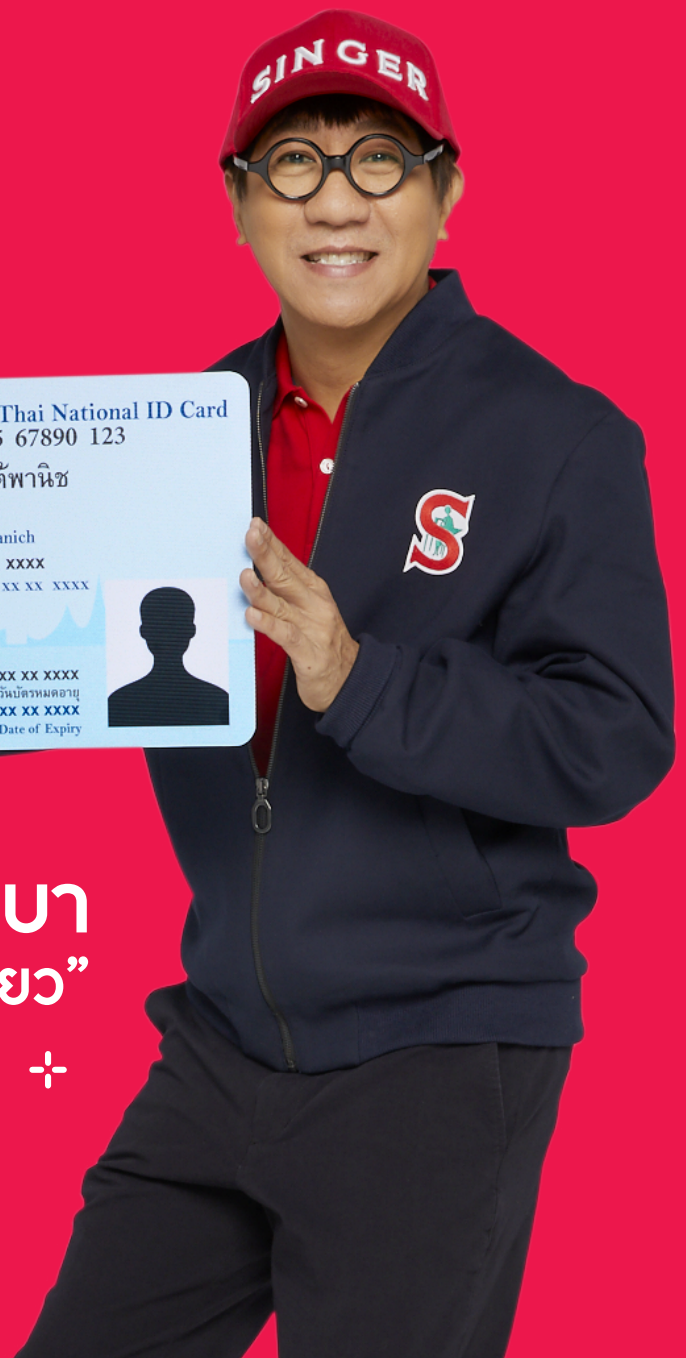




ความสุขทุกสิ่ง เป็นจริงที่ ซิงเกอร์



ผ่อนหนักให้เป็นเบา
ด้วย “บัตรประชาชนใบเดียว”



SINGER®

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
Singer Thailand Public Company Limited

รายงานประจำปี 2564
(IIUU 56-1 ONE REPORT)



Thai Private Sector Collective Action Against Corruption

Certificate of Membership

This Certificate is Granted to



SINCE 2021

SINGER THAILAND PUBLIC COMPANY LIMITED

has met the commitments to the CAC
Declaration on anti-corruption by
putting in place good business principles
and controls against bribery
and is now a full member of CAC

Bangkok, December 2021

(Mr. Kulvech Janvatanavit)
Councilor and Secretary

(Mr. Chaiwat Utaiwan)
Chairman

Do Good • Do Right • **Fight Corruption**



จุดเด่นในรอบปี

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
จุดเด่นจากงบการเงินรวม (ล้านบาท)

	2564	2563	2562
รายได้จากการขายและดอกเบี้ยรับฯ	4,265.38	3,427.16	2,282.78
รายได้รวม	4,397.05	3,658.43	2,610.37
กำไรขั้นต้น	2,843.96	2,115.05	1,476.22
ต้นทุนขาย	1,493.27	1,383.22	884.25
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,429.54	1,472.23	1,407.50
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	700.59	443.30	165.89
สินทรัพย์รวม	24,200.99	9,247.40	5,906.57
หนี้สินรวม	9,362.39	6,437.28	3,563.03
ส่วนของผู้ถือหุ้น	14,838.60	2,810.12	2,343.54

อัตราส่วนทางการเงิน

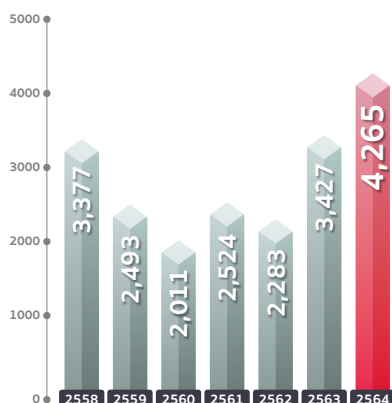
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ร้อยละ)	15.93%	12.12%	6.36%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	7.94%	17.20%	8.58%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	4.19%	5.85%	3.02%
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	75.00%	24.60%	24.20%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	63.09%	229.07%	152.04%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.4	1.09	0.46
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.69 - 0.71	0.25	0.10
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	18.55	6.80	5.83
จำนวนพนักงาน	9,495.00	9,495.00	5,224

Portfolio Mix (%)

	2564	2563	2562
SINGER HP	40	43	47
C4C	58	52	42
Captive	2	5	11

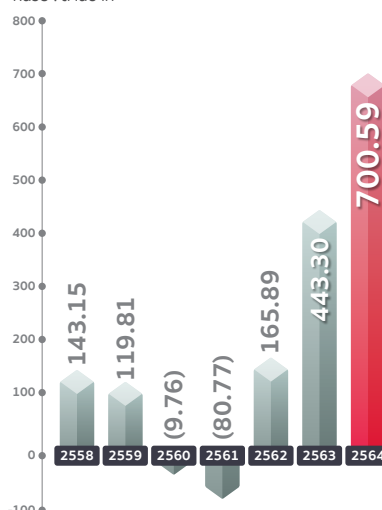
รายได้จากการขายและดอกเบี้ยรับฯ
ตั้งแต่ พ.ศ. 2558 - พ.ศ. 2564

หน่วย : ล้านบาท

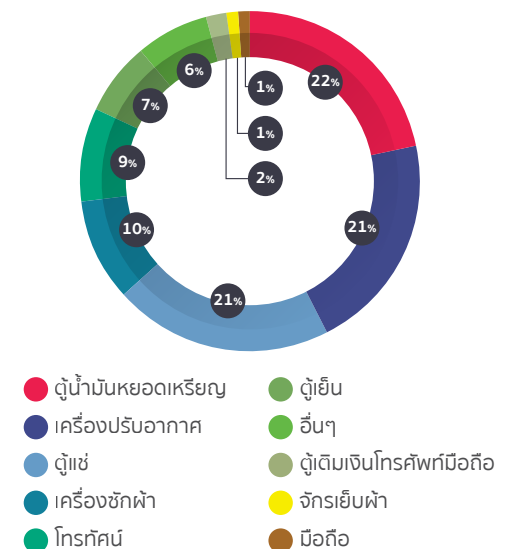


กำไร/(ขาดทุน) สุทธิ
ตั้งแต่ พ.ศ. 2558 - พ.ศ. 2564

หน่วย : ล้านบาท



ผลการขายผลิตภัณฑ์
ตั้งแต่ มกราคม - ธันวาคม 2564





วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำการขายพร้อมบริการด้านสินเชื่อ
และเข้าซื้อสำหรับผู้บริโภคในประเทศ



พันธกิจ

พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทยด้วย
สินค้าและการบริการที่ดีมีคุณภาพ
ด้วยราคาที่ซื้อหาได้



คุณค่า

บริษัทไม่ได้มีเป้าหมายเพียงแค่มุ่งหวังผลกำไร แต่ต้องเป็นบริษัทที่มีการบริหารจัดการที่ดี
และมีคุณค่าที่ควรรักษาและใส่ใจ ดังนี้



บุคลากร

เราเชื่อมั่นในพลังของบุคลากร ซึ่งเป็นกุญแจ
ของความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจบริการของเรา
ดังนั้นบุคลากรของซิงเกอร์ประเทศไทยจะต้องมีทั้ง
ความสุข และภาคภูมิใจในบริษัท รวมทั้งมีโอกาสที่
จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน



ลูกค้า

เรามีเป้าหมาย ที่จะให้ลูกค้าใช้บริการของเราตลอด
ชีวิตด้วยการสร้างฐานลูกค้าที่มีความจงรักภักดี
สินค้าคุณภาพดี ชำระเงินที่ตรงเวลา ติดตามดูแล
อย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ



ผู้ถือหุ้น

เราให้ผลตอบแทนที่คุ้มค่า และคุ้มค่าแก่การลงทุน



คู่ค้า

เราพัฒนาคู่ค้าเพื่อเป็นพันธมิตรให้ก้าวหน้า และ
เติบโตไปด้วยกัน



คู่แข่ง

เรายอมรับ และให้เกียรติ สำหรับความมุ่งมั่นในการ
สร้างมูลค่าตลาดร่วมกัน



ชุมชน

เราดำเนินธุรกิจด้วยคุณธรรม จริยธรรม พร้อม
ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน



การสื่อสาร

เราเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของการสื่อสารแบบ
2 ทางภายในองค์กร



ภาวะผู้นำ

เราเชื่อมั่นในประสิทธิผลของภาวะผู้นำ ไม่เพียงแต่
จะเป็นผู้จัดการที่ดีเท่านั้น บุคลากรทุกระดับ จะ
ต้องมีความมุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำที่ดีเลิศ

สารบัญ



จุดเด่นในรอบปี	01
วิสัยทัศน์และพันธกิจ	02
สาส์นจากคณะกรรมการ	04

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน 06

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	07
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	34
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	42
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	59
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	64

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ 66

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	67
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน	82
8. สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการปีที่ผ่านมา	92
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	99

ส่วนที่ 3 งบการเงิน 106

เอกสารแนบ 214

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี และเลขานุการบริษัท	216
เอกสารแนบ 2	ข้อมูลการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง	232
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างาน กำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	233
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	234
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ นโยบายอื่นๆ และจริยธรรมทางธุรกิจ	236
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	237



สาส์นจากคณะกรรมการ



นายอติศักดิ์ สุขุมวิทยา
ประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2564 เป็นอีกหนึ่งปีที่บริษัทประสบความสำเร็จในด้านผลการดำเนินงานอย่างสูงสุดในรอบ 133 ปี สะท้อนภาพความแข็งแกร่งของบริษัท จากแผนทางธุรกิจที่มีความชัดเจนต่อเนื่อง การมีฐานทุนที่แข็งแกร่งซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มทุนใหม่จำนวนกว่าหมื่นล้านบาท ทำให้บริษัทมีเม็ดเงินเพียงพอในการขยายพอร์ตลูกค้า รวมถึงการลดต้นทุนทางการเงิน ส่งผลเชิงบวกถึงผลประกอบการ และการทำกำไรของบริษัท แม้ต้องเผชิญกับสภาพเศรษฐกิจที่ท้าทายอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากโรคโควิด-19 แต่บริษัทก็สามารถทำการตลาดเชิงรุกในการขยายธุรกิจสินค้าเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน รวมถึงสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง

ภาพรวมผลการดำเนินงานในปี 2564 บริษัทสามารถทำกำไรสร้างสถิติสูงสุดใหม่ให้แก่ SINGER นับตั้งแต่ซิงเกอร์ได้เข้ามาเป็นที่ยึดใจในประเทศไทยตั้งแต่ปี 2432 โดยมีกำไรสุทธิอยู่ที่ 701 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 58.2% รายได้รวมอยู่ที่ 4,397 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 22.4% เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากรายได้จากการขายเพิ่มขึ้น ทั้งในกลุ่มสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า และสินค้าเช่าพาณิชย์ (Hire purchase) ได้แก่ กลุ่มตู้แช่ เครื่องปรับอากาศ เครื่องซักผ้า เครื่องหยอดเหรียญอัตโนมัติ โทรทัศน์ เป็นต้น อีกทั้ง การนำสินค้าใหม่เข้ามาเติมพอร์ต ได้แก่ กลุ่มโทรศัพท์มือถือ และเทคโนโลยีที่เป็นเทรนด์ผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน โดยเป็นการจับมือกับพันธมิตร และมุ่งเน้นการบริหารจัดการพอร์ตสินค้า (Product Mix) ให้ดีขึ้น

ด้านพอร์ตสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน “รถทำเงิน” ยังคงรักษาการเติบโตที่โดดเด่น ทีมขายสามารถขยายพอร์ตได้ดีกว่าที่คาดการณ์ไว้ และมุ่งเน้นลูกค้าในกลุ่มผู้ประกอบการ ทำให้ปี 2564 ผลงานที่ประกาศออกมาเป็นอีกปีที่ดีที่สุดของ SINGER ด้วยความสามารถในการรักษาอัตรากำไรขั้นต้นที่ 46.7% อัตรากำไรสุทธิที่ 25.3% สำหรับภาพรวมหนี้ต่อคุณภาพ (NPL) อยู่ในระดับต่ำต่อเนื่องที่ 3.9%

ณ สิ้นปี 2564 SINGER มีร้านสาขาย่อยและแฟรนไชส์รวม 3,200 แห่ง มีพอร์ตสินเชื่อรวม อยู่ที่ 10,962 ล้านบาท แบ่งเป็นพอร์ตสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน “รถทำเงิน” 6,045 ล้านบาท ส่วนพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อ (Hire purchase) อยู่ที่ 4,734 ล้านบาท และพอร์ตลูกค้าสินเชื่อสวัสดิการและเงินกู้ยืมทองคำจำนวน 183 ล้านบาท



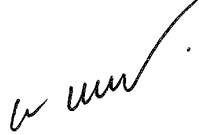
นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์
กรรมการผู้จัดการใหญ่

ปี 2565 ถือเป็นปีแห่งความท้าทายในการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการและผู้บริหารตระหนักดีว่า ด้วยสถานะเศรษฐกิจ การเมือง รวมถึงปัจจัยสถานะเศรษฐกิจทั่วโลกอันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ล้วนเป็นปัจจัยที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคตร้อนใกล้นี้ การรักษาความสามารถในการขาย การขยายพอร์ตสินเชื่อ การควบคุมต้นทุนรวมถึงการบริหารจัดการลูกหนี้ของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ดีอย่างต่อเนื่อง เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญที่บริษัทฯ ยึดถือและเร่งที่จะบริหารภายใต้สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน ซึ่งในปี 2565 บริษัทมีเป้าหมายขยายพอร์ตสินเชื่อและตั้งเป้ากำไรเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อทำ “All Time High” อีกครั้ง หลังได้รับเงินเพิ่มทุนจากนักลงทุนและมีลูกค้าเข้ามาเสริมความแข็งแกร่ง รวมถึงการ Synergy ร่วมกับ JMART Group, BTS Group และพันธมิตร ที่เข้ามาเติมเต็ม Ecosystem ซึ่งจะสนับสนุนให้ในปี SINGER มีผลิตภัณฑ์ และการขยายฐานไปยังลูกค้ากลุ่มใหม่ ๆ อีกทั้งยังมี ช่องทางการขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์เพิ่มขึ้นอีกด้วย

บริษัทขอให้อำนาจสัญญาต่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ภายใต้การบริหารของคณะกรรมการและผู้บริหาร จะนำพาให้ธุรกิจในกลุ่มบริษัทเติบโตอย่างมั่นคงต่อเนื่องได้ในอนาคต เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ นอกจากนี้พนักงานของบริษัทต่างก็แสดงเจตจำนงที่จะอุทิศแรงกายแรงใจร่วมกันปฏิบัติงาน และผลักดันให้เป้าหมายดังกล่าวประสบความสำเร็จได้ในที่สุด ควบคู่ไปกับการสำนึกถึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการสนับสนุนและช่วยเหลือชุมชนให้สามารถตั้งอยู่ได้บนพื้นฐานที่ดีและยั่งยืนโดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” ในรายงานฉบับนี้

โอกาสนี้ บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด(มหาชน) ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกท่าน ที่มีส่วนในการสนับสนุนให้ บริษัทดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทขอชื่นชมต่อทุกท่านว่า บริษัทจะดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ และพัฒนาความสามารถขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้คนในสังคมมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นตลอดไป


(นายคณิศร์ สุชุมวิทยา)
ประธานกรรมการ


(นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์)
กรรมการผู้จัดการใหญ่

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
(Management Discussion and Analysis: MD&A)
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น





1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ชิงเกอร์” เช่น จักรเย็บผ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านต่างๆ นอกจากนี้ยังจำหน่ายสินค้าเชิงพาณิชย์ เช่น ตู้แช่ ตู้เติมเงินโทรศัพท์มือถือออนไลน์ ตู้เติมน้ำมันแบบหยอดเหรียญ เครื่องทำน้ำหวานเกล็ดหิมะ และเป็นตัวแทนจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ยี่ห้อต่างๆ เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุม และหลากหลายทั้งกลุ่มลูกค้าบ้าน และกลุ่มลูกค้าเชิงพาณิชย์ ผ่านร้านค้าปลีก ซึ่งเป็นสาขาของบริษัทเอง และผ่านทางตัวแทนจำหน่ายต่างๆ มากกว่าร้อยละ 80 ของยอดขายเป็นการขายแบบเช่าซื้อ โดยบริษัทให้เช่าซื้อผ่านทาง บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ซึ่ง บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปณิธานสำคัญ และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ เป็นผู้นำการขายพร้อมบริการด้านสินเชื่อและเช่าซื้อสำหรับผู้บริโภคในประเทศ

พันธกิจ พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนไทยด้วยสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ ด้วยราคาที่ซื้อหาได้

คุณค่า บริษัทไม่ได้มีเป้าหมายเพียงแค่มุ่งหวังผลกำไร แต่ต้องเป็นบริษัทที่มีการบริหารจัดการที่ดี และมีคุณค่าที่ควรรักษาและใส่ใจ ดังนี้

- บุคลากร** เราเชื่อมั่นในพลังของบุคลากร ซึ่งเป็นกุญแจของความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจบริการของเรา ดังนั้นบุคลากรของบริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทยจะต้องมีทั้งความสุข และภาคภูมิใจในบริษัท รวมทั้งมีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
- ลูกค้า** เรามีเป้าหมาย ที่จะให้ลูกค้าใช้บริการของเราตลอดชีวิตด้วยการสร้างฐานลูกค้าที่มีความจงรักภักดี สินค้าคุณภาพดี ชำระเงินที่ตรงเวลา ติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ
- ผู้ถือหุ้น** เราให้ผลตอบแทนที่คุ้มค่า และคุ้มค่าแก่การลงทุน
- คู่ค้า** เราพัฒนาคู่ค้าเพื่อเป็นพันธมิตรให้ก้าวหน้า และเติบโตไปด้วยกัน
- คู่แข่ง** เรายอมรับ และให้เกียรติ สำหรับความมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าตลาดร่วมกัน
- ชุมชน** เราดำเนินธุรกิจด้วยคุณธรรม จริยธรรม พร้อมตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน
- การสื่อสาร** เราเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของการสื่อสารแบบ 2 ทางภายในองค์กร
- ภาวะผู้นำ** เราเชื่อมั่นในประสิทธิผลของภาวะผู้นำ ไม่เพียงแต่จะเป็นผู้จัดการที่ดีเท่านั้น บุคลากรทุกระดับ จะต้องมีความมุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำที่ดีเลิศ

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทได้ปรับกลยุทธ์ และโมเดลธุรกิจใหม่จากเดิมที่มุ่งเน้นไปที่กลุ่มลูกค้าครัวเรือนเป็นหลัก มาเป็นกลุ่มลูกค้าเชิงพาณิชย์ให้มากขึ้น โดยจะเน้นการขายสินค้าให้ลูกค้านำไปสร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้าครัวเรือนเพียงกลุ่มเดียว

บริษัทได้หันมาจับกลุ่มลูกค้าร้านโชห่วยที่อยู่ในหมู่บ้านต่างๆ ทั่วประเทศซึ่งคาดว่าจะมีจำนวนหลายแสนราย โดยแต่ละหมู่บ้านจะมีร้านโชห่วยเฉลี่ย 10 - 20 ร้าน ซึ่งกลุ่มนี้เป็นกลุ่มเป้าหมายของบริษัท และบริษัทได้ตั้งเป้าหมายที่จะเข้าไปช่วยยกระดับร้านโชห่วยเหล่านี้ ให้มีศักยภาพในการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในปี พ.ศ. 2432 บริษัท ชิงเกอร์แห่งสหรัฐอเมริกา ได้แต่งตั้งบริษัท เคียมฮัวเฮง จำกัด เป็นผู้จัดจำหน่ายจักรเย็บผ้า ชิงเกอร์ ในประเทศไทย ต่อมาในปี พ.ศ. 2448 บริษัท ชิงเกอร์แห่งสหรัฐอเมริกา จึงได้ตั้งสาขาร้านในประเทศไทย ใช้ชื่อว่า บริษัท ชิงเกอร์ โซอิ่ง แมชชีน จำกัด วัตถุประสงค์เพื่อจำหน่ายจักรเย็บผ้า และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับจักรเย็บผ้าที่นำเข้าจากต่างประเทศ บริษัทได้ริเริ่มนำเอาบริการเช่าซื้อ โดยผ่อนชำระเป็นงวดมาใช้ครั้งแรกในปี 2468 และบริการดังกล่าวนี้ ได้กลายเป็นลักษณะประจำของชิงเกอร์ทั้งในประเทศไทย และประเทศต่างๆ ในเอเชีย นับแต่นั้นมาตลอดระยะเวลา 50 ปีเศษ บริษัทคงจำหน่ายเฉพาะจักรเย็บผ้า และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับจักรเย็บผ้าเท่านั้น จนกระทั่งปี 2500 บริษัทจึงได้เริ่มจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือนโดยเริ่มจากตู้เย็นเป็นอันดับแรก ต่อมาเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2512 จึงได้มีการจดทะเบียนก่อตั้ง “บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด” เป็นบริษัทจำกัดภายใต้กฎหมายไทย เพื่อเข้ารับช่วงธุรกิจของ “บริษัท ชิงเกอร์ โซอิ่ง แมชชีน จำกัด” ซึ่งหยุดดำเนินการในระยะเวลาต่อมา โดยมีทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 60 ล้านบาท ปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน 702 ล้านบาท เป็นทุนที่เรียกชำระเต็มมูลค่า

หุ้นแล้ว 412,525,208 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563) และบริษัทได้รับอนุญาตให้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2527 ในวันที่ 4 มกราคม 2537 บริษัทได้ทำการจดทะเบียนแปรสภาพเป็น “บริษัทมหาชนจำกัด” ตั้งแต่แรกตั้งบริษัทจนถึงปัจจุบันบริษัทได้ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบต่อสังคม มีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศไทย และเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2547 ถือเป็นวาระอันเป็นมหามงคลอย่างยิ่ง เมื่อพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานตราตั้ง (พระครุฑพาว์) ให้ บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) นับเป็นเกียรติประวัติและเป็นสิริมงคลสูงสุดแก่บริษัท และพนักงานทุกคน

เหตุการณ์สำคัญ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
ปี 2552	บริษัทได้มีการมุ่งเน้น นำระบบขออนุมัติเครดิตก่อนขาย (Pre-approval Credit) โดยผ่านศูนย์อนุมัติเครดิต (Center Credit Officers) จนทำให้ยอดขายสินค้าของบริษัทลดลงไปประมาณ 20 กว่าเปอร์เซ็นต์เมื่อเทียบกับปีก่อน แต่บริษัทก็ยังคงมุ่งมั่นที่จะทำต่อไปเพื่อให้ได้บัญชีเข้าซื้อที่มีคุณภาพ
ปี 2554	- บริษัทได้ขยายตลาดเข้าสู่กลุ่มผู้ประกอบการ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ประกอบการรายเล็กในต่างจังหวัดอย่างมีนัยสำคัญ สัดส่วนการขายสินค้าเข้าสู่ตลาดนี้เพิ่มสูงขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เช่น กลุ่มตู้แช่ ทั้งตู้แช่เครื่องดื่ม ตู้แช่แข็ง ตู้เติมเงิน โทรศัพท์มือถือออนไลน์ เป็นต้น - บริษัทได้รับรางวัล Set Awards 2011 “บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม” (Best Investor Relations Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปี 2555	- บริษัทมีส่วนรายได้จากการขายลูกค้าย่อยครัวเรือนที่ 60% และกลุ่มผู้ประกอบการเชิงพาณิชย์ที่ 40% โดยเฉพาะสินค้าในกลุ่มตู้แช่เครื่องดื่มและตู้แช่แข็งมีส่วนการขายมากเป็นอันดับหนึ่ง ตามด้วยเครื่องซักผ้าและเครื่องปรับอากาศ และในปีต่อๆ ไป บริษัทก็ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตลาดนี้ให้เพิ่มมากขึ้น - บริษัทได้จัดตั้ง บริษัท ซิงเกอร์ ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2555 มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 850 ล้านบาท เพื่อรับโอนธุรกิจและทรัพย์สินเกี่ยวกับบัญชีลูกหนี้เข้าซื้อสินค้าทั้งหมด และดำเนินธุรกิจเช่าซื้อสินค้าต่อจาก บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย - บริษัท ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท จากบริษัท อุตสาหกรรมซิงเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด มาเป็น บริษัท ซิงเกอร์เซอร์วิสพลัส จำกัด เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2555 มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจการให้บริการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า และพร้อมที่ให้บริการด้วยใจสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ ทุกชนิด ทุกยี่ห้อถึงบ้าน - บริษัทได้รับรางวัล Set Awards 2012 “บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม” (Best Investor Relations Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีที่ 2
ปี 2556	- บริษัทได้รับรางวัลดีเด่นด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในงาน Set Awards 2013 (Outstanding Investor Relation Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 - บริษัท ซิงเกอร์ ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุน เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 1,450 ล้านบาท โดยมี บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99
ปี 2558	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทในระหว่างปีได้แก่ Singer (Thailand) B.V. (ถือหุ้นร้อยละ 40.0) เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นในประเทศเนเธอร์แลนด์ จนถึงวันที่ 4 มิถุนายน 2558 และ เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 Singer (Thailand) B.V. ได้ขายหุ้นทั้งหมด โดยบริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ได้ซื้อหุ้นบริษัทร้อยละ 24.99 จึงเป็นผลให้ บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท - บริษัท ซิงเกอร์ (โบรคเกอร์) จำกัด ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียน เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2558 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 4 ล้านบาท (จำนวนหุ้นสามัญ 40,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท) โดยมี บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 - บริษัทได้รับรางวัลดีเด่นด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ในงาน Set Awards 2015 (Outstanding Investor Relation Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ติดต่อกันเป็นปีที่ 4

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
ปี 2559	- เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2559 บริษัทในเครือของบมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย ทั้ง 3 บริษัท ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็นดังนี้ - บริษัท ซิงเกอร์ ลีสซิง (ประเทศไทย) จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด - บริษัท ซิงเกอร์เซอร์วิสพลัส จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด - บริษัท ซิงเกอร์ (โบรคเกอร์) จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอสจี โบรคเกอร์ จำกัด - บริษัทได้รับรางวัลดีเด่นด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในงาน Set Awards 2016 (Outstanding Investor Relations Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีที่ 5
ปี 2560	บริษัท เอสจี แคปปิตอล ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย ได้เริ่มดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อจำนำทะเบียนรถทุกประเภท ในไตรมาสแรก ปี 2560 ภายใต้สโลแกน “รถทำเงิน” เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้าทั้งนิติบุคคลและรายย่อยทั่วไปที่มีกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ โดยประเภทของรถยนต์ที่สามารถนำมาขอใช้บริการได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์เพื่อการพาณิชย์ รถบรรทุก 6 ล้อและรถบรรทุก 10 ล้อ
ปี 2562	- บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) โดยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 - อนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนในจำนวนไม่เกิน 432 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 432,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยเสนอจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน เพื่อเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมโดยการให้สิทธิซื้อหุ้นในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 4 หุ้นใหม่ในราคาเสนอขายหุ้นละ 4.89 บาท ทั้งนี้ให้จัดสรรเป็นการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 216,000,000 หุ้นในมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และจัดสรรหุ้นสามัญ 108,000,000 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (“SINGER-W1”) และจัดสรรหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 108,000,000 หุ้น จัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 2 (“SINGER-W2”) บริษัทได้จัดสรรสิทธิที่จะซื้อหุ้นโดยไม่คิดมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ใช้สิทธิจองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญหุ้นที่ออกใหม่ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ - วันที่ 22 เมษายน 2562 บริษัทได้รับชำระเงินจำนวน 643 ล้านบาท จากการออกหุ้นสามัญและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน 131,505,235 หุ้น ในมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท - เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 270,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 702,000,000 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเป็นเงิน 401,505,235 บาท - เปลี่ยนแปลงสัดส่วนโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) จากเดิมถือหุ้นอยู่ที่ 24.99% เป็น 30.26% เนื่องจากการเพิ่มทุนตามอัตราส่วนที่จัดสรรครบตามจำนวน - บริษัทได้รับรางวัลดีเด่นด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในงาน Set Awards 2019 (Outstanding Investor Relations Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีที่ 6
ปี 2563	- บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) เปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วใหม่ เป็น 412,525,208 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563) จากการ Exercise Warrant ที่ผู้ถือหุ้นได้รับจากการเพิ่มทุน - เปลี่ยนแปลงสัดส่วนโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) จากเดิมถือหุ้นอยู่ที่ 30.26% เป็น 29.45% - บริษัทได้รับรางวัลดีเด่นด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในงาน Set Awards 2020 (Outstanding Investor Relations Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีที่ 7
ปี 2564	- บริษัทเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วใหม่ เป็น 455,164,940 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 6 มกราคม 2564) จากการ Exercise Warrant ที่ผู้ถือหุ้นได้รับจากการเพิ่มทุน - เปลี่ยนแปลงสัดส่วนโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) จากเดิมถือหุ้นอยู่ที่ 29.45% เป็น 32.625% - บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) โดยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 - อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 168,990,263.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 702,000,000.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 533,009,737.00 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้จำหน่ายและไม่ได้มี

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
ปี 2564	ไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ครั้งที่ 2 (SINGER-W2) จำนวน 168,990,263 หุ้น • อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 305,007,841.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 533,009,737.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 838,017,578.00 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 305,007,841 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท • อนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท ครั้งที่ 3 (SINGER-W3) จำนวน 11,557,681 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) • อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท - o อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 96,341,464 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 36.3005 บาท รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 3,497,243,313.93 บาท - o อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 197,108,696 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยกำหนดราคาเสนอขายไว้อย่างชัดเจน ในราคาเสนอขายหุ้นละ 36.3005 บาท รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 7,155,144,219.15 บาท ให้แก่บริษัท ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน) - o อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 11,557,681 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ครั้งที่ 3 (SINGER-W3) ซึ่งออกและจัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยกำหนดราคาเสนอขายไว้อย่างชัดเจน จำนวน 11,557,681 หน่วย ให้แก่บริษัท ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน) • อนุมัติการเพิ่มจำนวนกรรมการบริษัทจากเดิม 8 ท่าน เป็น 9 ท่าน • อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้เพิ่มเติม วงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านบาท (เมื่อรวมวงเงินที่มีอยู่เดิม บริษัทจะมีวงเงินสำหรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 10,000 ล้านบาท) • 18 ตุลาคม 2564 บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด ได้แปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) รวมทั้งได้จดทะเบียนเพิ่มทุนอีก 820,000,000 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนใหม่คือ 3,270,000,000 บาท • 17 ธันวาคม 2564 บริษัทเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วใหม่ เป็น 800,094,788 บาท จากการเพิ่มทุนของผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) และจากบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) โดยบริษัท ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน) • เปลี่ยนแปลงสัดส่วนโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใหม่เป็น - o บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 26.46% - o บริษัท ยู ซีตี้ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 24.9% - o ผู้ถือหุ้นรายย่อย 48.64% • 17 ธันวาคม 2564 บริษัท เอสจี โบรกเกอร์ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000,000 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนใหม่คือ 14,000,000 บาท
ปี 2565	• บริษัทเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วใหม่ เป็น 811,054,379 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 5 มกราคม 2565) จากการ Exercise Warrant Singer-W2 • บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาอนุญาตให้ใช้ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า กับ The Singer Company Limited S.a.r.l. ฉบับใหม่ ("สัญญา") โดยภายใต้สัญญา ดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ใช้ชื่อและเครื่องหมาย "SINGER®" สำหรับสินค้าต่างๆ ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลา 10 ปี ทั้งนี้ ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่กำหนดสัญญา

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ ภายในบ้าน ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ซิงเกอร์” (ความสูงทุกสิ่งเป็นจริงที่ซิงเกอร์) เช่น จักรเย็บผ้า เครื่องปรับอากาศ เครื่องซักผ้า ตู้เย็น โทรทัศน์ เป็นต้น สำหรับสินค้าเชิงพาณิชย์ เช่น ตู้เติมน้ำมันแบบหยอดเหรียญ ตู้แช่ประเภทต่างๆ เช่น ตู้แช่อาหารสด ตู้แช่เบเกอร์รี่ ตู้แช่เครื่องดื่ม เครื่องทำไอศกรีม เครื่องทำน้ำหวานเกล็ดหิมะ เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังเป็นตัวแทนขายโทรศัพท์มือถือยี่ห้อและรุ่นต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมและหลากหลาย ทั้งกลุ่มลูกค้าบ้านและกลุ่มลูกค้าเชิงพาณิชย์ ลักษณะการจัดจำหน่ายมีทั้งแบบเงินสดและแบบเชื่อโดยลูกค้าสามารถเลือกผ่อนชำระค่าสินค้าเพื่อแบ่งเบาภาระโดยเฉพาะในช่วงวิกฤตเศรษฐกิจปัจจุบัน

ในปี 2564 มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางร้านค้าสาขาหลัก เกือบ 200 สาขาทั่วประเทศ ทีมพนักงานขายทางโทรศัพท์ การจำหน่ายผ่านเครือข่ายทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ตลอดจนช่องทางการขายส่ง นอกจากนี้บริษัทมีร้านค้าแฟรนไชส์ มากกว่า 3,000 สาขา ครอบคลุมทั่วประเทศ

สำหรับสินค้าซิงเกอร์สามารถแบ่งแยกเป็น 2 กลุ่มผลิตภัณฑ์ดังนี้ :-

ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน ได้แก่:-

- ผลิตภัณฑ์จักรเย็บผ้า เช่น จักรเย็บผ้า เข็มจักร น้ำมันหล่อลื่นเนกประสงค์ชนิดหยอด กรรไกร เป็นต้น
- ผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน เช่น ตู้เย็น เครื่องซักผ้า เตาแก๊ส เครื่องปรับอากาศ หม้อทอดไร้น้ำมัน เครื่องบดสับเครื่องชงกาแฟ พัดลม เป็นต้น
- ผลิตภัณฑ์กลุ่มภาพและเสียง เช่น แอลอีดี ทีวี (LED TV) Smart TV และเครื่องเสียง เป็นต้น

ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ได้แก่:-

- กลุ่มสินค้าสำหรับร้านค้า เช่น ตู้แช่อาหารสด ตู้แช่แข็ง ตู้แช่เครื่องดื่ม ตู้แช่เบียร์ ตู้แช่ไวน์ ตู้แช่เบเกอร์รี่ เครื่องทำน้ำหวานเกล็ดหิมะ และเครื่องทำไอศกรีม เป็นต้น
- กลุ่มสินค้าหยอดเหรียญ เช่น ตู้เติมน้ำมันแบบหยอดเหรียญ ตู้เติมเงินโทรศัพท์มือถือออนไลน์ ตู้เติมน้ำดื่มหยอดเหรียญ เป็นต้น
- สินค้าเครื่องมือทางการเกษตร เช่น เครื่องสูบน้ำ

โครงสร้างและการปรับเปลี่ยนผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2558 บริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นใหญ่รายเดิม คือ SINGER (Thailand) B.V. ที่ถือหุ้น 40% ได้ขายหุ้นที่ถืออยู่ออกไปทั้งหมด และมีบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ได้เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่รายใหม่โดย มีสัดส่วนการถือหุ้น 24.99% และปรับเปลี่ยนเป็นผู้ถือหุ้น 26% ภายหลังที่บริษัทได้มีการประกาศเพิ่มทุนในปี 2562

- ในวันที่ 17 ธันวาคม 2564 บริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนใหม่อีกครั้ง อันเนื่องมาจากการเพิ่มทุนด้วยการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวนรวม 305,007,841.00 บาท โดยแบ่งเป็น
 - เสนอให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 96,341,464 หุ้น
 - การเสนอขายหุ้นแบบเฉพาะเจาะจงจำนวน 197,108,696 หุ้น ให้กับ บริษัท ยู ซิตี จำกัด (มหาชน)
 - การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 11,557,681 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ครั้งที่ 3 (SINGER-W3) ซึ่งออกและจัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัดให้แก่ บริษัท ยู ซิตี จำกัด (มหาชน)

จึงทำให้ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ใหม่เป็น

- บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 26.46%
- บริษัท ยู ซิตี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 24.9%

ในปี 2559 บริษัทได้นำโทรศัพท์เคลื่อนที่เข้ามาจำหน่ายในช่องทางการจำหน่ายของบริษัท ทั้งในรูปแบบการขายผ่านหน้าร้านซิงเกอร์ และการขายผ่านเครือข่ายร้านซิงเกอร์ทั่วประเทศในรูปแบบ Direct Sales ซึ่งบริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการขาย การกระจายสินค้า และการเก็บเงินใหม่ให้สอดคล้องและรองรับการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่แตกต่างจากการขายเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัท

นอกจากนี้บริษัท ยังได้รับประโยชน์จากธุรกิจบริหารหนี้ของบริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส จำกัด (มหาชน) ในการบริหารลูกหนี้เช่าซื้อ และตามเก็บหนี้ค้างชำระของบริษัทอีกด้วย

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างในครั้งนี้ เป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญอีกจุดหนึ่งของชิงเกอร์ในประเทศไทย เป็นการผนึกกำลังกับผู้ถือหุ้นรายใหม่ นำจุดแข็งของทั้ง 2 ฝ่ายมารวมกันเพื่อขยายฐานธุรกิจเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต ดังนั้นการจัดจำหน่ายสินค้าของบริษัทนับตั้งแต่ช่วงครึ่งปีหลังปี 2558 เป็นต้นมา ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมที่จัดจำหน่ายภายใต้ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “ชิงเกอร์” ในระบบเงินสด และระบบเงินผ่อน แบ่งกลุ่มสินค้าออกเป็น 3 กลุ่มหลัก คือ จักรเย็บผ้า ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน และผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ และที่เพิ่มเติมเข้ามาคือผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าอื่นๆ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ iPhone, Samsung, OPPO, Huawei, Vivo รวมทั้งอุปกรณ์เสริมต่างๆ

บริษัทให้เช่าซื้อผ่านทาง บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ซึ่ง บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย ถือหุ้นร้อยละ 99.99 การขายของบริษัทเป็นรูปแบบการขายตรงผ่านเครือข่ายร้าน/สาขา พนักงานขายของบริษัท และผ่านผู้แทนจำหน่ายซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ สินค้าส่วนใหญ่ที่บริษัทชิงเกอร์จำหน่าย บริษัทจะใช้วิธีผลิตแบบ OEM (Original Equipment Manufacturer) โดยการสั่งให้ผู้ผลิตภายในประเทศผลิตให้เกือบทั้งหมด

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้จากงบการเงิน (รวมดอกเบี้ยรับฯ) ของบริษัทตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์ และสายผลิตภัณฑ์แบ่งได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

มูลค่าการจำหน่ายในประเทศ แยกตามผลิตภัณฑ์	2564	%	2563	%	2562	%
เครื่องซักผ้า	376,159	9	398,603	12	326,843	14
ตู้เย็น	268,533	6	259,908	8	206,631	9
ตู้แช่	700,592	16	547,808	16	364,154	16
โทรทัศน์	319,405	7	391,841	11	326,995	14
จักรเย็บผ้า	24,703	1	49,410	1	31,400	2
เครื่องปรับอากาศ	758,593	18	636,077	18	284,852	13
ตู้เติมเงินโทรศัพท์มือถือ	68,820	2	96,120	3	120,934	5
ตู้เติมน้ำมันแบบหยอดเหรียญ	694,714	16	526,893	15	220,914	10
โทรศัพท์เคลื่อนที่	124,252	3	40,997	1	31,077	1
รวมมูลค่าการจำหน่ายในประเทศ	3,335,770	78	2,947,657	85	1,913,800	84
ผลิตภัณฑ์อื่นในประเทศ	929,604	22	512,314	15	368,985	16
มูลค่าการจำหน่ายต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขายและดอกเบี้ยรับฯ	4,265,374	100	3,459,971	100	2,282,418	100

หมายเหตุ บริษัทดำเนินธุรกิจขายสินค้าในส่วนงานทางธุรกิจเดียว และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวคือ ในประเทศไทย ดังนั้นจึงมิได้มีการเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

โครงสร้างรายได้บริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้น ของบริษัท	ปี 2564	%	ปี 2563	%	ปี 2562	%
รายได้จากการขาย								
บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย (STL)	STL	100.00	2,766,398	62.9	2,454,796	68.4	1,529,385	58.6
ดอกเบี้ยรับจากการขายผ่อนชำระ								
- บจก. เอสจี แคปปิตอล (SGC)	SGC	99.99	1,498,976	31.4	1,005,176	28.0	753,031	28.9
- บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย (STL)	STL	100.00	-	-	-	-	-	-

ประเภทธุรกิจ	ดำเนิน การโดย	% การถือหุ้น ของบริษัท	ปี 2563	%	ปี 2563	%	ปี 2562	%
รายได้จากธุรกิจบริการ								
- บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย (STL)	STL	100.00	44,482	1.0	50,920	1.4	66,004	2.6
- บจก. เอสจี เซอร์วิสพลัส (SGS)*	SGS	99.96	(4,142)	-0.1	697	0.0	8,516	0.3
รายได้จากนายหน้าประกันชีวิต								
- บจก. เอสจี โบรกเกอร์ (SGB)	SGB	99.99	30,965	0.7	19,493	0.5	3,160	0.1
รายได้อื่นๆ								
- บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย (STL)	STL	100.00	34,246	0.8	13,316	0.4	37,003	1.4
- บจก. เอสจี แคปปิตอล (SGC)	SGC	99.99	25,625	0.6	46,585	1.3	206,967	7.9
- บจก. เอสจี เซอร์วิสพลัส (SGS)	SGS	99.96	299	0.0	180	0.0	5,875	0.2
- บจก. เอสจี โบรกเกอร์ (SGB)	SGB	99.99	201	0.0	92	0.0	58	0.0
รวม			4,397,050	100	3,591,235	100.0	2,609,999	100.0

* สุทธิค่าใช้จ่ายในการรับประกันสินค้า

ตลาดและการแข่งขัน

(ก) นโยบายและลักษณะการตลาด

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

เครื่องหมายการค้า “ซิงเกอร์” เป็นที่รู้จักและติดตลาดมานานกว่า 130 ปี มีความน่าเชื่อถือในด้านคุณภาพของสินค้าที่มีความคงทน การให้บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ เป็นอีพ็อทที่น่าเชื่อถือ บริษัทใช้กลยุทธ์การขายตรงในระบบเช่าซื้อควบคู่ไปกับการขายเงินสด ซึ่งลูกค้าสามารถเลือกชำระได้ตามความสะดวก ทั้งนี้การขายแบบเช่าซื้อดำเนินการภายใต้มาตรการรักษาและควบคุมคุณภาพลูกหนี้ เพื่อให้มีลูกหนี้คุณภาพดีอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งนี้การขายตรงจะทำให้พนักงานสามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้อย่างใกล้ชิด สามารถแนะนำผลิตภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์และตรงตามความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเชิงพาณิชย์จำเป็นต้องได้รับคำแนะนำในการจัดวาง การติดตั้ง การใช้งานที่เหมาะสม ตลอดจนการดูแลบำรุงรักษาตลอดอายุการใช้งาน การเข้าถึงลูกค้าอย่างใกล้ชิดจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้การขายผลิตภัณฑ์ในระบบเช่าซื้อสามารถแบ่งเบาภาระลูกค้าในการผ่อนชำระค่าสินค้า โดยเฉพาะในช่วงภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ ในขณะที่สามารถใช้ประโยชน์จากผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ของบริษัท ในการสร้างรายได้ครัวเรือนเพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังเพิ่มความสะดวกของลูกค้าในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทโดยผ่านช่องทางระบบออนไลน์ (E-Marketplace) และบริษัทยังสามารถเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย นอกจากนี้การขายส่งผ่านตัวแทนจำหน่าย สามารถช่วยเพิ่มโอกาสการเข้าถึงลูกค้าได้มากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทมีกระบวนการจัดการบริหารคลังสินค้าและการขนส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ถึงลูกค้าด้วยสินค้าที่มีคุณภาพและจัดส่งภายในระยะเวลาที่เหมาะสม สำหรับผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต้องมีการติดตามเพื่อตรวจวัดคุณภาพตามมาตรฐานของหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแล บริษัทจะดำเนินการติดตามให้บริการหลังการขายอย่างเป็นระบบ

จากประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ ทพษการด้านบุคลากรที่มีคุณภาพมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจและผลิตภัณฑ์ ระบบเทคโนโลยีที่สนับสนุนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคู่ค้า เป็นปัจจัยส่งเสริมให้บริษัทมีความแข็งแกร่งในธุรกิจและสามารถพัฒนาต่อยอดการดำเนินงานให้มีความแข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น

สินค้าที่บริษัทจำหน่ายเป็นสินค้าที่มีคุณภาพเท่าเทียมหรือดีกว่าเมื่อเทียบกับสินค้าของผู้ผลิตรายอื่น ๆ ราคาจำหน่ายเงินสดของสินค้าใกล้เคียงกับสินค้ายี่ห้ออื่น โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัทเป็นลูกค้าภายในประเทศทั่วทุกจังหวัด โดยการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าจะเป็นไปตามลักษณะในแต่ละช่องทางของการขาย โดยบริษัทได้แบ่งระบบการขายของบริษัทออกเป็น 4 ระบบ ดังนี้

1. ระบบ “ SingerDirect21 ” เป็นระบบการขายที่พัฒนาให้ทันสมัยในปี 2564 เพื่อเป็นเครื่องมือในการขายของเครือข่ายพนักงานขาย ซิงเกอร์
2. ระบบขายผ่านพนักงานทางโทรศัพท์ เป็นการติดต่อโดยตรงกับกลุ่มลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์ เพื่อเสนอขายและให้บริการทางโทรศัพท์
3. ระบบขายส่ง เป็นการขายผ่านตัวแทนจำหน่าย ตลอดจนการขายแบบ Group Sales โดยเน้นสินค้าจักรเย็บผ้า พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงสินค้ากลุ่มตู้แช่แข็ง ตู้แช่เครื่องดื่ม ตู้แช่ไวน์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็กภายในบ้าน

4. ระบบออนไลน์ เป็นระบบการขายผ่านแอปพลิเคชัน E-Marketplace เช่น Lazada, Shopee, SG Home และ LineOA-Singer-Connect เพื่อเพิ่มช่องทางการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้ามากยิ่งขึ้น อีกทั้งบริษัทยังสามารถสื่อสารผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถเลือกได้หลากหลายและเข้าถึงได้ง่าย ตลอดจนสามารถให้บริการได้ครอบคลุมลูกค้าทุกกลุ่มอาชีพและทุกวัย

ในปี 2564 บริษัทมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนการขายตรงให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งการพัฒนาระบบแอปพลิเคชัน ช่องทาง E-Marketplace ต่างๆ โดยในช่วงไตรมาส 3 ของปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการศึกษาอย่างจริงจังสำหรับโอกาสในการให้บริการกับลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์ และได้เริ่มให้บริการกับลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์ในช่วงต้นไตรมาส 4 ของปี 2564 ในปัจจุบันบริษัทสามารถขายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ให้กับลูกค้าที่มีความสนใจโดยเฉพาะผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก (Small Appliance) และโทรศัพท์มือถือ

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดโครงสร้างองค์กรใหม่เพื่อตอบสนองกลยุทธ์ทางธุรกิจในการขยายช่องทางการตลาดสู่กลุ่มลูกค้าได้กว้างมากขึ้น โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบชัดเจนทุกส่วนงาน (Value Chain) เริ่มตั้งแต่ หน่วยงานคิดวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยเฉพาะภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน การพัฒนาและจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ตรงตามความต้องการ การบริหารจัดการเก็บสินค้าคงคลังและการกระจายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนกระบวนการให้บริการหลังการขายที่จำเป็นอย่างมากสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัทและความสะดวกในการติดต่อสื่อสาร 2 ทาง ระหว่างบริษัทกับลูกค้า อีกทั้งการพัฒนา ระบบ Software ที่รองรับและสนับสนุนขั้นตอนการให้บริการลูกค้าเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการขายผลิตภัณฑ์ และการให้บริการกับลูกค้าที่รวดเร็ว

การขายฐานลูกค้ากลุ่มปัจจุบัน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกลุ่มลูกค้าเชิงพาณิชย์ โดยช่องทางนำเสนอผลิตภัณฑ์ในปัจจุบันเป็นการนำเสนอผ่านพนักงานขายเพื่อให้การบริการที่ชัดเจนตรงตามความต้องการที่เฉพาะเจาะจงของลูกค้าแต่ละท่าน บริษัทได้เตรียมความพร้อมโดยการเพิ่มจำนวนพนักงานขายทั่วประเทศซึ่งได้เริ่มดำเนินการแล้วในช่วงไตรมาส 4 ของปี 2564 การเพิ่มแฟรนไชส์ (ตัวแทนจำหน่าย) เพื่อให้เข้าถึงลูกค้าได้มากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีแผนการอบรมเพิ่มเติมให้กับพนักงานขายในด้านผลิตภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้พนักงานขายมีความรู้เชิงลึกเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ เพื่อสามารถตอบโต้ความต้องการให้กับลูกค้าได้อย่างตรงประเด็น

การขายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ผ่านช่องทางออนไลน์ ปัจจุบันบริษัทได้เริ่มดำเนินการแล้ว และยังคงมีแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่องในปี 2565 เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้าในการเข้าถึงข้อมูลผลิตภัณฑ์ของบริษัท การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ผ่านช่องทางออนไลน์ และความสะดวกในการสั่งซื้อ ตลอดจนความรวดเร็วในการรับผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดูแลรวมทั้งการพัฒนาต่อยอดการทำธุรกิจออนไลน์ ตลอดจนทั้งกระบวนการจนถึงผลิตภัณฑ์ถึงมือลูกค้า

การขายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ผ่านช่องทางศูนย์ค้าส่งทั่วประเทศ ซึ่งเป็นช่องทางการขายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่โดยบริษัทเห็นโอกาสและศักยภาพที่จะให้บริการ การเข้าถึงลูกค้าในกลุ่มใหม่ๆ อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมโอกาสทางการตลาดในภาพรวม ทั้งนี้ช่องทางดังกล่าวนอกจากจะเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่ลูกค้าสามารถเลือกได้มากขึ้นแล้ว ยังสามารถส่งเสริมมูลค่าเพิ่มและกระตุ้นเศรษฐกิจภาพรวมให้กับประเทศได้อีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้บริษัทยังได้นำสินค้าใหม่ๆ เพื่อขยายตลาดให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่เป็นผู้ประกอบการพาณิชย์ เช่น ร้านโชห่วย ร้านค้าปลีก ร้านอาหาร ร้านกาแฟ หอพัก อพาร์ทเมนต์ให้มากขึ้นอีกด้วย เช่น เครื่องทำไอศกรีม ตู้แช่อาหารสด ตู้เติมน้ำมันหยอดเหรียญ และเครื่องทำน้ำหวานเกล็ดหิมะ เพื่อช่วยยกระดับความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มรายได้ให้กับผู้ประกอบการรายย่อย รวมถึงการนำผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก เช่น หม้อทอดไร้น้ำมัน เครื่องฟอกอากาศ มาจำหน่ายเพื่อเพิ่มไลน์ผลิตภัณฑ์เป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น

กลยุทธ์ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทขายสินค้าผ่านร้านสาขาของบริษัท ซึ่งมีจำนวนเกือบ 200 สาขาทั่วประเทศ และร้านแฟรนไชส์ มากกว่า 3,000 สาขา ครอบคลุมทั่วประเทศ มีเครือข่ายพนักงานขายกว่า 3,000 คน บริษัทมีการฝึกอบรมพนักงานขายให้มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี ซึ่งมีทั้งการอบรมภายในและการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ พนักงานขายเหล่านี้เป็นกำลังสำคัญในการขยายตลาดของบริษัท ประมาณร้อยละ 90 ของยอดขายเป็นการขายแบบเข้าซื้อ โดยบริษัทให้เข้าซื้อผ่านบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ซึ่ง บมจ.ซิงเกอร์ประเทศไทย ถือหุ้นร้อยละ 99.99

สำหรับการควบคุมคุณภาพของบัญชีเข้าซื้อ บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มีการตรวจสอบทั้งก่อน และภายหลังการขาย โดยจัดให้

มีศูนย์พิจารณาสินเชื่อ (Credit Control Office) เพื่อตรวจสอบ และอนุมัติสินเชื่อลูกค้าก่อนการขาย ทั้งนี้การพิจารณาสินเชื่อลูกค้าจะพิจารณาทั้งจากฐานข้อมูลภายในบริษัท และตรวจสอบกับบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (National Credit Bureau) และการตรวจสอบภายหลังการขายนั้น ทีม Telecall (TC) จะทำการโทรตรวจสอบบัญชี จะทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีเข้าซื้อและข้อมูลสินเชื่อว่าถูกต้องตามที่ได้อนุมัติไปหรือไม่ทุกบัญชี หากพบข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง จะส่งบัญชีให้ทีม Field Collector (FC) ไปตรวจเยี่ยมผู้เข้าซื้อถึงบ้านทุกบัญชี ปัจจุบันบริษัทมีผู้ตรวจสอบบัญชีกว่า 200 คน รับผิดชอบตรวจสอบบัญชีเข้าซื้อทั่วประเทศ ภายใต้การควบคุมและตรวจสอบของฝ่ายสินเชื่อ

ช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ สามารถแบ่งได้ ดังนี้

1. ช่องทางการขายตรงผ่านเครือข่ายพนักงานขายของซิงเกอร์

บริษัทดำเนินธุรกิจเชิงรุกในการขยายฐานลูกค้ากลุ่มปัจจุบันเพิ่มขึ้น และเนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความหลากหลาย สินค้าส่วนใหญ่เป็นสินค้าเชิงพาณิชย์ สามารถให้บริการลูกค้าในการต่อยอดธุรกิจ เพิ่มรายได้ครัวเรือนให้กับลูกค้าและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเศรษฐกิจของประเทศ เช่น ตู้น้ำดื่ม ตู้กดน้ำหยดเหรียญ ตู้เติมเงิน เป็นต้น บริษัทให้ความสำคัญกับการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มสินค้าเชิงพาณิชย์และการให้บริการหลังการขายที่มีคุณภาพกับลูกค้า ผู้อุปโภค และผู้บริโภคนอกวงกว้าง

2. ช่องทางการขายผ่าน Selling Platform

จากการวิเคราะห์ช่องทางและโอกาสทางธุรกิจ บริษัทมองเห็นโอกาสในการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มใหม่ๆ โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก (Small Appliance) และ โทรศัพท์มือถือ ซึ่งถือว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความสำคัญกับวิถีการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อบ่มเพาะความสะดวกของผู้อุปโภคและผู้บริโภคภายในประเทศให้มีช่องทางและโอกาสในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการพร้อมกับความสะดวกในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ต่างๆ โดยผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น E-Marketplace, Shopee, SG Home และ Line Singer Connect เป็นต้น จากการเพิ่มช่องทางออนไลน์ดังกล่าว คาดว่าจะสามารถให้บริการกับผู้อุปโภคและผู้บริโภคได้ครอบคลุมลูกค้าทุกกลุ่มอาชีพและทุกวัย อีกทั้งยังสามารถสื่อสารผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ของบริษัทเพื่อให้ลูกค้าสามารถเลือกได้หลากหลายและเข้าถึงได้ง่ายมากขึ้น

3. ช่องทางการขายผ่านศูนย์ค้าส่งทั่วประเทศ

บริษัทมีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่านทางศูนย์ค้าส่ง สำหรับลูกค้าที่ต้องการเห็นผลิตภัณฑ์ของจริงเพื่อตัดสินใจในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ โดยแผนการกระจายผลิตภัณฑ์จะผ่านศูนย์ค้าส่งทั่วประเทศ ซึ่งคาดว่าจะสามารถตอบสนองความต้องการของผู้อุปโภคและผู้บริโภคได้ครอบคลุมและสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่ายมากขึ้น

4. ช่องทางการขายผ่านพนักงานทางโทรศัพท์

ปัจจุบันบริษัทมีพนักงานขายทางโทรศัพท์ เพื่อเสนอผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า โดยผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายส่วนใหญ่เป็นกลุ่มโทรศัพท์มือถือ กลุ่มเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก เป็นต้น

5. ช่องทางการขายผ่านร้านค้าแฟรนไชส์

ในปี 2564 บริษัทมีเครือข่ายร้านค้าแฟรนไชส์ มากกว่า 3,000 สาขาทั่วประเทศ เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการกับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย

แนวโน้มอุตสาหกรรมและภาวะการแข่งขัน

ปริมาณความต้องการเครื่องใช้ไฟฟ้าในประเทศมีแนวโน้มขยายตัวเฉลี่ย 2.0-3.0% ผลจาก (1) ตลาดที่อยู่อาศัยคาดว่าจะกระเตื้องขึ้นในปี 2565-2566 ตามทิศทางการขยายตัวของภาวะเศรษฐกิจ (2) การทำตลาดของเครื่องใช้ไฟฟ้ารุ่นใหม่ที่มีความสำคัญด้านสุขภาพมากขึ้น (ระบบฟอกอากาศและกำจัดแบคทีเรีย/ไวรัส เพื่อบรรเทาปัญหาฝุ่น PM2.5 และป้องกันโรคระบาด) อาทิ เครื่องปรับอากาศ เครื่องซักผ้า เครื่องฟอกอากาศ รวมถึงเครื่องใช้ไฟฟ้ารุ่นใหม่ที่มีการพัฒนาความสามารถการทำงานผ่านการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต (3) สภาพอากาศในปี 2565-2566 คาดว่าอุณหภูมิจะมีแนวโน้มปรับสูงขึ้นต่อเนื่องจากภาวะโลกร้อน ช่วยหนุนความต้องการเครื่องปรับอากาศ และ (4) การเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านการตลาดสินค้าออนไลน์ ทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลและตัดสินใจซื้อได้สะดวกมากขึ้น

ในระยะยาว อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้าของไทยมีโอกาสเติบโตต่อเนื่อง จากความต้องการเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและสามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ตามทิศทางการพัฒนาโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคม 5G ที่ครอบคลุมทุกพื้นที่มากขึ้น สอดคล้องกับแนวโน้มความก้าวหน้าในการพัฒนาโครงการระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) ที่เป็นพื้นที่นำร่องการลงทุนอุตสาหกรรมใหม่แห่งอนาคตที่เน้น

การใช้เทคโนโลยีสูงตามยุทธศาสตร์อุตสาหกรรม 4.0 ของภาครัฐ ซึ่งจะช่วยให้ดึงดูดเม็ดเงินลงทุนเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าในไทย โดยเฉพาะเครื่องใช้ไฟฟ้ากลุ่มที่ไทยมีศักยภาพในการแข่งขันสูง อาทิ เครื่องใช้ไฟฟ้าประเภททำความเย็น และเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน

ผู้จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้า ที่เป็นร้านค้าสมัยใหม่รายใหญ่จะเป็นกลุ่มที่ได้านิสงส์จากแนวโน้มการเติบโตของตลาดเครื่องใช้ไฟฟ้า ซึ่งมีความได้เปรียบด้านเงินทุน ความหลากหลายของสินค้า สาขาที่มีจำนวนมาก รวมทั้งกลยุทธ์การตลาดและราคาที่จูงใจ แต่ร้านจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าทั่วไป ซึ่งมีจำนวนมากและส่วนใหญ่มีการบริหารธุรกิจแบบดั้งเดิมอาจมีความเสี่ยงด้านผลประกอบการ เนื่องจากเผชิญการแข่งขันรุนแรงจากรายใหญ่ และร้านค้าปลีกสมัยใหม่บางประเภทที่มีการจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้า รวมทั้งการเข้ามาแข่งขันทำตลาดของผู้ผลิตในประเทศและผู้นำเข้าจากจีนที่มีจุดเด่นด้านราคาและเทคโนโลยีที่ทันสมัย นอกจากนี้ยังมีร้านค้าสมัยใหม่ผ่านช่องทางตลาดออนไลน์ ซึ่งเข้ามาบีบตลาดและเข้ามาแย่งชิงส่วนแบ่งตลาดร้านจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าทั่วไปได้มากขึ้น

ธุรกิจเข้าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า

ในธุรกิจแบบเข้าซื้อมีส่วนแบ่งตลาดในประเทศอยู่ 2 กลุ่มหลักๆ ซึ่งทั้งสองกลุ่มมีฐานลูกค้า และลักษณะที่ต่างกัน

- กลุ่มแรกมีผู้ประกอบการรายใหญ่ในประเทศ ได้แก่ บมจ.อยุธยา แคลปีดอล เซอร์วิสเซส (กรุงศรีเฟิร์สชอยส์) และ บมจ. อีออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) ซึ่งผู้ประกอบการแต่ละรายนั้น นอกเหนือจากการให้บริการธุรกิจเข้าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าแล้วยังมีบริการสินเชื่อเข้าซื้อสินค้าอีกหลายประเภท เช่น อุปกรณ์สื่อสาร เครื่องใช้สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ เป็นต้น แต่มีรูปแบบการปล่อยสินเชื่อเข้าซื้อโดยผ่านร้านค้าตัวแทน
- กลุ่มที่สองซึ่งจะมุ่งเน้นในด้านสินค้าที่มีอายุการใช้งานยาวนาน และสินค้าจำพวกเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ปัจจุบันยังมีเพียง บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย เพียงบริษัทเดียวเท่านั้นที่ยังดำเนินธุรกิจการขายตรงแบบเข้าซื้อผ่านทางร้านสาขา และ พนักงานขายของบริษัทเอง

