

5.1 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เท็กซัสโพลีเมอร์ส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมี นายผดุง เตชะศรีรินทร์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายธนวัฒน์ ปุคควนซ์ และนายภฤศดา วิศวธีรานนท์ เป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.)

ในรอบปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 13 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง อีกทั้งได้ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี โดยได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- การสอบทานงบการเงิน

ได้พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยประจำรายไตรมาสและประจำปี 2558 ที่ผ่านการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชี ที่ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และมีความเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ารายงานทางการเงินได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่ประกาศใช้อยู่ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่างบการเงินดังกล่าวได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลและรายการระหว่างกันของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างเพียงพอ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

- การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

ได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาและประเมินจากรายงานการตรวจสอบภายในและรายงานของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการ รวมทั้งติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในและระบบการควบคุมภายใน ให้ความเห็นชอบต่อแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2559 ซึ่งมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเป็นฐานให้กับงานบริหารความเสี่ยงและงานต่อต้านทุจริต เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในอย่างทั่วถึงเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ

- การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพธุรกิจ ตามกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจ โดยพิจารณาถึงปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงในการบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท

- การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ได้พิจารณารายการเกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้นในระหว่างปีของบริษัทกับบริษัทย่อยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการทำรายการต่าง ๆ เป็นไปตามปกติทางธุรกิจ และเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมีการปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอในงบการเงินของบริษัท ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน กรณีการขายสินทรัพย์ของกิจการด้านสิ่งทอเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการผลิตชุดชั้นในของบริษัท รวมทั้งการโอนขายกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้แก่บริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเข้าร่วมเป็นผู้ถือหุ้นร่วมอยู่ด้วย รายการดังกล่าวเข้าข่ายเป็นการทำรายการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นว่าการขายสินทรัพย์บางส่วนของบริษัทและการโอนขายกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว เป็นการทำรายการที่สมเหตุสมผลทั้งในเรื่องราคาและเงื่อนไขการทำรายการ มีการดำเนินการถูกต้องเป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีความเห็นที่สอดคล้องกับความเห็นของฝ่ายจัดการ ทั้งนี้ได้มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดไว้

- การกำกับดูแลกิจการ

ได้สอบทานการปฏิบัติงานตามระบบที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามถูกต้อง ตลอดจนมีขบวนการกำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ได้พิจารณาการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2559 ร่วมกับฝ่ายจัดการโดยพิจารณาถึง ความรู้ความสามารถ ความน่าเชื่อถือ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ซึ่งมีความเห็นพ้องกันว่าผู้สอบบัญชีปัจจุบันมีผลงานที่น่าพอใจและเสนอคำตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีที่สมเหตุสมผล จึงเห็นสมควรให้เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่งตั้งนางขวัญใจ เกียรติกังวาลไกล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5875 หรือนายอนุสรณ์ เกียรติกังวาลไกล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2109 แห่งสำนักงานบริษัท เอเอสวี แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2559 และกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 690,000 บาท ลดลงจากปีก่อนเนื่องจากมีการโอนขายกิจการบางส่วนเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้องทางด้านสิ่งทอ ทั้งนี้ไม่รวมค่าธรรมเนียมการตรวจสอบเกี่ยวกับการรับรองงบของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายอย่างเป็นอิสระได้กำกับดูแล
กิจการให้มีการจัดทำงานการเงินอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอมีระบบ
การควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่ดำเนินอยู่ มีการบริหารความเสี่ยงที่
เหมาะสมและเพียงพอ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามปกติทางธุรกิจ ตลอดจนได้ปฏิบัติตามระเบียบ
ข้อกำหนด และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายผดุง เตชะศรีรินทร์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

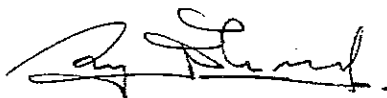
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการระงับข้อพิพาทและความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องและครบถ้วนของงบการเงินของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสติจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทย โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และมีคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปในการใช้งบการเงิน ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและมีข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

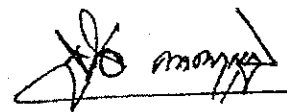
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากระบวนการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะสะท้อนผลการดำเนินงานที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ เท็กซ์ไทล์เพรสติจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ได้ถูกจัดทำและเปิดเผยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ

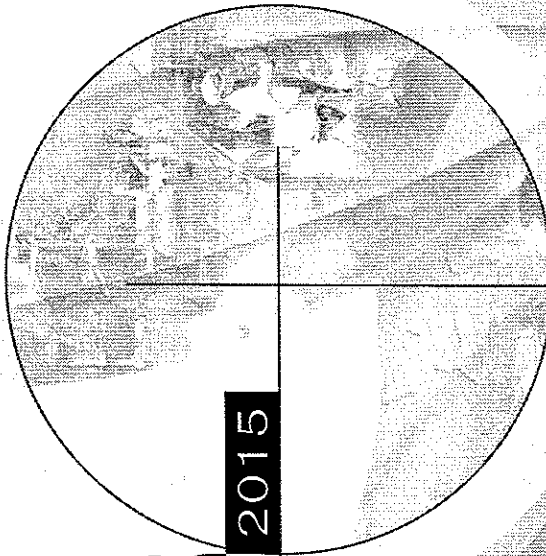


(นายบุญ สิตานวัฒน์)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายสุชัย นรงคนานกุล)
กรรมการผู้จัดการ
ประธานกรรมการบริหาร

CSR REPORT 2015



วิสัยทัศน์

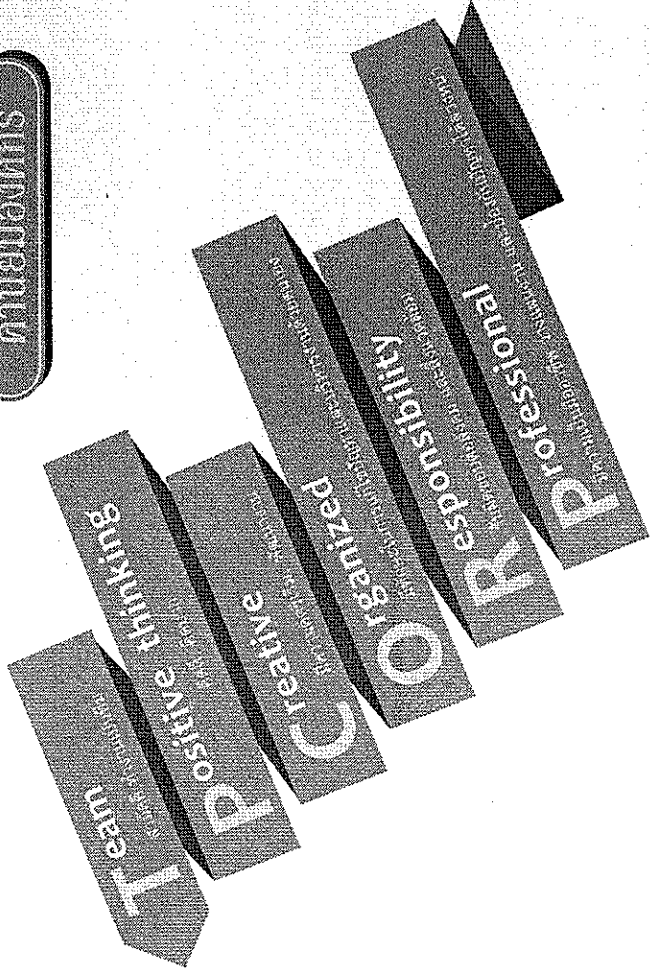
ผู้นำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ่งทอและอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องที่มีคุณภาพ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. บริษัทมุ่งเน้นผลิตและจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อความพึงพอใจของลูกค้า
2. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสังคม
3. สร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
4. ดำเนินธุรกิจตามหลักการทำกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจอันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

5. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน สร้างความมั่นคงในอาชีพและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาบริษัท
6. ยึดมั่นและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ด้านขององค์กร



สารจากกรรมการผู้จัดการ



จากประสบการณ์การดำเนินงานธุรกิจกว่า 40 ปี บริษัทมีความชำนาญในการผลิตและเป็นผู้จำหน่ายวัตถุดิบแบบครบวงจรในอุตสาหกรรมสิ่งทอ ซึ่งสามารถตอบสนองต่ออุตสาหกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างหลากหลาย ด้วยการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อความพึงพอใจของลูกค้าตลอดมา ทำให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคง

ด้วยความมุ่งมั่นเพื่อการพัฒนากองทัพผู้ความยั่งยืน บริษัทผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของ TPCORP ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในทุกๆ ด้าน ซึ่งจะทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้งนี้ยังสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท ที่นอกจากการมุ่งหวังผลกำไรจากการทำงานแล้ว เราควรเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกันต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งองค์กร ไปพร้อมๆ กับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งทางตรงและทางอ้อมด้วย

แม้ธุรกิจของเราจะมีผลกำไร แต่จะดำเนินธุรกิจต่อไปอย่างโดดเดี่ยวไม่ได้ จำเป็นต้องมีการพึ่งพาศักยภาพระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ดี ซึ่งบริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญในด้านนี้ จึงได้กำหนดให้มีคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้น ทั้งที่สำนักงานกรุงเทพฯ และที่โรงงานต่างจังหวัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จสูงสุด สามารถสร้างผลกำไรและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียให้ได้มากที่สุด

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทคำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็นหลัก และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ไปพร้อมๆ กับการพัฒนาความสามารถขององค์กรเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรได้ร่วมกันกำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติเพื่อดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จ สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ได้สูงสุด ซึ่งเป็นการร่วมแรงร่วมใจกันของบุคลากรในองค์กรเพื่อผลักดัน สนับสนุนให้องค์กรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในโอกาสนี้ ผมขอขอบคุณในความร่วมมือนอกเหนือจากนี้ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ในการสร้างมูลค่าเพิ่มของการดำเนินธุรกิจ อันนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดของสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืนสืบไป

(นายสุชัย วรรณกุล)
กรรมการผู้จัดการ

สารบัญ

สารจากกรรมการผู้จัดการ	1	Message from Managing Director	47
1. ข้อมูลทั่วไปของ TPCORP	3	1. General Information of TPCORP	49
1.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	4	1.1 Shareholding Structure of the Group	50
1.2 ผลิตภัณฑ์หลัก	4	1.2 Major Products	50
1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท	6	1.3 Management Structure of Company	52
1.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร	7	1.4 Vision, Mission and Values	53
1.5 พัฒนาการที่สำคัญ	8	1.5 Corporate Milestones	54
1.6 รางวัลและผลงานที่ได้รับยกย่อง	8	1.6 Rewards and Recognition	54
2. เกี่ยวกับรายงาน	9	2. Information Relating to the Report	55
3. การวิเคราะห์ และความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	10	3. Stakeholder Analysis and Relations	56
4. การดำเนินธุรกิจ กับความรับผิดชอบต่อสังคม	13	4. Business Operation with Corporate Social Responsibility	59
4.1 นโยบายภาพรวม	13	4.1 Overall Policy	59
4.2 การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม	14	4.2 Fair Business Operation	60
4.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	16	4.3 Anti-Corruption	61
4.4 ห่วงโซ่อุปทานธุรกิจและการบริหารจัดการความเสี่ยง	16	4.4 Business Value Chain and Risk Management	62
4.5 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค	20	4.5 Consumer Responsibility	66
4.6 นวัตกรรม	21	4.6 Innovation	67
4.7 การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติแรงงานอย่างเป็นธรรม	22	4.7 Respect for Human Rights and Fair Treatment of Employees	68
4.8 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	35	4.8 Environmental Management	81
4.9 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	38	4.9 Community and Social Responsibility	84

