



FarEast  
FamaLine  
DDB

**DATA  
CONVERGENCE**

**COMMUNICATION  
DIVERGENCE**

**VALUE  
CREATION**

รายงานประจำปี 2564 /  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี  
(แบบ 56-1 One Report)  
บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี  
จำกัด (มหาชน)



# HOW TO WIN & INFLUENCE

## DATA CONVERGENCE

การรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแบรนด์  
ทั้งหมดมาวิเคราะห์ประมวลผล

## BRAND INTELLIGENCE

ข้อมูลถูกนำมาวิเคราะห์  
เพื่อเข้าใจบริบทของแบรนด์ ณ เวลานั้น

## COMMUNICATION DIVERGENCE

ไอเดียการสื่อสารแบรนด์ถูกสร้างสรรค์  
มาสื่อสารในหลากหลายวิธีและรูปแบบ

## KPI / EVALUATION

ผลลัพธ์ที่ได้มั่นใจว่า  
ตอบตามเป้าหมายการตลาด  
และแบรนด์ที่วางไว้

# BRAND



# HYPERVALUE

เราสร้างคุณค่าที่เกินความคาดหมาย

**BUSINESS  
VALUE**



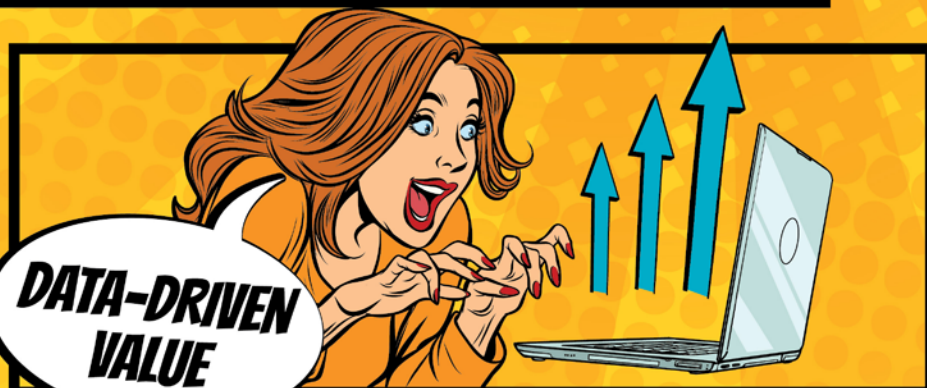
**CULTURAL  
VALUE**



**CONSUMER  
VALUE**



**DATA-DRIVEN  
VALUE**





# VALUE CREATION

## BUSINESS VALUE

สร้างคุณค่าทางธุรกิจ

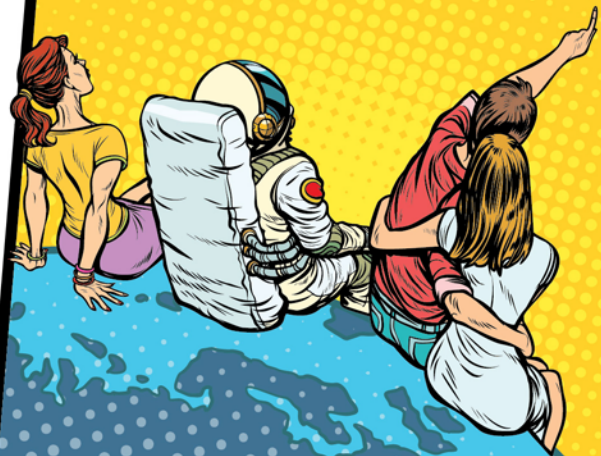
Short & long-term growth, Fulfill business objectives, Enhance corporate value, Business intelligence for future growth.



## CULTURAL VALUE

สร้างคุณค่าทางสังคม วัฒนธรรม

Create new shared beliefs and favorable environments in which the brand operates and influences.



## CONSUMER VALUE

สร้างคุณค่าให้กับผู้บริโภค

Change attitudes and behaviors that affect brand choice, frequencies, habits. Trigger brand love and build long term loyalty and advocacy



## DATA VALUE

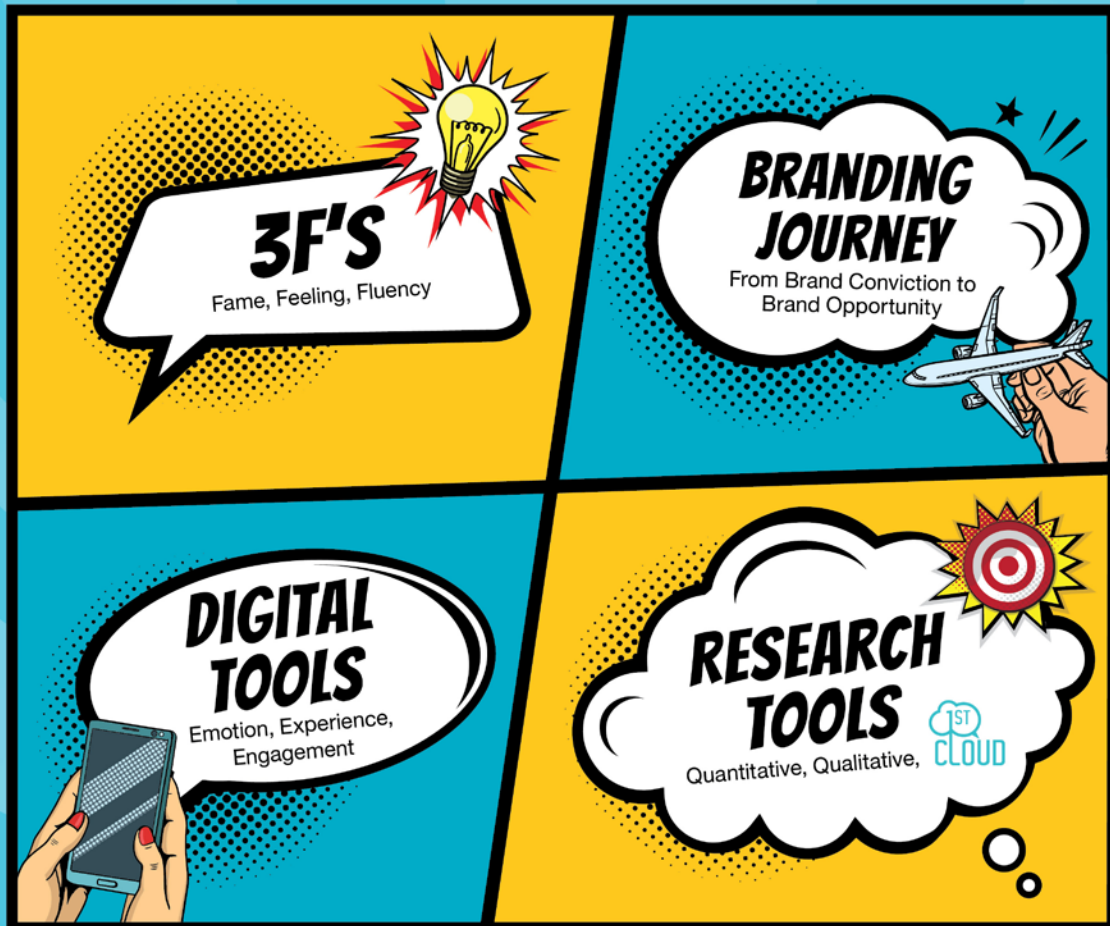
สร้างคุณค่าให้กับข้อมูลของธุรกิจ

Maximize data applications in delivering contextualized, personalized marketing as well as predictive marketing applications.





# BUSINESS VALUE THINKING TOOLS





**DATA VALUE  
CREATION**

**DATA HEALTH CHECK**

**DATA  
ACTIVATION**

**ACTIONABLE  
DATA**

**DATA ANALYSIS  
& MODELING**

**DATA  
DESIGN**

**DATA  
PREPARATION**



# สารบัญ

รายงานจากคณะกรรมการบริษัท	9
---------------------------	---

<b>ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>	<b>11</b>
---------------------------------------------------	-----------

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	11
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	44
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	49
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	85
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	102

<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	<b>104</b>
-------------------------------------	------------

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	104
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	122
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	143
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	163

<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	<b>170</b>
----------------------------	------------

<b>เอกสารแนบ</b>	<b>218</b>
------------------	------------

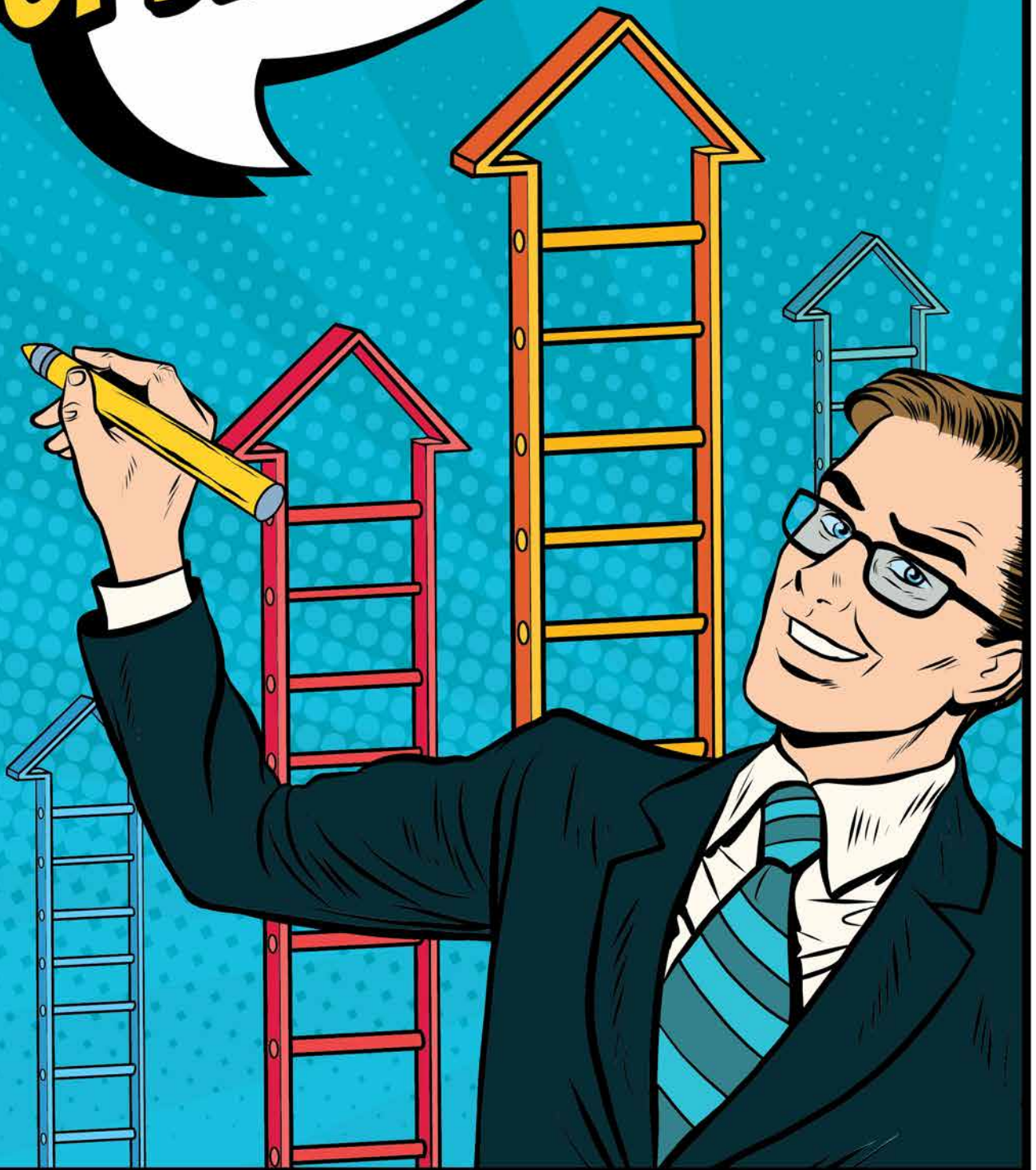
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท	219
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	236
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	237
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	239
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	240
เอกสารแนบ 6	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	241
	รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน	243
	รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	244

<b>ผลงานของบริษัท (WORKS)</b>	<b>246</b>
-------------------------------	------------

\*ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติม ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamelineddb.com](http://www.fareastfamelineddb.com)  
ภายใต้หัวข้อ Investor Relations



# REPORT FROM THE BOARD OF DIRECTORS





# รายงาน จากคณะกรรมการบริษัท

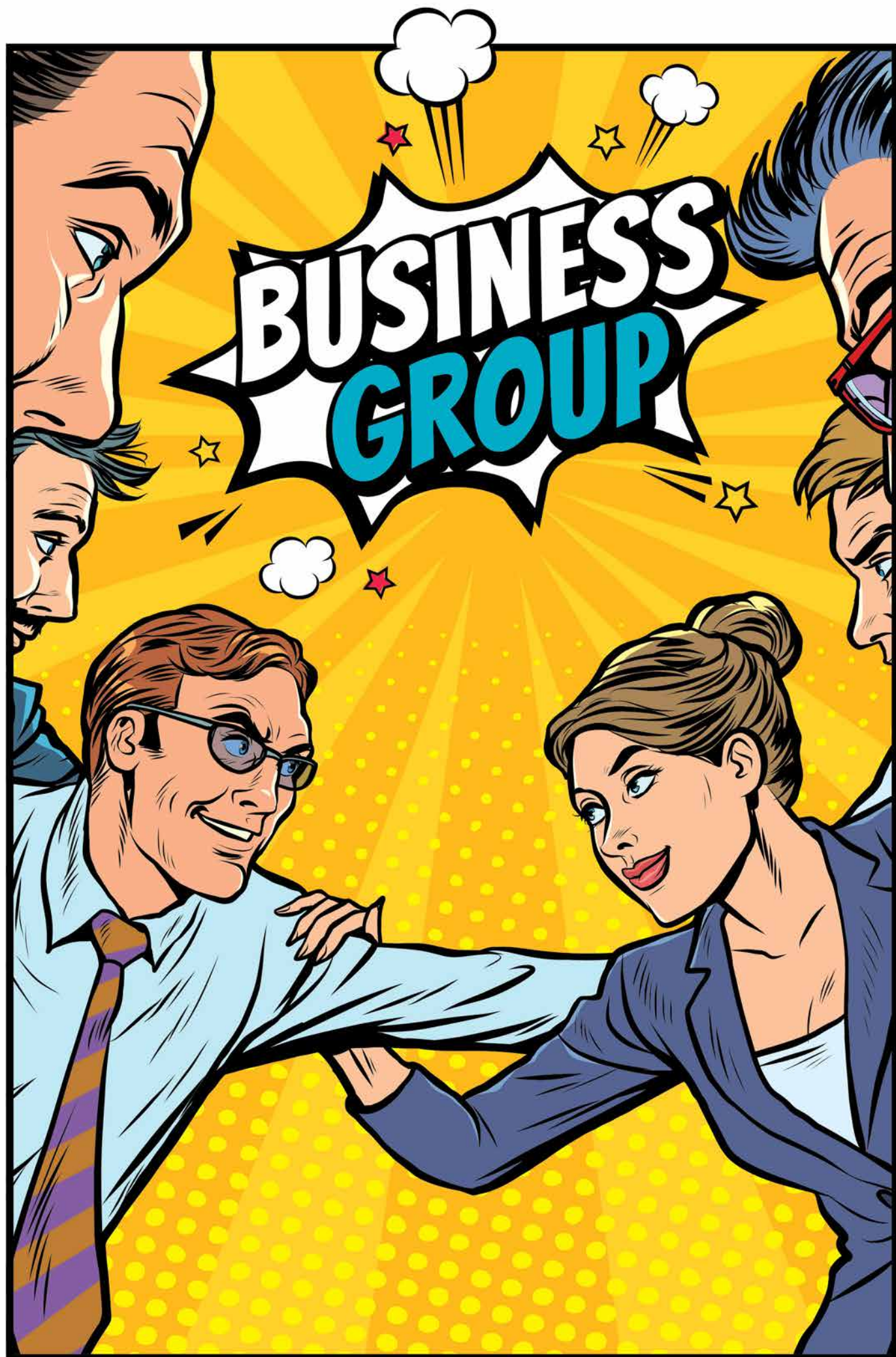
แม้ว่าปี 2564 ยังเป็นปีที่ยังมีการแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรงโควิด 19 ซึ่งส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมธุรกิจโฆษณาเป็นอย่างมาก ฝ่ายบริหารบริษัทฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) ตระหนักว่าการพัฒนารูปแบบการทำงานและแนวความคิดการทำงานใหม่ๆ เพื่อให้บริษัทก้าวข้ามอุปสรรคจากปัจจัยแวดล้อมที่ท้าทายมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เราจึงได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลงานและภาพลักษณ์ของการเป็น Data-Driven Agency อย่างต่อเนื่อง เราได้ขยายรูปแบบของการนำเสนอความคิดสร้างสรรค์หรือนำสินค้าของลูกค้าออกสู่ตลาดด้วยวิธีใหม่ๆ โดยการใช้เครื่องมือทางโซเชียลแพลตฟอร์มใหม่ๆ แอปพลิเคชันทางการตลาด การโฆษณา และเทคโนโลยี AI มาเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์งาน สร้างมูลค่าให้แบรนด์ลูกค้า ช่วยให้แบรนด์เติบโตได้อย่างรวดเร็วและเป็นแรงส่งสร้างมูลค่ารวมให้ธุรกิจของลูกค้าเติบโตได้ในระยะยาว นอกจากนั้นในปีบริษัทยังมียุทธศาสตร์ในการประหยัดค่าใช้จ่าย เพื่อรักษารายได้และกำไรของบริษัท ซึ่งในปีนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการและค่านายหน้าทั้งสิ้น 375.73 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 213.17 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.20 มีกำไรสุทธิ 60.64 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นจำนวน 17.15 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 22.04

“การสร้างคุณค่า” เป็นคำที่มีความสำคัญมากขึ้นในโลกธุรกิจในปัจจุบัน และโดยเฉพาะในธุรกิจความคิดสร้างสรรค์อย่างบริษัทโฆษณา ท่ามกลางความท้าทายของปัจจัยแวดล้อมทางด้านสุขภาวะ และเศรษฐกิจการเมืองของประเทศในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา “การสร้างคุณค่า” ให้กับข้อมูลของลูกค้า ให้กับแบรนด์และธุรกิจ ให้กับผู้บริโภค สังคม สิ่งแวดล้อม ที่เราได้ใช้เป็นเป้าหมายและแนวทางในการทำงาน ได้แสดงถึงผลลัพธ์ที่ยอดเยี่ยม เช่นเรามุ่งงานความคิดสร้างสรรค์บนข้อมูลที่ยอดเยี่ยมและชนะรางวัลในเวทีประกวดระดับประเทศ และสินค้าของลูกค้าก็ได้รับผลตอบแทนจากตลาดที่ดีขึ้น ความเชื่อมโยงระหว่างแบรนด์กับผู้บริโภคที่แข็งแกร่งขึ้นโดยแบรนด์สินค้าในความดูแลหลายแบรนด์ขึ้นเป็นสินค้ายอดนิยมอันดับหนึ่งของประเทศ สิ่งเหล่านี้ทำให้เราเล็งเห็นถึงประโยชน์และความสำคัญของการสร้างคุณค่าให้กับข้อมูลของลูกค้าที่มีอยู่หรือสร้างขึ้นและการใช้ข้อมูลได้อย่างแม่นยำว่าเป็นการสร้างอัจฉริยภาพทางข้อมูลให้กับลูกค้าระยะยาวและเราสามารถช่วยเหลือให้ลูกค้าสามารถนำไปใช้ต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่มุ่งเน้นผลลัพธ์มากขึ้น

นอกจากนั้นแล้วเรายังไม่หยุดที่จะนำวิธีใหม่ๆ มาพัฒนาศักยภาพของพนักงานภายในองค์กร โดยในช่วงที่พนักงานของเราทำงานจากที่บ้าน (working from home) ทางบริษัทก็มีการจัดการถ่ายทอดสดผ่านโซเชียลแพลตฟอร์ม โดยมีผู้เชี่ยวชาญจากหลากหลายวงการมาพูดคุยให้ความรู้แนวความคิดใหม่ๆ และแรงบันดาลใจกับพนักงานอยู่เสมอ ทั้งนี้ฝ่ายผู้บริหารเล็งเห็นว่าการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องเป็นพื้นฐานที่สำคัญที่จะช่วยให้บริษัทเติบโตและมีความสามารถในการแข่งขัน

ในนามของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้บริหาร พนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ในช่วงเวลาที่ท้าทายนี้ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนพร้อมที่จะมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสร้างคุณค่าให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันก้าวไปเป็นเอเยนซีโฆษณาที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลอย่างเต็มศักยภาพ สร้างคุณค่าให้กับธุรกิจของลูกค้า ทำงานตอบโจทย์ทางธุรกิจและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้น โดยมีหลักการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันเป็นรากฐานสำคัญในการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรต่อไปในอนาคต







# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



# นโยบายและภาพรวม การประกอบธุรกิจ

ลักษณะของธุรกิจที่บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน เป็นธุรกิจการสื่อสาร การตลาดและการบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องกันดังนี้

## วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทในภาพรวม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นเอเยนซีผู้นำด้านโซลูชันที่ใช้ข้อมูลในการขับเคลื่อนเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านครีเอทีฟ และการสร้างสรรค์เรื่องราวที่สอดคล้องกับความต้องการและทัศนคติของผู้บริโภคเพื่อใช้ในแผนการสื่อสารทางการตลาดอย่างครบวงจร และตอบโจทย์ทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการวางแผนการสื่อสารที่หลากหลายเหนือความคาดหวังของลูกค้า เพื่อให้บริษัทได้รับการยอมรับและเชื่อถือ ส่งผลให้บริษัทเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน

## การให้คำปรึกษาด้านการจัดการข้อมูล นวัตกรรมและการสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร

นอกเหนือจากความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านการสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร ที่มีการใช้เครื่องมือหลายอย่างในการกำหนดกลยุทธ์แบรนด์ เช่นแบรนด์คอนวิคชันสปริงบอร์ด (Brand Conviction Springboard®) ซึ่งเป็นกลยุทธ์เฉพาะในการสร้างแบรนด์ให้มีความมั่นใจ มีบทบาทที่ชัดเจน มีหลากหลายมิติ (Hyperbranding) และสามารถเติบโตในระยะยาว แบรินด์สวิตชิงเมทริกซ์ (Brand Switching Matrix) กลยุทธ์ในการเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดมุ่งเน้นการกระตุ้นพฤติกรรมในกลุ่มเป้าหมายให้เกิดการเปลี่ยนมาซื้อสินค้าของลูกค้าที่ตอบโจทย์มากกว่า ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ทุ่มเทพยายามนำเครื่องมือเทคโนโลยีทางการตลาดและการโฆษณา (MarTech and AdTech) และการนำข้อมูลมาใช้ในการช่วยลูกค้าขยายช่องทางการตลาดผ่านช่องทางโซเชียล (Social Commerce) อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ทางบริษัทมีการศึกษาจัดเก็บข้อมูลผู้บริโภคอย่างเป็นระบบมากขึ้น ผ่านการศึกษาวิจัยทางออนไลน์บนแพลตฟอร์มเฟิร์สคลาวด์ (1stCloud) ที่บริษัทได้พัฒนาขึ้นมาเพื่อหาข้อมูลเบื้องต้นจากกลุ่มเป้าหมายมาตอบโจทย์ทางธุรกิจได้แม่นยำและรวดเร็วมากขึ้น

## การรับจ้างทำของ

บริษัทรับจ้างผลิตชิ้นงานโฆษณาตามแผนการสื่อสารทั้งออฟไลน์และออนไลน์ ได้แก่ ภาพยนตร์โฆษณา คลิปโฆษณา สปอตวิทยุ ชิ้นงานสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ สื่อดิจิทัล สื่อกลางแจ้ง ดิจิทัลแบนเนอร์ ฯลฯ และประสานงานกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในการทำแผนการประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมการตลาดต่างๆ นอกจากนี้ยังรับเป็นผู้คิดและผลิตนวัตกรรมทางการตลาดและโฆษณา เป็นต้น

## นายหน้าตัวแทนขายบริการด้านโฆษณา

บริษัทจะเป็นตัวกลางระหว่างผู้ว่าจ้าง (ลูกค้า) และผู้รับจ้าง (เจ้าของสื่อโฆษณา) ในการลงสื่อโฆษณาต่างๆ เช่น สื่อทางโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สื่อกลางแจ้งและสื่อดิจิทัล เป็นต้น โดยบริษัทจะได้รับรายได้จากลูกค้าเป็นค่าบริการและนายหน้าตัวแทน

# โครงสร้างการถือหุ้น ของกลุ่มบริษัท

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ เป้าหมายและนโยบายการแบ่งการดำเนินงานในกลุ่มบริษัท

## บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน)

เป็นบริษัทที่ให้คำปรึกษาและดำเนินงานในด้านการสื่อสารทางการตลาดอย่างครบวงจรและการนำเสนอนวัตกรรมความคิดสร้างสรรค์จากการวิเคราะห์ข้อมูลให้กับลูกค้าทั้งแบรนด์ไทยและแบรนด์ระดับโลก (Global Brand) โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมให้ลูกค้าประสบความสำเร็จทางธุรกิจผ่านทางแผนการสื่อสารการตลาดที่มีนวัตกรรมความคิดสร้างสรรค์ โดดเด่นและแตกต่าง การบริหารจัดการข้อมูลลูกค้าเพื่อประโยชน์สูงสุดทางธุรกิจ โดยการดำเนินงานดังกล่าวประกอบด้วย การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล การวางแผนกลยุทธ์เพื่อกำหนดแนวคิดในการสื่อสารการผลิตชิ้นงานโฆษณา การวางแผนและการซื้อสื่อโฆษณา ทั้งในสื่อรูปแบบดั้งเดิมและดิจิทัล การประสานงานกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่รับผิดชอบในการนำเสนอนวัตกรรมการสื่อสารรูปแบบอื่นๆ ตลอดจนการประเมินผลประสิทธิภาพของแผนงานการสื่อสาร ภายใต้วิสัยทัศน์ของบริษัทที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนคือ

**“พลังความคิดสร้างสรรค์ที่หลากหลายเพื่อผลลัพธ์ทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด (DIVERGENCE)”**

## บริษัท สปริงบอร์ด พลัส จำกัด (บริษัทย่อย)

ทุนจดทะเบียน 6,511,000 บาท โดยบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) มีอัตราการลงทุน 99.99% ให้บริการด้านความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งการผลิตชิ้นงานโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ ในคุณภาพและการบริการระดับมืออาชีพ ภายใต้แนวคิด “คิดครบจบยันถ่าย” เพื่อตอบโจทย์ลูกค้าที่ต้องการความแปลกใหม่ คล่องตัว และความเร็วในสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันสูงทั้งในปัจจุบันและอนาคต

นอกจากนั้น บริษัทยังได้ตั้งแผนก Data & Innovation เพื่อให้บริการการจัดเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอข้อมูลในรูปแบบ B1 รวมถึงการนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมทางการตลาดด้านต่าง ๆ ภายใต้วิสัยทัศน์ “Actionable Data Solutions” ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่การตลาดส่วนบุคคล (Personalized Marketing) มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง



# เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

1. บริษัทมุ่งเน้นการสร้างความสำเร็จทางธุรกิจของลูกค้าโดยนำเสนอโซลูชันที่หลากหลายเหนือความคาดหวังของลูกค้า (Divergence)
2. บริษัทมุ่งเน้นในการเป็นศูนย์กลางการบริการลูกค้าในด้านการสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร ทั้งสื่อแบบดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล ตั้งแต่การวางรากฐานกลยุทธ์ตราสินค้า การวางแผนกลยุทธ์ทางการสื่อสาร การโฆษณาประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมทางการตลาด การบริหารลูกค้าสัมพันธ์กับลูกค้า และการจัดการด้านข้อมูล โดยสามารถให้คำปรึกษาและบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริษัทมีนโยบายในการปลูกฝังความคิดแบบ Growth Mindset ให้กับพนักงานภายในองค์กร เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร ส่งเสริมให้มีความรู้สึกเป็นหนึ่งเดียวกับองค์กรที่มุ่งเน้นการสร้างพลังเรียนรู้ สร้างบรรยากาศการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการสื่อสารใหม่ๆ ให้กับองค์กร และลูกค้า และตอบรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี
4. บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจซึ่งกันและกันให้กับลูกค้า และคู่ค้าทางธุรกิจทุกภาคส่วน ตลอดจนผู้ถือหุ้น โดยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน
5. บริษัทเห็นความสำคัญยิ่งในการที่จะช่วยส่งเสริมการสร้างโอกาสทางสังคมและผลักดันอุตสาหกรรมสื่อสารของประเทศให้เติบโต ด้วยการแบ่งปันความรู้และการสร้างทักษะให้กับสถาบันศึกษาและตัวแทนสถาบันศึกษา หรือสถาบันอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่จะเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสื่อสารการตลาดของประเทศในอนาคต

## ความสัมพันธ์กับกลุ่มของผู้ถือหุ้นใหญ่

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท มิได้มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ่างมีนัยสำคัญ มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงผู้ถือหุ้นใหญ่บางราย ใช้บริการให้บริษัทผลิตชิ้นงาน วางแผนกลยุทธ์โฆษณาประชาสัมพันธ์ รวมไปถึงการซื้อสื่อโฆษณา

## 1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2507 ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน คือ การให้บริการทางด้านโฆษณาแบบครบวงจร ตั้งแต่การวางแผน สร้างสรรค์งานโฆษณา รับจ้างออกแบบ ผลิตชิ้นงานโฆษณา ตลอดจนการเป็นนายหน้าตัวแทนขายบริการด้านโฆษณาผ่านสื่อต่างๆ

- ปี 2530 เป็นบริษัทโฆษณาแห่งแรกที่นำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2530
- ปี 2532 บริษัทเข้าร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัท เฟมไลน์ จำกัด เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2532 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านงานโฆษณาและสื่อสารการตลาด
- ปี 2534 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 25 ล้านบาท
- ปี 2537 บริษัทเข้าร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัท อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2537 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านงานประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมการตลาด
- เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2537 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน
- ปี 2542 บริษัทเข้าร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัท มีเดีย อินเทลลิเจนซ์ จำกัด เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2542 เพื่อดำเนินธุรกิจซื้อ-ขายและวางแผนสื่อโฆษณา
- ปี 2543 บริษัทเข้าทำสัญญาทางการค้ากับบริษัท ดีดีบี กรุงเทพ จำกัด และบริษัท ดีดีบี เอเชีย แปซิฟิก เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2543 เพื่อขยายขอบเขตการบริการสู่ลูกค้าระดับนานาชาติ โดยมีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้จากเครือข่ายดีดีบีทั่วโลก
- ปี 2544 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2544 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท ฟาร์อีสท์แอดเวอร์ไทซิง จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ฟาร์อีสท์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน)”
- ปี 2546 บริษัทเข้าร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัทย่อย คือบริษัท แรพ คอลลินส์ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2546 เพื่อดำเนินธุรกิจโฆษณาโดยเน้นการให้บริการด้านความสัมพันธ์กับลูกค้า และให้บริการด้านการตลาดที่เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคโดยตรง
- เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2546 บริษัทได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 25 ล้านบาท เป็น 75 ล้านบาท โดยการจัดสรรเป็นหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท ในอัตราส่วน 1 หุ้นเดิม : 2 หุ้นใหม่ และจ่ายเป็นเงินสดปันผล ในอัตรา 3.50 บาท ต่อหุ้น
- ปี 2557 บริษัท แรพ คอลลินส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท สปริงบอร์ด พลัส จำกัด” เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2557
- ปี 2559 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 บริษัทได้รับประกาศนียบัตรรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Certification) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต



- ปี 2561** เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2561 บริษัทได้รับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เฟมไลน์ จำกัด และเปลี่ยนชื่อบริษัทจาก “บริษัท ฟาร์อีสท์ ดีตีปี จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีตีปี จำกัด (มหาชน)”
- เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2561 จดทะเบียนเลิกกิจการของบริษัท เฟมไลน์ จำกัด
- เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2561 ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มจำนวนกรรมการบริษัทอีก 2 คน จากเดิม 12 คน เป็นจำนวน 14 คน เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- และที่ประชุมได้มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวน 370,000 หุ้น ให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ภายใต้โครงการเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน (FE-ESOP)
- เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2561 จดทะเบียนมติเพิ่มทุน จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 75,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 78,700,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 370,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท และให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบกำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อรองรับโครงการ FE-ESOP
- เมื่อวันที่ 10-14 กันยายน 2561 บริษัทเปิดจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามโครงการ FE-ESOP ครั้งที่ 1
- เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2561 จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ จากทุนชำระแล้วเดิมจำนวน 75,000,000 บาท เป็นทุนชำระแล้วจำนวน 77,499,500 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 249,950 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
- เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2561 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน
- ปี 2562** เมื่อวันที่ 10-14 มิถุนายน 2562 บริษัทเปิดจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามโครงการ FE-ESOP ครั้งที่ 2
- เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2562 จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ จากทุนชำระแล้วเดิมจำนวน 77,499,500 บาท เป็นทุนชำระแล้วจำนวน 78,700,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 120,050 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้วและทุนจดทะเบียน จำนวน 78,700,000 บาท
- เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2562 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน
- เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2562 บริษัทได้รับการรับรองต่ออายุสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ปี 2564** บริษัทได้ปรับแผนการดำเนินงาน เพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ดังนี้
- จัดระบบงานเพื่อให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  - ปรับองค์กรและรูปแบบการทำงานให้เข้ากับสถานการณ์ โดยเน้นการใช้ระบบ Online ในการทำงาน การจัดการประชุม และการเสนองานให้ลูกค้า
  - พัฒนาและฝึกอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
  - ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายของบริษัท รวมทั้งมีการลดค่าตอบแทนของพนักงานและผู้บริหาร
  - สร้างเสริมรายได้บริษัท โดยให้ความสำคัญกับธุรกิจที่สอดคล้องกับสถานการณ์ เช่น ธุรกิจ Online ธุรกิจบริการด้านข้อมูล รวมทั้งการเสนอโครงการใหม่ๆ ให้กับลูกค้า

### 1.3 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

#### 1.3.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นและโครงสร้างรายได้ของบริษัท/ บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ผลิตภัณฑ์/บริการ	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้นของ บริษัทฯ	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
<b>นายหน้าตัวแทน/บริการด้านโฆษณา</b>	บมจ.ฟาร์อีสท์							
รายได้ค่านายหน้าและบริการ	เฟมไลน์ ดีดีบี		301,903	89.04	496,728	94.75	569,630	92.40
เงินปันผลรับ			33,810	9.97	19,654	3.75	34,638	5.62
รายได้อื่น			3,367	0.99	7,845	1.50	12,226	1.98
<b>รวมรายได้</b>			<b>339,080</b>	<b>100.00</b>	<b>524,227</b>	<b>100.00</b>	<b>616,494</b>	<b>100.00</b>
<b>นายหน้าตัวแทน/บริการด้านโฆษณา</b>	บจ.สปริงบอร์ด	99.99						
รายได้ค่านายหน้าและบริการ	พลัส		10,355	99.41	12,581	99.96	32,026	99.80
รายได้อื่น	(ย่อย)		61	0.59	5	0.04	64	0.20
<b>รวมรายได้</b>			<b>10,416</b>	<b>100.00</b>	<b>12,586</b>	<b>100.00</b>	<b>32,090</b>	<b>100.00</b>
<b>นายหน้าตัวแทน/บริการด้านโฆษณา</b>	บจ.อินทิ	40.00						
รายได้ค่านายหน้าและบริการ	เกรตเต็ด		74,018	97.72	90,634	98.13	132,692	99.45
รายได้อื่น	คอมมูนีเคชั่น		1,725	2.28	1,726	1.87	733	0.55
<b>รวมรายได้</b>			<b>75,743</b>	<b>100.00</b>	<b>92,360</b>	<b>100.00</b>	<b>133,425</b>	<b>100.00</b>
<b>นายหน้าตัวแทน/บริการด้านโฆษณา</b>	บจ.มีเดีย	30.00						
รายได้ค่าบริการ	อินเทล		75,808	29.82	98,003	35.60	97,513	32.33
ส่วนลดรับ	ลิเจนซ์		169,645	66.73	173,903	63.16	199,633	66.18
รายได้อื่น			8,763	3.45	3,424	1.24	4,505	1.49
<b>รวมรายได้</b>			<b>254,216</b>	<b>100.00</b>	<b>275,330</b>	<b>100.00</b>	<b>301,651</b>	<b>100.00</b>
<b>นายหน้าตัวแทน/บริการด้านโฆษณา</b>	บจ.ดิจินคร	45.00						
รายได้จากการให้บริการ			-	-	-	-	-	-
รายได้อื่น			-	-	-	-	5	100.00
<b>รวมรายได้</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>100.00</b>

\*เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2562 บริษัท ดิจินคร จำกัด จัดทะเบียนเลิกบริษัท



### 1.3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นและโครงสร้างรายได้ของบริษัท/ บริษัทย่อย/ บริษัทร่วม ดังนี้

#### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

##### ลักษณะการให้บริการ

บริษัทรับดำเนินงานและให้คำปรึกษาด้านการสื่อสารทางการตลาดอย่างครบวงจรให้กับลูกค้าทั่วไป โดยมุ่งเน้นสนับสนุนให้ลูกค้าเติบโตและประสบความสำเร็จทางธุรกิจตามเป้าหมาย ผ่านแผนการสื่อสารและงานโฆษณาที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยการดำเนินงานดังกล่าวประกอบด้วย การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล การวางแผนกลยุทธ์การสื่อสาร กลยุทธ์ตราสินค้า แนวคิดในการสื่อสาร การผลิตชิ้นงานโฆษณา การวางแผนและการซื้อสื่อโฆษณา การประสานงานกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่รับผิดชอบในการสื่อสารด้านอื่นๆ ตลอดจนการประเมินผลประสิทธิภาพของแผนงานการสื่อสาร

##### ลักษณะรายได้

รายได้จากนายหน้าและบริการของบริษัท ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนของปี 2564, 2563 และ 2562 เท่ากับ 301.90 ล้านบาท 496.73 ล้านบาท และ 569.63 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้ดังกล่าวประกอบด้วย รายได้ค่าบริการสุทธิจากการเป็นนายหน้าตัวแทน และรายได้การผลิตงานโฆษณาและวิจัย ซึ่งแยกตามสัดส่วนได้ดังนี้

โครงสร้างรายได้จากนายหน้าและบริการ						
รายได้	2564		2563		2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากนายหน้าและบริการสุทธิ	109.45	36.25	161.58	32.53	201.67	35.40
รายได้จากการผลิตงานโฆษณา	192.45	63.75	335.15	67.47	367.96	64.60
รวมรายได้	301.90	100.00	496.73	100.00	569.63	100.00

(หน่วย : ร้อยละ)

โครงสร้างสื่อโฆษณา			
สื่อโฆษณา	2564	2563	2562
โทรทัศน์	34.48	46.36	51.73
วิทยุ	0.33	2.15	2.51
สิ่งพิมพ์	0.01	0.08	0.08
ภาพยนตร์	-	-	1.91
ออนไลน์	51.35	38.47	28.41
สื่อกลางแจ้งและอื่นๆ	13.83	12.94	15.36
รวม	100.00	100.00	100.00

## ลักษณะของลูกค้า

ในปี 2564 ลูกค้าของบริษัท แยกตามโครงสร้างของสินค้า ดังนี้

งบประมาณแยกตามกลุ่มสินค้า	
ประเภทสินค้า	%
• อาหารและเครื่องดื่ม	40.97
• ผลิตภัณฑ์ของใช้ในครัวเรือน	34.39
• เครื่องใช้ส่วนตัว	10.15
• พลังงานและสาธารณูปโภค	3.52
• สถาบันการเงินและประกันภัย	1.44
• ผลิตภัณฑ์อาหารสัตว์เลี้ยง	1.22
• อื่นๆ	8.31
รวม	100.00

สัดส่วนการขายแก่ลูกค้า 10 รายแรกต่อยอดขายรวม ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา		
ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
85.46%	88.69%	84.17%

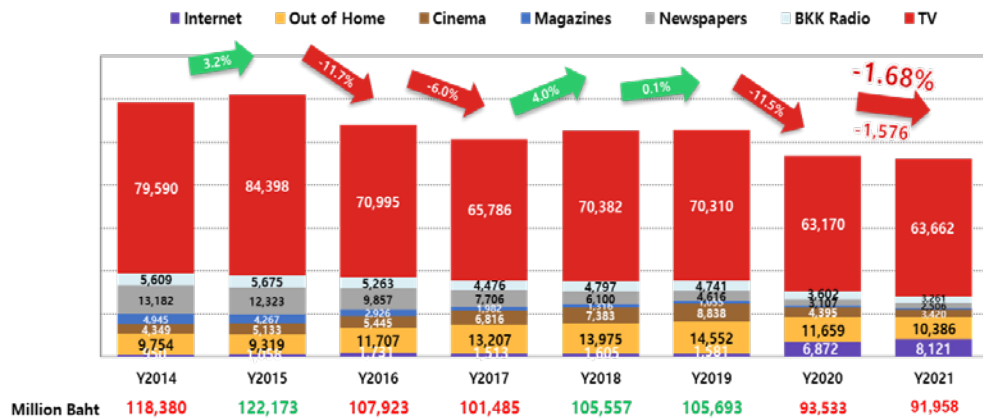
สัดส่วนการขายที่จะขายให้ลูกค้ารายใด > 30% 3 ปีติดต่อกัน
บริษัท ไลอ้อน (ประเทศไทย) จำกัด



## ภาพรวมอุตสาหกรรมโฆษณาปี 2564

อุตสาหกรรมโฆษณาในปี 2564 ยังไม่ฟื้นตัวจากผลกระทบจากสถานการณ์ โควิด-19 ยังคงติดลบจากปี 2563 อยู่ 1.86% คิดเป็นมูลค่า 91,958 ล้านบาท เห็นได้จากข้อมูลผลสำรวจของบริษัท นีลสัน (ประเทศไทย) ดังนี้

### Media Industry Spending



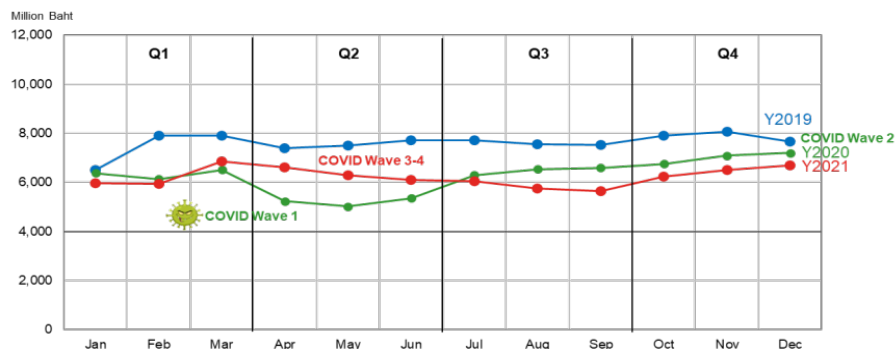
Source: The Nielsen Company, excluded classified ads and media owner ads.

ภาพการใช้สื่อแยกเป็นรายเดือน จะเห็นได้ว่าอุตสาหกรรมโฆษณา มีความเคลื่อนไหวสอดคล้องกับการระบาดของโควิด-19 เม็ดเงินเริ่มลดลงเมื่อเกิดเวฟ 3-4 ช่วงปลายเดือนเมษายน ต่อเนื่องถึงเดือนกันยายน และกลับมาดีขึ้นช่วงเดือนตุลาคม โดยสื่อต่างๆ ที่ได้รับผลกระทบ มีดังนี้

1. สื่อโทรทัศน์: ได้รับผลกระทบประมาณ 5 เดือน หลังจากนั้นตัวเลขกลับมาใกล้เคียงกับปี 2563
2. สื่อสิ่งพิมพ์: หนังสือพิมพ์ ติดลบ 24% ส่วนนิตยสาร ติดลบ 20%
3. สื่อวิทยุ: ติดลบ 10%
4. สื่อออกบ้าน: ติดลบ 15%
5. สื่อโรงพยาบาล: ติดลบ 21% แม้จะมีหนังต่างประเทศฟอร์มใหญ่เข้าฉายในโรงแล้วก็ตาม
6. สื่ออินเทอร์เน็ต: เพิ่มขึ้น 11%

### Media Spending by Month

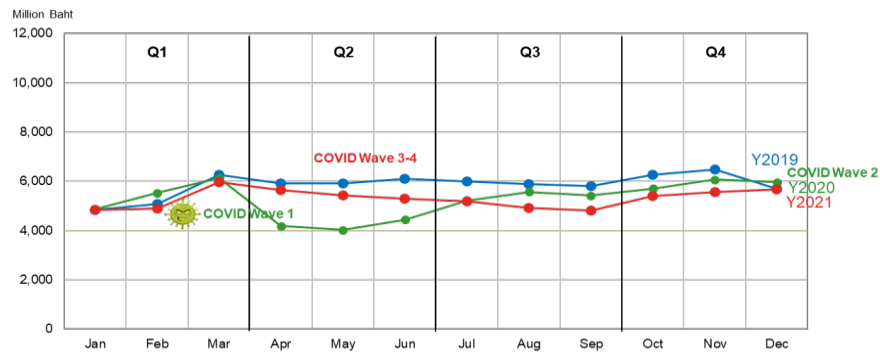
Adjustment by MI GROUP



Source: Adjusted by MI (Deducted from Nielsen's figures and Internet from DAAT)

## TV Spending by Month

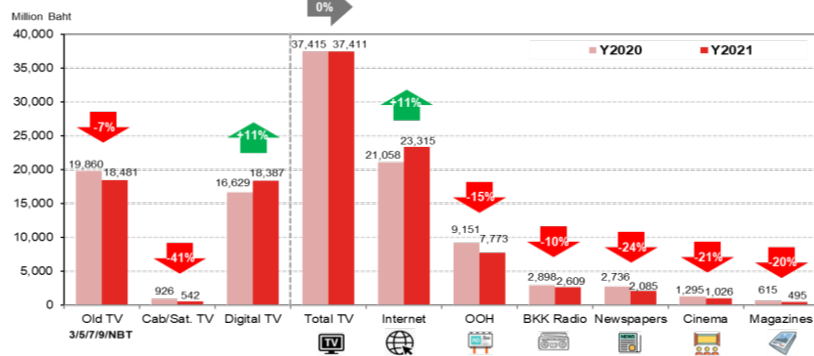
Adjustment by MI GROUP



Source: The Nielsen Company, excluded classified ads and media owner ads.

## Media Spending Growth

Adjustment by MI GROUP

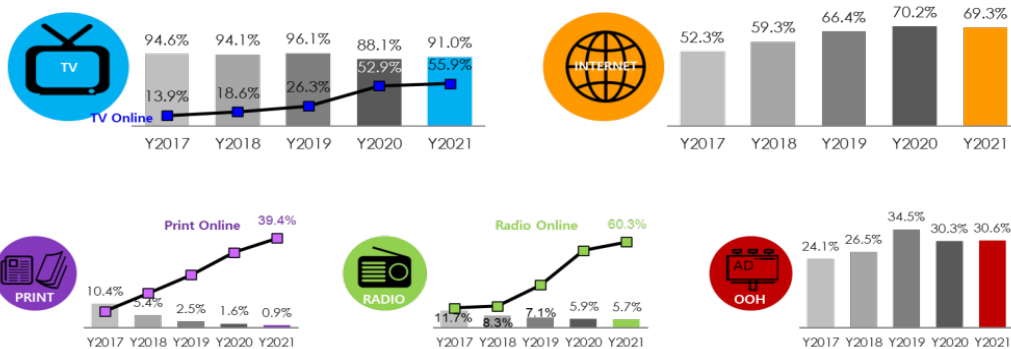


Source: Adjusted by MI (Deducted from Nielsen's figures and Internet from DAAT)



สำหรับพฤติกรรมการรับสื่อของกลุ่มเป้าหมายคนไทยทั้งประเทศไม่มีการเปลี่ยนแปลงในแง่อันดับ โดยทีวียังเป็นสื่อที่สามารถเข้าถึงเป็นอันดับ 1 คิดเป็น 91% ตามมาด้วยสื่ออินเทอร์เน็ตหรือออนไลน์ 69.3% สื่อสื่อบ้าน 30.6% สื่อสิ่งพิมพ์ทางออนไลน์ 39.4% และสื่อวิทยุที่รับฟังทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้นถึง 60.3% สูงต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 สืบเนื่องมาจากสถานการณ์ โควิด-19 ผู้บริโภคส่วนใหญ่ยังคง Work From Home จึงอาจรับฟังสื่อวิทยุทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น

## Media Consumption Trend: Nationwide



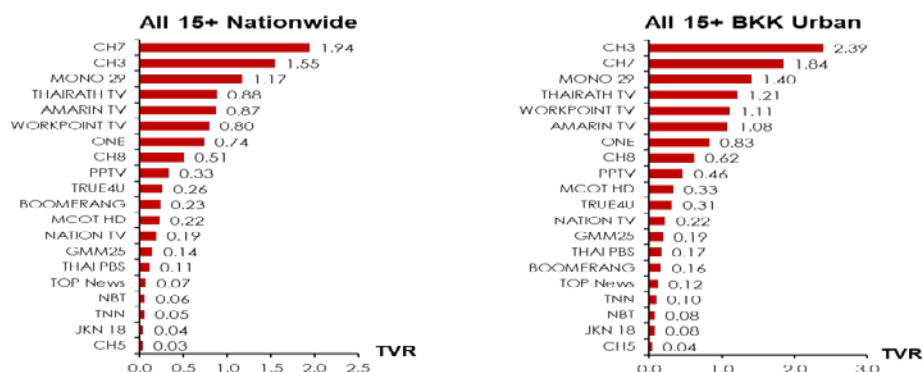
Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2017-4 to 2021-3

## ทิศทางของสื่อโฆษณาประเภทต่างๆ ในปี 2564

### สื่อทีวี

ในปีที่ผ่านมา สื่อทีวีมีปริมาณเม็ดเงิน 37,411 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปี 2563 และยังคงเป็นสื่อหลักที่มีเม็ดเงินสูงสุดเป็นอันดับ 1 ความเคลื่อนไหวของทีวี ปี 2564 ในแง่เรตติ้งหรือปริมาณผู้ชมโดยภาพรวมมีอัตราที่ลดลง โดยเฉพาะผู้ชมในกลุ่มวัยรุ่น ซึ่งกลุ่มนี้นิยมดูทีวีย้อนหลังทางออนไลน์ และบริโภคสื่ออินเทอร์เน็ต ส่งผลทำให้เม็ดเงินโฆษณาออนไลน์เพิ่มขึ้น 11% จากปี 2563 ทั้งนี้ช่อง 7 เป็นช่องที่มีเรตติ้งรวมสูงสุดทั่วประเทศ ตามด้วยช่อง 3, Mono29, Thairath, Amarin และ Workpoint ตามลำดับ

## Top 20 TV Channels Ranking



Source : Nielsen Media Research (Arianna 01/08/2021 - 25/10/2021) 06:00 - 24:00

## สื่ออินเทอร์เน็ต / สื่อดิจิทัล

สื่อดิจิทัล หรือ ออนไลน์ เป็นสื่อที่ได้รับความนิยมเป็นอันดับ 2 และมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง

จากข้อมูล Industry Media Mix Trend

ที่มา: Other Media from Nielsen & Internet from DAAT มีเม็ดเงินเพิ่มขึ้นเป็น 22%

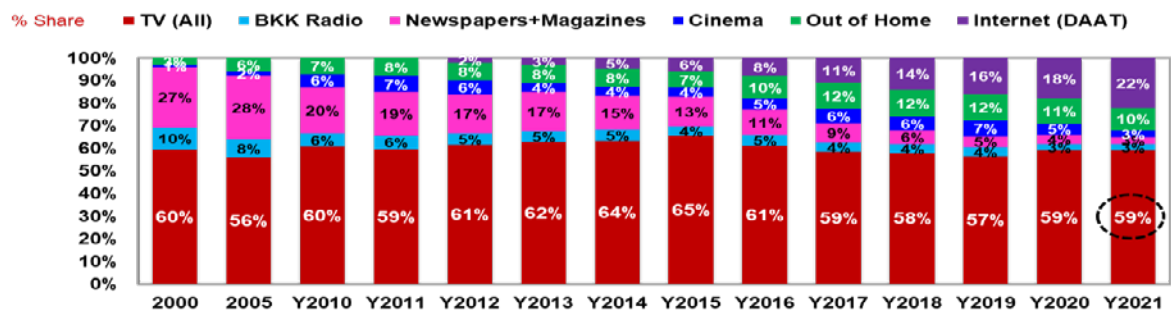
ซึ่งเติบโตจากปี 2563 คิดเป็น 4%

ปี 2564 ประเทศไทยมีผู้ใช้อินเทอร์เน็ต 47.68 ล้านคน

เพิ่มขึ้น 2.767 ล้านคน (+6.16%) จากปี 2563

## Industry Media Mix Trend

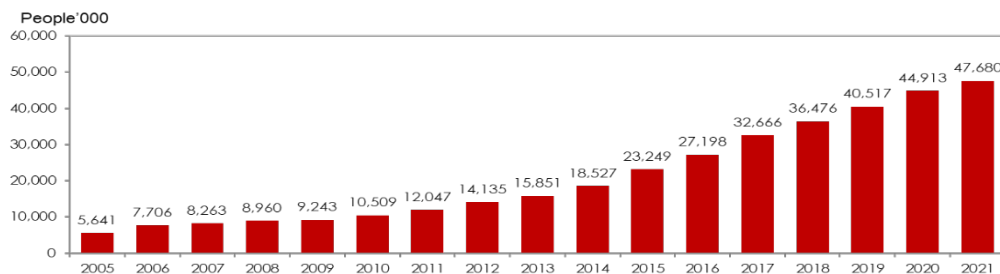
**Now TV still has 59% Share of Total Media Industry Spending**



Digital TV launched in April 2014

Source : Other Media from Nielsen & Internet from DAAT

## Internet Users in Thailand



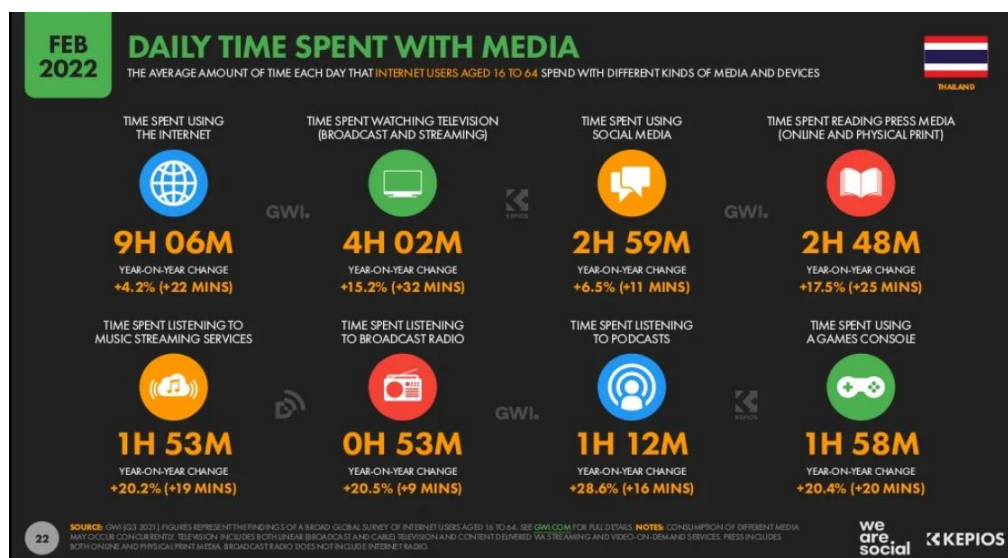
Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2015-2021-3, Use Internet in Past 3 Months

## Digital Media

1. คนไทยมีพฤติกรรมการเข้าถึง Internet ถึง 77.8% และมีการใช้เวลากับ Social Media สูงถึง 81.2% เพราะขณะนี้การติดตามข่าวสาร การหาข้อมูลต่างๆ และการติดตามคนที่ชื่นชอบบนโซเชียลกลายเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตและกำลังจะเป็นพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปอย่างถาวรของคนไทย ซึ่งในปัจจุบันคนไทยมี Smart Phone ใช้กว่า 98.3% เมื่อเทียบกับจำนวนประชากร

