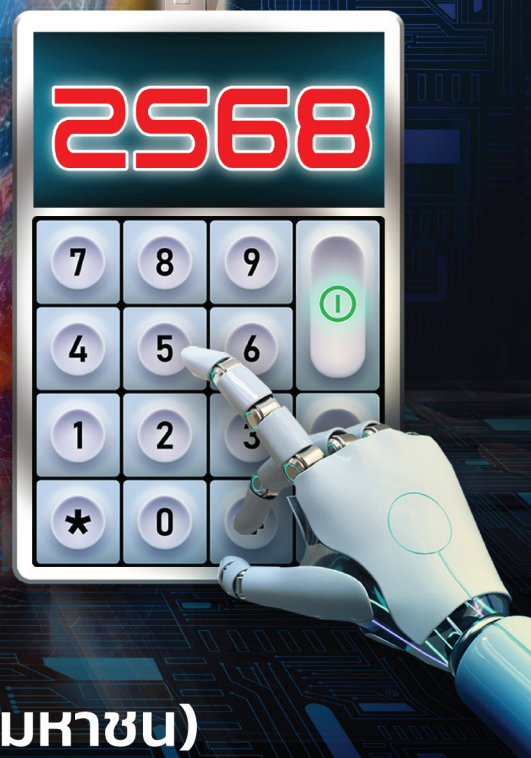




STECON

— GROUP —



บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

รายงานประจำปี 2568

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 (แบบ 56-1)



บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

รายงานประจำปี 2568

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 (แบบ 56-1)

และการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

ได้จัดทำขึ้นตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

รายงานเล่มนี้ผลิตจากกระดาษรีไซเคิล 30% และกระดาษจากโครงการ “กระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่” เพื่อส่งเสริมการจัดการวัสดุรีไซเคิลอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท อันนำมาซึ่งการลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อน พร้อมขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน



จุดเด่นทางการเงิน

2564

2565

2566

2567

2568

งบดุล (ล้านบาท)

สินทรัพย์หมุนเวียน	20,084	22,160	20,636	20,082	24,622
สินทรัพย์รวม	46,622	50,790	47,449	51,516	56,249
หนี้สินหมุนเวียน	26,191	27,472	26,698	30,156	35,325
หนี้สินรวม	29,255	30,900	29,377	33,673	39,198
ส่วนของผู้ถือหุ้น	17,367	19,889	18,072	17,843	17,051

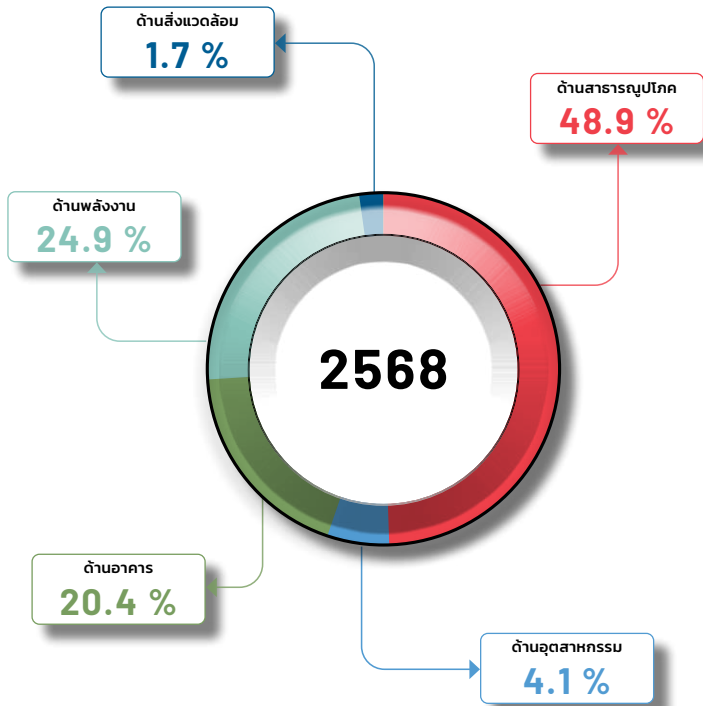
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)

รายได้จากการก่อสร้าง	27,613	30,265	29,527	29,930	33,089
รายได้รวม	28,028	30,573	29,841	30,405	33,779
ต้นทุนงานก่อสร้าง	26,388	28,776	28,280	30,102	30,717
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	675	779	834	846	1,129
ดอกเบี้ยจ่าย	33	20	43	158	268
กำไรขั้นต้น	1,275	1,534	1,299	-118	2,464
กำไรสุทธิ	721	867	536	-2,388	1,947

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทุนสภาพคล่อง (เท่า)	0.77	0.81	0.77	0.67	0.70
ระยะเวลาเก็บหนี้ (วัน)	37	22	25	39	54
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	74	63	74	72	70
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	4.61%	5.06%	4.39%	-0.39%	7.36%
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	2.57%	2.83%	1.79%	-7.85%	5.76%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	4.49%	4.65%	2.82%	-13.53%	11.16%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	1.59%	1.78%	1.09%	-4.62%	3.61%
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.62	0.63	0.61	0.59	0.63
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.68	1.55	1.63	1.89	2.30
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	11.20	12.85	11.61	11.46	10.95
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.47	0.56	0.35	-1.55	1.30

รายได้งานก่อสร้างแยกตามประเภทงาน



รายได้รวม

30,405 2567
ล้านบาท

33,779 2568
ล้านบาท



กำไรขั้นต้น

-118 2567
ล้านบาท

2,464 2568
ล้านบาท

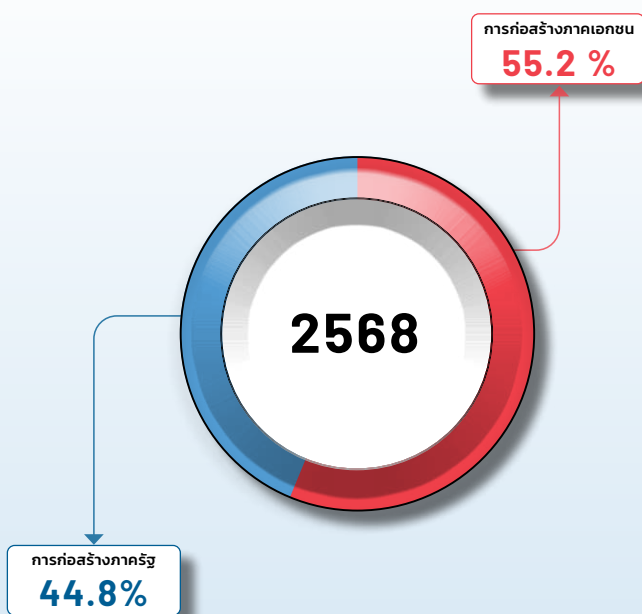


กำไร/ขาดทุน สุทธิ

-2,388 2567
ล้านบาท

1,947 2568
ล้านบาท

รายได้งานก่อสร้างแยกตามประเภทลูกค้า



มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น

11.46 2567
บาท

10.95 2568
บาท



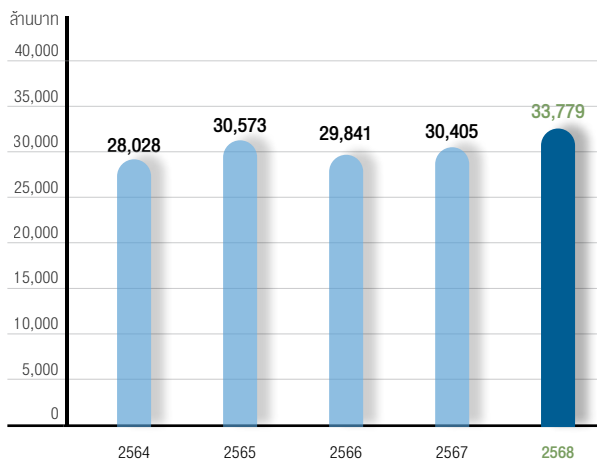
มูลค่างานก่อสร้างคงเหลือ

116,102 2567
ล้านบาท

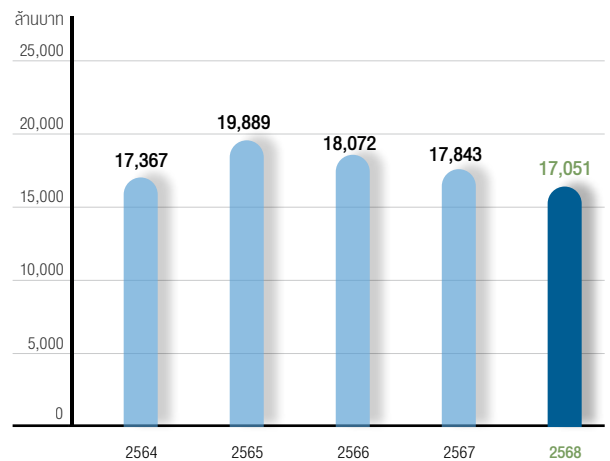
123,265 2568
ล้านบาท

หมายเหตุ : รายได้หลักของบริษัทมาจากธุรกิจก่อสร้าง ส่วนบริษัทย่อยมีรายได้ไม่ถึง 10% ของรายได้รวม

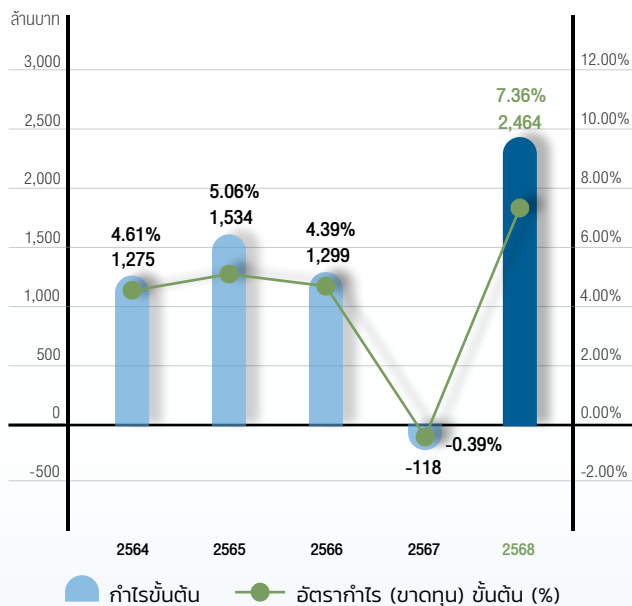
รายได้รวม (ล้านบาท)



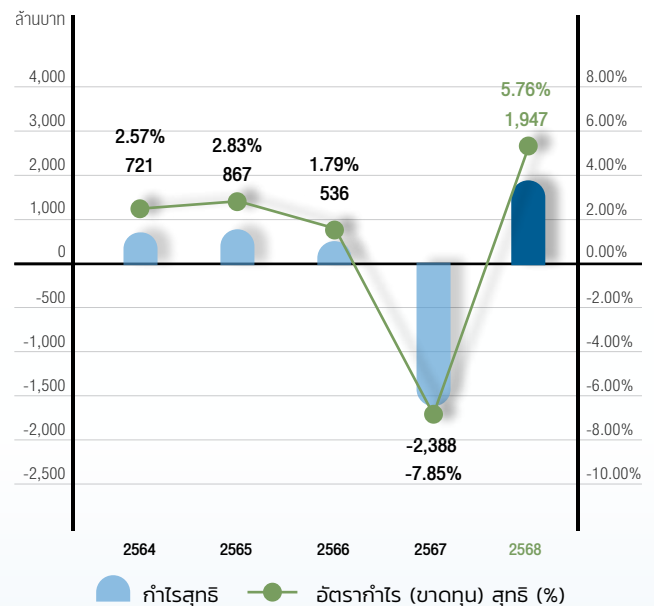
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)



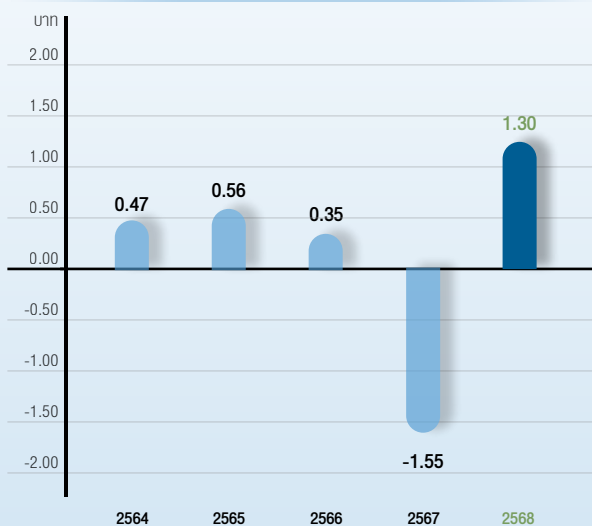
กำไรขั้นต้น (ล้านบาท) และอัตรากำไรขั้นต้น (%)



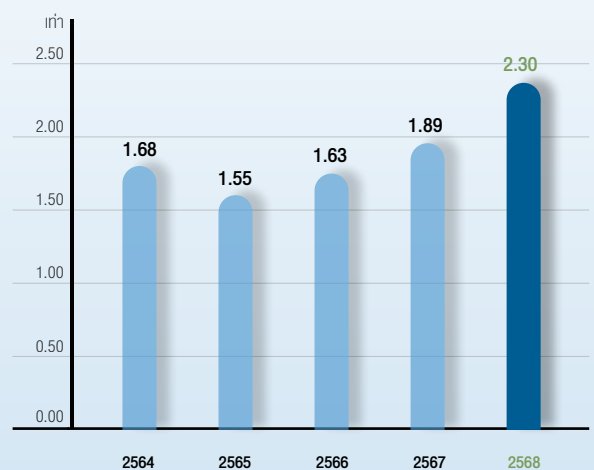
กำไรสุทธิ (ล้านบาท) และอัตรากำไรสุทธิ (%)



กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)



อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)



วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ / เป้าหมายระยะยาว

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านวิศวกรรมก่อสร้าง และการลงทุนในธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานหรือธุรกิจที่มีศักยภาพ เพื่อส่งมอบผลตอบแทนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

1. ดำเนินธุรกิจโดยเน้นการสร้างความเป็นเลิศ เพื่อให้กลุ่มธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นตามหลักบรรษัทภิบาล
3. มุ่งมั่นสร้างสรรค์นวัตกรรม ส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อสร้างเสริมศักยภาพของการแข่งขันทางธุรกิจ
4. ขยายการลงทุนในธุรกิจใหม่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ และลดความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ เป้าหมายระยะยาว

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีแผนลงทุนในธุรกิจใหม่ที่มุ่งเน้นการสร้างรายได้สม่ำเสมอในระยะยาว รวมถึงธุรกิจที่เติบโตสูง เช่น ธุรกิจการให้บริการสาธารณูปโภคพื้นฐานและพลังงาน ธุรกิจการให้บริการด้านคมนาคมและการขนส่ง นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งรักษาความเป็นผู้นำด้านวิศวกรรม และก่อสร้างทั้งในและต่างประเทศ โดยมีมาตรฐานในระดับสากล และตั้งเป้าหมายในการดำเนินงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และผลกระทบต่อสังคม

ค่านิยมองค์กร กลยุทธ์ / เป้าหมายทางธุรกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม

เป้าหมายทางธุรกิจ

บริษัทตั้งเป้ารายได้เติบโตอย่างต่อเนื่อง พร้อมให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

เป้าหมายทางสิ่งแวดล้อมและสังคม

บริษัทตระหนักถึงการดำเนินงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และผลกระทบต่อสังคม บริษัทจึงได้กำหนด นโยบาย แนวปฏิบัติ การติดตามผล และการพัฒนาในเรื่องความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และการฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ในทุกกระบวนการให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนแนวทางการรักษาสิ่งแวดล้อม และการลดผลกระทบต่อสังคมที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการก่อสร้างของบริษัท

ค่านิยมองค์กร

1. การพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. ความไว้วางใจ
3. ความเป็นเลิศทางธุรกิจ
4. ความร่วมมือ
5. โอกาสทางธุรกิจ
6. การดูแลบุคลากร

กลยุทธ์

บริษัทได้กำหนดแผนการลงทุนในธุรกิจใหม่ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการสร้างรายได้ที่มั่นคงในระยะยาว (Recurring Income) และการเข้าสู่ธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตสูง (New S-Curve) เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางการเงิน ลดความเสี่ยง และเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ในกลุ่มธุรกิจที่หลากหลาย นอกเหนือจากธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้างที่ประสบความสำเร็จอยู่แล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกการดำเนินงาน

นอกจากนี้ บริษัทได้วางแผนอย่างรอบคอบในการขยายการลงทุนไปยังต่างประเทศ เพื่อเพิ่มแหล่งรายได้และขยายธุรกิจในระดับภูมิภาคอย่างมั่นคง โดยจะจัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อสนับสนุนและเตรียมความพร้อมสำหรับการลงทุนในต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันระดับสากล พร้อมทั้งสนับสนุนการเติบโตของบริษัทให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

สารบัญ



เกี่ยวกับสเตคอน กรุ๊ป

จุดเด่นทางการเงิน	001
วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ / เป้าหมายระยะยาว	004
ค่านิยมองค์กร กลยุทธ์ / เป้าหมายทางธุรกิจ	005
สิ่งแวดล้อมและสังคม	
สารบัญ	006
โครงการสำคัญ	008
สารจากประธานกรรมการ	013
รางวัลแห่งความสำเร็จ	014
นโยบายบริษัทประจำปี 2568	016
เงินลงทุน	017
ธุรกิจของสเตคอน กรุ๊ป	020
ภาพรวมธุรกิจ	022
โครงสร้างองค์กร	032
ประวัติคณะกรรมการบริษัท	034
คณะกรรมการ, คณะผู้บริหาร, คณะที่ปรึกษา และเลขานุการบริษัท	052
โครงสร้างผู้ถือหุ้น	057
ข้อมูลทั่วไป	058



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	068
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	093
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	107
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	201
5. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	214

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	216
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ, คณะกรรมการชุดย่อย, ผู้บริหาร, พนักงาน และอื่นๆ	243
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	291
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	327





ส่วนที่ 3

รายงานและงบการเงินรวม

10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	350
11. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	351
12. งบแสดงฐานะการเงิน	355

เอกสารแนบ 1-6

เอกสารแนบ 1	428
• รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	443
• รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	448
• รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4	449
• ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	456
• หลักกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ	
เอกสารแนบ 6	490
• รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	

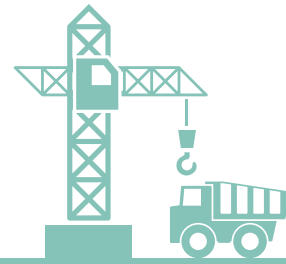


โครงการสำคัญ



โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง (เตาปูน-ราษฎร์บูรณะ)

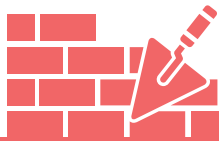
โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ สัญญาที่ 1 เป็นงานก่อสร้างอุโมงค์ทางวิ่งรถไฟฟ้าจากเตาปูนไปถึงหอสมุดแห่งชาติ ระยะทางประมาณ 4.87 กิโลเมตร โดยมีสถานีรถไฟใต้ดิน 3 สถานี และสัญญาที่ 2 งานก่อสร้างอุโมงค์ทางวิ่งรถไฟฟ้าจากหอสมุดแห่งชาติไปถึงสะพานผ่านฟ้า ระยะทางประมาณ 2.33 กิโลเมตร โดยมีสถานีรถไฟใต้ดิน 3 สถานี



โครงการรถไฟทางคู่ สัญญา 2, 3 (เด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ)

โครงการรถไฟทางคู่ เด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สัญญา 2 ช่วงจาว-เชียงราย ระยะทางรวม 132 กิโลเมตร และสัญญา 3 ช่วงเชียงราย-เชียงของ ระยะทางรวม 87 กิโลเมตร เป็นงานก่อสร้างทางวิ่งระดับพื้นดินและทางวิ่งยกระดับ พร้อมงานก่อสร้างอุโมงค์รถไฟ งานติดตั้งระบบอาณัติสัญญาณและโทรคมนาคม





โครงการทางหลวงพิเศษ ระหว่างเมืองหมายเลข 6 สายบางปะอิน-นครราชสีมา (M6)

โครงการ M6 ระยะทางรวมประมาณ 196 กิโลเมตร เป็นโครงการออกแบบและก่อสร้างติดตั้งงานระบบ ซึ่งรวมถึงการก่อสร้างด่านและติดตั้งระบบจัดเก็บค่าผ่านทาง ระบบบริหารจัดการและควบคุมการจราจร รวมถึงการดำเนินงานและบำรุงรักษา (O&M) ซึ่งรวมถึงการจัดเก็บค่าผ่านทาง ตลอดจนการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนและงานระบบทั้งหมดของโครงการ

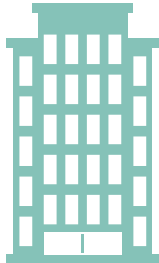


โครงการทางหลวงพิเศษ ระหว่างเมืองหมายเลข 81 สายบางใหญ่-กาญจนบุรี (M81)

โครงการ M81 ระยะทางรวมประมาณ 96 กิโลเมตร เป็นโครงการออกแบบและก่อสร้างติดตั้งงานระบบ ซึ่งรวมถึงการก่อสร้างด่านและติดตั้งระบบจัดเก็บค่าผ่านทาง ระบบบริหารจัดการและควบคุมการจราจร รวมถึงการดำเนินงานและบำรุงรักษา (O&M) ซึ่งรวมถึงการจัดเก็บค่าผ่านทาง ตลอดจนการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนและงานระบบทั้งหมดของโครงการ



โครงการสำคัญ



โครงการทางหลวงพิเศษ ระหว่างเมืองหมายเลข 7 ส่วนต่อขยาย เชื่อมต่อสนามบิน นานาชาติอู่ตะเภา

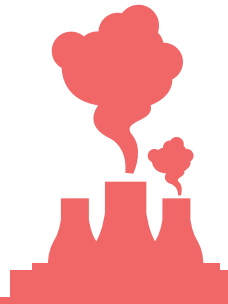
โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7 ส่วนต่อขยาย เป็นโครงการก่อสร้างทางยกระดับ 4 ช่องจราจร เพื่อเชื่อมต่อระหว่างท่าอากาศยานนานาชาติอู่ตะเภาและมอเตอร์เวย์หมายเลข 7 (M7) รวมถึงทางขึ้น-ลง และการก่อสร้างสะพานข้ามทางแยก 4 ช่องจราจร



โครงการพลังงานสะอาด

โครงการพลังงานสะอาดเป็นงานติดตั้งเครื่องจักรกล ประกอบด้วยงานติดตั้งโครงสร้างเหล็ก หอกกลั่น เครื่องจักรกล และงานเดินท่อ





โครงการบางกอกมอลล์ Zone 2, 3 และ 4

งานก่อสร้าง โครงสร้าง สถาปัตยกรรม อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก
อาคารมิกซ์ยูสและศูนย์การค้า



โครงการ นิว เอปิค อโศก-พระราม 9

โครงการก่อสร้างอาคารคอนโดมิเนียม ประกอบด้วย 4
ทาวเวอร์ ทาวเวอร์เอ สูง 47 ชั้น ทาวเวอร์บี สูง 47 ชั้น ทาวเวอร์ซี
สูง 34 ชั้น และทาวเวอร์ดี สูง 32 ชั้น รวมถึงส่วนประกอบอื่นๆ





นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานกรรมการ

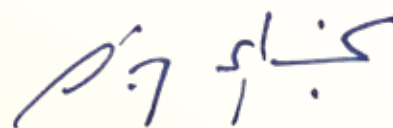
ปี 2568 เป็นอีกหนึ่งปีที่เศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญความท้าทายอยู่ในช่วงฟื้นตัวอย่างช้าๆ หลังเผชิญแรงกดดันจากปัจจัยภายนอกทั้งความผันผวนของเศรษฐกิจโลก นโยบายการค้าที่เปลี่ยนแปลงไปของประเทศมหาอำนาจ และความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ รวมถึงปัญหาค่าเงินบาทแข็งค่าและภาระหนี้ครัวเรือนของประชาชนที่ยังคงต้องได้รับการแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

อุตสาหกรรมก่อสร้างไทยตลอดปีที่ผ่านมา ต้องเผชิญความท้าทายหลายด้าน ทั้งต้นทุนวัสดุก่อสร้างที่ยังคงผันผวน ความล่าช้าของการเปิดประมูลโครงการภาครัฐ บางส่วน รวมถึงการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นจากผู้รับเหมาทั้งในและต่างประเทศ ส่งผลให้ภาพรวมของอุตสาหกรรมเติบโตในระดับจำกัด ผู้ประกอบการยังคงต้องปรับตัวอย่างต่อเนื่อง

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ยังคงส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพและผลประกอบการได้ตามเป้าหมาย สามารถรักษาสถิติและเสถียรภาพทางการเงินได้เป็นอย่างดี มีการขับเคลื่อนพัฒนาองค์กรในทุกมิติ ทั้งในด้านการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการ มุ่งเน้นการทำงานด้วยความปลอดภัยสูงสุด การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน รวมถึงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของบริษัท ให้แข็งแกร่งและพร้อมรองรับการเติบโตในอนาคต

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทที่สำคัญในการเป็นอีกหนึ่งฟันเฟืองในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศในภาคการก่อสร้าง ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม และการดูแลสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสร้างคุณค่าร่วมและผลตอบแทนที่ยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น

ในนามของคณะกรรมการบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ที่ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยดีตลอดมา บริษัทจะก้าวเดินต่อไปด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล โดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน



นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร
ประธานกรรมการบริษัท

รางวัลแห่งความสำเร็จ



สเตคอน กรุ๊ป ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน มีความใส่ใจรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักบรรษัทภิบาล เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส รวมไปถึงการมุ่งมั่นในการสร้างนวัตกรรมและการส่งเสริมเทคโนโลยี อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง ด้วยแนวทางดังกล่าว สเตคอน กรุ๊ป ได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินงานตามแนวทางเดียวกัน ส่งผลให้ในปี 2568 สเตคอน กรุ๊ป ได้รับรางวัล การจัดอันดับและการรับรองในด้านต่างๆ ทั้งระดับประเทศและระดับสากล



สเตคอน กรุ๊ป ได้รับคัดเลือกเป็น “หุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings: Rating AAA” ประจำปี 2568 ประเภทกลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง (Propcon) ซึ่งเป็นระดับสูงสุด จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



สเตคอน กรุ๊ป ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ระดับ 5 ดาว (Excellent CG Scoring) และติดอันดับ Top Quartile สำหรับกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดมากกว่า 10,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30,000 ล้านบาท โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นอกจากนั้น STECON ยังได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม (5 เหรียญ) จากโครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)” ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



สเตคอน กรุ๊ป รับเกียรติบัตรโครงการ ESG DNA สำหรับองค์กรที่มีพนักงานผ่านหลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนเกินกว่า 70% โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



สเตคอน กรุ๊ป รับรางวัล Climate Action award 2025 ประเภท “Climate Action Leader Award” ในงานสัมมนาวิชาการ Climate Change Forum 2025: Driving towards Net Zero จัดโดย สถาบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (CCI) ภายใต้สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.)



บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) รับโล่รางวัลและประกาศนียบัตร “WHA Supplier Day 2024 - Good Performance Award” เพื่อเป็นเกียรติแก่บริษัทคู่ค้าที่มีศักยภาพและประสิทธิภาพโดดเด่น การดำเนินงานด้านความยั่งยืน



สเดคอน กรุ๊ป ได้รับ **ประกาศนียบัตร Climate Action Leaders** ในฐานะองค์กรที่แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนความยั่งยืนด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) โดยองค์การอาหารและเกษตรแห่งสหประชาชาติ (UN FAO) และ Sustainism (Stnsm.org) องค์กรระหว่างประเทศ

บริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) **รับมอบเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO)** ประจำปี 2568 จาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก.

บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด (SNT) **รับมอบประกาศนียบัตรเครื่องหมายคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO)** ประจำปี 2568 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก.



บริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) **ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 14001: 2015** ซึ่งเป็นมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management System - EMS)

บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด **ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ISO 45001:2018** จาก SGS

นโยบายบริษัท 2568



เงินลงทุน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

บริษัท/ ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	เปอร์เซ็นต์ การถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	มูลค่าเงินลงทุน (บาท)
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	500,000,000	80.90	40,449,995	404,499,950
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ธุรกิจก่อสร้าง	1,525,106,540	99.60	1,519,080,193	1,519,080,193
บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเชส จำกัด ขาย ให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้างและ ให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน	2,211,000,000	99.99	22,109,999	2,210,999,900
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	800,000,000	99.99	7,999,999	799,999,900
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด ผลิตพลังงานทุกประเภท	425,000,000	99.99	4,249,999	424,999,900
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด ประกอบกิจการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (แคราย-มีนบุรี)	14,400,000,000	15.00	21,600,000	2,160,000,000
บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด ประกอบกิจการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ลาดพร้าว-สำโรง)	14,400,000,000	15.00	21,600,000	2,160,000,000
บริษัท อุตะเขา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด ประกอบกิจการท่าอากาศยาน และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับ กิจการท่าอากาศยาน	15,000,000,000	20.00	30,000,000	3,000,000,000
บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด ดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่าง เมืองสายบางปะอิน-นครราชสีมา	2,000,000,000	10.00	20,000,000	200,000,000

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

บริษัท/ ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	เปอร์เซ็นต์ การถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	มูลค่าเงินลงทุน (บาท)
บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด ดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางใหญ่-กาญจนบุรี	1,700,000,000	10.00	17,000,000	170,000,000
บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด การจัดหาน้ำและการจ่ายน้ำสำหรับใช้ในครัวเรือนและอุตสาหกรรมผ่านระบบประปา	150,000,000	51.00	765,000	76,500,000
บริษัท ยูทีบี จำกัด ประกอบธุรกิจบริหารเมืองการบินในโครงการสนามบินนานาชาติอู่ตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก	10,000,000	20.00	20,000	2,000,000
บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวนเจอร์ส จำกัด เพื่อการเข้าลงทุนในกิจการอื่นๆ	75,000,000	99.99	749,999	74,999,900
บริษัท ไชเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ประกอบธุรกิจบำรุงรักษาบริหารจัดการระบบประกอบอาคาร	20,000,000	30.00	60,000	6,000,000
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพื่อใช้ในการก่อสร้างและออกแบบขึ้นงาน	300,000,000	99.99	2,999,999	299,999,900
บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด พัฒนาโครงการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูล (Data Center) ตามความต้องการของลูกค้า	165,000,000	60.00	9,899,998	98,999,980
บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด การผลิต การส่ง และการจ่ายไฟฟ้า	1,000,000	99.98	9,998	999,800

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

บริษัท/ ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (บาท)	เปอร์เซ็นต์ การถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	มูลค่าเงินลงทุน (บาท)
บริษัท ชินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด การผลิต การส่งและการจ่ายไฟฟ้า	1,000,000	99.98	9,998	999,800
บริษัท อริน คลิน เพาเวอร์ จำกัด การผลิต การส่งและการจ่ายไฟฟ้า	1,000,000	25	2,500	250,000
บริษัท อัลันท์ คลิน เพาเวอร์ จำกัด การผลิต การส่งและการจ่ายไฟฟ้า	1,000,000	25	2,500	250,000
บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด ประกอบกิจการบริหารจัดการและประมวลผลข้อมูล	5,010,000	99.99	500,998	5,009,980
บริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด ประกอบธุรกิจระบบตรวจสอบและเฝ้าระวังสิ่งก่อสร้าง	5,000,000	51.00	25,500	2,550,000
บริษัท อีสท์วอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด การจัดหาน้ำและการจ่ายน้ำสำหรับใช้ในครัวเรือน และอุตสาหกรรม	62,750,000	40.00	2,509,997	17,689,970
บริษัท สเตคอน กรุ๊ป โกลบอล ไพรวาท จำกัด ถือหุ้นในบริษัทอื่นๆ	90,000	100	100	90,000
บริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด ให้บริการศูนย์ข้อมูล	5,000,000	99.99	49,998	4,999,800
บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตेशन จำกัด ประกอบกิจการ ด้านโลจิสติกส์	3,550,000	99.99	354,999	3,549,990

ธุรกิจของสเตคอน กรุ๊ป

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่ได้จดทะเบียนขึ้นเป็นบริษัทโฮลดิ้ง ตามแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของ STEC โดยดำเนินธุรกิจในลักษณะบริษัทลงทุนที่ไม่ได้ทำธุรกิจของตนเอง (Non-operating Holding Company) แต่จะเข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนและดำเนินธุรกิจผ่านการเข้าลงทุนในบริษัทอื่น สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ใหม่และรองรับแผนการเติบโตในอนาคตได้อย่างยั่งยืน ซึ่งมีธุรกิจหลัก 6 กลุ่มธุรกิจ ได้แก่

1. ธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง

บริษัทดำเนินธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง โดยงานก่อสร้างแบ่งตามประเภทการก่อสร้างได้ 5 ประเภทคือ

- 1.1 งานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ถนน ทางยกระดับ ทางด่วน สะพาน ทางรถไฟ ท่าเทียบเรือ
- 1.2 งานก่อสร้างด้านอาคาร ได้แก่ อาคารสำนักงาน ศูนย์ประชุม ศูนย์นิทรรศการ โรงพยาบาล คอนโดมิเนียม อาคารพิเศษ ศูนย์ข้อมูล (Data Center)
- 1.3 งานก่อสร้างด้านพลังงาน ได้แก่ โรงไฟฟ้า โรงกลั่น
- 1.4 งานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม ได้แก่ โรงงานปิโตรเคมี โรงงานอุตสาหกรรม โครงสร้างเหล็กและท่อ Pre – Assembly Module
- 1.5 งานก่อสร้างด้านสิ่งแวดล้อมและงานอื่น ๆ ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบประปา ระบบชลประทาน

2. ธุรกิจบริการเทคโนโลยีการก่อสร้าง

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการสรรหา และคัดเลือกโซลูชันเกี่ยวกับเทคโนโลยีการก่อสร้าง ครอบคลุมทั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และประสิทธิผลในการดำเนินงานของธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง รวมถึงธุรกิจอื่นในกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งนำโซลูชันดังกล่าวไปให้บริการเชิงพาณิชย์แก่ลูกค้าภายนอก

3. ธุรกิจพลังงานสะอาด

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานโครงการพลังงานสะอาด โดยเป็นผู้ผลิต จำหน่าย ดำเนินงานและบำรุงรักษา ภายใต้สัญญาระยะยาวให้แก่หน่วยงานภาครัฐ นิคมอุตสาหกรรม และชุมชน ทั้งในประเทศไทยและในภูมิภาค

4. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล โดยเฉพาะศูนย์ข้อมูล (Data Center) เพื่อให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีความปลอดภัย เสถียร และเชื่อถือได้แก่ลูกค้ากลุ่มองค์กร ทั้งในรูปแบบ Colocation และ Hyperscale พร้อมมุ่งสร้างรายได้ระยะยาวจากการให้บริการ และการบริหารสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพตลอดวงจรชีวิตโครงการ

5. ธุรกิจการบริหารจัดการน้ำ

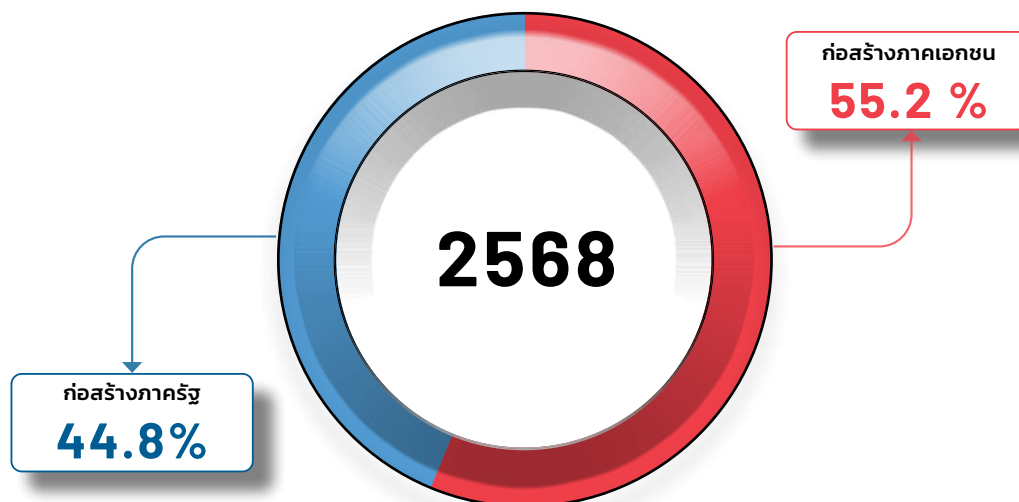
บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานระบบผลิตและจำหน่ายน้ำแบบบูรณาการ โดยให้บริการน้ำสะอาดแก่ชุมชนและนิคมอุตสาหกรรมภายใต้สัญญาระยะยาว พร้อมมุ่งสร้างรายได้ที่มั่นคงควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

6. ธุรกิจเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง

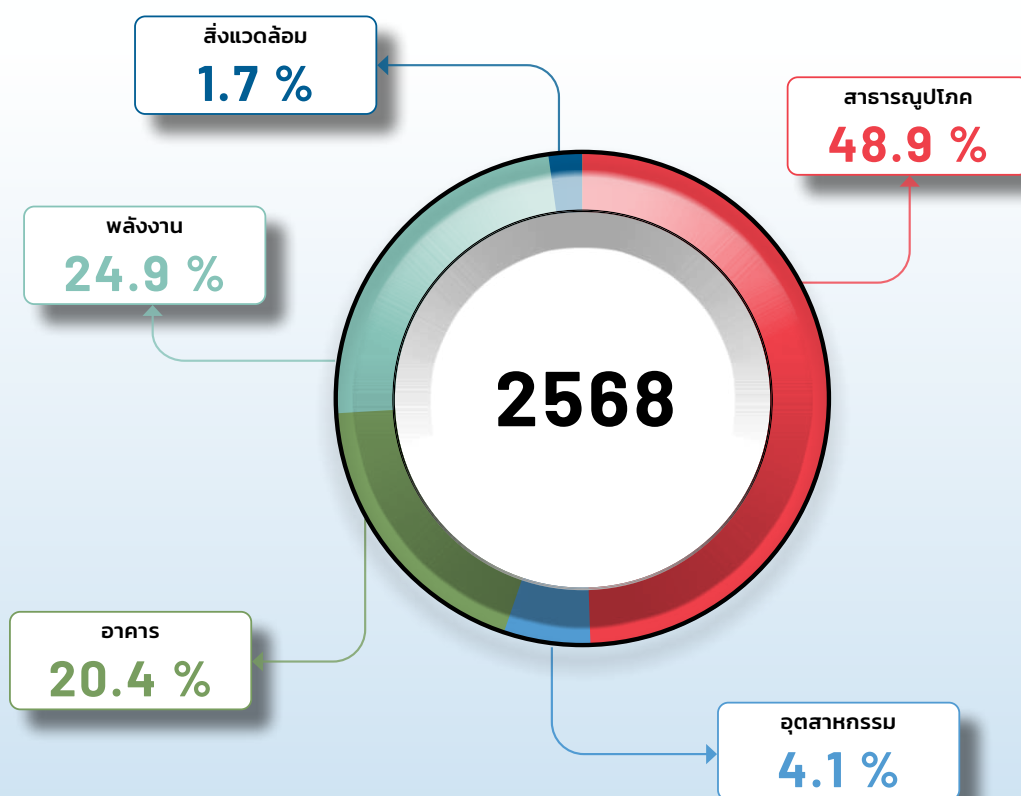
บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมภายใต้รูปแบบสัมปทาน โดยครอบคลุมโครงการทางพิเศษ ระบบราง และสนามบิน มุ่งสร้างรายได้ระยะยาวจากการบริหารสินทรัพย์และการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานที่มีความปลอดภัยและเชื่อถือได้

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนรายได้จากธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้างมากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งถือเป็นสัดส่วนรายได้หลักของบริษัท

รายได้จากธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง แยกตามประเภทลูกค้า



รายได้จากธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง แยกตามประเภทงาน



ภาพรวมธุรกิจ

ปี 2568 เป็นอีกหนึ่งปีที่เศรษฐกิจไทยยังคงอยู่ในช่วงฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป หลังเผชิญแรงกดดันจากปัจจัยภายนอก ทั้งความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ราคาพลังงานและความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์

ในขณะที่อุตสาหกรรมก่อสร้างตลอดปีที่ผ่านมายังคงมีงานก่อสร้างออกมาประปรายอยู่บ้าง โดยเฉพาะในหมวดโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม พลังงาน และระบบสาธารณูปโภค เป็นต้น

สำหรับภาพรวมธุรกิจของบริษัท สเดคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) แบ่งเป็น 6 กลุ่มธุรกิจได้แก่

1. ธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง

ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างปี 2568 ขยายตัวเล็กน้อย โดยในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2568 มูลค่าการลงทุนก่อสร้างรวมภาครัฐและภาคเอกชนจำนวน 1,137,809 ล้านบาท (ข้อมูล ณ พ.ย. 2568, สศช.) เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.4 จากช่วงเดียวกันของปี 2567 ที่มีมูลค่าการลงทุนรวมจำนวน 1,079,530 ล้านบาท โดยเป็นการลงทุนก่อสร้างภาครัฐที่มีมูลค่าการลงทุนจำนวน 698,491 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.6 จากช่วงเดียวกันของปี 2567 ที่มีมูลค่าการลงทุนรวมจำนวน 631,754 ล้านบาท ซึ่งงานก่อสร้างภาครัฐได้รับแรงสนับสนุนหลักจากโครงการขนาดใหญ่ ทั้งโครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ และโครงการทางหลวงพิเศษ เป็นต้น

ขณะที่ภาคเอกชนในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2568 มีมูลค่าการลงทุนรวมจำนวน 439,318 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1.89 จากช่วงเดียวกันของปี 2567 ที่มีมูลค่าการลงทุนรวมจำนวน 447,776 ล้านบาท โดยเป็นการลงทุนก่อสร้างที่อยู่อาศัย มีมูลค่าการลงทุนจำนวน 217,431 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 49.49 ของมูลค่าการก่อสร้างภาคเอกชนทั้งหมด ส่วนที่เหลือเป็นงานก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรม และอื่นๆ เช่น โรงแรม และโรงพยาบาล เป็นต้น

1.1 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น STEC มีความสามารถในการรับงานก่อสร้างหลากหลายประเภท ลูกค้างานก่อสร้างของบริษัท จึงมีความหลากหลายแตกต่างกันไปตามประเภทงาน โดยมีทั้งลูกค้าทั้งภาครัฐราชการ รัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน ในปี 2569 STEC มีเป้าหมายในการรับงานก่อสร้างจากภาครัฐ เช่น โครงการลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) งานก่อสร้างถนน ทางด่วนพิเศษ รวมทั้งโครงการระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ เช่น การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย และการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญที่จะรองรับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ และคาดว่าจะมีงานก่อสร้างเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามแผนงานของรัฐบาลที่จะเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของประเทศในระยะยาว

ลูกค้าในภาคเอกชนในปี 2569 STEC ยังมุ่งเน้นที่จะรับงานก่อสร้างในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน เช่น โรงไฟฟ้าพลังงานสะอาด งานก่อสร้างด้านอาคาร งานศูนย์ข้อมูล (Data Center) และงานก่อสร้างด้านอุตสาหกรรม

1. งานภาครัฐ (งานราชการและรัฐวิสาหกิจ) ประกอบด้วย การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย การรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การทางพิเศษแห่งประเทศไทย กรมทางหลวงชนบท กรมชลประทาน กรมทางหลวง การไฟฟ้านครหลวง การประปานครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นต้น



2. งานภาคเอกชน ประกอบด้วย งานอาคาร โรงไฟฟ้าขนาดใหญ่และขนาดกลาง โรงไฟฟ้าพลังงานสะอาด ศูนย์ข้อมูล (Data Center) โรงงานอุตสาหกรรม โดยเน้นการรับงานก่อสร้างจากบริษัทก่อสร้างขนาดใหญ่จากต่างประเทศ (EPC Contractors) เป็นต้น

โครงการที่ STEC ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ ณ วันสิ้นงวด 31 ธันวาคม 2568 ได้แก่ โครงการอุโมงค์ระบายน้ำบึงหนองบอน ลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา โครงการมอเตอร์เวย์ สายบางปะอิน โคราช สัญญาที่ 1 และ สัญญา ที่ 18 โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ สายนครปฐม-หัวหิน สัญญาที่ 2 โครงการหมอมิตคอมเพล็กซ์ โครงการก่อสร้างถนนเลียบเมืองหนองคาย (ระยะที่ 1) โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 โซน C โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางใหญ่-กาญจนบุรี (M81) โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 7 โรง 354.31 MW

ทั้งนี้ STEC ยังมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือ ณ สิ้นปี 2568 ที่สำคัญประกอบด้วย งานด้านสาธารณูปโภค โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ฝั่งตะวันตก) ช่วงบางขุนนนท์-ศูนย์วัฒนธรรม โครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน โครงการตามแนวรถไฟฟ้าสายสีชมพู และสายสีเหลือง โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน – นครราชสีมา (M6) โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ สายเด่นชัย – เชียงราย – เชียงของ สัญญาที่ 2 และ 3 โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง เตาปูน – ราษฎร์บูรณะ สัญญาที่ 1 และ 2 โครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7 ส่วนต่อขยายเชื่อมต่อสนามบินนานาชาติอู่ตะเภา งานด้านอาคาร โครงการพัฒนาท่าอากาศยานอู่ตะเภา โครงการศูนย์การค้าบางกอกมอลล์ โครงการนิเวศน์ อีโคโน-พระราม 9 โครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารจัดหาอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง ศูนย์ฝึกอบรม และทดสอบทักษะ การไฟฟ้านครหลวงระยะที่ 2 และ โครงการศูนย์ข้อมูล (Data Center) งานด้านพลังงาน โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานขยะอุตสาหกรรม งานด้านอุตสาหกรรม โครงการพลังงานสะอาด งานด้านสิ่งแวดล้อม โครงการระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3

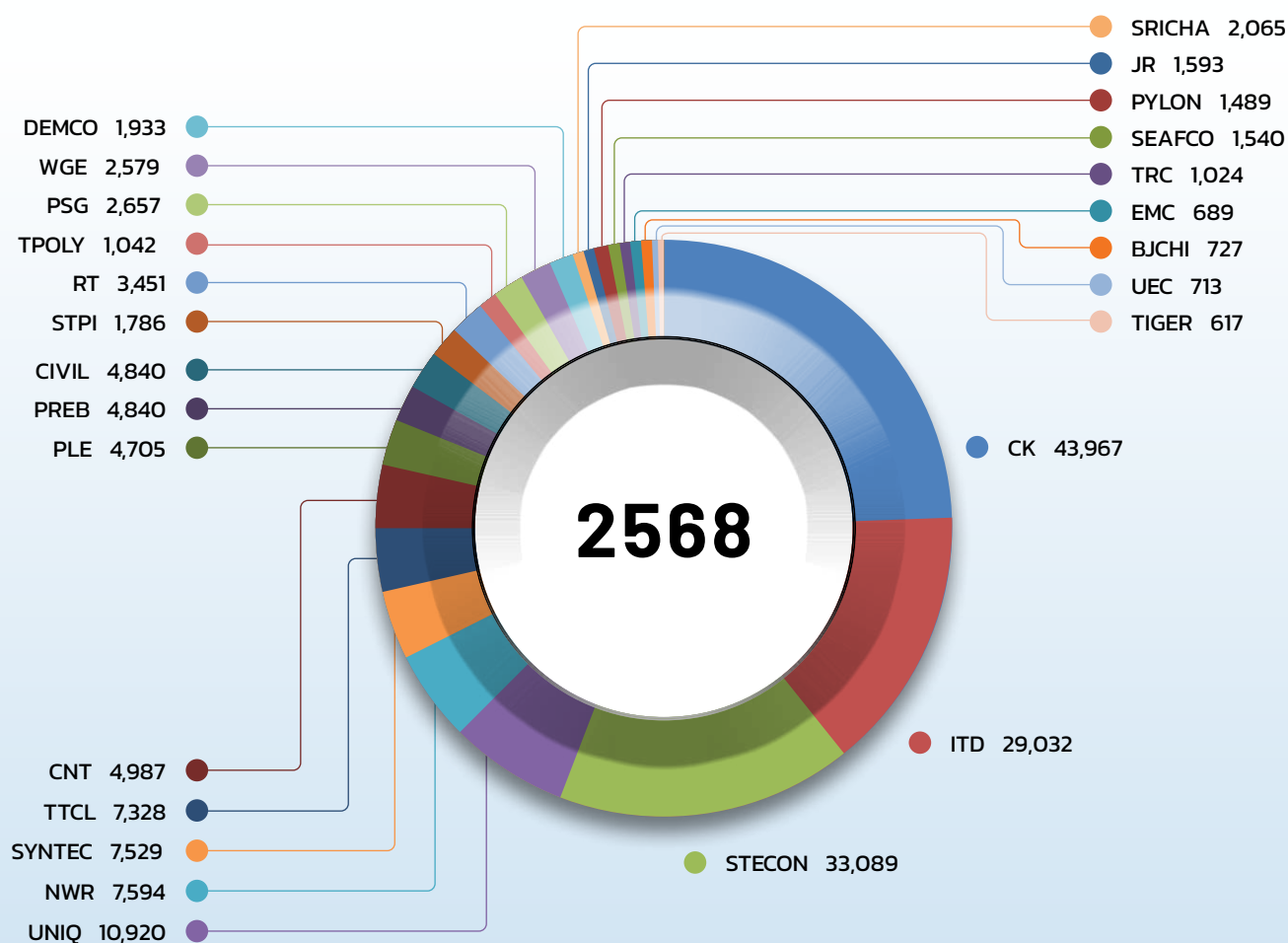
1.2 ภาวะการตลาดและการแข่งขันของธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

ในปี 2568 อุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงมีโครงการก่อสร้างใหม่เปิดประมูลพอสมควร บริษัทยังคงเข้าร่วมประมูลงานก่อสร้างประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสะสมปริมาณงานในมือ (Backlog Order) ให้เพิ่มมากขึ้น โดย ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีงานก่อสร้างคงเหลือในมือรวม 123,265 ล้านบาท ซึ่งสามารถสร้างรายได้จากการก่อสร้างในอนาคตให้แก่บริษัทได้อย่างมั่นคง

ในด้านส่วนแบ่งการตลาด จากข้อมูลบริษัทรับเหมาก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 26 บริษัท ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีรายได้จากงานก่อสร้าง อยู่ที่ 33,089 ล้านบาท คิดเป็นส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่ร้อยละ 17.89 (ลำดับที่ 2)

รายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ณ สิ้นปี 2568

(หน่วย : ล้านบาท)



ธุรกิจก่อสร้างในปี 2569 คาดว่าจะมีแนวโน้มเติบโตในอัตราไม่สูงนัก โดยมีแรงขับเคลื่อนหลักมาจากการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐ ได้แก่ โครงการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับ EEC และโครงการขยายเส้นทางคมนาคมขนส่ง โดยเฉพาะทางรางและถนน ขณะที่การลงทุนโครงการก่อสร้างภาคเอกชนโดยรวมจะยังมีแนวโน้มทรงตัว ทั้งในส่วนที่อยู่อาศัยและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพาณิชย์ ตามทิศทางของภาวะเศรษฐกิจที่ยังชะลอตัว โดยศูนย์วิจัยกรุงศรีได้คาดการณ์ธุรกิจก่อสร้างปี 2569 จะขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 2.0-2.5 ต่อปี งานก่อสร้างภาครัฐคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 3.0-3.5 ในขณะที่งานก่อสร้างภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ยร้อยละ 0.0-0.5

โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของภาครัฐที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ได้แก่

โครงการรถไฟฟ้าทางคู่

- รถไฟฟ้าทางคู่ช่วงปากน้ำโพ-เด่นชัย
- รถไฟฟ้าทางคู่ช่วงชุมพร-สุราษฎร์ธานี
- รถไฟฟ้าทางคู่ช่วงสุราษฎร์ธานี-หาดใหญ่-สงขลา
- รถไฟฟ้าทางคู่ช่วงเด่นชัย-เชียงใหม่
- รถไฟฟ้าทางคู่ช่วงชุมทางถนนจิระ-อุบลราชธานี
- รถไฟฟ้าทางคู่ช่วงชุมทางหาดใหญ่-ปาดังเบซาร์

โครงการรถไฟความเร็วสูง

- โครงการรถไฟความเร็วสูงไทย-จีน ระยะที่ 2 ช่วงนครราชสีมา-หนองคาย

มอเตอร์เวย์

- โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองส่วนต่อขยายทางยกระดับอุตสาหกรรม ช่วงรังสิต - บางปะอิน (M5)
- โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 8 สายนครปฐม - ปากท่อ - ชะอำ (M8)
- โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง หมายเลข 9 ทางยกระดับสายวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร ช่วงบางขุนเทียน - บางบัวทอง (M9)
- โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง หมายเลข 9 ด้านตะวันตก สายถนนวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร ช่วงบางบัวทอง - บางปะอิน (M9W) ส่วนที่ 2 ลาดหลุมแก้ว - บางปะอิน
- โครงการร่วมลงทุนสำหรับการดำเนินงานและบำรุงรักษา (O&M) โครงการทางหลวงพิเศษหมายเลข 82 สายทางยกระดับบางขุนเทียน-บ้านแพ้ว (M82)

โครงการทางพิเศษ

- โครงการทางด่วนขั้นที่ 3 สายเหนือ ส่วนต่อขยายฉลองรัช-วงแหวนรอบนอก (เดิม N2)
- โครงการทางพิเศษ จังหวัดภูเก็ต ระยะที่ 1 ช่วงกะทู้-ป่าตอง
- โครงการทางพิเศษ จังหวัดภูเก็ต ระยะที่ 2 ช่วงเมืองใหม่-เกาะแก้ว-กะทู้

โครงการท่าอากาศยาน

- โครงการพัฒนาท่าอากาศยานดอนเมือง ระยะที่ 3
- โครงการก่อสร้างส่วนต่อขยายอาคารผู้โดยสารหลัก ด้านทิศตะวันออก (East Expansion) สนามบินสุวรรณภูมิ
- โครงการก่อสร้างอาคารผู้โดยสารด้านทิศใต้ สนามบินสุวรรณภูมิ
- โครงการพัฒนาท่าอากาศยานภูเก็ต ระยะที่ 2
- โครงการพัฒนาท่าอากาศยานเชียงใหม่ ระยะที่ 1
- โครงการพัฒนาท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย ระยะที่ 1

2. ธุรกิจบริการเทคโนโลยีก่อสร้าง

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการสรรหาและคัดเลือกโซลูชันเกี่ยวกับเทคโนโลยีการก่อสร้าง ครอบคลุมทั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และประสิทธิผลในการดำเนินงานของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างรวมถึงธุรกิจอื่นในกลุ่มบริษัท พร้อมทั้งนำโซลูชันดังกล่าวไปให้บริการเชิงพาณิชย์แก่ลูกค้าภายนอก

2.1 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของธุรกิจบริการเทคโนโลยีการก่อสร้างเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาและก่อสร้างโครงการขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ รวมถึงโครงการที่มีความซับซ้อนทางเทคนิคและต้องการมาตรฐานการบริหารจัดการในระดับสูง โดยให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลมาใช้เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ ความปลอดภัย คุณภาพงานก่อสร้าง และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดช่วงเวลาบริหารโครงการ นอกจากนี้ลูกค้ายังมีความต้องการระบบและโซลูชันที่สามารถบูรณาการเข้ากับกระบวนการทำงานเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งต้องการการสนับสนุนด้านการฝึกอบรม การบำรุงรักษา และการสนับสนุนทางเทคนิคอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการใช้งานเทคโนโลยีอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าในระยะยาว

2.2 ผลการดำเนินงานของปี 2568

บริษัท STECON Group Global ได้เข้าลงทุนใน ALICE Technologies สตาร์ทอัพเทคโนโลยีจากสหรัฐอเมริกาที่เกิดจากงานวิจัยของมหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด ซึ่งเป็นผู้พัฒนาแพลตฟอร์ม AI เพื่อการวางแผนและบริหารจัดการโครงการก่อสร้าง (Construction Optioneering Platform) สามารถสร้าง สำรวจ และอัปเดตแผนงานก่อสร้างได้อย่างง่ายและรวดเร็ว ควบคู่ไปกับการลดต้นทุนและระยะเวลาก่อสร้าง ALICE ได้รับความไว้วางใจผู้รับเหมารายใหญ่ในอเมริกา ยุโรป และเอเชีย โดย ALICE ได้ช่วยเจ้าของโครงการประหยัดเวลาและต้นทุนโดยการจำลองแผนการก่อสร้าง และเลือกแผนการก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยบริษัทเข้าร่วมลงทุนในรอบ Series B ควบคู่ไปกับนักลงทุนระดับนานาชาติ โดยมีเป้าหมายที่จะนำเทคโนโลยีของ ALICE มาปรับใช้กับโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ของบริษัท เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับมาตรฐานการก่อสร้างสู่ระดับโลก

นอกจากนี้บริษัทได้ลงทุนใน Asperitas สตาร์ทอัพเทคโนโลยีจากประเทศเนเธอร์แลนด์ ผู้บุกเบิกนวัตกรรม Immersion Cooling สำหรับศูนย์ข้อมูล (Data Center) และโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลยุคใหม่ โดย Asperitas ได้พัฒนาเทคโนโลยีร่วมกับ Shell ผ่านการวิจัยและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ระบบ Immersion Cooling ใช้หลักการระบายความร้อนด้วยของเหลว ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการการระบายความร้อน ลดการใช้พลังงานของศูนย์ข้อมูล ซึ่งตอบโจทย์แนวทางการพัฒนา Green Data Center หรือ Sustainable Data Center และสนับสนุนการนำพลังงานหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (circular energy reuse) ปัจจุบันมีลูกค้าระดับโลกทั้งยุโรป ตะวันออกกลาง และเอเชีย บริษัทได้เข้าร่วมการลงทุนใน Asperitas รอบ Series A ในฐานะ Lead Investor ร่วมกับนักลงทุนชั้นนำระดับโลก และกองทุนภาครัฐของประเทศเนเธอร์แลนด์ การลงทุนครั้งนี้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทที่มุ่งสร้างระบบนิเวศธุรกิจด้าน Digital Infrastructure และ Data Center เป็นก้าวสำคัญในการผลักดันเทคโนโลยีด้านศูนย์ข้อมูลที่ยั่งยืนในประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน

3. ธุรกิจพลังงานสะอาด

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานโครงการพลังงานสะอาด โดยเป็นผู้ผลิต จำหน่าย ดำเนินงาน และบำรุงรักษา ภายใต้สัญญาระยะยาวให้แก่หน่วยงานภาครัฐ นิคมอุตสาหกรรม และชุมชน ทั้งในประเทศไทยและในภูมิภาค

ในปี 2568 ธุรกิจพลังงานสะอาดในประเทศไทยได้รับการขับเคลื่อนอย่างเข้มข้นด้วยนโยบายของภาครัฐที่มุ่งส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การลงทุนในโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานชีวมวลเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบจ่ายไฟและการเก็บพลังงานเพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากภาคอุตสาหกรรมและชุมชนท้องถิ่น ความร่วมมือระหว่างภาคเอกชนและสถาบันการเงินได้รับการส่งเสริมเพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดอย่างยั่งยืน ส่งผลให้ตลาดพลังงานสะอาดในประเทศไทยมีศักยภาพในการเติบโตและการสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาว

ภาพรวมตลาดการลงทุนในกิจการพลังงานยังคงเติบโต จากร่างแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ PDP 2024 โดยแผนดังกล่าวจะมีกำลังการผลิตไฟฟ้าที่ค่อยๆ เพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2561-2580 โดยต้องจัดหาไฟฟ้าใหม่เพิ่มขึ้น 77,407 เมกะวัตต์ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการลงทุนในกิจการด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนโยบายภาครัฐที่มุ่งเน้นการส่งเสริมพลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด ซึ่งจะมีผลสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจด้านพลังงานในอนาคต

3.1 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับธุรกิจพลังงานสะอาดนั้นมีความหลากหลายสามารถแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ ได้ดังนี้

1. ลูกค้าในภาคอุตสาหกรรม รวมไปถึงโรงงานผลิต บริษัทที่มีการดำเนินงานในภาคอุตสาหกรรม ลูกค้าในภาคบริการ เทคโนโลยี ซึ่งต้องการพลังงานไฟฟ้าในปริมาณมากเพื่อสนับสนุนกระบวนการผลิต และเจาะจงในความมั่นคงและความเสถียรของแหล่งพลังงาน ทั้งยังมองหาทางเลือกในการลดต้นทุนพลังงาน เช่น การใช้พลังงานทดแทนหรือเทคโนโลยีที่ประหยัดพลังงาน ดังนั้นจึงมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้า นิคมอุตสาหกรรม และชุมชน
2. หน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ มีบทบาทในการพัฒนาสาธารณูปโภค หรือโครงการพลังงานทดแทน มักมองหาผู้ลงทุนที่สามารถสนับสนุนด้านทุนและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีคุณภาพและเป็นไปตามนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) หรืออาจจะเป็นพันธมิตรกับผู้ผลิตไฟฟ้าในโครงการพลังงานขนาดใหญ่ (เช่น โรงไฟฟ้าเอกชน หรือ Independent Power Producer: IPP) ขนาดกลาง และโรงไฟฟ้าประเภทพลังงานทดแทน เช่น แสงอาทิตย์ ลม ชีวมวล และขยะ เป็นต้น

- นักลงทุนและนักพัฒนา เป็นกลุ่มลูกค้าที่มองหาโอกาสในการลงทุนในโครงการพลังงานและสาธารณูปโภค เช่น กองทุนและบริษัทที่จัดการลงทุนในโครงการที่เกี่ยวข้องกับพลังงานสะอาด ส่วนใหญ่จะสนใจในโครงการที่มีศักยภาพในการสร้างผลตอบแทนที่ดีและตรงตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

3.2 ผลการดำเนินงานของปี 2568

บริษัทยังอยู่ระหว่างการดำเนินการศึกษา คัดเลือก ตลอดจนพัฒนาโครงการที่มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินการดังกล่าว โดยระหว่างนี้มีการเจรจาร่วมทุนโครงการพลังงานสะอาด ทั้งโซลาร์ พลังงานลม และ พลังงานจากขยะ โดยในส่วนของดีลโครงการโรงไฟฟ้าขยะชุมชนในต่างจังหวัด ได้พูดคุยกันแล้ว 2-3 แห่ง รวมกำลังผลิต 9 เมกะวัตต์ โรงไฟฟ้าโซลาร์ ดีลไว้ 3-4 ราย ส่วนโรงไฟฟ้าพลังงานลมกำลังทำดีลที่เวียดนาม ที่ผ่านมา บริษัทได้เซ็นเอ็มโอยูกับ บมจ.บี.กริม เพาเวอร์ [BGRIM] และยังมีการพูดคุยกับ บมจ.กัลฟ์ ดีเวลลอปเม้นท์ [GULF] ที่เป็นพันธมิตรเก่า หรือบมจ.ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น [WHA] มีโอกาสเจรจาร่วมทุนถึงโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานสะอาด

4. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล โดยเฉพาะศูนย์ข้อมูล (Data Center) เพื่อให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีความปลอดภัย เสถียร และเชื่อถือได้แก่ลูกค้ากลุ่มองค์กร ทั้งในรูปแบบ Colocation และ Hyperscale พร้อมมุ่งสร้างรายได้ระยะยาวจากการให้บริการและการบริหารสินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพตลอดวงจรชีวิตโครงการ

ในปี 2568 ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลที่เพิ่มความต้องการใช้งานเทคโนโลยีขั้นสูงในทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชน รัฐบาลได้ผลักดันนโยบายและโครงการต่าง ๆ เพื่อเร่งการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล เช่น การส่งเสริมการใช้งาน 5G และการลงทุนใน Data Center ที่มีความสามารถรองรับการประมวลผลข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลในระดับสูง ภาคธุรกิจเอกชนก็มีส่วนร่วมในการลงทุนเพื่อปรับตัวสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล ทั้งในเรื่องของการพัฒนาเทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud Computing) อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เชื่อมต่อเครือข่าย (IoT) ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และระบบความปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity)

กิจการศูนย์ข้อมูล (Data Center) ได้กลายเป็นส่วนสำคัญในโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล เนื่องจากการเติบโตของเศรษฐกิจดิจิทัล ส่งผลให้การลงทุนใน Data Center มีการขยายตัวอย่างมาก โดยประเทศไทยได้เห็นการเปิดตัว Data Center ใหม่หลายแห่งที่รองรับการขยายตัวของบริการคลาวด์, AI, และการประมวลผลข้อมูล ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลที่เพิ่มมากขึ้น

4.1 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัลนั้นมีความหลากหลายสามารถแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ ได้ดังนี้

- ลูกค้าในภาคบริการเทคโนโลยี ได้แก่ ผู้ให้บริการด้านคลาวด์และกิจการศูนย์ข้อมูล (Data Center) เป็นกลุ่มที่มีความต้องการสูงในด้านโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการประมวลผลและการจัดเก็บข้อมูล รวมถึงบูรณาการการใช้พลังงานที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน เพื่อให้บริการของตนมีเสถียรภาพและปลอดภัย

- บริษัทข้ามชาติในอุตสาหกรรมเทคโนโลยี ซึ่งให้บริการคลาวด์ บริษัทซอฟต์แวร์ขนาดใหญ่ หรือแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ, สถาบันการเงินและธนาคาร, บริษัทโทรคมนาคม, ธุรกิจบริการข้อมูลและโลจิสติกส์
- ภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงทางข้อมูล

4.2 ผลการดำเนินงานของปี 2568

บริษัทร่วมลงทุนและพัฒนาโครงการ Data Center กับบริษัท SC Zeus Data Centers ประเทศสิงคโปร์ มูลค่า 8,050 ล้านบาท โดยโครงการตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานคร รองรับ IT Load 25 เมกะวัตต์ (MW)

5. ธุรกิจการบริหารจัดการน้ำ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานระบบผลิตและจำหน่ายน้ำแบบบูรณาการ โดยให้บริการน้ำสะอาดแก่ชุมชนและนิคมอุตสาหกรรมภายใต้สัญญาระยะยาว พร้อมมุ่งสร้างรายได้ที่มั่นคงควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 ธุรกิจบริหารจัดการน้ำในประเทศไทย มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มสูงขึ้นทั้งจากภาคอุตสาหกรรมและภาคประชาชน ท่ามกลางสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและข้อจำกัดด้านทรัพยากรน้ำ ภาคธุรกิจจึงต้องปรับตัวด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการดำเนินงาน เช่น IoT และ AI เพื่อยกระดับการควบคุมคุณภาพน้ำให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาโครงข่ายระบบน้ำให้มีความยืดหยุ่นและรับมือได้ดีกับสภาพอากาศแปรปรวน การดำเนินงานเหล่านี้ได้รับแรงสนับสนุนจากนโยบายภาครัฐที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ

5.1 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายสำหรับธุรกิจการบริหารจัดการน้ำและกิจการผลิตน้ำสะอาด ได้แก่ นิคมอุตสาหกรรม ที่จำเป็นต้องมีการจัดหาพื้นที่มีคุณภาพและความมั่นคงเพียงพอ โรงงานและธุรกิจบริการที่ต้องใช้น้ำสะอาดในปริมาณมาก หน่วยงานบริหารจัดการน้ำ เช่น การประปาส่วนภูมิภาค (กปภ.) หรือการประปานครหลวง (กปน.) รวมไปถึงเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ที่ต้องการน้ำประปาที่มีประสิทธิภาพสำหรับอุตสาหกรรมและการพัฒนาเมือง

5.2 ผลการดำเนินงานของปี 2568

บริษัท สแตกอน เพาเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านการบริหารจัดการน้ำผ่านการลงทุนในบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำอุตสาหกรรม ได้แก่ บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ชีฟพลาย และบริษัทร่วมทุน อีสวอเตอร์ สแตกอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด โดยให้บริการน้ำอุตสาหกรรม น้ำประปา รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำสำหรับโรงงานและนิคมอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอยู่บนพื้นฐานสัญญาระยะยาวกับลูกค้าภาคอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ศูนย์ข้อมูล ส่งผลให้ธุรกิจนี้เป็นหนึ่งในแหล่งรายได้ประจำที่มีความมั่นคงสูง (Recurring Utility Revenue)



6. ธุรกิจเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง

บริษัทดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมภายใต้รูปแบบสัมปทาน โดยครอบคลุมโครงการทางพิเศษ ระบบราง และสนามบิน มุ่งสร้างรายได้ระยะยาวจากการบริหารสินทรัพย์และการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานที่มีความปลอดภัยและเชื่อถือได้

ในปี 2568 ธุรกิจการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและขนส่ง ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ การขยายตัวของการเดินทางทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ และการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งกระตุ้นการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม โครงการทางด่วนใหม่ เช่น การขยายโครงข่ายทางด่วนพิเศษในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ช่วยลดปัญหาการจราจรและเพิ่มประสิทธิภาพการเดินทาง ขณะที่ธุรกิจรถไฟฟ้ามีการเติบโตจากการเปิดเส้นทางใหม่ ส่วนธุรกิจสนามบินมีการขยายและปรับปรุงสนามบินหลัก เช่น สุวรรณภูมิและเชียงใหม่ เพื่อรองรับปริมาณนักท่องเที่ยวและผู้โดยสารที่เพิ่มขึ้น

6.1 กิจการระบบราง

บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด เป็นผู้รับสัมปทานการให้บริการเดินรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนจำนวน 2 โครงการ คือ โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพู (ช่วงแคราย-มีนบุรี) และโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย (ช่วงสถานีศรีรัช-เมืองทองธานี) ซึ่งได้เปิดให้บริการเดินรถเชิงพาณิชย์แล้ว

บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด เป็นผู้รับสัมปทานการให้บริการเดินรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน โครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง (ช่วงลาดพร้าว-สำโรง) ซึ่งได้เปิดให้บริการเดินรถเชิงพาณิชย์แล้ว

6.2 กิจกรรมทางด่วนพิเศษ

บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด (BGSR 6) และบริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด (BGSR 81) ได้เข้าลงนามในสัญญาร่วมทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในรูปแบบ Public Private Partnership: PPP Gross Cost กับกรมทางหลวงเพื่อดำเนินโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 6 สายบางปะอิน-นครราชสีมา (M6) ระยะทางรวมประมาณ 196 กิโลเมตร และโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 81 สายบางใหญ่-กาญจนบุรี (M81) ระยะทาง รวมประมาณ 96 กิโลเมตร

โดยมีความก้าวหน้าของงานก่อสร้างในปี 2568 ดังนี้

- สายบางปะอิน-นครราชสีมา (M6) มีความก้าวหน้า ณ เดือนธันวาคม 2568 คิดเป็นร้อยละ 85.93 และเปิดให้ใช้บริการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายตลอดปี 2568 ทุกวัน 24 ชั่วโมง สามารถเข้าออกได้ 4 จุด คือ ทางเข้า-ออก ปากช่อง สีคิ้ว ขามทะเลสอ และทางเลี่ยงเมืองนครราชสีมา
- สายบางใหญ่ – กาญจนบุรี M81 ได้เปิดให้บริการเชิงพาณิชย์เต็มรูปแบบ (COD) ในวันที่ 16 มกราคม 2569

6.3 กิจกรรมสนามบิน

บริษัท อุตะเขา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด ได้ลงนามสัญญาร่วมทุนในโครงการพัฒนาสนามบินอุตะเขาและเมืองการบินภาคตะวันออก เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 โดย บริษัท อุตะเขา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด เกิดจากความร่วมมือจาก 3 บริษัทเอกชนใหญ่ ได้แก่ บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีความพร้อมทางการเงินที่แข็งแกร่ง ความเชี่ยวชาญ และมุ่งมั่นตั้งใจที่จะสามารถดำเนินการโครงการพัฒนาสนามบินอุตะเขาและเมืองการบินภาคตะวันออกให้เป็น “ศูนย์กลางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และ Logistics & Aviation” รวมถึง การเป็นศูนย์กลางของ “มหานครการบินภาคตะวันออก” โครงการพัฒนาสนามบินอุตะเขาและเมืองการบินภาคตะวันออก ถือเป็นหนึ่งในโครงการโครงสร้างพื้นฐานหลักสำคัญของ อีอีซี โดยยกระดับสนามบินอุตะเขาเป็น “สนามบินนานาชาติเชิงพาณิชย์หลัก แห่งที่ 3” เชื่อมสนามบินดอนเมืองและสุวรรณภูมิ ซึ่งจะทำให้การเชื่อมโยงเป็นส่วนขยายของกรุงเทพฯ และปริมณฑลไปทางตะวันออก ได้สะดวกมากขึ้น ทั้งทางน้ำ ทางบก และทางอากาศ

โครงการพัฒนาสนามบินนานาชาติอุตะเขาในปีที่ผ่านมาชะลอโครงการออกไป อันเนื่องมาจากต้องรอการสรุปสิทธิประโยชน์การลงทุนที่ชัดเจนจากภาครัฐและการปรับลดขนาดเฟสแรกตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 2569 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.) และ บริษัท อุตะเขา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด (UTA) ผู้รับสัมปทาน ได้ร่วมลงนามในข้อตกลงบริหารสัญญาร่วมลงทุนโครงการพัฒนาสนามบินอุตะเขาและเมืองการบินภาคตะวันออก เพื่อเริ่มต้นการดำเนินการโครงการฯ อย่างเป็นทางการ ภายใต้ข้อตกลงฯ ฉบับนี้ UTA ตกลงสละสิทธิเงื่อนไขบังคับก่อนตามสัญญาร่วมลงทุนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแผนการก่อสร้างและการเดินรถไฟความเร็วสูงเชื่อมสามสนามบิน เส้นทางดอนเมือง-สุวรรณภูมิ-อุตะเขา (HSR) ซึ่งเป็นปัจจัยที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อโครงการฯ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ภาครัฐและนักลงทุนในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) โดย UTA จะเริ่มต้นพัฒนาโครงการในส่วนที่จำเป็นเร่งด่วนก่อน

โครงสร้างองค์กร





คณะกรรมการบริษัท



นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริษัท

ดร.สุนีย์ ครไชยชนะสุข

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ



พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการตรวจสอบ

นายณาริพ วิกยะสิรินันท์

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการลงทุน



นายอภิวุฒิ ทองคำ

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการลงทุน

นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

- กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการลงทุน
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่





นางมนฤดี เกตุพันธุ์

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว

- กรรมการอิสระ



นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์

- กรรมการอิสระ

นายมาศถวิน ชาญวีรกุล

- กรรมการ



นางใจแก้ว เตชะพิชญะ

- กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน

นายจารุณัฐ จิรรัตน์สภิต

- กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการบริหาร
- กรรมการลงทุน





นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร

กรรมการ

ประธานกรรมการบริษัท

อายุ 74 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม : 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ : 16 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (สาขาวิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร) รุ่นที่ 5
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 2549)
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 8 (วตท. 8)
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม. 2) สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 4 สำนักงานศาลปกครอง
- การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2559 Director Certification Program รุ่นที่ 231
- ปี 2557 Role of the Chairman Program รุ่นที่ 34
- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และประธานกรรมการ บมจ.สแตกคอน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น/กิจกรรมพิเศษสำคัญ : 1 แห่ง

- ประธานมูลนิธิ นักศึกษาเก่า คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประสบการณ์ทำงาน

- ประธานกรรมการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ประธานกรรมการบริหาร บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บจก. สแตกคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง
- กรรมการ สภาวิศวกร สมัยที่ 7
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการตรวจสอบ

อายุ 67 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ : 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการสรรหา

และกำหนดค่าตอบแทน : 16 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : 40,000 (คิดเป็นร้อยละ 0.003)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- นิติศาสตรมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อมมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจ

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2549 Director Certification Program รุ่นที่ 81

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน บมจ.สเดคอน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการ บจก.เจริญสิน แอสเสท

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์
คอนสตรัคชั่น
- เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ
- รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2568
จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568 จำนวน 7/7

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ

บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล

ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการเสนอชื่อ

(การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือ
นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา)

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง
หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่เป็น
- เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
: ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถ
ทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ สินค้า บริการ
การยืม/ให้กู้ยืม) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : ไม่เป็น



ดร.สุนีย์ ครไชยระนุสพ

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 63 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : 21 เมษายน 2568

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ : 21 เมษายน 2568

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ : 14 พฤษภาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอก ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สาขาบริหารธุรกิจอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ปริญญาตรี บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2568 ESG in Mitigation
- ปี 2568 ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) รุ่นที่ 12/2025
- ปี 2567 Maximizing Performance Through Mind-Body Wellness 2567
- ปี 2566 Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 10
- ปี 2566 Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 9 Thai Residential Program 20-25 AUG/26 NOV.-1DEC
- ปี 2568 Chairman Forum 2022 “Chairing the Unknown Future”

- ปี 2563 Strategic Board Master (SBM) รุ่นที่ 8
- ปี 2562 Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 16
- ปี 2560 Strategic Board Master (SBM) รุ่นที่ 1
- ปี 2560 Cyber security: Risk, Liabilities, and Best Practices
- ปี 2560 Exclusively for Chartered Director & Fellow Member “ Story Telling: เล่าเรื่องอย่างผู้นำ
- ปี 2556 Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่น 17
- ปี 2551 Chartered Director Program (CDP) รุ่นที่ 3
- ปี 2551 Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 18
- ปี 2551 Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 18
- ปี 2551 ความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (Current Issue Seminar รุ่นที่ 1)
- ปี 2551 Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่นที่ 3
- ปี 2550 Quality of Financial Reporting (QFR) รุ่นที่ 5
- ปี 2548 Director Diploma Examination (Fellow member) รุ่นที่ 18
- ปี 2548 Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 53
- ปี 2548 Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 5
- ปี 2547 Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 28

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 5 แห่ง

- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ รองประธานกรรมการบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท นามยงเทอร์มินัล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง บริษัท ทีเอ็มเอ ฟาร์มาซูติคอล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สเดคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ดร.สุณีย์ ครุไชยระนงสุข

กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 4 แห่ง

- ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท บี.กริม จอยน์ เว็นเจอร์ โฮลดิ้ง จำกัด และบริษัทในกลุ่มบี.กริม
- กรรมการ บริษัท ซีพีเอฟ แอสโซซิเอตส์ (ไทยแลนด์) จำกัด
- กรรมการ บริษัท เบลล์ค็อค กรุ๊ป จำกัด
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ไอเอเอสโอ จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการตรวจสอบ บริษัท สเดคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท อารีญา พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เซ็น เอกซ์ จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท เสนา เจ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน))
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท แอปพลิแคด จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการสิทธิการวิสามัญ ด้านกายภาพ การใช้พื้นที่ และสิ่งแวดล้อม สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เจเอสเจอาร์ แมชชีนเนอร์รี่ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชี คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา กระทรวงการคลัง
- ประธานอนุกรรมการตรวจสอบกองทุนเพื่อการศึกษา กระทรวงการคลัง
- ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน)
- กรรมการการทอ่งเที่ยวและกีฬา สภาผู้แทนราษฎร
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ บริษัท อีเอ็มซี จำกัด (มหาชน)

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 0/0
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 3/3
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568 จำนวน 5/5

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการเสนอชื่อ (การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา)

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่เป็น
- เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ สินค้า บริการ การยืม/ให้กู้ยืม) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : ไม่เป็น



นายณาริป วิทยะสิรินนท์

กรรมการอิสระ

ประธานคณะกรรมการลงทุน

อายุ 59 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการลงทุน : 22 สิงหาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : 12,857 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.001)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต Cornell University, U.S.A.
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาไฟฟ้า Cornell University, U.S.A.
- ปริญญาวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา Electrical Engineering, Computer Engineering, Industrial Management, Carnegie Institute of Technology, Carnegie Mellon University, U.S.A.
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ. 2)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงของ สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.4)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ของ สถาบันวิทยาการการค้า (TEPCOT 6)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงของ สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.15)

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2559 Family Business Governance รุ่นที่ 6
- ปี 2544 Director Certificate Program รุ่นที่ 7

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการลงทุน บมจ. สเดคอน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 3 แห่ง

- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยไฟเบอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ TIH Investment Management Pte. Ltd.
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. เซจแคปปิตอล

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยไฟเบอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ TIH Investment Management Pte. Ltd.
- กรรมการ Alliance of International Corporate Advisors
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. เซจแคปปิตอล

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 0/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการลงทุน ประจำปี 2568 จำนวน 1/1

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการเสนอชื่อ (การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา)

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่เป็น
- เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ สินค้า บริการ ยืม/ให้กู้ยืม) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : ไม่เป็น



นายอภิวุฒิ ทองคำ

กรรมการอิสระ

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กรรมการลงทุน

อายุ 63 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : 12 ธันวาคม 2568

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน : 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการลงทุน : 22 สิงหาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท กฎหมายเปรียบเทียบ มหาวิทยาลัยฮาวเวิร์ด สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท กฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยอเมริกัน สหรัฐอเมริกา
- เนติบัณฑิตไทย เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตสภา
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาบัตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ-ร่วมเอกชนรุ่นที่ 24 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- วุฒิปัตร บริหารจัดการด้านความมั่นคงชั้นสูง รุ่นที่ 6 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2551 Chartered Director Class รุ่นที่ 3
- ปี 2550 Director Certification Program รุ่นที่ 89

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 5 แห่ง

- กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการลงทุน บมจ.สเดคอน กรุ๊ป
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.เนชั่น กรุ๊ป (ไทยแลนด์)
- ประธานกรรมการและกรรมการ บมจ.อควา คอร์ปอเรชั่น
- ประธานกรรมการ บมจ.อินเด็คซ์ ครีเอทีฟ วิลเลจ
- ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ.ไลต์อัพ โทเทิล โซลูชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการ บริษัท ไทย คอนซูมเมอร์ ดีสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการ บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.เนชั่น กรุ๊ป (ไทยแลนด์)
- ประธานกรรมการและกรรมการ บมจ.อควา คอร์ปอเรชั่น
- ประธานกรรมการ บมจ.อินเด็คซ์ ครีเอทีฟ วิลเลจ
- ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ.ไลต์อัพ โทเทิล โซลูชั่น
- กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.อีเทอเนล เอนเนอจี
- ประธานกรรมการ บมจ.เอคิว เอสเตท
- กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ.เอคิว เอสเตท
- รองประธานกรรมการ บมจ.นิวส์ เน็ตเวิร์ค คอร์ปอเรชั่น
- อดีตคณะกรรมการอุทธรณ์ สำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงาน

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 4/5
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568 จำนวน 9/9
- ประชุมคณะกรรมการลงทุน ประจำปี 2568 จำนวน 1/1

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการเสนอชื่อ (การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา)

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่เป็น
- เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ สินค้า บริการ ยืม/ให้กู้ยืม) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : ไม่เป็น



นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร, ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
กรรมการลงทุน, ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

อายุ 64 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม : 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร : 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน : 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม
และกรรมการผู้จัดการใหญ่ : 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการลงทุน : 22 สิงหาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วรอ.) รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 19 วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่น 18) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 54)

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2566 Role of Chairman Program รุ่นที่ 55
- ปี 2555 Director Certification Program รุ่นที่ 161
- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการลงทุน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.สเดคอน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 18 แห่ง

- ประธานกรรมการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. สเดคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
- ประธานกรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส
- ประธานกรรมการ บจก. สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส
- ประธานกรรมการ บจก. สเดคอน เพาเวอร์
- ประธานกรรมการ บจก. สเตลลาร์ คอนเน็กซ์
- กรรมการ บจก. Stecon Group Global
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 5
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 4
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 3

นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร, ประธานกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กรรมการลงทุน, ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 2
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก. ยูทีบี
- กรรมการ บจก. บีจีเอสอาร์ 6
- กรรมการ บจก. บีจีเอสอาร์ 81
- กรรมการและกรรมการบริหาร
บจก. อุตะเกาอินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น
- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น/กิจกรรมพิเศษสำคัญ : 1 แห่ง

- ที่ปรึกษานายกสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย
ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์
คอนสตรัคชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิส
- ประธานกรรมการ บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
- ประธานกรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส
- ประธานกรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- กรรมการ บจก. ปทุมวัน เรียวล เอสเตท
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการ บจก. นอร์ทเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
ประจำปี 2568 จำนวน 9/9
- ประชุมคณะกรรมการลงทุน ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568 จำนวน 25/25

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นางมนฤดี เกตุพันธุ์

กรรมการอิสระ

กรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 68 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ : 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน :
16 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตร วิทยาลัยการทัพอากาศ รุ่นที่ 41

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2567 Director Certification Program รุ่นที่ 364

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน บมจ.สเดคอน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บริษัท บริการภาคพื้น ท่ออากาศยานไทย จำกัด
- รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สายงานมาตรฐานท่ออากาศยาน และการบิน (ระดับ 11) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

- ผู้อำนวยการท่ออากาศยานภูเก็ต (ระดับ 11) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการสำนักกิจการต่างประเทศสายงานยุทธศาสตร์ (ระดับ 10) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการต่างประเทศ (ระดับ 9) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการพิเศษท่ออากาศยานสุวรรณภูมิ (ระดับ 9) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานท่ออากาศยานและอากาศยานพาณิชย์ ท่ออากาศยานสุวรรณภูมิ (ระดับ 9) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจ (ระดับ 9) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ผู้อำนวยการสำนักสื่อสารองค์กร (ระดับ 9) บริษัท ท่ออากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568 จำนวน 6/7
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2568 จำนวน 4/4

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการเสนอชื่อ (การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา)

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่เป็น
- เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ สินค้า บริการ การยืม/ให้กู้ยืม) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : ไม่เป็น



พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว

กรรมการอิสระ

อายุ 77 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : 27 ธันวาคม 2566

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดีมาก) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต วทป. (ทป.) โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- ประกาศนียบัตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2553 Director Accreditation Program รุ่นที่ 84

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 3 แห่ง

- กรรมการอิสระ บมจ. สเดคอน กรุ๊ป
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. กรังด์ปรีซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล
- กรรมการ กรรมการบริหาร และประธานกรรมการธรรมาภิบาล บมจ. เนชั่นแนล เพาเวอร์ ซัพพลาย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ประธานบริษัท บมจ. เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น
- ผู้อำนวยการหน่วยทหารพัฒนา
- จเรทหารทั่วไป

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการเสนอชื่อ (การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา)

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่เป็น
- เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ สินค้า บริการ การยืม/ให้กู้ยืม) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : ไม่เป็น



นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์

กรรมการอิสระ

อายุ 69 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : 27 ธันวาคม 2566

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรผู้บริหาร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ศิลปศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- หลักสูตร Competition & Strategy มหาวิทยาลัยฮาวเวิร์ด
สหรัฐอเมริกา
- หลักสูตร Advanced Management Program (AMP 155)
มหาวิทยาลัยฮาวเวิร์ด สหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and
Executives Program
- ปี 2566 Director Certification Program

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 2 แห่ง

- กรรมการอิสระ บมจ.สเดคอน กรุ๊ป
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด
(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 6 แห่ง

- กรรมการ บริษัท ทีพีที ไบโตรีเคมีคอลส์ จำกัด (มหาชน)
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท คุณพริตคอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท 110 วิภา จำกัด
- กรรมการ บริษัท คริกเก็ต เทสต์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี จำกัด
- กรรมการ บริษัท อาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น/กิจกรรมพิเศษสำคัญ : 1 แห่ง

- กรรมการ มูลนิธิ สยามโซลเวย์

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท สามารถเทลคอม
จำกัด (มหาชน)
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท ดรีม เฮาส์ (ประเทศไทย) จำกัด
- ที่ปรึกษา บริษัท กันกุลเอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษา บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน)
- ที่ปรึกษา บริษัท ซีฟิวส์ จำกัด (มหาชน)

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระที่ได้รับการเสนอชื่อ
(การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือ
นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา)

- เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง
หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่เป็น
- เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
: ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถ
ทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ สินค้า บริการ
การยืม/ให้กู้ยืม) : ไม่เป็น
- มีความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : ไม่เป็น



นายมาศกวิน ชาญวีรกุล

กรรมการ

อายุ 54 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 27 ธันวาคม 2566

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : 25,457,142 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 1.68)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- MBA, University of Southern California U.S.A.
- บริหารธุรกิจบัณฑิต, คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 11/2010 โดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ รุ่นที่ 1/2019 (TOPCATs) โดย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตร “วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง” (วปส.) รุ่นที่ 4/2019 โดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 11/2018 (TEPCoT)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ULTRA WEALTH GROUP รุ่นที่ 2/2016

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2546 Director Accreditation Program รุ่นที่ 1

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาทหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 2 แห่ง

- กรรมการ บมจ.สเดคอน กรุ๊ป
- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ. เอสทีพี แอนด์ ไอ

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 7 แห่ง

- กรรมการ Impact Monsoon Holding Limited
- กรรมการ บจก.อิมแพคท์ โซลาร์ กรุ๊ป (ประเทศไทย)
- กรรมการ บจก.อิมแพค โซลาร์
- กรรมการและประธานกรรมการ บจก. เอสที พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ โลจิสติกส์
- กรรมการและประธานกรรมการ บจก. ฟิลล์ เนตเวิร์ค
- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บจก. เอส ที ไอ ที
- กรรมการ บจก. ซีโน ไทย ดีเวลลอปเม้นท์

ประสบการณ์ทำงาน

- Marketing Manager SCC – Dow Chemical Joint Venture
- กรรมการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บมจ.ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี
- กรรมการ* Impact Solar Group Limited

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นางใจแก้ว เตชะพิชญะ

กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร, กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน

อายุ 58 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม : 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร : 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน :

16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มบัญชีและการเงิน :

16 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2565 Director Certification Program รุ่นที่ 329
- ปี 2566 Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 32/2023)

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ
และผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 2 แห่ง

- กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานเจ้าหน้าที่
กลุ่มบัญชีและการเงิน บมจ. สเดคอน กรุ๊ป
- กรรมการ บมจ. ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 12 แห่ง

- กรรมการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- กรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
- กรรมการ บจก. สเดคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส
- กรรมการ บจก. สเตลลาร์ คอนเน็กซ์
- กรรมการ บจก. สเดคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น
- กรรมการ บจก. ยูทีบี
- กรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้
- กรรมการ บจก. สเตลลาร์ ดีซี

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน กรรมการจัดการ
และกรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการบริหาร กรรมการจัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ
สายงานการเงินและบริหาร
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการจัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ
สายงานการเงินและบริหาร
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 4

นางใจแก้ว เตชะพิชญา

กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร, กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน

- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 3
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 2
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก. อู่ตะเภาอินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น
- กรรมการ บจก. ปทุมวัน เรียว เอสเตท
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบัญชีและการเงิน
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์
คอนสตรัคชั่น

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประจำปี 2568 จำนวน 4/4
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568 จำนวน 25/25

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล

ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

: ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นายจารุณัฐ จิรรัตน์สภิต

กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร, กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
กรรมการลงทุน

อายุ 53 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ: 27 ธันวาคม 2566

วันที่ดำรงตำแหน่งตำแหน่งกรรมการบริหาร: 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่าง
ยั่งยืน: 16 กุมภาพันธ์ 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการลงทุน: 22 สิงหาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : 450,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.03)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

นิติบุคคลที่คู่สมรสถือหุ้นเกินร้อยละ 30 : 64,179,596 หุ้น
(คิดเป็นร้อยละ 4.21)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 66

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2568 ESG Legal Risk Prevention and Due Diligence
- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2566 Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 32/2023)
- ปี 2563 Director Accreditation Program รุ่นที่ 169
- ปี 2563 Director Certification Program รุ่นที่ 262

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
กรรมการลงทุน บมจ.สเดคอน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 18 แห่ง

- กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- ประธานกรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. สตรัคเซนส์
- ประธานกรรมการ บจก. มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย
- กรรมการ บจก. สเดคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น
- กรรมการ บจก. สเดคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. สเดคเอนิกซ์ เวเนเจอร์ส
- กรรมการ บจก. เวอร์ติคอล พระราม 9 อัลไลแอนซ์ 1
- กรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส
- กรรมการ บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
- กรรมการ บจก. สเตลลาร์ คอนเน็กซ์
- กรรมการ บจก. สเตลลาร์ ดีซี
- กรรมการ บจก. อริน คลีน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. อัลนอร์ท คลีน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. ซินเนอร์จี เทค เวสต์
- กรรมการ บจก. กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น
- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้

นายจารุณัฐ จิรรัตนสกลิต

กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร, กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
กรรมการลงทุน

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น/กิจกรรมพิเศษสำคัญ : 1 แห่ง

- กรรมการสมาคมนักศึกษาเก่า คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการจัดการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการจัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ 2
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 2 บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์
คอนสตรัคชั่น
- วิศวกรอาวุโส บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

การร่วมประชุม

- ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 จำนวน 5/5
- ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
ประจำปี 2568 จำนวน 9/9
- ประชุมคณะกรรมการลงทุน ประจำปี 2568 จำนวน 1/1
- ประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568 จำนวน 25/25

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ

บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล

ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

: ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

คณะกรรมการตรวจสอบ



ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข
ประธานกรรมการตรวจสอบ



พินิต จงสาคูเดช
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการตรวจสอบ



นางมนฤดี เกตุพันธ์
กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



พินิต จงสาคูเดช
ประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน



นางมนฤดี เกตุพันธ์
กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน



นางใจแก้ว เตชะพิชณะ
กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



นายอภิวัฒน์ ทองคำ

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน



นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

กรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน



นายจารุณัฐ จิรรัตนสถิต

กรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหาร



นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

ประธานกรรมการบริหาร



นางใจแก้ว เตชะพิชณะ

กรรมการบริหาร



นายจารุณัฐ จิรรัตนสถิต

กรรมการบริหาร

คณะกรรมการลงทุน



นายณาริป วิทยะสิรินันท์
ประธานกรรมการลงทุน



นายอภิวุฒิ ทองคำ
กรรมการลงทุน



นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ
กรรมการลงทุน



นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต
กรรมการลงทุน

เลขานุการบริษัท



นางสาวธีรชฌานี วสุธรราชต์
เลขานุการบริษัท

คณะผู้บริหาร



นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

นางใจแก้ว เตชะพิชยะ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน



นายเอกชัย นิตกมลจรรกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่

นางสาวศศิญา ทานสัมฤทธิ์

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่



นายสุรเดช ขยันเพียรภาระกิจ

ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

นายรุ่งโรจน์ นาคนวล

ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กร



คณะผู้บริหาร



นางสาวธีรชญาณี วสุธรราชต์

ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท/เลขานุการบริษัท

นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน



นางสาวศุภวรรวีร์ รักชกุลชน

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวบุญสิตา เวทการ

หัวหน้างานบริหารประสิทธิภาพการลงทุน



นายวรงค์ ศรีพันธ์ระ

หัวหน้างานบริหารโครงการ

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 ราย ณ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น วันที่ 30 ธันวาคม 2568

บริษัท ซี.ที. เวนเจอร์ จำกัด	UBS AG Singapore Branch	บริษัท พี.พี. โกลบอล เวสต์ จำกัด
19.62%	10.53%	5.57%
298,019,388	159,932,600	84,674,471
หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ
นางอนิลรัตน์ นิติสารโจนี	บริษัท โกลเด็น เอรา แคปิตอล จำกัด	บริษัท อีควิตี้ พลัส จำกัด
4.75%	4.23%	3.20%
72,124,242	64,179,596	48,582,841
หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ
บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	บริษัท แอสเซท เลกาซี จำกัด	South East Asia UK (Type C) Nominees Limited
2.27%	2.21%	2.06%
34,432,538	33,632,242	31,359,642
หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ
	N.C.B. Trust Limited- Norges Bank 38	
	1.93%	
	29,350,515	
	หุ้นสามัญ	

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อบริษัท

บมจ. สเตคอน กรุ๊ป

เลขทะเบียนบริษัท

0107566000763

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการลงทุนในบริษัทอื่น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59-60

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

ชั้น 29-30 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ +66 (0) 2260-1321

โทรสาร +66 (0) 2260-1339

ทุนจดทะเบียน

1,525,106,540 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

หุ้นสามัญ 1,519,080,193 หุ้น

2. ชื่อบริษัท

บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

เลขทะเบียนบริษัท

0107536001001 (เดิมเลขที่ บมจ. 174)

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจก่อสร้าง

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59-60

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

ชั้น 29-30 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ +66 (0) 2260-1321

โทรสาร +66 (0) 2260-1339

E-mail information@stecon.co.th

Website <http://www.stecon.co.th>

ทุนจดทะเบียน

1,525,106,540 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น

3. ชื่อบริษัท

บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105525016175

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ให้เช่า บริการพื้นที่อาคารสำนักงาน ค้าส่งหาริมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/46

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์ ชั้น 18

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ +66 (0) 2259-8911

โทรสาร +66 (0) 2259-8919

ทุนจดทะเบียน

500,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

50,000,000 หุ้น

4. ชื่อบริษัท

บริษัท บิวเวลพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105551134864

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสแตก ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

800,000,000 บาท

โทรศัพท์ +66 (0) 2260-1321

โทรสาร +66 (0) 2261-0800

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

8,000,000 หุ้น

5. ชื่อบริษัท

บริษัท วิสดอม เซอร์วิส จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105537098848

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ขาย ให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง
และให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสแตก ทาวเวอร์ ชั้น 29

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

2,211,000,000 บาท

โทรศัพท์ +66 (0) 2260-1321

โทรสาร +66 (0) 2261-0800

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

22,110,000 หุ้น

6. ชื่อบริษัท

บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105566180590

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต
เพื่อใช้ในการก่อสร้างและออกแบบชิ้นงาน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสแตก ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

300,000,000 บาท

โทรศัพท์ +66 (0) 2260-1321

โทรสาร +66 (0) 2261-0800

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

3,000,000 หุ้น

7. ชื่อบริษัท

บริษัท สแตกคอน เพาเวอร์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105559178224

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจผลิตพลังงานทุกประเภท

ทุนจดทะเบียน

425,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

4,250,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสแตกคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ +66 (0) 2260-1321

โทรสาร +66 (0) 2261-0800

8. ชื่อบริษัท

บริษัท ดีซี เพาเวอร์ มีเอ็น 1 จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105566209814

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

พัฒนาโครงการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูล (Data Center)

ตามความต้องการของลูกค้า

ทุนจดทะเบียน

165,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

16,500,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสแตกคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ +66 (0) 2260-1321

โทรสาร +66 (0) 2261-0800

9. ชื่อบริษัท

บริษัท สแตกคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105567121643

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการด้านโลจิสติกส์

ทุนจดทะเบียน

3,550,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

355,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59-60

อาคารสแตกคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

10. ชื่อบริษัท

บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105565197529

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการเช่าลงทุนในกิจการอื่นๆ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/52

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

75,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

750,000 หุ้น

11. ชื่อบริษัท

บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0205564020616

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การจัดหาน้ำและการจ่ายน้ำสำหรับใช้ในครัวเรือน
และอุตสาหกรรม ผ่านระบบประปา

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/28

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

150,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

1,500,000 หุ้น

12. ชื่อบริษัท

บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105567245962

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการด้านการผลิตและการส่งไฟฟ้า

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์ ชั้น 29

ถนนสุขุมวิท 21

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

1,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

10,000 หุ้น

13. ชื่อบริษัท

บริษัท ซินเนอร์จี เทคเวสต์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105567246071

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการด้านการผลิตและการส่งไฟฟ้า

ทุนจดทะเบียน

1,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

10,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

14. ชื่อบริษัท

บริษัท อริน คลีน เพาเวอร์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105567248210

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการด้านการผลิตและการส่งไฟฟ้า

ทุนจดทะเบียน

1,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

10,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

15. ชื่อบริษัท

บริษัท อลันท์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105567248228

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการด้านการผลิตและการส่งไฟฟ้า

ทุนจดทะเบียน

1,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

10,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59

อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

ถนนสุขุมวิท 21

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

16. ชื่อบริษัท

บริษัท สแตกคอน กรุ๊ป โกลบอล ไพรวอท จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

202516028R

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ถือหุ้นในบริษัทอื่นๆ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

16 Raffle Quay, 19-01,
Hong Leong Building,
Singapore 048581

ทุนจดทะเบียน

90,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

100 หุ้น

17. ชื่อบริษัท

บริษัท สเทลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105567121643

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริหารจัดการและประมวลผลข้อมูล

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59-60
อาคารสแตกคอน ทาวเวอร์
ถนนสุขุมวิท 21
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

5,010,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

501,000 หุ้น

18. ชื่อบริษัท

บริษัท สเทลลาร์ ดีซี จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105568077486

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ให้บริการศูนย์ข้อมูล

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/59
อาคารสแตกคอน ทาวเวอร์
ถนนสุขุมวิท 21
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110

ทุนจดทะเบียน

5,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

50,000 หุ้น

19. ชื่อบริษัท

บริษัท สตาร์คเซนส์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105568193559

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบธุรกิจระบบตรวจสอบและเฟิร์มแวร์สิ่งก่อสร้าง

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

30/283 ซอยงามวงศ์วาน 47 แยก 1

(ซินเขต 2/1)

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่

กรุงเทพมหานคร 10210

ทุนจดทะเบียน

5,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

50,000 หุ้น

20. ชื่อบริษัท

บริษัท อุตะเกา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105563026565

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการทำอากาศยาน รวมทั้งการดำเนินกิจการอื่นที่เกี่ยวข้อง
และต่อเนื่องกับกิจการทำอากาศยาน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1000/9 อาคารบีทีเอส วิชันนารี

ปาร์ค-เซาท์ ทาวเวอร์

ชั้น 14 ถนนพหลโยธิน

แขวงจอมพล เขตจตุจักร

กรุงเทพมหานคร 10900

ทุนจดทะเบียน

15,000,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

150,000,000 หุ้น

21. ชื่อบริษัท

บริษัท ยูทีบี จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105565150999

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการบริหารเมืองการบินในโครงการสนามบินนานาชาติอุตะเกา
และเมืองการบินภาคตะวันออก

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1000/9 อาคารบีทีเอส วิชันนารี

ปาร์ค-เซาท์ ทาวเวอร์

ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน

แขวงจอมพล เขตจตุจักร

กรุงเทพมหานคร 10900

ทุนจดทะเบียน

10,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

100,000 หุ้น

22. ชื่อบริษัท

บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105560094977

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารรถไฟฟ้า

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1000/9 อาคารบีทีเอส วิชันนารี
ปาร์ค-เซาท์ ทาวเวอร์
ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

ทุนจดทะเบียน

14,400,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

144,000,000 หุ้น

23. ชื่อบริษัท

บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105560095027

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารรถไฟฟ้า

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1000/9 อาคารบีทีเอส วิชันนารี
ปาร์ค-เซาท์ ทาวเวอร์
ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

ทุนจดทะเบียน

14,400,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

144,000,000 หุ้น

24. ชื่อบริษัท

บริษัท บีทีเอสอาร์ 6 จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105563113441

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษ
ระหว่างเมืองสายบางปะอิน-นครราชสีมา

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1000/9 อาคารบีทีเอส วิชันนารี
ปาร์ค-เซาท์ ทาวเวอร์
ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

ทุนจดทะเบียน

2,000,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

200,000,000 หุ้น

25. ชื่อบริษัท

บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105563113450

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบกิจการดำเนินงานและบำรุงรักษาโครงการทางหลวงพิเศษ
ระหว่างเมืองสายบางใหญ่-กาญจนบุรี

ทุนจดทะเบียน

1,700,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

170,000,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1000/9 อาคารบีทีเอส วิชันนารี
ปาร์ค-เซาท์ ทาวเวอร์
ชั้น 30 ถนนพหลโยธิน
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

26. ชื่อบริษัท

บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105565204231

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประกอบธุรกิจบำรุงรักษาบริหารจัดการระบบประกอบอาคาร

ทุนจดทะเบียน

20,000,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

200,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 32/45
อาคารสต็อค ทาวเวอร์
ถนนสุขุมวิท 21
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110