จากการที่เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ได้แก่ โทรทัศน์ ตู้เย็น ตู้แช่ และเครื่องซักผ้า ซึ่งถือเป็นสินค้าที่มีสัดส่วนการครอบครองที่สูง จึงทำให้การเพิ่มยอดขายเป็นไปได้ยาก แต่ผู้บริหารของบริษัทกลับมองว่าสามารถที่จะเพิ่มยอดขายได้ด้วยการนำหลักการตลาดของสินค้าทดแทน (Replacement Market) โดยอาศัยกลยุทธ์แลกซื้อ (Trade-in) สินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านของลูกค้าทุกชนิดทุกยี่ห้อมาแลกกับสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าใหม่ของบริษัทพร้อมกับเงื่อนไขรับส่วนลดระหว่าง 1,000 - 5,000 บาท พร้อมทั้งการผ่อนสบายๆ และการบริการอย่างยอดเยี่ยมกับร้านสาขาซิงเกอร์ที่มีอยู่ทั่วประเทศ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทในการขยายตลาดของสินค้าทุกชนิดที่บริษัทจัดจำหน่าย

จักรเย็บผ้า

สินค้าอุปโภคบริโภคหลายประเภทที่ผลิตใช้ในชีวิตประจำวัน อาทิ เสื้อ กางเกง กระโปรง กระเป๋า รองเท้า ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ฯลฯ ล้วนแล้วแต่ใช้จักรเย็บผ้าในการผลิตทั้งสิ้น จักรเย็บผ้าจึงเป็นสินค้าที่ใช้กันอย่างแพร่หลาย ทั้งในรูปของธุรกิจขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ขนาดย่อม รวมถึง จักรเย็บผ้าทั่วไปที่ใช้ภายในบ้าน ตลาดของจักรเย็บผ้าสามารถแบ่งได้เป็นประเภทใหญ่ๆ ได้ 2 ประเภท คือ จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม ที่นำมาใช้ตัดเย็บเครื่องอุปโภคบริโภคในเชิงอุตสาหกรรม และจักรเย็บผ้าธรรมดาที่นำมาใช้ตัดเย็บภายในครัวเรือน สำหรับยี่ห้อที่วางจำหน่ายอย่างแพร่หลายในตลาดจักรเย็บผ้าในประเทศไทย ได้แก่ ซิงเกอร์ จานีเม่ เอลวีร่า บราเดอร์ และจูกิ ทั้งยังมีจักรเย็บผ้าราคาถูกที่นำเข้าจากประเทศจีนอีกหลากหลายยี่ห้อที่เข้ามาแข่งขันกันในธุรกิจนี้

เนื่องจากจักรเย็บผ้าเป็นผลิตภัณฑ์ที่คงทน และมีอายุการใช้งานยาวนานพอสมควร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการใช้งานที่เหมาะสมกับจักรเย็บผ้าแต่ละประเภทด้วย ปัจจุบันตลาดมีความต้องการซื้อจักรเย็บผ้ามากขึ้นเนื่องจากการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จักรเย็บผ้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จนกลายเป็นจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ ที่มีรูปลักษณะสวยงาม ทันสมัย กะทัดรัด ใช้งานง่าย สามารถประดิษฐ์งานได้หลากหลาย เหมาะกับยุคสมัยที่เปลี่ยนไปที่กำลังนิยมงานประดิษฐ์ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว DIY (Do It Yourself)

การเปลี่ยนแปลงของคู่แข่งที่สำคัญ

ในประเทศไทยมีบริษัทใหญ่ ๆ ที่ดำเนินธุรกิจทางการเงินให้กับผู้บริโภค (Consumer Finance) ที่ไม่ใช่ธนาคาร (Non-bank) โดยบริษัทที่ดำเนินธุรกิจทางด้านบัตรเครดิต (Credit Card) ได้แก่ บริษัท บัตรกรุงศรีอยุธยา จำกัด, บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน), บริษัท เจเนอรัลคาร์ด เซอร์วิสเซส จำกัด, บริษัท ซีดี คอนซูเมอร์ โปรดักส์ ส่วนบริษัทดำเนินธุรกิจ Non-bank ได้แก่ บริษัท อีออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน) (AEONTS), บริษัท อยุธยา แคลปีดอล เซอร์วิสเซส จำกัด (Krungsri First Choice) (AYCAP) และบริษัท อีซี่ บาย จำกัด (มหาชน) (Easy Buy) ซึ่งมุ่งเน้นในการทำธุรกิจเข้าซื้อ และสินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) และ บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (SINGER) ที่มุ่งเน้นเฉพาะธุรกิจเข้าซื้อที่ได้ดำเนินธุรกิจมาตลอดระยะเวลากว่า 130 ปี

บริษัทที่เป็น Non-bank ดังกล่าวสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่ม แต่ละกลุ่มก็มีเป้าหมายของตนเอง ดังเช่น AEONTS, EASY BUY และ Krungsri First Choice จะมุ่งเน้นธุรกิจการขายแบบเช่าซื้อและสินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loans) กับลูกค้าที่มีประวัติดี และมีรายได้ประจำไม่น้อยกว่า 4,000 บาท ในขณะที่ SINGER จะมุ่งเน้นไปในกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในต่างจังหวัด ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบธุรกิจการเกษตรอันถือเป็นกลุ่มฐานรากบริษัทเหล่านี้ดำเนินธุรกิจแบบขายตรงซึ่งนำต้นทุนทางการเงินพร้อมค่าใช้จ่ายของการให้บริการก่อนและหลังการขายมารวมอยู่ในอัตราที่คิดกับลูกค้า

การแข่งขันของบริษัทในกลุ่มเหล่านี้จะแตกต่างกันโดยที่บริษัทในกลุ่มแรก (AEONTS, KFC และ EASY BUY) จะแข่งขันกันในเรื่องของความเร็วในการอนุมัติเครดิต และอัตราดอกเบี้ย ส่วนบริษัทที่มีกลุ่มลูกค้าเป็นเกษตรกรในชนบทจะแข่งขันกันในเรื่องของการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับประชาชนในท้องถิ่น และการเสนอบริการที่ดีทั้งก่อนการขาย และหลังการขาย ยิ่งไปกว่านั้นการให้บริการการขายตรงที่ให้กับลูกค้าก็จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าโดยการนำเสนอบริการ และผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือการบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์จักรเย็บผ้า หลังกลางปี 2545 บริษัทได้เปลี่ยนวิธีการสั่งซื้อ จากเดิมบริษัทใช้วิธีการสั่งซื้อจักรเย็บผ้าจากบริษัทอุตสาหกรรมซิงเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด มาเป็นการสั่งซื้อจักรเย็บผ้าสำเร็จรูปโดยตรงจากต่างประเทศแทน เนื่องจากต้นทุนของการนำเข้าผลิตภัณฑ์จักรเย็บผ้าสำเร็จรูปต่ำกว่าต้นทุนการผลิตและประกอบภายในประเทศ

ในส่วนของเครื่องใช้ไฟฟ้า บริษัทสั่งผลิตสินค้าจากผู้ผลิตในประเทศในลักษณะของ OEM (Original Equipment Manufacturer) กล่าวคือ ผู้ผลิตจะผลิตสินค้าตามรูปแบบและลักษณะการออกแบบผลิตภัณฑ์ของบริษัท ภายใต้เครื่องหมาย “ซิงเกอร์” โดยผู้ผลิตหลักส่วนใหญ่มีฐานการผลิตภายในประเทศและผลิตสินค้าที่ได้คุณภาพ นอกจากนี้บริษัทมีมาตรการควบคุมในการตรวจรับสินค้าจากผู้ผลิต เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของสินค้า

การอบรมพัฒนาพนักงานขาย เพื่อให้ความรู้เชิงลึกในผลิตภัณฑ์แต่ละรายการของบริษัท เป็นเรื่องที่สำคัญอย่างมาก เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ โดยในการขายสินค้าจำเป็นต้องมีการติดตั้ง การตรวจวัด เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแล ดังนั้นพนักงานขายจำเป็นต้องมีความรู้ในตัวผลิตภัณฑ์ของบริษัท

นอกจากสินค้าที่ขายภายใต้เครื่องหมายการค้า ซิงเกอร์ แล้วบริษัทยังได้ร่วมมือกับบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ในการจัดจำหน่ายโทรศัพท์มือถือหลากหลายยี่ห้อ หลากหลายรุ่น ซึ่งทำให้สามารถขยายกลุ่มฐานลูกค้าของบริษัทเข้าสู่กลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ได้มากขึ้นด้วย

ในช่วงปลายปี 2564 บริษัทได้นำเสนอร้านค้าแห่งใหม่ ซิงเกอร์ เอ็กซ์ เอฟเอ็น ลิฟวิ่ง สเปซ สถานที่บริเวณคูบอน โดยเป็นความร่วมมือกับคู่ค้าทางธุรกิจรายใหม่ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และผ่อนชำระของสินค้าเครื่องใช้ภายในบ้าน เช่น เฟอร์นิเจอร์ ที่นอน เป็นต้น และเป็นรูปแบบใหม่ของร้านซิงเกอร์ โดยมีการจัดรูปแบบร้านตามความสนใจของลูกค้า (Customer Centric) สำหรับตอบสนองความต้องการที่ครบถ้วนและเพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้าที่ต้องการซื้อและ/หรือผ่อนชำระเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้านด้วย

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน การรักษาสิ่งแวดล้อม และได้มีการณรงค์ให้มีการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทได้พัฒนาอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าแบบประหยัดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างหนึ่ง ดังนั้นสินค้าที่บริษัทจำหน่ายจึงเป็นสินค้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 ยิ่งไปกว่านั้น ตัวเขียนของซิงเกอร์ได้พัฒนาอีกขั้นโดยใช้น้ำยาทำความเย็นที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม และไม่ทำลายชั้นบรรยากาศของโลก “NON CFC” คือสาร “C-Pentane” ซึ่งมีค่าในการทำลายโอโซนเป็นศูนย์

เนื่องจากบริษัทไม่มีโรงงานผลิตสินค้า แต่ใช้วิธีการสั่งซื้อสินค้าด้วยการผลิตแบบ OEM (Original Equipment Manufacturer) จากโรงงานที่มีกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ และหลีกเลี่ยงการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตที่ไม่มีคุณภาพ โดยบริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพสินค้า (Quality Assurance) เพื่อคัดกรองสินค้าให้ได้ตามมาตรฐาน และบริษัทมีนโยบายเลือกโรงงานที่ให้ความสำคัญในเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและในเรื่องต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจอย่างมีคุณภาพ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวม และผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท (Corporate Goal)

ในปี 2565 บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะรักษาอัตราการเติบโตในระดับ 30% ต่อปี โดยวางแผนการดำเนินงานดังต่อไปนี้

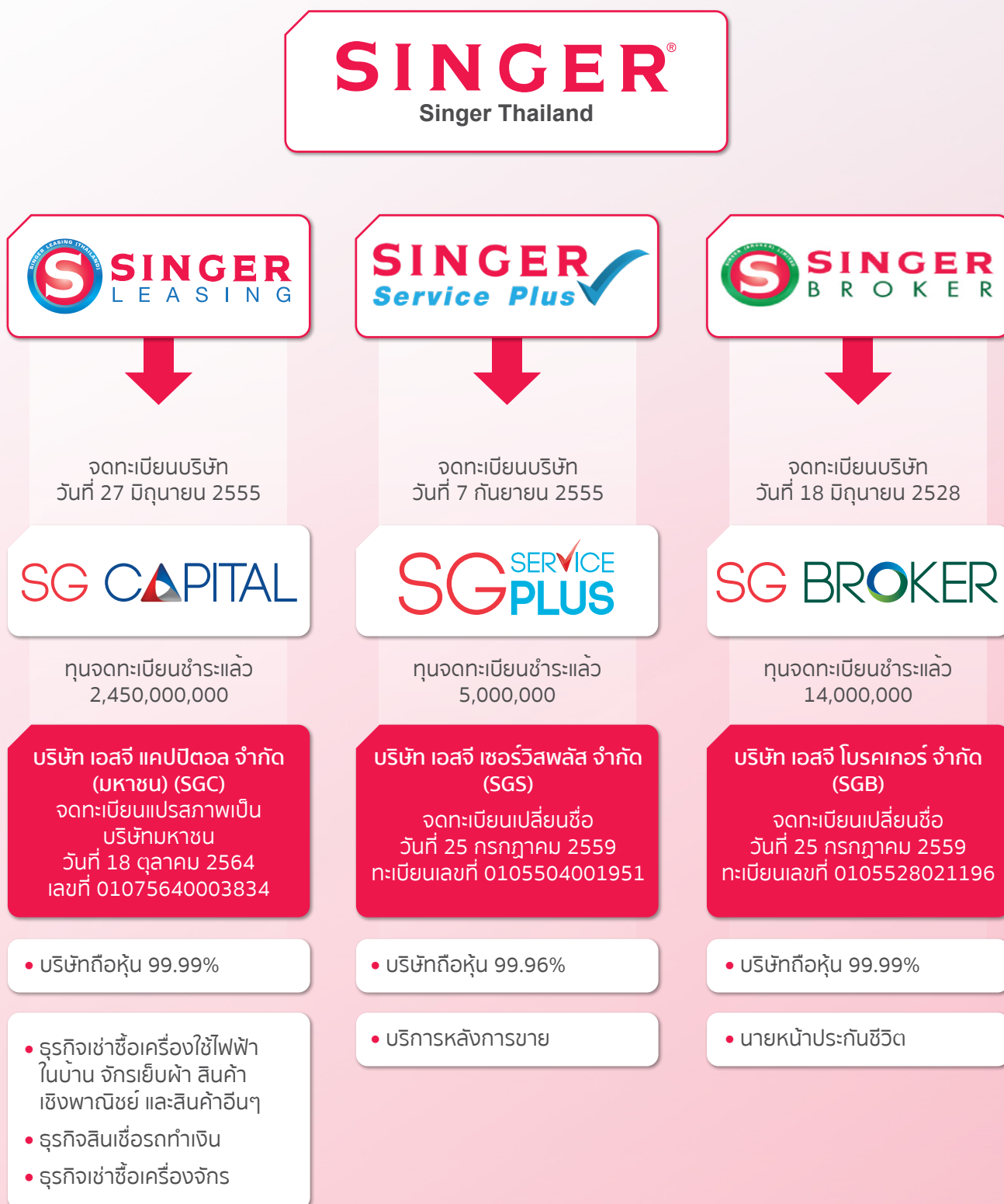
ด้านการตลาด

1. เสริมสร้างธุรกิจการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า ซึ่งเป็นธุรกิจรากฐานของซิงเกอร์ให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ วางแผนการขยายเครือข่ายของสาขาให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น เพิ่มอัตราการเข้าถึงลูกค้า และพัฒนาศักยภาพของสาขา พนักงานขาย ผ่านการเรียนรู้ผลิตภัณฑ์ การขายอย่างมีคุณภาพ โดยมีเป้าหมายให้ทุกบ้านมีเครื่องใช้ไฟฟ้าซิงเกอร์อย่างน้อยหนึ่งชิ้น และซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าจากร้านซิงเกอร์ที่เข้าถึงได้ในระดับร้านของเพื่อนบ้าน
2. เพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านร้านค้าหลักของซิงเกอร์ ที่ให้บริการในเขตพื้นที่ชุมชน
3. มีจำนวนร้านค้าแฟรนไชส์เพิ่มขึ้นมากกว่า 100%
4. ขยายช่องทางออนไลน์ E-Marketplace ในการนำเสนอและแนะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทผ่านสื่อต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายและสร้างประโยชน์ให้กับลูกค้าได้ตรงประเด็น โดยมีการทำงานประสานความร่วมมือ (Synergy) ระหว่างทีมงานต่างๆ ภายในบริษัทกับทีมขายภาคสนามของซิงเกอร์ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน
5. เพิ่มความแข็งแกร่งของช่องทางการขายผ่านทางโทรศัพท์ ด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่หลากหลายมากขึ้น
6. พัฒนาและขยายช่องทางศูนย์ค้าส่งของบริษัท ให้มีเครือข่ายเพิ่มขึ้นในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าค้าส่ง สร้างความเข้มแข็งและความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มลูกค้าค้าส่งทั่วประเทศ
7. เพิ่มความหลากหลายในกลุ่มสินค้า ไม่ว่าจะเป็นการเพิ่มชนิดของสินค้าในกลุ่มสินค้าเพิ่มรายได้ Get Rich และในกลุ่มสินค้าเพิ่มความสะดวกสบายอย่างเครื่องไฟฟ้าในครัวเรือน ทั้งนี้เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่ม และเพิ่มโอกาสในการขายให้กับทีมขายของซิงเกอร์
8. กิจกรรมส่งเสริมทางการตลาดในการสร้างการรับรู้และความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ซิงเกอร์ ผ่านสื่อโทรทัศน์ในรายการต่างๆ ที่ตรงกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และผ่านความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

ด้านคุณภาพลูกค้า

รักษามาตรฐานการควบคุมคุณภาพลูกค้าตั้งแต่การอนุมัติสินเชื่อ และการควบคุมการรับชำระหนี้ โดยมีเป้าหมายที่จะมีหนี้ด้อยคุณภาพ (Non performing loan: NPL) ไม่เกิน 3% ภายในปี 2566

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย



บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (SGC)

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: SG Capital Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ให้บริการทางการเงินที่มีใช้สถาบันการเงิน โดยมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งให้บริการ (1) สินเชื่อเช่าซื้ออุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้ในครัวเรือน (Home Appliances) เครื่องใช้ไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ (Commercial Appliances) และเครื่องจักร (Captive Finance) (2) สินเชื่อจำนำทะเบียนรถยนต์ (รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถบรรทุก) และ (3) สินเชื่อสวัสดิการ (Debt Consolidation) ภายใต้ชื่อ “เอสจี แคปปิตอล”
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107564000383
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 20 เลขที่ 72 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
เว็บไซต์บริษัท	: www.sgcapital.co.th
โทรศัพท์	: 02-234-7171
โทรสาร	: 02-352-4799
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 1.00 บาท ต่อหุ้น
ทุนจดทะเบียน	: 3,270,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)
ทุนชำระแล้ว	: 2,450,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

SGC มีกลยุทธ์หลักในการดำเนินธุรกิจ คือ

1. ยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) ทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้า และนำเสนอสินเชื่อที่มีเงื่อนไขตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง
2. เป็นที่หนึ่งในใจลูกค้า (Top of Mind) โดยมุ่งเน้นที่คุณภาพของบุคลากร สร้างทีมงานที่มีจิตใจรักการบริการ (Service Mind) เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุด และบอกต่อ ๆ กัน
3. ดูแลคุณภาพลูกหนี้อย่างใกล้ชิด และกำหนด Target NPL สำหรับแต่ละผลิตภัณฑ์

SGC มีนโยบายขยายการดำเนินธุรกิจการให้บริการเช่าซื้อ โดยให้ความสำคัญสำหรับกลุ่มสินค้าเชิงพาณิชย์ ซึ่งหมายรวมถึงสินค้าภายใต้ยี่ห้อซิงเกอร์ และมีโครงการขยายการให้บริการเช่าซื้อภายใต้ยี่ห้ออื่นๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าซิงเกอร์ และกลุ่มลูกค้าทั่วไปซึ่งต้องการในส่วนของสินค้าภายใต้ยี่ห้อซิงเกอร์ หรือยี่ห้ออื่นๆ อาทิเช่น สินค้าในกลุ่มตู้แช่แข็ง ตู้แช่เครื่องดื่ม ตู้เติมเงินหยอดเหรียญอัตโนมัติ ตู้จำหน่ายหยอดเหรียญอัตโนมัติ ฯลฯ ที่ใช้ในการประกอบกิจการเชิงพาณิชย์

อีกทั้งบริษัทยังได้ดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ซึ่งได้เริ่มดำเนินการในไตรมาสแรกปี 2560 ภายใต้สโลแกน “รถทำเงิน” เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้าทั้งนิติบุคคลและรายย่อยทั่วไปที่มีกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ โดยประเภทของรถยนต์ที่สามารถนำมาขอใช้บริการ ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์เพื่อการพาณิชย์ รถบรรทุกหกล้อ และรถบรรทุกสิบล้อ โดยขายผ่านช่องทางร้าน/สาขาต่างๆ ของซิงเกอร์ที่มีอยู่มากกว่า 185 สาขา ครอบคลุมทั่วประเทศ ซึ่งการขยายช่องทางการจัดจำหน่าย จะทำให้การทำธุรกิจนี้ขยายตัวได้อย่างรวดเร็ว

บริษัทได้เริ่มบริหารระบบการรับชำระหนี้สินเชื่อตรงจากลูกค้าผ่านธนาคาร ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการเก็บค่าดำเนินการและค่าปรับกับลูกค้าที่ชำระล่าช้า เพื่อเป็นการลดต้นทุนการติดตามและจัดเก็บเงิน ตลอดจนลดจำนวนทุจริตจากพนักงาน และเพื่อให้มั่นใจว่า บัญชีสินเชื่อที่เกิดขึ้นใหม่ที่เพิ่มขึ้น เป็นบัญชีสินเชื่อที่มีคุณภาพ หากมีปัญหาก็สามารถจัดการแก้ไขได้ทันที บริษัทได้มีความเข้มงวดในการควบคุมและกำกับดูแลบัญชีสินเชื่ออย่างใกล้ชิด

พันธกิจของบริษัท

เป็นผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อในผลิตภัณฑ์ต่างๆ ภายใต้แบรนด์ซิงเกอร์ อีกทั้งยังสามารถที่จะขยายธุรกิจเช่าซื้อไปยังสินค้าภายใต้ยี่ห้ออื่นๆ สำหรับกลุ่มลูกค้าทั้งภายในกลุ่มธุรกิจซิงเกอร์ และลูกค้าทั่วไป รวมถึงมุ่งเน้นการขยายธุรกิจด้านสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และการขยายตัวไปยังธุรกิจการให้สินเชื่อต่างๆ ในอนาคต เช่น สินเชื่อสวัสดิการพนักงานของบริษัทพันธมิตร เพื่อความเติบโตที่ยั่งยืน

วิสัยทัศน์ของบริษัท

เป็นผู้นำตลาดให้บริการด้านสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สำหรับลูกค้าในประเทศ

กลยุทธ์หลัก 4 ประการที่บริษัทมุ่งเน้น คือ

1. สนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บริการการเช่าซื้อสินค้า และบริการยืมหรือซิงเกอร์ โดยขึ้นต้นเน้นไปที่กลุ่มสินค้าเชิงพาณิชย์ และจะขยายไปยังสินค้าชนิดอื่น ๆ ในอนาคต
2. บริหารบัญชีลูกหนี้ของบริษัท ให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดี มีหนี้เสียต่ำ
3. กระบวนการในการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อที่มีความสะดวกและรวดเร็ว โดยบริษัทได้มีการจัดตั้งศูนย์พิจารณาสินเชื่อ เพื่อทำการตรวจสอบ ตรวจสอบ และวิเคราะห์สถานะทางการเงินของลูกค้าก่อนอนุมัติสินเชื่อทุกรายการ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบเครดิตของลูกค้าผ่านทางบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติจำกัด พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ภาคสนาม (Field Checker) ตรวจสอบบัญชีสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เพื่อตรวจสอบลูกค้าในพื้นที่ได้โดยตรง รวมถึงการจัดตั้งทีมเร่งรัดหนี้สินในพื้นที่ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาหนี้ค้างได้รวดเร็วขึ้น
4. บริหารคุณภาพภายใน ทั้งบุคลากร ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานต่าง ๆ พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของพนักงานในทุกตำแหน่ง เพื่อสร้างประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงาน พร้อมทั้งช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทำให้บริษัทมีผลกำไรมากขึ้น

การออกแบบผลิตภัณฑ์ของบริษัทมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย โดยนำเสนอเป็นวงเงินสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ทั้งนี้ ด้านการบริหารต้นทุนได้วางแผนให้มีประสิทธิภาพด้วยการใช้ประโยชน์จากบริการที่มีในหน่วยงานต่าง ๆ ภายในกลุ่มของบริษัทเอง หรือการจัดจ้างบริษัทภายนอกให้ดำเนินการแทน สำหรับงานที่สนับสนุนธุรกิจของบริษัท (Non-material function) โดยได้มีการจัดทำสัญญากับผู้ให้บริการภายนอก ที่เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย

ด้านนโยบาย

ปัจจุบัน SGC ให้บริการสินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้ารายย่อย และกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ โดยมี 3 ผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- (1) สินเชื่อเช่าซื้ออุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้ในครัวเรือน (Home Appliances) เครื่องใช้ไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ (Commercial Appliances) และเครื่องจักร (Captive Finance)
- (2) สินเชื่อจำนำทะเบียนรถยนต์ (รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถบรรทุก) และ
- (3) สินเชื่อสวัสดิการ (Debt Consolidation)

1. สินเชื่อเช่าซื้ออุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้ในครัวเรือน (Home Appliances) เครื่องใช้ไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ (Commercial Appliances) และเครื่องจักร (Captive Finance)

SGC เป็นผู้ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องใช้ในครัวเรือนแก่ลูกค้าที่ซื้อผลิตภัณฑ์ซิงเกอร์ และผลิตภัณฑ์ที่ขายผ่าน บมจ.ซิงเกอร์ประเทศไทย โดยลูกค้าที่มีความประสงค์จะซื้อสินค้าแบบผ่อนชำระ จะทำสัญญาเป็นลูกหนี้เช่าซื้อของ SGC ลูกค้าที่ได้รับพิจารณาสินเชื่อ จะต้องผ่านเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด สินค้าและบริการแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มหลักคือ

- 1) เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้ในครัวเรือน (Home Appliances) ได้แก่ ตู้เย็น เครื่องซักผ้า โทรทัศน์ เครื่องกรองน้ำ โทรศัพท์มือถือ เป็นต้น
- 2) เครื่องใช้ไฟฟ้าเชิงพาณิชย์ (Commercial Appliances) ได้แก่ ตู้แช่ตู้เย็นแช่แข็ง ตู้แช่ เครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ เครื่องทำกาแฟ ตู้เติมเงินโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น
- 3) เครื่องจักร (Captive Finance) ยกตัวอย่างเช่น เครื่องมือทางการแพทย์ เครื่องสกรีนผ้า เครื่องกลึง เครื่องพิมพ์ขนาดใหญ่ เครื่องจักรปัก เครื่องปั่น เป็นต้น

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายของสินค้าประเภท Home Appliances และ Mobile คือลูกค้ารายย่อยทั่วประเทศที่ต้องการซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าและโทรศัพท์มือถือ แบบเงินผ่อนที่ค่าวงไม่สูง และมีการบริการที่เป็นกันเอง โดยลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นผู้มีรายได้ระดับล่าง และมักไม่มีโอกาสเข้าถึงสินเชื่อของสถาบันการเงิน

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายของ Commercial Appliances คือผู้ประกอบการร้านค้าในชุมชน อาทิเช่น ร้านขายของชำ ร้านอาหาร หอพัก และผู้ประกอบการรายใหญ่ที่ต้องการส่งอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานและลูกค้า

ช่องทางในการบริการ และกระบวนการขาย

SGC นำเสนอสินเชื่อผ่านทางตัวแทนขายของ บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย ซึ่งกระจายอยู่ตามแหล่งชุมชนทั่วประเทศ เมื่อลูกค้าประสงค์จะซื้อสินค้าด้วยเงินสด ทางตัวแทนขายจะนำเสนอสินเชื่อและเงื่อนไขต่าง ๆ พร้อมกับนำเสนอเอกสารให้ศูนย์อนุมัติเป็นผู้พิจารณา เมื่อได้รับอนุมัติสินเชื่อแล้ว ลูกค้าจะมีสถานะเป็นลูกหนี้เข้าซื้อและผ่อนชำระกับ SGC

การพิจารณาสินเชื่อ

สินเชื่อเข้าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าจะได้รับการพิจารณาผ่านทางศูนย์อนุมัติที่กระจายอยู่ 10 เขต ทั่วประเทศ โดยมีคณะกรรมการเฉพาะคอยดูแลกำกับเรื่องนโยบายเครดิต วัตถุประสงค์ของศูนย์อนุมัติ และการอบรมตัวแทนขาย (Credit Operation Committee and Branch Operation Committee)

2. สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

SGC ให้บริการสินเชื่อจำนำทะเบียนรถยนต์แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปและลูกค้านิติบุคคลที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ภายใต้แบรนด์ **รถทำเงิน** ซึ่งครอบคลุมทั้ง (1) ประเภทที่ต้องมีการโอนกรรมสิทธิ์ ในรถยนต์และ (2) ประเภทที่ไม่ต้องมีการโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ (สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน) โดยประเภทของรถยนต์ที่ลูกค้าสามารถนำมาขอใช้บริการ ได้แก่ รถบรรทุก รถยนต์นั่งส่วนบุคคล และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ (รถกระบะ)

นโยบายการดำเนินธุรกิจ

นโยบายหลักของ รถทำเงิน คือ การเป็นอีกหนึ่งในใจของผู้ประกอบการเอสเอ็มอีที่ต้องการบริการสินเชื่อที่ตอบโจทย์ความต้องการของธุรกิจอย่างแท้จริง โดยทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญด้านผลิตภัณฑ์สินเชื่อ มุ่งเน้นการให้บริการที่เป็นเลิศ และรวดเร็ว

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย และกลยุทธ์ในการแข่งขัน

ลูกค้า	ลักษณะลูกค้า	ผลิตภัณฑ์หลักที่นำเสนอ	กลยุทธ์ในการแข่งขัน
1.ลูกค้าผู้ประกอบการขนาดใหญ่	บุคคลธรรมดา และนิติบุคคล	สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน แบบไม่โอนเล่ม วงเงิน 10,000,000บาท - 30,000,000 บาท	- พิจารณาจัดสินเชื่อให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย (Customization) - ความรวดเร็วในการบริการ การพิจารณาอนุมัติและการโอนเงิน - ให้บริการโดยผู้จัดการเขต และทีมผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะในการให้บริการผู้ประกอบการรายใหญ่ เน้นความชัดเจนการนำเสนอผลิตภัณฑ์และการให้ข้อมูลที่ตรงไปตรงมา เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ลูกค้า
2.ลูกค้าผู้ประกอบการขนาดกลาง	บุคคลธรรมดา และนิติบุคคล	สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ทั้งแบบโอนเล่มและไม่โอนเล่ม วงเงิน 3,000,000 บาท - 10,000,000 บาท	- พิจารณาจัดสินเชื่อให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการของลูกค้า - ความรวดเร็วในการบริการ การพิจารณาอนุมัติและการโอนเงิน - ให้บริการโดยผู้จัดการสาขาและทีมผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์ที่มีความรู้ด้านสินเชื่อ สามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับลูกค้าได้ชัดเจน ตรงไปตรงมา
3.ลูกค้าผู้ประกอบการขนาดเล็ก และลูกค้ารายย่อย	บุคคลธรรมดา	สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ทั้งแบบโอนเล่มและไม่โอนเล่ม วงเงิน 50,000 บาท - 3,000,000 บาท	- ความรวดเร็วในการบริการ การพิจารณาอนุมัติและการโอนเงิน - ให้บริการโดยผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์ที่มีความรู้ด้านสินเชื่อ สามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับลูกค้าได้ชัดเจน ตรงไปตรงมา - Push Marketing - ให้บริการลูกค้าถึงสถานที่

ช่องทางในการบริการ และกระบวนการขาย

ทีมผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์ของรถทำเงินจะประจำอยู่ตามสำนักงานสาขา 62 สาขาทั่วประเทศ เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้ทั่วถึงทุกจังหวัด โดยใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ มีสาขา บัตตานี เปิดให้บริการ

การพิจารณาสินเชื่อ

รถทำเงินใช้หลักการพิจารณา 4 ข้อ

ปัจจัย	การวิเคราะห์	กระบวนการให้สินเชื่อ
1. การพิสูจน์ตัวตนลูกค้าและการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมทางสังคม	- ลูกค้าและผู้ค้ำประกันมีตัวตนตามเอกสารที่ให้ในการสมัครสินเชื่อ - ต้องไม่เป็นการเช่าชื่อแทนกัน (ผู้จ่ายชำระกับผู้กู้เป็นคนคนเดียวกัน) - ลูกค้ามีที่พักอาศัย/ที่ตั้งกิจการเป็นหลักแหล่งและตรงกับการพิสูจน์รายได้ - ปัจจัยด้านต้นทุนทางสังคม เช่น ความผูกพันต่อแหล่งที่อยู่อาศัย ความยากง่ายในการเข้าถึงแหล่ง เชื้อเพลิงและหน้าตาในสังคมของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ต้นทุนและค่าเสียโอกาสในการหนีหนี้ และทรัพย์สินอื่นๆ ของลูกค้าและผู้ค้ำประกันเพื่อเป็นตัวชี้วัดด้านความมั่นคง	เจ้าหน้าที่ของบริษัทจะเข้าพบลูกค้าด้วยตนเอง ที่พักและสถานประกอบการของลูกค้าเพื่อยืนยันตัวตนของผู้สมัครสินเชื่อ กรรมการบริษัท และผู้ค้ำประกัน และเพื่อตรวจสอบว่าลูกค้าพักอาศัย และดำเนินกิจการตามที่ให้ข้อมูลจริง จากการสอบถามบุคคล ร้านค้า หรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ ทีมพิจารณาสินเชื่อ จะดำเนินการโทรสอบถามและให้ทีม Field Checker ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบข้อมูลก่อนการอนุมัติสินเชื่อทุกครั้ง
2. ประวัติการจ่ายชำระหนี้ปัจจุบันและในอดีต	- จัดเกรดลูกค้าตามประวัติการจ่ายชำระหนี้ทั้งในอดีตและปัจจุบัน โดยดูจากประวัติ 12-24 เดือนย้อนหลัง - กำหนดสัดส่วนการให้สินเชื่อต่อมูลค่าประเมินทรัพย์สิน (LTV) ตามการจัดเกรด - ยิ่งลูกค้ามีประวัติในการจ่ายชำระดี ยิ่งได้รับการพิจารณา LTV สูงขึ้น - LTV สูงสุดคือ 85%	- เช็คประวัติ NCB หรือตรวจสอบสัญญาและใบเสร็จการผ่อนชำระกับสถาบันการเงินอื่น กรณีที่ผู้กู้ไม่ได้เป็นสมาชิก NCB - เช็คฐานข้อมูล Black List ของบริษัท และบริษัทในเครือ
3. การพิสูจน์รายได้ และความสามารถในการจ่ายชำระหนี้	วิเคราะห์ความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ จากอัตราส่วน Debt to Income (DTI) โดยคำนวณจากภาระการจ่ายชำระหนี้สินต่อเดือน / รายได้สุทธิต่อเดือน Maximum DTI คือ 80% (Equivalent to Minimum DSCR = 1.43x) บริษัทจะยึดรายได้ของลูกค้าเป็นหลัก และพิจารณาประกอบกับรายได้ของผู้ค้ำประกัน	ทีมเครดิตจะตรวจสอบรายได้ของผู้กู้และผู้ค้ำประกันตามประเภทแหล่งที่มาของรายได้ อาทิเช่น Payroll Slip, ทวิ 50, งบการเงินตรวจสอบ (Audited Financial Statement) สัญญาจ้างงาน โฉนดที่ดินที่ใช้ในกิจการ ฯลฯ และ Bank Statement
4. หลักทรัพย์สินค้ำประกันและมูลค่าประเมิน	พิจารณา 2 มิติคือ - มูลค่าทรัพย์สินตามราคาตลาด โดยพิจารณาจากราคาซื้อขายและสภาพคล่องของทรัพย์สิน รถแบรนด์รอง (รถที่ไม่ใช่รถตลาด) จะได้รับการพิจารณา LTV ต่ำลงอีก 10% จากหลักเกณฑ์ปกติ - ความยืดหยุ่นต่อทรัพย์สินของลูกค้า: พิจารณาจาก สัดส่วนการลงทุนในทรัพย์สิน ระยะเวลาในการครอบครองรถ และความจำเป็นของทรัพย์สินนั้นในการสร้างรายได้ต่อกิจการของลูกค้า (Core Asset) - กำหนด LTV โดยพิจารณาจากความยืดหยุ่นต่อทรัพย์สินควบคู่ไปกับประวัติการจ่ายชำระหนี้ - LTV สูงสุดตามเกณฑ์ไม่เกิน 85% จากมูลค่าประเมินกรณีรถบรรทุกที่เป็น Core Asset และลูกค้าประวัติดี	ทีมเครดิตประเมินมูลค่าทรัพย์สินค้ำประกันจาก 2 ปัจจัยคือ - อ้างอิงราคาตลาดจาก Red Book ฐานข้อมูลภายในของบริษัท และแหล่งอ้างอิงในอุตสาหกรรมเช่น Dealer และข้อมูลการประเมินกลางจากสถาบันการเงินอื่น - ประเมินจากสภาพทรัพย์สินจริง จากการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ รูปถ่าย เล่มทะเบียน และข้อมูลการปรับปรุงรถ (กรณีรถบรรทุก) ทั้งนี้ รถทุกคันต้องมีประกันและสลักหลังให้ผู้รับประกันชนเป็น SGC

อัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม

ประเภทสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย	ค่าธรรมเนียมการให้สินเชื่อ (Front-End Fee)
จำนำทะเบียน (ไม่โอนเล่ม)	15% - 24.0% ต่อปี	1.5% - 3.0% ของวงเงินสินเชื่อ

3. สินเชื่อสวัสดิการ (Debt Consolidation)

รูปแบบการดำเนินธุรกิจ

สินเชื่อสวัสดิการเป็นสินเชื่อที่เกิดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือพนักงานทั้งในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชนที่ทำงานดีแต่มีภาระหนี้สูง โดยบริษัทฯ จะให้พนักงานรวมหนี้บัตรเครดิต บัตรกดเงินสดและสินเชื่อส่วนบุคคลของพนักงาน และบริษัทฯ จะมอบเงินให้แก่พนักงานรายดังกล่าว เพื่อนำไปปิดชำระเงินกู้จากสถาบันการเงินต่างๆ ที่มีดอกเบี้ยสูงกว่า

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายของ สินเชื่อสวัสดิการ (Debt Consolidation) คือพนักงานบริษัทเอกชนที่มีภาระหนี้สูง ทั้งนี้จากสถาบันการเงินหรือเจ้าหนี้อื่น ๆ ซึ่งส่วนใหญ่ลูกค้าจะเป็นพนักงานบริษัทที่มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและมีชื่อเสียง และบางบริษัทเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ยกตัวอย่างเช่น บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท สมิติเวช จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

ช่องทางการชำระเงิน (Re-payment Channel)

วิธีการชำระค่างวด จะเป็นการหักค่างวดจากเงินเดือนของพนักงานรายดังกล่าวที่จะรับจากบริษัทที่เข้าร่วมการทำงานที่หักยอดคงกับบริษัทฯ โดยตรง ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการที่พนักงานดังกล่าวไม่ชำระค่างวดได้

ด้านบุคลากร

ควบคุมและดำเนินงานโดยทีมผู้บริหารและบุคลากรที่มีประสบการณ์ในธุรกิจสินเชื่อรายย่อย

- 1) มีระบบการวางแผนอัตราค่าจ้างให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจ
- 2) พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์ ข้อกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง

ด้านสถานที่และพื้นที่การให้บริการ

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 72 อาคาร กสท. โทรคมนาคม ชั้น 20 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ด้านเทคโนโลยี

- 1) บริษัทมีการพัฒนาระบบการอนุมัติสินเชื่อตามมาตรฐานสากล การบริหารบัญชีลูกหนี้ และระบบการติดตามหนี้ที่ทันสมัยและรองรับการพัฒนาระบบปฏิบัติการเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีระบบการรายงานและควบคุมคุณภาพลูกหนี้ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและลดอัตราการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL)

ด้านการบริหารจัดการ

- 1) บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
- 2) บริหารงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและงานตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์และระเบียบหรือแนวทางที่ธนาคารแห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคุ้มครองผู้บริโภคกำหนด
- 3) มีระบบการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของลูกค้าที่มีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อคุณภาพของสินเชื่อก่อนที่จะพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ
- 4) ควบคุมการจัดเก็บหนี้ทั้งโดยบริษัทเอง และบริษัทตัวแทนภายนอก โดยมุ่งเน้นความเป็นธรรม และรักษาภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทให้ไปในแนวทางปฏิบัติ ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

ด้านฐานะทางการเงิน และแหล่งเงินทุน

- 1) ถือหุ้น 99.99% โดยบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
- 2) แหล่งเงินทุนในการดำเนินงานมาจากผู้ถือหุ้นและเงินกู้ยืมจากธนาคาร



บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด (SGS)

บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด ถือหุ้น 99.96% โดย บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย เริ่มเปิดดำเนินการ เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2555 โดยใช้ชื่อว่า บริษัท ซิงเกอร์เซอร์วิสพลัส จำกัด (SSPL) ทะเบียนเลขที่ 0105504001951 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 5 ล้านบาท ตั้งอยู่ที่ 8 หมู่ 4 ถนนสามโคก-เสนา ตำบลบางนมโค อำเภอสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13110 ดำเนินธุรกิจด้านการบริการติดตั้ง ซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ทุกยี่ห้อ พร้อมทั้งจัดจำหน่ายอะไหล่ ภายใต้การควบคุมของบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้บริษัท มีจุดมุ่งหมายในการบริการที่เป็นหนึ่ง เปรียบเสมือนช่างข้างบ้านคุณ และเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท จากเดิม บริษัท ซิงเกอร์เซอร์วิสพลัส จำกัด (SSPL) เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด (SGS) ทั้งนี้บริษัทได้ทำการเปลี่ยนแปลงเฉพาะชื่อนิติบุคคลเท่านั้น

การดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปในการมุ่งเน้นการให้บริการที่รวดเร็ว ภายใต้การลงทุนระบบโปรแกรมใหม่ ที่สามารถตรวจสอบงานได้ทุกสถานะและทันที (Real Time) มีการสร้างระบบรองรับงานบริการและอะไหล่ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริการ พร้อมขยายเครือข่ายงานบริการไปยังโครงการใหญ่ งานประมุกภาครัฐ โรงงาน โรงแรม และ รีสอร์ทต่างๆ ทั้งนี้บริษัท ฯ ได้เพิ่มช่องทางการจัดหารายได้บริการแนวทางใหม่ เช่น การให้บริการเดินสายไฟในอาคาร, การเดินสาย Lan, การเดินสายโทรศัพท์, งานปรับปรุงอาคาร และงานบริการ set บูธ รวมถึงวางระบบการขยายอะไหล่แก่ซิงเกอร์ และอะไหล่เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ทุกยี่ห้อ

ในส่วนด้านการพัฒนาบุคลากร บริษัทได้พัฒนาช่างให้ได้มาตรฐานฝีมือแรงงาน หลักสูตรช่างไฟฟ้าในอาคารระดับ 1 และหลักสูตรแอร์พาณิชย์ขนาดเล็กระดับ 1 เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงานที่บังคับใช้ และมีการอบรมสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสร้างช่างรุ่นใหม่ทดแทนช่างรุ่นเก่าแบบประสานต่อเนื่องโดยบริษัท มีข้อตกลงการทำสัญญาความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (MOU) กับสถานศึกษา ในส่วนของภาคกลาง และภาคใต้

ในส่วนงานบริการสายด่วน HOTLINE 0-818-404-555 เป็นศูนย์กลางการบริการ และประสานงาน โดยมีช่างบริการครอบคลุมทุกพื้นที่ และทุกจังหวัด จำนวน 115 คน มีเครือข่ายสาขาจากบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) กว่า 200 สาขาที่ให้การสนับสนุนด้านงานบริการกับบริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด ได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง



บริษัท เอสจี ไบรคเกอร์ จำกัด (SGB)

บริษัท เอสจี ไบรคเกอร์ จำกัด เริ่มเปิดดำเนินการ เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2528 โดยใช้ชื่อว่า บริษัท ซิงเกอร์ (ไบรคเกอร์) จำกัด มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วในขณะนั้นสองแสนบาท (จำนวนหุ้นสามัญ 2,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท) โดยบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ต่อมาในวันที่ 18 ธันวาคม 2558 บริษัทได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียน เป็นทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 4 ล้านบาท (จำนวนหุ้นสามัญ 40,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท) และเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2559 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท จากเดิม บริษัท ซิงเกอร์ (ไบรคเกอร์) จำกัด เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท เอสจี ไบรคเกอร์ จำกัด (SGB) ต่อมาในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีก 10 ล้านบาท ด้วยการออกหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 5 เป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้วใหม่ 14 ล้านบาทเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564

บริษัท เอสจี ไบรคเกอร์ จำกัด (SGB) ประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยตามใบอนุญาตเลขที่ ว00014/2559 และนายหน้าประกันชีวิตตามใบอนุญาตเลขที่ ช00045/2545 ซึ่งมี “บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)” เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ดำเนินงานภายใต้คณะผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญโดยยึดหลักธรรมาภิบาล อีกทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบของสำนักงาน คปภฯ อย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด นอกเหนือจากการให้บริการด้านประกันวินาศภัยแล้ว บริษัทฯมีแนวความคิดจะขยายบริการด้านประกันวินาศภัยเพื่อให้ครอบคลุมธุรกิจประกันภัย อีกทั้งเป็นการต่อยอดธุรกิจเดิม และ เพื่อรองรับกลุ่มฐานลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีอยู่ทั่วประเทศ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นอันดับแรก ประการสำคัญธุรกิจประกันวินาศภัย โดยเฉพาะการประกันภัยที่นอกเหนือจากประกันภัยรถยนต์นั้นยังไม่ได้เข้าถึงลูกค้าประชาชนกลุ่มที่มีรายได้น้อยที่มีอยู่อีกเป็นจำนวนมาก

ด้วยชื่อเสียงของ “ซิงเกอร์” (ผู้ถือหุ้นหลักของบริษัท) ที่ยืนหยัดในธุรกิจเคียงคู่กับลูกค้าประชาชนมายาวนานกว่า 10 ปี ซึ่งมีฐานข้อมูลลูกค้ากว่าสี่แสนราย อีกทั้งศักยภาพเครือข่ายช่องทางการตลาด ของธุรกิจเครือข่าย ที่กระจายอยู่ในภูมิภาคทั่วประเทศ บริษัทฯ จึงเล็งเห็นเป็นโอกาสในการให้บริการสำหรับกลุ่มลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้ลูกค้ากลุ่มนี้สามารถเข้าถึงการประกันภัยมากขึ้น ได้รับการคุ้มครองตามกำลังซื้อที่เหมาะสมของตนเอง และประการสำคัญเป็นการส่งเสริมธุรกิจการประกันภัยได้อีกระดับหนึ่ง

เหตุผลในการดำเนินธุรกิจ

เป็นการต่อยอดเพื่อขยายธุรกิจของบริษัทฯ และ กลุ่มผู้ถือหุ้นให้บริการตอบสนองลูกค้ากลุ่มลูกค้าที่มีรายได้น้อยสามารถซื้อหาประกันภัยได้สะดวกและเหมาะสมกับรายได้

วิสัยทัศน์ (VISION)

เป็นผู้นำด้านธุรกิจนายหน้าประกันภัยที่พร้อมมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยมาตรฐานระดับสากลและดูแลผลประโยชน์ของลูกค้า พันธมิตร พนักงาน รวมถึงผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและร่วมสร้างสรรค์สังคมที่ดี

พันธกิจ (Mission)

1. สร้างระบบบริการมาตรฐานที่เปี่ยมไปด้วยคุณภาพ
2. สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า
3. สร้างนวัตกรรมในการบริหารที่มีประสิทธิภาพด้วยระบบสารสนเทศที่ทันสมัย
4. สร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความเป็นมืออาชีพ

เป้าหมาย (GOALS)

ให้บริการนายหน้าประกันวินาศภัยประเภทรถยนต์ ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และประกันชีวิต ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และการให้บริการที่เป็นเลิศ เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วและง่ายในการใช้บริการ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า รวมทั้งบริษัทที่มีความมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานและปฏิบัติตามกฎหมายและประกาศจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

บริษัท เอสจี โบรคเกอร์ จำกัด (SGB) ดำเนินธุรกิจเป็นนายหน้าซึ่งช่องและนำเสนอเบี้ยประกัน โดยใช้เครือข่ายตัวแทนจำหน่ายของ บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (SGC) ผู้ถือใบอนุญาตเป็นนายหน้าบุคคล ประเภทการจัดการประกันวินาศภัยโดยตรง

1. ประกันชีวิต ขายผลิตภัณฑ์ประกันคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ประกันชีวิตและประกันสุขภาพ
2. ประกันวินาศภัย ขายประกันวินาศภัยทุกประเภท

แผนการประกอบธุรกิจการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการธุรกิจนายหน้าประกันภัย

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการขายประกันรถยนต์ทั้งแบบภาคบังคับและภาคสมัครใจ โดยได้จัดหากลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่เป็นเจ้าของรถยนต์ส่วนบุคคลไม่เกิน 7 คนเป็นหลัก ด้วยการซื้อฐานข้อมูลลูกค้าเป้าหมายจากผู้จัดจำหน่ายฐานข้อมูลลูกค้าและความร่วมมือกับบริษัทประกันวินาศภัยแห่งหนึ่ง (Partner) ในการจัดหาและบริหารฐานข้อมูลลูกค้าเพื่อใช้ในการติดต่อและขายประกันรถยนต์ของคู่ค้าที่เป็นบริษัทประกันวินาศภัยทั้งหมดจำนวน 15 ราย ทั้งนี้ บริษัทประกันวินาศภัยทุกรายได้สัญญาการดำเนินธุรกิจแบบไม่มีกำหนดระยะเวลา กับบริษัท ซึ่งถือเป็นสัญญาแม่หรือ Master Agreement และสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญาเพิ่มเติม เช่น ประเภทกรมธรรม์ ค่านายหน้าประกันภัย และค่าบริการอื่น เป็นต้น ดังนั้น บริษัทจึงได้แบ่งลักษณะลูกค้าและคู่ค้าในธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยตามแหล่งที่มาของฐานข้อมูลลูกค้าดังนี้

1. คู่ค้าที่เป็น Partner ซึ่งนำเสนอผลิตภัณฑ์วินาศภัยทุกประเภท โดย Partner มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - ร่วมมือกับบริษัทในการจัดหาและบริหารฐานข้อมูลลูกค้ากลุ่มเป้าหมายของ Partner
 - เป็นผู้จัดเก็บเบี้ยประกันภัยจากลูกค้าแทนบริษัท
 - เป็นผู้จัดส่งกรมธรรม์ประกันภัยให้กับลูกค้า

อย่างไรก็ตาม บริษัทประกันวินาศภัยดังกล่าวและบริษัทจะดำเนินการตรวจสอบว่าข้อมูลของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นชุดในแต่ละครั้งก่อนดำเนินการขาย เพื่อไม่ก่อให้เกิดความทับซ้อนกับฐานลูกค้าเดิมของบริษัท

2. คู่ค้าที่นำเสนอผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัยเพียงอย่างเดียว (Non Partner) ซึ่งเป็นบริษัทประกันวินาศภัยจำนวน 15 ราย (รวมผลิตภัณฑ์ของ Partner แต่บริษัทเป็นผู้จัดหาฐานข้อมูลของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเอง) ที่นำเสนอประเภทผลิตภัณฑ์ต่างๆ ให้กับบริษัท เพื่อใช้ในการเสนอขายกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายผ่าน ช่องทาง Face to Face โดยบริษัทเป็นผู้จัดหาฐานข้อมูลของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งจัดเก็บเบี้ยประกันภัยและส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยให้ลูกค้า

นโยบายในการพิจารณาคัดเลือกและสรรหาคู่ค้า

บริษัทมีนโยบายในการพิจารณาคัดเลือกและสรรหาคู่ค้า ดังนี้

1. เป็นบริษัทประกันวินาศภัยหรือบริษัทประกันชีวิตที่มีความแข็งแกร่งในธุรกิจทั้งในด้านการเงินและการออกแบบผลิตภัณฑ์รวมถึงการให้บริการลูกค้าด้วยความรวดเร็วในการชดเชยค่าสินไหมทดแทน
2. เป็นบริษัทประกันวินาศภัยหรือบริษัทประกันชีวิตที่มีหลักการธรรมาภิบาลที่ดี มีผู้บริหารระดับสูงที่มีวิสัยทัศน์ และทีมงานที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน มีความเข้าใจในธุรกิจพร้อมที่จะสนับสนุนให้ธุรกิจของนายหน้าประสบความสำเร็จ
3. เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่มีเครือข่ายในการให้บริการด้านการเคลมประกันรถยนต์ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด
4. มีพันธมิตรที่เกี่ยวข้อง เช่น อู่ซ่อม หรือศูนย์ซ่อม เป็นต้น ที่ได้รับการยอมรับเรื่องการบริการและการอนุมัติการจ่ายเงินค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันวินาศภัย
5. มีทีมบุคลากรที่มีความเข้าใจและสนับสนุนงานทั้งก่อนและหลังการขาย
6. สนับสนุนในช่องทางใหม่สำหรับการจัดจำหน่ายประกันภัยและการพัฒนางานต่างๆ
7. มีการจัดการที่ก่อให้เกิดผลกำไรสูงสุดเพื่อให้สามารถสร้างผลตอบแทนที่สูงขึ้นกับบริษัทนายหน้าประกันวินาศภัยหรือนายหน้าประกันชีวิตได้

ความสามารถในการแข่งขันของนิติบุคคล วิธีการเลือกผลิตภัณฑ์ประกันภัยการใช้ช่องทางเสนอผลิตภัณฑ์ประกันภัย

SGB ได้ดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่องสังคม ประกอบไปด้วยคณะผู้บริหารที่ทรงคุณวุฒิ มีความรู้เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ที่เพียงพอ อีกทั้งบุคลากรของบริษัทฯ ก็เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ให้บริการเกี่ยวกับประกันภัยมายาวนาน โดยเฉพาะเครือข่ายธุรกิจภายใต้ชื่อเสียง “ซิงเกอร์” ซึ่งพร้อมให้การสนับสนุน ทั้งมีข้อมูลลูกค้ากว่าสี่แสนรายที่ใช้บริการของ ซิงเกอร์อยู่แล้ว บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าจะสามารถประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างเต็มความสามารถ

ตลาดเป้าหมาย และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

- การให้บริการประกันภัยและประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล
- กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการทางธุรกิจของ “singer” ที่มีอายุระหว่าง 18 ปี - 60 ปี
- กลุ่มลูกค้าผู้มีรายได้น้อย ที่สนใจ และให้ความสำคัญต่อการประกันอุบัติเหตุ

กลยุทธ์ทางการตลาด การเลือกช่องทางจัดจำหน่ายเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ช่องทางการให้บริการ วิธีการส่งเสริมการตลาด

• กลยุทธ์ทางการตลาด

ร่วมมือกับบริษัทประกันภัยที่เป็นพันธมิตร พัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ / เจาะใจความคุ้มครองที่เหมาะสมสอดคล้องกับราคาเบี้ยประกันภัยของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ตามโครงการต่างๆ โดยเป็นกรมธรรม์ที่สำเร็จรูป ง่ายต่อการนำเสนอขายแก่ลูกค้า

• การเลือกช่องทางจัดจำหน่ายเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายช่องทางการให้บริการ

นอกเหนือจากการจำหน่ายทางบริษัทแล้ว บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนร่วมมือจัดจำหน่ายผ่านพนักงานขาย “ซิงเกอร์” ที่มีใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย ซึ่งมีสาขาอยู่ทั่วประเทศ เป็นช่องทางจำหน่ายที่สำคัญอีกช่องทางหนึ่ง รวมทั้งช่องทาง Tele sales

• วิธีการส่งเสริมการตลาด

กำหนดโครงสร้างผลประโยชน์ตอบแทน เพื่อจูงใจแก่นักงานขาย จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย เช่น จับสลากแจกรางวัลให้ลูกค้า โดยการซื้อสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้า “ซิงเกอร์” ของสาขานั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนยอดขายของสาขานั้นๆ จัดกิจกรรมชิงสัมมนาให้ความรู้แนวบันเทิง เพื่อให้ประชาชนลูกค้าได้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำประกันภัย

- รูปแบบการโฆษณาประชาสัมพันธ์

1. จัด internal roadshow ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท “ชิงเกอร์” และแจ้งต่อการประชุมฝ่ายขาย “ชิงเกอร์” ในแต่ละเขตทั่วประเทศ
2. จัดทำ web page แนะนำบริษัท ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมการตลาดของบริษัทฯ
3. จัดทำโปสเตอร์ปิดประกาศ ตามสาขาของ “ชิงเกอร์”

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้ทำการประกอบธุรกิจร่วมกับบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่โดยตรงของบริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทจะทำธุรกิจด้านต่างๆ กับบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ตามความจำเป็นและสมควรโดยเป็นไปตามกรอบการทำงานตามที่คณะกรรมการของบริษัทกำหนด เช่น การขายสินค้ากลุ่มโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยซื้อผ่านบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ในรูปแบบของสินค้าฝากขายและเป็นการรวมจำนวนการสั่งซื้อ เพื่อให้ได้ราคาที่ดีที่สุดจากผู้ผลิตที่มีชื่อเสียงด้านภาพลักษณ์ และคุณภาพ เพื่อให้การขายโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่สามารถขยายตัวได้มากขึ้นในฐานะลูกค้าของบริษัท และสามารถเพิ่มยอดขายได้อย่างต่อเนื่อง สร้างความน่าเชื่อถือให้กับสินค้าของบริษัท อีกทั้งได้มีการจ้างบริหารลูกหนี้ และติดตามหนี้กับ บริษัท เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิส เซส จำกัด (มหาชน) ภายใต้สัญญาดังกล่าวตกลง ที่จะให้บริหารลูกหนี้และติดตามหนี้ ตามแต่ที่ประเภทของลูกหนี้ที่จะตกลงกัน ในการนี้กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายค่าบริการในอัตราตามที่ระบุในสัญญา สัญญานี้มีระยะเวลา 1 ปี โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2563 ถึงวันที่ 28 กันยายน 2564 ซึ่งจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยให้ใช้ข้อความในสัญญาเดิม รวมทั้งบรรดาเอกสารแนบท้ายทั้งหมด ให้มีผลยึดถือบังคับต่อไปเช่นเดิม จนกว่าจะมีการยกเลิก หรือครบกำหนดสัญญา

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

- (1) ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ทุนจดทะเบียน : 838,017,578 บาท (แปดร้อยสามสิบแปดล้านหนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 838,017,578 หุ้น (แปดร้อยสามสิบแปดล้านหนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบแปดหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ทุนที่ออกและชำระแล้ว : 800,094,788 บาท (แปดร้อยล้านเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 800,094,788 หุ้น (แปดร้อยล้านเก้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยแปดสิบแปดหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

- (2) ตราสารแสดงสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิง (NVDR)

ณ วันที่ 10 มีนาคม 2565 บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด มีหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง จำนวน 25,848,376 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 3.187 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว ซึ่งไม่มีสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้น อันเนื่องมาจาก บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ไม่ใช้สิทธิในการออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

- ปัจจุบันบริษัทไม่มีหุ้นบุริมสิทธิ
- พันธะผูกพันของบริษัทเกี่ยวกับการออกหุ้นในอนาคต

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 226 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 228 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ได้พิจารณาอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) และพิจารณาอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หุ้นสามัญที่ออกใหม่

บริษัทออกหุ้นสามัญใหม่ไม่เกิน 432,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 432,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 216,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 4.89 บาท ในอัตราส่วนการจองซื้อเท่ากับ 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ (หรือ 1.25 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่) โดยผู้ถือหุ้นเดิมอาจแสดงความจำนงค์จองซื้อหุ้นเพิ่มทุนเกินกว่าสิทธิ (Excess Rights) ที่ได้รับจัดสรรตามสัดส่วนได้ในราคาเสนอขายเดียวกันและจะได้รับจัดสรรหุ้นที่จองซื้อเกินกว่าสิทธิต่อเมื่อมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนเหลือจากการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ได้จองซื้อตามสิทธิครบถ้วนทั้งหมดแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 216,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัทครั้งที่ 1 (“SINGER-W1”) จำนวนไม่เกิน 108,000,000 หุ้น และเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัทครั้งที่ 2 (“SINGER-W2”) จำนวนไม่เกิน 108,000,000 หุ้น ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธิทั้ง 2 ครั้งดังกล่าว จะออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Issue) และจองเกินจากสิทธิ (Excess Rights)

2. ใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 (SINGER-W1)

บริษัทจะจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (“SINGER-W1”) ชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้ ไม่เกิน 108,000,000 หน่วย ราคาหน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท) (ไม่คิดมูลค่า) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ใช้สิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่และได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Issue) และจองเกินจากสิทธิ (Excess Rights) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรร ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ มีราคาการใช้สิทธิ 7.00 บาท เว้นแต่กรณีมีการปรับสิทธิ โดยจะออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิและหุ้นรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 2 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ และหมดอายุแล้วเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564

3. ใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 2 (SINGER-W2)

บริษัทจะจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (“SINGER-W2”) ชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้ ไม่เกิน 108,000,000 หน่วย ราคาหน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท) (ไม่คิดมูลค่า) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ใช้สิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่และได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Issue) และจองเกินจากสิทธิ (Excess Rights) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรร ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ มีราคาการใช้สิทธิ 14.00 บาท เว้นแต่กรณีมีการปรับสิทธิ โดยจะออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติให้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิและหุ้นรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 4 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ และจะหมดอายุในวันที่ 23 เมษายน 2566

โดยผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2 สามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งจำนวนได้ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม เดือนมิถุนายน เดือนกันยายน หรือเดือนธันวาคม (แล้วแต่กรณี) ของแต่ละปีปฏิทิน ภายหลังจากวันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันใช้สิทธิ) โดยวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกจะตรงกับวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม หรือของเดือนมิถุนายน หรือเดือนกันยายน หรือเดือนธันวาคม ภายหลังจากวันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันใช้สิทธิครั้งแรก) และวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายจะตรงกับวันครบอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย)

ตามที่ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ของบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 305,007,841 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 36.3005 บาท และกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน (Record Date) ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564 นั้น