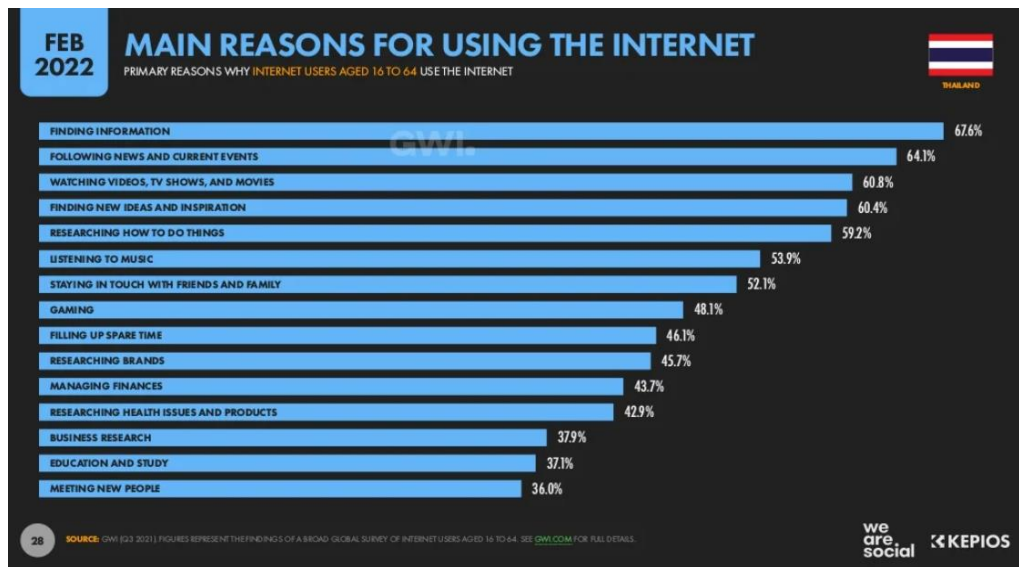


2. คนไทยใช้เวลาเฉลี่ยถึง 9.06 ชม. ในการใช้ Internet ต่อวัน โดยอันดับ 1 เป็นการดู TV Streaming และการ Broadcast ถึง 4.02 ชม. ซึ่งถือว่าเป็นพฤติกรรมที่มาทดแทนการดูโทรทัศน์ในรูปแบบเดิม และมีอัตราการเติบโตสูงสุดเมื่อเทียบกับปีก่อนๆ อันดับ 2 เป็นการใช้แพลตฟอร์ม Social Media ต่างๆ รวม 2.59 ชม. ทั้งใช้เพื่อการเสพ Content และการสร้าง Content ของตนเอง อันดับ 3 การอ่านข่าวสารหรือบทความตามความสนใจต่างๆ จากสื่อสิ่งพิมพ์ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ คิดเป็น 2.48 ชม. ซึ่งแสดงให้เห็นชัดเจนถึงพฤติกรรมการอ่านที่เปลี่ยนไปของคนไทยรวมถึงมีเวลาที่ใช้กับสื่อสิ่งนี้เพิ่มมากขึ้นอย่างมีนัยยะเมื่อเทียบกับปีก่อนๆ

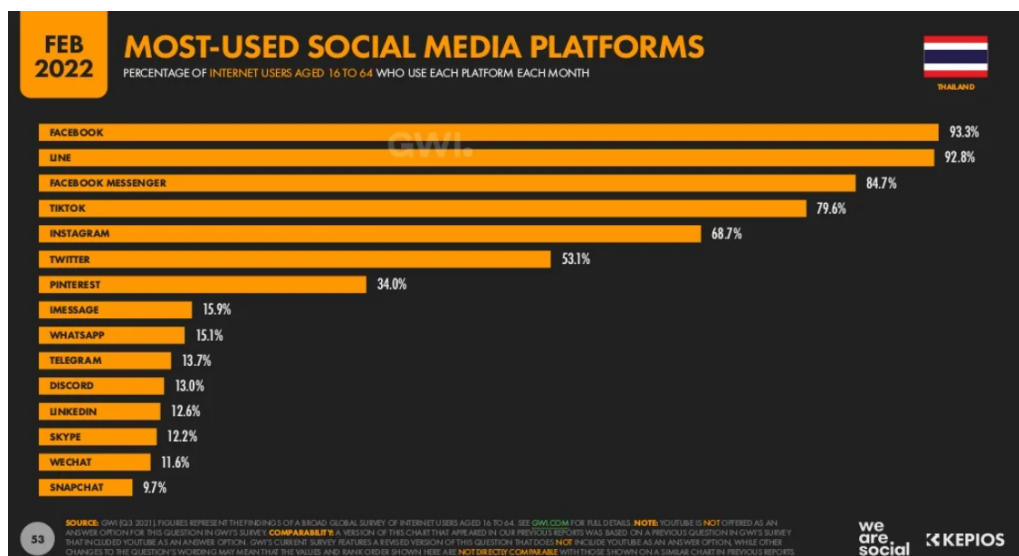




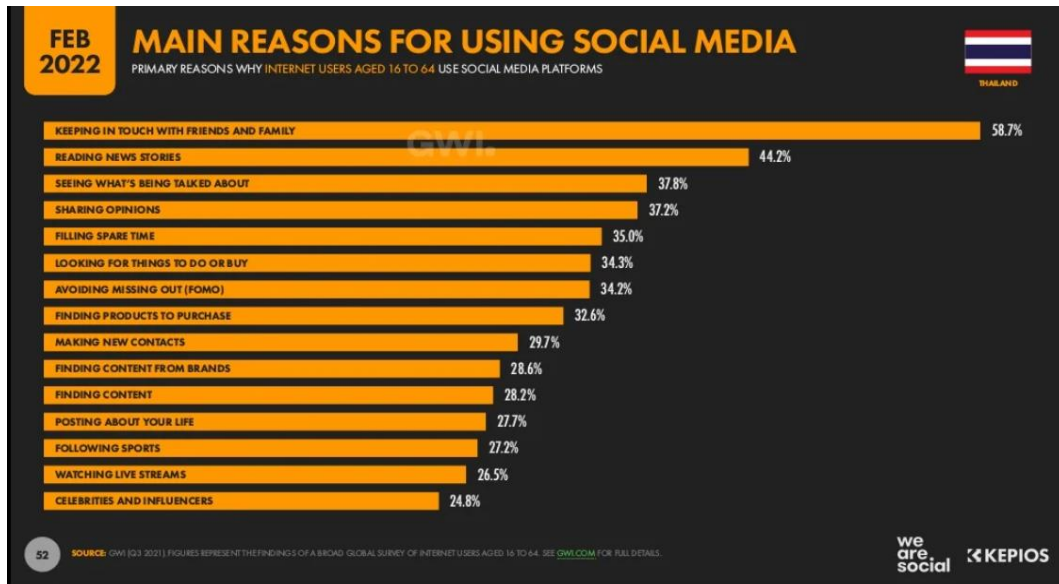
3. การที่คนไทยใช้ Internet มากขึ้น มีเหตุผลหลักมาจากการเข้าไปอ่านข้อมูลต่างๆที่ตนสนใจถึง 67.6% เนื่องจากมีความสะดวกสบายและในโลกอินเทอร์เน็ตยังเต็มไปด้วยข้อมูลที่แยกตามความสนใจเป็นจำนวนมาก รองลงมาคือการติดตามข่าวสารและเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในประเทศ 64.1% เพราะการติดตามข่าวบนโลกออนไลน์นั้น มีข้อดีคือความเร็วและความสดของข่าว รวมถึงเป็นช่องทางที่สามารถแสดงความคิดเห็นต่อข่าวหรือเหตุการณ์ต่างๆได้ด้วย ทำให้เกิดการมีส่วนร่วมและติดตามสถานการณ์ได้ดี



4. แพลตฟอร์ม Social Media ที่ได้รับความนิยมสูงสุด 5 อันดับแรกในประเทศไทย ได้แก่ Facebook 93.3% รองลงมาคือ Line 92.8%, Facebook Messenger 84.7%, Tiktok 79.6% และ Instagram 68.7% ตามลำดับ ซึ่งถ้าเทียบกับปีก่อน ทุก Social Media มีอัตราการเติบโตมากขึ้นทั้งหมด โดยเฉพาะ Tiktok ที่เติบโตค่อนข้างสูงในประเทศไทย

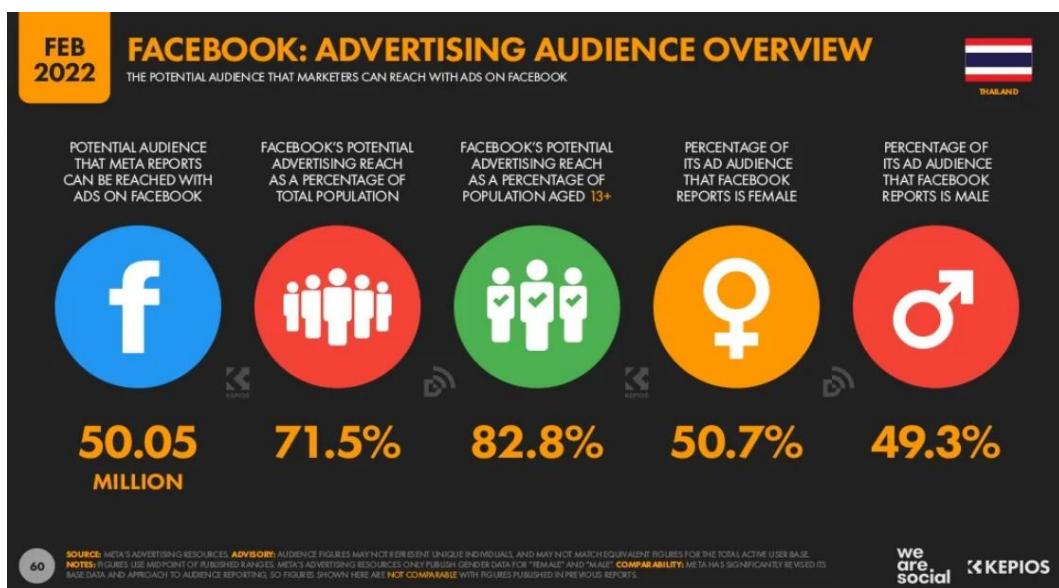


5. เหตุผลหลักที่คนไทยใช้ Social Media อันดับ 1 คือ เพื่อการติดต่อสื่อสารกับเพื่อนและครอบครัว คิดเป็น 58.7% เพราะเป็นวิธีการติดต่อกันที่ง่ายและประกอบกับการพบเจอกันน้อยลงเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ยิ่งทำให้การติดต่อสื่อสารผ่าน Social Media ยิ่งมากตามไปด้วย อันดับ 2 คือ เพื่อการอ่านข่าวสาร 44.2% เนื่องจากข่าวสารในโลกออนไลน์เกิดขึ้นจำนวนมากและให้อิสระในการแสดงความคิดเห็นที่มากขึ้น จึงส่งผลให้ข่าวสารใน Social Media สามารถแพร่ขยายสู่การรับรู้ได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง จากเหตุผลดังกล่าว จึงเป็นสาเหตุหลักที่ทำให้คนไทยใช้ Social media ในอันดับต้นๆ



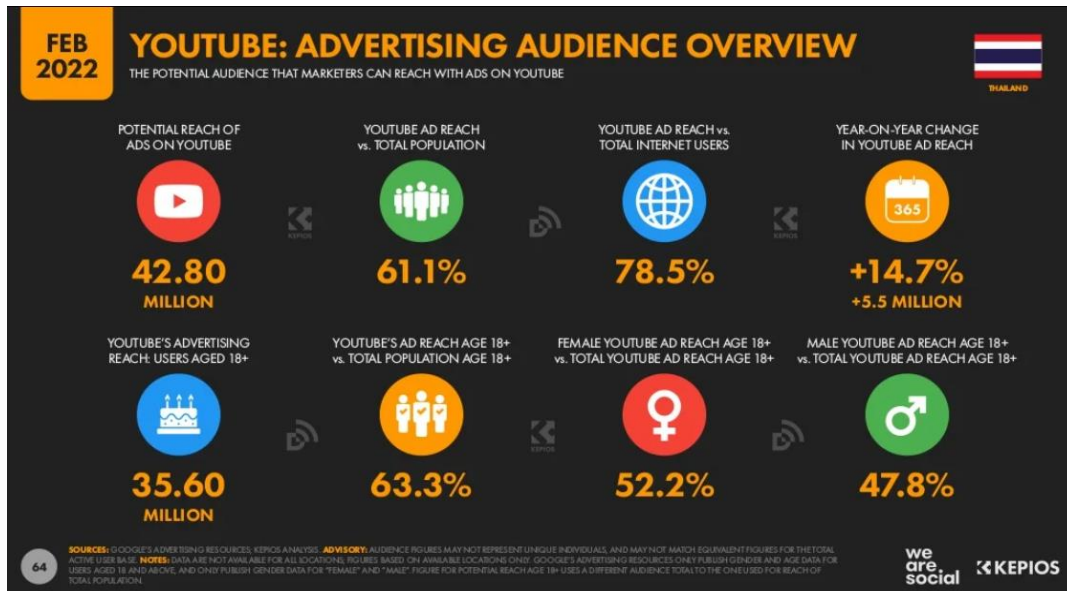
## facebook

ประเทศไทยติดอันดับเรื่องจำนวนผู้ใช้ Facebook เป็นอันดับต้นๆ ของโลก และเป็น Social Media อันดับ 1 ของคนไทย เนื่องจากมีความคุ้นชินกับแพลตฟอร์ม ซึ่งทำให้เหล่านักการตลาดเลือก Facebook เป็นช่องทางหลักในการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย ทำให้โฆษณาทาง Facebook สามารถเข้าถึง คนไทยได้ถึง 71.5% ซึ่งมีประสิทธิภาพค่อนข้างดีไม่แพ้สื่อทีวี รวมถึงยังมี Content ที่สื่อสารเฉพาะความสนใจของกลุ่มเป้าหมายให้เลือกจำนวนมาก เพื่อให้เข้ากับสินค้าอีกด้วย โดยผู้ใช้ Facebook จะเข้าถึงแพลตฟอร์มผ่านมือถือกว่า 99%



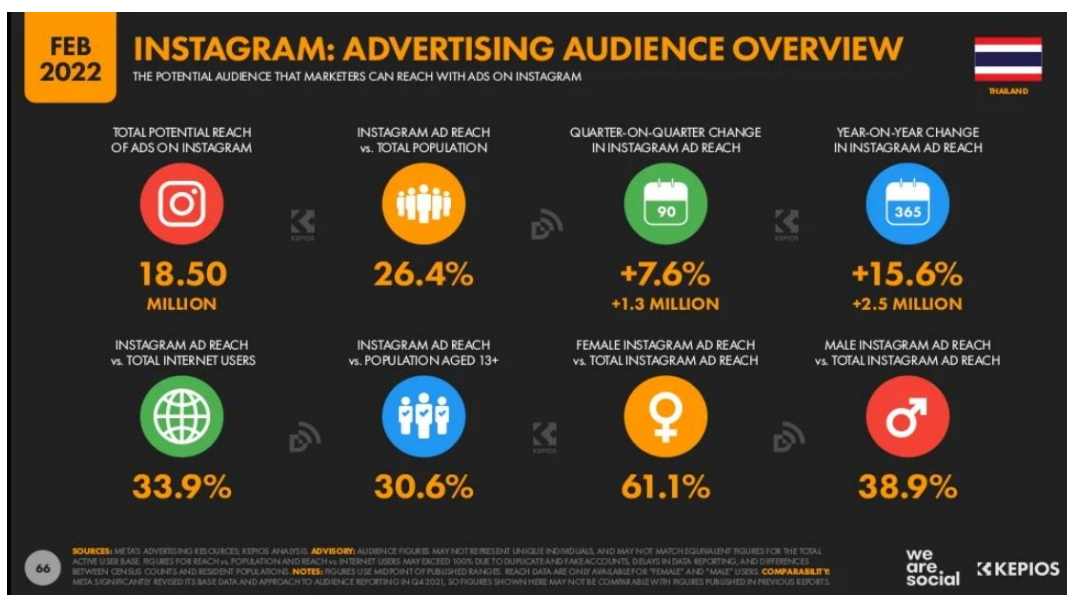
## youtube

มีผู้ใช้อยู่ถึง 42.8 ล้านคน และมีการเติบโตของ Content Creator จำนวนมาก  
มีอัตราการเข้าถึงโฆษณาถึง 78.5% ซึ่งเติบโตจากปีที่แล้วสูงถึง 14.7%  
แสดงให้เห็นถึงการที่นักการตลาดและโฆษณาเข้ามาเน้นการสื่อสารในช่องทางนี้มากขึ้น  
ด้วยจำนวนโฆษณาและอัตราการเข้าถึงที่มากขึ้น  
โดย Content ส่วนใหญ่ที่คนมักเข้ามาเสพคือ เพลงและหนัง



## IG

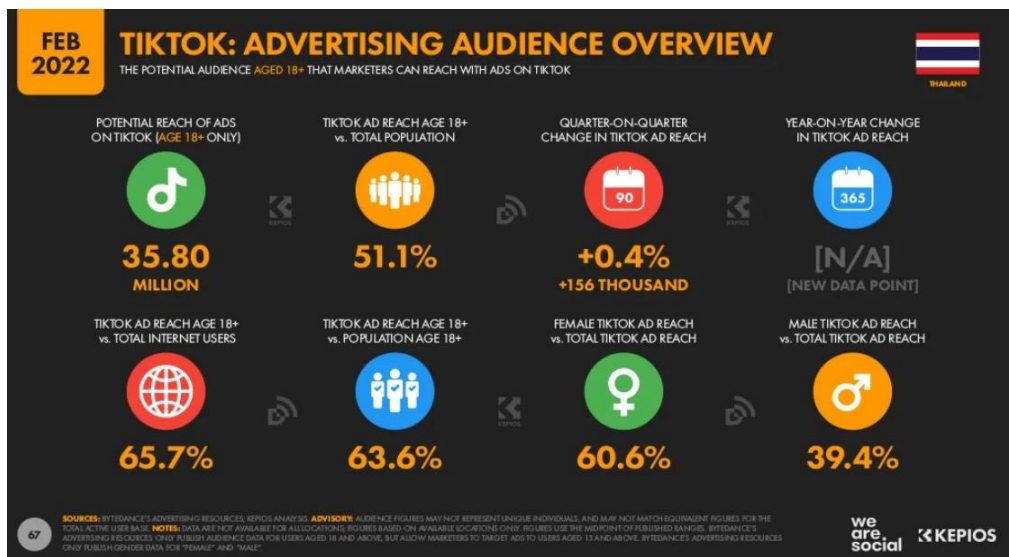
Instagram มีจำนวนผู้ใช้งานถึง 18.5 ล้านคน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนถึง 2.5 ล้านคน  
โดยมีผู้ใช้เป็นเพศหญิงกว่า 61.1%  
มีความโดดเด่นในกลุ่มของการแสดงถึง Lifestyle หรือภาพลักษณ์ที่เป็นคนเมืองมากกว่าแพลตฟอร์มอื่นๆ  
Feature ใน Instagram ที่ได้รับความนิยม คือ IG Stories ซึ่งเป็นที่นิยมของคนรุ่นใหม่





## t i k t o k

เป็นแพลตฟอร์มที่มีการเติบโตที่สูงมาก ในปัจจุบันมีจำนวนผู้ใช้ถึง 35.8 ล้านคน  
เป็นอีกแพลตฟอร์มที่มีผู้ใช้เป็นผู้หญิงกว่า 60.6%  
ซึ่งในแต่ละวันจะมีผู้สร้างสรรค์คลิปและมีคนชมคลิปเป็นจำนวนมาก  
ทำให้ Tiktok มี Content ที่สดใหม่ตลอดเวลา ทำให้มีความเพลิดเพลินในการใช้งาน  
รวมถึงมีกิจกรรม Challenge ต่างๆ และการเล่นกับกระแสให้กับผู้ใช้แพลตฟอร์มอยู่เสมอ



## t w i t t e r

มีผู้ใช้ twitter ในไทยอยู่ที่ 11.45 ล้านคน โดยมีอัตราการเติบโตที่ค่อนข้างน้อย  
แต่ยังคงเป็นแพลตฟอร์มที่มีเอกลักษณ์ที่ชัดเจน โดยเฉพาะความเป็นกลุ่มก้อนที่มีความสนใจต่างๆ เฉพาะ  
เช่น กลุ่มนักร้องเกาหลี, กลุ่ม FanDom สาย Y เป็นต้น  
รวมถึง twitter จะมีกลุ่มที่เรียกว่า Trend Setter ที่มักจุดกระแสใหม่ๆ  
ก่อนที่จะกระจาย Trend นั้นๆ ไปที่แพลตฟอร์มอื่นๆ



## Application

สถิติในการใช้ Application ต่างๆของคนไทย ค่อนข้างใกล้เคียงกับปีก่อน โดยอันดับ 1 ยังคงเป็น Facebook ตามมาด้วยอันดับ 2 คือ Line อันดับ 3 คือ Facebook Messenger ที่มาพร้อมการเติบโตของ Social Commerce และอันดับ 4-5 คือ E-Marketplace ยอดนิยมของคนไทยอย่าง Lazada และ Shopee ตามลำดับ

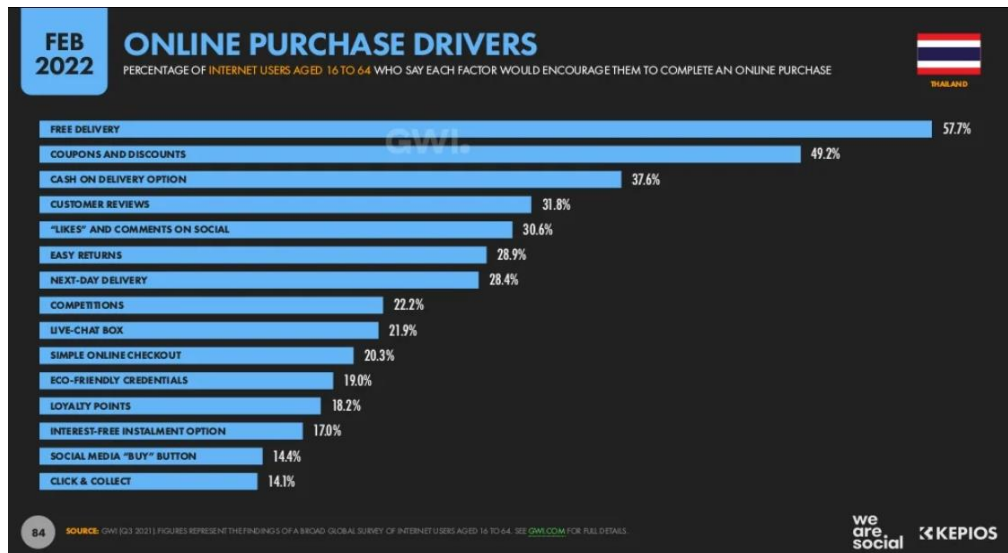


## E-Commerce

พฤติกรรมกรซื้อสินค้าในช่องทางออนไลน์ของคนไทย ซึ่งปัจจุบันมีถึง 68.3% และยังมีการซื้อของชำบนโลกออนไลน์ที่ถือว่าเป็นพฤติกรรมใหม่ของคนไทย ถึง 45.8% ซึ่งยังมีพฤติกรรมกรบริการเปรียบเทียบราคาและการซื้อก่อนจ่ายที่หลังด้วยการซื้อผ่านบัตรเครดิต



สิ่งกระตุ้นที่ทำให้เกิดการซื้อสินค้าบนโลกออนไลน์ อันดับ 1 คือ การส่งฟรี 57.7%  
 อันดับ 2 คือ การมีคูปองส่วนลด 49.2% อันดับ 3 คือ ทางเลือกในการส่งสินค้าและราคาส่งในรูปแบบต่างๆ  
 โดยยังมีปัจจัยในการรีวิวและความเห็นในโลกออนไลน์  
 ที่เป็นปัจจัยสำคัญในการกระตุ้นให้เกิดการตัดสินใจซื้อสินค้าออนไลน์ได้มากขึ้นด้วย  
 โดยมีมูลค่าการจับจ่ายที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนถึง 77.5%



สินค้าที่คนไทยนิยมซื้อออนไลน์และมีมูลค่าสูงสุด คือ สินค้าอิเล็กทรอนิกส์  
 ซึ่งเป็นสินค้าที่มีราคาสูงและกลุ่มผู้ซื้อค่อนข้างมีพฤติกรรมที่เชื่อมั่น  
 ในการใช้พฤติกรรมต่างๆ ส่วนใหญ่บนโลกออนไลน์อยู่แล้ว  
 รองลงมา คือ เครื่องใช้ส่วนตัวและเครื่องดื่ม  
 โดย 2 กลุ่มหลัง แปรผันต่างๆได้ขยายตัวมาเปิดช่องทางการขาย  
 และทำการตลาดในช่องทางออนไลน์ค่อนข้างมาก





## Digital Marketing

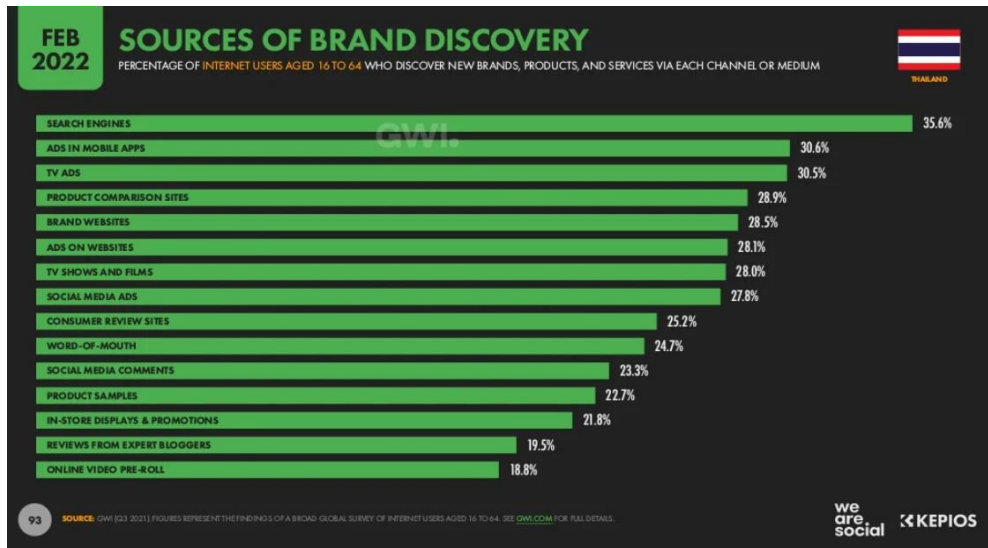
ช่องทางในการค้นหาหรือรู้จักแบรนด์ใหม่ๆของคนไทย อันดับ 1 คือ Search Engine คิดเป็น 35.6%

เนื่องจากเป็นช่องทางการหาข้อมูลที่ง่าย

อันดับ 2 คือ โฆษณาบน Application บนมือถือ

อันดับ 3 คือ โฆษณาทางโทรทัศน์ ในภาพเชิงกว้าง

สื่อโทรทัศน์ก็ยังสามารถเข้าถึงคน ทำให้เกิดการรับรู้แบรนด์ใหม่ได้  
แต่สำหรับการหาข้อมูลอื่นๆ ส่วนมากอยู่ในโลกออนไลน์เกือบทั้งหมดแล้ว



คนไทยเมื่อสนใจแบรนด์ใดแบรนด์หนึ่งแล้วจะไปหาข้อมูลต่างๆต่อไป

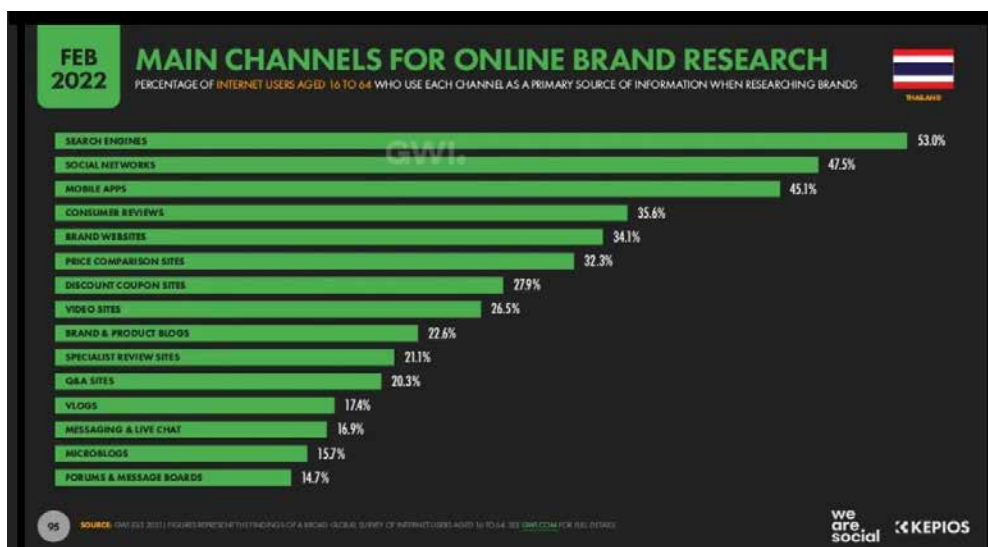
โดยอันดับ 1 ยังหาผ่านช่องทาง Search Engine 53%

อันดับ 2 คือ Social Networks 47.5% เพราะเป็นช่องทางที่คนไทยคุ้นชิน

และมีพฤติกรรมการใช้ที่เรียกว่าเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตอยู่แล้ว

อันดับ 3 คือ Mobile App ซึ่งในที่นี้อาจจะรวมถึง App ของ E-Marketplace ต่างๆด้วย

โดยยังมีข้อมูลในการรีวิวสินค้า การเปรียบเทียบราคา เป็นลำดับต่อมา



## สื่อนอกบ้าน (Out of Home)

สื่อนอกบ้านประกอบด้วย สื่อในอาคาร สื่อนอกอาคาร และสื่อเคลื่อนที่  
นับเป็นสื่อที่มีจำนวนการเพิ่มของสื่อในรูปแบบต่างๆ มากขึ้น เช่น จอ LED ตามทางแยก หน้าศูนย์การค้า  
และในอาคารสำนักงาน เป็นต้น

ปี 2564 สื่อนี้มีมูลค่า 7,773 ล้านบาท ติดลบ 15% จากปี 2563 ที่มีมูลค่า 9,151 ล้านบาท  
เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

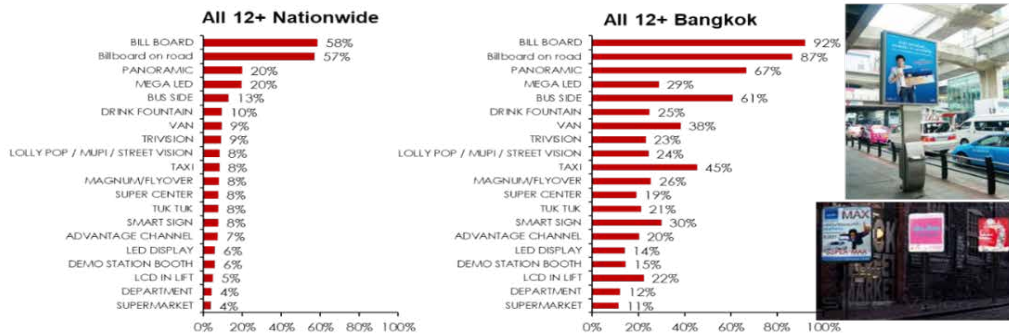
โดยสื่อนอกบ้าน ที่ผู้บริโภคเปิดรับสูงสุด คือ Billboard 58%, Billboard On Road 57%,  
Panoramic (ป้ายโฆษณาในศาลารถประจำทาง) 20% และ Mega LED 20%

แต่อย่างไรก็ตาม จากข้อมูล Nielsen Media Research พบว่า

สื่อนอกบ้านเป็นสื่อที่เข้าถึงผู้บริโภคเป็นอันดับ 3

หากสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 คลี่คลายลง จะเป็นอีกสื่อที่คาดว่าจะยังมีการเติบโตต่อไป

### Out of Home



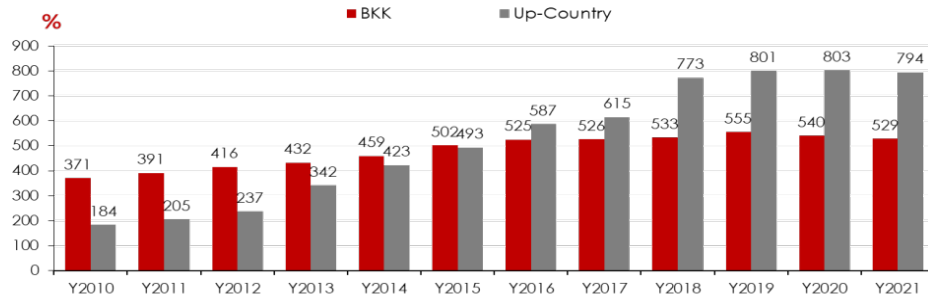
Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2021-3

## สื่อโรงภาพยนตร์ (Cinema)

ในปีที่ผ่านมา โรงภาพยนตร์เป็นสื่อที่ได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่อง โดยมีเม็ดเงินโฆษณารวม 1,026 ล้านบาท ติดลบ 21% จากปี 2562 ที่มีมูลค่า 1,295 ล้านบาท เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19

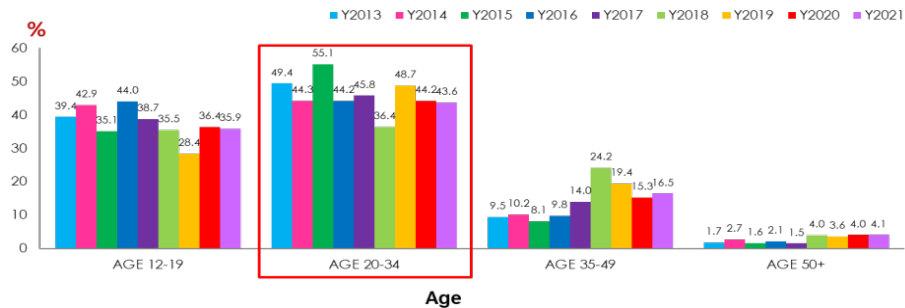
จากข้อมูล Nielsen Media Research โดยกลุ่มผู้ชมส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงอายุ 20-34 ปี

### Cinema Houses



Source : Nielsen Media Research (AQX)

### Cinema Past Month by Age Group



Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2021-3



## สื่อสิ่งพิมพ์ (หนังสือพิมพ์ และนิตยสาร)

สื่อสิ่งพิมพ์เป็นสื่อที่ได้รับผลกระทบจากความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมการรับสื่ออย่างต่อเนื่อง

ในปี 2564 สื่อสิ่งพิมพ์ก็ยังคงมีการติดลบอยู่

1. สื่อหนังสือพิมพ์ มีเม็ดเงินโฆษณา 2,085 ล้านบาท ติดลบ 24% จากปี 2563
2. สื่อนิตยสาร มีเม็ดเงินโฆษณา 495 ล้านบาท ติดลบ 20% จากปี 2563

ทั้งนี้กลุ่มผู้อ่านหนังสือพิมพ์ จะเป็นกลุ่มอายุ 60+ ปีขึ้นไป

โดยไทยรัฐ ยังคงได้รับความนิยมเป็นอันดับ 1

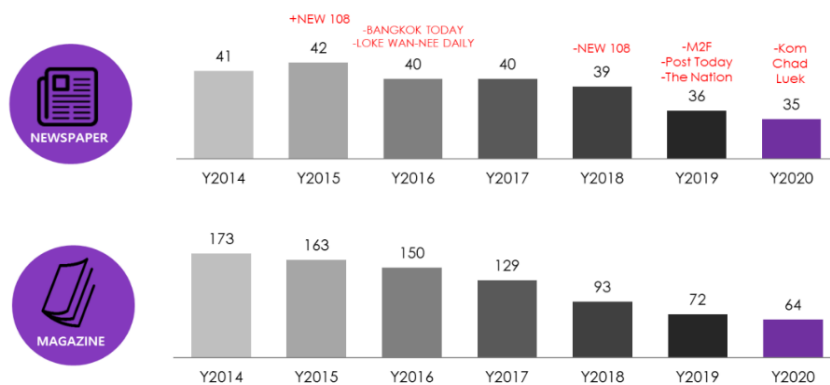
ในขณะที่ฐานเศรษฐกิจที่เคยอยู่อันดับ 3 ในปี 2563 ตกไปอยู่อันดับ 9 ในปี 2564

ส่วนกลุ่มผู้อ่านนิตยสาร เป็นกลุ่มคนอายุ 30-34 / 40-44 ปี

โดยนิตยสารที่มียอดผู้อ่านสูงสุดคือ ชีวจิต แทนตำแหน่งเดิมที่เป็นบ้านและสวน

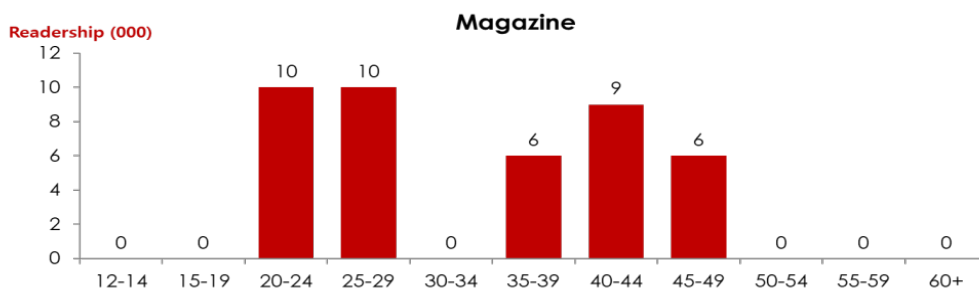
ซึ่งสืบเนื่องจากประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ผู้อ่านจึงสนใจเนื้อหาสาระเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพมากขึ้น

### Number of Print Titles



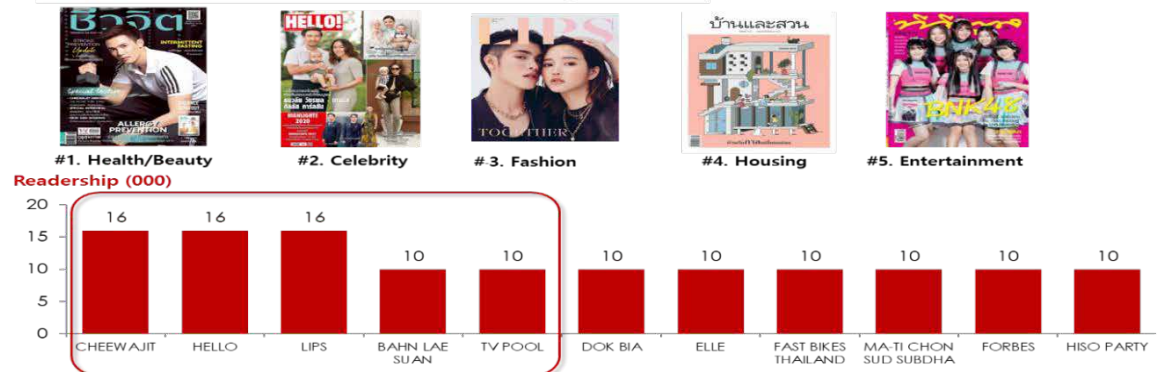
Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2020-3

### Print Media Consumption



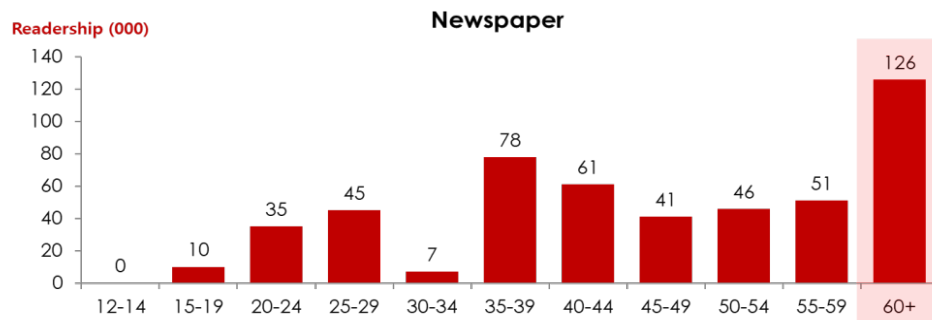
Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2021-3

## Print Media Consumption



Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2021-3

## Print Media Consumption

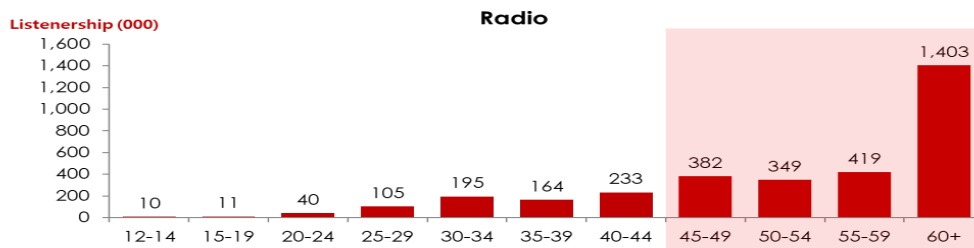


Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2021-3

## สื่อวิทยุ

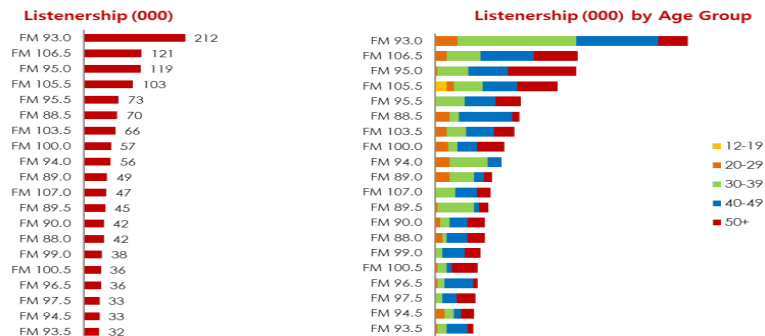
สื่อวิทยุถือเป็นสื่อที่มีรูปแบบการเข้าถึงเปลี่ยนแปลงไปเป็นอย่างมาก พฤติกรรมผู้ฟังจำนวนมากหันมาฟังวิทยุผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ปี 2564 มีเม็ดเงินโฆษณา 2,085 ล้านบาท ลดลง 10% จากปี 2563 โดยกลุ่มผู้ฟังวิทยุส่วนใหญ่ จะอยู่ในช่วงอายุ 45 ปีขึ้นไป คลื่นที่มียอดผู้ฟังสูงสุดคือ FM93, FM106.5, และ FM95 ตามลำดับ

### Radio Consumption by Age Group



Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2021-3

### Top Radio Station



Source : Nielsen Media Research - Thailand CMV 2021-3



## ลักษณะลูกค้า

ลูกค้าของบริษัทส่วนมากเป็นผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและบริการ และมีที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยในปี 2564 บริษัทมีลูกค้าหลายรายได้ใช้บริการจากทางบริษัทต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลาหลายปี บริษัทยังคงพัฒนาคุณภาพของงาน และการให้บริการต่อลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงมีความเชื่อมั่นว่าลูกค้าจะยังคงให้ความไว้วางใจและใช้บริการของบริษัทต่อไปในอนาคต

สำหรับปี 2564 บริษัทได้เริ่มทำงานกับลูกค้าใหม่ทั้งหมด 9 รายซึ่งเกิดจากการที่บริษัทได้มีโอกาสเข้าไปพบ เพื่อแนะนำบริษัทกับลูกค้ารายใหม่ๆ ไม่ว่าจะเป็นการได้รับการแนะนำจากลูกค้าเดิม หรือการติดต่อโดยตรงของบริษัท รวมไปถึงการที่บริษัทชนะการแข่งขันในการนำเสนอผลงานแข่งกับเอเยนซีอื่น

### (2) การตลาดและการแข่งขัน

ในปี 2564 แปรนด์และธุรกิจต่าง ๆ ให้ความสนใจในการจัดเก็บ และการใช้ประโยชน์จากดาต้าเพื่อการตลาดมากขึ้น บริษัทจึงเน้นกลยุทธ์การนำดาต้ามาสร้างโอกาสในธุรกิจให้กับลูกค้า (Data-Driven Marketing) ในทุก ๆ แผนงาน จะมีการวิเคราะห์ข้อมูลในหลากหลายมิติ ทั้งปัจจัยภายนอก ข้อมูลความสนใจ พฤติกรรมการเข้าเว็บไซต์ รวมถึงข้อมูลจากฐานข้อมูลภายใน เช่น ยอดขาย และ ข้อมูลภายในอื่น ๆ เพื่อนำมาออกแบบการเข้าถึงผู้บริโภคในรูปแบบใหม่ (Customer Experience Design) รวมถึงการสร้างแผนงานการตลาดที่มีการสื่อสารแบบเฉพาะเจาะจง (Personalization) ไปยังกลุ่มลูกค้าออนไลน์ และออฟไลน์ ทำให้เกิดประสบการณ์ที่ดีที่สุทธระหว่างแบรนด์กับผู้บริโภค

นอกจากนั้น บริษัทยังมีการนำดาต้ามาสร้างแคมเปญรูปแบบใหม่ ๆ (Actionable Data Solutions) เพื่อต่อยอดและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า เพิ่มการมีส่วนร่วม และขยายฐานลูกค้า พร้อมเชื่อมโยงกลับมาที่ช่องทางการขายสินค้า ผ่าน E-Commerce เช่น เว็บไซต์ LINE และ Marketplace เป็นต้น

ไม่เพียงเท่านั้น ในยุคโควิด-19 ผู้บริโภคมีการปรับเปลี่ยนช่องทางการซื้อสินค้า ผ่าน E-Commerce มากขึ้นกว่าเดิม บริษัทจึงได้นำเสนอโซลูชันส์ช่องทางการขายสินค้าหลากหลายรูปแบบให้แก่แบรนด์ สำหรับร้านค้าขนาดเล็กก็สามารถเปิดร้านได้ง่าย ๆ ผ่านช่องทาง LINE My Shop พร้อมรับคำแนะนำในการบริหารจัดการร้านค้า ส่วนร้านค้าขนาดใหญ่ ก็มีโซลูชันส์ที่ตอบโจทย์ที่ซับซ้อนได้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาระบบ CRM (Customer Relationship Management) แล้วนำมาเชื่อมต่อกับระบบการขายสินค้า เพื่อรักษากลุ่มลูกค้าปัจจุบันให้มีความผูกพันและจงรักภักดีกับแบรนด์มากยิ่งขึ้น

จากกระแสการเติบโตของกลุ่ม Start Up ที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว บริษัทได้เล็งเห็นโอกาสใหม่ๆ ในการทำธุรกิจบนแพลตฟอร์มที่ Startup ได้สร้างขึ้น จึงเกิดเป็นโครงการความร่วมมือในด้านต่าง ๆ เช่น การทำโครงการร่วมกันระหว่างแบรนด์กับ Start Up รวมถึงการเข้าไปบริหารจัดการระบบการซื้อสื่อโฆษณาบนแพลตฟอร์มนั้น ๆ เป็นการสร้างโอกาส และสร้างรายได้ในรูปแบบใหม่ ๆ

นอกเหนือจากการสร้างสรรค์กลยุทธ์การสื่อสาร ความคิดสร้างสรรค์ และบริการการจัดเก็บวิเคราะห์ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว บริษัทยังมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอีก 3 บริษัท เพื่อให้บริการการสื่อสารในด้านอื่นๆ อย่างครบวงจร คือ

1. บริษัท มีเดีย อินเทลลิเจนซ์ จำกัด ดูแลด้านการวางแผนและซื้อสื่อโฆษณา
2. บริษัท อินทริเกรเต็ดคอมมูนิเคชั่น จำกัด รับผิดชอบด้านการประชาสัมพันธ์และกิจกรรมส่งเสริม

การตลาด

3. บริษัท สปริงบอร์ดพลัส จำกัด ให้บริการด้านการสร้างสรรค์ และผลิตชิ้นงานคุณภาพเพื่อใช้ในการสื่อสารต่างๆทั้งออนไลน์และออฟไลน์

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การดำเนินธุรกิจหรือให้บริการงานด้านโฆษณาจะมีขั้นตอนพอสรุปได้ ดังนี้

การติดต่อรับงานจากลูกค้าจะมีฝ่ายบริหารงานลูกค้าเป็นผู้ประสานงาน โดยอาจมีฝ่ายอื่นๆ เช่น ฝ่ายวางแผนทาง กลยุทธ์และฝ่ายความคิดสร้างสรรค์เข้าร่วมรับทราบข้อมูลด้วย หลังจากนั้น ฝ่ายบริหารงานลูกค้าและฝ่ายวางแผนทางกลยุทธ์จะนำรายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมายมากลั่นกรอง เพื่อทำสรุปข้อมูลพื้นฐานของลูกค้าและแบรนด์ สถานภาพของแบรนด์ สภาพตลาด วัตถุประสงค์ทางธุรกิจและการสื่อสารของลูกค้า รายละเอียดและความเข้าใจเบื้องต้นของกลุ่มเป้าหมาย และทำการวิเคราะห์เพื่อให้ได้มาซึ่งแนวคิดทางกลยุทธ์และถ่ายทอด ให้ฝ่ายความคิดสร้างสรรค์สามารถนำไปคิดสร้างสรรค์งานต่อไป

เมื่อลูกค้าอนุมัติงานที่ฝ่ายความคิดสร้างสรรค์นำเสนอ บริษัทจะเริ่มผลิตงานโฆษณา ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณา การถ่ายภาพนิ่ง การแต่งภาพ การอัดเสียง การทำชิ้นงานสำหรับสื่อต่างๆ โดยบางส่วนอาจจะมีการจ้างบริษัทภายนอกเข้ามาดำเนินการ ขณะเดียวกัน ฝ่ายสื่อโฆษณาก็จะทำการนำเสนอแผนและกลยุทธ์ในการซื้อสื่อโฆษณา ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดภายในงบประมาณที่กำหนด เมื่อลูกค้าอนุมัติแผนงาน ก็จะมีการซื้อสื่อโฆษณาตามที่นำเสนอ เมื่อชิ้นงานเสร็จสมบูรณ์ ก็จะประสานงานนำชิ้นงานจริงส่งไปยังสื่อต่างๆ และตรวจสอบว่าได้ลงโฆษณาตามที่ได้ตกลงกันไว้อย่างถูกต้องหรือไม่

ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และวิจัยจะมีส่วนเกี่ยวข้องตลอดขั้นตอนการทำงาน เริ่มตั้งแต่การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการตลาดและกลุ่มเป้าหมาย ในบางกรณีจะมีการทดสอบแนวความคิดโฆษณาก่อนที่จะผลิตชิ้นงานจริง และสุดท้ายคือการประเมินผลวัดประสิทธิภาพของงานโฆษณาที่นำเสนอต่อผู้บริโภคอีกด้วย

### (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### 1) ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ (สุทธิ)

ที่ดิน	159,185,182.50	บาท
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	33,061,871.61	บาท
อุปกรณ์สำนักงาน-เฟอร์นิเจอร์	6,303,790.78	บาท
ยานพาหนะ	2,986,207.00	บาท

#### 2) ทรัพย์สินของบริษัทย่อย (สุทธิ)

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	777,047.90	บาท
อุปกรณ์สำนักงาน-เฟอร์นิเจอร์	973,230.87	บาท
ยานพาหนะ	-	บาท

สถานที่ประกอบธุรกิจ เช่าจากบริษัท ฟาร์อีสท์ เพมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน)

#### 3) สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

-ไม่มี-

- (5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ (เฉพาะงานโครงการ หรือชิ้นงานที่มีมูลค่าสูง และใช้เวลาในการส่งมอบงาน)
- ไม่มี -

## 1.4 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.4.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท





### ข้อมูลของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

(1) บริษัท สปริงบอร์ด พลัส จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน	465/1 - 467 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2354-3577
โทรสาร	0-2354-3578
ประเภทธุรกิจ	รับจ้างผลิตชิ้นงานโฆษณา
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 651,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท เป็นเงิน 6,511,000 บาท
อัตราการลงทุน	99.99%

(2) บริษัท อินทีเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน	465/1 - 467 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2354-3588
โทรสาร	0-2354-3589-90
ประเภทธุรกิจ	บริการทางด้านทำโฆษณาและประชาสัมพันธ์
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท เป็นเงิน 5,000,000 บาท
อัตราการลงทุน	40%

(3) บริษัท มีเดีย อินเทลลิเจนซ์ จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน	208 ถนนวิทยุ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	0-2651-5377
โทรสาร	0-2651-5370
ประเภทธุรกิจ	ซื้อ-ขาย และวางแผนสื่อโฆษณา
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท เป็นเงิน 20 ล้านบาท
อัตราการลงทุน	30%

#### 1.4.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท ไม่ได้มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ อย่างมีนัยสำคัญ มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงผู้ถือหุ้นใหญ่บางราย ใช้บริการให้บริษัทผลิตชิ้นงาน วางแผนกลยุทธ์โฆษณา ประชาสัมพันธ์ รวมไปถึงการซื้อสื่อโฆษณา

### 1.5 หลักทรัพย์ของบริษัท กุญแจทะเบียน และผู้ถือหุ้น

#### 1.5.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน: บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน)

ตัวย่อหลักทรัพย์: FE

ตลาด: SET

กลุ่มอุตสาหกรรม: บริการ

หมวดธุรกิจ: สื่อและสิ่งพิมพ์

วันที่เริ่มต้นซื้อขาย: 21 ก.ค. 2530

### 1.5.2 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 78,700,000 บาท เรียกชำระแล้ว 78,700,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 7,870,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 29 มีนาคม 2564			
ประเภท	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
<b>นิติบุคคล</b>			
สัญญาติไทย	25	3,922,200	49.84
สัญญาติต่างด้าว	2	818,800	10.40
<b>บุคคลธรรมดา</b>			
สัญญาติไทย	383	3,123,000	39.68
สัญญาติต่างด้าว	1	6,000	0.08
<b>รวม</b>	<b>411</b>	<b>7,870,000</b>	<b>100.00</b>

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนหุ้น วันที่ 29 มีนาคม 2564		
รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. กลุ่มบริษัทในเครือสหพัฒน์	2,776,150	35.28
2. นายสำเริง มนูญผล	953,800	12.12
3. GERLACH & CO. –COMERICA BANK US CLIENT	750,000	9.53
4. บริษัท โชควัฒนา จำกัด	505,075	6.42
5. นายบุญชัย โชควัฒนา	368,000	4.68
6. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	332,404	4.22
7. นายชัยลดา โชควัฒนา	244,000	3.10
8. บริษัท ไอ.ดี.เอฟ. จำกัด	171,000	2.17
9. นายวิวัฒน์ พูนศักดิ์อุตมสิน	128,500	1.63
10. บริษัท หลานปู่ จำกัด	85,800	1.09

หมายเหตุ กลุ่มบริษัทในเครือสหพัฒน์ มีดังนี้

รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	1,055,700	13.41
บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)	922,650	11.72
บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	797,800	10.14

