

ANNUAL REPORT 2565

รายงานประจำปี 2565
แบบ 56-1 One Report*



TCM Corporation Public Company Limited

**Stock Code:
TCMC**



Alstons
Sofas for Living

สารบัญ

สารจากประธานบริษัท	5
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	8
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร	8
เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ	9
ข้อมูลบริษัท	10
บุคคลอ้างอิง	10
ประวัติความเป็นมา	12
ลักษณะการประกอบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และบริการ	14
โครงสร้างการจัดการ	22
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	23
นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป	24
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	27
2 การบริหารจัดการความเสี่ยง	29
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	29
ปัจจัยความเสี่ยง	30
3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	34
รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน	34
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแล	42
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	53
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	72
4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	82
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	82
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	89
5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	90
ข้อมูลสำคัญอื่น	90
ข้อพิพาททางกฎหมาย	90

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	92
7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	92
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	92
บทบาทของผู้นำในการกำกับดูแลกิจการและการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน	93
โครงสร้างการจัดการ	93
คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท	96
คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (คณะกรรมการชุดย่อย)	97
ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคล	97
การพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท	99

สารบัญ

คำตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน	99
การพัฒนาบุคลากร	100
คำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565	100
8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	101
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	101
9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	109
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	112
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	113

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	116
งบการเงินประจำปี 2566	120
งบแสดงฐานะทางการเงิน	120
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	123
งบกระแสเงินสด	127
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	130

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	194
ข้อมูลกรรมการ	195
ข้อมูลผู้บริหาร	205
การถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร	210
การดำรงตำแหน่งของกรรมการของบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	210
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	211
การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง	211
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน	212
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	213
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	213
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด	215
คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี	215
คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ	215
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท	215
กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร	215
กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ	215
กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	215
นโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล	215
นโยบายบริหารจัดการซื้ออสังหาริมทรัพย์และคุ้มครองผู้ร้องเรียน	215
นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	215
นโยบายความเป็นส่วนตัว	215
นโยบายสิทธิมนุษยชน	215
นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	215
นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	215



สารจากประธานบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ผมมีความยินดีที่จะได้รายงานผลการดำเนินงานและความสำเร็จของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา ถึงแม้ว่าปี 2565 จะเป็นปีที่มีความท้าทายใหม่ ๆ ให้เราต้องเผชิญ แต่ผลประกอบการของบริษัทยังคงเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผมต้องขอขอบคุณความมุ่งมั่นและทุ่มเทของทีมผู้บริหารและพนักงานของเรา ที่ทำให้เราสามารถเอาชนะอุปสรรคและบรรลุผลสำเร็จได้เป็นที่น่าพอใจ

วิกฤตการณ์ในปีที่ผ่านมาเป็นทั้งแรงกระตุ้นและเปิดโอกาสให้เราขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดใหม่และต่อยอดผลิตภัณฑ์ใหม่ ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ทำให้ธุรกิจเติบโตและประสบความสำเร็จได้เป็นอย่างดี รวมถึงการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว (TCM Surface) ซึ่งให้ผลประกอบการเป็นบวกตามที่เราคาดหวัง เรามั่นใจว่ากลยุทธ์นี้จะสามารถนำพาให้ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) ไปสู่เป้าหมายตามที่คาดหวังเช่นเดียวกัน

เป้าหมายถัดไป เรามุ่งมั่นที่จะพัฒนาประสบการณ์ของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น ในฐานะการเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิต โดยการใช้นวัตกรรมใหม่ เทคโนโลยี รวมถึงการทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ต่อพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปของกลุ่มลูกค้า เพื่อสรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าหลากหลายกลุ่ม พร้อมทั้งช่วยยกระดับการใช้ชีวิต เราจึงไม่หยุดที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาด นำเสนอสินค้าที่จะช่วยให้การใช้ชีวิตสะดวกสบายยิ่งขึ้น มาช่วยเสริมธุรกิจดั้งเดิมของเรา เราเข้าใจว่าความสำเร็จของเราขึ้นอยู่กับ การส่งมอบคุณค่าและบริการชั้นเลิศให้แก่ลูกค้า และเราจะทุ่มเทให้กับการพัฒนาสิ่งเหล่านี้ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ในปีที่ผ่านมา เรามีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในหลายด้าน พัฒนาทั้งในเรื่องคนและวัฒนธรรมองค์กร เรามีการประสานความร่วมมือกับพันธมิตรที่หลากหลาย ซึ่งทั้งหมดนี้เป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายของเราในการเป็นองค์กรยั่งยืน เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ และตั้งเป้าเป็นองค์กรปลดปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ (NET ZERO) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของเราจะสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมที่เราดำเนินธุรกิจ

อนึ่ง ผมใคร่ขอถือโอกาสนี้ขอบคุณ ผู้ถือหุ้นและคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็น คณะกรรมการ
พันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้า ที่ให้ความไว้วางใจบริษัทมาโดยตลอด รวมถึงผู้บริหารและพนักงานในเครือบริษัท
ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือและทุ่มเททำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุน
อย่างต่อเนื่องในปีต่อ ๆ ไป

|||||

พิมล ศรีวิกรม์

ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและท่านผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ดิฉันมีความยินดีอย่างยิ่งที่ได้นำเสนอผลงานอันน่าภาคภูมิใจของ TCMC ในปี 2565 ซึ่งผลประกอบการของเราได้ประสบความสำเร็จขึ้นไปอีกขั้นตามเป้าหมาย ถึงแม้ว่าบริษัทจะพบกับความท้าทายจากวิกฤตเศรษฐกิจโลกและอุปสรรคต่าง ๆ ในอุตสาหกรรม แต่เราก็สามารถกลับมาทำรายได้สูงกว่าปีก่อนเกิดสถานการณ์โควิดได้ ซึ่งความสำเร็จอันน่าประทับใจนี้มาจากความพยายามอย่างหนักของทีมงานของเราและผลการดำเนินงานอันน่าชื่นชมของกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) และกลุ่มธุรกิจวัสดุพื้น (TCM Flooring)

ดิฉันขอขอบคุณทุกท่านจากใจ ในการทำงานอย่างไม่เห็นแก่ความเหน็ดเหนื่อยเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมาย ความทุ่มเท ความคิดสร้างสรรค์ และความอุตสาหะของทุกท่านเป็นสิ่งที่ควรค่าแก่การยกย่อง การสนับสนุนของทุกท่านทำให้ดิฉันซาบซึ้งใจมาก

ในปี 2565 TCM Living สามารถทำรายได้สูงขึ้นกว่าปีก่อนร้อยละ 10 และมีผลกำไรเติบโตขึ้น ถึงแม้ว่าจะต้องเผชิญกับความท้าทายหลากหลายเรื่อง ในขณะเดียวกัน TCM Flooring ก็สามารถแสดงผลงานได้ดี สามารถเปลี่ยนวิกฤตเป็นโอกาสด้วยการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่คล่องตัว ให้ความสำคัญกับนวัตกรรมและการพัฒนาตลาดใหม่ ในปีเดียวกันนี้ TCM Flooring ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจขององค์กรขึ้นมาใหม่ และเปลี่ยนตัวเองเป็น TCM Surface เพื่อรองรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ ผนังซับเสียง (Acoustic Panels) ซึ่ง TCM Surface เป็นเบื้องหลังสำคัญที่ทำให้ผลประกอบการในภาพรวมของเราดีขึ้น ด้วยรายได้ที่สูงขึ้นถึงร้อยละ 47 และผลกำไรที่โดดเด่น ในส่วนของธุรกิจ TCM Automotive หรือ TCH Suminoe ก็สามารถทำผลงานได้อย่างต่อเนื่องเหมือนเช่นเคย

ที่ TCMC เราเชื่อว่าบุคลากรของเราเป็นส่วนสำคัญที่สุดในทุกกลุ่มธุรกิจ เรามุ่งมั่นที่จะทำงานเป็นทีมเพื่อประสบความสำเร็จร่วมกัน และเปิดโอกาสให้ทุกคนได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่ โดยไม่คำนึงถึง เพศ เชื้อชาติ หรือภูมิหลัง เราตระหนักดีว่าบุคลากรของเราคือกุญแจสำคัญสู่ความคล่องแคล่วและความสามารถในการปรับตัวขององค์กร ท่ามกลางวิถีชีวิตใหม่ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว งานของทุกคนจะมีความหมายและชี้ให้เห็นถึงเหตุผลในการดำรงอยู่ของเรา รวมถึงทำให้ทีมงานของเราภูมิใจในผลงานที่ได้ทำเพื่อสังคม

ความยั่งยืนเป็นสิ่งที่เราใส่ใจมาตั้งแต่ปี 2548 และในปี 2565 เราได้ประกาศเป้าหมายการปล่อยก๊าซคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 (ค.ศ. 2050) สิ่งนี้เป็นหลักปฏิบัติของเราในทุกขั้นตอนการผลิต ตั้งแต่กำเนิดจนถึงสิ้นสุดของวงจรผลิตภัณฑ์ ความยั่งยืนถูกผสมผสานอยู่ในการออกแบบผลิตภัณฑ์ การวิจัยและพัฒนา การเลือกใช้วัสดุ และในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ผ่านการอบรมบุคลากร ทั้งในด้านทักษะใหม่และเครื่องมือใหม่ เรามีการผลิตพรมที่ใช้ขยะขวดพลาสติก รีไซเคิลกว่า 900 ล้านขวด มีวัตถุดิบพรม ที่ทำจากอวนจับปลา รีไซเคิล และมีการเปิดตัวโซฟาสีเขียวภายใต้แบรนด์ Alstons ทั้งหมดนี้เป็นเพียงจุดเริ่มต้นของหนทางอีกยาวไกล

ในปี 2566 เราจะยังคงขับเคลื่อนประสิทธิภาพไปพร้อมกับเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวผ่านนวัตกรรม ความคล่องตัว และการเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างจริงจัง เทคโนโลยีกำลังเข้ามาเป็นส่วนสำคัญในชีวิตของเรา ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ สถานการณ์ทางการเมืองและภาวะเศรษฐกิจ ยังอยู่ในช่วงเวลาที่ท้าทาย ทำให้เราต้องให้ความสำคัญกับการสำรองเงินทุนเพื่อรักษาสภาพคล่อง

อย่างไรก็ตาม TCMC จะยังคงสนับสนุนการลงทุนที่จำเป็นและการปรับปรุงเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของกลุ่มธุรกิจในระยะกลางถึงระยะยาว เราเชื่อมั่นที่จะยกระดับการใช้ชีวิตของลูกค้าผ่านการสร้างแรงบันดาลใจและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ พร้อมทั้งให้บริการที่ลูกค้าไว้วางใจ โดยยึดมั่นแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ดิฉันขอแสดงความขอบคุณจากใจจริงต่อผู้มีอุปการะคุณ ทั้งผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุน มาโดยตลอด และเป็นแรงผลักดันที่อยู่เบื้องหลังความสำเร็จของเรา และทำให้เราสามารถเริ่มต้นเส้นทางการเปลี่ยนแปลง และเติบโตได้อย่างแข็งแกร่ง ด้วยความเชื่อมั่นอย่างแน่วแน่ของทุกท่านต่อพันธกิจและวิสัยทัศน์ของเรา เราจึงสามารถบรรลุ ผลลัพธ์อันน่าทึ่งและสร้างผลกระทบที่มีคุณค่าต่อลูกค้า พนักงาน และสังคมในภาพกว้าง ในนามของทีมงาน TCMC ทั้งหมด ดิฉันขอขอบคุณสำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นที่มีให้กันเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ

|||||

ปิยพร พรณเชษฐ์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร

วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นนำพาธุรกิจสู่การเป็นผู้นำในระดับสากล พร้อมเติบโตควบคู่กับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1. ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งแสวงหาผลกำไรสูงสุด โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร ด้วยการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. เน้นการประกอบธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมที่ดี
3. พัฒนานวัตกรรมด้านงานออกแบบควบคู่กับเทคโนโลยีชั้นนำอย่างต่อเนื่อง
4. พร้อมเปิดโอกาสให้ทรัพยากรบุคคลขององค์กร ได้รับความเสมอภาคในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง และเติบโตอย่างมั่นคงไปด้วยกัน
5. พัฒนาสู่ธุรกิจใหม่ ๆ ภายใต้วิสัยทัศน์เดียวกัน ทั้งผู้บริหารและพนักงานขององค์กร, ผู้มีส่วนร่วมในผลประโยชน์ขององค์กร, ลูกค้า, และพันธมิตรทั่วโลก

เป้าหมายการดำรงธุรกิจ

ยกระดับการใช้ชีวิตของลูกค้าผ่านการสร้างแรงบันดาลใจและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ พร้อมทั้งให้บริการที่ลูกค้าไว้วางใจ โดยยึดมั่นแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

วัฒนธรรมองค์กร

สำหรับ ‘ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น’ วัฒนธรรมองค์กรคือ การสร้างค่านิยมให้แก่พนักงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายบนวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรเดียวกัน หลอมรวมพนักงานที่มีความหลากหลาย และกำหนดแนวค่านิยมสำหรับดำเนินงานในทุกกลุ่มธุรกิจและทุกวัฒนธรรมที่ ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น ดำเนินธุรกิจอยู่

T : Trustworthiness - ความน่าเชื่อถือ

ก่อตั้งมายาวนานกว่า 5 ทศวรรษ ตั้งแต่ปี 2510 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

C : Competence - มีทักษะความสามารถ

เชื่อมั่นในศักยภาพขององค์กรที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดโลกได้ด้วยธุรกิจหลากหลายที่องค์กรดำเนินอยู่

M : Modernity - ทันสมัย ก้าวทันโลก

รักษาความได้เปรียบในการแข่งขันท่ามกลางเศรษฐกิจโลกที่ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ด้วยการปรับสินค้าและบริการให้ทันสมัยเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เชื่อมถึงกันด้วยการขับเคลื่อนของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

C : Creativity - ริเริ่มสร้างสรรค์

ไม่หยุดนิ่งที่จะเปิดรับโอกาสใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ใหม่ และนวัตกรรมการออกแบบใหม่

เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทโฮลดิ้งที่มีการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการลงทุนในกิจการต่าง ๆ ทั่วโลก โดยเน้นการลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกับวัสดุและการตกแต่งเพื่ออยู่อาศัยและการพาณิชย์ นอกเหนือไปจากการสนับสนุนในด้านการจัดหาแหล่งเงินทุนให้เพียงพอต่อการขยายกิจการอย่างเหมาะสมแล้ว บริษัทมุ่งหวังที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้แต่ละธุรกิจที่เข้าไปลงทุนเจริญเติบโตอย่างเต็มศักยภาพ ด้วยการเกื้อหนุนและการประสานความร่วมมือระหว่างกิจการต่าง ๆ ที่บริษัทได้เข้าไปลงทุน รวมถึงการร่วมกำหนดทิศทางกลยุทธ์เพื่อที่จะเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของกิจการให้เติบโตและยั่งยืน

แนวนโยบายในการเลือกกิจการที่จะเข้าไปลงทุน ได้แก่ บริษัทที่มีความตั้งใจที่จะลงทุนในธุรกิจที่มีความสามารถในการแข่งขันที่มีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ดังต่อไปนี้

1. เป็นธุรกิจที่เกื้อหนุน ส่งเสริม เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจที่อยู่ภายในกลุ่ม และเพิ่มศักยภาพให้กับกลุ่มได้ดี

กิจการต้องเป็นธุรกิจที่เสริมให้กลุ่ม TCMC สามารถเข้าถึง แหล่งทรัพยากร ในการคิดค้น การผลิต การจัดจำหน่าย ฯลฯ รวมถึงการช่วยส่งเสริมให้บริษัทมีความสามารถในการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น สิ่งเหล่านี้จะเป็นฟันเฟืองที่สำคัญในการแข่งขันและเจริญเติบโต ทั้งยังจะช่วยส่งเสริมให้ทั้งกลุ่มมีแผนเชิงกลยุทธ์ที่ชัดเจนและยั่งยืนมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ กิจการที่จะเข้าไปลงทุน ควรเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับการอยู่อาศัย ซึ่งจะสามารถใช้จุดแข็งของกิจการอื่น ๆ ภายใต TCMC เพื่อประสานความร่วมมือทางธุรกิจระหว่างกัน และเพิ่มศักยภาพธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกันอีกด้วย

2. เป็นธุรกิจที่มีการเจริญเติบโตที่ดี สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของตลาด

เนื่องจากโลกเข้าสู่ยุคก้าวกระโดดของเทคโนโลยี ทำให้วิถีชีวิตเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ดังนั้นพฤติกรรมของลูกค้าเปลี่ยน ความต้องการเปลี่ยน จึงเป็นเหตุให้บางกิจการต้องปิดตัวลง ในขณะที่บางกิจการเจริญรุ่งเรือง ไม่ว่าจะเป็นช่องทางการจัดจำหน่าย การเข้าถึงลูกค้า และความต้องการสินค้า ต่างก็เปลี่ยนแปลงไป การดำเนินธุรกิจก็เช่นกัน แต่ละธุรกิจย่อมได้ประโยชน์จากการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ต่างกัน ธุรกิจที่บริษัทจะเข้าไปลงทุนจะต้องอยู่ในทิศทางที่เติบโตได้มากขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง และ/หรือ สามารถทำให้สินค้าเดิมของกลุ่ม TCMC สามารถเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ ๆ ได้ หรือขยายไปสร้างวงจรธุรกิจ (business life cycle) ใหม่ได้

3. มีบุคลากรที่ดี

บุคลากรเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการสร้างความแข็งแกร่งขององค์กร ดังนั้นในกิจการที่จะเข้าไปลงทุนต้องมีทีมงาน ที่มีศักยภาพและทัศนคติที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้นำองค์กรที่จะรับเข้ามา ต้องมีวิสัยทัศน์ และมีประสบการณ์ที่ช่วยให้เข้าใจลูกค้าและเข้าใจสภาพแวดล้อมของธุรกิจได้ดี นอกจากนี้ ผู้นำองค์กรต้องมีทัศนคติที่เปิดกว้างและสร้างสรรค์ เปิดใจรับฟัง หาวิธีปรับปรุงกิจการอย่างต่อเนื่อง และยินดีรับฟังความคิดเห็นใหม่ ๆ และกล้าที่จะลงมือทำ กล้าล้ม และกล้าที่จะลุกให้รวดเร็ว นอกจากนี้ ผู้นำองค์กรควรมีคุณลักษณะของผู้นำที่ดี ดังบุคคลที่มีความสามารถเข้ามาทำงานและเติบโตไปพร้อมกับองค์กรได้

4. มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

เป็นองค์กรที่เปิดกว้างต่อการเรียนรู้ และเป็นเวทีให้คนที่มีความสามารถได้เติบโต ได้แสดงศักยภาพ ได้แบ่งปันความคิดและความริเริ่มสร้างสรรค์ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรแต่ละประเภทให้พัฒนาได้เต็มศักยภาพ ผ่านการทดลอง ลงมือทำ แบ่งปันประสบการณ์ และการปลูกศักยภาพส่วนบุคคล วัฒนธรรมองค์กรที่ดีจะเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้องค์กรสามารถปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงได้ดี

5. มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

กิจการต้องมีเป้าหมายในการทำธุรกิจโดยส่งเสริมการรักษาจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ทุกหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับบริหารจนถึงฝ่ายปฏิบัติการ จะต้องปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อดำรงความเป็นองค์กรที่มีความก้าวหน้าเติบโตในด้านผลประโยชน์ ควบคู่กับการมีธรรมาภิบาล

6. มีการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกเหนือจากการเติบโตในด้านผลประโยชน์ เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืนและสามารถอยู่ร่วมกับชุมชนโดยรอบได้เป็นอย่างดี บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากร การใช้นวัตกรรมใหม่ที่จะช่วยลดการปล่อยน้ำเสีย ลดการสร้างขยะ ลดมลภาวะ ให้การสนับสนุนกิจกรรมที่มีประโยชน์และเติบโตไปพร้อมกับความเจริญของชุมชนและสังคม

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“TCMC”)
ที่ตั้งสำนักงาน	2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 02-318-3960 ถึง 1 โทรสาร 02-318-3962
ประเภทธุรกิจ	ถือหุ้นในกิจการอื่น และจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
เลขทะเบียนบริษัท	0107537001021 (เดิมเลขที่ บมจ.349)
ทุนจดทะเบียน	1,119,343,830.00 บาท
ทุนชำระแล้ว	839,521,237.50 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	1.10 บาท
โฮมเพจ	www.tcm-corporation.com

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 14 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทร 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7517 บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 โทรศัพท์ 02-596-0500
ระยะรอบบัญชี	1 มกราคม – 31 ธันวาคม
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	บริษัท สำนักงานกฎหมายบรรจงแอนด์วิทยา จำกัด 33/35, 33/39-40 อาคารวอลล์สตรีททาวเวอร์ ชั้น 9 ถนนสุขุมวิท แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ 02-233-1666 บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด 75 ซอยพื้งมี 11 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 081-836-7236 บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด 990 อาคารอับดุลราฮิม ชั้นที่ 5, 10 และ 21-25 ถนนพระราม 4 แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ 02-636-2000
ที่ปรึกษาทางการเงิน	ไม่มี



Carpets Inter[®]

ประวัติความเป็นมา

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ชื่อเดิม “บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)” ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2510 โดยการร่วมทุนระหว่างคุณเฉลิมพันธ์ ศรีวิกรม์ กับ บริษัท ฮ่องกงคาร์เพท แมนูแฟเจอเรส จำกัด และบริษัท ฟิลิปปีนส์ คาร์เพท แมนูแฟเจอริง จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท เพื่อผลิตพรมออกจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โรงงานผลิตพรมแห่งแรกในประเทศไทยกำเนิดขึ้นบนพื้นที่ 29 ไร่ ณ กิโลเมตรที่ 27 ถนนวิภาวดีรังสิต ใกล้ท่าอากาศยานดอนเมือง ได้แล้วเสร็จและเริ่มเปิดดำเนินการผลิตพรมภายใต้เครื่องหมายการค้า “ไทปิง” สู่ตลาดเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2511

ปี 2515 บริษัทเริ่มส่งพรมไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Royal Thai”

ปี 2521 วันที่ 30 มิถุนายน บริษัทได้รับการอนุมัติให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำหน่ายหุ้นให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปได้

ปี 2527 บริษัทได้ขยายโรงงานและติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตพรมแบบทอสานที่มีลายในตัว (Axminster Woven Pattern Carpets) พร้อมทั้งได้รับบัตรส่งเสริมจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และได้ขยายกำลังการผลิตพรมอย่างต่อเนื่อง

ปี 2537 ในเดือนมีนาคม บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด และขยายการลงทุนไปยังธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจสิ่งทอ และพรมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์

ปี 2540 บริษัทมีการปรับโครงสร้างใหม่ เนื่องจากผลกระทบจากการประกาศลอยตัวค่าเงินบาท บริษัทจึงได้ยุติการลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ ที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัท

ปี 2554 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ด้วยสัดส่วนการถือหุ้น 100% เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ และให้เป็นตัวแทนบริษัทเพื่อจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นต่าง ๆ ภายในประเทศ โดยบริษัทเป็นผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการ จัดหาสินค้าและสถานที่ประกอบกิจการให้

ปี 2557 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ จำกัด โดยการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิม (ซึ่งเป็นกรรมการหรือมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 49.90 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการแข่งขัน เนื่องจากบริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ จำกัด เป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอและพรมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์รายใหญ่ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรม

ปี 2558 บริษัทย่อยของ TCMC ในประเทศอังกฤษ ได้แก่ TCMC Furniture Limited ได้เข้าลงทุนในกิจการ Alstons Furniture Group ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในประเทศอังกฤษ ประกอบกิจการผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ถือเป็นการลงทุนในกิจการที่มีลักษณะของธุรกิจที่คล้ายคลึงหรือเสริมกันและกันกับธุรกิจหลักของบริษัท โดยลงทุนในอัตราส่วนร้อยละ 76.00 ของหุ้นทั้งหมด โดยหุ้นที่เหลือจำนวนร้อยละ 24.00 ถือโดยผู้บริหารเดิมในกลุ่ม Alstons

ปี 2559 บริษัทได้เข้าลงทุนในกิจการ DM Midlands Group ผ่านบริษัท Manor (2016) Holdings Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TCMC ที่จดทะเบียนในประเทศอังกฤษและเวลส์ โดยลงทุนเป็นจำนวนร้อยละ 75.00 ของหุ้นทั้งหมด โดยหุ้นที่เหลือจำนวนร้อยละ 25.00 ถือโดยผู้บริหารและผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ DMM GROUP ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาให้แก่ลูกค้าในสหราชอาณาจักรและประเทศอื่น ๆ โดยมี 3 แบรนด์หลัก คือ Ashley Manor, AMX Design และ Alexander & James

การเข้าซื้อกิจการ DMM GROUP เมื่อรวมกับการเข้าซื้อ ALSTONS GROUP ในปีก่อนหน้า ทำให้บริษัทมีฐานะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟารายใหญ่อันดับต้น ๆ ของประเทศอังกฤษ

ปี 2560 บริษัทได้เข้าลงทุนในกิจการ พรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business) ซึ่งเดิมเป็นธุรกิจส่วนหนึ่งของ Tai Ping Carpets International Limited (Tai Ping) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฮ่องกง โดยกิจการที่ลงทุนประกอบด้วยส่วนผลิต ได้แก่ บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และส่วนจัดจำหน่าย ได้แก่ สำนักงานขายซึ่งตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฮ่องกง มาเก๊า สิงคโปร์ และอินเดีย โดย Tai Ping ยังคงประกอบกิจการพรมทอมือและทอเครื่องจักรแบบพิเศษเพื่อที่อยู่อาศัยเท่านั้น และจะไม่ผลิตหรือขายพรมเพื่อการพาณิชย์ที่บริษัทได้ซื้อกิจการมาแล้ว ตามเงื่อนไขของสัญญา

บริษัทได้ยกเลิกการใช้เครื่องหมายการค้า “ไทปิง” ในประเทศไทย และใช้เครื่องหมายการค้า “ROYAL THAI” ทั้งในประเทศและต่างประเทศสำหรับการจัดจำหน่ายพรม ทั้งพรมทอมือและพรมทอเครื่องจักรอีกซ์มินสเตอร์ การเข้าซื้อครั้งนี้ทำให้บริษัทมีสถานะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายพรมอีกซ์มินสเตอร์เพื่อการพาณิชย์รายใหญ่เป็นอันดับต้น ๆ ของโลก

ในวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” โดยยังคงใช้ตัวย่อในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่า “TCMC” เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของบริษัทที่มีการขยายการลงทุนเข้าไปในกิจการอื่น ๆ นอกเหนือจากการผลิตพรมแค่เพียงอย่างเดียว และยังได้แบ่งกลุ่มธุรกิจออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น (TCM Flooring) กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) และกลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุหุ้มเบาะรถยนต์และรถโดยสาร (TCM Automotive)

ปี 2562 บริษัทได้รวมโรงงานผลิตพรมทั้ง 3 แห่งในประเทศไทยมาไว้ที่เดียวกันที่โรงงานปทุมธานี ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ 100 ไร่ พร้อมทั้งโยกย้ายบุคลากรและเครื่องจักรมารวมกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ลดต้นทุนการดำเนินงานและเพื่อให้สะดวกต่อการบริหารจัดการ พร้อมกันนี้ก็ได้ประกาศขายที่ดินและโรงงานที่เขตดอนเมือง

ในเดือน ธันวาคม ปี 2562 บริษัทย่อย Royal Thai HK (2017) Ltd. ได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd ร่วมกับ บริษัท Powerful Link Limited ในประเทศจีน โดยบริษัทลงทุนเป็นจำนวนร้อยละ 51.00 และบริษัท Powerful Link ลงทุนเป็นจำนวนร้อยละ 49.00 เพื่อดำเนินกิจการผลิตพรมทอมือภายใต้ตราสินค้า Royal Thai ให้แก่บริษัทย่อยในเครือ

ปี 2563 กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) ได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทย่อยในประเทศอังกฤษ โดยรวมทุกบริษัทย่อยให้เป็นกลุ่มเดียวกันภายใต้ชื่อบริษัท TCM Living Limited โดยบริษัทยังคงเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมในอัตราส่วนร้อยละ 75.45

ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เป็น 2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการธุรกิจทุกกลุ่ม

ปี 2565 บริษัทเปลี่ยนชื่อกลุ่มธุรกิจย่อย จากกลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น (TCM Flooring) เป็นกลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว (TCM Surface) เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการเป็นผู้นำในด้านวัสดุตกแต่งพื้นผิวในอาคารและที่อยู่อาศัย

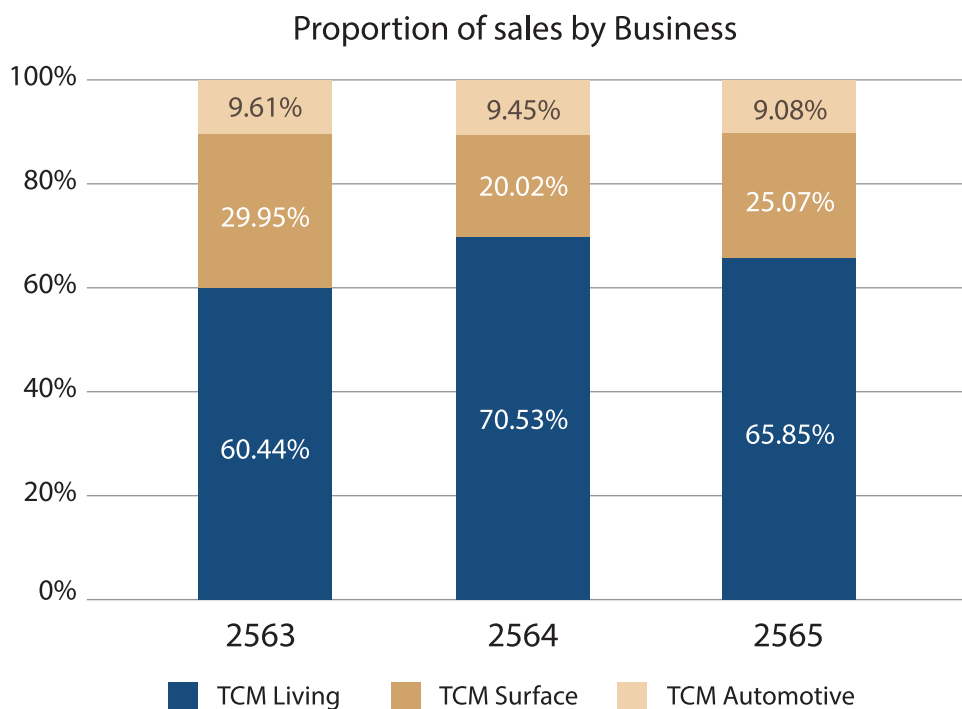
ลักษณะการประกอบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ และบริการ

เป็นบริษัทผู้ถือหุ้นแบบผสม (Holding-operating Company) ดำเนินกิจการ 3 ธุรกิจหลัก ดังนี้

- กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM LIVING)
- กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว (TCM SURFACE)
- กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าห่มปูในรถยนต์และรถโดยสาร (TCM AUTOMOTIVE)

สัดส่วนรายได้จากการประกอบธุรกิจ

รายได้จากการขายและบริการของกลุ่มธุรกิจทั้งหมดของบริษัทสามารถแยกออกเป็นสัดส่วนได้ดังนี้



	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
TCM Living	4,105.04	60.44	5,462.46	70.53	5,970.14	65.85
TCM Surface	2,034.41	29.95	1,550.22	20.02	2,273.37	25.07
TCM Automotive	652.96	9.61	731.75	9.45	823.05	9.08
รวม	6,792.40	100.00	7,744.42	100.00	9,066.56	100.00

กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM LIVING)

ได้แก่ กิจกรรมผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาและเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้แบรนด์ Alstons, Ashley Manor, AMX Designs และ Alexanders & James โดยมีฐานลูกค้าหลักอยู่ในประเทศอังกฤษ มีลักษณะผลิตภัณฑ์ ดังนี้

Alstons

- โซฟาหุ้มผ้า และโซฟาแบบปรับเอนได้ ผลิตในประเทศอังกฤษ
- โซฟาหุ้มผ้าปรับเป็นเตียงนอนได้ (Sofa bed) ผลิตในประเทศอังกฤษ

Ashley Manor

- โซฟาหุ้มผ้า ผลิตในประเทศอังกฤษ เน้นการออกแบบที่โดดเด่นและทันสมัย

AMX Designs

- โซฟาหุ้มหนัง และโซฟาแบบปรับเอนได้ ผลิตในต่างประเทศ

Alexanders & James

- โซฟาหุ้มผ้าและหนัง ผลิตในต่างประเทศ

การผลิตและจัดจำหน่าย เน้นการขายในประเทศอังกฤษ เป็นการออกแบบคอลเลกชันและทำตัวอย่าง เพื่อให้ลูกค้าที่เป็นร้านค้า เลือกส่งผลิตสินค้าไปแสดงในร้าน และส่งเป็นล็อตสำหรับสำรองในคลังของตนเอง โดยบริษัทจะไม่ทำการผลิตไวล่วงหน้า

ช่องทางการจัดจำหน่าย

สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าออกได้เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

- **กลุ่มร้านค้าเฟอร์นิเจอร์** ได้แก่ ร้านค้าเฟอร์นิเจอร์ปลีกขนาดใหญ่ ที่ขายสินค้าหลายแบรนด์ในร้านเดียวกัน บริษัทจะขายโดยใช้แบรนด์ของตัวเองหรือแบรนด์ที่เป็นชื่อร้านของลูกค้า
- **ร้านค้าอิสระ** ได้แก่ ร้านค้าปลีกทั่วไป บริษัทสามารถขายสินค้าในแบรนด์ของบริษัทได้

ตลาดและการแข่งขัน

เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์อยู่ในประเทศอังกฤษ ทั้งกลุ่มลูกค้าธุรกิจและลูกค้ารายย่อย ซึ่งเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง มีคู่แข่งที่เป็นกลุ่มธุรกิจและผู้ผลิตรายย่อยหลายราย TCM Living ครอบคลุมแบ่งตลาดเป็นอันดับต้น ๆ ของกลุ่มผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ในประเทศอังกฤษ ตั้งแต่บริษัทเข้าซื้อกิจการ Alstons และ DM Midlands เป็นต้นมา และเพื่อให้บริษัทยังคงครองส่วนแบ่งตลาดสูงสุด บริษัทจึงมีการพัฒนารูปแบบสินค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และปรับเปลี่ยนรูปแบบโซฟาให้ทันสมัยมีเอกลักษณ์ โดยยังคงรักษาคุณภาพที่ดี เพื่อให้ลูกค้าได้สินค้าที่สวยงาม มีวัสดุและคุณภาพที่ดี คู่แข่งหลักคือการซื้อหา หลังจากการเกิดโรคระบาดโควิด-19 ในช่วงปี 2563 ต่อเนื่องมาปี 2564 การคลายล็อกดาวน์ทำให้เกิดความต้องการซื้อเฟอร์นิเจอร์สูงขึ้นมากเป็นประวัติการณ์ โดยตลาดมีขนาดใหญ่ขึ้น แต่มีคู่แข่งน้อยลง และมีการเติบโตของตลาดบ้านในประเทศอังกฤษ ทำให้คำสั่งซื้อยังคงมีปริมาณสูงจนกระทั่งถึงช่วงปลายปี แต่เนื่องจากวิกฤตการณ์ขนส่งระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นปัญหายืดเยื้อยาวนาน ทำให้เกิดการขาดแคลนสินค้าและขึ้นราคาวัตถุดิบ รวมถึงการขาดแคลนแรงงาน และอัตราเงินเฟ้อ ส่งผลกระทบต่อผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ในประเทศอังกฤษทั้งหมด

จนถึงปี 2565 บริษัทยังมีออเดอร์คงค้างยกมาจากช่วงสิ้นปี 2564 ทำให้ในช่วงครึ่งปีแรกสามารถทำรายได้สูงอย่างไม่เคยเป็นมาก่อน ในช่วงครึ่งปีหลัง ด้วยสภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยดังที่ได้กล่าวมาแล้ว รวมถึงภาวะเศรษฐกิจถดถอยในประเทศอังกฤษ ทำให้เศรษฐกิจซบเซา โดยเฉพาะผู้ประกอบการธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ ซึ่งได้รับผลกระทบจากกำลังซื้อที่ลดลง พฤติกรรมการซื้อสินค้าของลูกค้าเปลี่ยนกลับไปเป็นรูปแบบดั้งเดิม คือ มาซื้อที่ร้านมากกว่าซื้อออนไลน์ แต่อย่างไรก็ดี การขายออนไลน์ก็ยังคงสำคัญอยู่เห็นได้จาก จำนวนลูกค้าเข้าร้านค่าน้อยลง แต่วงเงินใช้จ่ายต่อครั้งสูงขึ้น และเริ่มมีการให้ความสำคัญต่อเรื่อง ESG การดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทางกลุ่มธุรกิจได้เตรียมการรับมือโดย การเร่งเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดกำลังการผลิต นำระบบ lean มาใช้ เพื่อสร้างผลกำไรให้ดีขึ้น นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเพื่อลดต้นทุนในด้านต่าง ๆ รวมถึงการพัฒนากระบวนการผลิตให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละตลาด เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายทั่วโลก และการเริ่มดำเนินการเก็บข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมายและโครงการเพื่อนำไปสู่ Net Zero

การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมาและโครงการในอนาคต

เนื่องจากโควิด-19 ทำให้สภาวะแวดล้อมตลาดเปลี่ยนแปลงไป บริษัทจึงต้องมีการปรับการดำเนินงานขององค์กรให้เหมาะสมกับวิถีชีวิตใหม่ ทั้งในเรื่องการบริหารจัดการภายใน การตลาด ช่องทางจัดจำหน่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านบุคลากรที่จะต้องมีความพร้อมในการปรับตัวรับกับการเปลี่ยนแปลง มีความยืดหยุ่น การทำงานเป็นทีม คณะกรรมการบริหารจึงได้เห็นชอบในการแต่งตั้งนายเดวิด โรเบิร์ต (Mr. David Roberts) เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน ของกลุ่ม TCM Living เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในไตรมาส 1 ของปี 2565 เนื่องจากผลกระทบจากโควิดทำให้ธุรกิจ Arlo & Jacob ไม่สามารถทำกำไรได้ตามเป้าหมาย และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสูง คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติให้ขายกิจการ เพื่อความคล่องตัวของธุรกิจหลัก และในไตรมาส 4 ของปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการปิดโรงงาน J28 พร้อมทั้งโยกย้ายบุคลากรและเครื่องจักรมารวมกับโรงงานที่ Dudley เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ลดต้นทุนการดำเนินงาน และเพื่อให้สะดวกต่อการบริหารจัดการ ทำให้ปัจจุบัน กลุ่มธุรกิจ TCM Living มีโรงงานผลิตหลัก 2 แห่ง ได้แก่ ที่ Dudley ผลิตสินค้าแบรนด์ Ashley Manor และ Colchester ผลิตสินค้าแบรนด์ Alstons

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการปรับปรุงระบบต่าง ๆ ในการทำงาน ปรับปรุงเครื่องจักรในโรงงานปัจจุบัน และดำเนินการติดตั้งระบบ ERP ของทั้งกลุ่มธุรกิจ รวมถึงการจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ด้วยการจัดทำโครงการ Everyone Matters ยกระดับสวัสดิการ สร้างแรงจูงใจให้แก่พนักงาน เพื่อให้เติบโตควบคู่ไปพร้อมกันกับบริษัท รวมถึงการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิตที่จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในเวลาเดียวกัน และยังเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดหลักทรัพย์ เมื่อบริษัทมีความพร้อมและสถานการณ์ตลาดเอื้ออำนวย

กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว (TCM Surface)

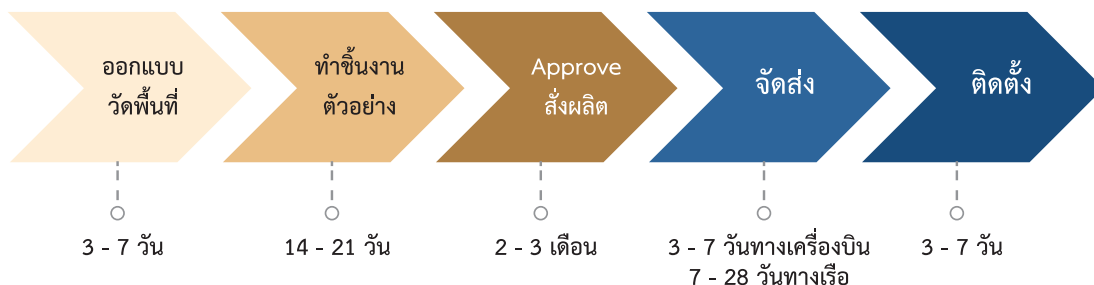
ได้แก่ กิจการผลิตและจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นต่าง ๆ ภายใต้แบรนด์ Royal Thai และ Carpets Inter ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีลักษณะผลิตภัณฑ์คือ

Royal Thai

- พรมทอมือ (Hand Tufted Carpets)
- พรมทอเครื่องแฮกซ์มีนสเตอร์ แบบทอสานมีลายในตัว (Axminster Woven Pattern Carpets)
- พรมทอจักรหน้าแคบ (Pass Tufted Carpets)
- พรมทอจักรหน้ากว้าง (Machine Tufted / Broadloom Carpets)
- แผ่นพื้นสำเร็จรูปแบบต่าง ๆ (Laminated Flooring, Engineer Flooring, LVT, SPC)
- วัสดุรองพรมและอื่น ๆ

การผลิตและจัดจำหน่าย เน้นการผลิตพรมตามแบบที่ลูกค้าต้องการ (Made to Order) ไม่มีการผลิตและเก็บสินค้าล่วงหน้าในคลัง ใช้เวลาในการผลิตจนส่งมอบสำเร็จประมาณ 2-6 เดือน ขึ้นอยู่กับปริมาณคำสั่งซื้อและขนาดพื้นที่

ตัวอย่างระยะเวลาผลิตสำหรับงานพรม



Carpets Inter

- พรมแผ่น (Carpet Tiles)
- พรมอัด (Needle Punch Carpets)

การผลิตและจัดจำหน่าย ลูกค้าสามารถเลือกแบบจากสินค้าในคลังสำหรับพื้นที่สำนักงานขนาดเล็ก หรือสามารถสั่งผลิตพรมตามแบบที่ลูกค้าต้องการ (Made to Order) ระยะเวลาผลิตใหม่จะใช้เวลาประมาณ 2-6 เดือน ขึ้นอยู่กับปริมาณคำสั่งซื้อและขนาดพื้นที่

ช่องทางการจัดจำหน่าย

สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

• กลุ่มเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Sector)

- สินค้าหลักได้แก่ พรมทอเครื่องแฮกซ์มินสเตอร์
- กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ โรงแรม คาสิโน โรงภาพยนตร์ ศูนย์ประชุม โดยขายผ่านสำนักงานสาขาที่อยู่ในประเทศต่าง ๆ ไปยังลูกค้าซึ่งเป็นเจ้าของกิจการโดยตรง นักออกแบบตกแต่งภายใน หรือผู้รับเหมาโครงการ

• กลุ่มองค์กรธุรกิจ (Corporate Sector)

- สินค้าหลักได้แก่ พรมแผ่น และพรมทอเครื่องหน้ากว้าง
- กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ อาคารสำนักงานต่าง ๆ โดยขายผ่านตัวแทนขาย นักออกแบบตกแต่งภายในและเจ้าของสำนักงานโดยตรง กลุ่มลูกค้ามีทั้งในประเทศและต่างประเทศ

• กลุ่มที่พักอาศัย (Residential Sector)

- สินค้าหลักได้แก่ พรมทอมือ พรมทอจักรหน้าแคบแบบคุณภาพสูง
- กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ นักออกแบบตกแต่งภายใน เจ้าของบ้าน พระราชวัง โดยขายผ่านช่องทางตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศต่าง ๆ

ตลาดและการแข่งขัน

ในสถานการณ์ปกติ บริษัทมีส่วนการขายพรมและวัสดุปูพื้นในประเทศ 30% และส่งออก 70% เนื่องจากตลาดต่างประเทศมีขนาดใหญ่ มีปริมาณการสั่งซื้อและใช้พรมมาก โดยตลาดธุรกิจบริการ (Hospitality) จะเติบโตตามแนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการท่องเที่ยว กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นเครือโรงแรมห้าดาว เช่น เครือโรงแรมแมริออต ฮิลตัน อินเตอร์คอนติเนนตัล ไฮแอต เป็นต้น ที่มีการสร้างใหม่ในหลาย ๆ พื้นที่ทั่วโลก และมีความจำเป็นต้องปรับปรุงการตกแต่งภายในโรงแรมทุก 5-7 ปี เพื่อสร้างความประทับใจ ดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการ และกลุ่มคาสิโน ศูนย์ประชุม โรงภาพยนตร์ ที่มีการปรับปรุงและสร้างใหม่เพื่อขยายกิจการเช่นกัน โดยปกติแบรนด์ Royal Thai จะมีส่วนแบ่งในตลาด Hospitality Sector ถึงร้อยละ 30 ของตลาด ใกล้เคียงกับคู่แข่งรายใหญ่ ซึ่งเป็นบริษัทผลิตพรมสัญชาติอังกฤษ จุดแข็งของแบรนด์ Royal Thai คือการให้บริการลูกค้า ตั้งแต่เรื่องการออกแบบจนถึงการติดตั้ง บริษัทมีการร่วมมือกับนักออกแบบชื่อดังเพื่อสร้างคอลเลกชันใหม่ ๆ และการสร้างแบบลวดลายหลากหลายให้ลูกค้าเลือกได้ทางออนไลน์ รวมถึงคุณภาพของสินค้าที่อยู่ในระดับพรีเมียมและการรับประกันผลิตภัณฑ์

นอกเหนือจากตลาด Hospitality บริษัทยังมีลูกค้าในตลาดที่พักอาศัย (Residential) และตลาดพรมสำหรับใช้ในเครื่องบิน (Aviation) รวมถึงร้านค้าปลีกระดับไฮเอนด์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์พรมทอมือลักซ์ชัวร์คุณภาพสูง บริษัทผลิตขายในแบรนด์ของลูกค้าซึ่งเป็นแบรนด์พรม ผ้า หรือแบรนด์ของดีไซน์เนอร์ระดับโลก

ปี 2565 เป็นปีที่สถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 เริ่มคลี่คลาย ทำให้อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและโรงแรมเริ่มฟื้นตัวกลับมา ถือเป็นทิศทางที่ดีของกลุ่มธุรกิจ ถึงแม้เงินเพื่อทำให้งานการผลิตสูงขึ้น ด้วยความพยายามในการลดต้นทุนตลอด 2 ปีที่ผ่านมา การพัฒนาระบบ Lean ในกระบวนการผลิต และการลงทุนในเครื่องจักรต่าง ๆ ทำให้กลุ่มธุรกิจมีผลกำไรเป็นที่น่าพอใจ ถึงแม้ยอดขายจะยังไม่ฟื้นกลับมาเท่ากับช่วงก่อนปีโควิด และในปีนี้ ยังมีเรื่องที่ต้องจับตามองสถานการณ์ ได้แก่ ภาวะเงินเฟ้อ อัตราค่าครองชีพที่สูงขึ้น และเศรษฐกิจถดถอยในหลาย ๆ ประเทศ ซึ่งจะสามารถส่งผลกระทบต่อกลุ่มธุรกิจได้ทั้งสิ้น

ในส่วนของบริษัท Carpets Inter หรือกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับ Corporate Sector บริษัทมุ่งหวังจะขยายส่วนแบ่งตลาดในด้านการผลิตพรมโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นตลาดเฉพาะ มีคู่แข่งจำนวนน้อยราย ในปัจจุบันกระแสการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นที่นิยมสูงขึ้น มีการริเริ่มโครงการอนุรักษ์ต่าง ๆ มากมาย องค์กรชั้นนำทั้งในและต่างประเทศต่างตระหนักถึงความร้ายแรงของปัญหาขยะและการเสียสมดุลของธรรมชาติ ทำให้ต้องการมีส่วนร่วมในการสร้างอาคารที่เป็น “อาคารสีเขียว” (Green Building) และการใช้ผลิตภัณฑ์ EcoSoft® ของบริษัท ก็เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยสนับสนุนโครงการเหล่านี้ ดังนั้นบริษัทจึงมองเห็นช่องทางที่จะสามารถสร้างความเติบโตทางธุรกิจได้ และเพื่อเป็นการขยายตลาดไปสู่ภูมิภาคอื่น ๆ บริษัทได้แต่งตั้งตัวแทนในภูมิภาคต่าง ๆ เช่น อินเดีย นิวซีแลนด์ และประเทศแถบอเมริกาใต้ นอกเหนือจากตัวแทนรายใหญ่ในประเทศออสเตรเลีย และมีแผนการใช้สำนักงานขายที่มีอยู่ทั่วโลกเป็นฐาน รวมถึงการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้สูงขึ้น

ในปี 2565 กลุ่มลูกค้าอาคารสำนักงาน มีปริมาณการสั่งซื้อสูงขึ้นตามการฟื้นตัวของตลาด ลูกค้า Hospitality ในแถบเอเชียแปซิฟิก และประเทศไทย มีหลายแห่งที่เปลี่ยนชนิดพรมที่ใช้ในห้องพัก จากเดิมใช้พรมแฮกซ์มินสเตอร์ (Axminster) มาเป็นพรมแผ่น (Carpet tiles) หรือพรมทอเครื่อง (Machine tuft) เนื่องจากราคาที่ย่อมเยากกว่าและการส่งมอบที่ทำได้รวดเร็วกว่า ทำให้บริษัทต้องพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีสีสัน ลวดลาย ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าให้ดีขึ้น

ทั้งนี้ โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่ ๆ รวมถึงอาคารใช้งานแบบผสมผสาน (Mixed-Use) ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้จะมีการเปลี่ยนรูปแบบ จากแนวโน้มการใช้งานที่เปลี่ยนไปบ้าง แต่บริษัทได้พยายามพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ และเพิ่มผลิตภัณฑ์ปูพื้นอื่น ๆ ให้ตอบโจทย์กับสิ่งที่ลูกค้าต้องการ ไม่ว่าจะเป็น soft floor เช่น พรมชนิดต่าง ๆ หรือ hard floor เช่น พื้นไม้จริง ไม้เทียม พื้นกระเบื้องหินเทียม SPC เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมาและโครงการในอนาคต

การปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ การทำ lean organization เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต ในปี 2564 ได้แสดงให้เห็นถึงศักยภาพของบริษัทที่จะสามารถเติบโตในแนวทางนี้ได้ดี บริษัทจึงดำเนินการทำ lean อย่างต่อเนื่อง โดยได้ลงทุนเพิ่มในการติดตั้งเครื่องจักรที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพอีกหลายรายการ รวมถึงเครื่องย้อมรุ่นใหม่ที่ใช้ปริมาณน้ำในกระบวนการผลิต ลดการใช้น้ำเสีย ลดการปล่อยน้ำเสีย รวมถึงการติดตั้งแผงหลังคาโซลาร์ (Solar rooftop) ที่ช่วยลดการใช้พลังงานและช่วยลดต้นทุนในเวลาเดียวกัน ในส่วนของ phase 1 ได้ติดตั้งแล้วเสร็จ เริ่มใช้งานในปี 2565 สำหรับ phase 2 บริษัทได้ลงนามสัญญาติดตั้งในช่วงสิ้นปี 2565 คาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จในปี 2566 ซึ่งจะช่วยลดการใช้พลังงาน และต้นทุนได้อย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินมีประสิทธิภาพมากขึ้น คณะกรรมการบริหารจึงได้แต่งตั้ง นายธีรศักดิ์ แสงปรีชารัตน์ เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงินของกลุ่ม TCM Surface และเพื่อให้บริษัทมีความพร้อมในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง บริษัทได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากร ทั้งในด้านทักษะในการทำงานและการพัฒนาความรู้เพื่อโอกาสก้าวหน้าในอาชีพการงาน รวมทั้งการส่งเสริมนโยบายสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียมกันในที่ทำงาน การยอมรับความแตกต่างและเคารพสิทธิส่วนบุคคล เพื่อให้เป็นไปตามค่านิยมองค์กร ได้แก่ SMILE ซึ่งจะมีรายละเอียดในหัวข้อการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนในมิติสังคม หัวข้อย่อยการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

สืบเนื่องจากสภาวะ Climate change ที่เป็นวิกฤตระดับโลก และมีความสำคัญอย่างเร่งด่วน บริษัทต้องการเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยฟื้นฟูโลก ด้วยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงได้ริเริ่มโครงการมุ่งเป้าสู่ NET ZERO และได้ว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลปัจจุบันของธุรกิจ ซึ่งกำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการเก็บข้อมูล โดยเริ่มที่ธุรกิจ TCM Surface ที่มีฐานการผลิตในประเทศไทยก่อน เพื่อที่จะวางแผนจัดทำโครงการ และนำไปสู่เป้าหมายการเป็นองค์กร NET ZERO ในปี 2050

สำหรับโครงการในอนาคต กลุ่มธุรกิจกำลังอยู่ในช่วงพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่สามารถใช้เป็นวัสดุตกแต่งภายในอาคารโดยมีฟังก์ชันสามารถดูดซับเสียงได้ดี โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นอาคารสถานที่ ที่มีความกังวลเรื่องเสียงสะท้อน เสียงก้อง หรือต้องการจำกัดให้เสียงอยู่เฉพาะภายในบริเวณที่กำหนด เช่น โรงเรียน โรงพยาบาล โรงแรม ศูนย์ประชุม อาคารสำนักงาน บ้านพักอาศัย คอนโดมิเนียม ห้องซ้อมดนตรี เป็นต้น ซึ่งมีแผนจะเริ่มเปิดตัวสินค้าในปี 2566 ตามที่บริษัทตั้งเป้าจะเป็นทางออกให้แก่ลูกค้าในเรื่องเกี่ยวกับที่พักอาศัย (Living solution) ในอนาคต

กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าห่มปูในรถยนต์และรถโดยสาร (TCM AUTOMOTIVE)

ได้แก่ กิจกรรมผลิตและจัดจำหน่ายสิ่งทอและพรมสำหรับเป็นวัสดุหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในรถยนต์ และรถโดยสารขนาดใหญ่ มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

Non-woven fabric

สำหรับหุ้มปูในส่วนโครงสร้าง หลังคา พื้น, และทำเป็นผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่ได้ใช้กับรถยนต์ เช่น พรม needle punch, Geo textile ที่ใช้ในงานก่อสร้าง และ felt สำหรับทำพื้นรองเท้า

Woven fabric

สำหรับหุ้มปูในส่วนเบาะ ที่นั่ง

Knit Fabric

สำหรับหุ้มปูในส่วนเบาะ ผนักข้าง

Poly Urethane / PVC Synthetic Leather

สำหรับหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในรถ

การผลิตและจัดจำหน่าย เป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ไม่มีการผลิตและเก็บสินค้าล่วงหน้าในคลัง