ตามข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิและผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2 (ข้อกำหนดสิทธิ) ข้อ 6.2 (เงื่อนไขการปรับสิทธิ) กำหนดว่า เมื่อบริษัทเสนอขายหุ้นสามัญออกใหม่ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) โดย “ราคาสุทธิต่อหุ้นของหุ้นสามัญที่ออกใหม่” ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของ “ราคาตลาดต่อหุ้นของหุ้นสามัญของบริษัท” ซึ่งการเปลี่ยนแปลงราคาการใช้สิทธิและอัตราการใช้สิทธิจะมีผลบังคับทันทีนับตั้งแต่วันที่ผู้ถือหุ้นสามัญจะไม่ได้รับสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ (วันแรกที่ตลาดหลักทรัพย์ขึ้นเครื่องหมาย XR) สำหรับกรณีที่เป็นการเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ทั้งนี้ การออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ดังกล่าว ถือเป็นการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด

และเนื่องจากตามที่ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ของบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 197,108,696 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 36.3005 บาท และการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ ครั้งที่ 3 SINGER-W3 จำนวน 11,557,681 หน่วย

ตามข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิและผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2 (ข้อกำหนดสิทธิ) ข้อ 6.2 (เงื่อนไขการปรับสิทธิ) กำหนดว่า เมื่อบริษัทเสนอขายหุ้นสามัญออกใหม่ให้แก่บุคคลในวงจำกัด โดย “ราคาสุทธิต่อหุ้นของหุ้นสามัญที่ออกใหม่” ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของ “ราคาตลาดต่อหุ้นของหุ้นสามัญของบริษัท” ซึ่งการเปลี่ยนแปลงราคาการใช้สิทธิและอัตราการใช้สิทธิจะมีผลบังคับทันที นับตั้งแต่วันแรกของการเสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่ให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทั้งนี้ การออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่บุคคลในวงจำกัด ดังกล่าวในราคาเสนอขายหุ้นละ 36.3005 บาท ถือเป็นการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด

และข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิและผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2 (ข้อกำหนดสิทธิ) ข้อ 6.3 (เงื่อนไขการปรับสิทธิ) กำหนดว่า เมื่อบริษัทขายหลักทรัพย์ออกใหม่ใด ๆ ให้แก่บุคคลในวงจำกัด โดยที่หลักทรัพย์นั้นมีสิทธิที่จะแปลงสภาพ / เปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญได้ หรือให้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ (“หลักทรัพย์ที่ออกใหม่ที่มีสิทธิแปลงสภาพ”) เช่น หุ้นกู้แปลงสภาพ หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ โดยที่ “ราคาสุทธิต่อหุ้นของหุ้นสามัญที่จะออกใหม่เพื่อรองรับสิทธิ” ดังกล่าวต่ำกว่าร้อยละ 90 ของ “ราคาตลาดต่อหุ้นของหุ้นสามัญของบริษัท” การเปลี่ยนแปลงราคาการใช้สิทธิ และอัตราการใช้สิทธิจะมีผลบังคับทันทีตั้งแต่วันแรกของการเสนอขายหลักทรัพย์ออกใหม่ใด ๆ ที่มีสิทธิที่จะแปลงสภาพ / เปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญได้หรือให้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ กรณีที่เป็นการเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด ทั้งนี้ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ที่มีสิทธิแปลงสภาพดังกล่าว ถือเป็นการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ที่มีสิทธิแปลงสภาพ ในราคาต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาด

บริษัทจึงปรับราคาการใช้สิทธิและ/หรืออัตราการใช้สิทธิ เพื่อรักษาผลตอบแทนของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2 ไม่ให้ด้อยไปกว่าเดิม โดยเหตุผลที่ต้องมีการปรับสิทธิเนื่องจาก มีการเสนอขายหลักทรัพย์ให้กับบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ที่มีราคาต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาดต่อหุ้นของหุ้นสามัญของบริษัท โดยคำนวณจากวันแรกที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ให้กับบุคคลในวงจำกัด ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดสิทธิ ข้อ 6.2 และ 6.3

ดังนั้น อัตราการใช้สิทธิและราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2 จึงแก้ไขเป็นดังนี้

ราคาการใช้สิทธิ : 12.71849
อัตราการใช้สิทธิ : 1.10076

โดยวันที่มีผลในการปรับสิทธิ คือวันที่ 17 ธันวาคม 2564

บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564

- เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ผู้ถือหุ้นเดิมและบริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 197.11 ล้านหุ้นและชำระค่าหุ้นแล้วทั้งจำนวน และได้รับสิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 3 (Singer-W3) แล้ว แต่ยังไม่ได้ดำเนินการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว ทำให้บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราร้อยละ 24.64 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัท และถือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

• ตลาดรองของหลักทรัพย์ในปัจจุบัน

หุ้นสามัญของบริษัท ปัจจุบันซื้อขายอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 10 มีนาคม 2565 มีดังนี้ -

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน)	208,871,053	25.753
2	บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน)	197,108,696	24.303
3	นายเชาว์ การะ	25,996,017	3.205
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	25,848,376	3.187

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
5	นางสาวกุลิสรา การะ	23,640,233	2.915
6	นายสถาพร งามเรืองพงศ์	22,736,700	2.803
7	นางมณีนันท์ งามเรืองพงศ์	17,854,500	2.201
8	นางสาววิสรา งามรุ่งศิริ	9,404,800	1.160
9	นายจิตติพร จันทรัช	9,012,308	1.111
10	นายสันติ โกวิทจินดาชัย	9,000,000	1.110
11	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	7,612,129	0.939
12	นายกิตติ งามมหารัตน์	7,369,785	0.909
13	นายดิเรก ตาครุ	6,587,767	0.812
14	นางสาวจันทร์จิรา นาคลดดา	6,264,978	0.772
15	THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LIMITED	5,860,091	0.723
16	นายณัฐพันธ์ เศรษฐบุตร	4,582,100	0.565
17	กองทุนเปิดไทยพาณิชย์หุ้นระยะยาวปันผล 70/30	4,406,611	0.543

หมายเหตุ ผู้ลงทุนสามารถค้นหาข้อมูลผู้ถือหุ้นที่เป็นปัจจุบันได้จาก www.singerthai.co.th ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่เป็นนิติบุคคล

บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัท ยู ซีดี จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ตั๋วเงินและหุ้นกู้

1. ตั๋วแลกเงิน (bill of exchange)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่มียอดคงค้าง

2. หุ้นกู้ (Debenture)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมียอดคงค้างหุ้นกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดไถ่ถอนรวมมูลค่าทั้งหมด 8,000 ล้านบาท เป็นหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ โดยมีรายละเอียดของหุ้นกู้คงค้างดังนี้

	อายุตราสาร	วันที่ออกตราสาร	วันที่ครบกำหนดอายุ	มูลค่าหุ้นกู้ (ล้านบาท)
SINGER227A	3 ปี	25 กรกฎาคม 2562	25 กรกฎาคม 2565	1,500
SINGER235A	3 ปี	28 พฤษภาคม 2563	28 พฤษภาคม 2566	800
SINGER239A	3 ปี	11 กันยายน 2563	11 กันยายน 2566	1,000

	อายุตราสาร	วันที่ออกตราสาร	วันที่ครบกำหนดอายุ	มูลค่าหุ้นกู้ (ล้านบาท)
SINGER243A	3 ปี 3 เดือน	17 ธันวาคม 2563	17 ธันวาคม 2566	1,000
SINGER249A	3 ปี 6 เดือน	24 มีนาคม 2564	24 กันยายน 2567	2,000
SINGER252A	3 ปี 6 เดือน	6 สิงหาคม 2564	6 กุมภาพันธ์ 2568	1,700

ประวัติการผิดนัดชำระหนี้

บริษัทไม่มีประวัติ การผิดนัดชำระหนี้ดอกเบี้ยหรือเงินต้นของตราสารหนี้ หรือผิดนัดชำระหนี้เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ หรือสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นโดยดูประวัติย้อนหลัง 3 ปีจากบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ และงบการเงิน ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ประวัติการผิดเงื่อนไขในการปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิ

บริษัทไม่มีประวัติการผิดเงื่อนไขในการปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิ 3 ปีย้อนหลัง

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวมหลังหักภาษีเงินได้ สรรองตามกฎหมายและสำรองอื่นๆ ในแต่ละปี ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับสถานะเศรษฐกิจ กำไรจากการดำเนินงาน แผนการลงทุนต่างๆ ในอนาคต

ตารางการจ่ายเงินปันผล 3 ปีย้อนหลัง มีดังนี้:-

	(บาท)		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
เงินปันผลระหว่างกาล *	0.15	0.10	-
เงินปันผลงวดสุดท้าย **	0.54-0.56	0.15	0.10
รวมเงินปันผลจ่าย	0.69-0.71	0.25	0.10
มูลค่าหุ้นละ	1	1	1

* ตามมติของคณะกรรมการครั้งที่ 243 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564

** ตามมติของคณะกรรมการครั้งที่ 249 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ทั้งนี้จำนวนปันผลที่แน่นอนจะทราบอีกครั้งโดยจะขึ้นตามจำนวนหุ้นภายหลังการใช้สิทธิในสำคัญแสดงสิทธิ Singer-W2 และ Singer -W3 เพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 55 ในวันที่ 22 เมษายน 2564

หมายเหตุ 1. บริษัทฯ จัดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2547
2. บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) จ่ายเงินปันผลตั้งแต่ปี 2527 เป็นต้นมา

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

	(บาท)		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2562
เงินปันผลระหว่างกาล	-	-	-
เงินปันผลงวดสุดท้าย*	0.18	-	-
รวมเงินปันผลจ่าย	0.18	-	-
มูลค่าหุ้นละ	1	1,000	1,000

* ตามมติของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 เพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ในวันที่ 20 เมษายน 2565 และจ่ายเงินปันผลในวันที่ 12 พฤษภาคม 2565

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ภายหลังจากหักภาษีและเงินทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทในแต่ละปี แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท

อย่างไรก็ตามบริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราแตกต่างไปจากอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน กระแสเงินสด ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจ ภาระหนี้สินและเงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่ระบุไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

ภาพรวมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

เพื่อเป็นการตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้มีการกำหนดหลักการและแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนทบทวนพร้อมปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานและความพร้อมในการรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้หลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยง พร้อมประเภทความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

• หลักการในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงในหลายด้านด้วยกัน ได้แก่ การบริหารความเสี่ยงด้านบัญชีถูกหนีเข้าซื้อ การบริหารความเสี่ยงด้านตลาด การบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยงด้านบุคลากร และการบริหารความเสี่ยงด้านอื่นๆ เช่น ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ อันได้แก่ น้ำท่วม แผ่นดินไหว สึนามิ รวมทั้งความเสี่ยงเกี่ยวกับการเกิดโรคระบาด เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโควิด 19 เป็นต้น โดยบริษัทยึดหลักการในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- การมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงของหน่วยธุรกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยธุรกิจ ซึ่งดำเนินธุรกิจที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบต่อการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นดังกล่าวมีความเหมาะสมกับอัตราผลตอบแทนที่กำหนดภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ขณะที่หน่วยงานสนับสนุนซึ่งมีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่หน่วยธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันนั้น จะรับผิดชอบการจัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงโดยหน่วยงานที่เป็นเอกเทศ โดยการจัดตั้งฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กรซึ่งความเป็นอิสระในการทำงานโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีการจัดตั้งทีม Risk Owner ซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ควบคุมรับผิดชอบในการให้ความเห็นเกี่ยวกับความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นอิสระและเชื่อถือได้ รวมทั้งการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้ระดับที่ยอมรับได้
- มีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร จะทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ภายใต้แนวทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- การบริหารความเสี่ยงโดยรวมความเสี่ยงทุกประเภทที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกรรม โดยการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวคำนึงถึงการบริหารความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกรรม อีกทั้งยังครอบคลุมถึงทุกระดับงานภายในองค์กร
- การวัดผลงานโดยปรับความเสี่ยงของหน่วยธุรกิจ โดยหน่วยงานธุรกิจได้ดำเนินแต่งตั้ง Risk Owner ซึ่งจะเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงในหน่วยงาน การปรับเปลี่ยนงานตามประสิทธิภาพของการทำงานที่ปรับหลังจากได้รับการประเมินความเสี่ยงแล้ว รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นๆ

• กระบวนการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนหลักต่างๆ ดังนี้

- การระบุความเสี่ยง เป็นขั้นตอนที่จะมีการบ่งชี้ถึงความเสี่ยง ทั้งในแง่ของประเภทความเสี่ยง สาเหตุ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงทั้งที่เป็นปัจจัยภายใน และภายนอก ตลอดจนมีการพิจารณา คาดการณ์ถึงความเสี่ยงที่บริษัทกำลังประสบอยู่ หรือความเสี่ยงใหม่ที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคต
- การประเมินความเสี่ยง เป็นขั้นตอนที่จะมีการนำเครื่องมือ และวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสมมาใช้ประเมินความเสี่ยง ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจะต้องได้รับการตรวจสอบ อนุมัติ และทบทวนภายใต้กรอบระยะเวลาที่เหมาะสม
- การติดตามและควบคุมความเสี่ยง เป็นขั้นตอนที่จะมีการติดตาม และควบคุมการดำเนินการตามนโยบายความเสี่ยง ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง และขอบเขตของความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทโดยมีการติดตามและควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- การรายงานความเสี่ยง เป็นขั้นตอนของการรายงานความเสี่ยงประเภทต่างๆ อย่างครอบคลุม ซึ่งจะต้องมีความเหมาะสมและเพียงพอ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเกิดประสิทธิผลสูงสุด

ทั้งนี้ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงทางการเงิน และสนับสนุนให้หน่วยธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดี ยังได้รับการออกแบบให้คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของสถานะแวดล้อม ทั้งที่เป็นสภาวะปกติและสภาวะวิกฤตด้วย

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท/ กลุ่มบริษัท สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงในการตลาดและการขาย

สินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้า

เนื่องจากการแข่งขันในธุรกิจที่มีแนวโน้มสูงขึ้นจากการเปิดการค้าเสรี (AEC) ส่งผลให้ข้อจำกัดเรื่องภาษีนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศลดลงอย่างมาก ทำให้ผู้ประกอบการจากต่างประเทศเข้าสู่การตลาดเครื่องใช้ไฟฟ้าง่ายขึ้น ประกอบกับช่องทางการขายขยายมากขึ้น มีรูปแบบการขายสินค้าแบบออนไลน์ ปัจจัยดังกล่าวจึงส่งผลให้เกิดการแข่งขันในธุรกิจจัดจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้าสูงขึ้น ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงสินค้าได้สะดวกมากขึ้นโดยผ่านช่องทางการขายแบบออนไลน์ ซึ่งอาจมีผลกระทบกับยอดขายของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงได้พัฒนาช่องทางการขายเป็นแบบ Franchise เพื่อให้ตัวแทนฝ่ายขายสามารถรักษาสัมพันธภาพกับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องและขยายฐานลูกค้าได้มากขึ้น

ธุรกิจสินเชื่อรถทำเงิน

กลุ่มบริษัทได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย ให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับประเภทที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ซึ่งมีการแข่งขันสูง และอย่างรุนแรงขึ้น และประกอบกับมีแนวโน้มจะมีผู้ให้บริการในตลาดเพิ่มมากขึ้นจะเห็นได้จากการที่กระทรวงการคลังได้ออกใบอนุญาตให้กับผู้ประกอบการธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีสถาบันการเงิน (Non Bank) เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากเป็นธุรกิจที่ให้ผลตอบแทนสูง ขึ้นอยู่กับว่าผู้ให้บริการรายใดจะมีกลยุทธ์ในการดึงดูดลูกค้ามากกว่ากัน เช่น อัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการผ่อนชำระ และบริการที่รวดเร็ว เป็นต้น แต่ด้วยนโยบายของบริษัทในธุรกิจรถทำเงิน คือ การเป็นหนึ่งใจของผู้ประกอบการเอสเอ็มอีที่ต้องการบริการสินเชื่อที่ตอบโจทย์ความต้องการของธุรกิจอย่างแท้จริง จึงได้มีการกำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และกำหนดกลยุทธ์ในการแข่งขัน เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าโดยเน้นเรื่องความรวดเร็ว และบริการจึงทำให้บริษัทสามารถขยายฐานลูกค้าได้กว้างขึ้น ประกอบกับมีระบบการทำงานและทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจโดยตรง

ธุรกิจเช่าซื้อเครื่องจักร (Captive Finance)

คือบริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรแก่ลูกค้าผู้ซื้อเครื่องจักรกับผู้ผลิตและผู้นำเข้า (Dealer) โดยบริษัทได้สร้างทีมงานขายที่มีประสบการณ์และความชำนาญในธุรกิจนี้เพื่อดูแลกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และกระบวนการขายตั้งแต่ต้นจนจบ และสร้างพันธมิตรทางการค้ากับผู้นำเข้าเครื่องจักรโดยมีการลงนามในบันทึกข้อตกลงซึ่งมีเงื่อนไขหลักในการรับซื้อเครื่องจักรคืน

2. ความเสี่ยงด้านบัญชีลูกหนี้เช่าซื้อ

การดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อ บริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณภาพลูกหนี้ที่อาจเกิดการผิดนัดชำระหนี้จนกลายเป็นหนี้เสีย ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน บริษัทจึงกำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว และควบคุมอัตราการเกิดหนี้เสียมาโดยตลอด จึงทำให้ระดับหนี้เสียของพอร์ตลูกหนี้มีสถานการณ์ดีขึ้นต่อเนื่อง พิจารณาจากปี พ.ศ. 2562 จนถึงปี พ.ศ. 2564 บริษัทมีระดับหนี้เสียอยู่ที่ 9.25 %, 4.4% และ 3.8% ตามลำดับ และคาดว่าจะสามารถลดระดับหนี้เสียได้อย่างต่อเนื่อง

มาตรการเพื่อลดความเสี่ยงด้านคุณภาพสินเชื่อบริษัทมีดังนี้

- กำหนดมาตรการการกำกับดูแลบัญชีลูกหนี้อย่างเข้มงวดตั้งแต่ขั้นตอนของการพิจารณาความน่าเชื่อถือ (Credit Scoring) การติดตามการประเมินผล ตลอดจนการฟ้องร้อง การดำเนินคดีตามกฎหมายในกรณีผิดนัดชำระหนี้
- ในสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า มีการปรับระบบการขายโดยใช้รูปแบบ Farmer Model โดยให้พนักงานขายมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้าในพอร์ตของตน โดยพนักงานขายจะได้รับส่วนแบ่งจากค่างวดทุกงวด แต่จะถูกหักค่าคอมมิชชั่นหากลูกหนี้ในพอร์ตไม่ชำระค่างวด
- ในสินเชื่อรถทำเงิน จะให้วงเงินสินเชื่อตามความเหมาะสม ของมูลค่ารถ (ประเมินจากข้อมูลราคาขายรถคันนี้แล้ว) ประกอบกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ซึ่งหากเกิดการผิดนัดชำระหนี้ บริษัทประเมินว่าราคาขายของรถจะยังครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือช่วยบรรเทาความเสียหายให้เหลือน้อยที่สุด
- ในสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรใหม่ บริษัททำข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ (Dealer) หากเกิดการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้าทาง Dealer จะต้องรับผิดชอบเครื่องจักรคืน หรือรับผิดชอบแทนผู้เช่าซื้อ ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสินค้าที่ยึดมาได้
- บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานที่มีความชำนาญเฉพาะทางในการบริหารบัญชีที่มีการค้างชำระ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการบริหารหนี้ที่มีปัญหา ซึ่งจะพิจารณาเลือกวิธีที่ดีที่สุดในการรับชำระหนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงคุณภาพสินทรัพย์ เพื่อลดความเสี่ยงให้น้อยที่สุด

- บริษัทมีหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการขายสินค้าโดยยึดคุณภาพตามแนวทางที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

3. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID 19

ความไม่แน่นอนของการแพร่ระบาดไวรัส COVID-19 มีความเสี่ยงกับบริษัทในกรณีที่ลูกค้าอาจผัดผ่อนชำระหนี้ ในขณะที่บริษัทยังคงต้องแบกรับภาระต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามบริษัทได้กำชับให้พนักงานติดตาม ทวงถามลูกค้าอย่างใกล้ชิด ให้มีการชำระเงินค่างวดตามกำหนด และผู้บริหารได้ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด เพื่อควบคุมให้มีผลกระทบต่อธุรกิจน้อยที่สุด ซึ่งเห็นได้จากการเก็บเงินในช่วงของการแพร่ระบาดจนถึงสิ้นปี 2564 ยอดการเก็บเงินจากพอร์ตลูกค้าลดลงไม่ถึง 20% ต่อเดือน นอกจากนี้บริษัทยังมีวงเงินระยะสั้นกับสถาบันการเงิน (ตัวสัญญาใช้เงินและวงเงินเบิกเกินบัญชี) จำนวน 586 ล้านบาท และบริษัทยังมีเงินรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER W1 ราคาใช้สิทธิ 7 บาท วันครบกำหนด 23 เมษายน 2564 และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER W2 ราคาใช้สิทธิ 14 บาท วันครบกำหนด 23 เมษายน 2566 บริษัทจึงมั่นใจว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญในช่วงระยะเวลาดังกล่าวและยังมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

ในส่วนของบริษัทขายเครื่องใช้ไฟฟ้า ด้วยแนวทางการขายของบริษัทที่แข็งแกร่งในตลาดต่างจังหวัด ทั้งการขายสินค้าผ่านตัวแทนในชุมชนหรือการมีตัวแทนขายตรงถึงบ้านลูกค้า บริษัทจึงเชื่อว่ายังสามารถรับมือในสถานการณ์การแพร่ระบาดได้ อีกทั้งบริษัทใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำงานและอนุมัติสินเชื่อ จึงไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน แต่เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้า บริษัทจึงออกมาตรการป้องกันความเสี่ยง โดยคุมเข้มพนักงานและตัวแทนขายก่อนไปพบลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าจะไม่ติดโรคระบาดจากพนักงานของบริษัท นอกจากนี้บริษัทเชื่อว่าการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จะเป็นโอกาสหนึ่งที่เพิ่มปริมาณการขายเครื่องใช้ไฟฟ้าได้มากขึ้น จากความต้องการที่มีแนวโน้มสูงขึ้นจากการที่ลูกค้าต้องกักตัวอยู่บ้าน ในภาพรวมบริษัทจึงเชื่อว่ายังสามารถผ่านพ้นวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดในครั้งนี้ได้

4. ความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติและนโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงินดังนี้

4.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีนโยบายการกู้ยืมจากธนาคาร สถาบันการเงิน และนักลงทุนสถาบัน ซึ่งมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยตามสภาวะของตลาดเงินและตลาดทุน ดังนั้น บริษัทจะไม่เจาะจงกู้เงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินใดสถาบันหนึ่งเท่านั้น เพื่อกระจายความเสี่ยงและต้นทุนของแหล่งเงินกู้ ทั้งนี้เงินทุนส่วนใหญ่มาจากการเสนอขายหุ้นกู้ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ โดย ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ถอนรวมทั้งสิ้น 8,000 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 85.45 ของหนี้สินรวม) นอกจากนี้ บริษัทมีรายได้จากดอกเบี้ยรับของสินเชื่อเช่าซื้อ ซึ่งมีการเติบโตขึ้นทุกปีตามยอดการปล่อยสินเชื่อ ทำให้มีกำไรจากส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นด้วย

4.2 ความเสี่ยงด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน

การดำเนินงานของบริษัทจำเป็นต้องใช้แหล่งเงินทุนจากการกู้ยืมทั้งจากธนาคาร สถาบันการเงิน ตลอดจนนักลงทุน ซึ่งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน กับสถาบันการเงิน และจากภาระหนี้ที่เพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทเกิดความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน (Covenant) ซึ่งได้มีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญที่บริษัทต้องปฏิบัติ ดังนี้

เงื่อนไขทางการเงิน	อัตราส่วนที่ต้องดำรงตามเงื่อนไขกับสถาบันการเงิน	อัตราส่วน ณ 31 ธันวาคม 2562	อัตราส่วน ณ 31 ธันวาคม 2563	อัตราส่วน ณ 31 ธันวาคม 2564
1. อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio)	ไม่เกิน 3:1 เท่า	1.52	2.29	0.63
2. อัตราส่วนของลูกหนี้เช่าซื้อทั้งหมดที่มียอดค้างชำระเกินกว่า 3 เดือนต่อลูกหนี้เช่าซื้อทั้งหมด	ไม่เกินร้อยละ 10	9.25	4.4	3.8
3. อัตราส่วนลูกหนี้เช่าซื้อสุทธิต่อหนี้สินที่มีดอกเบี้ย	ไม่น้อยกว่า 1.35:1 เท่า	ปรับใหม่เป็นข้อ 4	ปรับใหม่เป็นข้อ 4	
4. อัตราส่วนลูกหนี้เช่าซื้อรวมต่อหนี้สินที่มีดอกเบี้ย (เริ่มไตรมาส 4 ปี 2562)	ไม่น้อยกว่า 1.30:1 เท่า	1.42	1.36	1.49
5. อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	ไม่น้อยกว่า 1.50:1 เท่า	3.71	2.43	6.44

ทั้งนี้หลักเกณฑ์ตามที่ระบุในข้อกำหนดสถิติในการออกหุ้นกู้ จะต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 3:1 (สามต่อหนึ่งเท่า) จากงบการเงินปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 อยู่ที่ 1.22, 1.94 และ 0.54 ตามลำดับซึ่งปัจจุบันบริษัทยังคงดำรงอัตราส่วนได้ตามข้อกำหนดสถิติ

4.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นมีผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัทในด้านการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ โดยเฉลี่ยมีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 3 ของยอดขายของบริษัท โดยปัจจุบันบริษัทมีนโยบายในการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตในประเทศเป็นหลัก ดังนั้นจึงมีผลกระทบเล็กน้อยกับต้นทุนของสินค้าที่นำเข้าอันเพียงบางรายการ อาทิ อุปกรณ์จักรเย็บผ้า อย่างไรก็ตามบริษัทสามารถลดผลกระทบดังกล่าวได้จากการปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุน ประกอบกับการลดอัตราภาษีนำเข้าของอุปกรณ์จักรเย็บผ้าจากประเทศจีนตามนโยบายของรัฐบาลในการเปิดการค้าเสรี (Free Trade Agreement- FTA) ซึ่งโดยส่วนใหญ่มีอัตราภาษีการนำเข้าที่ร้อยละ 0

5. ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจำนองทะเบียนรถยนต์ และลูกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้น ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทมีฐานของลูกค้าจำนวนมากและหลากหลาย ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจำนองทะเบียนรถยนต์ และลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

6. ความเสี่ยงในด้านผลิตภัณฑ์หรือบริการ

สินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าส่วนใหญ่ที่บริษัทจำหน่ายมาจากการจ้างผลิตแบบ OEM (Original Equipment Manufacturer) ซึ่งต้องอาศัยผู้ผลิตที่มีประสิทธิภาพและความชำนาญในการผลิต และมีการบริหารจัดการเรื่องการขออนุญาตจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) โดยบริษัทได้ให้มีการติดต่อกับผู้ผลิตหลายรายไม่เจาะจงเฉพาะรายใดรายหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ เพื่อไม่ให้เกิดการผูกขาดของผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเท่านั้น อีกทั้งทำให้เกิดอำนาจต่อรองในการสั่งซื้อสินค้าเพื่อให้ได้ต้นทุนที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดกระบวนการ และเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้ผลิต เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ผลิตมีคุณภาพและมาตรฐาน รวมถึงพิจารณาในปัจจัยเรื่องความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีซึ่งอาจกระทบในเรื่องความทันสมัยของผลิตภัณฑ์ด้วย นอกจากนี้บริษัทมีการบริหารสินค้าคงคลังอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าหากในกรณีที่มีการเคลื่อนไหวสินค้าเข้าและสินค้าออกไม่เป็นที่นิยมในตลาดแล้ว บริษัทจะจัดให้มีการส่งเสริมการขายเพื่อระบายสินค้าเช่น จัดโปรโมชั่นพิเศษ

ผลิตภัณฑ์ทางการเงินอื่น ๆ เช่น สินเชื่อจำนองทะเบียนรถ “รถทำเงิน”, สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรใหม่ เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ หรือบริการทางการเงินที่บริษัทพัฒนานั้นได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์การดำเนินการของรัฐบาล และมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและแผนการจัดการที่เหมาะสม จึงกำหนดให้มีขั้นตอนการขออนุมัติในเรื่องการออกผลิตภัณฑ์หรือบริการจากผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องก่อนการขายหรือให้บริการ มีการขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเพิ่มเติมเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารหากมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องข้อกฎหมาย เช่น การขอใบอนุญาตการประกอบธุรกิจ เป็นต้น

7. ความเสี่ยงทางด้านสภาพคล่องทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงในการจัดหาเงินทุนใหม่มาให้ได้เพียงพอต่อความต้องการภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทได้ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงก็อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่เกิดจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก โดยปัจจัยภายในขึ้นอยู่กับโครงสร้างของสินทรัพย์ และหนี้สิน และการสำรองสินทรัพย์สภาพคล่องเพื่อนำมาใช้รองรับความต้องการส่วนปัจจัยภายนอกขึ้นอยู่กับภาวะสภาพคล่องของตลาด อัตราดอกเบี้ยที่ปรับตัวขึ้น และความเชื่อมั่นของนักลงทุนเป็นหลัก บริษัทจึงได้เพิ่มช่องทางการระดมทุนโดยการออกหุ้นกู้ นอกเหนือจากการกู้เงินกับสถาบันการเงิน

นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยทั้งในด้านการกู้เงินและการปล่อยสินเชื่อ เนื่องจากดอกเบี้ยรายรับกำหนดเป็นอัตราคงที่ แต่ดอกเบี้ยจ่ายเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว หากมีการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยก็จะส่งผลกระทบต่อส่วนต่างระหว่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่าย

สำหรับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจะกระทบการดำเนินงานของบริษัทในด้านของการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ โดยเฉลี่ยมีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 3 ของยอดขายของบริษัท โดยปัจจุบันบริษัทมีนโยบายในการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตในประเทศเป็นหลัก ดังนั้น จึงมีผลกระทบเล็กน้อยกับต้นทุนของสินค้าที่นำเข้าเพียงบางรายการ อาทิ อุปกรณ์จักรเย็บผ้า อย่างไรก็ตามบริษัทสามารถลดผลกระทบดังกล่าวได้จากการปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุน ประกอบกับการลดอัตราภาษีนำเข้าของอุปกรณ์จักรเย็บผ้าจากประเทศจีนตามนโยบายของรัฐบาลในการเปิดการค้าเสรี (Free Trade Agreement- FTA) ซึ่งโดยส่วนใหญ่มีอัตราภาษีการนำเข้าที่ร้อยละ 0

8. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ

สืบเนื่องจากธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ได้ออกหลักเกณฑ์ตามประกาศ ธปท. ใหม่ ๆ หลายเรื่อง เช่น เรื่องการคิดดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้ รวมถึงลำดับการตัดชำระหนี้ เป็นต้น เพื่อกำกับดูแลสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับประเภทที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน มีผลให้บริษัทและกลุ่มบริษัทต้องปรับปรุงโปรแกรมระบบการทำงานให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว โดยสามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ ธปท. กำหนด

ความเสี่ยงจากการโดนลูกค้าฟ้องร้องดำเนินคดี บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค รวมทั้งกฎหมายแพ่งและพาณิชย์อย่างเหมาะสม เช่น เรื่องสัญญา การคิดอัตราดอกเบี้ย การคิดเบี้ยปรับ รวมทั้งการคิดค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ การยึดทรัพย์ นอกจากนี้ยังได้วางหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติสินเชื่ออย่างเหมาะสม เริ่มตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงของลูกค้าในด้านความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงผู้ค้ำประกันเพื่อลดโอกาสการผิดนัดชำระหนี้ รวมถึงขั้นตอนการติดตามหนี้ การยึดหลักประกันที่มีความเป็นธรรมสอดคล้องตามข้อกฎหมาย บริษัทจึงเชื่อว่าโอกาสที่จะถูกลูกค้าฟ้องร้องนั้นน้อยมาก

สำหรับธุรกิจคู้เติมน้ำมันหยอดเหรียญนั้น บริษัทก็ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงานราชการอันได้แก่ กฎหมายซึ่งดวงวัดที่จะต้องได้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ในการจ่ายน้ำมันให้ได้ตามมาตรฐานตามที่กำหนดจากโรงงานผู้ผลิตก่อนออกจำหน่าย และจะต้องให้มีการตรวจสอบเป็นประจำทุกสองปีหลังจากที่ได้ใช้งานไปแล้ว พร้อมทั้งจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของกรมธุรกิจพลังงานที่เข้ามาควบคุมมาตรฐานความปลอดภัยของคู้เติมน้ำมันหยอดเหรียญให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ซึ่งในเรื่องเหล่านี้บริษัทได้มีการประสานงานกับผู้ผลิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปฏิบัติตามกฎระเบียบดังกล่าวให้ถูกต้อง หากมีจุดใดที่ต้องแก้ไขก็จัดให้มีการดำเนินงานแก้ไขให้ถูกต้อง เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับการผิดกฎระเบียบดังกล่าว

9. ความเสี่ยงด้านหลักประกันธุรกิจ

ความเสี่ยงจากสัญญาและหลักประกันสูญหายหรือได้รับความเสียหาย เนื่องจากหลักประกันเป็นหลักประกันสำหรับสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน “รถทำเงิน” และสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรใหม่ หากในกรณีที่หลักประกันสูญหาย ไม่สามารถติดตามได้ หรือได้รับความเสียหายจะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ดังนั้นบริษัทจึงได้มีมาตรการการลดความเสี่ยงโดยการจัดให้มีห้องมั่นคงเพื่อเก็บเอกสารสำคัญ มีการควบคุม และให้มีการทำประกันภัย

ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ไม่สามารถติดตามหลักประกันได้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการปล่อยสินเชื่อ โดยให้มีผู้ค้ำประกัน มีการทำความรู้จักลูกค้า Know Your Customer (KYC) รวมถึงนโยบายการติดตามทวงถามหนี้อย่างใกล้ชิดและทันเวลา

10. ความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ (Business Continuity Plan)

จากเหตุการณ์ภัยธรรมชาติ รวมถึงภัยจากโรคระบาด ที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นสึนามิ การชุมนุมทางการเมือง และที่เกิดขึ้นล่าสุดคือโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือโควิด 19 ซึ่งอาจส่งผลกระทบ หากภัยนั้นเกิดขึ้นที่สำนักงานกลางหรือสาขาจนทำให้เกิดการชะงักของการดำเนินธุรกิจ นอกจากการ Backup data ทุกวันแล้ว บริษัทมีการกำหนดแผนการเพื่อบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉินเพื่อให้การดำเนินธุรกิจได้รับผลกระทบน้อยที่สุดและสามารถกลับเข้าสู่สภาวะปกติอย่างมีประสิทธิภาพ

11. ความเสี่ยงจากทรัพยากรบุคคล

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งของความสำเร็จของบริษัทและเป็นสิ่งที่ทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของบริษัทได้ เช่น การเกษียณอายุ การลาออก เป็นต้น ที่อาจจะมีผลทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจได้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคน และดูแลเอาใจใส่ทุกข์สุขของพนักงานทุกคนเสมือนหนึ่งเป็นคนในครอบครัวเดียวกัน พร้อมสนับสนุนให้ทำงานตามตำแหน่งที่เหมาะสมกับหน้าที่ความสามารถ และการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้มีการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ บริษัทได้มีการตั้งสำรองกองทุนพนักงานเกษียณอายุ (Retirement Funds) เพื่อให้มีผลกระทบกับงบการเงินเมื่อมีพนักงานเกษียณอายุเกิดขึ้น

12. ความเสี่ยงจากการยึดสินค้าคืน

ปกติธุรกิจเช่าซื้อมีความเสี่ยงในด้านการยึดสินค้าคืน และถือเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ถึงแม้การยึดสินค้าคืนนั้นเป็นความเสี่ยงต่อการลดลงของยอดขาย และมีผลทำให้สินค้าคงเหลือมีจำนวนมากก็ตาม ในอีกด้านหนึ่งก็ถือเป็นการชดเชยต่อความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการหยุดชำระเงินของลูกค้าได้ เพราะบริษัทยังสามารถนำสินค้าเหล่านั้นมาจำหน่ายในตลาดสินค้ามือสองเพื่อชดเชยความเสียหายจากการผิดนัดชำระหนี้ถึงแม้ว่าจะมีผลขาดทุนจากการยึดคืน (Loss on reprocess) ระหว่างราคาสินค้ายึดคืนที่ขายได้กับมูลค่าคงเหลือในบัญชีรวมกับต้นทุนที่เกิดขึ้นจากการปรับสภาพสินค้าดังกล่าวให้พร้อมขายในบางกรณี แต่การยึดสินค้าคืนนี้ก็ถือเป็นกลยุทธ์ทางการตลาดอีกรูปแบบหนึ่งของการบริหารธุรกิจเช่าซื้อ

13. การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากความผิดพลาด หรือขั้นตอนการควบคุมไม่เพียงพอในกระบวนการทำงาน พนักงานระบบงาน หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และเหตุการณ์หรือปัจจัยภายนอก ซึ่งทำให้ได้รับความเสียหายต่อรายได้หรือบัญชีเช่าซื้อของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม

• แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดหรือความไม่เพียงพอของกระบวนการทำงาน บุคลากร ระบบงาน หรือปัจจัยภายนอก อันเป็นผลให้เกิดความเสียหายทั้งที่วัดมูลค่าเป็นเงินและไม่สามารถวัดมูลค่าเป็นเงินได้ เช่น ชื่อเสียงและการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ เนื่องจากบริษัทได้มีการขยายการดำเนินงานธุรกิจออกไปในหลายๆ ด้าน ทั้งที่เป็นการขยายช่องทางการดำเนินธุรกิจที่ดำเนินการอยู่แล้ว รวมไปถึงธุรกิจใหม่ซึ่งส่งผลให้ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของธุรกิจ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการให้การออกผลิตภัณฑ์ หรือบริการใหม่เพื่อประเมินความเสี่ยงขึ้นใหม่จนกว่าความเสี่ยงที่จะเกิดในการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนนั้นมีการกระบวนการการควบคุมและตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้กำหนดให้มีการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) สำหรับแต่ละกระบวนการการปฏิบัติงาน

14. ความเสี่ยงจากสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้าและเครื่องหมายการค้า

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้ากับ Singer Company Limited S.a.r.l และสัญญาค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้ากับ Singer Asia Limited ซึ่งสัญญาใหม่นี้สอดคล้องกับสัญญาให้ใช้สิทธิบัตรระหว่าง Singer Asia Limited กับ The Singer Company Limited (Isle of Man) โดยแยกเป็นการจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้ซื้อการค้าเท่ากับ 0.25 ล้านเหรียญสหรัฐต่อปีให้กับ Singer Company Limited S.a.r.l และการจ่ายค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้าในจำนวนร้อยละ 0.5 ของรายได้ตามที่ระบุในสัญญาให้กับ Singer Asia Limited สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง 31 กรกฎาคม 2568 เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 12 เดือน โดยให้มีผลเริ่มนับการบอกเลิกสัญญาตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2563 เป็นต้นไปสำหรับสัญญาค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้า และตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2568 เป็นต้นไปสำหรับสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้า

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัทได้ยกเลิกสัญญาฉบับเก่าของวันที่ 1 สิงหาคม 2558 และได้มีการทำสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้าและสัญญาค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้ากับ Singer Company Limited S.a.r.l ซึ่งประกอบด้วยการจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้ซื้อการค้าและการจ่ายค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้าตามอัตราที่ได้ตกลงไว้ในสัญญา สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2575 เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 90 วัน

15. ความเสี่ยงของตราสาร

• ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

ผู้ถือหุ้นมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับชำระดอกเบี้ยหรือเงินต้น ในกรณีที่ธุรกิจและผลการดำเนินงานของผู้ถือหุ้นไม่เป็นไปตามที่คาดหมาย หรือทรัพย์สินของผู้ถือหุ้นไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ ดังนั้น ก่อนการตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนควรพิจารณาฐานะการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ถือหุ้นจากข้อมูลที่จะระบุไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายตราสารหนี้และร่างหนังสือชี้ชวน ในการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนสามารถดูการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของผู้ถือหุ้นหรือผู้ถือหุ้นที่จัดทำโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

ประกอบการตัดสินใจลงทุนได้ ถ้าการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของหุ้นกู้ต่ำ แสดงว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของหุ้นกู้หรือผู้ออกหุ้นกู้สูง ผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนได้รับควรจะสูงด้วยเพื่อชดเชยความเสี่ยงที่สูงของหุ้นกู้ดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม การจัดอันดับความน่าเชื่อถือมิได้เป็นการให้คำแนะนำให้ซื้อ ขาย หรือถือครองหุ้นกู้ที่เสนอขายแต่อย่างใด และการจัดอันดับความน่าเชื่อถืออาจมีการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงได้ตลอดอายุของหุ้นกู้ ผู้ลงทุนควรติดตามข้อมูลข่าวสารของบริษัทผู้ออกหุ้นกู้รวมถึงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เกี่ยวข้อง หรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

• ความเสี่ยงด้านราคา (Price Risk)

ความเสี่ยงที่ผู้ถือหุ้นกู้อาจขายหุ้นกู้ได้ต่ำกว่ามูลค่าที่ตราไว้หรือราคาที่ซื้อ มา เมื่อผู้ถือหุ้นกู้ต้องการขายหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ กล่าวคือหากอัตราดอกเบี้ยของตลาดสูงขึ้น ราคาหุ้นกู้จะลดลง ทั้งนี้โดยทั่วไปราคาของหุ้นกู้ที่มีอายุคงเหลือยาวกว่าจะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดมากกว่า

• ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเมื่อผู้ถือหุ้นกู้อาจไม่สามารถขายหุ้นกู้ในตลาดรองก่อนครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ได้ทันทีในราคาที่ต้องการ เนื่องจาก การซื้อขายเปลี่ยนมือของตราสารในตลาดรองอาจมีไม่มาก ทั้งนี้ ผู้ออกหุ้นกู้ไม่ได้นำหุ้นกู้ไปซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (BEX) ผู้ถือหุ้นกู้สามารถซื้อขายหุ้นกู้ในตลาดรองได้ที่ธนาคารพาณิชย์ บริษัทหลักทรัพย์ หรือนิติบุคคลอื่นใด ที่มีใบอนุญาตค้าหลักทรัพย์อันเป็นตราสาร แห่งนั้น นอกจากนี้ ผู้ลงทุนอาจไม่สามารถขายหุ้นกู้ในตลาดรองก่อนครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ได้ เนื่องจากผู้ออกหุ้นกู้ได้จัดซื้อจำกัดการโอนไว้กับ สำนักงาน ก.ล.ด. ให้จำกัดการโอนหุ้นกู้เฉพาะภายในกลุ่มผู้ลงทุนสถาบันหรือผู้ลงทุนรายใหญ่

16. ความเสี่ยงด้านเครดิต Credit Risk

• นโยบายการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะเน้นการขยายตัวของสินเชื่ออย่างระมัดระวัง โดยในการอนุมัติสินเชื่อใหม่ กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาถึงศักยภาพของ ธุรกิจ ความสามารถในการชำระหนี้ และหลักประกันของลูกค้ำ ตลอดจนอัตราผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความเสี่ยงของสินเชื่อแต่ละราย กลุ่มบริษัทฯ จะเน้นการขยายตัวของสินเชื่อไปในตลาดที่กลุ่มบริษัทฯ มีความชำนาญ มีความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ในกรณีที่ กลุ่มบริษัทฯ ต้องการเข้าสู่ตลาดสินเชื่อใหม่ กลุ่มบริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ถึงโอกาสและปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ อย่างรอบด้าน

นโยบายด้านหลักประกันแตกต่างกันตามประเภทของสินเชื่อ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีระบบการบริหารหลักประกันที่รัดกุม มีกลไกที่ใช้ในการ รักษาระดับมูลค่าของหลักประกันให้คงอยู่ตามเงื่อนไข เพื่อควบคุมความเสี่ยงจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามในการให้สินเชื่อกับลูกค้ำ แต่ละราย กลุ่มบริษัทฯ มีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคุณสมบัติของลูกค้ำ ที่ชัดเจนรัดกุมเพื่อให้ได้ลูกค้ำที่มีคุณภาพ ในขณะเดียวกันก็ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้ำได้อย่างเหมาะสม กลุ่มบริษัทฯ มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการสอบทานและดูแลกระบวนการให้สินเชื่อให้ เป็นไปตามระเบียบที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด

สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อ ซึ่งเป็นธุรกิจส่วนใหญ่ในกลุ่มสินเชื่อรายย่อย กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะขยายสินเชื่อในเชิงรุก โดยเฉพาะในตลาดที่ มีการเติบโตและมีอัตราผลตอบแทนเหมาะสมกับความเสี่ยง กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการวางมาตรฐานการให้สินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อรายย่อยอื่น อย่างเป็นระบบ โดยการให้คะแนนตามระดับคะแนนของ National Credit Bureau (NCB)

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังพัฒนากระบวนการอนุมัติสินเชื่อ เพื่อให้อนุมัติสินเชื่อได้เร็วขึ้น ทั้งนี้เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้ำ ในแง่ความเพียงพอของวงเงิน และความสมดุลของความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้สามารถขยายสินเชื่อได้ตามเป้าหมาย

• การอนุมัติวงเงินและอำนาจการอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารมอบอำนาจในการอนุมัติสินเชื่อให้แก่ คณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อรายใหญ่ (Credit Committee) เป็นผู้ดูแล ภายใต้นโยบายการอนุมัติสินเชื่อที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร โดยนโยบายการอนุมัติสินเชื่อ มีการกำหนดวงเงินและมอบอำนาจการ อนุมัติวงเงินไว้อย่างชัดเจน โดยสินเชื่อทุกราย ที่มีวงเงินเกินกว่า 15,000,000 บาท ต้องผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อรายใหญ่ (Credit Committee) เนื่องจากเป็นสินเชื่อที่วงเงินกู้ขนาดใหญ่

สำหรับสินเชื่อรายย่อย ที่มีวงเงินขนาดเล็กกว่า 15,000,000 บาท กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติและมอบอำนาจการอนุมัติวงเงินให้แก่ผู้บริหารและหัวหน้างานในแต่ละระดับ เพื่อนำไปปฏิบัติภายใต้นโยบายการอนุมัติสินเชื่อที่กำหนดไว้

• นโยบายการบริหารความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 จนถึงปัจจุบัน (31 ธันวาคม 2564) กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น เช่น

1. การนำเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต เช่น
 - กลุ่มบริษัทฯ ใช้ข้อมูลจาก National Credit Bureau (NCB) เพื่อนำมาใช้ประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้ากลุ่มสินเชื่อรถทำเงิน และสินเชื่อเพื่อเช่าซื้อเครื่องจักร (captive finance)
 - กลุ่มบริษัทฯ ทบทวนโครงสร้างของผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเพิ่มโครงการพิเศษสำหรับลูกค้าปัจจุบันของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีประวัติการชำระดี
 - กลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนดสัดส่วนของลูกค้าความเสี่ยงสูง กลาง ต่ำ ในพอร์ตโฟลิโอ (portfolio) รวมของบริษัท โดยกำหนดให้มีการทบทวนสัดส่วนความเสี่ยงเพื่อความเหมาะสมเป็นระยะ
 - กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้มีวงเงินขั้นสูงสุดสำหรับลูกค้าแต่ละกลุ่ม โดยกำหนดนิยามอย่างชัดเจนว่ากลุ่มลูกค้าที่มีความสัมพันธ์แบบใดบ้างที่จะนับรวมเป็นกลุ่มธุรกิจเดียวกัน ทั้งนี้เพื่อวัตถุประสงค์ในการลดความเสี่ยงในการกระจุกตัวของสินเชื่อ (concentration risk)
2. กลุ่มบริษัทฯ มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการรายงานตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดเนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สถาบันการเงินแล้ว
3. กลุ่มบริษัทฯ ทบทวนนโยบายในการการปล่อยสินเชื่อ การกำหนดขั้นตอนการอนุมัติสำหรับสินเชื่อที่มีวงเงินที่แตกต่าง ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบัน



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าและการบริการการขาย ที่ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าทุกพื้นที่ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการเติบโตด้วยการขยายฐานลูกค้าโดยการขยายทีมงานพนักงานขายที่ผ่านกระบวนการสรรหาพนักงานขายที่อยู่ในแต่ละพื้นที่เพื่อให้บริการครอบคลุมทั่วทุกพื้นที่ในประเทศ และเพื่อให้สามารถเข้าใจความต้องการ วัฒนธรรม และภาษาของลูกค้าในแต่ละพื้นที่ นอกจากนี้ พนักงานขายของบริษัทฯ ต้องผ่านกระบวนการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเพื่อให้บริการสินเชื่อกู้ลูกค้าด้วยความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ และปฏิบัติตามข้อกำหนดการปล่อยสินเชื่ออย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมและให้เกียรติ รวมถึงการขยายเครือข่ายการให้บริการผ่านผู้ประกอบการและตัวแทนที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในผลิตภัณฑ์ มีความใกล้ชิดกับลูกค้า และมีความเข้าใจในความต้องการของลูกค้าเป็นอย่างดี

ทั้งนี้ เพื่อความเติบโตที่ยั่งยืนที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทั้งภาคธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Policy) ซึ่งให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เป็นต้น ทั้งยังรวมถึง สังคม สิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน อย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็น “ผู้ให้บริการสินเชื่อที่มีความรับผิดชอบต่อกู้ลูกค้า” ซึ่งสอดคล้องกับประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market conduct) ของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักถึงคุณค่าการพัฒนาที่ยั่งยืนและมุ่งมั่นที่จะยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่แท้จริง ด้วยการผนวกการบริหารจัดการประเด็นต่าง ๆ ด้านความยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของธุรกิจและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไปในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights Policy) เพื่อมุ่งเน้นการส่งเสริมและรักษาวัฒนธรรมองค์กรให้ยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยยึดมั่นสาระสำคัญตามหลักการของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ซึ่งประกอบด้วยเสาหลัก 3 ประการ ดังนี้

- เสาหลักที่ 1** การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (Protect) หมายถึง รัฐมีหน้าที่คุ้มครองมิให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นองค์กรของรัฐหรือองค์กรภาคธุรกิจ
- เสาหลักที่ 2** การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect) หมายถึง บุคคลและองค์กรที่ประกอบธุรกิจไม่ว่าจะเป็นธุรกิจประเภทใดหรือขนาดใดก็ตาม ย่อมมีความรับผิดชอบที่จะเคารพสิทธิมนุษยชน
- เสาหลักที่ 3** การเยียวยา (Remedy) หมายถึง การแก้ไข ฟื้นฟู ชดเชยเมื่อเกิดผลกระทบหรือมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เนื่องมาจากการประกอบธุรกิจ ทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจต้องมีกลไกในการเยียวยาที่มีประสิทธิภาพ



		การดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาที่ยั่งยืน
ด้านความอดอยาก	2 ขาดงานอดิเรก	บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยที่เกิดกับคนหมู่มาก เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนสาธารณภัยอื่นๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน อย่างต่อเนื่องตลอดมา
ด้านสุขภาพ	3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงปัญหาขยะและมีส่วนร่วมในการลดการทิ้งและการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีด้วยแนวคิด 3R เพื่อนำลดปริมาณขยะภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังมีการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day เพื่อจัดการทรัพยากร และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานเป็นประจำ เพื่อทำความสะอาด จัดสรรวัสดุสิ้นเปลือง และเพื่อดำเนินการคัดแยกและกำจัดขยะและของเสียอย่างเหมาะสม
ด้านการศึกษา	4 การศึกษา สังคมและนวัตกรรม	บริษัทฯ ทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการศึกษาแก่เด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสให้มีการศึกษา และได้รับการอบรมพัฒนาปลูกฝัง จิตสำนึกที่ดีต่อสังคม ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อาศัยอยู่ในชุมชน เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนอนุรักษ์และประยุกต์ใช้ทรัพยากร อย่างสอดคล้องกับวิถีชีวิตพื้นบ้านและภูมิปัญญาไทย และส่งเสริมให้เกิดการเข้าถึงทางการศึกษาและลดช่องว่างความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
ด้านความเท่าเทียมทางเพศ	5 ความเท่าเทียมทางเพศ	บริษัทฯ มีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรโดยยึดถือประโยชน์และผลสำเร็จของบริษัทฯ ด้วยความสามารถและทักษะที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ทั้งยังคำนึงถึงหลักคุณธรรม และหลักความเสมอภาคหลัก เพื่อให้ได้ “คนดี” และ “คนเก่ง” ที่มีทัศนคติสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์และข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีข้อกีดกันด้านเพศ อายุ เชื้อชาติ และศาสนา รวมถึงการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเท่าเทียมในทุกระดับชั้น
ด้านการจัดการน้ำและสุขาภิบาล	6 สิ่งแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ	บริษัทฯ กำหนดข้อปฏิบัติในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า น้ำ และการปล่อยมลพิษและของเสีย โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด
ด้านพลังงาน	7 พลังงานสะอาดที่เข้าถึงได้	บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดการด้านทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ทั้งยังรณรงค์ให้เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการให้ความรู้เรื่องการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง
ด้านความเหลื่อมล้ำ	10 ความเหลื่อมล้ำ	บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมอบรมทักษะด้านวิชาชีพให้กับกลุ่มผู้พิการ โดยได้จัดส่งบุคลากรที่มีความชำนาญด้านการตัดเย็บ เพื่อจัดกิจกรรมอบรมการออกแบบการตัดเย็บ การประดิษฐ์ชิ้นงานและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่สามารถนำไปจำหน่ายเป็นสินค้า OTOP เพื่อสร้างอาชีพและสร้างโอกาสให้แก่ผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มคนพิการ
ด้านชุมชน	11 เมืองชุมชนที่ปลอดภัย	บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมให้กับกลุ่มแม่บ้านและชุมชน รวมถึงให้ความช่วยเหลือสังคมและชุมชนทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ โดยได้สนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วม CSR Club ซึ่งเป็นกลุ่มกิจกรรมของพนักงานที่มีจิตอาสาสำหรับบริษัทในเครือ ที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
ด้านสังคม	16 ความสงบสุขของสังคมและสถาบัน	บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความมีจริยธรรมและคุณธรรมที่ดี ควบคู่ไปกับการดูแลช่วยเหลือและ ร่วมสร้างสรรค์สังคมไทยอย่างยั่งยืนเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ ได้เล็งเห็นว่า การฝึกอาชีพให้กับสังคมไทยเป็นรากฐานที่สำคัญของสังคม บริษัทฯ จึงร่วมพัฒนาส่งเสริม และให้การสนับสนุนด้านการฝึกอาชีพให้แก่นักเรียน เยาวชนและกลุ่มแม่บ้าน ผู้ด้อยโอกาส รวมถึงกลุ่มผู้พิการ อย่างต่อเนื่อง อันเป็นที่มาของโครงการ สร้างงาน สร้างอาชีพ ที่ทางบริษัทฯ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการ สร้างงาน สร้างอาชีพ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1.1 กิจกรรมหลัก

คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการผลักดันการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยกำหนดเป็นนโยบายพร้อมทั้งสื่อสารและถ่ายทอดให้ทั่วถึงทุกส่วนงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการลูกค้าผ่านช่องทางภายในบริษัท เพื่อส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติในการให้บริการลูกค้าให้เกิดคุณภาพอย่างเป็นธรรมตลอดทั้งกระบวนการ เริ่มตั้งแต่การพัฒนาบริการสินค้า การโฆษณา การกำหนดช่องทางจำหน่าย และการให้ข้อมูลด้านบริการสินค้า โดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Policy) ซึ่งรวมถึงการควบคุมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย มีความสุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ มีจิตสำนึก และยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง เหมาะสมและยั่งยืน รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของสังคม เพื่อเป็นการเน้นย้ำถึงการมุ่งไปสู่เป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Conduct and Business Ethics) โดยมุ่งเน้นถึงคุณค่าที่บริษัทฯ มุ่งหวังเพื่อช่วยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติภาระหน้าที่ในความรับผิดชอบอย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ คำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจด้วยการสร้างความมั่นคงและมั่นคงด้วยผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มควบคู่ไปกับการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่

ข้อ 1. ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility)

บริษัทคำนึงถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งหวังที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ครอบครัวพนักงาน ตลอดจนชุมชนรอบข้างสถานประกอบการของเรา ในระดับท้องถิ่น และในระดับชาติ ตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่ว่าด้วยเรื่องการทำงาน การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การมีส่วนร่วมต่อชุมชน รวมถึงลูกค้า และหุ้นส่วนทางธุรกิจ

ข้อ 2. ความสัมพันธ์กับชุมชน (Community Relationship)

บริษัทให้ความสำคัญกับชุมชนที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับชาติ โดยยึดถือการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแบบแผนที่ดีปฏิบัติกันมาทั้งในระดับชุมชน และระดับชาติของประเทศไทย ควบคู่ไปกับการเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบที่บริษัทมีต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และลูกค้าของบริษัท บริษัทจะดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไปนี้

- ให้เงินช่วยเหลือหรือความช่วยเหลืออื่นๆ แก่สถาบัน หรือการดำเนินการใด ๆ ที่จะช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตในชุมชน
- สนับสนุนให้พนักงานให้ความช่วยเหลือสถาบันต่างๆ ของชุมชน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อชุมชน
- จัดหาช่องทางในการสื่อสารติดต่อกับชุมชนในท้องถิ่นในเรื่องกิจกรรมของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อชุมชนนั้นๆ
- ร่วมกับพันธมิตรในเชิงกลยุทธ์ พันธมิตรทางการค้า คู่ค้า ในพันธกิจที่รับผิดชอบต่อความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ข้อ 3. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและรักษากฎระเบียบของบริษัท (Compliance)

พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท พนักงานและบริษัท ไม่พึงกระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของเรา และจะมุ่งมั่นในเรื่องต่อไปนี้โดยเฉพาะ

- การใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์
พนักงานจะไม่พึ่งพาผลประโยชน์ จากข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัท ซึ่งจะมีผลต่อ ราคาหุ้น หรือหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามไม่ให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- การติดสินบนและคอร์รัปชัน
พนักงานจะไม่ติดสินบน และคอร์รัปชันในการประกอบธุรกิจ โดยจะไม่เสนอผลประโยชน์ที่ไม่ชอบ ธรรมเนียม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ทางธุรกิจอันไม่สมควร
- การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม
พนักงานจะเคารพหลักเกณฑ์ทางกฎหมายด้านการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม

- การกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
พนักงานจะไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ บริษัทได้สร้างนโยบายไม่ยอมให้มีการทุจริตเพื่อจัดการกับการฉ้อโกงและการทุจริต หากปราศจากอำนาจที่อนุญาตให้ทำ พนักงานหรือพนักงานขายของบริษัทฯ คนใดไม่สามารถนำเงินและทรัพย์สินออกไปจากบริษัทไปโดยเจตนาทุจริต หรือนำไปใช้ในทางที่ผิด จนเป็นประโยชน์ส่วนตน
- การแจ้งเบาะแส ความร่วมมือ การพิสูจน์ หรือการมีส่วนร่วมในการจัดการกับการกระทำการทุจริต พนักงานต้องไม่ละเลยที่จะแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตที่ประสบ หรือมีส่วนร่วม การแจ้งข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่มีผลเสียต่อหน้าที่การงานของผู้แจ้ง เว้นแต่จะเป็นการแจ้งเท็จ
- การเจตนา ทำลายหมู่คณะ ทำให้เสื่อมเสีย แก่บุคคลและบริษัท
หากมีการกล่าวหาเท็จ อาจเป็นเหตุให้ผู้แจ้งถูกดำเนินการทางวินัยรวมทั้งการถูกให้ออกจากงานด้วย
- การกระทำความผิดอาญา
พนักงานต้องไม่กระทำความผิดอาญาทำให้บริษัทเสียหาย โดยเจตนา

ข้อ 4. การใช้และป้องกันทรัพย์สินและข้อมูลบริษัท (Use and Protection of Assets and Information)

- พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินขององค์กรอย่างระมัดระวัง และก่อประโยชน์สูงสุดโดยลดค่าใช้จ่ายต่อทรัพย์สินดังกล่าว
- พนักงานจะป้องกันข้อมูลอันเป็นความลับทางการค้าของบริษัท ยกเว้นพนักงานซึ่งมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย
- พนักงานจะป้องกัน และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางเทคโนโลยีสารสนเทศภายในของบริษัท
- เราเชื่อมั่นในการปกป้องรักษาความลับของลูกค้าบริษัท และรักษาความไว้วางใจของลูกค้าที่มอบให้แก่เรา ด้วยการสร้างความมั่นใจว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของลูกค้ายังคงเก็บไว้รักษาไว้เป็นความลับ เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามต่อข้อมูลที่รับจากลูกค้าแต่ละรายหรือแต่ละองค์กรเสมือนกับที่ลูกค้าหรือองค์กรนั้นปฏิบัติ ต่อข้อมูลดังกล่าวด้วยตนเอง อันจะนำมาซึ่งความไว้วางใจบริษัท
- บริษัทจะรักษาความลับของคู่ค้าทั้งที่เป็นพันธมิตรในเชิงกลยุทธ์ และพันธมิตรทางการค้า เสมือนหนึ่งเป็นความลับของบริษัทเอง

ข้อ 5. การหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

- พนักงานจะเปิดเผยข้อมูลให้บริษัททราบ หากพบสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางการเงิน หรือผลประโยชน์ส่วนตนซึ่งเป็นผลประโยชน์ที่ขัดต่อนโยบายขององค์กร
- พนักงานไม่พึงเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการตัดสินใจเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท หากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทนั้นมีญาติพี่น้องของพนักงานเข้ามาเกี่ยวข้อง
- หากพนักงานพบสถานการณ์ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน พนักงานจะปรึกษาผู้บังคับบัญชา หรือที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท เพื่อหาแนวทางการปฏิบัติงานที่เหมาะสมที่สุด

ข้อ 6. ของกำนัลและการบริจาค (Gifts and Donations)

พนักงานจะไม่เสนอ ร้องขอ หรือยอมรับของกำนัล หรือการบริจาค ที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม การนั้นทนทานการ และของกำนัลที่มีมูลค่าเล็กน้อย ที่เกิดจากการดูแลรับรองทางการค้า อันเป็นธรรมเนียมปฏิบัติตามประเพณีวัฒนธรรมของไทยเป็นสิ่งที่ยอมรับได้

ข้อ 7. การบันทึกการรายการและบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วน (Records and Accounting)

ข้อมูลการประกอบธุรกิจของบริษัทต้องได้รับการจัดทำจากรายงานที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า องค์กรของรัฐ และหน่วยงานอื่นๆ