รายละเอียดการถือหุ้นไขว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัทถือหุ้นในบริษัทอื่น			บริษัทอื่นถือหุ้นในบริษัท
ลำดับ	ชื่อบริษัท	สัดส่วนที่ถือ (%)	สัดส่วนที่ถือ(%)
1)	<b>การถือหุ้นเกินกว่า 50%</b> (ก) บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 50% บริษัทฯ <b>ต้องไม่</b> ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่น (ข) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่น เกินกว่า 50% บริษัทอื่น <b>ต้องไม่</b> ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ (ค) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นเกินกว่า 50% ในบริษัทอื่น ตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปบริษัทอื่นเหล่านั้น <b>ต้องไม่</b> ถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน 1. บจ. สปริงบอร์ด พลัส	99.99	-
2)	<b>การถือหุ้นเกินกว่า 25% แต่ไม่เกิน 50%</b> (ก) บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่า 25%แต่ต้องไม่เกินกว่า 50% บริษัทฯ <b>ต้องไม่</b> ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 10% (ข) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่น เกินกว่า 25%แต่ต้องไม่เกินกว่า 50% บริษัทอื่น <b>ต้องไม่</b> ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 10% 1. บจ. อินทิเกรตเต็ดคอมมูนิเคชั่น 2. บจ. มีเดียอินเทลลิเจนซ์	40.00 30.00	- -
3)	<b>การถือหุ้นไม่เกินกว่า 25%</b> (ก) บริษัทอื่นเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ <b>ไม่เกิน</b> กว่า 25% บริษัทฯ <b>ต้องไม่</b> ถือหุ้นไขว้ในบริษัทอื่นเกินกว่า 25% (ข) บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทอื่น <b>ไม่เกิน</b> กว่า 25%บริษัทอื่น <b>ต้องไม่</b> ถือหุ้นไขว้ในบริษัทฯ เกินกว่า 25% 1. บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง 2. บมจ. สหพัฒนพิบูล 3. บมจ.ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	0.24 0.87 0.29	13.41 11.72 10.14

หมายเหตุ : บริษัทมีการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน แต่การถือหุ้นไขว้ดังกล่าวไม่มีลักษณะเป็นการถือหุ้นไขว้ระหว่างกันที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.28/2551 เรื่อง “การขออนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่” ข้อ 14



## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจะจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละไม่ต่ำกว่า 3.00 บาท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานจากงบการเงินเฉพาะของบริษัท และภาวะเศรษฐกิจเป็นหลัก อย่างไรก็ตามตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดสรรกำไรเพื่อจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอในอัตราที่เหมาะสมตามภาวะเศรษฐกิจในขณะนั้น และเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ สรุปได้ดังนี้

ปี	2563	2562	2561	2560	2559
ราคามูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	7.50	10.00	10.00	10.00	7.00
จำนวนหุ้น (หุ้น)	7,870,000	7,870,000	7,749,950	7,500,000	7,500,000
รวมเป็นจำนวนเงิน (บาท)	59,025,000.00	78,700,000.00	77,499,500.00	75,000,000.00	52,500,000.00
สัดส่วน (%) ต่อกำไรสุทธิ	86.91%	94.64%	88.25%	39.92%	67.16%

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจะจ่ายเงินปันผลในอัตรา 50% ของกำไรสุทธิหลังหักภาษี

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤตต่าง ๆ เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้เข้าร่วมประชุมกับผู้บริหาร จัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อช่วยกำกับดูแลให้การดำเนินงานในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้รับการพิจารณาและแก้ไข เมื่อพบประเด็นความเสี่ยงหรือปัญหาด้านความเสี่ยง และแก้ไขจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ บริษัทฯได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับชั้น ให้ความสำคัญถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเองและองค์กร ต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงการทุจริตที่อาจส่งผลเสียหายต่อบริษัท หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้มีการบริหารจัดการโดยมีระบบการควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เพียงพอเหมาะสม

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องที่สำคัญ เช่นการลงทุนในโครงการใหญ่ ๆ หรือเรื่องสำคัญอื่น ๆ โดยให้พนักงานทุกระดับต้องมีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือ มีความร่วมมือ ในการบริหารความเสี่ยงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อบริษัทฯ ให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้เสีย

3. มีการส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศ รวมถึงนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และสนับสนุนให้พนักงาน บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ได้รับทราบและการจัดการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสม

4. หากเกิดปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงที่มีผลทำให้การดำเนินธุรกิจต้องหยุดชะงัก ต้องได้รับการดำเนินดังต่อไปนี้

4.1 ระบุนิสัยอย่างทันเวลา

4.2 ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าว

4.3 การจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยคำนึงถึงผลกระทบ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และผลประโยชน์ที่จะได้รับจากการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว

4.4 ติดตามดูแล ประเมินผล เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทจากเหตุการณ์ดังกล่าวได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและอยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้

4.5 ความเสี่ยงที่เกิดผลกระทบต่อแผนธุรกิจหรือเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งมีความเสี่ยงสูงและมีผลกระทบค่อนข้างสูง จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ หรือคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ คณะกรรมการบริษัท ให้รับทราบตามลำดับ

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคต

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งมีการคาดการณ์ปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่มีผลกระทบต่อแผนการดำเนินงานหรือเป้าหมายของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้

#### 1. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ (Business Risk)

##### *ความเสี่ยงจากการสูญเสียลูกค้ารายใหญ่*

ในปัจจุบันมีการแข่งขันเพื่อให้ได้ลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกันลูกค้าเดิมที่มีอยู่ บริษัทฯ ยังคงต้องรักษาไว้ โดยการเสนอแผนงานและแนวทางการโฆษณาเพื่อให้ลูกค้าประสบความสำเร็จจากยอดขาย แต่หากลูกค้ารายใดที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการคัดเลือกการใช้บริษัทโฆษณาและทำให้บริษัทฯ ต้องเสียลูกค้ารายใหญ่นั้นไปย่อมมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

แนวทางในการบริหารความเสี่ยงนี้ บริษัทฯ มีมาตรการและดำเนินกลยุทธ์หลายอย่างเพื่อที่จะช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินต่อไปได้ในสถานการณ์นี้ เช่น การทำ New Business Model กับลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ การทำ Business Transformation ซึ่งทำให้เกิด Quick Win Projects, การตั้งทีม Avengers เพื่อหา new services และโอกาสใหม่ๆ ในการดำเนินธุรกิจ การสร้าง Campaigns เพื่อนำไป challenge ลูกค้า ซึ่งเป็นการนำมาซึ่งรายได้และต่อยอดให้เกิด Big campaign ในอนาคต

##### *ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย*

ปัจจุบันมีกฎหมายในการห้ามโฆษณาสินค้าบางชนิดเช่นสุรา บุหรี่ เป็นต้น รวมทั้งการโฆษณาในรูปแบบ Influencer Marketing ที่ใช้บุคคลมีชื่อเสียงในการรื้อฟื้นคำ ซึ่งเสี่ยงต่อการโฆษณาเกินจริงหรือหลอกลวง โดยในปัจจุบันยังไม่มีหน่วยงานของภาครัฐที่ทำหน้าที่ในการคัดกรองหรือต้องผ่านการอนุมัติอย่างเป็นทางการ ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่จะกระทำผิดต่อหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา หากมีการกระทำผิดในการโฆษณาสรรพคุณเกินจริง และมีการฟ้องร้องจากผู้บริโภคยอมทำให้ลูกค้ารวมทั้งบริษัทฯ ต้องเสียชื่อเสียงและเกิดคดีความ ดังนั้นฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญโดยให้หลีกเลี่ยงการกระทำผิดกฎหมายอย่างเคร่งครัด

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ บริษัทฯ ได้ให้นโยบายในการปฏิบัติงานอย่างระมัดระวัง บริษัทฯ ได้กำหนดบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านกฎระเบียบข้อบังคับ ข้อห้าม กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ให้เป็นผู้รับผิดชอบคัดกรองชิ้นงานโฆษณาและมีการประชุมร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานก่อนที่จะเผยแพร่ออกอากาศเพื่อให้ไม่ให้เกิดปัญหาที่อาจมีผลกระทบในอนาคต

##### *ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล และการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562*

จากการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัล ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบสื่อสารได้พัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้การเข้าถึง การเก็บข้อมูล การใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่าง ๆ สามารถทำได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล และส่งผลให้มีการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้นภาครัฐจึงมีการคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของประชาชนในประเทศ ซึ่งถือเป็นการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล จึงได้ออก พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้บริษัท หรือหน่วยงานอื่นๆ มีมาตรฐานในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

ดังนั้นแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผู้ปฏิบัติงานต้องตระหนักถึงการป้องกันความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อข้อมูลบุคคล ดังนั้นจึงต้องมีมาตรการในการรักษาความลับ ความถูกต้องสมบูรณ์และความพร้อมในการใช้งานของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบในทางลบหรือผลเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลได้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลส่วนบุคคลโดยให้ฝ่ายกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ได้เข้ารับการอบรม และทำความเข้าใจในข้อกฎหมาย เพื่อควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีอยู่ไม่ใหรั่วไหลหรือมีผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

#### *ความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid19 และโรคระบาดสายพันธุ์ใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต*

การแพร่ระบาดของโรค Covid19 ตั้งแต่ต้นปี 2563 ต่อเนื่องถึงปี 2564 ในตลอดทั้งปีนั้น มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจในประเทศเป็นอย่างมาก ซึ่งไม่มีใครสามารถคาดเดาได้ว่าจะมีจุดสิ้นสุดเมื่อไหร่ ดังนั้นจึงมีผลกระทบกับการดำเนินกิจกรรมโฆษณาออกสถานเช่น ไม่สามารถจัดงานอีเวนต์เพื่อประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ หรือกิจกรรมการเปิดตัวสินค้าใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่เป็นต้น ซึ่งมีผลกระทบกับรายได้ของบริษัทฯ ที่ลูกค้าไม่สามารถใช้งบประมาณในการทำกิจกรรมโฆษณาเหล่านี้ได้

บริษัทฯ จึงต้องหาแนวทางในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับแนวทางในการทำกิจกรรมโฆษณาออกสถานที่ มาเป็นการโฆษณาผ่านออนไลน์ เป็นการพัฒนางานดิจิทัล (Digital) การพัฒนาฐานข้อมูล (Big Data) เพื่อเข้าถึงข้อมูลผู้บริโภค และการช่วยส่งเสริมการขายกับลูกค้าผ่านทางออนไลน์เช่น การขายผลิตภัณฑ์ทางไลน์พร้อมบริการจัดส่ง การ Live ขายผลิตภัณฑ์ทางเฟสบุ๊คโดยใช้บุคคลที่มีชื่อเสียงเช่นดารา เซเลบ นักร้อง และมีการทำ E-Commerce เพื่อหาโอกาสให้กับลูกค้าได้ทำกิจกรรมในการส่งเสริมการขายด้วยอีกทางหนึ่ง

#### **2) ความเสี่ยงที่เกิดจากวิกฤตการณ์ที่อาจเกิดขึ้นแบบไม่คาดคิดและมีผลกระทบในวงกว้าง**

#### *ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 และการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเกิดการหยุดชะงัก*

จากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (Covid-19) ที่เริ่มระบาดในปลายปี 2562 และต่อเนื่องจนถึงปี 2564 นั้น ทำให้ภาครัฐต้องดำเนินมาตรการล็อกดาวน์ประเทศ และงดทำกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งขอให้พนักงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความร่วมมือในการทำงานที่บ้าน (Work From Home) และรัฐได้ออกนโยบายหรือมาตรการทางกฎหมาย รวมทั้งพรบ. ต่าง ๆ เพื่อควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการในด้านต่าง ๆ และให้ความร่วมมือกับภาครัฐ มีการกำหนดมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันโรค มีการสื่อสารให้ความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติตัว มีการประกาศแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานบุคลากรภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังมีมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อแก่พนักงานและบุคคลในครอบครัว รวมถึงการติดตาม การแนะนำการปฏิบัติตน การรักษา การติดต่อโรงพยาบาล สิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาลของพนักงาน เมื่อพนักงานในบริษัทฯ ติดโรค Covid-19 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงานทุก ๆ คน บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานได้รับการฉีดวัคซีน มีการจัดหาโรงพยาบาลเพื่อให้พนักงานได้รับวัคซีนตามระยะเวลาที่สาธารณสุขและกรมควบคุมโรคกำหนด

ในส่วนของการลดการแพร่ระบาดของโรคกับบุคคลภายนอก บริษัทฯ มีการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์และตามมาตรการของภาครัฐที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ได้กำหนดให้งดกิจกรรมการใช้ห้องประชุม การรักษาระยะห่าง ลดจำนวนพนักงานความหนาแน่นของบุคลากรในการเข้ามาทำงานในบริษัท มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom) หรือให้มีการทำงานที่บ้าน รวมถึง



กำหนดให้พนักงานสวมใส่หน้ากากอนามัยทุกเวลาที่อยู่ในอาคาร การใช้เจลแอลกอฮอล์เพื่อป้องกันการติดเชื้อและการรดทานข้าวร่วมกันในบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัท ไม่สามารถคาดเดาได้ว่า การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 จะมีจุดสิ้นสุดเมื่อไหร่ และหากมีการแพร่ระบาดของโรคสายพันธุ์ใหม่ขึ้นอีกและยังไม่มีวัคซีนหรือยารักษาที่ยับยั้งการแพร่ระบาดได้ทันที ย่อมทำให้มีผลกระทบอีกต่อไปในอนาคตอย่างแน่นอน

#### *ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์*

ปัจจุบันนี้ระบบการทำงานจากการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงทำให้ได้รับผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานของบริษัท ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้ส่งผลกระทบต่อหลาย ๆ บริษัท ซึ่งหากบริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์ ส่งผลกระทบต่อระบบข้อมูลสารสนเทศภายในบริษัทและเป็นความเสี่ยงที่ส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมของบริษัทต้องหยุดชะงัก เสียค่าใช้จ่าย เสียเวลา รวมถึงการสูญเสียข้อมูลที่มีความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยภัยคุกคามที่เกิดขึ้นเช่น Malware – ภัยจากการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์ (โปรแกรมไม่พึงประสงค์), Spam ภัยจากการได้รับสแปมเมล เป็นต้น

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการป้องกันระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญดังนี้

1. ติดตั้งอุปกรณ์ Firewall เพื่อป้องกันระบบที่มีความสำคัญ
2. กำหนดการติดตั้งและใช้โปรแกรมลิขสิทธิ์อย่างถูกต้อง โปรแกรมลิขสิทธิ์จะมีระบบการอัปเดตระบบอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอเพื่อป้องกันภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระบบได้ในระดับหนึ่ง
3. การเลือกใช้ผู้ให้บริการเช่น Email Hosting, Web Hosting ที่มีมาตรฐานเพื่อให้บริการระบบที่มีมาตรฐานการป้องกันอย่างปลอดภัย
4. กำหนดแนวทางการสำรองข้อมูลที่สำคัญ และความถี่ของระยะเวลาที่ทำการสำรองข้อมูลที่สามารถกู้คืนได้โดยไม่ทำให้เกิดผลกระทบ

#### *ความเสี่ยงจากการเกิดโรคระบาดสายพันธุ์ใหม่ที่อุบัติขึ้นใหม่ในอนาคตและได้รับผลกระทบทั่วโลก*

จากการระบาดของโรค Covid-19 ที่เกิดขึ้นโดยทั่วโลกได้รับผลกระทบอย่างรุนแรง และธุรกิจส่วนใหญ่ได้รับผลกระทบอย่างมากมาแล้วนั้น โดยองค์การอนามัยโลกหรือการสาธารณสุขทั่วโลกยังไม่สามารถคาดเดาว่าจะสามารถหยุดยั้งการแพร่ระบาดของโรคระบาดของ Covid-19 ได้เมื่อใด

หากเกิดโรคระบาดของเชื้อโรคสายพันธุ์ใหม่ที่อุบัติขึ้น และมีการแพร่ระบาดอย่างรุนแรงอย่างไวรัสโคโรนา 19 นั้น โดยที่ทั่วโลกยังไม่มียา หรือยาเพื่อมารักษาและยับยั้งการระบาดได้ทันที ย่อมทำให้มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

ปัจจัยเสี่ยงในสถานการณ์การเกิดโรคระบาดใหม่นั้น บริษัทฯ อาจต้องรอดูสถานการณ์ และกำหนดนโยบายกลยุทธ์ หาแนวทางในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจตามความเหมาะสมของ ณ เวลานั้น

### 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาด Covid19 รวมทั้งลูกค้าของบริษัทที่ได้รับผลกระทบเช่นกัน ทำให้ผลประกอบการของบริษัทมีรายได้ลดลง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังมีฐานะการเงินที่มั่นคงมีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอในการดำเนินกิจการได้ต่อเนื่อง และบริษัทฯ ไม่มีหนี้สินประเภทเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและบุคคลอื่น และยังสามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้ จึงทำให้ไม่มีความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์อย่างแน่นอน

แต่อย่างไรก็ตามแม้ว่าบริษัทฯ ยังต้องเผชิญกับความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องดังกล่าว บริษัทฯ และบริษัทย่อยเข้มงวดในการจัดทำงบประมาณการรายได้รายจ่าย และมีการจัดการบริหารความเสี่ยงเพื่อหามาตรการต่างๆ ในการเพิ่มยอดขายรับและลดรายจ่าย และขยายฐานในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างสรรค์ผลงานและความคิดใหม่ๆ สร้างผลกำไรของบริษัทและจ่ายผลตอบแทนสำหรับผู้ถือหลักทรัพย์ โดยบริษัทฯ ยังคงมีเป้าหมายที่จะดำเนินการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่กำหนดไว้

### 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทยึดมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนซึ่งครอบคลุม 3 มิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทมีแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ (The Code of Ethical Business) และการดำเนินงาน ตามหลักกฎหมายที่กำหนด อีกทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งมีส่วนสัมพันธ์ กับการให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีความเกี่ยวข้องกับความรู้ผิดชอบต่อสังคม ซึ่งสอดคล้องและสนองตอบต่อเป้าหมายโลกด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดห่วงโซ่คุณค่าโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคง นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานบนพื้นฐานของการให้ความสำคัญต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมและสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ซึ่งความตั้งใจดังกล่าวนี้จะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานมุ่งสู่ความยั่งยืนทั้งในระดับบริษัทและกลุ่มบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านความยั่งยืน ดังนี้

1. ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ให้ความสำคัญและการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้าและแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ให้ความสำคัญต่อสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
2. มุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกระดับ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. สร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ที่จะสร้างความมั่นใจว่าบริษัทจะพัฒนาธุรกิจให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ทางสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

##### แนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ผนวกแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและปกป้องความเสี่ยงในระยะยาว ในหลากหลายมิติปัญหาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเพื่อตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียที่คาดหวังให้บริษัทมีบทบาทและความรับผิดชอบในการช่วยดูแลและยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทเชื่อมั่นว่าการนำแนวคิดด้านความยั่งยืนมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจจะช่วยทำให้สามารถสร้างคุณค่าและผลประโยชน์ที่ดีได้อย่างยั่งยืน

## เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

เพื่อเป็นการให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทได้ดำเนินมาตรการอันเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมในวิถีทางการดำเนินธุรกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมประเด็น ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินงานในหัวข้อหลัก คือ การกำกับดูแลกิจการ สิทธิมนุษยชน การปฏิบัติด้านแรงงาน สิ่งแวดล้อม การดำเนินงานอย่างเป็นธรรมต่อผู้บริโภค การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน เพื่อให้การประกอบกิจการของบริษัทได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยขับเคลื่อนธุรกิจไปพร้อมกับการคำนึงถึงประเด็นเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

### มิติเศรษฐกิจ

- ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและบริการในรูปแบบใหม่ที่ทันสมัย คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ธุรกิจเกิดการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- มุ่งมั่นพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และบริการที่ดี เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- พัฒนากลยุทธ์การเติบโตที่แข็งแกร่งและมีคุณภาพสูง ซึ่งสามารถปรับให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงต่างๆ

### มิติสิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ดูแลรักษาสีเขียวตลอดกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ
- สนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ เพื่อบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสม
- ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อม ซึ่งช่วยสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมและเป็นช่องทางให้พนักงานร่วมกันแสดงพลังและจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

### มิติสังคม

- ดูแลพนักงาน พัฒนาศักยภาพพนักงาน และให้ความสำคัญในฐานะเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ในการพัฒนากลยุทธ์ของบริษัทในด้านต่าง ๆ
- ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ตระหนักถึงความสำคัญและเคารพต่อสิทธิมนุษยชนในด้านต่างๆ ของบุคคล
- จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและโครงการ CSR เพื่อช่วยเหลือสังคม



## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การสร้าง ความผูกพันกับผู้มีส่วนได้เสีย การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก เพื่อนำข้อคิดเห็นมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาองค์กร เพื่อสร้างให้เกิดความสมดุลระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์ที่แนบแน่นมั่นคงและยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้บริษัทได้จำแนกผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสัมพันธ์อันเกิดจากกิจกรรมของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกองค์กรออกเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน และสังคม ภาครัฐ สิ่งแวดล้อม และพนักงาน ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อต้องการทราบถึงความคาดหวังและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มให้ความสำคัญที่สุด อีกทั้งยังเป็นการรวบรวมประเด็นความต้องการและคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านกิจกรรมและช่องทางต่าง ๆ เช่น การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ การพบปะพูดคุยในโอกาสต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลความคาดหวังมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนต่อไป



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพราะบริษัทตระหนักดีว่าความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนสำคัญที่ช่วยพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ที่จะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า และผู้ที่มีส่วนได้เสีย ภายใต้กรอบจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนอง ความคาดหวัง	ช่องทาง การมีส่วนร่วม
<b>ผู้ถือหุ้น</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและความสามารถในการทำกำไรจ่ายปันผลดี</li> <li>การจัดการและการบริหารความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว</li> <li>การเข้าถึงข้อมูลการกำกับดูแลและการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องและทันต่อเหตุการณ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาคุณภาพและกลยุทธ์การบริหารธุรกิจให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยเทคโนโลยีที่ทันสมัย</li> <li>วิเคราะห์ ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวัง และจัดเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กรในระยะสั้นระยะยาว และความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่</li> <li>เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่อบริษัทฯ โดยตรง</li> <li>เปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้องตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>รายงานประจำปี / แบบ 56-1 One Report</li> <li>การเยี่ยมชมกิจการบริษัท</li> <li>ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท</li> <li>ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> </ul>
<b>คู่ค้า</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม</li> <li>ได้รับงานและบริการที่มีคุณภาพ ราคายุติธรรม</li> <li>ไม่เอาเปรียบคู่ค้า การชำระเงินตรงตามกำหนดเวลา</li> <li>มีความเป็นมืออาชีพ</li> <li>แลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาาร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศเจตนารมณ์และเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>ดำเนินกิจการตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>สร้างความเป็นมืออาชีพในการดำเนินธุรกิจและความเป็นพันธมิตรที่ดี</li> <li>สนับสนุนและส่งเสริมคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกับคู่ค้า</li> <li>สื่อต่างๆ ของบริษัท เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>จัดกิจกรรม CSR</li> <li>ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนอง ความคาดหวัง	ช่องทาง การมีส่วนร่วม
<b>ลูกค้า</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ได้รับงานที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการ และส่งผลให้ธุรกิจเติบโต</li> <li>• ได้รับคำแนะนำที่มีประโยชน์ การเข้าถึงได้ง่ายเมื่อลูกค้าเกิดปัญหา</li> <li>• ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและ บริการที่ประทับใจ</li> <li>• เคารพสิทธิมนุษยชน ไม่เอาเปรียบลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดำเนินธุรกิจตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>• ผลงานที่มีความคิดสร้างสรรค์และทันสมัย รวมทั้งพัฒนาบริการรูปแบบใหม่อยู่เสมอ</li> <li>• สร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้าในผลงาน และการบริการ รวมถึงมีการบริการที่ต่อเนื่อง</li> <li>• มีกระบวนการรับข้อร้องเรียนผ่านหลายช่องทาง</li> <li>• ยึดหลักการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความ เป็นธรรม เสมอภาค ไม่เอาเปรียบผู้บริโภค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมร่วมกับลูกค้า</li> <li>• การเข้าพบลูกค้าและนำเสนอบริการใหม่ อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>• สื่อต่างๆ ของบริษัท เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>• ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• เว็บไซต์บริษัท</li> </ul>
<b>ชุมชนและสังคม</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การดำเนินธุรกิจของ บริษัทต้องไม่กระทบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม</li> <li>• ร่วมพัฒนาชุมชน ส่งเสริมด้านสุขภาพ ความรู้และวัฒนธรรม</li> <li>• การเข้าถึงเทคโนโลยีแก่ทุกกลุ่มในสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบรอบและ ระมัดระวัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</li> <li>• เคารพสิทธิมนุษยชน สร้างความเท่าเทียมทางสังคม</li> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ หรือแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดกิจกรรม CSR ร่วมกับชุมชน</li> <li>• สื่อต่างๆ ของบริษัท เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>• ดำเนินกิจกรรมการสื่อสารกับสื่อมวลชนผ่านเครื่องมือสื่อสารในทุกรูปแบบ</li> </ul>
<b>ภาครัฐ</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การดำเนินธุรกิจของ บริษัทต้องไม่ขัดต่อ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ หรือแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง</li> <li>• มีการประเมินความเสี่ยงด้านกฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• สื่อต่างๆ ของบริษัท เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>• ดำเนินกิจกรรมการสื่อสารกับสื่อมวลชนผ่านเครื่องมือสื่อสารในทุกรูปแบบ</li> <li>• เว็บไซต์บริษัท</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนอง ความคาดหวัง	ช่องทาง การมีส่วนร่วม
<b>สิ่งแวดล้อม</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีคุณค่า</li> <li>การลดผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนให้มีกิจกรรมหรือโครงการที่ช่วยเหลือสังคม และรักษาสิ่งแวดล้อมสอดคล้องกับธุรกิจ</li> <li>บริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ</li> <li>การใช้วัสดุทดแทน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>การร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานต่างๆ</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> </ul>
<b>พนักงาน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทน</li> <li>สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการ</li> <li>ความมั่นคงในอาชีพ</li> <li>โอกาสการก้าวหน้าในสายงาน</li> <li>ความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและอาชีวอนามัย</li> <li>การพัฒนาองค์ความรู้</li> <li>ความสนใจในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้มีการจ้างงานที่ยุติธรรม โดยกำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประกอบการขององค์กร และเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงาน</li> <li>จัดตั้งคณะทำงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อทำหน้าที่อนุมัติการปรับตำแหน่งของพนักงานอย่างเป็นธรรม</li> <li>จัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ เช่น การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ</li> <li>การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร</li> <li>การสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>การประเมินศักยภาพของพนักงานทุก 6 เดือน และ 1 ปี</li> <li>การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างหัวหน้าสายงานและพนักงานในสังกัด</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน (whistleblowing)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ และระบบออนไลน์ภายในบริษัท</li> <li>การประชุมพนักงานทุกไตรมาส</li> <li>แบบสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร</li> <li>ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> </ul>

#### จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพราะบริษัทตระหนักดีว่าความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนสำคัญที่ช่วยพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ที่จะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า และผู้ที่มีส่วนได้เสีย ภายใต้กรอบจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ



## 1. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

### (1) ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
- 2) ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นอันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
- 3) มีการพัฒนากิจการของบริษัทให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- 4) รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท
- 5) จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปี
- 6) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- 7) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น
- 8) เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม
- 9) อำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น โดย วัน เวลา สถานที่ และวิธีการ ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
- 10) ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุมีผล และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน
- 11) ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัท เสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง จัดการแสวงหาผลประโยชน์อันสมควรได้โดยชอบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

### (2) คู่ค้า

คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน

- 2) รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- 3) สร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
- 4) ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รีบแจ้งจากกับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 5) ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

### (3) ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจด้านการผลิต และบริการ ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาด้านบริการ และคิดค้นนวัตกรรมหรือสื่อโฆษณาใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
- 3) ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- 4) ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 5) ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 6) จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

### (4) ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อประเทศชาติ ชุมชน และสังคม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ไม่ดำเนินธุรกิจที่ทำให้สังคมเสื่อมลง และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม
- 2) ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- 3) ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
- 4) ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน

- 5) ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์
- 6) สร้างความสัมพันธ์อันดีที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม

#### (5) ภาครัฐ

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบของภาครัฐ โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการขัดต่อกฎหมาย
- 2) ดำเนินการอย่างถูกต้อง เมื่อมีการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน ของรัฐ
- 3) สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและภาครัฐในขอบเขตที่เหมาะสม
- 4) ปฏิบัติตามกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ในแต่ละประเทศ หรือท้องถิ่น

#### (6) สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวน และประเมินผลการดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ
- 2) สร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบต่อในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- 3) ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานทุกคนในเรื่องสิ่งแวดล้อม
- 4) ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัด และฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังดูแลและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- 5) มีระบบคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 6) ส่งเสริมการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

#### (7) พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัท โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง

- 2) ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
- 3) ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- 4) สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน
- 5) ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัท
- 6) ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน
- 7) จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาล เป็นต้น
- 8) เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะ และร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
- 9) จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงานโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน
- 10) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

## 2. ความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบ เป็นธรรม สมเหตุสมผล มีกระบวนการที่โปร่งใสในการอนุมัติเข้าทำรายการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ กรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียง และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) ยึดถือประโยชน์ของบริษัทภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดผลประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งไม่มีการเอื้อประโยชน์ หรือให้สิทธิพิเศษแก่บุคคลใด
- 3) กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 4) กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน
- 5) กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป



6) ไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูล หรือความลับของบริษัทที่ตนเองทราบ หรือได้รับทราบต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง

7) การเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นไปโดยพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจหน้าที่ อาจมีการกำหนดชั้นความลับของ ข้อมูลตามความสำคัญของข้อมูล และการให้ข้อมูลต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

### 3. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและห้ามการจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตาม กฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชันโดยห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับ หรือสนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) บริษัท ไม่กระทำ และ/หรือ ไม่สนับสนุนการให้หรือรับสินบน หากมีการบริจาคเพื่อการกุศล การ ช่วยเหลือทางการเมือง การเป็นผู้ให้การสนับสนุน รวมถึงการให้ของขวัญ ของที่ระลึกทางธุรกิจและการเลี้ยงรับรอง บริษัทจะ ดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

2) ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และค่านิยมในการต่อต้านคอร์รัปชันให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเอกสารเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

3) ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน กระทำการใดหรือเป็นตัวกลางในการให้ เรียก รับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดจาก หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน เพื่อจูงใจหรือกระทำการผิดกฎหมาย รวมถึงการใช้ตำแหน่ง หน้าที่และ/หรือ นำข้อมูลของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

4) จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือมีส่วน เกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน

5) กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการ ทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ กฎหมาย และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถที่จะแจ้งเบาะแสด้านการทุจริต โดยให้ความ มั่นใจว่าผู้แจ้งเบาะแสะจะได้รับการคุ้มครอง

รายละเอียดของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท สามารถศึกษาได้จากเว็บไซต์ของบริษัท : [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com)

### 4. การเลี้ยงรับรอง การรับหรือการให้ของขวัญ

บริษัทมีนโยบายไม่รับหรือให้ของขวัญ รวมทั้งการเลี้ยงรับรอง ที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่าง หนึ่งอย่างใด เว้นแต่ การให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองตามธรรมเนียมประเพณีที่อยู่ในเกณฑ์พอสมควร เพื่อรักษา ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ทำธุรกิจ ตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) พนักงานสามารถให้/รับของขวัญ และการเลี้ยงรับรองแก่/จากบุคคลใดๆ หากเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) เป็นไปตามจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ระเบียบและประกาศของบริษัท รวมทั้งกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง

(2) เป็นการให้/รับในนามบริษัท ไม่ใช่ในนามของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน และเป็นไปอย่างเปิดเผย

(3) เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น ของขวัญในช่วงเทศกาลต่างๆ หรือของขวัญตามธรรมเนียมประเพณี

2) การรับของขวัญ ของที่ระลึก ตามธรรมเนียมประเพณี พนักงานสามารถรับของขวัญ ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท กรณีที่มีมูลค่ามากกว่า 3,000 บาทขึ้นไป ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และนำเสนอให้แก่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อนำไปเป็นของรางวัลให้แก่พนักงานหรือบริจาคเพื่อการกุศลตามความเหมาะสม

#### 5. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

2) ดูแลรักษางานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวไปใช้หรือให้บุคคลอื่นใช้โดยมิได้รับอนุญาต

3) เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ละเมิดหรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เว้นแต่ได้รับอนุญาตหรือให้ค่าตอบแทนแก่เจ้าของผลงาน

4) ผลงานที่พนักงานได้สร้างสรรค์หรือที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานแล้วจะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวคืนให้บริษัท ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่เก็บไว้ในรูปแบบใด

#### 6. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ดังนี้

##### นโยบาย

“บริษัทให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้วยการป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืน”

##### แนวปฏิบัติ

1) ข้อมูลส่วนบุคคลจะเปิดเผยไม่ได้ หากเจ้าของข้อมูลไม่ได้ให้ความยินยอม

2) หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบด้วย

- นโยบายและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
- ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลและแหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล
- ระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
- การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการเพิกถอนความยินยอม
- มาตรการรักษาความปลอดภัยและการรับมือหากข้อมูลเกิดการรั่วไหล

- ช่องทางการติดต่อ

- 3) กำหนดเงื่อนไขการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ระยะเวลาเก็บข้อมูล การทำลายหรือลบข้อมูล
- 4) ประเภทการใช้หรือเปิดเผยข้อมูล ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บุคคล

- 5) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในเครือธุรกิจเดียวกัน ให้ใช้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลร่วมกันได้
- 6) ทบทวนแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
- 7) จัดให้มีระบบการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดมีความเพียงพอ

#### 7. ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

“ภัยคุกคามทางไซเบอร์” เป็นภัยคุกคามที่ส่งผลกระทบในทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นด้านนิติเศรษฐกิจ หรือด้านความมั่นคงของประเทศ การคุกคามทางไซเบอร์ที่มากสูงสุดเป็นอันดับหนึ่งคือ “ความพยายามจะบุกรุกเข้าถึงระบบ หรือการโจมตีโดยไม่ได้รับอนุญาตจากภายนอก” (Intrusion Attempts) ซึ่งในปัจจุบันประเทศไทยได้กำหนดพระราชบัญญัติรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อดำเนินการปกป้อง ส่งเสริม และรับมือกับสถานการณ์ด้านภัยคุกคามที่จะส่งผลกระทบต่อให้บริการด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต โครงข่ายโทรคมนาคม มิให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ และความมั่นคงทางเศรษฐกิจ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อป้องกันให้เกิดความปลอดภัยของระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นเทคนิคในการปกป้องคอมพิวเตอร์ เครือข่าย โปรแกรม และข้อมูลของบริษัทฯ จากการเข้าถึง หรือการโจมตีที่ไม่ได้รับอนุญาตจากภายนอก ที่มีจุดประสงค์เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ พื้นที่สำคัญที่ครอบคลุมในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ คือ ความปลอดภัยของแอปพลิเคชัน ความปลอดภัยของข้อมูล การกู้คืนระบบจากความเสียหาย และความปลอดภัยเครือข่าย

ความปลอดภัยในการใช้ข้อมูลระบบสารสนเทศของบริษัทฯ มีระบบอัตโนมัติที่ทำการตรวจสอบ และป้องกันการถูกคุกคามจากภายนอก ด้วยเทคนิคหลากหลายรูปแบบ อาทิ Phishing, Ransomware, Malicious Code, DDoS เป็นต้น ซึ่งเมื่อถูกคุกคามจากภายนอกที่ผิดปกติ ระบบการป้องกันจะแจ้งเตือนไปยังผู้ดูแลระบบเพื่อเข้าไปตรวจสอบ แก้ไข ทำให้ดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว และอยู่ในความควบคุมซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อระบบอื่น ๆ และข้อมูลที่สำคัญ ซึ่งระบบดังกล่าวจะทำหน้าที่ในการป้องกันข้อมูลตลอด 24 ชั่วโมง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบและถูกคุกคามระบบสารสนเทศของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีวิธีการอื่น ๆ ที่จะปกป้องภัยคุกคามทางไซเบอร์ อาทิ

- การใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตด้วยระบบ Firewall ซึ่งใช้ในการป้องกันการถูกคุกคามจากภายนอก
- การใช้งานระบบอีเมล โดยมีระบบป้องกัน Phishing, Ransomware, Malicious
- เครื่องคอมพิวเตอร์ มีโปรแกรม Antivirus ติดตั้งทุกเครื่อง และทำหน้าที่ตรวจสอบไวรัสอยู่ตลอดเวลา
- การกำหนดและกำจัดการใช้งาน USB Drive ในการนำเข้า-ออกของข้อมูล
- จัดทำแผนการฝึกอบรม สร้างความรู้ ความตระหนัก ด้านดิจิทัลและความปลอดภัยทางไซเบอร์ เกี่ยวกับ

การเข้าถึงระบบและข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ

- การทดสอบการกู้คืนภัยพิบัติ และกำหนดมาตรการตอบรับ
- การฟื้นฟูแผนการบริหารความเสี่ยงทางไซเบอร์ และการบริหารจัดการต่อประเด็นความปลอดภัยทาง

ไซเบอร์

- กำหนดข้อปฏิบัติเพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนความปลอดภัยในการใช้ระบบสารสนเทศ

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจและการเติบโตควบคู่กับการบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นที่จะกำจัดหรือลดมลพิษต่อระบบนิเวศที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท และของผู้ที่มีส่วนได้เสียเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มีการกำหนดกรอบการดำเนินงานไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมของบริษัททั้งด้านบวกและด้านลบ
2. ส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กรให้พนักงานทุกคนตระหนักและมีส่วนร่วมในการคิดค้นและแสวงหาแนวทางวิธีการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ตลอดจนการปล่อยของเสียและก๊าซเรือนกระจก เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคมให้น้อยที่สุด
3. ส่งเสริมความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมภายในห่วงโซ่อุปทาน โดยการเลือกคู่ค้า ผู้รับจ้าง รวมถึงพันธมิตรทางธุรกิจ โดยพิจารณาจากความสามารถในการจัดการสิ่งแวดล้อม และความสอดคล้องกับนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัท
4. มุ่งมั่นที่จะดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินโครงการหรือดำรงไว้ซึ่งกระบวนการ โดยมีเป้าหมายที่จะลดปริมาณผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินกิจการของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดพลังงานตามหลักการสากล และยังส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์และสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรและพลังงานต่าง ๆ อย่างชาญฉลาดและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างสรรค์และสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการดูแลรักษา การอนุรักษ์ และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และพลังงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยพนักงานทุกคนมีหน้าที่โดยตรงในการดูแลไม่ให้เกิดทรัพยากรใด ๆ ของบริษัทที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน เสื่อมค่าสูญหายหรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์ รวมทั้งการใช้ทรัพยากรอื่น ๆ ของส่วนรวมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้จัดทำเป็นแนวทางในการบริหารจัดการซึ่งเน้นการใช้พลังงานตามความจำเป็น ลดการสูญเสียของทรัพยากร และบริษัทได้ดำเนินโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

#### แนวปฏิบัติ

- ในวิถีทางการดำเนินธุรกิจ บริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร เทคโนโลยีและขั้นตอนในการผลิตหรือให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- บริษัทใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีมาตรการต่างๆ ขึ้นเพื่อประหยัดพลังงาน รวมทั้งจัดมีการจัดการขยะและของเสียในสำนักงานอย่างเป็นระบบ ตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) มีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม แม้ว่าลักษณะธุรกิจของบริษัทจะไม่มีผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม หรือก่อให้เกิดมลภาวะอย่างเห็นได้ชัดเหมือนกับโรงงานอุตสาหกรรมหรือธุรกิจบางประเภท แต่บริษัทก็ได้ให้ความสำคัญ และใส่ใจในเรื่องสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด บริษัทตระหนักดีถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศโลกและผลกระทบต่อดำรงชีวิตของประชาชนโดยรวม จึงได้รณรงค์และปลูกฝังให้พนักงานเกิดจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ดำเนินการในเรื่องการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ลดการใช้ทรัพยากร และนำ



ทรัพยากรที่ใช้แล้วกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ รวมทั้งหาวัสดุหรือวิธีทดแทนเพื่อลดการใช้ทรัพยากร และใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยลดโลกร้อน อีกทั้งได้นำเสนอกิจกรรมให้พนักงานได้สร้างความตื่นตัวรับรู้และปลูกจิตสำนึกร่วมกัน

จากการส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการอนุรักษ์ และการใช้ทรัพยากรและพลังงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ พบว่าบริษัทสามารถลดการใช้พลังงาน ดังต่อไปนี้

**1. การจัดการพลังงาน (ไฟฟ้า)** บริษัทมีการใช้ไฟฟ้าลดลง 135,277 หน่วย

จำนวนที่ใช้	ค่าไฟฟ้า		ลดลง	ร้อยละ
	ปี 2563	ปี 2564		
หน่วย	413,331	278,054	135,277	32.73
บาท	1,629,170	955,659	673,511	41.34

**2. ทรัพยากรน้ำ** บริษัทมีการใช้น้ำลดลง 1,268 หน่วย

จำนวนที่ใช้	ค่าน้ำประปา		ลดลง	ร้อยละ
	ปี 2563	ปี 2564		
หน่วย	2,183	915	1,268	58.09
บาท	78,109	*108,953	*(เพิ่ม) 30,844	*39.49

\* การใช้น้ำลดลง แต่จำนวนเงินเพิ่มขึ้น เนื่องจากในปี 2563 มีส่วนลดค่าน้ำจากมาตรการลดผลกระทบของ Covid-19 จากภาครัฐ

**3. การบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ**

บริษัทรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกในการทิ้งขยะ โดยปลูกฝังให้พนักงานทำความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารขยะที่ถูกทิ้งในบริษัทให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติใช้กันทั่วโลก เพื่อลดปริมาณขยะและของเสียที่จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดมลพิษและเชื้อโรคต่างๆ ในสำนักงาน โดยมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเรียนรู้วิธีการทิ้งขยะตามระบบคัดแยกที่กำหนดให้ แยกเป็นขยะเศษอาหาร ขยะพลาสติก และขยะกระดาษ โดยจัดให้มีจุดทิ้งขยะตามสถานที่ที่ระบุไว้อย่างชัดเจน

**4. ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**

แม้ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะของบริษัท ปัจจุบันบริษัทได้มีแผนงานและแนวปฏิบัติเบื้องต้นเกี่ยวกับการลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งในกระบวนการให้บริการแก่ลูกค้าและส่วนการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนทางธุรกิจ ดังนี้

- บริหารและจัดการด้านการขนส่งวัสดุอุปกรณ์และการเดินทางของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้เชื้อเพลิงน้ำมันในการเผาไหม้ให้น้อยที่สุดและมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก กระบวนการขนส่งและเดินทางของพนักงานบริษัท
- เตรียมแผนงานการซ่อมบำรุงและเปลี่ยนผ่านการใช้รถยนต์ของบริษัททั้งรถยนต์ขนส่ง รถประจำสำนักงาน จากรถยนต์ที่ใช้ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง เปลี่ยนเป็นพลังงานทางเลือกอื่น เมื่อโครงสร้างพื้นฐานของประเทศรองรับและเทคโนโลยีเป็นที่ยอมรับและแพร่หลาย
- ส่งเสริมกระบวนการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยทำให้ลดความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรกระดาษได้อย่างคุ้มค่า และใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมการใช้และติดตั้งเครื่องปรับอากาศประจำอาคารสำนักงานที่มีคุณสมบัติลดใช้สารเคมีที่ทำลายชั้นบรรยากาศ เพื่อรณรงค์ให้ลดการ

ปล่อยก๊าซเรือนกระจกและประหยัดพลังงาน รวมทั้งมีการเปิดใช้เครื่องปรับอากาศและไฟฟ้าเฉพาะเวลาทำการของบริษัท และ ปิดในช่วงพัก

## 5. การบริหารจัดการอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานอย่างคุ้มค่า

บริษัทบริหารจัดการอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ให้มีการใช้อย่างคุ้มค่า ด้วยการนำอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้แล้วแต่ยังอยู่ในสภาพดีกลับมาใช้ใหม่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เอกสาร เครื่องคิดเลข แฟ้มเอกสาร ของจดหมาย เป็นต้น ส่วนการบริหารจัดการเรื่องการใช้กระดาษนั้น บริษัทมีการ Reuse กระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียว นำมาใช้ทั้งสองหน้าและจัดทำเป็นกระดาษโน้ต นอกจากนี้ ยังมีการรณรงค์ให้พนักงานไม่พิมพ์งานโดยไม่จำเป็น และ บริษัทใช้รูปแบบในการสื่อสารทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรแบบ Online ผ่านทาง Email หรือ LINE พร้อมทั้งเชิญชวนให้ลูกค้าเปลี่ยนมารับเอกสารต่างๆ ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

## 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ดังต่อไปนี้

#### 1. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เสรีภาพของบุคคล ความเท่าเทียมกันทั้งศักดิ์ศรีและสิทธิ ไม่สนับสนุนการกีดกันหรือเลือกปฏิบัติใดๆ ด้วยเหตุผลในเรื่อง สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ เพศ สถานภาพสมรส ทัศนคติส่วนตัวในเรื่องเพศ ความพิการ

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ไม่กระทำการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
- 2) ให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน
- 3) ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมืองหรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก
- 4) จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้พนักงานหรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

#### 2. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมให้บริษัทประสบความสำเร็จและเติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทจึงใส่ใจคุณภาพชีวิตของพนักงาน โดยมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม และไม่เลือกปฏิบัติกับพนักงานไม่ว่าเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ สถานะทางสังคม รวมถึงความเชื่อและความคิดเห็นทางการเมือง

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจเป็นอย่างมาก ในการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตบรรลุเป้าหมาย จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงานและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

### นโยบายการจ้างแรงงานและแนวการปฏิบัติ

- บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงิน หรือเอกสาร ประจำตัวใดๆ ของพนักงาน เว้นแต่ที่กฎหมายกำหนดไว้
- บริษัทจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน โดยมีอัตราไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะไม่หัก ค่าจ้างพนักงานไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่ที่กฎหมายยกเว้นไว้
- บริษัทกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และดูแลชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติไว้
- บริษัทจะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัยไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ ทั้งจะไม่เลิกจ้างลดตำแหน่งหรือลดสิทธิประโยชน์เพราะมีครรภ์
- การส่งเสริมการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพแก่พนักงานโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้ ทั้งการฝึกอบรม ภายนอก (Public Training) และการจัดฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ในทุกระดับชั้น ตลอดจน การไปดูงาน เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ตลอดจนการได้เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรให้ดีขึ้น
- การดูแลสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน ตลอดจนการรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร

### นโยบายการดูแลบุคลากรและแนวการปฏิบัติ

- พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยที่สำคัญสู่ความสำเร็จของบริษัท บริษัทได้เสริมสร้างค่านิยม วัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล ตลอดจนการสร้างความรู้ความผูกพันของพนักงานในกลุ่มบริษัท
- การว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย หรือการให้ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ต่างๆ ของพนักงานจะพิจารณาบนพื้นฐานความเป็นธรรม ข้อเท็จจริงและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
- สำหรับสวัสดิภาพและความปลอดภัยของพนักงาน บริษัทถือเป็นความรับผิดชอบที่ต้องดูแลสภาพแวดล้อม ในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ ตลอดจนการจัดให้มีสวัสดิการ ในด้านต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม มีการตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนภัยประจำปี การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การประกันชีวิตและอุบัติเหตุกลุ่ม ค่ารักษาพยาบาลในกรณีผู้ป่วยนอก และสวัสดิการเงินช่วยเหลือต่างๆ

### 3. สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทมุ่งเน้นการจัดการด้านสุขภาวะและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน โดยให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมและถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามร่วมกันอย่างเคร่งครัด บริษัทจะดำเนินการติดตามเฝ้าระวัง ประเมินควบคุมอันตราย และจัดให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งพื้นที่ภายในอาคารและบริเวณภายนอกโดยรอบในเขตพื้นที่อาคารเพื่อความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ

### แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินและผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงมีการตรวจติดตามและประเมินผลด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

2) สนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยกำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติ และมาตรฐานการทำงานที่ปลอดภัยในการทำงานที่สอดคล้องตามความเสี่ยง ตลอดจนการปรับปรุงสภาพการทำงานสภาพแวดล้อม วิธีการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงการจัดเครื่องมือและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้กับพนักงาน

3) มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ให้กับพนักงาน และปรับปรุงแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบริษัท พนักงาน คู่ค้าและผู้เกี่ยวข้อง

4) สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร ซึ่งจะช่วยให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานได้อย่างยั่งยืน

#### 4. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งพัฒนาสร้างสรรค์งานและบริการของธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้าและธุรกิจโดยรวม และผลิตงานและบริการที่มีคุณภาพ ไม่ก่อให้เกิดผลเสียด้านลบหรือเป็นอันตรายต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม

##### แนวทางปฏิบัติ

- สร้างสรรค์รูปแบบงานโฆษณาที่ไม่ได้มุ่งเน้นแต่ขายสินค้าและหวังผลกำไรเพียงอย่างเดียว แต่สอดแทรกเนื้อหาสาระ การให้ความช่วยเหลือและสร้างโอกาสให้กับคนในชุมชน ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมในอนาคต
- การให้บริการอย่างมีคุณภาพ ทั้งด้านการสร้างสรรค์ชิ้นงาน ด้านเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย สถานที่ให้บริการที่ความสะดวกปลอดภัย ได้มาตรฐาน รวมถึงบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเป็นธรรม เช่น การให้บริการตรงตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขการว่าจ้าง
- จัดเก็บข้อมูลลูกค้าอย่างปลอดภัย ไม่เปิดเผยข้อมูลนอกจากจะได้รับการอนุญาตจากลูกค้า

#### 5. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม จึงจัดให้มีการสนับสนุนและให้ความร่วมมือ ความช่วยเหลือในการพัฒนาชุมชน โดยให้ความร่วมมือทั้งเงินสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน สนับสนุนของขวัญ ของใช้อุปโภคบริโภค การให้ความรู้แก่เยาวชน

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### 1. ลูกค้า

บริษัทได้มีการนำเสนอความคิดสร้างสรรค์และบริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า มีนวัตกรรมและนำข้อมูลมาใช้ในการค้าปลีกและการบริการด้านสื่อสารการตลาดอย่างครบวงจร ด้วยความรับผิดชอบต่อ ชี้อสัตย์ และมีจริยธรรม โดยให้บริการต่อลูกค้าทุกรายอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม ซึ่งบริษัทได้มีการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า และผลการประเมินปรากฏว่า บริษัทได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับที่ดีและไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทมีกลยุทธ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการและดูแลรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า ดังนี้



## Growth Strategy 2022



### Client's Retention Strategy

"A satisfied customer is the best business strategy of all."

Michael LeBonaf



How to  
get

BIG  
ACCOUNT

"A satisfied customer is the best business strategy of all."