1. ข้อมูลทั่วไปของ TPCORP

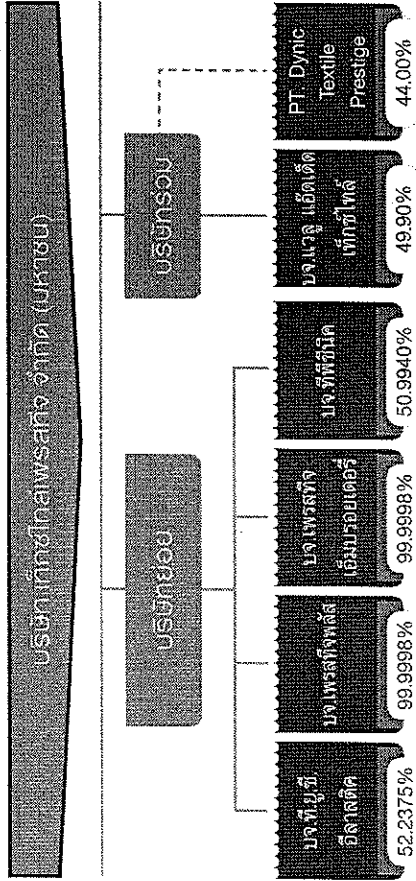
บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสติจ อ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หรือบริษัทในกลุ่ม TPCORP เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสิ่งทอ ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำหรับชุดชั้นในสตรี อาทิ ผ้าเพาเวอร์เนท ผ้าใยชนิดต่าง ๆ ตะขอเลื่อนชั้นใน ผ้าลูกไม้ปัก ผ้าไหมทอ แบบยางยืด และขายรายฐานลูกค้าสู่กลุ่มผลิตภัณฑ์ผ้าจากประสบการณ์ที่สั่งสมมา บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบในตลาด Textile โดยได้ขยายธุรกิจสิ่งทอเทคไนล์เข้าไปในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ ซึ่งได้เพิ่มกำลังการผลิตโดยร่วมลงทุนกับบริษัท Dynic Corporation, Japan จัดตั้งบริษัท Dynic Textile Prestige (DTP) สำนักงานและโรงงานตั้งอยู่ที่ประเทศอินโดนีเซีย เมือง Bekasi และมีพิธีเปิดบริษัทไปเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2558

ที่ตั้งของบริษัทยักษ์ใหญ่ TPCORP

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 704/1-9 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ : 0-2294-0071, 0-2294-0073 โทรสาร : 0-2294-0150

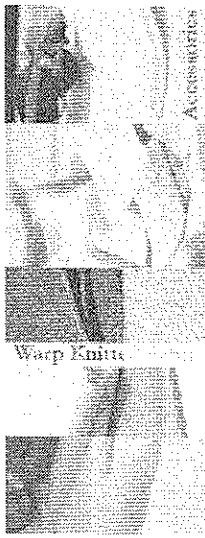
ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ที่ตั้งโรงงาน
บจ. เท็กซ์ไทล์เพรสติจ	ประเภทการปัก ถัก ทอ จากด้ายทุกชนิด ตัวไม่ทอ และย้อมผ้า คำอุปการณืเกี่ยวกับ เสื้อผ้าสำเร็จรูป ผลิตและจำหน่ายวัตถุดิบ สำหรับอุตสาหกรรมรถยนต์และ อุตสาหกรรมอื่นๆ ตลอดจนรับจ้างผลิต	สวนอุตสาหกรรมเคออสพัฒนา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี
บจ. ยูนิอัสลิติค	ผลิตและจำหน่ายผ้ายัดและทอแบบยางยืด	สวนอุตสาหกรรมเคออสพัฒนา อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
บจ. เพรสติจฟลัส	ธุรกิจฟอยล์ย้อมและตกแต่งผ้า	สวนอุตสาหกรรมเคออสพัฒนา อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
บจ. เพรสติจ อีเอ็มบรอยเดอร์	ผลิตผ้าลูกไม้ปัก	สวนอุตสาหกรรมเคออสพัฒนา อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี
บจ. ทีพีทีนิค	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์กรองอากาศใน ห้องเครื่องรถยนต์และห้องผู้โดยสาร	สวนอุตสาหกรรมเคออสพัฒนา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี
บจ. แวดู เอ็ดดิค เท็กซ์ไทล์	รับจ้างพิมพ์ผ้า, ปักผ้า	สวนอุตสาหกรรมเคออสพัฒนา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี
PT. Dynic Textile Prestige	รับจ้างผลิตผ้าไม่ทอ สิ่งทอเทคนิคเน้น การผลิตชิ้นส่วนรถยนต์	เมือง Bekasi ประเทศอินโดนีเซีย

1.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท TPCORP

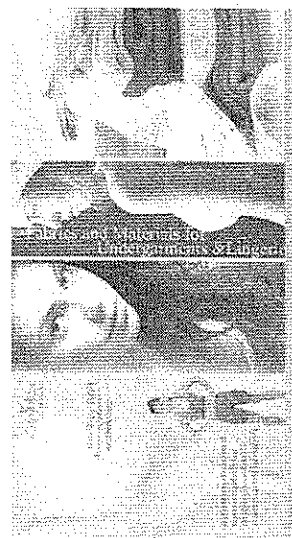


1.2 ผลิตภัณฑ์หลัก

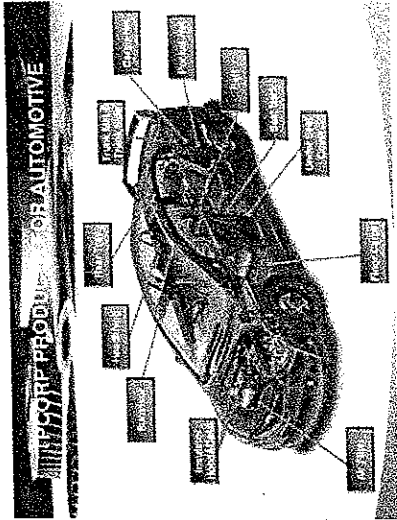
> INNERWEAR
(กลุ่มวัตถุดิบชุดชั้นใน)



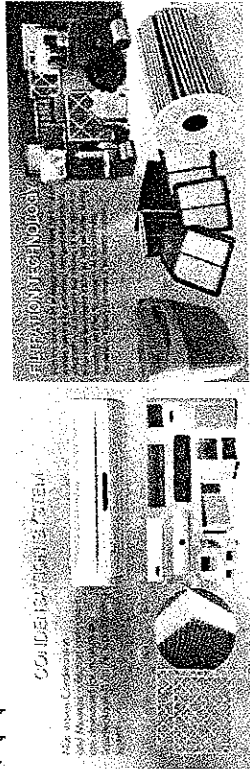
> OUTERWEAR
(กลุ่มวัตถุดิบชุดชั้นนอก)



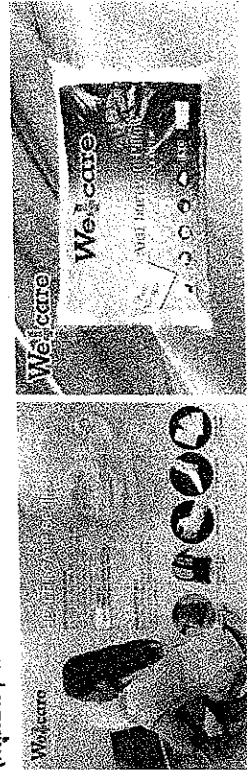
(กลุ่มอุตสาหกรรมรถยนต์)



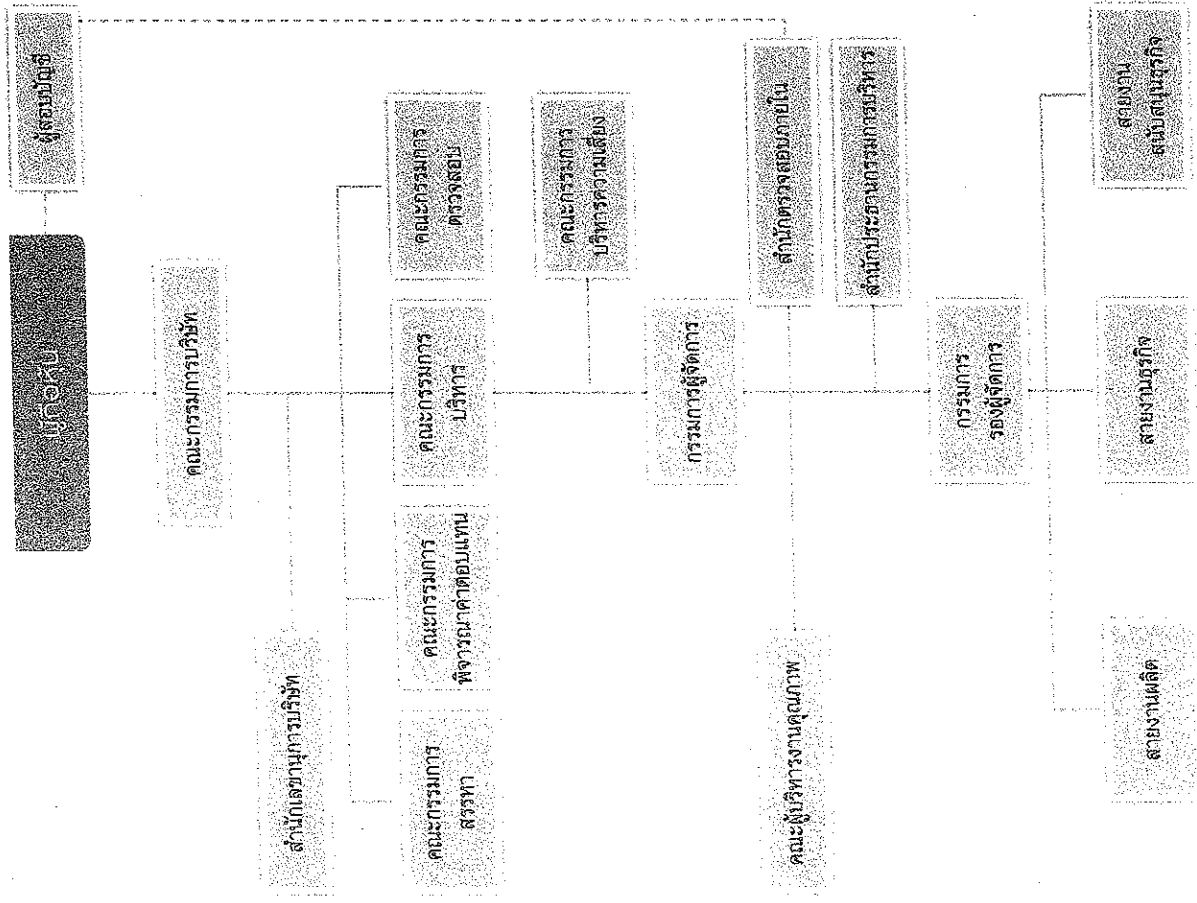
(กลุ่มอุตสาหกรรม)



(กลุ่มอื่นๆ เช่น สัตว์ Health Care และเครื่องนุ่ง)



1.3 โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท



1.4 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

TPCORP TEXTILE PRESTIGE PUBLIC COMPANY LIMITED

วิสัยทัศน์

มุ่งในการผลิตและจำหน่ายสินค้าแฟชั่นที่มีคุณภาพและราคาเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
ที่มีคุณภาพ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. สร้างคุณค่าให้กับลูกค้าและสังคม
2. สร้างคุณค่าให้กับพนักงานและสังคม
3. สร้างคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้นและสังคม
4. สร้างคุณค่าให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม
5. สร้างคุณค่าให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม
6. สร้างคุณค่าให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม

ค่านิยมองค์กร

T Team
การทำงานเป็นทีม

P Positive Thinking
ความคิดเชิงบวก

C Creative
ความคิดสร้างสรรค์

O Organized
การจัดระเบียบ

R Responsibility
ความรับผิดชอบต่อสังคม

P Professional
ความมืออาชีพ

ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจของ TPCORP กว่า 40 ปี บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยการเป็นผู้นำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ่งทอและอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องที่มีคุณภาพ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งยึดหลักการทำงานที่ถูกต้องและโปร่งใส

ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้องค์กรขับเคลื่อนไปได้อย่างยั่งยืน กลุ่มพนักงานของบริษัทถือได้ว่าเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินกิจการของบริษัท ซึ่งบริษัทได้กำหนดค่านิยมองค์กรเป็นการชี้นำพฤติกรรมพนักงานให้ปฏิบัติตาม เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจต่างๆ ที่ไม่ลดทอนการดำเนินงานขององค์กร

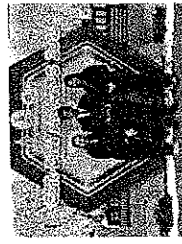
T	Team	สามัคคี ทำงานเป็นทีม
P	Positive Thinking	คิดดี คิดบวก
C	Creative	มีความคิดริเริ่ม พยายาม
O	Organized	มีทักษะในการแก้ไขปัญหาและบริหารงานด้วยตนเอง
R	Responsibility	มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
P	Professional	มีความเป็นมืออาชีพ วางแผนงาน และป้องกันปัญหาได้ล่วงหน้า

1.5 พัฒนาการที่สำคัญ (ในรอบของการรายงาน : ปี 2558)

- ประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2558 เป็นต้นมา พร้อมทั้งให้ความรู้และสนับสนุนพนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านคอร์รัปชัน
- เข้าร่วมพิธีลงนาม MOU เพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่นที่จะเข้าร่วมโครงการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ว่าด้วยการแสดงความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (CSR-DIW) เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2558 และเริ่มดำเนินการโดยเปิดตัวโครงการ ในวันที่ 20 มีนาคม 2558
- ประกาศนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างด้านสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2558
- ประกาศนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างด้านชุมชนสัมพันธ์ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2558
- ประกาศนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2558
- ประกาศนโยบาย การจ้างงานและสิทธิมนุษยชน เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2558
- เข้าร่วมโครงการสถานประกอบการปลอดภัย เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งจัดโดยสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2558
- เข้าร่วมโครงการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ปี 2558 ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ว่าด้วยกิจกรรมการส่งเสริมให้โรงงานเข้าสู่การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว

1.6 รางวัลและผลงานที่ได้รับการยกย่อง

- (ในรอบของการรายงาน : ปี 2558)
- ได้รับรางวัลเกียรติยศ CSR-DIW Award 2015 มาฐานความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- ได้รับรางวัลผู้ประกอบการดีเด่น โครงการสถานประกอบการปลอดภัย จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี
- ได้รับประกาศนียบัตรเข้าร่วมโครงการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ปี 2558 ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ว่าด้วยกิจกรรมการส่งเสริมให้โรงงานเข้าสู่การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว

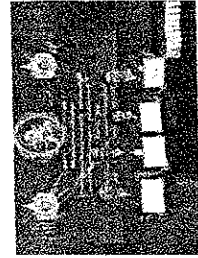
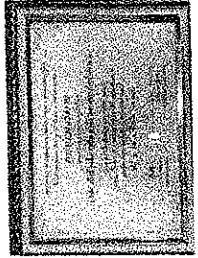
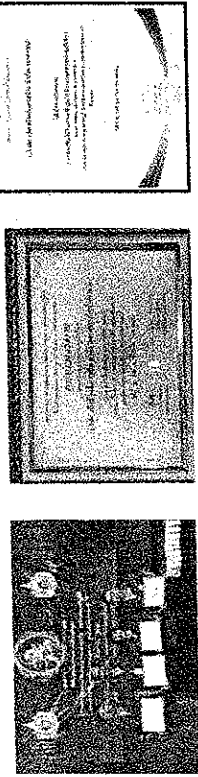


จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ได้รับรางวัลผู้ประกอบการดีเด่น โครงการสถานประกอบการปลอดภัย จากสำนักงาน

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี

ได้รับประกาศนียบัตรเข้าร่วมโครงการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ปี 2558 ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม ว่าด้วยกิจกรรมการส่งเสริมให้โรงงานเข้าสู่การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว



2. เกี่ยวกับรายงาน

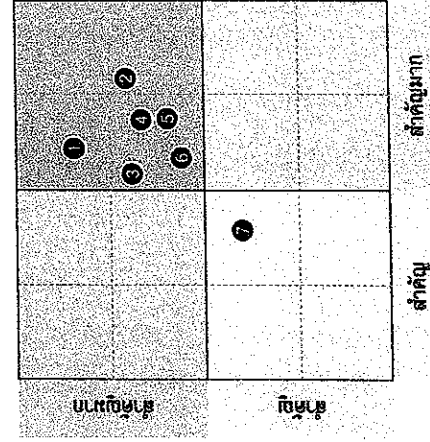
2.1 ขอบเขตของการรายงาน

บริษัท เทคทีฟเพรสส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมแยกเล่มจากรายงานประจำปี ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2558 เป็นการรายงานผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของบริษัทในกลุ่ม TPCORP ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 - 31 ธันวาคม 2558 ตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี รายงานฉบับนี้ ทางบริษัทได้นำเสนอทางในการรายงานตามมาตรฐานสากลของ Global Reporting Initiative (GRI) มาเป็นแนวทางในการทำรายงานเท่านั้น และบริษัทมุ่งหวังที่จะพัฒนารูปแบบการรายงานและการนำเสนอข้อมูลตามกรอบของ GRI ให้ครบถ้วนสมบูรณ์มากที่สุดในปีต่อไป

2.2 ประเด็นสาระสำคัญในการรายงาน

บริษัทได้ทำการประเมินและสรุปประเด็นสาระสำคัญในการรายงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คัดเลือกหัวข้อและประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งพิจารณาจากสิ่งที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานเป็นธุรกิจ
- ทำการประเมินระดับความสำคัญ โดยทำการจัดลำดับความสำคัญรอบประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่คัดเลือก โดยพิจารณาสองด้าน คือ ระดับผลกระทบต่อบริษัท และผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

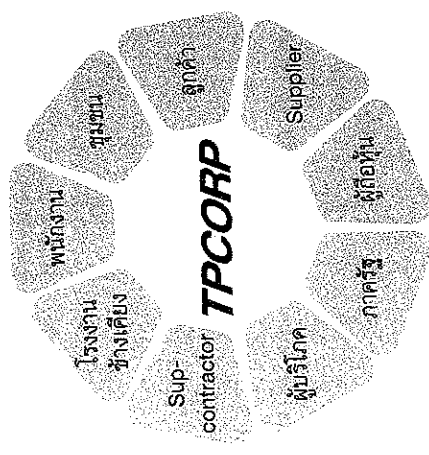


ผลกระทบต่อบริษัท

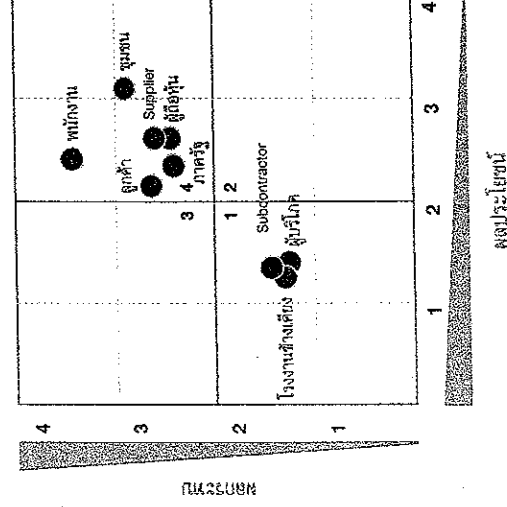
3. การวิเคราะห์ และสานสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลและสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งทุกกลุ่มนั้นล้วนแต่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานในหลายๆ ด้านของบริษัททั้งสิ้น โดยได้ทำการจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องต่อไป



3.2 การจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย



เมื่อได้ผลการจัดลำดับความสำคัญแล้ว บริษัททำการสื่อสารและสานสัมพันธ์กับทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งได้บริหารความคาดหวังของแต่ละกลุ่ม และได้นำมาเป็นแนวทางปฏิบัติและกำหนดแผนงานในการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

3.3 การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดวิธีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยวิธีการสื่อสารทางเดียวและการสื่อสารแบบสองทาง เพื่อทราบความต้องการและสามารถที่จะกำหนดกลไกหรือวิธีการตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ก่อนให้เกิดคุณค่าเพิ่มในการดำเนินธุรกิจ และประโยชน์สูงสุดต่อสังคมโดยรวมอย่างยั่งยืนต่อไป

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	กลไกการตอบสนอง	วิธีการสนทนา	ความถี่
1. พนักงาน	1. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสม 2. จัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงาน 3. จัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงาน	1. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน 2. จัดสวัสดิการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม 3. จัดสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่พนักงาน	1. การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ 2. ตัวแทนพนักงาน/หน่วยงาน 3. ช่องทางการสื่อสารภายใน - จดหมาย - E-mail - Intranet - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - สื่อตามสาย	1 ครั้ง/เดือน
2. ชุมชน	1. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องการผลิตและผลกระทบต่อชุมชน 2. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องความปลอดภัย 3. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องสิ่งแวดล้อม 4. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องสุขภาพ	1. จัดประกาศรับแจ้ง 2. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องการผลิตและผลกระทบต่อชุมชน 3. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องความปลอดภัย 4. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องสิ่งแวดล้อม 5. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องสุขภาพ	1. สาธารณชน 2. โทรศัพท์ 3. ส่งข้อมูลการรับแจ้ง 4. ประชุมประจำเดือน 5. สื่อตามสาย 6. เข้าร่วมโครงการโรงงานสีเขียว	1 ครั้ง/เดือน
3. ลูกค้า	1. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องการผลิตและผลกระทบต่อชุมชน 2. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องความปลอดภัย 3. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องสิ่งแวดล้อม 4. ต้องการให้โรงงานมีการประชาสัมพันธ์เรื่องสุขภาพ	1. จัดประกาศรับแจ้ง 2. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องการผลิตและผลกระทบต่อชุมชน 3. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องความปลอดภัย 4. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องสิ่งแวดล้อม 5. จัดประชาสัมพันธ์เรื่องสุขภาพ	1. สาธารณชน 2. โทรศัพท์ 3. ส่งข้อมูลการรับแจ้ง 4. ประชุมประจำเดือน 5. สื่อตามสาย 6. เข้าร่วมโครงการโรงงานสีเขียว	1 ครั้ง/เดือน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	กลไกการตอบสนอง	วิธีการสนทนา	ความถี่
4. Supplier	1. การจัดส่งสินค้าที่ตรงตามความต้องการ 2. การจัดส่งสินค้าที่ตรงตามความต้องการ 3. การจัดส่งสินค้าที่ตรงตามความต้องการ	1. การจัดส่งสินค้าที่ตรงตามความต้องการ 2. การจัดส่งสินค้าที่ตรงตามความต้องการ 3. การจัดส่งสินค้าที่ตรงตามความต้องการ	1. E-mail 2. โทรศัพท์ 3. โทรศัพท์	1 ครั้ง/เดือน
5. ผู้ถือหุ้น	1. มีการจ่ายปันผล 2. บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. ความยั่งยืนของกิจการ	1. มีการจ่ายปันผล 2. บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. ความยั่งยืนของกิจการ	1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น AGM เพื่อเลือกตั้งใน AGM 2. การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 3. จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) 4. จัดทำ CSR Report	1 ครั้ง/ปี
6. ภาครัฐ	1. ปฏิบัติตามกฎหมาย	1. ปฏิบัติตามกฎหมาย 2. เข้าใจถึงข้อดี/ความหมายของกฎหมาย 3. จัดส่งรายงานตามที่กฎหมายกำหนด	1. เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการของหน่วยงานราชการ 2. จัดส่งรายงานตามที่กฎหมายกำหนด	1 ครั้ง/ปี หรือตามที่กฎหมายกำหนด
7. ผู้บริโภค	1. ผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง 2. ความปลอดภัยในการตอบสนองความต้องการ	1. ผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง 2. ความปลอดภัยในการตอบสนองความต้องการ	1. E-mail 2. โทรศัพท์ 3. เว็บไซต์ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ	1 ครั้ง/เดือน
8. Supplier Contractor	1. การปฏิบัติงานที่ตรงตามความต้องการ	1. การปฏิบัติงานที่ตรงตามความต้องการ	1. E-mail 2. โทรศัพท์ 3. โทรศัพท์	1 ครั้ง/เดือน
9. โรงงานข้างเคียง	1. ความสัมพันธ์ที่ดี 2. ร่วมแรงร่วมใจพัฒนาชุมชน	1. ความสัมพันธ์ที่ดี 2. ร่วมแรงร่วมใจพัฒนาชุมชน	1. ประชุม 2. โทรศัพท์ 3. โทรศัพท์	1 ครั้ง/เดือน



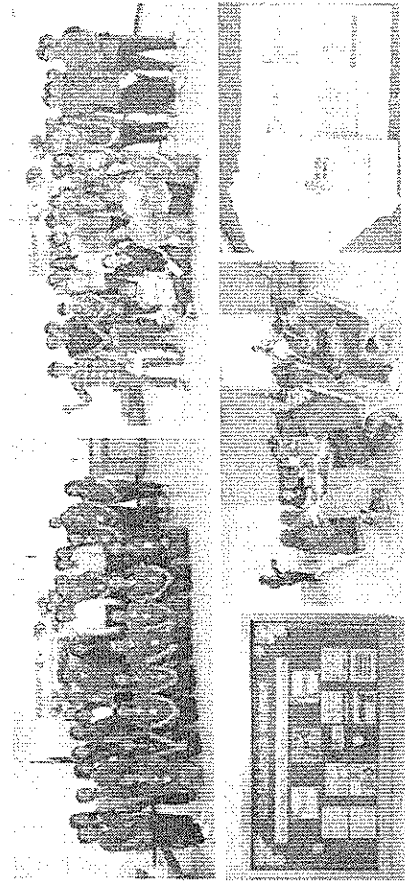
4. การดำเนินธุรกิจของ TPCORP กับความรับผิดชอบต่อสังคม

4.1 นโยบายภาพรวม “ความรับผิดชอบต่อสังคม”

บริษัท เท็กซัสโพลีเพรสติจ จักกิต (มหาชน) มีนโยบายบริหารจัดการการระบบต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพในระดับสากล ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน และได้เข้าร่วมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยความมุ่งมั่นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค ดำเนินถึงผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อม โดยกระบวนการผลิตมีผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด รวมถึงให้ความสำคัญต่อสุขภาพแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ อยู่บนพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน ต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนพนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจให้มีความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม และมีการดำเนินงานที่โปร่งใส