ช่องทางการจัดจำหน่าย

สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย ดังนี้

- **ตลาดชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ หรือ OEM (Original Equipment Manufacturer) ได้แก่**
 - กลุ่มผู้ผลิตรถยนต์และกลุ่มผู้ผลิตเบาะรถยนต์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - กลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนตกแต่งภายในรถยนต์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- **ตลาดที่ไม่ใช่ชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ และตลาดชิ้นส่วนหรืออะไหล่ทดแทน หรือ REM (Replacement Equipment Manufacturer) ได้แก่**
 - กลุ่มผู้ผลิตเบาะรถโดยสาร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - กลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนตกแต่งภายในรถยนต์ในตลาดทดแทน
- ตลาดอื่น ๆ

ตลาดและการแข่งขัน

จากการคลี่คลายของสถานการณ์โควิด ส่งผลให้การท่องเที่ยวและเศรษฐกิจฟื้นตัวอีกครั้ง กำลังซื้อและการลงทุนมีทิศทางดีขึ้น สถานการณ์การขาดแคลนชิปประมวลผลได้เริ่มปรับตัวดีขึ้นจากการขยายกำลังการผลิตของผู้ผลิต โดยคาดการณ์ว่าน่าจะสิ้นสุดในปี 2566 และสามารถเข้าสู่สภาวะปกติได้

กลุ่มผู้ประกอบการกิจการยานยนต์มีการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 ครึ่งปีหลังของปี 2565 และมีการเติบโตต่อเนื่องในปี 2566 โดยสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (FTI) ประมาณการผลิตรถยนต์ในปี 2566 เพิ่มขึ้น 6% จากปี 2565 เป็น 1.94 ล้านคัน และคาดว่าจะเติบโตต่อเนื่องขึ้นทุกปี เฉลี่ยปีละ 5%

ในปี 2565 ยอดขายรถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicles : EV) ในประเทศไทยมีจำนวน 6.36 หมื่นคัน คิดเป็น +48% YoY (โดยเป็นรถยนต์ไฟฟ้าแบตเตอรี่ (BEV) 10,300 คัน หรือ +540% YoY, HEV 42,300 คัน หรือ +18% YOY, PHEV 11,520 คัน หรือ +106% YOY) ซึ่งในปี 2566 คาดการณ์ว่าตลาดรถ EV จะเริ่มคึกคักมากขึ้น ซึ่งแบรนด์ผู้ผลิตรถยนต์หลายราย เริ่มมีการประกาศใช้ประเทศไทยเป็นฐานในการผลิตรถ EV โดยส่วนใหญ่จะนำเข้ามาจำหน่ายก่อนในช่วงแรก ซึ่งในปี 2566 ส่วนใหญ่เป็นแบรนด์จากจีน อาทิ Great Wall Motor , BYD และ MG ขณะที่แบรนด์ญี่ปุ่นซึ่งถือเป็นลูกค้าหลักของผู้ผลิตชิ้นส่วนไทยยังคงเน้นทำตลาดไฮบริด โดยยังไม่กำหนดกรอบเวลาในการวางแผนผลิตรถ EV ที่แน่ชัด คาดว่าในช่วงปี 2567-2568 รถ EV จะเริ่มผลิตในประเทศไทยเป็นส่วนใหญ่ จะเป็น New S-curve ของกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งผู้ผลิตชิ้นส่วนหลายรายเริ่มรุกตลาด EV เต็มตัว เพื่อให้ตอบสนองกับนโยบายภาครัฐที่มุ่งเน้นให้มีการผลิตรถ EV เป็นสัดส่วน 30% ของรถยนต์ทั้งหมด ภายในปี พ.ศ.2573 (ค.ศ.2030)

ทั้งนี้ ยังมีปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวัง ดังนี้

- แนวโน้มเศรษฐกิจโลกที่มีโอกาสเข้าสู่ภาวะถดถอย โดยเฉพาะในตลาดยุโรป สหรัฐฯ ซึ่งอาจกระทบต่อยอดผลิตเพื่อส่งออกรถยนต์ของไทย
- สงครามรัสเซียยูเครน ที่ยังคงยืดเยื้อ
- ต้นทุนพลังงานและต้นทุนแรงงานที่มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น
- การเลือกตั้ง การเปลี่ยนแปลงรัฐบาล และนโยบายที่สนับสนุน กระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐ

ธุรกิจวัสดุหุ้มภายในรถยนต์มีอัตราการแข่งขันที่สูง ถึงแม้ว่าบริษัทจะมีส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับหนึ่งเมื่อรวมยอดขายในส่วนพรมรถยนต์จากทั้ง บริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ จำกัด และ บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เข้าด้วยกันก็ตาม แต่บริษัทยังคงต้องพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงพัฒนารูปแบบและดีไซน์ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ สำหรับแนวโน้มอุตสาหกรรมที่จะมีการผลิตรถยนต์ขับเคลื่อนพลังงานไฟฟ้าสูงขึ้น ทางบริษัทก็ได้เตรียมพร้อมพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบโจทย์การใช้งานในรถยนต์รุ่นใหม่ ๆ มีการลงทุนในเครื่องจักรและการใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ มาช่วยให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความโดดเด่นกว่าคู่แข่งในตลาด และช่วยในการควบคุมต้นทุนให้ดีขึ้น

การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมาและโครงการในอนาคต

จากทิศทางของอุตสาหกรรมที่เป็นช่วงเปลี่ยนผ่านเป็นรถ EV มีความต้องการใช้วัสดุที่มีเทคโนโลยีในการดูดซับเสียงที่ดีขึ้นไม่ว่าจะเป็นส่วนพื้นหรือส่วนหลังคาของรถยนต์ บริษัทจึงได้พัฒนาทั้งในด้านคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์และควบคุมต้นทุนเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาด ส่งผลให้ได้งานโครงการใหม่ของรถยนต์ของโตโยต้าในตลาดมาเลเซีย และงานพรมสำหรับรถยนต์ของ GWM นอกจากนี้ บริษัทยังได้ขยายตลาดผลิตภัณฑ์เทียมสำหรับเบาะนั่งที่เป็น PVC ในโครงการใหม่ ๆ โดยเฉพาะรถยนต์ของโตโยต้า และรถปิคอัพของมิตซูบิชิ ฯลฯ

การลงทุนในเครื่องจักรใหม่และปรับปรุงไลน์ผลิตเดิม ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน โดยสามารถเพิ่มกำลังการผลิตให้กับผลิตภัณฑ์พรมหัวหลังคารยนต์ (headliner) และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่มสินค้า non-woven เป็นอย่างดี

นอกจากลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ บริษัทได้วางแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อเข้าสู่ตลาดใหม่ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาจากปีที่ผ่านมา ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ Geotextile เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้างถนน เขื่อน และวิศวกรรมโยธา รวมไปถึงงานเกษตรกรรม ซึ่งได้เริ่มดำเนินการในปี 2565 โดยเริ่มจากงานเกษตรกรรมเป็นหลัก ต่อเนื่องมาจนเริ่มเปิดการจำหน่ายกลุ่มลูกค้าผู้รับเหมาในโครงการของกรมทางหลวง นับเป็นการเข้าสู่ตลาดเต็มตัวในปี 2566

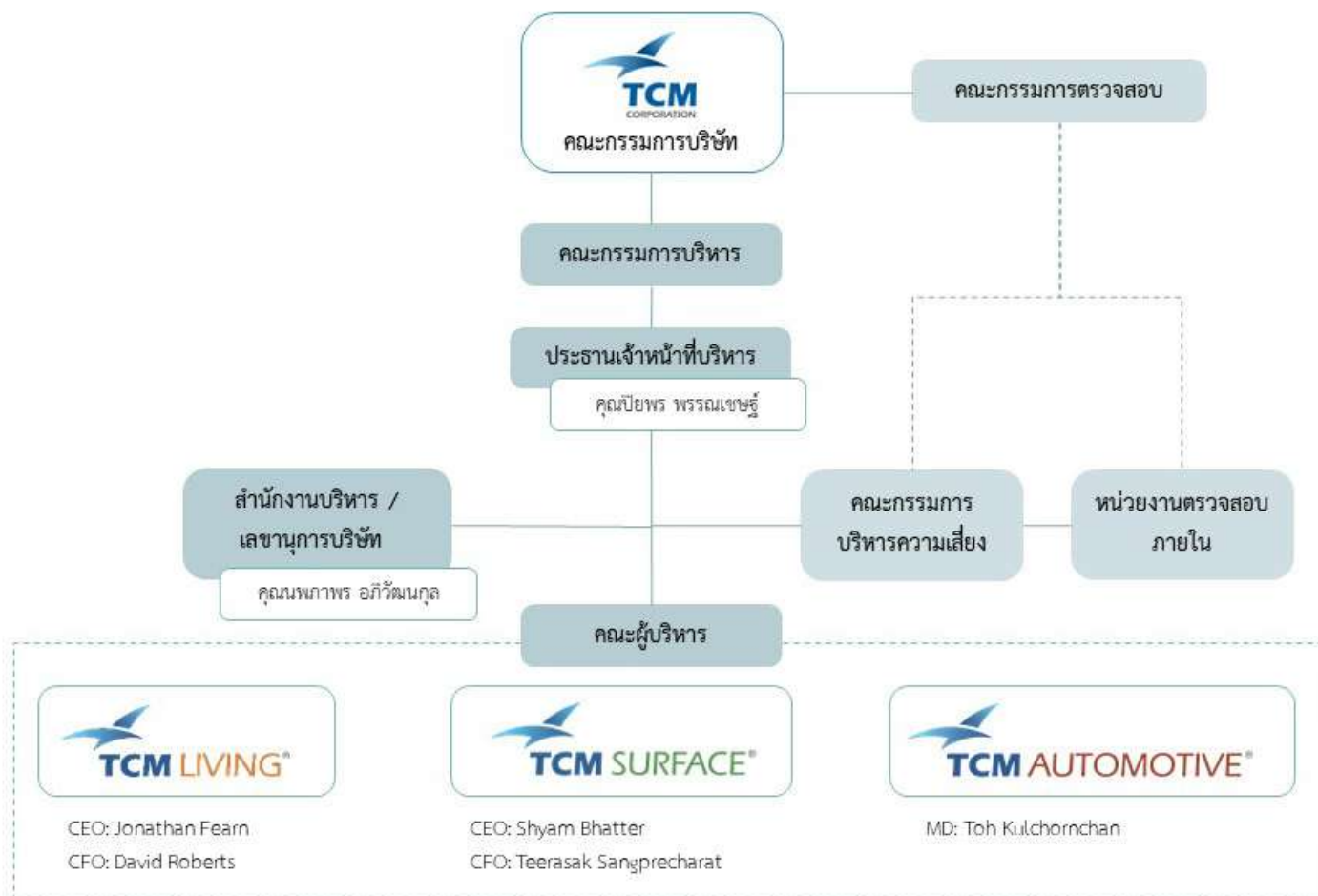
สำหรับโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพโรงงาน Solar rooftop เพื่อเพิ่มผลผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หลังจากได้ศึกษาความเป็นไปได้และดำเนินการติดตั้งจนแล้วเสร็จ เริ่มดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยตั้งแต่ปลายปี 2565 ต่อเนื่องจนปัจจุบัน ได้ผลเป็นที่น่าพอใจ

นอกจากนี้ จากแนวโน้มและแนวนโยบายการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ของอุตสาหกรรมยานยนต์ ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่มีต่อโลกมากขึ้น รวมไปถึงต้นทุนการผลิต ทางบริษัทได้กำหนดแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมีแผนการใช้วัตถุดิบ ที่ได้จากการหมุนเวียน recycle และใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้ กับผลิตภัณฑ์ที่เป็นทั้งผ้าหุ้มเบาะและพรม ในสัดส่วนที่สูงขึ้น โดยใช้แบรนด์ Sumitron, Sumitex จากเทคโนโลยีของบริษัทร่วมทุน คือ Suminoe Japan ในการนำเสนอให้แก่บริษัทรถยนต์ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น โตโยต้า ฮอนด้าสำหรับโครงการใหม่ ๆ ในอนาคต



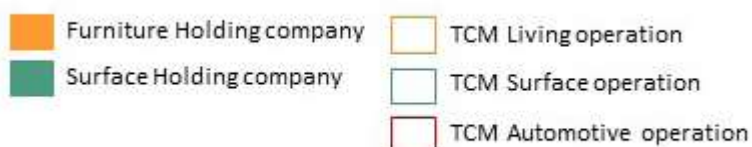
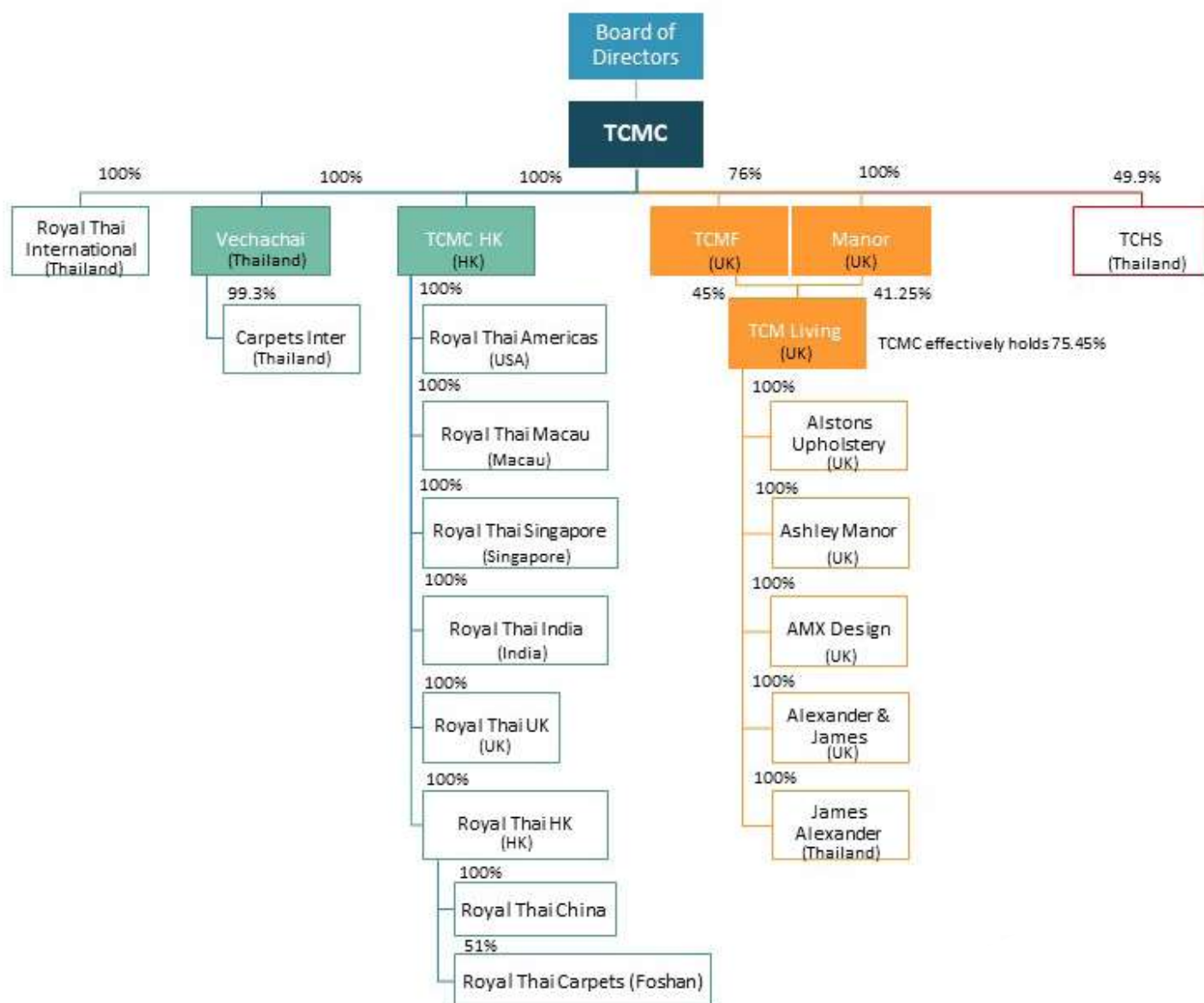
โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีลักษณะดังต่อไปนี้



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีลักษณะดังต่อไปนี้



ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นในประเทศและต่างประเทศ และลงทุนในกิจการอื่น โดยมีกลุ่มธุรกิจ
ในเครือ 3 กลุ่ม มีรายละเอียดของการลงทุนดังนี้

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ที่อยู่จดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ
กลุ่มธุรกิจวัสดุดมตกแต่งพื้นผิว					
บริษัท รอยัลไทยอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (RTI)	จำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นในประเทศ	2024/44 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310	100%	1 ล้านบาท	9,997
บริษัท เวชาไชย จำกัด (VC)	ลงทุนในกิจการอื่น	2054 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310	99.998%	1 ล้านบาท	100,000
บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด (CI) - ลงทุนผ่าน VC	ผลิตและจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	2054 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310	99.305%	100 ล้านบาท	10,000,000
RT UK (2017) Limited (RTUK) - ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Suite E, 2nd Floor, The Octagon, Middleborough, Colchester, Essex, England CO1 1TG	100%	4.2 ล้านปอนด์	4,200,000
TCMC HK (2017) Ltd. (TCMC HK)	ลงทุนในกิจการอื่น	Unit 1602-03, 16/F., Port 33, 33 Tseuk Luk Street, San Po Kong, Kowloon, Hong Kong.	100%	387.32 ล้านเหรียญฮ่องกง	387,315,980
Royal Thai HK (2017) Ltd. (RTHK) - ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Unit 1602-03, 16/F., Port 33, 33 Tseuk Luk Street, San Po Kong, Kowloon, Hong Kong.	100%	1,000 เหรียญฮ่องกง	1,000
Royal Thai Macau (2017) Limited (RTMA) - ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Alameda Dr. Carlos d'Assumpcao, n 180, Edificio Tong Nam Ah Central Comercio, 6 andar V, Em Macau	100%	25,000 เหรียญมาเก๊า	25,000

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ที่อยู่จดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd. (RTSG) - ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	18 Howard Road, 08-07 Novelty BizCentre, Singapore 369585.	100%	8.28 ล้านบาท เหรียญสิงคโปร์	8,275,000
RT Carpets India 2017 Private Limited (RTIN) - ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	Unit #405A, 4th Floor, Block A, Iris Tech Park, Section 48, Sohna Road, Gurgaon - 122018, India	100%	10 ล้านบาท อินเดีย	1,000,000
Royal Thai Americas (2017) Inc. (RTUS) - ลงทุนผ่าน TCMC HK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	715 Curtis Parkway, SE, Calhoun, GA 30701	100%	50,000 เหรียญ สหรัฐฯ	2,050,000
Royal Thai China Trading Limited (RT China) - ลงทุนผ่าน RTHK	จัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น	21st Floor, front desk, Ocean Terminal Center Tower, Cooperative Area Linhai Road 59, Shenzhen Qianhai Shenzhen, China.	100%	30,000 เหรียญ จีน	1
Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd. (JV China) - ลงทุนผ่าน RTHK	ผลิตและจัดจำหน่ายพรม	1/F No.2 Building Z-5-B Jiujiang Clothing and Home Textile City, Jiuquao Road, Shi Jiang Village, Jiujiang Town, Nanhai District, Foshan City, Guangdong, China.	51%	1.68 ล้านบาท เหรียญ สหรัฐฯ	1
กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุหุ้มบุในรถยนต์และรถโดยสาร					
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโน เอะ จำกัด (TCHS)	ผลิตและจัดจำหน่ายสิ่งทอและพรมเพื่อใช้เป็นวัสดุหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในสำหรับรถยนต์และรถโดยสาร	157 หมู่ 16, นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน ตำบลบางกระสั้น อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160	49.9%	250 ล้านบาท	12,475,000

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	ที่อยู่จดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ
กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์					
TCM Living Limited (TCML) (ลงทุนผ่าน Manor and TCMF)	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	45%	1.82 ล้านปอนด์	18,181,818
TCMC Furniture Limited (TCMF)	ลงทุนในกิจการอื่น	Albro Works, Gosbecks Road, Colchester, Essex, CO2 9JU	76%	1 ล้านปอนด์	1,000,000
Alstons (Upholstery) Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Albro Works, Gosbecks Road, Colchester, Essex, CO2 9JU	100%	5,133.20 ปอนด์	5,133,200
Alstons (Cabinets) Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Albro Works, Gosbecks Road, Colchester, Essex, CO2 9JU	100%	153,217 ปอนด์	612,868
Manor (2016) Holdings Limited (Manor)	ลงทุนในกิจการอื่น	Suite E, 2nd Floor, The Octagon, Middleborough, Colchester, Essex, England CO1 1TG	100%	6.25 ล้านปอนด์	62,500,000
Ashley Manor Upholstery Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	100%	80,000 ปอนด์	80,000
AMX Design Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	นำเข้าและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	100%	6.00 ปอนด์	6
Alexander and James Limited (ลงทุนผ่าน TCML)	นำเข้าและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, DY2 0RL	100%	1.00 ปอนด์	1
James Alexander Co., Ltd. (ลงทุนผ่าน TCML)	ค้าปลีก ส่งออก และจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์	999/99 หมู่ 20, ซอยบุญมีทรัพย์, ถนนบางพลี-ตำหรุ, ตำบลบางพลีใหญ่, อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540	99.995%	4 ล้านบาท	40,000

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก

ปิดสมุดทะเบียน ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 วันที่ 28 เมษายน 2565 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
1	ครอบครัวศรีวิกรม์		
	นายพิมล ศรีวิกรม์	113,646,600.00	14.89%
	นายวิกรม ศรีวิกรม์	50,000,000.00	6.55%
	นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	47,350,514.00	6.20%
	คุณหญิงศศิมา ศรีวิกรม์	31,183,903.00	4.09%
	นางเอพริล ศรีวิกรม์	1,100,000.00	0.14%
	รวมครอบครัวศรีวิกรม์	243,218,017.00	31.88%
2	นางทยา ทิปสุวรรณ	50,242,939.00	6.58%
3	นายเกียรตินันท์ เด่นไพศาล	19,640,369.00	2.57%
4	ครอบครัวชลสายพันธ์		
	นางนิภา ชลสายพันธ์	13,117,400.00	1.72%
	นายน้ำ ชลสายพันธ์	3,043,900.00	0.40%
	นางสาวนนท์ทิพย์ ชลสายพันธ์	553,850.00	0.07%
	นายอรรถพล ชลสายพันธ์	471,000.00	0.06%
	นายอักรินทร์ ชลสายพันธ์	471,000.00	0.06%
	นางสาวน้ำทิพย์ ชลสายพันธ์	413,850.00	0.05%
	รวมครอบครัวชลสายพันธ์	18,071,000.00	2.37%
5	ครอบครัวเชี่ยวชาญสกุล		
	นางสาวพิรญา เชี่ยวสกุล	12,217,200.00	1.60%
	นายสุชาติ เชี่ยวสกุล	5,482,500.00	0.72%
	รวมครอบครัวเชี่ยวชาญสกุล	17,699,700.00	2.32%
6	UBS AG LONDON BRANCH	12,370,000.00	1.62%
7	นายเขนรินทร์ ลิขิตเจริญ	11,000,000.00	1.44%
8	นางสาวธัญญกรณ์ ไกรพิสิทธิ์กุล	10,908,800.00	1.43%
9	ครอบครัวลิมอติบูลย์		
	นางปารดา ลิมอติบูลย์	5,452,000.00	0.71%
	นางสาวดารณี ลิมอติบูลย์	3,625,900.00	0.48%
	นายสุรภาพ ลิมอติบูลย์	190,000.00	0.02%
	นายบุญชู ลิมอติบูลย์	187,500.00	0.02%
	รวมครอบครัวลิมอติบูลย์	9,455,400.00	1.24%
10	นายกรกฎ จัสติน ธาดาธารเวช	8,360,000.00	1.10%

หลักทรัพย์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,119,343,830 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,017,585,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 839,521,237.50 บาท โดยไม่มีประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน ภายในระยะเวลาย้อนหลัง 3 ปี

การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทจะดำรงนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิตามสัดส่วน เป็นจำนวนเงิน ไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และสำรองตามกฎหมายของงบเฉพาะกิจการ เมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และมีสภาพคล่องทางการเงินที่ดี

การจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมา (ย้อนหลัง 3 ปี)

ปี 2563

เนื่องจากในปี 2563 โรคระบาดโควิด-19 ส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทในทุกด้าน และยังไม่สามารถคาดการณ์สถานการณ์ในปี 2564 ได้อย่างแน่ชัด บริษัทจึงมีนโยบายเก็บเงินสำรองไว้ใช้ในกิจการ จึงงดเว้นการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ปี 2564

เนื่องจากในปี 2564 โรคระบาดโควิด-19 ยังคงส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท ทำให้ผลประกอบการยังไม่ฟื้นตัว บริษัทจึงมีนโยบายเก็บเงินสำรองไว้ใช้ในกิจการ จึงงดเว้นการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ปี 2565

เนื่องจากบริษัทได้ลงนามสัญญาปรับปรุงการชำระเงินกู้กับธนาคารเมื่อช่วงสิ้นปี 2565 โดยขอยืดการจ่ายเงินต้นเพื่อรักษาสภาพคล่องและการหมุนเวียนเงินสดในการดำเนินงาน และมีหนึ่งโนเงื่อนไซ ได้แก่ การงดเว้นจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในปี 2566 ดังนั้นจึงงดเว้นการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทมุ่งมั่นและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและบรรลุเป้าหมาย โดยบริษัทประกอบธุรกิจภายใต้การดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดผ่านทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแล พิจารณากลับกรองนโยบาย กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท มีการประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทลูก/ย่อย ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยในปี 2565 บริษัทได้ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้สรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไปและไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

1.1 ความเสี่ยงจากการกู้ยืมเงินเพื่อลงทุน

บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยหลายแห่ง ซึ่งมีวงเงินกู้ยืมหลายจำนวน เพื่อให้บริษัทสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้ตามกำหนด บริษัทจึงมีนโยบายดำเนินการบริหารจัดการให้บริษัทย่อยชำระเงินอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องในรูปแบบเงินปันผล

1.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้อุปพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

1.3 ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนกับบริษัทย่อยในต่างประเทศ ซึ่งมีการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปลงทุนเป็นเงินสกุลบาทไทย เมื่อต้องมีการชำระเงินกู้ยืม บริษัทจะได้รับการชำระเงินจากบริษัทย่อยซึ่งอยู่ในประเทศอังกฤษ เป็นเงินสกุลปอนด์อังกฤษซึ่งเมื่อเกิดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ทำให้บริษัทขาดทุนในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน และจะส่งผลต่อผลประกอบการรวมในสกุลเงินบาทได้ บริษัทจึงได้ดำเนินการเจรจากับธนาคารเพื่อเปลี่ยนวงเงินกู้จากเงินบาทเป็นเงินสกุลปอนด์อังกฤษ เมื่อบริษัทย่อยทำการชำระเงินกู้ยืมเป็นสกุลปอนด์ที่อังกฤษโดยตรงก็จะสามารถลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนได้

นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อย มียอดขายส่งออกเป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นการซื้อหรือขายจากการทำธุรกิจ บริษัทได้ป้องกันโดยมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งพิจารณาตามความเหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการส่งออกสินค้าและการนำเข้าวัตถุดิบ, เครื่องจักร, และอุปกรณ์จากต่างประเทศ อีกทั้งบริษัทพยายามสร้างรายได้จากหลายสกุลเงิน เพื่อลดผลกระทบจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินสกุลหลัก เพียงสกุลเดียว นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามสถานการณ์ในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด และพิจารณาใช้เครื่องมือต่าง ๆ ด้านการเงิน ในสถานการณ์ที่มีผลกระทบกับบริษัทในขณะนั้นให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งจัดหาวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

2. ความเสี่ยงด้านผลการดำเนินงาน

อาจมีความเสี่ยงทางธุรกิจที่ทำให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ได้แก่

2.1 ความเสี่ยงด้านการบริหารธุรกิจของบริษัทย่อย

เนื่องจากบริษัทมีนโยบายลงทุนขยายธุรกิจของบริษัทย่อยต่าง ๆ จึงมีความเสี่ยงหากผลประกอบการของบริษัทย่อยไม่สามารถสร้างผลกำไรตามที่บริษัท คาดหวังได้ บริษัทได้ดำเนินการควบคุมดูแลให้แต่ละบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายที่ได้วางไว้โดยการให้กรรมการของบริษัท เข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยต่าง ๆ มีการรายงานผลประกอบการเป็นประจำสม่ำเสมอ และมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลและรายงานให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัททราบ

2.2 ความเสี่ยงที่มาจากลูกค้า

อาจเกิดได้จากการกำลังซื้อที่ลดลงจากสภาวะเศรษฐกิจ หรือความต้องการที่หลากหลายมากขึ้นของลูกค้า โดยที่บริษัทไม่ได้ติดตามแนวโน้มความต้องการของตลาดหรือเข้าใจความต้องการของลูกค้าที่แท้จริง บริษัทจึงมีการกำหนดเป้าหมายการดำรงธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นอันดับหนึ่ง และให้ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยนำไปจัดทำแผนงานต่อไป เช่น การสร้างแบรนด์สินค้าและกำหนดตำแหน่งของแบรนด์ให้ชัดเจน การเพิ่มช่องทางการขายที่ลูกค้าเข้าถึงได้ง่ายขึ้น เพิ่มชนิดสินค้าให้ตอบสนองกับความต้องการของลูกค้าหลากหลายกลุ่ม รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงาน การบริการหลังการขาย และการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

2.3 ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน

ผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้ค่าใช้จ่ายในด้านต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น ค่าขนส่งทั้งทางบกและทางน้ำสูงขึ้น อัตราเงินเฟ้อและค่าครองชีพ ส่งผลให้ธุรกิจต้องระมัดระวังในการจัดซื้อจัดหามากขึ้น รวมถึงการควบคุมต้นทุนและสร้างประสิทธิภาพให้ดีขึ้น กลุ่มธุรกิจย่อยทั้ง 3 ธุรกิจ ต่างมีการควบคุมดูแลเรื่องค่าใช้จ่าย มีการทำ lean ปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อเสริมประสิทธิภาพ สร้างประสิทธิผลหาซัพพลายเออร์ใหม่ ๆ ที่จะช่วยลดต้นทุนในด้านการขนส่ง และทบทวนราคาขายสินค้าเพื่อให้สอดคล้องกับต้นทุนที่สูงขึ้น

2.4 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี

จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีการผลิตในยุคปัจจุบัน ทำให้มีเครื่องจักรรุ่นใหม่ หรือวัสดุทดแทนใหม่ ที่อาจจะส่งเสริมให้คู่แข่งสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีขึ้น หากบุคลากรของบริษัทไม่พัฒนาความรู้หรือคอยติดตามสถานการณ์ อาจจะสูญเสียความสามารถในการแข่งขันได้ กลุ่มธุรกิจจึงมีการศึกษาความเป็นไปได้ใหม่ ๆ ในการผลิตและมีการติดตามสถานะของคู่แข่งอย่างสม่ำเสมอ และมีการแต่งตั้งที่ปรึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อช่วยให้บริษัทรับทราบความคืบหน้าและทิศทางของตลาดในอุตสาหกรรมแบบเดียวกัน

3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นปัจจัยสำคัญของการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มธุรกิจของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตสินค้าอุตสาหกรรม ความเสี่ยงเรื่องการขาดแคลนแรงงาน การสืบทอดตำแหน่ง และการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ มีความรู้ พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทุกรูปแบบ จึงเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างมาก ดังนั้นบริษัทจึงมีการประเมินศักยภาพ และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ พัฒนาการถ่ายทอดองค์ความรู้ กำหนดวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความสามัคคีและความร่วมมือร่วมใจของคนในองค์กร ให้สวัสดิการที่เหมาะสม สร้างแรงจูงใจ ให้รางวัลที่ผลงาน รวมถึงสนับสนุนพนักงานให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ

4. ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบในด้านกฎหมายได้ ดังนั้น จึงกำหนดให้จัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดให้มีการควบคุมความเสี่ยงโดยการติดตามการเปลี่ยนแปลงของข้อกฎหมาย ข้อบังคับของทางราชการ มีการจัดประชุมรายงานความคืบหน้าเรื่องข้อกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงทุก ๆ ไตรมาส รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง

5. ความเสี่ยงด้าน ESG

ปัจจุบันนี้ เรื่อง ESG (สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ) เป็นเรื่องที่ทุกคนทั่วโลกให้ความสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นรัฐบาล เอกชน หรือประชาชนทั่วไป ผลกระทบจากการไม่ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงเรื่อง ESG อาจจะทำให้บริษัทสูญเสียความสามารถในการดำเนินธุรกิจต่อไปได้ ดังนั้น บริษัทจึงมีการวิเคราะห์ผลกระทบ ความเสี่ยงและโอกาส ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยสามารถระบุประเด็นสำคัญได้ดังนี้

ความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท

5.1 ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี ทั้งการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การลดการปล่อยของเสีย และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งผลการประเมินของทั้ง 3 ธุรกิจอยู่ในเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนด (ดูรายละเอียดได้ใน One Report หัวข้อ “การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม”) บริษัทได้จัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงและมีการตั้งเป้าหมายสู่ NET ZERO ซึ่งปัจจุบันอยู่ในระหว่างการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Roadmap

5.2 ด้านสังคม

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด กลุ่มบริษัทมีการจัดทำโครงการเพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่พนักงาน สนับสนุนการจัดตั้งชมรมเพื่อสนับสนุนการออกกำลังกาย มีการประกาศใช้นโยบายสิทธิมนุษยชน และเปิดช่องทางร้องเรียนหลากหลายช่องทาง มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งมีหน้าที่ดูแลป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ดูแลเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

5.3 ด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ประกาศใช้นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” หรือ CAC และเปิดช่องทางร้องเรียนให้ผู้พบเบาะแสการทุจริต ความไม่โปร่งใส ของกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงสามารถร้องเรียนได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณา และตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (สามารถดูรายละเอียดของนโยบายได้จากเว็บไซต์ www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อการพัฒนาที่ยั่งยืน)

ความเสี่ยงที่เกิดจากภายนอก

5.4 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ESG

หลายประเทศในทวีปยุโรปมีการประกาศการเก็บภาษีคาร์บอน ซึ่งเป็นความเสี่ยงของบริษัทที่มีการผลิตสินค้าส่งออก บริษัทจึงมีการติดตามข่าวสารและความคืบหน้าต่าง ๆ ในเรื่องการเปลี่ยนแปลงของข้อกำหนดและข้อบังคับของหน่วยงานต่าง ๆ จากการเข้าเป็นสมาชิกของ SET Sustainable, จดหมายข่าวจากองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม และการให้ที่ปรึกษาคอยตามดูและอัปเดตสถานการณ์เป็นระยะ

5.5 ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการให้บริษัทมีการดำเนินงานด้าน ESG อย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่ ลูกค้าที่ต้องการสินค้าที่ดี มีคุณภาพ ต้องการความรับผิดชอบต่อบริษัทต่อสินค้า บริการ คู่ค้า ต้องการให้บริษัทมีธรรมาภิบาล ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน ต้องการให้บริษัทมีผลกำไรที่เติบโต ความรับผิดชอบต่อสังคม ธนาคร/เจ้าหน้าที่ ต้องการสนับสนุนบริษัทที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน หน่วยงานรัฐ/ตลาดหลักทรัพย์/สื่อมวลชน ต้องการให้บริษัทเปิดเผยผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ ESG เพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบ และเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้

บริษัทจึงได้จัดทำรายงานด้านความยั่งยืน โดยรวมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของ 56-1 One report ซึ่งมีการกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดอย่างชัดเจน จัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้อง และดำเนินกิจกรรมที่จะทำให้ ESG เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวันและฝังใน DNA ของพนักงาน

6. ความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risks)

นอกเหนือจากความเสี่ยงจากการดำเนินงานและผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ ปัจจุบันมีความเสี่ยงเกิดใหม่มากมาย ทั้งจากภาวะโลกรวน (Climate Change) และจากเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Technology Disruption) เหล่านี้ทำให้บริษัทต้องคอยติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของภาครัฐและเอกชนที่มีต่อทิศทางการเปลี่ยนแปลง การประกาศนโยบายใหม่ของภาครัฐ การคิดค้นนวัตกรรมใหม่ของภาคเอกชน ล้วนส่งผลกระทบต่ออนาคตของบริษัททั้งสิ้น บริษัทจึงได้มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งหลาย ๆ ประเด็นยังไม่ได้มีแนวโน้มส่งผลกระทบรุนแรง จึงนำเฉพาะประเด็นสำคัญมานำเสนอดังนี้

6.1 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

บริษัทได้จัดทำประกันภัยต่าง ๆ ครอบคลุมทรัพย์สินหลักของบริษัท เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ นอกจากนี้บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในกรณีที่มีเหตุการณ์ธรรมชาติ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัท มีการจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจหากเกิดเหตุฉุกเฉินร้ายแรง และมีการกระจายแหล่งผลิตเพื่อป้องกันความเสี่ยง หากเกิดเหตุให้โรงงานหลักไม่สามารถผลิตสินค้าได้ ยังสามารถมีโรงงานในพื้นที่อื่น ที่สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

6.2 ความเสี่ยงด้านโรคระบาด

ถึงแม้ว่าสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จะคลี่คลาย และความเสี่ยงที่จะเกิดสถานการณ์ที่มีผลกระทบรุนแรงต่อบริษัทลดลง แต่บริษัทยังคงรักษามาตรการรักษาระยะห่างระหว่างบุคคล การทำความสะอาดบริเวณต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการระบาดของโรคอุบัติใหม่อื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดผลกระทบต่อการส่งมอบสินค้าได้

6.3 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของโลกไซเบอร์ (Cyber Security)

บริษัทได้มีการจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงจากการโดนแฮกข้อมูล หรือนำข้อมูลไปใช้โดยผิดกฎหมาย ด้วยการใช้เซิร์ฟเวอร์เก็บข้อมูล ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยผู้ให้บริการที่มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสูงสุด พร้อมทั้งอบรม ให้ความรู้พนักงาน เรื่องความปลอดภัยของการรับส่งข้อมูลทางออนไลน์ อันตรายของ phishing email และ ransomware เพื่อสร้างความตระหนักรู้และเพิ่มความระมัดระวังในการใช้งาน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแล เอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม พร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ขอบเขตการรายงาน

รายงานฉบับนี้แสดงผลการดำเนินงานในประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ครอบคลุมเฉพาะการดำเนินธุรกิจของทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น และกลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวเท่านั้น โดยมีรอบการรายงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565

สำหรับกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ ยังอยู่ในระหว่างรวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนงานซึ่งจะนำเสนอในภายหลัง

การรับรองรายงาน

เนื้อหาหลักและข้อมูลสำคัญในรายงานฉบับนี้ได้ถูกทบทวนและตรวจสอบโดยผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าเนื้อหาที่รายงานนั้นมีความถูกต้อง สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การสอบถามข้อมูล

หากมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทร: +66 (0) 2318 3960

อีเมล: info@tcm-corporation.com

1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้จัดทำนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยยึดมั่นในหลักการ ดังนี้

1. มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม:

บริษัทมุ่งมั่นที่จะลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และลดการปล่อยของเสียให้เหลือน้อยที่สุดในการดำเนินงานทุกด้าน บริษัทจะค้นคว้าและนำเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรมใหม่และแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดมาใช้อย่างต่อเนื่องเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่เศรษฐกิจชีวภาพ (Bio Economy) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และเศรษฐกิจสีเขียว (Green Economy) เพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมาย Net Zero ในปี ค.ศ. 2050

2. มีความรับผิดชอบต่อสังคม:

บริษัทเชื่อในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนด้วยความยุติธรรม ความเคารพ และให้เกียรติ เรามุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ ความหลากหลาย และความเสมอภาคในสถานที่ทำงาน และจะดำเนินการเพื่อสนับสนุนชุมชนรอบด้านของเรา

3. มีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ:

บริษัทตระหนักดีว่าแนวทางปฏิบัติทางธุรกิจที่ยั่งยืน ไม่ได้เป็นแค่เพียงสิ่งที่สมควรกระทำเท่านั้น แต่ยังมีเหมาะสมในเชิงธุรกิจอีกด้วย บริษัทจะพยายามรักษาสถิติของเป้าหมายทั้งในด้านเศรษฐกิจและด้านสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักว่าเป้าหมายทั้งสองนั้นพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน

4. มีความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล:

บริษัทเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจะทำให้แน่ใจว่าการดำเนินธุรกิจของเราเป็นไปอย่างเปิดเผย ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

บริษัทกำหนดกรอบการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development) ซึ่งอ้างอิงกับแนวทางการดำเนินการในระดับสากลที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก (Sustainability Development Goals: SDGs) โดยวิเคราะห์ผลกระทบและสร้างคุณค่าให้เกิดความสมดุลใน 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบูรณาการให้เกิดความเชื่อมโยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การใช้ทรัพยากร การผลิต การจัดการคลังสินค้าและการขนส่ง การจัดจำหน่ายให้กับผู้บริโภค และการจัดการผลิตภัณฑ์หลังการขาย โดยมีกรอบการดำเนินงานครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการมีจริยธรรมและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

TCMC Sustainability Framework



2. การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า

การบริหารห่วงโซ่คุณค่าถือเป็นกลยุทธ์สำคัญที่จะส่งผลสำเร็จทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญต่อทุกกระบวนการของห่วงโซ่อุปทาน (Business Chain) เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

- **ห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain):** มุ่งเน้นในการจัดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
- **ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain):** มุ่งเน้นสร้างคุณค่าของสินค้าและบริการให้สูงขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้า

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่าของกลุ่มธุรกิจ TCM Surface¹

กิจกรรมหลัก

1

การบริหาร
ปัจจัยการผลิต



- การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้ส่งมอบ

2

การปฏิบัติการ



- การออกแบบผลผลิตที่สวยงามสร้างสรรค์
- การผลิตที่มีประสิทธิภาพ ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด
- ลดการปล่อยของเสีย ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การควบคุมสินค้าให้ได้ตามมาตรฐาน
- ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

3

การกระจาย
สินค้าและบริการ



- จัดส่งสินค้าให้ลูกค้าได้รวดเร็ว ถูกต้อง ตรงเวลา
- บริการขนส่งและติดตั้ง ที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

4

การตลาด
และการขาย



- การกำหนดราคาสินค้า/ บริการอย่างเหมาะสม
- การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งาน และการดูแลรักษา อย่างถูกต้อง
- สร้างช่องทางเข้าถึงสินค้าและบริการได้อย่าง ง่ายดาย สะดวก รวดเร็ว

5

การบริการ
หลังการขาย



- การรับประกันสินค้าและบริการ ด้วยความพึงพอใจ
- หน่วยบริการหลังการขาย ให้คำปรึกษาและรับฟัง ข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงสินค้าและบริการ

กิจกรรมสนับสนุน



การจัดซื้อ
จัดจ้าง



การพัฒนา
เทคโนโลยี



การจัดการ
ทรัพยากรบุคคล

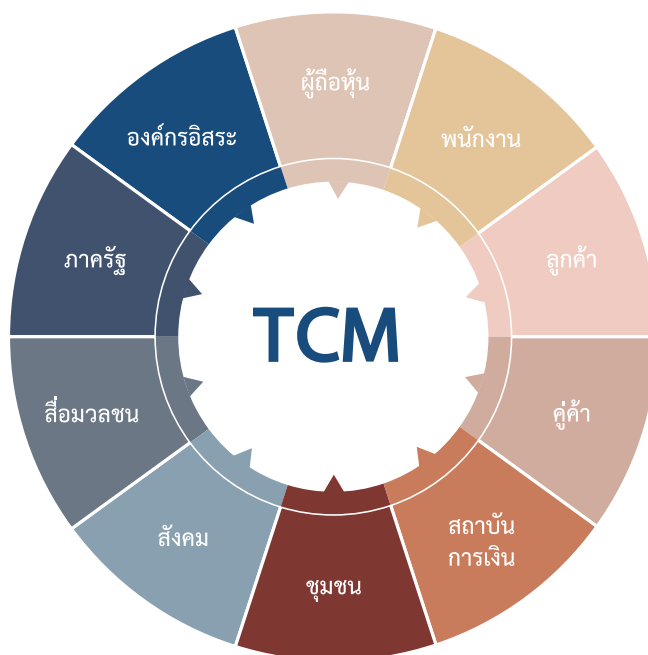


ชุมชนสัมพันธ์

¹ วิเคราะห์เฉพาะส่วนงาน TCM Surface ซึ่งอยู่ในขอบเขตของการรายงาน

3. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



บริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกโดยสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางต่าง ๆ และนำความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการ

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
1	ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนที่ดี การปฏิบัติที่เท่าเทียม ข้อมูลที่ถูกต้องและถูกเวลา ความยั่งยืนของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สื่อสารให้ผู้ถือหุ้นทราบแนวทางการดำเนินงาน กลยุทธ์ และผลการปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ
2	พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสม คุณภาพชีวิตที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม ความก้าวหน้า ความมั่นคงในชีวิต การพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการให้เหมาะสม สร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร สร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้เหมาะสม กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ ส่งเสริมให้มีการอบรม และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

ผู้มีส่วนได้เสีย		ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	การดำเนินงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร				
3	ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none">การสำรวจความพึงพอใจWebsite / e-mail และ Social Mediaลูกค้าสัมพันธ์ / Call Centerการร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)	<ul style="list-style-type: none">สินค้าคุณภาพดีและราคาเหมาะสมการเข้าถึงสินค้าได้ง่ายและสะดวกการสื่อสารข้อมูลสินค้าที่ชัดเจนการบริการอย่างเป็นมิตรการรับและแก้ไขข้อร้องเรียนต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none">สร้างสรรค์นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าระดับสากลพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าบูรณาการช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าอย่างทั่วถึงและครบวงจรจัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
4	คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none">การประชุมWebsite / e-mail / โทรศัพท์การติดต่อเยี่ยมชมกิจการ	<ul style="list-style-type: none">การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใสสร้างความร่วมมือทางธุรกิจเติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none">มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจร่วมมือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันร่วมมือพัฒนาวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์
5	สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none">สาขาและผู้ดูแลของธนาคารการประชุม	<ul style="list-style-type: none">ได้รับผลประโยชน์ทางการเงิน ตามข้อตกลงพันธมิตรทางธุรกิจที่เชื่อถือได้	<ul style="list-style-type: none">การปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อตกลง ต่าง ๆ กับสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด
6	ชุมชน	<ul style="list-style-type: none">การสานเสวนากับชุมชนการประชุม / การเยี่ยมชมโรงงานการร่วมกิจกรรม CSR	<ul style="list-style-type: none">การสร้างอาชีพ สร้างรายได้สภาพแวดล้อมที่ดี ไม่สร้างมลภาวะได้รับการสนับสนุนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none">การจ้างงานจากคนในพื้นที่การสนับสนุนกิจกรรมของคนในชุมชนการควบคุมและตรวจวัดสภาพแวดล้อมโดยรอบโรงงานการเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมกับกิจกรรมของบริษัท
7	สังคม	<ul style="list-style-type: none">Website / Social Mediaการร้องเรียนผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing Channel)	<ul style="list-style-type: none">การช่วยเหลือและดูแลสังคมการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส	<ul style="list-style-type: none">ดำเนินงาน CSR อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี
8	สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none">Website / Social Mediaโทรศัพท์ติดต่อเจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none">ข้อมูลถูกต้อง รวดเร็วการปฏิบัติที่ดีจากบริษัทและคนในองค์กร	<ul style="list-style-type: none">สร้างสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน ติดต่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริง ไม่ให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ
9	ภาครัฐ (government authority)	<ul style="list-style-type: none">รายงาน / จดหมายการเข้าร่วมประชุม / กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none">ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none">ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องโปร่งใสความร่วมมือในด้าน CSR
10	องค์กรอิสระ (NGO)	<ul style="list-style-type: none">Website / Social Media	<ul style="list-style-type: none">ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเงินสนับสนุนในกิจกรรม	<ul style="list-style-type: none">ความร่วมมือในด้าน CSR

การประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยสร้างมูลค่าธุรกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม และสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงได้ดำเนินการกระบวนการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน ดังนี้

1. การระบุประเด็น

บริษัทพิจารณาจากทิศทางกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงและโอกาสการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนและการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ควบคู่ไปกับการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรผ่านกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ รวมถึงปัจจัยในการกำหนดขอบเขตของแต่ละประเด็นที่สำคัญ เพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มที่มีอิทธิพลต่อประเด็นที่สำคัญ

2. การจัดลำดับความสำคัญ

บริษัทนำประเด็นที่ได้รับการคัดเลือกมาพิจารณาจัดกลุ่ม ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ โดยพิจารณาจากสองมิติคือ โอกาสและผลกระทบที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและความสำคัญและผลกระทบต่อความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย

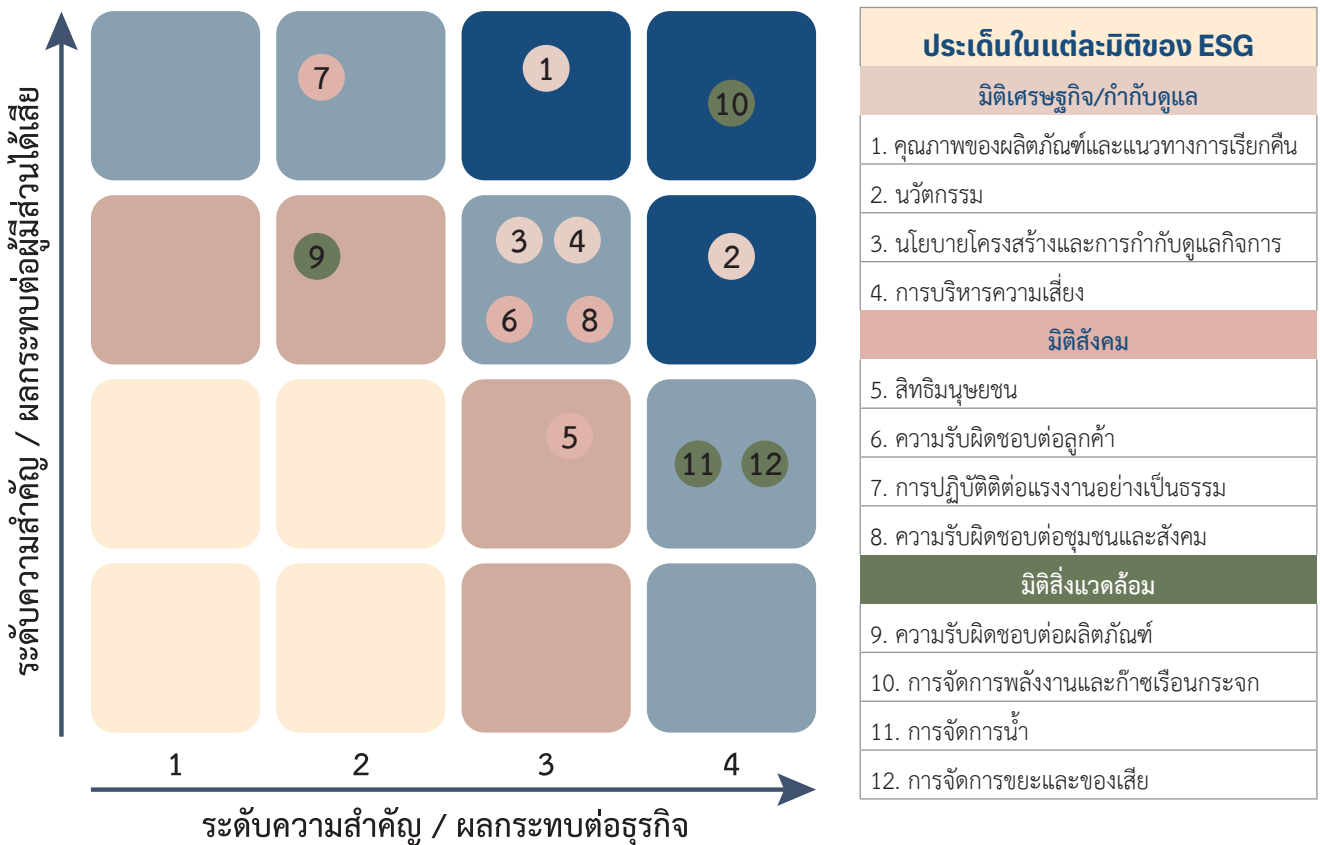
3. การตรวจสอบ

คณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ดำเนินการทวนสอบผลการประเมินประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจเพื่อยืนยันว่าประเด็นต่าง ๆ ได้ถูกจัดลำดับโดยสะท้อนถึงเรื่องที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล

4. การทบทวนและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามแนวทางพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ผ่านการทบทวนสาระสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กรทุกปี โดยนำมุมมองและข้อเสนอแนะที่มีต่อสาระสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมาพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนในปีต่อไปผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ลำดับความสำคัญของประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน




จากผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน ได้ 12 ประเด็น ซึ่งสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละด้านตามเป้าหมายกลยุทธ์ขององค์กร และ SDGs ได้ดังต่อไปนี้



เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ขององค์การสหประชาชาติ

เป้าหมายที่สอดคล้องกับ SDGs	โครงการ	ผลการดำเนินงาน
ด้านเศรษฐกิจ/การกำกับดูแล		
<p>บริษัทมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม มีจริยธรรม ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และมีความรับผิดชอบต่อคู่ค้า ชุมชน สังคม ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย</p> <div>   </div>	<ol style="list-style-type: none"> ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน สร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ผู้ใช้ รับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ 	<ol style="list-style-type: none"> บริษัทพัฒนาพรมทอมือให้ได้รับการรับรองมาตรฐานพรมใช้ในอุตสาหกรรมเดินเรือ ซึ่งมีความสามารถในการป้องกันการลามไฟ คอลเลกชั่น Ascend จาก Royal Thai ได้รับรางวัล IYA เป็นรางวัลสำหรับผลงานออกแบบพรมบนเครื่องบินและเรือยอชต์ จากผลโหวตของสมาชิกทั่วโลก คอลเลกชั่น Breathe จาก Carpets Inter ได้รับรางวัลผลิตภัณฑ์ยั่งยืนจาก Archiprodect Design Awards บริษัทมีการตั้งเป้าหมายในการสร้างความพึงพอใจลูกค้า 90% ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้คะแนน 94% บริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุสมาชิก “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” เป็นครั้งที่ 2
ด้านสังคม		
<p>บริษัทมีแนวนโยบายเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติและเป็นสุขทั้งในองค์กร และชุมชนรอบด้าน</p> <div>    </div>	<ol style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน มีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม 	<ol style="list-style-type: none"> บริษัทมีการทบทวนนโยบายสิทธิมนุษยชนและปรับปรุงให้ทันสมัย ในปี 2565 พร้อมทั้งประกาศใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่มีเรื่องร้องเรียนหรือการขอใช้สิทธิยกเลิกการให้ข้อมูลส่วนบุคคล จัดทำค่านิยมองค์กรใหม่และส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาศักยภาพ บริษัทมีการรับพรมเก่าที่เสื่อมสภาพแล้วกลับมาทำจัดอย่างถูกวิธี โดยการใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์เพื่อเป็น Co-material ในการผลิต Cement kiln โดยในปี 2564 มีพรมที่ถูกนำกลับมาเข้ากรรมวิธีย่อยสลายจำนวน 83 ตัน บริษัทมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนโดยรอบมาอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 ได้ทำกิจกรรมร่วมกับเทศบาลบางคูวัด เกี่ยวกับการจัดการขยะโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม และการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นต้น บริษัทสนับสนุนพรมแก้ววัด โรงเรียนมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี และเป็นการช่วยเหลือคนในชุมชน และมอบทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียน โดยมีโรงเรียนที่ได้รับบริจาคพรมทั้งหมด 13 แห่ง

