

Stock Code:
TCMC



รายงานประจำปี 2564

|| UU 56-1 One Report*

TCM Corporation Public Company Limited



* แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี

TCM CORPORATION

เป้าหมายที่จะมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ด้วยเป้าหมายที่ชัดเจน บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นสู่องค์กรชั้นนำระดับโลก โดยตระหนักถึงการขยายอาณาจักรธุรกิจอย่างแข็งแกร่งในทุกอุตสาหกรรมที่เราดำเนินกิจการ บนพื้นฐานของความซื่อตรงในการดำเนินธุรกิจ เราจึงมอบความเชื่อมั่นแก่ผู้ร่วมธุรกิจ พันธมิตร และลูกค้าของเราทั่วโลกมาโดยตลอด

กว่า 5 ทศวรรษ ที่บริษัทสั่งสมชื่อเสียงและทักษะด้านการผลิต จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการคุณภาพเลิศ เราจะรักษามาตรฐานนั้นไว้ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนเป็นองค์กรชั้นนำที่ส่งมอบผลิตภัณฑ์ และบริการที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว และสร้างสรรค์ตลอดไป

สารบัญ

สารจากประธานบริษัท	6
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	9
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	10
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	10
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร	10
เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ	10
ข้อมูลบริษัท	12
บุคคลอ้างอิง	12
ประวัติความเป็นมา	13
ลักษณะการประกอบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และบริการ	15
โครงสร้างการจัดการ	21
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	22
นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป	23
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	25
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	27
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	27
ปัจจัยความเสี่ยง	28
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	31
รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน	31
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ	38
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	45
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	65
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	73
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	73
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	79
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	80
ข้อมูลสำคัญอื่น	80
ข้อพิพาททางกฎหมาย	80
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	81
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	81
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ	82
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	82
บทบาทของผู้นำในการกำกับดูแลกิจการและการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน	82
โครงสร้างการจัดการ	83
คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท	86

คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (คณะกรรมการชุดย่อย)	86
ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคล	87
การพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท	89
คำตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน	89
การพัฒนาบุคลากร	89
คำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564	90
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	91
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	91
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	100
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	102
รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	102
งบการเงินประจำปี 2564	107
งบแสดงฐานะทางการเงิน	107
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	110
งบกระแสเงินสด	114
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	117
เอกสารแนบ	165
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท	165
ข้อมูลกรรมการ	166
ข้อมูลผู้บริหาร	177
การถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร	181
การดำรงตำแหน่งของกรรมการของบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	181
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	182
การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	182
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน	183
เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	184
กรณียกเลิกใช้ในการประกอบธุรกิจ	184
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด	186
คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	186
คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ	186
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท	186
กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร	186
กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ	186
กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	186
นโยบายสิทธิมนุษยชน	186
นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	186
นโยบายบริหารจัดการข้อร้องเรียนและคุ้มครองผู้ร้องเรียน	186
นโยบายความเป็นส่วนตัว	186
นโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล	186
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	187



**COMFORTABLE
SOFAS COMBINE
A SOFT
APPROACH
WITH RICH
DETAILING
CLASSIC
SHAPES**



WE BUILD

SUCCESS

ในปี 2564 เรามุ่งมั่นจะสร้างมูลค่าให้ผู้ถือหุ้น ด้วยการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นสิ่งที่องค์กรของเราให้ความสำคัญมาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นขั้นตอนการผลิตที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ตลอดจนสินค้าที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิล

MESSAGE FROM CHAIRMAN

สารจากประธานบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2564 ที่ผ่านมา เป็นปีที่สองของการแพร่ระบาดของโควิด-19 ธุรกิจของเรายังคงได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ในปีก่อนหน้า เราจะสามารถปรับตัวได้ดีและมีผลประกอบการเป็นที่น่าพอใจ แต่ในปี 2564 บริษัทได้รับผลกระทบรุนแรงขึ้นจากหลายปัจจัย ในขณะที่ยังต้องเผชิญกับกลุ่ม โดยเฉพาะธุรกิจวัสดุภัณฑ์ ยังไม่ฟื้นตัว วิกฤตโควิด-19 ทำให้ระบบการผลิตและส่งออกปั่นป่วน จากภาวะต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้น แรงงานขาดแคลน และปัญหาการขนส่งระหว่างประเทศ ทำให้ระบบการส่งสินค้ามีปัญหาอย่างที่ไม่เคยเป็นมาก่อน

สิ่งเหล่านี้ได้แสดงให้เห็นว่าการตัดสินใจนำกลยุทธ์การเข้าลงทุนในกิจการอื่นเพื่อกระจายความเสี่ยงในธุรกิจ เป็นการตัดสินใจที่ถูกต้อง ในปีนี้บริษัทมีรายได้ส่วนใหญ่จากธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ในประเทศซึ่งตลาดกลับมาได้อย่างรวดเร็วท่ามกลางสถานการณ์โควิด ซึ่งหากเรายังดำเนินธุรกิจแค่ในส่วนของพรมและวัสดุภัณฑ์ การที่ธุรกิจท่องเที่ยวและบริการชมเขาเพราะสถานการณ์โควิด-19 อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทเกินกว่าที่จะประมาณได้

แม้สถานการณ์ไม่เอื้ออำนวย บริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เราได้ดำเนินการปรับกลยุทธ์ในการบริหารเพื่อให้สอดคล้องกับเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ด้วยการนำทีมบริหารของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คุณปิยพร พรธนะเชษฐ์ ซึ่งเน้นการเสริมสร้างพัฒนาบุคลากร สร้างความร่วมมือในองค์กรและกับพันธมิตร และใช้วิธีการใหม่ๆ เพื่อให้เข้าถึงความต้องการของลูกค้าอย่างลึกซึ้ง จนนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจและบริการ ซึ่งเป็นการถือหมุดการปรับปรุงประสิทธิภาพที่ได้ทำมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่การเข้าซื้อกิจการในปี พ.ศ. 2560 สิ่งเหล่านี้จะทำให้ธุรกิจของเราแข็งแกร่ง ยืดหยุ่น ปรับตามสภาวะที่เปลี่ยนแปลงไปได้รวดเร็ว และมีความสามารถในการแข่งขันมากขึ้น โดยเฉพาะเมื่อตลาดฟื้นกลับมา

แนวนโยบายต่อจากนี้ คือ เรามุ่งมั่นจะสร้างมูลค่าให้ผู้ถือหุ้น ด้วยการพัฒนางานอย่างยั่งยืน ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นสิ่งที่องค์กรของเราให้ความสำคัญมาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นใช้ขั้นตอนการผลิตที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน สินค้าที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิล และในปีนี้เราวางแผนให้เข้มงวดขึ้น เพื่อนำไปสู่ Net Zero ซึ่งจะทำให้เรามีส่วนร่วมในการรักษาสภาพโลกได้มากขึ้น นอกเหนือจากนี้ เราให้ความสำคัญเรื่องการส่งเสริมและสร้างบุคลากรที่มีศักยภาพให้เติบโตในองค์กร สร้างแรงจูงใจในการทำงานและใส่ใจกับความอยู่ดีมีสุขของพนักงานในองค์กร ให้ชุมชนเล็ก ๆ ของเราขยายไปสู่ครอบครัว และขยายใหญ่ขึ้น ให้เป็นชุมชนที่มีความสุข

อนึ่ง ผมใคร่ขอถือโอกาสนี้ขอบคุณ ผู้ถือหุ้นและคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็น คณะกรรมการบริหารธุรกิจและลูกค้า ที่ให้ความไว้วางใจบริษัทมาโดยตลอด รวมถึงผู้บริหารและพนักงานในเครือบริษัททุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือและทุ่มเททำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องในปีต่อ ๆ ไป

|||||

พินล ศรีวิกรม์

ประธานกรรมการบริษัท

GROUND ED IN A GREAT BRITISH HERITAGE



 **TCM** LIVING®

MESSAGES FROM THE CHIEF EXECUTIVE OFFICER

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

สถานการณ์ในปี 2564 ที่ผ่านมามีผลกระทบเชิงลบทั้งวิกฤต และโอกาส ถือเป็นบททดสอบความคล่องตัวขององค์กรว่า จะสามารถปรับตัวให้ตอบสนองต่อสภาวะตลาดและสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างรวดเร็วแค่ไหน ถึงแม้ว่าผลกระทบ ของบริษัทจะลดลง เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักคือกลุ่มโรงแรมและท่องเที่ยว ยังไม่สามารถฟื้นตัวจากสถานการณ์โควิด-19 ในขณะที่เกิดความท้าทายในกระบวนการผลิตของเราเป็นอย่างมาก ตั้งแต่ราคาวัตถุดิบปรับตัวสูงขึ้น แรงงานขาดแคลน รวมถึง วิกฤตการณ์เงินสงที่กีดกันทั่วโลก

ในขณะเดียวกัน โอกาสก็มาพร้อมกับวิกฤต เราได้ ใช้โอกาสนี้ในการรุกตลาดพรมมือซึ่งเติบโตพร้อมกลุ่มที่อยู่อาศัย รวมถึงการรุกกลุ่มลูกค้าอื่นมากขึ้น เช่น สนามบิน ศูนย์ประชุม เพิ่มเติมจากตลาดเรือสำราญ และเครื่องบินส่วนตัว ที่ได้ เริ่มชิมลางในปีก่อน รวมถึงมีโอกาสนี้ในการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เร็วขึ้น มีต้นทุนที่ลดลง และใส่ใจสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ต้องขอขอบคุณความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน ทั้งเบื้องหน้าและเบื้องหลัง ที่ทำให้เราสามารถดำเนินการหลายๆ โปรเจกต์ได้สำเร็จลุล่วงด้วยดี



นอกจากนั้น วิกฤตที่เกิดขึ้นยังทำให้พนักงานเปิดใจยอมรับกับการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวให้พร้อมเรียนรู้กับสิ่งใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น ทุกคนร่วมมือร่วมใจกันฝ่าฟันวิกฤตที่เกิดขึ้นอย่างไม่เคยเป็นมาก่อน การทำงานเปิดกว้างขึ้น ทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ การริเริ่มสิ่งที่ไม่คุ้นเคยเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปโดยเฉพาะอย่างยิ่งจากคนรุ่นใหม่ ทำให้เราสามารถเสริมสร้างผู้นำองค์กร ด้วยคนที่มีแนวคิดใหม่ มีวิสัยทัศน์แตกต่าง ครอบคลุมลูกค้าที่กว้างขึ้น และการร่วมมือประสานแนวความคิดทำให้องค์กรยืดหยุ่นและเข้มแข็ง ถือเป็นปีแห่งโอกาสในการกระชับวัฒนธรรมองค์กร สร้างบุคลากรที่มีความสามารถให้แสดงศักยภาพพร้อมจะเติบโตไปกับบริษัทได้อย่างเต็มที่ โดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ และความแตกต่างทางกายภาพทั้งหลาย เมื่อต้นปี 2565 จึงมีการเปลี่ยนแปลงในองค์กรหลายฝ่าย รวมถึงฝ่ายบริหารของบริษัทในกลุ่ม มีการเปลี่ยน CEO ของกลุ่ม TCM Living และ TCM Flooring เพื่อให้สอดคล้องกับ แผนนโยบายขององค์กร

ในปีที่ผ่านมาเรามีจัดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งในไทยและต่างประเทศ รวมถึงการเข้าร่วมลงนามสนับสนุนหลักการแห่งความเสมอภาคทางเพศและการส่งเสริมศักยภาพสตรี (Women's Empowerment Principles: WEPS) และเรายังได้ดำเนินการตามแนวทางเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งเราต้องการจะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยเหลือโลกของเราให้น่าอยู่มากขึ้น ให้คนรุ่นต่อไปยังมียุคที่ยั่งยืนที่อุดมสมบูรณ์สืบต่อไป

หลังจากมรสุมใหญ่ที่ทุกคนได้ร่วมใจกันฝ่าฟันจนผ่านพ้นไป เราจะเข้มแข็งขึ้น ตีขึ้น ปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงได้เร็วขึ้น และทำประโยชน์ให้แก่สิ่งแวดล้อมและสังคมให้มากขึ้น ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะให้การสนับสนุนเหมือนอย่างที่เคยเป็นมาโดยตลอด

|||||

ปิยพร พรหมเชษฐ์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นนำพาธุรกิจสู่การเป็นผู้นำในระดับสากล พร้อมเติบโตควบคู่กับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1. ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งแสวงหาผลกำไรสูงสุด โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร ด้วยการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. เน้นการประกอบธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมที่ดี
3. พัฒนาวัตถุธรรมด้านงานออกแบบควบคู่กับเทคโนโลยีขั้นนำอย่างต่อเนื่อง
4. พร้อมเปิดโอกาสให้ทรัพยากรบุคคลขององค์กร ได้รับความเสมอภาคในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง และเติบโตอย่างมั่นคงไปด้วยกัน
5. พัฒนาสู่ธุรกิจใหม่ๆ ภายใต้วิสัยทัศน์เดียวกัน ทั้งผู้บริหารและพนักงานขององค์กร, ผู้มีส่วนร่วมในผลประโยชน์ขององค์กร, ลูกค้า, และพันธมิตรทั่วโลก

วัฒนธรรมองค์กร

สำหรับ ‘ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น’ วัฒนธรรมองค์กรคือ การสร้างค่านิยมให้แก่พนักงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายบนวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรเดียวกัน หลอมรวมพนักงานที่มีความหลากหลาย และกำหนดแนวค่านิยมสำหรับดำเนินงานในทุกกลุ่มธุรกิจและทุกวัฒนธรรมที่ ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น ดำเนินธุรกิจอยู่

T : Trustworthiness - ความน่าเชื่อถือ

ก่อตั้งมายาวนานกว่า 5 ทศวรรษ ตั้งแต่ปี 2510 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

C : Competence - มีทักษะความสามารถ

เชื่อมั่นในศักยภาพขององค์กรว่าสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดโลกได้ด้วยธุรกิจหลากหลายที่องค์กรดำเนินอยู่

M : Modernity - ทันสมัย ก้าวทันโลก

รักษาความได้เปรียบในการแข่งขันท่ามกลางเศรษฐกิจโลกที่ยาวต่ออย่างต่อเนื่อง ด้วยการปรับ สินค้าและบริการให้ทันสมัย เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เชื่อมถึงกันด้วยการขับเคลื่อนของเทคโนโลยีใหม่ๆ

C : Creativity - ริเริ่มสร้างสรรค์

ไม่หยุดนิ่งที่จะเปิดรับโอกาสใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ใหม่ และนวัตกรรมการออกแบบใหม่

เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทโฮลดิ้งที่มีการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการลงทุนในกิจการต่างๆ ทั่วโลก โดยเน้นการจ้างลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับวัสดุและการตกแต่งเพื่ออยู่อาศัยและการพาณิชย์ นอกเหนือไปจากการสนับสนุนในด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนให้เพียงพอต่อการขยายกิจการอย่างเหมาะสมแล้ว บริษัทมุ่งหวังที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้แต่ละธุรกิจที่เข้าไปลงทุนเจริญเติบโตอย่างเต็มศักยภาพ ด้วยการถือหุ้นและการประสานความร่วมมือระหว่างกิจการต่างๆ ที่บริษัทได้เข้าไปลงทุน รวมถึงการร่วมกำหนดทิศทางกลยุทธ์ เพื่อที่จะเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของกิจการให้เติบโตและยั่งยืน

นโยบายในการเลือกกิจการที่จะเข้าไปลงทุน ได้แก่ บริษัทมีความตั้งใจที่จะลงทุนในธุรกิจที่มีความสามารถในการแข่งขันที่มีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ดังต่อไปนี้

1. เป็นธุรกิจที่ถือหุ้น ส่งเสริม เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อยู่ภายในกลุ่ม และเพิ่มศักยภาพให้กับกลุ่มได้

กิจการต้องเป็นธุรกิจที่เสริมให้กลุ่ม TCMC สามารถเข้าถึง แหล่งทรัพยากร ในการคิดค้น การผลิต การจัดจำหน่าย ฯลฯ รวมถึง การช่วยส่งเสริมให้บริษัทมีความสามารถในการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น สิ่งเหล่านี้จะเป็นฟันเฟืองที่สำคัญในการแข่งขันและเจริญเติบโต ทั้งยังจะช่วยส่งเสริมให้ทั้งกลุ่มมีแผนเชิงกลยุทธ์ที่ชัดเจนและยั่งยืนมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้กิจการที่จะเข้าไปลงทุน ควรเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับการอยู่อาศัย ซึ่งจะสามารถใช้จุดแข็งของกิจการอื่นๆ ภายใต้ TCMC เพื่อประสานความร่วมมือทางธุรกิจระหว่างกัน และเพิ่มศักยภาพธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกันอีกด้วย

2. เป็นธุรกิจที่มีการเจริญเติบโตที่ดี สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของตลาด

เนื่องจากโลกเข้าสู่ยุคก้าวกระโดดของเทคโนโลยี ทำให้วิถีชีวิตเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ดังนั้นพฤติกรรมของลูกค้าเปลี่ยน ความต้องการเปลี่ยน จึงเป็นเหตุให้บางกิจการต้องปิดตัวลง ในขณะที่บางกิจการเจริญรุ่งเรือง ไม่ว่าจะเป็นช่องทางการจัดจำหน่าย การเข้าถึงลูกค้า และความต้องการสินค้า ต่างก็เปลี่ยนแปลงไป การดำเนินธุรกิจก็เช่นกัน แต่ละธุรกิจย่อมได้ประโยชน์จากการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ต่างกัน ธุรกิจที่บริษัทจะเข้าไปลงทุนจะต้องอยู่ในทิศทางที่เติบโตได้มากขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง และ/หรือ สามารถทำให้สินค้าเดิมของกลุ่ม TCMC สามารถเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ ได้ หรือขยายไปสร้างวงจรธุรกิจ (business life cycle) ใหม่ได้

3. มีบุคลากรที่ดี

บุคลากรเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการสร้างความแข็งแกร่งขององค์กร ดังนั้นในกิจการที่จะเข้าไปลงทุนต้องมีทีมงานที่มีศักยภาพและทัศนคติที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้นำองค์กรที่จะรับเข้ามา ต้องมีวิสัยทัศน์ และมีประสบการณ์ที่ช่วยให้เข้าใจลูกค้าและเข้าใจสภาพแวดล้อมของธุรกิจได้ดี นอกจากนี้ ผู้นำองค์กรต้องมีทัศนคติที่เปิดกว้างและสร้างสรรค์ เปิดใจรับฟัง หาวิธีปรับปรุงกิจการอย่างต่อเนื่อง และยินดีรับฟังความคิดเห็นใหม่ๆ และกล้าที่จะลงมือทำ กล้าล้ม และกล้าที่จะลุกให้รวดเร็ว นอกจากนี้ ผู้นำองค์กรควรมีคุณลักษณะของผู้นำที่ดี ดึงดูดคนที่มีความสามารถเข้ามาทำงานและเติบโตไปพร้อมกับองค์กรได้

4. มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

เป็นองค์กรที่เปิดกว้างต่อการเรียนรู้ และเป็นเวทีให้คนที่มีความสามารถได้เติบโต ได้แสดงศักยภาพ ได้แบ่งปันความคิดและความริเริ่มสร้างสรรค์ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรแต่ละประเภทให้พัฒนาได้เต็มศักยภาพ ผ่านการทดลอง ลงมือทำ แบ่งปันประสบการณ์ และการปลูกศรัทธภาพส่วนบุคคล วัฒนธรรมองค์กรที่ดีจะเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้องค์กรสามารถปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงได้ดี

5. มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

กิจการต้องมีเป้าหมายในการทำธุรกิจโดยส่งเสริมการรักษาจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ทุกหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับบริหารจนถึงฝ่ายปฏิบัติการ จะต้องปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อดำรงความเป็นองค์กรที่มีความก้าวหน้าเติบโตในด้านผลประโยชน์ ควบคู่กับการมีธรรมาภิบาล

6. มีการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกเหนือจากการเติบโตในด้านผลประโยชน์ เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืนและสามารถอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบได้เป็นอย่างดี บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากร การใช้นวัตกรรมใหม่ที่จะช่วยลดการปล่อยน้ำเสีย ลดการสร้างขยะ ลดมลภาวะ ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีประโยชน์และเติบโตไปพร้อมกับความเจริญของชุมชนและสังคม

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท

ที่ตั้งสำนักงาน

ประเภทธุรกิจ

เลขทะเบียนบริษัท

ทุนจดทะเบียน

ทุนชำระแล้ว

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น

โฮมเพจ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("TCMC")

2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ 02-318-3960 ถึง 1 โทรสาร 02-318-3962

จัดจำหน่าย และติดตั้งพรมและวัสดุปูพื้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้อง

0107537001021 (เดิมเลขที่ บมจ.349)

1,119,343,830.00 บาท

839,521,237.50 บาท

1.10 บาท

www.tcm-corporation.com

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 14 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทร 02-009-9999

ผู้สอบบัญชี

นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7517

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ

เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 โทรศัพท์ 02-596-0500

ระยะรอบบัญชี

1 มกราคม – 31 ธันวาคม

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

บริษัท สำนักงานกฎหมายบรรจงแอนด์วิทยา จำกัด

33/35, 33/39-40 อาคารวอลเลย์สตรีททาวเวอร์ ชั้น 9 ถนนสุขุมวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทรศัพท์ 02-233-1666

บริษัท ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด

75 ซอยพื้งมี 11 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260

โทรศัพท์ 081-836-7236

บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเคินซี่ จำกัด

990 อาคารอับดุลราฮิม ชั้นที่ 5, 10 และ 21-25 ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทรศัพท์ 02-636-2000

ที่ปรึกษาทางการเงิน

ไม่มี

ประวัติความเป็นมา

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ชื่อเดิม “บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)” ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2510 โดยการร่วมทุนระหว่างคุณเฉลิมพันธ์ ศรีวิกรม์ กับ บริษัท อ่องกงคาร์เพก แมนูแฟจเจอร์ส จำกัด และ บริษัท ฟลิปปินส์ คาร์เพก แมนูแฟจเจอร์ส จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท เพื่อผลิตพรมออกจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โรงงานผลิตพรมแห่งแรกในประเทศไทยกำเนิดขึ้นบนพื้นที่ 29 ไร่ ณ กิโลเมตรที่ 27 ถนนวิภาวดีรังสิต ใกล้ท่าอากาศยานดอนเมือง ได้แล้วเสร็จและเริ่มเปิดดำเนินการผลิตพรมภายใต้เครื่องหมายการค้า “ไทป์ง” สู่ตลาดเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2511

ปี 2515 บริษัทเริ่มส่งพรมไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Royal Thai”

ปี 2521 วันที่ 30 มิถุนายน บริษัทได้รับการอนุมัติให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำหน่ายหุ้นให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปได้

ปี 2527 บริษัทได้ขยายโรงงานและติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตพรมแบบทอสานที่มีลายในตัว (Axminster Woven Pattern Carpets) พร้อมทั้งได้รับบัตรส่งเสริมจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และได้ขยายกำลังการผลิตพรมอย่างต่อเนื่อง

ปี 2537 ในเดือนมีนาคม บริษัทได้จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัท มหาชน จำกัด และขยายการลงทุนไปยังธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจสิ่งทอ และพรมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์

ปี 2540 บริษัทมีการปรับโครงสร้างใหม่ เนื่องจากผลกระทบจากการประกาศลอยตัวค่าเงินบาท บริษัทจึงได้ยุติการลงทุนในธุรกิจต่างๆ ที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัท

ปี 2551 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้ร่วมลงทุนใน บริษัท ยูโนเทค คาร์เพก แมนูแฟจเจอร์ส จำกัด ด้วยสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 51 ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบกิจการในลักษณะเดียวกับของบริษัท แต่เน้นในด้านพรมทอมือส่งออกต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งมีข้อตกลงร่วมกันว่า บริษัทและบริษัทย่อยจะไม่แข่งขันในการเสนอราคาลูกค้ารายเดียวกัน

ปี 2554 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ด้วยสัดส่วนการถือหุ้น 100% เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ และให้เป็นตัวแทนบริษัทเพื่อจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นต่างๆ ภายในประเทศ โดยบริษัทเป็นผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการ จัดหาสินค้าและสถานที่ประกอบกิจการให้

ปี 2557 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอ จำกัด โดยการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิม (ซึ่งเป็นกรรมการหรือมีกรรมการร่วมกับบริษัท) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 49.90 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการแข่งขัน เนื่องจากบริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอ จำกัด เป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอและพรมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์รายใหญ่ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรม

ปี 2558 บริษัทย่อยของ TCMC ในประเทศอังกฤษ ได้แก่ TCMC Furniture Limited ได้เข้าลงทุนในกิจการ Alstons Furniture Group ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในประเทศอังกฤษ ประกอบกิจการผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ถือเป็นการลงทุนในกิจการที่มีลักษณะของธุรกิจที่คล้ายคลึงหรือเสริมกันและกันกับธุรกิจหลักของบริษัท โดยลงทุนในอัตราส่วนร้อยละ 76.00 ของหุ้นทั้งหมด โดยหุ้นที่เหลือจำนวนร้อยละ 24.00 ถือโดยผู้บริหารเดิมในกลุ่ม Alstons

ปี 2559 บริษัทได้เข้าลงทุนในกิจการ DM Midlands Group ผ่านบริษัท Manor (2016) Holdings Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TCMC ที่จดทะเบียนในประเทศอังกฤษและเวลส์ โดยลงทุนเป็นจำนวนร้อยละ 75.00 ของหุ้นทั้งหมด โดยหุ้นที่เหลือจำนวนร้อยละ 25.00 ถือโดยผู้บริหารและผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ DMM GROUP ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาให้แก่ลูกค้าในสหราชอาณาจักรและประเทศอื่นๆ โดยมี 3 แบนด์หลัก คือ Ashley Manor, AMX Design และ Alexander & James

ทั้งนี้ การเข้าซื้อกิจการ DMM GROUP เมื่อรวมกับการเข้าซื้อ ALSTONS GROUP ในปีก่อนหน้านี้ ทำให้บริษัทมีฐานะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟารายใหญ่อันดับหนึ่งของประเทศอังกฤษ

ปี 2560 บริษัทได้เข้าลงทุนในกิจการ พรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business) ซึ่งเดิมเป็นธุรกิจส่วนหนึ่งของ Tai Ping Carpets International Limited (Tai Ping) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฮ่องกง โดยกิจการที่ลงทุนประกอบด้วยส่วนผลิต ได้แก่ บริษัท คาร์เพก อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และส่วนจัดจำหน่าย ได้แก่ สำนักงานขายซึ่งตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฮ่องกง มาเก๊า สิงคโปร์ และอินเดีย โดย Tai Ping ยังคงประกอบกิจการพรมทอมือและทอเครื่องจักรแบบพิเศษเพื่อที่อยู่อาศัยเท่านั้น และจะไม่ผลิตหรือขายพรมเพื่อการพาณิชย์ที่บริษัทได้ซื้อกิจการมาแล้ว ตามเงื่อนไขของสัญญา

บริษัทได้ยกเลิกการใช้เครื่องหมายการค้า“ไทปิง” ในประเทศไทย และใช้เครื่องหมายการค้า **“ROYAL THAI”** ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับการจำหน่ายพรม ทั้งพรมทอมือและพรมทอเครื่องจักรอัตโนมัติ การเข้าซื้อครั้งนี้ ทำให้บริษัทมีสถานะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายพรม อัตโนมัติเพื่อการพาณิชย์รายใหญ่เป็นอันดับต้นๆของโลก

ในวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” โดยยังคงใช้ตัวย่อในตราหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่า “TCMC” เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของบริษัทที่มีการขยายการลงทุนเข้าไป ในกิจการอื่นๆ นอกเหนือจากการผลิตพรมแค่เพียงอย่างเดียว และยังได้แบ่งกลุ่มธุรกิจออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น (TCM Flooring) กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) และกลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุหุ้มเบาะรถยนต์และรถโดยสาร (TCM Automotive)

ปี 2562 บริษัทได้รวมโรงงานผลิตพรมทั้ง 3 แห่งในประเทศไทยมาไว้ที่เดียวกันที่โรงงานปทุมธานี ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ 100 ไร่ พร้อมทั้งโยกย้ายบุคลากรและเครื่องจักรมารวมกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ลดต้นทุนการดำเนินงาน และเพื่อให้สะดวกต่อการบริหารจัดการ พร้อมกันนี้ก็ได้ประกาศขายที่ดินและโรงงานที่จังหวัดขอนแก่น

ในเดือน ธันวาคม ปี 2562 บริษัทย่อย Royal Thai HK (2017) Ltd. ได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd ร่วมกับ บริษัท Powerful Link Limited ในประเทศจีน โดยบริษัทลงทุนเป็นจำนวนร้อยละ 51.00 และบริษัท Powerful Link ลงทุนเป็นจำนวนร้อยละ 49.00 เพื่อดำเนินกิจการผลิตพรมทอมือภายใต้ตราสินค้า Royal Thai ให้แก่บริษัทย่อยในเครือ

ปี 2563 กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) ได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทย่อยในประเทศอังกฤษ โดยรวมทุกบริษัทย่อยให้เป็นกลุ่มเดียวกันภายใต้ชื่อบริษัท TCM Living Limited โดยบริษัทยังคงเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมในอัตราส่วนร้อยละ 75.45

ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เป็น 2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการธุรกิจทุกกลุ่ม

ปี 2564 บริษัท ยูโนเด็ค คาร์เปต แมนูแฟเจอริ่ง จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 และได้ชำระบัญชีแล้วเสร็จในวันที่ 9 สิงหาคม 2564

ลักษณะการประกอบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และบริการ

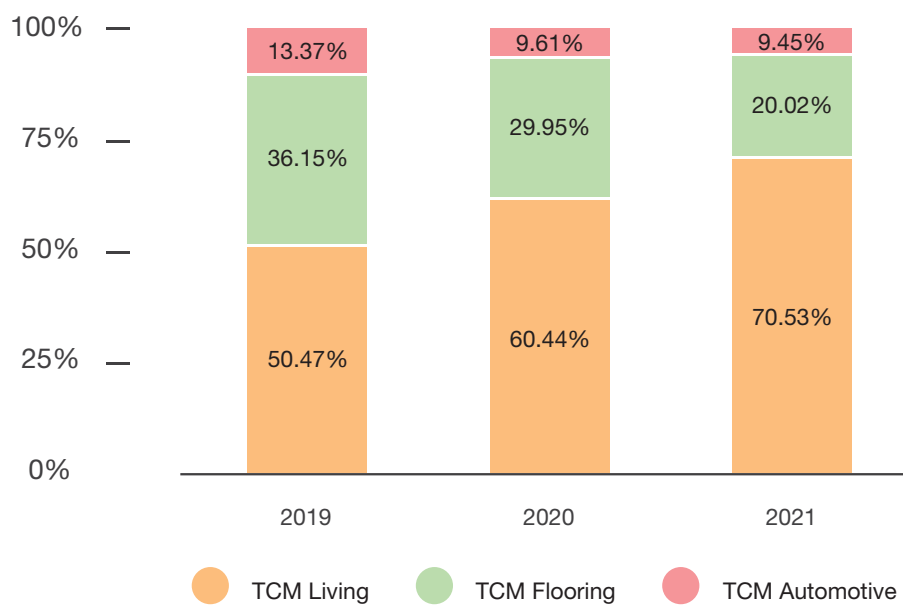
เป็นบริษัทผู้ถือหุ้นแบบผสม (Holding-operating Company) ดำเนินกิจการ 3 ธุรกิจหลัก ดังนี้

- กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM LIVING)
- กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น (TCM FLOORING)
- กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าห่มบนรถยนต์และรถโดยสาร (TCM AUTOMOTIVE)

สัดส่วนรายได้จากการประกอบธุรกิจ

รายได้จากการขายและบริการของกลุ่มธุรกิจทั้งหมดของบริษัทสามารถแยกออกเป็นสัดส่วนได้ดังนี้

Proportion of Sales by Business



	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
TCM Living	4,424.10	50.47	4,105.04	60.44	5,462.46	70.53
TCM Flooring	3,168.60	36.15	2,034.41	29.95	1,550.22	20.02
TCM Automotive	1,172.31	13.37	652.96	9.61	731.75	9.45
รวม	8,765.01	100.00	6,792.40	100.00	7,744.42	100.00

กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM LIVING)

ได้แก่ กิจกรรมผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาและเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้แบรนด์ Alstons, Ashley Manor, AMX Designs และ Alexanders & James โดยมีฐานลูกค้าหลักอยู่ในประเทศอังกฤษ มีลักษณะผลิตภัณฑ์ ดังนี้

Alstons

- โซฟาหุ้มผ้า และโซฟาแบบปรับเอนได้ ผลิตในประเทศอังกฤษ
- โซฟาหุ้มผ้าปรับเป็นเตียงนอนได้ (Sofa bed) ผลิตในประเทศอังกฤษ

Ashley Manor

- โซฟาหุ้มผ้า ผลิตในประเทศอังกฤษ เน้นการออกแบบที่โดดเด่นและทันสมัย

AMX Designs

- โซฟาหุ้มหนัง และโซฟาแบบปรับเอนได้ ผลิตในต่างประเทศ

Alexanders & James

- โซฟาหุ้มผ้าและหนัง ผลิตในต่างประเทศ

การผลิตและจัดจำหน่าย เน้นการขายในประเทศอังกฤษ เป็นการออกแบบคอลเลกชันและทำตัวอย่าง เพื่อให้ลูกค้าที่เป็นร้านค้าปลีกสั่งผลิตสินค้าไปแสดงในร้าน และสั่งเป็นล็อตสำหรับสำรองในคลังของตนเอง โดยบริษัทจะไม่ทำการผลิตไว้อุ่นหน้า

ช่องทางการจัดจำหน่าย

สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าออกได้เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มร้านค้าเฟอร์นิเจอร์ ได้แก่ ร้านค้าเฟอร์นิเจอร์ปลั๊กขนาดใหญ่ ที่ขายสินค้าหลายแบรนด์ในร้านเดียวกัน บริษัทจะขายโดยใช้แบรนด์ของตัวเองหรือแบรนด์ที่เป็นชื่อร้านของลูกค้า
- ร้านค้าอิสระ ได้แก่ ร้านค้าปลีกทั่วไป บริษัทสามารถขายสินค้าในแบรนด์ของบริษัทได้

ตลาดและภาวะการแข่งขัน

เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์อยู่ในประเทศอังกฤษ ทั้งกลุ่มลูกค้าธุรกิจและลูกค้ารายย่อย ซึ่งเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง มีคู่แข่งที่เป็นกลุ่มธุรกิจและผู้ผลิตรายย่อยหลายราย **TCM Living ครองส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับต้นๆ ของกลุ่มผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ในประเทศอังกฤษ ตั้งแต่บริษัทเข้าซื้อกิจการ Alstons และ DM Midlands เป็นต้นมา** และเพื่อให้บริษัทยังคงครองส่วนแบ่งตลาดสูงสุด บริษัทจึงมีการพัฒนารูปแบบสินค้า เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และปรับเปลี่ยนรูปแบบโซฟาให้ทันสมัยมีเอกลักษณ์ โดยยังคงรักษาคุณภาพที่ดี เพื่อให้ลูกค้าได้สินค้าที่สวยงาม มีวัสดุและคุณภาพที่ดี คู่ค้าแก่การซื้อหา หลังจากการเกิดโรคระบาดโควิด-19 ในช่วงปี 2563 ต่อเนื่องมาปี 2564 การคลายล็อกดาวน์ทำให้เกิดความต้องการซื้อเฟอร์นิเจอร์สูงขึ้นมากเป็นประวัติการณ์ โดยตลาดมีขนาดใหญ่ขึ้น แต่มีคู่แข่งน้อยลง และมีการเติบโตของตลาดบ้านในประเทศอังกฤษ ทำให้คำสั่งซื้อยังคงมีปริมาณสูงจนกระทั่งถึงช่วงปลายปี แต่เนื่องจากวิกฤตการณ์ขนส่งระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นปัญหายืดเยื้อยาวนาน ทำให้เกิดการขาดแคลนสินค้าและขึ้นราคาวัตถุดิบ รวมถึงการขาดแคลนแรงงาน และอัตราเงินเฟ้อ ส่งผลกระทบต่อผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศอังกฤษทั้งหมด

แต่อย่างไรก็ดี บริษัทก็ได้เตรียมพร้อมรับมือโดยการย้ายฐานการผลิตบางส่วนกลับมาสู่ประเทศอังกฤษและประเทศในแถบยุโรปและเพิ่มช่องทางการขายสินค้าเข้าสู่ตลาดออนไลน์ตามแนวโน้มตลาดในปัจจุบัน รวมถึงการพัฒนาแบบผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละตลาด เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายทั่วโลก

การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมาและโครงการในอนาคต

เนื่องจากโควิด-19 ทำให้สภาวะแวดล้อมตลาดเปลี่ยนแปลงไป บริษัทจึงต้องมีการปรับการดำเนินงานขององค์กรให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตใหม่ ทั้งในเรื่องการบริหารจัดการภายใน การตลาด ช่องทางจัดจำหน่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านบุคลากรที่จะต้องมีความพร้อมในการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลง มีความยืดหยุ่น การทำงานเป็นทีม คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นชอบในการแต่งตั้งนายโจนาธาน เฟิร์น (Mr. Jonathan Fearn) เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่ม TCM Living แทนนายมาร์ค สมิธ (Mr. Mark Smith) ซึ่งขึ้นมารับตำแหน่งรองประธานกรรมการบริษัท และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท โดยเริ่มเตรียมการตั้งแต่ไตรมาส 4 ของปี 2564 และให้ผลในวันที่ 1 มกราคม 2565

ในไตรมาส 2 ของปี 2564 กลุ่มธุรกิจมีการเข้าซื้อกิจการ Arlo & Jacob ซึ่งเป็นกิจการค้าปลีก มีสำนักงานขาย 5 แห่ง อยู่ในประเทศอังกฤษ กิจกรรมสามารถถ่ายถอดรายได้จากการออกแบบที่สวยงาม วัสดุและการประกอบที่มีคุณภาพ การให้บริการที่ดี รวมถึงความต้องการซื้อของตลาดที่สูงขึ้น แต่เนื่องจากผลกระทบจากโควิดทำให้ไม่สามารถทำตามเป้าหมาย และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสูง คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติให้ขายกิจการเพื่อความคล่องตัวของธุรกิจหลัก โดยผลกระทบในเรื่องของบัญชีจะแสดงในงบการเงินของไตรมาส 1 ปี 2565

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการปรับปรุงระบบต่างๆ ในการทำงาน มีการจัดหาแหล่งผลิตเพิ่มเติมในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อลดค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการขนส่ง มีการปรับปรุงเครื่องจักรในโรงงานปัจจุบัน และวางแผนจะติดตั้งระบบ ERP ของทั้งกลุ่มธุรกิจให้แล้วเสร็จภายในปี 2565 รวมถึงการจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสิทธิมนุษยชน ยกกระดับสวัสดิการ สร้างแรงจูงใจให้แก่พนักงาน เพื่อให้เติบโตควบคู่ไปพร้อมกันกับบริษัท รวมถึงการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิตที่จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในเวลาเดียวกัน และยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดหลักทรัพ์ เมื่อบริษัทมีความพร้อมและสถานการณ์ตลาดเอื้ออำนวย

กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น (TCM FLOORING)

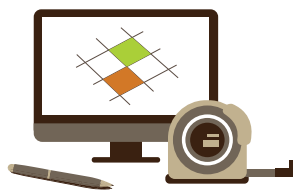
ได้แก่ กิจกรรมผลิตและจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นต่างๆ ภายใต้แบรนด์ Royal Thai และ Carpets Inter ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีลักษณะผลิตภัณฑ์คือ

Royal Thai

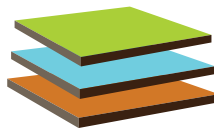
- พรมทอมือ (Hand Tufted Carpets)
- พรมทอเครื่องแฮกซ์มันสเตอร์ แบบทอสาบมีลายในตัว (Axminster Woven Pattern Carpets)
- พรมทอจักรหน้าแคบ (Pass Tufted Carpets)
- พรมทอจักรหน้ากว้าง (Machine Tufted / Broadloom Carpets)
- แผ่นพื้นสำเร็จรูปแบบต่างๆ (Laminated Flooring, Engineer Flooring, LVT, SPC)
- วัสดุรองพรมและอื่นๆ

การผลิตและจัดจำหน่าย เน้นการผลิตพรมตามแบบที่ลูกค้าต้องการ (Made to Order) ไม่มีการผลิตและเก็บสินค้าล่วงหน้าในคลัง ใช้เวลาในการผลิตจนส่งมอบสำเร็จประมาณ 2-6 เดือน ขึ้นอยู่กับปริมาณคำสั่งซื้อและขนาดพื้นที่

ตัวอย่างระยะเวลาผลิตสำหรับงานพรม



ออกแบบ / วัดพื้นที่
3-7 วัน



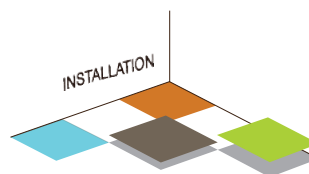
ทำชิ้นงานตัวอย่าง
14-21 วัน



Approve / ส่งผลิต
2-3 เดือน



จัดส่ง
3-7 วัน ทางเครื่องบิน, 7-28 วัน ทางเรือ



ติดตั้ง
3-7 วัน

Carpets Inter

- พรมแผ่น (Carpet Tiles)
- พรมอัด (Needle Punch Carpets)

การผลิตและจัดจำหน่าย ลูกค้าสามารถเลือกแบบจากสินค้าในคลังสำหรับพื้นที่สำนักงานขนาดเล็ก หรือสามารถสั่งผลิตพรมตามแบบที่ลูกค้าต้องการ (Made to Order) ระยะเวลาผลิตใหม่จะใช้เวลาประมาณ 2-6 เดือน ขึ้นอยู่กับปริมาณคำสั่งซื้อและขนาดพื้นที่

ช่องทางการจัดจำหน่าย

สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- กลุ่มเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Sector)
 - สินค้าหลักได้แก่ พรมทอเครื่องแฮกซ์มินสเตอร์
 - กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ โรงแรม คาสิโน โรงภาพยนตร์ ศูนย์ประชุม โดยขายผ่านสำนักงานสาขาที่อยู่ในประเทศต่างๆ ไปยังลูกค้าซึ่งเป็นเจ้าของกิจการโดยตรง นักออกแบบตกแต่งภายใน หรือผู้รับเหมาโครงการ
- กลุ่มองค์กรธุรกิจ (Corporate Sector)
 - สินค้าหลักได้แก่ พรมแผ่น และพรมทอเครื่องแฮกซ์มินสเตอร์
 - กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ อาคารสำนักงานต่างๆ โดยขายผ่านตัวแทนขาย นักออกแบบตกแต่งภายในและเจ้าของสำนักงานโดยตรง กลุ่มลูกค้ามีทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- กลุ่มที่พักอาศัย (Residential Sector)
 - สินค้าหลักได้แก่ พรมทอมือ พรมทอจักรหน้าแคบแบบคุณภาพสูง
 - กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ นักออกแบบตกแต่งภายใน เจ้าของบ้าน พระราชวัง โดยขายผ่านช่องทางตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศต่างๆ

ตลาดและการแข่งขัน

ในสถานการณ์ปกติ บริษัทมีส่วนการขายพรมและวัสดุปูพื้นในประเทศ 30% และส่งออก 70% เนื่องจากตลาดต่างประเทศมีขนาดใหญ่ มีปริมาณการสั่งซื้อและใช้พรมมาก โดยตลาดธุรกิจบริการ (Hospitality) จะเติบโตตามแนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการท่องเที่ยว กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นเครือโรงแรมห้าดาว เช่น เครือโรงแรมแมริออท ฮิลตัน อินเทอร์คอนติเนนตัล ไฮแอต เป็นต้น ที่มีการสร้างใหม่ในหลายๆ พื้นที่ทั่วโลก และมีความจำเป็นต้องปรับปรุงการตกแต่งภายในโรงแรมทุก 5-7 ปี เพื่อสร้างความประทับใจ ดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการ และกลุ่มคาสิโน ศูนย์ประชุม โรงภาพยนตร์ ที่มีการปรับปรุงและสร้างใหม่เพื่อขยายกิจการเช่นกัน โดยปกติแบรนด์ Royal Thai จะมีส่วนแบ่งในตลาด Hospitality Sector ถึงร้อยละ 30 ของตลาด ใกล้เคียงกับคู่แข่งรายใหญ่ ซึ่งเป็นบริษัทผลิตพรมสัญชาติอังกฤษ จุดแข็งของแบรนด์ Royal Thai คือ การให้บริการลูกค้า ตั้งแต่เรื่องการออกแบบจนถึงการติดตั้ง บริษัทมีการร่วมมือกับนักออกแบบชื่อดังเพื่อสร้างคอลเลกชันใหม่ๆ และการสร้างแบบลดหลายหลากหลายให้ลูกค้าเลือกได้ทางออนไลน์ รวมถึงคุณภาพของสินค้าที่อยู่ในระดับพรีเมียมและการรับประกันผลิตภัณฑ์

นอกเหนือจากตลาด Hospitality บริษัทยังมีลูกค้าในตลาดที่พักอาศัย (Residential) และตลาดพรมสำหรับใช้ในเครื่องบิน (Aviation) รวมถึงร้านค้าปลีกระดับไฮเอนด์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์พรมทอมือลักซ์ชัวร์คุณภาพสูง บริษัทขายในแบรนด์ของลูกค้าซึ่งเป็นแบรนด์พรม ผ้า หรือแบรนด์ของดีไซน์เนอร์ระดับโลก

