

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยมีนายผดุง เตชะศรีรินทร์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายกฤษดา วิศวกรรมานนท์ และนายพิสิฐ ลี้อารม เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมีผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ในรอบปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 12 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังนี้

		จำนวนครั้งของการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
นายผดุง	เตชะศรีรินทร์	12	12
นายกฤษดา	วิศวกรรมานนท์	12	12
นายธนวัฒน์	ปุคะวนิช	4	4
นายพิสิฐ	ลี้อารม	7	7

หมายเหตุ นายธนวัฒน์ ปุคะวนิช ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561

นายพิสิฐ ลี้อารม ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2561

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี โดยถือแนวทางตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- **การสอบทานงบการเงิน**

ได้พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยประจำรายไตรมาสและประจำปี 2561 ที่ผ่านการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชีแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่างบการเงินดังกล่าวได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยมีการเปิดเผยข้อมูลและนโยบายการบัญชีที่สำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไข และไม่มีข้อสังเกตที่มีนัยสำคัญ นอกจากนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ ความเป็นอิสระ และข้อสังเกต ในประเด็นที่มีสาระสำคัญจากการสอบทานและตรวจสอบ

- **ระบบการควบคุมภายในและงานตรวจสอบภายใน**

ได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาและประเมินผลจากข้อมูลการดำเนินงาน รายงานการตรวจสอบภายใน โดยให้แนวปฏิบัติของการประเมินระบบการควบคุมภายในที่ทางสำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดไว้ ในการนี้ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการในการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในให้เพียงพอและเหมาะสม สนับสนุนให้มีการควบคุมและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ได้กำกับดูแลให้สำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ มีอัตราค่าจ้างที่เพียงพอ จัดให้มีการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้เพื่อให้ปฏิบัติงานที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน และเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ และให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในอย่างทั่วถึงเพียงพอ รวมทั้งได้ประเมินความเหมาะสมและผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาสอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพตรวจสอบภายในและมาตรฐานสากล

สำนักตรวจสอบภายใน บมจ. เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ

• การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้นในระหว่างปีของบริษัทกับบริษัทย่อยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เห็นว่าการทำรายการต่างๆ เป็นไปตามสภาพธุรกิจและการค้าทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อกำหนดของ ตลท. นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลและสอบทานรายการเกี่ยวข้องกันของกรณีพันธสัญญาการให้เช่าสถานที่และการให้บริการด้านการปฏิบัติการเพื่อให้ธุรกิจที่โอนขายดำเนินอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทั้งสองฝ่ายได้มีการดำเนินการเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันได้

• การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจ โดยพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ และแนวทางการบริหารความเสี่ยง เพื่อบริหารจัดการกับความเสี่ยงให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

• การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ได้สอบทานให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลท. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามที่กำหนด รวมทั้งได้พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านภาษีอากรของบริษัท จะส่งเสริมให้การปฏิบัติงานด้านภาษีมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

• การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ได้พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 โดยพิจารณาถึง ผลการปฏิบัติงาน ความน่าเชื่อถือ ความเป็นอิสระ มีคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้ ซึ่งมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีปัจจุบันมีผลงานที่น่าพอใจและเสนอคำตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีที่สมเหตุสมผล จึงเห็นสมควรให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่งตั้งนายประสิทธิ์พร เกษามา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9910 หรือนายสาธิต เกียรติกิจวาฬไกล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9760 หรือนายอนุสรณ์ เกียรติกิจวาฬไกล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 2109 หรือนางขวัญใจ เกียรติกิจวาฬไกล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5875 แห่งสำนักงานบริษัท เอเอสวี แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2562 โดยกำหนดให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งแสดงความเห็นและลงนามในงบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ได้กำกับดูแลให้มีการจัดทำงบการเงินสอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่ดำเนินอยู่ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายด้วยดี

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายผดุง เดชะศรีรินทร์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

สำนักตรวจสอบภายใน บมจ.เท็กซิลเพรสทีจ



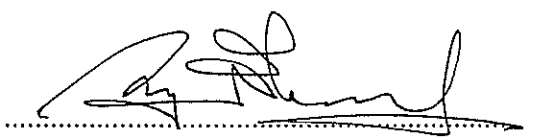
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท จดทะเบียน ในการเป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องและครบถ้วนของงบการเงินของบริษัท เท็กซิลเพรสทิจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี และจัดทำขึ้นตาม หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทย โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม ประกอบ กับการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ ระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ มีการเปิดเผย ข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และมีคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปในการ ใช้งบการเงิน ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบ บัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแล กิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะสะท้อน ผลการดำเนินงานที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ อย่างมีสาระสำคัญ

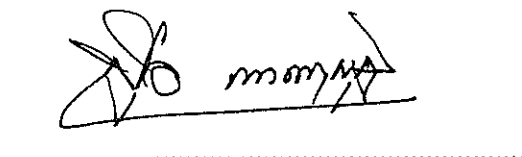
ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ เป็นอิสระ เป็นผู้สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายในและการ บริหารจัดการความเสี่ยง ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการ ตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในและ การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของบริษัท เท็กซิลเพรสทิจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้ถูกจัดทำและเปิดเผยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ



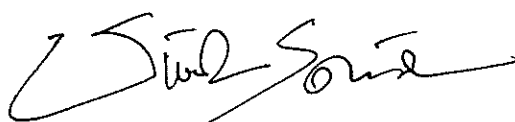
(นายมนู ลีลานววัฒน์)

ประธานกรรมการ



(นายสุชัย ณรงคณานกุล)

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ



CSR REPORT

2018

INVESTING FOR A SUSTAINABLE FUTURE

CSR REPORT 2018

TPCORP

สารจากกรรมการ ผู้จัดการ



การก้าวเข้าสู่ความท้าทายในปัจจุบันเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัลที่เข้ามามีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงโลกของเราอย่างรวดเร็ว ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา การเกิดของธุรกิจรูปแบบใหม่ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาสร้างสินค้าและบริการที่ตอบสนองต่อการใช้งานในชีวิตประจำวันของลูกค้า และผู้บริโภคที่สามารถทำธุรกิจได้อย่างกว้างขวางและสะดวกเร็วกว่าการทำธุรกิจแบบเดิมๆ ทาง TPCORP ได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมาโดยตลอด ทำให้มีการปรับตัวเพื่อมุ่งเข้าสู่อุตสาหกรรมการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากใยสังเคราะห์

(Non-Woven) ที่ผ่านกระบวนการผลิตจากเครื่องจักรที่ทันสมัย และเทคโนโลยีดิจิทัลที่ก้าวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างเต็มรูปแบบ พร้อมทั้ง พัฒนาสินค้าให้มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวของ TPCORP ซึ่งเป็นความท้าทายอย่างยิ่งของผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการด้วยความมุ่งมั่น เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งของบริษัท ให้มีความมั่นคงและยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ

ด้วยวิสัยทัศน์ของบริษัทในการเป็น “ผู้นำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ่งทอและอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องที่มีคุณภาพ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม” ถือเป็นแนวทางที่ชัดเจน ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง สร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งพิสูจน์ได้จากการได้รับรางวัลมาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง

(CSR-DIW Continuous Award 2018) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
ที่บริษัทได้รับรางวัลอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน และการได้รับการ
ประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย
ให้เป็น 1 ใน 241 บริษัท ที่ได้รับคะแนน "ดีมาก" จากบริษัทจดทะเบียนไทย
ทั้งหมด 706 บริษัทในปีที่ผ่านมา นับเป็นภาพลักษณ์ที่แสดงให้เห็นถึง
เจตนาของของบริษัท ที่มุ่งมั่นในอันที่จะสร้างสรรค์การเป็นส่วนหนึ่งของ
สังคม ชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึง ยึดมั่นในหลัก
ธรรมาภิบาลที่เน้นความโปร่งใส การแสดงข้อมูลที่ตรงตามความเป็นจริง
และการสร้างความมีส่วนร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด ซึ่ง
เป็นสิ่งที่บริษัทยึดถือปฏิบัติและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทมาโดย
ตลอด

