



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

---

## ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

## 7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

### หลักทรัพย์ของกรุงศรี

จำนวนทุนจดทะเบียน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวน 75,741,437,470 บาท
	จำนวนหุ้น 7,574,143,747 หุ้น	มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
จำนวนทุนชำระแล้ว	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวน 73,557,617,730 บาท
	จำนวนหุ้น 7,355,761,773 หุ้น	มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

### ผู้ถือหุ้น

ณ วันกำหนดสิทธิครั้งสุดท้าย เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2563 รายชื่อผู้ถือหุ้นสามัญเกินกว่าร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด (หุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 7,355,761,773 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1.	MUFG BANK, LTD.	5,655,332,146	76.88
2.	บริษัท สตรองโฮลด์ แอสเซ็ทส์ จำกัด	166,536,980	2.26
3.	บริษัท ทุนมหาโชค จำกัด	166,478,940	2.26
4.	บริษัท จี แอล แอสเซ็ทส์ จำกัด	166,414,640	2.26
5.	บริษัท บีบีทีวี แซทเทลไลท์ จำกัด	166,151,114	2.26
6.	บริษัท บีบีทีวี แอสเซ็ทแมเนจเม้นท์ จำกัด	163,112,900	2.22
7.	บริษัท กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด	160,789,220	2.19
8.	บริษัท มหากิจโฮลดิ้ง จำกัด	158,726,810	2.16
9.	บริษัท ทุนรุ่งเรือง จำกัด	157,889,440	2.15
10.	บริษัท ซุปเปอร์ แอสเซ็ทส์ จำกัด	51,421,714	0.70
11.	บริษัท ซี.เค.อาร์ จำกัด	48,528,834	0.66
ผู้ถือหุ้นอื่น		294,379,035	4.00
รวม		7,355,761,773	100.00

หมายเหตุ: ในระหว่างปี ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้จาก [www.krungsri.com](http://www.krungsri.com) หัวข้อเกี่ยวกับเรา > เกี่ยวกับธนาคาร > โครงสร้างการถือหุ้น

พันธะผูกพันของกรุงศรีเกี่ยวกับการออกหุ้นในอนาคต  
-ไม่มี-

ตราสารหนี้หรือหลักทรัพย์แปลงสภาพ

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทหลักทรัพย์	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	เงื่อนไขอื่น	จำนวนที่ ออก	จำนวนและมูลค่า ที่ยังไม่ได้ ไถ่ถอน ณ 31 ธันวาคม 2563
<b>หุ้นกู้ระยะยาว – ไม่มีหลักประกัน</b>					
1. ตราสารด้อยสิทธิ ครั้งที่ 1/2559 (BAY272A) วันที่ออก: 11 สิงหาคม 2559 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AA+ ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน*	3.50%	11 กุมภาพันธ์ 2570 (อายุ 10 ปี 6 เดือน)	-	10,000.00	10,000.00
2. ตราสารด้อยสิทธิ ครั้งที่ 1/2560 (BAY27NA) วันที่ออก: 24 พฤษภาคม 2560 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AA+ ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน*	3.90%	24 พฤศจิกายน 2570 (อายุ 10 ปี 6 เดือน)	-	17,007.00	17,007.00
3. ตราสารด้อยสิทธิ ครั้งที่ 2/2560 (BAY27NB) วันที่ออก: 17 พฤศจิกายน 2560 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AA+ ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน*	3.40%	17 พฤศจิกายน 2570 (อายุ 10 ปี)	-	14,978.00	14,978.00
4. ตราสารด้อยสิทธิ ครั้งที่ 1/2562 (BAY296A) วันที่ออก: 14 มิถุนายน 2562 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AA+ ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน*	3.80%	14 มิถุนายน 2572 (อายุ 10 ปี)	-	18,825.70	18,825.70
5. หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2561 (BAY211A) วันที่ออก: 26 มกราคม 2561 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AAA ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน**	1.91%	26 มกราคม 2564 (อายุ 3 ปี)	-	15,000.00	15,000.00

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทหลักทรัพย์	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	เงื่อนไขอื่น	จำนวนที่ ออก	จำนวนและมูลค่า ที่ยังไม่ได้ ไถ่ถอน ณ 31 ธันวาคม 2563
<b>หุ้นกู้ระยะยาว – ไม่มีหลักประกัน</b>					
6. หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2561 (BAY217A) วันที่ออก: 12 กรกฎาคม 2561 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AAA ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน**	2.22%	12 กรกฎาคม 2564 (อายุ 3 ปี)	-	14,000.00	14,000.00
7. หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2562 ชุดที่ 1 (BAY21NA) วันที่ออก: 22 พฤศจิกายน 2562 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AAA ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน**	1.72%	22 พฤศจิกายน 2564 (อายุ 2 ปี)	-	7,000.00	7,000.00
8. หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2562 ชุดที่ 2 (BAY22NB) วันที่ออก: 22 พฤศจิกายน 2562 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AAA ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน**	1.80%	22 พฤศจิกายน 2565 (อายุ 3 ปี)	-	5,000.00	5,000.00
9. หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2562 (BAY224A) วันที่ออก: 4 เมษายน 2562 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AAA ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน**	2.37%	4 เมษายน 2565 (อายุ 3 ปี)	-	15,000.00	15,000.00
10. หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2563 ชุดที่ 1 (BAY223A) วันที่ออก: 27 มีนาคม 2563 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AAA ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน**	1.44%	27 มีนาคม 2565 (อายุ 2 ปี)	-	2,900.00	2,900.00

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทหลักทรัพย์	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	เงื่อนไขอื่น	จำนวนที่ ออก	จำนวนและมูลค่า ที่ยังไม่ได้ ไถ่ถอน ณ 31 ธันวาคม 2563
<b>หุ้นกู้ระยะยาว – ไม่มีหลักประกัน</b>					
11. หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2563 ชุดที่ 2 (BAY233A) วันที่ออก: 27 มีนาคม 2563 อันดับความน่าเชื่อถือ (Fitch): AAA ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน**	1.57%	27 มีนาคม 2566 (อายุ 3 ปี)	-	4,100.00	4,100.00

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทหลักทรัพย์	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)	วันครบกำหนด ไถ่ถอน	เงื่อนไขอื่น	จำนวนที่ ออก	จำนวนและมูลค่า ที่ยังไม่ได้ ไถ่ถอน ณ 31 ธันวาคม 2563
<b>หุ้นกู้ระยะยาว – ไม่มีหลักประกัน</b>					
1. DEBENTURES OF THE WOMEN BONDS (BAY2610AFIL) วันที่ออก: 16 ตุลาคม 2562 อันดับความน่าเชื่อถือ: - ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน ***	2.993% - 3.643%	16 ตุลาคม 2569 (อายุ 7 ปี)	-	150.00	150.00
2. DEBENTURES OF THE WOMEN BONDS (BAY2610ANFFL) วันที่ออก: 16 ตุลาคม 2562 อันดับความน่าเชื่อถือ: - ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้: ไม่มี วัตถุประสงค์การใช้เงิน ***	2.993% - 3.643%	16 ตุลาคม 2569 (อายุ 7 ปี)	-	70.00	70.00

- หมายเหตุ :
- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นนายทะเบียนหุ้นสามัญให้กับธนาคาร
  - ฝ่ายปฏิบัติการบริการธุรกิจหลักทรัพย์เป็นนายทะเบียนหุ้นกู้ของธนาคาร
  - วัตถุประสงค์การใช้เงิน\*: ผู้ออกตราสารเงินกองทุนมีวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินที่ได้จากการออกและเสนอขายตราสารเงินกองทุนในครั้งนี้ไปใช้เพื่อการดำเนินธุรกิจของผู้ออกตราสารเงินกองทุน และการบริหารจัดการเงินกองทุนของผู้ออกตราสารเงินกองทุน
  - วัตถุประสงค์การใช้เงิน\*\*: เพื่อไปใช้ชำระคืนหนี้และ/หรือใช้ในการดำเนินธุรกิจธนาคารพาณิชย์ของธนาคาร

- วัตถุประสงค์การใช้เงิน\*\*\*: เพื่อนำเงินทุนไปปล่อยสินเชื่อให้แก่ลูกค้าที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเงื่อนไขโดย  
เงินทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุน หรือเพื่อการรื้อฟื้นโครงการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตาม  
เงื่อนไข

## ตราสารหนี้ที่ไถ่ถอนในระหว่างปี 2563

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทหลักทรัพย์	จำนวน	วันที่ออกหลักทรัพย์	วันครบกำหนดไถ่ถอน
<b>หุ้นกู้ระยะยาว - ไม่มีหลักประกัน</b>			
1. หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2560 (BAY203A)	10,000.00	29 มีนาคม 2560	29 มีนาคม 2563
2. หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2560 (BAY20NA)	10,000.00	3 พฤศจิกายน 2560	3 พฤศจิกายน 2563

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของกรุงศรี

กรุงศรีจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงความเพียงพอของเงินกองทุนเป็นลำดับแรก และปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึง  
ผลประกอบการที่เกิดขึ้นจริง ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น และเงื่อนไขต่าง ๆ ของกฎหมาย (โดยมีเงื่อนไขเพิ่มเติม) โดยการจ่ายเงินปัน  
ผลของกรุงศรีจะเป็นไปตามข้อบังคับของธนาคาร ข้อ 41 ซึ่งระบุว่า “ห้ามจ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร  
และบริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนดไว้ เงินกำไรส่วนที่เหลือ  
คณะกรรมการจะจัดสรรเป็นเงินสำรองต่าง ๆ ก็ได้ตามแต่จะเห็นสมควร โดยต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี  
กรุงศรีจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราวเมื่อคณะกรรมการธนาคารพิจารณาแล้วว่า ธนาคารมีกำไรรวม  
พอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้ว ให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป  
การจ่ายเงินปันผลนั้น ให้กระทำภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันวันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการลงมติ  
แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้นกับให้โฆษณาคำบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลนั้นในหนังสือพิมพ์ด้วย”

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลของกรุงศรีต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของทางการ รวมทั้งประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยต้องได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทนั้น และต้องเป็นไปตาม  
กฎระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทย่อยอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราว เมื่อคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควร  
พอที่จะทำเช่นนั้น

การจ่ายเงินปันผลทุกครั้ง บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่สิบของเงินกำไรสุทธิเกินกว่าทุนสำรอง  
นั้น จะมีจำนวนถึงหนึ่งในสี่สิบของจำนวนทุนจดทะเบียนของบริษัทหรือมากกว่านั้น

## 8. โครงสร้างการจัดการ

### คณะกรรมการธนาคาร

#### รายชื่อคณะกรรมการธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการธนาคารประกอบด้วยกรรมการ 12 คน ดังนี้

#### ชื่อ – นามสกุล

#### ตำแหน่ง

#### กรรมการอิสระ

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 1. นายการุณ กิตติสถาพร                | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ  |
| 2. นางสาวพณีย์ ธนวานิช                | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ   |
| 3. นายวิรัช ไพรชพิบูลย์ <sup>1/</sup> | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและ<br>ธรรมาภิบาล / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณา<br>ค่าตอบแทน |
| 4. ดร. จำลอง อติกุล                   | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /<br>กรรมการตรวจสอบ  |
| 5. นางทองอุไร ลิ้มปิติ <sup>2/</sup>  | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /<br>กรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล  |

#### กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| 6. นายโนริอากิ โกโตะ     | รองประธานกรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม) /<br>กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน                                       |
| 7. นายโทรุ มัตสึดะ       | กรรมการ /<br>กรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล  |
| 8. นางสาวจุนโกะ คาวานะ   | กรรมการ   |
| 9. นางสาวนพพร ตีรวัฒนกุล | กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม) /<br>กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /<br>กรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล |

#### กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 10. นายเชอิจิโร อาคิตะ       | กรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร<br>(ผู้มีอำนาจลงนาม) / ประธานคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 11. นายพรสนอง ตู้จินดา       | กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม) / กรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร   |
| 12. นางสาวดวงดาว วงศ์พนิตกุล | กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนาม) / กรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร   |

เลขานุการคณะกรรมการธนาคาร ได้แก่ นางธิดารัตน์ เศรษฐวรวิจิตร

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

<sup>2/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2563 และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบและกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

ประวัติกรรมการล่าสุด ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

โดยกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนกรุงศรี ได้แก่ นายโนริอากิ โกโตะ และนายเชอิจิโร อาคิตะ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือนายโนริอากิ โกโตะ หรือนายเชอิจิโร อาคิตะ คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับนางสาวนพพร ตีรวัฒนกุล หรือนายพรสนอง ตู้จินดา หรือนางสาวดวงดาว วงศ์พนิตกฤต คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

### การเข้าประชุมของกรรมการธนาคาร

ในปี 2563 กรรมการธนาคารมีการเข้าร่วมประชุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการธนาคาร	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการจัดประชุม					
	คณะ กรรมการธนาคาร		คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ กำกับนโยบาย ความเสี่ยงและ ธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการ เจ้าหน้าที่ บริหาร
	ครั้งปกติ	ครั้งพิเศษ				
กรรมการอิสระ						
1. นายการุณ กิตติสถาพร	12/12	1/1				
2. นางสาวพจณีย์ ธนวรานิช	12/12	1/1		14/14		
3. นายวิรัช ไพรัชพิบูลย์ <sup>1/</sup>	12/12	1/1	13/13	14/14	12/12	
4. ดร. จ้างลอง อติกุล	12/12	1/1	15/15	14/14		
5. นางทองอุไร ลิ้มปิติ <sup>2/</sup>	11/12	1/1		13/14	11/12	
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร						
6. นายโนริอากิ โกโตะ	11/12	1/1	14/15			
7. นายโทรุ มัตสึดะ	11/12	1/1			12/12	
8. นางสาวจุนโกะ คาวาโนะ	11/12	1/1				
9. นางสาวนพพร ตีรวัฒนกุล	12/12	1/1	15/15		12/12	
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร						
10. นายเชอิจิโร อาคิตะ	12/12	1/1				37/37
11. นายพรสนอง ตู้จินดา	11/12	1/1				29/37
12. นางสาวดวงดาว วงศ์พนิตกฤต	12/12	1/1				37/37



หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563  
<sup>2/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2563 และได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

นอกจากนี้ ในปี 2563 มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 และวันที่ 16 ธันวาคม 2563

## ผู้บริหาร (ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน)

### รายชื่อผู้บริหาร

ผู้บริหารตามนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้แก่ กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปที่ยังงานตรงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รักษาการในตำแหน่งต่าง ๆ ข้างต้น มีจำนวนรวม 21 คน ดังนี้

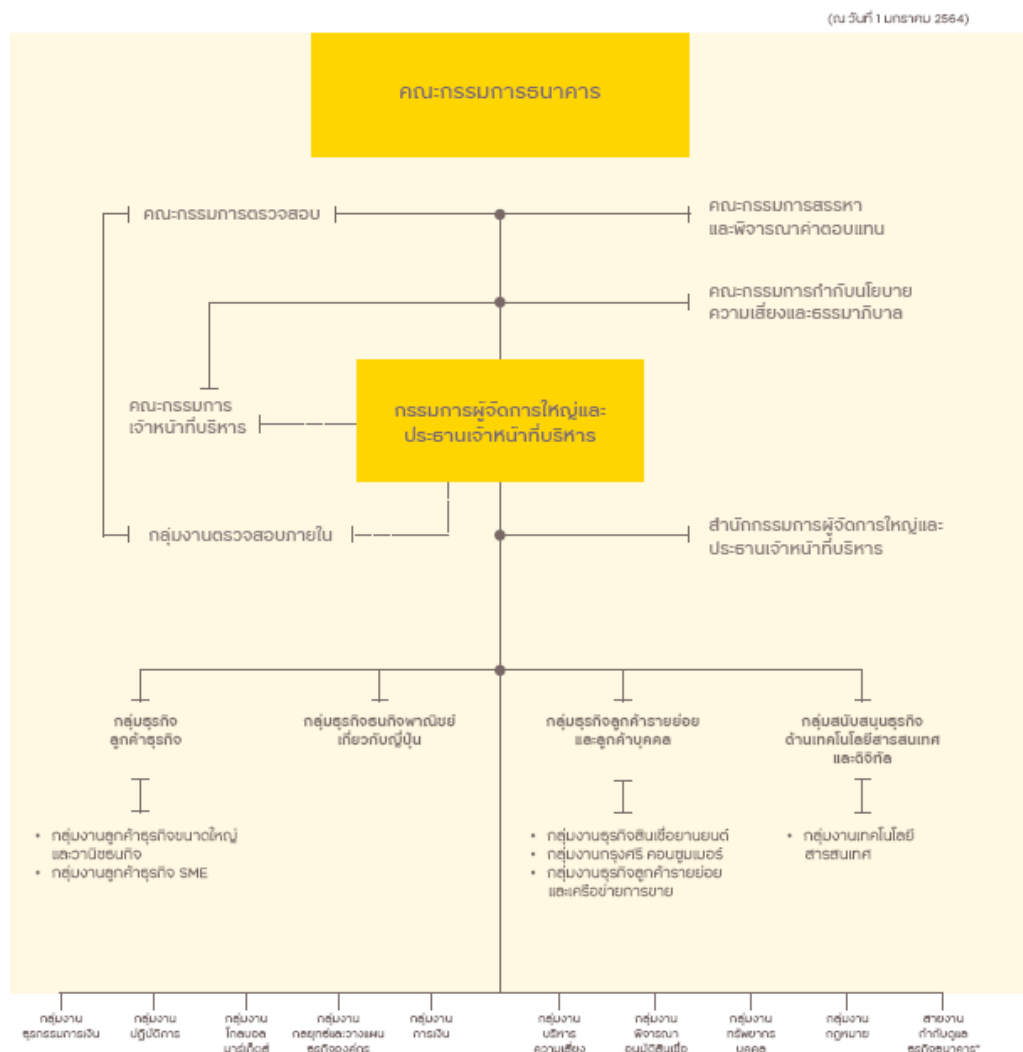
ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเชอิจิโระ อาคิตะ	กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายพรสนอง คูจินดา	ประธานกลุ่มธุรกิจลูกค้าธุรกิจ
3. นางสาวดวงดาว วงศ์นิคฤต	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
4. นายแดน ฮาร์โชน	ประธานกลุ่มธุรกิจลูกค้ารายย่อย และลูกค้าบุคคล
5. นางวรนุช เดชะโกศยะ	ประธานกลุ่มสนับสนุนธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและปฏิบัติการ
6. นายโยชิยุกิ โฮริโอะ	ประธานกลุ่มธุรกิจงานวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับญี่ปุ่น
7. นายสยาม ประสิทธิ์ศิริกุล	รักษาการแทนผู้บริหารสายงานดิจิทัลแบงก์กิ้งและนวัตกรรม
8. นายชานดาเชการ์ สุปรามาเนี่ยน คิสซุมนการัม	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง
9. นางสาวพรณทิพา หาญนเรศรัฐ	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านตรวจสอบภายใน
10. นายตรรก บุนนาค	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านโกลบอลมาร์เก็ตส์
11. นายไพโรจน์ ชื่นครุฑ	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านกลยุทธ์และวางแผนธุรกิจองค์กร
12. นายวศิน อุดมรัชตวนิชย์	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคล
13. นายโยชิโอะ อุเอะยามะ	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ
14. นางยิ่งลักษณ์ คงคาสัย	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านธุรกรรมการเงิน
15. นายฐิตวิทย์ โชติยาภรณ์	ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านกฎหมาย
16. นายแสงชาติ วนิชเวทย์พิบูล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารสายงานกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร
17. นายณัฐวิทย์ บุญยะวัฒน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ชื่อ – นามสกุล

ตำแหน่ง

18. นายสมหวัง ไตรรักตระกูล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
19. นางสาวสายสุนีย์ หาญประเทืองศิลป์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
20. นางสาวชญาณี ปันธุ์ณี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
21. นายโดมินิค มาริโอ โนตารีโอ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ประวัติผู้บริหารล่าสุด ปรากฏตามเอกสารแนบ 1	

โครงสร้างองค์กร



ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน คือ นางสาวดวงดาว วงศ์พนิตกฤต ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประวัติล่าสุดปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นายเกรียงศักดิ์ จงสุขกิจพานิช ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารสายงานการบัญชี กลุ่มงานการเงิน ประวัติล่าสุดปรากฏตามเอกสารแนบ 1

### เลขานุการธนาคาร

คณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งนางธิดารัตน์ เศรษฐวรวิจิตร ผู้อำนวยการอาวุโส ผู้บริหารฝ่ายเลขานุการธนาคาร ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการธนาคาร และให้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการธนาคารด้วย โดยคุณสมบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการธนาคาร และประวัติล่าสุดปรากฏตามเอกสารแนบ 1

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร (ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน)

**คำตอบแทนกรรมการ :** กรุงศรีได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกันกับอุตสาหกรรม และคำตอบแทนกรรมการได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว สำหรับกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น

**คำตอบแทนผู้บริหาร :** คำตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการธนาคารกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของกรุงศรีและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน

**จำนวนคำตอบแทนในปี 2563:** ในปี 2563 กรุงศรีได้จ่ายคำตอบแทนต่าง ๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(1) คำตอบแทนรวมของกรรมการธนาคาร (คำตอบแทน เงินบำเหน็จ และค่าเบี้ยประชุม) รวม 12 คน เป็นเงิน 58,492,266.67 บาท รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการธนาคารต่อปีเป็นรายบุคคลปรากฏดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนคณะกรรมการธนาคาร			ค่าตอบแทน คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	ค่าตอบแทน คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	ค่าตอบแทน คณะ กรรมการ กำกับ นโยบาย ความเสี่ยง และ ธรรมาภิบาล	จำนวนเงิน ที่ได้รับรวม
	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ				
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร							
1. นายการุณ กิตติสถาพร - ประธานกรรมการ	3,744,000.00	1,668,000.00	2,328,000.00	-	-	-	7,740,000.00
2. นายโนริอากิ โกโตะ - รองประธานกรรมการ - กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	3,108,000.00	1,500,000.00	1,572,000.00	-	840,000.00	-	7,020,000.00
3. นายโทรุ มัตสึดะ - กรรมการกำกับนโยบาย ความเสี่ยงและธรรมา- ภิบาล	2,496,000.00	1,200,000.00	1,248,000.00	-	-	840,000.00	5,784,000.00
4. นางสาวจุนโกะ คาวาโนะ - กรรมการ	2,496,000.00	1,200,000.00	1,248,000.00	-	-	-	4,944,000.00
5. นางสาวนพพร ตีรวัฒนกุล - กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน - กรรมการกำกับนโยบาย ความเสี่ยงและธรรมา- ภิบาล	2,496,000.00	1,200,000.00	1,248,000.00	-	840,000.00	840,000.00	6,624,000.00
กรรมการอิสระ							
6. นายวิรัช ไพรัชพิบูลย์ <sup>1/</sup> - ประธานกรรมการกำกับ นโยบายความเสี่ยงและ ธรรมาภิบาล - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	2,496,000.00	1,200,000.00	1,248,000.00	840,000.00	770,000.00	876,000.00	7,430,000.00
7. นางสาวพจניים ธนวรานิษ - ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	2,496,000.00	1,200,000.00	1,248,000.00	876,000.00	-	-	5,820,000.00
8. ดร. จำลอง อติกุล - ประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณา คำตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ	2,496,000.00	1,200,000.00	1,248,000.00	840,000.00	876,000.00	-	6,660,000.00

(หน่วย : บาท)

รายชื่อกรรมการ	คำตอบแทนคณะกรรมการธนาคาร			คำตอบแทน คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คำตอบแทน คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	คำตอบแทน คณะ กรรมการ กำกับ นโยบาย ความเสี่ยง และ ธรรมาภิบาล	จำนวนเงิน ที่ได้รับรวม
	คำตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ				
9. นางทองอุไร ลิ้มปิติ <sup>2/</sup> - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการกำกับนโยบาย ความเสี่ยงและธรรมา- ภิบาล	2,489,066.67	1,196,666.67	1,244,533.33	770,000.00	-	770,000.00	6,470,266.67
<b>กรรมการที่เป็นผู้บริหาร *</b>							
11. นายเชษฐาธิราช อาคิตะ	-	-	-	-	-	-	-
12. นายพรสนอง ตู้จินดา	-	-	-	-	-	-	-
13. นางสาวดวงดาว วงศ์พนิตกฤต	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ \* กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับคำตอบแทนกรรมการธนาคาร

<sup>1/</sup> แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

<sup>2/</sup> แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการ ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2563

แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

(2) คณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่มีการจ่ายคำตอบแทน

(3) คำตอบแทนรวมของผู้บริหาร ปี 2563 มีดังนี้

(3.1) ผู้บริหารตามนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้แก่ กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปที่ยังดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน และบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รักษาการในตำแหน่งต่าง ๆ ข้างต้น รวมจำนวน รวม 21 คน ได้รับคำตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสเป็นเงินทั้งสิ้น 313,750,188.97 บาท

(3.2) ผู้บริหารตามนิยามของธนาคารแห่งประเทศไทย ได้แก่ ผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมจำนวน 105 คน ได้รับคำตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสเป็นเงินทั้งสิ้น 999,062,881.01 บาท

หมายเหตุ : - ผู้บริหารเข้าใหม่ / แต่งตั้งระหว่างปี 14 คน

- ผู้บริหารลาออกระหว่างปี 9 คน

(4) กรรมการและผู้บริหารของกรุงศรีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยไม่ได้รับคำตอบแทนใด ๆ จากบริษัทย่อย

- **คำตอบแทนอื่น**

กรรมการและผู้บริหารของกรุงศรีได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบของธนาคาร โดยกรรมการมีสิทธิได้รับการรักษาพยาบาล และการตรวจสุขภาพ สิทธิในการใช้รถยนต์ประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหารได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ได้แก่ ค่ารักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพ ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ สวัสดิการเงินกู้ เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยปี 2563 เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพผู้บริหารตามข้อ (3.1) เป็นเงิน 14,806,284.11 บาท และข้อ (3.2) เป็นเงิน 29,647,560.73 บาท ทั้งนี้ กรุงศรีไม่มีคำตอบแทนอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ตัวเงิน เช่น การให้หุ้น / Warrant แก่ผู้บริหาร

ทั้งนี้ ในปี 2563 ไม่มีรายการค้างจ่ายคำตอบแทนหรือผลประโยชน์ใดของกรรมการและผู้บริหาร

## บุคลากร

### จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กรุงศรีมีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 14,688 คน แบ่งเป็น ชาย 4,471 คน หญิง 10,217 คน ระดับการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี 173 คน ปริญญาตรี 10,736 คน ปริญญาโทขึ้นไป 3,779 คน และจำแนกตามสายงานหลักเป็นดังนี้

	จำนวนพนักงาน (คน)
<b>ผู้บริหาร (ผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป)</b>	97
<b>กลุ่มธุรกิจลูกค้าธุรกิจ</b>	40
กลุ่มงานลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่และวาณิชธนกิจ	242
กลุ่มงานลูกค้าธุรกิจ SME	702
สายงานลูกค้าสถาบันการเงิน	99
สายงานบริหารผลิตภัณฑ์ลูกค้าธุรกิจ	22
สายงานการตลาดลูกค้าธุรกิจ	16
<b>กลุ่มธุรกิจธนกิจพาณิชย์เกี่ยวกับญี่ปุ่น</b>	176
<b>กลุ่มธุรกิจลูกค้ารายย่อย และลูกค้าบุคคล</b>	3
กลุ่มงานธุรกิจสินเชื่อยานยนต์	1,721
กลุ่มงานกรุงศรีคอนซูเมอร์	0
กลุ่มงานธุรกิจลูกค้ารายย่อยและเครือข่ายการขาย	7,424
ฝ่ายบริหารลูกค้าองค์กรที่ไม่มุ่งแสวงหาผลกำไร	5
ฝ่ายบริหารจัดการกลุ่มธุรกิจ	1
<b>กลุ่มสนับสนุนธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและปฏิบัติการ</b>	9
กลุ่มงานปฏิบัติการ	1,355
กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	596
สายงานความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	38
สายงานบริหารกำกับกับการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	45
สายงานกลยุทธ์การวางแผน และการบริหารกำกับเทคโนโลยีสารสนเทศ	22
สายงานสนับสนุนกลุ่มงานปฏิบัติการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	70
<b>สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</b>	3
<b>กลุ่มงานตรวจสอบภายใน</b>	196
<b>กลุ่มงานโกลบอลมาร์เก็ตส์</b>	113
<b>กลุ่มงานกลยุทธ์และวางแผนธุรกิจองค์กร</b>	364
<b>กลุ่มงานการเงิน</b>	162
<b>กลุ่มงานบริหารความเสี่ยง</b>	389
<b>กลุ่มงานพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ</b>	256
<b>กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล</b>	216

	จำนวนพนักงาน (คน)
กลุ่มงานกฎหมาย	22
กลุ่มงานธุรกรรมการเงิน	171
สายงานดิจิทัลแบงก์กิ้ง และนวัตกรรม	65
สายงานกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร	71
ฝ่ายเลขานุการธนาคาร	17

#### การเปลี่ยนแปลงของจำนวนพนักงาน

ในรอบปี 2563 จำนวนพนักงานของกรุงศรีลดลงประมาณร้อยละ 3.87 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

#### ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนรวมของพนักงานปี 2563 จำนวนพนักงาน 14,688 คน เป็นจำนวนเงิน 14,723,870,238.95 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าครองชีพ และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กรุงศรีได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการไว้ดังนี้

- กรุงศรีจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ โดยเปรียบเทียบการจ่ายค่าตอบแทนของกรุงศรีกับธนาคารและบริษัทชั้นนำอื่น ๆ โดยใช้หลักเกณฑ์ของกรุงศรีและอ้างอิงกับผลสำรวจค่าตอบแทนจากบริษัทผู้ให้คำปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคลชั้นนำของประเทศ
- กรุงศรีจัดให้มีสวัสดิการที่สอดคล้องกับความต้องการของพนักงาน อาทิ วันลาหยุดพักผ่อนประจำปี การประกันชีวิตและประกันสุขภาพพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้ทุนการศึกษาแก่พนักงาน

#### การพัฒนาบุคลากร

กรุงศรียังคงมุ่งมั่นพัฒนาสมรรถภาพขององค์กรและขับเคลื่อนองค์กรสู่โลกธุรกิจในยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ เตรียมความพร้อมบุคลากร เพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงในยุค New Normal และสนับสนุนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มผลผลิต (Productivity Improvement) ขององค์กรในด้านต่างๆ รวมทั้งการเพิ่ม Productivity ด้านบุคลากร เพื่อสร้างมูลค่าสูงสุดให้กับองค์กร และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตทางธุรกิจในอนาคตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังคงเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เรียนรู้และเติบโตในสายอาชีพท่ามกลางความท้าทายทางธุรกิจ และการปฏิวัติทางเทคโนโลยี

ในปี 2563 กรุงศรีได้ออกแบบและพัฒนา 6 โปรแกรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ประกอบด้วย

1. โปรแกรม Achieving Everyday Success เพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานสำคัญ โดยสนับสนุนให้พนักงานสามารถส่งมอบงานได้อย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จได้ทุกวัน ซึ่งเนื้อหาครอบคลุมถึงหมวดการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับค่านิยมของกรุงศรี (Core Values) และทักษะผู้นำ (Leadership Competencies)
2. โปรแกรม Striving Beyond Your Best เพื่อพัฒนาต่อยอดทักษะและผลลัพธ์การทำงานที่เหนือกว่า โดยเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงานงานของบุคลากร (Self Effectiveness) ทีมงาน (Team Effectiveness) และผลลัพธ์ทางธุรกิจโดยภาพรวม (Business Effectiveness)



3. **โปรแกรม Getting Ready for Future** เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต ผ่านการพัฒนาแนวคิด (Mindset) การเพิ่มความรู้ (Knowledge) และเสริมสร้างทักษะ (Skill) ที่จำเป็น นอกจากนี้ จะสนับสนุนให้พนักงานมีความรอบรู้ และใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรแห่งนวัตกรรมและสนับสนุนนโยบาย Digital First รวมทั้งสร้างความได้เปรียบเชิงธุรกิจ (Business Competitiveness) เช่น หลักสูตรภายใต้ Krungsri School of Data เพื่อสนับสนุนให้กรุงศรีก้าวสู่การเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยข้อมูล (Data informed organization) หลักสูตร 5 Key Technology Trend 2020 in Financial & Banking Services หลักสูตร Digital Mindset & Transformation เป็นต้น

4. **โปรแกรม Winning Business Challenge** เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้ก้าวหน้าและพิชิตความท้าทายทางธุรกิจ

5. **โปรแกรม Growing Expertise** เพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมทั้งความเป็นมืออาชีพในการทำงาน และการบริการที่เป็นเลิศสำหรับพนักงานเฉพาะกลุ่ม ซึ่งจะสนับสนุนให้ธนาคารก้าวสู่การเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นลูกค้าเป็นสำคัญ และสามารถส่งมอบประสบการณ์ที่ประทับใจให้ลูกค้า

6. **โปรแกรม Leading to the NEXT Level** เพื่อเตรียมความพร้อมพนักงานที่มีศักยภาพสูงและผู้สืบทอดตำแหน่งสู่การเติบโตในระดับถัดไป เพื่อนำพาองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

นอกจากโปรแกรมหกข้อแล้ว กรุงศรียังจัดให้ความรู้ที่จำเป็นแก่พนักงาน อาทิ หลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA: Personal Data Protection Act, B.E. 2562) หลักสูตรบังคับ AML: การเปลี่ยนแปลงและผลกระทบตาม “ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินว่าด้วยการจัดให้มีการอบรมให้แก่ผู้มีหน้าที่รายงานตามมาตรา 13 และมาตรา 16 พ.ศ. 2563” ของสำนักงาน ป.ป.ง. ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการจัดทำหรือควบคุมการจัดทำรายงานการทำธุรกรรม การจัดให้ลูกค้าแสดงตนและการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า

กรุงศรียังได้ร่วมมือกับสถาบันภายนอกในการส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพมนุษย์ในหลากหลายด้าน เช่น ร่วมกับศูนย์กู้ชีพ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนเป็นหลักสูตร E-Learning ภายใต้ชื่อ “Basic Life Support” เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอก มีความรู้ความเข้าใจในการทำ CPR และการใช้เครื่อง AED อย่างถูกต้อง โครงการ Krungsri Tech Academy: Internship Trainee Development Program ร่วมมือกับมหาวิทยาลัยชั้นนำในการพัฒนานักศึกษาปีที่ 4 ทักษะที่จำเป็นในแห่งอนาคต ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้ง Online การฝึกปฏิบัติจากการทำงานจริง โดยมีพนักงานของกรุงศรีเป็นพี่เลี้ยงคอยสนับสนุนและเป็นที่ปรึกษาโครงการ

จากวิกฤตการณ์ โควิด-19 กรุงศรียังได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการอบรม เช่น พัฒนา Application i-Join เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเข้า-ออกจากอบรม ส่งผลให้การบริหารจัดการอบรมมีประสิทธิภาพมากขึ้น และต่อยอดด้วยการนำเอาไปใช้กับการบันทึกเวลาเข้า-ออก/การรายงานสุขภาพพนักงานจากการทำงานที่บ้าน นอกจากนี้จะเป็นการสร้างประสบการณ์ด้าน Digital ให้กับพนักงานแล้ว องค์กรยังได้ประโยชน์ในการควบคุมดูแลความเป็นอยู่ของพนักงานในสถานการณ์เช่นนี้ได้อีกด้วย และเพื่อให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างต่อเนื่องกรุงศรีจึงได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบในห้องเรียน (Classroom) เป็นการเรียนรู้ผ่าน Webinar ทั้งผ่านช่องทาง MS Teams, WebEx เป็นต้น

## 9. การกำกับดูแลกิจการ

### การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการธนาคารตระหนักดีว่า การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นรากฐานการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร และเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจให้สามารถแข่งขันและปรับตัวได้ภายใต้การเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ มีผลประกอบการที่ดี มีความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กรุงศรีและบริษัทในเครือต่างมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ควบคู่ไปกับการสร้างผลประกอบการที่ดีและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งปลูกฝังและส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนเพิ่มคุณค่าและมูลค่าของธุรกิจในระยะยาว

กรุงศรีให้ความสำคัญและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งในทุก ๆ ปี คณะกรรมการธนาคารจะมีการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาปรับใช้ รวมถึงมีการมอบหมายและติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับธุรกิจของกรุงศรี โดยปี 2563 คณะกรรมการธนาคารได้พิจารณาทบทวนแล้วพบว่า การดำเนินงานส่วนใหญ่ของกรุงศรีเป็นไปตามหลักเกณฑ์แล้ว โดยมีบางเรื่องที่ยังไม่ได้นำมาปรับใช้เนื่องจากมีความละเอียดซับซ้อน คณะกรรมการธนาคารจึงเห็นควรให้ชะลอการนำมาปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม กรุงศรีได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการกำกับดูแลด้วยวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีไว้แล้ว

กรุงศรีได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดย

- ไม่มีกรณีถูกกล่าวโทษและเปรียบเทียบปรับจากการกระทำผิดหรือกระทำการฝ่าฝืนกฎระเบียบของธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- ไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริตหรือกระทำผิดจริยธรรม
- ไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออก อันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของกรุงศรี
- ไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการธนาคาร

- ไม่มีกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรี เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่กรุงศรีใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการธนาคารได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีด้วย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปเกิดความมั่นใจว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวสะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของกรุงศรี

สำหรับเรื่องที่กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แต่กรุงศรียังไม่ได้นำมาปรับใช้ ซึ่งกรุงศรีได้นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการธนาคารเพื่อพิจารณาและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการธนาคารแล้วดังนี้

1. การกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ซึ่งกรุงศรีมีแนวทางจะนำมาปรับใช้ตั้งแต่การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เป็น

ต้นไป ตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส. 10/2561 เรื่องธรรมาภิบาลของสถาบันการเงิน ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2561 และบทเฉพาะกาลของประกาศฉบับนี้ได้กำหนดว่า กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี ก่อนวันประกาศนี้มีผลบังคับใช้ สามารถดำรงตำแหน่งต่อไปได้ แต่ต้องไม่เกินวันที่ 1 พฤษภาคม 2565

2. ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของกรุงศรีประกอบด้วยกรรมการอิสระร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยประธานคณะกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และเป็นผู้มีสิทธิออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่มีกรออกเสียงลงคะแนนเท่ากัน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ

### หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการธนาคารได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริตตามหลัก Fiduciary Duties ในการกำกับดูแลบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของธนาคาร มติคณะกรรมการธนาคารและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และผู้บริหารได้บริหารงานภายใต้กรอบคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งถือเป็นแบบอย่างและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสร้างธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร

คณะกรรมการธนาคารได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และอยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อกรุงศรีและผู้ถือหุ้นโดยรวม

#### การกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธนาคารและฝ่ายจัดการ

- กรุงศรีมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการธนาคารและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธนาคาร ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”
- กรุงศรีได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการธนาคารในเรื่องที่สำคัญไว้อย่างชัดเจนตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับและแนวทางของกรุงศรี อาทิ นโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี เป็นต้น ซึ่งได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธนาคาร”

#### หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน

- กรุงศรีมีการจัดทำ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” (Good Corporate Governance Principles) เพื่อใช้เป็นนโยบายและแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของกรุงศรี รวมถึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือและปฏิบัติตาม และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลเพื่อพิจารณาก่อนการที่จะเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการธนาคารได้กำหนดให้มีการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี หรือโดยไม่ชักช้าเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าหลักการมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานทางการ รวมถึงสอดคล้องกับโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมในการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มกรุงศรี

- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีเนื้อหาที่ครอบคลุมเรื่องสำคัญ ๆ อาทิ สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการธนาคาร บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ คณะกรรมการธนาคาร คณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร

รวมถึงบทบาทหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร ระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจและบทบาทของกลุ่มธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย จริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงานและการปฏิบัติ

- กรุงศรีได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร รวมถึงเปิดเผยผ่านเว็บไซต์ ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและถือปฏิบัติ อีกทั้งยังได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะส่งเสริมและสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของพนักงาน นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการธนาคาร กรุงศรีได้มีการสื่อสารหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงผลการทบทวนประจำปีไปยังบริษัทในกลุ่มกรุงศรี เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้หรือกำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตนเอง ตามลักษณะธุรกิจของแต่ละบริษัท อีกทั้งส่งเสริมสร้างความแข็งแกร่งของการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มกรุงศรีด้วย

- สำหรับปี 2563 คณะกรรมการธนาคารได้พิจารณาทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงทบทวนการดำเนินงานของกรุงศรีเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในกรณีที่หลักเกณฑ์ใดที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตาม ได้มีการมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบศึกษาข้อมูลและพิจารณาดำเนินการ และให้เลขานุการธนาคารติดตามการดำเนินดังกล่าวและรายงานผลให้ทราบ

- กรุงศรีจัดให้มีหลักปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน (The Spirit & The Letter: S&L) ซึ่งถือเป็นจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) โดยมีการประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของกรุงศรี และให้ถือเป็นหลักปฏิบัติด้านความซื่อสัตย์ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกรุงศรี จะต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ ภายใต้เจตนารมณ์ที่ต้องดำรงไว้ซึ่งความซื่อสัตย์ (The Spirit of Integrity) ซึ่งหลักปฏิบัติดังกล่าวได้ระบุถึงสิ่งที่ต้องทราบ ปฏิบัติ ระวัง และบทลงโทษในกรณีที่มีการฝ่าฝืนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยผู้บริหารและพนักงานจะต้องลงนามรับทราบที่จะปฏิบัติตาม S&L ด้วย ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาต้องให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณธุรกิจ และสอดส่องดูแลให้มีความตระหนักว่า การดำเนินธุรกิจจะต้องเป็นไปตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติตามนโยบายของกรุงศรี

- กรุงศรีได้จัดให้มีกิจกรรม S&L Compliance Excellence เป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้ทุกกลุ่มงานจะต้องแต่งตั้ง Compliance Champion เพื่อทำหน้าที่สื่อสารและส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์การกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร ซึ่งรวมถึงกฎระเบียบ ข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล และนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ หรือข้อกำหนดต่าง ๆ ทางด้านการกำกับดูแลที่กรุงศรีกำหนดขึ้นให้แก่พนักงานในกลุ่มงานนั้น ๆ รับทราบและปฏิบัติเพื่อสร้างความตระหนักในหลักปฏิบัติดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

- เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม กรุงศรีได้จัดทำหลักสูตรการอบรมภาคบังคับ (Compulsory Course) ผ่านการเรียนรู้ในระบบ Krungsri Learning Companion (KLC) ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรมทุก 2 ปี หรือเมื่อมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเนื้อหาที่สำคัญ โดยผู้เข้าอบรมต้องผ่านการทดสอบภายหลังการอบรมด้วยคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 แต่หากได้คะแนนไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด ก็จะต้องเข้าอบรมใหม่และทำแบบทดสอบจนกว่าจะผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

## การป้องกันการทำการรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกรุงศรีต้องปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และคำสั่ง รวมถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณของกรุงศรีอย่างเคร่งครัด โดยจะต้องไม่นำข้อมูลภายในของกรุงศรีหรือข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น
- การใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ เป็นสิ่งต้องห้าม เนื่องจากเป็นการกระทำที่ขัดต่อกฎหมายและข้อกำหนดว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกรุงศรีจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งหมายรวมถึงกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ด้วย
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกรุงศรีจะได้รับการสื่อสารเพื่อให้ได้รับทราบและปฏิบัติเกี่ยวกับข้อห้ามในการซื้อขายหุ้นของกรุงศรีในช่วงเวลาที่กำหนด (Blackout Period) ซึ่งปกติจะมีระยะเวลา 3 วันทำการทั้งก่อนและหลังการแจ้งข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกรุงศรีและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะทำการขายหรือโอนหุ้นของกรุงศรีที่ได้มาระหว่างการดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ต่อเมื่อถือครองหุ้นนั้นมาไม่น้อยกว่า 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาซึ่งหุ้นของกรุงศรี เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมาย
- กรรมการและผู้บริหารของกรุงศรีตามที่กฎหมายและกรุงศรีกำหนด จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรุงศรี ของตนเอง และบุคคลที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องตามที่กฎเกณฑ์กำหนดภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน (เว้นแต่กรณีที่กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่และยังไม่มีรายชื่อในระบบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้รายงานภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรุงศรี) รวมทั้งมีหน้าที่รายงานให้คณะกรรมการธนาคารทราบด้วย ทั้งนี้ ในปี 2563 กรุงศรีไม่พบกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกรุงศรีทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าโดยใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด
- พนักงานต้องดูแลข้อมูลที่ยังไม่พึงเปิดเผยต่อสาธารณะอย่างเหมาะสม และการเปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่พึงเปิดเผยต่อสาธารณะ จะต้องดำเนินการอยู่บนพื้นฐาน “รู้เท่าที่จำเป็น - On a need to Know Basis” เท่านั้น
- พนักงานทุกคนต้องหลีกเลี่ยงการกระทำทั้งทางตรงและทางอ้อมที่อาจเป็นความขัดแย้งในผลประโยชน์ รวมถึงห้ามใช้ทรัพยากรหรืออิทธิพลของกรุงศรีอย่างไม่เหมาะสม และดูแลป้องกันกับสถานการณ์ความขัดแย้งในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และหลีกเลี่ยงผลกระทบจากความเสี่ยงด้านชื่อเสียงของธนาคาร
- กรุงศรีกำหนดให้กรรมการทำการรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งอื่นผ่านระบบ Related Party Information System หรือ RPIS ตามวิธีการและภายในระยะเวลาที่กำหนด

### หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

กรุงศรียึดมั่นการดำเนินธุรกิจภายใต้พันธกิจ “มุ่งสู่การเป็นสถาบันการเงินชั้นนำระดับภูมิภาคที่ก้าวสู่เวทีโลกด้วยการเติบโตที่ยั่งยืน รับผิดชอบต่อสังคมและสนองต่อความต้องการของลูกค้า” ด้วยการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินโดยคำนึงถึงและเชื่อมโยงกันมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ ทั้งยังมุ่งเน้นการสนับสนุนธุรกิจที่สร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมบนพื้นฐานการพัฒนาที่ยั่งยืน สะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจตามแนวทาง “การธนาคารอย่างยั่งยืน” โดยยึดแนวปฏิบัติ “การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบ” ที่กรุงศรีให้ความสำคัญและดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง



### การกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร และแผนธุรกิจระยะกลาง

• คณะกรรมการธนาคารได้กำหนดพันธกิจและวิสัยทัศน์ขององค์กรไว้อย่างชัดเจน และประกาศให้พนักงานทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุผลตามที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการธนาคารจะทำการทบทวนพันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการธนาคารได้พิจารณาทบทวนพันธกิจ วิสัยทัศน์และค่านิยมสำหรับปี 2563 แล้ว เห็นสมควรให้คงไว้ตามเดิม

• คณะกรรมการธนาคารได้ดำเนินงานตามแผนธุรกิจระยะกลางฉบับที่ 2 (ปี 2561-2563) ซึ่งเป็นกรอบยุทธศาสตร์ที่กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในช่วง 3 ปี โดยมีกรอบทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในขณะนั้น โดยในปี 2563 คณะกรรมการธนาคารได้มีการทบทวนแผนการดำเนินงาน (Operating Plan: OP) และปรับเป้าหมายทางการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และได้แจ้งให้ผู้ลงทุนทั่วไปได้ทราบข้อมูลผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วย

คณะกรรมการธนาคารได้มีการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติตามกลยุทธ์และแผนงานที่วางไว้ และรายงานผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับแผนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ให้ที่ประชุมคณะกรรมการธนาคารทราบเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนี้ ยังมีการจัดงาน Krungsri Town Hall Meeting โดยมีผู้บริหารของกลุ่มกรุงศรีเข้าร่วมประชุมทุกปี เพื่อให้ได้รับทราบถึงข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แผนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกรุงศรี เพื่อให้ผู้บริหารนำไปวางแผนการดำเนินงาน และสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้การบังคับบัญชาได้ทราบด้วย

• เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามแผนธุรกิจระยะกลางของกรุงศรี คณะกรรมการธนาคารได้ส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อม ความต้องการของลูกค้า และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ การปรับรูปแบบการให้บริการของสาขาเพื่อให้สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของลูกค้า โดยการนำเทคโนโลยีเพื่อการยืนยันตัวตนบุคคลแบบดิจิทัล (NDID) มาใช้งาน ซึ่งช่วยให้ลูกค้าสามารถทำธุรกรรมผ่านระบบออนไลน์เพื่อรับบริการต่าง ๆ จากภาครัฐและเอกชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย โดยลูกค้าไม่ต้องเดินทางไปแสดงตนที่สาขาไม่ว่าจะเป็นธุรกรรมการเปิดบัญชีเงินฝาก/หลักทรัพย์ออนไลน์ การสมัครขอสินเชื่อออนไลน์ และการสมัครประกัน เป็นต้น

### หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

#### การสรรหากรรมการและการพิจารณาคำตอบแทน

• การสรรหากรรมการ ดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติเฉพาะบุคคล คุณสมบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล ข้อบังคับของธนาคาร และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล ตลอดจนความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) ความรู้ ประสบการณ์ ทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ เพศและอายุ ตลอดจนความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อกรุงศรี อาทิ ด้านการธนาคาร การบริหารธุรกิจ การบัญชีและการเงิน การจัดการองค์กร การบริหารความเสี่ยง กฎหมาย การกำกับดูแลกิจการเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงประสบการณ์ด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของกรุงศรี

• กรุงศรีได้มีการจัดทำและใช้ตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) ในการพิจารณาสรรหากรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการธนาคารโดยรวมมีคุณสมบัติและองค์ประกอบความรู้ความชำนาญที่เหมาะสม และเพื่อนำมาประกอบการพิจารณากำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร อีกทั้งเป็นประโยชน์ในการจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาทักษะของกรรมการ นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดทำบัญชีรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม (Krungsri's director pool) โดยรวบรวมรายชื่อจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ บัญชีรายชื่อกรรมการอาชีพในทำเนียบสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณานำเสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้งกรรมการอีกด้วย

- หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกและกระบวนการสรรหากรรมการ ได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง”
- กรุงศรีได้กำหนดนิตยกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจน โดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและเพิ่มความเข้มงวดเรื่องจำนวนร้อยละของการถือหุ้น
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการธนาคารประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 คน แบ่งเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน กรรมการอิสระ 5 คน (รวมกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 2 คน) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 2 มกราคม 2563 ได้มีการแต่งตั้งนางทองอุไร ลิ้มปิติ (เป็นผู้ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อกรรมการอาชีพในทำเนียบสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย) เป็นกรรมการอิสระ แทนนายวีระพันธุ์ ที่ปสุวรรณ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2562
- ปัจจุบันคณะกรรมการของธนาคารมีความหลากหลายในโครงสร้าง (Board Diversity) ทั้งในด้านความรู้ความชำนาญ ประสบการณ์ เพศ และอายุ รวมถึงมีการกรรมการที่มีทักษะความรู้ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน อาทิ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามหลักเกณฑ์ธรรมาภิบาลของสถาบันการเงินที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย
- ประธานกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างกันอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการธนาคารปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มความสามารถตามทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนด

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ

- สามารถดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ หรือกรรมการที่เป็นผู้บริหาร อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในบริษัทอื่นได้ไม่เกิน 3 กลุ่มธุรกิจ โดยไม่นับรวมการดำรงตำแหน่งในกรุงศรี หากเป็นบริษัทที่มีบริษัทในกลุ่มกรุงศรี ให้นับแต่ละบริษัทเป็นหนึ่งกลุ่มธุรกิจ และหากเป็นบริษัทที่กรุงศรีได้มาจากการปรับโครงสร้างหนี้ ให้นับรวมเป็นกลุ่มเดียวกันกับบริษัทในกลุ่มกรุงศรี
- สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งในและต่างประเทศรวมกันได้ไม่เกิน 5 บริษัท (นับรวมกรุงศรี) โดยไม่นับรวมบริษัทจดทะเบียนที่กรุงศรีได้มาจากการปรับโครงสร้างหนี้
- ไม่ดำรงตำแหน่งใด ๆ ในสถาบันการเงินอื่นซึ่งประกอบธุรกิจเดียวกันกับกรุงศรี  
อนึ่ง กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสถาบันการเงินที่เป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศเกิน 5 บริษัท ก่อนวันที่ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส. 10/2561 เรื่อง ธรรมาภิบาลของสถาบันการเงิน มีผลบังคับใช้ สามารถดำรงตำแหน่งอยู่ต่อไปได้ แต่ต้องไม่เกินวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 ตามบทเฉพาะกาลของประกาศดังกล่าว
- ในปี 2563 ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารคนใดไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

#### การประชุมคณะกรรมการธนาคาร

- คณะกรรมการธนาคารมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมและวาระที่สำคัญในแต่ละเดือนตลอดทั้งปีเป็นการล่วงหน้า ในกรณีที่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วน ประธานกรรมการอาจเรียกประชุมคณะกรรมการธนาคารครั้งพิเศษได้
- ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ร่วมกันในการกำหนดเรื่องที่จะบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการธนาคาร โดยเปิดโอกาสให้กรรมการท่านอื่น ๆ รวมถึงกรรมการอิสระ ได้ร่วมพิจารณาให้ความเห็น (ถ้ามี) ก่อนการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่คณะกรรมการธนาคาร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการประสงค์จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม สามารถทำได้โดยแจ้งต่อประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเลขานุการธนาคาร

- หนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุมจะจัดส่งให้กรรมการแต่ละท่านทางอีเมล และจัดทำขึ้นไว้ในระบบเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-document system) ซึ่งกรรมการสามารถเรียกดูข้อมูลจากแท็บเล็ตได้ล่วงหน้า โดยจะมีการบรรจุวาระที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารภายหลังการประชุมแต่ละสัปดาห์ของคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งทำหน้าที่เป็น Gate Keeper ให้แก่คณะกรรมการธนาคาร และ/หรืออย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม และกรณีที่กรรมการมีการสอบถามข้อมูลหรือขอเอกสารเพิ่มเติม กรรมการสามารถแจ้งผ่านกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือเลขานุการธนาคาร

- กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอในทุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่ติดภารกิจที่จำเป็นอย่างยิ่ง อาทิ ไปเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานทางการ ปฏิบัติภารกิจในต่างประเทศ หรือเจ็บป่วย สำหรับข้อมูลการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการธนาคารปี 2563 ได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการธนาคาร”

- กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนับเป็นองค์ประชุม และการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมถือเสียงข้างมาก ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการธนาคารได้กำหนดให้ ณ ขณะที่คณะกรรมการธนาคารจะลงมติในที่ประชุม ควรมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

- การประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาเฉลี่ยประมาณ 4 ชั่วโมง โดยประธานกรรมการได้เปิดโอกาสให้กับกรรมการทุกคนได้ใช้เวลาอย่างเต็มที่ และมีอิสระในการซักถาม การให้ข้อเสนอแนะ ตลอดจนอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยได้มีการเชิญผู้บริหารระดับสูงและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ เข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อตอบข้อซักถาม และรับทราบความคิดเห็นและข้อสังเกตของคณะกรรมการธนาคาร

- ในปี 2563 ซึ่งมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และแต่ละประเทศมีมาตรการป้องกันที่เข้มงวด รวมถึงการควบคุมการเดินทางระหว่างประเทศ กรุงศรีจึงได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการธนาคารในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ด้วยระบบ WebEx เพื่อให้ทั้งกรรมการที่อยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศสามารถเข้าร่วมประชุมและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้อย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการต้องแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม มีการบันทึกเสียง หรือทั้งเสียงและภาพของผู้ร่วมประชุมทุกคนตลอดระยะเวลาที่มีการประชุม มีการจัดเก็บข้อมูลจากรายการอิเล็กทรอนิกส์ของผู้ร่วมประชุมทุกคนไว้เป็นหลักฐาน ตลอดจนปฏิบัติตามกระบวนการต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

- รายงานการประชุมมีการระบุ วัน เวลา ที่เริ่มและเสร็จสิ้นการประชุม รายชื่อกรรมการที่เข้าและไม่ได้เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของเรื่องที่นำเสนอ ประเด็นที่ได้มีการอภิปราย และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการธนาคาร รวมถึงคำชี้แจงของฝ่ายจัดการ มติของคณะกรรมการธนาคาร อย่างละเอียดชัดเจนเพียงพอ และมีการลงลายมือชื่อของประธานในที่ประชุมและผู้จัดบันทึกการประชุม ทั้งนี้ กรณีที่กรรมการคนใดมีส่วนได้เสียกับเรื่องใด ก็จะไม่เข้าร่วมพิจารณาและจะงดออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น โดยเลขานุการธนาคารจะทำการตรวจสอบข้อมูลล่วงหน้าและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบก่อนเริ่มการประชุม และมีการจัดบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย นอกจากนี้ เมื่อมีการจัดประชุมในรูปแบบ E-Meeting มีการระบุข้อมูลในรายงานการประชุมตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ วิธีการแสดงตนของผู้เข้าร่วมประชุม รายชื่อผู้ชี้แจงข้อมูล และรายชื่อผู้ควบคุมระบบประชุม อนึ่ง สำหรับรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมจะระบุโดยแยกระหว่างกรรมการที่เข้าร่วมประชุมภายในห้องประชุม และกรรมการที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย

- ภายหลังจากที่ประชุมได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ฝ่ายเลขานุการธนาคารจะนำส่งสำเนารายงานการประชุมให้แก่หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด และจัดเก็บรายงานการประชุมทั้งในรูปแบบที่เป็นเอกสารและที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (soft file) ซึ่งสามารถใช้เป็นเอกสารอ้างอิงและตรวจสอบได้ แต่ไม่สามารถแก้ไขโดยไม่ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุม



• คณะกรรมการธนาคารสนับสนุนให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเอง โดยได้หาหรือประเด็นที่ครอบคลุมถึงวัฒนธรรมองค์กร การบริหารทรัพยากรบุคคล รวมถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคตและเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่าง ๆ อย่างอิสระโดยปราศจากฝ่ายจัดการ และแจ้งสรุปข้อคิดเห็นให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบด้วย โดยในปี 2563 มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 และวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563

#### คำตอบแทนกรรมการ

- กรุงศรีได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบตามขนาดและการดำเนินธุรกิจของกรุงศรี สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่เสนออัตราคำตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อเสนอให้คณะกรรมการธนาคารและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามลำดับ เป็นประจำทุกปี
- คำตอบแทนกรรมการ จำแนกตามประเภทของกรรมการ ได้แก่ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งโครงสร้างคำตอบแทนประกอบด้วย คำตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จ รวมถึงคำตอบแทนกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร
- สิทธิประโยชน์อื่น ได้แก่ สิทธิในการได้รับการรักษาพยาบาลและการตรวจสุขภาพประจำปี สิทธิในการใช้รถยนต์ประจำตำแหน่ง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของกรุงศรี

#### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทในเครือ

- คณะกรรมการธนาคารเป็นผู้ให้กรอบแนวทางการดำเนินงานและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวม และดูแลให้มีการกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของกลุ่มกรุงศรี
- คณะกรรมการธนาคารได้กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการให้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ไว้อย่างชัดเจนในนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน และมีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วย
- กรุงศรีได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน ซึ่งระบุเกี่ยวกับการแต่งตั้งบุคคลของกรุงศรีให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในเครือ รวมถึงการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้วย นอกจากนี้ มีการกำหนดนโยบายระดับกลุ่มธุรกิจทางการเงิน (Group-wide policies) ซึ่งระบุเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทในเครือ โดยมีความสอดคล้องกับกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่มีการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ กรุงศรีและ/หรือบริษัทในเครือจะดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการเข้าร่วมทุนเพื่อความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ และกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกรุงศรีและ/หรือบริษัทในเครือ และเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานและภายในเวลาที่กำหนด

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธนาคารและคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร

##### หลักเกณฑ์

- กรุงศรีกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธนาคารและคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคารเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้คณะกรรมการได้มีโอกาสพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

• กรุงศรีจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการธนาคารดังนี้ 1) การประเมินคณะกรรมการธนาคารทั้งคณะ 2) การประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล (Self-Evaluation) และ 3) การประเมินกรรมการท่านอื่นเป็นรายบุคคลแบบไขว้ (Cross-Evaluation) โดยใช้แนวทางแบบประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการธนาคาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการธนาคารเพื่อพิจารณา โดยได้กำหนดหัวข้อการประเมินดังนี้

หัวข้อการประเมินคณะกรรมการธนาคารทั้งคณะ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

หัวข้อการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคล และการประเมินกรรมการท่านอื่นเป็นรายบุคคลแบบไขว้

1. คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถของกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการ โดยกรณีของประธานกรรมการจะมีหัวข้อประเมินเพิ่มเติมในฐานะประธานกรรมการ

3. การประชุมคณะกรรมการ

ขั้นตอน เมื่อแบบประเมินได้รับการอนุมัติแล้ว ฝ่ายเลขานุการธนาคารจัดส่งแบบประเมินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กรรมการทุกคนทำการประเมินทั้ง 3 แบบ จากนั้นรวบรวมและสรุปผลการประเมินในภาพรวม รวมทั้งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของกรรมการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการธนาคารเพื่อทราบและอภิปรายหาแนวทางในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งได้มีการนำส่งผลการประเมินโดยกรรมการท่านอื่น (แบบไขว้) ในภาพรวม ให้กรรมการแต่ละท่านทราบเป็นรายบุคคลด้วย ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าวในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี

คณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคารทุกชุดได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบทั้งคณะ และคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประเมินตนเองเป็นรายบุคคลเพิ่มเติมด้วย โดยใช้แนวทางแบบประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ/หรือแบบประเมินของคณะกรรมการธนาคารมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด โดยมีหัวข้อการประเมินและขั้นตอนดังนี้

หัวข้อการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแบบทั้งคณะ และหัวข้อการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายบุคคล

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมคณะกรรมการ
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หัวข้อการประเมินคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารแบบทั้งคณะ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ

5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการธนาคาร/ฝ่ายจัดการ

6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ

ขั้นตอน เลขาธิการคณะกรรมการแต่ละคณะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการทุกคนทำการประเมิน จากนั้นรวบรวมและสรุปผลการประเมินในภาพรวม รวมทั้งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของกรรมการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทราบและอภิปรายหาแนวทางในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ ผลการประเมินทั้งคณะในภาพรวมของคณะกรรมการแต่ละคณะ และผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคลของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ในเกณฑ์ดี

**การปฐมนิเทศและการพัฒนากรรมการ**

- ในปี 2563 กรุงศรีมีการแต่งตั้งกรรมการรายใหม่จำนวน 1 คน ได้แก่ นางทองอุไร ลิ้มปิติ อดีตผู้บริหารระดับสูงของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านระบบสถาบันการเงินและเสถียรภาพเศรษฐกิจการเงิน กรุงศรีจึงได้จัดหัวข้อการปฐมนิเทศโดยเน้นในเรื่องที่เกี่ยวกับกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินธุรกิจในด้านต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ โดยผู้บริหารระดับสูงซึ่งรับผิดชอบงานด้านหลัก ๆ ของกรุงศรี รวมถึงผู้บริหารที่รับผิดชอบในเรื่องที่กรรมการรายใหม่ให้ความสนใจเป็นพิเศษ เป็นผู้บรรยายสรุป อาทิ ประธานกลุ่มธุรกิจจรรยาบรรณวิชาชีพเกี่ยวกับญี่ปุ่น ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ เลขาธิการธนาคารยังได้จัดเตรียมเอกสารข้อมูลและคู่มือสำหรับกรรมการ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ พร้อมกับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประชุม เอกสารการประชุม และเรื่องเกี่ยวกับกรุงศรีและบริษัทในกลุ่มกรุงศรีตามที่กรรมการรายใหม่ซักถามด้วย

- เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ คณะกรรมการธนาคารมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมสัมมนาและอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอยู่เสมอ ทั้งที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสถาบันอบรมชั้นนำอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยกรุงศรีเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย รวมถึงการอบรม/สัมมนาที่จัดขึ้นเพื่อกรรมการภายในกรุงศรีด้วย (In-house) โดยในแต่ละไตรมาส เลขาธิการธนาคารจะรวบรวมหลักสูตรอบรมที่เหมาะสมสำหรับกรรมการ ซึ่งจัดอบรมโดย IOD และนำเสนอให้แก่กรรมการล่วงหน้าเพื่อพิจารณาจัดสรรเวลาในการเข้าอบรม พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการสมัครอบรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับปี 2563 หลักสูตรที่กรรมการเข้าร่วมอบรมที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแล/ สถาบันต่าง ๆ ได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการธนาคาร (ตามนิยามคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่กรุงศรีกำหนด)”

- ในปี 2563 กรุงศรีได้จัดอบรมภายในผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่คณะกรรมการธนาคาร คือ หลักสูตร ESG and Sustainable Banking Development, including response to the COVID-19 situation บรรยายโดย Mr. Anders Nordheim จาก Asia Sustainable Finance at WWF (Singapore) โดยมีกรรมการเข้าร่วมอบรมจำนวน 11 คน ได้แก่ นายการุณ กิตติสถาพร นายนิรโรคิ โกโตะ นายโทมัส มัตสึดะ นางสาวจุนโกะ คาวานะ นางสาวนพพร ตีรวัฒนกุล นางสาวพจณี รัตนวานิช นายวิรัช ไพรัชพิบูลย์ ดร. จำลอง อติกุล นางทองอุไร ลิ้มปิติ นายเชอจิโร อาคิตะ และนางสาวดวงดาว วงศ์พนิตกฤต

- กรุงศรีได้จัดหาหนังสือที่เกี่ยวข้องกับบทบาท และการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และนำเสนอรายชื่อให้กรรมการได้เลือกใช้และนำไปศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม รวมถึงจัดทำข้อมูลที่จำเป็นที่กรรมการพึงทราบในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้กรรมการได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ด้วย อาทิ ข่าวสารล่าสุดและบทความที่น่าสนใจ เรื่องเกี่ยวกับกฎหมาย

**คณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น**

- คณะกรรมการธนาคารมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร เพื่อช่วยในการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล คณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน และมีการเปิดเผยประวัติ คุณสมบัติ องค์กรประกอบ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ จำนวนครั้ง

ของการประชุม และสถิติในการเข้าร่วมประชุมเป็นรายบุคคล ซึ่งได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” และ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการธนาคาร (ตามนิยามคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่กรุงศรีกำหนด)” นอกจากนี้ กรุงศรีได้เปิดเผยรายงานการปฏิบัติงานของแต่ละคณะไว้ในรายงานประจำปีด้วย

- กรุงศรีได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้วย เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อช่วยกันกรองเรื่องต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการธนาคาร โดยได้กำหนดองค์ประกอบ คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบไว้ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละคณะ

#### เลขานุการธนาคาร

- คณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งนางธิดารัตน์ เศรษฐวรวิจิตร ผู้อำนวยการอาวุโส ผู้บริหารฝ่ายเลขานุการธนาคาร ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง และจบการศึกษาทางด้านกฎหมาย ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการธนาคาร และให้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการธนาคารและเลขานุการคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารด้วย โดยมีความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการธนาคารตามที่กฎหมายกำหนดและอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการธนาคารมอบหมาย
2. ดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการธนาคารให้เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

3. จัดประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการธนาคาร และจัดทำรายงานการประชุมให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับ รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมด้วย

4. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการธนาคารเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับตามที่ต้องทราบเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นประโยชน์ต่อกรุงศรี

5. จัดให้มีการประชุมพิเศษ และให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

6. ประสานงาน รวมถึงแลกเปลี่ยนความรู้กับเลขานุการของคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร และเลขานุการของบริษัทในกลุ่มกรุงศรี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการ

- คณะกรรมการธนาคารส่งเสริมให้ผู้บริหาร เลขานุการธนาคาร และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการกำกับดูแลกิจการ เข้าร่วมสัมมนาและอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ซึ่งไม่เฉพาะแต่หลักสูตรภายนอกเท่านั้น แต่รวมถึงการเรียนรู้ผ่านระบบ Krungsri Learning Companion (KLC) ซึ่งสามารถเข้าถึงการเรียนรู้ผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ตที่มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ โดยตัวอย่างหลักสูตรอบรม อาทิ การกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน (S&L) และนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศ (IT Security Policy)

- เลขานุการธนาคารได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่จาก IOD และหน่วยงานอื่นเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง อาทิ Company Secretary Program (CSP), Board Reporting Program (BRP), Director Certification Program (DCP), Corporate Governance for Executive (CGE), CG Code workshop, IT Security Trend Update และ Company Secretary Forum 2019 "Role of the Company Secretary in Shaping Corporate Culture" รวมทั้งการศึกษาดูงานเกี่ยวกับการทำหน้าที่ของเลขานุการบริษัททั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์อีกด้วย โดยในปี 2563 เลขานุการธนาคารได้เข้ารับการอบรมเพิ่มเติมในหลักสูตร Impact of COVID-19 on Annual General Meetings in Asia-Pacific, with specific reference to ASEAN, Board of the Future: "How will the role of the Company Secretary evolve?" และหลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจด้วย

## หลักปฏิบัติ 4 การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

### การสรรหา การพัฒนา และแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

• กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้เสนอหลักเกณฑ์ในการสรรหา/เลื่อนตำแหน่ง/แต่งตั้งผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป ต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณา โดยแสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “การสรรหาผู้บริหารระดับสูง”

• กรุงศรีเปิดโอกาสให้ผู้บริหารสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ โดยปราศจากการแทรกแซง ภายใต้บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารด้วยการจัดอบรมในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาบุคลากรและสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในแผนเส้นทางอาชีพ

• เพื่อสร้างความมั่นใจว่ากรุงศรีมีการวางแผนและเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งงานที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของกรุงศรี หากมีตำแหน่งว่างลงจะมีผู้สืบทอดตำแหน่งเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม ดังนั้น กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงได้นำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณาก่อนการลงนามเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยจะมีการทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ความพร้อมของผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor's readiness) ของกรุงศรี แบ่งเป็น 3 ระดับคือ

1. ผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีความพร้อมที่จะสืบทอดตำแหน่งทันที
2. ผู้สืบทอดตำแหน่งที่พร้อมจะสืบทอดตำแหน่งภายในระยะเวลา 1-2 ปี
3. ผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีความพร้อมที่จะสืบทอดตำแหน่งภายในระยะเวลา 3-5 ปี

นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดผู้รับผิดชอบตำแหน่งแทนชั่วคราว (Business Contingency Plan Candidate) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือมีเหตุฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารกะทันหัน ซึ่งทำให้ตำแหน่งงานนั้น ๆ ว่างลงอีกด้วย

สำหรับการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง จะมีการจัดทำแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan) ให้กับผู้บริหารของกลุ่มกรุงศรีทุกคน อนึ่ง นอกเหนือจากการวางแผนพัฒนาความสามารถตามหลักการบริหารสมรรถนะแล้ว (Competency Based Management) กรุงศรียังจัดให้มีการวางแผนการพัฒนาสายอาชีพ เพื่อให้ผู้บริหารมีโอกาสสั่งสมประสบการณ์ที่สำคัญ (Critical Experiences) ต่อการเข้าสู่ตำแหน่งสำคัญขององค์กรอีกด้วย โดยในกระบวนการดำเนินงานนั้น กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่ติดตามความก้าวหน้าของการพัฒนาสายอาชีพและสมรรถนะของผู้สืบทอดตำแหน่งเป็นระยะ ๆ ผ่านการประชุมร่วมกับผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง และการพัฒนาผู้บริหารต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อทราบปีละ 1 ครั้ง

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

กรุงศรีกำหนดให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรีสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทในกลุ่มกรุงศรีได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมและเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการธนาคารพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ไม่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่ไม่ใช่บริษัทในกลุ่มกรุงศรี เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่สมควร โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา/ประธานคณะเจ้าหน้าที่ ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคล และกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

• คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นกรณีค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่ได้มีส่วนร่วมในการพิจารณา ทั้งนี้ การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการธนาคารกำหนด

• กรุงศรีได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่ก่อให้เกิดแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อธำรงรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร อีกทั้งเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยค่าตอบแทนจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานและเป้าหมายของกรุงศรีทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานรายบุคคลเปรียบเทียบกับเป้าหมายซึ่งจัดทำตามหลักเกณฑ์ Balance Scorecard ประกอบกับตัวชี้วัดการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร ขอบเขตบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารเป็นรายบุคคล และเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนในกลุ่มอุตสาหกรรม สำหรับผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร คณะกรรมการจัดการ รวมถึงกรรมการบริษัทในเครือ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติม ทั้งนี้ ได้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”

• กรุงศรีจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์ การกำหนดเป้าหมาย และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลัก Balanced Scorecard ซึ่งหลักเกณฑ์การประเมินดังกล่าวสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกรุงศรีทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

• คณะกรรมการธนาคาร (ยกเว้นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) เป็นผู้พิจารณาผลการประเมินของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการแจ้งหลักเกณฑ์และผลการประเมินไปยังกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อทราบ ซึ่งผลการประเมินจะนำไปใช้ในการพิจารณาจ่ายค่าครองชีพพิเศษ (Bonus) และปรับค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานประจำปี

### การบริหารและพัฒนาบุคลากร

• กรุงศรีตระหนักดีว่าพนักงานทุกคนถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นพลังขับเคลื่อนสำคัญที่จะส่งผลให้กรุงศรีบรรลุผลสำเร็จตามกลยุทธ์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว กรุงศรีจึงได้กำหนดแนวนโยบายในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม กรุงศรีมุ่งสรรหาว่าจ้างพนักงานอย่างเป็นธรรม จัดให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม อนุรักษ์รักษานักงานที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในการทำงาน รวมถึงการพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงานผ่านการฝึกอบรมพัฒนาด้วยหลักสูตรที่หลากหลายและตอบสนองต่อความท้าทายของการปฏิบัติงานในยุคปัจจุบันเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

• กรุงศรีเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน กรุงศรีกำหนดแนวทางปฏิบัติให้มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม คำนึงถึงคุณสมบัติความเหมาะสมที่เกี่ยวข้องกับงานโดยไม่เลือกปฏิบัติด้านเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และการจ้างงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานที่เป็นมิตร เคารพสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน

• กรุงศรีกำหนดนโยบายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่เหมาะสม เป็นธรรม สอดคล้องกับการดำเนินงานของกรุงศรีทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยกรุงศรีได้มีการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย และประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักการ Balanced Scorecard ทั้งทั้งองค์กร ซึ่งครอบคลุมในด้านการเงิน และด้านที่ไม่ใช่การเงิน (ด้านการให้บริการลูกค้าและการตอบแทนสังคม ด้านการบริหารกระบวนการดำเนินงานภายใน และด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรในองค์กร) โดยมีการ



วัดผลตั้งแต่ระดับองค์กร (Corporate KPI) ตลอดจนถ่ายทอดมาเป็นดัชนีวัดผลการดำเนินงานของพนักงาน (Individual KPI) เพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานในปัจจุบัน (ระยะสั้น) และผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ที่กรุงศรีจะดำเนินการในระยะยาวต่อไป นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพให้พนักงานมีความพร้อมสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ กรุงศรีกำหนดค่าตอบแทนให้แก่พนักงานตามผลการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความถูกต้องและเป็นธรรม และยังได้มีการทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนโดยนำหลักเกณฑ์ค่างานมาประกอบการพิจารณา ร่วมกับการสำรวจค่าตอบแทนของสถาบันการเงินอื่นเพื่อนำมาบริหารจัดการค่าตอบแทนให้เหมาะสมยิ่งขึ้นและสามารถแข่งขันได้กับค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทในอุตสาหกรรม

- กรุงศรีจัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ มากกว่าที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งผลตอบแทนในรูปแบบอื่น เพื่อธำรงรักษาบุคลากรและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกรุงศรีและผู้ถือหุ้นในระยะยาว เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อให้พนักงานออมเงินไว้ใช้ยามเกษียณอายุ ลาออกจากงาน ทูพพลภาพ หรือเป็นหลักประกันให้ครอบครัวในกรณีพนักงานเสียชีวิต โดยกรุงศรีได้จ่ายเงินสมทบส่วนของนายจ้างเข้ากองทุนนี้ด้วย พร้อมนี้ กรุงศรีได้สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์ที่จะได้รับ และนโยบายการลงทุนของกองทุน รวมถึงความเสี่ยงต่าง ๆ จากการลงทุนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น อีเมล และการจัดอบรม โดยปัจจุบันกรุงศรีได้ปรับเปลี่ยนนโยบายการลงทุนจากระบบกองทุนเดี่ยว นโยบายเดี่ยว เป็นกองทุนเดี่ยว หลายนโยบาย ซึ่งพนักงานสามารถเลือกนโยบายหรือแผนการลงทุนได้ด้วยตัวเอง (Employee's Choice) โดยคำนึงถึงปัจจัยเรื่องอายุ ผลตอบแทนที่ต้องการ และระดับความเสี่ยงที่พนักงานยอมรับได้

- กรุงศรีจัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของพนักงานที่อาจจะมีในอนาคต เพื่อช่วยให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างไม่มีความห่วงกังวล แบ่งออกเป็น 3 หมวดหลักคือ “เงินช่วยเหลือ” “สุขภาพและประกันชีวิต” และ “เงินกู้สวัสดิการ” โดยได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์สวัสดิการเหล่านี้ให้พนักงานทุกคนรับทราบผ่านทางคู่มือพนักงาน และระบบออนไลน์ Krungsri People เพื่อให้พนักงานทราบถึงประโยชน์ของตนเองและครอบครัว

- กรุงศรีมุ่งเน้นการสร้างความเป็นเลิศให้กับบุคลากร เพื่อยกระดับผลการดำเนินงานของบุคลากรและธุรกิจสอดคล้องตามเป้าหมายและกลยุทธ์ และตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและลูกค้า สนับสนุนการเปลี่ยนผ่านขององค์กรเพื่อก้าวทันกับความท้าทายทางธุรกิจและการปฏิวัติทางเทคโนโลยีในยุคดิจิทัลในอนาคต รวมทั้งการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรเพื่อรองรับกับการเติบโตทางธุรกิจในอนาคตอย่างยั่งยืน และเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีการพัฒนาสมรรถนะเพื่อเติบโตและก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง โดยผลักดันให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้พัฒนาสมรรถนะของตนเองอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางการเรียนรู้ที่ทันสมัย รูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตามสไตล์การเรียนรู้ที่แตกต่าง และเพิ่มโอกาสการเรียนรู้แบบไร้ขีดจำกัดทุกที่ ทุกเวลา โดยในปี 2563 พนักงานทั้งหมดได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ โดยเฉลี่ยคนละ 51.53 ชั่วโมง

- นอกจากการสร้างความเป็นเลิศของบุคลากรโดยสนับสนุนให้พนักงานแสดงออกถึงค่านิยมกรุงศรี มีภาวะผู้นำที่แข็งแกร่ง และมีความเป็นมืออาชีพ เพื่อส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าแล้วนั้น กรุงศรีได้มีการออกแบบโปรแกรมการเรียนรู้ที่สนับสนุนให้พนักงานเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม มีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น หลักสูตรกรุงศรี...รักโลก หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักสูตร พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่องใกล้ตัวกว่าที่คิด หลักสูตร Environmental, Social and Governance (ESG) Fundamentals หลักสูตรขยะเหลือศูนย์ เป็นจริงได้ไม่ใช่แค่ฝัน หลักสูตร CPR และการใช้เครื่อง AED เป็นต้น นอกจากนี้ กรุงศรีได้มีการออกแบบหลักสูตรส่งเสริมการดูแลสุขภาพ และการให้ความรู้ด้านการบริหารเงินส่วนตัวของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอรองรับการเกษียณ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ด้านการลงทุนและบริหารความมั่งคั่ง เช่น หลักสูตรครบเครื่องเรื่องการลงทุน หลักสูตร 4 รู้สู่ความมั่นคงยามเกษียณ เป็นต้น

• ในด้านการดูแลความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน กรุงศรีได้กำหนดหลักการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยไว้ในปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน (S&L) โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัยของพนักงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี การจัดให้มีการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ประจำปี การตรวจสุขภาพกลุ่มเสี่ยงในด้านการหายใจและการได้ยิน การให้บริการห้องแพทย์กรุงศรี การฉีดยาฆ่าเชื้อโรคในสถานที่ทำงาน และทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานในกรณีเกิดโรคระบาด การจัดให้มีแผนประกันสุขภาพ ประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานเพิ่มเติมจากสิทธิประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด การจัดตั้งศูนย์สุขภาวะทางจิต (Krungsri Happy Heart Center) เพื่อให้บริการปรึกษาเชิงจิตวิทยาโดยอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาวะทางจิตแก่พนักงานที่มีภาวะเครียดจากการทำงานหรือชีวิตส่วนตัว การจัดกิจกรรม 5 ส. การจัดสถานที่ออกกำลังกายในร่มเพื่อให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงาน รวมถึงการจัดให้มีชมรมต่าง ๆ อาทิ ชมรมจักรยาน ชมรมวิ่ง ชมรมแบดมินตัน ชมรมฟุตบอล ซึ่งได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม” โดยในปี 2563 มีพนักงานได้รับอุบัติเหตุจากการทำงาน 1 ราย และไม่มีพนักงานเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน

#### โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการธนาคารมีความเข้าใจในโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งตระหนักถึงนโยบายของกลุ่ม MUFG ในฐานะบริษัทแม่ของกรุงศรี และมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด โดยมุ่งหมายให้การบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ของกรุงศรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาก้าวหน้ามากขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นทุกรายรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม

### หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

#### การส่งเสริมนวัตกรรม การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

- คณะกรรมการธนาคารจัดให้มีการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- คณะกรรมการธนาคารดูแลให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มกรุงศรี ดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กลุ่มกรุงศรีสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้ โดยจัดทำเป็นนโยบายและระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายและระเบียบปฏิบัติว่าด้วยความปลอดภัยสารสนเทศ นอกจากนี้ ได้กำหนดให้มีกระบวนการในการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ด้วย
- คณะกรรมการธนาคารดูแลให้กลุ่มกรุงศรีประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิ สนับสนุนสินเชื่อพลังงานสะอาด เพื่อเพิ่มสัดส่วนของพลังงานทดแทนในการผสมผสานการใช้พลังงานของประเทศและโลก ส่งเสริมและสนับสนุนการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านพลังงานและเทคโนโลยีพลังงานสะอาด รวมถึงการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการธนาคารอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบต่อและพิจารณามิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) นอกจากนี้ กรุงศรีได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจและได้ตั้งเป้าหมายที่จะลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกลง 5% ภายในปี 2563 ทั้งยังมีการติดตั้งเครื่องย่อยขยะเศษอาหาร ณ สำนักงานใหญ่ พระราม 3 เพื่อช่วยลดปริมาณขยะเศษอาหารสู่กระบวนการฝังกลบ และเปลี่ยนขยะเศษอาหารให้เป็นปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพสูงสำหรับบำรุงต้นไม้ คืนความสมบูรณ์ให้กับระบบนิเวศต่อไป

• กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจในปี 2563 กรุงศรีมุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงธุรกิจการเงินในยุคดิจิทัลผ่านการพัฒนา นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ การใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนกระบวนการทำงาน การยกระดับบริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การให้



ความสำคัญกับการริเริ่มโครงการที่มุ่งเน้นด้านการพัฒนาระบบนิเวศทางธุรกิจ (Ecosystem) เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับลูกค้า อาทิ การนำแนวคิดการทำงานรูปแบบ Agile มาปรับใช้เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือพนักงานในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

- กรุงศรีได้นำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยสร้างความสะดวกรวดเร็วแก่ลูกค้า และทำให้ชีวิตของลูกค้าง่ายขึ้น (Make Life Simple) อาทิ 'Kept by krungsri' ซึ่งเป็นนวัตกรรมบริหารเงินแพลตฟอร์มใหม่ในรูปแบบแอปพลิเคชันที่จะสร้างประสบการณ์การออมเงินในรูปแบบใหม่ เพื่อให้การออมเงินเป็นเรื่องง่ายขึ้นและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามรูปแบบการใช้ชีวิตของลูกค้า, 'Make a Pay' บริการรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการผ่านช่องทางออนไลน์สำหรับลูกค้าธุรกิจ SME และร้านค้าออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วกว่าผู้ซื้อสินค้าหรือใช้บริการในการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชันของร้านค้าหรือธุรกิจซึ่งเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์ม Krungsri Mobile Application (KMA) ช่วยให้ร้านค้าสามารถปิดการขายและรับเงินได้เร็วขึ้น นอกจากนี้ Make a Pay ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการบริหารเงินสดและการดำเนินงานของผู้ประกอบการพร้อมช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารบัญชี ในขณะเดียวกัน 'Ricult' (ริคัลท์) ธุรกิจสตาร์ทอัพด้านการพัฒนาเทคโนโลยีการเกษตร (AgriTech) โดยมีการใช้เทคโนโลยีขั้นสูง (Deep Tech) และ AI รวมถึง Machine Learning มาช่วยประมวลผลและจัดการด้านการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรไทยที่มีอยู่ประมาณ 1 ใน 3 ของประชากรทั้งประเทศ ซึ่งนำมาสู่การเชื่อมโยงให้เกษตรกรไทยสามารถเข้าถึงระบบการเงินและแหล่งเงินทุนต่าง ๆ เป็นการขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการเงิน (Financial Inclusion) ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์การธนาคารอย่างยั่งยืนของกรุงศรี

### บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

กรุงศรีมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความเติบโตอย่างยั่งยืน พัฒนาองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย มีความรับผิดชอบต่อปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน กรุงศรีจึงมีแนวปฏิบัติที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในรายงานความยั่งยืนประจำปี รวมถึงได้กำหนดปรัชญาในการดำเนินธุรกิจและบทบาทของกรุงศรีต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกรุงศรี ดังนี้

- **ผู้ลงทุน** กรุงศรีเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุน ทั้งด้านการเงินและข้อมูลทั่วไป โดยยึดหลักการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ โปร่งใส สม่าเสมอ และทันเวลา โดยจัดให้มีการเผยแพร่ข่าวสารผ่านช่องทางและสื่อต่าง ๆ และมีการจัดตั้งหน่วยงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (ในเดือนกรกฎาคม 2563 กลุ่มนักลงทุนสัมพันธ์ได้ปรับยกระดับและเปลี่ยนชื่อเป็นฝ่าย Corporate Affairs) เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อประสานงานการให้ข้อมูล ตอบข้อซักถาม และนำเสนอผลประโยชน์ที่สำคัญของกรุงศรี รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสีย

- **ผู้ถือหุ้น** กรุงศรีให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค โดยการให้มีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญ เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น และนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์มาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อให้กิจการของกรุงศรีมีการเติบโต และมีผลประโยชน์ที่พึงพอใจแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้กับผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง เพียงพอ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนดูแลและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่

- **คณะกรรมการธนาคาร** กรุงศรีเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนสามารถทำหน้าที่ของตนได้อย่างเต็มที่ มีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานให้แก่ฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการธนาคารเป็นหน่วยงานที่ดูแลและสนับสนุนให้การปฏิบัติหน้าที่และกิจกรรมของคณะกรรมการธนาคารเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามที่กฎหมายกำหนด โดยได้มีการจัดทำข้อมูลสำหรับกรรมการธนาคาร ซึ่งได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ให้กับกรรมการ และมีการนำเสนอหลักสูตรอบรมสำหรับกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้กับกรรมการเป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึงนำเสนอหลักสูตรภายนอกอื่น ๆ และการจัดอบรมภายใน (in-house training) ในหัวข้อต่าง ๆ ที่เห็นว่ามีความสำคัญและเหมาะสมต่อการทำ

หน้าที่กรรมการ และสอดคล้องกับธุรกิจ สถานการณ์แวดล้อมภายนอกที่มีหรืออาจมีผลต่อธุรกิจ เพื่อให้กรรมการได้พิจารณา จัดสรรเวลาเข้าอบรมด้วย

- **ผู้บริหาร** กรุงศรีเปิดโอกาสให้ผู้บริหารของกรุงศรีสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ โดยปราศจากการแทรกแซง ภายใต้บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารด้วยการจัดอบรมในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาบุคลากรและสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในแผนเส้นทางอาชีพ

- **พนักงาน** กรุงศรีได้ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งกรุงศรีได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล และผูกพันตนที่จะปฏิบัติตามกฎหมายใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิสภาพในการคบหา ความเป็นส่วนตัว เวลาทำงาน ค่าจ้างและชั่วโมงทำงาน ตลอดจนการไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน กรุงศรีมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมที่คำนึงถึงพนักงานทุกคนในทุกที่ที่กรุงศรีดำเนินธุรกิจอยู่ โดยมีการกำหนดนโยบายการจ้างงาน ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติว่าด้วยการจ้างงานที่เป็นธรรม นอกเหนือไปจากการปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งนอกจากจะเป็นการแสดงเจตนารมณ์อย่างชัดเจนที่จะไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนแล้ว ยังช่วยส่งเสริมวัฒนธรรมของการให้เกียรติกันอีกด้วย

กรุงศรีกำหนดให้คณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และไม่สนับสนุนกิจการที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชน ซึ่งถือเป็นข้อพึงปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน การจัดสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัย การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปราศจากการเลือกปฏิบัติ การปกป้องข้อมูลของพนักงาน

สำหรับการบริหารและพัฒนาบุคลากรได้กล่าวไว้อย่างละเอียดในหลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร

- **ลูกค้า** กรุงศรีดำเนินธุรกิจภายใต้ค่านิยม “ลูกค้าคือคนสำคัญ” มีการปฏิบัติต่อลูกค้าโดยเป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ตั้งมั่นอยู่บนความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ทั้งยังมุ่งมั่นในการให้บริการและให้คำแนะนำอย่างเสมอภาค พัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและบริการที่เป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ ชัดเจน และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิดแก่ลูกค้า เพื่อรักษาผลประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยในปี 2563 ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจในวงกว้าง กรุงศรีได้เข้าร่วมโครงการและกำหนดมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้กลุ่มต่าง ๆ ร่วมกับธนาคารแห่งประเทศไทยและธนาคารพาณิชย์อื่น อาทิ โครงการสินเชื่อดอกเบี้ยต่ำ (Soft Loan) เพื่อสนับสนุนสินเชื่อใหม่ให้กับลูกค้าธุรกิจ SME ที่มีวงเงินสินเชื่อไม่เกิน 500 ล้านบาท เพื่อใช้เสริมสภาพคล่องและมีเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจ และการประกาศลดอัตราดอกเบี้ยกลุ่มอ้างอิง M-Rate (MLR, MOR, MRR) เพื่อลดผลกระทบต่อกิจกรรมทางธุรกิจและภาระต้นทุนดอกเบี้ยของลูกค้า เป็นต้น

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า กรุงศรีได้กำหนดมาตรการในการเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าอย่างเคร่งครัด ซึ่งระบุอยู่ในคู่มือพนักงาน (Employee Handbook) โดยมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลหรือความลับของลูกค้าเว้นแต่กฎหมายกำหนดให้ต้องเปิดเผย หรือได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากลูกค้า และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปแสวงหาประโยชน์

กรุงศรีได้จัดให้มีหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรรวมพลังขับเคลื่อนสู่การพัฒนาประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า หลักสูตรเข้าใจลูกค้า: กลยุทธ์สู่ความสำเร็จ และหลักสูตรเคล็ดลับมัดใจลูกค้า ซึ่งมุ่งเน้นให้พนักงานเสริมสร้างและพัฒนาทักษะรอบด้านในการให้บริการ และปลูกฝังทัศนคติในเชิงบวกกับการให้บริการต่อลูกค้า ตลอดจนมีความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กรุงศรีเปิดโอกาสให้ลูกค้าได้แสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น มีการวัดความพึงพอใจของลูกค้าพร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจน โดยจัดให้มีแบบฟอร์มการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และนำระบบ Instant

Feedback ซึ่งเป็นเครื่องมืออัตโนมัติ (Multifunction self-service kiosk) มาใช้ เพื่อให้แต่ละสาขาทราบถึงความคิดเห็นของลูกค้าจากการใช้บริการหลังทำธุรกรรมเสร็จทันที และมีการนำผลการประเมินไปวิเคราะห์เพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นประจำทุกปี รวมทั้งยังได้กำหนดช่องทางให้ลูกค้าสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือข้อแนะนำมายังกรุงศรีได้หลายช่องทาง เช่น Call Center หมายเลขโทรศัพท์ 1572 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail): webmaster@krungsri.com และทางเว็บไซต์ของกรุงศรี ในหัวข้อ “ติดต่อเรา”

• **ลูกค้า** กรุงศรีปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส ให้ข้อมูลรายละเอียดและเงื่อนไขสำคัญที่ถูกต้องและเพียงพอ ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน โดยได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อลูกค้าไว้ในหลักปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน (The Spirit & The Letter: S&L) นโยบายความสัมพันธ์กับผู้จัดหาสินค้า (Supplier Relationships) คู่มือปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานจัดซื้อ (Procurement Department Manual) และจรรยาบรรณลูกค้า (Supplier Code of Conduct) ซึ่งครอบคลุมในเรื่องการส่งเสริมให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับกฎหมายข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักการดำเนินงานดังนี้

1. ในการคัดเลือกลูกค้าต้องพิจารณาว่าลูกค้านั้น เป็นผู้ประกอบการที่ดีปฏิบัติตามกฎหมาย สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดได้ และต้องได้รับการตรวจสอบว่าไม่มีชื่อเป็นบุคคลต้องห้าม (UN & OFAC & JFEL SDN List) หรือเป็นบุคคลที่ถูกกำหนด (AMLO SDN List) รวมทั้งตรวจสอบความสัมพันธ์กับกรรมการ หรือผู้บริหารของกรุงศรี (Related Party) ด้วย โดยในกรณีที่ลูกค้ามีความสัมพันธ์กับกรรมการ หรือผู้บริหารของกรุงศรี จะต้องมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลและหลักเกณฑ์การกำกับดูแลของกรุงศรีอย่างเคร่งครัด และดำรงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัยในข้อกำหนดของการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

2. ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ให้ข้อมูลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง อีกทั้งเก็บรักษาข้อมูลทั้งหมดที่ส่งมาจากลูกค้าไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องทราบ และหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้

3. สนับสนุนลูกค้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

4. มีการจัดทำใบสั่งซื้อเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่ชัดเจนเหมาะสม มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกค้า เพื่อเป็นข้อมูลให้ลูกค้าพัฒนาหรือดำเนินการแก้ไขปัญหา เพิ่ม/ปรับปรุงคุณภาพสินค้า/บริการ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

นอกจากนี้ กรุงศรีได้กำหนดนโยบายการให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง และได้มีการแจ้งค่าแถลงการณ์ว่าด้วยความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน ให้ลูกค้าได้รับทราบและประพฤติ/ปฏิบัติตาม ซึ่งเป็นไปตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) และเป็นการสร้างความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ในการคัดเลือกลูกค้า ตลอดจนเปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนของกรุงศรี (Whistleblowing Channel) เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาความไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า

• **เจ้าหน้าที่** กรุงศรีตระหนักถึงความสำคัญต่อภาวะความรับผิดชอบต่อที่มีต่อเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่ม โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้ รวมทั้งกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ เสมอภาคและเป็นธรรม ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของเจ้าหน้าที่ ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเพียงพอ ตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมที่นำมาซึ่งความเข้าใจอันดีระหว่างกัน

กรุงศรีได้กำหนดโครงสร้างการบริหารงานซึ่งครอบคลุมอย่างครบถ้วนต่อการปฏิบัติงานและการมีกลยุทธ์ที่ชัดเจนในการบริหารเงินทุนเพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่ง มิให้กรุงศรีอยู่ในฐานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่เจ้าหน้าที่ และการบริหารสภาพคล่องเพื่อความพร้อมในการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างทันท่วงทีและตรงตามกำหนด รวมถึงภายใต้

สถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถชำระหนี้คืนให้แก่เจ้าหนี้ได้แม้ในภาวะที่ประสบวิกฤตสภาพคล่อง และหากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ กรุงศรีจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

กรุงศรีได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ไว้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม ซึ่งรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติตามเจ้าหนี้ได้เปิดเผยไว้ในรายงานความยั่งยืนประจำปี

• **ธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้อง** กรุงศรีกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการแข่งขันโดยไม่มีข้อยกเว้นและมีบทลงโทษหากฝ่าฝืน เพื่อดำรงไว้ซึ่งการปฏิบัติตามคู่แข่งทางการค้าอย่างเสมอภาค ซึ่งสอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า

กรุงศรีให้ความสำคัญกับกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจโดยรวม เพื่อป้องกันผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบธนาคารพาณิชย์ ส่งเสริมกิจกรรมที่นำมาซึ่งความเข้าใจอันดีด้านการแข่งขันกับธนาคารพาณิชย์อื่น ๆ ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ กรุงศรีได้กำหนดนโยบายห้ามรับของขวัญจากลูกค้า/คู่ค้า เพื่อไม่ก่อให้เกิดการโน้มเอียงหรือจูงใจอย่างไม่เป็นธรรมต่อการประกอบธุรกิจ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ยกเว้นในกรณีที่ไม่สามารถจะปฏิเสธการรับของขวัญจากลูกค้า/คู่ค้าได้ เพื่อรักษาสัมพันธภาพที่ดีต่อกันทางธุรกิจ ซึ่งของขวัญที่ได้รับจะต้องมีการดำเนินการตามแนวทางที่กรุงศรีกำหนด เช่น การนำของขวัญไปบริจาคให้กับองค์กรการกุศลหรือหน่วยงานสาธารณประโยชน์ต่อไป

นอกจากนี้ กรุงศรีได้ให้ความสำคัญในการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของระบบธนาคารพาณิชย์และระบบเศรษฐกิจโดยรวม ซึ่งรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติตามธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องได้เปิดเผยไว้ในรายงานความยั่งยืนประจำปี

• **ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม** กรุงศรีให้ความสำคัญกับการปลูกฝังพนักงานทุกคนให้มีจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อความก้าวหน้าและการเติบโตอย่างยั่งยืนของสังคมโดยรวม ด้วยตระหนักดีว่าความยั่งยืนเป็นแนวคิดพื้นฐานประการสำคัญของการบรรลุพันธกิจของกรุงศรี คือ “มุ่งสู่การเป็นสถาบันการเงินชั้นนำระดับภูมิภาคที่ก้าวสู่เวทีโลก ด้วยการเติบโตที่ยั่งยืน รับผิดชอบต่อสังคมและสนองต่อความต้องการของลูกค้า” โดยกรุงศรีแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติตามแนวคิดดังกล่าวผ่านการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-in-process) และกิจกรรมเพื่อสังคมต่าง ๆ (CSR-after-process) โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และในฐานะที่เป็นสถาบันการเงินที่มีความสำคัญเชิงระบบของประเทศไทย (Domestic Systemically Important Banks: D-SIBs) กรุงศรีมีความมุ่งมั่นที่จะบรรลุซึ่งพันธกิจในการเป็นผู้ให้บริการทางการเงินด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งครอบคลุมการพัฒนาที่ยั่งยืนใน 3 มิติ ดังต่อไปนี้

- ความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ: กรุงศรีมีการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ การบริหารจัดการพอร์ตสินเชื่อกับกลุ่มลูกค้า ตลอดจนเป็นคู่คิดทางธุรกิจและผู้ให้คำปรึกษาทางการเงินที่ลูกค้าให้ความไว้วางใจ

- ความยั่งยืนด้านสังคม: กรุงศรีมุ่งมั่นยกระดับประสิทธิภาพการเข้าถึงบริการทางการเงินและการพัฒนาองค์ความรู้ทางการเงินแก่ประชาชนคนไทย ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานของกรุงศรีและบริษัทในเครือเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาชุมชนและกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีคุณค่าอย่างต่อเนื่อง

- ความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม: กรุงศรีให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมลงให้เหลือน้อยที่สุด ผ่านการดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่ริเริ่มโดยส่วนงานธุรกิจภายในกรุงศรี รวมถึงนโยบายการพิจารณาสินับสนุนธุรกิจของลูกค้าที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างรอบคอบระมัดระวังเป็นสำคัญ

กรุงศรีมีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการสนับสนุนและบริจาคและจัดทำโครงการกิจกรรมเพื่อสังคมเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการสนับสนุน บริจาค และจัดทำโครงการหรือการดำเนินงานเพื่อสังคม รวมถึงมีการจัดทำระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการปฏิบัติงานการสนับสนุนและบริจาคและจัดทำกิจกรรมเพื่อสังคมในนามกรุงศรี หรือในนามบริษัทในกลุ่มธุรกิจทาง

การเงินของกรุงศรี เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม/การบริจาคเงินหรือสิ่งของเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว ซึ่งกรุงศรีได้กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่เรียกว่า “Krungsri’s 4 CSR Pillars” ที่สามารถตอบสนองต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในระดับประเทศและระดับสากลได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การสร้างคุณค่าความยั่งยืน: มุ่งเน้นการสร้างความเข้าใจแก่พนักงานและผู้บริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน รวมถึงการดำเนินงานที่สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว และการจัดทำรายงานความยั่งยืนเพื่อประเมินผลการดำเนินงานและสร้างการรับรู้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

2. การตอบแทนคืนสู่สังคม: มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมผูกพันกับชุมชน ทั้งชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงานของกรุงศรี รวมถึงประเทศชาติ ผ่านโครงการ/กิจกรรมเพื่อสังคมต่าง ๆ 3 ด้าน ได้แก่

(1) การส่งเสริมความรู้ด้านการเงิน โดยกรุงศรีได้จัดกิจกรรมที่สามารถเชื่อมโยงกับศักยภาพ และความเชี่ยวชาญของกรุงศรีในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการทางการเงิน อาทิ โครงการกรุงศรีรอบรู้เรื่องเงิน “เรื่องเงิน เรียนง่าย” ซึ่งได้ริเริ่มในปี 2558 โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมให้ความรู้ทางการเงินแก่เยาวชนระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ป.4-ป.6) อาทิ การออมเงิน การใช้เงินอย่างชาญฉลาด ผ่านกิจกรรมสนทนากลุ่มการสอดแทรกความรู้ทางการเงิน เพื่อปลูกฝังวินัยทางการเงินที่ดีตั้งแต่วัยเยาว์ ซึ่งกรุงศรีได้ติดตามและวัดผลความคืบหน้าของโครงการอย่างต่อเนื่อง โดยโครงการนี้นอกจากจะเป็นการนำศักยภาพของบุคลากรในฐานะที่เป็นผู้ให้บริการทางการเงินมาใช้เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคมแล้ว ยังสามารถสร้างความสัมพันธ์ดีกับชุมชน (Community Engagement) และการมีส่วนร่วมของพนักงาน (Employee Engagement) ได้เป็นอย่างดี

(2) การพัฒนาชุมชนและสังคม อาทิ โครงการกรุงศรีห่วงใย ด้านภัยมะเร็งเต้านม กิจกรรมบริจาคโลหิตภายใต้โครงการยิ่งให้...ยิ่งได้ โครงการปันกัน...เปลี่ยนน้ำใจเป็นทุนการศึกษา เป็นต้น

(3) การสนับสนุนด้านศิลปะ วัฒนธรรม และประเพณี อาทิ การอนุรักษ์โบราณสถาน

3. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม: มุ่งเน้นการสร้างอุปนิสัยและจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ รวมไปถึงส่งเสริมกระบวนการดำเนินงานที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4. การสนับสนุนด้านเงินช่วยเหลือ: มุ่งเน้นการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือสังคมในกรณีต่าง ๆ อาทิ ทุนการศึกษา การเยียวยาผู้ประสบภัยพิบัติ การบริจาคเงินช่วยเหลือแก่องค์กรสาธารณประโยชน์ เป็นต้น

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในปี 2561 กรุงศรีได้จัดตั้ง “สายงานการพัฒนา ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืน” หรือสายงาน ESG (Environmental, Social, and Governance Division) ขึ้น ซึ่งอยู่ภายใต้กลุ่มงานกลยุทธ์และวางแผนธุรกิจองค์กร เพื่อดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและนโยบายเชิงกลยุทธ์และกิจการภายใต้กรอบการดำเนินธุรกิจธนาคารพาณิชย์อย่างยั่งยืน (Sustainable Banking) ในมิติที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น และให้การดำเนินงานของกรุงศรีเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องต่อแผนธุรกิจระยะกลางของ MUFG ในฐานะที่กรุงศรีเป็นบริษัทในเครือ รวมไปถึงตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับประเทศและสากล ในปี 2562 กรุงศรีได้ประกาศถ้อยแถลงด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นการดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อประเด็นสิ่งแวดล้อมสากล รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยมีสาระสำคัญ คือ

- มุ่งมั่นในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบ คือ ความรับผิดชอบต่อสังคม

- ร่วมขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน ด้วยมาตรการปกป้องดูแลสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)



- เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อตกลงระหว่างประเทศและรับผิดชอบต่อความเสี่ยงหรือผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานขององค์กร

- มุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของกรุงศรี ตลอดจนมุ่งแสวงหาวิธีการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมโลกด้วยความรับผิดชอบต่อในทุกกระบวนการธุรกิจ

นอกจากนี้ ด้วยเหตุที่การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นหนึ่งในหลักการสำคัญที่กรุงศรียึดมั่นเพื่อให้บรรลุตามพันธกิจขององค์กรในการเติบโตที่ยั่งยืน รับผิดชอบต่อสังคม และในฐานะสมาชิกของกลุ่มสถาบันการเงินที่ได้รับความน่าเชื่อถือมากที่สุดในโลก ดังนั้น กรุงศรีจึงได้ประกาศถ้อยแถลงด้านสิทธิมนุษยชน และกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องต่อหลักสิทธิมนุษยชนตลอดทั่วทั้งองค์กร

ในปี 2563 กรุงศรีได้ปรับเปลี่ยนและเพิ่มเติมบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกิจการเพื่อสังคม (CSR Committee) เดิม และเปลี่ยนชื่อเป็น คณะกรรมการความยั่งยืน (Sustainability Committee) เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง นโยบายและข้อบังคับของการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (หรือ ESG) หรือความยั่งยืน และรับผิดชอบต่อสังคมของกรุงศรี และบริษัทอื่น ๆ ภายในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของกรุงศรี โดยมีกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการ

สำหรับการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กรุงศรีได้จัดทำรายงานความยั่งยืน (SD report) ตามมาตรฐานการรายงานความยั่งยืนสากล The GRI Sustainability Reporting Standard หรือ GRI Standard แยกต่างหากจากรายงานประจำปี โดยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนจะเปิดเผยตามประเด็นความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร (Material Sustainability Issues) ตาม GRI Standard ครอบคลุมผลกระทบจากการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม โดยประเด็นเนื้อหาจะถูกระบุ (Identify) จัดลำดับ (Prioritize) ตรวจสอบ (Validate) และทบทวน (Review) โดยฝ่ายกิจการเพื่อสังคม และคณะกรรมการความยั่งยืน รวมทั้งจัดให้มีการรับรองรายงานโดยผู้ตรวจสอบอิสระเป็นประจำทุกปี

กรุงศรีจัดให้มีนโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ธรรมชาติ โดยกำหนดให้มีการใช้ทรัพยากรในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ทรัพยากรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณาเลือกวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เป็นผลผลิตจากกระบวนการผลิตและใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งกระตุ้นให้พนักงานเกิดจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งยังกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่ มาตรการประหยัดไฟฟ้า เช่น การเปลี่ยนหลอดไฟที่ช่วยลดพลังงานไฟฟ้า และการควบคุมอุณหภูมิภายในสำนักงาน มาตรการด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้น้ำเสียของอาคาร ที่ผ่านกระบวนการ Wastewater Treatment มาใช้ในการรดน้ำต้นไม้ ล้างพื้นถนน นอกจากนี้ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการจัดทำโครงการอนุรักษ์พลังงานแบบมีส่วนร่วม เพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงกำหนดให้ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการบริหารจัดการ และควบคุมการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องภายใต้ต้นทุนการดำเนินงานที่เหมาะสมต่อสถานการณ์

กรุงศรีได้จัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน และคณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานขึ้นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2535 (ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2550) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพลังงานของกรุงศรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะทำงานมีหน้าที่ดำเนินการจัดการด้านพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงสื่อสารและขอความร่วมมือจากพนักงานให้ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และประหยัดพลังงาน อีกทั้งยังมีการจัดอบรมและประชาสัมพันธ์ข้อมูลและกิจกรรมต่าง ๆ ในด้านการอนุรักษ์พลังงานอีกด้วย อาทิ หลักสูตรการปลูกสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการอนุรักษ์พลังงานในอาคารสำนักงานใหญ่

กรุงศรีมุ่งเน้นการส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงานเกี่ยวกับการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยได้จัดหลักสูตรอบรมซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งในรูปแบบของการอบรมภายในองค์กร (in-house training) ที่ได้มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนในประเด็นต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อกรุงศรี อาทิ การจัดการพลังงาน การจัดการขยะและของเสีย การบูรณาการเรื่อง ESG รวมถึงการอบรมภายนอกองค์กร (external training) โดยการส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนกับหน่วยงานต่าง ๆ โดยการฝึกอบรมดังกล่าวจะมีการจัดขึ้นตลอดทั้งปี ทั้งในรูปแบบของหลักสูตรทั่วไปที่เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมได้ตามความจำเป็น และหลักสูตรแบบเฉพาะที่พัฒนาขึ้นให้เหมาะสมกับคณะผู้บริหารและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้ ข้อมูลการฝึกอบรมพนักงานและผู้บริหารในด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอื่น ๆ ได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม” และรายงานความยั่งยืนประจำปี

### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและห้ามจ่ายสินบน

กรุงศรีได้แสดงเจตจำนงที่ชัดเจนที่จะมุ่งมั่นดำเนินการและพัฒนาด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง และเข้มแข็ง ด้วยตระหนักดีว่าการเป็นองค์กรที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินกิจการตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี โดยรายละเอียดในเรื่องหลักการสำคัญของนโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของกรุงศรีและบริษัทในเครือได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) ภายใต้หัวข้อ “การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” และรายงานความยั่งยืนประจำปี

กรุงศรีมีนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Policy for Anti-Corruption) และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Program) ซึ่งครอบคลุมถึงกระบวนการในการเตือนการรายงาน การแจ้งเบาะแส และการป้องกันคุ้มครองผู้รายงาน พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสดังกล่าวทั้งจากพนักงานและบุคคลภายนอก โดยช่องทางที่กำหนดเป็นช่องทางที่สามารถให้พนักงานและบุคคลภายนอกเข้าถึงได้ง่าย และสามารถมั่นใจได้ว่าเมื่อมีการขอคำปรึกษา แนะนำ การแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสดังกล่าวแล้ว จะปราศจากความเสี่ยงต่อผู้แจ้งในภายหลัง ซึ่งในกรณีที่มีการรายงานเกี่ยวข้องกับเกิดเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชัน ประเด็นดังกล่าวจะได้รับการสอบสวนโดยคณะกรรมการที่จะมีการแต่งตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อหาแนวทางแก้ไข และทำการชี้แจงต่อผู้แจ้งเบาะแส (ในกรณีที่ทราบตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส) พร้อมทั้งรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการธนาคารต่อไป