Michael LeBonaf



ตอบสนองให้ตรงจุด

ลดหน้าสร้างความสัมพันธ์

หมั่นพัฒนาบริการ

เชี่ยวชาญ ทำงานมากกว่าใจกย

คำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้า

### Research Results



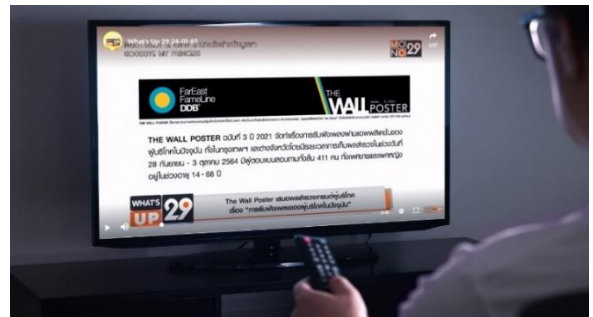
AGENCY EVALUATION  
YEAR 2020

1ST  
CLOUD

#### Research Methodology : Sample Size & Criterion

Research Method	• Quantitative Research : Online Questionnaire (on 1 <sup>st</sup> Cloud)
Objective	• Agency Evaluation 2020
Sampling Area	• For East Fame Line DDB Public Company Limited's Current Clients
Sample Size	• Total N = 63 Sample
Sampling Criteria	• Position : Brand Manager and Marketing Manager or Higher Level • Directly engaged with Agency





## 2. งานด้านบุคลากร

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญกับการจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันกับองค์กร โดยบริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้



# HUMAN RESOURCE POLICY



# นโยบาย ด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทมีนโยบายด้านทรัพยากรบุคคล โดยให้ความสำคัญกับบุคลากรทุกระดับอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน ภายใต้การบริหารงานเชิงกลยุทธ์ที่สามารถสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขัน ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักและส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะ ให้เกิดความเชี่ยวชาญเพิ่มขึ้น รวมถึงการพัฒนาทัศนคติลักษณะนิสัย ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้บริษัท เติบโตและก้าวหน้าได้อย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้ดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลดังนี้

## 1. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

### • การวางแผนและกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทผสมรวมกลยุทธ์การจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบข้อมูลทรัพยากรบุคคล เพื่อให้บรรลุพันธกิจ กลยุทธ์และความสำเร็จของบริษัท ทั้งนี้เพื่อตอบสนองความต้องการของพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ บริษัทจัดทำแผนงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีตามกลยุทธ์ขององค์กรและมุมมองด้านงบประมาณเพื่อให้สามารถบริหารงบประมาณ ด้านการวางแผนกำลังคน การเรียนรู้และพัฒนาของพนักงานและองค์กร การเพิ่มความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ฯลฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

### • การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถ มีทัศนคติแง่บวก และคุณสมบัติที่เหมาะสมกับลักษณะของงานที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสามารถอยู่ร่วมกับวัฒนธรรมของบริษัทได้อย่างมีความสุข หลักการของการสรรหาคัดเลือกบุคลากรผ่านระบบการคัดกรองบุคลากร เริ่มจากการคัดเลือกบุคลากรภายในองค์กรโดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถเพื่อเปิดโอกาสให้มีการหมุนเวียนการทำงาน หากไม่สามารถดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคลากรภายในองค์กรได้บริษัทจะเปิดรับสมัครจากบุคคลภายนอกองค์กร

นอกจากนี้เพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทมีการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม) ของบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมทำงานกับบริษัทจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรมสำนักงานตำรวจแห่งชาติ



- **การวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง**

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ บริษัทมีนโยบายในการสืบทอดตำแหน่งของพนักงานผู้บริหารระดับสูง รวมถึงตำแหน่งงานที่มีความสำคัญต่อบริษัท โดยกำหนดระดับตำแหน่งงาน ทิศทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสำหรับทดแทนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในการวางแผนต้องจัดทำให้มีความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัท โดยเฉพาะในตำแหน่งสายงานหลักที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงในกรณีที่บริษัทมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ หรือในกรณีที่พนักงานจะพ้นจากตำแหน่งเดิม โดยการลาออกเกษียณอายุหรือถึงแก่กรรม บริษัทมีหลักการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งดังนี้

- สรรหา คัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพและความสามารถจากภายในบริษัท โดยพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร
- การสรรหา คัดเลือกหากต้องเลือกจากพนักงานหลายคน เพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องพิจารณาจากการประเมินผลความพร้อมผู้สืบทอดตำแหน่ง ประกอบกับการประเมินผลการปฏิบัติงานการทำงาน
- พิจารณาจากหลักการกำหนดความสามารถ (Competencies) ตามความรู้ทักษะบุคลิกภาพของพนักงานในตำแหน่งนั้นๆ
- การพัฒนาความรู้ หรือทักษะเพิ่มเติม โดยการเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่จะต้องรับผิดชอบ
- ปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี

- **การบริหารผลการปฏิบัติงาน**

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในระดับผู้จัดการ ระดับพนักงานปฏิบัติงาน และระดับผู้อำนวยการเป็นประจำทุกปี ทำให้ทราบถึงศักยภาพของพนักงานแต่ละคนเพื่อประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาพนักงานให้มีคุณสมบัติ ความสามารถในการปฏิบัติงานได้เพิ่มขึ้น และยังเป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณาบริหารค่าตอบแทน การปรับเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายการวางแผนกำลังคนได้อย่างเหมาะสมตรงตามศักยภาพของพนักงาน

- **การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ**

บริษัทได้ประเมินและแก้ไขปรับปรุงระเบียบสวัสดิการของบริษัท เพื่อให้เกิดความชัดเจน สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการรูปแบบการว่าจ้างอัตราค่าตอบแทนแก่พนักงานหลังการเกษียณอายุ ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสมและเกิดประโยชน์สำหรับพนักงานที่ได้ปฏิบัติงานกับบริษัทเป็นระยะเวลานาน บริษัทได้เลือกรูปแบบนโยบายการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้ตรงตามความต้องการของพนักงาน ทั้งในเรื่องอายุ ความสามารถในการรับความเสี่ยง และเป้าหมายในการลงทุนของพนักงาน

## 2. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเติบโตในหน้าที่การงานตามความรู้ ความสามารถ แสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีความพร้อมในการปฏิบัติงานที่หลากหลาย เพื่อสามารถรองรับต่อการเติบโตของบริษัท โดยบริษัทได้มุ่งเน้นด้านการพัฒนาบุคลากรดังนี้

- **การต้อนรับและดูแลพนักงานใหม่**

เป็นกระบวนการที่บริษัทให้ความสำคัญ เพราะถือเป็นการสร้างความประทับใจสำหรับพนักงานที่เริ่มเข้าทำงานใหม่ โดยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ คำแนะนำ ชี้แจงเรื่องต่างๆ อาทิ ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมหลัก นโยบายโครงสร้างองค์กร ระเบียบสวัสดิการของบริษัท ตลอดจนให้พนักงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ต้องปฏิบัติ และทราบถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบด้วยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของบริษัท เป็นผลให้พนักงานเกิดการเรียนรู้เข้าใจ และมีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน สามารถเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร อันจะเป็นประโยชน์ต่อการทำงานต่อไป

- **การพัฒนาการเติบโตในเส้นทางอาชีพของพนักงาน**

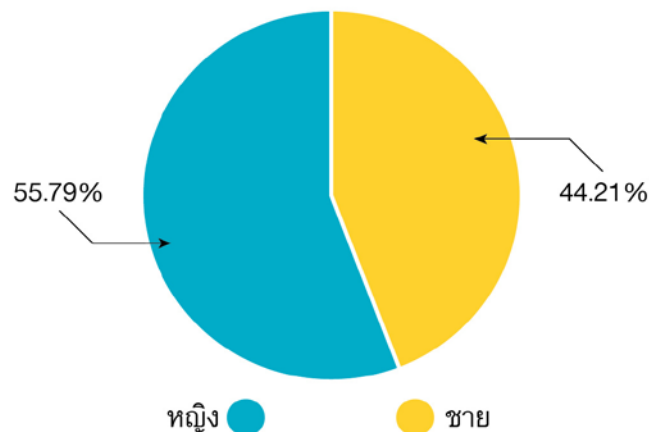
เป็นสิ่งสำคัญสำหรับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการอาชีพของพนักงาน (CAP) ซึ่งบริษัทได้ออกแบบให้ตรงกับความต้องการ ความสามารถและเป้าหมายของแต่ละบุคคลกับโอกาสในองค์กรในปัจจุบันหรืออนาคต การพัฒนาการเติบโตในเส้นทางอาชีพของพนักงานรวมถึงการฝึกอบรมและการเรียนรู้ที่ไม่ใช่งานโดยตรง เป็นการบูรณาการอย่างสมบูรณ์กับกิจกรรมการพัฒนาต่างๆภายในและภายนอกบริษัท เช่น การปรับเลื่อนตำแหน่งพนักงาน การหมุนเวียนงาน การขยายงานและการเพิ่มคุณค่าในงาน สำหรับการพัฒนาการเติบโตในเส้นทางอาชีพของพนักงานนั้น พนักงานต้องมุ่งมั่นและรับผิดชอบต่อการพัฒนาอาชีพของตนเองอย่างแน่วแน่

- **การเรียนรู้และพัฒนา**

บริษัทมีวัตถุประสงค์ที่จะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความชำนาญ และสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน โดยได้จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรให้ตรงกับความต้องการและเหมาะสมกับพนักงาน และนำมาบูรณาการเพื่อจัดทำแผนการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร โดยบริษัทได้สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีการพัฒนาพนักงานในรูปแบบของการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยการจัดกลุ่มให้พนักงานนำเรื่องที่ตนเองสนใจ หรือเรื่องจากการไปอบรมสัมมนา มาแลกเปลี่ยนถ่ายทอดแบ่งปันความรู้ร่วมกัน เพื่อร่วมสร้างความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้เป็นแนวปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ได้ รวมถึงการพัฒนาพนักงานในรูปแบบของการจัดการความรู้ (Knowledge Management) โดยการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรทั้งในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างทั่วถึงผ่านระบบ Intranet และสามารถนำมาเป็นแบบอย่างที่ดีต่อการพัฒนาตนเองได้

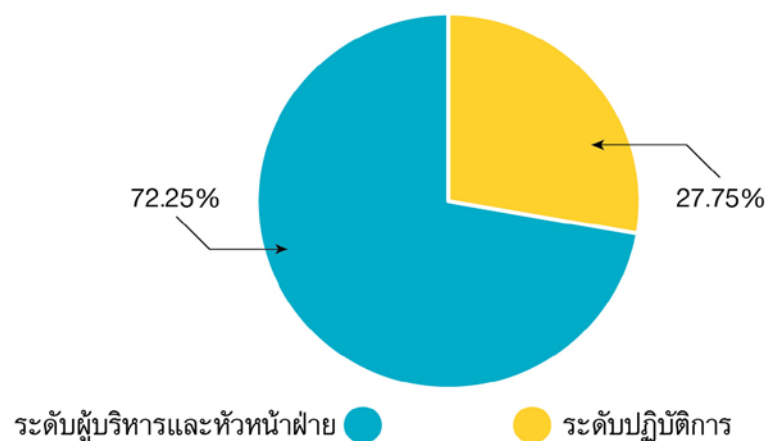
ในปี 2564 บริษัทมีจำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี 148 คน โดยมีจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้และพัฒนา รวม 1,167.5 ชั่วโมง คิดเป็นชั่วโมงการเรียนรู้และพัฒนาฝึกอบรมเฉลี่ยอยู่ที่ 7.89 ชั่วโมง/คน/ปี หากจำแนกตามเพศ กลุ่มระดับ สามารถสรุปได้ดังนี้

**สัดส่วนจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้  
และพัฒนาของพนักงานชาย-หญิง ปี 2564**



จากจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้และพัฒนาของพนักงานแยกตามเพศ พบว่าระหว่างเพศชาย และเพศหญิงนั้นใกล้เคียงกัน โดยเพศชายเฉลี่ย 4.76 ชั่วโมง/คน/ปี และเพศหญิง 9.74 ชั่วโมง/คน/ปี

**สัดส่วนจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้และพัฒนาของพนักงาน  
แยกตามกลุ่มระดับของพนักงานปี 2564**



ส่วนจำนวนชั่วโมงการเรียนรู้และพัฒนาของพนักงานแยกตามกลุ่มระดับ พบว่าระหว่างกลุ่มระดับหัวหน้าฝ่ายและผู้บริหาร มีสัดส่วนที่สูงกว่ากลุ่มระดับปฏิบัติการ โดยกลุ่มระดับหัวหน้าฝ่าย และระดับผู้บริหารเฉลี่ย 18.71 ชั่วโมง/คน/ปี และกลุ่มระดับปฏิบัติการเฉลี่ย 3.88 ชั่วโมง/คน/ปี

สำหรับการแลกเปลี่ยนความรู้จากกลุ่มพนักงานโดยการนำเรื่องที่ตนเองสนใจ เป็นกระแสในสังคมและเป็นประโยชน์ในการทำงาน มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในปี 2564 มีดังนี้

#### รายชื่อหลักสูตร

- การนำเสนองานโฆษณาอย่างมืออาชีพ สำหรับฝ่ายสร้างสรรค์
- การนำเสนองานโฆษณาอย่างมืออาชีพ สำหรับฝ่ายกราฟฟิกและดิจิทัลกราฟฟิก
- การนำเสนองานโฆษณาอย่างมืออาชีพ สำหรับฝ่ายประสานงานลูกค้า
- การนำเสนองานโฆษณาอย่างมืออาชีพ สำหรับฝ่ายประสานงานลูกค้า
- การเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนาการจัดทำแบบสำรวจ ด้วยเครื่องมือดิจิทัล 4.0 สำหรับฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และการวิจัย
- การใช้เครื่องมือ Digital Data กับการค้น Insight ลูกค้าในยุค 4.0 สำหรับฝ่ายสื่อดิจิทัล
- แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA)
- หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)
- หลักสูตร นักบริหารยุทธศาสตร์ธุรกิจเชิงบวก THE MASTER รุ่นที่ 6
- Creative Workshop & Lab: Business Transformation
- Planning Workshop: Efficient Workow for Maximized Results

### 3. ด้านการพัฒนาองค์กร

เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมวิสัยทัศน์ขององค์กร **“เราคือเอเยนซี ผู้นำด้านนวัตกรรมความคิดสร้างสรรค์ และคาตาไลซ์ขั้นเพื่อความสำเร็จทางธุรกิจ”** บริษัทได้กำหนดค่านิยมหลักขององค์กรที่มีชื่อว่า GRACE โดยมาจากคำว่า การเติบโต (Growth) ความทุ่มเทสุดกำลัง (Relentlessness) ความรับผิดชอบ (Accountability) ความร่วมมือ (Collaboration) และการให้อำนาจ (Empowerment) ซึ่งเราเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าคนแบบ GRACE จะช่วยนำพาบริษัทของเราไปสู่ความสำเร็จทางธุรกิจและเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้มีการนำค่านิยมมาใช้ในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งการออกแบบและพัฒนาความสามารถหลักขององค์กร และกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่างๆ เช่น การสรรหาและคัดเลือก การเรียนรู้และพัฒนา การบริหารผลการปฏิบัติงาน และการปรับเลื่อนตำแหน่งพนักงาน เป็นต้น

#### • การสร้างองค์กรให้มีความพร้อม

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการเติบโตทางธุรกิจ บริษัทได้กำหนดค่านิยมและความสามารถหลักขององค์กรด้วยความเชื่อว่า การที่มีคนดีและคนเก่งแบบ GRACE จะนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายทางธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืน โดยกำหนดความสามารถหลักทั้งหมด 5 ความสามารถ ได้แก่ 1) สร้างผลลัพธ์ด้วยนวัตกรรมความคิดสร้างสรรค์ 2) เชี่ยวชาญความคิดหลากหลาย 3) ขับเคลื่อนศักยภาพของข้อมูลด้วยความคิดสร้างสรรค์ 4) เติบโตอย่างยั่งยืน และ 5) ผลลัพธ์ของความสำเร็จ โดยบริษัทได้นำความสามารถหลักทั้ง 5 รายการมาใช้ในการออกแบบและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในองค์กร ทั้งการ Up-Skill และ Re-Skill



- **การออกแบบองค์กร**

บริษัทได้ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการให้มีความคล่องตัวสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละสายงานที่ชัดเจน และมีโครงสร้างองค์กรที่มีลำดับชั้นบังคับบัญชาสั้น เน้นการทำงานแบบข้ามสายงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันเวลา

- **การสร้างความรู้พินของพนักงานต่องค์กร**

เมื่อพนักงานมีส่วนร่วมพวกเขามีแนวโน้มที่จะมุ่งมั่นทุ่มเทในงานที่ทำซึ่งนำไปสู่คุณภาพของงานที่สูงขึ้น บริษัทได้สัมภาษณ์เชิงลึกกับพนักงานทุกคนเพื่อรับฟังความคิดเห็น บริษัทนำความคิดเห็นของพนักงานมาใช้ในการออกแบบพื้นที่ทำงานเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่สร้างสรรค์และมีความสุข และเรากำลังสร้างวัฒนธรรมการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง เพราะเราเชื่อว่าการโค้ชจะช่วยขยายศักยภาพของพนักงานและส่งเสริมให้พนักงานสามารถทำงานด้วยแรงบันดาลใจและความมุ่งมั่นต่อเป้าหมายขององค์กร



### 3. ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ บริษัทไม่เคยพบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทยังมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยบริษัทได้มีกิจกรรมร่วมกับชุมชน ดังนี้

#### *กิจกรรมร่วมกับเครือข่ายถนนศรีอยุธยาสีเขียว (Si Ayutthaya Road Goes Green)*

บริษัทและกลุ่มฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี กรุ๊ป ได้เข้าร่วมเป็นพันธมิตรในภาคีเครือข่าย “ถนนศรีอยุธยาสีเขียว (Si Ayutthaya Road Goes Green)” ซึ่งเป็นความร่วมมือกันระหว่างสมาชิกอาคารสูงและส่วนราชการที่ตั้งอยู่บนถนนศรีอยุธยา เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือ และจิตสำนึกในด้านการจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกัน ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดปริมาณขยะมูลฝอยและการใช้พลังงาน และได้ร่วมกันจัดกิจกรรมต่างๆ



### กิจกรรมเดิน-วิ่งเพื่อสุขภาพ Si Ayutthaya goes Strong : Running Project

บริษัทฯ และสมาชิกเครือข่ายถนนศรีอยุธยาฯ ร่วมกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพที่แข็งแรง Si Ayutthaya Goes Strong Running Project 2018 ณ สวนสันติภาพ เพื่อร่วมสร้างคนทำงานยุคใหม่ให้มีสุขภาพแข็งแรง และสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่าง 20 องค์กรบนถนนศรีอยุธยา



### กิจกรรมบริจาคปฏิทิน มอบให้ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด

ตัวแทนจากเครือข่ายถนนศรีอยุธยาฯ เชียงใหม่ ได้นำปฏิทินเก่าที่รวบรวมได้ ไปส่งมอบให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด จังหวัดนนทบุรี ภายใต้มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ โดยปฏิทินเหล่านี้ ส่วนหนึ่งจะนำไปทำเป็นกระดาษจดโน้ตสำหรับคนตาบอดได้ และส่วนที่เหลือทางศูนย์ฯ สามารถนำไปขายเพื่อนำรายได้มาซื้อกระดาษต่อเนื่องหนา 150 แกรม เพื่อพิมพ์เป็นหนังสือแล้วก็นำไปมอบให้กับผู้พิการทางสายตาทั่วประเทศต่อไป





### โครงการถนนศรีอยุธยาสีเขียว (Si Ayutthaya Road Goes Green)

บริษัทฯ และกลุ่มฟาร์อีสท์ กรุ๊ป ได้เข้าร่วมเป็นพันธมิตรในภาคีเครือข่าย “ถนนศรีอยุธยาสีเขียว ( Si Ayutthaya Road Goes Green)” ซึ่งเป็นความร่วมมือกันระหว่างสมาชิกอาคารสูงและส่วนราชการที่ตั้งอยู่บนถนนศรีอยุธยา เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือ และจิตสำนึกในด้านการจัดการและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกัน ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดปริมาณขยะมูลฝอยและการใช้พลังงาน

ทั้งนี้บริษัทและกลุ่มฟาร์อีสท์ กรุ๊ป ได้ร่วมกันจัดแคมเปญ “ทิ้งให้ถูกถัง” ช่วยกันคัดแยกขยะก่อนทิ้ง เพื่อช่วยให้การคัดแยกขยะของเขตราชเทวี และกรุงเทพมหานคร มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มอย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการผ้าป่าขยะรีไซเคิล และกิจกรรม Big Cleaning Day เนื่องในโอกาสวันสิ่งแวดล้อมโลก เพื่อจุดประกายและปลุกกระแสในพื้นที่ถนนศรีอยุธยาได้ตระหนักและเข้าใจถึงปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดความยั่งยืนบนถนนศรีอยุธยา



### แบ่งปันน้ำใจสู้ภัยโควิด

ในช่วงที่โควิด-19 กำลังเริ่มระบาด สร้างความตื่นกลัวแก่ประชาชนคนไทย เกิดการกักตุนทำให้สินค้าหลายอย่างขาดแคลน บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีตี้ จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมมือกับ บริษัท สหพัฒน์พิบูล จำกัด (มหาชน) นำสินค้าเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ หน้ากากอนามัยและเบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปซื้อสต็อก ไปมอบให้กับประชาชนในชุมชนอิสลามถนนเพชรบุรีซอย 7 ซึ่งเป็นชุมชนที่ค่อนข้างแออัดกลางกรุงเทพ ทั้งนี้ได้มีผู้นำชุมชนมาต้อนรับและนำเดินแจกไปตามบ้านเรือนทุกตรอกซอกซอย ซึ่งได้สร้างความประทับใจและได้รับคำขอบคุณจากผู้นำชุมชนและประชาชนเป็นอย่างมาก



### โครงการ CBS Academy

CBS Academy (Creative Business Solutions Academy) เป็นกิจกรรมเวิร์กช็อปและประกวดผลงานสื่อสารการตลาด เพื่อถ่ายทอดความรู้ด้านการสื่อสารการตลาดแก่นิสิต นักศึกษารุ่นใหม่ที่จะเติบโตมาเป็นนักโฆษณาและนักสื่อสารการตลาดมืออาชีพในอนาคต ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถทำงานสร้างสรรค์ที่ตอบโจทย์การตลาดได้จริง

โดยบริษัทเปิดโอกาสให้นิสิต นักศึกษาทุกชั้นปี ไม่จำกัดสาขาวิชา เข้าร่วมเวิร์กช็อปเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านการทำงานกับผู้เชี่ยวชาญจากหลากหลายวงการ และสัมผัสบรรยากาศการทำงานโฆษณาภายใต้สภาพแวดล้อมจริง โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปสร้างสรรค์เป็นผลงานโฆษณาที่สามารถบรรลุผลทางการสื่อสารได้ตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับสถานการณ์จริง ผู้ชนะ 3 คนจะได้รับรางวัลทุนการศึกษามูลค่ารวม 100,000 บาท และยังได้ไปศึกษาดูงาน พร้อมโอกาสในการเข้าทำงานกับบริษัทในเครือฟาร์อีสท์กรุ๊ป

โครงการนี้จึงเป็นประโยชน์ต่อนิสิต นักศึกษา และนักการโฆษณารุ่นใหม่ และเป็นการต่อยอดวิสัยทัศน์ของบริษัทในการเป็น “ผู้นำในการสร้างความสำเร็จของลูกค้าด้วยความคิดสร้างสรรค์” (The Leader in Creative Business Solutions) โดยการใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการตลาดมาผสมผสานกับความคิดสร้างสรรค์ ทำให้เกิดงานโฆษณาที่สามารถสื่อสารไปถึงผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายทางการตลาด



Lunch – la ทุกวันพุธ เวลา 12.00-13.00 น.

โครงการเพิ่มเติมความรู้ให้พนักงาน โดยการเชิญแขกรับเชิญจากหลากหลายวงการ มาพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน ผ่านทางสื่อ Facebook ของบริษัท ระหว่างเวลาอาหารกลางวัน ซึ่งให้ทั้งความรู้ เนื้อหา สาระดีดี และความบันเทิงแก่พนักงาน

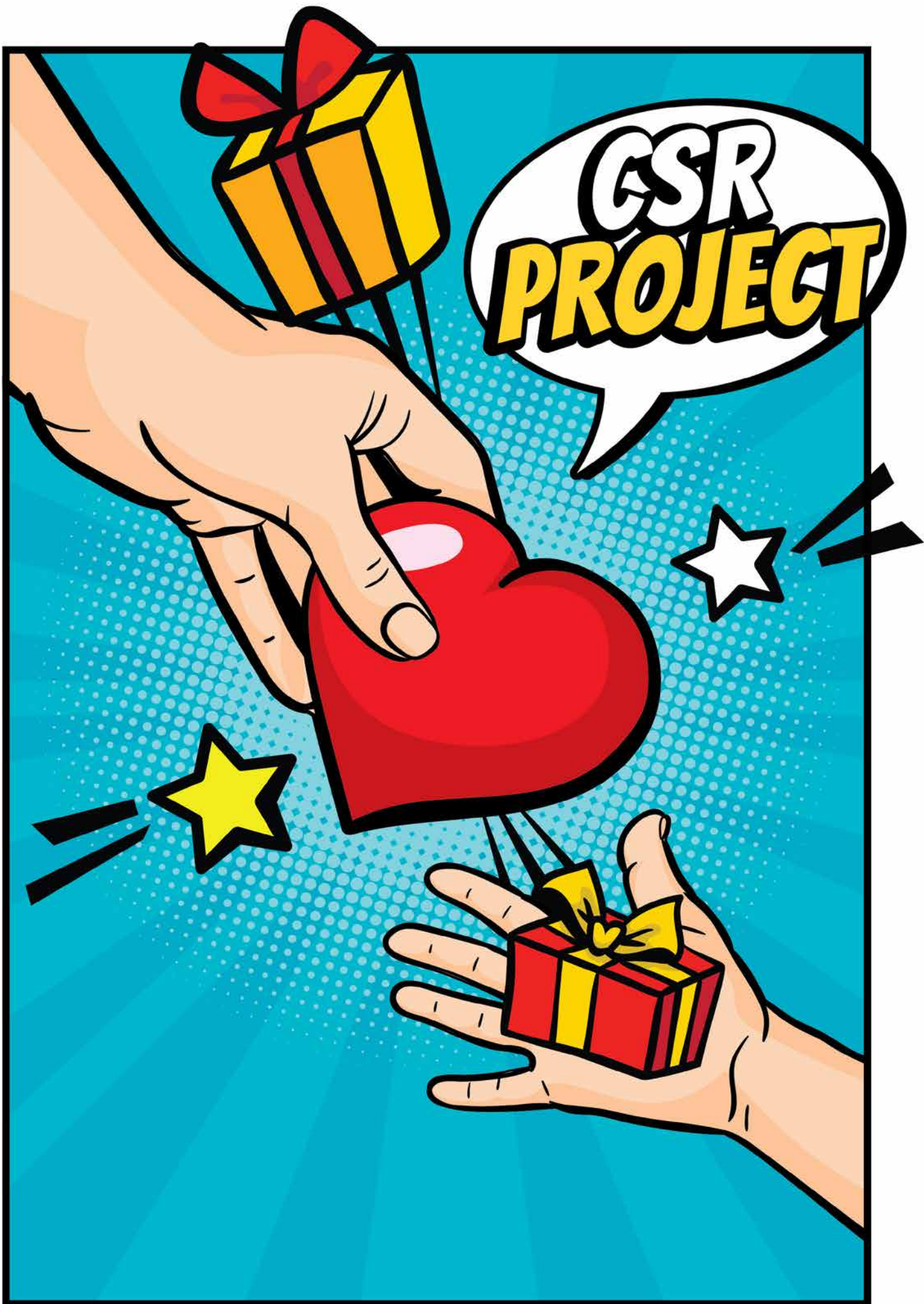


มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของโรค Covid-19

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-19 บริษัทได้มีมาตรการต่างๆ เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน ได้แก่ การทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) การจัดเวลาการทำงานให้แตกต่างกัน เพื่อให้พนักงานมีระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) และสำหรับพนักงานที่จำเป็นต้องมาทำงานที่สำนักงาน บริษัทได้จัดให้มีการตรวจ ATK ก่อนอนุญาตให้เข้าในสำนักงานของบริษัท เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการติดเชื้อและเพื่อความปลอดภัยของพนักงานทุกคน









# CSR PROJECT

## School Project ปีที่ 15 Caring from a Distance กอด ห่ า ง ๆ อย่างห่วงๆ #2



ทุกๆ ปี บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสังคมเนื่องในวาระขึ้นปีใหม่โดยให้การสนับสนุนโรงเรียนที่ขาดแคลนในชนบท ผ่านโครงการ School Project มาอย่างต่อเนื่อง และเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ยังคงต้องเฝ้าระวัง ปีใหม่นี้ เราจึงขอส่งมอบความห่วงใย และสุขอนามัยที่ดีถึงน้องๆ ที่อยู่...ไกล...ไกลถึงสุดขอบประเทศไทย ในแต่ละภูมิภาค ในรูปแบบ Social Distancing อีกครั้ง ในโปรเจกต์ “CARING FROM A DISTANCE กอด ห่ า ง ๆ อย่างห่วงๆ #2”

โดยในปีนี้ได้มีกิจกรรมพิเศษที่ทำร่วมกับ โครงการ ชื่อสัตย์เพื่อชาติ และสยามวาลา ารณรงค์เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกแห่งความซื่อสัตย์ให้เยาวชนไทยในภูมิภาคต่างๆ ซึ่งนอกจากการส่งของขวัญปีใหม่กล่องใหญ่ที่เต็มไปด้วยอาหาร เครื่องเขียน และของใช้เพื่อสุขอนามัย ไปให้น้องๆ และคุณครู ในจังหวัดชายแดน 5 ภูมิภาค 5 โรงเรียน จำนวนกว่า 500 คนแล้ว เรายังได้จัดกิจกรรมเขียนเรียงความ และวาดภาพระบายสี ใน Theme “เล่าสู่กันฟังเรื่องความซื่อสัตย์” พร้อมกิจกรรมร้องเพลง “ความซื่อสัตย์” ในภาษาถิ่นของภูมิภาคต่างๆ ผ่านทางออนไลน์อีกด้วย

เรายังคงยึดมั่นที่จะสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสังคมเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการรณรงค์สร้างสรรค์ความซื่อสัตย์ในครั้งนี้ จะเป็นส่วนช่วยสร้างอนาคตที่แข็งแกร่งของสังคมไทยต่อไป







ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงมะไฟ  
อ.สูงเนิน จ.นครราชสีมา



โรงเรียนบ้านทรายขาว  
อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส



โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านดอยล้าน  
อ.แม่สรวย จ.เชียงราย

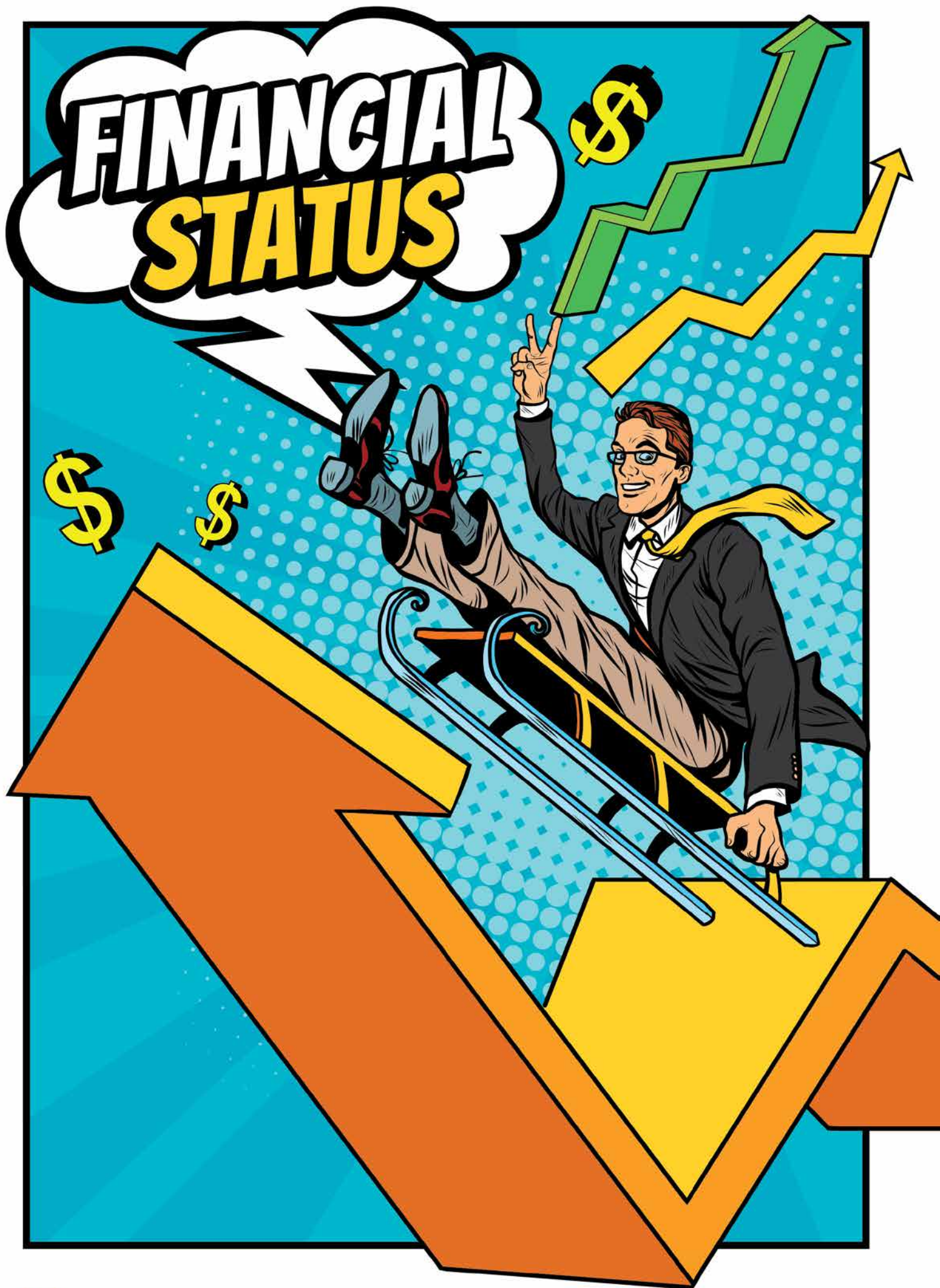


โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านต้นมะม่วง  
อ.ไทรโยค จ.กาญจนบุรี



โรงเรียนบ้านห้วยพลู (ราษฎร์กัญยานนท์)  
อ.พนมสารคาม จ.ฉะเชิงเทรา





## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

### 4.1 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยในงบการเงินรวม สำหรับปี 2564 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ภาพรวมผลการดำเนินงาน	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			
	2564	2563	เพิ่ม/(ลด) จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า	375.73	588.90	(213.17)	(36.20)
ต้นทุนจากการให้บริการและค่านายหน้า	227.82	400.08	(172.26)	(43.06)
กำไรขั้นต้น	147.91	188.82	(40.91)	(21.67)
เงินปันผลรับและผลตอบแทนกองทุนส่วนบุคคล	24.31	3.25	21.06	648.00
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	17.17	16.00	1.17	7.31
รายได้อื่น	8.66	8.78	(0.12)	(1.37)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	198.05	216.85	(18.80)	(8.67)
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	(123.45)	(141.28)	(17.83)	(12.62)
ผลกำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่า ยุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	(4.68)	4.25	(8.93)	(210.12)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	-	9.92	(9.92)	N.A.
ผลกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์ ทางการเงินที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	5.73	(5.73)	N.A.
กำไรก่อนภาษีเงินได้	69.92	95.47	(25.55)	(26.76)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(9.28)	(17.68)	(8.40)	(47.51)
กำไรสุทธิสำหรับปี	60.64	77.78	(17.14)	(22.04)

#### ผลการดำเนินงาน

ในปี 2564 บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีกำไรขั้นต้นจากการให้บริการและค่านายหน้า จำนวน 147.91 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 40.91 ล้านบาทหรือร้อยละ 21.67 และมีกำไรสุทธิสำหรับปี จำนวน 60.64 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 17.14 ล้านบาทหรือร้อยละ 22.04 สาเหตุที่กำไรสุทธิลดลง มาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid19 อย่างรุนแรงตั้งแต่ปลายปี 2563 ต่อเนื่องตลอดในปี 2564 มีผลทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากยอดขายที่ลดลงเนื่องจากลูกค้ารายใหญ่บางรายมีการปรับเปลี่ยนวิธีการใช้โฆษณาและมีการลดงบประมาณค่าโฆษณาตลอด



อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร			
รายการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	39.36	32.06	33.23
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า (%)	16.14	11.85	13.74
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	4.26	5.13	7.70

จากอัตราส่วนกำไรขั้นต้นในปี 2564 ที่เพิ่มขึ้นจากปี 2563 มาจากกำไรจากรายได้การผลิตชิ้นงานโฆษณาโดยมีอัตรากำไรเฉลี่ยร้อยละ 43.25 ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารต้นทุนงานอย่างมีนัยยะสำคัญซึ่งจะใช้แรงงานภายในให้คุ้มค่าแทนการจ้างบุคคลภายนอก

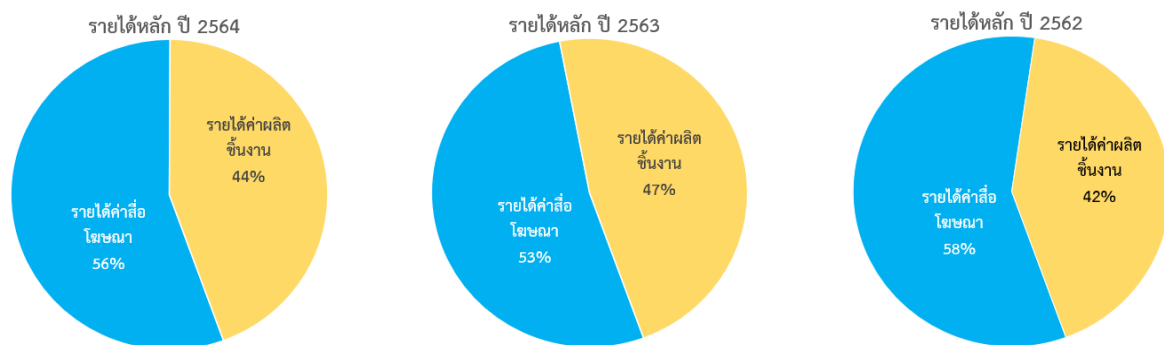
#### รายได้รวมของบริษัท

สำหรับปี 2564 รายได้รวมประกอบด้วยรายได้หลักจากการให้บริการและค่านายหน้า ส่วนรายได้อื่น ๆ ประกอบด้วยเงินปันผลรับและผลตอบแทนลงทุนส่วนบุคคล ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม และรายได้อื่น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้รวม 425.87 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 191.06 ล้านบาท หรือร้อยละ 30.97 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

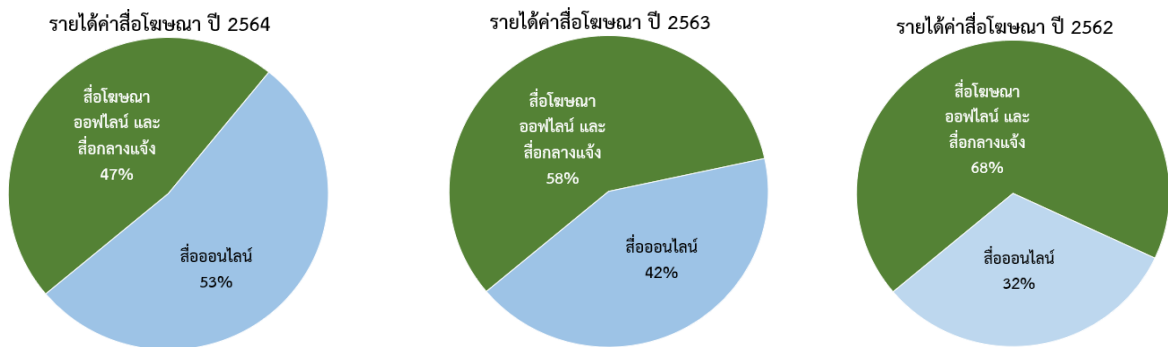
#### รายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า

รายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแบ่งเป็นรายได้จากค่าสื่อโฆษณาและรายได้จากการผลิตชิ้นงานโฆษณา ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนของรายได้รวมของแต่ละปีดังนี้



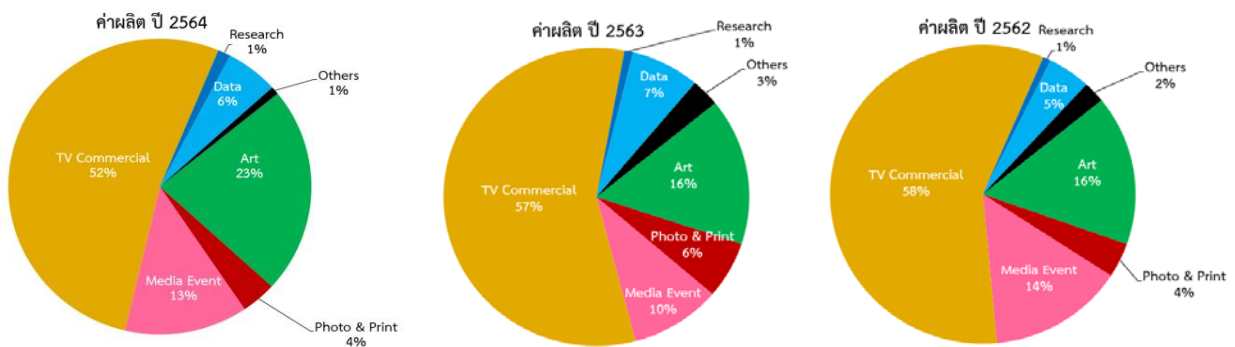
ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการและค่านายหน้าสุทธิจำนวน 375.73 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จำนวน 213.18 ล้านบาทหรือร้อยละ 36.20

### รายได้ค่าสื่อโฆษณา



รายได้รวมของปี 2564 มีจำนวนลดลง โดยรายได้รวมของค่าสื่อโฆษณาในปี 2564 ลดลงจากปี 2563 คิดเป็นร้อยละ 28.59 ซึ่งรายได้จากค่าสื่อโฆษณาที่ลดลงประเภทสื่อออนไลน์ ได้แก่ สื่อโทรทัศน์ วิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อกลางแจ้ง (outdoor) โดยลดลงในอัตราร้อยละ 57.50 เมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งจากการที่ลูกค้าใช้สื่อออนไลน์ลดลงและใช้สื่อออนไลน์มากขึ้น เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการใช้สื่อออนไลน์มีค่าใช้จ่ายที่ถูกลง

### รายได้จากการผลิตชิ้นงานโฆษณา



รายได้รวมจากการผลิตชิ้นงานโฆษณาในปี 2564 ลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 37.01 โดยประเภทของรายได้ที่ลดลงได้แก่รายได้จากการผลิตภาพยนตร์โฆษณา โดยลดลงในอัตราร้อยละ 47.14 รายได้จากการจัดงานมีเดียอีเวนต์ลดลงร้อยละ 21.20 และรายได้ประเภทงานอาร์ต ลดลงร้อยละ 18.53 เมื่อเทียบกับปี 2563

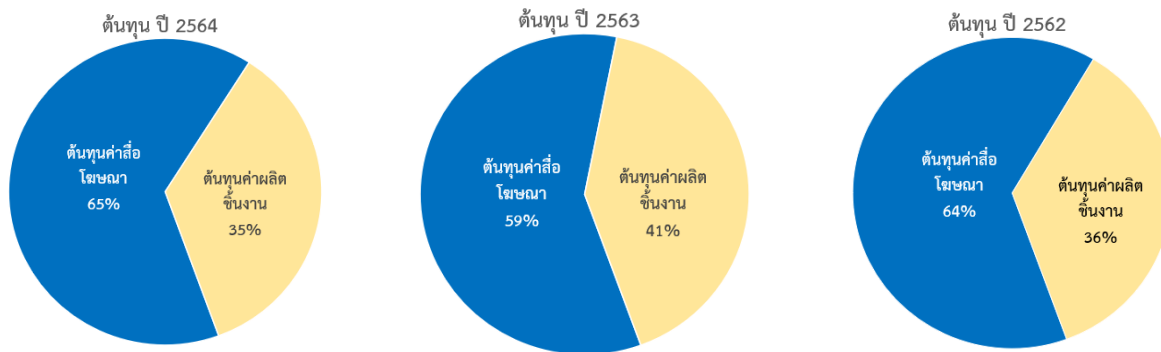
### รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในปี 2564 ประกอบด้วย เงินปันผลรับและผลตอบแทนกองทุนส่วนบุคคล ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและรายได้อื่น รวมเป็นจำนวน 50.14 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 22.11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 78.88 โดยส่วนที่เพิ่มขึ้นที่มีสาระสำคัญมาจากเงินปันผลรับและผลตอบแทนกองทุนส่วนบุคคลในปี 2564 เพิ่มขึ้นจำนวน 21.06 ล้านบาท หรือร้อยละ 647.19 เมื่อเทียบกับปี 2563

### ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประกอบด้วย ต้นทุนการให้บริการและค่านายหน้า ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร สำหรับปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายในการบริการและค่านายหน้า และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวม 351.27 ล้านบาท ลดลง 190.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 35.11 โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ต้นทุนการให้บริการและค่านายหน้า



บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีต้นทุนการให้บริการและค่านายหน้า จำนวน 227.82 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 172.26 ล้านบาท หรือร้อยละ 43.06 ซึ่งลดลงตามสัดส่วนรายได้ที่ลดลงและบริษัทฯ ยังคงนโยบายการบริหารต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

#### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ของงบการเงินรวมจำนวน 123.45 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 ลดลงจำนวน 17.83 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.62 โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายในการปรับลดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และสวัสดิการต่าง ๆ เป็นการชั่วคราว และในระหว่างปี 2564 มีพนักงานระดับผู้บริหารจำนวน 3 ท่านที่เกษียณอายุงาน จึงทำให้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานลดลง

#### กำไรสุทธิรวม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรรวมสำหรับปี 2564 จำนวน 60.64 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 17.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.04 โดยแบ่งเป็น

กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ สำหรับปี 2564 จำนวน 58.65 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 17.34 ล้านบาทหรือร้อยละ 22.82

กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวน 1.99 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 0.20 ล้านบาทหรือร้อยละ 11.08

## การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม จำนวน 1,695.66 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 79.38 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.47 สินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 184.24 ล้านบาทหรือร้อยละ 40.36

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำนวนรวม 96.39 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 20.43 ล้านบาทหรือร้อยละ 17.49 และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วยเงินฝากประจำธนาคาร เงินลงทุนในกองทุนเปิดและเงินลงทุนในสลากออมสิน มีจำนวนรวม 14.55 ล้านบาทลดลงจากปี 2563 จำนวน 90.70 ล้านบาทหรือคิดเป็น ร้อยละ 86.18

อัตราส่วนประสิทธิภาพในการทำงาน			
รายการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	3.49	3.99	5.79

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในปี 2564 ลดลงจากปี 2563 จากร้อยละ 3.99 เป็นร้อยละ 3.49 เป็นผลมาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยลดลง แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯยังมีความสามารถในการบริหารสินทรัพย์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงาน

### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในปี 2564 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำนวนรวม 96.39 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 20.43 ล้านบาทหรือร้อยละ 17.49 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลงเนื่องจากรายได้ของบริษัทลดลง แต่ถึงอย่างไรก็ตามบริษัทฯและบริษัทย่อย ยังมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการหมุนเวียนในกิจการ โดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องดังนี้

อัตราส่วนสภาพคล่อง			
รายการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.60	1.79	1.79
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	1.56	1.78	1.76
อัตราส่วนสภาพคล่องเงินสด (เท่า)	0.65	0.87	0.78

ณ สิ้นปี 2564 อัตราส่วนสภาพคล่องเงินทุนหมุนเวียนเท่ากับ 1.60 เท่า ซึ่งบริษัทฯ ยังมีสภาพคล่องของเงินทุนหมุนเวียนโดยมีทรัพย์สินหมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียน 102.47 ล้านบาท ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยยังมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

อัตราส่วนสภาพคล่องเงินทุนหมุนเวียนเร็ว 1.56 เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.22 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องเงินสด 0.65 ลดลงจากปีก่อน 0.22 ถึงแม้ว่าอัตราส่วนสภาพคล่องได้ลดลงในปี 2564 นี้ แต่บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยังมีสภาพคล่องของเงินทุนที่สามารถใช้ในการบริหารงานและดำเนินกิจการได้ต่อไป

### ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าสุทธิ จำนวน 151.69 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 64.29 ล้านบาท หรือร้อยละ 29.77 สาเหตุที่ลูกหนี้การค้าลดลง เนื่องจากรายได้ที่ลดลงจากภาวะเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจาก Covid-19 และลูกค้ารายใหญ่ใช้งบประมาณน้อยลง ขณะเดียวกันลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ใช้งบประมาณในสื่อออนไลน์มากโดยมีค่าใช้จ่ายในการโฆษณาน้อยกว่าการใช้สื่อออฟไลน์



อัตราส่วนสภาพคล่อง			
รายการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.33	4.28	3.51
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	109	85	104

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนของ ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยใน ปี 2564 คือ 109 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 130.70 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 86.16 และมีหนี้ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวนเงิน 20.99 ล้านบาทหรือร้อยละ 13.84 ของจำนวนลูกหนี้การค้า บริษัทฯและบริษัทย่อยมีลูกหนี้ที่ค้างชำระส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่มีคุณภาพ แต่สาเหตุการรับชำระหนี้ล่าช้าเกิดจากนโยบายของลูกหนี้ที่รับวางบิลและชำระเงินไม่ตรงรอบในการนัดชำระเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับนโยบายบริหารจัดการหนี้ โดยคำนึงถึงสภาพคล่องจึงให้เพิ่มความระมัดระวังในการบริหารจัดการสินเชื่อให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทยังมีสภาพคล่องเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ

#### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 203.29 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 9.61 ล้าน ซึ่งในระหว่างปีมีการตัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีจำนวน 18.38 ล้านบาท เนื่องจากทรัพย์สินล้าสมัยชำรุดและเสื่อมสภาพ

#### สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ในปี 2564 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 1,423.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 104.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.96 ส่วนที่เพิ่มขึ้นมาจากสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์ความต้องการของตลาดเพิ่มขึ้นจำนวน 99.38 ล้านบาท

#### หนี้สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2564 จำนวน 265.52 ล้านบาท ลดลงจาก ปี 2563 จำนวน 89.64 ล้านบาทหรือร้อยละ 25.24 ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า จำนวน 123.82 ล้านบาทลดลงจากปี 2563 จำนวน 75.68 ล้านบาท หรือร้อยละ 37.94 เจ้าหนี้อื่นประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 3.32 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 1.69 หรือร้อยละ 33.73 ค่าตอบแทนกรรมการและโบนัสค้างจ่าย และเจ้าหนี้อื่น รวมเป็นจำนวนเงิน 30.65 ล้านบาท ลดลง 3.14 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.29

อัตราส่วนสภาพคล่อง			
รายการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.79	4.14	3.68
ระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	130	88	99

บริษัทฯ กำหนดเครดิตในการชำระเงินให้แก่เจ้าหนี้ ประมาณ 75 วัน จากตารางข้างต้นอัตราส่วนสภาพคล่องของการชำระหนี้ มีระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ยประมาณ 130 วัน สาเหตุมาจากการกำหนดวันจ่ายชำระหนี้ให้เจ้าหนี้การค้า 1 ครั้งใน 1 เดือนโดยโอนเงินให้เจ้าหนี้ทุก ๆ วันที่ 20 ของเดือน ดังนั้นหากเจ้าหนี้ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษีให้บริษัทฯ ล่าช้าหรือมีข้อผิดพลาดที่สำคัญของเอกสาร บริษัทฯ ไม่สามารถโอนเงินให้ตามวันกำหนดชำระได้ บริษัทฯจะเลื่อนการชำระเงินไปเดือนถัดไป ซึ่งเป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนดไว้อย่างชัดเจน

### หนี้สินไม่หมุนเวียน

ในปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 95.71 ล้านบาท ลดลง 4.63 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.61 ซึ่งประกอบด้วย หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันสิ้นปี 2564 จำนวน 1,430.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 10.27 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.72 ส่วนที่เพิ่มขึ้นมาจากองค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 10.64 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.12 เมื่อเทียบกับปี 2563

### กระแสเงินสด

ในปี 2564 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำนวนรวม 96.39 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 20.43 ล้านบาทหรือร้อยละ 17.49 โดยมีรายละเอียดของกระแสเงินสดสุทธิ ตามประเภทของกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมการลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงินดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เงินสด(ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	100.60	69.48	185.47
เงินสด(ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(58.31)	(48.43)	(4.31)
เงินได้(ใช้ไป) จากกิจกรรมหาเงิน	(62.72)	(81.63)	(68.13)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(20.43)	(60.58)	113.03
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	116.82	177.40	64.37
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	96.39	116.82	177.40

#### *กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน*

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกระแสเงินสดรับสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 100.60 ล้านบาท ลดลง 31.12 ล้านบาท เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2563 สาเหตุหลักที่เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานลดลงมาจากรายได้จากการให้บริการและค่านายหน้าลดลง

#### *กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน*

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 58.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 สาเหตุหลักมาจากเงินสดรับจากผลตอบแทนในกองทุนส่วนบุคคลจำนวน 18.60 ล้านบาท

#### *กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน*

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมหาเงินจำนวน 62.72 ล้านบาท ลดลงจำนวน 18.91 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2563 สาเหตุหลักมาจาก บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 59.03 ล้านบาท

### สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

#### แหล่งที่มาของเงินทุน

บริษัทและบริษัทย่อย ใช้เงินทุนในดำเนินงานและใช้เพื่อการลงทุนมาจากเงินทุนและผลกำไรสะสมของบริษัทฯ

### ความเหมาะสมโครงสร้างของเงินทุน

รายการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.18	0.25	0.33

ในปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.18 เท่า ซึ่งเป็นอัตราส่วนที่ต่ำแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ยังมีโครงสร้างเงินทุนที่มั่นคง ยังสามารถดำเนินกิจการได้อย่างดี อีกทั้งบริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้สินในการกู้ยืมเงิน แสดงให้เห็นว่าโครงสร้างทางการเงินของบริษัทฯ ยังมั่นคง และเมื่อมีโอกาสที่จะขยายตัวทางธุรกิจ บริษัทฯ ยังมีความสามารถในการขยายการลงทุนได้อย่างแน่นอน

### ความเสี่ยงพหุของสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 272.28 ล้านบาท สูงกว่าหนี้สินหมุนเวียน เป็นจำนวนเงิน 102.47 ล้านบาท บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้สินจากเงินกู้ยืม บริษัทฯ ยังมีสภาพคล่องอย่างเพียงพอและมีความสามารถในการชำระหนี้ได้อย่างแน่นอน

### การผูกพันด้านหนี้สิน (Contractual Obligations) และการบริหารจัดการการระนองบุคคล

หนี้สินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนรวม 265.52 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 169.81 ล้านบาทและหนี้สินไม่หมุนเวียน จำนวน 95.71 ล้านบาท

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.29	3.42	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	38.07	43.15	49.61
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	55.65	53.00	16.41
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.70	0.77	0.87

ในส่วนหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวนรวม 95.71 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 4.63 ล้านบาท สาเหตุจากการประมาณการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลงเนื่องจากจำนวนพนักงานที่ลดลงจากการเกษียณอายุงานและการลาออกของพนักงาน

ภาระผูกพันด้านหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายหน้าและมีผลกระทบต่อการเงิน และผลการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ โดยรายละเอียดได้ระบุไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 22 “ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายหน้า”

## 4.2 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานในอนาคต

จากสถานการณ์ Covid19 ทำให้เศรษฐกิจในประเทศและทั่วโลกชะลอตัว มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจภายในประเทศอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้การใช้จ่ายของภาคประชาชนส่วนใหญ่ต่อสินค้าอุปโภคบริโภคลดลง กำลังซื้อลดลง มีผลทำให้ผู้ประกอบการต้องระมัดระวังในการใช้งบในการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ ซึ่งย่อมมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างแน่นอน นอกเหนือจากภาวะเศรษฐกิจแล้ว บริษัทฯ ยังมีความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานได้อีกคือ

## การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid 19 ที่เกิดขึ้นอย่างไม่มีใครคาดคิด และมีการแพร่กระจายไปทั่วโลก โดยยังไม่มีประเทศไหนสามารถยับยั้งโรคระบาดนี้ได้ และยังไม่สามารถคาดการณ์ว่าจะหยุดยั้งโรคระบาดได้เมื่อไหร่ นักวิชาการทางด้านสาธารณสุขยังต้องใช้เวลาในการศึกษาค้นคว้าวัคซีนหรือยารักษาโรคระบาดนี้อย่างเร่งด่วน ซึ่งอาจไม่ทันกับสถานการณ์ที่มีการแพร่ระบาดอย่างรุนแรง ดังนั้น ย่อมมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างแน่นอน และจากการที่รัฐบาลออกมาตรการให้ภาคธุรกิจและประชาชนให้ปฏิบัติตามมาตรการของนโยบายการควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด เพื่อยับยั้งการระบาดของโรค จึงมีผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมในธุรกิจโฆษณาประชาสัมพันธ์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

หากต่อไปในอนาคตเกิดมีการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่อีกครั้ง และเป็นโรคสายพันธุ์ใหม่ที่ไม่มีการคาดคิดทำให้เกิดโรคระบาดใหม่ย่อมมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างแน่นอน

## การเสียลูกค้ารายใหญ่

ในปัจจุบันสภาวะการตลาดที่มีการแข่งขันสูงของธุรกิจโฆษณา บริษัทฯ มีความเสี่ยงในการสูญเสียลูกค้ารายใหญ่ ซึ่งจะทำให้มีผลกระทบต่อรายได้อย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องบริหารจัดการในการรักษาลูกค้าเดิมที่มีอยู่ให้คงอยู่ต่อไป

บริษัทฯ ต้องสร้างความมั่นใจ สร้างผลงานที่มีคุณภาพ และสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสิทธิผลของงานโฆษณาและประสบผลสำเร็จทางการตลาดในสินค้าของบริษัทลูกค้า



#### 4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลงบการเงินรวม

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
รายได้จากค่านายหน้าและบริการ	375,725	588,901	713,559
รายได้รวม	425,866	616,925	770,059
กำไรขั้นต้น	147,903	188,820	237,144
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้	69,918	95,468	117,461
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	60,642	77,785	98,056
สินทรัพย์รวม	1,695,664	1,775,040	1,720,879
หนี้สินรวม	265,515	355,157	423,859
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,430,149	1,419,883	1,297,019
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>			
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า)	1.60	1.79	1.79
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	1.56	1.73	1.76
อัตราส่วนสภาพคล่องเงินสด (เท่า)	0.65	0.87	0.78
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.33	4.28	3.51
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	109	85	104
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.79	4.14	3.68
ระยะเวลาการชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	130	88	99
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	39.36	32.06	33.23
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า (%)	16.14	11.85	13.74
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	3.49	3.99	5.79
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	4.26	5.13	7.70
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	7.45	8.65	12.27
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	5.50*	7.50	10.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	181.72	180.42	166.04

\*ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในเดือนเมษายน 2565

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป (เปรียบเทียบ 3 ปี ที่ผ่านมา)

บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟอร์โมส ดีลตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย												
งบแสดงฐานะการเงิน												
ณ วันที่ 31 ธันวาคม												
หน่วย : บาท												
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%	2562	%
สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	96,386,854	5.68	116,818,706	6.58	177,396,040	10.31	73,362,651	5.06	83,882,437	5.47	164,788,096	11.33
เงินลงทุนชั่วคราว												
เงินฝากประจำธนาคาร	-	-	-	-	28,595,130	1.66	-	-	-	-	12,557,890	0.86
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	-	-	-	-	71,539,851	4.16	-	-	-	-	55,962,895	3.85
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	-	-	-	-	100,134,981	5.82	-	-	-	-	68,520,785	4.71
เงินลงทุนระยะยาวอื่นที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	1,000,000	0.06	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า	151,688,668	8.95	215,982,733	12.17	329,899,631	19.17	138,884,510	9.58	201,501,962	13.14	299,996,351	20.62
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,485,326	0.09	2,081,795	0.12	3,689,244	0.21	1,236,000	0.09	1,568,133	0.10	3,892,752	0.27
โฆษณาระหว่างผลิต	803,704	0.05	1,862,975	0.10	5,430,837	0.32	360,682	0.02	1,135,970	0.07	4,036,897	0.28
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	944,458	0.06	971,543	0.05	2,708,070	0.16	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น												
เงินฝากประจำธนาคาร	11,243,559	0.66	25,187,170	1.42	-	-	131,104	0.01	20,112,125	1.31	-	-
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	2,301,933	0.14	80,059,536	4.51	-	-	-	-	80,059,536	5.22	-	-
เงินลงทุนในสลากออมสิน	1,000,000	0.06	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	14,545,492	0.86	105,246,706	5.93	-	-	131,104	0.01	100,171,661	6.53	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6,426,652	0.38	13,553,746	0.76	17,481,919	1.02	4,947,096	0.34	11,466,687	0.75	14,329,090	0.98
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	272,281,154	16.06	456,518,204	25.72	637,740,722	37.06	218,922,043	15.09	399,726,850	26.07	555,563,971	38.19
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินฝากประจำธนาคารเพื่อการชำระค่าประกัน	13,000,000	0.77	13,000,000	0.73	13,000,000	0.76	10,000,000	0.69	10,000,000	0.65	10,000,000	0.69
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น												
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	837,654,956	49.40	716,668,378	40.37	-	-	824,808,068	56.87	706,458,072	46.08	-	-
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	184,441,646	10.88	194,164,861	10.94	-	-	184,441,646	12.72	193,164,861	12.60	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,022,096,602	60.28	910,833,239	51.31	-	-	1,009,249,714	69.58	899,622,933	58.68	-	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์มีอายุ	-	-	-	-	649,532,935	37.74	-	-	-	-	639,330,270	43.94
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	180,628,692	10.65	172,929,996	9.74	171,922,339	9.99	6,001,470	0.41	6,001,470	0.39	6,001,470	0.41
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	1,400,000	0.10	1,400,000	0.09	1,400,000	0.10
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	-	-	-	-	34,733,702	2.02	-	-	-	-	34,059,710	2.34
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	203,287,331	11.99	212,901,107	11.99	211,382,986	12.28	201,537,052	13.90	211,090,008	13.77	208,409,246	14.32
สินทรัพย์สิทธิการใช้	2,960,987	0.17	5,005,408	0.28	-	-	2,960,987	0.20	5,005,408	0.33	-	-
ภาษีเงินได้ไม่เสียครบถ้วน ณ ที่จ่ายรอขอคืน	1,068,003	0.06	3,510,790	0.20	2,070,935	0.12	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	341,060	0.02	341,061	0.02	495,060	0.03	335,827	0.02	335,827	0.02	141,827	0.01
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,423,382,675	83.94	1,318,521,601	74.28	1,083,137,957	62.94	1,231,485,050	84.91	1,133,455,646	73.93	899,342,523	61.81
รวมสินทรัพย์	1,695,663,829	100.00	1,775,039,805	100.00	1,720,878,679	100.00	1,450,407,093	100.00	1,533,182,496	100.00	1,454,906,494	100.00

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟาร์อีสต์ เชนโม่ สตีปี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%	2562	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น												
หนี้สินหมุนเวียน												
เจ้าหนี้การค้า	123,817,454	7.30	199,498,203	11.24	264,364,611	15.36	105,684,314	7.29	178,127,749	11.62	222,493,413	15.29
เจ้าหนี้อื่น												
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,321,002	0.20	5,011,189	0.28	3,863,310	0.22	2,782,910	0.19	2,781,122	0.18	3,460,379	0.24
ค่าตอบแทนกรรมการและบอร์ดค้างจ่าย	26,918,860	1.59	27,573,839	1.55	54,307,360	3.16	22,000,000	1.52	23,210,109	1.51	47,057,231	3.23
อื่น ๆ	3,734,007	0.22	6,211,169	0.35	6,330,701	0.37	3,190,709	0.22	5,839,919	0.38	5,263,395	0.36
รวมเจ้าหนี้อื่น	33,973,869	2.00	38,796,197	2.19	64,501,371	3.75	27,973,619	1.93	31,831,150	2.08	55,781,005	3.83
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,783,779	0.11	1,619,628	0.09	-	-	1,783,779	0.12	1,619,628	0.11	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	249,334	0.01	810,936	0.05	6,896,021	0.40	249,334	0.02	810,936	0.05	6,896,021	0.47
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,982,088	0.59	14,087,358	0.79	21,210,549	1.23	8,780,774	0.61	12,608,849	0.82	18,280,861	1.26
รวมหนี้สินหมุนเวียน	169,806,524	10.01	254,812,322	14.36	356,972,552	20.74	144,471,820	9.96	224,998,312	14.68	303,451,300	20.86
หนี้สินไม่หมุนเวียน												
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,294,448	0.08	3,422,717	0.19	-	-	1,294,448	0.09	3,422,717	0.22	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	38,070,565	2.25	43,152,258	2.43	49,612,651	2.88	34,265,310	2.36	39,312,839	2.56	46,200,136	3.18
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	55,645,505	3.28	53,001,261	2.99	16,406,062	0.95	56,536,211	3.90	53,854,594	3.51	17,004,620	1.17
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	698,000	0.04	768,000	0.04	868,000	0.05	797,000	0.05	867,000	0.06	967,000	0.07
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	95,708,518	5.64	100,344,236	5.65	66,886,713	3.89	92,892,969	6.40	97,457,150	6.36	64,171,756	4.41
รวมหนี้สิน	265,515,042	15.66	355,156,558	20.01	423,859,265	24.63	237,364,789	16.37	322,455,462	21.03	367,623,056	25.27
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนเรือนหุ้น												
ทุนจดทะเบียน												
หุ้นสามัญ 7,870,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	78,700,000	4.64	78,700,000	4.43	78,700,000	4.57	78,700,000	5.43	78,700,000	5.13	78,700,000	5.41
หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว												
หุ้นสามัญ 7,870,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	78,700,000	4.64	78,700,000	4.43	78,700,000	4.57	78,700,000	5.43	78,700,000	5.13	78,700,000	5.41
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	127,930,000	7.54	127,930,000	7.21	127,930,000	7.43	127,930,000	8.82	127,930,000	8.34	127,930,000	8.79
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	34,620,550	2.04	34,620,550	1.95	34,620,550	2.01	34,620,550	2.39	34,620,550	2.26	34,620,550	2.38
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	198,920	0.01	198,920	0.01	204,146	0.01	-	-	-	-	-	-
กำไรสะสม												
จัดสรรแล้ว												
ทุนสำรองตามกฎหมาย	8,500,000	0.50	8,500,000	0.48	8,500,000	0.49	8,500,000	0.59	8,500,000	0.55	8,500,000	0.58
ยังไม่ได้จัดสรร	887,796,619	52.36	888,630,708	50.06	891,177,485	51.79	694,698,879	47.90	702,927,725	45.85	705,320,821	48.48
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	268,493,374	15.83	257,856,970	14.53	132,065,777	7.67	268,592,875	18.52	258,048,759	16.83	132,212,067	9.09
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	1,406,239,463	82.93	1,396,437,148	78.67	1,273,197,958	73.99	1,213,042,304	83.63	1,210,727,034	78.97	1,087,283,438	74.73
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	23,909,324	1.41	23,446,099	1.32	23,821,456	1.38	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,430,148,787	84.34	1,419,883,247	79.99	1,297,019,414	75.37	1,213,042,304	83.63	1,210,727,034	78.97	1,087,283,438	74.73
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,695,663,829	100.00	1,775,039,805	100.00	1,720,878,679	100.00	1,450,407,093	100.00	1,533,182,496	100.00	1,454,906,494	100.00

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟาร์อีสท์ เพลนไลน์ ลีมิเตด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย												
งบกำไรขาดทุน												
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม												
	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ					หน่วย:บาท	
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%	2562	%
รายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า	375,725,033	100.00	588,901,480	100.00	713,559,360	100.00	301,903,336	100.00	496,728,386	100.00	569,629,837	100.00
ต้นทุนการให้บริการและค่านายหน้า	(227,821,705)	(60.64)	(400,081,812)	(67.94)	(476,415,854)	(66.77)	(170,913,983)	(56.61)	(328,621,876)	(66.16)	(361,921,834)	(63.54)
กำไรขั้นต้น	147,903,328	39.36	188,819,668	32.06	237,143,506	33.23	130,989,353	43.39	168,106,510	33.84	207,708,003	36.46
เงินปันผลรับและผลตอบแทนลงทุนส่วนบุคคล	24,313,789	6.47	3,254,017	0.55	17,190,858	2.41	33,809,789	11.20	19,654,017	3.96	34,637,658	6.08
รายได้สิ้น	8,658,943	2.30	8,776,180	1.49	8,821,034	1.24	8,126,888	2.69	7,844,696	1.58	10,052,932	1.76
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	180,876,060	48.14	200,849,865	34.11	263,155,398	36.88	172,926,030	57.28	195,605,223	39.38	252,398,593	44.31
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	(123,021,597)	(32.74)	(141,169,343)	(23.97)	(152,350,289)	(21.35)	(108,328,721)	(35.88)	(122,776,435)	(24.72)	(130,467,860)	(22.90)
ค่าใช้จ่ายสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน	-	-	-	-	(11,597,888)	(1.63)	-	-	-	-	(10,465,826)	(1.84)
ค่าใช้จ่ายโดยใช่เหตุเป็นเกณฑ์	-	-	-	-	(12,125,050)	(1.70)	-	-	-	-	(12,125,050)	(2.13)
ผลกำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	(4,673,467)	(1.24)	4,247,879	0.72	-	-	(4,760,049)	(1.58)	4,240,239	0.85	-	-
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	53,180,996	14.15	63,928,401	10.86	87,082,171	12.20	59,837,260	19.82	77,069,027	15.52	99,339,857	17.44
รายได้ทางการเงิน	-	-	-	-	2,386,047	0.33	-	-	-	-	2,173,855	0.38
ต้นทุนทางการเงิน	(432,328)	(0.12)	(110,995)	(0.02)	-	-	(432,328)	(0.14)	(110,995)	(0.02)	-	-
หนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-	(108,605)	(0.02)	-	-	-	-	(108,605)	(0.02)
กำไรขาดทุนสุทธิจากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	-	-	9,919,098	1.68	-	-	-	-	9,919,098	2.00	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	17,168,880	4.57	15,993,530	2.72	28,101,816	3.94	-	-	-	-	-	-
ผลกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์ทางการเงินที่โดยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ด	-	-	5,737,820	0.97	-	-	-	-	5,535,154	1.11	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	69,917,548	18.61	95,467,853	16.21	117,461,429	16.46	59,404,932	19.68	92,412,284	18.60	101,405,107	17.80
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(9,275,340)	(2.47)	(17,682,363)	(3.00)	(19,405,081)	(2.72)	(8,608,778)	(2.85)	(16,679,335)	(3.36)	(18,249,270)	(3.20)
กำไรสำหรับปี	60,642,208	16.14	77,785,490	13.21	98,056,348	13.74	50,796,154	16.83	75,732,949	15.25	83,155,837	14.60
การแบ่งปันกำไร												
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	58,651,623	15.61	75,993,383	12.90	95,827,219	13.43	50,796,154	16.83	75,732,949	15.25	83,155,837	14.60
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,990,585	0.53	1,792,107	0.31	2,229,129	0.31	-	-	-	-	-	-
	60,642,208	16.14	77,785,490	13.21	98,056,348	13.74	50,796,154	16.83	75,732,949	15.25	83,155,837	14.60
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่												
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	7.45		9.66		12.27		6.45		9.62		10.65	
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว	7,870,000		7,870,000		7,811,455		7,870,000		7,870,000		7,811,455	

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฟาร์อีสท์ เพลโดป ดีลปี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย												
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ												
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม												
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564	%	2563	%	2562	%	2564	%	2563	%	2562	%
กำไรสำหรับปี	60,642,208	16.14	77,785,490	13.21	98,056,348	13.74	50,796,154	16.83	75,732,949	15.25	83,155,837	14.60
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :												
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง:												
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงินของบริษัทพร้อม	(9,472)	(0.00)	19,353	0.00	(17,700)	(0.00)	-	-	-	-	-	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เมื่อขาย	-	-	-	-	(1,494,216)	(0.21)	-	-	-	-	(1,886,531)	(0.33)
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	-	-	-	-	298,843	0.04	-	-	-	-	377,306	0.07
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน												
หลักทรัพย์เมื่อขาย - สุทธิจากภาษี	-	-	-	-	(1,195,373)	(0.17)	-	-	-	-	(1,509,225)	(0.26)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง:												
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น												
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	12,776,521	3.40	1,040,544	0.18	-	-	12,458,521	4.13	1,040,544	0.21	-	-
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(2,555,304)	(0.68)	(208,109)	(0.04)	-	-	(2,491,704)	(0.83)	(208,109)	(0.04)	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น												
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด-สุทธิจากภาษี	10,221,217	2.72	832,435	0.14	-	-	9,966,817	3.30	832,435	0.17	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น												
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	721,623	0.19	8,637,970	1.47	-	-	721,623	0.24	8,637,970	1.74	-	-
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(144,325)	(0.04)	(1,727,594)	(0.29)	-	-	(144,325)	(0.05)	(1,727,594)	(0.35)	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น												
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด-สุทธิจากภาษี	577,298	0.15	6,910,376	1.17	-	-	577,298	0.19	6,910,376	1.39	-	-
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย												
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน-สุทธิจากภาษี	-	-	-	-	8,758,404	1.23	-	-	-	-	5,682,617	1.00
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	-	-	-	-	(1,751,681)	(0.25)	-	-	-	-	(1,136,523)	(0.20)
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย												
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน-สุทธิจากภาษี	-	-	-	-	7,006,723	0.98	-	-	-	-	4,546,094	0.80
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย												
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทพร้อม-สุทธิจากภาษี	(460,712)	(0.12)	-	-	496,142	0.07	-	-	-	-	-	-
รวมกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	10,328,331	2.75	7,762,164	1.32	6,289,792	0.88	10,544,115	3.49	7,742,811	1.56	3,036,869	0.53
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	70,970,539	18.89	85,547,654	14.53	104,346,140	14.62	61,340,269	20.32	83,475,760	16.81	86,192,706	15.13
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม												
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	68,827,314	18.32	83,755,547	14.23	100,452,323	14.08	61,340,269	20.32	83,475,760	16.81	86,192,706	15.13
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,143,225	0.57	1,792,107	0.30	3,893,817	0.54	-	-	-	-	-	-
	70,970,539	18.89	85,547,654	14.53	104,346,140	14.62	61,340,269	20.32	83,475,760	16.81	86,192,706	15.13

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ฟาร์อีสท์ เพลย์ไลน์ ดีลบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกระแสเงินสด (1/3)**  
**สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม**

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2562	2564	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน:						
กำไรสำหรับปี	60,642,208	77,785,490	98,056,348	50,796,154	75,732,949	83,155,837
ปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	9,275,340	17,682,363	19,405,081	8,608,778	16,679,335	18,249,271
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	12,337,669	11,628,917	8,839,292	11,797,202	11,185,823	8,683,206
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,149,263	862,192	-	2,149,263	862,192	-
หนี้สงสัยจะสูญถูกหักหนี้การค่าเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-	(9,919,098)	108,605	-	(9,919,098)	108,605
หนี้สูญเพิ่มขึ้น	-	10,881,685	-	-	9,919,098	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	-	(9,000,000)	(15,000,000)	(15,810,000)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(1,120,000)	(1,400,000)	(1,680,000)
เงินปันผลรับจากการลงทุน	(5,713,789)	(3,254,017)	(5,190,858)	(5,689,789)	(3,254,017)	(5,147,658)
ผลตอบแทนกองทุนส่วนบุคคล	(18,600,000)	-	(12,000,000)	(18,000,000)	-	(12,000,000)
ดอกเบี้ยรับ	(434,566)	(1,147,878)	(2,386,047)	(307,526)	(641,239)	(2,173,855)
ต้นทุนทางการเงิน	432,329	110,995	-	432,329	110,995	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	106,986	32,127	225,867	-	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(153,668)	265,421	-	(153,668)	-	-
ขาดทุนจากการเลิกใช้อุปกรณ์	16,053	-	6,719	15,655	-	977
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	84	-	-	84
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,594)	294,843	782,297	-	77,784	879,304
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4,673,467	(4,247,879)	-	4,760,049	(4,240,238)	-
ปรับปรุงหนี้สินตามสัญญาเข้าเป็นรายได้อื่น	(50,989)	-	-	(50,989)	-	-
ผลกำไร/สะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์						
ทางการเงินที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(5,737,820)	-	-	(5,535,155)	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายกองทุนส่วนบุคคล	149,698	-	-	149,698	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,150,879	3,361,467	15,511,121	2,705,334	2,934,563	13,714,070
ค่าใช้จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	-	-	12,125,050	-	-	12,125,050
(กลับรายการ)ขาดทุนจากการลดมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทอื่น	-	-	(32,770)	-	-	(32,770)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(17,168,880)	(15,993,529)	(28,101,816)	-	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน						
ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	50,810,405	82,605,279	107,348,973	47,092,490	77,512,992	100,072,121
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง						
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-เงินลงทุนในกองทุนเปิด	77,759,198	(8,814,529)	90,828,401	80,059,536	(24,174,425)	94,999,831
ลูกหนี้การค้า	64,294,065	112,954,310	6,495,855	62,617,451	98,494,389	5,159,661
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	501,518	1,422,802	1,227,412	234,645	2,157,937	884,122
โฆษณาระหว่างผลิต	1,059,270	3,567,862	(306,905)	775,288	2,900,927	372,154
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,127,095	3,928,173	(547,445)	6,519,592	2,862,403	462,303
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	154,000	245,978	-	(194,000)	-
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้า	(75,680,749)	(64,866,408)	6,041,138	(72,443,436)	(44,365,664)	(5,235,194)
เจ้าหนี้อื่น	(4,903,304)	(25,987,581)	870,237	(3,938,507)	(24,086,523)	(1,823,704)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,105,269)	(7,123,190)	(779,460)	(3,828,074)	(5,672,013)	(1,243,968)

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกระแสเงินสด (2/3)**  
**สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม**

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2562	2564	2563	2562
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)(ต่อ)						
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(8,232,572)	(9,821,860)	(4,402,162)	(7,752,863)	(9,821,860)	(2,035,168)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(70,000)	(100,000)	(16,000)	(70,000)	(100,000)	(16,000)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	108,559,657	87,918,858	207,006,022	109,266,122	75,514,163	191,596,158
จ่ายดอกเบี้ย	(432,329)	(110,995)	-	(432,329)	(110,995)	-
จ่ายภาษีเงินได้	(10,836,783)	(19,562,432)	(25,655,776)	(9,124,791)	(17,373,619)	(21,925,285)
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้	3,307,344	1,236,088	4,120,759	-	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	100,597,889	69,481,519	185,471,005	99,709,002	58,029,549	169,670,873
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น-เงินฝากประจำธนาคาร(เพิ่มขึ้น)ลดลง	13,943,611	3,407,960	26,746,839	19,981,021	(7,554,234)	34,784,079
รับดอกเบี้ย	529,516	1,332,525	2,217,895	405,015	807,921	2,013,264
เงินฝากประจำธนาคารติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	-	-	(5,000,000)	-	-	(5,000,000)
ซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-กองทุนส่วนบุคคล	(50,000,000)	(60,000,000)	-	(50,000,000)	(60,000,000)	-
ซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	(99,588,384)	(1,847,020)	(41,918,200)	(97,356,384)	(1,847,020)	(41,918,200)
ซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	(1,000,000)	-	-	-	-
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(2,658,988)	(14,064,633)	(19,386,848)	(2,178,945)	(13,729,917)	(18,330,990)
เงินสดรับจากการชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	3,548,973	-	-	3,259,280	-
เงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นที่ครบกำหนด	-	1,000,000	-	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	153,687	934,579	560	153,687	-	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	9,000,000	15,000,000	15,838,800	9,000,000	15,000,000	15,810,000
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	1,120,000	1,400,000	1,680,000
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทอื่น	5,713,789	3,254,017	5,190,858	5,689,789	3,254,017	5,147,658
เงินสดรับจากการลดเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-กองทุนส่วนบุคคล	46,000,000	-	-	46,000,000	-	-
เงินสดรับจากผลตอบแทนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-กองทุนส่วนบุคคล	18,600,000	-	12,000,000	18,000,000	-	12,000,000
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(58,306,769)	(48,433,599)	(4,310,096)	(49,185,817)	(59,409,953)	6,185,811
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
จ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	(2,017,971)	(825,255)	-	(2,017,971)	(825,255)	-
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,680,000)	(2,100,000)	(2,520,000)	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	(59,025,000)	(78,700,000)	(77,499,500)	(59,025,000)	(78,700,000)	(77,499,500)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	11,884,950	-	-	11,884,950
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(62,722,971)	(81,625,255)	(68,134,550)	(61,042,971)	(79,525,255)	(65,614,550)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)-สุทธิ	(20,431,851)	(60,577,335)	113,026,359	(10,519,786)	(80,905,659)	110,242,134
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	116,818,705	177,396,040	64,369,681	83,882,437	164,788,096	54,545,962
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	96,386,854	116,818,705	177,396,040	73,362,651	83,882,437	164,788,096

**หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้**

บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (3/3)  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2562	2564	2563	2562
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด						
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย						
โอนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเกินหนึ่งปีเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	971,544	2,708,071	2,048,935	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(9,472)	19,353	(17,700)	-	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	12,776,521	1,040,544	(1,494,217)	12,458,521	1,040,544	(1,886,531)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	721,623	8,637,970	-	721,623	8,637,970	-
โอนสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเป็นสินทรัพย์ทางการเงิน						
ไม่หมุนเวียนอื่นที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	-	-	(1,000,000)	-	-	-
โอนสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด						
เป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	9,444,839	-	-	9,444,839	-	-
โอนเงินลงทุนในบริษัทร่วมไปเป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น						
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	(3,373,992)	-	-	(2,700,000)
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการปรับปรุงประมาณการ						
ผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทร่วม	(460,712)	-	496,142	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการที่บริษัทร่วมขายเงินลงทุน						
ในบริษัทย่อยและมีผลกำไร(ขาดทุน)โดยไม่เสียการควบคุม	-	(5,226)	184,198	-	-	-
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	80,976	282,406	1,271,170	80,976	136,668	780,335
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,054,011	-	-	1,054,011	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการยกเลิกหนี้สินตามสัญญาเช่า	949,169	-	-	949,169	-	-
กำไรจากการชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	159,840	-	-	573,954	-
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากการ						
ชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	29,816	-	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากผลกระทบ						
ในการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	576,879	-	-	576,879	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น :-						
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ในการนำมาตรฐานการ						
รายงานทางการเงินฉบับที่ 9 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	153,152,507	-	-	153,152,507	-
ผลกระทบจากรายการแก้ไขข้อผิดพลาด						
- กำไรสะสมเพิ่มขึ้น	7,887,613	-	-	7,820,315	-	-
- องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้นลดลง	(7,887,613)	-	-	(7,820,315)	-	-
ผลกระทบจากการปรับปรุงประมาณการผลประโยชน์ของพนักงาน :-						
- หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	-	-	1,751,681	-	-	1,136,523
- สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลง	-	-	(8,758,404)	-	-	(5,682,617)
- กำไรสะสมเพิ่มขึ้น	-	-	5,530,346	-	-	4,546,094
- ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	-	-	1,476,378	-	-	-

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## 5. ข้อมูลทั่วไป และ ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป ชื่อ สถานที่ตั้ง โครงสร้าง องค์กร ของบุคคลอ้างอิงอื่น

ชื่อบริษัท	บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงาน	465/1-467 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
ประกอบธุรกิจ	นายหน้าตัวแทนและรับจ้างทำโฆษณา
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่	0107537001528
โทรศัพท์	(66) 2 354 3333
โทรสาร	(66) 2 644 9551
Website	www.fareastfamineddb.com

ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

- ทุนจดทะเบียน 78,700,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 7,870,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท
- ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 78,700,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 7,870,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท

### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991

- ผู้สอบบัญชี
1. ดร.วิรัช อภิเมธีธำรง  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 1378  
ยังไม่เคยลงลายมือในงบการเงินของบริษัท และ/หรือ
  2. นายชัยกรณ์ อุ่นปิติพงษ์  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3196  
ยังไม่เคยลงลายมือในงบการเงินของบริษัท และ/หรือ
  3. นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 202  
ยังไม่เคยลงลายมือในงบการเงินของบริษัท และ/หรือ
  4. ดร.ปรีชา สวน  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6718  
เป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท ตั้งแต่ปี 2560

5. นางสาวกรแก้ว ดาบแก้ว

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8463

ยังไม่เคยลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท

แห่งบริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด 518/3 อาคารมณีนยา

เซ็นเตอร์ นอร์ท ชั้น 7 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ 0-2252-2860 โทรสาร 0-2253-8730

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

### 5.4 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

#### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

##### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่มีความสามารถในการแข่งขันและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อสร้างความเจริญ เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและความมั่นคงแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดหลักการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอาศัยความรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวัง มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินงาน ขณะเดียวกันได้เสริมสร้างให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน และใช้สติปัญญาในการทำงาน พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรมและสังคม เพื่อประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งนโยบายและข้อปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร ในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code: CG Code) เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการที่ได้ปรับใช้ หรือมีแผนพัฒนาให้เหมาะสมกับธุรกิจแล้ว และในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้แทนฉบับเดิม

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการนำหลักการกำกับดูแลที่ดี 8 หลักปฏิบัติ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ
  - หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
  - หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
  - หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
  - หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร
  - หลักปฏิบัติ 5 การส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
  - หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
  - หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
  - หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
- จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน

ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamelineddb.com](http://www.fareastfamelineddb.com) ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติและเป็นหลักในการทำงาน

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจ และระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสม ควบคู่ไปกับการเคารพสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างให้องค์กรมีภูมิคุ้มกันที่ดีและสร้างความเจริญเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืนในระยะยาว

ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยบริษัทได้แจกจ่ายให้แก่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamelineddb.com](http://www.fareastfamelineddb.com) เพื่อให้รับทราบและเป็นแนวทางเดียวกันในการปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ และเป็นหลักยึดถือในการทำงานโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานไปปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัท ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
2. กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อบรรทัดะวังข้อสัตย์ สุจริตโดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินการให้โครงสร้างการจัดการของบริษัทมีการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะและผู้บริหารอย่างชัดเจน
4. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้
5. ดำเนินการให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา トラบเท่าที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม
8. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดมั่นในการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า ด้วยการรับ ฟังและ ทบทวนตนเอง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารและสร้างสรรค์สิ่งที่ดีที่สุดในยุคสมัย
9. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ตลอดจนมุ่งมั่น ในการพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- 10.ต่อต้านการทุจริตการคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน
11. ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็น

ที่ตั้ง



## การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการนำหลักการกำกับดูแลที่ดี 8 หลักปฏิบัติ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท ซึ่งครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวด ดังนี้

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

1.1 คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น ไม่มีการกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนดทิศทางทางการดำเนินงานและตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท

1.2 คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุมและการส่งคำถามล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัท

1.3 คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมี คำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระในหนังสือนัดประชุม รวมทั้งสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง

1.4 คณะกรรมการบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีมีการกำหนดหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละคณะ

1.5 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว มีการลงมติเป็นแต่ละรายการ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และมีการใช้บัตรลงคะแนน รวมทั้งมีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนน

1.6 คณะกรรมการบริษัทเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนในแต่ละวาระในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท

1.7 คณะกรรมการบริษัทจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน รายชื่อกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารที่มาประชุมและลาประชุม ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระพร้อมคำถามคำตอบ ไม่มีการเพิ่มวาระที่ไม่ได้ระบุในหนังสือนัดประชุม และเปิดเผยต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริษัทยังคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมาย และดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่ละเมิดสิทธิหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

#### 1. สิทธิในการรับทราบข้อมูล

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางที่จะได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทได้มากขึ้น เช่น ผลการดำเนินงาน ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เพื่อประชุมสามัญประจำปี รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 14 วันนับจากวันประชุม และข้อมูลที่สำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

## 2. ลิขสิทธิ์ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยวัน เวลา และสถานที่ประชุม ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ในปี 2564 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมของบริษัท เลขที่ 465/1-467 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสืบสนพร้อมแนบแผนที่ไปพร้อมกับหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม และแจ้งกำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2564 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมเป็นเวลา 34 วัน

### ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการประชุมโดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท  
  
ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2564 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2563 โดยเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านระบบข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งเลขานุการบริษัทได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว
2. บริษัทได้เปิดเผยหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมทั้งหมดที่มีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลที่บริษัทส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสารทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษในเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) ล่วงหน้าก่อนส่งเอกสารมากกว่า 30 วัน ก่อนวันประชุม ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2564 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งชาวไทยและต่างชาติสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก รวดเร็ว และมีเวลาพิจารณาข้อมูลมากยิ่งขึ้น
3. บริษัทได้ส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมซึ่งมีการกำหนดวาระการประชุมพร้อมข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุม ประกอบด้วยรายงานประจำปี งบการเงิน ประวัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท นิยามกรรมการอิสระ ข้อมูลกรรมการตรวจสอบ ที่บริษัทเสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ แผนที่ของสถานที่จัดประชุม คำอธิบายเอกสาร และหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงในการเข้าร่วมประชุม ข้อบังคับบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น และหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน

โดยส่งวันที่ 7 เมษายน 2564 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาล่วงหน้า อีกทั้งได้ลงประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุม 7 วัน ตั้งแต่วันที่ 20-22 เมษายน 2564

กรณีผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทได้จัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งมีการแปลเป็นภาษาอังกฤษไปพร้อมกับชุดภาษาไทย นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถ Download หนังสือมอบฉันทะที่ได้จัดทำและปฏิบัติตามประกาศของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งมี 3 แบบ คือแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. โดยสามารถเลือกหนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่ง

### วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องเข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามข้อมูลของบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 กรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุม 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 64.29 ประธานกรรมการชุดย่อยและกรรมการชุดย่อย ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เข้าร่วมประชุม และมีผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุม และมีสักขีพยานในการนับคะแนน มีการบันทึกรายชื่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหาร รวมทั้งผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานการประชุม สามารถดูได้จากรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com)

2. บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่แจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม หลังจากนั้นประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและแนะนำ กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชี ผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งมอบหมายให้เลขานุการบริษัท ชี้แจงกติกาทั้งหมด รวมถึงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับบริษัท และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมทุกรายซักถาม แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระและสรุปผลการลงมติจากการนับคะแนนเสียงในทุกวาระด้วยระบบ Barcode ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง พร้อมทั้งมีการบันทึกในรายงานการประชุมอย่างชัดเจนถูกต้อง ครบถ้วน
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 บริษัทได้ใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม การตรวจนับคะแนนในแต่ละ

วาระใช้ระบบ Barcode และบริษัทได้จัดให้มี Inspector โดยเชิญตัวแทนจากสำนักงานสอบบัญชีของบริษัท ได้แก่ บริษัท สำนักงาน ดร. วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด ร่วมเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนทุกวาระเพื่อความโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้น / ผู้รับมอบฉันทะทุกคนยังสามารถเห็นผลคะแนนบนหน้าจอในห้องประชุมในแต่ละวาระ ว่ามีผู้เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงไปพร้อมกันทันที ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกท่าน จะได้รับป้ายคะแนนและบัตรลงคะแนนสำหรับวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตั้งแต่ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม โดยแยกเป็นกรณีต่างๆ ดังนี้

วาระใดๆ ยกเว้นวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วยหรืองดออกเสียง ให้ยกป้ายคะแนน เจ้าหน้าที่จะนับคะแนน พร้อมทั้งแจกบัตรลงคะแนน โปรดกรอกเลขที่ลงทะเบียน ระบุความเห็นพร้อมทั้งลงนามในบัตรลงคะแนน ซึ่งเจ้าหน้าที่จะเก็บบัตรลงคะแนนทันที

วาระเลือกตั้งกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นทุกท่านได้รับบัตรลงคะแนนเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมโปรดระบุความเห็นเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล พร้อมทั้งลงนามในบัตรลงคะแนนกรณีผู้ถือหุ้นที่ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทท่านใด ให้ยกป้ายคะแนน เจ้าหน้าที่จะนับคะแนน และเมื่อเสร็จสิ้นการลงมติในวาระนี้ เจ้าหน้าที่จะเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในปี 2564 การลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระสามารถดูได้จากรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 27 ที่บริษัท เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท

4. บริษัทดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระการประชุม ไม่มีการสลับวาระและไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
5. บริษัทมีการบันทึกวีดิทัศน์การประชุมผู้ถือหุ้นตลอดระยะเวลาการประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อได้ที่เลขานุการบริษัทและได้เผยแพร่ภาพการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
6. วาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่สำคัญ ได้แก่

ก) **การจ่ายเงินปันผล** : บริษัทเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดสรรกำไร อัตรารายจ่ายปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท มีการเปรียบเทียบระหว่างเงินปันผลที่จ่ายกับนโยบาย และระหว่างเงินปัน



ผลที่จ่ายในปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา พร้อมระบุวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล และวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น

- ข) **การเลือกตั้งกรรมการบริษัท :** บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายคน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริษัทที่ได้รับการเสนอชื่อได้ผ่านการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และหากเป็นกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด และตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนโดยมีข้อมูลเบื้องต้นของบุคคลที่เสนอให้เลือกตั้ง จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท/ผู้บริหาร ในบริษัทมหาชนอื่น ในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท ประเภทของกรรมการที่เสนอ

กรณีเป็นการเสนอชื่อกรรมการบริษัทท่านเดิม จะมีข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และจำนวนวาระ / ปีที่เคยดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

- ค) **ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท :** คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ โดยบริษัทมีการเสนอวงเงินค่าตอบแทนและรูปแบบค่าตอบแทนให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี ซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงาน ผลการปฏิบัติงาน วงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น จำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา และเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน รวมถึงอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ มีการสรุปวงเงินที่ได้รับอนุมัติ จำนวนเงินที่จ่ายจริงและรูปแบบในการจ่าย รวมทั้งจำนวนเงินที่จ่ายให้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน และ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นรายบุคคลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ในหัวข้อ ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

- ง) **การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี :** บริษัทเสนอชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ความเป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงาน จำนวนปีที่ทำหน้าที่ มีการเปรียบเทียบค่าสอบบัญชีระหว่างปีปัจจุบันกับปีที่ผ่านมา และค่าบริการอื่นที่มีการรับบริการจากสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาเปรียบเทียบกับปริมาณงานและอัตราค่าสอบบัญชีของ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในระดับเดียวกัน โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือก  
จากคณะกรรมการตรวจสอบ

### หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ อย่างละเอียด ชัดเจนครบถ้วน ตรงตามข้อเท็จจริงในแต่ละวาระ มีการบันทึก รายชื่อกรรมการบริษัท รายชื่อกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารสูงสุดทางด้านบัญชี และการเงิน ผู้สอบบัญชี ที่เข้าร่วมประชุม บันทึกวิธีการลงคะแนนและนับ คะแนน บันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระทั้งเห็นด้วย ไม่เห็น ด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย (ถ้ามี) ซึ่งรายงานการประชุมดังกล่าวได้รับการ สอบทานจากฝ่ายกฎหมาย และประธานกรรมการบริษัท ก่อนลงนามในฐานะ ประธานที่ประชุม และส่งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พร้อมทั้งเปิดเผยผ่าน เว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamelineddb.com](http://www.fareastfamelineddb.com) ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ ถือหุ้นสามารถตรวจสอบข้อมูลได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมครั้ง ต่อไป พร้อมทั้งนำเสนอกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ภายในเวลาที่ กฎหมายกำหนด

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

2.1 คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยหุ้นประเภทเดียวกันมีสิทธิ ออกเสียงเท่าเทียมกัน เท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

2.2 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่น เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนน เสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

2.3 คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ในการ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

2.4 คณะกรรมการบริษัทได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2.5 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายใช้สิทธิของตนในฐานะผู้ถือหุ้น โดยส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือ หุ้น และเอกสารประกอบการประชุมเพื่อการพิจารณาล่วงหน้า โดยได้จัดทำฉบับภาษาอังกฤษให้กับผู้ถือหุ้นต่างชาติ

2.6 คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในและมีมาตรการป้องกันการนำข้อมูล ภายในไปใช้เพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ โดยห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งอยู่ใน หน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่ สาธารณชน

2.7 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มี ความเกี่ยวข้อง ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบ ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์ของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

บริษัทให้ความเคารพต่อสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้นโดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

#### **การประชุมผู้ถือหุ้น**

1. การกำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุม เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง
2. การประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 ธันวาคม 2563 ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงช่องทางและช่วงเวลารับเรื่อง โดยเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

3. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 บริษัทส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม 21 วัน โดยส่งวันที่ 7 เมษายน 2564 ประกอบด้วยรายละเอียดวาระการประชุม รายงานประจำปี งบการเงิน หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ขั้นตอนการมอบฉันทะ ข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และแผนที่สถานที่จัดประชุม ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับที่บริษัท ได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนการประชุมมากกว่า 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม

บริษัทอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น กรณีเป็นผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทจัดส่งหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมชุดแปลเป็นภาษาอังกฤษไปพร้อมชุดภาษาไทย

4. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีส่วนร่วมในการพิจารณา และออกเสียงลงคะแนนในเรื่องสำคัญๆ ของบริษัทตามระเบียบวาระการประชุม โดยผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัท คนใดคนหนึ่งเข้าประชุมแทน เพื่อเป็นตัวแทนรักษาสหสิทธิของตน ซึ่งบริษัทได้ให้ชื่อ ที่อยู่ และการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมของกรรมการตรวจสอบทั้ง 4 คน ไว้ในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม หรือสามารถดูข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการตรวจสอบทั้ง 4 คน ได้จากรายงานประจำปี ที่ส่งไปพร้อมหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม

บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยได้ส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ไปพร้อมหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม เพื่อสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะที่สามารถกำหนด

ทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ ระบุถึงเอกสาร/หลักฐานรวมทั้งคำแนะนำ ขั้นตอนในการมอบฉันทะ และไม่ได้กำหนดกฎเกณฑ์ที่ทำให้ยากต่อการ มอบฉันทะหรือสามารถ Download หนังสือมอบฉันทะที่ได้จัดทำ และ ปฏิบัติตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์จาก เว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) ซึ่งมี 3 แบบ คือ แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. (ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุน ต่างประเทศ และแต่งตั้งให้คสโตเดียนในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและ ดูแลหุ้น

ในปี 2564 บริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564

	ราย	หุ้น	%
ผู้ถือหุ้นตามทะเบียนรวม	411	7,870,000	100.00
ผู้ถือหุ้นเข้าประชุม	37	5,622,983	71.45
• เข้าประชุมด้วยตนเอง	13	418,000	7.43
• มอบฉันทะ	24	5,204,976	92.57
- มอบให้กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
- มอบให้ผู้อื่น	24	5,204,976	92.57

- บริษัทจัดให้มีอาคารแสดมภ์สำหรับติดหนังสือมอบฉันทะไว้บริการผู้ถือหุ้น โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงอย่างเต็มที่ การลงทะเบียนเข้าประชุมสามารถลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังที่ได้เริ่มประชุมไปแล้ว มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ยังไม่มีการพิจารณา และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วันที่ใช้สิทธิในการออกเสียงเป็นต้นไป

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอในการลงทะเบียนเข้าประชุมและการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระโดยใช้ระบบ Barcode เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส

**การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน**

บริษัทมีมาตรการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น และกำหนดไว้ในจรรยาบรรณให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์มีความรับผิดชอบ มีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมและต่อตนเอง ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รักษาผลประโยชน์ และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และ/หรือผู้อื่น และห้ามกระทำการอันเป็นการสนับสนุนบุคคลอื่นใดให้ทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัท ซึ่งบริษัทได้แจกจ่ายให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท

[www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ และเป็นหลักยึดในการทำงาน

นอกจากนี้ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท มีการกำหนดเรื่องดังกล่าวโดยกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้สูงสุด คือ การเลิกจ้าง ซึ่งกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานได้ปฏิบัติตามที่กำหนด

**การดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการรายงานการมีส่วนได้เสีย** บริษัทมีมาตรการดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณ ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน ทุกไตรมาสและกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร(รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)ที่มีหน้าที่รายงานการถือหลักทรัพย์ หากมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องแจ้งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งจะมีวาระรายงานการถือหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ในปี 2564 กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏการซื้อขายในช่วงเวลาที่ห้าม

นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหารโดยกำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบ และหากมีการเปลี่ยนแปลงต้องนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลง ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบ โดยในปี 2564 กรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

### 3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ตลอดจนคำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อด้านารุจริตและการคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน

3.2 คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อทางสังคม โดยเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี

3.3 คณะกรรมการบริษัทดำเนินการให้มีช่องทางและขั้นตอนที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ความถูกต้องของรายงานทางการเงินหรือเรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม



โดยสามารถติดต่อสื่อสารผ่านเลขานุการบริษัท นางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์ โทรศัพท์หมายเลข 02-354-3333 หรือทางอีเมล [rachadawan@fareastfamineddb.com](mailto:rachadawan@fareastfamineddb.com) ซึ่งเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับข้อมูลและเอกสารเพื่อเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในการนี้ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับการปกป้องคุ้มครองสิทธิและถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทอย่างดีที่สุด

3.4 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการปกป้องคุ้มครองพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทหรือเรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

4.1 คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างถูกต้อง โปร่งใส ทันเวลา ตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอื่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตราบเท่าที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทโดยเปิดเผยสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ช่องทางการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษและช่องทางอื่นๆ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียมกัน

4.2 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบในการทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทางการเงินอย่างถูกต้อง ทันเวลา ตามมาตรฐานการบัญชีและหลักบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินด้วยความโปร่งใสและทั่วถึง โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนสาธารณชนโดยทั่วไป มีความมั่นใจว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัติอยู่นั้น มีความทันสมัยและทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถรับทราบข้อมูลต่างๆ ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจ ผ่านช่องทางที่บริษัทได้เปิดเผยไว้ เช่น ในรายงานประจำปี แบบแสดงข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย [www.set.or.th](http://www.set.or.th) และเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) ในการนี้บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ผ่านช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท ซึ่งได้มอบหมายให้ นางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์ เลขานุการบริษัท เป็นผู้พร้อมที่จะให้ข้อมูลและข่าวสารตามที่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องที่สนใจ โดยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2354-3333 โทรสาร 0-2644-9550 หรืออีเมล [rachadawan@fareastfamineddb.com](mailto:rachadawan@fareastfamineddb.com) เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายอย่างเท่าเทียมกัน และหลากหลายช่องทางมากขึ้น

ทุกครั้งที่บริษัทมีนโยบายทำรายการที่อาจเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบจะเข้าร่วมประชุมและแสดงความคิดเห็น โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ออกเสียงในวาระนั้นๆ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรมเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง เมื่อมีข้อสรุปแล้ว บริษัทจะได้แจ้งและเปิดเผยมติที่ประชุมโดยระบุ มูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลความจำเป็น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการทำรายการดังกล่าว อย่างถูกต้องครบถ้วนทันเวลาตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้ยังได้จัดทำรายการสรุปไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

สำหรับกลไกการติดตาม ตรวจสอบ และถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานให้มีความโปร่งใสนั้น บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งด้านการจัดการ ด้านการปฏิบัติงาน และด้านการเงิน โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในตามแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งเน้นการตรวจสอบภายในเชิงป้องกันและให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม ค้นหาสาเหตุที่เป็นต้นเหตุ และเสนอความเห็นที่จะปรับปรุงให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงโดยได้รับความเห็นชอบจากหน่วยปฏิบัติงาน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใสตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกเหนือจากการเปิดเผยรายงานทางการเงินหรือสารสนเทศอื่นๆ ต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่างๆ ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ครบถ้วน และตรงเวลาแล้ว บริษัทยังได้เปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้เพื่อแสดงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น จำนวนครั้งการเข้าประชุม เป็นต้น
2. เปิดเผยโครงสร้างและสัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร
3. เปิดเผยประเภทค่าตอบแทน ลักษณะและจำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล
4. เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน
5. เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือให้ข้อมูลในประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ โดยสามารถติดต่อสื่อสารผ่านเลขานุการบริษัท โดยติดต่อทางโทรศัพท์สายตรง โทร. 0-2354-3549 หรือทางอีเมล [rachadawan@fareastfamineddb.com](mailto:rachadawan@fareastfamineddb.com) ซึ่งเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับข้อมูลและเอกสาร เพื่อเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่องและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในการนี้ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับการปกป้องคุ้มครองสิทธิและถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทอย่างดีที่สุด

#### 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

5.1 คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่หลากหลาย ไม่จำกัดเพศ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ มีกรรมการอิสระตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5.2 คณะกรรมการบริษัทกำหนดนิยามกรรมการอิสระ อย่างน้อยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

5.3 คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยช่วยกลั่นกรองงานที่สำคัญเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

5.4 คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ โดยกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ เพื่อแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน

5.5 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทอื่นต้องรายงานให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบ

5.6 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ตามกฎหมาย และตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทควรเป็นผู้ที่มีความรู้ด้านกฎหมาย หรือบัญชี หรือผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท มีการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

5.7 คณะกรรมการบริษัทจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณ เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

5.8 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน

5.9 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง

5.10 คณะกรรมการบริษัทกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี ซึ่งในการพิจารณาวาระต่างๆจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม กรรมการบริษัททุกท่านมีความเป็นอิสระในการร่วมแสดงความคิดเห็น โดยกรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย

5.11 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทมีหน้าที่เข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุจำเป็น

5.12 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

5.13 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และควรแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการทราบถึงผลการประชุม

5.14 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกท่านเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่เป็นคณะกรรมการบริษัทอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษา หรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท

5.15 คณะกรรมการบริษัทมีมาตรการดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ ด้วยความรอบคอบ มีเหตุมีผล และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.16 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท และผู้บริหาร ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน

5.17 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัทเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป

5.18 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

5.19 คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นเป็นหน่วยงานหนึ่งภายในบริษัท โดยมีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ

5.20 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท

5.21 คณะกรรมการบริษัทจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินเสนอไว้ในรายงานประจำปี

5.22 คณะกรรมการบริษัทดูแลและดำเนินการให้มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่กรรมการแต่ละคณะ ตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน

5.23 คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายในการสืบทอดตำแหน่งของพนักงานในหน้าที่ต่างๆ เพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

5.24 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทที่เข้ารับตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรก

5.25 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง

5.26 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการติดตามและประเมินการกำกับดูแลกิจการด้วยการจัดให้มีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

## 6.2 จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน

### 1. ความรับผิดชอบในหน้าที่

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันภายใต้กรอบจรรยาบรรณและดำรงตนอยู่ได้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตระมัดระวังรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงได้กำหนดจรรยาบรรณ ดังนี้

#### กรรมการบริษัทและผู้บริหาร

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังซื่อสัตย์ สุจริตโดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมถึงการเข้าประชุมทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุจำเป็น
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลางโดยไม่ในการประชุมกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสีย
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความรอบคอบและมีเหตุผล โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใส
5. ในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคราวถัดไป
6. ห้ามกรรมการบริษัทและผู้บริหารทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน
7. กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
8. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

## พนักงาน

1. สนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีและความเจริญก้าวหน้าแก่บริษัทและพนักงาน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายนโยบายข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานระเบียบและประกาศต่างๆที่เกี่ยวข้อง
3. ปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อด้วยกิริยามารยาทอภัยยั้งอ้อมนึ่งงมและการบริการที่เป็นเลิศ รักษาภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท
4. รักษาความลับทางการค้าและไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก
5. ห้ามกู้ยืมเงินจากลูกค้าผู้เกี่ยวข้องกับผู้ค้าหรือผู้ทำธุรกิจกับบริษัทเว้นแต่เป็นการกู้ยืมเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน
6. ปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของผู้บังคับบัญชา
7. ยึดมั่นในการทำงานเป็นทีมช่วยเหลือสามัคคีและเคารพในสิทธิซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ของบริษัทและพนักงาน
8. ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานด้วยความมีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี ไม่กล่าวร้ายต่อผู้อื่นโดยปราศจากความจริงรวมทั้งไม่นำผลงานของบุคคลอื่นมาอ้างเป็นผลงานตนเอง
9. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจซื่อสัตย์สุจริตไม่แสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยหน้าที่การงานที่ทำกับบริษัท
10. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวังไม่ประมาทเลินเล่อ จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่องานหรือทรัพย์สินของบริษัท
11. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยใช้สิทธิทางการเมืองอย่างเหมาะสมหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยศีลธรรมอันดีของประชาชน

## 2. การดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท

กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทและทรัพย์สินภายใต้การดูแลของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพโดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ใช้ทรัพย์สินในการดำเนินธุรกิจโดยไม่นำทรัพย์สินดังกล่าวไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลภายนอก
2. ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินมิให้สูญหายชำรุดหรือนำไปใช้ในทางที่ผิดเสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง ขจัดการแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
3. ดำเนินการให้มีการประกันภัยในวงเงินที่เพียงพอต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับทรัพย์สิน
4. ไม่ใช้คอมพิวเตอร์ทำร้าย ละเมิดสอดแนมแก้ไขแฟ้มข้อมูลของผู้อื่นหรือสร้างหลักฐานที่เป็นเท็จอันอาจก่อให้เกิดการโจรกรรมข้อมูลข่าวสาร และจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องตามมาตรฐานสากล



5. ใช้อีเมลและอินเทอร์เน็ตที่จัดให้เพื่อธุรกิจของบริษัทอย่างระมัดระวัง และไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท
6. เก็บรักษาและไม่ยินยอมให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งานระบบสารสนเทศต่างๆของบริษัท
7. ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไปทำซ้ำ ดัดแปลงหรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือประโยชน์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท
8. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเห็นการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิ หรืออาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท
9. ดูแลให้มีการจัดเก็บเอกสารที่สำคัญของบริษัท ให้ครบถ้วนตามเวลาที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และเมื่อพ้นช่วงระยะเวลาที่ต้องเก็บรักษาเอกสารแล้ว พนักงานที่เกี่ยวข้องต้องดูแลให้มีการทำลายด้วยวิธีที่เหมาะสม

### 3. การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมายการทุจริตหรือประพฤติดมขบของพนักงานในบริษัทตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยผ่านช่องทางและกระบวนการที่บริษัทกำหนด

**ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน** 1. แจ้งโดยตรงด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน

- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ  
โทรศัพท์ 02354-333 ต่อ 115
- ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน  
โทรศัพท์ 02354-333 ต่อ 671
- เลขานุการบริษัท  
โทรศัพท์ 02354-333 ต่อ 747
- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี  
โทรศัพท์ 02354-333 ต่อ 673

2. ผ่านทาง E-mail Address:

[anti-corruption@fareastfamineddb.com](mailto:anti-corruption@fareastfamineddb.com)

3. ผ่านทางไปรษณีย์: ตู้ปณ.13 ปณ.พระราชเทวี กรุงเทพฯ 10401

4. ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท: [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com)

5. ผ่านทางกล่องรับข้อเสนอแนะ: ที่สำนักงาน บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟม ไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 465/1-467 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

บริษัทจะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบ

และยุติธรรม ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับของบริษัท

#### มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือความเสียหาย
2. บริษัทจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับและคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียนโดยกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นพนักงานรวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง จะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมอันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เช่น ระบายการปฏิบัติงาน เปลี่ยนตำแหน่งงาน เลิกจ้าง เป็นต้น

#### 4. การวินิจฉัยข้อสงสัย

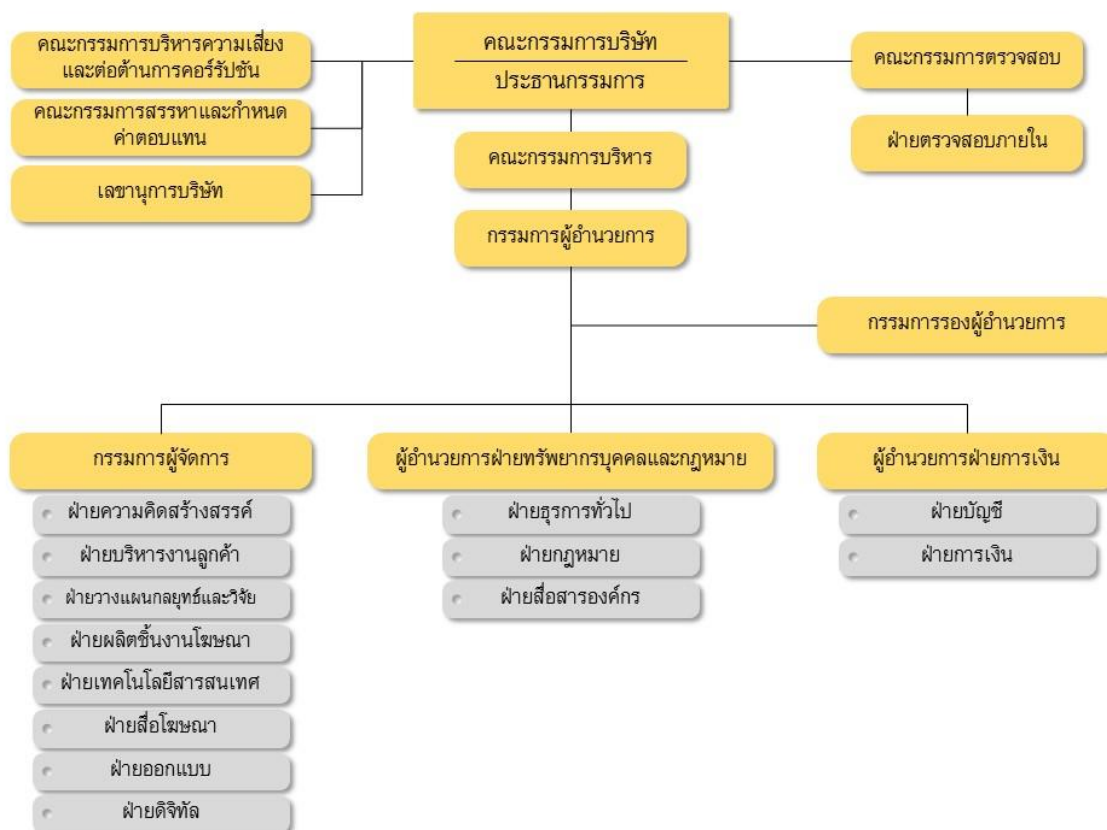
ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่รับผิดชอบและให้คำแนะนำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้รับทราบเข้าใจและปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ หากจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ไม่ครอบคลุมในกรณีใดๆ หรือหากยังมีข้อสงสัยไม่สามารถปฏิบัติหรือตัดสินใจได้ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งให้ถือคำวินิจฉัยของกรรมการผู้อำนวยการ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัทเป็นที่สิ้นสุด

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและโครงสร้างการบริหารจัดการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และโครงสร้างการบริหารจัดการ

ณ 31 ธันวาคม 2564



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

#### คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ณ สิ้นปี 2564
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	ประธานกรรมการ	ปี 2513	51 ปี
2. นายวสิน เตยะธิตี	รองประธานกรรมการ	ปี 2517	47 ปี
3. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	กรรมการผู้อำนวยการ	ปี 2556	8 ปี
4. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	กรรมการรองผู้อำนวยการ	ปี 2548	16 ปี
5. นางมาลี สีสาคีรังค์	กรรมการ	ปี 2543	21 ปี
6. นางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	กรรมการ	ปี 2557	7 ปี
7. นางเกษแก้ว อิทธิกุล	กรรมการผู้จัดการ	ปี 2561	3 ปี
8. นายอนุพล ภูวพูนผล	กรรมการ	ปี 2561	3 ปี
9. นายชัยลดา โชควัฒนา	กรรมการ	ปี 2556	8 ปี
10. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ	กรรมการอิสระ	ปี 2545	19 ปี
11. นายอมร อัศวานันท์	กรรมการอิสระ	ปี 2545	19 ปี
12. นายวิจิต ตันตือนุนานนท์	กรรมการอิสระ	ปี 2545	19 ปี
13. นางฉัตรทอง ทิพย์กะลิน	กรรมการอิสระ	ปี 2554	10 ปี
14. รศ.พญ.ปรียาจิต เจริญวงศ์	กรรมการอิสระ	ปี 2561	3 ปี
นางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์	เลขานุการบริษัท	ปี 2559	

**หมายเหตุ** นายอนุพล ภูวพูนผล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มีการดูแลให้บริษัทดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น อันมีข้อพึงปฏิบัติที่ดี และหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