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พนักงาน
ลูกค้า คู่ค้า คู่ธุรกิจ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ทุกกลุ่มและขอให้เชื่อมั่นว่า บริษัทได้ยึดมั่นในการบริหารงานภายใต้การ
กำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรมในการดำเนิน
ธุรกิจที่จะส่งผลต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งถือเป็นกุญแจสำคัญที่จะ
เสริมสร้างความสมดุลในการพัฒนาทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม
และเกิดเป็นสังคมแห่งความเกื้อกูล อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขอย่างยั่งยืน
สืบไป

นายสุชัย ธรรมคนานกุล
กรรมการผู้จัดการ

สารบัญ

สารจากกรรมการผู้จัดการ	1
1. ข้อมูลทั่วไปของ TPCORP	3
1.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	4
1.2 สายโซ่คุณค่าทางธุรกิจ	5
1.3 ผลิตภัณฑ์หลักและสัดส่วนรายได้	6
1.4 ตลาดและพื้นที่การให้บริการ	8
1.5 โครงสร้างการบริหารจัดการของ TPCORP	9
1.6 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร	10
1.7 รางวัลและผลงานด้านความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม	11
2. เกี่ยวกับรายงาน	12
3. แนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	13
4. การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	14
5. การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม	17
ด้านเศรษฐกิจ	
5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการประกอบกิจการ ด้วยความเป็นธรรม	17
5.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	19
5.3 การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ	22
5.4 ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค	24
ด้านสังคม	
5.5 การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน	28
5.6 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	37
ด้านสิ่งแวดล้อม	
5.7 ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	42
6. สรุปผลการดำเนินงาน	48

1 ข้อมูลทั่วไปของ TPCORP

บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสติจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม TPCORP ดำเนินธุรกิจการผลิตและจำหน่ายสินค้าและวัตถุดิบจาก Non Woven Fabric ที่สามารถขยายฐานการผลิตไปยังอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่อง ด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

» ผลิตภัณฑ์กลุ่มอุตสาหกรรม (Products for Industrial)

: อุตสาหกรรมสำหรับเครื่องแต่งกาย แผ่นกรองอากาศในอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศ วัสดุสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมรถยนต์ ฯลฯ

» ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ (Products for Health Care)

: หน้ากากอนามัย (Face Mask) แผ่นรองรับหรือซัพพอร์ตแผ่นหลังและข้อมือข้อเท้า (Back Support, Ankle Support)

» ผลิตภัณฑ์เพื่อใช้ในครัวเรือน (Products for Home Textile)

: แผ่นรองที่นอน (TOPPER) หมอนหนุน หมอนข้าง ผ้าห่มนวม ผ้ารองกันเปื้อนสำหรับเครื่องนอน และผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กอ่อน เช่น คอกกันเด็ก ชุดเครื่องนอนเด็ก ฯลฯ

- TPCORP ก่อตั้งเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2519
- จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2530
- ทุนจดทะเบียน 108,000,000 บาท ทุนชำระแล้ว 108,000,000 บาท
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีพนักงานจำนวน 506 คน

1.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทผลิตและจำหน่ายสินค้าที่ผลิตจาก Non Woven Fabric เป็นหลัก ในด้านการบริหารจัดการ บริษัทได้สนับสนุนการบริหารงานด้านจัดซื้อวัตถุดิบ-อุปกรณ์ ด้านสารสนเทศ ด้านบัญชี การเงิน ด้านทรัพยากรบุคคล และช่วยส่งเสริมการตลาดและการขาย ของบริษัทย่อยด้วย



ที่ตั้งของบริษัทในกลุ่ม TPCORP

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 704/1-9 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ : 0-2294-0071, 0-2294-0073 โทรสาร : 0-2294-0150

โรงงาน ตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ศรีราชา หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี

โรงงาน 1 ตั้งอยู่เลขที่ 600

โรงงาน 2 ตั้งอยู่เลขที่ 624/5-8

โรงงาน 5-7 ตั้งอยู่เลขที่ 600/49

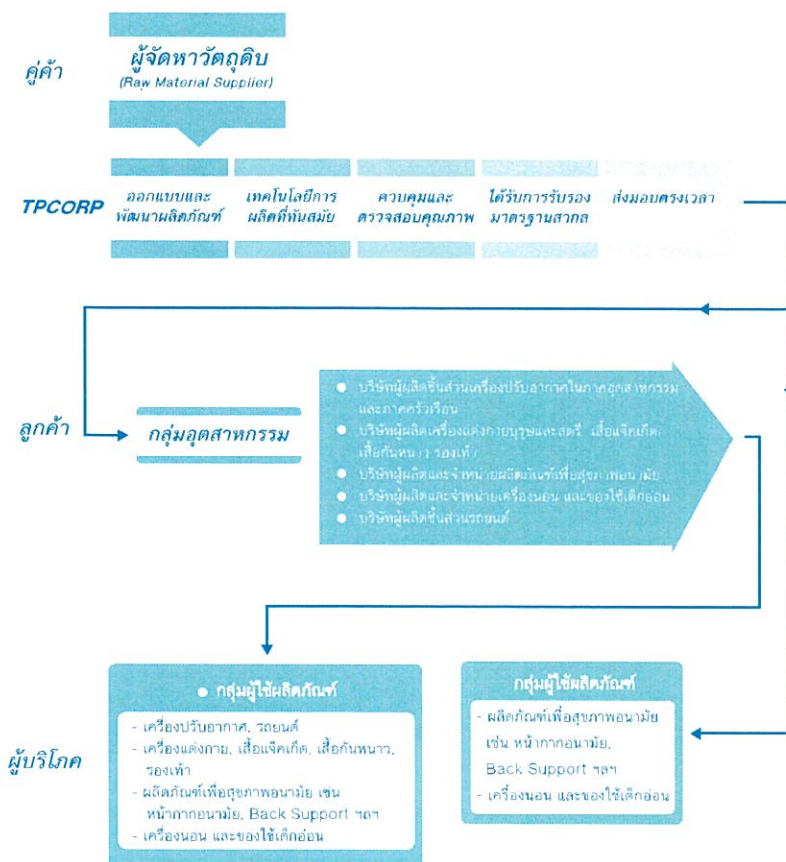
บริษัท ทีพีซินิค จำกัด : TNC ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์กรองอากาศ , สมุดโน้ต มีสำนักงานที่กรุงเทพฯและศรีราชา

โรงงานตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ศรีราชา เลขที่ 624/5-8 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี

PT. DYNIC TEXTILE PRESTIGE : DTP ประกอบกิจการรับจ้างผลิต Non Woven Fabric ให้กับโรงงานอุตสาหกรรมและลูกค้าทั่วไป สำนักงานและโรงงานตั้งอยู่ในประเทศอินโดนีเซีย สถานที่ตั้ง Kawasan Greenland International Industrial Center (GIIC), Blok CD No.01 Kota Deltamas, Desa Pasir Ranji, Cikarang Pusat, Bekasi, Jawa Barat, Indonesia

1.2 สายโซ่คุณค่า (Value Chain) ของกลุ่ม TPCORP

ด้วยความเชี่ยวชาญในการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จาก Non Woven Fabric โดยบริษัทมุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ด้วยการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ในปี 2561 บริษัทมียอดขายและการให้บริการอยู่ที่ 933.68 ล้านบาท



1.3 ผลิตภัณฑ์หลักและสัดส่วนรายได้

PRODUCT FOR INDUSTRIAL



- Air filter
- Non-Woven product for industry
- Etc.