ทั้งนี้ ได้ประกาศไว้เป็นนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2556 โดย บริษัท เท็กซัสโพลีเพรสติจ จักกิต (มหาชน) และบริษัทในกลุ่มได้นำนโยบายข้างต้น มาใช้ควบคู่กับนโยบายและหลักการทำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th

ในปี 2558 บริษัทได้ดำเนินงานภายใต้เป้าหมายด้านรับผิดชอบต่อสังคม โดยเข้าร่วมโครงการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town) ซึ่งเป็นโครงการที่ได้ความรู้ ความเข้าใจ ในเกณฑ์มาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยการแสดงความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการ อุตสาหกรรมต่อสังคม (CSR-DIW) และได้เข้าร่วมพิธีลงนาม MOU เพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่นที่จะเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งเปิดตัวโครงการ CSR - DIW เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2558 โดยได้ดำเนินกิจกรรมจนสิ้นสุดโครงการ และมีความมุ่งมั่นที่จะเข้าร่วมกิจกรรมนี้อย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืนต่อไป



4.2 การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ต่อต้านการทุจริตในรูปแบบรวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม ในห่วงโซ่อุปทานทุกขั้นตอน (Business Chain) โดยปรับปรุงและพัฒนากระบวนการตามมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการคัดเลือกคู่ค้า ผู้รับเหมา ที่ประกอบธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัท เท็กซัสโพลีเพรสติจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม ถือเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงนโยบายและหลักการทำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างเคร่งครัด ซึ่งในปีที่ผ่านมา ไม่ปรากฏการร้องเรียน ที่มีผลกระทบต่องค์กรจากผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้ปรับปรุงหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้เป็นไปตามแนวทาง “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555” เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ASEAN CG Scorecard) ประกอบด้วย

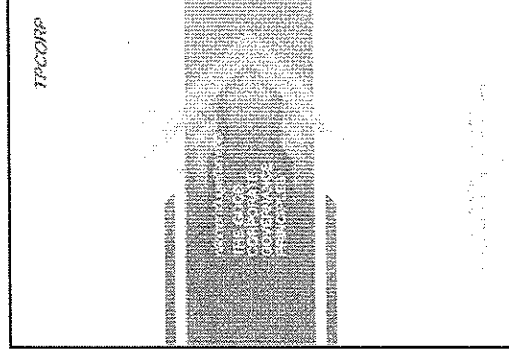
1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

2. หลักการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด

- 2.1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 2.3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- 2.4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- 2.5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

3. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

- 3.1 ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- 3.2 ความซื่อสัตย์ของผลประโยชน์
- 3.3 การเลือกรับรอง การรับ หรือการให้ของขวัญ
- 3.4 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.5 การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- 3.6 การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน
- 3.7 ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย



4. จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

- 4.1 ความรับผิดชอบในหน้าที่
 - 4.2 การดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท
 - 4.3 การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน
 - 4.4 การวินิจฉัยข้อสงสัย
- โดยได้จัดทำเป็นรูปเล่ม และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัท สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.tpcorp.co.th>

4.3 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง โดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการกำหนดหลักปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในระเบียบข้อบังคับในการทำงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นโดยมิชอบ ทั้งนี้ยังได้กำหนดห้ามมิให้มีการรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเป็นการส่วนตัวจากลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

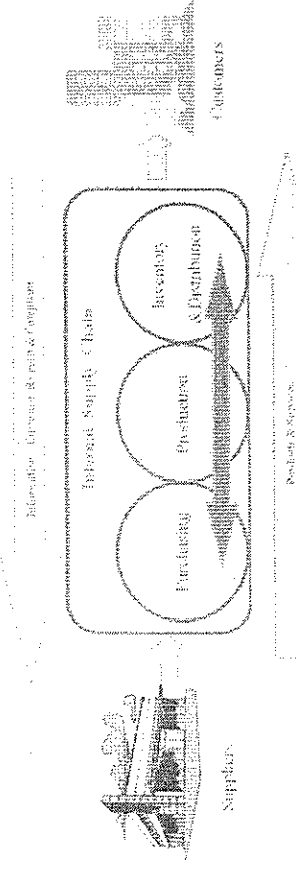
ทั้งนี้ บริษัทได้รับการตอบรับการประกาศเจตนารมณ์ในการเข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2557 บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบและปฏิบัติตามให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยไม่เรียกร้อง ให้ หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบริษัท

ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่ปรากฏกรณีการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต คอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด

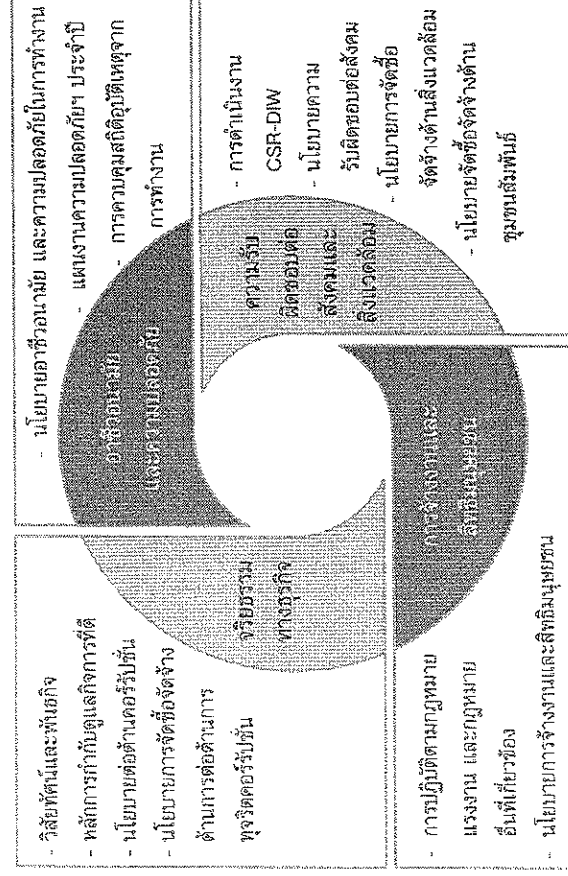
ในปี 2558 บริษัทได้สร้างความตระหนักในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการจัดอบรมให้กับพนักงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และบริษัทมีเป้าหมายที่จะจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานครอบคลุมทั้งองค์กรต่อไป

4.4 ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ



แนวทางการปฏิบัติด้านความเสี่ยงในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ



บริษัทมุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลผู้ค้า ที่อาจส่งผลกระทบต่อความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินกิจกรรมขององค์กร และจะทำให้มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้มีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

1. **ส่วนกลาง** : รับผิดชอบดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาวัตถุดิบ การปฏิบัติตามหลักการว่าด้วยอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยได้กำหนด "นโยบาย" เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม เช่น นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายจัดซื้อจัดจ้างฯ นโยบายการจ้างงานและสิทธิมนุษยชน รวมถึงนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ฯลฯ
2. **ส่วนธุรกิจและการผลิต** : รับผิดชอบการปฏิบัติตามพันธสัญญาที่มีต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย โดยการผลิตสินค้าตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยการกำหนดนโยบายเป็นแนวทาง เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม เช่น นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายจัดซื้อจัดจ้างด้านชุมชนสัมพันธ์ ตลอดจนการร่วมมือกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมดำเนินโครงการ CSR-DIW เป็นต้น

การประเมินความเสี่ยงของผู้ค้า ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เมื่อได้กำหนดนโยบายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติแล้ว บริษัทได้กำหนดให้มีการตรวจสอบและประเมินผลอย่างต่อเนื่องว่าผู้ค้าได้ปฏิบัติตามข้อตกลง ทั้งในด้านคุณภาพวัตถุดิบ และการปฏิบัติตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง ด้านสิ่งแวดล้อมและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งนโยบายการจ้างงานและสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาถึงการบริหารปฏิบัติตามข้อกำหนดและบทบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้ค้าจะมีแนวทางการปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายต่างๆ ที่บริษัทกำหนดและขอความร่วมมือ

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยง ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณาและให้ความสำคัญกับความเสี่ยง ที่อาจเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในมาตรฐานต่างๆ ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

1. **กลุ่มผู้ค้าหลัก (Critical Supplier)** หมายถึง ผู้ค้าที่มีส่วนสำคัญต่อธุรกิจของบริษัท และมีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดผลกระทบด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อม จัดอยู่ในกลุ่ม High Risk Tier Supplier ซึ่งจะต้องได้รับการตรวจสอบทุกปี มีการเยี่ยมชมพื้นที่ และสัมภาษณ์ผู้จัดการและพนักงาน ทั้งนี้ ผู้ค้าดังกล่าวต้องกำหนดแผนและแนวทางการแก้ไขหรือลดความเสี่ยงและความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งต้องมีแผนการตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้า เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ไม่เกิดผลกระทบต่อธุรกิจ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

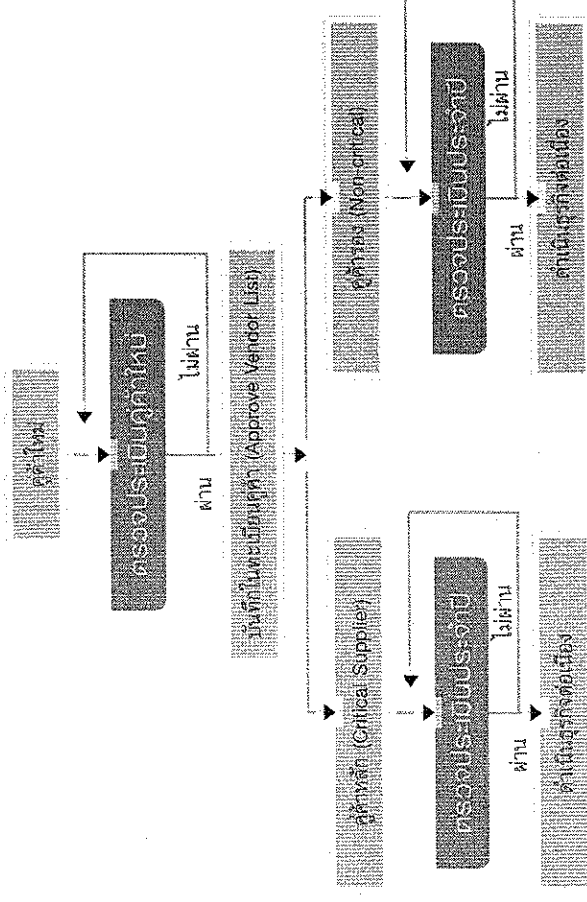
2. **กลุ่มผู้ค้ารอง (Non-critical Supplier)** หมายถึง ผู้ค้าที่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำหรือปานกลาง หรือไม่ได้อยู่ในกลุ่ม High Risk Tier 1 Supplier ซึ่งจะต้องผ่านการประเมินผู้ค้า (Supplier Evaluation) หรือการตรวจสอบการปฏิบัติตามแนวทางทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนของผู้ค้าบริษัท โดยการประเมินตนเอง (Self-assessment)

ทั้งนี้ ผู้ค้าที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดต้องจัดทำแผนดำเนินการแก้ไข (Corrective Action Plan) เพื่อปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินงาน

การบริหารจัดการผู้ค้า

บริษัทมีมาตรฐานการคัดเลือก ประเมิน และตรวจสอบผู้ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ยึดหลักความมั่นคงทางธุรกิจและความเชื่อถือได้ของผู้ค้า รวมถึงสามารถตอบสนองความต้องการของบริษัทได้เป็นอย่างดี โดยมีการบริหารจัดการผู้ค้า ประกอบด้วย การจัดทำทะเบียนผู้ค้า (Approve Vendor List) เมื่อผ่านการคัดเลือกผู้ค้าที่มีความพึงพอใจในรูปแบบประเมินผู้ค้า ในการประเมินศักยภาพของผู้ค้า ทั้งทางด้านความพร้อมของบริการ การผลิต ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนข้อกำหนดด้านมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

เมื่อผู้ค้าได้รับการคัดเลือกและร่วมธุรกิจกับบริษัทแล้ว ก็จะได้รับการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการบริการและการผลิต ตลอดจนความร่วมมือรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจได้ว่า ผู้ค้ายังคงรักษามาตรฐานและดำเนินการต่างๆ ตามแนวนโยบายของบริษัทขอความร่วมมือ



