใช้กับดักกาวเหนียวสีต่างๆ โดยแมลงแต่ละชนิดจะถูกดึงดูดด้วยสีที่แตกต่างกัน ซึ่งวิธีการดังกล่าวไม่ทิ้งสารตกค้างที่มีอันตรายต่อร่างกายของผู้บริโภคเหมือนยาฆ่าแมลงทั่วไป

2.2.1.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก โดยวัตถุดิบดังกล่าวที่สำคัญ ได้แก่ เนื้อสัตว์ต่างๆ เช่น เนื้อวัว เนื้อหมู ปลาแชลมอน ฯลฯ และเครื่องปรุงต่างๆ เช่น ซอสปรุงรส น้ำมัน เนย ซีส ฯลฯ ซึ่งในบางช่วงราคาวัตถุดิบเหล่านี้อาจผันผวนตามอุปสงค์อุปทานของตลาดโลก ภาวะสงคราม รวมถึงต้นทุนการขนส่งสินค้า ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบมีความผันผวน และอาจส่งผลให้บริษัทฯ อาจขาดแคลนวัตถุดิบหรือสินค้าบางประเภทในระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตอาหารได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า โดยอาจส่งผลให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบในเชิงลบอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายจัดซื้อดำเนินการวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดทำเอกสารประกอบการวางแผนการจัดซื้ออย่างชัดเจน โดยให้วิเคราะห์และประมาณการปริมาณการใช้วัตถุดิบแต่ละประเภทที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและต้นทุน โดยอ้างอิงจากข้อมูลสถิติในอดีต เพื่อนำข้อมูลมาวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบให้สอดคล้องกับการดำเนินการร้านอาหารของบริษัทฯ และวางแผนการจัดซื้อจากประมาณการปริมาณวัตถุดิบที่ต้องการ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีอำนาจในการต่อรองราคา เนื่องจากการสั่งซื้อในปริมาณมาก และมีการกำหนดการจัดส่งสินค้าที่แน่นอนไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งการวางแผนจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าสำหรับวัตถุดิบที่ราคาหรือปริมาณผลผลิตมีความผันผวนในแต่ละช่วงเวลา และจัดเตรียมสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบสำรองให้อยู่ในคุณภาพที่ดีสำหรับการทำงานในช่วงเวลาที่ขาดแคลน โดยฝ่ายจัดซื้อจะต้องจัดทำรายงานเปรียบเทียบราคาของวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลง เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไว้ใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์การบริหารจัดการต้นทุนและการกำหนดราคาของสินค้า โดยกำหนดให้รายงานให้คณะผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายหลายราย (Supplier) ซึ่งช่วยเพิ่มอำนาจการต่อรองด้านราคาให้กับบริษัทฯ และเป็นการกระจายความเสี่ยงไม่ให้เกิดการพึ่งพิงวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย (Supplier) จำนวนน้อยราย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการเจรจากับผู้จัดจำหน่าย (Supplier) ที่มีรายการซื้อเป็นประจำในการระบุเงื่อนไขด้านราคา ปริมาณ และคุณภาพของวัตถุดิบที่ผู้ขายจะต้องจัดส่งให้แก่บริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการต้นทุนและกำหนดราคาขายสินค้าได้อย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น



2.2.1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบริหารจัดการวัตถุดิบ รวมถึงควบคุมคุณภาพ ความน่าเชื่อถือ และ สุขอนามัยของผลิตภัณฑ์ให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

หากบริษัทฯ ไม่สามารถบริหารจัดการวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ อาจขาดแคลนวัตถุดิบหรือสินค้าบางประเภทในระยะเวลาหนึ่ง และจากการที่บริษัทฯ มีการทำสัญญาจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกร (Contract Farming) อย่างไม่รัดกุม หากเกษตรกรกลุ่มดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานออร์แกนิกของบริษัทฯ (Ohkad's Certified) อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถรับซื้อผลผลิตดังกล่าวได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตอาหารได้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า หรืออาจต้องหยุดดำเนินการร้านสาขาในบางช่วงเวลา ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ขาดแคลนรายได้ นอกจากนี้ วัตถุดิบในคลังสินค้าหรือหน้าร้านสาขาของบริษัทฯ อาจขาดความสดใหม่ ซึ่งอาจทำให้สินค้าของบริษัทฯ ไม่ได้อยู่ในมาตรฐานตามที่กำหนด และอาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและชื่อเสียงของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีครัวกลาง 2 แห่งตั้งอยู่ที่จังหวัดเชียงใหม่ และกรุงเทพฯ ซึ่งใช้เป็นศูนย์กลางในการผลิตวัตถุดิบและเครื่องปรุงต่างๆ ที่ใช้ในการประกอบอาหาร รวมถึงผลิตภัณฑ์ต่างๆ หากบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมคุณภาพหรือความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดได้ เช่น ผลิตภัณฑ์เกิดการปนเปื้อน หรือผลิตภัณฑ์เกิดการเสื่อมสภาพระหว่างกระบวนการต่างๆ เช่น การบรรจุ การผลิต การจัดเก็บ ฯลฯ อาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และส่งผลให้ความต้องการสินค้าของบริษัทฯ ลดลง หรือบริษัทฯ อาจถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องร้องในเรื่องของคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลเสียต่อชื่อเสียงรวมถึงยอดขายสินค้าของบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ กระแสเงินสด ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์และประมาณการปริมาณการใช้วัตถุดิบประเภทที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและต้นทุน โดย อ้างอิงจากข้อมูลสถิติในอดีต เพื่อนำข้อมูลมาวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบให้สอดคล้องกับแผนการขายของบริษัทฯ อีกทั้ง บริษัทฯ มีการวางแผนจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าสำหรับวัตถุดิบที่ราคาหรือปริมาณผลผลิตมีความผันผวนในแต่ละช่วงเวลา และจัดเตรียมสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบสำรองให้อยู่ในคุณภาพที่ดีสำหรับการใช้งานในช่วงเวลาที่ขาดแคลนอยู่เสมอ และบริษัทฯ ได้มีการลงพื้นที่ไปให้ความรู้ สนับสนุนอุปกรณ์ รวมถึงแบ่งปันประสบการณ์เกี่ยวกับการทำเกษตรอินทรีย์ร่วมกับเกษตรกรในเครือข่ายเป็นประจำ เพื่อให้เกษตรกรในเครือข่ายมีความเข้าใจถึงการทำการเกษตรอินทรีย์อย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และสามารถสร้างผลผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของผลผลิต บริษัทฯ จะมีการเข้าไปตรวจสอบกระบวนการทำงานของเกษตรกรภายใต้มาตรฐานระบบอินทรีย์ โดยเข้าไปตรวจสอบทั้งดิน น้ำ และผลผลิต อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งต่อปี เพื่อควบคุมและติดตามการทำงานกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มือสำหรับการดำเนินการผลิต ซึ่งมีการระบุถึงกระบวนการควบคุมคุณภาพการผลิตก่อนที่จะนำสินค้าที่ได้จากการผลิตเข้าจัดเก็บในคลังสินค้า โดยเมื่อตรวจพบสินค้าที่มีคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐาน บริษัทฯ จะมีการชั่งน้ำหนัก และบันทึกของเสียในรายงานของเสียประจำวัน รวมทั้งการจัดทำรายงานของเสียประจำเดือน ซึ่งจะมีการวิเคราะห์ของเสียประจำเดือน พร้อมระบุสาเหตุ และแนวทางที่แก้ไข เพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการผลิตต่อไป ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายควบคุมคุณภาพเป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพของสินค้า รวมถึงบริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการควบคุมและตรวจรับสินค้าที่มีการสั่งซื้อและจากการผลิต นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจสอบสินค้าคงเหลือใกล้หมดอายุ หมดอายุ หรือไม่มีการเคลื่อนไหว (Non-Moving) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดทำรายงานวิเคราะห์ของเสียทุกสิ้นเดือน เพื่อหาสาเหตุของเสียที่เกิดขึ้น รวมถึงวิเคราะห์แนวทางในการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ



2.2.1.4 ความเสี่ยงจากสภาวะการแข่งขันสูงของอุตสาหกรรม และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ซึ่งอาจส่งผลให้ผลการดำเนินงานของบริษัท ไม่เป็นไปตามคาดการณ์ และความนิยมในแบรนด์สินค้าของบริษัท ที่อาจปรับตัวลดลง

ธุรกิจของบริษัท เป็นธุรกิจที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตแต่เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง โดยความนิยมในแต่ละประเภทอาหารมีการเปลี่ยนแปลงไปตามพฤติกรรมผู้บริโภคของประชากรในขณะนั้น ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงไปตามความหลากหลายของเชื้อชาติ ช่วงอายุของประชากร เทรนด์การดูแลสุขภาพ รวมถึงระดับรายได้ของประชากร ซึ่งจากปัจจัยต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้นส่งผลให้พฤติกรรมผู้บริโภคอาหารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และยังมีผู้ประกอบการรายใหม่ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก รวมทั้งพฤติกรรม ซึ่งมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์และทางเลือกใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลายและซับซ้อนมากขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยผู้บริโภคมีการสั่งอาหารมาทานที่บ้านมากยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้บริษัท ต้องพบกับการแข่งขันที่สูงขึ้น นอกจากนี้ การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงของแพลตฟอร์มร้านค้าร้านอาหาร ตลอดจนแอปพลิเคชันจัดส่งอาหาร เช่น Grab, Lineman, Foodpanda และ ShopeeFood เป็นต้น ได้ส่งเสริมให้ผู้บริโภคมีความต้องการความสะดวกรวดเร็ว ความหลากหลาย และราคาที่สมเหตุสมผลมากยิ่งขึ้น ซึ่งในการตอบสนองต่อความต้องการดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ทรัพยากรมากขึ้น และส่งผลให้ต้นทุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท สูงขึ้นตามไปด้วย ในขณะที่การปรับขึ้นราคาสินค้าและบริการนั้น เป็นเรื่องที่ทำได้ยาก นอกจากนี้ ด้วยสภาวะการแข่งขันสูงของอุตสาหกรรมที่มีคู่แข่งจำนวนมาก และมีผู้เล่นรายใหม่ในตลาดเกิดขึ้นได้ง่าย ประกอบกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามช่วงเวลา ส่งผลให้บริษัท อาจมีความเสี่ยงที่แบรนด์สินค้าของบริษัท ได้รับความนิยมลดลง ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้นอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้มอบหมายให้ฝ่ายการตลาดทำการศึกษา และวิเคราะห์ทางการตลาดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อทัศนคติของผู้บริโภค และติดตามการมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Engagement) อย่างสม่ำเสมอ ทั้งช่องทางออฟไลน์ และออนไลน์บนช่องทางโซเชียลมีเดียต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ Facebook Instagram และ Tiktok รวมถึงกำหนดให้รายงานความคืบหน้าและสถานการณ์ทางการตลาดต่อคณะผู้บริหาร เพื่อวิเคราะห์และทบทวนกลยุทธ์ธุรกิจและแผนการตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ นอกจากนี้บริษัท ได้มีการปรับกระบวนการและรูปแบบธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการขยายสาขาในรูปแบบ Delivery and Kiosk, และ Full-service Restaurant พร้อมบริการแบบ Drive Thru (ในบางสาขา) รวมถึงการต่อยอดความแข็งแกร่งของแบรนด์สินค้าของบริษัท ด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ โดยบริษัท ได้มีการเปิดธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll และธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice เพื่อให้บริษัท สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคได้หลากหลายมากขึ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีการประชุมเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัท ทุกๆ เดือน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่ผลการดำเนินงานของบริษัท ไม่เป็นไปตามที่บริษัท ได้มีการคาดการณ์ไว้

นอกจากนี้ บริษัท มีกลยุทธ์ในสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเพื่อให้เกิดความผูกพันกับแบรนด์ (Brand Engagement) และความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand Loyalty) ในหลายรูปแบบ ทั้งการสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์และสื่อทางสังคม (Social Media) การจัดกิจกรรมให้ลูกค้ามีส่วนร่วม การพัฒนาระบบสมาชิก (Membership Program) และการให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ แก่สมาชิก ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความผูกพันกับแบรนด์อย่างยั่งยืน

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัท ได้มีการให้ฝ่ายประกันคุณภาพจัดทำแผนงานเกี่ยวกับการยกระดับมาตรฐานความสะอาดของบริษัท เพื่อดึงดูดให้ผู้บริโภคเข้ามาใช้บริการและลดความกังวลของผู้บริโภค ทั้งเรื่องของความสะอาดของวัตถุดิบ

บรรจุกภัณฑ์ รวมถึงพนักงาน และให้แผนกพัฒนาสูตรอาหารและเครื่องดื่ม ทำการศึกษา คัดค้น และนำเสนอสินค้าใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่มีความเปลี่ยนแปลงและหลากหลายอย่างทันทั่วทั้งที่มี ช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าช่องทางอื่นมากยิ่งขึ้น เช่น ลูกค้าประเภท Delivery ผ่านแอปพลิเคชัน จัดส่งอาหาร Grab, Lineman, Foodpanda, Shopee food และ อื่นๆ เป็นต้น รวมถึงการจัดจำหน่ายแบบ Delivery และ สั่งล่วงหน้า (Pick up) ผ่านแอปพลิเคชันโอ้กะจู้ที่บริษัท ดำเนินการเอง อีกทั้งกำหนดให้ฝ่ายการตลาดทำการสื่อสาร โปรโมชันต่างๆ และผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัท ให้ลูกค้ารับรู้อย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางการสื่อสารทั้งออฟไลน์ และ ออนไลน์ เช่น Facebook, Instagram, และ Tiktok เป็นต้น

2.2.1.5 ความเสี่ยงจากผลกระทบจากสถานะเศรษฐกิจชะลอตัว

ธุรกิจของบริษัท มีความเกี่ยวโยงกับสถานะเศรษฐกิจของประเทศไทยอย่างมีนัยสำคัญ หากเศรษฐกิจในประเทศไทยเกิดการชะลอตัว เช่น จากการหดตัวของธุรกิจท่องเที่ยว หรือ การเลิกจ้าง และลดกำลังการผลิตที่เป็นผลสืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อรายได้ของผู้บริโภค และอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องให้ผู้บริโภค ใช้จ่ายหรือทานข้าวนอกบ้านลดลง ซึ่งส่งผลต่อรายได้ของบริษัท และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผล การดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้มีการวางแผนในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่ยากลำบากต่างๆ เช่น การปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจ (Business Model) เพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ด้วยการจำหน่ายสินค้าแบบ Delivery และการทำร้านในรูปแบบ Grab & Go เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท มีการให้บริการร้านอาหารของบริษัท ในรูปแบบใหม่ ซึ่งเป็นธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkhaju Wrap & Roll จำนวน 1 สาขา ตั้งอยู่ที่ห้างสรรพสินค้า เอ็มสเฟียร์ (Emsphere) โดยมี กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ กลุ่มคนเมืองที่มีไลฟ์สไตล์เร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็วและดีต่อสุขภาพ รวมถึงกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นที่ต้องการลองอาหารสุขภาพรูปแบบใหม่ และแบรนด์ Oh! Juice จำนวน 15 สาขา โดยมีกลุ่ม ลูกค้าเป้าหมาย คือ ลูกค้าทุกวัย ได้แก่ เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย และคนที่ดูแลสุขภาพ ซึ่งต้องการเพิ่ม สารอาหารแบบง่ายๆ และอร่อย นอกจากนี้ บริษัท ยังได้กำหนดมาตรการเพื่อรองรับสถานะดังกล่าว เช่น กำหนดให้ ฝ่ายการตลาดออกรายการส่งเสริมการขายและโปรโมชันต่างๆ เป็นรายสัปดาห์ และตามเทศกาลต่างๆ เพื่อกระตุ้นการ บริโภคของลูกค้า กำหนดให้ฝ่ายวางแผนการผลิตวางแผนการผลิตเป็นรายสัปดาห์ โดยนำข้อมูลความต้องการการใช้ วัตถุดิบของแต่ละสาขามาใช้ในการจัดทำแผนการผลิต ทำให้การผลิตค่อนข้างเป็นไปตามความต้องการใช้จริง เกิดการ บริหารต้นทุนและลดของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดให้ฝ่ายปฏิบัติการสาขาจัดทำรายงานของเสียเพื่อบันทึก รายงานของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน และจัดให้มีกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดการสูญเสียที่ทำให้ค่าใช้จ่ายลดลง เป็นต้น

2.2.1.6 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก เนื่องจากสาเหตุต่างๆ เช่น โรคระบาด เหตุการณ์ทาง การเมือง ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ

ภัยธรรมชาติ การเกิดโรคระบาด เหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง การเกิดอุบัติเหตุ ฯลฯ อาจทำให้บริษัท ไม่สามารถเปิดให้บริการขนส่งสินค้าหรือวัตถุดิบได้ นอกจากนี้ การเกิดโรคระบาด เช่น โรคระบาดในพืช รวมถึงภัยพิบัติ ต่างๆ เช่น อุทกภัย และภัยธรรมชาติอื่นๆ อาจทำให้ทรัพย์สินของบริษัท เกิดความเสียหาย เช่น แปลงผัก คลังสินค้า และครุภัณฑ์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการผลิตวัตถุดิบของบริษัท อาจทำให้บริษัท ขาดแคลนวัตถุดิบที่สำคัญในการ ประกอบอาหาร และทำให้การดำเนินงานของบริษัท ต้องหยุดชะงักและสูญเสียรายได้ นอกจากนี้ ยังมีเหตุการณ์อื่นๆ ที่ นอกเหนือจากความคาดหมายของบริษัท อาทิเช่น ศูนย์การค้าที่บริษัท มีการเช่าพื้นที่ที่มีการปิดกะทันหัน หรือมี อุบัติเหตุและเหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นภายใน อาจทำให้บริษัท ต้องมีการหยุดให้บริการในสาขานั้นๆ ชั่วคราว ซึ่งทำให้

บริษัทฯ สูญเสียรายได้ และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของ บริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการทำสัญญาจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกร (Contract farming) เพื่อลดทอนผลกระทบที่อาจจะได้รับจากความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อแปลงผักของบริษัทฯ นอกจากนั้น บริษัทฯ มีการจัดทำกรรมธรรม์ประกันภัยที่ครอบคลุมทรัพย์สินหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน ซึ่งครอบคลุมความเสียหายต่อโรงเรือนปลูกผัก ซึ่งอยู่ในบริเวณสวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี รวมทั้งทรัพย์สินซึ่งตั้งอยู่ในครัวกลางเชียงใหม่ และทรัพย์สินและสต็อกสินค้าในร้านอาหารแต่ละสาขา และประกันภัยความรับผิดชอบบุคคลภายนอก ซึ่งครอบคลุมความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ในสวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี รวมทั้งครัวกลางเชียงใหม่ และร้านอาหารแต่ละสาขา ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดมาตรการในการรับมือกับปัญหาดังกล่าว ได้แก่ ในกรณีที่สาขาจำเป็นต้องปิดการให้บริการ ทรัพยากรต่างๆ เช่น พนักงาน และวัตถุดิบ จะถูกส่งไปสนับสนุนสาขาที่ยังสามารถเปิดดำเนินการได้ นอกจากนี้ ในกรณีบริษัทฯ ต้องหยุดให้บริการจากอุบัติเหตุหรือเหตุขัดข้องที่เกิดจากผู้ให้เช่าพื้นที่ ผู้ให้เช่าพื้นที่จะเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการของผู้ให้เช่าพื้นที่เอง

2.2.1.7 ความเสี่ยงในการจัดหาบุคลากรในฝ่ายปฏิบัติการแต่ละสาขา

ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจร้านอาหาร ซึ่งคุณภาพของการบริการเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ โดยทั่วไปร้านอาหารโอ้กะजू แต่ละสาขาของบริษัทฯ จะต้องการบุคลากรเฉลี่ยประมาณ 30-80 คน ร้าน Ohkajhu Wrap & Roll แต่ละสาขาต้องการบุคลากรเฉลี่ย 7 – 10 คน และร้าน Oh! Juice แต่ละสาขาต้องการบุคลากรเฉลี่ย 15 - 20 คน (ขึ้นอยู่กับพื้นที่ของสาขานั้นๆ) ซึ่งขึ้นอยู่กับรูปแบบของร้านอาหารนั้นๆ ทั้งนี้ ปัญหาใหญ่ของอุตสาหกรรมร้านอาหารคือปัญหาการว่างงานและการลาออกของพนักงาน โดยบริษัทฯ อาจไม่สามารถจัดหาพนักงานใหม่เพื่อรองรับการลาออกของพนักงานได้อย่างทันทั่วถึง รวมทั้งอาจไม่สามารถจัดหาพนักงานใหม่เพื่อรองรับการขยายสาขาของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการให้บริการ ความสามารถในการเติบโตของบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการวางแผนในการรับพนักงานใหม่และฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับปัญหาดังกล่าว โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่เพื่อให้เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร และสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดทำการประเมินความพึงพอใจของพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรได้อย่างเหมาะสม รวมถึงการจัดทำแผนงานดูแลพนักงานทุกระดับชั้นอย่างชัดเจน เช่น การวางแผนการเติบโตหรือความก้าวหน้าทางด้านอาชีพ (Career Path) และการจัดทำแผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนผลตอบแทนและสวัสดิการให้อยู่ในระดับที่แข่งขันในอุตสาหกรรมได้ และได้มีการกำหนดรูปแบบการให้ค่าตอบแทนแบบ Incentive ได้แก่ การให้ค่าตอบแทนเพิ่มเติมในกรณีที่ปริมาณผลผลิตเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้สำหรับพนักงานในสวนผัก การให้ค่าคอมมิชชั่นสำหรับการแนะนำสินค้าหน้าร้านสาขาของบริษัทฯ และการให้ค่าตอบแทนเพิ่มเติมในกรณีที่ร้านสาขาทำยอดขายเป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อสร้างแรงจูงใจในการสรรหาบุคลากรใหม่และรักษาบุคลากรที่มีฝีมือและประสบการณ์ไว้กับบริษัทฯ ต่อไป อีกทั้ง บริษัทฯ ได้มีการเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษา โดยได้ร่วมมือกับทางมหาวิทยาลัยในการรับนักศึกษาเข้ามาทำงานกับบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 2 ปี

2.2.1.8 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงาน

ธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มจึงมีความจำเป็นต้องใช้แรงงานและบุคลากรจำนวนมาก โดยที่ผ่านมามีตลาดแรงงานโดยรวมมีภาวะตึงตัวและมีการแข่งขันสูงขึ้น ตัวอย่างเช่น การใช้นโยบายควบคุมพรหมแดนและการเข้าเมืองที่มีความเข้มงวดมากขึ้น ภายหลังการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่ผ่านมา ซึ่งส่งผลต่ออุปทานของแรงงานต่างด้าวที่หดตัวลง อีกทั้ง บริษัทฯ อาจได้รับความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงานที่อาจถูกปรับขึ้นในอนาคต ตามนโยบายของรัฐบาลที่มีแผนจะปรับอัตราค่าแรงขั้นต่ำในอนาคต ซึ่งจะส่งผลให้ต้นทุนด้านแรงงานของบริษัทฯ มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น และส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังต้องทำการแข่งขันกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันรวมทั้งอุตสาหกรรมอื่นๆ ในการจัดหาแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ อาจไม่สามารถจ่ายค่าตอบแทนหรือมอบสวัสดิการที่สามารถแข่งขันได้อย่างเพียงพอ และอาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาพนักงานที่มีความสามารถเหมาะสม รวมทั้งอาจไม่สามารถรักษาพนักงานที่มีความสามารถไว้ได้ ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถและคุณภาพในการบริการลูกค้าที่ร้านอาหารของบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบต่อในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการส่วนของต้นทุนดังกล่าว โดยการนำเครื่องจักรเข้ามาช่วยในกระบวนการต่างๆ มากขึ้น เช่น เครื่องย้ายต้นกล้า เครื่องผลิตปุ๋ย และเครื่องลำเลียงลงถาด/ดิน สำหรับกระบวนการเพาะปลูก และ เครื่องผลิตน้ำผักผลไม้สกัดเย็น ด้วยกรรมวิธี High Pressure Processing (HPP) รวมทั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ซึ่งทำให้การบริหารจัดการต้นทุนของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2.1.9 ความเสี่ยงในการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่สาขา