PRODUCT FOR HEALTHCARE



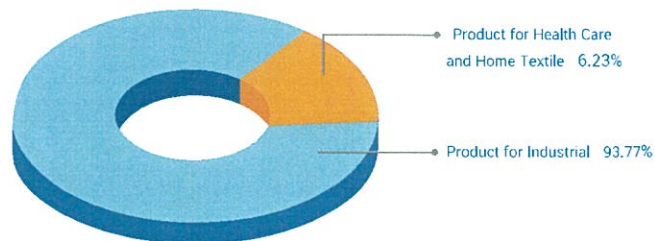
- Face Mask
- Support and Compression Products
- Etc.

PRODUCT FOR HOME TEXTILE



- Bedding
- Child-care product
- Etc.

สัดส่วนรายได้ของผลิตภัณฑ์หลัก



1.4 ตลาดและพื้นที่ในการให้บริการ



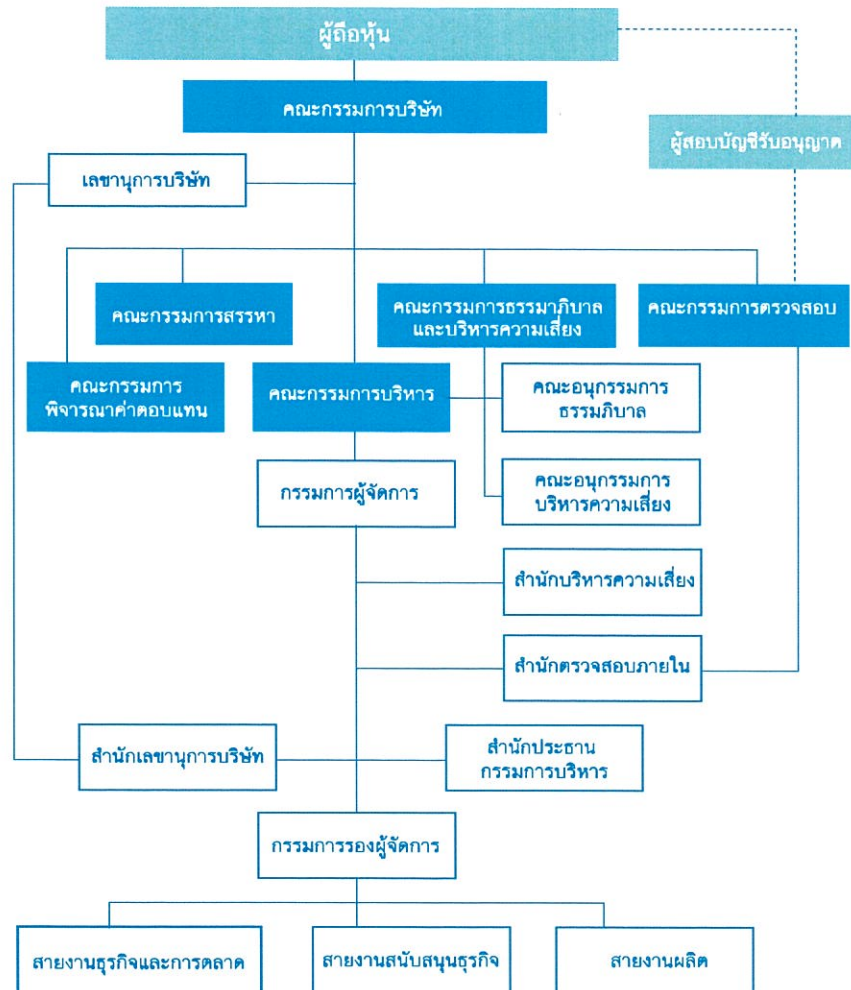
ตลาดภายในประเทศ

สมุทรปราการ สมุทรสาคร ปทุมธานี อัญญา ปราจีนบุรี สระบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง นครราชสีมา

ตลาดภายนอกประเทศ

สหรัฐอเมริกา สหรัฐเม็กซิโก สาธารณรัฐแอฟริกาใต้ สาธารณรัฐเยเมน สาธารณรัฐ อิสลามปากีสถาน สาธารณรัฐอินเดีย สาธารณรัฐสิงคโปร์ มาเลเซีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม ญี่ปุ่น

1.5 โครงสร้างการบริหารจัดการของ TPCORP



การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

วิสัยทัศน์

ผู้นำการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สิ่งทอและอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องที่มีคุณภาพ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

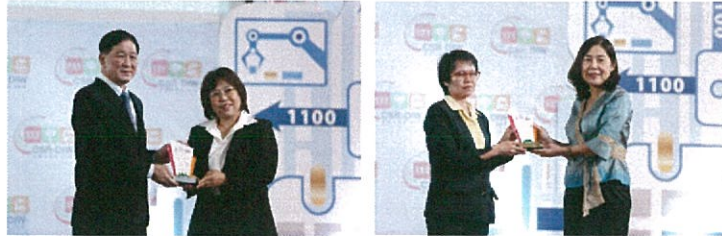
พันธกิจ

1. บริษัทมุ่งมั่นผลิตและจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อความพึงพอใจของลูกค้า
2. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม
3. สร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
4. ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ อันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน
5. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน สร้างความมั่นคงในอาชีพและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาบริษัท
6. ยึดมั่นและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

ค่านิยมองค์กร

- | | |
|----------|--|
| T | eam
สามัคคี ทำงานเป็นทีม |
| P | ositive thinking
คิดดี คิดบวก |
| C | reative
มีความคิดริเริ่ม พัฒนางาน |
| O | rganized
มีทักษะในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ |
| R | esponsibility
รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม |
| P | rofessional
มีความเป็นมืออาชีพทางวิชาชีพ และยึดมั่นในหน้าที่อย่างเต็มที่ |

1.7 รางวัลและผลงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



- » ได้รับรางวัลและเกียรติบัตร CSR-DIW Continuous Award จากโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรมต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 (2558-2561)
- » ฝ่ายโรงงาน 2 และ โรงงาน 5 ได้รับการรับรอง Green Industry ระดับ 3 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ที่มีระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม เทียบเท่า ISO 14001
- » ได้รับคัดเลือกให้เป็นบริษัทในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 จากหน่วยงาน ESG Rating ของสถาบันไทยพัฒน์ ในฐานะองค์กรร่วมดำเนินงานในความริเริ่มสากลด้านการประเมินความยั่งยืน หรือ Global Initiative for Sustainability Ratings (GISR) ได้คัดเลือกให้ TPCORP เข้าอยู่ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ประจำปี พ.ศ.2560 ในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินงานโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) โดยคัดเลือกจาก 656 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- » ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559



- » ได้รับรางวัลคุณภาพด้านการจัดส่งสินค้า Delivery 2016 Award จาก ROKI Co., Ltd.
- » ได้รับรางวัล 2015 Outstanding Performance Supplier in Quality จาก Hayashi Telempu (Thailand) Co.,Ltd. เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559
- » ได้รับรางวัลใบประกาศเกียรติคุณ โครงการสถานประกอบการปลอดภัยจากสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงานจังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2558

2

เกี่ยวกับรายงาน

ขอบเขตของการรายงาน

บริษัท เท็กซัสเพรสทิง จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 โดยรายงานฉบับนี้ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของบริษัทในกลุ่ม TPCORP ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 - 31 ธันวาคม 2561 ตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้บรรลุนิติสัมพันธ์และพันธกิจขององค์กร ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยทางบริษัทได้นำกรอบการรายงานของ GRI Global Reporting Initiative (GRI) มาเป็นแนวทางการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งบริษัทได้มีการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นที่จะยกระดับการดำเนินงานด้านต่างๆให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นตามขีดความสามารถของบริษัท เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้มากที่สุดเพื่อความยั่งยืนขององค์กรสืบไป