การตรวจสอบและประเมินผู้ค้า

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินผู้ค้า (Supplier Audit) เพื่อประเมินความเสี่ยง กำหนดแผนการแก้ไข ประเมินผลภายหลังการดำเนินการแก้ไขตามแผน โดยคำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยในการผลิตและการส่งมอบ ข้อกำหนดเบื้องต้นของบริษัท รวมถึงข้อกำหนดขั้นต้นตาม กฎหมายแรงงาน กฎหมายสิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการต่างๆ เช่น มาตรฐาน ISO9001 และ ISO14001 ตลอดจนการปฏิบัติ ตามกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชนและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

การจัดหาผู้ค้าในชุมชน

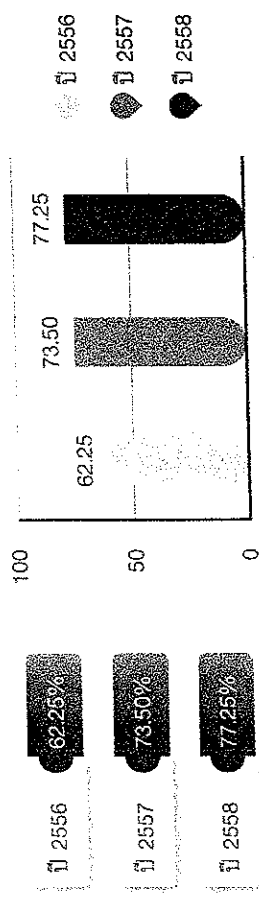
บริษัทสนับสนุนการจัดหาสินค้าและบริการจากผู้ค้าในชุมชนใกล้เคียงเป็นลำดับแรก โดยพิจารณาควบคู่กับข้อกำหนดด้านมาตรฐานและการตอบสนองต่อความต้องการสินค้าและบริการของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับชุมชน ส่งผลให้องค์กรได้รับความไว้วางใจจากชุมชน ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

4.5 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้บริโภค จึงกำหนดเป็นแนวนโยบายให้ปฏิบัติตามอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง ในอันที่จะต้องพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการบริหารการ ส่งมอบให้ตรงเวลา เพื่อที่จะสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ผ่านกระบวนการ ผลิตที่ได้มาตรฐานของบริษัท และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างกว้างขวาง และยั่งยืน

เพื่อเป็นการแสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค บริษัทได้มีจัดการอย่างต่อเนื่องทุกปี ซึ่งผลการประเมิน พึงพอใจของผู้ค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ส่งผลให้ผู้ค้าประเมินความพึงพอใจของผู้ค้าเกี่ยวกับสินค้าและ จากลูกค้าในปี 2558 นี้ อยู่ในเกณฑ์ดี และผลประเมินความพึงพอใจของผู้ค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ของทางบริษัทตั้งแต่ปี 2556 - 2558 มีผลการประเมินที่สูงขึ้นตามลำดับ ดังนี้

และประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการ



จากการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้านั้น นอกจากบริษัทจะได้รับข้อมูลการ ประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าแล้ว บริษัทยังได้รับทราบถึงความต้องการและคำแนะนำเกี่ยวกับ สินค้าและบริการด้วย ซึ่งบริษัทได้นำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์สาเหตุ ปัญหา โดยจัดทำเป็นแผนผัง ก้างปลา (Fishbone Diagram) เพื่อดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

4.6 นวัตกรรม

“ผ้าข้าวโพด”

ในศตวรรษที่ 21 นี้ ทั่วโลกมีความตื่นตัวการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์ทางด้านสิ่งทอจึงจำเป็นต้องเป็นนวัตกรรมที่ใช้วัตถุดิบทางเลือกที่สามารถผลิตทดแทนขึ้นใหม่ได้ในธรรมชาติ (Renewable) เพื่อผลิตสินค้าที่เป็นมิตรและส่งเสริมเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ทางบริษัทได้สังเกตเห็นความสำคัญในการพัฒนา นวัตกรรมดังกล่าว จึงได้ทำการพัฒนาผ้าผืนจากพลาสติกชีวภาพ (Bioplastic) คือ “ผ้าข้าวโพด” ที่ทำมาจากเส้นใย PLA (Polylactic acid) ซึ่งเป็นเส้นใยที่ได้

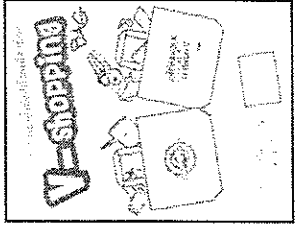
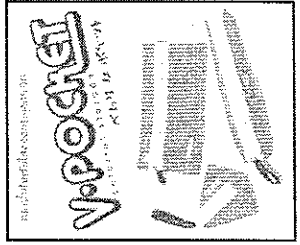
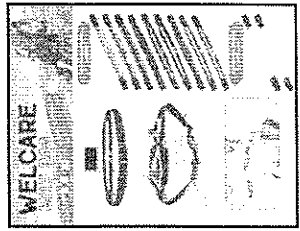
มาจากพืชที่มีแป้งเป็นองค์ประกอบหลัก โดยผลิตภัณฑ์นี้ใช้ข้าวโพดในการผลิต เป็นการนำแป้งจากข้าวโพด มาย่อยให้เป็นน้ำตาล แล้วนำไปผ่านกระบวนการหมักและกระบวนการทางเคมี เพื่อนำมาผลิตเป็นเส้นใยต่อไป

จากนวัตกรรมดังกล่าวนี้สามารถลดการเกิดมลภาวะที่เป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อมได้ เพราะเป็นผ้าที่ผลิตจากวัตถุดิบทางธรรมชาติและสามารถย่อยสลายได้ด้วยตัวเอง โดยการฝังกลบในดิน ซึ่งถือว่าเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในศตวรรษนี้

“การแปรรูปสภาพสินค้า เพื่อเพิ่มมูลค่า”

การแปรรูปสภาพสินค้า เพื่อเพิ่มมูลค่า (Value Creation) ถือเป็นนวัตกรรมทางธุรกิจอีกรูปแบบหนึ่งที่บริษัทได้ตระหนักและดำเนินการมาโดยตลอด

จากการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบในตลาด Textile และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ทางบริษัทได้ดำเนินงานเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้า โดยการแปรรูปสภาพวัตถุดิบสิ่งทอให้เป็นสินค้าสำเร็จรูปสำหรับใช้งานในครัวเรือนทั่วไป อาทิ กระเป๋าตลาดเอว (Belt Bag) กระเป๋าหยิบมิง (V-Shopping Bag) และกระเป๋า V-Pocket สำหรับใส่ของเล็กๆ น้อยๆ ซึ่งสินค้าดังกล่าวสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งในเรื่องของรูปแบบที่ทันสมัยและการใช้งานที่หลากหลาย



4.7 การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ว่าด้วย การเคารพสิทธิมนุษยชนและการคุ้มครองแรงงาน รวมถึงการให้โอกาสโดยไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน การให้แรงงานหญิงและแรงงานเด็ก ตลอดจนผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ ซึ่งได้กำหนดนโยบายการจ้างงานและสิทธิมนุษยชนไว้ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามไปปฏิบัติ

นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า นโยบายของบริษัทด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม จะได้รับการปฏิบัติอย่างจริงจัง บริษัทได้กำหนดให้เป็นหัวข้อตรวจสอบประเมินภายใน สำหรับการตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Quality Assurance) ที่จะต้องนำไปใช้ในการตรวจสอบประเมินหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อความยั่งยืนต่อไป และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ลูกค้าได้ตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม บริษัทได้มอบนโยบายให้กับหน่วยงานจัดซื้อใช้เป็นหัวข้อสำคัญในการตรวจสอบประเมินลูกค้า เพื่อให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกันกับนโยบายของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรมเช่นเดียวกัน

การปฏิบัติด้านแรงงาน บริษัทได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน พร้อมทั้งคำนึงถึงความปลอดภัย สภาพแวดล้อม สุขอนามัยในการทำงานของพนักงาน เพื่อความสำราญใจในงาน และบรรลุเป้าหมายขององค์กร

การจ้างงาน บริษัทจะพิจารณาถึงคุณสมบัติและความสามารถของผู้สมัครงานตรงตามความต้องการของแต่ละสายงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อเพศ อายุ เชื้อชาติ ภาษา และความบกพร่องทางร่างกาย สำหรับการรักษาผลประโยชน์และรางวัลในการทำงานให้กับพนักงานนั้น บริษัทจะพิจารณาถึงผลงานตามความสามารถที่พนักงานทำได้อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บริษัทกำหนด โดยไม่จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ ภาษา ความพิการและผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ และบริษัทได้จัดสวัสดิการให้กับพนักงานตามความเหมาะสม และสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อมูลการประสานงานและการดำเนินงานด้านการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย : พนักงาน

ความต้องการ/ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบต่อ...		ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการดำเนินงาน	
	ต่อบริษัท	ต่อพนักงาน	ต่อพนักงาน	ต่อพนักงาน
1. พนักงานกำลังคนให้เพียงพอต่อการดำเนินงานที่มีอยู่	• ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	• ทำให้ขาดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	• จัดสรรกำลังคนให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน	• จัดสรรกำลังคนให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน
2. ต้องการให้จัดสวัสดิการต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน	• ทำให้เกิดความไม่พอใจ	• ทำให้เกิดความไม่พอใจ	• จัดสวัสดิการที่เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เช่น - จัดให้มีผู้ถือเอกสารใหม่เพิ่มเติมจากเดิม	• จัดสวัสดิการที่เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เช่น - จัดให้มีผู้ถือเอกสารใหม่เพิ่มเติมจากเดิม
3. ต้องการให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	• ทำให้พนักงานไม่มีความสุขในการทำงาน	• ทำให้พนักงานไม่มีความสุขในการทำงาน	• ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	• ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. การบริหารจัดการกำลังคนให้เพียงพอปริมาณงานที่มีอยู่ :

ในการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัทได้สำรวจความต้องการกำลังคนของแต่ละหน่วยงาน และนำมาจัดทำเป็นเป้าหมายอัตรากำลังคนประจำปี เพื่อใช้สำหรับเป็นแนวทางในการบริหารจัดการกำลังคนให้เพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงาน ในกรณีที่กำลังคนขาด บริษัทจะจัดให้พนักงานทำงานล่วงเวลาภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน และเร่งดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อทดแทนตำแหน่งงานที่ขาด พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลสาเหตุการลาออกจากระบบสอบสวนความคิดเห็นการสัมภาษณ์งาน (Exit Interview) เพื่อหาแนวทางแก้ไขและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

1. จำนวนพนักงานและลูกจ้างทดลองงาน จำแนกตามประเภท ช่วงอายุ และเพศ

ช่วงอายุ (ปี)	ประเภทชาย			ประเภทหญิง			รวมทั้งหมด (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	
ต่ำกว่า 18	1	-	1	5	1	6	7
18-20	4	9	13	76	37	113	126
21-30	95	101	196	154	116	270	466
31-40	113	113	226	104	142	246	472
41-50	102	176	278	44	137	181	459
51-60	45	56	101	4	20	24	125
61 ปีขึ้นไป	2	2	4	-	-	-	4
รวม	362	457	819	387	453	840	1,659

2. จำนวนพนักงานและลูกจ้างทดลองงาน จำแนกตามประเภท เพศ และ เขตงาน (พื้นที่)

เขตงาน (พื้นที่)	ประเภทชาย			ประเภทหญิง			รวมทั้งหมด (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	
กรุงเทพฯ	68	84	152	3	-	3	155
ศรีราชา	155	224	379	168	236	404	783
กบินทร์บุรี	139	149	288	216	217	433	721
รวม	362	457	819	387	453	840	1,659

3. จำนวนพนักงานที่จ้างใหม่ (ช่วงระยะเวลา 1 ม.ค. 2558 - 31 ธ.ค. 2558)

เขตงาน (พื้นที่)	ประเภทรายเดือน		ประเภทรายวัน		รวมทั้งหมด	
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
กรุงเทพฯ	16	12	28	4	-	4
ศรีราชา	48	19	67	170	146	316
กบินทร์บุรี	20	42	62	253	122	375
รวม	84	73	157	427	268	695
						852

4. จำนวนพนักงานที่ลาออก จำนวนตามประเภท เพศ และเขตงาน (พื้นที่)

เขตงาน (พื้นที่)	ประเภทรายเดือน		ประเภทรายวัน		รวมทั้งหมด	
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
กรุงเทพฯ	15	15	30	5	-	5
ศรีราชา	41	21	62	246	121	367
กบินทร์บุรี	23	41	64	159	119	278
รวม	79	77	156	410	240	650
						806

5. จำนวนพนักงานที่จะเกษียณอายุงานใน 5 ปี และ 10 ปีข้างหน้า จำนวนตามเขตงาน (พื้นที่)