เป้าหมายที่สอดคล้องกับ SDGs	โครงการ	ผลการดำเนินงาน
ด้านสิ่งแวดล้อม		
<p>ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมในองค์กร เพื่อเพิ่มผลผลิตและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>สนับสนุนการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนของโลก</p> <div>    </div>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจก 2. การจัดการน้ำ 3. การจัดการขยะและของเสีย 4. พัฒนาสินค้าที่ประกอบด้วยวัสดุรีไซเคิลสูงกว่า 50% โดยน้ำหนัก และเพิ่มสินค้าที่ใช้วัสดุจากธรรมชาติ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท เพื่อนำมาวิเคราะห์และจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อมุ่งเป้าสู่ NET ZERO ในปี ค.ศ.2050 2. การเลือกใช้เส้นใยในลอนรีไซเคิล 100% มาทดแทนเส้นใยในลอนเวอร์จินแบบเดิม ในคอลเลคชั่น Cropland Capture, ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์นี้มีวัสดุรีไซเคิลสูงถึง 61% โดยน้ำหนัก ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายที่บริษัทตั้งไว้ว่า ต้องมีส่วนการใช้วัตถุดิบรีไซเคิลสูงกว่า 50% 3. บริษัทลงทุนในเครื่องย้อม phase 2 ซึ่งใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิตที่ลดลงมากกว่า 25% คิดเป็นพลังงานความร้อนและไฟฟ้าที่ลดได้ 771,327 เมกกะจูลต่อปี หรือเท่ากับลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับ 47,884 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี 4. บริษัทติดตั้งระบบการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาดกำลังการผลิต 993.6 กิโลวัตต์ โดยระบบเริ่มเปิดใช้งาน และเริ่มจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบในไตรมาสที่ 2 ปี 2565 ซึ่งในระยะเวลาประมาณ 10 เดือน สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าสะอาดให้โรงงานได้ 1,050,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง หรือเทียบเท่าการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับ 729,664 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และได้ลงนามสัญญากับผู้รับเหมาเพื่อเตรียมติดตั้ง phase 2 ปี 2566 5. บริษัทมีอัตราการปล่อยน้ำเสียออกจากโรงงานผลิตสู่สาธารณะเป็น 0% (Zero discharge) โดยการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน มาอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา 8 ปี (ตั้งแต่ปี 2558) 6. บริษัทมีอัตราการกำจัดของเสียด้วยวิธีฝังกลบเป็น 0% (Zero Landfill) มาอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา 13 ปี (ตั้งแต่ปี 2553) 7. บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์ EcoSoft® โดยใช้เส้นใยรีไซเคิลจากขวดน้ำดื่มใช้แล้ว และตั้งเป้าหมายจะรีไซเคิลให้ได้ 1 พันล้านขวดในปี พ.ศ.2568 (ค.ศ.2025) ซึ่งสามารถลดปริมาณขยะขวดน้ำดื่มจากปี 2005 ถึงปัจจุบัน ได้เป็นจำนวน 920 ล้านขวดแล้ว

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแล

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทได้กำหนดพันธกิจที่จะดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งความเชื่อมั่นและความไว้วางใจซึ่งกันและกันของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยเคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดร่วมกัน

1. การแข่งขันที่เป็นธรรม

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมุ่งเน้นการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจกับคู่ค้าเพื่อการเติบโตร่วมกันในระยะยาว โดยดำเนินการภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรมตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 ตลอดจนได้กำหนดแนวปฏิบัติการรับการเลี้ยงรับรองหรือการเลี้ยงรับรอง การรับหรือการให้ของขวัญ การรับหรือให้บริการต้อนรับให้อยู่ในธรรมเนียมปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์ที่อยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า รวมทั้งไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง ไม่แสวงหาประโยชน์ทางธุรกิจด้วยวิธีไม่สุจริต ไม่ลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต

ผลการดำเนินงานปี 2565

บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทเกี่ยวกับการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

2. การเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

แนวทางการบริหารจัดการ

1. เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ดูแลผลประโยชน์ สนับสนุน ส่งเสริม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกัน โดยจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นสื่อกลางในการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ตลอดจนมีการจัดทำนโยบายการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกประเภทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

2. คำนึงถึงสิทธิของผู้บริโภคโดยการผลิตและจำหน่ายสินค้าที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รักษาสัญญาและข้อตกลงในการขายสินค้า ดูแลเอาใจใส่และตอบสนองต่อความต้องการตลอดจนข้อร้องเรียนของลูกค้า มีนโยบายรับประกันความพอใจในสินค้า และสามารถเปลี่ยนสินค้าได้กรณีพบปัญหาด้านคุณภาพ โดยจัดให้มีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์ และระบบ Call Center เพื่อดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด

3. เคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิของพนักงานทุกคน โดยไม่เลือกปฏิบัติทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และอื่น ๆ

4. บริหารงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่มั่นใจในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี พร้อมทั้งปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

5. เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่นำผลงานของบุคคลอื่นมาใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาตและไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ในขณะเดียวกันได้ตรวจสอบ ดูแล รักษาผลงานซึ่งถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยดำเนินการจดสิทธิบัตรผลงานนวัตกรรมต่าง ๆ ไม่ยินยอมให้ถูกละเมิดหรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

6. ให้ความสำคัญคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัท ได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและประกาศความเป็นส่วนตัวของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ผู้มาติดต่อ กรรมการและผู้ถือหุ้น เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งได้จัดทำระเบียบปฏิบัติเพื่อบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

ผลการดำเนินงานปี 2565

บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ข้อมูลส่วนบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางการบริหารจัดการ

1. บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม โดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะ และปลูกฝังจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่จะส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต

2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2558 ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ต่อมาได้มีการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีการปรับปรุงล่าสุดโดยมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2565

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติระเบียบปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน ตลอดจนจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเมื่อพบเห็นหรือมีหลักฐานว่ามีการคอร์รัปชันเกิดขึ้นในบริษัท และมีกลไกในการให้ความคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมกับผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน รวมถึงมีบทลงโทษผู้กระทำความผิด ผู้ข่มขู่หรือคุกคาม หรือผู้ที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด

3. เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) ด้วยความสมัครใจ และในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองการต่อต้านคอร์รัปชันครั้งที่ 2 ของการเป็นสมาชิก CAC

4. จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดทำแผนดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น โดยทำการประเมินแยกออกจากความเสี่ยงด้านต่าง ๆ มีการกำหนดเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยงทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบ ระบุมาตรการควบคุมที่ดำเนินการอยู่และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งกำหนดมาตรการดำเนินการที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่ประเมินได้ รวมทั้งมีมาตรการในการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

4.2 การกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน

บริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบโดยสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอระบบควบคุมภายในและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในระบบงานสำคัญ เช่น ระบบการขาย การจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการบันทึกบัญชีและการชำระเงิน เป็นต้น ตลอดจนจัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล หรือข้อร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเรื่องความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ หรือเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม ตลอดจนมีขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริงและกำหนดบทลงโทษทั้งทางวินัยและ/หรือกฎหมาย และในกรณีที่สามารติดตามผู้ร้องเรียนได้ บริษัทจะแจ้งผลการสอบสวนข้อเท็จจริงให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

4.3 แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบอย่างเหมาะสม โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในกรณีที่ตรวจพบการทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีการรายงานข้อร้องเรียน สำนักงานตรวจสอบภายในจะรายงานสิ่งที่เกิดขึ้นและผลการสอบสวนข้อเท็จจริงให้กับคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามลำดับ

5. กำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดำเนินงานนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของบริษัทไปเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ ร่วมกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการปฏิเสธคอร์รัปชัน

6. สื่อสารและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้กับบุคคลภายนอก และบุคลากรของบริษัท ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์บริษัท ระบบอินทราเน็ต จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ บอร์ดประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เป็นต้น

7. จัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของบริษัท กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เช่น การเป็นผู้ให้การสนับสนุน การให้และรับของขวัญ โทษทางวินัย รายละเอียดขั้นตอนและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน กลไกในการให้ความคุ้มครองและเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเบาะแส เป็นต้น รวมถึงการอบรมให้ความรู้ในเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันกับพนักงานใหม่ในการปฐมนิเทศด้วย

นอกจากนี้ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในได้รับการฝึกอบรมด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เช่น หลักสูตร “Corruption Risk and Control Workshop (CRC)” หลักสูตร “Road to Join CAC” หลักสูตร “Road to Certify CAC” เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ภายในองค์กรต่อไป

8. กำหนดช่องทางการสื่อสาร รับข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครอง และเก็บเป็นความลับ และเรื่องที่ได้รับความแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะถูกนำไปเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรม

ผลการดำเนินงานปี 2565

1. ทบทวนและแก้ไขนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับการจ้างพนักงานรัฐ รวมทั้งปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสื่อสารให้บุคลากรของบริษัท ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

2. จัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้กับผู้บริหารและพนักงานในเดือน พฤษภาคม 2565 ตลอดจนจัดให้มีการให้ความรู้เรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันในหลักสูตรปฐมนิเทศให้แก่พนักงานใหม่ทุกคนด้วย

3. ในปี 2565 มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทให้กับคู่ค้าและลูกค้าทุกราย รวมทั้งแจ้งนโยบายการรับและมอบของขวัญในเทศกาล ซึ่งได้ดำเนินการติดต่อกันมาเป็นปีที่ 4 รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบและให้ความร่วมมือในการงดรับและให้ของขวัญในช่วงเทศกาลและโอกาสต่าง ๆ

4. บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสของบริษัท

ด้านเศรษฐกิจ

1. ผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

TCM Surface มุ่งมั่นพัฒนากระบวนการทำงานและบริการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างยั่งยืน ผู้บริหารและพนักงานยึดมั่นคุณค่าร่วม Innovate with purpose เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานโดยส่งเสริมให้พนักงานกล้าคิดกล้าทำในสิ่งใหม่ ๆ เสริมต่อยอดความคิดให้ก้าวหน้าทันต่อตลาดโลก

ด้วยความตระหนักถึงผลกระทบจากภาวะโลกร้อนที่ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี รวมถึงเจตนาของ บริษัท ที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสมดุลให้กับสภาพภูมิอากาศของโลก เราจึงมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้มากยิ่งขึ้น เลือกใช้วัสดุที่สามารถหมุนเวียนใช้ซ้ำได้ในผลิตภัณฑ์ วัสดุทดแทน หรือวัสดุที่มาจากธรรมชาติซึ่งหมุนเวียนได้ เป้าหมายการดำเนินการ คือ พัฒนาสินค้าที่ประกอบด้วยวัสดุรีไซเคิลสูงกว่า 50% โดยน้ำหนัก จำนวน 1 คอลเลกชัน และเพิ่มสินค้าที่ใช้วัสดุจากธรรมชาติ (Natural material and biobased)

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมุ่งมั่นวิจัยและพัฒนาทั้งด้านวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เห็นได้จากการจัดตั้งหน่วยงาน Research and Development ที่ประกอบไปด้วยผู้มีประสบการณ์ทางด้านพรมอย่างยาวนาน มีห้องปฏิบัติการเพื่อการวิจัยและพัฒนาต่าง ๆ พร้อมด้วยเครื่องมือทดสอบพรมที่ได้มาตรฐานสากล หน่วยงานตัวอย่าง หรือ Prototype ที่สามารถขึ้นชิ้นงานพรมตามแบบที่ลูกค้าต้องการได้อย่างรวดเร็ว

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

บริษัทยึดถือในเรื่องของคุณภาพของผลิตภัณฑ์และความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก การดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะคำนึงถึงสถานการณ์ตลาดโลก เทคโนโลยีใหม่ ๆ และความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

1. สินค้าที่ประกอบด้วยวัสดุรีไซเคิลสูงกว่า 50% โดยน้ำหนัก

จากการเลือกใช้เส้นใยในลอนรีไซเคิล 100% มาทดแทนเส้นใยในลอนเวอร์จินแบบเดิม ในคอลเลกชัน Cropland Capture, EcoSoft tile ทุกชุดสี ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์นี้มีวัสดุรีไซเคิลสูงถึง 61% โดยน้ำหนัก ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายที่บริษัทตั้งไว้ว่า ต้องมีส่วนการใช้วัตถุดิบรีไซเคิลสูงกว่า 50%

นอกจากการบรรลุเป้าหมายในการเพิ่มการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแล้ว คอลเลกชัน Cropland Capture ยังเป็นผลิตภัณฑ์รุ่นแรกๆที่ออกสู่ตลาดภายใต้มาตรฐาน EPD หรือ Environmental Product Declaration (EPD) อีกด้วย



EPD (Environmental Product Declaration) ฉลากที่ระบุถึง “ส่วนผสม” ของผลิตภัณฑ์ รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นตลอดอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์นั้น ๆ โดย EPD จะคำนวณจากวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ (Life Cycle Assessment; LCA) ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่งสินค้า ไปจนถึงการใช้งาน ซึ่งรายงาน EPD จะมีรายละเอียดทั้งในส่วนของการใช้ทรัพยากรที่ใช้ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางจากมาตรฐานที่ได้รับการรับรองจากองค์กรอิสระที่มีข้อมูลอย่างโปร่งใส แม่นยำ และครบถ้วน

2. เพิ่มสินค้าที่ใช้วัสดุจากธรรมชาติ (Natural material and biobased)

บริษัทได้พัฒนาและปรับเปลี่ยนวัสดุสังเคราะห์ในพรมทอมือมาเป็นวัสดุจากธรรมชาติให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้าในกลุ่มบ้านพักอาศัยและร้านค้าบูทิก ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และเป็นการช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอีกทางหนึ่ง

ตัวอย่างการเลือกใช้วัสดุจากธรรมชาติ ได้แก่

- เลือกเส้นใยจากธรรมชาติ อันได้แก่ ขนแกะ ไหม (silk) หรือ ไม้ (Bamboo)
- เลือกใช้ผ้ารองทอเกรด 100% Cotton จากเดิมที่ผสมเส้นใยโพลีเอสเตอร์
- เลือกใช้ตาข่ายปะหลัง 100% Cotton จากเดิมที่ผสมเส้นใยโพลีเอสเตอร์
- เลือกใช้สูตรกาวที่เป็นน้ำยางธรรมชาติจากเดิมที่เป็นสารสังเคราะห์

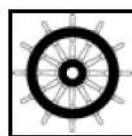
สินค้าที่เป็นพรมทอมือที่เลือกใช้วัสดุทั้งหมดดังกล่าว จะมีวัสดุจากธรรมชาติหรือ Biobased เป็นส่วนประกอบอยู่สูงกว่า 80% ของพรมทั้งผืน



- ✓ **Natural fiber: Wool, Silk, or Bamboo**
- ✓ **100% Cotton Canvas**
- ✓ **100% Cotton Scrim Mesh**
- ✓ **Natural Rubber compound**

3. พัฒนาพรมมือให้ได้รับการรับรอง International Maritime Organization หรือ IMO FTPC

เพื่อเป็นการต่อยอดและขยายตลาดพรมเรือให้กว้างขึ้น นับตั้งแต่ปี พ.ศ.2548 (ค.ศ.2005) บริษัทได้พัฒนาคุณสมบัติพรม Axminster ให้มีการลามไฟต่ำ Low smoke & Low toxic จนได้รับการรับรองมาตรฐาน IMO ถือเป็นก้าวแรกของการเข้าสู่ธุรกิจการเดินเรือ จนถึงปัจจุบัน ตลาดพรมในเรือสำราญ (Cruise) และเรือสำราญส่วนบุคคล (Yacht) เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว อีกทั้งยังเป็นตลาด High-end ที่พรมมือคุณภาพสูงสามารถตอบโจทย์และสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในกลุ่มนี้ได้ บริษัทจึงคิดค้นพัฒนาส่วนผสม คัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพสูง พัฒนาโครงสร้าง และทดสอบจนมั่นใจว่าคุณภาพพรมมือจากเราเหมาะสมต่อการใช้งานในเรือโดยสารข้ามมหาสมุทรและเรือสำราญ มีความปลอดภัยสูงในระดับสากล พร้อมทั้งความสวยงามปราณีตคุ้มค่า ส่งเสริมภาพลักษณ์หรูหราโอ่อ่าในห้องโดยสารได้ในทุกรูปแบบ



Notified Body
No.: 0575



นอกจากด้านคุณภาพที่สอดคล้องกับข้อกำหนดการเดินเรือสากลแล้ว รูปแบบพรมจากคอลเลคชั่น Ascend by Royal Thai ยังชนะเลิศรางวัล IYA FLOORING 2022 อีกด้วย

Royal Thai: The Winners - The World's Best Yacht & Aviation Design 2022



The International Yacht & Aviation Awards (IYA)

คือ รางวัลการออกแบบระดับสากล จากสถาบัน Luxe et al ผู้นำในตลาดเรือยachtและเครื่องบิน ผ่านการแสดงผลงานทางออนไลน์ และเปิดรับผลโหวตจากผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมการสัญจรทางเรือและทางอากาศทั่วโลก

IYA FLOORING 2022 WINNER

ASCEND BY ROYAL THAI



Ascend เป็นคอลเลคชั่นพรมมือจาก Royal Thai ที่เลือกใช้วัสดุเกรดพรีเมียม เส้นใยขนแกะจากนิวซีแลนด์ร่วมกับ Spun Silk ประกอบกันเป็นพรมคุณภาพสูงที่มีความสวยงาม และตอบโจทย์ความต้องการกลุ่มลูกค้าเครื่องบินส่วนตัว Ascend สร้างสรรจากแรงบันดาลใจขององค์ประกอบสำคัญในการบิน เลือกใช้สีเส้นและลวดลายที่ชัดเจน เพื่อเสริมประสบการณ์บนเที่ยวบินให้ผู้โดยสารได้รับความประทับใจยิ่งขึ้น

4. ความสำเร็จของผลิตภัณฑ์ ได้รับรางวัล Archiprduct Design Awards 2023



Collection BREATHE
จาก Carpets Inter



Archiprducts Design Awards คือ การประกวดการออกแบบระดับนานาชาติ โดยมีจุดประสงค์เพื่อการยกย่อง การมอบรางวัล และการแสดงความชื่นชมต่อการออกแบบที่เป็นเลิศในหลากหลายสาขา ด้วยความร่วมมือร่วมใจของบริษัทมากกว่า 3,500 แห่งและชุมชนสถาปนิกและนักออกแบบที่ใหญ่ที่สุด Archiprducts จึงเป็นแหล่งอ้างอิงออนไลน์สำหรับมืออาชีพและผู้รักการออกแบบกว่า 3.7 ล้านคนทั่วโลก



Archiprducts Design Awards นำเสนอรางวัลการออกแบบ ด้าน Sustainability เพื่อยกย่องผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่นในแง่ของการใช้วัสดุที่รีไซเคิลได้และย่อยสลายได้ทางชีวภาพ ใช้กรรมวิธีการผลิตที่ลดการปล่อยมลพิษ และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้าชิงรางวัล Sustainability มีมากกว่า 150 แบรนด์ทั่วโลก ผลิตภัณฑ์แต่ละชิ้นได้รับการตรวจสอบและประเมินโดยคณะกรรมการที่ได้รับคัดเลือกมาเป็นพิเศษจากผู้ที่อยู่ในวงการสถาปัตยกรรมและการออกแบบ ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบเชิงนิเวศและความยั่งยืนโดยเฉพาะ

คอลเลกชัน Breathe ของ Carpets Inter ได้รับรางวัลในด้านสร้างสรรค์ คุณภาพการออกแบบ แนวคิด ความสวยงาม และความยั่งยืนในประเภทผลิตภัณฑ์ตกแต่งพื้นผิว งานฉลองมอบรางวัลจัดขึ้นที่เมืองมิลาน ประเทศอิตาลี เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 ที่ผ่านมา

2. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า (Customer Relations) เป็นความมุ่งมั่นและเป็นเป้าหมายหนึ่งในกลยุทธ์การตลาด ซึ่งบริษัทเล็งเห็นว่าช่วยสร้างมูลค่าให้กับแบรนด์และธุรกิจของบริษัทได้ในระยะยาว โดยบริษัทมุ่งเน้นความสำคัญไปที่การสร้างคามพึงพอใจให้กับลูกค้าเป็นหลัก ทั้งในด้านการพัฒนาสินค้า บริการ (Pre-sale Service) และบริการหลังการขาย (Post-sale Service) รวมไปถึงกิจกรรมการตลาดเพื่อสร้างประสบการณ์ดี ๆ ให้กับลูกค้าจนกลายเป็นความเชื่อมั่น และนำไปสู่การเป็นกระบอกเสียงไปยังลูกค้ากลุ่มอื่น ๆ ต่อไป โดยมีเป้าหมาย คือ “เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อสินค้าและบริการของบริษัท”

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความเชื่อมั่นและตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าทั้งในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการ ตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง รวมทั้งการพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญของทีมงานขายและตัวแทนจำหน่าย เพื่อให้สามารถให้คำแนะนำที่เหมาะสมและถูกต้องแก่ลูกค้าต่อไป นอกจากนี้ยังมีการเปิดช่องทางสื่อสารใหม่เพื่อการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง โดยมีแนวทางการบริหารจัดการ ดังนี้

- จัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการรับคำร้องเรียน ประสานงานกับส่วนงานต่าง ๆ หากลูกค้าพบปัญหา ลูกค้าสามารถปรึกษาหรือขอข้อมูล และคำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ได้ตลอดเวลา
- ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ.2522 เพื่อรักษาความเป็นธรรมให้กับลูกค้าหากพบปัญหาที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดของบริษัท
- ไม่มีการโฆษณาผลิตภัณฑ์เกินความเป็นจริงจนทำให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้าและบริการของบริษัท
- จัดทำฉลากโดยกำหนดลักษณะของผลิตภัณฑ์ การใช้งาน การดูแลรักษา ข้อแนะนำ และข้อความจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้า

อีกทั้งยังดำเนินการในหลากหลายรูปแบบเพื่อแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการของบริษัท รวมทั้งตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า

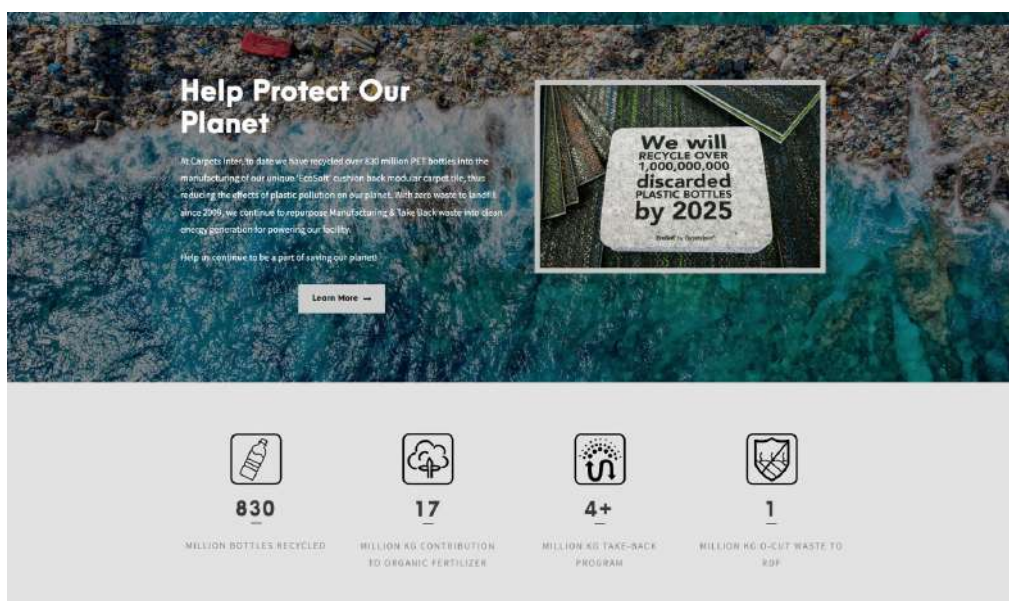
ผลการดำเนินงาน ปี 2565

1. การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เพื่อสร้างความผูกพันและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสินค้าและองค์กร ดังนี้

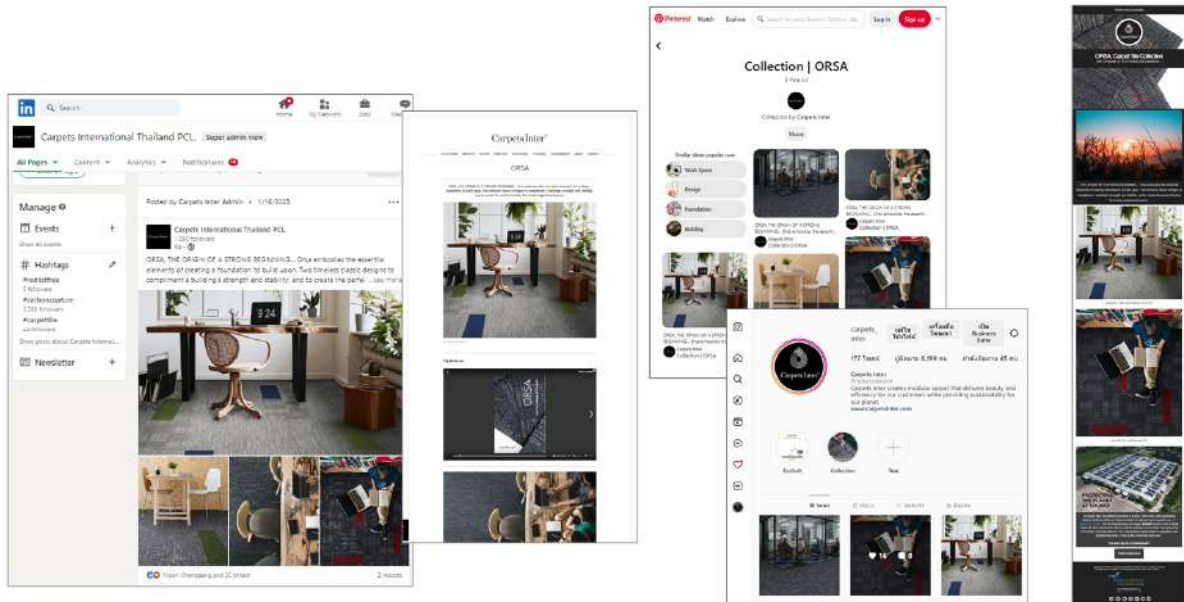
1.1 การปรับปรุงแบบ Website เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจ

เนื่องจากทาง TCM Surface มีการเพิ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้น จึงได้มีการปรับปรุงเว็บไซต์ใหม่ให้ภาพลักษณ์ของสินค้าดูทันสมัยเข้ากับยุคดิจิทัลมากขึ้น และยังมีเมนูที่สามารถใช้งานได้ง่ายขึ้น เกื้อหนุนต่อการจัดอันดับ ranking ใน Google search, และสามารถแสดงผลได้รวดเร็วมากขึ้นกว่าเดิม



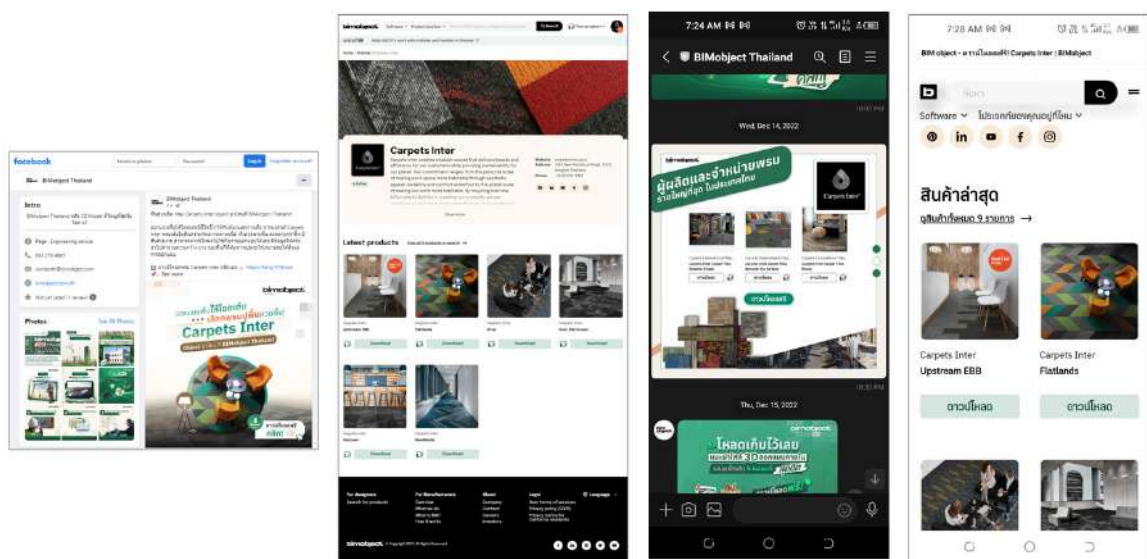
1.2 การสื่อสารผ่านช่องทางโซเชียลเพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้า

การเลือกช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมนับเป็นเรื่องจำเป็นของธุรกิจอย่างหนึ่ง บริษัทเข้าใจกลุ่มเป้าหมายและพฤติกรรม การสื่อสารที่เปลี่ยนแปลงไปของลูกค้า จึงสร้างช่องทางการสื่อสารผ่านโซเชียล ในหลาย ๆ แพลตฟอร์ม เพื่อเป็นทางเลือกให้กับ กลุ่มลูกค้าต่าง ๆ ได้ ทั้งยังเป็นช่องทางในการสื่อสารเพิ่มเติมในการตอบข้อสงสัย ชักถาม และยังใช้เพื่อนำเสนอข้อมูลสินค้า บริการ และ โปรโมชันต่าง ๆ ให้กับลูกค้าได้อีกด้วย



1.3 การพัฒนา BIM Object เพื่อช่วยสถาปนิก/นักออกแบบทำงานผ่าน shared model

มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยลูกค้ากลุ่มสถาปนิก และนักออกแบบตกแต่งภายใน ในการเลือกใช้วัสดุ และวางสเปคสินค้า และเพิ่มประสิทธิภาพ การออกแบบอาคารให้ง่าย สะดวกมากขึ้น โดยผ่านการสร้าง shared model ที่สามารถดาวน์โหลดเข้าไปในซอฟต์แวร์ที่ช่วยทำงาน ด้านออกแบบสถาปัตยกรรมโดยเฉพาะ เช่น Revit, Archicad หรือ Sketchup เพื่อให้นักออกแบบสามารถทำงานแบบ online ได้ตลอด 24 ชั่วโมง



2. การทำวิจัยด้านพฤติกรรมการใช้และการเลือกซื้อสินค้า

บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจึงได้จัดทำการศึกษาพฤติกรรมของลูกค้า ปัจจัยในการตัดสินใจซื้อและเลือกใช้ตราสินค้า รวมถึงความต้องการใหม่ที่ยังไม่ได้รับการตอบสนอง ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทได้นำข้อมูลที่ได้นำวิเคราะห์ดูแนวโน้มของตลาด และใช้ในการวางแผนและทบทวนแผนการตลาดสำหรับโลกยุคดิจิทัลและยุคหลังโควิด

3. ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ

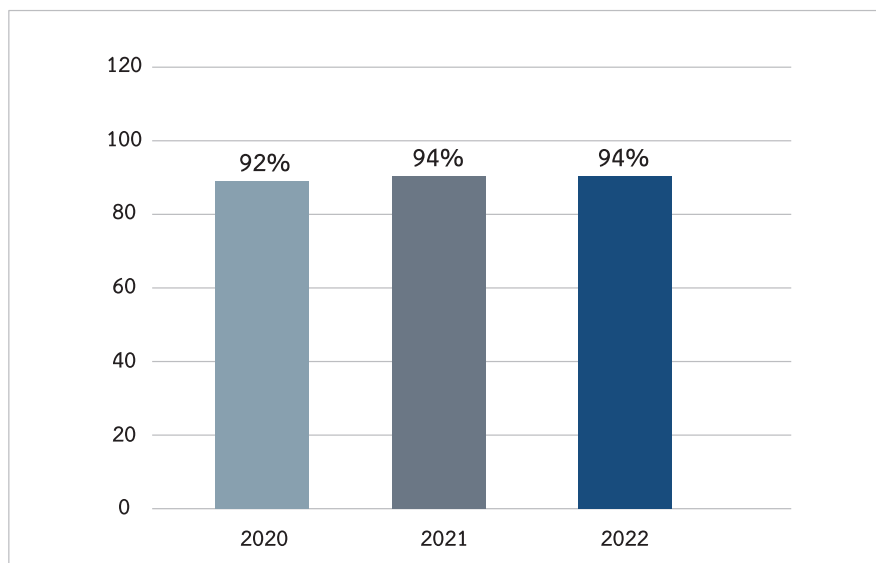
การบริหารความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ ดังนี้

3.1 การรับข้อร้องเรียนด้านสินค้าและบริการ

ความพึงพอใจด้านบริการหลังการขายเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างมาก เราจึงเอาใจใส่กับการรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจจากการใช้สินค้าและบริการสูงสุด บริษัทจึงกำหนดขั้นตอน และทิศทางการจัดการที่ชัดเจนในการรับข้อร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข-ป้องกัน แล้วนำไปปรับปรุงเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นอีก (Corrective Action) ช่องทางการรับข้อร้องเรียนด้านสินค้าและบริการ สามารถทำได้โดยการติดต่อพนักงานขาย ตัวแทนจำหน่าย หรือติดต่อมายัง Call center หมายเลขสายตรง โทร. (66)2-2318-7833 เวลาทำการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08:00 -17:00 น. หรือผ่าน e-mail address: info@carpetsinter.com หรือผ่านช่องทาง LINE: @carpetsinter และ @royalthai

3.2 การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

การสอบถามและการติดตามผลความพึงพอใจหลังการรับบริการเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่ดีและมีความพึงพอใจสูงสุด โดยจากการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศประจำปีพบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจต่อบริษัทเป็นอย่างดี ซึ่งเราไม่เคยหยุดยั้งที่จะพัฒนาทั้งในด้านสินค้าหรือบริการให้ดียิ่งขึ้นไป ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทมีการตั้งเป้าหมายในการสร้างความพึงพอใจลูกค้า (90%) ซึ่งจากผลการสำรวจพบว่าลูกค้ายังคงให้คะแนนความพึงพอใจสำหรับการบริการของบริษัทในระดับสูง



4. การสื่อสารการตลาดและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีแนวปฏิบัติสำหรับความรับผิดชอบต่อลูกค้าผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Website, Facebook ลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท ดังนี้

- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวอ้างเกินความจริงอันเป็นเหตุให้เกิดความเข้าใจผิด
- ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพและเป็นที่น่าพอใจ ตลอดจนมีกระบวนการที่ลูกค้าเข้าถึงการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ความปลอดภัยของสินค้าได้โดยง่ายรวมทั้งมีความรวดเร็วในการตอบสนอง
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า
- เปิดโอกาสในการยกเลิกการรับข่าวสาร เพราะบริษัทเข้าใจว่าเนื้อหาที่คนส่วนใหญ่มักร่วมกันมากที่สุด อาจไม่เหมาะกับสมาชิกหรือลูกค้าบางราย และเพื่อความเป็นส่วนตัวจึงเปิดช่องทางในการยกเลิกได้โดยง่าย



3. การบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ในฐานะผู้นำในอุตสาหกรรมพรมของประเทศและภูมิภาค บริษัทได้ให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และมุ่งมั่นให้เกิดผลสัมฤทธิ์เพื่อรักษามาตรฐานของสินค้าและบริการ นอกจากนี้ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการคัดกรองคู่ค้าและตรวจสอบคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าและบริการที่ซื้อมานั้นผ่านกระบวนการจัดหาที่มีมาตรฐาน พร้อมทั้งแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมีแนวทางดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าดังนี้

1. บริษัทมีนโยบายที่เป็นจุดยืนอย่างชัดเจนในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอีกทั้งดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานจริยธรรมอันดีในกระบวนการจัดซื้อ จัดหา กับผู้ส่งมอบอย่างทัดเทียมและโปร่งใส
2. บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพวัตถุดิบ เราใส่ใจถึงสารต้องห้าม สารอันตรายปะปนที่จะส่งผลกระทบต่อมนุษย์และสภาพแวดล้อม ดังนั้น การจะใช้วัตถุดิบใหม่หรือการขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่จึงมีกระบวนการในการกลั่นกรอง เพื่อพิจารณาองค์ประกอบทางเคมีของวัตถุดิบทุกครั้ง หากผ่านการพิจารณาจึงจะเข้าสู่ขั้นตอนทดลองต่อไป
3. ผู้ส่งมอบที่ได้ขึ้นทะเบียนแล้ว ต้องนำเสนอจดหมายแสดงความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน
4. “ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม” เป็นหัวใจหลักในการดำเนินกิจการที่ต้องถ่ายทอดไปยังผู้รับเหมา ด้วยการจัดอบรมและประเมินกับฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทุกครั้งก่อนการเริ่มงาน
5. บริษัทได้นำมาตรฐานจริยธรรมเป็นข้อกำหนดของกระบวนการจัดซื้อ จัดหา ไม่ว่าจะเป็นสินค้าประเภทวัตถุดิบอะไหล่ งานก่อสร้าง หรือแม้แต่งานบริการ ซึ่งประกอบไปด้วยหลักการต่อไปนี้
 - การให้โอกาสอย่างเต็มที่และทัดเทียมแก่คู่ค้า ผู้ส่งมอบ (supplier) ผู้รับเหมา ที่มีศักยภาพ โดยมีได้กีดกันสัญชาติขนาดธุรกิจ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ละเมิดหลักความเชื่อหรือการแบ่งแยกเพศ และไม่กระทำใด ๆ อันเป็นการดูหมิ่นสถานภาพทางสังคม เพื่อให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรมและโปร่งใส
 - การคัดเลือกผู้ส่งมอบที่จะร่วมเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจอยู่บนพื้นฐานต้นทุนสินค้า อันได้แก่ คุณภาพ ราคา จำนวนและรวมถึงความสามารถในการส่งมอบ
 - การพิจารณาผู้ส่งมอบครอบคลุมถึงเสถียรภาพ ความสามารถในการพัฒนาด้านเทคโนโลยี จนถึงเปิดโอกาสให้ใช้สินค้าในประเทศ เพื่อการกระจายรายได้สู่ชุมชน
6. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญ ตามหลักนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม รับผิดชอบต่อและระมัดระวังภายใต้กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ไม่แสวงหาประโยชน์ ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
7. บริษัทให้ความสำคัญกับสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตหรือมีแหล่งกำเนิดในภูมิภาคเดียวกัน เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรภายในประเทศหรือเพื่อให้เกิดการกระจายรายได้สู่ชุมชน อันจะช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการขนส่งสินค้าอีกทางหนึ่ง

ผลการดำเนินงานปี 2565

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าด้วยสัมพันธ์ภาพที่ดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คิดค้นและพัฒนาวัตถุดิบและสินค้าร่วมกับคู่ค้ารายใหม่จำนวน 13 ราย
2. มีการสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถเพิ่มรายการสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมจำนวน 7 รายการ
3. ร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาวัตถุดิบที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานเพื่อลดปัญหาในกระบวนการผลิต โดยได้คะแนนคุณภาพวัตถุดิบ 99.71% ในปี 2022
4. ซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้าในประเทศไทย คิดเป็น 35% ของมูลค่าการซื้อสินค้าทั้งหมดของบริษัท ซึ่งเป็นการจัดซื้อสินค้ากับคู่ค้าที่ได้รับการรับรอง ISO 14001 คิดเป็น 30% ของมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบภายในประเทศ
5. ประเมินคู่ค้าที่ขายภายใต้ระบบ QSEL ภายใต้หัวข้อดังนี้
 - ด้านคุณภาพ
 - ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และแรงงาน
 - ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
 - ด้านการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ด้านบริการ

โดยในปี 2565 มีคะแนนเฉลี่ย คิดเป็น 95%

6. เพื่อลดการแพร่กระจายโคโรนาไวรัส ทางบริษัทได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานและสื่อสารให้ผู้ส่งมอบผ่านการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และ email เพื่อความเข้าใจตรงกันของทุกฝ่าย

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทมุ่งมั่นในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดี บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อผลที่จะเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลที่ดี และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการขององค์กรในด้านต่าง ๆ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ หรือวิธีปฏิบัติในระดับสากลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1. การเคารพสิทธิมนุษยชน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน เป็นหลักปฏิบัติร่วมกันในการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยประกาศ “นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน” เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญและการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นคุณธรรมพื้นฐานของการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคมและชุมชน โดยไม่เลือกปฏิบัติทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และส่งเสริมการพัฒนา ร่วมกันอย่างยั่งยืน สนับสนุนและปฏิบัติตามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work : ILO)

แนวทางการบริหารจัดการ

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน มีดังนี้

1. คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรมขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด
2. ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนสอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน
3. สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน
4. สื่อสาร เผยแพร่ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนแก่คู่ธุรกิจในทุกโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Partner in Business Value Chain) ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ (Supplier) ผู้รับเหมา (Contractor) ตลอดจนผู้ร่วมธุรกิจ (Joint Venture) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน
5. สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยรายงานผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้
6. บริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง บริษัทใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน
7. บริษัทพัฒนาและดำเนินการกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน (Due Diligence Process) อย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะระบุประเด็นและประเมินความเสี่ยง และผลกระทบด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน กำหนดกลุ่มหรือบุคคลที่ได้รับผลกระทบ วางแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไขและป้องกัน จัดการแก้ไขและป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน และตรวจสอบติดตามผล โดยจัดให้มีกระบวนการบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้วย

8. บริษัทจะตรวจสอบ ติดตามผลการแก้ไขปัญหาและเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน (Human Right Due Diligence) ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้การสนับสนุนและร่วมมือในการเยียวยาผลกระทบที่เกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องมาจากบริษัท

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

1. กำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการสวัสดิการทุกไตรมาสเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขปรับปรุง และได้เพิ่มช่องทางการร้องเรียนเพื่อการเข้าถึงได้ครอบคลุมมากขึ้น โดยการจัดให้มีกล่องรับความคิดเห็นในบริเวณที่ไม่มีคนพลุกพล่าน ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ต้องการระบุตัวตน

2. ดำเนินการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและการเคารพต่อสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานใหม่ทุกท่าน

3. ประกาศใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) เมื่อเดือน พฤษภาคม 2565 โดยการจัดทำแผนงานและปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย รวมถึงการส่งเสริมความรู้และสร้างความตระหนักในการเคารพสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่พนักงานทั้งองค์กร ทั้งในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บ รวบรวม ใช้ เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งจากกิจกรรมของบริษัท การดำเนินธุรกิจ และตลอดห่วงโซ่อุปทาน

2. การสนับสนุนความเท่าเทียมทางเพศ และการเคารพความแตกต่าง

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2564 บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมลงนามสนับสนุนหลักการเสริมสร้างศักยภาพสตรี ซึ่งจัดทำและเผยแพร่โดย องค์กรเพื่อการส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มพลังของผู้หญิงแห่งสหประชาชาติ (UN Women) และเครือข่ายกรอบความร่วมมือการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact)

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งที่จะสนับสนุนความเท่าเทียมกันทางเพศ และส่งเสริมการยอมรับในความแตกต่างในที่ทำงาน ตลาด และชุมชน โดยเน้นย้ำเรื่องการเคารพและยอมรับในความแตกต่าง เปิดโอกาสให้มีความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีดวง การศึกษา สถานะทางสังคม ความเห็นทางการเมืองหรือทางอื่น วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทสนับสนุนหลักการเสริมสร้างศักยภาพสตรี ดังนี้

1. กำหนดนโยบายระดับสูงเพื่อส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศในองค์กร
2. ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานผู้หญิงและผู้ชายอย่างเท่าเทียมกัน เคารพและส่งเสริมหลักสิทธิมนุษยชนและไม่เลือกปฏิบัติ
3. ดูแลเรื่องอาชีพอนามัยและความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานทั้งผู้หญิงและผู้ชาย
4. ส่งเสริมการศึกษา การฝึกอบรม และการพัฒนาทักษะวิชาชีพสำหรับผู้หญิง
5. ดำเนินแนวทางการพัฒนาองค์กร การจัดซื้อ-จัดจ้าง และการตลาด ที่ส่งเสริมให้ผู้หญิงมีบทบาทมากขึ้น
6. ส่งเสริมความเสมอภาคโดยเริ่มจากในชุมชนและให้การสนับสนุนต่อเนื่อง
7. วัดผลการดำเนินงานและรายงานต่อสาธารณะเกี่ยวกับความคืบหน้าในการบรรลุเป้าหมายความเท่าเทียมทางเพศ



“

I believe in equality disregarding background, ethics, age and genders.
Diversity enriches our company.

Piyaoporn Phanachet, CEO



In support of

WOMEN'S
EMPOWERMENT
PRINCIPLES

Established by UN Women and the
UN Global Compact Office

”

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

1. พนักงานทุกระดับปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2565 ไม่มีรายงานเรื่องความไม่เท่าเทียมหรือการถูกคุกคามทางเพศแต่อย่างใด

2. การปรับตำแหน่งและการให้ค่าตอบแทน วัดผลจากประสิทธิภาพการทำงาน และความสามารถที่จะเติบโต โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ในปี 2565 มีพนักงานที่ได้รับการปรับเลื่อนตำแหน่งจำนวน 55 คน แบ่งเป็นพนักงานชายจำนวน 30 คน คิดเป็น 6.44% จากจำนวนพนักงานชายทั้งหมด และพนักงานหญิงจำนวน 25 คน คิดเป็น 3.92% จากจำนวนพนักงานหญิงทั้งหมด

3. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทใช้หลักธรรมาภิบาลในการดูแลพนักงาน พร้อมทั้งกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการผลักดันและปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างสร้างสรรค์ ปฏิบัติต่อผู้ใช้แรงงานและคู่ค้าอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม และปฏิบัติตามกฎหมาย หลักจริยธรรม และนโยบายของบริษัท ด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมาย และ/หรือกฎระเบียบของบริษัทกำหนดไว้หรือมากกว่า

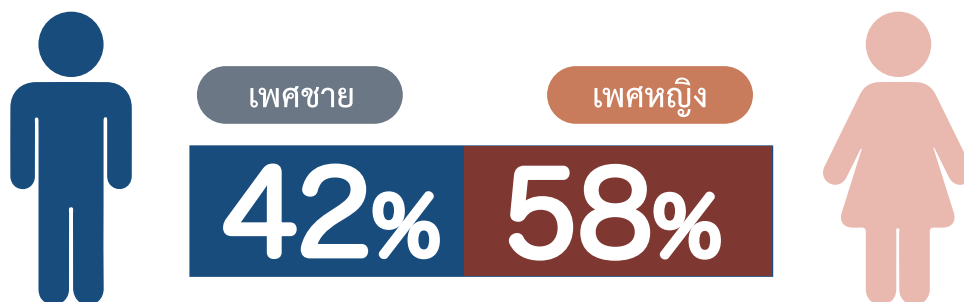
แนวทางการบริหารจัดการ

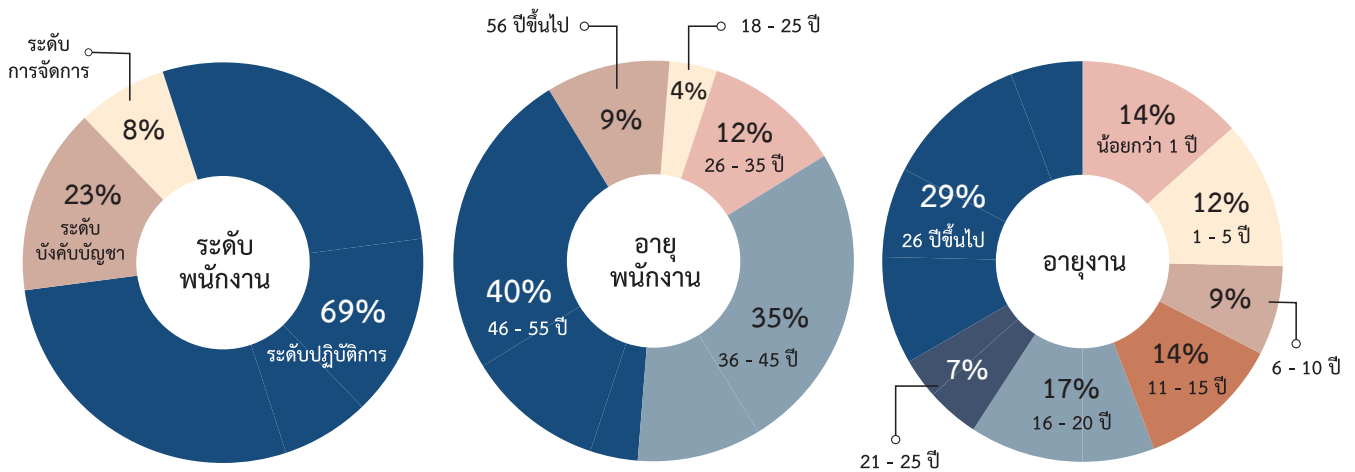
บริษัทปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ รวมถึงการคุ้มครองสภาพการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นการจ้างงานโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติแต่อย่างใด ยึดมั่นในความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่นำความคิดเห็นของบุคคล ด้านการเมือง อายุ เพศ หรือความทุพพลภาพมาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปแบบเงินเดือนอย่างเป็นธรรม สนับสนุนให้พนักงานได้รับโอกาสในการเติบโตในองค์กรได้อย่างเท่าเทียมตามความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ อันเป็นปัจจัยที่จะเสริมสร้างสามารถในการแข่งขันและเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

ในปี 2565 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด จำนวน 1,103 คน แยกตามเพศได้ดังนี้ (จำนวน : คน)

ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนพนักงาน (คน)	1,174	1,022	1,103
จำนวนพนักงานหญิง (คน)	694	586	637
จำนวนพนักงานชาย (คน)	480	436	466
สัดส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด (%)	59	58	58
สัดส่วนพนักงานชายต่อพนักงานทั้งหมด (%)	41	42	42
จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ (คน)	814	703	767
จำนวนพนักงานระดับบังคับบัญชา / สายวิชาชีพ (คน)	311	274	284
จำนวนพนักงานระดับการจัดการ (คน)	49	45	52





4. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

“ส่งเสริมพนักงานให้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่เพื่อเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน”

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

พนักงาน คือ กลไกสำคัญที่ขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนสร้างรายได้เปรียบในการแข่งขัน และการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งพัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีสมรรถนะทางด้านความรู้ (Knowledge Competency) สมรรถนะด้านทักษะ (Skill Competency) และสมรรถนะด้านคุณลักษณะ (Attributes Competency) อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำเร็จและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสามารถปรับตัวไปพร้อมกับองค์กรเพื่อรับมือกับการแข่งขันในธุรกิจ และความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของธุรกิจและเทคโนโลยีในปัจจุบัน บริษัทใช้หลักธรรมาภิบาลในการดูแลพนักงาน ทั้งการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมกันนี้ยังส่งเสริมที่ดีให้พนักงาน ทำงานอย่างมีความสุข มีแรงจูงใจที่จะใช้ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพเพื่อความสำเร็จ และพร้อมที่จะเติบโตไปพร้อมกับองค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทยึดแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีความรู้ความสามารถ เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันขององค์กร ควบคู่ไปกับการสร้างความสุข และบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน สนับสนุนให้พนักงานทุกคนได้รับโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อดึงดูดคนดีที่มีศักยภาพเข้าร่วมงาน และรักษาพนักงานที่ดีมีคุณภาพ เปิดโอกาสไปสู่การเรียนรู้ใหม่ พร้อมทั้งสามารถนำมาพัฒนา เรียนรู้ และปรับปรุงให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร โดยเริ่มตั้งแต่การวางแผนกำลังคน และการสรรหา การฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน และการรักษาพนักงาน



ผลการดำเนินงาน ปี 2565

1. ด้านการวางแผนกำลังคน และการจ้างงาน

บริษัทยึดถือหลักจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการสรรหาและว่าจ้างพนักงานเข้าทำงานกับบริษัท โดยการคัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ คำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมของตำแหน่งงานควบคู่ไปกับคุณสมบัติทางการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และการคัดเลือกดังกล่าวไม่มีการกีดกันในเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความบกพร่องทางร่างกาย เป็นต้น

การจัดทำ Workforce Planning เพื่อเป็นแผนบริหารอัตรากำลังคนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งมีความยืดหยุ่น สอดรับกับสถานการณ์ทางธุรกิจ และอัตราการเข้า-ออกของพนักงาน (Turnover Rate) โดยจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังคนให้สอดคล้องตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และความต้องการของกลุ่มงาน ถึงแม้จะมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทต้องปรับตัวในหลายด้าน เพื่อให้องค์กรมีความกระชับ คล่องตัว สามารถปรับเปลี่ยนได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งได้ดำเนินการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานที่ไม่จำเป็น ควบรวมขั้นตอนการทำงาน และนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตลอดจนเพิ่มรูปแบบการจ้างงานที่หลากหลายในบางประเภท เช่น การจ้างทำของ (Outsourcing) เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นและสามารถบริหารอัตรากำลังคนได้อย่างมีประสิทธิภาพกับแผนกำลังการผลิต รวมถึงการพิจารณาโอนย้ายกำลังคนไปเติมเต็มในหน่วยงานที่มีความต้องการ ซึ่งถือเป็นโอกาสในการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน การเรียนรู้งานใหม่และการเพิ่มทักษะใหม่ ๆ (Reskill – Upskill) ให้กับพนักงาน ทั้งนี้กระบวนการสรรหาคัดเลือกยังคงอยู่บนพื้นฐานของการรักษาระยะห่าง (Social Distancing) เช่น การสัมภาษณ์ทาง online, การจัดพื้นที่ หรือบริเวณในการสัมภาษณ์งาน

ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
การรับพนักงานใหม่ (คน)	41	44	348
การโอนย้ายพนักงาน / เปลี่ยนงานภายในองค์กร (คน)	37	29	31
การจ้างทำของ Outsourcing (คน)	7	28	40
การจ้างงานผู้สูงอายุ (คน)	7	9	14
การจ้างงานคนพิการ (คน)	17	12	10

1.1 การจ้างงานผู้สูงอายุ

บริษัทมีนโยบายจ้างงานหลังเกษียณอายุการทำงานสำหรับพนักงานที่มีสุขภาพแข็งแรง และมีความพร้อมทำงานในช่วงอายุระหว่าง 60-65 ปี ในตำแหน่งงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน มีทักษะสูง รวมถึงเป็นผู้ให้คำปรึกษา ผู้ถ่ายทอดสอนงาน