สามารถดาวน์โหลดรายงานฉบับนี้ ได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.tpcorp.co.th กรณีไม่มีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ผู้ประสานงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม Email: csr@tpcorp.co.th
โทรศัพท์ 0-2294-0071 โทรสาร 0-2294-0150

3

แนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของ TPCORP ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในทุกๆ ด้าน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่นอกจากการมุ่งหวังผลกำไรจากการดำเนินธุรกิจแล้วนั้น บริษัทให้ความสำคัญต่อผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์กร ไปพร้อมๆ กับการคำนึงถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ ที่อาจจะเกิดขึ้นกับสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งทางตรงและทางอ้อม อันจะก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกภาคส่วน

โดยบริษัทยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อผลักดันและสนับสนุนให้องค์กรมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ประเด็นด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

จากการสานเสวนากับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้พิจารณาประเด็นความยั่งยืน ที่อาจเกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

1. ด้านเศรษฐกิจ

1.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- ความโปร่งใสของการบริหารจัดการ
- การใช้ทรัพยากรมนุษย์ /การเงิน /การใช้วัตถุดิบอย่างเหมาะสม
- มีการสื่อสาร 2 ทางกับผู้มีส่วนได้เสีย มีการติดตามการดำเนินงานขององค์กรเป็นระยะๆ

1.2 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

- การต่อต้านการคอร์รัปชันทั้งในและนอกองค์กร
- การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบ
- การแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน และ/หรือ สิทธิมนุษยชนทางปัญญาของผู้เกี่ยวข้อง

1.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

- สินค้ามีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ส่งมอบตรงเวลา
- การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร
- การปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยจากการใช้งานสินค้าหรือบริการ
- การมีสัญญาหรือเงื่อนไขที่เป็นธรรมในการซื้อขาย หรือใช้งานสินค้าเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ

2. ด้านสังคม

2.1 การปฏิบัติด้านแรงงาน

- ให้การดูแลพนักงานตามกฎหมายหรือมากกว่า ทั้งด้านการปกป้องทางสังคม สุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน
- ให้โอกาสในการพัฒนาบุคลากรอย่างเท่าเทียม

2.2 การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

- มีความระมัดระวังด้านสิทธิมนุษยชน
- มีแผนรับมือกับสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิ
- การยอมรับและเคารพต่อสิทธิของผู้อื่น
- เสียใจๆ ที่อาจได้รับผลกระทบจากองค์กร

2.3 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ทั้งใกล้และไกล ในหัวข้อต่างๆ เช่น การสนับสนุนการศึกษา วัฒนธรรม การมีสุขภาพที่ดี
- การสร้างงาน และพัฒนาทักษะ
- การถ่ายทอดเทคโนโลยี
- การสร้างรายได้ การลงทุนด้านสังคมต่างๆ

3. ด้านสิ่งแวดล้อม

3.1 ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

- การจัดการมลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิต
- การใช้ทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ
- พิจารณาผลกระทบที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนจากการดำเนินงานขององค์กร
- ให้ความสำคัญกับระบบนิเวศ/แหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ

4

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)

การดำเนินงานเพื่อความยั่งยืนของบริษัท ทั้งในด้านของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมนั้น บริษัทคำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็นหลัก โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และได้มีการพัฒนาความสามารถขององค์กรเพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทจึงได้ทำการสื่อสารวิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการสื่อสารและมีส่วนร่วม	แนวทางการตอบสนอง
1. ผู้ถือหุ้น	1. ตอบแทนที่ดีและคุ้มค่าเสมอ 2. ความยั่งยืนของกิจการ 3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี 4. การปฏิบัติที่เท่าเทียมและเป็นธรรม 5. ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูล	1. การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2. รายงานประจำปี 3. การสื่อสารผ่าน อีเมล, เว็บไซต์บริษัท,ติดต่อทางโทรศัพท์	1. ผลการดำเนินงานและผลตอบแทนจากการลงทุน 2. ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ 3. รายงานประจำปีและจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
2. พนักงาน	1.การจ่ายผลตอบแทน ผลประโยชน์ และสวัสดิการที่เหมาะสม 2.ความก้าวหน้า และความมั่นคงในการทำงานและชีวิต 3.การเพิ่มทักษะและพัฒนาความรู้ในการทำงาน 4.สภาพแวดล้อมที่ดีและความปลอดภัยในการทำงาน 5.การได้แสดงความคิดเห็น ความเท่าเทียม และความเป็นธรรม	1. การประชุมกับตัวแทนพนักงาน/หน่วยงาน 2.การสัมภาษณ์และฝึกอบรม (ตามแผนงาน) 3.การสื่อสารผ่าน อีเมล, อินทราเน็ต, เว็บไซต์ บริษัท, ประกาศ, เสียงตามสาย 4.กล่องรับข้อเสนอแนะ	1.เข้าร่วมโครงการสำรวจค่าจ้างและสวัสดิการ 2.บริหารจัดการผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เป็นธรรม 3.สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 4.ทำการสำรวจความต้องการและสภาพแวดล้อมของการทำงาน ทำการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอและเหมาะสม 5.จัดอุปกรณ์ Safety และให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน 6.การพิจารณาและรับฟังความเห็นจากตัวแทนพนักงาน คณะกรรมการสวัสดิการ และกล่องรับข้อเสนอแนะ
3. ชุมชน	1. การมีส่วนร่วม การช่วยเหลือ การส่งเสริม สนับสนุนเพื่อพัฒนาชุมชน 2. การสนับสนุน และการสื่อสารให้คนในพื้นที่ได้ทราบข้อมูลเรื่องการรับสมัครงานกับบริษัท	1. สานเสวนา 2. โทรศัพท์ 3. ป้ายประชาสัมพันธ์ 4. ประชุมประจำเดือน	1. เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนในโอกาสต่างๆ อย่างต่อเนื่อง 2. สร้างงานสร้างรายได้ให้กับชุมชน เช่น รับคนในชุมชนเข้าทำงานในบริษัท 3. จัดประกวดรับสมัครงานที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ บริษัทและของเครือข่ายพัฒนา
4. ลูกค้า	1. ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ส่งมอบตรงเวลา 2. ความสามารถในการตอบสนองความพึงพอใจ	1.การสื่อสารผ่าน อีเมล, เว็บไซต์บริษัท, ติดต่อทางโทรศัพท์ 2.แบบสำรวจความพึงพอใจ	1. ระบบ ISO 9001 2. OEKO-TEX® 100 3. นำผลสรุปแบบสำรวจความพึงพอใจมาพัฒนาและปรับปรุงในทุกๆด้าน 4. สินค้าที่หลากหลายตรงตามความต้องการของลูกค้า และการบริการหลังการขาย

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	แนวทางการสื่อสารและมีส่วนร่วม	แนวทางการตอบสนอง
5. Supplier	1. การจัดส่งจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส 2.ปฏิบัติตามสัญญาและข้อตกลงต่างๆ 3.เป็นโอกาสให้นำเสนอสินค้าและบริการโดยเท่าเทียมกัน	1. การสื่อสารผ่านอีเมล, เว็บไซต์บริษัท,ติดต่อทางโทรศัพท์	1. มีนโยบายและหลักปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น 2. มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน
6. Sub-Contractor	1. มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส 2. มีมาตรการการประเมินผลงาน	1. การสื่อสารผ่าน อีเมล, เว็บไซต์บริษัท, ติดต่อทางโทรศัพท์	1. มีนโยบายและหลักปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น 2. มีมาตรการประเมินผลงานอย่างสม่ำเสมอ
7. ภาครัฐ	1. รายงานข้อมูลที่ถูกต้องและปฏิบัติตามกฎหมาย	1. จัดส่งรายงานตามที่กฎหมายกำหนด 2. เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการของหน่วยงานราชการ	1. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ 2. นโยบายและหลักปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น
8. โรงงานข้างเคียง	1. ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	1. การประชุม,ติดต่อทางโทรศัพท์ 2. ร่วมกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ในโอกาสต่างๆ	1. มีการตรวจสภาพแวดล้อมภายในโรงงานประจำทุกปี