27. ชื่อบริษัท

บริษัท อีสท์วอเตอร์ สต็อค ยูทิลิตี้ส์ จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท

0105568167183

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การจัดหาน้ำและการจ่ายน้ำสำหรับใช้ในครัวเรือนและอุตสาหกรรม

ทุนจดทะเบียน

62,750,000 บาท

หลักทรัพย์ที่ออกจำหน่าย

6,275,000 หุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

1 อาคารอีสท์วอเตอร์ ซอยวิภาวดีรังสิต 5
ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

ส่วนที่

1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
5. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ



1

โครงสร้างและการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2566 เพื่อเป็นบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท โดยดำเนินธุรกิจในลักษณะบริษัทลงทุนที่ไม่ได้ทำธุรกิจของตนเอง (Non-Operating Holding Company) แต่เข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการลงทุนและดำเนินธุรกิจผ่านการเข้าลงทุนในบริษัทอื่น สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ใหม่และรองรับแผนการเติบโตในอนาคตได้อย่างยั่งยืน

ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

- **พ.ศ. 2505** ห้างหุ้นส่วนจำกัด ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น ได้จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นด้วยทุนจดทะเบียน 500,000 บาท เพื่อดำเนินธุรกิจประกอบและแปรสภาพโครงสร้างเหล็กที่ใช้เทคนิคการเชื่อมและการดัดแปลงขึ้นพื้นฐาน
- **พ.ศ. 2510** จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด โดยใช้ชื่อว่า บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด และได้ขยายธุรกิจจากงานโครงสร้างเหล็กสู่งานถังบรรจุภัณฑ์ปิโตรเลียม ถังน้ำมันขนาดใหญ่ งานก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรม งานเครื่องกลและงานติดตั้งเครื่องจักร
- **พ.ศ. 2535** บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยทุนจดทะเบียน 300 ล้านบาท
- **พ.ศ. 2541** บริษัทเข้าสู่กระบวนการปรับโครงสร้างหนี้เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงระบบอัตราแลกเปลี่ยนเป็นแบบลอยตัว โดยผ่านกระบวนการในศาลล้มละลายกลาง วันที่ 15 ธันวาคม 2543 ศาลได้มีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการ เนื่องจากบริษัทได้ดำเนินงานแล้วเสร็จตามเงื่อนไขในแผนฟื้นฟูกิจการ บริษัทได้ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 850 ล้านบาท เพื่อรองรับการแปลงหนี้เป็นทุนและเพื่อนำเงินสดมาชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ
- **พ.ศ. 2542** บริษัทเริ่มดำเนินการวางระบบ Oracle ในการควบคุมค่าใช้จ่ายในระบบการจัดซื้อและบัญชีการเงิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

- พ.ศ. 2545 ขยายงานก่อสร้างไปยังต่างประเทศ โดยบริษัทได้รับงานก่อสร้างในประเทศมัลดีฟส์ เป็นโครงการก่อสร้างอาคารบนเกาะ Hulhumale ซึ่งเป็นโครงการของ Hulhumale Development Unit สาธารณรัฐมัลดีฟส์ มูลค่างาน 560 ล้านบาท (13.3 ล้านเหรียญสหรัฐ)
- พ.ศ. 2546 ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 Version 2000 ในงานประกอบและติดตั้งท่ออุตสาหกรรม (Piping) และงานโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure)
- พ.ศ. 2547 ได้รับการจัดอันดับเครดิตองค์กรจาก บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด ที่ระดับ “BBB+”
- พ.ศ. 2548 ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ โครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อขยายสีลม โครงการก่อสร้างระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง
- พ.ศ. 2549 ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)
- พ.ศ. 2550 ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)
- พ.ศ. 2551 ได้รับงานก่อสร้างโครงการก่อสร้าง Pluto LNG Project, Fabrication & Pre-Assembly Module (Primary Package)
- พ.ศ. 2552 ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ งานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงบางใหญ่ – บางซื่อ (สัญญาที่ 2)
- พ.ศ. 2553 ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ งานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนสายสีน้ำเงิน ช่วงท่าพระ – หลักสอง(สัญญาที่ 4)
- พ.ศ. 2554 ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน เช่น โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งงานโครงสร้างพื้นฐานและงานระบบการเดินรถ โครงการระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพมหานคร ส่วนต่อขยายสายสีลม (ตากลัน – เพชรเกษม) โครงการปรับปรุงทางรถไฟ ระยะที่ 6 สายตะวันออกเฉียงเหนือ ช่วงชุมทางบัวใหญ่ – หนองคาย โครงการโรงไฟฟ้าหนองแซง และโครงการโรงไฟฟ้าอุทัย
ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)
ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรทติ้งในระดับ “BBB+”
- พ.ศ. 2555 ได้รับงานก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานภูเก็ต
ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรทติ้ง ในระดับ “A-”
บริษัทได้แต่งตั้ง นายภาคภูมิ ศรีขำนิ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการบริษัทซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2555
- พ.ศ. 2556 ได้รับงานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ของรัฐ ได้แก่ งานก่อสร้างอาคารรัฐสภาแห่งใหม่ พร้อมอาคารประกอบ
ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)
ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรทติ้งในระดับ “A-”
- พ.ศ. 2557 ได้รับงานก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้า SPP จำนวน 12 แห่ง

- **พ.ศ. 2558** ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีเขียว ช่วงหมอชิต – สะพานใหม่ – คูคต (สัญญาที่ 3 และสัญญาที่ 4)
ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าทางคู่ สายฉะเชิงเทรา - คลองสิบเก้า - แก่งคอย (สัญญาที่ 1)
ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก (Very Good)
- **พ.ศ. 2559** ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรตติ้งในระดับ “A-”
ได้รับรางวัลสุดยอดแบรนด์องค์กรไทย (Thailand's Top Corporate Brands 2016)
- **พ.ศ. 2560** ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม(ตะวันออก) สัญญาที่ 1,2,5
ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรตติ้งในระดับ “A-”
ได้รับงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างทางรถไฟสายสีชมพู ช่วงแคราย - มีนบุรี และงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างทางรถไฟสายสีเหลือง ช่วงลาดพร้าว - สำโรง
- **พ.ศ. 2561** ได้รับรางวัลสุดยอดแบรนด์องค์กรไทย(Thailand's Top Corporate Brands 2018)
ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
- **พ.ศ. 2562** ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
ได้รับงานก่อสร้างโครงการหมอชิตคอมเพล็กซ์
- **พ.ศ. 2563** ได้รับงานก่อสร้างโครงการพัฒนาศูนย์ท่าอากาศยานและเมืองการบินภาคตะวันออก
- **พ.ศ. 2564** ได้รับงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายเด่นชัย – เชียงราย - เชียงของงานสัญญาที่ 2 และ 3 กับ การรถไฟแห่งประเทศไทย
- **พ.ศ. 2565** ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน – ราษฎร์บูรณะ สัญญาที่ 1
งานออกแบบและก่อสร้างอุโมงค์ทางวิ่งและสถานีใต้ดิน ช่วงเตาปูน – หอสมุดแห่งชาติ
ได้รับงานก่อสร้างโครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน โครงการตามแนวรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงคลองถนน – ถนนรามคำแหง และโครงการตามแนวรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ช่วงแยกลำสาลี - ถนนเทพารักษ์
- **พ.ศ. 2566** ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)
ได้รับอันดับเครดิตองค์กรจากทริสเรตติ้งในระดับ “A-”
ได้รับคัดเลือกเป็น หุ้นยั่งยืน SET ESG Rating of A
ได้รับ AGM Checklist 100 คะแนนเต็ม
เปิดศูนย์การเรียนรู้ Sino -Thai Learning Center

ได้รับ ISO 45001: 2018 งานอาคาร

จัดตั้ง บจก.เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น

- **พ.ศ. 2567** บมจ. สเตคอน กรุ๊ป (STECON) เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแทนที่หลักทรัพย์ของ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น (STEC) ตั้งแต่วันที่ 29 ตุลาคม 2567

ก่อตั้งบริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด

เข้าซื้อหุ้นจำนวน 51% ของบริษัท มาร์ส วอเตอร์ ชัพพลาย จำกัด

ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 45001:2018 สำหรับงานอาคาร งานโรงไฟฟ้า งานโรงงานอุตสาหกรรม และงานโรงงานกลุ่มปิโตรเคมี

ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)

ได้รับคัดเลือกเป็น หุ้นยั่งยืน SET ESG Rating of AA

ได้รับรางวัล SET Award ประเภท Outstanding Investor Relations

ได้รับงานก่อสร้างโครงการรถไฟฟ้าสายสีส้มตะวันตก, โครงการศูนย์การค้าบางกอกมอลล์, โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 7 โรง

- **พ.ศ. 2568** ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) ให้มีระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ (Excellent)

ได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม (5 เหรียญ) จาก โครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)” ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ได้รับคัดเลือกเป็น หุ้นยั่งยืน SET ESG Rating of AAA

ได้รับรางวัล SET Award ประเภท Outstanding Chief Executive Officer, Outstanding Chief Financial Officer, Outstanding Investor Relations ในโครงการ IAA Awards for Listed Companies 2025 จากสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน

ได้รับงานก่อสร้างโครงการดาต้าเซ็นเตอร์, งานก่อสร้างโครงสร้างเหล็ก งานติดตั้งเครื่องกล และงานติดตั้งระบบท่อของโครงการพลังงานสะอาด

ได้รับงานโครงการก่อสร้างทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7 ส่วนต่อขยายเชื่อมต่อกับสนามบินนานาชาติอู่ตะเภา

ได้รับงานก่อสร้างโครงการนิเวศน์ อีโคโนมิก – พระราม 9

จัดตั้งบริษัทย่อย Stecon Group Global Private Limited

จัดตั้งบริษัทร่วมทุน อีสวอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ จำกัด เพื่อลงทุนโครงการผลิตและจำหน่ายน้ำอุตสาหกรรมร่วมลงทุนในบริษัท เวอร์ติคอล พระราม 9 อัลโลแอนซ์ 1 จำกัด เพื่อลงทุนในโครงการคอนโดมิเนียมขนาดใหญ่โครงการนิเวศน์ อีโคโนมิก – พระราม 9

ร่วมลงทุนในบริษัท สตรัคเชนส์ จำกัด

จัดตั้งบริษัท เอสเอ็นที เลิร์นนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทมีธุรกิจ 6 กลุ่มธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง ธุรกิจบริการเทคโนโลยีการก่อสร้าง ธุรกิจพลังงานสะอาด ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล ธุรกิจการบริหารจัดการน้ำ และธุรกิจเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง

1.2.1 ธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง

กลุ่มธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง ดำเนินธุรกิจในลักษณะผู้รับเหมาหลัก (General Contractor) และผู้รับเหมาออกแบบ จัดหา และก่อสร้าง (Engineering, Procurement and Construction: EPC) ซึ่งให้บริการโซลูชันด้านการก่อสร้างแบบครบวงจร ครอบคลุมโครงการในหลากหลายภาคส่วน โดยกระบวนการดำเนินธุรกิจเริ่มตั้งแต่การสำรวจและประเมินโอกาสทางการตลาด การคัดเลือกโครงการเป้าหมาย ตลอดจนการเข้าร่วมกระบวนการประกวดราคา รวมถึงการจัดทำและยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านพาณิชย์อย่างครบถ้วน

ภายหลังจากได้รับงานก่อสร้าง บริษัทจะดำเนินการด้านวิศวกรรม (สำหรับงาน EPC) วางแผนการก่อสร้าง รวมถึงการจัดหา และจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และบริการจากผู้รับเหมาช่วง โดยมีการตรวจสอบคุณภาพของวัสดุอย่างเข้มงวด

ในระหว่างการดำเนินงานก่อสร้าง บริษัทจะบริหารงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ข้อกำหนดทางเทคนิค และข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการจัดสรรและบริหารจัดการแรงงาน เครื่องจักร และวัสดุก่อสร้าง ตลอดจนการนำระบบควบคุมคุณภาพ การบริหารความเสี่ยง และระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานมาใช้อย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทดำเนินงานก่อสร้างหลากหลายประเภท อาทิ งานโยธาและงานเครื่องกลในโครงการต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร งานพลังงานและไฟฟ้า โรงงานอุตสาหกรรม และงานด้านสิ่งแวดล้อม เมื่อโครงการแล้วเสร็จ จะมีการตรวจสอบ การทดสอบ และการส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าอย่างเป็นทางการ นอกจากนี้ บริษัทยังให้บริการรับประกันผลงานภายหลังการส่งมอบ และบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความพึงพอใจในระยะยาว และสนับสนุนการได้รับงานซ้ำจากลูกค้าเดิม

1.2.2 ธุรกิจบริการเทคโนโลยีการก่อสร้าง

กลุ่มธุรกิจบริการเทคโนโลยีการก่อสร้าง ดำเนินธุรกิจด้านการสรรหาโซลูชันเกี่ยวกับเทคโนโลยีการก่อสร้าง ที่ช่วยยกระดับประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และประสิทธิผลในการดำเนินกิจกรรมก่อสร้าง โดยการดำเนินงานในกลุ่มธุรกิจ รวมถึงการค้นคว้าข้อมูลงานวิจัยและการพัฒนาเทคโนโลยี การทดสอบต้นแบบภายในองค์กร ตลอดจนการตรวจสอบมาตรฐานในการใช้งานจริง เพื่อสานต่อการนำไปใช้ในเชิงพาณิชย์ ทั้งนี้เทคโนโลยีการก่อสร้างรวมถึงโซลูชันด้านการก่อสร้างแบบบูรณาการในรูปแบบแพลตฟอร์มซอฟต์แวร์และ/หรือฮาร์ดแวร์เฉพาะทาง อาทิ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เชื่อมต่อเครือข่าย (IoT) หุ่นยนต์ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเครื่องมือดิจิทัลที่เกิดขึ้นใหม่อื่น ๆ มาใช้ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการกระบวนการทำงาน ความปลอดภัย คุณภาพ และความก้าวหน้าของโครงการ

การดำเนินธุรกิจบริการเทคโนโลยีการก่อสร้างครอบคลุมบทบาทที่หลากหลาย อาทิ การนำระบบไปใช้งานในเชิงพาณิชย์ และให้บริการฝึกอบรมผู้ใช้งาน เพื่อสนับสนุนการนำระบบไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ควบคู่กับการให้บริการบำรุงรักษาระบบและการสนับสนุนทางเทคนิคอย่างต่อเนื่อง โดยอาศัยการบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าและความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปรับปรุงประสิทธิภาพการก่อสร้าง และสนับสนุนการตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลตลอดช่วงเวลาการบริหารโครงการ

1.2.3 ธุรกิจพลังงานสะอาด

กลุ่มธุรกิจพลังงานสะอาด มุ่งเน้นการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานด้านโซลูชันพลังงานที่ยั่งยืนตลอดระยะเวลาของโครงการ โดยกระบวนการดำเนินธุรกิจเริ่มตั้งแต่การระบุและประเมินโอกาสทางธุรกิจ การตลาด การสรรหาพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการจัดหาแหล่งเงินทุนที่เหมาะสม จากนั้นจึงดำเนินการเจรจาและจัดโครงสร้างการลงทุน การเข้ารับสัมปทาน และข้อตกลงทางการค้า

กลุ่มธุรกิจดำเนินการสำรวจและประเมินศักยภาพทรัพยากรพลังงานหมุนเวียน โดยพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ อาทิ ปริมาณรังสีแสงอาทิตย์ สภาพลม และความพร้อมของทรัพยากรน้ำ เพื่อสนับสนุนการวางแผน การออกแบบ และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงาน นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีพลังงานหมุนเวียน ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการศึกษาและพัฒนาระบบการอนุรักษ์พลังงานสะอาดเข้ากับระบบบำบัดน้ำและการจัดการน้ำเสีย

ในขั้นตอนการดำเนินโครงการทั่วไป กลุ่มธุรกิจจะรับผิดชอบการบริหารจัดการงานวิศวกรรม การจัดหา และการก่อสร้าง (Engineering, Procurement and Construction: EPC) สำหรับโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน ซึ่งรวมถึงการจัดหาอุปกรณ์หลัก อาทิ แผงเซลล์แสงอาทิตย์ กังหันลม ระบบกักเก็บพลังงาน และระบบส่งและจำหน่ายไฟฟ้า นอกจากนี้ ยังมีการกำกับดูแลการควบคุมต้นทุน การบริหารจัดการวัตถุดิบและวัสดุทดแทน ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้โครงการมีความคุ้มค่า และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว

การดำเนินธุรกิจในภาคพลังงานสะอาดครอบคลุมบทบาทที่หลากหลาย ตั้งแต่การเป็นผู้ผลิต ผู้ดำเนินการ ผู้ให้บริการบำรุงรักษา และผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการ โดยจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าให้แก่หน่วยงานสาธารณะ นิคมอุตสาหกรรม และชุมชนในพื้นที่ นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจยังให้ความสำคัญกับการสร้างค่านิยมที่ยึดมั่นในความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และโซลูชันที่มุ่งตอบสนองความต้องการของตลาด ตลอดจนการแสวงหาโอกาสในตลาดและช่องทางการให้บริการใหม่ ๆ อาทิ โซลูชันพลังงานสะอาดและโซลูชันการปล่อยน้ำทิ้งเป็นศูนย์ (Zero Discharge Solutions) ควบคู่กับการให้บริการสนับสนุนลูกค้าและบริการหลังการขายอย่างครบวงจร ครอบคลุมการบำรุงรักษา การซ่อมแซม และการสนับสนุนด้านเทคนิค เพื่อให้การดำเนินงานมีความมั่นคงเชื่อถือได้ และสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

1.2.4 ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

กลุ่มธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล มุ่งเน้นการพัฒนา การลงทุน การก่อสร้าง และการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในด้านบริการดิจิทัลที่ปลอดภัยและเชื่อถือได้ โดยกระบวนการดำเนินธุรกิจเริ่มตั้งแต่การระบุและประเมินโอกาสทางการตลาด การวิเคราะห์แนวโน้มเทคโนโลยี และการคัดเลือกโครงการการลงทุนที่สอดคล้องกับเป้าหมายการเติบโตระยะยาว กลุ่มธุรกิจดำเนินการจัดหาเงินทุนและทรัพยากรสำคัญ เพื่อสนับสนุนการก่อสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล รวมถึงศูนย์ข้อมูล (Data Center) โดยครอบคลุมการจัดซื้อ การติดตั้ง การทดสอบ และการตรวจสอบระบบหลัก เพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพ ความเชื่อถือได้ และการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด

หลังจากการส่งมอบระบบใช้งาน (Commissioning) กลุ่มธุรกิจมีมาตรการในการบริหารจัดการควบคุมต้นทุนและการบริหารสัญญากับผู้เช่าไม่ว่าจะเป็นกลุ่มลูกค้าประเภท Co-location หรือกลุ่มลูกค้าประเภท Hyperscaler พร้อมทั้งยังคงลงทุนในเทคโนโลยีใหม่ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของศูนย์ข้อมูล (Data Center) และเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการบริหารศูนย์ข้อมูล (Data Center) เพื่อให้ตอบสนองกับความต้องการของกลุ่มลูกค้า นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการบริการลูกค้าและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยสนับสนุนด้วยกิจกรรมการตลาดที่มีเป้าหมายชัดเจนและการสร้างแบรนด์ กลุ่มธุรกิจมุ่งพัฒนาบริการและขยายธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ มีการดำเนินกิจกรรมดูแลและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจในความต่อเนื่องของการดำเนินงาน ความมั่นคงของระบบ และประสิทธิภาพของสินทรัพย์ในระยะยาว ตลอดจนวงจรชีวิตของโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

1.2.5 ธุรกิจการบริหารจัดการน้ำ

กลุ่มธุรกิจการบริหารจัดการน้ำ ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานโซลูชันน้ำเพื่อเพิ่มมูลค่าตลอดห่วงโซ่มูลค่า โดยกระบวนการดำเนินธุรกิจเริ่มตั้งแต่การระบุและประเมินโอกาสทางการตลาด การสรรหาพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ และโอกาสในการเข้ารับสัมปทาน

กลุ่มธุรกิจดำเนินการสำรวจและประเมินแหล่งน้ำ โดยสำรวจและประเมินคุณภาพของน้ำดิบจากแหล่งน้ำของโครงการ เพื่อสนับสนุนการวางแผน การออกแบบ และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านน้ำ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนา เทคโนโลยีการบำบัดน้ำ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถผลิตน้ำสะอาดที่มีคุณภาพสูงและสอดคล้องตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงศึกษาและพัฒนาโซลูชันพลังงานสะอาดเข้ากับระบบบำบัดน้ำและการจัดการน้ำเสียในกิจการโรงไฟฟ้า

ในขั้นตอนการดำเนินโครงการ กลุ่มธุรกิจการบริหารจัดการน้ำดำเนินการออกแบบและก่อสร้างโรงบำบัดน้ำที่ติดตั้งระบบและเทคโนโลยีทันสมัย พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์การบำบัดน้ำ เช่น ระบบกรองเมมเบรน บั้ม และท่อ รวมถึงจัดหาเคมีภัณฑ์และวัสดุดิบที่จำเป็นสำหรับการบำบัดน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพห่วงโซ่อุปทาน และการกำกับดูแลการบริหารจัดการวัตถุดิบและวัสดุทดแทน

การดำเนินธุรกิจในการบริหารจัดการน้ำครอบคลุมบทบาทที่หลากหลาย ตั้งแต่การเป็นผู้ผลิต ผู้ดำเนินการ ผู้ให้บริการ บำรุงรักษา ไปจนถึงผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการ โดยจัดส่งน้ำสะอาดให้แก่ชุมชนและนิคมอุตสาหกรรม นอกจากนี้ กลุ่มธุรกิจยังให้ความสำคัญกับการสร้างค่านิยมหลักที่ยึดมั่นในความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด ตลอดจนการสำรวจตลาดและช่องทางการให้บริการใหม่ ๆ ควบคู่กับการให้บริการสนับสนุนลูกค้าและบริการหลังการขายอย่างครบวงจร ครอบคลุมการควบคุมคุณภาพ การบำรุงรักษา และการสนับสนุนด้านเทคนิค เพื่อให้มั่นใจในการให้บริการที่เชื่อถือได้และสร้างคุณค่าในระยะยาว

1.2.6 ธุรกิจโลจิสติกส์และการขนส่ง

กลุ่มธุรกิจโลจิสติกส์และการขนส่ง ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนา การลงทุน และการดำเนินงานสัมปทานโครงสร้างพื้นฐานและคมนาคม โดยกระบวนการดำเนินธุรกิจเริ่มตั้งแต่การระบุและประเมินโอกาสทางการตลาด การสรรหาพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ และโอกาสในการเข้ารับสัมปทาน

กลุ่มธุรกิจดำเนินการวางแผน ออกแบบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่ง รวมถึงบริหารการก่อสร้างและการพัฒนาโครงการสัมปทานโครงสร้างพื้นฐาน โดยมีการสนับสนุนจากกระบวนการบริหารโครงการและควบคุมคุณภาพอย่างครบวงจร เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานทางเทคนิค ความปลอดภัย และข้อกำหนดด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มธุรกิจโลจิสติกส์และการขนส่ง ดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานการขนส่งหลากหลายประเภท ได้แก่ ทางพิเศษ รถไฟ สนามบิน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากโครงการแล้วเสร็จ จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการและบำรุงรักษาการดำเนินงานอย่างเข้มงวด เพื่อความปลอดภัยและสร้างความเชื่อมั่นสูงสุด

1.3 กระบวนการลงทุน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ดำเนินการตามกระบวนการลงทุน อย่างเป็นระบบ เพื่อระบุ ประเมิน และดำเนินการลงทุนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าหมายการสร้างมูลค่าในระยะยาว โดยเริ่มต้นจากการค้นหา โครงการที่มีศักยภาพ พร้อมคัดกรองเบื้องต้นเพื่อประเมินความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์ พื้นฐานธุรกิจ ความเหมาะสมโดยรวม และผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการลงทุนของบริษัท หลังจากนั้นโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจะเข้าสู่กระบวนการ การวิเคราะห์เชิงลึกและตรวจสอบสถานะอย่างละเอียด (Due Diligence) เป็นลำดับขั้น ซึ่งครอบคลุมการประเมินด้านธุรกิจเชิงพาณิชย์ การเงิน ภาษีและภาษีอากร เทคโนโลยี และกฎหมาย เพื่อวิเคราะห์ศักยภาพ ความสามารถในการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานและผลประโยชน์ และความสำคัญต่าง ๆ

การลงทุนที่เสนอจะผ่านการพิจารณาผลตามกรอบการกำกับดูแลของบริษัท และอยู่ภายใต้กระบวนการอนุมัติที่เหมาะสม ภายหลังจากการอนุมัติเข้าลงทุน บริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขการเข้าลงทุน ภายใต้การกำกับดูแลตามขั้นตอนการลงทุน

1.4 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจโดยการลงทุนผ่านบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม รวมถึงการเข้าลงทุนในธุรกิจต่างๆ โดยบริษัทจะคำนึงถึงผลตอบแทนที่จะได้รับจากการลงทุนในธุรกิจดังกล่าวและประโยชน์สูงสุดโดยรวม นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัท ตลอดจนลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้างของบริษัท และการลงทุนในโครงการโครงสร้างพื้นฐาน

ทั้งนี้ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติม หากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจหลัก หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยบริษัทจะกำหนดกลไกการกำกับดูแลให้บริษัทสามารถควบคุม ดูแล จัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานและกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการลงทุน

สัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทอื่นต่อสินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสียและเงินลงทุนอื่นตามงบการเงินรวมจำนวน 3,692 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.56 ต่อสินทรัพย์รวม โดยแบ่งเป็น

1. เงินลงทุนซึ่งบันทึกโดยวิธีส่วนได้เสียจำนวน 3,168 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.6 ต่อสินทรัพย์รวม
2. เงินลงทุนอื่นๆ จำนวน 524 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.93 ต่อสินทรัพย์รวม

นโยบายการลงทุนในอนาคต

นอกเหนือจากการลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง กลุ่มบริษัทยังมีแนวทางการลงทุนในอุตสาหกรรมอื่นๆ ที่สร้าง Recurring income and recurring profit รวมถึงมีอัตราการเติบโตและกำไรที่ดี โดยปัจจุบันมุ่งเน้น 5 กลุ่มธุรกิจ ดังนี้

- 1) กลุ่มธุรกิจที่สนับสนุนหรือเป็นประโยชน์เชิงกลยุทธ์ต่อธุรกิจหลัก
- 2) กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy)
- 3) กลุ่มธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Data Center เป็นต้น
- 4) กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตน้ำอุตสาหกรรม
- 5) กลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง

ธุรกิจหลัก : ธุรกิจวิศวกรรมและก่อสร้าง

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัทดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ จำหน่ายและให้เช่าเครื่องจักร ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป บริษัทเน้นงานก่อสร้างคุณภาพสูง ตรงเวลา ราคายุติธรรม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยระหว่างการก่อสร้าง เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและดูแลรักษาระบบสุขาภิบาลภายในพื้นที่ทำงาน ทั้งอาคารสำนักงาน และสถานที่ก่อสร้าง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ารวมถึงการนำเทคโนโลยีการก่อสร้างที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้กับโครงการก่อสร้างของบริษัท เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มผลกำไร นอกจากนี้บริษัทได้มีการลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วย

บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด ประกอบธุรกิจให้เช่า-บริการพื้นที่อาคารสำนักงานด้านอสังหาริมทรัพย์ สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 80.90 บริษัท นูเวลพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 บริษัท วิสคอมเซอร์วิสเฮส จำกัด ประกอบธุรกิจ ขาย ให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักร และ อุปกรณ์ก่อสร้างและให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 และบริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด ประกอบธุรกิจ เกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต เพื่อใช้ในการก่อสร้าง และออกแบบชิ้นงาน สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99

บริษัทได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาประเภทต่างๆ กับทางราชการและรัฐวิสาหกิจทุกแห่งที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาจะมีการพิจารณาคุณสมบัติในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติทั่วไป

1. รูปแบบการจัดทะเบียนของกิจการ เช่น ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด
2. วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของกิจการ

คุณสมบัติเฉพาะ

1. ฐานะการเงิน (ทุนจดทะเบียน, วงเงินสินเชื่อ)
2. รายได้จากการก่อสร้าง
3. ผลงานที่ผ่านมาในอดีต
4. เครื่องมือเครื่องจักร
5. บุคลากร

บริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับเหมาของหน่วยงานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

กรมโยธาธิการและผังเมือง

สาขางานก่อสร้าง	งานอาคาร	งานเขื่อน	ทางระบายน้ำ	ระบบบำบัดน้ำเสีย
ประเภทชั้น	1	1	1	1
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->			

กรุงเทพมหานคร

สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานอาคาร
ประเภทชั้น	1	1
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->	

การประปานครหลวง

สาขางานก่อสร้าง	ท่อประปา	ท่อจ่ายน้ำ ท่อบริการ	งานโยธา	ระบบส่งน้ำ ประปา	ระบบผลิตน้ำ	สถานีสูบน้ำ ถังเก็บน้ำ
ประเภทชั้น	2	2	2	จัดในนาม JV	2	2
วงเงินก่อสร้าง	มีวงเงินขีดความสามารถในการรับงานใหม่มูลค่า 28,722 ล้านบาท					

การประปาภูมิภาค

สาขางานก่อสร้าง	ทุกประเภท
ประเภทชั้น	1
วงเงินก่อสร้าง	ไม่จำกัดวงเงิน

การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

สาขางานก่อสร้าง	ทุกประเภท
ประเภทชั้น	-
วงเงินก่อสร้าง	ไม่จำกัดวงเงิน

กรมชลประทาน

สาขางานก่อสร้าง	งานก่อสร้างชลประทาน
ประเภทชั้น	3
วงเงินก่อสร้าง	ไม่จำกัดวงเงิน

บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานอาคาร	งานต่อร้อยสาย
ประเภทชั้น	1	1	1
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->		

กรมทางหลวง

สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานสะพานและท่อ
ประเภทชั้น	พิเศษ	
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->	

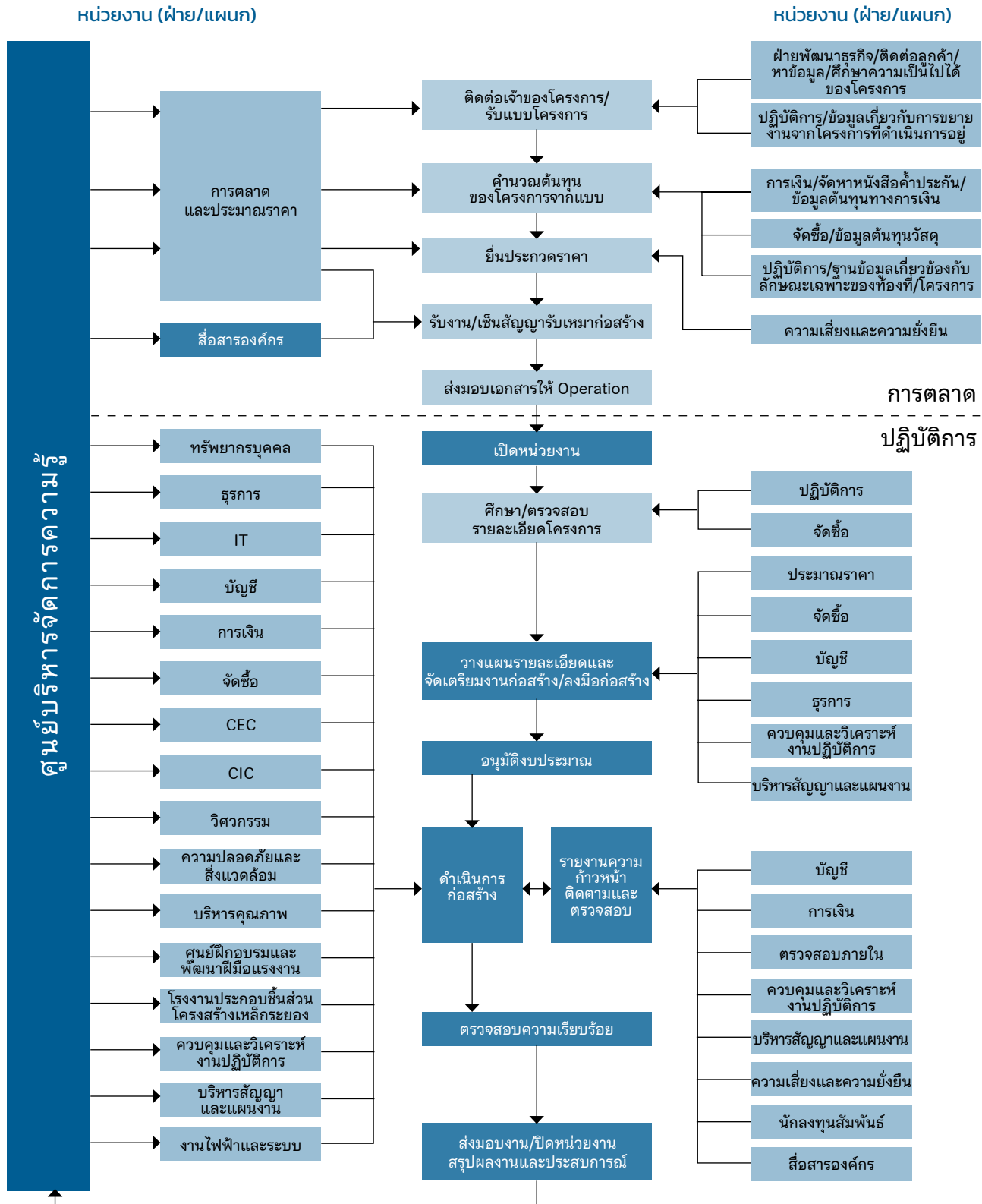
กรมทางหลวงชนบท

สาขางานก่อสร้าง	งานทาง	งานสะพาน	งานอุโมงค์ทางลอด
ประเภทชั้น	พิเศษ	พิเศษ	พิเศษ
วงเงินก่อสร้าง	<-----ไม่จำกัดวงเงิน----->		

(2) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

กระบวนการดำเนินการก่อสร้างของบริษัท จะเริ่มต้นจากการวิเคราะห์โครงการ การติดต่อกับเจ้าของโครงการเพื่อเข้าร่วมประมูลและเสนอราคางานก่อสร้าง เมื่อชนะการประมูลจะดำเนินการก่อสร้างและส่งมอบผลงานให้แก่เจ้าของโครงการ โดยภาพรวมของการดำเนินงานของบริษัทสามารถแสดงได้ด้วยแผนภูมิต่อไปนี้



1) งานด้านการตลาด ประมาณราคา และพัฒนาธุรกิจ (Marketing, Estimation, and Business Development)

งานในส่วนงานนี้เป็นขั้นตอนแรก เป็นการติดต่อกับลูกค้าเพื่อเข้าร่วมประมูลงานหรือรับงานก่อสร้าง โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญดังนี้

1. ตรวจสอบข่าวสารของโครงการใหม่ๆ และสรุปโครงการเป้าหมาย
2. ถอดแบบ เพื่อประมาณต้นทุนงานก่อสร้าง
3. ยื่นประมูลงานหรือเสนอราคาโครงการเป้าหมายที่บริษัท มีคุณสมบัติตามที่ลูกค้ากำหนด
4. เสร็จสัญญาก่อสร้างต่างๆ

รวมถึงการแสวงหาโอกาสทางการตลาด การเพิ่มช่องทางการตลาดใหม่ๆ การพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้า ตลอดจนการหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ และ การศึกษาความเป็นไปได้ ของโครงการลงทุนใหม่ๆ ที่มีศักยภาพเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทเข้าไปลงทุนหรือร่วมลงทุน (New Business) เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทในระยะยาวอย่างมั่นคงและยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายในการให้ข้อมูลรายละเอียดงานก่อสร้างอย่างถูกต้อง และครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมถึงข้อกำหนด Specification ขั้นตอนการทำงาน การบริหารจัดการงานก่อสร้าง จนถึงขั้นตอนการส่งมอบงาน

ช่องทางการเสนอราคางานก่อสร้าง มี 3 รูปแบบ ได้แก่

1. การประกวดราคาแบบปิด เป็นการประกวดราคาที่มีผู้ประกวดราคายื่นเอกสารประกวดราคาซึ่งประกอบด้วยเอกสารด้านเทคนิคและเอกสารด้านราคา โดยปกติเจ้าของงานจะพิจารณาจากเอกสารด้านเทคนิคก่อน ผู้ประกวดราคาที่ผ่านการพิจารณาจากเอกสารเทคนิค จึงจะได้รับการพิจารณาเอกสารด้านราคา หลังจากนั้นเจ้าของงานจะแจ้งผลการประกวดราคา
2. การประกวดราคาแบบเปิด เป็นการเปิดประกวดราคาที่มีผู้ประกวดราคายื่นเอกสารประกวดราคาทั้งด้านเทคนิคและราคางานในซองเดียวกัน แล้วทางเจ้าของงานจะเปิดซองทันที จากนั้นจึงทำการประเมินและทำการประกาศผู้ชนะการประกวดราคาต่อไป
3. การประกวดราคาออกแบบและก่อสร้าง เป็นการเสนอราคางานก่อสร้าง รวมทั้งการออกแบบให้เป็นไปตามจุดประสงค์ของเจ้าของงาน

รูปแบบการรับงานที่บริษัท ใช้อยู่ในปัจจุบันมี 4 รูปแบบ คือ

1. ผู้รับจ้างหลัก (Main Contractor) การทำงานรับจ้างก่อสร้างบางส่วน หรือทั้งหมดของโครงการ โดยมีคู่สัญญาเป็นเจ้าของงาน งานก่อสร้างส่วนใหญ่ของบริษัท จะเป็นการรับงาน ในลักษณะที่เป็นผู้รับจ้างหลัก
2. ผู้รับจ้างช่วง (Sub Contractor) การรับจ้างงานบางส่วนหรือทั้งหมดของโครงการ โดยรับงานต่อจากผู้รับจ้างหลัก โครงการประเภทนี้มักเป็นโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เทคโนโลยีเฉพาะทาง โดยผู้รับจ้างหลักมักจะเป็นผู้รับจ้างต่างประเทศ เช่น Foster Wheeler, Mitsubishi Hitachi Power Systems, Toyo Engineering Corporation เป็นต้น ซึ่งผู้รับจ้างเหล่านี้ได้ให้ความเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัท โดยว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้รับจ้างช่วง
3. กิจการร่วมค้า (Joint Venture) เป็นการเข้าร่วมทำงานของบริษัทหลายๆ บริษัทโดยนำจุดเด่นของแต่ละบริษัท มาร่วมกันทำ งานก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งต้องการเทคโนโลยีเฉพาะทางและต้องใช้ประสบการณ์ของแต่ละบริษัท มาร่วมกันทำงาน เพื่อความสำเร็จของงานร่วมกัน
4. กิจการร่วม (Consortium) เป็นการเข้าร่วมทำงานของบริษัทหลายๆ บริษัทโดยแต่ละบริษัทใช้ความสามารถและความชำนาญในการทำงานในส่วนที่รับผิดชอบให้สำเร็จตามโครงการและมีการแบ่งแยกการทำงานไว้อย่างชัดเจน

2) ส่วนงานปฏิบัติการ

(ก) งานด้านปฏิบัติการ (Operations)

หลังจากที่ประมุขงานได้และลงนามในสัญญาระหว่างเจ้าของงานกับบริษัทเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือการดำเนินการก่อสร้าง ซึ่งเป็นหัวใจหลักของธุรกิจก่อสร้าง โดยทางฝ่ายปฏิบัติการจะประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ หน้าที่ของฝ่ายปฏิบัติการมีดังนี้

1. วางแผนการดำเนินการก่อสร้าง ทั้งในส่วนของการจัดทำงบประมาณ การจัดทำแผนงานก่อสร้างอย่างละเอียด โดยตรวจสอบความต้องการที่แท้จริงของเจ้าของงาน ตามข้อกำหนดที่ระบุในสัญญาก่อสร้าง และนำข้อกำหนดดังกล่าวมาวางแผนการทำงาน ทั้งในส่วนของการประมาณการความต้องการเครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ วัสดุก่อสร้าง การวางแผนกำลังพล และการดำเนินการจัดหาบุคลากร
2. ดำเนินการก่อสร้าง ตามข้อกำหนดในสัญญา
3. ส่งมอบงานให้แก่เจ้าของงาน ตามข้อกำหนดในสัญญา ในขั้นตอนนี้ลูกค้าเข้ามาตรวจรับมอบงาน เมื่อผลงานแล้วเสร็จตามข้อกำหนดในสัญญาและลูกค้าได้รับความพึงพอใจ

(ข) งานด้านบริหารเครื่องมือ เครื่องจักร - อุปกรณ์ก่อสร้าง (Equipment, Tools and Inventory management)

ในงานก่อสร้างจำเป็นต้องมีการใช้เครื่องมือ เครื่องจักรซึ่งมีมูลค่าสูงและต้องมีความรู้ความชำนาญในการใช้งาน บริษัทมีการจัดตั้งหน่วยงานศูนย์เครื่องจักรกลและศูนย์บริหารพัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้าง เพื่อทำหน้าที่ดูแลการใช้งานเครื่องมือและเครื่องจักรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งสองหน่วยงานนี้จะประสานงานร่วมกับฝ่ายปฏิบัติการในการจัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ก่อสร้างให้ถูกต้องเป็นไปตามแผนการดำเนินการก่อสร้างที่วางไว้ หน้าที่ของศูนย์เครื่องจักรและศูนย์บริหารพัสดุและอุปกรณ์การก่อสร้าง ประกอบด้วย

1. การจัดหา จัดสรรเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างให้หน่วยงานตามความต้องการ และตามกำหนดเวลา
2. ให้ความรู้ในการใช้งาน แก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน
3. ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้เครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง ให้มีประสิทธิภาพและอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

(ค) ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน

จากการขยายตัวในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ทำให้ความต้องการแรงงานทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างด้าวเพิ่มสูงขึ้น และเพื่อรองรับการขยายตัวและความต้องการแรงงานที่เพิ่มสูงขึ้น ทางบริษัทจึงได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน คูแลร์บิวด์ ขอรับการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวและยกระดับทักษะฝีมือแรงงานไทย เพื่อรองรับความต้องการแรงงานของหน่วยงานก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกันนี้ได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ SNT Learning Center เพื่อพัฒนาศักยภาพในของบริษัทและรับอบรมให้กับบุคคลภายนอก

(ง) โรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป นนทบุรี

บริษัทได้จัดตั้งโรงงานผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตสำเร็จรูป นนทบุรี เพื่อรองรับการใช้งานในโครงการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน รถไฟรางคู่ และโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ด้านการคมนาคมขนส่งในอนาคต โรงงานตั้งอยู่ที่ ถนนบางบัวทอง – สุพรรณบุรี ตำบลไทใหญ่ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี บนเนื้อที่ 255 ไร่ โรงงานแห่งนี้ใช้เทคนิควิศวกรรมระดับสูงในการสร้างผลงานและผลิตชิ้นส่วนคอนกรีตที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล

(จ) โรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก ระยะอง

บริษัทจัดตั้งโรงงานประกอบชิ้นส่วนโครงสร้างเหล็ก ระยะอง โรงงานแห่งนี้ทำหน้าที่ผลิตโครงสร้างเหล็กให้โครงการต่างๆ ของบริษัท เช่น รถไฟฟ้าขนส่งมวลชน โรงไฟฟ้า โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี งานวางท่ออุตสาหกรรม Pre Assembly Module เป็นต้น โรงงานตั้งอยู่ที่ ถนนสุขุมวิท ตำบลบ้านฉาง อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง บนเนื้อที่ 92 ไร่ โรงงานแห่งนี้ได้นำ เครื่องมือ เครื่องจักร ที่ทันสมัย มาใช้ในการผลิต เพื่อให้ชิ้นงานมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของลูกค้า

(ฉ) งานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

จากการที่บริษัทได้ยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกค้าจึงรวมไปถึงผู้มีส่วนร่วมทุกคน ภายใต้สำนึกที่ว่าความปลอดภัยมิใช่เป็นเพียงแต่กฎหมายหรือข้อบังคับที่จะต้องปฏิบัติตาม แต่ความปลอดภัยเป็นเรื่องของคุณธรรมและมนุษยธรรม บริษัทจึงมุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและการรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมผ่านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ และการนำเทคโนโลยีสีเขียวมาประยุกต์ใช้ในระบบการทำงาน เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และจัดให้มีบุคลากรรับผิดชอบในทุกหน่วยงานโดยทำหน้าที่ควบคุมดูแล ประสานงานกับฝ่ายปฏิบัติการ และผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

(ช) งานด้านวิศวกรรม

ฝ่ายวิศวกรรมจะดูแลรับผิดชอบในส่วนของงานทางด้านวิศวกรรม เพื่อสนับสนุนการทำงานของฝ่ายปฏิบัติการ ซึ่งรวมถึงงานออกแบบทางวิศวกรรมและงานจัดทำแบบเพื่อการก่อสร้าง

(ซ) งานด้านการบริหารคุณภาพ

บริษัทมีแผนกบริหารคุณภาพทำหน้าที่บริหารจัดการในเรื่องการควบคุมคุณภาพงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผลงานการก่อสร้างของบริษัทมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ดี ตามที่กำหนดในแบบและสัญญาก่อสร้าง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ ในกระบวนการทำงาน โดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัล เครื่องมือการวิเคราะห์ข้อมูล และเทคนิคการก่อสร้างสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับงานก่อสร้าง ก่อนส่งมอบให้กับเจ้าของงาน

(ณ) งานด้านการควบคุมและวิเคราะห์งานปฏิบัติการ

บริษัทมีแผนกควบคุมและวิเคราะห์งานปฏิบัติการ ทำหน้าที่สนับสนุนงานปฏิบัติการในด้านการจัดทำและกำกับดูแลต้นทุนโครงการ งานด้านวิศวกรสำนักงานสนาม การควบคุมและวิเคราะห์โครงการ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการ กำกับดูแลต้นทุน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลโครงการ

(ญ) งานด้านการบริหารสัญญาและแผนงาน

บริษัทมีแผนกบริหารสัญญาและแผนงาน ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของสายงานปฏิบัติการในด้านการบริหารสัญญาและการวางแผนงาน

(จ) งานด้านไฟฟ้าและงานระบบ

บริษัทมีแผนกไฟฟ้าและงานระบบ ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของสายปฏิบัติการในด้านงานไฟฟ้าและงานระบบ สำหรับโครงการก่อสร้างต่างๆ ของบริษัท

3) ส่วนงานสนับสนุนของบริษัท ประกอบไปด้วยหน่วยงานต่อไปนี้

(ก) งานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ฝ่ายจัดซื้อเป็นฝ่ายที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้ในโครงการก่อสร้างต่างๆ ของบริษัท โดยพิจารณาคัดเลือกวัสดุ อุปกรณ์และบริการที่มีคุณภาพสอดคล้องกับข้อกำหนดของสัญญาก่อสร้าง จากผู้ขายและผู้ให้บริการที่มีศักยภาพ ในจำนวนที่ถูกต้อง ตรงตามเวลาที่ต้องการใช้งาน ในราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม ตลอดจนติดตามผลการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และบริการที่จัดซื้อจัดจ้าง ให้กับโครงการก่อสร้างอย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์

นอกจากนี้บริษัทมีแนวทางดำเนินกิจการโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมโดยการเลือกใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือสินค้าและบริการและส่งผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด (Green Procurement) โดยที่ สินค้าและบริการนั้น ๆ ยังสามารถตอบสนองความพึงพอใจต่อลูกค้าของบริษัทได้สูงสุด และอยู่ในเงื่อนไขและเกณฑ์พิจารณาคุณภาพของบริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วน

แนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

1. วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างร่วมกับผู้บริหารโครงการที่รับมอบหมายให้บริหารโครงการที่เปิดขึ้น
2. คัดเลือกผู้ขาย/ผู้ให้บริการที่มีศักยภาพจาก บัญชีรายชื่อผู้ขาย/บัญชีผู้ให้บริการ ของฝ่ายจัดซื้อ และรายชื่อ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการตามข้อกำหนดสัญญา รวมถึงให้ความสำคัญกับสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และคู่ค้าที่มีนโยบายด้านความยั่งยืน เป็นหลัก
3. จัดส่งรายละเอียดความต้องการวัสดุอุปกรณ์/บริการ ให้ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ และนัดชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในกรณีที่วัสดุ อุปกรณ์/บริการ มีรายละเอียดและความซับซ้อนมาก พร้อมกำหนดเวลาการเสนอราคา
4. ตรวจสอบความถูกต้องของการเสนอราคา สรุปเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขที่ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ แต่ละรายเสนอเข้ามา
5. ฝ่ายจัดซื้อหารือกับผู้บริหารโครงการ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องให้ตรงกับความต้องการใช้ของหน่วยงาน และ เปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขกับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ
6. สรุป ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ที่เสนอราคาและเงื่อนไขที่ดีที่สุด พร้อมให้ความเห็นเสนอขออนุมัติต่อผู้บริหารตามลำดับวงเงินที่กำหนดไว้
7. ดำเนินการออกใบสั่งซื้อสั่งจ้างให้กับ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ที่ได้รับการคัดเลือก
8. ประสานงานระหว่างผู้บริหารโครงการ กับ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ เพื่อทำความเข้าใจและวางแผนการจัดส่งสินค้า/การทำงาน
9. ติดตามผลการส่งมอบวัสดุอุปกรณ์และบริการ

ทั้งนี้ บริษัทเลือกพิจารณา ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ทั้งจากผู้ผลิตโดยตรงและตัวแทนจำหน่าย โดยพิจารณากระจายการจัดซื้อจัดจ้างไม่ให้กระจุกตัวอยู่เฉพาะรายใดรายหนึ่ง เพื่อลดความเสี่ยงจากความสามารถในการดำเนินงานของ ผู้ขาย/ผู้ให้บริการเอง และ เปิดกว้างให้กับผู้ขาย/ผู้ให้บริการ ทุกรายแข่งขันในเรื่อง คุณภาพ ราคา และ เงื่อนไขภายใต้เกณฑ์กติกาเดียวกัน ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้ได้วัสดุอุปกรณ์และบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทมากที่สุด

สภาพปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบ

ในปี 2568 อุตสาหกรรมก่อสร้างและวัสดุก่อสร้างของไทยต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่ซับซ้อน โดยมีความท้าทายหลักอยู่ที่ “ต้นทุนที่สูงขึ้นสวนทางกับกำลังซื้อที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่” แม้จะมีแรงหนุนจากโครงการภาครัฐ แต่ภาคเอกชนและอสังหาริมทรัพย์ยังคงเปราะบาง

สรุปสภาพปัญหาสำคัญเกี่ยวกับวัตถุดิบและวัสดุก่อสร้างในปี 2568 ได้ดังนี้

1. ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างปรับตัวสูงขึ้น

ราคาวัสดุก่อสร้างโดยรวมในปี 2568 มีแนวโน้มขยายตัวประมาณ 0.4% - 0.7% (YoY) ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยแยกตามหมวดหมู่ดังนี้:

- **หมวดซีเมนต์และผลิตภัณฑ์คอนกรีต:** มีราคาสูงขึ้น (ประมาณ 1-5%) เนื่องจากความต้องการใช้ในโครงการโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ (Megaprojects) และโครงการซ่อมแซมความเสียหายจากภัยพิบัติทางธรรมชาติในช่วงปลายปีที่ผ่านมา
- **หมวดเหล็กและผลิตภัณฑ์เหล็ก:** แม้จะมีความต้องการใช้ แต่ราคาอาจผันผวนหรือลดลงเล็กน้อยตามทิศทางราคาวัตถุดิบโลก (สินแร่เหล็ก) และผลกระทบจากค่าเงินบาทที่แข็งค่าในช่วงเวลาหนึ่ง

2. แรงกดดันด้านต้นทุนการผลิตและโลจิสติกส์

ผู้ประกอบการต้องเผชิญกับต้นทุนที่คุมได้ยากในหลายส่วน:

- **ค่าแรงขั้นต่ำ:** การปรับขึ้นค่าแรง ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตวัสดุและการขนส่ง
- **ราคาพลังงาน:** ค่าไฟฟ้าและราคาน้ำมันดีเซลยังคงเป็นตัวแปรสำคัญที่ทำให้ต้นทุนการผลิตและขนส่งสินค้า ยังอยู่ในระดับสูง
- **ภาวะขาดแคลนแรงงานทักษะ:** ไม่ใช่แค่ขาดวัตถุดิบ แต่ภาคการผลิตวัสดุขาดแรงงานที่มีทักษะดิจิทัลและเทคโนโลยี การก่อสร้างสมัยใหม่ ทำให้ประสิทธิภาพการผลิตไม่สามารถลดต้นทุนลงได้เท่าที่ควร

ในส่วนการสั่งซื้อของบริษัท ในปี 2568 ไม่ได้รับผลกระทบด้านราคาจากการสั่งซื้อสินค้ามากนัก และสินค้าบางรายการสามารถลดต้นทุนลงได้ดีกว่าปีที่ผ่านมา และคาดการณ์ว่าปี 2569 บริษัท จะยังคงสั่งซื้อสินค้าได้ในต้นทุนดี เนื่องจากตลาดงานยังไม่ได้ขยายตัวขึ้นมาอย่างชัดเจน ทั้งนี้บริษัทได้มีประเมินความต้องการใช้สินค้าและ การวางแผนการสั่งซื้อไว้ล่วงหน้าสำหรับโครงการเดิมที่ดำเนินการต่อเนื่องและโครงการใหม่ที่จะรับงานเข้ามา เพื่อสั่งซื้อในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ราคาที่ต่ำที่สุดภายใต้เงื่อนไขที่ดีและยืดหยุ่นเหมาะสมกับคู่ค้าของบริษัท

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบ และ ผู้ให้บริการ

บริษัทมีการจัดทำทะเบียนผู้ขาย (Supplier) และผู้ให้บริการ (Subcontractor) ที่ยอมรับได้ (ASL-Acceptable Supplier List) ซึ่งในปัจจุบันมีจำนวนผู้ขาย (Supplier) และผู้ให้บริการ (Subcontractor) ที่ขึ้นทะเบียนไว้กว่าพันรายเพียงพอต่อการทำงานตามแผนงานของหน่วยงานในปี 2569

บริษัทได้วางแผนทางกลยุทธ์การวางแผนสั่งซื้อวัตถุดิบสำหรับปี 2569 ดังนี้

1. การบริหารต้นทุนเชิงรุก

เนื่องจากราคาวัสดุยังคงอยู่ในระดับสูงแม้ความต้องการภาคเอกชนจะหดตัว การวางแผนต้องแม่นยำกว่าเดิม:

- **สัญญาซื้อขายล่วงหน้า:** สำหรับวัสดุหลัก เช่น เหล็กและซีเมนต์ เพื่อล็อคราคาในช่วงที่ตลาดผันผวนจากปัจจัยค่าเงินและราคาพลังงาน

- **การบริหาร Supply Chain ร่วมกับพันธมิตร:** ทำงานร่วมกับ Supplier เพื่อพยากรณ์ความต้องการ (Demand Forecasting) และร่วมกันวางแผนการส่งมอบเพื่อลดต้นทุนการจัดเก็บ (Inventory Cost)

2. การเปลี่ยนผ่านสู่ “วัสดุสีเขียว” (Green Procurement)

ในปี 2569 “ความยั่งยืน” จะไม่ใช่ทางเลือกแต่เป็น “ข้อบังคับ” โดยเฉพาะงานที่ต้องประมวลกับภาครัฐและบริษัทมหาชน:

- **เลือกวัสดุที่มี EPD (Environmental Product Declarations):** เช่น ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก (Green Cement) หรือ เหล็กคาร์บอนต่ำ (Green Steel)
- **การลด Emission:** เลือก Supplier ที่มีกระบวนการผลิตและโลจิสติกส์ที่ปล่อยคาร์บอนต่ำ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับภาษีคาร์บอนในอนาคต

3. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Procurement)

- **E-Procurement Platforms:** ใช้แพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อเปรียบเทียบราคาและประวัติของ Supplier ในวงกว้าง ช่วยเพิ่มอำนาจการต่อรอง
- **AI Data Analytics:** เริ่มนำ AI มาวิเคราะห์แนวโน้มราคาวัสดุรายไตรมาสเพื่อหาช่วงเวลาที่เหมาะสมที่สุดในการสั่งซื้อ

4. การจัดการความเสี่ยง (Risk Mitigation)

- **กลยุทธ์ Multi-Sourcing:** หลีกเลี่ยงการพึ่งพา Supplier รายเดียว เพื่อลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของโซ่อุปทาน หรือปัญหาสภาพคล่องของผู้ผลิต
- **เน้นวัสดุ Prefabricated:** ปรับการสั่งซื้อจากวัตถุดิบดิบ (Raw Materials) เป็นชิ้นส่วนสำเร็จรูปมากขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงานทักษะในปี 2569

(ข) งานด้านธุรการทั่วไปและธุรการสนาม

ฝ่ายธุรการจะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ งานธุรการทั่วไปและงานธุรการสนาม

งานธุรการทั่วไป งานหลักแบ่งเป็น 4 ส่วนคือ งานธุรการสำนักงาน งานอาคารและสถานที่งานยานพาหนะ และงานด้านประกันภัย ซึ่งเป็นงานสนับสนุนให้การดำเนินงานหลักเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานธุรการสนาม งานหลักแบ่งเป็น 5 ส่วนคือ งานด้านธุรการสนามทั่วไป งานด้านบุคคลและแรงงานสัมพันธ์ งานด้านจัดซื้อจัดหาและจัดจ้าง งานด้านบัญชีและการเงิน งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทซึ่งเป็นงานสนับสนุนให้โครงการนั้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

(ค) งานด้านทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลดูแลรับผิดชอบในส่วนของงานสรรหาว่าจ้างงาน พัฒนาบุคลากรและฝึกอบรม งานบริหารค่าตอบแทน งานสวัสดิการ งานแรงงานสัมพันธ์

เมื่อมีการเปิดหน่วยงานก่อสร้างใหม่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทมีหน้าที่ในการจัดหาบุคลากรในการทำงาน เพื่อให้เหมาะสมทั้งความสามารถและจำนวนบุคลากรในแต่ละประเภทของงาน เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

(ง) งานด้านบัญชี

ฝ่ายบัญชี ดูแลรับผิดชอบในส่วนของระบบงานบัญชี งานภาษีอากรต่างๆ การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารและองค์กรภายนอก เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(จ) งานด้านบัญชีกิจการร่วมทุน

ฝ่ายบัญชีกิจการร่วมทุน ดูแลรับผิดชอบในส่วนของระบบงานบัญชีของบริษัทร่วมทุน บริษัทร่วมค้า ที่บริษัทเข้าไปถือหุ้น งานภาษีอากรต่างๆ การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร

(ฉ) งานด้านการเงินและการลงทุน

ฝ่ายการเงินและการลงทุน ดูแลรับผิดชอบในส่วนของการจัดหาเงินทุนหมุนเวียนในโครงการก่อสร้าง รวมถึงการติดตามเรียกเก็บเงินตามสัญญาก่อสร้าง การจ่ายเงินแก่ Supplier และการทำหนังสือค้ำประกัน รวมถึงการลงทุนของบริษัท

(ช) งานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดูแลรับผิดชอบในการดำเนินการติดตั้ง พัฒนาและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร บริษัทมีการนำโปรแกรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

(ซ) งานด้านกฎหมาย

สำนักกฎหมายมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย การดำเนินคดี การบังคับคดี การให้คำปรึกษา งานด้านนิติกรรมสัญญาต่างๆ

(ณ) งานตรวจสอบภายใน

แผนกตรวจสอบภายในดูแลรับผิดชอบเรื่องการตรวจสอบภายในขององค์กร

(ญ) งานด้านสื่อสารองค์กร

งานด้านสื่อสารองค์กร เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการสื่อสารองค์กรของบริษัท เช่น งานด้านบริหารงานประชาสัมพันธ์ และงานด้านบริหารชุมชนสัมพันธ์

(ฎ) งานด้านนักลงทุนสัมพันธ์

งานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้ข้อมูลแก่นักลงทุนเพื่อให้มีโอกาสได้รับข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอเป็นข้อมูลข่าวสารที่สนับสนุนการตัดสินใจของนักลงทุนที่จับใจ แม่นยำ และถูกต้อง พร้อมทั้งสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

(ก) งานด้านความเสี่ยงและความยั่งยืน

งานบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง ประเมินและลดผลกระทบจากความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก รวมถึงศึกษาและสนับสนุนการกำหนดตามกรอบการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและพันธกิจขององค์กร

(3) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**1. ที่ดิน อาคารและเครื่องจักรของบริษัท**

สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีรายละเอียดตามมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังต่อไปนี้

	อายุใช้งาน ทั้งหมด (ปี)	ระยะเวลา ที่ใช้แล้ว (ปี)	ราคาทุน (พันบาท)	มูลค่าสุทธิ (พันบาท)
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	-	787,595	787,595
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20	5.47	1,695,724	831,542
3. ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	10	9.14	120,111	118,042
4. ยานพาหนะ เครื่องจักรและอุปกรณ์	5	4.05	7,128,441	7,781,046
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3-5	3.66	685,061	606,971
6. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	-	-	1,478,199	1,710,982
รวมสินทรัพย์			11,895,131	11,836,178

หมายเหตุ : สินทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท โดยบริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เอง ซึ่งวัตถุประสงค์ในการถือครองคือ มีไว้เพื่อประกอบกิจการ

1. รายละเอียดที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	จำนวนโฉนด	เนื้อที่ (ไร่-งาน-ตรว.)	ราคาทุน (พันบาท)
• ระยอง	2	62-3-12.4	169,039
• ชลบุรี	8	118-1-42.2	261,601
• นนทบุรี	4	255-3-18	356,955
รวม		435-7-72.60	787,595

2.รายละเอียดอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ที่ตั้ง	ราคาทุน (พันบาท)
• อาคารชั้น 28-29 ตึกซีโน-ไทย ทาวเวอร์	อโศก	54,251
• อาคารพาณิชย์และอาคารหอประชุม	นนทบุรี	454,982
• คลังพัสดุ	ชลบุรี	84,954
• โรงงาน	ระยอง,นนทบุรี	489,336
รวม		1,083,523

3.รายละเอียดยานพาหนะ, เครื่องจักรและอุปกรณ์	ราคาทุน (พันบาท)
• ยานพาหนะ	794,474
• เครื่องจักรและอุปกรณ์	6,333,967
รวม	7,128,441

บริษัทตั้งอยู่ เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ซอยอโศก ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ ซึ่งบริษัทมีกรรมสิทธิ์ในพื้นที่ $775 \times 2 = 1,550$ ตารางเมตร และบริษัทได้เช่าพื้นที่อาคารรวม 5,950.50 ตารางเมตร จากบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีอายุ 3 ปี

2. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่สำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย มีรายละเอียดตามมูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังต่อไปนี้

	อายุใช้งานทั้งหมด (ปี)	ระยะเวลาที่ใช้แล้ว (ปี)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)
1. ที่ดิน	-	-	4,452,535	4,311,343
2. อาคารชุดให้เช่า	20 - 34	9 - 34	697,443	750,088
รวม			5,149,978	5,061,431

1. รายละเอียดที่ดิน	จำนวนโฉนด	เนื้อที่ (ไร่-งาน-ตรว.)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)
• บางนา กรุงเทพฯ	18	28-0-53	1,977,538*	1,914,812
• พระรามที่ 3 กรุงเทพฯ	2	8-0-60	1,271,400**	1,271,400
• ปากช่อง นครราชสีมา	6	54-0-50	136,395***	133,689
• หัวหิน ประจวบคีรีขันธ์	3	14-0-41	1,002,582****	991,442
• คลองตำหรุ	1	9-1-54	64,620*****	-
รวม			4,452,535	4,311,343

หมายเหตุ :

- * ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินบางนา เมื่อวันที่ 31 ต.ค. 2568 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีการสมมติฐานการพัฒนา
- ** ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินพระรามที่ 3 เมื่อวันที่ 31 ต.ค. 2568 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาดและวิธีการสมมติฐานการพัฒนา
- *** ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินปากช่อง เมื่อวันที่ 5 พ.ย. 2568 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลราคาตลาด
- **** ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินหัวหิน เมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 2568 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลราคาตลาด
- ***** ประเมินราคาล่าสุดของที่ดินคลองตำหรุ เมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 2568 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลราคาตลาด

2. รายละเอียดอาคารชุดให้เช่า	ที่ตั้ง	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)
• ห้องชุด 31 ยูนิต - อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์	อโศก	649,541*	702,186
• อาคารชุด 8 ยูนิต - อาคารชุดไพน์ ชอร์ส	ชลบุรี	47,902**	47,902**
รวม		697,443	750,088

หมายเหตุ :

- * ประเมินราคาล่าสุดเมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2568 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีการรายได้
- ** ประเมินราคาล่าสุดเมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 2568 โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ประเมินโดยใช้วิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลราคาตลาด

3. สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินระยะยาว

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์ระยะยาวและสัญญาเช่าทางการเงินรวมมูลค่าเท่ากับ 987,884,887 บาท โดยส่วนใหญ่จะเป็นสัญญาเช่าซื้อยานพาหนะ และเครื่องจักรอุปกรณ์โดยมีระยะเวลาสัญญาเช่าซื้อโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

แสดงราคาประเมินของที่ดินหรืออาคารที่มีไว้เพื่อขาย

- ราคาประเมินของที่ดินหรืออาคารของบริษัท

	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)
ที่ดิน	-	-

- ราคาประเมินของที่ดินหรืออาคารของบริษัทย่อย

	มูลค่าประเมินต้นปี (พันบาท)	มูลค่าประเมินใหม่ (พันบาท)
ที่ดินและอาคารชุดให้เช่า	5,061,431	5,149,978

(4) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ส่งมอบ ณ วันสิ้นงวด 31 ธันวาคม 2568 ที่มีมูลค่ามากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมมีดังนี้

งานด้านสาธารณูปโภค

- โครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน โครงการตามแนวรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง
- โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ สายเด่นชัย – เชียงราย – เชียงของ สัญญาที่ 2 และ 3
- โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง เตาปูน – ราษฎร์บูรณะ สัญญาที่ 1 และ 2
- โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ฝั่งตะวันตก) ช่วงบางขุนนนท์-ศูนย์วัฒนธรรม
- โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สายบางปะอิน – นครราชสีมา (M6)

งานด้านอาคาร

- โครงการพัฒนาท่าอากาศยานอู่ตะเภา
- โครงการศูนย์การค้าบางกอกมอลล์
- โครงการนิเวศน์ อโศก – พระราม 9
- โครงการก่อสร้างกลุ่มอาคาร จัดหาอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง ศูนย์ฝึกอบรม และทดสอบทักษะ การไฟฟ้านครหลวงระยะที่ 2
- โครงการศูนย์ข้อมูล (Data Center)

งานด้านพลังงาน

- โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานขยะอุตสาหกรรม

งานด้านอุตสาหกรรม

- โครงการพลังงานสะอาด

งานด้านสิ่งแวดล้อม

- โครงการระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3

ธุรกิจย่อย: ธุรกิจบริการเทคโนโลยีการก่อสร้าง

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้านการสรรหาโซลูชันและบริการเทคโนโลยีก่อสร้าง (Construction Technology) ครอบคลุมด้านซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ โดยปัจจุบันมีการลงทุนในบริษัท ALICE Technologies และ บริษัท Asperitas จากประเทศเนเธอร์แลนด์ ผ่านบริษัท สเตคอน กรุ๊ป โกลบอล ไพรวเท จำกัด เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในกระบวนการก่อสร้าง ลดความผิดพลาด ลดระยะเวลาดำเนินงาน และยกระดับคุณภาพงานก่อสร้างโดยรวม ซึ่งโซลูชันที่บริษัทนำเสนอสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล และสนับสนุนการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมก่อสร้างให้ก้าวสู่ความทันสมัยและความยั่งยืนในระยะยาว

ในปัจจุบัน ตลาดเทคโนโลยีก่อสร้าง ยังอยู่ในระยะเริ่มต้นและมีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้เล่นรายใหญ่ที่โดดเด่นในตลาดไม่มากนัก ขณะเดียวกันการแข่งขันส่วนใหญ่มาจากผู้ให้บริการต่างประเทศ บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสในการพัฒนานวัตกรรมสร้างความแตกต่าง และผลักดันศักยภาพของตลาดภายในประเทศให้ดียิ่งขึ้น

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการในธุรกิจดังกล่าวมีความซับซ้อนและเชื่อมโยงกันตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ครอบคลุมตั้งแต่ผู้พัฒนาเทคโนโลยี ผู้ให้บริการติดตั้ง ไปจนถึงผู้ใช้งานปลายทางในโครงการก่อสร้าง ซึ่งต้องการระบบที่มีเสถียรภาพ ความเข้าใจในงานภาคสนาม และสามารถเชื่อมต่อกับระบบเดิมที่ใช้งานอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทมีทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจประกอบด้วยทีมผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง อาทิ วิศวกรซอฟต์แวร์ ผู้เชี่ยวชาญด้าน Building Information Modeling (BIM) และผู้เชี่ยวชาญด้านข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาเทคโนโลยี นอกจากนี้ บริษัทมีการถือครองทรัพย์สินทางปัญญา (IP) ได้แก่ แพลตฟอร์มซอฟต์แวร์ อัลกอริทึม ซอร์สโค้ด และองค์ความรู้เฉพาะในงานก่อสร้าง ตลอดจนสิทธิบัตรและข้อมูลเชิงลึก ซึ่งเป็นปัจจัยที่สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและเสริมความแข็งแกร่งให้กับโซลูชันของบริษัทในตลาด

ธุรกิจย่อย: ธุรกิจพลังงานสะอาด

บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานสะอาด โดยมุ่งเน้นการพัฒนา ผลิต และจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน เพื่อตอบสนองต่อแนวโน้มการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอน และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance: ESG) ของประเทศรวมถึงผู้ประกอบการ ธุรกิจการลงทุนหลักของบริษัทคือไฟฟ้าที่จำหน่ายภายใต้สัญญาซื้อขายไฟฟ้า (Power Purchase Agreement: PPA) ระยะยาว ซึ่งช่วยสร้างรายได้ที่มั่นคงและสม่ำเสมอ พร้อมรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมพลังงานในระยะยาว

ตลาดพลังงานหมุนเวียนยังคงมีการแข่งขันเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากผู้เล่นรายใหญ่ ผู้พัฒนาโรงไฟฟ้าภาคเอกชนและกลุ่มทุนพลังงานในประเทศ โดยมีปัจจัยที่ทำให้ผู้ประกอบการมีความได้เปรียบทางการแข่งขัน ได้แก่ ต้นทุนการผลิต เทคโนโลยีที่ใช้ ความสามารถในการพัฒนาโครงการ และความสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด มีจุดแข็งสำคัญจากฐานธุรกิจด้านโครงสร้างพื้นฐานและงานวิศวกรรมของกลุ่มบริษัท ซึ่งช่วยเสริมศักยภาพในการบริหารต้นทุนก่อสร้าง และความเสี่ยงด้านงานวิศวกรรม จัดหา และงานบริการครบวงจรด้านวิศวกรรม การจัดซื้อ และการก่อสร้าง (EPC) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขันเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นในตลาด

ในการจัดหาและพัฒนาโครงการ บริษัทดำเนินธุรกิจผ่านการลงทุนหลายรูปแบบ อาทิ การลงทุนโดยตรง การร่วมทุน (Joint Venture) และความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรที่มีศักยภาพในภาคพลังงาน ทั้งภาคเอกชนและหน่วยงานที่มีศักยภาพด้านพลังงาน

บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด ใช้ประโยชน์จากความเชี่ยวชาญด้านงานก่อสร้าง การออกแบบโรงไฟฟ้า และการบริหารโครงการ เพื่อให้โรงไฟฟ้าสามารถผลิตและจ่ายไฟฟ้าได้ตามมาตรฐาน พร้อมส่งมอบเข้าระบบเชิงพาณิชย์ (Commercial Operation Date: COD) ได้ตามแผน นอกจากนี้ บริษัทยังมีเป้าหมายที่จะขยายการลงทุนในโครงการพลังงานสะอาดประเภทต่าง ๆ ที่มีศักยภาพเพื่อเสริมสร้างพอร์ตโรงไฟฟ้าและผลักดันการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับธุรกิจในระยะยาว

ธุรกิจย่อย: ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล

บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด ดำเนินธุรกิจพัฒนาและลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการก่อสร้างและพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center) ตามมาตรฐานสากล สามารถรองรับงานระดับศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่พิเศษ (Hyperscale) ที่ต้องการความเสถียรของระบบขั้นสูงและรองรับการเพิ่มขึ้นของการใช้งาน AI ในทุกแพลตฟอร์ม พร้อมกับการมองหาโอกาสในการลงทุนที่มีศักยภาพรองรับรูปแบบ Co-location สำหรับองค์กรหรือผู้ให้บริการคลาวด์ที่ต้องการพื้นที่วางระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต โดยมีผลิตภัณฑ์หลักคือศูนย์ข้อมูลที่พร้อมใช้งาน (Infrastructure Ready Facility) และบริการศูนย์ข้อมูล ที่ให้พลังงานเสถียร ความปลอดภัยสูง และมีความพร้อมในการขยายกำลังการผลิต (Scalable Capacity)

ตลาดศูนย์ข้อมูล มีการแข่งขันจากผู้ให้บริการรายใหญ่ทั้ง โทคมอนาคม, ผู้ให้บริการคลาวด์และผู้พัฒนาเชิงพาณิชย์ โดยปัจจัยสำคัญอยู่ที่มาตรฐานศูนย์ข้อมูล ต้นทุนพลังงาน และความพร้อมด้านสาธารณูปโภค ซึ่งบริษัทฯ อาศัยความเชี่ยวชาญของ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ที่มีประสบการณ์ด้านวิศวกรรมโครงสร้างพื้นฐานและการก่อสร้างโครงการขนาดใหญ่ ทำให้สามารถพัฒนาศูนย์ข้อมูลและระบบวิศวกรรมที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการขยายสู่บริการเชิงพาณิชย์ในอนาคตได้อย่างมั่นคง

บริษัทดำเนินโครงการในรูปแบบการร่วมทุน (Joint Venture) กับพันธมิตรด้านเทคโนโลยีศูนย์ข้อมูล และด้านพลังงาน ซึ่งเป็น ศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อเสริมสร้างให้บริการบริการเชิงพาณิชย์ในอนาคต สามารถสร้างรายได้และผลกำไรในระยะยาว และรองรับความต้องการของเศรษฐกิจดิจิทัลที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจย่อย: ธุรกิจการบริหารจัดการน้ำ

นอกจากธุรกิจพลังงานสะอาด บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด ยังดำเนินธุรกิจด้านการบริหารจัดการน้ำผ่านการลงทุนในบริษัท ผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำอุตสาหกรรม ได้แก่ บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย และบริษัทร่วมทุน อีสวอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด โดยให้บริการน้ำอุตสาหกรรม น้ำประปา รวมถึงการผลิตและจำหน่ายน้ำสำหรับโรงงานและนิคมอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอยู่บนพื้นฐานสัญญาระยะยาวกับลูกค้าภาคอุตสาหกรรมและผู้ประกอบการโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ศูนย์ข้อมูล ส่งผลให้ธุรกิจนี้เป็นหนึ่งในแหล่งรายได้ประจำที่มีความมั่นคงสูง (Recurring Utility Revenue)

ตลาดน้ำอุตสาหกรรมมีผู้ให้บริการหลักกระจุกตัวในภูมิภาคตะวันออก รวมถึงผู้ประกอบการเอกชนรายอื่น โดยการแข่งขันขึ้นอยู่กับความสามารถในการผลิตน้ำคุณภาพสูง การบริหารจัดการต้นทุน การพัฒนาแหล่งน้ำ และประสิทธิภาพของระบบท่อส่งจ่ายน้ำ ซึ่งบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด มีความได้เปรียบจากการร่วมทุนกับผู้เชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรมน้ำโดยตรง ผสมกับศักยภาพของกลุ่มบริษัทในการบูรณาการระบบน้ำเข้ากับโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ อาทิ โรงไฟฟ้า นิคมอุตสาหกรรม และ Data Center ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการใช้ทรัพยากรน้ำเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การจัดหาและให้บริการด้านน้ำของบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด มุ่งเน้นการพัฒนาและบริหารระบบผลิตน้ำอุตสาหกรรม ตั้งแต่การจัดหาแหล่งน้ำดิบ กระบวนการบำบัดและควบคุมคุณภาพน้ำ ไปจนถึงระบบท่อส่งน้ำที่รองรับมาตรฐานการใช้งานของลูกค้า การดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่เป็นรูปแบบการร่วมทุน (Joint Venture) เช่น การร่วมมือกับบริษัทบริหาร จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ ภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน) ภายใต้บริษัท อีสวอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด ซึ่งมีสัญญาจัดหาน้ำระยะยาวให้กับ บริษัทลูกค้ากลุ่ม Data Center ซึ่งสะท้อนถึงศักยภาพของบริษัทในการจัดหาและให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภค (Utility Infrastructure) สำหรับโครงการอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เป็นรากฐานสู่การขยายและสร้างผลงาน ในด้านธุรกิจการบริหารจัดการน้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้นและสร้างรายได้ประจำในระยะยาว

ธุรกิจย่อย: ธุรกิจเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง

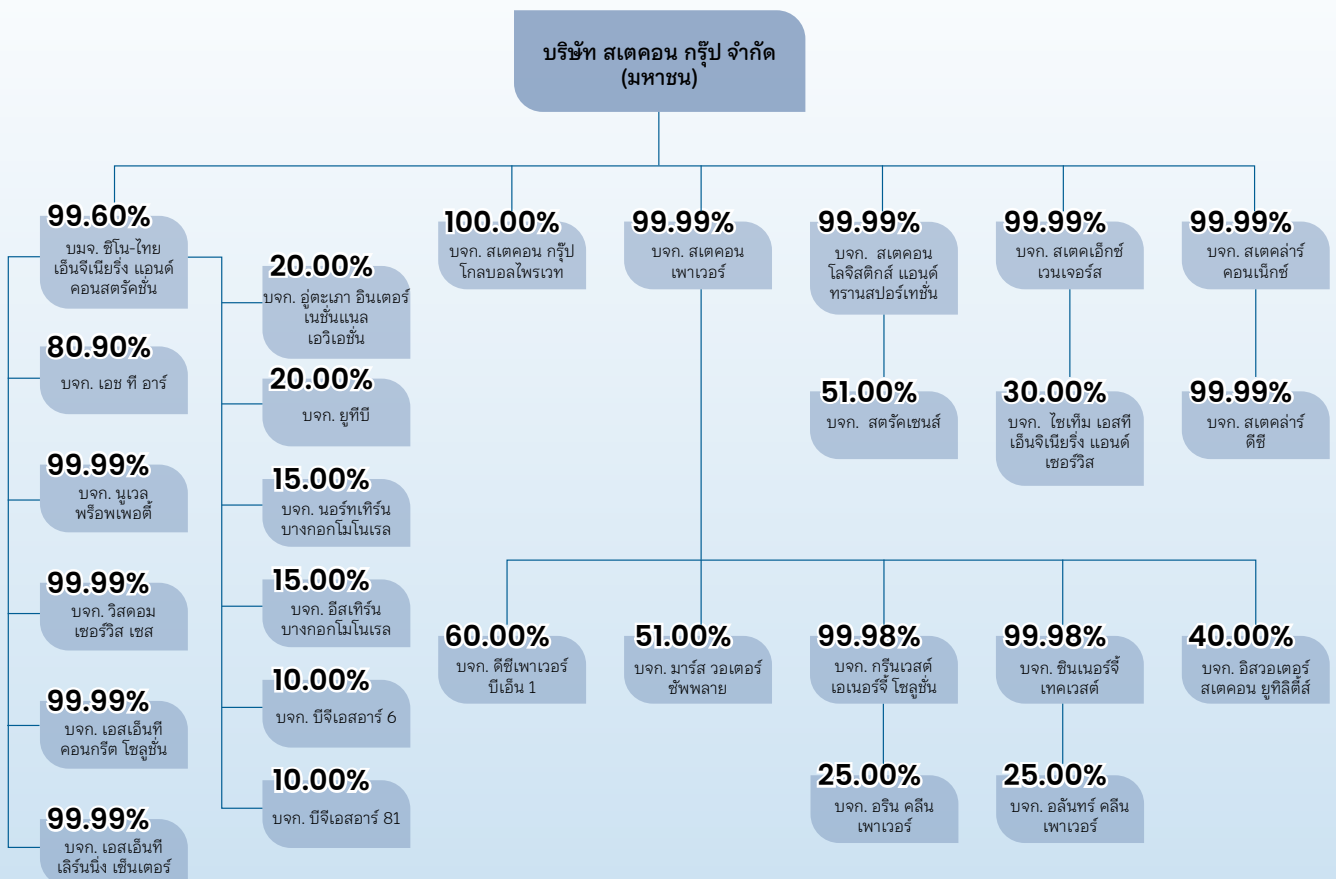
บริษัท สเตคอนโลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเชน จำกัด ดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์และระบบขนส่ง โดยมุ่งเน้นการลงทุนและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนาดใหญ่ เช่น ทางพิเศษ (Toll Road), มอเตอร์เวย์, ระบบขนส่งสาธารณะ เช่น โครงการ

รถไฟฟ้า, สนามบิน รวมถึงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเดินทางประเภทต่าง ๆ โดยรายได้หลักของโครงการมาจากค่าธรรมเนียมการใช้ทาง (Toll Fee) และรายได้จากสัญญาาร่วมลงทุนระยะยาว ซึ่งเป็นรูปแบบธุรกิจที่สร้างกระแสเงินสดสม่ำเสมอ (Recurring Cashflow) และมีแนวโน้มเติบโตตามปริมาณการจราจร การขยายตัวของเมือง และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ

การแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้ส่วนใหญ่เกิดขึ้นในระดับนโยบายและกระบวนการประมูลคัดเลือกโครงการภาครัฐภายใต้รูปแบบการร่วมลงทุนระหว่างรัฐและเอกชน (Public Private Partnership: PPP) หรือ รูปแบบสัมปทาน (Concession Model) ซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญด้านโครงสร้างพื้นฐาน การก่อสร้างที่มีมาตรฐาน การจัดหาแหล่งเงินทุน และความน่าเชื่อถือ โดยผู้เล่นหลักในอุตสาหกรรมประกอบด้วยกลุ่มบริษัทก่อสร้างและกลุ่มทุนขนาดใหญ่ที่มีประสบการณ์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ในขณะเดียวกัน บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ของ บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีความเชี่ยวชาญในการก่อสร้างโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ เช่น ทางยกระดับ รถไฟฟ้า สนามบิน และมอเตอร์เวย์หลายโครงการ ช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ด้านความน่าเชื่อถือในโครงการลงทุนขนาดใหญ่

บริษัท สเตคอนโลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตชั่น จำกัด มีรูปแบบการจัดการโครงการและ การให้บริการส่วนใหญ่เป็นการร่วมลงทุนกับภาครัฐหรือภาคเอกชน โดย บริษัท สเตคอนโลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตชั่น จำกัด ใช้ความชำนาญด้านงานก่อสร้างของบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ที่เป็นจุดแข็งสำคัญในการลดความเสี่ยงด้านต้นทุน ควบคุมคุณภาพโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามมาตรฐาน และเร่งรัดการส่งมอบโครงการให้แล้วเสร็จภายในแผน เมื่อโครงการเปิดให้บริการ บริษัทสามารถบริหารหรือร่วมบริหารจัดการเก็บค่าผ่านทางและการให้บริการต่อเนื่องในระยะยาว รวมถึงช่วยสร้างผลงานด้านคมนาคมที่เติบโตต่อเนื่องและสร้างผลตอบแทนอย่างมั่นคง

1.5 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหักทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมายแล้วเนื่องจากบริษัทประกอบกิจการโดยการถือหุ้นในกิจการอื่น (Holding Company) ดังนั้นความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัท จึงขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าและเงินลงทุนอื่นๆ เป็นหลักบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลักและการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง เงินทุนหมุนเวียน แผนการดำเนินงาน แผนการขยายธุรกิจ แผนการลงทุน สภาพตลาดภาระหนี้สิน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน ความจำเป็น ความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท โดยมติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นวันแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของกิจการของบริษัท โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

รายการ	ผลการดำเนินงาน ปี 2567 สำหรับการจ่ายเงินปันผล ปี 2568
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท)	(2,388,129,045)
จำนวนหุ้น	1,525,106,540
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	(1.57)
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-

หมายเหตุ : ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เห็นชอบงดการจ่ายเงินปันผล

2

การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักดีว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้ จึงได้นำแนวทางการบริหารความเสี่ยงทั้งของในประเทศไทย และของสากล มาปรับใช้ให้เข้ากับบริบทขององค์กร เพื่อนำไปสู่การกำกับดูแล และบริหารจัดการที่ดี ลดผลกระทบที่จะเกิดจากความเสียหายทั้งจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก ระบุโอกาสจากเหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเหมาะสม บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดให้บริษัท มีกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อให้มีแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้มีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึก ความรับผิดชอบร่วมกัน โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กร เป็นเจ้าของความเสี่ยง โดยจะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในฝ่ายงานของตน และขององค์กร
- 2) กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำแผนกลยุทธ์ ตลอดจนการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงานขององค์กร
- 3) จัดให้มีแนวทาง หรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี และเพียงพอ สามารถระบุ ประเมิน ลำดับความสำคัญ กำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัทจากการประเมินความเสี่ยง 2 ด้าน คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) นำวิธีตอบสนองต่อความเสี่ยงไปปฏิบัติ รายงาน ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1) การกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Identification)

บริษัทจะต้องกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Identification) โดยกำหนดขอบเขต การตัดสินใจและผลกระทบจากการตัดสินใจที่ยอมรับได้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างยั่งยืน และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยครอบคลุมในความเสี่ยงหลัก ดังนี้

- (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- (2) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- (3) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)
- (4) ความเสี่ยงด้านการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ (Compliance Risk)
- (5) ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk)
- (6) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)
- (7) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

3.2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง การคาดคะเนโอกาสที่ความเสี่ยงนั้นจะเกิดขึ้น (Likelihood) ว่ามีความถี่มากน้อยเพียงใด และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact) จากความเสี่ยงนั้น ๆ ว่ามีระดับความรุนแรงมากน้อยเพียงใด ซึ่งถ้าความเสี่ยงนั้นมีโอกาสเกิดขึ้นบ่อย และสามารถสร้างความเสียหายได้มาก ก็จะถูกจัดเป็นความเสี่ยงที่จะต้องถูกแก้ไขเป็นอันดับแรก

3.3) การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Responses) การประเมินความเสี่ยงข้างต้น จะทำให้บริษัทสามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่จะเข้าไปแก้ไขปัญหาได้ โดยบริษัทได้กำหนดวิธีการหรือกลยุทธ์ที่จะเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือลดระดับความเสี่ยง ดังนี้

- (1) การยอมรับความเสี่ยง (Take) กลยุทธ์นี้จะไม่มีการดำเนินการใด ๆ เพื่อลดความเสี่ยง แต่เป็นการที่บริษัทพิจารณาแล้วว่าความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับที่ต่ำมาก หากบริษัทตัดสินใจเลือกที่จะลดระดับความเสี่ยงนั้น อาจจะต้องใช้ค่าใช้จ่าย หรือเวลาที่มากเกินไป จึงเลือกที่จะยอมรับความเสี่ยงนั้น
- (2) การควบคุมความเสี่ยง (Treat) เป็นการลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง เช่น การควบคุมคุณภาพ (Quality control: QC) หรือการปรับวิธีการทำงาน หรือกำหนดมาตรการในการติดตาม เป็นต้น
- (3) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate) เป็นการกำจัดความเสี่ยงออกไป ถ้าพิจารณาแล้วได้ไม่คุ้มเสีย เช่น การยกเลิกโครงการ เป็นต้น
- (4) การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) ซึ่งอาจจะเป็นการดำเนินการให้บุคคลที่สามารถรับความเสี่ยงนี้ไป เช่น การทำประกันภัย เป็นต้น

4) สอบทานผลการปฏิบัติงาน และการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

5) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญ โดยต้องมีการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับมีความเข้าใจ และร่วมมือซึ่งกันและกันเพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

2.1.2 กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทปฏิบัติกิจกรรมบริหารความเสี่ยง โดยอ้างอิงหลักการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับสากล และในประเทศไทย ครอบคลุมหัวข้อหลัก ดังนี้

- 1) การกำกับดูแลและวัฒนธรรมองค์กร (Governance & Culture)

- ควบคุมดูแลความเสี่ยง
 - จัดตั้งโครงสร้างการดำเนินงาน
 - กำหนดวัฒนธรรมด้านความเสี่ยงที่พึงประสงค์
 - บริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร
 - ดึงดูด พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ (Strategy & Objective Setting)
- วิเคราะห์บริบททางธุรกิจ
 - กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
 - ประเมินกลยุทธ์บริษัท
 - กำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
- 3) ผลการปฏิบัติงาน (Performance)
- ระบุความเสี่ยง
 - ประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง
 - จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
 - นำวิธีการบรรเทาความเสี่ยงไปปฏิบัติ
 - พัฒนาภาพรวมความเสี่ยง
- 4) การสอบทานและการแก้ไขปรับปรุง (Review & Revision)
- ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อความเสี่ยง
 - สอบทานความเสี่ยง และผลการปฏิบัติงาน
 - ปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
- 5) ข้อมูลและการสื่อสาร (Information & Communication)
- ใช้ประโยชน์จากข้อมูลและเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
 - สื่อสารกันระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลความเสี่ยง
 - รายงานความเสี่ยงและผลการปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ “นโยบายการบริหารความเสี่ยงและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง” สามารถศึกษาได้จากเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-risk-management-policy-th.pdf>

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในรอบการประเมินปี 2568 บริษัทได้ดำเนินกระบวนการระบุและประเมินความเสี่ยงร่วมกับผู้บริหารและหน่วยงานหลักของกลุ่มบริษัท โดยรวบรวมรายการความเสี่ยงเบื้องต้นจากทุกระดับกว่า 200 รายการ จากนั้นทำการกลั่นกรอง จัดกลุ่ม และประเมินระดับความสำคัญ จนได้ “ความเสี่ยงหลักขององค์กร” (Key Corporate Risks) จำนวน 17 รายการ ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อกลยุทธ์ ผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน ชื่อเสียง และการบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท

เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุมและเป็นระบบ บริษัทได้จัดประเภทความเสี่ยงหลักทั้ง 17 รายการ ออกเป็นหมวดหมู่ ตามลักษณะของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร ได้แบ่งเป็น

1) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ	3 รายการ
2) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม	2 รายการ
3) ความเสี่ยงด้านการเงิน	2 รายการ
4) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2 รายการ
5) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน	4 รายการ
6) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์	3 รายการ
7) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีและความมั่นคงไซเบอร์	1 รายการ

นอกจากนี้ บริษัทได้พิจารณาความเชื่อมโยงของความเสี่ยงหลักกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) รวมถึงระบุสถานะความเป็น “ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่” (Emerging Risk) ในแต่ละรายการ เพื่อใช้ประกอบการกำหนดกลยุทธ์และการเปิดเผยข้อมูลในส่วนรายงานความยั่งยืนของบริษัทให้สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต.