ดังนั้น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทต้องมีความถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริงและเนื้อหาสาระครบถ้วนสมบูรณ์ โดยไม่มีข้อจำกัดใดๆ ทั้งสิ้น ความถูกต้องของข้อมูลหมายถึงความถูกต้องทั้งในส่วนของเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรและความถูกต้องตามจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทไม่อนุญาตให้กระทำการซื้อ เช่าซื้อ เช่าใช้ผลิตภัณฑ์ ที่ปกปิดซ่อนเร้น โดยใช้วิธีการใช้นามแฝงหรือกระทำการผ่านบัญชีของบุคคลที่สาม

พนักงานมีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลด้วยความซื่อสัตย์ ตรงตามวัตถุประสงค์และตามความเป็นจริง อย่างไรก็ตาม การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานที่เข้าข่ายเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือผิดจริยธรรมทางธุรกิจโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ การกระทำดังกล่าวนี้ ไม่สามารถนำมาเป็นข้ออ้างในการทำให้ข้อมูลของบริษัทผิดพลาดหรือบิดเบือนไป เว้นเสียแต่จะเป็นการกระทำโดยประมาทเลินเล่อและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง

ข้อ 8. การสื่อสารอย่างโปร่งใส (Communication)

การตัดสินใจ วิธีการดำเนินงานและการกำหนดนโยบายการสื่อสารของบริษัทต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน เป็นไปด้วยความโปร่งใส รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส เป็นกลาง และรวดเร็ว สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหลายตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

ข้อ 9. ความซื่อสัตย์ (Honesty)

เรามุ่งมั่นกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงไปตรงมาภายใต้กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจนี้ในทุกกิจกรรมและในการตัดสินใจทุกเรื่องของบริษัท เราจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร

ข้อ 10. การโฆษณาประชาสัมพันธ์ (Public Relations)

บริษัทยึดถือความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักพื้นฐานในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อจงใจและเพิ่มพูนความเชื่อมั่นของลูกค้าให้นิยมใช้บริการและผลิตภัณฑ์ของบริษัทการโฆษณาชวนเชื่อที่หลอกลวง รวมทั้งกิจกรรมสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการที่คลุมเครือ เป็นสิ่งที่ไม่พึงกระทำ

บริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการประกอบธุรกิจการค้าที่เป็นธรรม ทั้งในด้านการวางแผนโฆษณาประชาสัมพันธ์ การคัดเลือกและการใช้สื่อโฆษณา รวมถึงกลยุทธ์สื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ ดังนั้นความสำเร็จในการให้บริการและผลิตภัณฑ์ของบริษัท จึงมีรากฐานมาจากคุณภาพและผลการดำเนินงาน รวมถึงชื่อเสียงของบริษัท มิใช่เกิดจากการให้ข้อมูลเท็จ หรือข้อมูลที่บิดเบือน

ข้อแนะนำ (Suggestions)

การปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจนี้ไม่อาจอธิบายในเชิงพฤติกรรมได้ทุกสถานการณ์ แต่บริษัทเชื่อมั่นในการตัดสินใจของพนักงานแต่ละคน เมื่อพิจารณาอย่างรอบคอบแล้วว่าสิ่งใดเป็นสิ่งที่ถูกต้อง และเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์

หากพนักงานไม่สามารถกำหนดว่าการกระทำใดที่เหมาะสม ให้ท่านตอบคำถามด้านล่างต่อไปนี้ และหากคำตอบคือ “ใช่” พนักงานจึงดำเนินการต่อไปได้

- การกระทำของท่านถูกต้องตามกฎหมายและเป็นไปตามนโยบายระเบียบข้อบังคับของบริษัทหรือไม่
- การกระทำนี้เป็น “สิ่งที่ถูกต้องหรือไม่” และการกระทำของท่าน “รู้สึกว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้องหรือไม่”
- การกระทำนี้สอดคล้องกับสิ่งที่สาธารณชนพึงเห็นชอบหรือไม่
- การกระทำนี้จะช่วยสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัทในฐานะที่เป็นบริษัทที่มีจรรยาบรรณหรือไม่ ถ้าคำตอบที่ได้รับมีใช่คำว่า “ใช่” พนักงานต้องไม่กระทำการนั้น

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารเป็นผู้ดูแลจริยธรรมทางธุรกิจของพนักงานฉบับนี้และมีหน้าที่รับผิดชอบในการทบทวนและปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยสม่ำเสมอ ตามความจำเป็น เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงมาตรฐานในด้านความประพฤติและวัฒนธรรม องค์กรตามครรลองของบริษัทที่ดีที่สุด หากมีคำถามกรุณาติดต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหาร

3.2.1.2 กิจกรรมสนับสนุน

(1) การบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ เชื่อว่าพนักงานของบริษัทฯ เป็นทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ นโยบายเกี่ยวกับบุคลากรของบริษัทฯ ตั้งอยู่บนพันธกิจในการปลูกฝังบุคลากรที่มีความสามารถสูง เปิดกว้าง และให้มีจริยธรรม ทั้งยังคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยไม่มีการแบ่งแยกทั้งในด้านเพศ อายุ เชื้อชาติ และศาสนา

บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากร และแผนสืบทอดตำแหน่ง (Human Resource Development and Succession Plan) โดยเน้นที่การสร้างความสามารถ รวมถึงมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม และสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม (Corporate Social Responsibility) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญอย่างมากในการพัฒนาบุคลากรรุ่นต่อไปผ่านการจัดเตรียมแผนกำลังคนสำรองเพื่อรองรับสถานการณ์ต่างๆ หรือความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการทำงานให้กับพนักงานของบริษัทฯ และเสริมความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่มากยิ่งขึ้น และเพื่อสร้างความมั่นคงและทำงานของบริษัทฯ ยังคงสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมทั้งลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมให้กับบุคลากรของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้เป็น 2 แนวทาง คือ การฝึกอบรมภายในองค์กร (Internal Training) และ การฝึกอบรมภายนอกองค์กร (Public Training) โดยมุ่งเน้นการสร้างความรู้ ความชำนาญ ความสามารถให้กับพนักงาน เพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการทำงาน สร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้เพิ่มขึ้น และจัดทำโครงการมุ่งเน้นการต่อต้านการทุจริต โดยชี้แจงให้พนักงานทราบอย่างทั่วถึง และให้พนักงานตระหนักถึงโทษของการทุจริตในหน้าที่ด้วย อีกทั้งยังเพิ่มเติมหลักสูตรที่เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับพนักงานทุกระดับ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกระดับ โดยบริษัทฯ พิจารณาจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่างๆ เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย ซึ่งรวมถึงการอบรมด้านกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายการทวงถามหนี้ และอบรมผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ รวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพให้กับพนักงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ สรรหาและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ความสามารถ และทัศนคติที่ตรงกับค่านิยมของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดึงดูดและรักษากำลังงานที่มีทักษะและความสามารถ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะรักษาค่าตอบแทนและสวัสดิการของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการทำงานภายใต้สถานการณ์และเงื่อนไขที่แตกต่างกันไป เช่น พนักงานของบริษัทฯ สามารถเลือกเวลาการทำงานที่เหมาะสมกับสถานการณ์ส่วนบุคคลได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการจัดการการเงินส่วนบุคคล พร้อมทั้งสนับสนุนให้พนักงานเป็นอาสาสมัครหรือเข้าร่วมในกิจกรรมการกุศลอีกด้วย

(2) การพัฒนาเทคโนโลยีและโครงสร้างพื้นฐาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าของกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ต่อสังคมโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้สามารถใช้งานได้ง่ายและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การมีช่องทางทางการเงินที่หลากหลาย และมีช่องทางให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ของบริษัทฯ ได้สะดวกรวดเร็วผ่านแอปพลิเคชัน SG Home, SG Connect รวมถึงการบริการออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ การให้บริการบริการต่างๆ รวมถึงการบริหารงานภายในทีมงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังวางรากฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งได้แก่

1. การสร้างระบบ สำหรับการเก็บข้อมูลของลูกค้าเพื่อให้รู้จักตัวตนของลูกค้าและสามารถวิเคราะห์ข้อมูลในหลากหลายแง่มุม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม
2. การพัฒนาเครื่องมือส่งเสริมการขายเพื่อให้พนักงานขาย และเครือข่ายดีลเลอร์ (Dealer) และตัวแทน (Agent) สามารถถ่ายทอดข้อมูลที่เหมาะสมให้กับลูกค้าได้อย่างสะดวก รวดเร็วและถูกต้อง
3. การวิเคราะห์ข้อมูลจากแพลตฟอร์มสำหรับการเก็บข้อมูลของลูกค้า เพื่อให้เข้าใจและนำเสนอบริการที่เหมาะสมและตรงกลุ่มเป้าหมายของลูกค้าแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
4. การปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในองค์กรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น และเพื่อช่วยในการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนมีกรอบความคิดด้านดิจิทัลและให้การสนับสนุนพนักงานเกี่ยวกับทักษะทางด้านข้อมูล (Data Literacy) บริษัทฯ จัดเตรียมเครื่องมือการเรียนรู้ต่างๆ ที่จำเป็น เช่น เอกสารคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP), นโยบายและระเบียบปฏิบัติงานด้าน IT, Information Security Policy ให้แก่พนักงานเพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานรวมถึงมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความต้องการทางด้านดิจิทัลทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและกำหนดเป็นแนวปฏิบัติในการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
1. ผู้ถือหุ้น	- การประชุมผู้ถือหุ้น - เว็บไซต์บริษัทฯ	- ผลการดำเนินงานที่ดี และธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืน - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นที่เป็นธรรมและเท่าเทียม - การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน - การดำเนินงานที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ - การกำกับกิจการและการบริหารความเสี่ยงที่ดี	- การกำหนดแผนธุรกิจที่มีความชัดเจนทั้งระยะสั้น 1-3 ปี ระยะกลาง 3-5 ปี โดยมุ่งเน้นการนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่มีคุณภาพสู่ตลาด เพื่อให้บริษัทฯ สามารถสร้างยอดขายได้ สร้างส่วนแบ่งตลาด และรักษาอัตราการเติบโตได้อย่างสม่ำเสมอ และดำรงไว้ซึ่งอัตราการกำไร และความสามารถในการแข่งขัน

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
2. ลูกค้า	- การรับเรื่องร้องเรียนและให้บริการลูกค้าผ่านทางสาขาและศูนย์ให้บริการลูกค้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ และศูนย์บริการข้อมูลกลางทางโทรศัพท์ (Call Center) โทร 02-234-7171 - การรับเรื่องร้องเรียน ผ่านแอปพลิเคชัน Line:@SGCare	- การได้รับการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง - การได้รับการบริการอย่างเสมอภาค เท่าเทียม และเป็นธรรม - การได้รับการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรมและเชื่อถือได้ - ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา และส่งเสริมการสื่อสารสร้างความสัมพันธ์ กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง	- ให้บริการที่มีคุณภาพตามความต้องการของลูกค้า เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง - จัดให้มีช่องทางทางการสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพผลิตภัณฑ์ - ไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า - ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกัน - ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และหรือผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ
3. คู่ค้า	- การติดต่อทางโทรศัพท์ หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างสม่ำเสมอ - การประชุมเพื่อหารือหรือแสดงข้อคิดเห็นร่วมกัน - การเยี่ยมชมบริษัทหรือเข้าร่วมงานสัมมนา เพื่อบริหารความสัมพันธ์ต่อคู่ค้า - การร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริตผ่านช่องทางอีเมล และช่องทางไปรษณีย์ถึงกลุ่มตรวจสอบ	- การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและ โปร่งใส - การชำระค่าสินค้าและบริการที่ตรงเวลา - การเติบโตร่วมกันทางธุรกิจอย่างยั่งยืน - จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม - จัดการให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา และมีหลักการ การจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน - รักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน	- ไม่เรียกร้อย ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต - ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยความสุจริตและซื่อสัตย์
4. คู่แข่งทางการค้า	- การติดตามข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ - การทำกิจกรรมร่วมกันผ่านหน่วยงานของรัฐ	- การดำเนินธุรกิจและการแข่งขันด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส	- ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม - ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง
5. เจ้าหนี้	- การติดต่อผ่านทางโทรศัพท์ หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	- การจ่ายชำระหนี้อย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดระยะเวลา - การปฏิบัติตามสัญญา ข้อกฎหมาย หรือข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง	- ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด - รายงานฐานะทางการเงินของบริษัทฯ แก่เจ้าหนี้ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้อง และตรงเวลาอย่างสม่ำเสมอ - แจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาจะร่วมกันหาแนวทางแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
6. พนักงาน	- มีการสื่อสารผ่านช่องทางอีเมล หรือ intranet ของบริษัทฯ และมีการสื่อสารผ่านการประชุม meeting พบปะพนักงาน จากผู้บริหารของบริษัทฯ สู่พนักงานทุกคน	- ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียมกัน เช่น การมอบหมายการทำงาน การเรียนรู้และพัฒนา รวมถึงค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ - ผู้บริหารปฏิบัติตนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงาน เช่น ความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงาน - พนักงานได้รับการดูแลความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน สุขภาพและสุขภาวะที่ดี	- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สิน - ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตาม ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน - พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ด้วยความเสมอภาค และตั้งอยู่บนพื้นฐานความยุติธรรมและความเหมาะสม - รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางในการทำงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
			- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด - บริหารงานโดยหลักเล็งการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน - ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ - ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องประมวลจริยธรรมทางธุรกิจและบทบาทหน้าที่เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณ
7. สังคมและสิ่งแวดล้อม	- Website: www.singerthai.co.th - การร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานรัฐ ชุมชน หรือองค์กรต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม	- การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและฝึกอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง - การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และการสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่สังคมและองค์กรต่าง ๆ	- คำนึงถึงทางเลือกที่มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้น้อยที่สุด - ไม่กระทำการใด ๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง - ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมและชนรุ่นหลัง - ไม่สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันงดงาม และ/หรือ เป็นการส่งเสริมอบายมุข - จัดให้มีระบบการร้องทุกข์ในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อชุมชน และดำเนินการตรวจสอบพร้อมปรับปรุงแก้ไข และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทุกข์ทราบในเวลาอันควร - ปฏิบัติและให้ความร่วมมือ หรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแล - สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมทั้งการสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ - ให้การตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
8. หน่วยงานราชการ / องค์กรภาครัฐ	- การให้ความร่วมมือกับทางราชการ และการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง	- การถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดต่าง ๆ ของทางการ	- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งในส่วนที่สำคัญด้านหนึ่งคือการถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดต่าง ๆ ของทางการ โดยหน่วยงานกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้ฝึกอบรม ให้ความรู้ที่จำเป็นแก่พนักงานของบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ
9. หน่วยงานกำกับดูแล	- การปฏิบัติตามข้อกำหนดที่หน่วยงานกำกับประกาศ หรือกำหนดไว้ - เข้าร่วมอบรม สัมมนาต่าง ๆ ที่หน่วยงานกำกับดูแลจัดขึ้น	- การกำกับกิจการที่ดี และเป็นไปตามกฎหมายที่หน่วยงานกำกับกำหนด	- ปฏิบัติครบถ้วนและให้ความร่วมมือในการกำกับอย่างเคร่งครัด

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจด้วยการมีระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี ดังนั้น บริษัทจึงได้มีการกำหนดเป้าหมายการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และสนับสนุนให้ลดการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด พร้อมทั้งเตรียมแผนและมาตรการต่าง ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การส่งเสริมการบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ บริหารจัดการ ขยะ ของเสีย และมลพิษ อย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงสนับสนุนการปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ จึงได้กำหนดนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Management Policy) ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายสากลและกฎหมายท้องถิ่นด้านสิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
2. ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยจะพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล เพื่อยืนยันว่ากิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องตามมาตรฐานและกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง
3. กำหนดให้มีการตรวจติดตามผลการดำเนินงานและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม จากการปฏิบัติงาน และการดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน และมีการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
4. บริษัทฯ จะส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และฝึกอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความรู้ความเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และความสำคัญในการป้องกันผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงผลกระทบต่อระบบนิเวศที่จะส่งผลเสียต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
5. บริษัทฯ จะสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่สังคมและองค์กรต่าง ๆ รวมทั้งดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อม

โดยนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

การรักษาสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการรักษาสภาพแวดล้อม รวมถึงการป้องกันมลพิษและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานของบริษัทฯ ให้มีสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดทั้งจากการอุปโภคบริโภค การควบคุมปริมาณของเสีย โดยนำหลัก 3 R คือ 1) R-Reduce ลดการใช้และการบริโภคทรัพยากรที่ไม่จำเป็น 2) R-Reuse ใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำกลับมาใช้ซ้ำ และ 3) R-Recycle เลือกใช้ทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อลดปริมาณขยะ และลดการปลดปล่อยของเสียสู่สภาพแวดล้อม รวมถึงการวางแผนภาวะฉุกเฉินต่าง ๆ ด้วยวิธีการที่เหมาะสม และบริษัทฯ จัดกิจกรรม Big Cleaning Day เพื่อจัดการทรัพยากรในสถานที่ทำงาน ทำความสะอาด ลดวัสดุอุปกรณ์สิ้นเปลือง คัดแยกและกำจัดอย่างเหมาะสมสำหรับวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานที่ทำงาน และสิ่งแวดล้อม

เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เลือกผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม เช่น กระดาษ และ ผ้า ลดละเลิกการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีพิษต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณสถานที่ทำงาน และลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของสารเคมีที่เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม งดใช้วัสดุอุปกรณ์และผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของสารอันตราย

การให้ความรู้เรื่องการรักษาสภาพแวดล้อม และการอนุรักษ์พลังงานกับบุคลากรในองค์กร

บริษัทฯ ให้ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับการรักษาสภาพแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน และประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมให้พนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร เช่น ผ่านช่องทางอีเมล และช่องทาง Intranet ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกด้านการรักษาสภาพแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงานให้พนักงานทุกคนร่วมมือร่วมใจ ปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

การพัฒนาเชิงธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาเชิงธุรกิจและการลงทุนที่ไม่ก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และบริษัทฯ ส่งเสริมการดำเนินงานอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้จัดทำเทคโนโลยี ด้าน Digital Marketing เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า และเพื่อประโยชน์ด้านการลดการใช้ทรัพยากร เช่น กระดาษ และลดการใช้พลังงานจากกระบวนการ สำนึกกระดาษ หรือการทำลายเอกสาร

3.3.2 การบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมจัดการด้านความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้พนักงาน ผู้บริหาร รวมทั้งลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจได้มีส่วนร่วมในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และสนับสนุนให้ลดการใช้พลังงานธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด พร้อมทั้งเตรียมแผนและมาตรการต่าง ๆ เพื่อมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาความท้าทาย

จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การส่งเสริมการบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ บริหารจัดการ ขยะ ของเสีย และมลพิษ อย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงสนับสนุนการปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ โดยได้จัดทำโครงการต่างเพื่อสังคมในช่วงที่ผ่านมา ดังนี้

โครงการ ปลูกป่าเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จัดกิจกรรมปลูกป่าเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สถานที่ อ่างเก็บน้ำห้วยน้ำใส อ.ป่าพะยอม จ.พัทลุง



โครงการ จิตอาสาเย็บหมอนห่วงใย

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม จิตอาสาเย็บหมอนห่วงใย โดยให้พนักงานได้มีส่วนร่วมโดยนำหลอดรีไซเคิลมาใช้แทนปุ่มหรือใยสังเคราะห์ นำมาเย็บเป็นหมอน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์สำหรับผู้ป่วยติดเตียง



3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทฯ ที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน สามารถบริหารจัดการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคมบนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน จากการที่บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่องและยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมครอบคลุมในหัวข้อดังต่อไปนี้

(1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิด/ลดทอนสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เหล่านั้นด้วย โดยกำหนดแนวทางด้านจริยธรรมทางธุรกิจ ดังนี้

• นโยบายและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

1. ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยได้กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ พร้อมทั้งให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน กำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
2. เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นเพื่อประเมินบริษัทโดยเท่าเทียมกัน และจะเปิดเผยผลประโยชน์ การเงิน พร้อมข้อมูลสนับสนุนที่ถูกต้องตามความจริง ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
3. จัดให้มีระบบ ซึ่งให้ความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้น ทุกราย จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในการประชุมผู้ถือหุ้น

• แนวทางเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัทในการติดต่อกับลูกค้าและบุคคลอื่นใด
2. พนักงานต้องอุทิศตนและเวลาให้แก่กิจการของบริษัทอย่างเต็มที่ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำงานอื่น เพื่อเพิ่มพูนรายได้หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเวลาทำงาน งานนั้นต้องอยู่ในลักษณะดังต่อไปนี้
 - ไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่องานในหน้าที่ของตน
 - ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีของประชาชน
 - ไม่มีผลเสียถึงชื่อเสียงและกิจการของบริษัท
 - ไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท
 - ไม่เป็นการนำความลับของบริษัทไปใช้

(2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายไว้ในคู่มือผู้บริหารบริษัท ประมวลจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ หนังสือนโยบายไม่ยอมให้มีการทุจริต (Zero Tolerance Policies) อีกทั้งบริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงนามในการแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ทางสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตโดยสมบูรณ์แล้ว

(3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

สิทธิมนุษยชนเป็นสิทธิที่มนุษย์ทุกคนสมควรได้รับ ในการที่จะมีความสุขในฐานะที่เป็นมนุษย์และเป็นส่วนหนึ่งของสังคม สิทธิมนุษยชนปกป้องปัจเจกชน ตลอดจนเสรีภาพและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของบุคคลนั้น ๆ การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นสิ่งสำคัญต่อความมั่นคงและความสงบสุขของสังคม

บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน และได้ตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรมนุษย์และประสงค์ที่จะให้พนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร จึงได้ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อการสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ ภายใต้แนวทางการบริหารงานบุคคล ดังนี้

- **ด้านความเสมอภาคและโอกาสที่เท่าเทียม**

1. การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์ของคนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
2. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรดำเนินการโดยยึดถือประโยชน์และผลสำเร็จของบริษัทด้วยหลักคุณธรรม หลักความเสมอภาค หลักความสามารถและความจำเป็นในการประกอบธุรกิจ เพื่อให้ได้ “คนดี” และ “คนเก่ง” ที่มีทัศนคติสอดคล้องกับงานและวัฒนธรรมขององค์กร โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์และข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นแก่งาน และไม่เลือกปฏิบัติเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความสัมพันธ์ส่วนบุคคล
3. กำหนดระบบการจ่ายค่าตอบแทนตามความสามารถของพนักงาน รวมทั้งจัดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการแก่พนักงานและครอบครัว โดยจะคำนึงถึงโครงสร้างเงินเดือนที่สอดคล้องกับภาวะการณทางด้านเศรษฐกิจ และการปรับขึ้นค่าจ้างพิจารณาจากความสำเร็จของธุรกิจและผลการปฏิบัติงานความอดสุภาพของพนักงานในปีที่ผ่านมา
4. สนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านความสามารถหลักของธุรกิจ ความสามารถในการเชิงบริหารจัดการ และความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยสนับสนุนทั้งทางด้านงบประมาณและเวลาในการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาความสามารถในการทำงาน เปิดโอกาสให้พนักงานก้าวหน้าในอาชีพการงาน ตลอดจนพัฒนาบุคลากรให้เป็นคนมีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี และมีความรู้ในการทำงาน
5. เสริมสร้างบรรยากาศในการสื่อสารที่ดี ที่จะนำมาซึ่งความสัมพันธ์อันดี และประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกัน
6. ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสารในการเสนอแนะและร้องทุกข์ในเรื่องข้อขัดข้อง เกี่ยวกับการทำงาน ความเป็นอยู่ และสิทธิสวัสดิการผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ โดยข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไขเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
7. ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับชั้น ในการได้ไปทัศนศึกษาต่างประเทศ เพื่อเปิดโอกาส โลกทัศน์และมุมมองในการทำงานและเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิต รวมทั้งนำมุมมองหรือองค์ความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้กับการทำงาน

- **ด้านการส่งเสริม**

1. ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของพนักงาน และพนักงานไม่พึงกระทำใด ๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา
2. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคาม ไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือการกระทำต่อผู้อื่น บนพื้นฐานของเชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกายและจิตใจ

(4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเชื่อในพลังของบุคลากรทุกคนในองค์กรว่าเป็นกำลังสำคัญในการร่วมผลักดันองค์กรให้ไปสู่วิสัยทัศน์และพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัท จึงมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรใหม่ๆ ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะทัศนคติที่ดี และมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมงานกับบริษัท ควบคู่ไปกับการรักษาบุคลากรที่มีอยู่แล้ว ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะต่างๆ เพิ่มขึ้น สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีม ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพัน อันจะบรรลุไปสู่เป้าหมายของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และที่สำคัญเหนือสิ่งอื่นใด ที่บริษัทมุ่งเน้นมาโดยตลอด คือการให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข มีความรักและความภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

- **ด้านการบริหารค่าจ้าง ผลตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ**

บริษัทยึดหลักการบริหารค่าจ้างด้วยความเป็นธรรม มีความเหมาะสมต่อการครองชีพอย่างมีความสุข มีการสนับสนุนเงินในรูปแบบของเงินช่วยเหลือและเงินกู้สวัสดิการต่างๆ รวมถึงสวัสดิการทางด้านอื่น อีกมากมาย เช่น เครื่องแบบพนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี การท่องเที่ยวประจำปี ฯลฯ ควบคู่กับการส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการดำเนินชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

• สิทธิและเสรีภาพของบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญกับการคุ้มครองศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพของบุคคล โดยได้มีการดูแลการดำเนินงานของบริษัทไม่ให้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเท่าเทียมกัน เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องทุกข์เป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อผู้บังคับบัญชา บริษัทยังได้จัดเตรียมตู้หรือกล่องรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะตลอดจนข้อร้องเรียนอื่นๆ ไว้ภายในบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นและข้อร้องเรียน โดยจะมีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ นำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะตลอดจนข้อร้องเรียนอื่นๆ ที่มีพนักงานแสดงความคิดเห็นและข้อร้องเรียนไว้นำเสนอผู้บริหาร ในวันที่มีการประชุมผู้บริหารพบพนักงานเป็นประจำ ในทุก ๆ เดือน

• ด้านพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทมีกระบวนการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ สำหรับพนักงานทุกระดับ ทั้งการพัฒนาศักยภาพ และมีการจัดกระบวนการพัฒนาพนักงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น การสอนงาน (Coaching) การพัฒนาในงาน (On the job training) การเป็นที่ปรึกษา (Mentoring) และเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 ทั้งโลกต้องปรับตัวให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ บริษัทฯ จึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงานจากการอบรมในรูปแบบห้องเรียน เป็นการอบรมแบบออนไลน์ มากขึ้น ซึ่งการอบรมแบบออนไลน์นี้ยังสอดคล้องกับวิถีการทำงานรูปแบบใหม่ของบริษัทฯ อีกด้วย การอบรมแบบออนไลน์นี้ ยังช่วยอำนวยความสะดวกแก่พนักงานในการเข้าถึงการอบรมและสร้างโอกาสการเรียนรู้ได้มากขึ้น โดยบริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาหลักสูตรการอบรมรูปแบบออนไลน์ให้มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเสริมสร้างโอกาสการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่อง

• ด้านการมีส่วนร่วมต่อการสร้างสังคมและชุมชน

บริษัทให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยกำหนดเป็นนโยบายให้แต่ละหน่วยงานและสาขาของบริษัท ที่มีอยู่ทั่วประเทศ ได้มีส่วนร่วมแสดงพลังในการทำความดี ตอบแทนและให้ความช่วยเหลือสังคมและชุมชนทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ โดยได้มีการจัดตั้ง CSR Club ที่เกิดจากการรวมตัวของพนักงานที่มีจิตอาสา ร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ประเมิน จัดทำและดำเนินการตามแผนฝึกอบรมที่มีความสอดคล้องกับความรู้ ความสามารถของพนักงานปัจจุบันและพนักงานเข้าใหม่ทุกระดับเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อผลักดันให้พนักงานมีโอกาสในการก้าวหน้าและเติบโต รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีการคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่จำเป็นให้สอดคล้องกับพนักงานกลุ่มเป้าหมาย เช่น ความรู้เรื่องการเงินส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมและกำหนดความยืดหยุ่นในการทำงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เช่น การจัดพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีแสงสว่างเพียงพอ การกำหนดให้พนักงานปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work from Home) ในช่วงสภาวะการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เพื่อป้องกันการแพร่ระบาด และกำหนดให้พนักงานสามารถเลือกช่วงเวลาในการเข้าทำงานได้เพื่อลดระยะเวลาการเดินทางในช่วงเร่งด่วน เป็นต้น

(5) ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทยังมียุทธศาสตร์ให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้า ดังนี้

• ลูกค้า

1. มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรมและเชื่อถือได้
2. มุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา และส่งเสริมการสื่อสารสร้างความสัมพันธ์ กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

• คู่ค้าและผู้สัญญา

1. มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและบริการอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้อำนาจการแข่งขันบนฐานข้อมูลที่เท่าเทียมกัน มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและผู้สัญญา จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม จัดการให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา และมีหลักการจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าและผู้สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
2. มุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและผู้สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าหรือบริการที่คู่ค้ากับมูลค่าเงิน คุณภาพทางเทคนิคและความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

3. ห้ามพนักงานรับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากลูกค้าและคู่สัญญา

(6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานตามหลักการสากล

“ซิงเกอร์” เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความสำคัญในการรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม จึงได้มีแนวทางการปฏิบัติเพื่อลดปัญหา ก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ที่จะส่งผลให้เกิดภาวะเป็นพิษและปัญหาโลกร้อน โดยได้สร้างความร่วมมือกับองค์กรพันธมิตรเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ในด้านความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ โดยสรรหาโรงงานผลิตคู่ค้าที่มีนวัตกรรมการผลิตสินค้าด้วยวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน การรักษาสิ่งแวดล้อม และได้มีการรณรงค์ให้มีการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างหนึ่ง บริษัทได้พัฒนาอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นสินค้าที่บริษัทจำหน่ายจึงเป็นสินค้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 ยิ่งไปกว่านั้น ตู้เย็นของซิงเกอร์ได้พัฒนาอีกขั้นโดยใช้น้ำยาทำความเย็นที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม และไม่ทำลายชั้นบรรยากาศของโลก “NON CFC” คือสาร “C-Pentane” ซึ่งมีค่าในการทำลายโอโซนเป็นศูนย์

เนื่องจากบริษัทไม่มีโรงงานผลิตสินค้า แต่ใช้วิธีการสั่งซื้อสินค้าด้วยการผลิตแบบ OEM (Original Equipment Manufacturer) จากโรงงานที่มีกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ และหลีกเลี่ยงการสั่งซื้อสินค้าจากผู้ผลิตที่ไม่มีคุณภาพ โดยบริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพสินค้า (Quality Assurance) เพื่อคัดกรองสินค้าให้ได้ตามมาตรฐาน และบริษัทมีนโยบายเลือกโรงงานที่ให้ความสำคัญในเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและในเรื่องต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น

ทางบริษัทมีความมุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจอย่างมีคุณภาพ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวมและผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัท ยังมีการรณรงค์ให้พนักงาน นำกระดาษที่ใช้แล้วนำมา Reused ใช้อีกด้านหนึ่ง รวมถึงให้มีการคัดแยกขยะและการนำกล่องกระดาษบรรจุภัณฑ์มาใช้ใหม่

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดการด้านทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ โดยแนวทางการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ โดยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยเพื่อลดการใช้พลังงานและทรัพยากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงปัญหาขยะและมีส่วนร่วมในการลดการทิ้งและการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีด้วยแนวคิด 4R เพื่อนำลดปริมาณขยะภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

- **Reuse (ใช้ซ้ำ)** การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า โดยการนำสิ่งของเครื่องใช้มาใช้ซ้ำ
- **Reduce (ใช้น้อย)** ลดการใช้ทรัพยากรลงด้วยวิธีใช้น้อย
- **Recycle (ใช้แปรรูป)** การเลือกและคัดแยกทรัพยากรกลับมาใช้แปรรูป
- **Revalue (สร้างมูลค่า)** การนำทรัพยากรที่ใช้แล้ว มาสร้างมูลค่าให้เกิดเป็นสิ่งมีค่า

(6) การร่วมพัฒนาชุมชน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความมีจริยธรรมและคุณธรรมที่ดี ควบคู่ไปกับการดูแล ช่วยเหลือและร่วมสร้างสรรค์สังคมไทยอย่างยั่งยืนเป็นสำคัญ โดยบริษัทได้เล็งเห็นว่า การฝึกอบรมให้กับสังคมไทยเป็นรากฐานที่สำคัญของสังคม จึงร่วมพัฒนาส่งเสริม และให้การสนับสนุนด้านการฝึกอบรมให้แก่นักเรียน เยาวชนและกลุ่มแม่บ้าน รวมถึงผู้ต้องขังหญิง อย่างต่อเนื่อง อันเป็นที่มาของโครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ ที่ทางบริษัทร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการ สร้างงาน สร้างอาชีพ

(7) การจัดทำรายงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลในการปฏิบัติตามแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคม ให้เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดทำรายงานเปิดเผยการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่ครอบคลุมการดำเนินการด้านธุรกิจ ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และด้านสังคม รวมถึงจัดทำข้อมูลอย่างถูกต้อง และจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลที่หลากหลายให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลโดยสะดวก

(8) การบริจาค

การบริจาคเพื่อการกุศล (Charitable Contribution, Donations And Aid Grant) ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศล และดำเนินกิจกรรมด้านบริจาคในนามบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับ นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ของบริษัทฯ โดยการบริจacksonนั้นต้องพิสูจน์ได้ว่ามีกิจกรรมตามโครงการเพื่อการกุศลดังกล่าวจริง และมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้วัตถุประสงค์ของโครงการประสบผลสำเร็จ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

อย่างแท้จริงหรือเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมไม่ว่าจะเป็นการบริจาคเพื่อการกุศลหรือการบริจาคเพื่อสังคม ห้ามพนักงาน และฝ่ายบริหารของบริษัท บริจาคให้กับบุคคล นิติบุคคล องค์กร หรือหน่วยงานอื่นๆ ดังนี้

1. สนับสนุนการเมือง พรรคการเมือง หรือกิจกรรมแอบแฝงทางการเมืองให้กับบุคคล นิติบุคคล องค์กร หรือ หน่วยงานที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย
2. มีเจตนาไม่สุจริตเพื่อหวังผลใดๆ แม้ว่าจะเป็นผลทางธุรกิจของบริษัทฯ ก็ตาม
3. ผู้ที่เป็นตัวแทนในการบริจาคต้องมีตำแหน่งผู้จัดการขึ้นไป หากกรณีต้องบริจาคเงินหรือสิ่งของที่มีมูลค่าเกิน 5,000 บาท (ห้าพันบาท) ขึ้นไป ต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการสายงาน หรือกรรมการผู้จัดการ
4. การเบิกเงิน ผลิตภัณ์ หรือสิ่งของต้องปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้พนักงาน ผู้บริหาร รวมทั้งลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจได้มีส่วนร่วมในการตอบแทนและรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชนส่วนรวมผ่านกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม นอกเหนือจากกระบวนการทำงานภายในองค์กร โดยได้จัดทำโครงการต่างเพื่อสังคมในช่วงที่ผ่านมา ดังนี้

ด้านคุณภาพชีวิตและชุมชน

บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “ปันน้ำใจ ห่วงใยโรงเรียน” โดยการสนับสนุนเครื่องกรองน้ำให้กับสถานศึกษาต่างๆ



บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “บริจาคเครื่องใช้ไฟฟ้า เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ของชุมชนและส่วนรวม”





ด้านสังคม

บริษัทฯ ร่วมกับ กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ สนับสนุนถุงยังชีพ น้ำแร่เชิงเกอร์ หน้ากากอนามัยแบบผ้า และชุด Isolation Gown



บริษัทฯ ได้ออมอาหารและเครื่องดื่มให้กับบุคลากรทางการแพทย์ และผู้ได้รับผลกระทบ จากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)



บริษัทฯ ร่วมกับรายการ เรื่องเล่าแบ่งปัน มอบน้ำแร่ซิงเกอร์ ให้กับชุมชนกลุ่มเสี่ยง
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยมีผู้นำชุมชนเป็นผู้รับมอบ



ด้านศาสนาและวัฒนธรรม

บริษัทฯ ได้ร่วมจัดกิจกรรมทางศาสนา โดยได้เป็นเจ้าภาพร่วมในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานประจำปีพุทธศักราช 2564
ร่วมกับบริษัทในเครือ ซึ่งได้นำผ้าพระกฐินถวายแก่พระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดพระราม 9 กาญจนาภิเษก
แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานปีการเงิน 2564



ผลประกอบการไตรมาสที่ 4 และงวด 12 เดือน ของปีพ.ศ. 2564 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ล้านบาท)	ไตรมาสที่ 4		เพิ่มขึ้น (ลดลง)		สำหรับปี		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2564	2563	จำนวน	%	2564	2563	จำนวน	%
รายได้								
รายได้จากการขาย	860	746	114	15.3	2,766	2,455	311	12.7
ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม	424	300	124	41.3	1,499	1,005	494	49.2
รายได้จากการให้บริการ	26	22	4	18.2	72	71	1	1.4
รายได้อื่น	18	11	7	63.6	60	60	-	-
รวมรายได้	1,328	1,079	249	23.1	4,397	3,591	806	22.4
ค่าใช้จ่าย								
ต้นทุนขาย	491	368	123	33.4	1,473	1,347	126	9.4
ต้นทุนการให้บริการ	4	7	(3)	(42.9)	20	37	(17)	(45.9)
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	376	409	(33)	(8.1)	1,429	1,351	78	5.8
รวมค่าใช้จ่าย	871	784	87	11.1	2,922	2,735	187	6.8
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	457	295	162	54.9	1,475	856	619	72.3
ต้นทุนทางการเงิน	127	72	55	76.4	425	224	201	89.7
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	45	127	(82)	(64.6)	152	194	(42)	(21.6)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนหมุนเวียน	(1)	-	1	100.0	(4)	(1)	3	300.0
กำไรก่อนภาษีเงินได้	286	96	188	195.8	902	439	457	104.1
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	74	(28)	102	(364.3)	201	(4)	205	5,125.0
กำไรสำหรับงวด	212	124	88	71.0	701	443	258	58.2

ไตรมาสที่ 4 ของปีพ.ศ. 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 212 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 88 ล้านบาท หรือร้อยละ 71.0 จากกำไรสุทธิ 124 ล้านบาทของไตรมาสที่ 4 ของปีก่อน

งวด 12 เดือนของปีพ.ศ. 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 701 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 258 ล้านบาท หรือร้อยละ 58.2 จากกำไรสุทธิ 443 ล้านบาท ของงวดเดียวกันของปีก่อน

รายได้รวม

ไตรมาสที่ 4 และงวด 12 เดือนของปีพ.ศ. 2564 รายได้รวมของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 249 ล้านบาท และ 806 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นผลจากการเพิ่มขึ้นหลักของรายได้จากการขายและรายได้ดอกเบี้ย

รายได้จากการขาย

สำหรับไตรมาสที่ 4 รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจำนวน 114 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.3 ต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจำนวน 123 ล้านบาท และมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 43%

สำหรับงวด 12 เดือนรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจำนวน 311 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.7 ต้นทุนขายเพิ่มขึ้นจำนวน 126 ล้านบาท และมีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 47% โดยการขายที่สำคัญมาจากสินค้า 5 ลำดับแรก ซึ่งก็คือตู้หมั่น ตู้แช่ เครื่องปรับอากาศ เครื่องซักผ้า และโทรทัศน์

ทั้งนี้ในปี 2564 การเติบโตของยอดขายเป็นผลจากการปรับตัวตามสภาวะตลาด รวมทั้งการเพิ่มจำนวนพนักงานขายและการจัดทีมขายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม

สำหรับไตรมาสที่ 4 และงวด 12 เดือนของปีพ.ศ. 2564 ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 124 ล้านบาท และ 494 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากการขยายตัวของพอร์ตลูกหนี้

รายได้อื่น

สำหรับไตรมาสที่ 4 ของปีพ.ศ. 2564 รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 63.6 โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้ค่าคอมมิชชั่น เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

สำหรับไตรมาสที่ 4 ของปีพ.ศ. 2564 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงจำนวน 82 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน ซึ่งในงวดนี้เกิดจากขาดทุนจากการยึดสินค้าจำนวน 38 ล้านบาท การตั้งสำรองลูกหนี้จำนวน 13 ล้านบาท และมีหนี้สูญรับคืนจำนวน 6 ล้านบาท ในขณะที่งวดเดียวกันของปีก่อนมีขาดทุนจากการยึดสินค้าจำนวน 99 ล้านบาท การตั้งสำรองจำนวน 32 ล้านบาท และมีหนี้สูญรับคืนรวมจำนวน 4 ล้านบาท

สำหรับงวด 12 เดือนของปีพ.ศ. 2564 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงจำนวน 42 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.6 เมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งในงวดนี้เกิดจากขาดทุนจากการยึดสินค้าจำนวน 121 ล้านบาท การตั้งสำรองลูกหนี้จำนวน 51 ล้านบาท และมีหนี้สูญรับคืนและรายได้จากการขายหนี้จำนวน 20 ล้านบาท ในขณะที่งวดเดียวกันของปีก่อนมีขาดทุนจากการยึดสินค้าจำนวน 137 ล้านบาท การตั้งสำรองจำนวน 141 ล้านบาท และมีหนี้สูญรับคืนและรายได้จากการขายหนี้รวมจำนวน 84 ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์ (ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน	%
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,227	715	512	71.6
เงินลงทุนหมุนเวียน	10,351	401	9,950	2,481.3
ลูกหนี้การค้า	69	14	55	392.9
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,106	1,788	1,318	73.7
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,226	651	575	88.3
ลูกหนี้อื่น	437	231	206	89.2
สินค้าคงเหลือ	643	675	(32)	(4.7)
รายได้ค้างรับ	14	4	10	250.0
สินทรัพย์รอการขาย	-	1	(1)	(100.0)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3	-	3	100.0
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	17,076	4,480	12,596	281.2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,079	1,558	521	33.4
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	4,279	2,410	1,869	77.6
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	2	2	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	475	433	42	9.7
สินทรัพย์สิทธิการใช้	102	74	28	37.8
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	53	48	5	10.4

สินทรัพย์ (ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน	%
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	118	229	(111)	(48.5)
สินทรัพย์อื่น	17	21	(4)	(19.0)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	7,125	4,775	2,350	49.2
รวมสินทรัพย์	24,201	9,255	14,946	161.5

สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 14,946 ล้านบาทหรือร้อยละ 161.5 เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปีพ.ศ. 2563 โดยรายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญมีดังนี้

- **เงินลงทุนหมุนเวียน**

เงินลงทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 9,950 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ สิ้นปีพ.ศ. 2563 เนื่องจากการเพิ่มทุนและการใช้สิทธิในใบสำคัญแสดงสิทธิไปลงทุน โดยกลุ่มบริษัทฯ มีผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนหมุนเวียนแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ จำนวน 4.1 ล้านบาท

- **ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม**

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมมีจำนวนเพิ่มขึ้นจำนวน 4,283 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 66.8 เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ สิ้นปีพ.ศ. 2563 โดยการเพิ่มขึ้นแบ่งเป็นลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ และรถยนต์ รวมเป็นจำนวน 1,839 ล้านบาท และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม 2,444 ล้านบาท

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน	%
หนี้สิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	151	(151)	(100.0)
เจ้าหนี้การค้า	578	351	227	64.7
เจ้าหนี้อื่น	466	361	105	29.1
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	-	10	100.0
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,500	950	550	57.9
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	44	31	13	41.9
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	52	38	14	36.8
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,650	1,882	768	40.8
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15	-	15	100.0
หุ้นกู้	6,444	4,262	2,182	51.2
หนี้สินตามสัญญาเช่า	61	48	13	27.1
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	142	201	(59)	(29.4)
เงินประกันพนักงาน	10	9	1	11.1
กองทุนเงินสะสมพนักงาน	41	43	(2)	(4.7)
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	6,713	4,563	2,150	47.1
รวมหนี้สิน	9,363	6,445	2,918	45.3

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
			จำนวน	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	800	412	388	94.2
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	11,997	801	11,196	1,397.8
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	139	299	(160)	(53.5)
กำไรสะสม	1,681	1,073	608	56.7
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	221	225	(4)	(1.8)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	14,838	2,810	12,028	428.0
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	24,201	9,255	14,946	161.5

- หนี้สินรวมของกลุ่มบริษัท เพิ่มขึ้นจำนวน 2,918 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 45.3 เมื่อเทียบกับสิ้นปีพ.ศ. 2563 โดยรายการที่สำคัญคือ การออกหุ้นกู้จำนวน 2,000 ล้านบาท และมีการชำระคืนหุ้นกู้จำนวน 950 ล้านบาท เมื่อเดือนมีนาคม 2564 และออกหุ้นกู้จำนวน 1,700 ล้านบาทในเดือนสิงหาคม

ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท เพิ่มขึ้นจำนวน 12,028 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 428.0 เมื่อเทียบกับสิ้นปีพ.ศ. 2563 โดยมีความเปลี่ยนแปลงที่สำคัญคือ การเพิ่มขึ้นเนื่องจากกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 701 ล้านบาท การเพิ่มทุน การใช้สิทธิในใบสำคัญแสดงสิทธิสุทธิเงินรับล่วงหน้า จำนวน 11,424 ล้านบาท และกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน จำนวน 53 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายเงินปันผลจำนวน 74 ล้านบาท และ 75 ล้านบาท เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 และวันที่ 9 กันยายน 2564 ตามลำดับ

แผนการดำเนินงานธุรกิจสำหรับปี 2564

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายเติบโตในส่วนของธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันอย่างต่อเนื่อง จากยอดสินเชื่อ ณ สิ้นปี 2563 และ 2564 จำนวน 3,449 ล้านบาท และ จำนวน 6,044 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2564 บริษัทมีแผนในการออกหุ้นกู้เพื่อรองรับการขยายตัวของสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันอีกไม่ต่ำกว่า 3,600 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากธนาคารแห่งประเทศไทยแล้ว เป็นโอกาสที่บริษัทฯ จะผลักดันผลตอบแทนให้สูงขึ้นได้ถึงร้อยละ 28 ภายใต้การแข่งขันที่เป็นธรรมเนื่องจากการกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย

นอกจากธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันแล้ว ธุรกิจเดิมของซิงเกอร์คือธุรกิจเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า ก็มีการกำกับควบคุมคุณภาพ โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อควบคุมในขั้นตอนการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และช่องทางการเก็บเงินที่เพิ่มเติมให้พนักงานขายได้เข้าไปให้บริการและติดต่อรับชำระเงินได้ โดยบริษัทฯ ยังสามารถเน้นการปล่อยสินเชื่อในกลุ่มสินค้าที่มีผลกำไร (มาร์จิ้น) สูง และมีความเสี่ยงต่ำ นอกจากนั้นยังคงเน้นการขายซิงเกอร์แฟรนไชส์อย่างต่อเนื่องเพื่อขยายพื้นที่ครอบคลุมการขายให้เข้าถึงลูกค้ามากที่สุด

สภาพคล่อง

ปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 1,227 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 512 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากการดำเนินงานจำนวน 2,871 ล้านบาท กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 10,024 ล้านบาท และกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 13,407 ล้านบาท

Key Performance indicators

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	คำอธิบาย
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	6.36%	12.34	15.93%	อัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและรายได้ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม ซึ่งเกิดจากการขยายตัวของพอร์ตลูกหนี้ และบริษัทมีการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	คำอธิบาย
อัตรากำไรขั้นต้น	62.55%	60.83%	65.57%	อัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้น เนื่องจากบริษัทมีการควบคุมต้นทุนขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	9.67%	17.33%	31.64%	อัตรากำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมและการลดลงของค่าใช้จ่ายหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ รวมทั้งการที่บริษัทมีนโยบายควบคุมต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ^{1/}	5.8%	8.74	7.91%	อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ลดลงเล็กน้อยจากปี 2563 เนื่องจากบริษัทมีการขยายตัวของพอร์ตลูกหนี้เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมีความสามารถในการทำกำไรจากสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	8.58%	17.20%	7.94%	อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลง เนื่องจากการเพิ่มทุนในไตรมาสที่ 4 ปี 2564 ซึ่งการเพิ่มทุนจะทำให้บริษัทสามารถลดภาระหนี้สินและดอกเบี้ยจ่ายได้อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามบริษัทจะยังคงรักษาอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม ^{2/}	2.4%	4.3%	2.5%	อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวมลดลง เนื่องจากบริษัทมีการควบคุมคุณภาพลูกหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญตามนโยบายของบริษัทที่มีความเหมาะสมกับกิจการ
อัตราส่วนหนี้สูญต่อสินเชื่อรวม	9.5%	4.4%	3.8%	อัตราส่วนหนี้สูญต่อสินเชื่อรวมลดลง เนื่องจากบริษัทยังมีการปรับปรุงกระบวนการในการพิจารณาสินเชื่อให้มีความรัดกุม เพื่อให้มีลูกหนี้ที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.71	2.38	6.44	บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องสูงขึ้น แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.52	2.29	0.63	บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง เนื่องจากการเพิ่มทุน ทำให้ฐานทุนแข็งแกร่ง และยังแสดงให้เห็นถึงความสามารถที่จะชำระหนี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ: ^{1/}อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้ (EBIT) / สินทรัพย์รวม

^{2/}สินเชื่อรวม หมายถึง เงินให้สินเชื่อและดอกเบี้ยค้างรับ



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ 0107537000050

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 17 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ : 0-2352-4777

โทรสาร : 0-2352-4799

ศูนย์บริการลูกค้า (Call Center) : 0-2234-7171

ศูนย์บริการ Hot Line : 08-1840-4555

Home page : www.singerthai.co.th

ประกอบธุรกิจ :

- จำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้า, จักรเย็บผ้า, สินค้าเชิงพาณิชย์, โทรศัพท์มือถือ และอื่นๆ ภายใต้การขายเงินสด
- บริการผ่อนชำระ - ให้บริการผ่านทาง บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด
- บริการสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน “รถทำเงิน” ให้บริการผ่านทาง บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด
- บริการสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักร - ให้บริการผ่านทาง บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด
- บริการหลังการขาย, บำรุงรักษา และซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าให้บริการผ่านทาง บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด

รอบระยะเวลาบัญชี

1 มกราคม - 31 ธันวาคม

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด

75 ซอยพื้งมี 11 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260

ผู้ตรวจสอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50-51 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ 02-009-9999 โทรสาร 02-009-9991

นายทะเบียนหุ้นกู้

ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 44 ถนนหลังสวน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ทุนจดทะเบียน

800,094,788 บาท (หุ้นสามัญ 838,017,578 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท)

ทุนชำระแล้ว : 811,054,379 บาท

*ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

วันที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

28 มิถุนายน 2527

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน

www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.singerthai.co.th

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีคดีความที่ถูกยื่นฟ้องดังต่อไปนี้

คดีฟ้องร้องละเมิดสิทธิบัตร

เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 บริษัทแห่งหนึ่ง (โจทก์) ได้ยื่นฟ้องบริษัทเป็นจำเลยร่วมกับผู้อื่นอีก 3 ราย ในคดีร่วมกันละเมิดสิทธิบัตรการประดิษฐ์ของผู้อื่น ซึ่งตามคำฟ้องอ้างตนว่าเป็นเจ้าของสิทธิบัตรการประดิษฐ์ เกี่ยวกับอุปกรณ์ชิ้นหนึ่งที่อยู่ในผลิตภัณฑ์ของบริษัทจำเลยที่ 1 ทำการผลิต ภายใต้สัญญาซื้อขายตู้จำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงอัตโนมัติและเรียกเงินค่าเสียหายเป็นเงินจำนวน 100 ล้านบาท

ตามสัญญาซื้อขายตู้จำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงอัตโนมัติ บริษัทเป็นเพียงผู้ซื้อจากจำเลยที่ 1 และตามข้อสัญญาจำเลยที่ 1 ได้ยืนยันว่าเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ได้รับอนุญาตหรือเป็นตัวแทนถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรที่แท้จริงในสินค้าและอุปกรณ์ส่วนประกอบ กลไกต่างๆ รวมถึงจำเลยที่ 1 จะเป็นผู้รับผิดชอบแต่ผู้เดียวในความเสียหายใดๆ ต่อบริษัทหรือลูกค้าของบริษัทหรือบุคคลภายนอก ในกรณีที่มีการกล่าวอ้างว่าสินค้ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

บริษัทได้มอบหมายให้ทนายความดำเนินการยื่นคำให้การเพื่อต่อสู้คดีดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2561 ศาลนัดชี้แจงสถานที่เพื่อกำหนดประเด็นข้อพิพาทแล้ว และศาลได้กำหนดนัดสืบพยานโจทก์และจำเลย

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2562 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง ได้มีคำพิพากษาคดีอาญา ระหว่างพนักงานอัยการโจทก์กับบริษัทซึ่งเป็นจำเลยร่วมกับผู้อื่นอีก 3 ราย โดยศาลมีคำพิพากษายกฟ้อง

อย่างไรก็ตามในวันที่ 25 ธันวาคม 2563 ศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์ มีคำพิพากษาแก้เป็นจำเลยที่ 1 (บริษัท เอสเซพออยส์ จำกัด) มีความผิดตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 มาตรา 85 ประกอบมาตรา 36 วรรค(1) ปรับ 2,000 บาท หารับของกลาง นอกจากนี้แก้ไขให้เป็นไปตามคำพิพากษาศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

ปัจจุบันสถานะคดีแพ่ง ณ ปี 2564 ยังอยู่ระหว่างจำหน่ายคดีชั่วคราวเพื่อรอผลอันถึงที่สุดในคดีอาญา หากมีคำตัดสินให้ยกฟ้องในคดีอาญาจะมีผลให้ยกฟ้องในคดีแพ่งด้วย ดังนั้นบริษัทจึงยังไม่สามารถประเมินผลกระทบได้ในขณะนี้ บริษัทจึงไม่ได้บันทึกประมาณการผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเรื่องดังกล่าวไว้ในงบการเงิน

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 1 ซอยราษฎร์บูรณะ 27/1 ถนนราษฎร์บูรณะ แขวงราษฎร์บูรณะ เขตราษฎร์บูรณะ กรุงเทพฯ 10140

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 10 อาคารกรุงไทย สุขุมวิท ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 333 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 9 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

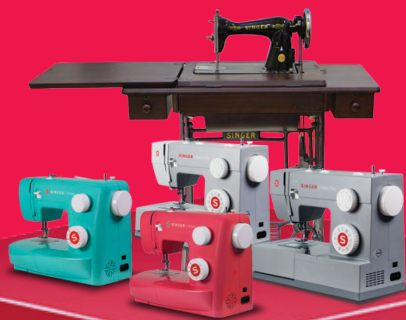
ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 44 ถนนหลังสวน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงความสัมพันธ์ และผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้เป็นไปอย่างยั่งยืน และยังเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่จะทำให้บริษัทบรรลุถึงเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจและสร้างการเติบโตให้บริษัทอย่างยั่งยืนต่อไปในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน ได้รับทราบจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นการแสดงถึงเจตนารมณ์ร่วมกันในการยึดถือปฏิบัติตัวอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทยังมีการเผยแพร่และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กร ผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ วารสารภายในบริษัท การประชุมผู้บริหารพบพนักงานประจำเดือน แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ อีเมล ตลอดจนเว็บไซต์และการจัดกิจกรรมของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความตระหนัก และการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั่วองค์กรอย่างต่อเนื่อง

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ปรับปรุงแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแยกเป็นหลักปฏิบัติ 8 ข้อ คณะกรรมการจึงเห็นควรให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานและมีความยั่งยืนในระยะยาว นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 227 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 มีมติอนุมัติเพื่อทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- ในปัจจุบัน บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย มีบริษัทย่อย ที่บริษัทถือหุ้นคิดเป็นประมาณร้อยละ 99.99 จำนวน 2 บริษัท คือ บมจ. เอสจี แคปปิตอล, และ บจ. เอสจี โบรคเกอร์ และถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.96 คือ บจ. เอสจี เซอร์วิสพลัส เท่านั้น ไม่มีบริษัทร่วม และเพื่อให้เป็นไปตามกลไกในการกำกับดูแลที่ทำได้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดูแลรักษาผลประโยชน์ของเงินลงทุนของบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนบริษัทไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย โดยเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทซึ่งได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีการนำผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยทั้ง 3 บริษัท ที่ทางผู้สอบบัญชีภายนอกได้มีการตรวจทานแล้ว นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส สำหรับการทำการอื่นที่มีความสำคัญ อาทิเช่น การทำการเกี่ยวกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ (ถ้ามี) จะดำเนินการผ่านกลไกการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ โดยผ่านคณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และเปิดเผยในระบบสารสนเทศของทางตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างเป็นระบบ
- ตัวแทนของบริษัทที่ไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยดังกล่าว จะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายสำคัญต่อการดำเนินงาน เช่น การลงทุนในโครงการอื่นๆ

การดูแลเรื่องการใช้อิทธิพลภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้งคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวดังนี้

- กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- ห้ามมิให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน และบริษัทโดยฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ได้มีการเผยแพร่และกำหนดเป็นตารางเวลา ช่วงระยะเวลา Silent Period

การเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ และช่วงเวลาการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท แจกให้กับคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ทราบนโยบายว่าด้วยการซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ทุกท่านที่เกี่ยวข้องปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ในระหว่างปีที่ผ่านมากรรมการ และผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่ามีการซื้อขายหุ้นในช่วงที่ห้ามเลย

- บริษัท ได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันการนำเข้าข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูลเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก พร้อมทั้งมีการกำหนดสิทธิในการรับทราบข้อมูลสำหรับพนักงานในแต่ละระดับให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง

บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทโดยบริษัทได้แจ้งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ คณะผู้บริหาร ทำหน้าที่ติดตาม ดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และเคร่งครัด

6.1 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Best Practices - SET)

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 ประการดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)
- หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define the Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
- หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)
- หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)
- หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)
- หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
- หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)
- หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำ องค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารให้คณะกรรมการและทุกฝ่ายได้รับทราบเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการเข้าใจและตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร และทุกฝ่ายได้เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมถึงคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไว้อย่างชัดเจน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย อนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 5 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกำหนดกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย และดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ได้รับทราบเกี่ยวกับกฎบัตรดังกล่าว รวมถึงติดตามดูแลให้มีและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย และได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเคารพสิทธิ มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียในทุกส่วนงาน ดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างผลประโยชน์ที่มั่นคงในระยะยาวและความสามารถในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว พร้อมทั้งบริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็ไปเพื่อความยั่งยืน **(Define the Objectives that Promote Sustainable Value Creation)**

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการดำเนินธุรกิจให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน และเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปในทิศทางเดียวกันและเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ มีนโยบายสื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้กับบุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้เข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะทบทวนและพิจารณากำหนดแผนกลยุทธ์ และงบประมาณทุกปีเพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์และงบประมาดังกล่าวสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร รวมถึงมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรม พร้อมทั้งมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีระบบสารสนเทศมาใช้ในการ พัฒนาระบบงานขายเพื่อลดการทุจริตในกระบวนการขายและการเก็บเงินของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรสำคัญและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการได้มีการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และงบประมาณที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ **(Strengthen Board Effectiveness)**

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัท และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลอย่างเหมาะสม โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการของบริษัทฯ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 9 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารทั้งสิ้น 8 ท่าน โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้กำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างคล่องตัว
- 2) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งสิ้น 3 ท่าน และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ หน้าที่และความรับผิดชอบหลักของคณะกรรมการตรวจสอบคือ สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ และมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมถึงการให้ความเห็นอย่างอิสระต่อการเข้าทำรายการที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้ง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 5 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาปัญหาหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และหาทางลดความเสี่ยงหรือบริหารความเสี่ยงให้ต่ำที่สุด โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแล การดำเนินงานของผู้บริหาร ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และเพื่อเป็นการป้องกันการมีอำนาจเบ็ดเสร็จ บริษัทฯ จึงได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจนใน อำนาจอนุมัติและอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะสามารถไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท และจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จัดขึ้นในปีนั้น ๆ โดยบริษัทฯ กำหนดจะจัดให้มีประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยการประชุมแต่ละครั้ง ได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

สำหรับเรื่องกำหนดระยะเวลาดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ซึ่งการสรรหากรรมการเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ จึงต้องใช้เวลาในการศึกษา และทำความเข้าใจในธุรกิจด้วย ปัจจุบันกรรมการอิสระของบริษัทฯ ทั้ง 4 ท่าน ไม่มีคุณสมบัติหรือเงื่อนไขใด ๆ ที่ขัดต่อข้อกำหนดของทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่อย่างใด และในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ โดยกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก

ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ บริษัทฯ มีการกำหนดกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใส บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกและเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทน ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นสำคัญ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่กรรมการแต่ละคนได้รับมอบหมาย รวมทั้งอยู่ในระดับที่เพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ ต้องการได้ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการ จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่ของกรรมการชุดย่อยของบริษัทเป็นกรรมการอิสระเพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

- (1) คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาหรือและดำเนินการใด ๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามความรับผิดชอบ
- (2) ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ที่มีความเป็นอิสระ ซึ่งคิดเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ 2 ท่าน และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ในปี 2564 มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- (3) คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ประธานกรรมการตรวจสอบ คือ นายชาญ อธิธิตาว เป็นกรรมการตรวจสอบที่เป็นผู้ที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงินและประสบการณ์เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ได้ตามคุณสมบัติของตลาดหลักทรัพย์ฯ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลกรรมการตรวจสอบมีการประชุมสม่ำเสมอ ในปี 2564 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

หากบริษัทมีเหตุการณ์ที่อยู่ในความสนใจ หรือมีประเด็นสำคัญทางธุรกิจที่จะต้องการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ คณะกรรมการบริษัทจะมีการนัดหมายประชุมระหว่างกันโดยที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นนั้นๆ ได้โดยอิสระ

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริม และสนับสนุน ให้กรรมการบริษัท เข้ารับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอิสระต่างๆ รายละเอียดข้อมูลการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของกรรมการบริษัทในปี 2563 มีกรรมการที่เข้ารับการอบรมดังนี้