บริษัทฯ มีการรับชำระค่าสินค้าและบริการที่หน้าร้านของแต่ละสาขาบางส่วนในรูปแบบเงินสด ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องมีการจัดเก็บเงินสดในแต่ละสาขาสำหรับการดำเนินธุรกิจ หากบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการมากขึ้นพร้อมกับการชำระสินค้าและบริการในรูปแบบเงินสดมากขึ้น จะทำให้มีเงินสดในความดูแลของพนักงานแต่ละสาขาเพิ่มขึ้น ซึ่งมีความเสี่ยงที่เงินสดดังกล่าวอาจสูญหาย และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการรับชำระค่าสินค้าและบริการที่หน้าร้านหลายรูปแบบเพื่อลดการชำระในรูปแบบเงินสด เช่น บัตรเครดิต และคิวอาร์โค้ด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีมาตรการควบคุมเงินสดที่ได้รับจากการจำหน่ายสินค้าและบริการในแต่ละสาขาเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยกำหนดให้มีการจัดเก็บเงินในตู้เซฟ และกำหนดให้มีการฝากเงินสดเข้าบัญชีธนาคารของบริษัทฯ ภายในวันถัดไป อีกทั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับเอกสารแคชเชียร์หน้าร้านสาขา ซึ่งมีการระบุให้พนักงานแคชเชียร์ต้องจัดทำรายงานการขาย (End Day Report) ทุกสิ้นวัน และกำหนดให้ผู้จัดการร้านมีหน้าที่ตรวจสอบเอกสารดังกล่าว รวมทั้งกำหนดให้ฝ่ายบัญชีต้องทำการกระทบยอดเงินฝากในบัญชีกับรายงานการขายและข้อมูลในระบบเป็นประจำทุกวัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายและขั้นตอนการเบิกเงินสดย่อยเพื่อให้เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงประเภทของค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกผ่านวงเงินสดย่อยได้ เงื่อนไขเฉพาะสำหรับการใช้เงินสดย่อยส่วนงานหน้าร้านสาขา หน่วยงานที่มีสิทธิถือวงเงินสดย่อย รวมถึงขั้นตอนการขอเบิกวงเงินและการตั้งเบิกคืนชดเชยเงินสดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดวิธีการตรวจสอบและควบคุมเงินสดย่อยที่ร้านสาขา ได้แก่ กำหนดให้มีการเก็บเงินสดย่อยในตู้เซฟ (หรือตู้ที่มีกุญแจ) ที่มีการถือกุญแจโดยผู้จัดการสาขา หรือผู้ช่วยผู้จัดการสาขาขึ้นไป หรือตำแหน่งสูงสุด ณ ขณะนั้นตามการมอบหมายของผู้จัดการเขต ทั้งนี้ บริษัทฯ จะมีการสุ่มตรวจนับเงินสดย่อยเป็นประจำ ตั้งแต่การสุ่มตรวจนับรายสัปดาห์โดยผู้จัดการสาขา การสุ่มตรวจนับรายเดือนโดยผู้จัดการเขต ซึ่งในกรณีที่พบความผิดปกติ จะต้องมีการรายงานฝ่ายสนับสนุนสาขาภายในวันที่พบความผิดปกติทันทีและ



ต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใน 3 วัน และต้องมีการรายงานให้แก่ฝ่ายสนับสนุนสาขาทราบเมื่อสิ้นสุดการแก้ไขปัญหายิ่งไปกว่านั้น ในกรณีที่เป็นการทุจริต ผู้รับผิดชอบซึ่งมีตำแหน่งตั้งแต่ผู้จัดการสาขาขึ้นไปจะต้องทำการรายงานต่อฝ่ายบัญชีการเงิน ฝ่ายสนับสนุนสาขา และฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อทำการประชุมหาข้อสรุป และแจ้งให้กับคณะผู้บริหารทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานบัญชีการเงินจะต้องร่วมกันตรวจนับเงินสดย่อยที่ไม่ใช่หน้าร้านสาขาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่บอกให้ผู้ถือเงินทราบล่วงหน้า และต้องทำการสุ่มตรวจนับในส่วนของหน้าร้านสาขาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.1.10 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อขยายสาขาใหม่ และ/หรือไม่สามารถต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของสาขาเดิมได้ และ/หรือการดำเนินธุรกิจร้านอาหารบนพื้นที่เช่าที่อยู่ระหว่างการรอลงนามในสัญญาเช่าจากผู้ให้เช่า

ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและมีผู้แข่งขันจำนวนมาก โดยทำเลที่ตั้งของร้านอาหารเป็นหนึ่งในปัจจัยที่สำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันของร้านอาหารแต่ละร้าน ซึ่งทำให้การหาพื้นที่เช่าที่มีศักยภาพนั้นมีความยากมากยิ่งขึ้นจากจำนวนร้านอาหารที่เพิ่มขึ้น และส่งผลให้บริษัทฯ อาจไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่าที่มีความเหมาะสมได้ ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะเปิดสาขาใหม่ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือมีราคาเช่าที่สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ นอกจากนี้ สัญญาเช่าพื้นที่ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นสัญญาระยะสั้น โดยมีอายุเฉลี่ยไม่เกิน 3 ปี ทำให้ต้องมีการต่อสัญญาเช่าภายหลังหมดอายุสัญญา ซึ่งจากการที่ปัจจุบันมีการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการร้านอาหารเป็นจำนวนมากที่แย่งชิงทำเลที่มีศักยภาพสำหรับการเปิดร้านอาหาร อาจทำให้ผู้ให้เช่าเลือกที่จะไม่ต่อสัญญาเช่ากับบริษัทฯ ในกรณีที่ผู้ประกอบการรายอื่นยอมจ่ายค่าเช่าในอัตราที่สูงกว่า หรือบริษัทฯ อาจถูกบอกเลิกสัญญาเช่าในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาเช่าฉบับนั้นๆ อย่างครบถ้วน หรือในกรณีที่ผู้ให้เช่าพื้นที่ไม่ได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น กฎหมายควบคุมอาคาร ซึ่งอาจทำให้อาคารหรือพื้นที่ให้เช่านั้นๆ ต้องปิดตัวลงหรือหยุดให้บริการชั่วคราว และทำให้บริษัทฯ อาจไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ทดแทนในทำเลที่มีศักยภาพด้วยอัตราค่าเช่าที่ทัดเทียมและเหมาะสมได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนในการดำเนินงานที่สูงขึ้น และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ มีการทำผิดเงื่อนไขในสัญญาเช่าด้วยเหตุสุดวิสัยใดๆ ก็ตาม อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่หรือถูกยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียพื้นที่ที่ดำเนินธุรกิจร้านอาหารที่มีศักยภาพ และในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถหาพื้นที่เช่าที่มีศักยภาพใกล้เคียงได้ อาจส่งผลกระทบทางลบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เชื่อว่าแบรนด์ “อโศก” เป็นแบรนด์ที่ได้รับการยอมรับจากผู้บริโภคเป็นจำนวนมาก และมีสินค้าและบริการซึ่งได้รับความนิยมและเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค ซึ่งสามารถดึงดูดให้ผู้บริโภคเข้ามาจับจ่ายใช้สอยในพื้นที่ร้านอาหารได้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการให้เช่าพื้นที่ โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกปี เพื่อพูดคุยหรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ และผู้ประกอบการให้เช่าพื้นที่ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาอย่างครบถ้วน โดยในส่วนของการจ่ายชำระ租金ค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าพื้นที่ ทางบริษัทฯ ได้มอบหมายให้แผนกบัญชีและการเงินของบริษัทฯ มีการติดตามตรวจสอบการชำระหนี้ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ได้มีการมอบหมายให้ผู้จัดการสาขาแต่ละสาขารายงานผลการดำเนินงานของแต่ละสาขาแก่คณะผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงประเด็นหรือปัญหาที่พบในแต่ละสาขา เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว โดยในส่วนของการต่อสัญญา บริษัทฯ มีการกำหนดให้แผนกบัญชีและการเงินตกลงและพิจารณาการต่อสัญญาก่อนสัญญาหมดอายุเป็นเวลอย่างน้อย 3 เดือน



2.2.1.11 ความเสี่ยงจากการบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนกำหนด

บริษัทฯ มีการเช่าพื้นที่จากบุคคลภายนอกหลายแห่ง เพื่อใช้เป็นสวนผัก ร้านอาหารและเครื่องดื่ม สำนักงาน และคลังสินค้า โดยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ให้เช่ามาโดยตลอด ไม่เคยเกิดปัญหาใดๆ ในการเช่าพื้นที่ และไม่เคยบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ใดก่อนกำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่อาจคาดการณ์ได้ว่าจะไม่เกิดปัญหาใดๆ ในอนาคต และบริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาเช่า เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงใดๆ อาทิ การปรับแผนธุรกิจเพื่อรองรับการเติบโตที่มากขึ้น การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานและกระบวนการขนส่ง หรือผลประกอบการของสาขาไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ หรือการไม่ประสบความสำเร็จของสาขาที่เปิดใหม่ เป็นต้น โดยการบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนกำหนดดังกล่าว อาจส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะเกิดภาระค่าปรับเนื่องจากการบอกเลิก หรือทำผิดสัญญา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาระทางการเงิน การดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ก่อนเริ่มทำสัญญาเช่า บริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ความคุ้มค่าจากการเช่าพื้นที่ รวมถึงมีการเจรจาต่อรองกับผู้ให้เช่าเพื่อให้บริษัทฯ ได้เงื่อนไขที่เหมาะสม คุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ มากที่สุด รวมถึงหากเกิดปัญหาจากการเช่าพื้นที่ บริษัทฯ จะดำเนินการหารือกับผู้ให้เช่าเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาอย่างดีที่สุด เช่น การปรับปรุงพื้นที่เช่าและบริการสาธารณูปโภคให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์การใช้งาน การช่วยโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้านอาหาร เป็นต้น เพื่อลดโอกาสและความเสี่ยงจากการบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนกำหนด

2.2.1.12 ความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มีการนำเอาระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานของหน่วยงานต่างๆ อาทิ ระบบบัญชี การจัดซื้อวัตถุดิบ การคำนวณต้นทุนสินค้า การบริหารสินค้าคงคลัง การบริหารจัดการระบบการขายหน้าร้าน รวมถึงระบบการสะสมแต้มสมาชิกของบริษัทฯ ดังนั้น หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ มีปัญหาขัดข้องหรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องและความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาระทางการเงิน การดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งครอบคลุมถึง การควบคุมการเข้าถึง การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล การบริหารจัดการสินทรัพย์เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดหา พัฒนา และดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการบริหารข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น และได้กำหนดให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดฝึกอบรมและสื่อสารแนวปฏิบัติต่างๆ ให้แก่พนักงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อนำไปปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งกำหนดและสื่อสารบทลงโทษในกรณีที่พนักงานไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ที่มีการอนุมัติจากผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทำการฝึกซ้อมแผนดังกล่าวเพื่อทำให้บริษัทฯ มีความพร้อมในการรับมือเหตุการณ์ต่างๆ อยู่เสมอ และบริษัทฯ ได้มีการจัดทำศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (DR Site) รวมถึงการสำรองข้อมูลบน Cloud ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าจะเกิดปัญหากับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Room) ของบริษัทฯ

2.2.1.13 ความเสี่ยงเกี่ยวกับมาตรฐานการรับรองผลิตภัณฑ์ออร์แกนิก และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีการดำเนินการเพาะปลูกที่ถือเป็นเกษตรอินทรีย์ ที่ปราศจากสารเคมี และยาฆ่าแมลง ซึ่งมีการรับรองด้วยมาตรฐาน IFOAM จากสมาพันธ์เกษตรอินทรีย์นานาชาติ USDA Organic ซึ่งเป็นมาตรฐานรับรองอาหารและผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ของสหรัฐอเมริกา และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU Organic Certification) หากบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการเพาะปลูก หรือกระบวนการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือมาตรฐานดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขหรือวิธีการตรวจสอบ ซึ่งทำให้วิธีการเพาะปลูกของบริษัทฯ ไม่อยู่ภายใต้มาตรฐานที่กำหนด อาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียการรับรองจากมาตรฐานดังกล่าว นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์บางรายการของบริษัทฯ อาจมีความจำเป็นที่จะต้องขอรับการจด อย. จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ซึ่งในกรณีที่ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไม่ได้รับการรองรับจากเครื่องหมาย อย. อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือต่อผลิตภัณฑ์และส่งผลกระทบต่อยอดขายของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการติดตามเงื่อนไขในการรับรองของมาตรฐานดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับเปลี่ยนกระบวนการต่างๆ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานนั้นๆ ได้อย่างทัน่วงที นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีการติดตามอายุของใบรับรองและเครื่องหมายต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้การรับรองของมาตรฐานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

2.2.2.1 ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 กลุ่มครอบครัวเอกชัยพัฒนกุล กลุ่มครอบครัวภูวนผล และกลุ่มครอบครัวสุขชัยบุญศิริ ถือหุ้นทั้งหมดในบริษัทฯ จำนวนร้อยละ 31.1 ร้อยละ 15.4 และ ร้อยละ 7.3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ ซึ่งทั้ง 3 กลุ่มนั้นเป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ทำให้มีแนวโน้มการออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน หากนับสัดส่วนรวมกันจะทำให้เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งสัดส่วนดังกล่าวจะทำให้สามารถควบคุมบริษัทฯ และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในกรณีที่เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ กิจการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว และในกรณีที่มีการขายหลักทรัพย์ที่กระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิออกเสียงคัดค้าน โดยใช้คะแนนเสียงร้อยละ 10 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม รวมทั้งในการอนุมัติรายการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”)

2.2.2.2 ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึ่งพิงผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เนื่องจากนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวนผล และนายวรเดช สุขชัยบุญศิริ เป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ซึ่งทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัทฯ มีความสำคัญในการบริหารงานให้บริษัทฯ มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค อีกทั้งทำให้บริษัทฯ มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง มีชื่อเสียง และมีผลการ



ดำเนินงานที่ดี ดังนั้นหากบริษัท สูญเสียผู้บริหารดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการบริษัท และดำเนินกิจการ ซึ่งอาจส่งผลต่อเนื่องถึงผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม โครงสร้างของบริษัท ได้มีการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบไปยังผู้บริหารสายงานต่างๆ ซึ่งผู้บริหารและหัวหน้างานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประสบการณ์การทำงานกับบริษัท มาเป็นเวลานาน นอกจากนี้ บริษัท ยังมีโครงสร้างการจัดการที่ดี มีการกระจายอำนาจในการดำเนินงานและจัดเตรียมแผนงานสำหรับบริษัท ข้างต้น จึงสามารถช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / ผู้บริหารทั้ง 3 ท่านได้

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

ไม่มี



หัวข้อที่ 3

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนเพื่อให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างมั่นคง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญ และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกขั้นตอน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) รวมทั้งการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงมาตรฐานสากลต่างๆ และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ และได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็นกระบวนการหลักได้ 5 กระบวนการ ดังนี้

- กระบวนการที่ 1 การวิเคราะห์บริบทความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร
- กระบวนการที่ 2 การกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร
- กระบวนการที่ 3 การกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร
- กระบวนการที่ 4 การขับเคลื่อนความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติ
- กระบวนการที่ 5 การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และธุรกิจของบริษัทฯ

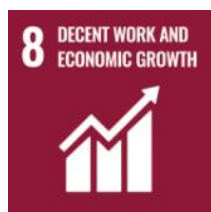
นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยมีรายละเอียด ดังนี้



SDGs ข้อที่ 2 สร้างความมั่นคงทางอาหาร ยกระดับโภชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน โดยเกษตรอินทรีย์ถือเป็นคุณค่าของแบรนด์ (Brand values) ของบริษัทฯ บริษัทฯ ตั้งใจปลูกและเก็บเกี่ยวผักอินทรีย์ทุกต้น พร้อมเสิร์ฟให้ถึงมือทุกคน โดยปราศจากสารเคมีและยาฆ่าแมลง รวมถึงให้ความสำคัญในส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรในเครือข่าย ให้หันมาทำเกษตรอินทรีย์ เพื่อสร้างวิถีทางการเกษตร สังคม และชุมชนที่ยั่งยืน



SDGs ข้อที่ 3 สร้างหลักประกันการมีสุขภาพที่ดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกช่วงวัย บริษัทฯ เชื่อว่าเกษตรอินทรีย์เป็นวิธีที่ดีที่สุดในการทำเกษตรกรรม และมั่นใจในการใช้วิธีนี้ดูแลครอบครัว ลูกค้า และสิ่งแวดล้อม ให้แข็งแรง มีสุขภาพดี และมีความสุขร่วมกันอย่างยาวนาน



SDGs ข้อที่ 8 ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ การจ้างงานที่ต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ผ่านการส่งเสริมการจ้างงานอย่างเท่าเทียม บนพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน และสนับสนุนการจ้างงาน สร้างรายได้ให้แก่เกษตรกร และคนในชุมชน รวมถึงคนพิการ



SDGs ข้อที่ 12 สร้างแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน บริษัทฯ ส่งเสริมและบริหารงานโดยใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากร ให้ความสำคัญกับกระบวนการลดและกำจัดขยะธรรมชาติ และของเสียจากกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain)

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ของธุรกิจของบริษัทฯ โดยตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยรายละเอียดกิจกรรมหลัก และกิจกรรมสนับสนุนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการหลัก
กิจกรรมหลัก	
การจัดหาวัตถุดิบ	<ul style="list-style-type: none"> การวางแผน ปฏิบัติการ ติดตาม เก็บเกี่ยว และควบคุมคุณภาพ ในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ การคัดเลือกคู่ค้าโดยพิจารณาจากความน่าเชื่อถือ คุณภาพ ราคา เงื่อนไขการส่งมอบและการชำระเงิน การปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส การวางแผนจัดหาวัตถุดิบเพื่อให้ได้ปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสม การสนับสนุนวัตถุดิบจากเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อสร้างรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีให้คนในชุมชน
การบริหารการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> การวางแผน ควบคุม และตรวจสอบกระบวนการประกอบอาหาร และการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ความปลอดภัย ได้มาตรฐานระดับสากล การควบคุมกระบวนการผลิตให้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การวิจัยและพัฒนาเมนูใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการ และคำนึงถึงสุขภาพของผู้บริโภค
การกระจายสินค้าและการบริหารสินค้าคงคลัง	<ul style="list-style-type: none"> การวางแผนการขนส่งและกระจายสินค้า ให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าในแต่ละสาขา การขนส่งและจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้า แบบควบคุมอุณหภูมิ เพื่อคงคุณภาพและความสดใหม่



กิจกรรม	การดำเนินการหลัก
	<ul style="list-style-type: none"> • การใช้ระบบบริหารจัดการการขนส่ง และบริหารจัดการสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ • การคัดเลือกผู้ให้บริการขนส่งและจัดการสินค้าคงคลังที่มีความเชี่ยวชาญ ความน่าเชื่อถือ
การตลาด การขาย และการบริการ	<ul style="list-style-type: none"> • มุ่งเน้นการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อวัตถุประสงค์ในการตระหนักถึงแบรนด์ (Brand awareness) การสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand loyalty) และการสร้างความผูกพันกับแบรนด์ (Brand engagement) • การสื่อสารให้ลูกค้ารู้สึกผูกพันและความเชื่อมั่นในคุณภาพของวัตถุดิบอาหาร และผลิตภัณฑ์ต่างๆ • การกำหนดราคาสินค้าที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม • การให้บริการที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐาน สร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า
การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> • การสร้างระบบสมาชิกในการสะสมคะแนน เพื่อเพิ่มอัตราการซื้อสินค้า หรือใช้บริการให้มากขึ้น • การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ลูกค้ามีส่วนร่วม
กิจกรรมสนับสนุน	
การบริหารด้านบัญชีและการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> • วางแผนงบประมาณทางการเงินให้เหมาะสม และเป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ • ดูแล ควบคุม ระบบบัญชีและการเงิน ให้มีความรัดกุม โปร่งใส และตรวจสอบได้ • ใช้ระบบบัญชีที่มีประสิทธิภาพและน่าเชื่อถือเพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้องของการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ • เปิดเผยข้อมูลทางบัญชีและการเงินให้ครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา
การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดมาตรฐาน และขั้นตอน ในการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ กระบวนการผลิต สินค้า และการบริการ • ควบคุม ดูแล ให้คุณภาพของอาหาร ผลิตภัณฑ์ และการบริการของบริษัทฯ มีความสม่ำเสมอ
การบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> • จัดหาทรัพยากรบุคคลโดยคำนึงถึงความเหมาะสมต่อหน้าทำงาน และพิจารณาค่าตอบแทนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับอุตสาหกรรม • ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมฝึกฝนทักษะต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ • ดูแลสวัสดิการและให้การสนับสนุนในด้านอุปกรณ์เครื่องมือการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีความราบรื่นในการทำงาน
การจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> • จัดหาอุปกรณ์ และซอฟต์แวร์ ที่มีคุณภาพ สามารถช่วยสนับสนุนกระบวนการทำงานต่างๆ ของบริษัทฯ ได้อย่างดี • ดูแล ควบคุมอุปกรณ์ และระบบเครือข่ายเทคโนโลยีให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย และสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตอย่างยั่งยืน • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นที่เป็นธรรมและเท่าเทียม • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> • การเปิดเผยผลการดำเนินงาน / จัดทำรายงานประจำปี • มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี • ดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล ด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ภายใต้นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ผลตอบแทนและสวัสดิการที่ดีในระยะยาว • การพัฒนาขีดความสามารถและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • คุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุขในการทำงาน • ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม • การมีสุขภาวะทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดีในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน • ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ของพนักงานผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงาน • กำหนดนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลที่เปิดกว้างและยอมรับเรื่องความหลากหลายในการรับพนักงานและปฏิบัติต่อพนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ • กำหนดโครงสร้างเงินเดือน การทำงานล่วงเวลา วันหยุด วันลา และสวัสดิการอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับอุตสาหกรรม • จัดทำนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) เพื่อวางแผนการเติบโตในสายงาน และตำแหน่งที่สำคัญ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร		
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • คุณภาพ มาตรฐาน ความสดใหม่ และความปลอดภัยของวัตถุดิบ กระบวนการผลิตอาหารและผลิตภัณฑ์ต่างๆ • การได้รับบริการที่ดี และการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างโปร่งใส เป็นธรรม • ราคาผลิตภัณฑ์และบริการมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล • การได้รับข้อมูลของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน • ความสะดวกในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนด และควบคุมขั้นตอนการทำเกษตรอินทรีย์ การประกอบอาหาร การแปรรูปผลิตภัณฑ์ การขนส่งและการจัดเก็บสินค้า และการบริการให้ได้มาตรฐาน และความปลอดภัยในระดับสากล • สำรวจ ติดตาม และปรับปรุงคุณภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และการบริการอย่างสม่ำเสมอ • อบรม พนักงาน ให้มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงมีช่องทางในการสื่อสารรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ได้อย่างชัดเจน



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
	<ul style="list-style-type: none"> • การให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยด้านอาหาร และสุขภาพ • การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมีความหลากหลายอย่างต่อเนื่อง • การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • ประเมิน และทบทวนวิธีการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ของอุตสาหกรรมและการแข่งขัน • จัดให้มีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ และนำมาปรับปรุงแก้ไขอย่างรวดเร็ว • มีการพัฒนากิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ และสร้างความเชื่อมั่นกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ • จัดให้มีมาตรการการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมาย
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> • มีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง อย่างเป็นระบบ เป็นธรรม และโปร่งใสต่อคู่ค้าทุกราย • ให้ข้อมูล รายละเอียดของสินค้าชัดเจนและเท่าเทียมกันทุกรายเพื่อการเสนอราคาสินค้าที่ถูกต้องและแข่งขันได้ • ปฏิบัติตามเงื่อนไข และชำระเงินตามเวลาที่ตกลงกัน รวมถึงตรงจรรยาบรรณสินค้าอย่างถูกต้อง • การร่วมกันปรับปรุงคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้า กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง และเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดนโยบาย และระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งระบุกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง อย่างเป็นธรรม และเป็นธรรม • ปฏิบัติตามนโยบาย กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง และเงื่อนไขที่ตกลงกับคู่ค้า อย่างสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม • อบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของบริษัท • จัดให้มีการประเมิน และรับฟังความคิดเห็นจากคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ และร่วมกันปรับปรุงคุณภาพ กระบวนการให้เหมาะสม
สิ่งแวดล้อมและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • การป้องกันผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการเกษตร และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัท • คุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชนโดยรอบ • การสร้างอาชีพและคนในชุมชน และลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ผ่านการส่งมอบองค์ความรู้ ทรัพยากรต่าง ๆ ให้แก่ชุมชนโดยรอบ 	<ul style="list-style-type: none"> • มุ่งเน้นการทำเกษตรอินทรีย์ ตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท • ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้น้อยที่สุด • ส่งเสริมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนหรือสังคม • ให้ความรู้และสนับสนุนอุปกรณ์ในการทำเกษตรอินทรีย์แก่เกษตรกรในชุมชน



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
		<ul style="list-style-type: none"> สร้างอาชีพ และรายได้ให้คนในชุมชน และจัดโครงการเพื่อสนับสนุนผลผลิตทางการเกษตรจากเกษตรกรในบริเวณใกล้เคียง
สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> การบริการจัดการการเงินที่ดี เพื่อสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยได้ตรงเวลา การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาได้อย่างครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> วางแผนการดำเนินธุรกิจ และการจัดการกระแสเงินสดให้เหมาะสม ควบคุมให้มีการชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยให้ตรงเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด

3.3 การร่วมมือและสนับสนุนองค์กรเพื่อสังคม

ในปี 2559 บริษัทฯ ร่วมก่อตั้งบริษัท เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด (Chiangmai Social Enterprise) (“CSE”) ร่วมกับผู้ประกอบการและบริษัทชั้นนำในจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อสังคมที่เน้นการสนับสนุนและแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ในจังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับความร่วมมือระหว่างบริษัทเอกชน มูลนิธิ หน่วยงานภาครัฐ และนักวิชาการ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้น CSE ในสัดส่วนร้อยละ 5.0 โดยที่ผ่านมามีบริษัทฯ เป็นร่วมสนับสนุนกิจกรรมของ CSE หลายโครงการ เช่น โครงการส่งเสริมป้องกันและแก้ปัญหาหมอกควันในภาคเหนือ โครงการปลูกป่า เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนในการจัดตั้งองค์กรธุรกิจเพื่อสังคม (Social enterprise) ของบริษัทฯ เอง เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้คนในพื้นที่เชียงใหม่ รวมถึงสามารถช่วยสนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ควบคู่ไปกับการสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน ดังนี้