เมื่อเกิดสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 ทำให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวหยุดชะงัก รายได้ของกลุ่มธุรกิจโรงแรมจึงลดลง ทำให้ปริมาณคำสั่งซื้อในปีที่ผ่านมาลดลง แต่บริษัทยังคงมองว่าเมื่อสถานการณ์โรคระบาดดีขึ้น การเดินทางข้ามประเทศและการท่องเที่ยวกลับมาเป็นปกติ คำสั่งซื้อเหล่านี้ก็จะกลับมาเช่นเดิม ในขณะเดียวกัน ธุรกิจพรมทอมือแบบไฮเอนด์ในตลาดที่พักอาศัยและผลิตภัณฑ์แบรนด์เนม ได้รับผลกระทบน้อยกว่าธุรกิจพรมสำหรับโรงแรม ดังนั้น ในช่วง 1-2 ปีนี้ บริษัทจึงจะเน้นส่งเสริมการตลาดในกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว และหาช่องทางขยายตลาดใหม่เพื่อรองรับผลกระทบจากโรคระบาด ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ในส่วนของบริษัท Carpets Inter หรือกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับ Corporate Sector บริษัทมุ่งหวังจะขยายส่วนแบ่งตลาดในด้านการผลิตพรมโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นตลาดเฉพาะ มีคู่แข่งจำนวนน้อยราย ในปัจจุบันกระแสการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นที่นิยมสูงขึ้น มีการริเริ่มโครงการอนุรักษ์ต่างๆ มากมาย องค์กรชั้นนำทั้งในและต่างประเทศต่างตระหนักถึงความร้ายแรงของปัญหาวงจรและการเสียสมดุลของธรรมชาติ ทำให้ต้องการมีส่วนร่วมในการสร้างอาคารที่เป็น “อาคารสีเขียว” (Green Building) และการใช้ผลิตภัณฑ์ EcoSoft® ของบริษัท ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยสนับสนุนโครงการเหล่านี้ ดังนั้นบริษัทจึงมองเห็นช่องทางที่จะสามารถสร้างความเติบโตทางธุรกิจได้ และเพื่อเป็นการขยายตลาดไปสู่ภูมิภาคอื่นๆ บริษัทได้แต่งตั้งตัวแทนในภูมิภาคต่างๆ เช่น อินเดีย นิวซีแลนด์ และประเทศแอมบอริกาใต้ นอกเหนือจากตัวแทนรายใหญ่ในประเทศออสเตรเลีย และมีแผนการใช้สำนักงานขายที่มีอยู่ทั่วโลกเป็นฐาน รวมถึงการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้สูงขึ้น

สำหรับผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 กลุ่มลูกค้าที่เป็นอาคารสำนักงานก็ได้รับผลกระทบเช่นกัน ถึงแม้จะไม่มากเท่ากับกลุ่ม Hospitality แต่ก็มีผลให้คำสั่งซื้อหยุดชะงักไปช่วงระยะเวลาหนึ่งจากมาตรการล็อกดาวน์ในพื้นที่ต่างๆ โดยเฉพาะตลาดออสเตรเลียที่มีพันธมิตรรายใหญ่เป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัท

ทั้งนี้ โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่ๆ รวมถึงอาคารใช้งานแบบผสมผสาน (Mixed-Use) ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้จะมีการเปลี่ยนแปลง จากแนวโน้มการใช้งานที่เปลี่ยนไป แต่ความต้องการใช้พรมยังคงมีอยู่ เนื่องจากคุณสมบัติการดูดซับเสียง และคาดว่าตลาดจะฟื้นอีกครั้งหลังจากสถานการณ์โควิด-19 กลับมาเป็นปกติ

สำหรับตลาดโรงแรมและรีสอร์ทภายในประเทศและแถบเอเชียแปซิฟิก วัสดุปูพื้นในพื้นที่ส่วนกลางยังคงเป็นพรม เช่น ล็อบบี้ ทางเดิน ห้องจัดเลี้ยง เพราะพรมดูดซับเสียงและให้ภาพลักษณ์ที่ดี แต่วัสดุปูพื้นในห้องพักมีแนวโน้มการใช้วัสดุรูปแบบอื่นที่สามารถทำความสะอาด และดูแลรักษาได้ง่าย โดยเฉพาะในช่วงที่เกิดโรคระบาด บริษัทจึงมีการจัดจำหน่ายวัสดุปูพื้นชนิดอื่นๆ ที่ไม่ใช่พรมทอเครื่องหรือทอมือ ได้แก่ พื้นไม้จริง พื้นไม้เทียม พื้นกระเบื้องโพลียูรีเทน พรม Flat weave และพื้นกระเบื้องหินเทียม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในแต่ละภูมิภาค

การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมาและโครงการในอนาคต

เหตุการณ์โรคระบาดโควิด-19 ส่งผลกระทบต่อบริษัทต่อเนื่องมาอย่างยาวนานตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปี 2564 ในขณะที่สภาพตลาดยังไม่เอื้ออำนวย ระหว่างนี้บริษัทได้ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ ทำ lean organization เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต พร้อมทั้งช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไปควบคู่กัน โดยการติดตั้งแผงหลังคาโซลาร์ (Solar rooftop) ที่เป็นพลังงานสะอาด ทำให้ลดการใช้พลังงานและช่วยลดต้นทุนในเวลาเดียวกัน ใช้เครื่องย้อมที่ลดการใช้ปริมาณน้ำในกระบวนการผลิต นำองเสียจากกระบวนการผลิตไปใช้เป็นเชื้อเพลิงและส่วนผสมในปูนซีเมนต์ และรับพรมเก่าของลูกค้ามาใช้แล้วนำมาทำอย่างถูกวิธี นอกจากนี้ บริษัทยังมีการพัฒนาบุคลากร ดูแลด้านสวัสดิการและการสร้างทักษะแรงจูงใจ สร้างโอกาสก้าวหน้าในอาชีพการงาน ซึ่งการทำสิ่งเหล่านี้ควบคู่ไปกับการควบคุมต้นทุนในด้านอื่นๆ ทำให้บริษัทยังสามารถคงอัตราส่วนต้นทุนได้ใกล้เคียงเดิมทั้งที่ยอดขายลดลงไปถึงร้อยละ 23.8 ซึ่งบริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เมื่อกลุ่มธุรกิจท่องเที่ยวและโรงแรมฟื้นตัว จะได้เห็นผลของการเปลี่ยนแปลงที่ได้ดำเนินการไปในปี 2564 อย่างชัดเจน

เนื่องจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่ม TCM Flooring ครอบวาระเกษียณอายุในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นชอบในการแต่งตั้งนายไชยม์ แบทเทอร์ (Mr. Shyam Bhatte) เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่ม TCM Flooring แทนนายมาร์ค จอห์นสัน (Mr. Mark Johnson) ซึ่งรับตำแหน่งที่ปรึกษาของบริษัทตามสัญญาจ้าง โดยมีผลในวันที่ 1 มกราคม 2565

สำหรับโครงการในอนาคต นอกจากกลุ่มลูกค้าพรมไฮเอนด์ที่บริษัทจะเข้าไปทำตลาดให้มากขึ้น บริษัทยังได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่ตอบโจทย์การใช้งานและช่วยเรื่องความอยู่ดีมีสุขของลูกค้าในสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น พัฒนาพรมที่เคลือบสารป้องกันเชื้อไวรัส แบคทีเรีย จัดหาผลิตภัณฑ์ปูพื้นอื่นๆ ที่ดูแลรักษาง่าย ทำความสะอาดฆ่าเชื้อได้ง่าย และคิดค้นผลิตภัณฑ์อื่นๆ โดยไม่จำกัดอยู่แค่วัสดุปูพื้น เพื่อย้ายตลาดไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ และช่วยแก้ปัญหาของลูกค้าในสถานที่แวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นที่บ้านหรือที่ทำงาน เพื่อให้ลูกค้ามีวิถีชีวิตที่สะดวกสบายและพึงพอใจมากขึ้น และช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้มากขึ้น บริษัทตั้งเป้าจะเป็นทางออกให้แก่ลูกค้าในเรื่องเกี่ยวกับที่พักอาศัย (Living solution) ในอนาคต

กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะในรถยนต์และรถโดยสาร (TCM AUTOMOTIVE)

ได้แก่ กิจการผลิตและจัดจำหน่ายสิ่งทอและพรมสำหรับเป็นวัสดุหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในรถยนต์ และรถโดยสารขนาดใหญ่ มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

- Non-woven fabric สำหรับหุ้มเบาะในส่วนโครงสร้าง หลังคา พื้น, และทำเป็นผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่ไม่ได้ใช้กับรถยนต์ เช่น พรม needle punch, Geo textile ที่ใช้ในงานก่อสร้าง และ felt สำหรับทำพื้นรองเท้า
- Woven fabric สำหรับหุ้มเบาะในส่วนเบาะ ที่นั่ง
- Knit Fabric สำหรับหุ้มเบาะในส่วนเบาะ พนักพิง
- Poly Urethane / PVC Synthetic Leather สำหรับหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในรถ

การผลิตและจัดจำหน่าย เป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ไม่มีการผลิตและเก็บสินค้าล้นไว้ในคลัง

ช่องทางการจัดจำหน่าย

สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย ดังนี้

- ตลาดชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ หรือ OEM (Original Equipment Manufacturer) ได้แก่
 - กลุ่มผู้ผลิตรถยนต์และกลุ่มผู้ผลิตเบาะรถยนต์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - กลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนตกแต่งภายในรถยนต์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ตลาดที่ไม่ใช่ชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ และตลาดชิ้นส่วนหรืออะไหล่ทดแทน หรือ REM (Replacement Equipment Manufacturer) ได้แก่
 - กลุ่มผู้ผลิตเบาะรถโดยสาร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - กลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนตกแต่งภายในรถยนต์ในตลาดทดแทน
- ตลาดอื่นๆ

ตลาดและภาวะการแข่งขัน

ในปี 2564 ตลาดรถยนต์ในประเทศมีการปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้า โดยมียอดผลิตรถยนต์อยู่ที่ 1.6 ล้านคัน สูงกว่าปีก่อนที่ผลิตได้ 1.4 ล้านคัน และในปี 2565 สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยประมาณการผลิตรถยนต์ไว้ที่ 1.8 ล้านคัน หรือสูงขึ้นร้อยละ 6.78 จากปี 2564 โดย

แบ่งเป็นผลิตเพื่อส่งออกในสัดส่วนร้อยละ 55.55 และผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศร้อยละ 44.45 โดยกลุ่มธุรกิจนี้แนวโน้มการขายสินค้าที่เป็นไปตามแนวโน้มอุตสาหกรรมการผลิตรถยนต์ในประเทศไทย

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมยานยนต์ในปี 2564 ต่อเนื่องมาจนถึงปี 2565 มีดังนี้

ปัจจัยบวก

- การผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ และเปิดประเทศรับการท่องเที่ยวจากต่างชาติ
- มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ เช่น การรับประกันรายได้เกษตรกร โครงการคนละครึ่ง
- การขยายตัวต่อเนื่องของการส่งออกสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม

ปัจจัยลบ

- การระบาดของโควิด-19 สายพันธุ์ใหม่ ส่งผลกระทบต่อการใช้บริการและการหยุดของการลงทุน รวมทั้งกระทบกำลังการผลิต ของภาคโรงงานผลิตรถยนต์และชิ้นส่วน
- การขาดแคลนเซมิคอนดักเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ส่งผลกระทบต่อราคาชิปและวัตถุดิบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมีราคาสูงขึ้น
- เงินบาทแข็งค่า มีผลให้ยอดขายส่งออกอาจจะไม่เป็นไปตามประมาณการ
- สงครามยุโรปและรัสเซีย ส่งผลกระทบต่อพลังงานและการขนส่ง

แนวโน้มและทิศทางของอุตสาหกรรมยานยนต์ในปี 2565 เป็นต้นไป จะเข้าสู่ช่วงเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยานยนต์สมัยใหม่ที่มีระบบเทคโนโลยียกระดับเหนือกว่ายานยนต์ในยุคก่อนหน้า เช่น การใช้ยานยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า (Electrified) ยานยนต์มีความสามารถจับอัตโนมัติ (Automated) โดยเทคโนโลยียานยนต์อัตโนมัติจะมาควบคู่กับเทคโนโลยียานยนต์เชื่อมต่อ หรือยานยนต์เชื่อมต่อและจับอัตโนมัติ (Connected and Autonomous Vehicle :CAV) โดยกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่สามารถปรับตัวและเทคโนโลยีเพื่อเข้าสู่ supply chain ของอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ได้ ก็จะช่วยรักษาฐานลูกค้าไว้ได้ ในขณะที่กลุ่มผู้ผลิตที่ไม่สามารถเข้าสู่โลกสมัยใหม่ได้ จะต้องปรับกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์เพื่อขยายไปเพิ่มรายได้จากตลาดอื่นแทน

ธุรกิจวัสดุหุ้มบุภายในรถยนต์มีอัตราการแข่งขันที่สูง ถึงแม้ว่าบริษัทจะมีส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับหนึ่งเมื่อรวมยอดขายในส่วนพรมรถยนต์จากทั้ง บริษัท ที.ซี.เอส.ซูเปอร์โมโนโอะ จำกัด และ บริษัท คาร์ปек อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เข้าด้วยกันก็ตาม แต่บริษัทยังคงต้องพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงพัฒนารูปแบบและดีไซน์ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ สำหรับแนวโน้มอุตสาหกรรมที่จะมีการผลิตรถยนต์ขับเคลื่อนพลังงานไฟฟ้าสูงขึ้น ทางบริษัทก็ได้เตรียมพร้อมพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อการใช้งานในรถยนต์รุ่นใหม่ ๆ มีการลงทุนในเครื่องจักรและการใช้เทคโนโลยีต่างๆ มาช่วยให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความโดดเด่นกว่าคู่แข่งในตลาด และช่วยในการควบคุมต้นทุนให้ดีขึ้น

การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมาและโครงการในอนาคต

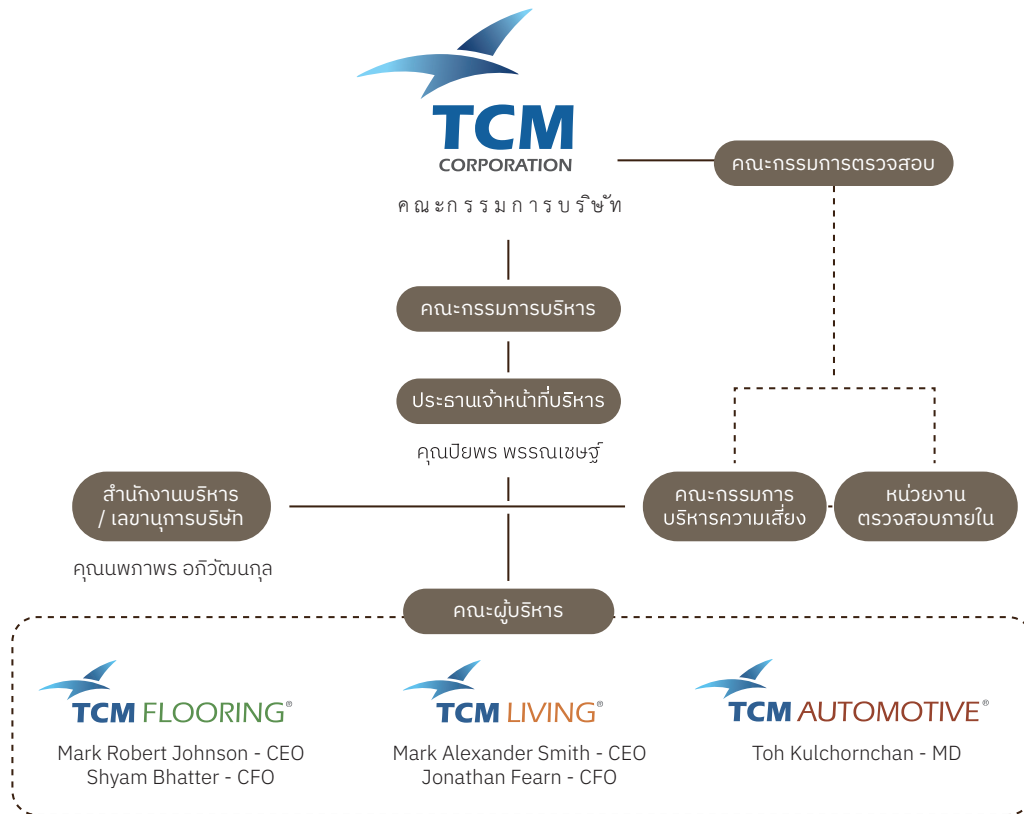
ในปี 2564 บริษัทได้ลงทุนซื้อเครื่องจักรใหม่ และปรับปรุงไลน์ผลิตเดิม เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการผลิตภัณฑ์ใหม่ และเพิ่มความหลากหลายให้แก่สินค้า โดยเฉพาะกลุ่มสินค้า non-woven ที่ใช้เป็นพรมและวัสดุหุ้มบุในรถยนต์ จากทิศทางของอุตสาหกรรม ทำให้ความต้องการใช้วัสดุที่มีเทคโนโลยีในการดูดซับเสียงที่ดีขึ้น ไม่ว่าจะเป็นส่วนพื้นหรือส่วนหลังคาของรถยนต์ ซึ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้มีคู่แข่งในตลาดมาก และมีการแข่งขันด้านราคา บริษัทจึงต้องพัฒนาทั้งในด้านคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ และวิเคราะห์ในแง่ของราคาเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาด

นอกจากกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ บริษัทยังพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อเข้าสู่ตลาดใหม่ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ Geotextile เพื่อเข้าสู่อุตสาหกรรมก่อสร้าง งานงานเกษตรกรรมและงานวิศวกรรมโยธา ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาจากปีที่ผ่านมา จนกระทั่งเริ่มมี กลุ่มลูกค้าที่แน่นอน และจะปรับเข้าสู่ตลาดเต็มตัวในปี 2565

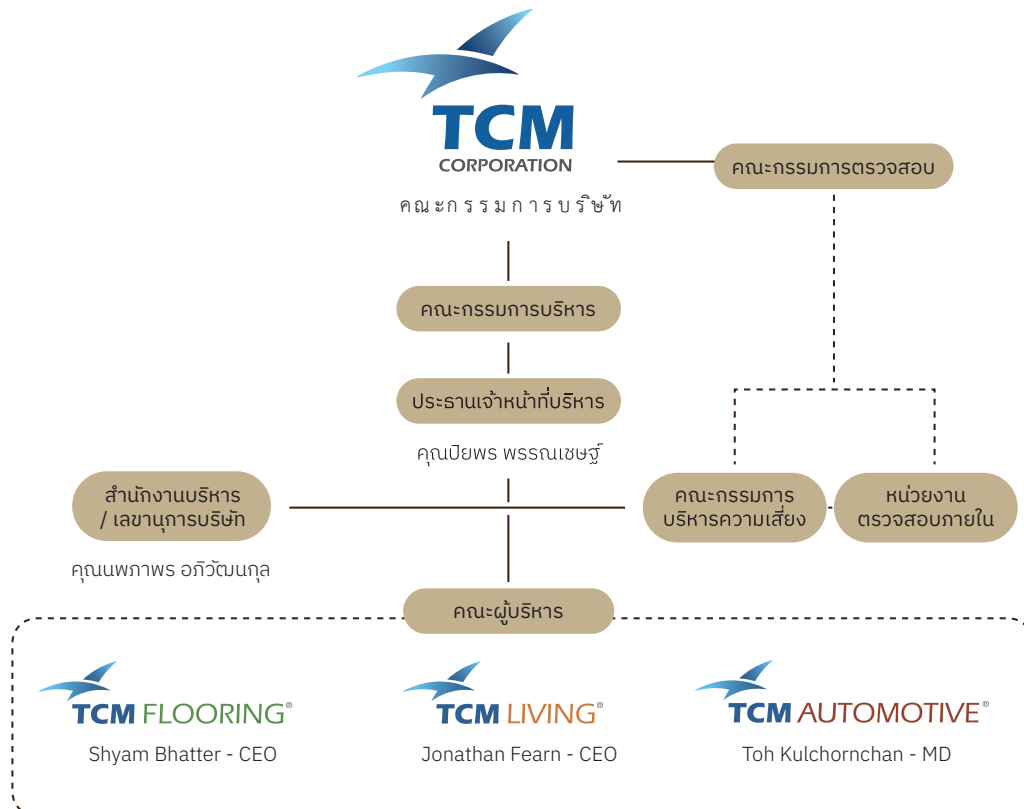
สำหรับโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพโรงงาน เพื่อเพิ่มผลผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ในปีที่ผ่านมาได้ศึกษาความเป็นไปได้ในการติดตั้ง Solar rooftop โดยมีกำหนดจะเริ่มดำเนินการติดตั้งในปี 2565

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีลักษณะดังต่อไปนี้

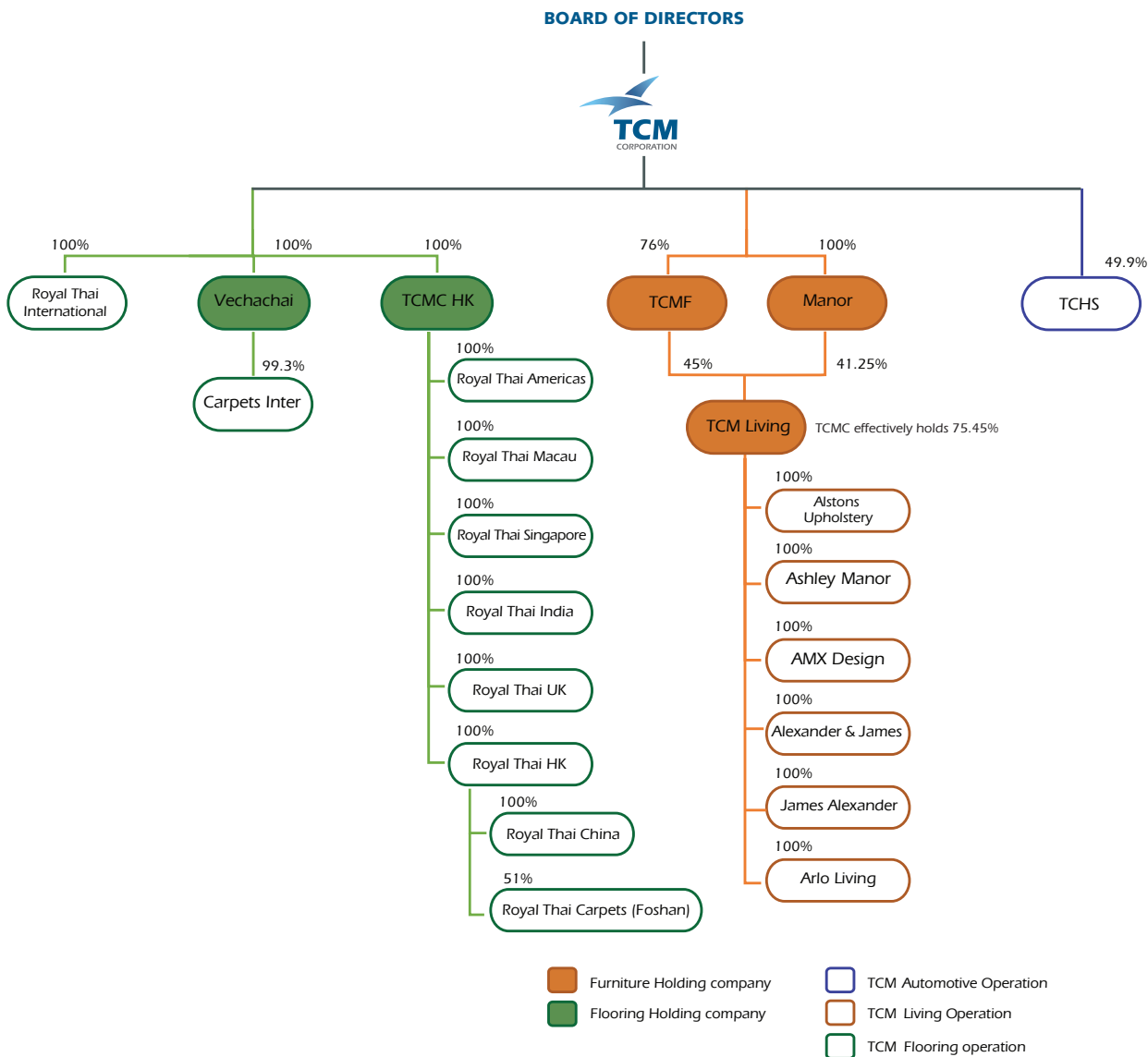


โดยโครงสร้างการจัดการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 มีลักษณะดังต่อไปนี้



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีลักษณะดังต่อไปนี้



ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นในประเทศและต่างประเทศ และลงทุนในกิจการอื่น โดยมีกลุ่มธุรกิจในเครือ 3 กลุ่ม มีรายละเอียดของการลงทุนดังนี้

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ที่อยู่จดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ
กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น					
บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (RTI)	จำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นในประเทศ	2024/44 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10330	100%	1 ล้านบาท	9,997
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปก แมนูแฟกเจอริ่ง จำกัด (UCM) – ปิดกิจการเมื่อเดือนสิงหาคม 2564	ผลิตและจัดจำหน่ายพรม	80 หมู่ 1, ถนนนนทบุรี-บางบัวทอง ตำบลบางคูวัด อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000	51%	20 ล้านบาท	102,000
บริษัท เวชาไชย จำกัด (VC)	ลงทุนในกิจการอื่น	2054 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10330	100%	1 ล้านบาท	100,000
บริษัท คาร์เปก อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด (CI) – ลงทุนผ่าน VC	ผลิตและจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	2054 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10330	99.305%	100 ล้านบาท	10,000,000
RT UK (2017) Limited (RTUK) – ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Suite E, 2nd Floor, The Octagon, Middleborough, Colchester, Essex, England CO1 1TG	100%	4.2 ล้านปอนด์	4,200,000
TCMC HK (2017) Ltd. (TCMC HK)	ลงทุนในกิจการอื่น	Unit 1602-03, 16/F., Port 33, 33 Tseuk Luk Street, San Po Kong, Kowloon, Hong Kong.	100%	387.32 ล้านเหรียญฮ่องกง	387,315,980
Royal Thai HK (2017) Ltd. (RTHK) – ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Unit 1602-03, 16/F., Port 33, 33 Tseuk Luk Street, San Po Kong, Kowloon, Hong Kong.	100%	1,000 เหรียญฮ่องกง	1,000
Royal Thai Macau (2017) Limited (RTMA) – ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Alameda Dr. Carlos d'Assumpcao, n 180, Edificio Tong Nam Ah Central Comercio, 6 andar V, Em Macau	100%	25,000 เหรียญมาเก๊า	25,000
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd. (RTSG) – ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	18 Howard Road, 08-07 Novelty BizCentre, Singapore 369585.	100%	8.28 ล้านเหรียญสิงคโปร์	8,275,000
RT Carpets India 2017 Private Limited (RTIN) – ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Unit #405A, 4th Floor, Block A, Iris Tech Park, Section 48, Sohna Road, Gurgaon – 122018, India	100%	10 ล้านรูปีอินเดีย	1,000,000
Royal Thai Americas (2017) Inc. (RTUS) – ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	715 Curtis Parkway, SE, Calhoun, GA 30701	100%	50,000 เหรียญสหรัฐฯ	50,000
Royal Thai China Trading Limited (RT China) – ลงทุนผ่าน RTHK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	21st Floor, front desk, Ocean Terminal Center Tower, Cooperative Area Linhai Road 59, Shenzhen Qianhai Shenzhen, China.	100%	30,000 เหยิ่นหมินปี้	1

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ที่อยู่จดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ
Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd. (JV China) - ลงทุนผ่าน RTHK	ผลิตและจัดจำหน่าย WSM	1/F No.2 Building Z-5-B Jiujiang Clothing and Home Textile City, Jiuquao Road, Shi Jiang Village, Jiujiang Town, Nanhai District, Foshan City, Guangdong, China.	51%	1.68 ล้านเหรียญสหรัฐ	1
กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุหุ้มเบาะรถยนต์และรถโดยสาร					
บริษัท ที.ซี.เอส. ซูบิโนเอ จำกัด (TCHS)	ผลิตและจัดจำหน่ายสิ่งทอและพรมเพื่อใช้เป็นวัสดุหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในสำหรับรถยนต์และรถโดยสาร	157 หมู่ 16, นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน ตำบลบางกระสัน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160	49.9%	250 ล้านบาท	12,475,000
กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์					
Manor (2016) Holdings Limited (Manor)	ลงทุนในกิจการอื่น	Suite E, 2nd Floor, The Octagon, Middleborough, Colchester, Essex, England CO1 1TG	100%	6.25 ล้านปอนด์	62,500,000
TCMC Furniture Limited (TCMF)	ลงทุนในกิจการอื่น	Albro Works, Gosbecks Road, Colchester, Essex, CO2 9JU	76%	1 ล้านปอนด์	1,000,000
TCM Living Limited (TCML) (ลงทุนผ่าน Manor and TCMF)	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	75.45%	1.82 ล้านปอนด์	18,181,818
Alstons (Upholstery) Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Albro Works, Gosbecks Road, Colchester, Essex, CO2 9JU	100%	5,133.20 ปอนด์	5,133,200
Ashley Manor Upholstery Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	100%	80,000 ปอนด์	80,000
AMX Design Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	นำเข้าและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	100%	6.00 ปอนด์	6
Alexander and James Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	นำเข้าและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	100%	1.00 ปอนด์	1
Arlo Living Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	จัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	100%	1.00 ปอนด์	1
James Alexander Co., Ltd. (ลงทุนผ่าน TCML)	ค้าปลีก ส่งออก และจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	999/99 หมู่ 20, ซอยบุญมีทรัพย์, ถนนบางพลี-ตำหรุ, ตำบลบางพลีใหญ่, อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540	100%	4 ล้านบาท	40,000

ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ปิดสมุดทะเบียน ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 วันที่ 28 เมษายน 2564 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
1	ครอบครัวศรีวิกรม์		
	นายพิมล ศรีวิกรม์	104,562,400.00	13.70%
	นายวิกรม ศรีวิกรม์	50,000,000.00	6.55%
	นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	46,496,514.00	6.09%
	คุณหญิงศศิมา ศรีวิกรม์	31,183,903.00	4.09%
	นางเอพริล ศรีวิกรม์	1,100,000.00	0.14%
	รวมครอบครัวศรีวิกรม์	233,342,817.00	30.57%
2	นางทยา ทิปสุวรรณ	50,242,939.00	6.58%
3	UBS AG LONDON BRANCH	24,182,500.00	3.17%
4	นายเกียรติรัตน์ เด่นไพศาล	19,640,369.00	2.57%
5	ครอบครัวเชี่ยวชาญสกุล		
	นางสาวพริษา เชี่ยวสกุล	12,667,200.00	1.66%
	นายสุชาติ เชี่ยวสกุล	5,482,500.00	0.72%
	รวมครอบครัวเชี่ยวชาญสกุล	18,149,700.00	2.38%
6	ครอบครัวชลสายพันธ์		
	นางนิภา ชลสายพันธ์	13,117,400.00	1.72%
	นายน้ำ ชลสายพันธ์	3,043,900.00	0.40%
	นางสาวนนท์ทิพย์ ชลสายพันธ์	553,850.00	0.07%
	นายอรรถพล ชลสายพันธ์	471,000.00	0.06%
	นายอัศวินกร ชลสายพันธ์	471,000.00	0.06%
	นางสาวน้ำทิพย์ ชลสายพันธ์	413,850.00	0.05%
	รวมครอบครัวชลสายพันธ์	18,071,000.00	2.37%
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	12,348,313.00	1.62%
8	นางสาวธัญกรรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	10,908,800.00	1.43%
9	ครอบครัวจิตตวรวนิช		
	นายนิพันธ์ จิตตวรวนิช	10,000,000.00	1.31%
	นางสาวภิกษานิษฐ์ จิตตวรวนิช	30,000.00	0.00%
	รวมครอบครัวจิตตวรวนิช	10,030,000.00	1.31%
10	ครอบครัวล้อมติบูลย์		
	นางปารดา ล้อมติบูลย์	5,592,000.00	0.73%
	นางสาวดารณี ล้อมติบูลย์	3,625,900.00	0.48%
	นายสุรภาพ ล้อมติบูลย์	190,000.00	0.02%
	นายบุญชู ล้อมติบูลย์	187,500.00	0.02%
	รวมครอบครัวล้อมติบูลย์	9,595,400.00	1.26%

หลักทรัพ์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,119,343,830 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,017,585,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 839,521,237.50 บาท โดยมีประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน ย้อนหลัง 3 ปี ดังนี้

เดือน/ปี ที่จดทะเบียน ทุนชำระแล้ว	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว		เสนอขายให้แก่....เพื่อ
		ทุนที่เพิ่ม(ลด) (ล้านบาท)	หลังเพิ่มหรือลด (ล้านบาท)	
11 ธันวาคม 2562	1,119.34	0.01	839.52	จากการใช้สิทธิ Warrant TCMC-W2 จำนวน 12,150 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท

การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทจะดำรงนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิตามสัดส่วน เป็นจำนวนเงิน ไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และสำรองตามกฎหมายของงบเฉพาะกิจการ เมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และมีสภาพคล่องทางการเงินที่ดี

การจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมา (ย้อนหลัง 3 ปี)

ปี 2562

เนื่องจากในปี 2562 บริษัทมีผลประกอบการของงบเฉพาะกิจการขาดทุน จึงงดเว้นการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ปี 2563

เนื่องจากในปี 2563 โรคระบาดโควิด-19 ส่งผลกระทบกับธุรกิจของบริษัทในทุกด้าน และยังไม่สามารถคาดการณ์สถานการณ์ในปี 2564 ได้อย่างแน่ชัด บริษัทจึงมีนโยบายเก็บเงินสำรองไว้ใช้ในกิจการ จึงงดเว้นการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ปี 2564

เนื่องจากในปี 2564 โรคระบาดโควิด-19 ยังคงส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท ทำให้ผลประกอบการยังไม่ฟื้นตัว บริษัทจึงมีนโยบายเก็บเงินสำรองไว้ใช้ในกิจการ จึงงดเว้นการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่จะทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 จึงได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอันประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงรวมทั้งสิ้น 5 ท่าน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขตการดำเนินงานภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่เพียงพอ มีเครื่องมือเพื่อสนับสนุนการดำเนินการและบริหารความเสี่ยงให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2564 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

- (1) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากฎบัตรมีความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมขององค์กร เหมาะสมและสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารสามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) ทบทวนปัจจัยเสี่ยงและประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทและของบริษัทย่อยที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนำเสนอเพื่อให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงให้ข้อเสนอแนะและแนวทางในการกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงที่ปฏิบัติได้จริงเพื่อลดทอนความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (3) ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- (4) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาไม่บรรลุวัตถุประสงค์ และเพื่อให้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความต่อเนื่องและดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและครบถ้วน เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและเตรียมความพร้อมรับมือกับความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้า และให้บริษัทสามารถดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนตลอดไป

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

|||||

(นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทมุ่งมั่นและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น และบรรลุเป้าหมาย โดยบริษัทประกอบธุรกิจภายใต้การดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ผ่านทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแล พิจารณากลับกรอบนโยบาย กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท มีการประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทลูก/ย่อย ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยในปี 2564 บริษัทได้ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ สรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านวัตถุดิบ

บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิง Supplier รายใหญ่ อาจจะทำให้เกิดปัญหาในกรณีที่ Supplier ปรับขึ้นราคา จะส่งผลต่อกระบวนการผลิตและต้นทุนการผลิต เนื่องจากจะทำให้มีอำนาจในการต่อรองน้อยในด้านราคา ในปัจจุบันมีการจัดหาแหล่ง Supplier ของวัตถุดิบสำคัญไว้มากกว่า 1 ราย โดยการสั่งซื้อจาก Supplier ที่จัดหาทุกรายเพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจกัน และมีการเจรจาทำสัญญาล่วงหน้าไว้อย่างน้อย 6 เดือนถึง 1 ปี โดยกำหนดปริมาณที่จะซื้อและกำหนดส่งให้ Supplier ไว้ล่วงหน้า โดยเวลาในการส่งของสามารถยืดหยุ่นได้ตามปริมาณงานที่คาดว่าจะเข้ามา เพื่อตรึงราคาต้นทุนไว้ และหาก Supplier มีการขึ้นราคาวัตถุดิบ บริษัทจะสามารถแจ้งปรับราคาแก่ลูกค้าได้ล่วงหน้า

2. ความเสี่ยงจากการเกิดสินค้าทดแทน

ในปัจจุบันวัสดุที่ใช้ในการปูพื้นและหุ้มบุในรถยนต์ มีอยู่มากมายหลายชนิด ซึ่งแต่ละชนิดก็มีคุณสมบัติแตกต่างกันออกไปลูกค้ามีทางเลือกหลากหลายมากยิ่งขึ้น การตัดสินใจเลือกใช้จะคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ในการใช้สอยเป็นหลัก บริษัทจึงได้กำหนดวิธีการสำหรับจัดการกับความเสี่ยงจากการเกิดสินค้าทดแทน สำหรับการควบคุมความเสี่ยงของกลุ่ม Flooring และ TCM Automotive ที่ได้มีการดำเนินการแล้ว ได้แก่ (1) มีการศึกษาเรื่องความต้องการของตลาด และประเภทของสินค้าทดแทน เพื่อพิจารณาในการนำสินค้าเข้ามาจัดจำหน่าย, (2) มีการจัดหา Supplier ที่เหมาะสม, (3) กำหนดแผนการจัดจำหน่าย, (4) มีการอบรมให้ความรู้พนักงานขาย, (5) ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสินค้าทดแทน เป็นระยะๆ เพื่อปรับเปลี่ยนสินค้าที่จะนำมาจำหน่าย

3. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

ปัจจุบันความเสี่ยงที่มีความสำคัญต่อการดำเนินการผลิต ได้แก่ ความเสี่ยงเรื่องการขาดแคลนแรงงาน โดยเฉพาะเมื่อบริษัทประกอบธุรกิจที่ต้องอาศัยแรงงานฝีมือ การจัดหาแรงงานขึ้นมาทดแทนจะต้องใช้เวลาในการพัฒนาฝึกฝน ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญสำหรับแรงงานด้านนี้เป็นพิเศษเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานอยู่กับบริษัทเป็นเวลานานโดยคำนึงถึงเรื่องสวัสดิการและค่าตอบแทนโดยคิดจากค่างานฝีมือ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทได้จัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ โดยบริษัทได้ดำเนินการให้จัดทำแผนสำรองอัตรากำลัง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง การคัดเลือกพนักงานจะไม่เน้น Merit System และให้นำระบบที่เสี่ยงเข้ามาใช้ให้มากขึ้น โดยการหาผู้รับผิดชอบหลักและพัฒนาให้ความรู้ สร้างความชำนาญให้พนักงาน ทั้งนี้เพื่อความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ รวมถึงการลงทุนในเครื่องจักรที่สามารถเพิ่มกำลังการผลิตได้ โดยไม่จำเป็นต้องเพิ่มจำนวนแรงงาน

4. ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อในด้านกฎหมายได้ ดังนั้น จึงกำหนดให้จัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดให้มีการควบคุมความเสี่ยงโดยการติดตามการเปลี่ยนแปลงของข้อกฎหมาย ข้อบังคับของทางราชการ มีการจัดประชุมรายงานความคืบหน้าเรื่องข้อกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกๆ ไตรมาส รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง

5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี ทั้งการใช้พลังงาน การใช้ น้ำ การลดการปล่อยของเสีย และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งผลการประเมินของทั้ง 3 ธุรกิจอยู่ในเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนด (ดูรายละเอียดได้ใน One Report หัวข้อ “การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม” สำหรับความเสี่ยงอื่นๆ ที่อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อม และความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมถึงภาษีคาร์บอนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทได้จัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงและมีการตั้งเป้าหมายสู่ NET ZERO ซึ่งปัจจุบันอยู่ในระหว่างการจัดจ้างที่ปรึกษาและจัดทำ Roadmap

6. ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

บริษัทได้จัดทำประกันภัยต่างๆ ครอบคลุมทรัพย์สินหลักของบริษัท เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ นอกจากนี้บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในกรณีที่มิเหตุการณ์ธรรมชาติ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เช่น ฝ่ายผลิต ฝ่ายการเงิน ฝ่ายสารสนเทศ (IT) และฝ่ายอาคารและสถานที่ ได้รับมอบหมายให้เตรียมแผนสำหรับภาวะฉุกเฉิน เพื่อพร้อมใช้งาน และเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการผลิต บริษัทได้จัดตั้ง โรงงานผลิตในหลายพื้นที่ เพื่อเป็นโรงงานสำรองในกรณีที่เกิดเหตุใดๆ ที่กระทบกับกระบวนการผลิตหลัก

7. ความเสี่ยงด้านการลงทุนในบริษัทย่อย

เนื่องจากบริษัทมีนโยบายลงทุนขยายธุรกิจของบริษัทย่อยต่างๆ จึงมีความเสี่ยงด้านการลงทุน หากผลประกอบการของบริษัทย่อยไม่สามารถสร้างผลกำไรตามที่บริษัท คาดหวังได้ บริษัทได้ดำเนินการควบคุมดูแลให้แต่ละบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ โดยการให้กรรมการของบริษัท เข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยต่างๆ มีการรายงานผลประกอบการเป็นประจำสม่ำเสมอ และมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลและรายงานให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัททราบ

8. ความเสี่ยงด้านการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไปและไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใดๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

8.1 ความเสี่ยงจากการกู้ยืมเงินเพื่อลงทุน

บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยหลายแห่ง ซึ่งมีวงเงินกู้ยืมหลายจำนวน เพื่อให้บริษัทสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้ตามกำหนด บริษัทจึงมีนโยบายดำเนินการบริหารจัดการให้บริษัทย่อยชำระเงินอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องในรูปแบบเงินปันผล

8.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้อนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

8.3 ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนกับบริษัทย่อยในต่างประเทศ ซึ่งมีการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปลงทุนเป็นเงินสกุลบาทไทย เมื่อต้องมีการชำระเงินกู้ยืม บริษัทจะได้รับการชำระเงินจากบริษัทย่อยซึ่งอยู่ในประเทศอังกฤษ เป็นเงินสกุลปอนด์อังกฤษ ซึ่งเมื่อเกิดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ทำให้บริษัทขาดทุนในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน และจะส่งผลต่อผลประกอบการรวมใน

สกุลเงินบาทได้ บริษัทจึงได้ดำเนินการเจรจากับธนาคารเพื่อเปลี่ยนวงเงินกู้จากเงินบาทเป็นเงินสกุลปอนด์อังกฤษ เมื่อบริษัท ย่อยทำการชำระเงินกู้ยืมเป็นสกุลปอนด์ที่อังกฤษโดยตรง ก็จะสามารถลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนได้

นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อย มียอดขายส่งออกเป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาค่อนข้างสูง ดังนั้นการซื้อ หรือขายจากการทำธุรกิจ บริษัทได้ป้องกันโดยมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งพิจารณาตามความ เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการส่งออกสินค้าและการนำเข้าวัตถุดิบ , เครื่องจักร, และอุปกรณ์จากต่างประเทศ อีกทั้งบริษัทพยายามสร้างรายได้จากหลายสกุลเงิน เพื่อลดผลกระทบจากการผัน ผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินสกุลหลัก เพียงสกุลเดียว นอกจากนี้บริษัทได้ติดตามสถานการณ์ในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน อย่างใกล้ชิด และพิจารณาใช้เครื่องมือต่างๆ ด้านการเงิน ในสถานการณ์ที่มีผลกระทบกับบริษัทในขณะนั้นให้มีประสิทธิภาพ มากที่สุด เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

8.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการ เทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งจัดหาวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

9. ความเสี่ยงด้านโรคระบาด

สืบเนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 ก็มีแนวโน้มต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี 2563 จนถึงปัจจุบัน ความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นได้คือ หากมีพนักงานติดเชื้อ บริษัทต้องหยุดดำเนินงานช่วงระยะเวลาหนึ่งเพื่อพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อและพนักงานต้องกักตัว ป้องกันความเสี่ยง ซึ่งจะมีผลกระทบต่อระยะเวลาในการผลิตและส่งมอบงาน ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการป้องกันความเสี่ยงโดยใช้ มาตรการรักษาระยะห่างระหว่างบุคคล และการทำความสะอาดบริเวณต่างๆ ตามมาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงการ แยกพื้นที่ทำงานของแต่ละส่วนงาน ไม่ให้คนนอกพื้นที่เข้าออกโดยสะดวก หากมีการติดเชื้อเกิดขึ้นจะสามารถจำกัดขอบเขตของ การระบาดไว้ในวงจำกัดได้ รวมถึงมีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ หากบริเวณโรงงานหรือลูกค้าอยู่ในเขตที่มี การล็อกดาวน์อย่างเข้มงวด

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแล เอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม พร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ขอบเขตการรายงาน

รายงานฉบับนี้แสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ครอบคลุม เฉพาะการดำเนินธุรกิจในกลุ่มธุรกิจผลิตพรมและวัสดุปูพื้นเท่านั้น โดยมีรอบการรายงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564

สำหรับกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ ยังอยู่ในระหว่างกำหนดแผนงานและจะเริ่มดำเนินการภายในปี 2565

การรับรองรายงาน

เนื้อหาหลักและข้อมูลสำคัญในรายงานฉบับนี้ได้ถูกทบทวนและตรวจสอบโดยผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่า เนื้อหาที่รายงานนั้นมีความถูกต้อง สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การสอบถามข้อมูล

หากมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทร: +66 (0) 2318 3960

อีเมล: info@tcm-corporation.com

1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

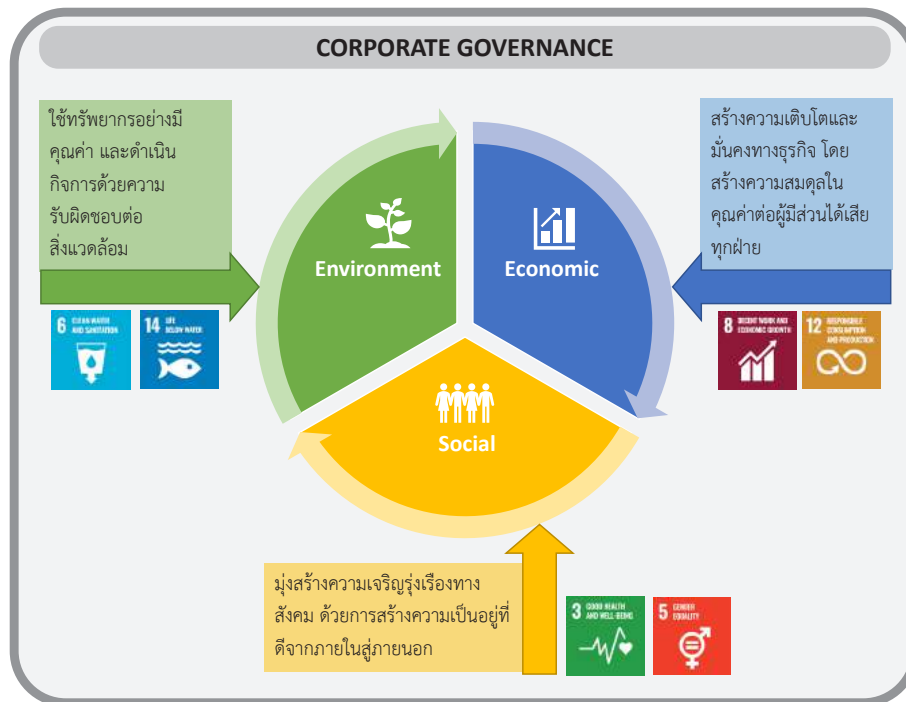
บริษัทได้จัดทำนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนี้

1. ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม มีจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ มีความรับผิดชอบต่อคู่ค้า ชุมชน สังคม ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. เคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ส่งเสริมการอยู่ร่วมกัน อย่างสันติและเป็นสุขทั้งในองค์กรและชุมชนรอบด้าน
3. ส่งเสริมการใช้วัฒนธรรมในองค์กรเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
4. สนับสนุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนของโลก

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

บริษัทกำหนดกรอบการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development) ซึ่งอ้างอิงกับแนวทางการดำเนินการในระดับสากลที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก (Sustainability Development Goals: SDGs) โดยวิเคราะห์ผลกระทบและสร้างคุณค่าให้เกิดความสมดุลใน 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบูรณาการให้เกิดความเชื่อมโยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การใช้ทรัพยากร การผลิต การจัดการคลังสินค้าและการขนส่ง การจัดจำหน่ายให้กับผู้บริโภค และการจัดการผลิตภัณฑ์หลังการขาย โดยมีกรอบการดำเนินงานครอบคลุมทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการมีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

TCMC Sustainability Framework



2. การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า

การบริหารห่วงโซ่คุณค่าถือเป็นกลยุทธ์สำคัญที่จะส่งผลสำเร็จทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญต่อทุกกระบวนการของห่วงโซ่ธุรกิจ (Business Chain) เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

- ห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain): มุ่งเน้นในการจัดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

- ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain): มุ่งเน้นสร้างคุณค่าของสินค้าและบริการให้สูงขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มธุรกิจ TCM Flooring¹

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มธุรกิจ TCM Flooring¹

กิจกรรมหลัก



การบริหาร ปัจจัยการผลิต

- การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้ส่งมอบ



การปฏิบัติการ

- การออกแบบลวดลายที่สวยงามสร้างสรรค์
- การผลิตที่มีประสิทธิภาพ ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- ลดการปล่อยของเสีย ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การควบคุมสินค้าให้ได้ตามมาตรฐาน
- ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน



การกระจายสินค้า และบริการ

- จัดส่งสินค้าให้ลูกค้าได้รวดเร็ว ถูกต้อง ตรงเวลา
- บริการขนส่งและติดตั้งที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ



การตลาดและการขาย

- การกำหนดราคาสินค้า บริการอย่างเหมาะสม
- การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งาน และการดูแลรักษาอย่างถูกต้อง
- สร้างช่องทางเข้าถึงสินค้าและบริการได้อย่างง่ายดาย สะดวก รวดเร็ว



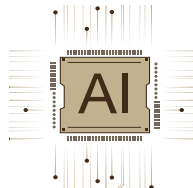
การบริการหลังการขาย

- การรับประกันสินค้าและบริการ ด้วยความพึงพอใจ
- หน่วยบริการหลังการขายให้คำปรึกษาและรับฟังข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงสินค้าและบริการ

กิจกรรมสนับสนุน



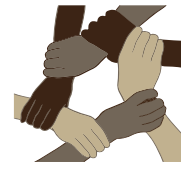
การจัดซื้อจัดจ้าง



การพัฒนาเทคโนโลยี



การจัดการ ทรัพยากรบุคคล



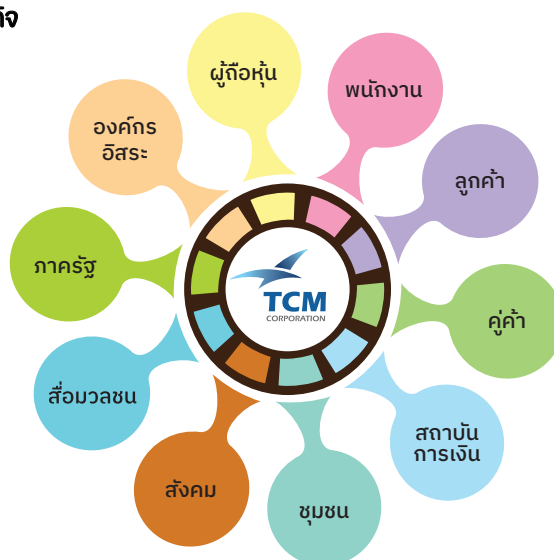
ชุมชนสัมพันธ์

¹ วิเคราะห์เฉพาะส่วนงาน TCM Flooring ซึ่งอยู่ในขอบเขตของการรายงาน

3. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกโดยสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ และนำความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการ



การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย		ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร				
1	ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี เว็บไซต์บริษัทในส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ รายงานข่าวสารหลักทรัพย์ การติดต่อเยี่ยมชมกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนที่ดี การปฏิบัติที่เท่าเทียม ข้อมูลที่ถูกต้องและถูกเวลา ความยั่งยืนของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สื่อสารให้ผู้ถือหุ้นทราบแนวทางการดำเนินงาน กลยุทธ์ และผลการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ
2	พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การสานเสวนากับพนักงาน ระบบ Intranet / Social Media การสำรวจความพึงพอใจ การร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel) 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสม คุณภาพชีวิตที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม ความก้าวหน้า ความมั่นคงในชีวิต การพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสม สร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะสม กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ ส่งเสริมให้มีการอบรม และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร				
3	ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจ Website / e-mail และ Social Media ลูกค้าสัมพันธ์ / Call Center การร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel) 	<ul style="list-style-type: none"> สินค้าคุณภาพดีและราคาเหมาะสม การเข้าถึงสินค้าได้ง่ายและสะดวก การสื่อสารข้อมูลสินค้าที่ชัดเจน การบริการอย่างเป็นมิตร การรับและแก้ไขข้อร้องเรียนต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างสรรค์นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าระดับสากล พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้า บูรณาการช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าอย่างทั่วถึงและครบวงจร จัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
4 คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม Website / e-mail / โทรศัพท์ การติดต่อเยี่ยมชมกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส สร้างความร่วมมือทางธุรกิจ เติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ร่วมมือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ร่วมมือพัฒนาวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์
5 สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> สาขาและผู้ดูแลของธนาคาร การประชุม 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับผลประโยชน์ทางการเงินตามข้อตกลง พันธมิตรทางธุรกิจที่เชื่อถือได้ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อตกลง ต่างๆ กับสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด
6 ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> การสานเสวนากับชุมชน การประชุม / การเยี่ยมชมโรงงาน การร่วมกิจกรรม CSR 	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างอาชีพ สร้างรายได้ สภาพแวดล้อมที่ดี ไม่สร้างมลภาวะ ได้รับการสนับสนุนในการจัดกิจกรรมต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> การจ้างงานจากคนในพื้นที่ การสนับสนุนกิจกรรมของคนในชุมชน การควบคุมและตรวจวัดสภาพแวดล้อมโดยรอบโรงงาน การเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของบริษัท
7 สังคม	<ul style="list-style-type: none"> Website / Social Media การร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel) 	<ul style="list-style-type: none"> การช่วยเหลือและดูแลสังคม การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงาน CSR อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี
8 สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> Website / Social Media โทรศัพท์ติดต่อเจ้าหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลถูกต้อง รวดเร็ว การปฏิบัติที่ดีจากบริษัทฯ และคนในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน ติดตามให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริง ไม่ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ
9 ภาครัฐ (government authority)	<ul style="list-style-type: none"> รายงาน / จดหมาย การเข้าร่วมประชุม / กิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ความร่วมมือในด้าน CSR
10 องค์กรอิสระ (NGO)	<ul style="list-style-type: none"> Website / Social Media 	<ul style="list-style-type: none"> ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เงินสนับสนุนในกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ความร่วมมือในด้าน CSR

การประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยสร้างมูลค่าธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม และสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม บริษัท จึงได้ดำเนินการกระบวนการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน ดังนี้

1. การระบุประเด็น

บริษัทพิจารณาจากทิศทางกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงและโอกาสการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนและการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ควบคู่ไปกับการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ รวมถึงปัจจัยในการกำหนดขอบเขตของแต่ละประเด็นที่สำคัญ เพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มที่มีอิทธิพลต่อประเด็นที่สำคัญ

2. การจัดลำดับความสำคัญ

บริษัทนำประเด็นที่ได้รับการคัดเลือกมาพิจารณาจัดกลุ่ม ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ โดยพิจารณาจากสองมิติคือ โอกาสและผลกระทบที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและความสำคัญและผลกระทบต่อความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย

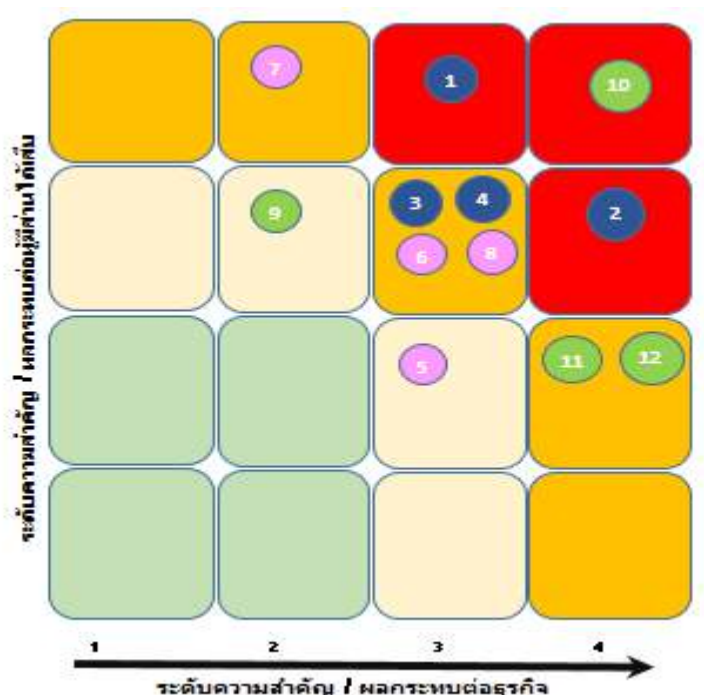
3. การตรวจสอบ

คณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ดำเนินการทวนสอบผลการประเมินประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ เพื่อยืนยันว่าประเด็นต่างๆ ได้ถูกจัดลำดับโดยสะท้อนถึงเรื่องที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล

4. การทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมุ่งเน้นที่จะดำเนินธุรกิจตามแนวทางพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ผ่านการทบทวนสาระสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กรทุกปี โดยนำมุมมองและข้อเสนอแนะที่มีต่อสาระสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมาพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนในปีต่อไปผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร




ลำดับความสำคัญของประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน



ประเด็นในแต่ละมิติของ ESG		
มิติเศรษฐกิจ/กำกับดูแล	มิติสังคม	มิติสิ่งแวดล้อม
1. คุณภาพของผลิตภัณฑ์และแนวทางการเรียกคืน	5. สิทธิมนุษยชน	9. ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์
2. นวัตกรรม	6. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า	10. การจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจก
3. นโยบายโครงสร้างและการกำกับดูแลกิจการ	7. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	11. การจัดการน้ำ
4. การบริหารความเสี่ยง	8. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	12. การจัดการขยะและของเสีย

จากผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน ได้ 12 ประเด็น ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละด้านตามเป้าหมายกลยุทธ์ขององค์กร และ SDGs ได้ดังต่อไปนี้

เป้าหมายที่สอดคล้องกับ SDGs	โครงการ	ผลการดำเนินงาน
ด้านเศรษฐกิจ/การกำกับดูแล		
<p>บริษัทมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม มีจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และมีความรับผิดชอบต่อคู่ค้า ชุมชน สังคม ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย</p> <div>   </div>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน สร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ผู้ใช้ 2. รับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ 3. ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทได้พัฒนาสินค้าพรมแผ่น ทั้งรุ่น EcoSquare และ EcoSoft โดยใช้วัสดุรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบหลักพรม และตัวผลิตภัณฑ์ยังสามารถนำกลับมาใช้รีไซเคิลได้ 100% 2. บริษัทออกผลิตภัณฑ์พรมใหม่ สำหรับโรงพยาบาล ที่พักผู้สูงอายุ และสถานศึกษา ชื่อรุ่น ๘FlowSoft๑ ซึ่งนอกจากจะมีส่วนผสมของวัสดุรีไซเคิลแล้ว ยังประกอบไปด้วยชั้นโพลีเอสเตอร์พิเศษที่ช่วยป้องกันความชื้น ขนพรมมีคุณสมบัติป้องกันแบคทีเรีย เชื้อรา และไวรัส สินค้าถูกออกแบบมาเพื่อเสริมความปลอดภัยในพื้นที่ที่ใช้งานรถเข็น ไม่เท้าและอุปกรณ์ช่วยพยุงโดยเฉพาะ 3. สินค้า ๘FlowSoft และพรม Carpet tiles จาก Carpets Inter ได้รับการรับรองมาตรฐาน Declare ภายใต้ข้อกำหนดของ Living Building Challenge 4. บริษัทลงนามประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” ตั้งแต่ปี 2557 และดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 7
ด้านสังคม		
<p>บริษัทมีแนวนโยบายเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติและเป็นสุขทั้งในองค์กรและชุมชนรอบด้าน</p> <div>    </div>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน 2. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทมีการนำหลักปฏิบัติ ILO มาใช้ และเพื่อแสดงเจตนารมณ์ของคณะกรรมการในการสนับสนุนการจ้างงานอย่างเป็นธรรม และการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน จึงกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนฉบับใหม่ในปี 2564 2. บริษัทลงนามประกาศเจตนารมณ์ “สนับสนุนหลักการเสริมสร้างศักยภาพสตรี” ในปี 2564 ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย UN Woman ร่วมกับ UN Global Compact 3. บริษัทมีการรับพรมเก่าที่เสื่อมสภาพแล้วกลับมาทำจัดอย่างถูกวิธี โดยการใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์เพื่อเป็น Co-material ในการผลิต Cement kiln โดยในปี 2564 มีพรมที่ถูกนำกลับมาเข้ากรรมวิธีย่อยสลายจำนวน 75 ตัน 4. บริษัทมีการจัดกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับชุมชนโดยรอบมาอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 ได้ทำกิจกรรมร่วมกับเทศบาลบางคูวัด เกี่ยวกับการจัดการขยะโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม หรือ การสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นต้น 5. บริษัทสนับสนุนพรมแก้ววัด โรงเรียนมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี และเป็นการช่วยเหลือคนในชุมชน โดยมีโรงเรียนและวัดที่ได้รับบริจาคพรมทั้งสิ้นมากกว่า 75 แห่ง

ด้านสิ่งแวดล้อม		
<p>ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมในองค์กรเพื่อเพิ่มผลผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>สนับสนุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนของโลก</p> <div>    </div>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจก 2. การจัดการน้ำ 3. การจัดการขยะและของเสีย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทลงทุนในเทคโนโลยีการย้อมแบบใหม่ ที่คำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน โดยเทคโนโลยีใหม่นี้ สามารถลดอัตราการใช้น้ำได้ 40% และลดการใช้พลังงานได้ 25% จากการย้อมแบบเดิม 2. บริษัทมีอัตราการปล่อยน้ำเสียออกจากโรงงานผลิตสู่สาธารณะเป็น 0% (Zero discharge) โดยการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน มาอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา 7 ปี (ตั้งแต่ปี 2558) 3. บริษัทมีอัตราการกำจัดของเสียด้วยวิธีฝังกลบเป็น 0% (Zero Landfill) มาอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา 12 ปี (ตั้งแต่ปี 2553) 4. บริษัทลงทุนในการติดตั้งหลังคาผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาดกำลังการผลิต 1,000 กิโลวัตต์ โดยจะเริ่มเปิดใช้งาน และจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบในไตรมาสที่ 2 ปี 2565 ซึ่งสามารถจะผลิตไฟฟ้าได้ประมาณ 1,400,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี 5. บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ EcoSoft® โดยใช้เส้นใยรีไซเคิลจากขวดน้ำดื่มใช้แล้ว และตั้งเป้าหมายจะรีไซเคิลให้ได้ 1 พันล้านขวดในปี พ.ศ.2568 (ค.ศ.2025) ซึ่งสามารถลดปริมาณขยะขวดน้ำดื่มจากปี 2005 ถึงปัจจุบัน ได้เป็นจำนวน 850 ล้านขวดแล้ว

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

1. ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

TCM Flooring ยึดถือแนวทางสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างยั่งยืน เป็นแก่นในการพัฒนาสินค้าและบริการตลอดมา เราตระหนักดีว่าความต้องการของลูกค้าแตกต่างกันไปในแต่ละพื้นที่ ขึ้นอยู่กับสภาพภูมิศาสตร์ ภูมิอากาศ รวมถึงวัฒนธรรมการใช้ชีวิต เราจึงให้ความสำคัญในการพัฒนาสินค้าให้เข้ากับยุคสมัยและวัตถุประสงค์การใช้งานอยู่เสมอ และยังคงมุ่งมั่นการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าแบบ Custom made อีกด้วย

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมุ่งมั่นวิจัยและพัฒนาทั้งด้านวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เห็นได้จากการจัดตั้งหน่วยงาน Research and Development ที่ประกอบไปด้วยผู้มีประสบการณ์ทางด้านพรมอย่างยาวนาน มีห้องปฏิบัติการเพื่อการวิจัยและพัฒนา ด้านต่างๆ พร้อมด้วยเครื่องมือทดสอบพรมที่ได้มาตรฐานสากล หน่วยพัฒนาตัวอย่าง หรือ Prototype ที่สามารถขึ้นชิ้นงานพรมตามแบบที่ลูกค้าต้องการ ได้อย่างรวดเร็ว

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

1. การวิจัยและพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์

บริษัทยึดถือในเรื่องของคุณภาพของผลิตภัณฑ์และความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก ดังนั้นผลิตภัณฑ์ทุกชิ้นของบริษัทจึงมุ่งมั่นให้สอดคล้องต่อการใช้งานของลูกค้าตามสถานการณ์ และยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง และในปี 2564 บริษัทได้มีการศึกษาและวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริงในหลายด้านดังนี้

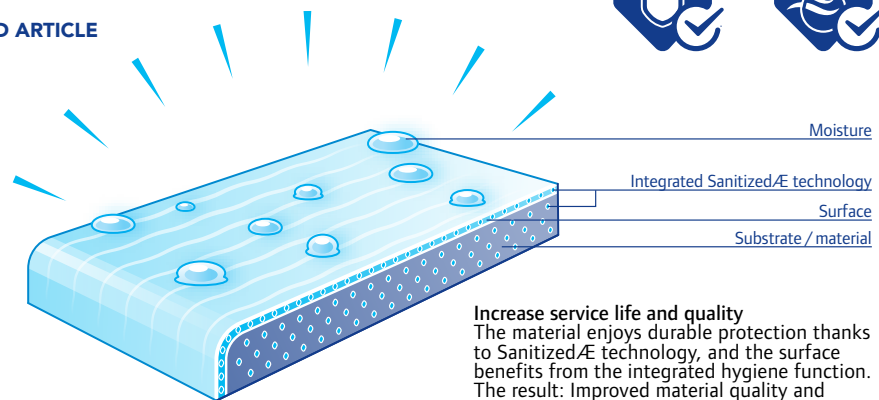
1.1 จากสถานการณ์โลกต้องเผชิญกับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid-19 และส่งผลกระทบต่อโลกใบนี้ ในหลายๆ ด้าน เราตระหนักดีว่า สินค้าพรมปูพื้นเป็นสินค้าหนึ่งที่ใช้มีความกังวลในเรื่องของความสะอาด และการสะสมเชื้อโรค บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการลงทุนพัฒนาสินค้าที่ปลอดภัยต่อการใช้งาน และช่วยให้ผู้ใช้มีความปลอดภัยในการใช้ชีวิตประจำวันมากขึ้น จึงได้พัฒนา พรมป้องกันเชื้อไวรัส Antiviral Carpet ขึ้น โดยครอบคลุมถึงทุกผลิตภัณฑ์พรมปูพื้นทุกประเภทที่เราผลิต



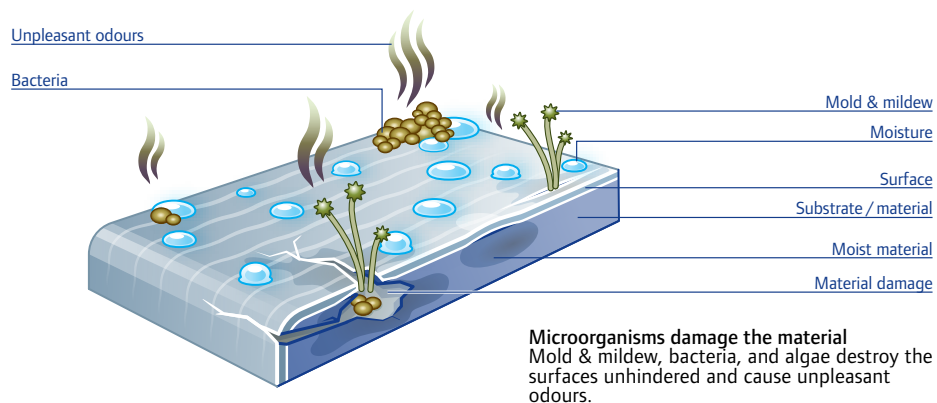
LONG-LASTING HYGIENE MANAGEMENT

Long-lasting material protection thanks to SanitizedÆ technology

PROTECTED ARTICLE



UNTREATED ARTICLE

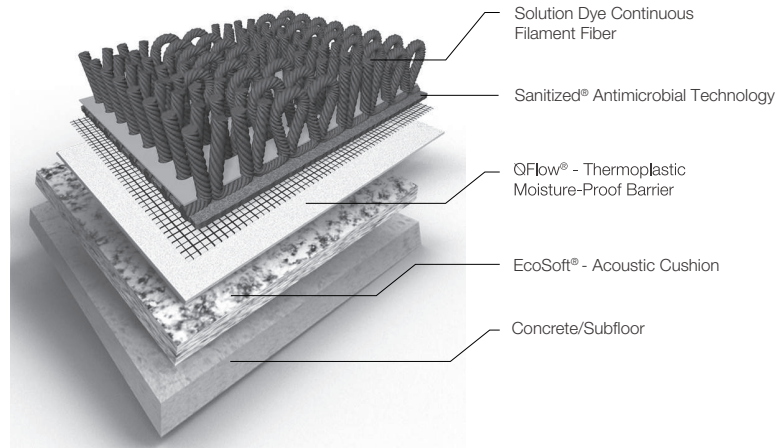


1.2 พื้นที่ประเภท Healthcare หรือสถานที่พักฟื้นเพื่อสุขภาพ ก็เป็นอีกส่วนหนึ่งที่เรให้ความสำคัญ เนื่องจากปัจจุบันผู้คนได้ให้ความสำคัญกับสุขภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทจึงเกิดการพัฒนาสินค้าขึ้นเป็น **ØFlowSoft** ด้วยคุณสมบัติสำคัญที่เป็น Moisture Barrier

- ป้องกันไม่ให้ความชื้นหรือของเหลวใดๆ ซึ่งผ่านลงไปที่พื้นชั้นล่างได้ พร้อมทั้งได้ทำการใส่สาร Antivirus เพื่อความปลอดภัยต่อเชื้อไวรัส แบคทีเรีย และเชื้อราต่างๆ
- การซักหรือทำความสะอาดทำได้ง่าย รวดเร็ว ง่ายดาย แห้งเร็ว ไม่สะสมความชื้น

- การดูดซับเสียง รองรับแรงกระแทกในการก้าวเดิน มีแรงหน่วงที่ปลอดภัยต่อการใช้ Wheel Chair

ผลิตภัณฑ์ **ØFlowSoft** นี้ จึงเหมาะสมอย่างยิ่งสำหรับพื้นที่โรงพยาบาล บ้านพักผู้สูงอายุ หรือสถานที่พักพิงทุกแห่ง



2. การพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์

นอกเหนือจากการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทยังมีเจตจำนงที่จะแสดงความโปร่งใสของการเลือกใช้วัตถุดิบ สารเคมี และส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ที่ได้คุณภาพสากลและปลอดภัยต่อผู้บริโภค มีการจัดการซากที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ด้วยเช่นกัน จึงดำเนินการขอการรับรองมาตรฐาน Declare ภายใต้ข้อกำหนดของ Living Building Challenge อันเป็นการแสดงให้เห็นให้ผู้บริโภคที่เลือกใช้ผลิตภัณฑ์จากเรา แน่ใจได้ว่า ได้เลือกสินค้าที่ดีที่สุด ที่สอดคล้องตามมาตรฐานอาคารเขียว (green building standard), Core Green Building, Living Building Challenge, และ WELL Certifications

Declare.



**LIVING
BUILDING
CHALLENGE**

2. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า (Customer Relations) เป็นความมุ่งมั่นและเป็นเป้าหมายหนึ่งใน กลยุทธ์การตลาด ซึ่งบริษัทเล็งเห็นว่าจะช่วยสร้างมูลค่าให้กับแบรนด์และธุรกิจของบริษัทได้ในระยะยาว โดยบริษัทมุ่งเน้นความสำคัญไปที่การสร้าง ความพึงพอใจให้กับลูกค้าเป็นหลัก ทั้งในด้านการพัฒนาสินค้า บริการ (Pre-sale Service) และบริการหลังการขาย (Post-sale Service) รวมไปถึงกิจกรรมการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ดีๆ ให้กับลูกค้าจนกลายเป็นลูกค้าที่จงรักภักดี และนำไปสู่การเป็นกระบอกเสียงที่บอกต่อไปยังลูกค้ากลุ่มอื่นๆต่อไป

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความเชื่อมั่นและตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าทั้งในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการ ตลอดจนเสริมสร้างสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง รวมทั้งการพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญของทีมงานขายและตัวแทนจำหน่าย เพื่อให้สามารถให้คำแนะนำที่เหมาะสมและถูกต้องแก่ลูกค้าต่อไป นอกจากนี้ยังมีการเปิดช่องทางสื่อสารใหม่เพื่อเป็นการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆเพื่อมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

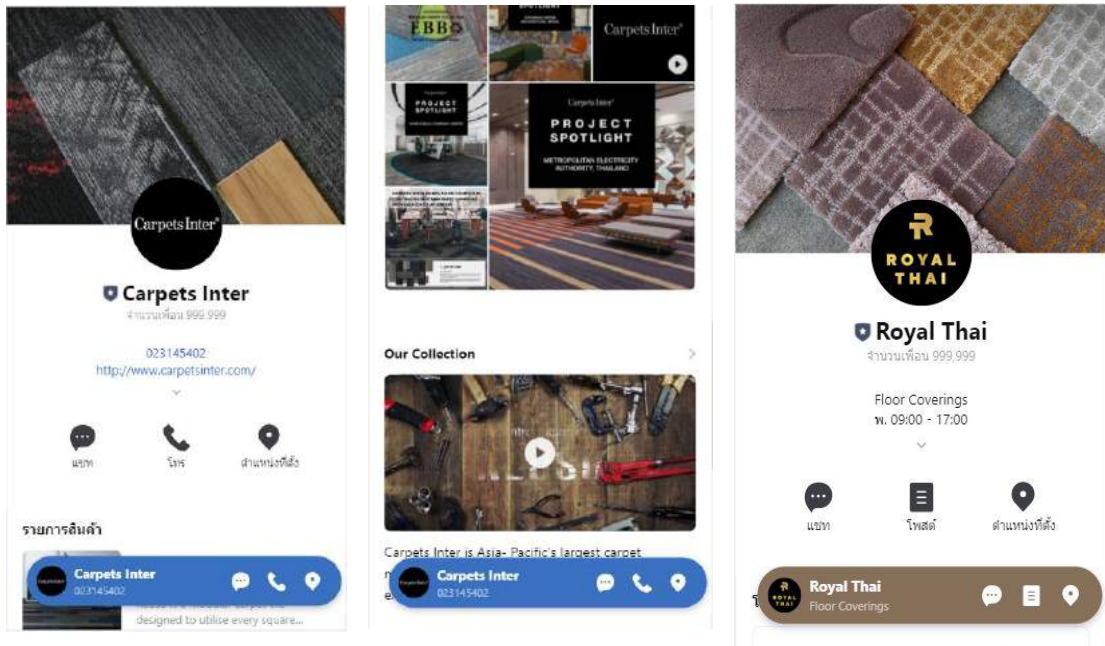
1. การตอบสนองความคาดหวังของลูกค้า

เนื่องจากภาษาเป็นอุปสรรคอย่างหนึ่งในการสื่อสารกับลูกค้าบางกลุ่มที่ใช้ภาษาจีนเป็นหลัก ทำให้การประชาสัมพันธ์และส่งข่าวสารหลายครั้งไม่บรรลุเป้าหมายเท่าที่ควร เช่น ประเทศจีน มาเก๊า ไต้หวัน สิงคโปร์ อองกง ด้วยเหตุนี้ ทางบริษัทจึงเพิ่มภาษาจีนเข้าไปที่เวปไซต์ของบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายมากขึ้น

2. เปิดช่องทางการสื่อสารใหม่ๆ เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้า



เลือกช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมนับเป็นเรื่องจำเป็นของธุรกิจอย่างหนึ่ง บริษัทฯ ให้ความสำคัญกลุ่มเป้าหมายและพฤติกรรม การสื่อสารที่เปลี่ยนแปลงไปของลูกค้า ดังนั้นจึงจัดตั้ง Line Official ไว้เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารเพิ่มเติมในการตอบข้อสงสัย ชักถาม และยังใช้เพื่อนำเสนอข้อมูลสินค้า บริการ และโปรโมชั่นดีๆ



3. พัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ในตัวสินค้าและผลิตภัณฑ์

การสร้างประสบการณ์ดีๆ ให้กับลูกค้าเกิดจากทีมงานที่มีคุณภาพ ผ่านการฝึกฝนความรู้และทักษะ ดังนั้น บริษัทจึงยังคงมุ่งพัฒนาทักษะความสามารถของตัวแทนจำหน่ายที่มีอยู่ทั่วโลก โดยการอบรมผ่านทางระบบ online conference

4. การทำวิจัยด้านพฤติกรรมการใช้และการตัดสินใจการเลือกซื้อ

บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจึงได้จัดทำการศึกษาวิจัยพฤติกรรมของลูกค้านำมาใช้ในการตัดสินใจซื้อและเลือกใช้ตราสินค้า, รวมถึงความต้องการใหม่ที่ยังไม่ได้รับการตอบสนอง ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทได้นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ ดูแนวโน้มของตลาด และใช้ในการวางแผนและกำหนดแผนการตลาดสำหรับโลกยุคดิจิทัลและยุคโควิด

3. ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทยึดมั่นและถือปฏิบัติในการดำเนินการผลิต ส่งมอบ และให้บริการด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่ เป็นธรรม ตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า และบริการ ไม่นำเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิด นอกจากนี้ยังจัดให้มีหน่วยงานระบบ หรือกระบวนการปฏิบัติงานในการรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับตัวสินค้า หรือการบริการอื่นๆ โดยบริษัทจะนำเรื่องราวดังกล่าวไปพิจารณาปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขอย่างรวดเร็วภายในเวลาที่สมควร

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง โดยจัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการรับคำร้องเรียน ประสานงานกับส่วนงานต่างๆ หากลูกค้าพบปัญหา รวมทั้งลูกค้าสามารถปรึกษา หรือขอข้อมูล คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ยังดำเนินการในหลากหลายรูปแบบที่เป็นการเปิดโอกาสและแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการของบริษัท

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

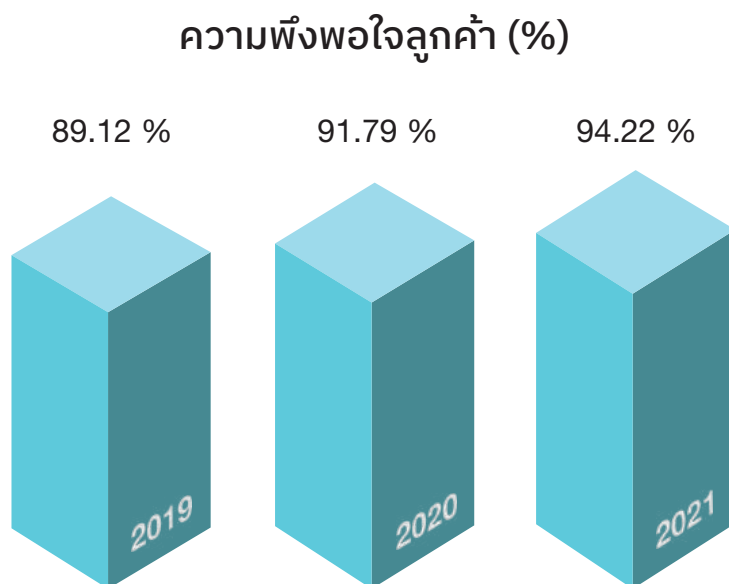
การบริหารความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ ดังนี้

1. การรับข้อร้องเรียนด้านสินค้าและบริการ

ความพึงพอใจด้านบริการหลังการขายเป็นสิ่งหนึ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างมาก เราจึงเอาใจใส่กับการรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจจากการใช้สินค้าและบริการสูงสุด บริษัทจึงกำหนดองค์ประกอบ และทิศทางการจัดการที่ชัดเจนในการรับข้อร้องเรียนต่างๆ เพื่อให้สามารถนำคำร้องเรียนไปพิจารณาข้อเท็จจริง เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขหรือป้องกันปัญหาและมีข้อสรุปให้กับลูกค้า แล้วนำไปปรับปรุงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นอีก (Corrective Action) ช่องทางการรับข้อร้องเรียนด้านสินค้าและบริการ ลูกค้าสามารถทำการร้องเรียนด้านสินค้าและบริการ โดยแจ้งข้อร้องเรียนหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โดยการติดต่อพนักงานขายที่ท่านติดต่อยู่ หรือติดต่อมายัง Call center หมายเลขสายตรง โทร. (66)2-2318-7833 เวลาทำการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08:00 -17:00 น. หรือผ่าน e-mail address info@carpetsinter.com หรือผ่านช่องทาง LINE @carpetsinter และ @royalthai

2. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี

การสอบถามและการติดตามผลความพึงพอใจหลังการรับบริการเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่ดีและมีความพึงพอใจสูงสุด โดยจากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศประจำปี พบว่า ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อบริษัทเป็นอย่างดี ซึ่งเราไม่เคยหยุดยั้งที่จะพัฒนาทั้งในด้านสินค้าหรือบริการให้ดียิ่งขึ้น



3. การแสดงฉลากผลิตภัณฑ์และบริการ

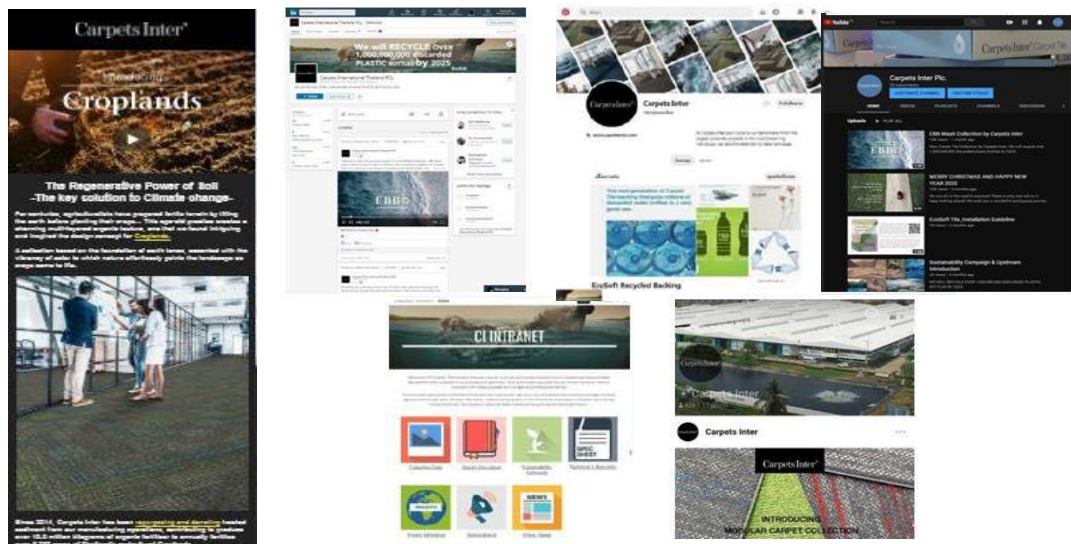
บริษัทได้แสดงข้อมูลบนฉลากผลิตภัณฑ์ หรือบนบรรจุภัณฑ์เป็นไปตามหลักสากลและตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ตลอดจนได้แสดงเครื่องหมายให้ผู้บริโภคได้ตระหนักถึงการรับรองคุณภาพ มาตรฐานความปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เพื่อประกอบการตัดสินใจในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ยังแสดงข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้าด้วย เช่น ป้ายแสดงข้อมูลวิธีการใช้ การดูแลรักษาผลิตภัณฑ์

4. การสื่อสารการตลาดและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีแนวปฏิบัติสำหรับความรับผิดชอบต่อลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Website, Facebook ลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทดังนี้



- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวอ้างเกินความจริงอันเป็นเหตุให้เกิดความเข้าใจผิด
- ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพและเป็นที่น่าพอใจ ตลอดจนมีกระบวนการที่ลูกค้าเข้าถึง การร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ความปลอดภัยของสินค้าได้โดยง่ายรวมทั้งมีความรวดเร็วในการตอบสนอง
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า
- เปิดโอกาสในการยกเลิกรับฟังข่าวสาร เพราะบริษัทเข้าใจว่าเนื้อหาที่คนส่วนใหญ่มีส่วนร่วมมากที่สุดก็อาจไม่เหมาะกับสมาชิกหรือลูกค้าบางคน และเพื่อความเป็นส่วนตัวจึงเปิดช่องทางในการยกเลิกได้โดยง่าย



1. การสนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศ และการเคารพความแตกต่าง

เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2564 บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมลงนามสนับสนุนหลักการเสริมสร้างศักยภาพสตรี ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย องค์การเพื่อการส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มพลังของผู้หญิงแห่งสหประชาชาติ (UN Women) และเครือข่ายกรอบความร่วมมือการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact)

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งที่จะสนับสนุนความเท่าเทียมกันทางเพศ และส่งเสริมการยอมรับในความแตกต่างในที่ทำงาน ตลาด และชุมชน จึงได้จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนโดยระบุเรื่องการเคารพและยอมรับในความแตกต่างในที่ทำงาน และชุมชน เปิดโอกาสให้มีความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม ความเห็นทางการเมืองหรือทางอื่น วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด



2. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

“ส่งเสริมพนักงานให้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่เพื่อเป้าหมายธุรกิจอย่างยั่งยืน”

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

พนักงาน คือ กลไกสำคัญที่ขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขัน และการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งพัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีสมรรถนะทางด้านความรู้ (Knowledge Competency) สมรรถนะทางด้านทักษะ (Skill Competency) และสมรรถนะด้านคุณลักษณะ (Attributes Competency) อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสามารถปรับตัวไปพร้อมกับองค์กรเพื่อรับมือกับการแข่งขันในธุรกิจ และความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของธุรกิจและเทคโนโลยีในปัจจุบัน บริษัทใช้หลักธรรมาภิบาลในการดูแลพนักงาน ทั้งการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมสร้างสังคมที่ดีให้พนักงาน ทำงานอย่างมีความสุข มีแรงจูงใจที่จะใช้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพเพื่อความสำเร็จ และพร้อมที่จะเติบโตไปพร้อมกับองค์กร

A man with short brown hair, smiling broadly, is shown from the chest up. He is wearing a dark t-shirt with orange and white geometric patterns on the sleeves. He is holding a large, dark, padded object, possibly a piece of furniture or a large cushion, with both hands. The background is a blurred workshop or factory setting with shelves and various items.

ALL THINGS ARE POSSIBLE BECAUSE ANYTHING CAN BE LEARNED.

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ โดยเป็นการใช้กลยุทธ์วางแผนการทำงานให้มีความสัมพันธ์กับทุกๆ ฝ่ายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยต้องบรรลุวัตถุประสงค์ในการทำงานในธุรกิจใดๆ และต้องมีการพัฒนาปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมและร่วมกิจกรรม เพื่อนำหลักการความรู้ แนวปฏิบัติ มาใช้ร่วมกับการบริหารงานของบริษัทเพื่อการพัฒนาองค์กร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะของผู้บริหารในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความยากลำบากในการบริหารองค์กรในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และรับมือต่อความเปลี่ยนแปลง



ริเริ่ม สร้างสรรค์

ไม่หยุดนิ่งที่จะเปิดรับสิ่งใหม่ โดยเฉพาะความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ อย่างเท่าทันโลก



มีทักษะและความสามารถ

เชื่อมั่นในกำลังความสามารถในการผลิตขององค์กรว่า สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดโลกได้ด้วยคุณภาพในธุรกิจหลากหลายที่องค์กรดำเนินอยู่



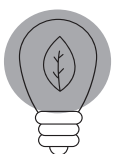
เก็บบันทึกและถ่ายทอด

การจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กร (Knowledge Management) ที่มีประสิทธิภาพ มีความพร้อม และอำนวยความสะดวก



ทันสมัย ก้าวทันโลก

มีความทันสมัย ปรับตัวอย่างรวดเร็ว ต่อเนื่อง และเท่าทันโลก ด้วยเทคโนโลยีที่เชื่อมถึงกันมากขึ้น



นโยบายการพัฒนาบุคลากร มุ่งเน้นพัฒนาพนักงาน และส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จึงได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) เพื่อให้เป็นศูนย์กลางของข้อมูล ข่าวสาร และการจัดฝึกอบรมภายใน พร้อมแผนการอบรม และพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพมากขึ้น

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทยึดแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีความรู้ความสามารถ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันขององค์กร ควบคู่ไปกับการสร้างความสุข และบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน สนับสนุนให้พนักงานทุกคนได้รับโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อดึงดูดคนดีที่มีศักยภาพเข้ามาร่วมงาน และรักษาพนักงานที่ดีมีคุณภาพ เปิดโอกาสไปสู่การเรียนรู้ใหม่ พร้อมทั้งสามารถนำมาพัฒนา เรียนรู้ และปรับปรุงให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนกำลังคนและการสรรหา การฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน และการรักษาพนักงาน



1.1 การเคารพสิทธิมนุษยชน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน เป็นหลักปฏิบัติร่วมกันในการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยประกาศ “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน” ตระหนักถึงความสำคัญและการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นคุณธรรมพื้นฐานของการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคมและชุมชน โดยไม่เลือกปฏิบัติทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และส่งเสริมการพัฒนาร่วมกันอย่างยั่งยืน สนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work : ILO) ดำเนินการตามมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001) โดยนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจการมาตั้งแต่ปี 2549 และได้รับการรับรองจากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม 15 ปีต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการ

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน มีดังนี้

1. บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อคุณค่าของความเป็นมนุษย์ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องให้ความเคารพในเรื่องสิทธิมนุษยชนและให้ความเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ทั้งของพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสีย อันเป็นหลักการตามมาตรฐานสากล ซึ่งถือเป็นรากฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ
2. บริษัทสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยจะดูแลมิให้ธุรกิจและพนักงานของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่มีการบังคับใช้แรงงานผิดกฎหมายต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก พร้อมทั้งดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานของกฎหมายคุ้มครองแรงงานอย่างเคร่งครัด
3. บริษัทจะให้ความเคารพและปฏิบัติตามหลักสากลในการจ้างงาน ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และ

ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานทั้งในเรื่องเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ ภูมิภาค ฐานะ สภาพทางร่างกาย ความคิดเห็นทางการเมือง

4. บริษัทเฝ้าระวังและติดตามให้บริษัทย่อย คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ถือปฏิบัติตามหลักการสากลว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด รวมถึงจะให้การคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากอันเกิดจากการละเมิดสิทธิ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตามที่กฎหมายกำหนด
5. บริษัทได้จัดสถานที่ทำงานโดยคำนึงสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่น่าทำงาน และให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานของพนักงาน
6. บริษัทได้เปิดโอกาสให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ หรือกระบวนการทำงานของบริษัทโดยผ่านทางคณะกรรมการชุดต่างๆ อาทิ คณะกรรมการสวัสดิการ เป็นต้น
7. บริษัทกำหนดมาตรการในการให้ความคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เท่าเทียมกัน โดยจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกลงโทษ หรือกลั่นแกล้ง หรือกระทำความผิดใดๆ

รวมทั้งสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลที่ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกละเมิดจากการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ หรือข้อมูลส่วนตัวอื่นๆ ไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของ เว้นแต่ได้กระทำได้ไปตามที่โดยสุจริตหรือตามกฎหมายหรือเพื่อประโยชน์ของส่วนร่วม หากพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือถูกละเมิดสิทธิ บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

1. จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2564 และกำหนดวาระการประชุมทุกไตรมาส เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะ และนำมาพิจารณาแก้ไขปรับปรุง
2. การปฏิบัติแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทใช้หลักธรรมาภิบาลในการดูแลพนักงาน พร้อมทั้งกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการผลักดันและปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อผู้ใช้แรงงานและคู่ค้าอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และปฏิบัติตามกฎหมาย หลักจริยธรรม และนโยบายของบริษัทด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมาย และ/หรือกฎระเบียบของบริษัทกำหนดไว้หรือมากกว่า โดยยึดหลักการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ รวมถึงการคุ้มครองในสภาพการทำงาน สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นการจ้างงานโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติแต่อย่างใด ยึดมั่นในความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่นำความคิดเห็นของบุคคล ด้านการเมือง อายุ เพศ หรือความพิการมาพิจารณาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปแบบเงินเดือนอย่างเป็นธรรม สนับสนุนให้พนักงานได้รับโอกาสในการเติบโตในองค์กรได้อย่างเท่าเทียมตามความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ นำมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001) มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจการมาตั้งแต่ปี 2549 และได้รับการรับรองจากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม 15 ปีต่อเนื่อง

3. ในปี 2564 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด จำนวน 1,022 คน แยกตามเพศได้ดังนี้ (จำนวน : คน)



ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนพนักงาน (คน)	1,773	1,174	1,022
สัดส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด (%)	57	59	58
สัดส่วนพนักงานชายต่อพนักงานทั้งหมด (%)	43	41	42
จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ (คน)	1,329	814	703
จำนวนพนักงานระดับบังคับบัญชา / สายวิชาชีพ (คน)	396	311	274
จำนวนพนักงานระดับการจัดการ (คน)	48	49	45
จำนวนพนักงานระดับการจัดการแยกหญิง - ชาย (คน)			
พนักงานหญิง	22 (46%)	24 (49%)	18 (40%)
พนักงานชาย	26 (54%)	25 (51%)	27 (60%)

1.2 การวางแผนกำลังคน และการจ้างงาน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทยึดถือหลักจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการสรรหาและว่าจ้างพนักงานเข้าทำงานกับบริษัทโดยการคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ดำเนินถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมของตำแหน่งงานควบคู่ไปกับคุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และการคัดเลือกดังกล่าวไม่มีการกีดกันในเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความบกพร่องทางร่างกาย เป็นต้น