กรุงศรียังได้กำหนดให้มีมาตรการอื่น ๆ เช่น กำหนดให้มีนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ และการเลี้ยงรับรอง เพื่อให้การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการห้ามจ่ายสินบนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งกำหนดให้แนวนโยบายและมาตรการในเรื่องดังกล่าวเป็นหลักสูตรภาคบังคับให้พนักงานทุกระดับต้องเข้าเรียนผ่านระบบ Krungsri Learning Companion (KLC) ทั้งยังกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการธนาคาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และทบทวนนโยบายหรือแนวปฏิบัติของมาตรการที่นำมาใช้ในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างน้อยทุก 2 ปี โดยปัจจุบันกรุงศรีได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตนับตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 อีกทั้งพนักงานจะต้องลงนามรับทราบและยินยอมปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ กรุงศรียังได้เข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันกับองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เพื่อร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี

## การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

กรุงศรีได้กำหนดให้การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์เป็นหนึ่งในหัวข้อหลักของหลักปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน (The Spirit & The Letter: S&L) พร้อมทั้งกำหนดนโยบายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานจะต้องปกป้องสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้าและข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงศรี และเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น โดยจะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

## หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำเนินการในด้านต่าง ๆ โดยรวม โดยแสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ”

### คณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ” ซึ่งหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าวครอบคลุมถึงความรับผิดชอบที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทยว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง (Risk Oversight Committee) ภายใต้บริบทของเกณฑ์ธรรมาภิบาลของสถาบันการเงิน

คณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลมีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาแนวนโยบายและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสายงานการกำกับดูแลธุรกิจธนาคารและประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง เพื่อให้คงไว้ซึ่งความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานบริหารความเสี่ยงซึ่งมีหน้าที่ควบคุมดูแลการประกอบธุรกิจของกรุงศรี และบริษัทในกลุ่มกรุงศรี ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และระดับความเสี่ยงที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์การกำกับดูแลต่อคณะกรรมการธนาคารผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทราบ โดยในปี 2563 มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลและคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2563 และวันที่ 16 ธันวาคม 2563

### การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

- กรุงศรีได้กำหนดให้มีนโยบายและกระบวนการในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่มีการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ กรุงศรีและ/หรือบริษัทในเครือได้มีการนำผลประโยชน์ระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของกิจการนั้น ๆ มาร่วมพิจารณาประกอบการตัดสินใจด้วย
- กรุงศรีได้กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ชัดเจนตามแนวปฏิบัติสากล Three Lines of Defense ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยงานธุรกิจ หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 3 หน่วยงานจะทำงานประสานกันเพื่อให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ
- กรุงศรีได้กำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระขึ้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย



ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่วางไว้ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการธนาคาร โดยคณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งนางสาวพรณทิพา หาญนรเศรษฐ์ ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ การแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง การกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงการพิจารณาความดีความชอบประจำปีของประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านตรวจสอบภายในจะต้องผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบของกรุงศรี

- คณะกรรมการธนาคารเป็นผู้มีบทบาทหลักในการดูแลและบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ขององค์กร โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่บริหารและควบคุมความเสี่ยงให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อพิจารณานโยบาย ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของกรุงศรี รวมถึงทบทวนนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ทั้งนี้ นโยบายต่าง ๆ ได้รับการทบทวนเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการธนาคารได้กำหนดกรอบระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite Framework) และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดระดับความเสี่ยงหลัก (Key Risk) รวมถึงความเสี่ยงสำคัญอื่น ๆ อาทิ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator, KRI) ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยงภาพรวมองค์กร (Enterprise-Wide Risk Management Policy) โดยมีหน่วยงานจัดการความเสี่ยงภาพรวมองค์กร (Enterprise-Wide Risk Management Department) ทำหน้าที่ประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของกรุงศรีให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ผ่านเครื่องมือบริหารความเสี่ยงภาพรวมองค์กร โดยได้มีการรายงานระดับความเสี่ยงต่าง ๆ เหล่านี้ ในรูปของรายงานความเสี่ยงภาพรวมองค์กร (Enterprise Risk Management Report) รวมถึงรายงานเหตุการณ์หรือปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเหตุการณ์ภัยคุกคามจากไซเบอร์ที่สำคัญ ซึ่งถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการธนาคาร ตามลำดับ

- กรุงศรีได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ในหัวข้อ “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง” และหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง” และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ในหัวข้อ “การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน” และหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง”

#### การทำรายการระหว่างกันของกรุงศรีหรือบริษัทในเครือ กับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย

- กรรมการและผู้บริหารของกรุงศรีที่มีส่วนได้เสียจะไม่ร่วมการพิจารณาและไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องที่เกี่ยวกับรายการระหว่างกันของกรุงศรี หรือบริษัทในเครือ กับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต

- รายการระหว่างกันได้กระทำอย่างยุติธรรม เป็นไปตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length) โดยต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบ และ/หรือคณะกรรมการธนาคาร โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการ รวมทั้งเป็นผู้พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อยืนยันถึงความถูกต้อง เพียงพอ และโปร่งใสของรายการดังกล่าว ทั้งนี้ ประเภท มูลค่า และการดำเนินการของแต่ละรายการธุรกรรมที่ทำระหว่างกัน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ภายในของธนาคารว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรุงศรีจะเปิดเผยรายละเอียดและเหตุผลของการทำรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการธนาคาร ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนที่จะทำรายการ

- สำหรับรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2563 กรุงศรีได้แสดงรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) หัวข้อ “รายการระหว่างกัน” และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) หัวข้อ “รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง

กัน” โดยเปิดเผยไว้ด้วยว่า เป็นรายการที่เป็นธุรกรรมการค้าปกติของกรุงศรี และมีการคิดราคาระหว่างกันตามราคาตลาดและมีเงื่อนไขเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป

• ในปี 2563 กรุงศรีไม่มีกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน และหลักเกณฑ์การซื้อขายสินทรัพย์

#### การมีส่วนได้เสียของกรรมการ และ/หรือผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรี

• กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรีมีหน้าที่ต้องรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของกรุงศรีหรือบริษัทในเครือ ทั้งในด้านการดำรงตำแหน่ง การถือหุ้น และการทำธุรกรรม โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการรายงานที่ชัดเจน และนำเสนอให้ประธานกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการธนาคารทราบตามลำดับ

• ในการประชุมคณะกรรมการธนาคาร เลขานุการธนาคารจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบก่อนเริ่มการประชุมในแต่ละวาระว่า กรรมการคนใดมีส่วนได้เสียและจะไม่ร่วมพิจารณาและไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น สำหรับวาระที่กรรมการอาจมีส่วนได้เสีย กรรมการผู้นั้นจะขอไม่ร่วมพิจารณาและงดออกเสียงในวาระนั้น ทั้งนี้ หากกรรมการทราบว่าตนมีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ นอกเหนือจากที่เลขานุการธนาคารได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว กรรมการผู้นั้นจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบก่อนเริ่มการประชุมในวาระนั้น โดยมีการบันทึกการมีส่วนได้เสียของกรรมการในแต่ละวาระไว้ในรายงานการประชุมด้วย

• กรุงศรีมีนโยบายกำหนดห้ามไม่ให้การให้สินเชื่อ การทำธุรกรรมที่มีลักษณะคล้ายการให้สินเชื่อ หรือประกันนี้แก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรี และผู้ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นการให้สินเชื่อในรูปของบัตรเครดิต หรือการให้สินเชื่อเพื่อเป็นสวัสดิการโดยเป็นไปอย่างสอดคล้องกับข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย

#### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและห้ามจ่ายสินบน

กรุงศรีมีนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Policy for Anti-Corruption) และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Program) รวมถึงมีการสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม โดยได้กล่าวไว้อย่างละเอียดในหลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

#### การรับเรื่องร้องเรียนและช่องทางการติดต่อกับกรุงศรี

กรุงศรีจัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ สามารถติดต่อสอบถาม ร้องเรียน กรณีถูกละเมิดสิทธิ หรือแจ้งเบาะแสต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็วดังนี้

• แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ ความไม่สมบูรณ์ของข้อมูลการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และอื่น ๆ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านช่องทาง

- จดหมายไปรษณีย์ โดยเจ้าหน้าที่ของถึง

คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ  
และส่งมาที่

บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สำนักงานใหญ่

เลขที่ 1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพธิ์พวง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : [audit.committee@krungsri.com](mailto:audit.committee@krungsri.com)

- เว็บไซต์ของกรุงศรี ในหัวข้อ “เกี่ยวกับเรา” หัวข้อย่อย “การรับเรื่องร้องเรียน”

• แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือติดต่อสอบถามในเรื่องอื่น ๆ ผ่านช่องทาง

- Call Center หมายเลขโทรศัพท์ 1572

- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail): [webmaster@krungsri.com](mailto:webmaster@krungsri.com)

- เว็บไซต์ของกรุงศรี ใน หัวข้อ “ติดต่อเรา”

สำหรับพนักงานกรุงศรี นอกจากการร้องเรียนผ่านช่องทางข้างต้นแล้ว พนักงานสามารถร้องเรียน รายงานข้อสงสัยเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด การละเมิดนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ จริยธรรมและจรรยาบรรณของกรุงศรี ผ่าน 7 ช่องทาง ดังนี้

1. ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บังคับบัญชาในลำดับชั้นถัดไป ที่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจ
2. สายงานกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร
3. ผู้รับเรื่องร้องเรียน (Ombudsperson) ซึ่งเป็นผู้บริหารของกรุงศรีที่ได้รับการยอมรับจากพนักงานและผู้บริหารในด้านความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม และมีความเป็นกลาง
4. ฝ่ายกำกับมาตรฐานงานสาขา
5. กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
6. คณะกรรมการตรวจสอบ
7. MUFG Channel (English or Japanese language only)

ทั้งนี้ กรุงศรีได้กำหนดให้มีระบบและกระบวนการที่เหมาะสมในการจัดการกับการแจ้งเบาะแส โดยข้อมูลตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนและบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ จะได้รับการปกปิดไว้เป็นความลับ โดยจะเปิดเผยข้อมูลตัวตนเท่าที่จำเป็นเมื่อเป็นการเปิดเผยตามข้อกฎหมายหรือได้รับอนุญาตจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน (ในกรณีเปิดเผยตัวตน) และเปิดเผยเฉพาะกับผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ในกรณีที่ได้รับเรื่องร้องเรียน ผู้รับเรื่องร้องเรียนจะรวบรวมข้อมูลจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามความคืบหน้า รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ในกรณีที่ทราบถึงตัวตนของผู้ร้องเรียน รวมถึงรายงานผลการดำเนินการให้กับผู้บริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือคณะกรรมการธนาคารทราบตามแต่กรณีด้วย นอกจากนี้ กรุงศรีห้ามมิให้ผู้ถูกร้องเรียนตอบโต้ กลั่นแกล้ง ช่มชู้ ต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ รวมทั้งการทำลายหลักฐาน โดยการตอบโต้จะเป็นเหตุให้มีการลงโทษทางวินัยสูงสุดซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างด้วย

#### การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- กรุงศรีกำหนดให้มีนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการและปกป้องทรัพย์สินข้อมูลสารสนเทศของกรุงศรี และมีการสื่อสารให้พนักงานของกรุงศรีและผู้ที่ไม่ใช่พนักงานกรุงศรีแต่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกรุงศรี เช่น คู่สัญญา ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ให้บริการ บุคคลภายนอกที่ใช้ข้อมูลของกรุงศรีได้รับทราบถึงนโยบายดังกล่าว และต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายฉบับนี้ โดยมีการดำเนินการภายใต้กรอบหลักการที่สำคัญ 3 ประการ คือ การรักษาความลับของระบบและข้อมูล (Confidentiality) ความถูกต้องเชื่อถือได้ของระบบและข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้งานของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Availability) โดยแสดงรายละเอียดไว้ในรายงานความยั่งยืนประจำปี

- กรุงศรีกำหนดให้มีนโยบายเกี่ยวกับข้อมูลที่ไม่พึงเปิดเผยต่อสาธารณะและการป้องกันการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดให้พนักงานต้องดูแลข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะอย่างเหมาะสม และดำเนินการตามหลัก “รู้เท่าที่จำเป็น”

#### หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

กรุงศรีตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรุงศรีทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลทั่วไปต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป จึงได้กำหนดแนวทางในการเปิดเผยข้อมูล กล่าวคือ การเปิดเผยข้อมูลต้องดำเนินการผ่านช่องทางที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย โดยจัดให้มีข้อมูลในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ โปร่งใส รวดเร็ว ทันเวลา เท่าเทียมกัน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานทางการ รวมถึงมีการปรับปรุงข้อมูลสำคัญให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

กรุงศรีมีการทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2563 กรุงศรีไม่เคยถูกหน่วยงานกำกับดูแลดำเนินการหรือกล่าวโทษอันเนื่องมาจากการไม่ได้ประกาศข้อมูลเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด หรือการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

### แนวทางการเปิดเผยข้อมูล

กรุงศรีได้จัดทำแนวทางการเปิดเผยข้อมูลเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการจัดทำข้อมูลสำหรับเปิดเผยและ/หรือเพื่อใช้สื่อสารแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ โดยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูล โดยมีรายละเอียดของแนวทาง ดังนี้

- ข้อมูลที่เปิดเผยต่อนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ จะต้องเป็นข้อมูลที่ได้รับอนุญาตและ/หรือข้อมูลที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและนักลงทุน ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- กรุงศรีจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่อ่อนไหว ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของกรุงศรี แก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากผู้บริหารระดับสูง หรือจนกว่าการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ สำเร็จ โดยกรุงศรีจะทำการเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน
- การเปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผิดไปจากสภาพปกติของตลาด กรุงศรีจะปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ กำหนดไว้ สำหรับการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ จะเป็นข้อมูลเดียวกันกับที่ได้เปิดเผยกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- กรุงศรีจะหลีกเลี่ยงการเปิดเผยข้อมูลในเชิงส่งเสริมที่ไม่มีเหตุอันควร ได้แก่ ข้อมูลที่มีลักษณะของการโน้มเอียง ชักจูงชวนเชื่อ โดยมีวัตถุประสงค์ในเชิงการตลาดและการขายสินค้าและบริการ รวมถึงข้อมูลที่ใช้คำในลักษณะที่ทำให้เกิดความรู้สึกเหนือกว่าผู้อื่นโดยไม่สามารถพิสูจน์ได้
- บุคคลที่ทำหน้าที่จัดทำ เกี่ยวข้อง และทราบข้อมูลที่ยังไม่ได้รับการเปิดเผย จะต้องไม่เปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลแก่บุคคลใกล้ชิดและบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจที่กรุงศรีกำหนด และต้องถือว่าข้อมูลนั้นเป็นความลับจนกว่าจะได้รับการอนุมัติให้เปิดเผย และ/หรือรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลที่น่ามาเผยแพร่ต่อสาธารณชนต้องมีความเหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม และจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของแต่ละช่องทาง
- ข้อมูลที่เปิดเผยในรูปแบบ Presentation ในการแถลงข่าวสื่อมวลชนและประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ จะต้องผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประธานคณะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่เปิดเผย และ/หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ฝ่าย Corporate Affairs จะทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบข้อมูลที่มีการเผยแพร่ผ่านบทวิเคราะห์หลักทรัพย์ของบริษัทหลักทรัพย์ บริษัทจัดการกองทุน สถาบันที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนต่าง ๆ ในกรณีที่พบว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง ฝ่าย Corporate Affairs โดยการอนุมัติของประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงินจะทำหน้าที่เป็นผู้ชี้แจงข้อมูลที่ถูกต้อง สำหรับบทวิเคราะห์ที่เผยแพร่ข้อมูลของกรุงศรีจะมีการนำมาเผยแพร่ให้พนักงานได้รับทราบผ่าน Krungsriportal.net

• กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ทำหน้าที่เป็นผู้เปิดเผยข้อมูลของกรุงศรีอย่างเป็นทางการให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ ในกรณีมีประเด็นคำถามเกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานคณะเจ้าหน้าที่กลุ่มงานต่าง ๆ เป็นการเฉพาะ ประธานคณะเจ้าหน้าที่กลุ่มงานนั้นจะได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่โฆษกของกรุงศรีโดยความเห็นชอบด้านข้อมูลจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ โฆษกของกรุงศรีจำเป็นต้องผ่านการอบรมทักษะด้านการสื่อสารเพื่อให้การสื่อสารข้อมูลมีความน่าเชื่อถือและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

• ฝ่าย Corporate Affairs เป็นหน่วยงานกลางในการรับคำขอสัมภาษณ์ และข้อมูลจากนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ เพื่อเสนอต่อประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงินในการพิจารณาให้สัมภาษณ์ และเห็นชอบข้อมูล

• ข้อมูลนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ จะถูกจัดเก็บไว้เป็นฐานข้อมูล โดยแยกตามประเภทของนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ และประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานของนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน ฯลฯ รายชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ซึ่งจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

### ช่องทางการเปิดเผยข้อมูล

กรุงศรีได้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับกรุงศรี ทั้งข้อมูลด้านการเงินและข้อมูลอื่น ๆ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก ทัดถึง และเท่าเทียมกัน โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็บไซต์ของกรุงศรี ([www.krungsri.com](http://www.krungsri.com)) รายงานประจำปี (เผยแพร่ภายใน 120 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี) รายงานผลการดำเนินงาน รายไตรมาส การพบปะให้ข้อมูลกับนักวิเคราะห์และนักลงทุนในโอกาสและรูปแบบต่าง ๆ การจัดประชุมให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน และการจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์

• **การเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี** กรุงศรีมีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมถึงจรรยาบรรณของธนาคารพาณิชย์ที่กำหนดโดยสมาคมธนาคารไทย โดยได้แบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. พันธกิจและวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจของกรุงศรี ซึ่งเป็นความมุ่งหมายพื้นฐานและเป้าหมายของกรุงศรี ในช่วงระยะกลางถึงระยะยาว และได้มีการกำหนดค่านิยม (Core Values) ของกรุงศรี ซึ่งเป็นพื้นฐานของการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และทำให้พนักงานทราบความคาดหวังของกรุงศรี ซึ่งจะเป็นสิ่งที่ช่วยให้กรุงศรีบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้

3. ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

• งบการเงินที่กรุงศรีเปิดเผยเป็นงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้วว่า ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งในปีที่ผ่านมากรุงศรีได้จัดทำและนำเสนองบการเงินประจำปีและรายไตรมาสภายในเวลาที่กำหนด และไม่เคยถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์สั่งให้แก้ไขงบการเงินแต่อย่างใด

• คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A) เพื่อเป็นข้อมูลให้นักลงทุนได้รับทราบและเข้าใจผลการดำเนินงานของกรุงศรีในแต่ละไตรมาสมากยิ่งขึ้น

• งบการเงินรวมทั้งข้อมูลสารสนเทศทางการเงินในรายงานประจำปีของกรุงศรีจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยกรุงศรีเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมตามหลักความระมัดระวัง ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีอิสระ โดยงบการเงินสะท้อนฐานะการเงินและผล

การดำเนินงานที่แท้จริง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้ การเงินประจำปี 2563 ที่ผ่านมา ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีอิสระ

4. รางวัลที่กรุงศรีได้รับ ซึ่งสะท้อนถึงความสำเร็จของกรุงศรีในความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านบรรษัทภิบาล การดำเนินธุรกิจ การสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร นวัตกรรม รวมทั้งความริเริ่มต่าง ๆ ในกิจกรรมการตลาดและการสร้างแบรนด์ รวมทั้งผลการวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้า ผ่านเครื่องมือคะแนนวัดความพึงพอใจของลูกค้า หรือ Net Promoter Scores (NPS) ซึ่งใช้ติดตามวัดความสนใจ และความชอบของลูกค้าที่มีต่อแบรนด์กรุงศรี โดยเป็นช่องทางหนึ่งในการรับฟังเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญที่สุดกลุ่มหนึ่งขององค์กร ทั้งนี้ ในปี 2563 คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ที่ 69

5. ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขันในธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาการที่สำคัญในด้านกฎระเบียบของหน่วยงานทางการ สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาการที่สำคัญของกรุงศรีที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในแต่ละปี

6. ข้อมูลบริษัทย่อย และการร่วมค้าของกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลประเภทธุรกิจ สัดส่วนการถือหุ้นของกรุงศรีในแต่ละบริษัทย่อย และการร่วมค้า ตลอดจนข้อมูลโครงสร้างรายได้

7. ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ อันประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ โดยได้ระบุถึงลักษณะของความเสี่ยงแต่ละด้าน การบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมความเสี่ยงนั้น ๆ

8. นโยบายการจ่ายเงินปันผลซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของธนาคาร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานทางการ

9. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการระบุข้อมูลเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนและช่องทางการติดต่อกับกรุงศรี เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ สามารถติดต่อสอบถาม ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

10. รายชื่อคณะกรรมการธนาคาร ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน กรรมการอิสระ 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน

11. ข้อมูลประวัติของคณะกรรมการธนาคาร เช่น ชื่อ-สกุล อายุ ตำแหน่ง ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน สัดส่วนการถือหุ้น เป็นต้น พร้อมระบุว่ากรรมการรายใดเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

12. นโยบายคำตอบแทนกรรมการซึ่งกำหนดไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกัน และต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น สำหรับคำตอบแทนกรรมการ ทำการเปิดเผยเป็นรายบุคคลและแยกตามแต่ละตำแหน่ง

13. จำนวนครั้งที่มีการจัดประชุมของคณะกรรมการธนาคาร และคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร และจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน

14. ข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการในปีที่ผ่านมา

15. ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นกรุงศรีของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงโดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ สิ้นปีก่อนหน้า และสิ้นปีปัจจุบัน และจำนวนการถือครองหุ้นที่เพิ่ม/ลดระหว่างปี โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรุงศรีไปยังสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานให้คณะกรรมการธนาคารทราบด้วย



16. ค่าตอบแทนผู้บริหารซึ่งเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการธนาคารกำหนด โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของกรุงศรีและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน

17. นโยบายเกี่ยวกับการกลั่นกรองการทำรายการระหว่างกันของกรุงศรี หรือบริษัทในเครือ กับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดและเปิดเผยถึงนโยบายว่า การทำรายการระหว่างกันที่สำคัญต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยผู้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบ และ/หรือคณะกรรมการธนาคาร ซึ่งกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมการพิจารณาและออกเสียงในรายการระหว่างกันของกรุงศรี หรือบริษัทในเครือ กับบุคคลที่มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในแต่ละปี

18. การว่าจ้างผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยพิจารณาคัดเลือกและมีการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของกรุงศรี ให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่ธนาคารแห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีต้องไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับกรุงศรี ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานที่มีความเป็นอิสระ นอกจากนี้ ยังมีการเปิดเผยค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี และค่าบริการอื่น ๆ) ไว้ด้วย

19. กรุงศรีได้มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน โดยคณะกรรมการธนาคารเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของกรุงศรีและงบการเงินรวมของกรุงศรี บริษัทย่อยและการรวมค่า รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยกรุงศรีเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

- **ข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของกรุงศรี** ข้อมูลต่าง ๆ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลสำคัญของกรุงศรีที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของกรุงศรี หรือกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นที่มีการเปิดเผยผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อมูลที่มีการแจ้งต่อผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อมูลเกี่ยวกับกรุงศรีที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน กรุงศรีได้นำมารวบรวมไว้อย่างเป็นหมวดหมู่บนเว็บไซต์ของกรุงศรี เพื่อให้สามารถเข้าถึงและค้นหาข้อมูลได้ง่าย โดยจัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อาทิ ลักษณะการดำเนินธุรกิจ งบการเงิน เอกสารข่าว โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการธนาคาร คณะกรรมการชุดที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร และผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ข้อบังคับของธนาคาร รายงานประจำปีย้อนหลัง หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้

- **หน่วยงานสร้างเสริมความสัมพันธ์กับนักลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสีย**

กรุงศรีได้จัดตั้งหน่วยงานสร้างเสริมความสัมพันธ์กับนักลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสีย โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประสานงานการให้ข้อมูลต่าง ๆ และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกรุงศรีกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

ตั้งแต่ปี 2545 กรุงศรีได้มีการจัดตั้งกลุ่มนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น โดยมีพันธกิจที่สำคัญในการบริหารงานและกิจกรรมทางด้านนักลงทุนสัมพันธ์ โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลการเงินของกรุงศรีภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการเปิดเผยข้อมูลที่สอดคล้องกับนโยบายว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังมีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกรุงศรีและบริษัทในเครือ ซึ่งครอบคลุมถึงการเปรียบเทียบผลประกอบการและฐานะการเงิน การดำเนินงานในปัจจุบัน และความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจอีกด้วย ต่อมาในปี 2561 กรุงศรีได้จัดตั้งสายงานการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืน และโอนย้ายกลุ่มนักลงทุนสัมพันธ์มาขึ้นตรงกับสายงานนี้ด้วย เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความเชื่อมั่น ความสัมพันธ์ที่ดีกับนักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน สถาบันจัดอันดับเครดิต ธนาคารคู่ค้า และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของหลักทรัพย์ของกรุงศรี



ควบคู่กับการเสริมสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกรุงศรีอย่างต่อเนื่อง ในเดือนกรกฎาคม 2563 กลุ่มนักลงทุนสัมพันธ์ได้ปรับยกระดับและเปลี่ยนชื่อเป็นฝ่าย Corporate Affairs โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูล การสนับสนุน การพัฒนาความสัมพันธ์ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หุ้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ราคาหลักทรัพย์ของกรุงศรีสะท้อนมูลค่าที่ยุติธรรมในระยะยาว และสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน

กรุงศรีได้นำเครื่องมือในการสื่อสารและช่องทางในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ที่สำคัญ กลยุทธ์ต่าง ๆ (Strategic Development) และข้อมูลสำคัญที่อาจจะมีผลกระทบต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ของกรุงศรี ผ่านช่องทางการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ให้กับผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ ฝ่าย Corporate Affairs ได้เพิ่มข้อมูลด้านการเงินย้อนหลังเป็นรายไตรมาส โดยมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องข้อมูลด้านการเงินของกรุงศรีสามารถดาวน์โหลดข้อมูลไปใช้ได้ โดยเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกรุงศรี หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ (<http://www.krungsri.com/bank/InvestorRelations/FinancialInformationAndReports/KrungsriTimeseriesSheet.html?lang=en-US>) รวมทั้งได้มีการส่งข่าวสาร รายงานผลประกอบการ และพัฒนาการที่สำคัญต่าง ๆ ของกรุงศรีให้กับนักลงทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รับทราบข่าวสารและพัฒนาการที่สำคัญของกรุงศรีอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ในการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ยังได้ระบุถึงช่องทางการติดต่อและผู้รับผิดชอบที่ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนด้วย

การติดต่อ

ฝ่าย Corporate Affairs

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ชั้น 17

1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์: 0-2296-2977

โทรสาร: 0-2683-1341

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail): [irgroup@krungsri.com](mailto:irgroup@krungsri.com)

• **ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ** ได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พนักงาน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือทั้งในประเทศและต่างประเทศ

• **จำนวนกิจกรรมและขอบเขตความรับผิดชอบของฝ่าย Corporate Affairs** มีการพัฒนาและครอบคลุมมากขึ้น ทั้งนี้ จากการที่กรุงศรีเป็นบริษัทในเครือของ MUFG ฝ่าย Corporate Affairs ของกรุงศรีได้สื่อสารถึงศักยภาพที่เพิ่มขึ้นของกรุงศรีในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ ยังได้มีการร่วมพบปะกับกลุ่มนักลงทุนสัมพันธ์ของ MUFG เพื่อแบ่งปันประสบการณ์และหารือแนวทางปฏิบัติที่ดีในการเปิดเผยข้อมูลและการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

• **การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูง** ทั้งในด้านการวางแผนและเข้าร่วมกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์นับเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการสื่อสาร 2 ทางกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยผู้บริหารระดับสูงร่วมพบนักลงทุนเพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองในด้านพัฒนาการ กลยุทธ์ และแนวโน้มของธุรกิจ ผ่านช่องทางการประชุมในประเทศและต่างประเทศ

ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กรุงศรีได้ดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง โดยฝ่าย Corporate Affairs ได้จัดการประชุมผ่าน VDO Conference รวมถึงการพบนักลงทุน การจัดประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์และนักลงทุนที่เข้ามาพบ การเข้าร่วมประชุม Conference ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และการประชุมกับนักลงทุน/นักวิเคราะห์แบบตัวต่อตัว สะท้อนให้เห็นถึงความสนใจของนักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และนักวิเคราะห์ของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่มีต่อกรุงศรีในฐานะผู้นำธุรกิจสินเชื่อเพื่อรายย่อยและธนาคารชั้นนำของไทยที่เป็นบริษัทในเครือของ MUFG โดยในปี 2563 กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านกลยุทธ์และวางแผนธุรกิจองค์กร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืน ได้ร่วมพบนักลงทุนในกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ของกรุงศรี อาทิ

- ฝ่าย Corporate Affairs ได้จัดงานประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Briefing) โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงินประกาศทิศทางธุรกิจปี 2563 ด้วยกลยุทธ์หลักในการยกระดับดิจิทัลแพลตฟอร์มและเสริมศักยภาพด้านนวัตกรรมเพื่อสร้างประสบการณ์ที่เหนือกว่าให้กับลูกค้า

- ฝ่าย Corporate Affairs ได้จัดงานประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ผ่านวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ (Virtual Analyst Briefing) ให้กับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ผู้จัดการกองทุน และสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ โดยประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงินแถลงผลประกอบการของธนาคารในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2563 และแนวโน้มผลการดำเนินงานในช่วงครึ่งปีหลัง ทั้งนี้ผู้บริหารสายงานวิจัยและหัวหน้าทีมวิจัยเศรษฐกิจ แบ่งปันมุมมองการคาดการณ์ตัวเลขการเติบโตทางเศรษฐกิจของไทย และแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยนโยบาย

- ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านลูกค้าธุรกิจ SME ได้ร่วมประชุมกับนักลงทุนสถาบันผ่านวิดีโอคอนเฟอเรนซ์เรื่องมุมมองของ SME ในประเทศไทย ก่อนและหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

- ประธานกลุ่มสนับสนุนธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและปฏิบัติการ ร่วมเสวนาในหัวข้อ Inside ASEAN 2020: The Thai Banking Sector จัดโดย Moody's Investors Service Inc. ร่วมกับผู้บริหารจากธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) และนักวิเคราะห์จาก Moody's รวมทั้งได้แบ่งปันข้อมูลเชิงลึกในเรื่องการปรับตัวอย่างแข็งแกร่งของธนาคารพาณิชย์ไทยเพื่อรับมือกับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 การดำเนินธุรกิจของธนาคารในช่วงสภาวะอัตราดอกเบี้ยต่ำเป็นระยะเวลายาวนาน และแนวโน้มด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของอุตสาหกรรมธนาคารพาณิชย์ไทย

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการพัฒนาความสัมพันธ์สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืน ร่วมเสวนาใน ASEAN Investor Relations Forum 2020 จัดโดย Bloomberg LP. ร่วมกับผู้บริหารจากหลากหลายสถาบันการเงินระดับโลก ผ่านระบบ VDO Conference

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการพัฒนาความสัมพันธ์สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืน ร่วมประชุมกับนักลงทุนญี่ปุ่นผ่านระบบ VDO Conference สำหรับภาพรวมของการดำเนินธุรกิจของกรุงศรี

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการพัฒนาความสัมพันธ์สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืน ร่วมเสวนาในหัวข้อ Social Bonds: Basic Concepts and Market Development จัดโดยธนาคารพัฒนาเอเชีย ผ่านระบบ VDO Conference โดยมีผู้เข้าร่วมเสวนาจากหลากหลายองค์กรชั้นนำ อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมตลาดทุนสากล และบริษัทหลักทรัพย์ SMBC Nikko

กิจกรรมหลัก ๆ ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในปี 2563 สรุปได้ดังนี้

รูปแบบของการประชุม	จำนวนครั้ง	จำนวนบริษัท	จำนวนราย
การประชุมกับนักลงทุน/นักวิเคราะห์ ที่เข้ามาพบ	3	3	9
การประชุมทางโทรศัพท์ / VDO Conference	14	26	34
การเข้าร่วมการจัดประชุม/ร่วมพบนักลงทุนในประเทศและต่างประเทศ	3	35	40
การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ *	2	58	69
การประชุมกับสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือของกรุงศรีและบริษัทในเครือ **	3	4	13
Site Visit	1	1	4
การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน	10	425	534
การจัดทำจดหมายข่าวที่นำเสนอถึงฐานะทางการเงินของกรุงศรี	4	-	-

หมายเหตุ \* กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน เข้าร่วมการประชุม

\*\* ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านกลยุทธ์และวางแผนธุรกิจองค์กร เข้าร่วมการประชุม

#### • การรายงานข้อมูลต่อคณะกรรมการธนาคารและผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรี

เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรีได้รับข้อมูลที่เพียงพอ เหมาะสม และทันเวลา ฝ่าย Corporate Affairs ได้ติดตามผลการดำเนินงานและปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจกรุงศรี และรายงานต่อคณะกรรมการธนาคารและผู้บริหารระดับสูงของกรุงศรีอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการนำเสนอข้อคิดเห็นและมุมมองของนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ พัฒนาการที่สำคัญที่อาจส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของกรุงศรี การวิเคราะห์และรายงานโครงสร้างผู้ถือหุ้นที่เหมาะสม นอกจากนี้ ฝ่าย Corporate Affairs ยังมีการรายงานกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ (การเข้าร่วมจัดประชุมและพบนักลงทุนทั้งในและต่างประเทศ) ตลอดจนแผนกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ต่อคณะกรรมการธนาคารเป็นรายไตรมาสอีกด้วย

### หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

#### นโยบายและการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น

กรุงศรีตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นหรือจำกัดโอกาสในการเข้าถึงสารสนเทศของกรุงศรี โดยผู้ถือหุ้นสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารของกรุงศรีผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของกรุงศรีหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” ซึ่งจะมีข้อมูลที่ปัจจุบันเกี่ยวกับผลประกอบการ เรื่องเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน การใช้สิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ของกรุงศรีด้วย

กรุงศรีส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนโดยครอบคลุมสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการซื้อขายหรือโอนหุ้น การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน การได้รับส่วนแบ่งผลกำไร/เงินปันผล สิทธิการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันในการรับซื้อหุ้นคืน (หากมี) และการร่วมตัดสินใจในเรื่องที่กำหนดในกฎหมาย และเรื่องที่มีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกรุงศรีในที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การเพิ่มทุนหรือการลดทุน การอนุมัติรายการพิเศษ และการควบคุมกิจการโดยมีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ประเมินราคา เป็นต้น

ทั้งนี้ โครงสร้างการถือหุ้นของกรุงศรีในปัจจุบันไม่มีการถือหุ้นไขว้หรือการถือหุ้นแบบปิรามิดภายในกลุ่มกรุงศรี

#### การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นถือเป็นเจ้าของกิจการ ดังนั้น กรุงศรีจึงให้ความสำคัญและยึดถือเป็นนโยบายในการกำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้ถือหุ้นต่างชาติ รวมถึงการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความพิการทางร่างกาย

#### การประชุมผู้ถือหุ้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 108 จึงเลื่อนออกไปจากกำหนดการเดิม (23 เมษายน 2563) เป็นวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 ซึ่งกรุงศรีได้จัดการประชุมภายใต้ข้อบังคับของธนาคาร ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความสอดคล้องกับหลักการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) มาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนหลักเกณฑ์การสำรวจและประเมินระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทยตาม ASEAN CG Scorecard นอกจากนี้ ยังได้มี

การกำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 สำหรับการเข้าประชุม โดยเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ออกโดยทางการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง จากการเลื่อนการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังกล่าวทำให้วาระต่างๆ รวมถึงวาระการจัดสรรผลกำไรจากการดำเนินงานของธนาคาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และการจ่ายเงินปันผล ยังต้องรอการพิจารณาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการธนาคารจึงได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 แทน ดังนั้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 จึงไม่มีการเสนอขออนุมัติจ่ายปันผลประจำปี 2562 อีก

สำหรับการดำเนินการจัดประชุมภายใต้แนวทางและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 เพื่อความปลอดภัยในสุขภาพอนามัยของผู้ถือหุ้นและเป็นการรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) สรุปได้ดังนี้

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นรายบุคคล เป็นการล่วงหน้า 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (กันยายน - พฤศจิกายน 2562) โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการให้สิทธิดังกล่าว ไว้บนเว็บไซต์ของกรุงศรี และได้แจ้งผลให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดยื่นความประสงค์ขอเสนอวาระการประชุม หรือเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

- จัดทำหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้นพร้อมรายงานประจำปีในรูปแบบ QR Code ล่วงหน้า 29 วันก่อนวันประชุมและเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของกรุงศรีล่วงหน้า 37 วันก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ

- จัดส่งแบบฟอร์มขอรับรายงานประจำปี 2562 แบบรูปเล่ม / ส่งคำถามล่วงหน้า ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับกรุงศรีหรือระเบียบวาระการประชุม เพื่อขอให้ตอบในที่ประชุม รวมถึงการแจ้งความประสงค์ขอรับรายงานประจำปีฉบับรูปเล่ม โดยแนบไปพร้อมกับหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวได้จากเว็บไซต์ของกรุงศรีด้วย