- (1) ใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- (2) บริหารทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการใส่ใจ ดูแล รักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
- (3) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- (4) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อน้ำ อากาศ ดิน ป่าไม้ ระบบนิเวศ และการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง

- (4.1) การลดก๊าซที่ก่อให้เกิดภาวะเรือนกระจก (Greenhouse Gas) ด้วยการตรวจสอบยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งสินค้าให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อป้องกันการเผาไหม้เชื้อเพลิงไม่สมบูรณ์
- (4.2) การบริหารจัดการไฟฟ้า และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการให้ความรู้แก่พนักงาน และลูกจ้างในการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างรู้คุณค่าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ
- (4.3) การลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การนำกลับไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิล การปรับรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และการลดกิจกรรมต่างๆ ที่ก่อให้เกิดมลพิษ
- (4.4) การบริหารจัดการและกำจัดของเหลือ หรือขยะอย่างถูกวิธี เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศดิน น้ำ และอากาศ
- (5) ให้ความร่วมมือกับองค์กร ระดับท้องถิ่นและนานาชาติ และชุมชนรอบสถานประกอบการในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรและดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการบรรเทา ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ
- (6) ร่วมลงทุน และบริหารจัดการธุรกิจร่วมกับพันธมิตรโดยคำนึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (7) เปิดให้มีการร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ หากพบปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

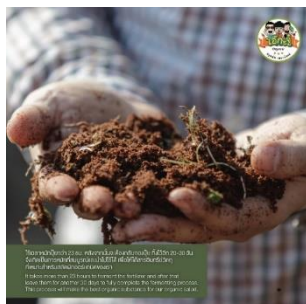
การทำเกษตรอินทรีย์

กระบวนการหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ การปลูกผักสลัด และดอกไม้ทานได้ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับประกอบอาหาร และผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัท เอง ซึ่งบริษัท ใช้กระบวนการเกษตรอินทรีย์ในการเพาะปลูกพืชผักทุกชนิด และยึดมั่นบนวิถีเป็นวิถีทัศน์ของบริษัท ซึ่งคือ “เรามุ่งมั่นเดินบนวิถีอินทรีย์ที่ดีต่อตัวเรา และสังคม” โดย บริษัท มีการทำเกษตรอินทรีย์จำนวน 5 สวน ตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่รวมประมาณ 380 ไร่



การลดขยะให้เป็นศูนย์ (Zero waste)

บริษัท ยึดมั่นในแนวคิดการลดขยะให้เป็นศูนย์ หรือ Zero waste โดยการนำขยะธรรมชาติ เช่น เศษใบไม้ กิ่งไม้ เปลือกข้าวโพด แกลบ ชีว ขี้เถ้า เป็นต้น ซึ่งเป็นขยะธรรมชาติจากบ้านเรือน ท้องถนน ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ รวมถึงเศษผักเหลือทิ้งจากการตัดแต่งหลังเก็บเกี่ยว และเศษขยะอินทรีย์จากร้านอาหารในสาขาเชียงใหม่ 2 สาขา มาแปรรูป ผ่านกระบวนการต่างๆ จนกลายเป็นปุ๋ยอินทรีย์เพื่อใช้ในการเพาะปลูกในสวนของบริษัท โดยในงวดปี 2565 – 2566 บริษัท มีการนำขยะธรรมชาติมาแปรรูปเป็นปุ๋ยอินทรีย์ได้ประมาณ 1,000 – 2,000 ตันต่อปี และในงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ได้ประมาณ 2,527.25 ตัน รวมถึงมีการแจกจ่ายปุ๋ยอินทรีย์ให้แก่คนในชุมชนใกล้เคียงเพื่อนำไปใช้ในการเพาะปลูกอีกด้วย



กระบวนการดังกล่าว นอกจากจะช่วยลดขยะที่เกิดจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ลดลงแล้ว ยังช่วยลดขยะที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติต้นไม้ และผลผลิตทางการเกษตรอื่นๆ รวมถึงยังช่วยลดมลพิษที่เกิดจากการเผาเศษใบไม้ กิ่งไม้ และขยะธรรมชาติอื่นๆ ในพื้นที่ใกล้เคียงได้อีกด้วย

ทั้งนี้ บริษัท ยังมีเครื่องผลิตปุ๋ยหมัก นอกจากนี้ บริษัท มีการสร้างและพัฒนาโรงเลี้ยงไส้เดือน ซึ่งเป็นกระบวนการที่สามารถใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์ และสร้างรายได้ที่ยั่งยืนให้แก่บริษัท ได้



เครื่องผลิตปุ๋ยอินทรีย์



โรงเลี้ยงไส้เดือนสำหรับผลิตปุ๋ยมูลไส้เดือน

การติดตั้งแผงโซลาร์

บริษัทฯ ดำเนินการใช้พลังงานสะอาดในการดำเนินธุรกิจ โดยมีการติดตั้งและวางระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาที่โรงเรือนเพาะปลูก ครุวัลกลาง และร้านอาหารของบริษัทฯ ในจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้เป็นพลังงานหมุนเวียนในกระบวนการต่างๆ ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar roof) รวม 794 กิโลวัตต์



โครงการส่งเสริมป้องกันและแก้ปัญหาหมอกควันในภาคเหนือ

ปัญหาหมอกควันในภาคเหนือมีมาอย่างยาวนานและมีแนวโน้มจะทวีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลให้หลายจังหวัดในภาคเหนือมีมลพิษทางอากาศในอันดับต้นๆ ของประเทศในช่วงระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน โดยสาเหตุของปัญหา คือ การเผาพื้นที่เกษตรและป่าในภาคเหนือ ปัญหาหมอกควันดังกล่าว นอกจากจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของคนในพื้นที่แล้ว ยังส่งผลกระทบต่อภาคเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว เนื่องจากมลพิษทางอากาศที่ไม่ดีส่งผลให้มีจำนวนนักท่องเที่ยวลดลงอีกด้วย

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว และต้องการสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุ โดยการรณรงค์ส่งเสริมให้คนในชุมชนเกิดความตระหนักถึงพิษภัยของหมอกควันและมลพิษ และลดการเผาป่าและพื้นที่เกษตร เพื่อแก้ปัญหาหมอกควันในระยะยาว โดยบริษัทฯ ได้ร่วมกับ CSE ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้



โครงการหมู่บ้านปลอดการเผา ซึ่งสนับสนุนให้คนในชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ ลดการเผาป่า โดยการนำใบไม้ที่จะเผามาอัดเพื่อทำเป็นจานสำหรับใช้ในครัวเรือน รวมถึงนำมาทำกระทงเพื่อนำไปจำหน่ายที่ร้านไอ้กะจู้สาขาเชียงใหม่ และร้านอื่นในจังหวัดเชียงใหม่เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ครัวเรือนได้



การสนับสนุนอาหาร เครื่องดื่ม รวมทั้งสินค้าอุปโภค บริโภค ให้แก่เจ้าหน้าที่ในจุดเฝ้าระวังไฟฟ้าในจังหวัดเชียงใหม่ และการแจกสไลด์เพื่อให้ลูกค้าเพื่อร่วมสนับสนุนเงินบริจาคให้แก่เจ้าหน้าที่และจิตอาสาเฝ้าระวังไฟฟ้า

โครงการสร้างฝาย และปลูกป่าต้นน้ำ

ปัญหาอุทกภัย และปัญหาภัยแล้ง สร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนไทยเป็นอย่างมาก โดยการบุกรุกทำลายป่าและพื้นที่ต้นน้ำลำธาร และการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ไม่เหมาะสม เป็นหนึ่งในสาเหตุที่สำคัญที่ทำให้เกิดปัญหาอุทกภัยและภัยแล้ง ดังนั้น บริษัทฯ จึงตระหนักถึงความสำคัญในการฟื้นฟูพื้นที่ป่าต้นน้ำให้มีความอุดมสมบูรณ์ มีความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อลดความรุนแรง และบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในทุกรูปแบบ โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนกิจกรรมการปลูกป่าต้นน้ำ และการสร้างฝายในพื้นที่ต่างๆ ในจังหวัดเชียงใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ป่าต้นน้ำ และสร้างฝายเพื่อชะลอความเร็วของน้ำเพื่อป้องกันปัญหาอุทกภัย รวมถึงสามารถกักเก็บน้ำไว้ใช้เพื่อนการอุปโภค และใช้ในการเกษตรได้เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว





โครงการปลูกกาแฟ รักษาป่า ลด PM 2.5

ในช่วงไตรมาส 2 ปี 2567 บริษัทฯ มีโครงการสนับสนุนการปลูกกาแฟแบบอินทรีย์ให้แก่ชุมชนที่บ้านปางหินฝน อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ โดยโครงการดังกล่าวจะช่วยเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน เนื่องจากกาแฟเป็นพืชเศรษฐกิจที่มีมูลค่าสูง และมีตลาดที่กว้างขวางในประเทศและต่างประเทศ อีกทั้งการปลูกกาแฟแบบอินทรีย์ช่วยลดการใช้สารเคมีและส่งเสริมให้คนในชุมชนใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ยังช่วยลดการเผาป่า และลดมลพิษทางอากาศ หรือ PM 2.5 ได้อีกด้วย



ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังไม่ได้มีการจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างวางแผนศึกษาแนวทางการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจและการว่าจ้างผู้ทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ขององค์กรที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เพื่อวิเคราะห์ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถจัดทำรายงาน และทวนสอบข้อมูลต่างๆ เพื่อประกอบการขอรับรองรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) และเป็นไปตามมาตรฐานสากล ISO 14064-1 ภายในปี 2569

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.5.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม และชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ดังนี้

- (1) สนับสนุน ให้การอบรม และให้คำแนะนำ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในค่านิยมและหลักสิทธิมนุษยชนสากลที่เกี่ยวข้อง อย่างเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งบริษัทฯ ต้องกำกับดูแลให้



บุคลากรของบริษัทฯ ทุกระดับปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเคารพสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น และมีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม การส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ ไม่เลือกปฏิบัติ แม้ว่าจะมีความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใด

- (2) จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กร โดยมีการจัดการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความสามารถและยกระดับการทำงานของพนักงานเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานอยู่กับบริษัทฯ เพื่อร่วมพัฒนาองค์กร
- (3) จัดให้พนักงานได้รับสวัสดิการ ความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงานตามที่กฎหมายกำหนด และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดเพื่อสร้างความพึงพอใจในการทำงานให้แก่พนักงาน
- (4) พัฒนาระบบการทำงานในบริษัทฯ โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคม ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
- (5) ดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพเยาวชน สังคม และสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานราชการ และภาคประชาชนเพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมให้ดีขึ้น
- (6) สนับสนุนให้สินค้าและผลิตภัณฑ์ของชุมชนสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ดียิ่งขึ้น เป็นผลให้ชุมชนมีรายได้และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
- (7) ดูแลอุปกรณ์ต่างๆ ของบริษัทฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากกระบวนการทางธุรกิจ ทำให้ไม่เกิดการสิ้นเปลืองทรัพยากร และป้องกันการสูญเสียหรืออุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีแก่ลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- (1) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อคุณภาพอาหารและบริการเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ ส่งมอบผักออร์แกนิกและคัดสรรวัตถุดิบที่ปราศจากสารเคมี เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะ โดยบริษัทฯ ได้ให้พนักงานทุกคนในครัวกลาง ร้านสาขา ต้องผ่านการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานจริงทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการและวิธีการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจติดตามคุณภาพการปฏิบัติงานสาขาสำหรับเข้าตรวจและรักษามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานสาขา เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความปลอดภัยให้กับลูกค้าทุกคน
- (2) บริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคและรับบริการที่หลากหลาย ตรงความต้องการ
- (3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการทำการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยออกแคมเปญ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการขายต่างๆ มีการให้ข้อมูลรายการสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการขายที่เป็นจริง ครบถ้วน ชัดเจน และซื่อสัตย์ต่อผู้บริโภค ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบ Online และ Offline และผ่านการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพของพนักงานของร้านสาขาเพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าและบริการที่เหมาะสมกับตนเอง สร้างความพึงพอใจและความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าของบริษัทฯ

- (4) บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับคุณภาพสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันทั่วถึง
- (5) บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน
- (6) บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือการทำธุรกรรม บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการกำหนดมาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตั้งแต่กระบวนการประเมินความเสี่ยง การเก็บรวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การลบทำลาย และการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้สามารถอ่านนโยบายฉบับเต็มของบริษัทฯ ได้ทางเว็บไซต์

3.5.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

การจ้างงาน

ทรัพยากรมนุษย์เป็นหัวใจหลักของการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลพนักงานให้มีศักยภาพและมีความสุขในการทำงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายงาน บริษัทฯ จึงกำหนด “นโยบายการบริหารงานบุคคล” เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องครอบคลุมถึงหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ทั้งในด้านการดูแลพนักงานตลอดการจ้างงาน และการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะจ้างพนักงานตามความจำเป็นและความเหมาะสมของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสแก่ทุกคนอย่างเท่าเทียมกันครอบคลุมถึง สตรี ผู้พิการ หรือกลุ่มด้อยโอกาสอื่นๆ พนักงานที่จะได้รับการจ้างต้องผ่านการพิจารณาด้านคุณสมบัติ ประสบการณ์ ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้เป็นหลัก
- (2) บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้องโดยการละเมิดสิทธิมนุษยชนของแรงงานเด็ก แต่จะให้การสนับสนุน ส่งเสริมการฝึกงาน หรือโครงการอบรมที่สอดคล้องตามระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานมีหน้าที่ที่จะต้องยึดถือ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ, นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ค่านิยมองค์กร ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน และประกาศ คำสั่ง และนโยบายต่างๆ อย่างเคร่งครัด
- (4) บริษัทฯ สนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานได้รับโอกาสเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกตามหลักเกณฑ์และเป้าหมาย เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานของพนักงานทั้งในด้านทักษะ เทคนิค การควบคุมบังคับบัญชา และการจัดการหรือการบริหาร เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีการเรียนรู้ได้กว้างขึ้น
- (5) บริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทน (ค่าจ้าง/เงินเดือนและสวัสดิการ) แก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามความรู้ความสามารถ การวัดค่างาน และผลปฏิบัติงาน ตลอดจนความประพฤติของพนักงาน และบริษัทฯ มุ่งพัฒนาสวัสดิการต่างๆ ให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความมั่นคงในสถานที่ทำงาน

- (6) บริษัทฯ จะส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งความสงบสุขในการทำงานร่วมกัน สนับสนุนการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น ส่งเสริมการยกย่องและการให้รางวัลแก่พนักงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่สำคัญเพื่อดูแลพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดีและสร้างความผูกพันของพนักงานดังนี้

บริษัทฯ ยึดมั่นในความเท่าเทียม ความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และโปร่งใส ตลอดจนกระบวนการสรรหาว่าจ้างบุคลากร โดยบริษัทฯ ได้ให้โอกาสบุคลากรทั้งแหล่งภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณสมบัติ และความรู้ความสามารถที่เหมาะสม บริษัทฯ มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสรรหาบุคลากรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์สมัครงาน เว็บไซต์บริษัทฯ สำนักงานจัดหางาน Facebook Tiktok Line Official และ Instagram รวมทั้งมีโครงการฝึกงานร่วมกับวิทยาลัยต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในห้องเรียนควบคู่ไปกับการฝึกงานในสถานที่ทำงานจริงก่อนจบการศึกษา ถือเป็นเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่การทำงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มการสรรหาบุคลากรผ่านหน่วยงานภายนอก (Outsource) ในบางตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างคนพิการเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้พิการได้รับการยอมรับจากสังคมมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง และสามารถเลี้ยงชีพตนเองได้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2530 มาตรา 33 และ มาตรา 35 โดยจ้างพนักงานพิการจำนวน 20 คน และมาตรา 34 ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นจำนวนเงิน 332,803.83 บาท ซึ่งอัตราส่วนระหว่างพนักงานพิการและพนักงานปกติตามที่กฎหมายกำหนด 1 ต่อ 100 คน และจัดให้มีการดูแลคุณภาพชีวิตและพัฒนาความสามารถของพนักงานพิการในด้านต่างๆ ด้วย โดยจำนวนพนักงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนทั้งสิ้น 3,007 คน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงาน เพื่อสร้างความสุข ความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับบริษัทฯ ในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน และไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมแต่อย่างใด

การดูแลและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีการสำรวจคำตอบแทนเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำมาปรับปรุงคำตอบแทนให้เหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาจากประสบการณ์การทำงาน และผลการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมการรักษาบุคลากรและดึงดูดผู้ที่มีศักยภาพมาร่วมงานกับบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้

บริษัทฯ นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานประจำปีมาพิจารณากำหนดคำตอบแทน รวมถึงการปรับค่าจ้างประจำปีและโบนัส โดยไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักความเสมอภาค ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อให้พนักงานได้รับคำตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และสร้างขวัญกำลังใจ ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการและผลประโยชน์พิเศษแก่พนักงานในรูปแบบต่างๆ นอกเหนือจากค่าจ้างและผลตอบแทนอื่นๆ ได้รับ ได้แก่

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการเพิ่มเติมแก่พนักงานเมื่อเกิดความจำเป็น และเมื่อพ้นจากการเป็นพนักงาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้เพิ่มเติมตามที่กฎหมายกำหนดอีกจำนวนหนึ่ง

- จัดหาสวัสดิการเพื่อให้พนักงานมีความเป็นอยู่ที่ดี และช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย เช่น ชุดยูนิฟอร์มสำหรับการทำงาน สวัสดิการการตรวจสุขภาพประจำปี และการให้คำปรึกษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ สวัสดิการการรักษาพยาบาล

(ประกันสุขภาพกลุ่มทั้งผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอก) ตลอดจนพนักงานที่ประสงค์จะซื้อสินค้าหรือใช้บริการร้านอาหารของบริษัทฯ จะได้รับส่วนลดพิเศษสำหรับพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 139 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 8 ชั่วโมง ต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 7 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความสงบสุขในการทำงานร่วมกัน สนับสนุนการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น โดยบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรต้องมากกว่าร้อยละ 70 ซึ่งเป็นเป้าหมายระยะยาวขององค์กร

ดังนั้นเพื่อให้เข้าใจความต้องการและความคาดหวังของพนักงานได้ดียิ่งขึ้น บริษัทฯ จัดทำแบบสำรวจความผูกพันของพนักงานประจำปี โดยสำรวจมิติด้านความต้องการพื้นฐาน การมีส่วนร่วม การร่วมมือ ความก้าวหน้าและความเป็นอยู่ที่ดี ผลของการสำรวจและความคิดเห็นจากพนักงานได้ถูกนำมาเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการให้คำแนะนำต่อบริษัทฯ เพื่อการพัฒนาต่อไป ในปี 2567 มีอัตราการตอบแบบสำรวจคิดเป็นร้อยละ 68 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และผลคะแนนความผูกพันคิดเป็นร้อยละ 80 ซึ่งมากกว่าเป้าหมายขององค์กร โดยในปีนี้มีประเด็นสำคัญที่จะมุ่งเน้นในการพัฒนา คือ การสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทให้มากยิ่งขึ้นผ่านกิจกรรม โครงการต่างๆ ที่จะจัดในปี 2568 เช่น Team building การอบรมหลักสูตรเสริมสร้างผูกพันของพนักงาน เป็นต้น

การสร้างสังคมเกษตรอินทรีย์

นอกจากบริษัทฯ จะทำเกษตรอินทรีย์ด้วยตัวเองแล้ว บริษัทฯ ยังมีการส่งเสริมให้เกษตรกรในพื้นที่ใกล้เคียงเปลี่ยนจากการทำเกษตรเคมี มาทำเกษตรอินทรีย์ ด้วยความตั้งใจที่อยากสร้างสิ่งแวดล้อมการเกษตรกรรมตามวิถีอินทรีย์ เพื่อลดการทำลายสิ่งแวดล้อม และทำให้เกษตรกรและคนในชุมชนได้ทานพืช ผัก ที่ปราศจากสารเคมี อีกทั้ง ยังเป็นการสร้างรายได้และอาชีพให้กับเกษตรกรในพื้นที่อีกด้วย โดยบริษัทฯ ให้ความรู้ สนับสนุนอุปกรณ์ รวมถึงดูแลติดตาม และตรวจสอบกระบวนการเพาะปลูกเพื่อให้มั่นใจในผลผลิต และรับซื้อผลผลิตจากเกษตรกรเพื่อมาเป็นวัตถุดิบให้แก่ร้านอาหารของบริษัทฯ รวมถึงนำไปวางขายในซูเปอร์มาร์เก็ต

ตัวอย่างเกษตรกรที่บริษัทฯ ส่งเสริมให้เปลี่ยนจากการทำเกษตรเคมี มาทำเกษตรอินทรีย์ มีดังต่อไปนี้



คุณกุลเดช แสงสารรัตน์

เกษตรกรตำบลบ่อแก้ว อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่

ก่อนหน้านี้ คุณกุลเดชปลูกพืชระบบเคมีมาโดยตลอด จนกรรยามีอาการป่วยที่ตา และตาบอดไปแล้ว 1 ข้าง และมีหนี้สิน เพื่อหลีกเลี่ยงการสัมผัสสารเคมีจึงหันมาปลูกพืชแบบออร์แกนิก แต่ด้วยความที่ไม่มีความรู้ด้านการเกษตร ทำให้การปลูกผักลืดแรกมีความเสียหายค่อนข้างเยอะจนรู้สึกท้อ ไม่อยากทำต่อ คิดจะไปหางานอื่นทำ ทางบริษัทฯ ได้มีโอกาสไปพบเกษตรกรและหาแนวทางแก้ไข แนะนำองค์ความรู้ต่างๆ จนปัจจุบันเกษตรกรรายนี้ ปลูกผักให้กับบริษัทฯ ได้ประมาณ 500 – 600 กิโลกรัมต่อวัน ซึ่งนอกจากจะมีรายได้ที่เพิ่มขึ้นแล้ว กรรยาก็มีสุขภาพที่ดีขึ้น มีทุนในการขยายแปลงต่อไป



คุณมลิวัดย์ เกษตรสุขใจ

เกษตรกรบ้านห้วยตอง ตำบลแม่วิน อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

ก่อนหน้านี้ คุณมลิวัดย์เปิดร้านขายของ รายได้น้อย ร่างกายไม่ค่อยแข็งแรง เลยอยากลองหันมาปลูกผักอินทรีย์ เริ่มปลูกผักในช่วงแรก ผลผลิตไม่ค่อยดี เพราะไม่เคยปลูกผักอินทรีย์มาก่อน จากนั้นบริษัทฯ ได้เข้ามาส่งเสริม แนะนำให้ความรู้ ทั้งเรื่องปุ๋ยหมัก สารชีวภัณฑ์ การดูแลระหว่างการปลูกทำให้ผลผลิตเริ่มดีขึ้น จากนั้น คุณมลิวัดย์เห็นคนในชุมชนเดือดร้อน ไม่มีรายได้ จึงแนะนำให้มาทำเกษตรอินทรีย์ด้วยกันบนพื้นที่ของตัวเอง เพื่อแบ่งปันให้คนในชุมชนมีสุขภาพที่ดี และมีรายได้ที่แน่นอน มั่นคง ปัจจุบันคนในชุมชน เพื่อนบ้านที่ขาดรายได้มาร่วมปลูกผักอินทรีย์กับคุณมลิวัดย์แล้ว มากกว่า 10 ราย



คุณจันทร์ภา สุดเสรี

เกษตรกรบ้านห้วยตอง ตำบลแม่วิน อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

ก่อนหน้านี้ คุณจันทร์ภาทำอาชีพรับจ้างทั่วไป และปลูกพืชระบบเคมี เริ่มป่วยเป็นโรคไตเรื้อรัง และมะเร็ง ไม่มีเงินไปรักษา เพราะมีภาระค่าใช้จ่ายเพื่อเลี้ยงลูก 3 คน ไม่มีแม้กระทั่งอาหาร คุณจันทร์ภา รู้จักคุณมลิวัดย์มานานแล้ว จึงมาหาและขอทำงานด้วย ตอนนั้น คุณจันทร์ภาไม่มีแรง คุณมลิวัดย์จึงให้ช่วยเฝ้าโรงปลูกผัก พอเริ่มมีเงินจึงไปหาหมอและพบว่า เป็นโรคมะเร็งตัวเอง ไม่ได้เป็นมะเร็ง จึงรักษาได้ถูกจุด ทำให้อาการดีขึ้น มีแรงทำงาน คุณมลิวัดย์จึงให้ทดลองปลูกผักอินทรีย์เอง ออกทุนให้ทั้งหมด พอทำได้ ก็ทำให้มีรายได้เพิ่มขึ้น ชีวิตมีความเป็นอยู่มั่นคงขึ้น และสุขภาพก็แข็งแรงขึ้น อีกทั้งสามารถให้ลูกๆ มาช่วยปลูกผักเพราะไม่มีสารเคมีที่เป็นอันตราย



ทีมส่งเสริมการเกษตรให้ความรู้แก่เกษตรกรในการปลูกผักแบบเกษตรอินทรีย์ และทีมควบคุมคุณภาพ (QC) เข้าตรวจสอบกระบวนการทำงานของเกษตรกรให้ได้ตามมาตรฐานระบบอินทรีย์



โครงการสนับสนุนข้าวอินทรีย์จากเกษตรกร และนำมาจำหน่ายร้านอาหารของบริษัท เพื่อเป็นการช่วยเกษตรกรระบายผลผลิต และสร้างรายได้ให้เกษตรกรเพิ่มมากขึ้น