จำนวนการจ้างงานหลังเกษียณ 14 คน

- กลุ่มงานฝ่ายขาย 6 คน
- กลุ่มงานฝ่ายผลิต 5 คน
- กลุ่มงานฝ่ายการจัดการ 3 คน



1.2 การจ้างงานคนพิการ

บริษัทได้เห็นถึงการยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อให้มีโอกาสแสดงความสามารถ ก่อให้เกิดรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ และลดภาวะของครอบครัวและสังคมที่ต้องให้การอุปการะเลี้ยงดู รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้คนพิการเป็นพลังสำคัญในการเสริมสร้างทางเศรษฐกิจของครอบครัวและประเทศต่อไป

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการตาม พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มาตรา 33 และมาตรา 35 โดยมีการรับผู้พิการเข้าทำงานในแผนกต่าง ๆ ร่วมกับการได้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้า รวมจำนวน 10 คน โดยมีอัตราส่วนระหว่างคนปกติกับคนพิการที่ 1 ต่อ 100 คน ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงานที่ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ ครอบคลุมผู้พิการและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสอื่นด้วย



จำนวนการจ้างงานคนพิการ 10 คน

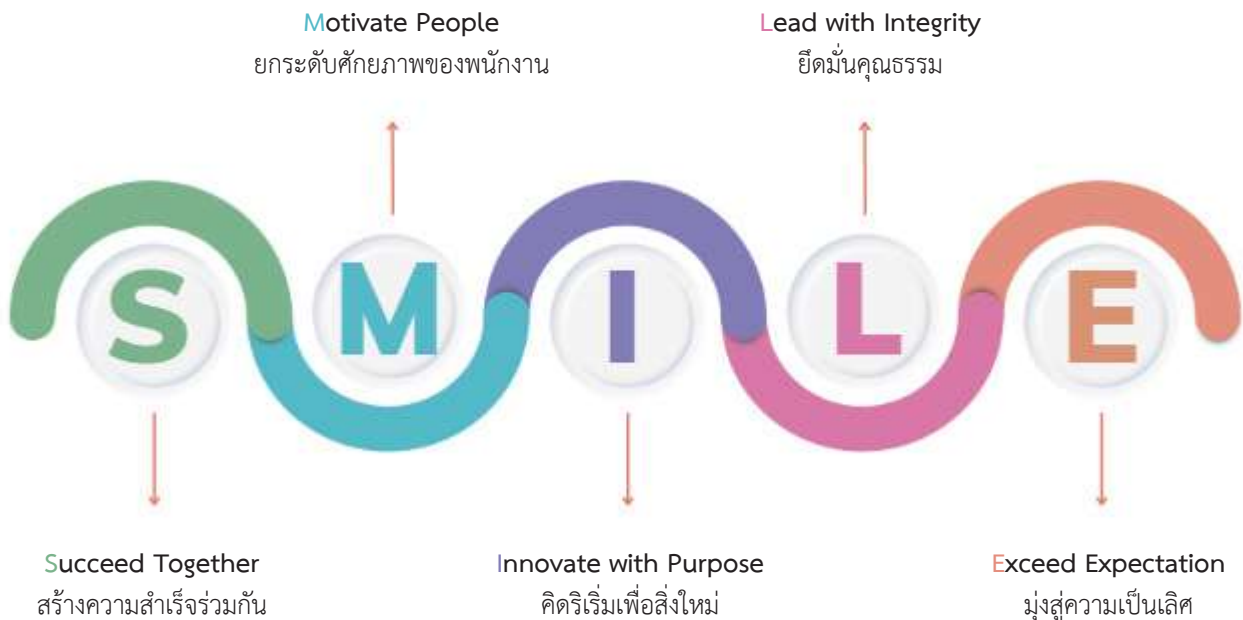
• ทำงานกับบริษัท 4 คน

• จ้างงานผู้พิการ (มาตรา 35) 6 คน

2. ด้านการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

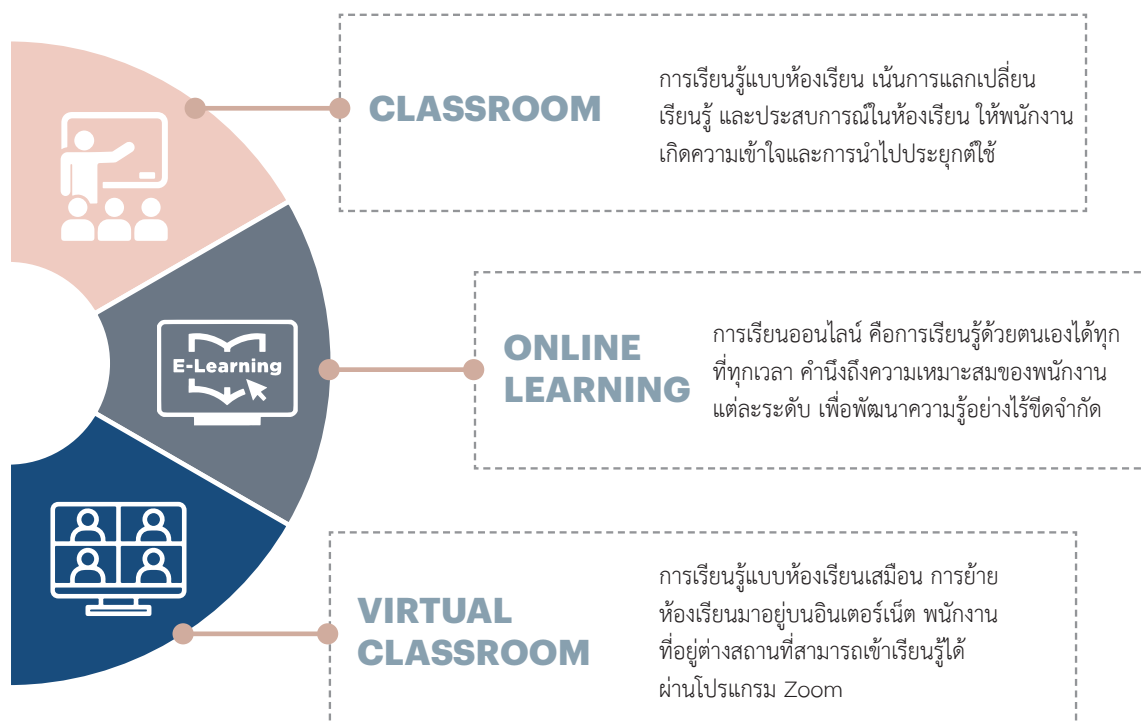
พนักงาน คือ กลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัท จึงมุ่งพัฒนาศักยภาพพนักงานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานสามารถปรับตัวไปพร้อมกับองค์กร เพื่อรับมือกับการแข่งขันทางธุรกิจ และรับมือกับความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของธุรกิจในปัจจุบัน ตลอดจนปลูกฝังค่านิยมขององค์กรควบคู่ไปกับการตอบสนองต่อความต้องการและการขยายตัวของธุรกิจ

ค่านิยมขององค์กร "SMILE"



บริษัทกำหนดแนวทางเรื่อง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ทั้งการสำรวจและวิเคราะห์ความจำเป็นของพนักงานในแต่ละกลุ่ม โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพและความสามารถของพนักงานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงาน โดยพนักงานทุกระดับจะได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะ (Competency) อย่างเป็นระบบ ทั้งด้าน Core Competency, Managerial Competency และ Functional Competency โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การพัฒนาในด้าน Functional Competency ซึ่งเป็นสมรรถนะหลักที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อาทิ ความรู้ทางด้านผลิตภัณฑ์ และกระบวนการสำหรับการขาย, กระบวนการทำงาน (Work Instruction) ฯลฯ

นอกจากนี้ บริษัทยังเชื่อว่าการพัฒนาศักยภาพของพนักงานด้วยวัฒนธรรมการทำงานจากประสบการณ์จริง การเรียนรู้ผ่านการสอนงานจากผู้บังคับบัญชา และการเรียนรู้ผ่านการฝึกอบรมจะช่วยส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างยั่งยืน และยังมุ่งเน้นบทบาทของหัวหน้างานในการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการปรับปรุงกระบวนการผ่านการทำโครงการต่าง ๆ เช่น โครงการปรับปรุง (Project Improvement), QCC (Quality Control Cycle), กิจกรรม Kaizen บริษัทยังสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาบุคลากรผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสายงาน (Cross Functional Team) และถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการพัฒนาบุคลากร โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางการเรียนรู้ให้พนักงานทั้งหมด 3 ช่องทาง ดังนี้



2.1 โปรแกรมฝึกอบรมเพิ่มทักษะพนักงาน

บริษัทกำหนดหลักสูตรฝึกอบรม โดยแบ่งหมวดหมู่การฝึกอบรม 3 หลักสูตรหลัก คือ หลักสูตรอบรมตามกฎหมาย หลักสูตรการเพิ่มผลผลิตในการทำงาน และหลักสูตรพัฒนาความรู้ตามตำแหน่งงาน สุขภาพ และความเป็นอยู่

2.1.1 หลักสูตรอบรมตามกฎหมาย

กฎหมายกำหนดให้บริษัทต้องมีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในด้านต่าง ๆ ทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านเทคนิคในการตรวจสอบ ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีความเข้าใจและเกิดความปลอดภัย ซึ่งเป็นโยบายอย่างยั้ง โดยมีการจัดการฝึกอบรม เช่น คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ผู้บังคับบัญชา ญาติและควบคุมการใช้งานปั้นจั่น และการทบทวนงานปั้นจั่น การดับเพลิงขั้นต้น การขับและการบำรุงรักษารถยกอย่างถูกวิธีและปลอดภัย การปฏิบัติงานแก๊ส LPG อย่างถูกต้องและปลอดภัย การซ่อมแผนกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น บอยล์ทำงานผิดปกติ แผนดับเพลิงสถานีเก็บน้ำมัน แผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล แผนฉุกเฉินการเกิดอุทกภัย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน และระดับบริหาร ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น

2.1.2 หลักสูตรการเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน

การเพิ่ม "ผลิตภาพ" ถือเป็นหัวใจสำคัญของการทำงานทุกประเภท และเพื่อให้เกิดความรู้ในการนำมาสู่การเพิ่มผลิตภาพนั้น บริษัท จึงได้มีการส่งเสริม/สนับสนุน เรื่องการปลูกฝังการสร้างความรู้ในการส่งเสริมการผลิต โดยเฉพาะแนวคิด (Concept) วิธีการที่ถูกต้องและสามารถ นำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการเพิ่มผลิตภาพให้กับองค์กรได้ เช่น Lean Manufacturing & Lean Tools, Productivity Facilitator, QCC in Practice, Kaizen / Suggestion, การตรวจวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในอุปกรณ์หลักเพื่อการอนุรักษ์ พลังงาน เป็นต้น

2.1.3 หลักสูตรพัฒนาความรู้ตามตำแหน่งงาน สุขภาพและความเป็นอยู่

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้าร่วมการอบรมและเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำหลักการ ความรู้ แนวปฏิบัติที่ได้ มาใช้ร่วมกับการบริหารงานเพื่อการพัฒนาองค์กรต่อไป เช่น Business Transformation Workshop, Brand Synergy Workshop, New Product Training, การทำ Digital Marketing เป็นต้น

โดยในปี 2565 บริษัทได้จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมภายในจำนวน 25 หลักสูตร รวม 35 รุ่น รวมทั้งส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับ สถาบันภายนอก จำนวน 26 หลักสูตร รวม 26 รุ่น ซึ่งครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ หัวหน้างาน และผู้บริหาร เฉลี่ย 16.51 ชั่วโมง ต่อคน แบ่งเป็นระดับปฏิบัติการ 18.35 ชั่วโมงต่อคน ระดับหัวหน้างาน 12.42 ชั่วโมงต่อคน และระดับผู้บริหาร 14.55 ชั่วโมงต่อคน ใช้งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนเงิน 1,045,941 บาท

ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม			
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด (ต่อคน)	19.07	11.99	16.51
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยพนักงานปฏิบัติการ (ต่อคน)	19.44	11.07	18.35
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยระดับหัวหน้างาน (ต่อคน)	17.72	11.91	12.42
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยระดับผู้บริหาร (ต่อคน)	20.49	25.90	14.55
ข้อมูลประเภทการฝึกอบรม			
หลักสูตรฝึกอบรมภายใน (จำนวนหลักสูตร)	19	24	25
หลักสูตรฝึกอบรมภายนอก (จำนวนหลักสูตร)	12	19	26

2.2 โปรแกรมพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

2.2.1 Leadership Development Program

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะของผู้บริหารในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความ ยากลำบากในการบริหารองค์กรไปพร้อมกับรับการรับมือต่อความเปลี่ยนแปลง จึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการและกลยุทธ์ ภายใต้ TCM Surface ด้วยการนำเอาแนวคิดและวิสัยทัศน์จากผู้บริหารมาสร้างและปรับทิศทางกลยุทธ์ รวมถึงการสร้างสรรคนวัตกรรมใหม่ ๆ ให้เกิด ขึ้นภายในองค์กร



2.2.2 Continuous Development Program

หลักสูตรในการพัฒนาพนักงานขายเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกด้านเทคนิคของวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะเป็นประโยชน์สำหรับงานขาย ทั้งในการให้คำแนะนำ และปรึกษาแก่ลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ซึ่งในปี 2565 บริษัทได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ จึงต้องพัฒนาทักษะของพนักงาน ให้มีความรู้และความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงขั้นตอนการติดตั้งผลิตภัณฑ์ด้วย ถึงแม้จะยังอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 แต่ก็ได้เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาความรู้ให้แก่พนักงาน โดยได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการฝึกอบรมเป็นแบบ Virtual Classroom ที่มีประสิทธิภาพเช่นกัน



2.2.3 Upskill / Reskill

การพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไปสู่การสร้างผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น เป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นต่อการเปลี่ยนแปลงที่ไม่หยุดนิ่ง ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีต่าง ๆ หรือสภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงไป บริษัทจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาทักษะที่มีอยู่ (Reskilling) และเสริมทักษะใหม่ (Upskilling) ให้กับพนักงานเพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาทักษะอย่างต่อเนื่อง



% การพัฒนาทักษะความรู้ของพนักงาน

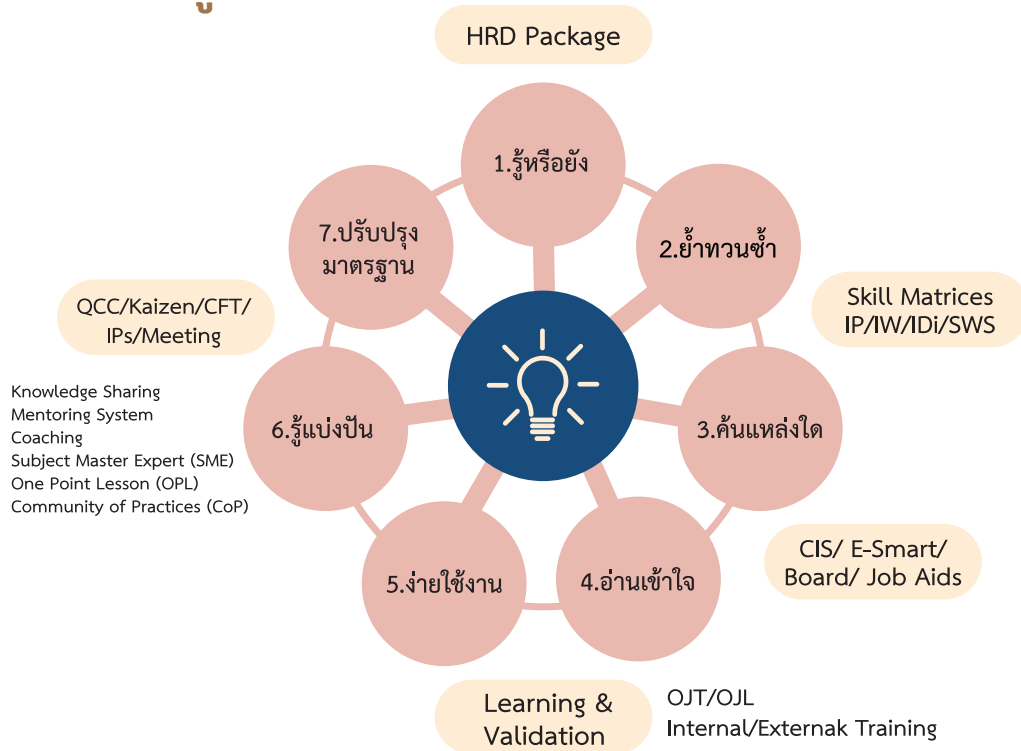
56%

2.3 การจัดเก็บองค์ความรู้ขององค์กร (Knowledge Management)

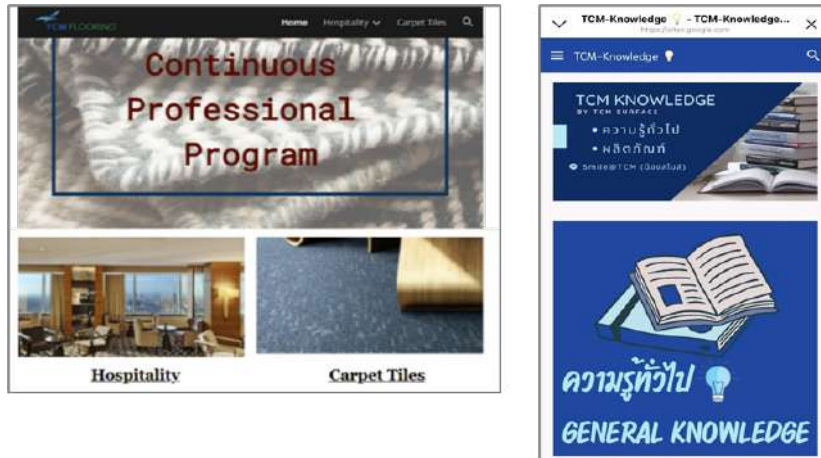
ด้วยนโยบายการพัฒนาบุคลากร มุ่งมั่นพัฒนาพนักงาน และส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ บริษัทจึงได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) เพื่อให้เป็นศูนย์กลางของข้อมูล ข่าวสาร และการจัดฝึกอบรมภายใน พร้อมแผนการอบรมและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพมากขึ้น

นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดการถ่ายโอนความรู้ (Knowledge Transfer) และสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ภายในองค์กร จึงได้นำเครื่องมือการจัดการความรู้เข้ามาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาทักษะของพนักงานให้มีศักยภาพมากขึ้น เช่น ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) , ระบบการสับเปลี่ยนงาน (Job Rotation), การจัดตั้งทีมข้ามสายงาน (Cross Functional), ชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practices) เป็นต้น

วงจรแห่งการเรียนรู้



นอกจากนี้ยังพัฒนาสื่อการเรียนรู้ Platform e-learning ที่มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงานในการเรียนรู้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere - Anytime) เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน



3. การรักษานักงาน

“บุคลากร” นับเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุด ความสำเร็จของธุรกิจนั้นจะต้องอาศัยบุคลากรในการผลักดันผลงานให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง สมำเสมอ บริษัทจึงต้องดูแลพนักงานของเราให้มีความปลอดภัยจากการทำงาน มีความผูกพันต่อองค์กร พร้อมปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และดึงดูดพนักงานที่มีความสามารถให้ทำงานกับองค์กร ด้วยการดำเนินการดังนี้

3.1 การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ

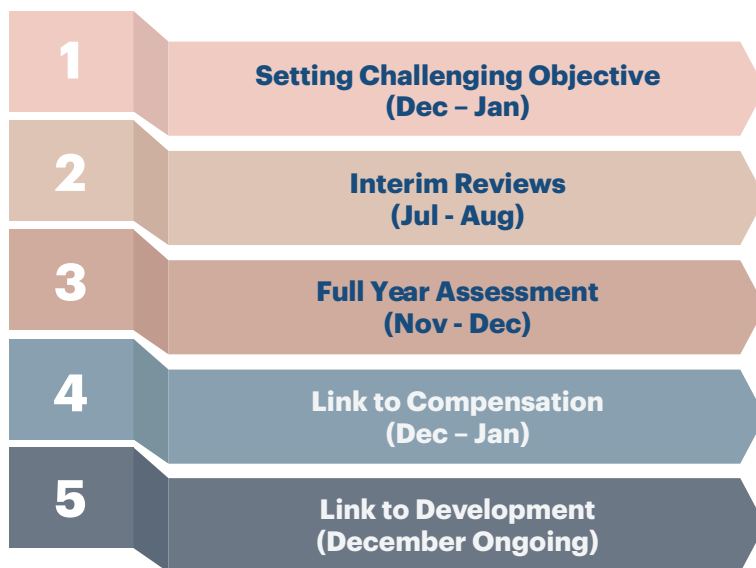
บริษัทกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามความเหมาะสมกับสภาพของงาน คุณวุฒิ วิชาชีพ ความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานเป็นสิ่งสำคัญ โดยพนักงานจะได้รับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินเดือน และเงินได้อื่น ๆ เช่น ค่าล่วงเวลา เบี้ยขยัน โบนัส เงินสหบทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงผลประโยชน์และสวัสดิการอื่น ๆ เป็นต้น

บริษัทมีการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษตามผลงาน (Production Incentive) สำหรับพนักงานฝ่ายผลิต เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และรักษามูลค่าที่บริษัทมีมาไว้กับองค์กร

3.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

บริษัทมีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) ซึ่งเป็นกระบวนการอย่างเป็นระบบ เพื่อผลักดันให้พนักงานปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

- การวางแผนกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน เป้าหมายและเกณฑ์ที่ใช้การประเมินต้องมีความชัดเจน และสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการนำตัวชี้วัดผลงาน (KPI: Key Performance Indicator) มาใช้เป็นเครื่องมือกำหนดเป้าหมายการทำงานของพนักงาน โดยมีการตกลงร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับพนักงาน
- การติดตามผลงาน การให้คำแนะนำการปฏิบัติงาน และการสอนงาน (Coaching & Feedback)
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยวัดจากความสำเร็จของงานโดยเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้
- การเชื่อมโยงผลที่ได้รับจากการประเมินไปใช้ในการพิจารณาผลตอบแทน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี เช่น การขึ้นเงินเดือน โบนัสประจำปี
- การเชื่อมโยงกับแผนการพัฒนาพนักงาน เพื่อพัฒนาพนักงานได้อย่างเต็มขีดความสามารถ



3.3 การส่งเสริมความก้าวหน้าทางอาชีพ

ศักยภาพของพนักงานแต่ละคน เมื่อได้รับการพัฒนาอย่างถูกต้อง ตรงจุดและต่อเนื่อง จะทำให้พนักงานสามารถแสดงศักยภาพของตนเองออกมาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับการพัฒนาต่าง ๆ ได้แก่

- พนักงานจะได้ทราบระดับความรู้ความสามารถของตนเอง รวมทั้งจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนากับการทำงานปัจจุบัน เพื่อนำความรู้นี้ไปพัฒนาต่อไป
- พนักงานสามารถนำความรู้ที่มีไปพัฒนาและต่อยอดความรู้ ทักษะ ความสามารถให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และทำได้ตามความคาดหวังของหน่วยงาน
- พนักงานได้รับความก้าวหน้าทางอาชีพ เนื่องจากการพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตไปพร้อมกับองค์กรในอนาคต
- พนักงานได้รับการวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง เมื่อมีพนักงานเดิมลาออกจากงาน หรือเกษียณอายุ

ในปี 2565 มีการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้าทางอาชีพ สำหรับกลุ่มระดับผู้บริหารขั้นต้น, ระดับหัวหน้างาน และพนักงานระดับปฏิบัติการ รวม 51 ราย

ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ (คน)	0	4	28
จำนวนพนักงานระดับบังคับบัญชา/ สายวิชาชีพ (คน)	0	2	20
จำนวนพนักงานระดับการจัดการ (คน)	0	2	3

3.4 การดำเนินงานด้าน Employee Engagement

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะมุ่งมั่นสร้างความผูกพันที่ระหว่างพนักงานและองค์กร ให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน โดยครอบคลุมความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน พนักงานคือคนสำคัญในการส่งมอบสินค้าและบริการที่ประทับใจแก่ลูกค้า และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยให้บริษัทประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 มีกิจกรรมหรือการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนให้พนักงานเกิดความผูกพันกับบริษัท ดังนี้

- จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่สร้างความผูกพันให้แก่พนักงาน เช่น งานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่, งานเทศกาลต่าง ๆ เช่น วันวาเลนไทน์, งานรดน้ำขอพรผู้บริหารในวันสงกรานต์, การประกวดนางนพมาศและกระทง, การทำบุญตักบาตร เป็นต้น
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารขององค์กรที่เหมาะสม เช่น Intranet, บอร์ดโรงอาหาร, Line เป็นต้น เพื่อให้พนักงานรับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง
- ปรับ/เพิ่มสวัสดิการให้ตอบโต้กับพนักงานทุกระดับ เช่น เพิ่มวันลาพิเศษ 1 วันในเดือนเกิด, การลาพักร้อนครึ่งวัน เป็นต้น
- ส่งเสริมกิจกรรมด้านสุขภาพให้กับพนักงาน โดยอนุมัติให้มีการจัดตั้งชมรมกีฬา (Sport Club) จำนวน 6 ชมรม
- สำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทปีละ 1 ครั้งอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทาง Google Form พร้อมกันทั่วทั้งบริษัท เพื่อให้บริษัทได้ทราบถึงความคิดเห็นในการทำงานของพนักงาน และระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท



โดยในปี 2565 จากผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในองค์กร (Employee Engagement Score) 70.20% และมีพนักงานลาออกจากการงานโดยสมัครใจ (Turnover rate) 1.36%

ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในองค์กร (%)	78.60	71.76	70.20
อัตราการลาออกของพนักงาน (%)	1.26	1.07	1.36

3.5 การให้ความสำคัญกับสุขภาพ และสุขอนามัย ปลอดภัยจากไวรัสโควิด-19

จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่มีอย่างต่อเนื่อง บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ และสุขอนามัยของพนักงาน ให้ปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 โดยดำเนินมาตรการดังนี้

- จัดตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการโควิด-19 เพื่อติดตาม เฝ้าระวัง และดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน และป้องกันการติดเชื้อภายในบริษัท
- ให้ความรู้และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดูแล-ป้องกัน จำนวนผู้ติดเชื้อ มาตรการป้องกันต่าง ๆ ให้พนักงานทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ขององค์กร

- ส่งเสริมให้พนักงานประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง โดยครอบคลุมถึงคนในครอบครัวด้วย หากพบว่ามีความเสี่ยงจะกำหนดมาตรการในการป้องกัน เช่น การให้พนักงานกักตนเองเพื่อดูอาการ หรือพบแพทย์เพื่อตรวจหาเชื้อ เป็นต้น
- จัดเจลแอลกอฮอล์ในพื้นที่ต่าง ๆ และกำหนดมาตรการเว้นระยะห่าง เช่น การนั่งรับประทานอาหารในโรงอาหารการจัดให้มีการทำความสะอาดพื้นฆ่าเชื้อโรคในพื้นที่ต่าง ๆ รวมทั้งการแจกข้อ-ส้อม และหน้ากากอนามัยให้กับพนักงาน
- ดำเนินการตรวจเชิงรุกเพื่อคัดกรองหาผู้ติดเชื้อโควิด-19 ให้กับพนักงานทั้ง 100% โดยมีเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภายนอกเข้ามาให้บริการ เพื่อผลตรวจที่แม่นยำ



3.6 การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย โดยจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอต่อสภาพงาน จูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น รวมถึงการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัท เช่น การปรับปรุงแสงสว่างในสถานที่ปฏิบัติงาน การทำความสะอาดโดยรอบบริเวณบริษัทอยู่เสมอ การปรับปรุงพื้นที่การทำงาน เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานและส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ (Co-Working Space) โดยยังคงให้ความสำคัญกับมาตรการรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ลดความแออัด นอกจากนี้ยังจัดให้มีพื้นที่สำหรับออกกำลังกาย และบริเวณพักผ่อนหย่อนใจของพนักงาน ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้พนักงานอย่างเพียงพอเหมาะสม

3.7 การสื่อสารภายในองค์กร

การสื่อสารภายในองค์กรเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสร้างความเข้าใจ ความรัก และความสามัคคีในการมีเป้าหมายเดียวกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงที่องค์กรต้องเผชิญกับภาวะวิกฤต จึงได้รวบรวมช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อทำการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และพนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึง และทันต่อเหตุการณ์

- การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับ และพนักงาน รวมทั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เช่น คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น โดยผ่านการประชุมประจำเดือน ประจำไตรมาส เพื่อรับทราบทิศทาง เป้าหมายขององค์กร รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการดำเนินการต่าง ๆ ร่วมกัน
- จัดให้มีช่องทางการแสดงความคิดเห็นและให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ กับพนักงาน เช่น บทความ Executive Talk บอร์ดประชาสัมพันธ์ Intranet ตู้รับฟังความคิดเห็น โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย การรณรงค์ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้ง Facebook และ Group Line ประชาสัมพันธ์ข่าวสารความเคลื่อนไหวของบริษัท และสวัสดิการต่าง ๆ ทำให้พนักงานรับทราบข้อมูล และสามารถถาม-ตอบคำถามได้อย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะในพื้นที่การทำงานอยู่ภายในหรือจังหวัดต่าง ๆ ภายนอกบริษัท

3.8 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและการทำงานเป็นทีม

บริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ซึ่งมาจากการเลือกตั้ง และแต่งตั้งตัวแทนของบริษัท มาช่วยในการขับเคลื่อนนโยบายบริหารจัดการ ตลอดจนเสนอความคิดเห็นในการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรร่วมกัน เช่น คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลคณะทำงานต่อต้านการคอร์รัปชั่น คณะกรรมการ 5ส คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น

5. การบริหารความสัมพันธ์กับชุมชนและรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงาน ผู้บริหาร รวมทั้งลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจได้มีส่วนร่วมในการตอบแทนและรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ผ่านการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ และคุณภาพชีวิตของชุมชน รวมถึงพัฒนาให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตัวเองได้อย่างยั่งยืน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทตระหนักถึงบทบาทการมีส่วนร่วมในการดูแล สร้างความสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสังคม เพื่อการอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุขและยั่งยืน โดยมุ่งพัฒนาระดับคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความแข็งแกร่งและความสุขให้แก่สังคมและชุมชนให้เติบโตไปพร้อมกัน

แนวทางการบริหารจัดการ

มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าและสร้างความสมดุลในการดำเนินธุรกิจร่วมกับการเสริมสร้างศักยภาพของชุมชนให้เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยได้จัดทำโครงการต่าง ๆ เพื่อเป็นการสร้างงาน สร้างรายได้ให้กับคนในชุมชน โดยบริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับแผนส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ


ผลการดำเนินงานด้านสังคม ปี 2565

1. โครงการใส่ใจสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการปลูกจิตสำนึกในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม พร้อมสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างสังคมสีเขียว โดยส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงาน คู่ค้า และประชาชนเกี่ยวกับการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง การจำกัดขยะ และการนำกลับมาใช้ซ้ำ รวมทั้งลดการใช้ทรัพยากรที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น รมรงค์เรื่องการลดการใช้ถุงพลาสติก การประหยัดไฟฟ้า เป็นต้น โดยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1.1 โครงการจัดการขยะโดยชุมชนแบบมีส่วนร่วม กับเทศบาลบางคูวัด

บริษัทร่วมกับเทศบาลบางคูวัด, ชุมชน, โรงเรียน, สถานประกอบการ และประชาชนทั่วไป ร่วมกันส่งเสริมให้ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะรีไซเคิลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม โดยนำขยะประเภท กล่องนมยูเอชที อะลูมิเนียม และพลาสติกสะอาดยัดได้ส่งเข้ากระบวนการรีไซเคิลเพื่อลดปริมาณขยะ และยังเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีในความร่วมมือระหว่างองค์กร ชุมชน และเทศบาลในด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ โดยในปี 2565 บริษัทได้มีการรวบรวมและส่งมอบขยะรีไซเคิลให้กับเทศบาลบางคูวัดจำนวน 94.90 กิโลกรัม โดยแบ่งประเภทเป็น กล่องนมยูเอชที 25 กิโลกรัม, อะลูมิเนียม 3 กิโลกรัม และพลาสติกสะอาดยัดได้ 66.90 กิโลกรัม

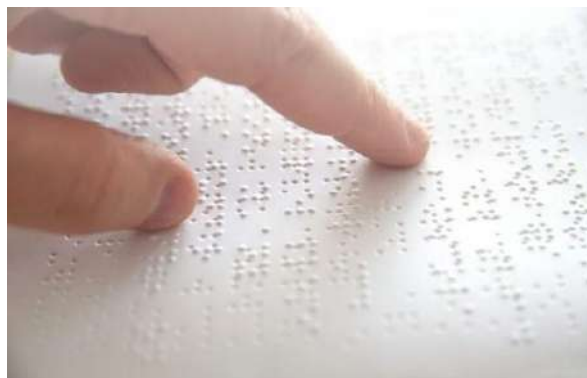
	2564	2565
 พลาสติกสะอาด ยัดได้	69 kg.	66.9 kg.
 อะลูมิเนียม	12 kg.	3 kg.
 กล่องนม UHT	15.7 kg.	25 kg.



1.2 กิจกรรมกระดาษหน้าที่ 3

รณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานรวบรวมกระดาษที่ใช้แล้วทั้งสองหน้าที่ยังอยู่ในสภาพดีไปมอบให้กับมูลนิธิคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อนำไปทำกระดาษหน้าที่ 3 สื่อการเรียนการสอน (อักษรเบรลล์) จำนวน 80 กิโลกรัม ให้กับผู้พิการทางสายตา โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องมากกว่า 13 ปี

ปี	จำนวน (Kg.)
2563	112
2564	80
2565	80



1.3 โครงการ “ธนาคารขยะ”

รณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกขยะในโรงเรียนและในบริษัท โดยจะทำการคัดแยกขยะที่ใช้ในชีวิตประจำวันและนำไปขาย เพื่อสมทบทุนค่าใช้จ่ายในการจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านคลองเจ้าเมือง นอกจากนี้ยังเป็นการปลูกจิตสำนึกในการรักษาสีสิ่งแวดล้อมอีกด้วย โดยโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2551

ปี	2563	2564	2565
จำนวนส่งมอบ (ครั้ง)	7	4	3



1.4 บริจาคพรมให้กับโรงเรียน

สนับสนุนบริจาคพรมให้กับโรงเรียนต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปูพื้น เพื่อความสวยงาม และยังสามารถลดความบาดเจ็บของเด็กได้อีกด้วย จำนวน 13 โรงเรียน รวม 6,570 ตารางเมตร



2. กิจกรรมตามวัฒนธรรมประเพณีไทย

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยที่ปฏิบัติสืบทอดต่อกันมา รวมถึงความเชื่อ ความคิด การกระทำ ค่านิยม ทศนคติ ศีลธรรม จริยธรรม จาริต วัฒนธรรม และการประกอบพิธีกรรมที่มีมาตั้งแต่ยุคสมัยอดีตสืบเนื่องกันมาเรื่อย ๆ จนถึงยุคสมัยปัจจุบัน

2.1 ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา

เนื่องจากการแพร่ระบาดของสถานการณ์โควิด 19 ที่มีอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทไม่ได้ร่วมงานกิจกรรมตามที่เคยดำเนินการมา ทุกปี จึงได้เข้าร่วมกิจกรรมโดยส่งตัวแทนไปบริจาคทรัพย์เพื่อบูรณปฏิสังขรณ์เสนาสนะ ณ วัดตลาดใต้ จังหวัดปทุมธานี จำนวน 5,000 บาท เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2565

2.2 ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน มอบทุนการศึกษา

บริษัทร่วมกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน กระทรวงอุตสาหกรรม โดยมอบให้กับวัดเขาแก้ว วัดทองนพคุณ และได้มอบทุนการศึกษาให้กับน้อง ๆ โรงเรียนบ้านบึงเตย จ.นครราชสีมา เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 เป็นจำนวนเงิน 27,500 บาท



6. ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมุ่งเน้นจัดการด้าน อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ บาดเจ็บ และโรคจากการทำงาน มุ่งสร้างจิตสำนึก ด้านความปลอดภัยผ่านความร่วมมือของทุกคนในองค์กร ภายใต้มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO:45001) เพื่อให้เกิดความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการทำงาน บริษัทจึงให้ความสำคัญ โดยได้ตั้งเป้าหมาย ความปลอดภัย ในการทำงาน คือ ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงานและอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานไม่เกิน 3 วัน ภายใน 365 วัน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและปลอดภัย โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยง ครอบคลุมทุกกระบวนการในการทำงาน จัดทำขั้นตอนการทำงานที่ถูกต้อง การฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด การตรวจประเมิน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานตามปัจจัยเสี่ยงให้สอดคล้องกับกฎหมาย การดูแลสุขภาพพนักงานด้วยการตรวจสุขภาพเมื่อเปลี่ยนงาน ตรวจสุขภาพทั่วไป ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานทุกคนด้านความปลอดภัย โดยมีการตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่การทำงานเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงานอย่างสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำแผนฉุกเฉิน จำนวน 8 แผน ซึ่งครอบคลุมเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัท คือ การปฏิบัติ เมื่อเกิดอัคคีภัยและการระเบิด การปฏิบัติเมื่อสารเคมีหกรั่วไหล การปฏิบัติเมื่อเกิดแก๊ส LPG รั่ว การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยธรรมชาติ การปฏิบัติ เมื่อเกิดภัยก่อนการร้าย/ขู่วางระเบิด การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุจลาจล การปฏิบัติเมื่อเกิดอุทกภัย และการปฏิบัติเมื่อเกิดโรคระบาด ทั้งนี้ เพื่อเป็นการ เตรียมความพร้อม รับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที่และมีประสิทธิภาพมากที่สุด

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

บริษัทให้ความสำคัญถึงการบริหารจัดการป้องกันอุบัติเหตุในการทำงาน โดยได้นำค่า IFR ISR และ PFR มาเปรียบเทียบกับแนวโน้ม ของอุบัติเหตุในการทำงานที่เกิดขึ้นภายในบริษัท อันจะนำไปสู่วิธีการหาแนวทางจัดการให้ลดลง ทั้งนี้บริษัทไม่เคยมีพนักงานที่เสียชีวิตจาก การดำเนินงานแต่อย่างใด โดยบริษัทได้วิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและทำการปรับปรุงการ ทำงานให้มีความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดฝึกอบรมให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2565 บริษัทไม่พบเหตุการณ์รุนแรงที่เกิดขึ้นจนทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจ

รายงานการเกิดอุบัติเหตุ

สถิติอุบัติเหตุ (หน่วย:คน)	รวม	บาดเจ็บ		ทรัพย์สินเสียหาย
		ไม่หยุดงาน	หยุดงาน	
2563	21	12	6	3
2564	14	6	4	4
2565	8	4	1	3

สถิติ/อัตราการเกิดอุบัติเหตุ

สถิติอุบัติเหตุ (หน่วย : ครึ่ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)	อัตราการเกิดอุบัติเหตุ (IFR: Injury Frequency Rate)	อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ (ISR: Injury Severity Rate)	อัตราการเกิดทรัพย์สินเสียหาย (PFR: Property Damage Frequency Rate)
2563	6.4	31.8	1.1
2564	4.7	40.6	1.9
2565	2.1	7.7	1.4

นอกจากนี้บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการเตรียมความพร้อมสำหรับรับมือเหตุฉุกเฉินภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. กิจกรรมส่งเสริมด้านความปลอดภัย

การดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย “Safety Awareness” เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย ผ่านกิจกรรมการมีส่วนร่วมต่าง ๆ ดังนี้

- กิจกรรม “KYT และ Morning Talk” ->> กิจกรรมย้ำเตือนเพื่อให้เกิดการหยั่งรู้อันตรายด้วยตนเอง รวมทั้งการรณรงค์ส่งเสริมและบอกเล่าเรื่องราวด้านความปลอดภัย
- กิจกรรม “Kaizen” ->> กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพทางความคิดของพนักงาน ในการสรรค์สร้างข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงงานที่ตนเองรับผิดชอบ ให้สามารถเพิ่มผลิตผล ลดต้นทุน รักษาสิ่งแวดล้อมและเพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน
- กิจกรรม “Safety Inspection” ->> การตรวจความปลอดภัยในทุกพื้นที่ เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงและสภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัยโดยคณะกรรมการความปลอดภัย ซึ่งดำเนินการในทุกเดือน
- กิจกรรมรายงาน Near Miss และ Observation ->> การค้นหาความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายด้วยตนเอง อันจะเป็นการขจัดความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลให้เกิดอุบัติเหตุได้ในอนาคต
- กิจกรรม “การตรวจสุขภาพประจำปี” ->> การตรวจสุขภาพประจำปีตามกฎหมาย และเพิ่มเติมรายการตรวจสุขภาพตามช่วงอายุ เพื่อดูแลและเฝ้าระวังปัญหาด้านสุขภาพของพนักงาน โดยตรวจปีละ 1 ครั้ง



2. การอบรมความรู้ด้านความปลอดภัย

บริษัทมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัยควบคู่ไปกับการทำงาน เพื่อให้เกิดความตระหนักในการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย อันนำมาซึ่งการลดอุบัติเหตุในการทำงาน โดยมีการอบรมทบทวนความรู้ด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงพนักงานใหม่ทุกคนที่จะเข้ามาทำงานในบริษัท ต้องผ่านการอบรมและประเมินความรู้ด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงานด้วย

3. การอบรมฝึกซ้อมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

บริษัทกำหนดแผนป้องกันและรับเหตุฉุกเฉิน ทั้งในสภาวะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ จึงได้ดำเนินการอบรมและฝึกซ้อมเป็นประจำทุกปี เพื่อทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ อันจะนำไปสู่ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการฝึกซ้อมดังต่อไปนี้

- การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีหกั่วไหล (Chemical Spill Control Drill Plan)



- การฝึกซ้อมการดับเพลิงที่สถานีเก็บน้ำมันและบอยเลอร์ทำงานผิดปกติ (Fire Fighting Plan of Fuel oil Station and Boiler abnormal)



- การฝึกซ้อมการควบคุมแก๊สรั่ว (Gas Leakage Control Plan)



- การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี (Firefighting and Evacuation fire drill)



- การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินน้ำท่วม (Flood drill)



4. การตรวจวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ทราบถึงแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ปริมาณของมลพิษ และควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพการทำงานที่ปลอดภัย เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับเฝ้าระวังโรค หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน ในปี 2565 บริษัทไม่พบการรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงต่อการเกิดโรคจากการทำงานของทุกหน่วยงานภายในบริษัท

5. การตรวจสอบอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย

บริษัทมีการตรวจสอบระบบอุปกรณ์ในการป้องกันภัยต่าง ๆ เป็นประจำทุกเดือน เช่น ตรวจสอบถังดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเมื่อเกิดเพลิงไหม้ รวมทั้งทางหนีไฟบริเวณอาคารต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

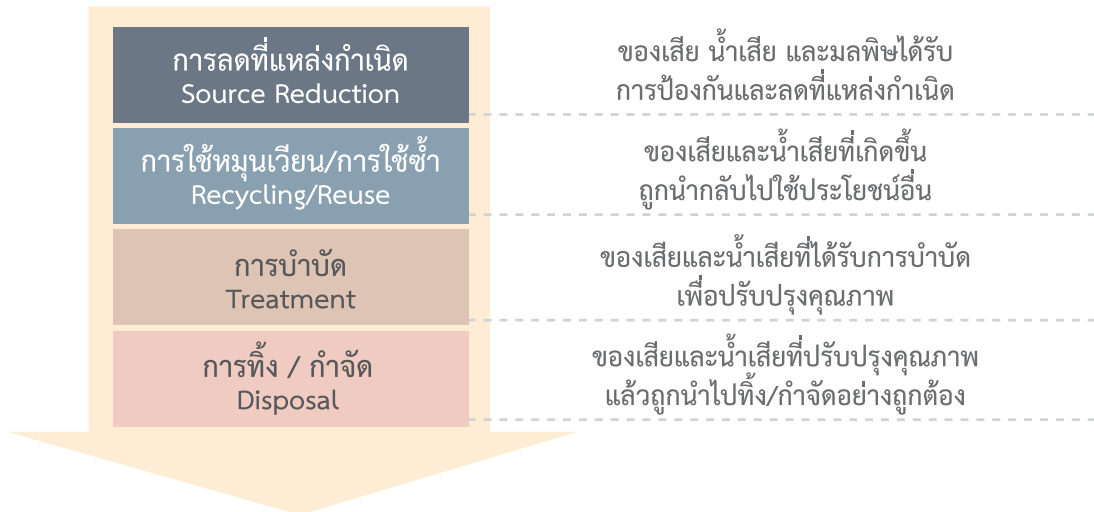
6. โครงการป้องกันปัญหาสิ่งเสพติด

บริษัทจัดให้สถานที่ทำงานเป็นสถานที่ปลอดจากสิ่งมีเมา ยาเสพติด หรือสารเสพติดอื่น ๆ ซึ่งจะบั่นทอนสมรรถภาพในการทำงานของพนักงาน และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย ประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน โดยการณรงค์ส่งเสริมการป้องกันสารเสพติดในที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งร่วมกับสำนักงานเขตบางคอแหลมจัดสัปดาห์ตรวจสอบสารเสพติดพนักงานของบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันปัญหาสิ่งเสพติดไม่ให้เกิดขึ้นในสถานประกอบการ

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีว่าการปกป้องคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาความยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนและสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อประยุกต์ใช้ในการจัดการพลังงาน น้ำ และของเสียเพื่อลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งห่วงโซ่มูลค่า โดยนำเทคโนโลยีใหม่มาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพ และนำหลักการของเทคโนโลยีสะอาดมาประยุกต์ใช้เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



1. การจัดการทรัพยากรน้ำ

1.1 การบริหารจัดการน้ำใช้

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ทรัพยากรน้ำเป็นทรัพยากรที่สำคัญ และเป็นสิ่งจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ตลอดจนสิ่งมีชีวิตทุกชนิด บริษัทตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน เพื่อให้การใช้ทรัพยากรน้ำเกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด ขณะเดียวกันมีการควบคุมและป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับแหล่งทรัพยากรน้ำ โดยการไม่ปล่อยน้ำที่ใช้แล้วจากกิจกรรมของบริษัทลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติและลดการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติให้มากที่สุด โดยบริษัทได้กำหนดเป้าหมายลดอัตราการใช้น้ำต่อผลิตภัณฑ์ (Water index) ลง 10% เมื่อเทียบกับปี 2564

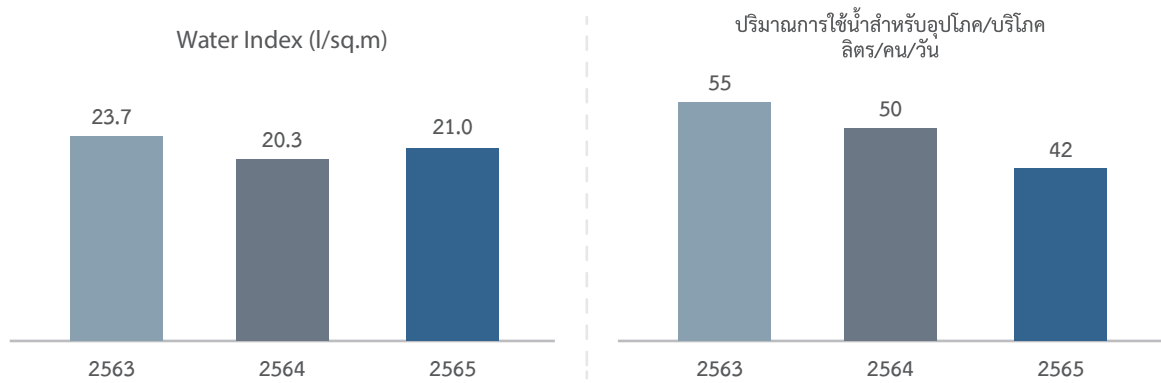
แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทมีการจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบทั่วทั้งบริษัท โดยเริ่มตั้งแต่การรณรงค์สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานทุกระดับในการใช้น้ำให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งการใช้น้ำเพื่ออุปโภคบริโภคภายในสำนักงานและการใช้น้ำสำหรับการผลิตผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะการใช้น้ำในกระบวนการย้อม ซึ่งมีสัดส่วนการใช้น้ำถึง 80% ของปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด เรามีความพยายามอย่างสูงในการค้นหาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่ใช้น้ำในการย้อมให้น้อยที่สุด สำหรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัท จะถูกรวบรวมและนำมาบำบัดปรับปรุงคุณภาพจนสามารถเวียนกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต ซึ่งช่วยลดการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติตลอดจนไม่มีน้ำทิ้งปล่อยออกนอกบริษัท (Zero discharge)

ผลการดำเนินงานปี 2565

ในปี 2565 บริษัทได้ขยายกำลังการผลิตน้ำรีไซเคิล โดยเพิ่มอัตราการกรองน้ำ RO (Reverse Osmosis) สูงสุดเพื่อเพิ่มการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการผลิตให้มากที่สุด และช่วยลดการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ ถึงแม้ว่าบริษัทจะเพิ่มอัตราการผลิตน้ำรีไซเคิลแล้วก็ตาม แต่ก็ยังไม่สามารถลดอัตราการใช้น้ำลงได้ โดยอัตราการใช้น้ำ Water index จาก 20.3 ลิตร/ตารางเมตร ในปี 2564 เพิ่มขึ้นเป็น 21.0 ลิตร/ตารางเมตร ในปี 2565 เนื่องจากความผันผวนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงส่งผลต่อความต้องการของอัตราการผลิตด้วยเช่นกัน สำหรับอัตราการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคพบว่า มีอัตราการใช้ที่ลดลง โดยในปี 2564 มีอัตราการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคเท่ากับ 50 ลิตร/คน/วัน ในปี 2565 มีอัตราการใช้ลดลงอยู่ที่ 42 ลิตร/คน/วัน หรือลดลง 16%

การนำน้ำที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ บริษัทสามารถนำน้ำทิ้งจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทมาบำบัดและปรับปรุงคุณภาพจนสามารถเวียนกลับมาใช้ใหม่ได้ 100% และไม่มีน้ำทิ้งปล่อยออกนอกบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง 8 ปี ติดต่อกัน



1.2 การบริหารจัดการน้ำทิ้ง

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

บริษัทได้กำหนดนโยบายและตั้งเป้าหมาย Zero discharge ตั้งแต่ปี 2550 และดำเนินการปรับปรุงพัฒนาระบบการจัดการน้ำอย่างต่อเนื่องจนสามารถดำเนินการได้สำเร็จในปี 2558 และดำเนินการอย่างสม่ำเสมอจนถึงปัจจุบัน นอกจากนั้นบริษัทยังคงจัดให้มีแผนเฝ้าระวังด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อติดตามตรวจสอบการปนเปื้อนของมลพิษทางน้ำอย่างต่อเนื่อง เช่น การตรวจติดตามคุณภาพน้ำผิวดิน น้ำใต้ดิน การปนเปื้อนมลสารในดิน ทั้งบริเวณภายในและโดยรอบโรงงานเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมของบริษัทจะไม่ก่อมลพิษและสร้างผลกระทบต่อทรัพยากรน้ำ ระบบนิเวศทางน้ำและชุมชน

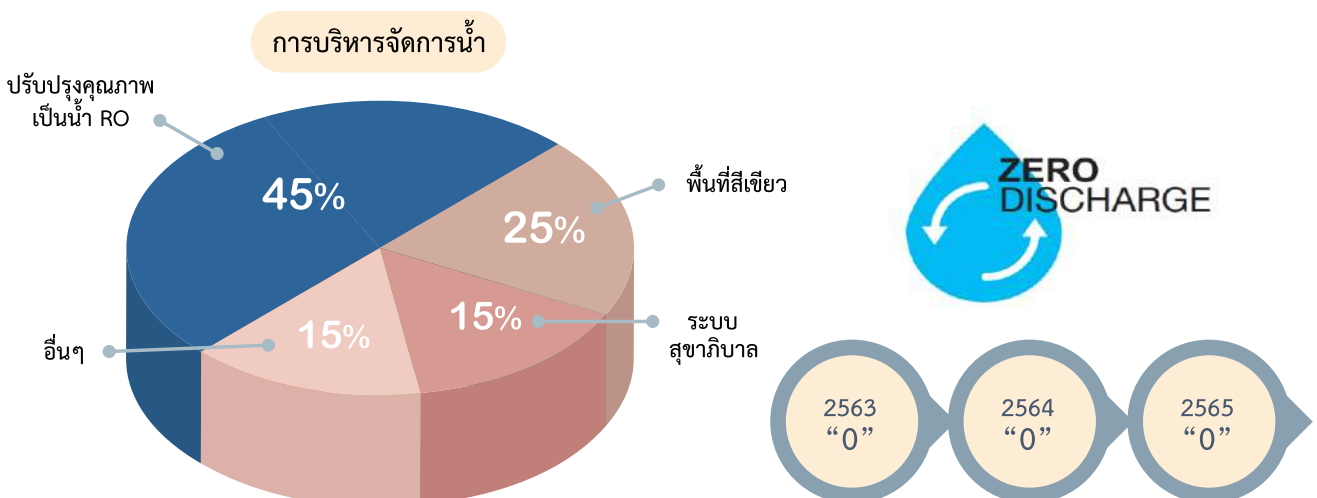
แนวทางการบริหารจัดการ

น้ำเสียจากกระบวนการผลิตและกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท จะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Activated sludge เพื่อบำบัดจนผ่านตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งอุตสาหกรรม ซึ่งน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วนี้ ส่วนหนึ่งจะนำไปปรับปรุงคุณภาพน้ำขึ้นสูงโดยระบบ Reverse Osmosis (RO) จนมีคุณภาพสูงกว่ามาตรฐานคุณภาพน้ำประปา และถูกส่งกลับไปใช้ใหม่ในกระบวนการผลิตและใช้ในบอยเลอร์ ส่วนหนึ่งนำกลับมาใช้ในระบบสุขาภิบาล และอีกส่วนนำกลับมาใช้ในการจัดการพื้นที่สีเขียวภายในโรงงาน ซึ่งจากการบริหารจัดการน้ำทิ้งทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพนี้จะไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งออกนอกโรงงาน สร้างความมั่นใจให้กับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย

ผลการดำเนินงานปี 2565

บริษัทมีการเฝ้าติดตามคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว โดยห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ภายในด้วยความถี่ทุกวัน และโดยห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ภายนอกที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมเดือนละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ยังมีการเฝ้าติดตามคุณภาพน้ำใต้ดิน และน้ำผิวดินบริเวณรอบนอกบริษัทความถี่ 2 ครั้ง/ปี พบว่ามีคุณภาพผ่านตามเกณฑ์กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทยังไม่มีการปล่อยน้ำทิ้งออกนอกโรงงานอย่างต่อเนื่องมาตลอด 8 ปีติดต่อกัน คือตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา โดยในปี 2565 มีน้ำเสียจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ปริมาณ 132,882 ลูกบาศก์เมตร ผ่านการบำบัดจนมีคุณภาพผ่านตามมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งอุตสาหกรรมแล้วนั้น จะถูกบริหารจัดการดังนี้ 45% จะนำไปปรับปรุงคุณภาพเป็นน้ำ RO เพื่อนำกลับไปใช้ใหม่, 25% ใช้สำหรับจัดการพื้นที่สีเขียวภายในบริษัท, 15% ใช้เพื่อการจัดการระบบสุขาภิบาล, และ 15% ในอื่น ๆ เช่น การระเหยตามธรรมชาติ เป็นต้น