- ปิดประกาศคำบอกกล่าวนัดประชุมไว้ที่สำนักงานและสาขาของกรุงศรีทุกแห่งล่วงหน้า 14 วันก่อนวันกำหนดสิทธิเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และลงประกาศในหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันล่วงหน้ามากกว่า 3 วันก่อนวันประชุม

- หนังสือบอกกล่าวนัดประชุมได้ระบุวัน เวลา สถานที่ประชุม วาระการประชุมซึ่งกำหนดเป็นเรื่อง ๆ และระบุให้ทราบว่าเรื่องใดเป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งรายละเอียดวาระการประชุมซึ่งประกอบด้วยข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นที่เพียงพอและชัดเจนของคณะกรรมการธนาคารและคณะกรรมการชุดที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา นอกจากนี้ ได้มีการระบุข้อมูลการประชุมอื่น ๆ เช่น ขั้นตอนการลงคะแนน และเอกสารที่ต้องนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ทั้งกรณีที่มาด้วยตนเองและมอบฉันทะ ข้อปฏิบัติสำหรับการประชุม ข้อบังคับของธนาคารเฉพาะที่เกี่ยวกับการประชุม ระเบียบและวิธีการออกเสียงลงคะแนน แผนที่แสดงสถานที่ประชุม รวมทั้งรายละเอียดแนวทางและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 สำหรับการเข้าร่วมประชุม เป็นต้น

- ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญใด ๆ ในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

- จัดทำหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดแนบไปกับหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน สามารถใช้หนังสือมอบฉันทะซึ่งระบุความเห็นในการลงคะแนนเสียงได้ โดยกรุงศรีมีบริการติดอากรแสตมป์ให้ด้วย นอกจากนี้ ได้มีการระบุถึงเอกสารที่ต้องใช้ รวมทั้งขั้นตอนในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน ภายใต้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยมีได้กำหนดเงื่อนไขในการมอบฉันทะที่ยู้ง่ายแก่

ประการใด ธนาคารได้เสนอชื่อกรรมการอิสระ 2 ท่าน พร้อมข้อมูลประวัติโดยย่อ ไว้เป็นทางเลือกสำหรับผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกเป็นผู้รับมอบฉันทะด้วย

- ในการมอบฉันทะให้กับกรรมการที่อาจเข้าข่ายเป็นผู้มีส่วนได้เสียพิเศษในวาระใด ๆ ก็ตาม หากผู้ถือหุ้นไม่ได้ทำเครื่องหมายเลือกลงมติอย่างใดอย่างหนึ่ง กรรมการผู้รับมอบฉันทะจะงดออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น แต่หากผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้บุคคลอื่นใด บุคคลนั้นก็จะมิมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและลงมติได้เช่นเดียวกับผู้ถือหุ้นทุกประการ

- กรุงศรีได้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมโดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น รวมถึงได้มีการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกตามสมควรให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนสถาบันได้ใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน หรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยกรุงศรีได้จัดการประชุมในเวลา 14.00 น. ณ อาคารสำนักงานใหญ่ของกรุงศรี ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางมาร่วมประชุมได้อย่างสะดวก และมีได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

- กรุงศรีได้มีการจัดที่นั่งในห้องประชุมโดยเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ทำให้จำนวนที่นั่งในห้องประชุมมีจำกัด กรุงศรีจึงได้จัดที่นั่งเพิ่มเติมในบริเวณห้องอาหาร ซึ่งมีการถ่ายทอดภาพและเสียงผ่านระบบวงจรปิดจากห้องประชุมด้วย

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเดินทางมายังสถานที่จัดประชุมด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนเวลาประชุมได้ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง โดยกรุงศรีได้จัดแบ่งช่องทางการลงทะเบียนไว้ทั้งหมด 4 ช่อง ซึ่งผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองสามารถลงทะเบียนได้โดยแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง และหลังจากเปิดการประชุมแล้วผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเพื่อใช้สิทธิในวาระที่ยังไม่ได้มีการลงมติ ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นที่ลงทะเบียนแล้วจะได้รับบัตรลงคะแนนสำหรับใช้สิทธิออกเสียงแยกเป็นแต่ละวาระ

กรุงศรีได้ขอความร่วมมือให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระที่ธนาคารเสนอชื่อแทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยผู้ถือหุ้นสามารถรับชมการถ่ายทอดสดการประชุมผ่านสื่อออนไลน์ที่กรุงศรีจัดเตรียมไว้

- กรุงศรีจัดให้มีเจ้าหน้าที่นักกลุณสัมพันธ์เป็นผู้ประสานงานการให้ข้อมูลและตอบคำถามกับนักกลุณและผู้ถือหุ้น

- วาระเลือกตั้งกรรมการ กรุงศรีกำหนดให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยได้ระบุข้อมูลประวัติโดยย่อของผู้ที่ถูกเสนอชื่อให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นโดยแยกระหว่างบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอเลือกตั้ง การถือหุ้นในกรุงศรีของกรรมการ จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการธนาคารในปีที่ผ่านมา และวันเดือนปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย ทั้งนี้ ก่อนเริ่มการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ กรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระและได้รับการเสนอชื่อให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง ได้ออกจากห้องประชุมไปพักรอก่อนกลับเข้าร่วมประชุมในวาระถัดไป เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและลงคะแนนเสียงอย่างอิสระ ซึ่งในการลงคะแนนเสียง กรุงศรีได้เก็บบัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าประชุม

- วาระค่าตอบแทนกรรมการมีการระบุนโยบายและหลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงจำนวนเงินและประเภทของค่าตอบแทนทุกรูปแบบที่กรรมการแต่ละตำแหน่งได้รับ โดยแบ่งเป็นค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ได้แก่ สิทธิในการได้รับการรักษาพยาบาล และการตรวจสุขภาพประจำปี สิทธิในการใช้รถยนต์ประจำตำแหน่ง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของธนาคาร ตลอดจนค่าตอบแทนกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร

- วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี มีการระบุชื่อผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/กลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์การทำงาน ความสามารถ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี



จำนวนปีที่ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับกรุงศรี อัตราค่าสอบบัญชี ค่าบริการอื่น และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นตามที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

- การประชุมนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายกำหนดให้สามารถกระทำได้ โดยธนาคารได้ปฏิบัติตามกระบวนการวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมายอย่างครบถ้วน และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงด้วยระบบบาร์โค้ดที่มีมาตรฐาน ซึ่งสามารถประมวลผลการนับคะแนนเสียง และแสดงผลการลงคะแนนเสียงได้อย่างแม่นยำและรวดเร็ว

- กรรมการและประธานกรรมการชุดย่อยทุกชุดที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร ได้แก่ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล และประธานคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร เข้าร่วมประชุมครบทุกคน โดยมีกรรมการชาวต่างชาติ 3 คน เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ VDO Conference เนื่องจากพำนักอยู่ในต่างประเทศและไม่สามารถมาประชุมด้วยตนเองได้ด้วยเหตุของการแพร่ระบาดของ COVID-19 ทั้งนี้ ประธานกรรมการได้แนะนำกรรมการทุกคนเป็นรายบุคคลต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น และยังได้แนะนำผู้สอบบัญชีของกรุงศรี และผู้แทนจาก Allen & Overy (Thailand) Co., Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่ปรึกษากฎหมาย ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจการ (Inspector) เพื่อดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ และเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนน รวมถึงผู้แทนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยที่กรุงศรีได้มีหนังสือเชิญให้เข้าร่วมสังเกตการณ์การประชุม

- กรุงศรีได้จัดให้ผู้บริหารระดับสูงทุกคนเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ VDO Conference จากห้องประชุมย่อยของอาคารสำนักงานใหญ่ และอาคารกรุงศรีเฟลิซจิต โดยสามารถรับฟังและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นได้ตลอดการประชุม

- เลขาธิการธนาคารได้แจ้งเชิญผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ท่าน เข้าร่วมเป็นอาสาสมัครร่วมสังเกตการณ์การนับคะแนนในวันวันที่ 6 การเลือกตั้งกรรมการ แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นแจ้งความประสงค์ ดังนั้น เลขาธิการธนาคารได้ขอให้ผู้ตรวจการ (Inspector) ไปร่วมสังเกตการณ์การนับคะแนน ณ จุดคัดแยกและตรวจนับคะแนนด้วย

- ก่อนดำเนินการประชุม ประธานกรรมการได้มอบหมายให้เลขาธิการธนาคารแจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม ทั้งที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะให้ที่ประชุมทราบ รวมถึงชี้แจงหลักเกณฑ์และขั้นตอนการประชุม การออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะทุกคนมีสิทธิแสดงความคิดเห็น หรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ หรือที่เกี่ยวข้องกับกรุงศรีอย่างอิสระก่อนการลงมติในแต่ละวาระ โดยในปีนี้ กรุงศรีได้จัดเตรียมกระดาษคำถามเพื่อให้ผู้ถือหุ้นเขียนคำถามหรือความคิดเห็นแทนการใช้ไมโครโฟน

- เมื่อการตรวจนับคะแนนเสียงเสร็จสิ้น ได้ทำการประกาศผลการลงคะแนนเสียงทั้งหมดด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง ไม่มีสิทธิออกเสียง (ยกเว้นวาระที่ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน) และบัตรเสีย ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ กรุงศรีได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ

- ปัจจุบันกรุงศรีมีหุ้นประเภทเดียว คือ หุ้นสามัญ ใช้การออกเสียงลงคะแนนนับ 1 หุ้นเป็น 1 เสียง และถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ยกเว้นกรณีที่มีกฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น โดยผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในเรื่องใดซึ่งที่ประชุมจะได้ลงมติ ผู้ถือหุ้นคนนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น นอกจากการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ ซึ่งกรรมการผู้ได้รับการเสนอชื่อและเป็นผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ตามข้อบังคับของธนาคาร

- โครงสร้างการถือหุ้นของกรุงศรี ไม่มีกรรมการถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว
- กรุงศรีได้บันทึก VDO และภาพการประชุมตลอดระยะเวลาของการประชุม และเผยแพร่ Clip VDO ไว้บนเว็บไซต์ของกรุงศรีด้วย

- กรุงศรีได้เผยแพร่สรุปผลการลงมติในที่ประชุม พร้อมผลคะแนนของแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นและประชาชนทั่วไปได้รับทราบผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันเดียวกันหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม และเผยแพร่ผลคะแนนไว้บนเว็บไซต์ของกรุงศรีในวันทำการถัดไปด้วย ทั้งนี้ ยังได้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้

กรรมการเข้าร่วมประชุมแทน พร้อมกับหนังสือขอบคุณจากกรรมการผู้รับมอบฉันทะในการที่ผู้ถือหุ้นได้รักษาสติของตนและให้ความไว้วางใจในการให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ

- กรุงศรีได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และชัดเจน โดยได้ระบุรายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เข้าร่วมประชุมและไม่เข้าร่วมประชุม รายชื่อผู้ตรวจการ (Inspector) ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนในครั้งนี้ คำชี้แจงเรื่องวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน รวมถึงการใช้บัตรลงคะแนน รายละเอียดและความเห็นคณะกรรมการธนาคารในแต่ละวาระ สรุปประเด็นคำถามคำตอบ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่สำคัญของผู้ถือหุ้น รวมถึงมติของที่ประชุมแยกตามวาระ จำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระ โดยแยกชัดเจนระหว่างเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง ไม่มีสิทธิออกเสียง (ยกเว้นวาระที่ต้องผ่านมติอนุมัติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน) และบัตรเสีย และนำเสนอร่างรายงานดังกล่าวต่อประธานกรรมการ และกรรมการอิสระทุกคนเพื่อพิจารณา สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน ก่อนการลงนามของประธานกรรมการ และนำเสนอให้หน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของกรุงศรีด้วย

### คณะกรรมการธนาคาร และคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร

โครงสร้างการจัดการของกรุงศรีประกอบด้วย คณะกรรมการธนาคาร และคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร ซึ่งคณะกรรมการธนาคารได้แต่งตั้งขึ้นจำนวน 4 คณะ เพื่อช่วยในการปฏิบัติหน้าที่ด้านต่าง ๆ และให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการกำกับดูแลและควบคุมความเสี่ยงของกิจการ โดยได้มีการแบ่งกลุ่มงานเป็น 2 ลักษณะตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประกอบด้วยกลุ่มธุรกิจและกลุ่มสนับสนุนธุรกิจ

### บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการธนาคารและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่ากิจกรรมต่าง ๆ ของกรุงศรีได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และสอดคล้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ปัจจุบันประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกรุงศรี และมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกันอย่างชัดเจน

### คณะกรรมการธนาคาร

ปัจจุบันคณะกรรมการธนาคารมีจำนวนทั้งสิ้น 12 คน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน กรรมการอิสระ 5 คน (รวมกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 2 คน) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน

- โครงสร้างและองค์ประกอบ

โดยหลักผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการในจำนวนที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการทำหน้าที่ โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน หรืออย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งคณะ แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

- คุณสมบัติ

คณะกรรมการธนาคารประกอบไปด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติในการเป็นกรรมการของสถาบันการเงินตามที่กฎหมายกำหนด และต้องผ่านกระบวนการสรรหาที่กำหนดไว้ เป็นผู้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ตามที่กำหนด มีความเข้าใจเป็นอย่างดีถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะธุรกิจ สามารถอุทิศเวลา



ให้แก่การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ กรรมการอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นผู้มีความรู้หรือประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- **วาระการดำรงตำแหน่ง**

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการได้ถูกกำหนดไว้อย่างชัดเจนในข้อบังคับของธนาคารและเป็นไปโดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดต้องออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมด แต่อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ ทั้งนี้ หากจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3

สำหรับการเกษียณอายุของกรรมการ ปัจจุบันกรุงศรีได้กำหนดเกษียณอายุของกรรมการที่อายุ 75 ปี หากกรรมการมีอายุครบ 75 ปี ในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ ก็ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนครบกำหนดวาระแล้วจึงเกษียณอายุ และหากขณะเสนอเลือกตั้ง กรรมการผู้นั้นมีอายุยังไม่ครบ 75 ปี ก็ยังสามารถได้รับเลือกตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้

- **บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ**

1. ดูแลโครงสร้างคณะกรรมการธนาคารให้มีความเหมาะสม รวมถึงติดตาม และดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธนาคารมีความสมดุลทั้งในเรื่องธรรมาภิบาลและประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

2. ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนช่วยดูแลให้มีการนำนโยบายและการตัดสินใจของคณะกรรมการธนาคารไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เรียกประชุมคณะกรรมการธนาคาร และพิจารณากำหนดวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนกรรมการท่านอื่น รวมถึงกรรมการอิสระ

4. ทำหน้าที่ประธานของที่ประชุมคณะกรรมการธนาคาร โดยกำกับการจัดสรรเวลาให้เพียงพอต่อการนำเสนอวาระของฝ่ายจัดการ และเปิดโอกาสให้กรรมการธนาคารมีการอภิปราย ชักถาม แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพื่อให้สามารถพิจารณาโดยละเอียดรอบคอบก่อนการพิจารณาลงมติอย่างเป็นอิสระ

5. สนับสนุนให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารร่วมประชุมด้วย

6. ทำหน้าที่ประธานของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของธนาคาร และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

7. ส่งเสริมให้กรรมการธนาคารเข้าร่วมสัมมนาและอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำหน้าที่กรรมการธนาคาร รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มพูนความรู้

8. ส่งเสริมและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้กรรมการธนาคารยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความตระหนักรู้และการปฏิบัติที่ถูกต้องให้เกิดขึ้นในทุกระดับ ตั้งแต่กรรมการธนาคาร ผู้บริหาร และพนักงาน

10. เป็นต้นแบบที่ดีในการส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการธนาคารและฝ่ายจัดการ

- **บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธนาคาร**

คณะกรรมการธนาคารต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ โดยมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ ภายใต้กรอบและแนวทางของหลักการตัดสินใจทางธุรกิจ (Business Judgement Rule) รวมทั้งคำนึงถึงและรักษาผลประโยชน์ขององค์กร ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งยังต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลัก Fiduciary Duties ในการกำกับดูแลการบริหารงานของกรุงศรี และบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน (“กลุ่มธุรกิจ”) ดังนี้

1. Duty of Care ซึ่งกำหนดให้กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและระมัดระวังในการบริหารจัดการกิจการต่าง ๆ ของกลุ่มธุรกิจ
2. Duty of Loyalty ซึ่งกำหนดให้กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาก่อนผลประโยชน์ของกลุ่มธุรกิจ
3. Duty of Obedience ซึ่งกำหนดให้กรรมการต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของธนาคาร มติคณะกรรมการธนาคารและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. Duty of Disclosure ซึ่งกำหนดให้กรรมการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เพียงพอ โปร่งใส และตรงตามกำหนดเวลา

นอกจากนี้ คณะกรรมการธนาคารมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ทำความเข้าใจถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการธนาคาร และทำหน้าที่เป็นผู้เชื่อมโยงระหว่างผู้ถือหุ้นกับฝ่ายจัดการ โดยกำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและทิศทางการดำเนินงาน รวมถึงจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนควบคุมดูแลให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
3. พิจารณาและให้กรอบแนวทางการดำเนินงานและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของกลุ่มธุรกิจ รวมถึงดูแลให้มีกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ รวมทั้งสร้างความเข้าใจถูกต้องตรงกัน
4. ดูแลให้มั่นนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยมีระบบถ่ายทอดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบ และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
5. พิจารณาและอนุมัติแผนธุรกิจประจำปีและงบประมาณ ที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ
6. พิจารณาและอนุมัติเรื่องที่สำคัญของกลุ่มธุรกิจ ตามที่กำหนดในกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางของธนาคาร
7. ดูแลให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
8. ดูแลให้มั่นนโยบายว่าด้วยการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน และกระบวนการดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
9. ดูแลให้มั่นนโยบายและกระบวนการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการทบทวนนโยบายและกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนดูแลให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์ มีความเป็นมืออาชีพ และไม่ถูกครอบงำจากหน่วยงานที่ประกอบธุรกิจ
10. ดูแลให้มีการจัดทำและสื่อสารนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

11. ดูแลให้มีระบบและการดำเนินการที่มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการธนาคารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น รวมถึงมีกระบวนการรายงานข้อมูลที่สำคัญให้คณะกรรมการธนาคารรับทราบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพจากฝ่ายจัดการ เพื่อให้ปฏิบัติตามอำนาจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างสมบูรณ์
12. ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และจัดเตรียมแผนที่จะใช้ในการแก้ไขปัญหากรณีที่กลุ่มธุรกิจประสบปัญหาหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน
13. ดูแลและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
14. ดูแลให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มธุรกิจ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนากิจการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กลุ่มธุรกิจสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้
15. ดูแลให้มีกระบวนการสรรหากรรมการธนาคารที่ชัดเจน โปร่งใส มีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการธนาคารซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีการอบรมและพัฒนาให้กรรมการธนาคารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
16. ดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ตลอดจนมีการอบรมและพัฒนา การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง
17. กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมทั้งติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
18. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อช่วยคณะกรรมการธนาคารในการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านต่าง ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมถึงดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน จัดทำและเปิดเผยรายงานผลการปฏิบัติงาน
19. ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
20. แต่งตั้งเลขานุการธนาคารที่มีความรู้และประสิทธิภาพที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงาน และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธนาคารให้มีความครบถ้วน และถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
21. ดูแลให้กลุ่มธุรกิจประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
22. ดูแลให้มีการกำหนด สื่อสาร และปฏิบัติตามความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงยึดถือจรรยาบรรณและจริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนจรรยาบรรณของธนาคารพาณิชย์
23. ดูแลให้มีระบบการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งที่เป็นและไม่เป็นข้อมูลทางการเงิน ต่อหน่วยงานทางการ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และสาธารณชนทั่วไป อย่างถูกต้อง เพียงพอ ชัดเจน และโปร่งใสในเวลาที่เหมาะสม เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสะท้อนถึงการปฏิบัติที่สร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

24. ดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ และดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเชื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน รวมถึงดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

25. ดูแลให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา รวมทั้งส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

26. ดูแลให้กลุ่มธุรกิจมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

สำหรับเรื่องที่เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการธนาคารโดยสังเขป คือ การอนุมัติเรื่องที่สำคัญของกลุ่มธุรกิจ เรื่องที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนข้อบังคับและแนวทางของธนาคาร นโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี โดยมีการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย/แผนงานที่ได้รับอนุมัติไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการธนาคารยังรวมถึงเรื่องการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดและประเภทของรายการตามที่กำหนดไว้ การแต่งตั้งและเปลี่ยนแปลงกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนกรุงศรี การแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร การแต่งตั้ง โยกย้าย และ/หรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนการแต่งตั้งผู้บริหารของกรุงศรีเพื่อไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกลุ่มธุรกิจ

#### • บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร

ผู้บริหารพึงมีจิตสำนึกในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ภายใต้กรอบคุณธรรมและจริยธรรม และการประพฤติปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. มีความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และกระทำการด้วยความรอบคอบระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้กรอบและแนวทางของหลักการตัดสินใจทางธุรกิจ (Business Judgment Rule) รวมทั้งคำนึงถึงและรักษาผลประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ ด้วยความใส่ใจในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นกับองค์กรหรือการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กร

2. มีความตระหนักว่า ตนเป็นบุคคลที่มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการสร้างธรรมาภิบาลที่ดีในองค์กร อันจะสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ภาคอุตสาหกรรมและประเทศชาติ

3. ดำเนินการบริหารกิจการให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการธนาคารเห็นชอบแล้ว

4. ร่วมกับคณะกรรมการธนาคารในการสนับสนุนการกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ และการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งที่เป็นและไม่เป็นข้อมูลทางการเงิน

5. ทำหน้าที่ในฐานะฝ่ายจัดการ ผลักดันให้มีการนำนโยบายต่าง ๆ ไปปฏิบัติใช้จริงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

6. ปฏิบัติตามนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด โดยทราบถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งปกป้องดูแลผลประโยชน์ของกลุ่มธุรกิจ และจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

7. หลีกเลี่ยงความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดขึ้น และหากเกิดกรณีความขัดแย้งของผลประโยชน์ จะต้องจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์นั้นอย่างเป็นธรรมและรวดเร็ว ในกรณีที่ผู้บริหารมีการทำธุรกรรมกับกลุ่มธุรกิจ จะต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม หรือเป็นการทำธุรกรรมที่เป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า เสมือนเป็นการทำธุรกรรมกับบุคคลทั่วไป ที่ไม่ได้มีความเกี่ยวข้องกันเป็นพิเศษ โดยมุ่งประโยชน์ต่อองค์กรเป็นหลัก

- **บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นตำแหน่งฝ่ายบริหารสูงสุดของธนาคาร มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ทั้งของกรรมการและผู้บริหาร อีกทั้งต้องมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มเติมในฐานะของผู้นำของผู้บริหารทั้งหมด ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคาร ตลอดจนคณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร และตามที่กำหนดโดยกฎหมายหรือข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
2. ดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของธนาคารและบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการธนาคารอนุมัติ และตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. รายงานการดำเนินงานในเรื่องที่สำคัญต่อคณะกรรมการธนาคารอย่างสม่ำเสมอ
4. ส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้เกิดมาตรฐานด้านความซื่อสัตย์และจริยธรรม ตลอดจนมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างสูงสุด
5. จัดโครงสร้างและบริหารจัดการองค์กรตามแนวทางที่คณะกรรมการธนาคารแนะนำ ดำเนินการสร้างและรักษาทีมผู้บริหารที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และเป้าหมายของธนาคารอย่างมีประสิทธิภาพ
6. เป็นตัวแทนของธนาคารในการติดต่อกับหน่วยงานทางการและหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ โดยอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นใดกระทำการแทนได้
7. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และทิศทางกลยุทธ์ของธนาคาร

#### **คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน**

- **โครงสร้างและองค์ประกอบ**

คณะกรรมการธนาคารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน (ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน) โดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- **คุณสมบัติ**

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนมีความเข้าใจถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตน

## • วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคาร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการธนาคาร ให้คณะกรรมการธนาคารแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการแทนโดยเร็ว ทั้งนี้ ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ กรรมการที่เหลือสามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้แม้จะไม่ครบองค์ประกอบตามที่กำหนด โดยกรรมการที่เข้าแทนจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคารของตน สำหรับกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

## • ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่มีหลักเกณฑ์ชัดเจนและโปร่งใส เพื่อเสนอให้คณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติ และสามารถส่งนโยบายดังกล่าวให้ธนาคารแห่งประเทศไทยหากมีการร้องขอ

1.1 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหากรรมการธนาคาร กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการธนาคาร ผู้บริหารระดับสูงของธนาคารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป และที่ปรึกษาของธนาคารเทียบเท่าระดับกรรมการหรือผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป

1.2 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหา รวมทั้งการคัดเลือกและ/หรือกลั่นกรองหาผู้เหมาะสมแล้วแต่กรณี เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปซึ่งเทียบเท่าระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของธนาคาร ของกิจการที่ธนาคารถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 โดยให้รวมถึงกรณีการคัดเลือก และ/หรือกลั่นกรองหาผู้เหมาะสมจากภายในองค์กรนั้น ๆ เพื่อขึ้นดำรงตำแหน่งดังกล่าว

1.3 นโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการในการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ให้แก่กรรมการธนาคาร กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมทั้งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปซึ่งเทียบเท่าระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของธนาคาร ของกิจการที่ธนาคารถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50

2. คัดเลือกและ/หรือกลั่นกรองบุคคลแล้วแต่กรณี เพื่อดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการธนาคาร หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี

2.1 กรรมการธนาคาร

2.2 กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร

2.3 ผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป

2.4 กรรมการของกิจการที่ธนาคารถือหุ้น ตามจำนวนและสัดส่วนกรรมการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของแต่ละบริษัท โดยพิจารณาถึงแนวทางการกำหนดจำนวนกรรมการบริษัทของธนาคาร ข้อตกลงเรื่องสัดส่วนกรรมการตามการร่วมทุนของแต่ละบริษัท และกฎระเบียบหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง

2.5 กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปซึ่งเทียบเท่าระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของธนาคาร ของกิจการที่ธนาคารถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50

2.6 ที่ปรึกษาของธนาคารเทียบเท่าระดับกรรมการหรือผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป



3. กำหนดนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่สะท้อนวัตถุประสงค์ หน้าที่และความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ที่มีต่อธนาคารและ/หรือบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใส เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม

3.1 กำหนดจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการธนาคาร กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป และที่ปรึกษาของธนาคารเทียบเท่าระดับกรรมการ หรือผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป เพื่อให้คณะกรรมการธนาคารหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี

3.2 กำหนดจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปซึ่งเทียบเท่าระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของธนาคาร ของกิจการที่ธนาคารถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 เพื่อให้คณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติ

3.3 ดูแลให้กรรมการธนาคาร ผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมถึงกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปซึ่งเทียบเท่าระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของธนาคาร ของกิจการที่ธนาคารถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายนั้น

4. พิจารณาและดูแลให้ขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการธนาคาร มีความเหมาะสมกับองค์รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยดูแลให้มีกลไกหรือเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนกระบวนการคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการธนาคารประกอบด้วยบุคคลที่มีพฤติกรรม ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในระยะยาว และเหมาะสมกับทิศทางและกลยุทธ์ของธนาคาร

5. ดูแลให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัทในกลุ่มกรุงศรีเป็นไปในแนวทางที่สอดคล้องกัน โดยคำนึงถึงการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

5.1 พิจารณาแนวทางการประเมินผล และให้ความเห็นชอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ธนาคารได้จัดทำขึ้นในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อใช้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธนาคาร

5.2 ให้ความเห็นชอบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป้าหมายและผลการปฏิบัติงาน (Goal & Objective/Performance Target) ผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมทั้งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปซึ่งเทียบเท่าระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของธนาคาร ของกิจการที่ธนาคารถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี

5.3 พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของธนาคาร หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติ

5.4 พิจารณาและให้ความเห็นชอบผลการปฏิบัติงานผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมทั้งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น และ ผู้บริหาร



ระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปซึ่งเทียบเท่าระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ของธนาคาร ของกิจการที่ธนาคารถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติ

6. พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของธนาคาร หรือผู้ซึ่งมีตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาอนุมัติแผนสืบทอดตำแหน่งประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านต่าง ๆ

7. พิจารณาความเหมาะสมการปรับโครงสร้างองค์กรของธนาคารตั้งแต่ระดับกลุ่มงานขึ้นไป หรือการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรที่มีนัยยะสำคัญ

8. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคาร และ/หรือประธานกรรมการธนาคาร

9. เปิดแผนนโยบายการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทน และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของธนาคาร

9.1 เปิดแผนนโยบายกระบวนการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของธนาคารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป

9.2 เปิดแผนนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่าง ๆ รวมถึงปัจจัยที่ใช้ในการพิจารณาการประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวม เป้าหมายและการดำเนินงาน ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการ รวมถึงวิธีและเครื่องมือในการจ่ายค่าตอบแทนเพื่อให้สะท้อนความเสี่ยง (หากมี)

10. แสวงหาความเห็นจากที่ปรึกษาภายนอก (อิสระ) ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะได้ในกรณีจำเป็น โดยธนาคารเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย เช่น การสำรวจเงินเดือน การสรรหากรรมการ และผู้บริหารของธนาคาร เป็นต้น

11.หารือกับคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลเพื่อให้แผนนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนสามารถสะท้อนความเสี่ยงที่สำคัญของธนาคาร

#### • รายชื่อและการเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2563 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 15 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมตามปกติที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า รายละเอียดมีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการจัดประชุม
1. ดร.จำลอง อดิกุล	ประธานกรรมการ	15/15
2. นายโนริอากิ โกโตะ	กรรมการ	14/15
3. นายวิรัช ไพรชัญญ์ <sup>1/</sup>	กรรมการ	13/13
4. นางสาวนพพร ตีรวัฒนกุล	กรรมการ	15/15

เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้แก่ นายวศิน อุดมรัชตวนิชย์

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

## คณะกรรมการตรวจสอบ

### • โครงสร้างและองค์ประกอบ

คณะกรรมการธนาคารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการธนาคารที่เป็นอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน (ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 คน) และให้ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

### • คุณสมบัติ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ธนาคารแห่งประเทศไทย และหน่วยงานทางการอื่น (ถ้ามี) และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคารให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของธนาคาร บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร และไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยให้แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบต้องไม่เป็นประธานคณะกรรมการธนาคาร และกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการธนาคาร

กรรมการตรวจสอบต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความรู้ความเข้าใจถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตน รวมทั้งเป็นผู้มีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจ และการควบคุมความเสี่ยงของธนาคาร และบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน (บริษัทในกลุ่มฯ) นอกจากนั้น กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

### • วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคาร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคาร ให้คณะกรรมการธนาคารแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 3 เดือน นับจากวันที่มีกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน ทั้งนี้ ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่ ให้กรรมการตรวจสอบที่เหลืออยู่สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้ โดยกรรมการที่เข้าแทนจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคารของตน สำหรับกรรมการตรวจสอบที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

### • ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

#### - รายงานทางการเงินและผู้สอบบัญชี

1. สอบทานและร่วมมือกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในการกำกับดูแลการควบคุมภายใน ในการจัดทำรายงานทางการเงิน (Internal Control over Financial Reporting: ICFR) เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายใน และกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินได้รับการออกแบบอย่างมีประสิทธิภาพและรายงานทางการเงินของธนาคาร และเอกสารการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานทางการเงินของธนาคารและบริษัทในกลุ่มฯ มีความถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และสะท้อนฐานะทางการเงินของธนาคารและบริษัทในกลุ่มฯ ตามความเป็นจริงและถูกต้อง รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติทางบัญชี

2. พิจารณา คัดเลือก เสนอชื่อผู้ที่มีความเป็นอิสระที่เข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้สอบบัญชี หรือเสนอเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของธนาคารต่อคณะกรรมการธนาคาร เพื่อยื่นขอความเห็นชอบจาก

ธนาคารแห่งประเทศไทย ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของธนาคาร ตลอดจนจัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3. สอบทานกระบวนการเกี่ยวกับการให้บริการอื่นที่มีใช้งานสอบบัญชี (Non-audit services) จากสำนักงานของผู้สอบบัญชีพร้อมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการให้บริการดังกล่าวและค่าตอบแทน เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

- ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และการตรวจสอบภายใน

4. สอบทานระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลของธนาคารและบริษัทในกลุ่มฯ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และการตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน รวมถึงพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนอนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอนและแจ้งต่อ ธปท. ตามที่กำหนด รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน กำหนดค่าตอบแทนและพิจารณาความดีความชอบประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของธนาคาร

5. พิจารณาการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของทางที่เกี่ยวข้องโดยพิจารณาจากรายงานการประชุมคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ หรือคณะกรรมการชุดอื่นที่เกี่ยวข้อง

6. พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน แผนการสอบทานสินเชื่อ รวมทั้งพิจารณากฎบัตรการตรวจสอบภายใน นโยบายการตรวจสอบภายใน และนโยบายการสอบทานเงินให้สินเชื่อ ธุรกิจที่มีลักษณะคล้ายการให้สินเชื่อ และภาระผูกพัน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่ออนุมัติ

7. ให้ความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินการที่เหมาะสมและเพียงพอในการสอบทานแนวทางเกี่ยวกับแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของธนาคาร (Self-Evaluation Tool for Countering Bribery) ภายใต้นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) รวมทั้งการสอบทานรายงานผลการสอบทานแบบประเมินตนเองที่สอบทานโดยผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของธนาคารและบริษัทในกลุ่มฯ บางบริษัทที่ไม่มีคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เพื่อให้ความมั่นใจว่ามีความถูกต้อง และครบถ้วนก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการธนาคารและ/หรือคณะกรรมการของบริษัทในกลุ่มฯ ที่เกี่ยวข้อง

8. สอบทานและร่วมมือกับผู้บริหารระดับสูงและทีมตรวจสอบภายในในการสอบทานและตรวจสอบความผิดปกติ ข้อบกพร่อง หรือประเด็นที่น่าสงสัย รวมทั้งสอบทานรายงานความคืบหน้าการสอบทานสินเชื่อ รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการสอบทานสินเชื่อ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข รวมทั้งสรุปผลการแก้ไขประเด็นดังกล่าว

- รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

9. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาความสมเหตุ สมผลและประโยชน์สูงสุดของธนาคาร ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

- **ธรรมาภิบาล**

10. เป็นช่องทางหนึ่งในการรับแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำของพนักงานที่อาจเข้าข่ายเป็นการทุจริตหรือฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ทางการ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของธนาคาร และเป็นช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อธนาคาร

- **การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์**

11. กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน การดำเนินธุรกิจ หรือการดำเนินการของธนาคารเพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายประกาศ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องับธุรกิจธนาคารพาณิชย์ ตลอดจนนโยบายและวิธีปฏิบัติงานภายในของธนาคาร

- **อื่น ๆ**

12. ดำเนินการให้มีการตรวจสอบในเบื้องต้นเมื่อได้รับทราบรายงานจากผู้สอบบัญชีกรณีและผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตหรือฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของธนาคาร และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี และการดำเนิน การตรวจสอบข้อเท็จจริงในรายละเอียดต่อจนแล้วเสร็จตามสมควร พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อแก้ไขปรับปรุงภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

13. พิจารณาเชิญผู้บริหารหน่วยงานด้านการควบคุมภายใน งานด้านการบริหารความเสี่ยง และงานด้านการกำกับดูแลของธนาคารและบริษัทในกลุ่มฯ มาประชุมในกรณีที่เป็น เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดทางการที่เกี่ยวข้อง

14. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยรายงานดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี โดยรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน และความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินของธนาคาร
- (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน
- (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจธนาคารพาณิชย์
- (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล
- (7) ความเห็น หรือข้อสังเกตในภาพรวมของคณะกรรมการตรวจสอบจากการปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และ

(8) ประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้องกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่ควรเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคาร

15. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับองค์ประกอบ หรือหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ สอบทานหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และวาระการดำรงตำแหน่งตลอดจนนำเสนอต่อคณะกรรมการธนาคาร เพื่อพิจารณาปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

16. ให้ความมั่นใจว่าขอบเขตหน้าที่ และการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญที่อาจกระทบต่อผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประกาศไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน และได้มีการเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นไว้ในรายงาน ประจำปีของธนาคาร

17. รายงานต่อคณะกรรมการธนาคารเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ ตรวจพบ หรือมีข้อสงสัยว่าการปฏิบัติไม่ถูกต้องในเรื่องดังต่อไปนี้ อย่างทันเวลา

- รายการที่เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
- การฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของธนาคาร ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของธนาคาร

หากคณะกรรมการธนาคาร หรือผู้บริหารระดับสูงไม่ได้มีการดำเนินการเพื่อปรับปรุงแก้ไขภายในเวลา ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด ให้คณะกรรมการตรวจสอบแจ้งการกระทำดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และรายงาน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และธนาคารแห่งประเทศไทย

18. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูลต่างๆ ที่ต้องการ และเรียกให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบตามความเหมาะสม และมีอำนาจใน การจัดหาที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพภายนอกเพื่อขอความเห็นหรือคำแนะนำได้ตามความจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของ ธนาคาร

19. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอผลการ ประเมินต่อคณะกรรมการธนาคาร

20. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคาร ด้วยความเห็นชอบของ คณะกรรมการตรวจสอบ

#### • รายชื่อและการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง เป็นการประชุมตามปกติที่ได้กำหนดไว้ ล่วงหน้า 12 ครั้ง และการประชุมครั้งพิเศษ 2 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้า ร่วมประชุมด้วย 2 ครั้ง รายละเอียดมีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการจัดประชุม
1. นางสาวพจนีย์ ธนวานิช	ประธานกรรมการ	14/14
2. นายวิรัช ไพรัชพิบูลย์	กรรมการ	14/14
3. ดร. จำลอง อติกุล	กรรมการ	14/14
4. นางทองอุไร ลิ้มปิติ <sup>1/</sup>	กรรมการ	13/14

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ นางสาวพรณทิพา หาญนเรศรัษฐ์

หมายเหตุ : กรรมการตรวจสอบทั้ง 4 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

<sup>1/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

## คณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

### • โครงสร้างและองค์ประกอบ

คณะกรรมการธนาคารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร อย่างน้อย 3 ท่าน (ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน) โดยประธานกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีผู้บริหารสายงานกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

### • คุณสมบัติ

กรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลต้องเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ พร้อมทั้งมีความเข้าใจต่อหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนความสามารถในการใช้ดุลยพินิจตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของธนาคารและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน

### • วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคาร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคาร ให้คณะกรรมการธนาคารแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างโดยเร็ว ทั้งนี้ ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการที่เหลือสามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้แม้จะไม่ครบองค์ประกอบตามที่กำหนด โดยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการธนาคารในฐานะสมาชิกกรรมการธนาคาร สำหรับกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

### • ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดและให้คำแนะนำคณะกรรมการเกี่ยวกับกลยุทธ์ นโยบาย กรอบการกำกับความเสี่ยง และการกำกับดูแลธุรกิจโดยรวมต่อคณะกรรมการธนาคาร

2. กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และขอบเขตการทำงานของสายงานกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร และกลุ่มบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความซับซ้อนของธุรกิจธนาคาร และกฎบัตรที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งดูแล ติดตาม เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูง (Senior Management Team) รวมถึงหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติตามนโยบายกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

3. ดูแลและติดตามผลการใช้กลยุทธ์ ซึ่งรวมถึงกลยุทธ์ในการบริหารเงินกองทุน (Capital) สภาพคล่อง (Liquidity) และนโยบายการกำกับดูแลธุรกิจ เพื่อรองรับความเสี่ยงที่สำคัญต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (รวมถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง และความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลธุรกิจ

4. ทบทวน/สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของนโยบาย กลยุทธ์และระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวม ซึ่งรวมถึงแผนตามรายงานประจำปีด้านการกำกับดูแลธุรกิจ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ายังคงครอบคลุมประสิทธิผล พร้อมทั้งให้มีการทบทวนและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของสถาบันการเงินครอบคลุมความ

เสี่ยงทุกประเภทรวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และมีการดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร เพื่อพิจารณาอย่างสม่ำเสมอถึงฐานะความเสี่ยง ประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยง และสถานะการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญ และสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินมาตรการตามนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลธุรกิจของธนาคาร พร้อมทั้งแจ้งการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์การกำกับดูแลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทราบ

6. สอบทาน และติดตามเรื่องที่ยังไม่แก้ไข/ค้างเกินระยะเวลาที่กำหนดจากธนาคารแห่งประเทศไทย บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ฯลฯ และเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแล เพื่อให้แน่ใจว่าได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด

7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสายงานการกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร และประธานคณะกรรมการด้านบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจในความเป็นอิสระ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

8. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติที่ดี การพัฒนาและปรับปรุงแผนงาน รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อสาธารณชนในเรื่องที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9. ประเมิน/สอบทาน ให้คำแนะนำเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ และปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน รวมถึงจริยธรรมที่พึงมี และแนวทางปฏิบัติที่ดีของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของธนาคาร โดยมีการเผยแพร่และสื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

10. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาลปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการธนาคาร

11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคาร ซึ่งเห็นพ้องโดยคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล

• **รายชื่อและการเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล**

ในปี 2563 คณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมตามปกติที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า รายละเอียดมีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการจัดประชุม
1. นายวิรัช ไพรพิบูลย์	ประธานกรรมการ	12/12
2. นางสาวนพพร ตีรวัฒนกุล	กรรมการ	12/12
3. นายโทรุ มัตสึดะ	กรรมการ	12/12
4. นางทองอุไร ลิ้มปิติ <sup>1/</sup>	กรรมการ	11/12

เลขานุการคณะกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล ได้แก่ นายแสงชาติ วณิชเวทย์พิบูล

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับนโยบายความเสี่ยงและธรรมาภิบาล โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์



## คณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร

### • โครงสร้างและองค์ประกอบ

คณะกรรมการธนาคารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกลุ่มธุรกิจลูกค้าธุรกิจ ประธานกลุ่มธุรกิจลูกค้ารายย่อยและลูกค้าบุคคล ประธานกลุ่มธนกิจพาณิชย์เกี่ยวกับญี่ปุ่น ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน ประธานกลุ่มสนับสนุนธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและปฏิบัติการ ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านกลยุทธ์และวางแผนธุรกิจองค์กร ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านโกลบอลมาร์เก็ตส์ ประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านทรัพยากรบุคคล และผู้บริหารที่เหมาะสม และให้ประธานคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร

### • คุณสมบัติ

กรรมการเจ้าหน้าที่บริหารต้องเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ พร้อมทั้งมีความเข้าใจต่อหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนความสามารถในการใช้ดุลยพินิจเป็นประโยชน์ต่อธนาคาร และบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน

### • วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการเจ้าหน้าที่บริหารมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารเพิ่มเติม ให้กรรมการที่เข้ามาใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคำสั่งแต่งตั้ง ในกรณีที่มิได้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุผลใด นอกเหนือจากการครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการธนาคารแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการแทนที่ โดยกรรมการที่เข้าแทนที่จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้ามาแทน ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการที่เหลือสามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้แม้จะไม่ครบองค์ประกอบตามที่กำหนด ทั้งนี้ กรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก เพื่อให้มีความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่

### • ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ควบคุมการดำเนินงานต่าง ๆ ของธนาคาร ให้ถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายและกฎระเบียบของธนาคาร
2. ควบคุมดูแลการบริหารกิจการของธนาคารให้บรรลุตามเป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนธุรกิจที่กำหนดไว้
3. นำเสนอข้อมูลที่ครบถ้วนต่อคณะกรรมการธนาคาร เพื่อประโยชน์สูงสุดในการกำหนดนโยบายและแผนงาน
4. กลั่นกรองแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจประจำปี งบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน เป้าหมายการปฏิบัติงานแผนงานโครงการต่าง ๆ รวมถึงการควบคุมด้านรายได้/รายจ่ายที่มีใช้ดอกเบี้ย ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการธนาคาร
5. มอบหมายเรื่องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามปกติของธนาคาร เพื่อให้คณะกรรมการจัดการพิจารณา
6. จัดทำรายงานต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการธนาคารมอบหมาย
7. ทบทวนนโยบายและแผนธุรกิจซึ่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจัดทำขึ้น และนำเสนอแผนธุรกิจที่ได้ทบทวนแล้วดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการธนาคารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. พิจารณานโยบายและแผนธุรกิจซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการธนาคารทุกไตรมาส และนำเสนอความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและแผนธุรกิจดังกล่าวต่อคณะกรรมการธนาคาร
9. พิจารณา อนุมัติ และติดตามการดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้
  - 9.1 การลงทุนซึ่งต้องใช้เงินจำนวนมาก

- 9.2 การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือการหยุดให้บริการผลิตภัณฑ์ใดผลิตภัณฑ์หนึ่ง หรือการเปลี่ยนแปลงราคาตามที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว
  - 9.3 การเข้าร่วมทุน การซื้อหุ้น การเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ หรือการทำสัญญา หรือข้อตกลงในลักษณะเดียวกัน
  - 9.4 การให้กู้ยืมเงิน หรือการค้ำประกัน นอกเหนือไปจากการทำธุรกิจตามปกติของธนาคาร
  - 9.5 การก่อให้เกิดสิทธิเหนือทรัพย์สิน หรือสินทรัพย์ของธนาคาร
  - 9.6 การจ่ายเงินหนี้สิน หรือการจ่ายเงินหนี้สินก่อนกำหนด
  - 9.7 การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์นโยบายเกี่ยวกับการให้สินเชื่อและการรับเงินฝาก
  - 9.8 การเปิด หรือปิดวงเงินกู้ของธนาคาร
  - 9.9 การทำข้อตกลงหรือกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการทำข้อตกลงกับหน่วยงานที่กำกับดูแลการทำธุรกิจของธนาคาร ในกรณีนอกเหนือไปจากที่มีการมอบอำนาจให้ผู้บริหารระดับสูงของธนาคาร
  - 9.10 คำขอสินเชื่อและการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อภายในขอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการธนาคารตามนโยบายการให้สินเชื่อและเป็นไปตามระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ตามนโยบายความเสี่ยงของธนาคาร
  10. ติดตามเร่งรัดการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
  11. ทบทวน ตรวจสอบ ให้คำแนะนำ และสั่งการให้มีการปรับปรุงแก้ไขระบบการบริหารงาน กระบวนการทำงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงในทุกขณะ
  12. มีอำนาจเรียกเอกสารเรื่องต่าง ๆ และบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงข้อเท็จจริง ประกอบการพิจารณาเพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ บรรลุวัตถุประสงค์
  13. มีอำนาจแต่งตั้ง และกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการ และ/หรือบุคคลใดตามที่เห็นสมควร เพื่อช่วยในการบริหารกิจการของธนาคาร
  14. พิจารณาดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคาร
  15. รายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงกิจการต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการธนาคาร
  16. ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือกิจการโดยทั่วไปของธนาคาร
  17. ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดการ ซึ่งรายงานต่อคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร
  18. พิจารณาและอนุมัติงบการเงินรายไตรมาส (ฉบับสอบทาน) ที่ได้ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
- ทั้งนี้ เรื่องใด ๆ ที่จะเสนอนำเสนอต่อคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร ควรต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการจัดการชุดที่เกี่ยวข้องมาก่อนอย่างน้อยหนึ่งชุด (ถ้ามี)
- **รายชื่อและการเข้าประชุมของคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร**
- ในปี 2563 คณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 37 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมตามปกติที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า รายละเอียดมีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่มีการจัดประชุม
1. นายเชอิจิโร อาคิตะ	ประธานกรรมการ	37/37
2. นายพรสนอง ตู้จินดา	กรรมการ	29/37
3. นายแดน ฮาร์โซโน	กรรมการ	35/37
4. นายโยชิยุกิ โฮริโอะ <sup>1/</sup>	กรรมการ	13/18
5. นางสาวดวงดาว วงศ์พนิตกุล	กรรมการ	37/37
6. นางวรรณุช เดชะโกสยะ	กรรมการ	35/37
7. นายชานดาเชการ์ สุบรมานีเยน คิสซุมันการัม	กรรมการ	35/37
8. นายไพโรจน์ ชื่นครุฑ <sup>2/</sup>	กรรมการ	35/37
9. นายตรรก บุนนาค	กรรมการ	34/37
10. นายวศิน อุดมรัชตวนิชย์	กรรมการ	33/37
<b>กรรมการที่ลาออกหรือครบวาระหรือสิ้นสุดการดำรงตำแหน่งในระหว่างปี</b>		
นายยูโซะ นาคาคะ <sup>3/</sup>	กรรมการ	10/17

เลขานุการคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร ได้แก่ นางธิดารัตน์ เศรษฐวรวิจิตร

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 มิถุนายน 2563

<sup>2/</sup> ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

<sup>3/</sup> สิ้นสุดการเป็นกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2563

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

### การสรรหากรรมการ

กรุงศรีโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นเชิงกลยุทธ์ของกรุงศรี โดยคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการมีดังนี้

#### • คุณสมบัติของกรรมการ

กรรมการควรมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and accountability)
- (2) ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล (Informed judgment)
- (3) มีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- (4) ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการ
- (5) อุทิศเวลาให้กับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเพียงพอ
- (6) มีความเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

กรรมการควรมีความรู้ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของธนาคาร การค้าระหว่างประเทศ การบริหารความเสี่ยง ความรู้ทางบัญชีและการเงิน การบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการจัดการในภาวะวิกฤต เป็นต้น

ทั้งนี้ นอกจากคุณลักษณะและความรู้ความชำนาญข้างต้นแล้ว กรรมการจะต้องมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของทางการ ซึ่งได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วย

#### ● กระบวนการสรรหากรรมการ

##### 1. การสรรหา

กรุงศรีกำหนดวิธีการสรรหาผู้ที่มีความเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการไว้หลายช่องทาง อาทิ (1) กรรมการเป็นผู้เสนอชื่อ (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้เสนอชื่อ (3) กรุงศรีว่าจ้างบริษัทผู้ให้บริการภายนอก (Outsource firm) เสนอชื่อ (4) ผู้ถือหุ้นรายย่อยเป็นผู้เสนอชื่อ ฯลฯ

##### 2. ขั้นตอนการพิจารณา

เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนนำเสนอตัวบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาคัดเลือก/กลั่นกรองบุคคลที่มีคุณลักษณะและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด ก่อนนำเสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการธนาคารเพื่อพิจารณาแต่งตั้งหรือนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งแล้วแต่กรณี

#### ● หลักเกณฑ์ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง/แต่งตั้งกรรมการ แบ่งออกเป็น 2 กรณี ดังนี้

1. การเลือกตั้งกรรมการ โดยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่ การเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ และ/หรือการเลือกตั้งกรรมการเพิ่มเติม (กรรมการใหม่) จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อบังคับของธนาคารคือ

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง

(2) ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีอยู่ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ ให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2. การแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการธนาคาร ซึ่งจะต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเป็นกรรมการแทนนั้น จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

ในแต่ละปี กรุงศรีได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นระยะเวลา 3 เดือนล่วงหน้าก่อนที่กรุงศรีจะส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีรายละเอียดหลักเกณฑ์การคัดเลือกปรากฏอยู่บนเว็บไซต์ของกรุงศรี

#### ● การกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรุงศรีได้กำหนดคุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ” ที่สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยเพิ่มความเข้มงวดเรื่องการถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน และรักษาสมดุลของการบริหารจัดการที่ดี โดยกำหนดไว้ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของธนาคาร บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร โดยให้นับรวมหุ้นที่ถืออยู่ของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย\*

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับธนาคาร บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคารในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับธนาคาร บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของธนาคาร บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของธนาคาร บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคารสังกัดอยู่ ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ รวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากธนาคาร บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของธนาคาร และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น ภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของธนาคาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของธนาคาร

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของธนาคาร บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของธนาคาร บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ ทั้งนี้ การพิจารณาระยะเวลาของความสัมพันธ์ข้างต้นเป็นไปตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1-9 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการธนาคารให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของกรุงศรี บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้โดยไม่ถือว่าการกระทำนี้เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

หมายเหตุ \* “ผู้ที่เกี่ยวข้อง” ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หมายถึง บุคคลหรือห้างหุ้นส่วนที่มีความสัมพันธ์กับบุคคลใดในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังนี้

(ก) คู่สมรสของบุคคลดังกล่าว

(ข) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว

(ค) ห้างหุ้นส่วนสามัญซึ่งบุคคลดังกล่าวหรือบุคคลตาม (ก) หรือ (ข) เป็นหุ้นส่วน

(ง) ห้างหุ้นส่วนจำกัดที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลตาม (ก) หรือ (ข) เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด หรือเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดที่มีหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละสามสิบของหุ้นทั้งหมดของห้างหุ้นส่วนจำกัด

(จ) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลตาม (ก) หรือ (ข) หรือห้างหุ้นส่วนตาม (ค) หรือ (ง) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละสามสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทนั้น หรือ

(ฉ) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลตาม (ก) หรือ (ข) หรือห้างหุ้นส่วนตาม (ค) หรือ (ง) หรือบริษัทตาม (จ) ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละสามสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทนั้น

(ช) นิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวสามารถมีอำนาจในการจัดการในฐานะเป็นผู้แทนของนิติบุคคล

### การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

กรุงศรีโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหา/เลื่อนตำแหน่ง/แต่งตั้งผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไปไว้ ดังนี้

#### • คุณสมบัติของผู้บริหาร

##### 1. คุณลักษณะ

- (1) ความเป็นคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and accountability)
- (2) การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล (Informed judgment)
- (3) ความเป็นวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- (4) ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการ

##### 2. มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจธนาคาร

3. มีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของทางการ ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### • วิธีการสรรหา/เลื่อนตำแหน่ง/แต่งตั้งผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) และคัดเลือกพนักงานบริหารที่เหมาะสมเพื่อเสนอแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างลง ในกรณีที่ไม่มีพนักงานบริหารภายในที่เหมาะสม กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลจะพิจารณาคัดเลือกภายนอกที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติที่เหมาะสม และนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการธนาคารพิจารณาอนุมัติต่อไป

### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน

กรุงศรี กรุ๊ป มีกลไกที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน เพื่อรักษาความเป็นเลิศด้านการกำกับดูแลกิจการของกรุงศรี กรุ๊ป ในการนี้ ธนาคารได้มอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคารเพื่อกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจ แผนงาน และงบประมาณประจำปี และได้กำหนดให้มีกรนำเสนอต่อธนาคารเพื่ออนุมัติก่อนที่จะดำเนินการใดๆ สำหรับธุรกรรมที่มีความสำคัญภายใต้เงื่อนไขที่กฎเกณฑ์ทางการและนโยบายของธนาคารกำหนด ธนาคารมีการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินผ่านรายงานการดำเนินงานรายเดือน ซึ่งภายหลังได้มีการรวบรวมและรายงานต่อไปยังคณะกรรมการธนาคาร

ธนาคารได้กำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินไว้อย่างชัดเจน โดยธนาคารจะพิจารณาเสนอชื่อผู้บริหารของธนาคารที่มีความเหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงาน



ของบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินจะสอดคล้องกับทิศทาง กลยุทธ์ และปฏิบัติตามกฎหมายกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายของธนาคาร ทั้งนี้ ผู้บริหารในกรุงศรี กรุ๊ป ซึ่งมีคุณ สมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการพิจารณาความเหมาะสมจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเช่นกัน

สำหรับกรณีการแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินหลังจากที่คณะกรรมการธนาคารให้ความเห็นชอบแล้ว เลขาธิการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะดำเนินการเพื่อให้มีการยื่นขอความเห็นชอบต่อหน่วยงานทางการเงินตามเงื่อนไขของกฎหมายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการเงินที่กำหนดต่อไป ในกรณีนี้เลขาธิการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะแจ้งมติคณะกรรมการธนาคาร และผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากธนาคารแห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) ไปยังบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเพื่อดำเนินการต่อไป

ธนาคารกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินการต่าง ๆ กระทำในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และสอดคล้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคารมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัติเรื่องสำคัญของบริษัทตามที่กำหนดในกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับและแนวนโยบายของธนาคาร อีกทั้งต้องดูแลให้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่สำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท และติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตามนโยบายที่ได้รับอนุมัติไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น ธนาคารได้เปิดเผยข้อมูลรายการกับบุคคลหรือกิจการที่ u3648 เกี่ยวข้องกันในข้อ 7.26 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะธนาคารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ในกรณีที่ธนาคารและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินมีรายการทางธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ธนาคารมีแนวทางที่ชัดเจนในการกำหนดให้ธุรกรรมดังกล่าวจะต้องอยู่บนเงื่อนไขการค้าทั่วไป และมีกระบวนการกลั่นกรองโดยผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานทางการเงินและระเบียบภายในของธนาคารอย่างเคร่งครัด รวมถึงนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น/ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเสียที่ธนาคารและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทยเช่นเดียวกับลูกหนี้ทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังที่ปรากฏในหัวข้อรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ธนาคารตระหนักถึงความสำคัญในการควบคุมภายในของบริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินของธนาคาร ทุกบริษัทต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยเริ่มตั้งแต่หน่วยงานปฏิบัติ หน่วยงานควบคุมดูแล จนถึงหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของกระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพในการสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ยังช่วยในเรื่องระบบบริหารความเสี่ยงและช่วยให้ผู้บริหารกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจที่มีศักยภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ธนาคารกำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดดังที่ปรากฏใน หัวข้อระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

### นโยบายและมาตรการเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน

ธนาคารเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าการเติบโตอย่างยั่งยืนย่อมขึ้นอยู่กับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่มีต่อธนาคาร ซึ่งจะต้องประกอบธุรกิจอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยธนาคารและพนักงานทุกคนจะต้องไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากการใช้ข้อมูลภายในของธนาคารหรือของลูกค้า ซึ่งนอกจากจะถือเป็นสิ่งที่ต้องห้ามตามกฎหมายแล้ว ยังถือเป็นสิ่งต้องห้ามตามระเบียบภายในของธนาคารด้วย โดยธนาคารได้กำหนดให้เป็นหนึ่งในข้อห้ามหลักที่ปรากฏอยู่ใน “ปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน” (The Spirit & The Letter: S&L) ที่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง

และพนักงานทุกคนของธนาคารมีหน้าที่จะต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยจะต้องลงนามรับทราบและแสดงความผูกพันที่จะปฏิบัติตามในแบบลงนามทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารทุกปี เพื่อเป็นสิ่งเตือนใจแก่ บุคลากรของธนาคารในทุกกระดับชั้นถึงความสำคัญที่พนักงานทุกคนจะต้องยึดมั่นบนหลักการที่ว่า จะต้องไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบเพื่อตนเองหรือธนาคาร พร้อมทั้งจัดให้มีพิธีการลงนามอย่างเป็นทางการ โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของธนาคารพร้อมเผยแพร่ให้พนักงานได้เห็นเป็นตัวอย่างเพื่อเป็นการแสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญในระดับสูงสุดขององค์กร นอกจากนี้ พนักงานและผู้บริหารทุกคนจะต้องเข้าอบรมเกี่ยวกับข้อห้ามว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายในที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร S&L ในรูปแบบ e-Learning และจะต้องผ่านบททดสอบอย่างน้อยร้อยละ 75 โดยจะต้องทบทวนและผ่านบททดสอบดังกล่าวทุก ๆ 2 ปีอีกด้วย

ในเชิงกำกับดูแล ธนาคารได้กำหนดให้พนักงานในส่วนที่อาจมีการล่วงรู้ข้อมูลภายในทำการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน และมอบหมายให้หน่วยงานกำกับดูแลด้านกฎเกณฑ์ทำหน้าที่สอบทานการถือครองหลักทรัพย์ของพนักงานดังกล่าวว่ามีการใช้หรืออาจมีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ฝ่าฝืนกฎหมายและระเบียบภายในของธนาคารหรือไม่ อีกทั้งธนาคารยังได้กำหนดห้ามมิให้กรรมการและพนักงานของธนาคารซื้อหรือขายหุ้นของธนาคารในช่วงระยะเวลา 3 วันทำการก่อนและหลังการประกาศผลการประกอบการหรืองบการเงินของธนาคาร (Blackout Period) รวมทั้งกำหนดให้พนักงานและผู้บริหารจะต้องถือครองหุ้นของธนาคารที่ได้มาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน และอาจห้ามพนักงานบางกลุ่มซื้อขายหุ้นของธนาคาร (Restricted Persons) ในบางกรณีด้วยนอกจากนี้ ธนาคารกำหนดให้ฝ่ายงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมบางประเภทที่มีข้อมูลที่มีความอ่อนไหวซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของลูกค้าได้ อาทิ ธุรกรรมการควบรวมกิจการจะต้องตรวจสอบประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก่อนที่จะมีการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยหากมีกรณีที่อาจมีสถานการณ์ที่นำไปสู่ประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ฝ่ายงานดังกล่าวจะต้องดำเนินการภายใต้มาตรการต่างๆ ที่ธนาคารกำหนด อาทิ การกำหนดให้มีระบบการปิดกั้นข้อมูล เพื่อป้องกันมิให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบจากการทำธุรกรรมดังกล่าว การจัดประเภทเอกสารให้เป็นข้อมูลลับ และการตรวจสอบการรับส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

ธนาคารเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่ามาตรการต่างๆ ดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานและผู้บริหารของธนาคาร ควบคู่ไปกับการสอบทานและมาตรการในเชิงป้องกัน พร้อมทั้งการนำเทคโนโลยี ี่สมัยใหม่มาปรับใช้จะทำให้เกิดการตระหนักรู้แก่พนักงานและผู้บริหารทุกๆ คนจนสามารถก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมที่เข้มแข็งในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ได้ และการนำหลักคิดเรื่องการเติบโตอย่างยั่งยืนมาประยุกต์ใช้ จะมีส่วนช่วยลดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และด้านชื่อเสียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือที่สามารถเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ตลอดจนสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของธนาคารได้ในที่สุด

### คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) \*

กรุงศรีและบริษัทในเครือจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของกรุงศรีและบริษัทในเครือ ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม 28,940,000 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม 37,008 เหรียญสหรัฐ

\* ค่าสอบบัญชีดังกล่าว ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นตามที่จ่ายจริง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ

### ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

กรุงศรีจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ได้แก่ การตรวจสอบเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของธนาคาร ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม 110,000 บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม 19,045,000 บาท

- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าวในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม -0- บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาจำนวนเงินรวม -0- บาท

## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

กรุงศรีในฐานะสถาบันการเงินที่มีความสำคัญเชิงระบบ (Domestic Systemically Important Bank: D-SIB) มุ่งมั่นสู่การเป็นสถาบันการเงินชั้นนำระดับภูมิภาค ที่ก้าวสู่เวทีโลกด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืน รับผิดชอบต่อสังคม และสนองต่อความต้องการของลูกค้าตามพันธกิจที่ตั้งไว้ ด้วยเหตุนี้ กรุงศรีจึงยึดมั่นการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามแนวทางการธนาคารเพื่อความยั่งยืนด้านการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล ตลอดจนยึดมั่นจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อยกระดับการดำเนินธุรกิจให้สูงกว่ากรอบที่กฎหมายกำหนด และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชน และสังคมโดยรวม

กรุงศรีมีความเชื่อมั่นว่าองค์กรจะสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการสร้างสังคมที่แข็งแกร่ง ผ่านการมีส่วนร่วมและคำนึงถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ กรุงศรีจึงมุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานของธนาคารและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินทุกคน ให้ตระหนักถึงการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนและสังคมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: SDGs)

### 1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

กรุงศรียึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการกำหนด “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” (Good Corporate Governance Principles) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการธนาคาร บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ คณะกรรมการธนาคาร คณะกรรมการชุดย่อยที่รายงานต่อคณะกรรมการธนาคาร รวมถึงบทบาทหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร ระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน ปรัชญาในการดำเนินธุรกิจและบทบาทของกรุงศรี กรุ๊ป ต่อผู้มีส่วนได้เสีย พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมหลักของกรุงศรี จริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงานและการปฏิบัติ และกำหนดให้มีการทบทวนหลักการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี หรือโดยไม่ชักช้าเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกรุงศรีมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมในการกำกับดูแลกิจการของกรุงศรี กรุ๊ป

กรุงศรียังให้ความสำคัญกับการติดตามและดูแลให้การดำเนินงานของกรุงศรีสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ แม้ว่าในบางเรื่องที่ยังไม่ได้นำหลักเกณฑ์มาปรับใช้ ด้วยเหตุที่คณะกรรมการธนาคารเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีความละเอียดซับซ้อนในการปฏิบัติ และยังไม่เอื้อต่อการดำเนินงานของกรุงศรี คณะกรรมการธนาคารก็ได้มอบหมายให้ทำการศึกษาเพื่อนำกลับมาพิจารณาในอนาคตต่อไปและได้มีการกำหนดมาตรการและแนวทางในการกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าวด้วยวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานโดยรวมเป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลที่ดีอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ ธนาคารยังได้จัดทำ “ปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงาน” (The Spirit & The Letter หรือ S&L) ซึ่งเป็นหลักปฏิบัติว่าด้วยความซื่อสัตย์ภายใต้กรอบกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม โดยได้ระบุถึงสิ่งที่ต้องทราบ สิ่งที่ต้องปฏิบัติ สิ่งที่ต้องระวัง และบทลงโทษในกรณีที่มีการฝ่าฝืนไว้เป็น

ลายลักษณ์อักษร และเพื่อสร้างความตระหนักในหลักปฏิบัติดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยกรุงศรีกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องลงนามรับทราบและยินยอมปฏิบัติตามปรัชญาและสำนึกในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี

ในปี 2563 กรุงศรีได้รับการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2563 (CGR 2020) โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งดำเนินการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินที่พัฒนาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD)

## 2. ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

กรุงศรีมุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อบนพื้นฐานแห่งความเป็นธรรม โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทานปฏิบัติต่อผู้อื่นหรือกิจการอื่น ๆ อย่างเป็นธรรม ซึ่งครอบคลุมประเด็นหลัก ๆ คือ การแข่งขันที่เป็นธรรมการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในคู่ค้า การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน เป็นต้น เพื่อสร้างให้เกิดคุณค่าร่วม (Shared Value) ในอนาคต

กรุงศรีดำเนินธุรกิจตามจรรยาบรรณของธนาคารพาณิชย์ และมีเจตนารมณ์ที่จะป้องกันการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ในฐานะตัวกลางทางการเงินและเป็นผู้ที่สนับสนุนด้านการเงินต่อทุกภาคอุตสาหกรรม กรุงศรีจึงต้องดำเนินการอย่างรอบคอบและรัดกุม เพื่อให้ทุกกิจการมีโอกาสได้รับการสนับสนุนทางการเงินอย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนป้องกันการสนับสนุนให้ความช่วยเหลือแก่กิจการโดยไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

ด้านความสัมพันธ์ของธนาคารกับผู้จัดหาสินค้าหรือคู่ค้า กรุงศรีกำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าและแนวทางปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยกรุงศรีคาดหวังให้คู่ค้ามีการดำเนินงานอยู่บนพื้นฐานแนวปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎหมาย และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเช่นเดียวกับกรุงศรี นอกจากนี้ กรุงศรียังห้ามมิให้มีการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมในการตกลงธุรกิจใด ๆ ทั้งกับภาครัฐและเอกชน โดยพนักงานของธนาคารจะต้องใช้มาตรฐานจรรยาบรรณสูงสุดและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องรวมทั้งข้อกำหนดพิเศษที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจกับรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจอย่างเคร่งครัด

กรุงศรียังให้ความสำคัญกับการเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน โดยทรัพย์สินทางปัญญาของธนาคารถือเป็นหนึ่งในทรัพย์สินที่มีค่ามากที่สุด กรุงศรีจึงกำหนดแนวปฏิบัติให้พนักงานทุกคนรักษาและปกป้องสิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้าและข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคาร ขณะเดียวกันต้องเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ด้วยเช่นกัน

## 3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กรุงศรีปลูกฝังให้บุคลากรทุกระดับของธนาคารยึดมั่นแนวทางการต่อต้านการให้หรือรับสินบน และการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีการกำหนด “นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” และ “แนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” รวมทั้งมีการจัดตั้ง “คณะกรรมการบริหารจัดการปัญหาการทุจริต” เพื่อให้การดำเนินการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังมีการวางแผนบริหารความเสี่ยงของการทุจริตการติดตามและดูแลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนให้พนักงานรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือสายงานกำกับดูแลธุรกิจเมื่อพบเห็นการละเมิดนโยบาย รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรด้านการต่อต้านการทุจริต อาทิ หลักสูตรการป้องกันการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (Anti-Money

Laundering/Combating the Financing of Terrorism: AML/CFT) หลักสูตรการให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง (Gift and Entertainment: G&E) เป็นต้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเน้นย้ำถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลของธนาคาร โดยผู้บริหารและพนักงานทุกระดับจะต้องยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและแสดงถึงจุดยืนที่ไม่ยอมผ่อนปรนต่อการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

นอกจากนี้ กรุงศรียังเข้าร่วมเป็น “แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย” (CAC Recertification) ซึ่งสะท้อนถึงเจตนารมณ์ของกรุงศรี กรุ๊ป ที่ให้ความสำคัญกับการป้องกันและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ภายใต้ค่านิยมและระเบียบปฏิบัติที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของกรุงศรี กรุ๊ป ทุกคนอยู่ภายใต้ข้อผูกพัน และต้องลงนามรับทราบในการที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะมีโทษทางวินัยหากมีการละเมิดบทบัญญัติของนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

#### 4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

กรุงศรีให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม และมุ่งเน้นการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ ชาติหรือสังคมดั้งเดิม ทรัพย์สิน หรือสถานะอื่น เป็นต้น ซึ่งนับเป็นรากฐานสำคัญของหลักการเสมอภาคและการไม่เลือกปฏิบัติ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ

กรุงศรีได้ประกาศ “ถ้อยแถลงด้านสิทธิมนุษยชน” ระบุว่า “กรุงศรีตระหนักดีว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นหนึ่งในหลักการสำคัญที่กรุงศรียึดมั่น เพื่อให้บรรลุตามพันธกิจขององค์กรในการเติบโตที่ยั่งยืน รับผิดชอบต่อสังคม และในฐานะสมาชิกของกลุ่มสถาบันการเงินที่ได้รับความน่าเชื่อถือมากที่สุดในโลก เราจึงมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องต่อหลักสิทธิมนุษยชนตลอดทั่วทั้งองค์กร” ซึ่งถ้อยแถลงนี้สะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจของกรุงศรีที่ตอบสนองต่อประเด็นและเป้าหมายด้านความยั่งยืนในระดับสากล

กรุงศรียังส่งเสริมการให้บริการอย่างเท่าเทียมต่อผู้ใช้บริการทุกคนรวมทั้งยังจัดให้มีสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการหรือผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกายด้วย ยิ่งไปกว่านั้น กรุงศรียังตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิเด็กตามหลักการทำธุรกิจที่สอดคล้องกับสิทธิเด็ก (Children’s Rights and Business Principles: CRBP) ขององค์การยูนิเซฟ (UNICEF) ด้วยการจัดให้มีพื้นที่สำหรับเด็กซึ่งเป็นบุตรหลานของพนักงานกรุงศรี เพื่อให้เด็กได้รับการดูแลในช่วงปิดภาคเรียนตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่ควรได้รับอีกด้วย ซึ่งห้องสำหรับเด็ก (Krungsri Child Care) ตั้งอยู่ ณ ชั้น 12 อาคารสำนักงานใหญ่ ถนนพระรามที่ 3

นอกจากนี้ กรุงศรียังได้เปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถติดต่อผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนของกรุงศรี (Whistleblowing) หรือ Krungsri Call Center 1572 หรือช่องทางรับเรื่องร้องเรียนภายในองค์กรสำหรับพนักงาน HR Service โทร 0-2296-2000 ต่อ 85577

#### 5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

กรุงศรีเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรมในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันประกอบด้วยการเคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่



เกี่ยวข้อง การจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม การให้ความคุ้มครองทางสังคม สภาพการทำงานและสุขภาพ ตลอดจนดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเหมาะสมและปลอดภัยเพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่สะท้อนวัตถุประสงค์ หน้าที่และความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องที่มีต่อกรุงศรี และ/หรือบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใส เทียบเคียงและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

นอกจากนี้ ยังได้กำหนด “แนวทางปฏิบัติให้มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม” โดยคำนึงถึงคุณสมบัติความเหมาะสมที่เกี่ยวข้องกับงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติด้านเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและการจ้างงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานที่เป็นมิตรและเคารพสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน

นอกจากนี้ กรุงศรีได้จัดตั้ง “คณะกรรมการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย” ที่ประกอบด้วย พนักงานและผู้บริหารในฐานะนายจ้างตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนดในการส่งเสริมสุขภาพพลานามัยของพนักงาน และจัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเหมาะสมเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานและครอบครัวพนักงาน และ/หรือช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน และลดความกังวลอันจะส่งผลต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน อาทิ

- สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่มประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น
- ห้องพยาบาลกรุงศรี (Krungsri Clinic) โดยมีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและเจ้าหน้าที่พยาบาล ประจำสำนักงานใหญ่ (ชั้น 19) และอาคารกรุงศรี สำนักงานเพลินจิต (ชั้น 12) พร้อมให้การดูแลสุขภาพ การรักษาเบื้องต้นและให้คำแนะนำพนักงานอย่างใกล้ชิด
- ศูนย์ดูแลสุขภาพทางใจ (Happy Heart Center) สำหรับให้คำแนะนำด้านสุขภาพทางจิต ด้วยเล็งเห็นว่าสุขภาพจิตส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อสุขภาพกายของพนักงาน
- ศูนย์ออกกำลังกาย (Krungsri Fitness Center) ณ บริเวณชั้น 10 อาคารสำนักงานใหญ่ พร้อมด้วยเทรนเนอร์ที่คอยให้คำปรึกษาดูแลพนักงานในการใช้เครื่องออกกำลังกายอย่างปลอดภัยและอย่างใกล้ชิด และพื้นที่สำหรับกิจกรรมโยคะและเต้นแอโรบิกซึ่งนอกจากเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีแล้ว ยังช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายพนักงานด้านการออกกำลังกายและดูแลสุขภาพอีกด้วย
- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ สวัสดิการเงินกู้สำหรับพนักงาน
- การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานประกอบการเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงาน อาทิ สถานที่ปฏิบัติจริยวัตรทางศาสนา สถานที่สำหรับผู้ปกครองและบุตรหลาน เช่น ห้องให้นมบุตร ห้องสำหรับเด็ก มุมพักผ่อน (Oasis) พื้นที่ทำงานร่วมกัน (Krungsri D-Space) เป็นต้น