ตารางด้านล่างแสดงการจัดประเภทของความเสี่ยงหลักทั้ง 17 รายการ โดยระบุหมวดความเสี่ยง ความเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และสถานะความเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ของแต่ละรายการอย่างชัดเจน

ความเสี่ยงที่สำคัญ	ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจ	ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดกำกับดูแล	Regulatory and Compliance	Governance Environment Social	✓
การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน	Regulatory and Compliance	Social Governance	
การทุจริตคอร์รัปชันและผลประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินงาน	Regulatory and Compliance	Governance	
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน	Environmental and Social	Environment Social Governance	
ปัจจัยสภาพภายนอกและสภาพอากาศสุดขั้ว	Environmental and Social	Environment Social	✓
สภาพคล่องทางการเงิน	Financial		
ต้นทุนการดำเนินงานและความผันผวนทางเศรษฐกิจ	Financial		
อุบัติเหตุ และความปลอดภัยในการทำงาน	Safety, Occupational Health, and Workplace Environment	Social Governance	

ความเสี่ยงที่สำคัญ	ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจ	ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่	Safety, Occupational Health, and Workplace Environment	Social Governance	✓
การจัดการลูกค้า การส่งมอบ และห่วงโซ่อุปทาน	Operational	Governance Social	
การบริหารจัดการคุณภาพงาน	Operational	Governance	
การขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะสูง	Operational	Social	
การกำกับสัญญาและการควบคุมการเปลี่ยนแปลงงาน	Operational	Governance	
สภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันในตลาด	Strategic		
การเปลี่ยนผ่านด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรฐาน ESG	Strategic	Environment Governance Social	✓
การลงทุนในธุรกิจใหม่	Strategic	Governance	
การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	Technological	Governance Social	✓

2.2.1 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ

1) การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดกำกับดูแล

บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากความล่าช้าในการขออนุญาต/ใบอนุญาต การปรับปรุงหรือยกระดับกฎหมายและมาตรฐานใหม่ (เช่น PDPA, EIA และข้อกำหนดด้าน ESG ของลูกค้า) ตลอดจนความแตกต่างในการตีความและการบังคับใช้ระหว่างหน่วยงานกำกับดูแลและพื้นที่ดำเนินงานแต่ละแห่ง ความซับซ้อนของเอกสาร หลักฐานทางเทคนิคและลำดับขั้นตอนอนุมัติ รวมถึงการพึ่งพาคู่ค้า/ที่ปรึกษาภายนอก อาจทำให้การปฏิบัติตามข้อกำหนดเกิดความเสียหายหากไม่มีระบบติดตามและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนตั้งแต่ระยะก่อนเสนอราคา-ก่อนเริ่มงานจนถึงส่งมอบ

หากดำเนินการไม่ทันตามกำหนด อาจทำให้ต้นทุนการปฏิบัติตามเพิ่มขึ้น เกิดความล่าช้าในการเริ่มงานหรือส่งมอบงาน เสี่ยงถูกจำกัดสิทธิ์เข้าร่วมประมูล/ทำสัญญา เกิดค่าปรับหรือคดีความจากการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข EIA/PDPA/ข้อกำหนดของลูกค้า และกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจะจัดทำ ระบบติดตามกฎหมาย ข้อกำหนด และใบอนุญาต ที่ครอบคลุม จัดมาตรฐานเอกสารและคู่มือยื่นอนุญาต ร่วมกับที่ปรึกษา/คู่ค้า พร้อมทบทวนความพร้อมของข้อมูลและแบบอย่างสม่ำเสมอ จัดอบรมผู้ปฏิบัติงานในประเด็นกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง ตั้งกลไกตรวจติดตาม/ตรวจประเมินภายใน และนำผลไปปรับปรุงทันที สำหรับสัญญา กำหนดเงื่อนไข/ข้อสงวนสิทธิ์ที่สะท้อนภาระการปฏิบัติตาม และระบุหน้าที่ของคู่ค้าอย่างชัดเจน พร้อมรายงานต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ

2) การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและมาตรฐานสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน อาทิ การบริหารแรงงานข้ามชาติและผู้รับเหมาช่วงให้ถูกต้องตามกฎหมาย (เอกสารแสดงตน/การพำนักใบอนุญาตทำงาน ค่าจ้าง ชั่วโมงทำงาน และสวัสดิการ) การจัดให้มีที่พักและสุขอนามัยตามมาตรฐาน กลไกรับเรื่องร้องเรียนที่ปลอดภัยและไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของแรงงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (PDPA) ความแตกต่างของกฎระเบียบตามพื้นที่ การพึ่งพาผู้รับเหมาช่วงจำนวนมาก และความพร้อมของระบบเอกสาร/การติดตาม อาจเพิ่มความซับซ้อนและความเสี่ยงในการปฏิบัติตาม

หากการควบคุมไม่เพียงพอ อาจก่อให้เกิดค่าปรับหรือคดีความ การหยุดชะงักของการดำเนินงาน ความเสี่ยงถูกจำกัดสิทธิ์เข้าร่วมประมูล/ทำสัญญา โดยเฉพาะโครงการที่มีข้อกำหนด ESG เข้มงวด รวมถึงผลกระทบต่อชื่อเสียงองค์กร คณะกรรมการด้านความยั่งยืน และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว นอกจากนี้ อาจส่งผลต่อความพร้อมของกำลังคนคุณภาพและความต่อเนื่องของโครงการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจัดทำกรอบการกำกับดูแลด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนระดับกลุ่ม รวมถึงการอบรมภาคบังคับให้พนักงานและผู้รับเหมาช่วงที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และคณะทำงาน ESG อย่างชัดเจน พร้อมติดตามตัวชี้วัดสำคัญ และรายงานต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ

3) การทุจริตคอร์รัปชันและผลประโยชน์ทับซ้อนในการดำเนินงาน

บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากการทุจริตทุกรูปแบบตลอดห่วงโซ่อุปทานค่า ทั้งการให้/รับสินบนหรือผลประโยชน์ตอบแทน การรับรองงวดงานหรือเอกสารที่ไม่ถูกต้อง การให้ของขวัญ/การรับรองเกินเกณฑ์ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ขององค์กร ตลอดจนการใช้เงินบริจาค/สปอนเซอร์/กิจกรรมเพื่อสังคมในทางที่ไม่เหมาะสม ความเสี่ยงดังกล่าวยังขยายผ่านบุคคลภายนอก ได้แก่ ตัวแทน นายหน้า ผู้รับเหมาช่วง และพันธมิตรทางธุรกิจ โดยเฉพาะการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ กระบวนการที่มีความอ่อนไหวสูง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การตรวจรับงวดงาน/ปริมาณงาน การเบิกจ่าย และการขออนุญาตจากภาครัฐ

การทุจริตหรือการละเมิดจรรยาบรรณอาจก่อให้เกิดความผิดทางอาญา/แพ่ง ค่าปรับและค่าเสียหาย การถูกจำกัดสิทธิ์เข้าร่วมประมูลหรือขึ้นบัญชีดำ การบอกเลิกสัญญาและการเรียกค่าเสียหาย ส่งผลให้โครงการล่าช้าหรือหยุดชะงัก กระทบผลประกอบการ กระแสเงินสด และความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงสร้างความเสียหายต่อชื่อเสียงองค์กร ความเชื่อมั่นของลูกค้า นักลงทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจสะท้อนต่ออันดับความน่าเชื่อถือและต้นทุนทางการเงินของบริษัทและกลุ่มบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทประกาศนโยบาย “การต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน” อย่างเป็นทางการครอบคลุม (1) นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง (2) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตเป็นประจำ (3) การควบคุมภายในและเอกสารหลักฐาน (4) การอบรมของพนักงาน (5) ช่องทางร้องเรียนที่คุ้มครองผู้ร้อง และกระบวนการสืบสวนที่เป็นอิสระ โปร่งใส พร้อมบังคับใช้บทลงโทษทางวินัยและทางสัญญา (6) การติดตามผลผ่านการตรวจประเมิน และรายงานที่เกี่ยวข้องต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ

2.2.2 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

1) ผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้างและการดำเนินงานของตนเอง รวมถึงผู้รับเหมาช่วง ได้แก่ ฝุ่น เสียง การสั่นสะเทือน ปัญหาการจราจรที่เพิ่มขึ้นจากงานก่อสร้าง การจัดการของเสียและน้ำเสียที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการสื่อสารที่ไม่เพียงพอกับชุมชนโดยรอบ ความเสี่ยงดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการควบคุมมาตรการในไซต์งาน ความพร้อมของอุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสิ่งแวดล้อม การกำกับผู้รับเหมาช่วง และความครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานตามเงื่อนไขอนุญาต/EIA

หากการควบคุมไม่เพียงพอ อาจก่อให้เกิดข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย การสั่งระงับหรือชะลองาน ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขและฟื้นฟูที่เพิ่มขึ้น ความเสี่ยงค่าปรับหรือการเพิกถอน/ระงับใบอนุญาตตามเงื่อนไข EIA/กฎหมาย กระทบต่อกำหนดการส่งมอบ คุณภาพงาน และกระแสเงินสด ตลอดจนผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร ความเชื่อมั่นของลูกค้า หน่วยงานรัฐ ชุมชน และนักลงทุน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทนำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการควบคุมความเสี่ยง โดยครอบคลุมการวางแผนและควบคุมกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านฝุ่น เสียง การสั่นสะเทือน การจราจร ของเสีย และน้ำเสีย การดูแลความพร้อมของอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านสิ่งแวดล้อม การควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาช่วง การจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร/หลักฐานตามเงื่อนไขอนุญาตและ EIA รวมถึงการตรวจติดตาม การรับข้อร้องเรียน และการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารจัดการผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างเป็นระบบและลดโอกาสเกิดเหตุที่อาจกระทบต่อการดำเนินงาน ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

2) ปัจจัยกายภาพภายนอกและสภาพอากาศสุดขั้ว

บริษัทเผชิญความเสี่ยงจากเหตุการณ์กายภาพภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม อาทิ ฝนตกหนัก น้ำท่วม พายุ คลื่นความร้อน ลมกระโชกแรง ไฟป่า ตลอดจนปัจจัยภูมิประเทศเฉพาะพื้นที่ เช่น ดินสไลด์ การกัดเซาะ และน้ำท่วมขัง ซึ่งส่งผลกระทบต่อความพร้อมของพื้นที่ก่อสร้าง เส้นทางขนส่ง การจัดเก็บวัสดุ/อุปกรณ์ และสภาพการทำงานของบุคลากร ความเสี่ยงดังกล่าวเชื่อมโยงกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีมาตรการเชิงคาดการณ์ตั้งแต่ก่อนเริ่มงาน

เหตุสภาพอากาศสุดขั้วและปัจจัยกายภาพภายนอกอาจทำให้การเข้าพื้นที่ก่อสร้างสะดุด วัสดุ/อุปกรณ์เสียหาย ผลผลิตภาพแรงงานลดลง ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยเพิ่มขึ้น เกิดความล่าช้าในกิจกรรมบนเส้นทางวิกฤต นำไปสู่การขยายระยะเวลาโครงการและต้นทุนเร่งรัดงานที่สูงขึ้น เสี่ยงค่าปรับตามสัญญา และความซับซ้อนในการใช้สิทธิขยายเวลา (EOT) อีกทั้งอาจกระทบความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทานและความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงเพิ่มภาระการซ่อมแซม/ฟื้นฟูพื้นที่

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทดำเนินการจัดทำ แผนรองรับสภาพอากาศตามฤดูกาล และออกแบบงานชั่วคราว/วิธีการก่อสร้างให้มีความทนทาน เช่น ระบบระบายน้ำ-ป้องกันน้ำท่วม การป้องกันการพังทลายของดิน การยกพื้น/กันขึ้นพื้นที่เก็บวัสดุ การกันน้ำ/คลุมวัสดุที่ไวต่อความชื้น พร้อมกำหนด เกณฑ์หยุด-เริ่มงาน สำหรับเหตุพายุ ฝนหนัก คลื่นความร้อน และไฟป่า โดยอ้างอิงข้อมูลพยากรณ์/เตือนภัย กำหนดเวลาสำรองและทรัพยากรสำรองในกิจกรรมวิกฤต และการจัดเก็บหลักฐานสภาพอากาศเพื่อรองรับการพิจารณา EOT ตามสัญญา ทั้งนี้ทบทวนขอบเขตความคุ้มครองประกันภัยธรรมชาติให้สอดคล้องกับความเสี่ยงของแต่ละโครงการ และซ่อมแผนตอบโต้เหตุและกู้คืนสภาพพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ

2.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

1) สภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากความล่าช้าในการรับชำระเงินจากลูกค้าภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน รวมถึงยอดค้างชำระจากงวดงาน การหักเงินประกันผลงาน (Retention) และความคลาดเคลื่อนในกระบวนการวางบิล—รับรองผลงาน ซึ่งเกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ของเอกสาร การยืนยันปริมาณงาน และลำดับขั้นตอนอนุมัติของคู่สัญญา ตลอดจนข้อจำกัดด้านวงเงินสินเชื่อและหนังสือค้ำประกันที่ส่งผลต่อความยืดหยุ่นทางการเงินขององค์กร

กระแสเงินสดที่ผันผวนทำให้บริษัทจำเป็นต้องพึ่งพาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนระยะสั้นเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินสูงขึ้นและเพิ่มความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง อาจต้องชะลอการจัดซื้อหรือการชำระเงินให้คู่ค้า ซึ่งกระทบต่อการกำหนดโครงการ ความสามารถในการส่งมอบ และคุณภาพความสัมพันธ์กับคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งยังอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการเข้าร่วมประมูลงานใหม่และการคงไว้ซึ่งเงื่อนไขทางการเงินที่เหมาะสมกับสถาบันการเงิน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทดำเนินการกำกับดูแลสภาพคล่องอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำประมาณการกระแสเงินสดแบบต่อเนื่อง กำหนดเงินสดขั้นต่ำ เสริมความเข้มแข็งของกระบวนการวางบิล—รับรองผลงาน—ติดตามรับชำระผ่านมาตรฐานเอกสาร ผู้รับผิดชอบ และกำหนดเวลาที่แน่นอน พร้อมระบบติดตามสถานะรายโครงการ เร่งรัดปลดล็อก Retention ตามเงื่อนไขสัญญา และเจรจาปรับเงื่อนไขการชำระเงิน/งวดงานให้สอดคล้องกับลักษณะงาน จัดเตรียมแหล่งเงินสำรองและวงเงินสนับสนุนที่เพียงพอ ควบคุมการบริหารขีดความสามารถของหนังสือค้ำประกัน ทั้งนี้ได้มีการติดตาม กำกับดูแลความเสี่ยงสภาพคล่องทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ

2) ต้นทุนการดำเนินงานและความผันผวนทางเศรษฐกิจ

ราคาสถูก่อสร้างหลัก (เช่น เหล็ก ปูนซีเมนต์ และคอนกรีต) ค่าแรง พลังงาน และค่าขนส่ง ตลอดจนความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยน ส่งผลให้ต้นทุนจริงของโครงการมีโอกาสดคลเคลื่อนจากประมาณการ โดยเฉพาะในสัญญาราคาคงที่หรือสัญญาที่มีเงื่อนไขปรับราคาจำกัด ความไม่แม่นยำของสมมติฐานต้นทุนและแรงกดดันด้านเงินเพื่อทำให้การวางแผนเสนอราคาและบริหารต้นทุนระหว่างดำเนินงานมีความท้าทายมากขึ้น

ต้นทุนที่เบี่ยงเบนและต้นทุนการเงินที่สูงขึ้นกดดันอัตรากำไรของโครงการ เพิ่มความเสี่ยงต่อผลขาดทุนในสัญญา กระทบความสามารถในการแข่งขันด้านราคา การคงคุณภาพและกำหนดการส่งมอบ รวมถึงความแน่นอนของผลประกอบการและคุณภาพของงานในมือ (backlog) ของบริษัทในภาพรวม ทั้งยังอาจกระทบความเชื่อมั่นของคู่ค้า ลูกค้า และสถาบันการเงิน หากไม่สามารถสะท้อนความผันผวนดังกล่าวในข้อเสนอราคาและการบริหารสัญญาได้อย่างเพียงพอ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทใช้กลยุทธ์จัดซื้อเชิงรุกและการทำสัญญากรอบ/ระยะกลาง—ยาวสำหรับวัสดุวิกฤต ควบคุมการตั้งราคาตามความเหมาะสม พร้อมกระจายแหล่งจัดหาและกำหนดระดับสำรองที่จำเป็น จัดทำประมาณการต้นทุนและทบทวนต้นทุนคาดการณ์เมื่อปิดงานรายโครงการอย่างสม่ำเสมอ เสริมกลไกในสัญญาเพื่อรองรับความผันผวนและเร่งรัดการอนุมัติที่เกี่ยวข้อง บริหารความเสี่ยงทางการเงินอย่างเหมาะสมกับโครงสร้างธุรกิจ พร้อมขับเคลื่อน Value Engineering/Lean Construction เพื่อลดของสูญเปล่าและยกระดับประสิทธิภาพ โดยมีกลไกกำกับดูแล เพื่อติดตามสัญญาความเสี่ยงและรายงานต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ

2.2.4 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1) อุบัติเหตุ และความปลอดภัยในการทำงาน

การดำเนินงานก่อสร้างมีความเสี่ยงจากลักษณะงานที่มีอันตรายสูง ได้แก่ การยกย้ายด้วยเครน การทำงานในที่อับอากาศ งานที่มีความร้อน งานที่สูง การใช้เครื่องมือและเครื่องจักรหนัก ตลอดจนกิจกรรมที่ต้องประสานงานหลายฝ่ายในพื้นที่จำกัด วินัยความปลอดภัยในพื้นที่ การรายงานเหตุเกือบเกิดอุบัติเหตุ (near-miss) และการสืบสวนสาเหตุราก (root cause) รวมถึงการบริหารความล่าช้าจากการดำเนินงาน เป็นปัจจัยสำคัญต่อการป้องกันอุบัติเหตุ หากการควบคุมไม่เพียงพอ ความเสี่ยงต่อเหตุรุนแรงย่อมเพิ่มสูงขึ้น

อุบัติเหตุจากการทำงานอาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บร้ายแรงหรือเสียชีวิต การหยุดงานและการปิดพื้นที่ชั่วคราว ต้นทุนแรงงานและค่าใช้จ่ายในการแก้ไขฟื้นฟูเพิ่มขึ้น เสี่ยงต่อค่าปรับและภาระตามสัญญา กระทบกำหนดการส่งมอบและคุณภาพงาน และสร้างผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของลูกค้า หน่วยงานกำกับดูแล ชุมชนโดยรอบ และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งยังมีนัยต่อขวัญกำลังใจและการธำรงรักษาบุคลากร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทใช้ระบบ ISO 45001 ในการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างครบวงจร ประกอบด้วยการประเมินความเสี่ยงงานรายกิจกรรม การอนุญาตทำงาน การแยกกันพื้นที่อันตราย และการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ/เครื่องจักรตามกำหนด การสื่อสารก่อนเริ่มงาน และการสังเกตพฤติกรรมความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ บริหารความล่าช้าด้วยเกณฑ์ชี้วัดทีมงาน—การพักที่เหมาะสม และมาตรการป้องกันความร้อน จัดให้มีแผนตอบโต้เหตุและการซ่อมตามความเสี่ยงของไซต์ รวมถึงระบบรายงานอุบัติเหตุ—near-miss การสืบสวนสาเหตุราก และการติดตามปิดมาตรการแก้ไข/ป้องกันภายในกรอบเวลาที่กำหนด เพื่อกำกับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

2) การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

บริษัทเผชิญความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่/โรคติดต่ออันตราย และเหตุฉุกเฉินด้านสาธารณสุขที่มาร่วมมาตรการควบคุมของภาครัฐ เช่น การกักตัว การจำกัดการเดินทาง และการควบคุมการเข้าพื้นที่ก่อสร้าง ความเสี่ยงดังกล่าวส่งผลต่อความพร้อมกำลังคน (การเจ็บป่วย/กักตัว/หยุดงาน), ความต่อเนื่องของกิจกรรมตรวจรับ—อนุมัติจากหน่วยงานภายนอก, การปฏิบัติงานในสำนักงาน/ไซต์งาน ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานของวัสดุและอุปกรณ์ โดยเฉพาะรายการนำเข้าหรือเส้นทางขนส่งที่ได้รับผลกระทบ

อาจเกิดการหยุดชะงักของการดำเนินงาน กำหนดการโครงการยึดออก ต้นทุนป้องกัน/ควบคุม/ฟื้นฟูเพิ่มขึ้น เสี่ยงค่าปรับตามสัญญา และความไม่ชัดเจนในการใช้สิทธิขยายเวลา (EOT) หากหลักฐานไม่เพียงพอ นอกจากนี้ยังเพิ่มความเสี่ยงด้านกฎหมายแรงงานและความปลอดภัย อัตราการขาดงานสูงขึ้น ประสิทธิภาพลดลง และความเสี่ยงด้านชื่อเสียงในกรณีเกิดคลัสเตอร์จากพื้นที่ก่อสร้างหรือสำนักงานของบริษัท รวมถึงผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า คู่ค้า ชุมชน และหน่วยงานกำกับดูแล

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทกำหนดแนวทางทั่วไปในการบริหารกรณีโรคอุบัติใหม่โดยเน้นความปลอดภัยของพนักงานและความต่อเนื่องของงานสำคัญเป็นหลัก โดยติดตามประกาศและคำแนะนำจากหน่วยงานสาธารณสุขอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสื่อสารแนวปฏิบัติให้เข้าใจตรงกันทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้จะรายงานสถานการณ์ต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ พร้อมยกระดับทันทีเมื่อมีเหตุเกินเกณฑ์ที่กำหนด และเมื่อสถานการณ์คลี่คลายจะสรุปบทเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงมาตรการให้เหมาะสมต่อไป

2.2.5 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

1) การจัดการลูกค้า การส่งมอบ และห่วงโซ่อุปทาน

โครงการเผชิญความเสี่ยงจากความล่าช้าในการอนุมัติแบบ/เอกสาร การจัดซื้อที่ติดขัดและระยะเวลาจัดหาของวัสดุ/อุปกรณ์ที่ยาวนาน ศักยภาพและความพร้อมของผู้รับเหมาช่วงที่ไม่เพียงพอ ความพร้อมใช้งานของเครื่องจักรและอะไหล่ ตลอดจนข้อจำกัดด้านโลจิสติกส์ และสภาพอากาศที่แปรปรวน ความเสี่ยงดังกล่าวทวีความสำคัญเป็นพิเศษในโครงการที่มีเส้นทางวิกฤตยาวและมีรายการวัสดุระยะยาวจำนวนมาก ซึ่งต้องพึ่งพาการประสานงานหลายฝ่ายและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

การส่งมอบล่าช้าสามารถทำให้กิจกรรมบนเส้นทางวิกฤตสะดุด นำไปสู่ค่าใช้จ่ายเร่งรัดงาน ความเสี่ยงค่าปรับตามสัญญา การเลื่อนกำหนดการและกระทบคุณภาพงาน รวมถึงกระทบกระแสเงินสดจากการรับ-จ่ายไม่สอดคล้องรอบเวลา เพิ่มความเสี่ยงต่อความพึงพอใจของลูกค้าและภาพลักษณ์องค์กร โดยเฉพาะเมื่อเกิดการขาดช่วงของวัสดุวิกฤตหรือเครื่องจักรสำคัญ และเมื่อหลักฐานเอกสารประกอบการอนุมัติ/ตรวจรับไม่ครบถ้วน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจัดทำแผนงานหลักแบบบูรณาการเชื่อมโยงกำหนดการออกแบบ-จัดซื้อ-โลจิสติกส์-ก่อสร้าง ระบุรายการวิกฤตและ สัญญาณเตือนล่วงหน้า ชัดเจน จัดการ ชฟพลายเออร์/ผู้รับเหมาช่วง ด้วยการคัดเลือกเบื้องต้น การประเมินศักยภาพ/กำลังผลิต และแผนแหล่งสำรอง/ทดแทน สำหรับรายการสำคัญ เร่งรัด จัดซื้อระยะยาว/รายการวิกฤต พร้อมกำหนดระดับสำรองอะไหล่จำเป็นและแผนบำรุงรักษาเชิงป้องกันสำหรับเครื่องจักร จัดแผนโลจิสติกส์ล่วงหน้าและเส้นทางทางเลือก รวมถึงแผนรองรับสภาพอากาศ และหลักฐานเพื่อรองรับ EOT ตามสัญญา รวมทั้งติดตามประเด็นวิกฤต และรายงานต่อผู้บริหารเป็นระยะ

2) การบริหารจัดการคุณภาพงาน

ความเสี่ยงด้านคุณภาพเกิดจากข้อบกพร่องของงาน งานตรวจรับไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (NCR) งานแก้ไข (Rework) การทดสอบ/ตรวจสอบที่ไม่ครอบคลุม ตลอดจนการประสานแบบและข้อมูลทางวิศวกรรมที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะในงานที่มีการเชื่อมต่อหลายระบบ/หลายผู้รับเหมาช่วง ซึ่งต้องอาศัยมาตรฐานงาน วิธีปฏิบัติ และเอกสารอ้างอิงที่สอดคล้องกัน ความเสี่ยงดังกล่าวสัมพันธ์กับการกำหนดมาตรฐานคุณภาพตั้งแต่ต้น การควบคุมจุดวิกฤตของกระบวนการ และสมรรถนะของบุคลากรและคู่ค้าในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง

ข้อบกพร่องและงานแก้ไขทำให้ต้นทุนเพิ่มขึ้นจากแรงงาน/วัสดุและเวลาที่ใช้ในการแก้ไข ก่อให้เกิดความล่าช้าในกิจกรรมบนเส้นทางวิกฤต เพิ่มความเสี่ยงค่าปรับตามสัญญาและการเรียกร้องภายใต้เงื่อนไขการรับประกันผลงาน กระทบคุณภาพการส่งมอบและความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงภาพลักษณ์องค์กร นอกจากนี้ ความไม่สอดคล้องของเอกสารและแบบที่ล่าช้า/ไม่เป็นปัจจุบันอาจนำไปสู่การตัดสินใจที่ผิดพลาดหน้างานและข้อพิพาทเชิงสัญญา

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจัดทำแผนบริหารคุณภาพโครงการ กำหนดมาตรฐานงาน เกณฑ์การยอมรับ และ Inspection & Test Plan ที่ชัดเจน ดำเนินกระบวนการอนุมัติแบบและวัสดุ อย่างเป็นระบบ การใช้มาตรการ ทดสอบ/รับรองคุณภาพเชิงป้องกัน เช่น การสอบเทียบเครื่องมือวัด จัดทำระบบบันทึกคุณภาพแบบดิจิทัล ครอบคลุม NCR, Punch List และหลักฐานภาพถ่าย/พิกัด เพื่อให้ติดตามได้ กำหนดมาตรการแก้ไข/ป้องกัน ภายในกรอบเวลาที่กำหนด พร้อมถ่ายทอดบทเรียนข้ามโครงการ เพื่อยกระดับผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3) การขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะสูง

บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรเชิงวิชาชีพและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ท่ามกลางการแข่งขันดึงดูดบุคลากรที่เข้มข้น อัตราการลาออก/เคลื่อนย้ายสูง ความไม่สอดคล้องของทักษะกับความต้องการพนักงาน และระดับผลิตภาพที่ผันผวน ภาพรวมดังกล่าวทำให้การจัดสรรกำลังคนในตำแหน่งวิกฤตเป็นไปอย่างตึงตัว โดยเฉพาะงานที่ต้องใช้ใบรับรอง/ประสบการณ์เฉพาะทาง และเพิ่มความเสี่ยงจากการพึ่งพาบุคลากรสำคัญรายบุคคล

การขาดแคลนและความไม่สอดคล้องของกำลังคนส่งผลกระทบต่อคุณภาพงานและกำหนดการดำเนินงาน จำเป็นต้องพึ่งพาการทำงานล่วงเวลาหรือแรงงานทดแทนที่ต้นทุนสูงขึ้น ทำให้ต้นทุนแรงงานจริงสูงกว่าประมาณการ กระทั่งความสามารถในการรับ-ส่งมอบงาน โอกาสทางธุรกิจใหม่ และความต่อเนื่องของโครงการ หากเกิดเหตุไม่พร้อมในตำแหน่งสำคัญ นอกจากนี้ ความรู้เชิงเทคนิคอาจสูญหายเมื่อบุคลากรหลักลาออก ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้และการยกระดับมาตรฐานงานขององค์กร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทดำเนินแผนอัตรากำลังและสมรรถนะ ระดับโครงการ ระบุตำแหน่งวิกฤตและแผนทดแทน กำหนดเส้นทางอาชีพ โครงการพัฒนาทักษะและการรับรอง และความร่วมมือกับสถาบัน/พันธมิตร การกระจายภาระงานที่สมดุล และการควบคุมชั่วโมง OT พร้อมเครื่องมือดิจิทัลติดตามกำลังคนและความคืบหน้าโครงการ สร้างระบบจัดเก็บ-ถ่ายทอดองค์ความรู้ และหมุนเวียนบุคลากร ข้ามโครงการเพื่อลดความเสี่ยงพึ่งพาบุคคลเดียว ควบคุมการคัดเลือก-ประเมินศักยภาพผู้รับเหมาช่วงด้านแรงงานเฉพาะทางให้สอดคล้องมาตรฐานความปลอดภัย/คุณภาพ โดยรายงานสถานะความพร้อมกำลังคนและประเด็นวิกฤตต่อผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ

4) การกำกับสัญญาและการควบคุมการเปลี่ยนแปลงงาน

โครงการมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงขอบเขตงานและระยะเวลา การตีความเงื่อนไขสัญญาที่ไม่สอดคล้องกัน คุณภาพและความครบถ้วนของหลักฐานเชิงพาณิชย์/เทคนิค ตลอดจนกระบวนการบริหารการเคลม และการระงับข้อพิพาทที่ล่าช้าระหว่างบริษัทกับผู้ว่าจ้างและคู่สัญญาอื่น ความซับซ้อนของเอกสาร การควบคุมเวอร์ชันแบบ/สเปก และการประสานงานหลายฝ่ายเพิ่มโอกาสเกิดข้อโต้แย้งเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ และเหตุบรรเทาตามสัญญา หากขาดระบบควบคุมการเปลี่ยนแปลงและกำหนดเวลาการแจ้งเหตุ/ยื่นคำร้องที่ชัดเจน ความเสี่ยงจะขยายตัวเป็นข้อพิพาทที่ยืดเยื้อ

การจัดการ VO/EOT และการเคลมที่ไม่ทันท่วงทีอาจทำให้ ต้นทุนและระยะเวลาโครงการเพิ่มขึ้น, เกิดความเสี่ยงค่าปรับตามสัญญา และกระทบกระแสเงินสดจากการรับรู้รายได้/งวดเงินที่ล่าช้า นำไปสู่การใช้ทรัพยากรเร่งรัดงาน คุณภาพงานเสี่ยงถดถอย และความพึงพอใจของคู่สัญญาลดลง หากข้อพิพาทยืดเยื้อ อาจเกิดค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย ความเสียหายต่อความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และ ผลกระทบต่อชื่อเสียงองค์กร ซึ่งอาจกระทบต่อโอกาสชนะงานใหม่ในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจัดให้มี กรอบกำกับสัญญาแบบครบวงจร ประกอบด้วย (1) การทบทวนสัญญาก่อนลงนามและกำหนด baseline เงื่อนไขสำคัญ/ความเสี่ยง (2) ระบบควบคุมการเปลี่ยนแปลง กำหนดรูปแบบเอกสาร, ผู้อนุมัติ และหลักฐานที่ต้องใช้ พร้อมสถานะ VO/EOT รายโครงการ (3) กลไกเร่งรัดการพิจารณาและการตัดสินใจร่วมเพื่อลดค้างสะสม (4) การจัดเก็บหลักฐานหน้างาน/บันทึกเหตุอย่างเป็นระบบ (5) การอบรมผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจข้อกำหนดสัญญา และสิทธิ/หน้าที่ในการแจ้งเหตุ ทั้งนี้รายงานสถานะเคลม/ข้อพิพาทต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะเพื่อใช้ตัดสินใจและกำกับการแก้ไขเชิงรุก

2.2.6 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

1) สภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันในตลาด

ภาวะเศรษฐกิจมหภาค การเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐและทิศทางการนโยบาย ตลอดจนระดับความเชื่อมั่น และการลงทุนของภาคเอกชน ส่งผลโดยตรงต่อปริมาณโครงการที่ออกสู่ตลาด ศักยภาพการเสนอราคา และอัตราชนะงานของบริษัท ขณะเดียวกัน โครงสร้างการแข่งขันที่เข้มข้นจากผู้เล่นเดิมและผู้เข้าสู่ตลาดรายใหม่ รวมถึงการยกระดับข้อกำหนดทางเทคนิค/ESG และเงื่อนไขสัญญา อาจทำให้แรงกดดันด้านราคาสูงขึ้นและเพิ่มความเสี่ยงเชิงสัญญา โดยเฉพาะในกลุ่มงานที่มีการกระจุกตัวของผู้ว่าจ้างหรือภูมิภาค

ความผันผวนดังกล่าวอาจทำให้มูลค่างานในมือ (backlog) และอัตราการใช้ทรัพยากรไม่แน่นอน บริษัทอาจจำเป็นต้องรับงานที่มีมาร์จินต่ำหรือมีความเสี่ยงเงื่อนไขสัญญาสูง กระทบความสามารถทำกำไร กระแสเงินสด และความต่อเนื่องของรายได้ในระยะกลาง รวมถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าหรือภาคส่วนเฉพาะมากเกินไป ซึ่งอาจทำให้ความเสี่ยงเชิงพอร์ตเพิ่มขึ้นและจำกัดโอกาสการเติบโตเชิงคุณภาพ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กำหนดกรอบคัดเลือกงานที่อิงความเสี่ยงสัญญาและมาร์จินขั้นต่ำ พร้อมการทบทวนสมมติฐานต้นทุนก่อนยื่นราคา บริหาร พอร์ตโฟลิโองาน ให้หลากหลายทั้งภาครัฐ/เอกชน ประเภทงาน และภูมิภาค ตั้งเป้าหมาย backlog cover ให้สอดคล้องรอบการใช้ทรัพยากร เสริมความร่วมมือเชิงกลยุทธ์/JV เพื่อยกระดับความสามารถทางเทคนิคและคะแนนที่ไม่ใช่ราคา พร้อม Scenario Planning สำหรับภาวะเศรษฐกิจต่างฉากทัศน์ กำหนดวินัยด้านราคาและข้อสงวนสิทธิ์ในสัญญา และบูรณาการ การวางแผนทรัพยากร กับแผนทางการเงินเพื่อลดความเสี่ยงการรับงานเกินศักยภาพหรือทรัพยากรว่างงาน

2) การเปลี่ยนผ่านด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรฐาน ESG

การยกระดับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนจากทั้งลูกค้าและหน่วยงานกำกับดูแล เช่น การใช้วัสดุคาร์บอนต่ำ การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในงานก่อสร้าง มาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานอาคาร ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนกรอบการเปิดเผยข้อมูลด้าน ESG ทำให้กระบวนการออกแบบ อนุมัติจัดซื้อและก่อสร้างมีความซับซ้อนมากขึ้น ต้องอาศัยข้อมูลเชิงเทคนิคและหลักฐานที่ตรวจสอบได้ รวมถึงการยกระดับความสามารถของบุคลากรและระบบข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

ต้นทุนวัสดุและวิธีการก่อสร้างอาจสูงขึ้น รอบเวลาอนุมัติและส่งมอบยาวขึ้น และความเสี่ยงต่อการไม่ผ่านการตรวจประเมิน/ลดคะแนนด้านเทคนิคหรือด้าน ESG เพิ่มขึ้น หากเตรียมความพร้อมไม่เพียงพอ บริษัทอาจสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน ถูกจำกัดสิทธิ์เข้าร่วมประมูล หรือเผชิญข้อกำหนดสัญญาที่เข้มงวดขึ้น ส่งผลกระทบต่อรายได้ อัตรากำไร และภาพลักษณ์ นอกจากนี้ ยังมีภาระลงทุนเพื่อพัฒนากระบวนการ ระบบข้อมูล และทักษะบุคลากร รวมถึงความเสี่ยงด้านชื่อเสียงจากการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้องมาตรฐาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจัดทำมาตรฐานการคำนวณ/บันทึกคาร์บอนและพลังงาน พร้อมระบบข้อมูลและหลักฐานตรวจสอบย้อนกลับเพื่อรองรับการตรวจประเมินและการเปิดเผย บูรณาการข้อกำหนด ESG ในการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า ติดตามการเปลี่ยนแปลง และจัดทำแผนปรับตัวเชิงรุก รวมถึงกลไกในสัญญาเพื่อสะท้อนต้นทุน/เวลาเพิ่ม พร้อมการพัฒนาและอบรมบุคลากรเฉพาะด้าน และการติดตามตัวชี้วัดสำคัญ รายงานต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

3) การลงทุนในธุรกิจใหม่

การขยายการลงทุนไปสู่ธุรกิจที่อยู่นอกเหนือความเชี่ยวชาญหลักและขีดความสามารถที่มีอยู่ มีความเสี่ยงจากการประเมินมูลค่าและการประเมินความเสี่ยงไม่ครบถ้วน ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานจริงหลังปิดดีล และความเสี่ยงจากการบูรณาการกิจการ/ระบบงาน รวมถึงการพึ่งพาผู้ค้า/พันธมิตรที่มีบรรษัทภิบาลและขีดความสามารถต่างกัน หากขาดการกำกับดูแลการลงทุนที่ชัดเจน เช่น นโยบายการลงทุน อำนาจอนุมัติ เกณฑ์ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และกระบวนการพิจารณาแบบขั้นตอน โอกาสเกิดการตัดสินใจที่ไม่สอดคล้องกับความเสี่ยงของกลุ่มจะสูงขึ้น

ความคลาดเคลื่อนของการประเมินและการดำเนินงานอาจนำไปสู่การใช้ทรัพยากรเกินควร ค่าใช้จ่ายและระยะเวลาเกินกว่าที่คาด กระแสเงินสดติดลบยืดเยื้อ และความเสี่ยงต่อเงื่อนไขทางการเงินของกลุ่ม อีกทั้งทำให้ผู้บริหารเบี่ยงโฟกัสจากธุรกิจหลัก เสี่ยงต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียและชื่อเสียงองค์กร โดยเฉพาะหากการบูรณาการหลังดีลล่าช้า หรือเกิดเหตุไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย/มาตรฐานในธุรกิจใหม่ ซึ่งอาจลุกลามกระทบสภาพคล่องรวมและโอกาสลงทุนอื่นในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จัดทำ Investment Policy กำหนดขอบเขต/เงื่อนไขการลงทุน เกณฑ์ผลตอบแทนขั้นต่ำ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และใช้กระบวนการคัดกรอง, ติดตามหลังลงทุน เลือกพันธมิตรตามเกณฑ์ด้านฐานะการเงิน ความสามารถเทคนิค และบรรษัทภิบาล พร้อมข้อกำหนดสัญญาเรื่องสิทธิการกำกับ/ยกระดับเมื่อไม่เป็นไปตามแผน จัดทำแผนบูรณาการหลังดีล ครอบคลุมทีม ระบบ ข้อกำหนดกำกับดูแล และวัฒนธรรมองค์กร ติดตามการลงทุนรายไตรมาส พร้อม exit/scale-down triggers เมื่อผลต่ำกว่าเกณฑ์ และกำหนดนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการเปิดเผยข้อมูลเพื่อความโปร่งใส

2.2.7 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีและความมั่นคงไซเบอร์

1) การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ความขัดข้องของระบบสารสนเทศที่รองรับงานสำคัญ ความพร้อมของการสำรองและกู้คืนข้อมูลที่ไม่เพียงพอ ช่องโหว่ด้านความมั่นคงปลอดภัยและการอัปเดตแพตช์ล่าช้า ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และข้อกำหนดตามสัญญากับคู่ค้า ความเสี่ยงยังรวมถึงบุคคลที่สาม/ผู้ให้บริการคลาวด์ที่เชื่อมต่อระบบงานของบริษัท

เหตุไซเบอร์หรือระบบล่มอาจทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก ข้อมูลสูญหายหรือรั่วไหล เกิดค่าใช้จ่ายในการกู้คืน ชดเชย และเสริมความปลอดภัยเพิ่มเติม เสี่ยงค่าปรับทางกฎหมายและความเสียหายต่อชื่อเสียง รวมถึงความเสี่ยงผิวนัดตามสัญญา หากกระทบระบบที่เกี่ยวข้องกับโครงการจะส่งผลกระทบต่อกำหนดการส่งมอบและความปลอดภัยพนักงาน นอกจากนี้ อาจกระทบความเชื่อมั่นของลูกค้า นักลงทุน และคู่ค้า ซึ่งสะท้อนต่อความสามารถในการแข่งขันและต้นทุนทางการเงินของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงไอทีที่ครอบคลุม โดยเน้นการป้องกันเชิงรุก ควบคุมการจัดการช่องโหว่และแพตช์อย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีการตรวจพบและตอบสนองเหตุไซเบอร์ การทดสอบ/ซ้อมสถานการณ์และแนวทางสื่อสารแจ้งเหตุไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการสำรองข้อมูลตามหลักการที่เหมาะสม และทดสอบการกู้คืนเป็นประจำ พร้อมดูแลการปฏิบัติตาม PDPA ผ่านการควบคุมการเข้าถึง การเข้ารหัส และการประเมินผลกระทบในงานที่มีความเสี่ยงสูง ทั้งหมดนี้รายงานสถานการณ์ต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ และยกระดับทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือมีสัญญาณเกินเกณฑ์ที่กำหนด

2.3 การสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงในฐานะกลไกสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงกำหนดให้มีการส่งเสริม “วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง” ภายในองค์กร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ จิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกัน โดยยึดหลักว่า ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเป็น “เจ้าของความเสี่ยง” (Risk Owner) และตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนเอง รวมถึงความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านการบริหารความเสี่ยง ผ่านการอบรมและสัมมนาทั้งภายในและภายนอกองค์กร สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2568 มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องดังนี้

- อบรมหลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop (CRC) จัดโดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับ Thai CAC เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการระบุ ประเมิน และจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีในการป้องกันการทุจริต และสนับสนุนการยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร โดยมีผู้บริหารเข้าร่วม 1 คน
- อบรมหลักสูตร Total Risk Management Program จัดโดยสมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย เพื่อเสริมสร้างความรู้และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน เทคโนโลยีและไซเบอร์ การตลาด ตลอดจนความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ รวมถึงการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาและกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อสนับสนุนการนำไปประยุกต์ใช้ในองค์กร โดยมีพนักงานเข้าร่วม 1 คน
- จัดอบรมภายในให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โครงการระดมสมองเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงของสายงานปฏิบัติการ ประจำปี 2568 สำหรับบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยมีผู้เข้าร่วมดังนี้
 - ผู้บริหาร จำนวน 6 คน
 - พนักงาน จำนวน 47 คน
- จัดอบรมภายในให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) การระดมสมองเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงขององค์กร (ERM) ประจำปี 2568 สำหรับบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยมีผู้เข้าร่วมดังนี้
 - ผู้บริหาร จำนวน 27 คน
 - พนักงาน จำนวน 62 คน
- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนให้แก่พนักงานในโครงการ Talent Program จำนวน 49 คน เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในแนวคิดของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน กรอบนโยบายและกลไกภาครัฐด้านความยั่งยืน การระดมสมองสำหรับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้าน ESG

3

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.1.1 นโยบายและเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านการสร้างคุณค่าในด้าน **เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี** เพื่อเป็นการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่คำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี สังคม และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทฯ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตามแนวทางสากลและข้อกำหนดที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ ดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ - เป้าหมายในเชิงเศรษฐกิจที่สำคัญของบริษัท คือการสร้างผลตอบแทนหรือกำไรในการดำเนินงานที่เหมาะสม และต่อเนื่อง โดยสร้างความเติบโตในธุรกิจเดิม และแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ (New Business)

ด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี - บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักจริยธรรมคุณธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม การพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของบริษัท มุ่งมั่นสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง ผ่านนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้

ด้านสังคม - บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม มีมาตรฐานการทำงานในระดับสากลที่ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เช่น พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และชุมชน นอกจากนั้นแล้วบริษัทยังให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การพัฒนาบุคลากร และการช่วยเหลือสังคมในด้านต่างๆ เช่น การศึกษา บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัย เป็นต้น

ด้านสิ่งแวดล้อม - บริษัทตระหนักถึงการดำเนินงานโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทได้กำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ การติดตามผลและการพัฒนา ในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง มีการให้ความรู้และการฝึกอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสนับสนุนและส่งเสริมแนวทางการรักษาสิ่งแวดล้อม และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการก่อสร้างของบริษัท

เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยในรายงาน 56-1 One Report ประจำปี พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ บริษัทใช้เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนสำหรับปี พ.ศ. 2568 เป็นกรอบในการรายงานและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน สำหรับปี พ.ศ. 2568

1. เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ: บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมายของประเทศด้านการลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 20-25 เมื่อเทียบกับการดำเนินงานในกรณีปกติ และมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี พ.ศ. 2593
2. เป้าหมายด้านความปลอดภัย: จำนวนผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน 0 ราย / 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Lost Time Injuries Frequency Rate : LTIFR = 0)
3. เป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากร: การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร ผ่านการสัมมนาและอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/คน/ปี
4. เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี: บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการ ในระดับดีเลิศ จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ทั้งนี้เพื่อให้เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนมีความสอดคล้องกับบริบทอุตสาหกรรม แนวโน้มด้านความยั่งยืน และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท บริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเป้าหมายที่ปรับปรุงดังกล่าวจะเริ่มใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2568

เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

1. เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ: บริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมายของประเทศด้านการลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 20-25 เมื่อเทียบกับการดำเนินงานในกรณีปกติ และมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี พ.ศ. 2593
2. เป้าหมายด้านความปลอดภัย: จำนวนผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน 0.1 ราย / 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Lost Time Injuries Frequency Rate : LTIFR = 0.1)
3. เป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากร: การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร ผ่านการสัมมนาและอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง/คน/ปี และพนักงานสายวิชาชีพวิศวกร สถาปนิกระดับต้น ได้รับการอบรมไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง/คน/ปี
4. เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี: บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการ ในระดับดีเลิศ จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ดูรายละเอียด “นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน”

บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-sd-policy-th.pdf>

3.1.2 ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ในปี 2568

เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (เป้าหมายปี 2568)	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหลัก ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ในปี 2568
เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	
<p>เป้าหมายระยะยาว</p> <p>การลดก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 20-25 เมื่อเทียบกับการดำเนินงานในกรณีปกติ และมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี พ.ศ. 2593</p> <p>เป้าหมายปี 2568</p> <p>ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรลงร้อยละ 0.4 เมื่อเทียบกับการดำเนินงานตามปกติ (ปีฐาน 2567)</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>เป้าหมายดังกล่าวครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประเภท Scope 1 และ Scope 2 โดยยังไม่รวม Scope 3</p>	<p>ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) และทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) ได้รวมทั้งสิ้น 572 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)</p> <p>เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก พบว่า STEC - มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 41,857 tCO₂e เพิ่มขึ้นร้อยละ 13 จากปีฐาน* (36,972 tCO₂e) โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scope 1 เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.5 • Scope 2 ลดลงร้อยละ 20.6 <p>ความเข้มการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้อยู่ที่ 1.26 tCO₂e ต่อ 1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.4 จากปีฐาน**</p> <p>WISDOM - มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 2,101 tCO₂e เพิ่มขึ้นร้อยละ 46.6 จากปีฐาน (1,433 tCO₂e) โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scope 1 เพิ่มขึ้นร้อยละ 57.7 • Scope 2 ลดลงร้อยละ 32.9 <p>ความเข้มการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้อยู่ที่ 3.11 tCO₂e ต่อ 1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.6 จากปีฐาน</p> <p>SNT-มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 695 tCO₂e ลดลงร้อยละ 40.8 จากปีฐาน (1,174 tCO₂e) โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scope 1 ลดลงร้อยละ 26.07 • Scope 2 ลดลงร้อยละ 51.0 <p>ความเข้มการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้อยู่ที่ 1.36 tCO₂e ต่อ 1 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 66.36 จากปีฐาน</p> <p>ในปี 2568 STEC และ WISDOM มีความเข้มการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้ 1 ล้านบาทสูงขึ้น เนื่องจากประเภทของกิจกรรมงานที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่ ประเภทงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ถนน สะพาน อุโมงค์) งานอาคาร งาน Data center และงานด้านพลังงาน ส่งผลให้สัดส่วนรายได้ของแต่ละประเภทงานแตกต่างกันไปจากปี 2567</p> <p>ขณะที่ SNT ซึ่งเป็นโรงหล่อคอนกรีตสำเร็จรูป มีลักษณะการผลิตสินค้าที่ใช้วัตถุดิบในการผลิตเหมือนกันส่งผลให้สามารถควบคุมกระบวนการผลิตได้ดีขึ้น และมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง</p>

เป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (เป้าหมายปี 2568)	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายหลัก ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ในปี 2568
เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	
	<p>อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อาทิ การนำไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ทดแทน และการดำเนินมาตรการประหยัดพลังงานภายในองค์กร การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในส่วน Scope 2 ลดลง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน</p> <p>หมายเหตุ * มีการปรับปรุงตัวเลขปีฐาน (2567) เพื่อความครบถ้วนและถูกต้อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เพิ่มการคำนวณการใช้ไฟฟ้าจาก Cooling Tower ของสำนักงานใหญ่ 2) เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจาก Solar Cell ที่ถูกเรียกเก็บโดย Gulf การปรับปรุงดังกล่าวทำให้ข้อมูลปีฐานสะท้อนการดำเนินงานจริงมากยิ่งขึ้น และใช้เป็นฐานอ้างอิงในการประเมินความก้าวหน้าตามเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร <p>** มีการปรับปรุงข้อมูลรายได้ปีฐานให้สอดคล้องกับหลักการจัดทำงบการเงินรวม เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงและป้องกันการบันทึกรายได้ซ้ำซ้อน</p>
เป้าหมายด้านความปลอดภัย	
จำนวนผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน 0 ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Lost Time Injuries Frequency Rate : LTIFR = 0)	จำนวนผู้ปฏิบัติงานได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน 0 ราย / 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Lost Time Injuries Frequency Rate : LTIFR) = 0.024
เป้าหมายด้านการพัฒนาบุคลากร	
การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร ผ่านการสัมมนาและอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/คน/ปี	การพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากร ในปี 2568 มีจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน อยู่ที่ 21.74 ชั่วโมง/คน
เป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการ ในระดับดีเลิศ จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน	บริษัทได้รับการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน 2568 ในระดับ ดีเลิศ

3.1.3 กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน

- บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อประเด็นทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การพัฒนากระบวนการทำงานและการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การควบคุมต้นทุน ลดผลกระทบจากการดำเนินงาน และเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมในองค์กร เพื่อกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์และการเรียนรู้แก่บุคลากร เปิดโอกาสทางความคิดในการนำเสนอ สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี โปรแกรมซอฟต์แวร์ หรือวิธีการทำงาน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ สร้างมูลค่าเพิ่มด้านความยั่งยืน
- การคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดในการดำเนินงาน โดยจัดทำมาตรฐานความปลอดภัยในระดับสากล เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและชุมชน
- การพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ ความสามารถในการทำกำไร และความสามารถในการแข่งขันของบริษัท
- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการดำเนินธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร เพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว
- การจัดให้มีแนวทางชุมชนสัมพันธ์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความรู้ความเข้าใจระหว่างบริษัทและชุมชน/สังคม พร้อมเปิดกว้างในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพื่อให้การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างราบรื่น
- บริษัทจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดความไม่แน่นอนทางธุรกิจ และเสริมสร้างความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งส่งเสริมการเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยั่งยืน

3.1.4 การสร้างความตระหนักและการให้ความรู้ด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในเรื่องการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน อันเป็นการเสริมสร้างแนวคิดและการพัฒนากระบวนการทำงาน สร้างความตระหนักในการดำเนินงาน และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสามารถบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนตามที่กำหนดได้


ในปี 2568 บริษัทได้มีสร้างความตระหนักรู้ให้ความรู้ และจัดกิจกรรมเพื่อสร้าง DNA ด้านความยั่งยืนภายในองค์กร ดังนี้

1. โครงการ STECON ESG DNA ซึ่งเป็นการส่งเสริมความรู้และความเข้าใจในการนำแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปปรับใช้ในการทำงาน ได้จัดขึ้นผ่านแพลตฟอร์ม STECON Connect โดยมีกิจกรรมที่หลากหลาย อาทิ การให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ ESG ในทั้ง 3 มิติ และมีกิจกรรมตอบคำถาม พร้อมเสนอความคิดเห็น ความคิดสร้างสรรค์ และแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีผู้ได้รับข้อมูลความรู้ทั้งจากบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทกว่า 3,000 คน
2. บริษัทได้จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนให้แก่พนักงานในโครงการ Talent Program จำนวน 49 คน เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในแนวคิดของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน กรอบนโยบายและกลไกภาครัฐด้านความยั่งยืน การระดมสมองสำหรับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท รวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้าน ESG



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ STECON

กลุ่มธุรกิจ	กิจกรรมระดับต้นน้ำ	กิจกรรมระดับกลางน้ำ	กิจกรรมการประกอบธุรกิจ	กิจกรรมระดับปลายน้ำ
ธุรกิจวิศวกรรม และก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> การหาตลาดและสรุปโครงการเป้าหมาย การยื่นประมูลงานหรือเสนอราคาโครงการ การจัดหาวัสดุ จัดจ้างผู้รับเหมาย่อย การออกแบบ การวางแผนงานก่อสร้าง การตรวจสอบคุณภาพวัสดุ 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินงานก่อสร้างตามแผนงาน การควบคุมคุณภาพ การบริหารทรัพยากร ได้แก่ แรงงาน เครื่องจักร วัสดุก่อสร้าง การบริหารความเสี่ยง การจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย 	ประกอบธุรกิจก่อสร้างงานทุกประเภททั้งงานโยธาและงานเครื่องกล เช่น งานด้านระบบสาธารณูปโภค งานด้านอาคาร งานด้านพลังงาน งานด้านอุตสาหกรรม และงานด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบและส่งมอบงาน การรับประกันงานหลังการส่งมอบงาน การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า
ธุรกิจบริการเทคโนโลยี การก่อสร้าง 	<ul style="list-style-type: none"> สรรหาโซลูชันและบริการเทคโนโลยีการก่อสร้างครอบคลุมด้านซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ ค้นคว้าข้อมูลงานวิจัยและการพัฒนาเทคโนโลยี การทดสอบต้นแบบภายในองค์กร ตรวจสอบมาตรฐานในการใช้งานจริง 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาแพลตฟอร์มซอฟต์แวร์/ฮาร์ดแวร์ การเชื่อมต่อเทคโนโลยี IoT, AI, Robotics เข้ากับงานก่อสร้าง การบริหารจัดการข้อมูลโครงการก่อสร้างและการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน 	การให้บริการโซลูชันเทคโนโลยีการก่อสร้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ปลอดภัย คุณภาพและความก้าวหน้าของโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> การฝึกอบรมผู้ใช้งาน การบำรุงรักษาระบบและการสนับสนุนทางเทคนิค การวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับลูกค้า

กลุ่มธุรกิจ	กิจกรรมระดับต้นน้ำ	กิจกรรมระดับกลางน้ำ	กิจกรรมการประกอบธุรกิจ	กิจกรรมระดับปลายน้ำ
<p>ธุรกิจพลังงานสะอาด</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การหาตลาด • การหาพันธมิตร • การจัดหาเงินทุน • การจัดทำข้อตกลงหรือสัญญากับลูกค้า • การวางแผน ออกแบบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน • วิจัยและพัฒนา: พัฒนาเทคโนโลยีพลังงานสะอาด เช่น โซลาร์เซลล์ พลังงานน้ำ พลังงานลม ให้มีประสิทธิภาพสูง ต้นทุนต่ำ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • บูรณาการ: วิจัยเพื่อบูรณาการเทคโนโลยีพลังงานและน้ำ เช่น ใช้พลังงานสะอาดในการขับเคลื่อนระบบบำบัดน้ำ หรือใช้ระบบบำบัดน้ำเสียในโรงไฟฟ้า • การสำรวจและประเมินแหล่งพลังงาน: สำรวจและประเมินศักยภาพของแหล่งพลังงานหมุนเวียน เช่น ความเข้มแสงอาทิตย์ ความเร็วลม ปริมาณน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> • การออกแบบและก่อสร้างโรงไฟฟ้า: ออกแบบ และก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานสะอาด เช่น โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ โรงไฟฟ้าพลังงานลม โรงไฟฟ้าพลังงานน้ำ • การจัดหาอุปกรณ์พลังงาน: จัดหาอุปกรณ์สำหรับโรงไฟฟ้า เช่น แผงโซลาร์เซลล์ กังหันลม • การจัดเก็บและส่งผ่านพลังงาน • การบริหารต้นทุน • การจัดการวัตถุดิบ และวัตถุดิบทางเลือกทดแทนตลอดจน Supply Chain ของวัตถุดิบ • การบริหารสัญญาลงทุน และสัญญาสัมปทานต่างๆ 	<p>ดำเนินธุรกิจการลงทุนกิจการพลังงานสะอาด โดยเป็นผู้ผลิต ดำเนินงานและบำรุงรักษา รวมถึงบริหารจัดการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การตลาดและการขายไฟฟ้า: จำหน่ายไฟฟ้าให้กับ กฟผ. นิคมอุตสาหกรรม ชุมชน • สร้างแบรนด์: สร้างแบรนด์ที่แข็งแกร่ง เน้นความยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • การสร้างมูลค่าเพิ่ม เช่น การส่งเสริมผลิตภัณฑ์หรือบริการ การสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึง Solution ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและตลาด • การหาตลาดใหม่ ช่องทางการบริการในกลุ่มพลังงานสะอาด และ Zero Discharged Solution • บริการลูกค้า: ให้บริการหลังการขาย เช่น การบำรุงรักษา การแก้ไขปัญหา
<p>ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานทางดิจิทัล</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การหาตลาด • การวิเคราะห์โอกาสและเทรนด์เทคโนโลยี • การค้นหาและคัดเลือกโครงการ • การจัดหาเงินทุนและทรัพยากร 	<ul style="list-style-type: none"> • การก่อสร้างและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน • การจัดหาและติดตั้งระบบ • การทดสอบและตรวจสอบระบบ • การบริหารต้นทุน • การบริหารสัญญาลงทุน 	<p>ดำเนินธุรกิจการลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีใหม่ และ ศูนย์ข้อมูล (Data centers)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การให้บริการและบริหารจัดการลูกค้า • การตลาดและการสร้างแบรนด์ • การพัฒนาบริการและการสร้างรายได้ • การดูแลและบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มธุรกิจ	กิจกรรมระดับต้นน้ำ	กิจกรรมระดับกลางน้ำ	กิจกรรมการประกอบธุรกิจ	กิจกรรมระดับปลายน้ำ
<p>ธุรกิจการบริหารจัดการน้ำ</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การหาตลาด • การหาพันธมิตร • การจัดหาเงินทุน • การจัดทำข้อตกลงหรือสัญญากับลูกค้า • การวางแผน ออกแบบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน • วิจัยและพัฒนา: วิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีบำบัดน้ำ เพื่อให้ได้น้ำสะอาด มีคุณภาพ และตรงตามมาตรฐาน • บูรณาการ: วิจัย เพื่อ บูรณาการเทคโนโลยี พลังงานและน้ำ เช่น ใช้ พลังงานสะอาดในการขับเคลื่อนระบบบำบัดน้ำ หรือใช้ระบบบำบัดน้ำเสียในโรงไฟฟ้า • การสำรวจและประเมินแหล่งน้ำ: สำรวจ และประเมินคุณภาพของแหล่งน้ำดิบ เช่น แม่น้ำ ทะเลสาบ น้ำบาดาล เพื่อใช้ในการผลิตน้ำสะอาด 	<ul style="list-style-type: none"> • การออกแบบและก่อสร้างโรงงานบำบัดน้ำ: ออกแบบ และก่อสร้างโรงงานบำบัดน้ำ พร้อมระบบ และอุปกรณ์ที่ทันสมัย • การจัดหาอุปกรณ์บำบัดน้ำ: จัดหาอุปกรณ์สำหรับโรงงานบำบัดน้ำ เช่น Membrane Filter ปัม ท่อ • การจัดหาวัตถุดิบ: จัดหาวัตถุดิบที่จำเป็น เช่น สารเคมีสำหรับบำบัดน้ำ • การบริหารต้นทุน • การจัดการวัตถุดิบ และวัตถุดิบทางเลือกทดแทนตลอดจน Supply Chain ของวัตถุดิบ • การบริหารสัญญาลงทุน และสัญญาสัมปทานต่างๆ 	<p>ดำเนินธุรกิจการลงทุน กิจกรรมบริหารจัดการน้ำ โดยเป็นผู้ผลิต ดำเนินงาน และบำรุงรักษา รวมถึงบริหารจัดการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การตลาดและการขายน้ำสะอาด: จำหน่ายน้ำสะอาดให้กับนิคมอุตสาหกรรม ชุมชน • สร้างแบรนด์: สร้างแบรนด์ที่แข็งแกร่ง เน้นความยั่งยืน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • การสร้างมูลค่าเพิ่ม เช่น การส่งเสริมผลิตภัณฑ์หรือบริการ การสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึง Solution ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และตลาด • การหาตลาดใหม่ • บริการลูกค้า: ให้บริการหลังการขาย เช่น การตรวจสอบคุณภาพน้ำ การบำรุงรักษาระบบ
<p>ธุรกิจเกี่ยวกับโลจิสติกส์และการขนส่ง</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การหาตลาด • การหาพันธมิตร • การจัดหาเงินทุน • การจัดทำข้อตกลงหรือสัญญากับลูกค้า • การวางแผน ออกแบบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> • การก่อสร้างและพัฒนาโครงการ • การบริหารโครงการและการตรวจสอบคุณภาพ 	<p>ดำเนินธุรกิจลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม อาทิ การบริหารและให้บริการทางด่วน รถไฟฟ้า สนามบิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การให้บริการแก่ลูกค้า • การบำรุงรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง • การตลาดและการเพิ่มรายได้เสริม • การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) - STEC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักได้ดำเนินการกำหนดและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยการรวบรวมข้อมูลจากทุกฝ่าย/แผนกของบริษัท รวมถึงข้อมูลจากหน่วยงานก่อสร้างที่รวบรวมผ่านส่วนงานชุมชนสัมพันธ์ ซึ่งมีหน้าที่สื่อสารและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานก่อสร้างและชุมชนรายรอบหน่วยงานก่อสร้าง เพื่อทราบถึงความต้องการและข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนสูงสุด (ภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม) การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลอย่างเหมาะสมและเพียงพอ กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท การปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมประจำปี การประชุมนักวิเคราะห์ รายงานประจำปี (56-1 One Report) เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th อีเมล: information@stecon.co.th อีเมล: information@stecongroup.co.th Tel: 02-610-4900
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การบริการและผลงานที่มีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และราคายุติธรรม การส่งมอบผลงานที่ตรงเวลา การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ การทำสัญญาระหว่างลูกค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม และการปฏิบัติตามสัญญา การรักษาความลับทางธุรกิจและความลับของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาศักยภาพของบริษัทในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของบุคลากร เครื่องมือ เครื่องจักร นวัตกรรม กระบวนการทำงาน เป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและการพัฒนาไปสู่การเป็นบริษัทวิศวกรรมและก่อสร้างอย่างครบวงจร การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมกับลูกค้า (เจ้าของโครงการ) เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th อีเมล: information@stecon.co.th อีเมล: information@stecongroup.co.th โทร 02-610-4900

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ช่องทางการสื่อสาร
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ความมั่นคงและก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม ความปลอดภัยในการทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนาวางแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (career path) การสร้างจิตสำนึกและดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ กฎระเบียบ แผนงาน การติดตาม ประเมินผล และการพัฒนาแนวทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน การปฏิบัติตามนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นไปอย่างถูกสุขลักษณะ กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส การส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดประชุมผู้บริหารพบพนักงาน จัดประชุมกลุ่มย่อยในส่วนงานต่างๆ ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท เช่น อีเมล/โซเชียลมีเดีย
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการในการคัดเลือก คู่ค้าที่โปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ การทำสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม การรักษาความลับทางธุรกิจและความลับของคู่ค้า ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกคู่ค้า กำหนดให้มีจรรยาบรรณคู่ค้า การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัท การปฏิบัติตามนโยบายการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถคู่ค้า กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมคู่ค้า เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th อีเมล: information@stecon.co.th อีเมล: information@stecongroup.co.th โทร 02-610-4900

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง	ช่องทางการสื่อสาร
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ การทำสัญญาระหว่างเจ้าหนี้และบริษัทอย่างเป็นธรรม การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าหนี้และบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับเจ้าหนี้ เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th โทร 02-610-4900
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th โทร 02-610-4900
หน่วยงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชั่น และการให้หรือรับสินบนของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมกับหน่วยงานราชการ เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th โทร 02-610-4900
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตของคนในชุมชนหรือผู้ที่สัญจรน้อยที่สุด การดำเนินธุรกิจที่ใส่ใจต่อสภาพแวดล้อม การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การปฏิบัติตามนโยบายการมีส่วนร่วมการพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการพัฒนาชุมชนต่างๆ ติดต่อร้องเรียน โทร 02-610-4900 การลงพื้นที่ชุมชน เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th ฝ่ายสื่อสารองค์กร
นักลงทุน/นักวิเคราะห์/บริษัทหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเพียงพอ ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ความเสมอภาคของข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมนักวิเคราะห์รายไตรมาส เว็บไซต์ของ STEC: www.stecon.co.th เว็บไซต์ของ STECON: www.stecongroup.co.th โทร 02-610-4900 E-mail: IR@stecongroup.co.th แผนกนักลงทุนสัมพันธ์

3.2.3 การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน

บริษัทได้มีการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ (Environmental, Social, Governance: ESG) โดยประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนแบบ Double Materiality ได้แก่

- มิติผลกระทบด้านความยั่งยืน (Impact Materiality) ซึ่งพิจารณาถึงผลกระทบทั้งเชิงบวกและลบที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนห่วงโซ่มูลค่า โดยคำนึงถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- มิติผลกระทบทางการเงิน (Financial Materiality) ซึ่งวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืนที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน การพัฒนา และสถานะทางการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ กระบวนการประเมินได้อ้างอิงและบูรณาการตามกรอบและมาตรฐานชั้นนำระดับสากลหลายฉบับ เช่น มาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI Standards 2021) มาตรฐาน International Financial Reporting Standards S1 S2 (IFRS) และมีการอ้างอิงตัวชี้วัดของ Sustainability Accounting Standards Board (SASB) อุตสาหกรรม Engineering & Construction Services เพื่อสร้างความโปร่งใสของการรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืน โดยมีกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. การระบุประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืน

- วิเคราะห์แนวโน้มด้านความยั่งยืนทั้งภายในประเทศและในระดับสากล ควบคู่กับการศึกษาแนวปฏิบัติด้านธุรกิจของบริษัท คู่เทียบ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในขั้นต้น
- พิจารณาเพิ่มหัวข้อย่อยและประเด็นใหม่ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล กรอบการรายงาน และการวิเคราะห์คู่แข่งทางการค้า
- กำหนด 16 ประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนซึ่งสอดคล้องกับบริบทการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากมิติผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมชาติ และเศรษฐกิจ เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ระบุนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

2. การระบุผลกระทบและพัฒนาเส้นทางผลกระทบ

- วิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่าขององค์กร เพื่อทำความเข้าใจแหล่งที่มาและจุดที่อาจเกิดผลกระทบจากการดำเนินงาน
- ดำเนินการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านการสัมภาษณ์ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสีย
- วิเคราะห์ผลกระทบด้านความยั่งยืนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบที่เกิดขึ้นจริงหรือที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมชาติ และเศรษฐกิจ ตลอดจนการดำเนินงานและห่วงโซ่มูลค่า
- วิเคราะห์ผลกระทบด้านการเงินโดยประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืนที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน

3. การประเมินและตรวจสอบผลกระทบ

- ประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืนด้วยข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- ประเมินผลกระทบทางการเงิน โดยใช้ข้อมูลเชิงปริมาณตามเกณฑ์และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- สำหรับการประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน: พิจารณขนาด (Scale) ขอบเขต (Scope) ความสามารถในการฟื้นฟูเยียวยา (Irremediability) และความเป็นไปได้ (Likelihood) ของผลกระทบ
- สำหรับการประเมินผลกระทบด้านการเงิน: พิจารณขนาด (Scale) และความเป็นไปได้ (Likelihood) ของผลกระทบ

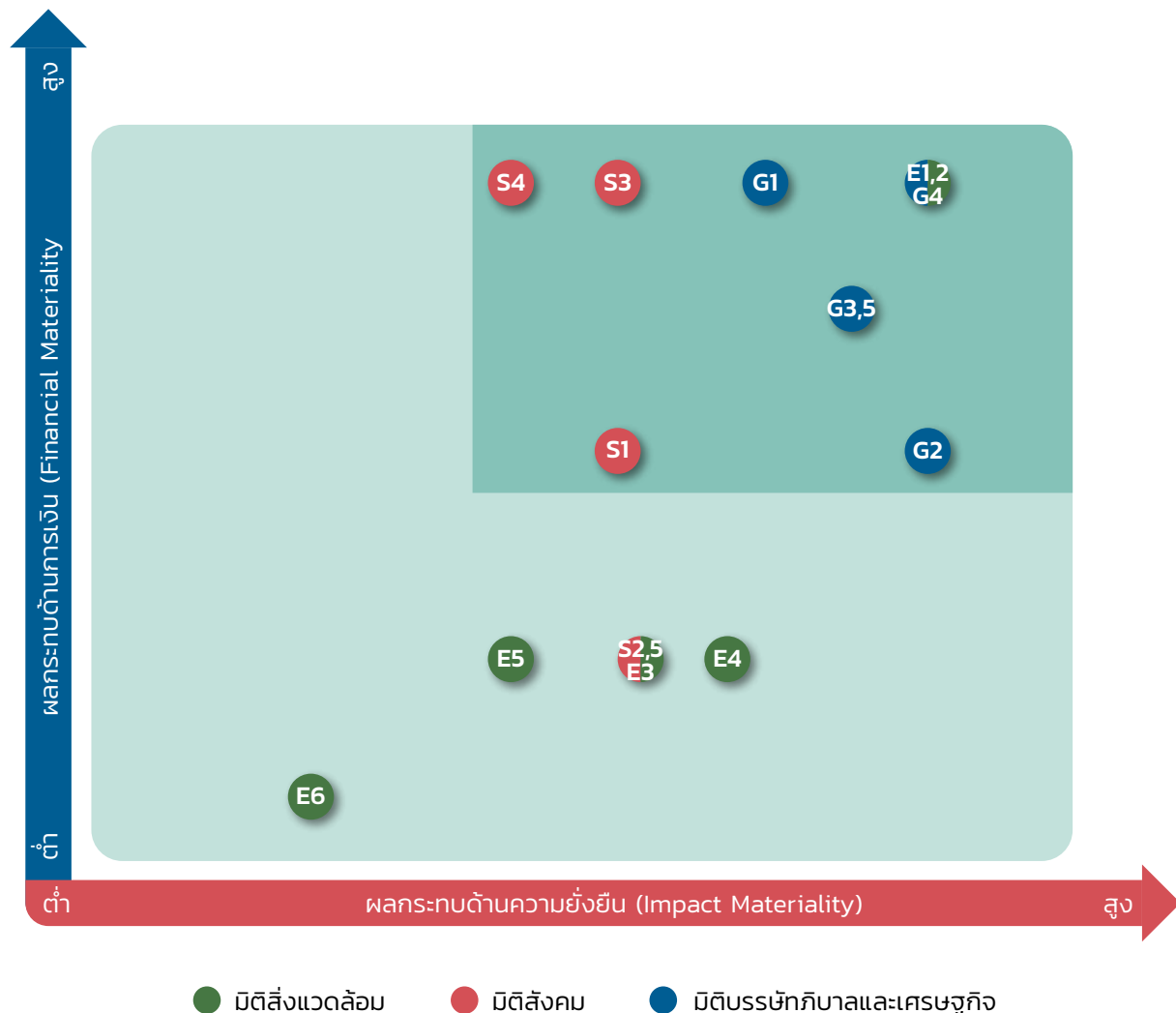


4. การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนแบบ Double Materiality

- ประเมินผลกระทบที่สำคัญครอบคลุม
- มิติผลกระทบด้านความยั่งยืน (Impact Materiality) ซึ่งวิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคต (Actual or Potential Impacts) ต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ
- มิติผลกระทบทางการเงิน (Financial Materiality) ที่พิจารณาความเสี่ยงและโอกาสด้านความยั่งยืนที่ส่งต่อการดำเนินธุรกิจ การเติบโต และสถานะทางการเงินขององค์กร
- จัดทำ Materiality Matrix ซึ่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างมิติผลกระทบด้านความยั่งยืน และมิติผลกระทบทางการเงิน
- ดำเนินการตรวจสอบยืนยันผลการประเมินประเด็นสำคัญอย่างเป็นระบบผ่านการตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ
- นำเสนอผลการประเมินประเด็นสำคัญแก่ผู้บริหารเพื่อให้มุมมองที่ครอบคลุม และให้การรับรองเกี่ยวกับความสำคัญของประเด็นต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นที่ระบุนั้นได้รับการยอมรับและเป็นที่ตกลงร่วมกันภายในองค์กร

จากกระบวนการที่ดำเนินการข้างต้น บริษัทสามารถระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนได้ทั้งหมด 16 ประเด็น โดยครอบคลุม มิติสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ ดังแสดงในตาราง

E มิติสิ่งแวดล้อม	S มิติสังคม	G มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
E1 การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ E2 การจัดการพลังงาน E3 การจัดการน้ำ E4 การป้องกันและควบคุมมลพิษ E5 การจัดการขยะและของเสีย E6 ความหลากหลายทางชีวภาพ	S1 สิทธิมนุษยชน S2 การบริหารทรัพยากรบุคคล S3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย S4 คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ S5 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนและสังคม	G1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี G2 การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต G3 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน G4 นวัตกรรมและเทคโนโลยี G5 ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล



3.2.4 การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs

การดำเนินงานด้านความยั่งยืน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs
มิติด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี <ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน นวัตกรรมและเทคโนโลยี ความปลอดภัยทางไซเบอร์และ การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล 	  
มิติด้านสังคม <ul style="list-style-type: none"> สิทธิมนุษยชน การบริหารทรัพยากรบุคคล อาชีวอนามัยและความปลอดภัย คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนและสังคม 	   
มิติด้านสิ่งแวดล้อม <ul style="list-style-type: none"> การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การป้องกันและควบคุมมลพิษ การจัดการขยะและของเสีย ความหลากหลายทางชีวภาพ 	     

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (STECON) และบริษัทในเครือได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยความตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมาตรฐานระดับสากล

โดยนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการรักษาและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. มุ่งมั่นในการบริหารจัดการ ควบคุม ป้องกัน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน อันประกอบด้วย การจัดการคุณภาพอากาศ การจัดการระดับเสียง การจัดการคุณภาพน้ำ การจัดการขยะและของเสีย การจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดำรงไว้ซึ่งความหลากหลายทางชีวภาพ พร้อมทั้งรายงานและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
3. ดำเนินงานตามรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือมาตรการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท

4. สนับสนุนกิจกรรมและสินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าให้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
6. สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง
7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน

ดูรายละเอียด นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บนเว็บไซต์ของทางบริษัทที่ <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-environmental-and-climate-change-policy-th.pdf>

ทั้งนี้ ได้มีการควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม ตามบริบทของการดำเนินงานที่เหมาะสม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรม สัมมนา และแลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับองค์กรต่างๆ ซึ่งปี 2568 บริษัทมีการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศภายในองค์กรให้กับพนักงานโดยแบ่งเป็นหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)
การพัฒนาอย่างยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	259
ISO 14001: 2015 Requirement Interpretation (ข้อกำหนดและการตีความ ISO 14001: 2015)	39
ISO 14001: 2015 Internal Audit (ISO 14001: 2015 สำหรับผู้ตรวจสอบภายใน)	40
การจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน GRI Standard	39
การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามกรอบ TCFD	34

โดยมีการวัดผลหลังอบรม พบว่าผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 80 และบริษัทยังได้เข้าร่วมโครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืน ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเป็นหลักสูตรความรู้ในรูปแบบ E-Learning กว่า 20 หลักสูตร สำหรับบุคลากรทุกระดับในองค์กร มีเป้าหมายเพื่อสร้างความตระหนักรู้และปลูกฝัง DNA ด้านความยั่งยืนให้กับบุคลากรในองค์กร



รูปภาพการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



รูปภาพการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

นอกจากนี้บริษัทยังได้เข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ดังนี้

หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)
Climate Action Forum การประชุมความยั่งยืนด้านการฟื้นฟูสภาพภูมิอากาศ จัดโดย Sustainism และสมาคมการตลาดเกษตรและอาหารแห่งภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (AFMA Asia Pacific)	2
การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์โครงการก่อสร้าง จัดโดยมูลนิธิเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	2
แนวทางการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ลดพลังงาน เพื่อก้าวผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ จัดโดย สถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม	3
สัมมนาขับเคลื่อนงานวิจัยด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2568 จัดโดยสำนักงานวิจัยแห่งชาติ (วช.)	3
Workshop on FTSE Russell ESG Score โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	2
การประเมินวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	2
งานสัมมนากลไกตลาดและการซื้อขายคาร์บอนเครดิตภาคสมัครใจ โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	2
เยี่ยมชมศึกษาดูงานการจัดการขยะและของเสีย ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	19
การประชุมเชิงปฏิบัติการ “การยกระดับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐสู่ความยั่งยืน: ค้นหาช่องว่างและกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวภาคบังคับ” โดยมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย	2
เสวนา “การบูรณาการข้อกำหนดตลาดเขียวสู่การจัดซื้อจัดจ้างที่ยั่งยืน” โดยมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย	2
สัมมนา Sustainability Forum 2026: Shift Forward: Overcoming Challenges โดยกรุงเทพธุรกิจ	3

ขอบเขตของการจัดการความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม จะครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่เดือน มกราคม – ธันวาคม 2568 ที่บริษัทควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control) โดยบริษัทได้จัดทำแนวการปฏิบัติและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงานของบริษัท โดยแต่ละบริษัทในกลุ่มดำเนินงานอย่างอิสระภายใต้กรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

ช่องทางติดต่อ sustainability@stecongroup.co.th โทร : 02-260-1321 ต่อ 1643 หรือ 1646

กรอบแนวทางและมาตรฐานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

แนวทางและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจะปฏิบัติตามกรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกาศกรมควบคุมมลพิษ และประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เป็นต้น ข้อกำหนดของเจ้าของงาน รวมทั้งแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมาตรฐานระดับสากล

ทั้งนี้ ปี 2568 บริษัทได้รับการรับรองระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน International Organization for Standardization 14001:2015 สำหรับขอบเขตงานก่อสร้างอาคาร (Building Construction) ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และมุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท ทั้งยังได้ประยุกต์นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด โดยการดำเนินการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมประกอบด้วยด้านต่างๆ ดังนี้

1. การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ
2. การบริหารจัดการระดับเสียง
3. การบริหารจัดการน้ำ
4. การจัดการขยะและของเสีย
5. การจัดการด้านพลังงานและทรัพยากร
6. ความหลากหลายทางชีวภาพ
7. การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก
8. การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



3.3.2 การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การรายงานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2568 จะกล่าวถึง การดำเนินงานของบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้แก่ บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (STEC) บริษัท วิสโดม เซอร์วิส จำกัด (WISDOM) บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด (SNT) โดยมีการดำเนินงานสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้



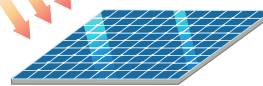
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ทางตรงและทางอ้อม
จากการใช้พลังงาน

572

ตันคาร์บอนไดออกไซด์
เทียบเท่า



ผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์
(โซลาร์เซลล์)



915,300

กิโลวัตต์-ชั่วโมง (kWh)



ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

21%

เมื่อเทียบกับปี 2567



STEC-หน่วยงานก่อสร้าง/SNT/WISDOM

ส่งต่อขยะประเภท

Non-Hazardous waste
เพื่อนำไปรีไซเคิล

9,950

ตัน
(Ton)

หรือคิดเป็น **77%** ของปริมาณขยะไม่อันตรายทั้งหมด



ลดขยะทั่วไป
(STEC-สำนักงานใหญ่)

45%

เทียบกับปี 2567



ดำเนินการคัดแยกขยะและบันทึกข้อมูล
อย่างต่อเนื่องครบทุกหน่วยงาน



STEC ได้รับการรับรอง ISO 14001:2015

ในขอบข่าย “Construction of Building”

คิดเป็น **29%**

ของหน่วยงานทั้งหมด

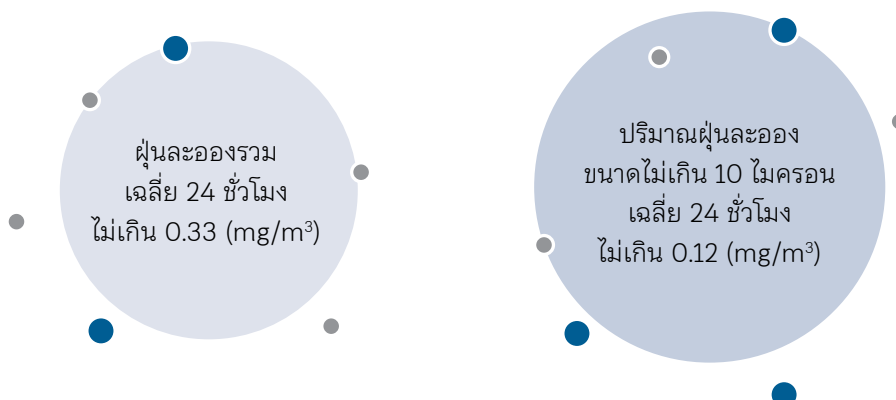
(1) การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ**1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการคุณภาพอากาศ**

ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญด้านคุณภาพอากาศที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผู้ปฏิบัติงานและชุมชน จึงได้มีนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านคุณภาพอากาศที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ดังนี้

- 1.1 จัดเก็บและทำความสะอาดบริเวณพื้นที่หน่วยงาน เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
 - 1.2 ใช้น้ำฉีดพรมบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
 - 1.3 ใช้ตาข่ายกันระหว่างพื้นที่ก่อสร้างที่ติดกับชุมชนใกล้เคียง โดยใช้ตาข่ายที่มีความหนาแน่นเพียงพอที่จะกรองฝุ่นละอองจากการก่อสร้างให้มีปริมาณในระดับที่ยอมรับได้
 - 1.4 ดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา และปรับปรุงประสิทธิภาพของยานพาหนะ และเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ เพื่อป้องกันการปล่อยเขม่าควันและฝุ่นละออง สำหรับพื้นที่ก่อสร้างจัดให้มีการล้างรถโดยเฉพาะบริเวณด้านล่างและล้อรถ เมื่อต้องการเคลื่อนย้ายออกจากพื้นที่
 - 1.5 กำหนดให้รถบรรทุกที่วิ่งในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างใช้ความเร็วไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง
 - 1.6 จัดให้มีวัสดุปิดคลุมกระบะบรรทุกของยานพาหนะที่ใช้ขนย้ายวัสดุ/ อุปกรณ์ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง
- ทั้งนี้แต่ละบริษัทห่วย่อยสามารถนำแนวปฏิบัติดังกล่าวไปปรับใช้กับการดำเนินกิจกรรมของแต่ละบริษัทตามความเหมาะสม



รูปภาพการจัดการด้านคุณภาพอากาศ

2) เป้าหมายการดำเนินงานด้านคุณภาพอากาศ

บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 บริษัท มีเป้าหมายให้ดำเนินการบริหารจัดการการฟุ้งกระจายของฝุ่นภายในหน่วยงานไม่ให้เกิดจากเกณฑ์ดัชนีมาตรฐาน ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ซึ่งหลายหน่วยงานของ STEC ที่ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และดำเนินการตรวจวัดและรายงานผลตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน

3) ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการคุณภาพอากาศ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติ และเป้าหมายที่เกี่ยวข้องหลายประการ ตัวอย่างผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในพื้นที่หน่วยงาน โรงไฟฟ้าปลวกแดง ระยะก่อสร้างบ่อพักเก็บน้ำดิบ บ่อที่ 2 ของ STEC ซึ่งจุดตรวจที่อยู่ในพื้นที่โครงการมีปริมาณฝุ่นละอองรวมเฉลี่ย 24 ชั่วโมง และฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอนเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ตรวจวัดช่วงเดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 2 ครั้งต่อปีตามข้อกำหนด EIA มีค่า 0.021 - 0.144 และ 0.015 - 0.108 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ตามลำดับ ซึ่งอยู่ในค่าเกณฑ์มาตรฐาน



ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในพื้นที่โครงการ หน่วยงานโรงไฟฟ้าปลวกแดง (ระยะก่อสร้างบ่อพักเก็บน้ำดิบ บ่อที่ 2) ของ STEC ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ.2568

(2) การบริหารจัดการระดับเสียง

1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการด้านระดับเสียง

การจัดการด้านเสียง เป็นปัจจัยหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขระหว่างการปฏิบัติงาน โดยได้กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านระดับเสียง ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ดังนี้

- กำหนดช่วงเวลาการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดเสียงดังในช่วงเวลากลางวัน หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการนอกเหนือจากช่วงเวลานี้ ต้องประสานขออนุญาต หรือความเห็นชอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนบริเวณชุมชนใกล้เคียงรับทราบล่วงหน้า
- กำหนดให้มีการตรวจสอบดูแล บำรุงรักษาและซ่อมแซม เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา พร้อมทั้งปฏิบัติตามคู่มือการบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์อย่างต่อเนื่อง
- ติดตั้งกำแพงกันเสียงชั่วคราวหรือติดตั้งวัสดุดูดซับเสียงตามความเหมาะสม สำหรับพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดเสียงดัง
- กำหนดให้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดผลกระทบด้านเสียง ต่อผู้ปฏิบัติงาน และชุมชนโดยรอบน้อยที่สุด

การดำเนินการจัดการเพื่อลดผลกระทบด้านเสียงขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละบริษัทย่อย โดยดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ หรือข้อบังคับที่กำหนด ซึ่งหลายหน่วยงานของ STEC ที่ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และดำเนินการตรวจวัดและรายงานผลตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน



รูปการติดตั้งกำแพงกันเสียงและป้ายเตือนกรณีเสียงดัง

2) เป้าหมายการดำเนินงานด้านระดับเสียง

บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 บริษัท ได้ดำเนินการบริหารจัดการด้านระดับเสียงตามกฎหมายระเบียบหรือข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยมีเป้าหมายการดำเนินการบริหารจัดการระดับเสียงในพื้นที่ไม่ให้เกิดเกินจากเกณฑ์ดัชนีมาตรฐาน ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง การกำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป

ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชม. (L_{eq} , 24 hr.)

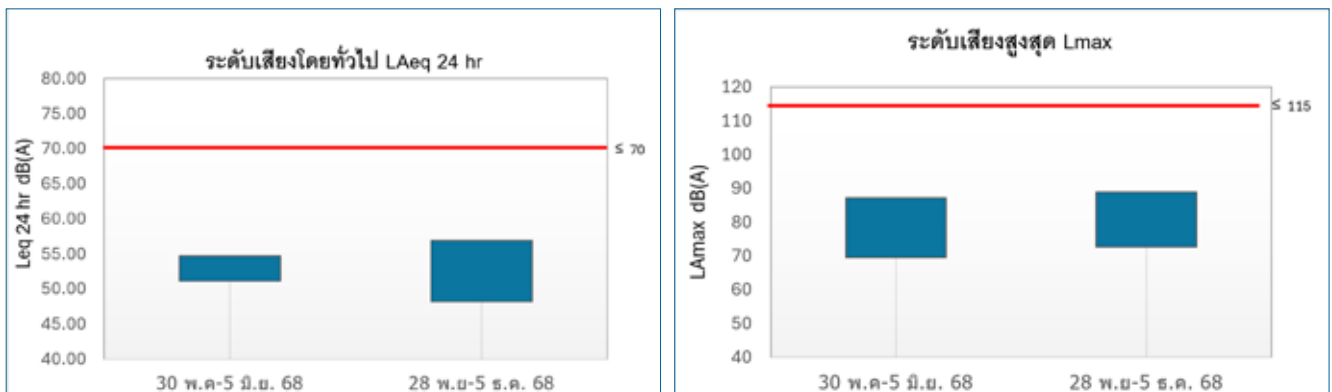
ไม่เกิน 70 dB(A)

ระดับเสียงสูงสุด (L_{max})

ไม่เกิน 115 dB(A)

3) ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระดับเสียง

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติ และเป้าหมายที่เกี่ยวข้องหลายประการ ตัวอย่างผลการตรวจวัดตรวจวัดระดับเสียง ภายในพื้นที่หน่วยงาน โรงไฟฟ้าปลวกแดง ระยะก่อสร้างบ่อพักเก็บน้ำดิบ บ่อที่ 2 ของ STEC ซึ่งจุดตรวจที่อยู่ในพื้นที่โครงการมี ระดับเสียงเฉลี่ย 24 ชั่วโมง (L_{eq} , 24 hr.) และระดับเสียงสูงสุด (L_{max}) ที่ตรวจวัดช่วง เดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 2 ครั้งต่อปี ตามข้อกำหนด EIA มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



ผลการติดตามตรวจสอบระดับเสียง ภายในพื้นที่โครงการ หน่วยงานโรงไฟฟ้าปลวกแดง
(ระยะก่อสร้างบ่อพักเก็บน้ำดิบ บ่อที่ 2) ของ STEC ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ.2568

(3) การบริหารจัดการน้ำ

1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการน้ำ

การดำเนินงานของทั้ง 3 บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก ไม่มีการใช้น้ำปริมาณมากจากแหล่งน้ำโดยตรง จึงไม่มีแหล่งน้ำธรรมชาติที่ได้รับผลกระทบโดยตรง แต่อย่างไรก็ตาม ได้มีดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำในด้านอื่น เพื่อป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งการจัดการคุณภาพน้ำทิ้งโดยปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีการสนับสนุนการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยได้ดำเนินการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการน้ำ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ดังนี้

- 1.1 แยกการระบายน้ำฝนและน้ำเสีย
- 1.2 ควบคุมการระบายน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐานหรือข้อกำหนด
- 1.3 จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียสำเร็จรูปเพื่อบำบัดน้ำเสียจากกิจกรรมต่างๆ
- 1.4 ควบคุมการจัดการน้ำเสียที่ปนเปื้อนต้องผ่านการบำบัดที่ถูกต้อง
- 1.5 จัดให้มีระบบระบายน้ำหรือรางระบายน้ำชั่วคราว เพื่อให้สามารถระบายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.6 สนับสนุนมาตรการต่างๆ เพื่อช่วยลดการใช้น้ำ
- 1.7 ส่งเสริมให้มีการนำทรัพยากรน้ำกลับมาใช้ใหม่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้แต่ละบริษัทย่อยสามารถนำแนวปฏิบัติดังกล่าวไปปรับใช้กับการดำเนินกิจกรรมของแต่ละบริษัทตามความเหมาะสม

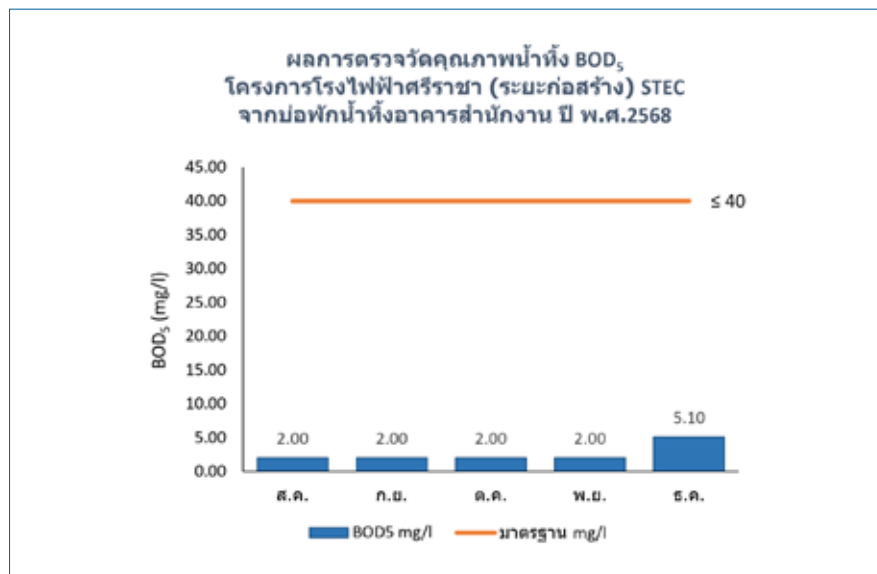
2) เป้าหมายการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำ

คุณภาพน้ำทิ้ง	• ไม่เกินค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
การใช้น้ำ	• ลดการใช้น้ำในอาคารสำนักงาน ร้อยละ 2 เทียบกับปี 2567

3) ผลการดำเนินงานด้านบริหารจัดการน้ำ

บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 บริษัท ได้ดำเนินการบริหารจัดการคุณภาพน้ำของหน่วยงาน อย่างเคร่งครัด โดยได้ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดของเจ้าของงาน

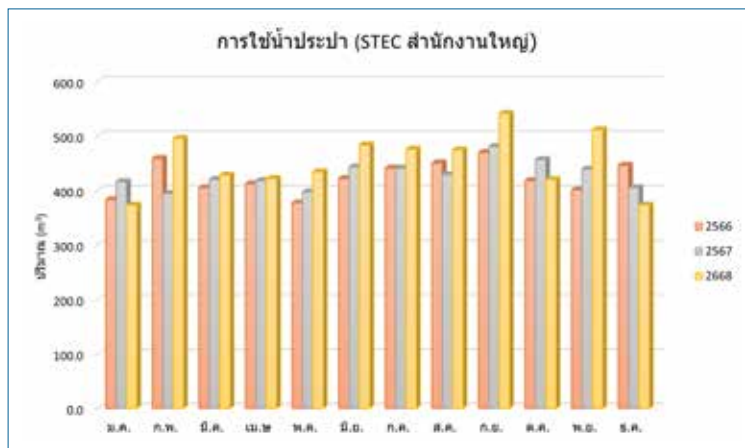
ตัวอย่างผลการตรวจวัดคุณภาพจากบ่อกักน้ำทั้งอาคารสำนักงาน (ระยะก่อสร้าง) โครงการโรงไฟฟ้าศรีราชา ของ STEC ในปี 2568 โครงการเริ่มดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งในเดือนสิงหาคม เนื่องจากอาคารคลังพัสดุแห่งที่ 3 ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างในเดือนกรกฎาคมและเริ่มก่อสร้างในเดือนสิงหาคม โดยดำเนินการตรวจวัดค่าบีโอดี (BOD₅) พบค่าอยู่ระหว่าง 2.00 – 5.1 มิลลิกรัมต่อลิตร ซึ่งไม่เกินค่าเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทั้งจากอาคารประเภท ค. ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทั้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด (บีโอดี ต้องมีค่าไม่เกิน 40 มิลลิกรัมต่อลิตร)



รูปภาพผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งจากบ่อบำบัดน้ำทั้งอาคารสำนักงาน (ระยะก่อสร้าง)
โครงการโรงไฟฟ้าศรีราชา ของ STEC

ตัวอย่างผลการใช้น้ำ STEC สำนักงานใหญ่ ได้มีการบันทึกปริมาณน้ำใช้ พบว่าปริมาณการใช้น้ำ 5,429 ลูกบาศก์เมตร (18.79 ลูกบาศก์เมตร/คน/ปี) และคิดเป็นค่าใช้จ่าย 97,722.00 บาท พบว่าการใช้น้ำในส่วนของสำนักงานใหญ่ เพิ่มขึ้น 291 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นร้อยละ 5.66 และคิดเป็นค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น 5,238.00 บาท (เมื่อเทียบกับปี 2567) ส่วนหนึ่งเป็นผลจากการยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและสุขอนามัยภายในองค์กร โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการมาตรการส่งเสริมการใช้ภาชนะบรรจุอาหารแบบหมุนเวียน (Reusable Lunch Boxes) แทนการใช้ภาชนะบรรจุอาหารประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use Products) อย่างจริงจัง ส่งผลให้มีการล้างทำความสะอาดภาชนะเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งในเดือนพฤศจิกายนที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการรณรงค์ให้พนักงานล้างทำความสะอาดขยะก่อนทิ้ง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับกระบวนการคัดแยกและการจัดการขยะในขั้นตอนต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าปริมาณการใช้น้ำจะเพิ่มขึ้นเล็กน้อยในระยะสั้น แต่แนวทางดังกล่าวช่วยลดปริมาณขยะจากภาชนะใช้ครั้งเดียวทิ้ง ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตและกำจัดขยะ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในภาพรวม สอดคล้องกับแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดแนวทางบริหารจัดการน้ำควบคู่กัน เช่น การตรวจสอบซ่อมบำรุงอุปกรณ์ระบบจ่ายน้ำภายในอาคารเพื่อลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น รวมถึงการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกด้านการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าแก่พนักงานทุกระดับ นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลตัวชี้วัดการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถกำหนดเป้าหมายการลดการใช้น้ำที่เหมาะสม และปรับปรุงมาตรการให้สอดคล้องกับสถานการณ์จริง โดยมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างประสิทธิภาพการดำเนินงาน สุขอนามัยภายในองค์กร และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว



รูปภาพผลการใช้น้ำ STEC-สำนักงานใหญ่ ปี 2566-2568



รูปภาพรณรงค์การประหยัดน้ำ

(4) การจัดการขยะและของเสีย

1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 บริษัท มีแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสียที่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังส่งเสริมให้มีการนำวัสดุต่างๆ มาใช้ซ้ำ หรือนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยมีแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสียที่สำคัญ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตามหลัก 3R รวมถึงคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท และระเบียบปฏิบัติ การจัดการขยะและของเสียในหน่วยงานก่อสร้าง (Waste Management) ของ STEC ดังนี้

- 1.1 จัดให้มีถังขยะรองรับขยะมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิด ตามจุดต่างๆ อย่างเพียงพอ
- 1.2 จัดให้มีการรวบรวมขยะมูลฝอยไว้ในพื้นที่บริเวณที่กำหนดไว้ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 1.3 ดำเนินการคัดแยกขยะ และส่งกำจัดให้ถูกวิธี
- 1.4 ดำเนินการแยกขยะหรือกากของเสียอันตรายและส่งกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 1.5 กำหนดพื้นที่สำหรับเก็บเศษวัสดุจากการก่อสร้างอย่างเป็นสัดส่วน
- 1.6 ห้ามเผาขยะในบริเวณพื้นที่อย่างเด็ดขาด



รูปภาพรณรงค์การจัดการขยะและของเสีย

2) เป้าหมายการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะและของเสีย



คัดแยกขยะให้ครบทุกหน่วยงาน
ภายในปี 2568



ลดปริมาณขยะทั่วไป

ร้อยละ **5** ต่อคน/ปี

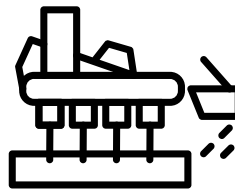
เทียบกับปี 2567 (สำนักงานใหญ่)



Reuse+Recycle ขยะ

ร้อยละ **50-75**

เทียบค่ามาตรฐาน LEED
ภายในปี 2568



ผลิตเครื่องย่อยอาหารเป็นปุ๋ย

ให้ได้ **3** เครื่องภายในปี 2568

3) ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะและของเสีย

บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 บริษัท ได้นำแนวปฏิบัติด้านการจัดการขยะและของเสียไปปฏิบัติ ทั้งนี้ลักษณะการดำเนินงานของ STEC เป็นโครงการก่อสร้าง แต่ละหน่วยงานมีระยะเวลาก่อสร้างโครงการประมาณ 3-5 ปี และไม่สามารถสร้างระบบการจัดการขยะหรือของเสียแบบถาวรในหน่วยงานก่อสร้างได้ อย่างไรก็ตามบริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการขยะและของเสียตามข้อกำหนดของเจ้าของโครงการและแนวปฏิบัติของบริษัท ซึ่งได้กำหนดให้มีการคัดแยกขยะ บันทึกรายงานและนำไปกำจัดตามข้อกำหนด พร้อมทั้งบริหารจัดการเศษวัสดุจากการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านขยะและของเสียให้ดียิ่งขึ้น โดยในปี 2567 ได้มีการคัดแยกขยะและจดบันทึกปริมาณขยะครบทุกหน่วยงาน และในปี 2568 ยังดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โดยผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะของ STEC สำนักงานใหญ่ ได้มีการบันทึกปริมาณขยะและของเสีย รวมถึงบริหารจัดการโดยนำไปรีไซเคิลและส่งกำจัดตามข้อกำหนด พบว่าในรอบปี 2568 มีปริมาณขยะทั่วไปที่ต้องนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดลดลง ร้อยละ 45 (คิดเป็นร้อยละ 39 ต่อคนต่อปี) เมื่อเทียบกับปี 2567



(หมายเหตุ: ในปี 2567 การเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณขยะในช่วงครึ่งปีแรกใช้วิธีการคำนวณประมาณการ ส่วนในช่วงครึ่งปีหลังมีการบันทึกข้อมูลจากการชั่งน้ำหนักจริง สำหรับปี 2568 ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลปริมาณขยะจากการชั่งน้ำหนักจริงตลอดทั้งปี)

รูปภาพปริมาณขยะและของเสีย (ขยะทั่วไป)
STEC สำนักงานใหญ่ ปี 2566-2568



รูปภาพพร้อมรณรงค์การจัดการขยะและของเสีย STEC สำนักงานใหญ่

ในส่วน of STEC (หน่วยงานก่อสร้าง) WISDOM และ SNT ในรอบปี 2568 สามารถส่งต่อขยะที่เกิดจากกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อนำไปรีไซเคิลได้แสดงดังต่อไปนี้

หน่วยงาน	ประเภทขยะ	ปริมาณทั้งหมด (ตัน)	ส่งกำจัด (ตัน)	ส่งรีไซเคิล (ตัน)	ร้อยละการรีไซเคิล (%)
STEC (หน่วยงานก่อสร้าง)	ขยะไม่อันตราย	7,953.82	2,817.12	5,136.71	64.58
	ขยะอันตราย	128.25	128.25	0.00	0.00
WISDOM	ขยะไม่อันตราย	137.68	30.31	107.37	77.98
SNT	ขยะไม่อันตราย	4827.72	121.16	4706.56	97.49

หมายเหตุ: ขยะไม่อันตราย หมายถึง ปริมาณขยะที่เกิดจากการอุปโภคบริโภคในชีวิตประจำวัน รวมถึงขยะจากงานก่อสร้างที่ไม่จัดเป็นของเสียอันตราย



ทั้งนี้ได้มีโครงการเพื่อลดขยะและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า เช่น

- โครงการ “เปลี่ยนพลาสติกเป็นจิ๋ว” ที่ทำต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 สามารถส่งขวดพลาสติกไปรีไซเคิลได้ 4,169.6 กิโลกรัม



- โครงการเปลี่ยนเศษอาหารเป็นปุ๋ย ที่สำนักงานใหญ่, หน่วยงานก่อสร้าง และหน่วยงานสนับสนุนงานก่อสร้าง เพื่อบริหารจัดการขยะอินทรีย์ขององค์กร ซึ่งจะช่วยลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก และเป็นแนวทางในการเพิ่มมูลค่าให้กับขยะอินทรีย์ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทยังได้พัฒนาและผลิตเครื่องทำปุ๋ยอินทรีย์ใช้เองภายในองค์กร จำนวน 5 เครื่อง เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทการใช้งานจริง และเป็นการต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมสิ่งแวดล้อมขององค์กร ขณะเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินโครงการครอบคลุมและเพียงพอต่อปริมาณขยะอินทรีย์ที่เกิดขึ้น บริษัทได้จัดหาเครื่องแปรรูปอาหารเป็นปุ๋ยเพิ่มเติมจากผู้ผลิตภายนอก เพื่อเสริมศักยภาพการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง เพื่อให้กระบวนการจัดการเศษอาหารมีความเหมาะสมกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจริง สามารถควบคุมคุณภาพกระบวนการผลิต ลดต้นทุนในระยะยาว และต่อยอดองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมสิ่งแวดล้อมขององค์กร โดยผลการดำเนินงานตั้งแต่ ม.ค. ถึง ธ.ค. 2568

บริษัทสามารถนำขยะเศษอาหารเข้าสู่กระบวนการแปรรูปเป็นปุ๋ยหมักธรรมชาติได้ปริมาณรวม 24 ตัน โดยปุ๋ยหมักธรรมชาติที่ได้ถูกนำไปใช้ในการปลูกแปลงผักภายในหน่วยงานก่อสร้าง รวมถึงนำไปใช้ปลูกพืชผัก ณ สวนฝรั่งของบริษัท นอกจากนี้ยังได้นำไปสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ผ่านการมอบให้แก่ชุมชน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการเกษตร และการเพิ่มพื้นที่สีเขียว





รูปภาพการแปรรูปเศษอาหารเป็นปุ๋ยหมักธรรมชาติและการนำไปใช้ประโยชน์

- โครงการอื่นๆ ได้แก่ โครงการ SCGP Recycle โครงการส่งวัสดุก่อสร้างรีไซเคิลกับทางผู้ขาย (TOA) โครงการนำเศษวัสดุเหลือใช้ต่างๆ กลับมารีไซเคิล เป็นต้น

และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการขยะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้เข้าศึกษาดูงานด้านการจัดการขยะ ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นองค์กรต้นแบบด้าน Zero Waste to Landfill เมื่อเดือนตุลาคมที่ผ่านมา เพื่อนำแนวปฏิบัติที่ได้มาประยุกต์ใช้และพัฒนากระบวนการจัดการขยะขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ ในปีรายงาน บริษัทได้นำองค์ความรู้ดังกล่าวมาพัฒนาเป็นโมเดลการจัดการขยะขององค์กร และเริ่มดำเนินโครงการนำร่อง ณ สำนักงานใหญ่ โดยครอบคลุมการพัฒนาโมเดลการจัดการขยะ การจัดอบรมแม่บ้านประจำชั้น การจัดทำสื่อวิดีโอเพื่อสร้างความเข้าใจ และการจัดอบรมตัวแทนพนักงานแต่ละชั้น เพื่อให้การจัดการขยะขององค์กรเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม สามารถเพิ่มอัตราการรีไซเคิลลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัดขั้นสุดท้าย และสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทได้อย่างยั่งยืน



รูปภาพการศึกษาดูงานแนวทางการจัดการขยะ ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



รูปภาพการจัดอบรมแม่บ้านและตัวแทนพนักงานแต่ละชั้น

(5) การจัดการด้านพลังงานและทรัพยากร

1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านพลังงานและทรัพยากร

บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 บริษัท ได้มีนโยบายให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยได้มีการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท และประกาศบริษัท เลขที่ 063/2565/001 เรื่องมาตรการประหยัดพลังงานและลดค่าใช้จ่ายสำหรับสำนักงานใหญ่ ดังนี้

- 1.1 ลดการใช้พลังงาน การใช้ไฟฟ้า เช่น ปรับเวลาการปิด-เปิด เครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ปรับอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ตั้งค่าพักหรือดับหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ใช้งาน ปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์ ปิดไฟแสงสว่างในช่วงพักกลางวัน เป็นต้น
- 1.2 สนับสนุนการใช้พลังงานจากพลังงานทดแทน และการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานผ่านมาตรการต่างๆ
- 1.3 สนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากร เช่น นำระบบ paperless เข้ามาปรับใช้ในองค์กร ได้แก่ การลาของพนักงานผ่านระบบออนไลน์ การรับสลิปเงินเดือนอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- 1.4 ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เป็นประโยชน์สูงสุด เช่น ใช้น้ำอย่างประหยัด ปิดน้ำเมื่อไม่ใช้งาน ส่งเสริมการใช้กระดาษ 2 หน้า และการนำวัสดุอุปกรณ์กลับมาใช้ใหม่ ใช้ซ้ำ เป็นต้น

2) เป้าหมายการดำเนินงานด้านพลังงาน



ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง

ร้อยละ **2** เมื่อเทียบกับปี 2567

เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน

ในหน่วยงานก่อสร้างร้อยละ **10**
ของหน่วยงานทั้งหมดลดการใช้น้ำมันลงร้อยละ **0.2**
เมื่อเทียบกับปี 2567

ลดการใช้กระดาษในสำนักงานลง

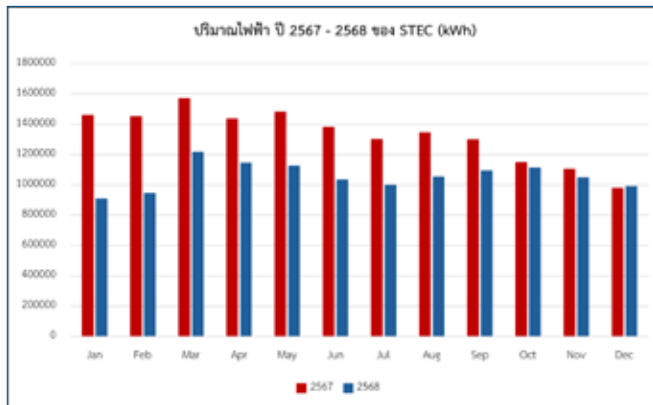
ร้อยละ **5** เมื่อเทียบกับปี 2567
ภายในปี 2568การนำวัสดุประเภทเหล็ก
ของบ้าน Knockdown กลับมาใช้ซ้ำ
มากกว่าร้อยละ **50**
ในการรื้อย้ายแต่ละครั้ง

ใช้พลังงานไฟฟ้าจากพลังงาน

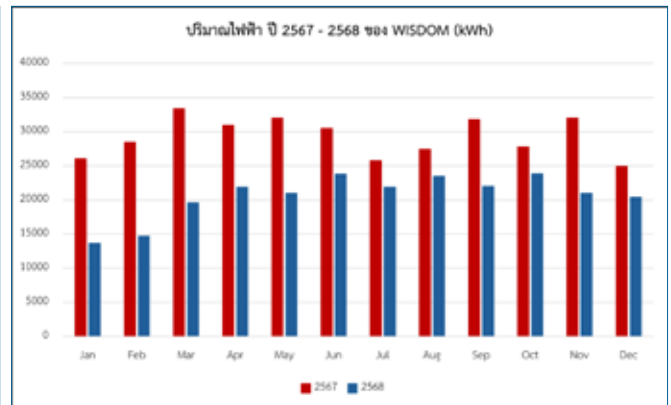
ทดแทนร้อยละ **25**
ของการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด

3) ผลการบริหารจัดการพลังงาน

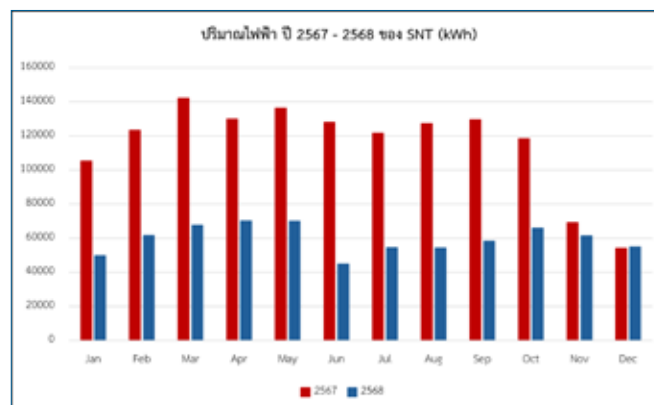
บริษัทได้สนับสนุนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีมาตรการเพื่อประหยัดพลังงาน อาทิเช่น ปรับเวลาเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ ตั้งค่าพักหรือดับหน้าจอคอมพิวเตอร์ ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์ การปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้า การติดตั้งระบบควบคุมการใช้พลังงาน การบริหารจัดการช่วงเวลาการผลิตให้เหมาะสม ติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar cell) เป็นต้น ในปี 2568 ผลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าดังนี้



รูปภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า STEC ปี 2567-2568



รูปภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า WISDOM ปี 2567-2568



รูปภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า SNT ปี 2567-2568

ในปี 2568 STEC มีการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 12,664,915.56 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) ลดลงร้อยละ 21 เมื่อเทียบกับปี 2567 ขณะที่ WISDOM มีการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 247,182.67 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) ลดลงร้อยละ 30 และ SNT มีการใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 713,265.00 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh) ลดลงร้อยละ 48 จากปีก่อนหน้า

โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) สำหรับใช้งานในสำนักงานสนามของโครงการต่าง ๆ ยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานฟอสซิลโดย ในช่วงเดือน มกราคม ถึง ธันวาคม 2568 สำหรับ STEC ได้ติดตั้งระบบ Solar Cell ครอบคลุมคิดเป็นร้อยละ 28 ของหน่วยงานทั้งหมด ขณะที่ SNT มีสัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานทดแทนคิดเป็นร้อยละ 36 ของปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดโดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

โครงการ/หน่วยงาน	ระยะเวลา	พลังงานที่ประหยัดได้ (kWh)	การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (TonCO ₂ e)
STEC-SITE Solar Rooftop	ม.ค. - ธ.ค. 68	253,601.71	126.78
STEC-SITE Solar Lighting	ม.ค. - ธ.ค. 68	117,274.00	58.62
SNT	ม.ค. - ธ.ค. 68	544,424.49	272.15
รวม		915,300.20	457.56

ผลการดำเนินงาน สามารถประหยัดไฟฟ้าได้รวม 915,300.20 กิโลวัตต์-ชม. คิดเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า (Scope 2) ได้ 457.56 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่ลดได้ 4,533,839 บาท



รูปภาพการติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)

ผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของ STEC เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สอดคล้องกับจำนวนหน่วยงานและกิจกรรมการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Emissions) โดยรวมปรับตัวสูงขึ้นตามระดับกิจกรรม (Activity Level) ที่ขยายตัว ซึ่งเป็นไปตามทิศทางการเติบโตขององค์กรในปีรายงาน

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เริ่มดำเนินมาตรการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมควบคู่กัน โดยทยอยปรับเปลี่ยนการใช้น้ำมันจากรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายในเป็นรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle: EV) เพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาว

4) เป้าหมายการดำเนินงานด้านการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า



ลดการใช้กระดาษในสำนักงานลงร้อยละ 5 ภายในปี 2568

นำวัสดุกลับมาใช้ในการสร้างบ้านพักคนงาน ร้อยละ 50

บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักทั้ง 3 บริษัท ได้มีนโยบายให้พนักงานทุกคน ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยมีแนวปฏิบัติในการใช้พลังงานและทรัพยากร โดยในส่วนของสำนักงานจะเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรและอุปกรณ์สำนักงาน ในส่วนของกระบวนการก่อสร้างนั้น จะเกี่ยวข้องกับการใช้วัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้แบบ แผ่นเหล็ก เหล็กเส้น เป็นต้น ซึ่งได้มีการวางแผนการดำเนินงาน โดยผู้จัดการฝ่าย/แผนก รวมถึงผู้บริหารโครงการแต่ละโครงการได้จัดแนวปฏิบัติให้เหมาะสมกับแต่ละหน่วยงาน ติดตามผล และพัฒนาปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลที่ได้นอกจากเป็นการประหยัดพลังงานแล้ว ยังทำให้ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทลดลงด้วย

โครงการก่อสร้างบ้านพักคนงานแบบน็อคดาวน์ ซึ่งมีการปรับการออกแบบให้สามารถนำวัสดุที่ใช้แล้ว มาใช้ซ้ำได้มากกว่าร้อยละ 65