### อำนาจดำเนินการ

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และ/หรือ บุคคลอื่นใดไปปฏิบัติ
2. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
3. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกันหรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
4. อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมที่มีใช้ธุรกรรมทางการเงิน ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญ และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
8. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ และสินทรัพย์อื่นๆ มีมูลค่าทางบัญชีรวมในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
9. อนุมัติการปรับสภาพราคา การทำลายซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือ สินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลงในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
10. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้า และ/หรือ ที่เป็นปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
11. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือ วัตถุประสงค์ของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
12. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น



13. ปรีक्षाผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือ จ้างที่ปรึกษา หรือ ผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
14. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท
15. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าวข้างต้นที่ เกี่ยวข้องกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์และการทำรายการที่ เกี่ยวโยงกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

#### **หน้าที่และความรับผิดชอบ**

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัท ที่เป็นไปเพื่อ ความยั่งยืน
2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมายนโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณ ธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติ ตามอย่างจริงจัง
4. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการตระหนักถึงความสำคัญ ของการต่อต้านการคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
5. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำ รายการต่างๆได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัท ไปใช้ในทางมิชอบ
6. การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ต้องมีการพิจารณา อย่างรอบคอบ มีแนวทางที่ชัดเจน และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และปฏิบัติตาม ข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของ รายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้อง
7. ให้ความเห็นชอบรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และ/หรือ สอบทานแล้ว และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
8. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างถูกต้องมีมาตรฐานและโปร่งใส
9. รับทราบรายงานการบริหารกิจการจากคณะกรรมการบริหาร

10. เรียกประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล (หากมี) และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับเรื่องที่เสนอต่อผู้ถือหุ้น ในระหว่าง 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะรับลงทะเบียนการโอนหุ้นก็ได้ โดยประกาศให้ผู้ถือหุ้นทราบ ณ สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของบริษัทไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันลงทะเบียนการโอนหุ้น หรือกำหนดวันเพื่อกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date : RD) ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เดือน ทั้งนี้ เพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและสิทธิในการรับเงินปันผล
11. จัดทำรายงาน “ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน” โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
12. ติดตามดูแลเอกสารที่จะยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้แสดงข้อความ หรือลงรายการ เป็นไปโดยถูกต้องตรงตามข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในสมุดบัญชี ทะเบียน หรือเอกสารอื่นใดของบริษัท
13. อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่น
14. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

### **โครงสร้างการบริหารงานและความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร**

1. **โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท** คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญหลากหลาย มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ และมีกรรมการอิสระตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องต่างๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

#### **การถ่วงดุลของกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วย

- |                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| - กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร     | 2 ท่าน |
| - กรรมการอิสระและเป็นกรรมการตรวจสอบ | 4 ท่าน |
| - กรรมการอิสระ                      | 1 ท่าน |
| - กรรมการที่เป็นผู้บริหาร           | 7 ท่าน |

บริษัทมีกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่กำหนดไว้ให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ

บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน คุณสมบัติของกรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ

1. บรรลุนิติภาวะ
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
3. ไม่เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่ได้กระทำโดยทุจริต
4. ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่

**2. การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัท** คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน มีการบริหารงานโดยการกำหนดภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์แผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปีเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยนำหลักบรรษัทภิบาลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

**วิสัยทัศน์** พลังความคิดสร้างสรรค์ที่หลากหลายเพื่อผลลัพธ์ทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด (DIVERGENCE)

**พันธกิจ** บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านโซลูชันที่มีนวัตกรรมด้านครีเอทีฟ และการนำข้อมูลมาใช้ให้คำปรึกษาและการบริการด้านการสื่อสารทางการตลาดอย่างครบวงจร นำเสนอผลงานที่มีความคิดสร้างสรรค์และแผนการสื่อสารที่ตอบโจทย์ทางธุรกิจ โดยบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการวางแผนการสื่อสารที่หลากหลายเหนือความคาดหวังของลูกค้า เพื่อให้บริษัทได้รับการยอมรับและเชื่อถือ ส่งผลให้บริษัทเติบโตต่อไปได้อย่างยั่งยืน

**เป้าหมาย** เป็นผู้นำด้านโซลูชันที่มีนวัตกรรมด้านครีเอทีฟและการนำข้อมูลมาใช้ให้คำปรึกษาและการบริการด้านการสื่อสารทางการตลาดอย่างครบวงจร

#### **กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเป้าหมาย**

1. บริษัทมุ่งเน้นการสร้างความสำเร็จทางธุรกิจของลูกค้าโดยนำเสนอโซลูชันที่หลากหลายเหนือความคาดหวังของลูกค้า (Divergence)
2. บริษัทมุ่งเน้นในการเป็นศูนย์กลางการบริการลูกค้าในด้านการสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร ทั้งสื่อแบบดั้งเดิมและสื่อดิจิทัล ตั้งแต่การวางรากฐานกลยุทธ์ตราสินค้า การวางแผนกลยุทธ์ทางการสื่อสาร การ

โฆษณาประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมทางการตลาด การบริหารลูกค้าสัมพันธ์กับลูกค้า และการจัดการด้านข้อมูล โดยสามารถให้คำปรึกษาและบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. บริษัทมีนโยบายในการปลูกฝังความคิดแบบ Growth Mindset ให้กับพนักงานภายในองค์กร เพื่อขีดความสามารถของบุคลากร ส่งเสริมให้มีความรู้สึกเป็นหนึ่งเดียวกับองค์กรที่มุ่งเน้นการสร้างพลังเรียนรู้ สร้างบรรยากาศการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมการสื่อสารใหม่ๆ ให้กับองค์กร และลูกค้า และตอบรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี
4. บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจซึ่งกันและกันให้กับลูกค้า และคู่ค้าทางธุรกิจทุกภาคส่วน ตลอดจนผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญและคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน
5. บริษัทเห็นความสำคัญยิ่งในการที่จะช่วยส่งเสริมการสร้างโอกาสทางสังคม และผลักดันอุตสาหกรรมสื่อสารของประเทศให้เติบโต ด้วยการแบ่งปันความรู้และการสร้างทักษะให้กับสถาบันศึกษาและตัวแทนสถาบันศึกษาหรือสถาบันอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่จะเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสื่อสารการตลาดของประเทศในอนาคต

คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้รายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัททุกเดือนในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่มีการกระทำใดที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของบริษัท จะต้องส่งสำเนารายงานการถือหลักทรัพย์สินที่ได้ส่งให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้กับเลขานุการบริษัท เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป

**3. การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ** คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษร และได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) โดยกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

**4. การรวมหรือแยกตำแหน่ง** ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ไม่เป็นบุคคลคนเดียว และบริษัทก็ได้มีกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการไว้อย่างชัดเจน มีกรรมการอิสระจำนวน 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นอิสระเข้า

มาช่วยตรวจสอบถ่วงดุลด้วย และในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการสามารถทำหน้าที่อย่างอิสระได้

5. **วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ** กรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก

บริษัทไม่ได้กำหนดอายุของกรรมการบริษัท จำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทแต่ละคนดำรงตำแหน่ง และจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด เนื่องจากบริษัทมีความเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจ และความเชี่ยวชาญของกรรมการบริษัทแต่ละคนไม่ได้ขึ้นอยู่กับอายุของกรรมการบริษัท หรือจำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทแต่ละคนดำรงตำแหน่ง

6. **จำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่ง** บริษัทได้เปิดเผยรายชื่อกรรมการบริษัท ประวัติ ประสบการณ์ การถือหุ้น และข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนในบริษัทอื่น ไว้ในเอกสารแนบของแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และในรายงานประจำปี ซึ่งบริษัทมีกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท จำนวน 1 คน โดยกรรมการทุกท่านได้อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทอย่างเต็มที่ โดยได้เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ และทำคุณประโยชน์แก่บริษัทมาโดยตลอด

7. **คณะกรรมการชุดย่อย**

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจในการดำเนินงานของบริษัท ว่ามีการดำเนินงานที่โปร่งใสมีผู้กลั่นกรอง สอบทานและให้คำแนะนำอย่างรอบคอบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยในปัจจุบันประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดเป็นอิสระกัน เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถจากหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกชุดไว้อย่างชัดเจน และมีกรรมการผู้อำนวยการในฐานะหัวหน้าคณะฝ่ายจัดการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้มีหน้าที่ดูแลการดำเนินธุรกิจ บริหารกิจการงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของบริษัทให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และสอดคล้องกับนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

8. **การประชุมคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมและถือเป็นหน้าที่เพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท มีการกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยจัดขึ้นทุกเดือน เลขานุการบริษัทจะส่ง



จดหมายเชิญประชุม พร้อมทั้งระเบียบวาระการประชุม รายงานการประชุมครั้งก่อน และเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ คณะกรรมการบริษัทสามารถเสนอเรื่องเพิ่มเติมในวาระการประชุม และสามารถอภิปรายให้ความเห็นได้โดยเปิดเผย เลขานุการบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้บริหารแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการโดยต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

เมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป ทั้งนี้กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้

รายงานการประชุมที่ได้รับการรับรองจากที่ประชุมแล้ว จะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ณ สำนักงานบริษัท และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกับเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

## 9. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และมีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อร่วมกันพิจารณา กำหนดวงเงินค่าตอบแทน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติโดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท วงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา โดยค่าตอบแทนจะจ่ายเป็นเบี้ยประชุมเมื่อมีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และค่าตอบแทนประจำปีจะเป็นการจ่ายให้แก่กรรมการทุกคน ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ได้อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ วงเงินรวมไม่เกิน 7 ล้านบาทต่อปี และได้จ่ายไปเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,103,000 บาท โดยบริษัทได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการเป็นรายบุคคล ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

เป็นไปตามหลักการและนโยบายของบริษัท โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน

### 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อกระจายการดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการชุดย่อยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ดังนี้

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะด้านกระบวนการรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน กระบวนการตรวจสอบและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ จำนวน 4 คน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
2. นายอมร อัสวานันท์	กรรมการตรวจสอบ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
3. นายวิจิต ตันตือนานนท์	กรรมการตรวจสอบ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
4. นางฉัตรทอง ทิพย์กะลิน	กรรมการตรวจสอบ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565

โดยมี นางสาวรัชชดาวรรณ ฤทธิรงค์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยสอบทานนโยบายทางบัญชีที่สำคัญของบริษัท รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
4. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
5. พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบ และติดตามการปฏิบัติตามแผนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
7. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ข) การทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าว ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

11. สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

12. ดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

13. ทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

14. จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัท ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

วาระการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 1 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึง

คราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบแทนตำแหน่งที่ว่างลง และอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

#### ประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ	ความรู้	ประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท (ปี)	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ	มีความรู้ด้านบัญชี	19	2545
2. นายอมร อัครวานันท์	มีความรู้ด้านบัญชี	19	2545
3. นายวิจิต ตันตือนุนานนท์	มีความรู้ด้านธุรกิจสินค้าอุปโภค	19	2545
4. นางฉัตรทอง ทิพยกะลิน	มีความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ	10	2554

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายวิจิต ตันตือนุนานนท์	ประธาน	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
2. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	กรรมการ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
3. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	กรรมการ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
4. นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	กรรมการ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
5. นางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	กรรมการ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565
6. นางเกษแก้ว อธิธิกุล	กรรมการ	มิถุนายน 2564 – มิถุนายน 2565

โดยมีนางสาวสุจิตรา มากะนิทย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

#### หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

##### ด้านบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย วางแผน และจัดระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เกิดความชัดเจนและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ
- สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร
- กำหนดมาตรการหรือวางหลักปฏิบัติในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น
- รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงในด้านต่างๆ อันมีผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส
- ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย

6. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### ด้านต่อต้านการคอร์รัปชัน

1. กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน พร้อมทั้งติดตามดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

3. รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงด้านต่อต้านการคอร์รัปชัน อันมีผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส

4. ดูแลให้บริษัทมีช่องทางการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนต่างๆ เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีกระบวนการป้องกันและรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระและมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม

5. ปรับปรุง แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ธุรกิจ สภาพแวดล้อมและความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### ประสบการณ์ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

ชื่อ	ตำแหน่ง	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. นายวิจิต ตันตือนูนานนท์	ประธาน	2551
2. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	กรรมการ	2551
3. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	กรรมการ	2551
4. นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	กรรมการ	2551
5. นางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	กรรมการ	2551
6. นายอนุพล ภูวพูนผล	กรรมการ	2559
7. นางเกษแก้ว อธิธิกุล	กรรมการ	2561

หมายเหตุ นายอนุพล ภูวพูนผล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อ 25 มิถุนายน 2564



## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทจำนวน 3 คนเป็นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

**การสรรหา** เพื่อสรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีกระบวนการสรรหาบุคคลดังกล่าวอย่างโปร่งใส

**การกำหนดค่าตอบแทน** เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่าย และรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	มิถุนายน 2564 - มิถุนายน 2565
2. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	มิถุนายน 2564 - มิถุนายน 2565
3. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	มิถุนายน 2564 - มิถุนายน 2565

โดยมีนางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
2. ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- การสรรหา**
1. พิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
  2. ตรวจสอบประวัติ และข้อมูลต่างๆ ของบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถประสบการณ์ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพมีคุณสมบัติที่เหมาะสมโดยเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  3. จัดทำความเห็น หรือข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา
  4. เสนอชื่อบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
  5. ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
  6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

- การกำหนดค่าตอบแทน**
1. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี
  2. พิจารณากำหนดวงเงินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทวงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
  3. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ และปริมาณความรับผิดชอบภายในวงเงินที่ผู้ถือหุ้นได้อนุมัติ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
  4. พิจารณาจัดสรรค่าตอบแทนแก่กรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน อำนาจหน้าที่ และปริมาณความรับผิดชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
  5. ปรับปรุง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
  6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### **ประสบการณ์ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 3 คน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดทำ “รายงานจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน” เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

ชื่อ	ตำแหน่ง	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2562
2. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2562
3. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2562

#### **คณะกรรมการบริหาร**

เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อรับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทาง เป้าหมายและนโยบายของบริษัท ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

1. นายวิชา	ลดาลลิตสกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางชัยลดา	ตันติเวชกุล	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นางสาววราภรณ์	กุลสวัสดิ์ภักดี	รองประธานกรรมการบริหาร
4. นางมาลี	ลีลาศิริวงศ์	กรรมการบริหาร
5. นางเกษแก้ว	อิทธิกุล	กรรมการบริหาร
6. นางพรรณพิศ	จันทร์เอียง	กรรมการบริหาร
7. ดร.ชาลินี	อิราโน	กรรมการบริหาร
8. นางสุนีย์	ชัยจิรารักษ์	กรรมการบริหาร

### อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหาร

1. แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการ แก่พนักงานระดับต่างๆ
2. แต่งตั้ง ถอดถอน คณะทำงานอื่นใดเพื่อดำเนินกิจการต่างๆ ในการบริหารงานของบริษัท
3. ออกระเบียบ ประกาศว่าด้วยการปฏิบัติงาน และสามารถมอบอำนาจให้แก่กรรมการบริหาร และ/หรือพนักงานผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร เป็นผู้ลงนามอนุมัติเบิกจ่ายสินทรัพย์ของบริษัทได้
4. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกินจำนวน 10 ล้านบาท
5. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้น หรือ บริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินแห่งละไม่เกินจำนวน 10 ล้านบาท
6. อนุมัติการลงทุนหรือการเข้าทำนิติกรรม ในวงเงินแต่ละครั้งไม่เกินจำนวน 10 ล้านบาท
7. อนุมัติการปรับสภาพ ทำลาย ตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ที่เลิกใช้ ชำรุด สูญหาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัยไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชีรวมไม่เกินครั้งละ 10 ล้านบาท
8. อนุมัติการปรับสภาพ ราคา การทำลาย ซึ่งวัตถุดิบ และ/หรือสินค้าคงเหลือที่เสื่อมสภาพ หรือล้าสมัย ซึ่งจะทำให้มีมูลค่าทางบัญชีลดลง ไม่เกินครั้งละ 10 ล้านบาท
9. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/ หรือการดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัท สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้า ที่มีทุนทรัพย์ไม่เกิน 2 ล้านบาท และ/หรือที่เป็นปกติวิสัยทางการค้าที่มีทุนทรัพย์ไม่เกินจำนวน 10 ล้านบาท
10. มอบอำนาจให้แก่พนักงานระดับบริหารของบริษัท หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
11. มีอำนาจเชิญ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือ ส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
12. ปกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณี จำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
13. ออกระเบียบปฏิบัติงานอื่นใดตามที่เห็นสมควร

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. เสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
2. รับผิดชอบในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจของบริษัท ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. รับผิดชอบในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และส่งเสริมให้มีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

5. กรรมการบริหารอาจแบ่งงานกันรับผิดชอบได้ โดยต้องรายงานความเป็นไปของกิจการที่ตนดูแลต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารให้ทราบ
6. ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบ และ/หรือสอบทาน ก่อนเสนอต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
7. พิจารณาเรื่องที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติต่อไป
8. ปรับปรุงและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

#### ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 11 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	ประธานกรรมการ
2. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	กรรมการผู้อำนวยการ และประธานกรรมการบริหาร
3. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	กรรมการรองผู้อำนวยการ / รองประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน / ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
4. นางสาววารภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	รองประธานกรรมการบริหาร
5. นางเกษแก้ว อธิธิกุล	กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริหาร
6. นายอนุพล ภูวพูนผล	กรรมการ และกรรมการบริหาร
7. นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	กรรมการบริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล
8. นางสุนีย์ ชัยจิรารักษ์	กรรมการบริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายสร้างสรรค์
9. นางพรรณพิศ จันทรเอียง	กรรมการบริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายดูแลลูกค้า
10. ดร.ชาลินี อีราโน	กรรมการบริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายกลยุทธ์
11. นางจรรยา ชนะกุลธร	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

**หมายเหตุ** นายอนุพล ภูวพูนผล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564

## ผู้บริหารระดับสูงและเลขาธิการบริษัท

### ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม 1 คน เป็นประธานกรรมการ ปัจจุบันผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการของบริษัท คือ นายบุญชัย โชควัฒนา โดยมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. มีบทบาทในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับ ติดตาม ดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทว่าด้วยการประชุม ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน เป็นผู้กำหนดวาระการประชุม และดูแลเรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่เคยเห็นพ้องกันให้ประธานกรรมการบริษัทออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
5. ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัททุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
6. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการบริษัทอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### กรรมการผู้อำนวยการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้อำนวยการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผู้ที่มีคุณสมบัติ ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท ปัจจุบันผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท คือ นายวิชา ลดาลลิตสกุล โดยมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. มีอำนาจในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. มีอำนาจในการสั่งการดำเนินการใดๆ ที่จำเป็น และสมควรเพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไป และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงาน และ/ หรือแจ้งให้คณะกรรมการบริษัท และ/ หรือคณะกรรมการบริหารรับทราบ
3. มีอำนาจบังคับบัญชา บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน โอนย้าย พิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทน และสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆ ดังกล่าวต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร



4. อนุมัติการประนีประนอมการระงับข้อพิพาท โดยอนุญาตตุลาการการร้องทุกข์การฟ้องร้องคดี และ/ หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใดๆ ในนามบริษัทสำหรับเรื่องที่มีข้อพิพาททางการค้า และ/ หรือที่เป็นข้อพิพาททางการค้าในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเป็นการรีบด่วน

5. บรรดาอำนาจดำเนินการของกรรมการผู้อำนวยการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง การได้มา หรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

6. มอบอำนาจ และ/ หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้

7. การใช้อำนาจของกรรมการผู้อำนวยการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากกรรมการผู้อำนวยการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใด ๆ กับบริษัท

8. ในการใช้อำนาจดังกล่าวหากมีข้อสงสัย หรือความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดนี้ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/ หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

### **เลขานุการบริษัท**

บริษัทได้แต่งตั้งนางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิ์รงค์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ให้กำหนดไว้ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

ก) ทะเบียนกรรมการ

ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

4. สนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้คำแนะนำเบื้องต้น แก่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบกฎเกณฑ์ต่างๆ และข้อบังคับของบริษัท รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท

5. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง ติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

6. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น

7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

สำหรับผู้บริหารอื่นๆ ฝ่ายบริหารจะเป็นผู้พิจารณา ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายของบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานรายบุคคล โดยในปี 2564 ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร ผู้บริหารสายตรงจากผู้จัดการลงมา และผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายที่สี่ทุกราย รวม 11 คน มีการจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 31,975,420 บาท

### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทได้ตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยเข้าร่วมเป็นหนึ่งในบริษัทของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบริษัท สหพัฒน์พิบูล จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีกรรมการบริหารและผู้บริหารที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 11 คน ได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 2-5 ของค่าจ้าง โดยในปี 2564 ผู้บริหารได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากบริษัท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,283,888 บาท

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 148 คน โดยมีพนักงานในสายงานหลักดังนี้

- ฝ่ายความคิดสร้างสรรค์	29 คน
- ฝ่ายบริหารงานลูกค้า	25 คน
- ฝ่ายโปรดักชั่น	5 คน
- ฝ่ายวิจัยและวางแผนกลยุทธ์	11 คน
- ฝ่ายดิจิทัล	29 คน
- ฝ่ายมีเดีย	1 คน

### ค่าตอบแทนของพนักงาน

ปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมพนักงานที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร) โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน เงินโบนัสและเบี้ยเลี้ยง รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 109,427,997 บาท

### ค่าตอบแทนอื่นของพนักงาน

บริษัทได้ตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยเข้าร่วมเป็นหนึ่งในบริษัทของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัท สหพัฒน์พิบูล จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 134 คน ได้รับเงินสมทบกองทุนทุกเดือนในอัตราร้อยละ 2-5 ของค่าจ้าง โดยในปี 2564 พนักงานได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจากบริษัท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,441,719 บาท

### กรณีพิพาทแรงงาน

ในปี 2564 บริษัทไม่มีกรณีพิพาทแรงงานเกิดขึ้น

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไป

#### 1. เลขานุการบริษัท

นางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์

ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

#### 2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางจรรยา ชนะกุลธร

ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

#### 3. ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

นางสาวสุจิตรา มากะนิทย์

ประวัติผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

### 7.6.2 รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ผ่านช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท ซึ่งได้มอบหมายให้ นางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์ เลขานุการบริษัท เป็นผู้ให้ข้อมูลและข่าวสารตามที่นักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องสนใจ โดยสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2354-3333 โทรสาร 0-2644-9550 หรืออีเมล [rachadawan@fareastfamineddb.com](mailto:rachadawan@fareastfamineddb.com)

### 7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564

##### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชี 2564 มีจำนวนเงินทั้งสิ้น ดังนี้

บมจ.ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีตีปี	จำนวนเงิน	1,280,000.00 บาท
บจก. สปริงบอร์ด พลัส (บริษัทย่อย)	จำนวนเงิน	150,000.00 บาท
บจก. อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น (บริษัทร่วม)	จำนวนเงิน	255,000.00 บาท
บจก. มีเดีย อินเทลลิเจนซ์ (บริษัทร่วม)	จำนวนเงิน	580,000.00 บาท

##### 2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี-

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

##### กรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่สรรหาและกลั่นกรองบุคคล ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับของบริษัทกำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ มีวิสัยทัศน์ และคุณธรรม สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตาม नियมกรรมการอิสระของบริษัท ก่อนเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้ง

กรรมการอิสระ หมายถึง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีความเป็นอิสระ จากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นิยาม “กรรมการอิสระ” ของบริษัทกำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

##### คุณสมบัติกรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคล อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ขออนุญาตหรือคู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาตหรือ

ตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียน ในรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ หากคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติกรรมการอิสระ กรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติตามที่ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงไปทุกประการ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ ที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง 1. ถึง 9. แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะได้

#### **หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระและกระบวนการสรรหา**

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาสรรหาคัดเลือกกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ กลต. เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในปี 2564 บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 5 คน ดังนี้



รายชื่อ		คุณสมบัติ
1. นายจรศักดิ์	วันรัตน์เศรษฐ	มีความรู้ด้านบัญชี
2. นายอมร	อัศวานันท์	มีความรู้ด้านบัญชี
3. นายวิจิต	ตันตือนุนานนท์	มีความรู้ด้านธุรกิจสินค้าอุปโภค
4. นางฉัตรทอง	ทิพย์กะลิน	มีความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ
5. รศ.พญ.ปริยาจิต	เจริญวงศ์	มีความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจ

ทั้งนี้ ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมากรรมการอิสระของบริษัทไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

### กรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว กำหนดนโยบายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยงภาพรวมขององค์กร รวมถึงตลอดถึงการกำกับดูแลตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทมาจากการเลือกตั้งตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อันเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 14 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน
- กรรมการที่เป็นอิสระ 5 ท่าน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาสรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่มีความเหมาะสม โดยพิจารณาจากคุณสมบัติเป็นรายบุคคลและมีพื้นฐานความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพ เพื่อคัดเลือกบุคคลที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด เพื่อเสนอเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระต่อคณะกรรมการ บริษัท เพื่อพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาเลือกตั้งเป็นรายบุคคล เว้นแต่ กรณีที่มีใช่เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาสรรหาบุคคล เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเลือกตั้งเข้าเป็นกรรมการบริษัทในตำแหน่งที่ว่างลงตามข้อบังคับบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com)

องค์ประกอบและการเลือกตั้ง ตามข้อบังคับบริษัทฯ หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 18 และกฎบัตร ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด จำนวนตำแหน่งกรรมการบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 คน และเลือกตั้งบุคคลที่ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด โดยกรรมการบริษัท

ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และมีจำนวนกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

### อำนาจกรรมการ

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ตามที่ระบุในข้อบังคับของบริษัท คือ

กลุ่ม ก. นายบุญชัย โชควัฒนา, นายวศิน เตยะธิดี, นายวิชา ลดาลลิตสกุล, นางชัยลดา ตันติเวชกุล, นางมาลี สีลาศิริวงศ์

กลุ่ม ข. นายชัยลดา โชควัฒนา, นางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี, นางเกษแก้ว อธิกุล

กรรมการในกลุ่ม ก. สองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือกรรมการใน กลุ่ม ก. หนึ่งคนลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการในกลุ่ม ข. อีกหนึ่งคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

คณะกรรมการอาจกำหนดซื้อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

### วิธีการเลือกตั้งกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 20 กรรมการบริษัทนั้นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

### วาระการดำรงตำแหน่ง

ก) การออกตามวาระ

ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 21 และกฎบัตร กำหนดให้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการบริษัทคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

ข) การออกที่มีใช้การออกตามวาระ

- 1) ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 22 และกฎบัตร กำหนดให้กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง (นอกจากการออกตามวาระ) ดังนี้
  - 1.1 ถึงแก่กรรม
  - 1.2 ลาออก
  - 1.3 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย หรือข้อบังคับของบริษัท
  - 1.4 มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น
  - 1.5 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
  - 1.6 ศาลมีคำสั่งให้ออก

และเมื่อตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง (นอกจากถึงคราวออกตามวาระ) ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ว่างในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน และจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนแทน

- 2) ตามข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 25 กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการบริษัทคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถืออยู่โดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

บริษัทไม่ได้กำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด เพราะเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจ และความเชี่ยวชาญของกรรมการบริษัทแต่ละคนไม่ได้ขึ้นอยู่กับอายุ トラบเท่าที่กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจและจริงจังในการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการบริษัทตามที่ได้รับความสะดวกจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น เพราะอำนาจการตัดสินใจในการเลือกตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทนั้นเป็นสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยแท้ ที่จะคัดเลือกบุคคลเข้าทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และควบคุมการดำเนินงานของบริษัทแทนตน

### สัดส่วนกรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น

-ไม่มี-

### การสรรหาและคัดเลือกผู้บริหาร

บริษัทสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร จากการคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม และได้พัฒนาในทุกด้านเพื่อให้เกิดความพร้อม และให้ทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวขึ้นมาเป็นผู้บริหารในอนาคตได้ โดยมีขั้นตอนการประเมินศักยภาพของพนักงาน ซึ่งพนักงานที่มีศักยภาพในการทำงานที่ดี จะได้รับมอบหมายงานที่ท้าทายและมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น นอกจากนี้บริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อทดแทนในกรณีที่มิตำแหน่งงานว่างลง

### การสรรหาและคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงสุด

สำหรับการสรรหาและคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากผู้บริหารปัจจุบันหรือบุคคลอื่นที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีภาวะผู้นำและประสบการณ์ในการเป็นผู้นำขององค์กร สามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ตลอดจนไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนมีโอกาสพัฒนาความรู้ โดยคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ โดยเข้าร่วมอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), Director Certification Program (DCP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลอดจนการสัมมนาหลักสูตรอันเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงหลักสูตรต่างๆ ที่ IOD จะจัดขึ้นในอนาคต

กรรมการและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหลักสูตร หรือเข้าร่วมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 กรรมการและผู้บริหารได้เข้าร่วมอบรมและสัมมนา ดังนี้

การเข้ารับการอบรมและสัมมนาของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ในปี 2564		
รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร		ชื่อหลักสูตร/สัมมนา
1. นายวิชา	ตลาดลิตสกุล	<ul style="list-style-type: none"><li>แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Art: PDPA)</li><li>หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)</li></ul>
2. นางชัชดา	ตันติเวชกุล (ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน)	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร การจัดทำรายงานบัญชี-การเงินสำหรับนักบัญชีเพื่อนำเสนอผู้บริหาร โดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด(นับเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชี สำหรับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน จำนวน 6 ชั่วโมง)</li></ul>

การเข้ารับการอบรมและสัมมนาของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ในปี 2564	
รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ชื่อหลักสูตร/สัมมนา
3. นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Art: PDPA)</li> <li>• หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)</li> </ul>
4. นางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Art: PDPA)</li> <li>• หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)</li> </ul>
5. นางเกษแก้ว อธิธิกุล	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Art: PDPA)</li> <li>• หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)</li> </ul>
6. นางพรรณพิศ จันทรเอียง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Art: PDPA)</li> <li>• หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)</li> <li>• Planning Workshop: Efficient Workflow for Maximized Results</li> </ul>
7. ดร.ชาลินี อีราโน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Art: PDPA)</li> <li>• หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)</li> <li>• Planning Workshop: Efficient Workflow for Maximized Results</li> </ul>
8. นางสุนีย์ ชัยจิรารักษ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Art: PDPA)</li> <li>• หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล (DTX - Digital Transformation Xponential)</li> <li>• Creative Workshop &amp; Lab: Business Transformation</li> <li>• Planning Workshop: Efficient Workflow for Maximized Results</li> </ul>
9. นางจรรยา ชนะกุลธร (ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักสูตร ประเด็นสำคัญในการตรวจสอบงบการเงิน (นับเป็นจำนวนชั่วโมง CPD ผู้ทำบัญชี = 6.30 ชั่วโมง)</li> </ul>



การเข้ารับการอบรมและสัมมนาของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ในปี 2564	
รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ชื่อหลักสูตร/สัมมนา
10. นางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์ (เลขานุการบริษัท)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบรรยาย หัวข้อ CGR Workshop ครั้งที่ 2/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>อบรม “ติวเข้มให้เต็ม 100” โดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย</li> <li>การบรรยาย หัวข้อ เทคนิคการจัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) ให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>อบรม “ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนและแนวทางการกรอกข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชนในแบบ 56-1 One Report” โดย สำนักงาน ก.ล.ต. ร่วมกับคณะนิติศาสตร์ จุฬาฯ</li> <li>การบรรยาย Road to Certify CAC 4/2021 โดยคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)</li> <li>อบรมการใช้งานฟังก์ชันการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) บนระบบ Setlink โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นความเห็นของกรรมการบริษัทแต่ละคนต่อผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวม เพื่อใช้เป็นกรอบในการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

หลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
ดีมาก	มากกว่าร้อยละ 90 ขึ้นไป
ดี	มากกว่าร้อยละ 70 ขึ้นไป
พอใช้	มากกว่าร้อยละ 50 ขึ้นไป
ควรปรับปรุง	ไม่เกินร้อยละ 50

#### การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 3 ด้าน ดังนี้

1. ผลการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
2. ความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท
3. ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหารและผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2564 ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 91.30

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมจำนวน 9 ครั้ง การเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม คณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม สามัญผู้ถือหุ้น
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	ประธานกรรมการ	9/9	0/1
2. นายวศิน เตยะธิตี	รองประธานกรรมการ	6/9	0/1
3. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	กรรมการผู้อำนวยการ	8/9	1/1
4. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	กรรมการรองผู้อำนวยการ	9/9	1/1
5. นางมาลี สีสาศิรินทร์	กรรมการ	9/9	1/1
6. น.ส.วราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	กรรมการ	9/9	1/1
7. นางเกษแก้ว อธิธิกุล	กรรมการผู้จัดการ	9/9	1/1
8. นายอนุพล ภูวนพูนผล	กรรมการ	5/9	1/1
9. นายชัยลดา โชควัฒนา	กรรมการ	9/9	0/1
10. นายจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ์	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	9/9	1/1
11. นายอมร อัสวานันท์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	8/9	0/1
12. นายวิจิต ตันตือนานนท์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	9/9	1/1
13. นางฉัตรทอง ทิพย์กะลิน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	9/9	1/1
14. รศ.พญ.ปรียาจิต เจริญวงศ์	กรรมการอิสระ	9/9	0/1

**หมายเหตุ** นายอนุพล ภูวนพูนผล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564

#### ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และสนใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานได้ตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการให้สอดคล้องกับภาระ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน โดยพิจารณาจากผลประเมิน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวมในแต่ละปี ผลการดำเนินงานของบริษัท วงเงินค่าตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจำนวนเงินค่าตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา เปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

### คำตอบแทนกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัทวงเงินรวมไม่เกินปีละ 7 ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่รวมถึงคำตอบแทนหรือสวัสดิการที่กรรมการบริษัทได้รับในฐานะพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท โดยให้จ่ายในการทำหน้าที่ ดังนี้

#### 1. กรรมการบริษัท

- ค่าเบี้ยประชุม (เฉพาะกรรมการบริษัทที่เข้าประชุม)  
ประธาน 8,000 บาท/ครั้ง  
กรรมการ 8,000 บาท/ครั้ง

- ค่าตอบแทนประจำปี จ่ายให้แก่กรรมการบริษัททุกคน โดยให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

#### 2. กรรมการตรวจสอบ

- ค่าเบี้ยประชุม (เฉพาะกรรมการบริษัทที่เข้าประชุม)  
ประธาน 15,000 บาท/ครั้ง  
กรรมการ 15,000 บาท/ครั้ง

- ค่าตอบแทนประจำปี จ่ายให้แก่กรรมการบริษัททุกคน โดยให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

#### 3. กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

- ค่าเบี้ยประชุม (เฉพาะกรรมการบริษัทที่เข้าประชุม)  
ประธาน 4,000 บาท/ครั้ง  
กรรมการ 4,000 บาท/ครั้ง

#### 4. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- ค่าเบี้ยประชุม (เฉพาะกรรมการบริษัทที่เข้าประชุม)  
ประธาน 4,000 บาท/ครั้ง  
กรรมการ 4,000 บาท/ครั้ง

สำหรับสิทธิประโยชน์อื่น -ไม่มี-

ทั้งนี้คำตอบแทนของกรรมการบริษัท ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดย่อย ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นนั้น กำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในการพิจารณาจัดสรรและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยพิจารณาด้วยความรอบคอบ เหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานของบริษัท นับตั้งแต่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติและให้ใช้จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง โดยคำตอบแทนที่จ่ายต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

รวมคำตอบแทนกรรมการบริษัทที่จ่าย ในปี 2564 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,103,000 บาท

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 14 คน ในปี 2564 :

- จ่ายเป็น ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท	2,960,000.00 บาท
- จ่ายเป็น เบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	830,000.00 บาท
- จ่ายเป็น เบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	200,000.00 บาท
- จ่ายเป็น เบี้ยประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน	96,000.00 บาท
- จ่ายเป็น เบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	17,000.00 บาท
<b>รวมเป็นเงิน</b>	<b>4,103,000.00 บาท</b>

รายชื่อ	ค่าตอบแทน กรรมการ (บาท)	เบี้ยประชุม กรรมการบริษัท (บาท)	เบี้ยประชุม กรรมการ ตรวจสอบ (บาท)	เบี้ยประชุม กรรมการ บริหาร ความเสี่ยงฯ (บาท)	เบี้ยประชุม กรรมการ สรรหา (บาท)
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	280,000.00	64,000.00			7,000.00
2. นายวศิน เตยะริติ	200,000.00	46,000.00			
3. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	280,000.00	56,000.00		16,000.00	3,000.00
4. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	250,000.00	64,000.00		12,000.00	7,000.00
5. นางมาลี สิลาศิริวงศ์	250,000.00	64,000.00		16,000.00	
6. นางสาววรารภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	250,000.00	64,000.00		16,000.00	
7. นางเกษแก้ว อธิกุล	250,000.00	64,000.00		16,000.00	
8. นายอนุพล ภูวพูนผล	0	32,000.00		4,000.00	
9. นายชัยลดา โชควัฒนา	200,000.00	64,000.00			
10. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ	200,000.00	64,000.00	50,000.00		
11. นายอมร อัสวานันท์	200,000.00	56,000.00	50,000.00		
12. นายวิจิต ตันตือนานนท์	200,000.00	64,000.00	50,000.00	16,000.00	
13. นางฉัตรทอง ทิพยกะลิน	200,000.00	64,000.00	50,000.00		
14. รศ.พญ.ปรียาจิต เจริญวงศ์	200,000.00	64,000.00			
<b>รวม</b>	<b>2,960,000.00</b>	<b>830,000.00</b>	<b>200,000.00</b>	<b>96,000.00</b>	<b>17,000.00</b>

หมายเหตุ นายอนุพล ภูวพูนผล พ้นจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564

### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัท

-ไม่มี-

## การถือหลักทรัพย์บริษัท

ข้อมูลการถือหลักทรัพย์บริษัท ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ 31 ธันวาคม 2564					
รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	ณ 31 ธ.ค. 63	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี 2564	ณ 31 ธ.ค. 64	%	
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	368,000	-	368,000	4.68	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	5,000	-	5,000	0.06	
2. นายวศิน เตยะธิตี	22,850	-	22,850	0.29	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	2,250	-	2,250	0.03	
3. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	19,000	-	19,000	0.24	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	4,000	-	4,000	0.05	
4. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	332,404	-	332,404	4.22	
5. นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	14,800	-	14,800	0.19	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	2,100	-	2,100	0.03	
6. นางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	16,500	-	16,500	0.21	
7. นางเกษแก้ว อิทธิกุล	16,000	-	16,000	0.20	
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	4,000	-	4,000	0.05	
8. นายชัยลตล โชควัฒนา	244,000	-	244,000	3.10	
9. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ	-	-	-	-	
10. นายอมร อัสวานันท์	-	-	-	-	
11. นายวิจิต ตันตือนูนานนท์	-	-	-	-	
12. นางฉัตรทอง ทิพยกะลิน	-	-	-	-	
13. รศ.พญ.ปรียาจิต เจริญวงศ์	-	-	-	-	
14. นางพรรณพิศ จันทรเอียง	14,200	-	14,200	0.18	
15. ดร.ชาลินี อิราโน	11,500	-	11,500	0.15	
16. นางสุนีย์ ชัยจิรารักษ์	5,800	-	5,800	0.07	
17. นางจรรยา ชนะกุลธร	-	-	-	-	

จำนวนหุ้นที่กรรมการถืออยู่ในบริษัท สปริงบอร์ด พลัส จำกัด (บริษัทย่อย) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
รายชื่อกรรมการ	ณ 31 ธ.ค. 63	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี 2564	ณ 31 ธ.ค. 64	%	
1. นายวศิน เตยะธิตี	8	-	8	0.001	
2. นายอนุพล ภูวพูนผล	1	-	1	0.0002	



### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยเน้นธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน มีการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทนั้นๆ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ ผู้บริหารระดับสูงจะเป็นผู้พิจารณาว่าบริษัทที่ไปร่วมลงทุนนั้นประกอบธุรกิจอะไร เพื่อจะได้ส่งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความชำนาญในธุรกิจนั้น เข้าไปเป็นตัวแทนของบริษัทในฐานะผู้ร่วมลงทุน

ทั้งนี้ บริษัทจะดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญตามหลักเกณฑ์ต่างๆ ในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทปฏิบัติ เช่นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นๆ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย ให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนด

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### 1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบมีเหตุมีผลคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และการกำหนดราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าที่เป็นธรรมเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดเป็นนโยบายหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย มีการเปิดเผยข้อมูลเพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูล เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทได้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน และกำหนดให้กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียต้องออกจากห้องประชุม และไม่ออกเสียงในวาระนั้น เพื่อให้กรรมการบริษัทที่ไม่มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ และมีอิสระในการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในวาระดังกล่าวกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียมีใครบ้างที่จะต้องออกจากห้องประชุม เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมได้เปิดเผยชื่อ ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคามูลค่าของรายการ และกรรมการบริษัทที่มีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท (หากมี) ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามเวลาที่กำหนดและเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทอีกทางหนึ่ง เพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวมทั้งมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมที่สามารถตรวจสอบได้

#### 2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีมาตรการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ หัวข้อความขัดแย้งของผลประโยชน์ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานหัวข้อความรับผิดชอบในหน้าที่ โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวังชื่อเสียงสุจริตมีวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมและต่อตนเอง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง และ/ หรือผู้อื่นโดยมิชอบ รักษาผลประโยชน์และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และ/ หรือผู้อื่น และห้ามกระทำการอันเป็นการสนับสนุนบุคคลอื่นใดให้ทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัท รวมทั้งมีการกำหนดเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายในทำการซื้อ/ขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชนทุกไตรมาส เลขานุการบริษัทได้ออกจดหมายแจ้งเตือนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบช่วงระยะเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท จนกว่าจะเกินระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณชนแล้ว

นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหารรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์บริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งต่อไป และยังกำหนดหลักเกณฑ์ให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารครั้งแรก และรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย โดยส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายในการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนพร้อมทั้งเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัท [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ และเป็นหลักในการทำงาน

### 3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

#### *การปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน*

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคิดให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต นอกจากนี้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจยังได้กำหนดไม่ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานเรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า หรือจากบุคคลภายนอก อันเกี่ยวเนื่องกับการทำงานให้แก่บริษัท รวมทั้งห้ามให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการหรือ ละเว้นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน ซึ่งบริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยไว้สำหรับผู้ละเมิด

บริษัทมีกระบวนการในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต ตลอดจนมีการจัดทำแผนป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยสำนักงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและติดตามผลการตรวจสอบภายใน ในกรณีที่มีการทุจริต สำนักงานตรวจสอบภายใน จะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

คณะกรรมการบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) ได้อนุมัติการลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตั้งแต่เมื่อเดือนมกราคม 2557 เพื่อให้สอดคล้องกับที่ได้กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตาม เจตนารมณ์และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม และบริษัทได้รับประกาศนียบัตรรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติฯ (Certification) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติฯ เมื่อเดือนตุลาคม 2559 ซึ่งการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชันโดยห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับ หรือสนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัท ไม่กระทำ และ/หรือ ไม่สนับสนุนการให้หรือรับสินบน หากมีการบริจาคเพื่อการกุศล การช่วยเหลือทางการเมือง การเป็นผู้ให้การสนับสนุน รวมถึงการให้ของขวัญ ของที่ระลึกทางธุรกิจและการเลี้ยงรับรอง บริษัทจะดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

2. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และค่านิยมในการต่อต้านคอร์รัปชันให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเอกสารเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

3. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน กระทำการใดหรือเป็นตัวกลางในการให้ เรียก รับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดจาก หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน เพื่อจูงใจหรือกระทำการผิดกฎหมาย รวมถึงการใช้ตำแหน่ง หน้าที่และ/หรือ นำข้อมูลของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

4. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือมีส่วน เกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชัน

5. กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการ ทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ กฎหมาย และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6. จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถที่จะแจ้งเบาะแสด้านการทุจริต โดยให้ความ มั่นใจว่าผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวจะได้รับการคุ้มครอง

รายละเอียดของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท สามารถศึกษาได้จากเว็บไซต์ของบริษัท : [www.fareastfamineddb.com](http://www.fareastfamineddb.com)

ในปี 2562 บริษัทได้ยื่นแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้กับคณะกรรมการ แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เพื่อเข้าสู่กระบวนการต่ออายุใบรับรอง และคณะกรรมการแนวร่วม ปฏิบัติฯ ได้มีมติให้การรับรองต่ออายุให้แก่บริษัท เมื่อ 4 พฤศจิกายน 2562 โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติ ให้การรับรอง

ปี 2564 บริษัทมีการดำเนินงานเพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่าง ต่อเนื่อง ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท: แสดงความมุ่งมั่นต่อการต่อต้านการคอร์รัปชัน และมีการทบทวนความเหมาะสม ของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันทุกปี
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง: กำกับดูแลและประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงต่อ การเกิดทุจริตคอร์รัปชัน สนับสนุนงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และทบทวนข้อปฏิบัติ ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการตรวจสอบ: พิจารณาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง โดยเฉพาะเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำกับดูแลและสอบทานมาตรการบริหารความเสี่ยงและ ต่อต้านการคอร์รัปชัน
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน: ดำเนินการปรับปรุง วางระบบการควบคุมภายในและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ต่างๆ ให้สอดคล้องตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัป ชัน ตรวจสอบติดตาม ประเมินผล และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
- สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ตามคู่มือ “มาตรการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน”

- สื่อสารและประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้กับบุคคลภายนอกและบุคลากรของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์บริษัท ระบบอินทราเน็ต จดหมายเวียน เป็นต้น
- นำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันมาเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารงานบุคคล ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ สื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงาน และควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ประชาสัมพันธ์ให้คู่ค้ารับทราบและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท งดรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองในช่วงเทศกาลปีใหม่ รวมทั้งกำหนดให้บุคลากรของบริษัทที่รับของขวัญ และการเลี้ยงรับรองต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการดำเนินธุรกิจต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม
- สื่อสารแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้คู่ค้าทางธุรกิจทราบและสนับสนุนให้ร่วมเป็นเครือข่ายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- กำหนดช่องทางการสื่อสาร รับข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองดูแลและเก็บรักษา

ในปี 2564 บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทไม่พบประเด็นปัญหาข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการทุจริต การคอร์รัปชัน และการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด

#### **4. การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้**

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ และได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการที่ได้ปรับใช้ หรือมีแผนพัฒนาให้เหมาะสมกับธุรกิจแล้ว โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อใช้แทนฉบับเดิม และกำหนดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

จากการที่บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ส่งผลให้บริษัทได้รับผลการประเมินดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทได้คะแนนอยู่ในระดับ “ดีมาก”
2. การประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีมาก”

## 5. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

### การประเมินิเทศและคู่มือกรรมการบริษัท

บริษัทมีการแนะนำกรรมการบริษัทคนใหม่ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และแนะนำนโยบายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมอบคู่มือกรรมการบริษัทและรายงานประจำปี ซึ่งคู่มือกรรมการบริษัทได้มีการปรับปรุงและได้แจกให้แก่กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคน เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ประกอบด้วย

1. ข้อบังคับบริษัท พ.ร.บ.บริษัทมหาชน พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เช่น การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท แนวทางในการดำเนินกิจการของคณะกรรมการบริษัท และการเลือกตั้งกรรมการบริษัท

2. กฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ

3. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วยนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน

4. คู่มือมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน นโยบายและข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

## 6. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ส่วนที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ)

บริษัทจะนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
1. บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นแบบไขว้หรือแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัท	เนื่องจากเป็นลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทที่มีมาตั้งแต่ก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่การถือหุ้นไขว้ดังกล่าวไม่มีลักษณะเป็นการถือหุ้นไขว้ระหว่างกัน ที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ข้อ14 ตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ทจ.28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่
2. คณะกรรมการบริษัทไม่มีการกำหนดสัดส่วนการเป็นกรรมการบริษัทตามเงินลงทุน จำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทแต่ละคนดำรงตำแหน่ง อายุกรรมการ และจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้กำหนดสัดส่วนการเป็นกรรมการบริษัทตามเงินลงทุน จำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทแต่ละคนดำรงตำแหน่ง อายุกรรมการ และจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด เพราะเชื่อว่าความสามารถทางธุรกิจ และความเชี่ยวชาญของกรรมการบริษัทแต่ละคน ไม่ได้ขึ้นอยู่กับอายุหรือจำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง ตราบเท่าที่กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจและจริงจังในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท ตามที่ได้รับความไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น ในปี 2564 บริษัทมีกรรมการบริษัทจำนวน1คนที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า5แห่ง ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใดเนื่องจากกรรมการบริษัทดังกล่าวได้อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทฯ อย่างเต็มที่ โดยเข้าประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และทำคุณประโยชน์ให้กับบริษัทฯโดยตลอด



ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
3. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจากกรรมการอิสระของบริษัท ยังคงปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความเป็นอิสระ ไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และตัดสินใจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ตลอดจนมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
4. ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ และไม่ได้ประกอบด้วยกรรมการอิสระ	ถึงแม้ว่าประธาน และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ทุกคนเป็นกรรมการที่มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการทำหน้าที่ดังกล่าว อีกทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบซื่อสัตย์สุจริต และไม่ได้ออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย
5. ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ	ถึงแม้ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัท และได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ เปิดโอกาสให้กรรมการบริษัททุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
6. คณะกรรมการบริษัทยังไม่มีภาระประเมินผลงานกรรมการเป็นรายบุคคล	เนื่องจากการประเมินในรูปแบบกรรมการบริษัททั้งคณะสามารถสะท้อนการปฏิบัติงานในภาพรวม ซึ่งกรรมการบริษัทแต่ละท่านสามารถนำมาพัฒนาในแต่ละหัวข้อได้เป็นอย่างดี

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

### 8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละรายสรุปได้ดังนี้

ชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ	4/4
2. นายอมร อัครนันท์	4/4
3. นายวิจิต ตันตือนุนานท์	4/4
4. นางฉัตรทอง ทิพยกะลิน	4/4

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยให้กรรมการตรวจสอบแต่ละคนประเมินผลงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่ตนดำรงตำแหน่งในภาพรวม

หลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
ดีมาก	มากกว่าร้อยละ 90 ขึ้นไป
ดี	มากกว่าร้อยละ 70 ขึ้นไป
พอใช้	มากกว่าร้อยละ 50 ขึ้นไป
ควรปรับปรุง	ไม่เกินร้อยละ 50

ในปี 2564 ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95.81

#### การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ปรากฏตามรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามเอกสารแนบ 6

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

#### 8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

##### กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

ปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน มีการประชุม 4 ครั้งโดยการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน แต่ละรายสรุปได้ ดังนี้

ชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายวิจิต ตันตือนุนานนท์	4/4
2. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	4/4
3. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	3/4
4. นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	4/4
5. นางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	4/4
6. นางเกษแก้ว อธิธิกุล	4/4

##### กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแต่ละรายที่เข้าร่วมประชุม สรุปได้ดังนี้

ชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	2/2
2. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	1/2
3. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	2/2

#### 8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย โดยให้กรรมการชุดย่อยแต่ละคนประเมินผลงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่งในภาพรวม

หลักเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้

เกณฑ์	คะแนน
ดีมาก	มากกว่าร้อยละ 90 ขึ้นไป
ดี	มากกว่าร้อยละ 70 ขึ้นไป
พอใช้	มากกว่าร้อยละ 50 ขึ้นไป
ควรปรับปรุง	ไม่เกินร้อยละ 50

ในปี 2564 มีผลการประเมิน สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมิน	เกณฑ์ประเมิน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน	มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 94.60	ดีมาก
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.50	ดีมาก

#### การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย ปรากฏตามรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน และรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามเอกสารแนบ 6

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ให้ความสำคัญ ของระบบการควบคุมภายในซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความถูกต้อง โปร่งใส และบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุม ภายในมีความเพียงพอและเหมาะสม รวมถึงการมีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ และมีการป้องกัน ดูแลรักษาทรัพย์สิน หรือลดความเสียหายที่เกิดจากความผิดพลาดหรือการทุจริต ตลอดจนได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 265(2/2565) เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 นั้น คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2564 โดยอ้างอิงแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และผลการสอบทานการประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการตรวจสอบ จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในสำหรับการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ นั้นมีความเพียงพอเหมาะสม

- การจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอ
- การติดตามควบคุมการดำเนินงานว่าสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทหรือบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหาร นำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจหรือไม่

#### 9.1.2 ข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายใน

ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยได้นำแนวทางการบริหารจัดการของ COSO มาใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารการควบคุมภายใน ซึ่งประกอบด้วย 1) สภาพแวดล้อมการควบคุม 2) การประเมินความเสี่ยง 3) กิจกรรมการควบคุม 4) ข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร และ 5) การติดตามและการรายงาน ซึ่งสามารถสรุปองค์ประกอบของการควบคุมภายในได้ดังนี้

##### 1. ด้านสภาพแวดล้อมและการควบคุมภายในองค์กร

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี โดยมีการจัดโครงสร้างองค์กรและมีสายงานการบังคับบัญชาที่ชัดเจนเหมาะสม กำหนดให้มีคู่มืออำนาจการดำเนินการอนุมัติ ประกาศและกฎระเบียบของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการควบคุม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อวัฒนธรรมองค์กร ให้ผู้บริหารและพนักงานทุก ๆ คนของบริษัทฯ ตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณ โดยเน้นย้ำให้ตระหนักถึงความสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความโปร่งใส เป็นธรรมและคำนึงถึงส่วนได้เสียของทุกหน่วยงาน

## 2. ด้านการประเมินความเสี่ยง

นอกเหนือจากการประเมินความเสี่ยงของการควบคุมภายในตามแนว COSO (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) Framework แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดการและบริหารความเสี่ยงทุกหน่วยงาน ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชันขึ้นเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยง การทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์ กำหนดบทบาทหน้าที่ไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน มีการจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น และหากพบว่ามีประเด็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมีนัยยะ ซึ่งต้องรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบพร้อมพิจารณาในประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

## 3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานของกรรมการ ฝ่ายบริหาร พนักงาน ตามโครงสร้างขององค์กร และกำหนดนโยบายกลยุทธ์ เป้าหมายรวมทั้งระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทที่วางไว้ มีการสอบทานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีฝ่ายตรวจสอบภายในช่วยในการสอบทาน ติดตามประเด็นปัญหาหรือจุดอ่อนที่ตรวจพบจากการปฏิบัติงาน ได้รับการพิจารณาและแก้ไขจากฝ่ายบริหารได้ทันเวลาและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

## 4. ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อประมวลผลข้อมูลที่สำคัญ เชื่อถือได้ เพื่อนำเสนอต่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมทั้งการพัฒนา ระบบ อุปกรณ์เครื่องมือเทคโนโลยีที่ทันสมัยให้ทันกับสถานการณ์และเท่าเทียมกับตลาดการแข่งขัน

บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการ ผู้บริหาร เพื่อรายงานข้อมูลที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการจัดประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารและพนักงานเพื่อสื่อสารทำความเข้าใจในนโยบายที่สำคัญและเป้าหมายของบริษัท เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลภายในมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการสื่อสารให้ข้อมูลที่สำคัญกับบุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ รวมทั้งบริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางในการส่งข้อร้องเรียน หรือ การให้คำแนะนำปรึกษาที่สำคัญได้หลายช่องทาง เช่น ทางเว็บไซต์ของบริษัท ทางอีเมลล์ และตู้ ปณ. 13 ปณ. ราชเทวี กทม. 10401