5

การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

5.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายภาพรวม

บริษัท เทกซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายบริหารจัดการระบบต่างๆ ให้มีศักยภาพในระดับสากล ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน และได้เข้าร่วมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยนโยบายการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพปลอดภัยต่อผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนให้กระบวนการผลิตมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด รวมถึงให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ อยู่บนพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนต่อต้านคอร์รัปชัน คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนพันธมิตรทางธุรกิจที่ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน เคารพต่อสิทธิมนุษยชน ต่อต้านคอร์รัปชันและมีการดำเนินงานที่โปร่งใส

ทั้งนี้ได้ประกาศไว้เป็นนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2556 และมีการทบทวนเป็นประจำทุกปีโดยบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มได้นำนโยบายฯ ดังกล่าว มาใช้ควบคู่กับนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการ มาเป็นแนวปฏิบัติเพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) ดังนี้

- **การกำกับดูแลกิจการ** บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยบริษัทฯ จัดให้มีคู่มือการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทยึดถือปฏิบัติ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง ขึ้นเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัท ช่วยกลั่นกรองงานด้านธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการดำเนินการในด้านการกำกับดูแลกิจการและด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงาน ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ เป็นต้น รายละเอียดเพิ่มเติมโปรดดูที่หัวข้อการกำกับดูแลกิจการในเว็บไซต์บริษัท www.tpcorp.co.th

อนึ่ง ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นำเสนอหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ฉบับปี 2560 (CG Code) เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติใหม่ในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนนำมาใช้ปฏิบัติทดแทนฉบับเดิมนั้น

ในปี 2561 คณะกรรมการรับทราบหลักปฏิบัติตาม CG Code และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และได้พิจารณาและทบทวนการนำ CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทในภาพรวมแล้ว โดยมีการบูรณาการให้เป็นส่วนหนึ่งของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และกลยุทธ์องค์กร นอกจากนี้ ยังมีการกำหนดเป็นนโยบาย, คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

- **การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม** บริษัทฯ ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 รวมถึงส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทานทุกขั้นตอน (Business Chain) โดยปรับปรุงและพัฒนากระบวนการตามมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการคัดเลือกคู่ค้า ผู้รับเหมา ที่ประกอบธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะดีให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบ และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วน เกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชันต่างๆ
- ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกร้อง หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไป ในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีชอบ หรืออาจทำให้ บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
- ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการ กระทำใดที่ผิดต่อกฎหมาย หรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน
- จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง
- จัดให้มีช่องทางในการสื่อสาร เพื่อให้พนักงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถที่จะแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าจะได้รับการคุ้มครอง และมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา

การดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559

การสื่อสารและสร้างความตระหนักภายในองค์กร

ทางบริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญ ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบและปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อ บังคับที่เกี่ยวข้อง โดยไม่เรียกร้อง ให้ หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบริษัท โดยบริษัทฯ ได้สร้างความตระหนักในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดอบรมให้กับพนักงานเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้เกิดจิตสำนึกที่ดีกับพนักงาน



และได้ทำการสื่อสารให้กับพนักงานทุกระดับที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบและปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติเรื่อง “การป้องกันและต่อต้านการคอร์รัปชัน” เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงในการก่อให้เกิดการคอร์รัปชัน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงได้กำหนดให้มีการทวนสอบการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างครบถ้วน

สามารถดูรายละเอียดนโยบายและข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ www.tpcorp.co.th หมวดนักลงทุนสัมพันธ์

การสื่อสารและร่วมสร้างความตระหนักภายนอกองค์กร

บริษัทฯ ได้ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนคู่ค้าทางธุรกิจให้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยส่งหนังสือแจ้งนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท เท็กซัสโกล์เฟสทิง จำกัด (มหาชน) และเชิญชวนกลุ่มบริษัทคู่ค้าทางธุรกิจเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition : CAC)

โดยในปี 2561 ทางบริษัทฯ ได้ทำการส่งจดหมายไปยังคู่ค้ารวมทั้งสิ้น 456 ฉบับ ได้รับการตอบกลับและรับทราบนโยบายจำนวน 299 ฉบับ คิดเป็น 65.57%

การแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การรับเรื่องร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และการสรุปผล รวมถึงการคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณรวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตคอร์รัปชัน จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

1. แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน
 - ผู้จัดการฝ่าย/ผู้บริหารระดับฝ่ายตรวจสอบภายใน โทรศัพท์ 0-2294-0071 ต่อ 260
 - ผู้จัดการฝ่าย/ผู้บริหารระดับฝ่ายบุคคลและธุรการ โทรศัพท์ 0-2294-0071 ต่อ 189
 - เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ 0-2294-0071 ต่อ 166
 - ผู้จัดการฝ่าย/ผู้บริหารระดับฝ่ายบัญชีและการเงิน โทรศัพท์ 0-2294-0071 ต่อ 150
2. ผ่านทาง Website : www.tpcorp.co.th หรือ E-mail address : cac@tpcorp.co.th
3. กล้องรับข้อร้องเรียน พนักงานและบุคคลทั่วไปสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านทางกล้องรับข้อร้องเรียนได้
4. ผ่านทางไปรษณีย์มาที่ บริษัท เท็กซัสโกล์เฟสทิจ จำกัด(มหาชน) เลขที่ 704/1-9 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

กระบวนการติดตามและจัดการข้อร้องเรียน



หมายเหตุ :

ออบ. : คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล

อบส. : คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง

*ผู้รับเรื่องร้องเรียนแจ้งความคืบหน้าต่อผู้เรียนภายใน 14 วัน ทั้งระยะเวลาในการพิจารณาข้อร้องเรียนขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของเรื่องที่ร้องเรียน

การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการคอร์รัปชัน และมาตรการคุ้มครองผู้ปฏิเสธการคอร์รัปชัน

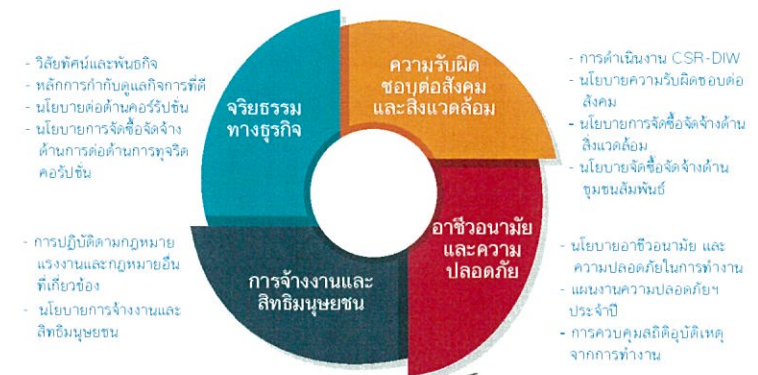
- ข้อมูลที่ได้รับการร้องเรียนจะเป็นความลับ ไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว ไม่ได้รับการยินยอม
- พนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะไม่ถือว่าเป็นความผิดตามแนวปฏิบัติงาน และบริษัทจะไม่มีการลดตำแหน่งหรือพิจารณาโทษใดๆ แก่พนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน ถึงแม้ว่าบริษัทอาจสูญเสียโอกาสทางธุรกิจจากการปฏิเสธดังกล่าวก็ตาม รวมทั้งพนักงานจะได้รับรางวัลชมเชย และได้รับการคุ้มครองเช่นเดียวกันกับกรณีการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