การอบรมและถ่ายทอดความรู้แก่เกษตรกรในการปลูกข้าวโพดหวานนอกโคโด้สีม่วงน้ำนมด้วยกระบวนการเกษตรอินทรีย์ ซึ่งชาวนาได้ใช้พื้นที่เกษตรกรรมบางส่วนมาปลูกข้าวโพดดังกล่าว ซึ่งทำให้ผลผลิตสามารถจำหน่ายได้ในราคาสูงขึ้น โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนโดยการรับซื้อผลผลิต และนำมาพัฒนาเป็นเมนูอาหารและเครื่องดื่มในร้านโอเคจู้



บริษัทฯ ร่วมกับ OR มอบพลาสติกคลุมโรงเรือนแก่เกษตรกรจังหวัดเชียงใหม่ผ่าน
“โครงการส่งเสริมการผลิตพืชอินทรีย์” เพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงให้กับกลุ่มเกษตรกรอย่างยั่งยืน

โครงการโอ้กา๊ด

บริษัทฯ มีการจัดโครงการ “โอ้กา๊ด” ซึ่งเป็นการรับซื้อผลผลิตจากเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบอินทรีย์ และนำมาจำหน่ายเป็นผัก ผลไม้สด ในบริเวณร้านอาหารของบริษัทฯ เอง ซึ่งเป็นการสร้างอาชีพให้แก่เกษตรกร และส่งเสริมให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการทำเกษตรอินทรีย์ เพื่อเป็นแรงผลักดันให้เกษตรกรเปลี่ยนจากเกษตรเคมี มาทำเกษตรอินทรีย์



โครงการปันรัก

บริษัทฯ ได้ก่อตั้งโครงการ “ปันรัก” ซึ่งเป็นโครงการที่สร้างขึ้นมาเพื่อช่วยเหลือสังคม โดยเริ่มก่อตั้งเมื่อปี 2558 ด้วยความตั้งใจในการส่งมอบความรักถึงทุกๆ คน และอยากให้ทุกๆ คนมีสุขภาพที่ดี ภายใต้โครงการปันรักประกอบด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ตัวอย่างเช่น

- โครงการยิ้มหน่อยยิ้มใหญ่: โครงการที่บริษัทฯ รับซื้อผลผลิตจากเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบอินทรีย์ โดยผลผลิตดังกล่าวอาจมีน้ำหนัก ขนาด หรือรูปร่างไม่เป็นไปตามมาตรฐานของการวางจำหน่ายในซูเปอร์มาร์เก็ต เพื่อเป็นการสนับสนุนเกษตรกรให้มีรายได้ และเป็นการสนับสนุนให้เกษตรกรยังคงทำเกษตรอินทรีย์

ต่อไป โดยบริษัทฯ จะนำผลผลิตดังกล่าวมาแจกให้แก่ลูกค้า และให้ลูกค้าร่วมสนับสนุนตามความต้องการ รวมถึงการนำผลผลิตดังกล่าวมาเป็นวัตถุดิบในการประกอบอาหารบางประเภท



- โครงการหยิบแล้วหยอด: โครงการที่บริษัทฯ แจกผลผลิตให้แก่ลูกค้า และให้ลูกค้าร่วมสนับสนุนตามความต้องการ โดยบริษัทฯ จะนำรายได้ดังกล่าวไปช่วยเหลือสังคมในรูปแบบต่างๆ เช่น การช่วยเหลือโรงพยาบาลต่างๆ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 โรงเรียน สถานรับเลี้ยงเด็ก เป็นต้น รวมถึงการแจกผักอินทรีย์ และสลัดผักออร์แกนิกให้แก่ชุมชน



การแจกผักอินทรีย์ให้แก่คนในชุมชน และสถานพยาบาลในช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19



การแจกสลัดให้แก่โรงเรียนอาชีวะ และมหาวิทยาลัยในจังหวัดเชียงใหม่ และให้ความรู้เรื่องอาชีพในการปฏิบัติงานในร้านอาหาร เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังคม รวมถึงสรรหาบุคลากรเพื่อฝึกงานและปฏิบัติงานในร้านไอ้กะजू



โครงการเลี้ยงอาหารน้อง ซึ่งเป็นกิจกรรมสนับสนุนมื้ออาหารของโรงเรียน สถานรับเลี้ยงเด็ก เพื่อให้น้องได้รับอาหารที่ดีต่อสุขภาพ มีคุณค่าทางโภชนาการ ซึ่งเป็นเมนูของร้านไอ้กะजू



การมอบสินค้าการเกษตรและให้ความรู้ในการทำเกษตรอินทรีย์แก่สถานรับเลี้ยงเด็ก โรงเรียนบ้านห้วยด้นน้ำฝน

- โครงการปันรัก มอบแม่ไก่: โครงการที่บริษัท สนับสนุนให้คนในชุมชนมีอาชีพ และสร้างได้รายเสริมจากการเลี้ยงไก่ไข่ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความต้องการบริโภคสูง เลี้ยงง่าย ต้นทุนต่ำ และให้ผลผลิตได้ทันทีหลังจากที่เลี้ยงไม่กี่สัปดาห์ โดยบริษัท มีการมอบไก่ไข่ ให้จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการเลี้ยงไก่ให้แก่คนในชุมชน



- โครงการปันน้ำใสให้ห้อง: โครงการที่บริษัท สนับสนุนการก่อสร้างถังน้ำในโรงเรียนบ้านแม่ปอน อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้นักเรียนและคนในชุมชนได้รับโภชนาสะอาดตลอดทั้งปี



โครงการสนับสนุนชุมชนฝึปานเหนือ

คนในชุมชนฝึปานเหนือ อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ เป็นชุมชนที่อาศัยอยู่ในชนบทบนดอยสูง ซึ่งบริษัท เล็งเห็นถึงความสำคัญในการช่วยสนับสนุนและพัฒนาความเป็นอยู่ อาชีพ การศึกษา โดยการช่วยสร้างอาคารเรียน รวมถึงสนับสนุนอุปกรณ์การเรียน เลี้ยงอาหารคนในชุมชน สร้างถังน้ำในโรงเรียนฝึปานเหนือ เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ของคนในชุมชน โดยมีการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนชุมชนฝึปานเหนืออย่างต่อเนื่อง





โครงการทำบุญปอยหลวง

บริษัทฯ มีการมอบอาหารให้แก่บุคลากร และประชาชนผู้มาร่วมงาน และร่วมทำบุญให้กับโรงพยาบาลในโครงการทำบุญปอยหลวง เฉลิมฉลองในโอกาสที่โรงพยาบาลสงฆ์แห่งโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่เปิดให้บริการดูแลพระภิกษุสงฆ์ สามเณรอาพาธ ครบ 6 ปี และเฉลิมฉลองครบ 65 ปี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



3.6 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้บริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น



หัวข้อที่ 4

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

4.1. วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

4.1.1. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 2.5 ในปี 2567 เติบโตจากร้อยละ 2.0 ในปี 2566 โดยการบริโภคภาคเอกชนและการอุปโภคภาครัฐบาลขยายตัว ร้อยละ 4.4 และร้อยละ 2.5 ตามลำดับ การลงทุนภาครัฐขยายตัวร้อยละ 4.8 ขณะที่การลงทุนภาคเอกชนลดลงร้อยละ 1.6 ส่วนมูลค่าการส่งออกในรูปแบบดอลลาร์ สหรัฐอเมริกา ขยายตัวร้อยละ 5.8 อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 0.4 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.3 ของ GDP

แนวโน้มปี 2568 เศรษฐกิจจะขยายตัวร้อยละ 2.3-3.3 จากปัจจัยสนับสนุน 1) การเพิ่มขึ้นของรายจ่ายภาครัฐ โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุน 2) การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการบริโภคภาคเอกชน และการปรับตัวดีขึ้นของการลงทุนภาคเอกชน 3) การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้อง 4) การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออกสินค้า ซึ่งปัจจัยสนับสนุนการขยายตัวเศรษฐกิจของไทยเหล่านี้ จะเป็นปัจจัยบวกสำหรับการขยายตัวของธุรกิจของบริษัทฯ ในปี 2568

ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

รายได้จากการขาย

บริษัทฯ รายงานรายได้จากการขายประจำปี 2567 อยู่ที่ 2,421.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 708.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน เป็นผลมาจากการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการเปิดตัวแบรนด์ใหม่ของ โอ้ จู๊ช และโอ้กะजू แรปแอนด์โรล ในขณะที่อัตราการเติบโตของรายได้จากการขายของสาขาเดิม (SSSG) รวมทั้งปีอยู่ที่ร้อยละ 7.7 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากจำนวนลูกค้าเก่าและใหม่ที่มากขึ้น จากความสำเร็จของการออกเมนูใหม่ ทั้งอาหาร ขนมหวาน และเบเกอรี่

กำไรขั้นต้น

บริษัทฯ รายงานกำไรขั้นต้นประจำปี 2567 อยู่ที่ 1,077.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 304.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 39.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน เป็นไปตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่ อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 44.5 ลดลงร้อยละ 0.6 เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากค่าเสียหายฟาร์มผักจากสถานการณ์น้ำท่วม ความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบที่เกิดจากสินค้านำเข้า อาทิ มันฝรั่ง น้ำมันคาโนล่า โดยบริษัทฯ คาดการณ์ว่าต้นทุนดังกล่าวจะปรับตัวลดลงในปี 2568 เมื่อภาวะอุปทานดีตัวผ่อนคลายเป็นผล ถึง ค่าขนส่งที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งเป็นไปตามการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยเป็นการลงทุนในระยะยาว เพื่อรองรับการขยายสาขาเพิ่มเติมในภูมิภาคนี้ อย่างไรก็ตาม ต้นทุนดังกล่าวจะลดลงไปหลังจากผ่านการลงทุนช่วงเริ่มต้น นอกจากนี้ ส่วนลดในช่วงขยายสาขาใหม่จำนวนมากช่วงไตรมาส 4/67 ที่มากกว่าไตรมาสอื่นในปีทำให้มีผลต่อกำไรขั้นต้นเช่นกัน อีกทั้ง มีการปิดสาขาทั่วประเทศเป็นเวลา 1 วัน ช่วงไตรมาส 1/67 เพื่อจัดกิจกรรมสำหรับพนักงาน ซึ่งเป็นการลงทุนในทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญต่อองค์กร จึงมีผลกระทบจากต้นทุนคงที่ของวันดังกล่าว



ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯ รายงานค่าใช้จ่ายในการขายงบประมาณประจำปี 2567 อยู่ที่ 681.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 209.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการขยายสาขาทั้งแบรนด์ร้านไอ้กะจู้ 8 สาขา แบรินด์ไอ้ จู้ช 15 สาขา และแบรนด์ไอ้กะจู้ แรปแอนด์โรล 1 สาขา ส่งผลให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมด้านเงินเดือนพนักงาน ค่าเช่าพื้นที่ ค่าสาธารณูปโภค การโฆษณาและส่งเสริมการขาย และค่าขนส่งสำหรับบริการ Delivery ในส่วนของอัตราค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขายอยู่ที่ร้อยละ 28.2 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.6 เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากโครงสร้างค่าเช่าที่เปลี่ยนแปลงไปสำหรับแบรนด์ไอ้ จู้ช และไอ้กะจู้ แรปแอนด์โรล และค่าใช้จ่ายล่วงหน้าก่อนการเปิดร้านใหม่ (pre-opening cost) ได้แก่ เงินเดือนพนักงาน และค่าฝึกอบรม ที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งเป็นไปตามการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยเป็นการลงทุนในระยะยาว เพื่อรองรับการขยายสาขาเพิ่มเติมในภูมิภาคนี้ อย่างไรก็ตาม ต้นทุนดังกล่าวจะลดลงไปหลังผ่านการลงทุนในช่วงเริ่มต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายการตลาดสำหรับ Brand Admirer เพื่อเปิดตัวแบรนด์และเมนูใหม่ ค่าใช้จ่ายการโปรโมต การปรับเมนู และส่วนลดในช่วงเปิดตัวแบรนด์และสาขาใหม่ ในส่วนของค่าตอบแทน Brand Admirer นั้นเป็นสัญญา 1 ปีจนถึงช่วงไตรมาส 3/68 ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ที่ทยอยตัดตามสัญญาตั้งแต่ไตรมาส 3/67

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ รายงานค่าใช้จ่ายในการบริหารงบประมาณประจำปี 2567 อยู่ที่ 149.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 35.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31.1 เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายการเสนอขายหุ้นครั้งแรกของบริษัทฯ ประมาณ 2 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายและสวัสดิการพนักงานที่สูงขึ้นจากการเพิ่มจำนวนพนักงานเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ รวมถึงการเพิ่มขึ้นของค่าที่ปรึกษาทางธุรกิจด้านต่างๆ และค่าธรรมเนียมบัตรเครดิตหน้าสาขา ซึ่งแปรผันตามยอดขายที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม อัตราค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้จากการขายอยู่ที่ร้อยละ 6.2 ลดลงร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ รายงานกำไรสุทธิงบประมาณประจำปี 2567 อยู่ที่ 201.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 61.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 43.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน ในขณะที่อัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 8.3 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.1 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการเติบโตของรายได้จากการขยายสาขา รวมถึงการเปิดตัวแบรนด์ใหม่เพิ่มขึ้น โดยมีการบริหารค่าใช้จ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรสุทธิอาจเพิ่มขึ้นไม่สูงนัก เนื่องจากช่วงปลายปีมีการลงทุนกับค่าใช้จ่ายทางการตลาดและค่าใช้จ่ายในการขยายสาขาไปยังภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือตามที่กล่าวไปข้างต้น

อย่างไรก็ตาม กำไรสุทธิเมื่อไม่รวมรายการพิเศษที่เกิดขึ้นครั้งเดียวอยู่ที่ 223.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 82.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 58.7 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่งผลให้มีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 9.1 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน

4.1.2. การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อยู่ที่ 2,690.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,340.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 99.3 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 1,004.7 ล้านบาท ซึ่งมาจากการเพิ่มทุนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการเพิ่มขึ้นของสินค้าย่อยเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่แปรผันตามการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อยู่ที่ 951.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 179.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.3 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งเป็นไปตามการเพิ่มขึ้นของสินค้าย่อยเหลือและงวดการชำระหนี้ของค่าก่อสร้างเพื่อการขยายสาขารวม จำนวน 125.2 ล้านบาท รวมถึงการเพิ่มขึ้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 88.8 ล้านบาท จากการขยายสาขาเพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อยู่ที่ 1,739.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,161.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 200.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของทุนจดทะเบียนและส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่บริษัทเพิ่มทุนและจดทะเบียนเข้าเป็นบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ รวมจำนวน 1,038.2 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายและภาษีที่เกี่ยวข้อง) ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร จำนวน 105.7 ล้านบาท

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

1) กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน อยู่ที่ 370.0 ล้านบาท ลดลง 14.4 ล้านบาทจากปีก่อน ในขณะที่กำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 100.2 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจาก (1) จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้นจำนวน 43.2 ล้านบาท ซึ่งแปรผันตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น (2) การจ่ายชำระค่าสินค้าย่อยเหลือและเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้นรวมจำนวน 47.4 ล้านบาท เนื่องจากการขยายสาขาเพิ่มขึ้น และการเปิดตัวแบรนด์ใหม่ในระหว่างปี (3) จากการจ่ายเงินประกันการเช่าร้านสาขา เพิ่มขึ้นจำนวน 9.3 ล้านบาท

2) กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน อยู่ที่ 202.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.3 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจาก (1) เงินสดจ่ายเพื่อก่อสร้างอาคารและซื้ออุปกรณ์ จำนวน 39.0 ล้านบาท จากการขยายสาขา (2) เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ หลักๆ มาจากเงินสดเชยกรณีให้ผู้ให้เช่ามีการยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างร้านสาขา รวมจำนวน 14.2 ล้านบาท



3) กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน อยู่ที่ 836.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 898.8 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจาก (1) เงินสดจากการระดมทุนเพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 1,023.9 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว) (2) ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้นรวม จำนวน 63.8 ล้านบาท และ (3) จ่ายเงินปันผล เพิ่มขึ้น จำนวน 68.8 ล้านบาท

4.2. ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในอนาคต

จากสถานการณ์น้ำท่วม และความผันผวนของราคาปัจจัยการผลิต เช่น วัตถุดิบ ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดช่วงปี 2567 ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตสินค้าและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เตรียมแผนรองรับเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์น้ำท่วมสำหรับปีถัดไปแล้ว และคาดว่าสถานการณ์ความผันผวนของราคาวัตถุดิบจะคลี่คลายลงในปี 2568



ตารางสรุปงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึงปี 2567

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	54.5	5.4	194.0	14.4	1,198.7	44.5
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4.7	0.5	9.2	0.7	14.0	0.5
สินค้าคงเหลือ	39.8	4.0	77.8	5.8	135.0	5.0
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17.6	1.8	36.3	2.7	64.4	2.4
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	116.5	11.6	317.4	23.5	1,412.1	52.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2.7	0.3	2.7	0.2	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	621.9	62.0	710.2	52.6	842.0	31.3
สินทรัพย์สิทธิการใช้	221.3	22.1	251.8	18.7	341.3	12.7
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6.3	0.6	12.5	0.9	19.1	0.7
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอตัดบัญชี	6.8	0.7	10.0	0.7	11.7	0.4
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	28.1	2.8	45.4	3.4	64.6	2.4
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	887.1	88.4	1,032.5	76.5	1,278.7	47.5
รวมสินทรัพย์	1,003.6	100.0	1,349.9	100.0	2,690.8	100.0
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10.0	1.0	10.0	0.7	-	-



งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	99.8	9.9	227.2	16.8	352.5	13.1
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	53.6	5.3	66.5	4.9	58.8	2.2
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	33.3	3.3	48.5	3.6	65.1	2.4
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.6	0.1	30.7	2.3	23.8	0.9
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	5.9	0.6	5.6	0.4	6.9	0.3
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	22.3	2.2	38.2	2.8	40.2	1.5
รวมหนี้สินหมุนเวียน	225.4	22.5	426.7	31.6	547.3	20.3
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	112.6	11.2	102.6	7.6	81.3	3.0
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	203.3	20.3	221.5	16.4	293.7	10.9
ประมาณการรื้อถอน	11.0	1.1	15.8	1.2	22.4	0.8
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4.9	0.5	5.4	0.4	7.0	0.3
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	331.9	33.1	345.3	25.6		15.0
รวมหนี้สิน	557.3	55.5	772.0	57.2		35.4
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	225.0	22.4	225.0	16.7	304.5	11.3
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	225.0	22.4	225.0	16.7	304.5	11.3
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	167.6	16.7	167.6	12.4	1,091.2	40.6
ส่วนเกินทุนอื่น	-	-	-	-	35.0	1.3
กำไร (ขาดทุน) สะสม						



งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
จัดสรรแล้ว - สํารองตามกฎหมาย	11.3	1.1	13.3	1.0	30.5	1.1
ยังไม่ได้จัดสรร	42.5	4.2	172.1	12.7	277.8	10.3
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น	446.3	44.5	577.9	42.8	1,739.0	64.6
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น	1,003.6	100.0	1,349.9	100.0	2,690.8	100



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	1,210.4	99.6	1,712.8	99.8	2,421.1	99.1
รายได้อื่น	4.5	0.4	4.0	0.2	23.0	0.9
รวมรายได้	1,214.9	100.0	1,716.8	100.0	2,444.1	100.0
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	(692.1)	(57.0)	(939.4)	(54.7)	(1,343.3)	(55.0)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(363.2)	(29.9)	(472.1)	(27.5)	(681.9)	(27.9)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(99.0)	(8.1)	(113.9)	(6.6)	(149.3)	(6.1)
รวมค่าใช้จ่าย	(1,154.3)	(95.0)	(1,525.4)	(88.8)	(2,174.6)	(89.0)
กำไรจากการดำเนินงาน	60.6	5.0	191.4	11.2	269.6	11.0
ต้นทุนทางการเงิน	(14.6)	(1.2)	(18.5)	(1.1)	(20.9)	(0.9)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	46.0	3.8	172.9	10.1	248.7	10.2
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(7.6)	(0.6)	(32.3)	(1.9)	(47.0)	(1.9)
กำไรสำหรับปี	38.3	3.2	140.6	8.2	201.7	8.3
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	0.9	0.1	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	38.3	3.2	141.6	8.2	201.7	8.3



งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	46.0	172.9	248.7
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	115.5	142.8	175.9
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(0.6)	2.2	(7.8)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	(4.6)	-
สำรองโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	2.2	7.5	7.4
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1.7	1.8	2.0
ดอกเบี้ยรับ	(0.0)	(0.4)	(6.0)
ต้นทุนทางการเงิน	14.6	18.5	20.9
กำไรจากการดำเนินงานก่อนเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	179.3	340.7	441.0
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1.9)	(4.5)	(4.8)
สินค้าคงเหลือ	(8.8)	(38.1)	(57.2)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1.3)	(18.8)	(28.1)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6.5)	(17.2)	(19.2)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(11.7)	119.9	91.5
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1.5	(0.3)	1.3
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.9	8.4	(5.4)



งบกระแสเงินสด	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(0.9)	(0.1)	(0.3)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	154.5	389.9	418.7
จ่ายภาษีเงินได้	(4.0)	(5.6)	(48.8)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	150.5	384.4	370.0
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(122.2)	(176.3)	(215.3)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(2.0)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2.7)	(7.0)	(7.8)
เงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอื่นเพิ่มขึ้น	-	-	2.7
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.3	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1.3	0.1	14.3
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	0.0	0.4	6.0
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(123.4)	(182.8)	(202.1)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	-	-	(10.0)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(35.6)	(46.3)	(56.7)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	77.1	78.7	47.0
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(76.6)	(75.9)	(75.9)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	1,031.4
จ่ายดอกเบี้ย	(6.0)	(8.5)	(20.2)
เงินปันผลจ่าย	-	(10.0)	(78.8)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(41.1)	(61.9)	836.8



งบกระแสเงินสด	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(13.9)	139.6	1,004.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	68.4	54.5	194.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นงวด	54.5	194.0	1,198.7



อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	(35.1)	(39.2)	(48.1)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขาย	ร้อยละ	42.8	45.2	44.5
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขายและบริหารต่อรายได้จากการขาย	ร้อยละ	38.2	34.2	34.3
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายต่อรายได้รวม	ร้อยละ	14.5	19.5	18.2
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้ต่อรายได้รวม	ร้อยละ	5.0	11.2	11.0
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	ร้อยละ	3.2	8.2	8.3
อัตราส่วนประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA)	ร้อยละ	6.3	16.3	13.3
อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (ROE)	ร้อยละ	8.6	24.3	11.6
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	เท่า	1.3	1.3	0.6
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	เท่า	0.9	0.8	0.3

หมายเหตุ: 1 อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวมอยู่ที่ร้อยละ 9.1 หากไม่รวมรายการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติทางธรรมชาติ ค่าใช้จ่ายด้านการตลาดสำหรับ Brand Admirer, ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าสำหรับการเปิดร้านใหม่และค่าใช้จ่ายการเสนอขายหุ้นครั้งแรกของบริษัทฯ รวมจำนวน 21.5 ล้านบาท



หัวข้อที่ 5

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	: ผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปต์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยเน้นการปลูกผัก แบบเกษตรอินทรีย์ (Organic) และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบหลักที่เป็นอินทรีย์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทฯ มีสุขภาพที่แข็งแรง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ่อม อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107567000104
โทรศัพท์	: 052-080-744
เว็บไซต์	: www.okjgroup.com
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	: 304,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	: 304,500,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 0.50 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 02-009-9000 โทรสาร : 02-009-9991 SET Contact Center: 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	: บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์: 02-264-0777



โทรสาร: 02-264-0789-90

ที่ปรึกษากฎหมาย

: บริษัท ไอเอฟเอฟ ลีกล จำกัด

อาคาร อัลมา ลิงค์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 206 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวง
ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์: 091-222-0152

ผู้ตรวจสอบภายใน

: บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด

281/158 เดอะฟิฟท์ อเวนิว อาคารบี ชั้น 2 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี ตำบล
บางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์: 02-526-6100

โทรสาร: 02-526-0300

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่ได้ถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดี ข้อพิพาท หรือกระบวนการ
อนุญาโตตุลาการใด ๆ รวมถึงการดำเนินการทางกฎหมายที่ยังไม่ถึงที่สุดที่บริษัทฯ เชื่อว่า (ก) อาจมีผลกระทบในด้านลบ
ต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่เป็นจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปี
2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ข) กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถ
ประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (ค) ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับคดีอื่นใดที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของ
บริษัทฯ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ อาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางกฎหมายเป็นครั้งคราว หรือเป็นคู่ความในคดีความที่
เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในการค้าปกติของบริษัทฯ

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี -



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



หัวข้อที่ 6

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนเพื่อให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างมั่นคง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญ และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกขั้นตอน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) รวมทั้ง การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) รวมถึงมาตรฐานสากลต่าง ๆ และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่าง ๆ และได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนในด้านต่าง ๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็นกระบวนการหลักได้ 5 กระบวนการ ดังนี้

กระบวนการที่ 1	การวิเคราะห์บริบทความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 2	การกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 3	การกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 4	การขับเคลื่อนความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติ
กระบวนการที่ 5	การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

6.1.1.1 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

การสรรหาคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

(1) คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อเรื่องการสรรหาและคัดเลือกกรรมการตามหลักบรรษัทภิบาลเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากตระหนักว่าคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัทขึ้น เพื่อให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัทมีความโปร่งใสและชัดเจน และได้มาซึ่งกรรมการที่มีความสามารถ รวมทั้งโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่มีขนาดเหมาะสมและมีความหลากหลายทั้งในเชิงคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ของกรรมการบริษัทอันจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาวขององค์กร ดังนี้

“คณะกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด นอกจากนี้ต้องเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติ

บุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง”

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่

1. พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ และคุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ เพศ และอายุ เพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
2. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
4. พิจารณาและทบทวนคุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
5. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และคณะผู้บริหาร
6. พิจารณา และทบทวนแผนการพัฒนา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อสร้างเสริมพัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้บริษัทฯ มีผู้สืบทอดงาน (Succession Plan) เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และค่าตอบแทนของกรรมการของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน และต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสาม (3) คน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการอิสระหนึ่ง (1) คนดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหาร



คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร โดยพิจารณาให้

- (1) องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง
- (2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

- มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- กรรมการแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยต้องสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนในปีต่อ ๆ ไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป ทั้งนี้ บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งแทน
- นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก โดยกรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

(ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทตามกฎหมายนี้ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะ ได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

- กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกหลังจากบริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในกรณีที่แต่งตั้ง กรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็น ดังกล่าวและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

(2) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจาก คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณา คัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการ อิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ อิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผล ถึงความจำเป็นดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระซึ่งเข้มงวดกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้ มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็น ข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง ของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ



บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะ
ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ
การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือ
ทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์
อื่นที่นองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ
สาม (3) ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบ (20) ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะ
ต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน
ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม
แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่ง (1) ปีก่อนวันที่มี
ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มี
อำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบ
บัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ
ควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อน
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษา
ทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสอง (2) ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัท
ร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ
หุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า
สอง (2) ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือ
หุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ
หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง
พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง
ทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ
บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้ครอบคลุมถึงการพิจารณาทบทวนความเป็นอิสระ
ของกรรมการบริษัท รวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความเป็นอิสระและ
คุณสมบัติของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์
และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดอีกด้วย

(3) คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยสาม (3) คน
- กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน ต้องมีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบหนึ่ง (1) คนให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกถ้อยแถลงการประชุม

2. คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

- เป็นกรรมการบริษัทผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้อำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- มีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ
- เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

- วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก อย่างไรก็ดี กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบครั้งแรกหลังจากบริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
- กรรมการตรวจสอบจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท
 - (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
 - (ค) ตาย

- (ง) ลาออก โดยกรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท
 - (จ) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - (ฉ) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด
- ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งมีผลให้จำนวนกรรมการตรวจสอบน้อยกว่าสาม (3) คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อให้จำนวนครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายในสาม (3) เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบในกรณีดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งเพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน
 - ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบควรแจ้งต่อบริษัทล่วงหน้า 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการตรวจสอบที่ลาออก และบริษัทฯ ต้องแจ้งการลาออกของกรรมการตรวจสอบ พร้อมนำส่งสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วย
 - ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

(4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- ประกอบด้วยกรรมการของบริษัทอย่างน้อยสาม (3) คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งหมด
- คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่เป็นกรรมการอิสระ หนึ่ง (1) คนให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม



2. คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยต้องเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้อีก
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) พ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท
 - (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
 - (ค) ตาย
 - (ง) ลาออก โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท
 - (จ) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - (ฉ) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริษัท หรือกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่กรรมการสรรหา ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งมีผลให้จำนวนกรรมการสรรหา น้อยกว่าสาม (3) คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รายใหม่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อให้จำนวนครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายในสาม (3) เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในกรณีดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งเพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งตนเอง



(5) คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

- ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารอย่างน้อยสาม (3) คน
- คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเลือกกรรมการบริหารหนึ่ง (1) คนให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกถ้อยแถลงการประชุม

2. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

- เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต และประสบการณ์ที่เหมาะสม รวมทั้งมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติงานให้แก่บริษัทฯ
- ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

- กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการบริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย)
- กรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารได้อีก
- กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) พ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท
 - (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
 - (ค) ตาย
 - (ง) ลาออก โดยกรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท



- (จ) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (ณ) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริษัท หรือกรรมการบริหารตามกฎหมายว่าด้วย
ลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคล
หนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการบริหารแทน บุคคลซึ่งเข้าเป็น
กรรมการบริหารแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริหารได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของ
กรรมการบริหารที่ตนแทน

การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ซึ่งขอบเขตอำนาจ หน้าที่ด้านการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีดังต่อไปนี้

1. เสนอรอบนโยบาย โครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน) ของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จรางวัล) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขต และบทบาทความรับผิดชอบ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติหน้าที่ มาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสม เป็นธรรม รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

6.1.1.2 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงานสามารถทดแทนกันได้โดยไม่ขาดตอน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจและหน้าที่หลักเกี่ยวกับการบริหารจัดการต่างๆ ของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ตามที่ปรากฏในขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนที่โปร่งใสและเหมาะสม โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

1. เสนอกรอบนโยบาย โครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขต และบทบาทความรับผิดชอบ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติหน้าที่ มาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสม เป็นธรรม (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
3. เห็นชอบกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง ตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอ

6.1.1.3 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน และต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสาม (3) คน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการอิสระหนึ่ง (1) คนดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหาร คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร โดยพิจารณาให้

- (1) องค์กรประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง
- (2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

6.1.1.4 การพัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงการพัฒนาและการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จึงได้ระบุให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่ในการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนากรรมการ เพื่อสร้างเสริม พัฒนาความรู้ ทักษะแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน

รวมถึงมีความเข้าใจในธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และกำกับดูแลให้มีการพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยผ่านรูปแบบต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีความรู้ความเข้าใจถึงความยั่งยืนของธุรกิจองค์กร

ทั้งนี้ กบฏัตระคณะกรรมการบริษัท ระบุให้คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในการทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กบฏัตระคณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ครอบคลุมถึงการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง ทั้งในรูปแบบของการประเมินรายบุคคล และการประเมินรายคณะ เพื่อพิจารณาบททวนผลการปฏิบัติงาน และปัญหา รวมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี

นอกจากนี้ กบฏัตระคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่เสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยพิจารณาบททวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามและสรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารอีกด้วย

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งเน้นย้ำถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยเท่าเทียมกัน ตามหลักการในนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมทั้งนโยบายอื่นๆ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

6.1.2.1 นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ โปร่งใสเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบุคลากรของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ จึงจัดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจใดๆ ที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการตรวจสอบและผ่านการพิจารณาและปฏิบัติตามแนวนโยบายนี้แล้วอย่างรอบคอบ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกรับ หรือดำเนินการใด ๆ ที่จะเป็นการให้หรือรับ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ

2. การดำเนินการทางธุรกิจ การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทฯ จะต้องกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการคอร์รัปชัน สนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นการกระทำความผิดกฎหมาย

6.1.2.2 นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ บุคคลดังกล่าว ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหารพึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร ในกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบบeforeจะมีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการชด้อยหรือผู้บริหารของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี)
2. กรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร ต้องเปิดเผยให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการทางธุรกิจหรือการประกอบกิจการที่เป็นของส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือของญาติพี่น้อง หรือของผู้ที่อยู่ในอุปการะของตน ซึ่งเป็นธุรกิจหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ได้
3. กรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยเร็ว หรือเมื่อทราบถึงการมีส่วนได้เสียรวมทั้งให้เปิดเผย และนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียทุกสิ้นปี โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการอนุมัติการเข้าทำรายการ เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ตรวจสอบรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปีของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และนำเสนอข้อมูลดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
4. กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สิน หรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือ ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยของบริษัทฯ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการออกแบบสินค้า/การตลาดค้นคว้า การประมูลราคา ไปใช้ประโยชน์หรือเปิดเผย ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น และไม่ว่าจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความ

- เสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
5. กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของตน มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่ตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
 6. กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเองเพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
 7. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสรุปผลการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“แบบ 56-1 One Report”)
 8. เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ กำหนดให้ สำนักงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามการดำเนินการตามสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าทำกับผู้ถือหุ้น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ความเห็นก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรือเพื่อดำเนินการ (แล้วแต่กรณี)

6.1.2.3 นโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำข้อมูลใดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“ข้อมูลภายใน”) หรือข้อมูลใดที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอันที่จะทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“ความลับทางธุรกิจ”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือนำไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ดังต่อไปนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ จะต้องซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242¹ แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน

¹ มาตรา 242 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ บัญญัติว่า “ห้ามมิให้บุคคลใดซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ กระทำการดังต่อไปนี้

(1) ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของลูกค้า ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยอ้างอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และลูกค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเอง หรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำการ หรือดเว้นกระทำการใดๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

หากลูกค้าของบริษัทฯ เป็นบริษัทที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการเข้าทำธุรกรรมกับลูกค้าดังกล่าวอาจถือเป็นข้อมูลภายในของลูกค้า ในการนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ มีหน้าที่ดำเนินการเก็บรักษาและห้ามใช้ข้อมูลภายในของลูกค้าดังกล่าวในทำนองเดียวกันกับการเก็บรักษาและการห้ามใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ตามนโยบายฉบับนี้

นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทลงโทษหากพบว่าบุคลากรของบริษัทฯ ได้มีการฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว ดังนี้

- หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนนโยบายนี้ บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานและลูกจ้าง
- บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พรบ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยังอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275² แห่ง พรบ. หลักทรัพย์

6.1.2.4 นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด

บริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ แนวปฏิบัติ นโยบาย จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ตลอดจนผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ บริษัทฯ จึงกำหนดขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียนและมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส และผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ภายใต้นโยบายการแจ้ง

-
- (ก) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย
 - (ข) เป็นการปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ทำขึ้นก่อนที่ตนจะรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
 - (ค) เป็นการกระทำโดยตนมิได้เป็นผู้เห็นหรือตัดสินใจ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นได้รับอนุญาตหรือจดทะเบียนตามกฎหมายให้จัดการเงินทุนหรือการลงทุน ตัดสินใจในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์นั้น หรือ
 - (ง) เป็นการกระทำในลักษณะที่ไม่ได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประการกำหนด
- (2) เปิดเผยมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทำในลักษณะที่ไม่ได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด"

² มาตรา 275 แห่ง พร.บ. หลักทรัพย์ บัญญัติว่า "ผู้ที่มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานตามมาตรา 59 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 59 หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือวิธีการที่กำหนดตามมาตรา 59 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท และปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งหมื่นบาทตลอดเวลาที่ยังมีได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง"

เบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด (Whistleblower Policy) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
2. กำหนดช่องทางการร้องเรียนที่ปลอดภัยและเป็นความลับในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อช่วยให้บุคคลสามารถให้ข้อมูลในเรื่องที่กังวลได้อย่างมั่นใจ
3. ให้ความคุ้มครองผู้ที่ให้ข้อมูลในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชัน
4. ปราบปรามการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในบริษัทฯ
5. ส่งเสริมภาพลักษณ์และการมีจริยธรรมที่ดีของบริษัทฯ

6.1.2.5 นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและการบริหารองค์กรเพื่อสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ประการ ดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 4 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ – “นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี”)

6.1.2.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะนักลงทุน และเจ้าของบริษัทฯ บริษัทจึงกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ดังนี้

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้า (40) ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลอาจน้อยกว่าอัตราข้างต้น โดยคำนึงถึง

ปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ กระแสเงินสด เงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจ ภาระหนี้สิน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และความเหมาะสมอื่น ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างระมัดระวัง

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทฯ จะรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ

6.1.2.7 นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ออกจากบริษัทฯ โดยไม่เหมาะสม โดยการทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็น และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของผู้บริหาร โดยบริษัทฯ จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส และเพื่อเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“แบบ 56-1 One report”) ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

6.1.2.8 นโยบายบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และช่วย

สนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ โดยได้กำหนด วัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสามารถระบุความเสี่ยงหรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และสามารถลดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันกาล ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
2. เพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการทำงานของบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร ได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบ

6.1.2.9 นโยบายการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรเข้าทดแทนตำแหน่งที่สำคัญในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จนครบวาระ หรือตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด ตลอดจนเพื่อลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ โดยมีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ ได้แก่ ฝ่ายจัดการ³ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้ความเห็น และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

บริษัทฯ จะจัดให้มีแนวทางการพัฒนาพนักงานและผู้บริหารเพื่อเตรียมผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ โดยบริษัทจะเฟ้นหาบุคลากรที่มีศักยภาพเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำรงตำแหน่งสำคัญๆ ของบริษัทฯ และจะมีการรายงานการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณา ก่อนรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกระบวนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีความโปร่งใส เป็นธรรม และผ่านการอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสนับสนุนให้มีการการหมุนเวียนงานเพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์แก่บุคลากรของบริษัทฯ ให้มีความรู้รอบด้าน และความพร้อมมากยิ่งขึ้น รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีความรู้ที่เป็นผู้สืบทอดตำแหน่งต่างๆ มีโอกาสทดลองรับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าวบางช่วงเวลา ที่ผู้ดำรงตำแหน่งลา หรือเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสถานที่ เพื่อประเมินการฝึกอบรมและการพัฒนาเพิ่มเติมที่จำเป็นสำหรับบุคลากรดังกล่าว

บริษัทฯ จะคัดเลือกบุคคลเพื่อแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยพิจารณาจากบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และตามวิธีการในการสรรหาคัดเลือกที่บริษัทฯ กำหนดเป็นหลัก ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถหาผู้สืบทอด

³ ฝ่ายจัดการ หมายถึง ผู้บริหารซึ่งดำรงตำแหน่งถดลงไปจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ทอดตำแหน่งภายในบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ จึงจะสรรหาบุคคลภายนอก หรือบุคคลอื่น ที่มีคุณสมบัติหรือศักยภาพเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด

6.1.2.10 นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนเพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญ และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกขั้นตอน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) รวมทั้ง การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) รวมถึงมาตรฐานสากลต่างๆ และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ และได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็นกระบวนการหลักได้ 5 กระบวนการ ดังนี้

กระบวนการที่ 1	การวิเคราะห์บริบทความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 2	การกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 3	การกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 4	การขับเคลื่อนความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติ
กระบวนการที่ 5	การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) ด้านสังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านในบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจรรยาบรรณและจริยธรรมที่พึงมี เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านในบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางและเป็นกรอบในการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณธุรกิจที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และดำรงไว้ซึ่งธรรมาภิบาล โดยกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องดำเนินการ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และต้องปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัทฯ
2. ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยบริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ บริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (zero tolerance policy) โดยต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตั้งแต่การเสนอเงิน สิ่งจูงใจ ของกำนัล สิทธิประโยชน์พิเศษในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมจากบุคคลใดๆ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความรับผิดชอบ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส และถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เข้าไปมีส่วนร่วม หรือให้การสนับสนุน หรือดำเนินการใดๆ ที่เป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด หรือนักการเมืองผู้หนึ่งผู้ใดไม่ว่าจะเป็นระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค หรือระดับประเทศ ในขณะที่ปฏิบัติงานในนามของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางและประพฤติปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมถึงหลีกเลี่ยงในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ และต้องไม่นำข้อมูลภายในหรือข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ ที่ตนล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนไปบอกผู้อื่น
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้เสียหาย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่
7. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานการปฏิบัติที่อาจขัดต่อจรรยาบรรณ ในกรณีที่พบเห็น หรือถูกกดดันหรือบังคับให้กระทำการใดๆ ที่เป็นการขัดต่อจรรยาบรรณ ให้รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการตรวจสอบ (แล้วแต่กรณี) โดยแจ้งเรื่องราวร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนดในนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด (Whistleblowing Policy)
8. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามความสมัครใจ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณนี้

ทั้งนี้ จรรยาบรรณของบริษัทฯ ฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 4 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ – “จรรยาบรรณของบริษัทฯ”)

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณากำหนดและทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. ประกอบด้วย (1) โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการ (2) นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร (3) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร และ (4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและสอบทานเนื้อหาให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นประจำทุกปี



หัวข้อที่ 7

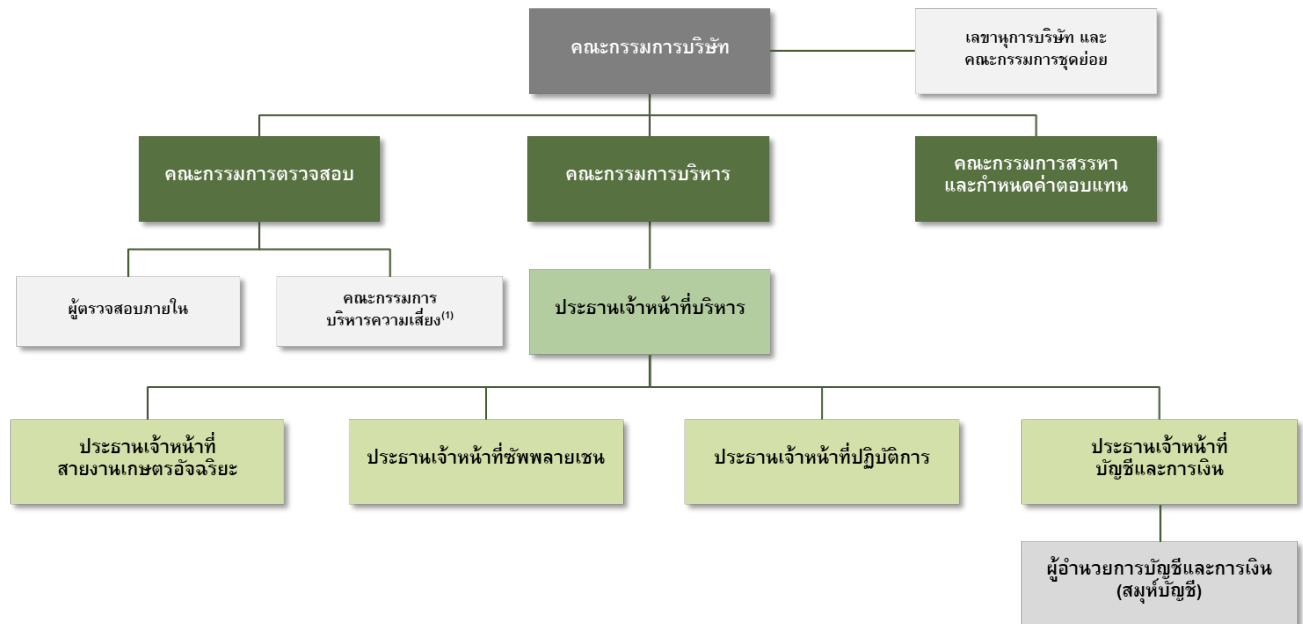
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ เป็นดังต่อไปนี้



หมายเหตุ: (1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่ใช่คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด มีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศที่เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน 4 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57.1 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยประธานกรรมการบริษัทไม่ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระในเรื่องการถือหุ้นไว้ที่ไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย จึงทำให้หลักเกณฑ์การถือหุ้นที่บริษัทฯ กำหนดไว้นี้เข้มงวดกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการของบริษัทฯ

(1) บริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ 7 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐเสรี	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายจิรายุทธ ภูพูนผล	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเกษตรอัจฉริยะ
4. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน
5. นายศิระ ศรีสุกใส	กรรมการ
6. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏตามเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทฯ

กรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันกับบริษัทได้คือ นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายจิรายุทธ ภูพูนผล หรือนายวรเดช สุขชัยบุญศิริ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

เลขานุการบริษัท

นางสาวอัญญา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2567 เป็นต้นมา

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

7.2.3.1 ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น



- (2) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ของบริษัทฯ และกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายหลัก แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- (3) พัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นบริษัทชั้นนำของอุตสาหกรรม
- (4) กำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (5) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร
- (6) พิจารณา อนุมัติ หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งรวมถึงรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ
- (7) กำกับดูแล ควบคุม ป้องกัน และจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น
- (8) กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ และคุณสมบัติที่หลากหลาย
- (9) พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย (แบบรายคณะและรายบุคคล) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (10) พิจารณาอนุมัติคำตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป และพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเสนอ
- (11) ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบงานบัญชี และระบบการจัดทำรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (12) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (13) กำกับดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาและอนุมัติแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา รวมถึงพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน
- (14) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ
- (15) พิจารณา ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.2.3.2 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

- (1) มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตลอดจนดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (2) ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่จะแนบเสียงเท่ากันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท



- (3) ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (4) ประธานกรรมการและเลขานุการบริษัทกำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการ โดยการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นผู้ส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการบริษัท พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วนเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

7.2.3.3 ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยบทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่ปรากฏในขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- (2) กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ของบริษัทฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- (3) ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และสื่อสารกับฝ่ายจัดการเพื่อให้การปฏิบัติงานประจำของบริษัทฯ เป็นไปตามแผนงาน
- (4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ (แล้วแต่กรณี)
- (5) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ
- (6) ดำเนินการให้มีการศึกษาโอกาสและความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- (7) กำหนดโครงสร้างส่วนงานและอัตรากำลังให้เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- (8) พิจารณารอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- (9) พิจารณานุมัติและทบทวนกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน การกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานบริษัท ตลอดจนอนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานบริษัท
- (10) ออกคำสั่ง กฎระเบียบ ประกาศ แนวทางปฏิบัติ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยรวมจำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหาร



7.3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1.1 ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน น่าเชื่อถือ ทันเวลา และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ระบบการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Governance) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล
- (3) สอบทานให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (4) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- (5) อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี และอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ
- (6) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (7) ดำเนินการให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิด การทุจริต คอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (8) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี
- (9) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัทฯ
- (10) พิจารณา ทบทวน และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.3.1.2 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชน จำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องจำนวน กรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ และคุณสมบัติที่หลากหลาย

- (2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- (3) พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง กรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (4) พิจารณาและทบทวนคุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน
- (5) เสนอกรอบนโยบาย โครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน) ของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท
- (6) กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (7) พิจารณาเห็นชอบกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการบรรจุ แต่งตั้ง รวมถึงพิจารณาเห็นชอบการโยกย้าย เลื่อนระดับ การลงโทษทางวินัย การให้พนักงานออกจากตำแหน่ง และการพ้นสภาพการเป็นพนักงาน
- (8) พิจารณา ทบทวน และ/หรือแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.3.1.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชน จำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารมีดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- (2) พิจารณากลับกรองแผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ของบริษัทฯ
- (3) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติ
- (4) บริหารจัดการ ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (5) พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (6) อนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือ ธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ
- (7) กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (8) พิจารณา ทบทวน และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้



รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท
1. นายอุดมศักดิ์ โจนวิบูลย์ชัย	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

นายอุดมศักดิ์ โจนวิบูลย์ชัย และดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับการ กรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

โดยมีนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567

7.3.2.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท
1. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายอุดมศักดิ์ โจนวิบูลย์ชัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการ

โดยมีนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567

7.3.2.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้



รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการ
2. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	กรรมการบริหาร	กรรมการ
3. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ	กรรมการบริหาร	กรรมการ
4. นางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์	กรรมการบริหาร	-
5. นางสาวภวิษย์เพ็ญ เหล่ารัตนไพบูลย์	กรรมการบริหาร	-

โดยมีนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามคำนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทบาทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้



รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเกษตรอัจฉริยะ
3. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ	ประธานเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน
4. นางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
5. นางสาวภวิษย์เพ็ญ เหล่ารัตนไพบูลย์	ประธานเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏตามเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”



7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และมีการนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยการพิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ มีการพิจารณาในด้านของประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขต และบทบาทความรับผิดชอบ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติหน้าที่ มาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสม เป็นธรรม รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (แล้วแต่กรณี)

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินเดือนให้แก่ผู้บริหาร จำนวน 5 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 19.2 ล้านบาท

ค่าตอบแทนอื่นๆ

สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบประกันสังคม ค่าน้ำมัน ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น จำนวน 5 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1.4 ล้านบาท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย (ถ้ามี)

ไม่มี

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีพนักงานรวม 3,007 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้



สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
1. พนักงานประจำสาขา	1,473	2,218
2. สายงานจัดการฟาร์ม	213	146
3. คลังและครัวกลางเชียงใหม่	94	294
4. แผนกฝึกอบรมและโค้ชชิงสาขา	36	40
5. คลังและครัวกลางกรุงเทพฯ	86	102
6. แผนกบัญชีและการเงิน	24	27
7. แผนกวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	25	20
8. สายงานทรัพยากรมนุษย์	25	26
9. แผนกประกันคุณภาพสาขา	21	29
10. แผนกบริหารคุณภาพ	19	23
11. แผนกจัดซื้อ	14	14
12. แผนกการตลาด	12	17
13. แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	11	12
14. แผนกพัฒนาธุรกิจ	9	11
15. แผนกลูกค้าสัมพันธ์	9	12
16. แผนกสนับสนุนงานสาขา	9	11
17. แผนกนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน	6	3
18. สำนักงานบริษัทฯ	2	2
รวม	2,088	3,007

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา
ในช่วงปี 2565 – 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรดังนี้

จำนวนพนักงาน ณ วันที่	จำนวน (คน)	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	ร้อยละ
31 ธันวาคม 2565	1,684	13	0.8
31 ธันวาคม 2566	2,088	404	24.0
31 ธันวาคม 2567	3,007	919	44.0



7.5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 485,345,914.77 บาท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน

7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวนิรพร สีตะระโส ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

7.6.2 เลขานุการบริษัท

นางสาวอัญชณา มหาวงศ์ธิกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2567 โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