นอกจากนี้ กรุงศรียังส่งเสริมและให้สิทธิพนักงานในการจัดตั้งและเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานธนาคารกรุงศรีอยุธยา เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับกรุงศรีและเป็นการสร้างระบบแรงงานสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร รวมทั้งจัดให้มีช่องทางสื่อสารสำหรับพนักงาน กรณีที่พนักงานมีปัญหาคับข้องใจในเรื่องต่าง ๆ สามารถยื่นข้อร้องทุกข์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ ฝ่ายพนักงานสัมพันธ์และงานวินัยพนักงาน ชั้น 12 สำนักงานใหญ่ โทร. 0-2296-2000 ต่อ 72836, 72837 หรือ HR Service ชั้น 12 สำนักงานใหญ่ โทร. 0-2296-2000 ต่อ 85577 เพื่อการแก้ไขเยียวยาตามหลักเกณฑ์ของธนาคาร

## 6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

การนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่เหมาะสมและให้บริการอย่างดีที่สุด โดยยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง นับเป็นหัวใจสำคัญที่ธนาคารยึดถือเป็นหลักในการทำงาน ซึ่งสอดคล้องกับค่านิยม “ลูกค้าคือคนสำคัญ” (Customer Centricity) ของกรุงศรี ทำให้กรุงศรีไม่หยุดนิ่งในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินและการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานกำกับดูแล

กรุงศรีจึงได้กำหนด “นโยบายการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม” เพื่อควบคุมการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรมตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และเพื่อเป็นแนวทางในการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรมของกรุงศรีและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน พร้อมทั้งจัดอบรมและสื่อสารแก่พนักงานทุกระดับที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่ลูกค้า เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญด้านการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ครบถ้วน ชัดเจน สื่อสารลักษณะความเสี่ยง รายละเอียดและเงื่อนไขที่สำคัญของผลิตภัณฑ์ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อให้ผู้บริโภคใช้ประกอบการตัดสินใจ

กรุงศรียังยึดมั่นและปฏิบัติตามการกำกับดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) ของธนาคารแห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด เพื่อลดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของธนาคารแห่งประเทศไทย ความเสี่ยงจากการถูกระงับให้บริการ ถูกปรับ หรือถูกกล่าวโทษ และความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร

นอกจากนี้ กรุงศรียังมี “กระบวนการบริหารจัดการแก้ไขเรื่องร้องเรียน” (Customer Complaint Resolution Process: CCRP) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการข้อร้องเรียน คำชมเชย และข้อเสนอแนะของลูกค้า โดยทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดนับจากวันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน ซึ่งลูกค้าสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนคำแนะนำ คำชมเชยผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ ช่องทางหลักคือ “Krungsri Call Center 1572” หรือสาขากรุงศรี จดหมาย โทรสาร

นอกจากนี้ กรุงศรียังได้จัดตั้งทีมบริการชื่อ “Digi-care Contact Center” เพื่อบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน คำชมเชย และข้อเสนอแนะของลูกค้าจากช่องทางโซเชียลมีเดียของธนาคาร เช่น เฟสบุ๊ก ทวิตเตอร์ ไลน์ (Krungsri Simple) เว็บไซต์กรุงศรี (www.krungsri.com) และอีเมล หรือสื่อออนไลน์อื่น ๆ เช่น เว็บไซต์พันทิป (Pantip) ซึ่งปัจจุบันการติดต่อของลูกค้าผ่านสื่อออนไลน์มีแนวโน้มสูงมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกเสียงของลูกค้าของกรุงศรีได้รับการใส่ใจ รับทราบ และดูแลจากหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างครบถ้วน รวมทั้งได้รับการตอบกลับและแจ้งความคืบหน้าให้ลูกค้ารับทราบอย่างเหมาะสมรวดเร็วทันกาล และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

## 7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

กรุงศรีตระหนักดีว่าการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี รวมทั้งพัฒนาประเทศให้เติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้น ต้องอาศัยการบูรณาการความเชี่ยวชาญและประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ด้วยเหตุนี้ กรุงศรีจึงมุ่งเน้นส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีจิตอาสาและมีส่วนร่วมกับการพัฒนาชุมชนและสังคม ภายใต้แนวคิด ‘Simple to Share’ ผ่านการดำเนินโครงการ และ/หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ครอบคลุมในทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

กรุงศรีได้กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่เรียกว่า ‘Krungsri’s 4 CSR Pillars’ เพื่อให้การปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคม สามารถตอบสนองต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในระดับประเทศและระดับสากลได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การสร้างคุณค่าความยั่งยืน: มุ่งเน้นการสร้างความเข้าใจแก่พนักงานและผู้บริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน รวมถึงการดำเนินงานที่สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว และการจัดทำรายงานความยั่งยืนเพื่อประเมินผลการดำเนินงานและสร้างการรับรู้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย
- การตอบแทนคืนสู่สังคม: มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมผูกพันกับชุมชน ทั้งชุมชนโดยรอบพื้นที่ดำเนินงานของกรุงศรีและในพื้นที่อื่น ๆ ผ่านโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสังคมต่าง ๆ
- การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม: มุ่งเน้นการสร้างอุปนิสัยและจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ รวมไปถึงการส่งเสริมกระบวนการดำเนินงานที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การสนับสนุนด้านเงินช่วยเหลือ: มุ่งเน้นการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือสังคมในกรณีต่าง ๆ อาทิ ทุนการศึกษา การเยียวยาผู้ประสบพิบัติภัย การบริจาคเงินช่วยเหลือแก่องค์กรสาธารณประโยชน์ เป็นต้น

### การสร้างคุณค่าความยั่งยืน

- การจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานเรื่องความสำคัญของ ESG กับภาคธุรกิจการเงินการธนาคาร  
กรุงศรีได้เล็งเห็นความสำคัญของการบูรณาการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: ESG) เข้ากับกระบวนการดำเนินงาน เพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายการธนาคารเพื่อความยั่งยืนตามปณิธานที่กำหนดไว้ ด้วยเหตุนี้ สายงานการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสู่ความยั่งยืนจึงได้ร่วมกับฝ่ายบริหารการเรียนรู้และพัฒนาภาวะผู้นำ จัดหลักสูตรการอบรมความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ ESG เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ โดยในปี 2563 ได้จัดอบรมให้ความรู้พนักงาน หัวข้อ “ESG Fundamental” ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2563 โดยมีพนักงานเข้าร่วมอบรมจำนวน 68 คน และจัดอบรมให้ความรู้ผู้บริหารระดับ Executive Vice President (EVP) หัวข้อ “Introduction to Sustainable Finance” ผ่านระบบออนไลน์ เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 ซึ่งได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้าน Asia Sustainable Finance จาก WWF บรรยายให้ความรู้โดยมีผู้บริหารเข้าร่วมอบรมจำนวน 43 คน นอกจากนี้ ยังได้ให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับ ESG แก่พนักงานใหม่ (New Hire) ในวันปฐมนิเทศ (Orientation) อีกด้วย
- การจัดอบรมและให้ความรู้พนักงานหัวข้อ “Zero Waste”  
กรุงศรีได้เล็งเห็นปัญหาเรื่องสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงได้จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับปัญหาขยะและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จนนำไปสู่การดำเนินงานด้านการจัดการขยะ เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน โดยเริ่มจากความร่วมมือภายในองค์กร ซึ่งในปี 2563 ได้จัดการอบรมหลักสูตร “ขยะเหลือศูนย์ เป็นจริงได้ไม่ใช่แค่ฝัน” โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมาบรรยายให้ความรู้แก่พนักงาน จำนวน 2 รอบ โดยมีพนักงานเข้าร่วมฟังบรรยาย ในวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 จำนวน 36 คน และวันที่ 3 กันยายน 2563 จำนวน 35 คน

### การตอบแทนคืนสู่สังคม

- โครงการกรุงศรีรอบรู้เรื่องเงิน “เรื่องเงิน เรียนง่าย”  
กรุงศรีได้ริเริ่มโครงการกรุงศรีรอบรู้เรื่องเงินในปี 2558 โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมความรู้พื้นฐานด้านการเงิน และปลูกฝังวินัยการออมให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศไทยและในประเทศที่กรุงศรีได้เข้าไปดำเนินธุรกิจ แต่เนื่องจากปี 2563 เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) กรุงศรีจึงได้

ปรับปรุงแบบการดำเนินโครงการฯ ให้สอดคล้องกับวิกฤตโควิด-19 ที่เกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนและอาสาสมัครกรุงศรี รวมทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการฯ เป็นสำคัญ

ปี 2563 กรุงศรีได้ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จัดทำสื่อการเรียนรู้ออนไลน์รูปแบบแอนิเมชันภายใต้โครงการกรุงศรีอပ်รู้เรื่องเงิน ชื่อชุด “เรื่องเงินเรียนง่าย ห่างไกลโควิด-19” โดยมีนักเรียนจากโรงเรียนภายใต้สังกัดของ สพฐ. และกสศ. ได้รับผลประโยชน์จากโครงการดังกล่าวรวมทั้งสิ้น 28,000 โรงเรียน (ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในรายงานความยั่งยืน)

- โครงการ “คนไทยยุคใหม่ ใส่ใจเรื่องเงิน ปี 3” ภายใต้ความร่วมมือกับสมาคมธนาคารไทย

กรุงศรีดำเนินโครงการคนไทยยุคใหม่ ใส่ใจเรื่องเงิน โดยร่วมมือกับสมาคมธนาคารไทย และธนาคารพาณิชย์ทั่วประเทศต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ซึ่งโครงการดังกล่าวมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนแนวคิดเรื่องการออมและการวางแผนบริหารจัดการทางการเงินของนิสิต/นักศึกษาระดับอุดมศึกษา

ในปี 2563 โครงการดังกล่าวได้มีการปรับปรุงแบบการให้ความรู้ทางการเงินของโครงการดังกล่าว ผ่านระบบออนไลน์ (Virtual Training) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งกรุงศรีได้ร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ทางการเงินแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จำนวน 176 คน และมีอาสาสมัครกรุงศรีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 15 คน คิดเป็นจำนวน 164 ชั่วโมงอาสา

- โครงการ “ยิ่งให้...ยิ่งได้” สนับสนุนการรับบริจาคโลหิตร่วมกับศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติสภากาชาดไทย

กรุงศรีริเริ่มโครงการ “ยิ่งให้...ยิ่งได้” ตั้งแต่ปี 2550 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมรับบริจาคโลหิต อวัยวะ และดวงตาของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เพื่อช่วยเหลือและต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งปริมาณโลหิตสำรองในระบบไม่เพียงพอต่อการรักษาผู้ป่วย กรุงศรีจึงเร่งให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมกิจกรรมสูงสุดและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อย่างเคร่งครัด อาทิ การจัดให้มีจุดคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิ การรักษาระยะห่างของจุดนั่งรอคิวและเตียงบริจาคโลหิต การทำความสะอาดเตียงบริจาคโลหิตภายหลังการใช้บริการทุกครั้ง เป็นต้น

ในปี 2563 กรุงศรีจัดโครงการ “ยิ่งให้...ยิ่งได้” ภายใต้ชื่อ “กรุงศรีรวมใจบริจาคโลหิต สู้ภัยโควิด-19” โดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยมีรายละเอียดการจัดกิจกรรมดังนี้

- จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต อวัยวะ และดวงตา จำนวน 4 ครั้ง (จัดกิจกรรมเป็นประจำทุกไตรมาส) ณ สำนักงานใหญ่ และขยายการจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต ไปยังอาคารกรุงศรี สำนักงานเพลินจิต (KSPO) จำนวน 4 ครั้ง (จัดกิจกรรมเป็นประจำทุกไตรมาส)

- จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตผ่านสาขาธนาคารในต่างจังหวัด จำนวน 14 สาขา สามารถรับบริจาคโลหิต รวมทั้งสิ้นจำนวน 906,000 ซีซี มีผู้บริจาคอวัยวะ จำนวน 40 ราย และดวงตา จำนวน 48 ราย มีอาสาสมัครกรุงศรีช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรม 61 คน คิดเป็นจำนวน 488 ชั่วโมงอาสา

- โครงการ “กรุงศรีห่วงใย...ต้านภัยมะเร็งเต้านม”

กรุงศรีได้ริเริ่มโครงการ “กรุงศรีห่วงใย...ต้านภัยมะเร็งเต้านม” ขึ้นในปี 2553 โดยได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิถันยรักษ์ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ซึ่งโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ประเทศด้านสาธารณสุข ผ่านกิจกรรมย่อยของโครงการฯ อาทิ การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้และรณรงค์การตรวจเต้านมด้วยตัวเอง (Breast Self-Examination) ที่ถูกต้องโดยผู้เชี่ยวชาญ การสนับสนุนให้ประชาชนได้เข้ารับการตรวจวินิจฉัยเต้านมที่

รถเอกซเรย์เต้านมเคลื่อนที่ (Mobile Mammography Unit) ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานเหมือนกับการเข้าตรวจในศูนย์  
ถันยรักษ์ เป็นต้น

ในปี 2563 สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงได้มีการปรับรูปแบบการดำเนินงาน  
จากเดิมคือ กิจกรรมลงพื้นที่เพื่อให้ความรู้และตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมด้วยรถเอกซเรย์เต้านมเคลื่อนที่ เป็นการ  
สนับสนุนการดำเนินงานของมูลนิธิถันยรักษ์ และการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ให้ความรู้สตรีเรื่อง “การตรวจเต้านมด้วยตนเอง”  
(Breast Self-Examination) เพื่อให้ทางมูลนิธิถันยรักษ์ นำไปเผยแพร่ความรู้ในชุมชนต่าง ๆ ต่อไป

- โครงการ “กรุงศรีรวมพลังอนุรักษ์พัฒนาโบราณสถานจังหวัดบ้านเกิด”

กรุงศรีได้ดำเนินกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาโบราณสถานในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาซึ่งเป็นจังหวัด  
บ้านเกิดของธนาคาร โดยร่วมกับกรมศิลปากร เพื่อสืบสานมรดกทางวัฒนธรรมที่สำคัญของชุมชน รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงาน  
มีส่วนร่วมในการดูแลและอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมของประเทศให้คงอยู่สืบไป ในปี 2563 กรุงศรีได้จัดกิจกรรมดังกล่าวโดย  
ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อย่างเคร่งครัด ซึ่งอาสาสมัครกรุงศรีได้ร่วมพัฒนาและปรับปรุง  
ภูมิทัศน์ของโบราณสถาน 4 แห่ง ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้แก่ วัดเตวีต วัดจักรวรรดิ วัดเจ้าปราบ และหมู่บ้าน  
โปรตุเกส รวมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 278 คน คิดเป็นจำนวน 2,224 ชั่วโมงอาสา

- โครงการปันกัน...เปลี่ยนน้ำใจให้เป็นทุนการศึกษา

กรุงศรีได้ริเริ่มโครงการปันกัน...เปลี่ยนน้ำใจให้เป็นทุนการศึกษา ตั้งแต่ปี 2559 และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง  
เป็นปีที่ 5 แล้ว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้พนักงานกรุงศรีมีจิตสำนึกแห่งการแบ่งปันและให้โอกาสทางการศึกษาแก่  
เยาวชน ด้วยการเปิดรับบริจาคสิ่งของมือสองสภาพดีเพื่อส่งมอบให้แก่ “ร้านปันกัน โดยมูลนิธิยุวพัฒน์” (Pankan Society) ซึ่ง  
จะนำรายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่ได้รับบริจาคไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษาให้กับเยาวชนที่อยู่ในความดูแลของมูลนิธิ  
ยุวพัฒน์ต่อไป

ในปี 2563 กรุงศรีได้จัดกิจกรรมเปิดรับบริจาคสิ่งของมือสองสภาพดีจากพนักงาน รวมทั้งจัดกิจกรรมปันกัน  
สัญจร เพื่อจำหน่ายสินค้ามือสองจากร้านปันกัน ณ อาคารกรุงศรี สำนักงานเพลินจิต โดยมีรายได้จากการจำหน่ายสินค้าที่  
ได้รับการบริจาคจากพนักงานกรุงศรี กรุ๊ป เป็นจำนวนทั้งสิ้น 972,640 บาท ซึ่งมูลนิธิยุวพัฒน์สามารถนำไปจัดสรรเป็น  
ทุนการศึกษาได้ทั้งสิ้น 139 ทุน (เฉลี่ยทุนละ 7,000 บาท)

- โครงการความร่วมมือกับสมาคมธุรกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise Thailand Association: SETH)

กรุงศรีได้ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสมาคมธุรกิจเพื่อสังคมเมื่อปี 2562 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ  
ส่งเสริมผลลัพธ์เชิงบวกด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง ผ่านการพัฒนาศักยภาพและสนับสนุนธุรกิจเพื่อสังคม และเพื่อ  
ส่งเสริมการบูรณาการระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ในการผลักดันการประกอบธุรกิจและการบริโภคที่คำนึงถึงความยั่งยืนเป็น  
สำคัญ ล่าสุดในปี 2563 กรุงศรีได้ให้การสนับสนุนและส่งเสริมผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้  
ท่ามกลางสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ผ่านการสนับสนุนการจัดกิจกรรมให้กับทางสมาคมฯ ในหลายรูปแบบ  
ดังนี้

1) กิจกรรมสัมมนาหัวข้อ “Mega Trend ที่ SE ต้องรู้สู่ภาวะหลังโควิด-19” เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือและปรับตัว  
ให้ทันกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ผ่านช่องทางการสัมมนาออนไลน์ โดยวิทยากรจากสายงานวิจัย  
ธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคมเข้าร่วมรับฟังการสัมมนา จำนวน 15 องค์กร

2) กิจกรรมการจำหน่ายสินค้าและบริการจากผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคม ในงาน ‘D: Market’ ของสมาคมสโมสร  
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา โดยมีผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคมเข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน 15 องค์กร และมียอดจากการ

จำหน่ายสินค้าและบริการ จำนวน 88,874 บาท 3) งาน 'Social Enterprise Market @Krungsri' ในระหว่างวันที่ 16-18 ธันวาคม 2563 ณ บริเวณลานกิจกรรมด้านหน้าอาคารสำนักงานใหญ่กรุงศรี เพื่อสนับสนุนพื้นที่จัดงานออกร้านจำหน่ายสินค้าและบริการของผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อสังคมและหน่วยงานพันธมิตรของกรุงศรีให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ท่ามกลางวิกฤตโควิด-19 โดยมีผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 12 องค์กร อาทิ ดอยตุง ดอยคำ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศร้านพิงพา กรีนเนท ธรรมธุรกิจ เป็นต้น

- โครงการ LET'sponsible โดยกรุงศรี ออโต้

กรุงศรี ออโต้ได้ดำเนินโครงการ LET'sponsible อย่างต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 7 แล้ว โดยมีเป้าหมายเพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรณรงค์และปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อให้กับผู้ใช้รถใช้ถนนตลอดจนส่งเสริมความปลอดภัยในการขับขี่ อันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงสังคมอย่างยั่งยืนต่อไป ในปี 2563 กรุงศรี ออโต้ ได้สานต่อการดำเนินโครงการดังกล่าวผ่านกิจกรรมย่อย ดังนี้

- LET'sponsible ไฟท้ายดับ ชีวิตดับ ปี 2: กิจกรรมรณรงค์การขับขี่อย่างปลอดภัย และลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยได้รับความร่วมมือจากผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ชั้นนำ 12 แบรนด์ และการสนับสนุนจากวุฒิสภาในการเปลี่ยนไฟท้ายรถจักรยานยนต์ขนาดเล็ก (ไม่เกิน 150 cc.) ให้กับเจ้าของรถจักรยานยนต์ที่มีปัญหาไฟท้ายไม่ติด โดยไม่มีค่าใช้จ่าย กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 23 มีนาคม ถึง 6 เมษายน 2563 โดยความร่วมมือจากผู้แทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการของรถจักรยานยนต์ชั้นนำ 12 แบรนด์ กว่า 1,000 สาขาทั่วประเทศ

- Dim Light Ads: กิจกรรมรณรงค์ปรับลดแสงสว่างของสื่อโฆษณาภายนอกบ้านเพื่อความปลอดภัยต่อผู้ขับขี่ โดยกรุงศรี ออโต้ ได้ริเริ่มปรับลดแสงสว่างของโฆษณาของกรุงศรี ออโต้ ทั้งหมดบนสื่อ LED ของ Plan B Media จำนวน 112 จอ ซึ่งมีการลดแสงสว่างลง 20% โดยได้ดำเนินการต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

### การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- โครงการ Krungsri Zero Waste

โครงการดังกล่าวริเริ่มขึ้นในปี 2561 ภายใต้แนวคิด “รวมพลังลดขยะให้เป็นศูนย์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักแก่พนักงานเกี่ยวกับปัญหาขยะ และส่งเสริมให้มีการจัดการขยะภายในองค์กรที่ถูกต้องเพื่อให้สามารถนำไปรีไซเคิล (Recycle) ให้ได้มากที่สุดและลดปริมาณขยะสู่บ่อฝังกลบ โดยกรุงศรีได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างอุปนิสัย “ลดขยะให้เป็นศูนย์” และส่งเสริมความร่วมมือภายในองค์กร อาทิ การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้พนักงานเรื่องการจัดการขยะการรณรงค์ และส่งเสริมให้พนักงานแยกขยะอย่างถูกวิธีก่อนนำไปกำจัดตามขั้นตอน การรณรงค์ให้พนักงานงดใช้โฟมและลดใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-use Plastic) เพื่อลดปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากขยะพลาสติก เป็นต้น

ในปี 2563 กรุงศรีได้ดำเนินกิจกรรมในหลากหลายรูปแบบเพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมาย “ขยะเป็นศูนย์” ได้แก่ กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลาสติกชนิดใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-Use Plastic) โดยได้ขยายผลการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องจากปี 2562 ที่ได้ดำเนินการในศูนย์อาหารของอาคารสำนักงานใหญ่ กรุงศรี (ชั้น 8 และ 9) ไปยังร้านค้าในศูนย์อาหาร (ชั้น 12) อาคารกรุงศรี สำนักงานเพลินจิต (KSPO) โดยให้งดการใช้/แจกแก้ว-หลอดพลาสติก และยกเลิกการแจกถุงพลาสติกหิ้วแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง

นอกจากนี้ ยังได้สนับสนุนส่วนลดพิเศษสำหรับพนักงานที่พกแก้วน้ำส่วนตัวมาเพื่อซื้อเครื่องดื่มที่ร้านค้า ณ ศูนย์อาหาร อาคารสำนักงานใหญ่ กรุงศรี (ชั้น 8 และ 9) และอาคารกรุงศรี สำนักงานเพลินจิต (ชั้น 12) (กิจกรรมนี้งดดำเนินการในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19)



- ขยายกิจกรรม “กรุงศรี ปลูกที่ ปลูกถึง” ไปยังสาขาของกรุงศรีและสาขาของกรุงศรี ออโต้ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้จักวิธีการจัดการขยะอย่างถูกต้องในองค์กรโดยเริ่มตั้งแต่ต้นทาง ทั้งนี้ กรุงศรีได้ให้การสนับสนุนถึงสำหรับแยกประเภทขยะ รวมจำนวน 689 สาขาทั่วประเทศ

- ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาขยะและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมง่าย ๆ ในกิจวัตรประจำวัน โดยเฉพาะการลดใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง (Single-Use Plastic) ด้วยการมอบของที่ระลึก “ขวดน้ำรีฟิลและถุงผ้า” ในวันสิ่งแวดล้อมโลก (วันที่ 5 มิถุนายน 2563) ซึ่งการใช้ขวดน้ำรีฟิลส่วนตัวนอกจากจะสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแล้ว ยังแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านสุขอนามัยเพื่อส่วนรวม ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อีกด้วย

- เข้าร่วมโครงการ “คนไทยไร้ E-Waste” ของบริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือเอไอเอส เมื่อเดือนกรกฎาคม 2563 เพื่อส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้ถึงภัยอันตรายของขยะอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งรณรงค์ให้ไปกำจัดได้อย่างถูกวิธี ซึ่งจะช่วยลดมลพิษที่อาจเกิดขึ้นจากขยะอิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่าง ๆ โดยได้เปิดบริการจุดรับขยะอิเล็กทรอนิกส์ในพื้นที่อาคารสำนักงานใหญ่และอาคารกรุงศรี สำนักงานเพลินจิต (KSPO) รวมทั้งได้ขยายความร่วมมือโครงการดังกล่าวไปยังพื้นที่สำนักงานของบริษัทในเครืออีก 6 แห่ง ได้แก่ พื้นที่สำนักงานของกรุงศรี ออโต้ อาคารบางนา ทาวเวอร์ จำนวน 4 แห่ง และพื้นที่สำนักงานของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรีจำกัด อาคารเพลินจิต ทาวเวอร์ จำนวน 2 แห่ง นับตั้งแต่เข้าร่วมโครงการฯ กรุงศรีสามารถนำส่งขยะอิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีได้ จำนวน 516 ชิ้น สามารถคำนวณเป็นการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 5,160 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (อ้างอิงข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ของเอไอเอส)

- ติดตั้งเครื่องกำจัดขยะเศษอาหาร (Food Waste Decomposer) ณ อาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อลดปริมาณขยะเศษอาหารสู่กระบวนการฝังกลบให้เป็นศูนย์ และลดปริมาณก๊าซมีเทนซึ่งเกิดมาจากขยะเศษอาหารและถือเป็นหนึ่งในก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญที่ทำให้เกิดการสะสมพลังงานความร้อนในชั้นบรรยากาศจนเกิดภาวะโลกร้อนและด้วยเทคโนโลยีชีวภาพในเครื่องกำจัดขยะเศษอาหารจะช่วยแปรสภาพเศษอาหารให้กลายเป็นอาหารบำรุงพืชคุณภาพสูง เพื่อใช้สำหรับบำรุงต้นไม้คืนความสมดุลให้กับระบบนิเวศ โดยได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 และสามารถลดปริมาณขยะเศษอาหารสู่กระบวนการฝังกลบ ได้จำนวน 6,000 กิโลกรัม หรือเทียบเท่ากับการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 15,200 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ นอกจากนี้ ยังสามารถเปลี่ยนขยะเศษอาหารให้เป็นอาหารบำรุงพืชคุณภาพสูงได้ จำนวน 971 กิโลกรัม โดยได้มอบให้กับพนักงานที่เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสิ่งแวดล้อมไทย รวมทั้งนำไปบำรุงพื้นที่สีเขียวโดยรอบอาคารสำนักงานและใช้ประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมต่อไป

- กิจกรรมปลูกป่าชายเลน

กรุงศรีได้ริเริ่มดำเนินกิจกรรมปลูกป่าชายเลนตั้งแต่ปี 2555 โดยร่วมมือกับหน่วยงานราชการ และองค์กรท้องถิ่นต่าง ๆ

ในปี 2563 กรุงศรีได้ร่วมมือกับสถานีพัฒนาทรัพยากรป่าชายเลนที่ 5 (ชลบุรี) ดำเนินการปลูกกล้าไม้ที่เหมาะสมกับพื้นที่ป่าชายเลน เพื่ออนุรักษ์และรักษาระบบนิเวศให้อุดมสมบูรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่อยู่อาศัยของสัตว์น้ำในพื้นที่ป่าชายเลน โดยได้จัดกิจกรรมจำนวน 2 ครั้ง ในพื้นที่ป่าชายเลนตำบลอ่างศิลา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีอาสาสมัครกรุงศรีเข้าร่วมกิจกรรม 75 คน คิดเป็นจำนวน 600 ชั่วโมงอาสาสามารถปลูกกล้าไม้โกงกาง จำนวน 1,000 ต้น

- โครงการ Care the Wild “ปลูกป่า Plant & Protect” โดยร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กรุงศรีเข้าร่วมเป็นพันธมิตรในโครงการ Care the Wild “ปลูกป่า Plant & Protect” กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2563 เพื่อร่วมแสดงเจตนารมณ์ในการรับมือการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยโครงการดังกล่าวมีกลไกการระดมทุนปลูกต้นไม้ใหม่ให้ได้ป่า และร่วมปกป้องผืนป่าด้วยกลไกธรรมชาติ มีการเปิดเผยข้อมูลและติดตามการเติบโตของป่า ผ่านแอปพลิเคชัน ‘Care the Wild’ โดยมีการร่วมมือกับหลายภาคส่วนที่สำคัญ อาทิ กรมป่าไม้ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

ในปี 2563 กรุงศรีได้สนับสนุนโครงการ Care the Wild “ปลูกป่า Plant & Protect” ดังนี้

- สนับสนุนงบประมาณการพัฒนา Application Care the Wild แก่มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ สำหรับเป็นช่องทางการระดมทุนเงินสนับสนุนโครงการ Care the Wild จากสาธารณชนเป็นจำนวน 200,000 บาท
- สนับสนุนงบประมาณปลูกป่าในพื้นที่ป่าชุมชนบ้านเขาหัวคน ตำบลน้ำพุ อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี จำนวน 10 ไร่ พร้อมทั้งสนับสนุนงบประมาณการปลูกต้นไม้ร่วมกับกรมป่าไม้ จำนวน 2,000 ต้น เป็นจำนวน 400,000 บาท ซึ่งการสนับสนุนการปลูกต้นไม้ จำนวน 2,000 ต้น ในโครงการดังกล่าวสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 18,000 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า (kgCO<sub>2</sub>e)
- นำอาสาสมัครกรุงศรีเข้าร่วมกิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่ป่าชุมชนบ้านเขาหัวคน จังหวัดราชบุรี จำนวน 48 คน เพื่อนำร่องปลูกต้นไม้จำนวน 500 ต้น คิดเป็นจำนวน 384 ชั่วโมงอาสา

- โครงการ ‘Care the Bear’ โดยร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2562 กรุงศรีได้เข้าร่วมโครงการ ‘Care the Bear’ ที่ริเริ่มโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใต้แนวคิด ‘Change the Climate Change’ by Eco – Event โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาคเอกชน และธุรกิจเพื่อสังคมร่วมขับเคลื่อนการลดภาวะโลกร้อนด้วยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดงานอีเวนต์ โดยใช้ “หลักการ 6 Cares” ซึ่งมุ่งเน้นการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมโดยใช้รถไฟฟ้าหรือรถสาธารณะ การลดการใช้กระดาษและพลาสติก การงดใช้โฟม การลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้า การเลือกใช้อุปกรณ์ตกแต่งในงานอีเวนต์ด้วยวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ และการรณรงค์ให้ตักอาหารแต่พอดีและรับประทานอาหารให้หมดเพื่อลดขยะจากอาหารเหลือทิ้ง กรุงศรีเข้าร่วมโครงการดังกล่าวโดยมุ่งหวังให้ทุกภาคส่วนขององค์กรมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของภาวะโลกร้อนในการดำเนินกิจกรรมขององค์กร

โดยในปี 2563 สามารถลดจำนวนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ 1,972,599 \* กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (kgCO<sub>2</sub>e) หรือเทียบเท่ากับการปลูกต้นไม้ 219,176 ต้น

หมายเหตุ: \* อ้างอิงผลการดำเนินโครงการฯ จากการคำนวณ ผ่านระบบ Digital Eco Calculator Kit และโปรแกรม Excel (Eco Kit) เวอร์ชัน 2562 ของโครงการฯ

### การสนับสนุนด้านเงินช่วยเหลือ

- โครงการ “กรุงศรีรวมใจสู้ภัยโควิด-19”

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่ได้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและการดำเนินชีวิตของมนุษย์และผลกระทบต่อสังคมทั่วโลก กรุงศรีจึงได้เร่งดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือการเงิน ช่วยเหลือและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ที่เป็นด่านหน้า พร้อมสนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อรักษาผู้ป่วย ตลอดจนให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ดังนี้

- การบริจาคเงินแก่สำนักงานนายกรัฐมนตรี ในนามสมาคมธนาคารไทย เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนโรงพยาบาลของรัฐและบุคลากรทางการแพทย์ในการรักษาโรคโควิด-19 จำนวน 8,000,000 บาท
- การบริจาคเงินให้แก่สมาคมนักเรียนไทยในญี่ปุ่นในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาไทยที่กำลังศึกษาอยู่ในประเทศญี่ปุ่นที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยร่วมกับ Mitsubishi UFJ Financial Group (MUFG) เป็นจำนวน 1,480,250 บาท
- การบริจาคเงินที่ได้จากการแลกคะแนน 'Krungsri GIFT' ภายใต้โครงการ 'Krungsri GIFT for GIVE' เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการรับมือกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ขององค์กรด้านสาธารณสุขและสาธารณกุศลต่าง ๆ ได้แก่ ศิริราชมูลนิธิ สภาอากาศไทยมูลนิธิรามาริบัติ และมูลนิธิโรงพยาบาลราชวิถี โดยกรุงศรีเป็นผู้แทนลูกค้ามอบเงินจำนวนทั้งสิ้น 400,000 บาท
- การบริจาคเงินรายได้ส่วนหนึ่งจากแคมเปญได้รุดได้บุญของกรุงศรี ขอได้ ร่วมกับผู้ประกอบการรถยนต์มือสองจากจังหวัดกระบี่และตรัง เพื่อสนับสนุนการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์แก่สภาอากาศไทย จำนวน 174,000 บาท
- การบริจาคเงินจากแต้มสะสมในบัตรเครดิตของสมาชิกบัตรเครดิตในเครือกรุงศรี คอนซูมเมอร์ เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโรคโควิด-19 และจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ ภายใต้โครงการ “แต้มต่อชีวิต” อาทิ การมอบเงินบริจาคจำนวน 1,066,600 บาท แก่มูลนิธิรามาริบัติการมอบเงินบริจาคจำนวน 886,800 บาท แก่มูลนิธิโรงพยาบาลราชวิถี การสนับสนุนชุดป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ชนิดใช้ซ้ำได้ จำนวน 4,000 ชุด แก่โรงพยาบาลต่าง ๆ ทั่วประเทศ
- การสนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์และสิ่งของจำเป็นในการรักษาผู้ป่วยโรคโควิด-19 ให้แก่มูลนิธิรามาริบัติ โดยบริษัทหลักทรัพย์ กรุงศรี จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมสมทบทุนเป็นจำนวน 100,000 บาท
- นอกจากนี้ กรุงศรี กรุ๊ป ได้ให้การสนับสนุนสิ่งของและสนับสนุนการช่วยเหลือในรูปแบบอื่น ๆ แก่หน่วยงานต่าง ๆ ท่ามกลางสถานการณ์วิกฤตโควิด-19 ดังนี้
- การสนับสนุนช่องทางประชาสัมพันธ์ในการระดมเงินบริจาคจากพนักงาน คู่ค้า และลูกค้าของกรุงศรี เพื่อมอบให้กับโครงการต่าง ๆ ได้แก่ กองทุนศิริราชสู้ภัยโควิด ศิริราชมูลนิธิ จำนวน 1,012,612.55 บาท โครงการของ 7 รวมใจสู้ภัยโควิด-19 จำนวน 37,302,579.68 บาท และโรงพยาบาลราชวิถี จำนวน 316,000 บาท (ยอดเงินบริจาค ณ วันที่ 30 เมษายน 2563)
- การบริจาคหน้ากากอนามัยประเภท N-95 จำนวน 327 ชิ้น ให้แก่โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ และคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
- การสนับสนุนหน้ากากอนามัยชนิดผ้า จำนวน 3,000 ชิ้น ให้แก่บุคลากรทางการแพทย์ ณ โรงพยาบาลรัฐ 4 แห่งในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น ได้แก่ โรงพยาบาลศูนย์ขอนแก่น โรงพยาบาลค่ายศรีพัชรินทร โรงพยาบาลศรีนครินทร์ และโรงพยาบาลสิรินธร โดยกรุงศรี ขอได้
- กิจกรรมจัดทำและสนับสนุนหน้ากากป้องกันใบหน้า (Face shield) จำนวน 7,627 ชิ้น เพื่อมอบให้แก่โรงพยาบาล 30 แห่งทั่วประเทศ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรี จำกัด
- กิจกรรมสนับสนุนพัดลม (ขนาดใบพัด 18 นิ้ว) จำนวน 20 เครื่อง เพื่อมอบเป็นอุปกรณ์อำนวยความสะดวกแก่ผู้ป่วยโรคโควิด-19 แก่โรงพยาบาลภูมิพลอดุลยเดช กรมแพทย์ทหารอากาศ โดยกรุงศรี คอนซูมเมอร์
- กิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนพนักงานร่วมอุดหนุนมะม่วงคุณภาพดีจากกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกมะม่วงที่ไม่สามารถส่งออกสินค้าได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 และการสนับสนุนมะม่วงจำนวน 1,000 กล่อง

เพื่อมอบเป็นขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาลศิริราชและโรงพยาบาลราชวิถี โดยผู้ประกอบการได้รับยอดจำหน่ายมะม่วงจำนวนทั้งสิ้น 312,725 บาท