2. การจัดการของเสียและมลพิษ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

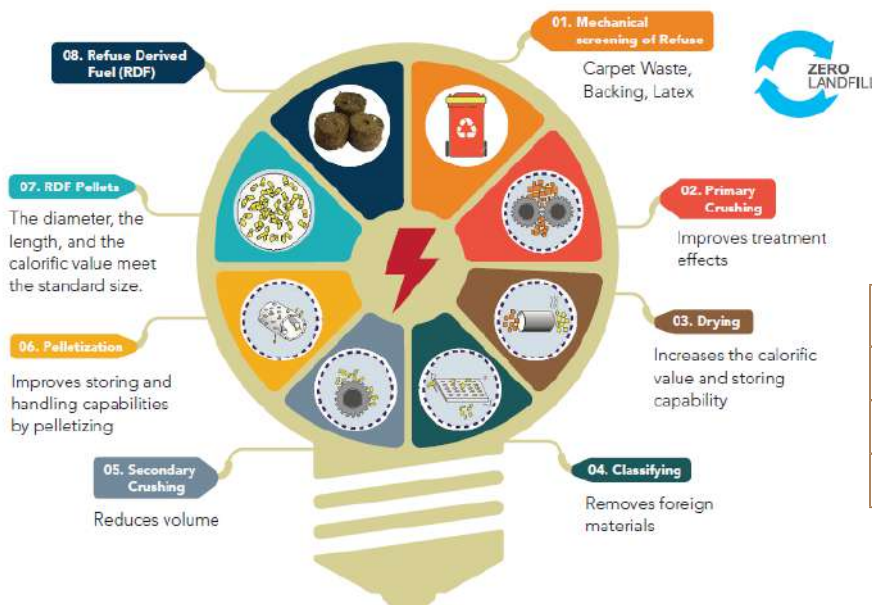
ปัญหาการจัดการของเสียและมลพิษ นับวันจะทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น เนื่องจากการขยายตัวของสภาพเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว รวมถึงการแข่งขันทางภาคอุตสาหกรรม ส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นของปริมาณของเสียและมลพิษจนยากต่อการจัดการ ซึ่งปัญหาของของเสียนี้หากไม่มีวิธีการบริหารจัดการอย่างถูกวิธีแล้ว จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในหลาย ๆ ด้านทั้ง ดิน แหล่งน้ำ อากาศ และสุขภาพของประชาชน บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงกำหนดเป้าหมายในการจัดการของเสียและมลพิษ โดยการกำจัดของเสียด้วยการฝังกลบเป็นศูนย์ และการเพิ่มสัดส่วนของการนำของเสียอุตสาหกรรมกลับมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ โดยส่งเสริมให้มีการหมุนเวียนการใช้ประโยชน์จากของเสีย และลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด อันจะทำให้เกิดการพัฒนาย่างยั่งยืน ทำให้ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างเป็นสุข

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดแนวทางการจัดการของเสียภายในโรงงานตามหลัก 3Rs (Reduce Reuse Recycle) คือ การจัดการของเสียและมลพิษ โดยให้ความสำคัญในการลดการเกิดของเสียให้เหลือน้อยที่สุด (Waste minimization) และลดการใช้ทรัพยากรเป็นลำดับแรก โดยมุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบหรือทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อเกิดของเสียแล้วต้องพยายามหาแนวทางนำกลับไปใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ให้ได้มากที่สุด โดยพิจารณาถึงศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแต่ละประเภทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เหลือของเสียที่จะต้องบำบัดหรือกำจัดในปริมาณน้อยที่สุด ซึ่งการกำจัดของเสียจะเป็นวิธีสุดท้ายในการจัดการกับของเสีย

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

- บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการครอบคลุมตั้งแต่ การใช้ทรัพยากรจนถึงการกำจัดของเสีย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนี้
- การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ ทั้งในส่วนการผลิตและส่วนสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง (Productivity improvement: OEE) เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและเกิดของเสียให้น้อยที่สุด โดยในปี 2565 บริษัทมีปริมาณขยะและของเสียรวม 1,468 ตัน เมื่อเทียบกับปริมาณขยะและของเสียรวมปี 2564 เท่ากับ 1,333 ตัน พบว่าการเกิดปริมาณขยะและของเสียเพิ่มขึ้น 10% เนื่องจากการฟื้นตัวของธุรกิจหลังสถานการณ์โควิดทำให้มีการผลิตสินค้ามากขึ้น
 - การนำกลับ/มาใช้ใหม่ทั้งวัสดุและบรรจุภัณฑ์ โดยการนำแกน (paper tube), ถุงเบด (bale), พาเลท (pallet) และกล่อง (carton) กลับมาใช้ใหม่ในกระบวนการได้มากกว่า 12,185 ชิ้น และสามารถนำไหมและไฟเบอร์กลับมาใช้ซ้ำได้ 16,000 กิโลกรัม
 - จัดการของเสียด้วยการนำไปใช้ใหม่ตามศักยภาพการใช้ประโยชน์ของของเสียแทนการกำจัดทิ้งอย่างเปล่าประโยชน์ ซึ่งในปี 2565 มีการนำขยะของเสียไปใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน 265 ตัน นำไปเป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์ 292 ตัน และตะกอนชีวภาพจากระบบบำบัดน้ำเสียนำไปผลิตเป็นปุ๋ยหมักชีวภาพ 164 ตัน
 - จากการบริหารจัดการกับของเสียแบบองค์รวมตั้งแต่การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดของเสียที่แหล่งกำเนิด การใช้หมุนเวียน การใช้ซ้ำ และการใช้ประโยชน์จากของเสีย จึงเป็นผลให้บริษัทสามารถดำเนินการสำเร็จตามนโยบายการกำจัดของเสียด้วยการฝังกลบเป็นศูนย์ Zero landfill มาตั้งแต่ปี 2553 ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน
 - การจัดการกับมลพิษทางอากาศ บริษัทจัดให้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2565 พบว่า ค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่างอยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ



ปี	การผลิตกระแสไฟฟ้า (ตัน/ปี)
2563	290
2564	242
2565	265



การนำของเสียไปใช้เป็นวัตถุดิบทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์เพื่อเป็น Co-material ในการผลิต Cement kiln โดยของเสียที่ส่งไปเป็น Co-material (ตัน/ปี)

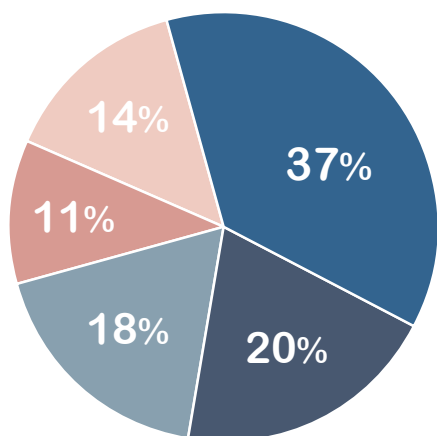
ปี	Co-material (ตัน/ปี)
2563	310
2564	258
2565	292

การนำกากตะกอนชีวภาพจากระบบบำบัดน้ำเสียที่ใช้เป็นส่วนประกอบของปุ๋ยหมักชีวภาพ (ตัน/ปี)

ปี	ปุ๋ยหมักชีวภาพ (ตัน/ปี)
2563	350
2564	183
2565	164



การบริหารจัดการของเสีย



- Reuse/Recycle
- วัสดุทดแทนในปูนซีเมนต์
- เชื้อเพลิงทดแทน (RDF)
- วัตถุดิบในปุ๋ยอินทรีย์
- กำจัดโดยการเผา

การกำจัดของเสียด้วยวิธีฝังกลบ



3. การจัดการสภาพภูมิอากาศ

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

ปัญหาโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น นำมาซึ่งความร่วมมือของทั่วโลกในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและใช้วัตรกรรมในการดูดซับก๊าซเรือนกระจก และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการให้จัดการประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งยังมีปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับการออกกฎหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศไทย การแข่งขันในตลาดสินค้าคาร์บอนต่ำ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อควบคุมอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกโดยกำกับดูแลและดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่องตามแนวทางสากล

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทเป็นส่วนหนึ่งในสังคมที่ให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขมลพิษที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กรที่ส่งผลกระทบต่อทางตรงและทางอ้อมกับการทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศ จึงกำหนดแนวทางในการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

- ทบทวนและกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้เป็นไปตามความร่วมมือของโลก และสอดคล้องกับการควบคุมการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก
- กำหนดมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง, เพิ่มสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงจากแหล่งพลังงานสะอาดทดแทนเชื้อเพลิงฟอสซิล ตลอดจนปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนกระบวนการและอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานสูงขึ้น
- กำหนดแนวทางในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- พัฒนาสินค้า บริการ และโซลูชันที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่มูลค่า
- จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้แก่พนักงาน

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

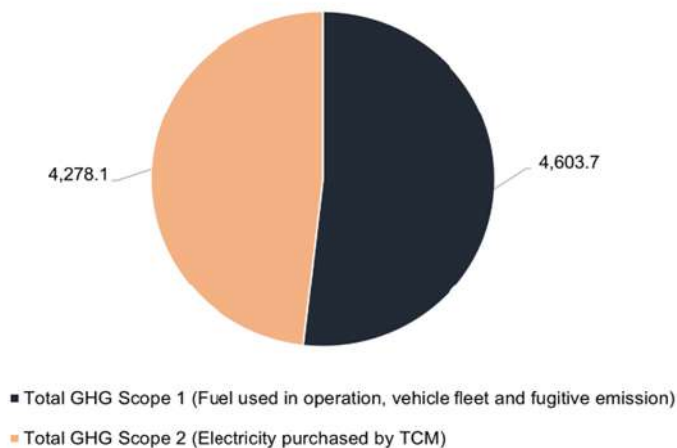
ในปี 2565 บริษัทได้เริ่มทำการศึกษาจัดทำแผนดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero Roadmap) โดยกำหนดแผนการศึกษาออกเป็น 5 ขั้นตอนดังนี้

1. สร้างความตระหนักและความเข้าใจทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนทราบสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศโลก ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความมุ่งมั่นขององค์กรในการสร้างความเปลี่ยนแปลง รวมทั้งบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนในการช่วยบรรเทาปัญหา เพื่อส่งเสริมให้เกิดแรงขับเคลื่อนจากภายในสู่การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และสิ่งแวดล้อมต่อไป
2. ประเมินและจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม (Scope 1-3) จากกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าขององค์กร (Carbon Footprint Organization, CFO) เพื่อสามารถจำแนกสาเหตุของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับเป้าหมายของข้อตกลงตามสนธิสัญญาปารีส บนพื้นฐานทาง Climate Science และกำหนดแผนงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2050
4. จัดตั้งทีมดำเนินงาน ระเบียบข้อกำหนด และทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามแผนงาน รวมทั้งกำหนดแผนงานที่ชัดเจนเพื่อบรรลุความสำเร็จเป้าหมายระยะสั้น (2030)
5. การสื่อสารความมุ่งมั่น เป้าหมาย แผนดำเนินการ และความสำเร็จสู่ภายนอกองค์กร



บริษัทได้ดำเนินการมาถึงขั้นที่ 2 ของแผนจัดทำ Net Zero Roadmap คือ การจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรสำเร็จใน scope 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง และ scope 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ซึ่งสรุปปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2564 ดังนี้ Scope 1 เท่ากับ 4,603.7 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) และ Scope 2 เท่ากับ 4,278.1 tCO₂e ปริมาณรวม scope 1 & 2 เท่ากับ 8,881.9 tCO₂e ซึ่งจากประมาณการปล่อยนี้ 96 % เกิดจากการใช้พลังงานในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท (ตัวเลข scope 1+2 เป็นตัวเลขเฉพาะ TCM Surface และสำนักงานใหญ่)

TCM Surface: Scope 1&2 emissions (tonCO₂e)



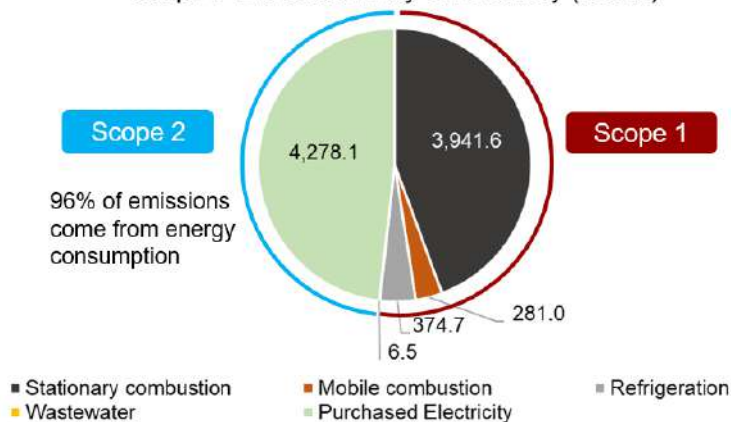
Scope 1

- Stationary combustion = 3,941.6 tCO₂e
- Mobile Combustion = 281 tCO₂e
- Fugitive Emission = 381.1 tCO₂e

Scope 2

- Purchased Grid Electricity = 4,259.1 tCO₂e
- Electricity purchased directly from supplier = 18.95 tCO₂e

Scope 1+2 breakdown by GHG activity (tCO₂e)



Stationary Combustion (44.38 %)

- LPG gas 44.27 %
- Acetylene 0.006 %
- Diesel B10 0.04 %
- Natural gas 0.08 %

Mobile Combustion (3.2 %)

Purchased Electricity (48.17 %)

- Purchased Grid Electricity 48.17 %
- Purchased Hydro Electricity 0 %
- Purchased Nuclear Electricity 0 %

4. การจัดการพลังงาน

ความมุ่งมั่นและเป้าหมาย

จากข้อจำกัดของแหล่งพลังงานภายในประเทศ และการพึ่งพิงแหล่งเชื้อเพลิงฟอสซิลที่นำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อใช้เป็นแหล่งพลังงานหลักในการผลิตไฟฟ้า นั้น ส่งผลให้ต้นทุนด้านพลังงานเกิดความผันผวนและมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี บริษัทตระหนักและมุ่งมั่นที่จะควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด และยังสามารถลดต้นทุนด้านพลังงานของบริษัท โดยมีเป้าหมายในปี 2565 คือ ลดปริมาณการใช้พลังงานลง 1% เมื่อเทียบกับ ปี 2564 สำหรับการผลิตร และรักษาระดับการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับส่วนสำนักงานใหญ่คงเดิม ซึ่งบริษัทกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสมรรถนะด้านพลังงานขององค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

1. การดำเนินงานภายใต้ข้อกำหนด กฎหมาย และมาตรฐานระดับสากล

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจการผลิตที่มีการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด นอกเหนือไปจากการต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายแล้ว บริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานระบบบริหารจัดการพลังงาน เพื่อดำเนินงานตามนโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน โดยการกำหนดเป้าหมาย วางแผนงานดำเนินงานตามแผน และเฝ้าตรวจวัดวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ตามแนวทางข้อกำหนดของระบบการจัดการพลังงานในระดับสากล ISO 50001 ซึ่งบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าวมาตั้งแต่ปี 2557 เพื่อให้เกิดการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องทุกปี

2. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

บริษัทดำเนินงานและดำเนินกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องด้วยมาตรการการควบคุม การส่งเสริมและการสนับสนุน เพื่อให้มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานที่สูงขึ้น โดยให้ความสำคัญกับโครงการอนุรักษ์พลังงานทั้งที่มีการลงทุนและไม่มีการลงทุน ควบคู่ไปกับการศึกษาเทคโนโลยีด้านการประหยัดพลังงาน และนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับบริษัท

3. pluggedสำคัญด้านการอนุรักษ์พลังงานแก่พนักงานในองค์กร

บริษัทฝึกอบรมพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2565 ได้จัดให้มีการอบรมในหลักสูตร “จิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานสำหรับพนักงานเข้าใหม่” เพื่อส่งเสริมและสร้างองค์ความรู้ ความตระหนักในด้านการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงานซึ่งเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในด้านการอนุรักษ์พลังงาน

4. เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรในด้านการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีทักษะและองค์ความรู้ที่ดีในงานเฉพาะทาง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเชี่ยวชาญและทันต่อสถานการณ์และสามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยประยุกต์ใช้กับระบบการจัดการพลังงานของบริษัท

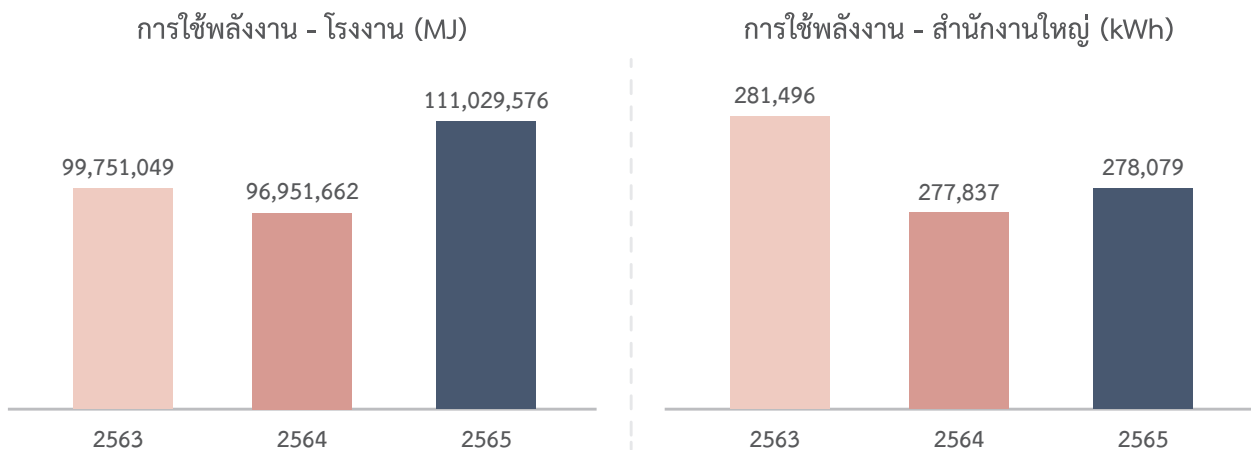
5. การปฏิบัติงานเชิงป้องกัน

บริษัทมีการกำหนดแผนงานเพื่อดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องจักรที่มีการใช้พลังงานสูง เช่น เครื่องจักรในงาน Utility โดยเน้นเรื่องการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) เพื่อให้เครื่องจักรอุปกรณ์เหล่านั้นมีความพร้อมใช้งาน รักษาสภาพ ป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย รวมทั้งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในมาตรการควบคุมประสิทธิภาพหรือค่าสมรรถนะของเครื่องจักรที่มีนัยสำคัญโดยเลือกใช้เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูงสุดก่อน ส่งผลให้สามารถควบคุมการทำงานของเครื่องจักรอุปกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน สามารถลดการสูญเสียด้านพลังงานและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมได้อีกด้วย

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

บริษัทใช้พลังงานสำหรับโรงงานผลิต ซึ่งเป็นพลังงานจากไฟฟ้าและพลังงานจากเชื้อเพลิง โดยมีปริมาณการใช้พลังงานรวมเท่ากับ 111,029,576 เมกกะจูล (MJ) เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานรวมปี 2564 ที่มีค่าเท่ากับ 96,951,662 เมกกะจูล พบว่ามีการใช้พลังงานรวมเพิ่มขึ้น 14.52% แต่หากพิจารณาจากปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ พบว่าในปี 2565 ปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ เท่ากับ 17.14 เมื่อเทียบกับปี 2564 ที่มีค่าเท่ากับ 17.19 พบว่ามีค่าพลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลง 0.29% สาเหตุจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจหลังสถานการณ์โควิด-19 ทำให้คำสั่งซื้อเพิ่มขึ้น จึงมีการใช้พลังงานในภาพรวมสูงขึ้น แต่ค่าพลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลง เกิดจากการผลิตได้เต็มกำลังการผลิตจะช่วยให้การใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทใช้พลังงานทุกยูนิตในส่วนสำนักงานใหญ่ ซึ่งเป็นพลังงานทางอ้อมจากการไฟฟ้านครหลวง โดยในปี 2565 บริษัทมีปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าเท่ากับ 278,079 kWh เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานปี 2564 ที่มีค่าเท่ากับ 277,837 kWh พบว่ามีการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น 0.08% ซึ่งมีความสอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ของประเทศดีขึ้น จึงมีการกลับมาปฏิบัติงานที่สำนักงานเพิ่มขึ้นด้วย



สำหรับการอนุรักษ์พลังงานที่ดำเนินการในปี 2565 มี 4 โครงการหลักที่ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ซึ่งประกอบด้วยโครงการ ดังนี้

1. โครงการติดตั้งเครื่องย้อมประสิทธิภาพสูง เฟสที่ 2

เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีในการย้อมด้วยเครื่องย้อมที่มีประสิทธิภาพสูง โดยจะทำให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น ใช้ทรัพยากรน้อยลง รวมทั้งการใช้พลังงานต่อการผลิตที่ลดลงมากกว่า 25% คิดเป็นพลังงานความร้อนและไฟฟ้าที่ลดได้ 771,327 เมกกะจูลต่อปี หรือเท่ากับลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับ 47,884 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

2. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา เฟสที่ 1

เพื่อเพิ่มความสามารถในการใช้พลังงานทดแทนด้วยการติดตั้งระบบการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากด้วยแผงโซลาเซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาดกำลังการผลิต 993.6 กิโลวัตต์ โดยระบบเริ่มเปิดใช้งาน และเริ่มจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบในไตรมาสที่ 2 ปี 2565 ซึ่งในระยะเวลาประมาณ 10 เดือน สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าสะอาดจ่ายให้โรงงานได้ 1,050,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง หรือเทียบเท่าการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับ 729,664 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



3. โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ

การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศในสำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยเปลี่ยนเป็นเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูงเบอร์ 5 เริ่มดำเนินการเปลี่ยนในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 ซึ่งจากการประเมินสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 30,830 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี หรือเทียบเท่าการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับ 21,368 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

4. โครงการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ ในเครื่องกำเนิดไอน้ำของโรงงาน โดยผ่านกระบวนการรีเวอร์ออสโมซิส

การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ และพลังงานความร้อนจากเชื้อเพลิง LPG ในเครื่องกำเนิดไอน้ำ โดยการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ด้วยการผ่านกระบวนการรีเวอร์ออสโมซิส เพื่อให้น้ำให้บริสุทธิ์แล้วนำมาใช้ในเครื่องกำเนิดไอน้ำ ทำให้ลดการสะสมของตะกอนในเครื่องกำเนิดไอน้ำ รวมทั้งสามารถลดความร้อนที่จะระบายออกจากตัวเครื่องกำเนิดไอน้ำด้วย ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานความร้อนจากเชื้อเพลิง LPG ในเครื่องกำเนิดไอน้ำได้ 9,986,288 เมกะจูลต่อปี หรือเทียบเท่าการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่ากับ 619,951 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

สรุปข้อมูลการจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจก

ข้อมูลพลังงานและก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
พลังงานที่ใช้ทั้งองค์กร	เมกะจูล	99,751,049	96,951,662	111,029,576
ดัชนีประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	เมกะจูลต่อตารางเมตร	16.13	17.19	17.14
พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโครงการ	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	78,164	136,040	-
พลังงานความร้อนที่ผลิตได้จากโครงการ	เมกะจูล	37,526	861,077	10,757,615
ปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก	*ตันคาร์บอนไดออกไซด์	10,639	10,329	11,149
ปริมาณการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก	*ตันคาร์บอนไดออกไซด์	57	960	1,397

*คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

1. การรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม

บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม จากผู้ตรวจรับรองระบบที่มีชื่อเสียงในระดับนานาชาติ จึงเป็นการรับประกันว่ากระบวนการผลิตของบริษัท มีระบบการจัดการที่ดีมีมาตรฐานโดยได้รับรองมาตรฐาน 6 ระบบดังนี้

- ISO 9002 : 1994 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2540-2547
- ISO 9001 : 2000 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2547-2551
- ISO 9001 : 2008 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2551-2559
- ISO 9001 : 2015 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2561 – ปัจจุบัน
- OHSAS 18001 : 1999 : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับตั้งแต่ปี 2550-2551
- OHSAS 18001 : 2007 : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับตั้งแต่ปี 2551-2562
- ISO 45001 : 2018 : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2563 – ปัจจุบัน
- ISO 14001 : 1996 : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2547-2549
- ISO 14001 : 2004 : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2549-2560
- ISO 14001 : 2015 : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงาน ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2560 – ปัจจุบัน
- ISO 50001 : 2011 : ระบบการจัดการพลังงานส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานใหญ่ได้รับตั้งแต่ปี 2557-2561
- ISO 50001 : 2018 : ได้รับการรับรองจาก บริษัท BSI ตั้งแต่ปี 2562 – ปัจจุบัน
- TLS 8001 : 2003 : ระบบการจัดการด้านแรงงานส่วนโรงงานได้รับตั้งแต่ปี 2549-2555
- TLS 8001 : 2010 : ระบบการจัดการด้านแรงงานส่วนโรงงานได้รับตั้งแต่ปี 2555-ปัจจุบัน อยู่ระหว่างดำเนินการต่ออายุเป็น TLS 8001 : 2020 ในปี 2564
- AEO (Authorize Economic Operator) Importer/Exporter : มาตรการรักษาความปลอดภัยของการเป็นผู้นำเข้าและส่งออกได้รับตั้งแต่ปี 2557 – ปัจจุบัน

2. การรับรองมาตรฐานอื่น ๆ และรางวัลที่ได้รับ

- ปี 2549 ได้รับประกาศเกียรติคุณ “ปรีภุมิตศน์โรงงานให้น้ำอยู่และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” ร่วมใจเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2549 ได้รับโล่รางวัลมาตรฐานการบริหารจัดการด้านเอดส์และวัณโรคในสถานประกอบกิจการ ระดับ “ทอง” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สำนักงานประกันสังคม กรมควบคุมโรคและ สมาคมแนวร่วมภาคธุรกิจไทยต้านภัยเอดส์
- ปี 2550 ได้รับประกาศเกียรติคุณการดำเนิน “โครงการสร้างเสริมสุขภาพคนทำงานระดับจังหวัด” ประจำปี 2549 จากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดปทุมธานี
- ปี 2551-2560 ได้รับรางวัล และโล่รางวัล “มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)” จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2552 ได้รับรางวัล “CCCF Level A” ในเรื่องของการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย จากบริษัทลูกค้าพรมรถยนต์ “Hayashi Telempu”
- ปี 2552 ได้รับรางวัล และโล่รางวัล “มาตรฐานสถานประกอบการด้านประกันสังคม” ประจำปี 2552 จากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดปทุมธานี
- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัลมาตรฐานการบริหารจัดการด้านเอดส์และวัณโรคในสถานประกอบกิจการ ระดับ “แพลตตินัม” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน สำนักงานประกันสังคม กรมควบคุมโรคและสมาคมแนวร่วมภาคธุรกิจไทยต้านภัยเอดส์
- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัล “ความร่วมมือและความสำเร็จร่วมกันในการดำเนินงานโครงการเปิดตัวโรงงาน... ประสานงานชุมชน” จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมและสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย
- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัล “สถานประกอบกิจการดีเด่นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับจังหวัด” จากสำนักงานแรงงานจังหวัดปทุมธานี

- ปี 2554 ได้รับประกาศเกียรติคุณเข้าร่วมโครงการพัฒนารูปแบบการจัดบริการอาชีวอนามัยเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการจัดการความเสี่ยงและการให้บริการทางด้านอาชีวอนามัย ประจำปี 2554
- ปี 2554 ได้รับประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการแบบอย่างที่ดีด้านบริหารแรงงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและลูกจ้าง ในสถานการณ์อุทกภัย จากกระทรวงแรงงาน
- ปี 2554 ได้รับการรับรอง “อุตสาหกรรมสีเขียว” ระดับ 3 หรือ (Green System Level 3) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- ปี 2555 ได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นสถานประกอบการอุตสาหกรรมที่ดำเนินงานตาม “หลักเกณฑ์ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม” จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557 ได้รับโล่รางวัล “ความร่วมมือในการอนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำเป็นอย่างดี” จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557 ได้รับโล่รางวัลธำรงรักษา “ระบบมาตรฐานแรงงานไทยความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทยต่อเนื่องติดต่อกัน 5 ปี ขึ้นไป” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2557 ได้รับโล่รางวัล “โครงการการจัดการความรู้ด้านการเพิ่มผลผลิตภายในองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน” จากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- ปี 2558 ได้รับประกาศเกียรติคุณเข้าร่วมโครงการศึกษาการใช้น้ำบาดาลอย่างมีประสิทธิภาพในภาคอุตสาหกรรมเพื่อการพัฒนาและอนุรักษ์น้ำบาดาล กรณีศึกษา: อุตสาหกรรมฟอกย้อมและอุตสาหกรรมเยื่อและกระดาษได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ร่วมกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2559 ได้รับโล่รางวัล และประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการต้นแบบด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ของโครงการสร้างต้นแบบและขยายเครือข่ายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำบาดาลอย่างมีประสิทธิภาพในภาคอุตสาหกรรมด้วยมือทางสังคมจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ร่วมกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- ปี 2559 ได้รับการรับรอง “อุตสาหกรรมสีเขียว” ระดับ 4 หรือ (Green System Level 4) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อยืนยันเป็นโรงงานที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและการทบทวนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ปี 2560 ได้รับประกาศเกียรติคุณ “สถานประกอบการปลอดภัย ปลอดภัย ปลอดภัยเป็นสุข” ระดับจังหวัด ระดับ “ดีเยี่ยม” ประจำปีงบประมาณ 2560 จากกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
- ปี 2560 ได้รับโล่รางวัลธำรงรักษา “ระบบมาตรฐานแรงงานไทยความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทยต่อเนื่องติดต่อกัน 10 ปีขึ้นไป” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2561 ได้รับประกาศเกียรติคุณ “Asia Pacific Entrepreneurship Award 2018” ประเภท Corporate Excellence สาขา Manufacturing ในฐานะองค์กรที่สร้างความเติบโตทางธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง มีความเป็นเลิศในด้านการบริหารจัดการและเป็นผู้นำในธุรกิจ โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จากกระทรวงพาณิชย์
- ปี 2564 ได้รับโล่รางวัลธำรงรักษา “ระบบมาตรฐานแรงงานไทยความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจไทยต่อเนื่องติดต่อกัน 15 ปีขึ้นไป” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2549 – ปัจจุบัน ได้รับประกาศเกียรติคุณ มาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารระดับ “ดีมาก” ของกรมอนามัย จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี
- ปี 2556 – ปัจจุบัน ได้รับประกาศเกียรติคุณมาตรฐาน “การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด” ในสถานประกอบกิจการ จากจังหวัดปทุมธานี

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

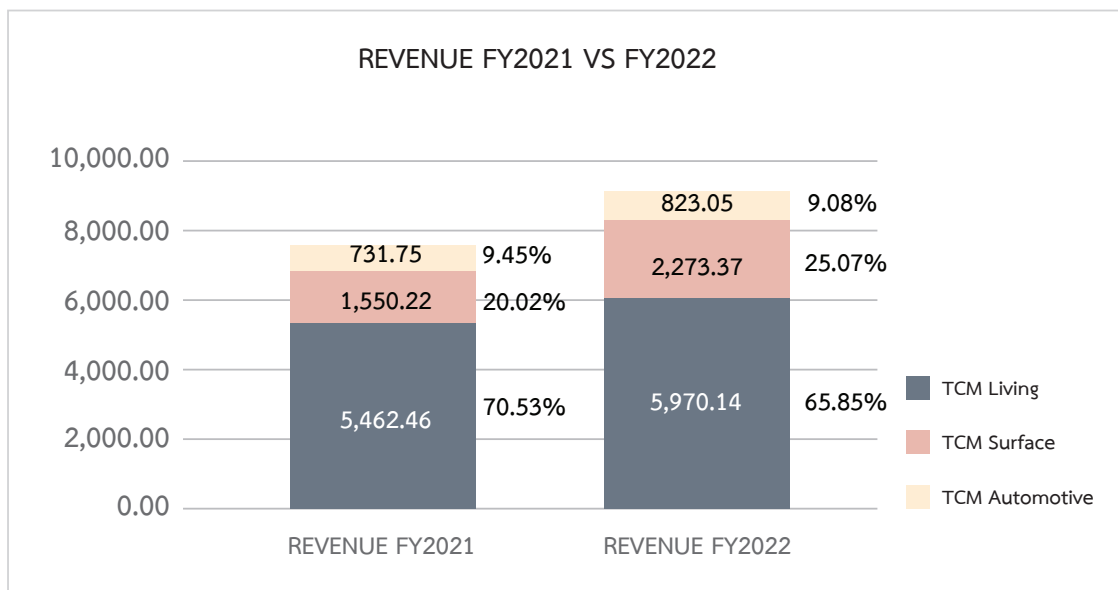
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ปี 2565 บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (เรียกรวมกันว่า “กลุ่มบริษัท”) มีผลประกอบการที่ฟื้นตัวอย่างชัดเจน โดยมีรายได้จากการขายและบริการในปี 2565 จำนวน 9,066.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีรายได้ 7,744.42 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.07 และมี EBITDA จำนวน 490.78 ล้านบาท สูงขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 64.10 และมีผลประกอบการเป็นกำไรสุทธิ 174.52 ล้านบาท สูงกว่างวดเดียวกันของปีก่อนที่มีผลขาดทุนสุทธิ 120.11 ล้านบาท โดยคิดเป็นกำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่ 106.16 ล้านบาท เป็นผลมาจากตลาดที่เริ่มฟื้นกลับมาหลังจากสถานการณ์โควิดคลี่คลายของกลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว และการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน การขยายตลาดใหม่ เพิ่มสินค้ารวมถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ และความพยายามลดต้นทุนของทุกกลุ่มธุรกิจ

ผลการดำเนินงานปี 2565

ในปี 2565 ธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวฟื้นตัวทำให้กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) มีสัดส่วนรายได้คิดเป็นร้อยละ 65.85 ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีสัดส่วนร้อยละ 70.53 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว (TCM Surface) มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 25.07 สูงขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีสัดส่วนร้อยละ 20.02 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด ในขณะที่ กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์ (TCM Automotive) มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 9.08 ต่ำกว่างวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีสัดส่วนร้อยละ 9.45 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด



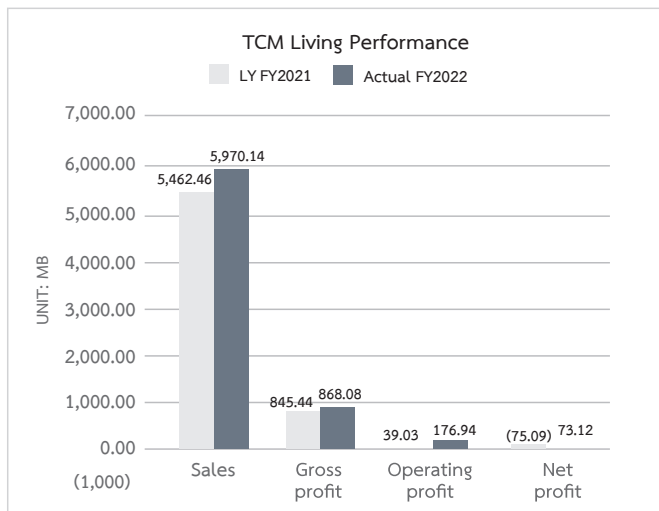
ประเด็นสำคัญของแต่ละกลุ่มธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจ	ประเด็นสำคัญ
TCM Living	<ul style="list-style-type: none"> • ธุรกิจขยายตัวต่อเนื่อง ยังคงมีความท้าทายจากสภาวะตลาด • มีรายได้สูงขึ้นร้อยละ 9.29 มาจากรายได้ที่สูงเป็นประวัติการณ์ในไตรมาสแรกของปี เป็นผลมาจากความต้องการของตลาดที่พุ่งสูงขึ้นหลังผ่านพ้นสถานการณ์โควิดในช่วงครึ่งหลังของปี 2564 ผดุงกับปัญหาด้านการขนส่งระหว่างประเทศ ทำให้สามารถทยอยส่งสินค้าได้ในช่วงต้นปี 2565 • กำไรขั้นต้นสูงขึ้น แต่อัตรากำไวยังคงมีความท้าทายจากราคาตู้คอนเทนเนอร์ที่ยังคงสูงอยู่ในช่วงครึ่งแรกของปี ส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจนำเข้าของกลุ่ม และค่าครองชีพ ค่าพลังงานในประเทศอังกฤษที่สูงขึ้น ส่งผลกระทบกับต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนค่าแรง • ค่าใช้จ่ายการขายและบริหารลดลง จากการขายกิจการ Arlo & Jacob ในช่วงไตรมาส 1/2565 • กลุ่มธุรกิจมีรายได้เพิ่มจากการบริหารจัดการในด้านภาษี จำนวน 43.45 ล้านบาท ทำให้หลังจากหักค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงิน ภาษีและส่วนต่างของอัตราแลกเปลี่ยน กลุ่มธุรกิจมีผลกำไรสุทธิ 73.12 ล้านบาท
TCM Surface	<ul style="list-style-type: none"> • ตลาดเริ่มฟื้นตัว ผลประกอบการเริ่มเข้าสู่สภาวะปกติ • รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 46.65 เนื่องจากตลาดเริ่มฟื้น จากการเดินทางและท่องเที่ยว และจีนเปิดประเทศทำให้มีคำสั่งซื้อเข้ามามากขึ้น • อัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวดีขึ้น จากปริมาณคำสั่งซื้อที่เข้ามาเพิ่มขึ้น และการปรับราคาสินค้าให้สอดคล้องกับราคาวัตถุดิบและค่าขนส่งที่สูงขึ้น การบริหารการผลิตที่ดีขึ้น รวมถึงค่าเงินที่เป็นปัจจัยบวกต่อกลุ่มธุรกิจ • กลุ่มธุรกิจมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารโดยคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ต่อยอดขายต่ำลงเมื่อเทียบกับปีก่อน จากการควบคุมค่าใช้จ่ายให้รัดกุมมากขึ้นเพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน • หลังจากหักค่าใช้จ่ายส่วนกลาง รายได้จากค่าเงินและภาษี ทำให้กลุ่มธุรกิจมีผลกำไรสุทธิ 27.42 ล้านบาท
TCM Automotive	<ul style="list-style-type: none"> • กลุ่มธุรกิจค่อย ๆ ฟื้นตัว ตามสถานการณ์ตลาด • มีรายได้สูงขึ้นร้อยละ 12.48 เป็นผลต่อเนื่องจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมตั้งแต่ช่วงสิ้นปี 2564 แต่กลุ่มธุรกิจยังคงได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนชิปประมวลผล และการขาดแคลนวัตถุดิบในอุตสาหกรรม • อัตรากำไรขั้นต้นสูงกว่าปีก่อนเล็กน้อย จากส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ที่มีต้นทุนสูงขายได้ในปริมาณมากกว่า • ค่าใช้จ่ายการขายและบริหารโดยรวมลดลงกว่าวงเดียวกันของปีก่อน จากการบริหารจัดการภายใน • หลังจากหักค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงิน และภาษี ทำให้กลุ่มธุรกิจมีผลกำไรสุทธิ 73.98 ล้านบาท สูงกว่าวงเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 0.39

กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living)

หน่วย ล้านบาท

รายการ	Actual FY2565	Last Year FY2564	Diff % YoY	% of sales FY2565	% of sales FY2564
รายได้จากการขายและบริการ	5,970.14	5,462.46	9.29%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(5,102.06)	(4,617.02)		-85.46%	-84.52%
กำไรขั้นต้น	868.08	845.44	2.68%	14.54%	15.48%
รายได้อื่น	29.97	0.20	14644.26%	0.50%	0.00%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(416.93)	(413.14)	-0.92%	-6.98%	-7.56%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(332.70)	(393.46)	15.44%	-5.57%	-7.20%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	0.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
กำไรจากการดำเนินงาน	148.42	39.03	280.22%	2.49%	0.71%
EBITDA	187.32	97.85	91.43%	3.14%	1.79%
ค่าเสื่อมราคาจากการประเมินการเข้าซื้อกิจการ	(45.33)	(46.13)	1.74%	-0.76%	-0.84%
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	7.59	37.47	-79.75%	0.13%	0.69%
ต้นทุนทางการเงิน (Operation)	(30.83)	(20.29)	-51.94%	-0.52%	-0.37%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	43.45	(24.94)	274.21%	0.73%	-0.46%
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (ปันส่วน)	(21.46)	(33.56)	36.05%	-0.36%	-0.61%
ต้นทุนทางการเงิน (Non-operation)	(28.72)	(26.67)	-7.67%	-0.48%	-0.49%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	73.12	(75.09)	197.37%	1.22%	-1.37%



กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์

กลุ่มธุรกิจได้รับอานิสงส์จากการคลี่คลายข้อจำกัดการขนส่งระหว่างประเทศในช่วงไตรมาส 1/2565 ซึ่งทำให้รายได้ในช่วงครึ่งปีแรกสูงขึ้น ถึงแม้ว่าจะมีความท้าทายในเรื่องต้นทุนและการจัดหาวัตถุดิบในช่วงไตรมาส 4/2565 แต่กลุ่มธุรกิจยังคงสามารถทำรายได้ทั้งปีสูงขึ้นร้อยละ 9.29

ทั้งนี้ พฤติกรรมทางเลือกซื้อสินค้าของลูกค้าเฟอร์นิเจอร์ในประเทศไทย ได้เริ่มกลับเข้าสู่สภาวะปกติในปี 2565 โดยมีปัจจัยที่ท้าทายการตัดสินใจใช้จ่ายของลูกค้า ได้แก่ ค่าครองชีพที่สูงขึ้น และความหลากหลายของตัวเลือกในการใช้เงิน เช่น การหยุดพักก่อนเป็นครั้งแรกหลังจากเกิดสถานการณ์โควิด

แต่อย่างไรก็ดี ทางกลุ่มธุรกิจยังมีออเดอร์เข้ามาอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี

กลุ่มธุรกิจสามารถทำกำไรขั้นต้นสูงกว่าปีก่อน แต่อัตรากำไรขั้นต้นยังไม่ดีขึ้น เนื่องจากต้นทุนเฟอร์นิเจอร์ยังคงมีราคาสูงและวิกฤตการณ์ค่าครองชีพในประเทศอังกฤษ ส่งผลให้ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายการขนส่ง และค่าแรงสูงขึ้น

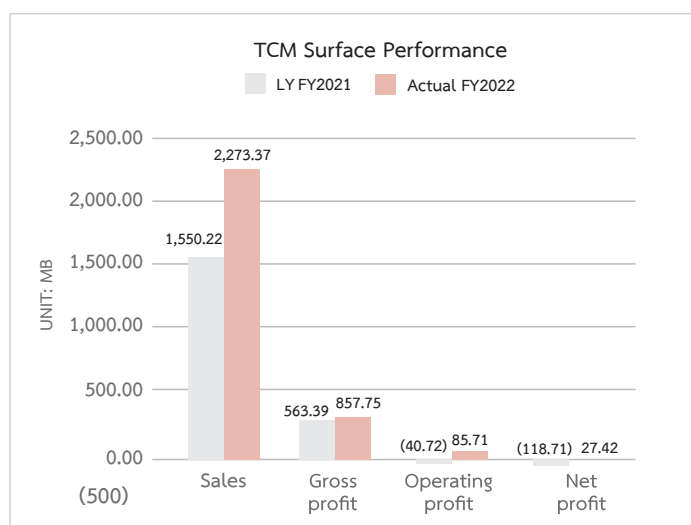
กลุ่มธุรกิจมีรายได้อื่นจำนวน 29.97 ล้านบาท มีค่าใช้จ่ายการขายและบริการรวมกันเป็นจำนวน 749.63 ล้านบาท ลดลงเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการควบคุมค่าใช้จ่าย และการขายกิจการ Arlo & Jacob ในไตรมาส 1/2565 ทำให้ค่าใช้จ่ายการบริหารลดลง

เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงิน และรายได้จากภาษีเงินได้ จำนวน 43.45 ล้านบาท ส่งผลให้กลุ่มธุรกิจมีผลกำไรสุทธิ 73.12 ล้านบาท สูงขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน ที่มีผลขาดทุนสุทธิ 75.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 197.37 และมี EBITDA ที่ 187.32 ล้านบาท สูงขึ้นร้อยละ 91.43 จากปี 2564

กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว (TCM Surface)

หน่วย ล้านบาท

รายการ	Actual FY2565	Last Year FY2564	Diff % YoY	% of sales FY2565	% of sales FY2564
รายได้จากการขายและบริการ	2,273.37	1,550.22	46.65%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(1,415.61)	(986.83)		-62.27%	-63.66%
กำไรขั้นต้น	857.75	563.39	52.25%	37.73%	36.34%
รายได้อื่น	6.23	28.51	-78.17%	0.27%	1.84%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(332.54)	(255.54)	-30.13%	-14.63%	-16.48%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(420.09)	(398.06)	-5.54%	-18.48%	-25.68%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(25.65)	20.98	-222.27%	-1.13%	1.35%
กำไรจากการดำเนินงาน	85.71	(40.72)	310.47%	3.77%	-2.63%
EBITDA	179.59	56.23	219.36%	7.90%	3.63%
ค่าเสื่อมราคาจากการประเมินการเข้าซื้อกิจการ	(18.31)	(18.31)	0.00%	-0.81%	-1.18%
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	22.94	(12.00)	291.16%	1.01%	-0.77%
ต้นทุนทางการเงิน (Operation)	(3.56)	(3.84)	7.20%	-0.16%	-0.25%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	23.50	46.15	-49.08%	1.03%	2.98%
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (ปันส่วน)	(11.58)	(6.32)	-83.19%	-0.51%	-0.41%
ต้นทุนทางการเงิน (Non-operation)	(71.27)	(83.67)	14.82%	-3.13%	-5.40%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	27.42	(118.71)	123.10%	1.21%	-7.66%



กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว

ปี 2565 เป็นปีที่ตลาด hospitality ค่อย ๆฟื้นคืนกลับมา หลังจากเปิดประเทศและเดินทางท่องเที่ยวกันได้เป็นปกติ ทำให้บริษัทมียอดขายสูงขึ้นกว่าปีก่อน ร้อยละ 46.65 ทั้งจากกลุ่มลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่

ถึงแม้กลุ่มธุรกิจจะได้รับผลกระทบจากค่าขนส่ง ค่าแรง และราคาวัตถุดิบที่สูงขึ้นจากสภาพตลาด แต่บริษัทได้มีการปรับราคาสินค้าให้สอดคล้องกัน และในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาได้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน มีการลงทุนในเครื่องจักรที่ช่วยประหยัดพลังงาน ลดการใช้น้ำ ลดการใช้วัตถุดิบ รวมถึงการติดตั้งแผงผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสง

อาทิตย์บนหลังคาโรงงาน และอัตราแลกเปลี่ยนในปี 2565 ที่เป็นปัจจัยบวกกับกลุ่มธุรกิจ ทำให้กลุ่มธุรกิจสามารถทำอัตรากำไรขั้นต้นได้ร้อยละ 37.73 ทำได้ดีขึ้นกว่าปีก่อนที่ทำไว้ร้อยละ 36.34

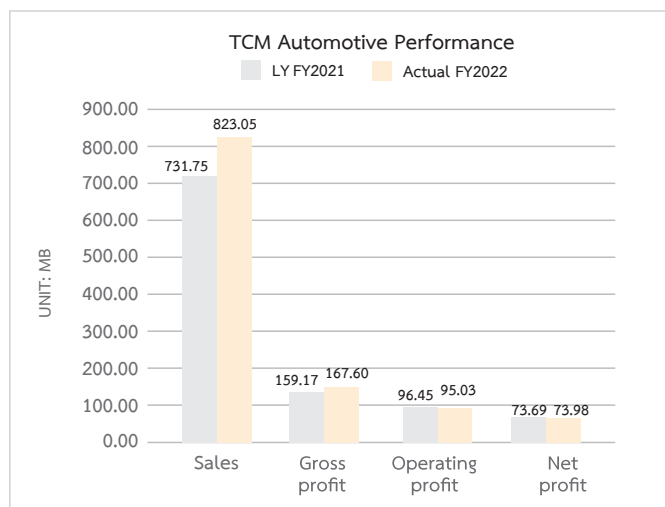
กลุ่มธุรกิจมีค่าใช้จ่ายการขายและบริการรวมกันเป็นจำนวน 752.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33.11 ของยอดขาย ทำได้ดีกว่าปีก่อนที่มีค่าใช้จ่ายรวมคิดเป็นร้อยละ 42.16 ของยอดขาย จากการบริหารจัดการภายใน ปรับโครงสร้างการทำงาน และใช้เทคโนโลยีใหม่มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในด้านการดำเนินงาน

เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงินและรายได้ทางภาษีจำนวน 23.50 ล้านบาท ทำให้กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวมีผลกำไรสุทธิ 27.42 ล้านบาท เทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีผลขาดทุนสุทธิ 118.71 ล้านบาท และมี EBITDA ที่ 179.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 219.36 เมื่อเทียบกับปี 2564

กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์ (TCM Automotive)

หน่วย ล้านบาท

รายการ	Actual FY2565	Last Year FY2564	Diff % YoY	% of sales FY2565	% of sales FY2564
รายได้จากการขายและบริการ	823.05	731.75	12.48%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(655.46)	(572.58)		-79.64%	-78.25%
กำไรขั้นต้น	167.60	159.17	5.30%	20.36%	21.75%
รายได้อื่น	7.02	21.61	-67.50%	0.85%	2.95%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(30.50)	(32.14)	5.11%	-3.71%	-4.39%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(51.23)	(53.56)	4.36%	-6.22%	-7.32%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	2.14	1.39	53.89%	0.26%	0.19%
กำไรจากการดำเนินงาน	95.03	96.45	-1.47%	11.55%	13.18%
EBITDA	123.88	145.00	-14.57%	15.05%	19.81%
ต้นทุนทางการเงิน (Operation)	(0.87)	(0.72)	-21.08%	-0.11%	-0.10%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(16.40)	(19.15)	14.369%	-1.99%	-2.62%
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (ปันส่วน)	(3.79)	(2.90)	-30.77%	-0.46%	-0.40%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	73.98	73.69	0.39%	8.99%	10.07%



กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์

อุตสาหกรรมรถยนต์ในประเทศไทยและต่างประเทศมีทิศทางที่ดีขึ้นกว่าปีก่อน ถึงแม้จะยังได้รับผลกระทบจากการขาดแคลนชิปประมวลผล และวัตถุดิบซึ่งเป็นผลกระทบจากสงครามยูเครน-รัสเซีย กลุ่มธุรกิจสามารถทำยอดขายในปี 2565 สูงขึ้นกว่าปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 12.48 และสามารถทำอัตรากำไรขั้นต้นได้ร้อยละ 20.36 ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนเล็กน้อยเป็นผลจากต้นทุนในด้านราคาวัตถุดิบและค่าขนส่งที่สูงขึ้น รวมถึงสัดส่วนรายได้จากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีต้นทุนสูง มีอัตราส่วนสูงขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลงจากการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายภายในและการควบคุมค่าใช้จ่ายให้รัดกุมมากขึ้น

เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายปันส่วนจากส่วนกลาง ต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ ทำให้กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์มีผลกำไรสุทธิ 73.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.99 ของยอดขาย และมี EBITDA ที่ 123.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.05 ของยอดขาย

หน่วย ล้านบาท

งบการเงินรวม	FY2565	FY2564	เปลี่ยนแปลง % YoY
รายได้			
รายได้จากการขายและบริการ	9,066.57	7,744.42	17.07%
รายได้อื่น	43.21	50.32	100.00%
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.00	22.37	-100.00%
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	30.53	25.47	36.49%
รวมรายได้	9,140.31	7,842.58	16.55%
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขายและบริการ	(7,173.13)	(6,176.43)	-16.14%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(779.97)	(700.83)	-11.29%
ค่าใช้จ่ายในการบริหารและส่วนกลาง	(904.48)	(952.30)	5.02%
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	(23.51)	0.00	-100.00%
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	0.00	0.00	0.00%
รวมค่าใช้จ่าย	(8,881.09)	(7,829.56)	-13.43%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	259.21	13.02	1890.95%
ต้นทุนทางการเงิน	(135.25)	(135.19)	-0.04%
รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	50.56	2.06	2352.55%
กำไร(ขาดทุน) สำหรับงวด	174.52	(120.11)	245.30%
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นใหญ่	106.16	(152.85)	169.46%
EBITDA	490.78	299.08	64.10%
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	763,201,125	763,201,125	
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.14	(0.20)	

รายได้อื่น

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 43.21 ล้านบาท โดยเป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ ค่าเช่า ค่าขายสินทรัพย์ เศษซาก ฯลฯ รวมถึง รายได้จากการขายธุรกิจ Arlo & Jacob ในไตรมาส 1/2565 และมีกำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมตามสัญญาอนุพันธ์จำนวน 30.53 ล้านบาท เนื่องจากการจองสัญญาอนุพันธ์ล่วงหน้าของกลุ่มธุรกิจ TCM Surface และ TCM Living

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 135.25 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปีก่อน ที่มีจำนวน 135.20 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินต้นทุนทางการเงินในส่วนของการดำเนินงานตามปกติจำนวน 35.27 ล้านบาท และต้นทุนที่เกิดจากการเข้าซื้อกิจการจำนวน 99.98 ล้านบาท ซึ่งต้นทุนจากการเข้าซื้อกิจการลดลงจากปีก่อนที่มีจำนวน 110.34 ล้านบาท จากการทยอยชำระหนี้เงินกู้

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินรวม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	เปลี่ยนแปลง	
			ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	8,318.84	8,531.74	(212.89)	-2.50%
หนี้สินรวม	5,661.38	5,844.36	(182.98)	-3.13%
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	2,657.47	2,687.38	(29.91)	-1.11%
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	2.13:1	2.17:1		

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากวันสิ้นปี 2564 จำนวน 212.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.50 มีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากวันสิ้นปี 2564 จำนวน 182.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.13 และมีส่วนของผู้อื้อหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลดลงจากวันสิ้นปี 2564 จำนวน 29.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.11 สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ที่ 2.13:1 ลดลงจากวันสิ้นปี 2564 ซึ่งมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.17:1

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	FY 2565	FY 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.09	1.25
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.72	0.89
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.41	5.63
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า (เท่า)	4.75	4.46
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลัง (เท่า)	7.29	7.12
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	2.13	2.17
อัตราตอบแทนผู้อื้อหุ้น (%)	4.64	(6.57)
อัตราตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	2.10	(1.41)
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.46	0.91