เขตงาน (พื้นที่)	จำนวน พนักงาน ทั้งหมด	เกษียณอายุงาน ใน 5 ปี ข้างหน้า (ช่วงอายุ 50-55 ปี)		เกษียณอายุงาน ใน 10 ปี ข้างหน้า (ช่วงอายุ 45-55 ปี)	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรุงเทพฯ	155	22	14.47	19	12.26
ศรีราชา	783	47	6.52	145	18.52
กบินทร์บุรี	721	77	9.83	110	15.25
รวม	1,659	146	8.80	274	16.52

ลำดับ	สวัสดิการและสิทธิประโยชน์	กลุ่มพนักงาน (ระดับ)		
		บริหาร	บังคับบัญชา	ปฏิบัติการ
1	การลา ได้แก่ ลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน ลาคลอดบุตร ลาเพื่อทำหมัน ลาอุปสมบท ลาเนื่องจากรับราชการทหาร ลาเพื่อฝึกอบรม หรือพัฒนา และลางานพิเศษ เช่น ศึกษาต่อ การหยุดงานเพื่อรักษาดัว เนื่องจากประสบ อันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติงาน ซึ่งการหยุดงานไม่ถือเป็นวันลาตามที่บริษัทกำหนด	✓	✓	✓
2	เงินอุดหนุนประจำปี (โบนัส)	✓	✓	✓
3	ค่าล่วงเวลา และค่าทำงานในวันหยุด	✓	✓	✓
4	เงินเพิ่มพิเศษตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ เช่น ค่าวิชา ค่าประสบการณ์ ค่าทักษะ ค่าเข้าบ้าน เบี้ยขยัน	✓	✓	✓
5	ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันและค่าเสื่อมของรถ (ตามลักษณะงาน)	✓	✓	✓
6	เบี้ยเลี้ยงทำงานต่างจังหวัด และต่างประเทศ	✓	✓	✓
7	เงินช่วยเหลือทั่วไป เช่น คลอดบุตร ที่อยู่อาศัย ประสบสาธารณภัย	✓	✓	✓
8	เงินช่วยเหลือกรณี พนักงาน บิดา มารดา สามี ภรรยา ถึงแก่กรรม	✓	✓	✓
9	ประกันอุบัติเหตุ (ตามลักษณะงาน)	✓	✓	✓
10	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	✓	✓	✓
11	สหกรณ์ออมทรัพย์	✓	✓	✓
12	สวัสดิการที่ซื้อที่อยู่อาศัย กับ ธอส.	✓	✓	✓
13	ห้องพักและเครื่องแต่งกายสำหรับพนักงาน (ตามลักษณะงาน)	✓	✓	✓

หมายเหตุ : * หมายถึง สำหรับพนักงานบางหน่วยงานหรือตามลักษณะงาน

2. จัดสวัสดิการต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่พนักงาน :

จัดให้มีตู้ล็อกเกอร์ใหม่เพิ่มเติมจากเดิมและซ่อมแซมของเดิมที่มีอยู่ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานมากขึ้น ซึ่งจากการประสานส่วนงานกับพนักงานเพื่อทราบความต้องการ พร้อมกันได้ทำแบบสำรวจความพึงพอใจทั้งก่อนดำเนินการ และหลังดำเนินการ โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

โครงการ ล็อกเกอร์ ล็อกใจ	
เป้าหมายของโครงการ	ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> จำนวนตู้ล็อกเกอร์ใหม่ เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของจำนวนตู้ล็อกเกอร์ทั้งหมด ปรับปรุงตู้ล็อกเกอร์ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ร้อยละ 100 ผลการสำรวจความพึงพอใจพนักงาน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนตู้ล็อกเกอร์เดิมมีทั้งหมด 7 ตู้ ดำเนินการสั่งซื้อตู้ล็อกเกอร์ใหม่เพิ่มขึ้นจำนวน 10 ตู้ คิดเป็นร้อยละ 142 เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดำเนินการปรับปรุงตู้ล็อกเกอร์ที่ทำชำรุดจำนวน 3 ตู้ จำนวน 54 ช่อง ให้สามารถใช้งานได้ร้อยละ 100 ความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้น จากเดิมมีความพึงพอใจระดับปานกลางถึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 28.70 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 83.31

สรุปคุณลักษณะขององค์กรค่าเป็นงาน	
หัวข้อคุณลักษณะ	รายละเอียด
<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มผลประโยชน์หรือผลตอบแทนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ความสอดคล้องกับแนวทางที่พัฒนาอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> เป็นโครงการซึ่งเพิ่มผลประโยชน์และลดผลกระทบของพนักงาน เนื่องจากเป็นการเพิ่มความปลอดภัยในการจัดเก็บทรัพย์สินมีค่า และลดปัญหาความวិการกังวลในความปลอดภัยของทรัพย์สิน ผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมสนทนา และร่วมกิจกรรมแผนงาน/โครงการ เป็นคณะทำงาน ร่วมให้ข้อมูลในการสำรวจความพึงพอใจก่อนการใช้งาน และหลังการใช้งาน มีแนวทางที่ดำเนินการที่แสดงผลลัพธ์ในมิติด้านสังคม คือ พนักงาน มีความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้น

นอกจากโครงการ ล็อกเกอร์ ล็อกใจ นี้แล้วทางบริษัทได้ดำเนินการจัดสวัสดิการอื่นๆ เพิ่มเติมให้เพียงพอและเหมาะสมตามความประสงค์ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและที่ความสามารถของบริษัท

3. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมกับสภาพงาน :

ระบบระบายอากาศ และปรับปรุงแสงสว่างให้เพียงพอกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ บริษัทให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2551 ระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO9001:2008)

ตรวจวัดสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทจัดให้ดำเนินการตรวจวัดระดับความร้อน แสงสว่าง และเสียง เพื่อให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2549 รวมถึงการตรวจวัดและทดสอบเกี่ยวกับคุณภาพอากาศในพื้นที่ทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม (สารเคมี) ซึ่งดำเนินการตรวจวัดโดยบริษัทที่ได้รับอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน และรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 ข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบ จากกระทรวงอุตสาหกรรม สำนักมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

สรุปผลของการตรวจวัดในแต่ละจุดของโรงงาน ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน มีเพียงบางจุดเท่านั้นที่มีค่าสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน เช่น ผลของการตรวจวัดระดับความเสี่ยง ซึ่งทางบริษัทก็ได้มีมาตรการเฝ้าระวังโดยการตรวจวัดเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานปกติ (TWA) จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ตั้งแต่ 85 เดซิเบลขึ้นไป และมีการควบคุมเสียงที่แหล่งกำเนิด ทางผ่านและผู้ปฏิบัติงาน โดยให้สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสม เพื่อลดการสัมผัสเสียงดังให้น้อยที่สุดตามความเหมาะสม ตั้งแต่ความดังเสียง 90 เดซิเบลเอ และกรณีผลการตรวจวัดจะระดับความเข้มของเสียง ที่มีค่าต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหรือมีความเข้มของแสงน้อยกว่ามาตรฐาน ก็จะมีการเพิ่มจำนวนของหลอดไฟ เพื่อให้มีความเข้มแสงเหมาะสมต่อสภาพการทำงานของพนักงาน ในกรณีอื่นๆ ที่นอกเหนือจากนี้ ทางบริษัทได้จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พนักงานตามลักษณะงานที่มีความเสี่ยงของแต่ละประเภทงาน

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดให้มีข้อปฏิบัติสำหรับการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมี และวัตถุอันตรายต่างๆ ตลอดจนการจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีและการตรวจสุขภาพพิเศษให้กับพนักงานเพื่อเป็นการเฝ้าระวังโรคที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานหรือโรคติดต่อร้ายแรงทั่วไป

แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

เนื่องจากอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินเป็นสิ่งที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาถึงแม้ว่าพนักงานทุกคนจะปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง และตระหนักถึงเรื่องความปลอดภัยอยู่เสมอก็ตาม เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความเข้าใจและสร้างความเชื่อมั่นว่า หากเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายในบริษัทแล้ว บริษัทจะสามารถระงับหรือควบคุมเหตุการณ์ได้อย่างถูกต้อง มีความรวดเร็วและทุกคนเกิดความปลอดภัย

หน่วยงานความปลอดภัยฯ ของบริษัทได้จัดทำแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินขึ้น เพื่อเป็นระเบียบปฏิบัติในการเตรียมพร้อมและตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเป็นแนวทางให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉิน สามารถปฏิบัติตามการระงับเหตุฉุกเฉินได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในระหว่างเกิดเหตุฉุกเฉิน
3. เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้น หรือ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินสามารถตอบโต้เหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วเพื่อลดความรุนแรงของการสูญเสียซึ่งชีวิตและทรัพย์สิน
4. เพื่อให้แน่ใจว่าทีมระงับเหตุฉุกเฉินสามารถติดต่อสื่อสารกันภายใน หรือ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อเป็นแนวทางในการรับมือกับภัยพิบัติเฉพาะหน้าและธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

แผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินนี้ ครอบคลุมถึงเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่ผิดปกติ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ กรณีเกิดเหตุก๊าซรั่ว/สารเคมีหก/รั่วไหล และการขึ้นอยู่ทางระเบิด พร้อมทั้งได้จัดให้มีการเตรียมความพร้อมของบุคลากรและทรัพยากร เพื่อให้การตอบโต้เหตุฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมภาวะฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็ว โดยกำหนดโครงสร้างของทีมนระงับเหตุฉุกเฉินของบริษัท รวมถึงการฝึกซ้อมตามแผนเป็นประจำทุกปี

กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน

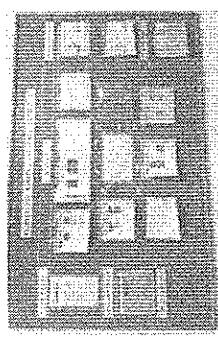
❖ ฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานด้านความปลอดภัย

เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักให้กับพนักงานเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทได้กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยต่างๆ อาทิเช่น หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงาน และกิจกรรม CCOF ไว้ในตารางความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Need Matrix) รวมถึงกำหนดหลักสูตรการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ การปฐมพยาบาล การใช้ไฟดับไฟท์ รวมถึงหลักสูตรสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานหรือการบังคับปั้นเงิน ไว้ในแผนฝึกอบรมประจำปี เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความตระหนักรู้และมีจิตสำนึกที่ดีในเรื่องของความปลอดภัยในการทำงาน พร้อมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีความปลอดภัย และช่วยลดความสูญเสียได้



❖ กิจกรรมการค้นหา และประเมินอันตราย (Completely

Check Completely Find out : CCOF) เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความปลอดภัย บริษัทสนับสนุนให้หน่วยงานทำกิจกรรม CCOF เพื่อเป็นการตรวจสอบสถานที่และงานทั้งหมดซึ่งอาจเกิดอันตราย ด้วยการยึดหลัก "Genchi-Genbutsu" โดยดูและวิเคราะห์ปัญหาในสถานที่ทำงานจริง เพื่อแก้ไขให้อันตรายหมดไป ซึ่งเป็นการสร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยให้มีการป้องกันสาเหตุก่อนที่จะเกิดอุบัติเหตุ

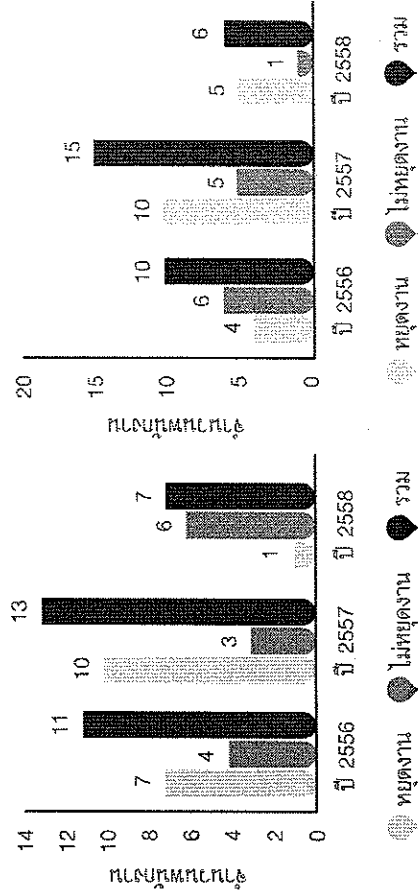




● กิจกรรมเผยแพร่การประเมินอันตรายจากการทำงาน (YOKOTEN) บริษัทได้รับรางวัลเกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน โดยใช้แนวทางของกิจกรรม YOKOTEN ที่นำข้อมูลข่าวสารการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ มาประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงผลกระทบของการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตรายและความเสียหายที่จะได้รับ เป็นการสร้างความตระหนัก ระมัดระวังเพื่อไม่ให้มีอุบัติเหตุดังตัวอย่าง เกิดขึ้นในบริษัท ทั้งนี้ยังเป็นการชี้ตัวอย่างที่ทางบริษัทและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะได้ค้นหาอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้เพื่อหาวิธีป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ

สรุปสถิติการเกิดอุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นหยุดงานและไม่หยุดงาน ของเขตงานศรีราชา และ กบินทร์บุรี ในระหว่างปี 2556 - 2558 ดังนี้ (เขตงานกรุงเทพฯ ไม่มีอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานเกิดขึ้น)

สถิติการเกิดอุบัติเหตุเขตงานศรีราชา สถิติการเกิดอุบัติเหตุเขตงานกบินทร์บุรี
ระหว่างปี 2556 - 2558 ระหว่างปี 2556 - 2558



จากข้อมูลสถิติดีการประเมินอันตรายหรือเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ลดลงในปี 2558 นั้นส่วนหนึ่งสืบเนื่องจากทางบริษัทได้ให้ความสำคัญ และยกระดับให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องของอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยทางบริษัทมีเป้าหมายในการลดความสูญเสียและมีสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง และเป็นต้นแบบให้หน่วยงานต่อไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ ส่งผลทำให้ผลผลิตมีคุณภาพและปริมาณเพิ่มมากขึ้น

จำนวนคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เขตงาน	จำนวนพนักงาน	จำนวนคณะกรรมการความปลอดภัย	
		ชาย	หญิง
กรุงเทพฯ	155	3	4
ศรีราชา	783	21	13
กบินทร์บุรี	721	20	3
รวม	1,659	44	20
			64

จำนวนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ

เขตงาน	จป.บริหาร	จป.หัวหน้างาน	จป.วิชาชีพ	รวม
กรุงเทพฯ	1	3	1	5
ศรีราชา	17	54	4	75
กบินทร์บุรี	3	50	3	56
รวม	21	107	8	136

กิจกรรมการฝึกอบรมและกิจกรรมสถานสัมพันธ์กับพนักงาน

การฝึกอบรมภายใน (In House Training) : บริษัทได้จัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปี เพื่อเป็นแนวทางดำเนินงาน โดยการจัดทำ

1. ผลสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม จากพนักงานระดับบังคับบัญชาขึ้นไป ซึ่งบริษัทได้นำมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาจัดหลักสูตรฝึกอบรม โดยจัดแบ่งกลุ่มหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อเป็นแนวทางให้กับทางหัวหน้างานและผู้บังคับบัญชาได้พิจารณา ดังนี้

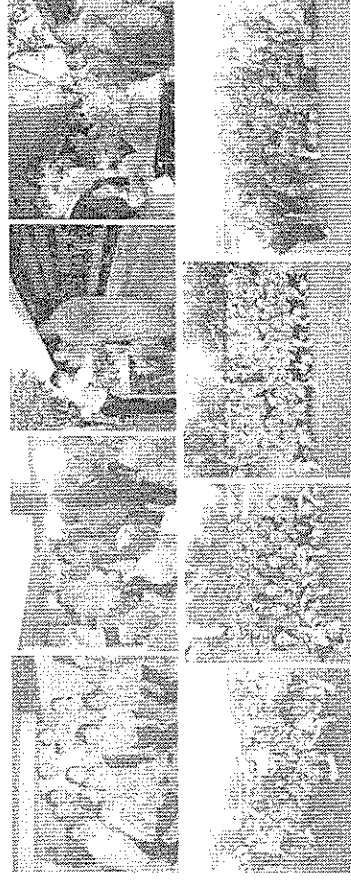
- 1.1 กลุ่มหลักสูตรด้านการทำงานเป็นทีม และการสื่อสาร
 - 1.2 กลุ่มหลักสูตรด้านการพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพในการทำงาน
 - 1.3 กลุ่มหลักสูตรด้านการเสริมสร้างทัศนคติที่ดี และจิตสำนึกที่ดีในการทำงาน
 - 1.4 กลุ่มหลักสูตรด้านการบริหารงาน การกะผู้นำ และหัวหน้างาน
 - 1.5 กลุ่มหลักสูตรระบบคุณภาพ การบำรุงรักษาพืชผล
 - 1.6 กลุ่มหลักสูตรอื่นๆ ที่แต่ละหน่วยงานให้ความสำคัญหรือต้องการให้พิจารณาเพิ่มเติม
- นอกจากผลกาสำรวจความต้องการจากกลุ่มหลักสูตรดังกล่าวแล้ว บริษัทได้นำข้อเสนอแนะ และปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานมาพิจารณาประกอบ เพื่อให้การคัดเลือกหลักสูตรตรงกับความต้องการ และสามารถช่วยพัฒนาและปรับปรุงการทำงานของพนักงานหรือของบริษัทให้ได้มากที่สุด
2. หลักสูตรพื้นฐานในงานและจำเป็นสำหรับพนักงานทั่วไป เช่น ความรู้พื้นฐานสิ่งทอ ความตระหนักด้านคุณภาพ
 3. หลักสูตรเฉพาะที่จำเป็นสำหรับบางตำแหน่งงานหรือเฉพาะกลุ่มงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ในงานที่ได้รับมอบหมายให้กับพนักงาน เช่น หลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสี (Basic Color Science & Data Tools) สำหรับหน่วยงานขาย และหน่วยงานเทคนิคส์แล็บเช่นเตอร์
 4. หลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานทั่วไป เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความปลอดภัย และการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมถึงการฝึกปฏิบัติหรือฝึกซ้อมเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
 5. หลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักและเกิดจิตสำนึกที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงหลักสูตรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



- ๖ การฝึกอบรมภายนอก (Public Training) : การพัฒนาทักษะการทำงานของพนักงานในแต่ละสาขาอาชีพนั้นเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งเป็นการยกระดับฝีมือแรงงานให้ได้มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานในสาขาอาชีพหรือในสายงานที่สูงขึ้น เพื่อสนับสนุนการสร้างสรรคนวัตกรรมใหม่ การพัฒนาระบบงาน และวิธีการทำงานใหม่ๆ ที่ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน บริษัทสนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้ในรูปแบบการฝึกอบรมกับสถาบันฝึกอบรมภายนอก และการศึกษาดูงานต่างๆ อาทิ สายงานสารสนเทศ ธุรกิจและการตลาด บัญชีและการเงิน ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท วิศวกรโครงการ หน่วยงานปลอดภัย และหน่วยงานอื่นๆ ทั้งนี้ยังรวมถึงหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบสังคม และการต่อต้านคอร์รัปชันสำหรับผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร มาเผยแพร่ให้กับพนักงานในองค์กรได้ทราบ

กิจกรรมสานสัมพันธ์กับพนักงาน

บริษัทจัดกิจกรรมประจำปีเพื่อให้พนักงานได้ร่วมกันทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงาน พนักงานด้วยกันเอง และระหว่างพนักงานกับบริษัท เช่น กิจกรรมวันสงกรานต์ ทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ และการแข่งขันกีฬา เป็นต้น



4.8 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อม และพยายามอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อคุณภาพที่ดีของพนักงาน และประชาชนในชุมชน โดยได้จัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 ซึ่งได้รับการรับรองในขอบเขตของโรงงานที่เป็นโรงงาน ตั้งแต่ปี 2550 จนถึงปัจจุบัน

บริษัทดำเนินนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน ด้วยความมุ่งมั่นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกระบวนการผลิตที่มีผลกระทบน้อยที่สุด รวมถึงให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนโดยรวม ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านพลังงาน และด้านสิ่งแวดล้อม ที่ก่อให้เกิดความปลอดภัย และช่วยลดผลกระทบต่อนักงาน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

การจัดการกรรภัย

การจัดการสี่และสารเคมี : บริษัทได้จัดหาเครื่องควบคุมการรั่วซึม และเครื่องปล่อยสี่สารเคมีเข้าสู่หม้อต้มทดแทนการใช้แรงงานคน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรั่วซึม ซึ่งมีความแม่นยำในการจ่ายสารเคมี และลดการป้องกันการรั่วไหลของสารเคมีได้เป็นอย่างดี



น้ำใช้ : น้ำเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่ายิ่ง เพื่อลดอัตราการใช้น้ำ บริษัทจัดหาเครื่องที่มีประสิทธิภาพสูง และใช้ความสำคัญกับการวางแผนการผลิต โดยเน้นการจัดการปริมาณชุดการผลิตให้เหมาะสมกับประเภทของเครื่องจักร ทำให้การรั่วซึมมีประสิทธิภาพมากขึ้น และส่งผลให้อัตราการใช้สี่และสารเคมีในการซ่อมลดน้อยลงด้วย

พลังงาน : ด้วยความตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงาน บริษัทใช้รีโมทเป็นเชื้อเพลิงแทนการใช้น้ำมันเตาในการผลิตไอน้ำ ซึ่งเป็นการช่วยลดปริมาณการใช้พลังงานสิ้นเปลืองที่ใช้แล้วหมดไป มาเป็นการใช้พลังงานหมุนเวียนหรือพลังงานทดแทน ที่ใช้แล้วไม่หมดไป เกิดขึ้นใหม่อยู่ต่อเนื่องทดแทนที่ไปได้ ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแล บำรุงรักษา และทำความสะอาดเครื่องผลิตไอน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง

วัสดุสำนักงาน : บริษัทลดการใช้วัสดุสำนักงาน อย่างเช่นกระดาษ โดยนำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้งานแทนการให้กระดาษ ซึ่งได้จัดทำระบบ Approved purchased request เพื่อช่วยลดปริมาณกระดาษที่ได้รับพิมพ์ไปของสิ่งถือ

การจัดการมลพิษ

มลพิษทางน้ำ : บริษัทมีระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อบำบัดน้ำเสียให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งของโครงการ และได้ดำเนินการปล่อยน้ำทิ้งออกจากโรงงานไปบำบัดต่อในระบบบำบัดน้ำเสีย ส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียประเภทบ่อเติมอากาศ สามารถบำบัดน้ำเสียได้สูงถึง 12,000 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน และบริษัทได้นำน้ำที่ผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางแล้ว หน้บ่บ่เติมกลับมาใช้ในโรงงานโดยผ่านทาง บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โอสถ จำกัด (มหาชน)

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย เขตงานศรีราชา

พารามิเตอร์	หน่วย	ผลที่ตรวจวิเคราะห์ได้	ประสิทธิภาพการบำบัด (%)	มาตรฐานน้ำทิ้งโครงการ
BOD	mg/l	71.2	20.2	71.63
COD	mg/l	472	241	48.94
pH	mg/l	7.2	7.4	5.5 - 9
Temperatures	°C	37	33	≤ 40
Grease & Oil	mg/l	4.8	3.5	20.08
Suspended Solid	mg/l	65	68	-4.62
Total Dissolved Solid	mg/l	774	1.164	-50.39
				≤ 3,000

หมายเหตุ : มาตรฐานน้ำทิ้งโครงการสวนอุตสาหกรรมศรีนครินทร์ ศรีราชา

มลพิษทางอากาศ : บริษัทมีการตรวจคุณภาพอากาศจากปล่องควัน ที่ปล่อยออกสู่บรรยากาศให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 และในปี 2558 นี้ เขตงานศรีราชาดำเนินการตรวจโดยบริษัท พัฒนาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร จำกัด และเขตงานกับบริษัทดำเนินการตรวจโดย บริษัท แอนด์ เอ็นไวเคอ จำกัด ซึ่งการตรวจวัดคุณภาพเป็นไปตามวิธีมาตรฐานการเก็บและวิเคราะห์คุณภาพอากาศจากปล่อง ขององค์การพิทักษ์สิ่งแวดล้อมแห่งชาติสหรัฐอเมริกา (US. Environmental Protection Agency) ผลการตรวจทั้งหมดรวม 11 ปล่อง ผ่านเกณฑ์มาตรฐานทุกปล่อง

การดำเนินงานกิจกรรมร่วมกับชุมชนในครั้งนี้ ทางบริษัทได้ลงพื้นที่เพื่อทำการสานเสวนากับชุมชน และสำรวจความต้องการของชุมชน ทำให้ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินงานเป็นที่พึงพอใจของชุมชน ทั้งนี้ผลของโครงการยังสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

หัวข้อคุณลักษณะ		รายละเอียด / ผลของการดำเนินงาน
ความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ หรือขีดความสามารถขององค์กร	การมีส่วนร่วมของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานนำความรู้ความสามารถในวิชาชีพ ยอมรับให้ความรู้กับชุมชน - พนักงานช่วยกันบริหารจัดการหนี้เสียและร่วมกันจัดห้องสมุดให้กับชุมชน - พนักงานอบรมให้ความรู้การซ่อมคอมพิวเตอร์ วิธีการใช้งาน รวมถึงการดูแลรักษาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น และหลักการบรรณารักษ์ห้องสมุดให้กับชุมชน
	ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนมีผู้ดูแลรับผิดชอบห้องสมุดโดยนำความรู้ตามหลักการบรรณารักษ์ มาใช้ได้ - ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ใหม่ - ชุมชนสามารถนำความรู้การดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้นไปสอนกันเองในชุมชนได้ - เป็นการสานสัมพันธ์อย่างยั่งยืนระหว่างองค์กรกับชุมชนข้างเคียง