โครงการ “Old For New โดย SCGP Recycle” เพื่อบริหารจัดการวัสดุรีไซเคิลประเภทกระดาษจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งปี 2568 สามารถนำส่งกระดาษเพื่อรีไซเคิลได้มากถึง 14,025 กิโลกรัม จากการดำเนินโครงการดังกล่าว บริษัทได้รับใบประกาศเกียรติคุณและโล่รางวัลโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme : LESS) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ภายใต้การสนับสนุนจาก SCGP ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการมีส่วนร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งเสริมการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของสำนักงานและหน่วยงานก่อสร้าง บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพื่อลดการใช้กระดาษ โดยการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานในหลายด้าน อาทิเช่น การใช้ระบบดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีในการวางแผนและการก่อสร้าง (BIM) การประชุมและการทำงานออนไลน์ และ การใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเหล่านี้ช่วยให้บริษัทลดการใช้กระดาษได้อย่างมีนัยสำคัญ และสามารถปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน พร้อมกับส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ ตามที่บริษัทได้มีนโยบายจัดทำโครงการ “ซีโน-ไทย คีน่าไรสู่สังคม” โดยจัดสร้างอาคารชาวยวีรกุล สำหรับเป็นอาคารเรียน อาคารห้องสมุด โดยในปี 2568 ได้มีการส่งมอบอาคารชาวยวีรกุลที่ 73 และ 74 ให้แก่โรงเรียนบ้านสบขุน ต.ป่าคา อ.ท่าวัง จ.น่าน และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเขาจ้าว อ.ปรางมณี จ.ประจวบคีรีขันธ์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการศึกษาของประเทศไทย ประกอบกับเป็นการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนในมิติสังคมนั้น ด้วยความตระหนักความสำคัญด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม อันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าไปพร้อมๆ กัน เพื่อตอบสนองเป้าหมายการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัท ในมิติสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้มีการบริหารจัดการทรัพยากร เพื่อลดผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรใหม่ ตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยการสร้างอาคารที่มีความทนทานและนำวัสดุก่อสร้างเหลือใช้มาใช้ใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความแข็งแรง ความปลอดภัย และความเหมาะสมของวัสดุเป็นหลัก ถือเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด



รูปภาพอาคารชาวยวีรกุล ที่ 73 และ 74



รูปภาพบ้านพักคนงานแบบน็อคดาวน์



รูปภาพรับประกาศนียบัตรโครงการ LESS จากการเข้าร่วม “Old For New โดย SCGP Recycle”

(6) ความหลากหลายทางชีวภาพ

1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านความหลากหลายทางชีวภาพเป็นอย่างมาก จึงได้กำหนดนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่มีการบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งรายงานและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดผลกระทบจากกิจกรรมของทางบริษัท

ดูรายละเอียด นโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ บนเว็บไซต์ของทางบริษัทที่ <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/biodiversity-policy-th.pdf>

2) เป้าหมายการดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

- การหลีกเลี่ยง ลด หรือบรรเทาผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจ
- การให้ความสำคัญในการรักษาหรือปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพ

3) การดำเนินงานด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพในโครงการ Solar Power Plant ทั้ง 7 หน่วยงาน ของ STEC โดยมีผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำที่สามารถยอมรับได้ และไม่เข้าข่ายพื้นที่ที่มีนัยสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดทั้ง 7 แห่ง จึงไม่จำเป็นต้องทำแผนบรรเทาความเสี่ยงเพิ่มเติม แต่อย่างไรก็ตามได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ที่กำหนดไว้ใน COP และ IEE ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



รูปภาพการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

สำหรับโครงการก่อสร้างที่อยู่ภายใต้ข้อกำหนดของรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการ ติดตามตรวจสอบ และรายงานผลด้านความหลากหลายทางชีวภาพตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงาน EIA อย่างเคร่งครัด ครอบคลุมทั้งพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่โดยรอบโครงการ เพื่อรักษาสมดุลของระบบนิเวศและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด ตัวอย่างเช่น โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานี ศรีรัช-เมืองทองธานี ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบระบบนิเวศวิทยาตามแผนที่กำหนดในรายงาน EIA ผลการติดตามในระยะก่อสร้าง พบว่าระหว่างระยะก่อสร้างความชุกชุมของแมลงก้นดอมีแนวโน้มลดลง ขณะที่ความหลากหลายทางชีวภาพมีแนวโน้มไม่เปลี่ยนแปลงมากนัก ความชุกชุมของแมลงก้นดอสัตว์ และความหลากหลายทางชีวภาพมีแนวโน้มไม่เปลี่ยนแปลงมากนัก เมื่อเปรียบเทียบกับผลการติดตามตรวจสอบในระยะก่อนก่อสร้าง ทั้งนี้ โครงการได้ดำเนินการมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดไว้ในรายงาน EIA โดยฟื้นฟูพื้นที่สีเขียวในพื้นที่โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู ส่วนต่อขยาย (ช่วงสถานีศรีรัช-เมืองทองธานี)



รูปภาพ การติดตามตรวจสอบด้านระบบนิเวศวิทยาและความหลากหลายทางชีวภาพ



รูปภาพพื้นที่ฟื้นฟูพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย ช่วงสถานี ศรีรัช-เมืองทองธานี

ดำเนินกิจกรรมร่วมปลูกต้นไม้กับชุมชน โดยโครงการก่อสร้าง Bangkok mall ร่วมปลูกป่าชายเลน ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติ กองทัพบก บางปู จ.สมุทรปราการ เพื่อลดมลพิษอากาศ เพิ่มการดูดซับก๊าซเรือนกระจก และรักษาสมดุลด้านความหลากหลายทางชีวภาพ



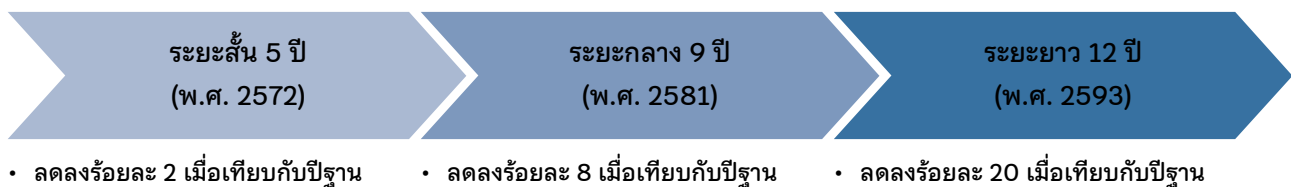
รูปภาพกิจกรรมปลูกป่าชายเลน ณ ศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบก บางปู จ.สมุทรปราการ

(7) การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก

1) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (Carbon Neutral) ตามนโยบายของประเทศไทย ภายในปี พ.ศ. 2593 ทั้งนี้บริษัทได้มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิประเทศที่ครอบคลุมทั้งด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านกฎระเบียบ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต และเตรียมพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงดังกล่าว

2) เป้าหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



หมายเหตุ : เนื่องจากในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการปรับปีฐานเป็นปี 2567 จึงมีการทบทวนการปรับเป้าหมายระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

3) ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและก๊าซเรือนกระจก

บริษัทได้ดำเนินการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้ทราบถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร อ้างอิงจากข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) และ GHG Protocol ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบภายในองค์กรและการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอก ผลการตรวจสอบและทวนสอบแสดงดังนี้

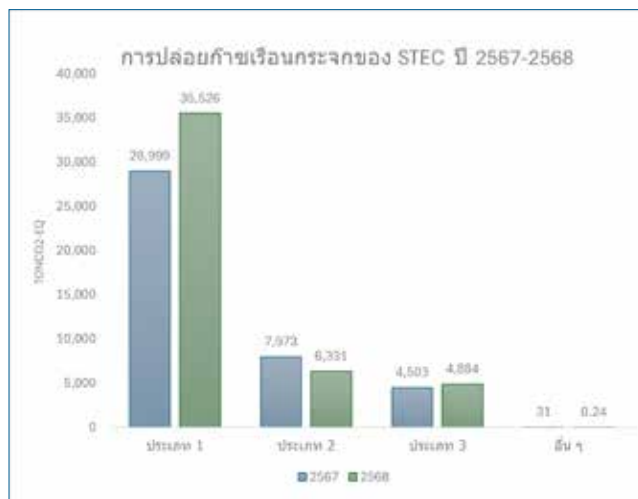
บริษัท	แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปี 2567	ปี 2568	หน่วย
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (STEC)	Scope 1	28,999	35,526	Ton CO ₂ e
	Scope 2	7,973 *	6,331	Ton CO ₂ e
	Scope 3 (Cat.3)	4,503 *	4,884	Ton CO ₂ e
	อื่นๆ	31	0.24	Ton CO ₂ e
	ผลรวม Scope 1+2	36,972	41,857	Ton CO ₂ e
	ผลรวม Scope 1+2+3	41,475	46,741	Ton CO ₂ e
	Carbon (ประเภทที่ 1+2) ต่อรายได้	1.235**	1.265	Ton CO ₂ e/1 ล้านบาท
	Verify (Standard)	Tgo, AA1000 (GRI)	Tgo, AA1000 (GRI)	
	Verifier	LRQA	LRQA	
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด (Wisdom)	Scope 1	1,257	1,983	Ton CO ₂ e
	Scope 2	176	118	Ton CO ₂ e
	Scope 3 (Cat.1)	287	291	Ton CO ₂ e
	อื่นๆ	-	-	Ton CO ₂ e
	ผลรวม Scope 1+2	1,433	2,101	Ton CO ₂ e
	ผลรวม Scope 1+2+3	1,720	2,392	Ton CO ₂ e
	Carbon (ประเภทที่ 1+2) ต่อรายได้	2.69	3.11	Ton CO ₂ e/1 ล้านบาท
	Verify (Standard)	Tgo	Tgo	
	Verifier	ECEE	ECEE	
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด (SNT)	Scope 1	482	356	Ton CO ₂ e
	Scope 2	693	339	Ton CO ₂ e
	Scope 3 (Cat.1)	9,911	12,609	Ton CO ₂ e
	อื่นๆ	3.52	-	Ton CO ₂ e
	ผลรวม Scope 1+2	1,175	695	Ton CO ₂ e
	ผลรวม Scope 1+2+3	11,086	13,304	Ton CO ₂ e
	Carbon (ประเภทที่ 1+2) ต่อรายได้	4.070	1.370	Ton CO ₂ e/1 ล้านบาท
	Verify (Standard)	Tgo	Tgo	
	Verifier	ECEE	ECEE	

หมายเหตุ

* มีการปรับปรุงตัวเลขปีฐาน (2567) เพื่อความครบถ้วนและถูกต้อง ได้แก่

1. เพิ่มการคำนวณการใช้ไฟฟ้าจาก Cooling Tower ของสำนักงานใหญ่
2. เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจาก Solar Cell ที่ถูกเรียกเก็บโดย Gulf การปรับปรุงดังกล่าวทำให้ข้อมูลปีฐานสะท้อนการดำเนินงานจริงมากยิ่งขึ้น และใช้เป็นฐานอ้างอิงในการประเมินความก้าวหน้าตามเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร
3. เพิ่มการรายงาน Scope 3 Cat.3: กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน

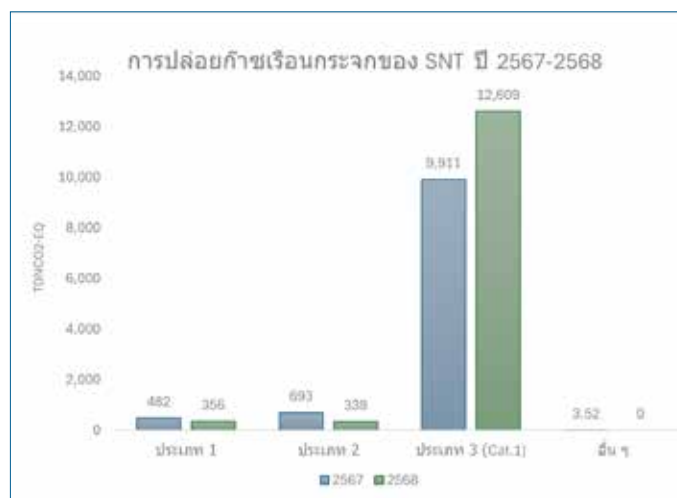
** มีการปรับปรุงข้อมูลรายได้ปีฐานให้สอดคล้องกับหลักการจัดทำงบการเงินรวม เพื่อให้สะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงและป้องกันการบันทึกรายได้ซ้ำซ้อน



เปรียบเทียบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก STEC
ระหว่าง พ.ศ. 2567-2568



เปรียบเทียบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก WISDOM
ระหว่าง พ.ศ. 2567-2568



เปรียบเทียบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก SNT
ระหว่าง พ.ศ. 2567-2568

ในรอบปีที่ผ่านมาปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมของ บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก มีแนวโน้มดังนี้
STEC - มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 41,857 tCO₂e เพิ่มขึ้นร้อยละ 13 จากปีฐาน* (36,972 tCO₂e) โดย

- Scope 1 เพิ่มขึ้นร้อยละ 22.5
- Scope 2 ลดลงร้อยละ 20.6

ความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้อยู่ที่ 1.26 tCO₂e ต่อ 1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.4 จากปีฐาน**

WISDOM - มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 2,101 tCO₂e เพิ่มขึ้นร้อยละ 46.6 จากปีฐาน (1,433 tCO₂e) โดย

- Scope 1 เพิ่มขึ้นร้อยละ 57.7
- Scope 2 ลดลงร้อยละ 32.9

ความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้อยู่ที่ 3.11 tCO₂e ต่อ 1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.6 จากปีฐาน

SNT-มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 695 tCO₂e ลดลงร้อยละ 40.8 จากปีฐาน (1,174tCO₂e) โดย

- Scope 1 ลดลงร้อยละ 26.07
- Scope 2 ลดลงร้อยละ 51.0

ความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้อยู่ที่ 1.36 tCO₂e ต่อ 1 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 66.36 จากปีฐาน

- ในปี 2568 STEC และ WISDOM มีความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้ 1 ล้านบาทสูงขึ้น เนื่องจากประเภทของกิจกรรมงานที่เปลี่ยนแปลงไป ได้แก่ ประเภทงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (ถนน สะพาน อุโมงค์) งานอาคาร งาน Data center และงานด้านพลังงาน ส่งผลให้สัดส่วนรายได้ของแต่ละประเภทงานแตกต่างไปจากปี 2567 ขณะที่ SNT ซึ่งเป็นโรงหล่อคอนกรีตสำเร็จรูป มีลักษณะการผลิตสินค้าที่ใช้วัตถุดิบในการผลิตเหมือนกันส่งผลให้สามารถควบคุมกระบวนการผลิตได้ดีขึ้น และมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง
- อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อาทิ การนำไฟฟ้าจากระบบผลิตพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ทดแทน และการดำเนินมาตรการประหยัดพลังงานภายในองค์กร การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินโครงการต่างๆ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อมจากการใช้พลังงานได้รวม 572 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า เช่น
- โครงการใช้พลังงานทดแทน ที่ได้ติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อนำมาผลิตไฟฟ้า ในปี 2568 สามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานได้ 457 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- ปรับเปลี่ยนการใช้รถยนต์ไฟฟ้าแทนรถยนต์สันดาปใน เพิ่มเดิมจากปี 2567 รวมจำนวน 21 คัน ช่วยลดก๊าซเรือนกระจกได้ประมาณ 115 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- โครงการ อาคารเขียววิรุหล พัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ที่บริษัทได้นำวัสดุก่อสร้างที่เหลือใช้ มาใช้ในการก่อสร้างเพื่อเป็นอาคารเรียนให้ชุมชน โดยคำนึงถึงความแข็งแรง ความปลอดภัย และความเหมาะสมของวัสดุเป็นหลัก ช่วยลดผลกระทบจากการใช้ทรัพยากรใหม่ และส่งเสริมแนวคิดการรีไซเคิล และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3 Category 1
- การนำปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกมาใช้ในการดำเนินงาน สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3 Category 1 ลงได้ 6,568 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- บริษัทส่งเสริมการใช้เสื้อโพลีที่ผลิตจากขวดพลาสติก PET รีไซเคิล โดยเสื้อ 1 ตัว ผลิตจากขวดพลาสติก PET รีไซเคิลจำนวน 6 ขวด ซึ่งสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการผลิตได้ประมาณ 0.15 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (kgCO₂c) ต่อเสื้อ 1 ตัว

ทั้งนี้บริษัทยังได้ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- Climate Action Forum การประชุมความยั่งยืนด้านการฟื้นฟูสภาพภูมิอากาศ จัดโดย Sustainism และสมาคมการตลาดเกษตรและอาหารแห่งภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (AFMA Asia Pacific)



- สัมมนาขับเคลื่อนงานวิจัยด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ 2568 จัดโดยสำนักงานวิจัยแห่งชาติ (วช.)
- งานสัมมนาไกลตลาดและการซื้อขายคาร์บอนเครดิตภาคสมัครใจ โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- เสวนา “การบูรณาการข้อกำหนดหลากหลายสู่การจัดซื้อจัดจ้างที่ยั่งยืน” โดยมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
- สัมมนา Sustainability Forum 2026: Shift Forward: Overcoming Challenges โดยกรุงเทพธุรกิจ
- เข้าร่วมโครงการ “SCGP Recycle กระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่” เพื่อบริหารจัดการวัสดุรีไซเคิลประเภทกระดาษจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่สามารถลดการปล่อย GHG ได้ 79,571.48 kgCO₂e
- บริหารจัดการวัสดุรีไซเคิลประเภทขวดพลาสติกจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยนำไปรีไซเคิลเป็นจิวเวลรี่ สามารถลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 3.36 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



- เข้าร่วมโครงการ Care the bear ซึ่งบริษัทสนใจเข้าร่วม ร่วมปรับพฤติกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดงานหรือทุกกิจกรรมในรูปแบบ Online และ Onsite ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรม 13 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- เข้าร่วมเป็นพันธมิตรและให้การสนับสนุนการจัดงานวิชาการแห่งชาติ ประจำปี 2568 ของสถาบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (FTI CCI) เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่การเปลี่ยนผ่านอย่างยั่งยืน

- เข้าร่วมงาน Climate Change Forum 2025: Driving towards Net Zero จัดขึ้นโดย สถาบันการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (CCI) ภายใต้ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) ในโอกาสนี้ บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล “Climate Action Leader Award” ซึ่งเป็นรางวัลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสังคมและการลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง



(8) การก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด(มหาชน) ต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่มีการสนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการก่อสร้าง รวมทั้งพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ส่งเสริมเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและมุ่งสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน

เนื่องจากกิจกรรมของบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก เป็นลักษณะรับเหมาก่อสร้างที่มีการออกแบบไว้แล้วตามมาตรฐาน การดำเนินงานของบริษัทได้ให้ความสำคัญในการสนับสนุน ส่งเสริม การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในโครงการที่มีการกำหนดมาตรฐานด้านการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การก่อสร้างอาคารตามมาตรฐาน LEED, TREES เป็นต้น

ด้วยความตระหนักถึงการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม STEC ได้นำปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกมาใช้ในทุกโครงการ ซึ่งรวมถึง SNT เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งการใช้ปูนประเภทนี้จะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตวัสดุก่อสร้าง เนื่องจากปูนซีเมนต์ไฮดรอลิก มีส่วนผสมในสัดส่วนที่น้อยกว่าเมื่อเทียบกับปูนซีเมนต์ Portland และยังสามารถลดการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตได้อีกด้วย โดยในปี 2568 สามารถนำปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกในรูปแบบผงและแบบผสมเสร็จมาใช้ได้จำนวน 101,702.61 ตัน และ 66,726.63 ตัน ตามลำดับ ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3 Category 1 ได้ดังนี้

- ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกในรูปแบบผงลด GHG ได้ 3,966 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- ปูนซีเมนต์ไฮดรอลิกในรูปแบบผสมเสร็จลด GHG ได้ ดังนี้
 - ที่ค่าลึงอัด 100-300 kg/cm² ลด GHG ได้ 994 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
 - ที่ค่าลึงอัด 300-400 kg/cm² ลด GHG ได้ 1,298 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
 - ที่ค่าลึงอัด >400 kg/cm² ลด GHG ได้ 309 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

ซึ่งถือเป็นก้าวสำคัญของบริษัทในการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ช่วยลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ในการส่งมอบแก่ลูกค้านำไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Society)

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 สิทธิมนุษยชน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เคารพสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆ ในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยได้มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ที่ได้รับเสียงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อพนักงานโดยเสมอภาคเท่าเทียมกัน สิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่เกี่ยวกับการทำงานโดยให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท

บริษัทได้นำแนวทางของ Human Rights Assessment Checklist จากสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ มาใช้เป็นแนวทางการประเมินและบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความมั่นใจว่าบริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางสิทธิมนุษยชนอย่างแท้จริง ในปี 2568 พบว่า ไม่มีความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้มีการให้ความรู้ การสื่อสาร และส่งเสริมให้พนักงาน ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสิทธิมนุษยชนผ่านการประชุมพนักงานของทุกฝ่าย/แผนก การประชุมพนักงานประจำปี Web Intranet การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และเมื่อมีการปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนได้มีการชี้แจงผ่านระบบ STECON Connect แก่พนักงานทุกคนและพนักงานทุกคนได้ยอมรับนโยบาย เพื่อเป็นการกำกับดูแลให้บริษัทย่อยให้มีการดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้รับการชี้แจงและให้ความรู้แล้ว ถือเป็นอัตราร้อยละ 100 และมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด

นอกจากนั้นแล้ว ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย ได้มีการชี้แจงและให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานใหม่ จำนวน 210 คน ผ่านการปฐมนิเทศ ถือเป็นอัตราร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานใหม่และพนักงานใหม่ที่ผ่านการปฐมนิเทศ มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายสิทธิมนุษยชนในระดับที่บริษัทกำหนด

ในปี 2568 ไม่พบการร้องเรียนและไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ดูรายละเอียด “นโยบายการสิทธิมนุษยชน” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-human-right-policy-th.pdf>

3.4.2 การพัฒนาฝีมือแรงงาน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) - STEC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก ได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและยกระดับฝีมือแรงงานของบริษัท โดยได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน (SDC) เพื่อจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมแรงงานที่ได้มาตรฐาน ทันสมัย และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้แรงงานมีทักษะฝีมือสูงขึ้น รองรับต่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้แรงงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีความก้าวหน้าและความมั่นคงในชีวิต

ในปี 2568 บริษัทได้ผ่านการเห็นชอบหลักสูตรฝึกอบรมในสถานประกอบการ จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ในอาชีพดังนี้

- อาชีพช่างแบบหล่อคอนกรีต คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3
- อาชีพช่างประกอบและติดตั้งเหล็กโครงสร้าง คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3
- อาชีพช่างติดตั้งระบบขึ้นส่วนสำเร็จรูป คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3
- อาชีพผู้ติดตั้งรื้อถอนปั้นจั่นห้อยสูง คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 4
- อาชีพช่างงานดินทอหลอด คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3
- อาชีพผู้ควบคุมงานเครื่องจักรงานดิน คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 5



และ ได้รับใบอนุญาตจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน วิสโดม เซอร์วิส ให้เป็นผู้ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในสาขาดังต่อไปนี้

- สาขาช่างก่ออิฐ ระดับ 1
- สาขาช่างฉาบปูน ระดับ 1
- สาขาช่างปูกระเบื้องผนังและพื้น ระดับ 1
- สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1

ซึ่งในปี 2568 ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน (SDC) ได้ทำการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 156 คน โดยแบ่งจำนวนคนที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ดังนี้

หลักสูตร		จำนวนแรงงานที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน (คน)
1.	ช่างไม้ก่อสร้าง	31
2.	ช่างปูน	9
3.	ช่างเหล็กเสริมคอนกรีต	8
4.	ช่างติดตั้งเครื่องจักร	2
5.	ช่างประกอบโครงสร้างเหล็ก	37
6.	ช่างประกอบงานท่อ	61
7.	ช่างประกอบติดตั้งนั่งร้าน	1
8.	ช่างทาสี	7
รวม		156

3.4.3 ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้ยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของพนักงานและลูกจ้างรวมไปถึงผู้มีส่วนร่วมทุกคนอยู่เสมอ ภายใต้สำนึกที่ว่าความปลอดภัยมิใช่เป็นเพียงแต่กฎหมายหรือข้อบังคับที่จะต้องปฏิบัติตาม แต่ความปลอดภัยเป็นเรื่องของคุณธรรมและมนุษยธรรม เป็นสิทธิที่ผู้ร่วมงานทุกคนจะต้องได้รับเท่าเทียมกัน ความปลอดภัยจึงถือเป็นคุณค่าอันหนึ่งขององค์กร ที่ถือปฏิบัติมาและจะต้องสืบทอดต่อไป ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดูแลความปลอดภัยตามส่วนงานเป็นลำดับ โดยมีให้ถือว่าความปลอดภัยเป็นส่วนเพิ่มเติม แต่ความปลอดภัยเป็นงานที่จะต้องทำให้สำเร็จและจะต้องคำนึงถึงก่อนเสมอ

(1) นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการดำรงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมในการทำงานจะเกิดขึ้นได้ต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ ฉะนั้น เพื่อให้เกิดการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานสัมฤทธิ์ผลตามเจตนารมณ์ของบริษัท จึงกำหนดเป็นนโยบายไว้ ดังต่อไปนี้

1. บริษัท มุ่งมั่นในการส่งเสริม ควบคุม ดูแล ป้องกัน และดำรงรักษาไว้ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัย เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน
2. บริษัท ถือว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท ดังนั้น ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงานจึงเป็นนโยบายที่สำคัญของบริษัท
3. บริษัท จะให้การสนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน โดยจัดเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีสภาพปลอดภัย รวมทั้งจัดให้มีสภาพการทำงาน และมีวิธีการทำงานที่ปลอดภัย โดยมุ่งหวังกำจัดอันตรายและลดความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และจูงใจให้เกิดการทำงานได้อย่างปลอดภัย
4. บริษัท กำหนดเป็นนโยบายให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อวางแผนงาน และให้คำปรึกษาโครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนจนบริหารและพัฒนาแผนงานโครงการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้สัมฤทธิ์ผล อย่างมีประสิทธิภาพ
5. บริษัท กำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่อง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบและกฎแห่งความปลอดภัยที่บริษัทกำหนดขึ้นโดยเข้มงวดกวดขัน
6. บริษัท กำหนดเป็นนโยบายให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคน ต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงการมีส่วนร่วมและให้คำปรึกษาตามมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานแห่งความปลอดภัยอาชีวอนามัยที่บริษัท กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
7. บริษัท มุ่งมั่นที่จะติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดอื่น ๆ ตามมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ดูรายละเอียด “นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-safety-occupational-health-and-working-environment-policy-th.pdf>

(2) เป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และผลการดำเนินงานในปี 2568

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) : STEC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก ได้ตั้งเป้าหมายวัตถุประสงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และมีผลการประเมินเปรียบเทียบกับเป้าหมายในปี 2568 ดังนี้

ลำดับ	วัตถุประสงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	เป้าหมาย	ผลการประเมิน
1.	อัตราการบาดเจ็บเนื่องจากการทำงานของผู้ปฏิบัติงานต่อลูกจ้าง 1,000 คน-เดือน	≤ 0.14	0.06
2.	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR)	0.000	0.024
3.	จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (LTA)	0	1

(3) องค์ประกอบสำคัญของงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

STEC ได้กำหนดองค์ประกอบสำคัญของงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

1. การอบรมให้กับพนักงานทุกระดับ
2. การอบรมให้ความรู้และปลูกฝังทัศนคติที่ดีแก่ผู้เข้าใหม่
3. กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนและให้รางวัลความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. การชี้แจงอันตรายและประเมินความเสี่ยงรวมถึงจัดทำมาตรการป้องกัน
5. ระบบการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ เพื่อการปรับปรุงแก้ไข
6. การจัดทำสถิติและการวิเคราะห์
7. การจัดเตรียมวิธีการทำงานและการป้องกันก่อนเริ่มงาน
8. การกำกับดูแลและการตรวจความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
9. การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

(4) ขั้นตอนการบริหารจัดการงานความปลอดภัย

นอกจากการดำเนินการป้องกันโดยมาตรการต่าง ๆ แล้ว STEC ได้แบ่งขั้นตอนการบริหารจัดการงานความปลอดภัยออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

1. แผนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งประกอบไปด้วย**1.1 การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เช่น**

- หลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์”
- หลักสูตร “โรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม”
- หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร”

- หลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน”
- หลักสูตร “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”
- หลักสูตร “การอบรมดับเพลิงขั้นต้น”
- หลักสูตร “การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (CPR)”

1.2 การอบรมตามลักษณะงานพิเศษ เช่น

- หลักสูตร “การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาแก่ผู้บังคับบัญชา ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการใช้บันได และ การฝึกอบรมทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันได”
- หลักสูตร “การฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ”
- หลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า”
- หลักสูตร “ช่างติดตั้งนั่งร้าน”
- หลักสูตร “ผู้ควบคุมติดตั้งและผู้ตรวจสอบนั่งร้าน”

1.3 การประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

STEC ได้แบ่งการประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่

- การประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขององค์กร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทสามารถจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมด้านที่สำคัญได้แก่:
 - ความเสี่ยงด้านกายภาพ: เช่น อุบัติเหตุจากเครื่องจักร, การลื่นล้ม
 - ความเสี่ยงด้านสุขภาพ: เช่น การสัมผัสกับสารเคมีที่เป็นอันตราย, การทำงานในสภาพแวดล้อมที่มีเสียงดัง
 - ความเสี่ยงด้านจิตวิทยา: เช่น ความเครียดจากการทำงาน, การถูกคุกคามหรือการล่วงละเมิดในที่ทำงาน
 - ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม: เช่น การทำงานในสภาพแวดล้อมที่มีอุณหภูมิสูงหรือต่ำเกินไป, การทำงานในพื้นที่ที่มีการระบายอากาศไม่ดี
 - ความเสี่ยงด้านการจัดการ: เช่น การขาดการฝึกอบรมที่เหมาะสม, การขาดการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 ได้ประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขององค์กร พบว่า รายการความเสี่ยงส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง-ต่ำ บริษัทได้กำกับดูแลและติดตามความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทุกปี

- การชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงในกระบวนการทำงาน โดยมีขั้นตอนหลักในการประเมิน ดังนี้
 - การชี้บ่งอันตราย (Hazard Identification) โดยระบุความเสี่ยงในพื้นที่การทำงานและทุกกิจกรรมที่ทำ
 - การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) ประเมินความน่าจะเป็นที่จะเกิดอันตรายและความรุนแรงของผลกระทบที่อาจตามมา โดยพิจารณาถึงโอกาสและความรุนแรงของอันตราย
 - การจัดระดับความเสี่ยง (Risk Rating) จัดระดับความเสี่ยงของแต่ละอันตราย โดยพิจารณาจากทั้งความน่าจะเป็นและความรุนแรง

- การกำหนดมาตรการควบคุม (Control Measures) วางแผนมาตรการเพื่อลดหรือกำจัดความเสี่ยง เช่น การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล การปรับปรุงกระบวนการทำงาน การฝึกอบรมพนักงาน
- การทบทวนและปรับปรุง (Review and Improvement) ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการควบคุมมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในสถานที่ทำงาน

1.4 การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

STEC กำหนดเป็นนโยบายให้ทุกหน่วยงานก่อสร้างต้องจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเป็นไปตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 ซึ่งประกอบด้วย

- ประธานกรรมการ ซึ่งเป็นนายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร ดำรงตำแหน่งโดยตำแหน่งหน้าที่
- ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา ซึ่งนายจ้างเป็นผู้คัดเลือกและแต่งตั้ง จากลูกจ้างที่ทำหน้าที่ในระดับหัวหน้างานขึ้นไปที่มีอำนาจสั่งการ
- ผู้แทนลูกจ้าง ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยวิธีลงคะแนนลับ จากลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ (ผู้ที่มีสิทธิลงคะแนนคือลูกจ้างทั่วไปที่ไม่ใช่ระดับบริหารหรือบังคับบัญชา)
- กรรมการและเลขานุการ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ตามระดับที่กฎหมายกำหนด โดยนายจ้างเป็นผู้แต่งตั้ง

เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมุ่งเน้นการป้องกันอันตราย อุบัติเหตุ และโรคจากการทำงาน ซึ่งจะส่งผลให้การประสบอันตรายลดลง และเกิดการร่วมมือของทุกภาคส่วนในองค์กรให้สามารถขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานอย่างจริงจังและยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานดำเนินการจัดประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง โดยแจ้งกำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุมโดยมีหัวข้อการประชุมตามหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ต้องดำเนินการ โดยแจ้งให้กรรมการทราบอย่างน้อยสามวันก่อนถึงวันประชุม หรือต้องจัดให้มีการประชุมทันทีเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ที่เป็นเหตุให้ผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลภายนอกสูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต เพื่อดำเนินการทบทวนรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ รวมทั้งเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

โดยระเบียบวาระประชุมของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ มีดังนี้

- วาระที่ 1: เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (เช่น กฎหมายใหม่, นโยบายจากผู้บริหาร)
- วาระที่ 2: การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- วาระที่ 3: เรื่องสืบเนื่อง (ติดตามงานจากการประชุมครั้งก่อน)
- วาระที่ 4: เรื่องเพื่อพิจารณา (งบประมาณ, รายงานอุบัติเหตุ, ผลการสำรวจพื้นที่, แผนการอบรม เป็นต้น)
- วาระที่ 5: เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการความปลอดภัย มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำเสนอต่อนายจ้าง
- 2) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
- 3) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
- 4) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 5) พิจารณาคู่มีอาว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 6) ตรวจสอบการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
- 7) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนงานการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- 8) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย และนำเสนอต่อนายจ้าง
- 9) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องต่าง ๆ ที่เสนอต่อนายจ้าง
- 10) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
- 11) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
- 12) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

โดยประธานกรรมการกลางความปลอดภัยฯ จะนำข้อมูลที่สำคัญจากการประชุมรายงานต่อผู้บริหารสูงสุดในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นประจำทุกเดือน

- 1.5 การตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ การตรวจสอบเครื่องจักร
- 1.6 การจัดทำระเบียบและคู่มือความปลอดภัย
- 1.7 Safety Talk/Toolbox Talks
- 1.8 การตรวจสอบพื้นที่การทำงาน
- 1.9 การจัดทำแผนฉุกเฉินและแผนป้องกันระดับอัคคีภัย
- 1.10 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย

2. การควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

การควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย การจัดทำเขตก่อสร้าง การติดตั้งป้ายเตือนและสัญญาณเตือน การควบคุมการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล การทำงานบนที่สูง การป้องกันการพลัดตก การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน การทำงานขุด/หลุมลึก การทำงานกับเครื่องจักร การทำงานในสถานที่อับอากาศ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า การทำงานเกี่ยวกับงานยกของหนัก-การจัดจราจร ระบบใบขออนุญาตในการทำงาน และ House Keeping เป็นต้น

กระบวนการและวิธีการต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น บริษัทมีการตรวจสอบ การเฝ้าระวัง และการประเมินผลเป็นระยะ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนากระบวนการและวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นที่ไว้วางใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

(5) มาตรฐานการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

STEC ได้มุ่งมั่นในการส่งเสริม ควบคุม ดูแล ป้องกัน และดำรงรักษาไว้ให้มีการทำงานอย่างปลอดภัยอย่างยั่งยืน เพื่อป้องกันการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงานที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานในองค์กร ผู้รับเหมา ตลอดจนบริษัทคู่ค้าที่ร่วมงาน โดย ในปี 2568 บริษัทประสบความสำเร็จในการผ่านการตรวจประเมินรักษามาตรฐานระบบการจัดการ (Surveillance Audit) ตามมาตรฐาน ISO 45001:2018 ด้านระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยสถาบันรับรองมาตรฐาน บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ภายใต้ขอบข่ายการรับรอง (Scope): “Construction of Building, Power Plant, Industrial Plant, Petrochemical Plant” จำนวน 4 ประเภทงาน คิดเป็น 70.45%

(6) รางวัลจากการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในปี 2568

1. รางวัลจากการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากองค์กรภายนอก

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากองค์กรภายนอก ดังนี้

- ประกาศเกียรติคุณผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนความปลอดภัยในการทำงานเชิงรุก ประจำปี 2568 (โครงการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3)



รูปภาพ ใบประกาศเกียรติคุณผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อขับเคลื่อนความปลอดภัยในการทำงานเชิงรุก ประจำปี 2568

2.รางวัลจากการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากผู้ว่าจ้างและบริษัทที่ปรึกษาโครงการ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติจากการปฏิบัติงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่งได้รับความไว้วางใจจากผู้ว่าจ้างและบริษัทที่ปรึกษาโครงการ

(ก) ความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานครบ 3,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Man-hours)

- โครงการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3



รูปภาพ การมอบรางวัลจากการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงาน และลูกจ้างที่ครบเป้าหมาย 3,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

(ข) ความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานครบ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน (Man-hours)

- The 61 MW Solar and Battery Power Plant Project (SB-PCB14) จังหวัดเพชรบูรณ์
- The 60 MW Solar and Battery Power Plant Project (SB-PYO1) จังหวัดพะเยา



รูปภาพ การมอบรางวัลจากการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงาน และลูกจ้างที่ครบเป้าหมาย 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน

(ค) ความสำเร็จในการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานครบ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน (Man-hours)

- The 37.8 MW Solar Power Plant Project (SO-BRR2) จังหวัดบุรีรัมย์
- The 37.8 MW Solar Power Plant Project (SO-BRR4) จังหวัดบุรีรัมย์
- The 48 MW Solar Power Plant Project (SO-SKT10) จังหวัดสุโขทัย
- The 58.71 MW Solar Power Plant Project (SO-UTD4) จังหวัดอุดรธานี
- The 51 MW Solar Power Plant Project (SO-SRN5) จังหวัดสุรินทร์



รูปภาพ การมอบรางวัลจากการทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานให้กับพนักงาน
และลูกจ้างที่ครบเป้าหมาย 500,000 ชั่วโมงการทำงาน

3. รางวัลประกวดแข่งขันหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัย และหน่วยงานดีเด่นด้านสิ่งแวดล้อม

STEC ได้จัดประกวดแข่งขันการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยได้จัดทำโครงการหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัย และหน่วยงานดีเด่นด้านสิ่งแวดล้อมในปี 2567 ซึ่งได้แบ่งการประกวดแข่งขันเป็น 2 กลุ่มได้แก่ กลุ่มโครงการเอกชน และกลุ่มโครงการของรัฐและรัฐวิสาหกิจ โดยหน่วยงานที่ได้รับรางวัลในแต่ละประเภทมีดังนี้

3.1 หน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัย จำนวน 4 รางวัล

3.1.1 กลุ่มโครงการเอกชน

- รางวัลชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าปลวกแดง
- รางวัลรองชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างศูนย์การค้าบางกอกมอลล์ Zone 2,3 & 4

3.1.2 กลุ่มโครงการของรัฐและรัฐวิสาหกิจ

- รางวัลชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สัญญาที่ 3
- รางวัลรองชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย ธนบุรี สัญญาที่ 3

3.2 หน่วยงานดีเด่นด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน 4 รางวัล

3.2.1 กลุ่มโครงการเอกชน

- รางวัลชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างศูนย์การค้าบางกอกมอลล์ Zone 2,3 & 4
- รางวัลรองชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าปลวกแดง

3.2.2 กลุ่มโครงการของรัฐและรัฐวิสาหกิจ

- รางวัลชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สัญญาที่ 3
- รางวัลรองชนะเลิศ หน่วยงาน โครงการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย ธนบุรี สัญญาที่ 3



รูปภาพ การมอบรางวัลหน่วยงานดีเด่นด้านความปลอดภัย และหน่วยงานดีเด่นด้านสิ่งแวดล้อม

(7) โครงการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

1. การอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ก่อนเข้าทำงานใหม่

- 1.1 บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเฉพาะพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 โดยบริษัทได้จัดอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคนก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย

โดยในปี 2568 ได้มีการอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้กับพนักงานของบริษัทฯและผู้รับเหมา ในหลักสูตร “อาชีวอนามัยและความปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์” โดยมีผู้ปฏิบัติงานที่เข้าทำงานใหม่ในแต่ละหน่วยงานก่อสร้างของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 26,870 คน โดยแยกได้ดังนี้

ลำดับที่	ประเภทกลุ่ม	จำนวนที่เข้าทำงานใหม่ (คน)	จำนวนที่อบรม (คน)	คิดเป็น (%)
1	พนักงานของบริษัทฯ	6,912	6,912	100%
2	ผู้รับเหมา	19,958	19,958	100%



รูปภาพ การอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เข้าทำงานใหม่ภายในหน่วยงานก่อสร้าง

2. การอบรมตามกฎหมายและการอบรมพัฒนาความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัท มีนโยบายมุ่งเน้นให้ทุกหน่วยงานก่อสร้างปฏิบัติงานภายใต้ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะบุคลากรในระดับบังคับบัญชาและผู้มีหน้าที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัย ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการเฝ้าระวัง ป้องกัน และให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการจัดหลักสูตรอบรมตามกฎหมาย และหลักสูตรอบรมพัฒนาความรู้และทักษะด้านอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง จำนวน 616 คน ดังนี้

ลำดับที่	หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (รุ่น)	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)
1	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน	โฟร์แมน,ซูเปอร์ไวเซอร์, วิศวกรสนาม	3	174
2	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร	ผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไป, วิศวกรอาวุโส, วิศวกรโครงการ	2	120
3	คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร, ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการความปลอดภัยฯ	1	54
4	ผู้ฝึกสอนด้านความปลอดภัย (Train the trainer)	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	1	60
5	กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างและการบริหารจัดการระบบเอกสารด้านความปลอดภัย	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	1	59
6	การจัดการงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับจป.เทคนิค	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคและเทคนิคขั้นสูง	2	70
7	ข้อกำหนดและการตีความ ISO 14001 : 2015	คณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องกับการจัดทำระบบ ISO14001	1	40
8	ผู้ตรวจสอบภายใน (INTERNAL AUDITOR ISO 14001 : 2015)	ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจประเมินระบบ ISO14001	1	39



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “ผู้ฝึกสอนด้านความปลอดภัย (Train the trainer)”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง
และการบริหารจัดการระบบเอกสารด้านความปลอดภัย”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “การจัดการงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับจป.เทคนิค”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “ข้อกำหนดและการตีความ ISO 14001 : 2015”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “ผู้ตรวจสอบภายใน (INTERNAL AUDITOR ISO 14001 : 2015)”

3. การอบรมตามลักษณะงานพิเศษ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานในภารกิจที่มีความเสี่ยงสูงเป็นลำดับแรก จึงได้กำหนดนโยบายให้ทุกหน่วยงานก่อสร้างมีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุเชิงรุกอย่างเข้มงวด เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยเฉพาะทางตามลักษณะงานที่มีความเสี่ยงพิเศษ เพื่อเพิ่มทักษะและความเชี่ยวชาญในการป้องกันอันตรายอย่างมืออาชีพ จำนวน 2,116 คน ดังนี้

ลำดับที่	หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน (รุ่น)	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)
1	ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ สำหรับ ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่งงานที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่อับอากาศ	10	203
2	การทำงานเกี่ยวกับบันจัน (ผู้บังคับบันจัน, ผู้ควบคุมการไต่บันจัน, ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับบันจัน และผู้ยึดเกาะวัสดุ) และทบทวนการทำงานเกี่ยวกับบันจัน	ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่งงานที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้งานบันจัน	58	1,083
3	การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน (การติดตั้งนั่งร้านขั้นพื้นฐาน, ผู้ควบคุมงานติดตั้งและตรวจสอบนั่งร้าน)	ผู้ปฏิบัติงานทุกตำแหน่งงานที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้งานนั่งร้าน	35	830



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ สำหรับผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงาน”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “การทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น
(ผู้บังคับปั้นจั่น, ผู้ควบคุมการใช้ปั้นจั่น, ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปั้นจั่น และผู้ยึดเกาะวัสดุ)
และทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น”



รูปภาพ การอบรมหลักสูตร “การทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน
(การติดตั้งนั่งร้านชั้นพื้นฐาน, ผู้ควบคุมงานติดตั้งและตรวจสอบนั่งร้าน)”

4. การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตาม กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 อย่างเคร่งครัด โดยได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยที่ครอบคลุมทุกมิติ พร้อมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีในทุกหน่วยงานก่อสร้างทั้งในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานและพื้นที่พักอาศัยของบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความเชื่อมั่นในสวัสดิภาพของพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน



รูปภาพ การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ

(8) การป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในสถานประกอบกิจการ

บริษัทมุ่งมั่นสนนงนโยบายภาครัฐในการขับเคลื่อนสถานประกอบกิจการปลอดยาเสพติด โดยกำหนดมาตรการเฝ้าระวังเชิงรุก ผ่านการสุ่มตรวจปัสสาวะเพื่อหาสารเสพติด (Amphetamines) ในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจาก ปัญหายาเสพติดอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ในโครงการก่อสร้างต่างๆ ยังได้เพิ่มความเข้มงวดด้วยการตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ก่อน เข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน (Zero Tolerance) เพื่อรักษามาตรฐานความปลอดภัยสูงสุดและป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ



รูปภาพ การสุ่มตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด



รูปภาพ การสุ่มตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์

(9) สถิติข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน ลูกจ้าง และคู่ธุรกิจ

ข้อมูลการดำเนินงาน		2566	2567	2568
A	จำนวนชั่วโมงการทำงาน (Man-hour)			
	- พนักงาน	34,384,800	27,244,560	22,851,120
	- คู่ธุรกิจ	21,586,800	23,484,480	18,577,920
B	จำนวนผู้บาดเจ็บ เจ็บป่วย เล็กน้อยจากการทำงาน (ราย)			
	- พนักงาน	50	21	9
	- คู่ธุรกิจ	1	0	0
C	จำนวนผู้บาดเจ็บ เจ็บป่วย ข้นหยุดงานจากการทำงาน (ราย)			
	- พนักงาน	0	3	0
	- คู่ธุรกิจ	0	3	1
D	จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน (ราย)			
	- พนักงาน	0	1	0
	- คู่ธุรกิจ	0	1	0
E	จำนวนวันทำงานที่สูญเสียไปจากการบาดเจ็บ เจ็บป่วย จากการทำงาน (วัน)			
	- พนักงาน	0	26	0
	- คู่ธุรกิจ	0	56	8
F	อัตราการถี่ของการบาดเจ็บ (I.F.R) (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)			
	- พนักงาน	1.454	0.917	0.393
	- คู่ธุรกิจ	0.046	0.170	0.053
G	อัตราการถี่ของการบาดเจ็บข้นหยุดงาน (LTIFR) (ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)			
	- พนักงาน	0	0.146	0
	- คู่ธุรกิจ	0	0.170	0.053
H	อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (I.S.R) (วัน/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)			
	- พนักงาน	0	221.181	0
	- คู่ธุรกิจ	0	257.872	0.430

การดำเนินงานหากพบอุบัติเหตุในการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดให้มีระบบการรายงานอุบัติเหตุต่อผู้บริหารระดับสูงโดยตรงเพื่อความโปร่งใสและรวดเร็ว โดยทุกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านกระบวนการสอบสวนเพื่อหาสาเหตุที่แท้จริง (Root Cause Analysis) สำหรับนำมาประมวลผลและกำหนดมาตรการป้องกันการเกิดเหตุซ้ำ (Corrective & Preventive Action) นอกจากนี้ ยังรวมถึงการทบทวนการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมหน้างานปัจจุบันอย่างสูงสุด

3.4.4 การคำนึงถึงสุขภาพอนามัย

ในปี 2568 บริษัทมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะใน โครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าปลวกแดง (GPD) และโครงการ Bangkok Mall Project Phase 2,3,4 ซึ่งได้จัดให้มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงจากการทำงานโดยแพทย์อาชีวอนามัย (Occupational Health Physician) เพื่อระบุความเสี่ยงรายตำแหน่งงานอย่างแม่นยำ

บนพื้นฐานดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง (Health Check-up by Risk) ประกอบด้วยการตรวจสมรรถภาพปอด (PFT), การเอกซเรย์ทรวงอกแบบดิจิทัล (Digital Chest X-ray), การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiogram) และการตรวจหาสารบ่งชี้ทางชีวภาพของสารทำลายในปัสสาวะ (Hippuric Acid) นอกจากนี้ ยังได้ขยายผลไปยังหน่วยงานก่อสร้างอื่น โดยจัดให้มีการตรวจความพร้อมทางร่างกายสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงเฉพาะ เช่น งานในที่อับอากาศและงานในอุโมงค์ เพื่อให้มั่นใจในสวัสดิภาพและความปลอดภัยสูงสุดของบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสาธารณสุข โดยมอบหมายให้ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทำหน้าที่เฝ้าระวัง วิเคราะห์แนวโน้ม และแจ้งเตือนสถานการณ์โรคติดต่อหรือโรคระบาดอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและแผนเผชิญเหตุ (Contingency Plan) ไว้ดังนี้

1. **การบริหารจัดการองค์กร:** จัดตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ เพื่อกำหนดทิศทางและตัดสินใจในภาวะวิกฤต
2. **มาตรการควบคุมและป้องกัน:** กำหนดแนวทางปฏิบัติเชิงป้องกัน (Preventive Measures) และเกณฑ์การควบคุมพื้นที่อย่างชัดเจน
3. **การสร้างความรู้ความตระหนักรู้:** ดำเนินการสื่อสารเชิงรุกเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และวิธีปฏิบัติตนแก่บุคลากรทุกระดับ
4. **เครือข่ายความร่วมมือ:** ประสานงานร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขและองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อบูรณาการความช่วยเหลือ
5. **การเฝ้าระวังทางสุขภาพ:** ดำเนินการตรวจประเมินและติดตามคัดกรองสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตามรอบระยะเวลา
6. **การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง:** ทบทวนและพัฒนาระบบการจัดการให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน (Dynamic Review)

จากการดำเนินมาตรการเฝ้าระวังอย่างเคร่งครัดตลอดปี 2568 ไม่ปรากฏรายงานการแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคระบาด ภายในหน่วยงานก่อสร้างของบริษัทฯ ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพของแผนการป้องกันและการควบคุมสุขอนามัยในพื้นที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี



รูปภาพ การตรวจสอบสภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานตามปัจจัยเสี่ยง

3.4.5 การดูแลชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานก่อสร้าง

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) - STEC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก ครอบคลุมถึงการดำเนินงานโครงการก่อสร้างของบริษัท อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมปัจจุบันและความเป็นอยู่ของชุมชนโดยรอบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเสริมสร้างความเข้าใจกับชุมชน ในแต่ละโครงการก่อสร้างจึงได้มีการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ชุมชนเกิดความรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างของบริษัท ดังนี้

(1) นโยบายด้านการประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของประชาชน

1. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการก่อสร้าง โดยระบุข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ชื่อโครงการแผนการก่อสร้างโครงการ บริษัทผู้รับเหมา บริษัทเจ้าของโครงการ ผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์ มีการติดตั้งป้ายประกาศในพื้นที่บริเวณจุดสำคัญ รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เช่น สื่อสำนักข่าวออนไลน์ สื่อวิทยุข่าวสารและจราจรเพจ Facebook และเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อให้ประชาชนได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เช่น กรณีมีการปิดทางสัญจรหรือเบี่ยงเส้นทาง ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือผู้ที่สัญจรผ่านเส้นทาง เป็นต้น
2. สร้างสัมพันธ์อันดีกับเจ้าหน้าที่ราชการในท้องถิ่นและคนในชุมชน พร้อมทั้งจะประสานงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่อาจเกิดขึ้นจากโครงการ
3. เปิดรับข้อมูลข่าวสารจากชุมชนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
4. ให้การช่วยเหลือสนับสนุน จัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์หรือดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อลดผลกระทบ และสร้างความเป็นอยู่ที่ดีระหว่างบริษัท ชุมชน และสังคม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีเป็นการตอบแทนชุมชนและสังคม
5. มีการจัดทำแผนงานอย่างชัดเจน เพื่อสำรวจข้อกังวลของชุมชน และสังคมที่อาจได้รับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงแก้ไข พร้อมทั้งวิเคราะห์ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน โดยให้เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ทำหน้าที่ประสานเชื่อมต่อกับชุมชน ในการให้ข้อมูลการดำเนินงานในโครงการต่างๆ ต่อชุมชน และสังคม เพื่อจะได้รับทราบถึงขั้นตอน วิธีการทำงาน รวมถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ผ่านช่องทางการเข้าพบผู้นำชุมชน นิติบุคคล บริษัท ห้างร้านต่างๆ

(2) การรับเรื่องร้องเรียน

โครงการก่อสร้างของบริษัท จัดให้มีผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และรับข้อร้องเรียนต่างๆ เกี่ยวกับโครงการก่อสร้าง โดยประชาชนสามารถแจ้งข้อมูล หรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆที่กำหนดไว้ เช่น ระบบ Call center เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น โดยหน่วยงานก่อสร้างจะดำเนินการประสานงานและแก้ไข ปัญหา ผลของการดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จะถูกบันทึกและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ

3.4.6 การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และ บริษัทในเครือ ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เช่น พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ชุมชนและสังคม ในเรื่องคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา เพื่อให้ชุมชนและสังคม เติบโตไปพร้อมๆกับการพัฒนาเมือง บริษัทจึงได้กำหนดเป็น “นโยบายการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ” เพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

ดูรายละเอียด “นโยบายการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroupp.co.th/storage/document/cg/stec-community-and-social-development-policy-th.pdf>

(1) โครงการพัฒนาชุมชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาและการพัฒนาเยาวชน ซึ่งถือเป็นพื้นฐานที่สำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว บริษัทจึงได้เริ่มดำเนินการ “โครงการซิโน-ไทย คีนก้าไรส์สู่สังคม” ตั้งแต่ปี 2545 โดยการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษา โดยมีเป้าหมายให้เด็กและเยาวชนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในถิ่นทุรกันดาร ได้มีโอกาสรับการศึกษา รวมถึงโรงเรียนที่ยังคงขาดแคลนงบประมาณในการก่อสร้างอาคาร โดยในระยะแรกเริ่มโครงการบริษัทได้คัดเลือกโรงเรียนที่ตั้งอยู่ใกล้หน่วยงานก่อสร้างของบริษัท ต่อมาบริษัทได้ขยายขอบเขตของโครงการไปยังพื้นที่ต่างๆทั่วประเทศ โดยมีการกำหนดคนนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกโรงเรียนที่ขาดแคลนอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในสังคมหรือชุมชนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

นอกจากการมอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ มอบทุนการศึกษา และอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนและสถาบันการศึกษาแล้วนั้น บริษัทยังได้ริเริ่มโครงการ “ซิโน-ไทย คีนความสดใสสู่อาคารชาณูวิรุฬ” เป็นโครงการทำนุบำรุงอาคารที่ได้ก่อสร้างและส่งมอบให้แก่โรงเรียนต่างๆไปแล้ว ซึ่งจะเน้นไปในด้านการซ่อมแซมส่วนที่ชำรุด รวมถึงการทาสีอาคาร เพื่อให้อาคารดังกล่าวกลับมาสดใส มีคุณค่า สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และยังคงไว้ซึ่งชื่อของ “อาคารชาณูวิรุฬ” ในโครงการ “ซิโน-ไทย คีนความสดใสสู่อาคารชาณูวิรุฬ”

บริษัทได้ทำการก่อสร้างและส่งมอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด และอาคารอเนกประสงค์ ไปแล้วกว่า 74 โรงเรียนทั่วประเทศ โดยที่บริษัทยังคงมีนโยบายในการสนับสนุนการศึกษาและการพัฒนาเยาวชนผ่านโครงการทั้ง 2 โครงการอย่างต่อเนื่องทุกปี

(2) โครงการช่วยเหลือสังคม

บริษัทได้สนับสนุนการช่วยเหลือสังคมในหลากหลายรูปแบบทั้งเป็นการบริจาคเงิน การสนับสนุนทีมงานพร้อมอุปกรณ์ ยานพาหนะ และเครื่องจักร เพื่อเป็นการบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยและสนับสนุนการพัฒนาสังคมในด้านต่างๆ อาทิเช่น

- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วมใหญ่ แผ่นดินไหว สึนามิ เป็นต้น
- การช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุ เช่น ดินถล่ม เป็นต้น
- การสนับสนุนกิจการด้านศาสนาและพัฒนาชุมชน

ทั้งนี้ในการบริจาคเงินหรือการให้ความช่วยเหลือสังคมในด้านต่างๆ บริษัทมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติและการพิจารณาอนุมัติที่ชัดเจน

(3) โครงการและกิจกรรมพัฒนาชุมชนและช่วยเหลือสังคม ที่ได้ดำเนินการไปในปี 2568

โครงการและกิจกรรมพัฒนาชุมชนและช่วยเหลือสังคม ที่ได้ดำเนินการไปในปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

โครงการและกิจกรรมด้านการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม - เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความคิดสร้างสรรค์และทักษะ ด้านนวัตกรรมให้แก่เยาวชน ชุมชน หรือกลุ่มเป้าหมายสู่การสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

- บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ร่วมกับ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 8 มหาวิทยาลัย ได้แก่ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยขอนแก่น, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (บางมด), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตหาดใหญ่ ใน **โครงการ STECON Construction Innovation Challenge ครั้งที่ 3** เพื่อให้นิสิตนักศึกษาใช้ความรู้ด้านวิศวกรรม ความคิดสร้างสรรค์ ค้นหานวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน ลดผลกระทบต่อสังคม เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งหวังการพัฒนาอุตสาหกรรม ก่อสร้างไทยให้ยั่งยืน ณ Stecon Convention Center อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี โดย นิสิตนักศึกษา ผ่านเข้ารอบทั้งหมด 9 ทีม 9 มหาวิทยาลัย จำนวนคนทั้งหมด 74 คน

ทั้งนี้ บริษัทได้ถ่ายทอดความรู้ด้านวิศวกรรมและการก่อสร้าง การบริหารโครงการก่อสร้าง ตลอดจนประสบการณ์จากการ ปฏิบัติงานจริง ผ่านการเข้าเยี่ยมชมโครงการก่อสร้าง เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้แก่นิสิตนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ พร้อม เปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็น อันเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต



รูปภาพ โครงการ “Construction Innovation Challenge ครั้งที่ 3”



รูปภาพ โครงการ “Construction Innovation Challenge ครั้งที่ 3”

โครงการและกิจกรรมด้านการสนับสนุนและให้โอกาสทางการศึกษา – เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงการศึกษาและการพัฒนาศักยภาพของเยาวชนและกลุ่มคนที่เตรียมเข้าสู่ตลาดแรงงาน ผ่านการสนับสนุนด้านการศึกษา อาครเรียน ทุนการศึกษา อาหารกลางวัน การฝึกอบรมและการถ่ายทอดองค์ความรู้เป็นต้น

- โครงการอบรมหลักสูตรอาชีพระยะสั้น สำหรับทหารกองประจำการ เตรียมปลดประจำการ สำนักกองบัญชาการ กองบัญชาการกองทัพไทย ประจำปี 2568 เพื่อให้ความรู้เป็นประโยชน์ต่อทหารใกล้ปลดประจำการ โดย มีการจัดอบรมทั้งหมด 2 ครั้ง ซึ่งมีทหารเข้าร่วม ครั้งที่ 1 จำนวน 91 คน ครั้งที่ 2 จำนวน 154 คน รวมทั้ง 2 ครั้ง จำนวน 245 คน โดยมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขา ถ่ายทอดความรู้ประสบการณ์ในการก่อสร้างทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติตามความถนัด รวมทั้งหมด 7 หลักสูตร พร้อมมอบใบประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรม เพื่อนำไปใช้สำหรับสมัครเข้าร่วมงานกับองค์กรต่างๆ ได้ ณ Sino-Thai Learning Center อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี

บริษัทได้ทดสอบระดับความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม แบ่งเป็น 2 ครั้ง

- ครั้งที่ 1 ผลการทดสอบ Pre-Test มีคะแนนเฉลี่ยรวม 4.41 คิดเป็น 44.17% คะแนน ผลการทดสอบ Post-Test มีคะแนนเฉลี่ยรวม 7.06 คิดเป็น 70.65% ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังการฝึกอบรม ร้อยละ 26.48% มีจำนวนคนที่ผ่านเกณฑ์และมีความรู้เพิ่มขึ้นทุกคน คิดเป็น 100%
- ครั้งที่ 2 ผลการทดสอบ Pre-Test มีคะแนนเฉลี่ยรวม 5.04 คิดเป็น 50.39% คะแนน ผลการทดสอบ Post-Test มีคะแนนเฉลี่ยรวม 7.14 คิดเป็น 71.42% ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังการฝึกอบรม ร้อยละ 21.16% มีจำนวนคนที่ผ่านเกณฑ์และมีความรู้เพิ่มขึ้นทุกคน คิดเป็น 100 %

ทั้งนี้ หลังจากจบการอบรมหลักสูตรอาชีพระยะสั้นฯ โดยศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน ร่วมกับ สำนักกองบัญชาการ กองบัญชาการกองทัพไทย ได้ทำการสอบถามผลทหารกองประจำการ เตรียมปลดประจำการในการนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ ประโยชน์ ต่อยอดทางอาชีพ หรือสมัครเข้าร่วมงานกับองค์กรต่างๆ ซึ่งผลจากการสอบถามได้ข้อมูล ดังนี้

ผลการติดตาม โครงการอบรมหลักสูตรอาชีพระยะสั้น สำหรับทหารกองประจำการ เตรียมปลดประจำการ สำนักกองบัญชาการ กองบัญชาการกองทัพไทย ประจำปี 2568			
การติดตามผลการดำเนินโครงการ	ครั้งที่ 1 จำนวน (พลทหาร)	ครั้งที่ 2 จำนวน (พลทหาร)	อัตราร้อยละ (%)
1. หลังการอบรมผู้เข้าอบรมจะเก็บไว้เป็นความรู้	72	94	67.75
2. หาสมัครงานในสาขาที่ได้รับการอบรม	10	18	11.42
3. นำไปประกอบอาชีพของตนเอง	6	36	17.14
4. ศึกษาต่อในสาขาที่ได้รับการอบรม	3	6	3.67
5. สมัครเข้าร่วมงานที่บริษัท ซีโน-ไทยฯ	0	0	0
รวม	91	154	
รวมทั้งสิ้น	245		100



รูปภาพ กิจกรรมอบรมหลักสูตรอาชีพระยะสั้นให้แก่พลทหารเตรียมปลดประจำการ ปี 2568 ครั้งที่ 1



รูปภาพ กิจกรรมอบรมหลักสูตรอาชีพระยะสั้นให้แก่พลทหารเตรียมปลดประจำการ ปี 2568 ครั้งที่ 2

โครงการ “ซีโน-ไทย คีนกำไร สู่อสังคัม” บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ได้มอบอาคารเรียน อาคารห้องสมุด อาคารอเนกประสงค์ ศูนย์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา เป็นต้น เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างโอกาสให้เด็กในชุมชนได้เติบโตอย่างมีคุณภาพ สามารถเข้าถึงโอกาสในการศึกษาเพื่อพร้อมเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศต่อไป โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการดังนี้

- มอบอาคารชาวยูริกูลที่ 72 ซึ่งเป็นอาคารเรียน ขนาด 2 ห้องเรียน 1 ห้องพักครู พร้อมมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่ โรงเรียนบ้านนิคมพัฒนา ต.นิคมสงเคราะห์ อ.เมือง จ.อุดรธานี ซึ่งปัจจุบันมีนักเรียน จำนวน 87 คน



รูปภาพ “อาคารชาวยูริกูลที่ 72” จ.อุดรธานี

- มอบอาคารชาวยูริกูลที่ 73 ซึ่งเป็นอาคารเรียน ขนาด 1 ห้องเรียน 1 ห้องพักครู พร้อมมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่ โรงเรียนบ้านสบขุ่น ต.ป่าคา อ.ท่าวังผา จ.น่าน ซึ่งปัจจุบันมีนักเรียน จำนวน 69 คน



รูปภาพ “อาคารชาวยูริกูลที่ 73” จ.น่าน

โครงการอาหารกลางวัน “เพื่อน้องอิมท้อง” ซึ่งเป็นโครงการย่อยภายใต้โครงการ “ซีโน-ไทย คีนก้าไรส์สังคม” บริษัทได้มอบทุนอาหารกลางวัน อุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์การศึกษา เพื่อใช้ในการเรียนการสอน แก่โรงเรียนที่อยู่ในชุมชนโดยรอบโครงการก่อสร้างของบริษัทและในพื้นที่ขาดแคลน โดยในปี 2568 ได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้

- มอบอาหารกลางวัน ครั้งที่ 26 โรงเรียนวัดปากกรรณ จ.พระนครศรีอยุธยา มีนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ประถมศึกษา รวม 57 คน ภายใงาน บริษัทได้มอบทุนอาหารกลางวัน และอุปกรณ์กีฬา เพื่อใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความสามัคคี ส่งเสริมสุขภาพกายและใจของเยาวชน โรงเรียนวัดปากกรรณตั้งอยู่ใกล้กับพื้นที่ก่อสร้างโครงการคลองระบายน้ำหลากหลายบางบาล-บางไทร



รูปภาพกิจกรรมมอบอาหารกลางวัน “เพื่อน้องอิมท้อง” ครั้งที่ 26 ณ โรงเรียนวัดปากกรรณ จ.พระนครศรีอยุธยา

- มอบอาหารกลางวัน ครั้งที่ 27 โรงเรียนวัดเฉลิมลาภ จ.ชลบุรี มีนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - มัธยมศึกษาตอนต้น รวม 175 คน นอกจากนั้นยังได้มอบทุนอาหารกลางวัน และอุปกรณ์กีฬา เพื่อใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความสามัคคี ส่งเสริมสุขภาพกายและใจของเยาวชน โรงเรียนวัดเฉลิมลาภตั้งอยู่ใกล้กับพื้นที่ก่อสร้าง Palm Project และ Pomelo Project



รูปภาพ กิจกรรมมอบอาหารกลางวัน “เพื่อน้องอิมท้อง” ครั้งที่ 27 ณ โรงเรียนวัดเฉลิมลาภ จ.ชลบุรี

โครงการและกิจกรรมด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า – ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด และการมีส่วนร่วมในการช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

- บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ในโครงการ “SCGP Recycle กระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่” ได้เดินทางมาอย่างต่อเนื่อง เป็นการสนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน นำกระดาษที่ใช้แล้วสองหน้า เข้ากระบวนการ Recycle แลกเปลี่ยนกระดาษใหม่ กลับมาใช้ที่สำนักงานได้ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

รวบรวมกระดาษไปรีไซเคิลทั้งหมด 14,025 กิโลกรัม

เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ 238 ต้น สามารถลดการปล่อยก๊าซ CO₂ 71,571.48 กิโลกรัม ลดการใช้น้ำ 371,632.82 ลิตร ลดการใช้เชื้อเพลิง 3,141.60 ลิตร ลดการใช้พลังงาน 91,681.00 กิโลวัตต์



รูปภาพ โครงการ “กระดาษเก่าแลกกระดาษใหม่” สำนักงานใหญ่

- กิจกรรม “เก็บฝรั่งด้วยใจ ใส่ปุ๋ยด้วยรัก” ภายใต้โครงการเปลี่ยนเศษอาหารเป็นปุ๋ย เพื่อสานต่อแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามหลัก ESG สนับสนุนให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ลดขยะ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมให้โลกของเรา ณ สวนฝรั่งของบริษัท ถนนพระราม 3 มีพนักงานจากสำนักงานใหญ่ เข้าร่วม 42 คน ซึ่งภายในกิจกรรม ให้พนักงาน Workshop การผสมปุ๋ยหมักธรรมชาติจากเศษอาหาร การใส่ปุ๋ยให้ถูกวิธี รวมถึงการห่อและเก็บฝรั่ง อีกทั้งเรียนรู้แนวทางการจัดการทรัพยากร ตั้งแต่กระบวนการ ย่อยเศษอาหารที่เหลือในแต่ละวัน นำมารีไซเคิลเป็นปุ๋ย ไปจนถึงการนำปุ๋ยที่ได้ กลับมาใช้ประโยชน์ในสวนฝรั่ง นอกจากนี้จะได้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแล้ว ยังเป็นโอกาสอันดีในการสร้างความสามัคคี และความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร



รูปภาพ กิจกรรม “เก็บฝรั่งด้วยใจ ใส่ปุ๋ยด้วยรัก” ณ สวนฝรั่งของบริษัท ถนนพระราม 3

- กิจกรรม “ปลูกต้นไม้ ใส่ปุ๋ยปันสุข” ภายใต้แนวคิด พลังงานเพื่อชุมชน สร้างสุขอย่างยั่งยืน เพื่อลดโลกร้อน โดย หน่วยงานโครงการโรงไฟฟ้าปลวกแดง จ.ระยอง ณ โรงเรียนบ้านมาบเตย อ.ปลวกแดง จ.ระยอง ซึ่งมีนักเรียนเข้าร่วม 120 คน ได้ร่วมกันปลูกต้นไม้ สนับสนุนเครื่องกรองน้ำพร้อมติดตั้ง อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์กีฬา อีกทั้งปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน อาทิ สร้างห้องเก็บของโรงเรียน ทำรั้วรอบโรงอาหาร ติดตั้งป้ายบริเวณอาคารอเนกประสงค์ มอบโต๊ะสำหรับนั่งรับประทานอาหาร และทาสีในบริเวณต่างๆ รวมถึงให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องโรคที่มากับฤดูฝน และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยทีมพยาบาลของหน่วยงาน อันเป็นประโยชน์ต่อนักเรียน ชุมชน และสังคมโดยรวม

กิจกรรมดังกล่าว เป็นการปลูกต้นไม้ โดยใช้ปุ๋ยปันสุข ซึ่งเป็นปุ๋ยที่ได้ผลิตจากการแปรรูปเศษอาหารที่เหลือในแต่ละวันของหน่วยงาน ด้วยเครื่องบดขยะอินทรีย์เป็นปุ๋ย ลดขยะอาหาร สู้ความยั่งยืน เพื่อลดปริมาณขยะ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยปุ๋ยที่ได้สามารถไปใช้ประโยชน์ภายในหน่วยงาน และมอบให้กับชุมชน และโรงเรียนใกล้เคียง



รูปภาพกิจกรรม “ปลูกต้นไม้ ใส่ปุ๋ยปันสุข”



รูปภาพกิจกรรม “ปลูกต้นไม้ ใส่ปุ๋ยปันสุข”

การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม – เป็นการสนับสนุนเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม โดยการมีส่วนร่วมกับชุมชนในพื้นที่ที่ดำเนินการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืนในระยะยาว

- โครงการ “สเดคอน กรุ๊ป สร้างสุข สร้างสังคม” ร่วมมอบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ IT รวมทั้งสิ้น 317 รายการ อีกทั้งเพื่อนพนักงานในองค์กรได้ร่วมกันแบ่งปันสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ให้กับ มูลนิธิกระจกเงา เป็นกิจกรรมที่บริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่อง



รูปภาพ กิจกรรมโครงการ “สเดคอน กรุ๊ป สร้างสุข สร้างสังคม” ให้กับมูลนิธิกระจกเงา

การช่วยเหลือสังคมและการบรรเทาภัยพิบัติ – ให้ความช่วยเหลือแก่สังคมและชุมชนในกรณีที่เกิดเหตุการณ์อุทกภัยหรือภัยพิบัติ รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ตามความเหมาะสม

- กิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคม โดย หน่วยงาน WHA ESIE3 RBF T31&T32 (Phase2) Project ส่งมอบอาคารโรงจอดรถนอกประสงค์ให้กับ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพส่วนตำบลบ้านหนองกรับ ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง โดยมีผู้อำนวยการโรงพยาบาล เป็นผู้รับมอบ เพื่อเป็นประโยชน์ รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ และประชาชนผู้มาใช้บริการ



รูปภาพส่งมอบอาคารโรงจอดรถนอกประสงค์ให้กับ
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพส่วนตำบลบ้านหนองกรับ ต.หนองบัว อ.บ้านค่าย จ.ระยอง

- ร่วมบริจาคโลหิตโดย โครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ และหน่วยงานโซลาร์ จ.บุรีรัมย์ ร่วมบริจาคโลหิต ให้กับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดเชียงราย ณ มูลนิธิธารณะกุล จ.เชียงราย และโรงพยาบาลประโคนชัย จ.บุรีรัมย์ เพื่อสำรองเลือดคงคลัง เพื่อเตรียมพร้อมช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ



รูปภาพร่วมบริจาคโลหิตโครงการก่อสร้างทางรถไฟ สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ และหน่วยงานโซลาร์ จ.บุรีรัมย์

- “ซิโน-ไทย ปันน้ำใจ ช่วยภัยน้ำท่วม” โดย หน่วยงาน Holiday inn Andamanda Phuket จ.ภูเก็ต ระดมพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมสนับสนุนรถโดยสาร 6 ล้อ สำหรับช่วยเหลืออพยพประชาชนที่ติดค้างอยู่ในพื้นที่ รวมถึงสนับสนุนการขนย้ายเจ็ตสกีของนักท่องเที่ยว เพื่อให้สามารถนำอุปกรณ์เข้าไปช่วยเหลืออพยพประชาชนผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ที่น้ำท่วมสูง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา เพื่อนำออกมายังพื้นที่ปลอดภัย นอกจากนี้ยังสนับสนุนอาหาร น้ำดื่ม เพื่อช่วยเหลือทีมเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ประสบภัย



รูปภาพ ลงพื้นที่หน่วยงาน Holiday inn Andamanda Phuket จ.ภูเก็ต (J26240C)

- บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดย หน่วยงานโครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร จ.อยุธยา มอบเงินช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ผ่านเหล่ากาชาด จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 10,000 บาท พร้อมมอบน้ำดื่ม จำนวน 1,800 ขวด ให้แก่ สำนักงานพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ที่ 10 กรมชลประทาน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนผู้ประสบภัย นอกจากนี้ได้เปิดพื้นที่โครงการรับน้ำจากพื้นที่ภายนอกโครงการ มาเก็บไว้ในส่วนที่ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จเพื่อลดผลกระทบจากปัญหาน้ำท่วมบริเวณรอบโครงการ ร่วมกับตัวแทนเจ้าหน้าที่กรมชลประทาน



รูปภาพ หน่วยงานโครงการคลองระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร จ.อยุธยา

3.5 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) - STEC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลักให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและคำนึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และบริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญของห่วงโซ่อุปทาน ให้ความสำคัญต่อคู่ค้าซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ บริษัทจึงได้วางแนวทางการบริหารจัดการคู่ค้า เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และร่วมกันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

3.5.1 การระบุคู่ค้ารายสำคัญ

บริษัทได้ระบุ คู่ค้าที่มีความสำคัญกับบริษัท (Critical Tier 1) โดยพิจารณาหลักเกณฑ์ 3 ด้าน ได้แก่ (1) คู่ค้าที่มีปริมาณการซื้อขายสูง (2) คู่ค้าที่จำหน่ายสินค้า หรือบริการที่มีความสำคัญกับการดำเนินการ (3) คู่ค้าที่ไม่สามารถเปลี่ยนทดแทนได้ / คู่ค้าที่มีน้อยรายในตลาด

โดยกลุ่มคู่ค้าของบริษัทแบ่งกลุ่มคู่ค้าเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) คู่ค้ากลุ่มสั่งซื้อ (Purchasing) (2) คู่ค้ากลุ่มสั่งจ้างบริการ (Service) (3) คู่ค้ากลุ่มให้เช่า (Rent)

จากนั้น ได้ทำการวิเคราะห์กลุ่มคู่ค้าที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Non Tier 1) ของบริษัทโดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกัน และคำนึงถึงผลกระทบต่อผลการดำเนินงานกิจการของบริษัทเป็นหลัก เพื่อหาคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Non Tier 1) ผลการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ดังนี้

คู่ค้า	จำนวน (ราย)
1. คู่ค้าที่มีการซื้อขาย ในรอบ ปี 2568 (Tier1)	1,631
2. คู่ค้าที่มีความสำคัญ ในรอบ ปี 2568 (Critical Tier1)	16
3. คู่ค้าของคู่ค้าที่มีความสำคัญ ในรอบ ปี 2568 (Critical Non Tier 1)	338

3.5.2 การสรรหาและการคัดเลือกคู่ค้า

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทมีประสิทธิภาพและดำรงไว้ซึ่งความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจมีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทได้กำหนดนโยบายการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม สนับสนุนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต ตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของบริษัท

ดูรายละเอียด “นโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกคู่ค้า” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-vendor-selection-policy-and-guidelines-th.pdf>

3.5.3 การประเมินความเสี่ยงคู่ค้า

ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าเพื่อประเมินความเสี่ยง และการระบุและประเมินความเสี่ยง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคมและความปลอดภัย และการกำกับดูแลกิจการที่ดีและชื่อเสียงองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ เช่น ผลกระทบจากความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบ ผลกระทบจากสภาพคล่องหรือกระแสเงินสด ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน/ดอกเบี้ย ผลกระทบจากการพึ่งพาคู่ค้าหลักน้อยราย ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ เป็นต้น
- ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการใช้พลังงาน ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการใช้น้ำ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการปล่อยของเสียและมลพิษ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการจัดการวัสดุและวัตถุดิบ เป็นต้น
- ความเสี่ยงด้านสังคม ความปลอดภัยและชีวอนามัย เช่น การใช้แรงงานผิดกฎหมายหรือแรงงานเด็ก การจัดการสวัสดิการและสิทธิพนักงาน ผลกระทบจากการป้องกันอุบัติเหตุและความปลอดภัยในที่ทำงาน ผลกระทบเนื่องจากระบบการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้รับเหมาไม่เพียงพอ ผลกระทบเนื่องจากความไม่พร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุในสถานที่ปฏิบัติงาน เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและชื่อเสียงองค์กร เช่น นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) การกระทำผิดจริยธรรมและการให้หรือรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่โปร่งใส ด้านชื่อเสียงองค์กร เป็นต้น

โดยผลการประเมินพบว่า รายการความเสี่ยงส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง-ต่ำ ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการประเมินความเสี่ยงคู่ค้าที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดทุกปี และติดตามรายการความเสี่ยงที่พบมากที่สุดแม้ไม่ใช่รายการที่อยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก

นอกจากนี้ จากการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) โดยผลจากการเก็บข้อมูลและการประเมินความเสี่ยงตามแนวทาง COSO พบว่าบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ค้าน้อยราย

3.5.4 จรรยาบรรณคู่ค้า

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้คู่ค้ามีการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเช่นเดียวกัน จึงได้กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อส่งเสริมให้คู่ค้านำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจระหว่างกัน

โดยในปี 2568 มีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) บริษัทได้ดำเนินการให้คู่ค้าที่มียอดสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่า ตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไปต้องรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัทครบทุกราย เป็นจำนวน 1,398 ราย คิดเป็น 100%
- (2) บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์สำหรับคู่ค้าที่ต้องยอมรับและประเมินตนเองประจำปีของจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct Self-Assessment) ในปี 2568 มีคู่ค้าที่เข้าหลักเกณฑ์ทั้งสิ้น 76 ราย ซึ่งได้ยอมรับจรรยาบรรณคู่ค้าแล้วทั้งหมดและมีผลการประเมินตนเองมีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 98.7

ดูรายละเอียด “จรรยาบรรณคู่ค้า” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-supplier-code-of-conduct-th.pdf>

3.5.5 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและความสามารถคู่ค้า ทั้งในเรื่องการพัฒนาสินค้า บริการ กระบวนการทำงาน และนวัตกรรม ซึ่งถือเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันระหว่างกันและร่วมมือกันในการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ

บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคู่ค้า” และวางแนวทางและแผนการพัฒนาและอบรม ทั้งในด้านความปลอดภัยในการทำงาน ขั้นตอนการก่อสร้าง การบริหารงานก่อสร้าง ผลิตภัณฑ์/บริการ/เทคโนโลยีที่ใช้ในงานก่อสร้าง เป็นต้น โดยแต่ละหน่วยงานก่อสร้างได้จัดทำแผนการอบรมร่วมกับคู่ค้าในแต่ละปี

ในปี 2568 ยกตัวอย่าง STEC โดยฝ่ายงานไฟฟ้าและระบบ ได้ดำเนินการร่วมกับคู่ค้าทั้งในการจัดอบรมเชิงวิชาการและเชิงปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันพัฒนาและเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ และศักยภาพในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและประสบการณ์จากการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึง กระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง อันนำไปสู่การยกระดับมาตรฐานการทำงาน เสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา ลดการสูญเสียด้านเวลา งบประมาณ และทรัพยากร รวมถึงเพิ่มขีดความสามารถในการส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าด้วยคุณภาพและความพึงพอใจ ตัวอย่างการอบรมร่วมกับคู่ค้าในปี 2568 เช่น

- ความรู้ในการออกแบบและมาตรฐานระบบ Data Center ร่วมกับ บริษัท อาซิฟา จำกัด (มหาชน)
- ความรู้พลังงานทางเลือกโซลาร์เซลล์ ร่วมกับ บริษัท วิ.เอ.พี.เซอร์วิส (1997) จำกัด และ บริษัท โยโกกาวา (ประเทศไทย) จำกัด
- ความรู้ทั่วไปสำหรับหม้อแปลงไฟฟ้า ร่วมกับ บริษัท เอกรวิศวิศวกรรม จำกัด (มหาชน)



ดูรายละเอียด “นโยบายการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคู่ค้า” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-supplier-development-policy-th.pdf>

3.6 การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) - STEC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า ซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัทและในการสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยมีแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

3.6.1 การให้ข้อมูลงานบริการแก่ลูกค้าอย่างถูกต้องครบถ้วน

บริษัทมีนโยบายในการให้ข้อมูลรายละเอียดงานก่อสร้างอย่างถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า ได้แก่ ข้อกำหนด Specification ขั้นตอนการทำงาน ขั้นตอนการตรวจรับและส่งมอบผลงาน และการรับประกันผลงานก่อสร้างตามสัญญา เป็นต้น

3.6.2 การกำหนดช่องทางการติดต่อสำหรับลูกค้า

บริษัทกำหนดช่องทางการให้ลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลต่างๆได้ทั้งที่ส่วนกลาง หน่วยงานก่อสร้างที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบประสานงานโครงการก่อสร้าง

3.6.3 การรักษาข้อมูลของลูกค้า

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการรักษาข้อมูลทางธุรกิจและข้อมูลความลับของลูกค้า เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน

3.6.4 การบริหารความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทยึดมั่นความรับผิดชอบต่อลูกค้าในการให้บริการก่อสร้างและส่งมอบงานอย่างมีคุณภาพ ตรงเวลา มีมาตรฐานการทำงานระดับสากล ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 ในทุกขอบข่ายงานของบริษัท ซึ่งนอกจากจะดำเนินงานตามหลักวิศวกรรมก่อสร้างที่ดี มีการใช้เครื่องมือเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ผสานกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ต้องคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้บริการสิ่งปลูกสร้างในภายหลัง ซึ่งนอกจากทำให้ลูกค้ามั่นใจในผลการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันแล้ว ยังทำให้บริษัทพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี การประเมินครอบคลุมในด้านต่างๆรวม 12 หัวข้อดังนี้ 1. คุณภาพของเนื้องานก่อสร้าง 2. คุณภาพของวัสดุและอุปกรณ์ประกอบที่ใช้ 3. คุณภาพของบุคลากรในโครงการ 4. จุดเด่นและความเหมาะสมของ Method Statement ที่ใช้ 5. ความถูกต้องและพร้อมใช้งานของแบบก่อสร้าง เครื่องมือและเครื่องจักร 6. การดำเนินการแก้ไข เมื่อพบข้อบกพร่อง (NC) ในพื้นที่งาน 7. ความก้าวหน้างานเทียบแผนงาน หรือการส่งมอบงานตามกำหนดเวลา 8. ศักยภาพในการเร่งรัดงาน เพื่อกอบกู้ผลจากอุปสรรคปัญหา 9. เอกสารส่งมอบงาน Check Sheet/ Inspection & Test Report 10. การนัดประสาน ตรวจสอบร่วมกับที่ปรึกษาของโครงการ 11. การจัดการสภาพแวดล้อมและมลภาวะจากการก่อสร้าง 12. การจัดการความปลอดภัยของแรงงานและมวลชนจากการก่อสร้าง

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า ได้กำหนดเป้าหมายระดับความพึงพอใจอยู่ที่ 70 % และ ในปี 2568 ผลรวมคะแนนเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับ 89.56 % ซึ่งเป็นที่น่าพึงพอใจ ทั้งนี้บริษัทได้นำข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงเพื่อความพึงพอใจของลูกค้าอย่างยั่งยืนต่อไป

ในส่วนของการพัฒนาความพอใจลูกค้า ในกรณีที่ลูกค้ามี Comment หรือข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงใดๆก็จะมีกระบวนการนำพาบทวนในที่ประชุมคณะกรรมการคุณภาพประจำโครงการของแต่ละหน่วยงานทุกรอบเดือนเพื่อหารือกัน วิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อวางแผนในการเร่งดำเนินการแก้ไขและพัฒนาหาวิธีการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ โดยในปี 2568 บริษัทได้รับ Comment การสื่อสารและการประสานงานกันภายในทีมและระหว่างส่วนงาน บริษัทจึงนำ Comment หรือข้อเสนอแนะจากลูกค้าดังกล่าว มาจัดทำโครงการสำหรับพัฒนา เรื่องการสื่อสารและการรายงานปัญหาต่างๆในหน่วยงาน โดยประยุกต์ให้อยู่ในรูปแบบของกิจกรรมที่จะทำให้พนักงานในองค์กรได้รับทั้งความรู้ ความเข้าใจและเต็มใจในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ยกตัวอย่างเช่น

- โครงการ Cyclic Knowledge Transfer แบ่งปันถ่ายทอด สื่อสาร องค์ความรู้ที่ถูกต้อง จากหน่วยงาน สู่หน่วยงาน เป็นการพัฒนาเรื่องการสื่อสารระหว่างหน่วยงานทั้งองค์ความรู้ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ เสริมสร้างทักษะการสื่อสารภายใน เพื่อพัฒนาไปสู่การสื่อสารภายนอกต่อไป
- โครงการหน่วยงานดีเด่นด้านคุณภาพ Quality Award 2025 ซึ่งมีเกณฑ์การประเมินที่ประเมินครอบคลุมไปถึง การสื่อสาร การรายงานปัญหา NC เพื่อหาแนวทางการแก้ไข

3.7 การจัดการภาวะวิกฤต

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทยังคงเป็นไปได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงักและตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากปัญหาข้างต้นต่อธุรกิจ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ และบุคลากรของบริษัท ซึ่งในแผนดังกล่าวได้ระบุถึงแนวทางการทำงาน กระบวนการทำงาน การจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ เช่น สถานที่ปฏิบัติงาน บุคลากร อุปกรณ์และเครื่องมือ เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น เพื่อให้กระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปได้อย่างต่อเนื่องในระดับที่กำหนดไว้

ดูรายละเอียด “นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-business-continuity-management-policy-th.pdf>

3.8 การพัฒนานวัตกรรม

3.8.1 นโยบายการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมขององค์กร เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันและการพัฒนาธุรกิจให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงกำหนด “นโยบายการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ดูรายละเอียด “นโยบายการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-innovation-development-policy-th.pdf>

3.8.2 การพัฒนานวัตกรรม

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (STEC) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจหลัก ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย ตลอดจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนามาตรฐานการทำงานและคุณภาพผลงานให้อยู่ในระดับสากล โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้ง แผนกบริหารคุณภาพและนวัตกรรม เพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนและส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร โดยมีผู้จัดการแผนกบริหารคุณภาพและนวัตกรรมเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและผลักดันการดำเนินงานด้านนวัตกรรมของบริษัท เพื่อให้การพัฒนาและการนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัท

นวัตกรรมที่บริษัทได้พัฒนาและนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ประกอบด้วย

1. โครงสร้างโมโนเรลแบบคานต่อเนื่อง (เลขที่อนุสิทธิบัตร 19072)

การพัฒนานวัตกรรมโครงสร้างโมโนเรล แบบคานต่อเนื่องสำหรับใช้ในโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูและโครงการรถไฟฟ้าสายสีเหลือง ซึ่งเป็นการลดต้นทุนการผลิตคานทางวิ่ง (Guideway Beam) โดยมีการปรับจากระบบเดิมที่ออกแบบเป็น “คานช่วงเดียว” (ซึ่งจะทำให้คานทางวิ่งมีขนาดใหญ่) ปรับเป็นแบบ “คานต่อเนื่อง” (ซึ่งจะทำให้คานทางวิ่งมีขนาดเล็กลง) ทำให้เสาที่รองรับมีขนาดเล็กลง ส่งผลทำให้เกิดการประหยัดต้นทุนในการก่อสร้าง ทั้งนี้บริษัทได้มีการยื่นขอจดทะเบียนอนุสิทธิบัตรนวัตกรรมดังกล่าวซึ่งถือเป็นนวัตกรรมที่มีส่วนสำคัญในการพัฒนาความรู้และเทคโนโลยีในวงการก่อสร้างของประเทศไทย

2. กระบวนการทำงานด้วยแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM Process)

การพัฒนากระบวนการทำงานด้วยแบบจำลองสารสนเทศอาคาร (BIM Process) ทำให้มีมาตรฐานหรือแนวทางการทำงาน ด้วยการใช้งานระบบ BIM ในโครงการต่างๆ ทั้งลักษณะโครงการสัญญาจ้างก่อสร้าง (Build Only) และ โครงการสัญญาจ้างออกแบบ จัดหา และก่อสร้าง (Engineering, Procurement, and Construction :EPC) การทำงานด้วยระบบ BIM จะเป็นการจำลองการ ก่อสร้างให้เสมือนกับได้มีการก่อสร้างจริงในรูปแบบ 3 มิติ ก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้าง ทั้งนี้การนำระบบ BIM มาพัฒนาและปรับใช้ อย่างเหมาะสมสามารถช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้นก่อนการก่อสร้างและยังเป็นเครื่องมือที่ช่วยแก้ไขข้อขัดแย้งในเชิง 3 มิติ สามารถติดตามสถานะและการทำงานได้อย่างครบถ้วน

3. เครื่องเจียรรอยต่อคานคอนกรีตอัตโนมัติ

การพัฒนาเครื่องเจียรรอยต่อคานคอนกรีตอัตโนมัติ เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถทดแทนเครื่องจักรที่ ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ สะดวกต่อการใช้งาน ลดจำนวนคนงานในกิจกรรม เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน



ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรมเครื่องเจียรรอยต่อคานคอนกรีตอัตโนมัติ

1. งานมีคุณภาพได้มาตรฐาน เนื่องจากการทำงานด้วยระบบ PLC และ Sensor ที่มีความเที่ยงตรงสูง
2. ทดแทนเครื่องจักรที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ด้วยต้นทุนการก่อสร้างที่ต่ำกว่ามาก นอกจากนี้เครื่องนำเข้ายังมีขนาดใหญ่ จำต้องปิดถนนเพื่อตั้งเครนยกขึ้นวางด้านบน
3. ไม่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะสูง ใช้การกดปุ่มเพื่อเริ่มทำงานแล้วคอยเฝ้าระวังเท่านั้น
4. ลดจำนวนผู้ปฏิบัติงานและลดผลกระทบสืบเนื่องต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจากการใช้คน
5. เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยไม่ต้องปีนขึ้นไปเจียรบนหลังคานซึ่งมีความเสี่ยงต่อชีวิตตนจากการพลัดตก หรือเผลอทำอุปกรณ์ตกลงสู่ถนนข้างล่างอันส่งผลกระทบร้ายแรงต่อผู้ใช้ทางอีกด้วย
6. ลดฝุ่นละอองซึ่งมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานและคนในชุมชนรอบข้าง เนื่องจากเครื่อง มีระบบการดูดเก็บกักฝุ่น

เครื่องจักร Top grinding นำเข้าจากเกาหลี
ราคาประมาณ 22 ล้านบาท / เครื่อง
จากการประเมินการทำงาน
ต้องใช้จำนวน 2 เครื่อง

เครื่องเจียรรอยต่อคาน ที่สร้างขึ้นมาใช้งาน
ราคา 306,837 บาท / เครื่อง
จากการประเมินการทำงาน
ต้องใช้จำนวน 12 เครื่อง

ลดค่าใช้จ่ายการนำเข้า
เครื่องจักรลงไปได้
40.3 ล้านบาท

4. เครื่องเขาระ่องลดความสูงผิวคอนกรีต

การพัฒนาเครื่องเขาระ่องลดความสูงของผิวคอนกรีต เพื่อลดเวลาการทำงาน ลดโอกาสที่จะทำให้ผิวคอนกรีตเกิดความเสียหาย ลดฝุ่น สะดวกต่อการใช้งาน เพิ่มความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน



ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรมเครื่องเขาระ่องลดความสูงผิวคอนกรีต

1. ลดเวลาในการเจียรลดความสูงลงได้ 88% จากเดิม 180 นาที เหลือ 20 นาที ส่งผลให้ลดแรงงานและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการใช้แรงงานลง
2. ลดโอกาสที่จะทำให้ผิวเกิดความเสียหายจากการเจียรลึกเกินไป
3. ไม่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะสูง เนื่องจากตัวเครื่องมีกลไกช่วยควบคุมการเคลื่อนที่
4. ลดความเหนื่อยล้าของผู้ปฏิบัติงานลง เนื่องจากเป็นพื้นที่กลางแจ้ง ที่สูง และต้องทำต่อเนื่องเป็นเวลานาน
5. เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงานและผู้ใช้ทางข้างล่างจากการพลัดตกหล่นใดๆ เนื่องจากการทำงานบนที่สูง

5. Concrete Bucket with Remote Control

การพัฒนากระเบทุ่นควบคุมด้วยไฟฟ้าแบบไร้สาย ใช้สำหรับงานเทเสาคอนกรีต ที่ระยะ Placing Boom ไม่สามารถเข้าถึงได้ หรืองานเทคอนกรีตจุดต่าง ๆ ที่ช่วยทุ่นแรงงานคนในการควบคุมการเปิดปิดกระเบทุ่น ทำให้กระบวนการทำงานมีความสะดวกในการทำงานมากขึ้น เพิ่มความปลอดภัยและลดความเหนื่อยล้าให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยใช้กระเบทุ่นตรงขนาด 1 คิว เพิ่มชุดส่งกำลังแบบไฮดรอลิค ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้ากระแสตรง รับพลังงานจากแบตเตอรี่ สั่งการทำงานด้วยรีโมททั้งแบบมีสาย และไร้สาย

ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม Concrete Bucket with Remote Control

1. ทดแทนเครื่องจักรที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ด้วยต้นทุนการก่อสร้างที่ต่ำกว่ามาก
2. ใช้งานง่าย ไม่ต้องใช้ผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะสูง ใช้การกดปุ่มเปิด/ปิด เท่านั้น โดยมี Limit Switch และ Fuse ช่วยป้องกันระบบการทำงานของเครื่อง
3. เพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยไม่ต้องให้คนปีนป่ายขึ้นไปอยู่บน Bucket เพื่อไปเปิด/ปิดกระเบในการเทคอนกรีตซึ่งมีความเสี่ยงต่อชีวิตตนจากการพลัดตกหรือเผลอทำอุปกรณ์ตกลงสู่ข้างล่างอันส่งผลกระทบร้ายแรงต่อผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือมวลชนด้านล่าง นอกจากนี้หากเกิดผลพิการ ทุพพลภาพก็จะเป็นปัญหาภาระต่อสังคม
4. ลดความเหนื่อยล้าของผู้ปฏิบัติงาน จากการออกแรงโยกเปิดปิด เปลี่ยนมาเป็นการกดปุ่มควบคุมแทน
5. สามารถขยายผลไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการใช้งานได้ เนื่องจากมีอุปกรณ์ที่ไม่ซับซ้อน หาได้ในตลาดทั่วไป และมีเครื่องต้นแบบให้ศึกษาเรียนรู้ในอาคาร Sino-Thai Learning Center



Concrete skip 1016 F round,
radio remote controller, 1000L
นำเข้าจากต่างประเทศ
ราคาประมาณ 13,300.00 €
(ประมาณ 5 แสนบาท)

Concrete Bucket with Remote Control
ที่พัฒนาขึ้นมาใช้งานราคา 56,184 บาท

ลดค่าใช้จ่ายการนำเข้าเครื่องจักรลงไปได้
ประมาณ 443,816 บาท

6. Application Smart Data Traveling

Application Smart Data Traveling ได้พัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้ในการตรวจสอบสถานะของชิ้นงาน ที่เข้าสู่กระบวนการต่าง ๆ ในกระบวนการผลิตของ ศูนย์บริหารโครงสร้างเหล็กกระยอง โดยใช้โทรศัพท์สแกน QR Code ที่ตัวชิ้นงานเพื่อระบุสถานะ หรือทวนสอบประวัติต่าง ๆ ที่ผ่านมาของตัวชิ้นงาน มีระบบแจ้งเตือนงานคงค้างต่าง ๆ ของแต่ละสถานี สามารถตรวจสอบพิกัดตำแหน่งของชิ้นงานได้ โดยระบบ Application Smart Data Traveling นี้เป็นระบบ Online ที่ได้ถูกนำมาใช้แทนระบบเดิมที่เป็นกระดาษระบุสถานะของชิ้นงาน ที่ต้องใช้แรงงานคนในการบันทึกและส่งออกเอกสารจากพื้นที่ทำงานมายัง office ซึ่งจะเสียเวลาในการเดินทางของข้อมูล และมีความเสี่ยงที่ข้อมูลจะผิดพลาด หรือสูญหาย

ได้มีการพัฒนาต่อเนื่องนำ Data ที่ได้มาวิเคราะห์ในการควบคุมการบริหารจัดการ Line ผลิตของแต่ละสถานี ด้วยระบบ Dashboard อีกทั้งขยายผลไปยังผู้รับชิ้นงานปลายทางในการสแกนรับชิ้นงาน หรือ comment ความพึงพอใจของชิ้นงานนั้น ๆ





ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม Application Smart Data Traveling

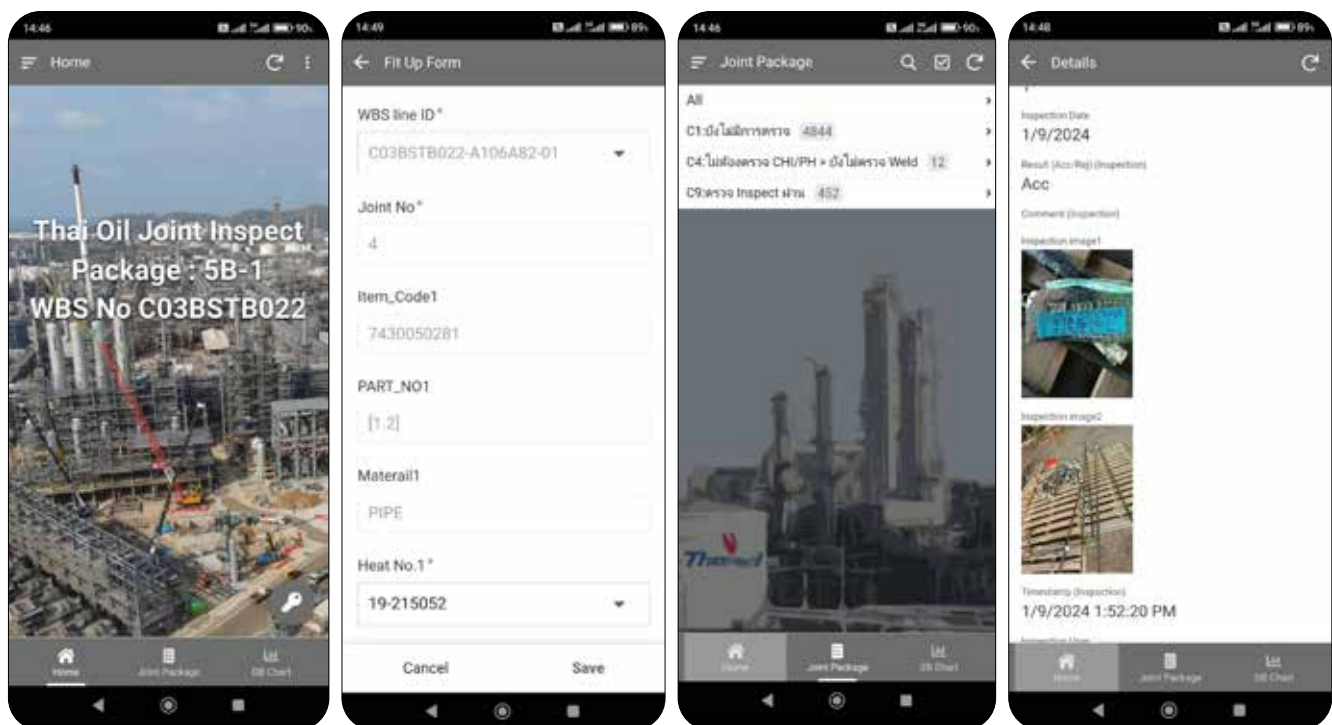
1. ลดจำนวนผู้ปฏิบัติงานและลดผลกระทบสืบเนื่องต่อทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจากการใช้คน โดยลดจำนวนคนส่งเอกสารได้ 9 คน (9 Shop)
2. ลดขั้นตอนในกระบวนการ ไม่ต้องมีขั้นตอนในการส่งเอกสาร เนื่องจากเปลี่ยนมาเป็นระบบ Online
3. ลดขั้นตอนในกระบวนการ ไม่ต้องใช้คนในการคีย์ข้อมูลจากกระดาษเป็นไฟล์ Excel เปลี่ยนจากการคีย์เป็นการ download ไฟล์แทน
4. ลดการรอคอยข้อมูล Update สถานะชิ้นงาน ปกติ Update เวลา 15.00 เปลี่ยนเป็น Update Realtime
5. ลดความเสี่ยงของข้อมูลที่ผิดพลาดหรือสูญหาย ด้วยการสแกน QR code และ กด Update Status ตามแต่ละหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น
6. สามารถสอบกลับข้อมูลของชิ้นงานได้ทุกขั้นตอน วันที่ เวลา พิกัด ผู้รับผิดชอบ สถานะการตรวจสอบต่าง ๆ
7. ประหยัดพื้นที่จัดเก็บเอกสารมากขึ้น
8. สามารถใช้ข้อมูลช่วยในการตัดสินใจบริหารจัดการ Line ผลิตได้ แบบ Realtime ในรูปแบบ Dashboard
9. ลดกระดาษในกระบวนการได้ 7 แผ่น ต่อ 1 ชิ้นงานโดยตั้งแต่เริ่มใช้งาน (มีนาคม - ธันวาคม 2566) มีชิ้นงานจาก 5 โครงการรวม 57,621 ชิ้นงาน รวมลดกระดาษได้ประมาณ 403,347 แผ่น

7. Application Joint Inspection

Application Joint Inspection สร้างและพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบงานเชื่อมท่อ โดยครอบคลุมกระบวนการสำคัญ ได้แก่ งานประกอบ การตรวจสอบวัสดุ (Heat No.) การทำ Preheat งานเชื่อม และการควบคุมการเบิกจ่ายลวดเชื่อม โดยแอปพลิเคชันนี้ช่วยกรองและจัดการข้อมูลให้ถูกต้องตามข้อกำหนดของโครงการ (Specification) โดยสามารถระบุรายละเอียดสำคัญ เช่น

- ข้อมูลวัสดุของ Joint ที่ทำการตรวจสอบ (ประเภทและขนาดของวัสดุ)
- ข้อกำหนด WPS ที่ต้องใช้
- รายชื่อบุคลากรที่ได้รับสิทธิ์ในการปฏิบัติงานเชื่อม
- ปริมาณลวดเชื่อมที่ช่างเชื่อมเบิกและส่งคืน
- การตรวจสอบความหนาของท่อว่าต้องมีการ Preheat หรือไม่
- ตำแหน่งของท่อในแบบแปลน

การนำแอปพลิเคชันนี้มาใช้งานช่วยลดความซับซ้อนของกระบวนการตรวจสอบและบันทึกข้อมูล ทำให้สามารถดำเนินการได้อย่างสะดวกและแม่นยำยิ่งขึ้น โดยระบบจะคัดกรองเฉพาะข้อมูลที่ถูกต้องตามข้อกำหนด ลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการบันทึกข้อมูล และช่วยลดระยะเวลาที่ต้องใช้ในการตรวจสอบ ซึ่งเดิมจำเป็นต้องใช้เอกสารแนบและ Specification ฉบับย่อในการพิจารณา



Mobile - Application (Thai Oil Clean fuel project)