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 1.09 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วอยู่ที่ 0.72 เท่า ต่ำกว่าสิ้นปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 1.25 เท่า และ 0.89 เท่า ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทโดยรวมยังไม่มีปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน โดยมีอัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าอยู่ที่ 6.41 เท่า ดีขึ้นกว่าปีก่อนซึ่งอยู่ที่ 5.63 เท่า เนื่องจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าดีขึ้นจากการที่เศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัว

กลุ่มบริษัทยังมีสภาพคล่องในการชำระหนี้ค่าสินค้าและเป็นการรักษาเครดิตที่ได้รับจาก Supplier โดยมีอัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าอยู่ที่ 4.75 เท่า ดีขึ้นกว่าปีก่อนที่ 4.46 เท่า และมีภาระขายสินค้าคงคลัง เพื่อลดปริมาณการผลิตสินค้าไว้เป็นสต็อก ทำให้มีอัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลังอยู่ที่ 7.29 เท่า สูงกว่าปีก่อน ซึ่งอยู่ที่ 7.12 เท่า

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนอยู่ที่ 2.13 เท่า ดีขึ้นกว่าปีก่อนที่ทำได้ 2.17 เท่า เนื่องจากในปี 2565 มีการทยอยชำระหนี้วงเงินกู้และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าดีขึ้น

อัตราตอบแทนผู้อื้อหุ้นและอัตราตอบแทนจากสินทรัพย์ปรับตัวขึ้นมาเป็นบวก และอัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์สูงขึ้นเล็กน้อยเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีผลประกอบการดีขึ้นหลังจากผ่านพ้นสถานการณ์โควิด

ปัจจัยที่อาจมีผลต่อผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

1. ผลที่ตามมาภายหลังจากสถานการณ์โควิด ทำให้หลายประเทศเกิดเงินเฟ้อ ค่าครองชีพสูง และสภาวะเศรษฐกิจถดถอยทั่วโลก อาจจะทำให้กำลังซื้อลดลง ราคาต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น
2. การยืดเยื้อของสงครามระหว่างรัสเซีย-ยูเครน ส่งผลกระทบต่อราคาน้ำมัน และการขนส่งทั่วโลก มีผลทำให้วัตถุดิบขาดแคลน ค่าขนส่งยังคงอยู่ในอัตราสูง
3. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศต่าง ๆ
4. พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าของลูกค้าเปลี่ยนไป ทำให้บริษัทต้องหาช่องทางใหม่ ๆ หรือสินค้าใหม่เพื่อนำเสนอให้ตรงความต้องการของลูกค้า
5. การที่ทั่วโลกให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้บริษัทต้องให้ความสำคัญในการบริหารจัดการภายในและการออกแบบกระบวนการผลิตใหม่ หรือสินค้าใหม่ ที่จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สร้างความเป็นอยู่ที่ดี ยกระดับขึ้นกว่าที่บริษัทได้ดำเนินการอยู่ บริษัทอาจจะต้องลงทุนในเทคโนโลยีใหม่เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของตลาด และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ฐานะทางการเงิน ณ วันสิ้นปี

หน่วย ล้านบาท

	2565	2564	2563
รายได้รวม	9,140,307	7,842,582	6,866,432
รายได้จากการขาย	9,066,565	7,744,420	6,792,401
กำไรขั้นต้น	1,893,432	1,567,986	1,591,607
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	174,519	(120,113)	(110)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บริษัทใหญ่)	106,164	(152,848)	(41,028)
สินทรัพย์รวม	8,318,843	8,509,941	7,970,565
หนี้สินรวม	5,661,376	5,822,564	5,239,737
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,657,468	2,687,377	2,730,828
ส่วนของผู้ถือหุ้น(บริษัทใหญ่)	2,329,842	2,327,699	2,359,399
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	763,201,125	763,201,125	763,201,125

	หน่วย	2565	2564	2563
อัตราส่วนทางการเงิน				
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	(บาท)	0.14	(0.20)	(0.05)
มูลค่าตามบัญชี	(บาท)	3.05	3.05	3.09
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.09	1.25	1.57
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.72	0.89	1.14
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	6.41	5.63	4.95
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	56.93	64.83	73.74
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลัง	(เท่า)	7.29	7.12	6.15
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	50.07	51.29	59.35
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	4.75	4.46	3.97
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	76.90	81.81	91.94
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	20.88	20.25	23.43
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	1.92	(1.55)	(0.00)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	4.56	(6.57)	(1.74)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	2.10	(1.41)	(0.00)
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.46	0.91	0.85
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.13	2.17	1.92

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลสำคัญอื่น

นอกจากข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.tcm-corporation.com

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งบริษัทเป็นคู่ความหรือคู่กรณีที่น่าจะก่อให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัท สูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่น่าจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ



Alexander & James
GREAT BRITISH SOFA DESIGN

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นให้ธุรกิจขององค์กรดำเนินกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประกอบการที่ดี ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป และมอบหมายให้การกำกับดูแลกิจการเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขัน และมีผลประกอบการที่ดี ดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง และผู้อื่นโดยมิชอบ เปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใส ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน มีความเป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้การบริหารจัดการมีการเติบโตอย่างยั่งยืน

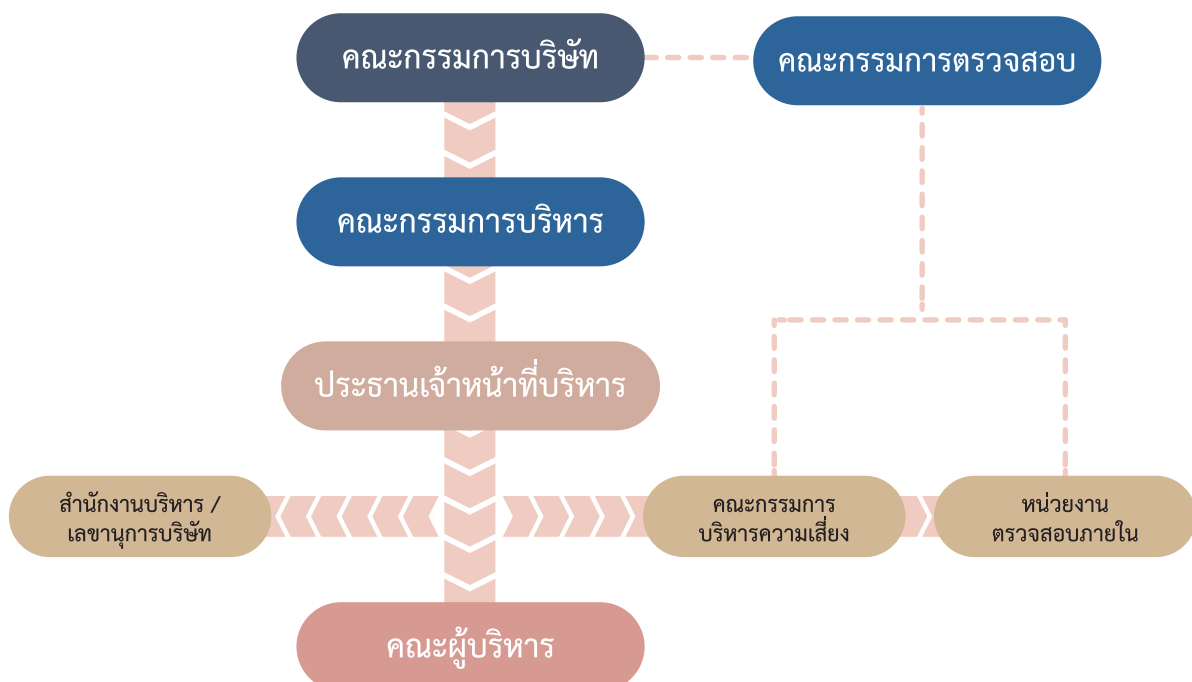
บริษัทได้เข้าร่วม "โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต" (Collective Action Against Corruption หรือ CAC) โดยได้มีการลงนามประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2557 ซึ่งทางบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 ในปี 2565 จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Recertification)

บริษัทได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท รวมถึงการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังแสดงในเว็บไซต์ www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ

คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

โครงสร้าง การกำกับดูแลกิจการ



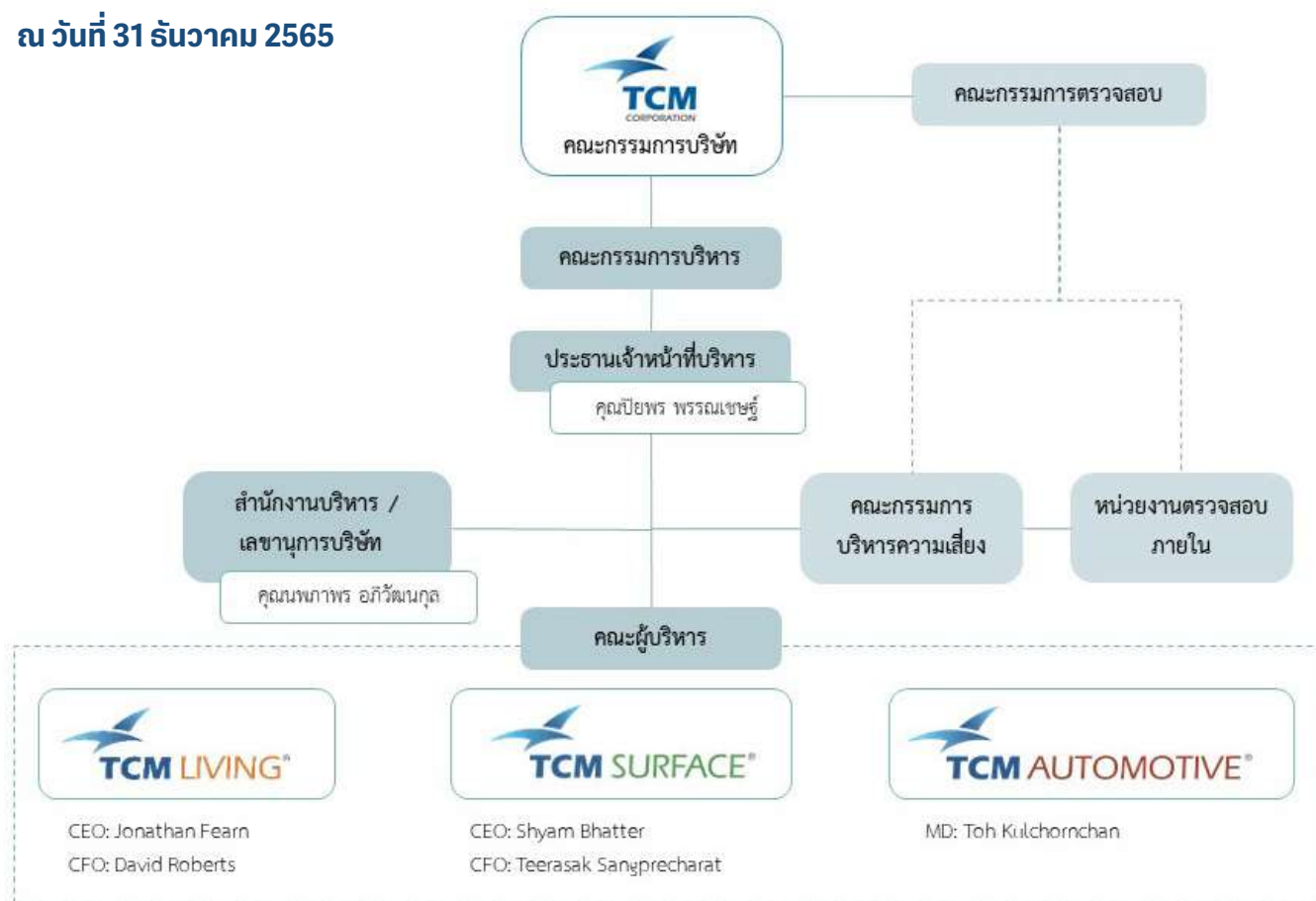
คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการในระดับนโยบาย และกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท รวมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการทบทวนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ นำไปกำหนดแผนงาน และนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

บทบาทของผู้ดำเนินการกำกับดูแลกิจการและการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยมอบนโยบาย กลยุทธ์ เพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีการบริหารจัดการที่ดี การสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ให้สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดี สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ตามที่ได้รับมอบหมาย ดูแลให้มีความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตามที่ได้รับมอบหมาย ติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลยุทธ์ (KPI)
ผู้จัดการฝ่าย	<ul style="list-style-type: none"> นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน

โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตามกฎหมายข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการของบริษัทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคนและไม่มากกว่าสิบสองคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ในการเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงและ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียง ให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการ ที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

บริษัทมีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายพิมล ศรีวิกรม์ | ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายสรวิศ ไกรฤกษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 4. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 5. นายอิศเรศ จิราธิวัฒน์ | กรรมการอิสระ |
| 6. นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ | กรรมการ |
| 7. นางสาวปิยพร พรหมเชษฐ์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 8. หม่อมหลวงวัลลัทธิวรณ วรวรรณ | กรรมการบริหาร |
| 9. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล | กรรมการบริหารด้านการเงิน |

คณะกรรมการมีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมกับธุรกิจดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ด้านการบริหารจัดการองค์กร	ด้านธุรกิจและการตลาด	ด้านการค้าระหว่างประเทศ	ด้านบัญชีและการเงิน	ด้านเศรษฐศาสตร์และการธนาคาร	ด้านความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม	ด้านกฎหมาย
1	คุณพิมล ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการบริษัท	✓	✓	✓	-	✓	✓	-
2	คุณสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	✓	✓	✓	✓	✓	-	-
3	คุณดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	✓	✓	✓	✓	-	-	-
4	คุณสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	✓	✓	✓	-	-	-	✓
5	คุณอิศเรศ จิราธิวัฒน์	กรรมการอิสระ	✓	✓	✓	-	-	-	-
6	คุณสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	กรรมการ	✓	✓	✓	-	-	✓	-
7	คุณปิยพร พรหมเชษฐ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
8	มล.วัลลัทธิวรณ วรวรรณ	กรรมการบริหาร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-
9	คุณนพภาพร อภิวัฒนกุล	กรรมการบริหารด้านการเงิน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-

วิธีการลงนามผูกพันบริษัท

ชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายพิมล ศรีวิกรม์ หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายพิมล ศรีวิกรม์ หรือ หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ หรือนางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ ลงลายมือชื่อร่วมกันกับกรรมการอื่นอีก 1 ท่าน และประทับตราสำคัญของบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2565 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 4 ท่าน ดังนี้:-

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| 1. นายพิมล ศรีวิกรม์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 3. หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ | กรรมการบริหาร |
| 4. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล | กรรมการบริหารด้านการเงิน |

คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น มี 3 ท่าน ดังนี้:-

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1. นายสรวิศ ไกรฤกษ์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์ | กรรมการตรวจสอบ |

กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 1 ถึง 2 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2565 บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 5 ท่าน มีรายชื่อดังนี้:-

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายวิทธิพล งามไพลิน | กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายสมภพ วีรวิทยานุกูล | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 5. นางสาวศศิธริน แสงฉายเพียงเพ็ญ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ผู้บริหารฝ่ายจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. นายพิมล ศรีวิกรม์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 3. หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ | กรรมการบริหาร |
| 4. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล | กรรมการบริหารด้านการเงิน |
| 5. นายแซม ชันเดอร์ แบทเทอร์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว |
| 6. นายธีรศักดิ์ แสงปรีชารัตน์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว |
| 7. นายโจนาธาน เฟิร์น | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ |
| 8. นายเดวิด โรเบิร์ต | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ |
| 9. นายต่อ ภูษจรจันทร | กรรมการผู้จัดการ กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุหุ้มบุในรถโดยสาร |

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางนพภาพร อภิวัฒนกุล กรรมการบริหารด้านการเงิน เป็นเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2553 โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลง ในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อพึงปฏิบัติต่าง ๆ
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการ

4. คุณให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
6. คุณแลกิจกรรมของคณะกรรมการและดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้ นายวิทธิพล งามไพลิน ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน และดูแลเรื่องระบบการควบคุมภายในให้เพียงพอ รัดกุม และสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่แล้ว

ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวศิรินทร์ แสงฉายเพียงเพ็ญ ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร ทำหน้าที่ดูแลหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกัน และทันเวลาโดยต้องปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล และจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์อย่างเคร่งครัด โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

ที่อยู่: หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2044/24 ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

E-mail: ir@tcm-corporation.com

เว็บไซต์: www.tcm-corporation.com/th/ir-home

โทร: 02 – 318-3960 ต่อ 412

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราผลตอบแทนในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัท ได้รับเบี้ยประชุม 25,000 บาทต่อครั้งการประชุม
- กรรมการที่ไม่ได้รับเงินเดือน ได้รับเบี้ยประชุมท่านละ 20,000 บาทต่อครั้งการประชุม

โดยในปี 2565 บริษัท มีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งสิ้น 5 ครั้ง และมีการจ่ายเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จประจำปี ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงิน*
1.นายพิมล ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการบริษัท	4/5	100,000	200,000
2.นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5/5	-	-
3.นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	5/5	100,000	200,000
4.นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	5/5	100,000	150,000
5.นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	5/5	100,000	150,000
6.นายอัครเดช จิราธิวัฒน์	กรรมการอิสระ	5/5	100,000	100,000
7.นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	กรรมการ	5/5	100,000	100,000
8. ม.ล.วัลลัธรณ วรวรรณ	กรรมการบริหาร	5/5	-	-
9. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล	กรรมการบริหารด้านการเงิน	5/5	-	-

*ค่าตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงิน คือเงินบำเหน็จประจำปี 2564 ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2565 โดยมีมติอนุมัติการจ่ายเงินบำเหน็จสำหรับปี 2564 ให้แก่คณะกรรมการของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000.- บาท

คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (คณะกรรมการชุดย่อย)

กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ มาจากภายนอก ซึ่งมีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแล และตรวจสอบรายงานทางการเงิน และสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ ตามอัตรา ดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับค่าตอบแทน 15,000 บาทต่อเดือน
- กรรมการตรวจสอบ ได้รับค่าตอบแทน 10,000 บาทต่อเดือน

โดยในปี 2565 บริษัท มีจำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งสิ้น 4 ครั้ง และมีการจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้

รายชื่อกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	ค่าตอบแทน
1.นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	180,000
2.นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	120,000
3.นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	120,000

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้นไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคล

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
- (3) การประชุมของคณะกรรมการบริษัท
- (4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- (5) การพัฒนาตนเองของกรรมการ และผู้บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ในปี 2565 ที่ผ่านมา ประเมินโดยกรรมการบริษัท 9 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.41

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล มุ่งเน้นให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท
- (2) การประชุมของคณะกรรมการบริษัท
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ในปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัท 9 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.68

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการชุดย่อย
- (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- (5) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ในปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97.92

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ ทำให้สามารถพัฒนาประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ในปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 98.33

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการความเสี่ยงรายคณะ

เพื่อให้คณะกรรมการความเสี่ยงได้ประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการชุดย่อย
- (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- (5) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความเสี่ยงทั้งคณะ ในปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยคณะกรรมการความเสี่ยง 5 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 87.50

6. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการความเสี่ยงรายบุคคล

เพื่อให้คณะกรรมการความเสี่ยงได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ ทำให้สามารถพัฒนาประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความเสี่ยงรายบุคคล ในปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยคณะกรรมการความเสี่ยง 5 ท่าน คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 85.50

7. การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ ทำให้สามารถพัฒนาประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ความเป็นผู้นำ
- (2) การกำหนดกลยุทธ์
- (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
- (8) การสืบทอดตำแหน่ง
- (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- (10) คุณลักษณะส่วนตัว

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2565 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คิดเป็นคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 96.30

การพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท

ในปี 2565 บริษัทจัดอบรมให้แก่คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (In-House Training) ในหัวข้อ ESG trend and Impact to business strategies โดยผู้เชี่ยวชาญจากบริษัท อีอาร์เอ็ม – สยาม จำกัด บรรยายโดยคุณนัท วานิชยางกูร เพื่อให้คณะกรรมการตระหนักและเข้าใจถึงแนวโน้มและผลกระทบทางด้าน ESG ที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ในวันที่ 6 กันยายน 2565 เวลา 14.00 – 16.00 ผ่านทาง MS Teams และมีกรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม
นายพิมล ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการ	ROLE OF THE CHAIRMAN PROGRAM (RCP) รุ่นที่ 51/2022
หม่อมหลวงวัลลภวรรณ วรธรรม	กรรมการบริหาร	DIRECTOR LEADERSHIP CERTIFICATION PROGRAM (DLCP) รุ่นที่ 8/2022
นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	ROLE OF THE CHAIRMAN PROGRAM (RCP) รุ่นที่ 49/2022
นางนภาพร อภิวัฒนกุล	กรรมการบริหารด้านการเงิน	DIRECTOR CERTIFICATION PROGRAM (DCP) รุ่นที่ 328/2022

และมีกรรมการที่เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม
นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	Sustainable Business Strategy, Harvard Business School Online, June 2022

คำตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

คำตอบแทนผู้บริหารฝ่ายจัดการทั้งคณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีผู้บริหารฝ่ายจัดการจำนวน 4 คน ประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหาร บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนที่เป็นตัวเงิน เป็นเงินเดือนและเงินสทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปี 2565 จำนวน 17.66 ล้านบาท และผลตอบแทนที่ไม่ได้เป็นตัวเงิน ได้แก่ รถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจำนวน 2 คัน ประกันชีวิตแบบกลุ่ม และประกันภัยความรับผิดชอบต่อกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนพนักงานระดับอื่นที่ไม่ใช่ผู้บริหารทั้งสิ้น 84 คน บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนเป็นเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา ค่าครองชีพ เงินประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่น ๆ สำหรับ ปี 2565 รวมเป็นจำนวน 62.15 ล้านบาท

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่รับปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และ/หรือบริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี เนื่องจากเป็นการลงทุนเพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว

สำหรับบริษัทที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในประเทศไทยมีดังนี้

ชื่อบริษัท	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	คิดเป็นสัดส่วนต่อพนักงาน ทั้งหมด (%)
บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	51	57.95
บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	273	26.90
บริษัท ที.ซี.เอส. ซูมิโนะเอะ จำกัด	75	47.47

การพัฒนาบุคลากร

ในปี 2565 มีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร โดยได้จัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมภายในจำนวน 25 หลักสูตร รวม 35 รุ่น รวมทั้งส่งพนักงานไปฝึกอบรมกับสถาบันภายนอก จำนวน 26 หลักสูตร รวม 26 รุ่น ซึ่งครอบคลุมพนักงานระดับปฏิบัติการ หัวหน้างาน และผู้บริหาร เฉลี่ย 16.51 ชั่วโมงต่อคน แบ่งเป็นระดับปฏิบัติการ 18.35 ชั่วโมงต่อคน ระดับหัวหน้างาน 12.42 ชั่วโมงต่อคน และระดับผู้บริหาร 14.55 ชั่วโมงต่อคน ใช้งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรเป็นจำนวนเงิน 1,045,941 บาท (ดูรายละเอียดของพัฒนาบุคลากรที่หน้า 58 - ภายใต้หัวข้อ การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน)

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทและบริษัทย่อย รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 คือ นางสาวสุลลิต อาตสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7517 แห่งบริษัทสอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด สำหรับค่าสอบบัญชีในปี 2565 เป็นจำนวนเงิน 3,090,000 บาท และไม่มีค่าบริการอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ด้วยความมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในช่วงที่ผ่านมา ส่งผลให้บริษัทสามารถพัฒนาระดับคะแนนในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2565 (CGR 2022) ซึ่งจัดโดย สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทได้รับการประเมินอยู่ที่ระดับ 4 ดาว หรือเทียบเท่ากับ “ดีมาก” จะเห็นได้ว่าความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นจากความมุ่งมั่นของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการได้อย่างมั่นคง ควบคู่ไปกับการมีหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืนของธุรกิจในอนาคต

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทแบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติดังนี้

หลักปฏิบัติข้อที่ 1 ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการ อย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

หลักปฏิบัติข้อที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

หลักปฏิบัติข้อที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

หลักปฏิบัติข้อที่ 4 สรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

หลักปฏิบัติข้อที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

หลักปฏิบัติข้อที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

หลักปฏิบัติข้อที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

หลักปฏิบัติข้อที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

ผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาเนื้อหาของคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฉบับเต็มได้ในเว็บไซต์ www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการ อย่างยั่งยืน บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยกรรมการบริษัทมีหน้าที่ กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ ค่านิยมองค์กร รวมถึงนโยบายการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานประจำปี นโยบายทางการเงิน ให้ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกันอย่างมั่นคง

2. มีการกำหนดจรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการและผู้บริหาร นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้คณะกรรมการประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ โดยสามารถศึกษารายละเอียดได้จาก www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมทั้งประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในกลุ่มบริษัทย่อย เพื่อรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทแม่เพื่อพิจารณาความเหมาะสม แนวทางป้องกันและแก้ไข มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

5. มีการติดตามประเมินผล โดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะมีการรายงานผลการตรวจสอบและประเด็นต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

6. กำกับดูแลให้มีการสื่อสาร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเข้าใจ สามารถปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ ข้างต้น

หลักปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่ชัดเจน และเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทางในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม ให้สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

2. จัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยโดยรอบ ณ ขณะนั้น ตลอดจนวิเคราะห์โอกาสและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัท บริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่จัดทำได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะยาวขึ้น เพื่อให้เพียงพอในการคาดการณ์และการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่านและไม่เกิน 12 ท่านตามข้อบังคับของบริษัท โดยคณะกรรมการเป็นผู้ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร มีกรรมการอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมี 9 ท่าน (สามารถดูรายละเอียดของคณะกรรมการบริษัทที่หน้า 94)

2. กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และตามกฎหมายหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังสามารถเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมาจากบุคคลภายนอก และเป็นผู้มีความรู้ด้านการเงินและบัญชี

3. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน ประธานกรรมการบริษัทต้องดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่แทรกแซงในการบริหารงานปกติประจำวันซึ่งเป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท

4. กรรมการบริษัทไม่สามารถประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทเว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

5. กรรมการบริษัทแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ในกรณีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จะไปดำรงตำแหน่งบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ได้ไม่เกิน 3 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยที่กรรมการบริษัทท่านใดมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารบริษัทอื่น ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

6. ให้คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร อาจจะแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัทและผู้ช่วยเลขานุการบริษัท มีหน้าที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแต่อย่างใดทั้งสิ้นในทุกกรณี (สามารถดูรายละเอียดของเลขานุการบริษัทที่หน้า 95)

7. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมจะดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแต่งตั้ง เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.tcm-corporation.com)

8. บริษัทมีนโยบายกำหนดผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย อย่างเป็นธรรมและเหมาะสมทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ โดยประเมินจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท มีการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน (สามารถดูรายละเอียดของค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทที่หน้า 96)

9. บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการรายบุคคล ทั้งยังเป็นการทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ (สามารถดูรายละเอียดของผลการประเมินที่หน้า 97)

10. บริษัทส่งเสริมและสนับสนุน ให้กรรมการบริษัท เข้ารับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (สามารถดูรายละเอียดของการเข้ารับการอบรมสัมมนาของกรรมการที่หน้า 99)

11. กำหนดให้มีกรรณการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดการพิจารณาและทบทวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

12. กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหารเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท เข้าเป็นกรรมการของบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยจะดำเนินการตามแผนงานและนโยบายของบริษัท และมีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส โดยการอนุมัติงบประมาณต่าง ๆ ต้องนำเสนอเป็นแผนงานล่วงหน้า และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทเสียก่อน จึงสามารถดำเนินการได้

13. กำหนดตารางการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลา และเข้าร่วมประชุมได้อย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทจะจัดเตรียมตารางและส่งให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนออกนัดหมายทางอีเมลอีกครั้งหนึ่ง และหากมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติม ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะจัดส่งนัดหมายให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม

14. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะได้เป็นองค์ประชุม และระหว่างประชุมการออกเสียงลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการอยู่ลงมติประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้ถือเสียงข้างมากเป็นมติของที่ประชุม

หลักปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลตามหลักตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและใช้ฐานข้อมูลกรรมการ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยนำมาประกอบการพิจารณา

2. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และสนใจให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัท นำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายผลตอบแทน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ผลตอบแทนระยะสั้น ได้แก่ การจ่ายเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

บริษัทมีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนระยะสั้น คือ ต้องสะท้อนผลประกอบการของบริษัท ตามเป้าหมายงบประมาณประจำปี และมีหลักเกณฑ์ในการวัดผลการทำงานของผู้บริหารและพนักงานที่ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของผู้บริหารและพนักงาน มีหลักปฏิบัติ โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายเงินสะสมในอัตรา 3%, 5% ของฐานเงินเดือนตามอายุสมาชิก และความสมัครใจของพนักงาน ซึ่งจะจ่ายเงินให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุหรือเมื่อออกจากงาน และ บริษัทยังมีรางวัลสำหรับพนักงานที่มีอายุงานนานเกิน 10 ปีขึ้นไป เพื่อเป็นแรงจูงใจให้พนักงานมีความทุ่มเทและเสียสละเพื่อองค์กร (สามารถดูรายละเอียดผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานได้ในหน้า 99)

ผลตอบแทนระยะยาว ได้แก่ การจ่ายเงินเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน บริษัทมีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนระยะยาว คือ ต้องส่งเสริมให้พนักงานรู้จักการเก็บออมและมีการวางแผนการเงินหลังเกษียณ มีการสร้างจูงใจให้พนักงาน ให้ตั้งใจปฏิบัติงานและมีความรักและซื่อสัตย์ต่อองค์กร มีหลักปฏิบัติ โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายเงินสะสมในอัตรา 3%, 5% ของฐานเงินเดือนตามอายุสมาชิก และความสมัครใจของพนักงาน ซึ่งจะจ่ายเงินคืนให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุหรือเมื่อออกจากงาน และ บริษัทยังมีรางวัลสำหรับพนักงานที่มีอายุงานนานเกิน 10 ปีขึ้นไป เพื่อเป็นแรงจูงใจให้พนักงานมีความทุ่มเทและเสียสละเพื่อองค์กร (สามารถดูรายละเอียดผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานได้ในหน้า 99)

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ให้ใช้วิธีการวัดผลสำเร็จของงาน กำหนดผลงานเป็นค่า KPI ที่ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท และการประเมินพฤติกรรมหลักที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้จัดการฝ่าย และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของระดับหัวหน้างาน คือผู้จัดการแผนกหรือหัวหน้าหน่วย ถึงระดับพนักงานปฏิบัติการ ซึ่งต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท กำหนดหัวข้อการประเมินให้สอดคล้องตาม KPI รวมของบริษัท ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 1 ครั้ง กำหนดให้ประเมิน

ผลการปฏิบัติงานตามสายลำดับการบังคับบัญชา โดยผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย เป็นผู้ประเมินผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและระดับหัวหน้างาน ส่วนผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและหัวหน้างาน เป็นผู้ประเมินพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยผู้บริหารแต่ละคนจะจัดทำ KPI ประจำปีทีสอดคล้องกับ KPI ของแต่ละฝ่าย การพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีจากขึ้นกับผลสำเร็จของงานตาม KPI ที่กำหนด

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณา เสนอการปรับขึ้นเงินเดือน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

5. บริษัทส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ระดับผู้บริหารจนถึงพนักงาน ดังนี้

5.1 กำหนดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด

5.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรมพัฒนา สัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด

5.3 กำหนดนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้ “ส่งเสริมพนักงานให้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่เพื่อเป้าหมายธุรกิจอย่างยั่งยืน”

การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล

เพื่อตอบสนองต่อความยั่งยืนขององค์กร เป็นหนึ่งในแผนกลยุทธ์ที่สำคัญขององค์กร มีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

(1) การสรรหาบุคลากร บริษัทมีนโยบาย และกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยความเป็นธรรม คำนึงถึงคุณสมบัติ คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ สภาพร่างกาย และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่พนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ โดยไม่แบ่งแยกเรื่องเพศและความแตกต่างในด้านอื่น ๆ

(2) การพัฒนาบุคลากร บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานของบริษัทให้มีความรู้ ทักษะและมีศักยภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นการสร้างองค์ความรู้ ให้แก่พนักงานของบริษัท มีการวางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าตลอดทั้งปี (ดูรายละเอียดของการพัฒนาบุคลากรที่หน้า 58)

(3) การรักษาบุคลากร บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาบุคลากร ให้มีความสุขในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับลักษณะงาน และความสามารถของพนักงาน ดูแลด้านสวัสดิการต่าง ๆ รักษาสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ จัดกิจกรรมสร้างความสุขตลอดทั้งปี และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของตนเองและบริษัทให้ดียิ่งขึ้น (ดูรายละเอียดของการรักษาบุคลากรที่หน้า 62)

(4) ด้านความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ร่วมกับส่วนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ มีการอบรมด้านความปลอดภัยจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันอันตรายและลดความเสี่ยงจากอันตรายในการทำงาน เพิ่มระบบความปลอดภัยและกิจกรรมที่เสริมสร้างความปลอดภัยให้พนักงาน (ดูรายละเอียดของการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่หน้า 68)

(5) การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน เพื่อให้นโยบายมีการปฏิบัติและดำเนินไปในแนวทางที่ถูกต้อง เหมาะสม บริษัทกำหนดให้มีการตรวจติดตาม รวมถึงการกำหนดเป้าหมายของการทำงาน ที่ต้องตรวจสอบและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นประจำ

(6) การประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาปรับค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินรางวัลตามที่กำหนดไว้ รวมถึงใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งให้แก่พนักงาน

(7) แผนสืบทอดตำแหน่ง คณะกรรมการบริษัทมีการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการคัดสรรพนักงาน ที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และการสรรหาผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามกระบวนการของคณะกรรมการบริหาร

หลักปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม โดยอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม โดยให้ฝ่ายบริหารนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการกับกระบวนการทางนวัตกรรมเหล่านั้น ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

2. บริษัทเน้นการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงกำหนดกรอบของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) และแนวปฏิบัติในเรื่องความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างความคุ้มค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขันทางการค้า เจ้าหนี้ พนักงาน และสังคมและสิ่งแวดล้อม

3. บริษัทกำหนดให้มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในด้านต่าง ๆ ดังนี้

3.1 การบริหารห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) กำหนดให้มีนโยบายด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระบบมาตรฐานตาม ISO9001 ปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จัดการระบบขนส่งและจัดเก็บให้ปลอดภัย และมีคุณภาพ สร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

3.2 การบริหารจัดการด้านพลังงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงาน การอบรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลประโยชน์ สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และระบบมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดทำคู่มือมาตรฐานระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และมีการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามระบบมาตรฐาน ISO9001 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.4 การบริหารจัดการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม บริษัทกำหนดให้มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(1) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม

(2) มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่ประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

(3) การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าผู้ที่เกี่ยวข้องส่วนต่าง ๆ ของบริษัท จะมีเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน บริษัทจะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาส่วนร่วมกันอย่างยั่งยืน

(4) การส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับของบริษัท มีจิตอาสาและปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างจริงจังและต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

(5) การส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม ภายใต้กรอบแนวทาง ดังต่อไปนี้

(5.1) กิจกรรมระดับองค์กร

เป็นกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงออกถึงความคิดเห็นต่อองค์กร เพื่อช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร

(5.2) กิจกรรมระดับชุมชน

เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และเห็นผลอย่างชัดเจน ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ส่งเสริมให้เกิดพัฒนาการด้านการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมที่บริษัทประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม

หลักปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ดังนี้ “บริษัทมีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ดำเนินการแก้ไข วิเคราะห์ ประเมิน และทบทวนปัจจัยเสี่ยง ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ กำกับดูแลและติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัท มีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ”

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และกำกับดูแลความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ประกอบด้วยผู้บริหารในแต่ละหน่วยงานของบริษัท เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานต่าง ๆ ขององค์กร ได้รับการติดตามอย่างสม่ำเสมอ

3. จัดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการประเมินและติดตามในเรื่องต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

4. กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทราบดีเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงกำหนดบทลงโทษ หากฝ่าฝืนมาตรการดังกล่าว

โดยคณะกรรมการบริษัททุกท่านได้ร่วมพิจารณาทบทวนนโยบายการเปิดเผยข้อมูลทุกปี และฝ่ายเลขานุการบริษัทจะแจ้งบุคคลที่เกี่ยวข้องทางอีเมล ให้ทราบถึงช่วงระยะเวลา Silent Period ของทุกไตรมาส และในปี 2565 ไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

5. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องรักษาความลับของบริษัท ในเรื่องข้อมูลทางการค้า สูตรการประดิษฐ์คิดค้นต่าง ๆ การออกแบบต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัท และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ มีการกำหนดบุคลากรและหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

6. บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทถือครองต้องทำตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัท อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

โดยในปี 2565 ที่ผ่านมามีกรรมการและผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจำนวน 60 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่า ไม่มีการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทกำหนด

7. กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัท ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

9. บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้ “ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในประเทศ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้เป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย” และได้ประกาศแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทราบโดยทั่วกัน (สามารถดูรายละเอียดได้ในเว็บไซต์บริษัท www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

ทั้งนี้ บริษัทได้เข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” (Collective Action Against Corruption หรือ CAC) โดยได้มีการลงนามประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตตั้งแต่วันที่ 3 กันยายน 2557 ซึ่งทางบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิกครั้งที่ 2 ในปี 2565 จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Recertification)

10. บริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถแจ้งผ่านแจ้งผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

ที่อยู่: ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2044/24 ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

E-mail: auditcom@tcm-corporation.com

โดยในปี 2565 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ในกรณีทุจริตคอร์รัปชัน และการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทที่มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดการทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ เท่าเทียมกัน และทันเวลา ให้เป็นไปตามกฎหมายมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยได้พิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

(ก) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

(ข) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ค) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

(ง) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท

2. บริษัทกำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดคุณสมบัติให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบริษัทกำหนดผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

3. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทดูแลการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งรายงานทางการเงินและที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านการรายงานข่าวผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ที่เข้าถึงข้อมูลได้ด้วยความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ โดยได้กำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง (สามารถดูรายละเอียดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลได้ในเว็บไซต์บริษัท www.tcm-corporation.com ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

4. กำหนดให้ฝ่ายบริหารแต่งตั้งนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกันและทันเวลา โดยต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์อย่างเคร่งครัด โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ Email: ir@tcm-corporation.com

หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติโดย

1. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท โดยในปี 2565 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 28 เมษายน 2565 เวลา 10.00 – 12.00 น. ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมและการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์วิธีการและแบบเสนอตั้งกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 ถึง 1 กุมภาพันธ์ 2565 แต่ไม่มีผู้ใดเสนอวาระและชื่อบุคคลเพื่อพิจารณา

2. เมื่อต้องพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่ต้องใช้มติอนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยส่งหนังสือเชิญล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ พร้อมทั้งแนบเอกสารที่ระบุเนื้อหาของวาระที่ต้องพิจารณาและรายละเอียดเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้า

3. หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทต้องรายงานมติที่ประชุมภายในวันถัดไป และนำเสนอรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

4. บริษัทได้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยในปี 2565 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรักษาระยะห่างตามมาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19

5. จัดให้มีเว็บไซต์เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่าง ๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ นักลงทุนทั่วไป และเปิดโอกาสให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน

6. จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้เข้าร่วมชมกิจการของบริษัท โดยในปี 2565 ไม่ได้จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน เนื่องจากข้อจำกัดในเรื่องการรักษาความปลอดภัยตามมาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19

การประเมินการกำกับดูแลกิจการ

โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

อ้างอิงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ฉบับปรับปรุงโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2560 บริษัทได้ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการฉบับดังกล่าว โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2565 มีหัวข้อที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทควรจัดตั้งคณะกรรมการสรรหา, คณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทน, คณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการ, คณะกรรมการความยั่งยืน

เนื่องจากบริษัทมีคณะกรรมการ 9 ท่าน ซึ่งยังมีจำนวนอยู่ในเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท โดยที่คณะกรรมการมีจำนวนและมีความรู้ความสามารถเพียงพอในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท จึงยังไม่มีความจำเป็นต้องสรรหาคณะกรรมการมาเพิ่ม ซึ่งการพิจารณาผลตอบแทนต่าง ๆ คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาอย่างเปิดเผย และเป็นธรรม รวมถึงการทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทรวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณา ทบทวน และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง สำหรับคณะกรรมการความยั่งยืน ปัจจุบันกลุ่มธุรกิจย่อยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการและมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ โดยจะรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

2. บริษัทควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทในเครือ เป็นธุรกิจที่ผู้บริหารและคณะกรรมการควรมีความรู้ความสามารถและมีความรู้จักรูกระกิจเป็นอย่างดี ดังนั้น กรรมการที่มีประสบการณ์และมีความคุ้นเคยกับลักษณะธุรกิจจึงสามารถให้ความเห็นที่นำไปประยุกต์ใช้ได้จริง ถึงแม้กรรมการอิสระจะดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี คณะกรรมการอิสระของบริษัทยังคงให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของบริษัท

3. ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ

ประธานกรรมการมีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้เป็นไปโดยเรียบร้อย สนับสนุนส่งเสริมให้คณะกรรมการร่วมแสดงความเห็นในวาระต่าง ๆ อย่างเป็นอิสระ มีส่วนในการแสดงความเห็นในฐานะคณะกรรมการบริษัท แต่ไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือแทรกแซงการบริหารจัดการเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเด็ดขาด

4. คณะกรรมการควรจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา โดยระบุจำนวนครั้งหรือวันที่จัดประชุม

เนื่องจากปีที่ผ่านมายังคงมีผลกระทบจากโควิด-19 ทำให้คณะกรรมการใช้วิธีประชุมผ่านระบบประชุมทางไกลเป็นหลัก จึงไม่สะดวกนัดหมายเพื่อเข้าประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นการเฉพาะ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2565 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

1. การซื้อขายพรม

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				มูลค่าที่ซื้อขายภายในปี 2565	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2565	
1	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ซื้อ)	- บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI) (ผู้ขาย)	การซื้อวัตถุดิบ	753,764,469	410,208,481	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
2	บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC ถือหุ้นใน Vechachai (CI) ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว	การซื้อขายพรม	9,132,431	2,874,184	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
3	Royal Thai HK Limited (RTHK) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	การซื้อขายพรม	96,595,123	220,771,724	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
4	Royal Thai America Inc. (RTUS) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUS 100%	การซื้อขายพรม	350,023,353	291,389,905	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
5	Royal Thai Singapore Limited (RTSG) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTSG 100%	การซื้อขายพรม	84,145,717	9,614,738	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
6	Royal Thai Macau (2017) Limited (RTMO) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTMO 100%	การซื้อขายพรม	-	-	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
7	Royal Thai China Trading Limited (RTCN) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTCN 100%	การซื้อขายพรม	7,807,444	1,037,997	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				มูลค่าที่ซื้อขายภายในปี 2565	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2565	
8	RT UK (2017) Limited (RTUK) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUK 100%	การซื้อขายพรม	17,835,052	24,205,795	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
9	RT Carpet India 2017 Private Limited (RTIN) – (ผู้ซื้อ)	- TCMC (ผู้ขาย) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUK 100%	การซื้อขายพรม	19,322,430	13,781,785	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

2. การช่วยเหลือด้านการบริหารและการขาย

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				มูลค่าการบริการภายในปี 2565	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2565	
1	Royal Thai America Inc. (RTUS) – (ผู้ให้บริการ)	- TCMC (ผู้รับบริการ) ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUS 100%	Management Fees	42,251,268	22,206,183	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติ
2	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI) – (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน Vechachai (CI) ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว	Management Fees	23,765,599	7,394,641	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติ
3	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	- Royal Thai HK Limited (RTHK) - (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	Management Fees	5,603,591	8,613,485	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติ
4	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	Royal Thai America Inc. (RTUS) - (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	Management Fees	13,944,547	7,603,028	เป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติ

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				มูลค่าที่ซื้อขายภายในปี 2565	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2565	
5	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC) – (ผู้ให้บริการ)	RT UK (2017) Limited (RTUK) – (ผู้รับบริการ) - TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%	Management Fees	-	961,500	เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ

3. การให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน

ลำดับ	บริษัท	ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)			เหตุผลและความจำเป็น
				จำนวนเงินกู้ยืมภายในปี 2565	ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2565	ดอกเบี้ยรับ	
1	TCMC Furniture Limited (TCMF) – (ผู้กู้)	- TCMC (ผู้ให้กู้) ถือหุ้นใน TCMC - F ร้อยละ 76 ของทุนที่ชำระแล้ว - มีกรรมการร่วมร่วมกัน 2 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์ และหม่อมหลวงวัลลภวรรณ วรวรรณ	การช่วยเหลือด้านการเงิน	-	156,272,081	6,423,390	เพื่อใช้ในการลงทุน
2	Manor (2016) Holding Limited (ผู้รับ)	- TCMC (ผู้ให้) ถือหุ้นใน Manor (2016) Holding Limited 100%	สำรองค่าใช้จ่ายแทนบริษัทย่อยเพื่อใช้ในการกิจการ	29,065,247	49,678,897	540,158	สำรองค่าใช้จ่ายให้บริษัทย่อย

สำหรับข้อมูลย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปี ผู้ถือหุ้นและ/หรือผู้ลงทุน สามารถตรวจสอบได้จากรายงานประจำปีที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่นำมาจัดทำงบการเงินรวมประจำปี 2565 นั้นได้จัดทำขึ้นตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน ซึ่งใช้บังคับตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และได้ปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

คณะกรรมการรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผลโดยได้จัดทำให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ และรายงานทางการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจการซึ่งถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้พิจารณาถึงความพอเพียงในการตั้งสำรองสำหรับรายการที่มีความไม่แน่นอน หรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อกิจการในอนาคต โดยได้เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินและผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีแล้ว

ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความอิสระและไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานงบการเงิน ดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี สอบทานระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่โปร่งใสเป็นไปตามระเบียบของบริษัท และเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตลอดจนพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report 2565 แล้ว

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

ในนามคณะกรรมการบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



(นายพิมล ศรีวิกรม์)
ประธานกรรมการ



(นางสาวปิยพร พรธนะชัย)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายสรวิศ ไกรฤกษ์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ และนายสุวิษฐา เนติวิวัฒน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทโดยได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมทั้งได้รายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบและพิจารณาไตรมาส ละ 1 ครั้ง โดยขอรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี 2565 ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 โดยได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารเพื่อสอบทานความถูกต้องของงบการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูล รับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี รวมถึงรับทราบการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินและผลกระทบที่มีต่องบการเงินของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และรับทราบผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ในรอบปี 2565 โดยบริษัทได้ให้ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตรวจสอบระบบงานที่สำคัญและระบบควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงอนุมัติการจ้างบริษัท P&L Internal Audit ให้ช่วยงานตรวจสอบวงจรรายได้ซึ่งตรวจสอบเสร็จแล้วในปี 2565 และระบบการบริหารสินทรัพย์ถาวรที่จะทำการตรวจสอบในต้นปี 2566 ผลการตรวจสอบผู้ตรวจสอบภายใน และ P&L Internal Audit ยังไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ และได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานต่าง ๆ ให้มีความรัดกุมและเหมาะสม, ทำงานได้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (RISK MANAGEMENT) บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยได้กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรอย่างมีระบบ มีการรายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบมีความมั่นใจว่าบริษัทสามารถควบคุมและลดผลกระทบที่อาจมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทในรอบปี 2565 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดดังกล่าว

5. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ในรอบปี 2565 รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการที่มีสาระสำคัญได้เปิดเผยและแสดงรายการไว้ในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี 2565 แล้ว

6. สอบทานการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในรอบปี 2565 ได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ทุกระดับ ถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรมธุรกิจให้มีความโปร่งใสเพื่อให้เป็นที่ยอมรับและเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

7. ตรวจสอบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในปี 2565 ทางช่องทางต่าง ๆ ตามมาตรการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2565 ไม่พบการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

8. พิจารณาคัดเลือก รวมทั้งเสนอแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 เพื่อเสนอแก่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยเมื่อได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นสมควรเสนอแต่งตั้งนางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7517 หรือนางสาวนันท์นภัสวรรณสมบุรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7793 หรือนายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4752 หรือนางสาวโสริยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8658 แห่งบริษัทสอบบัญชี สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด คนใดคนหนึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2566 และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีภายในวงเงินไม่เกิน 3,305,000.- บาท (ค่าตอบแทนสอบบัญชีปี 2565 อยู่ที่ 3,090,000 บาท)

10. คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม ในรอบ ปี 2565 รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม ในรอบปี 2565
(1) นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4 ใน 4 ครั้ง
(2) นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	4 ใน 4 ครั้ง
(3) นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	4 ใน 4 ครั้ง

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566
ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

(นายสรวิศ ไกรฤกษ์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

ASHLEYMANOR

a new design language



ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การด้อยค่าของค่าความนิยม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 เกี่ยวกับค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจของกลุ่มบริษัทและบริษัทในหลายประเทศที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวนเงิน 2,231.70 ล้านบาท ซึ่งข้าพเจ้าให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของค่าความนิยม เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงในการแสดงมูลค่าของค่าความนิยม

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจในกระบวนการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม รวมถึงประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัทเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตและเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอก รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัทเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและบริษัทและของอุตสาหกรรม ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่

คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม

รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.2 บริษัทมีรายการธุรกิจกับบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันหลายแห่ง และเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยรายการ ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า รายได้จากการขายและบริการ และรายการค้าต่าง ๆ โดยบริษัทได้กำหนดวิธีการรวบรวมข้อมูล เพื่อจะได้รายการกับบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่จะนำมาบันทึกบัญชีและเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง และมีการปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายการกำหนดราคาที่ได้เปิดเผยไว้

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลและการระบุกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จะเปิดเผย พิจารณาถึงนโยบายการกำหนดราคา และพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและการอนุมัติรายการโดยผู้ที่มีอำนาจเหมาะสม การขอคำยืนยันยอดรายการระหว่างกัน สุ่มตรวจสอบรายการค้าที่เกิดขึ้นในระหว่างปี เปรียบเทียบกับนโยบายการกำหนดราคาของบริษัท และเปรียบเทียบรายการลักษณะเดียวกันที่มีกับกิจการอื่น ตรวจสอบหลักฐานประกอบการบันทึกรายการขาย รายการซื้อ การรับชำระหนี้ การจ่ายเงิน โดยพิจารณาว่ามีหลักฐานประกอบที่เพียงพอและเหมาะสมตรวจสอบการบันทึกบัญชี และการจัดประเภทบัญชีรวมถึงความครบถ้วนของการเปิดเผยรายการกับบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

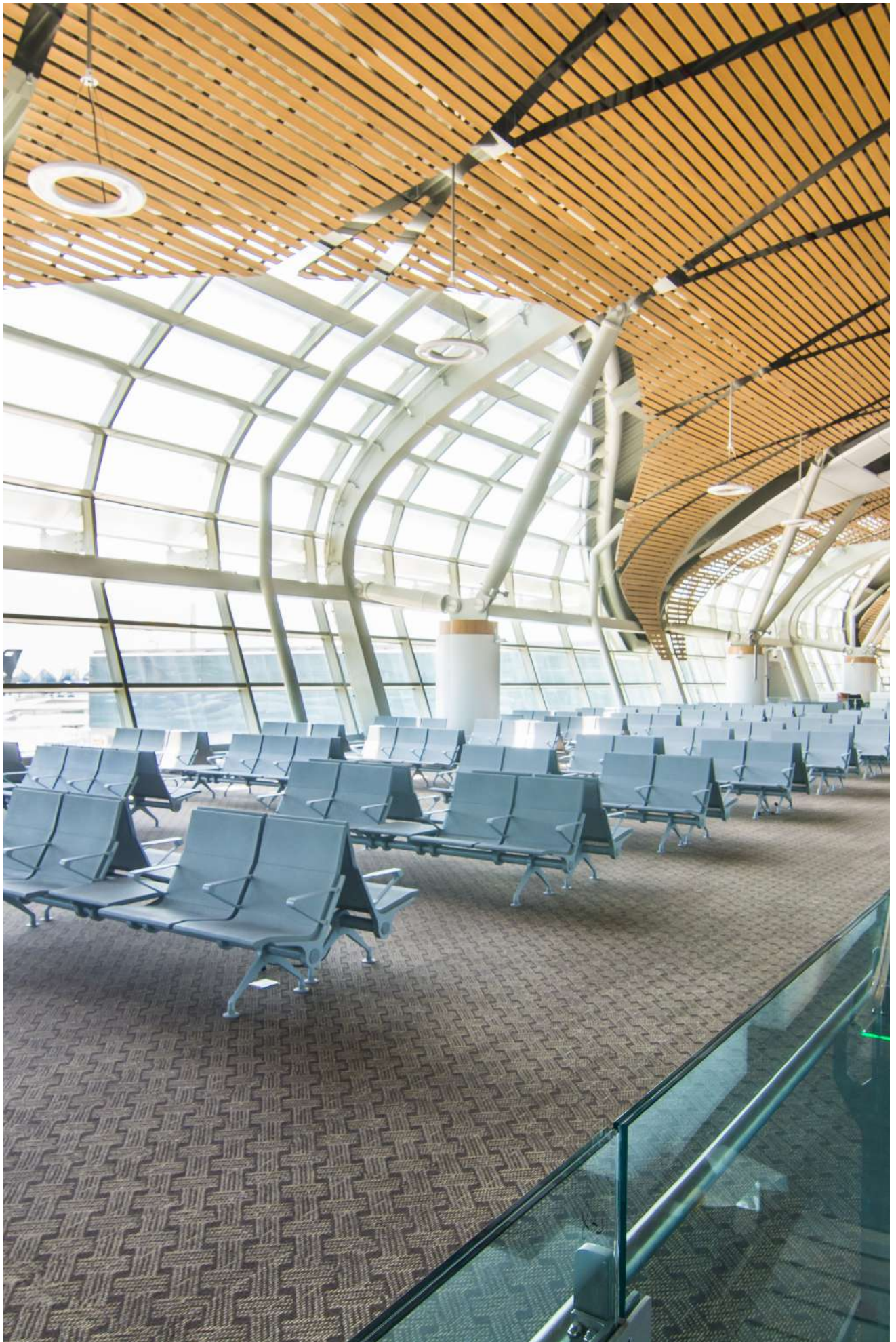
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่