- โครงการตู้ปันสุขและตะกร้าปันสุข เพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ณ สาขาของกรุงศรี ออโต้ ทั่วประเทศ

- โครงการกรุงศรีปันสุข มอบถุงยังชีพจำนวน 600 ถุง เพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในพื้นที่ชุมชนบ้านปูน สะพานพระรามแปด

- การบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการจัดซื้อวัคซีนเพื่อป้องกันโรคโควิด-19 แก่รัฐบาลแห่งราชอาณาจักรกัมพูชา โดย Hattha Bank Plc. จำนวน 1,499,142.08 บาท (49,444 ดอลลาร์สหรัฐ)

- พิธีทอดกฐินประจำปี และพิธีทอดผ้าป่ามหากุศล

โดยกรุงศรีและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน พิธีทอดกฐินประจำปี และพิธีทอดผ้าป่ามหากุศล ถือเป็นกิจกรรมสืบสานประเพณีงานบุญใหญ่ ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี โดยได้รับความร่วมมือร่วมใจจากผู้บริหารและพนักงานทุกกลุ่มงานของกรุงศรี บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน คู่ค้า ตลอดจนลูกค้าในการร่วมทำบุญ เพื่อสานต่อพระพุทธศาสนาผ่านการบูรณปฏิสังขรณ์อาคาร รวมถึงสิ่งก่อสร้างภายในวัดที่มีความชำรุดเสียหาย ให้สามารถกลับมาใช้งานได้อย่างเดิม รวมทั้งการสมทบทุนเพื่อจัดซื้อเครื่องมือแพทย์และครุภัณฑ์ทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ในการดูแลรักษาผู้ป่วย

ปี 2563 ได้รับยอดเงินทำบุญพิธีทอดกฐินธนาคารและพิธีทอดผ้าป่ามหากุศล รวมทั้งสิ้น 12,169,519.10 บาท โดยมีรายละเอียดวัดและโรงพยาบาลที่จัดพิธีทอดกฐินและทอดผ้าป่ามหากุศล ดังนี้

- ร่วมเป็นเจ้าภาพในพิธีทอดกฐิน จำนวน 6 วัด ทั่วทุกภูมิภาค ได้แก่ วัดโคกขาม จังหวัดสมุทรสาคร วัดหน้าฝาย (อุตรดิตถ์ธรรมาราม) จังหวัดอุตรดิตถ์ วัดชลธารจังหวัดสุราษฎร์ธานี วัดป่าโชติธรรม จังหวัดชลบุรี วัดวัง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และวัดบางกระ จังหวัดราชบุรี

- ร่วมเป็นเจ้าภาพในพิธีทอดผ้าป่ามหากุศล จำนวน 3 โรงพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) จังหวัดสมุทรสาคร โรงพยาบาลบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ และโรงพยาบาลเลิดสิน กรุงเทพมหานคร

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2563 กรุงศรีได้จัดพิธียกช่อฟ้าอุโบสถวัดเชิงท่า จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และได้รับเกียรติจากท่านผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ เป็นประธานพิธียกช่อฟ้าอุโบสถวัดเชิงท่าที่ได้รับการบูรณะจนเสร็จสิ้นสมบูรณ์ ภายใต้การสนับสนุนและแนะนำของกรมศิลปากร โดยมีคณะกรรมการและผู้บริหารกรุงศรีให้การต้อนรับและร่วมพิธีดังกล่าววัดเชิงท่าถือเป็นวัดสำคัญและทรงคุณค่าทางประวัติศาสตร์ ตั้งแต่สมัยอยุธยาตอนปลาย โดยเมื่อปี 2561 กรุงศรีได้จัดพิธีทอดกฐินและสามารถรวบรวมปัจจัยจำนวน 6,442,232.40 บาท จากการสนับสนุนในส่วนของธนาคารและจากกำลังศรัทธาของผู้บริหารพนักงาน พันมิตรทางธุรกิจของกรุงศรี และประชาชนทั่วไป

- การสนับสนุนโครงการสาธารณกุศลอื่น ๆ

การสนับสนุนด้านการเงินผ่านความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรสาธารณกุศล เพื่อช่วยเหลือชุมชนที่มีความต้องการเร่งด่วน และ/หรือเพื่อสนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศลขององค์กรต่างๆ ในปี 2563 ได้ร่วมสนับสนุนโครงการสาธารณกุศลต่าง ๆ ดังนี้

- การสนับสนุนเงินให้กับมูลนิธิกรุงศรี จำนวน 4,965,000.00 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของมูลนิธิฯ

- การสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับสถาบันเทคโนโลยีไทย - ญี่ปุ่น จำนวน 100,000 บาท

- การสนับสนุนสลากกาชาด ประจำปี 2563 จำนวน 100 เล่ม รวมเป็นเงินจำนวน 100,000 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของสมาคมกาชาดไทย
- การสนับสนุนพิธีทอดกฐิน ประจำปี 2563 ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จำนวน 10,000 บาท
- การสนับสนุนพิธีทอดกฐิน ประจำปี 2563 ของสำนักงานประกันสังคม จำนวน 10,000 บาท
- การจัดทำและสนับสนุน “ยางยืด” เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์ออกกำลังกายและคลายเส้นให้กับผู้ป่วยในโรงพยาบาลสิงห์บุรี จำนวน 450 ชิ้น และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทะเลชุบศร จังหวัดลพบุรี จำนวน 206 ชิ้น โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด
- การสนับสนุน “ถุงกรุงศรีปันสุข” ให้กับประชาชนในพื้นที่อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยพนักงานสาขานาครในพื้นที่ได้แจกถุงยังชีพให้ประชาชนกว่า 1,000 ครัวเรือน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากอุทกภัย

### มูลนิธิกรุงศรี

มูลนิธิกรุงศรีจดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ในด้านพัฒนาการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม กีฬาและสาธารณสุข เป็นต้น ผ่านการให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรการกุศลอื่น ๆ โดยหวังผลในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งผลต่อความยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ภายใต้แนวคิด “เติมใจ...แบ่งปัน” โดยในปี 2563 มูลนิธิฯ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ด้านการศึกษา

- โครงการทุนมูลนิธิกรุงศรี เป็นการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับเยาวชนที่มีความประพฤติดีและผลการเรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ซึ่งอยู่ภายใต้การดูแลของโรงเรียน มูลนิธิ และ/หรือสถานสงเคราะห์ 7 แห่ง ได้แก่
  - 1) โรงเรียนศรีสังวาลย์ ของมูลนิธิอนุเคราะห์คนพิการ ในพระราชูปถัมภ์ในสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
  - 2) สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านนนทภูมิ
  - 3) มูลนิธิเด็กอ่อนในสลัม ในพระอุปถัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์
  - 4) โรงเรียนเศรษฐเสถียร ในพระราชูปถัมภ์
  - 5) สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี
  - 6) สถานสงเคราะห์เยาวชนมูลนิธิมหาราช (บ้านมหาราช) และ
  - 7) มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์

โดยในปีนี้ มูลนิธิกรุงศรีได้มอบทุนให้กับเยาวชนกลุ่มดังกล่าวทั้งสิ้น 75 ทุน ทุนละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 375,000 บาท

- โครงการทุนการศึกษาเนื่องในวันเยาวชนแห่งชาติ เป็นการสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับเยาวชนที่อยู่สถานสงเคราะห์เด็กชายบ้านมหาเมฆ ซึ่งเป็นนักเรียนที่ได้รับคัดเลือกจากผู้ปกครองสถานสงเคราะห์ว่ามีผลการเรียนและความประพฤติดี เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ รวมถึงเป็นการสร้างโอกาสในการต่อยอดทางการศึกษาให้กับเยาวชนโดยในปี 2563 นี้ มูลนิธิมอบทุนการศึกษาทั้งสิ้นจำนวน 15 ทุน เป็นจำนวนเงิน 139,000 บาท

- โครงการกรุงศรีอุดมศึกษาอาสาพัฒนา ริเริ่มในปี 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนทุนดำเนินโครงการ/กิจกรรมของนักศึกษา และส่งเสริมการนำความรู้ที่ได้จากการเรียนไปประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์เชิงบวกต่อชุมชนและสังคม ตลอดจนเสริมสร้างกำลังใจให้กับนักศึกษาในการทำงานโครงการจิตอาสากิจกรรมเพื่อสังคม

โดยในปี 2563 มีโครงการของคณะนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกรวมทั้งสิ้น 9 โครงการ จาก 6 สถาบันการศึกษา ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยามหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ซึ่งมูลนิธิกรุงศรีได้สนับสนุนทุน จำนวน 60,000 บาท

- การสนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการศึกษาแก่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนปทุมอินทรี ๕๐ (บ้านห้วยกระแสน) จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน 250,000 บาท เพื่อส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนในถิ่นทุรกันดาร
- การสนับสนุนโครงการสานสายใยปันน้ำใจจากพี่สู่น้อง ปีที่ 4 ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมของนิสิตคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ณ โรงเรียนเพียงหลวง 3 จังหวัดกาญจนบุรี จำนวน 20,000 บาท
- การสนับสนุนเงินเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนแก่นักเรียนชุมชนชาวไทยภูเขา “แม่ฟ้าหลวง” บ้านนุกะโละวา จังหวัดตาก จำนวน 90,000 บาท โดยนำไปใช้ในการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและระบบน้ำ
- การสนับสนุนเงินแก่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนท่าผาผู้ญึงทิว มณีบุตร จังหวัดตาก เพื่อช่วยเหลือในการปรับปรุงและต่อเติมห้องพัสดุและครุภัณฑ์ของโรงเรียน จำนวน 60,000 บาท
- การสนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทางการศึกษาแก่โรงเรียนเศรษฐเสถียรฯ จำนวน 42,000 บาท เพื่อส่งเสริมการจัดทำสื่อการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนผู้พิการทางการได้ยิน

#### ด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและโรคอุบัติใหม่

- การสนับสนุนเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม แก่สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย จำนวน 250,000 บาท
- การสนับสนุนเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยแก่สภากาชาดไทย จำนวน 150,000 บาท และการสนับสนุนถุงยังชีพให้กับชุมชนบ้านปูน สะพานพระรามแปด จำนวน 600 ชุด โดยร่วมกับกรุงศรี
- การสนับสนุนกิจกรรมด้านบรรเทาสาธารณภัยของมูลนิธิอาสาเพื่อนพึ่ง (ภาฯ) ยามยาก สภากาชาดไทย จำนวน 100,000 บาท
- การสนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์และช่วยเหลือผู้ป่วยโรคโควิด-19 แก่ศิริราชมูลนิธิ จำนวน 500,000 บาท
- การสนับสนุนเงินผ่านโครงการ “ช่อง 7 รวมใจสู้ภัยโควิด -19” เพื่อร่วมสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์และช่วยเหลือผู้ป่วยโรคโควิด-19 แก่โรงพยาบาล 10 แห่ง โรงพยาบาลละ 100,000 บาท ดังนี้ โรงพยาบาลราชวิถี โรงพยาบาลหาดใหญ่ โรงพยาบาลรามาริบัติ โรงพยาบาลชลบุรี โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลนครพิงค์ เชียงใหม่ โรงพยาบาลศิริราช และสถาบันบำราศนราดูร
- การสนับสนุนโครงการ “สู้วิกฤตให้น้องอิ่ม” ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จำนวน 300,000 บาท เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนอาหารและของใช้ที่จำเป็นในการดำรงชีวิต ซึ่งได้รับผลกระทบจากการเลื่อนเปิดเทอมและผู้ปกครองได้รับผลกระทบด้านรายได้จากวิกฤตโควิด-19
- การสนับสนุนผ้าห่มเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาว จำนวน 2,200 ผืน ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ มูลนิธิไทยพีบีเอสมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ในพระบรมราชูปถัมภ์ โรงเรียนบ้านหนองตู จังหวัดนครพนม โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนการท่าอากาศยานแห่งประเทศไทย บ้านศรีถาวรพนา จังหวัดมุกดาหาร โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนปทุมอินทรี ๕๐ (บ้านห้วยกระแสน) จังหวัดอำนาจเจริญ โรงเรียนศรีสังวาลย์ฯ มูลนิธิเด็กอ่อนในสลัมฯ และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดมหาสารคาม



### ด้านสาธารณประโยชน์อื่น ๆ

- การสนับสนุนกิจกรรมของสมาคมสเปเชียลโอลิมปิคแห่งประเทศไทย จำนวน 500,000 บาท
- การสนับสนุน “โครงการผลิตหนังสือเสียงระบบเดซี” ของมูลนิธิคนตาบอดไทย จำนวน 40,000 บาท และริเริ่มโครงการ ‘Read for the Blind’ นำอาสาสมัครร่วมอ่านหนังสือเพื่อผลิตเป็นหนังสือเสียงสำหรับผู้พิการสายตา
- การสนับสนุน “โครงการล้อเลื่อนเพื่อคนพิการ” ของมูลนิธิคนพิการไทย โดยมอบรถเข็นสำหรับผู้พิการ จำนวน 10 คัน รวมเป็นเงิน 60,000 บาท

## 11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### ระบบการควบคุมภายใน

กรุงศรีให้ความสำคัญกับการควบคุมภายใน โดยจัดให้มีการกำกับดูแลตามแนวปฏิบัติสากล Three Lines of Defense ซึ่งประกอบไปด้วยหน่วยงานธุรกิจ หน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งทั้ง 3 หน่วยงานทำงานประสานกันผ่านกระบวนการทำงานและการควบคุมที่กำหนดไว้ในแต่ละระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าธนาคารจะบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ภายใต้การกำกับดูแลและการควบคุมภายในที่ดี โดยยึดหลักการควบคุมภายในตามแนวคิดของ COSO (Internal Control - Integrated Framework) 5 องค์ประกอบหลัก ได้แก่

- สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment) โครงสร้างองค์กรได้ถูกออกแบบให้สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของกรุงศรี มีการแบ่งแยกหน้าที่ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดการถ่วงดุล การสอบทานระหว่างกัน การกำหนดอำนาจดำเนินการที่ชัดเจน การเน้นย้ำนโยบายด้านความซื่อสัตย์ และปรัชญาการทำงานอย่างมืออาชีพ
- การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เป็นการประเมินโอกาสและผลกระทบของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกรุงศรี เพื่อกำหนดวิธีการจัดการและบริหารความเสี่ยง
- กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) กรุงศรีได้กำหนดนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน กระบวนการดูแลและการใช้ทรัพย์สินของกรุงศรีให้เกิดประโยชน์ รวมถึงการแบ่งแยกหน้าที่ การสอบทานการทำงาน
- สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication) ที่สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างทันกาล การบันทึกและการรายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องทันเวลา และเชื่อถือได้
- กิจกรรมการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง (Monitoring Activities) เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรุงศรีอย่างมีคุณภาพและเหมาะสม

กรุงศรีได้ปฏิบัติตามกฎหมาย Sarbanes Oxley (SOX) ทั้งกฎหมาย US-SOX ของสหรัฐอเมริกา และ J-SOX ของประเทศญี่ปุ่น ซึ่ง SOX เป็นการนำกรอบหลักการควบคุมภายในของ COSO มาประยุกต์ใช้ในองค์กร โดยเน้นเรื่องการควบคุมภายในของกระบวนการรายงานทางการเงิน (Internal Control over Financial Reporting: ICFR) ของแต่ละหน่วยงานภายในกรุงศรี ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ MUFG

### หน่วยงานตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานต่าง ๆ ของกรุงศรี กรุ๊ป รวมถึงกิจกรรมที่กรุงศรีว่าจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน นอกจากนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในยังมีส่วนร่วมในการทำหน้าที่สอบทานการควบคุมภายในของการประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน (ICFR) ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ MUFG ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระโดยจะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานประจำวันของกรุงศรี ซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตของการตรวจสอบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระของกรุงศรี

#### หน้าที่และเป้าหมายของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

##### 1. การปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อความเชื่อมั่น

มีการจัดทำแผนตรวจสอบประจำปีจากผลของการประเมินความเสี่ยง (Risk Based Approach) โดยมีการประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารระดับสูงผู้สอบบัญชี และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และในระหว่างปีมีการติดตาม

ความเสี่ยงใหม่ที่เพิ่งเกิดขึ้นหรือมีการเปลี่ยนแปลง (Emerging Risk) และนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงแผนการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

กระบวนการตรวจสอบภายในได้ผสมผสานการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีของระบบงานเข้ากับการตรวจสอบด้านปฏิบัติการ (Integrated Audit) เพื่อให้การตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการนำ Audit Software เข้ามาช่วยในกระบวนการบริหารจัดการการตรวจสอบตั้งแต่การจัดทำแผนตรวจสอบ การจัดสรรทรัพยากร การบันทึกและการจัดเก็บข้อมูล การตรวจสอบ และการติดตามความคืบหน้าผลการแก้ไขประเด็นจากการตรวจสอบ ผ่านระบบการติดตามแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Audit Tracking System) โดยผู้รับการตรวจสอบสามารถรายงานความคืบหน้าผ่านระบบได้แบบ Real Time นอกจากนี้ยังใช้เครื่องมือ Data Analytics มาช่วยในการวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลพฤติกรรมของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลในเชิงลึกเพิ่มขึ้น

## 2. การให้คำปรึกษา

นอกเหนือจากงานตรวจสอบตามแผนงานประจำปี หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกรุงศรี ในด้านการวางระบบควบคุมภายใน นอกจากนี้ ยังได้เสริมสร้างความร่วมมือที่เข้มแข็งกับหน่วยงานที่เป็นแนวป้องกันชั้นที่ 2 คือ กลุ่มดูแลและควบคุมความเสี่ยงด้านสาขา สายงานควบคุมและป้องกันการทุจริต และหน่วยงานบริหารความเสี่ยง เพื่อการติดตามความเสี่ยงของการปฏิบัติงานของกรุงศรี

## 3. การพัฒนาบุคลากร

ผู้ตรวจสอบของกรุงศรีได้รับการอบรมทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรอบรมด้านวิชาชีพและวุฒิบัตรการตรวจสอบภายใน การอบรมความรู้ด้านธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ความเสี่ยงจากการทุจริต และหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสำคัญกับการประกอบธุรกิจของกรุงศรีในปัจจุบัน อาทิ อาทิ Artificial Intelligence, Machine Learning, Agile Methodology, Blockchain, Big Data, Cloud Computing และ Data Science เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบต้องผ่านการทดสอบความรู้ด้านกฎระเบียบที่ออกใหม่โดยการทำแบบทดสอบออนไลน์ และสำหรับงานตรวจสอบด้านใหม่ หรือเรื่องที่มีความซับซ้อนมากอาจจะพิจารณาว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาภายนอกมาร่วมตรวจสอบเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และเพิ่มพูนประสบการณ์การปฏิบัติงานตรวจสอบ นอกจากนี้ เพื่อมุ่งสู่การปฏิบัติงานที่เป็นสากล กลุ่มงานตรวจสอบภายในยังได้เรียนรู้หลักการ วิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบของ MUFG และนำมาปรับใช้ด้วย อาทิ แนวทางการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบประจำปี และกระบวนการปฏิบัติงานการตรวจสอบในแต่ละขั้นตอน

## 4. การควบคุมและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ

กลุ่มงานตรวจสอบภายในมีวิธีการเพื่อการควบคุมและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ โดยการประเมินผู้ตรวจสอบโดยหัวหน้างานในแต่ละงาน การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับการตรวจ หลังจากเสร็จสิ้นงานตรวจสอบ รวมทั้งมีการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในโดยหน่วยงานภายในที่เป็นอิสระจากงานตรวจสอบเป็นระยะ และการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากบริษัทที่ปรึกษาภายนอกทุก 5 ปี ตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายในสากล โดยผลการประเมินล่าสุดสรุปว่า การปฏิบัติงานของกลุ่มงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อก้าวไปสู่การปฏิบัติงานในระดับ “Best in Class” นอกจากนี้ ในฐานะบริษัทย่อยของ MUFG Bank ฝ่ายตรวจสอบของบริษัทแม่จากญี่ปุ่นได้เข้าสอบทานคุณภาพงานตรวจสอบ (Audit on Audit) เพื่อให้คำแนะนำในการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ เพื่อการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน กลุ่มงานตรวจสอบภายในยังได้ดำเนินการ Audit on Audit หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ของบริษัทย่อย เพื่อกำกับดูแลให้มีหลักการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่สอดคล้องและเป็นมาตรฐานเดียวกันของทั้งกลุ่มธุรกิจทางการเงิน

### 5. การเพิ่มคุณค่าต่อกรุงศรี

เพื่อสนับสนุนให้กรุงศรีบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ภายใต้การกำกับดูแลและการควบคุมภายในที่ดี กลุ่มงานตรวจสอบภายในได้จัดให้มีโครงการ Control Black Belt (CBB) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างกระบวนการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการอบรมทดสอบความรู้ และนำเสนอโครงการของบุคลากรที่เข้าร่วมซึ่งมาจากหน่วยงานอื่นนอกกลุ่มงานตรวจสอบภายใน และยังได้พัฒนาโปรแกรม e-Learning หลักสูตรกรอบการควบคุมภายในตามหลักการของ COSO ซึ่งถูกกำหนดให้เป็นหลักสูตรพื้นฐาน สำหรับพนักงานทุกคนของธนาคารต้องผ่านการเรียนรู้ 1 ครั้งในรอบทุก 2 ปี นอกจากนี้ ยังมีกระบวนการติดตามอย่างต่อเนื่อง (Ongoing Monitoring) เพื่อติดตามความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจ/หน่วยงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบสามารถตอบสนองต่อความเสี่ยงสำคัญที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วทันเวลา ตลอดจนมีการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง (Continuous Audit) โดยใช้การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) มาช่วยในการค้นพบความเสี่ยงหรือข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นในกระบวนการทางธุรกิจ และประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อแก้ไขอย่างทันท่วงที และยังมีการประเมินการตระหนักรู้ถึงความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงของผู้บริหาร (Risk Awareness and Response Assessment) เพื่อส่งเสริมถึงการตระหนักรู้ ความเสี่ยง และประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงของธนาคาร

### สรุปเรื่องราวที่สำคัญของหน่วยงานตรวจสอบภายในระหว่างปี 2563

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของธนาคาร หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ติดตามและประเมินผลกระทบต่อความเสี่ยงของกระบวนการของหน่วยงานต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และได้ปรับวิธีการตรวจสอบให้สอดคล้องกับความเสี่ยงจากการปรับปรุงกระบวนการดังกล่าว นอกจากนี้ ยังปรับเปลี่ยนการติดต่อสื่อสารผ่านการประชุมทางอิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Team) รวมถึงการปรับรูปแบบการปฏิบัติงานให้เป็นลักษณะการทำงานจากที่บ้าน (Work from Home)

กลุ่มงานตรวจสอบภายในยังพัฒนากระบวนการตรวจสอบโดยใช้หุ่นยนต์ทำงานแบบอัตโนมัติ (Robotic Process Automation) ทดแทนการทำงานแบบซ้ำ ๆ โดยคนอย่างต่อเนื่อง และใช้หลักการ Agile Concept มาทดลองปรับใช้สำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบในงานตรวจสอบนำร่อง ตลอดจนมีการปรับปรุงวิธีการตรวจสอบเพื่อมุ่งสู่การปฏิบัติงานที่เป็นสากลโดยนำแนวทางวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบของ MUFG มาปรับใช้ อาทิ เพิ่มขั้นตอนการรับการชี้แจงประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการตรวจสอบและแนวทางการแก้ไข (Management Self-identified Issue: MSII) จากผู้บริหารของหน่วยงานที่รับการตรวจสอบ ก่อนการปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อนำมาใช้ประกอบในการพิจารณาประเมินการตระหนักรู้ถึงความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงของผู้บริหาร

ในปี 2563 กลุ่มงานตรวจสอบภายในยังมีส่วนร่วมในการพิจารณาการเข้าซื้อกิจการของธนาคาร โดยเข้าทำการประเมินหลักเกณฑ์การทำงานของงานตรวจสอบภายในของกิจการด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบมีคุณสมบัติที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน โดยในปี 2563 ธนาคารมีผู้ตรวจสอบ 113 คน ที่ได้รับประกาศนียบัตรที่เกี่ยวกับด้านการตรวจสอบต่าง ๆ ทั้งสิ้นจำนวน 162 ใบ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5 คน เป็นจำนวน 7 ประกาศนียบัตร นอกจากนี้ กลุ่มงานตรวจสอบภายในยังได้จัดให้บริษัทที่ปรึกษาชั้นนำมาประเมินคุณภาพงานตรวจสอบของธนาคารอีกด้วย

### หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คือ นางสาวพรณทิพา หาญนรเศรษฐ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน การกำหนด ค่าตอบแทนและพิจารณาความดีความชอบประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกรุงศรี ต้องผ่านการพิจารณา และให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประวัติล่าสุดปรากฏตามเอกสาร แนบ 3

### การกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร

การกำกับดูแลธุรกิจธนาคารเป็นไปตามหัวข้อ “ลักษณะการประกอบธุรกิจ” หัวข้อย่อย “สายงานกำกับดูแลธุรกิจ ธนาคาร”

หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลธุรกิจธนาคาร คือ นายแสงชาติ วณิชเวทย์พิบูล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงาน กำกับดูแลธุรกิจ และ Chief Compliance Officer โดยประวัติล่าสุดปรากฏตามเอกสาร แนบ 3

### การบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงต่าง ๆ ของกรุงศรี ตลอดจนโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง และผู้ที่รับผิดชอบได้กล่าวไว้แล้วใน หัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”

หัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยง คือ นายชานดาเชการ์ สุปรามาเนียน คิษฐมนการัม รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และประธานคณะเจ้าหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง โดยประวัติล่าสุดปรากฏตามเอกสาร แนบ 1

## 12. รายการระหว่างกัน

กรุงศรีได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน “ข้อ 7.23 รายการที่เกี่ยวข้องกัน” ซึ่งปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของกรุงศรีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562

กรุงศรีและบริษัทในเครือมีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อย การร่วมค้า และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยการถือหุ้นและ/หรือการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกรรมการหรือผู้บริหารของกรุงศรีและ/หรือบริษัทย่อยเป็นกรรมการในบริษัทที่เกี่ยวข้องดังกล่าว โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นธุรกรรมการค้าปกติของกรุงศรีและบริษัทย่อย มีการคิดราคาระหว่างกันตามราคาตลาดและมีเงื่อนไขเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป รวมทั้งนโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ กรุงศรีและบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทยเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

การทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นดังกล่าว มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อประโยชน์สูงสุดของกรุงศรี โดยที่เงินให้สินเชื่อ เงินรับฝาก และภาระผูกพันแก่พนักงานบริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป และผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไปในสายงานการเงินและบัญชี และเงินกู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน เป็นธุรกรรมการค้าปกติของกรุงศรี

### ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เป็นเงินให้สินเชื่อของกรุงศรีเป็นธุรกรรมการค้าปกติของกรุงศรีที่ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อตามระเบียบปฏิบัติของกรุงศรี ซึ่งมีการกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินในระดับต่าง ๆ โดยแบ่งตามประเภทลูกค้าไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ ผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ๆ จะไม่มีส่วนในการอนุมัติ

การทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกันที่สำคัญอื่นจะได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยผู้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบและ/หรือคณะกรรมการบริหารทางการเงิน คณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือคณะกรรมการธนาคาร โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการ เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นดังกล่าว มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อประโยชน์สูงสุดของกรุงศรี ทั้งนี้ ประเภท มูลค่า และการดำเนินการของแต่ละรายการธุรกรรมที่ระหว่างกัน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ภายในของกรุงศรีว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน

### นโยบายและแนวโน้มนำการจัดทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กรุงศรีมีนโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา โดยยึดหลักว่าเป็นการประกอบธุรกิจการค้าตามปกติของกรุงศรีและมีการคิดราคาระหว่างกันตามเงื่อนไขเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปของกรุงศรี

### รายการระหว่างกันที่สำคัญกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลรายการระหว่างกัน ตามรายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประเภทและมูลค่าของธุรกรรมที่มีการทำรายการระหว่างกันสรุปได้ดังนี้





สรุปรายการระหว่างกันที่สำคัญกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (สินทรัพย์)			เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ยค้างรับ			สินทรัพย์อนุพันธ์□			สินทรัพย์อื่น			เงินรับฝาก			รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (หนี้สิน)			เงินกู้ยืม			หนี้สินอนุพันธ์□			หนี้สินอื่น			ภาระผูกพัน			อนุพันธ์ (ราคาตามสัญญา)□			ความเสี่ยงพันธ์			
		2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561				
1	บริษัท เอซีซี เทคโนโลยี โซลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	2.50	-	-	-	-	-	-	36.70	11.60	4.80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	99.30	-	-	ค	ค	ค			
2	บริษัท โอเอ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.90	11.80	10.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค			
3	บริษัท สีสเทค เอเชีย แมซิฟิค จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42.70	72.20	25.40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.10	-	8.70	-	5.30	ค	ค	ค		
4	บริษัท อาซาฮี เคมิคอล (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.60	6.60	25.50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
5	บริษัท บีบีวี เอ็ดดูเคชั่น จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	879.80	71.50	72.00	-	-	-	-	-	-	-	-	1.50	9.10	0.10	7.40	7.40	7.40	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช	
6	Banco MUFG Brasil S.A.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.70	0.20	0.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
7	บริษัท กรุงเทพไพโรต์แอนด์วิเทล จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,258.10	153.00	113.50	-	-	-	-	-	-	-	-	2.80	1.60	1.90	85.30	82.00	434.50	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช	
8	บริษัท บางกอก เอ็มยูเอสพี จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	211.80	211.60	226.70	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10	0.20	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
9	บริษัท บางกอก มิตรูนิค กรุ๊ป จำกัด	-	-	-	-	2,750.20	2,765.30	2,457.30	361.10	337.20	170.00	-	-	-	7.70	8.10	13.60	-	-	-	-	-	-	3.60	14.10	5.50	-	-	0.10	-	-	-	8,636.00	7,027.10	6,278.30	ค	ค	ค
10	บริษัท บีบีวี แอสเซตแมนเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62.70	9.80	5.40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช		
11	บริษัท บีบีวี นิว มีเดีย จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.90	36.30	25.70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ช	ช	ช		
12	บริษัท บีบีวี โปรดัคชั่นส์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.30	12.10	10.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช		
13	บริษัท บีบีวี สเตทเอวิชั่น จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70.40	15.10	5.60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช		
14	บริษัท เบล แอสเซทส์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ช	ช	ช		
15	บริษัท เบล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.20	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ช	ช	ช		
16	บริษัท เบนเคส จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.80	0.40	0.90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
17	บริษัท บีไอที ลีส (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	889.80	904.40	850.40	262.30	274.20	166.80	-	-	-	136.00	210.00	97.20	-	-	-	-	-	-	-	-	1.00	-	-	-	170.20	-	-	3,680.40	3,832.00	4,319.20	ค	ค	ค
18	บริษัท บี-คิว จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.60	1.10	3.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
19	บริษัท เอ็มยูเอสพี โอเคดิง (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,021.50	959.70	894.30	-	-	-	-	-	-	-	-	0.80	1.20	0.50	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
20	บริษัท เอ็มยูเอสพี พาร์ทิชิปปิง (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	270.80	271.80	282.00	-	-	-	-	-	-	-	-	0.20	0.30	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
21	บริษัท ซี.เค.อาร์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80.60	0.20	1.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช		
22	บริษัท ซีไอเอ (ไทยแลนด์) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.20	19.30	24.80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
23	บริษัท ซีเคเอส โอเคดิง จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	435.30	2.10	4.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช		
24	บริษัท คอมมู จำกัด	-	-	-	-	120.00	100.00	250.10	-	-	15.50	-	-	-	7.10	23.90	18.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.90	0.70	1.00	-	-	557.30	ช	ช	ช
25	บริษัท ไชเบอร์ เวบเจอร์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	59.20	0.70	1.40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
26	บริษัท ไทกี เอ็นจิเนียริ่งไทย จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.50	12.70	1.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
27	บริษัท สำนักงานกฎหมายสากล ริเวอร์ไซด์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.00	4.80	5.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ช	ช	ช	
28	บริษัท ซีเอสเอช สคาร์ เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	728.10	1,482.50	257.40	-	-	-	-	-	-	247.80	82.80	124.60	-	-	-	-	-	-	-	0.10	-	0.20	59.00	77.90	100.60	-	-	-	-	ก,ช	ก,ช	ก,ช	
29	บริษัท ซีเอสเอช สคาร์ รีเอสท จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.10	5.10	43.90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
30	บริษัท ซีซี บาย จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	5,769.90	4,td																														



ลำดับที่	รายชื่อบริษัทที่เกี่ยวข้อง	รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (สินทรัพย์)			เงินให้สินเชื่อ และดอกเบี้ยเบี่ยารับ			สินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์			สินทรัพย์อื่น			เงินรับฝาก			รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (หนี้สิน)			เงินกู้ยืม			หนี้สินอสังหาริมทรัพย์			หนี้สินอื่น			ภาระผูกพัน			อุปพันธ์ (ราคาตามสัญญา)			ความสัมพันธ์				
		2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561	2563	2562	2561					
144	Mitsubishi UFJ Investor Services & Banking (Luxembourg) S.A.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10	0.10	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค
145	MUFG Union Bank, N.A. New York	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.60	0.60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	-	-	
146	MUFG Bank Turkey Anonim Sirketi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
147	บริษัท เพดเคอร์ลิ โฮลดิ้งส์ จำกัด	-	-	-	0.50	0.70	0.90	-	-	-	-	-	-	0.80	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-	0.20	0.30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก	
148	บริษัท แอสฟัล ไลน์สดีเอส (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
149	บริษัท ยูเนี่ยน (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
150	MUFG Bank (Europe) N.V.Poland Branch	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
151	Vietnam Joint Stock Commercial Bank for Industry and Trade	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
152	บริษัท เอสบีทีเค เอเชีย จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
153	Mitsubishi UFJ Morgan Stanley Securities Co., Ltd.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.20	0.20	0.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
154	บริษัท ซานากู (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.50	2.00	4.70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
155	บริษัท ไชยชาภ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18.50	15.80	16.90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
156	บริษัท ทีเอ็นที แอนด์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10	-	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
157	บริษัท เดียวไทย เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.70	11.70	10.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
158	บริษัท ศิคุจิ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.90	1.00	4.60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
159	บริษัท เอ็มยู รีเสิร์ช แอนด์ คอนซัลติง (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.90	7.30	12.80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
160	บริษัท ซูโกโมโตะ มีท (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
161	บริษัท เจอีโอแอล เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.80	12.70	4.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค		
162	บริษัท คอนซอลลิเตด รีพอร์ตเชส จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
163	บริษัท ดีเบค โฮลดิ้ง จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.10	0.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก	
164	บริษัท ธวาทิน ท่าทราย จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
165	บริษัท กสม จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก	
166	บริษัท พรอคซิมา เซนทอรี่ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก	
167	บริษัท วยอชชีซูซุเชลส์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.50	13.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก	
168	บริษัท นิคดาบัท จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก	
169	บริษัท เนชั่นแนลคิจัลโลจี จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก		
170	บริษัท เงกิสโฮลดิ้ง จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.20	1.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ข	ข	ข	
171	MUFG Bank (Europe) N.V.Spain Branch	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.90	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
172	บริษัท ไคโจ โฮเต็ลส์ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.50	0.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
173	บริษัท สยาม ไบโธ เทคโนโลยี จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14.40	7.80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
174	บริษัท ไซเอช เอเชีย จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.80	6.90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
175	บริษัท โคมิโกะ มินฮอลดี โฮลดิ้งส์ แอนด์ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.70	3.30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	ค	ค	
176	บริษัท บางนาออลไชเชลส์ จำกัด	-	-	-	3.90	6.90	-	-	-	-	-	-	-	0.60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	ก	ก
177	บริษัท ทานเคะ พรีเมียมส์ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	-	-
178	บริษัท เอลิอันส์ ฮุยยา ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	-	13.50	-	-	-	-	-	-	-	-	2,607.00	-	-	-	-	-	-	-	141.20	-	-	221.00	-	-	1.60	-	-	6,040.10	-	-	ข	-	-
179	MUFG Bank (Europe) N.V.Germany Branch	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	-	-	
180	บริษัท เอ็มเซค พาวเวอร์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	64.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	-	-
181	บริษัท เอ็มยูแอล นิชิโมตสุ พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	-	-
182	บริษัท ชิวาชิ เมลเลอร์ เคค (ประเทศไทย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25.50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ค	-	-
183	บริษัท ซนบูชิซูซุเชลส์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	-	-
184	บริษัท เบิหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	-	-	-	7,932.20	-	-	-	-	-	-	-	-	6,394.80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ก	-	-

ลักษณะความสัมพันธ์

ก = กรรมการและ/หรือผู้บริหารของกรุงศรีและ/หรือบริษัทย่อย เป็นกรรมการและ/หรือถือหุ้นรวมกันตั้งแต่ร้อยละ 20

ข = บจก. กรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นรวมกันตั้งแต่ร้อยละ 20

ค = กลุ่ม MUFG และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นรวมกันตั้งแต่ร้อยละ 20

ง = กรุงศรีและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ถือหุ้นรวมกันตั้งแต่ร้อยละ 20

ปิดงบ