Activity for inspection



Request Welding Consumable



Fit-Up Inspection



Input Fit-Up Data



Weld Inspection



Input Weld Data



Final Inspection

รูปภาพ Application Joint Inspection

ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม Application Joint Inspection

1. ลดระยะเวลาการทำงานของ Inspector : จากเดิมที่ใช้เวลาในการตรวจสอบ 5 นาทีต่อ Joint ลดลงเหลือ 3 นาทีต่อ Joint ช่วยลดระยะเวลาการทำงานลงได้ 6 ชั่วโมง 34 นาทีต่อวัน (โดยคำนวณจาก ค่าเฉลี่ยจำนวน Joint ที่ต้องตรวจสอบต่อวัน ที่ 188 Joint)
2. ลดระยะเวลาการบันทึกข้อมูลของ Key Operator : จากเดิมที่ใช้เวลาในการบันทึกผล 9 ชั่วโมง 6 นาทีต่อวัน (โดยคำนวณจาก ค่าเฉลี่ยจำนวน Joint ที่ต้องตรวจสอบต่อวัน ที่ 188 Joint) ลดลงเหลือเพียง 30 นาทีต่อวัน
3. ลดระยะเวลาในการส่งข้อมูล Daily Welding Report : เดิมใช้เวลาในการส่งข้อมูล ประมาณ 15 นาทีต่อวัน (ขึ้นอยู่กับระยะทาง อ้างอิงจากโครงการไทยออยล์) เปลี่ยนเป็นระบบ Real-Time
4. ลดความเสี่ยงของข้อผิดพลาดหรือการสูญหายของข้อมูล : ระบบช่วยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนบันทึก ลดโอกาสเกิดข้อผิดพลาด ข้อมูลทั้งหมดถูกจัดเก็บในรูปแบบดิจิทัล ป้องกันการสูญหาย
5. เพิ่มความคล่องตัวในการทำงานที่หน้างาน : สามารถใช้งานผ่านสมาร์ทโฟนได้โดยไม่ต้องพึ่งพาเอกสารจำนวนมาก
6. รองรับการตรวจสอบย้อนหลัง : สามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้ เช่น วันที่ เวลา ผู้รับผิดชอบ และรายละเอียดการตรวจสอบต่าง ๆ
7. รองรับการส่งออกข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล : สามารถ Export ข้อมูลเป็นฐานข้อมูล (Database) เพื่อใช้งานร่วมกับโปรแกรมอื่น ๆ ได้อย่างสะดวก

ลดค่าใช้จ่ายด้านกระดาษ	ลดเวลาการทำงาน
<ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้กระดาษ 22,126 แผ่น ลดค่ากระดาษ 6,637 บาท/ปี 	<ul style="list-style-type: none"> ลดเวลาทำงานของ Inspector ในการตรวจสอบ จากแบบเดิม 5 นาที/Joint ลดลงเป็น 3 นาที/Joint ลดเวลาทำงานของ Key Operator ในการบันทึกผล จากแบบเดิม 9 ชั่วโมง 6 นาที/วัน (คิดที่ 188 Joint) ลดลงเป็น 30 นาที/วัน

8. เครื่องย่อยขยะอินทรีย์เป็นปุ๋ย “ไม่ ปั่นสุข” ลดขยะเศษอาหาร ลด GHG สู้ความยั่งยืน

ปัจจุบัน ขยะอินทรีย์จากเศษอาหารเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ เนื่องจากการนำเสียก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซมีเทนซึ่งเป็นก๊าซเรือนกระจก และส่งผลต่อภาวะโลกร้อน อีกทั้งหากขาดการบริหารจัดการที่เหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อสุขอนามัยของพนักงาน เป็นแหล่งสะสมพาหะนำโรค และสร้างความเสียหายต่อหน่วยงาน จากการวิเคราะห์ปัญหาขยะอินทรีย์ภายในโครงการ พบว่าเศษอาหารจากการบริโภคของพนักงานมีปริมาณสูง โดยมีแหล่งกำเนิดหลักจากสำนักงานสนาม จุดพักรับประทานอาหาร และแคมป์พักอาศัย บริษัทจึงได้พัฒนาแนวคิดในการออกแบบ “เครื่องย่อยขยะอินทรีย์เป็นปุ๋ย” เพื่อช่วยลดปริมาณขยะอาหาร ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ โดยใช้วัสดุเหลือใช้จากงานก่อสร้าง มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน



ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม เครื่องย่อยขยะอินทรีย์เป็นปุ๋ย “ไม่ ปั่นสุข” ลดขยะเศษอาหาร ลด GHG สู้ความยั่งยืน

1. ลดต้นทุนการจัดการขยะอินทรีย์ ของโครงการก่อสร้าง โดยลดค่าใช้จ่ายในการขนส่งและกำจัดขยะ
2. ลดมลภาวะทางกลิ่นและแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อคุณภาพชีวิตของผู้ปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อสังคม สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติสังคม โดยนำปุ๋ยอินทรีย์ที่ได้ไปมอบให้แก่ชุมชนและสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมโดยรอบอย่างเป็นรูปธรรม

<p>ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดเศษอาหารลงไปได้ 30.4% (0.76 บาท/กก.) จากเดิม 2.5 บาท / กก.</p> <p>เหลือเพียง 1.74 บาท / กก.</p> <p>(คิดที่ปริมาณเศษอาหาร 30 กก. / วัน)</p>	<p>ต้นทุนในการผลิตเครื่องอยู่ที่ 35,000 บาท / เครื่อง เมื่อเทียบกับเครื่องขนาดเดียวกันที่มีขายในท้องตลาดแล้วจะอยู่ที่ 55,000 บาท/เครื่อง</p> <p>ลดค่าใช้จ่ายการซื้อเครื่องเข้ามาใช้งานได้ 20,000 บาท / เครื่อง</p>
---	--



9. รถ่าย VDO สำรวจงานในทอ (CCTV pipe inspection)

โครงการก่อสร้างระบบรวบรวมน้ำเสีย และ ระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3 จำเป็นต้องดำเนินการถ่ายวิดีโอเพื่อตรวจสอบและยืนยันสภาพภายในทอหลังจากงานติดตั้งแล้วเสร็จตามข้อกำหนดของโครงการ ซึ่งรวมเป็นระยะทางทั้งสิ้นประมาณ 41,201 เมตร โดยที่ผ่านมาโครงการได้มีการว่าจ้างผู้รับเหมาภายนอกเข้ามาดำเนินการในอัตราค่าบริการ 70 บาท / เมตร ซึ่งส่งผลให้มีต้นทุนการดำเนินงานค่อนข้างสูง อีกทั้งยังประสบปัญหาในด้านความคล่องตัวในการนัดหมายผู้รับเหมาให้เข้าปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับช่วงเวลา น้ำขึ้น - น้ำลง ทางโครงการจึงได้พิจารณาแนวทางในการพัฒนา “รถ่าย VDO สำรวจงานในทอ (CCTV pipe inspection)” เพื่อใช้งานภายในโครงการด้วยตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดต้นทุน เพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน และสามารถควบคุมแผนงานให้สอดคล้องกับสภาพหน้างานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม รถถ่าย VDO สํารวจงานในท่อ (CCTV pipe inspection)

1. สามารถลดงบประมาณในการดำเนินงานลงได้ 97% จากเดิมต้องจ้างผู้รับเหมาภายนอกเป็นเงิน 2,884,070 บาท เหลือเพียงต้นทุนในการพัฒนาอุปกรณ์ 59,155 บาท
2. ลดขั้นตอนการทำงานลง จากกระบวนการเดิม “ถ่าย VDO - โหลดไฟล์ - ตรวจสอบ” เหลือเพียง “ถ่าย VDO - ตรวจสอบทันทีแบบ Real-Time” ช่วยลดความซ้ำซ้อนที่เกิดขึ้นในกระบวนการ และ เพิ่มความเร็วในการตัดสินใจ
3. ดำเนินการได้ต่อวัน และลดระยะเวลาดำเนินงานรวมของโครงการ
4. ลดจำนวนผู้ปฏิบัติงานลง 1 คน จากเดิมใช้ 4 คน เหลือเพียง 3 คน ลดภาระด้านกำลังคนและต้นทุนแรงงาน พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการจัดสรรทรัพยากรบุคคล
5. เพิ่มระยะการควบคุมการทำงานได้มากขึ้น จากเดิมควบคุมได้สูงสุด 150 เมตร เพิ่มเป็น 200 เมตร ทำให้ครอบคลุมพื้นที่การตรวจสอบได้มากขึ้น
6. ลดการพึ่งพาผู้รับเหมาภายนอก และ เพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการงาน หน่วยงานสามารถดำเนินการตรวจสอบได้ด้วยตนเอง และวางแผนการดำเนินงานตามช่วงเวลาน้ำขึ้น-น้ำลงได้อย่างยืดหยุ่น ทั้งยังไม่ต้องเสียเวลาในการรอคอยผู้รับเหมา
7. เพิ่มความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ลดความเสี่ยงจากการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์หลายครั้ง และ ลดการทำงานซ้ำซ้อนในพื้นที่เสี่ยง

ลดค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้รับเหมาเข้ามาดำเนินการจาก
2,884,070 บาท (อัตราค่าบริการ 70 บาท / เมตร
ระยะทางทั้งหมด 41,201 เมตร) เหลือเพียง 59,115 บาท
(ต้นทุนในการพัฒนาอุปกรณ์) สรุปลดค่าใช้จ่ายลงไปได้
ทั้งหมด 2,824,955 บาท

ลดจำนวนผู้ปฏิบัติงานลงได้ 1 คน จาก 4 คน
(ควบคุมรถ 2, คุมต้นทาง 1, คุมปลายทาง 1) เหลือเพียง
3 คน (ควบคุมรถ 1, คุมต้นทาง 1, คุมปลายทาง 1)

10. เครื่องบาคท่อ Handrail

เนื่องด้วยโครงการรถไฟทางคู่สายเด่นชัย-เชียงราย-เชียงของ สํงผลิต Handrail เป็นจำนวนมาก ซึ่งทำให้ต้องมีการบาคท่อขี้นมาให้ได้มาตรฐาน เพื่อความรวดเร็วในการประกอบและเชื่อมชิ้นงานจึงได้มีการผลิตเครื่องบาคท่อขี้นมา เพื่อลดเวลาจากเดิมที่ใช้การบาคด้วยแก๊ส ลดการเจียรจากการตัดแก๊ส ลดเวลางานเชื่อม ชิ้นงานประกบกันสนิทขี้น โดยจากจำนวน Handrail ที่ต้องผลิต จำนวน 9,012 แผง (มีหัวที่ต้องบาคทั้งหมด 189,252 หัว) การประกอบโดยใช้วิธีเดิมจะสามารถประกอบได้จำนวน 3-5 แผง ต่อวัน ทำให้ต้องมีการคิดค้นเครื่องบาคท่อขี้นมาเพื่อเพิ่มจำนวนชิ้นงานที่ได้ต่อวันให้สามารถส่งงานได้ทันเวลา

ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม เครื่องบาคท่อ Handrail

1. ลดเวลาลงไปได้ 330 นาที ต่อการบาค 200 หัว มีหัวที่ต้องบาคทั้งหมด 189,252 หัว ลดเวลารวมได้ถึง 312,267 นาที = 651 วันทำงาน (วันละ 8 ชั่วโมง)
2. ลดต้นทุนจาก จำนวน Handrail ที่ต้องผลิต จำนวน 9,012 แผง (มีหัวที่ต้องบาคทั้งหมด 189,252 หัว) ทำให้ลดต้นทุนทุนใบตัดได้ 542,206.98 บาท ลดค่าแรงได้ 292,744.46 บาท รวมลดต้นทุนได้ 834,951.44 บาท
3. ลดการเจียรจากการตัดแก๊ส ลดเวลางานเชื่อม ลดการปล่อย CO₂ จากกระบวนการตัดด้วยเชื้อเพลิง
4. ชิ้นงานประกบกันสนิทขี้น มีคุณภาพได้มาตรฐาน

ลดเวลาการบากลงไปได้ 330 นาที
ต่อการบาก 200 หัว
มีหัวที่ต้องบากทั้งหมด 189,252 หัว
ลดเวลารวมได้ถึง 312,267 นาที = 651 วันทำงาน
(วันละ 8 ชั่วโมง)

ลดต้นทุนจาก จำนวน Handrail
ที่ต้องผลิต จำนวน 9,012 แผง
(มีหัวที่ต้องบากทั้งหมด 189,252 หัว)
ทำให้ลดต้นทุนทุนใบตัดได้ 542,206.98 บาท
ลดค่าแรงได้ 292,744.46 บาท
รวมลดต้นทุนได้ 834,951.44 บาท



3.8.3 การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมในองค์กร

บริษัทยังมีนโยบายและแผนงานส่งเสริมให้พนักงานและหน่วยงานต่างๆ มีการพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม เปิดกว้างทางโอกาสและความคิดในการนำเสนอแนวคิดและโครงการต่างๆจากผู้ปฏิบัติงานจริง เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดจนเกิดเป็นนวัตกรรมขึ้นในบริษัท ส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรม (INNOVATIVE CULTURE) ให้เกิดขึ้นภายในองค์กร มีการดำเนินโครงการ Kaizen Succession Note ที่เปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานได้นำเสนอสิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี โปรแกรมซอฟต์แวร์ หรือวิธีการทำงาน ที่คิดค้นขึ้นใหม่หรือพัฒนาปรับปรุงจากเดิมมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และก่อให้เกิดคุณค่าครอบคลุมทั้งทางธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม จากผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ

ในกิจกรรมการประกวดนวัตกรรมประจำปี 2568 ได้ทำการคัดเลือกหัวข้อจากการเปิดรับระดมความเห็นของปี 2567 ซึ่งหน่วยงานก่อสร้างเข้าร่วมกิจกรรมทุกหน่วยงานในบริษัท โดยมีจำนวนหัวข้อ Suggestion Note & Kaizen จากพนักงานส่งเข้าประกวดทั้งหมด 813 หัวข้อ และมีหัวข้อที่ถูกคัดเลือกจากหน่วยงานทั้งหมด 52 หัวข้อ คิดเป็น 6.40% การคัดเลือกรอบที่ 2 คัดเลือกโดยแผนกบริหารคุณภาพ ฯ จาก 52 หัวข้อ มี Kaizen ที่ถูกคัดเลือก 5 หัวข้อ และรอบที่ 3 คัดเลือกโดยการตรวจประเมินนวัตกรรมจริง โดยคณะกรรมการฯ ซึ่งมี Kaizen ที่ได้รับรางวัล 3 หัวข้อ ดังนี้

ประเภทรางวัล	ชื่อนวัตกรรม	หน่วยงาน
ประเภทรางวัลนวัตกรรมด้านการเพิ่มผลผลิต	เครื่องบากท่อ Handrail	044 Rayong Fabrication Center
ประเภทรางวัลนวัตกรรมด้านการลดต้นทุน	รถถ่าย VDO สำหรับในท่อ (CCTV Pipe Inspection)	2561-O-C Thonburi Wastewater Treatment Project, Contract No. 3
ประเภทรางวัลนวัตกรรมด้านการพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	เครื่องย่อยขยะอินทรีย์เป็นปุ๋ย ลดขยะอาหาร ลด GHG สู้ความยั่งยืน	2524-O-C Gulf Pluak Daeng Power Plant Project



ภาพการมอบรางวัล Kaizen Award

นอกจากนั้นแล้ว เพื่อเป็นการต่อยอดและเผยแพร่ศักยภาพของทีมงาน/หน่วยงานที่พัฒนานวัตกรรม รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กรในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนวทาง ESG จึงได้มีการผลักดันนวัตกรรมทั้ง 3 หัวข้อ เข้าร่วมประกวด Kaizen ยอดเยี่ยมภาคอุตสาหกรรม (ณ งานวิศวกรรมแห่งชาติ 2568)

3.9 เทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

3.9.1 ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลและภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นปัจจัยภายนอกที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื่องจากการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันมีการพึ่งพาเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศ และการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างอุปกรณ์และหน่วยงานต่าง ๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทอาจเผชิญกับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์ ซึ่งอาจกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และได้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการหยุดชะงักทางธุรกิจ พร้อมกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการและมาตรการรองรับอย่างเหมาะสม ดังนี้

(1) การกำกับดูแลและควบคุมสิทธิการเข้าถึงระบบสารสนเทศ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้กำหนดนโยบายและมาตรการในการบริหารจัดการสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน รวมถึงมีการกำหนดมาตรการยืนยันตัวตนก่อนการเข้าถึงระบบ เพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยมิชอบและลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล

(2) การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและการรับมือเหตุการณ์ด้านไซเบอร์

บริษัทมีการดูแลความต่อเนื่องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดทำแผนการกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) ซึ่งมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีการทดสอบการกู้คืนระบบ ณ ศูนย์ข้อมูลสำรองอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดทำแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์โดยอ้างอิงกรอบมาตรฐาน NIST Cybersecurity Framework เพื่อป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อการโจมตีทางไซเบอร์อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) การประเมินและควบคุมความเสี่ยงด้านไซเบอร์

บริษัทดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมถึงการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ อาทิ ระบบไฟร์วอลล์ โปรแกรมป้องกันไวรัส มัลแวร์ ฟิชชิ่ง สปแอม และแรนซัมแวร์ รวมถึงการปรับปรุงฐานข้อมูลภัยคุกคามให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ

(4) การเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์แก่พนักงาน

บริษัทส่งเสริมการสร้างความรู้ในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างปลอดภัยแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการจัดฝึกอบรมและกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การอบรมด้านความตระหนักรู้เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

(5) การเปิดเผยข้อมูลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการและแนวทางการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ของบริษัท จะดำเนินการโดยบุคลากรที่ได้รับมอบหมายและได้รับอนุญาตเท่านั้น ทั้งนี้ บุคลากรที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูล เมื่อได้รับการสอบถามจะต้องชี้แนะให้ผู้ที่ได้รับอนุญาตเป็นผู้ให้ข้อมูลแทน เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม และสอดคล้องกัน

3.9.2 การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและยกระดับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการทำงานจากรูปแบบเดิมไปสู่กระบวนการทำงานในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) เพื่อลดขั้นตอนการทำงานซ้ำซ้อน เพิ่มความเร็ว และเสริมสร้างความถูกต้องของข้อมูล

นอกจากนี้ บริษัทได้นำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และเครื่องมือด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการข้อมูล การจัดทำรายงาน และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจทางธุรกิจของผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นให้เทคโนโลยีดังกล่าวเป็นเครื่องมือช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากร ลดภาระงานที่ต้องดำเนินการด้วยวิธีการแบบเดิม และยกระดับคุณภาพของข้อมูลที่ใช้ในการบริหารจัดการ

3.9.3 การพัฒนาความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

ในปี 2568 บริษัทได้จัดการอบรมเรื่อง “Cyber Security awareness” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของ ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์และหลักการ CIA: สามารถอธิบายได้ว่าการรักษาความลับ (Confidentiality), ความถูกต้อง (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูล มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างไร กฎหมายดิจิทัลและบทลงโทษ รูปแบบภัยคุกคามไซเบอร์ สร้างแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศในการรับมือกับภัยคุกคาม รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยขององค์กรได้อย่างถูกต้อง โดยมี พนักงานเข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 317 คน และ จากการประเมินความรู้พนักงานก่อนการอบรมมีระดับความรู้อยู่ที่ 59% และ พนักงานที่ผ่านการอบรมมีระดับความรู้เพิ่มขึ้นอยู่ในระดับเฉลี่ย 94%

4

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท และบริษัทย่อย ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2568	2567	2566
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,949,112,839	2,569,894,399	4,242,250,911
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,074,604,819	3,902,148,180	2,569,664,692
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8,449,699,894	7,656,726,211	7,816,722,408
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	150,300,000	132,000,000	70,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	20,000,000	21,343,851	6,679,635
สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนเข้างาน	1,297,966,699	764,746,265	249,601,719
ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า	-	7,347,921	8,176,359
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	2,587,687,068	2,458,836,915	3,016,678,761
อาคารชุดเพื่อขาย	281,455,476	281,455,476	440,365,717
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	615,978,261	632,376,741	389,654,160
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	266,849,735	854,931,494	1,067,686,994
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	928,546,166	799,827,923	758,692,379
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	24,622,200,957	20,081,635,376	20,636,173,735

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1,707,202	1,687,933	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	14,100,462,614	13,291,782,494	10,123,477,600
เงินลงทุนในบริษัทร่วมค้า	523,506,910	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	3,167,719,063	6,159,183,548	6,249,846,311
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	-	18,336,894	53,569,024
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	317,500,000	1,284,470,850	589,766,550
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	1,566,079,680	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	5,149,978,352	5,061,431,155	4,968,347,426
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6,307,272,025	5,230,577,516	4,707,128,637
สิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาด	292,731,905	302,826,109	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	55,115,845	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	145,197,575	84,440,306	121,141,016
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	31,627,271,171	31,434,736,805	26,813,276,564
รวมสินทรัพย์	56,249,472,128	51,516,372,181	47,449,450,299

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2568	2567	2566
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,578,983,092	6,574,006,701	4,300,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	13,045,818,662	9,605,647,059	8,725,386,161
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10,728,636,047	9,371,329,541	9,780,640,495
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,301,556,276	2,642,227,638	2,737,532,565
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	323,850,000	346,900,000	445,000,000
ส่วนของหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	68,180,000	145,880,155	117,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	312,549,756	188,506,860	219,524,164
สำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง	215,955,704	479,202,441	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	749,738,233	801,877,831	372,578,880
รวมหนี้สินหมุนเวียน	35,325,267,770	30,155,578,226	26,697,662,265

หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	424,716,500	437,633,845	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	675,335,131	171,946,637	264,909,515
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	445,564,821	370,247,638	347,890,054
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,900,036,915	2,535,289,292	2,056,714,851
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	427,513,228	2,475,051	10,194,571
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	3,873,166,595	3,517,592,463	2,679,708,991
รวมหนี้สิน	39,198,434,365	33,673,170,689	29,377,371,256

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	2568	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้น ละ 1 บาท)	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,116,540
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว (หุ้นสามัญ 1,519,080,193 หุ้น มูลค่าหุ้น ละ 1 บาท)	1,519,080,193	1,519,080,193	1,519,090,193
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,088,769,449	2,088,769,449	2,088,769,449
หุ้นสามัญซื้อคืน	(107,075,605)	-	-
กำไรสะสมจัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	226,760,822	151,908,019	151,908,019
กำไรสะสมจัดสรรแล้ว - สรรองหุ้นสามัญซื้อคืน	107,075,605	-	-
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	8,328,348,681	6,595,257,906	9,180,512,743
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	4,471,429,194	7,056,095,295	4,691,040,279
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	16,634,388,339	17,411,110,862	17,631,320,683
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	416,649,424	432,090,630	440,758,360
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	17,051,037,763	17,843,201,492	18,072,079,043
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	56,249,472,128	51,516,372,181	47,449,450,299

งบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบกำไรขาดทุน	งบการเงินรวม		
	2568	2567	2566
รายได้			
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	33,088,784,970	29,929,548,618	29,527,240,703
รายได้จากการขายและบริการ	306,884,741	-	-
รายได้ค่าเช่า	77,275,644	75,343,683	70,769,507
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(12,411,378)	93,083,729	23,361,600
รายได้เงินปันผล	222,619,100	203,768,750	149,801,750
รายได้อื่น	96,202,557	103,604,189	70,325,446
รวมรายได้	33,779,355,634	30,405,348,969	29,841,499,006
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนงานก่อสร้าง	30,717,495,444	30,102,037,821	28,280,280,084
ค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัยโครงการก่อสร้าง	(400,000,000)	-	-
ต้นทุนขายและบริการ	268,636,063	-	-
ต้นทุนค่าเช่า	23,046,761	21,348,986	18,934,616
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,128,519,689	845,977,421	834,419,940
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน	(610,279,057)	1,012,589,359	-
รายการปรับลดราคาทุนของอาคารชุดเพื่อขายให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	169,906,740	-
รวมค่าใช้จ่าย	31,127,418,900	32,151,860,327	29,133,634,640
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	2,651,936,734	(1,746,511,358)	707,864,366
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	(19,118,090)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(193,162,174)	(584,456,514)	(69,565,795)
กำไรสุทธิจากการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็นตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	29,666,777	-	-
รายได้ทางการเงิน	27,387,896	33,311,579	42,032,967
ต้นทุนทางการเงิน	(267,781,292)	(158,211,811)	(43,117,730)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2,228,929,851	(2,455,868,104)	637,213,808
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(282,054,550)	67,739,059	(101,647,032)
กำไรสำหรับปี	1,946,875,301	(2,388,129,045)	535,566,776
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,948,124,698	(2,357,394,204)	525,580,090
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(1,249,397)	(30,734,841)	9,986,686
กำไรสำหรับปี	1,946,875,301	(2,388,129,045)	535,566,776

งบกระแสเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	2568	2567	2566
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	3,148,772,566	(1,445,002,191)	(5,847,149,256)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2,650,243,407)	(2,251,392,776)	(978,297,116)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	879,944,570	2,024,038,455	4,074,908,164
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,379,218,440	(1,672,356,512)	(2,750,538,208)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,569,894,399	4,242,250,911	6,992,789,119
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	3,949,112,839	2,569,894,399	4,242,250,911
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
โอนเงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4,138,095,394	-	-
โอนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	1,566,079,680	-	-
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	651,860,477	82,669,787	25,656,180
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	249,200,900	112,383,599	137,201,554

อัตราส่วนทางการเงิน

		2568	2567	2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	0.70	0.67	0.77
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.28	0.21	0.26
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	6.71	9.27	14.56
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	54	39	25
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	5.17	5.02	4.86
ระยะเวลารับชำระหนี้	(วัน)	70	72	74
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหารกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(%)	7.36	-0.39	4.39
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(%)	7.85	-5.74	2.37
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(%)	5.76	-7.85	1.79
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(%)	11.16	-13.53	2.82

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	3.61	-4.62	1.09
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.63	0.59	0.61
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.30	1.89	1.63
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	10.95	11.46	11.61
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	(บาท)	1.30	-1.55	0.35

4.2 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

(1) คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ในการอ่านคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ผู้ลงทุนควรศึกษาเอกสารประกอบ ซึ่งได้แก่ งบการเงินรวม ตัวเลขการดำเนินงานโดยสรุปทั้งในอดีต และที่มีการปรับปรุง ควบคู่กับหมายเหตุประกอบงบการเงินและข้อมูลที่น่าสนใจไว้ในเอกสารนี้

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจในลักษณะเป็นบริษัทลงทุนที่ไม่ได้ทำธุรกิจของตนเอง (Non-operating Holding Company) แต่เข้าถือหุ้นในบริษัทอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการมีอำนาจควบคุมกิจการในบริษัทอื่น โดยในปี 2568 บริษัทมีโครงสร้างรายได้หลัก ดังนี้

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากงานก่อสร้างของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 33,089 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 98.0 ของรายได้รวม) เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีรายได้จากงานก่อสร้างจำนวน 29,930 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 98.4 ของรายได้รวม) เป็นจำนวน 3,159 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.6 โดยมาจากการที่บริษัทมีการรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างในมือที่เพิ่มขึ้น

สำหรับสัดส่วนรายได้จากงานก่อสร้างที่มาจากภาครัฐเทียบกับภาคเอกชนของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2568 คือ 45% : 55%

โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

ลูกค้า	2568		2567		เปลี่ยนแปลง
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า
ภาครัฐบาล	14,833	44.8	13,096	43.9	1,737
ภาคเอกชน	18,256	55.2	16,743	56.1	1,513
รวม	33,089	100	29,839	100	3,250

โครงสร้างรายได้จากการก่อสร้าง แบ่งตามประเภทงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

ประเภทงานก่อสร้าง	2568		2567		เปลี่ยนแปลง
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า
ด้านสาธารณูปโภค	16,184	48.9	12,649	42.4	3,535
ด้านอาคาร	6,740	20.4	6,358	21.3	382
ด้านพลังงาน	8,234	24.9	8,625	28.9	(391)
ด้านอุตสาหกรรม	1,364	4.1	1,548	5.2	(184)
ด้านสิ่งแวดล้อม	567	1.7	659	2.2	(92)
รวม	33,089	100	29,839	100	3,250

งานด้านสาธารณูปโภค มีรายได้จำนวน 16,184 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 48.9 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการที่สำคัญ ได้แก่ โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ฝั่งตะวันตก) โครงการรถไฟฟ้าสายสีม่วง (เตาปูน- ราษฎร์บูรณะ) สัญญาที่ 1, 2 โครงการรถไฟฟ้าสายเด่นชัย – เชียงราย – เชียงของ สัญญาที่ 2 และ 3 โครงการเปลี่ยนระบบสายไฟฟ้าอากาศเป็นสายไฟฟ้าใต้ดิน โครงการตามแนวรถไฟฟ้าสายสีชมพูและสายสีเหลือง โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 6 สายบางปะอิน – นครราชสีมา โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสายบางใหญ่ - กาญจนบุรี (M81)

งานด้านอาคาร มีรายได้จำนวน 6,740 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.4 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการก่อสร้างที่สำคัญได้แก่ โครงการหมอชิตคอมเพล็กซ์ โครงการศูนย์การค้าบางกอกมอลล์ โครงการศูนย์ราชการ เฟส 2 และโครงการนิเวศน์อโศก - พระราม 9

งานด้านพลังงาน มีรายได้จำนวน 8,234 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.9 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการก่อสร้างที่สำคัญได้แก่ โครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 7 โรง โรงไฟฟ้าถ่านหินลวกแดง และโรงไฟฟ้าถ่านหินศรีราชา

งานด้านอุตสาหกรรม มีรายได้จำนวน 1,364 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.1 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โครงการก่อสร้างที่สำคัญได้แก่ โครงการพลังงานสะอาด(งาน SMP) และ โครงการศูนย์ข้อมูล (Data Center)

งานด้านสิ่งแวดล้อม มีรายได้จำนวน 567 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.7 ของรายได้จากงานก่อสร้างทั้งหมด โดยมีโครงการก่อสร้างที่สำคัญคือโครงการอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา และโครงการระบบบำบัดน้ำเสียธนบุรี สัญญาที่ 3

(2) ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2568 และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทและบริษัทย่อยรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

งบกำไรขาดทุนรวม	สำหรับปี		การเปลี่ยนแปลง
	2568	2567	จำนวนเงิน
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	33,089	29,930	3,159
รายได้อื่น	690	475	215
รวมรายได้	33,779	30,405	3,374
ต้นทุนงานก่อสร้าง	30,717	30,102	615
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,129	846	283
ค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัยโครงการก่อสร้าง	-400	-	-400
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน	-610	1,013	-1,623
รวมค่าใช้จ่าย	31,127	32,152	-1,025
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	2,652	-1,747	4,399
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-19	-	-19
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-193	-584	391
กำไรสุทธิจากการเปลี่ยนแปลงสถานะการเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็นตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	30	-	30
รายได้ทางการเงิน	27	33	-6
ต้นทุนทางการเงิน	-268	-158	-110
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-282	68	-350
กำไรสำหรับปี	1,947	-2,388	4,335

ด้านรายได้

ปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวม 33,779 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีรายได้รวม 30,405 ล้านบาท เท่ากับ 3,374 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.1 รายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากส่วนงานก่อสร้างด้านอาคารและงานก่อสร้างด้านสาธารณูปโภคที่เพิ่มขึ้น โดยรายได้หลักที่สำคัญ ได้แก่ รายได้จากสัญญาก่อสร้างจำนวน 33,089 ล้านบาท รายได้จากการขายและบริการ 307 ล้านบาท รายได้ค่าเช่าจำนวน 77 ล้านบาท รายได้เงินปันผลจำนวน 223 ล้านบาท และรายได้อื่น 96 ล้านบาท

ด้านค่าใช้จ่าย

ปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายรวม 31,127 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 ที่มีค่าใช้จ่ายรวม 32,152 ล้านบาท เท่ากับ -1,025 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.2 โดยค่าใช้จ่ายหลักที่สำคัญ ได้แก่ ต้นทุนงานก่อสร้างจำนวน 30,717 ล้านบาท โดยปี 2568 บริษัทได้รับค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัยโครงการก่อสร้างจำนวน 400 ล้านบาท ต้นทุนขายและบริการ 269 ล้านบาท ต้นทุนค่าเช่าจำนวน 23 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 1,129 ล้านบาท

ด้านความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น 2,864 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้นร้อยละ 8.56 มีกำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน 2,652 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานร้อยละ 7.85 และมีกำไร(ขาดทุน)สุทธิ 1,947 ล้านบาทคิดเป็นอัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิร้อยละ 5.76

ด้านผลตอบแทนจากสินทรัพย์

ปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) เท่ากับร้อยละ 3.61 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อสินทรัพย์รวม (Return on Asset) เท่ากับร้อยละ -4.62 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการใช้สินทรัพย์เพื่อก่อให้เกิดกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

ด้านผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราส่วนกำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) เท่ากับ ร้อยละ 11.16 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีอัตราส่วนกำไรสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(Return on Equity) เท่ากับ ร้อยละ -13.53 บริษัทและบริษัทย่อยมีความสามารถในการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น

(3) ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์**1) ฐานะการเงินรวม**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 56,249 ล้านบาท มีหนี้สิน 39,198 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 17,051 ล้านบาท

ด้านสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ 56,249 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีสินทรัพย์ 51,516 ล้านบาท เท่ากับ 4,733 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.2 ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 24,622 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีสินทรัพย์หมุนเวียน 20,082 ล้านบาทเท่ากับ 4,540 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.61 โดยสินทรัพย์หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นที่สำคัญได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนเข้างาน และเงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 31,627 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 31,435 ล้านบาท เท่ากับ 192 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.61 โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่เพิ่มขึ้นได้แก่ สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

1. ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้า 6,075 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567ที่มีลูกหนี้การค้า 3,902 ล้านบาท เท่ากับ 2,173 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 55.7

ระยะเวลารับชำระหนี้

ระยะเวลารับชำระหนี้ ปี 2568		
นโยบายการให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อย	30-45	วัน
ระยะเวลาเรียกเก็บหนี้ของบริษัทและบริษัทย่อย	54	วัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมปริมาณลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดนโยบายระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า อยู่ที่ 30-45 วัน ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีระยะเวลาเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเท่ากับ 54 วัน บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ปกติ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันจำนวน 5,219 ล้านบาท หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 302 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 3,135 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 60.1 มีลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนจำนวน 607 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.6 มีลูกหนี้ที่ค้างชำระ 3-6 เดือนจำนวน 224 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.3 ลูกหนี้ที่ค้างชำระ 6-12 เดือนจำนวน 330 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.3 และมีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนจำนวน 923 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.7 สถานะของอายุลูกหนี้การค้า-กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปกติ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 1,188 ล้านบาท หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 33 ล้านบาท มีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 1,097 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 92.3 มีลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนจำนวน 59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.9 มีลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนจำนวน 33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.8 สถานะของอายุลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อยยังคงเป็นไปตามปกติ

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการหนี้สงสัยจะสูญที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้การค้าแต่ละราย โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือของลูกหนี้การค้า ประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น โดยบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอ

2. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 5,150 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 89 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.8 จากปี 2567 ที่มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 5,061 ล้านบาท

ด้านหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สิน 39,198 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีหนี้สิน 33,673 ล้านบาท เท่ากับ 5,525 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.4 ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 35,325 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีหนี้สินหมุนเวียน 30,156 ล้านบาท เท่ากับ 5,169 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.1 ในขณะที่หนี้สินไม่หมุนเวียน 3,873 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีหนี้สินไม่หมุนเวียน 3,518 ล้านบาท เท่ากับ 355 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 10.1

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 13,046 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นสุทธิ 9,606 ล้านบาท เท่ากับ 3,440 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.8 บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมปริมาณเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 70 วัน ลดลงจากปี 2567 ซึ่งมีระยะเวลาการชำระหนี้ที่ 72 วัน ระยะเวลาการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นระยะเวลาการชำระหนี้ที่เป็นไปตามปกติทั่วไปของธุรกิจ

ด้านส่วนผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้น 17,051 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 ที่มีส่วนของผู้ถือหุ้น 17,843 ล้านบาท เท่ากับ -792 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.4 โดยส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลงได้แก่ องค์กรประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ด้านอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์ (Total Asset Turnover) อยู่ที่ 0.63 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ที่ 0.59 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์อยู่ในระดับปานกลาง

(3) สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน**1. โครงสร้างของเงินทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างของสินทรัพย์โดยมีสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 44% : 56% เปลี่ยนแปลงจากปี 2567 ที่มีสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เท่ากับ 39% : 61%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีโครงสร้างการจัดหาเงินทุนที่มาจากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมีสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 70% : 30% เปลี่ยนแปลงจากปี 2567 ที่มีสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 65% : 35%

2. รายจ่ายลงทุน

ในการพิจารณาการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย ฝ่ายจัดการจะมีการจัดทำแผนการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท โดยจะมีการพิจารณาถึงความเหมาะสมในด้านต่างๆรวมทั้งการพิจารณาผลตอบแทนทางด้านการลงทุน

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายลงทุน ในการซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์ 1,020 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 ที่มีการซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์ 1,065 ล้านบาท เท่ากับ -45 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.2

บริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ารายจ่ายลงทุนทั้งการลงทุนเพิ่มเติมและการลงทุนเพื่อทดแทนสินทรัพย์ถาวรเดิมที่หมดอายุใช้งาน จะรักษาศักยภาพทางการแข่งขันของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งในปัจจุบันและในอนาคต และสินทรัพย์ถาวรที่ได้ลงทุนเพิ่มเติมได้นำไปใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ

3. สภาพคล่อง

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 0.70 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 0.67 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.28 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 0.21 เท่า บริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง

4. กระแสเงินสด

ปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 1,379 ล้านบาท โดยมีเงินสดยกมาต้นงวด 2,570 ล้านบาท ทำให้มีเงินสดสุทธิปลายงวดเท่ากับ 3,949 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของกระแสเงินสดจากแต่ละกิจกรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ที่มาของกระแสเงินสด	2568	2567
กิจกรรมดำเนินงาน	3,149	(1,445)
กิจกรรมลงทุน	(2,650)	(2,251)
กิจกรรมจัดหาเงิน	880	2,024
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,379	(1,672)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,570	4,242
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	3,949	2,570

(5) ภาระผูกพันและการบริหารจัดการภาระนอกงบแสดงฐานะทางการเงิน

1. ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	
	2568	2567
บาท	21	58
เยน	-	22
เหรียญสหรัฐ	1	-
หยวน	18	-

2. ภาระผูกพันเกี่ยวกับต้นทุนของโครงการก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาสำหรับต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการต่างๆ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	
	2568	2567
บาท	43,396	22,461
เยน	22	1
เหรียญสหรัฐ	2	-
ยูโร	2	3

เมื่อประเมินสภาพคล่องของบริษัทและบริษัทย่อย พบว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดเพียงพอที่จะสามารถจ่ายภาระผูกพันด้านหนี้สินดังกล่าวได้

(6) ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจจะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต

1. ปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อธุรกิจ – การปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ

อุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างเป็นอุตสาหกรรมที่มีการใช้แรงงานจำนวนมาก ทั้งรูปแบบการจ้างงานโดยตรงและการจ้างผ่านผู้รับเหมาช่วง โดยต้นทุนค่าแรงที่อิงกับค่าแรงขั้นต่ำจะอยู่ในส่วนของต้นทุนการก่อสร้าง ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน 20-30% ของต้นทุนทั้งหมด การปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ ส่งผลให้ต้นทุนการก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้นและกระทบต่อกำไรของบริษัท อย่างไรก็ตามโครงการก่อสร้างภาครัฐจะมีเงินชดเชยค่าแรงก่อสร้างตามสัญญา (ค่า K) ซึ่งช่วยลดผลกระทบจากต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นได้บ้าง

2. การดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร

บริษัทและบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินงานด้าน เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านกิจกรรมต่างๆ (รายละเอียดสามารถดูเพิ่มเติมได้จาก ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน)

บริษัทเชื่อว่าการนำหลัก ESG มาปรับใช้เข้ากับแนวทางดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกจากจะเป็นการสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทแล้ว การที่มีนโยบายและมีแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ การลดการใช้กระดาษ และการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายของบริษัทลงบางส่วน รวมไปถึงการที่บริษัทมีการบริหารจัดการภายในที่มีคุณภาพและโปร่งใส การมีสวัสดิการดูแลพนักงานที่ดี จะทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงด้านการฉ้อโกง ลดอัตราการลาออก ลดต้นทุนการฝึกพนักงานใหม่ ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะช่วยเพิ่มผลกำไรซึ่งจะกระทบต่อมูลค่าของบริษัทและยังมีส่วนช่วยให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนอีกด้วย

ปัจจุบันทั่วโลกให้ความสำคัญกับเรื่องความยั่งยืนและประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมากโดยเฉพาะปัญหาด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ที่นอกจากจะส่งผลกระทบต่อประชาชนและประเทศชาติเป็นวงกว้างแล้วยังส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจอีกด้วย ส่วนใหญ่ภาวะโลกร้อนเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศเป็นจำนวนมาก เช่น คาร์บอนไดออกไซด์ มีเทน ไนตรัสออกไซด์ เป็นต้น ก๊าซดังกล่าวเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดสภาวะโลกร้อน เพื่อลดปัญหานี้จึงมีแนวคิดในการจัดเก็บภาษีคาร์บอนสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทได้รับผลกระทบจากปัจจัยความเสี่ยงในการเรียกเก็บภาษีคาร์บอน ขณะเดียวกันอาจเป็นปัจจัยเชิงบวกจากโอกาสในการลงทุนในธุรกิจพลังงานทางเลือกหรือพลังงานหมุนเวียนได้เช่นกัน

5

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 บุคคลอ้างอิง

1. สำนักงานผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
เลขที่ 1875 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34-37
ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทร: +66 2264 9090
2. นายทะเบียนหลักทรัพย์
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทร: +66 2009 9000
โทรสาร: +66 2009 9991

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2568 บริษัทไม่มีคดีใดที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทในสัดส่วนที่สูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่มีคดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญที่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้

ส่วนที่

2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ
คณะกรรมการ, คณะกรรมการชุดย่อย, ผู้บริหาร,
พนักงาน และอื่นๆ
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



6

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ และสามารถสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เป็นกรอบแนวทางในการกำกับดูแลและบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเหมาะสมกับบทบาทของบริษัทในฐานะบริษัทโฮลดิ้งที่มีบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่กำกับดูแลเชิงนโยบาย กำหนดแนวปฏิบัติ ตลอดจนติดตามและประเมินผลการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เรื่องการกำกับดูแลกิจการถือเป็นวาระสำคัญที่ได้รับการพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทได้นำแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นที่ยอมรับมาใช้เป็นกรอบในการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัท อาทิ แนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. แนวทางการประเมินของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) รวมถึงนำข้อเสนอแนะและผลการประเมินจากหน่วยงานภายนอกมาประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียด “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ตามที่แสดงไว้ในส่วน เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ และ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” บนเว็บไซต์ของบริษัท

<https://www.stecongroup.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance-and-related-policies>

บริษัทได้สื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยนโยบายดังกล่าวครอบคลุมการกำกับดูแลคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และสรุปสาระสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 เป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ รวมถึงกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และนโยบายของบริษัท โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบ ความรอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามหลัก Fiduciary Duty ได้แก่ Duty of Care, Duty of Loyalty, Duty of Obedience และ Duty of Disclosure และมีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาว

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ ความเสี่ยง และโอกาสที่เกี่ยวข้อง พร้อมกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามแผน งบประมาณ และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล และกำหนดเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในระยะกลางถึงระยะยาว (ประมาณ 3–5 ปี) โดยติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ และประสบการณ์ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และความหลากหลาย เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทกำหนดกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอย่างโปร่งใส และให้ความสำคัญกับการพัฒนาและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลการสรรหา แต่งตั้ง และพัฒนาผู้บริหารระดับสูงให้มีคุณสมบัติ ความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับกลยุทธ์และวัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งกำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเสริมสร้างความต่อเนื่องในการบริหารจัดการองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและบริหารบุคลากรทุกระดับอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำวัฒนธรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินธุรกิจอย่างเหมาะสม ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ มีจริยธรรม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนวัตกรรม เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการสร้างคุณค่าในระยะยาว

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ครอบคลุมเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทติดตาม ทบทวน และได้รับรายงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในจากฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์และการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้การจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับความน่าเชื่อถือของข้อมูลทั้งทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการสื่อสารและการมีส่วนร่วมกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียไปใช้ประกอบการกำหนดนโยบายและพัฒนากิจการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยมีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ กรรมการทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทกำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความเหมาะสมและหลากหลาย โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับ Board Skills Matrix ของบริษัท รวมถึงความหลากหลายด้านเพศ เชื้อชาติ และสัญชาติ โดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ ลีลา ชาติพันธุ์ หรือศาสนา ทั้งนี้ คำนึงถึงสัดส่วนกรรมการอิสระที่เหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัท แต่งตั้งฝ่ายบริหารเพื่อรับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเลขานุการบริษัท เพื่อสนับสนุนการดำเนินการประชุมและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกรรมการไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นอิสระ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีสาระสำคัญดังนี้

โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการทุกคนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการเป็นไปอย่างโปร่งใสและชัดเจน โดยได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือจากคณะกรรมการบริษัทในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 7 คน กรรมการที่ไม่เป็นกรรมการอิสระและไม่ได้เป็นกรรมการผู้บริหารจำนวน 3 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่เหมาะสมกับขนาดและลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท และเอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

โครงสร้างความหลากหลาย และสมรรถนะของคณะกรรมการ (Board Diversity and Board Skill Matrix)

บริษัทให้ความสำคัญกับความหลากหลายของคณะกรรมการในมิติต่าง ๆ ได้แก่ ทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ อายุ เพศ และภูมิหลังที่แตกต่างกัน โดยใช้ Board Skill Matrix เป็นกรอบในการพิจารณาสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดสัดส่วนกรรมการหญิงไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางเพศ เพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการ และสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายละเอียด “นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/board-diversity-policy-th.pdf>

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญของการมีคณะกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำ **Board Skill Matrix** เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท โดยสะท้อนให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของกรรมการแต่ละท่านในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

Board Skill Matrix ของบริษัทได้รับการออกแบบให้ครอบคลุมทักษะที่สำคัญและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยแบ่งออกเป็นกลุ่มหลัก ดังนี้

(1) การกำกับดูแลองค์กร

- กรรมการอิสระ (Independent Director) ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) เพื่อเสริมสร้างกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลระหว่างฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้น

(2) ความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจหลักของบริษัท (Core Business)

- ธุรกิจก่อสร้าง
- ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
- ด้านวิศวกรรม

(3) ทักษะด้านการบริหารและการสนับสนุนองค์กร

- กฎหมาย
- การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต
- การบัญชีและการเงิน
- การบริหารจัดการ
- การตลาด
- สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการดำเนินงาน
- นโยบายและกลยุทธ์
- บรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการ
- การพัฒนาองค์กรและนวัตกรรม

ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงสร้าง คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัทไว้ในหัวข้อ “**คณะกรรมการบริษัท**” ในรายงานฉบับนี้

คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การกำกับดูแลและการบริหารจัดการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 5 คณะ ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการบริหาร
5. คณะกรรมการลงทุน

โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ โครงสร้าง และคุณสมบัติของกรรมการไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุดอย่างชัดเจน

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และผู้บริหารสูงสุด ในกรณีที่กรรมการครบกำหนดออกตามวาระ หรือกรณีที่ตำแหน่งว่างลง โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งที่โปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การเสนอแต่งตั้งกรรมการจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง (Duty of Care)

กระบวนการสรรหาและแหล่งที่มาของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

การสรรหาบุคคลดำรงตำแหน่งกรรมการจะพิจารณาบุคคลโดยมีแหล่งที่มาจาก

- การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาจากแหล่งที่มาต่าง ๆ ดังนี้
- การเสนอชื่อจากกรรมการบริษัท
- การเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท
- บริษัทที่ปรึกษาภายนอกด้านการสรรหาบุคลากร
- ฐานข้อมูลกรรมการ (Director's Pool) ขององค์กรที่น่าเชื่อถือ อาทิ รายชื่อกรรมการอาชีพ (IOD Chartered Director) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาความเหมาะสมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อโดยคำนึงถึงความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity) และองค์ประกอบของทักษะที่จำเป็น โดยพิจารณาจากปัจจัยสำคัญ ได้แก่

- ความเป็นอิสระของกรรมการ (ในกรณีกรรมการอิสระ)
- ลัทธิและความคิดหลากหลายทางเพศ
- ความหลากหลายด้านเชื้อชาติและสัญชาติ
- ความหลากหลายด้านทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับ Board Skills Matrix และกลยุทธ์ของบริษัท

ทั้งนี้ การพิจารณาคุณสมบัติกรรมการจะไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ชาติพันธุ์ หรือศาสนา เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท มีองค์ประกอบที่เหมาะสม สอดคล้องกับนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ และสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการทดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ผ่านช่องทางและภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนด เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอชื่อ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่โปร่งใสและเป็นธรรม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความสอดคล้องกับความหลากหลายของคณะกรรมการ

รายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการลงคะแนนเสียงเป็นแบบรายบุคคล (One-by-One Voting) เพื่อความโปร่งใสและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในกรณีเสนอแต่งตั้งกรรมการรายเดิม คณะกรรมการจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ในรอบปีที่ผ่านมา การอุทิศเวลา และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของบริษัทประกอบการพิจารณา

ทั้งนี้ ในปี 2568 นายภาคภูมิ ศรีธานี นายอภิวัฒน์ ทองคำ และนายมาศถวิน ชาญวิรุณกุล ได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยผ่านกระบวนการดังกล่าว

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการในกรณีตำแหน่งว่างลงก่อนครบวาระ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระ เช่น การลาออกหรือถึงแก่กรรม คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาจากรายชื่อที่เสนอโดยกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ฐานข้อมูลกรรมการ (Director's Pool) ขององค์กรที่น่าเชื่อถือ หรือบุคคลภายนอกผ่านบริษัทที่ปรึกษาด้านการสรรหา

บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ และจะดำรงตำแหน่งในวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการเดิม เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การพิจารณาคุณสมบัติกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระมีบทบาทสำคัญในฐานะกลไกหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างรอบคอบ เป็นอิสระ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ คุณสมบัติที่สำคัญของกรรมการอิสระประกอบด้วย

- ถือหุ้นในบริษัทและกลุ่มบริษัทไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด รวมถึงการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้อง
- ไม่มีผลประโยชน์หรือความสัมพันธ์ใด ๆ กับบริษัท บริษัทในเครือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ที่อาจกระทบต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ
- สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ ความซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบ
- มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้เข้าร่วมพิจารณาหรือมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยการตัดสินใจดังกล่าวต้องเป็นไปในลักษณะของการพิจารณาและลงมติร่วมกันในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดความเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม

รายละเอียด “คุณสมบัติกรรมการอิสระ” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroupp.co.th/storage/document/cg/stec-audit-committee-charter-th.pdf>

การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากแหล่งที่หลากหลาย อาทิ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและกลุ่มบริษัท บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจากกรรมการบริษัท หรือบุคคลภายนอกที่มีความรู้และประสบการณ์ผ่านกระบวนการสรรหาของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

การพิจารณาคัดเลือกจะคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านการบริหารธุรกิจ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับลักษณะและกลยุทธ์ของธุรกิจ ภาวะผู้นำ ศักยภาพในการขับเคลื่อนองค์กร รวมถึงความเป็นกลางและการไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยพิจารณาประกอบกับกรอบ Board Skills Matrix ของบริษัท

บุคคลที่ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการเสนอชื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติการแต่งตั้งตามกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และอำนาจความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน เพื่อให้การกำกับดูแลและการบริหารงานเป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความเป็นอิสระในการกำกับดูแลและการบริหารงาน บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นบุคคลคนละคน และมีการแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างกันอย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ รวมถึงกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ ขณะที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินธุรกิจประจำวันภายใต้อำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดระดับอำนาจในการตัดสินใจและการบริหารงานไว้อย่างเป็นระบบ โดยจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority: DOA) เพื่อเป็นกรอบให้ฝ่ายจัดการสามารถบริหารงานและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมและเป็นอิสระ ทั้งนี้ คู่มืออำนาจดำเนินการดังกล่าวมีการทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด

นโยบายการทบทวนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ และนโยบายกลยุทธ์ของบริษัทและกลุ่มบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่มในระยะยาว และการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทกำหนดกรอบการวางแผนเชิงกลยุทธ์ระยะกลางและระยะยาวไว้ที่ 3 – 5 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางการเงินและทิศทางการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

กระบวนการกำหนดและทบทวนกลยุทธ์

- **การกำหนดกรอบนโยบายและแผนกลยุทธ์:** คณะกรรมการบริษัทกำหนดแนวทางและกรอบกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ โดยพิจารณาจากแนวโน้มเศรษฐกิจ ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท ควบคู่กับการคำนึงถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง และการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- **การกำกับดูแลและติดตามผล:** คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนด โดยใช้ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicators: KPIs) และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ

- **การปรับกลยุทธ์ตามสถานการณ์:** บริษัททบทวนและปรับกลยุทธ์อย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ การแข่งขัน สถานการณ์อุตสาหกรรม และความต้องการของลูกค้า เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

บริษัทให้ความสำคัญกับความเหมาะสมในการจัดสรรเวลาและความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวทางเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นอย่างชัดเจน โดยกำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง และในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 2 แห่ง

ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

บริษัทเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่นอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถตรวจสอบได้ว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท โดยรายละเอียดดังกล่าวเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัท

การพัฒนากรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะของคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทกรรมการ การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การบริหารความเสี่ยง การพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนประเด็นด้านธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (Director Orientation) เพื่อให้กรรมการได้รับความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร ลักษณะธุรกิจของบริษัทและกลุ่มบริษัท กลยุทธ์ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยการปฐมนิเทศดังกล่าวครอบคลุมการนำเสนอข้อมูลโดยฝ่ายจัดการ การประชุมชี้แจง และเอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการ คู่มืออำนาจดำเนินการ และนโยบายที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตั้งแต่เริ่มเข้าดำรงตำแหน่ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการติดตามและทบทวนความเหมาะสมของทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ของกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของคณะกรรมการและสนับสนุนการเติบโตของบริษัทอย่างมั่นคงและยั่งยืน

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการและสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการทบทวนองค์ประกอบคณะกรรมการ แผนพัฒนากรรมการ

โดยใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ 2 แบบ ครอบคลุมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวมทั้งคณะ และแบบประเมินตนเองรายบุคคล รวมทั้งกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานแบบทั้งคณะและรายบุคคล ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ คณะกรรมการลงทุน

การประเมินผลดังกล่าวดำเนินการในรูปแบบการประเมินตนเอง (Self-Assessment) โดยใช้แบบประเมินที่สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ แบบประเมินครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม รวมถึงการประชุมและการมีส่วนร่วมของกรรมการ

ผลการประเมินจะถูกรวบรวม วิเคราะห์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงกระบวนการทำงาน การพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการ และการกำหนดแนวทางการพัฒนากรรมการในระยะต่อไป โดยบริษัทมิได้เปิดเผยผลการประเมินรายบุคคลโดยละเอียดต่อสาธารณะ ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างตรงไปตรงมาและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทเปิดเผยข้อมูลผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกชุด ทั้งรายคณะและรายบุคคลในภาพรวมไว้ในแบบ 56-1

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง

1. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม / กรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม / กรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ กลยุทธ์ และผลการดำเนินงานของบริษัท

ในการกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเปรียบเทียบกับระดับค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้สามารถแข่งขันได้และอยู่ในระดับที่เหมาะสม ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนดังกล่าวจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี

2. ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

สำหรับค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง บริษัทกำหนดให้มีทั้งค่าตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและการสร้างมูลค่าในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทน

การกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators: KPIs) ผลการประเมินการปฏิบัติงาน ระดับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความสามารถและความรับผิดชอบของผู้บริหาร เพื่อให้ค่าตอบแทนมีความเหมาะสม สามารถจูงใจ รักษา และพัฒนาผู้บริหารที่มีศักยภาพ และสนับสนุนความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ทั้งนี้ ความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต่อโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ได้แสดงไว้ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อที่ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ

การติดต่อสื่อสารกับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการติดต่อสื่อสารและการทำงานร่วมกับฝ่ายบริหารอย่างเหมาะสม เพื่อให้การกำกับดูแลและการบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีการสื่อสารกับฝ่ายบริหารผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ โดยฝ่ายบริหารมีหน้าที่นำเสนอข้อมูลที่สำคัญต่อการพิจารณาและการตัดสินใจของคณะกรรมการอย่างครบถ้วนถูกต้อง และทันเวลา ครอบคลุมประเด็นด้านกลยุทธ์ ผลการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายบริหารหรือเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็น โดยการติดต่อสื่อสารดังกล่าวเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นอิสระ และไม่แทรกแซงการบริหารงานประจำของฝ่ายจัดการ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจที่รอบคอบและการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ

การเข้าถึงสารสนเทศและการขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ

คณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่เพียงพอ ถูกต้อง และทันเวลา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาและการตัดสินใจในการกำกับดูแลกิจการ โดยฝ่ายจัดการมีหน้าที่จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารที่สำคัญอย่างครบถ้วนและจัดส่งให้กรรมการล่วงหน้าในระยะเวลาที่เหมาะสม

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ หรือขอรับความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในประเด็นที่จำเป็นได้ โดยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม / กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทและบริษัทในเครือ (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการวางแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับสูงที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ ลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำและทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่กำกับดูแลและดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยครอบคลุมการกำหนดตำแหน่งที่มีนัยสำคัญ การกำหนดคุณสมบัติและสมรรถนะที่จำเป็น การคัดเลือกและพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent) การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) และการประเมินความพร้อมของผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายชื่อผู้สืบทอดตำแหน่งต่อสาธารณะ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะรายงานความคืบหน้าและสถานะของแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

รายละเอียด “นโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-succession-plan-policy-th.pdf>.

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทในฐานะบริษัทโฮลดิ้งกำหนดกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กรอบ และแนวทางการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบาย และการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

- บริษัท กำหนดขอบเขตอำนาจในการพิจารณาอนุมัติเรื่องสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน การดำเนินธุรกิจ หรือโครงสร้างการถือหุ้น
- สำหรับบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก บริษัทติดตามผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีนัยสำคัญ ผ่านการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามระยะเวลาที่กำหนด
- สำหรับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลัก บริษัทกำกับดูแลในฐานะผู้ถือหุ้น โดยใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการ การกำหนดนโยบายที่สำคัญ และการติดตามผลการดำเนินงานตามกฎหมายและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง
- บริษัท กำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม
- มีการติดตามและรายงานผลการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะ เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส มีมาตรฐาน และยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีการกำกับดูแลที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการเติบโตของกลุ่มบริษัทอย่างยั่งยืนในระยะยาว

รายละเอียด “นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม” บนเว็บไซต์ของบริษัท

<https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-governance-and-management-policy-of-subsiaries-and-associates-th.pdf>

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยเคารพสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงสิทธิอื่น ๆ ที่เหมาะสม เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการรับทราบข้อมูลและผลการดำเนินงานของบริษัท สิทธิในการได้รับเงินปันผล และสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ตามประเภทของหุ้นที่ถือครอง

บริษัทสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้อย่างครบถ้วน เช่น การเสนอวาระการประชุม การเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ และการส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่เป็นช่องทางสื่อสารและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ได้มีการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามอย่างครบถ้วน ดังนี้

• การให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้น

ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ต้องมีความถูกต้อง ชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ โดยบริษัทจะเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ

• การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับ ที่ต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้วบริษัทจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นกรณีๆ ไป

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 21 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. ในรูปแบบการประชุม Physical ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 30 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ เลขที่ 32/60 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

และได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยในปี 2568 บริษัทได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนน และไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมได้รับความสะดวกในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- **การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า**

คณะกรรมการบริษัทกำกับการจัดทำและเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอสำหรับการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประกอบด้วยรายละเอียดสำคัญ ได้แก่ วัน เวลา และสถานที่ประชุม ระเบียบวาระการประชุมที่ระบุวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระอย่างชัดเจน รวมถึงข้อมูลประกอบวาระสำคัญ เช่น การจ่ายเงินปันผล การแต่งตั้งกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ตลอดจนเอกสารมอบฉันทะและข้อมูลที่จำเป็นต่อการเข้าร่วมประชุม

นอกจากนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม และให้ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนการประชุม การออกเสียงลงคะแนน และสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจน เพื่อสนับสนุนการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม โปร่งใส และเป็นธรรม

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 มีมติให้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 21 เมษายน 2568 โดยบริษัทได้เปิดเผยมติการประชุม วันประชุม และระเบียบวาระการประชุมผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในวันที่คณะกรรมการมีมติ ก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม

ทั้งนี้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมได้จัดส่งเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2568 และมีการประกาศในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันจำนวน 3 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการเตรียมตัวเข้าร่วมประชุม

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดเผยหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน (ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม 2568) เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงข้อมูลของผู้ถือหุ้นอย่างทั่วถึง

- **การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น**

ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานในที่ประชุมจะแนะนำคณะกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมาย ให้ที่ประชุมรับทราบ พร้อมให้เจ้าหน้าที่ชี้แจงกติกาการประชุม วิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน จากนั้น ประธานเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม แสดงความคิดเห็น และเสนอแนะในแต่ละวาระ โดยคณะกรรมการและผู้บริหารตอบข้อซักถามอย่างครบถ้วนและตรงประเด็นก่อนให้ที่ประชุมลงมติ ทั้งนี้ วาระการเลือกตั้งกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล (One-by-One Voting)

ประธานดำเนินการประชุมตามลำดับระเบียบวาระที่แจ้งไว้ล่วงหน้า และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขและมติของที่ประชุมตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับระเบียบวาระ และไม่มีการเสนอพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 เวลา 14.00 ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 30 อาคาร ชิโน-ไทย ทาวเวอร์ เลขที่ 32/60 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดยเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมตั้งแต่วันที่ 12.00 น. ณ เวลาเปิดประชุม มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้น 319 ราย แบ่งเป็นผู้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง 92 ราย และผู้รับมอบฉันทะ 227 ราย รวมจำนวนหุ้น 993,829,502 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 65.423 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 1,519,080,193 หุ้น

ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 คน โดยประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ประธานคณะกรรมการชุดย่อยเข้าร่วมประชุมครบทุกคณะ ทั้งนี้ กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่านทำหน้าที่เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นรายย่อย รวมถึงผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมาย เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ มีผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด และที่ปรึกษากฎหมาย/ตัวแทนผู้ถือหุ้นรายย่อยทำหน้าที่เป็นสักขีพยาน ตรวจสอบ และรายงานผลการลงคะแนนเสียงอย่างเป็นอิสระ

ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงในอัตรา 1 หุ้นต่อ 1 เสียง (One Share One Vote) และผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น การลงคะแนนเสียงเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบอย่างโปร่งใส

มติในที่ประชุมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทกำหนด โดย

- วาระทั่วไปใช้มติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- วาระที่กฎหมายกำหนดเป็นพิเศษ ใช้มติไม่น้อยกว่าสองในสาม (2/3) หรือสามในสี่ (3/4) ของจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และมีสิทธิออกเสียงแล้วแต่กรณี

สำหรับวาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับความโปร่งใส ความเป็นธรรม และการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยกรรมการซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียในวาระดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียง ทั้งนี้ บริษัทเปิดเผยข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วนและชัดเจน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ดุลยพินิจในการลงคะแนนได้อย่างรอบคอบและมีข้อมูลเพียงพอผลการลงคะแนนเสียงในวาระดังกล่าวเปิดเผยเป็นรายวาระ โดยแสดงจำนวนคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงอย่างชัดเจน และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

ณ เวลาปิดการประชุม เวลา 15.58 น. มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้น 351 ราย ถือหุ้นรวมจำนวน 994,282,133 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 65.453 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

• การเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทเปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม โดยแสดงผลการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ แยกเป็นคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงอย่างชัดเจน

บริษัทจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งระบุรายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม สารสำคัญของคำชี้แจง คำถามและคำตอบ รวมถึงข้อคิดเห็นโดยสรุป ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

บริษัทนำส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นต่อ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ (เผยแพร่เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2568)

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถทักท้วงหรือแสดงความคิดเห็นต่อรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลา 30 วันนับแต่วันที่เผยแพร่รายงานการประชุม

บริษัทได้เปิดเผย “รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น” ไว้ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroupp.co.th/th/investor-relations/document/shareholder-meetings>

2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นแต่ละรายอย่างเท่าเทียมกัน ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม ความพิการ หรือความเห็นทางการเมือง ทั้งนี้บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นการล่วงหน้า ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นและจัดทำทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

• การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลกิจการและการคัดสรรบุคคลที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท มีสิทธิเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งข่าวประกาศผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเปิดรับการเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 27 ธันวาคม 2567

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาไม่บรรจุเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม คณะกรรมการบริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเหมาะสม และเปิดเผยหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและไม่มีการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในช่วงเวลาดังกล่าว โดยเลขานุการบริษัทได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว

• การมอบฉันทะ

เพื่อเป็นการรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งบริษัทระบุรายชื่อไว้ในหนังสือเชิญประชุม

• นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัท และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯจึงได้กำหนด “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทได้กำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) การแจ้งล่วงหน้าก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 วัน รวมถึง การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์อย่างชัดเจนและเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ดูรายละเอียด “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-insider-information-usage-and-securities-trading-policy-th.pdf>

• นโยบายการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท และบริษัทย่อย อันอาจก่อให้เกิดความทับซ้อนทางผลประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขึ้น เพื่อให้บริษัท และบริษัทย่อยมีการทำรายการอย่างถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปตามหลักกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง รายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และนิยาม

อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันและนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน รวมถึง กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติทั่วไป ซึ่งสามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ความสมเหตุสมผล รวมทั้งมีขั้นตอนที่เป็นไปตามระเบียบของบริษัททุกประการ

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. บริษัทกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท โดยหากมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์บริษัท จะต้องเป็นไปตามขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติตามระเบียบของบริษัท
3. การพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นไม่สามารถลงคะแนนเสียงอนุมัติในรายการนั้นได้
4. ห้ามนำข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยของบริษัท หรือบริษัทย่อย ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียของตนเองและของผู้ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียตามนโยบายของบริษัทและที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ข้อบังคับบริษัท ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท โดยการทำการรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทหรือบริษัทย่อยจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และ แนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และ นำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของฝ่ายจัดการ โดยบริษัท จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส ทั้งนี้ ให้บริษัทย่อยนำนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฉบับนี้ไปปรับใช้โดยอนุโลม

รายงานการมีส่วนได้เสีย

เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ นอกจากนี้ กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต (Fiduciary Duties) ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทจึงมีนโยบายกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่ต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้รายงานมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป

ดูรายละเอียด “นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรายงานการมีส่วนได้เสีย” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-related%20party%20transactions-policy-th.pdf>

3) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

• นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้ทำงานภายใต้ความรู้และความสามารถเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล ดูแลพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ไม่แยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน บริษัทมีระบบการสรรหา พัฒนาบุคลากร และบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเหมาะสม มีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน

ดูรายละเอียด “นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล” เพิ่มเติมในส่วนที่ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ หัวข้อที่ 7.5 โครงสร้างบุคลากร

• นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยความตระหนักที่ว่า ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการดำรงไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมในการทำงานจะเกิดขึ้นได้ต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ ฉะนั้น เพื่อให้เกิดการบริหารงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานสัมฤทธิ์ผลตามเจตนารมณ์ของบริษัท จึงกำหนดเป็นนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไว้อย่างชัดเจน

ดูรายละเอียด “นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” เพิ่มเติมบนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-safety-occupational-health-and-working-environment-policy-th.pdf>

• นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทและบริษัทในเครือตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ และพันธกิจ และสามารถดำเนินงานได้อย่างครอบคลุมและบรรลุเป้าหมายของบริษัท จึงกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการรักษาและป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ดูรายละเอียด “นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ” เพิ่มเติม บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-environmental-and-climate-change-policy-th.pdf>

• การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิ จึงได้กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและพนักงานพร้อมได้มีการชี้แจงให้ทราบอย่างชัดเจน ให้มีการพิจารณาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่จะนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ผลิตภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่างๆ เป็นต้น ต้องมีการตรวจสอบว่าไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ทั้งนี้บริษัทได้มีแนวทางในการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการกำกับดูแลป้องกันการใช้อินเทอร์เน็ตและซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ เป็นต้น

• นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัท และบริษัทในเครือ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งหวังที่จะดำเนินธุรกิจให้สามารถเติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนั้นแล้ว บริษัทยังตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทนั้นได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของบุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เคารพสิทธิของบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด ไม่พึงกระทำหรือดำเนินการใดๆ ในการดำเนินธุรกิจอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน จึงได้มีการจัดทำ “นโยบายสิทธิมนุษยชน” ที่ได้ระบุถึงประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติต่อพนักงานโดยเสมอภาคเท่าเทียมกันโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ สิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่เกี่ยวกับการทำงาน สิทธิของแรงงาน การจ้างงานคนพิการ เป็นต้น

ดูรายละเอียด “นโยบายสิทธิมนุษยชน” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-human-right-policy-th.pdf>

• นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท และบริษัทในเครือ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และบุคคลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายและมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความเสียหายที่เกิดจากการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยมิชอบหรือไปแสวงหาประโยชน์ในทางทุจริต

ดูรายละเอียด “นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-pdpa-policy-th.pdf>

• นโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ บริษัทจึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นกับบริษัทไว้ ทั้งในส่วนของผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน หน่วยราชการ พนักงาน สังคม และ เจ้าหนี้ และกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามแนวทางต่างๆ อย่างเคร่งครัด โดยข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ได้ระบุไว้ในคู่มือระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงานและ Web Intranet ของบริษัท

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะต้องกำหนดให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีสิทธิในการได้รับใบหุ้น และสิทธิในการโอนหุ้น สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา และในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัท สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปีของบริษัท พร้อมกำหนดค่าตอบแทน และสิทธิในส่วนแบ่งผลกำไรในการประชุมผู้ถือหุ้นโดยแบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน
2. บริษัทต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยมติที่ประชุมต่อผู้ถือหุ้น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติต่อลูกค้า

1. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการบริการให้แก่ลูกค้าอย่างพอเพียงและเหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้าและมีเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า
2. บริษัทต้องดูแลและให้บริการลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีน้ำใจไมตรี มีอัธยาศัยที่ดีต่อกัน
3. บริษัทต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการควบคุมการตัดสินใจของลูกค้า

การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทต้องดำเนินการแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่งอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือการจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม
3. บริษัทต้องไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งโดยมิชอบ
4. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องระงับในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งในทุกกรณี ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทให้ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

ในปี 2567 ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและคู่แข่งทางการค้า

การปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการ

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจกับหน่วยงานราชการ บริษัทต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม รวมถึงการละเว้นการให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการกระทำที่มีต่อเจตนาทำ การทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนแก่ข้าราชการ
3. บริษัทต้องให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานราชการในการปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี

การปฏิบัติต่อพนักงาน

1. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงเคารพสิทธิของบุคคลและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
2. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ให้สิทธิและเสรีภาพที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท
3. บริษัทต้องให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม ทั้งในรูปแบบ ค่าจ้าง โบนัส สวัสดิการต่างๆ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน เช่น การอบรม การสัมมนา การศึกษาต่อเพิ่มเติม เป็นต้น
4. บริษัทต้องเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นสภาพการทำงาน การไม่กระทำตามข้อบังคับของบริษัท หรือการพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน โดยสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร หรือผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้
5. บริษัทต้องยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของทุกคน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัย พร้อมฝึกอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
6. บริษัทต้องสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นไปตามนโยบาย จรรยาบรรณ และข้อบังคับบริษัท

การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทต้องดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงชุมชนและสังคม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างสรรค์สังคม
2. บริษัทต้องสนับสนุนการดำเนินงานโดยไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนตามหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
3. บริษัทต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิของผู้อื่นหรือธุรกิจอื่น

- บริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชนน้อยที่สุด
- บริษัทต้องกำหนดให้ มีการดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การปฏิบัติต่อคู่ค้า

- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทต้องดำเนินการด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนดไว้ โดยให้ข้อมูลและปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกัน
- บริษัทต้องดำเนินการรักษาข้อมูลทางธุรกิจของคู่ค้าเป็นความลับ และไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์
- ในการทำสัญญากับคู่ค้า บริษัทต้องดำเนินการจัดทำสัญญาอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่ค้าและมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับคู่ค้า และปฏิบัติตามข้อสัญญาระหว่างบริษัทและคู่ค้า
- บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และสนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่กระทำความผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต ตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของบริษัท เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพและดำรงไว้ซึ่งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

- บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อสัญญา เงื่อนไขคู่ประกัน หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ในการชำระหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบต่อหลักประกันต่างๆ
- บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และตรงต่อเวลาแก่เจ้าหน้าที่
- บริษัทต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อสัญญาเช่นกรณีการผิดนัดชำระหนี้หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ และร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายอย่างสมเหตุสมผล

ทั้งนี้ ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับ การฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน การแข่งขันทางการการค้า

4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

• การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนด “นโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ” ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) และข้อมูลทั่วไป (Non- Financial Information) อย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม ทันเวลา และมีความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนทั่วไป นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับทราบ โดยการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและบริษัทย่อย นั้น บริษัทได้ยึดหลักปฏิบัติให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดูรายละเอียด “นโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-data-and-information-disclosure-policy-th.pdf>

• หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไปอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกัน โดยสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้ที่

นักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่ : บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ชั้น 29-30 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยโศก)
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

e-mail address : ir@stecongroup.co.th

เบอร์โทรศัพท์ : 02-610-4900 ต่อ 2252, 2268

ในปี 2568 บริษัทมีกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ตามรายละเอียด ดังนี้

- การพบนักลงทุน (Company Visit) จำนวน 1 ครั้ง
- Roadshow (On site) จำนวน 2 ครั้ง
- Roadshow (Online) จำนวน 5 ครั้ง
- กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 4 ครั้ง
- การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง

ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ทุกครั้งอย่างต่อเนื่อง เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพกับผู้มีส่วนได้เสีย

• นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหักทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมายแล้ว เนื่องจากบริษัทประกอบกิจการโดยการถือหุ้นในกิจการอื่น (Holding Company) ดังนั้น ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัท จึงขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า และเงินลงทุนอื่นๆ เป็นหลัก บริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานตามปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง เงินทุนหมุนเวียน แผนการดำเนินงาน แผนการขยายธุรกิจ แผนการลงทุน สภาพตลาด ภาระหนี้สิน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน ความจำเป็น ความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท โดยมติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการได้เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะจ่ายเงินปันผลโดยไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

• นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหักทุนสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทย่อยและตามกฎหมายแล้ว บริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง เงินทุนหมุนเวียน แผนการดำเนินงาน แผนการขยายธุรกิจ แผนการลงทุน สภาพตลาด ภาระหนี้สิน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน ความจำเป็น ความเหมาะสมอื่นใดในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ย่อยตามความเห็นสมควรหรือเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ย่อยที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผล หรือเงินปันผลระหว่างกาล (แล้วแต่กรณี) จะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัท

ดูรายละเอียด “นโยบายการจ่ายเงินปันผล” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-dividend-policy-th.pdf>

5) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน นอกจากนี้ บริษัทได้ชี้แจงต่อผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบถึงแนวทางของบริษัทดังกล่าว

• นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทเน้นย้ำในทุกส่วนของงานของบริษัท เพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ที่ถูกต้อง ให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายลงโทษผู้ที่ปฏิเสธการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ถึงแม้ว่าผลจากการกระทำดังกล่าวจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงในการอาจเกิดการทุจริต การคอร์รัปชันและ การให้หรือรับสินบน เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึง บริษัทย่อย หรือบริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุมปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ดังนี้

• การรับหรือให้ของขวัญ

การรับหรือให้ของขวัญในนามบริษัท แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจของบริษัท ตามธรรมเนียม ประเพณี หรือมารยาททางสังคมที่พึงปฏิบัติ เพื่อเป็นการแสดงความยินดี หรือการแสดงความยินดี หรือเพื่อเป็นของที่ระลึกในโอกาสต่างๆ นั้น ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่า การรับหรือให้ของขวัญนั้นไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ทำให้ได้มาซึ่งการผ่อนปรน ละเอียด หรือผลประโยชน์ตอบแทนในข้อตกลงทางธุรกิจหรือการดำเนินธุรกิจที่ไม่เหมาะสม ไม่นำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทในเครือ ได้ประกาศ งดการรับและการให้ของขวัญปีใหม่ แก่ ลูกค้า / คู่ค้า / หน่วยงานของรัฐ / สถาบันการเงิน / ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของบริษัท ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เพื่อเป็นการแสดงเจตนาธรรมาต่อการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ซื่อสัตย์ และการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง และเป็นไปตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อบรรลุพันธกิจของบริษัท ตลอดจนการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างยุติธรรมและเท่าเทียมกัน

• การบริจาคเพื่อการกุศล

การบริจาคเพื่อการกุศล แก่หน่วยงานต่างๆ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ไม่ขัดต่อศีลธรรม จรรยาบรรณ ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทในเรื่องดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดก่อนดำเนินการ

ทั้งนี้การบริจาคเพื่อการกุศลซึ่งครอบคลุมถึงการให้เงินสนับสนุนแก่หน่วยงานต่างๆดังกล่าว ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งส่วนบุคคลและประโยชน์ของบริษัท ไม่ใช่เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตและการคอร์รัปชัน

การอนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศลหรือการให้เงินสนับสนุน ต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการพิจารณาอนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน และเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยได้บริจาคเงินหรือทรัพย์สิน คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 2,818,034.20 บาท ให้แก่องค์กรสาธารณกุศลต่าง ๆ โดยมีการจัดสรรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ อาทิ สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์, ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา 8 จังหวัดเชียงใหม่ และโรงเรียนบ้านสบขุน อำเภอท่าวังผา จังหวัดน่าน นอกจากนี้ ยังได้ให้การสนับสนุนแก่สถาบันอุดมศึกษาหลายแห่ง อาทิ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นต้น

• การช่วยเหลือทางการเมือง

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีการให้ความช่วยเหลือทางการเมืองหรือสนับสนุนทางการเมืองแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมือง ในทุกรูปแบบ รวมถึงการไม่ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองใดๆในนามของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทถือเป็นสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลตามกฎหมาย ในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมือง แต่ทั้งนี้ต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สินของบริษัทใดๆไปใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือกระทำการใดๆอันก่อให้เกิดความเข้าใจผิดว่าบริษัทมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนทางการเมืองใดๆ

ทั้งนี้การแสดงออกและแสดงความคิดเห็นทางการเมืองในสำนักงานหรือบริเวณหน่วยงานของบริษัทถือว่ามีคามผิดตามระเบียบบริษัท

• ค่ารับรอง

ในการรับรองอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทแก่บุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ ค่ารับรองที่เกิดขึ้นต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีหรือเป็นการแสดงออกของมารยาททางสังคม ไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ทำให้ได้มาซึ่งการผ่อนปรน การละเลย หรือผลประโยชน์ตอบแทนในข้อตกลงทางธุรกิจหรือการดำเนินธุรกิจที่ไม่เหมาะสม และไม่นำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน

การอนุมัติการค่ารับรอง ต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการจัดทำรายงานพร้อมเอกสารประกอบในการพิจารณาอนุมัติและเสนออนุมัติต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

การร้องเรียนการพบปะแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

หากพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือช่องทางที่ทางบริษัทได้กำหนดไว้สำหรับการร้องเรียนการพบปะแสการทุจริตการคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน หรือการละเมิดสิทธิต่างๆ โดยบริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ทั้งนี้บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่ : บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ชั้น 29-30 ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยโศก)
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
e-mail address : auditcommittee@stecongroup.co.th
เบอร์โทรศัพท์ : 02-610-4900 ต่อ 1530

ทั้งนี้ เบาะแส ขอร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน ดังนี้

กระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน

1. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบความถูกต้องและเพียงพอของข้อมูล ข้อเท็จจริงต่างๆ หากพบว่าเข้าข่ายการกระทำที่เป็นการกระทำความผิดแล้วนั้น จะนำเสนอแนวทางการดำเนินการเบื้องต้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป
2. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาข้อร้องเรียนที่ได้รับเสนอจากเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และจะดำเนินการโดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ โดยพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป
3. คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาแนวทางการสอบสวนและการระงับการกระทำที่เป็นความผิด พร้อมบรรเทา เยียวยาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด พร้อมรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
4. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานผลสรุปต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบหากเปิดเผยตนเอง พร้อมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นความลับ
5. หากเรื่องดังกล่าวมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือเป็นประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณานำเสนอผลสรุปต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยดำเนินการประเมิน วิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงจากการทุจริตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งการติดตามผลการดำเนินการตามนโยบาย การต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

การสร้างจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

บริษัทดำเนินการสื่อสารภายในบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการประชุมพนักงานอบรม สัมมนา และสื่อต่างๆ ของบริษัท พร้อมให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ชี้แจงให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบของบริษัทและ/หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ดูรายละเอียด “นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroupp.co.th/storage/document/cg/stec-anti-corruption-policy-th.pdf>

นโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัท และบริษัทในเครือ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยมีการบริหารจัดการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและการปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัท จึงได้จัดทำ “นโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่องมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ประกอบการต้องจัดให้มี ตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ

ดูรายละเอียด “นโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroupp.co.th/storage/document/cg/stec-anti-corruption-policy-and-guidelines-for-procurement-th.pdf>

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำและประกาศใช้ จรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

จรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าวครอบคลุมจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และใช้เป็นกรอบในการตัดสินใจและการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการพัฒนาและการเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดส่งและสื่อสารคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 พร้อมทั้งกำหนดให้มีการทบทวน ติดตาม และกำกับดูแลการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักจริยธรรมและบรรษัทภิบาลที่ดี

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ การประชุมพิเศษกรรมการ การประชุมผู้บริหาร การประชุมระดับฝ่าย/แผนก และการประชุมพิเศษพนักงานใหม่ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักในการนำจรรยาบรรณธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินการตามจรรยาบรรณธุรกิจในแนวทางเดียวกับบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทย่อยได้รับการสื่อสาร ชี้แจง และให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 รวมถึงมีการสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจให้รับทราบและยึดถือปฏิบัติตามหลักการเดียวกัน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นปลูกฝังจิตสำนึกในการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ จรรยาบรรณธุรกิจ จึงมีนโยบายให้มีการจัดทำแบบประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปีผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม ประเมินผล และพัฒนาแนวทางการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้ประกาศและเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.stecongroupp.co.th

ในปี 2568 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนและไม่ปรากฏการกระทำผิดที่เป็นการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

รายละเอียด “จรรยาบรรณธุรกิจ” ปรากฏในเอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ และบนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroupp.co.th/storage/document/cg/stec-code-of-business-ethics-th.pdf>

6.3 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แนวปฏิบัติ และกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีและบริบททางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาประเด็นสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อาทิ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายสิทธิมนุษยชน และนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
- อนุมัตินโยบายใหม่ที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีธรรมาภิบาล อาทิ นโยบายการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม นโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกลูกค้า จรรยาบรรณคู่ค้า นโยบายส่งเสริมศักยภาพและความสามารถคู่ค้า และนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท

- ทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกำหนดทักษะ ความเชี่ยวชาญ และความชำนาญที่จำเป็นให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ
- อนุมัติรายชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เข้าลงทุน (Director Pool) เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการในระดับกลุ่มบริษัท
- ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติที่เหมาะสม
- สนับสนุนการบูรณาการแนวคิดด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การบริหารความเสี่ยง และการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย
- พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบเป้าหมายด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG)
- สนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง อาทิ GRI รวมถึงแนวทางการรายงานตาม IFRS S1 และ IFRS S2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการบริหารและเปิดเผยความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risks) ในอนาคต

6.3.2 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code หรือ CG Code) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทนำหลักปฏิบัติไปปรับใช้ตามหลัก Apply or Explain ตามความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจเลือกใช้วิธีปฏิบัติอื่นที่เหมาะสมกว่าที่จะทำให้บรรลุเจตนารมณ์ตามหลักปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนนี้ได้

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและประเมินแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และเห็นว่าบริษัทในฐานะเป็นบริษัทจดทะเบียนได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้เป็นอย่างดี ยกเว้นในบางหลักการที่บริษัทได้เลือกใช้แตกต่าง ซึ่งมีรายละเอียดและคำอธิบายดังตัวอย่างต่อไปนี้

แนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ	คำชี้แจง
1. ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ	แม้ประธานกรรมการของบริษัทจะไม่ได้เป็นกรรมการอิสระตามแนวปฏิบัติที่แนะนำ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า ประธานกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการกำหนดทิศทางและการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 7 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งสามารถทำหน้าที่ถ่วงดุลการตัดสินใจของคณะกรรมการได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 1 ท่านร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสริมสร้างกลไกการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

แนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ	คำชี้แจง
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด	<p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 75 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งยังไม่ครบถ้วนเป็นกรรมการอิสระทั้งหมดตามแนวปฏิบัติที่แนะนำ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าองค์ประกอบดังกล่าวมีความเหมาะสม โดยกรรมการอิสระซึ่งเป็นกรรมการส่วนใหญ่สามารถให้ความเห็นและใช้ดุลยพินิจได้อย่างเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว</p> <p>ทั้งนี้ กรรมการที่ไม่เป็นกรรมการอิสระซึ่งร่วมเป็นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ซึ่งมีความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร กลยุทธ์ และระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท อันเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณานโยบายด้านการสรรหา การพัฒนา และการกำหนดค่าตอบแทน โดยไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณา และมีไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของกรรมการอิสระ</p> <p>คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เหมาะสมต่อไป</p>

6.3.3 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

- บริษัทได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings) ประจำปี 2568 อยู่ในระดับ AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทได้รับการจัดอันดับอยู่ในระดับ ดีเลิศ (Excellence) และ ติดอันดับ Top Quartile สำหรับกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด มากกว่า 10,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30,000 ล้านบาทจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- บริษัทได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม (5 เหรียญ) จาก โครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)” ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

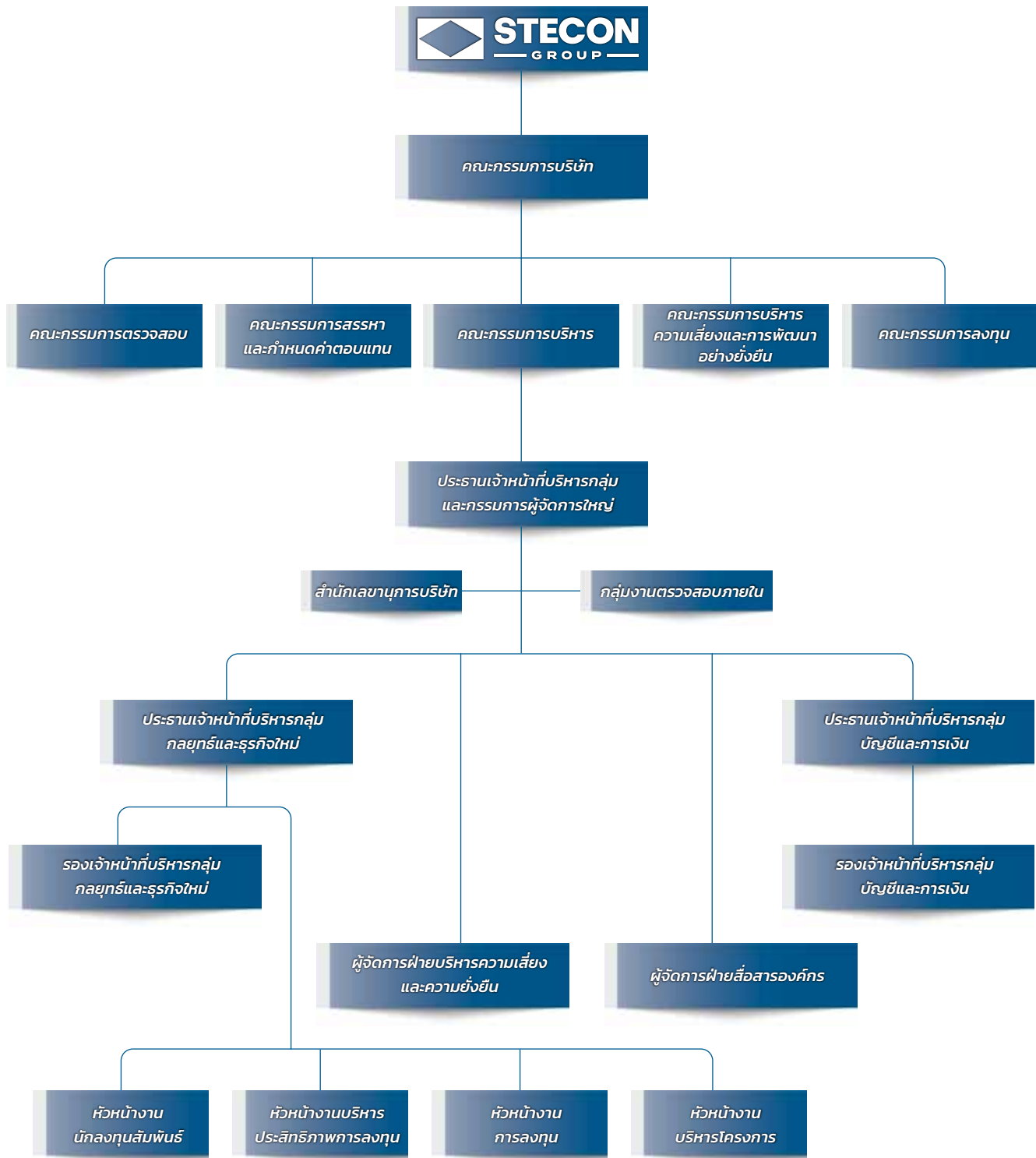
บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการถ่วงดุลอำนาจ การกำกับดูแลเชิงนโยบาย และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทเป็นองค์กรกำกับดูแลสูงสุด ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและการพิจารณาเรื่องสำคัญเฉพาะด้าน คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. คณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะมีหน้าที่กลั่นกรอง พิจารณา และให้ข้อเสนอแนะในประเด็นที่ได้รับมอบหมายอย่างรอบคอบ ภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท รับผิดชอบการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจประจำวัน ภายใต้นโยบาย กลยุทธ์ และกรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลและการบริหารงานเป็นไปอย่างมีความเป็นอิสระ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาลที่ดี



คำสั่ง ที่ สก-คส 6/2568 เรื่องผู้บริหารตามโครงสร้างองค์กร พ.ศ.2568 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการของบริษัทตามหนังสือรับรองนิติบุคคลของกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาด ลักษณะ และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัท โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 9 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการอิสระ จำนวน 7 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.33 ของกรรมการทั้งหมด ซึ่งมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และเป็นสัดส่วนที่เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- กรรมการเพศหญิง จำนวน 4 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด สะท้อนถึงความหลากหลายขององค์ประกอบคณะกรรมการ
- ประธานกรรมการบริษัท มิได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อให้เกิดการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม

สำหรับ คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25.00 ของกรรมการทั้งหมด (หรือเท่ากับหนึ่งในสี่ของกรรมการทั้งหมด) โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 2 คน เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการบริหารการเงิน ซึ่งมีคุณสมบัติเพียงพอในการสอบทานความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนและเป็นไปตามนิยามกรรมการอิสระของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อบังคับและนโยบายที่เกี่ยวข้องของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท โดยคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาทบทวนจำนวน องค์ประกอบ และความรู้ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ และการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ตลอดจนเพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่พิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ได้อย่างรอบคอบ เป็นอิสระ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่า ด้วยขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว มีความเหมาะสม มีความคล่องตัว และสามารถกำกับดูแล ติดตาม และขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการบริษัท สแตกคอน กรู๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ การบริหารเชิงกลยุทธ์ การเงิน การลงทุน การบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและรอบคอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน โดยประวัติโดยย่อของกรรมการแต่ละท่าน ปรากฏในหน้าคณะกรรมการในแบบ 56-1 One Report

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
1. นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ประธานกรรมการบริษัท 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1)
2. ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข*	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	21 เมษายน 2568 (วาระที่ 1)
3. พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1)
4. นายธนาริพี วิริยะสินันท์	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการลงทุน 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1) 29 มีนาคม 2567 (วาระที่ 2)
5. นายอภิวุฒิ ทองคำ	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการลงทุน 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2568 (วาระที่ 2)
6. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการลงทุน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2568 (วาระที่ 2)
7. นางมนฤดี เกตุพันธุ์	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1)
8. พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1)
9. นางสาวพิพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1) 29 มีนาคม 2567 (วาระที่ 2)
10. นายมาศถวิน ชาญวีรกุล	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2568 (วาระที่ 2)
11. นางใจแก้ว เตชะพิชัญ	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มบัญชีและการเงิน 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1) 29 มีนาคม 2567 (วาระที่ 2)
12. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการบริหาร กรรมการลงทุน 	27 ธันวาคม 2566 (วาระที่ 1) 29 มีนาคม 2567 (วาระที่ 2)

หมายเหตุ:

1. บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567
2. นายธานี จันทร์ฉาย ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ/กรรมการอิสระ ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568 เนื่องจากครบวาระการดำรงตำแหน่ง และบริษัทได้แต่งตั้ง ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568
3. ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข* ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2568
4. คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการลงทุนเป็นกรรมการชุดย่อย ของคณะกรรมการบริษัท และมีมติแต่งตั้ง นายธนธิป วิหะยสิรินันท์ เป็นประธานกรรมการลงทุน นายอภิวุฒิ ทองคำ นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ และ นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต เป็นกรรมการในคณะกรรมการลงทุน ตั้งแต่วันที่ 22 สิงหาคม 2568
5. นายอภิวุฒิ ทองคำ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2568

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการ กระบวนการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ การประชุม การสรรหา คำตอบแทน และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ปรากฏตามหัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ”

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท คือ นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ นางใจแก้ว เตชะพิชญะ และนายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการมีองค์ประกอบของคณะกรรมการที่ประกอบด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่หลากหลายและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ โครงสร้างองค์กร กลยุทธ์ และความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้สามารถกำกับดูแลกิจการ กำหนดทิศทาง และตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้อย่างรอบคอบ เป็นอิสระ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีกรรมการที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ **ธุรกิจหลักของบริษัท** รวมถึงอุตสาหกรรมที่บริษัทเข้าไปลงทุน ตลอดจนมีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการ การเงิน การบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด **กรอบทักษะ ความรู้ และความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix)** เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการ

- ประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการในปัจจุบัน
- สนับสนุนกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการใหม่
- วางแผนการพัฒนาความรู้และทักษะของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง
- รongรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท

โดย Board Skill Matrix ของบริษัทครอบคลุมทักษะและความเชี่ยวชาญที่สำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับธุรกิจหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงของบริษัท อาทิ

1. ธุรกิจก่อสร้าง
2. ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
3. ด้านวิศวกรรม
4. กฎหมาย
5. การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต
6. การบัญชีและการเงิน
7. การบริหารจัดการ
8. การตลาด
9. สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการดำเนินงาน
10. นโยบายและกลยุทธ์
11. บรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการ
12. การพัฒนาองค์กรและนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัท โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ทบทวนและประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของ Board Skill Matrix เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความครบถ้วน สมดุล และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ความเสี่ยงใหม่ ๆ รวมถึงทิศทางกลยุทธ์ของบริษัทในระยะสั้นและระยะยาว

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทำการทบทวนความเหมาะสมของ Board Skill Matrix และประเมินทักษะของกรรมการรายบุคคล พร้อมทั้งเปิดเผย ตาราง Board Skill Matrix ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อแสดงให้เห็นถึงการกระจายตัวของความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะของกรรมการแต่ละท่านอย่างโปร่งใส ซึ่งสะท้อนถึงความพร้อมของคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมาตรฐานสากล

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์โดยตรงเกี่ยวกับธุรกิจหลักของบริษัทและกลุ่มบริษัท ซึ่งครอบคลุมทั้งมิติด้านการดำเนินงาน การบริหารโครงการ การกำหนดกลยุทธ์ และการบริหารความเสี่ยงในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

องค์ความรู้และประสบการณ์ดังกล่าวช่วยสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแล กำหนดทิศทาง และพิจารณาตัดสินใจในประเด็นสำคัญได้อย่างรอบคอบ มีข้อมูลรอบด้าน และสอดคล้องกับบริบทของธุรกิจ ทั้งในระดับบริษัทและกลุ่มบริษัท อันเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

รายชื่อ / ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน	ธุรกิจหลัก			ทักษะด้านการบริหาร กลยุทธ์ และการสนับสนุนองค์กร								
	ธุรกิจก่อสร้าง	วิศวกรรม	ธุรกิจพลังงาน / สาธารณูปโภค	กฎหมาย	บัญชี/การเงิน	การบริหารความเสี่ยง/การจัดการภาวะวิกฤติ	การบริหารจัดการ	การตลาด	สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ในการดำเนินงาน	นโยบาย / กลยุทธ์	บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล	พัฒนางานองค์กร/นวัตกรรม
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ดร.สุนัย ศรีไชยธนสุข	•		•		•	•	•	•	•	•	•	•
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข				•	•	•			•	•		
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	•				•	•	•		•			
นายอภิวุฒิ ทองคำ	•			•		•	•		•	•		•
นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•
นางมนฤดี เกตุพันธุ์					•	•	•	•	•	•		•
พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	•			•		•	•		•	•		
นางสาวพิพรธม เหลืองอร่ามรัตน์	•						•					
นายมาศฉวีน ขาญวีรกุล	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
นางใจแก้ว เดชะพิชยุะ	•			•	•	•	•		•	•		•
นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•

7.2.4 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร

(1) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแล ทิศทาง กลยุทธ์ และการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และจริยธรรมทางธุรกิจ

บทบาทหน้าที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่

• การกำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน (Accountability to Shareholders)
2. กำหนด และทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ แผนทรัพยากรบุคคล โครงสร้างการบริหารจัดการ และคู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide) เพื่อกำหนดวิธีการทำงานของบุคลากรในองค์กร ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการทบทวนและอนุมัติทุกปี

3. ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนธุรกิจ กลยุทธ์ แผนการเงิน แผนทรัพยากรบุคคล เป้าหมายและงบประมาณประจำปีของบริษัท โดยผ่านกลไกการตรวจสอบและติดตาม ตามที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลของการดำเนินธุรกิจ อาทิ การจัดทำงานการเงินเพื่อประเมินผลการประกอบการตามมาตรฐานสากล หรือตัวชี้วัดประสิทธิภาพสำคัญ (KPI : Key performance indicator) เป็นต้น
4. ดำเนินการให้บริษัท นำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกระบวนการในการประเมินและสอบทานความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. ดูแลให้บริษัทจัดทำงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตรงต่อความเป็นจริง ตามมาตรฐานการบัญชี รวมถึงจัดให้มีการเงินดังกล่าว ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี และกรณีงบการเงินประจำปี คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
6. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารงาน ตลอดจนกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อรองรับแผนงานและสถานะธุรกิจที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา และเพื่อให้การทำงานในตำแหน่งงานที่สำคัญของบริษัทฯ นั้นมีความต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ
8. คณะกรรมการบริษัทอาจเชิญคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมในวาระการประชุมนั้น ๆ เพื่อชี้แจงข้อมูลตามความจำเป็น หรือแสดงความคิดเห็นให้เหมาะสมกับวาระการประชุม
9. พิจารณา และกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น ผลการดำเนินงาน ตำแหน่ง ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมในอุตสาหกรรมเดียวกัน
10. กำหนดกรอบ และกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
11. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีส่วนได้เสียในบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย เพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า
12. ส่งเสริมแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เพื่อการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน
13. ส่งเสริมให้บริษัทมีการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อต่อยอดทางธุรกิจเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจที่จะเป็นส่วนสำคัญที่จะสร้างความต่อเนื่องสำหรับการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

14. เสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร เช่น การทำงานอย่างมีอาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นและทุ่มเท มีความรักและผูกพันองค์กร พร้อมทั้งจะรักษาผลประโยชน์ขององค์กร
15. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทได้ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย หรือหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทกำหนด

16. พิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ นำไปดำเนินการ
17. พิจารณาอนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการมีอำนาจพิจารณาความเหมาะสมของการดำเนินการเพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไปตามที่กำหนดโดยกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
18. เสนอการเพิ่มทุนหรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทแก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

• การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้เสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก (กรณีการเลือกตั้งกรรมการแทนที่กรรมการที่ออกตามวาระ) หรือพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรณีแต่งตั้งกรรมการตามตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงนอกจากการออกตามวาระ)
2. แต่งตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท โดยจะพิจารณาถึงความเหมาะสมและหลักเกณฑ์การตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจ
3. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง กำหนดบทบาทหน้าที่ และกำกับดูแลคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ของบริษัทตามความเหมาะสมและความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ที่มีความโปร่งใส ชัดเจน และเป็นธรรม ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทน และประเมินผลงานกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตาม และตรวจสอบแผนการสืบทอดตำแหน่งงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่
4. กำหนดนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงให้สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจได้ไม่เกิน 2 แห่ง และต้องไม่ส่งผลกระทบต่อหน้าที่หลักหรือต้องไม่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันและไม่เป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท ทั้งนี้ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
5. เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่มีความรู้ ความชำนาญ และคุณสมบัติที่เหมาะสมที่จะเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น จะต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทแล้ว

6. พิจารณานโยบายแต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ประสานงานระหว่างบริษัทกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ให้รวมถึงการประสานงานภายในองค์กรกับคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ด้วย
7. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
8. จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละด้าน เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานเป็นไปอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐาน เช่น คู่มือปฏิบัติงานขาย คู่มือปฏิบัติงานจัดซื้อ คู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide) คู่มือพนักงาน เป็นต้น
9. ดูแลให้บริษัทมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแส เกี่ยวกับการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัท พร้อมเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา และมาตรการในการให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการแจ้งเบาะแส และการรับเรื่องร้องเรียนการกระทำความผิดและการทุจริต (Whistleblower Policy) ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาอยู่เสมอ
10. รับผิดชอบโดยรวมในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการบริหารงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรับผิดชอบต่อในการพิจารณาและสอบทานบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
11. รับผิดชอบต่อในการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยดำเนินการผ่านหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงมีหน้าที่พิจารณานโยบายและระเบียบปฏิบัติงานภายในที่มีรายละเอียด ขั้นตอน กระบวนการปฏิบัติงานในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทโดยเฉพาะ
12. ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าข้อกำหนดในกฎบัตรนั้น สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ กฎเกณฑ์ในการดำเนินงาน และกฎหมายในปัจจุบัน
13. เชิญฝ่ายจัดการและพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
14. กำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผลโดยจัดให้มีแผนตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามดำเนินการและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
15. พิจารณาและทบทวนขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
16. ให้ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างภายในกรรมการบริษัท และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
17. ให้ประธานกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท

• การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติต่อนักลงทุน

1. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นในครั้งอื่นใดตามที่เห็นสมควร
2. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม โดยจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท แผนการลงทุนตามความจำเป็น ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ และความเหมาะสมอื่น ๆ รวมถึงการบริหารงานของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
3. จัดทำและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของกิจการตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ได้แก่ การจัดทางการเงิน และรายงานประจำปี เพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ บริษัทมีหน้าที่ที่จะต้องเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงกรรมการ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนผลกระทบที่สำคัญจากการเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจ หรือการบังคับใช้กฎหมายที่สำคัญให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบ
4. จัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างบริษัท และนักลงทุน ในการแจ้งข่าวสาร เบาะแส หรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัท

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องผ่านการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท จะต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน และจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์ การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ ประกอบการพิจารณาตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นด้วย
2. ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือจากถึงคราวที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3. ข้างต้น เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน
3. ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการอิสระ ให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้น ดำรงตำแหน่งต่อไป ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
4. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับ 1 ใน 3 โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนในปีต่อไป ให้กรรมการผู้ที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุด เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) เสียชีวิต
 - (2) ลาออก
 - (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นคณะกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการของบริษัทมหาชน

(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

(5) ศาลมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง

(6) กรรมการอิสระเกษียณเมื่อมีอายุ 75 ปี โดยกรรมการอิสระที่มีอายุครบ 75 ปีบริบูรณ์ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปีใด ให้พ้นจากกรรมการอิสระในวันถัดจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีนั้น โดยความในข้อนี้ให้มีผลบังคับใช้เมื่อพ้น 2 ปีนับแต่วันจัดตั้งบริษัท

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการบริษัทคนใดมีความประสงค์ที่จะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

5. ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ โดยค่าตอบแทนกรรมการจะพิจารณาจากปริมาณงาน ความรับผิดชอบ และขนาดธุรกิจของบริษัทเป็นหลัก รวมถึงเปรียบเทียบค่าตอบแทนดังกล่าวกับบริษัทอื่นซึ่งประกอบธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์เดียวกัน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

รายละเอียด “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-board-of-director-charter-th.pdf>

(2) บทบาทหน้าที่ของฝ่ายบริหาร

ฝ่ายบริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นการสร้างผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บทบาทหน้าที่สำคัญของฝ่ายบริหาร ได้แก่

1. บริหารจัดการการดำเนินงานประจำของบริษัทให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. จัดทำและเสนอแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และแผนการลงทุนรวมถึงการวิเคราะห์ความเสี่ยง โอกาส และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท
3. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เหมาะสมและรายงานผลการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่สำคัญ และประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
4. ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมโดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านการทุจริต และนโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัท
5. บริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กรเพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ความสามารถในการแข่งขัน และความยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

(3) การแยกตำแหน่งประธานกรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทกำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทแยกจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างการกำกับดูแลและการบริหารงาน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่หลักในการเป็นผู้นำคณะกรรมการ ส่งเสริมให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นอิสระ และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงกำกับดูแลให้การประชุมคณะกรรมการเป็นไปอย่างโปร่งใส เปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านแสดงความคิดเห็นอย่างรอบด้าน และให้ความสำคัญกับการพิจารณาประเด็นเชิงกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทอยู่ตามนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

การแยกบทบาทหน้าที่ดังกล่าวช่วยเสริมสร้างกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม ลดความเสี่ยงด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และสนับสนุนให้การกำกับดูแลและการบริหารจัดการของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และยั่งยืน

ในปี 2568 นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร ในฐานะประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท โดยกำกับดูแลและส่งเสริมให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถบรรลุภารกิจและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามที่กำหนดไว้

เนื่องจากประธานกรรมการบริษัทมิได้เป็นกรรมการอิสระ บริษัทจึงจัดให้มีโครงสร้างคณะกรรมการที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และได้แต่งตั้ง ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสริมสร้างกลไกการถ่วงดุลอำนาจ และให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขณะที่ นายภาคภูมิ ศรีขำนิ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันและการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามกฎหมาย แผนงาน และวัตถุประสงค์ระยะยาวที่ได้รับผลการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

การแยกบทบาทหน้าที่ดังกล่าวช่วยให้การกำกับดูแลและการบริหารจัดการของบริษัทมีความชัดเจน โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ อันเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามกฎหมายพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และกฎหมายว่าด้วย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท
2. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม
3. กำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้องค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นเสียงชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอสำหรับฝ่ายจัดการในการนำเสนอเรื่องและกรรมการบริษัทในการอภิปรายประเด็นสำคัญ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัทใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ แสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

5. ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทปฏิบัติตามหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น การงดออกเสียงลงมติและการออกจากห้องประชุม เมื่อมีการพิจารณาระเบียบวาระที่กรรมการมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. ทำหน้าที่ประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น และกำกับดูแลการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามข้อกฎหมายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้อง
7. ส่งเสริม พัฒนา และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทด้วยกัน และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
8. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

รายละเอียด “ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-scope-board-of-director-th.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดเป็นกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2. พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3. นางมนฤดี เกตุพันธุ์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการอิสระ โดย ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข ประธานกรรมการตรวจสอบ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านการบัญชีและการเงิน ซึ่งเพียงพอและเหมาะสมต่อการสอบทานความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท ร่วมกับกรรมการตรวจสอบอีก 2 ท่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ได้แต่งตั้ง นาย จิรพัฒน์ ศรีวรรณะ ตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย 1 ครั้ง ทุกๆระยะเวลา 3 เดือน ตามรอบระยะเวลาการทำการงานทางการเงิน และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและฝ่ายจัดการเป็นประจำ เพื่อพิจารณาและสอบทานงบการเงิน โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง และได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานความถูกต้อง ความครบถ้วน และความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินของบริษัท
- กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงการแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เนื่องจากกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ บริษัทจึงกำหนดให้มีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องหรือเกินระยะเวลา 9 ปี คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมและความจำเป็นดังกล่าวอย่างสมเหตุสมผล เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2568 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568

ทั้งนี้ องค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียด “กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-audit-committee-charter-th.pdf>

2) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารขึ้น เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลยุทธ์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

คณะกรรมการบริหารชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	กรรมการบริหาร
3. นายจารุณัฐ จิรรัตนสถิต	กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารทุกท่านเป็นกรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งมีความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับธุรกิจ โครงสร้างองค์กร กลยุทธ์ และกระบวนการดำเนินงานของบริษัท อันเอื้อต่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจในเชิงปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ได้แต่งตั้ง นางสาวธีรชญาณ์ วสุธรรักษ์ เลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีการประชุมเป็นประจำตามความจำเป็นและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมจำนวน 25 ครั้ง และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ

ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการกำกับดูแลและบริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยครอบคลุมการร่วมกำหนดแนวทาง กลยุทธ์ และแผนการดำเนินธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา รวมถึงการพิจารณา อนุมัติ ระบุ หรือยกเลิกการใช้จ่าย การจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินงานอื่น ๆ ภายในขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารและคู่มืออำนาจอนุมัติ (Approval Authority Guide)

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารต้องดำเนินการด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส ระมัดระวัง และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2568 กฎบัตรคณะกรรมการบริหารได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568

ทั้งนี้ องค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหารเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

รายละเอียด “กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroupp.co.th/storage/document/cg/stec-executive-committee-charter-th.pdf>

3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลด้านการสรรหา การคัดเลือก และการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นางมนฤดี เกตุพันธุ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเลขานุการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีประธานเป็นกรรมการอิสระและมีสมาชิกเป็นกรรมการอิสระเป็นกรรมการส่วนใหญ่ ซึ่งสามารถให้ความเห็นและใช้ดุลยพินิจได้อย่างเป็นอิสระและรอบคอบ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจที่เป็นธรรมและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2568 มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ

ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาและเสนอแนะนโยบาย หลักเกณฑ์ และกระบวนการด้านการสรรหา การคัดเลือก การแต่งตั้ง การประเมินผล และการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการชุดย่อย โดยต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงกำกับดูแลให้การกำหนดค่าตอบแทนมีความเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงาน ความสามารถในการแข่งขัน และการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่บริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ แนวปฏิบัติที่ดีด้านการกำกับดูแลกิจการ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยในปี 2568 กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568

ทั้งนี้ องค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายละเอียด “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-nrc-charter-th.pdf>.