งบการเงินประจำปี 2566

งบแสดงฐานะทางการเงิน

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	615,060,255.40	480,143,129.55	51,612,564.93	93,513,824.85
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	1,412,091,428.25	1,416,586,740.39	682,786,394.20	484,498,022.20
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	29,065,246.50	133,942,800.00
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัท ย่อยที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	4	-	-	-	41,671,033.80
สินค้าคงเหลือ	7	1,036,211,309.67	931,603,700.76	14,508,608.48	12,049,516.69
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	24,221,558.97	7,875,474.15	22,166,824.28	187,411.01
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		20,275,103.36	20,035,666.20	-	-
กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภท เป็นสินทรัพย์ ที่ถือไว้เพื่อขาย	9.1	-	386,600,757.49	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,107,859,655.65	3,242,845,468.54	800,139,638.39	765,862,608.55
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	8	11,068,223.35	2,960,935.45	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9.1	-	-	3,950,195,526.76	3,950,195,526.76
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	173,402,826.62	169,544,551.68
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		5,991,477.14	6,485,375.41	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	1,987,080,799.74	1,962,457,568.29	4,304,758.50	4,694,990.75
สินทรัพย์สิทธิการใช้	11	222,356,844.82	179,412,216.38	32,655,238.05	31,724,157.04
ค่าความนิยม	12	2,231,696,453.59	2,333,752,807.35	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	13	462,762,252.60	549,602,434.12	41,443,281.13	47,040,750.25
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	221,536,823.67	192,738,701.12	-	4,196,062.34
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		68,490,778.50	61,699,166.70	18,961,595.96	21,203,459.93
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,210,983,653.41	5,289,109,204.82	4,220,963,227.02	4,228,599,498.75
รวมสินทรัพย์		8,318,843,309.06	8,531,954,673.36	5,021,102,865.41	4,994,462,107.30

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	769,461,248.90	411,824,175.35	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 16	1,595,677,904.04	1,426,771,420.18	544,537,341.52
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	17	380,130,149.80	259,523,661.39	225,332,360.89
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	18	58,514,781.39	65,916,839.13	3,029,626.64
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		32,359,701.29	33,621,344.81	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	21,586,843.62	14,269,425.24	160,000.51
หนี้สินที่รวมในกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่าย ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	9.1	-	409,323,721.62	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,857,730,629.04	2,621,250,587.72	773,059,329.56
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17	2,160,842,499.83	2,583,075,519.45	1,751,276,811.74
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	1,172,558.40	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	174,914,545.37	145,701,494.02	27,865,198.19
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น		7,614,060.69	7,962,389.36	2,568,954.46
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	223,930,701.81	257,984,618.43	2,017,716.98
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	19	236,343,210.14	227,430,033.27	28,029,714.99
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,803,645,017.84	3,223,326,612.93	1,811,758,396.36
รวมหนี้สิน		5,661,375,646.88	5,844,577,200.65	2,607,300,837.47

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,017,585,300 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท	1,119,343,830.00	1,119,343,830.00	1,119,343,830.00	1,119,343,830.00
หุ้นที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 763,201,125 หุ้น				
มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท	839,521,237.50	839,521,237.50	839,521,237.50	839,521,237.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	633,288,121.50	633,288,121.50	633,288,121.50	633,288,121.50
ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง การถือหุ้น ในบริษัทย่อย	5,559,130.99	5,559,130.99	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	48,341,410.33	47,516,048.23	48,341,410.33
ยังไม่ได้จัดสรร		1,003,044,288.84	887,632,031.67	915,134,370.16
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(199,911,861.70)	(85,817,315.47)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		2,329,842,327.46	2,327,699,254.42	2,436,285,139.49
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		327,625,334.72	359,678,218.29	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,657,467,662.18	2,687,377,472.71	2,436,285,139.49
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		8,318,843,309.06	8,531,954,673.36	5,021,102,865.41

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	4	9,066,565,163.07	7,744,420,416.85	1,050,555,034.13	692,946,619.41
รายได้เงินปันผล	4, 9.1	-	-	32,528,188.00	38,561,104.00
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	22,366,605.14	-	39,494,810.04
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์		30,527,121.03	25,472,136.25	28,166,266.21	-
รายได้อื่น	4	43,214,595.22	50,323,067.03	51,649,406.44	44,361,088.67
รวมรายได้		9,140,306,879.32	7,842,582,225.27	1,162,898,894.78	815,363,622.12
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	4	7,173,133,295.07	6,176,433,977.72	800,243,939.00	541,073,670.10
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	4	779,966,006.25	700,828,139.41	70,837,703.12	56,858,397.96
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	904,483,982.93	952,300,442.32	116,116,846.11	102,623,801.88
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		23,508,685.79	-	49,381,536.70	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์		-	-	-	13,193,261.60
รวมค่าใช้จ่าย		8,881,091,970.04	7,829,562,559.45	1,036,580,024.93	713,749,131.54
กำไรจากการดำเนินงาน		259,214,909.28	13,019,665.82	126,318,869.85	101,614,490.58
ต้นทุนทางการเงิน		(135,253,544.79)	(135,194,514.05)	(72,884,234.49)	(84,551,104.47)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้		123,961,364.49	(122,174,848.23)	53,434,635.36	17,063,386.11
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	24	50,557,915.57	2,061,445.24	(6,255,105.70)	(556,144.06)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		174,519,280.06	(120,113,402.99)	47,179,529.66	16,507,242.05
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลังเข้าไปได้					
ในกำไรหรือขาดทุน :					
ผลขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด					
- สูทธิจากภาษีเงินได้		(17,386,845.44)	-	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		(100,513,628.37)	97,653,901.18	-	-
		(117,900,473.81)	97,653,901.18	-	-

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2565	2564	2565	2564
รายการที่ไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่					
ในภายหลังเข้าไปไว้					
ในกำไรหรือขาดทุน :					
กำไรจากการประมาณการตามหลัก					
คณิตศาสตร์ประกันภัย					
- สุทธิจากภาษีเงินได้					
		10,129,785.56	23,433,590.40	1,944,340.00	1,446,108.80
		10,129,785.56	23,433,590.40	1,944,340.00	1,446,108.80
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี					
สุทธิจากภาษีเงินได้					
		(107,770,688.25)	121,087,491.58	1,944,340.00	1,446,108.80
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					
		66,748,591.81	974,088.59	49,123,869.66	17,953,350.85
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
		106,163,935.12	(152,848,166.27)	47,179,529.66	16,507,242.05
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ					
ควบคุม					
		68,355,344.94	32,734,763.28	-	-
		174,519,280.06	(120,113,402.99)	47,179,529.66	16,507,242.05
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
		2,143,073.04	(31,699,487.40)	49,123,869.66	17,953,350.85
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ					
ควบคุม					
		64,605,518.77	32,673,575.99	-	-
		66,748,591.81	974,088.59	49,123,869.66	17,953,350.85
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
25					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
		0.14	(0.20)	0.06	0.02
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)					
		763,201,125	763,201,125	763,201,125	763,201,125

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บาท											
งบการเงินรวม											
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่											
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น	ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น	ผลกำไรจากการแปลงหนี้	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น			
20	839,521,237.50	633,288,121.50	5,559,130.99	45,607,816.41	1,019,107,735.87	-	(183,685,300.46)	(183,685,300.46)	2,359,398,741.81	371,429,226.21	2,730,827,968.02
	-	-	-	1,908,231.82	(1,908,231.82)	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(44,906,434.75)	(44,906,434.75)
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	839,521,237.50	633,288,121.50	5,559,130.99	47,516,048.23	887,632,031.67	-	(85,817,315.47)	(85,817,315.47)	2,327,699,254.42	359,678,218.29	2,687,377,472.71
	-	-	-	825,362.10	(825,362.10)	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(43,344,862.65)	(43,344,862.65)
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	839,521,237.50	633,288,121.50	5,559,130.99	48,341,410.33	1,003,044,288.84	-	(186,955,552.79)	(186,955,552.79)	2,329,842,327.46	327,625,334.72	2,657,467,662.18
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บาท

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้วทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	839,521,237.50	633,288,121.50	45,607,816.41	850,790,743.57	2,369,207,918.98
ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	1,908,231.82	(1,908,231.82)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	-	16,507,242.05	16,507,242.05
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี เงินได้	-	-	-	1,446,108.80	1,446,108.80
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	839,521,237.50	633,288,121.50	47,516,048.23	866,835,862.60	2,387,161,269.83
ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	825,362.10	(825,362.10)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรสำหรับปี	-	-	-	47,179,529.66	47,179,529.66
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี เงินได้	-	-	-	1,944,340.00	1,944,340.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	839,521,237.50	633,288,121.50	48,341,410.33	915,134,370.16	2,436,285,139.49

งบกระแสเงินสด

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	174,519,280.07	(120,113,402.99)	47,179,529.66	16,507,242.05
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
หนี้สูญ	423,810.93	417,441.94	5,204,273.35	417,441.94
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(16,305,116.96)	(225,344.97)	1,785,701.47	(10,453,058.00)
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	10,163,044.93	8,258,596.16	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,461,893.80	158,350.69	-	-
โอนสินทรัพย์ถาวรเป็นค่าใช้จ่าย	370,564.96	455,360.00	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	261,426,812.53	264,331,879.45	10,696,353.80	9,168,641.69
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(31,220,188.77)	-	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(2,072,573.53)	8,872,643.97	-	207.00
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(377,607.87)	-	-	(255,128.16)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	9,040,126.61	(12,934,991.16)	17,638,276.68	(39,787,801.48)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	(30,527,121.06)	(25,472,136.25)	(28,166,266.21)	13,193,261.60
เงินปันผลรับ	-	-	(32,528,188.00)	(38,561,104.00)
ประมาณการค่าเสียหายจากการเคลมสินค้า (โอนกลับ)	2,635,851.05	(1,952,814.23)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(505,497.41)	(634,539.02)	(8,086,668.94)	(4,275,418.55)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	27,875,122.45	36,143,153.70	3,686,407.99	7,205,750.36
ต้นทุนทางการเงิน	135,253,544.79	135,194,514.05	72,884,234.49	84,551,104.47
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(50,557,915.57)	(2,061,445.24)	6,255,105.70	556,144.06
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	491,604,030.95	290,437,266.10	96,548,759.99	38,267,282.98

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	47,894,738.00	(151,065,978.34)	(229,079,312.06)	(78,772,046.39)
สินค้าคงเหลือ	(115,095,400.03)	(169,986,043.70)	(2,459,091.79)	(7,701,905.10)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(492,270.20)	3,903,220.35	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(9,071,724.05)	(2,547,066.29)	964,663.00	(432,111.11)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	115,923,497.13	107,775,155.76	75,349,052.64	42,122,757.38
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	(348,328.67)	520,145.11	67,556.96	(19,688.83)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	530,414,543.13	79,036,698.99	(58,608,371.26)	(6,535,711.07)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(14,352,563.81)	(55,550,366.61)	(591,871.00)	(1,702,734.48)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	32,575,545.30	79,547,727.39	32,337,460.17	79,032,777.10
จ่ายภาษีเงินได้	(6,641,314.56)	(43,702,962.42)	(1,800,221.05)	(1,515,993.67)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	541,996,210.06	59,331,097.35	(28,663,003.14)	69,278,337.88
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	131,670,000.00	-
เงินจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(31,132,800.00)	(135,300,000.00)
เงินรับคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	24,437,500.00	18,500,988.00
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	(8,744,860.00)	-	-	-
เงินรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	6,376,574.75	86,101,131.87	-	-
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(159,432,324.87)	(139,271,548.97)	(863,738.24)	(3,132,686.29)
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	8,653,618.68	2,710,786.25	-	-
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(439,913.16)	(1,684,017.16)	(58,995.20)	(30,037.32)
เงินรับเงินปันผล	-	-	32,528,188.00	38,561,104.00
เงินรับดอกเบี้ยรับ	505,497.41	634,539.02	1,266,223.98	5,210,368.42
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(153,081,407.19)	(51,509,108.99)	157,846,378.54	(76,190,263.19)

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	357,637,073.55	115,780,160.24	-	-
เงินรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,623,458.00	-	-	-
เงินจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(1,172,558.40)	(16,642,202.85)	(91,000,000.00)	-
เงินจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(257,351,293.23)	(97,024,036.69)	-	-
เงินจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(53,658,285.60)	(56,609,028.71)	(4,875,145.63)	(1,933,296.15)
เงินจ่ายเงินปันผล	(43,344,862.65)	(44,906,434.71)	-	-
เงินจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(138,240,418.68)	(131,206,522.92)	(75,209,489.69)	(76,986,086.82)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(133,506,887.01)	(230,608,065.64)	(171,084,635.32)	(78,919,382.97)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
- สุทธิ	255,407,915.86	(222,786,077.28)	(41,901,259.92)	(85,831,308.28)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(120,490,790.01)	30,709,363.92	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	480,143,129.55	672,219,842.91	93,513,824.85	179,345,133.13
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	615,060,255.40	480,143,129.55	51,612,564.93	93,513,824.85
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่เป็นเงินสด				
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สินเพิ่มขึ้น	48,554,103.56	1,397,901.87	-	-
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่ายลดลง	(8,548,461.89)	(28,501,535.87)	-	(30,167.12)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	4,055,534.87	40,692,959.29	3,217,000.00	27,393,532.47

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2510 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2537

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนเลขที่ 2044/24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ กลุ่มครอบครัวศรีวิกรม์

1.2 ลักษณะธุรกิจและผู้ถือหุ้น

บริษัทและบริษัทย่อย 2 แห่งในประเทศ คือ บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และกลุ่มบริษัทย่อยในประเทศ คือ กลุ่มบริษัท เวชาไชย จำกัด (กลุ่มธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ Commercial Carpet Business) ประกอบธุรกิจผลิตและ/หรือจัดจำหน่ายและติดตั้งพรมปูพื้น พรมซับเสียงที่ใช้ได้ทั้งบนผนังและเพดาน ซึ่งประกอบด้วย พรมทอด้วยเครื่องจักรและทอด้วยมือรวมถึงพรมขนาดเล็ก เพื่อใช้ประดับตกแต่ง โรงแรม โรงภาพยนตร์ สนามบิน พระราชวังและบ้านพักอาศัยรวมทั้งจำหน่ายวัสดุปูพื้นต่าง ๆ เป็นต้น รวมถึงกลุ่มบริษัทย่อยในต่างประเทศ คือ กลุ่ม TCMC HK (2017) Limited (กลุ่มวัสดุปูพื้น: TCM Flooring และในปี 2565 ได้ปรับแบรนด์ใหม่เป็นกลุ่มวัสดุตกแต่งพื้นผิว : TCM Surface เพื่อให้ครอบคลุมแนวทางการดำเนินธุรกิจใหม่ในการขยายกลุ่มลูกค้าและผลิตภัณฑ์สู่ตลาดผลิตภัณฑ์ซับเสียงที่ใช้ได้ทั้งบนผนังและเพดาน)

บริษัทย่อยในประเทศ 1 แห่ง คือ บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายพรมสำหรับปูพื้นภายในยานพาหนะและผ้าหุ้มเบาะยานพาหนะ (กลุ่มสิ่งทอและพรมใช้ในรถยนต์: TCM Automotive)

กลุ่มบริษัทย่อยในต่างประเทศ 1 แห่ง คือ กลุ่ม TCM Living Limited (บริษัทถือหุ้นผ่านบริษัทย่อย 2 แห่ง คือ TCMC Furniture Limited และ Manor (2016) Holdings Limited) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา (กลุ่มเฟอร์นิเจอร์: TCM Living)

2. เกณฑ์ในการจัดงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2565	2564	
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางตรง				
บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายพรม	99.99	99.99	ประเทศไทย
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	49.90	49.90	ประเทศไทย
TCMC Furniture Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	76.00	76.00	ประเทศอังกฤษ
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศอังกฤษ
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศฮ่องกง
บริษัท เวชาไชย จำกัด	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศไทย
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดย TCMC Furniture Limited และ Manor (2016) Holdings Limited*				
TCMC Living Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
Alstons (Upholstery) Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
Alstons (Cabinet) Limited	ผลิตโครงไม้เก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
Ashley Manor Upholstery Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
AMX Design Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
Alexander and James Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศอังกฤษ
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าต้นแบบ และจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.45	75.45	ประเทศไทย
Arlo Living Limited*	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	-	75.45	ประเทศอังกฤษ

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2565	2564	
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดย TCMC HK (2017) Limited				
Costigan Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Anderry Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Onsen Limited	ลงทุนในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Royal Thai HK (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	100.00	100.00	ประเทศฮ่องกง
Royal Thai Americas (2017) Inc.	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	100.00	100.00	ประเทศสหรัฐอเมริกา
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	100.00	100.00	ประเทศสิงคโปร์
Royal Thai Macau (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	100.00	100.00	ประเทศมาเก๊า
Royal Thai India (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	100.00	100.00	ประเทศอินเดีย
RT UK (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	100.00	100.00	ประเทศอังกฤษ
Royal Thai China Trading Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	100.00	100.00	ประเทศจีน
Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายพรม	51.00	51.00	ประเทศจีน
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดยบริษัท เวชาไชย จำกัด				
บริษัท คาร์เปทอินเตอร์เนชั่นแนลไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	99.31	99.31	ประเทศไทย

* เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 TCM Living Limited ได้ขายหุ้นของ Arlo Living Limited ทั้งจำนวน 0.4 ล้านปอนด์

- 2.2.2 บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- 2.2.3 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- 2.2.4 งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- 2.2.5 งบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับรายการสินทรัพย์และหนี้สิน หรืออัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือนสำหรับรายการที่เป็นรายได้และค่าใช้จ่าย ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น
- 2.2.6 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- 2.2.7 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชี การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยการแก้ไขดังกล่าวไม่กระทบหลักการในมาตรฐานและไม่กระทบกับผู้ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวมาถือปฏิบัติแล้วก่อนรอบปี 2566

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย และได้ลงประกาศราชกิจจานุเบกษาแล้ว มาตรฐานนี้กำหนดให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ รวมถึงการปรับปรุงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

- รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายรับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้ารายได้จากการขายแสดงมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลดโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

- รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการติดตั้งพรมและวัสดุปูพื้นที่มูลค่างานต่ำและระยะเวลาทำงานสั้น และยังไม่ได้โอนการควบคุมในสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นให้กับลูกค้า จะรับรู้เมื่อให้บริการแล้วเสร็จ

เงินปันผลถือเป็นรายได้ เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยวิธีดังนี้

- สินค้าสำเร็จรูปจ้างผลิต: เข้าก่อนออกก่อน/เฉพาะเจาะจง
- สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง: ต้นทุนถัวเฉลี่ย/ราคาทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง
- งานระหว่างผลิต: ต้นทุนถัวเฉลี่ย/ราคาทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง
- วัตถุดิบ: ต้นทุนถัวเฉลี่ย/เข้าก่อนออกก่อน

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อกรขาเข้า ค่าขนส่งและต้นทุนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าจะตั้งขึ้นโดยพิจารณาจากสินค้าที่เสื่อมสภาพหรือสินค้าที่เก็บไว้นาน

3.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.6

3.5 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา หมายถึง สิทธิที่บริษัทและบริษัทย่อยจะได้รับค่าตอบแทนเป็นการแลกเปลี่ยนกับที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า โดยสิทธิดังกล่าวจะเกิดขึ้นตามเงื่อนไขบางประการที่ไม่ใช่เรื่องของระยะเวลาผ่านไป หนี้สินที่เกิดจากสัญญา หมายถึง ภาระผูกพันของบริษัทและบริษัทย่อยที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อบริษัทและบริษัทย่อยได้รับชำระ หรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

3.6 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่ารายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

- ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

- การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่กำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงเป็นครั้งแรก บริษัทย่อยได้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง ความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจจะระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงรวมถึงการพิจารณาความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง ณ วันเริ่มต้นของความสัมพันธ์ป้องกันความเสี่ยงและตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อพิจารณาถึงความคงอยู่ในความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจจะระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

- การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

เมื่ออนุพันธ์ถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ส่วนที่มีประสิทธิภาพของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ส่วนที่ไม่มีประสิทธิภาพจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด จำนวนที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจะมีการจัดประเภทรายการใหม่เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันกับกระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน

การบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะถูกยกเลิกโดยทันทีเป็นต้นไป เมื่อสิ้นสุดอายุ มีการจำหน่ายหรือยกเลิก หรือเมื่อการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง หรือคาดการณ์ว่าจะไม่เกิดขึ้นอีกต่อไป บริษัทและบริษัทย่อยจะโอนรายการสำรองการป้องกันความเสี่ยงในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรหรือขาดทุนสำหรับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ยกเลิก หากกระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงยังคงคาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้น ผลสะสมในสำรองการป้องกันความเสี่ยงจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่จนกว่ากระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงจะกระทบกำไรหรือขาดทุน หากกระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีการคาดการณ์ว่าจะไม่เกิดขึ้นอีกต่อไป จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนทันที

- การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

- การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้าประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัท

ย่อยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

- การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้ว บริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการบันทึกโดยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี)

บริษัทจะทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น ถ้าราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะบันทึกรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่ายบางส่วนหรือเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักก่อนปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

3.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาผลประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนและปรับปรุงด้วยมูลค่าจากการตีราคาทรัพย์สิน

อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ที่ดินที่ตีราคาใหม่ จะบันทึกตามมูลค่ายุติธรรม ซึ่งกำหนดจากการประเมินของผู้เชี่ยวชาญอิสระ โดยบริษัทและบริษัทย่อยให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวทุก ๆ 5 ปี และในระหว่างนี้หากมีปัจจัยอื่นใดที่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อมูลค่าสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาใหม่ในปีนั้น ๆ

มูลค่าของที่ดินที่เพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของที่ดินลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนแล้ว ในกรณีที่มูลค่าของที่ดินลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญจะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ สำหรับค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงและอายุการใช้ประโยชน์ ดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์ (จำนวนปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10
อาคาร	5 - 50
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 40
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10
ยานพาหนะ	3 - 10

*บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากหากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากผลต่างระหว่างเงินสดรับสุทธิกับราคาตามบัญชีและรับรู้เป็นรายได้อื่น หรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เมื่อมีการขายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ จำนวนเงินที่บันทึกอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสม

3.10 ค่าความนิยม

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี หรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม บริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการและบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

ต้นทุนของการได้มาของเงินลงทุนที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ผลต่างจะถูกพิจารณาเป็นค่าความนิยมติดลบและจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนทันที

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นและค่าตัดจำหน่าย

การบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากอื่นจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน

ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์ (จำนวนปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10
โปรแกรมการจัดทำลวดลายพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	10
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	7 - 12
ชื่อทางการค้า	10 - 15
การออกแบบ	5

*ไม่ตัดค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

3.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทและบริษัทย่อยใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่ายนั้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

3.13 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหัก

ค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่าไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.14 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มียอดคงเหลือ ณ วันที่ในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้บันทึกไว้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าได้บันทึกเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดปัจจุบัน

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่าโดยใช้อัตราปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- รายได้และค่าใช้จ่ายของบริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่าโดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยระหว่างปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- ทุนเรือนหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการเริ่มแรก

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็น “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการ จำหน่าย เงินลงทุนนั้นออกไป

3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

- ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

- ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

- ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.16 ประมาณการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมาย หรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์จากอดีต และ มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ

3.17 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

- ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่กำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นปีบัญชี

3.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้ โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา ตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

3.21 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

- ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้ โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

- ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ต่างกันอาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในอนาคต

- ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในการพิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากเงินลงทุนนั้น รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

- การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

- ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

- ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่า โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทและบริษัทย่อยใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่บุคคลหรือกิจการต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทและบริษัทย่อย โดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีการรวมกัน บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน งบการเงินนี้รวมผลของรายการดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทและบริษัทย่อยมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุม หรือ เป็นกิจการที่บริษัทควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

4.1 ลักษณะความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อยทางตรง		
บริษัท รอยัลไทยอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อย
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	บริษัทย่อย
TCMC Furniture Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อยทางตรง		
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
บริษัท เวชาไซย จำกัด	ลงทุนธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
บริษัทย่อยทางอ้อม		
TCM Living Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	ถือหุ้นโดย TCMC Furniture Limited และ Manor (2016) Holdings Limited
Alstons (Upholstery) Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Alstons (Cabinets) Limited	ผลิตโครงไม้เก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Ashley Manor Upholstery Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
AMX Design Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Alexander and James Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	วิจัยและพัฒนาสินค้าต้นแบบและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCM Living Limited
Costigan Limited	ลงทุนธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ TCMC HK(2017) Limited
Anderry Limited	ลงทุนธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Onsen Limited	ลงทุนธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิวในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ Anderry Limited
Royal Thai HK (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Americas (2017) Inc.	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของ Costigan Limited

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อยทางอ้อม		
Royal Thai Macau (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai India (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของ Onsen Limited
RT UK (2017) Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของ TCMC HK(2017) Limited
Royal Thai China Trading Limited	จำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของ RT HK(2017) Limited
Royal Thai Carpets (Foshan) Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ RT HK(2017) Limited
บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายวัสดุตกแต่งพื้นผิว	บริษัทย่อยของบริษัท เวชาไชย จำกัด
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท เพอร์ซิเด็นท์โฮเต็ลและทาวเวอร์ จำกัด	โรงแรม	ผู้ถือหุ้นของบริษัทและกรรมการร่วมกัน
Erawan Holding L.L.C.	รับตกแต่งภายใน	เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อย
Suminoe Textile Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์และการตกแต่งภายในรถไฟ รถบัส เรือ และเครื่องบิน	เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อย
Suminoe Textile Shanghai Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
SPM Automotive Textile Co., Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
PT. Suminoe Surya Techno	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
Suminoe Teijin Techno Krisha India Pvt. Ltd.	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	ลงทุนในบริษัทอื่น	กรรมการกลุ่มเดียวกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้บริหารสำคัญ		บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการบริหารงาน
ผู้ถือหุ้น		ผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย

4.2 บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายได้จากการรับจ้างและค่าบริการ	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายได้จากการบริหารงาน	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	ตามอัตราดอกเบี้ยตลาด
ค่าซื้อสินค้า	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด
ต้นทุนบริการ	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด
ค่าใช้จ่ายการตลาด	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด
ค่าช่วยเหลือทางเทคนิค	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	ตามอัตราดอกเบี้ยตลาด
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการและหรือผู้ถือหุ้น
ค่าบริหารงาน	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
รายได้จากการขายและบริการ	-	-	584,998	387,174
เงินปันผลรับ	-	-	32,528	38,561
รายได้จากการบริหารงาน	-	-	43,314	38,876
รายได้อื่น ๆ	-	-	6,423	3,900
ต้นทุนขาย (ซื้อสินค้า)	-	-	750,068	519,413
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายบริหาร	-	-	49,312	39,281
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการขายและบริการ	267	209	-	-
ต้นทุนขาย (ซื้อสินค้า)	16,072	15,729	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายบริหาร	20,473	24,759	-	-
ค่าตอบแทนผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	222,978	205,813	20,795	15,058
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	6,586	7,540	797	3,793
	229,564	213,353	21,592	18,851

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย - สุทธิ	-	-	590,630	424,585
	-	-	590,630	424,585
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่				
บริษัทย่อย				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	133,943	-
บวก ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	-	-	31,133	135,300
หัก รับชำระคืนระหว่างปี	-	-	(133,943)	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(2,068)	(1,357)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	-	29,065	133,943
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	560	560
	-	-	560	560
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
บริษัทย่อย	-	-	27,251	29,976
	-	-	27,251	29,976
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่				
บริษัทย่อย				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	211,215	206,508
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	-	-	(24,437)	(18,501)
บวก ดอกเบี้ยรับ	-	-	1,491	6,537
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(14,866)	16,671
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	-	173,403	211,215
หัก :	-	-	-	(41,671)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	-	-	173,403	169,544

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยในต่างประเทศ 2 แห่ง เพื่อใช้หมุนเวียนภายในกิจการ

ในรูปของตั๋วสัญญาใช้เงิน มีระยะเวลา 3 เดือนถึง 1 ปี คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.50 - 4.00 ต่อปี กำหนดจ่ายดอกเบี้ยพร้อมเงินต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นมียอดคงเหลือ 0.71 ล้านบาท และ 3 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited ในวงเงินรวม 8.36 ล้านปอนด์ มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2 ต่อปี (รับรู้ดอกเบี้ยรับด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในอัตราร้อยละ 2.84 - 3.29 ต่อปี) ดอกเบี้ยมีกำหนดจ่ายชำระเป็นรายปีในทุก ๆ วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปี ซึ่งจำนวนเงินต้นที่จะชำระในแต่ละงวดนั้นไม่มีระบุที่แน่นอน แต่จะมีการตกลงกันในการกำหนดตารางการชำระคืนจากประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทย่อย และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 คิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.50 ต่อปี (รับรู้ดอกเบี้ยรับด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในอัตราร้อยละ 3.39 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินให้กู้ยืมระยะยาวมียอดคงเหลือจำนวน 3.79 ล้านปอนด์ และ 4.35 ล้านปอนด์ ตามลำดับ เงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่ Manor (2016) Holdings Limited มียอดคงเหลือจำนวน 0.5 ล้านปอนด์ ไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกัน (รับรู้ดอกเบี้ยรับด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในอัตราร้อยละ 3.03 ต่อปี) โดยบริษัทมีความตั้งใจจะไม่เรียกคืนภายใน 1 ปี จึงจัดประเภทเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยในต่างประเทศ 2 แห่ง ซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าราคาตลาด บริษัทจึงได้รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่กู้ยืมกับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมดังกล่าว ณ วันเริ่มต้น เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สิน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	432,641	376,137
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,794	1,901	-	-
	1,794	1,901	432,641	376,137
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	1,172	17,698	-	-
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(1,172)	(16,642)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	116	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	1,172	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ				
บริษัทย่อย	-	-	30,369	30,369
	-	-	30,369	30,369

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited มีเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยรายดังกล่าวข้างต้น จำนวนเงิน 0.40 ล้านปอนด์ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกันในอัตราคงที่ร้อยละ 2 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ในระหว่างปี 2565 บริษัทย่อยดังกล่าวได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมครบทั้งจำนวนแล้ว

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) ระยะเวลาสัญญาเช่า 2 - 3 ปี โดยคิดค่าเช่าในอัตรา 280,000 บาทต่อเดือน

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสดในมือ	492	486	27	40
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	423,045	288,315	636	7,539
เงินฝากธนาคาร - สะสมทรัพย์	191,523	191,342	50,950	85,935
รวม	615,060	480,143	51,613	93,514

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุข้อ 6.1)	1,122,846	1,109,551	632,258	454,083
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุข้อ 6.2)	306,641	340,568	61,585	39,686
	1,429,487	1,450,119	693,843	493,769
หัก				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(17,395)	(33,532)	(11,057)	(9,271)
สุทธิ	1,412,092	1,416,587	682,786	484,498

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	33,533	32,440	9,271	19,724
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	14,554	10,676	1,786	1,014
ยอดลดลงในระหว่างปี	(25,120)	(10,901)	-	(11,467)
ตัดหนี้สูญในระหว่างปี	(5,739)	-	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	167	1,317	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	17,395	33,532	11,057	9,271

6.1 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	177,834	111,952
เกินกำหนดชำระ 1 เดือนถึง 3 เดือน	-	-	135,995	85,441
เกินกำหนดชำระ 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	-	97,221	107,564
เกินกำหนดชำระ 6 เดือนถึง 12 เดือน	-	-	39,827	73,191
เกินกำหนดชำระ 12 เดือนขึ้นไป	-	-	112,799	23,095
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	563,676	401,243
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	722,945	476,337	39,453	41,195
เกินกำหนดชำระ 1 เดือนถึง 3 เดือน	332,094	328,901	27,029	10,539
เกินกำหนดชำระ 3 เดือนถึง 6 เดือน	22,068	216,167	836	349
เกินกำหนดชำระ 6 เดือนถึง 12 เดือน	38,355	12,734	1,225	66
เกินกำหนดชำระ 12 เดือนขึ้นไป	7,384	75,412	39	691
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	1,122,846	1,109,551	68,582	52,840
รวม	1,122,846	1,109,551	632,258	454,083

6.2 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	3,404	36,836	24,166
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	48,723	-	-	-
ภาษีอากรขาเข้ารอขอคืน	5,339	5,232	1,273	-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	12,898	9,905	12,941	8,036
เงินทดรองจ่าย	10,076	5,366	4,079	3,981
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	118,251	157,412	2,989	2,468
เงินมัดจำค่าสินค้า	19,430	10,495	1,761	934
เงินประกันผลงาน	1,690	1,477	1,690	-
อื่น ๆ	90,234	147,277	16	101
รวม	306,641	340,568	61,585	39,686

7. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินค้าสำเร็จรูป	500,568	572,771	7,530	8,625
วัตถุดิบ	403,691	303,648	-	-
สินค้าระหว่างผลิตและติดตั้ง	165,566	106,627	9,359	5,804
วัสดุโรงงานและซ่อมแซม	1,373	1,679	-	-
สินค้าระหว่างทาง	58,981	30,943	-	-
	1,130,179	1,015,668	16,889	14,429
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	(93,968)	(84,064)	(2,380)	(2,380)
สุทธิ	1,036,211	931,604	14,509	12,049

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	84,064	75,398	2,380	2,380
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	14,410	18,283	-	-
ยอดลดลงในระหว่างปี	(4,247)	(10,024)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(259)	407	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	93,968	84,064	2,380	2,380

8. สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงินอื่น

สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงินอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- กองทุนรวม	1,282	7,659	-	-
- ตราสารอนุพันธ์	22,939	216	22,167	22,167
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	24,221	7,875	22,167	22,167
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)				
- หุ้นสามัญ Harrington Factory	2,735	2,961	-	-
- หุ้นสามัญ Dial House Hotel (Bourton) Limited	8,333	-	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11,068	2,961	-	-
	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- ตราสารอนุพันธ์	21,587	14,269	160	6,159
รวมหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	21,587	14,269	160	6,159

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

9.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ถือหุ้นร้อยละ				พันบาท			
	ทุนชำระแล้ว		จำนวนเงิน - ราคาทุน		เงินปันผลรับ			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ประเภทของธุรกิจ								
บริษัทย่อยในประเทศไทย								
บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	99.99	99.99	1,000	1,000	1,000	1,000	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน					(1,000)	(1,000)		
					-	-		
บริษัท ที.ซี.เอส. ซูมิโนเอ จำกัด	49.90	49.90	250,000	250,000	162,175	162,175	32,528	38,561
บริษัท เวชชาไทย จำกัด	100.00	100.00	1,000	1,000	1,748,278	1,748,278	-	-
บริษัทย่อยในต่างประเทศ								
TCMC Furniture Limited	76.00	76.00	48,366 (1 ล้าน ปอนด์)	48,366 (1 ล้าน ปอนด์)	66,127*	66,127*	-	-
Manor (2016) Holdings Limited	100.00	100.00	310,528 (6.25 ล้านปอนด์)	310,528 (6.25 ล้านปอนด์)	314,992*	314,992*	-	-
TCMC HK (2017) Limited	100.00	100.00	1,620,054 (387 ล้าน ดอลลาร์ฮ่องกง)	1,620,054 (387 ล้าน ดอลลาร์ฮ่องกง)	1,658,623	1,658,623	-	-
รวม					3,950,195	3,950,195	32,528	38,561

*บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยในต่างประเทศ 2 แห่ง ซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าราคาตลาด บริษัทจึงได้รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับกับมูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมดังกล่าว ณ วันเริ่มต้น เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อยในบริษัทย่อยกลุ่ม TCMC Living

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 TCMC Living Limited ได้ทำสัญญาซื้อหุ้นใน Arlo Living Limited เรียกว่า “Arlo” ทั้งหมดจาก Mark Smith (กรรมการของ TCMC Living Limited) โดยมีมูลค่าการซื้อขาย 0.2 ล้านปอนด์ โดย ณ วันซื้อธุรกิจ Arlo มีมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ 1.85 ล้านปอนด์ ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวได้รับโอนกรรมสิทธิ์ในเงินลงทุนตามที่ตกลงกันเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นบริษัทย่อยดังกล่าวจึงถือว่า Arlo Living Limited เป็นบริษัทย่อยของบริษัทและได้นำข้อมูลทางการเงินของ Arlo Living Limited มาจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นไป

และเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2565 TCM Living Limited ได้จำหน่ายเงินลงทุนใน Arlo Living Limited ทั้งหมดให้กับ Mark Smith (ผู้ถือหุ้นเดิม) โดยมีมูลค่าการจำหน่ายเป็นจำนวนเงิน 0.4 ล้านปอนด์ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทดังกล่าวในงบการเงินรวมเป็นกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายและหนี้สินที่รวมในกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย

	พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,232
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	17,740
สินค้าคงเหลือ	15,762
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,709
สินทรัพย์สิทธิการใช้	242,935
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	105,223
กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	386,601
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	27,953
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	144,249
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16,975
หนี้สินตามสัญญาเช่า	220,147
หนี้สินที่รวมในกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	409,324
กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายสุทธิ	(22,723)

การจำหน่ายเงินลงทุนข้างต้นส่งผลทำให้ TCM Living Limited มีกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนใน Arlo จำนวนเงิน 0.70 ล้านปอนด์ คิดเป็นเงิน 31.22 ล้านบาท ซึ่งแสดงไว้ในงบการเงินรวม ภายใต้ “บัญชีรายได้อื่น”

9.2 บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	ประเทศ ที่ตั้ง	สัดส่วนของความเป็น เจ้าของและสิทธิในการ ออกเสียงที่ถือโดยส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)		พันบาท					
		2565	2564	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ จัดสรรสำหรับส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมสำหรับปี		เงินปันผลจ่ายให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมสำหรับปี		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมสะสม	
		2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	ไทย	50.10	50.10	38,961	38,370	32,659	38,715	223,317	217,015
กลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited	อังกฤษ	24.00	24.00	(2,496)	(1,844)	-	-	(55,018)	(52,522)
กลุ่มบริษัท TCM Living Limited	อังกฤษ	24.55	24.55	14,129	(1,935)	10,686	6,191	187,395	183,952
อื่น ๆ				1,228	(1,374)	-	62	12,461	11,233
รวม				51,822	33,217	43,345	44,968	368,155	359,678

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอะ จำกัด ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2565	2564
งบแสดงฐานะการเงิน		
สินทรัพย์หมุนเวียน	387,520	341,981
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	113,664	252,855
หนี้สินหมุนเวียน	114,416	105,682
หนี้สินไม่หมุนเวียน	30,989	54,740
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
รายได้	830,075	754,745
กำไรสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	38,961	38,370
งบกระแสเงินสด		
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	110,893	94,371
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(10,894)	(31,483)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(70,679)	(83,860)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	29,320	(20,972)
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32,659	38,715

ข้อมูลทางการเงินของกลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2565	2564
งบแสดงฐานะการเงิน		
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,175	5,128
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,029,181	1,114,020
หนี้สินหมุนเวียน	82,816	65,964
หนี้สินไม่หมุนเวียน	185,147	265,923
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
รายได้	46,705	20,261
กำไรสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		
ควบคุม	2,496	1,844
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	51	92

	พันบาท	
	2565	2564
งบกระแสเงินสด		
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	18,266	20,006
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	44,997	20,261
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(66,825)	(98,606)
กระแสเงินสดลดลงสุทธิ	(3,562)	(58,339)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(54,410)	11,350

ข้อมูลทางการเงินของกลุ่มบริษัท TCM Living Limited ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	พันบาท	
	2565	2564
งบแสดงฐานะการเงิน		
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,506,929	1,449,347
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,340,911	2,803,315
หนี้สินหมุนเวียน	1,557,005	1,539,873
หนี้สินไม่หมุนเวียน	211,835	411,616
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
รายได้	6,000,622	5,462,660
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	17,934	(2,113)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3,806)	123
งบกระแสเงินสด		
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	32,618	192,346
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(119,145)	(210,796)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	133,122	22,843
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	46,595	4,393
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(12,500)	(28,823)
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	10,686	6,191

9.3 การค้าประกัน

บริษัทได้นำใบหุ้นของบริษัทย่อยไปค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 ดังนี้

บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) จำนวนร้อยละ 99.30

บริษัท เวชาไชย จำกัด จำนวนร้อยละ 100

TCMC HK (2017) Limited จำนวนร้อยละ 100

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	พันบาท					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ผลต่างจากการ แปลงค่า งบการเงิน	
		จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน (โอนออก)		
ราคาทุน						
ที่ดิน	526,918	-	-	-	-	526,918
อาคาร	1,208,039	-	(1,458)	-	(7,663)	1,198,918
ส่วนปรับปรุงอาคาร	64,777	-	(54)	-	273	64,996
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	3,086,853	82,951	(94,597)	41,391	(22,553)	3,094,045
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	297,170	2,588	(822)	257	836	300,029
ยานพาหนะ	155,034	20,090	(1,398)	1,816	(8,809)	166,733
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	32,232	8,470	-	(40,152)	-	550
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	2,553	93,888	-	(1,426)	-	95,015
รวม	5,373,576	207,987	(98,329)	1,886	(37,916)	5,447,204
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	(517,976)	(11,982)	1,458	-	1,652	(526,848)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(52,105)	(3,615)	55	-	(159)	(55,824)
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	(2,477,865)	(123,216)	86,807	-	10,644	(2,503,630)
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	(245,365)	(4,874)	788	(58)	(566)	(250,075)
ยานพาหนะ	(111,330)	(12,663)	1,398	(1,419)	5,502	(118,512)
รวม	(3,404,641)	(156,350)	90,506	(1,477)	17,073	(3,454,889)
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(6,477)	-	1,243	-	-	(5,234)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,962,458					1,987,081

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ผลต่างจากการ แปลงค่า งบการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน (โอนออก)		
ราคาทุน						
ที่ดิน	526,918	-	-	-	-	526,918
อาคาร	1,197,606	-	-	-	10,433	1,208,039
ส่วนปรับปรุงอาคาร	63,716	1,290	(984)	-	755	64,777
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	3,064,115	67,549	(92,352)	24,829	22,712	3,086,853
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	290,560	5,848	(3,944)	2,542	2,164	297,170
ยานพาหนะ	138,309	16,462	(15,163)	5,052	10,374	155,034
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	68	34,705	-	(2,541)	-	32,232
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	13,022	14,815	(455)	(24,829)	-	2,553
รวม	5,294,314	140,669	(112,898)	5,053	46,438	5,373,576
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร	(503,724)	(12,480)	-	-	(1,772)	(517,976)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(48,402)	(4,194)	984	-	(493)	(52,105)
เครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้	(2,428,076)	(121,229)	82,493	-	(11,053)	(2,477,865)
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	(242,240)	(5,523)	3,927	-	(1,529)	(245,365)
ยานพาหนะ	(97,394)	(17,006)	13,495	(3,939)	(6,486)	(111,330)
รวม	(3,319,836)	(160,432)	100,899	(3,939)	(21,333)	(3,404,641)
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(5,234)	(1,243)	-	-	-	(6,477)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,969,244					1,962,458

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน (โอนออก)	
ราคาทุน					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	9,188	864	-	185	10,237
งานระหว่างก่อสร้าง	185	-	-	(185)	-
รวม	9,373	864	-	-	10,237
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	(4,678)	(1,254)	-	-	(5,932)
รวม	(4,678)	(1,254)	-	-	(5,932)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	4,695				4,305

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		จำนวน ที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน (โอนออก)	
ราคาทุน					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	6,624	473	(451)	2,542	9,188
งานระหว่างก่อสร้าง	68	2,659	-	(2,542)	185
รวม	6,692	3,132	(451)	-	9,373
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	(4,078)	(1,051)	451	-	(4,678)
รวม	(4,078)	(1,051)	451	-	(4,678)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,614				4,695

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีเครื่องจักรและอุปกรณ์เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงานและยานพาหนะที่คิดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวนเงิน 2,731.77 ล้านบาท และ 2,107.41 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 2.90 ล้านบาท และ 2.55 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้จดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนรวมมูลค่าตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 274.19 ล้านบาท เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

กลุ่มบริษัทย่อยในสหราชอาณาจักร ได้นำสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัททั้งหมดไปจดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

11. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง		
ราคาทุน					
อาคาร	189,025	3,670	(2,599)	69,222	259,318
เครื่องจักรและอุปกรณ์	14,403	-	-	(1,096)	13,307
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	1,359	-	(71)	-	1,288
ยานพาหนะ	35,620	4,717	(5,110)	(1,110)	34,117
รวม	240,407	8,387	(7,780)	67,016	308,030
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(37,131)	(26,500)	2,543	301	(60,787)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(2,530)	(1,027)	-	230	(3,327)
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	(1,068)	(268)	58	-	(1,278)
ยานพาหนะ	(20,266)	(5,083)	4,399	669	(20,281)
รวม	(60,995)	(32,878)	7,000	1,200	(85,673)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	179,412				222,357

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน					
อาคาร	142,530	36,974	(5,921)	15,442	189,025
เครื่องจักรและอุปกรณ์	12,979	-	-	1,424	14,403
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	1,359	-	-	-	1,359
ยานพาหนะ	36,240	2,864	(5,286)	1,802	35,620
รวม	193,108	39,838	(11,207)	18,668	240,407
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(17,153)	(23,926)	5,921	(1,973)	(37,131)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(1,170)	(1,202)	-	(158)	(2,530)
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	(788)	(280)	-	-	(1,068)
ยานพาหนะ	(17,853)	(5,523)	4,172	(1,062)	(20,266)
รวม	(36,964)	(30,931)	10,093	(3,193)	(60,995)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	156,144				179,412

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	
ราคาทุน				
อาคาร	31,955	-	-	31,955
ยานพาหนะ	3,588	4,717	-	8,305
รวม	35,543	4,717	-	40,260
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	(1,980)	(2,725)	-	(4,705)
ยานพาหนะ	(1,839)	(1,061)	-	(2,900)
รวม	(3,819)	(3,786)	-	(7,605)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	31,724			32,655

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	
ราคาทุน				
อาคาร	14,731	27,393	(10,169)	31,955
ยานพาหนะ	3,588	-	-	3,588
รวม	18,319	27,393	(10,169)	35,543
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	(1,022)	(1,963)	1,005	(1,980)
ยานพาหนะ	(1,292)	(547)	-	(1,839)
รวม	(2,314)	(2,510)	1,005	(3,819)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	16,005			31,724

12. ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ประกอบด้วย

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living)	1,238,045	1,340,102
ธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business)	993,651	993,651
รวม	2,231,696	2,333,753

ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			
	เงินตราต่างประเทศ (พันปอนด์)		พันบาท	
	2565	2564	2565	2564
- ธุรกิจโซฟากลุ่ม Alstons	6,157	6,157	277,672	250,223
- ธุรกิจโซฟากลุ่ม DMMH	23,558	23,558	1,062,430	957,406
	29,715	29,715	1,340,102	1,207,629
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	(102,057)	132,473
รวม	29,715	29,715	1,238,045	1,340,102

บริษัทพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงิน ซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 3 - 5 ปี สมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

	ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์		ธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์
	ธุรกิจกลุ่ม Alstons	ธุรกิจกลุ่ม DMMH	
อัตราการเติบโตในระยะยาว (ร้อยละ)	1	1	2
อัตราคิดลดก่อนภาษี (ร้อยละ)	14.26	14.26	10

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ผลต่างจากการ แปลงค่างบการเงิน		
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน (โอนออก)		
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	124,199	407	(7,664)	-	-	116,942
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	630,309	-	-	-	(40,139)	590,170
ชื่อทางการค้า	192,425	33	-	-	(4,441)	188,017
การออกแบบ	69,316	-	-	-	(5,279)	64,037
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ ระหว่างพัฒนา	55,418	-	-	-	5,446	60,864
รวม	1,071,667	440	(7,664)	-	(44,413)	1,020,030
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(63,381)	(8,557)	7,664	-	-	(64,274)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	(314,211)	(58,049)	-	-	20,960	(351,300)
ชื่อทางการค้า	(75,157)	(5,591)	-	-	3,091	(77,657)
การออกแบบ	(69,316)	-	-	-	5,279	(64,037)
รวม	(522,065)	(72,197)	7,664	-	29,330	(557,268)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ	549,602					462,762

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ผลต่างจากการ แปลงค่างบการเงิน	
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับโอน (โอนออก)		
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	117,106	757	(992)	7,328	-	124,199
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	578,207	-	-	-	52,102	630,309
ชื่อทางการค้า	186,661	-	-	-	5,764	192,425
การออกแบบ	62,464	-	-	-	6,852	69,316
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ ระหว่างพัฒนา	31,642	927	-	(7,623)	30,472	55,418
รวม	976,080	1,684	(992)	(295)	95,190	1,071,667
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(56,135)	(8,522)	981	295	-	(63,381)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	(233,235)	(58,754)	-	-	(22,222)	(314,211)
ชื่อทางการค้า	(66,155)	(5,691)	-	-	(3,311)	(75,157)
การออกแบบ	(62,464)	-	-	-	(6,852)	(69,316)
รวม	(417,989)	(72,967)	981	295	(32,385)	(522,065)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ	558,091					549,602

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62,712	26	-	62,738
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	827	33	-	860
รวม	63,539	59	-	63,598
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(16,498)	(5,657)	-	(22,155)
รวม	(16,498)	(5,657)	-	(22,155)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ	47,041			41,443

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	จัดประเภท รายการ	
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62,987	20	-	(295)	62,712
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	817	10	-	-	827
รวม	63,804	30	-	(295)	63,539
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(11,187)	(5,606)	-	295	(16,498)
รวม	(11,187)	(5,606)	-	295	(16,498)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ	52,617				47,041

14. สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	221,537	192,739	8,510	9,893
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(223,931)	(257,985)	(10,528)	(5,697)
	(2,394)	(65,246)	(2,018)	4,196

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ผลต่างจากการ แปลงค่า งบการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	3,867	(2,014)	-	92	1,945
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	1,829	2,309	-	-	4,138
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	16,420	2,320	-	17	18,757
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกัน	71	(71)	-	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	864	(269)	-	-	595
สัญญาอนุพันธ์	2,735	4,267	4,303	(591)	10,714
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,949	5,858	-	(29)	7,778
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	41,932	4,261	(2,532)	-	43,661
ประมาณการหนี้สินอื่น ๆ	53	-	-	-	53
ส่วนลดการค้า	7,246	-	-	(551)	6,695
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	1,908	(386)	-	-	1,522
ขาดทุนทางภาษีอากร	187,174	17,059	-	2,606	206,839
รวม	266,048	33,334	1,771	1,544	302,697
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(725)	632	-	2	(91)
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์จากการซื้อธุรกิจ	(309,347)	18,604	-	4,979	(285,764)
ค่าเสื่อมราคาสะสมจากการขยายอายุ	(21,222)	1,986	-	-	(19,236)
รวม	(331,294)	21,222	-	4,981	(305,091)

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ผลต่างจากการ แปลงค่า งบการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	2,710	984	-	173	3,867
ผลกระทบจากการตัดรายการระหว่างกัน	1,385	444	-	-	1,829
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	14,808	1,590	-	22	16,420
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกัน	1,482	(1,411)	-	-	71
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	635	229	-	-	864
สัญญาอนุพันธ์	7,786	(5,731)	-	680	2,735
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	765	1,132	-	52	1,949
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	47,030	760	(5,858)	-	41,932
ประมาณการหนี้สินอื่น ๆ	53	-	-	-	53
ส่วนลดการค้า	6,530	-	-	716	7,246
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	389	1,519	-	-	1,908
ขาดทุนทางภาษีอากร	135,736	35,582	-	15,856	187,174
รวม	219,309	35,098	(5,858)	17,499	266,048
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,032)	2,307	-	-	(725)
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของ สินทรัพย์จากการซื้อธุรกิจ	(302,676)	1,106	-	(7,777)	(309,347)
ค่าเสื่อมราคาสะสมจากการขายอายุ	(19,677)	(1,545)	-	-	(21,222)
สัญญาอนุพันธ์	(1,224)	1,224	-	-	-
รวม	(326,609)	3,092	-	(7,777)	(331,294)

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	193	(103)	-	90
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	476	-	-	476
สัญญาอนุพันธ์	1,232	(1,232)	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	450	366	-	816
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,473	619	(486)	5,606
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	1,908	(386)	-	1,522
หนี้สินตามสัญญาเช่า	161	(161)	-	-
รวม	9,893	(897)	(486)	8,510
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
สัญญาอนุพันธ์	-	(4,401)	-	(4,401)
ผลต่างดอกเบี้ยรับตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	(5,697)	(373)	-	(6,070)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(57)	-	(57)
รวม	(5,697)	(4,831)	-	(10,528)

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	850	(657)	-	193
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	476	-	-	476
สัญญาอนุพันธ์	-	1,232	-	1,232
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	335	115	-	450
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,868	3,967	(362)	5,473
ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	389	1,519	-	1,908
หนี้สินตามสัญญาเช่า	98	63	-	161
ขาดทุนทางภาษีอากร	7,748	(7,748)	-	-
รวม	11,764	(1,509)	(362)	9,893
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
สัญญาอนุพันธ์	(1,406)	1,406	-	-
ผลต่างดอกเบี้ยรับตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	(5,311)	(386)	-	(5,697)
รวม	(6,717)	1,020	-	(5,697)

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ทรัสต์รีซีท	23,690	6,034	-	-
ตัวสัญญาใช้เงิน	70,000	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	675,771	405,790	-	-
รวม	769,461	411,824	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากธนาคารพาณิชย์ในวงเงินสกุลเงินบาทรวมทั้งหมด 1,242 ล้านบาท วงเงินสกุลเงินปอนด์สเตอร์ลิง 17 ล้านปอนด์และวงเงินสกุลเงินบาททั้งหมด 1,347 ล้านบาท และวงเงินสกุลเงินปอนด์สเตอร์ลิง 11 ล้านปอนด์ ตามลำดับ ดังนี้

ประเภทวงเงินสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
(1) เลตเตอร์ออฟเครดิต/ทรัสต์รีซีท/แพคกิ้งเครดิต/ขายลดตัวส่งออก	SONIA+2.00
(2) เงินกู้ยืมระยะสั้น	SONIA+3.00

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	590,291	528,555	2,200	948
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,794	1,901	410,384	350,136
รวมเจ้าหนี้การค้า	592,085	530,456	412,584	351,084
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,763	4,066	22,256	26,001
เจ้าหนี้อื่นกิจการอื่น	166,439	141,886	6,763	2,542
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการอื่น	330,714	375,542	3,807	10,102
ประมาณการค่าเสียหายจากการเคลมสินค้า	1,455	651	-	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	332,277	262,532	91,503	75,364
เงินปันผลค้างจ่าย	1,954	1,982	196	203
เงินชดเชยพนักงานค้างจ่าย	174	9,336	-	613
โบนัสค้างจ่าย	18,467	8,464	3,150	-
ค่านายหน้าค้างจ่าย	9,493	5,302	4,080	2,249
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	128,998	73,808	163	160
อื่น ๆ	9,859	12,746	35	2,177
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,003,593	896,315	131,953	119,411
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,595,678	1,426,771	544,537	470,495

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาว (เงินต้น)	2,585,168	2,868,135	1,969,000	2,060,000
หัก ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	(54,500)	(38,499)	(2,695)	(3,424)
บวก ดอกเบี้ยค้างจ่าย	10,304	12,963	10,304	12,963
	2,540,972	2,842,599	1,976,609	2,069,539
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(380,130)	(259,524)	(225,332)	(90,271)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	2,160,842	2,583,075	1,751,277	1,979,268