7.6.3 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

นางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้รับมอบหมายโดย บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อ



วันที่ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 2 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน)

7.6.4 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

นางสาวภัครดา นิธิวรรณกุล ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกนักลงทุนสัมพันธ์และวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 411 หมู่ 2 ต.หนองจ่อม อ.สันทราย จ. เชียงใหม่ 50210

โทร: 080-574-9666

Email: ir@ohkajhu.com

7.6.5. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) คิดเป็นจำนวนรวม 2 ล้านบาท ให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

ไม่มี



หัวข้อที่ 8

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด รวมทั้งการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยในรอบปี พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการดูแลกำกับกิจการ ซึ่งส่งผลให้เกิดพัฒนาการที่สำคัญในด้านการกำกับดูแลกิจการดังกล่าว ดังต่อไปนี้

จรรยาบรรณบริษัท

บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบกิจการด้วยคุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในทุกแห่งที่บริษัทฯ ได้เข้าไปดำเนินธุรกิจ ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจึงต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางจรรยาบรรณและจริยธรรม ไม่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หรือกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานทั้งในทางตรงและทางอ้อม เพราะการกระทำดังกล่าวอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทในทางตรงและทางอ้อม ทั้งด้านผลประโยชน์และภาพลักษณ์ชื่อเสียงของบริษัทฯ และอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงจัดทำและกำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณที่กำหนด เพื่อรักษาการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และสามารถตรวจสอบได้

(โปรดพิจารณานโยบายและแนวทางในการปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามเอกสารแนบ 4 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ” – “จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน”)

โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการ

(1) การจัดการโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการปรับโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีองค์ประกอบที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ามารับตำแหน่งกรรมการบริษัทจากลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงคุณสมบัติอันพึงประสงค์ อาทิ เช่น เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น

(2) การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ (3) คณะกรรมการบริหาร โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบใน



การกำกับดูแลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งของกลไกการตรวจสอบและการถ่วงดุลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ

(3) การแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ด้านการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งและมอบหมายฝ่ายจัดการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่การกำกับดูแล เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อกำกับดูแลงานด้านการบริหารความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อช่วยเชื่อมโยงและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วย

(4) การกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและสมบูรณ์ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งระบุขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งนโยบายแนวปฏิบัติ ภายใต้กรอบของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและสอบทานเนื้อหาให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นประจำทุกปี

(5) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

โดยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระ และเสนอข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยการกำหนดหลักเกณฑ์อย่างชัดเจนและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และตลาดหลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระ รายชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ที่ระบุไว้

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

(1) กรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้มีการกำหนดองค์ประกอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท โดยจะต้องประกอบไปด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก หลังจากบริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้เป็นส่วนหนึ่งของกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

(2) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้ง พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)

(3) การพัฒนาและประเมินผลคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ระบุให้คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในการทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพิจารณาอนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย (แบบรายคณะและรายบุคคล) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ในปี 2567 กรรมการบริษัทได้เพิ่มพูนทักษะและความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง และรับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในรูปแบบของการฝึกอบรมสัมมนาที่จัดโดยหน่วยงานสถาบันภายนอก การฝึกอบรมสัมมนาที่ดำเนินการจัดเป็นการภายใน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลสื่อประชาสัมพันธ์อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทที่เข้าร่วมการสัมมนาของหน่วยงานสถาบันภายนอก ได้แก่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การสัมมนา	หน่วยงาน/สถาบัน
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาววิศิษฐ์เสรี	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	Audit Committee Forum 2024	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
2. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	Audit Committee Forum 2024	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
3. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	Audit Committee Forum 2024	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ปัจจุบันกรรมการบริษัททั้งเจ็ด (7) คน ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ได้แก่ Director Certification Program (DCP) และ/หรือ Director Accreditation Program (DAP) คิดเป็นร้อยละ (หนึ่งร้อย) 100 ของกรรมการทั้งคณะ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏตามเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดเป็นรายคณะ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย การประเมินนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งการประเมินคณะกรรมการบริษัท แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็นหก (6) หัวข้อได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนากรรมการ รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในภาพรวม และข้อเสนอแนะ ในส่วนของการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็นสี่ (4) หัวข้อ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในภาพรวม และข้อเสนอแนะ

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	95.82
คณะกรรมการตรวจสอบ	100
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	100

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลโดยรวมมีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 88.92 และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทำการประเมินผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) โดยรวมมีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 100

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าประชุมของกรรมการบริษัท สำหรับปี 2567 (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567) มีรายละเอียดดังนี้

8.1.2.1 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	12/12	12/12
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	12/12	12/12
3. นายจิรายุทธ ภูวนผล	12/12	12/12
4. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ	12/12	12/12
5. นายศิระ ศรีสุกใส ⁽¹⁾	3/3	12/12
6. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย ⁽²⁾	4/4	12/12
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์ ⁽²⁾	4/4	12/12



หมายเหตุ:

(1) นายศิระ ศรีสุกใส ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566

(2) นายอุดมศักดิ์ วัฒนวิบูลย์ชัย และ ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566

8.1.2.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐเสรี	2/2	1/1
2. นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล	2/2	1/1
3. นายจิรายุทธ ภูวนผล	2/2	1/1
4. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ	2/2	1/1
5. นายศิระ ศรีสุกใส ⁽¹⁾	-	1/1
6. นายอุดมศักดิ์ วัฒนวิบูลย์ชัย ⁽²⁾	-	1/1
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์ ⁽²⁾	-	1/1

หมายเหตุ:

(1) นายศิระ ศรีสุกใส ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2566

(2) นายอุดมศักดิ์ วัฒนวิบูลย์ชัย และ ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566

8.1.2.3 ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ในรูปแบบค่าตอบแทนประจำรายเดือนและรายปี และเบี้ยประชุม ดังนี้

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย	ค่าตอบแทน (บาท/คน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
- ประธาน	42,000	10,000
- กรรมการ	30,000	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ (*ประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง)		
- ประธาน	20,000	-
- กรรมการ	10,000	-
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
คณะกรรมการชุดย่อยอื่นที่อาจมีการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสมในอนาคต		
- ประธาน	-	10,000
- กรรมการ	-	10,000
คณะกรรมการบริหาร	ไม่มีค่าตอบแทน	



ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ที่เป็นตัวเงินในรูปของค่าตอบแทนประจำรายเดือนและรายปี และค่าเบี้ยประชุม เป็นดังนี้

ค่าตอบแทนสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ⁽¹⁾		คณะกรรมการบริหาร		รวม (บาท)
	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐเสรี	504,000	120,000	120,000	-	-	-	-	-	744,000
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายศิระ ศรีสุกใส	360,000	120,000	-	-	-	-	-	-	480,000
6. นายอุดมศักดิ์ โรจนวิบูลย์ชัย	360,000	120,000	240,000	-	-	10,000	-	-	730,000
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	360,000	120,000	120,000	-	-	10,000	-	-	610,000
รวม	1,584,000	480,000	480,000	-	-	20,000	-	-	2,564,000

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ



(2) คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

(3) คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจาย

- ไม่มี -

8.1.3 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(1) การบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนเพื่อให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างมั่นคง บริษัทจึงให้ความสำคัญ และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกขั้นตอน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) รวมทั้ง การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) รวมถึงมาตรฐานสากลต่างๆ และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการทุกระดับ

(2) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใดๆ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ บุคคลดังกล่าว ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ จากผลการติดตามในปี 2567 ไม่พบรายการที่เข้าข่ายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(3) การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำข้อมูลใดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“ข้อมูลภายใน”) หรือข้อมูลใดที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอันที่จะทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการค้า หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“ความลับทางธุรกิจ”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือนำไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ซื้อหรือขาย

หลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งจกผลการติดตามในปี 2567 ไม่พบว่ามีกรณีที่ปฏิบัติขัดแย้งกับนโยบายดังกล่าว

(4) การต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption)

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามข้อบังคับกฎระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบุคลากรของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ จึงจัดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2567 ไม่พบการปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(6) การแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด

บริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท แนวปฏิบัติ นโยบาย จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ตลอดจนผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางทางการรับเรื่องของบริษัทฯ โดยสามารถส่งมายังช่องทางดังต่อไปนี้

1. ส่ง E-mail ถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ : auditcommittee@ohkajhu.com
2. ส่ง E-mail ถึงเลขานุการบริษัท comsec@ohkajhu.com
3. ไปรษณีย์: เลขานุการบริษัท
บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ 1467/8 ถนนพหลโยธิน ชั้น 9 ห้อง 904 อาคารเดอะไรซ์ ทาวเวอร์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
4. เว็บไซต์ของบริษัท (www.okjgroup.com) ที่เมนู “ติดต่อบริษัท” หรือ “Contact Us”
5. ตู้รับข้อเสนอแนะ ขอร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ซึ่งตั้งอยู่ที่สำนักงานใหญ่ คลังสินค้า และสาขาของบริษัท

ในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนอันเกี่ยวเนื่องกับพฤติกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทดังกล่าวข้างต้น

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าร่วมจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดดังนี้



รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. นายอุดมศักดิ์ โจนวิบูลย์ชัย	2/2	4/4
2. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	2/2	4/4
3. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	2/2	4/4

8.2.2 อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า

1. บริษัท มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องโดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ
2. บริษัท มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมรัดกุมและมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่องบการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัท และ
3. บริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบฉบับเต็มปรากฏตามเอกสารแนบ 5 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมเป็นครั้งแรกในปี 2567 โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมและจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดดังนี้ในปี 2567 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	-	2/2 ⁽¹⁾
2. นายอุดมศักดิ์ โจนวิบูลย์ชัย	-	2/2 ⁽¹⁾
3. นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล	-	2/2 ⁽¹⁾

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัท มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ



คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งหมด 13 ครั้งโดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าร่วมจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2566	ปี 2567
1. นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล	16/16	13/13
2. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	16/16	13/13
3. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ	16/16	13/13
4. นางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์	16/16	13/13
5. นางสาวกวิชัยเพ็ญ เหล่ารัตนไพบูลย์	16/16	13/13

8.3.2 อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. พิจารณารับทราบกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. พิจารณาให้ความเห็นการแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567

ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฉบับเต็มปรากฏตามเอกสารแนบ 6 “รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. พิจารณาและกำหนดแผนการดำเนินงาน รวมถึงกลยุทธ์ในการสร้างการเติบโต และบริหารจัดการต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาสและประจำปี
3. พิจารณาแผนงานสำหรับโครงการใหม่ๆ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานของโครงการต่างๆ และศึกษาความเป็นไปได้ในโครงการหรือธุรกิจใหม่ ตามอำนาจอนุมัติที่ระบุในเอกสารอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ของบริษัทฯ



หัวข้อที่ 9

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่ และเป็นไปตามหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล (Balance and Check) มีความโปร่งใสและเกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกัน และลดโอกาสที่จะเกิดการปฏิบัติมิชอบ และการทุจริต รวมทั้งเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการจัดทำบัญชี และรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่กำหนดไว้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายในขึ้นเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบที่จะให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย ได้พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งได้จัดทำตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) พร้อมทั้งรายงานผลการสอบทานการควบคุมภายในและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง ที่จัดทำโดย บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด (“P&L”) หน่วยงานตรวจสอบภายในที่บริษัทได้จ้าง รวมถึงซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและสำนักงานตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับขนาดธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการ และติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

9.1.1.1 แผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2567

บริษัทฯ มีแผนที่จะทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการว่าจ้างให้ P&L ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 โดยมีแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในซึ่งครอบคลุมในระบบงานที่บริษัทฯ เห็นว่ามีความสำคัญ ผ่านการพิจารณาจากการประเมินระดับความเสี่ยงของระบบงาน โดย



แผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	เรื่องที่ตรวจสอบ	ช่วงเวลาที่เข้าตรวจ	เดือนที่นำเสนอ คณะกรรมการ ตรวจสอบ
แผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของ P&L			
1	<ul style="list-style-type: none">วงจรรายจ่ายการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562	มีนาคม - เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567
2	<ul style="list-style-type: none">การปฏิบัติงานสาขา - ธุรกิจร้านอาหาร	มิถุนายน 2567	สิงหาคม 2567
3	<ul style="list-style-type: none">การบริหารสินทรัพย์ถาวร	กันยายน 2567	พฤศจิกายน 2567
4	<ul style="list-style-type: none">การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน ประจำปี 2567	พฤศจิกายน 2567 - มกราคม 2568	กุมภาพันธ์ 2568

9.1.1.2 ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“EY”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในการตรวจสอบผู้สอบบัญชีต้องประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ทั้งนี้ ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงทดสอบการควบคุมเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามการควบคุม โดยวิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี การประเมินและการทดสอบดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถแสดงความเห็นต่องบการเงิน และไม่ใช่วัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ตามที่กล่าวข้างต้น ผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจากการประเมินและทดสอบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และไม่ได้ออกรายงานข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2567 ให้กับบริษัทฯ และได้รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568

9.1.2 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด (“P&L”) โดย P&L ได้มอบหมายให้ นางสาววรรณวิมล จongsรียาส ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัทฯ



คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคุณสมบัติของนางสาววรรณวิมล จongsุรีย์ภาส แล้วเห็นว่ามีความเชี่ยวชาญและความเข้าใจเกี่ยวกับระบบหรือกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ เป็นอย่างดี รวมถึงนางสาววรรณวิมล จongsุรีย์ภาส มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สรุปคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ของหัวหน้างานตรวจสอบภายในไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามเอกสารแนบ 2

**9.2 รายการระหว่างกัน****9.2.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์**

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ที่เข้าทำรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

ลำดับ	บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ¹
1	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“OR”)	ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและธุรกิจค้าปลีกสินค้าและบริการอื่นๆ (Non-Oil) ทั้งในและต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นทางอ้อมในบริษัทฯ ร้อยละ 20.00
2	บริษัท เชียงใหม่วันสันทน์ จำกัด (“เชียงใหม่วันสันทน์”)	ประกอบธุรกิจศูนย์จำหน่ายสินค้าของฝากและอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (มารดา และพี่น้องของนายชลกร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 90.00
3	บริษัท แหนมไบโอเทค จำกัด (“แหนมไบโอเทค”)	ประกอบธุรกิจผลิตเนื้อสัตว์และเนื้อสัตว์ปีกด้วยการอบแห้ง การทำเค็มหรือ การรมควัน	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (มารดา และพี่น้องของนายชลกร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 80.00
4	บริษัท วี รีนิวเอเบิล จำกัด (“วี รีนิวเอเบิล”)	ประกอบธุรกิจขายส่งและขายปลีกชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมเกาของรถยนต์	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (พี่น้องของนายชลกร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 90.00
5	บริษัท เชียงใหม่ทูลส์ จำกัด (“เชียงใหม่ทูลส์”)	ประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องมือช่างโรงงานอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (พี่น้องของนายชลกร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 18.20

¹ ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ เรื่องสัดส่วนการถือหุ้นนับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 (โปรดพิจารณาโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 ในหัวข้อที่ 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อที่ 1.3.4.1 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่)



ลำดับ	บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับบริษัท ¹
6	ห้างหุ้นส่วนสามัญ บ้านกอบคำ ("บ้านกอบคำ")	ประกอบกิจการให้เช่าห้องพัก	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล และผู้ที่เกี่ยวข้อง (บิดา มารดา และพี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 90.0
7	นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	-	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้ถือหุ้นร้อยละ 22.1 ของบริษัท
8	นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	-	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้ถือหุ้นร้อยละ 15.3 ของบริษัท
9	นายวรเดช สุษย์บุญศิริ	-	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้ถือหุ้นร้อยละ 5.0 ของบริษัท
10	นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล	-	<ul style="list-style-type: none"> บิดาของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้ถือหุ้นร้อยละ 2.6 ของบริษัท
11	นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล	-	<ul style="list-style-type: none"> มารดาของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้ถือหุ้นร้อยละ 2.6 ของบริษัท
12	นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล	-	<ul style="list-style-type: none"> พี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.3 ของบริษัท
13	นางสาวนัชชา วรจิตวรรณกุล	-	<ul style="list-style-type: none"> ลูกพี่ลูกน้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.3 ของบริษัท
14	เด็กชายนภที เทพโกชน์	-	<ul style="list-style-type: none"> หลานของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท



9.2.2 รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
OR	รายได้จากการขายสินค้า ลูกหนี้การค้า	20.0 3.6	46.9 4.2	<p>บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารเพื่อสุขภาพ เช่น แชนวิช สลัด ผัก และแร็ป เป็นต้น ภายใต้แบรนด์ โอ้กะจู้ ให้แก่ OR เพื่อนำไปขายในร้านกาแฟ Café Amazon ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวทำขึ้นเฉพาะให้กับร้านกาแฟ Café Amazon เท่านั้น</p> <p>ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้แก่ OR โดยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Margin) ซึ่งอัตรากำไรดังกล่าวนี้ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่คิดกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Margin) ซึ่งอัตรากำไรดังกล่าวนี้ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่คิดกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเสริมสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p> <p>นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำข้อตกลงกับ OR เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 เพื่อเข้าร่วมเป็นร้านค้าในแพลตฟอร์ม All in One App (แอปพลิเคชัน xplORe) ซึ่งดำเนินการโดย OR เพื่อให้ลูกค้าเลือกซื้อ E-Voucher ของบริษัทฯ ผ่านแอปพลิเคชัน xplORe ได้ และนำ E-Voucher มา</p>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p>ใช้ที่ร้านอาหารของบริษัทฯ โดยลูกค้าจะชำระเงินผ่านทางแอปพลิเคชันดังกล่าว และเมื่อลูกค้าได้ใช้สิทธิ Redeem E-Voucher หรือเมื่อ E-Voucher หมดอายุ ทาง OR จะนำส่งเงินที่ลูกค้าได้ชำระผ่านทางแอปพลิเคชันให้แก่บริษัทฯ พร้อมทั้งเงินสนับสนุนจาก OR บางส่วน ตามมูลค่าที่ได้ตกลงกัน โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าธรรมเนียมการทำรายการ ทั้งนี้ อัตราส่วนของเงินสนับสนุนที่ OR ให้กับบริษัทฯ และอัตราค่าธรรมเนียม รวมถึงเงื่อนไขการค้ำอื่นๆ ที่ OR ให้กับบริษัทฯ เป็นอัตราและเงื่อนไขการค้ำที่เทียบเคียงได้กับอัตราและเงื่อนไขการค้ำที่ OR ให้กับร้านค้ารายอื่นๆ มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอัตราส่วนของเงินสนับสนุนที่ OR ให้กับบริษัทฯ และอัตราค่าธรรมเนียม รวมถึงเงื่อนไขการค้ำอื่นๆ ที่ OR ให้กับบริษัทฯ เป็นอัตราและเงื่อนไขการค้ำที่เทียบเคียงได้กับอัตราและเงื่อนไขการค้ำที่ OR ให้กับร้านค้ารายอื่นๆ มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>
แหลมไผ่โอเทค	รายได้จากการขายสินค้า ลูกหนี้การค้า	0.2 0.04	0.1 0.01	<p>บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายวัตถุดิบ ได้แก่ ชอสสำหรับการหมักชีโรร่งอ่อน ซึ่งเป็นซอสสูตรพิเศษที่บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาสูตรชอสดังกล่าว ให้แก่แหลมไผ่โอเทค เพื่อให้แหลมไผ่โอเทคนำไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์เลดี้ แบคกรีส์ เพื่อนำกลับมาจำหน่ายต่อในร้านอาหารของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องขายวัตถุดิบดังกล่าวให้แก่แหลมไผ่โอเทค เนื่องจากแหลมไผ่โอเทค ประกอบธุรกิจแปรรูปอาหาร จึงมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่สามารถผลิตชีโรร่งอ่อนหมักชอส ซึ่งต้องผ่านกระบวนการฆ่าและ และตัดแต่ง ให้แก่บริษัทฯ ได้</p>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
เชียงใหม่วันสนั่น	ซื้อสินค้า เจ้าหน้าที่การค้า	11.8 2.6	12.0 2.6	<p>บริษัท ซื้อสินค้าจากเชียงใหม่วันสนั่นเพื่อนำมาประกอบอาหาร เช่น แคมหมูเมือง น้ำพริกหนุ่ม ซอสคาโบนาร่า และวัตถุดิบต่างๆ เพื่อการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้านไอ้กะจู้ โดยบริษัท มีความจำเป็นต้องซื้อสินค้านี้ดังกล่าวจากเชียงใหม่วันสนั่น เนื่องจาก สินค้าของเชียงใหม่วันสนั่น เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ และได้รับการยอมรับจากลูกค้าอย่างแพร่หลาย รวมถึงเชียงใหม่วันสนั่นมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และมีเครื่องมือ อุปกรณ์ที่สามารถผลิตสินค้าดังกล่าวได้ โดยอัตราค่าสินค้าดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาที่บริษัท สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยราคาซื้อขายและเงื่อนไขการค้ามีลักษณะเช่นเดียวกับรายการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p>
แหลมไผ่โอเทค	ซื้อสินค้า เจ้าหน้าที่การค้า	73.8 15.8	69.6 12.1	<p>บริษัท ซื้อสินค้าจากแหลมไผ่โอเทคเพื่อนำมาประกอบอาหาร เช่น ซีโรงเลดี้ แบ็คคิริส ซึ่งผ่านการหมักซอสสูตรของบริษัท ซีโรงสะพานโค้ง ไส้กรอกเมืองเหนือ และวัตถุดิบต่างๆ เพื่อการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้านไอ้กะจู้ โดยบริษัท มีความจำเป็นต้องซื้อสินค้านี้ดังกล่าวจาก แหลมไผ่โอเทค เนื่องจากแหลมไผ่โอเทค ประกอบธุรกิจแปรรูปอาหาร จึงมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่สามารถผลิตอาหารซึ่งต้องผ่านกระบวนการปรุงรส ซ้ำแหวะ และจัดแต่งให้แก่บริษัท ได้ โดยอัตราค่าสินค้าดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาที่บริษัท สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมทั้งฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วว่าการซื้อสินค้าจากแหลมไผ่โอเทคมีต้นทุนที่ต่ำกว่าราคาที่บริษัท จะต้องลงทุนในสถานที่และเครื่องมือในการแปรรูปอาหาร รวมถึงการบริหารจัดการระบบต่างๆ เช่น</p>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p>การบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น และเป็นประโยชน์กับบริษัท มากกว่าการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก เนื่องจากแหลมไอบีโอเทค มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการผลิตสินค้าดังกล่าว และการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale)</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วว่าการซื้อสินค้าจากแหลมไอบีโอเทคมีต้นทุนที่ต่ำกว่าการที่บริษัท จะต้องลงทุนเอง และคุ้มค่ากว่าการที่บริษัท ดำเนินการผลิตด้วยตนเอง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p>
นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล	ซื้อสินค้า เจ้าหน้าที่การค้า	0.9 0.2	1.0 0.2	<p>บริษัท ซื้อวัตถุดิบอัญชัญมะพร้าวอ่อน จากนายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล เพื่อนำมาผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้านไอ้กะจู้ โดยบริษัท มีการเปรียบเทียบรสชาติวัตถุดิบที่เหมาะสมกับเมนูอาหารของบริษัท โดยสินค้าของนายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล มีลักษณะเฉพาะและรสชาติที่เหมาะสมกับเมนูอาหารของบริษัท จึงมีการซื้อสินค้านี้ดังกล่าวจากนายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล โดยอัตราค่าสินค้านี้ต่ำกว่าที่บริษัท สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยราคาซื้อขายและเงื่อนไขการค้ามีลักษณะเช่นเดียวกับรายการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล</p>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
เชียงใหม่ทูลส์	ค่าใช้จ่ายอื่น เจ้าหน้าที่การค้า	1.0 0.1	1.5 0.3	บริษัท ซื้ออุปกรณ์จากเชียงใหม่ทูลส์ เช่น เครื่องมือช่าง เพื่อนำมาซ่อมแซมเครื่องจักรและ โรงเรือน โดยอัตราค่าอุปกรณ์ดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาที่บริษัท สามารถซื้อได้จาก บุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยราคาซื้อขายและเงื่อนไขการค้ามีลักษณะ เช่นเดียวกับรายการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความ สมเหตุสมผล
OR	ค่าส่วนกลาง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน อื่น	0.3 0.1	0.3 0.1	บริษัท ได้เปิดดำเนินการสาขาร้านโอ้กะจู้ ภายในสถานบริการน้ำมันของ OR รูปแบบ Dealer Owned Dealer Operated (DODO) ซึ่งดำเนินการโดยผู้แทนจำหน่าย จำนวน 2 สาขา ซึ่ง OR เป็นผู้ดูแลบริหารจัดการมาตรฐานพื้นที่ภายในสถานบริการน้ำมัน PTT Station ทั่วประเทศให้ มีภาพลักษณ์ที่ดี โดยเป็นการทำสัญญาระยะเวลา 3 ปี โดยอัตราค่าบริหารจัดการพื้นที่ที่คิดตาม พื้นที่เช่าจริง และกำหนดชำระเป็นรายเดือนตามที่คู่สัญญาตกลงกัน ซึ่งอัตราค่าบริหารจัดการ พื้นที่ที่ OR คิดกับบริษัท เป็นอัตราเดียวกับอัตราค่าบริหารจัดการพื้นที่ที่ OR คิดกับผู้เช่า รายอื่นๆ ภายในสถานบริการน้ำมัน ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่า สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน อื่น	0.9 - 0.7	3.8 2.5 0.7	บริษัท ได้เปิดดำเนินการสาขาร้านโอ้กะจู้ ภายในสถานบริการน้ำมันของ OR รูปแบบ Company Owned Company Operated (COCO) ซึ่งดำเนินการโดย OR จำนวน 1 สาขา ซึ่ง ได้แก่ สาขา PTT Station วิภาวดี 62 รวมถึงเปิดดำเนินการร้านโอ้กะจู้สาขา Energy Complex ในรูปแบบ Delivery and Kiosk ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ OR เป็นผู้เช่า โดยมีเงื่อนไขที่สำคัญดังต่อไปนี้ - สาขา PTT Station วิภาวดี 62: คิดค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคตามที่คู่สัญญาตกลงกัน และกำหนดชำระเป็นรายเดือน โดย OR ตกลงที่จะเริ่มคิดค่าเช่าพื้นที่งวดแรกตั้งแต่วันที่