4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อย ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายอภิวุฒิ ทองคำ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. นายจารุณัฐ จิรรัตนสถิต	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีประธานเป็นกรรมการอิสระ เพื่อเสริมสร้างความเป็นอิสระในการกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสนับสนุนให้มีการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ เป็นอิสระ และเป็นธรรม

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือ จัดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2568 มีการประชุมจำนวน 9 ครั้ง และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีหน้าที่จัดทำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยให้ครอบคลุมความเสี่ยงหลัก (Key Risks) ทั้งด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย เทคโนโลยี และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) รวมถึงกำกับดูแลให้มีการระบุ ประเมิน ติดตาม และบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทและบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ แนวปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน รวมถึงบริบททางธุรกิจและข้อกำหนดด้าน ESG ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568

ทั้งนี้ องค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายละเอียด “กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-risk-management-and-sustainable-th.pdf>.

5) คณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจัดตั้ง คณะกรรมการลงทุน เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2568 เพื่อทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรอง และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการลงทุนของบริษัทและกลุ่มบริษัท เพื่อให้การตัดสินใจลงทุนเป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ทั้งนี้ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการลงทุนเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการบริหารลงทุนชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายธนธิป วิทยะสิรินันท์	ประธานกรรมการลงทุน (กรรมการอิสระ)
2. นายอภิวุฒิ ทองคำ	กรรมการลงทุน (กรรมการอิสระ)
2. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการลงทุน
3. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการลงทุน

ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการลงทุนเป็นกรรมการอิสระ เพื่อเสริมสร้างความเป็นอิสระ ความรอบคอบ และการถ่วงดุลในการพิจารณาเรื่องการลงทุนที่มีนัยสำคัญของบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้ง นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการลงทุน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการลงทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การประชุมคณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการลงทุนการประชุมเป็นประจำตามความจำเป็นและตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2568 มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

- พิจารณาโครงการลงทุน การเข้าซื้อหรือจำหน่ายเงินลงทุน การร่วมลงทุน และการลงทุนในธุรกิจใหม่ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้อำนาจที่ได้รับมอบหมาย
- พิจารณาความเหมาะสมของนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการลงทุนของบริษัท รวมถึงติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของการลงทุน เพื่อสนับสนุนการเติบโตของบริษัทในระยะยาว
- พิจารณาเงื่อนไขการลงทุน การจัดหาแหล่งเงินทุน การปรับโครงสร้างการลงทุน และการยกเลิกหรือถอนการลงทุน เมื่อเห็นสมควร
- ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนที่มีนัยสำคัญ หรือเกินขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
- ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะ รวมถึงทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการลงทุนเป็นประจำทุกปี

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการลงทุนดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการลงทุนได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการลงทุนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวปฏิบัติที่เหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ องค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการลงทุนเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการลงทุน

รายละเอียด “กฎบัตรคณะกรรมการลงทุน” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-investment-committee-charter-th.pdf>

บริษัทได้เปิดเผยผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะไว้ในรายงานของคณะกรรมการแต่ละชุด ใน แบบ 56-1 One Report ข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของคณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีโครงสร้างผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารที่ชัดเจน และเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจในฐานบริษัทโฮลดิ้ง ซึ่งทำหน้าที่กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับกลุ่มบริษัท เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

คณะผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ครอบคลุมด้านการบริหารธุรกิจ การเงิน กลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ การสื่อสารองค์กร และความยั่งยืน ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการเสริมสร้างคุณภาพการบริหารจัดการ (Management Quality) และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน และแนวปฏิบัติสากลด้าน ESG

คณะผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

(1) รายชื่อและตำแหน่งของคณะผู้บริหาร บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน
3. นายเอกชัย นิทัศน์จารกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่
4. นางสาวศศิญา ทานสัมฤทธิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่
5. นายสุรเดช ขยันเพียรภาระกิจ	ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
6. นายรุ่งโรจน์ นาคนวล	ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กร
7. นางสาวธีรชญาณ์ วสุธราชัยต์	ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท
8. นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
9. นางสาวศุภรวิร์ รักษ์กุลชน	หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์
10. นางสาวบุญลิตา เวทการ	หัวหน้างานบริหารประสิทธิภาพการลงทุน
11. นายวรงค์ สิริพันธ์	หัวหน้างานบริหารโครงการ

ผู้บริหารลาออกระหว่างปี

- นายศิริวิศว์ อนันตกุล หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ทั้งนี้ ผู้บริหารลำดับที่ 1-7 เป็นผู้บริหาร 4 อันดับแรกตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำหรับประวัติโดยย่อของผู้บริหารแต่ละคนปรากฏอยู่ในหน้าประวัติผู้บริหารในเอกสารแนบ 1 แบบ 56-1 One Report ปี 2568)

หมายเหตุ

- นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ ได้พ้นจากการเป็นพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2569 และบริษัทได้แต่งตั้งนายปรีชา มงคลคุณากร เข้าดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในแทน ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569
- นายศิริวิศว์ อนันตกุล หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 และแต่งตั้ง นางสาวศุภรวิรี รักษ์กุลชน แทน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568

• ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้บริหารงานจัดการและดูแลควบคุมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เว้นแต่การดำเนินการใดที่ตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ควบคุมดูแลบริษัท กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ตลอดจนให้อำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ในการมอบหมายให้บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่เห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนและกำหนดห้ามมิให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่หรือบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่มอบหมายให้ทำหน้าที่แทน อนุมัติการทำรายการใดๆ ระหว่างประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความเห็นขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริหารงานให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงการนำนโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี ทั้งนี้ ให้รวมถึงการกำหนดโครงสร้างการบริหารของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและบริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ แผนดำเนินธุรกิจ และงบประมาณตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ภายใต้วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และวัตถุประสงค์ (Objectives) ของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล และการปฏิบัติงานในด้านอื่น ๆ โดยรวมเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ ควบคุม ตรวจสอบ สอบทาน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการ และความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในกรณีที่พบเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้การดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ จะต้องรายงาน รวมถึงเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันที

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีอำนาจในการเข้าทำสัญญา และ/หรือ ธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การประมูล หรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติ และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการแต่งตั้ง โยกย้ายตำแหน่ง หรือการกำหนดค่าตอบแทนด้วย) หรือภายใต้การอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว จะต้องสอดคล้องกับกฎหมาย นโยบาย และคู่มืออำนาจอนุมัติของบริษัท

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดตาม สั่งการ เพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กรของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามแผน และนโยบายที่กำหนดไว้ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจในการรับมอบอำนาจจากคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการในเรื่องต่างๆ แทนคณะกรรมการของบริษัทฯ โดยการดำเนินการดังกล่าว ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่จะต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบหมายนั้น ในการนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ อาจมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนตนได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับผลประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ของบริษัทฯ ได้ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายหรือหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

รายละเอียด “ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่” บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-scope-management-committee-th.pdf>

อำนาจดำเนินการของบริษัท

บริษัทได้จัดทำระเบียบปฏิบัติการให้อำนาจดำเนินการอนุมัติต่างๆ ของบริษัท เพื่อกระจายอำนาจให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดำรงตำแหน่งและหน้าที่ต่างๆ มีอำนาจในการอนุมัติ สั่งการ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ภายใต้ระบบ การควบคุมภายในที่เหมาะสม

การดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม / กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง

ตามนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน บริษัทและบริษัทในเครือ (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ (Key Positions) เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ลดความเสี่ยงจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ และสนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่กำหนดแนวทาง คัดเลือก และประเมินความเหมาะสมของผู้ที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง (Candidate) สำหรับตำแหน่งสำคัญ รวมถึงกำหนดคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับแต่ละตำแหน่ง ตลอดจนติดตามการพัฒนาและประเมินความพร้อมของบุคลากรดังกล่าวอย่างเป็นระบบ

ทั้งนี้ แม้ว่าตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงจะยังมีได้ว่างลง บริษัทได้จัดทำมีการเตรียมความพร้อมล่วงหน้า โดยพิจารณาผู้บริหารจากภายในบริษัทหรือบริษัทในกลุ่มเป็นลำดับแรก และอาจพิจารณาคัดคนภายนอกเป็นทางเลือกเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทมิได้เปิดเผยรายชื่อผู้สืบทอดตำแหน่งต่อสาธารณะ

ผลการดำเนินการ ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยมีการพิจารณาและประเมินบุคลากรภายในที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในนโยบาย รวมถึงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถผ่านการฝึกอบรมและการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาความพร้อมของบุคลากรในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทได้เตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยกำหนดให้การพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งเป็นไปตามแนวทางที่ระบุไว้ในนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งให้พิจารณาบุคลากรภายในบริษัทหรือบริษัทในกลุ่มเป็นลำดับแรก และอาจพิจารณาบุคลากรภายนอกเป็นทางเลือกเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและรักษาความต่อเนื่องในการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัทในระยะยาว

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

(2) รายชื่อและตำแหน่ง และ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ของกรรมการและคณะผู้บริหาร ของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ของ บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

1. บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

1.1 คณะกรรมการบริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 6 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	ประธานกรรมการบริษัท
2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	กรรมการ
3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
4. นายประสิทธิ์ ประวัง	กรรมการ
5. นายสัมพันธ์ ชนະบูรณาคักดี	กรรมการ
6. นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

- นายภาคภูมิ ศรีขำนิ นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต นางใจแก้ว เตชะพิชญะ นายประสิทธิ์ ประวัง
- กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

1.2 คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการผู้จัดการ
2. นายประสิทธิ์ ประวัง	กรรมการรองผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ
3. นายสุทธิพล พัทธรมล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 1
4. นายชลิต รัตนวิสาณนท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 2
5. นายศักดิ์สิทธิ์ วิเศษสุวรรณ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ 3
6. นายเทพนิกร จันขันธ์*	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริการงานก่อสร้าง
7. นายวรฉัตร สุวคิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานกิจการพิเศษ
8. นายวิฑูรย์ สลิลอำไพ*	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานการตลาด
9. นายสมคิด ศิริภินันท์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริหาร
10. นางกรองแก้ว ตระกูลศักดิ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ: *นายเทพนิกร จันขันธ์ และ นายวิฑูรย์ สลิลอำไพ ได้พ้นจากการเป็นพนักงานเนื่องจากเกษียณอายุ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2569

1.3 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของ บริษัทซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

1. ค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริษัท จำนวน 6 คน ในปี 2568 ไม่มี เนื่องจาก กรรมการบริษัท ไม่มีค่าเบี้ยประชุม หรือ ค่าตอบแทนอื่นในฐานะกรรมการบริษัท
2. ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารของบริษัท จำนวน 10 คน ในปี 2568 เป็นจำนวนเงิน 32,556,000 บาท โดยเป็น ค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน

2. บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

2.1 คณะกรรมการบริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 5 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	กรรมการ
3. นายจักรพันธ์ ลีลาพร	กรรมการ
4. นายไพรัช สุชาติวัฒณ์	กรรมการ
5. นายประสิทธิ์ ประวัง	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท วิสดอม เซอร์วิสเชส จำกัด

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

2.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจักรพันธ์ ลีลาพร	กรรมการผู้จัดการ
2. นายพฤษ ห้อนบาง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์(รักษาการแทน)
3. นายสมชาย ฉัตรธีรภัทร	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
4. นางสาวสุรางคณา สุรัตน์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

3. บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**3.1 คณะกรรมการ บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 5 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	กรรมการ
3. นายศุภโชค อรทัย	กรรมการ
4. นายไพรัช สุชาติวัฒนะ	กรรมการ
5. นายประสิทธิ์ ประวัง	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

3.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายศุภโชค อรทัย	กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการฝ่ายการตลาด (รักษาการแทน)/ ผู้จัดการฝ่ายส่วนงานบริหาร(รักษาการแทน)
2. นายยุทธพงษ์ ปัญญานาย	ผู้จัดการฝ่ายผลิต
3. นางนันทน์ภัส โนน้อย	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

4. บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**4.1 คณะกรรมการ บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 5 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
3. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาศักดิ์	กรรมการ
4. นายณัฐพล มณีเนตร	กรรมการ
5. นายโอ ยง สุง ฟิน	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1 จำกัด

- นายภาคภูมิ ศรีขำนิ หรือนายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต หรือนายสัมพันธ์ ชนะบูรณาศักดิ์ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท
- หรือนายภาคภูมิ ศรีขำนิ หรือนายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต หรือนายสัมพันธ์ ชนะบูรณาศักดิ์ กรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกันกับนายณัฐพล มณีเนตร หรือนายโอ ยง สุง ฟิน และประทับตราสำคัญของบริษัท

5. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**5.1 คณะกรรมการ บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 5 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	กรรมการ
3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
4. นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล	กรรมการ
5. นายพีรณัฐ ตันติจิตตานนท์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

5.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพีรณัฐ ดันดีจิตตานนท์	กรรมการผู้จัดการ

6. บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

6.1 คณะกรรมการบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 4 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นางใจแก้ว เตชะพิชญา	กรรมการ
3. นางธนวันต์ ชัยสิทธิการคำ	กรรมการ
4. นางฉัตรดา ปุณณรุจาวงษ์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

6.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นางฉัตรดา ปุณณรุจาวงษ์	ผู้จัดการทั่วไป

7. บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

7.1 คณะกรรมการ บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 3 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาควุฒิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
3. นางใจแก้ว เตชะพิชญา	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

8. บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**8.1 คณะกรรมการ บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 4 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
3. นางใจแก้ว เตชะพิชัญ	กรรมการ
4. นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

8.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล	กรรมการผู้จัดการ (รักษาการ)

9. บริษัท สเตคเอนิกส์ เวนเจอร์ส จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**9.1 คณะกรรมการบริษัท สเตคเอนิกส์ เวนเจอร์ส จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 6 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
3. นางใจแก้ว เตชะพิชัญ	กรรมการ
4. นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล	กรรมการ
5. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์	กรรมการ
6. นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท สเตคเอนิกส์ เวนเจอร์ส จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

9.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี	กรรมการผู้จัดการ

10. บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**10.1 คณะกรรมการบริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 4 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาควุฒิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
3. นายสราวุธ สุระพะกิจ	กรรมการ
4. นายไตรสิทธิ์ ตานพิพัฒน์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

10.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายเกรียงไกร โชติกุล	กรรมการผู้จัดการ

11. บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ชัพพลาย จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**11.1 คณะกรรมการ บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ชัพพลาย จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 7 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายยุทธชัย ภูคั่นระโสม	กรรมการ
2. นายชาลี ช่วงรังษี	กรรมการ
3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
4. นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล	กรรมการ
5. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี	กรรมการ
6. นายฐานสิทธิ์ คุณปลื้ม	กรรมการ
7. นายพีรณัฐ ตันติจิตตานนท์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ชีฟฟลาย จำกัด

- กรรมการสองคนจากกรรมการกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือกรรมการคนใดคนหนึ่งจากกรรมการกลุ่ม ก.หนึ่งคน ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการคนใดคนหนึ่งจากกรรมการกลุ่ม ข.รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท
- ซึ่งกรรมการกลุ่ม ก. คือนายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล นายพีรณัฐ ตันติจิตตานนท์ และนายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์ กรรมการกลุ่ม ข. คือ นายยุทธชัย ภูคั่นระโสม นายชาลี ช่างรังษี และ นายฐานสิทธิ์ คุณปลื้ม

11.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายวรงค์ สิริพันธ์นะ	กรรมการผู้จัดการ

12. บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**12.1 คณะกรรมการ บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 2 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด

- กรรมการสองลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

13. บริษัท ชินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**13.1 คณะกรรมการ บริษัท ชินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 2 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท ชินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด

- กรรมการสองลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

14. บริษัท อริน คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**14.1 คณะกรรมการ บริษัท อริน คลีน เพาเวอร์ จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 2 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท อริน คลีน เพาเวอร์ จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

15. บริษัท อลันท์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**15.1 คณะกรรมการ บริษัท อลันท์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 2 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท อลันท์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

16. บริษัท สเตคอน กรุ๊ป โกลบอล ไพรวเท จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**16.1 คณะกรรมการ สเตคอน กรุ๊ป โกลบอล ไพรวเท จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 4 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาควุฒิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล	กรรมการ
3. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์	กรรมการ
4. Mr. Hang Mui Kwang	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท สเตคอน กรุ๊ป โกลบอล ไพรวเท จำกัด

- กรรมการคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อในนามบริษัท

17. บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**17.1 คณะกรรมการ บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 5 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ	กรรมการ
2. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
3. นางใจแก้ว เตชะพิชัญ	กรรมการ
4. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี	กรรมการ
5. นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

17.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี	กรรมการผู้จัดการ

18. บริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)**18.1 คณะกรรมการ บริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด**

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 4 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี	กรรมการ
3. นางใจแก้ว เตชะพิชัญ	กรรมการ
4. นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด

- กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

18.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี	กรรมการผู้จัดการ

19. บริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

19.1 คณะกรรมการ บริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 4 คน ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	กรรมการ
2. นายวิฑูรย์ สลิลาอำไพ	กรรมการ
3. นายวิสรุทธิ์ เอี่ยมประชา	กรรมการ
4. นางสาวจตุพร หอระตะ	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด

- กรรมการ กลุ่ม ก ได้แก่ นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต นายวิฑูรย์ สลิลาอำไพ กรรมการ กลุ่ม ข ได้แก่ นาย วิสรุทธิ์ เอี่ยมประชา นางสาว จตุพร หอระตะ ให้กรรมการ กลุ่ม ก คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการ กลุ่ม ข คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

19.2 คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายวิสรุทธิ์ เอี่ยมประชา	กรรมการผู้จัดการ

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร

รายละเอียดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ เรื่อง ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม / กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง ของรายงานฉบับนี้

(1) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลไว้ในหัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

(2) การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทกำหนดปรัชญาในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารเพื่อเป็นการตอบแทนความสำเร็จในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนและเสนอแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความสามารถในการแข่งขันกับตลาดแรงงานที่เหมาะสม และความสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมีรูปแบบค่าตอบแทนหลัก ดังนี้

	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่	ผู้บริหาร	พนักงานทุกคน	รูปแบบการจ่าย	จุดประสงค์และหลักการในการจ่ายค่าตอบแทน
เงินเดือน	✓	✓	✓	• เงินสด	เพื่อจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และตอบแทนการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ
ผลประโยชน์อื่น	✓	✓	✓	• กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ • ประกันชีวิตและสุขภาพ	เพื่อสร้างความมั่นคงและสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่บุคลากร
โบนัสตามผลงาน	✓	✓	✓	• เงินสด	เพื่อเป็นรางวัลตอบแทนตามความสำเร็จของผลการดำเนินงานประจำปี

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา โดยการกำหนดค่าตอบแทนจะสะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งรวมถึงผลการดำเนินงานทางการเงิน (KPIs) วิสัยทัศน์ ความสามารถในการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำ และการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของบริษัทให้สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการสร้างคุณค่าและขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว

7.4.3 จำนวนและค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทมีผู้บริหารตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 7 ราย

- ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร ในปี 2568 เป็นเงินจำนวน 40,822,000 บาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร บริษัทเชื่อมั่นว่าคุณภาพของบุคลากรเป็นปัจจัยหลักที่สนับสนุนความสามารถในการแข่งขันและความสำเร็จในระยะยาว จึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการและระบบการบริหารงานบุคคลให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจ เทคโนโลยี และแนวปฏิบัติในระดับสากล เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กรและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

บริษัทมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และคุณธรรม ควบคู่กับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรและสังคมโดยรวม โดยสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในการปฏิบัติงานและร่วมขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเป็นองค์กรที่มีความยั่งยืน

ในการบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ โดยยึดหลักความโปร่งใส ความยุติธรรม และความเสมอภาคในกระบวนการจ้างงาน การกำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ และผลประโยชน์อื่น ตลอดจนการพัฒนาความรู้และความสามารถของพนักงาน เพื่อเสริมสร้างทักษะในการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

(1) จำนวนบุคลากรและค่าตอบแทนบุคลากร

ในปี 2568 บริษัท และบริษัทย่อย มีจำนวนพนักงานประจำทั้งสิ้น 1,702 คน แบ่งเป็น

- เพศชาย 1,221 คน
- เพศหญิง 481 คน

• จำนวนบุคลากรและค่าตอบแทนบุคลากร ของบริษัทและบริษัทย่อย ปี 2567 – 2568

จำนวนบุคลากร	ปี 2567	ปี 2568
เพศชาย	1,167	1,221
เพศหญิง	443	481
รวม	1,610	1,702

ค่าตอบแทนแก่บุคลากรของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ปี 2567-2568

หน่วย : บาท

	ปี 2567	ปี 2568
ค่าตอบแทน	6,701,335	59,577,000
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	33,000	2,147,508
รวม	6,734,335	61,724,508

ค่าตอบแทนอื่นๆ

บริษัทได้จัดสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นๆ นอกเหนือจากเงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับ ผู้บริหาร และพนักงานตามความเหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจการดำรงชีพ ให้สามารถแบ่งปันได้ ตลอดจนเทียบได้กับมาตรฐานของกลุ่มบริษัทในธุรกิจชั้นนำประเภทเดียวกัน และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยได้มีการปรับปรุงและทบทวนอย่างต่อเนื่อง อาทิ ประกันสุขภาพและการรักษาพยาบาลสำหรับพนักงาน ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี

ในปี 2568 จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย เท่ากับ 1,702 คน ทั้งนี้ บริษัทยังคงดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังคนให้สอดคล้องต่อการดำเนินงานภายใต้ความผันผวนของสถานะเศรษฐกิจ โดยให้ความสำคัญกับการจัดสรรและบริหารทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจและความต่อเนื่องของการลงทุน รวมถึงให้ความสำคัญต่อคุณภาพและจรรยาบรรณที่ดีในการทำงานของบุคลากรของบริษัท

• จำนวนพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย* แยกตามเพศและสัญชาติ

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด(มหาชน)						
ไทย	-	-	2	3	13	14
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)						
ไทย	1,154	433	1,081	417	1,137	445
อเมริกัน	1	-	1	-	1	-
อินเดีย	3	-	3	-	-	-
เนปาล	1	-	1	-	-	-
เมียนมาร์	-	1	-	1	-	1
บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเชส จำกัด						
ไทย	38	3	42	3	40	7
บริษัท เอสเอ็นที คอมกริต โซลูชั่น จำกัด						
ไทย	14	6	20	9	22	9
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด						
ไทย	-	-	4	1	3	2
บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด						
ไทย	-	-	8	5	1	3

- จำนวนพนักงานประจำของบริษัทและบริษัทย่อย* แยกตามตำแหน่งงาน

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด(มหาชน)						
ผู้บริหารระดับสูง	-	-	-	1	3	2
ผู้บริหาร	-	-	1	2	4	3
พนักงาน	-	-	1	-	6	9
บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)						
ผู้บริหารระดับสูง	10	1	11	2	9	1
ผู้บริหาร	68	9	60	9	64	10
พนักงาน	1,081	424	1,015	407	1,069	435
บริษัท วิสคอม เซอร์วิส จำกัด						
ผู้บริหารระดับสูง	-	-	2	-	2	-
ผู้บริหาร	-	-	-	-	-	-
พนักงาน	38	3	40	3	38	7
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด						
ผู้บริหารระดับสูง	-	-	1	-	1	-
ผู้บริหาร	-	-	1	-	1	-
พนักงาน	14	6	18	9	20	9
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด						
ผู้บริหารระดับสูง	-	-	1	-	1	-
ผู้บริหาร	-	-	1	-	-	-
พนักงาน	-	-	2	1	2	2
บริษัท สเตคเอนิกซ์ เวนเจอร์ส จำกัด						
ผู้บริหารระดับสูง	1	-	1	-	1	-
ผู้บริหาร	-	1	7	3	-	-
พนักงาน	-	-	-	2	-	3

*บริษัทย่อย หมายถึงบริษัทย่อยที่มีพนักงานเป็นของตนเอง ประกอบด้วย บริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท วิสคอม เซอร์วิส จำกัด บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด และ บริษัท สเตคเอนิกซ์ เวนเจอร์ส จำกัด)

(2) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัท สเดคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้ทำงานภายใต้ความรู้และความสามารถเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล ดูแลพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ไม่แยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน บริษัทมีระบบการสรรหา พัฒนาบุคลากร และบริหารค่าจ้างค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเหมาะสม มีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน

1. การวางแผนบุคลากร

บริษัทมีการวางแผนกำลังคนเพื่อให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพและสอดคล้องต่อปริมาณงาน รวมถึงเสริมสร้างให้บริษัทมีความสามารถในการขับเคลื่อนภารกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บริษัทมีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพให้เข้ามาร่วมงานกับบริษัท โดยการรับสมัครตรง ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต การเข้าร่วมตลาดนัดแรงงานทั้งของภาครัฐได้แก่ กรมการจัดหางานและตลาดนัดแรงงานที่จัดโดยมหาวิทยาลัย การสรรหาจากสถาบันการศึกษาและวิทยาลัยอาชีวศึกษาชั้นนำทั่วประเทศ มีการทดสอบความรู้ทางวิชาการและการสัมภาษณ์แบบ Competency Based Interview โดยมุ่งเน้นการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดี มีทักษะการทำงานเป็นทีม และมีความคิดสร้างสรรค์ให้สอดคล้องกับลักษณะงานและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานโดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการแต่อย่างใด

3. การจ้างงาน/การเลิกจ้างอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน เคารพในความแตกต่าง ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีข้อจำกัดการจ้างงานอย่างไม่เป็นธรรมอันมีสาเหตุมาจาก เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ นอกจากนั้นแล้ว บริษัทให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมความเท่าเทียมกันในสถานที่ทำงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้พิการเข้าทำงานในตำแหน่งงานที่เหมาะสม ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยบริษัทมีการจ้างงานทั้งคนไทยและต่างชาติหลายกลุ่มงาน ทั้งระดับผู้บังคับบัญชา และแรงงาน โดยการจ้างงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และปฏิบัติเท่าเทียมกับคนไทยทั้งด้านค่าตอบแทน และสวัสดิการ บริษัทไม่ใช้แรงงานบังคับ ไม่ใช้แรงงานข้ามชาติผิดกฎหมาย และไม่ใช้แรงงานเด็ก

นอกจากนั้นแล้ว บริษัทยังเปิดโอกาสการจ้างงานสำหรับนักศึกษาจบใหม่ในตำแหน่งงานที่เหมาะสม โดยการเข้าร่วมตลาดนัดแรงงานของสถาบันการศึกษาต่างๆ และการจ้างงานในท้องถิ่นสำหรับโครงการต่างๆในตำแหน่งงานที่เหมาะสม

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัท เปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามาฝึกงานกับบริษัท จำนวน ทั้งสิ้น 54 คน โดยเป็นนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ เช่น มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นต้น เป็นต้น



ในปี 2568 บริษัทปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ดังนี้

1. มาตรา 33 การจ้างงานคนพิการเข้าทำงานกับบริษัทจำนวนคนพิการที่ต้องจ้างในปี 2568 จำนวน 106 คน บริษัทจ้างคนพิการจำนวน 54 คน
2. มาตรา 35
 - 2.1 ให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ บริษัทได้จัดให้มีร้านค้าในหน่วยงานจำนวน 42 ร้าน
 - 2.2 สนับสนุนเงินให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี เป็นค่าฝึกอบรมคนพิการ จำนวน 5 คน

ในกรณีที่บริษัทจ้างงานคนพิการไม่ครบตามสัดส่วนที่กำหนด บริษัทจะต้องนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรา 34 ซึ่งในปี 2568 บริษัทต้องนำส่งจำนวน 602,497.50 บาท

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนให้พนักงานอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาจากตำแหน่งงาน ความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพการทำงาน โดยเทียบเคียงอัตราค่าตอบแทนของอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจและความพึงพอใจในการทำงาน สร้างความผูกพันกับองค์กร ดึงดูดบุคลากรที่มีคุณภาพมาร่วมงานกับบริษัท ส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน

บริษัทมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม โดยมีการกำหนดเกณฑ์ผลการปฏิบัติงานรายบุคคลและของทีมงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัท เชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับภาวะของการแข่งขันและสภาพตลาดแรงงานที่เปลี่ยนไปในแต่ละช่วงเวลาโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบการพัฒนาความสามารถของบุคคล (Competency) และ ตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator) เป็นต้น นอกจากนั้นแล้วบริษัทยังนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาพิจารณาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านต่างๆอย่างเหมาะสมอีกด้วย

5. สวัสดิการพนักงาน

บริษัทจัดสวัสดิการให้แก่พนักงาน ดังนี้

- สวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
- สวัสดิการที่บริษัทเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการส่งเสริมให้พนักงานมีหลักประกันทางการเงินเพื่อวัยเกษียณ สร้างเสริมวินัยในการออมเงิน โดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งรองรับความต้องการออมและส่งเสริมการลงทุนตามความประสงค์ของพนักงานแต่ละคน โดยสมาชิกกองทุนสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการลงทุนได้ตลอดเวลา เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนการออมหรือการลงทุนให้เข้ากับสถานะเศรษฐกิจในแต่ละช่วงเวลา และมีการเปิดเผยผลตอบแทนการลงทุนให้พนักงานทราบอยู่เสมอ นอกจากนั้นแล้วยังมี ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ มีกองทุนกู้ยืมฉุกเฉิน เงินช่วยเหลือฌาปนกิจ ศูนย์ออกกำลังกาย มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรธิดาพนักงานทุกระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำความร่วมมือกับธนาคารพาณิชย์เพื่อเป็นทางเลือกเงินกู้ดอกเบี้ยอัตราพิเศษ สำหรับผู้ที่ต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย รวมถึงมีการมอบรางวัลเพื่อประกาศเกียรติคุณและขอบคุนพนักงานทุกระดับในการปฏิบัติงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและยาวนาน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการต่างๆ อย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

6. นโยบายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีเป้าหมายด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรและลูกจ้างทุกระดับให้ตรงกับความต้องการในการทำงานแต่ละลักษณะงาน ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและความชำนาญในงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งในปัจจุบันและพร้อมต่อการแข่งขันในอนาคตได้อย่างยั่งยืน โดยการพัฒนามุ่งเน้น 3 มิติ ได้แก่

- การพัฒนาองค์กร
- การพัฒนาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
- การพัฒนาพนักงานแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม

7. การส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน

บริษัทเชื่อว่าพนักงานถือเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าที่สุดที่ต้องดูแลรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน เพื่อรับรู้ รับฟัง และทำความเข้าใจความคิด ความรู้สึกที่แท้จริง เพื่อหาแนวทางปรับปรุง ยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานทุกปี และนำผลที่ได้มาจัดทำแผนพัฒนาในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทได้กำหนดเป้าหมายคะแนนความผูกพันองค์กรอยู่ที่ 80.00% และผลการประเมินอยู่ที่ 85.00%

(3) การพัฒนาพนักงานแบบรายบุคคลและแบบกลุ่ม

ด้านการพัฒนาพนักงาน บริษัทถือเป็นนโยบายหลักในการที่จะพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ บริษัทมีการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของทุกฝ่ายและแผนกและพิจารณาจากการวิเคราะห์ทักษะและความรู้ที่จำเป็นต่อการทำงาน โดยใช้วิธีการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ การอบรมสัมมนาทั้งด้านการบริหารเพื่อเพิ่มมุมมองการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง การจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญเชิงวิชาชีพตามตำแหน่งงาน ส่งเสริมการลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ทำให้มีกระบวนการทำงานที่ชัดเจน รวดเร็วและแม่นยำ โดยในแต่ละปี บริษัทได้กำหนดให้จัดหลักสูตรการอบรมต่างๆ มากกว่า 50 หลักสูตร ครอบคลุมทุกตำแหน่งงาน ซึ่งแต่ละหลักสูตรได้รับการออกแบบโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายใน และการเข้าร่วมอบรมสัมมนากับหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สภาวิศวกร สมาคมส่งเสริมความปลอดภัย เป็นต้น โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับสมรรถนะ (Functional Competency) ของแต่ละตำแหน่งงาน

การฝึกอบรมประจำปี 2568 ได้แก่

- Effective KPI and Action Plan for Success KPI เชิงปฏิบัติ: สร้างแผนงานสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน
- Training courses on workplace safety, such as crane operation, material rigging, and signal person training for crane operators.
- ความรู้ต่างๆ ในงานสถาปนิก เช่น งานประตูเหล็กและประตูไม้, ระบบงาน Curtain Wall, ระบบงาน Alum. Cladding เป็นต้น
- ความรู้การออกแบบและมาตรฐานระบบ DATA CENTER ในงานก่อสร้าง
- ความรู้พลังงานทางเลือกโซลาเซลล์
- ความรู้และความเข้าใจเบื้องต้นระบบปรับอากาศแบบใช้น้ำเย็น
- Primavera P6
- Microsoft Project
- Effective Communication and Presentation Techniques การสื่อสารและการนำเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

- กลุ่มสัมพันธมิตร
- Equipment and Tools
- Masonry Plastering and Topping”
- Formwork and Falsework Scaffolding
- Steel Structure”

ในฐานะที่บริษัทได้รับการรับรองเป็น ‘องค์กรแม่ข่าย’ จากทั้ง สภาวิศวกร และสภาสถาปนิก เราจึงมุ่งเน้นการจัดหลักสูตรอบรมด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมที่ได้มาตรฐานสากล โดยพนักงานสามารถสะสมหน่วยการพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง (Professional Development Unit - PDU) เพื่อใช้ประกอบการเลื่อนระดับสมาชิกสามัญและวุฒิสภาสถาปนิก/วิศวกร ซึ่งเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพที่มั่นคงและชัดเจนให้กับบุคลากรสายวิชาชีพ

สำหรับการพัฒนาในระดับปฏิบัติการ บริษัทได้ดำเนินการและบริหารจัดการ ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนาฝีมือแรงงาน (Skill Development and Training Center) บนพื้นที่กว่า 30 ไร่ ในจังหวัดนนทบุรี มาอย่างยาวนานจนเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยศูนย์แห่งนี้ได้รับการรับรองจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ให้เป็นศูนย์กลางการฝึกปฏิบัติ (Technical Hub) เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มทักษะความชำนาญในงานช่างทุกแขนง ทั้งช่างปูน ช่างไม้ ช่างเหล็ก และช่างระบบไฟฟ้า ให้แก่แรงงานทั้งชาวไทยและชาวต่างด้าว (MOU) อย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีทักษะที่เป็นเลิศ มีความปลอดภัยในการทำงาน และสามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานฝีมือแรงงานของภาครัฐสู่ลูกค้าของเราเสมอมา

ในปี 2568 บริษัทกำหนดเป้าหมายการอบรมของพนักงาน 10 ชั่วโมง/คน/ปี

พนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม ประจำปี 2568

การฝึกอบรม	จำนวน (คน)	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของ พนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ พัฒนา (บาท)
พนักงาน*	2,623	21.74	19,916,555.50

*หมายถึง พนักงานประจำและพนักงานสัญญาจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย (บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท วิสคอม เซอร์วิสেস จำกัด บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด และ บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด)

บริษัท ยังส่งเสริมให้พนักงาน สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง โดยบริษัทได้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรอบรมต่างๆ ในช่องทางออนไลน์ ให้พนักงานได้รับทราบ และลงทะเบียนอบรมด้วยตนเอง ซึ่งจะช่วยทำให้พนักงานมีความรู้เพิ่มเติม อีกทั้ง ยังสามารถนับหน่วยการฝึกอบรม เพื่อนำไปประกอบการเลื่อนระดับในวิชาชีพได้อีกด้วย ถือเป็นเครื่องยืนยันปณิธานของบริษัททั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ให้กับภาคอุตสาหกรรมก่อสร้างของประเทศไทย

(4) การประเมินผลการปฏิบัติงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม โดยมีการกำหนดเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคลและของทีมงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว เชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยมีการพัฒนาปรับปรุงให้สอดคล้องกับภาวะของการแข่งขันและสภาพตลาดแรงงานที่เปลี่ยนไปในแต่ละช่วงเวลาโดยใช้เครื่องมือทางการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบการพัฒนาศามารถของบุคคล (Competency) และ ตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator) เป็นต้น โดยบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและบุคลากรอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงสอดคล้องกับ การจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี นอกจากนี้แล้วบริษัทยังนำผลประเมินการปฏิบัติงานมาพิจารณาวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพพนักงานในด้านต่างๆอย่างเหมาะสมอีกด้วย

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียมและสามารถแข่งขันกับตลาดแรงงาน และมุ่งเน้นการสร้าง ความมั่นคง และการพัฒนาทางอาชีพระยะยาว เปิดโอกาสความก้าวหน้าในการทำงาน (Career Path) ให้แก่พนักงานทุกตำแหน่ง รวมถึงมีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานซึ่งเชื่อมโยงกับอัตราการขึ้นเงินเดือนเท่าเทียมกันตามผลปฏิบัติงานของแต่ละบุคคลอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ดังนี้

- เงินเดือน 1,121,365,027 บาท
- โบนัส 143,712,245 บาท

(5) สวัสดิการของพนักงาน

บริษัทมีการจัดสวัสดิการตามข้อกำหนดของกฎหมาย ได้แก่ กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน และจัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน เช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการส่งเสริมให้พนักงานมีหลักประกันทางการเงินเพื่อวัยเกษียณ สร้างเสริมวินัยในการออมเงิน โดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในนาม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพกลุ่มซีโน-ไทยซึ่งจดทะเบียนแล้ว รวมถึงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทางเลือกแบบ (Employees' Choices) ซึ่งรองรับความต้องการออมและส่งเสริมการลงทุนตามความประสงค์ของพนักงานแต่ละคน โดยสมาชิกกองทุนสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการลงทุนได้ตลอดเวลา เพื่อสร้างความยืดหยุ่นและปรับเปลี่ยนการออมหรือการลงทุนให้เข้ากับสถานะเศรษฐกิจในแต่ละช่วงเวลา และมีการเปิดเผยผลตอบแทนการลงทุนให้พนักงานทราบอยู่เสมอ นอกจากนี้แล้วยังมี ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ มีกองทุนกู้ยืมฉุกเฉิน เงินช่วยเหลือฌาปนกิจ ศูนย์ออกกำลังกาย มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรธิดาพนักงานทุกระดับชั้นตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำความร่วมมือกับธนาคารพาณิชย์เพื่อเป็นทางเลือกเงินกู้ดอกเบี้ยอัตราพิเศษ สำหรับผู้ที่ต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย รวมถึงมีการมอบรางวัลเพื่อประกาศเกียรติคุณและขอบคุณพนักงานทุกระดับในการปฏิบัติงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องและยาวนาน

สำหรับพนักงานที่หน่วยงาน บริษัทจัดที่พัก จัดรถรับส่งไปกลับจากที่พักถึงหน่วยงาน มีการจัดน้ำดื่ม ห้องสุขาในจำนวนที่เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน จัดห้องละหมาด พยาบาลประจำหน่วยงาน และจัดสถานที่ดูแลเด็กเล็กประจำวันสำหรับพนักงานที่ไม่มีผู้ดูแลบุตรหลานระหว่างเวลากลางวัน เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้มีการพิจารณาปรับปรุงสวัสดิการต่างๆ อย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

ในปี 2568 มีพนักงานของบริษัทที่สมัครใจเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 1,596 คน จากพนักงานประจำทั้งหมด 1,702 คน คิดเป็นร้อยละ 93.77 บริษัท มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งสิ้น 33,858,626 บาท

บริษัทให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและเสนอแนะแนวทางด้านสวัสดิการในสถานที่ทำงาน โดยจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการทุก ๆ สองปี เพื่อเป็นตัวแทนพนักงานในการเข้าร่วมประชุมและหารือกับนายจ้างเกี่ยวกับการบริหารจัดการหรือการปรับปรุงสวัสดิการของพนักงาน อันเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างนายจ้างและพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้มีการรับฟัง การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่มีความสุขและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กร รวมถึงสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนสนับสนุนให้นายจ้างและพนักงานร่วมกันแสวงหาแนวทางและวิธีแก้ไขปัญหาดังกล่าว ซึ่งช่วยเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน และส่งผลดีต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานและความสำเร็จทางธุรกิจของบริษัทในระยะยาว

บริษัทจัดให้มีการประชุมและการหารือร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการอย่างน้อย ทุก ๆ สามเดือน หรือเมื่อมีความจำเป็นและเหมาะสม

กลุ่มธุรกิจ	จำนวน พนักงาน	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		เงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)
		เข้าร่วม (คน)	ไม่เข้าร่วม (คน)	
บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด(มหาชน)	27	26	1	2,150,208
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	1,588	1,485	103	29,556,193
บริษัท วิสดอม เซอร์วิสเชส จำกัด	47	46	1	920,024
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	31	30	1	527,287
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	5	5	-	162,266
บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด	4	4	-	542,648
รวม	1,702	1,596	106	33,858,626

บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการแนะนำและเสนอทางเลือกสิทธิประโยชน์ส่วนรวมในสถานที่ทำงาน โดยมีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ทุก 2 ปี เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้างร่วมประชุมและปรึกษากับนายจ้างในการจัดการหรือปรับปรุงสวัสดิการให้แก่ลูกจ้าง เป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง โดยเปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เป็นการเสริมสร้างการทำงานให้มีความสุข เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมองค์กรและสภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนร่วมกันหาแนวทางและแก้ไขปัญหาร่วมกัน เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ลูกจ้างให้ทำงานอย่างมีความสุข ซึ่งจะส่งผลต่อผลิตภาพและความสำเร็จในการประกอบการของนายจ้างอีกทางหนึ่งด้วย โดยมีการประชุมหารือกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการอย่างน้อยสามเดือนต่อหนึ่งครั้ง หรือเมื่อมีความจำเป็นตามสมควร

(6) การส่งเสริมความผูกพันและการรักษาพนักงาน

บริษัทเชื่อว่าพนักงานถือเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าที่สุดต้องดูแลรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน เพื่อรับรู้ รับฟัง และทำความเข้าใจความคิด ความรู้สึกที่แท้จริง เพื่อหาแนวทางปรับปรุง ยกระดับความพึงพอใจและความผูกพันอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับบริษัท

บริษัทศึกษาและกำหนดปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจและความผูกพันองค์กรประจำปี ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพจากการเก็บรวบรวมข้อมูลจากภาคสนามทุกโครงการทั่วประเทศ และนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และปรับปรุงแนวทางการสร้างความผูกพันองค์กรที่เชื่อมโยงไปสู่ผลลัพธ์ทางธุรกิจที่สำคัญตามแกนหลักในการสำรวจความผูกพันของพนักงาน 4 ด้าน ดังนี้

- หน้าที่งาน สมดุลย์ชีวิต และการจัดการองค์กร (Job Role and Organization)
- นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Policy)
- ภาวะผู้นำ (Leadership)
- ความผูกพันองค์กร (Organization Engagement)

จากข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน* ในปี 2568 คะแนนเฉลี่ยทั้ง 4 ด้าน อยู่ที่ร้อยละ 85.00%

เป้าหมายคะแนนความผูกพันองค์กร

ผลการประเมิน

80%

85.00%

*ผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานนี้ สืบจากพนักงานประจำและพนักงานสัญญาจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย (บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด บริษัท สเดคอน เพาเวอร์ จำกัด และบริษัท สเดคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด)

โดยผลสำรวจแสดงให้เห็นถึงปัจจัยที่เป็นเชิงบวกซึ่งเป็นจุดแข็งของวัฒนธรรมองค์กรที่จะต้องธำรงรักษาและส่งเสริมเพิ่มพูนความแข็งแกร่งนี้ให้มากยิ่งขึ้น ได้แก่ ความร่วมมือด้วยดีในทุกส่วนงานเพื่อความสำเร็จของบริษัท บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีส่วนช่วยให้หน่วยงานพัฒนาและบรรลุตามเป้าหมาย บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขันสูง เมื่อเทียบกับบริษัทอื่นในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน เป็นต้น ส่วนที่ต้องนำไปพัฒนาปรับปรุง ได้แก่ ทบทวนค่าจ้างและสวัสดิการบุคลากร ความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร (Career Path) การพัฒนาฝึกอบรม เป็นต้น ทั้งนี้ได้รายงานผลคะแนนความพึงพอใจและความผูกพันองค์กรตามสายงานต่างๆ และให้ดำเนินการประชุมหารือและจัดทำแผนการดำเนินการเพื่อเพิ่มระดับความพึงพอใจและความผูกพันของแต่และสายงานและภาพรวมขององค์กรต่อไป และได้สื่อสารผลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันองค์กรให้บุคลากรทั่วทั้งองค์กรรับทราบผ่านทางช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรแบบออนไลน์ และผ่านการประชุมแถลงนโยบายองค์กรประจำปีโดยผู้บริหารระดับสูงสื่อสารโดยตรงและมีปฏิสัมพันธ์แบบสองทาง ถาม ตอบ และรับฟังความคิดเห็นแสดงออกถึงความเข้าใจอย่างลึกซึ้งกับบุคลากรทุกระดับ

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อย*มีจำนวนพนักงานที่ลาออก จำนวน 112 คน หรือร้อยละ 6.58

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)			
จำนวนพนักงานที่ลาออก	-	1	1
% การลาออก	-	20%	3.70%
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)			
จำนวนพนักงานที่ลาออก	157	138	100
% การลาออก	9.53%	9.18%	6.30%
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด			
จำนวนพนักงานที่ลาออก	1	7	5
% การลาออก	5.77%	15.55%	10.64%
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด			
จำนวนพนักงานที่ลาออก	0	0	0
% การลาออก	0%	0%	0%
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด			
จำนวนพนักงานที่ลาออก	-	1	3
% การลาออก	-	20%	60%
บริษัท สเตคเอนิกซ์ เวนเจอร์ส จำกัด			
จำนวนพนักงานที่ลาออก	0	2	3
% การลาออก	0%	15.38%	75%

*บริษัทย่อย หมายถึงบริษัทย่อยที่มีพนักงานเป็นของตัวเอง ประกอบด้วย บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด และ บริษัท สเตคเอนิกซ์ เวนเจอร์ส จำกัด)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

(1) เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริษัท มีความรับผิดชอบโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านประธานคณะกรรมการบริษัทในเรื่องทั้งหมดที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท กรรมการทุกท่านสามารถติดต่อเข้าถึงเลขานุการบริษัทได้โดยตรง โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีอำนาจในการแต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทมีดังต่อไปนี้

- ดูแลและจัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- จัดประชุมผู้ถือหุ้นและจัดทำรายงานการประชุม
- จัดเก็บเอกสารและรายงานที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ดูแลและให้คำปรึกษาเรื่องการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท
- ดูแลเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และผู้ถือหุ้น
- ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ปัจจุบัน นางสาวอิริษฏาน วสุธราชิต ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ซึ่งผ่านหลักสูตร Company Secretary Program รุ่น 34/2553 หลักสูตร Board Reporting Program รุ่น 2/2553 หลักสูตร Effective Minute Taking รุ่น 22/2555 และหลักสูตร Subsidiary Government Program รุ่น 3/2565 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ดูแลและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ รายละเอียดประวัติเลขานุการบริษัท แสดงในรายละเอียดประวัติผู้บริหารในเอกสารแนบ 1

(2) รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ปัจจุบัน บริษัท ได้แต่งตั้ง นางใจแก้ว เตชะพิชญะ ให้เป็น ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในรายละเอียดประวัติผู้บริหารในเอกสารแนบ 1

โดย นางกรองแก้ว ตระกูลศักดิ์ เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

(3) รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในส่วนที่ 2 “หัวข้อ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน” และรายละเอียดประวัติหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในเอกสารแนบ 3

(4) รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้แก่ นางสาวศุภรวิร์ รัชกุลชน ดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 02-610-4900 หรือผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.stecongroup.co.th

(5) ผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

เลขที่ 1875 อาคาร วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้นที่ 34-37

ถนนพระราม 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร : 02-264-9090

ระยะเวลาเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท 2 ปี นับตั้งแต่บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567)

(6) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

- | | |
|---|-----------------------------|
| • บริษัทมีค่าสอบบัญชี ปี 2568 | เป็นจำนวนเงิน 1,000,000 บาท |
| • บริษัทย่อยมีค่าสอบบัญชี ปี 2568 | เป็นจำนวนเงิน 3,000,000 บาท |
| • บริษัทย่อยของบริษัทย่อย มีค่าสอบบัญชี ปี 2568 | เป็นจำนวนเงิน 1,970,000 บาท |
| • ค่าบริการอื่นๆ ปี 2568 | เป็นจำนวนเงิน 58,437.67 บาท |

8

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการ โดยมุ่งเน้นการพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และติดตามประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับทิศทาง กลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินงานของบริษัทและกลุ่มบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของบริษัทอย่างเหมาะสม โปร่งใส และยั่งยืน

การปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญของคณะกรรมการในรอบปี 2568

- พิจารณาและให้ความเห็นชอบทิศทางเชิงกลยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัทและกลุ่มบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง
- กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาและกำกับดูแลความเหมาะสมของโครงสร้างการกำกับดูแลของกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อย
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบนโยบายสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน รวมถึงติดตามการนำไปปฏิบัติ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและ ESG ในระดับกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของบริษัท
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบแนวทาง รวมถึงให้ความเห็นชอบรายชื่อบุคคลที่มีศักยภาพเพื่อรองรับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทและบริษัทย่อย (Director Pool)
- กำกับดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคลในระดับนโยบาย รวมถึงการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารและการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง
- ติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และจริยธรรมทางธุรกิจ

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท สแตกคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติเห็นชอบกำหนดนิยามและคุณสมบัติความเป็นอิสระ ของกรรมการอิสระของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 7 คน จากกรรมการทั้งหมด 12 คน ซึ่งมากกว่าที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในเบื้องต้น ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งตามอำนาจหน้าที่ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด

มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข | กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข | กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายธนธิป วิหะสิรินันท์ | กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการลงทุน |
| 4. นายอภิวุฒิ ทองคำ | กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ กรรมการลงทุน |
| 5. นางมนฤดี เกตุพันธุ์ | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน |
| 6. พลเอก ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว | กรรมการอิสระ |
| 7. นางสาวพิพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์ | กรรมการอิสระ |

นิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ให้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง 1 ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน 2 / พนักงาน / ลูกจ้าง / ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน 3 หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

บทบาทและหน้าที่ของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ รอบคอบ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ บทบาทและหน้าที่ของกรรมการอิสระโดยทั่วไปประกอบด้วย

1. ให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระและเป็นธรรมในการพิจารณาประเด็นสำคัญของบริษัท รวมถึงเรื่องกลยุทธ์ นโยบาย การลงทุน และการดำเนินธุรกิจที่มีนัยสำคัญ
2. กำกับดูแลและถ่วงดุลการตัดสินใจของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงาน
3. คัดกรองสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
4. มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และจริยธรรมทางธุรกิจ
5. ให้ข้อเสนอแนะและมุมมองที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร โดยอาศัยความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์อย่างมืออาชีพ
6. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (หากได้รับแต่งตั้ง) อย่างสม่ำเสมอ พร้อมเตรียมความพร้อมและแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์
7. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต และรักษาความลับของบริษัทตามหลักธรรมาภิบาล
8. บริษัทสนับสนุนให้กรรมการอิสระมีการประชุมหารือร่วมกันโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมตามความเหมาะสม

(2) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบตามกฎหมายในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย กฎเกณฑ์การกำกับที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตามนโยบายการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ / หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และ ผู้บริหารระดับสูง

รายละเอียดการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ และประธานหน้าที่บริหาร ปรากฏในรายงานหัวข้อ “นโยบายที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท”

โดยในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการอิสระ และ กรรมการชุดย่อย ดังนี้

• การสรรหากรรมการทดแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 มีกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายชานี จันทระฉาย นายอภิวัฒน์ ทองคำ นายภาคภูมิ ศรีขันธ์ และ นายมาศธรวิณ ชาญวิรุณกุล ทั้งนี้บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกตั้งเป็นกรรมการ เป็นการล่วงหน้าระหว่างวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 27 ธันวาคม 2567 ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลา ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอบุคคลมายังบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเสนอชื่อกรรมการท่านเดิมทั้ง 3 ท่าน ได้แก่ นายอภิวุฒิ ทองคำ นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ และนายมาศถวิน ขาญวิรุฬห์ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง และพิจารณาเสนอชื่อ ดร.สุณีย์ ศรีไชยธนะสุบ แต่งตั้งเป็นกรรมการทดแทนกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ ขอบบังคับบริษัทเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนนกำหนดให้การลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่ เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการรายบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• การสรรหากรรมการทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงในกรณีอื่นที่ไม่ใช่จากการครบวาระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาสรรหาและคัดเลือกรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอบบังคับบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทตลอดจนความรู้ ความชำนาญ และความหลากหลายของทักษะ (Board Skills Matrix) โดยในปี 2568 ไม่มีกรรมการที่ลาออกระหว่างปี

ทั้งนี้ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ รายงานไว้ภายใต้หัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการข้อ 3. หลักเกณฑ์การสรรหาและขั้นตอนการคัดเลือกกรรมการ

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง / การสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทยังได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นของแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญระดับสูง จึงได้กำหนดนโยบายและมีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมถึงผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทในกลุ่มอย่างเป็นรูปธรรมและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว โดยยึดถือหลักเกณฑ์เป็นแนวปฏิบัติดังนี้

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้บริหารสูงสุดว่างลงหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงรองลงมาจากภายในบริษัทหรือบริษัทในกลุ่ม ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งได้กำหนดตัวบุคคลไว้แล้วในแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทให้ทำหน้าที่ทดแทนอย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่ไม้อาจสรรหาได้จากภายในบริษัทหรือบริษัทในกลุ่ม บริษัทอาจพิจารณาคัดสรรจากบุคคลภายนอกเป็นอีกทางเลือกหนึ่ง

สำหรับแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญรองลงมา บริษัทได้จัดทำแผนรองรับโดยจะให้ผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปทำหน้าที่ทดแทนได้ตามความเหมาะสม ทั้งได้จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และเตรียมทักษะความรู้ พร้อม ควบคู่ไปกับการสรรหาจากบริษัทในกลุ่มและจากบุคคลภายนอก หากไม่มีบุคลากรภายในที่จะสามารถรองรับได้ ทั้งนี้ เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่อได้อย่างทันที่

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งพร้อมระบุผู้สืบทอดตำแหน่งในตำแหน่งที่สำคัญ และคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการทบทวนความเหมาะสมเป็นประจำทุกปี

(3) การปฏิรูปนิเทศและการพัฒนากรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

• การปฏิรูปนิเทศแก่กรรมการใหม่

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน ก่อนการทำหน้าที่ กรรมการ โดยฝ่ายจัดการจะจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเพื่อให้กรรมการใหม่ทราบถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัท ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัท นั้น บริษัทได้รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

คู่มือกรรมการ

1. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
2. พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
3. หนังสือรับรองบริษัท
4. วัตถุประสงค์ของบริษัท
5. ขอบบังคับบริษัท
6. ระเบียบและนโยบายของบริษัท
7. รายชื่อกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงแผนผังโครงสร้างองค์กร
8. แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

ในปี 2568 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมนำเสนอข้อมูลบริษัท โดยการบรรยายชี้แจงให้กับกรรมการใหม่ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กร ยุทธศาสตร์และนโยบายการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท ผลประกอบการและผลการดำเนินการของธุรกิจ รวมถึงข้อมูลอื่นๆ พร้อมกับส่งมอบคู่มือกรรมการ(ข้อมูลสำหรับกรรมการ) ตามรายการข้างต้น โดยในปี 2568 มีการจัดปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ จำนวน 1 ครั้ง

• การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

โดยกรรมการบริษัททุกท่านมีประวัติได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : “IOD”) ได้แก่ Director Certification Program (DCP) และ Director Accreditation Program (DAP) รวมถึงหลักสูตรอื่นที่เป็นวิชาชีพเฉพาะทาง อาทิ Audit Committee Program (ACP), Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI), IOD Exclusive Event (M-IEE), Monitoring the Internal Audit function (MIA), Monitoring the System of Internal Control and Risk Management

(MIR), Monitoring Fraud Risk Management (MFM), Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR), Role of the Compensation Committee (RCC), Role of the Chairman Program (RCP), Role of the Nomination and Governance Committee (RNG), Board Matters and Trends (BMT) และ Director Leadership Certification Program (DLCP) (รายละเอียดการอบรมแสดงอยู่ในประวัติของกรรมการแต่ละท่าน ตามเอกสารแนบ 1)

นอกจากนี้ บริษัทให้การสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมการอบรมและกิจกรรมพัฒนาศักยภาพในหลักสูตรอื่นของ IOD รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาและกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน ตลอดจนประเด็นด้านความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจในระยะยาว

ในปี 2568 กรรมการบริษัทบางท่านได้เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ อาทิ ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ESG in Mitigation และหลักสูตร ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) รุ่นที่ 12/2025

บริษัทได้กำหนดแผนการจัดอบรมหรือสัมมนาสำหรับกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 หลักสูตร โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของสถานะทางธุรกิจ และให้ความสำคัญกับประเด็นการบริหารความเสี่ยงเป็นหลัก โดยเฉพาะการกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทในลักษณะโฮลดิ้งและบริษัทย่อยในกลุ่ม

นอกจากนี้ กรรมการยังมีส่วนร่วมในกิจกรรมอื่น ๆ ของบริษัท อาทิ การตรวจเยี่ยมกิจการและบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้เข้าใจลักษณะธุรกิจ การดำเนินงาน และความเสี่ยงที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ซึ่งช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและการให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายแก่ฝ่ายจัดการอย่างเหมาะสมและรอบคอบ

(4) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการทำการประเมินตนเอง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้มีการพิจารณาทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการบริษัทจะนำไปวิเคราะห์ และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการต่อไป

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติที่ประชุมครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568 อนุมัติแบบประเมินรายละเอียดและรายบุคคลของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหาร เพื่อใช้สำหรับประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 โดยปรับใช้มาจากแบบประเมินคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยแบบประเมินผลทุกแบบ มีเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด โดยกำหนดหลักเกณฑ์ คือ

• **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท**

- การประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนากรรมการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ได้แบ่งการประเมินเป็น 5 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) คุณสมบัติส่วนบุคคล (2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ (3) การมีส่วนร่วมในการประชุม (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ (5) ความสัมพันธ์กับกรรมการและฝ่ายจัดการ

• **การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย**

การประเมิน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ คณะกรรมการบริหาร โดยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและกรรมการชุดย่อยรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

- หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยจะพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด และหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ

กระบวนการในการประเมินดังนี้

- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- เลขานุการบริษัทสรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอผลการประเมินและแนวทางทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท

• **ผลการประเมินมีหลักเกณฑ์ ดังนี้**

ช่วงคะแนน	ความหมาย
90% – 100%	ดีเลิศ
80%– 89%	ดีมาก
70% – 79%	ดี
60% – 69%	ดีพอใช้
50% – 59%	พอใช้
ต่ำกว่า 50 %	ควรปรับปรุง

โดยสรุปผลการประเมินสำหรับการปฏิบัติงานในปี 2568 ดังนี้

แบบประเมินตนเองรายคณะ

1. คณะกรรมการบริษัท มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 99.25
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100
5. คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100

แบบประเมินตนเองรายบุคคล

1. คณะกรรมการบริษัท มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 99.57
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100
5. คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เท่ากับร้อยละ 100

คณะกรรมการบริษัทได้นำผลการประเมินตนเองดังกล่าวมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาและวิเคราะห์การปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในภาพรวมและในรายประเด็น โดยมีการพิจารณาจุดแข็งและประเด็นที่ควรพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การจัดการประชุม และการสนับสนุนข้อมูลที่เป็นต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับผลการประเมินในที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อกำหนดแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการกำหนดประเด็นในการพัฒนาความรู้ ทักษะ และมุมมองของกรรมการให้สอดคล้องกับทิศทาง กลยุทธ์ และการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัทและกลุ่มบริษัทในระยะยาว

(5) การประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยอ้างอิงแนวทางการประเมินที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด (แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทบทวนประสิทธิภาพการปฏิบัติงานที่ของผู้บริหารสูงสุดและนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลครอบคลุมหัวข้อสำคัญ ได้แก่ (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านการดำเนินงานของบริษัท (10) คุณลักษณะส่วนตัว และ (11) การดำเนินงานด้านความยั่งยืน

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568 ได้มีมติอนุมัติแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ดำเนินการประเมินในเบื้องต้น และเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ถือเป็นข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล บริษัทจึงมิได้เปิดเผยรายละเอียดต่อสาธารณะ โดยผลการประเมินดังกล่าวจะนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและการปรับขึ้นเงินเดือนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ต่อไป

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(1) การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้ล่วงหน้าเป็นรายปี และจัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ และติดตามการดำเนินงานในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง ฐานะทางการเงิน และการดำเนินงานของบริษัทและกลุ่มบริษัท

ทั้งนี้ ประธานกรรมการของบริษัทมิได้เป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการถ่วงดุลและสนับสนุนการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างเหมาะสม ผ่านบทบาทของกรรมการอิสระ โดยได้แต่งตั้ง ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุภ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ร่วมกันระหว่าง นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร ประธานกรรมการ และ ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุภ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ได้ร่วมกันพิจารณากำหนดวาระการประชุมในประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทมีความครบถ้วน รอบด้าน และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตามแนวปฏิบัติที่ดี

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท โดยแบ่งเป็นคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณางานเฉพาะเรื่อง จำนวน 5 คณะ ช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการลงทุน

การประชุมบางครั้งอาจจัดขึ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ในการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระ และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้า อย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็นอย่างรอบคอบ โดยเอกสารประกอบการประชุมได้รับการจัดทำอย่างครบถ้วน ชัดเจน และเพียงพอสำหรับการประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยมีได้เป็นกรรมการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบันทึกและติดตามการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังกำหนดให้จัดทำวาระสืบเนื่อง โดยเป็นการรายงานความคืบหน้าของการดำเนินการตามวาระที่นำเสนอคณะกรรมการ และติดตามการทำงานตามข้อสังเกต ข้อคิดเห็นของที่ประชุม เพื่อเป็นการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ

ทั้งนี้ การบันทึกรายงานการประชุมแต่ละวาระสำหรับการจัดทำรายงานการประชุมจะประกอบด้วย ข้อคิดเห็น และข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ละครั้งใช้เวลาประชุมประมาณ 2-3 ชั่วโมง อีกทั้งยังมีการกำหนดตารางประชุมตลอดทั้งปีล่วงหน้า และแจ้งตารางการประชุมทั้งปีให้กรรมการทราบตั้งแต่ปลายปีก่อนหน้า หรือต้นปี

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวนทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมในรูปแบบ Physical ทั้งหมด โดยในปี 2568 ได้มีวาระการประชุม เกี่ยวกับการกำหนด ทบทวน อนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางให้บริษัทย่อย ใช้ในกิจการการกำหนด แผนธุรกิจของตน โดยจะมีการแจ้งผลการประชุมให้คณะกรรมการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่รับทราบ เป็นต้น

คณะกรรมการกำหนดนโยบายว่าวาระใดหากกรรมการเข้าข่ายมีผลประโยชน์ที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท กรรมการดังกล่าวจะไม่เข้าร่วมในการประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ ซึ่งในการพิจารณาลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มาประชุม ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการพิจารณาและสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของบริษัท โดยเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก่อนนำมาเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในปี 2568 ไม่ปรากฏว่ามีกรรมการเข้าข่ายมีผลประโยชน์ที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ (การประชุม 5 ครั้ง)

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดให้มีการประชุมโดยไม่มีผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 12 ธันวาคม 2568 โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมจำนวน 9 ท่านเพื่อหารือในประเด็นต่างๆและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปพิจารณา และ มีการประชุมกรรมการอิสระ จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 12 ธันวาคม 2568 โดยกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมจำนวน 7 ท่าน โดยหัวข้อการประชุมเป็นการอภิปราย เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการอิสระได้หารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และเสนอข้อคิดเห็นต่อการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ โดยกรรมการแต่ละท่านมีการเข้าร่วมประชุมในสัดส่วนที่เหมาะสม สะท้อนถึงความรับผิดชอบและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทของกรรมการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลแสดงไว้ในตารางประกอบ

รายชื่อกรรมการบริษัท	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการอิสระ	คณะกรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงฯ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการลงทุน
	รวม 1 ครั้ง	รวม 5 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง	รวม 7 ครั้ง	รวม 4 ครั้ง	รวม 9 ครั้ง	รวม 25 ครั้ง	รวม 1 ครั้ง
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	1/1	5/5	-	1/1	-	-	-	-	-
ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข	0/0	3/3	1/1	1/1	5/5	-	-	-	-
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข	1/1	5/5	1/1	1/1	7/7	4/4	-	-	-
นายธนธิป วิทยะสิรินันท์	0/1	5/5	1/1	1/1	-	-	-	-	1/1
นายอภิวิทย์ ทองคำ	1/1	5/5	1/1	1/1	-	-	9/9	-	1/1
นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ	1/1	5/5	-	-	-	-	9/9	25/25	1/1
นางมนฤดี เกตุพันธุ์	1/1	5/5	1/1	1/1	6/7	4/4	-	-	-
พลเอกดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	1/1	5/5	1/1	1/1	-	-	-	-	-
นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	1/1	5/5	1/1	1/1	-	-	-	-	-
นายมาศกรวิน ขาววิริกุล	1/1	5/5	-	1/1	-	-	-	-	-
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	1/1	5/5	-	-	-	4/4	-	25/25	-
นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	1/1	5/5	-	-	-	-	9/9	25/25	1/1
กรรมการที่ครบวาระระหว่างปี 2568									
นายขำนิ จันทร์ฉาย	1/1	2/2	-	-	2/2	-	-	-	-

หมายเหตุ

1. ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ แทน นายขำนิ จันทร์ฉาย เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568
2. นายขำนิ จันทร์ฉาย พ้นจากตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากครบกำหนดวาระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568
3. ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง โดยนับตั้งแต่วันที่ ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง

(2) ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้าง ประเภท และอัตราค่าตอบแทน ให้สอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ บทบาท และความรับผิดชอบของกรรมการ ตลอดจนแนวปฏิบัติที่ดีด้านการกำกับดูแลกิจการ

คำตอบแทนกรรมการบริษัท

การพิจารณาคำตอบแทนกรรมการบริษัทคำนึงถึงภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ขนาดและลักษณะธุรกิจของบริษัท ผลการดำเนินงาน สภาพเศรษฐกิจโดยรวม รวมถึงข้อมูลเปรียบเทียบอ้างอิงจากบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพ และสนับสนุนให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามที่กฎหมายกำหนด

ประเภทคำตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ได้แก่

1. **ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee)** เพื่อสะท้อนการเข้าร่วมประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม
2. **บำเหน็จกรรมการ (Bonus)** เป็นคำตอบแทนพิเศษที่พิจารณาให้เป็นรายปี โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและเทียบเคียงกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตทางผลกำไรของบริษัท

วิธีการจ่ายคำตอบแทน

- ค่าเบี้ยประชุมจ่ายให้แก่กรรมการที่เข้าร่วมประชุม
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอคำตอบแทนกรรมการโดยอ้างอิงจากผลการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 ที่ประชุมมีมติอนุมัติกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

คำตอบแทนกรรมการสำหรับการประชุม ประจำปี 2568 ซึ่งจ่ายในอัตราเดิมจากปีก่อน

- **ค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ เป็นดังนี้**

ประธานกรรมการบริษัท	จำนวน 40,000 บาท/ครั้งการประชุม
กรรมการบริษัท	จำนวน 20,000 บาท/ครั้งการประชุม

• **คำบำเหน็จประจำปี 2568 ซึ่งจ่ายในอัตราเดิม**

ประธานกรรมการบริษัท	จำนวน 600,000 บาท/ปี
ประธานกรรมการตรวจสอบ	จำนวน 600,000 บาท/ปี
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	จำนวน 500,000 บาท/ปี
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	จำนวน 500,000 บาท/ปี
กรรมการอื่นๆ ของบริษัท ท่านละ	จำนวน 400,000 บาท/ปี

หมายเหตุ:

- การจัดตั้งกรรมการชุดย่อยอื่นๆที่อาจจัดตั้งเพิ่มขึ้น กำหนดให้ได้รับเบี้ยประชุมเท่ากับคณะกรรมการ และบำเหน็จของประธานคณะกรรมการชุดย่อยใหม่ให้ได้เท่ากับประธานกรรมการสรรหาฯ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- การประชุมคณะกรรมการบริหารจะไม่มีเบี้ยประชุม แต่คณะกรรมการบริหารจะมีสิทธิได้รับคำบำเหน็จรายปีในฐานะกรรมการบริษัท และมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการชุดย่อยอื่นทุกคณะ

• **ผลประโยชน์อื่นใด ไม่มี เช่นเดิมจากปีก่อน**

ในปี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรวมทั้งสิ้น 8,460,000 บาท โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อย จำนวนทั้งสิ้น 2,960,000 บาท

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย	จำนวนครั้งที่ประชุม (ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
คณะกรรมการบริษัท	5	1,280,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	7	540,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4	320,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	9	720,000
คณะกรรมการบริหาร	25	0
คณะกรรมการลงทุน	1	100,000

หมายเหตุ: ค่าตอบแทน รวมกรรมการลาออกระหว่างปี

- คำบำเหน็จกรรมการบริษัท จ่ายในปี 2568 จำนวน 5,500,000 บาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ ในปี 2568 กรรมการไม่ได้ค่าตอบแทนอื่น นอกเหนือจาก ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน และ คำบำเหน็จกรรมการ

ตารางแสดงรายละเอียดของคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัทประจำปี 2568

รายชื่อกรรมการบริษัท ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ บริหาร	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการลงทุน	ค่าบำเหน็จกรรมการ ที่จ่ายในปี 2568	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	รวมทั้งสิ้น (บาท)
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร • ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการ	200,000	-	-	-	-	-	600,000	ไม่มี	800,000
ดร.สุณีย์ ศรีไชยชนะสุข • ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	60,000	200,000	-	-	-	-	600,000	ไม่มี	860,000
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข • ประธานกรรมการสรรหา • กรรมการตรวจสอบ	100,000	140,000	160,000	-	-	-	500,000	ไม่มี	900,000
นายธนาริพ วิริยะสินธุ์ • ประธานกรรมการลงทุน • กรรมการอิสระ	100,000	-	-	-	-	40,000	500,000	ไม่มี	640,000
นายอภิวิทย์ ทองคำ • ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงฯ • กรรมการลงทุน	80,000	-	-	360,000	-	20,000	500,000	ไม่มี	960,000
นายภาคภูมิ ศรีขำนิ • ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ • กรรมการลงทุน	100,000	-	-	180,000	-	20,000	400,000	ไม่มี	700,000
นางมนฤดี เกตุพันธุ์ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาฯ	100,000	120,000	80,000	-	-	-	400,000	ไม่มี	700,000
พลเอกดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว • กรรมการอิสระ	100,000	-	-	-	-	-	400,000	ไม่มี	500,000
นางสาวพีพรธม เหลืองอร่ามรัตน์ • กรรมการอิสระ	100,000	-	-	-	-	-	400,000	ไม่มี	500,000
นายมาศถวิน ชาญวีรกุล • กรรมการ	100,000	-	-	-	-	-	400,000	ไม่มี	500,000
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ • กรรมการบริหาร • กรรมการสรรหาฯ • กรรมการ	100,000	-	80,000	-	-	-	400,000	ไม่มี	580,000
นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ • กรรมการลงทุน	100,000	-	-	180,000	-	20,000	400,000	ไม่มี	700,000

รายชื่อกรรมการบริษัท ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ บริหาร	ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการลงทุน	ค่าบำเหน็จกรรมการ ที่จ่ายในปี 2568	ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่เงินสด	รวมทั้งสิ้น (บาท)
กรรมการที่ครบวาระระหว่างปี 2568									
นายขำนิ จันทรฉาย • ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	40,000	80,000						ไม่มี	120,000
รวม	1,280,000	540,000	320,000	720,000	0	100,000	5, 500,000	-	8,460,000

• **ค่าตอบแทน กรรมการ / กรรมการอิสระ ที่ได้รับจากการเป็นกรรมการในบริษัทย่อย**

นายภาคภูมิ ศรีขำนิ นายจารุณัฐ จิรรัตนสถิต และนางใจแก้ว เตชะพิชญะ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทและดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการดังกล่าว มิได้รับค่าตอบแทนใด ๆ จากการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท สแตกคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจในลักษณะบริษัทโฮลดิ้ง (Holding Company) โดยคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

บริษัทได้กำหนด นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ได้รับการอนุมัติโดยที่ **นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม** โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้กำหนดให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำกับดูแลการตัดสินใจในเรื่องที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเสมือนเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท

หลักการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดกลไกในการกำกับดูแลทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- การกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลและการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจและระดับความเสี่ยง
- การพิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน โครงสร้างการถือหุ้น หรืออำนาจควบคุม ก่อนที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะดำเนินการ
- การกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่มีนัยสำคัญอื่น
- การติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตที่เพียงพอและเหมาะสม

การกำกับดูแลบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทกำหนดให้การดำเนินการหรือการเข้าทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะติดตามผลการดำเนินงานและฐานะการเงินให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงกำกับดูแลการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารให้มีคุณสมบัติ ความรู้ และประสบการณ์ที่เหมาะสม และไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการเสนอชื่อหรือแต่งตั้งโดยบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท เปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสีย และงดออกเสียงในกรณีที่มีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

การกำกับดูแลบริษัทย่อยที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลัก

สำหรับบริษัทย่อยที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลัก บริษัทกำหนดแนวทางการกำกับดูแลให้เหมาะสมกับลักษณะและความเสี่ยงของแต่ละกิจการ โดยให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินต่อบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และกำกับดูแลให้การดำเนินการที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และนโยบายของบริษัท

ผลการดำเนินการในปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาและให้ความเห็นชอบในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างการกำกับดูแล การดำเนินธุรกิจ และรายการที่มีนัยสำคัญ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการกำกับดูแลดังกล่าวช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ดูรายละเอียด “นโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม” บนเว็บไซต์ของบริษัท

<https://www.stecongroupp.co.th/storage/document/cg/stec-governance-and-management-policy-of-subsidiaries-and-associates-th.pdf>

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2568

• การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท และบริษัทย่อย อันอาจก่อให้เกิดความทับซ้อนทางผลประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจขึ้น เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการอย่างถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปตามหลักกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้การนิยามรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท หากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญ จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 หรือที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทในการกำกับดูแลและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เป็นไปตามหลักความเป็นธรรม โปร่งใส และคุ้มครองประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในหัวข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน ของรายงานประจำปี

ปี 2568 บริษัทได้ประกาศและเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการรายงานการมีส่วนได้เสียผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งได้มีการชี้แจงและให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านการปฐมนิเทศกรรมการ การประชุมผู้บริหาร การประชุมระดับฝ่าย/แผนก และการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ โดยบุคลากรทุกคนได้รับการชี้แจงและยอมรับนโยบายดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ 100 และมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลกรณีอาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้อย่างปลอดภัย เป็นความลับ และได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสม

และในส่วนของบริษัทย่อย บริษัทได้กำกับการดำเนินการตามนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการรายงานการมีส่วนได้เสียเช่นเดียวกัน โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการชี้แจงคิดเป็นร้อยละ 100 และมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด

ในปี 2568 บริษัทไม่พบการร้องเรียนและไม่มีการกระทำฝ่าฝืนนโยบายการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ดูรายละเอียด “นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการรายงานการมีส่วนได้เสีย” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-related%20party%20transactions-policy-th.pdf>

• การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเป็นธรรมในการซื้อขายหลักทรัพย์และความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำกับดูแลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมที่ชัดเจน อาทิ การกำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) การกำหนดให้มีการแจ้งล่วงหน้าก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์อย่างน้อย 1 วัน การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหากบุคคลใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ อาจต้องระวางโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ พ.ศ.2535 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหากเป็นเจ้าหน้าที่ หรือ พนักงานของบริษัท อาจต้องได้รับโทษตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทด้วย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยได้กำกับดูแลให้มีการสื่อสาร ชี้แจง และสร้างความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องทุกคนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการให้ความรู้ผ่านการประชุมคณะกรรมการ การประชุมผู้บริหาร การประชุมระดับฝ่าย/แผนก และการประชุมพิเศษพนักงานใหม่ จากการดำเนินการดังกล่าว สรุปได้ว่าในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนทุกระดับ โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้ยอมรับนโยบายดังกล่าว และมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด คิดเป็นอัตราร้อยละ 100 นอกจากนี้บริษัทได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ในแนวทางเดียวกัน โดยได้มีการสื่อสาร ชี้แจง และให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทย่อยอย่างทั่วถึงครบถ้วน คิดเป็นอัตราร้อยละ 100

เลขานุการบริษัทได้ดำเนินการแจ้งช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยังกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องทุกคนอย่างสม่ำเสมอ และได้ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างใกล้ชิด

ในปี 2568 บริษัทไม่พบการร้องเรียน ไม่พบการฝ่าฝืน หรือการกระทำที่เข้าข่ายใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

ดูรายละเอียด “นโยบายการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” บนเว็บไซต์ของบริษัท

<https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-insider-information-usage-and-securities-trading-policy-th.pdf>

• การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และมีจริยธรรม โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทจึงได้กำหนด “นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือ ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม

บริษัทเน้นย้ำให้ทุกหน่วยงานตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายลงโทษบุคลากรที่ปฏิเสธการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน แม้ว่าการปฏิเสธดังกล่าวอาจส่งผลให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการทางวินัยและบทลงโทษที่เหมาะสมสำหรับผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบังคับใช้นโยบายเป็นไปอย่างจริงจังและมีประสิทธิภาพ

ดูรายละเอียด “นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน” บนเว็บไซต์ของบริษัท
<https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-anti-corruption-policy-th.pdf>

การดำเนินการ

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการตาม “นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน” อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการกำกับดูแลและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1) การประเมินความเสี่ยงและการติดตามผล

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ตามแนวทางของ COSO โดยมีการประเมิน วิเคราะห์ ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมีการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

2) การกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยง

บริษัทได้จัดทำแนวปฏิบัติในกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงบริษัทย่อยหรือกิจการที่บริษัทมีอำนาจควบคุม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ได้แก่ การรับหรือให้ของขวัญ การบริจาคเพื่อการกุศล การช่วยเหลือทางการเงิน ค่ารับรอง

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการสอบทานและทบทวนความเหมาะสมของนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทไม่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน

3) การสื่อสารและการฝึกอบรม

บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารและการสร้างความตระหนักภายในองค์กร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน รวมถึงนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยดำเนินการสื่อสารและถ่ายทอดนโยบายผ่านการประชุมคณะกรรมการ การประชุมผู้บริหาร การประชุมระดับฝ่าย/แผนก การประชุมพิเศษพนักงานใหม่ ตลอดจนการอบรม สัมมนา และช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

จากการดำเนินการดังกล่าว กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องได้ยอมรับนโยบายและได้รับการชี้แจงและให้ความรู้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100 และมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทได้กำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินการสื่อสารและฝึกอบรมตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนในแนวทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งกลุ่มบริษัท โดยผู้ที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อยได้รับการชี้แจงและให้ความรู้ครบถ้วน **คิดเป็นร้อยละ 100** เช่นเดียวกัน

4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้กำหนด “นโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส” เพื่อใช้เป็นกรอบในการรับแจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่อาจฝ่าฝืนกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายของบริษัท การละเมิดสิทธิ การทุจริตคอร์รัปชัน หรือการดำเนินธุรกิจที่อาจไม่เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้จัดให้มี ช่องทางการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียนที่ชัดเจนและหลากหลาย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้แจ้งเบาะแส พร้อมกำหนด กระบวนการพิจารณา ตรวจสอบ และรายงานผลอย่างเป็นระบบ รวมถึงกำหนด มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน และผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะไม่ได้รับผลกระทบในทางลบ อันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแสหรือการให้ข้อมูลแก่บริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่ : บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 32/59-60 อาคารซีโน-ไทย ทาวเวอร์ ชั้น 29-30
ถนนสุขุมวิท 21 (ซอยอโศก)
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
e-mail : auditcommittee@stecongroup.co.th
โทรศัพท์: 02-610-4900 ต่อ 1530

โดยให้ส่งถึง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการรับเรื่องและประสานการดำเนินการ

• กระบวนการรับเรื่องและการตรวจสอบข้อเท็จจริง

เมื่อบริษัทได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน จะมีการดำเนินการ **ตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างเป็นธรรม รอบคอบ และเป็นความลับ** โดยแต่งตั้งผู้รับผิดชอบที่มีความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความเร่งด่วนและความซับซ้อนของแต่ละกรณี และรายงานผลต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามลำดับ

หากผลการตรวจสอบพบการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย หรือจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทจะ **กำหนดมาตรการแก้ไขและดำเนินการทางวินัยตามความเหมาะสมและเป็นธรรม** รวมถึงนำผลการตรวจสอบมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน ระบบควบคุมภายใน และมาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดเหตุในลักษณะเดียวกันในอนาคต

ทั้งนี้ รายละเอียดช่องทางการติดต่อและขั้นตอนการแจ้งเบาะแสได้เปิดเผยไว้ใน หัวข้อ 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย 5) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- **การสื่อสารและการสร้างความตระหนักรู้**

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการปฐมนิเทศกรรมการ การประชุมผู้บริหาร การประชุมระดับฝ่าย/แผนก และการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้ทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญและยึดถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งในระดับบริษัทและบริษัทย่อย จากการดำเนินการดังกล่าว ในปี 2568 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อย ได้รับการชี้แจงและให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100 และมีความรู้ความเข้าใจในระดับที่บริษัทกำหนด

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่พบการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร และไม่พบกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารกระทำการฝ่าฝืนกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลแต่อย่างใด

ดูรายละเอียด “นโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส” บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.stecongroup.co.th/storage/document/cg/stec-whistleblowing-policy-and-whistleblower-protection-th.pdf>

5) การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและความถูกต้องในการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นผู้มีหน้าที่รายงาน ต้องจัดทำและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยให้มีการรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ผ่านระบบที่กำหนด และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา

ในการนี้ บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำ ประสานงาน และติดตามการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้การรายงานเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน และสอดคล้องกับกฎหมายและนโยบายของบริษัท รวมถึงทำหน้าที่แจ้งเตือนช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการสื่อสารและสร้างความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ผ่านการปฐมนิเทศกรรมการ การประชุมผู้บริหาร และการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

ในปี 2568 บริษัทไม่พบกรณีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร และมีการรายงานข้อมูลต่อหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทมีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งในนามของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และโปร่งใส ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

รายงานการถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
1.	นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	• กรรมการ • ประธานกรรมการบริษัท	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุภ	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	พันตำรวจเอกประเวศน์ มุลประมุข	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน • กรรมการตรวจสอบ	-	40,000	เพิ่มขึ้น	0.003%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นายธนธิป วิทยะสิรินันท์	• กรรมการอิสระ • กรรมการลงทุน	12,857	12,857	-	0.001%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายอภิวุฒิ ทองคำ	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและการพัฒนา อย่างยั่งยืน • กรรมการลงทุน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	• กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร • ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาอย่างยั่งยืน • กรรมการลงทุน • ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม และกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/ (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
7.	นางมนฤดี เกตุพันธุ์	• กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	พลเอกสุรพันธ์ พุ่มแก้ว	• กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	• กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายมาศถวิณ ชาญวีรกุล	• กรรมการ	25,457,142	25,457,142	-	1.67%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11.	นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	• กรรมการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร • กรรมการบริหาร • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12.	นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	• กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน • กรรมการ	450,000	450,000	-	0.03%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	นิติบุคคลที่คู่สมรสถือหุ้นเกินร้อยละ 30		64,179,596	64,179,596	-	4.21%
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
กรรมการที่ครบวาระระหว่างปี 2568						
1.	นายขำนิ จันทร์ฉาย	• กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

รายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหาร บริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)
1.	นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม และกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นางใจแก้ว เตชะพิชญะ	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม บัญชีและการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	นายเอกชัย นิทัศน์จารกุล	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม กลยุทธ์และธุรกิจใหม่	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นางสาวศศิญา ทานสัมฤทธิ์	• รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่	-	100,000	เพิ่มขึ้น	0.006%
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นายสุรเดช ขยันเพียรการะกิจ	• ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นายรุ่งโรจน์ นาคนวน	• ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กร	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นางสาวธีรชญาณ์ วสุธราชิต์	• ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ	• หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ลำดับ	รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น/(ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
9.	นางสาวศุภรวิรี รักษ์กุลชน	• หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นางสาวบุญลิตา เวทการ	• หัวหน้างานบริหารประสิทธิภาพการลงทุน	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	นายวรงค์ สิริพันธ์	• หัวหน้างานบริหารโครงการ	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
ผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี 2568						
1.	นายศิวิวิศว์ อนันตกุล	• หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์	-	-	-	-
	คู่สมรส		-	-	-	-
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการลงทุน เพื่อช่วยกลั่นกรอง ศึกษา และพิจารณาเรื่องสำคัญในแต่ละด้านอย่างรอบคอบ ก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยมีการจัดทำกฎบัตรเพื่อกำหนดบทบาทและหน้าที่อย่างชัดเจน และมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปี 2568 ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏในหัวข้อถัดไปของรายงานประจำปีฉบับนี้

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ และมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยอย่างน้อยหนึ่งท่านมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินเพียงพอในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

ปี 2568 มีกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 คน ได้แก่

1. ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2. พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3. นางมนฤดี เกตุพันธุ์ กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

กรรมการตรวจสอบออกระหว่างปี 2568

1. นายขำนิ จันทรฉาย ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 7 ครั้ง โดยกรรมการแต่ละท่านให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุม และในกรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ท่านกรรมการแจ้งลาการประชุมกับประธานกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่ประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	อัตราการเข้าร่วมประชุม (%)
ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข	5	5	100
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข	7	7	100
นางมนฤดี เกตุพันธุ์	6	7	86
กรรมการตรวจสอบออกระหว่างปี			
นายขำนิ จันทรฉาย	2	2	100

โดยมีนายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ:

- (1) นายขำนิ จันทร ออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568 เนื่องจากครบกำหนดตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568
- (2) ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข
 - ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568
 - ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568
- (3) ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง โดยนับตั้งแต่วันที่ ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเชื่อถือได้ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นไปตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 7 ครั้งสรุปเป็นรายงานกิจกรรมสำคัญ ที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2568 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีสากลและ/หรือมาตรฐานรายงานทางการเงินรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอทั้งได้พิจารณาทุกรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญ รวมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศของบริษัท และการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท เช่น จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน เป็นต้นซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ ตามแนวทางขององค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้กำกับให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้สามารถรายงานประเด็นด้านบัญชี การควบคุมภายใน หรือการทุจริตได้อย่างปลอดภัยและเป็นความลับ

3. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนงานขอบเขตการทำงาน ความเป็นอิสระ อัตรากำลังและงบประมาณของแผนกตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย สมาคมผู้ตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ – ภาคพื้นกรุงเทพฯ (ISACA) และแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องทันเวลา และมีประสิทธิผล คณะกรรมการตรวจสอบเห็นความสำคัญของหน่วยงานตรวจสอบภายในจึงได้สนับสนุนการตรวจสอบภายในทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากรและแนวทางการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ

4. สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการประเมินความเสี่ยง รายงานบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การแก้ไขข้อควรปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะตามรายงานตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานตามคู่มือและระเบียบปฏิบัติที่กำหนด เป็นแนวทางจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในทั่วไปของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัท มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นใจได้ว่าจะสามารถจัดการกับความเสี่ยงต่างๆ ที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งสรุปรายละเอียดของปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทไว้ในส่วนของปัจจัยความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎหมายที่ภาครัฐ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

6. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 6/2568 ได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์กับ บมจ.เอสทีพี แอนด์ ไอ ซึ่งได้สอบทานรายการและเห็นว่า เป็นรายการธุรกิจที่มีเงื่อนไขทางการค้าและ/หรือการลงทุนที่เป็นปกติ และมีการเจรจาและการส่งมอบโดยมิได้มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกันแต่อย่างใด

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองแบบทั้งคณะ และรายบุคคล

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจากผลการประเมินสรุปได้ว่ากรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และรายงานผลการประเมินฯ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

8. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

การพิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2569 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ ความเหมาะสมของค่าตอบแทนและขอบเขตการให้บริการ เพื่อให้มั่นใจว่าไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงต้องไม่ขัดกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องการกำหนดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี จึงเห็นควรเสนอแต่งตั้งนายเสริม บริสุทธิคุณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9452 หรือนายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5730 หรือนายปรีชา อรุณนารา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5800 แห่ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2569 พร้อมค่าตอบแทนเป็นจำนวนเงิน 1,100,000 บาท

9. การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 4 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบถามเกี่ยวกับความเหมาะสมของการตั้งสำรองต่างๆ รวมถึงนโยบายการบัญชีและสาระสำคัญของมาตรฐานการบัญชีสากล โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงอย่างชัดเจนจากผู้สอบบัญชี โดยไม่พบข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่สำคัญที่จำเป็นต้องการตรวจสอบงบการเงิน และการตรวจสอบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITGC): Effective ส่วนเรื่องนโยบายการบัญชีและการตั้งสำรองประเภทต่างๆ มีความถูกต้องและเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีสากล และ/หรือมาตรฐานรายงานทางการเงินแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการหารือกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วม ตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สอบบัญชีสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

10. การรายงานผลการประชุมให้กับคณะกรรมการบริษัท

มีการจัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและการประเมินผลการตรวจสอบภายใน ให้กับคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติหน้าที่ข้างต้นคณะกรรมการตรวจสอบได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะด้านการดำเนินงาน ด้านบัญชีการเงิน ด้านการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงรวมถึงด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปพิจารณาดำเนินการ พร้อมทั้งมีการติดตามการปรับปรุงแก้ไขจากรายการข้อเสนอแนะ/ข้อควรปรับปรุงแก้ไขตามรายงานตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน และรายงานการดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัท ทราบทุกไตรมาส

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามกฎบัตรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีสากล มีการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอ มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม ยึดมั่นในจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมก้าวไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีความยั่งยืน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุภ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568

คณะกรรมการ บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลด้านการสรรหา แต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนกำกับกลไกธรรมาภิบาลด้านบุคลากรขององค์กร ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อกำหนดของ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. พันตำรวจเอก ประเวศน์ มูลประมุข | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นางมนฤดี เกตุพันธุ์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

โดยประธานกรรมการสรรหา เป็นกรรมการอิสระ และกรรมการทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดใน กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance: CG) ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีตาม CG Code และแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อส่งเสริมให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและการบริหารจัดการค่าตอบแทนมีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

คณะกรรมการสรรหา มีบทบาทสำคัญในการกำกับกระบวนการสรรหา แต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนกำกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย

หน้าที่และความรับผิดชอบหลักของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหา ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรและกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่สำคัญ ดังนี้

ด้านการสรรหาและโครงสร้างคณะกรรมการ (Board Composition & Nomination)

- พิจารณาโครงสร้าง องค์ประกอบ และจำนวนกรรมการให้มีความเหมาะสม
- ทบทวนทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรรมการ (Board Skill Matrix) ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อย โดยยึดมั่นในหลักความโปร่งใส ความเป็นอิสระ และประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ด้านการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง (Remuneration Governance)

- พิจารณาหลักเกณฑ์โครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
- ทบทวนความเหมาะสมของค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับบทบาท ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงาน
- เสนอกรอบค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ

ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Evaluation)

- กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย
- กำกับการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง เพื่อประกอบการพิจารณาความก้าวหน้า และพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางองค์กร

ด้านการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

- ทบทวนและกำกับแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เพื่อสนับสนุนความต่อเนื่องและเสถียรภาพในการบริหารองค์กร

ด้านธรรมาภิบาล (Governance & Compliance)

- ทบทวนกฎบัตรเป็นประจำปี และเสนอปรับปรุงเมื่อจำเป็นให้สอดคล้องกับกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล
- สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่

การประชุมและการเข้าร่วมประชุม ประจำปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้จัดการประชุมจำนวน 4 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดขั้นต่ำในกฎบัตร (อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง) และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่ประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม	อัตราการเข้าร่วม (%)
พินิจรณ เอก ประเวศน์ มูลประมุข	4	4	100
นางมนฤดี เกตุพันธุ์	4	4	100
นางใจแก้ว เตชะพิชญา	4	4	100

การประชุมแต่ละครั้งมีการเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบอย่างครบถ้วน โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568

ผลการดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการฯ ได้แก่

1. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

- พิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และความเหมาะสมของกรรมการที่ครบกำหนดวาระ
- พิจารณาโครงสร้างกรรมการชุดย่อยเพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
- ตรวจสอบคุณสมบัติตามเกณฑ์กฎหมายและกฎเกณฑ์ของตลาดทุน

2. การทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบกรรมการ

- ทบทวนความเหมาะสมของ Board Skill Matrix ให้รองรับวิสัยทัศน์และทิศทางธุรกิจ
- พิจารณา Board Diversity เช่น ประสบการณ์ อายุ เพศ ความเชี่ยวชาญจำเป็น
- ส่งเสริมองค์ประกอบกรรมการอิสระตามกฎหมายและแนวทางสากล

3. การกำหนดและทบทวนค่าตอบแทนกรรมการ

- ทบทวนค่าตอบแทนกรรมการประจำปี
- เสนอกรอบค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- ทบทวนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

- กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ ผู้บริหารระดับสูง

5. การสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

- ทบทวนและติดตามแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญ และพิจารณาความพร้อมของบุคลากรสำคัญ

ความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568

คณะกรรมการสรรหาฯ มีความเห็นว่า การปฏิบัติหน้าที่ในปี 2568 เป็นไปตามกฎบัตรอย่างครบถ้วน โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนสนับสนุนการยกระดับศักยภาพคณะกรรมการและผู้บริหารให้พร้อมต่อการแข่งขันและความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

คณะกรรมการสรรหาฯ จะยังคงพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและการเติบโตของบริษัทและกลุ่มบริษัทสเดคอนต่อไป

พันตำรวจเอก ประเวศน์ มุลประมุข
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568

คณะกรรมการ บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทอยู่ในระดับมาตรฐาน และสอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ระยะยาวขององค์กร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ตามลำดับดังนี้

1. นายอภิวุฒิ ทองคำ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ (กรรมการอิสระ)
2. นายภาคภูมิ ชำนิ กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ
3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต กรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

หมายเหตุ: นายอภิวุฒิ ทองคำ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 9 ครั้ง และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่ประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	อัตราการเข้าร่วมประชุม (%)
นายอภิวุฒิ ทองคำ	9	9	100
นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ	9	9	100
นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	9	9	100

บทบาทและความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีหน้าที่กำกับและติดตามให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม (Enterprise Risk Management: ERM) และส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ดำเนินงานภายใต้ประเด็นสำคัญ ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management)

- ทบทวน พิจารณา และให้ความเห็นชอบนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงสภาพเศรษฐกิจที่มีความผันผวน รวมถึงแนวโน้มต้นทุนวัสดุก่อสร้าง อัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน
- พิจารณารiskของการขยายธุรกิจไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องและธุรกิจใหม่ เช่น ธุรกิจพลังงานสะอาด อสังหาริมทรัพย์ เจริญพาณิชย์ และเทคโนโลยีดิจิทัล

- ติดตามสถานะความเสี่ยงและแผนบรรเทาความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งในระดับองค์กรและหน่วยงาน
- เสริมสร้างวัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture) ให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร โดยกำกับดูแล ให้คำแนะนำและติดตามให้ฝ่ายจัดการส่งเสริมความรู้และตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงในกระบวนการทำงาน

2. การกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน (Corporate Governance & Sustainability)

- ทบทวน พิจารณา และให้ความเห็นชอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน รวมถึงนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน และนโยบายด้านความหลากหลายทางชีวภาพ เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางของ กล.ต., ตลท., และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนการบูรณาการแนวคิดด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เข้ากับกลยุทธ์ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การบริหารความเสี่ยง และการสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม
- พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบเป้าหมายด้านความยั่งยืน ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท
- สนับสนุนการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐาน GRI และแนวทางการรายงานของ IFRS S1 และ S2 เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการรายงานความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ (Climate-related Risks) ในอนาคต

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2568 บริษัทได้รับรางวัลและการจัดอันดับด้านความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- บริษัทได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน (SET ESG Ratings) ประจำปี 2568 อยู่ในระดับ AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทได้รับการจัดอันดับอยู่ในระดับ ดีเลิศ (Excellence) และ ติดอันดับ Top Quartile สำหรับกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด มากกว่า 10,000 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 30,000 ล้านบาทจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- บริษัทได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม (5 เหรียญ) จาก โครงการ “การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)” ประจำปี 2568 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. การติดตามและการรายงานผล

- ในปี 2568 คณะกรรมการฯ ได้ประชุมเป็นประจำปีอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญด้านความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงและความยั่งยืนสอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายขององค์กร

4. มุมมองต่อสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคม และการเตรียมความพร้อมในอนาคต

ในช่วงปี 2568 ภาวะเศรษฐกิจโลกและประเทศไทยเผชิญความไม่แน่นอนจากปัจจัยด้านภูมิรัฐศาสตร์ ต้นทุนพลังงาน และการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ คณะกรรมการฯ เห็นความสำคัญของการปรับกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงและการลงทุนให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง โดยมุ่งเน้น

- การเสริมความยืดหยุ่นทางธุรกิจ (Resilience) ของโครงการรับเหมาก่อสร้างและธุรกิจใหม่
- การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเสริมความปลอดภัยในการดำเนินงาน
- การเตรียมความพร้อมต่อข้อกำหนดด้านการเปิดเผยข้อมูล ESG และ Climate-related Risks ที่จะเข้มงวดมากขึ้นในอนาคต

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งมั่นดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจะดำเนินการปรับปรุงแนวทางการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาวภายใต้บริบทโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

นายอภิวุฒิ ทองคำ

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568

คณะกรรมการ บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรอง กำกับดูแล รวมถึงให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ทั้งนี้ ภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ปัจจุบันคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทซึ่งเป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ได้แก่

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต | กรรมการบริหาร |

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 25 ครั้ง โดยมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอและตามความจำเป็น เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การบริหารจัดการ และการตัดสินใจเชิงนโยบายภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริหารทุกท่านให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุม โดยเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ทั้งนี้ การประชุมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร มีการจัดส่งระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้า เพื่อให้สามารถศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็นได้อย่างรอบคอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. พิจารณากลับกรองแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน ของบริษัทและกลุ่มบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และทิศทางการดำเนินธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. พิจารณากลับกรองโอกาสการขยายธุรกิจและการลงทุน ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การเติบโตขององค์กร ทั้ง ในประเทศ และต่างประเทศ
3. กำกับ ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจที่ได้กำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
4. พิจารณากลับกรองเรื่องเสนอคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและติดตามการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรและข้อมูลร่วมกันภายในกลุ่มบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด
5. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร มีความเหมาะสม สอดคล้องกับบทบาทของคณะกรรมการบริหาร และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ตลอดปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบอย่างครบถ้วน โดยให้คำแนะนำและสนับสนุนฝ่ายจัดการในประเด็นสำคัญด้านการดำเนินธุรกิจ การเงิน การลงทุน และการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีส่วนช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันต่อสถานการณ์ และสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร

คณะกรรมการบริหารมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ ความรอบคอบ และความสุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ
ประธานกรรมการบริหาร

9

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

(1) การสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2568 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ.2568 ได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี ตามแบบประเมินของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้สรุปผลตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1) การควบคุมภายในองค์กร

1. บริษัทได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจว่า ให้มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและห้ามแสวงหาประโยชน์อื่นใดโดยอาศัยการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงการห้ามฝ่ายจัดการและพนักงานทุกคนปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งกับกิจการ และคู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยมีการกำหนดบทลงโทษหากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนไว้ในข้อบังคับการทำงานอย่างชัดเจน
2. บริษัทได้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยแบ่งโครงสร้างเป็นฝ่าย/แผนก/สำนัก ที่ชัดเจนซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านต่างๆ ให้แก่หน่วยงานก่อสร้างทั้งที่ตั้งอยู่ในประเทศและต่างประเทศซึ่งช่วยให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
3. บริษัทมีการกำหนดนโยบายและจัดทำประกาศ/ระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมในทุกๆ ธุรกรรม โดยเฉพาะธุรกรรมด้านการเงิน จัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารงานทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่อง มีการปรับปรุงให้ทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติงาน และป้องกันการทุจริต
4. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้มีการกำกับดูแลและให้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัทพร้อมทั้งได้รับทราบถึงแผนปฏิบัติงาน งบประมาณประจำปีและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/แผนกที่ได้มีการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัท รวมถึงงบประมาณประจำปี นโยบายเป้าหมายในการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนก ว่าพนักงานของบริษัทมีความรู้และความสามารถที่จะปฏิบัติตามเป้าหมายได้จริง โดยวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

2) การประเมินความเสี่ยง

- บริษัทได้มีการวิเคราะห์เหตุการณ์และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงโดยประเมินถึงโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงนั้น แล้วจัดการบริหารความเสี่ยงนั้นให้หมดไปหรือลดลงไปตามแต่กรณีของความเสี่ยง แล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด
- บริษัทได้มีการติดตามเหตุการณ์และปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่เป็นสาเหตุของปัจจัยเสี่ยงโดยเฉพาะการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรายงานการตรวจสอบต่างๆ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสียแก่บริษัทอีก
- บริษัทได้มีการประชุมฝ่ายจัดการเพื่อรายงานความคืบหน้าปัญหา อุปสรรคและการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงผลการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามรายงานการตรวจสอบต่างๆ ในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อขจัด/ลดความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

สำหรับที่หน่วยงานก่อสร้างทุกหน่วยงานของบริษัท มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การระบุความเสี่ยง และมีการประเมินผลกระทบ และโอกาสที่จะเกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานความคืบหน้าแผนบรรเทาความเสี่ยงทุกไตรมาส

3) การควบคุมการปฏิบัติงาน

- บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน
- บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน ได้แก่
 - หน้าที่อนุมัติ
 - หน้าที่บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ
 - หน้าที่ดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน แยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันตามหลักการควบคุมภายใน
- บริษัทได้มีการกำหนดขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันพร้อมทั้งได้กำหนดไว้เป็นนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้มีหน่วยงานตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทไม่ให้ผู้มีส่วนได้เสียพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด
- การตัดสินใจทำรายการใดๆ ธุรกรรมบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ในระยะยาวเป็นหลัก หากมีธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องเสนอธุรกรรมนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนทุกกรณี

4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

1. บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับวาระการประชุมที่สำคัญให้คณะกรรมการใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจล่วงหน้าและหากเรื่องใดมีรายละเอียดเพิ่มเติมในภายหลัง (ถ้ามี) บริษัทจะจัดส่งข้อมูลเอกสารเพิ่มเติมประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการก่อนการประชุมทุกครั้ง
2. บริษัทได้ส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้กับกรรมการบริษัททุกท่านทุกครั้ง เพื่อให้เป็นข้อมูลแก่กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน
3. บริษัทมีการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งโดยบันทึกรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญซึ่งในการจัดทำรายงานการประชุมทุกครั้งคณะกรรมการจะมีวาระรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในการประชุมครั้งถัดไปซึ่งเปิดโอกาสให้คณะกรรมการได้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในรายงานการประชุมได้อย่างอิสระ
4. บริษัทจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและรายงานทางบัญชีต่างๆ ไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ หากพื้นที่จัดเก็บที่สำคัญงานใหญ่ไม่เพียงพอ บริษัทจะนำเอกสารบรรจุกล่องมาตรฐานพร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด มอบหมายให้หน่วยงานคลังพัสดุกลางบางปะกงเป็นผู้เก็บรักษาต่อไปและบริษัทไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องดังกล่าว
5. บริษัทได้ใช้นโยบายบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีสากล และ/หรือ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีให้เป็นไปตามฉบับปัจจุบันที่มีการบังคับใช้ภายใต้การตรวจสอบและรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด
6. บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันทั้งสำนักงานใหญ่และหน่วยงานก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ระบบสารสนเทศอย่างเหมาะสม ป้องกันปัญหาต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติงาน ทั้งเหตุจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก อันเป็นการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้งได้มีการจัดการประเมินและการบริหารจัดการความเสี่ยง และแนวทางการป้องกันความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย โดยได้ยึดหลักการตามแนวทางมาตรฐานสากล ด้านการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธรรมาภิบาลด้านไอที (IT Governance) และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

5) ระบบการติดตาม

1. บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและแผนงานธุรกิจประจำปีเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาโดยมีรายงานความคืบหน้าและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ
2. บริษัทกำหนดให้แต่ละฝ่าย/แผนก/สำนักมีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือนในรูปแบบต่างๆ โดยมี “การตั้งเป้าหมายและกำหนดตัววัดผล (OKR)” และนำเสนอความคืบหน้าในการประชุมฝ่ายจัดการและการประชุมแต่ละระดับของพนักงานเพื่อรับทราบและดำเนินการปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงานธุรกิจที่กำหนด
3. บริษัทมีหน่วยงานแผนกตรวจสอบภายในดูแลรับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ความเชื่อมั่นถึงการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ
 - (ก) การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ มีประสิทธิภาพ ประหยัดและบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่
 - (ข) รายงานต่างๆ โดยเฉพาะรายงานทางการเงินมีความถูกต้องทันเวลาและเชื่อถือได้
 - (ค) มีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย และประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกบริษัทรวมถึงมีการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่บริษัทได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

- (ง) การเข้าถึงสินทรัพย์ต่างๆ รวมทั้งฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารและ/หรือผู้มีอำนาจโดยเฉพาะ นอกจากนี้แผนกตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานต่างๆ โดยมุ่งเน้นให้เกิดจิตสำนึกด้านการควบคุมและประเมินตนเอง
4. บริษัทกำหนดให้แผนกตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ แผนกตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากลโดยรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ และผู้รับการตรวจสอบ รับทราบ
 5. เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญและ/หรือรายงานการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะและ/หรือข้อควรปรับปรุงแก้ไข ผู้รับการตรวจสอบต้องมีการปรับปรุงแก้ไขพร้อมทั้งรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขนั้นภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่ได้รับรายงานส่งออกจากแผนกตรวจสอบภายใน
 6. บริษัทต้องรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบโดยแผนกตรวจสอบภายในจะติดตามการปรับปรุงแก้ไขและนำรายงานสรุปชี้แจงการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องจากผู้รับการตรวจสอบมาทำรายงานการติดตามการปรับปรุงการแก้ไขเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
 7. ฝ่ายบริหารของบริษัทมีหน้าที่วางแผนงาน กำหนดระเบียบปฏิบัติและบริหารงาน ดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกต่างๆ มีการประชุมคณะกรรมการจัดการอย่างน้อย 1-2 ครั้งต่อเดือน มีเลขานุการคณะกรรมการจัดการเป็นผู้จัดบันทึกและทำรายงานการประชุมซึ่งสามารถตรวจสอบได้ รวมถึงบันทึกปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นไม่ว่าจะเป็นทุจริต การกระทำที่ผิดกฎหมายและการกระทำที่ผิดปกติอื่นซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและการเงินของบริษัทโดยรายงานคณะกรรมการจัดการนี้ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบทุกครั้ง นอกจากนี้ยังมีแผนกตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริษัทด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอก คือ บริษัท สำนักงานอี วาย จำกัด เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอตามองค์ประกอบการควบคุมภายในทั้ง 5 ข้อข้างต้นแล้ว สรุปได้ว่า การควบคุมภายในของบริษัทส่วนใหญ่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

(2) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประเมินระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีภายนอก

(3) หัวหน้างานตรวจสอบภายในเป็นบุคลากรภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 ครั้งที่ 1/2569 ได้แต่งตั้ง นายปริษา มงคลคุณากร ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท แทน นายจิรพัฒน์ ศิริวรรณ ซึ่งเกษียณอายุ ตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 เนื่องจาก นายปริษา มงคลคุณากร มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่เกี่ยวข้องมากกว่า 20 ปี ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ ประกาศนียบัตร CPIAT รุ่นที่ 78 สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย, ISO 45001:2018 Internal Audit และหลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 15/2020) มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีคุณสมบัติที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

9.2 รายการระหว่างกัน

กลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในช่วงปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีทั้งรายการที่เป็นไปตามปกติทางธุรกิจและรายการที่ไม่เป็นปกติทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยจำแนกกลุ่มธุรกิจที่มีการทำรายการระหว่างกัน ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทของธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ (ร้อยละ)
บริษัท สแตกคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจลงทุน ผ่านการดำเนินงานภายใต้กลุ่มบริษัทฯ	-

ชื่อบริษัท	ประเภทของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น
			2568	2567
บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง				
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	ไทย	99.60	99.60
บริษัท สเทลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท สแตกคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด”)	ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูล	ไทย	100.00	100.00
บริษัท สแตกคอน เพาเวอร์ จำกัด (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	ลงทุนในกิจการพลังงานและ สาธารณูปโภค	ไทย	100.00	100.00
บริษัท สแตกเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	ลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	100.00	100.00
บริษัท สแตกคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท โครงสร้างพื้นฐานด้าน คมนาคมปทุมวัน เรียวล เอสเทท จำกัด”) (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้าง พื้นฐานเกี่ยวกับคมนาคม	ไทย	100.00	80.90
บริษัท สแตกคอน กรุป โกลบอล ไพรวเท จำกัด	ลงทุนในบริษัทอื่น	สิงคโปร์	100.00	-

ชื่อบริษัท	ประเภทของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น
			2568	2567
บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยอ้อม				
ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)				
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	ให้เช่าอาคารสำนักงาน	ไทย	80.90	80.90
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	100.00	100.00
บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด	จำหน่ายและให้เช่าเครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง	ไทย	100.00	100.00
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายคอนกรีต	ไทย	100.00	100.00
กิจการร่วมค้า เอส เอ (หยุดดำเนินการแล้ว)	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	80.00	80.00
กิจการร่วมค้า สเดค - เอเอส - 3	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	70.00	70.00
กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	100.00	100.00
บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยอ้อม				
ถือหุ้นโดยบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด				
บริษัท กิจประชาธานี จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	80.90	80.90
ถือหุ้นโดยบริษัท สเทลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด				
บริษัท สเทลลาร์ ดีซี จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูล	ไทย	100.00	-
ถือหุ้นโดยบริษัท สเดคอน เพาเวอร์ จำกัด				
บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น1 จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูล	ไทย	60.00	60.00
บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำผ่านระบบประปา	ไทย	51.00	51.00
บริษัท กรีนเวสต์ เอนเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00
บริษัท ซินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00
ถือหุ้นโดยบริษัท สเดคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตेशन จำกัด				
บริษัท สตรัคเชนส์ จำกัด	ให้บริการระบบตรวจสอบและเผื่อระวังสิ่ง ก่อสร้าง	ไทย	51.00	-
ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท กรีนเวสต์ เอนเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด				
บริษัท อริน คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25 และ ร้อยละ 75 ตามลำดับ)	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00

ชื่อบริษัท	ประเภทของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น
			2568	2567
ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ชินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด				
บริษัท อลันท์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25 และ ร้อยละ 75 ตามลำดับ)	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ส่วนได้ส่วนเสีย ในการดำเนินการร่วมกัน	
		2568	2567
		ร้อยละ	ร้อยละ
การดำเนินงานร่วมกันภายใต้บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)			
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	40	40
กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	ก่อสร้างทางรถไฟ	100	100
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 2	ก่อสร้างทางรถไฟ	41	41
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 3	ก่อสร้างทางรถไฟ	39	39
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	45	45
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-โออาร์	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	49	49
กิจการร่วมค้า ST-TC	ก่อสร้างอาคาร	70	70

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) บริษัทย่อยและการร่วมค้า (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยทั้งหมดจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ดังต่อไปนี้

1.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (STEC)	ธุรกิจ : ให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทย่อยของบมจ. สเตคอน กรุ๊ป โดยบริษัทเข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.60 ของทุนจดทะเบียนใน บมจ.ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ นางใจแก้ว เตชะพิชญา นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
2. บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ต เทชั่น จำกัด”)	ธุรกิจ : ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับ ศูนย์ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. สเตคอน กรุ๊ป โดยบริษัทเข้าถือ หุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนใน บจก.สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1.นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2.นางใจแก้ว เตชะพิชญะ 3.นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต
3. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	ธุรกิจ: ลงทุนในกิจการพลังงานและ สาธารณูปโภค	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. สเตคอน กรุ๊ป โดยบริษัทเข้าถือ หุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ 3. นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต
4. บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	ธุรกิจ: ลงทุนในบริษัทอื่น	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. สเตคอน กรุ๊ป โดยบริษัทเข้าถือ หุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนใน บจก.สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ 3. นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต
5. บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท ปทุมวัน เรียล เอสเตท จำกัด”) (2567: ถือหุ้น โดยบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	ธุรกิจ:ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับ โครงสร้างพื้นฐาน ด้านคมนาคม	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. สเตคอน กรุ๊ป โดยบริษัทเข้าถือ หุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ 3. นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต
6. Stecon Group Global Private Limited	ธุรกิจ: ลงทุนในบริษัทอื่น	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. สเตคอน กรุ๊ป โดยบริษัทเข้าถือ หุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนใน Stecon Group Global Private Limited • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ

1.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีใช้กิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บจก.เอช ที อาร์ (HTR)	ธุรกิจ: ให้เช่าอาคารสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน- ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 80.90 ของทุนจดทะเบียนใน บจก.เอช ที อาร์ • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ
2. บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ (Nouvelle)	ธุรกิจ: พัฒนาล้างหาริมทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน- ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนใน บจก.นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ 3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต
3. บริษัท วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด (WISDOM)	ธุรกิจ: ขาย ให้เช่าและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างและให้บริการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน- ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนใน บจก.วิสคอม เซอร์วิสเชส จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ 3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต
4. บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด (SNT CONCRETE)	ธุรกิจ: การผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตเพื่อใช้ในการก่อสร้าง และออกแบบขึ้นงาน	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบมจ. ซีโน- ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเช่าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนในบริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญะ 3. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต
5. บริษัท เอสทีไอที จำกัด (STIT)	ธุรกิจ: เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้างและการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากมีกรรมการร่วมกัน 1 ท่าน คือ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายมาศถวิน ชาญวีรกุล

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
6. บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน) (STP&I)	ธุรกิจ: การแปรรูปโครงสร้างเหล็ก งานประกอบ และเชื่อม ท่อ งานภายนอกความดัน ผลิตภัณฑ์ถัง อุปกรณ์แลกเปลี่ยน ความร้อน ผลิตภัณฑ์หม้อกำเนิดไอน้ำ และ Process Model และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าและให้บริการสำหรับเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เนื่องจากมีกรรมกรร่วมกัน 1 ท่าน คือ 1. คุณมาศถวิน ชาญวีรกุล
7. บริษัท ดี เค เค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง จำกัด (DKK)	ธุรกิจ: ออกแบบฐานรากและโครงสร้างของเสาตอม่อและโทรคมนาคม การผลิตโครงสร้างเหล็กเสาตอม่อและโทรคมนาคม การก่อสร้างและติดตั้งเสาตอม่อและโทรคมนาคม งานโยธา การซ่อมแซมและบำรุงรักษาเสาตอม่อและโทรคมนาคม และการตรวจสอบปรับปรุงและเสริมความแข็งแรงของเสาตอม่อและโทรคมนาคม	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือ หุ้นร้อยละ 35 ของทุนจดทะเบียน บจก. ดี เค เค ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง <p>**หมายเหตุ:</p> <p>สถานะนิติบุคคล จดทะเบียนเลิกกิจการ ณ วันที่ 6/07/2566</p> <p>ผู้ชำระบัญชี : นายโคอิชิโร่ อาริตะ</p> <p>อำนาจผู้ชำระบัญชี : การดำเนินการใดๆ เพื่อการเลิกและการชำระบัญชีเสร็จสิ้นไปให้ผู้ชำระบัญชีหนึ่งคนลงลายมือชื่อ</p> <p>สำนักงานผู้ชำระบัญชี : 94/148 ม.1 แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ</p>
8. บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (NBM)	ธุรกิจ: ระบบขนส่งมวลชน	<p>ในระหว่างปีปัจจุบันกลุ่มบริษัทได้ตัดสินใจเปลี่ยนแนวทางการลงทุนในนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นและถอนตัวแทนที่อยู่</p> <p>ในคณะกรรมการของนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์น เนื่องจาก</p> <p>รายการค้าที่สำคัญระหว่างกลุ่มบริษัทกับนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นได้สิ้นสุดลง ส่งผลให้กลุ่มบริษัทไม่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นอีกต่อไป ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจึงได้พิจารณาจัดประเภทเงินลงทุนในนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นใหม่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</p>
9. บริษัท อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด (EBM)	ธุรกิจ: ระบบขนส่งมวลชน	<p>ในระหว่างปีปัจจุบันกลุ่มบริษัทได้ตัดสินใจเปลี่ยนแนวทางการลงทุนในนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นและถอนตัวแทนที่อยู่</p> <p>ในคณะกรรมการของนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์น เนื่องจาก</p> <p>รายการค้าที่สำคัญระหว่างกลุ่มบริษัทกับนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นได้สิ้นสุดลง ส่งผลให้กลุ่มบริษัทไม่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นอีกต่อไป ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจึงได้พิจารณาจัดประเภทเงินลงทุนในนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นใหม่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</p>

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
10. บริษัท อุตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด (UTA)	ธุรกิจ: ให้บริการขนส่งทางอากาศและการบริการสนามบิน	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน บริษัท อุตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญา
11. บริษัท ยูทีบี จำกัด (UTB)	ธุรกิจ: ให้บริการขนส่งทางอากาศและการบริการสนามบิน	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน บริษัท ยูทีบี จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญา
12. บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด (BGSR 6)	ธุรกิจ: บริหารการทางพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ
13. บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด (BGSR 81)	ธุรกิจ: บริหารการทางพิเศษ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทร่วมของบมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น โดยบริษัทเข้าถือหุ้นร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ
14. บริษัท ซิเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (SITEM ST)	ธุรกิจ: ประกอบกิจการให้บริการออกแบบ ชื้อขาย ติดตั้ง ซ่อมแซม บริหารอาคาร บริการซ่อมบำรุงรักษา งานระบบทุกประเภท	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทร่วมของบริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด โดยบริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน บริษัท ซิเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต
15. บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น1 จำกัด (DC POWER BN1)	ธุรกิจ: พัฒนาโครงการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูล (Data Center) ตามความต้องการของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเดคอน เพาเวอร์ จำกัด โดยบริษัท สเดคอน เพาเวอร์ เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนบริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น1 จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายภาคภูมิ ศรีขำนิ 2. นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
16. บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด (MARS)	ธุรกิจ: ผลิตและจำหน่ายน้ำผ่านระบบประปา	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด โดยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนบริษัท มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต 2. นายไชยาพร อิ่มเจริญกุล 3. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์
17. บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด (GREEN WASTE)	ธุรกิจ: การผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด โดยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนบริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต 2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์
18. บริษัท ซินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด (SYNERGY)	ธุรกิจ: การผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด โดยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนบริษัท ซินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต 2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์
19. บริษัท อริน คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ALYN)	ธุรกิจ: การผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> • ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25 และ ร้อยละ 75 ตามลำดับ) • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต 2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์
20. บริษัท อัลันท์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ALAN)	ธุรกิจ: การผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none"> • ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท ซินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25 และ ร้อยละ 75 ตามลำดับ) • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต 2. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดิ์
21. บริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด (STRUC SENSE)	ธุรกิจ: ให้บริการระบบตรวจสอบและเฝ้าระวังสิ่งก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ จำกัด โดยบริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ จำกัด เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนบริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
22. บริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด (STELLAR DC)	ธุรกิจ: ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด โดย บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนบริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต 2. นางใจแก้ว เตชะพิชญา 3. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี
23. บริษัท อีสทวอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด (EWS)	ธุรกิจ: จัดหาน้ำและการจ่ายน้ำผ่านระบบประปา	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด โดย บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนบริษัท อีสทวอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายสัมพันธ์ ชนะบูรณาคักดี
24. บริษัท เวอร์ติคอล พระราม 9 อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด (VERTICAL PHRARAM 9 ALLIANCE 1)	ธุรกิจ: พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ประเภท คอนโดมิเนียม	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทย่อยของบริษัท สเตเคอเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด โดย บริษัท สเตเคอเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด เข้าถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 50.00 ของทุนจดทะเบียนบริษัท เวอร์ติคอล พระราม 9 อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด • มีกรรมการและกรรมการผู้มิอำนาจลงนามร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1. นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต

1.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. กิจการร่วมค้า เอส เอ	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง (หยุดดำเนินการแล้ว)	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทมีส่วนได้เสีย ร้อยละ 80 2. บริษัท อาควาไทย จำกัด ร้อยละ 20
2. กิจการร่วมค้า สเตค เอ เอส 3	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 70 โดยบริษัทควบคุม 100% 2. บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยิเนียริง (1994) จำกัด ร้อยละ 30
3. กิจการร่วมค้า สเตค เอ เอส 4	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 60 1. บริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยิเนียริง (1994) จำกัด ร้อยละ 40 โดยบริษัท เอ เอส แอสโซซิเอท เอนยิเนียริง (1994) จำกัด ควบคุม 100%
4. กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 99.999 โดยบริษัทควบคุม 100% 2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สามประสิทธิ์ ร้อยละ 0.001

บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
5. กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 51 บริษัท ไทยพีค่อนและอุตสาหกรรม จำกัด ร้อยละ 49
6. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 40 บริษัท ข.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 60
7. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 2	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 41 บริษัท ข.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 54 บริษัท บุรีรัมย์พนาลัย จำกัด ร้อยละ 5
8. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 3	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 39 บริษัท ข.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 51 บริษัท เชียงใหม่คอนสตรัคชั่น จำกัด ร้อยละ 10
9. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 45 บริษัท ข.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 55
10. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-โออาร์	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 49 บริษัท ข.การช่าง จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 51
11. กิจการร่วมค้า เอสที-ทีซี	ธุรกิจ: รับเหมาก่อสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจการร่วมค้า โดยบริษัทมีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีส่วนได้เสียร้อยละ 70 บริษัท ทรานส์โค๊ด จำกัด ร้อยละ 30

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2568 และ 2567 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	1.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	17,902,082,017	17,902,082,017	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมด บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,519,080,193 หุ้นโดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยบริษัทซื้อมาในราคาหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงิน 1,519,080,193 บาท เงินปันผลตามอัตราที่ประกาศจ่าย ค่าบริหารจัดการตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน ดอกเบี้ยรับ อัตราดอกเบี้ยตามสัญญา เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับ STEC เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECP จำนวน 4.25 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคามูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 409.1 ล้านบาท เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับ STEC เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECX จำนวน 0.75 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคามูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 17.7 ล้านบาท
	1.2 เงินทดรอง	-	21,741,356	
	1.3 รายได้เงินปันผล	1,519,080,193	-	
	1.4 รายได้ค่าบริหารจัดการ	96,000,000	-	
	1.5 ดอกเบี้ยรับ (เงินให้กู้ยืม)	6,711,904.11	-	
	1.6 เจ้าหนี้ค่าหุ้นค้างจ่าย	380,000,000	-	
2. บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด”)	2.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	5,009,980	9,980	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STELLAR ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุน จดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 0.5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทฯได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯดังกล่าวจำนวน 5 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิม เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทฯย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน อัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม
	2.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	6,379,164	
	2.3 เงินทดรอง	400,000	-	
	2.4 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,000,000	-	
	2.5 ดอกเบี้ยรับ (เงินให้กู้ยืม)	5,942.47	-	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
3. บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด (2567: ถือหุ้นโดย บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	3.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	409,076,248.08	-	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับ STEC เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECP จำนวน 4.25 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละร้อยของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคามูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 409.1 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STECP ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 108 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 1.08 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทฯได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 108.0 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิม เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน อัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญาและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม
	3.2 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	108,000,000	-	
	3.3 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	19,295,000	-	
	3.4 ดอกเบี้ยรับ (เงินให้กู้ยืม)	41,023.48	-	
4. บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด (2567: ถือหุ้นโดย บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	4.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	17,665,773.80	-	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับ STEC เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECX จำนวน 0.75 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละร้อยของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคามูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 17.7 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน อัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญาและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม
	4.2 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	893,100,000	-	
	4.3 ดอกเบี้ยรับ (เงินให้กู้ยืม)	1,737,554.80	-	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
5. บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท ปทุมวัน เรยัล เอสเทท จำกัด”) (2567: ถือหุ้น โดยบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	5.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	4,740,074.24	-	• เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECL จำนวน 0.1 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ ร้อยของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคา มูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 2.2 ล้าน บาท
	5.2 กำไรจากการขายทรัพย์สินให้ HTR	46,990.14	-	• เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STECL ได้ มีมติพิเศษอนุมัติให้จดทะเบียนเปลี่ยน ชื่อบริษัทตามที่จดทะเบียนกับ กระทรวงพาณิชย์จากเดิม “บริษัท ปทุมวัน เรยัล เอสเทท จำกัด” เป็น “บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด” และได้จดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2568
	5.3 ค่าบริหารโครงการ	300,000	-	• เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568 ที่ประชุม วิสามัญผู้ถือหุ้นของ STECL ได้มีมติ พิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 2.6 ล้านบาท โดยการออกหุ้น สามัญใหม่จำนวน 0.26 ล้านหุ้น มูลค่า หุ้นละ 10 บาท บริษัทได้ลงทุนในหุ้น สามัญเพิ่มทุนของบริษัทย่อยดังกล่าว จำนวน 2.6 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วน การถือหุ้นเดิม
	5.4 รายได้รับล่วงหน้า	437,800	-	• ราคาตามสัญญาและเกณฑ์ที่ตกลง ร่วมกัน
	5.5 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	468,446	-	• ราคาตามสัญญา
	5.6 รายได้ค่าเช่าเครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง	349,650	-	• เกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
6. Stecon Group Global Private Limited	6.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น	100,728.30	-	• เมื่อวันที่ 14 เมษายน 2568 บริษัทฯ เข้าลงทุนใน STECG ซึ่งจัดตั้งขึ้นใหม่ในประเทศสิงคโปร์ เพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน โดย STECG มีทุนจดทะเบียนจำนวน 3,000 เหรียญสหรัฐ (หุ้นสามัญ 100 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 30 เหรียญสหรัฐ) ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 0.1 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100
	6.2 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	132,013,985.19	-	• เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญาใช้เงิน
	6.3 ดอกเบี้ยรับ (เงินให้กู้ยืม)	1,122,810.73	-	• อัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม
	6.4 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	459,186.27	-	
	6.5 เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,085,748.66	-	

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับงวดบัญชีปี 2568 และ 2567 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. บจก. เอช ที อาร์	1.1 รายได้ค่าเช่าสำนักงานและค่าบริการ	23,207,873	17,437,434	• เป็นรายได้จากการให้เช่าพื้นที่อาคารเพื่อเป็นสำนักงานของบริษัท โดยราคาเป็นไปตามราคาตลาด
	1.2 รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	36,565,264	12,634,060	
	1.3 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	39,186	190,082	• เป็นรายได้จากการก่อสร้างอาคาร ชุดที่มีไว้เพื่อขายโดยราคาเป็นไปตามสัญญา
	1.4 เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	1,828,263	-	• เงินกู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
	1.5 เจ้าหนี้เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	199,000,000	-	• คิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา
	1.6 ดอกเบี้ยจ่าย (เงินกู้ยืม)	2,259,830	-	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
2. บจก.นูเวล พร็อพเพอร์ตี้	2.1 เงินให้กู้ยืมบริษัทที่เกี่ยวข้อง 2.2 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืมตาม 2.1 2.3 ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,706,060.00 90,778 2,379	2,336,060 85,647 -	<ul style="list-style-type: none"> เงินให้กู้ยืมแก่ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปีมีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยคืนเมื่อทวงถาม
3. บจก.วิสคอม เซอร์วิสเชส	3.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น 3.2 รายได้ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง 3.3 รายได้ค่าฝึกอบรม 3.4 รายได้ค่าเช่าที่ดิน 3.5 เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 3.6 กำไร (ขาดทุน) จากการขายทรัพย์สินระหว่างกัน 3.7 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,726,616 34,748,159 16,957,389 4,800,000 92,177,848 3,620,862 27,201,768	12,726,616 16,903,022 34,847,250 3,750,000 242,935,612 (285,195) 794,359,824	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบจก.วิสคอม เซอร์วิสเชส จำนวน 22,110,000 หุ้น โดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทซื้อมาในราคาหุ้นละ 0.5756 บาท รวมเป็นเงิน 12.7 ล้านบาท รายได้ค่าเช่าเครื่องจักร, อุปกรณ์ก่อสร้างโดยราคาใกล้เคียงกับราคาที่เขาจากรายอื่นและราคาตามสัญญา และรายได้ค่าฝึกอบรมเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
4. บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น	4.1 เงินลงทุนกับส่วนของผู้ถือหุ้น 4.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 4.3 กำไรจากการขายทรัพย์สินระหว่างกัน 4.4 รายได้ค่าเช่าที่ดิน 4.5 รายได้จากการขายและบริการ	149,999,950 24,520,277 - 10,800,000 19,917,399	74,999,975 11,021,237 2,582,206 9,000,000 -	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อหุ้นสามัญทั้งหมด บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำนวน 2,999,999 หุ้นโดยมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท และเรียกชำระแล้ว ร้อยละ 25 รวมเป็นเงิน 75 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัดได้มีมติให้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกร้อยละ 25 ของหุ้นสามัญจำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาทโดยบริษัทย่อยได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นจำนวน 75 ล้านบาทในเดือนพฤศจิกายน 2568
5. บริษัท เอสที ไอที จำกัด	5.1 ค่าบริการ (งานจ้างเหมา) ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	8,929,982	-	<ul style="list-style-type: none"> ราคาใกล้เคียงกับราคาที่เขาจากรายอื่นและราคาตามสัญญา

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
6. บริษัท เวอร์ติคอลล พระราม 9 อัลโลแอนซ์ 1 จำกัด	6.1 เงินให้กู้ยืมระยะยาว 6.2 เงินประกันความเสียหาย	317,500,000 420,000,000	- -	<ul style="list-style-type: none"> เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัท เวอร์ติคอลล พระราม 9 อัลโลแอนซ์ 1 จำกัด เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตัวสัญญา ใช้เงิน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญาและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทางถาม เนื่องจากบริษัทย่อยคาดว่าจะไม่เรียกชำระคืน เงินให้กู้ยืมภายในระยะเวลาอันสั้น บริษัทย่อยแสดงรายการเงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เป็นกิจการร่วมค้า

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
1. กิจการร่วมค้า เอส เอ	1.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	17,576,738	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) ระบบประปาตามโครงการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคเทศบาลนครราชสีห์มาโดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
2. กิจการร่วมค้า สเดค เอ เอส 3	2.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	268,241	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) ศูนย์ซ่อมบำรุงและอาคารจอดรถแล้วจร โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
3. กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	3.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 3.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 3.3 รายได้จากสัญญา ก่อสร้าง	68,187,804 157,814,235 -	266,769,155 340,814,235 110,692,373	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
4. กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี-การร่วมการงาน	4.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 4.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 4.3 รายได้จากสัญญา ก่อสร้าง	45,708,985 25,941,820 9,432,776	40,715,066 65,697,500 9,717,653	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทรับเหมาก่อสร้างแบบรับเหมาช่วง (sub-contract) โครงการรถไฟฟ้าทางคู่ ช่วงประจวบคีรีขันธ์ – ชุมพร โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
5. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-การร่วมการงาน	5.1 รายได้จากสัญญาก่อสร้าง 5.2 รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า 5.3 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง	22,462,222 8,640,873 -	60,490,717 42,334,206 -	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการรถไฟฟ้าสายสีส้ม (ตะวันออก) ช่วงศูนย์วัฒนธรรม-มีนบุรี สัญญาที่ E1, E2, E5 โดยราคาตามสัญญาก่อสร้าง
6. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 2-การร่วมการงาน	6.1 รายได้จากสัญญาก่อสร้าง 6.2 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 6.3 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง 6.4 รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า 6.5 ดอกเบี้ยรับ	327,333,329 31,921,462 49,127,077 9,445,805 3,520,159	269,480,366 71,756,815 116,482,202 - 5,829,477	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างทางรถไฟ “สายเดินชัย-เชียงราย-เชียงของ” สัญญาที่ 2 ช่วงจาว-เชียงราย
7. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี 3-การร่วมการงาน	7.1 รายได้จากสัญญาก่อสร้าง 7.2 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง 7.3 รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า 7.4 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 7.5 ดอกเบี้ยรับ 7.6 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	161,594,350 39,192,505 4,551,527 - 4,900,281 31,211,929	141,233,285 73,279,780 - 64,876,195 4,685,568 26,046,912	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างทางรถไฟ “สายเดินชัย-เชียงราย-เชียงของ” สัญญาที่ 3 ช่วงเชียงราย-เชียงของ
8. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล-การร่วมการงาน	8.1 รายได้จากสัญญาก่อสร้าง 8.2 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 8.3 รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	68,450,739 1,926,705 -	92,221,348 11,803,265 2,018,647	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีม่วง ช่วงเตาปูน-ราษฎร์บูรณะ (วงแหวนกาญจนาภิเษก)
9. กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-โออาร์-การร่วมการงาน	9.1 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน 9.2 รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	629,459 4,503,284	9,612 -	• บริษัทมีการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีส้ม ช่วงบางขุนนนท์-มีนบุรี (สุวินทวงศ์) ส่วนตะวันตก ช่วงบางขุนนนท์-ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกัน	รายการระหว่างกัน	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2568	มูลค่ารวม (บาท) สำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	ลักษณะรายการ/ความจำเป็น
10. กิจการร่วมค้า ST-TC- การร่วมการทำงาน	10.1 เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง 10.2 รายได้จากสัญญาก่อสร้าง 10.3 รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ 10.4 ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	76,860,000 105,714,731 105,714,731 46,378	123,284,450 - - 828,460	• บริษัทมีการร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) ระหว่างบริษัทและผู้ร่วมดำเนินงานอื่น (Other joint operators) โครงการก่อสร้างอาคาร จัดหาอุปกรณ์ พร้อมติดตั้งศูนย์อบรมและทดสอบทักษะของการไฟฟ้านครหลวงเขตบางพลี

นโยบายทั่วไปในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท

นโยบายด้านราคา

มูลค่าของรายการระหว่างกันเป็นไปโดยราคาตามสัญญาก่อสร้างหรือเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันหรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มีได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

ความสมเหตุสมผลของรายการ

การทำรายการระหว่างกันเป็นไปตามความจำเป็นและความสมเหตุสมผลซึ่งเป็นการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นเนื่องจากการที่บริษัท ได้ประกอบธุรกิจกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะการค้าตามปกติ ลักษณะของรายการ ได้แก่ การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ซ่อมอุปกรณ์ และบริการอื่น โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคาที่แข่งขันได้กับบุคคลอื่นที่มีได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกัน

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ตามนโยบายของบริษัท ขั้นตอนการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท ทุกประการ

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

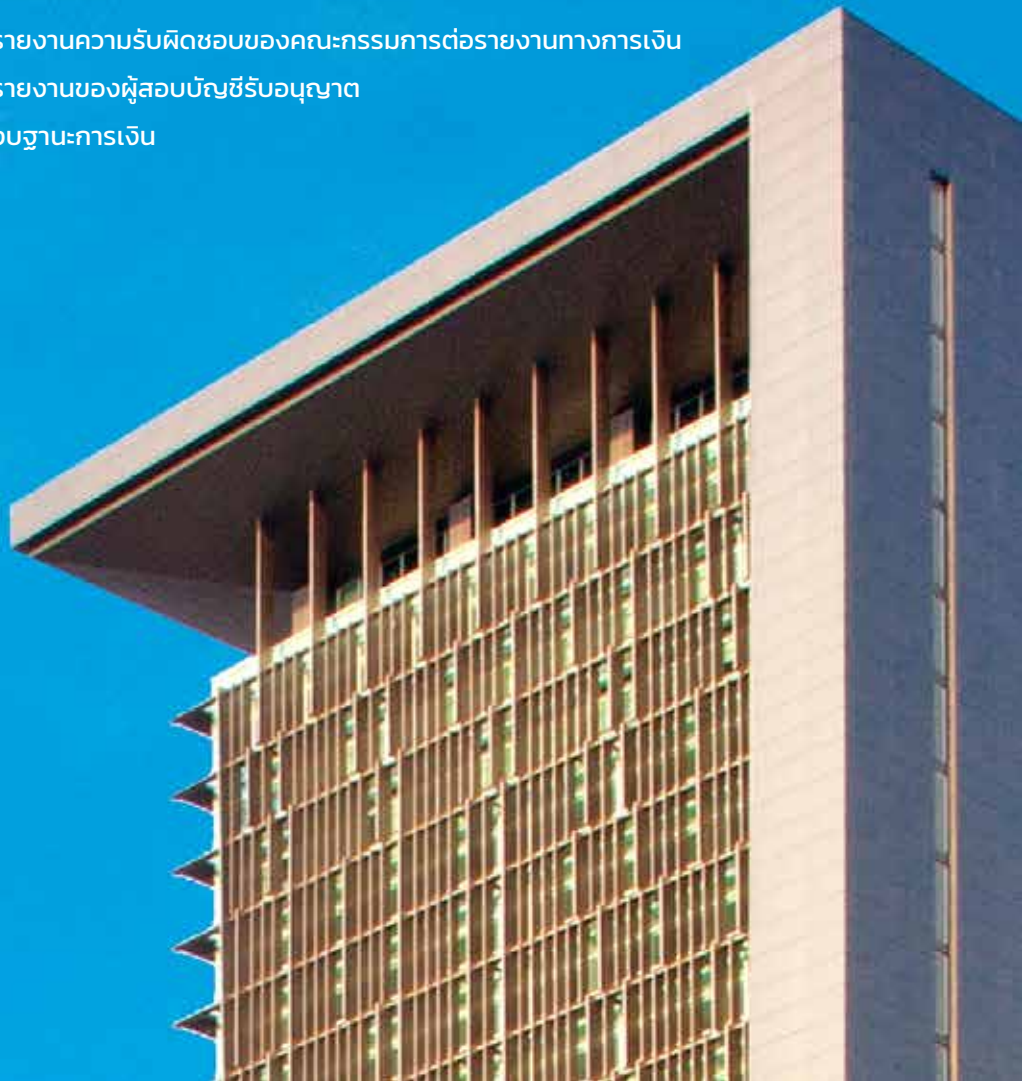
บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องเฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็น และเป็นไปตามการตกลงการดำเนินธุรกิจตามปกติเท่านั้น อาทิเช่น การซื้อ/ขายวัสดุก่อสร้าง การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงาน ฯลฯ รายการระหว่างกันอาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตตามปกติของการประกอบการค้าของบริษัท ซึ่งบริษัท มีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยใช้วิธีการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพในการดำเนินงานต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยมีราคาที่เหมาะสมที่สุด ซึ่งบริษัท จะปฏิบัติต่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในแนวทางเช่นเดียวกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ โดยบริษัท จะมีการกำหนดข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการค้าและการค้าปกติทั่วไปซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก รวมทั้งต้องผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนการอนุมัติที่เหมาะสมตามระเบียบข้อบังคับของบริษัททุกประการ

ส่วนที่

3

รายงาน/คะแนนการเงินรวม

10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
11. รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
12. งบฐานะการเงิน



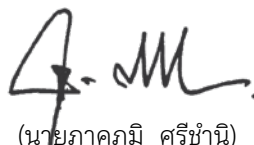
10 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการตามข้อบังคับบริษัทในการนำเสนอบัญชีงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อผู้ถือหุ้นตามกำหนดเวลาทุกกรอบสิบสองเดือน ภายในระยะเวลาสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท คณะกรรมการบริษัทขอให้คำรับรองว่า รายงานทางการเงินตามที่ได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี 2568 ฉบับนี้เป็นไปตามความเป็นจริงและสมเหตุสมผล มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วนเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว และเห็นสมควรนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นได้

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทได้ใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงิน ของบริษัทในครั้งนี้ โดยงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทั้งของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย มีความถูกต้องตามที่ควรและจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ซึ่งได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทมีความมั่นใจว่าได้ตรวจสอบข้อมูลที่สำคัญของบริษัททุกประการ และให้ความเอาใจใส่ในการพิจารณา รายงานทางการเงินเสมออย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท



(นายภาคภูมิ ศรีขำนิ)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

11 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและ กระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยและเฉพาะของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้และการบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จจากการประเมินของวิศวกร โดยกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง และสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และข้อ 5 เนื่องจากรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในงบกำไรขาดทุนรวมเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ และกระบวนการในการวัดมูลค่า รวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และการประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานและการวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาว่าการรับรู้รายได้จากการก่อสร้างและการประมาณผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อการเงินโดยรวมอย่างเป็นสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและการบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง โดยการ

- สอบถามฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่กลุ่มบริษัทใช้ประเมินขึ้นความสำเร็จและสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง
- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการติดตามและพิจารณาการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง และสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง
- ทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบันทึกต้นทุนของงานก่อสร้าง
- สุ่มเลือกสัญญารับเหมาก่อสร้างและอ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ประเมินความรู้ความสามารถของวิศวกร สอบทานการประเมินขึ้นความสำเร็จของงาน รวมทั้งเข้าถึงเหตุการณ์สถานที่ก่อสร้างร่วมกับวิศวกรของโครงการ
- สอบทานการประมาณการสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างโดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้างและค่าแรง
- วิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้น

การวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และข้อ 17 กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญ การประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าว คำนวณภายใต้ข้อสมมติฐานและการประมาณการที่อยู่ในดุลยพินิจของทั้งผู้บริหารและผู้ประเมินราคาอิสระ

ข้าพเจ้าได้ประเมินความรู้ ความสามารถ และความอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าได้อ่านรายงานการประเมินมูลค่าและได้สอบถามผู้ประเมินราคาอิสระและผู้บริหาร รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสาธารณะเพื่อประเมินวิธีการประมาณมูลค่าและข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณมูลค่ายุติธรรม นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการคำนวณมูลค่ายุติธรรมและพิจารณาความครบถ้วนและถูกต้องในการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

เสก ฐ

นายเสริม บริสุทธิคุณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9452

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2569

12 ๖

ฐานะการเงิน

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,949,112,839	2,569,894,399	89,567,999	1,906,373
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7 6,074,604,819	3,902,148,180	103,967,769	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8 8,449,699,894	7,656,726,211	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6 150,300,000	132,000,000	1,047,735,802	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	9 20,000,000	21,343,851	-	-
สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนเข้างาน	10 1,297,966,699	764,746,265	-	-
ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า	-	7,347,921	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	2,587,687,068	2,458,836,915	-	-
อาคารชุดเพื่อขาย	11 281,455,476	281,455,476	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	615,978,261	632,376,741	68,109	33
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	12 266,849,735	854,931,494	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	928,546,166	799,827,923	3,364,037	56,632
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	24,622,200,957	20,081,635,376	1,244,703,716	1,963,038
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1,707,202	1,687,933	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13 14,100,462,614	13,291,782,494	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14 -	-	18,446,674,821	17,902,091,997
เงินลงทุนในการร่วมค้า	15 523,506,910	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	16 3,167,719,063	6,159,183,548	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	-	18,336,894	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6 317,500,000	1,284,470,850	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	6 1,566,079,680	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	17 5,149,978,352	5,061,431,155	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	18 6,307,272,025	5,230,577,516	18,262,350	4,442,660
สิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาด	19 292,731,905	302,826,109	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31 55,115,845	-	4,056,881	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	145,197,575	84,440,306	982,313	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	31,627,271,171	31,434,736,805	18,469,976,365	17,906,534,657
รวมสินทรัพย์	56,249,472,128	51,516,372,181	19,714,680,081	17,908,497,695

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	7,578,983,092	6,574,006,701	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	21	13,045,818,662	9,605,647,059	390,462,589
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8	10,728,636,047	9,371,329,541	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		2,301,556,276	2,642,227,638	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	323,850,000	346,900,000	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	68,180,000	145,880,155	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	24	312,549,756	188,506,860	5,133,742
สำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง	22	215,955,704	479,202,441	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		749,738,233	801,877,831	9,098,935
รวมหนี้สินหมุนเวียน		35,325,267,770	30,155,578,226	404,695,266
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23	424,716,500	437,633,845	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	24	675,335,131	171,946,637	12,606,753
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25	445,564,821	370,247,638	13,051,919
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31	1,900,036,915	2,535,289,292	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		427,513,228	2,475,051	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		3,873,166,595	3,517,592,463	25,658,672
รวมหนี้สิน		39,198,434,365	33,673,170,689	430,353,938

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

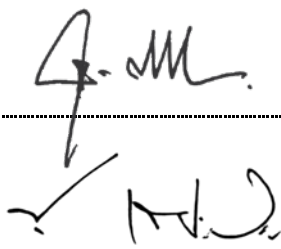
งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	27			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540	1,525,106,540
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,519,080,193 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,519,080,193	1,519,080,193	1,519,080,193	1,519,080,193
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,088,769,449	2,088,769,449	16,383,001,824	16,383,001,824
หุ้นสามัญซื้อคืน	26	(107,075,605)	(107,075,605)	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	28	226,760,822	151,908,019	74,852,803
- สำรองหุ้นสามัญซื้อคืน	26	107,075,605	-	107,075,605
ยังไม่ได้จัดสรร		8,328,348,681	6,595,257,906	1,307,391,323
				(21,475,043)
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		4,471,429,194	7,056,095,295	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		16,634,388,339	17,411,110,862	19,284,326,143
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		416,649,424	432,090,630	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		17,051,037,763	17,843,201,492	19,284,326,143
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		56,249,472,128	51,516,372,181	19,714,680,081

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



กรรมการ

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



STECON GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้				
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	33,088,784,970	29,929,548,618	-	-
รายได้จากการขายและบริการ	306,884,741	-	-	-
รายได้ค่าเช่า	77,275,644	75,343,683	-	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 17	(12,411,378)	93,083,729	-	-
รายได้เงินปันผล 13, 14	222,619,100	203,768,750	1,519,080,193	-
รายได้อื่น	96,202,557	103,604,189	96,258,139	-
รวมรายได้	33,779,355,634	30,405,348,969	1,615,338,332	-
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนงานก่อสร้าง	30,717,495,444	30,102,037,821	-	-
ค่าสินไหมทดแทนจากการประกันภัยโครงการก่อสร้าง 22	(400,000,000)	-	-	-
ต้นทุนขายและบริการ	268,636,063	-	-	-
ต้นทุนค่าเช่า	23,046,761	21,348,986	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,128,519,689	845,977,421	107,746,789	21,359,942
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน (โอนกลับ) 7	(610,279,057)	1,012,589,359	-	-
รายการปรับลดราคาทุนของอาคารชุดเพื่อขายให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ 11	-	169,906,740	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	31,127,418,900	32,151,860,327	107,746,789	21,359,942
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	2,651,936,734	(1,746,511,358)	1,507,591,543	(21,359,942)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า 15	(19,118,090)	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม 16	(193,162,174)	(584,456,514)	-	-
กำไรสุทธิจากการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็นตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น 16	29,666,777	-	-	-
รายได้ทางการเงิน	27,387,896	33,311,579	9,160,817	3,282
ต้นทุนทางการเงิน 29	(267,781,292)	(158,211,811)	(344,068)	(65,308)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2,228,929,851	(2,455,868,104)	1,516,408,292	(21,421,968)
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ 31	(282,054,550)	67,739,059	2,122,801	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	1,946,875,301	(2,388,129,045)	1,518,531,093	(21,421,968)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,948,124,698	(2,357,394,204)	1,518,531,093	(21,421,968)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(1,249,397)	(30,734,841)	-	-
	1,946,875,301	(2,388,129,045)		
	-	-		
กำไรต่อหุ้น 32				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1.30	(1.55)	1.01	(0.07)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	1,946,875,301	(2,388,129,045)	1,518,531,093	(21,421,968)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	744,711	-	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วม	16 (105,761,804)	(99,206,248)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(105,017,093)	(99,206,248)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	13 (3,503,480,132)	3,091,940,000	-	-
ผลกระทบของภาษีเงินได้	31 700,696,026	(618,388,000)	-	-
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	25 (41,381,894)	-	(9,670,399)	-
ผลกระทบของภาษีเงินได้	31 8,276,379	-	1,934,080	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(2,835,889,621)	2,473,552,000	(7,736,319)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(2,940,906,714)	2,374,345,752	(7,736,319)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(994,031,413)	(13,783,293)	1,510,794,774	(21,421,968)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(980,931,448)	7,660,812	1,510,794,774	(21,421,968)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(13,099,965)	(21,444,105)		
	(994,031,413)	(13,783,293)		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม													
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ													
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น													
ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นสามัญซื้อคืน	กำไรสะสม			กำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้น			รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนได้เสียที่ไม่ได้โอนจากทุนของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากการลงทุน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงค่าเงินบาทที่มีเป็นเงินตราต่างประเทศ	ส่วนเกินทุน	ส่วนแบ่งกำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้น					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,519,090,193	2,088,769,449	-	151,908,019	-	9,180,512,743	-	4,798,166,673	(107,126,394)	4,691,040,279	17,631,320,683	440,758,360	18,072,079,043
ลดทุนเรือนหุ้น (หมายเหตุ 27)	(10,000)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(10,000)	-	(10,000)
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	-	(2,357,394,204)	-	-	-	-	(2,357,394,204)	(30,734,841)	(2,388,129,045)
กำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	2,463,869,238	(98,814,242)	2,365,055,016	2,365,055,016	9,290,736	2,374,345,752
กำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้นรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	(2,357,394,204)	-	2,463,869,238	(98,814,242)	2,365,055,016	7,660,812	(21,444,105)	(13,783,293)
ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสียที่ไม่ได้โอนจากทุนของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากการลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13,679,502	13,679,502
บริษัทย่อยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	820	820
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผล	-	-	-	-	-	(227,860,633)	-	-	-	-	(227,860,633)	(903,947)	(228,764,580)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,519,080,193	2,088,769,449	-	151,908,019	-	6,595,257,906	-	7,262,035,931	(205,940,636)	7,056,095,295	17,411,110,862	432,090,630	17,843,201,492
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	1,519,080,193	2,088,769,449	-	151,908,019	-	6,595,257,906	-	7,262,035,931	(205,940,636)	7,056,095,295	17,411,110,862	432,090,630	17,843,201,492
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	1,948,124,698	-	-	-	-	1,948,124,698	(1,249,397)	1,946,875,301
กำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(33,105,515)	744,711	(2,791,351,448)	(105,343,894)	(2,895,950,631)	(2,929,056,146)	(11,850,568)	(2,940,906,714)
กำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้นรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	1,915,019,183	744,711	(2,791,351,448)	(105,343,894)	(2,895,950,631)	(980,931,448)	(13,099,965)	(994,031,413)
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	74,852,803	-	(74,852,803)	-	-	-	-	-	-	-
โอนส่วนแบ่งกำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้นในบริษัทร่วมไปกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็นตราสารทุนซึ่งมีมูลค่าสุทธิรวมผ่าน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรจากทุนเมื่อเสร็จสิ้น (หมายเหตุ 16)	-	-	-	-	-	-	-	-	311,284,530	311,284,530	311,284,530	1,234,898	312,519,428
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(6,026,339)	(6,026,339)
ส่วนของผู้ถือหุ้นได้เสียที่ไม่ได้โอนจากทุนของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากการลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,450,200	2,450,200
โอนไปสำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 26)	-	-	(107,075,605)	-	-	-	-	-	-	-	(107,075,605)	-	(107,075,605)
โอนไปสำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 26)	-	-	-	-	107,075,605	(107,075,605)	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,519,080,193	2,088,769,449	(107,075,605)	226,760,822	107,075,605	8,328,348,681	744,711	4,470,684,483	-	4,471,429,194	16,634,388,339	416,649,424	17,051,037,763

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นสามัญซื้อคืน	กำไร (ขาดทุน) สะสม			รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว		ยังไม่ได้จัดสรร	
				- สรรองตามกฎหมาย	- สรรองหุ้นสามัญซื้อคืน		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	10,000	-	-	-	-	(53,075)	(43,075)
ออกหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 27)	1,519,080,193	16,383,001,824	-	-	-	-	17,902,082,017
ลดทุนเรือนหุ้น (หมายเหตุ 27)	(10,000)	-	-	-	-	-	(10,000)
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	-	(21,421,968)	(21,421,968)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	(21,421,968)	(21,421,968)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,519,080,193	16,383,001,824	-	-	-	(21,475,043)	17,880,606,974
							-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	1,519,080,193	16,383,001,824	-	-	-	(21,475,043)	17,880,606,974
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	1,518,531,093	1,518,531,093
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	(7,736,319)	(7,736,319)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	1,510,794,774	1,510,794,774
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 28)	-	-	-	74,852,803	-	(74,852,803)	-
หุ้นสามัญซื้อคืนระหว่างปี (หมายเหตุ 26)	-	-	(107,075,605)	-	-	-	(107,075,605)
โอนไปสำรองหุ้นสามัญซื้อคืน (หมายเหตุ 26)	-	-	-	-	107,075,605	(107,075,605)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,519,080,193	16,383,001,824	(107,075,605)	74,852,803	107,075,605	1,307,391,323	19,284,326,143

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	2,228,929,851	(2,455,868,104)	1,516,408,292	(21,421,968)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	742,975,380	755,463,393	2,549,734	443,778
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(610,279,057)	1,012,589,359	-	-
ปรับลดราคาทุนของอาคารชุดเพื่อขายให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	169,906,740	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(41,291,177)	(32,561,319)	(194,947)	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	-	6,118,829	-
มูลค่าสุทธิธรรมของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	12,411,378	(93,083,729)	-	-
สำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้างเพิ่มขึ้น	179,048,312	479,202,441	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	59,790,659	64,523,432	3,577,213	-
กำไรสุทธิจากการเปลี่ยนแปลงสถานะเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็น				
ตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(29,666,777)	-	-	-
ขาดทุนจากเงินคืนทุนของบริษัทร่วม	811,792	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	19,118,090	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	193,162,174	584,456,514	-	-
รายได้เงินปันผล	(222,619,100)	(203,768,750)	(1,519,080,193)	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิธรรมของ				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(309,118)	(2,753,626)	-	-
รายได้ทางการเงิน	(27,387,896)	(33,311,579)	(9,160,817)	(3,282)
ต้นทุนทางการเงิน	267,781,292	158,211,811	344,068	65,308
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	2,772,475,803	403,006,583	562,179	(20,916,164)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(1,543,840,688)	(2,306,516,855)	(103,967,769)	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(792,973,683)	157,754,539	-	-
สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนใช้งาน	(533,220,434)	(515,144,546)	-	-
ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า	7,347,921	828,438	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา	(128,850,153)	557,841,846	-	-
อาคารชุดเพื่อขาย	-	(10,996,499)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(90,106,918)	(3,674,952)	(968,325)	(56,632)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(60,757,269)	60,287,417	(982,313)	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,870,980,913	689,167,358	(12,309,658)	22,719,172
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,357,306,506	(409,310,954)	-	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	(340,671,362)	(95,304,927)	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(40,977,823)	424,331,178	7,653,040	1,445,895
จ่ายสำรองผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง	(442,295,049)	-	-	-
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(25,855,370)	(42,165,798)	(195,693)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	425,038,177	(7,719,520)	-	-
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	3,433,600,571	(1,097,616,692)	(110,208,539)	3,192,271
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	594,600,623	357,065,742	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(879,428,628)	(704,451,241)	(68,109)	(33)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	3,148,772,566	(1,445,002,191)	(110,276,648)	3,192,238

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง	588,390,877	215,509,126	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(19,269)	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(18,300,000)	(62,000,000)	(1,053,854,631)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	1,343,851	(14,664,216)	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(599,108,830)	(694,704,300)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(174,064,858)	(76,364,894)	-	-
ชำระเงินค่าหุ้นในบริษัทย่อย	-	(317,048,619)	(164,582,824)	(9,980)
ชำระเงินค่าหุ้นในการร่วมค้า	(542,625,000)	-	-	-
ชำระเงินค่าหุ้นในบริษัทร่วม	(1,131,289,970)	(593,000,000)	-	-
เงินสละรับจากเงินคืนทุนของบริษัทร่วม	27,109,495	-	-	-
ซื้อและปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(100,958,575)	-	-	-
ซื้อและจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(1,020,386,792)	(1,064,955,907)	(183,142)	(821,017)
เงินสละรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	70,493,874	114,933,249	559,781	-
เงินปันผลรับ	222,619,100	203,768,750	1,519,080,193	-
เงินสละรับจากดอกเบี้ย	26,552,690	37,134,035	6,821,770	3,282
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2,650,243,407)	(2,251,392,776)	307,841,147	(827,715)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	1,004,976,391	2,274,006,701	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	(23,050,000)	(98,100,000)	-	-
เงินสละรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	808,567,000	583,514,000	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(899,184,500)	(117,000,000)	-	-
เงินสละรับจากการขายและเช่ากลับคืน	973,068,203	-	-	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(594,837,713)	(236,363,781)	(2,483,200)	(392,842)
เงินสดจ่ายคืนจากการลดทุน	-	(10,000)	-	(10,000)
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อย	(6,026,339)	(228,764,580)	-	-
จ่ายดอกเบี้ย	(278,943,067)	(153,244,705)	(344,068)	(65,308)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหุ้นคืน	(107,075,605)	-	(107,075,605)	-
เงินสละรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
ในการออกจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	2,450,200	820	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	879,944,570	2,024,038,455	(109,902,873)	(468,150)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	744,711	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	1,379,218,440	(1,672,356,512)	87,661,626	1,896,373
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,569,894,399	4,242,250,911	1,906,373	10,000
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	3,949,112,839	2,569,894,399	89,567,999	1,906,373
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยยังไม่จ่ายชำระ	-	-	380,000,000	-
โอนเงินลงทุนในบริษัทร่วมเป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4,138,095,394	-	-	-
โอนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	1,566,079,680	-	-	-
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	651,860,477	82,669,787	-	-
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	249,200,900	112,383,599	19,336,074	4,065,421
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการขายสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	-	-	2,784,958	-
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อแลกเปลี่ยนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	17,902,082,017

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการประกอบธุรกิจลงทุน ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 32/59-32/60 อาคารซิโน-ไทย ทาวเวอร์ ถนนสุขุมวิท 21 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

1.2 แผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของกลุ่มบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้นำหุ้นของบริษัทฯเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) แทนหลักทรัพย์ของบริษัท ซิโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (“STEC”) ในวันเดียวกันที่หุ้นของ STEC ถูกเพิกถอนจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ต่อมาบริษัทฯได้ทำข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของ STEC โดยบริษัทฯออกและเสนอขายหุ้นของบริษัทฯในอัตราแลกหลักทรัพย์เท่ากับ 1 ต่อ 1 ซึ่งจะเท่ากับ 1 หุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัทฯต่อ 1 หุ้นสามัญของ STEC กำหนดระยะเวลารับซื้อรวมทั้งสิ้น 45 วันทำการ ตั้งแต่วันที่ 19 สิงหาคม 2567 ถึง 21 ตุลาคม 2567 ซึ่งระยะเวลาในการทำข้อเสนอซื้อได้สิ้นสุดแล้ว และมีผู้ถือหุ้นของ STEC ตอบรับข้อเสนอซื้อเป็นจำนวนรวม 1,519,080,193 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.60 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของ STEC จึงถือว่าการทำข้อเสนอซื้อดังกล่าวเป็นผลสำเร็จ และมีผลทำให้ STEC เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ และบริษัทฯได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 24 ตุลาคม 2567

เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567 หุ้นสามัญของบริษัทฯได้เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แทนหุ้นสามัญของ STEC ซึ่งถูกเพิกถอนออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในวันเดียวกัน

2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

2.2 เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 1.2 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแผนการปรับโครงสร้าง การถือหุ้นและการจัดการของกลุ่มบริษัทฯ โดยงบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งแสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบได้ถูกจัดทำขึ้น เสมือนว่าการปรับโครงสร้างได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินปีก่อนที่นำมาเปรียบเทียบ

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) บริษัทย่อยและการร่วมค้า (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยรายละเอียดของบริษัทย่อยแสดงได้ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง				
บริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)	การให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	ไทย	99.60	99.60
บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด”)	ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับ ศูนย์ข้อมูล	ไทย	100.00	100.00
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	ลงทุนในกิจการพลังงานและ สาธารณูปโภค	ไทย	100.00	100.00
บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน))	ลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	100.00	100.00
บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท ปทุมวัน เรียล เอสเตท จำกัด”) (2567: ถือหุ้นโดยบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด)	ลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับ โครงสร้างพื้นฐานด้าน คมนาคม	ไทย	100.00	80.90
Stecon Group Global Private Limited	ลงทุนในบริษัทอื่น	สิงคโปร์	100.00	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม				
ถือหุ้นโดยบริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)				
บริษัท เอช ที อาร์ จำกัด	ให้เช่าอาคารสำนักงาน	ไทย	80.90	80.90
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	100.00	100.00
บริษัท วิสคอม เซอร์วิส จำกัด	จำหน่ายและให้เช่าเครื่องจักร และอุปกรณ์ก่อสร้าง	ไทย	100.00	100.00
บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายคอนกรีต	ไทย	100.00	100.00
กิจการร่วมค้า เอส เอ	รับเหมาก่อสร้าง (หยุดดำเนินการแล้ว)	ไทย	80.00	80.00
กิจการร่วมค้า สเตค - เอเอส - 3	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	70.00	70.00
กิจการร่วมค้า เอสที-เอสจี	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	100.00	100.00
ถือหุ้นโดยบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด				
บริษัท กิจประชาธานี จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	ไทย	80.90	80.90
ถือหุ้นโดยบริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด				
บริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับ ศูนย์ข้อมูล	ไทย	100.00	-
ถือหุ้นโดยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด				
บริษัท ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น1 จำกัด	ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับ ศูนย์ข้อมูล	ไทย	60.00	60.00
บริษัท มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำผ่านระบบ ประปา	ไทย	51.00	51.00
บริษัท กรีนเวสต์ เอนเนอร์จี โซลูชั่น จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00
บริษัท ชินเนอร์จี เทค เวสต์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00
ถือหุ้นโดยบริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตेशन จำกัด				
บริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด	ให้บริการระบบตรวจสอบและ เฝ้าระวังสิ่งก่อสร้าง	ไทย	51.00	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568 ร้อยละ	2567 ร้อยละ
ถือหุ้นโดยบริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท กรีนเวสต์ เอเนอร์จี้ โซลูชั่น จำกัด				
บริษัท อริน คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25 และ ร้อยละ 75 ตามลำดับ)	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00
ถือหุ้นโดยบริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ชินเนอร์จี้ เทค เวสต์ จำกัด				
บริษัท อลันท์ คลีน เพาเวอร์ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25 และ ร้อยละ 75 ตามลำดับ)	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00
ข) บริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยหรือการร่วมค้าได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้				
ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น				
ง) งบการเงินของบริษัทย่อยจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ				
จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น				
ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว				
ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม				

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน
- 2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์ และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น ซึ่งจัดตั้งในประเทศไทยเพื่อร่วมกันทำงานรับเหมาก่อสร้าง กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนของกลุ่มบริษัทในงบการเงินรวมนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ส่วนได้เสียใน การดำเนินงานร่วมกัน	
		<u>2568</u> ร้อยละ	<u>2567</u> ร้อยละ
การดำเนินงานร่วมกันภายใต้บริษัท จีโน-ไทย			
เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)			
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	40	40
กิจการร่วมค้า เอสทีทีพี	ก่อสร้างทางรถไฟ	100	100
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี2	ก่อสร้างทางรถไฟ	41	41
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี3	ก่อสร้างทางรถไฟ	39	39
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-พีแอล	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	45	45
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-โออาร์	ก่อสร้างรถไฟฟ้า	49	49
กิจการร่วมค้า ST-TC	ก่อสร้างอาคาร	70	70

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี**4.1 การรับรู้รายได้****ก) รายได้จากสัญญาก่อสร้าง**

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาก่อสร้างโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีผลลัพธ์ในการวัดขั้นความสำเร็จของงานซึ่งประเมินโดยวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานตามสัญญาไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

ข) รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้านับรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ค) รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ง) รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด

รายได้จากการขายหน่วยในอาคารชุด รับรู้เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์แก่ผู้ซื้อ

จ) รายได้ทางการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

ฉ) เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 ค่าใช้จ่าย

ก) ต้นทุนงานก่อสร้าง

ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรง ค่ารับเหมาก่อสร้างช่วง ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น

ต้นทุนค่าก่อสร้างรับรู้เมื่อต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาที่ได้ทำเสร็จได้เกิดขึ้นแล้ว โดยจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน

ข) ต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุด

ในการคำนวณหาต้นทุนขายหน่วยในอาคารชุดได้ทำการแบ่งสรรต้นทุนการพัฒนาทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โดยคำนึงถึงต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงด้วย) ให้กับหน่วยในอาคารชุดที่ขายได้ตามเกณฑ์พื้นที่ที่ขาย แล้วจึงรับรู้เป็นต้นทุนขายในงบกำไรขาดทุนตามรายได้จากการขายที่บันทึกไว้

ต้นทุนอาคารชุดเพื่อขายแสดงตามราคาทุนซึ่งประกอบด้วยต้นทุนที่ดิน ค่าก่อสร้าง ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**4.4 ยอดคงเหลือของสัญญาที่ทำกับลูกค้า****สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา**

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน และกลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันเกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีการที่ต้องโอนบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกิจการได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.5 ต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนในการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกิจการเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคต และกิจการคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ตามสัญญา และจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่าสิ่งตอบแทนที่จะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้อง

4.6 สินค้าคงเหลือและวัสดุรอโอนใช้งาน

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงาน และค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบและวัสดุรอโอนใช้งานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตและต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างเมื่อมีการเปิดใช้

4.7 อาคารชุดเพื่อขาย

อาคารชุดเพื่อขายแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าโครงการในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้า บริษัทร่วมและการร่วมกิจการ

- ก) เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ข) เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ค) การร่วมกิจการประเภทการดำเนินงานร่วมกัน (Joint operation) กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนแบ่งในสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการของการดำเนินงานร่วมกันตามส่วนของกลุ่มบริษัทในงบการเงินรวม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	20 - 25 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารตามสัญญาเช่า	-	10 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 25 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 7 ปี
ยานพาหนะ	-	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน ส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัท ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.11 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.12 สิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาด

สิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาดแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ตามระยะเวลาของสัญญาซื้อขายน้ำสะอาดเป็นเวลา 25 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มจำหน่ายน้ำสะอาดและจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาดดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.13 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญา ณ วันที่สินทรัพย์ที่เช่าพร้อมใช้งาน (วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) ยกเว้นสัญญาเช่าที่มีอายุไม่เกิน 12 เดือน หรือสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ กลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเช่าเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และจำนวนเงินที่จ่ายชำระในวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หากมีการโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	ตามอายุสัญญาเช่า
พื้นที่ในอาคาร	-	ตามอายุสัญญาเช่า
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**หนี้สินตามสัญญาเช่า**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า คำนวณด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.14 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.15 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**4.16 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน**

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาดของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

4.17 ผลประโยชน์ของพนักงาน**ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน**

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน**โครงการสมทบเงิน**

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ส่วนผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในงบกำไรขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.18 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทจะบันทึกสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการก่อสร้างนั้นจะประสบผลขาดทุน

4.19 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.20 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้และยอดคงเหลือของสัญญาที่ทำกับลูกค้า

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนแสดงเป็นรายได้เงินปันผลในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

หน่วยลงทุนในกองทุนเปิด และตราสารอนุพันธ์วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมหรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

4.21 ตราสารอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งถือเป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยแสดงเป็นสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินตามแต่มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์นั้น และรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.22 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.23 หุ้นทุนซื้อคืน

กลุ่มบริษัทรับรู้ตราสารทุนของกิจการซึ่งกิจการได้ซื้อคืน (หุ้นทุนซื้อคืน) ด้วยราคาทุน และนำมาหักออกจากส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการซื้อ ขาย ออก หรือยกเลิกตราสารทุนของกิจการเอง และรับรู้ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและสิ่งตอบแทนที่ได้รับในบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้น หากมีการออกตราสารทุนดังกล่าว

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายได้จากสัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาตามขึ้นความสำเร็จของงาน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น โดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการและคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในอดีต

สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้าง

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการก่อสร้างแต่ละโครงการจากประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากความคืบหน้าของการก่อสร้าง ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และสภาพการณ์ปัจจุบัน

การบันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญ มีการให้การสนับสนุนทางการเงินและมีตัวแทนอยู่ในคณะกรรมการของบริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด และบริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด บริษัทย่อยถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 10 กลุ่มบริษัทจึงแสดงเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวข้างต้นเป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม

การร่วมการงาน

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการกำหนดประเภทของการร่วมการงาน โดยพิจารณาจากสิทธิและภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากการร่วมการงานนั้น ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีข้อตกลงในกิจการร่วมค้าจำนวน 7 แห่ง (2567: 7 แห่ง) ที่เป็นการร่วมการงานประเภทการดำเนินงานร่วมกัน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในงบกำไรขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคารให้เช่า โดยใช้วิธีพิจารณาจากรายได้ ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย อัตราผลตอบแทนอัตราพื้นที่ว่างระยะยาวและอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2568	2567	2568	2567	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้เงินปันผล	-	-	1,519	-	ตามอัตราที่ประกาศจ่าย
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	96	-	เกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	-	-	9	-	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญา
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	1,916	1,857	-	-	ราคาตามสัญญา
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากสัญญาก่อสร้าง	4,471	821	-	-	ราคาตามสัญญา
รายได้จากการขายและบริการ	20	-	-	-	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	35	17	-	-	เกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
ขายเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	-	20	-	-	ราคาตามสัญญาและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	1	1	-	-	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญา
ต้นทุนงานก่อสร้าง	211	197	-	-	ใกล้เคียงกับราคาที่ซื้อจากรายอื่นและราคาตามสัญญา
ค่าบริหารโครงการ	64	95	-	-	ราคาตามสัญญา
ค่าเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	8	-	-	-	ใกล้เคียงกับราคาที่ซื้อจากรายอื่นและราคาตามสัญญา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ขอดังกล่าวระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์				
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
การร่วมดำเนินงาน	119,455	132,314	-	-
การร่วมค้า	13,756	13,756	-	-
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	1,023,814	-	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	31,388	22,356	-	-
รวม	1,188,413	168,426	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(32,734)	(32,734)	-	-
สุทธิ	1,155,679	135,692	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	103,568	-
เงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	400	-
การร่วมดำเนินงาน	20	355	-	-
การร่วมค้า	130	130	-	-
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	1,747	195	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	-	3	-	-
รวม	1,897	683	400	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ				
บริษัทร่วม	678,494	267,312	-	-
การร่วมดำเนินงาน	91,242	204,733	-	-
รวม	769,736	472,045	-	-
เงินประกันผลงานค้างรับ				
บริษัทร่วม	21,632	25,104	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมา				
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	8,272	8,969	-	-
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 21)				
การร่วมดำเนินงาน	544	-	-	-
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	84,869	153,668	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	1,069	21	-	-
รวม	86,482	153,689	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 21)				
บริษัทย่อย	-	-	-	21,741
เจ้าหนี้จากการซื้อเงินลงทุน (หมายเหตุ 21)				
บริษัทย่อย	-	-	380,000	-
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า				
บริษัทร่วม	-	768,646	-	-
การร่วมการงาน	8,641	44,802	-	-
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	1,374,624	-	-	-
รวม	1,383,265	813,448	-	-
เงินรับล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง				
การร่วมค้า	205,607	-	-	-
บริษัทร่วม	-	198	-	-
การร่วมการงาน	131,996	282,238	-	-
รวม	337,603	282,436	-	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน				
ผู้ร่วมดำเนินงานอื่น	9,650	8,901	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (เงินประกัน)				
การร่วมค้า	420,000	-	-	-

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ยอดคงเหลือ ณ วันที่
		31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ลักษณะ	2567	ในระหว่างปี	ในระหว่างปี	2568
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี2	การร่วมการงาน	48,000	-	(12,000)	36,000
กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี3	การร่วมการงาน	84,000	38,000	(7,700)	114,300
รวม		132,000	38,000	(19,700)	150,300

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ลักษณะ	ยอดคงเหลือ				ยอดคงเหลือ
		ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ขาดทุน	ณ วันที่
		31 ธันวาคม	ในระหว่างปี	ในระหว่างปี	จากอัตรา	31 ธันวาคม
		2567			แลกเปลี่ยนที่ยัง	2568
					ไม่เกิดขึ้นจริง	
บริษัท ชีโน-ไทย						
เอ็นจีเนียร์ แอนด์						
คอนสตรัคชั่น						
จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย	-	2,710,000	(2,710,000)	-	-
บริษัท สเตคอน						
เพาเวอร์ จำกัด	บริษัทย่อย	-	19,295	-	-	19,295
บริษัท สเตคเอ็กซ์						
เวนเจอร์ส จำกัด	บริษัทย่อย	-	893,100	-	-	893,100
บริษัท สเตลลาร์						
คอนเน็กซ์ จำกัด	บริษัทย่อย	-	4,000	-	-	4,000
Stecon Group						
Global Private						
Limited	บริษัทย่อย	-	137,460	-	(6,119)	131,341
รวม		-	3,763,855	(2,710,000)	(6,119)	1,047,736

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี2 และกิจการร่วมค้า ซีเคเอสที-ดีซี3 เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราเงินฝากประจำ 12 เดือน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญาและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม			
	ลักษณะ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น ในระหว่างปี	โอนไปเป็น เงินให้กู้ยืม ระยะยาวแก่ บริษัทอื่น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		2567			2568
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	ความสัมพันธ์				
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอก					
โมโนเรล จำกัด	บริษัทร่วม	898,671	139,109	(1,037,780)	-
บริษัท อีสเทิร์น บางกอก					
โมโนเรล จำกัด	บริษัทร่วม	385,800	142,500	(528,300)	-
บริษัท เวอร์ติคอลล พระราม 9					
อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด	การร่วมค้า	-	317,500	-	317,500
รวม		1,284,471	599,109	(1,566,080)	317,500

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (“นอร์ทเทิร์น”) และ บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (“อีสเทิร์น”) โดยมีวงเงินให้กู้ยืมจำนวน 1,160 ล้านบาท และ 547 ล้านบาท ตามลำดับ เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม เนื่องจากบริษัทย่อยคาดว่าจะยังไม่เรียกชำระคืนเงินให้กู้ยืมภายในระยะเวลาอันสั้น บริษัทย่อยแสดงรายการเงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่นอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นใหม่จากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น ตามเหตุผลที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัท เวอร์ติคอลล พระราม 9 อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด เป็นเงินให้กู้ยืมในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญาและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม เนื่องจากบริษัทย่อยคาดว่าจะยังไม่เรียกชำระคืนเงินให้กู้ยืมภายในระยะเวลาอันสั้น บริษัทย่อยแสดงรายการเงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก	ลักษณะความสัมพันธ์	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น ในระหว่างปี	ลดลง ในระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์					
เนชั่นแนล เอวिएชั่น จำกัด	บริษัทร่วม	342,000	260,000	(284,000)	318,000
บริษัท ซี123คอนสตรัคชั่น	บริษัทที่				
จำกัด	เกี่ยวข้องกัน	3,400	-	-	3,400
กรรมการ (ผู้ถือหุ้น)	บุคคลที่				
	เกี่ยวข้องกัน	1,500	950	-	2,450
รวม		346,900	260,950	(284,000)	323,850

เงินกู้ยืมจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญา

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะสั้นของกรรมการและผู้บริหารเป็นจำนวนเงิน 85 ล้านบาท (2567: 44 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 49 ล้านบาท (2567: 10 ล้านบาท))

การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีการระงับการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,134,793	2,632,117	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	606,922	730,204	-	-
3 - 6 เดือน	224,495	798,859	-	-
6 - 12 เดือน	329,700	465,128	-	-
มากกว่า 12 เดือน	923,350	200,120	-	-
รวม	5,219,260	4,826,428	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(302,231)	(1,060,655)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	4,917,029	3,765,773	-	-
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,097,177	79,028	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	58,502	56,664	-	-
มากกว่า 12 เดือน	32,734	32,734	-	-
รวม	1,188,413	168,426	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(32,734)	(32,734)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,155,679	135,692	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	6,072,708	3,901,465	-	-
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	103,568	-
เงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	1,897	683	400	-
รวมลูกหนี้อื่น	1,897	683	103,968	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	6,074,605	3,902,148	103,968	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	1,093,389	92,444	-	-
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	58,969	1,010,348	-	-
โอนกลับสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(669,248)	-	-	-
ตัดจำหน่าย	(148,145)	(12,829)	-	-
โอนจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระหนึ่งปี	-	3,426	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	334,965	1,093,389	-	-

ในปี 2567 ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้พิจารณาถึงสถานการณ์การชะลอการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้รายหนึ่งของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มียอดคงเหลือของลูกหนี้การค้ารายดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 1,010 ล้านบาท และมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ (หมายเหตุ 8) เป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท กลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้รายดังกล่าวทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี 2567 ต่อมาในเดือนธันวาคม 2568 และมกราคม 2569 กลุ่มบริษัทได้รับชำระเงินคืนบางส่วนจากลูกหนี้รายดังกล่าวรวมจำนวน 669 ล้านบาท กลุ่มบริษัทจึงโอนกลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี 2568

8. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

8.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - สุทธิ	7,116,356	6,669,659
เงินประกันผลงานค้างรับ	1,333,344	987,067
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8,449,700	7,656,726
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	(4,080,332)	(3,077,032)
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	(6,648,304)	(6,294,298)
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(10,728,636)	(9,371,330)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

8.2 รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระจำนวน 7,116 ล้านบาท (2567: 6,670 ล้านบาท) ที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี

8.3 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้ยอดคงเหลือของหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นรายได้จำนวน 6,545 ล้านบาท (2567: 6,168 ล้านบาท)

8.4 รายได้คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าที่ยังไม่ได้ปฏิบัติหรือยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นจำนวน 90,814 ล้านบาท (2567: 87,269 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระตามสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 5 ปี

9. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามที่ระบุในสัญญาและมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

10. สินค้ำคงเหลือและวัสดุรอโอนใช้งาน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
วัสดุรอโอนใช้งาน	1,231,809	709,408	-	-	1,231,809	709,408
สินค้ำสำเร็จรูป	37,868	55,338	-	-	37,868	55,338
งานระหว่างทำ	17,645	-	-	-	17,645	-
วัตถุดิบ	10,645	-	-	-	10,645	-
รวม	1,297,967	764,746	-	-	1,297,967	764,746

11. อาคารชุดเพื่อขาย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
อาคารชุดเพื่อขาย	451,362	451,362
หัก: รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(169,907)	(169,907)
อาคารชุดเพื่อขาย - สุทธิ	281,455	281,455

ในปี 2567 บริษัทย่อยบันทึกการปรับลดราคาทุนของอาคารชุดเพื่อขายให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 170 ล้านบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

12. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ตราสารหนี้ที่แสดงมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากประจำที่มีอายุเกิน 3 เดือนในประเทศ	-	10,000
หุ้นกู้ภาคเอกชนในประเทศ	66,171	211,514
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดในประเทศ	200,679	633,417
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	266,850	854,931

เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 2 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

13. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ตราสารหนี้ที่แสดงมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย		
หุ้นกู้ภาคเอกชนในประเทศ	98,664	66,131
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิดในประเทศ	20,387	10,234
ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนในประเทศ	9,545,826	13,206,517
ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในประเทศ	4,297,656	-
ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนต่างประเทศ	131,380	-
หน่วยลงทุนในกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ในประเทศ	6,550	8,900
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	14,100,463	13,291,782

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่าด้วยวิธีธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	13,215,417
ลงทุนเพิ่มในระหว่างปี	131,380
การเปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็นตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่าด้วยวิธีธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (หมายเหตุ 16)	4,138,095
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าด้วยวิธีธรรมของเงินลงทุนผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(3,503,480)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	13,981,412

ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เป็นตราสารทุนที่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเป็นการลงทุนในเชิงกลยุทธ์

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยได้รับเงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งที่ยังถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เป็นจำนวน 223 ล้านบาท (2567: 204 ล้านบาท)

เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดวัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีธรรมในระดับชั้นที่ 2 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม มูลค่าวิธีธรรมของหน่วยลงทุนดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนและหน่วยลงทุนในกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์วัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีธรรมในระดับชั้นที่ 1 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนวัดมูลค่าด้วยมูลค่าวิธีธรรมในระดับชั้นที่ 3 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคต

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

14. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

14.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินปันผลที่บริษัทฯรับ

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		ราคาทุน		ระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (“STEC”)	1,525,107	1,525,107	17,902,082	17,902,082	1,519,080	-
บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด	5,010	10	5,010	10	-	-
บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด	533,000	-	517,076	-	-	-
บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด	57,500	-	17,666	-	-	-
บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด	3,550	-	4,740	-	-	-
Stecon Group Global Private Limited	101	-	101	-	-	-
รวม			18,446,675	17,902,092	1,519,080	-

14.2 ในระหว่างปี มีรายการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง ดังนี้

บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด (“STELLAR”)

เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STELLAR ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทตามที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์จากเดิม “บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด” เป็น “บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด” และได้จดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STELLAR ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 0.5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 5 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด (“STECP”)**

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับ STEC เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECP จำนวน 4.25 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละร้อยของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคามูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 409.1 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STECP ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 108 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 1.08 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 108.0 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิม

บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด (“STECX”)

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับ STEC เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECX จำนวน 0.75 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละร้อยของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคามูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 17.7 ล้านบาท

บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด (“STECL”)

เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2568 บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับบริษัท เอช ที อาร์ จำกัด เพื่อซื้อหุ้นสามัญของ STECL จำนวน 0.1 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละร้อยของจำนวนหุ้นทั้งหมดในราคามูลค่าตามบัญชีคิดเป็นจำนวน 2.2 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STECL ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทตามที่จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์จากเดิม “บริษัท ปทุมวัน เรียว เอสเตท จำกัด” เป็น “บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น จำกัด” และได้จดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2568

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2568 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ STECL ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 2.6 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 0.26 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 2.6 ล้านบาท เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิม

Stecon Group Global Private Limited (“STECG”)

เมื่อวันที่ 14 เมษายน 2568 บริษัทฯ เข้าลงทุนใน STECG ซึ่งจัดตั้งขึ้นใหม่ในประเทศสิงคโปร์ เพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน โดย STECG มีทุนจดทะเบียนจำนวน 3,000 เหรียญสหรัฐ (หุ้นสามัญ 100 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 30 เหรียญสหรัฐ) ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 0.1 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

14.3 ในระหว่างปี มีรายการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้น โดยอ้อม ดังนี้

บริษัท สเตลลาร์ ดีซี จำกัด (“STELLAR DC”)

เมื่อวันที่ 13 เมษายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของ STELLAR ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้ง STELLAR DC โดยมีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ทั้งนี้ STELLAR ได้ชำระค่าหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 5 ล้านบาท และจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2568

บริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2568 STECL และบริษัทผู้ร่วมลงทุนหนึ่งร่วมกันจัดตั้งบริษัท สตรัคเซนส์ จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ทั้งนี้ STECL ได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 51 หรือคิดเป็นจำนวนเงินรวม 2.5 ล้านบาท และจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568

บริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น จำกัด ได้มีมติให้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกร้อยละ 25 ของหุ้นสามัญ จำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทย่อยได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าวเป็นจำนวน 75 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2568

15. เงินลงทุนในการร่วมค้า

15.1 รายละเอียดของการร่วมค้าซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

				(หน่วย: พันบาท)			
ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ร้อยละของ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567
การร่วมค้าที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม							
ถือหุ้นโดยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด							
บริษัท ออมนิโพลี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า	33	-	46	-	-	-
ถือหุ้นโดยบริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด							
บริษัท เวิร์ดคอลล พระราม 9	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์						
อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด	ประเภทคอนโดมิเนียม	50	-	523,461	-	-	-
รวม				523,507	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ออมนิฟลว์ จำกัด (“Omni Flow”)

ในเดือนเมษายน 2568 บริษัทย่อยและบริษัทผู้ร่วมทุนอีกสองแห่งได้ร่วมกันจัดตั้ง Omni Flow เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า โดยบริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1.5 ล้านบาท และเรียกชำระแล้วร้อยละ 25 บริษัทย่อยเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวแล้วตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 33 เป็นจำนวนเงินรวม 0.1 ล้านบาท

บริษัท เวอร์ดิคอล พระราม 9 อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2568 STECX ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญจากผู้ถือหุ้นรายเดิมของบริษัท เวอร์ดิคอล พระราม 9 อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจหลักในการประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ประเภทคอนโดมิเนียม จำนวน 50,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 50 เป็นจำนวนเงินรวม 542.5 ล้านบาท

15.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งขาดทุน		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
การร่วมค้าที่ถือหุ้นโดยอ้อม				
ถือหุ้นโดยบริษัท สแตกอน เพาเวอร์ จำกัด				
บริษัท ออมนิฟลว์ จำกัด	(79)	-	-	-
ถือหุ้นโดยบริษัท สแตกเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด				
บริษัท เวอร์ดิคอล พระราม 9 อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด	(19,039)	-	-	-
รวม	(19,118)	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

15.3 ข้อมูลทางการเงินของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท เวิร์ดคอลล พระราม 9

อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด

	<u>2568</u>	<u>2567</u>
สินทรัพย์หมุนเวียน	2,861	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,799	-
หนี้สินหมุนเวียน	(3,537)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(1,218)	-
สินทรัพย์ - สุทธิ	(95)	-
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	50	-
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	(48)	-
การตีราคาสินทรัพย์ที่ได้มาเป็นมูลค่ายุติธรรม - ที่ดิน	571	-
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้า	523	-

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท เวิร์ดคอลล พระราม 9

อัลไลแอนซ์ 1 จำกัด

	<u>2568</u>	<u>2567</u>
รายได้	-	-
ขาดทุนสำหรับปี	(79)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(79)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

16. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

16.1 รายละเอียดของบริษัทร่วมซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

				(หน่วย: พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ร้อยละของ		มูลค่าตามบัญชี		ราคาทุน	
		เงินลงทุน		ตามวิธีส่วนได้เสีย			
		2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม							
ถือหุ้นโดยบริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)							
บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย	ติดตั้งระบบสายส่งและ	-	35	-	27,921	-	-
เอ็นจีเนียริง จำกัด	ระบบสื่อสาร						
	(จดทะเบียนเลิกกิจการแล้ว)						
บริษัท อีสเทิร์น บางกอก	ธุรกิจระบบขนส่งมวลขน	-	15	-	1,973,760	-	-
โมโนเรล จำกัด							
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอก	ธุรกิจระบบขนส่งมวลขน	-	15	-	2,064,101	-	-
โมโนเรล จำกัด							
บริษัท อุตะภา อินเตอร์	ธุรกิจให้บริการขนส่งทาง	20	20	2,826,798	1,835,045	-	-
เนชั่นแนล เอวिएชัน จำกัด	อากาศและการบริการ						
	สนามบิน						
บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด	ธุรกิจบริหารทางพิเศษ	10	10	137,609	125,803	-	-
บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	ธุรกิจบริหารทางพิเศษ	10	10	168,904	126,234	-	-
บริษัท ยูทีบี จำกัด	ธุรกิจบริหารเมืองการบินใน	20	20	1,131	1,488	-	-
	สนามบิน						
ถือหุ้นโดยบริษัท สเดคอน เพาเวอร์ จำกัด							
บริษัท อีสทาวเวอร์ สเดคอน	ธุรกิจการจัดหาน้ำและการจ่าย	40	-	17,648	-	-	-
ยูทิลิตี้ส์ จำกัด	น้ำผ่านระบบประปา						
ถือหุ้นโดยบริษัท สเดคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด							
บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริง	ธุรกิจบำรุงรักษา บริหาร	30	30	15,629	4,832	-	-
แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	จัดการระบบประกอบอาคาร						
รวม				3,167,719	6,159,184	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	6,159,184
ลงทุนเพิ่มในระหว่างปี	1,131,289
ลดลงจากเงินคืนทุนของบริษัทร่วมในระหว่างปี	(27,921)
ส่วนแบ่งขาดทุน	(193,162)
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(105,762)
การเปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็นตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(3,795,909)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,167,719

บริษัท อุตะภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน จำกัด (“อุตะภา”)

ในระหว่างปีปัจจุบัน อุตะภาได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกร้อยละ 50 เป็นจำนวนเงิน 1,050 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 21 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) โดยบริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าวแล้วในเดือนมีนาคม 2568

บริษัทย่อยได้นำวงเงินสินเชื่อประเภทหนังสือค้ำประกันที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งจำนวน 900 ล้านบาท ไปขอออกหนังสือค้ำประกันให้กับอุตะภา เพื่อใช้ค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา ร่วมทุนโครงการพัฒนาสนามบินอุตะภาและเมืองการบินภาคตะวันออก นอกจากนี้บริษัทย่อยยังให้การ ค้ำประกันต่อสำนักงานคณะกรรมการนโยบายการพัฒนาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เป็นจำนวนเงิน ไม่เกิน 5,889 ล้านบาท สำหรับความเสียหายส่วนที่เกินกว่ามูลค่าหนังสือค้ำประกันข้างต้น

บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด (“บีจีเอสอาร์ 6”) และ บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด (“บีจีเอสอาร์ 81”)

ในระหว่างปีปัจจุบัน บีจีเอสอาร์ 6 ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีกร้อยละ 16.6 เป็นจำนวนเงิน 16.6 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 10 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) และบีจีเอสอาร์ 81 ได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมอีก ร้อยละ 50.0 เป็นจำนวนเงิน 42.5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 8.5 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมดังกล่าวแล้วในเดือนธันวาคม 2568

บริษัทย่อยได้นำใบหุ้นทั้งหมดของบีจีเอสอาร์ 6 และบีจีเอสอาร์ 81 ไปจำหน่ายเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน การกู้ยืมเงินจากธนาคารของทั้งสองบริษัทดังกล่าว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

นอกจากนี้ บริษัทย่อยทำสัญญาสนับสนุนทางการเงินในรูปแบบของเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันใด ๆ ตามสัดส่วนการลงทุนแก่บีจีเอสอาร์ 6 และบีจีเอสอาร์ 81 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยไม่มีการให้เงินกู้ยืมแก่บริษัททั้งสองแห่ง

บริษัท ไชเทม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ในเดือนมกราคม 2568 บริษัทย่อยได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ไชเทม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิมรวมเป็นจำนวนเงิน 4.5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 45,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท)

บริษัท อีสท์วอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด (“EWS”)

ในเดือนสิงหาคม 2568 บริษัทย่อยและบริษัทผู้ร่วมทุนแห่งหนึ่งได้ร่วมกันจัดตั้ง EWS เพื่อประกอบธุรกิจหลักในการประกอบธุรกิจการจัดหาน้ำและการจ่ายน้ำผ่านระบบประปา โดยบริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท บริษัทย่อยได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังกล่าวแล้วตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 40 เป็นจำนวนเงินรวม 0.4 ล้านบาท

ต่อมาในเดือนตุลาคม 2568 บริษัทย่อยได้ลงทุนในหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ EWS เพื่อรักษาสัดส่วนการถือหุ้นเดิมรวมเป็นจำนวนเงิน 17.3 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2,470,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เรียกชำระแล้วร้อยละ 70.0)

บริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง จำกัด

ในเดือนมิถุนายน 2568 บริษัทย่อยได้รับเงินคืนทุนรวม 27 ล้านบาท จากการชำระบัญชีของบริษัท ดีเคเค ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง จำกัด

บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (“นอร์ทเทิร์น”) และ บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (“อีสเทิร์น”)

ในระหว่างปีปัจจุบันกลุ่มบริษัทได้ตัดสินใจเปลี่ยนแนวทางการลงทุนในนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์น และถอนตัวแทนที่อยู่ในคณะกรรมการของนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์น เนื่องจากรายการค้าที่สำคัญระหว่างกลุ่มบริษัทกับนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นได้สิ้นสุดลง ส่งผลให้กลุ่มบริษัทไม่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อการกำหนดนโยบายและการดำเนินงานของนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นอีกต่อไป ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทจึงได้พิจารณาจัดประเภทเงินลงทุนในนอร์ทเทิร์นและอีสเทิร์นใหม่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนในนอร์เทิร์นและอีสเทิร์นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	นอร์เทิร์น	อีสเทิร์น	รวม
มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	1,934,467	1,861,442	3,795,909
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม	176,171	166,015	342,186
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	2,110,638	2,027,457	4,138,095
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรม	176,171	166,015	342,186
โอนส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นใน บริษัทร่วมไปกำไรหรือขาดทุนจากการ เปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจากบริษัทร่วมเป็น ตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(159,554)	(152,965)	(312,519)
กำไรสุทธิจากการเปลี่ยนสถานะเงินลงทุนจาก บริษัทร่วมเป็นตราสารทุนซึ่งวัดมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	16,617	13,050	29,667

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในนอร์เทิร์นและอีสเทิร์น คำนวณโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) ซึ่งมีลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3

สมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	นอร์เทิร์น	อีสเทิร์น
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	7.5	7.5
รายได้ค่าโดยสาร (ล้านบาทต่อปี)	811 - 18,518	623 - 14,150

บริษัทย่อยได้นำใบหุ้นทั้งหมดของอีสเทิร์นและนอร์เทิร์นไปจำหน่ายเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการกู้ยืมเงินจากธนาคารของทั้งสองบริษัทดังกล่าว

นอกจากนั้น บริษัทย่อยทำสัญญาสนับสนุนทางการเงินในรูปแบบของเงินให้กู้ยืมหรือการค้ำประกันใด ๆ ตามสัดส่วนการลงทุนแก่อีสเทิร์นและนอร์เทิร์น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีเงินให้กู้ยืมแก่อีสเทิร์นและนอร์เทิร์นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

16.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) และกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	งบการเงินรวม			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
บริษัทร่วมที่ถือหุ้นโดยอ้อม				
ถือหุ้นโดยบริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์				
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)				
บริษัท อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด	(60,595)	(262,385)	(51,723)	(47,937)
บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอก โมโนเรล จำกัด	(75,595)	(285,796)	(54,039)	(51,269)
บริษัท อุตะภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชัน				
จำกัด	(58,247)	(28,197)	-	-
บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด	(4,794)	(4,563)	-	-
บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	170	(5,440)	-	-
บริษัท ยูทีบี จำกัด	(356)	(290)	-	-
ถือหุ้นโดยบริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด				
บริษัท อีสท์วอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์ จำกัด	(42)	-	-	-
ถือหุ้นโดยบริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด				
บริษัท ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส				
จำกัด	6,297	2,214	-	-
รวม	(193,162)	(584,457)	(105,762)	(99,206)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

16.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด		บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด		บริษัท อุตะภา อินเตอร์ เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด		บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด		บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	-	2,991	-	2,461	2,970	2,455	576	211	1,186	451
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	43,092	-	50,442	11,833	7,300	4,668	3,869	5,072	3,608
หนี้สินหมุนเวียน	-	(2,302)	-	(2,261)	(597)	(565)	(274)	(181)	(745)	(285)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	(30,622)	-	(36,881)	(70)	(13)	(3,594)	(2,641)	(3,824)	(2,512)
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	13,159	-	13,761	14,136	9,177	1,376	1,258	1,689	1,262
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	-	15	-	15	20	20	10	10	10	10
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสีย ของกิจการในบริษัทร่วม	-	1,974	-	2,064	2,827	1,835	138	126	169	126

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด		บริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด		บริษัท อุตะภา อินเตอร์ เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด		บริษัท บีจีเอสอาร์ 6 จำกัด		บริษัท บีจีเอสอาร์ 81 จำกัด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้	-	1,413	-	2,530	59	47	797	993	1,765	1,012
ขาดทุนสำหรับปี	-	(1,749)	-	(1,905)	(291)	(141)	(54)	(22)	(38)	(28)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(320)	-	(342)	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	-	(2,069)	-	(2,247)	(291)	(141)	(54)	(22)	(38)	(28)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

17. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	อาคารสำนักงาน ให้เช่า	ห้องชุด	รวม
1 มกราคม 2567	4,212,224	708,222	47,901	4,968,347
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการ วัดมูลค่ายุติธรรม	99,120	(6,036)	-	93,084
31 ธันวาคม 2567	4,311,344	702,186	47,901	5,061,431
ซื้อเพิ่ม	54,654	-	-	54,654
ต้นทุนของส่วนปรับปรุง สินทรัพย์	6,871	39,433	-	46,304
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการ วัดมูลค่ายุติธรรม	79,666	(92,077)	-	(12,411)
31 ธันวาคม 2568	4,452,535	649,542	47,901	5,149,978
เกณฑ์ในการประเมินราคา	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด	วิธีพิจารณาจาก รายได้	วิธีเปรียบเทียบ ราคาตลาด	

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 3

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารสำนักงานให้เช่า สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	ผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรม เมื่ออัตราตามข้อสมมติฐานเพิ่มขึ้น
อัตรการใช้พื้นที่ (ร้อยละ)	91 - 95	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	11	มูลค่ายุติธรรมลดลง
อัตราค่าเช่าต่อพื้นที่ (บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน)	562 - 680	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น

18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,041,356	4,683,275	490	497
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 24)	1,265,916	547,303	17,772	3,946
รวม	6,307,272	5,230,578	18,262	4,443

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารตาม สัญญาเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2567	787,595	831,542	111,355	7,088,392	547,928	664,051	882,275	10,913,138
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	205,066	82,734	3,862	834,151	1,125,813
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	126,931	126,931
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(535,593)	(24,071)	(3,476)	-	(563,140)
โอนเข้า (ออก)	-	-	6,687	125,308	380	-	(132,375)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 24)	-	-	-	213,046	-	20,390	-	233,436
31 ธันวาคม 2567	787,595	831,542	118,042	7,096,219	606,971	684,827	1,710,982	11,836,178
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2567	-	401,116	104,078	5,408,279	476,458	572,357	-	6,962,288
ค่าเสื่อมราคา	-	25,513	5,726	513,305	36,447	27,669	-	608,660
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(454,997)	(23,556)	(3,357)	-	(481,910)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 24)	-	-	-	55,877	-	7,988	-	63,865
31 ธันวาคม 2567	-	426,629	109,804	5,522,464	489,349	604,657	-	7,152,903
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2567	787,595	404,913	8,238	1,573,755	117,622	80,170	1,710,982	4,683,275
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2567 (587 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								608,660