แนวทางการบริหารจัดการ

จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 บริษัทได้รับผลกระทบจากปริมาณการสั่งซื้อที่ลดลง ทำให้บริษัทต้องปรับตัวในหลายด้าน ได้แก่ การปรับโครงสร้างองค์กร และการทบทวนอัตราค่าจ้างคน เพื่อให้องค์กรมีความกระชับ คล่องตัว สามารถปรับเปลี่ยนได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งได้ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็น และ/หรือควบรวมขั้นตอนการทำงาน และนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตลอดจนเพิ่มรูปแบบการจ้างงานที่หลากหลายในบางประเภท เช่น การจ้างทำของ Outsourcing เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นและสามารถบริหารอัตราค่าจ้างคนได้อย่างมีประสิทธิภาพกับแผนกำลังการผลิต รวมถึงการพิจารณาโอนย้ายกำลังคนไปเติมเต็มในหน่วยงานที่มีความต้องการ ซึ่งถือเป็นโอกาสในการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน การเรียนรู้งานใหม่และการเพิ่มทักษะใหม่ๆ (Reskill – Upskill) ให้กับพนักงาน

อย่างไรก็ตามการสรรหาพนักงานใหม่ยังมีการดำเนินการเท่าที่จำเป็น โดยผ่านช่องทาง Website, Facebook, E-mail และโครงการเพื่อนแนะนำเพื่อน ทั้งนี้กระบวนการสรรหาคัดเลือกได้ดำเนินการอยู่บนพื้นฐานของการรักษาระยะห่าง (Social Distancing) เช่น การสัมภาษณ์ทาง online

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
การรับพนักงานใหม่ (คน)	159	41	44
การโอนย้ายพนักงาน / เปลี่ยนงานภายในองค์กร (คน)	17	37	29
การจ้างทำของ Outsourcing (คน)	13	7	28

1. การจ้างงานผู้สูงอายุ

บริษัทมีนโยบายจ้างงานหลังเกษียณอายุการทำงานสำหรับพนักงานที่มีสุขภาพแข็งแรง และมีความพร้อมทำงาน ในช่วงอายุระหว่าง 60- 65 ปี ในตำแหน่งงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีทักษะสูง รวมถึงเป็นผู้ให้คำปรึกษา ผู้ถ่ายทอด สอนงาน



จำนวนการจ้างงานหลังเกษียณ **9** คน

กลุ่มงานฝ่ายขาย 3 คน

กลุ่มงานฝ่ายผลิต 2 คน

กลุ่มงานฝ่ายการจัดการ 3 คน

2. การจ้างงานคนพิการ

บริษัทให้ความสำคัญและมีการจ้างงานผู้พิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อให้ มีงานทำและมีรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง



จำนวนการจ้างงานคนพิการ **10** คน

ทำงานกับบริษัท 4 คน

จ้างงานผู้พิการ (มาตรา 35) 6 คน

1.3 การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

พนักงานนับเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่ามากที่สุดของบริษัทเนื่องจากพนักงาน คือผู้ผลักดันและเป็นการสำคัญในการทำงานให้สำเร็จลุล่วง ดังนั้นการส่งเสริมความรู้ ความสามารถ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร ย่อมส่งผลให้ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และรองรับต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆที่จะเกิดขึ้น บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางในการ พัฒนาพนักงานให้สอดคล้องและสนับสนุนเป้าหมายและกลยุทธ์ขององค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดแนวทางเรื่องการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ทั้งการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นของพนักงานใน แต่ละกลุ่ม โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพและความสามารถของพนักงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงาน โดยพนักงานทุกระดับจะ

ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะ (Competency) อย่างเป็นระบบ ได้แก่ Core Competency, Managerial Competency และ Functional Competency โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องของ Functional Competency เป็นสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงาน อาทิ ความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์และกระบวนการสำหรับการขาย, กระบวนการทำงาน (Work Instruction) ฯลฯ

นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นบทบาทของหัวหน้างานในการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการปรับปรุงกระบวนการผ่านการทำโครงการต่างๆ เช่น โครงการปรับปรุง (Project Improvement), QCC (Quality Control Cycle), กิจกรรม, กิจกรรม Kaizen บริษัทยังสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาบุคลากรผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสายงาน (Cross Functional Team) และถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

บริษัทมุ่งเน้นในการฝึกอบรมและพัฒนา ดังนี้

1. แผนฝึกอบรมประจำปี (Training Plan)

ในแต่ละปี บริษัทกำหนดหลักสูตรฝึกอบรม โดยแบ่งหมวดหมู่การฝึกอบรม 3 หลักสูตรหลัก คือ หลักสูตรอบรมตามกฎหมาย หลักสูตรการเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน และหลักสูตรพัฒนาความรู้ตามตำแหน่งงาน สุนภาพ และความเป็นอยู่

1.1 หลักสูตรอบรมตามกฎหมาย

กฎหมายได้มีการกำหนดให้บริษัทต้องมีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในด้านต่างๆ ทั้งในส่วนของบุคลากรความปลอดภัยในการทำงาน ด้านเทคนิคในการตรวจสอบ ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีความเข้าใจและเกิดความปลอดภัย ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง โดยมีการจัดการฝึกอบรม เช่น คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน, ผู้บังคับบัญชา ยึดเกาะและควบคุมการใช้งานบันไดขึ้น และการทบทวนงานบันไดขึ้น, การดับเพลิงขั้นต้น, การจับและการบำรุงรักษาถังแก๊สอย่างถูกวิธีและปลอดภัย, การปฏิบัติงานแก๊ส LPG อย่างถูกต้องและปลอดภัย, การซ่อมแผนกกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น บอยเลอร์ทำงานผิดปกติ แผนดับเพลิงสถานีเก็บน้ำมัน แผนฉุกเฉินสารเคมีหกหรือไหล แผนฉุกเฉินการเกิดอุกกาบาต, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร, ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น

1.2 หลักสูตรการเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน

การเพิ่ม "ผลิตภาพ" ถือเป็นหัวใจสำคัญของการทำงานทุกประเภทที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับการผลิต และเพื่อให้เกิดความรู้สำหรับนำมาสู่ผลิตภาพนั้น บริษัทจึงได้มีการส่งเสริม/สนับสนุน เรื่องการปลูกฝังการสร้างความรู้ในการส่งเสริมการผลิต เฉพาะแนวคิด (Concept) วิธีการที่ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ เป็นแนวทางปฏิบัติได้อย่างง่ายดายเพื่อช่วยให้องค์กรพัฒนาพนักงานให้มีความรู้แนวคิดในการเพิ่มผลิตภาพ เช่น Lean Manufacturing & Lean Tools, Productivity Facilitator, QCC in Practice, Kaizen / Suggestion, การตรวจวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในอุปกรณ์หลักเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน เป็นต้น

1.3 หลักสูตรพัฒนาความรู้ตามตำแหน่งงาน สุนภาพและความเป็นอยู่

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมและร่วมกิจกรรม เพื่อนำหลักการความรู้ แนวปฏิบัติ มาใช้ร่วมกับการบริหารงานของบริษัทเพื่อการพัฒนาองค์กร เช่น มาตรฐานการติดต่อสายไฟ (Electrical Connection Standard), การใช้งาน CAMS Screen by order/element, wsu. คู่มือครองข้อมูลส่วนบุคคล, Integrating human rights into risk management, Strategic Transformation, Design Thinking, Continuous Professional Development (CPD Program), เทคนิคปลูกยอดขาย ด้วย MyShop + line OA, ปรึกษาคูสินค้าให้โดดเด่น เพิ่มยอดคลิก กระตุ้นยอดขาย เป็นต้น

สำหรับช่องทางในการเรียนรู้ บริษัทมีการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือบริษัทคู่ค้า พัฒนาช่องทางการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบเพื่อกระตุ้นความสนใจในการเรียนรู้ของพนักงาน รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ ทักษะตลอดเวลา

โดยในปี 2564 จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมภายในจำนวน 24 หลักสูตร รวม 50 รุ่น รวมทั้งส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับสถาบันภายนอกจำนวน 19 หลักสูตร รวม 21 รุ่น ซึ่งครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ หัวหน้างาน และผู้บริหาร เฉลี่ย 11.99 ชั่วโมงต่อคน แบ่งเป็นระดับปฏิบัติการ 11.07 ชั่วโมงต่อคน ระดับหัวหน้างาน 11.91 ชั่วโมงต่อคน และระดับผู้บริหาร 25.90 ชั่วโมงต่อคน ใช้งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนเงิน 1,097,715 บาท

ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม			
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด (ต่อคน)	12.03	19.07	11.99
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยพนักงานปฏิบัติการ (ต่อคน)	11.33	19.44	11.07
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยระดับหัวหน้างาน (ต่อคน)	13.76	17.72	11.91
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยระดับผู้บริหาร (ต่อคน)	20.14	20.49	25.90
ข้อมูลประเภทการฝึกอบรม			
หลักสูตรฝึกอบรมภายใน (จำนวนหลักสูตร)	30	19	24
หลักสูตรฝึกอบรมภายนอก (จำนวนหลักสูตร)	34	12	19



2. โปรแกรมพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

2.1 Leadership Development Program

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะของผู้บริหารในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความยากลำบากในการบริหารองค์กรในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และรับมือต่อความเปลี่ยนแปลง โดยมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติและการกลยุทธ์ ภายใต้ TCM Flooring โดยนำเอาภูมิปัญญาจากผู้บริหารมาสร้างและปรับทิศทางกลยุทธ์



2.2 Continuous Development Program

หลักสูตรในการพัฒนาพนักงานขายเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกด้านเทคนิคของวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะประโยชน์สำหรับงานขายในการให้คำแนะนำ และเป็นที่ยอมรับให้แก่ลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือกลุ่ม Hospitality และกลุ่ม Carpet Tiles ถึงแม้จะอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ก็ไม่ได้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาความรู้ให้กับพนักงาน จึงได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการฝึกอบรมเป็นแบบ Online ที่มีประสิทธิภาพ



2.3 Upskill / Reskill

การพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไปสู่การสร้างผลกำไรดำเนินงานที่ดีขึ้น จึงเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นที่จะต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีต่างๆที่สามารถนำมาประยุกต์ หรือปรับใช้ในการทำงาน บริษัทจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาทักษะที่มีอยู่ (Reskilling) และเสริมทักษะใหม่ (Upskilling) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง

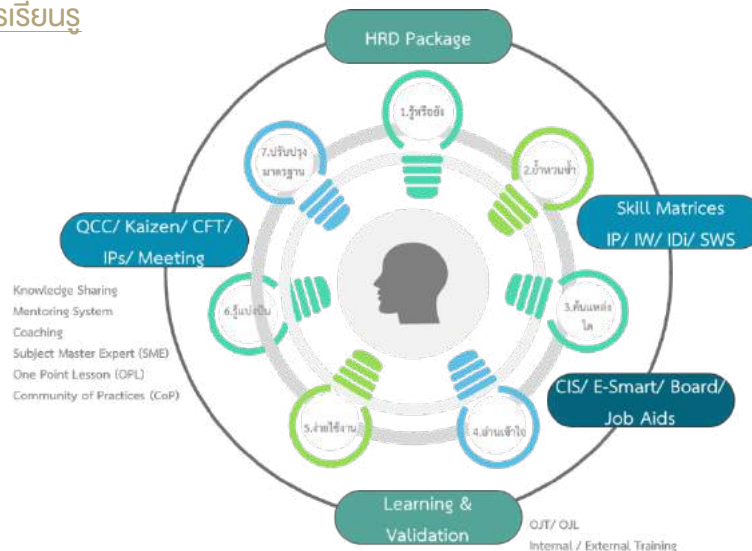


3. การจัดการองค์ความรู้ขององค์กร (Knowledge Management)

นโยบายการพัฒนาบุคลากร มุ่งมั่นพัฒนาพนักงาน และส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จึงได้จัดตั้ง ศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) เพื่อให้เป็นศูนย์กลางของข้อมูล ข่าวสาร และการจัดฝึกอบรมภายใน พร้อมแผนการอบรมและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพมากขึ้น

นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดความรู้ (Knowledge Transfer) และสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ภายในองค์กร จึงได้นำเครื่องมือการจัดการความรู้เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาทักษะของพนักงานให้มีศักยภาพมากขึ้น เช่น ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) , ระบบการสับเปลี่ยนงาน (Job Rotation) , การจัดตั้งทีมข้ามสายงาน (Cross Functional) , ชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practices) เป็นต้น

วงจรแห่งการเรียนรู้



นอกจากนี้ยังพัฒนาสื่อการเรียนรู้ Platform e-learning ที่มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงานในการเรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere - Anytime) เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน



1.4 การรักษานักงาน ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

“บุคลากร” นับเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุด ความสำเร็จของธุรกิจนั้นจะต้องอาศัยบุคลากรในการผลักดันผลงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ บริษัทต้องดูแลพนักงานให้มีความปลอดภัยจากการทำงาน สร้างความผูกพันต่อองค์กร พร้อมปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

แนวทางการบริหารจัดการ และผลการดำเนินงาน

บริษัทมีแนวทางและกลยุทธ์ในการรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถให้อยู่ทำงานกับองค์กร ดังนี้

1. การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่นๆ

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามความเหมาะสมกับสภาพของงาน คุณวุฒิ วิชาชีพ ความรู้ ความสามารถและผลการปฏิบัติงานเป็นสิ่งสำคัญ โดยพนักงานจะได้รับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่

เงินเดือน และเงินได้อื่นๆ เช่น ค่าล่วงเวลา เบี้ยขยัน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงผลประโยชน์และสวัสดิการอื่นๆ เป็นต้น และสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลงาน KPI (Key Performance Indicator) ซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

บริษัทมีการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษตามผลงาน (Production Incentive) สำหรับพนักงานฝ่ายผลิต เป็นเงินที่จ่ายเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และรักษาบุคคลากรที่มีความสามารถให้ปฏิบัติงานกับองค์กร

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

บริษัทมีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) ซึ่งเป็นกระบวนการอย่างเป็นระบบ เพื่อผลักดันให้พนักงานปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

- การวางแผนกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน เป้าหมายและเกณฑ์ที่ใช้การประเมินต้องมีความชัดเจน และสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการนำตัวชี้วัดผลงาน (KPI) มาใช้เป็นเครื่องมือกำหนดเป้าหมายการทำงานของพนักงาน โดยมีการตกลงร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับพนักงาน
- การติดตามผลงาน การให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน และการสอนงาน (Coaching & Feedback)
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยวัดจากความสำเร็จของงานโดยเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้
- การเชื่อมโยงผลที่ได้รับจากการประเมินไปใช้ในการพิจารณาผลตอบแทน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี เช่น การขึ้นเงินเดือน โบนัสประจำปี
- การเชื่อมโยงกับแผนการพัฒนาพนักงาน เพื่อพัฒนาพนักงานได้อย่างเต็มขีดความสามารถ



3. การส่งเสริมความก้าวหน้าทางอาชีพ

ศักยภาพของพนักงานแต่ละคน เมื่อได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง ตรงจุดและต่อเนื่องจะทำให้พนักงานสามารถแสดงศักยภาพของตนเองออกมาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับการพัฒนาต่างๆ ได้แก่

- พนักงานจะได้ทราบระดับความรู้ความสามารถของตนเอง รวมทั้งจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนากับการทำงานปัจจุบัน เพื่อนำความรู้นี้ไปพัฒนาต่อไป
- พนักงานสามารถนำความรู้ที่มีไปพัฒนาและต่อยอดความรู้ ทักษะ ความสามารถให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และทำได้ตามความคาดหวังของหน่วยงาน
- พนักงานได้รับความก้าวหน้าทางอาชีพ เนื่องจากมีการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตไปพร้อมกับองค์กรในอนาคต
- พนักงานได้รับการวางตำแหน่งเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง เมื่อมีพนักงานเดิมลาออกจากงาน หรือเกษียณอายุ

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ในปี 2564 มีการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้าทางอาชีพสำหรับกลุ่มระดับผู้บริหารขั้นต้น และระดับหัวหน้างาน รวม 8 ราย



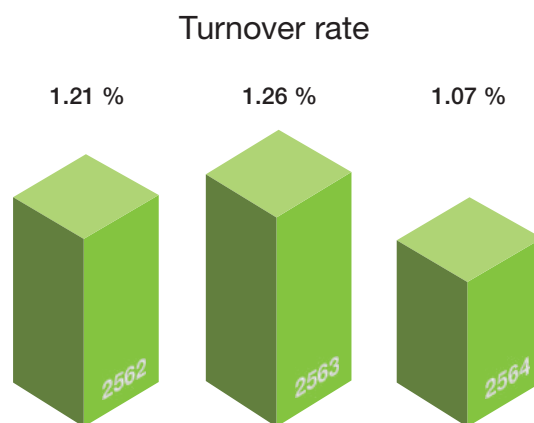
4. การดำเนินงานด้าน Employee Engagement

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆที่จะมุ่งมั่นสร้างความผูกพันที่ดีระหว่างพนักงานและองค์กร ให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน โดยครอบคลุมความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน พนักงานคือคนสำคัญในการส่งมอบสินค้าและบริการที่ประทับใจแก่ลูกค้า และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยให้บริษัทประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

บริษัทจึงมีกิจกรรมหรือการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้พนักงานเกิดความผูกพันกับบริษัท ดังนี้

- จัดกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างความผูกพันให้แก่พนักงาน เช่น งานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่, งานเทศกาลต่างๆ เช่น วันวาเลนไทน์, งานรดน้ำขอพรผู้บริหารในวันสงกรานต์ เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กรที่เหมาะสม เช่น Intranet, บอร์ดโรงอาหาร เป็นต้น เพื่อให้พนักงานรับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง

โดยในปี 2564 มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turnover rate) 1.07% มีอัตราลดลงจากปีก่อน 15% (ปี 2563 Turnover rate 1.26%)



5. การให้ความสำคัญกับสุขภาพ และสุขอนามัย ปลอดภัยจากไวรัสโควิด-19

จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่มีอย่างต่อเนื่อง บริษัทให้ความสำคัญกับสุขภาพ และสุขอนามัยของพนักงานให้ปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 โดยมีมาตรการดังนี้

- จัดตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการโควิด-19 เพื่อติดตาม เฝ้าระวัง และดำเนินการมาตรการต่างๆ เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน และป้องกันการติดเชื้อภายในบริษัท
- ให้ความรู้และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดูแลป้องกัน จำนวนผู้ติดเชื้อ มาตรการการป้องกันต่างๆ ของบริษัทให้พนักงานทราบผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร
- ดำเนินการให้พนักงานประเมินความเสี่ยงของตนเอง รวมถึงคนในครอบครัว หากพบว่ามีความเสี่ยงจะมีมาตรการในการป้องกัน เช่น ให้พนักงานกักตนเองเพื่อดูอาการ หรือพบแพทย์เพื่อตรวจหาเชื้อ
- จัดให้มีการวัดอุณหภูมิก่อนเข้าทำงาน จัดเจลแอลกอฮอล์ในพื้นที่ต่างๆ กำหนดมาตรการเว้นระยะห่าง เช่น การนั่งรับประทานอาหารในโรงอาหาร จัดให้มีการทำความสะอาดพื้นฆ่าเชื้อโรคในพื้นที่ต่างๆ รวมทั้งแจกช้อนส้อม เจลแอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัยให้กับพนักงาน
- จัดให้มีการทำงานแบบ Work from Home และการทำงานแบบยืดหยุ่นเวลาทำงาน เพื่อรักษาระยะห่างทางสังคม และลดความเสี่ยงต่อการสัมผัสเชื้อไวรัสโควิด-19 จำนวน 170 คน คิดเป็น 63% ของพนักงานในส่วนของสำนักงาน



3. การบริหารความสัมพันธ์กับชุมชนและรับผิดชอบต่อสังคม

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทตระหนักถึงบทบาทการมีส่วนร่วมในการดูแล สร้างความสัมพันธ์ให้เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม เพื่อการอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขและยั่งยืน โดยมุ่งพัฒนายกระดับคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความแข็งแกร่งและความสูงให้แก่สังคมและชุมชนให้เติบโตไปพร้อมกัน

แนวทางการบริหารจัดการ

มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าและสร้างความสมดุลในการดำเนินธุรกิจร่วมกับการเสริมสร้างศักยภาพของชุมชนให้เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยได้จัดทำโครงการต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

1. โครงการสร้างงาน สร้างรายได้ให้ชุมชน

“สนับสนุนสินค้าชุมชน” ตั้งแต่ปี 2556 สนับสนุนผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่นโดยจัดให้มีการขายสินค้าโอท็อปของปทุมธานี และจังหวัดใกล้เคียง เพื่อเป็นการส่งเสริมอาชีพ สนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และเพิ่มช่องทางในการสร้างรายได้ให้กับครอบครัว และชุมชน ซึ่งในปี 2564 ได้เกิดการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 จึงทำให้ทางชุมชนสามารถนำสินค้าเข้ามาขายแค่ในเดือน มีนาคมเท่านั้น



2. โครงการใส่ใจสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการปลูกจิตสำนึกในการรักษาสีเขียวแวดล้อม พร้อมสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างสังคมสีเขียว โดยส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงาน คู่ค้า และประชาชนเกี่ยวกับการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง การจำกัดขยะ และการนำกลับมาใช้ซ้ำ รวมทั้งลดการใช้ทรัพยากรที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น รณรงค์เรื่องการลดการใช้ถุงพลาสติก การประหยัดไฟฟ้า เป็นต้น โดยดำเนินกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

2.1 โครงการจัดการขยะโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม กับเทศบาลบางคูวัด

ส่งเสริมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะรีไซเคิล ประเภท กล่องนมยูเอชที, อะลูมิเนียม และพลาสติกสะอาด ยัดได้ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม ร่วมกับชุมชน, โรงเรียน, สถานประกอบการและประชาชนทั่วไป สร้างจิตสำนึกในการร่วมคัดแยกกล่องนมยูเอชที, พลาสติกยัด, อะลูมิเนียม นำส่งเข้ากระบวนการรีไซเคิลด้วยความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง เพื่อลดปริมาณขยะเพิ่มอัตราการรีไซเคิล สร้างสัมพันธภาพอันดีร่วมมือในระยะยาวระหว่างองค์กร ชุมชน และเทศบาล ในด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ โดยเริ่มเมื่อเดือนเมษายน - เดือนธันวาคม 2564



2.2 กิจกรรมกระดาษหน้าที่ 3

รณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานเก็บรวบรวมกระดาษที่ใช้แล้วทั้งสองหน้าที่ยังอยู่ในสภาพดีไปมอบให้กับ มูลนิธิคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อนำไปทำกระดาษหน้าที่ 3 สื่อการเรียนการสอน (อักษรเบรลล์) จำนวน 80 กิโลกรัม ให้กับผู้พิการทางสายตา โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องมากกว่า 13 ปี



2.3 โครงการ “ธนาคารขยะ”

รณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกขยะในโรงเรียนและในบริษัท โดยจะทำการคัดแยกขยะที่ใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปขายเพื่อสมทบทุนค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านคลองเจ้าเมือง นอกจากนี้ยังเป็นการปลูกจิตสำนึกในการรักษาสภาพแวดล้อมอีกด้วย โดยโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2551

2.4 บริษัทคอมพิวเตอร์ไม่ใช้งาน

สนับสนุนบริษัทคอมพิวเตอร์ไม่ใช้งาน ให้กับสมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล เพื่อลดปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ นำไปรีไซเคิลแปลงเป็นเงินบริจาคใช้ในการจัดกิจกรรมของคนพิการ



3. กิจกรรมตามวัฒนธรรมประเพณีไทย

ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยที่ปฏิบัติสืบทอดต่อกันมาอีกทั้งยังรวมถึงความเชื่อ, ความคิด, การกระทำ, ค่านิยม, ทัศนคติ, ศิลธรรมจริยธรรม, จารีต, วัฒนธรรม และการประกอบพิธีกรรมที่มีมาตั้งแต่ยุคสมัยอดีตสืบเนื่องกันมาเรื่อยๆ จนถึงยุคสมัยปัจจุบัน

3.1 ประเพณีแห่เทียนเจ้าพรรษา

จากสถานการณ์โควิด ลดความเสี่ยงบริษัทได้ส่งตัวแทนพนักงาน ถวายเทียนพรรษา ณ วัดน้ำวน จังหวัดปทุมธานี วันที่ 8 สิงหาคม 2564



3.2 ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน มอบทุนการศึกษา

บริษัทร่วมกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กระทรวงอุตสาหกรรม โดยมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดสร้อยทอง

4. ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมุ่งเน้นจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ บาดเจ็บ และโรคจากการทำงาน มุ่งสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยผ่านความร่วมมือของทุกคนในองค์กร ภายใต้มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO:45001) เพื่อให้เกิดความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการทำงาน บริษัทจึงให้ความสำคัญ โดยได้ตั้งเป้าหมายความปลอดภัยในการทำงาน คือ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงานและอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานไม่เกิน 3 วัน ภายใน 365 วัน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและปลอดภัย โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมทุกกระบวนการในการทำงาน, จัดทำขั้นตอนการทำงานที่ถูกต้อง, การฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด, การตรวจประเมินด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานตามปัจจัยเสี่ยงให้สอดคล้องกับกฎหมาย, การดูแลสุขภาพพนักงานด้วยการตรวจสุขภาพเมื่อเปลี่ยนงาน ตรวจสุขภาพทั่วไป ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานทุกคนด้านความปลอดภัยของบริษัทได้อย่างทั่วถึง โดยมีการตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่การทำงานเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงานอย่างสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำแผนฉุกเฉิน จำนวน 8 แผน ซึ่งครอบคลุมเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัท คือ การปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยและการระเบิด, การปฏิบัติเมื่อสารเคมีหกรั่วไหล, การปฏิบัติเมื่อเกิดแก๊ส LPG รั่ว, การปฏิบัติ

เมื่อเกิดภัยธรรมชาติ, การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยก่อการร้าย/ผู้วางระเบิด, การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจล, การปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัย, และการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม รับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันก่วงทีและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

บริษัทให้ความสำคัญถึงการบริหารจัดการป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน โดยได้นำค่า IFR ISR และ PFR มาเปรียบเทียบกับแนวโน้มของอุบัติเหตุในการทำงานที่เกิดขึ้นภายในบริษัทอื่นจะนำไปสู่วิธีการหาแนวทางจัดการให้ลดลง ทั้งนี้บริษัทไม่เคยมีพนักงานที่เสียชีวิตจากการดำเนินงานแต่อย่างใด โดยบริษัทได้วิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและทำการปรับปรุงการทำงานให้มีความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2564 บริษัทไม่พบเหตุการณ์รุนแรงที่เกิดขึ้นจนทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจ
รายงานการเกิดอุบัติเหตุ

สถิติอุบัติเหตุ (หน่วย:คน)	รวม	บาดเจ็บ		ทรัพย์สินเสียหาย
		ไม่หยุดงาน	หยุดงาน	
2562	23	14	5	4
2563	21	10	8	3
2564	14	6	4	4

สถิติ/อัตราการเกิดอุบัติเหตุ

สถิติอุบัติเหตุ (หน่วย : ครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)	อัตราการเกิดอุบัติเหตุ (IFR: Injury Frequency Rate)	อัตราความรุนแรงของ การบาดเจ็บ (ISR: Injury Severity Rate)	อัตราการเกิดทรัพย์สิน เสียหาย (PFR: Property Damage Frequency Rate)
2562	4.7	31.1	1
2563	6.4	31.8	1.1
2564	4.7	40.6	1.9

นอกจากนี้บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเตรียมความพร้อมสำหรับรับมือเหตุฉุกเฉินภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. กิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย

การดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย “Safety Awareness” เพื่อสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัย ผ่านกิจกรรมการมีส่วนร่วมต่างๆ ดังนี้

- ❖ กิจกรรม “KYT และ Morning Talk” ->> กิจกรรมย้ำเตือนเพื่อให้เกิดการหยั่งรู้อันตรายด้วยตนเอง รวมทั้งการรณรงค์ส่งเสริมและบอกเล่าเรื่องราวด้านความปลอดภัย
- ❖ กิจกรรม “Kaizen” ->> กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพทางความคิดของพนักงาน ในการสรรค์สร้างข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงงานที่ตนเองรับผิดชอบ ให้สามารถเพิ่มผลิตผล ลดต้นทุน รักษาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน

- ❖ กิจกรรม “Safety Inspection” -> การตรวจความปลอดภัยในทุกพื้นที่ เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงและสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยโดยคณะกรรมการความปลอดภัย ซึ่งดำเนินการในทุกเดือน
- ❖ กิจกรรมรายงาน Near Miss และ Observation -> การค้นหาความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายด้วยตนเอง อันจะเป็นการจัดความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุได้ในอนาคต
- ❖ กิจกรรม “การตรวจสุขภาพประจำปี” -> การตรวจสุขภาพประจำปีตามกฎหมาย และเพิ่มเติมรายการตรวจสุขภาพตามช่วงอายุ เพื่อดูแลและเฝ้าระวังปัญหาด้านสุขภาพของพนักงาน โดยตรวจปีละ 1 ครั้ง



2. การอบรมความรู้ด้านความปลอดภัย

บริษัทมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัยควบคู่ไปกับการทำงาน เพื่อให้เกิดความตระหนักในการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย อันนำมาซึ่งการลดอุบัติเหตุในการทำงาน โดยมีการอบรมความปลอดภัยพนักงานใหม่ -> พนักงานใหม่ทุกคนที่เข้ามาทำงานในบริษัทต้องผ่านการอบรมและประเมินด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน

3. การอบรมฝึกซ้อมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

บริษัทกำหนดแผนป้องกันและรับเหตุฉุกเฉิน ทั้งในสภาวะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ จึงได้ดำเนินการอบรมและฝึกซ้อมเป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ อันจะนำไปสู่ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการฝึกซ้อมดังต่อไปนี้

- การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีหกหรือไหล (Chemical Spill Control Drill Plan)



- การฝึกซ้อมการดับเพลิงที่สถานีเก็บน้ำมันและบอยเลอร์ทำงานผิดปกติ (Fire Fighting Plan of Fuel oil Station and Boiler abnormal)



- การฝึกซ้อมการควบคุมแก๊สรั่ว (Gas Leakage Control Plan)



การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีว่าการปกป้องคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาความยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนและสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อประยุกต์ใช้ในการจัดการพลังงาน น้ำ และของเสียเพื่อลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า โดยนำเทคโนโลยีใหม่มาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพ และนำหลักการของเทคโนโลยีสะอาดมาประยุกต์ใช้เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



1. การจัดการทรัพยากรน้ำ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ทรัพยากรน้ำเป็นทรัพยากรที่สำคัญ และจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์และสิ่งมีชีวิตทุกชนิด บริษัทตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ควบคู่ไปกับการควบคุมและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับแหล่งทรัพยากรน้ำ โดยการลดการปล่อยมลพิษจากกิจกรรมของบริษัทลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ และลดการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติให้มากที่สุด

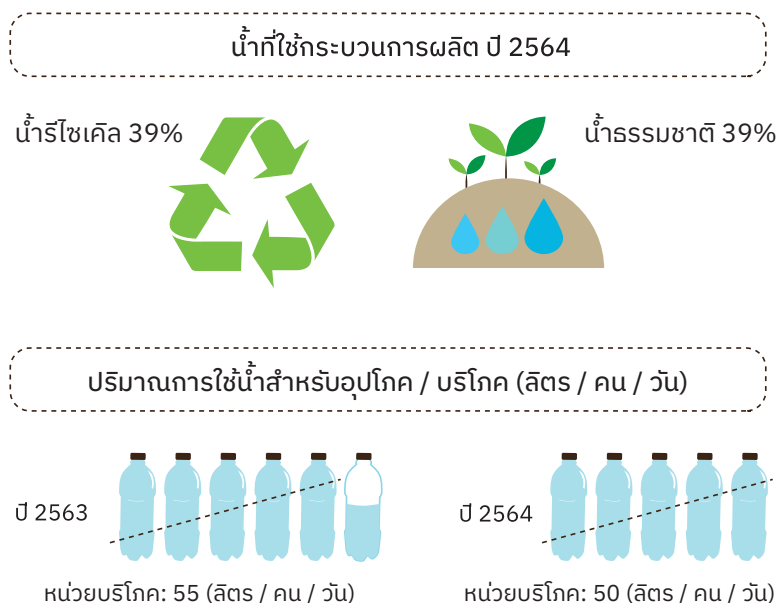
แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทบริหารจัดการการใช้น้ำอย่างเป็นระบบทั่วทั้งองค์กร ได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดยให้ความสำคัญกับการสร้างระบบการบริหารจัดการน้ำที่ครบวงจรตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การประเมินความยั่งยืนของการใช้น้ำในส่วนการผลิต เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงของน้ำและกำหนดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการน้ำ รวมทั้งมีการประเมินการใช้น้ำตลอดวัฏจักรของผลิตภัณฑ์ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำอย่างสูงสุด นอกจากนี้บริษัทได้ร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียในการดูแลและอนุรักษ์แหล่งน้ำด้วย โดยการดำเนินการ ดังนี้

- ลดความเสี่ยงด้านน้ำด้วยการบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ
- ลดการใช้น้ำด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและสินค้า
- บำบัดน้ำทิ้งให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานกำหนด ติดตามปริมาณและคุณภาพ รายงานอุบัติการณ์สอบสวนสาเหตุ แก้ไข และไม่ปล่อยน้ำทิ้งออกนอกบริษัท
- นำน้ำเสียผ่านการบำบัดกลับมาใช้งานภายในองค์กร
- พัฒนาความสามารถของบุคลากร และสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับในการใช้น้ำให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำดิบรวมทั้งหมด เท่ากับ 162,711 ลูกบาศก์เมตร โดยการใช้มากที่สุด คือ การใช้น้ำในกระบวนการผลิต ปริมาณ 134,204 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็น 82% รองลงมาเป็นน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค และการใช้น้ำอื่นๆ ซึ่งน้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตมาจากแหล่งน้ำธรรมชาติ 61% และจากน้ำรีไซเคิล 39% ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยสำหรับกิจกรรมอุปโภคบริโภคในปี 2563 เท่ากับ 55 ลิตร/คน/วัน และในปี 2564 พบว่ามีการใช้น้ำเฉลี่ยเท่ากับ 50 ลิตร/คน/วัน ซึ่งมีการใช้น้ำเฉลี่ยลดลง คิดเป็น 10%



บริษัทมีการบริหารจัดการน้ำเสีย ทำให้ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียในปี 2564 เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นในปี 2564 มีปริมาณเท่ากับ 129,660 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งปริมาณน้ำเสียส่วนใหญ่จะเกิดจากกระบวนการผลิต ในปริมาณ 105,525 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็น 81% รองลงมาเป็นน้ำเสียจากการใช้เพื่ออุปโภคบริโภคปริมาณ 15,930 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็น 12% และน้ำทิ้งจากกิจกรรมอื่นๆ โดยบริษัทนำน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทั้งหมดมาปรับปรุงคุณภาพเพื่อนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต, นำกลับมาใช้ในระบบสุขาภิบาลและสาธารณูปโภค, นำกลับมาใช้ในการจัดการพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน ซึ่งการบริหารจัดการดังกล่าวส่งผลให้ไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งออกนอกบริษัทมาตั้งแต่ปี 2558 อย่างต่อเนื่อง



2. การจัดการของเสีย และมลพิษ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ปัญหาการจัดการของเสียและมลพิษ นับวันจะทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้นเนื่องจากการขยายตัวของสภาพเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว รวมถึงการเร่งขึ้นทางภาคอุตสาหกรรม ส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นของปริมาณของเสีย และมลพิษจนยากต่อการจัดการ ซึ่งปัญหาของของเสียนี้ ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในหลายๆ ด้านทั้ง ดิน แหล่งน้ำ อากาศ และสุขภาพของประชาชน หากมีการบริหารจัดการที่ไม่ถูกวิธี บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงกำหนดเป็นเป้าหมายในการจัดการของเสียและมลพิษในปี 2564 คือ การกำจัดของเสียด้วยการฝังกลบเป็นศูนย์ และการเพิ่มสัดส่วนของการนำขยะอุตสาหกรรมกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ โดยส่งเสริมให้มีการหมุนเวียนการใช้ประโยชน์จากของเสีย และลด

ปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด อันจะทำให้เกิดการพัฒนาย่างยั่งยืน ทำให้ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างเป็นสุข

แนวทางการบริหารจัดการ

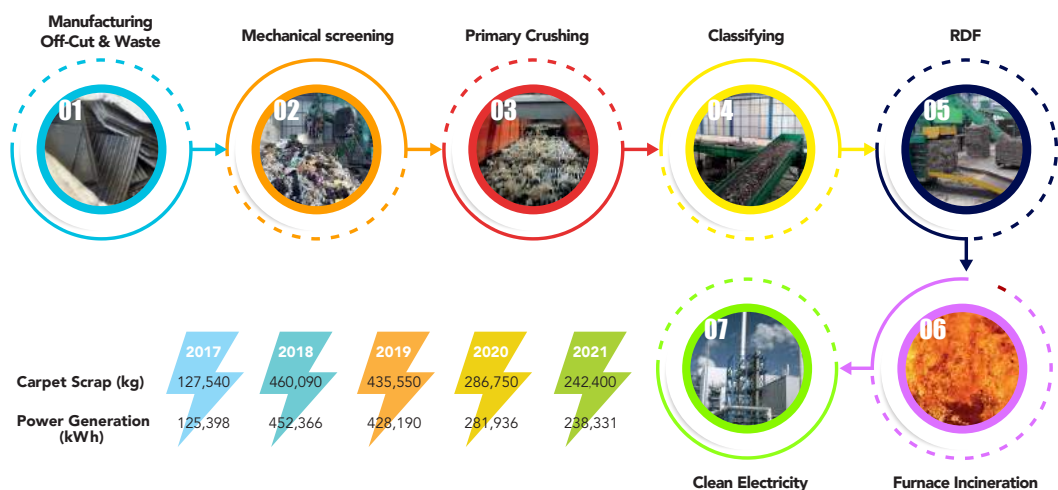
บริษัทกำหนดแนวทางการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs (Reduce Reuse Recycle) คือ การจัดการของเสียและมลพิษ โดยให้ความสำคัญในการลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุดและลดการใช้ทรัพยากรเป็นลำดับแรก โดยมุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อเกิดของเสียแล้วต้องพยายามหาแนวทางการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ให้ได้มากที่สุด โดยพิจารณาถึงศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละประเภทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ของเสียที่จะต้องบำบัดหรือกำจัดในปริมาณน้อยที่สุด ซึ่งการกำจัดของเสียจะเป็นวิธีสุดท้ายในการจัดการกับของเสีย

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการครอบคลุมตั้งแต่ การใช้ทรัพยากรจนถึงการกำจัดของเสีย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้

- 1) การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ ทั้งในส่วนการผลิตและส่วนสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและเกิดของเสียให้น้อยที่สุด โดยในปี 2564 บริษัทมีปริมาณขยะและของเสียรวม 478,094 กิโลกรัม เมื่อเทียบกับปริมาณขยะและของเสียรวมปี 2563 เท่ากับ 650,081 กิโลกรัม พบว่าการเกิดปริมาณขยะและของเสียลดลง 26.46%
- 2) การนำกลับ/มาใช้ใหม่ทั้งวัสดุและบรรจุภัณฑ์ โดยการนำแกน (paper tube), ทุบเบล (bale), พาเลท (pallet) และกล่อง (carton) กลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการได้มากกว่า 20,500 ชิ้น และสามารถนำ โหมและไฟเบอร์กลับมาใช้ซ้ำได้ 4,800 กิโลกรัม
- 3) การจัดการกับของเสียแต่ละประเภทตามศักยภาพการใช้ประโยชน์ เพื่อให้ของเสียไปกำจัดในปริมาณน้อยที่สุด บริษัทสามารถกำจัดของเสียด้วยการฝังกลบเป็นศูนย์ มาตั้งแต่ปี 2553 ด้วยมาตรการจัดการของเสียตั้งแต่แหล่งกำเนิด การนำกลับมาใช้ใหม่ และการนำของเสียไปใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน เพื่อลดปริมาณการเกิดของเสียให้น้อยที่สุด
- 4) การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2564 พบว่า ค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่างอยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ

การนำของเสียไปใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (Refuse Derived Fuel, RDF) ในการผลิตกระแสไฟฟ้า (ตัน/ปี)



การนำของเสียไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์เพื่อเป็น Co-material ในการผลิต Cement kiln โดยของเสียที่ส่งไปเป็น Co-material (ตัน/ปี)



การนำกากตะกอนชีวภาพจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ไปใช้เป็นส่วนประกอบของปุ๋ยหมักชีวภาพ (ตัน/ปี)



3. การจัดการสภาพภูมิอากาศ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ปัญหาโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น นำมาซึ่งความร่วมมือของทั่วโลกในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและใช้นวัตกรรมในการดูดซับก๊าซเรือนกระจก และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการให้จัดการประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งยังมีปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับการออกกฎหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศไทย การแข่งขันในตลาดสินค้าคาร์บอนต่ำ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อควบคุมอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกโดยกำกับดูแลและดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่องตามแนวทางสากล

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทเป็นส่วนหนึ่งในสังคมที่ให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขมลพิษที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กรที่ส่งผลกระทบต่อทางตรงและทางอ้อมกับการทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ จึงกำหนดแนวทางในการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

- ทบทวนและกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้เป็นไปตามความร่วมมือของทั่วโลก และสอดคล้องกับการควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก
- กำหนดมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง, เพิ่มสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงจากแหล่งพลังงานสะอาดทดแทนเชื้อเพลิงฟอสซิล ตลอดจนปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนกระบวนการและอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานสูงขึ้น
- กำหนดแนวทางในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- พัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชันที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่มูลค่า
- จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้แก่พนักงาน

****บริษัทอยู่ในขั้นตอนการศึกษาและรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อประเมินและจัดทำโครงการ โดยจะกำหนดเป้าหมายและแผนดำเนินการต่อไป****

4. การจัดการพลังงาน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

จากข้อกำหนดของแหล่งพลังงานภายในประเทศ และการพึ่งพิงแหล่งเชื้อเพลิงฟอสซิลที่นำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้เป็น แหล่งพลังงานหลักในการผลิตไฟฟ้า นั้น ส่งผลให้ต้นทุนด้านพลังงานเกิดความผันผวนและมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี บริษัทตระหนักและมุ่งมั่นที่จะควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด และยังสามารถลดต้นทุนด้านพลังงานของบริษัทโดยมีเป้าหมายในปี 2564 คือ ลดปริมาณการใช้พลังงานลง 1% เมื่อเทียบกับ ปี 2563 สำหรับส่วนการผลิต และลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง 1% สำหรับส่วนสำนักงานใหญ่ ซึ่งบริษัทกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสมรรถนะด้านพลังงานขององค์กร

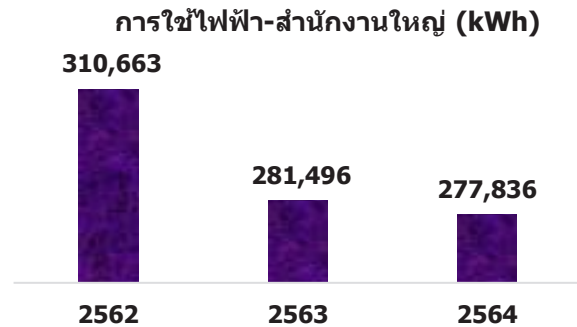
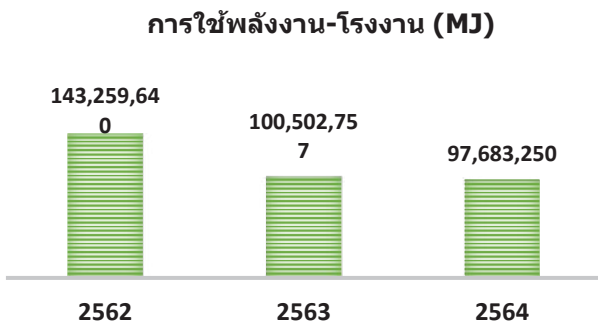
แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทได้ดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานแบบทุกคนมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้ทีมอนุรักษ์พลังงานและพนักงานทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน การใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ผ่านการให้ความรู้กับทีมอนุรักษ์พลังงานและพนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรการอนุรักษ์พลังงานสำหรับพนักงานใหม่, หลักสูตรการสร้างจิตสำนึกด้านพลังงานอย่างง่ายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และหลักสูตรการตรวจวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในอุปกรณ์หลักเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน เป็นต้น ซึ่งการดำเนินการให้ความรู้ดังกล่าวทำให้หน่วยงานต่างๆ ได้นำแนวคิดที่อบรมไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินโครงการย่อยในแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน และการเพิ่มผลผลิต

ผลการดำเนินงาน ปี 2564

บริษัทใช้พลังงานสำหรับโรงงานผลิต ซึ่งเป็นพลังงานจากไฟฟ้าและพลังงานจากเชื้อเพลิง โดยในปี 2564 บริษัทมีปริมาณการใช้พลังงานรวมเท่ากับ 97,683,250 เมกกะจูล (MJ) เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานรวมปี 2563 ที่มีค่าเท่ากับ 100,502,757 เมกกะจูล พบว่ามีการใช้พลังงานรวมลดลง 2.8% แต่หากพิจารณาจากค่าปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ที่บริษัทกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสมรรถนะด้านพลังงานขององค์กร ในปี 2564 มีค่าสูงกว่าเป้าหมายด้านพลังงานที่ตั้งไว้ 6.2% เนื่องจากปัจจัยด้านผลผลิตที่ลดลง ประกอบกับการที่บริษัทต้องปรับแผนเรื่องการลดเวลาในการผลิตให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

บริษัทใช้พลังงานทุติยภูมิในส่วนสำนักงานใหญ่ ซึ่งเป็นพลังงานทางอ้อมจากการไฟฟ้านครหลวง โดยในปี 2564 บริษัทมีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าเท่ากับ 277,836 kWh เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานปี 2563 ที่มีค่าเท่ากับ 281,496 kWh พบว่ามีการใช้พลังงานลดลง 1.3%



สำหรับการอนุรักษ์พลังงานที่ดำเนินการในปี 2564 โดยมี 2 โครงการหลักที่ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ซึ่งประกอบด้วยโครงการ ดังนี้

1. โครงการติดตั้งเครื่องย้อมประสิทธิภาพสูง

เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีในการย้อมด้วยเครื่องย้อมที่มีประสิทธิภาพสูง โดยจะทำให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น ใช้ทรัพยากรน้อยลง รวมทั้งการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิตที่ลดลงมากกว่า 25% คือ ลดการใช้พลังงานได้ 769,583 เมกกะจูลต่อปี

2. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา

เพื่อเพิ่มความสามารถในการใช้พลังงานทดแทนด้วยการติดตั้งระบบการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาดกำลังการผลิต 1,000 กิโลวัตต์ โดยระบบจะเริ่มเปิดใช้งาน และเริ่มจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบในไตรมาสที่ 2 ปี 2565 ซึ่งสามารถจะผลิตไฟฟ้าได้ประมาณ 1,400,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี



รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

1. การรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม จากผู้ตรวจรับรองระบบที่มีชื่อเสียงในระดับนานาชาติ จึงเป็นการรับประกันว่ากระบวนการผลิตของบริษัท มีระบบการจัดการที่ดีมีมาตรฐานโดยได้รับรองมาตรฐาน 6 ระบบดังนี้

- **ISO 9002 : 1994** : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2540-2547
- **ISO 9001 : 2000** : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2547-2551
- **ISO 9001 : 2008** : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2551-2559
- **ISO 9001 : 2015** : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2561 – ปัจจุบัน
- **OHSAS 18001 : 1999** : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับตั้งแต่ปี 2550-2551
- **OHSAS 18001 : 2007** : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับตั้งแต่ปี 2551-2562
- **ISO 45001 : 2018** : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2563 – ปัจจุบัน
- **ISO 14001 : 1996** : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2547-2549
- **ISO 14001 : 2004** : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2549-2560
- **ISO 14001 : 2015** : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงาน ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2560 – ปัจจุบัน
- **ISO 50001 : 2011** : ระบบการจัดการพลังงานส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2557-2561
- **ISO 50001 : 2018** : ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2562 – ปัจจุบัน
- **TLS 8001 : 2003** : ระบบการจัดการด้านแรงงานส่วนโรงงานได้รับตั้งแต่ปี 2549-2555
- **TLS 8001 : 2010** : ระบบการจัดการด้านแรงงานส่วนโรงงานได้รับตั้งแต่ปี 2555-ปัจจุบัน อยู่ระหว่างดำเนินการต่ออายุเป็น TLS 8001 : 2020 ในปี 2564
- **AEO (Authorize Economic Operator) Importer/Exporter** : มาตรการรักษาความปลอดภัยของการเป็นผู้นำเข้าและส่งออกได้รับตั้งแต่ปี 2557 – ปัจจุบัน

2. การรับรองมาตรฐานอื่นๆ และรางวัลที่ได้รับ

- ปี 2549 ได้รับประกาศเกียรติคุณ **“ปรับภูมิทัศน์โรงงานให้น่าอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”**ร่วมใจเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2549 ได้รับโล่รางวัลมาตรฐานการบริหารจัดการด้านเอดส์และวัณโรคในสถานประกอบการกิจการ ระดับ **“ทอง”** จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สำนักงานประกันสังคม กรมควบคุมโรคและ สมาคมแนวร่วมภาคธุรกิจไทยต้านภัยเอดส์
- ปี 2550 ได้รับประกาศเกียรติคุณการดำเนิน **“โครงการสร้างเสริมสุขภาพคนทำงานระดับจังหวัด”** ประจำปี 2549 จากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดปทุมธานี
- ปี 2551-2560 ได้รับรางวัล และโล่รางวัล **“มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)”** จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2552 ได้รับรางวัล **“CCCF Level A”** ในเรื่องของการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย จากบริษัทลูกค้าพรมรถยนต์ “Hayashi Tempu”
- ปี 2552 ได้รับรางวัล และโล่รางวัล **“มาตรฐานสถานประกอบการด้านประกันสังคม”** ประจำปี 2552 จากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดปทุมธานี

- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัลมาตรฐานการบริหารจัดการด้านเอดส์และโรคในสถานประกอบการกิจการ ระดับ **“แพลตทินัม”** จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สำนักงานประกันสังคม กรมควบคุมโรคและสมาคมแนวร่วมภาคธุรกิจไทยต้านภัยเอดส์
- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัล **“ความร่วมมือและความสำเร็จร่วมกันในการดำเนินงานโครงการเปิดครัวโรงงาน...ประสานงานชุมชน”** จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัล **“สถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด”** จากสำนักงานแรงงานจังหวัดปทุมธานี
- ปี 2554 ได้รับประกาศเกียรติคุณเข้าร่วมโครงการพัฒนารูปแบบการจัดบริการอาชีวอนามัยเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการจัดการความเสี่ยงและการให้บริการทางด้านอาชีวอนามัย ประจำปี 2554
- ปี 2554 ได้รับประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการแบบอย่างที่ดีด้านบริหารแรงงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และถูกจ้างในสถานการณ์อุทกภัย จากกระทรวงแรงงาน
- ปี 2554 ได้รับการรับรอง **“อุตสาหกรรมสีเขียว” ระดับ 3** หรือ (Green System Level 3) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- ปี 2555 ได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นสถานประกอบการอุตสาหกรรมที่ดำเนินงานตาม **“หลักเกณฑ์ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม”** จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557 ได้รับโล่รางวัล **“ความร่วมมือในการอนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำเป็นอย่างดี”** จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557 ได้รับโล่รางวัลรางวัลรักษา **“ระบบมาตรฐานแรงงานไทยความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทยต่อเนื่องติดต่อกัน 5 ปีขึ้นไป”** จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2557 ได้รับโล่รางวัล **“โครงการการจัดการความรู้ด้านการเพิ่มผลิตภาพในองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”** จากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- ปี 2558 ได้รับประกาศเกียรติคุณเข้าร่วมโครงการศึกษาการใช้บำบัดน้ำอย่างมีประสิทธิภาพในภาคอุตสาหกรรม เพื่อการพัฒนา และอนุรักษ์น้ำบาดาล กรณีศึกษา: อุตสาหกรรมฟอกล้อมและอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ร่วมกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2559 ได้รับโล่รางวัล และประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการต้นแบบด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ของโครงการสร้างต้นแบบและขยายเครือข่ายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาลอย่างมีประสิทธิภาพในภาคอุตสาหกรรมด้วยมือทางสังคมจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ร่วมกับสภาอุตสาหกรรม
- ปี 2559 ได้รับการรับรอง **“อุตสาหกรรมสีเขียว” ระดับ 4** หรือ (Green System Level 4) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อยืนยันเป็นโรงงานที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและการทบทวนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ปี 2560 ได้รับประกาศเกียรติคุณ **“สถานประกอบการปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข”** ระดับจังหวัด ระดับ **“ดีเยี่ยม”** ประจำปีงบประมาณ 2560 จากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
- ปี 2560 ได้รับโล่รางวัลรางวัลรักษา **“ระบบมาตรฐานแรงงานไทยความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทยต่อเนื่องติดต่อกัน 10 ปีขึ้นไป”** จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2561 ได้รับประกาศเกียรติคุณ **“Asia Pacific Entrepreneurship Award 2018”** ประเภท Corporate Excellence สาขา Manufacturing ในฐานะองค์กรที่สร้างความเติบโตทางธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง เป็นเลิศในด้านการบริหารจัดการ โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- ปี 2564 ได้รับโล่รางวัลรางวัลรักษา **“ระบบมาตรฐานแรงงานไทยความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทยต่อเนื่องติดต่อกัน 15 ปีขึ้นไป”** จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2549 – ปัจจุบัน ได้รับประกาศเกียรติคุณ **มาตรฐานการสุภาพอนามัยระดับ “ดีมาก”** ของกรมอนามัย จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี
- ปี 2556 – ปัจจุบัน ได้รับประกาศเกียรติคุณมาตรฐาน **“การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด”** ในสถานประกอบการ จากจังหวัดปทุมธานี

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

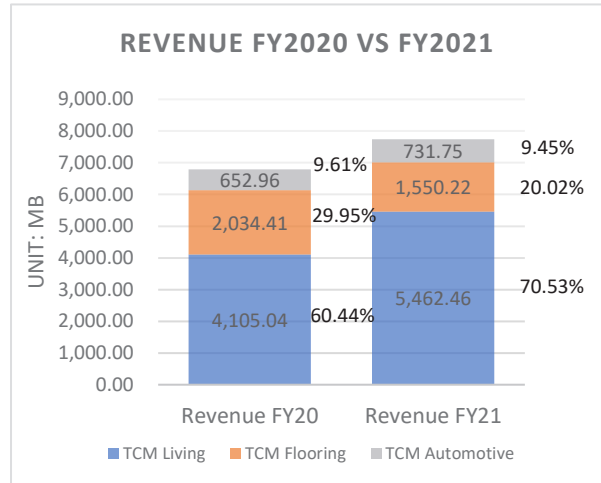
ภาพรวมผลการดำเนินงาน

งบการเงินของ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (เรียกรวมกันว่า “กลุ่มบริษัท”) มีรายได้จากการขายและบริการ ในปี 2564 จำนวน 7,744.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีรายได้ 6,792.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.02 และมี EBITDA จำนวน 248.85 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 46.78 และมีผลขาดทุนสุทธิ 120.11 ล้านบาท ต่ำกว่างวดเดียวกันของปีก่อนที่มีผลขาดทุนสุทธิ 0.11 ล้านบาท โดยคิดเป็นขาดทุนสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่ 152.85 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานปี 2564

ในปี 2564 โรคระบาดโควิด-19 ยังคงมีผลกระทบต่อกิจการของ บริษัทอย่างมีนัยสำคัญ กลุ่มธุรกิจต่างๆ ได้รับผลกระทบจากวิกฤตการณ์ขนส่งทั่วโลก การขาดแคลนและขึ้นราคาวัตถุดิบ ทำให้ผลประกอบการยังไม่สามารถฟื้นตัวได้

โดยกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) มีสัดส่วนรายได้เพิ่มขึ้น โดยมีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 70.53 สูงขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีสัดส่วนร้อยละ 60.44 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น (TCM Flooring) มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 20.02 ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีสัดส่วนร้อยละ 29.95 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด ในขณะที่ กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์ (TCM Automotive) มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 9.45 ต่ำกว่างวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีสัดส่วนร้อยละ 9.61 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด



ประเด็นสำคัญของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจ	ประเด็นสำคัญ
TCM Living	<ul style="list-style-type: none"> - ขยายตัวต่อเนื่อง ผลกระทบจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นสูง ทำให้ยังไม่ดีเท่าที่ควร - มีรายได้สูงขึ้นร้อยละ 33.07 จากความต้องการที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นผลจากวิถีชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปจากโรคระบาดโควิด 19 และแนวโน้มการเติบโตของบ้านในประเทศอังกฤษ แต่กลุ่มธุรกิจยังไม่สามารถควบคุมต้นทุนได้เต็มที่ สาเหตุมาจากวิกฤตการณ์ระบบขนส่งที่เกิดขึ้นทั่วโลกยังไม่ฟื้นตัว และราคาวัตถุดิบที่สูงขึ้น ประกอบกับภาวะเงินเฟ้อ รวมถึงการขาดแคลนแรงงานในระบบอุตสาหกรรม - กลุ่มธุรกิจมีค่าใช้จ่ายการขายและบริหารสูงขึ้นเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน จากค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการกิจการ Arlo & Jacob ที่บริษัทเข้าซื้อในช่วงไตรมาส 2 ปี 2564 รวมถึงผลกระทบจากโควิดทำให้ค่าใช้จ่ายการขายและบริหารยังคงสูงอยู่ - หลังจากหักค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงิน ค่าภาษีและส่วนต่างของอัตราแลกเปลี่ยน ทำให้มีผลขาดทุนสุทธิ 75.09 ล้านบาท
TCM Flooring	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมต้นทุนได้ดี แต่ตลาดยังไม่ฟื้น - รายได้ลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 23.80 เนื่องจากโรคระบาดโควิด-19 ยังคงส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการเดินทางทั่วโลกซึ่งเป็นลูกค้าหลักของพรม Axminster ทั้งนี้ในปี 2563 ยังมีคำสั่งซื้อค้าง ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปลายปี 2562 แต่ในปี 2564 ไม่มีแรงหนุนจากการสั่งซื้อเดิม - อัตราส่วนต้นทุนใกล้เคียงกับงวดเดียวกันของปีก่อน ถึงแม้ว่าการปรับลดกำลังคนให้สอดคล้องกับกำลังการผลิตที่มีอยู่และการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานในปีที่ผ่านมา จะช่วยให้อัตราส่วนต้นทุนดีขึ้น แต่ราคาวัตถุดิบและต้นทุนการขนส่งที่สูงขึ้น ทำให้อัตราส่วนต้นทุนกลับมาใกล้เคียงเดิม - สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารโดยรวมลดลงจากปี 2563 จากการควบคุมค่าใช้จ่ายให้รัดกุมมากขึ้นเพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน หลังจากหักค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงิน และภาษี ทำให้กลุ่มธุรกิจมีผลขาดทุนสุทธิ 118.71 ล้านบาท

TCM Automotive

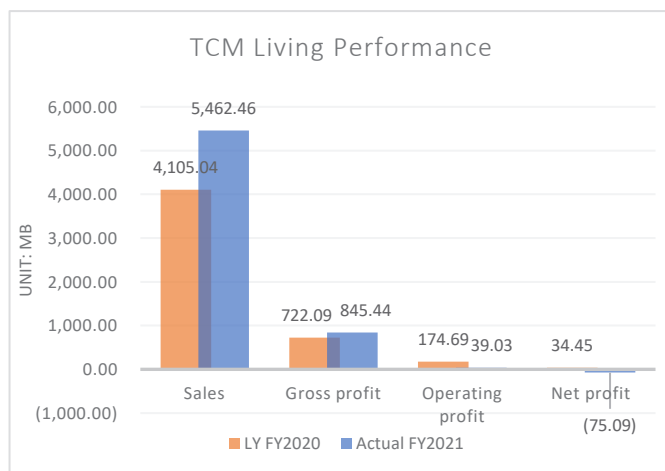
- ธุรกิจฟื้นตัว รายได้และกำไรเพิ่มขึ้นชัดเจน
- มีรายได้สูงขึ้นร้อยละ 12.07 เป็นผลต่อเนื่องจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมตั้งแต่ช่วงสิ้นปี 2563 แต่กลุ่มธุรกิจยังได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด เนื่องจากมีโรงงานผลิตรถยนต์ในต่างประเทศหลายแห่งปิดทำการชั่วคราวในช่วงไตรมาส 2-3 และการขาดแคลนชิปประมวลผลที่ใช้ในอุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์และรถยนต์โดยสาร ซึ่งทางผู้ประกอบการประเมินว่าสถานการณ์อาจจะยืดเยื้อไปจนถึงปลายปี 2566
- อัตราส่วนต้นทุนปรับตัวดีขึ้นคือลดลงจากร้อยละ 80.85 เป็นร้อยละ 78.25 จากปริมาณคำสั่งซื้อที่สูงขึ้น
- ค่าใช้จ่ายการขายและบริหารโดยรวมสูงขึ้นกว่างวดเดียวกันของปีก่อน ตามปริมาณคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น ทำให้สิ้นปี 2564 มีผลกำไรสุทธิ 73.69 ล้านบาท สูงขึ้นกว่างวดเดียวกันของปีก่อนถึงร้อยละ 71.35

ผลการดำเนินงานจำแนกตามประเภทธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์

หน่วย ล้านบาท

รายการ	Actual FY2564	Last Year FY2563	Diff % YoY	% of sales FY2564	% of sales FY2563
รายได้จากการขายและบริการ	5,462.46	4,105.04	33.07%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(4,617.02)	(3,382.94)		-84.52%	-82.41%
กำไรขั้นต้น	845.73	722.09	17.12%	15.48%	17.59%
รายได้อื่น	0.20	1.72	-88.17%	0.00%	0.04%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(413.14)	(315.75)	-30.79%	-7.56%	-7.69%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(439.60)	(281.61)	-56.13%	-8.05%	-6.86%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	0.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
กำไรจากการดำเนินงาน	(7.01)	126.45	-105.30%	-0.12%	3.08%
EBITDA	40.83	221.12	-81.36%	0.75%	5.39%
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	37.47	(35.08)	203.76%	0.67%	-0.85%
ต้นทุนทางการเงิน	(46.96)	(43.92)	-6.94%	-0.86%	-1.07%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(24.94)	2.14	-1047.29%	-0.50%	0.05%
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (ปันส่วน)	(33.56)	(15.14)	-121.60%	-0.61%	-0.37%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	(75.09)	34.45	-306.43%	-1.43%	0.84%



กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living)

หลังจากการคลายมาตรการล็อกดาวน์ของประเทศอังกฤษ เฟอร์นิเจอร์และของแต่งบ้านเป็นธุรกิจที่ขายได้ดีแต่ได้อย่างก้าวกระโดดในปี 2564 แต่เนื่องจากปัญหาเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบหลัก และการขนส่งระหว่างประเทศที่เป็นปัญหายืดเยื้อมานาน รวมถึงผู้ผลิตในต่างประเทศที่มีบางส่วนได้รับผลกระทบจากโควิด-19 ทำให้เกิดความล่าช้าในการขนส่งสินค้า ซึ่งผู้ประกอบการเฟอร์นิเจอร์ในประเทศอังกฤษต่างประสบปัญหาเดียวกันทั้งหมด จึงทำให้กลุ่มธุรกิจมีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่างวดเดียวกันของปีก่อน

กลุ่มธุรกิจมีค่าใช้จ่ายการขายและบริหารรวมกันเป็น

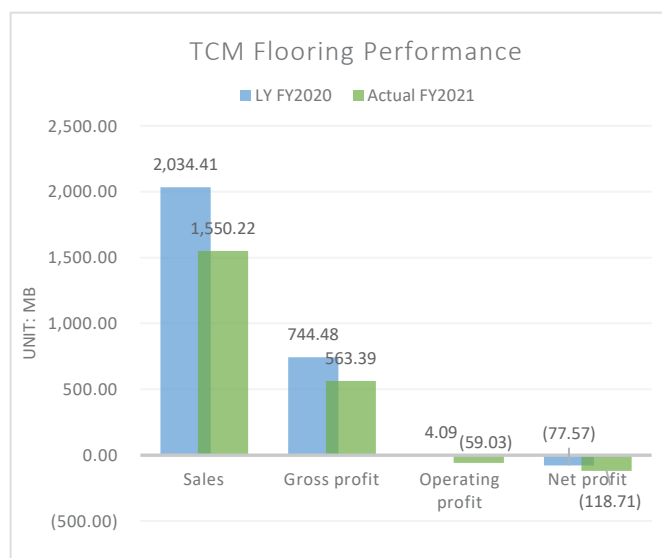
จำนวน 852.74 ล้านบาท สูงขึ้นเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งรัฐบาลอังกฤษมีจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานในช่วงที่ต้องปิดทำการ และมีค่าใช้จ่ายสูงขึ้นจากการเปิดร้านค้าปลีก Arlo & Jacob ทั้ง 5 สาขา ที่เพิ่งเข้าซื้อกิจการในไตรมาส 2 ปี 2564 รวมถึงค่าขนส่งที่สูงขึ้นทั้งค่าธรรมเนียมและค่าน้ำมัน

เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ กลุ่มธุรกิจมีผลขาดทุนสุทธิที่ 75.09 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีกำไรสุทธิ 34.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 317.98 และมี EBITDA ที่ 40.83 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 81.53 จากงวดเดียวกันของปี 2563

กลุ่มธุรกิจวัสดุพื้น

หน่วย ล้านบาท

รายการ	Actual FY2564	Last Year FY2563	Diff % YoY	% of sales FY2564	% of sales FY2563
รายได้จากการขายและบริการ	1,550.22	2,034.41	-23.80%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(986.83)	(1,289.93)		-63.66%	-63.41%
กำไรขั้นต้น	563.39	744.48	-24.32%	36.34%	36.59%
รายได้อื่น	28.51	68.40	-58.32%	1.84%	3.36%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(255.54)	(309.12)	17.33%	-16.48%	-15.19%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(416.37)	(504.34)	17.44%	-26.86%	-24.79%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	20.98	4.68	348.50%	1.35%	0.23%
กำไรจากการดำเนินงาน	(59.03)	4.09	-1542.38%	-3.81%	0.20%
EBITDA	62.30	129.51	-51.90%	4.02%	6.37%
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	(12.00)	6.12	-296.11%	-0.77%	0.30%
ต้นทุนทางการเงิน	(87.51)	(109.14)	19.82%	-5.65%	-5.36%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	46.15	43.76	5.47%	2.98%	2.15%
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (เป็นส่วน)	(6.32)	(22.39)	71.77%	-0.41%	-1.10%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	(118.71)	(77.57)	-53.05%	-7.66%	-3.81%



กลุ่มธุรกิจวัสดุพื้น (TCM Flooring)

ถึงแม้ในปี 2564 กลุ่มธุรกิจบริการ (Hospitality) ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของธุรกิจ บางส่วนจะกลับมาเริ่มเปิดดำเนินการแล้ว แต่ส่วนใหญ่มายังคงได้รับผลกระทบต่อเนื่องจากโควิด-19 ทำให้ต้องสำรองเงินทุนไว้รักษาสภาพคล่องของกิจการ บริษัทจึงมีรายได้จากการขายและบริการลดลง โดยในปี 2563 กลุ่มธุรกิจยังมีคำสั่งซื้อคงค้างต่อเนื่องมาจากช่วงปี 2562 แต่ในปี 2564 คำสั่งซื้อใหม่จากกลุ่ม Hospitality ลดลง และมีรายได้จากตลาดที่ได้รับผลกระทบน้อยกว่าหรืองานที่มีการวางแผนงบประมาณไว้ล่วงหน้าแล้ว เช่น งานที่พักอาศัย อาคารสำนักงาน ศูนย์ประชุมนานาชาติ สนามบินนานาชาติ เป็นต้น และในระหว่างที่คำสั่งซื้อยังไม่เต็มกำลังการผลิต บริษัทก็ได้ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพทั้งเครื่องจักรและบุคลากร รวมถึงการหาช่องทาง

การขายใหม่ๆ และตลาดใหม่ ที่ได้รับผลกระทบน้อยกว่า ซึ่งจะเห็นผลของการดำเนินงานได้ในปี 2565

จากการควบคุมต้นทุนและการทำองค์กร lean อย่างเป็นระบบ ทำให้สามารถทำอัตรากำไรขั้นต้นได้ร้อยละ 36.34 ใกล้เคียงกับปีก่อน ถึงแม้รายได้จะลดลงร้อยละ 23.8 ซึ่งหากไม่มีปัจจัยในเรื่องราคาค่าขนส่งและค่าวัตถุดิบที่สูงขึ้น บริษัทจะสามารถทำอัตรากำไรเพิ่มขึ้นได้อีกถึงประมาณร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีก่อน

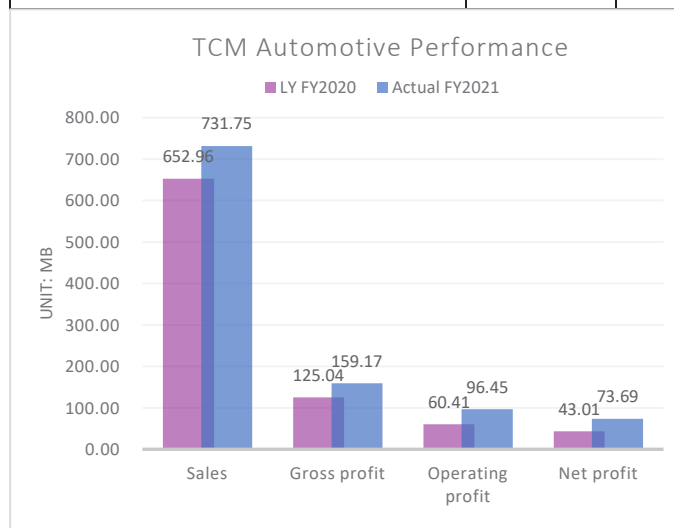
กลุ่มธุรกิจมีค่าใช้จ่ายการขายและบริหารรวมกันเป็นจำนวน 671.91 ล้านบาท ต่ำกว่างวดเดียวกันของปีก่อนที่ทำได้ 813.46 ล้านบาท จากการปรับเปลี่ยนโครงสร้างของการทำงานเพื่อลดจำนวนพนักงานให้สอดคล้องกับปริมาณงานที่มีอยู่ และมีการควบคุมค่าใช้จ่ายให้มากขึ้นเพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน

เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ ทำให้กลุ่มธุรกิจวัสดุภัณฑ์มีผลขาดทุนสุทธิ 118.71 ล้านบาท เทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีผลขาดทุนสุทธิ 77.57 ล้านบาท และมี EBITDA ที่ 62.30 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 51.90 จากงวดเดียวกันของปี 2563

กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์

หน่วย ล้านบาท

รายการ	Actual FY2564	Last Year FY2563	Diff % YoY	% of sales FY2564	% of sales FY2563
รายได้จากการขายและบริการ	731.75	652.96	12.07%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(572.58)	(527.92)		-78.25%	-80.85%
กำไรขั้นต้น	159.17	125.04	27.29%	21.75%	19.15%
รายได้อื่น	21.61	3.91	452.61%	2.95%	0.60%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(32.14)	(22.75)	-41.31%	-4.39%	-3.48%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(53.56)	(46.01)	-16.43%	-7.32%	-7.05%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	1.39	0.22	528.36%	0.19%	0.03%
กำไรจากการดำเนินงาน	96.45	60.41	59.65%	13.18%	9.25%
EBITDA	145.71	116.97	24.57%	19.91%	17.91%
ต้นทุนทางการเงิน	(0.72)	(0.61)	-18.64%	-0.10%	-0.09%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(19.15)	(12.08)	-58.563%	-2.62%	-1.85%
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (เป็นส่วน)	(2.90)	(4.73)	38.73%	-0.40%	-0.72%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	73.69	43.01	71.35%	10.07%	6.59%



กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์

อุตสาหกรรมรถยนต์ในประเทศไทยและต่างประเทศมีทิศทางที่ดีขึ้นกว่าปีก่อน ทำให้กลุ่มธุรกิจมียอดขายสูงขึ้นตามแนวโน้มอุตสาหกรรม สามารถทำรายได้สูงขึ้นกว่างวดเดียวกันของปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 12.07 และสามารถทำอัตรากำไรขั้นต้นได้ร้อยละ 21.75 แต่เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 ทำให้มีปัญหาการขาดแคลนชิปประมวลผลในช่วงไตรมาส 2-3 ทำให้เกิดผลกระทบต่อยอดธุรกิจผลิตภัณฑ์ทั่วโลก รวมถึงปัญหาจากโรงงานผลิตรถยนต์ในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ที่มีบางแห่งต้องปิดทำการชั่วคราว เป็นผลมาจากการติดเชื้อโควิด-19 ในพื้นที่ ทำให้กระทบกับยอดขายส่งออกของบริษัท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารสูงขึ้น จากการขยาย

ตลาดสู่กลุ่มลูกค้าใหม่ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในรถยนต์ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ตอบโจทย์กับความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนไป

เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายปันส่วนจากส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ ทำให้กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์มีผลกำไรสุทธิ 73.69 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.07 ของยอดขาย และมี EBITDA ที่ 145.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.91 ของยอดขาย

งบกำไรขาดทุนรวมและงบแสดงฐานะการเงิน

งบการเงินรวม	FY2564	FY2563	เปลี่ยนแปลง % YoY
รายได้			
รายได้จากการขายและบริการ	7,744.42	6,792.40	14.02%
รายได้อื่น	50.32	74.03	100.00%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	22.37	4.90	-69.79%
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมสัญญาอนุพันธ์	25.47	0.00	420.02%
รวมรายได้	7,842.58	6,871.33	14.13%

ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายและบริการ	(6,176.43)	(5,200.79)	-18.76%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(700.83)	(647.62)	-8.22%
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและส่วนกลาง	(952.30)	(874.22)	-8.93%
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.00	0.00	0.00%
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	0.00	(28.96)	-100.00%
รวมค่าใช้จ่าย	(7,829.56)	(6,751.60)	-16.97%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	13.02	119.73	-92.67%
ต้นทุนทางการเงิน	(135.19)	(153.67)	12.02%
รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	2.06	33.82	-93.91%
กำไร(ขาดทุน) สำหรับงวด	(120.11)	(0.11)	-108,869.73%
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นใหญ่	(152.85)	(41.03)	-272.55%
EBITDA	248.85	467.60	-46.78%
จำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	763,201,125	763,201,125	
กำไรต่อหุ้น (บาท)	(0.20)	(0.05)	

รายได้อื่น

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 50.32 ล้านบาท โดยเป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ ค่าเช่า เงินช่วยจากรัฐบาล ค่าขายสินทรัพย์ เศษซาก ฯลฯ เทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีอยู่ที่ 74.03 ล้านบาท และมีกำไรสูงขึ้นจากการปรับมูลค่าธุรกรรมตามสัญญาอนุพันธ์จำนวน 25.47 ล้านบาท เนื่องจากการจองสัญญาอนุพันธ์ล่วงหน้าของกลุ่มธุรกิจ TCM Living

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 135.19 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีจำนวน 153.67 ล้านบาท จากการทยอยชำระเงินกู้คืนแก่สถาบันการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินรวม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	หน่วย ล้านบาท	
			เปลี่ยนแปลง	
			ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	8,509.94	7,970.57	539.38	6.77%
หนี้สินรวม	5,822.56	5,239.74	582.83	11.12%
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	2,687.38	2,730.83	(43.45)	-1.59%
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	2.17:1	1.92:1		

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2563 จำนวน 539.38 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.77 มีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2563 จำนวน 582.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.12 และมีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากวันสิ้นปี 2563 จำนวน 43.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.59 สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อยู่ที่ 2.17:1 สูงกว่าวันสิ้นปี 2563 ซึ่งมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.92:1

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	FY 2564	FY 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.25	1.57
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.89	1.14
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.63	4.95
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า (เท่า)	4.46	3.97
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (เท่า)	7.12	6.15
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	2.17	1.96

อัตราดอกเบี้ยผู้ถือหุ้น (%)	(6.57)	(1.74)
อัตราดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ (%)	(1.41)	(0.00)
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.91	0.85

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 1.25 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ที่ 0.89 เท่า ต่ำกว่าสิ้นปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ 1.57 เท่า และ 1.14 เท่า ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทโดยรวมยังไม่มีปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน ถึงแม้จะเป็นช่วงที่ยังมีโรคระบาดโควิด-19 โดยมีอัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าอยู่ที่ 5.63 เท่า ดีขึ้นกว่าปีก่อนซึ่งอยู่ที่ 4.95 เท่า เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีความระมัดระวังในการให้เครดิตกับลูกค้ามากขึ้น

กลุ่มบริษัทยังมีสภาพคล่องในการชำระหนี้ค่าสินค้าและเป็นการรักษาเครดิตที่ได้รับจาก Supplier โดยมีอัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าอยู่ที่ 4.46 เท่า ดีขึ้นกว่าปีก่อนที่ 3.97 เท่า และมีการระบายสินค้าคงคลัง เพื่อลดปริมาณการผลิตสินค้าไว้เป็นสต็อก ทำให้มีอัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลังอยู่ที่ 7.12 เท่า สูงกว่าปีก่อน ซึ่งอยู่ที่ 6.15 เท่า

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนอยู่ที่ 2.17 เท่า สูงกว่าปีก่อนที่ทำได้ 1.96 เท่า เนื่องจากในปี 2564 กลุ่มบริษัทยังอยู่ในช่วงปลอดการชำระหนี้เงินกู้ระยะยาว อัตราดอกเบี้ยผู้ถือหุ้น อัตราดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ ยังคงติดลบและอัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์สูงขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากกลุ่มบริษัทโดยรวมยังขาดทุนจากการดำเนินงานเนื่องจากผลกระทบจากโรคระบาดโควิด-19

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

1. บริษัทยังต้องจับตามองสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 ซึ่งหากคลี่คลายแล้ว ประเทศต่างๆ เปิดให้เดินทางได้โดยเสรี กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้นจะได้รับอานิสงส์ในการฟื้นตัวได้เร็วขึ้น
2. สงครามระหว่างรัสเซีย-ยูเครน อาจทำให้มีผลกระทบต่อราคาน้ำมัน และการขนส่งทั่วโลก จะทำให้ราคาค่าต้นทุนสินค้าขึ้นสูงอีกระลอก
3. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศต่างๆ
4. การที่ทั่วโลกให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้บริษัทต้องให้ความสำคัญในการบริหารจัดการภายใน และการออกแบบกระบวนการผลิตใหม่ หรือสินค้าใหม่ ที่จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างความยั่งยืนที่ดี ยกระดับขึ้นกว่าที่บริษัทได้ดำเนินการอยู่ บริษัทอาจจะต้องลงทุนในเทคโนโลยีใหม่เพื่อให้อุปสงค์ของความต้องการของตลาด และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ฐานะทางการเงิน ณ วันสิ้นปี

(หน่วย: พันบาท)

	2564	2563	2562
รายได้รวม	7,842,582	6,866,432	8,790,174
รายได้จากการขาย	7,744,420	6,792,401	8,765,009
กำไรขั้นต้น	1,567,986	1,591,607	2,613,498
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(120,113)	(110)	87,728
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บริษัทใหญ่)	(152,848)	(41,028)	(16,709)
สินทรัพย์รวม	8,509,941	7,970,565	8,337,208
หนี้สินรวม	5,822,564	5,239,737	5,484,277
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,687,377	2,730,828	2,852,931
ส่วนของผู้ถือหุ้น(บริษัทใหญ่)	2,327,699	2,359,399	2,482,088
จำนวนหุ้นสามัญกึ่งเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	763,201,125	763,201,125	763,189,641

อัตราส่วนทางการเงิน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(0.20)	(0.05)	(0.02)
มูลค่าตามบัญชี (บาท)	3.05	3.09	3.25
<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง</u>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.25	1.57	1.33
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.89	1.14	0.90
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.63	4.95	6.12
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	64.83	73.74	59.64
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (เท่า)	7.12	6.15	6.33
ระยะเวลาลายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	51.29	59.35	57.66
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.46	3.97	4.49
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	81.81	91.94	81.29
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำกำไร</u>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.25	23.43	29.82
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(1.55)	(0.00)	1.00
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(6.57)	(1.74)	(0.67)
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</u>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(1.41)	(0.00)	1.05
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.91	0.85	1.05
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</u>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.17	1.92	1.92

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลสำคัญอื่น

นอกจากข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.tcm-corporation.com

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งบริษัทเป็นคู่ความหรือคู่กรณีที่น่าจะก่อให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัทสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่น่าจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

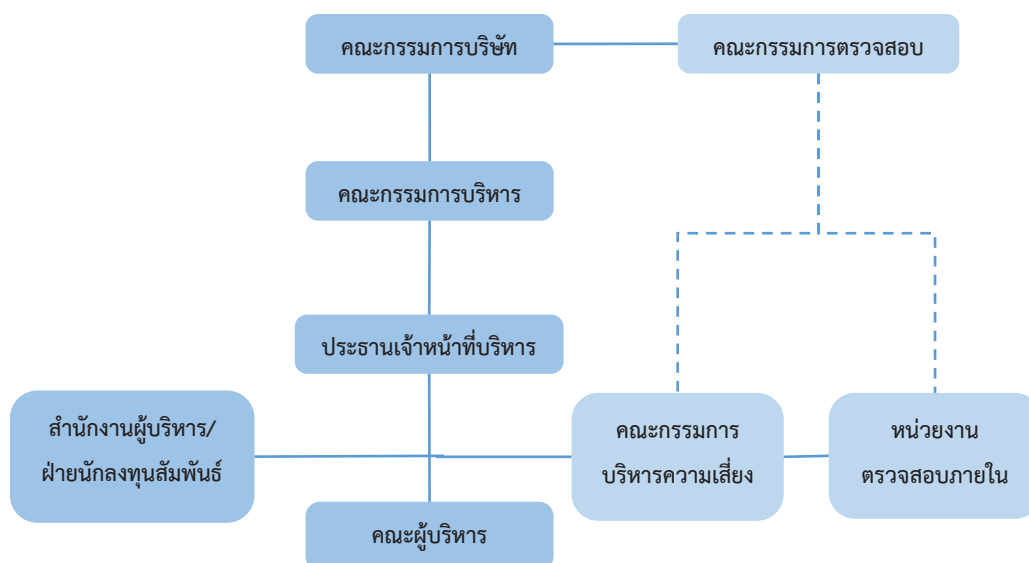
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นให้ธุรกิจขององค์กรดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม กำกับประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยรอบ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ โดย มอบหมายให้การกำกับดูแลกิจการเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี ดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง และผู้อื่นโดยมิชอบ เผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน มีความเป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้การบริหารจัดการมีการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท รวมถึงการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังแสดงในเว็บไซต์ www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

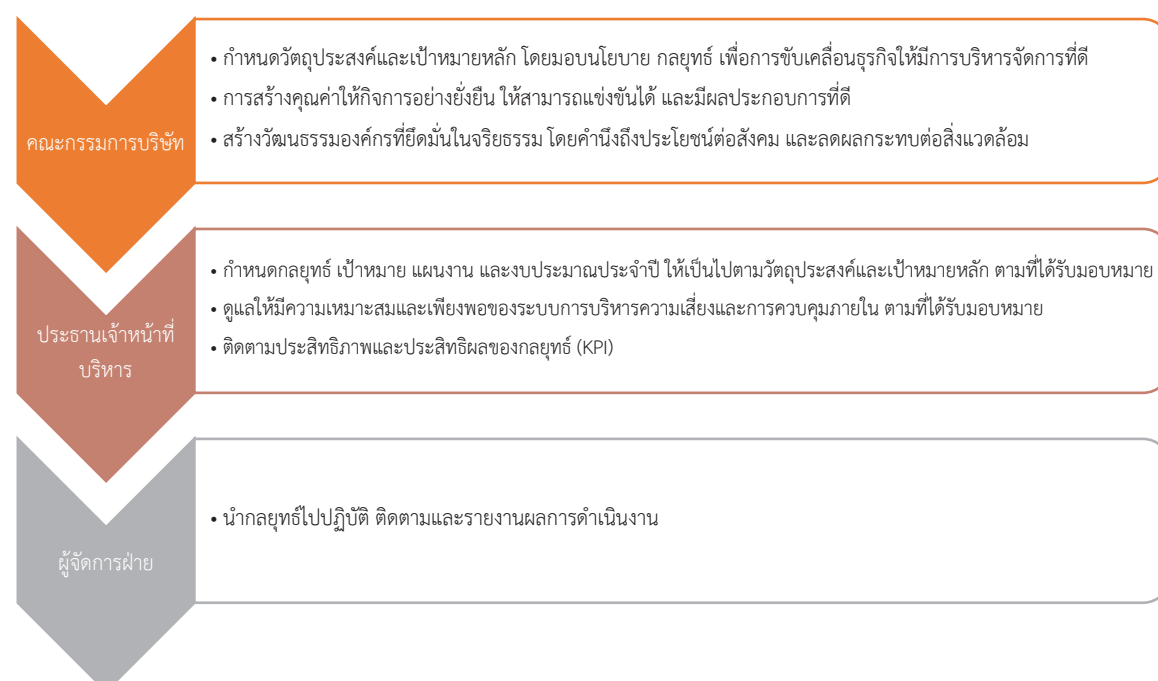
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

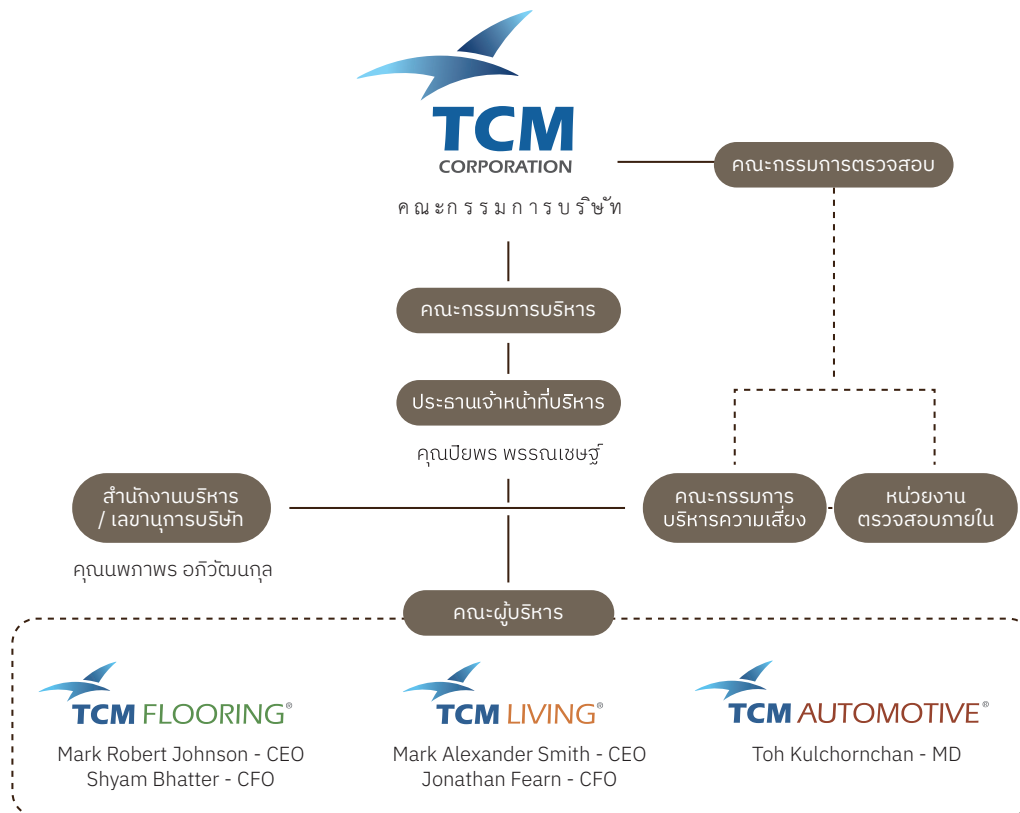
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการในระดับนโยบาย และกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท รวมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการทบทวนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ นำไปกำหนดแผนงาน และนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

บทบาทของผู้นำในการกำกับดูแลกิจการและการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน





คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตามกฎข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการของบริษัทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคนและไม่มากกว่าสิบสองคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ในการเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงและผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดก็ได้ บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

บริษัทมีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 10 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. นายพิมล ศรีวิกรม์ | ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายสรวิศ ไกรฤกษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 4. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 5. นายอุกฤษ อุกฤษณะ | กรรมการอิสระ (ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2564) |
| 6. นายอิสระ จิราธิวัฒน์ | กรรมการอิสระ |
| 7. นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ | กรรมการ |
| 8. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 9. หม่อมหลวงวลีสวรรณ วรรณ | กรรมการบริหาร |
| 10. นางนพภาพร อภิวัฒน์กุล | กรรมการบริหารด้านการเงิน |

คณะกรรมการมีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมกับธุรกิจดังนี้

ลำดับ ที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ด้าน การ บริหาร จัดการ องค์กร	ด้าน ธุรกิจและ การตลาด	ด้าน การค้า ระหว่าง ประเทศ	ด้าน บัญชี และ การเงิน	ด้าน เศรษฐศาสตร์ และการ ธนาคาร	ด้านความ เชี่ยวชาญใน อุตสาหกรรม	ด้าน กฎหมาย
1	คุณพิมล ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการบริษัท	/	/	/		/	/	
2	คุณสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ	/	/	/	/	/		
3	คุณดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	/	/	/	/			
4	คุณสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	/	/	/				/
5	คุณอุกฤษ อุทยานกะ	กรรมการอิสระ	/	/	/				
6	คุณอิศเรศ จิราธิวัฒน์	กรรมการอิสระ	/	/	/				
7	คุณสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	กรรมการ	/	/	/			/	
8	คุณปิยพร พรรณเชษฐ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	/	/	/	/	/	/	
9	มล.วัลลวิวรรณ วรวรรณ	กรรมการบริหาร	/	/	/	/	/	/	
10	คุณนพภาพร อภิวัฒนกุล	กรรมการบริหารด้าน การเงิน	/	/	/	/	/	/	

วิธีการลงนามผูกพันบริษัท

ชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายพิมล ศรีวิกรม์ หม่อมหลวงวัลลวิวรรณ วรวรรณ นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ กรรมการสองในสามคนมีลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายพิมล ศรีวิกรม์ หรือหม่อมหลวงวัลลวิวรรณ วรวรรณ หรือนางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ ลงลายมือชื่อร่วมกันกับกรรมการอื่นอีก 1 ท่าน และประทับตราสำคัญของบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2564 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 4 ท่าน ดังนี้:-

1. นายพิมล ศรีวิกรม์ ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. หม่อมหลวงวัลลวิวรรณ วรวรรณ กรรมการบริหาร
4. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล กรรมการบริหารด้านการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น มี 3 ท่าน ดังนี้:-

1. นายสรวิศ ไกรฤกษ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์ กรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 1 ถึง 2 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2564 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 5 ท่าน มีรายชื่อดังนี้:-

1. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

- | | |
|----------------------------------|---|
| 2. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายวิสิทธิ์พล งามไพลิน | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายอาทร วงศ์สุนทร | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 5. นางสาวศิริจิน แสงฉายเพียงเพ็ญ | กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |

ผู้บริหารฝ่ายจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. นายพิมล ศรีวิกรม์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 3. หม่อมหลวงวลีสวรรณ วรวรรณ | กรรมการบริหาร |
| 4. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล | กรรมการบริหารด้านการเงิน |
| 5. นายมาร์ค โรเบิร์ต จอห์นสัน | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น |
| 6. นายไชยม์ แบกเกอร์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น |
| 7. นายมาร์ค อเล็กซานเดอร์ สมิธ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ |
| 8. นายโจนาราน เฟิร์น | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ |
| 9. นายต่อ กฤษณจันทร์ | กรรมการผู้จัดการ กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุหุ้มบุในรถโดยสาร |

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางนพภาพร อภิวัฒนกุล กรรมการบริหารด้านการเงิน เป็นเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2553 โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
6. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการและดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้ นายวิสิทธิ์พล งามไพลิน ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน และดูแลเรื่องระบบการควบคุมภายในให้เพียงพอ รัดกุม และสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่แล้ว

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวศิริจิน แสงฉายเพียงเพ็ญ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร ทำหน้าที่ดูแลหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกันและทันเวลา โดยต้องปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล และจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์อย่างเคร่งครัด โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้

ที่อยู่: หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2044/24 ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
E-mail: ir@tcm-corporation.com
โทร: 02 – 318-3960 ต่อ 412

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติอนุมัติการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราผลตอบแทนในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัท ได้รับเบี้ยประชุม 25,000 บาทต่อครั้งการประชุม
- กรรมการที่ไม่ได้รับเงินเดือน ได้รับเบี้ยประชุมท่านละ 20,000 บาทต่อครั้งการประชุม