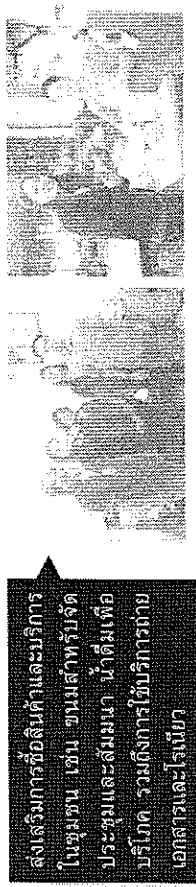


2. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ สร้างเครื่องเล่น เพื่อน้อง

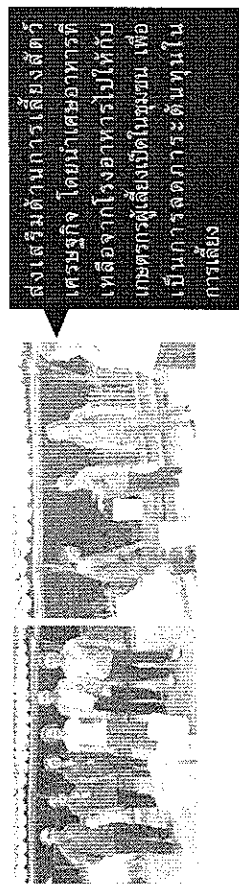
บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดทำเครื่องเล่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ให้กับโรงเรียนบริษัทไทยกลีกรสงเคราะห์ ตั้งอยู่หมู่ที่ 1 ตำบลบึง อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดชลบุรี โดยทำการตัดหญ้า เพื่พรายเพื่อปรับพื้นที่ และร่วมกันหาสื่อสร้างโรงเรียน ซ่อมแซมเครื่องเล่น และจัดทำเครื่องเล่นไม้กระดก จำนวน 3 เครื่อง

หัวข้อคุณลักษณะ		รายละเอียด / ผลของการดำเนินงาน
ความสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ หรือขีดความสามารถขององค์กร		<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานนำความรู้เกี่ยวกับการทำเครื่องเล่นของเด็กและคู่มือการดูแลรักษาเครื่องเล่น ให้กับศูนย์เด็กเล็กโรงเรียนไทยกลีกร - ทางบริษัทได้นำวัสดุที่ไม่ใช้งานแล้วมาประยุกต์ในการทำเครื่องเล่นให้กับทางโรงเรียน
	การมีส่วนร่วมของพนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานมีจิตอาสาเข้าร่วมทำกิจกรรมโครงการ ร่วมปรับปรุงภูมิทัศน์และเครื่องเล่นเด็กให้กับศูนย์เด็กเล็กไทยกลีกร
การมีส่วนร่วมกับชุมชน		<ul style="list-style-type: none"> - มีการสานเสวนาร่วมกับชุมชนไว้หนึ่งกับทางประธานชุมชนและสมาชิก สมาชิกเทศบาล และคณะครูโรงเรียนไทยกลีกร เพื่อสอบถามถึงความต้องการของชุมชนที่ต้องการจะให้ทางบริษัท เข้าไปช่วยเหลือชุมชนในด้านใดบ้าง และผลสรุปความต้องการที่ชุมชนต้องการให้ทางบริษัทเข้าไปช่วยเหลือมากที่สุดคือ การช่วยเหลือเรื่อง ปรับปรุง ภูมิทัศน์และเครื่องเล่นให้ศูนย์เด็กเล็กไทยกลีกร - พนักงานของบริษัทและคณะทำงานชุมชนได้ร่วมกันจัดทำแผนงาน ตลอดจนดำเนินการกิจกรรมจนบรรลุตามแผนงานที่กำหนดไว้ และมีการสานสัมพันธ์ร่วมกัน
	ด้านสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - เด็กเล็กโรงเรียนไทยกลีกรได้มีเครื่องเล่นที่ปลอดภัยและสามารถสร้างพัฒนาการเด็กทำให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีทำให้ร่างกายแข็งแรง จิตใจแจ่มใสส่งผลต่อการเรียนที่ดี - ชุมชนกับบริษัทได้ทำกิจกรรมดีๆ ร่วมกัน
ความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน		

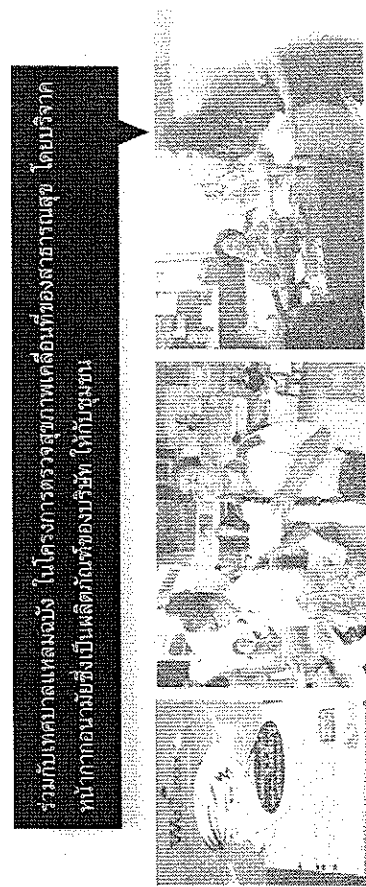
ลำดับ	โครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
6	โครงการสอนการทำน้ายางจาก	เพื่อให้ชุมชนสามารถทำน้ายางได้เองในครัวเรือน และสามารถสร้างงานสร้างรายได้ ลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน	ชุมชนสามารถทำน้ายางได้เองในครัวเรือน และชุมชนสามารถสร้างงานสร้างรายได้ ลดค่าใช้จ่ายในครัวเรือน



ส่งเสริมการซื้อสินค้าและบริการในชุมชน เช่น ขนมสำหรับจัดปาร์ตี้ รวมถึงการใช้บริการถ่ายเอกสารและไปรษณีย์



ส่งเสริมด้านการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ โดยนำเศษอาหารที่เหลือจากโรงอาหารไปให้กับเกษตรกรผู้เลี้ยงเป็ดในชุมชน เพื่อเป็นการลดการระดมทุนในการเลี้ยง



ร่วมกับเทศบาลแหลมฉบัง ไม่โครงการตรวจสอบคุณภาพเคลื่อนที่ของสถานศึกษา โดยบริจาคหน้าทาก่อนานี้ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้กับชุมชน

โครงการเผยแพร่ความรู้ ด้านสิทธิมนุษยชน เช่นการเลือกตั้งขั้นพื้นฐาน / ด้านสุขภาพและโรคเอดส์ / ความรู้ด้านการจัดตั้งบริษัท OTOP / ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา / การคัดแยกขยะ การประหยัดน้ำ ไฟ



กิจกรรมสอนการทำน้ายางจากในครัวเรือน เพื่อเป็นการสนับสนุนหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิตเพื่อไปสู่ความพอเพียงช่วยลดรายจ่าย เสริมรายได้ให้กับครอบครัว

นอกจากการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนและสังคมดังกล่าวแล้วนั้น ทางบริษัทได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และการสนับสนุนการสร้างห้องปฏิบัติการตรวจสอบหัวใจ

- ร่วมกับบริษัทในกลุ่มสหพันธ์ ให้การสนับสนุนการสร้างห้องปฏิบัติการตรวจสอบหัวใจ โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา สภากาชาดไทย ซึ่งเป็นแผนพัฒนาศักยภาพการตรวจวินิจฉัยและรักษาพยาบาลประชาชน โดยการจัดตั้งศูนย์เชี่ยวชาญโรคเฉพาะทางต่างๆ 7 สาขา โดยศูนย์วินิจฉัยโรคหัวใจ (Diagnostic Cardiac Center) เป็นสาขาหนึ่งที่โรงพยาบาลเร่งดำเนินการก่อน โดยจัดตั้งห้องปฏิบัติการตรวจสอบหัวใจแล้วพัฒนาเป็นศูนย์วินิจฉัยโรคหัวใจเต็มรูปแบบ การตรวจสอบหัวใจ ทำให้แพทย์โรคหัวใจสามารถตรวจวินิจฉัยโรคได้อย่างแม่นยำและรวดเร็ว ทำการรักษาได้รวดเร็ว ทำให้ผู้ป่วยมีอัตราการรอดชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น รวมถึงลดการค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ป่วยเพื่อไปรับการรักษาที่กรุงเทพฯ หรือโรงพยาบาลเอกชน อันจะก่อประโยชน์อย่างสูงแก่ประชาชนผู้มีภาวะโรคหัวใจและหลอดเลือด โดยเฉพาะประชาชนผู้ด้อยโอกาส

TPCORP

2. มอบผลิตภัณฑ์ให้สมาคมสงเคราะห์แก่ประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดงานวันแม่ การจัดงานวันคนพิการ เป็นต้น
3. จัดโครงการ "ชาว TPCORP ร่วมช่วยเหลือผู้ประสบภัยแผ่นดินไหวที่เนปาล" บริษัทได้ประชาสัมพันธ์โครงการและเป็นที่มั่นพนักงานรวบรวมเงินบริจาค เพื่อช่วยเหลือชาวเนปาล ผ่านทางสำนักงานจัดหารายได้ สภากาชาดไทย
4. ร่วมกับบริษัทในกลุ่มสหพัฒน์/โรงงานช้างเผือก และภาครัฐ เช่น กระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงานประกันสังคม ในการทอดกฐินพระราชนิพนธ์และกฐินสามัคคีเพื่อบำรุงศาสนาของพุทธศาสนา
5. บริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุด/ไม่ได้ใช้งานแล้ว ให้กับมูลนิธิกระจกเงา โดยเจ้าหน้าที่โครงการจะนำไปตรวจเช็คสภาพและทำให้อุปกรณ์สมบูรณ์พร้อมใช้งานและจะนำส่งมอบต่อให้กับโรงเรียนในต่างจังหวัดที่ยังขาดแคลนคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้เป็นการเรียนการสอนให้กับเด็กนักเรียน ซึ่งในแต่ละเดือนจะมีโรงเรียนติดต่อมาขอรับคอมพิวเตอร์กับทางโครงการฯ ไม่ต่ำกว่า 20 โรงเรียน และอุปกรณ์ฟ้างต่อคอมพิวเตอร์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ เจ้าหน้าที่มีการคัดแยกให้อยู่ในหมวดของขยะอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อกำจัดโดยวิธีการที่ถูกต้องต่อไป



ที่ สจ.4000871

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2537 ทะเบียนเลขที่ 0107537001447 (เดิมเลขที่ บมจ.391)
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียน ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน)

2. กรรมการของบริษัทมี 9 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1.นายมนู สีสานวัฒน์

2.นายสุชัย ณรงค์นาคกุล

3.นายอาณัติ รัตนปฏิมากร

4.นายวัชร ภูมิรินทร์

5.นายธนวัฒน์ ปุคะวนิช

6.นางสาวศิริกุล สนสารศิลป์

7.นายผดุง เตชะศรีรินทร์

8.นายกฤษดา วิสวสีรานนท์

9.นายอะลีชี ทะบะตะ/

3. ชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทคือ นายมนู สีสานวัฒน์,นายสุชัย ณรงค์นาคกุล,
นายอาณัติ รัตนปฏิมากร,นายวัชร ภูมิรินทร์,นางสาวศิริกุล สนสารศิลป์,
นายอะลีชี ทะบะตะ โดยกรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน
และประทับตราสำคัญของบริษัท
ข้อจำกัดอำนาจของกรรมการ ไม่มี/

4. ทุน จดทะเบียน 108,000,000.00 บาท /

(หนึ่งร้อยแปดล้านบาทถ้วน)

ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 108,000,000.00 บาท /

(หนึ่งร้อยแปดล้านบาทถ้วน)

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 704/1-9 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา
กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 600 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 624/5-8 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th



ที่ สจ.4000871

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 600/3 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (4) เลขที่ 111/2 หมู่ที่ 5 ถนนสุวรรณศร ตำบลนนทรี อำเภอกบินทร์บุรี
จังหวัดปราจีนบุรี

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (5) เลขที่ 600/49 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมหาชน จำกัดมี 45 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้
จำนวน 8 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตรากรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.4000871

1. กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โปรดตรวจสอบ รายละเอียดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทิจ จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105519007151 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2537/
3. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2557
4. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
5. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th