กรรมการที่อบรม	หลักสูตร	สถาบัน
1.นางสาวสมศรี ชลาภักดี กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	หลักสูตร Director Certification Program (DCP), DCP 307/2021	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Skills Matrix)

ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skill Matrix)
บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่ง	ความรู้ประสบการณ์ธุรกิจ	ด้านการตลาด และธุรกิจต่างประเทศ	การตรวจสอบภายใน	การบริหารความเสี่ยง	การกำกับดูแลกิจการ	บัญชีและการเงิน	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	เศรษฐศาสตร์	รัฐศาสตร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	สังคม สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	บริการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	การบริหารสินทรัพย์และลูกหนี้
1. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร													
ประธานกรรมการบริษัท	✓	✓						✓				✓	✓
กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
กรรมการ	✓			✓		✓			✓	✓	✓		✓
2. กรรมการอิสระ													
กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ		✓	✓	✓	✓		✓						
กรรมการอิสระ	✓								✓		✓	✓	
3. กรรมการบริหาร													
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่	✓	✓				✓						✓	✓
กรรมการ			✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓
รวม	5	4	3	4	3	4	3	2	2	2	3	3	4

หลักปฏิบัติ 4 รักษาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนการสรรหา และแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญรวมถึงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายที่จะจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารที่มีความสำคัญกับองค์กรมีความตั้งใจในการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน และพัฒนาขีดความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองเป็นแบบการประเมินรายคณะ และแบบการประเมินรายบุคคล พร้อมทั้งนำผลการประเมินที่ได้สรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและดำเนินการต่อไปด้วย

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรม และให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงกรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาประกอบแผนการสืบทอดงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความรู้ ทักษะ และมีศักยภาพในการทำงานเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นการสร้างองค์ความรู้ ให้พนักงานของบริษัทฯ มีความพร้อมต่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีการวางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงาน การวางแผนเชิงกลยุทธ์ให้กับผู้บริหาร การพัฒนาคุณภาพงานบริการ การพัฒนาความรู้ด้านการขาย ทบทวนความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ให้กับผู้แทนขาย รวมทั้งการให้ความรู้เรื่องมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป

คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียที่อาจส่งผลกระทบ และเป็นอุปสรรคในการดำเนินกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลไม่ให้ข้อตกลงเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อกระบวนการให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบผ่านช่องทางของบริษัทฯ ที่กำหนด ตามหลักการอนุวัติรายการระหว่างกัน สร้างความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อกระบวนการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

ด้วยลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ จะขึ้นอยู่กับความสนใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนา และมีนโยบายส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ มาใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและความสนใจของลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) ผู้ถือหุ้น นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการขอตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการได้รับใบหุ้น สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว ยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในฐานะเจ้าของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระโดยทุก ๆ ข้อคิดเห็นจะได้รับการรวบรวมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

2) พนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานโดยถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่า และมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจ และเชื่อมั่นในองค์กร ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุน และเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เสริมศักยภาพของพนักงานให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพ โดยบริษัทฯ จัดให้พนักงานทุกระดับให้มีการตรวจสุขภาพเป็นประจำทุกปี มาโดยตลอด ส่วนในด้านความปลอดภัย ได้มีการป้องกัน และระงับอัคคีภัย ในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน โดยจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งที่อาคารสำนักงานใหญ่และคลังสินค้าเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ได้จัดทำป้ายณรงค์และประชาสัมพันธ์ เรื่องอุบัติเหตุเป็นศูนย์ เพื่อมุ่งเน้นลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ และในปีที่ผ่านมาไม่มีการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมถึงได้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมกับการทำงาน อีกทั้งได้มีการส่งเสริมให้พนักงาน ได้รับความรู้ทางด้านสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการอบรมพนักงาน เพื่อให้เกิดความตระหนักและ

นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน และการจัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการอนุรักษ์แหล่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3) ลูกค้า บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะให้ผู้บริโภค และบริการได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพ และราคาตลอดจนมุ่งพัฒนา และรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืน โดยบริษัทเลือกจำหน่ายสินค้าที่ได้รับใบอนุญาตมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือ มอก. รวมทั้ง บริษัทจัดให้มีศูนย์ให้บริการข้อมูลกลางทางโทรศัพท์ โดยเรียกว่า Call Center หมายเลขติดต่อ 0-2234-7171 ซึ่งเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจมากที่สุดสินค้าและบริการ รวมทั้งได้มีการจัดตั้ง ศูนย์บริการเชิงรุกเซอร์วิส สายด่วน หมายเลขโทรศัพท์ 0-818-404-555 เพื่อให้บริการโดยตรงในการแจ้งซ่อมสินค้าเครื่องใช้ไฟฟ้าให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

4) คู่ค้า บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณและคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5) คู่ธุรกิจ บริษัทมีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจทั้งในเรื่องสภาพแวดล้อม ความปลอดภัยในการทำงาน และผลตอบแทนที่จะได้รับนอกจากนี้ ยังส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถ และพัฒนาความรู้ทั้งในงาน และนอกงานของคู่ธุรกิจให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6) ผู้ร่วมลงทุน บริษัทเคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมทุน และปฏิบัติต่อผู้ร่วมทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมทุน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมทุน

7) เจ้าหนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง และหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้ เช่น เจ้าหนี้ทางธุรกิจ และเจ้าหนี้ทางการเงิน ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ณ ปัจจุบัน บริษัทได้ปฏิบัติตามเจ้าหนี้ที่ทุกรายอย่างเสมอภาค ไม่มีการค้าประกันใด ๆ ให้กับเจ้าหนี้รายใด รายหนึ่งโดยเฉพาะ นอกจากมีการค้าประกันในหุ้นกู้ของ บริษัท เอสซี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99

8) ด้านสังคมและชุมชน บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย และถ้อยมั่นในอุดมการณ์การดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้เกิดการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมุ่งสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชน และสังคมด้วยการ สร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสังคมในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของเยาวชนและกลุ่มแม่บ้าน ทางด้านการสร้างงาน สร้างอาชีพ รวมทั้งทางด้านการศึกษา อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานของบริษัท มีส่วนร่วมในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่ทำประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม โดยผ่าน CSR Club by Singer

9) หน่วยงานราชการ บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติ เพื่อให้พนักงานดำเนินการอย่างถูกต้อง และเหมาะสม รวมถึงการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ

10) สื่อมวลชน บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่สื่อมวลชน เพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

11) คู่แข่ง บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย และประมวลจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อพิพาทใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

12) ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงาน การรักษาสิ่งแวดล้อม และได้มีการรณรงค์ให้มีการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทได้พัฒนาอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นสินค้าที่บริษัทจำหน่ายจึงเป็นสินค้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 ยิ่งไปกว่านั้น ตู้เย็นของชิงเกอร์ได้พัฒนาอีกขั้นโดยใช้น้ำยาทำความเย็นที่ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อมและไม่ทำลายชั้นบรรยากาศของโลก “NON CFC” คือสาร C - Pentane ซึ่งมีค่าในการทำลายโอโซนเป็นศูนย์

ทั้งนี้ บริษัทได้ปลูกจิตสำนึก และส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ และมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการฟื้นฟู และปรับปรุงทรัพยากรธรรมชาติ โดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่บริษัทจัดขึ้น ซึ่งสามารถดูรายละเอียดในหัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัท ดำเนินธุรกิจและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาด้านอื่นที่กฎหมายกำหนด เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทุกชนิดจะต้องผ่านการตรวจสอบ และลงโปรแกรมโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาระบบ เท่านั้น ซึ่งนโยบายอันเกี่ยวกับ พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ได้มีการประกาศเป็นคำเตือน และข้อห้ามไว้บนหน้า Desktop คอมพิวเตอร์ของพนักงานบริษัททุกคน นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการ ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยพนักงานใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพหุพหุหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัท สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน คุณค่ามิให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ให้ความสำคัญพหุพหุหมายและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นฐานกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สติปัญญา ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล

การต่อต้านการทุจริตและทุจริตคอร์รัปชัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 224 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 มีมติอนุมัติทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมทั้งบริษัทยังได้มีการกำหนดเป็นนโยบายไว้ในคู่มือผู้บริหารบริษัท ประมวลจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท หนังสือนโยบายไม่ยอมให้มีการทุจริต (Zero Tolerance Policies) อีกทั้งบริษัทได้เข้าร่วมเป็นบริษัทที่ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต กับทางสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในการประชุมของคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านการทุจริตประจำปี 2563 ที่ประชุมมีมติให้การรับรอง “บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)” เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองคือวันที่ 30 กันยายน 2563 ครอบคลุมอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยบริษัทมีการทบทวนการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต จัดให้มีการสื่อสารนโยบาย แนวทาง และการแจ้งเบาะแสกรณีเกี่ยวข้องหรือเห็นการทุจริต โดยจัดตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในบริษัทขึ้นมา และได้ทำหนังสือแจ้งรายละเอียดเงื่อนไข นโยบาย ให้พนักงานทุกคนในองค์กรได้ลงนามรับทราบไปเรียบร้อยแล้ว

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท มีช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอนะ หรือข้อร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริต และมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหรือรับของกำนัล ทرفฟลิชหรือประโยชน์อื่นใด การเลี้ยงรับรอง หรือค่าใช้จ่ายที่เกินขอบเขตจำกัด ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การให้เงินบริจาทที่ต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ภายใต้กฎระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการแจกระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท ให้แก่ผู้บริหารทุกท่านและถ่ายทอดสู่พนักงานของบริษัททุกท่านเพื่อทราบและลงนามรับทราบเพื่อถือเป็นระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะพนักงานฝ่ายขายและภาคสนาม เพื่อให้พนักงานบริษัททุกคนเข้าใจ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัท มีการแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนโดยตรง และมีคณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรม กำหนดนโยบายการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการรายงานที่โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจ และเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดนโยบายการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต และสำหรับผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นพนักงาน ลูกค้า หรือบุคคลที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัท จะได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย ซึ่งได้มีการกำหนดรายละเอียดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและนโยบายการรับข้อร้องเรียน (WHISTLE - BLOWER POLICY)

กรณีที่มีผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ มีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ที่ คณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรมของบริษัท โดยคณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรม จะดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริง และมีการรายงานสรุปประเด็นสำคัญให้ผู้บริหารของบริษัท พิจารณารับทราบ สำหรับช่องทางในการติดต่อมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรมของบริษัท

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ตู้ ปณ. 17 ที่ทำการไปรษณีย์บางรัก เขตบางรัก กทม 10500

e-mail : amnesty@singerthai.co.th

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทใด ๆ ที่มีนัยสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลติดตามให้ฝ่ายบริหารดำเนินการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนด โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดจนถึงห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ มีการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงระบบมาตรการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยคำนึงถึงการรักษาความลับ การรักษาความน่าเชื่อถือและความพร้อมใช้ของข้อมูล พร้อมทั้งป้องกันการนำข้อมูลไปใช้โดยมิชอบ

หลักปฏิบัติ 6 ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

คณะกรรมการมีการกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการด้านความเสี่ยงตามมาตรฐานการรับรอง และวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คณะกรรมการมีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ โดยคณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การอำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าให้ข้อมูล การประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้ มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอก ร่วมวิเคราะห์ถึงปัจจัยความเสี่ยง กำหนดมาตรการติดตามต้นเหตุของความเสี่ยง รวมถึงมาตรการในการลดความเสี่ยง เพื่อบอกหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามอย่างต่อเนื่องและรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการหมั่นติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง โดยคณะกรรมการบริษัทมีแนวทางการกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในตามกระบวนการบริหารจัดการด้านความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร มีแนวทางการควบคุมอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันและลดผลกระทบด้านความเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการได้กำกับดูแลกิจการให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการรับข้อร้องเรียน (Whistleblower Policy) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

บริษัทกำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูล และการสื่อสารขององค์กร เป็นหนึ่งในนโยบายหลักของบริษัทฯ โดยได้จัดให้มีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จะเป็นตัวแทนบริษัท และเป็นสื่อกลางระหว่างฝ่ายจัดการในการสื่อสาร และเปิดเผยข้อมูล และยังให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุม และกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐ อย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมายกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้อง และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้องตรงไปตรงมา เช่น

- 1) เปิดเผยข้อมูลการเงิน และข้อมูลที่มีข้อมูลการเงินอย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา

- 2) จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- 3) กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตน และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อยโดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้
 - รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก
 - รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
 - รายงานเป็นประจำทุกสิ้นปี
 - ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้รับเลือกกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
 - ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน พร้อมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ได้มีการบรรจุวาระเรื่องรายงานการมีส่วนได้เสียในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- 4) เปิดเผยวิธีการสรรหากรรมการ
- 5) เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และจำนวนครั้งการเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
- 6) เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงาน และการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมอย่างชัดเจน
- 7) เปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการเป็นรายบุคคล
- 8) เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ
- 9) เปิดเผยนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม และผลการปฏิบัติตามนโยบาย
- 10) รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย
- 11) เปิดเผยโครงการลงทุนที่สำคัญต่าง ๆ และผลกระทบที่มีต่อโครงการลงทุน โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สื่อมวลชน และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องทั่วถึง และโปร่งใส

สืบเนื่องจากการที่บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใสเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของการดำเนินธุรกิจ จึงเป็นผลให้ในปี 2554 และ 2555 บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล Set Awards 2011 และ 2012 “บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม” (Best Investor Relations Awards) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 2 ปีติดต่อกัน

ฝ่ายงานนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรของบริษัท ได้ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยหากผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อโดยตรงที่ ฝ่ายงานนักลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

E-mail: suparapornp@singerthai.co.th

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2352-4777 ต่อ 4201

ซึ่งในปี 2564 ได้มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ และกรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินได้พบปะกับนักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์ อย่างสม่ำเสมอ โดยได้นำเสนอผลการดำเนินงานงบการเงิน ฐานะการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ(Management Discussion & Analysis) และได้เข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) เพื่อนำเสนอข้อมูลผลประกอบการของบริษัท ตลอดจนแนวโน้มในอนาคตสรุปได้ดังนี้

- จัดกิจกรรม เพื่อให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงฝ่ายจัดการได้พบปะกับนักลงทุนรายย่อย เพื่อชี้แจง สื่อสาร และสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง บนแนวทางการดำเนินธุรกิจ และข้อมูลทั่วไปของบริษัท หลังประกาศงบการเงินของบริษัททุกไตรมาส อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- Company Visit ต่างๆ ตลอดจนการตอบข้อซักถามจาก นักวิเคราะห์ นักลงทุน โดยตรงผ่านทางอีเมลล์และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ
- เข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์จำนวน 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะ

สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร แสดงข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในรายงานประจำปี และแบบแสดงข้อมูลประจำปีอย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้คณะกรรมการยังจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการเชื่อมั่นได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่ดีมีกำไร และมีสภาพคล่อง สามารถจ่ายชำระหนี้และจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจก็ยังคงมีความเสี่ยงเกิดขึ้นได้ ดังนั้น หากบริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่าบริษัทฯ มีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกในการแก้ไขปัญหาได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน บริษัทฯ กำหนดนโยบายการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจในการสร้างสรรค์คุณค่าระยะยาวสำหรับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียด้านเศรษฐกิจ สังคม พลังงานและสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี เพื่อมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตระหนักถึงคุณค่าแรงงานและศักดิ์ศรีของมนุษย์ทุกคนอย่างเท่าเทียม ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดูแลใส่ใจสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทฯ และพนักงานทุกคนพร้อมที่จะก้าวสู่ความยั่งยืนอย่างมั่นคงจากการปฏิบัติงานที่คำนึงถึงการเติบโตทางเศรษฐกิจ ความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่าและรักษาสีเขียวอย่างแท้จริงตามกรอบแนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

- 1) การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่องค์กร
- 2) การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สังคม
- 3) การสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ฝ่ายจัดการ จัดตั้งสำนักงานนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ เช่น ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.singerthai.co.th ปัจจุบันได้มีการสื่อสารข้อมูลทางด้านการตลาด ผ่าน Application บนมือถือ เช่น Facebook, Instagram, Line official และ YouTube เพื่อให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิตของคนยุคใหม่ในปัจจุบัน

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัท ดูแลและมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิ ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน โดยบริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และไม่มีการกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกรายจะมีส่วนร่วมในการนำเสนอและการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ตามสิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมาย และประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินกิจการ ดังนี้

- 1) สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น
- 2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ
- 3) สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือโดยวิธีการอื่นใด

- 4) สิทธิในการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยบริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและดำเนินการเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.singerthai.co.th โดยคำถามจะถูกรวบรวมเพื่อสอบถามในที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
- 5) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระ เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาคำตอบของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุน การออกหุ้นใหม่ รวมทั้งสิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัท และเรื่องอื่นใดที่น่าเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่ง (1) เสียง ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือจัดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้นดังกล่าว

พร้อมกันนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ รวมถึงดูแลการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

บริษัทฯ มีนโยบายไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้นบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน เพื่อประกอบการตัดสินใจในทุก ๆ เรื่อง คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายดังนี้

- 1) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเรื่องที่สำคัญตามที่กฎหมายกำหนดหรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 2) จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวบน website ของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะรวบรวมเพื่อนำคำถามที่สำคัญไปสอบถามในที่ประชุมต่อไป
- 3) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอมารับพิจารณาของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น ๆ
- 4) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือจัดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้นดังกล่าว โดยจะแจ้งรายชื่อพร้อมข้อมูลของกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- 5) บริษัทฯ มีการจัดทำหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมทั้งฉบับเป็นภาษาอังกฤษเพื่อจัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นต่างชาติ
- 6) ดำเนินการให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเวบไซต์อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลระเบียบวาระการประชุมได้อย่างสะดวก และครบถ้วน
- 7) อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่ และเวลาที่เหมาะสม
- 8) ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ
- 9) ใช้บัตรลงคะแนนในวาระที่สำคัญ และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ อาทิเช่นผู้สอบบัญชีภายนอก ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นผู้ตรวจสอบคะแนนเสียงในที่ประชุม
- 10) บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน

จดบันทึกรายงานการประชุมให้ครบถ้วน ถูกต้อง และบันทึกการซื้อขายกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนนมติที่ประชุม ผลการลงคะแนน รวมถึงประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการบันทึกสถิติภาพการประชุม เพื่อเก็บรักษาไว้อย่างถาวร และบริษัทฯ จะนำส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด รวมถึงนำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

จริยธรรมทางธุรกิจ เป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญยิ่งในการเสริมสร้างความน่าเชื่อถือ และชื่อเสียงให้กับองค์กร บริษัทที่ประกอบธุรกิจตามแนวจริยธรรมทางธุรกิจ และมีพนักงานที่มีวิถีการทำงานอย่างมีจริยธรรมทางธุรกิจ และมีศักดิ์ศรี จะเป็นส่วนสนับสนุน และยกระดับให้องค์กรนั้นๆ มีความเจริญก้าวหน้า บรรลุพันธกิจ และเป้าหมายที่ตั้งไว้

กลุ่มบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) จึงได้กำหนด “ประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ” ขึ้นเพื่อเป็นกรอบการทำงานที่เข้าใจตรงกัน บุคลากรทุกคนจะต้องดำรงตนตามแนวทางจริยธรรมทางธุรกิจที่บริษัทกำหนด เป็นพื้นฐานในการทำธุรกิจประจำวันของเรา

การนำไปใช้และการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ

ประมวลจริยธรรมทางธุรกิจนี้มีผลบังคับต่อพวกเราทุกคน นับตั้งแต่ กรรมการ ผู้อำนวยการ เจ้าหน้าที่ และพนักงานของบริษัททุกคน ซึ่งรวมถึงแผนกดำเนินการต่างๆ บุคคล คณะบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีอำนาจในการจัดการควบคุม ของบริษัท ให้นำเอาประมวลจริยธรรมทางธุรกิจนี้ไปใช้ในทางปฏิบัติ

ทุกฝ่ายและทุกหน่วยงานจะต้องสร้างกลไกในการแจ้ง สื่อสาร และสนับสนุนดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจทุกข้อ โดยอาจทำการตรวจสอบ การจัดสัมมนาหรือการจัดโครงการอื่นๆ ตามความเหมาะสม พนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายจะทำหน้าที่ติดตามดูแลกิจการเหล่านั้น แล้วจะมีการรายงานให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการทราบเป็นระยะๆ

ประมวลจริยธรรมทางธุรกิจของพนักงานฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารและคณะฝ่ายจัดการแล้ว เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามภารกิจด้วยความรอบรู้ในวิชาชีพ และประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจที่ดี เอกสารฉบับนี้ประกอบด้วยเนื้อหาสาระเกี่ยวกับแนวทางและบรรทัดฐานในการปฏิบัติงานทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร โดยนำเสนอประเด็นสำคัญ คือคุณค่าที่บริษัทมุ่งหวังเพื่อช่วยให้พนักงานปฏิบัติภาระหน้าที่ในความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม บริษัทคาดหวังว่าพนักงานทุกคนที่ได้รับมอบหมายบทบาทหน้าที่แตกต่างกันไป จะใช้วิจารณญาณในการทำงานของตนอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ การปฏิบัติงานอย่างถูกต้องของพนักงานทุกคนและสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบจะเป็นพลังช่วยพิทักษ์ปกป้องและเสริมสร้างชื่อเสียงรวมทั้งคุณค่าของบริษัท พนักงานทุกคนควรระลึกถึงจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทอยู่เสมอ เพื่อให้การปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจของพนักงานฉบับนี้บรรลุผลตามที่มุ่งหวังไว้

บริษัทควรตระหนักว่าการปฏิบัติหน้าที่การทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ใช้ความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบเหมาะสม ด้วยความขยันหมั่นเพียรของพนักงานทุกคนเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยจรรโลงชื่อเสียงและเกื้อหนุนกิจการของบริษัท ดังนั้นพนักงานจึงมีภาระหน้าที่ผูกพันที่ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมทางธุรกิจฉบับนี้อย่างเคร่งครัด เพื่อดำรงชื่อเสียงของบริษัทในฐานะเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต คณะกรรมการบริษัทคาดหวังว่าพนักงานทุกคนจะภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ซึ่งยึดมั่นในมาตรฐานจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจสูงสุด

ข้อ 1. ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility)

บริษัทคำนึงถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งหวังที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ครอบครัวพนักงาน ตลอดจนชุมชนรอบข้างสถานประกอบการของเรา ในระดับท้องถิ่น และในระดับชาติ ตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่ว่าด้วยเรื่องการทำงาน การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การมีส่วนร่วมต่อชุมชน รวมถึงลูกค้า และหุ้นส่วนทางธุรกิจ

ข้อ 2. ความสัมพันธ์กับชุมชน (Community Relationship)

บริษัทให้ความสำคัญต่อชุมชนที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับชาติ โดยยึดถือการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแบบแผน ที่ปฏิบัติกันมาทั้งในระดับชุมชน และระดับชาติของประเทศนั้น ควบคู่ไปกับการเหมาะสมในหน้าที่ความรับผิดชอบที่บริษัทมีต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และลูกค้าของบริษัท บริษัทจะดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไปนี้

- ให้เงินช่วยเหลือหรือความช่วยเหลืออื่นๆ แก่สถาบัน หรือการดำเนินการใดๆ ที่จะช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตในชุมชน
- สนับสนุนให้พนักงานให้ความช่วยเหลือสถาบันต่างๆ ของชุมชน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเพื่อชุมชน
- จัดหาช่องทางในการสื่อสารติดต่อกับชุมชนในท้องถิ่นในเรื่องกิจกรรมของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อชุมชนนั้นๆ
- ร่วมกับพันธมิตรในเชิงกลยุทธ์ พันธมิตรทางการค้า คู่ค้า ในพันธกิจที่รับผิดชอบต่อความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ข้อ 3. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายและรักษากฎระเบียบของบริษัท (Compliance)

พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท พนักงานและบริษัท ไม่พึงกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของเรา และจะมุ่งคำนึงในเรื่องต่อไปนี้โดยเฉพาะ

- การใช้ข้อมูลภายในเพื่อผลประโยชน์
พนักงานจะไม่พึงหาผลประโยชน์ จากข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ของบริษัท ซึ่งจะมีผลต่อ ราคาหุ้น หรือหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามไม่ให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- การคิดสินบนและคอร์รัปชัน
พนักงานจะไม่คิดสินบน และคอร์รัปชันในการประกอบธุรกิจ โดยจะไม่เสนอผลประโยชน์ที่ไม่ชอบ ธรรม ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ทางธุรกิจอันไม่สมควร
- การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม
พนักงานจะเคารพหลักเกณฑ์ทางกฎหมายด้านการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม
- การกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ
พนักงานจะไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ บริษัทได้สร้างนโยบายไม่ยอมให้มีการทุจริตเพื่อจัดการกับการฉ้อโกงและการทุจริต หากปราศจากอำนาจที่อนุญาตให้ทำ พนักงานหรือพนักงานขายของบริษัทคนใดไม่สามารถนำเงินและทรัพย์สินออกไปจากบริษัทไป โดยเจตนาทุจริต หรือนำไปใช้ในทางที่ผิด จนเป็นประโยชน์ส่วนตัว
- การแจ้งเบาะแส ความร่วมมือ การพิสูจน์ หรือการมีส่วนร่วมในการจัดการกับการกระทำทุจริต พนักงานต้องไม่ละเลยที่จะแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตที่ประสบ หรือมีส่วนร่วม การแจ้งข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่มีผลเสียต่อหน้าที่การงานของผู้แจ้ง เว้นแต่จะเป็นการแจ้งเท็จ
- การเจตนา ทำลายหมู่คณะ ทำให้เสื่อมเสีย แก่บุคคลและบริษัท
หากมีการกล่าวหาเท็จ อาจเป็นเหตุให้ผู้แจ้งถูกดำเนินการทางวินัยรวมทั้งการถูกให้ออกจากงานด้วย
- การกระทำความผิดอาญา
พนักงานต้องไม่กระทำความผิดอาญาทำให้บริษัทเสียหาย โดยเจตนา

ข้อ 4. การใช้และป้องกันทรัพย์สินและข้อมูลบริษัท (Use and Protection of Assets and Information)

- พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลรักษา และใช้ทรัพย์สินขององค์กรอย่างระมัดระวัง และก่อประโยชน์สูงสุดโดยลดค่าใช้จ่ายต่อทรัพย์สินดังกล่าว
- พนักงานจะป้องกันข้อมูลอันเป็นความลับทางการค้าของบริษัท ยกเว้นพนักงานซึ่งมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย
- พนักงานจะป้องกัน และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางเทคโนโลยีสารสนเทศภายในของบริษัท
- เราเชื่อมั่นในการปกป้องรักษาความลับของลูกค้าบริษัท และรักษาความไว้วางใจของลูกค้าที่มอบให้แก่เรา ด้วยการสร้างความมั่นใจว่า ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของลูกค้ายังคงเก็บไว้รักษาไว้เป็นความลับ เรามุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อมูลที่ได้รับการส่งมอบแต่ละรายหรือแต่ละองค์กรเหมือนกับที่ลูกค้าหรือองค์กรนั้นปฏิบัติ ต่อข้อมูลดังกล่าวด้วยตนเอง อันจะนำมาซึ่งความไว้วางใจบริษัท
- บริษัทจะรักษาความลับของคู่ค้าทั้งที่เป็นพันธมิตรในเชิงกลยุทธ์ และพันธมิตรทางการค้า เสมือนหนึ่งเป็นความลับของบริษัทเอง

ข้อ 5. การหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

- พนักงานจะเปิดเผยข้อมูลให้บริษัททราบ หากพบสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางการเงิน หรือผลประโยชน์ส่วนตนซึ่งเป็นผลประโยชน์ที่ขัดต่อนโยบายขององค์กร
- พนักงานไม่พึงเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการตัดสินใจเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท หากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทนั้นมีญาติพี่น้องของพนักงานเข้ามาเกี่ยวข้อง
- หากพนักงานพบสถานการณ์ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน พนักงานจะปรึกษาผู้บังคับบัญชา หรือที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท เพื่อหาแนวทางการปฏิบัติงานที่เหมาะสมที่สุด

ข้อ 6. ของกำนัลและการบริจาค (Gifts and Donations)

พนักงานจะไม่เสนอ ร้องขอ หรือยอมรับของกำนัล หรือการบริจาค ที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม การันทนทานการ และของกำนัลที่มีมูลค่าเล็กน้อย ที่เกิดจากการดูแลรับรองทางการค้า อันเป็นธรรมเนียมปฏิบัติตามประเพณีวัฒนธรรมของไทย เป็นสิ่งที่ยอมรับได้

ข้อ 7. การบันทึกรายการและบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วน (Records and Accounting)

ข้อมูลการประกอบธุรกิจของบริษัทต้องได้รับการจัดทำจากรายงานที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า องค์กรของรัฐ และหน่วยงานอื่นๆ

ดังนั้น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทต้องมีความถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริงและเนื้อหาสาระครบถ้วนสมบูรณ์ โดยไม่มีข้อจำกัดใด ๆ ทั้งสิ้น ความถูกต้องของข้อมูลหมายความว่าความถูกต้องทั้งในส่วนของเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรและความถูกต้องตามจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทไม่อนุญาตให้กระทำการซื้อ เช่าซื้อ ใช้ผลิตภัณฑ์ ที่ปิดซ่อนเร้น โดยใช้วิธีการใช้นามแฝงหรือกระทำการผ่านบัญชีของบุคคลที่สาม

พนักงานมีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลด้วยความซื่อสัตย์ ตรงตามวัตถุประสงค์และตามความเป็นจริง อย่างไรก็ตาม การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานที่เข้าข่ายเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือผิดจริยธรรมทางธุรกิจโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ การกระทำความผิดเหล่านั้น ไม่สามารถนำมาเป็นข้ออ้างในการทำให้ข้อมูลของบริษัทผิดพลาดหรือบิดเบือนไป เว้นเสียแต่จะเป็นการกระทำโดยประมาทเลินเล่อและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง

ข้อ 8. การสื่อสารอย่างโปร่งใส (Communication)

การตัดสินใจ วิธีการดำเนินงานและการกำหนดนโยบายการสื่อสารของบริษัทต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างชัดเจน เป็นไปด้วยความโปร่งใส รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส เป็นกลาง และรวดเร็ว สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหลายตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิถีปฏิบัติของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

ข้อ 9. ความซื่อสัตย์ (Honesty)

เรามุ่งมั่นกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงไปตรงมาภายใต้กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจนี้ในทุกกิจกรรมและในการตัดสินใจทุกเรื่องของบริษัท เราจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร

ข้อ 10. การโฆษณาประชาสัมพันธ์ (Public Relations)

บริษัทยึดถือความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักพื้นฐานในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อจูงใจและเพิ่มพูนความเชื่อมั่นของลูกค้าให้นิยมใช้บริการและผลิตภัณฑ์ของบริษัทการโฆษณาชวนเชื่อที่หลอกลวง รวมทั้งกิจกรรมสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการที่คลุมเครือ เป็นสิ่งที่ไม่พึงกระทำ

บริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการประกอบธุรกิจการค้าที่เป็นธรรม ทั้งในด้านการวางแผนโฆษณาประชาสัมพันธ์ การคัดเลือกและการใช้สื่อโฆษณา รวมถึงกลยุทธ์สื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ ดังนั้นความสำเร็จในการให้บริการและผลิตภัณฑ์ของบริษัท จึงมีรากฐานมาจากคุณภาพและผลการดำเนินงาน รวมถึงชื่อเสียงของบริษัท มิใช่เกิดจากการให้ข้อมูลเท็จ หรือข้อมูลที่บิดเบือน

ข้อแนะนำ (Suggestions)

การปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจนี้ไม่อาจอธิบายในเชิงพฤติกรรมได้ทุกสถานการณ์ แต่บริษัทเชื่อมั่นในการตัดสินใจของพนักงานแต่ละคน เมื่อพิจารณาอย่างรอบคอบแล้วว่าสิ่งใดเป็นสิ่งที่ถูกต้อง และเหมาะสมในแต่ละสถานการณ์

หากพนักงานไม่สามารถกำหนดว่าการกระทำใดที่เหมาะสม ให้ท่านตอบคำถามด้านล่างต่อไปนี้ และหากคำตอบคือ “ใช่” พนักงานจึงดำเนินการต่อไปได้

- การกระทำของท่านถูกต้องตามกฎหมายและเป็นไปตามนโยบายระเบียบข้อบังคับของบริษัทหรือไม่
- การกระทำนี้เป็น “สิ่งที่ถูกต้องหรือไม่” และการกระทำของท่าน “รู้สึกว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้องหรือไม่”
- การกระทำนี้สอดคล้องกับสิ่งที่สาธารณชนพึงเห็นชอบหรือไม่
- การกระทำนี้จะช่วยสร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัทในฐานะที่เป็นบริษัทที่มีจรรยาบรรณหรือไม่ ถ้าคำตอบที่ได้รับมีใช่คำว่า “ใช่” พนักงานต้องไม่กระทำเช่นนั้น

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารเป็นผู้ดูแลจริยธรรมทางธุรกิจของพนักงานฉบับนี้และมีหน้าที่รับผิดชอบในการทบทวนและปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยสม่ำเสมอ ตามความจำเป็น เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงมาตรฐานในด้านความประพฤติและวัฒนธรรม องค์กรตามครรลองของบริษัทที่ดีที่สุด หากมีคำถามกรุณาติดต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหาร

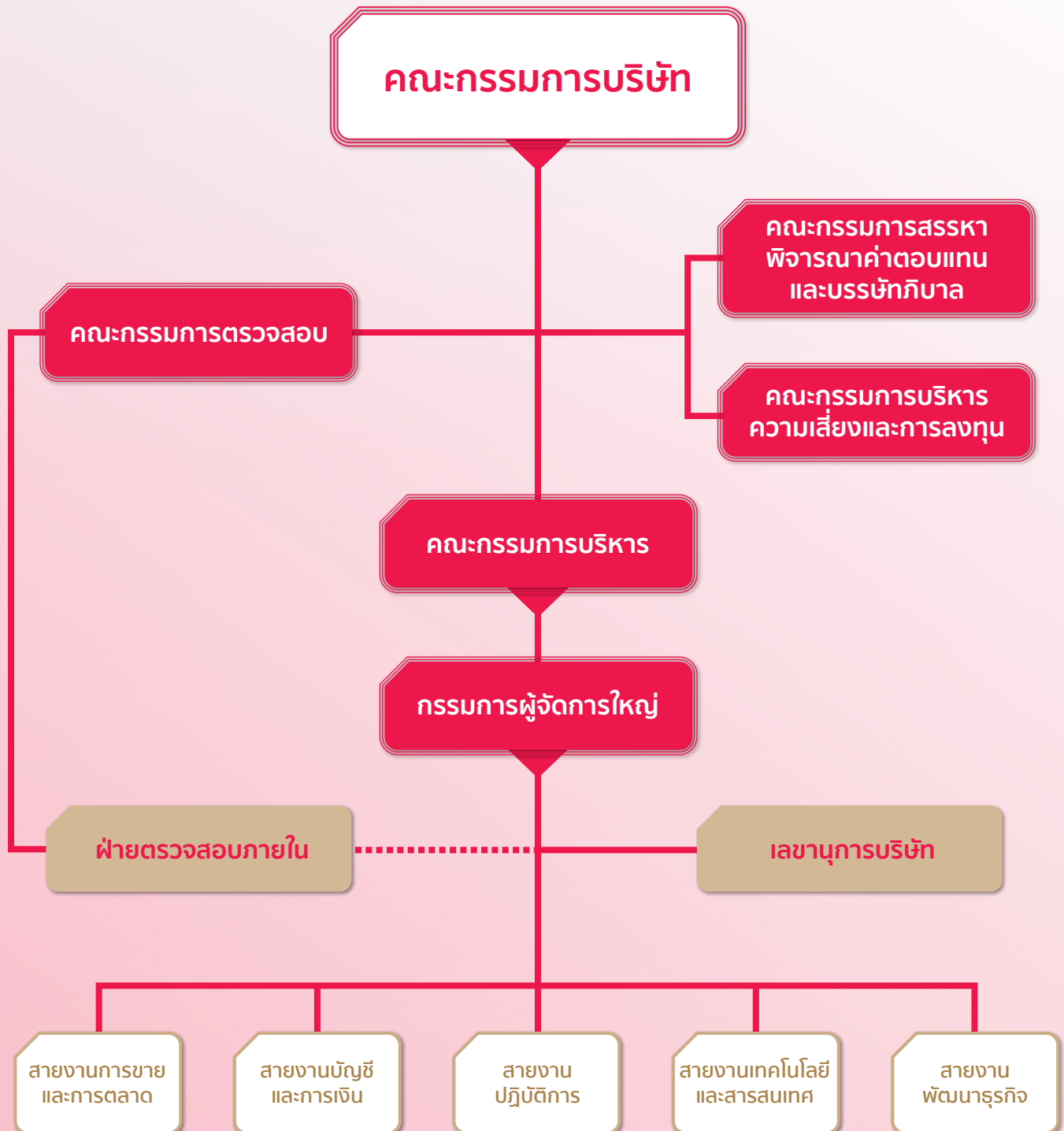
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับการประเมินดังนี้

- ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 100 คะแนนเต็ม จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการประเมินโครงการ Corporate Governance Report of Thai Listed Companies (CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ด้วยคะแนน 87 คะแนน อยู่ในระดับ “ดีมาก”



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน



คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีกรรมการบริษัทจำนวน 9 คน ดังนี้

1. นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ
2. นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
3. นายชาญ อธิธิตาร	กรรมการอิสระ
4. นายพิพิธ พิชัยศรัทธ*	กรรมการอิสระ
5. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการอิสระ
6. นายวรายศ ทองตัน	กรรมการอิสระ
7. นายปิยะ พงษ์อัชฌา	กรรมการ
8. ดร. นงลักษณ์ ลักษณโกสิน	กรรมการ
9. นางสาวสมศรี ชลาภักดี**	กรรมการอิสระ
10. พลเรือเอกนพล ดำรงพงศ์***	กรรมการ

หมายเหตุ * กรรมการลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564

** กรรมการเข้าใหม่แทนกรรมการที่ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564

*** กรรมการเข้าใหม่ (แต่งตั้งใหม่) มีผลตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2564

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้แก่ นางนงลักษณ์ ลักษณโกสิน และนายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์ สองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และนโยบายของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย

กรรมการต้องมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ (Accountability to Shareholders) ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน และโปร่งใส การดำเนินกิจการของบริษัท จะได้รับการควบคุม ดูแลและชี้แนะแนวทางการดำเนินธุรกิจจาก คณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทตามที่กำหนดไว้ โดยกำหนดให้กรรมการที่ระบุไว้ตามหนังสือรับรองของบริษัทคือ ดร.นงลักษณ์ ลักษณโกสิน และนายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์ สองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทและมีอำนาจกระทำการทั้งหลายทั้งปวงแทนในนามบริษัทรวมทั้งการฟ้องร้อง และต่อสู้คดี และการใช้สิทธิทางศาลด้วยประการอื่นใด ตลอดจนกระทำการนิติกรรม ตราสารและเอกสาร คณะกรรมการมีอำนาจพิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เพื่อประสิทธิภาพในการบริหาร และการจัดการ คณะกรรมการบริษัท จะมอบหมายอำนาจการบริหาร และการจัดการไปยังฝ่ายจัดการ และผู้บริหาร ลดหลั่นกันลงไป

คณะกรรมการชุดย่อย

1. ประธานคณะกรรมการบริษัทไม่เป็นประธานในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระ
2. สมาชิกส่วนใหญ่ของกรรมการชุดย่อยของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
3. เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทมีการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี เพื่อพิจารณาหารือและดำเนินการใดๆ ให้สำเร็จ ลุล่วงตามความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

นายชาญ อธิธิตาร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
นายพิพิธ พิชัยศรีต*	กรรมการตรวจสอบ
นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ
นางสาวสมศรี ชลาภักดิ์**	คณะกรรมการตรวจสอบ
หมายเหตุ * กรรมการลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564	
** กรรมการเข้าใหม่ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564	

คณะกรรมการตรวจสอบ : ตามมติคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ประธานกรรมการตรวจสอบ คือ นายชาญ อธิธิตาร เป็นกรรมการตรวจสอบที่เป็นผู้ที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ได้ตามคุณสมบัติของตลาดหลักทรัพย์ฯ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ส่งเสริมให้พัฒนาระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นตามมาตรฐานสากลรวมทั้งสอบทาน ให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยปฏิบัติ ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีการปรึกษารื้อกับผู้สอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่างๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีที่ปรึกษาภายนอกทางด้านกฎหมายที่เป็นอิสระ โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย กรรมการตรวจสอบมีการประชุมสม่ำเสมอ ในปี 2564 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 242 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้:

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กฎหมายกำหนด
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตามวิธีการและมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป
3. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และพิจารณาผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อกำหนด ประกาศ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระ ความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักสอบบัญชี และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
6. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
7. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท มาตรฐานการบัญชี และนโยบายบัญชี และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีหลักการ หรือแนวทางปฏิบัติ รวมถึงการตัดสินใจทางบัญชีที่สำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงทางเลือก ความสมเหตุสมผล และผลของการตัดสินใจดังกล่าว
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
9. สอบทานและอนุมัติหรือให้สัตยาบันในธุรกรรมใด ๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นธุรกรรมที่ถูกกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
10. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัท ตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
11. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

12. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละสี่ (4) ครั้ง
13. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
14. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบ หรือบุคคลภายนอกมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
15. คณะกรรมการตรวจสอบควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
16. พิจารณาบททวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงหากมีความจำเป็น
17. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงาน ดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
18. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
19. ดูแลให้บริษัทมีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานในงบการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือประเด็นอื่น โดยทำให้ผู้แจ้งเบาะแสมั่นใจว่า มีกระบวนการสอบทานที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการติดตามที่เหมาะสม
20. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

นายพิพิธ พิชัยสรทัต*	ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
นายชาญ อธิธิตาร	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
นายปรีชา ประกอบกิจ**	ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
หมายเหตุ * กรรมการลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564	
** กรรมการแต่งตั้งใหม่ แทนกรรมการที่ลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2564	

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล: โดยมีประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ที่มีความเป็นอิสระ ซึ่งคิดเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ 2 ท่าน และเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ในปี 2564 มีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการที่จะทำให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ และนำเสนอรายชื่อคณะกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง รวมทั้งมีหน้าที่พิจารณาแนวทางกำหนดคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสม ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในแต่ละปีอย่างอิสระและเที่ยงธรรม โดยมีขอบเขตและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดขอบเขต และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ตามมติคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาลเข้าร่วมประชุม ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาลดังนี้

ด้านการสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม แล้วแต่กรณี
3. พิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้บริหารของบริษัท โดยเฉพาะตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ครอบคลุมทั้งด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ
4. จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession) ของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่อง ให้มีผู้สืบทอดงานเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
5. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เพื่อให้ข้อเสนอนี้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม

การพิจารณาตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. กำหนดคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลโดยการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติ
3. พิจารณานุมัติการกำหนดคำตอบแทนประจำปีของกรรมการ
4. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจงในการตอบคำถามเรื่องคำตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. รายงานนโยบาย หลักการ เหตุผลของการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท
6. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่าง ๆ ต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและบรรษัทภิบาล เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ด้านบรรษัทภิบาล

1. จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายความยั่งยืนให้สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน ภาครัฐและขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
2. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการส่งเสริมวัฒนธรรม การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และการวางแผนพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. เสนอแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและการจัดการความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งให้คำปรึกษา ตลอดจนข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ
4. ส่งเสริมให้ บริษัทมีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายความยั่งยืนและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอและ ต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริหาร

1. นายปิยะ พงษ์อัชฌา	ประธานกรรมการบริหาร
2. ดร. นงลักษณ์ ลักษณะโกคิน	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายกิตติพงศ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นางสาวพีพรรณ ชันทยาภรณ์	กรรมการบริหาร
5. นางสาวอัญทิกร พิเชฐกร	กรรมการบริหาร
6. นางสาวบุษบา กุลศิริธรรม	กรรมการบริหาร
7. นางสาวพิทยา เจียรกิตติมงคล*	กรรมการบริหาร
8. นางสาวจันทร์จิรา ก้องทองสมุทร	เลขานุการ

หมายเหตุ * กรรมการแต่งตั้งใหม่ มีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2564

คณะกรรมการบริหาร : ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 209 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2558 มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งจะมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกเดือน มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งสร้างระบบการทำงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ติดตามการบริหาร และควบคุมกิจการ ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง มติที่ประชุมของคณะกรรมการ และมติที่ประชุมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งรับเอานโยบายของคณะกรรมการ มากำหนดแนวทางหรือภารกิจ สำหรับฝ่ายบริหาร และการจัดการ
2. ทบทวนแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณากลยุทธ์เพื่อการเติบโต และการลงทุนโดยรวมของบริษัท
4. พิจารณา และอนุมัติสัญญา รายจ่าย และการลงทุนในหุ้น หรือในหลักทรัพย์อื่นใด รวมทั้งการกู้เงินที่ถือเป็นสาระสำคัญในการดำเนินธุรกิจ
5. ร่วมมือ และช่วยเหลือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าว
6. พิจารณา และอนุมัติการว่าจ้าง กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการ โบนัส แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณา
7. ว่าจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในกรณีที่จำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

บทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท เป็นบุคคลคนละคนกับประธานคณะกรรมการบริหาร โดยมีบทบาท อำนาจ และหน้าที่แบ่งแยกออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสร้างดุลยภาพระหว่างการบริหารและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

นางสาวสมศรี ชลาภักดี	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
นายกิตติพงศ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
นายปิยะ พงษ์อัชฌา	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
พลเรือเอกนาวพล ดำรงพงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

(โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยไม่มีข้อขัดแย้งและเงื่อนไขใดๆ)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน : ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 249 มีมติทบทวนเพื่ออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุนซึ่งมีหน้าที่กำหนดนโยบาย และหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยงตามหลักสากล และตามมาตรฐานการประเมินความเสี่ยงของตลาด. กำหนดมาตรการป้องกัน และสัญญาณเตือนภัย เพื่อการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีการกำกับดูแลให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสอบทานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญเป็นประจำ และกำหนดให้มีการทบทวนระบบ หรือประเมินประสิทธิภาพผลของการจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งเสนอนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อที่จะรายงานให้กับคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ มีวาระการรายงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นวาระมาตรฐาน พร้อมรับคำแนะนำจากคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการบริหารงานให้ดีขึ้น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ตามมติคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุนดังนี้

1. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยงตามหลักสากล และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ
2. กำหนดเครื่องมือและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลุ่มบริษัท
3. กำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงด้วยมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
4. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยง และมีระบบเตือนภัยล่วงหน้า กำกับดูแลให้ทุกหน่วยงานได้บริหารความเสี่ยงตามหลักการที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
5. กำกับดูแลกลุ่มบริษัท ในการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
6. จัดทำรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท ที่กำหนดไว้ในเรื่องปัจจัยความเสี่ยง โอกาสจะเกิดความเสี่ยง แนวทางจัดการความเสี่ยง และการคาดการณ์ถึงผลกระทบ
7. ปฏิบัติการอื่นตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

บุคลากร

1. บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 9,500 คน โดยเป็นพนักงานของบริษัทย่อย 946 คน ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 664 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในบริษัทย่อยจำนวน 280 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินส่งเสริมการขายและเก็บเงิน เงินรางวัล เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนเงินสะสม

จำนวนพนักงานและผลตอบแทน ปี 2564

ประจำปี 2564	บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด	บริษัทย่อย บริษัท เอสจี โบรคเกอร์ จำกัด
พนักงานปฏิบัติการภาคสนาม/บริการภาคสนาม (คน)	8,224	454	91	9
พนักงานในสำนักงานกลาง (คน)	305	318	43	14
ผู้บริหาร (คน)	25	16	-	1
จำนวนพนักงานรวม (คน)	8,554	788	134	24
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	664	227	17	36

การบริหารจัดการด้านบุคลากรแบ่งได้เป็น 2 ด้าน หลักๆ ดังต่อไปนี้

1. การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management: HRM)

1. การออกแบบและกำหนดหน้าที่การทำงาน (Job Designing & Job Description) จัดทำโครงการทบทวนและออกแบบใบกำหนดหน้าที่การทำงานทุกฝ่ายงาน
2. การวางแผนอัตรากำลังพนักงาน (Personnel Planning) จัดให้มีการทบทวนและสำรวจจำนวนพนักงานเพื่อให้ถูกต้องกับระบบข้อมูลพนักงานในฐานะเป็นประวัติ ระบบ HRMS เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการในการวางแผนจัดทำอัตรากำลังพนักงาน

3. การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน (Recruiting & Selecting) ใช้ช่องทางการหาพนักงานขายโดยตัวแทนขาย ผู้จัดการหน่วย หรือผู้จัดการสาขา โดยบริษัทได้เพิ่มช่องทางการสรรหาโดยสื่อประชาสัมพันธ์ทางอินเทอร์เน็ต หนังสือสมัครงานส่วนกลางและท้องถิ่น เข้าร่วมกับกรมจัดหางานเพื่อคัดสรรชื่อกลุ่มเป้าหมาย ออกใบงานตลาดนัดแรงงาน การจ้างงาน การบรรจุพนักงาน และระบบข้อมูลทะเบียนประวัติพนักงาน (Hiring & Employee History) บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาบุคคลที่เข้ามาสมัครงานในตำแหน่งต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึงการตรวจสอบประวัติทางการเงินก่อนเข้างาน และดำเนินการจ้างงานให้เป็นไปตามระเบียบบริษัทโดยให้สอดคล้องกับข้อบังคับการทำงานและพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานไทย
4. การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) บริษัทได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกฝ่ายงาน โดยยึดหลักการประเมินแบบ Performance Management : PM เพื่อให้พนักงานและหัวหน้างานมีส่วนร่วมในการประเมิน มีการติดตามให้คำแนะนำระหว่างการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแต่ละคนที่ตั้งไว้
5. ระบบบริหารค่าตอบแทน (Compensation Management) บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนหลายรูปแบบเช่น เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินประจำตำแหน่ง ค่าคอมมิสชั่น เงินส่งเสริมการขาย ตลอดจนสวัสดิการและเงินช่วยเหลือต่างๆ ซึ่งพนักงานแต่ละตำแหน่งจะได้รับแตกต่างกันขึ้นอยู่กับบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบในแต่ละฝ่ายงาน มีการทบทวนเรื่องการจ่ายสวัสดิการกลุ่มพนักงานขาย โดยนำผลงานการขาย การเก็บเงิน เข้ามาเป็นข้อมูลในการจัดกลุ่มพนักงาน เพื่อจัดสวัสดิการให้เหมาะสมแต่ละกลุ่ม
6. การลาออก และการเลิกจ้าง บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบังคับการทำงานซึ่งสอดคล้องตามที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้ และมีแนวทางในการบริหารจัดการโดยยึดหลักคุณธรรม คุณธรรม และจริยธรรม
7. สวัสดิการและผลตอบแทนอื่นๆ (Welfare & Other Benefits) บริษัทมีโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานโดยจัดทำและมอบของที่ระลึกกรณีทำงานกับบริษัทมาเป็นเวลานานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานและแสดงการขอบคุณจากบริษัทที่ได้อุทิศร่างกายแรงใจ ทักษะความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงานกับบริษัทด้วยดีตลอดมา บริษัทได้จัดเงินช่วยเหลือด้านค่ารักษาพยาบาล ครอบครัวให้กับพนักงาน เงินช่วยเหลือกุศลสงเคราะห์กรณีบิดา หรือมารดาเสียชีวิต อีกทั้งยังจัดสวัสดิการพื้นฐานต่างๆ เช่น ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ เครื่องแบบพนักงาน จัดให้มีสินค้าราคาพิเศษสำหรับพนักงาน โครงการผ่อนชำระสินค้าราคาพิเศษสำหรับพนักงาน มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานซิงเกอร์ มีการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเพื่อเป็นช่องทางการออมเงิน และเป็นแหล่งกู้ยืมอัตราดอกเบี้ยต่ำสำหรับสมาชิก เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน และความจำเป็นเร่งด่วนแก่พนักงาน

2. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development: HRD)

สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 ส่วน คือ

1. ด้านการฝึกอบรม (Training)
 2. ด้านการส่งเสริมการศึกษา (Education)
 3. ด้านการพัฒนา (Development)
- **การฝึกอบรม (Training)** มีการกำหนดไว้เป็น 2 แนวทาง คือ การฝึกอบรมภายในองค์กร (Internal Training) และ การฝึกอบรมภายนอกองค์กร (Public Training) โดยบริษัทได้มุ่งเน้นไปที่การฝึกอบรมพนักงานในส่วนภูมิภาคเป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากพนักงานภาคสนามทุกระดับโดยเฉพาะพนักงานขาย ซึ่งมีส่วนสำคัญมากในการสร้างยอดขายสร้างรายได้ให้กับบริษัท จึงมีการจัดอบรมภายในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำโครงการมุ่งเน้นการต่อต้านการทุจริต โดยชี้แจงให้พนักงานทราบอย่างทั่วถึงและให้ตระหนักถึงโทษของการทุจริตในหน้าที่ด้วย อีกทั้งยังเพิ่มเติมหลักสูตรที่เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับพนักงานทุกระดับ ส่วนพนักงานในฝ่ายงานสนับสนุนต่างๆ ก็จัดให้มีการอบรมกับสถาบันภายนอก โดยมุ่งเน้นการสร้างทักษะ ความรู้ ความสามารถให้กับพนักงานเพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการทำงาน เพื่อสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้เพิ่มขึ้น
 - **การส่งเสริมการศึกษา (Education)** บริษัทได้ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองด้วยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในตำแหน่งงานต่างๆ เช่น ผู้จัดการภาค ผู้จัดการสาขา ผู้จัดการหน่วย พนักงานตรวจสอบบัญชี การสร้างบัญชีรายรับ-รายจ่ายอย่างง่าย เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับรักการออมทรัพย์ เป็นต้น อีกทั้งยังสร้างเครื่องมือในการศึกษาเพิ่มเติม เช่น VCD ความรู้เกี่ยวกับทักษะการขาย VCD แนวทางในการบริหารจัดการและดูแลร้านสาขาให้เป็นมาตรฐาน สื่อการเรียนรู้อื่นๆ เช่น คู่มือประกอบการบรรยาย ความรู้เรื่องตัวสินค้าและผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่บริษัทจำหน่าย

- **การพัฒนา (Development)** จัดทำ Mini Training Center เพื่อใช้สอนหลักสูตรการบริหารงานร้านสาขา และ โครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานทางด้าน IT ในการบริหารจัดการของกลุ่มผู้จัดการสาขา เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษางานให้ครอบคลุมทุกด้าน มีโครงการเตรียมความพร้อมก่อนเป็นผู้จัดการสาขา โดยการคัดเลือกพนักงานที่ผลงานดี ประพฤติดี คุณวุฒิเหมาะสม เพื่อเตรียมตัวเข้ารับการเรียนรู้เพื่อเป็นผู้จัดการสาขาที่ดีในอนาคต มีการจัดเตรียมบุคลากรทางด้านงานฝึกอบรมให้เพียงพอ จัดเครื่องมือเครื่องใช้ให้สะดวกและทันสมัย มีโครงการ Train the trainer เพื่อสร้างวิทยากรภายในไว้รองรับกับการขยายตัวและการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงาน ขยายตามเป้าหมายที่บริษัทวางไว้ มีการปรับโครงสร้างการทำงานภายในฝ่ายงานฝึกอบรมใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติจริง รวมถึงการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติพัฒนาฝีมือแรงงานของกรมแรงงานด้วย อีกทั้งได้ติดต่อกับสถาบันหรือที่ปรึกษาจากภายนอกองค์กร เพื่อช่วยพัฒนาระบบการฝึกอบรมและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดการอบรมพนักงาน ตามรายละเอียดดังนี้

การพัฒนาบุคลากรในปี 2564

ลำดับ	Public/ Inhouse/ ภาคสนาม	รายละเอียด							
		ชื่อ	ตำแหน่ง	ฝ่ายงาน	ชื่อหลักสูตร	เดือนที่อบรม	จำนวนวัน	จำนวนคน	หมายเหตุ
1	Public	นางสาวนิศาพร ไซศิริกรมกุล	หัวหน้าส่วนอาวุโส	แผนกควบคุมบริหารระบบ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาระบบ	Requirements Analysis and Management	มีนาคม	2	1	
2	Public	นายปฏิภาณ ภาระพงษ์	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนก	แผนกสนับสนุนและบริการการใช้ระบบงาน ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศฯ	Requirements Analysis and Management	มีนาคม	2	1	
3	Public	นางสาวณินญา สุทธิพงษ์	ผู้จัดการแผนกอาวุโส	แผนกกำกับดูแลกิจการ ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ	กฎหมายฟอกเงิน สำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน (online)	พฤษภาคม	1	1	
4	Public	นางสาวสมศรี ชลาภักดี	กรรมการบริษัท	สำนักกรรมการ	Director Certification Program (DCP Online) DCP 307/2021	กรกฎาคม-สิงหาคม	8/7-5/8/2021	1	
5	Public	นางสาวสุกัญฉกร ชาญณรงค์	ผู้จัดการฝ่าย	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	กฎหมายฟอกเงิน สำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน (online)	ตุลาคม	1	1	
6	ภาคสนาม	-	SN,SP,SA, SR,SM	ฝ่ายขาย	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับ SR (Step 1)	ก.พ.-เม.ย. 64	1	176	In Class
7	ภาคสนาม	-	SP,SR,BM	ฝ่ายขาย	การใช้งานจักรเย็บผ้าอย่างมีประสิทธิภาพ	เม.ย. 64	1	9	In Class
8	ภาคสนาม	-	BM	ฝ่ายขาย	การบริหารงานผู้จัดการสาขา	ก.ค.64	3	10	ผ่านระบบ Zoom
9	ภาคสนาม	-	SN,SP,SA, SR,SM,BM	ฝ่ายขาย	การใช้งาน SG-Direct 21	ส.ค.-ก.ย.64	1	356	ผ่านระบบ Zoom
10	ภาคสนาม	-	SN,SP,SA, SR,SM,BM	ฝ่ายขาย	ความรู้ผลิตภัณฑ์ใหม่	ก.ย. 64	1	31	In Class
11	ภาคสนาม	-	RTS	ฝ่ายขาย	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเจ้าหน้าที่สรรหาแฟรนไชส์	ก.ย.64	1	7	In Class
12	ภาคสนาม	-	RM	ฝ่ายขาย	การใช้งานระบบ C.100 และ POS สำหรับผู้จัดการภาค	ก.ย.64	1	10	ผ่านระบบ Zoom
13	ภาคสนาม	-	RM	ฝ่ายขาย	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานสำหรับผู้จัดการภาค	ก.ย.64	1	18	ผ่านระบบ Zoom
14	ภาคสนาม	-	RM Sub Dealer Mobile	ฝ่ายขาย	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน RM ลูกคู่	ค.ค.-พ.ย. 64	2	15	ผ่านระบบ Zoom
15	ภาคสนาม	-	RM Sub Dealer Mobile	ฝ่ายขาย	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน Sub Dealer Mobile Train The Trainer	พ.ย.-ธ.ค. 64	2	12	In Class
								649	

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

เลขานุการบริษัท

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2551 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการแต่งตั้ง นางสาวจันทร์จิรา ก้องทองสมุทร เป็นเลขานุการบริษัท เนื่องจากเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ที่เหมาะสม โดยมีหน้าที่ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

มีหน้าที่ในการดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เลขานุการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Corporate Secretary Development Program รุ่นที่ 2, หลักสูตรพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 22 และหลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association) โดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับคุณสมบัติข้อมูลและประวัติของเลขานุการบริษัท นำเสนออยู่ในเอกสารแนบ 1

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

เนื่องจากในปีที่ผ่านมา บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงินที่เหมาะสม ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาลครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 จึงได้มอบหมายให้ นายกิตติพงศ์ กนกวิไลรัตน์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นผู้รักษาการแทน

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชี จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ภูเก็ต จำกัด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัท และบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 6,160,000 บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัท และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท
- บริษัทอื่นใดที่มีความเกี่ยวข้องกับสำนักงานสอบบัญชี เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ภูเก็ต ดังกล่าวในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -- บาท



8. สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการปีที่ผ่านมา

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารให้คณะกรรมการและทุกฝ่ายได้รับทราบเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนด เพื่อให้คณะกรรมการเข้าใจและตระหนักถึงขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรและทุกฝ่ายได้เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหา

การสรรหากรรมการอิสระ

สำหรับการสรรหากรรมการอิสระ ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาลจะดำเนินการสรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่บริษัทได้กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

กรรมการอิสระของบริษัททั้ง 3 ท่าน ไม่มีคุณสมบัติหรือเงื่อนไขใด ๆ ที่ขัดต่อข้อกำหนดของทาง ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ แต่อย่างใด และในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ กับบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระของบริษัท เท่ากับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการถือหุ้นในบริษัท คือ ต้องถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด และไม่ได้บริหารจัดการบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัทเป็นอิสระต่อการบริหารจัดการจากผู้ถือหุ้นใหญ่ และไม่มีธุรกิจกับบริษัทซึ่งอาจทำให้ผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือ ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นต้องลดลง โดยบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติไว้ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท ซึ่งรวมถึงหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง ของหุ้นที่ออกโดยบริษัทหรือบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่เป็นกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบการถือหุ้นดังกล่าวจะจำกัดไม่ให้เกินร้อยละ 0.5
2. ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารการวันต่อวัน หรือเป็นพนักงาน/ลูกจ้าง/ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ/ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท นิติบุคคล หรือบุคคลที่ถือว่าเข้าข่ายไม่อิสระตามข้อกำหนดกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งความสัมพันธ์ในลักษณะของการให้บริการวิชาชีพ และความสัมพันธ์ทางการค้า/ทางธุรกิจทุกประเภท ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นและสมควร ซึ่งมีได้เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนและมติที่ได้ต้องเป็นมติเป็นเอกฉันท์
5. ไม่เป็นกรรมการที่รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ยกเว้นได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ
6. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

7. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
8. สามารถปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้โดยอิสระ ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัท ได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อทำหน้าที่สรรหาคัดเลือกและเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง ไม่ว่าด้วยเหตุใดคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาลจะดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่หรือกรรมการออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาลจะดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป นอกจากนี้บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการขึ้น เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบ หรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งนี้สำหรับกรคัดเลือกกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งในคณะอนุกรรมการดังกล่าว จะต้องผ่านขั้นตอนการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งจากคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

โดยการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ จะต้องพิจารณาคุณสมบัติขั้นต้นที่กรรมการต้องทราบดังนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสม ที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร
3. สามารถอุทิศตนได้อย่างเต็มที่โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท

ในปี 2564 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อย มีสิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลให้เข้ารับการเลือกตั้ง เป็นกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 13 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้น เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองเป็นแบบการประเมินรายคณะ และแบบการประเมินรายบุคคล พร้อมทั้งนำผลการประเมินที่ได้ สรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและดำเนินการต่อไปด้วยโดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะมีการจัดทำเป็น 6 หัวข้อหลัก ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น บริษัทมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน โดยเลขานุการบริษัทที่ดูแลรับผิดชอบจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้า กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและไม่ขึ้นกับบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด ในปี 2564 ที่ผ่านมากomiteกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 8 ครั้ง โดยเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี 6 ครั้ง และเป็นการประชุมนัดพิเศษจำนวน 2 ครั้ง ในการประชุม

แต่ละครั้งได้มีการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมในแต่ละวาระให้กับกรรมการบริษัทแต่ละท่านล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ บริษัทมีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ครั้ง และ การประชุมวิสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทอีก 1 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2564 ของกรรมการแต่ละท่านสรุปได้ ดังนี้

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2564

รายชื่อกรรมการ	วาระการดำรงตำแหน่ง	การประชุม (ครั้ง) / ปี				
		สามัญประจำปี ผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 54	วิสามัญ ผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2021	คณะกรรมการ บริษัท (8)	คณะกรรมการ ตรวจสอบ (4)	คณะกรรมการ สรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและ บรรษัทภิบาล (6)
1. นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา *	เม.ย. 63 - เม.ย. 66	1/1	1/1	8/8	-	6/6
2. นายชาญ อธิธิตาร**	เม.ย. 62 - เม.ย. 65(ก)	1/1	1/1	8/8	4/4	6/6
3. นายพิพิธ พิชัยสรทัต (ข)	เม.ย. 63 - เม.ย. 66	1/1	1/1	2/2	1/1	3/3
4. นายปรีชา ประกอบกิจ** (ง)	เม.ย. 62 - เม.ย. 65(ก)	1/1	1/1	8/8	4/4	3/3
5. นายวรยศ ทองตัน	เม.ย. 62 - เม.ย. 65(ก)	1/1	1/1	7/8	-	-
6. ดร. นงลักษณ์ ลักษณะโคติน*	เม.ย. 64 - เม.ย. 67	1/1	1/1	8/8	-	-
7. นายปิยะ พงษ์อรรณ *	เม.ย. 64 - เม.ย. 67	1/1	1/1	8/8	-	-
8. นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	เม.ย. 63 - เม.ย. 66	1/1	1/1	8/8	-	-
9. นางสาวสมศรี ชลาภักดี** (ค)	เม.ย. 63 - เม.ย. 66	1/1	1/1	6/6	3/3	-
10. พลเรือเอกนพพล ดำรงพงศ์* (จ)	ธ.ค. 64 - เม.ย 67	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

** กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

(ก) กรรมการผู้ที่จะพ้นจากตำแหน่งตามวาระในเดือน เม.ย 65 จะมีการเสนอชื่อเพื่อถูกเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการตามวาระใหม่อีกครั้งหนึ่งในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ณ วันที่ 22 เม.ย 2565 นี้

(ข) กรรมการลาออก มีผล 1 พฤษภาคม 2564

(ค) กรรมการเข้าใหม่ มีผล 1 พฤษภาคม 2564

(ง) กรรมการสรรหา แต่งตั้งใหม่ มีผล 12 พฤษภาคม 2564

(จ) กรรมการแต่งตั้งเพิ่มใหม่ มีผล 17 ธันวาคม 2564

หากบริษัทมีเหตุการณ์ที่อยู่ในความสนใจ หรือมีประเด็นสำคัญทางธุรกิจที่จะต้องมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ คณะกรรมการบริษัทจะมีการนัดหมายประชุมระหว่างกันโดยที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นนั้นๆ ได้โดยอิสระ

ผู้บริหาร

ฝ่ายบริหาร บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
นางสาวรพีพรรณ ขันตยาภรณ์	ผู้อำนวยการสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
นางสาวจันทริรา ก้องทองสมุทร	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
นางสาวพิทยา เขียวกิตติมงคล	ผู้อำนวยการสายงานการขายและการตลาด

ฝ่ายบริหาร บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

นางสาวบุษบา กุลศิริธรรม	กรรมการผู้จัดการ
นางสาวอัญชิกร พิเชฐกร	รองกรรมการผู้จัดการ
*รายชื่อผู้บริหารข้างต้น เป็นไปตามนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการ กสค.	