## 5. ด้านระบบการติดตามและประเมินผล

บริษัทฯ มีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าเป้าหมายเพิ่มขึ้นหรือลดลง บริษัทฯ มีการจัดประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงานทุก ๆ ไตรมาส เพื่อปรับแผนการดำเนินงานให้เหมาะสม และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบอย่างสม่ำเสมอในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ



บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่ปฏิบัติหน้าที่และได้รายงานผลการตรวจสอบ ติดตามประเด็นที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมเพียงพอกับสถานการณ์การดำเนินงานในปัจจุบัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นที่แตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และผู้สอบบัญชีไม่มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในแต่ประการใด

- ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน
- แผนรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### 9.1.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นเป็นหน่วยงานหนึ่งภายในบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เห็นชอบให้ นางสาวสุจิตรา มากะนิตย์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในสายงานดังกล่าวเป็นอย่างดี อีกทั้งได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆในการเพิ่มความรู้ทักษะ เพื่อเป็นประโยชน์ในการทำงานด้านการตรวจสอบ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	หลักสูตรอบรม
นางสาวสุจิตรา มากะนิทย์ - ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน - เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านคอร์รัปชัน	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ เอกการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กรโดยการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>2. Fraud Risk Management</li> <li>3. การอบรมกระดาศทำการเพื่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร</li> <li>4. วิธีการออกแบบกระดาศทำการในงานเพื่อการตรวจสอบ</li> <li>5. CAC Road to Certify 2/2019</li> <li>6. การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</li> <li>7. กรณีศึกษาการทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียนรุ่นที่ 2/62</li> <li>8. Transfer Pricing</li> <li>9. หลักเกณฑ์การรับรู้รายได้ตาม TFRS 15 และประเด็นที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบการรับรู้รายได้ (Revenue Recognition as TFRS 15 for General Business and Matters related to auditing in revenue recognition) รุ่น ที่ 1/63</li> <li>10. หลักเกณฑ์การบันทึกบัญชีและแนวปฏิบัติในการรับรู้รายได้ตามมาตรฐานบัญชีที่ใช้ปัจจุบัน</li> <li>11. การวางระบบบัญชี ระบบเอกสารและรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> <li>12. ประเด็นทุจริตที่ต้องรู้ทัน โดยสภาวิชาชีพบัญชี</li> <li>13. ทบทวนพื้นฐานของงบการเงินและหลักการวิเคราะห์งบการเงิน (Review of basic understanding and analysis of financial statement)</li> </ol>

จากคุณสมบัติดังกล่าวของหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งงานหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีวุฒิการศึกษา ประสพการณ์ และได้รับการเข้าอบรมในสายงานดังกล่าวเป็นอย่างดี และอีกทั้งยังมีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

#### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในกรณีที่มีการแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอนหรือเลิกจ้าง ผู้ดำรงตำแหน่งของหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทมีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติในการทำรายการระหว่างกัน ต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้นำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และหากเข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยให้นำเสนอเพื่ออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียในวาระใด ต้องออกจากห้องประชุมและไม่ออกเสียงในวาระนั้น การพิจารณาการทำรายการดังกล่าว ได้พิจารณาถึงเหตุผล ความจำเป็นของการทำรายการเพื่อประโยชน์ของบริษัท และเมื่อเสร็จสิ้นการประชุม ได้เปิดเผยการทำรายการดังกล่าว ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการ สามารถทำธุรกรรมที่เป็นรายการธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ที่มีข้อตกลงทางการค้าที่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยขออนุมัติหลักการทุกปีและสรุปรายการระหว่างกันเพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งได้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

รายการระหว่างกันในปี 2564 ลักษณะที่เกิดขึ้นของรายการส่วนใหญ่คือ ค่าบริการรับ ค่าที่ปรึกษา รับ ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ และค่าบริการจ่ายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโฆษณา ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นการค้าปกติและยุติธรรมที่บริษัททำธุรกรรมกับบุคคลต่างๆ ในวงการค้าที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การกำหนดราคาค่าบริการเป็นไปตามปกติของการค้า มิได้กระทำเพื่อโอนผลประโยชน์ของบริษัท ไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ในปี 2564 มีการทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการเกี่ยวโยงกัน ดังนี้

### รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ รายการเช่าและให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี และค่าที่ปรึกษา

บริษัทได้ขออนุมัติการทำรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 255 (1/2564) เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2564 ในวงเงิน 3,175,000.00 บาท พอสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ค่าเช่าอาคารพร้อมที่จอดรถ (บาท)	ค่าที่ปรึกษา (บาท)
1. บจก.สปริงบอร์ด พลัส (บริษัทย่อย)	กรรมการร่วมกัน	130,000.00	
2. บจก.อินทิเกรตเต็ดคอมมูนิเคชั่น (บริษัทร่วม)	”	1,450,000.00	180,000.00
3. บจก.พินนาเคิลทราเวล	”	25,000.00	
4. บจก.ชัยลาดาล	”	40,000.00	
5. บจก.ดาต้า เฟิร์ส	”	1,350,000.00	
รวมทั้งสิ้น		2,995,000.00	180,000.00

- ค่าเช่าอาคารพร้อมที่จอดรถ จำนวนเงิน 2,995,000.00 บาท บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าอาคารบางส่วนพร้อมที่จอดรถ กับบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 5 ราย โดยสัญญาเช่ามีระยะเวลา 1 ปี การกำหนดราคาขึ้นอยู่กับทำเลที่ตั้งและต้นทุนในการลงทุนของบริษัท รวมทั้งสอบถามราคาค่าเช่า ต่อตารางเมตรจากอาคารที่ตั้งอยู่ในทำเลเดียวกัน

- ค่าที่ปรึกษา รับ จำนวนเงิน 180,000.- บาท บริษัทรับเป็นที่ปรึกษาด้านงานบุคคลและคอมพิวเตอร์ให้กับบริษัทร่วม จำนวน 1 ราย โดยพิจารณาจากลักษณะของการใช้บริการ ความง่าย และขอบข่ายของการให้บริการ

**บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน**

คือ กรรมการบริษัทร่วมกัน

**ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท**

เห็นควรอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ และรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี ดังกล่าวข้างต้นทั้ง 5 รายการ เนื่องจากเป็นการทำรายการที่มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ

**ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ**

**และ/หรือ กรรมการบริษัทที่แตกต่าง**

**จากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท -ไม่มี-**

#### **นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

การทำรายการระหว่างกันในอนาคตยังคงดำเนินต่อไป เพราะธุรกิจส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นไปตามธุรกิจปกติทางการค้า จะมีปริมาณมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ บริษัทได้ใช้นโยบายต่อรองตามราคาตลาดของธุรกิจนั้นๆ โดยคำนึงถึงความสะดวกสมเหตุสมผล ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม รวมทั้งยึดหลักปฏิบัติตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### **รายการระหว่างกัน ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา**

ผู้ถือหุ้น และ/หรือ ผู้ลงทุน สามารถดูข้อมูลย้อนหลัง เพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปี ได้จากแบบแสดงรายงานรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ปี 2563 และปี 2562 บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียน ในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตลอดจนแสดงคำอธิบายและการวิเคราะห์ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมให้บริษัท ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้จัดทำและเปิดเผยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



(นายบุญชัย โชควัฒนา)  
ประธานกรรมการ



(นางชัชดา ตันติเวชกุล)  
กรรมการรองผู้อำนวยการ  
และผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565



## ส่วนที่ 3

งบการเงิน

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) เช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

#### รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวนหลายแห่ง ตามที่ได้อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21 ซึ่งกลุ่มบริษัทต้องกำหนดวิธีการรวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง และมีการกำหนดนโยบายด้านราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ

ข้าพเจ้าได้ทำการประเมินและทดสอบระบบและประสิทธิภาพของการควบคุมภายในเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบรายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยการตรวจสอบรายงานรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตรวจสอบลักษณะความสัมพันธ์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตรวจสอบเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ตรวจสอบนโยบายการกำหนดราคา และได้วิเคราะห์เปรียบเทียบรายการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

จากผลการตรวจสอบข้างต้นให้ผลเป็นที่น่าพอใจ และข้าพเจ้าไม่พบรายการผิดปกติที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างเป็นสาระสำคัญ

### **มูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด**

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด กำหนดให้ประมาณโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่มีความเหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ รวมถึงใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด ซึ่งการประมาณดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารอย่างสูงในการกำหนดข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่จะได้รับ

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจกระบวนการในการพิจารณาของฝ่ายบริหาร รวมถึงการประเมินวิธีและความเหมาะสมของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น-หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด เช่น ประมาณการรายได้และรายจ่าย อัตราการเติบโตของรายได้ เป็นต้น

จากผลการตรวจสอบข้างต้นให้ผลเป็นที่น่าพอใจ และข้าพเจ้าไม่พบรายการผิดปกติที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอย่างเป็นสาระสำคัญ

### **ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น**

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.2 ซึ่งได้อธิบายถึงการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับการจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์ทางการเงิน บริษัทจึงได้ปรับปรุงงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และงบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และงบการเงินเฉพาะกิจการเช่นเดียวกัน

### **ข้อมูลอื่น**

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดการทางการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการ ในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

1. ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

2. ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

3. ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

4. สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมมีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

5. ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงิน แสดงรายการและเหตุการณ์ ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

6. ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอ เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ ภายในกลุ่ม หรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลแล้ว ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(ดร.ปรีชา สวน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6718

บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด  
กรุงเทพมหานคร : 23 กุมภาพันธ์ 2565



บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน)  
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
วันที่ 31 ธันวาคม 2564

## บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.2 และ 5	96,386,854.07	116,818,705.50	73,362,651.26	83,882,437.10
ลูกหนี้การค้า	4.3 และ 6	151,688,668.22	215,982,732.95	138,884,510.45	201,501,961.66
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		1,485,326.33	2,081,794.77	1,236,000.07	1,568,133.37
โฆษณาระหว่างผลิต	4.4	803,704.21	1,862,974.64	360,681.78	1,135,970.10
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		944,457.54	971,543.50	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	4.3				
เงินฝากประจำธนาคาร		11,243,559.09	25,187,170.44	131,103.63	20,112,124.86
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	7	2,301,932.63	80,059,535.85	-	80,059,535.85
เงินลงทุนในสลากออมสิน	8.2	1,000,000.00	-	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		14,545,491.72	105,246,706.29	131,103.63	100,171,660.71
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,426,651.75	13,553,746.39	4,947,095.44	11,466,687.19
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		272,281,153.84	456,518,204.04	218,922,042.63	399,726,850.13
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากประจำธนาคารติดภาระค้ำประกัน		13,000,000.00	13,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4.3 และ 8				
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	8.1	837,654,956.22	716,668,377.62	824,808,068.58	706,458,071.77
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	8.2	184,441,645.62	194,164,861.24	184,441,645.62	193,164,861.24
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		1,022,096,601.84	910,833,238.86	1,009,249,714.20	899,622,933.01
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	4.5 และ 9	180,628,691.57	172,929,995.68	6,001,470.00	6,001,470.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.5 และ 10	-	-	1,400,000.00	1,400,000.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4.6 และ 11	203,287,330.66	212,901,107.27	201,537,051.89	211,090,007.62
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4.7 และ 12	2,960,986.97	5,005,407.84	2,960,986.97	5,005,407.84
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน		1,068,003.40	3,510,790.54	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		341,060.64	341,060.64	335,827.00	335,827.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,423,382,675.08	1,318,521,600.83	1,231,485,050.06	1,133,455,645.47
รวมสินทรัพย์		1,695,663,828.92	1,775,039,804.87	1,450,407,092.69	1,533,182,495.60

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้า		123,817,454.38	199,498,203.22	105,684,313.52	178,127,749.10
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น					
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		3,321,002.16	5,011,188.90	2,782,909.90	2,781,122.12
ค่าตอบแทนกรรมการและโบนัสค้างจ่าย		26,918,860.00	27,573,839.00	22,000,000.00	23,210,109.00
เจ้าหนี้อื่น		3,734,006.37	6,211,168.69	3,190,709.48	5,839,918.76
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		33,973,868.53	38,796,196.59	27,973,619.38	31,831,149.88
หนี้สินตามสัญญาเช่า-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	4.7 และ 13	1,783,778.84	1,619,628.06	1,783,778.84	1,619,628.06
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		249,334.32	810,936.36	249,334.32	810,936.36
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,982,088.31	14,087,357.86	8,780,774.36	12,608,848.85
รวมหนี้สินหมุนเวียน		169,806,524.38	254,812,322.09	144,471,820.42	224,998,312.25
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4.7 และ 13	1,294,447.52	3,422,716.52	1,294,447.52	3,422,716.52
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4.8 และ 14	38,070,565.00	43,152,258.00	34,265,310.00	39,312,839.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4.9 และ 19	55,645,505.49	53,001,260.96	56,536,211.51	53,854,593.87
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		698,000.00	768,000.00	797,000.00	867,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		95,708,518.01	100,344,235.48	92,892,969.03	97,457,149.39
รวมหนี้สิน		265,515,042.39	355,156,557.57	237,364,789.45	322,455,461.64

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>				
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>				
<b>ทุนจดทะเบียน</b>				
หุ้นสามัญ 7,870,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	78,700,000.00	78,700,000.00	78,700,000.00	78,700,000.00
<b>ทุนที่ออกและชำระแล้ว</b>				
หุ้นสามัญ 7,870,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	78,700,000.00	78,700,000.00	78,700,000.00	78,700,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	127,930,000.00	127,930,000.00	127,930,000.00	127,930,000.00
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ 4.10	34,620,550.00	34,620,550.00	34,620,550.00	34,620,550.00
<b>ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุน</b>				
ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	198,919.94	198,919.94	-	-
<b>กำไรสะสม</b>				
<b>จัดสรรแล้ว</b>				
ทุนสำรองตามกฎหมาย 15	8,500,000.00	8,500,000.00	8,500,000.00	8,500,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร	887,796,619.34	888,630,708.21	694,698,878.75	702,927,724.62
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	268,493,373.44	257,856,970.16	268,592,874.49	258,048,759.34
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	1,406,239,462.72	1,396,437,148.31	1,213,042,303.24	1,210,727,033.96
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	23,909,323.81	23,446,098.99	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,430,148,786.53	1,419,883,247.30	1,213,042,303.24	1,210,727,033.96
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,695,663,828.92	1,775,039,804.87	1,450,407,092.69	1,533,182,495.60

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีลบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

หมายเหตุ				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า	375,725,033.71	588,901,480.64	301,903,335.81	496,728,386.13
ต้นทุนการให้บริการและค่านายหน้า	(227,821,705.16)	(400,081,812.48)	(170,913,982.54)	(328,621,875.62)
กำไรขั้นต้น	147,903,328.55	188,819,668.16	130,989,353.27	168,106,510.51
เงินปันผลรับและผลตอบแทนกองทุนส่วนบุคคล	24,313,788.95	3,254,017.00	33,809,788.95	19,654,017.00
รายได้อื่น	8,658,943.44	8,776,180.53	8,126,888.44	7,844,696.10
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	180,876,060.94	200,849,865.69	172,926,030.66	195,605,223.61
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	(123,021,597.41)	(141,169,343.83)	(108,328,721.21)	(122,776,434.91)
ผลกำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่า				
ยุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	3.2	(4,673,467.05)	4,247,879.36	(4,760,048.84)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		53,180,996.48	63,928,401.22	59,837,260.61
ต้นทุนทางการเงิน	13	(432,328.59)	(110,995.14)	(432,328.59)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ซึ่งเป็นไปตาม				
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9		-	9,919,097.50	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	4.5 และ 9	17,168,879.98	15,993,529.67	-
ผลกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์				
ทางการเงินที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	3.2	-	5,737,819.82	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้		69,917,547.87	95,467,853.07	59,404,932.02
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.11 และ 19	(9,275,339.70)	(17,682,362.99)	(8,608,777.89)
กำไรสำหรับปี		60,642,208.17	77,785,490.08	50,796,154.13
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		58,651,623.35	75,993,383.18	50,796,154.13
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,990,584.82	1,792,106.90	-
		60,642,208.17	77,785,490.08	50,796,154.13
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	4.12	7.45	9.66	6.45
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว		7,870,000	7,870,000	7,870,000

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีทีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
กำไรสำหรับปี	60,642,208.17	77,785,490.08	50,796,154.13	75,732,949.33
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง :				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินของบริษัทรวม	(9,471.87)	19,353.44	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง :				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	12,776,521.06	1,040,543.59	12,458,521.06	1,040,543.59
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(2,555,304.21)	(208,108.71)	(2,491,704.21)	(208,108.71)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - สุทธิจากภาษี	10,221,216.85	832,434.88	9,966,816.85	832,434.88
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	721,622.88	8,637,970.07	721,622.88	8,637,970.07
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(144,324.58)	(1,727,594.01)	(144,324.58)	(1,727,594.01)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - สุทธิจากภาษี	577,298.30	6,910,376.06	577,298.30	6,910,376.06
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ				
โครงการผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทรวม - สุทธิจากภาษี	(460,712.22)	-	-	-
รวมกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	10,328,331.06	7,762,164.38	10,544,115.15	7,742,810.94
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	70,970,539.23	85,547,654.46	61,340,269.28	83,475,760.27
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	68,827,314.41	83,755,547.56	61,340,269.28	83,475,760.27
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,143,224.82	1,792,106.90	-	-
	70,970,539.23	85,547,654.46	61,340,269.28	83,475,760.27

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ปี 2563

ยอดคงเหลือต้นปี 1 มกราคม 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม  
ผลสะท้อนจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี  
รายการแก้ไขข้อผิดพลาด  
ยอดคงเหลือต้นปี 1 มกราคม 2563 - หลังปรับปรุง  
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2563 :-  
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2563  
ผลกำไรเบ็ดเสร็จรวมจากการจัดประเภทใหม่  
สินทรัพย์ทางการเงินที่ระบุไว้ใน  
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี  
รวมกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2563  
บริษัทร่วมขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย  
และมีผลขาดทุนโดยไม่เสียการควบคุม  
เงินปันผลจ่าย  
กำไรจากการชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงิน  
ไม่หมุนเวียนขึ้น  
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสีย  
ที่ไม่มีอำนาจควบคุม  
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากกำไรจากการ  
ชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนขึ้น  
ยอดคงเหลือปลายปี 31 ธันวาคม 2563

บริษัท ฟาร์อีสท์ เอนโวลด์ ลิมิเต็ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย													
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น													
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564													
งบการเงินรวม													
หน่วย : บาท													
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่													
หมายเหตุ และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนทุนจากการ จ่ายโดยผู้ถือหุ้น เป็นเงินสด	ส่วนเกินทุนจาก การเปลี่ยนแปลงสัดส่วน เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม	จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตาม กฎหมาย	กำไรสะสม		องค์ประกอบเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นบริษัท ใหญ่	ส่วนได้เสียที่ ไม่มี อำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น	
					ยังไม่ได้จัดสรร	การแปลงค่า งบการเงิน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวมองค์ประกอบ อื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น				
							เงินลงทุนใน หลักทรัพย์ ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนขึ้น	สินทรัพย์ ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนขึ้น					
78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	204,146.25	8,500,000.00	891,177,485.10	(211,142.62)	132,276,919.38	-	132,065,776.76	1,273,197,958.11	23,821,455.83	1,297,019,413.94	
							(132,276,919.38)	254,798,924.95	122,522,005.57	122,522,005.57			122,522,005.57
							-	(4,492,976.55)	(4,492,976.55)	(4,492,976.55)			(4,590,255.86)
78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	204,146.25	8,500,000.00	891,177,485.10	(211,142.62)	-	250,305,948.40	250,094,805.78	1,391,226,987.13	23,724,176.52	1,414,951,163.65	
					71,500,406.63	19,353.44	-	7,742,810.94	7,762,164.38	79,262,571.01	1,694,827.59		80,957,398.60
					4,492,976.55				4,492,976.55	97,279.31			4,590,255.86
					75,993,383.18	19,353.44	-	7,742,810.94	7,762,164.38	83,755,547.56	1,792,106.90		85,547,654.46
			(5,226.31)							(5,226.31)			(5,226.31)
					(78,700,000.00)					(78,700,000.00)			(78,700,000.00)
					159,839.93					159,839.93			159,839.93
											(2,100,000.00)		(2,100,000.00)
											29,815.57		29,815.57
78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	198,919.94	8,500,000.00	888,630,708.21	(191,789.18)	-	258,048,759.34	257,856,970.16	1,396,437,148.31	23,446,098.99	1,419,883,247.30	

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟาร์อีสท์ เชนโลน ดีลลี่ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564  
 งบการเงินรวม (ต่อ)

หน่วย : บาท

ปี 2564

ยอดคงเหลือต้นปี 1 มกราคม 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม  
 รายการแก้ไขข้อผิดพลาด  
 ยอดคงเหลือต้นปี 1 มกราคม 2564 - หลังปรับปรุง  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2564 :-  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2564  
 ปรับปรุงผลขาดทุนจากการประมาณการตาม  
 หลักคณิตศาสตร์ระยะกึ่งนัยสำหรับโครงการ  
 ผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทร่วม-สุทธิจากภาษี  
 รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2564  
 เงินปันผลจ่าย  
 เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสีย  
 ที่ไม่มีอำนาจควบคุม  
 ยอดคงเหลือปลายปี 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่										ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนทุนจากการ จ่ายโดยใช้หุ้น เป็นเกณฑ์	ส่วนเกินทุนจาก การเปลี่ยนแปลงสัดส่วน เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่		
					จัดสรรแล้ว- ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		รวมองค์ประกอบ อื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น			
							การแปลงค่า งบการเงิน	สินทรัพย์ ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น				
3.2	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	198,919.94	8,500,000.00	880,743,095.68	(191,789.18)	265,936,371.87	265,744,582.69	1,396,437,148.31	23,446,098.99	1,419,883,247.30
	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	198,919.94	8,500,000.00	888,630,708.21	(191,789.18)	258,048,759.34	257,856,970.16	1,396,437,148.31	23,446,098.99	1,419,883,247.30
16						58,651,623.35	(9,471.87)	10,645,875.15	10,636,403.28	69,288,026.63	2,143,224.82	71,431,251.45
						(460,712.22)				(460,712.22)		(460,712.22)
						58,190,911.13	(9,471.87)	10,645,875.15	10,636,403.28	68,827,314.41	2,143,224.82	70,970,539.23
						(59,025,000.00)				(59,025,000.00)		(59,025,000.00)
	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	198,919.94	8,500,000.00	887,796,619.34	(201,261.05)	268,694,634.49	268,493,373.44	1,406,239,462.72	23,909,323.81	1,430,148,786.53
											(1,680,000.00)	(1,680,000.00)

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564  
งบการเงินเฉพาะกิจการ

หน่วย : บาท								
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนทุนจากการจ่าย โดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนทรัพย์สินทาง ปัญญา	
				ตามกฎหมาย		หลักทรัพย์ซื้อขาย	ไม่หมุนเวียนอื่น	
3.1	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	8,500,000.00	705,320,820.80	132,212,066.51	-	1,087,283,437.31
3.2						(132,212,066.51)	254,734,072.08	122,522,005.57
						-	(4,428,123.68)	(4,428,123.68)
	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	8,500,000.00	705,320,820.80	-	250,305,948.40	1,205,377,319.20
3.2					71,304,825.65		7,742,810.94	79,047,636.59
					4,428,123.68			4,428,123.68
16					75,732,949.33		7,742,810.94	83,475,760.27
					(78,700,000.00)			(78,700,000.00)
					573,954.49			573,954.49
	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	8,500,000.00	702,927,724.62	-	258,048,759.34	1,210,727,033.96
3.2	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	8,500,000.00	695,107,409.96	-	265,869,074.00	1,210,727,033.96
					7,820,314.66	-	(7,820,314.66)	-
	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	8,500,000.00	702,927,724.62	-	258,048,759.34	1,210,727,033.96
16					50,796,154.13		10,544,115.15	61,340,269.28
					(59,025,000.00)			(59,025,000.00)
	78,700,000.00	127,930,000.00	34,620,550.00	8,500,000.00	694,698,878.75	-	268,592,874.49	1,213,042,303.24

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บ3:41บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (1/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	60,642,208.17	77,785,490.08	50,796,154.13	75,732,949.33
ปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	9,275,339.70	17,682,362.99	8,608,777.89	16,679,335.06
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	12,337,668.78	11,628,917.27	11,797,202.11	11,185,822.87
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	2,149,262.82	862,191.60	2,149,262.82	862,191.60
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(153,667.91)	265,420.56	(153,667.91)	-
ขาดทุนจากการเลิกใช้อุปกรณ์	16,052.64	-	15,655.44	-
ปรับปรุงหนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นรายได้อื่น	(50,988.76)	-	(50,988.76)	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลดลง	-	(9,919,097.50)	-	(9,919,097.50)
หนี้สูญเพิ่มขึ้น	-	10,881,685.00	-	9,919,097.50
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	106,986.47	32,126.84	-	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทรวม	-	-	(9,000,000.00)	(15,000,000.00)
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(1,120,000.00)	(1,400,000.00)
เงินปันผลรับจากการลงทุน	(5,713,788.95)	(3,254,017.00)	(5,689,788.95)	(3,254,017.00)
ผลตอบแทนกองทุนส่วนบุคคล	(18,600,000.00)	-	(18,000,000.00)	-
ดอกเบี้ยรับ	(434,565.78)	(1,147,878.27)	(307,526.76)	(641,239.10)
ต้นทุนทางการเงิน	432,328.59	110,995.14	432,328.59	110,995.14
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,594.85)	294,843.94	-	77,783.93
(กำไร)ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4,673,467.05	(4,247,879.36)	4,760,048.84	(4,240,238.73)
ผลกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์				
ทางการเงินที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(5,737,819.82)	-	(5,535,154.60)
ขาดทุนจากการจำหน่ายกองทุนส่วนบุคคล	149,698.11	-	149,698.11	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,150,879.00	3,361,467.00	2,705,334.00	2,934,563.00
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทรวม	(17,168,879.98)	(15,993,529.67)	-	-
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	50,810,405.10	82,605,278.80	47,092,489.55	77,512,991.50
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินลงทุนในกองทุนเปิด	77,759,198.07	(8,814,529.28)	80,059,535.85	(24,174,424.72)
ลูกหนี้การค้า	64,294,064.73	112,954,310.39	62,617,451.21	98,494,388.95
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	501,518.46	1,422,802.48	234,645.24	2,157,937.32
โฆษณาระหว่างผลิต	1,059,270.43	3,567,862.03	775,288.32	2,900,926.76
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,127,094.64	3,928,172.63	6,519,591.75	2,862,402.94
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	154,000.00	-	(194,000.00)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(75,680,748.84)	(64,866,407.99)	(72,443,435.58)	(44,365,663.83)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(4,903,304.23)	(25,987,580.83)	(3,938,506.67)	(24,086,523.51)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,105,269.55)	(7,123,190.33)	(3,828,074.49)	(5,672,012.53)

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีตีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด (2/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(8,232,572.00)	(9,821,860.00)	(7,752,863.00)	(9,821,860.00)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(70,000.00)	(100,000.00)	(70,000.00)	(100,000.00)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	108,559,656.81	87,918,857.90	109,266,122.18	75,514,162.88
จ่ายดอกเบี้ย	(432,328.59)	(110,995.14)	(432,328.59)	(110,995.14)
จ่ายภาษีเงินได้	(10,836,783.54)	(19,562,432.08)	(9,124,791.08)	(17,373,618.74)
เงินสดรับจากการซื้อคืนภาษีเงินได้	3,307,344.17	1,236,088.35	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	100,597,888.85	69,481,519.03	99,709,002.51	58,029,549.00
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินฝากประจำธนาคาร(เพิ่มขึ้น)ลดลง	13,943,611.35	3,407,959.66	19,981,021.23	(7,554,234.61)
รับดอกเบี้ย	529,515.76	1,332,524.89	405,014.82	807,920.73
ซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - กองทุนส่วนบุคคล	(50,000,000.00)	(60,000,000.00)	(50,000,000.00)	(60,000,000.00)
ซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	(99,588,384.20)	(1,847,020.00)	(97,356,384.20)	(1,847,020.00)
ซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	(1,000,000.00)	-	-
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(2,658,987.64)	(14,064,632.70)	(2,178,944.65)	(13,729,916.67)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	153,686.91	934,579.44	153,686.91	-
เงินสดรับจากการชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	3,548,972.91	-	3,259,280.29
เงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นที่ครบกำหนด	-	1,000,000.00	-	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	9,000,000.00	15,000,000.00	9,000,000.00	15,000,000.00
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	1,120,000.00	1,400,000.00
เงินปันผลรับจากการลงทุน	5,713,788.95	3,254,017.00	5,689,788.95	3,254,017.00
เงินสดรับจากการลดเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- กองทุนส่วนบุคคล	46,000,000.00	-	46,000,000.00	-
เงินสดรับจากผลตอบแทนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- กองทุนส่วนบุคคล	18,600,000.00	-	18,000,000.00	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(58,306,768.87)	(48,433,598.80)	(49,185,816.94)	(59,409,953.26)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	(2,017,971.41)	(825,254.86)	(2,017,971.41)	(825,254.86)
เงินปันผลที่บริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,680,000.00)	(2,100,000.00)	-	-
เงินปันผลจ่าย	(59,025,000.00)	(78,700,000.00)	(59,025,000.00)	(78,700,000.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(62,722,971.41)	(81,625,254.86)	(61,042,971.41)	(79,525,254.86)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(20,431,851.43)	(60,577,334.63)	(10,519,785.84)	(80,905,659.12)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	116,818,705.50	177,396,040.13	83,882,437.10	164,788,096.22
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	96,386,854.07	116,818,705.50	73,362,651.26	83,882,437.10

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีตีบี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (3/3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
โอนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเกินหนึ่งปีเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	971,543.50	2,708,070.78	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	12,776,521.06	1,040,543.59	12,458,521.06	1,040,543.59
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	721,622.88	8,637,970.07	721,622.88	8,637,970.07
โอนสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดเป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	9,444,838.50	-	9,444,838.50	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(9,471.87)	19,353.44	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมลดลงจากการปรับปรุงประมาณการผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทร่วม	(460,712.22)	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมลดลงจากการที่บริษัทร่วมขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยและมีผลขาดทุนโดยไม่เสียการควบคุม	-	(5,226.31)	-	-
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	80,976.17	282,406.00	80,976.17	136,668.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,054,011.47	-	1,054,011.47	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการยกเลิกหนี้สินตามสัญญาเช่า	949,169.52	-	949,169.52	-
กำไรจากการชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	159,839.93	-	573,954.49
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้นจากกำไรจากการชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	29,815.57	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากผลกระทบในการนำมาตราฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	576,879.44	-	576,879.44
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น :-				
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ในการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 มาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	153,152,506.97	-	153,152,506.97
ผลกระทบจากรายการแก้ไขข้อผิดพลาด				
- กำไรสะสมเพิ่มขึ้น	7,887,612.53	-	7,820,314.66	-
- องค์กรประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง	(7,887,612.53)	-	(7,820,314.66)	-

หมายเหตุ : ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 สถานะทางกฎหมาย	เป็นนิติบุคคลจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
1.2 สถานที่ตั้งบริษัท	เลขที่ 465/1-467 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย
1.3 ลักษณะธุรกิจ	(1) เป็นนายหน้าตัวแทนขายบริการด้านโฆษณา รับจ้างทำของ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับงานโฆษณา (2) ลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ซึ่งดำเนินธุรกิจตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 และ 10 ตามลำดับ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน

2.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “การกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562” ยกเว้นงบการเงินของ MEDIA INTELLIGENCE (MYANMAR) LIMITED ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีเดียอินเทลลิเจนซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของบริษัท จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีของประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ในการจัดทำงานการเงินรวมได้มีการปรับปรุงงบการเงินให้เป็นไปตามนโยบายบัญชีเดียวกับบริษัทใหญ่

2.2 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.3 งบการเงินรวมนี้ จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน) กับบริษัทย่อย และส่วนได้เสียในบริษัทร่วม ดังนี้

บริษัทย่อย

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		จัดตั้งขึ้นในประเทศ
	2564	2563	
บริษัท สปริงบอร์ด พลัส จำกัด	99.99	99.99	ไทย
บริษัท อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด	40.00	40.00	ไทย

บริษัทนำงบการเงินของบริษัท อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด มาจัดทำงานการเงินรวมเนื่องจากบริษัทมีอำนาจควบคุมบริษัทดังกล่าว

บริษัทร่วม

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (%)		จัดตั้งขึ้นในประเทศ
	2564	2563	
<u>บริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง</u>			
บริษัท มีเดียอินเทลลิเจนซ์ จำกัด	30.00	30.00	ไทย
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท มีเดียอินเทลลิเจนซ์</u>			
บริษัท มีเดีย อินไซด์ จำกัด	99.99	99.99	ไทย
บริษัท เอ็มไอเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด	60.00	60.00	ไทย
บริษัท ไอ-ดีเอสซี (แบงค็อก) จำกัด	60.00	60.00	ไทย
MEDIA INTELLIGENCE (MYANMAR) LIMITED	60.00	60.00	สาธารณรัฐแห่งสหภาพ เมียนมาร์

2.4 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่สำคัญของบริษัทกับบริษัทย่อย ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

2.5 มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

2.5.1 มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.5.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

### 3. รายการแก้ไขข้อผิดพลาด และการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

3.1 ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เนื่องจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติ โดยกลุ่มบริษัทได้เลือกไม่ต้องปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบใหม่ และรับรู้ผลกระทบสะสมโดยการปรับปรุงยอดยกมา ผลกระทบต้นงวดปี 2563 จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เนื่องจากการนำมาตราฐานเหล่านี้มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

#### เครื่องมือทางการเงิน

รายละเอียดผลกระทบจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติครั้งแรก แสดงได้ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
การวัดมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	153,152,506.97
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(30,630,501.40)
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด – สุทธิจากภาษีเงินได้	122,522,005.57
ผลกระทบจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติ	122,522,005.57

#### 3.2 รายการแก้ไขข้อผิดพลาด

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้พบข้อผิดพลาดเกี่ยวกับการจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์ทางการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ส่งผลให้กลุ่มบริษัทแสดงกำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน และกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ต่ำไป

กลุ่มบริษัทได้ปรับปรุงงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาด โดยผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดต่อข้อมูลเปรียบเทียบ สรุปได้ดังนี้

#### ผลต่องบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		
	1 มกราคม 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	แก้ไขข้อผิดพลาด	1 มกราคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	254,798,924.95	(4,492,976.55)	250,305,948.40
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	23,821,455.83	(97,279.31)	23,724,176.52

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	1 มกราคม 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	แก้ไขข้อผิดพลาด	1 มกราคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	254,734,072.08	(4,428,123.68)	250,305,948.40

### ผลต่องบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)
งบแสดงฐานะการเงิน			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	880,743,095.68	7,887,612.53	888,630,708.21
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	265,744,582.69	(7,887,612.53)	257,856,970.16

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)
งบแสดงฐานะการเงิน			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	695,107,409.96	7,820,314.66	702,927,724.62
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	265,869,074.00	(7,820,314.66)	258,048,759.34

### ผลกระทบต่อกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	31 ธันวาคม 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)
งบกำไรขาดทุน			
ผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของ			
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	-	4,247,879.36	4,247,879.36
ผลกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์ทางการเงิน			
ที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	5,737,819.82	5,737,819.82
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(15,685,223.15)	(1,997,139.84)	(17,682,362.99)
กำไรสำหรับปี	69,796,930.74	7,988,559.34	77,785,490.08
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	8.65	1.01	9.66

งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
31 ธันวาคม 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)	
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง :			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของ			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	5,288,422.95	(4,247,879.36)	1,040,543.59
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(1,057,684.59)	849,575.88	(208,108.71)

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
31 ธันวาคม 2563 ตามที่รายงานไว้เดิม	แก้ไขข้อผิดพลาด	31 ธันวาคม 2563 (ปรับปรุงใหม่)	
งบกำไรขาดทุน			
ผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่า			
ยุติธรรม			
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	-	4,240,238.73	4,240,238.73
ผลกำไรสะสมจากการจัดประเภทใหม่ของสินทรัพย์ทางการเงิน			
ที่เคยรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	5,535,154.60	5,535,154.60
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(14,724,256.39)	(1,955,078.67)	(16,679,335.06)
กำไรสำหรับปี	67,912,634.67	7,820,314.66	75,732,949.33
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	8.63	0.99	9.62
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง :			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของ			
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	5,280,782.32	(4,240,238.73)	1,040,543.59
องค์ประกอบของภาษีเงินได้	(1,056,156.46)	848,047.75	(208,108.71)



#### 4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- |                                    |                                                                 |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| รายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า | - เมื่อได้ให้บริการแล้ว                                         |
| รายได้จากการรับจ้างทำของ           | - เมื่องานทำเสร็จและได้โอนอำนาจการควบคุม                        |
| เงินปันผลรับ                       | - เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล                                 |
| ค่าเช่ารับ                         | - ตามระยะเวลาของการให้เช่า                                      |
| รายได้อื่น                         | - ตามเกณฑ์คงค้าง                                                |
| ดอกเบี้ยรับ                        | - ถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง |
| ค่าใช้จ่าย                         | - ตามเกณฑ์คงค้าง                                                |

##### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือและเงินฝากสถาบันการเงิน ซึ่งถึงกำหนดในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและปราศจากภาระผูกพัน

##### 4.3 เครื่องมือทางการเงิน

###### วัดมูลค่า

- สินทรัพย์ทางการเงินประเภทเงินลงทุนในกองทุนเปิด และกองทุนส่วนบุคคล วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินประเภทหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- สินทรัพย์ทางการเงินประเภทหลักทรัพย์ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

###### การด้อยค่า

- กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

##### 4.4 โฆษณาระหว่างผลิต

ต้นทุนของงานที่ยังไม่รับรู้รายได้จะบันทึกเป็นโฆษณาระหว่างผลิต ซึ่งจะบันทึกเป็นต้นทุนเมื่องาน ทำเสร็จและได้โอนอำนาจการควบคุม

#### 4.5 เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

บริษัทร่วม หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทถือหุ้นร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของบริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วม แสดงตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับการเงินรวม และวิธีราคาทุนสำหรับการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่ในกลุ่มบริษัทมีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงิน และการดำเนินงานของบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อยในการเงินเฉพาะกิจการ แสดงตามวิธีราคาทุน หักด้วยค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงในราคาทุน อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุหรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง ในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ถือเป็นรายการฝ่ายทุน ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

#### 4.7 สัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

- กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม สินทรัพย์สิทธิการใช้จะคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรง นับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

##### หนี้สินตามสัญญาเช่า

- ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

#### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

- จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า นับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### **4.8 ผลประโยชน์ของพนักงาน**

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

- บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่าย เมื่อเกิดรายการ

#### ผลประโยชน์ระยะยาว

- โครงการสมทบเงิน : บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าว ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในผลการดำเนินงานระหว่างปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น
- โครงการผลประโยชน์ : สำรองผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคต ที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทในงวดปัจจุบันและงวดอนาคต ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณโดยผู้เชี่ยวชาญ โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

### **4.9 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ภาษีหรือตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายภาษี เมื่อรายได้สามารถรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่บันทึกไว้เกิดขึ้นจริง และถือหักเป็นค่าใช้จ่ายได้แล้วในการคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร

บริษัทรับรู้ผลแตกต่างชั่วคราว ที่ต้องหักภาษีเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือบวกภาษีเป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนี้นมาใช้ประโยชน์ได้

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และจะปรับมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่า บริษัทจะไม่มีกำไร ทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

#### 4.10 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การที่บริษัทให้สิทธิซื้อตราสารทุนของบริษัทกับพนักงานหรือบุคคลต่าง ๆ ถือเป็นรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ หากไม่ปรากฏว่าการให้สิทธิซื้อตราสารทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เป็นอย่างอื่นนอกเหนือจากการชำระค่าสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่บริษัท บริษัทจะบันทึกผลต่างของมูลค่ายุติธรรมที่สูงกว่าราคาซื้อของตราสารทุน ณ วันที่ให้สิทธิ เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและบันทึก ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ในส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.11 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.12 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการนำกำไรสำหรับปี หารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

#### 4.13 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ได้แปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานระหว่างปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทรวมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทเพื่อการทำงานงบการเงินรวม โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สิน แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ย ณ วันสิ้นปี
- ส่วนของผู้ถือหุ้น และค่าเสื่อมราคา แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- รายได้และค่าใช้จ่าย แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยสำหรับปี

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แสดงอยู่ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.14 ประเมินการหนีสิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนีสินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนีสินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนีสิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนีสินที่มีลักษณะเดียวกัน หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนีสินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่า และเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนีสินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนีสินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนีสิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนีสินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้ - อาคารและอุปกรณ์ และเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น

#### 4.16 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงิน ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่ายสินทรัพย์ และหนีสิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนีสินที่อาจจะเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น บริษัทได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ค่าเผื่อการปรับมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด ค่าเผื่อจากการลดมูลค่าของหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนของหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน การประมาณการในเรื่องต่าง ๆ ได้เปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

## 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	33,118.12	72,734.22	25,086.73	58,966.51
เงินฝากธนาคาร	62,360,679.09	52,754,770.87	52,596,297.86	33,059,838.77
เงินฝากประจำธนาคารระยะสั้น	33,993,056.86	63,991,200.41	20,741,266.67	50,763,631.82
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	96,386,854.07	116,818,705.50	73,362,651.26	83,882,437.10

## 6. ลูกหนี้การค้า

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	93,012,605.21	141,060,971.36	92,593,593.21	140,178,049.41
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	12,994,531.54	27,024,056.21	12,185,076.54	30,922,526.31
รวม	106,007,136.75	168,085,027.57	104,778,669.75	171,100,575.72



หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น</b>				
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	37,688,004.51	35,438,640.63	28,336,215.11	22,601,903.69
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	7,993,526.96	12,459,064.75	5,769,625.59	7,799,482.25
รวม	45,681,531.47	47,897,705.38	34,105,840.70	30,401,385.94
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	151,688,668.22	215,982,732.95	138,884,510.45	201,501,961.66

## 7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

### เงินลงทุนในกองทุนเปิด

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินลงทุนในกองทุนเปิด - ตราสารหนี้	80,059,535.85	80,000,000.00	80,059,535.85	80,000,000.00
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี	42,300,337.78	-	40,000,000.00	-
<u>หัก</u> จำหน่ายระหว่างปี	(120,059,535.85)	-	(120,059,535.85)	-
<u>บวก</u> ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน	1,594.85	59,535.85	-	59,535.85
เงินลงทุนในกองทุนเปิด - มูลค่ายุติธรรม	2,301,932.63	80,059,535.85	-	80,059,535.85

เงินลงทุนในกองทุนเปิด วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรจากเงินลงทุนในกองทุนเปิดที่เกิดขึ้นในระหว่างปีได้นำไปแสดงในงบกำไรขาดทุนแล้ว ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุนในกองทุนเปิด	1,594.85	(294,843.94)	-	(77,783.93)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิด	81,256.84	647,125.85	81,256.84	404,862.45
รวมผลกำไรจากเงินลงทุนในกองทุนเปิด	82,851.69	352,281.91	81,256.84	327,078.52

## 8. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

### 8.1 หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด

หน่วย : บาท

รายการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล/ผลตอบแทนกองทุน ส่วนบุคคลสำหรับปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>						
1. บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	0.24	0.24	12,896,366.17	12,896,366.17	971,418.00	971,418.00
2. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	0.29	0.29	5,519,382.00	5,519,382.00	210,747.50	590,093.00
3. บมจ. สหพัฒนพิบูล	0.87	0.35	106,281,565.74	11,261,121.54	3,587,367.00	1,166,985.00
4. บมจ. บุติคนิวัติ	0.60	0.60	1,710,000.00	1,710,000.00	-	10,800.00
5. บมจ. ชันเวนดิ้ง เทคโนโลยี (ดูหมายเหตุ 8.2)	0.30	-	3,375,020.00	-	341,722.80	-
รวมราคาทุน			129,782,333.91	31,386,869.71	5,111,255.30	2,739,296.00
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุน (ดูหมายเหตุ 8.2)			(1,265,620.00)	-		
<u>บวก</u> ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด			182,172,273.59	163,455,202.79		
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			310,688,987.50	194,842,072.50		
<b>บริษัทอื่น</b>						
1. บมจ. ปูนซีเมนต์ไทย			386,397.20	386,397.20	51,000.00	37,500.00
2. บมจ. เอสซีจี แพคเกจจิ้ง			14,770.00	14,770.00	189.90	-
3. บมจ. เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป			4,072,387.00	4,072,387.00	-	-
4. บมจ. เนชั่น อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอ็ดดูเทนเมนท์			51,782.40	51,782.40	-	-
5. บมจ. เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์			2,125,000.00	-	-	-
รวมราคาทุน			6,650,336.60	4,525,336.60	51,189.90	37,500.00
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด			(1,396,901.90)	(2,684,730.66)		
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			5,253,434.70	1,840,605.94		
<b>กองทุนส่วนบุคคล</b>						
1. บลจ. บัวหลวง จำกัด			190,000,000.00	190,000,000.00	3,000,000.00	-
2. บลจ. กสิกรไทย จำกัด			300,000,000.00	250,000,000.00	15,000,000.00	-
3. บลจ. เกียรตินาคินภัทร จำกัด			13,850,301.89	60,000,000.00	-	-
รวมราคาทุน			503,850,301.89	500,000,000.00	18,000,000.00	-
<u>บวก</u> ค่าเผื่อการปรับมูลค่ากองทุนส่วนบุคคล			5,015,344.49	9,775,393.33		
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			508,865,646.38	509,775,393.33		
<b>รวมหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - สุทธิ (งบการเงินเฉพาะกิจการ)</b>			824,808,068.58	706,458,071.77	23,162,445.20	2,776,796.00

หน่วย : บาท

รายการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน		เงินปันผล/ผลตอบแทนกองทุนส่วนบุคคลสำหรับปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>บริษัทย่อยลงทุน</b>						
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>						
บมจ. สหพัฒนพิบูล	0.01	-	2,232,000.00	-	24,000.00	-
บวก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด			318,000.00	-		
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			2,550,000.00	-		
<b>กองทุนส่วนบุคคล</b>						
บลจ. กลีกรไทย จำกัด			10,000,000.00	10,000,000.00	600,000.00	-
บวก ค่าเผื่อการปรับมูลค่ากองทุนส่วนบุคคล			296,887.64	210,305.85		
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			10,296,887.64	10,210,305.85		
<b>รวมหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - สุทธิ (บริษัทย่อย)</b>			12,846,887.64	10,210,305.85	624,000.00	-
<b>รวมหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด - สุทธิ (งบการเงินรวม)</b>			837,654,956.22	716,668,377.62	23,786,445.20	2,776,796.00

หน่วย : บาท

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	
			2564	2563
1. บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	พาณิชย์	กรรมการ/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	571,890,666.00	571,890,666.00
2. บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	แพชชั่น	กรรมการ/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	290,633,730.00	290,633,730.00
3. บมจ. สหพัฒนพิบูล	พาณิชย์	กรรมการ/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	330,000,000.00	330,000,000.00
4. บมจ. บุติคินิวซีตี้	แพชชั่น	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	120,000,000.00	120,000,000.00
5. บมจ. ชันเวนดิง เทคโนโลยี	พาณิชย์	กรรมการ/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน	700,000,000.00	500,000,000.00

ในปี 2564 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน) จำนวน 1,700,000 หุ้น (ราคาหุ้นหุ้นละ 55.89 บาท) เป็นจำนวนเงิน 95,020,444.20 บาท และได้ลงทุนในบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 250,000 หุ้น (ราคาหุ้นหุ้นละ 8.50 บาท) เป็นจำนวนเงิน 2,125,000.00 บาท และบริษัทย่อยได้ลงทุนในบริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน) จำนวน 40,000 หุ้น (ราคาหุ้นหุ้นละ 55.80 บาท) เป็นจำนวนเงิน 2,232,000.00 บาท

ในปี 2563 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน) จำนวน 39,800 หุ้น (ราคาหุ้นหุ้นละ 46.04 บาท) เป็นจำนวนเงิน 1,832,250.00 บาท และได้ลงทุนในบริษัท เอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) จำนวน 422 หุ้น (ราคาหุ้นหุ้นละ 35 บาท) เป็นจำนวนเงิน 14,770.00 บาท

## 8.2 หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด

หน่วย : บาท

รายการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		มูลค่าเงินลงทุน (งบการเงินรวม)		มูลค่าเงินลงทุน (งบการเงินเฉพาะกิจการ)		เงินปันผลสำหรับปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
<b>เงินลงทุนระยะยาวอื่น-บริษัทอื่น</b>								
1. บริษัท ไทยซัมซุง อิเลคโทรนิคส์ จำกัด	0.08	0.08	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	400,000.00	-
2. บริษัท ราชาอุชิโน จำกัด	1.50	1.50	1,533,500.00	1,533,500.00	1,533,500.00	1,533,500.00	-	-
3. บริษัท เทรชเซอร์ อิลส์ จำกัด	1.00	1.00	* 2,000,000.00	* 2,000,000.00	* 2,000,000.00	* 2,000,000.00	-	-
4. บริษัท แอดวานเทจ ฟุตแวร์ จำกัด	0.38	0.38	** 1,387,500.00	** 1,387,500.00	** 1,387,500.00	** 1,387,500.00	17,343.75	13,875.00
5. บริษัท ทรัพย์สินสหพัฒน์ จำกัด	2.50	2.50	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	50,000.00	50,000.00
6. บริษัท สเปคไทย จำกัด (มหาชน)	4.64	4.64	* 9,280,000.00	* 9,280,000.00	* 9,280,000.00	* 9,280,000.00	-	-
7. บริษัท เค.คอมเมอร์เชียล แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	2.00	2.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	-	-
8. บริษัท อิมพีเรียล เทคโนโลยี แมนเนจเม้นท์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	0.18	0.18	* 6,250,000.00	* 6,250,000.00	* 6,250,000.00	* 6,250,000.00	-	-
9. บริษัท ไทยฟลายอิง แมนเท็นแนนซ์ จำกัด	10.00	10.00	* 200,000.00	* 200,000.00	* 200,000.00	* 200,000.00	-	-
10. บริษัท เสิร์ชยูไนเต็ดอินดัสตรี จำกัด	1.00	1.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	400,000.00	60,000.00	60,000.00
11. บริษัท วาเซดะ เอ็ดดูเคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	4.91	4.91	982,200.00	982,200.00	982,200.00	982,200.00	-	-
12. บริษัท อานรา จำกัด	1.67	1.67	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	-	-
13. บริษัท ฟินนาเซล ทราเวล จำกัด	3.93	3.93	* 122,500.00	* 122,500.00	* 122,500.00	* 122,500.00	-	-
14. บริษัท แครไทย จำกัด	3.04	3.04	** 5,850,000.00	** 5,850,000.00	** 5,850,000.00	** 5,850,000.00	-	163,500.00
15. บริษัท ชันเวนดิง เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท ชันร้อยแปด จำกัด)	-	0.42	-	** 3,164,080.00	-	** 3,164,080.00	-	189,846.00
16. บริษัท ร่วมประโยชน์ จำกัด	5.71	5.71	20,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00	20,000,000.00	-	-
17. บริษัท นูทรีชั่น เอส์ จำกัด	0.03	0.03	12,199.20	12,199.20	12,199.20	12,199.20	-	-
18. บริษัท พีเอ แคปิตอล จำกัด	0.02	0.02	2,475.00	2,475.00	2,475.00	2,475.00	-	-
รวมราคาหุ้น			52,020,374.20	55,184,454.20	52,020,374.20	55,184,454.20	527,343.75	477,221.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุน			** (4,846,875.00)	** (6,112,495.00)	** (4,846,875.00)	** (6,112,495.00)		
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการ ของตลาด			*(17,697,575.00)	*(17,697,575.00)	*(17,697,575.00)	*(17,697,575.00)		
หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - มูลค่าตามบัญชี			29,475,924.20	31,374,384.20	29,475,924.20	31,374,384.20		
บวก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน			154,965,721.42	161,790,477.04	154,965,721.42	161,790,477.04		
รวมหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			184,441,645.62	193,164,861.24	184,441,645.62	193,164,861.24		
สลากออมสินพิเศษ งวดที่ 207 (2 ปี) (ครบกำหนดวันที่ 2 ตุลาคม 2565)			1,000,000.00	1,000,000.00	-	-		
หัก ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี			(1,000,000.00)	-	-	-		
รวมสลากออมสินพิเศษ - สุทธิ			-	1,000,000.00	-	-		
รวมหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด - มูลค่ายุติธรรม			184,441,645.62	194,164,861.24	184,441,645.62	193,164,861.24		

ในเดือนมีนาคม 2564 บริษัทได้ลงทุนในบริษัท ชันเวนดิง เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ชัน ร้อยแปด จำกัด) จำนวน 21,094 หุ้น (ราคาหุ้นหุ้นละ 10 บาท) เป็นจำนวนเงิน 210,940.00 บาท และในเดือนตุลาคม 2564

บริษัท ชันเวนดิง เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้น บริษัทจึงโอนเปลี่ยนประเภทไปเป็นสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด (ดูหมายเหตุ 8.1)

ในเดือนพฤษภาคม 2563 บริษัท อีสเทิร์น รับเบอร์ จำกัด ได้เสร็จสิ้นการชำระบัญชี บริษัทบันทึกเงินคืนจากการชำระบัญชีเป็นเงินสดจำนวนเงิน 238.26 บาท และได้รับเป็นหุ้นในหุ้นของ บริษัท นูทรีชั่น เฮาส์ จำกัด จำนวน 460 หุ้น มูลค่า 12,199.20 บาท และหุ้นของ บริษัท พีเอ แคปปิตอล จำกัด จำนวน 2,475 หุ้น มูลค่า 2,475.00 บาท รวมรับรู้รายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 14,912.46 บาท โดยรับรู้กำไรจากการชำระบัญชีไว้ในบัญชีกำไรสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร ตามที่แสดงไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 14,912.46 บาท

ในเดือนกันยายน 2563 บริษัท ดิจินคร จำกัด ได้เสร็จสิ้นการชำระบัญชี บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกเงินคืนจากการชำระบัญชีในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 3,548,734.65 บาท และ 3,259,042.03 บาท ตามลำดับ โดยรับรู้กำไรจากการชำระบัญชีไว้ในบัญชีกำไรสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร ตามที่แสดงไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 144,927.47 บาท และ 559,042.03 บาท ตามลำดับ

## 9. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

หน่วย : บาท

งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		ตามวิธีส่วนได้เสีย		ตามวิธีราคาทุน	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท มีเดียอินเทลลิเจนซ์ จำกัด	30	30	180,628,691.57	172,929,995.68	6,001,470.00	6,001,470.00

หน่วย : บาท

บริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		เงินปันผลสำหรับปี	
		2564	2563	2564	2563
บริษัท มีเดียอินเทลลิเจนซ์ จำกัด	นายหน้าตัวแทนรับจ้างทำโฆษณา	20,000,000.00	20,000,000.00	9,000,000.00	15,000,000.00

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ที่บันทึกในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

หน่วย : บาท

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม	
	2564	2563
บริษัท มีเดียอินเทลลิเจนซ์ จำกัด	17,168,879.98	15,993,529.67

### ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมโดยสรุป มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

บริษัท	สินทรัพย์รวม		หนี้สินรวม		กำไรสำหรับปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัท มีเดียอินเทลลิเจนซ์ จำกัด	1,720.55	1,407.65	1,100.52	810.25	57.23	53.31

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

รายการ	สัดส่วนการถือหุ้น %		งบการเงินเฉพาะกิจการ(ตามวิธีราคาทุน)	
	2564	2563	2564	2563
บริษัท สปริงบอร์ด พลัส จำกัด	99.99	99.99	* 3,385,631.00	* 3,385,631.00
บริษัท อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด	40.00**	40.00**	1,400,000.00	1,400,000.00
รวมราคาทุน			4,785,631.00	4,785,631.00
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย			* (3,385,631.00)	* (3,385,631.00)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			1,400,000.00	1,400,000.00