โดยในปี 2564 บริษัท มีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งสิ้น 6 ครั้ง และมีการจ่ายเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จประจำปี ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	ค่าตอบแทน
1.นายพิมล ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการบริษัท	6/6	150,000
2.นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6/6	-
3.นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	6/6	120,000
4.นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการ อิสระ	6/6	120,000
5.นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการ อิสระ	6/6	120,000
6.นายอุกฤษ อุทยานะกะ	กรรมการอิสระ	3/3*	60,000
7.นายอิสระ จิราธิวัฒน์	กรรมการอิสระ	5/6	100,000
8.นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	กรรมการ	6/6	120,000
9.ม.ล.วลีสวรรณ วรวรรณ	กรรมการบริหาร	5/6	-
10.นางนพภาพร อภิวัฒนกุล	กรรมการบริหารด้านการเงิน	6/6	-

* นายอุกฤษ อุทยานะกะ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2564

คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (คณะกรรมการชุดย่อย)

กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ มาจากภายนอก ซึ่งมีการะหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแล และตรวจสอบรายงานทางการเงิน และสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ ตามอัตรา ดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับค่าตอบแทน 15,000 บาทต่อเดือน
- กรรมการตรวจสอบ ได้รับค่าตอบแทน 10,000 บาทต่อเดือน

โดยในปี 2564 บริษัท มีจำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งสิ้น 4 ครั้ง และมีการจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

รายชื่อกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	ค่าตอบแทน
1.นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	180,000
2.นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	3/4	120,000
3.นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	120,000

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้นไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริหารรายคณะและรายบุคคล

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริหารรายคณะ

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร
- (3) การประชุมของคณะกรรมการบริหาร
- (4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- (5) การพัฒนาตนเองของกรรมการ และผู้บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทั้งคณะ ในปี 2564 ที่ผ่านมา ประเมินโดยกรรมการบริหาร 9 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.83

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริหารรายบุคคล

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริหารรายบุคคล มุ่งเน้นให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร
- (2) การประชุมของคณะกรรมการบริหาร
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารรายบุคคล ในปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริหาร 9 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94.19

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการชุดย่อย
- (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- (5) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ในปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.99

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ ทำให้สามารถพัฒนาประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ในปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 91.67

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายคณะ

เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการชุดย่อย
- (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- (5) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งคณะ ในปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 5 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.13

6. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายบุคคล

เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ ทำให้สามารถพัฒนาประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายบุคคล ในปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 5 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 86.00

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ ทำให้สามารถพัฒนาประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) ความเป็นผู้นำ
- (2) การกำหนดกลยุทธ์
- (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- (8) การสืบทอดตำแหน่ง
- (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- (10) คุณลักษณะส่วนตัว

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.52

การพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท

ในปี 2564 มีการเข้าร่วมการสัมมนา และอบรม ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม
1. นางสาวปิยพร พรหมเชษฐ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	DIRECTOR LEADERSHIP CERTIFICATION PROGRAM (DLCP) รุ่นที่ 3/2021
2. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	DIRECTOR LEADERSHIP CERTIFICATION PROGRAM (DLCP) รุ่นที่ 1/2021
3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	DIRECTOR LEADERSHIP CERTIFICATION PROGRAM (DLCP) รุ่นที่ 1/2021

คำตอบแก่ผู้บริหารและพนักงาน

คำตอบแก่ผู้บริหารฝ่ายจัดการทั้งคณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผู้บริหารฝ่ายจัดการจำนวน 4 คน ประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหาร บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนที่เป็นตัวเงิน เป็นเงินเดือนและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปี 2564 จำนวน 18.85 ล้านบาท และผลตอบแทนที่ไม่ได้เป็นตัวเงิน ได้แก่ รถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจำนวน 1 คัน ประกันชีวิตแบบกลุ่ม และประกันภัยความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแก่พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีจำนวนพนักงานระดับอื่นที่ไม่ใช่ผู้บริหารทั้งสิ้น 86 คน บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนเป็นเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา ค่าครองชีพ เงินประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ สำหรับ ปี 2564 รวมเป็นจำนวน 68.68 ล้านบาท

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และ/หรือบริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี เนื่องจากเป็นการลงทุนเพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว

สำหรับบริษัทที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในประเทศไทยมีดังนี้

ชื่อบริษัท	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	คิดเป็นสัดส่วนต่อพนักงาน ทั้งหมด (%)
บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	48	55.81
บริษัท คาร์เพก อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	252	26.67
บริษัท ที.ซี.เอส. ซูมิโนอะ จำกัด	77	52.38


การพัฒนาบุคลากร

ในปี 2564 มีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร โดยแบ่งหลักสูตรออกเป็น 3 หลักสูตรหลัก คือ 1. หลักสูตรอบรมตามกฎหมาย 2. หลักสูตรการเพิ่มผลิตภาพในการทำงานและ 3. หลักสูตรพัฒนาความรู้ตามตำแหน่งงาน สุนภาพ และความเป็นอยู่ โดยมีทั้งหมด 24 หลักสูตร จำนวน 50 รุ่น รวมทั้งส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับสถาบันภายนอก จำนวน 19 หลักสูตร รวม 21 รุ่น ซึ่งครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ หัวหน้างาน และผู้บริหาร เฉลี่ย 11.99 ชั่วโมงต่อคน แบ่งเป็นระดับปฏิบัติการ 11.07 ชั่วโมงต่อคน ระดับหัวหน้างาน 11.91 ชั่วโมงต่อคน และระดับผู้บริหาร 25.90 ชั่วโมงต่อคน ใช้งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนเงิน 1,097,715 บาท (ดูรายละเอียดของพัฒนาบุคลากรที่หน้า 51)

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทและบริษัทย่อย รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 คือ นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7517 แห่งบริษัทสอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด สำหรับค่าสอบบัญชีในปี 2564 เป็นจำนวนเงิน 3,090,000 บาท และไม่มีค่าบริการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ด้วยความมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในช่วงที่ผ่านมา ส่งผลให้บริษัทสามารถพัฒนาระดับคะแนนในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 (CGR 2021) ซึ่งจัดโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทได้รับการประเมินอยู่ที่ระดับ 4 ดาว  หรือเทียบเท่ากับ “ดีมาก” จะเห็นได้ว่าความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นจากความมุ่งมั่นของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการได้อย่างมั่นคง ควบคู่ไปกับการมีหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืนของธุรกิจในอนาคต

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทแบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติดังนี้

หลักปฏิบัติข้อที่ 1	ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)
หลักปฏิบัติข้อที่ 2	กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
หลักปฏิบัติข้อที่ 3	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)
หลักปฏิบัติข้อที่ 4	สรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)
หลักปฏิบัติข้อที่ 5	ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)
หลักปฏิบัติข้อที่ 6	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
หลักปฏิบัติข้อที่ 7	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)
หลักปฏิบัติข้อที่ 8	สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาเนื้อหาของคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฉบับเต็มได้ในเว็บไซต์ www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

หลักปฏิบัติที่ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการบริษัทมีหน้าที่ กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ ค่านิยมองค์กร รวมถึงนโยบายการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน ประจำปี นโยบายทางการเงิน ให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกันอย่างมั่นคง

2. มีการกำหนดจรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการและผู้บริหาร นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะเป็นผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ โดยสามารถศึกษารายละเอียดได้จาก www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในกลุ่มบริษัทย่อย เพื่อรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทแม่เพื่อพิจารณาความเหมาะสม แนวทางป้องกันและแก้ไข มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

5. มีการติดตามประเมินผล โดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะมีการรายงานผลการตรวจสอบและประเด็นต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

6. กำกับดูแลให้มีการสื่อสาร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเข้าใจ สามารถปฏิบัติได้จริงตามนโยบายต่างๆ ข้างต้น

หลักปฏิบัติที่ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่ชัดเจน และเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทางในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม ให้สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

2. จัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยโดยรอบ ณ ขณะนั้น ตลอดจนวิเคราะห์โอกาสและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท บริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่จัดทำได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะยาวขึ้น เพื่อให้เพียงพอในการคาดการณ์และการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

หลักปฏิบัติที่ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่านและไม่เกิน 12 ท่านตามข้อบังคับของบริษัท โดยคณะกรรมการเป็นผู้ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้กรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร มีกรรมการอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมี 9 ท่าน (สามารถดูรายละเอียดของคณะกรรมการบริษัทที่หน้า 83)

2. กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และตามกฎหมายหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งสามารถดูผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้นยังสามารถเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างเห็นอิสระได้ บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมาจากบุคคลภายนอก และเป็นผู้มีความรู้ด้านการเงินและบัญชี

3. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน ประธานกรรมการบริษัทต้องดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่แทรกแซงในการบริหารงานปกติประจำวันซึ่งเป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท

4. กรรมการบริษัทไม่สามารถประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทวันแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

5. กรรมการบริษัทแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ในกรณีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จะไปดำรงตำแหน่งบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ได้ไม่เกิน 3 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยที่กรรมการบริษัทท่านใดมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารบริษัทอื่น ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

6. ให้คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นเลขาธิการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขาธิการบริษัท ผู้ช่วยเลขาธิการบริษัท มีหน้าที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแต่อย่างใดทั้งสิ้นในทุกกรณี (สามารถดูรายละเอียดของเลขาธิการบริษัทที่หน้า 85)

7. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมจะดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแต่งตั้ง เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.tcm-corporation.com)

8. บริษัทมีนโยบายกำหนดผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย อย่างเป็นธรรมและเหมาะสมทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ โดยประเมินจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท มีการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน (สามารถดูรายละเอียดของค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทที่หน้า 86)

9. บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการรายบุคคล ทั้งยังเป็นการทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ (สามารถดูรายละเอียดของผลการประเมินที่หน้า 87)

10. บริษัทส่งเสริมและสนับสนุน ให้กรรมการบริษัท เข้ารับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (สามารถดูรายละเอียดของการเข้ารับการอบรมสัมมนาของกรรมการที่หน้า 89)

11. กำหนดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดการพิจารณาและทบทวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

12. กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหารเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท เข้าเป็นกรรมการของบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยจะดำเนินการตามแผนงานและนโยบายของบริษัท และมีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส โดยการอนุมัติงบประมาณต่างๆ ต้องนำเสนอเป็นแผนงานล่วงหน้า และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทเสียก่อน จึงสามารถดำเนินการได้

หลักปฏิบัติที่ 4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลตามหลักตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

2. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัท นำพองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายผลตอบแทน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ผลตอบแทนระยะสั้น ได้แก่ การจ่ายเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

บริษัทมีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนระยะสั้น คือ ต้องสะท้อนผลประกอบการของบริษัท ตามเป้าหมายงบประมาณประจำปี และมีหลักเกณฑ์ในการวัดผลการดำเนินงานของผู้บริหารและพนักงานที่ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของผู้บริหารและพนักงาน มีหลักปฏิบัติ โดยพิจารณาจากงบประมาณประจำปีและการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท รวมทั้งสภาวะตลาดและเศรษฐกิจโดยเทียบกับระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน

ผลตอบแทนระยะยาว ได้แก่ การจ่ายเงินเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน บริษัทมีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนระยะยาว คือ ต้องส่งเสริมให้พนักงานรู้จักการเก็บออมและการวางแผนการเงินหลังเกษียณ มีการสร้างจูงใจให้พนักงาน ให้ตั้งใจปฏิบัติงานและมีความรักและซื่อสัตย์ต่อองค์กร มีหลักปฏิบัติ โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายเงินสะสมในอัตรา 3%, 5% ของฐานเงินเดือนตามอายุสมาชิก และความสมใจของพนักงาน ซึ่งจะจ่ายคืนให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุหรือเมื่อออกจากงาน และ บริษัทยังมีรางวัลสำหรับพนักงานที่มีอายุงานนานเกิน 10 ปีขึ้นไป เพื่อเป็นแรงจูงใจให้พนักงานมีความทุ่มเทและเสียสละเพื่อองค์กร (สามารถดูรายละเอียดผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานได้ในหน้า 89)

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ให้ใช้วิธีการวัดผลสำเร็จของงาน กำหนดผลงานเป็นค่า KPI ที่ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท และการประเมินพฤติกรรมหลักที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้จัดการฝ่าย และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของระดับหัวหน้างาน คือผู้จัดการแผนกหรือหัวหน้าหน่วย ถึงระดับพนักงานปฏิบัติการ ซึ่งต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท กำหนดหัวข้อการประเมินให้สอดคล้องตาม KPI รวมของบริษัท ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 1 ครั้ง กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามสายลำดับการบังคับบัญชา โดยผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย เป็นผู้ประเมินผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและระดับหัวหน้างาน ส่วนผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและหัวหน้างาน เป็นผู้ประเมินพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยผู้บริหารแต่ละคนจะจัดทำ KPI ประจำปีที่สอดคล้องกับ KPI ของแต่ละฝ่าย การพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีจากขึ้นกับผลสำเร็จของงานตาม KPI ที่กำหนด

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณา เสนอการปรับขึ้นเงินเดือน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

5. บริษัทส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระดับผู้บริหารจนถึงพนักงาน ดังนี้

5.1 กำหนดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด

5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรมพัฒนา สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด

5.3 กำหนดนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้ “ส่งเสริมพนักงานให้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่เพื่อเป้าหมายธุรกิจอย่างยั่งยืน”

การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนองต่อความยั่งยืนขององค์กร เป็นหนึ่งในแผนกลยุทธ์ที่สำคัญขององค์กร มีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- (1) การสรรหาบุคลากร บริษัทมีนโยบาย และกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยความเป็นธรรม คำนึงถึงคุณสมบัติ คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ สภาพร่างกาย และข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นแก่พนักงานในตำแหน่งนั้นๆ โดยไม่แบ่งแยกเรื่องเพศและความแตกต่างในด้านอื่นๆ
- (2) การพัฒนาบุคลากร บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานของบริษัทให้มีความรู้ ทักษะและมีศักยภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นการสร้างองค์ความรู้ให้แก่พนักงานของบริษัท มีการวางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าตลอดทั้งปี (ดูรายละเอียดของการพัฒนาบุคลากรที่หน้า 51)
- (3) การรักษาบุคลากร บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาบุคลากร ให้มีความสุขในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับลักษณะงาน และความสามารถของพนักงาน ดูแลด้านสวัสดิการต่างๆ รักษาสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ จัดกิจกรรมสร้างความสุขตลอดทั้งปี และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของตนเองและบริษัทให้ดียิ่งขึ้น (ดูรายละเอียดของการรักษาบุคลากรที่หน้า 55)
- (4) ด้านความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ร่วมกับส่วนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ มีการอบรมด้านความปลอดภัย จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันอันตราย และลดความเสี่ยงจากอันตรายในการทำงาน เพิ่มระบบความปลอดภัยและกิจกรรมที่เสริมสร้างความปลอดภัยให้พนักงาน (ดูรายละเอียดของการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่หน้า 61)
- (5) การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีนโยบายมีการปฏิบัติและดำเนินไปในแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม บริษัทกำหนดให้มีการตรวจติดตาม รวมถึงการกำหนดเป้าหมายของการทำงาน ที่ต้องตรวจสอบและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นประจำ
- (6) การประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาปรับค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินรางวัลตามที่กำหนดไว้ รวมถึงใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งให้แก่พนักงาน
- (7) แผนสืบทอดตำแหน่ง คณะกรรมการบริษัทมีการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการคัดสรรพนักงาน ที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และการสรรหาผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามกระบวนการของคณะกรรมการบริหาร

หลักปฏิบัติที่ 5

ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม โดยอบรมพัฒนาบุคลากร ให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม โดยให้ฝ่ายบริหารนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการกับกระบวนการทางนวัตกรรมเหล่านั้น ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น
2. บริษัทเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงกำหนดกรอบของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) และแนวปฏิบัติในเรื่องความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งเงินทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน และสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. บริษัทกำหนดให้มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในด้านต่างๆ ดังนี้
 - 3.1 การบริหารห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) กำหนดให้มียุทธศาสตร์ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระบบมาตรฐานตาม ISO9001 ปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อ

- สิ่งแวดล้อม จัดการระบบขนส่งและจัดเก็บให้ปลอดภัยและมีคุณภาพ สร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- 3.2 การบริหารจัดการด้านพลังงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงาน การอบรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลประโยชน์ สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และระบบมาตรฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดทำคู่มือมาตรฐานระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และมีการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามระบบมาตรฐาน ISO9001 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3.3 การบริหารจัดการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม บริษัทกำหนดให้มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้
- (1) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม
 - (2) มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่ประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
 - (3) การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าผู้ที่เกี่ยวข้องส่วนต่างๆ ของบริษัท จะมีเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน บริษัทจะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาส่วนร่วมกันอย่างยั่งยืน
 - (4) การส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับของบริษัท มีจิตอาสาและปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
 - (5) การส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม ภายใต้กรอบแนวทาง ดังต่อไปนี้
 - (5.1) กิจกรรมระดับองค์กร

เป็นกิจกรรมเพื่อพัฒนากิจการของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงออกถึงความคิดเห็นต่อองค์กร เพื่อช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร
 - (5.2) กิจกรรมระดับชุมชน

เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และเห็นผลอย่างชัดเจน ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ส่งเสริมให้เกิดพัฒนาการด้านการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมที่บริษัทประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม

หลักปฏิบัติที่ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ดังนี้ “บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ดำเนินการ แก่ไข วิเคราะห์ ประเมิน และทบทวนปัจจัยเสี่ยง ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ กำกับดูแลและติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัท มีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ”

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และกำกับดูแลความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบ การบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงที่ประกอบด้วยผู้บริหารในแต่ละหน่วยงานของบริษัท เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานต่างๆ ขององค์กร ได้รับการติดตามอย่างสม่ำเสมอ

3. จัดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการประเมินและติดตามในเรื่องต่างๆ อย่างสม่ำเสมอโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติตามคณะกรรมการตรวจสอบ โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

4. กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กราบเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงกำหนดบทลงโทษ หากฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว

5. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องรักษาความลับของบริษัท ในเรื่องข้อมูลทางการค้า สูตรการประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ การออกแบบต่างๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัท และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ มีการกำหนดบุคลากรและหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

6. บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทถือครองต้องทำตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7. กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

9. บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังนี้ “ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้เป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย” และได้ประกาศแนวทางการปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทราบโดยทั่วกัน (สามารถดูรายละเอียดได้ในเว็บไซต์บริษัท www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

10. บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถแจ้งผ่านแจ้งผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

ที่อยู่: ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2044/24 ถนนสุขุมวิทใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
E-mail: auditcom@tcm-corporation.com

โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนกรณีทุจริตแต่อย่างใด

หลักปฏิบัติที่ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดการทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ เท่าเทียมกัน และทันเวลา ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยได้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ดังนี้

- (ก) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- (ข) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)
- (ค) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (ง) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท

2. บริษัทกำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดคุณสมบัติให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบริษัทกำหนดผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

3. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทดูแลการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งรายงานทางการเงินและที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านการรายงานข่าวผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายมีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยได้กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง (สามารถดูรายละเอียดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลได้ในเว็บไซต์บริษัท www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

4. กำหนดให้ฝ่ายบริหารแต่งตั้งนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกันและทันเวลา โดยต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์อย่างเคร่งครัด โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ Email: ir@tcm-corporation.com

หลักปฏิบัติที่ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท โดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมและการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์วิธีการเสนอดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท และเปิดโอกาสให้เสนอภายในสามเดือนก่อนการปิดงบการเงินประจำปี ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงธันวาคมของทุกปี

2. เมื่อต้องพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่ต้องใช้มติอนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นโดยส่งหนังสือเชิญล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ พร้อมทั้งแนบเอกสารที่ระบุเนื้อหาของวาระที่ต้องพิจารณาและรายละเอียดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้า

3. หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทต้องรายงานมติที่ประชุมภายในวันถัดไป และนำเสนอรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

4. บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยในปี 2564 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรักษาระยะห่างตามมาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19

5. จัดให้มีเว็บไซต์เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ นักลงทุนทั่วไป และเปิดโอกาสให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน

6. จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้เข้าร่วมชมกิจการของบริษัท โดยในปี 2564 ไม่ได้จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน เนื่องจากข้อจำกัดในเรื่องการรักษาความปลอดภัยตามมาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19

การประเมินการกำกับดูแลกิจการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

อ้างอิงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ฉบับปรับปรุงโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2560 บริษัทได้ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการฉบับดังกล่าว โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2564 มีหัวข้อที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทควรจัดตั้งคณะกรรมการสรรหา, คณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทน, คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

เนื่องจากบริษัทมีคณะกรรมการ 9 ท่าน ซึ่งยังมีจำนวนอยู่ในเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท โดยที่คณะกรรมการมีจำนวนและมีความรู้ความสามารถเพียงพอในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท จึงยังไม่ต้องสรรหาคณะกรรมการมาเพิ่ม ซึ่งการพิจารณาผลตอบแทนต่างๆ คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาอย่างเปิดเผย และเป็นธรรม รวมถึงการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทรวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณา ทบทวน และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

2. บริษัทควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทในเครือ เป็นธุรกิจที่ผู้บริหารและคณะกรรมการควรมีความรู้ความสามารถและมีความรู้จักรูจเป็น อย่างดี ดังนั้น กรรมการที่มีประสบการณ์และมีความคุ้นเคยกับลักษณะธุรกิจจึงสามารถให้ความเห็นที่นำไปประยุกต์ใช้ได้จริง ถึงแม้กรรมการอิสระจะดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี คณะกรรมการอิสระของบริษัทยังคงให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของบริษัท

3. ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ

ประธานกรรมการมีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้เป็นไปโดยเรียบร้อย สนับสนุนส่งเสริมให้คณะกรรมการร่วมแสดง ความเห็นในวาระต่างๆ อย่างเป็นอิสระ มีส่วนในการแสดงความคิดเห็นในฐานะคณะกรรมการบริษัท แต่ไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือแทรกแซงการบริหารจัดการเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเด็ดขาด

4. คณะกรรมการควรจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ ผ่านมา โดยระบุจำนวนครั้งหรือวันที่จัดประชุม

เนื่องจากปีที่ผ่านมายังคงมีผลกระทบจากโควิด-19 ทำให้คณะกรรมการใช้วิธีประชุมผ่านระบบประชุมทางไกลเป็นหลัก จึงไม่สะดวกนัดหมายเพื่อเข้าประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นการเฉพาะ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2564 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

1. การซื้อขายพรม

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				มูลค่าที่ซื้อขายภายในปี 2564	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2564	
1	บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (RTI) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน RTI ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว - มีการร่วมถือหุ้นร่วมกัน 3 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์, หม่อมหลวงวิมลสวรรณ วรวรรณ และคุณนพภาพร อภิวัฒนกุล	การซื้อขายพรมและอุปกรณ์ติดตั้ง	-	5,711,388	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
2	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ซื้อ)	- บริษัท คาร์เพก อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI) (ผู้ขาย) - TCMC ถือหุ้นใน Vechachai (CI) ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว	การซื้อวัตถุดิบ	522,415,842	352,243,410	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
3	บริษัท คาร์เพก อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน Vechachai (CI) ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว	การซื้อขายพรม	5,819,847	-	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
4	Royal Thai HK Limited (RTHK) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	การซื้อขายพรม	82,691,573	146,338,303	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
5	Royal Thai America Inc. (RTUS) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUS 100%	การซื้อขายพรม	259,218,344	239,416,900	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
6	Royal Thai Singapore Limited (RTSG) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTSG 100%	การซื้อขายพรม	23,265,323	-	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
7	Royal Thai Macau (2017) Limited (RTMO) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTMO 100%	การซื้อขายพรม	-	-	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
8	Royal Thai China Trading Limited (RTCN) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTCN 100%	การซื้อขายพรม	11,034,461	6,867,079	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
9	RT UK (2017) Limited (RTUK) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUK 100%	การซื้อขายพรม	4,876,855	1,718,637	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

2. การช่วยเหลือด้านการบริหารและการขาย

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				มูลค่าการบริการ ภายในปี 2564	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2564	
1	Royal Thai America Inc. (RTUS) – (ผู้ให้บริการ)	- TCMC (ผู้รับบริการ) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUS 100%	Management Fees	35,921,213	19,134,582	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติ
2	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	บริษัท คาร์ป อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI) – (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน Vechachai (CI) ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว	Management Fees	20,735,435	6,531,823	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติ
3	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	- Royal Thai HK Limited (RTHK) – (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	Management Fees	5,479,219	3,021,704	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติ
4	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	Royal Thai America Inc. (RTUS) – (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	Management Fees	11,910,531	6,587,450	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติ
5	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	RT UK (2017) Limited (RTUK) – (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	Management Fees	750,633	929,505	เป็นการดำเนินงานธุรกิจตามปกติ

3. การให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)			เหตุผลและความจำเป็น
				จำนวนเงินกู้ยืม ภายในปี 2564	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2564	ดอกเบี้ยรับ	
1	TCMC Furniture Limited (TCMF) – (ผู้กู้)	- TCMC (ผู้ให้กู้) ถือหุ้นใน TCMC – F ร้อยละ 76 ของทุนที่ชำระแล้ว - มีการร่วมร่วมนกัน 2 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์ และ หม่อมหลวงวิมลสัวรรณ วรวรรณ	การช่วยเหลือด้านการเงิน	-	196,200,589	3,900,037	เพื่อใช้ในการลงทุน
2	Manor (2016) Holding Limited (ผู้รับ)	- TCMC (ผู้ให้) ถือหุ้นใน Manor (2016) Holding Limited 100%	สำรองค่าใช้จ่ายแทนบริษัทย่อย เพื่อใช้ในการ	-	22,581,150	-	สำรองค่าใช้จ่ายให้บริษัทย่อย

สำหรับข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปี ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุน สามารถตรวจสอบได้จากรายงานประจำปี ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น
บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจยังผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้านำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การด้อยค่าของค่าความนิยม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 เกี่ยวกับค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจของกลุ่มบริษัทและบริษัทในหลายประเทศที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 2,333.75 ล้านบาท ซึ่งข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยม เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงในการแสดงมูลค่าของค่าความนิยม

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจในกระบวนการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม รวมถึงการประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัทเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจ

เจ้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ นอกจากนี้ เจ้าใจได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตและเปรียบเทียบกับข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอก รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ ในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัทเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินที่ความเสี่ยงถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและบริษัทและของอุตสาหกรรม ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ เจ้าใจได้สอบถามการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการค้ำของค่าความนิยม

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น

ความเห็นของเจ้าใจต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและเจ้าใจไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของเจ้าใจที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของเจ้าใจ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว เจ้าใจสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เจ้าใจต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ เจ้าใจไม่พบว่ามีความขัดแย้งดังกล่าวดังกล่าวที่จําเป็น

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของเจ้าใจมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของเจ้าใจอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ

ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อผิดพลาดที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อผิดพลาดที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้

อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีวันแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น จำพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของจำพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือนางสาวสุลิต อาดสว่าง

|||||

(นางสาวสุลิต อาดสว่าง)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7517

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565



พรมแผ่น ECOSOFT®

พรมแผ่น EcoSoft ได้รับการยอมรับ
จาก International Living Future
Institute (ILFI) ภายใต้โปรแกรมรางวัล
DECLARE Label ของพวกเขาในชื่อ
RED LIST FREE ซึ่งเป็นระดับสูงสุดที่
กำหนดโดยยอมรับว่าไม่มีวัตถุอันตราย
ส่วนประกอบที่เป็นอันตราย

Carpets Inter ออกแบบและผลิตพรมคาร์เปกไทล์ที่มอบความงามและ
ประสิทธิภาพให้กับลูกค้าของเรา ในขณะเดียวกันก็มอบความยั่งยืนให้
กับโลกของเรา ความมุ่งมั่นของเรามีตั้งแต่ระดับส่วนบุคคลในการทำให้
แต่ละพื้นที่น่าอยู่มากขึ้นผ่านความสวยงาม ความทนทาน และความ
สะดวกสบายในการใช้งาน ไปจนถึงขนาดระดับโลกในการทำให้โลกของ
เราน่าอยู่มากขึ้น ด้วยการรีไซเคิลขวดพลาสติกกว่าพันล้านขวดเพื่อ
สร้างผลิตภัณฑ์ของเรา เราองว่าเราไม่ใช่แค่ผู้ผลิต แต่เป็นผู้
พิทักษ์และรักษาสิ่งแวดล้อม ความเป็นอยู่ที่ดีของโลกของเรา

เราคือผู้นำในอุตสาหกรรมวัสดุปูพื้น และเป็นพลเมืองโลกที่ดี โดยอุทิศ
ตนเพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจทั่ว
โลกในทุกที่ที่สินค้าของเราถูกนำไปใช้

งบการเงินประจำปี 2564

งบแสดงฐานะทางการเงิน

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	480,143,129.55	672,219,842.91	93,513,824.85	179,345,133.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	1,406,740,834.79	1,321,483,615.89	487,510,925.07	446,571,514.38
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	133,942,800.00	-
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
ชำระภายในหนึ่งปี	4	-	-	41,671,033.80	31,718,958.89
สินค้าคงเหลือ	7	931,603,700.76	769,644,504.87	12,049,516.69	4,347,611.59
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	7,658,902.40	100,793,853.42	-	7,033,819.15
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		35,497,791.74	39,559,362.78	-	-
กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย					
ที่ถือไว้เพื่อขาย	9.1	386,600,757.49	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,248,245,116.73	2,903,701,179.87	768,688,100.41	669,017,037.14
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	8	2,960,935.45	2,668,238.90	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9.1	-	-	3,950,195,526.76	3,950,195,526.76
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	169,544,551.68	174,788,753.70
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		6,485,375.41	5,844,278.34	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	1,962,457,568.29	1,969,244,372.07	4,694,990.75	2,614,226.34
สินทรัพย์สิทธิการไว้ใช้	11	179,412,216.38	156,144,147.83	31,724,157.04	16,005,166.43
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	549,602,434.12	558,091,319.17	47,040,750.25	52,616,872.03
ค่าความนิยม	13	2,333,752,807.35	2,201,280,124.08	-	-
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	14	192,738,701.12	141,852,888.75	4,196,062.34	5,046,521.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		34,285,897.88	31,738,831.59	18,190,557.06	16,309,664.72
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,261,695,936.00	5,066,864,200.73	4,225,586,595.88	4,217,576,731.14
รวมสินทรัพย์		8,509,941,052.73	7,970,565,380.60	4,994,274,696.29	4,886,593,768.28

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	411,824,175.35	296,044,015.11	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 16	1,426,771,420.18	1,342,073,732.24	470,494,653.70	428,568,068.00
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	17	259,523,661.39	129,710,975.84	90,270,965.55	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	18	65,916,839.13	35,664,897.83	2,968,081.40	1,244,577.10
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	1,500,000.00	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		11,824,295.93	19,398,405.28	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		14,052,853.49	41,894,442.89	6,159,442.45	-
หนี้สินที่รวมในกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย					
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	9.1	409,323,721.62	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,599,236,967.09	1,866,286,469.19	569,893,143.10	429,812,645.10
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17	2,583,075,519.45	2,727,417,658.86	1,979,268,393.80	2,061,946,122.53
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4	1,172,558.40	17,698,850.65	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	145,701,494.02	124,577,917.38	28,084,889.06	13,767,059.34
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น		7,962,389.36	7,442,244.25	2,501,397.50	2,521,086.33
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	257,984,618.43	249,152,898.37	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	19	227,430,033.27	247,161,373.88	27,365,603.00	9,338,936.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		3,223,326,612.93	3,373,450,943.39	2,037,220,283.36	2,087,573,204.20
รวมหนี้สิน		5,822,563,580.02	5,239,737,412.58	2,607,113,426.46	2,517,385,849.30

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

		บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		2564	2563	2564	2563	
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 1,017,585,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท		1,119,343,830.00	1,119,343,830.00	1,119,343,830.00	1,119,343,830.00	
ทุนที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 763,201,125 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท		839,521,237.50	839,521,237.50	839,521,237.50	839,521,237.50	
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		633,288,121.50	633,288,121.50	633,288,121.50	633,288,121.50	
ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น						
ในบริษัทย่อย		5,559,130.99	5,559,130.99	-	-	
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
ทุนสำรองตามกฎหมาย		20	47,516,048.23	45,607,816.41	47,516,048.23	45,607,816.41
ยังไม่ได้จัดสรร			887,632,031.67	1,019,107,735.87	866,835,862.60	850,790,743.57
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			(85,817,315.47)	(183,685,300.46)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่			2,327,699,254.42	2,359,398,741.81	2,387,161,269.83	2,369,207,918.98
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม			359,678,218.29	371,429,226.21	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น			2,687,377,472.71	2,730,827,968.02	2,387,161,269.83	2,369,207,918.98
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			8,509,941,052.73	7,970,565,380.60	4,994,274,696.29	4,886,593,768.28

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	4	7,744,420,416.85	6,792,401,371.39	692,946,619.41	902,836,516.67
รายได้เงินปันผล	4, 9.1	-	-	38,561,104.00	41,971,202.00
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		22,366,605.14	4,898,272.91	38,874,941.10	7,523,695.47
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมสัญญาอนุพันธ์		25,472,136.25	-	-	7,033,819.15
รายได้อื่น	4	50,323,067.03	74,030,814.21	44,361,088.67	70,529,155.21
รวมรายได้		7,842,582,225.27	6,871,330,458.51	814,743,753.18	1,029,894,388.50
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	4	6,176,433,977.72	5,200,794,769.92	541,073,670.10	730,300,827.42
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	4	700,828,139.41	647,619,952.33	56,858,397.96	35,237,102.07
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	952,300,442.32	874,222,592.22	102,623,801.88	122,441,618.91
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าธุรกรรมสัญญาอนุพันธ์		-	28,960,774.38	12,573,392.66	-
รวมค่าใช้จ่าย		7,829,562,559.45	6,751,598,088.85	713,129,262.60	887,979,548.40
กำไรจากการดำเนินงาน		13,019,665.82	119,732,369.66	101,614,490.58	141,914,840.10
ต้นทุนทางการเงิน		(135,194,514.05)	(153,666,662.86)	(84,551,104.47)	(107,278,555.37)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้		(122,174,848.23)	(33,934,293.20)	17,063,386.11	34,636,284.73
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	24	2,061,445.24	33,824,066.81	(556,144.06)	3,528,351.72
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(120,113,402.99)	(110,226.39)	16,507,242.05	38,164,636.45
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลังเข้าไปไว้					
ในกำไรหรือขาดทุน :					
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		97,653,901.18	28,101,479.70	-	-
		97,653,901.18	28,101,479.70	-	-
รายการที่ไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลังเข้าไปไว้					
ในกำไรหรือขาดทุน :					
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์-สุทธิจากภาษีเงินได้		-	(133,033,520.80)	-	(133,033,520.80)
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		23,433,590.40	14,861,919.16	1,446,108.80	314,986.40
		23,433,590.40	(118,171,601.64)	1,446,108.80	(132,718,534.40)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษีเงินได้		121,087,491.58	(90,070,121.94)	1,446,108.80	(132,718,534.40)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		974,088.59	(90,180,348.33)	17,953,350.85	(94,553,897.95)

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(152,848,166.27)	(41,027,762.69)	16,507,242.05	38,164,636.45
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32,734,763.28	40,917,536.30	-	-
		(120,113,402.99)	(110,226.39)	16,507,242.05	38,164,636.45
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(31,699,487.44)	(123,918,579.66)	17,953,350.85	(94,553,897.95)
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32,673,576.03	33,738,231.33	-	-
		974,088.59	(90,180,348.33)	17,953,350.85	(94,553,897.95)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	25				
	ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(0.20)	(0.05)	0.02	0.05
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)					
		763,201,125	763,201,125	763,201,125	763,201,125

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม										
หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่				งบการเงินรวม			ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่			
					ส่วนเกินจากเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย	ส่วนเกินจากแปลงโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทย่อย				
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	839,521,237.50	633,288,121.50	-	45,607,816.41	688,325,542.64	489,674,122.40	(218,658,649.97)	271,015,472.43	2,477,758,190.48	370,842,705.98
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	18,307,753.41
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(45,900,333.52)
	-	-	5,559,130.99	-	-	-	-	-	5,559,130.99	(5,559,130.99)
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	839,521,237.50	633,288,121.50	-	45,607,816.41	1,019,107,735.87	(489,674,122.40)	34,973,349.51	(454,700,772.89)	(82,890,816.97)	(90,070,121.94)
	-	-	-	-	(41,027,762.69)	-	-	-	(41,027,762.69)	(110,226.39)
	-	-	-	-	371,809,955.92	(489,674,122.40)	34,973,349.51	(454,700,772.89)	(82,890,816.97)	(90,070,121.94)
	-	-	-	-	330,782,193.23	(489,674,122.40)	34,973,349.51	(454,700,772.89)	(123,918,579.66)	(90,180,348.33)
	-	-	-	-	1,019,107,735.87	-	(183,685,300.46)	(183,685,300.46)	2,359,398,741.81	2,730,827,968.02
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	839,521,237.50	633,288,121.50	-	45,607,816.41	(1,908,231.82)	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(44,906,434.71)
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	481,850.80
	-	-	-	-	(152,848,166.27)	-	-	-	(152,848,166.27)	(120,113,402.99)
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	839,521,237.50	633,288,121.50	-	47,516,048.23	23,280,693.89	-	97,867,984.98	97,867,984.98	121,148,678.87	121,087,491.58
	-	-	-	-	(129,567,472.38)	-	97,867,984.98	97,867,984.98	(31,699,487.40)	974,088.59
	-	-	-	-	887,632,031.67	-	(85,817,315.48)	(85,817,315.48)	2,327,699,254.41	2,687,377,472.70
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
หมายเหตุ	839,521,237.50	633,288,121.50	45,607,816.41	455,670,519.12	2,463,761,816.93
	-	-	-	38,164,636.45	38,164,636.45
	-	-	-	314,986.40	(132,718,534.40)
	-	-	-	356,640,601.60	-
19	-	-	-	395,120,224.45	(94,553,897.95)
	839,521,237.50	633,288,121.50	45,607,816.41	850,790,743.57	2,369,207,918.98
	-	-	1,908,231.82	(1,908,231.82)	-
	-	-	-	16,507,242.05	16,507,242.05
ก	-	-	-	1,446,108.80	1,446,108.80
	-	-	-	17,953,350.85	17,953,350.85
	839,521,237.50	633,288,121.50	47,516,048.23	866,835,862.60	2,387,161,269.83
	-	-	-	-	-

หมายเหตุ

ยอดคงมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
กำไรสำหรับปี
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้
โอนกำไรสะสม

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ทุนสำรองตามกฎหมาย
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี
กำไรสำหรับปี
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(120,113,402.99)	(110,226.39)	16,507,242.05	38,164,636.45
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
หนี้สูญ	417,441.94	8,617,649.53	417,441.94	6,505,242.77
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(225,344.97)	(13,962,781.14)	(10,453,058.00)	(18,759,123.96)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย (โอนกลับ)	8,139,173.65	4,448,067.00	-	(17,706,356.31)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	158,350.69	108,320.86	-	-
โอนสินทรัพย์ถาวรเป็นค่าใช้จ่าย	455,360.00	-	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร (โอนกลับ)	-	(76,546,827.04)	-	(73,961,517.04)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	264,331,879.45	265,826,957.92	9,168,641.69	6,889,904.52
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	8,872,643.97	83,797,254.25	207.00	79,783,554.11
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	(255,128.16)	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(12,934,991.16)	(374,541.40)	(39,787,801.48)	(6,230,554.81)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	(66,794,015.85)	28,960,774.38	13,193,261.60	(7,033,819.15)
เงินปันผลรับ	-	-	(38,561,104.00)	(41,971,202.00)
ประมาณการค่าเสียหายจากการเคลมสินค้า	(1,952,814.23)	(2,594,137.56)	-	(1,230,150.00)
ดอกเบี้ยรับ	(634,539.02)	(490,444.42)	(4,275,418.55)	(11,730,666.93)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	36,143,153.70	28,379,184.96	7,205,750.36	1,266,591.00
ผลขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	-	19,173,093.29	-	961,510.00
ต้นทุนทางการเงิน	135,194,514.05	153,666,662.86	84,551,104.47	107,278,555.37
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(2,061,445.24)	(33,824,066.81)	556,144.06	(3,528,351.72)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	248,995,963.99	465,074,940.29	38,267,282.98	58,698,252.30
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(151,065,978.34)	94,064,891.51	(78,772,046.39)	60,759,478.88
สินค้าคงเหลือ	(169,866,621.19)	123,909,864.32	(7,701,905.10)	30,327,421.27
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,903,220.35	(22,733,584.95)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,547,066.29)	1,651,737.71	(432,111.11)	(1,646,888.30)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	107,775,155.76	28,240,463.37	42,122,757.38	(83,967,213.92)
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	520,145.11	(780,069.28)	(19,688.83)	46,325.50

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	37,714,819.39	689,428,242.97	(6,535,711.07)	64,217,375.73
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(55,550,366.61)	(51,395,696.21)	(1,702,734.48)	(4,174,464.01)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	79,547,727.39	941,899.15	79,032,777.10	-
จ่ายภาษีเงินได้	(43,702,962.42)	(75,888,084.38)	(1,515,993.67)	(8,308,708.42)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	18,009,217.75	563,086,361.53	69,278,337.88	51,734,203.30
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	-	11,674,704.00
เงินจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(135,300,000.00)	(11,643,500.00)
เงินรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	18,500,988.00	32,497,364.90
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	86,101,131.87	(87,808,430.27)	-	-
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(139,271,548.97)	(75,237,146.17)	(3,132,686.29)	(1,924,357.29)
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	2,710,786.25	16,885,016.50	-	9,453,608.41
เงินมัดจำรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย	-	463,708,099.00	-	463,708,099.00
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,684,017.16)	(33,168,017.98)	(30,037.32)	(12,179,728.77)
เงินรับเงินปันผล	-	-	38,561,104.00	41,971,202.00
เงินรับดอกเบี้ยรับ	634,539.02	490,444.42	5,210,368.42	7,950,081.69
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(51,509,108.99)	284,869,965.50	(76,190,263.19)	541,507,473.94
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	115,780,160.24	53,011,372.20	-	-
เงินรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,130,153.11	-	-
เงินจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(16,642,202.85)	(5,100,154.33)	-	-
เงินรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	17,310,539.65	-	-
เงินจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(97,024,036.69)	(470,752,231.74)	-	(385,761,500.00)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมจัดหาเงินทุน	-	(2,179,369.23)	-	-
เงินจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(56,609,028.71)	(32,187,826.05)	(1,933,296.15)	(1,099,519.22)
เงินจ่ายเงินปันผล	(44,906,434.71)	(45,913,637.22)	-	-
เงินจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(131,206,522.92)	(140,849,933.47)	(76,986,086.82)	(94,623,935.22)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	18,307,753.41	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(230,608,065.64)	(606,223,333.67)	(78,919,382.97)	(481,484,954.44)

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(264,107,956.88)	241,732,993.36	(85,831,308.28)	111,756,722.80
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	72,031,243.52	4,715,559.36	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	672,219,842.91	425,771,290.19	179,345,133.13	67,588,410.33
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	480,143,129.55	672,219,842.91	93,513,824.85	179,345,133.13

ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่เป็นเงินสด

เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สินเพิ่มขึ้น	1,397,901.87	-	-	-
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	-	3,152,936.54	-	3,147,586.54
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่ายเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(28,501,535.87)	37,837,269.13	(30,167.12)	643,361.99
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	40,692,959.29	69,988,268.97	27,393,532.47	14,731,587.29
ดีราคาที่ดินลดลง	-	(166,291,901.00)	-	(166,291,901.00)
โอนที่ดินไปเป็นสินทรัพย์รอการขาย	-	463,708,099.00	-	463,708,099.00
ผลต่างจากการวัดมูลค่าเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	(19,689,556.24)
ค่าเพื่อถูกหนี้การค้ำต้นงวด	-	-	-	(6,441,316.15)
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	-	12,016,893.43	-	12,016,893.43

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2510 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2537

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนเลขที่ 2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ กลุ่มครอบครัวศรีวิกรม์

ลักษณะธุรกิจและผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อยหนึ่งแห่งในประเทศ คือ บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และกลุ่มบริษัทย่อยในต่างประเทศ คือ กลุ่ม TCMC HK (2017) Limited และกลุ่มบริษัทย่อยในประเทศ คือ กลุ่มบริษัท เวชาไชย จำกัด (กลุ่มธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ Commercial Carpet Business) ประกอบธุรกิจผลิตและ/หรือจัดจำหน่ายและติดตั้งพรมปูพื้น ซึ่งประกอบด้วย พรมทอด้วยเครื่องจักรและทอด้วยมือรวมถึงพรมขนาดเล็ก เพื่อใช้ประดับตกแต่ง โรงแรม โรงภาพยนตร์ สนามบิน พระราชวังและบ้านพักอาศัยรวมทั้งจำหน่ายวัสดุปูพื้นต่าง ๆ เป็นต้น (กลุ่มวัสดุปูพื้น: TCM Flooring)

บริษัทย่อยในประเทศ 1 แห่ง คือ บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายพรมสำหรับปูพื้นภายในยานพาหนะและผ้าหุ้มเบาะยานพาหนะ (กลุ่มสิ่งทอและพรมใช้ในรถยนต์: TCM Automotive)

กลุ่มบริษัทย่อยในต่างประเทศ 1 แห่ง คือ กลุ่ม TCM Living Limited (บริษัทถือหุ้นผ่านบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ TCMC Furniture Limited และ Manor (2016) Holdings Limited) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา (กลุ่มเฟอร์นิเจอร์: TCM Living)

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจยังมีการชะลอตัวและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2564	2563	
● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางตรง				
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เพท แมนูแฟกเจอร์ จำกัด (ชำระบัญชีแล้วเสร็จในวันที่ 9 สิงหาคม 2564)	ผลิตและจำหน่ายพรม	-	51.00	ประเทศไทย
บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายพรม	99.99	99.99	ประเทศไทย
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนะ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	49.90	49.90	ประเทศไทย
TCMC Furniture Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	76.00	76.00	ประเทศอังกฤษ
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศอังกฤษ
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศฮ่องกง
บริษัท เวชาไชย จำกัด	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศไทย
● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดย TCMC Furniture Limited และ Manor (2016) Holdings Limited*				
Alstons (Upholstery) Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
Alstons (Cabinet) Limited	ผลิตโครงไม้เก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
TCMC Living Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
Ashley Manor Upholstery Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
AMX Design Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
Alexander and James Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สินค้าต้นแบบ และจำหน่าย เก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศไทย
Arlo Living Limited *	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	-	ประเทศอังกฤษ
● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดย TCMC HK (2017) Limited				
Costigan Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Anderry Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Onsen Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Royal Thai HK (2017) Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศฮ่องกง