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการแต่งตั้ง นางสาวจันทร์จิรา ก้องทองสมุทร เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ และประสบการณ์ที่เหมาะสม เป็นผู้รับผิดชอบและทำหน้าที่เลขานุการบริษัทโดยมีหน้าที่ในการดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เลขานุการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Corporate Secretary Development Program รุ่นที่ 2, หลักสูตรพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 22 และหลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association) โดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับคุณสมบัติข้อมูลและประวัติของเลขานุการบริษัท นำเสนออยู่ในเอกสารแนบ 1 ส่วนเลขานุการบริษัท

คำตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท สำหรับปี 2564

คำตอบแทนกรรมการ : กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาลเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัท ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส คำตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมกับประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตบทบาทและความรับผิดชอบที่เพิ่ม การพิจารณาได้เปรียบเทียบจากคำตอบแทนกรรมการของบริษัทต่างๆ ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้ข้อมูลประกอบจาก “รายงานคำตอบแทนกรรมการ ปี 2563” ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเรียบร้อยแล้ว

คำตอบแทนผู้บริหาร : กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาลเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนผู้บริหาร โดยจะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานรายบุคคล และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้าของแต่ละฝ่ายงาน นอกจากนี้ยังมีการสำรวจ เปรียบเทียบคำตอบแทนของบริษัทชั้นนำซึ่งอยู่ในธุรกิจเดียวกับบริษัท เพื่อให้มีข้อมูลที่เพียงพอกับการกำหนดคำตอบแทน

จำนวนคำตอบแทนในปี 2564 : บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

1. คำตอบแทนกรรมการ : ที่เป็นตัวเงิน

ชื่อ – สกุล	บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย	
	ตำแหน่ง	คำตอบแทน (บาท)
นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	- ประธานกรรมการบริษัท	565,500
	- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาล	36,500
นายชาลย์ อธิธาวาร	- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	213,000
	- กรรมการอิสระ	353,500
	- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาล	36,500
นายพิพิธ พิชัยศรีทัต	- ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาล	30,250
	- กรรมการตรวจสอบ	85,550
	- กรรมการอิสระ	176,750
นายปรีชา ประกอบกิจ	- ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบริษัทภิบาล	30,250
	- กรรมการตรวจสอบ	171,100
	- กรรมการอิสระ	353,500
นายวรยศ ทองตัน	- กรรมการอิสระ	353,500
นายปิยะ พงษ์อัชฌา	- กรรมการบริษัท	353,500
ดร. นงลักษณ์ ลักษณะโกนิน	- กรรมการบริษัทบริษัท	353,500
นางสาวสมศรี ชลาภักดี	- กรรมการอิสระ	265,125
	- กรรมการตรวจสอบ	128,325
พลเรือเอกนพพล ดำรงพงศ์	- กรรมการ	-
	รวมทั้งหมด	3,506,350

หมายเหตุ - ผู้บริหารที่เป็นกรรมการบริษัท ไม่ได้รับคำตอบแทนการเป็นกรรมการ และการเป็นกรรมการบริหาร

2. คำตอบแทนกรรมการ : ในรูปแบบอื่นๆ

၂၆၂

3. คำตอบแทนผู้บริหาร : ที่เป็นตัวเงิน

รายการ	พ.ศ. 2564	
	จำนวนราย	บาท
โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส และเงินรางวัล	4	19,728,306

4. คำตอบแทนผู้บริหาร : ในรูปแบบอื่นๆ

รายการ	พ.ศ. 2564	
	จำนวนราย	บาท
โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4	827,768

หมายเหตุ การเปิดเผยค่าตอบแทนของผู้บริหารเป็นค่าตอบแทนรวม และจำนวนผู้บริหารที่เปิดเผยค่าตอบแทน เป็นไปตามนิยามที่ประกาศกำหนด และมีความสอดคล้องกับจำนวนผู้บริหารที่เปิดเผยตาม Organization Chart ของบริษัท

การรายงานข้อมูล

การจัดทำรายงานการถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

ชื่อ - สกุล		จำนวนหุ้น			
		1 มกราคม 2564	การซื้อขายระหว่างปี		31 ธันวาคม 2564
			ซื้อเพิ่ม	จำหน่าย	
1.	นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	1,383,770	263,124*	-	1,646,894
2.	นายชาญ อธิธิตาวร	-	-	-	-
3.	นายปรีชา ประกอบกิจ	-	-	-	-
4.	นายพิพิธ พิชัยศรทัต	-	-	-	-
5.	ดร. นางลักขณ์ ลักขณะโกคิน	-	-	-	-
6.	นายวรยศ ทองตัน	-	-	-	-
7.	นายปิยะ พงษ์อัชฌา	-	-	-	-
8.	นางสาวสมศรี ชลาภักดี	-	-	-	-
9.	พลเรือเอกนพพล ดำรงพงศ์	-	-	-	-
10.	นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	-	-	-	-
11.	นางสาวรพีพรรณ จันตยาภรณ์	-	-	-	-
12.	นางสาวจันทรจิรา ก้องทองสมุทร	3,500	3,202**	-	6,702
13.	นางสาวพิทยา เจียรกิตติมงคล	-	-	-	-

* จำนวนพื้นที่เพิ่มมาจากการเพิ่มทุนตามสัดส่วน *Right Offering* ระหว่างวันที่ 7-9 และวันที่ 13-14 ธันวาคม 2564

** จำนวนพื้นที่ที่เพิ่มมาจากการแปลงสภาพในสำคัญแสดงสิทธิ Singer-W1 จำนวน 830 ไร่ Singer-W2 จำนวน 830 ไร่ และการเพิ่มทุนระหว่างวันที่ 7-9 และ วันที่ 13-14 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,542 ไร่

โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวกรรมการ และผู้บริหารจะต้องแจ้งให้หน่วยงานเลขานุการบริษัททราบ เพื่ออำนวยความสะดวกและประสานงาน ในการจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

นอกจากนั้น บริษัทยังกำหนดให้มียางงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัท สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน คุณแม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ให้ความเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นฐานกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะชาติตระกูล

การต่อต้านการทุจริตและทุจริตคอร์รัปชัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 224 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 มีมติอนุมัติบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมทั้งบริษัทยังได้มีการกำหนดเป็นนโยบายไว้ในคู่มือผู้บริหารบริษัท ประมวลจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท หนังสือนโยบายไม่ยอมให้มีการทุจริต (Zero Tolerance Policies) อีกทั้งบริษัทได้เข้าร่วมเป็นบริษัทที่ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต กับทางสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในการประชุมของคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2563 ที่ประชุมมีมติให้การรับรอง “บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)” เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรองคือวันที่ 30 กันยายน 2563 ครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยบริษัทมีการทบทวนการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต การกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต จัดให้มีการสื่อสารนโยบาย แนวทาง และการแจ้งเบาะแสกรณีเกี่ยวข้องหรือเห็นการทุจริต โดยจัดตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในบริษัทขึ้นมา และได้ทำหนังสือแจ้งรายละเอียดเงื่อนไข นโยบาย ให้พนักงานทุกคนในองค์กรได้ลงนามรับทราบไปเรียบร้อยแล้ว

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท มีช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริต และมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหรือรับของกำนัล ทرفฟี่สินหรือประโยชน์อื่นใด การเลี้ยงรับรอง หรือค่าใช้จ่ายที่เกินขอบเขตจำกัด ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท และแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง การให้เงินบริจาคที่ต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ภายใต้กฎระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการแจกระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท ให้แก่ผู้บริหารทุกท่านและถ่ายทอดสู่พนักงานของบริษัททุกท่าน เพื่อทราบและลงนามรับทราบเพื่อถือเป็นระเบียบปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะพนักงานฝ่ายขายและภาคสนาม เพื่อให้พนักงานบริษัททุกคนเข้าใจ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดแนวทางป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์โดยมิชอบไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ และได้เปิดเผยรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อกำกับดูแลกิจการที่ดี

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และกำกับดูแลให้ระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการด้านความเสี่ยงตามมาตรฐานการรับรอง และวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัท มีการแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนโดยตรง และมีคณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรม กำหนดนโยบายการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการรายงานที่โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจ และเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดนโยบายการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต และสำหรับผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เป็นพนักงาน ลูกค้า หรือบุคคลที่รับจ้างทำงานให้แก่บริษัท จะได้รับการคุ้มครองสิทธิตามกฎหมาย ซึ่งได้มีการกำหนดรายละเอียดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและนโยบายการรับข้อร้องเรียน (WHISTLE - BLOWER POLICY)

กรณีที่มีผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ มีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ได้ที่ คณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรมของบริษัท โดยคณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรม จะดำเนินการสืบหาข้อเท็จจริง และมีการรายงานสรุปประเด็นสำคัญให้ผู้บริหารของบริษัท พิจารณารับทราบ สำหรับช่องทางในการติดต่อมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการร่วมในการตรวจสอบความถูกต้องอย่างเป็นธรรมของบริษัท

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ตู้ ปณ. 17 ที่ทำการไปรษณีย์บางรัก เขตบางรัก กทม 10500

e-mail : amnesty@singerthai.co.th

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทใด ๆ ที่มีนัยสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลติดตามให้ฝ่ายบริหารดำเนินการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนด โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดจนถึงห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ มีการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงระบบมาตรการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยคำนึงถึงการรักษาความลับ การรักษาความน่าเชื่อถือและความพร้อมใช้ของข้อมูล พร้อมทั้งป้องกันการนำข้อมูลไปใช้โดยมิชอบ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. พิจารณาสอบทานข้อมูลที่สำคัญของงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานรายงานทางการเงิน และจัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม
2. ติดตามการดำเนินการของฝ่ายบริหารจากรายงานของผู้สอบบัญชีภายนอกที่เกี่ยวกับผลการตรวจสอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงพิจารณาผลกระทบทางด้านบัญชีและการนำเสนอผลการดำเนินงานที่เป็นมาตรฐานของสภาวิชาชีพบัญชี
3. พิจารณาสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท
4. พิจารณาสอบทานนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
5. พิจารณานุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปี และพิจารณาความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
6. พิจารณาสอบทานการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงทบทวนขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
7. พิจารณาแผนการตรวจสอบภายในของบริษัทและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาฯ มีการจัดประชุมจำนวน 6 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สอดคล้องกับโครงสร้างของกรรมการเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2564 สำหรับกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับ เพื่อพิจารณาอนุมัติโดยพิจารณาจากการประเมินผลของคณะกรรมการหน้าที่ความรับผิดชอบและความเหมาะสมประกอบการพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
3. พิจารณากรอบและงบประมาณการขึ้นเงินเดือนและการจ่ายโบนัสประจำปีสำหรับคณะผู้บริหารและพนักงานของบริษัท
4. พิจารณาแต่งตั้ง ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงินโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและความรู้ความสามารถ
5. พิจารณาแต่งตั้ง ผู้อำนวยการสายงานการตลาด โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและความรู้ความสามารถ
6. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเพิ่มโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและความรู้ความสามารถ
7. พิจารณาการเพิ่มจำนวนกรรมการ และการแต่งตั้งกรรมการใหม่จากการที่บริษัทกำลังจะมีการขยายตัวในการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับการขยายตัว เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารฯ มีการจัดประชุมจำนวน 12 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณากำหนดนโยบายและแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงความเหมาะสมในการจัดทำงานงบประมาณประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และรองรับการเติบโตของบริษัท
2. พิจารณาตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อการลงทุนในโครงการต่างๆ และให้ความเห็นต่อการลงทุน เพื่อโอกาสในการเลือกลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พิจารณาและติดตามกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัทในทุกภาคส่วน



9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ที่มีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด จำนวน 3 ท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอบทานในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และได้มีการแต่งตั้ง นางสาวสุกัญฉกร ชาญณรงค์ เป็นผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีคุณสมบัติตามข้อมูลและประวัติ (ในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน) ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า นางสาวสุกัญฉกร ชาญณรงค์ เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากมีการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีคณะกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ซึ่งถือเป็นคณะกรรมการตรวจสอบด้วยได้มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระภายนอก แล้วสรุปได้จากผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว

สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Committee) เพื่อรับผิดชอบในการตรวจสอบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในองค์กรด้วยการแต่งตั้ง Risk Owners จากหัวหน้าของแต่ละหน่วยงาน เพื่อพิจารณาและระบุความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบแล้วนำมาเสนอให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงเหล่านั้นให้เหมาะสม พร้อมทั้งให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อนำมารายงานผลการบริหารดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ได้รับทราบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ทั้ง 3 ด้าน คือ Operation Risk, Credit Risk และ Compliance Risk เพื่อกำหนดแนวทางและเสนอแนะในการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบการปฏิบัติงานที่ถูกต้องและเหมาะสม

ผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชีจำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2564 ได้ให้ความเห็นในรายงานสอบบัญชีว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 249 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วยได้พิจารณารายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และซักถามข้อมูลจากคณะฝ่ายจัดการ ได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในจากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มีการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 แล้วสรุปได้ว่าคณะกรรมการบริษัท ไม่มีความเห็นที่ต่างไปจากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบที่เสนอมา

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการเน้นการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีการประเมินการควบคุมภายใน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพของฝ่ายบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการทำงานอย่างชัดเจน และสามารถวัดผลได้ มีการตั้งเป้าหมายงานที่เหมาะสม และคำนึงถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่วางไว้ ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ และระเบียบปฏิบัติสำหรับฝ่ายบริหาร และพนักงานในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์กับกิจการ นโยบาย และระเบียบวิธีการปฏิบัติงานในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไปที่รัดกุมและเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการกำหนดนโยบาย และแผนการปฏิบัติงานที่คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อลูกค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัทในระยะยาวอีกด้วย

2. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายนอก และภายในที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการวิเคราะห์โอกาส และผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น มีการติดตามสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อที่จะกำหนดมาตรการและกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านรับทราบ และปฏิบัติตาม เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ ทั้งนี้บริษัทยังได้มีมาตรการควบคุมความเสี่ยงด้านสินเชื่อบริษัทโดยมีศูนย์นิติศาสตร์คอยตรวจสอบสัญญาซื้อขายสินค้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากลูกค้าที่มีคุณภาพไม่ดี และมีการตรวจสอบบัญชีลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้บัญชีลูกค้าของบริษัทมีคุณภาพดี นอกจากนี้ยังมีการปรับปรุงกระบวนการขายสินค้าโดยกำหนดให้ต้องมีภาพถ่ายการนำส่งสินค้าและติดตั้งที่บันทึกลูกค้าที่ระบุละติจูด ลองติจูด เพื่อเป็นข้อมูลยืนยันว่าการนำส่งสินค้าจริงและเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการติดตามหนี้ และยึดคืนสินค้า พร้อมทั้งบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสินเชื่อ เพื่อปรับปรุงและควบคุมความเสี่ยงด้านสินเชื่อ คุณภาพของพอร์ตสินเชื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน และเหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในเรื่องการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชี และข้อมูลสารสนเทศ การดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน รวมทั้งมีมาตรการที่รัดกุมในการทำธุรกรรมต่าง ๆ กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว เพื่อป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และทำให้เกิดความโปร่งใสในการทำงาน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่สามารถออกไปเป็นข้อมูลที่มีคุณภาพ และเพียงพอต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ นอกจากนี้บริษัทยังได้ใช้นโยบายการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และบัญชีต่าง ๆ ของครั้งก่อนอย่างเหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้ มีการจัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม รวมทั้งรายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณีให้พิจารณาประกอบการประชุมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม และตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้บริษัทยังได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของบริษัทให้กับบุคคลภายนอก และพนักงานภายในบริษัทผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น ทางสื่อสิ่งพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้ทราบถึงการทำงานของบริษั้อย่างชัดเจนด้วย

5. ระบบการติดตาม

คณะกรรมการมีการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารว่าเป็นไปตามเป้าหมายทางธุรกิจที่กำหนดไว้หรือไม่ และจัดให้มีการตรวจสอบระบบการปฏิบัติงาน ระบบการควบคุมภายในว่ามีความเหมาะสม และปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอหรือไม่ โดยผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งจะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น และรายงานผลการแก้ไขภายในระยะเวลาอันควร และฝ่ายบริหารจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์การทุจริต เหตุการณ์ที่มีความน่าสงสัย การปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และการกระทำผิดที่อาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียง และฐานะการเงินของบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังที่แสดงในงบการเงินของบริษัท ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 5 สำหรับงบการเงินงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และสำหรับงบการเงินงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

จากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อรายการระหว่างกันของบริษัท สรุปได้ว่ารายการระหว่างกันที่ทำกันระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องทุกรายการที่แสดงในงบการเงินสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2564 พร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงินมีความยุติธรรม และสมเหตุสมผลตลอดจนทำให้บริษัท ได้รับผลประโยชน์จากการทำรายการดังกล่าว

เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทไม่มียุทธศาสตร์ให้เกิดรายการลักษณะขัดกันทางธุรกิจ ยกเว้นกรณีพิเศษหรือกรณีที่บริษัทจะได้ผลประโยชน์สูงสุดหรือยุติธรรมที่สุด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมพิจารณาและให้คำแนะนำก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติต่อไป ตามระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทยังคงมีนโยบายการให้กู้ยืมระหว่างกันสำหรับบริษัทในเครือ ในกรณีที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยจะคิดดอกเบี้ยกู้ยืมดังกล่าว ตามอัตราดอกเบี้ยในตลาด

บริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการและลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (SGC) โดยมี บมจ. ชิงเกอร์ ประเทศไทย ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99	ดำเนินธุรกิจให้เช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าเชิงพาณิชย์ โทรศัพท์มือถือ ให้เช่าซื้อรถยนต์ เงินให้กู้ยืมจำนองทะเบียนรถยนต์ และอื่นๆ ได้การสนับสนุนของพนักงานขายของ บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทยในการบริการขาย เก็บเงิน พร้อมคำแนะนำ และ บมจ.ชิงเกอร์ประเทศไทยก็จะให้มีการคิดค่าบริการดังกล่าวตามสัญญาบริการที่ลงนาม นอกจากนั้นก็มีการกู้ยืมเงินจากบมจ.ชิงเกอร์ประเทศไทยมาใช้ในการดำเนินการ
บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด (SGS) โดยมี บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.96	ดำเนินธุรกิจให้บริการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ และบริการหลังการขายให้กับลูกค้าที่ซื้อสินค้าของ บมจ.ชิงเกอร์ประเทศไทย โดยได้มีการคิดค่าบริการดังกล่าวจากสินค้าที่บริษัท ขายให้กับลูกค้าเป็นรายเดือน
บริษัท เอสจี โบรกเกอร์ จำกัด (SGB) โดยมี บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99	ประกอบธุรกิจนายหน้าประกันชีวิตและประกันวินาศภัยโดยตรง โดยใช้เครือข่ายตัวแทนจำหน่ายของ บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เฉพาะที่มีใบอนุญาตนายหน้าเป็นผู้ขายกรมธรรม์ให้แก่ลูกค้า สำหรับงานประกันวินาศภัยร่วมกับบริษัทประกันภัยที่เป็นพันธมิตร พัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์/เงื่อนไขความคุ้มครองที่เหมาะสมสอดคล้องกับราคาเบี้ยประกันภัย ของกลุ่มลูกค้าธุรกิจสินเชื่อบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด

- เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยได้มีมติให้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน จำกัด ซึ่งบริษัทย่อยได้จดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2564
- เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเพิ่มเป็นจำนวนเงิน 1,000 ล้านบาท โดยสัดส่วนการลงทุนของบริษัทไม่เปลี่ยนแปลง
- เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท บริษัท เอสจี โบรกเกอร์ จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเพิ่มเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท โดยสัดส่วนการลงทุนของบริษัทไม่เปลี่ยนแปลง
- ในปี 2564 และ 2563 บริษัทไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อย

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 26.11 (2563: ร้อยละ 29.45) ในบริษัทและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ยู ซีดี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 24.64 ในบริษัท และมีกรรมการร่วมกัน
กลุ่มบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีกรรมการร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ		บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการ	อัตราร้อยละตามที่ตกลงกัน
รายได้สนับสนุนด้านการตลาด	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการโอนขายสิทธิเรียกร้องลูกหนี้	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่านายหน้า	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้า	ราคาตลาด
ต้นทุนขาย	ราคาตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักกำหนดตามแต่ละผลิตภัณฑ์
ต้นทุนบริการ	ราคาคงที่กำหนดตามแต่ละผลิตภัณฑ์
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้เงินปันผล	ตามที่ประกาศจ่าย
ค่าบริการติดตามหนี้	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	ต้นทุนของเงินทุนตัวเฉลี่ยบวกส่วนเพิ่ม
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาการโอนธุรกิจ

เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาการโอนธุรกิจกับบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทตกลงที่จะโอนธุรกิจเช่าซื้อให้บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ตกลงที่จะดำเนินธุรกิจเช่าซื้อตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา รายการนี้เกิดส่วนต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีสุทธิของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน และราคาโอนธุรกิจ จำนวน 974 ล้านบาท บริษัทบันทึกสำรองจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 974 ล้านบาท ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สัญญาเงินกู้ยืม

บริษัทได้ทำสัญญาให้เงินกู้ยืมกับบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนเงิน 7,463 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยที่ใช้ในการกู้ยืมจะคิดจากอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้เฉลี่ยของบริษัทที่ออกในแต่ละรอบ บวกส่วนเพิ่ม ดอกเบี้ยชำระเป็นรายเดือน ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถาม

สัญญาเงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ย

บริษัทได้ทำสัญญาให้เงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ยกับบริษัทย่อยซึ่งมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า รายละเอียดค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขต่างๆ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 บริษัทได้ยกเลิกสัญญาให้เงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ยดังกล่าวแล้ว

สัญญาที่ทำภายในกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัททำสัญญาหลายฉบับภายในกลุ่มบริษัทซึ่งมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 6 เดือนถึง 1 ปี และสามารถต่ออายุอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า รายละเอียดค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขต่างๆ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา ขอบเขตการบริการและการเช่าอาคารมีดังนี้

- 1.1 ความช่วยเหลือทางด้านการดำเนินงาน การเงินและบัญชี บุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ
- 1.2 ความช่วยเหลือทางด้านการให้บริการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาสินค้าใหม่และสินค้ายึดคืน
- 1.3 บริการติดตามตามทวงถามหนี้
- 1.4 บริการด้านการส่งเสริมธุรกิจประกันภัย
- 1.5 เช่าอาคารและให้บริการ

สัญญาที่ทำระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น

สัญญาบริการ

บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) เรื่องขอใช้บริการความช่วยเหลือทางด้านการดำเนินงาน การเงินและบัญชี การตลาดและการบริหารจัดการ และอื่นๆ ในการนี้บริษัทต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการให้บริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

สัญญาบริการบริหารลูกหนี้และติดตามหนี้

บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ทำสัญญากับบริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน) ในการขอใช้บริการบริหารลูกหนี้และติดตามหนี้ตามที่บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จะมอบหมายให้โดยมีการคิดค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ทำสัญญากับบริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน) ในการขอใช้บริการติดตามหนี้กลับเข้าครอบครองทรัพย์สินตามที่บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จะมอบหมายให้โดยมีการคิดค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

สัญญาฝากขายสินค้า

บริษัทได้ทำสัญญาฝากขายสินค้ากับบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทตกลงที่จะขายสินค้าฝากขายของบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) โดยบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ตกลงจ่ายค่าตอบแทนจากการฝากขายให้กับบริษัทด้วยอัตราค่าตอบแทนที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ทำการโอนกิจการบางส่วนให้แก่บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) รวมถึงการโอนสิทธิและหน้าที่ตามข้อตกลงการฝากขายในสัญญาฝากขายสินค้านี้ดังกล่าวด้วย

สัญญาให้บริการด้านการส่งเสริมธุรกิจประกันภัย

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญากับบริษัท เจมาร์ท อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด เพื่อให้บริการในด้านการรับชำระเงินค่าเบี้ยประกันภัย ให้แก่ บริษัท เจมาร์ท อินชัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด เงื่อนไขและผลตอบแทนเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

สัญญาจ้างดำเนินการจัดหาลูกค้า

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญากับบริษัท บริษัท เจ ฟินเทค จำกัด เพื่อตกลงให้บริการเป็นตัวแทนเพื่อจัดหาลูกค้าสินเชื่อส่วนบุคคล และจัดทำเอกสารให้สมบูรณ์ พร้อมจัดส่งให้กับทางบริษัท เจ ฟินเทค จำกัด เงื่อนไขและผลตอบแทนเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

หน่วย : (พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่		
รายได้จากการให้บริการ	30	-
ค่าบริหารจัดการ	15,000	15,000
บริษัทย่อย		
รายได้จากการขาย (สุทธิเงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ย)	-	2,434,871
รายได้ค่าบริหารจัดการ		82,737
รายได้ดอกเบี้ยรับ	-	351,381
รายได้อื่น	-	5,908
ซื้อสินค้า	-	180,070
ต้นทุนขาย	-	93,283
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	148
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
รายได้จากการขาย	4,145	4,142
รายได้จากการให้บริการ	38,612	37,088
รายได้สนับสนุนด้านการตลาด	12,235	12,235
รายได้ค่านายหน้า	10,127	10,127
รายได้จากการโอนขายสิทธิเรียกร้องลูกหนี้	2,321	-
ซื้อสินค้า	244,332	819
ค่าบริการติดตามหนี้	3,340	1

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ
ต้นทุนขาย	436	434
ต้นทุนการให้บริการ	3	3
ค่าใช้จ่ายอื่น	2,268	2,167
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่		
เจ้าหนี้	-	-
บริษัทย่อย		
ลูกหนี้การค้า	-	1,096,041
ลูกหนี้อื่น	-	3,823
รายได้ค้างรับ	-	40,903
เงินให้กู้ยืม	-	7,463,090
เจ้าหนี้การค้า	-	71,373
เจ้าหนี้อื่น	-	32,160
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
ลูกหนี้การค้า	199	199
ลูกหนี้อื่น	5,565	5,283
รายได้ค้างรับ	12,352	12,352
เจ้าหนี้การค้า	234,471	176,706
เจ้าหนี้อื่น	3,474	12

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

งบแสดงฐานะการเงิน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

งบกระแสเงินสด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน



คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อถืออย่างมีเหตุผลต่อความน่าเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา
ประธานกรรมการ

นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์
กรรมการผู้จัดการใหญ่



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อ และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3 8 และ 9

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักคือการให้สินเชื่อและการให้สินเชื่อประกอบด้วยลูกหนี้รายใหญ่และลูกหนี้รายย่อยจำนวนมากแต่มีมูลค่าแต่ละรายน้อย โดยมูลค่าลูกหนี้ตามสัญญาเข้าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 10,689.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทโดยประมาณ

กลุ่มบริษัทได้มีการถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ซึ่งกำหนดให้กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ผู้บริหารได้ประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตโดยใช้โมเดลด้านเครดิตใหม่ที่มีความซับซ้อน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณและการประมาณการที่สำคัญในการจัดทำโมเดลด้านเครดิตดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการกำหนดเงื่อนไขในการพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับจาก วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การพัฒนาโมเดลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิต การกำหนดปัจจัยเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาคที่มี

ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง

- ทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาการให้สินเชื่อ การรับชำระคืน การควบคุมดูแล รวมถึงนโยบาย และวิธีการในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- พิจารณานโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทที่มีความสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS9) หรือไม่
- ประเมินการออกแบบและการนำมาถือปฏิบัติ รวมถึงทดสอบความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในหลักที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาการให้สินเชื่อและการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ประเมินและทดสอบความเหมาะสมสำหรับการจัดชั้น ที่กลุ่มบริษัทใช้ในการโอนเปลี่ยนความเสี่ยงด้านเครดิต ประเภทต่างๆ โดยการสุ่มตัวอย่างลูกหนี้เปรียบเทียบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง

มูลค่าของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	
อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3 8 และ 9	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
การคาดการณ์ไปในอนาคตและการถ่วงน้ำหนักด้วยความน่าจะเป็นของสถานการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการวัดมูลค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิต ประกอบกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันได้เพิ่มความซับซ้อนให้กับกระบวนการในการประมาณการของผู้บริหาร เนื่องจากความมีสาระสำคัญของรายการและเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	- ให้ผู้เชี่ยวชาญความเสี่ยงทางด้านเครดิตของเคพีเอ็มจีพิจารณาเอกสารประกอบโมเดลซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้เชี่ยวชาญที่สูงกว่าจ้างโดยผู้บริหาร ทดสอบข้อมูลที่สำคัญ ข้อสมมติ วิธีการ โมเดล และการคำนวณเชิงทฤษฎี รวมถึงประเมินความเหมาะสมของตัวแปรในทางเศรษฐกิจที่ผู้บริหารใช้ในโมเดลสำหรับการปรับปรุงอัตราการสูญเสียด้วยสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลที่คาดการณ์ไปในอนาคตโดยการเปรียบเทียบกับข้อมูลในตลาดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้มาซึ่งตัวแปรในโมเดลผลขาดทุนจาก การด้อยค่าด้านเครดิตของพอร์ตลูกหนี้ - ทดสอบการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม รวมถึงทดสอบการคำนวณ - พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุข้อ 3 และ 11	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวน 643.37 ล้านบาท ประมาณร้อยละ 3 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ธุรกิจสินค้าเทคโนโลยีและอิเล็กทรอนิกส์ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ประกอบกับมีความผันผวนจากการเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้บริโภค กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่อความไม่แน่นอนในมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่อาจแสดงมูลค่าสูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทพิจารณาค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า สินค้าล้าสมัยรวมถึงสินค้ายัดคืนโดยการประมาณการโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งมีการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง - ทดสอบการออกแบบระบบควบคุมความเหมาะสมและเพียงพอของประมาณการเกี่ยวกับการพิจารณาปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้ายัดคืนรวมถึงการทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่กลุ่มบริษัทใช้ - การทำความเข้าใจในลักษณะของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือและสินค้ายัดคืน และเข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับและสุ่มทดสอบสภาพของสินค้าคงเหลือและสินค้ายัดคืน - สุ่มเลือกตัวอย่างรายการในรายงานอายุสินค้าคงเหลือและทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาว่าสินค้าคงเหลือและสินค้ายัดคืนมีการจัดประเภทในแต่ละช่วงอายุอย่างเหมาะสมหรือไม่ - พิจารณาความน่าเชื่อถือของการพิจารณามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือและสินค้ายัดคืนจากข้อมูลในอดีต สถานการณ์ปัจจุบัน และแผนการขาย เพื่อประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติที่ใช้ในปัจจุบัน - พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นายโชคชัย จามจุญกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 9728

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2565



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3: งบการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	1,226,574,251	715,192,583	775,418,069
เงินลงทุนหมุนเวียน	30	10,350,941,886	401,477,556	10,350,941,886
ลูกหนี้การค้า	5, 7	68,688,506	13,575,490	1,163,944,393
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8	3,105,637,511	1,787,943,205	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	1,225,842,667	651,167,586	-
ลูกหนี้อื่น	5, 10	437,657,268	230,660,168	286,949,038
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	4,772,412,386
สินค้าคงเหลือ	11	643,366,389	675,203,508	640,082,296
รายได้ค้างรับ	5	13,680,259	3,667,809	53,352,575
สินทรัพย์รอการขาย		-	995,750	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,041,896	-	3,041,896
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		17,075,430,633	4,479,883,655	13,273,730,153
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	8	2,078,977,100	1,558,137,710	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	9	4,278,977,420	2,409,502,896	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	7,463,090,180
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	2,468,995,800
เงินลงทุนระยะยาวอื่น		2,000,000	2,000,000	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	13	474,679,096	433,084,919	460,561,521
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14	102,424,855	74,051,642	86,238,444
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	53,317,494	48,101,918	46,267,690
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	27	117,995,513	228,822,070	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		17,185,063	21,522,944	15,617,688
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		7,125,556,541	4,775,224,099	10,540,771,323
รวมสินทรัพย์		24,200,987,174	9,255,107,754	23,814,501,476

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	-	150,541,526	-
เจ้าหนี้การค้า	5	577,731,865	350,950,910	575,465,588
เจ้าหนี้อื่น	5, 17	466,277,222	360,893,914	324,292,289
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	9,890,692	-	-
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	1,500,000,000	950,000,000	1,500,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	43,907,501	31,553,408	35,504,994
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		52,189,228	37,681,470	2,414,505
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,649,996,508	1,881,621,228	2,437,677,376
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	14,439,345	-	-
หุ้นกู้	16	6,444,179,868	4,262,340,775	6,444,179,868
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	60,930,589	48,062,193	51,509,433
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	141,598,443	201,534,085	111,658,569
เงินประกันพนักงาน		9,896,522	8,922,083	6,663,138
กองทุนเงินสะสมพนักงาน	19	41,350,654	42,504,925	40,679,968
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	-	-	6,786,533
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		6,712,395,421	4,563,364,061	6,661,477,509
รวมหนี้สิน		9,362,391,929	6,444,985,289	9,099,154,885
				6,404,434,993

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3: งบการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	20			
ทุนจดทะเบียน		838,017,578	702,000,000	838,017,578
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		800,094,788	412,525,208	800,094,788
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	20	11,996,409,654	801,143,202	11,996,409,654
สำรองจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	5	-	-	974,117,594
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	21	139,389,449	298,611,124	139,389,449
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	41,228,262	27,000,000	41,228,262
ยังไม่ได้จัดสรร		1,640,104,392	1,046,238,954	542,738,144
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	13, 22	221,368,700	224,603,977	221,368,700
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		14,838,595,245	2,810,122,465	14,715,346,591
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
		24,200,987,174	9,255,107,754	23,814,501,476

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
รายได้					
รายได้จากการขาย	5	2,766,398,200	2,454,795,687	2,715,892,522	2,048,914,309
ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม		1,498,976,071	1,005,176,141	-	-
รายได้จากการให้บริการ	5	71,848,456	71,109,604	44,482,154	50,919,547
รายได้ค่าบริหารจัดการ	5	-	-	82,737,496	79,436,423
รายได้อื่น	5	59,828,474	60,173,504	391,535,084	211,175,446
รวมรายได้		4,397,051,201	3,591,254,936	3,234,647,256	2,390,445,725
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	11, 25	1,473,100,832	1,346,577,540	1,486,262,354	1,335,387,199
ต้นทุนการให้บริการ	25	20,173,410	36,637,882	2,937,218	24,155,856
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	25	959,830,562	929,293,513	759,987,809	734,034,657
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	25	469,712,132	422,445,203	235,329,910	250,152,353
รวมค่าใช้จ่าย		2,922,816,936	2,734,954,138	2,484,517,291	2,343,730,065
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		1,474,234,265	856,300,798	750,129,965	46,715,660
ต้นทุนทางการเงิน	26	424,604,216	224,531,715	422,559,528	223,696,171
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	30	151,527,292	194,119,972	(17,068,715)	2,868,408
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนหมุนเวียน	30	(4,144,150)	(1,166,206)	(3,552,767)	(1,166,206)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		902,246,907	438,815,317	348,191,919	(178,682,713)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	27	201,655,339	(4,482,864)	63,626,677	(66,674,422)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		700,591,568	443,298,181	284,565,242	(112,008,291)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3: งบการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ พนักงานที่กำหนดไว้	18	66,503,638	-	64,645,493
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	27	(13,300,728)	-	(12,929,099)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		53,202,910	-	51,716,394
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		53,202,910	-	51,716,394
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		753,794,478	443,298,181	336,281,636
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	1.40	1.09	0.57
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด	28	1.32	1.08	0.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	เงินรับล่วงหน้า ค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	401,505,235	735,023,364	-	27,000,000	680,653,082	227,839,254	2,072,020,935
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้า ส่วนของผู้ถือหุ้น							
<i>เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและ การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของ บริษัทใหญ่</i>							
เพิ่มหุ้นสามัญ	20, 21	11,019,973	66,119,838	-	-	-	77,139,811
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	21	-	298,611,124	-	-	-	298,611,124
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	29	-	-	-	(80,947,586)	-	(80,947,586)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง เข้าส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		11,019,973	298,611,124	-	(80,947,586)	-	294,803,349
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	443,298,181	-	443,298,181
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	443,298,181	-	443,298,181
โอนไปกำไรสะสม	13	-	-	-	3,235,277	(3,235,277)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	412,525,208	801,143,202	298,611,124	27,000,000	1,046,238,954	224,603,977	2,810,122,465

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3: งบการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	เงินรับล่วงหน้า ค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	412,525,208	801,143,202	298,611,124	27,000,000	1,046,238,954	224,603,977	2,810,122,465
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้า ส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและ การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่							
เพิ่มหุ้นสามัญ	20, 21	387,569,580	11,195,266,452	(298,611,124)	-	-	11,284,224,908
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	21	-	-	139,389,449	-	-	139,389,449
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	29	-	-	-	(148,936,055)	-	(148,936,055)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง เข้าส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		387,569,580	11,195,266,452	(159,221,675)	-	(148,936,055)	11,274,678,302
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	700,591,568	-	700,591,568
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	53,202,910	-	53,202,910
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	753,794,478	-	753,794,478
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	22	-	-	-	14,228,262	(14,228,262)	-
โอนไปกำไรสะสม	13	-	-	-	-	3,235,277	(3,235,277)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	800,094,788	11,996,409,654	139,389,449	41,228,262	1,640,104,392	221,368,700	14,838,595,245

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรองจาก การรวมธุรกิจ ภายใต้ การควบคุม เดียวกัน	เงินรับล่วงหน้า ค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
					ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	401,505,235	735,023,364	974,117,594	-	27,000,000	556,106,148	227,839,254	2,921,591,595
รายการกับผู้ถือหุ้นที่ บันทึกโดยตรงเข้า ส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินทุนที่ได้รับจาก ผู้ถือหุ้นและการ จัดสรรส่วนทุนให้ ผู้ถือหุ้น								
เพิ่มหุ้นสามัญ	20, 21	11,019,973	66,119,838	-	-	-	-	77,139,811
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	21	-	-	298,611,124	-	-	-	298,611,124
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น ของบริษัท	29	-	-	-	-	(80,947,586)	-	(80,947,586)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้น ที่บันทึกโดยตรงเข้า ส่วนของผู้ถือหุ้น		11,019,973	66,119,838	298,611,124	-	(80,947,586)	-	294,803,349
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี								
ขาดทุน		-	-	-	-	(112,008,291)	-	(112,008,291)
รวมกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	(112,008,291)	-	(112,008,291)
โอนไปกำไรสะสม	13	-	-	-	-	3,235,277	(3,235,277)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	412,525,208	801,143,202	974,117,594	298,611,124	27,000,000	366,385,548	224,603,977	3,104,386,653

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3: งบการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรองจาก การรวมธุรกิจ ภายใต้ การควบคุม เดียวกัน	เงินรับล่วงหน้า ค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
					ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	412,525,208	801,143,202	974,117,594	298,611,124	27,000,000	366,385,548	224,603,977	3,104,386,653
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น								
เพิ่มหุ้นสามัญ	20, 21	387,569,580	11,195,266,452	-	(298,611,124)	-	-	11,284,224,908
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น	21	-	-	-	139,389,449	-	-	139,389,449
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	29	-	-	-	-	(148,936,055)	-	(148,936,055)
รวมรายการกับผู้เป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		387,569,580	11,195,266,452	-	(159,221,675)	-	(148,936,055)	11,274,678,302
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไร		-	-	-	-	284,565,242	-	284,565,242
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	51,716,394	-	51,716,394
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	336,281,636	-	336,281,636
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	22	-	-	-	14,228,262	(14,228,262)	-	-
โอนไปกำไรสะสม	13	-	-	-	-	3,235,277	(3,235,277)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	800,094,788	11,996,409,654	974,117,594	139,389,449	41,228,262	542,738,144	221,368,700	14,715,346,591

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		700,591,568	443,298,181	284,565,242	(112,008,291)
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)					
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้		201,655,339	(4,482,864)	63,626,677	(66,674,422)
ดอกเบี้ยรับจากสัญญาให้เช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม	(1,498,976,071)	(1,005,176,141)	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		424,604,216	224,531,715	422,559,528	223,696,171
ค่าเสื่อมราคา		90,827,214	74,973,123	70,453,175	62,754,433
ค่าตัดจำหน่าย		7,655,479	12,668,160	6,990,602	12,039,934
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน(กลับรายการ)		151,527,292	194,119,972	(17,068,715)	2,868,408
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		15,289,300	30,235,118	6,856,548	25,886,098
สำรองกองทุนเงินสะสมพนักงาน		1,267,004	1,620,941	1,116,022	1,469,364
กำไรจากการขายเงินลงทุน	(4,144,150)	(1,166,206)	(3,552,767)	(1,166,206)	(1,166,206)
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	(658,788)	19,946,744	(1,231,704)	790,020	
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอาคาร และอุปกรณ์	2,532,972	-	2,367,427	-	
ขาดทุน (กำไร) จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(558,896)	3,725,659	(558,896)	
ดอกเบี้ยรับอื่น	(954,675)	(602,659)	(352,200,948)	(194,339,035)	
		91,216,700	(10,592,812)	488,206,746	(45,242,422)
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
ลูกหนี้การค้า	(55,226,375)	(9,588,545)	(289,276,641)	(461,846,077)	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	(2,494,567,177)	(1,906,997,411)	-	-	
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(2,435,311,031)	(1,816,860,704)	-		
ลูกหนี้อื่น	(187,524,535)	(19,825,397)	(115,153,408)	27,885,080	
รายได้ค้างรับ	(10,012,450)	8,757,631	(10,268,949)	5,118,510	
สินค้าคงเหลือ	32,495,907	(8,909,284)	33,695,637	8,599,588	
สินทรัพย์รอการขาย	995,750	2,422,250	-	-	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,041,896)	-	(3,041,896)	-	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,337,881	(4,806,043)	4,679,331	(4,599,142)	
เจ้าหนี้การค้า	226,780,955	81,534,434	198,207,857	36,018,787	
เจ้าหนี้อื่น	88,299,687	140,935,127	(73,206,923)	142,712,713	
เงินประกันพนักงาน	974,439	3,971,041	653,911	2,704,963	
จ่ายเงินชดเชยผลประโยชน์พนักงาน	(8,721,304)	(4,278,082)	(6,153,292)	(2,043,338)	
จ่ายกองทุนเงินสะสมพนักงาน	(2,421,275)	(7,528,789)	(2,284,753)	(7,421,978)	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3: งบการเงิน

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)					
กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากการดำเนินงาน		(4,751,724,724)	(3,551,766,584)	226,057,620	(298,113,316)
รับดอกเบี้ยจากสัญญาให้เช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม		1,975,264,421	1,319,854,091	-	-
ภาษีเงินได้จ่ายออก		(95,214,779)	(28,873,981)	(8,932,345)	-
กระแสเงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากการดำเนินงาน		(2,871,675,082)	(2,260,786,474)	217,125,275	(298,113,316)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
ดอกเบี้ยรับ		954,675	602,659	352,200,948	194,339,035
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	12	-	-	(1,010,000,000)	-
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	5	-	-	(2,690,677,794)	(2,163,723,730)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์		(67,017,515)	(28,899,063)	(55,090,639)	(26,206,618)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		291,199	561,300	291,199	561,300
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(12,871,055)	(7,779,118)	(12,185,500)	(7,679,118)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนหมุนเวียน		(13,200,000,500)	(1,600,000,000)	(12,600,000,500)	(1,600,000,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนหมุนเวียน		3,254,680,320	1,518,352,828	2,654,088,939	1,518,352,828
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(10,023,962,876)	(117,161,394)	(13,361,373,347)	(2,084,356,303)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นและเงินสดรับจากการออกหุ้น	20, 21	11,423,614,357	375,750,935	11,423,614,357	375,750,935
ต้นทุนทางการเงินจ่าย		(395,094,954)	(215,203,440)	(400,014,138)	(215,147,069)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	29	(148,936,055)	(80,947,586)	(148,936,055)	(80,947,586)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (ลดลง) เพิ่มขึ้น	16	(150,541,526)	150,541,526	(150,541,526)	150,541,526
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	16	30,000,000	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	16	(5,669,963)	-	-	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	16	3,681,839,093	2,762,340,775	3,681,839,093	2,762,340,775
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้หุ้นกู้	16	(950,000,000)	(400,000,000)	(950,000,000)	(400,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(78,191,326)	(51,445,731)	(60,916,405)	(43,643,411)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการจัดหาเงิน		13,407,019,626	2,541,036,479	13,395,045,326	2,548,895,170
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		715,192,583	552,103,972	524,620,815	358,195,264
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6	1,226,574,251	715,192,583	775,418,069	524,620,815

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้า
8	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ
9	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม
10	ลูกหนี้อื่น
11	สินค้าคงเหลือ
12	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	สัญญาเช่า
15	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
16	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
17	เจ้าหนี้อื่น
18	ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
19	กองทุนเงินสะสมพนักงาน
20	ทุนเรือนหุ้น
21	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น
22	สำรอง
23	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
24	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
25	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
26	ต้นทุนทางการเงิน
27	ภาษีเงินได้
28	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น
29	เงินปันผล
30	เครื่องมือทางการเงิน
31	การบริหารจัดการทุน
32	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
33	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
34	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
35	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้
36	การจัดประเภทรายการใหม่

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนมิถุนายน 2527 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 72 อาคารกสท โทรคมนาคม ชั้น 17 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท เจ มาร์ท จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 26.11) (2563: ร้อยละ 29.45) และ บริษัท ยู ซิตี้ จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 24.64) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายและให้เช่าซื้อสินค้า ซึ่งสินค้าส่วนใหญ่เป็นเครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าเชิงพาณิชย์ โทรศัพท์มือถือ การให้เช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า ให้เช่าซื้อรถยนต์ เงินกู้ยืมจำนองทะเบียนรถยนต์และอื่น ๆ การให้บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า รวมถึงการเป็นนายหน้าขายประกันชีวิตและประกันวินาศภัย

รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 และ 12

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน**(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ**

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยย่อสำหรับงบการเงินในรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงานการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน**(ง.1) การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรก**

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้นและวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ง.2) การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลัง**สินทรัพย์ทางการเงิน - การจัดประเภท**

ณ วันที่รับรู้อย่างแรกเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้อย่างแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ตราสารหนี้ที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นได้หากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ณ วันที่รับรู้อย่างแรกเมื่อเริ่มแรกของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า กลุ่มบริษัทอาจเลือกให้เงินลงทุนดังกล่าวแสดงการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งการเลือกนี้สามารถเลือกได้เป็นรายเงินลงทุนและเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดที่ไม่ได้จัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามที่ได้อธิบายไว้ข้างต้นจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์อนุพันธ์ทั้งหมด ณ วันที่รับรู้อย่างแรกเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกให้สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าข้อกำหนดในการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากการกำหนดดังกล่าวช่วยจัดหรือลดความไม่สอดคล้องอย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจเกิดขึ้นซึ่งเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินโมเดลธุรกิจ

กลุ่มบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจของสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้ในระดับพอร์ตโฟลิโอ เนื่องจากเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่จะสะท้อนวิธีการจัดการธุรกิจและเป็นข้อมูลที่น่าเสนอให้แก่ผู้บริหาร ข้อมูลที่ใช้ในการพิจารณารวมถึง

- นโยบายและวัตถุประสงค์ของพอร์ตโฟลิโอและการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวในทางปฏิบัติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลยุทธ์ของผู้บริหารเกี่ยวกับการรับดอกเบี้ยรับตามสัญญา การดำรงระดับอัตราดอกเบี้ย การจับคู่ระหว่างระยะเวลาของสินทรัพย์ทางการเงินกับระยะเวลาของหนี้สินที่เกี่ยวข้อง หรือกระแสเงินสดออกที่คาดการณ์หรือรับรู้กระแสเงินสดผ่านการขายสินทรัพย์ทางการเงิน
- วิธีการประเมินผลการดำเนินงานของพอร์ตโฟลิโอและการรายงานให้ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท
- ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของโมเดลธุรกิจ (และสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือตามโมเดลธุรกิจ) และกลยุทธ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

การโอนสินทรัพย์ทางการเงินไปยังบุคคลที่สามที่ไม่เข้าเงื่อนไขการตัดรายการออกจากบัญชีจะไม่ถือเป็นการขายซึ่งสอดคล้องกับการรับรู้รายการสินทรัพย์อย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อค้าหรือใช้ในการบริหารและประเมินผลงานด้วยมูลค่ายุติธรรมจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินสดและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินสดหรือไม่

สำหรับวัตถุประสงค์ของการประเมินนี้

“เงินสด” หมายถึง มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

“ดอกเบี้ย” หมายถึง สิ่งตอบแทนจากมูลค่าเงินตามเวลาและความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงินสดที่ค้างชำระในช่วงระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งและความเสี่ยงในการกู้ยืมโดยทั่วไป และต้นทุน (เช่น ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและค่าใช้จ่ายในการบริหาร) รวมถึงอัตราค่าไรซ์นต้น

ในการประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินสดและดอกเบี้ยหรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาข้อกำหนดตามสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินประกอบด้วยข้อกำหนดตามสัญญาที่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งอาจทำให้ไม่เข้าเงื่อนไข ในการประเมิน กลุ่มบริษัทพิจารณาถึง

- เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินและเวลาของกระแสเงินสด
- เงื่อนไขที่อาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา ซึ่งรวมถึงอัตราดอกเบี้ยผันแปร และ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

- เงื่อนไขเมื่อสิทธิเรียกร้องของกลุ่มบริษัทถูกจำกัดเฉพาะกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ตามที่กำหนด (เช่น สินทรัพย์ทางการเงินที่ผู้ให้กู้ไม่มีสิทธิไต่เบี่ย)

สินทรัพย์ทางการเงิน - การวัดมูลค่าภายหลังและกำไรและขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรและขาดทุนสุทธิรวมถึงรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ยกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน - การจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าในภายหลังและกำไรและขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทางการเงินจะถูกจัดประเภทให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากให้ถือว่าไว้เพื่อค้า หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้กำไรและขาดทุนสุทธิ รวมถึงดอกเบี้ยจ่ายในกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.3) การตัดรายการออกจากบัญชี**สินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทเข้าทำธุรกรรมซึ่งมีการโอนสินทรัพย์ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ยังคงความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่โอนหรือบางส่วนของสินทรัพย์ ในกรณีนี้ สินทรัพย์ที่โอนจะไม่ถูกตัดรายการออกจากบัญชี

หนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

การตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชี ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่าย (รวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่ได้โอนไปหรือหนี้สินที่รับมา) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.4) การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่เข้ามา เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เป็นรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ฉ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ข) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากยอดคงเหลือของรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อลดด้วยหนี้ซึ่งแสดงสุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อลดด้วยหนี้

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแสดงยอดเฉพาะเงินต้นและดอกเบี้ยค้างรับ ซึ่งแสดงสุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้กู้ยืมลดด้วยหนี้

กลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3(ฐ)

(ข) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือรวมสินค้าที่ยังคงมีมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าสินค้าที่ยังคงมีคือสินค้าที่กลุ่มบริษัทยึดคืนจากลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระ ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ณ) สินทรัพย์รอการขาย

สินทรัพย์รอการขายซึ่งประกอบด้วยยานพาหนะและเครื่องจักรจะแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและแสดงหักค่าเพื่อการด้อยค่า

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์รอการขาย คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์รอการขาย โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ญ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินและอาคารที่วัดมูลค่าด้วยราคาที่ตีใหม่ ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมที่คำนวณจากมูลค่ายุติธรรมในภายหลังจากนั้นและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการขายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่จำนวนเงินที่บันทึกอยู่ในรายการตีราคาของสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสม

การตีราคาสินทรัพย์ใหม่ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงาน ซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “รายการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ขึ้นเดิวก่อนแล้ว ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่ารายการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ขึ้นเดิวก่อนนั้น รายการตีราคาทรัพย์สินจะถูกตัดบัญชี เทียบกับผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ในราคาทุนเดิมและโอนโดยตรงไปปรับเพิ่มบัญชีกำไรสะสม ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยตีราคาใหม่ รายการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	50 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์	5 ปี

(ก) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่มีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5 - 10 ปี
-----------------------	-----------

(ข) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าสังหาริมทรัพย์กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งสูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่า และมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกปันส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า

กลุ่มบริษัทตัดรายการและพิจารณาการค้อยค่าของลูกหนี้สัญญาเช่าตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3(ง)

(ง) การค้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้สัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และวงเงินให้สินเชื่อที่อนุญาติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตนั้นคำนวณดังต่อไปนี้

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน หรือ
- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาทั้งหมดที่เหลืออยู่ของสัญญา

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ระยะเวลาสูงสุดที่ใช้ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากระยะเวลาที่ยาวที่สุดตามสัญญาที่บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยปราศจากอคติด้วยจำนวนเงินที่คำนึงถึงความเป็นถ่วงน้ำหนัก ซึ่งพิจารณาจากการประเมินช่วงของผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ มูลค่าเงินตามเวลา และข้อมูลสนับสนุนและสมเหตุสมผล รวมถึงการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

ประมาณการของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับคำนวณโดยคุณความเป็นที่ถูกต้องนี้จะผิคนัดชำระหนี้ (PD - Probability of default) กับร้อยละของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิคนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ (LGD - Loss given default) กับยอดหนี้หรือประมาณการยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ผิคนัดชำระ (EAD - Exposure at the time of default)

สมมติฐานเศรษฐกิจมหภาคที่คาดการณ์ไว้ถูกรวมอยู่ใน PD LGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้องและหากมีการระบุถึงปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความเสี่ยงด้านเครดิต เช่น GDP อัตราการว่างงานและดัชนีผู้บริโภค สมมติฐานเหล่านี้ถูกกำหนดโดยใช้ข้อมูลที่สมเหตุสมผลและสนับสนุนได้ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ที่พัฒนาขึ้นภายในและสมมติฐานที่มีอยู่ภายนอก และที่สอดคล้องกับที่ใช้ในการวางแผนทางการเงินและการวางแผนเงินทุน

สถานการณ์ที่หลากหลายของสมมติฐานเศรษฐกิจมหภาคถูกรวบรวมไว้เป็นช่วงของผลลัพธ์ที่มีความเป็นไปได้และสมเหตุสมผลสำหรับพอร์ตการลงทุนทั้งหมดที่มีสาระสำคัญ ทั้งในแง่ของการพิจารณา PD LGD และ EAD หากมีความเกี่ยวข้อง และในการพิจารณาภาพรวมของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่มีหลักประกันนั้นควรคำนึงถึงการคาดการณ์จำนวนและจังหวะเวลาของกระแสเงินสดที่จะได้รับจากการยึดหลักประกันที่หักต้นทุนของการได้มาและการขายหลักประกัน โดยไม่คำนึงว่าการยึดทรัพย์นั้นเป็นไปได้หรือไม่

การประมาณจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับถูกคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

ลำดับขั้นของการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ขั้นที่ 1 สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้เริ่มแรกเมื่อรับรู้เครื่องมือทางการเงิน และเป็นตัวแทนของประมาณการจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับจากการผิคนัดชำระหนี้ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายในระยะเวลา 12 เดือนนับจากวันที่ในงบการเงิน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถูกพิจารณาอย่างต่อเนื่องโดยใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวจนกระทั่งเกิดการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตหรือสินทรัพย์ทางการเงินกลายเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต หากสินทรัพย์ทางการเงินไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตแล้ว ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกกลับมาพิจารณาบนหลักเกณฑ์ระยะเวลา 12 เดือน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชั้นที่ 2 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)

หากสินทรัพย์ทางการเงินประสบกับการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (SICR - Significant increase in credit risk) นับจากวันรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ประมาณการของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะรับรู้จะเป็นผลมาจากความเป็นไปได้ของทุกเหตุการณ์จากการคิดชำระหนี้ตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตถูกประเมินโดยพิจารณาเปรียบเทียบความเสี่ยงในการคิดชำระ ณ วันที่รายงานกับความเสียดังกล่าว ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ความมีสาระสำคัญของการประเมินดังกล่าวถูกพิจารณาโดยใช้ปัจจัยด้านปริมาณและปัจจัยด้านคุณภาพหลายปัจจัยดังนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่ค้างชำระ 30 วันหรือเกินกว่านั้น หรือ
- เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ค้างชำระมากกว่า 30 วัน มากกว่า 3 ครั้งในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา

ชั้นที่ 3 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือค้างชำระเงินต้นและ/หรือดอกเบี้ยเกินกว่า 90 วัน สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกพิจารณาเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อลูกหนี้มีความเป็นไปได้ว่าจะไม่สามารถชำระคืนได้เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน

หลักฐานที่แสดงว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตครอบคลุมถึงข้อมูลที่สังเกตได้จากเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- การประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้
- การละเมิดสัญญา เช่น การปฏิบัติผิดสัญญาหรือการค้างชำระ
- อยู่ระหว่างการพิจารณาล้มละลายหรือปรับโครงสร้างทางการเงินเพื่อเลี่ยงการชำระหรือ
- การซื้อหรือการได้มาซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาที่มีส่วนลดจำนวนมากซึ่งสะท้อนถึงผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตพิจารณาจากกระแสเงินสดทั้งหมดซึ่งกิจการคาดว่าจะได้รับโดยพิจารณาถึงเงื่อนไขตามสัญญาทั้งหมดของเครื่องมือทางการเงิน รวมถึงการถือครองหลักประกัน ผลต่างระหว่างมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดซึ่งคาดว่าจะได้รับ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรก และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก่อนการด้อยค่าด้านเครดิตจะเกิดขึ้น

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของเครื่องมือทางการเงิน

เมื่อเงื่อนไขของสัญญาเดิมมีการเปลี่ยนแปลงโดยมิสาเหตุจากความเสี่ยงด้านเครดิตและไม่มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตในกำไรหรือขาดทุน โดยลดลงตามมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์