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p>1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการสาขาดังกล่าวเมื่อเดือนกันยายน 2566 จึงยังไม่มี การเก็บค่าเช่าในปี 2566 ที่ผ่านมา</p> <p>- สาขา Energy Complex: บริษัทฯ ตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ให้แก่ OR ตามอัตราตามที่ตกลงกันของยอดขายของบริษัทฯ ก่อนหักค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน อย่างไรก็ดี ตั้งแต่การเปิดดำเนินการสาขาดังกล่าว บริษัทฯ ยังไม่มีการแบ่งปันผลประโยชน์ให้แก่ OR เนื่องจากยังไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา</p> <p>ทั้งนี้ ค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคที่ OR คิดกับบริษัทฯ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่า และค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับบริการเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งค่าบริหารจัดการพื้นที่ที่เทียบเคียงได้กับค่าบริหารจัดการพื้นที่ที่ OR คิดกับผู้เช่ารายอื่นๆ และค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคที่ OR คิดกับบริษัทฯ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่า และค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจากบุคคลภายนอก และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</p>
	ซื้อสินค้า เจ้าหน้าที่การค้า	- -	0.1 0.3	บริษัทฯ ซื้อกาแฟแคปซูล คาเฟอีนเมซอน และ กาแฟเมซอน ดริป คอฟฟี่ เพื่อวางจำหน่ายที่ร้านไอ้กะจู้



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยราคาซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าวกำหนดด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Margin) ซึ่งอัตรากำไรดังกล่าวที่ OR คิดนั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่คิดกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเสริมสร้างรายได้ให้แก่บริษัท จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
บ้านกอบคำ	ค่าใช้จ่ายอื่น เจ้าหนี้	0.03 0.005	0.04 0.007	<p>บริษัท มีการใช้บริการที่พักรของบ้านกอบคำ เพื่อให้พนักงานที่เดินทางไปทำงานที่จังหวัดเชียงใหม่พักอาศัย ซึ่งอัตรค่าบริการสามารถเทียบเคียงได้กับค่าบริการของที่พักรในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวมีอัตรค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับค่าบริการของที่พักรในบริเวณใกล้เคียง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล	ค่าที่ปรึกษา	0.4	3.0	<p>บริษัท ว่าจ้างนายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารด้านนวัตกรรม ความยั่งยืนและการเกษตรอินทรีย์ เนื่องจาก นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล มีความรู้ความสามารถในด้านด้านนวัตกรรม ความยั่งยืนและการเกษตรอินทรีย์ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นมา โดยมีอัตรค่าจ้างเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าการว่าจ้างนายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล ทำให้บริษัท ได้รับประโยชน์จาก</p>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p>ความสามารถและประสบการณ์ของนายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล โดยอัตราค่าจ้างรายเดือน เทียบเคียงได้กับอัตราค่าจ้างและผลประโยชน์ต่างๆ ที่บริษัท ให้กับที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลภายนอกท่านอื่น</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ เนื่องจาก นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล มีความรู้ความสามารถที่จะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัท มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท</p>
<p>1.นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล และ</p> <p>2.นางชลิตา เอกชัยพัฒนกุล</p>	<p>หนี้สินตามสัญญาเช่า</p> <p>ค่าเช่า</p> <p>ค่าภาษีโรงเรือน</p>	<p>19.7</p> <p>4.2</p> <p>-</p>	<p>16.1</p> <p>4.2</p> <p>-</p>	<p>บริษัท ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองจ่อม อำเภอสนทราย จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของนายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล และนางชลิตา เอกชัยพัฒนกุล เพื่อใช้ทำการเกษตร (สวนผักแห่งศรัทธาและสวนปลูกผักเพราะรักแม่) และเป็นที่ตั้งของร้านไอ้กะजूสาขาสนทราย โดยมีพื้นที่เช่า 17 ไร่ 80 ตารางวา เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ ในเดือนมกราคม 2566 บริษัท ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินฉบับใหม่กับนายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล และนางชลิตา เอกชัยพัฒนกุล โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม</p> <p>ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</p>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>
1. เด็กชายณัท เทพโกชน์ 2. นางสาวนัชชา วรจิตวรณกุล และ 3. นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล	หนี้สินตามสัญญาเช่า ค่าเช่า	5.1 1.0	4.2 1.0	<p>บริษัท ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจำนวน 3 ราย เพื่อใช้ทำการเกษตร (สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ) โดยมีรายละเอียดการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี 2563 - 2565 ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับเด็กชายณัท เทพโกชน์ (“สัญญาเช่าฉบับที่ 1”)</u> พื้นที่เช่า 99 ไร่ 1 งาน 60.3 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2563 – 3 มิถุนายน 2565 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญานับเดิม • <u>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับนางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล (“สัญญาเช่าฉบับที่ 2”)</u> พื้นที่เช่า 2 ไร่ 1 งาน 12 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2563 – 25 สิงหาคม 2566 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญานับเดิม อย่างไรก็ตาม นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล ได้จดทะเบียนมอบสิทธิเก็บกินที่ดินผืนดังกล่าวทั้งหมดให้กับเด็กชายณัท เทพโกชน์ เมื่อเดือนมกราคม 2564 โดยตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นมาที่ดินผืนดังกล่าวถูกนำไปรวมอยู่ภายใต้สัญญาเช่าฉบับที่ 5 • <u>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับนางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล และนางสาวนัชชา วรจิตวรณกุล (สัญญาเช่าฉบับที่ 3)</u>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p>พื้นที่เช่า 25 ไร่ 2 งาน 6 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม อย่างไรก็ตาม นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล ได้จดทะเบียนมอบกรรมสิทธิ์สิทธิเก็บกินในที่ดินผืนดังกล่าวบางส่วน จำนวน 1 ไร่ 2 งาน 87 ตารางวา ให้กับเด็กชายณกที เทพโกชน์ โดยตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นมา ที่ดินผืนดังกล่าวถูกนำไปรวมอยู่ภายใต้สัญญาเช่าฉบับที่ 5 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่ออายุสัญญาเช่าดังกล่าว และ/หรือเข้าทำสัญญาเช่าฉบับใหม่ ในระหว่างปี 2565 และ 2566 โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ฉบับต่ออายุของสัญญาเช่าฉบับที่ 1) กับเด็กชายณกที เทพโกชน์ (สัญญาเช่าฉบับที่ 4)</u> พื้นที่เช่า 100 ไร่ 3 งาน 46.3 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 4 มิถุนายน 2565 – 3 มิถุนายน 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม • <u>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับเด็กชายณกที เทพโกชน์ ("สัญญาเช่าฉบับที่ 5")</u> พื้นที่เช่า 8 ไร่ 11 ตารางวา (รวมที่ดินซึ่งเด็กชายณกที เทพโกชน์ ได้รับสิทธิเก็บกินจากนางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล ในที่ดินจำนวน 2 ไร่ 1 งาน 12 ตารางวา ภายใต้สัญญาเช่าฉบับที่ 2 และที่ดินบางส่วน จำนวน 1 ไร่ 2 งาน 87 ตารางวา ภายใต้สัญญาเช่าฉบับที่ 3) โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 – 31 มกราคม 2569 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<ul style="list-style-type: none"> สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ฉบับต่ออายุของสัญญาเช่าฉบับที่ 3) กับนางสาวนันทา วรจิตวรณากุล (สัญญาเช่าฉบับที่ 6) พื้นที่เช่า 23 ไร่ 3 งาน 19 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อได้อีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในที่สุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>
นายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล	หนี้สินตามสัญญาเช่า ค่าเช่า	5.7 -	5.4 0.5	<p>บริษัท ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของนายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของร้านไอ้กะจู้ โดยมีพื้นที่เช่า 1,274 ตร.ม. เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ ในเดือนมกราคม 2566 บริษัท ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินฉบับใหม่กับนายชัชชาญ เอกชัยพัฒนกุล โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อได้อีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในที่สุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม</p> <p>อย่างไรก็ดี ฝ่ายจัดการได้พิจารณาชะลอโครงการก่อสร้างสาขาดังกล่าว อันเนื่องมาจากสถานการณ์ภายนอกที่ไม่เอื้ออำนวย บริษัทฯ จึงได้เข้าทำข้อตกลงผ่อนผันการชำระค่าเช่า</p>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ		
		สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
				<p>ที่ดินดังกล่าว เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 ส่งผลให้บริษัทฯ ไม่ต้องชำระค่าเช่าที่ดิน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นมา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เริ่มชำระค่าเช่างวดแรกแล้ว เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา</p> <p>ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และการผ่อนผันค่าเช่าดังกล่าว ถือเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>
บริษัท วี รีนิวเอเบิล จำกัด	ค่าเช่า เจ้าหน้าที่อื่น	0.2 0.02	0.2 0.02	<p>บริษัทฯ เช่ารถแทรกเตอร์ เพื่อใช้งานในพื้นที่การเกษตรของบริษัทฯ โดยเป็นการทำสัญญาระยะเวลา 1 ปี โดยอัตราค่าเช่ารถแทรกเตอร์คิดตามที่คุณสัญญาตกลงกัน ซึ่งอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขทางการค้าสามารถเทียบเคียงได้กับการเช่ากับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการเช่าสินทรัพย์เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอัตราค่าเช่าเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่ากับบุคคลภายนอก และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</p>

9.2.3 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

9.2.3.1 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เพื่อให้รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส และเพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชบัญญัติ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) บริษัทฯจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

(1) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเป็นหลักการให้ผู้บริหารสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท โดยพิจารณาแล้วว่ารายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันและเพื่อประโยชน์เสมือนทำกับบุคคลอื่น (arm-length basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม (“เงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป”) ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

ทั้งนี้ ให้บริษัทรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

(2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่นจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท พรบ. หลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันที่จะเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“แบบ 56-1 One report”) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัท และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

9.2.3.2 นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ออกจากบริษัทโดยไม่เหมาะสม โดยการทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็น และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของผู้บริหาร โดยบริษัทฯ จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส และเพื่อเปิดเผยใน แบบ 56-1 One report ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)



ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ปลุณณ์เพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงิน รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้ดุลยพินิจพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายละเอียดของผู้สอบบัญชีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระจากการบริหารภายใน เป็นผู้กำกับดูแลงบการเงิน การประเมินระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ามีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ ทันเวลา และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ ประจำปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีความถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานบัญชี กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว

-รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี-

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี
ประธานกรรมการ

-คุณชลกร เอกชัยพัฒนกุล-

คุณ ชลกร เอกชัยพัฒนกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด”)
รายงาน และ งบการเงิน
31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ “บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด”)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและ งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทประกอบธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มซึ่งมีสาขาอยู่หลายแห่ง รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มถือเป็นรายการที่มีสาระสำคัญทั้งในส่วนของจำนวนรายการและจำนวนเงิน ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับบริษัทมีประเภทของรายได้และช่องทางการจำหน่ายซึ่งมีข้อตกลงทางการค้าที่มีความหลากหลาย รวมถึงการจัดให้มีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบรายการรับรู้รายได้ของบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทโดยการ

- ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้และการรับเงิน โดยการสอบถามผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ประเมินและทดสอบการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศโดยรวมและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้และการรับเงิน และเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบทางปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้
- วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างบัญชีรายได้ ลูกหนี้การค้า และเงินสด และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและรับเงินที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และสุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจสอบการบันทึกการขายและให้บริการที่เกิดขึ้นในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายและบริการแบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป
- ทดสอบสมมุติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการตั้งประมาณการรายได้รอการรับรู้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

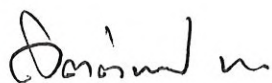
- บวระเมณทวณ แตนย เทวงตว งและเนยท ของงบการเงิน เทอว มม ว มมยทวเรเบทเพอชอชมุตทเทอช ของตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



กิตติพันธ์ เกียรติสมภพ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8050

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 6 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	1,198,719,276	194,048,006
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	13,972,798	9,196,619
สินค้าคงเหลือ	9	135,025,593	77,844,070
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		64,421,410	36,311,360
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,412,139,077	317,400,055
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน		-	2,700,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	841,955,276	710,204,840
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	341,260,142	251,796,158
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		19,128,710	12,495,514
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	20	11,650,933	9,953,194
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		64,628,400	45,381,656
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,278,623,461	1,032,531,362
รวมสินทรัพย์		2,690,762,538	1,349,931,417

๗

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้น		-	10,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	11	352,485,889	227,238,592
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	58,838,001	66,494,975
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	65,116,389	48,506,230
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		23,793,482	30,691,959
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		6,859,393	5,588,151
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		40,225,927	38,194,513
รวมหนี้สินหมุนเวียน		547,319,081	426,714,420
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	12	81,345,174	102,615,175
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	13	293,671,611	221,486,913
ประมาณการรื้อถอน	14	22,422,428	15,844,950
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	15	6,981,104	5,351,545
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		404,420,317	345,298,583
รวมหนี้สิน		951,739,398	772,013,003

✓

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 609,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท			
(31 ธันวาคม 2566: หุ้นสามัญ 2,250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	16	304,500,000	225,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 609,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท			
(31 ธันวาคม 2566: หุ้นสามัญ 2,250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)	16	304,500,000	225,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,091,222,374	167,555,506
ส่วนเกินทุนอื่น	17	35,000,000	-
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	18	30,500,000	13,300,000
ยังไม่ได้จัดสรร		277,800,766	172,062,908
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,739,023,140	577,918,414
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,690,762,538	1,349,931,417

๒๗

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากการขาย		2,421,116,040	1,712,829,463
รายได้อื่น		23,011,522	4,017,616
รวมรายได้		2,444,127,562	1,716,847,079
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		1,343,316,534	939,406,611
ค่าใช้จ่ายในการขาย		681,916,401	472,087,262
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		149,356,027	113,903,863
รวมค่าใช้จ่าย		2,174,588,962	1,525,397,736
กำไรจากการดำเนินงาน		269,538,600	191,449,343
ต้นทุนทางการเงิน		(20,887,933)	(18,531,670)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		248,650,667	172,917,673
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	(46,962,809)	(32,269,690)
กำไรสำหรับปี		201,687,858	140,647,983
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	1,186,465
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	(237,293)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	949,172
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		201,687,858	141,597,155
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21	0.41	0.31

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	ทุนที่ออกจำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนอื่น	กำไรสะสม		รวม
				จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	225,000,000	167,555,506	-	11,300,000	42,455,753	446,311,259
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	140,647,983	140,647,983
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	949,172	949,172
สำรองตามกฎหมาย 18	-	-	-	2,000,000	(2,000,000)	-
เงินปันผลจ่าย 24	-	-	-	-	(9,990,000)	(9,990,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	225,000,000	167,555,506	-	13,300,000	172,062,908	577,918,414
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	225,000,000	167,555,506	-	13,300,000	172,062,908	577,918,414
ออกหุ้นเพิ่มทุน 16	79,500,000	958,666,868	-	-	-	1,038,166,868
โอนเปลี่ยนแปลงประเภทส่วนเกินทุนจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์ 17	-	(35,000,000)	35,000,000	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	201,687,858	201,687,858
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
สำรองตามกฎหมาย 18	-	-	-	17,200,000	(17,200,000)	-
เงินปันผลจ่าย 24	-	-	-	-	(78,750,000)	(78,750,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	304,500,000	1,091,222,374	35,000,000	30,500,000	277,800,766	1,739,023,140

๗

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	248,650,667	172,917,673
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	175,873,592	142,827,638
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(7,827,343)	2,165,335
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	(4,560,421)
สำรองโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	7,436,625	7,511,510
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,952,361	1,757,890
ดอกเบี้ยรับ	(6,005,766)	(424,852)
ต้นทุนทางการเงิน	20,887,932	18,531,670
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	440,968,068	340,726,443
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(4,776,179)	(4,526,430)
สินค้าคงเหลือ	(57,181,523)	(38,059,397)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(28,110,051)	(18,795,157)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(19,246,744)	(17,248,649)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	91,546,610	119,866,448
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,271,242	(283,328)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,405,211)	8,381,267
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(322,801)	(146,700)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	418,743,411	389,914,497
จ่ายภาษีเงินได้	(48,775,742)	(5,556,060)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	369,967,669	384,358,437

๗

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปตท จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย: บาท)	
	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(215,296,708)	(176,326,145)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(7,841,741)	(7,046,160)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	2,700,000	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	14,307,944	125,000
ดอกเบี้ยรับ	6,005,766	424,852
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(202,124,739)	(182,822,453)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(10,000,000)	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(56,678,206)	(46,281,884)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	47,000,000	78,746,175
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(75,926,975)	(75,901,621)
เงินสดรับจากการออกหุ้นเพิ่มทุน	1,031,383,585	-
จ่ายดอกเบี้ย	(20,200,064)	(8,520,100)
เงินปันผลจ่าย	(78,750,000)	(9,990,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	836,828,340	(61,947,430)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1,004,671,270	139,588,554
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	194,048,006	54,459,452
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,198,719,276	194,048,006
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	44,477,788	10,777,100
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	145,473,063	74,836,705

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดและได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทฯ ตั้งอยู่เลขที่ 411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ่อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม บริษัทฯ มีนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวพูนผล นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ และบริษัท มอดูลัส เวเนเจอร์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการแปรสภาพบริษัทฯ จากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทฯ จากเดิม “บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด” เป็น “บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)” โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม 2567

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐานฯ

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐานฯ

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานฯ นี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งรับรู้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าและให้บริการแล้ว รายได้จากการขายและบริการแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบและบริการที่ได้ให้หลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าธรรมเนียมสมาชิก

รายได้จากบัตรสมาชิกรับรู้เมื่อลูกค้ามาใช้คูปองที่ได้รับหรือเมื่อคูปองหมดอายุ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่บริษัทฯ มีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนบันทึกเป็นรายได้หรือรับรู้ในส่วนหนึ่งของหนี้สิน และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงาน และค่าเสียหายในการผลิต

4.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	15 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	10 - 20 ปี
ห้องเย็น โรงเรือน และเครื่องจักรการเกษตร	5 - 15 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	10 ปี
พาหนะ อุปกรณ์เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น	3 - 5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

บริษัทฯ จัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนประเภทคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

4.6 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า ดังนี้

ที่ดิน	3 - 15 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	2 - 16 ปี
เครื่องจักร และอุปกรณ์	2 - 5 ปี

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.8 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของ บริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจางาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.9 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.10 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อมีสิทธิตามกฎหมายและสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน บริษัทฯ หักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบฐานะการเงิน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นเมื่อภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.11 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มียอดคงค้างเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะครบไ้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

5. การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

การกำหนดอายุสัญญาเช่า

ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯ ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯ จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบริษัทฯ หรือบริษัทฯ มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการเงินการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
รายได้จากการขายสินค้า	47,054	20,215
ซื้อสินค้าหรือบริการ	82,817	87,682
ค่าเช่า และค่าบริการ	15,500	5,374
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,470	991
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	23,166	25,910
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	63	19

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ลูกหนี้การค้า	4,200	3,628
เจ้าหนี้การค้า (หมายเหตุฯ 11)	14,972	18,599
เจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุฯ 11)	546	143
เงินประกันการเช่า	808	808

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
เงินสด	4,802	4,276
เงินฝากธนาคาร	1,193,917	189,772
รวม	1,198,719	194,048

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.75 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.60 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ไม่มีลูกหนี้การค้าที่มีอายุหนี้คงค้างเกินวันที่ถึงกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี

9. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	989	504
วัตถุดิบ	104,691	62,164
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	29,346	15,176
รวม	135,026	77,844

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ ไม่มีค่าเผื่อการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุง	ห้องเย็น โรงเรือน และเครื่องจักร การเกษตร	ระบบ สาธารณูปโภค	ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และ อุปกรณ์อื่น	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน									
1 มกราคม 2566	35,808	281,676	146,201	102,575	156,755	34,843	6,544	44,390	808,792
ซื้อเพิ่ม	200	62,068	1,896	32,760	72,569	2,818	-	15,913	188,224
โอนเข้า (โอนออก)	3,816	2,192	659	4,693	1,643	-	299	(12,414)	888
จำหน่าย	-	(2,714)	(311)	(50)	(2,227)	(1,340)	(150)	-	(6,792)
31 ธันวาคม 2566	39,824	343,222	148,445	139,978	228,740	36,321	6,693	47,889	991,112
ซื้อเพิ่ม	291	85,018	6,592	44,695	75,166	3,778	918	38,129	254,587
โอนเข้า (โอนออก)	-	5,030	9,899	3,905	4,523	318	6,134	(24,046)	5,763
จำหน่าย	-	-	(45)	(41)	(1,778)	(883)	(7,257)	(4,251)	(14,255)
31 ธันวาคม 2567	40,115	433,270	164,891	188,537	306,651	39,534	6,488	57,721	1,237,207

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุง	ห้องเย็น โรงเรือน และเครื่องจักร การเกษตร	ระบบ สาธารณูปโภค	ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และ อุปกรณ์อื่น	อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2566	912	47,477	32,220	17,421	64,605	19,220	5,071	-	186,926
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	638	25,364	14,214	11,863	38,685	6,614	622	-	98,000
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	397	-	-	-	126	-	523
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	(1,109)	(254)	(21)	(1,889)	(1,206)	(63)	-	(4,542)
31 ธันวาคม 2566	1,550	71,732	46,577	29,263	101,401	24,628	5,756	-	280,907
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	840	31,296	14,974	15,871	48,174	6,036	473	-	117,664
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	(12)	-	4,956	-	4,944
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย	-	-	(27)	(12)	(1,297)	(761)	(6,166)	-	(8,263)
31 ธันวาคม 2567	2,390	103,028	61,524	45,122	148,266	29,903	5,019	-	395,252
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2566	38,274	271,490	101,868	110,715	127,339	11,693	937	47,889	710,205
31 ธันวาคม 2567	37,725	330,242	103,367	143,415	158,385	9,631	1,469	57,721	841,955
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2566 (28 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย 64 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย และส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									98,000
2567 (31 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย 81 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย และส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									117,664

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 64 ล้านบาท (2566: 29 ล้านบาท)

บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนประมาณ 116 ล้านบาท (2566: 127 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

11. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ 6)	14,972	18,599
เจ้าหนี้การค้า	153,935	123,012
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุฯ 6)	546	143
เจ้าหนี้อื่น	120,229	48,793
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	62,804	36,692
รวม	352,486	227,239

12. เงินกู้ยืมระยะยาว

บริษัทฯ มีสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว 8 สัญญาจากสถาบันการเงิน 2 แห่ง วงเงินรวม 283 ล้านบาท คิดอัตราดอกเบี้ย MLR ลบส่วนต่างตามที่ระบุในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน ครบกำหนดภายใน 4 - 8 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้ (2566: 47 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และสินทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	169,110	166,266
บวก: กู้เงินเพิ่ม	47,000	78,746
หัก: จ่ายชำระ	(75,927)	(75,902)
ยอดคงเหลือปลายปี	140,183	169,110
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(58,838)	(66,495)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	81,345	102,615

13. สัญญาเช่า

13.1 บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 16 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	54,188	159,311	7,834	221,333
เพิ่มขึ้น	437	99,368	5,580	105,385
เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากการ				
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(3,054)	(27,699)	205	(30,548)
โอนเปลี่ยนแปลงประเภท	(18,218)	18,218	(371)	(371)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,441)	(35,721)	(3,841)	(44,003)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	28,912	213,477	9,407	251,796
เพิ่มขึ้น	-	135,654	16,486	152,140
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลง	-	(4,667)	-	(4,667)
สัญญาเช่า				
โอนเปลี่ยนแปลงประเภท	-	-	(1,179)	(1,179)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,541)	(48,854)	(4,435)	(56,830)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	25,371	295,610	20,279	341,260

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	420,141	311,784
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(61,353)	(41,791)
รวม	358,788	269,993
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(65,116)	(48,506)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	293,672	221,487

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	269,993	236,565
เพิ่มขึ้น	147,706	105,323
ดอกเบี้ยที่รับรู้	11,033	9,495
จ่ายค่าเช่า	(65,532)	(46,282)
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(4,412)	(35,108)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	358,788	269,993

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุฯ 26 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	56,830	44,003
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	11,033	9,495
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	7,792	3,913

บริษัทฯ มีสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคารซึ่งมีการจ่ายชำระค่าเช่าที่ผันแปรตามยอดขาย อายุสัญญาเช่ามีระยะเวลา 1-3 ปี

14. ประมาณการหนี้สินในการรื้อถอน

	(หน่วย: พันบาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	11,043
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	4,285
ดอกเบี้ยที่รับรู้ และผลของการเปลี่ยนแปลงอัตราคิดลด	517
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	15,845
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	5,889
ดอกเบี้ยที่รับรู้ และผลของการเปลี่ยนแปลงอัตราคิดลด	688
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	22,422

15. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	5,352	4,927
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,756	1,635
ต้นทุนดอกเบี้ย	196	123
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(650)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(536)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(323)	(147)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6,981	5,352

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยตวงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 16 ปี (2566: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2567	2566
อัตราคิดลด	3.8%	3.8%
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.0%	3.0%
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	4.3% - 51.6%	4.3% - 51.6%

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(709)	836	(551)	653
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	776	(666)	559	(479)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ 20)	(1,111)	1,581	(796)	1,134

16. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญดังนี้

- 1) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้ จากมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งจะส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 2,250,000 หุ้น เป็นจำนวน 450,000,000 หุ้น
- 2) การเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 79.5 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 225 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 304.50 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 159,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
- 3) อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 159,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering : IPO)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ และจดทะเบียนเพิ่มทุนตามข้อ 1) และ 2) ข้างต้น กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567

ต่อมา เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2567 บริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนตามข้อ 3) เป็นจำนวน 1,065 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 159 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 6.70 บาท) บริษัทฯ บันทึกส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 958 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายและภาษีที่เกี่ยวข้อง) ในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567

17. ส่วนเกินทุนอื่น

ส่วนเกินทุนอื่นเกิดจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์ในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลจากส่วนเกินทุนดังกล่าวได้

18. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 กำหนดให้บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2567	2566
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	992,912	679,664
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	589,998	442,876
ค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาเช่าดำเนินงาน		
และค่าสาธารณูปโภค	180,061	121,263
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	175,874	142,828

20. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	41,878	35,701
ภาษีเงินได้ของต้นทุนในการทำรายการสำหรับการออก หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น	6,783	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,698)	(3,431)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	46,963	32,270

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	248,651	172,918
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	49,730	34,584
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	742	470
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(3,509)	(2,784)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	46,963	32,270

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
รายได้รอการรับรู้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษ		
และอุปถัมภ์สมาชิก	5,477	4,441
หนี้สินประมาณการรื้อถอน	1,272	803
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,396	1,070
สัญญาเช่า	3,506	3,639
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	11,651	9,953

21. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี โดยได้ปรับจำนวนหุ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 159 ล้านหุ้น ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุฯ 16

	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	201,688	140,648	491,705	450,000	0.41	0.31

เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท บริษัทฯ จึงได้ปรับปรุงมูลค่าหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เสมือนว่าเหตุการณ์ดังกล่าวได้เกิดขึ้นตั้งแต่ปีก่อน

22. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.7 ล้านบาท (2566: 1.6 ล้านบาท)

24. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อ วันที่ 20 มีนาคม 2567	78.75	35.00
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อ วันที่ 20 เมษายน 2566	9.99	4.44

25. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

25.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 25 ล้านบาท (2566: 11 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร การซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และซอฟต์แวร์

25.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและสัญญาเช่าที่มีมูลค่าต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาบริการระยะยาวสำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหาร และสัญญาเช่าที่มีมูลค่าต่ำ

บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการ และสัญญาเช่าที่มีมูลค่าต่ำที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ภายใน 1 ปี	15,242	4,877
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	13,262	3,484
รวม	28,504	8,361

25.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 5 ล้านบาท (2566: 5 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน บริษัทฯ มีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

เงินประกันการเช่า

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาเช่าทำสัญญากับคู่สัญญาที่มีความน่าเชื่อถือ และได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น บริษัทฯ จึงพิจารณาว่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ ทั้งนี้จากอดีตที่ผ่านมาอัตราความเสียหายจากการไม่ได้รับคืนเงินประกันการเช่าอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

ในระหว่างปี บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยผันแปรในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง						อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567 (ร้อยละต่อปี)	2566 (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,194	190	5	4	1,199	194	0.15 - 1.75	0.15 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	14	9	14	9	-	-
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น	-	-	65	45	65	45	-	-
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	10	-	-	-	10	-	6.05
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	352	227	352	227	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	140	169	-	-	140	169	หมายเหตุฯ 12	หมายเหตุฯ 12
หนี้สินตามสัญญาเช่า	359	270	-	-	359	270	4.68 - 5.05	3.75 - 5.05

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร ซึ่งบริษัทฯ มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	352,486	-	-	352,486
หนี้สินตามสัญญาเช่า	73,252	212,531	134,358	420,141
เงินกู้ยืมระยะยาว	62,110	88,830	-	150,940
รวม	487,848	301,361	134,358	923,567

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10,605	-	-	10,605
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	227,239	-	-	227,239
หนี้สินตามสัญญาเช่า	58,290	170,100	83,394	311,784
เงินกู้ยืมระยะยาว	74,435	109,534	-	183,969
รวม	370,569	279,634	83,394	733,597

26.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

27. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 จากกำไรสุทธิของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คิดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 97.44 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

28. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568



เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
1. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิจิตรเสรี - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	62	- วุฒิปริญญาตรี สาขา สัตวศาสตร์ แพทยสภา - ประกาศนียบัตรการแพทย์ สาขาสัตวศาสตร์ นรีเวชวิทยา มหาวิทยาลัยมหิดล - แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 315/2565	- ไม่มี -	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (3 แห่ง)		
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อ่างแก้ว สตาร์ทอัพ จำกัด / ธุรกิจบริการ
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อ่างแก้ว โฮลดิ้ง จำกัด / ธุรกิจ บริการ
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เชียงใหม่รวมทุนการแพทย์ จำกัด / ธุรกิจการแพทย์
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2564 - 2567	ประธานกรรมการ	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2560 - 2563	กรรมการ	สมาคมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ / มหาวิทยาลัย
					2560 - 2563	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจโรงพยาบาล



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล - กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจลง นามผูกพันบริษัทฯ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	36	- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยพายัพ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 315/2565	22.062	- คู่สมรสของ นางสาวเบญญา ภา เตชะมณี สถิตย์ (อ้างถึง รายละเอียด ตาม หัวข้อประวัติ 1.1 ข้อ 8)	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
3. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล - กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานเกษตรอัจฉริยะ - กรรมการผู้มีอำนาจลง นามผูกพันบริษัทฯ	35	- ปริญญาตรี คณะเกษตร ศาสตรบัณฑิต พืชสวน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 316/2565	15.336	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานเกษตรอัจฉริยะ	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่สาย	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567						งานเกษตรอัจฉริยะ	
4. นายวรเดช สุขชัยบุญศิริ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ ชัพพลายเซน - กรรมการผู้มีอำนาจลง นามผูกพันบริษัทฯ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	36	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 327/2565	5.000	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานชัพพลายเซน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท จำรัสคำผิง ดีเวลอปเมนต์ จำกัด / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานชัพพลายเซน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
5. นายศิระ ศรีสุกใส กรรมการ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	45	- ปริญญาโท Business Administration Southern Illinois University Carbondale - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิต วิศวกรรม	- ไม่มี -	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (2 แห่ง)		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่าย บริหารธุรกิจไลฟ์สไตล์	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจน้ำมันและ การค้าปลีก



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
		<p>คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 298/2563 - หลักสูตร รู้จักสถาปนิก สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 (EXACT 4) 			การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (3 แห่ง)		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ดุสิต ฟู้ดส์ จำกัด / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท คามู คามู จำกัด / ธุรกิจเครื่องดื่ม
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เค-เน็กซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด / จัดจำหน่ายเครื่องจักร และอุปกรณ์สำหรับธุรกิจขักรีด
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2566 - 2567	กรรมการ	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2564 - 2566	กรรมการบริษัท	PTT Philippines Trading Co., Ltd / ธุรกิจเทรดดิ้ง
					2564 - 2565	กรรมการบริษัท	บริษัท แฟลช อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด / ธุรกิจโลจิสติกส์ (ขนส่ง)
					2563 - 2565	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและนวัตกรรม	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจน้ำมันและการค้าปลีก



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
6. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการ ตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	69	- ปริญญาโท สาขาคณะ พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขา บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้า - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 248/2560 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 131/2559 - Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 24/2559 - Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 6/2558	- ไม่มี -	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (4 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ตรีดีดี วัฒนา จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจประเภท กิจกรรมทางการเงิน และการประกันภัย
					2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท	บริษัท เทอร์ราไบท์พลัส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจบริการด้าน เทคโนโลยี
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ พิจารณาตอบแทน	บริษัท สยามราชธานี จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจให้บริการจัดหา บุคลากร และธุรกิจให้เช่าและบริการ รถยนต์
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2566 – 2567	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
					2559 - 2564	ประธาน กรรมการบริหาร	บริษัท ไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจประกันภัย
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	45	- ปริญญาเอก สาขา Accounting & Finance, University of Strathclyde - ปริญญาโท สาขา International Business, Aston University - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร บัณฑิต สาขาไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 200/2566	- ไม่มี -	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (2 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรร หาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล / ประธาน กรรมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท ชูวิทย์ฟาร์ม (2019) จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจฟาร์มไก่เนื้อ
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ	ศูนย์นวัตกรรมจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ / มหาวิทยาลัย
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
					2566 - 2567	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรร หาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
8. นางสาวเบญญาภา เดชมนีสถิตย์ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นครั้ง แรก : 22 มีนาคม 2567	33	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 321/2565	- ไม่มี -	- คู่สมรสของนาย ชลากร เอก ชัยพัฒนกุล (อ้าง ถึงรายละเอียด ตามหัวข้อ ประวัติ 1.1 ข้อ 2)	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการ	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการ	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
9. นางสาวกวิษย์เพ็ญ เหล่านันไพบูลย์ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บัญชี และการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นครั้ง แรก : 22 มีนาคม 2567	39	- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - e-learning CFO's Orientation Course 2566	0.164	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ บัญชีและการเงิน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2565 - 2567	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ บัญชีและการเงิน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2564 - 2565	ประธานเจ้าหน้าที่	บริษัท ลองรูท (ประเทศไทย) จำกัด /



ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
						การเงิน	ธุรกิจให้บริการระบบเสนอขายโทเคน ดิจิทัล
					2564 - 2565	ประธานเจ้าหน้าที่ การเงิน	บริษัท ฮอทเพลย์ (ประเทศไทย) จำกัด / ธุรกิจจัดทำซอฟต์แวร์เกม สำเร็จรูป
					2561 - 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท ปรี จำกัด / ธุรกิจผลิตภัณฑ์ บำรุงผิว และสปา
10. นางสาวนิธิพร สีตะระโส - ผู้อำนวยการบัญชีและ การเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นครั้ง แรก : 22 มีนาคม 2567	33	- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2565 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการบัญชีและ การเงิน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2565 - 2567	ผู้อำนวยการบัญชีและ การเงิน	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2564 - 2565	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	โรงพยาบาลสัตว์ทองหล่อ / ธุรกิจ โรงพยาบาลสัตว์
					2556 - 2564	ผู้จัดการ สายงานสอบบัญชี (Audit Manager)	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด / ธุรกิจให้บริการด้านบัญชี



1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
1. นางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เลขานุการบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 22 มีนาคม 2567	37	<ul style="list-style-type: none">- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษีอักษร มหาวิทยาลัยรามคำแหง- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 89/2561	- ไม่มี -	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2566 - 2567	เลขานุการบริษัท	บริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2562 – 2566	ทนายความ	บริษัท ลีอกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการพลังงาน เน็ตเวิร์คโซลูชัน และเทรดดิ้ง



ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2566 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงาน การประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งจัดทำโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ให้ประธานคณะกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ด (7) วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น หรือทันทีก่อนที่จะมีการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ
3. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดหรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
7. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกรรมการและบริษัทฯ แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนผ่านการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี และ/หรือรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
8. ดูแลและให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริษัทในการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการประเมินตนเองของ คณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องและเหมาะสมกับลักษณะและสภาพของธุรกิจของบริษัทฯ



9. จัดให้มีการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบันและที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
10. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมายและ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน



รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในดังต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาววรรณวิมล จongsรียภาส หัวหน้างานตรวจสอบภายใน วันเริ่มปฏิบัติงานที่: 18 พฤศจิกายน 2565	39	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ สถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย์ <u>ประวัติอบรม</u> - Information Security Fundamentals for Internal Auditors สมาคม ผู้ตรวจสอบภายในแห่ง ประเทศไทย 2567 - ผู้ตรวจสอบอิสระในการ ตรวจประเมินโครงการ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2567 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท พีแอนด์แอล เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด / ธุรกิจที่ ปรึกษา
					2560 – ปัจจุบัน	Vice President	บริษัท พีแอนด์แอล อินทอร์นอล ออดิท จำกัด / ธุรกิจที่ ปรึกษา
					2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด / ธุรกิจที่ปรึกษา



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		<p>CAC SME Certification (IOD) 2566</p> <ul style="list-style-type: none">Information Security Management System (ISO/IEC 27001) for IA สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) 2566Personal Data Protection Law for Practitioners (Faculty of Law, Chulalongkorn University) 2566Quality Assurance and Improvement Program (QAIP) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) 2565กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน สมาคมรัฐศาสตร์แห่ง					



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (PSAKU) 2564 – How to Setting Modern Audit Plan By Audit Criteria สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) 2563					



เอกสารแนบ 3

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



เอกสารแนบ 3

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.1 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ แบ่งออกเป็น 8 ประเภท ดังนี้ (1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน (2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (3) หอถังเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร (4) ระบบสาธารณูปโภค (5) อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น (6) อุปกรณ์สำนักงาน (7) ยานพาหนะ และ (8) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

โดยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินของบริษัทฯ เท่ากับ 841.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31.3 ของสินทรัพย์รวม และมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ 341.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.7 ของสินทรัพย์รวม โดยมีรายละเอียดดังนี้

สินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)		ลักษณะการถือ ครอง	ภาระ ผูกพัน
	กรรมสิทธิ์	สินทรัพย์ สิทธิการใช้		
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	37.7	25.4	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	มี
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	330.2	295.6	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	มี
3. หอถังเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร	103.4	-	กรรมสิทธิ์	มี
4. ระบบสาธารณูปโภค	143.4	-	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
5. ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น	158.4	4.3	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	ไม่มี
6. อุปกรณ์สำนักงาน	9.6	-	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
7. ยานพาหนะ	1.5	16.0	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	ไม่มี
8. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	57.7	-	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
รวม	841.9	341.3		

โดยรายละเอียดที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์หลัก และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สามารถสรุปได้ ดังนี้



1.1.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ลำดับ	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)			ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน
				ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์สิทธิ การใช้	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร และสินทรัพย์ สิทธิการใช้	ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักร การเกษตร		
1	สวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูก ผักเพราะรักแม่ ร้านโอ๊ะจู้ สาขาสนทราย และสำนักงาน เชียงใหม่ (อ.สนทราย จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บ วัตถุดิบตั้งต้นการประกอบการ เกษตร และผลิตผลทางการ เกษตร ร้านอาหาร และ สำนักงาน	17 - 0 - 80	1.3	54.5	1.8	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดินและ อาคารสำนักงาน)	ไม่มี
2	สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ (อ. ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บ วัตถุดิบตั้งต้นการประกอบการ เกษตร และผลิตผลทางการ เกษตร	132 - 2 - 76.3	5.9	8.5	49.0	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดิน)	ไม่มี
3	สวนปลูกผักแห่งไมตรี (อ.สารภี จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บ วัตถุดิบตั้งต้นการประกอบการ เกษตร และผลิตผลทางการ เกษตร	97 - 0 - 44.2	1.2	0.6	15.9	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดิน)	ไม่มี
4	สวนผักสันกำแพง (อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บ วัตถุดิบตั้งต้นการประกอบการ เกษตร และผลิตผลทางการ เกษตร	139 - 0 - 0	7.6	0.2	9.4	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดิน)	ไม่มี
5	ครัวกลางเชียงใหม่ (อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่)	เตรียมวัตถุดิบ และประกอบ อาหาร สำหรับกระจายไปยัง ร้านอาหาร	7 - 3 - 66.5	23.5	43.0	19.8	กรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกัน เงินกู้ยืม ยอดคงเหลือ 140.2 ล้านบาท



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)

ลำดับ	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)			ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
				ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์สิทธิ การใช้	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร และสินทรัพย์ สิทธิการใช้	ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักร การเกษตร		
6	สำนักงาน และร้านไอ้กะจู้ สาขา BTS เสนานิคม (เขตจตุจักร จ.กรุงเทพฯ)	สำนักงาน และร้านไอ้กะจู้ รูปแบบ Delivery	0 - 0 - 71.3	7.3	17.0	-	กรรมสิทธิ์	
7	สำนักงานกรุงเทพฯ (เขตพญาไท จ.กรุงเทพฯ)	สำนักงาน	0 - 2 - 26.3	-	22.2	-	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะอาคาร)	ไม่มี
8	ครัวกลางกรุงเทพฯ (เขตจตุจักร จ.กรุงเทพฯ)	สายการผลิตเบเกอรี่ และ ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในร้าน Café Amazon	2 - 0 - 0	16.3	8.0	5.4	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดินและ อาคาร)	ไม่มี
9	ร้านอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 55 สาขา	ให้บริการร้านอาหารแบบ Full- service Restaurant Delivery and Kiosk และ Quick-service Restaurant	-	-	471.8	2.1	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะอาคาร)	ไม่มี
รวม				63.1	625.8	103.4		



1.1.2 สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ลำดับ	สินทรัพย์และวัตถุประสงค์การใช้งาน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	ร้านสาขาใหม่ และการปรับปรุงสาขาเดิม	31.0	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
2	โรงเรียน และระบบสาธารณูปโภค สำหรับประกอบการเกษตร	10.8	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
3	อุปกรณ์และเครื่องจักรระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	10.8	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
4	สำนักงานแห่งใหม่	5.1	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
รวม		57.7		


1.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามงบการเงินของบริษัทฯ เท่ากับ 19.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.01 ของสินทรัพย์รวม

2. เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร

2.1 เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ เป็นเจ้าของและอยู่ระหว่างการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ รายละเอียดสรุปดังนี้


เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์ / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
	211101944 / 211101945	ร้านขายอาหารและเครื่องดื่ม ผักสด ผลไม้สด	17 ก.ค. 2563 - 16 ก.ค. 2573
	221122795	สลัดผลไม้ สลัดผัก ไข่กรอบเนื้อสัตว์ ซีโรงหมู ซีโรงหมูหมัก น้ำสลัด ขนมอบกรอบ ขนมขบเคี้ยว น้ำผัก น้ำผลไม้ น้ำผลไม้ผสมวิตามินรวมที่ไม่ใช้ในทางแพทย์ หัวเชื้อน้ำผลไม้เข้มข้น บริการขายสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่มผ่านทางออนไลน์ บริการส่งสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม	11 มี.ค. 2564 - 10 มี.ค. 2574



เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์ / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
	251106030	ผักและผลไม้สดออร์แกนิก	15 ม.ค. 2567 - 14 ม.ค. 2577
	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน	แร็ปแซนด์วิช ให้บริการเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน	สมูทตี้ ให้บริการเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน

2.2 ลิขสิทธิ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ซึ่งได้แจ้งต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ลิขสิทธิ์	เลขทะเบียน	ผลงาน / ประเภท
	51512	ชื่อผลงาน “ไอ้กะจู้ ครบรอบ 8 ปี” ประเภทศิลปกรรม ลักษณะงานจิตรกรรม

2.3 สิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร

- ไม่มี -

3. กรมธรรม์ประกันภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการทำประกันภัยในธุรกิจและทรัพย์สินที่สำคัญ โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทกรมธรรม์	ความคุ้มครอง	จำนวนเงิน เอาประกันภัย (ล้านบาท)	ระยะเวลาสิ้นสุด
1	ประกันภัยความ เสี่ยงภัยทรัพย์สิน	ความเสียหายต่อ 1) โรงเรือนปลูกผัก ซึ่งอยู่ใน บริเวณสวนปลูกผัก 4 แห่ง ได้แก่ สวนผักแห่ง ศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวนปลูกผัก เพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี (โดยไม่ได้ คุ้มครองความเสียหายต่อผลผลิตทางการเกษตร) 2) ทรัพย์สินซึ่งตั้งอยู่ในครัวกลางเชียงใหม่ และ 3) ทรัพย์สินและสต็อกสินค้าในร้านอาหารแต่ละ สาขา	696.8	เมษายน 2568 และ กันยายน 2568
2	ประกันภัยความรับ ผิดต่อบุคคล ภายนอก	ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบ ธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้ สถานที่ ได้แก่ 1) สวนปลูกผัก 4 แห่ง ได้แก่ สวน ผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวน ปลูกผักเพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี 2) ครัวกลางเชียงใหม่ และ 3) ร้านอาหารแต่ละสาขา	11.0	กันยายน 2568



4. สรุปรายงานการประเมินสินทรัพย์

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินอัตราค่าเช่าที่ดินซึ่งบริษัท เช่าจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ สามารถสรุปได้ดังนี้

ทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่า	อัตราค่าเช่า (บาท/ตารางวา/ปี)	ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การ ประเมินทรัพย์สิน	วันที่ของรายงาน ประเมินมูลค่า ทรัพย์สิน
1. <u>ที่ดินสวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ และร้านโอ้กะजूสาขา</u> <u>สันทราย</u> ทรัพย์สิน: ที่ดิน จำนวน 4 โฉนด เนื้อที่ 17 ไร่ 80 ตารางวา ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตำบลหนองจ่อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่	573 บาท/ตารางวา/ปี โดยปรับเพิ่มขึ้นอัตรา ร้อยละ 10 ทุก 3 ปี	บริษัท โจนส์ แลง ลาซาลล์ (ประเทศไทย) จำกัด	เพื่อวัตถุประสงค์ สาธารณะ	15 พฤศจิกายน 2562
2. <u>สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ</u> ทรัพย์สิน: ที่ดิน จำนวน 37 โฉนด เนื้อที่ 124 ไร่ 2 งาน 66.3 ตารางวา ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่	18 บาท/ตารางวา/ปี โดยปรับเพิ่มขึ้นอัตรา ร้อยละ 10 ทุก 5 ปี	บริษัท โจนส์ แลง ลาซาลล์ (ประเทศไทย) จำกัด	เพื่อวัตถุประสงค์ สาธารณะ	15 พฤศจิกายน 2562
3. <u>ที่ดิน ตำบลฟ้าฮ่าม</u> โดยมีวัตถุประสงค์การเช่าเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของร้าน โอ้กะजू ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาและพัฒนา ทรัพย์สิน: ที่ดิน จำนวน 1 โฉนด เนื้อที่ 300 ตารางวา ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	1,625 บาท/ตารางวา/ปี โดยปรับเพิ่มขึ้นอัตรา ร้อยละ 10 ทุก 3 ปี	บริษัท โจนส์ แลง ลาซาลล์ (ประเทศไทย) จำกัด	เพื่อวัตถุประสงค์ สาธารณะ	15 พฤศจิกายน 2562



เอกสารแนบ 4

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ



เอกสารแนบ 4

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

<https://www.okjgroup.com/storage/document/cg-policy/corporate-governance-policy-th.pdf>

จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

<https://www.okjgroup.com/storage/document/cg-policy/code-of-conduct-th.pdf>



เอกสารแนบ 5

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ไม่ได้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ โดยในปี 2567 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน และเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งที่จัดประชุม)
1. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาววิศิษฐ์เสรี	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4

โดยมีนางสาวอัญญา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วยจำนวน 1 ครั้ง

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- รายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและเชื่อถือได้
- ระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากการสอบทานผลการประเมินระบบควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3. งานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด (“P&L”) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบของผู้สอบภายในประจำปี 2567
4. รายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงสอบถามว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. การคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“EY”) ดังนี้ ให้ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท
- | | |
|-----------------------------------|---|
| (1) นายกิตติพันธ์ เกียรติสมภาพ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8050 และ / หรือ |
| (2) นางสาวเกษศิริรินทร์ ปิ่นภูวดล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7325 และ / หรือ |
| (3) นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7627 |
6. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามเกณฑ์และกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามและกำกับดูแลให้บริษัท ดำเนินกิจการต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัท
7. การบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยได้พิจารณา สอบทวนนโยบาย บัญชีความเสี่ยง แนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งผลการสอบทวนพบว่า การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัท
8. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส และมีข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ โดยหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว



โดยสรุปในภาพรวมปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบบัญชีเป็นไปตามมาตรฐาน มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีกระบวนการที่ช่วยให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

-นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย-

นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย

ประธานกรรมการตรวจสอบ



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ปลุกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความรู้ความเข้าใจถึง คุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงสามารถทบทวนอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ในปี 2567 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งที่จัดประชุม)
1. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
2. นายอุดมศักดิ์ โรจนวิบูลย์ชัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3. นายชลกร เอกชัยพัฒนกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2

โดยมีนางสาวอัญญา มหาวงศ์ศิริกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์แนวทาง และ กระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ เป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคล ที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียง
2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยพิจารณาลักษณะการปฏิบัติงานที่เหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของจำนวนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาตามความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมทั้งสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ โดยเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
5. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แบบรายคณะประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีเลิศ” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report / รายงานประจำปี
6. ติดตามและดูแลให้บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งกรรมการบริหารขึ้นไป เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายธุรกิจ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระ โดยในการแสดงความเห็นและลงมตินั้น กรรมการฯ ท่านที่มี ส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณานั้นไม่อยู่ในที่ประชุมและไม่มีสิทธิแสดงความเห็นและออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นนักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

-ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์-

ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์

ประธานกรรมการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ้อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

อีเมล: ir@ohkajhu.com โทรศัพท์: 080-574-9666