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2564	2563	
Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายพรม	51.00	51.00	ประเทศจีน
Royal Thai Americas (2017) Inc.	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศสหรัฐอเมริกา
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศสิงคโปร์
Royal Thai Macau (2017) Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศมาเก๊า

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2564	2563	
Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายพรม	51.00	51.00	ประเทศจีน
Royal Thai Americas (2017) Inc.	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศสหรัฐอเมริกา
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศสิงคโปร์
Royal Thai Macau (2017) Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศมาเก๊า

Royal Thai India (2017) Limited	จำหน่ายพร	100.00	100.00	ประเทศอินเดีย
RT UK (2017) Limited	จำหน่ายพร	100.00	100.00	ประเทศอังกฤษ
Royal Thai China Trading Limited	จำหน่ายพร	100.00	100.00	ประเทศจีน
● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดยบริษัท เวชชาโย จำกัด				
บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล	ผลิตและจำหน่ายพร	99.31	99.31	ประเทศไทย
ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)				

*ในระหว่างปี 2564 TCMC Living Limited ได้ลงทุนในหุ้นของ Arlo Living Limited 0.2 ล้านปอนด์ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 และ TCMC Living Limited ได้นำข้อมูลทางการเงินของบริษัทดังกล่าวมาจัดทำงบการเงินตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไปและในวันที่ 17 มกราคม 2565 บริษัทได้ขายหุ้นของบริษัทดังกล่าวทั้งจำนวนตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9.1

บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เพท แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 และได้ชำระบัญชีแล้วเสร็จในวันที่ 9 สิงหาคม 2564

- 2.2.2 บริษัทจะถือว่าการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- 2.2.3 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- 2.2.4 งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- 2.2.5 งบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับรายการสินทรัพย์และหนี้สิน หรืออัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือนสำหรับรายการที่เป็นรายได้และค่าใช้จ่าย ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น
- 2.2.6 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- 2.2.7 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการ

รายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐานฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นทางการสำคัญต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายรับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้ารายได้จากการขายแสดงมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลดโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการติดตั้งพรมและวัสดุปูพื้นที่มูลค่างานต่ำและระยะเวลาทำงานสั้น และยังไม่ได้โอนการควบคุมในสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นให้กับลูกค้า จะรับรู้เมื่อให้บริการแล้วเสร็จ

เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีดังนี้

สินค้าสำเร็จรูปจ้างผลิต	เข้าก่อนออกก่อน/เฉพาะเจาะจง
สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง	ต้นทุนถ่วงเฉลี่ย/ราคาทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง
งานระหว่างผลิต	ต้นทุนถ่วงเฉลี่ย/ราคาทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง
วัตถุดิบ	ต้นทุนถ่วงเฉลี่ย/เข้าก่อนออกก่อน

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อกรขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าลำสมัยจะตั้งขึ้นโดยพิจารณาจากสินค้าที่เสื่อมสภาพหรือสินค้าที่เก็บไว้นาน

3.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.5

3.5 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป ในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกโดยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี)

บริษัทจะทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น ถ้าราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะบันทึกรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักก่อนปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

3.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาผลประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

3.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนและปรับปรุงด้วยมูลค่าจากการตีราคาทรัพย์สิน

อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ที่ดินที่ตีราคาใหม่ จะบันทึกตามมูลค่ายุติธรรม ซึ่งกำหนดจากการประเมินของผู้เชี่ยวชาญอิสระ โดยบริษัทและบริษัทย่อยให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวทุก ๆ 5 ปี และในระหว่างนี้หากมีปัจจัยอื่นใดที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อมูลค่าสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาใหม่ในปีนั้นๆ

มูลค่าของที่ดินที่เพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของที่ดินลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนแล้ว ในกรณีที่มูลค่าของที่ดินลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญจะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ สำหรับค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงและอายุการให้ประโยชน์ ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์ (จำนวนปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10
อาคาร	5 - 50
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 40
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10
ยานพาหนะ	3 - 10

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากผลต่างระหว่างเงินสดรับสุทธิกับราคาตามบัญชีและรับรู้เป็นรายได้อื่น หรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เมื่อมีการขายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ จำนวนเงินที่บันทึกอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสม

3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

การบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากอื่นจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์ (จำนวนปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10
โปรแกรมการจัดทำตลาดลายพรหมอิเล็กทรอนิกส์	10
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	7 - 12
ชื่อทางการค้า	10 - 15
การออกแบบ	5

บริษัทและบริษัทย่อยไม่ตัดค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

3.10 ค่าความนิยม

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี หรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม บริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการและบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

ต้นทุนของการได้มาของเงินลงทุนที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ผลต่างจะถูกพิจารณาเป็นค่าความนิยมติดลบและจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทและบริษัทย่อยใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

3.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ช้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.13 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าได้บันทึกเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบัน

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่าโดยใช้อัตราปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- รายได้และค่าใช้จ่ายของบริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่าโดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยระหว่างปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- ทุนเรือนหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการเริ่มแรก

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็น “ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการ จำหน่าย เงินลงทุนนั้นออกไป

3.14 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อ บริษัทและบริษัทย่อยได้รับชำระ หรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่ บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแสดงไว้เป็นรายการเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นภายใต้บัญชีเจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่าย สะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจาก สินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพัน ดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อ สมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับ โครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยถือเป็นส่วนหนึ่ง ของกำไรสะสม

3.16 ประมาณการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อ พิพาททางกฎหมาย หรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์จากอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณ จำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ

3.17 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นงวดบัญชี

3.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้ โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา ตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

3.21 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้ โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในอนาคต

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากเงินลงทุนนั้น รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและ

สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือก นั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทและบริษัทย่อยใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่บุคคลหรือกิจการต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีการรวมกัน บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน งบการเงินนี้รวมผลของรายการดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุม หรือเป็นกิจการที่บริษัทควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

4.1 ลักษณะความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อยทางตรง		
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เพท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด (ชำระบัญชีแล้วเสร็จในวันที่ 9 สิงหาคม 2564)	ผลิตและจำหน่ายพรม	บริษัทย่อย
บริษัท รอยัลไทยอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อย
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนอะ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	บริษัทย่อย
TCMC Furniture Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
บริษัท เวชาไซ จำกัด	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
บริษัทย่อยทางอ้อม		
TCM Living Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	ถือหุ้นโดย TCMC Furniture Limited และ Manor (2016) Holdings Limited
Alstons (Upholstery) Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Alstons (Cabinets) Limited	ผลิตโครงไม้เก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Ashley Manor Upholstery Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
AMX Design Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Alexander and James Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	วิจัยและพัฒนาสินค้าต้นแบบและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Arlo Living Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Costigan Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ TCMC HK(2017) Limited
Anderry Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Onsen Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ Anderry Limited
Royal Thai HK (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Americas (2017) Inc.	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Macau (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai India (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Onsen Limited
RT UK (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ TCMC HK(2017) Limited
Royal Thai China Trading Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ RT HK(2017) Limited
Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ RT HK(2017) Limited
บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของบริษัท เวชาไซ จำกัด
ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เพรสดีนทีโอเตลและทาวเวอร์ จำกัด	โรงแรม	ผู้ถือหุ้นของบริษัทและกรรมการร่วมกัน
Erawan Holding L.L.C.	รับตกแต่งภายใน	เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อย

Suminoe Textile Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์และการ ตกแต่งภายในรถไฟ รถบัส เรือ และเครื่องบิน	เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อย
Suminoe Textile Shanghai Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
SPM Automotive Textile Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
PT. Suminoe Surya Techno	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
Suminoe Teijin Techno Krishna India Pvt. Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
บริษัท ศรีวิกรม์ กรุป โฮลดิ้ง จำกัด บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ผู้บริหารสำคัญ	ลงทุนในบริษัทอื่น	กรรมการกลุ่มเดียวกัน บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการ บริหารงาน ผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย

4.2 บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการรับจ้างและค่าบริการ	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการบริหารงาน	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	ตามอัตราดอกเบี้ยตลาด
ค่าซื้อสินค้า	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
ต้นทุนบริการ	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายการตลาด	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าช่วยเหลือทางเทคนิค	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	ตามอัตราดอกเบี้ยตลาด
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการและหรือผู้ถือหุ้น
ค่าบริหารงาน	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>				
รายได้จากการขายและบริการ	-	-	387,174	564,349
เงินปันผลรับ	-	-	38,561	41,971
รายได้จากการบริหารงาน	-	-	38,876	55,352
รายได้อื่นๆ	-	-	3,900	7,498
ต้นทุนขาย (ซื้อสินค้า)	-	-	519,413	698,684
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายบริหาร	-	-	39,281	54,844
	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
รายได้จากการขายและบริการ	209	519	-	-
ต้นทุนขาย (ซื้อสินค้า)	15,729	15,730	-	-

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายบริหาร	24,759	21,084	-	-
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	205,813	190,103	15,058	16,928
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	7,540	4,782	3,793	128
	<u>213,353</u>	<u>194,885</u>	<u>18,851</u>	<u>17,056</u>

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>สินทรัพย์</u>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	424,585	341,991
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	98	-	-
	<u>-</u>	<u>98</u>	<u>424,585</u>	<u>341,991</u>
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่				
บริษัทย่อย	-	-	133,943	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>133,943</u>	<u>-</u>
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	560	255
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>560</u>	<u>255</u>
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
บริษัทย่อย	-	-	29,976	13,709
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>29,976</u>	<u>13,709</u>
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่				
บริษัทย่อย				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	206,508	229,025
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	-	-	(18,501)	(35,673)
บวก ดอกเบี้ยรับ	-	-	6,537	6,957
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	16,671	6,199
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	-	211,215	206,508
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	(41,671)	(31,719)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>169,544</u>	<u>174,789</u>

บริษัทได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited ในวงเงินรวม 8.36 ล้านปอนด์ มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2 ต่อปี (รับรู้ดอกเบี้ยรับด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในอัตราร้อยละ 2.84 - 3.29 ต่อปี) ดอกเบี้ยมีกำหนดจ่ายชำระเป็นรายปีในทุกๆ วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปี ซึ่งจำนวนเงินต้นที่จะชำระในแต่ละงวดนั้นไม่มีระบุที่แน่นอน แต่จะมีการตกลงกันในการกำหนดตารางการชำระคืนจากประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยในต่างประเทศอยู่ในรูปของตัวสัญญาใช้เงิน จำนวนเงิน 3.00 ล้านปอนด์ มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.5 ต่อปี มีกำหนดจ่ายคืนภายในวันที่ 15 มีนาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินให้กู้ยืมระยะยาวมียอดคงเหลือจำนวน 4.35 ล้านปอนด์ และ 4.79 ล้านปอนด์ ตามลำดับ เงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ Manor (2016) Holdings Limited มียอดคงเหลือจำนวน 0.50 ล้านบาท ไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกัน (รับรู้ดอกเบี้ยรับด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในอัตราร้อยละ 3.03 ต่อปี) โดยบริษัทมีความตั้งใจจะไม่เรียกคืนภายใน 1 ปี จึงจัดประเภทเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	376,137	369,544
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23,853	7,393	-	-
	<u>23,853</u>	<u>7,393</u>	<u>376,137</u>	<u>369,544</u>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,500	-	-
	<u>-</u>	<u>1,500</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	17,698	20,136	-	-
บวก กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	2,130	-	-
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(16,642)	(5,100)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	116	532	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	<u>1,172</u>	<u>17,698</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ				
บริษัทย่อย	-	-	30,369	13,974
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>30,369</u>	<u>13,974</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited มีเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยรายดังกล่าวข้างต้น จำนวนเงิน 0.40 ล้านบาท และ 0.44 ล้านบาท ตามลำดับ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกันในอัตราร้อยละ 2 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสดในมือ	486	909	40	393
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	288,315	440,424	7,539	10,203
เงินฝากธนาคาร - สะสมทรัพย์	191,342	230,887	85,935	168,749
รวม	<u>480,143</u>	<u>672,220</u>	<u>93,514</u>	<u>179,345</u>

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุข้อ 6.1)	1,109,551	1,103,769	454,083	364,077
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุข้อ 6.2)	330,722	250,155	42,699	102,219
	1,440,273	1,353,924	496,782	466,296
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(33,532)	(32,440)	(9,271)	(19,724)
สุทธิ	1,406,741	1,321,484	487,511	446,572

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	32,440	46,641	19,724	38,483
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	10,676	14,061	6,110	5,082
ยอดลดลงในระหว่างปี	(10,901)	(28,024)	(16,563)	(23,841)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	1,317	(238)	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	33,532	32,440	9,271	19,724

6.1 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	476,337	247,817	153,147	187,974
เกินกำหนดชำระ 1 เดือน ถึง 3 เดือน	328,901	772,676	95,980	113,048
เกินกำหนดชำระ 3 เดือนถึง 6 เดือน	216,167	35,771	107,913	25,491
เกินกำหนดชำระ 6 เดือนถึง 12 เดือน	12,734	26,338	73,257	12,793
เกินกำหนดชำระ 12 เดือนขึ้นไป	75,412	21,167	23,786	24,771
รวม	1,109,551	1,103,769	454,083	364,077

6.2 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563

ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	24,166	29,269
ภาษีอากรขาเข้ารอขอคืน	5,232	2,859	-	-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	9,905	66,586	8,036	62,751
เงินทดรองจ่าย	5,366	1,690	577	128
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	248,783	115,571	2,468	1,159
เงินมัดจำค่าสินค้า	10,495	7,791	-	-
เงินประกันผลงาน	13,428	11,599	3,947	3,122
อื่นๆ	37,513	44,059	3,505	5,790
รวม	330,722	250,155	42,699	102,219

7. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป	570,963	432,770	14,429	6,728
วัตถุดิบ	303,648	282,605	-	-
สินค้าระหว่างผลิต	106,627	101,745	-	-
วัสดุโรงงานและซ่อมแซม	1,679	853	-	-
สินค้าระหว่างทาง	30,943	25,556	-	-
	1,013,860	843,529	14,429	6,728
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	(82,256)	(73,885)	(2,380)	(2,380)
สุทธิ	931,604	769,644	12,049	4,348

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	73,885	69,392	2,380	20,086
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	18,163	27,159	-	631
ยอดลดลงในระหว่างปี	(10,024)	(22,711)	-	(18,337)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	232	45	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	82,256	73,885	2,380	2,380

8. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- หน่วยลงทุน - กองทุนรวม	7,659	93,760	-	-
- ตราสารอนุพันธ์	-	7,034	-	7,034

รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7,659	100,794	-	7,034
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)				
- หุ้นสามัญ Harrington Factory	2,961	2,668	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	2,961	2,668	-	-

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

9.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย

ประเภทของธุรกิจ		งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ถือหุ้นร้อยละ		ทุนชำระแล้ว		พันบาท		เงินปันผลรับ	
						จำนวนเงิน - ราคาทุน			
		2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัทย่อยในประเทศ									
(1) บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เพท แมนูแฟกเจอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	-	51.00	-	20,000	-	10,200	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน						-	(10,200)		
						-	-		
บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	1,000	1,000	1,000	1,000	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน						(1,000)	(1,000)		
						-	-		
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนะเอ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	49.90	49.90	250,000	250,000	162,175	162,175	38,561	41,971
บริษัท เวชชาไชย จำกัด	ลงทุนในบริษัทย่อย (ผลิตและจำหน่ายพรม)	100.00	100.00	1,000	1,000	1,748,278	1,748,278	-	-
งบการเงินเฉพาะกิจการ									
ประเภทของธุรกิจ		ถือหุ้นร้อยละ		ทุนชำระแล้ว		พันบาท		เงินปันผลรับ	
						จำนวนเงิน - ราคาทุน			
		2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัทย่อยในต่างประเทศ									
TCMC Furniture Limited	ลงทุนธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ในบริษัทย่อย กลุ่ม TCM Living ร้อยละ 45	76.00	76.00	48,366	48,366	66,127*	66,127*	-	-
				(1 ล้าน ปอนด์)	(1 ล้าน ปอนด์)				
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ในบริษัทย่อย กลุ่ม TCM Living ร้อยละ 41.25	100.00	100.00	310,528	310,528	314,992	314,992	-	-
				(6.25 ล้าน ปอนด์)	(6.25 ล้าน ปอนด์)	*	*		
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนในธุรกิจพรมในบริษัทย่อย (กลุ่มตัวแทนจำหน่ายพรม)	100.00	100.00	1,620,054	1,620,054	1,658,623	1,658,623	-	-
				(387 ล้าน ดอลลาร์ฮ่องกง)	(387 ล้าน ดอลลาร์ฮ่องกง)				
รวม						3,950,195	3,950,195	38,561	41,971

(1) บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เพท แมนูแฟกเจอร์ จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 และได้ชำระบัญชีแล้วเสร็จในวันที่ 9 สิงหาคม 2564

*บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยในต่างประเทศ 2 แห่ง ซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าราคาตลาด บริษัทจึงได้รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ให้กู้ยืมกับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมดังกล่าว ณ วันเริ่มต้น เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อยในบริษัทย่อยกลุ่ม TCMC Living

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 TCMC Living Limited ได้ทำสัญญาซื้อหุ้นใน Arlo Living Limited เรียกว่า “Arlo” ทั้งหมดจาก Mark Smith (กรรมการของ TCMC Living Limited) โดยมีมูลค่าการซื้อขาย 0.2 ล้านปอนด์ โดย ณ วันซื้อธุรกิจ Arlo มีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ 1.85 ล้านปอนด์ ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวได้รับโอนกรรมสิทธิ์ในเงิน

ลงทุนตามที่ตกลงกันเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นบริษัทย่อยดังกล่าวจึงถือว่า Arlo Living Limited เป็นบริษัทย่อยของบริษัท และได้นำข้อมูลทางการเงินของ Arlo Living Limited มาจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป

และเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 TCM Living Limited ได้จำหน่ายเงินลงทุนใน Arlo Living Limited ทั้งหมดให้กับ Mark Smith (ผู้ถือหุ้นเดิม) โดยมีมูลค่าการจำหน่ายเป็นจำนวนเงิน 0.4 ล้านปอนด์ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทดังกล่าวในงบการเงินรวมเป็นกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายและหนี้สินที่รวมในกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย

	พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,232
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	17,740
สินค้าคงเหลือ	15,762
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,709
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	105,223
สินทรัพย์สิทธิการใช้	242,935
กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	386,601
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	27,953
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	144,249
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,975
หนี้สินตามสัญญาเช่า	220,147
หนี้สินที่รวมในกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	409,324
กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายสุทธิ	(22,723)

9.2 บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	ประเทศ ที่จัดตั้ง	สัดส่วนของความเป็น เจ้าของและสิทธิในการ ออกเสียงที่ถือโดยส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)		พันบาท					
		2564	2563	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ จัดสรรสำหรับส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมสำหรับปี		เงินปันผลจ่ายให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมสำหรับปี		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมสะสม	
				2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	ไทย	50.10	50.10	38,370		38,715	42,139	217,015	217,360
				23,500					
กลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited	อังกฤษ	24.00	24.00	(6,329)	(2,782)	-	-	(56,905)	(50,678)

กลุ่มบริษัท TCM Living Limited	อังกฤษ	24.55	24.55	2,233	6,191	3,761	188,120	192,078
อื่นๆ				14,612				
				(1,601)	(1,592)	-	-	11,448
รวม				32,673	33,738	44,906	45,900	359,678
								371,429

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอะ จำกัด ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2564	2563
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	341,981	368,577
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	252,855	244,867
หนี้สินหมุนเวียน	105,682	135,809
หนี้สินไม่หมุนเวียน	54,740	42,532
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>		
รายได้	754,745	656,866
กำไรสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	38,370	17,198
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(414)
<u>งบกระแสเงินสด</u>		
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	94,371	115,827
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุน	(31,483)	(4,110)
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(83,860)	(93,035)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(20,972)	18,682
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	38,715	42,139

ข้อมูลทางการเงินของกลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2564	2563
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	5,128	58,491
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,114,020	1,003,896
หนี้สินหมุนเวียน	65,964	42,273
หนี้สินไม่หมุนเวียน	265,923	322,115
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>		
รายได้	20,261	155,559
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,844	(2,316)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	92	(465)

	พันบาท	
	2564	2563
<u>งบกระแสเงินสด</u>		
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	20,006	70,133
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	20,261	81,309
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(98,606)	(94,156)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(58,339)	57,286
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	11,350	734

ข้อมูลทางการเงินของกลุ่มบริษัท TCM Living Limited ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2564	2563
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,449,347	1,211,953
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,803,315	2,220,928
หนี้สินหมุนเวียน	1,539,873	1,134,220
หนี้สินไม่หมุนเวียน	411,616	167,340
<u>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</u>		
รายได้	5,462,660	4,103,228
กำไรสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	8,126	12,717
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	123	1,894
<u>งบกระแสเงินสด</u>		
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	192,346	152,171
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(210,796)	(66,082)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	22,843	(53,185)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	4,393	32,904
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(28,823)	3,434
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	6,191	3,761

9.3 การค้าประกัน

บริษัทได้นำใบหุ้นของบริษัทย่อยไปค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 ดังนี้

- บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) จำนวนร้อยละ 99.30
- บริษัท เวชาไชย จำกัด จำนวนร้อยละ 100
- TCMC HK (2017) Limited จำนวนร้อยละ 100

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ผลต่างจากการ	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	แปลงค่า	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2564			(โอนออก)	งบการเงิน	ธันวาคม 2564
ราคาทุน						
ที่ดิน	526,918	-	-	-	-	526,918
อาคาร	1,197,606	-	-	-	10,433	1,208,039
ส่วนปรับปรุงอาคาร	63,716	1,290	(984)	-	755	64,777
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	3,064,115	67,549	(92,352)	24,829	22,712	3,086,853
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	290,560	5,848	(3,944)	2,542	2,164	297,170
ยานพาหนะ	138,309	16,462	(15,163)	5,052	10,374	155,034
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	68	34,705	-	(2,541)	-	32,232
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	13,022	14,815	(455)	(24,829)	-	2,553
รวม	5,294,314	140,669	(112,898)	5,053	46,438	5,373,576
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	(503,724)	(12,480)	-	-	(1,772)	(517,976)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(48,402)	(4,194)	984	-	(493)	(52,105)
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	(2,428,076)	(121,229)	82,493	-	(11,053)	(2,477,865)
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(242,240)	(5,523)	3,927	-	(1,529)	(245,365)
ยานพาหนะ	(97,394)	(17,006)	13,495	(3,939)	(6,486)	(111,330)
รวม	(3,319,836)	(160,432)	100,899	(3,939)	(21,333)	(3,404,641)
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(5,234)	(1,243)	-	-	-	(6,477)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,969,244					1,962,458

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ผลต่างจากการ	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	แปลงค่า	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563			(โอนออก)	งบการเงิน	ธันวาคม 2563
ราคาทุน						
ที่ดิน	526,918	-	-	-	-	526,918
อาคาร	1,195,234	-	-	-	2,372	1,197,606
ส่วนปรับปรุงอาคาร	67,377	41	(3,950)	-	248	63,716
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	3,011,230	37,969	(8,568)	21,237	3,958	3,064,115
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	266,088	15,091	(876)	6,967	1,358	290,560
ยานพาหนะ	147,869	5,097	(5,500)	-	4,661	138,309
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	1,033	68	-	(1,033)	-	68
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	23,222	16,971	-	(27,171)	-	13,022
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน	1,013,470	-	(549,762)	(463,708)	-	-
รวม	6,252,441	75,237	(568,656)	(463,708)	12,597	5,294,314

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ผลต่างจากการ	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	แปลงค่า	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563			(โอนออก)	งบการเงิน	ธันวาคม 2563
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	(480,851)	(22,651)	-	-	(222)	(503,724)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(43,912)	(5,613)	1,241	-	(118)	(48,402)
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	(2,332,634)	(96,330)	1,685	-	933	(2,428,076)

เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและเครื่องใช้							
สำนักงาน	(219,700)	(18,182)	690	-	(4,151)	(897)	(242,240)
ยานพาหนะ	(93,287)	(15,291)	3,837	-	8,725	(1,378)	(97,394)
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน	(293,903)	(366)	294,269	-	-	-	-
รวม	(3,464,287)	(158,433)	301,722	-	5,507	(4,345)	(3,319,836)
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(81,781)	(7,743)	84,290	-	-	-	(5,234)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>2,706,373</u>						<u>1,969,244</u>

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2564			(โอนออก)	ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	6,624	473	(451)	2,542	9,188
งานระหว่างก่อสร้าง	68	2,659	-	(2,542)	185
รวม	6,692	3,132	(451)	-	9,373
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	(4,078)	(1,051)	451	-	(4,678)
รวม	(4,078)	(1,051)	451	-	(4,678)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>2,614</u>				<u>4,695</u>

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563			(โอนออก)	ธันวาคม 2563
ราคาทุน					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	4,768	1,856	-	-	6,624
งานระหว่างก่อสร้าง	-	68	-	-	68
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน	1,013,470	-	(1,013,470)	-	-
รวม	1,018,238	1,924	(1,013,470)	-	6,692
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	(3,515)	(563)	-	-	(4,078)
สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน	(293,903)	(366)	294,269	-	-
รวม	(297,418)	(929)	294,269	-	(4,078)
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(73,962)	(7,743)	81,705	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>646,858</u>				<u>2,614</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีเครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะที่คิดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวนเงิน 2,107.41 ล้านบาท และ 2,489.97 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 2.55 ล้านบาท และ 2.91 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัทย่อยได้จดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนรวมมูลค่าตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 285.30 ล้านบาท เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

กลุ่มบริษัทย่อยในสหราชอาณาจักร ได้นำสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัททั้งหมดไปจดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

11. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ผลต่างจาก	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	การแปลงค่า	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2564			งบการเงิน	ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
อาคาร	142,530	36,974	(5,921)	15,442	189,025
เครื่องจักรและอุปกรณ์	12,979	-	-	1,424	14,403
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน	1,359	-	-	-	1,359
ยานพาหนะ	36,240	2,864	(5,286)	1,802	35,620
รวม	193,108	39,838	(11,207)	18,668	240,407
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(17,153)	(23,926)	5,921	(1,973)	(37,131)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(1,170)	(1,202)	-	(158)	(2,530)
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน	(788)	(280)	-	-	(1,068)
ยานพาหนะ	(17,853)	(5,523)	4,172	(1,062)	(20,266)
รวม	(36,964)	(30,931)	10,093	(3,193)	(60,995)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	156,144				179,412

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ผลต่างจากการ	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	จัดประเภท	แปลงค่างบการเงิน	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563			รายการ		ธันวาคม 2563
ราคาทุน						
อาคาร	64,734	91,326	(15,356)	-	1,826	142,530
เครื่องจักรและอุปกรณ์	6,208	6,513	-	-	258	12,979
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน	1,359	-	-	-	-	1,359
ยานพาหนะ	38,321	4,497	(6,001)	(778)	201	36,240
รวม	110,622	102,336	(21,357)	(778)	2,285	193,108
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	-	(20,281)	2,820	-	308	(17,153)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(297)	(854)	-	-	(19)	(1,170)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(512)	(276)	-	-	-	(788)
ยานพาหนะ	(12,943)	(9,060)	3,542	657	(49)	(17,853)
รวม	(13,752)	(30,471)	6,362	657	240	(36,964)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	96,870					156,144

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2564			ธันวาคม 2564
ราคาทุน				
อาคาร	14,731	27,393	(10,169)	31,955
ยานพาหนะ	3,588	-	-	3,588
รวม	18,319	27,393	(10,169)	35,543

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	(1,022)	(1,963)	1,005	(1,980)
ยานพาหนะ	(1,292)	(547)	-	(1,839)
รวม	(2,314)	(2,510)	1,005	(3,819)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	16,005			31,724

พันบาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2563			ธันวาคม 2563	
ราคาทุน				
อาคาร	10,169	4,562	-	14,731
ยานพาหนะ	3,588	-	-	3,588
รวม	13,757	4,562	-	18,319
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	-	(1,022)	-	(1,022)
ยานพาหนะ	(733)	(559)	-	(1,292)
รวม	(733)	(1,581)	-	(2,314)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	13,024			16,005

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

พันบาท						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ผลต่างจากการ		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	แปลงค่างบการเงิน	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2564			(โอนออก)		ธันวาคม 2564	
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	117,106	757	(992)	7,328	-	124,199
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	578,207	-	-	-	52,102	630,309
ชื่อทางการค้า	186,661	-	-	-	5,764	192,425
การออกแบบ	62,464	-	-	-	6,852	69,316
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	31,642	927	-	(7,623)	30,472	55,418
รวม	976,080	1,684	(992)	(295)	95,190	1,071,667
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(56,135)	(8,522)	981	295	-	(63,381)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	(233,235)	(58,754)	-	-	(22,222)	(314,211)
ชื่อทางการค้า	(66,155)	(5,691)	-	-	(3,311)	(75,157)
การออกแบบ	(62,464)	-	-	-	(6,852)	(69,316)
รวม	(417,989)	(72,967)	981	295	(32,385)	(522,065)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	558,091					549,602

พันบาท						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ผลต่างจากการ		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	จัดประเภท	แปลงค่างบการเงิน	ณ วันที่ 31
มกราคม 2563			(โอนออก)	รายการ		ธันวาคม 2563
ราคาทุน						

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	58,251	3,095	(51)	55,847	(36)	-	117,106
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	568,825	-	-	-	-	9,382	578,207
ชื่อทางการค้า	181,523	-	-	-	-	5,138	186,661
การออกแบบ	60,745	-	-	-	-	1,719	62,464
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่าง							
พัฒนา	53,811	33,226	-	(55,847)	-	452	31,642
รวม	923,155	36,321	(51)	-	(36)	16,691	976,080
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(49,225)	(6,956)	46	-	-	-	(56,135)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	(179,596)	(49,768)	-	-	-	(3,871)	(233,235)
ชื่อทางการค้า	(50,529)	(14,019)	-	-	-	(1,607)	(66,155)
การออกแบบ	(54,659)	(6,181)	-	-	-	(1,624)	(62,464)
รวม	(334,009)	(76,924)	46	-	-	(7,102)	(417,989)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	589,146						558,091

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	จัดประเภท	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2564			รายการ	ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62,987	20	-	(295)	62,712
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	817	10	-	-	827
รวม	63,804	30	-	(295)	63,539
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(11,187)	(5,606)	-	295	(16,498)
รวม	(11,187)	(5,606)	-	295	(16,498)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	52,617				47,041

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563			(โอนออก)	ธันวาคม 2563
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	7,164	13	-	55,846	62,987
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	41,349	15,314	-	(55,846)	817
รวม	48,513	15,327	-	-	63,804
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(6,808)	(4,379)	-	-	(11,187)
รวม	(6,808)	(4,379)	-	-	(11,187)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	41,705				52,617

13. ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ประกอบด้วย

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living)	1,340,102	1,207,629
ธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business)	993,651	993,651
รวม	2,333,753	2,201,280

ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			
	เงินตราต่างประเทศ (พันปอนด์)		พันบาท	
	2564	2563	2564	2563
- ธุรกิจโซฟา กลุ่ม Alstons	6,157	6,157	250,223	243,336
- ธุรกิจโซฟา กลุ่ม DMMH	23,558	23,558	957,406	931,052
	29,715	29,715	1,207,629	1,174,388
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	132,473	33,241
รวม	29,715	29,715	1,340,102	1,207,629

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงิน ซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 3 - 5 ปี

สมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

	ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living)		ธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business)
	ธุรกิจโซฟา กลุ่ม Alstons	ธุรกิจโซฟา กลุ่ม DMMH	
	1	1	2
อัตราการเติบโตในระยะยาว (ร้อยละ)	1	1	2
อัตราคิดลดก่อนภาษี (ร้อยละ)	14.26	14.26	10

14. สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	192,739	141,853	9,893	11,764
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(257,985)	(249,153)	(5,697)	(6,717)
	(65,246)	(107,300)	4,196	5,047

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ผลต่างจากการ	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	แปลงค่า	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2564		เบ็ดเสร็จอื่น	งบการเงิน	ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,710	984	-	173	3,867
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	1,385	444	-	-	1,829
ค่าเมื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	14,808	1,590	-	22	16,420
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกัน	1,482	(1,411)	-	-	71
ค่าเมื่อการด้อยค่าสินทรัพย์	635	229	-	-	864
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	7,786	(5,731)	-	680	2,735
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	765	1,132	-	52	1,949
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	47,030	760	(5,858)	-	41,932
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	53	-	-	-	53
ส่วนลดการค้า	6,530	-	-	716	7,246
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	389	1,519	-	-	1,908
ขาดทุนทางภาษีอากร	135,736	35,582	-	15,856	187,174
รวม	219,309	35,098	(5,858)	17,499	266,048

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,032)	2,307	-	-	(725)
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์จาก					
การซื้อขาย	(302,676)	1,106	-	(7,777)	(309,347)
ค่าเสื่อมราคาสะสมจากการขายอายุ	(19,677)	(1,545)	-	-	(21,222)
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(1,224)	1,224	-	-	-
รวม	(326,609)	3,092	-	(7,777)	(331,294)

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ผลต่างจากการ	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 1	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	แปลงค่า	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563		เบ็ดเสร็จอื่น	งบการเงิน	ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,396	1,362	-	(48)	2,710
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	-	1,385	-	-	1,385
ค่าเมื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	13,737	1,072	-	(1)	14,808
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกัน	2,532	(1,050)	-	-	1,482
ค่าเมื่อการด้อยค่าสินทรัพย์	15,447	(14,812)	-	-	635
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	914	6,761	-	111	7,786
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,867	(1,146)	-	44	765
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	58,420	(7,774)	(3,616)	-	47,030
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	829	(776)	-	-	53
ส่วนลดการค้า	7,241	(723)	-	12	6,530
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	(2,122)	2,511	-	-	389
ขาดทุนทางภาษีอากร	167,862	(33,473)	-	1,347	135,736
รวม	268,123	(46,663)	(3,616)	1,465	219,309

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
		ในกำไรขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	แปลงค่า งบการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
ผลต่างจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์					
รอการขาย	(122,418)	89,160	33,258	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,033)	2,001	-	-	(3,032)
ผลต่างจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์จาก					
การซื้อขาย	(318,308)	15,220	-	412	(302,676)
ค่าเสื่อมราคาสะสมจากการขายอายุ	(18,002)	(1,675)	-	-	(19,677)
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	(1,224)	-	-	(1,224)
รวม	(463,761)	103,482	33,258	412	(326,609)

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2564		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2564	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	850	(657)	-	193
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	476	-	-	476
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	-	1,232	-	1,232
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	335	115	-	450
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,868	3,967	(362)	5,473
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	389	1,519	-	1,908
หนี้สินตามสัญญาเช่า	98	63	-	161
ขาดทุนทางภาษีอากร	7,748	(7,748)	-	-
รวม	11,764	(1,509)	(362)	9,893

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	(1,406)	1,406	-	-
ผลต่างดอกเบี้ยรับตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	(5,311)	(386)	-	(5,697)
รวม	(6,717)	1,020	-	(5,697)

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2563		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2563	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	290	561	-	851
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	4,017	(3,541)	-	476
ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ถาวร	14,792	(14,792)	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	781	(446)	-	335
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,464	(518)	(78)	1,868
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	(2,122)	2,511	-	389
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	97	-	97
ขาดทุนทางภาษีอากร	75,351	(67,603)	-	7,748
รวม	95,573	(83,731)	(78)	11,764

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ผลต่างจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์รอการขาย	(122,418)	89,160	33,258	-
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	(1,406)	-	(1,406)

ผลต่างดอกเบี้ยรับตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	(4,817)	(494)	-	(5,311)
รวม	(127,235)	87,260	33,258	(6,717)

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ทรัสต์รีซีท	6,034	10,772	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	405,790	285,272	-	-
รวม	411,824	296,044	-	-

บริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ในวงเงินรวมทั้งหมด 1,347 ล้านบาท และ 11 ล้านปอนด์ ประกอบด้วย

ประเภทวงเงินสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
(1) เลตเตอร์ออฟเครดิต/ทรัสต์รีซีท/แพคกิ้งเครดิต/ขายลดตัวส่งออก	LIBOR+2.00
(2) เงินกู้ยืมระยะสั้น	LIBOR+3.00

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	528,555	458,169	948	480
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,901	3,440	350,136	349,398
รวมเจ้าหนี้การค้า	530,456	461,609	351,084	349,878
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,066	3,953	26,001	20,146
เจ้าหนี้อื่นกิจการอื่น	141,886	125,619	2,542	3,861
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการอื่น	375,542	329,439	10,102	3,590
ประมาณการค่าเสียหายจากการเคลมสินค้า	651	2,603	-	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	262,532	209,383	75,364	43,686
เงินปันผลค้างจ่าย	1,982	2,423	203	208
เงินชดเชยพนักงานค้างจ่าย	9,336	37,837	613	643
เจ้าหนี้ค่าซื้อซอฟต์แวร์	-	3,148	-	3,148
โบนัสค้างจ่าย	8,464	7,675	-	1,540
ค่านายหน้าค้างจ่าย	5,302	7,534	2,249	1,675
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	73,808	140,967	160	193
อื่น ๆ	12,746	9,884	2,177	-
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	896,315	880,465	119,411	78,690

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,426,771	1,342,074	470,495	428,568

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะยาว (เงินต้น)	2,868,135	2,864,023	2,060,000	2,060,000
หัก ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	(38,499)	(12,997)	(3,424)	(4,156)
บวก ดอกเบี้ยค้างจ่าย	12,963	6,102	12,963	6,102
	2,842,599	2,857,128	2,069,539	2,061,946
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(259,524)	(129,710)	(90,271)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	2,583,075	2,727,418	1,979,268	2,061,946

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	2,857,128	2,061,946
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(97,024)	-
บวก ดอกเบี้ยจ่าย	6,861	6,861
บวก ตัดจำหน่ายต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	2,484	732
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	73,150	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	2,842,599	2,069,539

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายละเอียดวงเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2561 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งเดียวกันเพื่อ กู้เงินจำนวนเงิน 2,400 ล้านบาท มาชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น ที่ได้กู้มาเพื่อซื้อธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ มีค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืมจำนวนเงิน 6 ล้านบาท ซึ่งได้แสดงสิทธิกับเงินกู้และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 10 ปี มีอัตราดอกเบี้ยสำหรับ 4 ปีแรกเท่ากับร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี หลังจากนั้น 4 อัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ MLR - 1.75 ต่อปี ดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 1 เดือน โดยชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 6 เดือน รวม 20 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 6 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 6 เดือน

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเงินกู้ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 วงเงิน 2,400 ล้านบาท ข้างต้น เพื่อรักษาสภาพคล่องให้กับบริษัทจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยได้รับการเลื่อนจำนวนเงินต้นที่

ถึงกำหนดชำระงวดเดือนเมษายน 2563 และงวดเดือนตุลาคม 2563 (งวดที่ 3 และ 4) ออกไปรวมชำระในงวดสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงการชำระคืนเงินต้น สรุปได้ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต่องวด (บาท)
1	45,000,000.00
3 - 4	-
5	68,000,000.00
6 - 8	91,000,000.00
9 - 14	113,000,000.00
15 - 19	136,000,000.00
20 (งวดสุดท้าย)	ส่วนที่เหลือทั้งหมด

อย่างไรก็ตามในระหว่างเดือนตุลาคม 2563 เนื่องจากบริษัทมีกระแสเงินสดส่วนเกินจากการขายที่ดินจึงได้จ่ายชำระคืนเงินต้น งวดเดือนเมษายน 2564 - งวดเดือนเมษายน 2565 (งวดที่ 5 - 7) จำนวนเงิน 250 ล้านบาท ตามตารางข้างต้นก่อนกำหนด

ทั้งนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนี้

- (1) บริษัทต้องดำเนินการให้บุคคลในครอบครัวกรรมกร ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในผู้ถือหุ้นร่วมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้ว
- (2) บริษัทต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) สำหรับปี 2561 ไม่เกิน 3.00 เท่า สำหรับปี 2562 ถึง 2563 ไม่เกิน 2.75 เท่า และสำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่เกิน 2 เท่า

วงเงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้นนี้ค้ำประกันโดย

- 1.1) หุ้นบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) จำนวนร้อยละ 99.31
- 1.2) หุ้นบริษัท เวชชาไชย จำกัด จำนวนร้อยละ 100
- 1.3) หุ้น TCMC HK (2017) จำนวนร้อยละ 100
- 1.4) จดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) และนำเครื่องจักรของบริษัทยอยดังกล่าวไปจดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ

บริษัทยอยในต่างประเทศ

TCMC Furniture Limited

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 บริษัทยอย TCMC Furniture Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งของไทยสาขาต่างประเทศ ในวงเงินรวม 13 ล้านปอนด์ เพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited ต่อปี ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ตามสัญญาจำนวนเงิน 0.13 ล้านปอนด์ ได้แสดงสุทธิกับเงินกู้และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 5 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ LIBOR +3 โดยดอกเบี้ยงวดแรกจะเริ่มต้นจากวันที่มีการเบิกเงินกู้จนสิ้นสุดวันที่จ่ายดอกเบี้ยครั้งแรก โดยดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส รวม 21 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 3 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 3 เดือน

งวดที่	จำนวนเงินต่องวด (ปอนด์)
1 - 20	450,000.00
21 (งวดสุดท้าย)	4,000,000.00

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งเดิม เพื่อปรับเงินกู้ยืมที่เหลือจำนวน 4.20 ล้านปอนด์ เป็นวงเงินกู้ยืมใหม่ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 5 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ LIBOR + 2.675 ต่อปี กำหนดชำระดอกเบี้ยทุก ๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 9 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต้องงวด (ปอนด์)
1 - 17	233,333.00
18 (งวดสุดท้าย)	233,333.00

เงินกู้ยืมดังกล่าวถูกค้ำประกันโดยสินทรัพย์ทั้งหมดของ TCMC Furniture Limited และของบริษัทย่อย Alston (Upholstery) Limited และค้ำประกันโดย TCMC Furniture Limited และบริษัทย่อยในกลุ่ม และค้ำประกันโดยบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 76

สัญญาเงินกู้ระบุข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ เช่น TCMC Furniture Limited ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio) ไม่น้อยกว่า 3 เท่า และต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2 เท่า และสมาชิกของกลุ่ม TCMC Furniture Limited ต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited ตามโครงสร้างที่ระบุในสัญญา

Manor (2016) Holdings Limited

เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2559 บริษัทย่อย Manor (2016) Holdings Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งของไทยสาขาต่างประเทศ ในวงเงินรวม 20 ล้านปอนด์ เพื่อซื้อกิจการ DM Midland Limited เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 7 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ LIBOR + 3.25 โดยดอกเบี้ยงวดแรกจะเริ่มต้นจากวันที่มีการเบิกเงินกู้จนสิ้นสุดวันที่จ่ายดอกเบี้ยครั้งแรก โดยดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส รวม 27 งวด โดยเริ่มชำระดอกเบี้ยงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 3 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และจ่ายชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 9 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 3 เดือน

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 บริษัทย่อย Manor (2016) Holdings Limited ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเงินกู้วงเงิน 20 ล้านปอนด์ ข้างต้น เพื่อรักษาสภาพคล่องให้กับบริษัทย่อย จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยได้รับการเลื่อนจำนวนเงินต้นที่ถึงกำหนดในงวดเดือนเมษายน - งวดเดือนมกราคม 2564 (งวดที่ 12 ถึง 15) ออกไปรวมชำระในวันสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงการชำระคืนเงินต้น สรุปได้ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต้องงวด (ปอนด์)
1 - 11	500,000.00
12 - 15	-
16 - 26	600,000.00
27 (งวดสุดท้าย)	7,900,000.00

เงินกู้ยืมดังกล่าวถูกค้ำประกันโดยสินทรัพย์ทั้งหมดของกลุ่ม Manor (2016) Holdings Limited โดยจดทะเบียนเป็นหลักประกันแบบเฉพาะเจาะจง (Fixed charge) และหลักประกันแบบลอยตัว (Floating charge)

สัญญาเงินกู้ระบุข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ เช่น Manor (2016) Holdings Limited ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio) สำหรับปี 2562 ไม่น้อยกว่า 2.25 เท่า สำหรับปี 2563 ไม่น้อยกว่า 2.5 เท่า และสำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่น้อยกว่า 3 เท่า และต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) สำหรับปี 2562 ไม่เกิน 2.2 เท่า สำหรับปี 2563 ไม่เกิน 1.7 เท่า และสำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่เกิน 1.4 เท่า และสมาชิกของกลุ่ม Manor (2016) Holdings Limited ต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท Manor (2016) Holdings Limited ตามโครงสร้างเดิมที่ระบุในสัญญา และเงินกู้ยืมดังกล่าวมีเงื่อนไขห้ามบริษัทจ่ายเงินจนกว่ายอดหนี้เงินกู้คงเหลือจะลดลงต่ำกว่าร้อยละ 60 ของวงเงินกู้

กลุ่มบริษัท TCMC HK (2017) Limited

ในระหว่างปี 2563 บริษัทย่อยในสหรัฐอเมริกาซึ่งอยู่ภายใต้กลุ่มบริษัทย่อย TCMC HK (2017) Limited ได้รับวงเงินสินเชื่อจากหน่วยงานรัฐบาลคือ U.S. Small Business Administration (SBA) และสถาบันการเงินในโครงการช่วยเหลือธุรกิจขนาดเล็กที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 เป็นจำนวนเงินรวม 1.83 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งมีรายละเอียด และเงื่อนไขที่สำคัญดังต่อไปนี้

- Economic Injury Disaster Loan (EIDL) Advance จำนวน 0.01 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เพื่อให้บริษัทย่อยนำเงินไปคงการจ้างงานพนักงานของบริษัทย่อย โดยไม่คิดดอกเบี้ยและไม่กำหนดระยะเวลาในการชำระคืน
- Economic Injury Disaster Loan (EIDL) จำนวน 0.15 ล้านดอลลาร์สหรัฐ กำหนดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.75 ต่อปี ต้องชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน งวดละ 731 ดอลลาร์สหรัฐ มีระยะเวลาพักชำระหนี้ 12 เดือน เริ่มต้นชำระงวดแรกในเดือนพฤศจิกายน 2564 เงินต้นและดอกเบี้ยค้างจ่ายงวดสุดท้ายต้องจ่ายชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนพฤศจิกายน 2593 วงเงินสินเชื่อนี้ใช้ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทย่อยเป็นหลักประกัน
- Paycheck Protection Program forgivable loan (PPP) เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2563 บริษัทได้รับวงเงินกู้ตามโครงการจำนวน 1.67 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยได้ใช้เงินกู้ดังกล่าวสำหรับเงินเดือนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ภายใต้เงื่อนไขของโครงการจำนวน 1.38 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งบริษัทย่อยได้บันทึกเป็นรายได้อื่น สำหรับยอดคงเหลือจำนวน 0.29 ล้านดอลลาร์สหรัฐได้บันทึกเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว กำหนดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี และมีกำหนดการชำระคืนงวดแรกในเดือนพฤศจิกายน 2563 ส่วนที่เหลือจะชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 17 งวด วงเงินสินเชื่อนี้ใช้ทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทย่อยเป็นหลักประกัน