เมื่อลูกหนี้มีความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทพิจารณาการจำหน่ายลูกหนี้ โดยพิจารณากระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับ เทียบกับมูลค่าคงเหลือตามบัญชีก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตในกำไรหรือขาดทุน

ผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและยังไม่ได้ถูกตัดรายการ และไม่ได้รับการพิจารณาว่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าหรือจนกว่าจะเข้าเงื่อนไขที่ต้องรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ สินทรัพย์เหล่านี้ได้รับการประเมินเพื่อพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหลังจากการเปลี่ยนแปลงหรือไม่

การปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิต

เมื่อเวลาผ่านไปเครื่องมือทางการเงินที่เข้าสู่ชั้นที่ 2 หรือชั้นที่ 3 และมีการจัดประเภทใหม่กลับไปเป็นชั้นที่ 1 สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินชั้นที่ 2 สามารถปรับชั้นไปยังชั้นที่ 1 ได้เฉพาะเมื่อได้รับการพิจารณาแล้วว่าการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตไม่มีอยู่อีกต่อไป

เมื่อเครื่องมือทางการเงินถูกปรับชั้นจากความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญพิจารณาโดยใช้เกณฑ์เชิงปริมาณ เครื่องมือทางการเงินจะถูกโอนกลับไปยังชั้นที่ 1 โดยอัตโนมัติเมื่อไม่พบเงื่อนไขการปรับตามความน่าจะเป็นที่ผลขาดทุนด้านเครดิตจะเกิดขึ้นเดิม ในกรณีที่เครื่องมือทางการเงินถูกปรับไปยังชั้นที่ 2 เนื่องจากการประเมินปัจจัยเชิงคุณภาพประเด็นที่นำไปสู่การจัดประเภทใหม่จะต้องได้รับการแก้ไขที่เครื่องมือทางการเงินนั้น จึงจะสามารถจัดประเภทใหม่เป็นชั้นที่ 1 รวมถึงกรณีที่มีข้อกำหนดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนที่จะจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินใหม่เป็นชั้นที่ 1

บริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่ต่ำลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล

การตัดจำหน่ายและการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิต

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

หากค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตลดลงและการลดลงนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังการรับรู้การด้อยค่าด้านเครดิต เช่น การปรับปรุงอันดับความน่าเชื่อถือของลูกหนี้ การกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่รับรู้ก่อนหน้านี้ให้รับรู้โดยการปรับปรุงกับค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิต จำนวนเงินของการกลับรายการรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งานจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน คำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ข) ผลประโยชน์ของพนักงาน**โครงการสมทบเงิน**

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ การสมทบเงินล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์หากได้รับคืนเป็นเงินสดหรือหักจากการจ่ายในอนาคต

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

กองทุนเงินสะสมพนักงาน

กองทุนเงินสะสมพนักงานคำนวณโดยการหักจากรายได้ค่านายหน้าทีพนักงานได้รับในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบกองทุนเงินสะสมพนักงาน รวมทั้งเงินสมทบของบริษัทเท่ากับจำนวนเงินที่หักจากพนักงานดังกล่าว ภาระหนี้สินนี้จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามเกณฑ์ที่กลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบตามเงื่อนไขของกองทุน (ดูหมายเหตุ 19)

(ณ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

ประมาณการค่าประกันความเสียหาย

ประมาณการค่าประกันความเสียหายจะบันทึกเมื่อได้ขายสินค้าแก่ลูกค้าแล้ว ประมาณการค่าใช้จ่ายพิจารณาจากประวัติการจ่ายค่าประกันความเสียหาย และปัจจัยต่างๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความน่าจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายดังกล่าว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ค) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ค) สำรองจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

สำรองจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน เกิดขึ้นจากการรวมกิจการหรือธุรกิจที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ระบุได้สุทธิ ณ วันที่รวมธุรกิจ บริษัทรับรู้ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันไว้ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งจะไม่นำมาจ่ายและจะคงอยู่จนกระทั่งกิจการหรือสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องจะถูกขายหรือจำหน่ายออกไป

(ก) รายได้

รายได้ที่รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

รายได้จากการให้บริการประกอบด้วย รายได้ค่าตอบแทนจากการฝากขาย ส่วนแบ่งรายได้และอื่น ๆ รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายและให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลาย ๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้น ๆ

เงินที่จ่ายให้กับลูกค้า

เงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ยที่จ่ายให้ลูกค้า (บริษัทย่อย) บริษัทจะรับรู้การจ่ายชำระดังกล่าวเป็นส่วนหักจากรายได้

รายได้ดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดระยะเวลาของสัญญาและคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกค้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมที่มีการค้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง โดยคำนวณจากยอดหนี้สุทธิทางบัญชี (ยอดหนี้คงค้างสุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของลูกหนี้หนี้

รายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงเมื่อเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการให้เช่าซื้อและการเงินให้กู้ยืมจะถูกรับรู้โดยการปันส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และแสดงรวมหรือหักจากรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมตลอดอายุของสัญญา เพื่อให้สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสัญญา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายได้จากเงินลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วยเงินปันผลและดอกเบี้ยรับจากการลงทุนและเงินฝากธนาคาร โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล และดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ท) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการให้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ข) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี กำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับหุ้นสามัญคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญที่ปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่าย และผลกระทบของตราสารที่อาจเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญปรับลดทั้งหมดและสิทธิซื้อหุ้นของพนักงาน

(น) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือ กลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(บ) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มมีการแจกจ่ายวัคซีนในระหว่างปี 2564 ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรการต่าง ๆ ครอบคลุมถึงการพักชำระหนี้ รวมถึงมาตรการชะลอการรับชำระหนี้ เพื่อให้กลุ่มบริษัทและบริษัทสามารถช่วยเหลือผู้ที่กำลังประสบปัญหากระแสเงินสดในระยะสั้นให้กลับมาชำระหนี้ได้ โดยกลุ่มบริษัทและบริษัทดำเนินการตามมาตรการการให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติม ดังนี้

1. ขยายระยะเวลาการผ่อนชำระ
2. ลดค่างวด
3. ผ่อนชำระเฉพาะเงินต้น
4. ผ่อนชำระเฉพาะดอกเบี้ย
5. พักการชำระชั่วคราว

โดยส่วนที่เกี่ยวกับการรายงานทางการเงิน กลุ่มบริษัทและบริษัทให้ความสนใจในข้อมูลคาดการณ์ในอนาคตและความผันผวนตามสภาพเศรษฐกิจที่มีความไม่แน่นอน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตาม TFRS 9 ธนาคารแห่งประเทศไทยร่วมกับสภาวิชาชีพบัญชีฯ ประกาศแนวปฏิบัติเพื่อที่จะปรับใช้เป็นเวลา 2 ปี ระหว่างปี 2563 - 2564

สำหรับผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท ผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทและบริษัทยังคงสะท้อนมูลค่ายุติธรรมผ่านการติดตามอย่างใกล้ชิด ทำให้มั่นใจได้ว่า ในช่วงเวลาที่เศรษฐกิจตกต่ำ ความเสี่ยงด้านเครดิตที่เพิ่มขึ้นได้รับการพิจารณาและตั้งสำรองไว้อย่างรอบคอบ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12 บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 26.11 (2563: ร้อยละ 29.45) ในบริษัทและมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ยู ซีดี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 24.64 ในบริษัท และมีกรรมการร่วมกัน
กลุ่มบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และมีกรรมการร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ		บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน ตั้งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการ	อัตราร้อยละตามที่ตกลงกัน
รายได้สนับสนุนด้านการตลาด	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการโอนขายสิทธิเรียกร้องลูกหนี้	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าโฆษณา	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินค้า	ราคาตลาด
ต้นทุนขาย	ราคาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักกำหนดตามแต่ละผลิตภัณฑ์
ต้นทุนบริการ	ราคาคงที่ที่กำหนดตามแต่ละผลิตภัณฑ์
รายได้ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้เงินปันผล	ตามที่ประกาศจ่าย
ค่าบริการติดตามหนี้	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	ต้นทุนของเงินทุนถัวเฉลี่ยบวกส่วนเพิ่ม
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการ

ที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2564

2563

2564

2563

(พันบาท)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายได้จากการขาย

-

19

-

19

รายได้จากการให้บริการ

30

-

-

-

ค่าใช้จ่ายอื่น

-

1,000

-

1,000

ค่าบริหารจัดการ

15,000

4,284

15,000

4,284

บริษัทย่อย

รายได้จากการขาย (สุทธิเงินอุดหนุน

ค่าดอกเบี้ย)

-

-

2,434,871

1,845,998

รายได้ค่าบริหารจัดการ

-

-

82,737

79,436

ดอกเบี้ยรับ

-

-

351,381

193,921

รายได้อื่น

-

-

5,908

3,939

ซื้อสินค้า

-

-

180,070

149,307

ต้นทุนขาย

-

-

93,283

85,030

ค่าใช้จ่ายอื่น

-

-

148

23

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้จากการขาย

4,145

632

4,142

413

รายได้จากการให้บริการ

38,612

18,047

37,088

16,525

รายได้สนับสนุนด้านการตลาด

12,235

9,622

12,235

9,622

รายได้ค่าโฆษณา

10,127

16,737

10,127

-

รายได้จากการโอนขายสิทธิเรียกร้องลูกหนี้

2,321

67,171

-

-

รายได้อื่น

-

112

-

41

ซื้อสินค้า

244,332

92,261

819

9,061

ค่าบริการติดตามหนี้

3,340

5,096

1

3

ต้นทุนขาย

436

-

434

-

ต้นทุนการให้บริการ

3

6

3

6

ค่าใช้จ่ายอื่น

2,268

6,251

2,167

5,401

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ผลประโยชน์ระยะสั้น	104,784	74,876	64,991	53,176
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8,726	7,135	5,623	5,650
รวม	113,510	82,011	70,614	58,826

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	1,096,041	862,201
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	199	138	199	-
	199	138	1,096,240	862,201
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	199	138	1,096,240	862,201
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3,823	3,390
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	5,565	14,093	5,283	2,548
	5,565	14,093	9,106	5,938
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	5,565	14,093	9,106	5,938
รายได้ค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	40,903	41,606
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	12,352	2,319	12,352	1,481
รวม	12,352	2,319	53,255	43,087

	อัตราดอกเบี้ย ณ วันสิ้นปี (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ณ วันที่ 1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
เงินให้กู้ยืม*					
2564					
บริษัทย่อย	5.25 - 6.09	4,772,412	4,206,776	(1,516,098)	7,463,090
สุทธิ		4,772,412			7,463,090
2563					
บริษัทย่อย	5.25 - 6.04	2,608,689	2,849,830	(686,107)	4,772,412
สุทธิ		2,608,689			4,772,412

* ณ 31 ธันวาคม 2564 เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 7,463 ล้านบาท ถูกจัดประเภทเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว เนื่องจากบริษัทยินยอมที่จะไม่เรียกเก็บเงินกู้ยืมภายใน 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	71,373	73,856
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	234,471	74,953	176,706	33,664
รวม	234,471	74,953	248,079	107,520
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	32,160	142,627
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	3,474	1,219	12	2
รวม	3,474	1,219	32,172	142,629

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**สัญญาการโอนธุรกิจ**

เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาการโอนธุรกิจกับบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทตกลงที่จะโอนธุรกิจเข้าซื้อให้บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ตกลงที่จะดำเนินธุรกิจเข้าซื้อตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา รายการนี้เกิดส่วนต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีสุทธิของลูกค้าตามสัญญาเข้าซื้อและหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน และราคาโอนธุรกิจ จำนวน 974 ล้านบาท บริษัทบันทึกสำรองจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 974 ล้านบาท ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สัญญาเงินกู้ยืม

บริษัทได้ทำสัญญาให้เงินกู้ยืมกับบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนเงิน 7,463 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยที่ใช้ในการกู้ยืมจะคิดจากอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้เฉลี่ยของบริษัทที่ออกในแต่ละรอบ บวกส่วนเพิ่ม ดอกเบี้ยชำระเป็นรายเดือนภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถาม

สัญญาเงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ย

บริษัทได้ทำสัญญาให้เงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ยกับบริษัทย่อยซึ่งมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า รายละเอียดค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 บริษัทได้ยกเลิกสัญญาให้เงินอุดหนุนค่าดอกเบี้ยดังกล่าวแล้ว

สัญญาที่ทำภายในกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัททำสัญญาหลายฉบับภายในกลุ่มบริษัทซึ่งมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 6 เดือนถึง 1 ปี และสามารถต่ออายุอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า รายละเอียดค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา ขอบเขตการบริการและการเช่าอาคารมีดังนี้

- 1.1 ความช่วยเหลือทางด้านการดำเนินงาน การเงินและบัญชี บุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และอื่นๆ
- 1.2 ความช่วยเหลือทางด้านการให้บริการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาสินค้าใหม่และสินค้ายัดคืน
- 1.3 บริการติดตามตามทางตามหนี้
- 1.4 บริการด้านการส่งเสริมธุรกิจประกันภัย
- 1.5 เช่าอาคารและให้บริการ

สัญญาที่ทาระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น

สัญญาบริการ

บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) เรื่องขอใช้บริการความช่วยเหลือทางด้านการดำเนินงานการเงินและบัญชี การตลาดและการบริหารจัดการ และอื่นๆ ในการนี้บริษัทต้องจ่ายค่าธรรมเนียมการให้บริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

สัญญาบริการบริหารลูกหนี้และติดตามหนี้

บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ทำสัญญากับบริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ในการขอใช้บริการบริหารลูกหนี้และติดตามหนี้ตามที่บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จะมอบหมายให้ โดยมีการคิดค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ทำสัญญากับบริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ในการขอใช้บริการติดตามหนี้ที่กลับเข้าครอบครองทรัพย์สินตามที่บริษัทและบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จะมอบหมายให้ โดยมีการคิดค่าบริการตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

สัญญาฝากขายสินค้า

บริษัทได้ทำสัญญาฝากขายสินค้ากับบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัทตกลงที่จะขายสินค้าฝากขายของบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) โดยบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ตกลงจ่ายค่าตอบแทนจากการฝากขายให้กับบริษัทด้วยอัตราค่าตอบแทนที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) ทำการโอนกิจการบางส่วนให้แก่บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) รวมถึงการโอนสิทธิและหน้าที่ตามข้อตกลงการฝากขายในสัญญาฝากขายสินค้านี้ดังกล่าวด้วย

สัญญาให้บริการด้านการส่งเสริมธุรกิจประกันภัย

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท เจมาร์ท อินซัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด เพื่อให้บริการในการรับชำระเงินค่าเบี้ยประกันภัย ให้แก่ บริษัท เจมาร์ท อินซัวรันซ์ โบรกเกอร์ จำกัด เงื่อนไขและผลตอบแทนเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สัญญาจ้างดำเนินการจัดหาลูกค้า

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้ทำสัญญากับบริษัท บริษัท เจ ฟินเทค จำกัด เพื่อตกลงให้บริการเป็นตัวแทนเพื่อจัดหาลูกค้าสินเชื่อส่วนบุคคล และจัดทำเอกสารให้สมบูรณ์ พร้อมจัดส่งให้กับทางบริษัท เจ ฟินเทค จำกัด เจื่อนใจและผลตอบแทนเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลา 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญา

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	289	270	223	213
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	272,403	115,471	20,046	9,449
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	953,765	599,335	755,032	514,842
เงินสดระหว่างทาง - กระแสรายวัน/ ออมทรัพย์	117	117	117	117
รวม	<u>1,226,574</u>	<u>715,193</u>	<u>775,418</u>	<u>524,621</u>

7 ลูกหนี้การค้า

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
		(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	199	138	1,096,240	862,201
กิจการอื่น ๆ		79,027	23,865	77,413	22,170
รวม		<u>79,226</u>	<u>24,003</u>	<u>1,173,653</u>	<u>884,371</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	30	<u>(10,537)</u>	<u>(10,428)</u>	<u>(9,709)</u>	<u>(9,703)</u>
สุทธิ		<u>68,689</u>	<u>13,575</u>	<u>1,163,944</u>	<u>874,668</u>
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ) สำหรับปี		<u>109</u>	<u>(299)</u>	<u>6</u>	<u>(552)</u>

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้าแสดงในหมายเหตุข้อ 30

8 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินสองปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสองปีแต่ไม่เกินสามปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสามปีแต่ไม่เกินห้าปี (พันบาท)	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินห้าปี	รวม
31 ธันวาคม 2564						
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	4,371,094			329,979		7,093,696
หัก รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,071,813)	(408,849)	(127,712)	(45,915)	(1,160)	(1,664,798)
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,299,281	1,194,480	528,517	284,064	8,948	5,428,898
สุทธิ	(193,643)	(31,242)	(12,135)	(5,248)	(1,930)	(244,283)
	3,105,638	1,163,238	516,382	278,816	8,863	5,184,615
31 ธันวาคม 2563						
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,794,906			191,834		4,786,564
หัก รายได้ดอกเบี้ยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(816,391)	(275,488)	(59,450)	(22,740)	(82)	(1,177,327)
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,978,515	1,036,757	377,171	169,094	3,223	3,609,237
สุทธิ	(190,572)	(56,514)	(12,311)	(3,540)	(60)	(263,156)
	1,787,943	980,243	364,860	165,554	3,163	3,346,081

หมายเหตุประกอบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

[illegible]

* ลูกหันตามสัญญาณที่เขาขอสุทธินายได้ดอกเบญจทั้ง ๒๔ สี่เป็นรายได้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้รวมผลของการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อด้วยการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	ก่อน เปลี่ยนแปลง เงื่อนไขการ ชำระหนี้	หลัง เปลี่ยนแปลง เงื่อนไขการ ชำระหนี้	ก่อน เปลี่ยนแปลง เงื่อนไขการ ชำระหนี้	หลัง เปลี่ยนแปลง เงื่อนไขการ ชำระหนี้
(พันบาท)				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากรายได้ ดอกเบี้ยรอการรับรู้ที่มีการเปลี่ยนแปลง เงื่อนไขการชำระหนี้สำหรับปี	134,056	125,702	75,820	75,820

เงินสดที่รับชำระหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
(พันบาท)		
เงินสดที่รับชำระหนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	48,383	21,260

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ มียอดคงค้างดังนี้

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม	
	2564	2563
(พันบาท)		
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากรายได้ดอกเบี้ยรับ รอการรับรู้ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	159,481	82,122

9 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

	ส่วนที่ครบกำหนด		งบการเงินรวม			
	ส่วนที่ครบกำหนด		ส่วนที่ครบกำหนด		รวม	
	ชำระภายในหนึ่งปี		ชำระเกินกว่าหนึ่งปี			
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)			
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	1,207,735	651,127	4,294,957	2,416,158	5,502,692	3,067,285
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	30,396	17,161	-	-	30,396	17,161
	1,238,131	668,288	4,294,957	2,416,158	5,533,088	3,084,446
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12,289)	(17,120)	(15,979)	(6,655)	(28,268)	(23,775)
สุทธิ	1,225,842	651,168	4,278,978	2,409,503	5,504,820	3,060,671

วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มูลค่าตามบัญชีและค่าเผื่อสภาพทุนจากการขายครุภัณฑ์ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม แสดงได้ดังนี้

31 ธันวาคม 2564	ลูกหนี้เงินให้ยืมเจ้าภาพทะเบียนรถยนต์				ลูกหนี้เงินให้ยืม - ของค่า				ลูกหนี้เงินให้ยืม - ของค่า				รวม			
	สินทรัพย์ที่ไม่มีภาระ	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่ม	สินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ	สินทรัพย์ที่มีภาระดอกเบี้ยด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่ไม่มีภาระ	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่ม	สินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ	สินทรัพย์ที่มีภาระดอกเบี้ยด้านเครดิต	สินทรัพย์ที่ไม่มีภาระ	สินทรัพย์ที่มีการเพิ่ม	สินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ	สินทรัพย์ที่มีภาระดอกเบี้ยด้านเครดิต				
4,472,153	25,250	-	4,497,403	164,545	-	-	8,595	164,545	-	-	-	8,595	4,645,293	25,250	-	4,670,543
517,926	20,992	-	538,918	-	-	-	5,134	-	-	-	-	5,134	523,060	20,992	-	544,052
-	221,618	-	221,618	-	164	-	-	164	4,966	-	-	4,966	-	226,748	-	226,748
-	68,445	-	68,445	-	-	-	-	-	-	31	-	31	-	68,476	-	68,476
-	-	22,992	22,992	-	-	277	-	277	-	-	-	-	-	-	23,269	23,269
4,990,079	336,305	22,992	5,349,376	164,545	164	277	13,729	164,986	4,997	-	-	18,726	5,168,353	341,466	23,269	5,533,088
(13,922)	(7,837)	(6,043)	(27,802)	(189)	-	(277)	-	(466)	-	-	-	-	(14,111)	(7,837)	(6,320)	(28,268)
4,976,157	328,468	16,949	5,321,574	164,356	164	-	13,729	164,520	4,997	-	-	18,726	5,154,242	333,629	16,949	5,504,820

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

31 ธันวาคม 2563

ลูกหนี้เงินให้ยืม

ปกติ

เกินกำหนดชำระ:

1 - 30 วัน

31 - 60 วัน

61 - 90 วัน

มากกว่า 90 วัน

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น

หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้าน

เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

มูลค่าตามบัญชีสุทธิ

ลูกหนี้เงินให้ยืมจำนองเป็นรถยนต์

สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต

สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้น

อย่างมี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้รวมผลของการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมด้วยการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	ก่อน	หลัง	ก่อน	หลัง
	เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนแปลง	เปลี่ยนแปลง
	เงื่อนไขการชำระหนี้	เงื่อนไขการชำระหนี้	เงื่อนไขการชำระหนี้	เงื่อนไขการชำระหนี้
	(พันบาท)			
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม				
ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้				
สำหรับปี	12,690	12,225	20,712	20,712

เงินสดที่รับชำระหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	2564	2563
	(พันบาท)	
เงินสดที่รับชำระหนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้ สำหรับปี	3,954	3,122

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้มียอดคงค้างดังนี้

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม	
	2564	2563
	(พันบาท)	
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระหนี้	32,072	23,801

10 ลูกหนี้อื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	5,565	14,093	9,106
ลูกหนี้อดีตพนักงาน		101,118	102,550	101,118
ลูกหนี้พนักงาน		82,716	27,233	82,729
กิจการอื่นๆ				
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม		89,958	37,591	15
- ลูกหนี้ส่วนลดการค้า		73,274	54,765	73,274
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า		50,535	8,111	35,100
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย		43,290	39,840	26,465
- ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		24,032	11,592	19,910
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ		8,685	15,678	8,685
- อื่น ๆ		78,315	43,162	35,941
รวม		557,488	354,615	392,343
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(119,831)	(123,955)	(105,394)
สุทธิ		437,657	230,660	286,949
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปี		(4,124)	25,580	(4,124)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมียอดลูกหนี้อดีตพนักงานค้างนานของการนำส่งเงินจำนวน 101.12 ล้านบาท (2563: 102.55 ล้านบาท) และตั้งสำรองค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 82.92 ล้านบาท (2563: 92.30 ล้านบาท)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

11 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	560,018	555,179	560,018	555,179
สินค้าวัตถุดิบ	119,180	157,083	96,363	134,898
อะไหล่สำหรับการให้บริการ	3,623	3,056	-	-
	682,821	715,318	656,381	690,077
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากมูลค่าที่ลดลง	(39,455)	(40,114)	(16,299)	(17,531)
สุทธิ	643,366	675,204	640,082	672,546
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึก				
รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	1,473,760	1,326,631	1,487,494	1,334,597
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ (กลับรายการ)	(659)	19,947	(1,232)	790
สุทธิ	1,473,101	1,346,578	1,486,262	1,335,387

12 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ลักษณะธุรกิจ		ประเทศที่ กิจการจัดตั้ง		ราคาทุน
	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	
		2564	2563	2564	2563
		(ร้อยละ)		(พันบาท)	
บริษัท เอสซี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)*	ให้เช่าเครื่องใช้ไฟฟ้า สินค้าเชิงพาณิชย์ โทรศัพท์มือถือ ให้เช่ารถยนต์ เงินให้ กู้ยืมจำนองทะเบียนรถยนต์ และอื่น ๆ	99.99	99.99	2,450,000	1,450,000
บริษัท เอสซี เซอร์วิสพลัส จำกัด	ให้บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เครื่องใช้ไฟฟ้าของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	99.96	99.96	5,000	5,000
บริษัท เอสซี โพรคเกอร์ จำกัด	ขายหน้าขายประกันชีวิต และประกัน วินาศภัย	99.99	99.99	14,000	4,000
รวม				2,468,996	1,458,996

* เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ได้มีมติให้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน จำกัด ซึ่งบริษัทย่อย ได้จดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2564

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 บริษัท ได้ลงทุนในบริษัท เอสซี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเพิ่มเป็นจำนวนเงิน 1,000 ล้านบาท โดยสัดส่วนการลงทุนของบริษัท ไม่เปลี่ยนแปลง
เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 บริษัท ได้ลงทุนในบริษัท บริษัท เอสซี โพรคเกอร์ จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเพิ่มเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท โดยสัดส่วนการลงทุนของบริษัท ไม่เปลี่ยนแปลง

ในปี 2564 และ 2563 บริษัท ไม่มีเงินเป็นผลรับจากบริษัทย่อย

13 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับ ปรุงที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องใช้ สำนักงาน และ อุปกรณ์			ยานพาหนะ	
				เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องมือ และ อุปกรณ์	งาน ระหว่าง ก่อสร้าง		
(พันบาท)								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	315,122	133,625	68,496	113,565	2,067	9,279	-	642,154
เพิ่มขึ้น	-	-	14,036	13,075	-	-	1,783	28,894
จำหน่าย	-	-	-	-	(3)	(2,445)	-	(2,448)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	315,122	133,625	82,532	126,640	2,064	6,834	1,783	668,600
เพิ่มขึ้น	-	13,902	14,557	23,500	-	-	15,058	67,017
โอน	-	-	1,783	-	-	-	(1,783)	-
จำหน่าย	-	-	(206)	(5,538)	(26)	(5,792)	-	(11,562)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	315,122	147,527	98,666	144,602	2,038	1,042	15,058	724,055

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

163

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและ ส่วนปรับ ปรุงที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องใช้ สำนักงาน และอุปกรณ์ (พันบาท)	ยานพาหนะ	งาน ระหว่าง ก่อสร้าง รวม
ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	315,122	133,625	58,286	97,037	9,279	-
เพิ่มขึ้น	-	-	13,629	10,795	-	1,783
จำหน่าย	-	-	-	-	(2,445)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	315,122	133,625	71,915	107,832	6,834	1,783
เพิ่มขึ้น	-	13,902	14,132	14,495	-	12,562
โอน	-	-	1,783	-	-	(1,783)
จำหน่าย	-	-	(206)	(4,421)	(5,792)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	315,122	147,527	87,624	117,906	1,042	12,562
						681,783

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี
 จำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี
 จำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ที่ดินและ ส่วนปรับ ปรุงที่ดิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งาน ระหว่าง ก่อสร้าง รวม
	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องใช้ สำนักงาน และอุปกรณ์ (พันบาท)	ยานพาหนะ		
534	54,766	52,599	78,500	8,856	-
-	4,044	4,015	9,019	386	-
-	-	-	-	(2,443)	-
534	58,810	56,614	87,519	6,799	-
-	5,150	3,419	10,101	36	-
-	-	(186)	(1,782)	(5,793)	-
534	63,960	59,847	95,838	1,042	-
314,588	74,815	15,301	20,313	35	1,783
314,588	83,567	27,777	22,068	-	12,562
					426,835
					460,562

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 261.63 ล้านบาทและ 244.66 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 243.58 ล้านบาทและ 229.10 ล้านบาท ตามลำดับ)

การวัดมูลค่ายุติธรรม**ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม**

มูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติในวิชาชีพที่เหมาะสมและมีประสบการณ์ในการประเมินราคาทรัพย์สินประเภทดังกล่าว

ในปี 2562 บริษัทได้ประเมินราคาที่ดินและอาคารใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารด้วยวิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด โดยอาคารได้ประมาณมูลค่าโดยใช้ราคาเปลี่ยนแปลงใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาของอาคาร ส่วนต่างของราคาตลาดรวมหักมูลค่าของอาคารแสดงเป็นราคาประเมินของที่ดินมีผลทำให้มูลค่าที่ดินและอาคารเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 314.59 ล้านบาท และ 78.86 ล้านบาทตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 การวัดมูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารจำนวนสุทธิ 398.25 ล้านบาท (2563: 389.49 ล้านบาท) ถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 จากเกณฑ์ข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรม

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของที่ดินและอาคารแสดงในตารางดังต่อไปนี้

เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ
ที่ดิน	
- ราคาตลาดรวมหักมูลค่าของอาคาร	• ราคาตลาด
อาคาร	
- ราคาเปลี่ยนแปลงใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาของอาคาร	• ราคาเปลี่ยนแปลงใหม่

รายการเคลื่อนไหวของส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์สำหรับปี 2564 และ 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	224,604	227,839
ตีราคาที่ดิน	-	-
ตีราคาอาคาร	-	-
การเพิ่มขึ้นของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - การตีราคา	-	-
	-	-
ค่าเสื่อมราคา	(4,044)	(4,044)
การลดลงของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - ค่าเสื่อมราคา	809	809
	(3,235)	(3,235)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	221,369	224,604

14 สัญญาเช่า

ในฐานะผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
อาคาร	85,316	54,961	76,606	40,876
อุปกรณ์	3,442	5,007	1,925	4,027
ยานพาหนะ	13,667	14,084	7,707	11,035
รวม	102,425	74,052	86,238	55,938

ในปี 2564 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 96.6 ล้านบาท และ 82.1 ล้านบาท (2563: 74.1 ล้านบาท และ 55.9 ล้านบาท) ตามลำดับ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทเช่าคลังสินค้าและร้านสาขาหลายแห่งเป็นระยะเวลา 2 - 3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเป็นเวลา 3 - 4 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่และค่าเช่าผันแปรซึ่งขึ้นอยู่กับการใช้งาน สิทธิประโยชน์ต่อระยะเวลาเช่า โดยเงื่อนไขในการจ่ายชำระเป็นเงื่อนไขปกติทั่วไปสำหรับในประเทศไทย

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร	56,581	44,957	43,476	38,832
- อุปกรณ์	3,693	3,016	2,649	2,437
- ยานพาหนะ	7,953	5,417	5,624	4,018
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	6,813	3,615	5,462	2,835
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,308	2,291	2,204	1,889

ในปี 2564 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 73 ล้านบาท และ 56 ล้านบาท (2563: จำนวน 51 ล้านบาท และ 44 ล้านบาท) ตามลำดับ

15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	งบการเงินรวม	
		ซอฟต์แวร์ระหว่าง ติดตั้ง (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	73,183	2,610	75,793
เพิ่มขึ้น	3,659	4,120	7,779
โอน	2,610	(2,610)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	79,452	4,120	83,572
เพิ่มขึ้น	8,896	3,975	12,871
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	88,348	8,095	96,443
ค่าตัดจำหน่าย			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	25,816	-	25,816
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,654	-	9,654
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	35,470	-	35,470
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,656	-	7,656
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	43,126	-	43,126
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	43,982	4,120	48,102
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	45,222	8,095	53,317

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	งบการเงินเฉพาะกิจการ ซอฟต์แวร์ระหว่าง ติดตั้ง (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	67,511	2,610	70,121
เพิ่มขึ้น	3,559	4,120	7,679
โอน	2,610	(2,610)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	73,680	4,120	77,800
เพิ่มขึ้น	8,635	3,551	12,186
จำหน่าย	(6,459)	(65)	(6,524)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	75,856	7,606	83,462
ค่าตัดจำหน่าย			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	23,976	-	23,976
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,026	-	9,026
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	33,002	-	33,002
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	6,990	-	6,990
จำหน่าย	(2,798)	-	(2,798)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	37,194	-	37,194
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	40,678	4,120	44,798
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	38,662	7,606	46,268

16 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2564			2563		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
ส่วนที่หมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชี	-	-	-	-	542	542
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน การเงิน	-	-	-	-	150,000	150,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน การเงินที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	9,891	9,891	-	-	-
หุ้นกู้ที่กำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	-	1,500,000	1,500,000	-	950,000	950,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	43,907	43,907	-	31,553	31,553
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน การเงิน	-	14,439	14,439	-	-	-
หุ้นกู้	-	6,444,180	6,444,180	-	4,262,341	4,262,341
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	60,931	60,931	-	48,062	48,062
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	-	8,073,348	8,073,348	-	5,442,498	5,442,498

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564			2563		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
ส่วนที่หมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชี	-	-	-	-	542	542
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน						
การเงิน	-	-	-	-	150,000	150,000
หุ้นกู้ที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	1,500,000	1,500,000	-	950,000	950,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด						
ชำระภายในหนึ่งปี	-	35,505	35,505	-	24,475	24,475
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน						
หุ้นกู้	-	6,444,180	6,444,180	-	4,262,341	4,262,341
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	51,509	51,509	-	35,946	35,946
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	-	8,031,194	8,031,194	-	5,423,304	5,423,304

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ต่อปีเทียบเท่าร้อยละ 5.82 ถึงร้อยละ 5.88 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-1 และ ร้อยละ MRR ต่อปีเทียบเท่าร้อยละ 5.95 ถึงร้อยละ 6.22 ต่อปี (2563: ร้อยละ 4.25 ถึงร้อยละ 6.22 ต่อปี)

เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2564 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารแห่งหนึ่ง เป็นจำนวนเงิน 30 ล้านบาท มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 3 ปี สิ้นสุดเดือนพฤษภาคม 2567 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR-3.85 ถึง MLR-2.85 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 586.30 ล้านบาท (2563: 315.76 ล้านบาท)

การออกหุ้นกู้โดยบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมได้มีมติให้ออกหุ้นกู้ประเภทไม่มีหลักประกัน และไม่ด้อยสิทธิ มูลค่า 950 ล้านบาท ราคาตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี บริษัทออกหุ้นกู้ดังกล่าวในวันที่ 30 มีนาคม 2561 และครบกำหนดชำระคืนในวันที่ 30 มีนาคม 2564

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 51 ได้มีมติอนุมัติให้ความเห็นชอบสำหรับการเตรียมออกหุ้นกู้ ภายใต้จำนวนวงเงินหุ้นกู้ไม่เกิน 5,000 ล้านบาท เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 ได้มีมติให้ความเห็นชอบสำหรับการเพิ่มเติมวงเงินสำหรับการเตรียมออกหุ้นกู้ ภายใต้จำนวนวงเงินหุ้นกู้ไม่เกิน 3,000 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติให้ความเห็นชอบสำหรับการเพิ่มเติมวงเงินสำหรับการเตรียมออกหุ้นกู้ ภายใต้จำนวนวงเงินหุ้นกู้ไม่เกิน 2,000 ล้านบาท รวมวงเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 10,000 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดการออกหุ้นกู้ในปี 2563 และปี 2564 ดังนี้

1. หุ้นกู้ ชุดที่ 1 อายุ 3 ปี มูลค่า 1,500 ล้านบาท ราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 6.00 ต่อปี เป็นตราสารประเภทไม่มีหลักประกันและไม่ด้อยสิทธิ บริษัทออกหุ้นกู้ดังกล่าวเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 และครบกำหนดชำระคืนในวันที่ 25 กรกฎาคม 2565
2. หุ้นกู้ ชุดที่ 2 อายุ 3 ปี มูลค่า 800 ล้านบาท ราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 5.90 ต่อปี เป็นตราสารประเภทไม่มีหลักประกันและไม่ด้อยสิทธิ บริษัทออกหุ้นกู้ดังกล่าวเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 และครบกำหนดชำระคืนในวันที่ 28 พฤษภาคม 2566
3. หุ้นกู้ ชุดที่ 3 อายุ 3 ปี มูลค่า 1,000 ล้านบาท ราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 5.80 ต่อปี เป็นตราสารประเภทไม่มีหลักประกันและไม่ด้อยสิทธิ บริษัทออกหุ้นกู้ดังกล่าวเมื่อวันที่ 11 กันยายน 2563 และครบกำหนดชำระคืนในวันที่ 11 กันยายน 2566
4. หุ้นกู้ ชุดที่ 4 อายุ 3 ปี 3 เดือน มูลค่า 1,000 ล้านบาท ราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 5.75 ต่อปี เป็นตราสารประเภทไม่มีหลักประกันและไม่ด้อยสิทธิ บริษัทออกหุ้นกู้ดังกล่าวเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563 และครบกำหนดชำระคืนในวันที่ 17 มีนาคม 2567
5. หุ้นกู้ ชุดที่ 5 อายุ 3 ปี 6 เดือน มูลค่า 2,000 ล้านบาท ราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 5.75 ต่อปี เป็นตราสารประเภทไม่มีหลักประกันและไม่ด้อยสิทธิ บริษัทออกหุ้นกู้ดังกล่าวเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564 และครบกำหนดชำระคืนในวันที่ 24 กันยายน 2567
6. หุ้นกู้ ชุดที่ 6 อายุ 3 ปี 6 เดือน มูลค่า 1,700 ล้านบาท ราคาที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 5.70 ต่อปี เป็นตราสารประเภทไม่มีหลักประกันและไม่ด้อยสิทธิ บริษัทออกหุ้นกู้ดังกล่าวเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2564 และครบกำหนดชำระคืนในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568

ภายใต้ข้อกำหนดของหุ้นกู้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ รวมถึงการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีดอกเบี้ยต่อทุน (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 3:1

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

17 เจ้าหนี้อื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	3,474	1,219	32,172
บัญชีพัก - เงินร่อยจ่ายลูกหนี้รอโอน				142,629
ทะเบียนรถ		59,195	40,021	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		54,423	26,089	35,363
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		45,080	27,992	45,071
โบนัสค้างจ่าย		45,011	25,894	27,547
บัญชีพัก - เงินโอนจากลูกค้า		41,393	7,707	28,392
ค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย				2,516
ค้างจ่าย		36,169	42,266	36,169
ค่านายหน้าค้างจ่าย		32,451	42,593	25,147
ค่าธรรมเนียมซื้อการค้าและ				33,559
เครื่องหมายการค้าค้างจ่าย		25,898	22,824	25,898
รายได้รับล่วงหน้า		17,449	20,105	22,824
เจ้าหนี้ค่าเบี้ยประกัน		11,374	24,229	17,449
อื่นๆ		94,360	79,955	20,105
รวม		466,277	360,894	324,292
				380,415

18 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการ ผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	201,534	175,577	175,601	151,758
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	14,222	26,135	9,536	22,360
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,067	4,100	834	3,526
การโอนย้ายพนักงานระหว่างบริษัท	-	-	(3,514)	-
	15,289	30,235	6,856	25,886
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(15,615)	-	(11,228)	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	8,546	-	5,499	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	(59,435)	-	(58,916)	-
	(66,504)	-	(64,645)	-
อื่นๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(8,721)	(4,278)	(6,154)	(2,043)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	141,598	201,534	111,658	175,601

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.9	ร้อยละ 2.5
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต		
- พนักงานที่ได้รับเงินเดือน	ร้อยละ 5.0	ร้อยละ 5.0
- พนักงานที่ได้รับค่านายหน้า	ตารางประมาณการค่านายหน้า ปรับปรุงด้วยเงินเพื่อร้อยละ 2.0	ตารางประมาณการค่านายหน้า ปรับปรุงด้วยเงินเพื่อร้อยละ 3.5

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 7 ปี (2563: 8 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(9,200)	(14,620)	10,567	16,810
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	9,918	15,802	(8,937)	(14,045)

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(6,868)	(12,327)	7,862	14,147
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	7,352	13,234	(6,569)	(11,783)

19 กองทุนเงินสะสมพนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	42,505	48,413	41,849	47,801
ประมาณการหนี้สินใช้ไป				
- บริษัทและดอกเบี้ย	(1,762)	(5,462)	(1,650)	(5,403)
- พนักงาน	(659)	(2,066)	(634)	(2,018)
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น				
- บริษัทและดอกเบี้ย	955	1,269	868	1,162
- พนักงาน	312	351	247	307
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	41,351	42,505	40,680	41,849

กองทุนเงินสะสมพนักงาน เป็นกองทุนที่จัดตั้งภายใต้การกำกับดูแลของกลุ่มบริษัท กองทุนนี้จัดตั้งเพื่อประโยชน์ของพนักงานบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกกองทุนด้วยการหักจากรายได้ที่พนักงานได้รับในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบกองทุน เงินสะสมพนักงาน โดยกลุ่มบริษัทจะสมทบให้เท่ากับจำนวนเงินที่หักจากพนักงานดังกล่าว ซึ่งพนักงานในกลุ่มนี้เป็นพนักงานที่มีรายได้ไม่แน่นอนเหมือนกับพนักงานที่มีเงินเดือนจึงทำให้ไม่สามารถที่จะสมัครเข้าไปเป็นกลุ่มสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังได้ ดังนั้นกองทุนจึงจัดตั้งขึ้นด้วยความสมัครใจและบริหารจัดการโดยกลุ่มบริษัท ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนและผลประโยชน์ การจ่ายเงินสมทบขึ้นอยู่กับจำนวนปีที่พนักงานเป็นสมาชิก และอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบกองทุนเงินสะสมพนักงาน

20 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น	2564		2563	
	ต่อหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(บาท)	(พันหุ้น/พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	702,000	702,000	702,000	702,000
ออกหุ้นใหม่	1	305,008	305,008	-	-
ลดหุ้น	1	(168,990)	(168,990)	-	-
ณ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	838,018	838,018	702,000	702,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	412,525	412,525	401,505	401,505
ออกหุ้นใหม่	1	293,451	293,451	-	-
หุ้นทุนออกใหม่ให้ตามสิทธิ	1	94,119	94,119	11,020	11,020
ณ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	800,095	800,095	412,525	412,525

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การออกหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้มีมติอนุมัติ

- การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 169 ล้านหุ้น เป็นจำนวน 169 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 702 ล้านหุ้น เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 533 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้จำหน่าย จำนวน 169 ล้านหุ้น บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564
- การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 305 ล้านหุ้น จากทุนจดทะเบียนเดิม 533 ล้านหุ้น เป็นทุนจดทะเบียน 838 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยจัดสรรเพื่อ
 1. การเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ (Rights Offering) จำนวนไม่เกิน 96.34 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 36.3005 บาท
 2. การเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ที่จะจัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด จำนวนไม่เกิน 197.11 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 36.3005 บาท และ
 3. การรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 3 (“SINGER-W3”) ที่จัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด ที่ออกใหม่ในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ จำนวนไม่เกิน 11.56 ล้านหน่วย ในราคาหน่วยละ 36.3005 บาท

บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ผู้ถือหุ้นเดิมและบริษัท ยู ซิตี จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวน 96.34 และ 197.11 ล้านหุ้น ตามลำดับ และชำระค่าหุ้นแล้วทั้งจำนวน ทำให้บริษัท ยู ซิตี จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราร้อยละ 24.64 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัท และถือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

	2564	2563
	(พันบาท)	
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม	801,143	735,023
ออกหุ้นใหม่	10,358,937	-
หุ้นทุนออกให้ตามสิทธิ	836,330	66,120
ณ 31 ธันวาคม	11,996,410	801,143

21 ไบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น

ข้อมูลสำคัญของไบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ มีดังนี้

1) ไบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W1

วันที่ออกไบสำคัญแสดงสิทธิ	17 พฤษภาคม 2562
จำนวนไบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	65,752,617 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	หน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท)
อายุของไบสำคัญแสดงสิทธิ	ไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกไบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	ไบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	7 บาท/หุ้น
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับ	65,752,617 หุ้น
วันครบกำหนดอายุของไบสำคัญแสดงสิทธิ	23 เมษายน 2564

2) ไบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2

วันที่ออกไบสำคัญแสดงสิทธิ	17 พฤษภาคม 2562
จำนวนไบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	65,752,617 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	หน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท)
อายุของไบสำคัญแสดงสิทธิ	ไม่เกิน 4 ปี นับแต่วันที่ออกไบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	ไบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2564: 12.72 บาท/หุ้น (เดิม: 14 บาท/หุ้น)
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับ	65,752,617 หุ้น
วันครบกำหนดอายุของไบสำคัญแสดงสิทธิ	23 เมษายน 2566

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

3) ใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W3

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	17 ธันวาคม 2564
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	11,557,681 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	หน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท)
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ไม่เกิน 1 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	36.3005 บาท/หุ้น
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับ	11,557,681 หุ้น
วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	17 มิถุนายน 2566

รายการเคลื่อนไหวของใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W1, SINGER-W2 และ SINGER-W3 สำหรับปี 2564 และ 2563 มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563	
	ราคาใช้สิทธิ ถัวเฉลี่ยต่อหุ้น (บาท)	จำนวนหน่วย (พันหน่วย)	ราคาใช้สิทธิ ถัวเฉลี่ยต่อหุ้น (บาท)	จำนวนหน่วย (พันหน่วย)
SINGER-W1				
ณ วันที่ 1 มกราคม	7.00	12,112	7.00	65,753
ใช้สิทธิระหว่างปี	7.00	(12,111)	7.00	(53,641)
หมดอายุ	7.00	(1)	7.00	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	7.00	12,112
SINGER-W2				
ณ วันที่ 1 มกราคม	14.00	65,734	14.00	65,753
ใช้สิทธิระหว่างปี	14.00	(39,369)	14.00	(19)
ใช้สิทธิระหว่างปี	12.72	(10,960)	14.00	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	12.72	15,405	14.00	65,734
SINGER-W3				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	-	-
ออกเพิ่มระหว่างปี	36.31	11,558	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	36.31	11,558	-	-

ในวันที่ 23 เมษายน 2564 สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญภายใต้โครงการ SINGER-W1 จำนวน 732 หุ้นได้หมดอายุ

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 บริษัทปรับราคาการใช้สิทธิและ/หรืออัตราการใช้สิทธิ เพื่อรักษาผลตอบแทนของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W2 ไม่ให้ด้อยไปกว่าเดิม โดยเหตุผลที่ต้องมีการปรับสิทธิเนื่องจาก มีการเสนอขายหลักทรัพย์ให้กับบุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ที่มีราคาต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาตลาดต่อหุ้นของหุ้นสามัญของบริษัท โดยคำนวณจากวันแรกที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ให้กับบุคคลในวงจำกัด

รายละเอียดการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ SINGER-W1 และ SINGER-W2 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ ภายใต้โครงการ	ช่วงเวลาการใช้สิทธิ	จำนวนหุ้นสามัญ (ล้านหุ้น)	เงินค่าหุ้นรับชำระ (ล้านบาท)	วันที่จดทะเบียนกับ กระทรวงพาณิชย์เพื่อ เปลี่ยนแปลงทุนชำระ
				เปลี่ยนแปลงทุนชำระ
SINGER-W1	เดือนธันวาคม 2563	42.63	298.35	6 มกราคม 2564
	เดือนมีนาคม 2564	8.51	59.59	7 เมษายน 2564
	เดือนเมษายน 2564	3.60	25.19	18 พฤษภาคม 2564
SINGER-W2	เดือนธันวาคม 2563	0.02	0.27	6 มกราคม 2564
	เดือนมีนาคม 2564	27.50	385.01	7 เมษายน 2564
	เดือนมิถุนายน 2564	3.37	47.24	5 กรกฎาคม 2564
	เดือนกันยายน 2564	8.49	118.91	4 ตุลาคม 2564
	เดือนธันวาคม 2564	10.96	139.39*	5 มกราคม 2565

* เงินค่าหุ้นสามัญจำนวน 139.39 ล้านบาทในเดือนธันวาคม 2564 แสดงอยู่ภายใต้บัญชีเงินรับล่วงหน้าค่าหุ้น

22 สารอง

สารองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ ในระหว่างปี 2564 บริษัทจัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวน 14 ล้านบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการตีราคาสินทรัพย์ใหม่

สำรองการตีราคาสินทรัพย์ใหม่แสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลรวมของการเปลี่ยนแปลงสุทธิของการตีราคาที่ดินและอาคารที่แสดงในงบการเงินด้วยการตีราคาใหม่จนกระทั่งมีการขายหรือจำหน่าย

23 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 3 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ขายสินค้า
- ส่วนงาน 2 ให้เช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม
- ส่วนงาน 3 ให้บริการและอื่นๆ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีส่วนได้เสียสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม					
	ขายสินค้า	ให้สินเชื่อและเงินให้ยืม	ให้บริการและอื่นๆ	การตัดรายการ	รวม	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขายและดอกเบี้ยรับ						
- รายได้จากลูกค้าภายนอก	281,022	202,916	1,735,934	1,319,220	1,194	1,405
- รายได้ระหว่างส่วนงาน	2,434,871	1,845,998	-	-	450	206
รายได้อื่น						
- รายได้จากลูกค้าภายนอก	78,728	64,236	25,625	46,585	27,323	20,462
- รายได้ระหว่างส่วนงาน	440,026	277,296	20,258	18,611	94,648	86,595
รวมรายได้ตามส่วนงาน	3,234,647	2,390,446	1,781,817	1,384,416	123,615	108,668
ต้นทุนทางการเงิน	422,560	223,696	353,294	194,633	131	123
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน						
ก่อนภาษีเงินได้	348,192	(178,683)	759,667	528,998	(16,394)	(2,316)
สินทรัพย์ส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23,814,501	9,508,822	11,457,561	7,002,651	118,294	102,690
หนี้สินส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	9,099,155	6,404,435	9,016,252	6,182,505	96,507	76,457

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ส่วนใหญ่ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตลอดอายุสัญญา

24 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินเดือนและค่าแรง	401,210	329,583	182,157	156,188
ค่านายหน้า	358,164	397,692	331,159	346,605
เงินสนับสนุนการขาย	121,783	180,047	121,868	180,025
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	18 15,289	30,235	6,856	25,886
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	20,582	20,922	11,548	12,710
อื่น ๆ	10,445	11,977	10,807	8,938
รวม	927,473	970,456	664,395	730,352

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 5 ถึงอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึงอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

25 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	1,417,093	1,296,124	1,413,242	1,275,029
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	24	927,473	970,456	664,395
ค่าเดินทาง	90,187	79,420	38,753	35,013
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	70,283	70,776	60,816	62,204
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์หรือการขาย	2,100	14,656	-	-
ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งสินค้า	56,787	47,852	68,355	55,769
ค่าใช้จ่ายจัดการ	43,113	29,997	43,113	29,997
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	13	22,599	21,577	18,706
ค่าขนส่ง	34,420	32,951	34,420	32,959
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	7,656	9,654	6,990
ส่วนลดการปิดบัญชี	31,048	19,795	-	-
ค่าเผื่อการรับประกันสินค้า	-	-	24,928	29,259
อื่น ๆ	220,103	141,696	110,799	66,659
รวมต้นทุนขาย ต้นทุนการให้บริการ				
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่าย				
ในการบริหาร	2,922,817	2,734,954	2,484,517	2,343,731

26 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ต้นทุนทางการเงินกับ				
หุ้นกู้	416,647	217,735	416,647	217,735
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม				
จากธนาคาร	797	2,323	55	2,239
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,813	3,615	5,462	2,835
อื่น ๆ	347	859	396	887
รวม	<u>424,604</u>	<u>224,532</u>	<u>422,560</u>	<u>223,696</u>

27 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	104,129	66,130	2,415	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	97,526	(70,613)	61,212	(66,674)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	<u>201,655</u>	<u>(4,483)</u>	<u>63,627</u>	<u>(66,674)</u>

งบการเงินรวม						
ภาษีเงินได้	2564			2563		
	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
	(หมายเหตุ 18)			(หมายเหตุ18)		
	(พันบาท)					
	รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย	66,504	(13,301)	53,203	-	-	-
รวม	66,504	(13,301)	53,203	-	-	-

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ภาษีเงินได้	2564			2563		
	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
	(หมายเหตุ 18)			(หมายเหตุ 18)		
	(พันบาท)					
	รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย	64,645	(12,929)	51,716	-	-	-
รวม	64,645	(12,929)	51,716	-	-	-

การกระทบยอดเพื่อให้อัตรากาฬที่แท้จริง	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	อัตรากาฬ (ร้อยละ)	อัตรากาฬ (ร้อยละ)	อัตรากาฬ (ร้อยละ)	อัตรากาฬ (ร้อยละ)	อัตรากาฬ (ร้อยละ)	อัตรากาฬ (ร้อยละ)	อัตรากาฬ (ร้อยละ)	อัตรากาฬ (ร้อยละ)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้รวม								
จำนวนภาษีตามอัตรากาฬเงินได้	20	20	20	20	20	20	20	20
ค่าให้อัดองห้ามทางภาษี								
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม								
ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้รับรู้								
เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี								
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้								
เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี								
รวม	22.35	(1.02)	201,655	(4,483)	18.27	(37.31)	63,627	(66,674)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน		สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)							
รวม	184,338	290,122	(66,343)	(61,300)	52,088	128,654	(58,875)	(61,300)
การหักกลบรายการของภาษี	(66,343)	(61,300)	66,343	61,300	(52,088)	(61,300)	52,088	61,300
สินทรัพย์ (หนี้สิน)								
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	117,995	228,822	-	-	-	67,354	(6,787)	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

		งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม
		(พันบาท)		
2564				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	83,518	(2,273)	-	81,245
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า	8,024	(133)	-	7,891
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	39,891	(2,344)	(13,301)	24,246
รายได้รอรับรู้	91,006	(25,118)	-	65,888
กองทุนเงินสะสมพนักงาน	4,731	(146)	-	4,585
สินทรัพย์สิทธิการใช้	890	(407)	-	483
ยอดขาดทุนยกไป	62,062	(62,062)	-	-
รวม	290,122	(92,483)	(13,301)	184,338
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(61,300)	2,425	-	(58,875)
ค่าใช้จ่ายรอรับรู้	-	(7,468)	-	(7,468)
รวม	(61,300)	(5,043)	-	(66,343)
สุทธิ	228,822	(97,526)	(13,301)	117,995

งบการเงินรวม	ณ วันที่ 1	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	มกราคม	(พันบาท)		ธันวาคม
2563				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	107,572	(24,054)	-	83,518
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	4,035	3,989	-	8,024
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	35,116	4,775	-	39,891
รายได้รอรับรู้	38,908	52,098	-	91,006
กองทุนเงินสะสมพนักงาน	5,684	(953)	-	4,731
ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดินและอาคาร	28	(28)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	890	-	890
ยอดขาดทุนยกไป	28,166	33,896	-	62,062
รวม	219,509	70,613	-	290,122
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(61,300)	-	-	(61,300)
รวม	(61,300)	-	-	(61,300)
สุทธิ	158,209	70,613	-	228,822

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2564				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	22,742	(824)	-	21,918
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า	3,506	(246)	-	3,260
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	34,860	401	(12,929)	22,332
กองทุนเงินสะสมพนักงาน	4,587	(164)	-	4,423
สินทรัพย์สิทธิการใช้	897	(742)	-	155
ยอดขาดทุนยกไป	62,062	(62,062)	-	-
รวม	128,654	(63,637)	(12,929)	52,088
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(61,300)	2,425	-	(58,875)
รวม	(61,300)	2,425	-	(58,875)
สุทธิ	67,354	(61,212)	(12,929)	(6,787)

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2563				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	22,712	30	-	22,742
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า	3,348	158	-	3,506
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	30,352	4,508	-	34,860
กองทุนเงินสะสมพนักงาน	5,541	(954)	-	4,587
ขาดทุนจากการซื้อขายค่าของที่ดินและอาคาร	27	(27)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	897	-	897
ยอดขาดทุนยกไป	-	62,062	-	62,062
รวม	61,980	66,674	-	128,654
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(61,300)	-	-	(61,300)
รวม	(61,300)	-	-	(61,300)
สุทธิ	680	66,674	-	67,354
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้				
	2564	2563	2564	2563
(พันบาท)				
ยอดขาดทุนยกไป	-	50	-	-
รวม	-	50	-	-

28 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท/ พันหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
ของบริษัท (ขั้นพื้นฐานและปรับลด)	700,592	443,298	284,565	(112,008)
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	412,525	401,505	412,525	401,505
ผลกระทบจากหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	88,945	4,586	88,945	4,586
ผลกระทบจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	267	1,025	267	1,025
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
(ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	501,737	407,116	501,737	407,116
ผลกระทบจากการออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	29,338	4,355	29,338	4,355
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
(ปรับลด) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	531,075	411,471	531,075	411,471
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	1.40	1.09	0.57	(0.28)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (ปรับลด) (บาท)	1.32	1.08	0.54	(0.27)

29 เงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้น มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
ปี 2564				
เงินปันผลประจำปี	23 เมษายน 2564	21 พฤษภาคม 2564	0.15	74,215
เงินปันผลระหว่างกาล	10 สิงหาคม 2564	9 กันยายน 2564	0.15	74,721
เงินปันผลจ่าย				<u>148,936</u>
ปี 2563				
เงินปันผลประจำปี	9 เมษายน 2563	8 พฤษภาคม 2563	0.10	40,151
เงินปันผลระหว่างกาล	10 สิงหาคม 2563	9 กันยายน 2563	0.10	40,797
เงินปันผลจ่าย				<u>80,948</u>

30 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
		มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม		
		เครื่องมือทาง	เครื่องมือทาง			
		การเงินที่วัด	การเงินที่วัด			
		มูลค่าด้วยมูลค่า	มูลค่าด้วย			
		ยุติธรรมผ่าน	ราคาทุนตัด			
		กำไรหรือ	จำหน่าย -			
หมายเหตุ	ขาดทุน	สุทธิ	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	รวม
(พันบาท)						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
สินทรัพย์ (หนี้สิน)						
ทางการเงิน						
เงินลงทุนหมุนเวียน	10,350,942	-	10,350,942	10,350,942	-	10,350,942
หุ้นกู้	16	-	(7,944,180)	-	(8,024,003)	(8,024,003)
รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงิน	10,350,942	(7,944,180)	2,406,762			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
สินทรัพย์ (หนี้สิน)						
ทางการเงิน						
เงินลงทุนหมุนเวียน	401,478	-	401,478	400,072	1,406	401,478
หุ้นกู้	16	-	(5,212,341)	-	(5,281,367)	(5,281,367)
รวมสินทรัพย์ (หนี้สิน) ทางการเงิน	401,478	(5,212,341)	(4,810,863)			

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับเงินลงทุนหมุนเวียนที่เป็นเงินลงทุนในหน่วยลงทุนในความต้องการของตลาดที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินลงทุนหมุนเวียนซึ่งเป็นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 1.41 ล้านบาท พิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 เนื่องจากราคาเสนอซื้อขายในตลาดสำหรับตราสารหนี้ดังกล่าวไม่สามารถจัดหาได้เป็นประจำอีกต่อไป ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้ดังกล่าว ผู้บริหารใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ประกาศปิดกอง กระทบยอดด้วยผลตอบแทนที่ประกาศจ่ายคืนให้ผู้ถือหน่วยลงทุนเป็นครั้ง ๆ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับหุ้นกู้อ้างอิงราคาจากราคาซื้อขายที่ประกาศอยู่ในสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย โดยใช้ราคาปิด ณ วันที่รายงาน

(ข) รายการเคลื่อนไหวของตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาด

ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการ ของตลาด	ณ วันที่ 1 มกราคม	ชื่อ	งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
			ขาย	ปรับปรุง มูลค่ายุติธรรม	
			(พันบาท)		
2564					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ					
ขาดทุน	401,478	13,200,000	(3,254,681)	4,145	10,350,942
รวม	401,478	13,200,000	(3,254,681)	4,145	10,350,942
2563					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ					
ขาดทุน	318,664	1,600,000	(1,518,352)	1,166	401,478
รวม	318,664	1,600,000	(1,518,352)	1,166	401,478

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการ ของตลาด	ณ วันที่ 1 มกราคม	ชื่อ	ขาย	ปรับปรุง มูลค่ายุติธรรม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
2564					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ					
ขาดทุน	401,478	12,600,000	(2,654,089)	3,553	10,350,942
รวม	401,478	12,600,000	(2,654,089)	3,553	10,350,942
2563					
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน					
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย					
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ					
ขาดทุน	318,664	1,600,000	(1,518,352)	1,166	401,478
รวม	318,664	1,600,000	(1,518,352)	1,166	401,478

(ค) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการ ทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ

(ค.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า ลูกหนี้ตาม สัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น

(ค.1.1) ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อัตนพันธ์งาน และลูกหนี้อื่น

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของ การผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัท จะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนวงเงินขอยอดขายจะ กำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนอย่างสม่ำเสมอ ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการ อนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ตารางที่แสดงไว้ด้านล่างให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อัตนพันธ์งาน และลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			มูลค่ารวมตามบัญชี	ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า
	ลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 7)	ลูกหนี้อัดฉีด พนักงาน (ดูหมายเหตุข้อ 10)	ลูกหนี้อื่น (พันบาท)		
2564					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	63,599	-	341,412	405,011	-
เกินกำหนดชำระ					
น้อยกว่า 3 เดือน	5,078	-	59,513	64,591	-
3 - 6 เดือน	22	-	6,701	6,723	2,020
6 - 9 เดือน	29	-	1,104	1,133	520
9 - 12 เดือน	27	-	1,350	1,377	905
มากกว่า 12 เดือน	10,471	101,118	46,290	157,879	126,923
รวม	79,226	101,118	456,370		130,368
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(10,537)	(82,917)	(36,914)		
สุทธิ	68,689	18,201	419,456		
2563					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	13,485	-	200,812	214,297	-
เกินกำหนดชำระ					
น้อยกว่า 3 เดือน	74	-	10,428	10,502	-
3 - 6 เดือน	28	-	2,136	2,164	652
6 - 9 เดือน	49	-	5,267	5,316	2,419
9 - 12 เดือน	105	-	88	193	162
มากกว่า 12 เดือน	10,263	102,550	33,334	146,147	131,150
รวม	24,004	102,550	252,065		134,383
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(10,428)	(92,295)	(31,660)		
สุทธิ	13,576	10,255	220,405		

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้การค้า	ลูกหนี้อิต พนักงาน	ลูกหนี้อื่น	มูลค่ารวม	ค่าเพื่อผล ขาดทุน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(ดูหมายเหตุข้อ 7)	(ดูหมายเหตุข้อ 10)	ลูกหนี้อื่น (พันบาท)	ตามบัญชี	จากการด้อยค่า
2564					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,158,946	-	190,703	1,349,649	-
เกินกำหนดชำระ					
น้อยกว่า 3 เดือน	4,998	-	59,513	64,511	-
3 - 6 เดือน	-	-	6,701	6,701	2,010
6 - 9 เดือน	6	-	1,104	1,110	497
9 - 12 เดือน	-	-	1,350	1,350	878
มากกว่า 12 เดือน	9,703	101,118	31,854	142,675	111,718
รวม	1,173,653	101,118	291,225		115,103
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,709)	(82,917)	(22,477)		
สุทธิ	1,163,944	18,201	268,748		
2563					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	874,663	-	115,947	990,610	-
เกินกำหนดชำระ					
น้อยกว่า 3 เดือน	5	-	10,428	10,433	-
3 - 6 เดือน	-	-	2,136	2,136	641
6 - 9 เดือน	-	-	5,267	5,267	2,370
9 - 12 เดือน	-	-	88	88	57
มากกว่า 12 เดือน	9,703	102,550	18,897	131,150	116,153
รวม	884,371	102,550	152,763		119,221
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,703)	(92,295)	(17,223)		
สุทธิ	874,668	10,255	135,540		

บริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 60 วันและมี การติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ บริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้าง นับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อน ผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของบริษัทที่มีต่อ สถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้าน

เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้อัตโนมัติพนักงาน และลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	134,383	120,367	119,221	119,071
เพิ่มขึ้น	12,350	27,964	12,232	14,098
กลับรายการ	(16,365)	(4,142)	(16,350)	(4,142)
ตัดบัญชี	-	(9,806)	-	(9,806)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	130,368	134,383	115,103	119,221

(ค.1.2) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

	งบการเงินรวม			
	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	
	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	
	จะเกิดขึ้นใน 12	จะเกิดขึ้นตลอด	จะเกิดขึ้นตลอด	
	เดือนข้างหน้า	อายุ - ไม่ด้อยค่า	อายุ - ด้อยค่า	รวม
	(พันบาท)			
2564				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	4,077,462	952,421	399,015	5,428,898
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	5,168,353	341,466	23,269	5,533,088
	9,245,815	1,293,887	422,284	10,961,986
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
จะเกิดขึ้น	(96,781)	(63,336)	(112,434)	(272,551)
สุทธิ	9,149,034	1,230,551	309,850	10,689,435

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			รวม
	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	
	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	
	เกิดขึ้นใน 12	เกิดขึ้นตลอด	เกิดขึ้นตลอด	
	เดือนข้างหน้า	อายุ - ไม่ค่อยค่า	อายุ - ค่อยค่า	
(พันบาท)				
2563				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,455,206	870,174	283,857	3,609,237
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	2,904,703	171,791	7,952	3,084,446
	5,359,909	1,041,965	291,809	6,693,683
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(75,741)	(54,089)	(157,101)	(286,931)
สุทธิ	5,284,168	987,876	134,708	6,406,752

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้าน	งบการเงินรวม			รวม
	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	
	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	
	เกิดขึ้นใน 12	เกิดขึ้นตลอด	เกิดขึ้นตลอด	
	เดือนข้างหน้า	อายุ - ไม่ค่อยค่า	อายุ - ค่อยค่า	
(พันบาท)				
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	61,730	48,179	153,247	263,156
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการจัดชั้น	231	840	(1,071)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อ				
ผลขาดทุนใหม่	(23,379)	323	(19,541)	(42,597)
ซื้อหรือได้มา	59,839	17,865	7,353	85,057
ชำระคืน/ตัดรายการ	(15,751)	(11,708)	(33,874)	(61,333)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	82,670	55,499	106,114	244,283

	งบการเงินรวม			
	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ - ไม่ด้อยค่า	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอดอายุ - ด้อยค่า	รวม
รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
	(พันบาท)			
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	4,492	4,092	403,627	412,211
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการจัดชั้น	640	37,959	(38,599)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่า เผื่อผลขาดทุนใหม่	10,973	(18,075)	27,111	20,009
ซื้อหรือได้มา	46,932	25,293	18,837	91,062
ชำระคืน/ตัดรายการ	(1,307)	(1,090)	(257,729)	(260,126)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	61,730	48,179	153,247	263,156

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม			
	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	ผลขาดทุนด้าน	
	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	เครดิตที่คาดว่าจะ	
	จะเกิดขึ้นใน 12	จะเกิดขึ้นตลอด	จะเกิดขึ้นตลอด	
	เดือนข้างหน้า	อายุ - ไม่ด้อยค่า	อายุ - ด้อยค่า	รวม
		(พันบาท)		
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	14,011	5,910	3,854	23,775
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการจัดชั้น	999	(1,173)	174	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่า				
เพื่อผลขาดทุนใหม่	(6,224)	1,185	2,084	(2,955)
ซื้อหรือได้มา	10,188	2,996	257	13,441
ชำระคืน/ตัดรายการ	(4,863)	(1,081)	(49)	(5,993)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	14,111	7,837	6,320	28,268

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอด อายุ - ไม่ค่อยค่า	ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้นตลอด อายุ - ค่อยค่า	รวม
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	389	437	10,487	11,313
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการจัดชั้น	26	4,225	(4,251)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่า เพื่อผลขาดทุนใหม่	2,361	(500)	(525)	1,336
ซื้อหรือได้มา	11,398	1,795	201	13,394
ชำระคืน/ตัดรายการ	(163)	(47)	(2,058)	(2,268)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	14,011	5,910	3,854	23,775

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม 2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2563
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
ลูกหนี้การค้า	109	(299)	6	(552)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	166,510	166,382	-	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	4,490	12,454	-	-
ลูกหนี้อดีตพนักงานและลูกหนี้อื่น	(19,582)	15,583	(17,075)	3,420
รวม	151,527	194,120	(17,069)	2,868

อัตราผลขาดทุนคำนวณจากประสบการณ์ของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริง 3 ปีย้อนหลัง อัตราเหล่านี้ขึ้นอยู่กับสเกลแฟกเตอร์เพื่อสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

(ก.1.3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

หลักประกัน

นอกจากการพิจารณาคุณภาพด้านเครดิตของลูกค้าแล้ว กลุ่มบริษัทยังใช้หลักประกันเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งในการปรับลดความเสี่ยงด้านเครดิตเพื่อลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่าหลักประกัน ณ วันเริ่มต้นสัญญาเพียงพอตามระดับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทสามารถยอมรับได้ หลักประกันประกอบด้วยเครื่องใช้ไฟฟ้า รถยนต์ และอื่นๆ ซึ่งได้รับการประเมินมูลค่า ณ วันรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจำนำทะเบียนรถ

สำหรับการค้ำประกัน กระบวนการในการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือทางด้านเครดิตของผู้ค้ำประกันจะสอดคล้องกับกระบวนการการประเมินเครดิตของลูกหนี้

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีการติดตามการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตตามประเภทของการให้สินเชื่อ ซึ่งการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ มากกว่าร้อยละ 40 อยู่ในกลุ่มลูกหนี้รายย่อยที่ประกอบอาชีพธุรกิจส่วนตัว และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม มากกว่าร้อยละ 30 อยู่ในกลุ่มผู้ประกอบการอาชีพธุรกิจส่วนตัว

ข้อมูลเกี่ยวกับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (SICR)

เพื่อพิจารณาว่าความเสี่ยงที่จะผิณัดชำระหนี้ (PD) ของเครื่องมือทางการเงินมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาข้อมูลที่สมเหตุสมผลและสนับสนุนซึ่งเกี่ยวข้องและสามารถหาได้โดยไม่ต้องใช้ต้นทุนหรือความพยายามที่มากเกินไป ซึ่งรวมทั้งข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ตลอดจนการวิเคราะห์โดยใช้ประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัทรวมถึงข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคต

คำนิยามของการผิณัดชำระหนี้ (Default)

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการผิณัดชำระหนี้เมื่อ

- ลูกหนี้ไม่สามารถชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้ภายใน 90 นับจากวันที่ครบกำหนด
- มีความเป็นไปได้ที่ลูกหนี้จะปรับโครงสร้างสินทรัพย์ซึ่งเป็นผลมาจากการล้มละลาย ทำให้ลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระภาระผูกพันด้านเครดิต

ข้อมูลที่ใช้ในการประเมินว่าเกิดการผิณัดชำระหนี้หรือไม่และการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญอาจแตกต่างกันตลอดระยะเวลาเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้

ระดับของความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นข้อมูลหลักในการพิจารณาว่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ โดยกลุ่มบริษัทมีการจัดเก็บข้อมูลผลการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย และใช้แบบจำลองทางสถิติมาวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว เพื่อประมาณการความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ตลอดระยะเวลาที่ลูกหนี้ต้องชำระหนี้คืนตามสัญญา และประมาณการค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การนำข้อมูลที่คาดการณ์ในอนาคตมาใช้

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประมาณจากค่าความน่าจะเป็นที่จะเกิดการผิดนัดชำระหนี้ถ่วงน้ำหนักตลอดช่วงอายุที่คาดว่าจะก่อตัวของเครื่องมือทางการเงิน โดยอ้างอิงจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตตามกลุ่มของสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตมีลักษณะคล้ายคลึงกัน และปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตในปัจจุบันร่วมกับการพยากรณ์ในอนาคตที่สนับสนุน และมีความสมเหตุสมผลหากพิสูจน์ได้ว่ามีความสัมพันธ์กันทางสถิติ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และทำการประเมินทั้งสถานการณ์ปัจจุบันและการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต และความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนวิธีการ ข้อสมมติฐานและการคาดการณ์สถานการณ์เศรษฐกิจในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีแนวทางในการพิจารณาเพิ่มเติมจากการบริหารจัดการ (Management Overlay) ด้วย

(ค.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

งบการเงินรวม						
กระแสเงินสดตามสัญญา						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
(พันบาท)						
2564						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชี	-	-	-	-	-	-
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	24,330	10,980	10,980	4,032	-	25,992
เจ้าหนี้การค้า	577,732	577,732	-	-	-	577,732
หุ้นกู้	7,944,180	1,925,395	2,114,377	4,864,465	-	8,904,237
หนี้สินตามสัญญาเช่า	104,838	48,081	37,649	12,640	12,993	111,363
	8,651,080	2,562,188	2,163,006	4,881,137	12,993	9,619,324
2563						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชี	542	542	-	-	-	542
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	150,000	150,542	-	-	-	150,542
เจ้าหนี้การค้า	350,951	350,951	-	-	-	350,951
หุ้นกู้	5,212,341	1,215,584	1,704,504	2,902,632	-	5,822,720
หนี้สินตามสัญญาเช่า	79,616	34,835	25,940	23,499	1,143	85,417
	5,793,450	1,752,454	1,730,444	2,926,131	1,143	6,410,172

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
			มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 2 ปี	มากกว่า 5 ปี	
			แต่ไม่เกิน 2 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี		
			(พันบาท)			
2564						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้า	575,466	575,466	-	-	-	575,466
หุ้นกู้	7,944,180	1,925,395	2,114,377	4,864,465	-	8,904,237
หนี้สินตามสัญญาเช่า	87,014	39,021	33,423	7,127	12,993	92,564
	<u>8,606,660</u>	<u>2,539,882</u>	<u>2,147,800</u>	<u>4,871,592</u>	<u>12,993</u>	<u>9,572,267</u>
2563						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชี	542	542	-	-	-	542
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	150,000	150,542	-	-	-	150,542
เจ้าหนี้การค้า	377,258	377,258	-	-	-	377,258
หุ้นกู้	5,212,341	1,215,584	1,704,504	2,902,632	-	5,822,720
หนี้สินตามสัญญาเช่า	60,421	26,926	18,324	18,517	1,143	64,911
	<u>5,800,562</u>	<u>1,770,852</u>	<u>1,722,828</u>	<u>2,921,149</u>	<u>1,143</u>	<u>6,415,973</u>

(ค.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่าสุทธิหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ค.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่ไม่มีสาระสำคัญจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

(ค.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากหุ้นกู้และเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

31 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมการดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

32 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
ซอฟต์แวร์	6,703	1,026	6,703	1,026
รวม	6,703	1,026	6,703	1,026
ภาระผูกพันอื่น				
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือให้บริการ				
ตกลงกันแล้ว	1,421,205	668,951	1,403,971	668,625
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	5,870	4,670	4,010	4,010
รวม	1,427,075	673,621	1,407,981	672,635

บริษัทมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารในประเทศหลายแห่งออกหนังสือค้ำประกันการซื้อสินค้ากับบริษัทในประเทศและการใช้บริการไปรษณีย์กับรัฐวิสาหกิจซึ่งเป็นเงื่อนไขทางการค้าที่ลูกค้าทุกรายต้องปฏิบัติเมื่อจะทำการธุรกรรมด้วย

สัญญาที่สำคัญ**สัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้าและเครื่องหมายการค้า**

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้ากับ Singer Company Limited S.a.r.l และสัญญาค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้ากับ Singer Asia Limited ซึ่งสัญญาชุดนี้อ้างอิงสิทธิจากสัญญาให้ใช้สิทธิฉบับหลักระหว่าง Singer Asia Limited กับ The Singer Company Limited (Isle of Man) โดยแยกเป็นการจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้ซื้อการค้าเท่ากับ 0.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐต่อปีให้กับ Singer Company Limited S.a.r.l สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง 31 กรกฎาคม 2563 และการจ่ายค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้าในจำนวนร้อยละ 0.5 ของรายได้ตามที่

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ระบุในสัญญาให้กับ Singer Asia Limited สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง 31 กรกฎาคม 2568 เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 12 เดือน

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัทได้ยกเลิกสัญญานับจากของวันที่ 1 สิงหาคม 2558 และได้มีการทำสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อ การค้าและสัญญาค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้ากับ Singer Company Limited S.a.r.l ซึ่งประกอบด้วยการจ่ายค่าธรรมเนียม การใช้ชื่อการค้าและการจ่ายค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้าตามอัตราที่ได้ตกลงไว้ในสัญญา สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2575 เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 90 วัน

33 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีหนี้สินที่ถูกต้องขึ้นฟ้องดังต่อไปนี้

คดีฟ้องร้องละเมิดสิทธิบัตร

เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2561 บริษัทแห่งหนึ่ง (โจทก์) ได้ยื่นฟ้องบริษัทเป็นจำเลยร่วมกับผู้อื่นอีก 3 ราย ในคดีร่วมกันละเมิด สิทธิบัตรการประดิษฐ์ของผู้อื่น ซึ่งตามคำฟ้องอ้างตนว่าเป็นเจ้าของสิทธิบัตรการประดิษฐ์ เกี่ยวกับอุปกรณ์ชิ้นหนึ่งที่อยู่ใน ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำเลยที่ 1 ทำการผลิต ภายใต้สัญญาซื้อขายผู้จำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงอัตโนมัติและเรียกเงินค่าเสียหาย เป็นเงินจำนวน 100 ล้านบาท

ตามสัญญาซื้อขายผู้จำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงอัตโนมัติ บริษัทเป็นเพียงผู้ซื้อจากจำเลยที่ 1 และตามข้อสัญญาจำเลยที่ 1 ได้ ยืนยันว่าเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ได้รับอนุญาตหรือเป็นตัวแทนถูกต้องตามกฎหมายจากเจ้าของลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรที่แท้จริงในสินค้าและอุปกรณ์ส่วนประกอบ กลไกต่างๆ รวมถึงจำเลยที่ 1 จะเป็นผู้รับผิดชอบแต่ผู้ เดียวในความเสียหายใดๆ ต่อบริษัทหรือลูกค้าของบริษัท หรือบุคคลภายนอก ในกรณีที่มีการกล่าวอ้างว่าสินค้ามีการละเมิด ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร

บริษัทได้มอบหมายให้ทนายความดำเนินการยื่นคำให้การเพื่อต่อสู้คดีดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2561 ศาลนัดชี้สองสถานเพื่อกำหนดประเด็นข้อพิพาทแล้ว และศาลได้กำหนดนัดสืบพยานโจทก์และจำเลย

เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2562 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง ได้มีคำพิพากษาคืออาญา ระหว่าง พนักงานอัยการโจทก์กับบริษัทซึ่งเป็นจำเลยร่วมกับผู้อื่นอีก 3 ราย โดยศาลมีคำพิพากษายกฟ้อง

อย่างไรก็ตามในวันที่ 25 ธันวาคม 2563 ศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์ มีคำพิพากษาแก้เป็นจำเลยที่ 1 (บริษัท เอสเซพออยส์ จำกัด) มีความผิดตามพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. 2522 มาตรา 85 ประกอบมาตรา 36 วรรค(1) ปรับ 2,000 บาท หารับของ กลาง นอกจากนี้ที่แก้ไขให้เป็นไปตามคำพิพากษาศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

ปัจจุบันสถานะคดีแพ่ง ณ ปี 2564 ยังอยู่ระหว่างจำหน่ายคดีชั่วคราวเพื่อรอผลอันถึงที่สุดในคดีอาญา หากมีคำตัดสินให้ยกฟ้องในคดีอาญาจะมีผลให้ยกฟ้องในคดีแพ่งด้วย ดังนั้นบริษัทจึงยังไม่สามารถประเมินผลกระทบได้ในขณะนี้ บริษัทจึงไม่ได้บันทึกประมาณการผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเรื่องดังกล่าวไว้ในงบการเงิน

34 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การออกหุ้นเพิ่มทุน

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 248 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 10 มีนาคม 2565 เพื่อพิจารณาอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนและการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 2.66 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 838.02 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 840.67 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 2.66 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิภายใต้โครงการ SINGER-W2 ที่มีการปรับสิทธิโดยการปรับราคาและอัตราการใช้สิทธิ และอนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท

การจ่ายเงินปันผล

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีจากกำไรสุทธิประจำปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้น 450.70 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลประจำปีให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

35 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ให้เป็นทางเลือกกับทุกกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตราการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) โดยรวมถึงธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และกิจการที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ ธปท. เช่น ธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจเช่าซื้อ ธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ และธุรกิจแฟลคเตอร์িং เป็นต้น แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้มีผลบังคับใช้สำหรับการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 หรือจนกว่า ธปท. จะมีการเปลี่ยนแปลง สำหรับการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามเงื่อนไขที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2564 กิจการจะสามารถนำหลักการสำหรับการจัดชั้นและการกันเงินสำรองที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติกับลูกหนี้รายดังกล่าวได้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ภายใต้แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ กิจการสามารถเลือกปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ ธปท. อนุญาตให้เป็นทางเลือกในเรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งสอดคล้องกับหนังสือเวียนของธปท. ธปท.ฟนส.2ว. 802/2564 ลงวันที่ 3 กันยายน 2564

- การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยกำหนดเงื่อนไขในการช่วยลดภาระการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว
- การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยการขยายระยะเวลาเพียงอย่างเดียว
- ไม่ต้องกันสำรองสำหรับวงเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ (unused credit line)
- คงการจัดชั้นลูกหนี้รายย่อยและลูกหนี้ SMEs ที่อยู่ระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ทั้งนี้ กิจการที่เลือกปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้จะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ทางเลือกดังกล่าวข้อเท็จจริง และสถานการณ์ที่กิจการถือปฏิบัติตามหนังสือเวียนของ ธปท. ที่เกี่ยวข้องในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลตาม TFRS ทุกฉบับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงแนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตของกิจการ และผลต่อการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

36 การจัดประเภทรายการใหม่

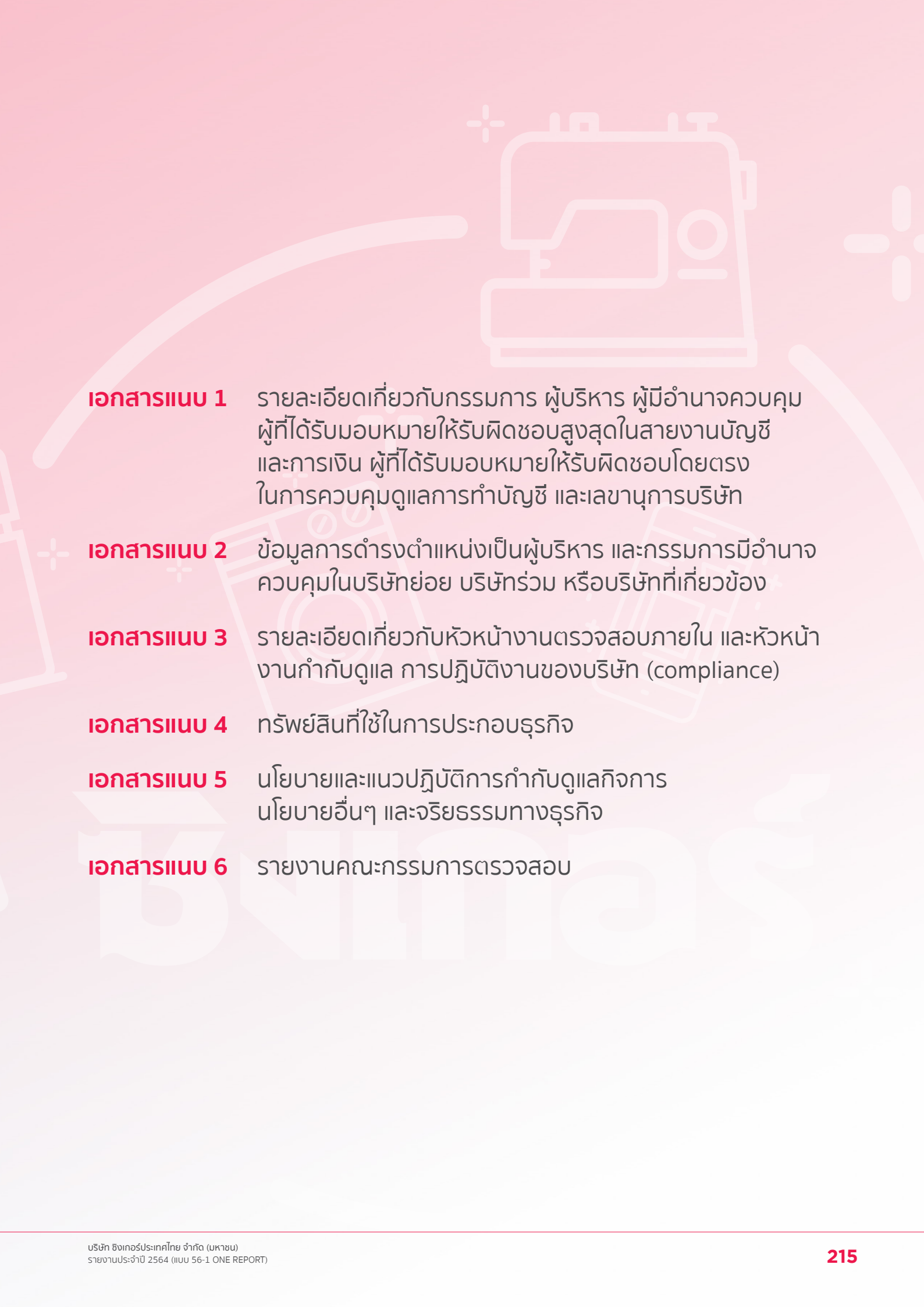
รายการบางรายการในงบการเงินสำหรับปี 2563 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนองบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังต่อไปนี้

	2563					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภท ใหม่	หลังจัด ประเภทใหม่	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภท ใหม่	หลังจัด ประเภทใหม่
	(พันบาท)					
งบแสดงฐานะทางการเงิน						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ลูกหนี้การค้า	2,641	10,935	13,576	863,733	10,935	874,668
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ครบ กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	634,671	16,496	651,167	-	-	-
ลูกหนี้อื่น	322,728	(92,068)	230,660	154,213	(8,419)	145,794
รายได้ค้างรับ	3,932	(264)	3,668	43,084	-	43,084
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	2,336,894	72,609	2,409,503	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า	(306,898)	(44,053)	(350,951)	(377,258)	-	(377,258)
เจ้าหนี้อื่น	(397,240)	36,345	(360,896)	(377,899)	(2,516)	(380,415)
		<u>-</u>			<u>-</u>	
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
ประจำปีสิ้นสุดวันที่						
31 ธันวาคม 2563						
ดอกเบี้ยรับจากสัญญาเช่าซื้อ และเงินให้กู้ยืม	(972,360)	(32,816)	(1,005,176)	-	-	-
รายได้อื่น	(160,160)	99,987	(60,173)	(211,175)	-	(211,175)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	1,066,158	(136,864)	929,294	734,035	-	734,035
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	406,072	16,373	422,445	241,975	8,178	250,153
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	140,799	53,320	194,119	11,046	(8,178)	2,868
		<u>-</u>			<u>-</u>	

การจัดประเภทรายการใหม่นี้ เนื่องจากผู้บริหารเห็นว่ามีความเหมาะสมกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทมากกว่า

เอกสารแนบ



- 
- เอกสารแนบ 1** รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2** ข้อมูลการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และกรรมการมีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง
- เอกสารแนบ 3** รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)
- เอกสารแนบ 4** ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- เอกสารแนบ 5** นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ นโยบายอื่นๆ และจริยธรรมทางธุรกิจ
- เอกสารแนบ 6** รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการบริษัท

เอกสารแบบ 1



1. นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา

ประธานกรรมการ
กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

2. นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์

กรรมการผู้จัดการใหญ่
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

3. นายชาญ อภิธินาวร

ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ
กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

4. นายปรีชา ประกอบกิจ

ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



5. นางสาวสมศรี ชลาภักดี

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ

6. นายวรยศ ทองตัน

กรรมการอิสระ

7. พลเรือเอก นวพล ดำรงพงศ์

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

8. นายปิยะ พงษ์อัฒนา

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

9. ดร.นงลักษณ์ ลักษณะโกคิน

กรรมการ



คณะกรรมการบริษัท



นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา

ประธานกรรมการ

กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

อายุ : 66 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 79/125 ถนนปัญญาอินทรา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 1,646,894 หุ้น คิดเป็น 0.203%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 13 สิงหาคม 2558

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 6 ปี 8 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 8/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
3	1. กรรมการ ประธานกรรมการ บริหาร บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน) 2. ประธานกรรมการ บริษัท เจเอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส จำกัด (มหาชน) 3. กรรมการ บริษัท เจเอเอสแอส เซ็ท จำกัด (มหาชน)	6	-

คุณวุฒิการศึกษา :

2522	ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2524	ปริญญาโทเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม :

2556	หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท. รุ่นที่ 15)
2551	Director Accreditation Program (69/2008) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
2533 - ปัจจุบัน	บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน)	กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2547 - ปัจจุบัน	บริษัท เจมาร์ท จำกัด (มหาชน)	ประธานกรรมการบริหาร
2555 - ปัจจุบัน	บริษัท เจเอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์ วิสเช็ส จำกัด (มหาชน)	ประธานกรรมการ
2555 - ปัจจุบัน	บริษัท เจเอเอสแอสเซ็ท จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
2537 - 2555	บริษัท เจเอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
2555 - 2558	บริษัท เจเอเอสแอสเซ็ท จำกัด (มหาชน)	ประธานกรรมการ
2524 - 2527	บริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ทีเอสไอ จำกัด (มหาชน)	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัย

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2560 - ปัจจุบัน	บริษัท เจเวนเจอร์ส จำกัด	กรรมการ
2559 - ปัจจุบัน	บริษัท เจมาร์ท โมบาย จำกัด	ประธานกรรมการ
2556 - ปัจจุบัน	บริษัท บริหารสินทรัพย์เจ จำกัด	ประธานกรรมการ
2556 - ปัจจุบัน	บริษัท เจ อินซัวร์นซ์ โบรกเกอร์ จำกัด	ประธานกรรมการ
2538 - ปัจจุบัน	บริษัท สิงห์บุรี เคเบิ้ล ที.วี. จำกัด	กรรมการ
2538 - ปัจจุบัน	บริษัท เจมาร์ท ทักษิณ	กรรมการ
2545 - 2548	บริษัท ที.เอ.เอสแอสเซ็ท จำกัด	กรรมการ
2528 - 2532	บริษัท ฟิสิกส์อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2559 - 2564	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการ

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา
เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นๆ ที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท : ไม่มี



นายกิตติพงศ์ กนกวิไลรัตน์

กรรมการผู้จัดการใหญ่
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

อายุ : 48 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 1/121 หมู่บ้านไพรเวทเลคการ์เด็น ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 พฤษภาคม 2559

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 5 ปี 11 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 8/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

2534 - 2337	ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด
-------------	---

ประวัติการอบรม :

2563	หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 5 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
2562	Chief Transformation Officer Course (CTO) สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (maiA)
2560	Director Certification Program (DCP) รุ่น 246/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
2561 - ปัจจุบัน	บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2560 - ปัจจุบัน	บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
2560 - 2560	บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	กรรมการผู้จัดการใหญ่ร่วม
2559 - 2560	บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการสายงานการ ขายและการตลาด
2558	Crown Tech Advance Public Co., Ltd.	Chief Commercial Officer
2545 - 2554	Jaymart Public Co., Ltd.	Chief Marketing Officer

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2555 - 2557	Brightstar (Thailand) Ltd.	General Manager
2539 - 2545	Motorola (Thailand) Ltd.	Account Manager
2538 - 2539	NEC (Thailand) Co., Ltd.	Marketing Executive

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2559 - 2564	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
2559 - ปัจจุบัน	บริษัท ซิงเกอร์เซอร์วิสพลัส จำกัด	กรรมการ
2560 - ปัจจุบัน	บริษัท ซิงเกอร์โบรคเกอร์ จำกัด	กรรมการ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา



คณะกรรมการบริษัท



นายชาญ อิกธิการ

ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ

กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

อายุ : 54 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 230 ถนนลาดพร้าว ซอย 12 แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 15 พฤษภาคม 2563

จำนวนปีที่ป็นกรรมการ : 1 ปี 10 เดือน

(หากได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งจะดำรงตำแหน่งรวมเป็นเวลา 4 ปี 10 เดือน)

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 8/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	2	ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา :

2538 - 2539	Chartered Financial Analyst (CFA), Level 1 and 2, Association for Investment Management and Research (AIMR) Virginia, USA
2535 - 2537	MBA Degree, Major in Finance and Management of Information System, University of Minnesota, Minneapolis, Minnesota, U.S.A.
2529 - 2533	BA Degree (First Class Honor), Major in Finance and Banking, Chulalongkorn University Bangkok, Thailand

ประวัติการอบรม :

2563	Advanced Audit Committee Program (AACP) 38/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2562	Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
2553 - 2556	Esso (Thailand) Public Company Limited	Investor Relations Manager

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2562 - ปัจจุบัน	PRTR Group Co., Ltd.	Independent Director & Chairman of the Audit
2558 - ปัจจุบัน	Fahbandansurp Co., Ltd.	Managing Director
2556 - 2558	ExxonMobil Limited	AP Financial Accounting Process Division Manager
2551 - 2553	ExxonMobil Limited	AP Chemical Financial Accounting Manager

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2563 - 2564	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา



นายปรีชา ประกอบกิจ

ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

อายุ : 73 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 335 ลาตพรวัว ซอย 101 แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 8 สิงหาคม 2559

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 5 ปี 7 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 8/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

2524	ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Roosevelt University, USA
------	---

ประวัติการอบรม :

2549	หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2549	หลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับกรรมการตรวจสอบ (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
2555 - 2559	บมจ. เจเอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ
2548 - 2554	บมจ. จีเอสดี	กรรมการตรวจสอบ

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2554 - 2557	บ.แอมเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการที่ปรึกษา
2532 - 2554	บ.แอมเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการผู้จัดการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2559 - 2564	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา



คณะกรรมการบริษัท

เอกสารแบบ 1



นางสาวสมศรี ชลาภักดี

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

อายุ : 63 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 66/48 ซอยบางแวก 79 หมู่บ้านนิสาชล ถนนบางแวก แขวงคลองขวาง เขตภาษีเจริญ กทม.10160

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 1 พฤษภาคม 2564

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 11 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 6/6

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
-	-	1	ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา :

บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
--

ประวัติการอบรม :

2564	Director Certification Program (DCP), DCP 307/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
------	---

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2543 - ปัจจุบัน	บริษัท มงคลชัยพัฒนา จำกัด	กรรมการบริษัท รองกรรมการผู้จัดการ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา



นายวรยศ ทองตัน

กรรมการอิสระ

อายุ : 41 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 795 หมู่บ้านมิตรภาพ 1 อ่อนนุช 46 สุขุมวิท 77 สวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 15 พฤษภาคม 2563

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 1 ปี 11 เดือน

(หากได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งจะดำรงตำแหน่งรวมเป็นเวลา 4 ปี 7 เดือน)

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 7/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่เกี่ยวข้อง/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
1	กรรมการผู้จัดการ บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	5	-

คุณวุฒิการศึกษา :

2553 - 2555	Master of Business Administration, GPA 3.71, The University of Texas at Dallas, Texas, USA
2548 - 2550	Master of Engineering, Information Processing, Nara Institute of Science and Technology, Nara, Japan
2547 - 2548	Research Student, Tokyo Institute of Technology, Tokyo, Japan
2542 - 2546	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต, สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า, GPA 3.30, เกียรตินิยมอันดับ 2 สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

2019	Director Certification Program (DCP) 272/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2018	How to Develop a Risk Management Plan (HRP) 20/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
2564 - ปัจจุบัน	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	กรรมการผู้จัดการ
2561 - ปัจจุบัน	บริษัท สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานลงทุนและ ยุทธศาสตร์องค์กร

2560 - 2561	บริษัท สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการแผนกลยุทธ์ ฝ่ายการเงินและลงทุน
2558 - 2559	บริษัท สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกลยุทธ์
2556 - 2557	บริษัท สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	นักวิเคราะห์ แผนกลยุทธ์
2555 - 2556	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	Associate, Financial Advisory, Investment Banking Group

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2562 - ปัจจุบัน	บริษัท อิมแพค โกลด์ จำกัด	กรรมการ
2561 - ปัจจุบัน	บริษัท สหโคเจน จำกัด	กรรมการ
2561 - ปัจจุบัน	บริษัท โมบาย โลจิสติกส์ จำกัด	กรรมการ
2560 - ปัจจุบัน	บริษัท ซี.ไอ.ที. พร็อพเพอร์ตี้ คอนซัลแทนส์ จำกัด	กรรมการ
2560 - ปัจจุบัน	บริษัท ซี.ไอ.ที.แอฟเฟรช จำกัด	กรรมการ
2557 - 2558	บริษัท ซี.ไอ.ที. พร็อพเพอร์ตี้ คอนซัลแทนส์ จำกัด	กรรมการ
2557 - 2558	บริษัท ซี.ไอ.ที.แอฟเฟรช จำกัด	กรรมการ
2557 - 2558	บริษัท ยูเนี่ยนฟรอสส์ จำกัด	กรรมการ
2550 - 2552	บริษัท โตโยต้า ฟูโซ อีเล็คทรอนิกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	Sales and Marketing Officer
2546	ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และ คอมพิวเตอร์แห่งชาติ	ผู้ช่วยนักวิจัย

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2563 - 2564	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา



คณะกรรมการบริษัท



พลเรือเอก นวพล ดำรงพงศ์

กรรมการ

กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

อายุ : 64 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 10/2 ซ.สุขุมวิท 55 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 17 ธันวาคม 2564

จำนวนปีที่ป็นกรรมการ : 4 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : -

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
2	1. กรรมการอิสระ บมจ. Aira Factoring 2. กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและก หนดำตอบแทน บมจ. ท่าเรือราชบุรี	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
โรงเรียนนายเรือ รุ่นที่ 75
โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 18

ประวัติการอบรม :

Director Accreditation Program (177/2020)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
หลักสูตร FO MVV CO/XO Designate Course
เครื่องมืออุตสาหกรรม
หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร (พสบ.) รุ่นที่ 7
หลักสูตรเสนาธิการทหารเรือ รุ่นที่ 53
หลักสูตรวิทยาลัยการทัพเรือ (วทร.) รุ่นที่ 36
หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 55
หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการฉลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 25
หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (วบส.) รุ่นที่ 1

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

ปีที่ตั้งตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
2563 - ปัจจุบัน	บมจ. Aira Factoring	กรรมการอิสระ
2563 - ปัจจุบัน	บมจ. ท่าเรือราชบุรี	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ตั้งตำแหน่ง	ตำแหน่ง
2561 - 2562	รองผู้บัญชาการทหารสูงสุด กองบัญชาการกองทัพไทย
2560 - 2561	ผู้ช่วยบัญชาการทหารเรือ กองทัพเรือ
2559 - 2560	ที่ปรึกษาพิเศษกองทัพเรือ กองทัพเรือ
2558 - 2559	สมาชิกองค์กรร่วมไทย-มาเลเซีย (องค์การระหว่างประเทศ)
2558 - 2559	ผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการนโยบายขับเคลื่อน เขตเศรษฐกิจพิเศษ
2558 - 2559	ที่ปรึกษาประธานกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2557 - 2559	เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา



นายปิยะ พงษ์อัชฌา

กรรมการ

กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

อายุ : 51 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 187,189 อาคารเจมาร์ท ถนนรามคำแหง แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 12 พฤษภาคม 2559

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 5 ปี 11 เดือน

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 8/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่เกี่ยวข้อง/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
2	1. กรรมการ, กรรมการบริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร บมจ. เจเอ็มที เน็ท เวอร์ค เซอร์วิสเช็ส 2. กรรมการบริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร บมจ. เจมาร์ท	4	-

คุณวุฒิการศึกษา :

2537	ปริญญาตรีการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
------	---

ประวัติการอบรม :

2554	หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
------	--

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
มกราคม 2561 - ปัจจุบัน	บมจ. เจมาร์ท	กรรมการบริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร
2561 - ปัจจุบัน	บมจ. เจพีประกันภัย	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร
2555 - ปัจจุบัน	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส	กรรมการ, กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2555 - 2560	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2541 - 2555	บมจ. เจเอ็มที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิสเช็ส	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2564 - ปัจจุบัน	บจ. เคบี เจ แคปปิตอล	กรรมการ
2556 - ปัจจุบัน	บจ. บริหารสินทรัพย์เจ	กรรมการ
2556 - ปัจจุบัน	บจ. เจมาร์ท อินชัวร์รันส์ โบรกเกอร์	กรรมการ
2554 - ปัจจุบัน	บจ. เจเอ็มที พลัส	กรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2559 - 2564	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการ

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา
เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นๆ ที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
หรือมีสภาพเป็นการแข่งขันทางธุรกิจกับบริษัท : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท



ดร.นงลักษณ์ ลักษนะโกศล

กรรมการ

อายุ : 61 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 8/555 หมู่บ้านลัดดาวัลย์ 5 ถนนบางกรวย-ไทรน้อย ต.บางบัวทอง อ.บางบัวทอง จ.นนทบุรี 11100

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ : 28 เมษายน 2559

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 6 ปี

การเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท ปี 2564 : 8/8

การดำรงตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นๆ (ที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน)	การดำรงตำแหน่งในกิจการ ที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจของบริษัท
จำนวน	ประเภทกรรมการ	จำนวน	จำนวน
2	1. ผู้อำนวยการสายงาน ตรวจสอบภายใน บมจ. เจมาร์ท 2. ที่ปรึกษา บมจ. เจเอเอส แอสเซส	-	-

คุณวุฒิการศึกษา :

2559 - 2562	ปริญญาเอกพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาสันติศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
2527 - 2530	ปริญญาโทวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2523 - 2527	ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประวัติการอบรม :

2547	หลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
------	--

ประสบการณ์การทำงานในบริษัทจดทะเบียน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
2559 - ปัจจุบัน	บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
2559 - 2560	บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2561 - ปัจจุบัน	บมจ. เจมาร์ท	ผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน
2559 - ปัจจุบัน	บมจ. เจเอเอส แอสเซส	ที่ปรึกษา
2555 - 2559	บมจ. เจเอเอส แอสเซท	กรรมการ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหาร
2543 - 2555	บมจ. เจมาร์ท	กรรมการบริหาร
2540 - 2543	บมจ. เอ็มลิงค์เอเชียคอร์ปอเรชั่น	ผู้อำนวยการสายงาน ปฏิบัติการ

ประสบการณ์การทำงานอื่น :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2535 - 2540	บริษัท เทคนิคเทคโนโลยี จำกัด	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการสำคัญที่เกี่ยวข้อง :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2559 - 2564	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการ
2559 - ปัจจุบัน	บริษัท เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด	กรรมการ
2559 - ปัจจุบัน	บริษัท เอสจี ไบรคเกอร์ จำกัด	กรรมการ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย : ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)



1. นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์
กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นางสาวพิพรรณ ชันทยากรณ์
ผู้อำนวยการสายงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ
3. นางสาวจันทรจิรา ก้องทองสมุทร
ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ และเลขานุการบริษัท
4. นางสาวพิทยา เจียรกิตติมศักดิ์
ผู้อำนวยการสายงานการขายและการตลาด

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)



1. นางสาวบุษบา กุลศิริธรรม
กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวอัญทิกร พิษจุกร
รองกรรมการผู้จัดการ



คณะผู้บริหาร

บริษัท ชิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

นางสาวจินตหรา ก้องทองสมุทร

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ, เลขานุการบริษัท

อายุ : 55 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 577/82 ซอยพญาเพชรนิเวศน์ แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : 6,702 หุ้น 0.000826%

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 15 พฤษภาคม 2559

คุณวุฒิการศึกษา :

2562	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนารัฐกิจ อุตสาหกรรมและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
	ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
	หลักสูตรพิเศษ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
	หลักสูตร กฎหมายและระเบียบปฏิบัติสำหรับเลขานุการบริษัท

การอบรม : จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียน หลักสูตร ดังนี้

1. Corporate Secretary Development Program รุ่นที่ 2
2. หลักสูตรพื้นฐานผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัทรุ่นที่ 22
3. หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียน

ประสบการณ์การทำงาน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2559 - ปัจจุบัน	บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
2551 - ปัจจุบัน	บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ & สื่อสารองค์กร
2550 - 2551	บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย	ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และสื่อสารองค์กร
2547 - 2550	บมจ. ดี อี แคปิตอล	ผู้อำนวยการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ผู้จัดการฝ่ายบุคคลและบริหาร
2536 - 2547	บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย	ผู้จัดการฝ่ายหลักทรัพย์ (นักลงทุนสัมพันธ์) & เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ
2535 - 2536	บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย	เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือ
บริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคล
ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือ
ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่
สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย: ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา

นางสาวพรพรรณ ชื่นตยากรณ์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ

อายุ : 61 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 72/421 ซ. บึงขวาง 1/1 แขวงแสนแสบ เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 17 มิถุนายน 2559

คุณวุฒิการศึกษา :

- Master Degree in Business Management, มหาวิทยาลัยรังสิต
- Mini Software Engineering, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Bachelor Degree in Science, มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประสบการณ์การทำงาน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2559 - ปัจจุบัน	บมจ. ชิงเกอร์ประเทศไทย	ผู้อำนวยการสายงาน เทคโนโลยีและสารสนเทศ
2556 - 2559	CPS Consulting Co., Ltd.	Project Director
2554 - 2556	V-Smart Co., LTD.	Project Director
2548 - 2553	Innova Software Co., Ltd.	Project Manager
2546 - 2547	e-Discover Co., Ltd.	Project Manager
2538 - 2546	Semiconductor Venture International (Public) Co., Ltd.	Senior Manager of IT division
2530 - 2537	B Grimm Engineering (Public) Co., Ltd.	Senior System Analyze
2529 - 2530	Loxley Ltd.	Senior Programmer
2526 - 2529	Niyompanich Co., Ltd., Chiangmai	Head of EDP

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือ
บริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคล
ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือ
ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่
สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย: ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

นางสาวพิทยา เจียรกิตติมงคลดี

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานการขายและการตลาด

อายุ : 53 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 800/529 แอชตัน จุฬา-สโตน ถ.พระรามที่4 แขวงสีพระยา เขตบางรัก
กรุงเทพฯ 10500

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 5 พฤษภาคม 2564

คุณวุฒิการศึกษา :

2536 - 2538	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต - การตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)
2532 - 2535	ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน :

ปีที่ยังดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2564 - ปัจจุบัน	บมจ. ซิงเกอร์ประเทศไทย	ผู้อำนวยการสายงาน การขายและการตลาด
2561 - 2562	เซ็นทรัลเทรดดิ้งเกิตติ้งกรุ๊ป	Head of Beauty
2559 - 2561	บริษัท ลักซ์ เอเชีย (สยาม) จำกัด	Country Manager
2556 - 2559	บริษัท บิวตี้ รีเทล (ประเทศไทย) จำกัด	Commercial Director
2556	บริษัท ซิมโฟนี อีวายซี (ไทย แลนด์) จำกัด	CRM Director
2535 - 2555	บริษัท พรอคเตอร์ แอนด์ แกมเบล เทรดดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	Global Program Innovation Delivery Leader Responsibility

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือ
บริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคล
ที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือ
ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่
สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย: ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา



คณะผู้บริหาร

เอกสารแนบ 1

บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

นางสาวบุษบา กุศลศิริธรรม

ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

อายุ : 46 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 276/1 ถนนเอกชัย แขวงบางคองพราน เขตบางบอน กรุงเทพฯ 10150

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 1 มกราคม 2564

คุณวุฒิการศึกษา :

2551 - 2553	ปริญญาโท Master of Applied Finance, Macquarie University, Australia
2546 - 2548	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2537 - 2541	ปริญญาตรี Accounting (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
มกราคม 2564 - ปัจจุบัน	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	กรรมการผู้จัดการ
2562 - 2563	บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน
2542 - 2562	ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด	Associate Partner
2558 - 2560	ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด	Director
2541 - 2542	KPMG Audit (Thailand)	Audit Assistant

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย: ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา

นางสาวอัญทิกร พิเชษฐกร

ตำแหน่ง : รองกรรมการผู้จัดการ

อายุ : 55 ปี

สัญชาติ : ไทย

ที่อยู่ : 978/45 ถนนบรมราชชนนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ไม่มี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง : 1 มกราคม 2564

คุณวุฒิการศึกษา :

2532	ปริญญาตรีสาขาคหกรรม และ อุตสาหกรรมศิลป์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
------	---

ประสบการณ์การทำงาน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บมจ.	ตำแหน่ง
มกราคม 2564 - ปัจจุบัน	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	รองกรรมการผู้จัดการ
2561 - 2563	บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการสายงานบริหารสินเชื่อและทรัพย์สิน
2557 - 2561	Chayo Asset Management Company Limited	Managing Director
2557	Bank of Ayudhaya PCL., Krungsri Auto Collection CR Team Management UPC	Assistant Vice President, Collection CR team
2555 - 2556	Bank of Ayudhaya PCL., Total Services Solution PCL.	Assistant Vice President, Collection R&L CoE team
2547 - 2555	The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited	Assistant Vice President, Recovery Consumer Credit Risk
2546 - 2547	DBS Thai Danu Bank PCL.	Associates II Consumer Credit Quality Dept.
2545 - 2546	Citibank, N.A.	Collection & Support Manager
2539 - 2545	Citibank, N.A.	OA Supervisor
2532 - 2538	Dawa International Machinery Co., Ltd.	Assistant Credit Manager

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย: ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา

คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร



บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท

นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	ประธานกรรมการ
นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
นายชาญ อธิธิตาวร	กรรมการอิสระ
นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการอิสระ
นางสาวสมศรี ชลาภักดี	กรรมการอิสระ
นายวรยศ ทองตัน	กรรมการอิสระ
พลเรือเอกนพพล ดำรงพงศ์	กรรมการ
นายปิยะ พงษ์อัฒมา	กรรมการ
ดร.นงลักษณ์ ลักษณะโคติน	กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

นายชาญ อธิธิตาวร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ
นางสาวสมศรี ชลาภักดี	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

นายปรีชา ประกอบกิจ	ประธานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
นายชาญ อธิธิตาวร	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริหาร

นายปิยะ พงษ์อัฒมา	ประธานกรรมการบริหาร
ดร.นงลักษณ์ ลักษณะโคติน	รองประธานกรรมการบริหาร
นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่
นางสาวรพีพรรณ ขันดยาภรณ์	กรรมการบริหาร
นางสาวอัญชิกร พิเชฐกร	กรรมการบริหาร
นางสาวบุษบา กุลศิริธรรม	กรรมการบริหาร
นางสาวพิทยา เจียรกิตติมงคล	กรรมการบริหาร
นางสาวจันทริกา ก้องทองสมุทร	เลขานุการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

นางสาวสมศรี ชลาภักดี	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
นายปิยะ พงษ์อัฒมา	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน
พลเรือเอกนพพล ดำรงพงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและการลงทุน

คณะผู้บริหาร

นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
นางสาวรพีพรรณ ขันดยาภรณ์	ผู้อำนวยการสายงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ
นางสาวจันทริกา ก้องทองสมุทร	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
นางสาวพิทยา เจียรกิตติมงคล	ผู้อำนวยการสายงานการขายและการตลาด

ผู้บริหาร บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

นางสาวบุษบา กุลศิริธรรม	กรรมการผู้จัดการ
นางสาวอัญชิกร พิเชฐกร	รองกรรมการผู้จัดการ

เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร และกรรมการมีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อ	บมจ. ซิงเกอร์ ประเทศไทย	การประชุม (ครั้ง) / ปี		
		บ. เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	บ. เอสจี เซอร์วิสพลัส จำกัด	บ. ซิงเกอร์ (โบรคเกอร์) จำกัด
นางนงลักษณ์ ถักณะโกคิน	/	/	/	/
นายกิตติพงษ์ กนกวิไลรัตน์	/, //	/, //	/, //	/, //
นางสาวจันทร์จิรา ก้องทองสมุทร	//	-	/	/, //
นางสาวพีพรรณ ชันทยาภรณ์	//	-	-	-
นางสาวพิทยา เจียรกิตติมศักดิ์	//	-	-	-
นางสาวบุษบา กุศลศิริธรรม	-	/, //	-	-
นางสาวอัญทิกร พิเชฐกร	-	//	-	-

หมายเหตุ:- / = กรรมการ, กรรมการผู้ที่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย

x = ประธานกรรมการ

// = คณะฝ่ายจัดการ

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

นางสาวสุกัญณิการ์ ชาญณรงค์

ตำแหน่งปัจจุบัน : ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน

คุณวุฒิการศึกษา :

2544 - 2547	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล
-------------	--

ประสบการณ์การทำงาน :

ปีที่ดำรงตำแหน่ง	บริษัท	ตำแหน่ง
2564 - ปัจจุบัน	บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
2560 - 2564	บริษัท เซ็นทรัลรีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน
2548 - 2560	บริษัท คีล้อยท์ ทัช โธมัส ไซยส สอนบัญชี จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ

ใบรับรอง :

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 13664

สถานที่ติดต่อ :

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 17 ถ.เจริญกรุง แขวง/เขต บางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทร 02-3524777 Email: SupannikarC@Singerthai.co.th

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : ไม่มี

ความสัมพันธ์กับบริษัท/บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม/ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบัน หรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา : ไม่มี

กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ : ไม่มี

ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษาภายนอก : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

ข้อพิพาททางกฎหมาย: ไม่มีคดีความในรอบ 10 ปี ที่ผ่านมา

เอกสารแนบ 4 กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร

จำนวนร้านสาขาทั้งหมด 192 สาขา บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน และอาคารรวม 56 แห่ง ที่เหลือเป็นร้านสาขาที่บริษัทเช่า ซึ่งรวมทั้งอาคารที่ใช้เป็นสำนักงานใหญ่ ปัจจุบันสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 17 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โดยเช่าจาก บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (เดิม : บมจ.กสท โทรคมนาคม) สิ้นสุดสัญญาในวันที่ 14 มกราคม 2564 และจัดทำสัญญาเช่าฉบับใหม่อีก 3 ปี ตั้งแต่ วันที่ 15 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 14 มกราคม 2567 ขนาดพื้นที่ 2,408 ตารางเมตร ในอัตราค่าเช่าพื้นที่เดิม เป็นเงิน 602,000 บาทต่อเดือน และค่าบริการเป็นเงิน 385,950 บาทต่อเดือน

นอกจากนี้ก็จะมีการเช่าอาคารคลังสินค้าที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จากบริษัท จอแลี่ แอนด์ จำกัด ที่บริษัททำสัญญาเช่าเป็นระยะเวลา 3 ปี ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 448,000 บาท สิ้นสุดในวันที่ 10 ธันวาคม 2566 และทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารติดด้านหน้าในมืออัตราค่าเช่าเดือนละ 70,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดในสัญญาวันที่ 30 เมษายน 2566

มูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ ของ บมจ.ซิงเกอร์ ประเทศไทย และบริษัทย่อย ณวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 และ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเท่ากับ 425.77 ล้านบาท และ 433.08 ล้านบาท ตามลำดับ

ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรดังกล่าว ไม่มีภาระผูกพัน

บริษัทหรือบริษัทย่อยไม่ได้ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

- สิทธิบัตร ไม่มี
- เครื่องหมายการค้า

สัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้าและเครื่องหมายการค้า

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้ากับ Singer Company Limited S.a.r.l และสัญญาค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้ากับ Singer Asia Limited ซึ่งสัญญาชุดนี้อ้างอิงสิทธิจากสัญญาให้ใช้สิทธิฉบับหลักระหว่าง Singer Asia Limited กับ The Singer Company Limited (Isle of Man) โดยแยกเป็นการจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้ซื้อการค้าเท่ากับ 0.25 ล้านเหรียญสหรัฐต่อปีให้กับ Singer Company Limited S.a.r.l สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง 31 กรกฎาคม 2563 และการจ่ายค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้าในจำนวนร้อยละ 0.5 ของรายได้ตามที่ระบุในสัญญาให้กับ Singer Asia Limited สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2558 ถึง 31 กรกฎาคม 2568 เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 12 เดือน

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2565 บริษัทได้ยกเลิกสัญญาฉบับเก่าของวันที่ 1 สิงหาคม 2558 และได้มีการทำสัญญาค่าธรรมเนียมซื้อการค้าและสัญญาค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้ากับ Singer Company Limited S.a.r.l ซึ่งประกอบด้วยการจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้ซื้อการค้าและการจ่ายค่าธรรมเนียมเครื่องหมายการค้าตามอัตราที่ได้ตกลงไว้ในสัญญา สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2575 เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกสัญญาล่วงหน้า 90 วัน

- บัตรส่งเสริมการขาย ไม่มี

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ และลักษณะธุรกิจ	ทุนที่เรียกชำระแล้ว (บาท)	% การถือหุ้น	มูลค่าเงินลงทุน (ตามราคาทุน) (บาท)
บริษัทย่อย				
บริษัท เอสจี โพรเคเกอร์ จำกัด	- ประกอบธุรกิจขายหน้าค้า กรรมธรรม์ประกันชีวิตและ ประกันวินาศภัย	14,000,000	99.99	13,999,800
บริษัท เอสจีเซอร์วิสพลัส จำกัด	- บริการ	5,000,000	99.96	4,998,000
บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด	- ธุรกิจเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า ในบ้าน จักรเย็บผ้า สินค้า เชิงพาณิชย์ และสินค้าอื่นๆ - ธุรกิจสินเชื่อจำนำทะเบียน รถ “รถทำเงิน” - ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ เครื่องจักร	2,450,000,000	99.99	2,449,998,000

บริษัทร่วม ไม่มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย เหล่านี้ยังคงการถือหุ้นในสัดส่วนที่เท่าเดิม ทั้งนี้คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย เป็นผู้บริหารที่คณะฝ่ายจัดการคัดเลือกจากผู้บริหารภายในบริษัท ให้ทำหน้าที่ควบคุมดูแลในการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายหลักในการประกอบกิจการของบริษัท บริษัท มีเงินลงทุนรวมในบริษัทย่อยเท่ากับ 2,468.99 ล้านบาท โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.20 ของสินทรัพย์รวม

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ นโยบายอื่นๆ และจริยธรรมทางธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ



หรือเข้าดูที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ:

<https://www.singerthai.co.th/th/corporate-governance/corporate-governance-policy>

นโยบายอื่นๆ และจริยธรรมทางธุรกิจ



หรือเข้าดูที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ:

<https://www.singerthai.co.th/th/corporate-governance/charters-and-documents>

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2564



คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดจำนวน 3 ท่าน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

1. นายชาญ อธิธิตถาร	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวสมศรี ชลาภักดิ์*	กรรมการตรวจสอบ
4. นายพิพิธ พิชัยศรัทธ**	กรรมการตรวจสอบ
และนางสาวสุกัญญา ชลาณรงค์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมรายละเอียดดังนี้

นายชาญ อธิธิตถาร	ประธานกรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง
นายปรีชา ประกอบกิจ	กรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง
นางสาวสมศรี ชลาภักดิ์	กรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม 3/3 ครั้ง
นายพิพิธ พิชัยศรัทธ	กรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม 1/1 ครั้ง

หมายเหตุ * กรรมการเข้าใหม่ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564

** กรรมการลาออก มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564

เนื่องด้วยกลุ่มบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ในปี 2564 ได้ขยายธุรกิจเดิมที่มีอยู่ รวมทั้งริเริ่มพัฒนาธุรกิจใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและตลาดอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ โดยทำหน้าที่ กำกับดูแลกระบวนการปฏิบัติงานและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ทั้งยังมีส่วนร่วมในการประเมิน และบริหารความเสี่ยง ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการควบคุมภายใน และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้รับฟังความคิดเห็นจากฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พิจารณา และเสนอความคิดเห็น โดยได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2564 ก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงิน รายการทางบัญชีของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังได้ติดตามการดำเนินการของฝ่ายบริหาร ตามรายงานที่มีถึงผู้บริหาร (Management Letter) ของผู้สอบบัญชีภายนอก ที่เกี่ยวกับผลการตรวจสอบในการปฏิบัติงานในแต่ละปีของบริษัท และพิจารณาผลกระทบทางด้านบัญชีและการนำเสนอการเงิน เกี่ยวกับมาตรการการผ่อนปรนของสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ รวมถึงผลกระทบกับกลุ่มบริษัทด้านอื่นๆ ที่เกิดจากโรคโควิด-19 อีกด้วย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกับผู้สอบบัญชี เรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน รายการปรับปรุง และรายการทางบัญชีแล้ว เห็นว่างบการเงินดังกล่าวได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอและให้ข้อมูลอย่างทันเวลา

ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณาแผนการตรวจสอบภายในแต่ละปี พิจารณาสอบทานรายงานผลการ-ตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในกับสภาพธุรกิจในปัจจุบัน ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน พร้อมทั้ง

ให้คำแนะนำเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงวิธีการตรวจสอบ และการจัดทำรายงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อาทิเช่น พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเพื่อลดการทำงานที่ซ้ำซ้อนกัน ระหว่างกลุ่มบริษัท พิจารณาและส่งเสริมการตรวจสอบสินค้าคงเหลือของทีมาคสนาม ด้วยวิธีเพื่อนตรวจสอบเพื่อน (Peer-to-Peer) เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงพิจารณากระบวนการควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการจัดให้มีการประเมินดังกล่าวเทียบกับมาตรฐานสากล COBIT 5 ซึ่งเป็นกรอบการดำเนินงานด้านการกำกับดูแล และการบริหารจัดการไอทีระดับองค์กร เพื่อช่วยให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ในเรื่องการกำกับดูแล และการบริหารจัดการ ไอทีระดับองค์กรในปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ เหมาะสมเพียงพอ ไม่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่มีสาระสำคัญกับธุรกิจในปัจจุบัน

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม และประเมิน และบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ โดยพิจารณาโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ทั้ง 3 ด้าน คือ Operation Risk, Credit Risk และ Compliance Risk สำหรับในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทสำหรับธุรกิจใหม่ที่เกิดขึ้นภายในปี (โครงการฟ่อนทอง - Click2Gold) และให้ข้อเสนอแนะในการลดความเสี่ยงดังกล่าวและ ได้พิจารณาขยายการ ลงทุนและกระบวนการบริหารเงินสดคงเหลือ เพื่อให้การบริหารเงินสดคงเหลืออย่างรัดกุมตรงตามเป้าหมายของบริษัท รวมถึงได้พิจารณาติดตามการบริหารจัดการกลุ่มสินค้าที่เคลื่อนไหวช้า และสินค้ามือสอง รวมทั้งให้เสนอแนะแผนการจัดการกับกลุ่มสินค้านี้ดังกล่าวเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผลเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทโดยมีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการนำแนวทางบริหารจัดการตามหลักการ Three Lines of Defences ที่ฝ่ายจัดการและพนักงานจะต้องมีบทบาท อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของตน โดยเชื่อมโยงการทำงานของทั้งหน่วยงานผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล และหน่วยงานตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานและการกำกับดูแล ได้ติดตามผลการดำเนินงานของ บริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด และ บริษัท เอสจีเซอร์วิสพลัส จำกัด พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมถึงได้พิจารณาติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้และเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัท เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อันเป็นกฎหมายที่มีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง

สำหรับรอบปีบัญชี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้ง คุณโชคชัย งามวุฒิกุล และ/หรือผู้สอบบัญชีท่านอื่น แห่ง บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท

ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๔ ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก



สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2564 ให้กับ บริษัท เจมาร์ก จำกัด (มหาชน) บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) พร้อมด้วยบริษัท เอสจี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดย นายอดิศักดิ์ สุขุมวิทยา ประธานกรรมการบริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ผู้รับพระราชทานให้ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน เป็นประธานในพิธี นำคณะผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีจิตศรัทธาร่วมงานอัญเชิญองค์ผ้าพระกฐินพระราชทาน สำหรับการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานในครั้งนี้ มียอดเงินโดยเสด็จพระราชกุศลเพื่อถวายพระภิกษุ สามเณร และถวายจตุปัจจัยบำรุงพระอารามหลวงจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 4,256,028 บาท

การประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 54

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) หรือ SINGER จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในรูปแบบการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ณ ห้องประชุมชั้น 30 อาคาร กสท. โทรคมนาคม กรุงเทพฯ โดยมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมที่บริษัทฯ และผ่านช่องทางออนไลน์ ด้วยความห่วงใยผู้ถือหุ้นต่อความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติทุกวาระตามที่คณะกรรมการเสนอ และอนุมัติการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรสะสม ประจำปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท



การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564



บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) หรือ SINGER พร้อมด้วยคณะกรรมการบริษัท จัดงานประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1 ประจำปี 2564 ผ่านช่องทางออนไลน์ (E-EGM) ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นไฟเขียวอนุมัติทุกวาระตามที่คณะกรรมการเสนอ โดยอนุมัติการเพิ่มทุน การเพิ่มวงเงินการเสนอขายหุ้นกู้ พร้อมอนุมัติแผนการนำ SGC ซึ่งเป็นบริษัทในเครือเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

SINGER®

บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 17 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทร. (66)-2352-4777 โทรสาร (66)-2352-4799

SINGER Thailand Public Company Limited

72 CAT Telecom Tower 17th Fl., Charoen Krung Road, Bangrak, Bangkok 10500

Tel. (66)-2352-4777 Fax. (66)-2352-4799

Call Center: 66-2234-7171 Hotline: 668-1840-4555

www.singerthai.co.th