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	2,842,599	2,857,128	2,069,539	2,061,946
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(257,351)	(97,024)	(91,000)	-
หัก ดอกเบี้ยจ่าย	(2,659)	6,861	(2,659)	6,861
บวก ตัดจำหน่ายต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	2,921	2,484	729	732
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(44,538)	73,150	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	2,540,972	2,842,599	1,976,609	2,069,539

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายละเอียดวงเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2561 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งเดียวกันเพื่อกู้เงินจำนวนเงิน 2,400 ล้านบาท มาชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น ที่ได้กู้มาเพื่อซื้อธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ มีค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ยืมจำนวนเงิน 6 ล้านบาท ซึ่งได้แสดงสุทธิตกกับเงินกู้และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินตามวิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 10 ปี มีอัตราดอกเบี้ยสำหรับ 4 ปีแรกเท่ากับร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี หลังจากปีที่ 4 อัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ MLR - 1.75 ต่อปี ดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 1 เดือน โดยชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 6 เดือน รวม 20 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 6 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 6 เดือน

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเงินกู้ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 วงเงิน 2,400 ล้านบาท ข้างต้น เพื่อรักษาสภาพคล่องให้กับบริษัทจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยได้รับการเลื่อนจำนวนเงินต้นที่ถึงกำหนดชำระงวดเดือนเมษายน 2563 และงวดเดือนตุลาคม 2563 (งวดที่ 3 และ 4) ออกไปรวมชำระในงวดสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงการชำระคืนเงินต้น สรุปได้ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต่องวด (บาท)
1	45,000,000.00
3 - 4	-
5	68,000,000.00
6 - 8	91,000,000.00
9 - 14	113,000,000.00
15 - 19	136,000,000.00
20 (งวดสุดท้าย)	ส่วนที่เหลือทั้งหมด

อย่างไรก็ตามในระหว่างเดือนตุลาคม 2563 เนื่องจากบริษัทมีกระแสเงินสดส่วนเกินจากการขายที่ดินจึงได้จ่ายชำระคืนเงินต้น งวดเดือนเมษายน 2564 - งวดเดือนเมษายน 2565 (งวดที่ 5 - 7) จำนวนเงิน 250 ล้านบาท ตามตารางข้างต้นก่อนกำหนด

ทั้งนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนี้

- (1) บริษัทต้องดำเนินการให้บุคคลในครอบครัววิกรม ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในผู้ถือหุ้นร่วมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้ว
- (2) บริษัทต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) สำหรับปี 2561 ไม่เกิน 3 เท่า สำหรับปี 2562 ถึง 2563 ไม่เกิน 2.75 เท่า และสำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่เกิน 2 เท่า

วงเงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้นนี้ค้ำประกันโดย

- 1.1) หุ้นบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) จำนวนร้อยละ 99.31
- 1.2) หุ้นบริษัท เวชาไซ จำกัด จำนวนร้อยละ 100
- 1.3) หุ้น TCMC HK (2017) จำนวนร้อยละ 100
- 1.4) จดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) และนำเครื่องจักรของบริษัทย่อยดังกล่าวไปจดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ

บริษัทย่อยในต่างประเทศ

TCMC Furniture Limited

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งของไทยสาขาต่างประเทศ ในวงเงินรวม 13 ล้านปอนด์ เพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited ต่อปี ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ตามสัญญาจำนวนเงิน 0.13 ล้านปอนด์ ได้แสดงสุทธิกับเงินกู้และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 5 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ SONIA +3 โดยดอกเบี้ยงวดแรกจะเริ่มต้นจากวันที่มีการเบิกเงินกู้จนสิ้นสุดวันที่จ่ายดอกเบี้ยครั้งแรก โดยดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส รวม 21 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 3 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 3 เดือน

งวดที่	จำนวนเงินต้องงวด (บาท)
1 - 20	450,000.00
21 (งวดสุดท้าย)	4,000,000.00

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งเดิม เพื่อปรับเงินกู้ยืมที่เหลือจำนวน 4.20 ล้านปอนด์ เป็นวงเงินกู้ยืมใหม่ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 5 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ SONIA +2.675 ต่อปี กำหนดชำระดอกเบี้ยทุก ๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส รวม 18 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดละ 233,333 ปอนด์ เริ่มชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 9 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส

เงินกู้ยืมดังกล่าวถูกค้ำประกันโดยสินทรัพย์ทั้งหมดของ TCMC Furniture Limited และบริษัทย่อย Alston (Upholstery) Limited และค้ำประกันโดย TCMC Furniture Limited และบริษัทย่อยในกลุ่ม และค้ำประกันโดยบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 76

สัญญาเงินกู้ระบุข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ เช่น TCMC Furniture Limited ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio) ไม่น้อยกว่า 3 เท่า และต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2 เท่า และสมาชิกของกลุ่ม TCMC Furniture Limited ต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited ตามโครงสร้างที่ระบุในสัญญา

Manor (2016) Holdings Limited

เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2559 บริษัทย่อย Manor (2016) Holdings Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งของไทยสาขาต่างประเทศ ในวงเงินรวม 20 ล้านปอนด์ เพื่อซื้อกิจการ DM Midland Limited เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 7 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ SONIA + 3.25 โดยดอกเบี้ยงวดแรกจะเริ่มต้นจากวันที่มีการเบิกเงินกู้จนสิ้นสุดวันที่จ่ายดอกเบี้ยครั้งแรก โดยดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยมีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ไตรมาส รวม 27 งวด โดยเริ่มชำระดอกเบี้ยงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 3 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และจ่ายชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 9 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อ ๆ ไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุก ๆ 3 เดือน

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2563 บริษัทย่อย Manor (2016) Holdings Limited ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาเงินกู้ วงเงิน 20 ล้านปอนด์ ข้างต้น เพื่อรักษาสภาพคล่องให้กับบริษัทย่อย จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 โดยได้รับการเลื่อนจำนวนเงินต้นที่ถึงกำหนดในงวดเดือนเมษายน - งวดเดือนมกราคม 2564 (งวดที่ 12 ถึง 15) ออกไปรวมชำระในงวดสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงการชำระคืนเงินต้น สรุปได้ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต้องงวด (บาท)
1 - 11	500,000.00
12 - 15	-
16 - 26	600,000.00
27 (งวดสุดท้าย)	7,900,000.00

เงินกู้ยืมดังกล่าวถูกค้ำประกันโดยสินทรัพย์ทั้งหมดของกลุ่ม Manor (2016) Holdings Limited โดยจดทะเบียนเป็นหลักประกันแบบเฉพาะเจาะจง (Fixed charge) และหลักประกันแบบลอยตัว (Floating charge)

สัญญาเงินกู้ระบุข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ เช่น Manor (2016) Holdings Limited ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio) สำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่น้อยกว่า 3 เท่า และต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) สำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่เกิน 1.4 เท่า และสมาชิกของกลุ่ม Manor (2016) Holdings Limited ต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท Manor (2016) Holdings Limited ตามโครงสร้างเดิมที่ระบุในสัญญา และเงินกู้ยืมดังกล่าวมีเงื่อนไขห้ามบริษัทจ่ายคืนทุนจนกว่ายอดหนี้เงินกู้คงเหลือจะลดลงต่ำกว่าร้อยละ 60 ของวงเงินกู้

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	236,565	215,179	36,948	37,727
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(3,136)	(3,561)	(6,053)	(6,674)
	233,429	211,618	30,895	31,053
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(58,515)	(65,917)	(3,030)	(2,968)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	174,914	145,701	27,865	28,085

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
มูลค่าตามบัญชี ณ วันต้นปี	211,618	160,243	31,053	15,012
ปรับลดสัญญาเช่า	(378)	-	-	(9,419)
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	85,238	40,693	4,717	27,393
จ่ายชำระสำหรับปี	(53,658)	(56,610)	(4,875)	(1,933)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงค่างบการเงิน	(9,391)	67,292	-	-
มูลค่าตามบัญชี ณ วันปลายปี	233,429	211,618	30,895	31,053

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จากหนี้สินตามสัญญาเช่า	32,878	30,946	3,786	2,511
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	6,191	1,755	1,341	974
รวม	39,069	32,701	5,127	3,485

19. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

งบแสดงฐานะการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานต้นปี	227,430	247,161	27,366	9,339
รับโอนหนี้สินผลประโยชน์พนักงานจากบริษัทย่อย	-	-	-	14,301
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	27,757	29,919	3,681	6,162
ผลขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	118	6,224	5	1,044
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(12,662)	(29,292)	(2,430)	(1,808)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายในปี	(5,804)	(27,049)	(592)	(1,672)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(496)	467	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานปลายปี	236,343	227,430	28,030	27,366

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	14,830	13,614	1,230	189
ต้นทุนขาย	12,927	16,305	2,451	5,973
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	27,757	29,919	3,681	6,162
ผลขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	118	6,224	5	1,044
รวม	27,875	36,143	3,686	7,206

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(660)	(12,620)	(683)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	3,299	(4,374)	165	(31)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(15,301)	(12,298)	(1,912)	(1,777)
รวม	(12,662)	(29,292)	(2,430)	(1,808)

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	0.93 - 2.60	0.93 - 1.86	2.23	1.46
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	4.00 - 5.00	4.00 - 5.00	5.00	4.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0.00 - 49.00	0.00 - 49.00	0.00 - 30.00	0.00 - 36.00
อัตราการทุพพลภาพ	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตรามรณะ	100 ของตาราง มรณะปี 2560	100 ของตาราง มรณะปี 2560	100 ของตาราง มรณะปี 2560	100 ของตาราง มรณะปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(17,561)	(18,726)	(718)	(784)
ลดลงร้อยละ 1	19,958	21,405	790	866
อัตราการเพิ่มขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	20,362	21,690	763	848

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลดลงร้อยละ 1	(18,157)	(19,241)	(710)	(787)
อัตราหมุนเวียนพนักงาน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(18,312)	(19,554)	(769)	(829)
ลดลงร้อยละ 1	12,351	13,637	373	446

20. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งกำหนดให้บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และ 2564 อนุมัติการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวนเงิน 0.83 ล้านบาท และ 1.91 ล้านบาท ตามลำดับ

21. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(41,580)	(120,159)	(2,459)	(5,659)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,114,822	1,013,780	-	-
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	853,268	620,011	767,802	530,920
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	261,425	264,332	10,696	9,169
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1,080,106	1,031,013	80,846	68,679
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	229,564	213,353	21,592	18,851
ค่าบริหารงานและค่าธรรมเนียมทางเทคนิค	15,371	15,216	41,251	35,921

22. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากการงานหรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ 3 และ 5 ของเงินเดือน ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อย ได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนบางกอกแคปปิตอล จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2564 กระทรวงการคลังได้ออกประกาศให้ลูกจ้างหรือนายจ้างที่ได้รับผลกระทบด้านฐานะการเงินจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สามารถหยุดหรือเลื่อนการส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้เป็นการชั่วคราวได้จนถึงงวดนำส่งเงินของเดือนธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยได้ใช้สิทธิตามประกาศกระทรวงการคลัง ดังกล่าว จึงไม่ได้จ่ายเงินสมทบสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยกลับมาส่งเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นจำนวนเงิน 7.12 ล้านบาท

23. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักใน 3 ส่วนงานดำเนินงานที่รายงานตามชนิดของผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ประเภทส่วนงาน	ลักษณะของผลิตภัณฑ์ตามส่วนงาน
- กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว (TCM Surface)	- พรมทอมือและพรมทอด้วยเครื่องจักรที่ใช้ระดับตกแต่งภายในอาคาร วัสดุรองพรม รวมทั้งวัสดุปูพื้นประเภทต่าง ๆ และวัสดุพรม ซับเสียง
- กลุ่มธุรกิจสิ่งทอและพรมใช้ในรถยนต์ (TCM Automotive)	- พรมสำหรับปูพื้นภายในยานพาหนะ ผ้าหุ้มเบาะยานพาหนะ
- กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living)	- แก้วโซฟาที่ใช้สำหรับตกแต่งภายในอาคาร

ผลการดำเนินงานได้รับการสอบทานอย่างสม่ำเสมอโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานซึ่งก็คือกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทและบริษัทย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์ผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานดำเนินงานซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

รายละเอียดข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว		กลุ่มธุรกิจสิ่งทอและพรมใช้ในรถยนต์		กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากการขายและบริการ	2,273,367	1,550,216	823,054	731,748	5,970,144	5,462,456	9,066,565	7,744,420
ต้นทุนขายและบริการ	(1,415,613)	(986,831)	(655,455)	(572,583)	(5,102,065)	(4,617,020)	(7,173,133)	(6,176,434)
กำไรขั้นต้น	857,754	563,385	167,599	159,165	868,079	845,436	1,893,432	1,567,986
รายได้อื่น	6,226	28,513	7,021	21,607	29,967	203	43,214	50,323
ต้นทุนการจัดจำหน่าย	(332,536)	(255,542)	(30,500)	(32,144)	(416,930)	(413,142)	(779,966)	(700,828)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(438,399)	(416,366)	(51,227)	(53,564)	(378,030)	(439,596)	(867,656)	(909,526)
ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	(11,580)	(6,321)	(3,787)	(2,896)	(21,461)	(33,557)	(36,828)	(42,774)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(25,648)	20,977	2,139	1,390	-	-	(23,509)	22,367
กำไร (ขาดทุน) จากสัญญาอนุพันธ์	22,938	(11,999)	-	-	7,589	37,471	30,527	25,472
ต้นทุนทางการเงิน	(74,832)	(87,511)	(870)	(718)	(59,551)	(46,965)	(135,253)	(135,194)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	23,501	46,151	(16,396)	(19,148)	43,453	(24,942)	50,558	2,061
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	27,424	(118,713)	73,979	73,692	73,116	(75,092)	174,519	(120,113)

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากการขายและบริการของบริษัทและบริษัทย่อยแยกตามเขตภูมิศาสตร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ประเทศไทย	912,239	832,563
สหราชอาณาจักร	5,946,658	5,432,013
อื่น ๆ	2,207,668	1,479,844
รวม	9,066,565	7,744,420

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทและบริษัทย่อยแยกตามเขตภูมิศาสตร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้ดังนี้

	พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	ประเทศไทย				ต่างประเทศ			
	กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว		กลุ่มธุรกิจสิ่งทอและพรมใช้ในรถยนต์		กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว		กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,489,823	1,467,432	201,892	225,690	6,817	9,831	288,549	259,505
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9,750	9,421	15,545	17,063	14,269	20,817	182,793	132,111
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	169,842	194,376	7,411	9,303	-	-	285,509	345,923
รวม	1,669,415	1,671,229	224,848	252,056	21,086	30,648	756,851	737,539

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทย่อยมีรายได้จากการขายจากลูกค้ารายใหญ่ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 1 ราย ซึ่งแสดงอยู่ในงบการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 1,108.42 ล้านบาท และ 1,860.09 ล้านบาท ตามลำดับ

24. รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้

24.1 ส่วนประกอบหลักของรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	(1,046)	(36,129)	(527)	(67)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	51,604	38,190	(5,728)	(489)
รวม	50,558	2,061	(6,255)	(556)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์	4,303	-	-	-
กำไรจากการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	(2,532)	5,858	486	362
รวม	1,771	5,858	486	362

24.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายและผลคูณของกำไร (ขาดทุน) ทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	123,961	(122,175)	53,435	17,063
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	16 19 และ 20	16 19 และ 20	20	20
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตรา ภาษีที่ใช้	29,015	55,390	10,687	3,412
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบของภาษีเงินได้จากการประเมินรายได้ เพิ่มเติม	-	603	-	603
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำ มาหักและรายได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทาง ภาษี	(33,419)	(61,340)	2,074	4,253
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำ มาคำนวณกำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	-	-	(6,506)	(7,712)
- รายได้ที่ได้รับการยกเว้น	4,477	1,348	-	-
- ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(951)	(884)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงิน ได้รอการตัดบัญชี	(49,495)	2,996	-	-
อื่น ๆ	(185)	(174)	-	-
รวมรายการกระทบยอด	(79,573)	(57,451)	(4,432)	(2,856)
รวม (รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(50,558)	(2,061)	6,255	556

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อย 3 แห่ง มีผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 37.96 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภาษีเงินได้เมื่อเทียบกับประมาณการของบริษัท

25. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) และจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและชำระแล้วระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	106,164	(152,848)	47,180	16,507
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	763,201,125	763,201,125	763,201,125	763,201,125
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.14	(0.20)	0.06	0.02

26. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินบางรายการที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมไว้ แยกแสดงระดับของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- หน่วยลงทุน - กองทุนรวม	-	1,282	-	1,282
- สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	22,939	-	22,939
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)				
- หุ้นสามัญ	11,068	-	-	11,068
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	21,587	-	21,587

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	22,167	-	22,167
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)				
- สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	160	-	160

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 การบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ

27.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชี ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	พันบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	192,244	-	422,816	615,060	0.25 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,412,091	1,412,091	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	24,221	24,221	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	11,068	11,068	-
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	769,461	-	769,461	2.00 - 3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,595,678	1,595,678	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	21,587	21,587	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,540,973	-	2,540,973	3.00 - 4.07
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	233,429	-	233,429	2.00 - 5.25

	พันบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	195,396	-	284,747	480,143	1.10 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,416,587	1,416,587	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	7,659	7,659	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	2,961	2,961	-
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	411,824	-	411,824	2.47 - 3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,426,771	1,426,771	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	14,053	14,053	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,842,599	-	2,842,599	3.00 - 4.07
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,173	-	1,173	2.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	211,618	-	211,618	2.00 - 5.25

	พันบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	51,574	-	39	51,613	1.10 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	683,314	683,314	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	22,167	22,167	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	29,065	-	29,065	4.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	173,403	-	173,403	3.91
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	544,537	544,537	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	160	160	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	1,976,609	-	1,976,609	3.56
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	30,895	-	30,895	3.50 - 9.35

	พันบาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	89,899	-	3,615	93,514	1.10 - 1.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	487,511	487,511	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	133,943	-	133,943	3.50
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	211,216	-	211,216	2.69
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	470,495	470,495	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	6,159	6,159	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,069,539	-	2,069,539	3.56
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	31,053	-	31,053	3.50 - 4.75

27.3 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

27.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากธุรกรรมทางการค้าของบริษัทและบริษัทย่อยทำธุรกิจภายในประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีรายการซื้อวัตถุดิบ ขายสินค้า และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

	วันที่สัญญาครบกำหนด	จำนวนเงินตราต่างประเทศ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา
สัญญาขาย	วันที่ 20 มกราคม 2566 - วันที่ 28 มิถุนายน 2566	16,008,978 ดอลลาร์สหรัฐฯ	33.90 - 37.72 บาท
สัญญาซื้อ	วันที่ 1 มีนาคม 2566 - วันที่ 31 มกราคม 2567	15,500,000 ดอลลาร์สหรัฐฯ	1.09 - 1.23 ปอนด์สเตอร์ลิง
สัญญาซื้อ	วันที่ 3 เมษายน 2566 - วันที่ 3 กรกฎาคม 2566	3,267,722 ดอลลาร์สหรัฐฯ	34.06 - 37.91 บาท
สัญญาซื้อ	วันที่ 3 มกราคม 2566 - วัน ที่ 31 มีนาคม 2566	1,350,000 ยูโร	1.15 - 1.17 ปอนด์สเตอร์ลิง

27.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งจัดหาเงินสดระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

27.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

28. การผูกพัน

28.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว ดังนี้

28.1.1 บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทในกลุ่มคือ Royal Thai Americas (2017) Inc. ซึ่งให้บริการแก่บริษัทในกลุ่มบริษัทผลิตภัณฑ์สำหรับปูพื้นเพื่อรับบริการเกี่ยวกับ (1) การบริหารจัดการด้านกลยุทธ์ (2) การบริหารจัดการด้านกฎหมาย และภาษี (3) การสนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาดทั่วโลก (4) การจัดหาสินค้า (5) การดำเนินการออกแบบสินค้า (6) การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าธรรมเนียมบริการจะถูกคำนวณจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่ระบุไว้ในสัญญา

สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 และมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลาหนึ่งปีนับจากวันที่มีผลบังคับใช้ เว้นแต่จะได้รับหนังสือแจ้งบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งล่วงหน้า 30 วัน สัญญานี้จะต่ออายุโดยอัตโนมัติคราวละหนึ่งปีนับจากวันที่มีผลบังคับใช้

28.1.2 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2551 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาให้บริการด้านความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศ โดยบริษัทย่อยดังกล่าวจะต้องจ่ายชำระค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคทุก 3 เดือน ในอัตราร้อยละที่ตกลงร่วมกันของยอดขายผลิตภัณฑ์ผ้าทอสุทธิและผลิตภัณฑ์พรมสุทธิโดยเริ่มคำนวณจากยอดขายตั้งแต่วันที่

1 มิถุนายน 2551 และสัญญาสิ้นสุดในวันที่ 31 พฤษภาคม 2552 โดยสามารถต่ออายุสัญญาได้อีกทุก ๆ 1 ปี โดยอัตโนมัติจนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา

28.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนคงเหลือดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
การซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	46,174	-
รวม	46,174	-

28.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่อายุสัญญาเช่าสิ้นสุดภายในหนึ่งปีหรือเกิดจากสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2565	2564
ภายใน 1 ปี	10,045	-
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	4,739	-
รวม	14,784	-

29. หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

29.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์หลายแห่งเพื่อค้ำประกันการขายสินค้าและค้ำประกันสัญญาเช่า เป็นจำนวนเงิน 67.24 ล้านบาท (เฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 42.83 ล้านบาท)

29.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นในวงเงินรวม ดังนี้

สกุลเงิน	ล้านบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	วงเงิน	เบิกใช้	ยังไม่ได้ใช้	วงเงิน	เบิกใช้	ยังไม่ได้ใช้
1) บาท	1,242.00	(208.77)	1,033.23	415.00	(42.83)	372.17
2) ปอนด์สเตอร์ลิง	17.00	(16.22)	0.78	-	-	-

บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศเป็นสกุลเงินบาทจำนวนเงิน 830 ล้านบาท และสกุลดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 10.30 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท จำนวนเงิน 630 ล้านบาท และสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.130 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 2.175 : 1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.061 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 1.092 : 1)

31. การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินปี 2564 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) สุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น ดังนี้

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่ม (ลด)	หลังจัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
สินทรัพย์			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,406,741	9,846	1,416,587
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7,659	216	7,875
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	35,498	(15,462)	20,036
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	34,286	27,413	61,699
หนี้สิน			
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	11,824	21,797	33,621
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	14,053	216	14,269

	พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่ม (ลด)	หลังจัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
สินทรัพย์			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	487,511	(3,013)	484,498
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18,190	3,013	21,203
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	187	187
หนี้สิน			
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	6,159	187	6,346

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริหารของบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566



ROYAL THAI



เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)



ข้อมูลกรรมการ



1. ผศ. พิมล ศรีวิกรม์

ตำแหน่งในปัจจุบัน:	ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร
สัญชาติ:	ไทย
อายุ:	58 ปี
ที่อยู่:	132/4 ซอยเจริญมิตร แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
วุฒิการศึกษา:	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเพนซิลเวเนีย, สหรัฐอเมริกา ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย, สหรัฐอเมริกา
การอบรมหลักสูตรกรรมการ:	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 51/2022
การดำรงตำแหน่งกรรมการ:	เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2547 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 18 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา:	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 4 ครั้งใน 5 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวนหุ้น 153,500,000 หุ้น
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:	ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :	

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	3 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัทในเครือ

พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน :	ประธานกรรมการ – TCMC HK (2017) Limited, ฮองกง และบริษัทในเครือ
พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน :	ประธานกรรมการ - บจก. เวชาไชย และบริษัทในเครือ
พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน :	ประธานกรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร และบริษัทในเครือ
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน :	ประธานกรรมการ – Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน :	ประธานกรรมการ – TCMC Furniture Limited, สหราชอาณาจักร

บริษัทอื่น

พ.ศ.2555 – ปัจจุบัน :	กรรมการบริษัท - บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
พ.ศ.2550 – ปัจจุบัน :	นายกสมาคม - สมาคมกีฬาเทควันโดแห่งประเทศไทย
พ.ศ.2532 – ปัจจุบัน :	กรรมการ - บริษัท เพอร์ซิเด็นท์ไฮเดิล และทาวเวอร์ จำกัด

ข้อมูลกรรมการ



2. นายสรวิศ ไกรฤกษ์

ตำแหน่งในปัจจุบัน:	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
สัญชาติ:	ไทย
อายุ:	50 ปี
ที่อยู่:	11/16 โครงการนาราสิริบังนา หมู่ 14 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
วุฒิการศึกษา:	ปริญญาโท สาขาการเงิน London Business School ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ London School of Economics
การอบรมหลักสูตรกรรมการ:	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 42/2005 Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 31/2018
การดำรงตำแหน่งกรรมการ:	เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2549 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 17 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา:	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:	ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :	

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
1 แห่ง	Managing Director สายงานพาณิชย์กิจ บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2563 – ปัจจุบัน :	Managing Director สายงานพาณิชย์กิจ - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2558 – พ.ศ. 2562 :	Deputy Managing Director สายงานพาณิชย์กิจ - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2555 – พ.ศ. 2561 :	Executive Vice President สายงานพาณิชย์กิจ - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2552 – พ.ศ.2554 :	Senior Vice President - ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2550 – พ.ศ.2551 :	Senior Vice President - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2547 – พ.ศ.2549 :	First Vice President - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลกรรมการ



3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์

ตำแหน่งในปัจจุบัน:	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
สัญชาติ:	ไทย
อายุ:	41 ปี
ที่อยู่:	877/105 ซอยรามคำแหง 24 แยก 2 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
วุฒิการศึกษา:	ปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ University of Pennsylvania Law School, USA ปริญญาตรี เกียรตินิยม สาขานิติศาสตร์ University of London, UK ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
การอบรมหลักสูตรกรรมการ:	Director Certification Program (DCP) รุ่น 188/2014 Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018 Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 1/2021 Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 49/2022
การดำรงตำแหน่งกรรมการ:	เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2556 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 10 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา:	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:	ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :	

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	6 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน :	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไวตาบูสต์ (ประเทศไทย) จำกัด
พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน :	กรรมการ - บริษัท ไบรท์ ทวี จำกัด
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน :	กรรมการ - บริษัท พาวเวอร์เมติก จำกัด
พ.ศ.2557 – ปัจจุบัน :	กรรมการบริหาร บริษัท เอ็น-เวสต์ เวนเจอร์ แคปิตอล จำกัด
พ.ศ.2554 – ปัจจุบัน :	Partner - บริษัท สำนักงานกฎหมายบรรจงแอนด์วิทยา จำกัด
พ.ศ.2552 – ปัจจุบัน :	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ - บริษัท คิง ไว ประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ชื่อเดิม บริษัท แมนูไลฟ์ ประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2553 - พ.ศ.2554 :	Senior Associate - บริษัท ทิมบริค แอนด์ พาร์ทเนอร์ จำกัด
พ.ศ.2551 - พ.ศ.2553 :	Associate - บริษัท ลิงค์เลเทอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลกรรมการ



4. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์

ตำแหน่งในปัจจุบัน:	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
สัญชาติ:	ไทย
อายุ:	61 ปี
ที่อยู่:	23 ซอยอาคารพิบูลวัฒนา ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
วุฒิการศึกษา:	ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมหลักสูตรกรรมการ:	Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 148/2011 Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018 Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 1/2021
การดำรงตำแหน่งกรรมการ:	เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2561 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 5 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา:	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:	ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :	

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	1 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2561 – ปัจจุบัน :	ที่ปรึกษา บริษัทสโตนเฮ็นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2561 – พ.ศ.2563 :	กรรมการบริษัท – บริษัท จีเอ็มเอ็ม สตูดิโอส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
พ.ศ.2560 – พ.ศ.2563 :	กรรมการ และกรรมการบริหาร - บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง จำกัด (เดิม บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล เทรดิง จำกัด)
พ.ศ.2559 – พ.ศ.2563 :	ที่ปรึกษาประธานกรรมการ - บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2559 – พ.ศ.2562 :	กรรมการ - บริษัท ซี แพนเนล จำกัด
พ.ศ.2549 – พ.ศ.2560 :	หุ้นส่วนบริหาร - บริษัท เจดี พาร์ทเนอร์ จำกัด
พ.ศ.2546 – พ.ศ.2548 :	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ - บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2544 – พ.ศ.2546 :	กรรมการอำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ - บริษัท เนชั่น บรอดแคสติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บริษัท เนชั่น เรดิโอ จำกัด
พ.ศ.2533 – พ.ศ.2542 :	กรรมการผู้จัดการ - บริษัท แกรมมี่ เทเลวิชั่น จำกัด
พ.ศ.2533 – พ.ศ.2542 :	กรรมการบริหาร - บริษัท แกรมมี่ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลกรรมการ



5. นายอิศเรศ จิราวิวัฒน์

ตำแหน่งในปัจจุบัน: กรรมการอิสระ
 สัญชาติ: ไทย
 อายุ: 44 ปี
 ที่อยู่: 5/4 Unit B3 ซอยอรรถการประสิทธิ์ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
 ภูมิการศึกษา: ปริญญาโท สาขาการตลาด อสังหาริมทรัพย์ & ผู้ประกอบการ
 UCLA Anderson School of Management
 ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Boston College
 การอบรมหลักสูตรกรรมการ: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018
 การดำรงตำแหน่งกรรมการ: เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2556 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 10 ปี
 การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
 สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
 ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
1 แห่ง	Head of Food and Fashion Partner Management - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด มหาชน	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2562 - ปัจจุบัน : Head of Food and Fashion Partner Management - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2557 - พ.ศ.2561 : Vice President-Property Management - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2556 - พ.ศ.2557 : Business Development Assistant Vice President - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2553 - พ.ศ.2556 : Senior Business Development Manager - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2548 - พ.ศ.2553 : Business Development Manager - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ.2545 - พ.ศ.2546 : Assistant Brand Manager - บริษัท เซ็นทรัลมาร์เก็ตติ้งกรุ๊ป จำกัด
 พ.ศ.2543 - พ.ศ.2545 : Equity Syndicate Analyst – Goldman, Sachs & Co, New York

ข้อมูลกรรมการ



6. นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์

ตำแหน่งในปัจจุบัน:	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สัญชาติ:	ไทย
อายุ:	55 ปี
ที่อยู่:	61/80 ซอยทวีมิตร 10 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
วุฒิการศึกษา:	ปริญญาโท สาขาอสังหาริมทรัพย์ สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, สหรัฐอเมริกา ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแห่งรัฐนิวแฮมป์เชียร์, สหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมหลักสูตรกรรมการ:	Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 237/2017 Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 3/2021
การอบรมหลักสูตรอื่น ๆ :	Sustainable Business Strategy (A22-101 ESG Scholarship 2022), Harvard Business School Online Executive Coaching Certification & Leadership Intensive, Berkeley Executive Coaching Institute, UC Berkeley
การดำรงตำแหน่งกรรมการ:	เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 3 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา:	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - จำนวนหุ้น 1,500,000 หุ้น
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:	ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :	

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
2 แห่ง	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ - บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ - บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)	2 แห่ง	ไม่มี

**ประสบการณ์การทำงาน
บริษัทในเครือ**

พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน :	กรรมการบริษัท - บจก. เวชาไชย และบริษัทในเครือ
พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน :	กรรมการบริษัท - TCMC HK (2017) Limited, ฮ่องกง และบริษัทในเครือ
พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน :	กรรมการบริษัท - Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน :	กรรมการบริษัท - TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน :	กรรมการบริษัท - บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ

บริษัทอื่น

พ.ศ. 2565 – ปัจจุบัน :	ประธาน IOD Community of Practices – Sustainability Community, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
พ.ศ. 2565 – ปัจจุบัน :	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ – บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน :	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ – บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน :	ประธานคณะกรรมการ CPMG - สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
พ.ศ. 2563 – พ.ศ. 2564 :	ที่ปรึกษา - บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2563 :	กรรมการและกรรมการบริหาร - บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2563 :	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2563 :	กรรมการ – กลุ่มบริษัทในเครือ ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2562 :	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล – บริษัท เวียนนา เฮาส์ โฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด
พ.ศ. 2553 – พ.ศ. 2560 :	กรรมการผู้จัดการฝ่ายทรัพย์สิน - โซเนวา รีสอร์ท (เดิม Six Senses Resort and Spa)
พ.ศ. 2556 – พ.ศ. 2559 :	ที่ปรึกษา - สำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อมูลกรรมการ



7. หม่อมหลวงวัลลภวรรณ วรธรรม

ตำแหน่งในปัจจุบัน:	กรรมการบริหาร
สัญชาติ:	ไทย
อายุ:	65 ปี
ที่อยู่:	1056/3 ถนนนครไชยศรี แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
วุฒิการศึกษา:	ปริญญาโท สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, สหรัฐอเมริกา ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมหลักสูตรกรรมการ:	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 14/2004 Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 76/2006 Corporate Governance for Executive (CGE) รุ่นที่ 14/2019 Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 8/2022
การดำรงตำแหน่งกรรมการ:	เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2546 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 20 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา:	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร:	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร:	ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา:	ไม่มี
การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :	

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	4 แห่ง	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัทในเครือ

พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน : กรรมการ – บมจ.คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์)

พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร

พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ

บริษัทอื่น

พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน : กรรมการ – โรงเรียนนานาชาติรักบี้

พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.เพรสซิเด็นท์โฮเต็ลและทาวเวอร์

พ.ศ. 2546 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก. โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส

พ.ศ. 2544 – ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ - บจก. ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง

ข้อมูลกรรมการ



8. นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ

ตำแหน่งในปัจจุบัน: กรรมการ
 สัญชาติ: ไทย
 อายุ: 63 ปี
 ที่อยู่: 88/10 ถนนจักรพงษ์ แขวงตลาดยอต เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
 วุฒิการศึกษา: ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
 การอบรมหลักสูตรกรรมการ: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018
 การดำรงตำแหน่งกรรมการ: เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2556 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 10 ปี
 การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวนหุ้น 270 หุ้น
 สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – ไม่มี
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี
 ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา: ไม่มี
 การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ 2555 - พ.ศ 2561 : กรรมการผู้จัดการ - บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 พ.ศ 2526 - พ.ศ 2561 : ผู้จัดการฝ่ายขายในประเทศ – บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิม บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน))

ข้อมูลกรรมการ



9. นางนพภาพร อภิวัฒนกุล

ตำแหน่งในปัจจุบัน: กรรมการบริหารด้านการเงินและเลขานุการบริษัท

สัญชาติ: ไทย

อายุ: 63 ปี

ที่อยู่: 310/1201 ซอยสรองประภา 14 ถนนสรองประภา แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210

วุฒิการศึกษา:ปริญญาโท สาขาบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018
Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 328/2022

การดำรงตำแหน่งกรรมการ: เข้าดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2561 ถึง 2565 รวมทั้งหมด 5 ปี

การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทและบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัทในเครือ

พ.ศ 2562 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - บจก. เวชาไฮย และบริษัทในเครือ

พ.ศ 2561 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

พ.ศ 2560 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนอะ

พ.ศ 2524 – ปัจจุบัน : ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลผู้บริหาร

1. ชื่อ / สกุล : ผศ. พิมล ศรีวิกรม์
อายุ : 58 ปี
สัญชาติ : ไทย
ตำแหน่ง : ประธานกรรมการบริหาร
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ University of Pennsylvania, U.S.A.
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of California, U.S.A.

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัทในเครือ

- พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – TCMC HK (2017) Limited, ฮ่องกง และบริษัทในเครือ
พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ - บจก. เวชาไชย และบริษัทในเครือ
พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร และบริษัทในเครือ
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ – TCMC Furniture Limited, สหราชอาณาจักร

บริษัทอื่น

- พ.ศ.2555 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
พ.ศ.2550 – ปัจจุบัน : นายกสมาคม - สมาคมกีฬาเทควันโดแห่งประเทศไทย
พ.ศ.2532 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บริษัท เพอร์สิดันท์โฮเต็ล และทาวเวอร์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - จำนวนหุ้น 153,500,000 หุ้น

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

2. ชื่อ / สกุล : นางสาวปิยพร พรหมเชษฐ์
อายุ : 55 ปี
สัญชาติ : ไทย
ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท อสังหาริมทรัพย์ สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก, สหรัฐอเมริกา
ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัทในเครือ

- พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - บจก. เวชาไชย และบริษัทในเครือ
พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - TCMC HK (2017) Limited, ฮ่องกง และบริษัทในเครือ
พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ. 2563 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - บจก.ที.ซี.เอส.ซูมิโนะ

บริษัทอื่น

พ.ศ. 2565 – ปัจจุบัน : ประธาน IOD Community of Practices – Sustainability Community, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

พ.ศ. 2565 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ – บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ – บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2551 – ปัจจุบัน : ประธานคณะกรรมการ CPMG – สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย

พ.ศ. 2563 – พ.ศ. 2564 : ที่ปรึกษา - บริษัท ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2563 : กรรมการและกรรมการบริหาร - บริษัท ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2563 : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - บริษัท ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2563 : กรรมการ – กลุ่มบริษัทในเครือ ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน)

พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2562 : ประธานคณะกรรมการกำกับดูแล – บริษัท เวียนนา เฮ้าส์ โฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด

พ.ศ. 2553 – พ.ศ. 2560 : กรรมการผู้จัดการฝ่ายทรัพย์สิน - โซเนวา รีสอร์ท (เดิม Six Senses Resort and Spa)

พ.ศ. 2556 – พ.ศ. 2559 : ที่ปรึกษา - สำนักงานจัดการทรัพย์สิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - จำนวนหุ้น 1,500,000 หุ้น

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

3. ชื่อ / สกุล : ม.ล. วลัยวรรณ วรวรรณ
- อายุ : 65 ปี
- สัญชาติ : ไทย
- ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร
- วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สถาบันเทคโนโลยีแมสซาชูเซตส์, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- : ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัทในเครือ

พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน : กรรมการ – บมจ.คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์)

พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน : กรรมการ – TCM Living Limited, สหราชอาณาจักร

พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ

บริษัทอื่น

พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน : กรรมการ – โรงเรียนนานาชาติรักบี้

พ.ศ. 2555 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก.เพรสซิเด็นท์โฮเต็ลและทาวเวอร์

พ.ศ. 2546 – ปัจจุบัน : กรรมการ - บจก. โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส

พ.ศ. 2544 – ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ - บจก. ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

4. ชื่อ / สกุล : นางนภาพร อภิวัฒนกุล
 อายุ : 63 ปี
 สัญชาติ : ไทย
 ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร ด้านการเงิน
 วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม
 ประสบการณ์การทำงาน
 บริษัทในเครือ
 พ.ศ 2562 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - บจก. เวชาไชย และบริษัทในเครือ
 พ.ศ 2561 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานผู้บริหาร - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 พ.ศ 2560 – ปัจจุบัน : กรรมการบริษัท - บจก.ที.ซี.เอส.ซูมิโนะอะ
 พ.ศ 2524 – ปัจจุบัน : ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
5. ชื่อ / สกุล : นายแซม ชันเดอร์ แบทเทอร์
 อายุ : 56 ปี
 สัญชาติ : อเมริกัน
 ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น
 วุฒิการศึกษา : Chartered Accountants (India)
 : CPA (USA), LIFA (USA)
 : MBA from Goizueta Business School (USA)
 ประสบการณ์การทำงาน
 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ประเทศอินเดีย จำนวนมากกว่า 3 ปี
 ผู้ร่วมก่อตั้งและร่วมบริหารกิจการพรมในประเทศสหรัฐอเมริกา 6 ปี
 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน ในอุตสาหกรรมวัสดุปูพื้น มากกว่า 20 ปี
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
6. ชื่อ / สกุล : นายธีรศักดิ์ แสงปรีชารัตน์
 อายุ : 56 ปี
 สัญชาติ : ไทย
 ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน, กลุ่มธุรกิจวัสดุตกแต่งพื้นผิว
 วุฒิการศึกษา : ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประเทศไทย
 ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร - โซลิฮูดคอลเลจ ประเทศอังกฤษ
 ปริญญาโทบริหารธุรกิจ-มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 ปริญญาตรีบัญชี – มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2563: ผู้จัดการอาวุโสภูมิภาค AMENA ด้านบริการร่วมทางการเงินทั่วโลก – เปปซี่โค เซอร์วิส เอเชีย ลิมิตเต็ด

พ.ศ. 2551 - พ.ศ. 2561: ผู้ควบคุมทางการเงินประจำประเทศไทย - บริษัท เปปซี่โคล่าไทย เทรดิง จำกัด

พ.ศ. 2549 - พ.ศ. 2551: ผู้ควบคุมทางการเงินประจำประเทศไทย - บริษัท บีเจ เซอร์วิส อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด

พ.ศ. 2545 - พ.ศ. 2549: ผู้จัดการอาวุโสด้านบัญชีและงบประมาณ - บริษัท ฟิลลิป มอร์ลิส ประเทศไทย จำกัด

พ.ศ. 2535 - พ.ศ. 2544: ผู้ควบคุมทางการเงิน - บริษัท คอมเมอร์เชียลยูเนียน ประกันภัย ประเทศไทย จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

7. ชื่อ / สกุล : นายโจนาธาน เฟิร์น
อายุ : 48 ปี
สัญชาติ : อังกฤษ
ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์
วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขาบริหารธุรกิจ, Aston University

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2563: ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน - Shoe Zone PLC.

พ.ศ. 2558 - พ.ศ. 2559: UK Integration Lead - UDG Acquisition - Celesio Group (UK)

พ.ศ. 2557 - พ.ศ. 2558: Head of Region - Lloydspharmacy Retail - Celesio Group (UK)

พ.ศ. 2555 - พ.ศ. 2556: Head of Financial Controlling - Marketing & Sales - Celesio Group (UK)

พ.ศ. 2554 - พ.ศ. 2555: Dir. of Healthcare Services and Commercial Finance - Lloydspharmacy

พ.ศ. 2553 - พ.ศ. 2554: Head of Strategic Finance - Lloydspharmacy

พ.ศ. 2548 - พ.ศ. 2553: Head of Strategic Analysis - Lloydspharmacy

พ.ศ. 2546 - พ.ศ. 2547: Financial Controller - Pharmacy - Lloydspharmacy

พ.ศ. 2545 - พ.ศ. 2546: Pharmacy Accountant - Lloydspharmacy

พ.ศ. 2541 - พ.ศ. 2544: Graduate Trainee to Management Accountant - EON UK

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

8. ชื่อ / สกุล : นายเดวิด โรเบิร์ต
อายุ : 53 ปี
สัญชาติ : อังกฤษ
ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์
วุฒิการศึกษา : The Association of Chartered Certified Accountants Qualified: ACCA Qualified 1998 ผ่านการรับรองผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากสมาคมผู้สอบบัญชี Fellow Member of the Association of Chartered Certified Accountants: FCCA current status เป็นสมาชิกสมาคมผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2565: Financial Director - MSC Industrial

พ.ศ. 2556 – พ.ศ. 2561: Financial Director - Komfort

พ.ศ. 2542 – พ.ศ. 2556: Director of Operations & Finance – GD Itronix

พ.ศ. 2539 – พ.ศ. 2542: Assistant Accountant - Valeo

พ.ศ. 2534 – พ.ศ. 2539: Self Employed

พ.ศ. 2530 – พ.ศ. 2534: Trainee Accountant – KPG&CO.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

9. ชื่อ/สกุล : นายต่อ ภูญชรจันทร์
- อายุ : 60 ปี
- สัญชาติ : ไทย
- ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ, กลุ่มธุรกิจ TCM Automotive
- วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการบริหารปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยเมมphis ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประสบการณ์ทำงาน

พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน: กรรมการผู้จัดการ - บริษัท ที.ซี. เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด

พ.ศ. 2544 – พ.ศ. 2553: รองกรรมการผู้จัดการ - บริษัท เทคเคมแพค (ประเทศไทย) จำกัด

พ.ศ. 2538 – พ.ศ. 2544: ผู้จัดการฝ่ายผลิตเครื่องซักผ้าและผู้จัดการด้านวิศวกรรมการผลิตเครื่องซักผ้า – บริษัท โตชิบา คอนซูเมอร์โปรดักส์ จำกัด

พ.ศ. 2534 – พ.ศ. 2535: ผู้จัดการฝ่ายการผลิต - บริษัท ไทยเพรเซ็นท์ จำกัด

พ.ศ. 2529 – พ.ศ. 2534: ผู้จัดการฝ่ายผลิตเวชภัณฑ์การแพทย์ - บริษัท คาวาซูมิ ลาบอราทอรี (ประเทศไทย) จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

การถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ	การถือครองหลักทรัพย์(จำนวนหุ้น)				การเปลี่ยนแปลง	
		โดยผู้บริหาร		โดยคู่สมรส			
		ณ 01/01/65	ณ 31/12/65	ณ 01/01/65	ณ 31/12/65	เพิ่ม(ลด)	%
1	นายพิมล ศรีวิกรม์	111,000,000	153,500,000	-	-	42,500,000	38.29
2	นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	-	1,500,000	-	-	1,500,000	100
3	นายสรวิศ ไกรฤกษ์	-	-	-	-	-	-
4	นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	-	-	-	-	-	-
5	นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	-	-	-	-	-	-
6	นายอิสระศ จิราธิวัฒน์	-	-	-	-	-	-
7	นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	270	270	-	-	0	0
8	หม่อมหลวงวัลลภสีวรรณ วรวรรณ	-	-	-	-	-	-
9	นางนพภาพร อภิวัฒนกุล	-	-	-	-	-	-

การดำรงตำแหน่งของกรรมการของบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย								บริษัทร่วม	บริษัทที่เกี่ยวข้อง
		1	2	3	4	5	6	7			
1 นายพิมล ศรีวิกรม์	/, x, xx	-	-	/, x	/, x	/, x	/, x	/	-	-	-
2 นายสรวิศ ไกรฤกษ์	/, xxx	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3 นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	/, ///	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	/, ///	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5 นายอิสระ จิราธิวัฒน์	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6 นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7 นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	/, ///	-	/, ///	-	/, ///	/, ///	/, ///	/, ///	-	-	-
8 หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ	/, ///	-	/, ///	-	-	/	-	/	-	-	-
9 นางนพภาพร อภิวัฒนกุล	/, ///	/, ///	/	-	-	-	-	/	-	-	-

บริษัทย่อย	1 = บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	5 = TCM Living Limited (UK)
	2 = บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนะ จำกัด	6 = TCMC HK (2017) Limited
	3 = TCMC Furniture Limited (UK)	7 = บริษัท เวชชาไชย จำกัด
	4 = Manor(2016)Holding Limited (UK)	

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ , /x = รองประธานกรรมการ, / = กรรมการ

xx = ประธานกรรมการบริหาร , // = กรรมการบริหาร

xxx = ประธานกรรมการตรวจสอบ , /// = กรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารบริษัท ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อผู้บริหาร	บริษัทย่อย							บริษัทร่วม
	1	2	3	4	5	6	7	
1 นายพิมล ศรีวิกรม์	-	-	/, x	/, x	/, x	/, x	/	-
2 หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ	-	/, //	-	-	/	-	/	-
3 นางสาวปิยพร พรรณเชษฐ์	-	/, //	-	/, //	/, //	/, //	/, //	-
4 นางนพภาพร อภิวัฒนกุล	/, //	/	-	-	-	-	/	-
9 นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	-	/, //	/	-	-	-	-	-
10 นายอิโรอากิ อุซูกิ	-	/	-	-	-	-	-	-
11 นายทาโร่ ฮาโทริ	-	/	-	-	-	-	-	-
12 นายโตชิโร่ มารูยามา	-	/	-	-	-	-	-	-
13 นายชาญชัย ทิพย์มณี	-	/	-	-	-	-	-	-
14 นายอิชิโซ โยชิคาวา	-	/	-	-	-	-	-	-
15 นายต่อ ฤกษ์จรินทร์	-	/, //	-	-	-	-	-	-
16 นายโทโมโนริ วาตาเบ	-	/	-	-	-	-	-	-
17 นายคาซุฮิโกะ ทากุชิ	-	/	-	-	-	-	-	-
18 Mr. Mark Robert Johnson	-	-	-	-	-	-	/	-
19 Mr. Philip Grindrod	-	-	/	-	/	-	-	-
20 Mr. Terry Cramphorn	-	-	/, //	-	-	-	-	-
21 Mr. Andy Kennaugh	-	-	/, //	-	/, //	-	-	-
22 Ms. Caroline Dickens	-	-	/, //	/, //	/, //	-	-	-
23 Mr. Jonathan Fearn	-	-	-	-	/, //	-	-	-
24 Mr. David Roberts	-	-	-	-	/, //	-	-	-
บริษัทย่อย	1 = บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด				5 = TCM Living Limited (UK)			
	2 = บริษัท ที.ซี.เอช. ซุมิโนเอะ จำกัด				6 = TCMC HK (2017) Limited			
	3 = TCMC Furniture Limited (UK)				7 = บริษัท เวชชาไชย จำกัด			
	4 = Manor(2016)Holding Limited (UK)							

หมายเหตุ : x = ประธานกรรมการ , /x = รองประธานกรรมการ, / = กรรมการ

xx = ประธานกรรมการบริหาร , // = กรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งนายวิสิทธิ์พล งามไพลิน ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยเห็นว่ามีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลโดยมีประวัติและข้อมูลโดยสังเขปดังนี้

ชื่อและสกุล : นายวิสิทธิ์พล งามไพลิน

ตำแหน่งปัจจุบัน: หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน

อายุ : 44 ปี

สัญชาติ : ไทย

วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม : Internal Audit ISO 9001:2015, ISO 50001:2019

: การอบรมกระดาดำทำการเพื่อมาตรฐานต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร

: การบริหารความเสี่ยงองค์กร (IOD)

: เทคนิคการตรวจสอบและป้องกันการทุจริตในองค์กร

: ยกระดับกระดาดำทำการเชี่ยวชาญสอบทานด้านคอร์รัปชัน รุ่นที่ 3/2564

: กรอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO ERM 2017

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : - ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2557 - ปัจจุบัน : หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

พ.ศ.2553 - 2556 : ผู้ตรวจสอบและควบคุมภายในอาวุโส บริษัท ฟอร์ด โอเปอเรชั่น (ไทยแลนด์)

พ.ศ.2552 - 2553 : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน บริษัท เอ็มเอสดี ไทยแลนด์ จำกัด

พ.ศ.2549 - 2551 : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน บริษัท ผาแดงอินดัสทรี จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (เฉพาะกิจการ)

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ราคาทุน	ส่วนเกินทุน จากการตีราคา ทรัพย์สิน	ค่าเสื่อมราคา สะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้งาน (ปี)
ที่ดิน + ส่วนปรับปรุงที่ดิน *หมายเหตุ - ขายที่ดินเปล่า	-	-	-	-	
อาคาร + ส่วนปรับปรุงอาคาร *หมายเหตุ - ขายเป็นซากอาคาร	-	-	-	-	
เครื่องจักรอุปกรณ์ *หมายเหตุ - ขายเป็นซาก เครื่องจักร	-	-	-	-	

ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ของบริษัทและบริษัทย่อย)

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ราคาทุน	ส่วนเกินทุน จากการตีราคา ทรัพย์สิน	ค่าเสื่อมราคา สะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้งาน (ปี)
ที่ดิน + ส่วนปรับปรุงที่ดิน	526.92	-	-	526.92	5-10
อาคาร + ส่วนปรับปรุงอาคาร	1,263.91	-	582.67	681.24	5-50
เครื่องจักรอุปกรณ์	3,094.05	-	2,503.63	590.42	3-40

ที่ดินประกอบด้วย

- ที่ดินของบริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด
เนื้อที่ 10 ไร่ 36.4 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 157 หมู่ที่ 16 นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน ตำบลบางกระสั้น
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- ที่ดินของบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
เนื้อที่ 94-1-88.8 ไร่ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 80 หมู่ที่ 1 ถนนคันคลองเกาะเกรียง แยกจากถนนปทุมธานี-บางบัวทอง
(ทล.-345) ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
- ที่ดินของบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
เนื้อที่ 0-2-65.1 ไร่ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 2044/24, 2054 ซอย Carpets Inter ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

4. ที่ดินของบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
เนื้อที่ 0-2-10 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 1/19 ถนนมหิตล (ทล.1141) ตำบลป่าแดด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ณ 31 ธันวาคม 2565 (เฉพาะกิจการ)

รายการ	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้งาน (ปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62.74	22.16	40.58	5-10
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	0.86	-	0.86	

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ณ 31 ธันวาคม 2565 (ของบริษัทและบริษัทย่อย)

รายการ	ราคาทุน	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าสุทธิ	การใช้งาน (ปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	116.94	64.27	52.67	5-10
รายชื่อลูกค้า	590.17	351.30	238.87	7-12
เครื่องหมายการค้า	188.02	77.66	110.36	10
Design	64.04	64.04	-	5
โปรแกรมและลิขสิทธิ์ระหว่างพัฒนา	60.86	-	60.86	

รายชื่อลูกค้า

จากการประเมินเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์เมื่อบริษัทเข้าซื้อธุรกิจ เป็นของ บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด จำนวน 23.84 ล้านบาท, Alstons Group จำนวน 386.75 ล้านบาท, Commercial Carpet Business จำนวน 219.72 ล้านบาท

เครื่องหมายการค้า

จากการประเมินเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์เมื่อบริษัทเข้าซื้อธุรกิจ เป็นของ Alstons Group จำนวน 63.32 ล้านบาท และ DMM Group จำนวน 129.11 ล้านบาท

Design

จากการประเมินเพื่อกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์เมื่อบริษัทเข้าซื้อธุรกิจ เป็นของ Alstons Group จำนวน 69.32 ล้านบาท

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษาคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220525081206.pdf

คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษาคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308152043.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการบริษัทได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308151523.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการบริหารได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filee_220308151640.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filee_220308151810.pdf

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษากฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์

https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308151919.pdf

นโยบายการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายการเปิดเผยข้อมูล ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145054.pdf

นโยบายบริหารจัดการข้อร้องเรียนและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายบริหารจัดการข้อร้องเรียนและคุ้มครองผู้ร้องเรียน ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ

“การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220318144025.pdf

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน” หรือคลิกที่ลิงก์

https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220525081305.pdf

นโยบายความเป็นส่วนตัว

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายความเป็นส่วนตัว ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145553.pdf

นโยบายสิทธิมนุษยชน

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายสิทธิมนุษยชนได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145736.pdf

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_220308145647.pdf

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ผู้ลงทุน/ผู้สนใจสามารถศึกษานโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ที่เว็บไซต์บริษัท ในหัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

หรือคลิกที่ลิงก์ https://www.tcm-corporation.com/upload/sustainability/filet_230228161658.pdf



A modern living room with large windows, contemporary furniture including a yellow tufted armchair, a brown leather sofa, and a dark blue textured sofa, and decorative pendant lights.

TCM Corporation Public Company Limited

2044/24 New Petchburi Road, Bangkok
Huaykwang, Bangkok 10310

e-mail: info@tcm-corporation.com
www.tcm-corporation.com