\*\* มีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

บริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว		เงินปันผลสำหรับปี	
		2564	2563	2564	2563
บริษัท สปริงบอร์ด พลัส จำกัด	นายหน้าตัวแทนรับจ้างทำโฆษณา	6,511,000.00	6,511,000.00	-	-
บริษัท อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด	บริการด้านประชาสัมพันธ์	3,500,000.00	3,500,000.00	1,120,000.00	1,400,000.00
รวม				1,120,000.00	1,400,000.00



11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและ ติดตั้งเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>						
1 มกราคม 2563	159,185,182.50	116,197,748.59	81,042,340.77	34,308,331.00	6,312,660.24	397,046,263.10
ซื้อเพิ่ม	-	5,853,588.75	2,785,136.02	-	5,708,313.93	14,347,038.70
จำหน่าย	-	-	-	(4,065,750.00)	-	(4,065,750.00)
รับโอน (โอนออก)	-	9,499,703.04	675,991.13	-	(10,175,694.17)	-
31 ธันวาคม 2563	159,185,182.50	131,551,040.38	84,503,467.92	30,242,581.00	1,845,280.00	407,327,551.80
ซื้อเพิ่ม	-	1,293,362.00	1,164,301.81	-	282,300.00	2,739,963.81
จำหน่าย/เลิกใช้	-	(7,197,051.31)	(10,076,893.38)	(1,101,500.00)	-	(18,375,444.69)
รับโอน (โอนออก)	-	130,000.00	-	-	(130,000.00)	-
31 ธันวาคม 2564	159,185,182.50	125,777,351.07	75,590,876.35	29,141,081.00	1,997,580.00	391,692,070.92
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
1 มกราคม 2563	-	83,692,286.41	71,896,422.20	30,074,568.65	-	185,663,277.26
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563	-	8,377,289.47	3,204,075.45	47,552.35	-	11,628,917.27
จำหน่าย	-	-	-	(2,865,750.00)	-	(2,865,750.00)
31 ธันวาคม 2563	-	92,069,575.88	75,100,497.65	27,256,371.00	-	194,426,444.53
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564	-	9,063,450.99	3,274,217.79	-	-	12,337,668.78
จำหน่าย/เลิกใช้	-	(7,197,015.31)	(10,060,860.74)	(1,101,497.00)	-	(18,359,373.05)
31 ธันวาคม 2564	-	93,936,011.56	68,313,854.70	26,154,874.00	-	188,404,740.26
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
31 ธันวาคม 2563	159,185,182.50	39,481,464.50	9,402,970.27	2,986,210.00	1,845,280.00	212,901,107.27
31 ธันวาคม 2564	159,185,182.50	31,841,339.51	7,277,021.65	2,986,207.00	1,997,580.00	203,287,330.66

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่งและ ติดตั้งเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>						
1 มกราคม 2563	159,185,182.50	111,477,622.84	76,823,416.72	26,692,580.00	6,312,660.24	380,491,462.30
ซื้อเพิ่ม	-	5,841,253.75	2,317,016.99	-	5,708,313.93	13,866,584.67
รับโอน (โอนออก)	-	9,499,703.04	675,991.13	-	(10,175,694.17)	-
31 ธันวาคม 2563	159,185,182.50	126,818,579.63	79,816,424.84	26,692,580.00	1,845,280.00	394,358,046.97
ซื้อเพิ่ม	-	1,293,362.00	684,258.82	-	282,300.00	2,259,920.82
จำหน่าย/เลิกใช้	-	(7,197,051.31)	(9,497,789.17)	(1,101,500.00)	-	(17,796,340.48)
รับโอน (โอนออก)	-	130,000.00	-	-	(130,000.00)	-
31 ธันวาคม 2564	159,185,182.50	121,044,890.32	71,002,894.49	25,591,080.00	1,997,580.00	378,821,627.31
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
1 มกราคม 2563	-	80,253,418.00	68,169,980.83	23,658,817.65	-	172,082,216.48
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2563	-	8,118,754.80	3,019,515.72	47,552.35	-	11,185,822.87
31 ธันวาคม 2563	-	88,372,172.80	71,189,496.55	23,706,370.00	-	183,268,039.35
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564	-	8,805,441.22	2,991,760.89	-	-	11,797,202.11
จำหน่าย/เลิกใช้	-	(7,197,015.31)	(9,482,153.73)	(1,101,497.00)	-	(17,780,666.04)
31 ธันวาคม 2564	-	89,980,598.71	64,699,103.71	22,604,873.00	-	177,284,575.42
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
31 ธันวาคม 2563	159,185,182.50	38,446,406.83	8,626,928.29	2,986,210.00	1,845,280.00	211,090,007.62
31 ธันวาคม 2564	159,185,182.50	31,064,291.61	6,303,790.78	2,986,207.00	1,997,580.00	201,537,051.89

## 12. สินทรัพย์สิทธิการใช้

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่ายานพาหนะ อายุสัญญาเช่า 2-4 ปี แสดงดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
<b>ราคาทุน</b>		
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	5,867,599.44	-
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	576,879.44
รวม	5,867,599.44	576,879.44
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,054,011.47	5,290,720.00
ยกเลิกสัญญาเช่า	(1,969,239.44)	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	4,952,371.47	5,867,599.44
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>		
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	(862,191.60)	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,149,262.82)	(862,191.60)
ยกเลิกสัญญาเช่า	1,020,069.92	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	(1,991,384.50)	(862,191.60)
<b>มูลค่าตามบัญชี</b>	<b>2,960,986.97</b>	<b>5,005,407.84</b>

### 13. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	5,863,600.00	-
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	576,879.44
<u>บวก</u> ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	-	21,250.56
รวม	5,863,600.00	598,130.00
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี - เงินต้น	1,054,011.47	5,290,720.00
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี - ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	50,228.53	911,000.00
<u>หัก</u> ยกเลิกสัญญาเช่า - เงินต้น	(1,000,158.28)	-
<u>หัก</u> ยกเลิกสัญญาเช่า - ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(128,691.72)	-
<u>หัก</u> จ่ายชำระระหว่างปี - เงินต้น	(2,017,971.41)	(825,254.86)
<u>หัก</u> จ่ายชำระระหว่างปี - ดอกเบี้ยจ่าย	(432,328.59)	(110,995.14)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	3,388,690.00	5,863,600.00
<u>หัก</u> ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(310,463.64)	(821,255.42)
รวม	3,078,226.36	5,042,344.58
<u>หัก</u> หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,783,778.84)	(1,619,628.06)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	1,294,447.52	3,422,716.52

หนี้สินตามสัญญาเช่าเกิดจากสัญญาเช่ายานพาหนะ มีกำหนดชำระเป็นรายเดือน ซึ่งจะเสร็จสิ้นภายในปี 2566 – 2567

ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ได้แสดงไว้ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน

#### 14. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์</u>				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	43,152,258.00	49,612,651.00	39,312,839.00	46,200,136.00
บวก ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,000,015.00	2,164,481.00	1,704,152.00	1,876,052.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,150,864.00	1,196,986.00	1,001,182.00	1,058,511.00
หัก ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(8,232,572.00)	(9,821,860.00)	(7,752,863.00)	(9,821,860.00)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	38,070,565.00	43,152,258.00	34,265,310.00	39,312,839.00

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมิน สรุปได้ดังนี้

ร้อยละ (ต่อปี)

รายการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	2.47 - 3.13	2.47
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	4.24	4.24
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานโดยเฉลี่ย (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)		
- อายุตั้งแต่ 20 ปี ถึง 29 ปี	34.00	34.00
- อายุตั้งแต่ 30 ปี ถึง 39 ปี	21.00	21.00
- อายุตั้งแต่ 40 ปี ถึง 49 ปี	10.00	10.00
- อายุตั้งแต่ 50 ปี ถึง 59 ปี	8.00	8.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการคำนวณ

หน่วย : บาท

รายการ	2564	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 0.50	1,142,457.00	947,047.00
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50	(1,087,476.00)	(901,859.00)
อัตราการขึ้นเงินเดือน ลดลงร้อยละ 0.50	(1,686,213.00)	(1,426,336.00)
อัตราการขึ้นเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50	1,766,436.00	1,492,711.00

## 15. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองดังกล่าว จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

## 16. เงินปันผลจ่ายและค่าตอบแทนกรรมการ

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 27 ประจำปี 2564 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 7,870,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 7.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 59.03 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นแล้ว เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 และมีมติอนุมัติให้บริษัทสามารถจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินปีละไม่เกิน 7 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 รับทราบการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2563 ซึ่งมีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จำนวน 7,870,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 78.70 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายให้ผู้ถือหุ้นแล้ว เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 และมีมติอนุมัติให้บริษัทสามารถจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินปีละไม่เกิน 7 ล้านบาท

## 17. การจำแนกค่าใช้จ่ายตามลักษณะของค่าใช้จ่าย

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าบริการและค่านายหน้า	120,357,257.18	283,810,715.32	81,501,266.18	227,849,513.11
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	41,739,836.00	47,247,699.00	37,001,420.00	42,993,899.00
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	153,200,483.62	161,069,331.00	128,972,828.63	135,936,250.42
ค่าเสื่อมราคา	14,486,931.60	12,491,108.87	13,946,464.93	12,048,014.47



## 18. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน(เกษียณ)ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตรา 2-5% ของเงินเดือน ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นจำนวนเงิน 5.59 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 4.72 ล้านบาท) และ 6.14 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 5.27 ล้านบาท) ตามลำดับ

## 19. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลทางภาษีของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนทางบัญชี ปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ เช่น เงินปันผลรับ หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้ เช่น ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทและบริษัทย่อย คำนวณในอัตราร้อยละ 20  
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

รายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564 2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	9,330,723.96	12,505,804.12	8,563,189.04	11,288,534.28
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(55,384.26)	5,176,558.87	45,588.85	5,390,800.78
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	9,275,339.70	17,682,362.99	8,608,777.89	16,679,335.06

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วย ผลแตกต่างชั่วคราวดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)	2564	2563 (ปรับปรุงใหม่)
ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน				
ค่าเผื่อการปรับมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,594.85)	(59,535.85)	-	(59,535.85)
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุนของเงินลงทุนใน				
หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด	1,265,620.00	-	1,265,620.00	-
ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด				
- กองทุนส่วนบุคคล	(5,312,232.13)	(9,985,699.18)	(5,015,344.49)	(9,775,393.33)
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการลดทุนและลดมูลค่าของเงินลงทุน				
ในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	22,544,450.00	23,810,070.00	22,544,450.00	23,810,070.00
ขาดทุนทางภาษียังไม่ได้ใช้	1,264,757.53	637,551.40	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	38,070,565.00	43,152,258.00	34,265,310.00	39,312,839.00
<b>รวม</b>	<b>57,831,565.55</b>	<b>57,554,644.37</b>	<b>53,060,035.51</b>	<b>53,287,979.82</b>
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์ในความต้องการ				
ของตลาด	(181,093,371.69)	(160,770,472.13)	(180,775,371.69)	(160,770,472.13)
ค่าเผื่อการปรับมูลค่าหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ใน				
ความต้องการของตลาด	(154,965,721.42)	(161,790,477.04)	(154,965,721.42)	(161,790,477.04)
<b>รวม</b>	<b>(278,227,527.56)</b>	<b>(265,006,304.80)</b>	<b>(282,681,057.60)</b>	<b>(269,272,969.35)</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>	<b>(55,645,505.49)</b>	<b>(53,001,260.96)</b>	<b>(56,536,211.51)</b>	<b>(53,854,593.87)</b>

## 20. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจด้านการโฆษณาในประเทศเพียงธุรกิจเดียว ดังนั้นจึงไม่มีการเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานที่จะต้องเปิดเผย

## 21. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการทางธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นกรรมการบริษัทหรือโดยการถือหุ้นหรือการมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ และเป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์
บริษัทร่วม	ดูหมายเหตุข้อ 9
บริษัทย่อย	ดูหมายเหตุข้อ 10
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไลอ้อน (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท บุติคินิวซีตี้ จำกัด (มหาชน)	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
HAKUHODO DY MEDIA PARTNERS INC.	ผู้ถือหุ้นในบริษัทร่วมของบริษัท
บริษัท พีวเจอร์ มาร์เก็ตติ้ง คอมมูนิเคชันส์ กรุ๊ป จำกัด	ผู้ถือหุ้นในบริษัทร่วมของบริษัท
บริษัท ฮาคุโฮโด (กรุงเทพฯ) จำกัด	ผู้ถือหุ้นในบริษัทร่วมของบริษัท
บริษัท เพรซิเดนท์ เบเกอรี่ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน
บริษัท ฟินนาเคล ทราเวล จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ชัยลดาตล จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ดาต้า เฟิร์ส จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท โซควัฒนา จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท บางกอกแอธเลติก จำกัด	มีกรรมการเป็นญาติสนิทกับกรรมการของบริษัท
บริษัท มังค์ โปรดักชั่น จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท สห ลอว์สัน จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ชันเวนดิง เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน/ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญมีดังนี้

หน่วย : บาท

รายการในงบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
- บริษัทย่อย	-	-	791,639.50	9,834,299.70
- บริษัทร่วม	1,999,093.26	2,085,060.52	1,999,093.26	2,085,060.52
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	104,008,043.49	165,999,967.05	101,987,936.99	159,181,215.50
รวม	106,007,136.75	168,085,027.57	104,778,669.75	171,100,575.72
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
- บริษัทย่อย	-	-	11,383.71	15,859.62
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	11,153.11	19,496.50	11,153.11	19,496.50
รวม	11,153.11	19,496.50	22,536.82	35,356.12
<b>หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด</b>				
- มูลค่ายติธรรม				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	313,238,987.50	194,842,072.50	310,688,987.50	194,842,072.50
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
- บริษัทย่อย	-	-	5,140,574.69	641,465.00
- บริษัทร่วม	8,286,663.32	9,877,980.27	8,014,059.42	8,585,401.67
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6,981,207.26	10,403,172.03	6,981,207.26	10,403,172.03
รวม	15,267,870.58	20,281,152.30	20,135,841.37	19,630,038.70
<b>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	14,037.09	-	14,037.09	-
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น</b>				
- บริษัทย่อย	-	-	99,000.00	99,000.00
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	50,000.00	120,000.00	50,000.00	120,000.00
รวม	50,000.00	120,000.00	149,000.00	219,000.00
<b>กำไรจากการชำระบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - หลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</b>				
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	144,927.47	-	559,042.03

หน่วย : บาท

รายการในงบกำไรขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>รายได้จากการให้บริการและค่านายหน้า</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	2,998,935.70	9,428,617.40
-บริษัทร่วม	4,011,621.85	354,402.76	4,011,621.85	354,402.76
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	212,833,089.74	336,551,917.72	183,680,499.74	299,684,163.02
รวม	216,844,711.59	336,906,320.48	190,691,057.29	309,467,183.18
<u>รายได้อื่น</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	630,100.00	966,900.00
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,865,600.00	2,584,930.00	1,865,600.00	2,584,930.00
รวม	1,865,600.00	2,584,930.00	2,495,700.00	3,551,830.00
<u>เงินปันผลรับ</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	1,120,000.00	1,400,000.00
-บริษัทร่วม	-	-	9,000,000.00	15,000,000.00
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5,111,255.30	2,739,296.00	5,111,255.30	2,739,296.00
รวม	5,111,255.30	2,739,296.00	15,231,255.30	19,139,296.00
<u>ต้นทุนการให้บริการและค่านายหน้า</u>				
-บริษัทย่อย	-	-	7,552,106.07	1,613,555.00
-บริษัทร่วม	1,996,932.49	4,543,699.51	1,628,036.14	3,325,264.63
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,501,357.15	3,628,941.25	1,078,357.15	225,991.25
รวม	4,498,289.64	8,172,640.76	10,258,499.36	5,164,810.88
<u>ค่าใช้จ่ายอื่น</u>				
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	40,000.00	-	40,000.00

## 22. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า

22.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกัน ที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์เพื่อค้ำประกันต่อหน่วยงานราชการเป็นจำนวน 2.44 ล้านบาท โดยนำเงินฝากประจำประเภท 3 เดือน และ 12 เดือนไปเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้ำประกัน

22.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชี 10 ล้านบาท ค้ำประกันโดยกรรมการท่านหนึ่งของบริษัท และวงเงินหนังสือค้ำประกันจากธนาคารพาณิชย์ 10 ล้านบาท ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำประเภท 3 เดือน และ 12 เดือน

22.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงิน Forward Contract คงเหลือ 200,000 USD จากจำนวน 200,000 USD หรือเทียบเท่า

22.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน อันเกี่ยวกับการปรับปรุงอาคาร เป็นจำนวนเงิน 0.56 ล้านบาท

## 23. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงินและนอกงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

### 23.1 นโยบายการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางการบัญชี

ดูหมายเหตุ 4

### 23.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อย

- ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินเชื่อนี้ไม่มาก ซึ่งเกิดจากการให้บริการและเป็นนายหน้าแก่ลูกค้าทั้งบริษัทขนาดใหญ่และขนาดเล็ก โดยได้มีการติดตามพฤติกรรมและการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด ดังนั้นจึงคาดว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญจากความเสี่ยงนี้

- สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวได้หักสำรองต่างๆ เพื่อให้เป็นราคายุติธรรมโดยประมาณ โดยสำรองดังกล่าวถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่จะเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

### 23.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและบริษัทย่อยในงวดปัจจุบันและงวดต่อไป บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เนื่องจากบริษัทได้มีการวางแผนและติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

### 23.4 การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
<b>ผ่านกำไรหรือขาดทุน</b>				
- เงินลงทุนในกองทุนเปิด	2,301,932.63	-	-	2,301,932.63
- กองทุนส่วนบุคคล	519,162,534.02	-	-	519,162,534.02
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
<b>ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	318,492,422.20	-	-	318,492,422.20
- หลักทรัพย์ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	185,441,645.62	185,441,645.62



หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
- กองทุนส่วนบุคคล	508,865,646.38	-	-	508,865,646.38
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	315,942,422.20	-	-	315,942,422.20
- หลักทรัพย์ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	184,441,645.62	184,441,645.62

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
- เงินลงทุนในกองทุนเปิด	80,059,535.85	-	-	80,059,535.85
- กองทุนส่วนบุคคล	519,985,699.18	-	-	519,985,699.18
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	196,682,678.44	-	-	196,682,678.44
- หลักทรัพย์ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	194,164,861.24	194,164,861.24

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
- เงินลงทุนในกองทุนเปิด	80,059,535.85	-	-	80,059,535.85
- กองทุนส่วนบุคคล	509,775,393.33	-	-	509,775,393.33
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	196,682,678.44	-	-	196,682,678.44
- หลักทรัพย์ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	193,164,861.24	193,164,861.24

#### 24. การจัดประเภทบัญชีใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการจัดประเภทบัญชีใหม่ในงบการเงินสำหรับปี 2563 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการแสดงงบการเงินสำหรับปี 2564

#### 25. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ มีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ และประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

#### 26. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

## เอกสารแนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี  
และเลขานุการบริษัท

## 1. ข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล		นายบุญชัย โชควัฒนา		1
ตำแหน่ง		<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการ</li><li>ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li><li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li></ul>		
อายุ (ปี)	74			
คุณวุฒิ		<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์<ul style="list-style-type: none"><li>สาขาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร</li><li>สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</li><li>สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</li><li>ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</li></ul></li><li>ปริญญาตรีศิลปศาสตร์ (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li><li>ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ, Wisconsin State University at Superior, U.S.A.</li><li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย<ul style="list-style-type: none"><li>Director Accreditation Program (DAP) 3/2003</li><li>Director Certification Program (DCP) 68/2005</li></ul></li></ul>		
ทางการศึกษา				
% การถือหุ้น	4.74			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร		บิดานางชวัลดา ตันติเวชกุล และนายชวัลลภ โชควัฒนา		
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน			
ทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
ในระยะ 5 ปี	2515 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการบริหาร</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหพัฒน์ปิปูล</li></ul>	
ย้อนหลัง	2553 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการบริษัท</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหพัฒน์ปิปูล</li></ul>	
	2554 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ไทยเพอร์ซิเดนซ์ฟู้ดส์</li></ul>	
	2555 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง</li></ul>	
	2562 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.เมืองไทยประกันภัย</li></ul>	
	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน			
	จำนวน 16 บริษัท			
	กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท			
	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
	2539 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น</li></ul>	
	2553 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.มั่งคั่ง โปรดักชั่น</li></ul>	

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศ - ไม่มี -  
เวลาอย่างมีนัยสำคัญ

ชื่อ-สกุล		นายวศิน เตยะริติ		2
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"><li>รองประธานกรรมการ</li><li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li></ul>			
อายุ (ปี)	73			
คุณวุฒิ	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li></ul>			
ทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย<ul style="list-style-type: none"><li>Director Accreditation Program (DAP) 3/2003</li></ul></li></ul>			
% การถือหุ้น	0.32			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร		-		
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน			
ทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
ในระยะ 5 ปี	2540 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหพัฒน์ปิบุล</li></ul>	
ย้อนหลัง	2564 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ตรวจสอบ</li></ul> <p>ประธานกรรมการตรวจสอบ</p> <p>/ กรรมการ</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ธนูลักษณ์</li></ul>	
กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน				
จำนวน 4 บริษัท				
กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท				
	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
	2539 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.สปปา-ทูเดย์-ฟาร์อีสท์ (ประเทศไทย)</li></ul>	
	2539 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.เมียนมาร์-สปปา-ทูเดย์-ฟาร์อีสท์</li></ul>	
	2542 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกิตติมศักดิ์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.มีเดีย อินเทลลิเจนซ์</li></ul>	
	2546 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.สปริงบอร์ด พลัส</li></ul>	
	2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.เอ็มไอเอ็ม (ไทยแลนด์)</li></ul>	
	2555 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.มีเดียอินไซด์</li></ul>	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศ - ไม่มี - เวลาอย่างมีนัยสำคัญ				

ชื่อ-สกุล	นายวิชา ลดาลลิตสกุล	3
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการผู้อำนวยการ</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> </ul>	
อายุ (ปี)	67	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์บัณฑิต วิทยาเขตเพาะช่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์</li> <li>Mini MBA โครงการพัฒนาผู้บริหาร รุ่นที่ 30 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย <ul style="list-style-type: none"> <li>Director Accreditation Program (DAP) 106/2003</li> </ul> </li> </ul>	
% การถือหุ้น	0.29	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-	
ประสบการณ์ทำงาน	บริษัทจดทะเบียน	
ในระยะ 5 ปี	- ไม่มี -	
ย้อนหลัง	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	
	- ไม่มี -	
	กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท	
	- ไม่มี -	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -	



ชื่อ-สกุล		นางชัยลดา ตันติเวชกุล		4
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการรองผู้อำนวยการ</li><li>รองประธานกรรมการบริหาร</li><li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน</li><li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li><li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li><li>ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน</li><li>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (วันที่เริ่มต้น 14 พฤศจิกายน 2560)</li></ul>			
อายุ (ปี)	45			
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท สาขาการค้าและนโยบายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยจอร์จเมสัน สหรัฐอเมริกา</li><li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย<ul style="list-style-type: none"><li>Director Accreditation Program (DAP) 55/2006</li><li>Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 8/2017</li></ul></li></ul>			
การอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร การจัดทำรายงานบัญชี-การเงินสำหรับนักบัญชีเพื่อนำเสนอผู้บริหาร โดยบริษัท ฝึกรอบและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด (นับเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชี สำหรับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน จำนวน 6 ชั่วโมง)</li></ul>			
% การถือหุ้น	4.22			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	บุตร นายบุญชัย โชควัฒนา			
ประสบการณ์ทำงาน	2554 – 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน		
ในบริษัท	2556 – 2560	กรรมการผู้จัดการ		
	2561 – ปัจจุบัน	กรรมการรองผู้อำนวยการ		
ประสบการณ์ทำงาน	<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
	<u>ช่วงเวลา</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>บริษัท</u>	
ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	2554 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ/กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้อำนวยการ/ประธานกรรมการบริหาร</li><li>ความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหพัฒนพิบูล</li></ul>	
	2562 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล</li></ul>	
	<b>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b>			
	จำนวน 9 บริษัท			
	<b>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</b>			
	<u>ช่วงเวลา</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>บริษัท</u>	
	2533 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.ดาต้าเฟิร์ส</li></ul>	
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	ประสบการณ์ดังกล่าวเป็นประสบการณ์ทำงานที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการดำเนินกิจการและระยะเวลาการทำงานดังกล่าวเป็นไปตามที่ประกาศกำหนด			
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -			

ชื่อ-สกุล	นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	5												
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน</li> <li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> <li>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล</li> </ul>													
อายุ (ปี)	67													
คุณวุฒิ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>													
ทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) 2/2003</li> </ul>													
% การถือหุ้น	0.21													
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-													
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน													
ทำงาน	- ไม่มี -													
ในระยะ 5 ปี	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน													
ย้อนหลัง	จำนวน 1 บริษัท													
	กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท													
	<table> <tr> <th>ช่วงเวลา</th><th>ตำแหน่ง</th><th>บริษัท</th></tr> <tr> <td>2533 - ปัจจุบัน</td><td>กรรมการ</td><td>บจก.ดาด้า เฟิร์ส</td></tr> <tr> <td>2546 - ปัจจุบัน</td><td>กรรมการ</td><td>บจก.สปริงบอร์ด พลัส</td></tr> <tr> <td>2546 - ปัจจุบัน</td><td>กรรมการ</td><td>บจก.อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น</td></tr> </table>	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.ดาด้า เฟิร์ส	2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.สปริงบอร์ด พลัส	2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น	
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท												
2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.ดาด้า เฟิร์ส												
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.สปริงบอร์ด พลัส												
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น												
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -													

ชื่อ-สกุล	นางสาววรารณ กุลสวัสดิ์ภักดี			6
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li><li>รองประธานกรรมการบริหาร</li><li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน</li><li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li></ul>			
อายุ (ปี)	63			
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและภาคเอกชนมหาบัณฑิต สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ (เกียรตินิยม)</li><li>ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) คณะนิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>ปริญญาบัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ เอกชนและการเมือง (วปม.) รุ่นที่ 6 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2555)</li><li>ปริญญาบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 22 สถาบันวิทยาการตลาดทุน(วตท.รุ่น22) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li><li>ปริญญาบัตรหลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 14 สถาบันพระปกเกล้า (ปปร.14)</li><li>ปริญญาบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 5 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (TEPCOT 5)</li><li>ปริญญาบัตรหลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส. รุ่น 9) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)</li><li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย<ul style="list-style-type: none"><li>Director Certification Program (DCP) 154/2011</li></ul></li></ul>			
% การถือหุ้น	0.21			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-			
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน			
ทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
ในระยะ 5 ปี	2559 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ไทยวาโก้</li></ul>	
ย้อนหลัง	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน			
	- ไม่มี -			
	กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท			
	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
	2537 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บจก.อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น</li></ul>	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ				
- ไม่มี -				

ชื่อ-สกุล	นางเกษแก้ว อธิธิกุล	7						
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการผู้จัดการ</li> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน</li> <li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> </ul>							
อายุ (ปี)	59							
คุณวุฒิ ทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท Marketing and Media Communications, Webster University, USA</li> <li>ปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร</li> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย               <ul style="list-style-type: none"> <li>Director Accreditation Program (DAP) 153/2018</li> </ul> </li> </ul>							
% การถือหุ้น	0.25							
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-							
ประสบการณ์ ทำงาน ในระยะ 5 ปี	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <p>- ไม่มี -</p> <p>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>- ไม่มี -</p> <p>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</p> <table> <tr> <th>ช่วงเวลา</th><th>ตำแหน่ง</th><th>บริษัท</th></tr> <tr> <td>2561 – ปัจจุบัน</td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการผู้จัดการ</li> </ul> </td><td> <ul style="list-style-type: none"> <li>บจก.ดาต้าเฟิร์ส</li> </ul> </td></tr> </table>	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	2561 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการผู้จัดการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บจก.ดาต้าเฟิร์ส</li> </ul>	
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท						
2561 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการผู้จัดการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บจก.ดาต้าเฟิร์ส</li> </ul>						
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ - ไม่มี -								

ชื่อ-สกุล	นายชัยลล โชควัฒนา		8
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> </ul>		
อายุ (ปี)	44		
คุณวุฒิ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขากราฟฟิคดีไซน์ Marymount University รัฐเวอร์จิเนีย สหรัฐอเมริกา</li> </ul>		
ทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) 106/2013</li> </ul>		
% การถือหุ้น	3.10		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	บุตร นายบุญชัย โชควัฒนา		
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน		
ทำงาน	- ไม่มี -		
ในระยะ 5 ปี	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
ย้อนหลัง	- ไม่มี -		
	กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท		
	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
	2553 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บจก.มั่งคั่งโปรดักชั่น
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศ - ไม่มี - เวลาอย่างมีนัยสำคัญ			

ชื่อ-สกุล		นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ		9
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>			
อายุ (ปี)	74			
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโทบัญชี Western Illinois University, U.S.A.</li><li>บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>ประกาศนียบัตรชั้นสูงการสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย<ul style="list-style-type: none"><li>Director Accreditation Program (DAP) 3/2003</li></ul></li></ul>			
% การถือหุ้น	-			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-			
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน			
ทำงาน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	
ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	2539 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหพัฒน์ปิปูล</li></ul>	
	2536 – 2560	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.เอสแอนด์เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์</li></ul>	
	2560 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ประชาอาภรณ์</li></ul>	
	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน			
จำนวน 1 บริษัท				
กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท				
- ไม่มี -				
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ - ไม่มี -				



ชื่อ-สกุล	นายอมร อัสวานันท์			10																																																
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>กรรมการตรวจสอบ</li></ul>																																																			
อายุ (ปี)	73																																																			
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโทสาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยโบว์ลิงกรีนสเตท สหรัฐอเมริกา</li><li>บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li><li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย<ul style="list-style-type: none"><li>Director Accreditation Program (DAP) 4/2003</li></ul></li></ul>																																																			
% การถือหุ้น	-																																																			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-																																																			
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	<table><tr><th>บริษัทจดทะเบียน</th><th>ช่วงเวลา</th><th>ตำแหน่ง</th><th>บริษัท</th></tr><tr><td rowspan="10"></td><td>2542 - ปัจจุบัน</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ</li></ul></td><td><ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล</li></ul></td></tr><tr><td>2549 - ปัจจุบัน</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul></td><td></td></tr><tr><td>2545 - 2560</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul></td><td><ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ประชาอาภรณ์</li></ul></td></tr><tr><td>2546 - 2564</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ</li></ul></td><td><ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี)</li></ul></td></tr><tr><td>2548 - ปัจจุบัน</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li></ul></td><td><ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.กรุงเทพโสภณ</li></ul></td></tr><tr><td>2551 - ปัจจุบัน</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul></td><td></td></tr><tr><td>2558 - ปัจจุบัน</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน</li></ul></td><td></td></tr><tr><td>2558 - 2560</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li></ul></td><td><ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.หลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี</li></ul></td></tr><tr><td>2560 - ปัจจุบัน</td><td><ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul></td><td><ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.เอสแอนด์เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์</li></ul></td></tr><tr><td colspan="4">กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</td></tr><tr><td colspan="4">จำนวน 1 บริษัท</td></tr><tr><td colspan="4">กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</td></tr><tr><td colspan="4">- ไม่มี -</td></tr></table>				บริษัทจดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท		2542 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล</li></ul>	2549 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>		2545 - 2560	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ประชาอาภรณ์</li></ul>	2546 - 2564	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี)</li></ul>	2548 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.กรุงเทพโสภณ</li></ul>	2551 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>		2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน</li></ul>		2558 - 2560	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.หลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี</li></ul>	2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.เอสแอนด์เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์</li></ul>	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน				จำนวน 1 บริษัท				กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท				- ไม่มี -			
บริษัทจดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท																																																	
	2542 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล</li></ul>																																																	
	2549 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>																																																		
	2545 - 2560	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.ประชาอาภรณ์</li></ul>																																																	
	2546 - 2564	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี)</li></ul>																																																	
	2548 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.กรุงเทพโสภณ</li></ul>																																																	
	2551 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>																																																		
	2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน</li></ul>																																																		
	2558 - 2560	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.หลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี</li></ul>																																																	
	2560 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.เอสแอนด์เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็นเตอร์ไพรส์</li></ul>																																																	
	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน																																																			
จำนวน 1 บริษัท																																																				
กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท																																																				
- ไม่มี -																																																				
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -																																																			

ชื่อ-สกุล	นายวิจิต ตันตือนานนท์			11
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน</li> </ul>			
อายุ (ปี)	75			
คุณวุฒิ	<ul style="list-style-type: none"> <li>อัสสัมชัญ ศรีราชา</li> </ul>			
ทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>อัสสัมชัญพาณิชยการ</li> <li>Joint Venture Management Course, Insead University</li> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย <ul style="list-style-type: none"> <li>Director Accreditation Program (DAP) 3/2003</li> </ul> </li> </ul>			
% การถือหุ้น	-			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-			
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน			
ทำงาน	<u>ช่วงเวลา</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>บริษัท</u>	
ในระยะ 5 ปี	2540 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บมจ. ชมโปะ ประกันภัย (ประเทศไทย)</li> </ul>	
ย้อนหลัง	2558 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> </ul>		
	2561 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บมจ. สหพัฒนพิบูล</li> </ul>	
	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน			
	จำนวน 1 บริษัท			
	กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท			
	- ไม่มี -			
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -			

ชื่อ-สกุล	นางฉัตรทอง ทิพย์กะลิน			12
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>กรรมการตรวจสอบ</li></ul>			
อายุ (ปี)	69			
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (การจัดการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li><li>ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ (การเงินการธนาคาร) วิทยาลัยหอการค้า</li><li>ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</li><li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย<ul style="list-style-type: none"><li>Director Accreditation Program (DAP) 99/2012</li></ul></li><li>Advanced Audit Committee Program Class 23/2016</li><li>Boardroom Success through Financial&amp;Investment (BFI) 4/2018</li></ul>			
% การถือหุ้น	-			
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-			
ประสบการณ์	บริษัทจดทะเบียน			
ทำงาน	<u>ช่วงเวลา</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>บริษัท</u>	
ในระยะ 5 ปี	2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>บมจ.เอสซีไอ อิเล็คทริก</li></ul>	
ย้อนหลัง		<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการตรวจสอบ</li><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li></ul>		
	- ไม่มี -			
	กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน			
	- ไม่มี -			
	กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท			
	- ไม่มี -			
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ				
- ไม่มี -				

ชื่อ-สกุล	รศ.พญ.ปริยาจิต เจริญวงศ์	13
ตำแหน่ง	• กรรมการอิสระ	
อายุ (ปี)	74	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อนุมัติบัตร: ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านเวชศาสตร์ครอบครัวจากแพทยสภา</li> <li>• ปริญญาตรีแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล</li> <li>• สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย <ul style="list-style-type: none"> <li>- Director Accreditation Program (DAP) 153/2018</li> </ul> </li> </ul>	
% การถือหุ้น	-	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	<p><b>บริษัทจดทะเบียน</b></p> <p>- ไม่มี -</p> <p><b>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b></p> <p>- ไม่มี -</p> <p><b>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</b></p> <p>- ไม่มี -</p>	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ		

ชื่อ-สกุล	นางพรรณพิศ จันทร์เอียง	14
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรรมการบริหาร</li> <li>• รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายดูแลลูกค้า</li> </ul>	
อายุ (ปี)	59	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<p>ปริญญาตรีสาขาโฆษณาประชาสัมพันธ์ (วารสารศาสตร์)</p> <p>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>	
% การถือหุ้น	0.18	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	<p><b>บริษัทจดทะเบียน</b></p> <p>- ไม่มี -</p> <p><b>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b></p> <p>- ไม่มี -</p> <p><b>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</b></p> <p>- ไม่มี -</p>	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ		

ชื่อ-สกุล	ดร.ชาลินี อีราโน	15
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายกลยุทธ์</li> <li>ผู้อำนวยการบริหารฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ</li> </ul>	
อายุ (ปี)	51	
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาเอก สาขาเอเชียศึกษา (การสื่อสารการเมือง) มหาวิทยาลัยแห่งชาติออสเตรเลีย	
% การถือหุ้น	0.15	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	<b>บริษัทจดทะเบียน</b> - ไม่มี - <b>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b> - ไม่มี - <b>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</b> - ไม่มี -	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการ อุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -	

ชื่อ-สกุล	นางสุนีย์ ชัยจิราภักษ์	16
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายสร้างสรรค์</li> </ul>	
อายุ (ปี)	60	
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะนิเทศศาสตร์ สาขาการโฆษณาประชาสัมพันธ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
% การถือหุ้น	0.07	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	<b>บริษัทจดทะเบียน</b> - ไม่มี - <b>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b> - ไม่มี - <b>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</b> - ไม่มี -	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการ อุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -	

ชื่อ-สกุล	นางจรรยา ชนะกุลธร	17
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี</li> <li>ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (วันที่เริ่มต้น 24 กันยายน 2563)</li> </ul>	
อายุ (ปี)	55	
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	
การอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี	หลักสูตร ประเด็นสำคัญในการตรวจสอบงบการเงิน (นับเป็นจำนวนชั่วโมง CPD ผู้ทำบัญชี = 6.30 ชั่วโมง)	
% การถือหุ้น	-	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-	
ประสบการณ์ทำงานในบริษัท	2561-ปัจจุบัน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี	
ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	<b>บริษัทจดทะเบียน</b> บริษัท เฟมไลน์ จำกัด 2553-2561 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี 2533-2553 เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี <b>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b> - ไม่มี - <b>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</b> - ไม่มี -	
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ :	เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีเมื่อ 12 กันยายน 2544	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการอุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -	



ชื่อ-สกุล	นางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์	18
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท	
อายุ (ปี)	61	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยม) คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>Company Secretary Program (CSP) 74/2016</li> </ul>	
% การถือหุ้น	0.07	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	-	
ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	<p><b>บริษัทจดทะเบียน</b></p> <p>- ไม่มี -</p> <p><b>กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b></p> <p>- ไม่มี -</p> <p><b>กิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท</b></p> <p>- ไม่มี -</p>	
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมาที่มีผลกระทบกับการ อุทิศเวลาอย่างมีนัยสำคัญ	- ไม่มี -	

2. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทฯ / บริษัทย่อย / บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อกรรมการ	บมจ.ฟาร์อีสท์ เฟรมไลน์ ดีลิตี	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม		บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
		บจก.สปริงบอร์ด พลัส	บจก.อินทิเกรเต็ด คอมมูนเคชั่น	บจก.มิเดีย อินเทลลิเจนซ์	A	B	C	D	E	F
1. นายบุญชัย โชควัฒนา	X , // , / , 000		X , //		//	X , // , /		X , // , /		
2. นายวศิน เตยธิตี	* , //	X , //		X , // , /		# , 0		//	//	
3. นายวิชา ลดาลลิตสกุล	*** , // , / , 00 , 000									
4. นางชัยลดา ตันติเวชกุล	// , / , 00 , 000					// , / , 00 , 000	//		//	X , //
5. นางสาวราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี	// , / , 00		** , // , /							
6. นางมาลี ลีลาศิริวงศ์	// , / , 00	//	//						//	//
7. นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ	// , # , 0					# , 0		//		
8. นายอมร อัครวานันท์	// , # , 0						# , 0 , 00			
9. นายวิชิต ตันตื้อนันทน์	// , # , 0 , 00					#				
10. นางฉัตรทอง ทิพย์กะลิน	// , # , 0									
11. นายชัยลลล โชควัฒนา	//									
12. นางเกษแก้ว อิทธิกุล	** , // , / , 00									//
13. รศ.พญ.ปรียาจิต เจริญวงศ์	// , #									
14. นางสุนีย์ ชัยจิราภิรักษ์	/									
15. นางพรรณพิศ จันทรรักษ์	/									
16. ดร.ชาลิณี อีราโน	/									
17. นางจรรยา ชนะกุลธร	/									

X = ประธานกรรมการ

\* = รองประธานกรรมการ

\*\* = กรรมการผู้จัดการ

\*\*\* = กรรมการผู้อำนวยการ

// = กรรมการ

/ = ผู้บริหาร

# = กรรมการอิสระ

0 = กรรมการตรวจสอบ

00 = กรรมการบริหารความเสี่ยง

000 = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

A = บมจ.สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง

B = บมจ.สหพัฒน์ฟิวเจอร์

C = บมจ.ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล

D = บจก.ชัยลดา

E = บจก.ฟินนาเคิลเทรดดิ้ง

F = บจก.ดาต้าเพิร์ส

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ		บก. สปริงบอร์ด พลัส
1. นายวศิน	เตยะจิตติ	X , //
2. นางมาลี	ลีลาศิริวงศ์	//

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการ  
// = กรรมการ

**รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)**

**1. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา	หลักสูตรอบรม
นางสาวสุจิตรา มากะนิตย์ - ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน - เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านคอร์รัปชัน	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ เอกการบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กรโดยการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 1 คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>2. Fraud Risk Management</li> <li>3. การอบรมกระดาศทำการเพื่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันในองค์กร</li> <li>4. วิธีการออกแบบกระดาศทำการในงานเพื่อการตรวจสอบ</li> <li>5. CAC Road to Certify 2/2019</li> <li>6. การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</li> <li>7. กรณีศึกษาการทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียนรุ่นที่ 2/62</li> <li>8. Transfer Pricing</li> <li>9. หลักเกณฑ์การรับรู้รายได้ตาม TFRS 15 และประเด็นที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบการรับรู้รายได้ (Revenue Recognition as TFRS 15 for General Business and Matters related to auditing in revenue recognition) รุ่น ที่ 1/63</li> <li>10. หลักเกณฑ์การบันทึกบัญชีและแนวปฏิบัติในการรับรู้รายได้ตามมาตรฐานบัญชีที่ใช้ปัจจุบัน</li> <li>11. การวางระบบบัญชี ระบบเอกสารและรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> <li>12. ประเด็นทุจริตที่ต้องรู้ทัน โดยสภาวิชาชีพบัญชี</li> <li>13. ทบทวนพื้นฐานของงบการเงินและหลักการวิเคราะห์งบการเงิน (Review of basic understanding and analysis of financial statement)</li> </ol>

## 2. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทไม่มีการแต่งตั้งหน่วยงานและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทโดยตรง แต่บริษัทได้มอบหมายให้หัวหน้างานในแต่ละฝ่าย เป็นผู้รับผิดชอบตามสายงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

สำหรับงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้มอบหมายให้เลขาธิการบริษัท เป็นผู้ดูแล

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

### 1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ (สุทธิ)

มีดังนี้

ที่ดิน	159,185,182.50	บาท
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	33,061,871.61	บาท
อุปกรณ์สำนักงาน-เฟอร์นิเจอร์	6,303,790.78	บาท
ยานพาหนะ	2,986,207.00	บาท

ทรัพย์สินของบริษัทย่อย (สุทธิ)

มีดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	777,047.90	บาท
อุปกรณ์สำนักงาน-เฟอร์นิเจอร์	973,230.87	บาท
ยานพาหนะ	-	บาท

สถานที่ประกอบธุรกิจ เข้าจากบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีพี จำกัด (มหาชน)

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

-ไม่มี-

### 2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-



นโยบายและแนวปฏิบัติการค้ากับคู่ค้าการฉบับเต็ม  
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

รายละเอียดดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท

[www.fareastfamelineddb.com](http://www.fareastfamelineddb.com)

ภายใต้หัวข้อ **Investor Relations**

### รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 259 (5/2564) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการอิสระและไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายขจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายอมร อัสวานันท์ นายวิจิต ตันตือนานนท์ นางฉัตรทอง ทิพยกะลิน เป็นกรรมการตรวจสอบ และนางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดย

- |                 |               |                          |
|-----------------|---------------|--------------------------|
| 1. นายขจรศักดิ์ | วันรัตน์เศรษฐ | เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง |
| 2. นายอมร       | อัสวานันท์    | เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง |
| 3. นายวิจิต     | ตันตือนานนท์  | เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง |
| 4. นางฉัตรทอง   | ทิพยกะลิน     | เข้าร่วมประชุม 4/4 ครั้ง |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2564 โดยมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่ายบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อสอบถามถึงประเด็นที่อาจมีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงิน รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและสอบถามความคิดเห็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน มีการพิจารณาและสอบทานเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญดังนี้

1. **สอบทานข้อมูลที่สำคัญของรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี 2564** โดยร่วมประชุมกับฝ่ายบริหาร ฝ่ายบัญชี ฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวมถึงการสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา และมีผลกระทบในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น รายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และมีความเห็นรายงานทางการเงิน งบแสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีความถูกต้องครบถ้วน เชื่อถือได้ การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินอย่างเพียงพอและไม่พบรายการใดที่อาจมีผลกระทบอันเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

2. **สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งอาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นการดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไป ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีความเป็นธรรมสมเหตุสมผล โดยไม่พบรายการใดที่ผิดปกติ และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนเพียงพอ

3. **พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับปี 2565** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัท นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 โดยมีความเห็นว่า ดร.วิรัช อภิเมธี อารัง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 1378 และ/หรือ นายชัยกรณ์ อุ่นปิติพงษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3196 และ/หรือ นายอภิรักษ์ อติอนูวรรตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5202 และ/หรือ นางสาวกรแก้ว ดาบแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8463 และ/หรือ นางสาวรัชนิกร วิจิทธิศิลป์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5801 และ/หรือ นางสาวรัตนชินทร เจริญกิจไพศาล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7037 แห่งบริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เนื่องจากผู้สอบบัญชีดังกล่าว มีความเชี่ยวชาญ มี

มาตรฐานการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีความเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของบริษัท สภาวิชาชีพบัญชีและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งได้พิจารณาเปรียบเทียบกับปริมาณงานและอัตราค่าสอบบัญชีของบริษัทจดทะเบียนอื่นในธุรกิจระดับเดียวกันแล้ว เห็นว่ามีค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม

4. **สอบทานระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทในเครือประจำปี 2564 พบว่ามีความเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ โดยไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินกิจการของบริษัท

5. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2564 รวมถึงให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้บรรลุตามแผนงานที่วางไว้ รวมทั้งให้บรรจุแผนการตรวจสอบการทุจริตและคอร์รัปชันตามนโยบายของบริษัท ที่ได้ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

6. **สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัท และบริษัทย่อย ดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

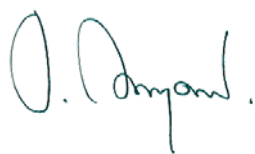
7. **พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ** โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมของ กฎบัตร และขอบเขตหน้าที่ในการสอบทาน การบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน

8. **การรายงานเกี่ยวกับประเด็นที่เป็นข้อสงสัย** คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท หากพบหรือมีข้อสงสัยว่า มีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท โดยในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใด ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

9. **การสอบทานการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานการปฏิบัติงานหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินกิจการ จากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีการติดตามการดำเนินการ การประเมินความเสี่ยงจากสถานการณ์ และมาตรการในการลดความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอตามนโยบายของบริษัท

สรุปโดยรวมในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระโดยไม่มีข้อจำกัดในการปฏิบัติหน้าที่ ได้รับข้อมูลและความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายจรศักดิ์ วันรัตน์เศรษฐ)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นในปี 2564 คณะกรรมการฯ จึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน ประกอบด้วย นายวิจิต ตันตือนุนานนท์ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน นายวิชา ลดาลลิตสกุล นางชัยลดา ตันติเวชกุล นางเกษแก้ว อิทธิกุล นางมาลี ลีลาศิริวงศ์ และนางสาววราภรณ์ กุลสวัสดิ์ภักดี และนางสาว สุจิตรา มากะนิทย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการฯ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน ได้มีการประชุมร่วมกันรวม 4 ครั้ง โดย

นายวิจิต	ตันตือนุนานนท์	เข้าร่วมประชุม	4/4 ครั้ง
นายวิชา	ลดาลลิตสกุล	เข้าร่วมประชุม	4/4 ครั้ง
นางชัยลดา	ตันติเวชกุล	เข้าร่วมประชุม	3/4 ครั้ง
นางเกษแก้ว	อิทธิกุล	เข้าร่วมประชุม	4/4 ครั้ง
นางมาลี	ลีลาศิริวงศ์	เข้าร่วมประชุม	4/4 ครั้ง
นางสาววราภรณ์	กุลสวัสดิ์ภักดี	เข้าร่วมประชุม	4/4 ครั้ง
นายอนุพล	ภูพูนผล	เข้าร่วมประชุม	1/1 ครั้ง (ลาออกเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2564)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชันได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชันและขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหาร โดยสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยง ผลกระทบ มาตรการบริหารความเสี่ยง สำหรับปี 2564 และติดตามความคืบหน้าการบริหารจัดการความเสี่ยง
2. ให้ข้อเสนอแนะ เพื่อขจัดและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งให้ผู้บริหารของแต่ละหน่วยงานรายงานความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
3. ทบทวนความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงจากสถานการณ์ที่เกิดโรคระบาด Covid-19 และเพื่อลดความเสี่ยงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างน้อย

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาด Covid19 ที่ยังไม่สิ้นสุด ทำให้การดำเนินธุรกิจต้องเจอกับปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในหลายๆด้านและต่อเนื่องเป็นระยะเวลานานย่อมมีผลกระทบต่อเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ดังนั้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชันให้ความสำคัญและจะดำเนินการให้บริษัทมีการกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสมและครอบคลุมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้



(นายวิจิต ตันตือนุนานนท์)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน

## รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ฟาร์อีสท์ เฟมไลน์ ดีดีบี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 259 (5/2564) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน คือ นายบุญชัย โชควัฒนา เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายวิชา ลดาลลิตสกุล และ นางชัยลดา ตันติเวชกุล เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนางสาวรัชดาวรรณ ฤทธิรงค์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการประชุมรวม 2 ครั้ง และมีกรรมการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

1. นายบุญชัย	โชควัฒนา	เข้าร่วมประชุม	2/2 ครั้ง
2. นายวิชา	ลดาลลิตสกุล	เข้าร่วมประชุม	1/2 ครั้ง
3. นางชัยลดา	ตันติเวชกุล	เข้าร่วมประชุม	2/2 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร ดังนี้

### ด้านการสรรหา

มีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากพื้นฐานความเชี่ยวชาญที่ตรงกับความต้องการของบริษัท มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย ประกาศที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส ทั้งนี้ ได้มีการวิเคราะห์ทักษะ ประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการบริษัท โดยได้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ได้กรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดออกตามวาระ และได้พิจารณารายชื่อบุคคลที่มีความสามารถในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เห็นชอบ ก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

### การกำหนดค่าตอบแทน

มีหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่าย และรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยเปรียบเทียบกับบริษัทที่ประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เห็นชอบก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

ในปี 2564 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่อย่างใด โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการประชุมและพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

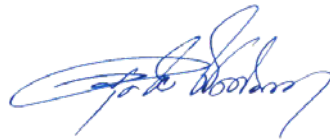
### งานด้านการสรรหา

ได้มีการสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ลาออกและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และได้มีการสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย ได้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่

ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ จากการพิจารณาสรุพบเห็นว่ากรรมการบริษัทที่ครบวาระจำนวน 5 ท่าน มีคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญตรงกับความต้องการของบริษัท จึงเสนอให้เลือกตั้งกลับเข้าเป็นกรรมการบริษัทอีกราวะหนึ่ง

**งานด้านการกำหนดค่าตอบแทน** ได้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการจ่ายและรูปแบบค่าตอบแทน รวมทั้งพิจารณาวงเงินค่าตอบแทนและการจัดสรรค่าตอบแทนจ่ายให้แก่กรรมการบริษัทในการทำหน้าที่คือ หน้าที่กรรมการบริษัท หน้าที่กรรมการตรวจสอบ หน้าที่กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และหน้าที่กรรมการบริหารความเสี่ยงและต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยบริษัทได้เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล ไว้ในรายงานประจำปี / แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

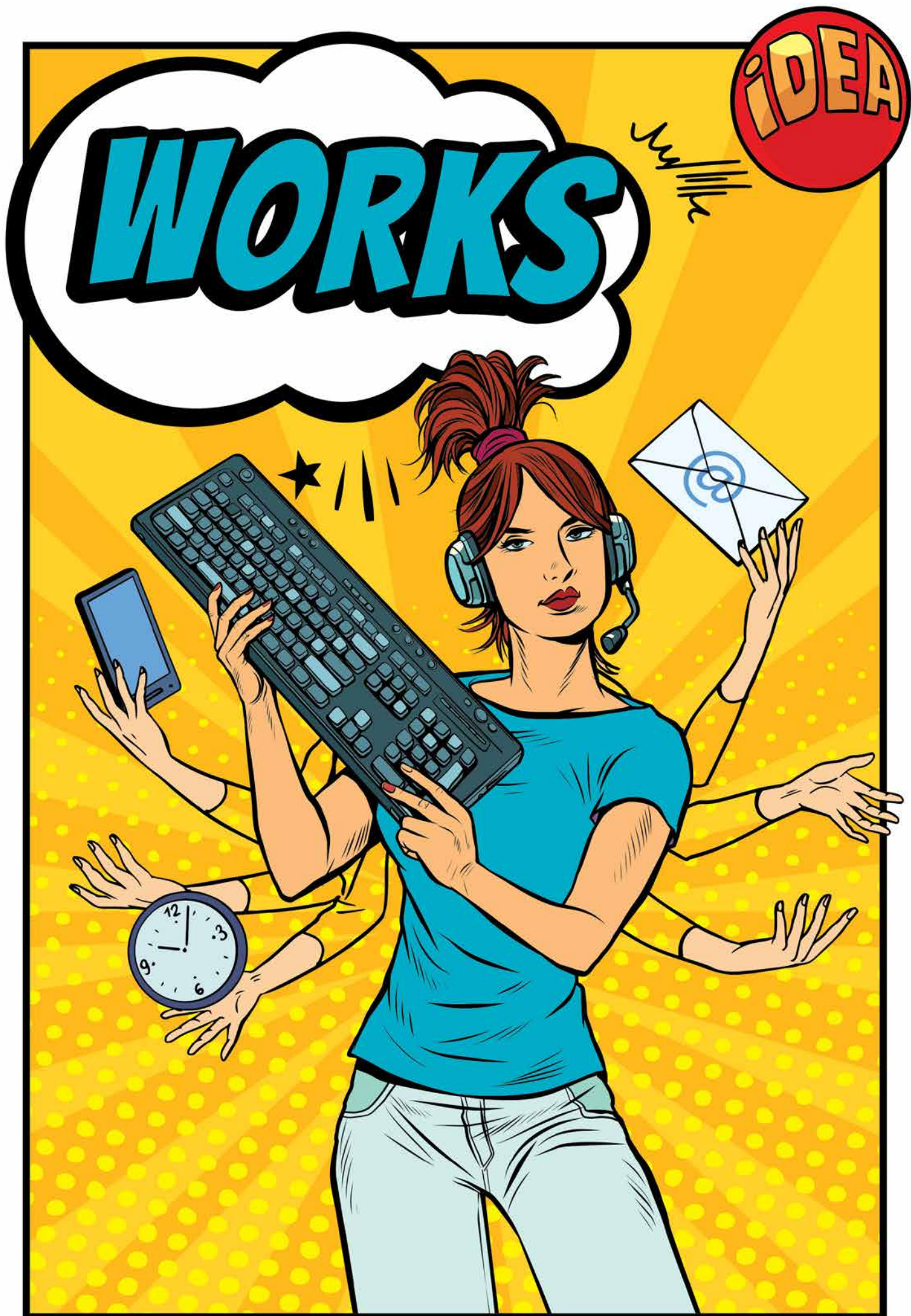
นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีขอบเขตความรับผิดชอบที่ชัดเจน และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งได้เปิดเผยผลการประเมินไว้ในรายงานประจำปี / แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)



(นายบุญชัย โชควัฒนา)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน







# WORKS