18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคารตาม สัญญาเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2568	787,595	831,542	118,042	7,096,219	606,971	684,827	1,710,982	11,836,178
ซื้อเพิ่ม	-	864	2,069	467,526	115,733	28,691	974,695	1,589,578
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(353)	-	(178,417)	(37,643)	(13,609)	(160)	(230,182)
โอนเข้า (ออก)	-	863,671	-	321,308	-	22,339	(1,207,318)	-
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(1,542,177)	-	-	-	(1,542,177)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 24)	-	-	-	169,508	-	72,226	-	241,734
31 ธันวาคม 2568	787,595	1,695,724	120,111	6,333,967	685,061	794,474	1,478,199	11,895,131
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2568	-	426,629	109,804	5,522,464	489,349	604,657	-	7,152,903
ค่าเสื่อมราคา	-	36,765	1,146	325,829	49,468	34,210	-	447,418
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(23)	-	(165,702)	(37,164)	(13,273)	-	(216,162)
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(569,109)	-	-	-	(569,109)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 24)	-	-	-	19,587	-	19,138	-	38,725
31 ธันวาคม 2568	-	463,371	110,950	5,133,069	501,653	644,732	-	6,853,775
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2568	787,595	1,232,353	9,161	1,200,898	183,408	149,742	1,478,199	5,041,356
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2568 (418 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุน ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								447,418

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

	(หน่วย: พันบาท)
งบการเงินเฉพาะกิจการ	
เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	
ราคาทุน	
1 มกราคม 2567	-
ซื้อเพิ่ม	536
31 ธันวาคม 2567	536
ซื้อเพิ่ม	183
31 ธันวาคม 2568	719
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
1 มกราคม 2567	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	39
31 ธันวาคม 2567	39
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	190
31 ธันวาคม 2568	229
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
31 ธันวาคม 2567	497
31 ธันวาคม 2568	490
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	
31 ธันวาคม 2567 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	39
31 ธันวาคม 2568 (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	190

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 3,051 ล้านบาท (2567: 2,893 ล้านบาท)

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทย่อยได้ทำสัญญาขายและเช่ากลับเครื่องจักรกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยบริษัทย่อยได้โอนเครื่องจักรให้แก่สถาบันการเงินในราคารวม 973 ล้านบาท และเช่าเครื่องจักรดังกล่าวกลับคืนจากสถาบันการเงิน เป็นระยะเวลา 3 - 4 ปี บริษัทย่อยพิจารณาว่ารายการขายและเช่ากลับดังกล่าวไม่ถือเป็นการขายสินทรัพย์ ด้วยเหตุดังกล่าวบริษัทย่อยยังคงบันทึกเครื่องจักรไว้ในบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และบันทึกเงินที่ได้รับจากสถาบันการเงินเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินตามสัญญาเช่า

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

19. สิทธิในการจำหน่ายน้ำสะอาด

	(หน่วย: พันบาท)
งบการเงินรวม	
ราคาทุน	
1 มกราคม 2567	-
เพิ่มขึ้นจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	302,826
31 ธันวาคม 2567	302,826
31 ธันวาคม 2568	302,826
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
1 มกราคม 2567	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-
31 ธันวาคม 2567	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,094
31 ธันวาคม 2568	10,094
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
31 ธันวาคม 2567	302,826
31 ธันวาคม 2568	292,732

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	
	<u>2568</u>	<u>2567</u>
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	7,100,000	5,900,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	478,983	674,007
รวม	7,578,983	6,574,007

ตั๋วสัญญาใช้เงินมีกำหนดชำระคืนภายใน 3 - 6 เดือน คิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ตามที่ระบุในสัญญา และไม่มีหลักประกัน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	86,482	153,689	-	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	6,939,228	5,202,983	-	-
ต้นทุนที่ยังไม่เรียกชำระ	5,074,140	3,924,928	-	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	-	21,741
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	832,183	247,678	487	3
เจ้าหนี้จากการซื้อเงินลงทุน (หมายเหตุ 6)	-	-	380,000	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	113,786	76,369	9,976	1,028
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	13,045,819	9,605,647	390,463	22,772

22. สรรพผลขาดทุนของโครงการก่อสร้าง

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	โครงการก่อสร้าง		
	บึงหนองบอน	โครงการอื่น ๆ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	-
บวก: บันทึกสำรองเพิ่มในระหว่างปี	479,202	-	479,202
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	479,202	-	479,202
บวก: บันทึกสำรองเพิ่มในระหว่างปี	-	179,049	179,049
หัก: ต้นทุนโครงการเกิดขึ้นจริงระหว่างปี	(406,274)	(36,021)	(442,295)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	72,928	143,028	215,956

โครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำบึงหนองบอน

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทได้บันทึกผลขาดทุนของโครงการก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำบึงหนองบอน จากเหตุการณ์สะพานข้ามคลองเคล็ดบริเวณถนนอุดมสุขทรุดตัวทำให้เกิดความเสียหายแก่โครงการดังกล่าวจำนวน 479 ล้านบาท ไ้ในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี 2567 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการจัดทำประกันภัยไว้สำหรับโครงการก่อสร้างดังกล่าว ต่อมาในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้รับเงินชดเชยค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันจำนวนรวม 400 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เงินชดเชยค่าสินไหมทดแทนดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีปัจจุบัน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

23. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม	
			2568	2567
1	Prime Rate - margin	ชำระคืนทุกสามเดือน และครบกำหนดชำระคืนภายในเดือนพฤศจิกายน 2574	492,897	487,000
2	MLR - margin	ชำระคืนเงินต้นตามค่างวดงานที่การร่วมการงานได้รับตามอัตราที่ระบุในสัญญาและครบกำหนดชำระคืนภายใน 36 เดือน	-	96,514
รวม			492,897	583,514
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(68,180)	(145,880)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			424,717	437,634

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	583,514	117,000
บวก: กู้เพิ่มระหว่างปี	808,567	583,514
หัก: จ่ายคืนเงินกู้ระหว่างปี	(899,184)	(117,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	492,897	583,514

เงินกู้ยืมข้อ 2) ค่าประกัน โดยการ โอนสิทธิจากการเรียกชำระเงินค่างวดจากลูกหนี้การค้ำตามสัญญาของการร่วมการงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และการดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทต่าง ๆ ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น ซึ่งมีการประเมินการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวทุกปีในวันที่ 31 ธันวาคม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่พบข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินเหล่านี้ในช่วง 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 2,528 ล้านบาท (2567: 3,953 ล้านบาท)

24. สัญญาเช่า

24.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 25 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ที่ดินและส่วน		เครื่องจักร		
	ปรับปรุงที่ดิน	พื้นที่ในอาคาร	และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2567	51,966	206	384,224	319,883	756,279
เพิ่มขึ้น	2,546	2,211	21,436	82,347	108,540
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(19,583)	(1,900)	(22,268)	(103,052)	(146,803)
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(1,142)	(1,142)
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 18)	-	-	(157,169)	(12,402)	(169,571)
31 ธันวาคม 2567	34,929	517	226,223	285,634	547,303
เพิ่มขึ้น	112,062	2,648	680	133,812	249,202
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(20,062)	(2,812)	(159,449)	(103,142)	(285,465)
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(9,057)	(353)	(1,085)	(4,688)	(15,183)
โอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 18)	-	-	973,068	-	973,068
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 18)	-	-	(149,921)	(53,088)	(203,009)
31 ธันวาคม 2568	117,872	-	889,516	258,528	1,265,916

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พื้นที่ในอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2567	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	4,350	4,350
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(404)	(404)
31 ธันวาคม 2567	-	3,946	3,946
เพิ่มขึ้น	3,258	16,078	19,336
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(186)	(2,174)	(2,360)
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(3,150)	(3,150)
31 ธันวาคม 2568	3,072	14,700	17,772

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	1,111,852	375,921	18,927	3,949
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(123,967)	(15,467)	(1,186)	(276)
รวม	987,885	360,454	17,741	3,673
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(312,550)	(188,507)	(5,134)	(970)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	675,335	171,947	12,607	2,703

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36 ภายใต้อัฒติความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	285,465	146,803	2,360	404
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	36,899	12,228	364	65
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	374,222	219,324	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์				
อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	71,641	69,376	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่า				
ผันแปรที่ไม่อิงดัชนีหรืออัตรา	396,876	331,760	-	-

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,438 ล้านบาท (2567: 857 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

24.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประกอบด้วยอาคารสำนักงานให้เช่า (หมายเหตุ 17) โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 3 ปี

กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ภายใน 1 ปี	50,145	42,991
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	34,931	31,499
รวม	85,076	74,490

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

25. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ						
ผลประโยชน์พนักงานต้นปี	323,051	300,813	47,197	47,077	370,248	347,890
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	45,163	50,665	5,333	5,116	50,496	55,781
ต้นทุนดอกเบี้ย	8,386	7,652	1,143	1,090	9,529	8,742
ต้นทุนบริการในอดีต	-	-	(4,149)	-	(4,149)	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่	-	-	3,915	-	3,915	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :						
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ						
ทางการเงิน	31,277	-	-	-	31,277	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	10,105	-	-	-	10,105	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(20,907)	(36,079)	(4,949)	(6,086)	(25,856)	(42,165)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ						
ผลประโยชน์พนักงานปลายปี	397,075	323,051	48,490	47,197	445,565	370,248

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลประโยชน์		ผลประโยชน์		รวม	
	หลังจากออกจากงาน		ระยะยาวอื่น			
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ						
ผลประโยชน์พนักงานต้นปี	-	-	-	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,582	-	167	-	2,749	-
ต้นทุนดอกเบี้ย	309	-	18	-	327	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่	-	-	502	-	502	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :						
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่						
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	9,670	-	-	-	9,670	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	-	(196)	-	(196)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ						
ผลประโยชน์พนักงานปลายปี	12,561	-	491	-	13,052	-

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับโอนพนักงานจากบริษัทย่อย บริษัทฯรับรู้ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานที่โอนมาจากบริษัทย่อยเป็นผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 26 ล้านบาท (2567: 26 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: ไม่มี (2567: ไม่มี))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 16 ปี (2567: 16 ปี) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ปี (2567: ไม่มี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568 (ร้อยละต่อปี)	2567 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.0	3.1
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ขึ้นกับช่วงอายุ)	3.0 - 6.0	3.0 - 6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 20.0	0.0 - 20.0

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(35)	41	(1)	1
อัตรารากขึ้นเงินเดือน	36	(31)	1	(1)
อัตรการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	-	-

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(28)	33	-	-
อัตรารากขึ้นเงินเดือน	32	(28)	-	-
อัตรการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	-	-

26. หุ้นทุนซื้อคืน

เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารการเงิน (Treasury Stocks) จำนวนไม่เกิน 150 ล้านหุ้น มูลค่ารวมไม่เกิน 900 ล้านบาท (ซึ่งไม่เกินร้อยละ 9.87 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ) โดยมีกำหนดระยะเวลาของการซื้อคืนภายใน 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2568 ถึง 17 กันยายน 2568

ในระหว่างปีปัจจุบัน มีหุ้นสามัญที่ซื้อคืนโดยบริษัทฯ จำนวน 16,998,500 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.12 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด มูลค่ารวมของหุ้นสามัญซื้อคืนมีจำนวน 107 ล้านบาท

ตามจดหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่กลด. ชส. (ว) 2/2548 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2548 เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืนว่า บริษัทมหาชนจำกัดจะซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินวงเงินกำไรสะสม และให้บริษัทต้องกันกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรองเท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนจนกว่าจะมีการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้หมดหรือลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นซื้อคืนที่จำหน่ายไม่หมดแล้วแต่กรณี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นสำรองสำหรับหุ้นสามัญซื้อคืนเป็นจำนวน 107 ล้านบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**27. ทุนเรือนหุ้น**

เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติพิเศษอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 10,000 บาท เป็น 1,525,116,540 บาท โดยการจดทะเบียนหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็นเงิน 1,525,106,540 บาท เพื่อบริหารจัดการการตอบรับการแลกเปลี่ยนหลักทรัพย์จากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (“STEC”) โดยชำระค่าหุ้นสามัญของ STEC เป็นหุ้นออกใหม่ของบริษัทฯ ตามแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของกลุ่มบริษัทฯ และได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2567

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ นำหุ้นสามัญจำนวน 1,519,080,193 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 1,519,080,193 บาท เพื่อใช้ในการจ่ายชำระการแลกเปลี่ยนหุ้นสามัญของ STEC ตามแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จดทะเบียนรายการดังกล่าวเสมือนได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนเรียบร้อยแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2567

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ได้ลดทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 10,000 บาท ตามมติพิเศษที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 จากทุนจดทะเบียนเดิม 1,525,116,540 บาท (หุ้นสามัญ 1,525,116,540 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็น 1,525,106,540 บาท (หุ้นสามัญ 1,525,106,540 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)

ต่อมาบริษัทฯ ได้ลดทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 10,000 บาท จากเดิม 1,519,090,193 บาท (หุ้นสามัญ 1,519,090,193 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็น 1,519,080,193 บาท (หุ้นสามัญ 1,519,080,193 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ลดทุนจดทะเบียนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567

28. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

29. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	238,811	154,017	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	28,970	4,195	344	65
รวม	267,781	158,212	344	65

30. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะ ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรงของพนักงานและลูกจ้างชั่วคราว	3,669,739	3,703,382	77,710	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	742,975	755,463	2,550	444
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่า	1,457,174	671,680	461	-
ค่าวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	25,496,366	23,540,884	-	-

31. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	263,451	72,075	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	18,604	(139,814)	(2,123)	-
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	282,055	(67,739)	(2,123)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
(หน่วย: พันบาท)				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:				
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน				
ตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(700,696)	618,388	-	-
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(8,276)	-	(1,934)	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
(หน่วย: พันบาท)				
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	2,228,930	(2,455,868)	1,516,408	(21,422)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล (ร้อยละ)	20	20	20	20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	445,786	(491,174)	303,282	(4,284)
ผลกระทบทางภาษีจากการกลับรายการขาดทุน				
ทางภาษีที่รับรู้ในอดีต	-	52,090	-	-
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อน				
ซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(78,511)	(2,364)	(2,743)	-
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อน				
ซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(9,310)	-	(1,453)	-
ผลขาดทุนทางภาษีสำหรับงวดที่ไม่ได้บันทึกเป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้	11,375	38,856	-	4,180
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้บันทึกเป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้	-	202,518	-	-
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็น				
รายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	(87,285)	132,335	(301,209)	104
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุน	282,055	(67,739)	(2,123)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้ขอบเขตของกฎการคำนวณภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two model rule) ที่เผยแพร่โดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (OECD) โดยกลุ่มบริษัทมีการดำเนินธุรกิจอยู่ในประเทศไทยและประเทศสิงคโปร์ที่ได้รับการออกกฎหมายดังกล่าวแล้ว และมีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 อย่างไรก็ตามในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทยังไม่ได้การรับรู้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้รับประโยชน์จากมาตรการผ่อนปรน “Transitional Safe Harbour” ภายใต้กฎหมายดังกล่าว

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,188	1,873	-	-
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	25,915	20,622	-	-
สำรองผลขาดทุนของโครงการ	43,191	95,840	-	-
ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ	26,638	57,141	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	89,113	74,050	2,610	-
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	12,053	47,773	1,453	-
อื่น ๆ	865	2,662	-	-
รวม	198,963	299,961	4,063	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การตีราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นมูลค่ายุติธรรม	695,584	696,409	-	-
กำไรจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,281,432	1,982,128	-	-
สัญญาเช่า	66,667	156,392	6	-
อื่น ๆ	201	321	-	-
รวม	2,043,884	2,835,250	6	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	55,116	-	4,057	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,900,037	2,535,289	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 145 ล้านบาท (2567: 1,542 ล้านบาท) ที่บริษัทฯ ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่ได้ใช้รายการดังกล่าวเพื่อหักกับกำไรทางภาษีในอนาคตหรืออาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 205 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2573 (2567: 529 ล้านบาท บาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2572)

32. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี (สุทธิจากหุ้นสามัญซื้อคืนที่ถือโดยบริษัทฯ)

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็น				
ของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ (พันบาท)	1,948,125	(2,357,394)	1,518,531	(21,422)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
(พันหุ้น)	1,502,082	1,519,089	1,502,082	286,393
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	1.30	(1.55)	1.01	(0.07)

33. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท กรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานหลัก คือ การรับเหมาก่อสร้าง การให้เช่าอาคารสำนักงาน การจำหน่ายและให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง การจำหน่ายน้ำสะอาด และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ภายในประเทศ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีกิจกรรมที่เป็นสาระสำคัญในส่วนงานการให้เช่าอาคารสำนักงาน การจำหน่ายและให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง การจำหน่ายน้ำสะอาด และการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น จึงไม่มีการแสดงข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ค่าก่อสร้างจากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,897 ล้านบาท (2567: ลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,034 ล้านบาท)

34. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ทิสโก้ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 35 ล้านบาท (2567: 34 ล้านบาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 2 ล้านบาท (2567: ไม่มี))

35. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

35.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้างดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บาท	21	58	-	-
เยน	-	22	-	-
เหรียญสหรัฐ	1	-	-	-
หยวน	18	-	-	-

35.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับต้นทุนของโครงการก่อสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาสำหรับต้นทุนค่าก่อสร้างโครงการต่าง ๆ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บาท	43,396	22,461	-	-
เยน	22	1	-	-
เหรียญสหรัฐ	2	-	-	-
ยูโร	2	3	-	-

กลุ่มบริษัทจะชำระเงินเมื่อได้รับสินค้าหรือบริการตามสัญญาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

35.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 หนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนังสือค้ำประกันสัญญา	20,307	20,630	-	-
หนังสือค้ำประกันเงินรับล่วงหน้าและ				
เงินประกันผลงาน	17,326	15,973	-	-
หนังสือค้ำประกันอื่น	3,459	2,214	-	-
รวม	41,092	38,817	-	-

(หน่วย: ล้านบาท)

35.4 คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีคดีที่ถูกฟ้องร้องโดยมีมูลหนี้จากการฟ้องร้องคิดเป็นจำนวนรวมประมาณ 1,014 ล้านบาท ซึ่งคดีฟ้องร้องดังกล่าวส่วนใหญ่เนื่องเกี่ยวกับการที่บริษัทย่อยถูกกล่าวหาว่าบริษัทย่อยผิดสัญญาจ้าง อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยได้มีการฟ้องแย้งคดีฟ้องร้องดังกล่าวเป็นจำนวนรวมประมาณ 1,354 ล้านบาท ในขณะนี้คดียังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล ฝ่ายบริหารและที่ปรึกษาทางกฎหมายของกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าเรื่องดังกล่าวข้างต้นจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายอย่างมีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ดังนั้นจึงไม่มีการตั้งสำรองสำหรับหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้ในบัญชี

36. เครื่องมือทางการเงิน

36.1 ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	736	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	5,485
ตราสารอนุพันธ์วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับ 2 ทั้งหมด		

(หน่วย: พันบาท)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

36.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นภาครัฐบาลและเอกชนขนาดใหญ่ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการติดตามการชำระหนี้จากลูกค้าอย่างใกล้ชิด

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่รูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน หรือจากประมาณการกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารอยู่ในระดับต่ำเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการพิจารณาและอนุมัติวงเงินสินเชื่อสำหรับธนาคารแต่ละรายโดยคณะกรรมการของกลุ่มบริษัท และธนาคารคู่สัญญาของกลุ่มบริษัทเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตจากการประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศในระดับสูง

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการการซื้อเครื่องจักร วัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้างเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการดำเนินการจัดซื้อผ่านผู้จำหน่ายในประเทศ และการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2567
เหรียญสหรัฐ	2	-	-	-	31.74	-
ยูโร	2	-	-	-	37.50	-
เยน	-	-	-	30	-	0.22

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2567
เหรียญสหรัฐ	4	-	-	-	31.74	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม			
	จำนวนที่ซื้อ		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ	
	2568 (ล้าน)	2567 (ล้าน)	2568 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2567
เหรียญสหรัฐ	1	3	30.59 - 30.85	35.59 - 35.60
ยูโร	1	-	36.41 - 36.69	-

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยด้วยการเข้าทำสัญญาที่กำหนดดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาด ในปัจจุบันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ และไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในอนาคต

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายให้มีการบริหารสภาพคล่องอย่างระมัดระวังและการรับงานทุกโครงการต้องมีเงินรับล่วงหน้า ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยใช้เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเงินกู้ยืมธนาคารและหนี้สินตามสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารประเมินว่าความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความสามารถในการชำระหนี้สินของกลุ่มบริษัทอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ และมีความสามารถในการขอขยายระยะเวลาของการจ่ายชำระหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	7,579	-	7,579
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	13,026	-	13,026
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,302	-	2,302
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	324	-	324
หนี้สินตามสัญญาเช่า	346	766	1,112
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	68	425	493
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	23,645	1,191	24,836

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	6,574	-	6,574
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	9,606	-	9,606
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,642	-	2,642
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่			
เกี่ยวข้องกัน	347	-	347
หนี้สินตามสัญญาเช่า	197	179	376
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	146	438	584
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	19,512	617	20,129

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	390	-	390
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	13	19
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	396	13	409

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	23	-	23
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1	3	4
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	24	3	27

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568**36.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน**

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.299:1 (2567: 1.887:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.022:1 (2567: 0.002:1)

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

38.1 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2569 บริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ) ได้จัดตั้งบริษัท เอสเอ็นที เลิร์นนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท และบริษัทย่อยได้ชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 หรือคิดเป็นจำนวนเงินรวม 5 ล้านบาท

38.2 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2569 ได้เกิดความเสียหายในโครงการก่อสร้างแห่งหนึ่งภายใต้ความรับผิดชอบของกิจการร่วมค้า ST-TC ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าผลเสียหายดังกล่าวไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อการเงินโดยรวม ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าได้มีการจัดทำประกันภัยไว้สำหรับโครงการก่อสร้างดังกล่าวแล้ว

38.3 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

ก) จ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 826.1 ล้านบาท

ข) ออกและเสนอขายหุ้นกู้ในกรอบวงเงินไม่เกิน 20,000 ล้านบาท

38.4 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ชิโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 เพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 838.8 ล้านบาท

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569

10เอกสาร//พบ

1. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท
2. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
3. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน
4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
5. หลักกํากับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ
6. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ

1

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท



นายภาคภูมิ ศรีชำนาญ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่



นางใจแก้ว เตชะพิชณะ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน



นายเอกชัย นิทัศน์จารุกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่



นางสาวศศิญา ทานสัมฤทธิ์

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่



นายสุรเดช ขยันเพียรภาระกิจ

ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน



นายรุ่งโรจน์ นาคนวน

ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กร



นางสาวธีรชญาณ์ วสุธรรักษ์

ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท/เลขานุการบริษัท

นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน



นางสาวศุภวรรี รัศมีกุลชน

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางสาวบุญสิตา เวทการ

หัวหน้างานบริหารประสิทธิภาพการลงทุน



นายวรงค์ สิริพันธ์

หัวหน้างานบริหารโครงการ



นายภาคภูมิ ศรีชัย

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

อายุ 64 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม
และกรรมการผู้จัดการใหญ่ : 16 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 19 วิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่น 18) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- ปริญญาบัตร หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชน และการเมือง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 54)

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2566 Role of Chairman Program รุ่นที่ 55
- ปี 2555 Director Certification Program รุ่นที่ 161
- ปี 2549 Director Accreditation Program รุ่นที่ 52

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการลงทุน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. สเตคอน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 18 แห่ง

- ประธานกรรมการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
- ประธานกรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส
- ประธานกรรมการ บจก. สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส
- ประธานกรรมการ บจก. สเตคอน เพาเวอร์
- ประธานกรรมการ บจก. สเตลลาร์ คอนเน็กซ์
- กรรมการ บจก. Stecon Group Global
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 5
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 4
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 3
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 2
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก. ยูทีบี
- กรรมการ บจก. บีจีเอสอาร์ 6
- กรรมการ บจก. บีจีเอสอาร์ 81
- กรรมการและกรรมการบริหาร บจก. อุตะเกอินเตอร์เนชั่นแนล เอวिएชั่น
- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้

นายภาคภูมิ ศรีธานี

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและกรรมการผู้จัดการใหญ่

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น/กิจกรรมพิเศษสำคัญ : 1 แห่ง

- ที่ปรึกษานายกสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทย
ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- ประธานกรรมการ บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1
- ประธานกรรมการ บจก. ไซเท็ม เอสที เอ็นจีเนียริง แอนด์ เซอร์วิส
- ประธานกรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- กรรมการ บจก. ปทุมวัน เรียวล เอสเตท
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. อีสเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการ บจก. นอร์ทเทิร์น บางกอก โมโนเรล
- กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานปฏิบัติการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร :
ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นางใจแก้ว เตชะพิชญะ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน

อายุ 58 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน :
16 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2567 Business and Legal Issues for Directors and Executives Program
- ปี 2565 Director Certification Program รุ่นที่ 329
- ปี 2566 Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 32/2023)

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

- ปี 2566 อบรม บทบาท หน้าที่ของกรรมการ
และผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 2 แห่ง

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานเจ้าหน้าที่
กลุ่มบัญชีและการเงิน บมจ. สเดคอน กรู๊ป
- กรรมการ บมจ. ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี่

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 12 แห่ง

- กรรมการ บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส
- กรรมการ บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
- กรรมการ บจก. สเดคอน เพาเวอร์
- กรรมการ บจก. สเดคเอนิกส์ เวเนเจอร์ส
- กรรมการ บจก. สเตลลาร์ คอนเน็กซ์
- กรรมการ บจก. สเดคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตเทชั่น
- กรรมการ บจก. ยูทีบี
- กรรมการ บจก. เอชทีอาร์
- กรรมการ บจก. กิจประชาธานี
- กรรมการ บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้
- กรรมการ บจก. สเตลลาร์ ดีซี

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน กรรมการจัดการ
และกรรมการรองผู้จัดการสายงานการเงินและบริหาร
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการบริหาร กรรมการจัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ
สายงานการเงินและบริหาร
- บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการจัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ
สายงานการเงินและบริหาร
- บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 4
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 3
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 2
- กรรมการ บจก. ยูทีเอ แลนด์ 1
- กรรมการ บจก. อู่ตะเภาอินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น

นางใจแก้ว เตชะพิชญา

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบัญชีและการเงิน

- กรรมการ บจก. ปทุมวัน เรียว เอสเตท
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการส่วนงานบัญชีและการเงิน
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์
คอนสตรัคชั่น

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ

บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล

ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร :

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นายเอกชัย นิตกมลจรรกุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่

อายุ 44 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่: 6 มกราคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม:

- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 7 แห่ง

- กรรมการ บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด
- กรรมการ บริษัท สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตेशन จำกัด
- กรรมการ บริษัท สเตคอน เพาเวอร์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท สเตลลาร์ คอนเน็กซ์ จำกัด
- กรรมการ Stecon Group Global Private Limited
- กรรมการ บริษัท อู่ตะเภา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท เวอร์ติคอล พระราม 9 อัลโลเอนซ์ 1 จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน

- Head of Corporate and Business Finance บมจ. เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน บมจ.ซีไอแอล
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชีและการเงิน บมจ.โรบินสัน
- Vice President, Corporate Finance, กลุ่มธุรกิจห้างสรรพสินค้า กลุ่มเซ็นทรัล
- Vice President, M&A, บริษัท กลุ่ม เซ็นทรัล จำกัด
- Associate Director, Private Market Investments, กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นางสาวศิรญา ทานสัมฤทธิ์

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่

อายุ 37 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มกลยุทธ์และธุรกิจใหม่: 12 ธันวาคม 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : 100,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.006)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม:

- ปริญญาโท สาขาบัญชีและการเงิน; London School of Economics and Political Science
- ปริญญาตรี สาขาการจัดการธุรกิจ; King's College London

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 1 แห่ง

- กรรมการ บริษัท ออมนีโพลี จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน

- Engagement Manager, McKinsey & Company
- ผู้จัดการธุรกิจ, Global Markets, ธนาคารซีทีแบงก์ ประเทศไทย
- Management Associate, ธนาคารซีทีแบงก์ ประเทศไทย
- ที่ปรึกษา Deloitte ประเทศไทย

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นายสุรเดช ขยันเพียรการะกิจ

ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

อายุ 54 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน:
27 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ไฟฟ้ากำลัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2568 Corruption Risk and Control Workshop (CRC)
- ปี 2566 Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการแผนกควบคุมและวิเคราะห์งานปฏิบัติการ
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการแผนกควบคุมและวิเคราะห์โครงการ
บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นายรุ่งโรจน์ นาคนวน

ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กร

อายุ 50 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์กร: 12 ธันวาคม 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- หลักสูตรบริหารธุรกิจระยะสั้น Mini MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ (วทร.) รุ่นที่ 57

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร บมจ. สแตกคอน กรุ๊ป
- ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- ผู้จัดการแผนกสื่อสารองค์กร บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นางสาวรัชชญาณ์ วสุรารัตน์

ผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท / เลขานุการบริษัท

อายุ 46 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสำนักเลขานุการบริษัท: 12 ธันวาคม 2567

วันที่ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท: 13 ธันวาคม 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ สาขาประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2565 หลักสูตร Subsidiary Government Program (SGP) รุ่นที่ 3/2565
- ปี 2555 หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) รุ่นที่ 22/2555
- ปี 2553 หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 2/2553
- ปี 2553 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 34/2553

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- เลขานุการบริษัท บมจ. สแตกฮอน กรุ๊ป
- ผู้จัดการ สำนักเลขานุการบริษัท บมจ. สแตกฮอน กรุ๊ป
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สำนักเลขานุการบริษัท บมจ. ไอรา แคปปิตอล
- เลขานุการบริษัท บมจ. ไอรา แคปปิตอล
- ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักเลขานุการบริษัท บมจ. ไอรา แคปปิตอล
- เลขานุการบริษัท และผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท บมจ. ไอรา พร็อพเพอร์ตี้
- เลขานุการบริษัท และรองผู้อำนวยการ สำนักเลขานุการบริษัท บมจ. ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่
- Senior Stakeholder Officer, PT Az Zhara Plantation Co., Ltd., Indonesia
- เจ้าหน้าที่อาวุโส ฝ่ายกำกับดูแล บมจ. ปตท. กรีนเอ็นเนอร์ยี่ (ประเทศไทย)

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

อายุ 68 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน: 16 กุมภาพันธ์ 2567

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- วท.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Mini-MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Organization Risk Management Program (ORMP-1) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
- Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ปี 2563 IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 15/2020)
- ปี 2558 Corporate Governance for Executives (CGE 3/2015)

การอบรม/สัมมนาหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (IIA Global)

- ปี 2567 สัมมนาวิชาการนานาชาติด้านการตรวจสอบภายใน (IC2024) กรุงวอชิงตัน ดี.ซี. ประเทศสหรัฐอเมริกา (วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 16 กรกฎาคม 2567)
- ปี 2566 ประชุมสมัชชาสากล สถาบันตรวจสอบภายใน และสัมมนาวิชาการนานาชาติ (IC 2023) กรุงอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ (วันที่ 7 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น
- อุปนายก สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สศท.)
- อุปนายก สมาคมบัญชี แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ผช.ผจก.ด้านควบคุมและปฏิบัติการ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี
- หัวหน้าหน่วยตรวจสอบ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นางสาวศุภรวิร์ รักษ์กุลชน

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

อายุ 33 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์: 1 ตุลาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท สาขาจิตวิทยาองค์กร; Columbia University
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาเศรษฐศาสตร์; McGill University

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ที่ปรึกษา McKinsey & Company
- นักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
- นักวิเคราะห์ธุรกิจ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
- เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
- ผู้เชี่ยวชาญด้านสื่อ บริษัท ฟอร์ด มอเตอร์

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นางสาวบุญสิตา เวทการ

หัวหน้างานบริหารประสิทธิภาพการลงทุน

อายุ 36 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารประสิทธิภาพการลงทุน : 1
ตุลาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม:

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน, Supply Chain Management, บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการฝ่ายวิเคราะห์การเงินอาวุโส, บริษัท สยามพิวรรธน์ จำกัด
- หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์การเงิน, CRC Property, บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการ, Transaction Advisory Services, บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด
- ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอาวุโส, บริษัท ไฟร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี



นายวรงค์ สิริพັນนะ

หัวหน้างานบริหารโครงการ

อายุ 40 ปี / สัญชาติไทย

วันที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารโครงการ: 1 ตุลาคม 2568

จำนวนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 :

ตนเอง : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คู่สมรส : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี (คิดเป็นร้อยละ 0.000)

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมโยธา)
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน
- Mini-MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD) :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัท

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- Head of Project Management
บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด
- Deputy Head of Project Management
บริษัท สเตคเอ็กซ์ เวเนเจอร์ส จำกัด
- วิศวกรโครงการ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์
คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
- วิศวกร บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด
(มหาชน)

ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ
บริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผล
ประโยชน์ต่อบริษัท : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี : ไม่มี

เอกสารแนบ

2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัท		บริษัทย่อย					
	บมจ. สเตคอน กรุ๊ป	บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น	บจก. เอช ที อาร์	บจก. นูเวล พร็อพเพอร์ตี้	บจก. วิสคอม เซอร์วิสเชส	บจก. สเตคอน เพาเวอร์	บจก. สเตคเอดจ์ เวเนเจอร์ส	บจก. เอสเอ็นที คอนกรีต โซลูชั่น
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	☸							
ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข*	■							
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข	■							
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	■							
นายอภิวัฒน์ ทองคำ	■							
นายภาณุ ตรีขำนิ	■ ◆	☸	☸	■		☸	☸	
นางมนฤดี เกตุพันธุ์	■							
พล.อ.ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	■							
นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	■							
นายมาศกานิน ชาญวีรกุล	■							
นางใจแก้ว เตชะพิชัญ	■ ●	■	■	■	■	■	■	■
นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	■ ●	■		■	☸	■	■	☸

หมายเหตุ : ☸ = ประธานกรรมการบริษัท, ■ = กรรมการ, ● = กรรมการบริหาร, ◆ = ประธานกรรมการบริหาร

- *ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ แทน นายขำนิ จันทร์ฉาย เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568
- นายขำนิ จันทร์ฉาย พ้นจากตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากครบกำหนดวาระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568

รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทย่อย						
	บจก. ดีซี เพาเวอร์ บีเอ็น 1	บจก. สเตคอน โลจิสติกส์ แอนด์ ทรานสปอร์ตซัน	บจก. มาร์ส วอเตอร์ ซัพพลาย	บจก. กรีนเวสต์ เอเนอร์จี โซลูชั่น	บจก. ซินเนอร์จี เทคเวสต์	บจก. อริน คลีน เพาเวอร์	บจก. อลันท์ คลีน เพาเวอร์
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร							
ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข*							
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข							
นายธนธิป วิทยะสิรินันท์							
นายอภิวุฒิ ทองคำ							
นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	⌘	⌘					
นางมนฤดี เกตุพันธุ์							
พล.อ.ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว							
นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์							
นายมาศถวิน ชาญวีรกุล							
นางใจแก้ว เตชะพิชญา		■					
นายจรรุณัฐ จิรรัตน์สถิต	■	■	⌘	⌘	⌘	⌘	⌘

หมายเหตุ : ⌘ = ประธานกรรมการบริษัท, ■ = กรรมการ, ● = กรรมการบริหาร, ◆ = ประธานกรรมการบริหาร

- *ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ แทน นายขำนิ จันทร์ฉาย เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568
- นายขำนิ จันทร์ฉาย พ้นจากตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากครบกำหนดวาระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568

รายชื่อบริษัท รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทย่อย				
	บจก. สเตคอน กรุ๊ป โกลบอล ไฟรเวท	บจก. สเตลลาร์ คอมเมิร์ซ	บจก. สเตลลาร์ ดีซี	บจก. สตรัคเชนส์	บจก. กิจประชา ธานี
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร					
ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข*					
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข					
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์					
นายอภิวุฒิ ทองคำ					
นายภาณุภูมิ ศรีขำนิ	■	⌘			
นางมนฤดี เกตุพันธุ์					
พล.อ.ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว					
นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์					
นายมาศถวิน ชาญวีรกุล					
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ		■	■		■
นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต		■	⌘	⌘	■

หมายเหตุ : ⌘ = ประธานกรรมการบริษัท, ■ = กรรมการ, ● = กรรมการบริหาร, ◆ = ประธานกรรมการบริหาร

- *ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ แทน นายขำนิ จันทร์ฉาย เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568
- นายขำนิ จันทร์ฉาย พ้นจากตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากครบกำหนดวาระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568

รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทที่เกี่ยวข้อง						
	บมจ. สเดคอน กรู๊ป	บจก. นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล	บจก.อีสเทิร์น บางกอกโมโนเรล	บจก. อุตะเอกา อินเตอร์เนชั่นแนล เอวิเอชั่น	บจก. บีจีเอสอาร์ 6	บจก. บีจีเอสอาร์ 81	บจก. ยูทีบี
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร	☸						
ดร.สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข*	■						
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข	■						
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์	■						
นายอภิวุฒิ ทองคำ	■						
นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	■ ◆			■	■	■	■
นางมนฤดี เกตุพันธุ์	■						
พล.อ.ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว	■						
นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์	■						
นายมาศถวิณ ชาญวีรกุล	■						
นางใจแก้ว เตชะพิชญา	■ ●						■
นายจรรณัฐ จิรรัตน์สถิต	■ ●						

หมายเหตุ : ☸ = ประธานกรรมการบริษัท, ■ = กรรมการ, ● = กรรมการบริหาร, ◆ = ประธานกรรมการบริหาร

1. ดร. สุนีย์ ศรีไชยชนะสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ แทน นายขำนิ จันทร์ฉาย เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568
2. นายขำนิ จันทร์ฉาย พ้นจากตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากครบกำหนดวาระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568

รายชื่อผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทที่เกี่ยวข้อง			
	บจก. ไซเท็ม เอลที เอ็นจิเนียริง แอนด์ เซอร์วิส	บจก. อีสท์วอเตอร์ สเตคอน ยูทิลิตี้ส์	บจก. ออมนิโพลี	บจก. เวอร์ดิคคอล พระราม 9 อัลไล
นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร				
ดร.สุณีย์ ศรีไชยธนะสุข*				
พันตำรวจเอกประเวศน์ มูลประมุข				
นายธนาธิป วิทยะสิรินันท์				
นายอภิวุฒิ ทองคำ				
นายภาคภูมิ ศรีขำนิ	■			
นางมนฤดี เกตุพันธุ์				
พล.อ.ดร.สุรพันธ์ พุ่มแก้ว				
นางสาวรพีพรรณ เหลืองอร่ามรัตน์				
นายมาศถวิน ชาญวีรกุล				
นางใจแก้ว เตชะพิชญะ				
นายจารุณัฐ จิรรัตน์สถิต	■			■

หมายเหตุ : * = ประธานกรรมการบริษัท, ■ = กรรมการ, ● = กรรมการบริหาร, ◆ = ประธานกรรมการบริหาร

1. ดร. สุณีย์ ศรีไชยธนะสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ แทน นายขำนิ จันทร์ฉาย เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568
2. นายขำนิ จันทร์ฉาย พ้นจากตำแหน่งกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากครบกำหนดวาระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2568

เอกสารแนบ

3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน



นายจิรพัฒน์ ศรีวรรณะ

ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน

อายุ 68 ปี

ประวัติการศึกษา

- สัมมนาวิชาการนานาชาติด้านการตรวจสอบภายใน (IC2024) กรุงวอชิงตัน ดี.ซี. ประเทศสหรัฐอเมริกา วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 16 กรกฎาคม 2567
- ประชุมสมัชชาสากล สถาบันตรวจสอบภายใน และสัมมนาวิชาการนานาชาติ (IC 2023) กรุงอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ วันที่ 7 กรกฎาคม 2566 ถึง วันที่ 11 กรกฎาคม 2566
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG 15/2020) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย วันที่ 19 พฤศจิกายน – 20 พฤศจิกายน 2563
- Corporate Governance for Executives (CGE 3/2015) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย วันที่ 2 มีนาคม - 3 มีนาคม 2558
- Mini-MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ วันที่ 30 กันยายน 2550
- Organization Risk Management Program (ORMP-1) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2547
- Control Self-Assessment Facilitation Techniques for Auditors สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย วันที่ 6 กันยายน 2546
- IIA'S Endorsed Internal Auditing Program (EIAP-1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 4 กันยายน 2543
- วท.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2522

ประสบการณ์ทำงาน

- อุปนายก สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สทท.)
- อุปนายก สมาคมบัญชี แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ผช.ผจก.ด้านควบคุมและปฏิบัติการ ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด (มหาชน) สาขาชลบุรี
- หัวหน้าหน่วยตรวจสอบสาขา 11 ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด(มหาชน)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สินจากส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อ (3) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/105/68(R)(L)

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวนรวม 2 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 8-0-60 ไร่ (หรือ 3,260 ตารางวา)

ที่ตั้ง : ดิถถนนพระรามที่ 3 และติดแม่น้ำเจ้าพระยา แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

ตามที่บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เรย์ลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐานและเงื่อนไข ข้อจำกัด ในการประเมินค่า

ที่ AREA.GEN 10/105/68(R)(L)

2 ธันวาคม 2568

เรื่อง ขอนำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/105/68(R)(L)

เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่ บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เรย์ลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไข ข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนี้ไว้ในรายงาน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน:	ที่ดิน (ไม่ประเมินอาคารสิ่งปลูกสร้าง) จำนวนรวม 2 แปลง
ที่ตั้งทรัพย์สิน:	เนื้อที่ดินรวมประมาณ 8-0-60.0 ไร่ (หรือ 3,260.0 ตารางวา)
พิกัดทางภูมิศาสตร์:	ตั้งอยู่ติดถนนพระรามที่ 3 และติดแม่น้ำเจ้าพระยา แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน:	Lat: 13.675570, Lon: 100.532358
ภาระผูกพัน:	โฉนดที่ดินเลขที่ 58776 และ 58777 จำนวนรวม 2 ฉบับ
การเวนคืน:	ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินปัจจุบัน คือ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ทั้ง 2 โฉนด
วัตถุประสงค์การประเมิน:	จากการตรวจสอบภาระผูกพันที่ได้มีการจดทะเบียนไว้ที่สำนักงานที่ดิน พบว่า ไม่มีภาระผูกพันใดๆ ที่ได้มีการจดทะเบียนไว้
หลักเกณฑ์การประเมิน:	ปัจจุบันทรัพย์สินนี้ไม่อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใดๆ
เงื่อนไขและข้อจำกัด:	เพื่อทราบมูลค่าตลาดทรัพย์สิน ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างอิง
สมมติฐานการประเมิน:	เพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์
วิธีการประเมิน:	กำหนดมูลค่าตลาด
วันที่ประเมิน:	มีเงื่อนไขและข้อจำกัดตามหัวข้อ 3.1 และ 3.3
	ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใดๆ
	วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และ
	วิธีการสมมติฐานการพัฒนา (Hypothetical Development Method)
	1 ธันวาคม 2568

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้เป็นเงินทั้งสิ้น 1,271,400,000.00 บาท
(หนึ่งพันสองร้อยเจ็ดสิบเอ็ดล้านสี่แสนบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เรย์ลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติตามหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.โสภณ พรโชคชัย)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/106/68(R)(L)

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวน 2 กลุ่ม เนื้อที่ดินรวมประมาณ 28 ไร่ 53 ตารางวา

ที่ตั้ง : ติดถนนเทพรัตน และติดซอยบางนา-ตราด 50 ในพื้นที่แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ที่ AREA.GEN 10/106/68(R)(L)

2 ธันวาคม 2568

เรื่อง ขอนำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/106/68(R)(L)

เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่ บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนี้ไว้ในรายงาน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน: ที่ดิน (ประเมินเฉพาะที่ดินไม่รวมอาคารสิ่งปลูกสร้าง ตามความประสงค์ของผู้อ้าง)
จำนวน 18 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 28 ไร่ 53.0 ตารางวา แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มตามทำเลที่ตั้ง รายละเอียดในหัวข้อ 1.4

ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตามรายละเอียด ดังนี้

- ทรัพย์สิน กลุ่มที่ 1: ตั้งอยู่ติดถนนเทพรัตน (เดิมถนนบางนา-ตราด (ทล.34)) บริเวณหลักกิโลเมตรที่ 4.5 และติดซอยบางนา-ตราด 50 ในพื้นที่แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
- ทรัพย์สิน กลุ่มที่ 2: ตั้งอยู่ติดซอยบางนา-ตราด 50 ห่างจากถนนเทพรัตน (เดิมถนนบางนา-ตราด (ทล.34)) ระยะทางประมาณ 400.00 เมตร ในพื้นที่แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

พิกัดทางภูมิศาสตร์: กลุ่มที่ 1 Lat: 13.66322, Lon: 100.64592

กลุ่มที่ 2 Lat: 13.66142, Lon: 100.64620

เอกสารสิทธิ์ที่ดิน: โฉนดที่ดินเลขที่ 6029, 47128, 81542-81544, 81554-81557, 103632-103640 รวมจำนวน 18 ฉบับ

ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน คือ บริษัท ชีโน-ไทย เอ็นจีเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ภาระผูกพัน: จากการตรวจสอบภาระผูกพันที่ได้มีการจดทะเบียนไว้ที่สำนักงานที่ดิน พบว่าปัจจุบันไม่มีภาระผูกพันใดๆ

การเวนคืน: ปัจจุบันทรัพย์สินนี้ไม่อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใดๆ

วัตถุประสงค์การประเมิน: เพื่อทราบมูลค่าทรัพย์สินของ ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างอิงเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์

หลักเกณฑ์การประเมิน: กำหนดมูลค่าตลาด

เงื่อนไขและข้อจำกัด: มีเงื่อนไขและข้อจำกัดตามหัวข้อ 3.1, 3.3 และ 6.2

สมมติฐานการประเมิน: ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใดๆ

วิธีการประเมิน: วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และ

วิธีการสมมติฐานการพัฒนา (Hypothetical Development Method or Residual Method)

วันที่ประเมิน: 1 ธันวาคม 2568

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **1,977,538,000.00 บาท**
(หนึ่งพันเก้าร้อยเจ็ดสิบล้านห้าแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(ดร. โสภณ พรโชคชัย)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/107/68(R)(L)

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวน 6 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 54 ไร่ 50 ตารางวา (หรือ 21,650 ตารางวา)

ที่ตั้ง : ติดถนนสายขนงพระใต้ - หนองสาหร่าย และติดซอยไม่ปรากฏชื่อ ตำบลขนงพระ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ AREA.GEN 10/107/68(R)(L)

2 ธันวาคม 2568

เรื่อง ขอนำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/107/68(R)(L)

เรียน กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่ บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เรียวเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน บัดนั้นบริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนี้ไว้ในรายงาน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้


ประเภททรัพย์สิน:	ที่ดินเปล่า จำนวนรวม 6 แปลง (ติดต่อกันเป็นผืนเดียว) เนื้อที่ดินรวมประมาณ 54-0-50.0 ไร่ (หรือ 21,650.0 ตารางวา)
ที่ตั้งทรัพย์สิน:	ติดถนนสายขนงพระใต้-หนองสาหร่าย และติดซอยไม่ปรากฏชื่อ ตำบลขนงพระ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
พิกัดทางภูมิศาสตร์:	Lat: 14.631118, Lon: 101.457450
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน:	หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.3ก.) เลขที่ 6748-6753 จำนวนรวม 6 ฉบับ ผู้ครอบครองปัจจุบัน คือ บริษัท ซีโน-ไทย เอ็นจีเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
อาคารสิ่งปลูกสร้าง:	ณ วันสำรวจ พบว่าบนที่ดินทรัพย์สินมีอาคารบ้านพักคนงานตั้งอยู่ ไม่ประเมินมูลค่า อาคารและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน
ภาระผูกพัน:	จากการตรวจสอบการจดทะเบียนที่สำนักงานที่ดิน พบว่า ไม่มีภาระผูกพันที่มีการ จดทะเบียนไว้แต่อย่างใด
การเวนคืน:	ปัจจุบันทรัพย์สินนี้ไม่อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใดๆ
วัตถุประสงค์การประเมิน:	เพื่อทราบมูลค่าทรัพย์สิน ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างอิงเพื่อ วัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์
หลักเกณฑ์การประเมิน:	กำหนดมูลค่าตลาด
เงื่อนไขและข้อจำกัด:	มีเงื่อนไขและข้อจำกัด ทุกรายละเอียดในหัวข้อ 6.2
สมมติฐานการประเมิน:	ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใดๆ
วิธีการประเมิน:	วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)
วันที่ประเมิน:	1 ธันวาคม 2568

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้เป็นเงินทั้งสิ้น **136,395,000.00 บาท**
(หนึ่งร้อยสามสิบล้านสามแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอว์ เรียวเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ
เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและ
จรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นางวรรณ พูนปาน)
รองกรรมการผู้จัดการ

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/108/68(R)(L)

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวน 3 แปลง (ไม่ประเมินสิ่งปลูกสร้าง) เนื้อที่ดินรวมประมาณ 14 ไร่ 41.9 ตารางวา ประเมินเพียงเนื้อที่ดินประมาณ 13 ไร่ 3 งาน 69.9 ตารางวา

ที่ตั้ง : ซอยหัวหิน 3/3 ถนนเพชรเกษม (ทล.4) ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ที่ AREA. GEN 10/108/68(R)(L)

2 ธันวาคม 2568

เรื่อง นำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/108/68(R)(L)

เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตามที่ บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน บัดนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนี้ไว้ในรายงาน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวน 3 แปลง (ไม่ประเมินสิ่งปลูกสร้าง) เนื้อที่ดินรวมประมาณ 14 ไร่ 41.9 ตารางวา หรือ 5,641.9 ตารางวา ประเมินเพียงเนื้อที่ดินประมาณ 13 ไร่ 3 งาน 69.9 ตารางวา หรือ 5,569.9 ตารางวา

ที่ตั้งทรัพย์สิน : ซอยหัวหิน 3/3 ถนนเพชรเกษม (ทล.4) ในพื้นที่เขตการปกครองส่วนท้องถิ่นของเทศบาลเมืองหัวหิน ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เอกสารสิทธิ์ที่ดิน : โฉนดที่ดินเลขที่ 75523, 75524 และ 75515 รวมจำนวน 3 ฉบับ

เงื่อนไข: ผู้ถือกรรมสิทธิ์ปัจจุบัน คือ บริษัท นูเวล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ภาระผูกพัน : ณ วันสำรวจ พบว่ามีอาคารบ้านพักอาศัยครั้งใดครั้งไม่ 2 ชั้น จำนวน 1 หลัง, อาคารบ้านพักอาศัยตึกชั้นเดียว จำนวน 2 หลัง และ บ้านพักคนงานชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง พื้นที่ใช้สอยอาคารรวม 842.00 ตารางเมตร อายุประมาณ 17 ปี สภาพอาคารพอใช้ และชำรุดทรุดโทรมบางส่วน ไม่ประเมินอาคารสิ่งปลูกสร้างประเมินเฉพาะที่ดิน ตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

การรอนสิทธิ์: จากการตรวจสอบการจดทะเบียนที่สำนักงานที่ดิน พบว่า ไม่มีภาระผูกพันที่มีการจดทะเบียนไว้แต่อย่างใด

การเวนคืน : โฉนดที่ 75524 เลขที่ดิน 650 ปัจจุบันถูกรอนสิทธิ์เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็กกว้างประมาณ 4.00 เมตร คิดเป็นเนื้อที่ดินประมาณ 72.0 ตารางวา ไม่ประเมินค่าเนื้อที่ดินส่วนที่ถูกรอนสิทธิ์นี้

วัตถุประสงค์การประเมิน : ปัจจุบันทรัพย์สินนี้ไม่อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใดๆ เพื่อทราบมูลค่าทรัพย์สิน ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างอิงเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์

หลักเกณฑ์การประเมิน : กำหนดมูลค่าตลาด

สมมติฐานการประเมิน : ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใดๆ

วิธีการประเมิน : วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

วันที่ประเมิน : 1 ธันวาคม 2568

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้เป็นเงินทั้งสิ้น 1,002,582,000.00 บาท
(หนึ่งพันสองล้านห้าแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(ดร.โสภณ พรโชคชัย)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 10/109/68

ทรัพย์สิน : ที่ดิน จำนวน 1 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 9-1-57.0 ไร่(หรือ 3,757.0 ตารางวา)

ที่ตั้ง : ติดซอยเทศบาลคลองตำหรุ 6 ถนนเทพรัตน (ทล.34) ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ที่ AREA.GEN 10/109/68

วันที่ 2 ธันวาคม 2568

เรื่อง ขอนำส่งรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน GEN 10/109/68

เรียน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท สเดคอน เพาเวอร์ จำกัด

ตามที่บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สินนั้นบัดนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยได้แสดงรายละเอียด หลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัด ในการประเมินมูลค่าในครั้งนี้ไว้ในรายงาน และขอแจ้งผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สินดังต่อไปนี้


ชื่อลูกค้า: บริษัท สเดคอน เพาเวอร์ จำกัด
ประเภททรัพย์สิน: ที่ดินเปล่า จำนวน 1 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 9 ไร่ 1 งาน 57.0 ตารางวา (หรือ 3,757.0 ตารางวา)
ที่ตั้งทรัพย์สิน: ติดซอยเทศบาลคลองตำหรุ 6 ถนนเทพรัตน (ทล.34) ในพื้นที่ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
พิกัดทางภูมิศาสตร์: Lat: 13.450844, Lon: 100.994596
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน: โฉนดที่ดินเลขที่ 91058 จำนวน 1 ฉบับ
ภาระผูกพัน: ผู้ถือกรรมสิทธิ์ปัจจุบัน คือ บริษัท สเดคอน เพาเวอร์ จำกัด
การเวนคืน: จากการตรวจสอบการจดทะเบียนที่สำนักงานที่ดิน พบว่าไม่มีภาระผูกพันใดๆ
วัตถุประสงค์การประเมิน: ปัจจุบันทรัพย์สินนี้ไม่อยู่ในแนวเวนคืนเพื่อการสาธารณประโยชน์ใดๆ
วัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์: เพื่อทราบมูลค่าตลาดทรัพย์สิน ณ ปัจจุบัน และนำไปใช้เพื่อประกอบการอ้างอิงเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะในตลาดหลักทรัพย์
หลักเกณฑ์การประเมิน: กำหนดมูลค่าตลาด
สมมติฐานการประเมิน: ไม่มีสมมติฐานเพิ่มเติมหรือสมมติฐานพิเศษใดๆ
วิธีการประเมิน: วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)
วันที่ประเมิน: วันที่ 1 ธันวาคม 2568

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้เป็นเงินทั้งสิ้น 64,620,000.00 บาท (หกสิบล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่า ไม่มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นางวรรณ พูนปาน)
รองกรรมการผู้จัดการ

ใช้สำหรับรายงานการประเมินค่าทรัพย์สินของ บจก. เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส เท่านั้น

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 12/047/68(R)

ทรัพย์สิน : ห้องชุดสำนักงาน จำนวน 31 หน่วย เนื้อที่ห้องชุดรวม 17,395.50 ตารางเมตร
ที่ตั้ง : ห้องชุดเลขที่ 32/21-26, 32/28-39, 32/41-46, 32/49, 32/51-52, 32/55-57 และ 32/60
 ชั้นใต้ดิน -30 อาคารชุด ซิโน ไทย ทางเวอร์ (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น STECON TOWER)
 ถนนอโศกมนตรี แขวงคลองตัน (บางกะปิฝั่งใต้) เขตพระโขนง (บางกะปิ) กรุงเทพมหานคร

หลักเกณฑ์การประเมิน: กำหนดมูลค่าตลาด
วิธีการประเมิน: วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และวิธีการรายได้ (Income Approach)
วันที่ประเมิน: 9 ธันวาคม 2568

มูลค่าตลาด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	เนื้อที่ห้องชุด (ตร.ม.)	วิธีประเมิน	มูลค่าแต่ละวิธีการ		ตารางที่
				น้ำหนัก ตร.ม.	รวม (บาท)	
1	ทรัพย์สินที่ประเมิน	17,395.50	วิธีการเปรียบเทียบตลาด	64,934.61	1,129,570,000.00	ตารางที่ 1
	ห้องชุด จำนวน 31 หน่วย		วิธีการรายได้	54,232.42	943,400,000.00	ตารางที่ 2
2	สรุปมูลค่าตลาดที่ประเมินได้ เป็นเงิน				943,400,000.00	
					(เก้าร้อยสี่สิบสามล้านสี่แสนบาทถ้วน)	
หมายเหตุ:	การสรุป "มูลค่าตลาดที่ประเมิน (Open Market Value)" ผู้ประเมินจะพิจารณาจากวิธีการรายได้เป็นสำคัญ เนื่องจากเป็นวิธีการที่สอดคล้องกับภาวะตลาดและการใช้งานทรัพย์สินในปัจจุบัน ซึ่งเป็นทรัพย์สินประเภทที่ก่อให้เกิดรายได้ (Income Producing Property) ส่วนมูลค่าตามวิธีการเปรียบเทียบตลาดแสดงไว้เพื่อสะท้อน (ทั้งนี้เนื่องจากข้อมูลตลาดซื้อขายเปรียบเทียบอาคารชุดสำนักงาน จากการสำรวจมีไม่มากนัก ส่วนใหญ่จะเป็นที่สำนักงานใหญ่)					

บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางวรรณ พูนปาน)
รองกรรมการผู้จัดการ

ใช้สำหรับรายงานการประเมินค่าทรัพย์สินของ บจก. เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส เท่านั้น

รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน เลขที่ GEN 12/048/68(R)

ทรัพย์สิน : ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 8 ห้อง เนื้อที่ห้องชุดรวมประมาณ 622.10 ตารางเมตร

ที่ตั้ง : ห้องชุดเลขที่ 88/6, 88/7, 88/13, 88/14, 88/15, 88/21, 88/23 และ 88/30
ภายในโครงการอาคารชุด ชื่อ ไพน์ ซอร์ส ซอยนาจอมเทียน 10 ถนนสุขุมวิท (ทล.3)
ตำบลนาจอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

มูลค่าตลาดที่ประเมินได้ แสดงรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ทรัพย์สิน	เนื้อที่ห้องชุด รวม (ตร.ม.)	วิธีการประเมิน	มูลค่าแต่ละวิธีการ		ตารางที่	
				บาท/ตารางเมตร	รวมเป็นเงิน		
1	ห้องชุดพักอาศัย จำนวน 8 ห้อง	622.10	วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด	77,000.00	47,901,700.00	ตารางที่ 3	
			วิธีการรายได้	71,000.00	44,169,100.00	ตารางที่ 4	
			สรุปมูลค่าทรัพย์สินที่ประเมิน (วิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด)			47,901,700.00	
			(สี่สิบเจ็ดล้านเก้าแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)				

บริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด และผู้ประเมิน ขอรับรองว่าไม่มีผลประโยชน์ใดๆ
เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินนี้ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยความระมัดระวังตามมาตรฐานและ
จรรยาบรรณวิชาชีพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางวรรณฯ พูนปาน)
รองกรรมการผู้จัดการ

ใบสำหรับรายงานการประเมินค่าทรัพย์สินของ บจก. เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส เท่านั้น

เอกสารแนบ



๕ หลักกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ

๕ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

1. วัตถุประสงค์

บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้การบริหารงานของบริษัท มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และช่วยให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) ขึ้น โดยยึดตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ในการนี้ บริษัทฯ มุ่งหมายที่จะประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีจริยธรรมในการดำเนินงาน ประกอบธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม พัฒนา หรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงสามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจได้

2. หลักปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจถึงบทบาท และตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการ กำหนดกลยุทธ์ นโยบายในการทำงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- 1.2 ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่เป้าหมาย โดยมุ่งหวังให้กิจการสามารถแข่งขันในธุรกิจได้ มีผลการประกอบการที่ดีในระยะยาว ภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า คู่ค้า โดยการดำเนินธุรกิจนั้นจะต้องเป็นประโยชน์ต่อสังคม และคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังช่วยให้องค์กรสามารถที่จะปรับตัวได้ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจอีกด้วย

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้ในการกำกับดูแลบริษัทฯ ให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 1.2.1 คณะกรรมการบริษัทจะคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประกอบการทางการเงิน

- 1.2.2 คณะกรรมการบริษัทจะสร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม โดยคณะกรรมการบริษัทจะประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ ยึดมั่นในค่านิยม จริยธรรมองค์กร มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- 1.2.3 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิเช่น ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ(Code of Conduct) เป็นต้น
- 1.2.4 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการสื่อสาร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น ติดตามผลการปฏิบัติและทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ
- 1.3 คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 1.4 คณะกรรมการบริษัทควรเข้าใจในขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รวมถึงกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดย
- 1.4.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท (Charter of Board of Directors) ที่ระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- 1.4.2 คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการกิจการให้แก่ฝ่ายจัดการเป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ อำนาจในการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ (Management of Authority) อย่างไรก็ดี การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดปล่อยหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะยังคงติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการ อาจพิจารณาแบ่งออกเป็น ดังนี้
- เรื่องที่จะดูแลให้มีการดำเนินการ คือ เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาได้ ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้
- ก. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ
 - ข. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมรวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ
 - ค. การดูแลโครงสร้างและการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท ให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ง. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - จ. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร

เรื่องที่จะดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ คือ เรื่องที่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการพิจารณาร่วมกัน โดยฝ่ายจัดการเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะ ๆ ตามที่เหมาะสม ซึ่งประกอบด้วย

- ก. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- ข. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ค. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- ง. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนา และงบประมาณ ทั้งนี้ รวมถึงนโยบายและการจัดการและพัฒนาบุคลากร และแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จ. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ฉ. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการ คือ เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลระดับนโยบายโดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย

- ก. การจัดการ (Execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแล้ว ซึ่งคณะกรรมการจะปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงานตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลผลโดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- ข. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

2.1 คณะกรรมการบริษัทต้องกำหนด หรือดูแลให้วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ (Value Creation) ลูกค้า คู่ค้า ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นและสังคมโดยรวม

2.1.1 คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (Objectives) ที่ชัดเจนเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยคณะกรรมการจะกำหนดอยู่ในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กรหรืออื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

2.1.2 ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไป โดยพิจารณาถึง

- (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดศักยภาพทางการแข่งขัน
- (2) มีการนำเอาความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียมาพิจารณาในการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก โดยให้มีความสมดุลกัน

- (3) มีการประเมินความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ
 - (4) วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งบริษัท
 - (5) กลุ่มลูกค้าของบริษัท
 - (6) ความสามารถทำกำไร หรือการแข่งขันด้วยการสร้างคุณค่าให้บริษัท และลูกค้า (Value Proposition)
 - (7) ความสามารถในการดำรงอยู่ในระยะยาว (Sustainable) ภายใต้ปัจจัยทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกิจการและผู้มีส่วนได้เสีย
- 2.1.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรที่สะท้อนคุณลักษณะของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบในผลการกระทำ (accountability) ความเที่ยงธรรม (integrity) ความโปร่งใส (transparency) ความเอาใจใส่ (due consideration of social and environmental responsibilities) เป็นต้น
- 2.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เพื่อการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน
- 2.1.5 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ การตัดสินใจใด ๆ จะนำเอาวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรเป็นตัวตั้ง โดยมีการพิจารณาถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- 2.2 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลาง และ/หรือ ประจำปีของกิจการสอดคล้อง และบรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเป้าหมายหลักของกิจการภายใต้การนำเอาแนวคิดกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม และปลอดภัย
- 2.2.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำกลยุทธ์ และแผนประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการ ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้องสนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลางภายใน 3-5 ปี ด้วย เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะเวลายาวขึ้น และยังคงจะคาดการณ์ได้ตามสมควร
- 2.2.2 ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนประจำปี คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของกิจการ โดยควรมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง
- (1) ระบุวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับกิจการ ไว้ชัดเจน เพื่อให้กิจการสามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด
 - (2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของกิจการ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นตัวบุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร ได้แก่ พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น
 - (3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อทั้งกิจการและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล

- 2.2.3 ในการกำหนดกลยุทธ์ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2.2.4 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดเป้าหมายที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของกิจการ โดยจะกำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้จะตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (Unethical Conduct)
- 2.2.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานสู่การปฏิบัติให้ทั่วทั้งองค์กร
- 2.2.6 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยอาจจัดให้ผู้รับผิดชอบดูแล จัดทำ Action plan ระบุผู้รับผิดชอบ งบประมาณตามแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานประจำปี ระยะเวลาในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จของงานตามแผน และติดตามผลการดำเนินงาน โดยให้มีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานตามแผนเป็นประจำตามที่ผู้บริหารกำหนด รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานเพื่อพิจารณาปรับแผนให้เหมาะสมกับสถานการณ์

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระเหมาะสม และจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการจะต้องดูแลให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน รวมถึงเพศ และอายุ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร โดยการจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Skill Matrix) เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการบริษัทโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ รวมทั้งต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
- 3.1.1 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจำนวนกรรมการที่เหมาะสม สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยต้องมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรมากเกิน 12 คน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ
- 3.1.2 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดย
1. จำนวนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ จะมีจำนวนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
 2. กรรมการอิสระมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งจะมีการดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริษัททั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
- 3.1.3 คณะกรรมการบริษัทจะเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- 3.2 คณะกรรมการบริษัทต้องเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบ และการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- 3.2.1 ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ หากประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบไปด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือมีการแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
- 3.2.2 บริษัทฯ ต้องกำหนดอำนาจและหน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกันที่ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด
- 3.2.3 ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างน้อยต้องครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้
- (1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ
 - (2) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - (3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
 - (4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
 - (5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
- 3.2.4 คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก โดยในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว
- 3.2.5 เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณา ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบต่อไป ดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายการทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่

เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และปฏิบัติตามอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ (โครงสร้าง คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ)

(2) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการร่วมกำหนดแนวทาง กลยุทธ์ และแผนการดำเนินธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา บริหารจัดการ และกำกับดูแลการบริหารงาน และการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาระดับ ยกเลิก และอนุมัติการใช้จ่าย การจัดซื้อ การจัดจ้าง และการดำเนินงานอื่น ๆ ตามอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท (โครงสร้าง คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร)

(3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ และกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใส รวมถึงการพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงด้วยความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในตลาดซึ่งประกอบธุรกิจเดียวกัน (โครงสร้าง คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน)

(4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีหน้าที่ จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และครอบคลุมถึงความเสี่ยงหลักที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยดูแลให้บริษัท และบริษัทย่อยมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ (โครงสร้าง คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาอย่างยั่งยืน)

3.2.6 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

3.3 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและการคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใส และชัดเจน เพื่อให้คณะกรรมการมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

- 3.3.1 คณะกรรมการบริษัทควรจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งคณะ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ
- 3.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคล เพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้อำนาจการมีองค์ประกอบความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม รวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว และมีการพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) แล้วแต่กรณี และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นควรได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- 3.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ และในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อกรรมการรายเดิม ควรคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย
- 3.3.4 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา ควรมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3.4 ในการเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาให้โครงสร้าง และอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- 3.4.1 คณะกรรมการบริษัทควรจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ 3.3.1 เพื่อทำหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน
- 3.4.2 ค่าตอบแทนของกรรมการต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการบริษัทที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยที่ควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสมด้วย โดยเปรียบเทียบค่าตอบแทนกับบริษัทอื่นที่อยู่ในรูปแบบธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน
- 3.4.3 ผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ เป็นต้น) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่จะไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น
- 3.4.4 คณะกรรมการบริษัทจะเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย ควรรวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย
- 3.4.5 ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลที่ปรึกษานั้นไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 3.5 คณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านจะต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ในการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- 3.5.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า มีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน
- 3.5.2 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ ควรกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทฯ แต่รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท ทั้งนี้เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไป และให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าว
- 3.5.3 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่ยอมรับ
- 3.5.4 ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามเหมาะสม
- 3.5.5 กรรมการแต่ละคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม
- 3.6 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้มีความรอบคอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนให้มีความเข้าใจและถูกต้อง ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการในแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องด้วย
- 3.6.1 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากำหนดนโยบายการลงทุน และกำกับดูแลการดำเนินในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งรวมถึง
- (1) การพิจารณาส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัทฯ
 - (2) การกำหนดแผนงานและการดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ
 - (3) การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานให้บริษัทฯ ทราบ โดยกำหนดให้นำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนตัวเสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง หรือการทุจริตกรรมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น
 - (4) การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

- 3.6.2 หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในบริษัทนั้น ๆ อย่างน้อยตามสัดส่วนการลงทุน หรือสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนั้น ๆ จัดทำ หรือการทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreement) หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา โดยให้เป็นไปตามนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท
- 3.7 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3.7.1 คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจะประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยควรกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์
- 3.7.2 ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทจะให้มีการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยวิธีการประเมินด้วยตนเอง (Self-Evaluation) รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี
- 3.7.3 คณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทางและเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี ในเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีความสำคัญและเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี
- 3.7.4 ผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทต้องถูกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท
- 3.8 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่าน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการส่งเสริมทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- 3.8.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมขององค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ
- 3.8.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
- 3.8.3 คณะกรรมการบริษัทจะศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
- 3.8.4 คณะกรรมการบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัทในรายงานประจำปี
- 3.9 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ภายใต้กลไกที่บริษัทฯ เื้อื่อให้กรรมการสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้ รวมถึงมีเลขากรรมการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท
- 3.9.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการกำหนดการประชุม และวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้

- 3.9.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและลักษณะของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก ๆ 3 เดือน และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น
- 3.9.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่วาระการประชุม
- 3.9.4 ในการเรียกประชุมกรรมการ ให้ประธานกรรมการบริษัทหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นได้
- 3.9.5 คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้โอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- 3.9.6 คณะกรรมการบริษัทจะเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมายภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- 3.9.7 คณะกรรมการบริษัทจะถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองได้ตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบถึงผลการประชุมด้วย
- 3.9.8 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการบริษัท เอกสารสำคัญต่าง ๆ
- 3.9.9 เลขานุการบริษัทจะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีที่มิใช่หลักสูตรรับรอง (Certified Programmer) เลขานุการบริษัทจะได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวด้วย

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดแนวทางให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารในระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เพื่อเป็นกำลังหลักในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- 4.1.1 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่
- 4.1.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม โดยอย่างน้อยคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล และเห็นชอบบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่เสนอ ให้เป็นผู้บริหารระดับสูง

- 4.1.3 เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 4.1.4 คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง ได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน
- 4.1.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน ทั้งประเภทของตำแหน่งกรรมการและจำนวนบริษัทที่สามารถไปดำรงตำแหน่งได้
- 4.2 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- 4.2.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่น ๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว ซึ่งรวมถึง
- (1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน ผลการดำเนินงานระยะสั้น เช่น โบนัส หรือ ผลการดำเนินงานระยะยาว เช่น Employee Stock Ownership Plan
 - (2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนต้องคำนึงถึงปัจจัย เช่น ระดับค่าตอบแทนสูงกว่าหรือเท่ากับระดับอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของกิจการ
 - (3) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล และสื่อสารให้เป็นที่รับทราบ
- 4.2.2 คณะกรรมการบริษัทที่ไม่รวมกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จะต้องมีบทบาทเกี่ยวกับค่าตอบแทนและการประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ อย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้
- (1) เห็นชอบหลักเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่โดยมีเกณฑ์การประเมินผลงานที่จูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่บริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว โดยสื่อสารให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า
 - (2) ประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี หรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมิน และประธานกรรมการบริษัท หรือกรรมการอาวุโสต้องเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณา รวมทั้งประเด็นเพื่อการพัฒนาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ รับทราบ
 - (3) อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่และพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่และปัจจัยอื่น ๆ ประกอบด้วย
- 4.2.3 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม/กรรมการผู้จัดการใหญ่ประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว
- 4.2.4 คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร

- 4.3 คณะกรรมการต้องเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ
- 4.3.1 คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงภายในกิจการครบถ้วน ไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ ข้อตกลงผู้ถือหุ้นหรือนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ
- 4.3.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลไม่ให้ข้อตกลงตามข้อ 4.3.1 เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง
- 4.3.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ
- 4.4 คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลการบริการและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
- 4.4.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทาง และกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถแรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้
- 4.4.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่นเพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทควรให้ความสำคัญ และสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ก่อเกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ และการสร้างประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 5.1.1 คณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และดูแลให้ฝ่ายจัดการนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน
- 5.1.2 คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กิจการตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธิตด มุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า
- 5.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสังคมที่สะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายของบริษัทฯ ได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ
- 5.2.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยอาจจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติ ซึ่งอย่างน้อยควรครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้
- (1) ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทน และค่าผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตาม

ความเหมาะสม การเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ การดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพ และส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ

- (2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงบริการ การให้ข้อมูลแก่ลูกค้าเกี่ยวกับการบริการอย่างถูกต้อง เหมาะสม ครบถ้วน ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า
- (3) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม การช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถของคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อยให้ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้า เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
- (4) ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม
- (5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม กำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีการดูแลด้านผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- (6) การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม
- (7) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและกำหนดให้บริษัท มีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ รวมถึงสนับสนุนให้บริษัทอื่น ๆ และคู่ค้ามีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

5.3 คณะกรรมการบริษัทต้องติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ จัดสรร และจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยต้องคำนึงถึงผลกระทบและการทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้ในระยะยาว

5.3.1 คณะกรรมการบริษัทจะตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน

5.3.2 คณะกรรมการบริษัทจะตระหนักว่า รูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย ดังนั้น ในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ จึงควรคำนึงถึงผลกระทบและความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

5.3.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการมีการทบทวน พัฒนา ดูแล การใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ โดยทรัพยากรที่กิจการควรคำนึงถึงควรมีอย่างน้อย 6 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) การผลิต (Manufactured Capital) ภูมิปัญญา (Intellectual Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)

- 5.4 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่จัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ
- 5.4.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีนโยบายในเรื่องการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้
- 5.4.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

- 6.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 6.1.1 คณะกรรมการบริษัทจะศึกษา และทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของกิจการ และอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 6.1.2 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ เช่น ปีละ 1 ครั้ง
- 6.1.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทฯ มีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ความเสี่ยงหลักที่คณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk) เป็นต้น
- 6.1.4 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เช่น การยอมรับความเสี่ยง (Take) การควบคุมความเสี่ยง (Treat) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate) และการถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer)
- 6.1.5 คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบถ่วงดุล ข้อ 6.1.1 – 6.1.4 ก่อนเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ตามที่เหมาะสมกับธุรกิจ
- 6.1.6 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 6.1.7 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งของในประเทศและในระดับสากล
- 6.1.8 ในกรณีที่บริษัทฯ มีบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการบริษัทจะนำผลประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1 – 6.1.7 ด้วย
- 6.2 คณะกรรมการบริษัทจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- 6.2.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

- 6.2.2 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยควรมีหน้าที่อย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (1) สอบทานให้กิจการมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน (Accuracy and Completeness)
 - (2) สอบทานให้กิจการมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
 - (3) สอบทานให้กิจการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
 - (4) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
 - (5) พิจารณา คัดเลือก เสนอบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง
 - (6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ
 - (7) สอบทานกระบวนการภายในบริษัท เกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส การรับข้อร้องเรียน และการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- 6.2.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัท จัดให้มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น เอื้ออำนวยให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้อธิบาย การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้
- 6.2.4 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี
- 6.2.5 คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
- 6.3 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร
- 6.3.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย
- 6.3.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติ เพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

- 6.3.3 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งขอให้ไม่เข้าร่วมการประชุมในวาระนั้น คณะกรรมการควรดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น
- 6.4 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมทั้งจะจัดให้มีโครงการ หรือแนวทางในการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 6.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส
- 6.5.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีกลไกและกระบวนการจัดการ (บันทึก ติดตามความคืบหน้า แก้ไขปัญหา รายงาน) ร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย และดูแลให้มีการจัดช่องทางเพื่อการรับข้อร้องเรียนที่มีความสะดวก และมีมากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ในเว็บไซต์ หรือรายงานประจำปี
- 6.5.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยจะกำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสด้านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือผ่าน ประธานกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบข้อมูล การดำเนินการ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- 6.5.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสดที่แจ้งเบาะแสด ด้วยเจตนาสุจริต

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

- 7.1 คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 7.1.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึง รวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์
- 7.1.2 ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทจะคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง โดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย
- (1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
 - (2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - (3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัทฯ
- 7.1.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report สามารถสะท้อนฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งจะสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบาย และการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

- 7.1.4 ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วน ถูกต้องด้วย เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน การเปิดเผยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreement) ของกลุ่มตน
- 7.2 คณะกรรมการบริษัทจะต้องติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.2.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะการเงินของกิจการ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้
- 7.2.2 ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะมั่นใจได้ว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้
- 7.3 ในภาวะที่บริษัท ประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่าทางบริษัท มีแผนการในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- 7.3.1 ในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้ หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทจะติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล
- 7.3.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กิจการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ
- 7.3.3 คณะกรรมการบริษัทควรมั่นใจได้ว่า การพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
- ตัวอย่างสัญญาณบ่งชี้ ได้แก่
- (1) ภาวะขาดทุนต่อเนื่อง
 - (2) กระแสเงินสดต่ำ
 - (3) ข้อมูลทางการเงินไม่ครบถ้วน
 - (4) ขาดระบบบัญชีที่เหมาะสม
 - (5) ขาดการประเมินกระแสเงินสดและงบประมาณ
 - (6) ไม่มีแผนธุรกิจ
 - (7) ส่วนหนี้สินที่เพิ่มขึ้นเกินกว่าส่วนสินทรัพย์
 - (8) มีปัญหาในการระบายสินค้าคงคลังและการเก็บหนี้
- 7.4 คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
- 7.4.1 คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศ หรือในระดับสากล ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของกิจการ

- 7.4.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นสิ่งที่สำคัญ และสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 7.5 คณะกรรมการบริษัทควรดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงาน หรือรับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และมีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- 7.5.1 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีนโยบายการสื่อสาร (Communication Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอก เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับ และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
- 7.5.2 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยต้องเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยม และสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธานเจ้าหน้าที่กลุ่มบัญชีและการเงิน/รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นต้น
- 7.5.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทาง และสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.6 คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล
- 7.6.1 นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยจะกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
- (1) วิสัยทัศน์และค่านิยมของบริษัทฯ
 - (2) ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
 - (3) รายชื่อคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร
 - (4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
 - (5) แบบ 56-1 One Report และรายงานประจำปี ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
 - (6) ข้อมูล หรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทฯ นำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่าง ๆ
 - (7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - (8) โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทร่วมค้า และ Special Purpose Enterprises/Vehicles (SPEs/SPVs)
 - (9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
 - (10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง
 - (11) หนังสือเชิญประชุมสามัญ และวิสามัญผู้ถือหุ้น
 - (12) ข้อบังคับบริษัทฯ หนังสือบริคณห์สนธิ

- (13) นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง รวมถึงวิธีการจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ
- (14) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัตินโยบายการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- (15) ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจสำหรับพนักงานและกรรมการของบริษัทฯ รวมถึงจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์
- (16) ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน หรือโรงเรียน หรือบุคคลที่รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการบริษัท เช่น ชื่อบุคคลที่สามารถให้ข้อมูลได้ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

- 8.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ
 - 8.1.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมาย และประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการได้ผ่านการพิจารณา และ/หรือ การอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวจะถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 8.1.2 คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น
 - (1) การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาบรรจุเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการบริษัทปฏิเสธเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการบริษัทจะแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ
 - (2) หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
 - 8.1.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น
 - 8.1.4 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และดำเนินการส่งหนังสือเชิญประชุมแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุมหรือตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด
 - 8.1.5 คณะกรรมการบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย
 - 8.1.6 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารที่เกี่ยวข้องจะจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมทั้งฉบับภาษาไทย โดยรายละเอียดในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะประกอบด้วย
 - (1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) วาระการประชุม โดยระบุว่าเป็นวาระเพื่อทราบ หรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการ และการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นแต่ละวาระ

- (3) วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอ ซึ่งรวมถึง
- ก. วาระอนุมัติจ่ายปันผล – นโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบ ในกรณีที่เสนอให้จ่ายปันผลจะให้เหตุผลและข้อมูลประกอบเช่นกัน
 - ข. วาระแต่งตั้งกรรมการ – ระบุชื่อ อายุ ประวัติการศึกษา และการทำงาน จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอ และในกรณีที่เป็นการซื้อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้ง ให้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมปีที่ผ่านมา และวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
 - ค. วาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ – นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละตำแหน่ง และค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ
 - ง. วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี – ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น
- (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด
- (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่น ๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุม เอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของสถานที่จัดประชุม เป็นต้น

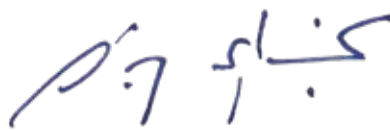
8.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนเองได้

- 8.2.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการอภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- 8.2.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่ควรกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสาร หรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 8.2.3 คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 8.2.4 ประธานกรรมการจะเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทฯ จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้
- 8.2.5 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมและในฐานะผู้ถือหุ้นจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 8.2.6 กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

- 8.2.7 ก่อนเริ่มการประชุม ผู้ถือหุ้นจะได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียง และการนับคะแนนเสียง
- 8.2.8 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ
- 8.2.9 คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ เป็นผู้ตรวจนับ หรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 8.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- 8.3.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 8.3.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.3.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- (1) รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุมไม่เข้าร่วมการประชุม
 - (2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง) ของแต่ละวาระ
 - (3) ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ – นามสกุลของผู้ถาม และผู้ตอบ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้ อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

ประกาศใช้ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567



(นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร)

ประธานกรรมการ

บริษัท สแตกอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

จรรยาบรรณธุรกิจ

1. บทนำ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำ “จรรยาบรรณธุรกิจ” ฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ และแนวทางให้กรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ อีกทั้งเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ให้บริษัทมีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ขอให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนศึกษาและทำความเข้าใจใน “จรรยาบรรณธุรกิจ” ฉบับนี้ พร้อมใช้เป็นแนวทางพื้นฐานในการปฏิบัติหน้าที่ ให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างซื่อสัตย์ เต็มกำลังความสามารถ และเป็นไปตามหลักจริยธรรมและคุณธรรม

2. จรรยาบรรณธุรกิจ

2.1 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท สเดคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้ดำเนินกิจการภายใต้หลักจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งกำหนดเป็นนโยบาย ดังนี้

1) คุณธรรม (Integrity)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม สนับสนุน และส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในหลักการมีความเที่ยงธรรม และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง

2) การยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย (Law Abiding)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด ได้มีการกำหนดข้อบังคับและแนวปฏิบัติในการทำงานต่าง ๆ สอดคล้องต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

3) การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นเลิศ (Commitment to Excellence)

บริษัทมุ่งมั่นและส่งเสริมในการให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเป็นเลิศ โดยมีการให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมสร้างเสริมให้มีการเตรียมพร้อมในการทำงานและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

4) ชื่อเสียงและความภาคภูมิใจ (Reputation and Morale)

บริษัทส่งเสริมให้ กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงการสรรค์สร้างชื่อเสียงที่ดีของบริษัท รวมถึงความภาคภูมิใจ ขวัญ และกำลังใจในการทำงาน โดยร่วมกันไม่กระทำการใดๆซึ่งอาจเป็นการทำลายความสัมพันธ์ระหว่างกันและร่วมมือกันดำเนินการที่จำเป็นเพื่อการแก้ไขหรือป้องกันความประพฤติที่ไม่เหมาะสมของผู้อื่น

5) ความรับผิดชอบตามหน้าที่ (Accountability)

บริษัทถือเป็นนโยบายที่สำคัญที่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ ขยันหมั่นเพียร รอบคอบ เป็นไปตามนโยบายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงจริยธรรม

6) ความโปร่งใส (Transparency)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่จะต้องมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ และเหมาะสม เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการควบคุมกำกับดูแล

7) การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ รวมถึงชุมชนและสังคม อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

8) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environmental Responsibilities)

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยสำนึกต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยในการปฏิบัติหน้าที่ให้ปฏิบัติตามหลักการ กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ ที่เกี่ยวกับการรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) อย่างเคร่งครัด รวมถึงการดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกบริษัทที่คำนึงถึงชุมชนและสังคมทั้งในระดับใกล้และไกล เพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนและมั่นคง

9) ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety, Health and Environment)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความปลอดภัย โดยกำหนดให้ดำเนินการตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยของอุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการสร้างอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพื่อเสริมสร้างสวัสดิภาพและสุขภาพอนามัยที่ดีแก่พนักงาน

10) หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Avoidance of Conflict of Interest)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้สร้างกลไกการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทจึงมีนโยบายที่ชัดเจนในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยหากเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 หรือที่จะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายภาคหน้า ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน ในการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติทั่วไปซึ่งสามารถเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ความสมเหตุสมผล รวมทั้งมีขั้นตอนที่เป็นไปตามระเบียบของบริษัททุกประการ โดยบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้อย่างชัดเจน

11) การใช้ข้อมูลภายใน (Inside information prevention)

บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อให้การดำเนินการที่เกี่ยวข้องในการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

12) การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน (Labor Practice and Human Rights)

บริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิมนุษยชนของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และ ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทให้สิทธิตามกฎหมายกำหนดและเป็นไปตามแนวปฏิบัติหรือแนวทางสากลที่หน่วยงานที่กำกับดูแลได้เสนอแนะให้บริษัทปฏิบัติตาม บริษัทไม่กระทำการใดๆหรือมีส่วนร่วมในการกระทำการใดๆที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานข้ามชาติผิดกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์ บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) และบริษัทไม่เพิกเฉยหากพบการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

13) การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน (Anti – Bribery and Anti – Corruption)

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ ทั้งนี้บริษัทไม่มีนโยบายลงโทษผู้ที่ปฏิเสธการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ถึงแม้ว่าผลจากการกระทำดังกล่าวจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

14) การรักษาข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจ (Business Information Confidentiality)

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาข้อมูลทางธุรกิจและการรักษาความลับทางธุรกิจเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน และไม่เปิดเผยให้กับบุคคลอื่นเพื่อหวังผลประโยชน์ รวมถึงการไม่ละเมิดความลับของผู้อื่น

15) การแข่งขันทางธุรกิจด้วยความเป็นธรรม (Fair Business Competition)

บริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมแข่งขันเสนอราคา ไม่กระทำการใดๆเพื่อเป็นการกำหนดราคาผูกขาด/จำกัดราคาขายหรือเงื่อนไขตายตัว รวมถึงไม่มีการสมยอมเสนอราคา (ฮั้วประมูล)

16) ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และระบบสารสนเทศ (Cyber and IT Security)

เพื่อรองรับการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการแข่งขันในปัจจุบัน บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังได้กำหนดนโยบายการป้องกันการคุกคามและรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ แนวปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานไว้อย่างชัดเจน ไม่ว่าจะเป็นการสำรองข้อมูล การเตรียมความพร้อมระบบสำรองในกรณีฉุกเฉิน การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การจัดการชั้นข้อมูลและรักษาความลับ การป้องกันและการตรวจจับภัยคุกคาม การตรวจทานการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

2.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

- 1) นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน
- 2) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 3) นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์
- 4) นโยบายการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน
- 5) นโยบายสิทธิมนุษยชน
- 6) นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 7) นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 8) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 9) นโยบายความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศ

3. จรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานบริษัท

3.1 จรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท

จรรยาบรรณต่อบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) ปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ทุ่มเท และนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์มาใช้ในการบริหารจัดการงานของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- 3) กำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) กำกับดูแลและให้ความสำคัญต่อการนำแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) ไม่ดำเนินการใดๆที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท เช่น ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท หรือดำเนินธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับบริษัท เป็นต้น
- 6) ไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- 7) ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัท ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
- 8) ไม่รับหรือให้ของขวัญหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่เป็นธรรม
- 9) สนับสนุนการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน ทุกรูปแบบ
- 10) สรรหาผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 11) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง
- 12) ให้ความสำคัญต่อการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลอื่นใด เช่น การใช้ Software ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์

จรรยาบรรณต่อผู้ถือหุ้น

- 1) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมการใช้สิทธิ และไม่ละเมิด จำกัดหรือรีดถอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2) กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และทันเวลา
- 3) กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน

จรรยาบรรณต่อพนักงาน

- 1) ให้ความสำคัญต่อนโยบายด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงาน
- 2) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ให้พนักงานได้รับความเป็นธรรม
- 3) กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีคุณธรรม สุภาพ เท่าเทียมกันและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาหรือเรื่องอื่นใด
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

- 5) กำกับดูแลให้มีช่องทางสำหรับพนักงานในการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริต การคอร์รัปชันและการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายหรือการถูกละเมิดสิทธิหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และกำกับดูแลให้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

จรรยาบรรณต่อลูกค้า

- 1) ให้ความสำคัญในบริการที่มีคุณภาพ ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริการอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และครบถ้วน
- 3) ให้ความสำคัญต่อการรักษาข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน

จรรยาบรรณต่อคู่ค้า

- 1) ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ให้ความสำคัญต่อการรักษาข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างกัน

จรรยาบรรณต่อเจ้าหน้าที่

ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ

จรรยาบรรณต่อคู่แข่งทางการค้า

ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติภายใต้กฎ กติกา การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า

จรรยาบรรณต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม

- 1) ให้ความสำคัญต่อการที่บริษัทมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 2) ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมโดยมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

3.2 จรรยาบรรณสำหรับผู้บริหาร

จรรยาบรรณต่อบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 2) มีความรับผิดชอบ ทุ่เม และ อุทิศตน ต่อหน้าที่ผู้บริหาร โดยนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์มาใช้ในการบริหารจัดการงานของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- 3) จัดให้มีการนำแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) ไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท เช่น ดำเนินธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับบริษัท เป็นต้น
- 5) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- 6) ไม่เปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจและความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
- 7) ไม่รับหรือให้ของขวัญหรือสิทธิประโยชน์ใดที่อาจสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่เป็นธรรม
- 8) จัดการให้มีการดำเนินการต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนทุกรูปแบบ

- 9) จัดการให้มีใช้ทรัพยากรของบริษัทที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์แก่บริษัทสูงสุด
- 10) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้ และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- 11) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง
- 12) กำกับดูแลกระบวนการทำงานโดยไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลอื่นใด เช่น การไม่ใช้ Software ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์
- 13) กำกับดูแลให้มีการดูแลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามที่นโยบายและกฎหมายกำหนดไว้

จรรยาบรรณต่อพนักงาน

- 1) กำหนดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงาน
- 2) กำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 3) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน ทั้งในส่วนของค่าตอบแทนและสวัสดิการ
- 4) ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างมีคุณธรรม สุภาพ เท่าเทียมกัน และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างในเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด
- 5) คำนึงข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณชน จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานหรือเป็นไปตามกระบวนการทางกฎหมายเท่านั้น
- 6) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในเรื่องจรรยาบรรณ และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดในกลุ่มผู้บริหารและพนักงาน
- 7) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยของพนักงานในองค์กรให้ปราศจากภัยคุกคาม อันตราย โรคภัย และความเสี่ยงใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน
- 8) ให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายของบริษัท ตลอดจนแผนการดำเนินงานต่างๆ
- 9) ให้โอกาส และรับฟังพนักงานในการร้องเรียน และให้ความเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคน
- 10) จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงานในการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส การทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายหรือการถูกละเมิดสิทธิหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และจัดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

จรรยาบรรณต่อลูกค้า

- 1) ให้การบริการที่มีคุณภาพ ซื่อสัตย์ และจริงใจต่อลูกค้า
- 2) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริการอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และครบถ้วน
- 3) เปิดโอกาสให้ลูกค้าได้มีโอกาส ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับบริการได้อย่างเต็มที่
- 4) เปิดโอกาสให้ลูกค้าร้องเรียนหากบริการไม่สมบุรณ์ และดำเนินการแสดงความรับผิดชอบ
- 5) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม
- 6) มุ่งสู่ความเป็นเลิศในการบริการ โดยมีการพัฒนาคุณภาพการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า
- 7) รักษาข้อมูลของลูกค้า ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนหากไม่ได้รับการยินยอมจากลูกค้า
- 8) รักษาข้อมูลทางธุรกิจที่ได้รับจากลูกค้าเป็นความลับไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์

จรรยาบรรณต่อลูกค้า

- 1) ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม
- 3) รักษาข้อมูลของลูกค้า ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนหากไม่ได้รับการยินยอมจากลูกค้า
- 4) รักษาข้อมูลทางธุรกิจที่ได้รับจากลูกค้าเป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์

จรรยาบรรณต่อเจ้าหน้าที่

- 1) ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยสุจริต ซื่อสัตย์ และจริงใจ
- 2) ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม

จรรยาบรรณต่อคู่แข่งทางการค้า

ปฏิบัติภายใต้กฎ กติกา การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า

จรรยาบรรณต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม

- 1) สนับสนุนให้พนักงานทุกคนเห็นความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดี
- 2) กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเคร่งครัด
- 3) กำกับดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

3.3 จรรยาบรรณสำหรับพนักงาน

- 1) ปฏิบัติตาม นโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 2) ปฏิบัติตาม แผนกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจน แผนการดำเนินงานต่างๆ
- 3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร และอุทิศตนให้กับงานของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถ
- 4) สร้างและรักษาภาพลักษณ์ ชื่อเสียงอันดีของบริษัท ให้ปรากฏต่อสาธารณชน
- 5) ไม่เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัท ลูกค้า และคู่ค้า ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งทางการค้า
- 6) ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท
- 7) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยใช้ข้อมูลภายในที่บริษัทยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- 8) หมั่นศึกษา หาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน
- 9) ปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ด้วยความสุภาพ ให้เกียรติ มีน้ำใจ จริงใจ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 10) ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานอย่างมีคุณธรรม สุภาพ เท่าเทียมกัน และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความต่างใน เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษาหรือเรื่องอื่นใด
- 11) หากพบการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ หรือนโยบาย หรือการถูกละเมิดสิทธิ ต้องดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือแจ้งไปตามช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้โดยทันที

- 12) ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทและใช้งานอย่างถูกต้อง เพื่อให้เกิดประโยชน์ในปฏิบัติงานสูงสุด
- 13) ไม่นำทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้ในการหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง
- 14) ร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีในหมู่ผู้ร่วมงาน ไม่กระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความแตกแยกในหมู่ผู้ร่วมงาน เช่น ประเด็นทางการเมือง เชื้อชาติ หรือ ศาสนา เป็นต้น
- 15) เชื่อฟังและปฏิบัติตามหน้าที่หรือคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยที่ไม่ขัดต่อ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัท ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้
- 16) ไม่นำอาวุธ วัตถุอันตราย หรือสิ่งผิดกฎหมายใดๆ เข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงานของบริษัทเป็นอันขาด
- 17) ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ ลิขสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลอื่นใด เช่น การใช้ Software ที่ไม่ถูกลิขสิทธิ์

4. จรรยาบรรณด้านการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน และมีการดูแลข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ (“ข้อมูลภายใน” หรือ non-public price sensitive information) เป็นอย่างดี บริษัทมีนโยบายและวิธีการในการปฏิบัติงานของการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทในเครือ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”)
2. ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่บริษัทไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

5. นโยบายการดูแลและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ บริษัทจึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นกับบริษัทไว้ ทั้งในส่วนของผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน หน่วยราชการ พนักงาน สังคม และ เจ้าหนี้ และกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและยึดถือปฏิบัติตามแนวทางต่างๆ อย่างเคร่งครัด โดยข้อพึงปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ได้ระบุไว้ในคู่มือระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงานและ Web Intranet ของบริษัท

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะต้องกำหนดให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีสิทธิในการได้รับใบหุ้น และสิทธิในการโอนหุ้น สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา และในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัท สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปีของบริษัท พร้อมกำหนดค่าตอบแทน และสิทธิในส่วนแบ่งผลกำไรในการประชุมผู้ถือหุ้นโดยแบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน
2. บริษัทต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยมติที่ประชุมต่อผู้ถือหุ้น หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติต่อลูกค้า

1. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการบริการให้แก่ลูกค้าอย่างพอเพียงและเหมาะสม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้าและมีเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า
2. บริษัทต้องดูแลและให้บริการลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีน้ำใจไมตรี มีอัธยาศัยที่ดีต่อกัน
3. บริษัทต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการควบคุมการตัดสินใจของลูกค้า

การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย แนวปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทต้องดำเนินการแข่งขันทางการค้ากับคู่แข่งอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการลดหรือการจำกัดสิทธิการแข่งขันทางการค้า หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม
3. บริษัทต้องไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งโดยมิชอบ
4. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องระวังในการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่งในทุกกรณี ไม่เปิดเผยความลับของบริษัทให้ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

การปฏิบัติต่อหน่วยราชการ

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
2. ในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินธุรกิจกับหน่วยงานราชการ บริษัทต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม รวมถึงการละเว้นการให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการกระทำที่มีต่อเจตนาทำ การทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน แก่ข้าราชการ
3. บริษัทต้องให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานราชการในการปฏิบัติหน้าที่พลเมืองดี

การปฏิบัติต่อพนักงาน

1. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงเคารพสิทธิของบุคคลและรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด
2. บริษัทต้องปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ให้สิทธิและเสรีภาพที่เกี่ยวกับการทำงานเป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของบริษัท
3. บริษัทต้องให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม ทั้งในรูปแบบ ค่าจ้าง โบนัส สวัสดิการต่างๆ และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการพัฒนาความรู้และศักยภาพในการทำงาน เช่น การอบรม การสัมมนา การศึกษาต่อเพิ่มเติม เป็นต้น

4. บริษัทต้องเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเป็นสภาพการทำงาน การไม่กระทำตามข้อบังคับของบริษัท หรือการพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน โดยสามารถปรึกษาหรือร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร หรือผ่านช่องทางการร้องเรียนที่กำหนดไว้
5. บริษัทต้องยึดมั่นในนโยบายความสำเร็จที่สมบูรณ์ของงานต้องมาพร้อมกับความปลอดภัยของทุกคน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางการทำงานที่คำนึงถึงความปลอดภัย พร้อมฝึกอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่
6. บริษัทต้องสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นไปตามนโยบายจรรยาบรรณ และข้อบังคับบริษัท

การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทต้องดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงชุมชนและสังคม บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการสร้างสรรค์สังคม
2. บริษัทต้องสนับสนุนการดำเนินงานโดยไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนตามหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
3. บริษัทต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิของผู้อื่นหรือธุรกิจอื่น
4. บริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ กำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ชุมชนน้อยที่สุด
5. บริษัทต้องกำหนดให้ มีการดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การปฏิบัติต่อลูกค้า

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทต้องดำเนินการด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนดไว้ โดยให้ข้อมูลและปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมและเสมอภาคเท่าเทียมกัน
2. บริษัทต้องดำเนินการรักษาข้อมูลทางธุรกิจของลูกค้าเป็นความลับ และไม่เปิดเผยให้กับผู้อื่นเพื่อหวังผลประโยชน์
3. ในการทำสัญญากับลูกค้า บริษัทต้องดำเนินการจัดทำสัญญาอย่างเป็นธรรม ไม่กระทำการใดอันเป็นการจำกัดสิทธิของลูกค้า และมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับลูกค้า และปฏิบัติตามข้อสัญญาระหว่างบริษัทและลูกค้า
4. บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการคัดเลือกลูกค้า เพื่อให้การคัดเลือกลูกค้าเป็นไปอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้และสนับสนุนลูกค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ไม่กระทำความผิดกฎหมาย ทุจริต หรือมีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต ตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของบริษัท เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพและดำรงไว้ซึ่งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

1. บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อสัญญา เงื่อนไขคู่ประกัน หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ
2. บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ เหมาะสม และตรงต่อเวลาแก่เจ้าหน้าที่
3. บริษัทต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าหากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อสัญญาเช่นกรณีการผิดนัดชำระหนี้หรือเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ และร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายอย่างสมเหตุสมผล

6. การแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

6.1 ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน การกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือนโยบายบริษัทหรือการร้องเรียนการถูกละเมิด สิทธิ หรือเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนมายัง

คณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่ : บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 32/59-60 อาคารสเตคอน ทาวเวอร์ ชั้น 29-30 ถนนสุขุมวิท 21(ซอยอโศก)
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
e-mail : auditcommittee@stecongroup.co.th
โทรศัพท์ : 02-610-4900 ต่อ 1530

ทั้งนี้ เบาะแส ขอร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสมโดยพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยมีกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้นมั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน ดังนี้

6.2 กระบวนการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน

1. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบความถูกต้องและเพียงพอของข้อมูล ข้อเท็จจริงต่างๆ หากพบว่าเข้าข่ายการกระทำที่ เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทแล้วนั้น จะนำเสนอแนวทางการดำเนินการเบื้องต้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป
2. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาข้อร้องเรียนที่ได้รับเสนอจากเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และจะดำเนินการโดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ โดยพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายกรณีไป
3. คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาแนวทางการสอบสวนและการระงับการกระทำที่ เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท พร้อมบรรเทาเยียวยาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบ โดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวมทั้งหมด พร้อมรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
4. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น คณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานผลสรุปต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบหากเปิดเผยตนเอง พร้อมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นความลับ
5. หากเรื่องดังกล่าวมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือเป็นประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณานำเสนอผลสรุปต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

6.3 มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

1. ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองบริษัทสามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

2. บริษัทจะถือว่าข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ การเปิดเผยจะกระทำด้วยความระมัดระวังและเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

7. การสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องทำความเข้าใจและลงนามรับทราบในจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ทั้งเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกคน มีความเข้าใจและนำไปปฏิบัติ บริษัทได้ให้คู่มือจรรยาบรรณนี้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกคน และได้แสดงไว้ใน Web Intranet และ Website ของบริษัท นอกจากนี้แล้วยังทำความเข้าใจและสื่อสารอย่างต่อเนื่องต่อ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกคน ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทใหม่ การอบรมและสัมมนาภายใน รวมถึงการประชุมพนักงาน เป็นต้น

ทั้งนี้จรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ อาจไม่ครอบคลุมทุกกรณีในการปฏิบัติงาน หากเกิดกรณีที่ไมอาจตัดสินใจได้ว่าควรปฏิบัติต่อกรณีนั้นอย่างไร เบื้องต้นขอให้พิจารณาหลักคุณธรรม จริยธรรมที่ยึดถือปฏิบัติตามหลักสากล หรือปรึกษาต่อหัวหน้างาน/ผู้บริหาร/เลขานุการบริษัท แล้วแต่กรณี

8. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

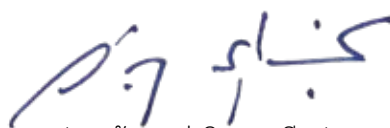
การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และแผนกตรวจสอบภายใน จะดำเนินการประเมินและตรวจสอบการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี

9. บทลงโทษในการกระทำผิด

การลงโทษการกระทำผิดให้เป็นไปตามระเบียบและ/หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

ประกาศใช้ ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567



(นายวัลลภ รุ่งกิจวรเสถียร)

ประธานกรรมการ

บริษัท สเดคอน กรู๊ป จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงานคณะกรรมการตรวจสอบจาก

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแล หัวข้อ 8.2 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568

Passion to Serve





บริษัท สเตคอน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชั้นที่ 29-30 อาคารสเตคอน ทาวเวอร์

32/59-32/60 ถนนอโศก แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทร +66 2 610 4990 โทรสาร +66 2 260 1339

www.stecongroup.co.th