ในระหว่างปี 2564 บริษัทย่อยได้รับยกเว้นไม่ต้องจ่ายเงินสำหรับเงินกู้ยืมจำนวน 0.29 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เนื่องจากปฏิบัติตามเงื่อนไขการคงการจ้างงานพนักงานตามข้อกำหนดของ SBA บริษัทย่อยได้บันทึกเงินกู้ยืมระยะยาวคงเหลือดังกล่าวเป็นรายได้อื่นแล้วในปี

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	215,179	180,619	37,727	19,574
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(3,561)	(20,376)	(6,674)	(4,562)
	211,618	160,243	31,053	15,012
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(65,917)	(35,665)	(2,968)	(1,245)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	145,701	124,578	28,085	13,767

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงิน
		เฉพาะกิจการ
มูลค่าตามบัญชี ณ วันต้นปี	160,243	15,012
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	40,693	27,393
ยกเลิกสัญญาเช่าระหว่างปี	-	(9,419)
จ่ายชำระสำหรับปี	(58,365)	(2,907)
ดอกเบี้ยจ่ายระหว่างปี	1,755	974
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงค่างบการเงิน	67,292	-
มูลค่าตามบัญชี ณ วันปลายปี	211,618	31,053

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงิน
		เฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จากหนี้สินตามสัญญาเช่า	30,946	2,511
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,755	974
รวม	32,701	3,485

19. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

งบแสดงฐานะการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานต้นปี	247,161	307,320	9,339	12,322
รับโอนหนี้สินผลประโยชน์พนักงานจากบริษัทย่อย	-	-	14,301	-
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	29,919	28,379	6,162	1,267
ผลขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	6,224	19,173	1,044	962
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(29,292)	(18,478)	(1,808)	(394)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายในปี	(27,049)	(89,233)	(1,672)	(4,818)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	467	-	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานปลายปี	227,430	247,161	27,366	9,339

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย				
ต้นทุนขาย	13,614	14,738	189	-

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	16,305	13,641	5,973	1,267
	29,919	28,379	6,162	1,267
ผลขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	6,224	19,173	1,044	962
รวม	36,143	47,552	7,206	2,229

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	(12,620)	1,036	-	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	(4,374)	2,479	(31)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(12,298)	(21,993)	(1,777)	(394)
รวม	(29,292)	(18,478)	(1,808)	(394)

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ

	ร้อยละต่อปี			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด	0.93 - 1.86	1.11 - 1.42	1.46	1.42
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.00 - 5.00	4.00 - 5.00	4.00	4.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0.00 - 49.00	0.00 - 56.00	0.00 - 36.00	0.00 - 41.00
อัตราการทุพพลภาพ	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตราภาระ	100 ของตาราง	100 ของตาราง	100 ของตาราง	100 ของตาราง
	มรณะปี 2560	มรณะปี 2560	มรณะปี 2560	มรณะปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(18,726)	(24,819)	(784)	(418)
ลดลงร้อยละ 1	21,405	28,814	866	466
อัตราการเพิ่มขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	21,690	28,510	848	449
ลดลงร้อยละ 1	(19,241)	(25,060)	(787)	(412)
อัตราหมุนเวียนพนักงาน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(19,554)	(25,723)	(829)	(449)

ลดลงร้อยละ 1	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	13,637	18,661	446	235

20. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งกำหนดให้บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 อนุมัติการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวนเงิน 1,908,231.82 บาท

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(120,159)	(52,907)	(5,659)	25,450
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,013,780	3,381,374	-	-
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	620,011	665,967	530,920	710,266
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	264,332	265,827	9,169	6,890
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1,031,013	1,926,099	68,679	45,878
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	213,353	194,885	18,851	17,057
ค่าบริหารงานและค่าธรรมเนียมทางเทคนิค	15,216	12,255	35,921	54,844

22. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ 3 และ 5 ของเงินเดือน ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อย ได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนบางกอกแคปปิตอล จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวนเงิน 4.26 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564 กระทรวงการคลังได้ออกประกาศให้ลูกจ้างหรือนายจ้างที่ได้รับผลกระทบด้านฐานะการเงินจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สามารถหยุดหรือเลื่อนการส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้เป็นการชั่วคราวได้จนถึงงวดนำส่งเงินของเดือนธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ใช้สิทธิตามประกาศกระทรวงการคลัง ดังกล่าว จึงไม่ได้จ่ายเงินสมทบสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

23. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักใน 3 ส่วนงานดำเนินงานที่รายงานตามชนิดของผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ประเภทส่วนงาน	ลักษณะของผลิตภัณฑ์ตามส่วนงาน
- กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น (TCM Flooring)	- พรมทอมือและพรมทอด้วยเครื่องจักรที่ใช้ประดับตกแต่งภายในอาคาร วัสดุรองพรมรวมทั้งวัสดุปูพื้นประเภทต่าง ๆ

- กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living)
- แก้อัฒพิทาที่ใชัสำหรับตกแต่งภายในอาคาร
- กลุ่มธุรกิจสิ่งทอและพรมใช้ในรถยนต์
- พรมสำหรับปูพื้นภายในยานพาหนะ ผ้าหุ้มเบาะยานพาหนะ (TCM Automotive)

ผลการดำเนินงานได้รับการสอบทานอย่างสม่ำเสมอโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานซึ่งก็คือกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทและบริษัทย่อย ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์ผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานดำเนินงานซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

รายละเอียดข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	กลุ่มธุรกิจวัสดุภัณฑ์		กลุ่มธุรกิจสิ่งทอและพรมใช้ในรถยนต์		กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขายและบริการ	1,550,216	2,034,407	731,748	652,956	5,462,456	4,105,038	7,744,420	6,792,401
ต้นทุนขายและบริการ	(986,831)	(1,289,932)	(572,583)	(527,920)		(3,382,943)	(6,176,434)	(5,200,795)
					(4,617,020)			
กำไรขั้นต้น	563,385	744,475	159,165	125,036	845,436	722,095	1,567,986	1,591,606
รายได้อื่น	28,513	68,403	21,607	3,910	203	1,717	50,323	74,030
ต้นทุนการจัดจำหน่าย	(255,542)	(309,120)	(32,144)	(22,747)	(413,142)	(315,753)	(700,828)	(647,620)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(416,366)	(504,343)	(53,564)	(46,006)	(439,596)	(281,613)	(909,526)	(831,962)
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	(6,321)	(22,391)	(2,896)	(4,726)	(33,557)	(15,143)	(42,774)	(42,260)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	20,977	4,677	1,390	221	-	-	22,367	4,898
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	(11,999)	6,119	-	-	37,471	(35,079)	25,472	(28,960)
ต้นทุนทางการเงิน	(87,511)	(109,144)	(718)	(605)	(46,965)	(43,917)	(135,194)	(153,666)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	46,151	43,758	(19,148)	(12,076)	(24,942)	2,142	2,061	33,824
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(118,713)	(77,566)	73,692	43,007	(75,092)	34,449	(120,113)	(110)

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากการขายและบริการของบริษัทและบริษัทย่อยแยกตามเขตภูมิศาสตร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ประเทศไทย	832,563	1,314,400
สหราชอาณาจักร	5,432,013	4,062,914
อื่น ๆ	1,479,844	1,415,087
รวม	7,744,420	6,792,401

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทและบริษัทย่อยแยกตามเขตภูมิศาสตร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้ดังนี้

	พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	ประเทศไทย				ต่างประเทศ			
	กลุ่มธุรกิจวัสดุภัณฑ์		กลุ่มธุรกิจสิ่งทอและ พรมใช้ในรถยนต์		กลุ่มธุรกิจวัสดุภัณฑ์		กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,467,432	1,519,660	225,690	225,013	9,831	8,125	259,505	216,447
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9,421	6,724	17,063	9,158	20,817	9,550	132,111	130,712
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	194,376	219,066	9,303	9,773	-	-	345,923	329,252
รวม	1,671,229	1,745,450	252,056	243,944	30,648	17,675	737,539	676,411

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อยมีรายได้จากการขายจากลูกค้ารายใหญ่ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 1 ราย ซึ่งแสดงอยู่ในงบการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 1,860.09 ล้านบาท และ 2,058.51 ล้านบาท ตามลำดับ

24. รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้

24.1 ส่วนประกอบหลักของรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	36,129	(22,993)	67	-
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(38,190)	56,817	489	3,528
รวม	(2,061)	33,824	556	3,528
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	5,858	-	362	-
รวม	5,858	-	362	-

24.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายและผลคูณของกำไร (ขาดทุน) ทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	(122,175)	(33,934)	17,063	34,636
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	(24,435)	(6,787)	3,412	6,927
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบของภาษีเงินได้จากการประเมินรายได้เพิ่มเติม	603	-	603	-
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักและรายได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี	(12,928)	(13,364)	4,253	(9,919)

ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมา				
คำนวณกำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	-	-	(7,712)	-
- รายได้ที่ได้รับการยกเว้น	(1,348)	-	-	-
- ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิ์หักได้เพิ่มขึ้น	(18)	-	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ได้ภาษีเงิน				
รอกการตัดบัญชี	42,527	(17,983)	-	(536)
ผลกระทบของอัตราภาษีที่แตกต่าง	(6,636)	(1,190)	-	-
อื่นๆ	174	5,500	-	-
รวมรายการกระทบยอด	22,374	(27,037)	(2,856)	(10,455)
รวม (รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(2,061)	(33,824)	556	(3,528)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อย 3 แห่ง มีผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 37.96 ล้านบาท และ 29.15 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภาษีเงินได้เมื่อเทียบกับประมาณการของบริษัท

25. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) และจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้วระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	(152,848)	(41,028)	16,507	38,165
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	763,201,125	763,201,125	763,201,125	763,201,125
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	(0.20)	(0.05)	0.02	0.05

26. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินบางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้ แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- หน่วยลงทุน - กองทุนรวม	-	7,659	-	7,659
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)				
- หุ้นสามัญ	2,961	-	-	2,961
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	14,052	-	14,052

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	6,159	-	6,159

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ

27.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	พันบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	195,396	-	284,747	480,143	1.10 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,406,741	1,406,741	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	7,659	7,659	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	2,961	2,961	-
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	411,824	-	411,824	2.47 - 3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,426,771	1,426,771	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	14,053	14,053	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,842,599	-	2,842,599	3.00 - 4.07
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,173	-	1,173	2.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	211,618	-	211,618	2.00 - 5.25

	พันบาท				
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	289,635	-	382,585	672,220	1.10 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,321,484	1,321,484	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	100,794	100,794	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	2,668	2,668	-
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	296,044	-	296,044	2.47 - 3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,342,074	1,342,074	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,500	-	1,500	1.15
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	41,894	-	41,894	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,857,129	-	2,857,129	3.00 - 4.07
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	17,699	-	17,699	2.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	160,243	-	160,243	2.00 - 5.25

	พันบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
	ตามอัตราตลาด				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	89,899	-	3,615	93,514	1.10 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	487,511	487,511	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	133,943	-	133,943	3.50
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	211,216	-	211,216	2.00
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	470,495	470,495	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	6,159	6,159	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,069,539	-	2,069,539	3.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	31,053	-	31,053	3.50 - 4.75

	พันบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,349	-	168,996	179,345	1.10 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	446,572	446,572	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	206,508	-	206,508	2.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	7,034	7,034	-
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	428,568	428,568	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,061,946	-	2,061,946	3.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,012	-	15,012	3.50 - 4.75

27.3 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

27.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากธุรกรรมทางการค้าของบริษัทและบริษัทย่อยทำธุรกิจภายในประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีรายการซื้อวัตถุดิบ ขายสินค้า และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

วันที่สัญญาครบกำหนด	จำนวนเงินตราต่างประเทศ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา
สัญญาขาย วันที่ 5 มกราคม 2565 - 28 มิถุนายน 2565	11,463,337 ดอลลาร์สหรัฐฯ	32.25 - บาท 33.94
สัญญาขาย วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565	3,000,000 ปอนด์สเตอร์ลิง	44.86 บาท
สัญญาซื้อ วันที่ 25 มีนาคม 2565 - 2 มิถุนายน 2565	942,283 ดอลลาร์สหรัฐฯ	33.26 - บาท 33.93
สัญญาซื้อ วันที่ 4 มกราคม 2565 - 1 มิถุนายน 2565	1,749,677 ยูโร	1.16 - 1.18 ปอนด์สเตอร์ลิง

27.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งจัดหาเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

27.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

28. ภาระผูกพัน

28.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว ดังนี้

28.1.1 บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทในกลุ่มคือ Royal Thai Americas (2017) Inc. ซึ่งให้บริการแก่บริษัทในกลุ่มบริษัทผลิตภัณฑ์สำหรับปูพื้นเพื่อรับบริการเกี่ยวกับ (1) การบริหารจัดการด้านกลยุทธ์ (2) การบริหารจัดการด้านกฎหมาย และภาษี (3) การสนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาดทั่วโลก (4) การจัดหาสินค้า (5) การดำเนินการออกแบบสินค้า (6) การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าธรรมเนียมบริการจะถูกคำนวณจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในสัญญา

สัญญานับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 และมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลาหนึ่งปีนับจากวันที่มีผลบังคับใช้ เว้นแต่จะได้รับหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้า 30 วัน สัญญานับนี้จะต่ออายุโดยอัตโนมัติคราวละหนึ่งปีนับจากวันที่มีผลบังคับใช้

28.1.2 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2551 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาให้บริการด้านความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศ โดยบริษัทย่อยดังกล่าวจะต้องจ่ายชำระค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคทุก 3 เดือน ในอัตราร้อยละที่ตกลงร่วมกันของยอดขายผลิตภัณฑ์ผ้าทอสุทธิและผลิตภัณฑ์พรมสุทธิโดยเริ่มคำนวณจากยอดขายตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2551 และสัญญาสิ้นสุดในวันที่ 31 พฤษภาคม 2552 โดยสามารถต่ออายุสัญญาได้อีกทุก ๆ 1 ปี โดยอัตโนมัติจนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา

28.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนคงเหลือดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
การซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	14,654	-
อื่น ๆ	131	-
รวม	14,785	-

28.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่อายุสัญญาเช่าสิ้นสุดภายในหนึ่งปีหรือเกิดจากสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	1,773	-
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	290	-
รวม	2,063	-

29. หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

29.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์หลายแห่งเพื่อค้ำประกันการขายสินค้าและค้ำประกันสัญญาเช่า เป็นจำนวนเงิน 60.77 ล้านบาท (เฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 29.73 ล้านบาท)

29.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นในวงเงินรวม ดังนี้

สกุลเงิน	ล้านบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	วงเงิน	เบิกใช้	ยังไม่ได้ใช้	วงเงิน	เบิกใช้	ยังไม่ได้ใช้
1) บาท	1,347.00	(83.02)	1,263.98	385.00	(29.73)	355.27
2) ปอนด์สเตอร์ลิง	11.00	(9.62)	1.38	-	-	-

บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศเป็นสกุลเงินบาท จำนวนเงิน 830 ล้านบาท และสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 10.30 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท จำนวนเงิน 630 ล้านบาท และสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.501 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 2.222 : 1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.092 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 1.063 : 1)

31. การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินปี 2563 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปีปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) สุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น ดังนี้

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่ม (ลด)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,329,230	(7,746)	1,321,484
สินทรัพย์ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	15,066	(15,066)	-
สินค้าคงเหลือ	804,228	(34,584)	769,644
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,975	34,584	39,559
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	5,909	(5,909)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,018	28,721	31,739

	พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่ม (ลด)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	454,317	(7,746)	446,571
สินทรัพย์ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	8,309	(8,309)	-
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	255	(255)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	16,310	16,310

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริหารของบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

นายพิมล ศรีวิกรม์

ประธานกรรมการ

เรายังคงดำเนินธุรกิจด้วยความ
มุ่งมั่นตั้งใจที่จะสร้างความเจริญ
เติบโตด้วยรากฐานที่มั่นคงและ
ยั่งยืน เพื่อสร้างประโยชน์ต่อผู้
มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็น
ผู้ถือหุ้นพนักงานในบริษัท คู่ค้า
ชุมชนใกล้เคียง และสังคมส่วนรวม

2



นายสรวิศ ไกรฤกษ์

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

3



นายสุวิชา เนติวิวัฒน์

กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

4



นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์

กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

5



นายอุทยาน อุทยานะกะ

กรรมการอิสระ

6



นายอิศเรศ จิราธิวัฒน์

กรรมการอิสระ

7



นางสาวปิยพร พรพนเชษฐ์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8



หม่อมหลวงวลีสีวรรณ วรรณ

กรรมการบริหาร

9



นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ

กรรมการ

10



นางนพภาพร อภิวัฒนกุล

กรรมการบริหารด้านการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ข้อมูลกรรมการ



นายพิมล ศรีวิกรม์

ตำแหน่งในปัจจุบัน : ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร
สัญชาติ : ไทย
อายุ : 57 ปี
ที่อยู่ : 132/4 ซอยเจริญมิตร แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเพนซิลเวเนีย, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย, สหรัฐอเมริกา
การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018
การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2547 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 17 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้งใน 6 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนหุ้น 111,000,000 หุ้น
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	8 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – TCMC HK (2017) Limited,ฮ่องกง
พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน : กรรมการ – บจก. เวชาโฮย
พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – TCMC Furniture Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2555 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท – บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
พ.ศ.2550 – ปัจจุบัน : นายกสมาคม – สมาคมกีฬาเทควันโดแห่งประเทศไทย
พ.ศ.2532 – ปัจจุบัน : กรรมการ – บริษัท เพรสซิเด็นท์โฮเต็ล และทาวเวอร์ จำกัด



นายสรวิศ ไกรฤกษ์

ตำแหน่งในปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 49 ปี

ที่อยู่ : 11/16 โครงการนาราสีริบางนา หมู่ 14 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขาการเงิน London Business School
ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ London School of Economics

การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 42/2005
Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 31/2018

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2549 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 16 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้งใน 6 ครั้ง
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

จำนวน	บริษัทจดทะเบียน	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
	ประเภทกรรมการ		
1 แห่ง	(1) Managing Director สายงานวาณิชธนกิจ บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2563 – ปัจจุบัน : Managing Director สายงานวาณิชธนกิจ - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2558 – พ.ศ. 2562 : Deputy Managing Director สายงานวาณิชธนกิจ - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2555 – พ.ศ. 2561 : Executive Vice President สายงานวาณิชธนกิจ - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2552 – พ.ศ.2554 : Senior Vice President - ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2550 – พ.ศ.2551 : Senior Vice President - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2547 – พ.ศ.2549 : First Vice President - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)



นายสุวิชา เนติวัฒน์

ตำแหน่งในปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 40 ปี

ที่อยู่ : 877/105 ซอยรามคำแหง 24 แยก 2 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ University of Pennsylvania Law School, USA
ปริญญาตรี เกียรตินิยม สาขานิติศาสตร์ University of London, UK
ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Certification Program (DCP) รุ่น 188/2014
Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018
Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 1/2021

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2556 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 9 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้งใน 6 ครั้ง
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ครั้งใน 4 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	6 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไวตาบูสท์ (ประเทศไทย) จำกัด

พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บริษัท ไบรท์ ทิว จำกัด

พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บริษัท พาวเวอร์เมติก จำกัด

พ.ศ.2557 – ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บริษัท เอ็น-เวสต์ เวนเจอร์ แคปปิตอล จำกัด

พ.ศ.2554 – ปัจจุบัน : Partner - บริษัท สำนักงานกฎหมายบรจจแอนด์วิกยา จำกัด

พ.ศ.2552 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ - บริษัท คิง ไร ประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ซีอีโอ บริษัท แมนูลิฟ ประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2553 – พ.ศ.2554 : Senior Associate - บริษัท ทิมบริค แอนด์ พาร์ทเนอร์ จำกัด

พ.ศ.2551 – พ.ศ.2553 : Associate - บริษัท ลิงค์เลทอर्स (ประเทศไทย) จำกัด



นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์

ตำแหน่งในปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 60 ปี

ที่อยู่ : 23 ซอยอาคารพิบูลวัฒนา ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 148/2011
Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018
Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 1/2021

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2561 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 4 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้งใน 6 ครั้ง
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	1 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2561 – ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา บริษัทสโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2561 – พ.ศ.2563 : กรรมการบริษัท – บริษัท จีเอ็มเอ็ม สเตูดิโอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

พ.ศ.2560 – พ.ศ.2563 : กรรมการ และกรรมการบริหาร – บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง จำกัด (เดิม บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล เทรดดิง จำกัด)

พ.ศ.2559 – พ.ศ.2563 : ที่ปรึกษาประธานกรรมการ – บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2559 – พ.ศ.2562 : กรรมการ – บริษัท ซี แพนเนล จำกัด

พ.ศ.2549 – พ.ศ.2560 : หัวหน้าส่วนบริหาร – บริษัท เจริญ พาร์ทเนอร์ จำกัด

พ.ศ.2546 – พ.ศ.2548 : ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ – บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2544 – พ.ศ.2546 : กรรมการอำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ – บริษัท เนชั่น บรอดแคสติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บริษัท เนชั่น เรดิโอ จำกัด

พ.ศ.2533 – พ.ศ.2542 : กรรมการผู้จัดการ – บริษัท แกรมมี่ เทเลวิชั่น จำกัด

พ.ศ.2533 – พ.ศ.2542 : กรรมการบริหาร – บริษัท แกรมมี่ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)



นายอุทัย อุทัยณะ

(ลาออกเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2564)

ตำแหน่งในปัจจุบัน :

กรรมการอิสระ

สัญชาติ :

ไทย

อายุ :

86 ปี

ที่อยู่ :

4 ซอยพรีมียร์ ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

วุฒิการศึกษา :

ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยไวต์เนอร์, สหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ :

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 42/2005

Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 2003

การดำรงตำแหน่งกรรมการ :

เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2548 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 16 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา :

เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 ครั้งใน 3 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร :

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา :

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ - สำนักงานเจ้าราชการพลเรือน

รองประธานกรรมการบริหาร - มูลนิธิสวนหลวง ร.9

ผู้ตรวจราชการ - สำนักนายกรัฐมนตรี

ผู้ช่วยเลขาธิการ - สำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท



นายอิสรศ จิราธิวัฒน์

ตำแหน่งในปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
 สัญชาติ : ไทย
 อายุ : 43 ปี
 ที่อยู่ : 5/4 Unit B3 ซอยอรรถการประสิทธิ์ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
 วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขาการตลาด อสังหาริมทรัพย์ & ผู้ประกอบการ
 UCLA Anderson School of Management
 ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Boston College
 การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018
 การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2556 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 9 ปี
 การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 6 ครั้ง
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
 สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
 ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี
 การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
1 แห่ง	(1) Head of Food and Fashion Partner Management - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2562 - ปัจจุบัน : Head of Food and Fashion Partner Management - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2557 - พ.ศ.2561 : Vice President-Property Management - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2556 - พ.ศ.2557 : Business Development Assistant Vice President - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2553 - พ.ศ.2556 : Senior Business Development Manager - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2548 - พ.ศ.2553 : Business Development Manager - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2545 - พ.ศ.2546 : Assistant Brand Manager - บริษัท เซ็นทรัลมาร์เก็ตติ้งกรุ๊ป จำกัด
 พ.ศ.2543 - พ.ศ.2545 : Equity Syndicate Analyst - Goldman, Sachs & Co, New York



นางสาวปิยพร พรหมเชษฐ์

ตำแหน่งในปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 54 ปี

ที่อยู่ : 61/80 ซอยทวีมิตร 10 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขาอสังหาริมทรัพย์ สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนิวแฮมป์เชียร์, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 237/2017
Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 3/2021

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 2 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้งใน 6 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
2 แห่ง	(1) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ – บริษัท อีแอมนิต้า จำกัด (มหาชน) (2) ที่ปรึกษา - บริษัท ยูซีดี จำกัด (มหาชน)	1 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

2564 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ – บริษัท อีแอมนิต้า จำกัด (มหาชน)

2563 – ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา - บริษัท ยูซีดี จำกัด (มหาชน)

2551 – ปัจจุบัน : ประธานคณะกรรมการ CPMG - สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย

2561 – 2563 : กรรมการและกรรมการบริหาร - บริษัท ยู ซี ดี จำกัด (มหาชน)

2560 – 2563 : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - บริษัท ยู ซี ดี จำกัด (มหาชน)

2560 – 2563 : กรรมการ – กลุ่มบริษัทในเครือ ยู ซี ดี จำกัด (มหาชน)

2560 – 2562 : ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล – บริษัท เวียนนา เอ้าส์ โฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด

2553 – 2560 : กรรมการผู้จัดการฝ่ายทรัพย์สิน - โซเนวา รีสอร์ท (เดิม Six Senses Resort and Spa)

2556 – 2559 : ที่ปรึกษา - สำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



หม่อมหลวงวลีวรรณ วรรณชน

ตำแหน่งในปัจจุบัน : กรรมการบริหาร

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 64 ปี

ที่อยู่ : 1056/3 ถนนนครไชยศรี แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 14/2004
Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 76/2006
Corporate Governance for Executive (CGE) รุ่นที่ 14/2019

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2546 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 19 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 6 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	7 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

2562 – ปัจจุบัน : กรรมการ – โรงเรียนนานาชาติรักบี้

2560 – ปัจจุบัน : กรรมการ – บมจ.คาร์เพก อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล (ไทยแลนด์)

2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร

2555 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท – บจก.เพรสส์ดันท์โฮเต็ลและทาวเวอร์

2553 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท – บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนะ

2546 – ปัจจุบัน : กรรมการ – บจก. โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส

2544 – ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ – บจก. ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง



นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ

ตำแหน่งในปัจจุบัน : กรรมการ
สัญชาติ : ไทย
อายุ : 62 ปี
ที่อยู่ : 88/10 ถนนจักรพงษ์ แขวงตลาดยอด เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018
การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2556 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 9 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้งใน 6 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนหุ้น 270 หุ้น
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ 2555 - พ.ศ 2561 : กรรมการผู้จัดการ - บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
พ.ศ 2526 - พ.ศ 2561 : ผู้จัดการฝ่ายขายในประเทศ - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิม บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน))



นางนพภาพร อภิวัฒนกุล

ตำแหน่งในปัจจุบัน : กรรมการบริหารด้านการเงินและเลขานุการบริษัท

สัญชาติ : ไทย

อายุ : 62 ปี

ที่อยู่ : 310/1201 ซอยสรองประภา 14 ถนนสรองประภา แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขาบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2561 ถึง 2564 รวมทั้งหมด 4 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้งใน 6 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ 2561 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

พ.ศ 2524 – ปัจจุบัน : ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลผู้บริหาร

1. **ชื่อ / สกุล** : นายพิมล ศรีวิกรม์
อายุ : 57 ปี
สัญชาติ : ไทย
ตำแหน่ง : ประธานกรรมการบริหาร
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ University of Pennsylvania, U.S.A.
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of California, U.S.A.
ประสบการณ์การทำงาน : ประธานกรรมการ – TCMC HK (2017) Limited, อ่องกง
กรรมการ – บจก.เวชาไชย
ประธานกรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร
ประธานกรรมการ – Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
ประธานกรรมการ – TCMC Furniture Limited, สหราชอาณาจักร
กรรมการบริษัท – บจก. ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง
นายกสมาคม – สมาคมกีฬาเทควันโดแห่งประเทศไทย
กรรมการ – บจก.เพชรรัตนโฮเต็ลและทาวเวอร์
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – จำนวนหุ้น 111,000,000 หุ้น
การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
2. **ชื่อ / สกุล** : นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์
อายุ : 54 ปี
สัญชาติ : ไทย
ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท อสังหาริมทรัพย์ สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนิวแฮมป์เชียร์, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์การทำงาน : กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ – บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษา – บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
ประธานคณะกรรมการ CPMG – สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
กรรมการและกรรมการบริหาร – บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร – บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
กรรมการ – กลุ่มบริษัทในเครือ ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล – บริษัท เวียนนา เอ้าส์ โฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด
กรรมการ – บริษัท หมอชิตแลนด์ จำกัด
กรรมการผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรสิน – โซเนวา รีสอร์ท (เดิม Six Senses Resort and Spa)
ที่ปรึกษา – สำนักงานจัดการทรัพยากรสิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – ไม่มี
การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
3. **ชื่อ / สกุล** : ม.ล. วลัยวรรณ วรวรรณ
อายุ : 64 ปี
สัญชาติ : ไทย

ตำแหน่ง	: กรรมการบริหาร
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาโท สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, ประเทศสหรัฐอเมริกา : ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์การทำงาน	: กรรมการ – โรงเรียนนานาชาติตึกบี ประเทศไทย กรรมการ – บริษัท คาร์เปก อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) กรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร กรรมการบริษัท – บจก.เพรสส์ดันท์โฮเต็ลและทาวเวอร์ กรรมการบริษัท – บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ กรรมการ – บจก. โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ – บจก. ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – ไม่มี
การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี

4. ชื่อ / สกุล : นางนพภาพร อภิวัฒนกุล

อายุ : 62 ปี

สัญชาติ : ไทย

ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร ด้านการเงิน

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประสบการณ์การทำงาน : ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานบริหาร - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

การถือหุ้นของกลุ่มสรรและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

5. **ชื่อ / สกุล** : นายมาร์ค โรเบิร์ต จอห์นสัน

อายุ : 61 ปี

สัญชาติ : อังกฤษ

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น
(ลาออกจากตำแหน่งวันที่ 31 ธันวาคม 2564)

วุฒิการศึกษา : องศาครัยอัมสิ่งทอ สมาชิกของสมาคมช่างเย็บและช่างทำสี ประเทศอังกฤษ

ประสบการณ์การทำงาน : 37 ปีในโรงงานผลิตพรม
: 21 ปีในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงประจำที่จีน อินเดีย และประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

6. ชื่อ / สกุล : นายไชย่ม แบทเกอร์

อายุ : 55 ปี

สัญชาติ : อเมริกัน

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจวัสดุภัณฑ์
(ได้รับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่ 1 มกราคม 2565)

วุฒิการศึกษา : Chartered Accountants (India)

- : CPA (USA), LIFA (USA)
- : MBA from Goizueta Business School (USA)
- ประสบการณ์การทำงาน** : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ประเทศอินเดีย จำนวนมากกว่า 3 ปี
- : ผู้ร่วมก่อตั้งและร่วมบริหารกิจการพรมในประเทศสหรัฐอเมริกา 6 ปี
- : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน ในอุตสาหกรรมวัสดุปูพื้น มากกว่า 20 ปี
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
- การถือหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตร** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร** : ไม่มี
7. **ชื่อ / สกุล** : นายมาร์ค อเล็กซานเดอร์ สมิธ
- อายุ** : 50 ปี
- สัญชาติ** : อังกฤษ
- ตำแหน่ง** : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์
(ลาออกจากตำแหน่งวันที่ 31 ธันวาคม 2564)
- วุฒิการศึกษา** : ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายในและการออกแบบ
- ประสบการณ์การทำงาน** : 2551 - 2563 ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบ DM Midlands Group
- : 2542 - 2551 ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบ Ashley Manor Upholstery
- : 2540 - 2542 ผู้จัดการฝ่ายออกแบบ Wyefield Group
- : 2539 - 2540 ผู้จัดการฝ่ายออกแบบ Lincoln House Furnishing
- : 2537 - 2539 นักออกแบบ Medallion Upholstery
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ถือหุ้น 6.875% ใน TCM Living Limited, UK
- การถือหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตร** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร** : ไม่มี
8. **ชื่อ / สกุล** : นายโจนาธาน เฟิร์น
- อายุ** : 47 ปี
- สัญชาติ** : อังกฤษ
- ตำแหน่ง** : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์
(เข้ารับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร วันที่ 1 มกราคม 2565)
- วุฒิการศึกษา** : ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขาบริหารธุรกิจ, Aston University
- ประสบการณ์การทำงาน** : 2559 - 2563 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน - Shoe Zone PLC.
- : 2558 - 2559 UK Integration Lead - UDG Acquisition - Celesio Group (UK)
- : 2557 - 2558 Head of Region - Lloydspharmacy Retail - Celesio Group (UK)
- : 2555 - 2556 Head of Financial Controlling - Marketing & Sales - Celesio Group (UK)
- : 2554 - 2555 Dir. of Healthcare Services and Commercial Finance - Lloydspharmacy
- : 2553 - 2554 Head of Strategic Finance - Lloydspharmacy
- : 2548 - 2553 Head of Strategic Analysis - Lloydspharmacy
- : 2546 - 2547 Financial Controller - Pharmacy - Lloydspharmacy
- : 2545 - 2546 Pharmacy Accountant - Lloydspharmacy
- : 2541 - 2544 Graduate Trainee to Management Accountant - EON UK
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท** : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

9. ชื่อ/สกุล : นายต่อ ภูญชรจันทร์
อายุ : 60 ปี
สัญชาติ : ไทย
ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ
วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท
ประสบการณ์ทำงาน : กรรมการผู้จัดการ - บริษัท ที.ซี. เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด
: กรรมการผู้จัดการ - บริษัท เทคคอมแพค (ประเทศไทย) จำกัด
: ผู้จัดการฝ่ายผลิตเครื่องซักผ้าและผู้จัดการด้านวิศวกรรมการผลิตเครื่องซักผ้า -
บริษัท ไทชิบา คอนซูเมอร์โปรดักส์ จำกัด
: ผู้จัดการฝ่ายผลิตเวชภัณฑ์การแพทย์ - บริษัท ไทยควาซูมิ จำกัด 6 ปี
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

การถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	การถือครองหลักทรัพย์(จำนวนหุ้น)				การเปลี่ยนแปลง	
		โดยผู้บริหาร		โดยคู่สมรส		เพิ่ม(ลด)	%
		ณ 01/01/64	ณ 31/12/64	ณ 01/01/64	ณ 31/12/64		
1	นายพิมล ศรีวิกรม์	104,042,400	111,000,000	-	-	6,957,600	6.69
2	นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	-	-	-	-	-	-
3	นายสรวิศ ไกรฤกษ์	-	-	-	-	-	-
4	นายสุวิชา เนติวัฒน์	-	-	-	-	-	-
5	นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	-	-	-	-	-	-
6	นายอุทยาน อุทยานะกะ	-	-	-	-	-	-
7	นายอิศเรศ จิราธิวัฒน์	-	-	-	-	-	-
8	นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ หม่อมหลวงวัลลภวรรณ วรว	270	270	-	-	0	0
9	รรณ	-	-	-	-	-	-
10	นางนพภาพร อภิวัฒนกุล	-	-	-	-	-	-

การดำรงตำแหน่งของกรรมการของบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย							บริษัทร่วม	บริษัทที่ เกี่ยวข้อง
		1	2	3	4	5	6	7		
1 นายพิมล ศรีวิกรม์	/, x, xx	-	-	/, x	/, x	/, x	/, x	/	-	-
2 นายสรวิศ ไกรฤกษ์	/, xxx	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3 นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	/, ///	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 นายสุวิชา เนติวัฒน์	/, ///	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5 นายอุทยาน อุทยานะกะ	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6 นายอิศเรศ จิราธิวัฒน์	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7 นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8 นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	/, //	-	/, //	-	/, //	/, //	/, //	/, //	-	-
9 หม่อมหลวงวัลลภวรรณ วรวรรณ	/, //	-	/, //	-	-	/, //	-	/, //	-	-
10 นางนพภาพร อภิวัฒนกุล	/, //	/, //	/	-	-	-	-	/	-	-

บริษัทย่อย	1 = บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	5 = TCM Living Limited (UK)
	2 = บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนะเอะ จำกัด	6 = TCMC HK (2017) Limited
	3 = TCMC Furniture Limited (UK)	7 = บริษัท เวชาไชย จำกัด
	4 = Manor(2016)Holding Limited (UK)	

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ , /x = รองประธานกรรมการ , / = กรรมการ

xx = ประธานกรรมการบริหาร , // = กรรมการบริหาร

xxx = ประธานกรรมการตรวจสอบ , /// = กรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อผู้บริหาร	บริษัทย่อย							บริษัทร่วม
	1	2	3	4	5	6	7	
1 นายพิมล ศรีวิกรม์	-	-	/, x	/, x	/, x	/, x	/	-
2 หม่อมหลวงวัลลภวรรณ วรวรรณ	-	/, //	-	-	/, //	-	/, //	-
3 นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	-	/, //	-	/, //	/, //	/, //	/, //	-
4 นางนภาพพร อภิวัฒนกุล	/, //	/	-	-	-	-	/	-
9 นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	-	/, //	/	-	-	-	-	-
10 นายอิโรอาภิ อุษุก	-	/	-	-	-	-	-	-
11 นายทาโร ฮาโทริ	-	/	-	-	-	-	-	-
12 นายโตชิโร่ มารูยามา	-	/	-	-	-	-	-	-
13 นายชาญชัย ทิพย์มณี	-	/	-	-	-	-	-	-
14 นายอิชิโระ โยชิคาวา	-	/	-	-	-	-	-	-
15 นายต่อ กฤษณจันทร	-	/, //	-	-	-	-	-	-
16 นายโทโมโนริ วาตาเบ	-	/	-	-	-	-	-	-
17 นายคาซุฮิโกะ ทากุชิ	-	/	-	-	-	-	-	-
18 Mr. Mark Robert Johnson	-	-	-	-	-	-	/, //	-
19 Mr. Philip Grindrod	-	-	/	-	/	-	-	-
20 Mr. Terry Cramphorn	-	-	/, //	-	-	-	-	-
21 Mr. Andy Kennaugh	-	-	/, //	-	-	-	-	-
22 Ms. Caroline Dickens	-	-	/, //	/, //	/	-	-	-
23 Mr. Mark Alexander Smith	-	-	-	-	/, //	-	-	-
24 Mr. Jonathan Fearn	-	-	/, //	-	/, //	-	-	-

บริษัทย่อย	1 = บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	5 = TCM Living Limited (UK)
	2 = บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	6 = TCMC HK (2017) Limited
	3 = TCMC Furniture Limited (UK)	7 = บริษัท เวชัชชัย จำกัด
	4 = Manor(2016)Holding Limited (UK)	

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ , /x = รองประธานกรรมการ , / = กรรมการ

xx = ประธานกรรมการบริหาร , // = กรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งนายวิริทธิ์พล งามโพลิน ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยเห็นว่ามีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่เหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลโดยมีประวัติและข้อมูลโดยสังเขปดังนี้

ชื่อและสกุล : นายวิริทธิ์พล งามโพลิน
ตำแหน่งปัจจุบัน : หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน
อายุ : 44 ปี
สัญชาติ : ไทย
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การอบรม : Internal Audit ISO 9001:2015, ISO 50001:2019
: การอบรมกระดานดำการเพื่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร
: การบริหารความเสี่ยงองค์กร (IOD)
: เทคนิคการตรวจสอบและป้องกันการทุจริตในองค์กร
: ยกระดับกระดานดำการเชี่ยวชาญสอบทานด้านคอร์รัปชัน รุ่นที่ 3/2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
การถือหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2557 - ปัจจุบัน : หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2553 - 2556 : ผู้ตรวจสอบและควบคุมภายในอาวุโส บริษัท ฟอर्ड โอเพอเรชั่น (ไทยแลนด์)
พ.ศ.2552 - 2553 : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน บริษัท เอ็มเอสดี ไทยแลนด์ จำกัด
พ.ศ.2549 - 2551 : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน บริษัท ฝาแดงอินเตอร์สตี จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4 กรณียุติการใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

กรณียุติที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (เฉพาะกิจการ)

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ราคาทุน	ส่วนเกินทุนจาก การตีราคา ทรัพย์สิน	ค่าเสื่อม ราคาสะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้ งาน (ปี)
ที่ดิน + ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	-	-	-	
*หมายเหตุ - ขายที่ดินเปล่า					
อาคาร + ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	-	-	-	
*หมายเหตุ - ขายเป็นซากอาคาร					
เครื่องจักรอุปกรณ์	-	-	-	-	
*หมายเหตุ - ขายเป็นซากเครื่องจักร					

ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ของบริษัทและบริษัทย่อย)

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ราคาทุน	ส่วนเกินทุนจาก การตีราคา ทรัพย์สิน	ค่าเสื่อม ราคาสะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้ งาน (ปี)
ที่ดิน + ส่วนปรับปรุงที่ดิน	526.92	-	-	526.92	5-10
อาคาร + ส่วนปรับปรุงอาคาร	1,272.82	-	570.08	702.74	5-50
เครื่องจักรอุปกรณ์	3,086.85	-	2,477.86	608.99	3-40

ที่ดินประกอบด้วย

1. ที่ดินของบริษัท ที.ซี.เอส. ซูเปอร์มาร์เก็ต จำกัด
เนื้อที่ 10 ไร่ 36.4 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 157 หมู่ที่ 16 นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน ตำบลบางกระสี อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
2. ที่ดินของบริษัท คาร์ป อินเทอร์เน็ต (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
เนื้อที่ 94-1-88.8 ไร่ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 80 หมู่ที่ 1 ถนนคันคลองเกาะเกรียง แยกจากถนนปทุมธานี-บางบัวทอง (ถล.-345) ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
3. ที่ดินของบริษัท คาร์ป อินเทอร์เน็ต (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
เนื้อที่ 0-2-65.1 ไร่ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 2044/24, 2054 ซอย Carpets Inter ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร
4. ที่ดินของบริษัท คาร์ป อินเทอร์เน็ต (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
เนื้อที่ 0-2-10 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 1/19 ถนนมหิดล (ถล.1141) ตำบลป่าแดด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ณ 31 ธันวาคม 2564 (เฉพาะกิจการ)

รายการ	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคา สะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้งาน (ปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62.71	16.50	46.21	5-10
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	0.82	-	0.82	

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ณ 31 ธันวาคม 2564 (ของบริษัทย่อย)

รายการ	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคา สะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้งาน (ปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	124.20	63.38	60.82	5-10
รายชื่อลูกค้า	630.31	314.21	316.10	7-12
เครื่องหมายการค้า	192.43	75.16	117.27	10
Design	69.32	69.32	-	5
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	55.42	-	55.42	

รายชื่อลูกค้า

จากการประเมินเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์เมื่อบริษัทเข้าซื้อธุรกิจ เป็นของ บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนะ จำกัด จำนวน 23.84 ล้านบาท, Alstons Group จำนวน 386.75 ล้านบาท, Commercial Carpet Business จำนวน 219.72 ล้านบาท

เครื่องหมายการค้า

จากการประเมินเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์เมื่อบริษัทเข้าซื้อธุรกิจ เป็นของ Alstons Group จำนวน 63.32 ล้านบาท และ DMM Group จำนวน 129.11 ล้านบาท

Design

จากการประเมินเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์เมื่อบริษัทเข้าซื้อธุรกิจ เป็นของ Alstons Group จำนวน 69.32 ล้านบาท

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษาคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์

https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308144310.pdf

คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษาคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308152043.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการบริษัทได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308151523.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการบริหารได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filee_220308151640.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filee_220308151810.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308151919.pdf

นโยบายสิทธิมนุษยชน

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายสิทธิมนุษยชนได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145736.pdf

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145647.pdf

นโยบายบริหารจัดการจอร์จเรียนและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายบริหารจัดการจอร์จเรียนและคุ้มครองผู้ร้องเรียน ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220318144025.pdf

นโยบายความเป็นส่วนตัว

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายความเป็นส่วนตัว ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145553.pdf

นโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145054.pdf

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายสรวิศ ไกรฤกษ์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ และนายสุวิชา เนติวิวัฒน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมทั้งได้รายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบและพิจารณาไตรมาส ละ 1 ครั้ง โดยขอรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี 2564 ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 โดยได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหาร เพื่อสอบทานความถูกต้องของงบการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งรับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ในรอบปี 2564 โดยบริษัทได้จัดทีมผู้ตรวจสอบภายในของ บริษัทเพื่อตรวจสอบระบบงานที่สำคัญและระบบควบคุมภายในของ บริษัท ซึ่งยังไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ และได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานต่างๆ ให้มีความรัดกุมและเหมาะสม, ทำงานได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (RISK MANAGEMENT) บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยได้กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรอย่างมีระบบ มีการรายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบมีความมั่นใจว่าบริษัทสามารถควบคุมและลดผลกระทบที่อาจมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทในรอบปี 2564 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดดังกล่าว
5. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ในรอบปี 2564 รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการที่มีสาระสำคัญได้เปิดเผยและแสดงรายการไว้ในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี 2564 แล้ว
6. สอบทานการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในรอบปี 2564 ได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ทุกระดับ ถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรมธุรกิจให้มีความโปร่งใสเพื่อให้เป็นที่ยอมรับและเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
7. ตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในปี 2564 ทางช่องทางต่างๆ ตามมาตรการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2564 ไม่พบการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน
8. พิจารณาคัดเลือก รวมทั้งเสนอแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อเสนอแก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 โดยเมื่อได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นสมควรเสนอแต่งตั้งนางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7517 หรือนางสาวนันทน์กนก วรรณสมบุญ ผู้สอบ

บัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7793 หรือนายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4752 หรือนางสาวโสธยา ตันตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8658 แห่งบริษัทสอบบัญชีสอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด คนใดคนหนึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2565 และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีภายในวงเงินไม่เกิน 3,090,000.- บาท ซึ่งเท่ากับปี 2564

9. คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดหลักเกณฑ์และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลในรอบปี 2564 โดยให้ผู้ทำการประเมินระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และเรื่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขไว้ด้วย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะได้ร่วมกันพิจารณาผลประเมินและกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในปีต่อไป
10. คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม ในรอบ ปี 2564 รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม ในรอบปี 2564
(1) นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4 ใน 4 ครั้ง
(2) นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	4 ใน 4 ครั้ง
(3) นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	3 ใน 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะๆ และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อสอบถามและรับทราบข้อสังเกตเกี่ยวกับงบการเงินและระบบควบคุมภายในด้านบัญชีการเงิน ซึ่งไม่พบประเด็นที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใดในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565
ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

|||||

(นายสรวิศ ไกรฤกษ์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



**ROYAL THAI
TAKES FLOORING
TO ANOTHER
LEVEL, WITH
INSPIRED
DESIGNS THAT
WILL ELEVATE
AND ENHANCE
ANY SPACE.**



TCM Corporation Public Company Limited

2044/24 New Petchburi Road, Bangkapi,
Huaykwang, Bangkok 10310
e-mail: info@tcm-corporation.com
www.tcm-corporation.com