5.3 การบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจ (Business Value Chain Management)

นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

- มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมโดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม
- รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ชอบ
- สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่อุปสงค์และบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้องในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ให้รับทราบจากคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทริพไลน์ หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

บริษัทมุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลคู่ค้า ที่อาจส่งผลกระทบต่อความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินการขององค์กร และจะทำให้มีผลกระทบต่อความดำเนินธุรกิจ โดยมีแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของคู่ค้าและคู่ค้า กฎหมายภายในประเทศ รวมทั้งกฎระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังนี้



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานธุรกิจของ TPCORP แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

ส่วนกลาง : รับผิดชอบดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาวัตถุดิบ การปฏิบัติตามหลักการค้าด้วย อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนด “นโยบาย” เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม เช่น นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านชุมชนสัมพันธ์ นโยบายการจ้างงานและสิทธิมนุษยชน รวมถึงนโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ฯลฯ

ส่วนธุรกิจและการผลิต : รับผิดชอบการปฏิบัติตามพันธสัญญาที่มีต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย โดยการผลิตสินค้าตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยการกำหนด นโยบายเป็นแนวทาง เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม เช่น นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายจัดซื้อจัดจ้างด้านชุมชนสัมพันธ์ ตลอดจนการร่วมกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมดำเนินโครงการ CSR-DIW เป็นต้น

ลูกค้ามีส่วนสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีการดำเนินงานที่อาจเกิดผลกระทบต่อทางด้านคุณภาพวัตถุดิบ รวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการตรวจประเมินทุกปี โดยกำหนดให้มีการเยี่ยมชมพื้นที่ หรือการประเมินตนเอง (Self-assessment) ลูกค้าที่มีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดต้องจัดทำแผนดำเนินการแก้ไข (Corrective Action Plan) เพื่อปรับปรุงมาตรฐานการดำเนินงานด้านคุณภาพ ทั้งนี้บริษัทได้มีการพิจารณาเพิ่มเติมเบื้องต้นทางด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญกับการดำเนินงาน ที่อาจเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในมาตรฐานต่างๆ ร่วมด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถบริหารงานให้อยู่ในระดับที่ไม่เกิดผลกระทบต่อธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีมาตรฐานการคัดเลือก ประเมิน และตรวจสอบคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ยึดหลักความมั่นคงทางธุรกิจและความเชื่อถือได้ของคู่ค้า รวมถึงสามารถตอบสนองความต้องการของบริษัท ได้เป็นอย่างดี ซึ่งได้มีการจัดทำทะเบียนคู่ค้า (Approve Vendor List) เมื่อผ่านการคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพในการร่วมธุรกิจกับบริษัท โดยใช้แบบประเมินคู่ค้า ในการประเมินศักยภาพของคู่ค้า ทั้งทางด้านความพร้อมของการบริการ กำลังการผลิต ตลอดจนข้อกำหนดตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

เมื่อคู่ค้าได้รับการคัดเลือกและร่วมธุรกิจกับบริษัทแล้ว บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบและประเมินคู่ค้า (Supplier Audit) เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน การกำหนดแผนการแก้ไข รวมถึงการประเมินผลภายหลังดำเนินการแก้ไขตามแผน โดยคำนึงถึงคุณภาพ ปริมาณความปลอดภัยในการผลิตและการส่งมอบ การปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัท

การจัดหาคู่ค้าในชุมชน

บริษัทสนับสนุนการจัดหาสินค้าและบริการจากคู่ค้าในชุมชนใกล้เคียงเป็นลำดับแรก โดยพิจารณาควบคู่กับข้อกำหนดด้านมาตรฐานและการตอบสนองต่อความต้องการสินค้าและบริการของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับชุมชน ส่งผลให้องค์กรได้รับความไว้วางใจจากชุมชนในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

5.4 ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทตระหนักว่าความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้า เป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนด เป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ผลิตและจำหน่ายสินค้า ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่บิดบัง หรือ บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็น การละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้ เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทرفฟิสน์ หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รับแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- จัดให้มีช่องทางสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียน พึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

การรับรองมาตรฐานของสินค้าและผลิตภัณฑ์

มาตรฐาน ISO 9001: ได้รับการรับรองมาตรฐานสากลด้านคุณภาพ และความสามารถ
ประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร จาก SGS (Thailand) Co., Ltd.

Nelson Laboratories : ผลิตภัณฑ์หน้ากาก
อนามัยได้รับการรับรอง จากสถาบัน

Nelson Laboratories ประเทศสหรัฐอเมริกา
(สามารถกรองฝุ่นละอองได้ละเอียด ด้วยชั้นกรอง
คุณภาพสูง สามารถกรองเชื้อแบคทีเรียขนาด
อนุภาค 3 ไมครอน ได้ถึง 99%)

Oeko-Tex® Confidence In Textiles:

บริษัทได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน
Oeko-Tex Standard 100 จาก HOHENSTEIN
Textile Testing Institute ประเทศเยอรมนี ซึ่งเป็น
มาตรฐานสากลที่เป็นที่ยอมรับและเทียบเคียง
มาตรฐานสากลว่าการผลิตผลิตภัณฑ์สิ่งทอจะไม่มี
สารพิษตกค้างที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้บริโภค



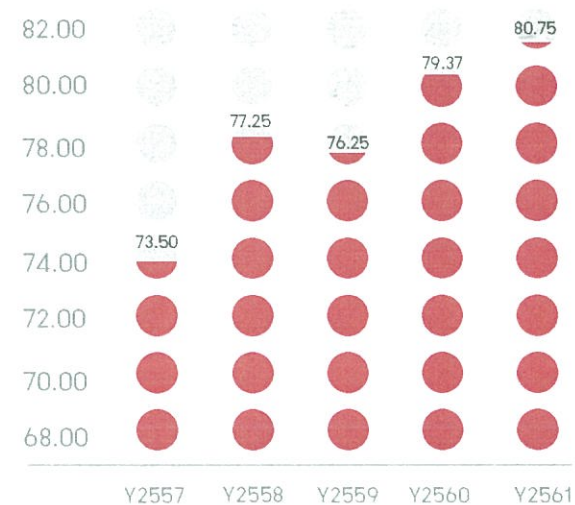
นโยบายคุณภาพของ TPCORP

เรามุ่งมั่นผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อความพึงพอใจของลูกค้า โดยการพัฒนา
และปรับปรุงผลิตภัณฑ์ ด้วยระบบบริหารคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทได้มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและ
บริการ โดยได้มีการจัดเก็บข้อมูลระดับความพึงพอใจ เพื่อทำการประเมินอย่างต่อเนื่อง
ทุกปี ซึ่งผลการประเมินจากลูกค้าในปี 2561 นับว่าอยู่ในเกณฑ์ดีมาก และเพิ่มขึ้นจากปี
ที่ผ่านมา คิดเป็น 80.75%

ผลความพึงพอใจของลูกค้า 2557-2561



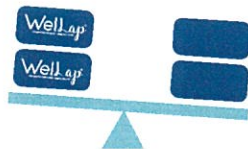
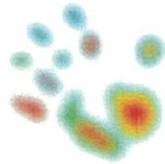
ช่องทางการติดต่อ

เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียน พึงได้รับการเอาใจ
ใส่มีการดำเนินการอย่างเป็นธรรม บริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส / ร้องเรียน
เกี่ยวกับสินค้าและบริการ รวมถึงการกระทำผิดด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ
และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยสามารถส่งข้อร้องเรียนมาที่ cg@tpcorp.co.th
หรือติดต่อผ่านทางเว็บไซต์บริษัท www.tpcorp.co.th (แจ้งเบาะแส/ร้องเรียน : แจ้ง
เบาะแสด้านการกระทำผิดด้านการกำกับดูแลกิจการ) หรือที่เบอร์โทรศัพท์ 0-2294-0071
ต่อ 200 (ฝ่ายธุรกิจและการตลาด)

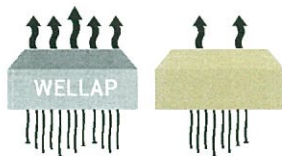
นวัตกรรมและการพัฒนาสินค้าใหม่



ในปี 2561 บริษัทได้ทำการพัฒนาสินค้าใหม่ (New Product) ด้วยการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ Non Woven ให้มีคุณสมบัติที่แตกต่างและมีคุณค่าที่เพิ่มขึ้น โดยใช้ชื่อว่า WellLap® (Advanced Non Woven Technology by TPCORP) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติเด่นแตกต่างจากวัสดุทั่วไปที่มีในปัจจุบัน และถือได้ว่าเป็นวัตถุดิบทางเลือกอันดับต้นๆ ด้วยคุณสมบัติเฉพาะตัว



น้ำหนักเบากว่า : มีน้ำหนักน้อยกว่าวัสดุที่ใช้กันอยู่ทั่วไปถึงเท่าตัว ทำให้ง่ายและประหยัดต้นทุนในการขนส่ง



ระบายอากาศได้ดี : ด้วยโครงสร้างแบบพิเศษที่มีรูพรุนสูง ทำให้ WellLap® มีคุณสมบัติในการระบายความชื้นได้ง่าย เหมาะแก่การใช้งานที่ต้องสัมผัสกับร่างกายเป็นเวลานาน ไม่ทำให้เกิดการระคายเคืองหรือผื่นแพ้เมื่อสัมผัส เหมาะสำหรับการใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์สำหรับเด็ก อุปกรณ์กีฬา เฟอร์นิเจอร์ ฯลฯ



ไม่เปลี่ยนสี : ไม่เปลี่ยนสี ไม่เป็นขุยหรือผง ทนทานต่อสภาพอากาศในประเทศที่มีภูมิอากาศร้อนและหนาวจัด



ไม่ลามไฟ : WellLap® มีคุณสมบัติไม่ลามไฟ และไม่ปล่อยสารพิษออกมาเมื่อเกิดการเผาไหม้

จากคุณสมบัติดังกล่าวจึงมั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์จาก WellLap® ปลอดภัยต่อผู้ประกอบการธุรกิจ ลูกค้า ผู้บริโภค รวมถึงสิ่งแวดล้อม เนื่องด้วยวัสดุตั้งต้น และกรรมวิธีการผลิตที่ปลอดสารพิษ ทั้งยังสามารถนำกลับมารีไซเคิลใช้ใหม่ได้ ทำให้ WellLap® มีคุณสมบัติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5.5 การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

- เคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
- ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีดวง เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัท
- ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน

- จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาล กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นต้น
- เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
- จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานที่ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงาน โดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

การดำเนินงานด้านแรงงาน พนักงานของ TPCORP

พนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัท TPCORP มุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีความสามัคคี ทำงานเป็นทีม คิดดี คิดบวกเพื่อสร้างสรรค์ในการเพิ่มขีดความสามารถ ทักษะในการแก้ไขปัญหา ในการปฏิบัติ และพัฒนางานของตนเอง ด้วยความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งการสร้างความตระหนักรู้ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ด้วยค่านิยมขององค์กร :

Team
Positive Thinking
Creative
Organized
Responsibility
Professional

สามัคคี ทำงานเป็นทีม
คิดดี คิดบวก
มีความคิดริเริ่ม พัฒนางาน
มีทักษะในการแก้ไขปัญหาและบริหารงานด้วยตนเอง
รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
มีความเป็นมืออาชีพ วางแผนงาน และป้องกันปัญหา
ได้ล่วงหน้า

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

ในการพัฒนาบุคลากร บริษัทได้มุ่งพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามทิศทางและการแข่งขันทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน และเสริมสร้างให้ทันกับความต้องการในอนาคต โดยเป็นการพัฒนาทั้งในภาพกว้าง ความรู้ทั่วๆ ไปที่สำคัญ และในภาพที่เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบโดยตรง ซึ่งใช้วิธีการในการพัฒนาหลากหลายวิธี ตามความเหมาะสมของความรู้และทักษะนั้นๆ ซึ่งไม่เพียงแต่มีการเข้าร่วมสัมมนา การอบรม เท่านั้น บริษัทยังคงใช้วิธีการอื่นๆ เข้ามาดำเนินการเช่น การถ่ายทอดงานโดยผู้บังคับบัญชา หรือพี่เลี้ยงเป็นผู้ดูแลให้คำแนะนำ/สอนงาน การแลกเปลี่ยนความรู้ และทักษะใหม่ให้ผู้ที่ทำงานร่วมกัน โดยมีการดำเนินการอบรมทั้งหลักสูตรภายในและหลักสูตรภายนอก ดังนี้

1. หลักสูตรเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ วัสดุภัณฑ์ กลยุทธ์ และการบริหารจัดการองค์กรอย่างยั่งยืน เช่น

- Next Step Thailand : EEC , E-commerce Big Bang
- เศรษฐกิจไทยขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีเปลี่ยน
- การทำ Financial Projection เพื่อประเมินมูลค่าบริษัท
- มิติใหม่นวัตกรรมเครื่องมือแพทย์ไทยก้าวไกลสู่ Medical Hub
- เติบโตอย่างยั่งยืนในยุคแห่งข้อมูลบนพื้นฐานความเข้าใจบัญชีและภาษีอากรฯ
- ข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 13485 : 2016 , IATF 16949 : 2016 เป็นต้น

2. หลักสูตรในเรื่องทั่วไปตามลักษณะงาน ของพนักงานในแต่ละตำแหน่ง เช่น

- ความรู้พื้นฐาน (สิ่งทอเทคนิค/Non Woven) และความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท
- Update : การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- ภาษีทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย
- งานประกอบอุปกรณ์ไฟฟ้า ระดับ 1 (PLC) , การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
- การตรวจสอบอย่างเป็นระบบ (Systematic Audit)
- กระดาษทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร
- การอนุรักษ์พลังงานในองค์กร เป็นต้น



3. หลักสูตร ตามภาคบังคับตามกฎหมายและระบบ ISO เช่น

- การบูรณาการระบบ การจัดการด้านคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 และ IATF 16949:2016
- ความปลอดภัยในการทำงาน และ CCCF, การจัดการพลังงานสำหรับผู้บริหารและอาคารควบคุม
- การป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น
- Medical Device Regulatory Updates
- กฎหมายและแนวทางปฏิบัติตาม พรบ. โรงงาน 2535, ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษน้ำ
- แนวทางการดำเนินงานตาม พรบ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นต้น

4. หลักสูตรทางการบริหารที่สนับสนุนการทำงานขององค์กร และสอดคล้องกับ Training Needs เช่น

- Cloud on Board, Stop Building Data Centers Start Building Clouds
- 5 ส. รากฐานของการเพิ่มผลผลิต, การประเมินความเสี่ยงสำหรับผลิตภัณฑ์ด้านการแพทย์
- เทคนิคการเป็นวิทยากร , EMT - Effective Minutes Taking, เทคนิคการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเงิน
- การบริหารค่าจ้างอย่างไรให้ออกกฎหมายและเป็นธรรม , พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน เป็นต้น

การวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) โดยมีกระบวนการในการจัดเตรียมความพร้อมของบุคลากร ทั้ง ในระดับผู้บริหาร และพนักงาน โดยแผนการสืบทอดตำแหน่งดังกล่าว บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความพร้อมของบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการบริหารจัดการที่จะส่งเสริมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้สูงขึ้น รวมถึง การสร้างความแข็งแกร่งของบริษัทฯ ให้มีความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป ในอนาคต

จะเห็นได้ว่า การพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในงานที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่องค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผ่านการอบรม สัมมนา และวิธีการพัฒนาบุคลากรต่าง ๆ ควบคู่กันไป ซึ่งคำนึงถึงการเจริญเติบโตและความยั่งยืนของ TPCORP เป็นสำคัญ

สรุปข้อมูลจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยประจำปี



สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

บริษัทได้บริหารจัดการเพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทน สวัสดิการที่เหมาะสม และเป็นธรรม เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน พร้อมทั้งคำนึงถึงความปลอดภัย สภาพแวดล้อม สุขอนามัยในการทำงานของพนักงาน

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์	กลุ่มพนักงาน (ระดับ)		
	บริหาร	บังคับบัญชา	ปฏิบัติการ
การลา ได้แก่ ลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน ลาคลอดบุตร ลาเพื่อทำหมัน ลาอุปสมบท ลาเนื่องจากรับราชการทหาร ลาเพื่อฝึกอบรมหรือพัฒนา และลางานพิเศษ เช่น ศึกษาต่อ	✓	✓	✓
การหยุดงานเพื่อรักษาตัว เนื่องจากประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเพราะเหตุปฏิบัติงาน ซึ่งการหยุดงานไม่ถึงเป็นวันลาตามที่บริษัทกำหนด	✓	✓	✓
ค่าล่วงเวลา และค่าทำงานในวันหยุด	✓	✓	✓
เงินเพิ่มพิเศษตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ เช่น ค่าวิชา ค่าประสบการณ์ ค่าทักษะ ค่าเช่าบ้าน เบี้ยขยัน	—	✓*	✓*
ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำมันและค่าเสื่อมของรถ (ตามลักษณะงาน)	✓	✓*	✓*
เบี้ยเลี้ยงทำงานต่างจังหวัด และต่างประเทศ	✓	✓	✓
เงินช่วยเหลือทั่วไป เช่น คลอดบุตร ที่อยู่อาศัยประสบสาธารณภัย	✓	✓	✓
เงินช่วยเหลือกรณี พนักงาน บิดา มารดา สามเณร ภรรยา ถึงแก่กรรม	✓	✓	✓
เงินอุดหนุนประจำปี (โบนัส)	✓	✓	✓
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	✓	✓	✓
สหกรณ์ออมทรัพย์	✓	✓	✓
สวัสดิการกู้ซื้ออยู่อาศัย กับ ธอส.	✓	✓	✓
ประกันอุบัติเหตุ (ตามลักษณะงาน)	✓	✓	✓*
เครื่องแบบพนักงาน (ตามลักษณะงาน)	✓*	✓*	✓*
ที่พักพนักงาน (ตามลักษณะงาน)	✓*	✓*	✓*

หมายเหตุ : * หมายถึง สำหรับพนักงานบางหน่วยงานหรือตามลักษณะงาน

กิจกรรมสานสัมพันธ์TPCORP



Stale Sine

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

- ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน และผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการตรวจติดตามและประเมินผลด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
- สนับสนุนให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยกำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติและมาตรฐานการทำงานที่ปลอดภัยในการทำงาน โดยกำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติและมาตรฐานการทำงานที่ปลอดภัยในการทำงานที่สอดคล้องตามความเสี่ยง ตลอดจนการปรับปรุงสภาพการทำงาน สภาพแวดล้อมวิธีการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงการจัดเครื่องมือ และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยให้กับพนักงาน
- มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยจัดทำ แผนซ้อมและปรับปรุงแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบริษัท พนักงาน คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร ซึ่งจะช่วยให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานได้อย่างยั่งยืน

การดำเนินงาน

บริษัทมีความมุ่งมั่นสร้างสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดี โดยมุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ปลอดภัย และการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีความปลอดภัยเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต



2. การอบรมความปลอดภัยให้กับพนักงาน

บริษัทได้มุ่งเน้นและให้ความสำคัญเรื่องการอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานเป็นอย่างมากโดยเน้นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงานกับพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้มีวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยและลดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน



3. การตรวจวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้ให้มีการตรวจวิเคราะห์และตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ทราบถึงแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ปริมาณของมลพิษในบริษัท และควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เพื่อเฝ้าระวังปัญหามลพิษหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน และชุมชนโดยรอบ รวมทั้งเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขได้อย่างทันทั่วถึง



4. สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานประจำปี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
1. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	1	0	2
2. อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน (ราย)	0	1	0	1

Signature

5.6 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

นโยบายภาพรวมแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

- ไม่ดำเนินธุรกิจที่ทำให้สังคมเสื่อมลง และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นที่อยู่ร่วมในชุมชนและสังคม
- ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัท และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
- ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน
- ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์
- สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดยสนับสนุนการจ้างงานและผลิตภัณฑ์ชุมชน
- สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม

การดำเนินงานเพื่อการพัฒนา สนับสนุน และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาชุมชนและสังคม มุ่งเน้นการพัฒนาให้ชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนการจัดทำสาธารณสมบัติและพัฒนาชุมชนร่วมกับองค์กรต่างๆ ในท้องถิ่นอย่างเหมาะสมตาม ความต้องการและความจำเป็นของชุมชนเป็นสำคัญ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ชุมชน และบริษัท

โครงการสานฝันสู่โรงเรียนบริษัทไทยกลีรสงเคราะห์ (ต่อเนื่องปีที่3)

จากที่ทางบริษัทได้ทำโครงการสานฝันสู่โรงเรียนบริษัทไทยกลีรสงเคราะห์ โดยการปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยรอบบริเวณโรงเรียน ทั้งในส่วนของโรงอาหารและสนามกีฬาอย่างต่อเนื่อง ในปี 2561 ทางบริษัทยังคงดำเนินโครงการร่วมกับคณะครูและนักเรียนของโรงเรียนบริษัทไทยกลีรสงเคราะห์ เพื่อสนับสนุนและเป็นส่วนหนึ่งในการเพิ่มคุณค่าด้านเศรษฐกิจให้กับนักเรียนและครอบครัว ในโครงการ “สอนน้องปลูกผักสวนครัว ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง”



โครงการพัฒนาและสนับสนุนด้านอาชีพ

ฝึกอบรมพัฒนาอาชีพ “ดอกไม้ประดิษฐ์จากผ้า FILTER” เป็นโครงการที่ส่งเสริมความรู้และทักษะการทำดอกไม้ประดิษฐ์จากผ้า FILTER ให้กับนักเรียน พนักงาน และคนในชุมชนบ้านไร่หนึ่ง ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โดยการนำผ้า FILTER ซึ่งเป็นเศษวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิตมาเพิ่มมูลค่า และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชน ซึ่งทางบริษัทได้ทำการฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการทำดอกไม้ประดิษฐ์กับผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อให้สามารถทำดอกไม้ประดิษฐ์จากผ้า FILTER ได้



โครงการเครื่องกวาดดี ท็อปฟิอรรอย ชุมชนพอใจ เป็นโครงการสนับสนุนการทำท็อปฟิโบรินของหมู่บ้านห้วยเล็ก ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี เพื่อปรับปรุงพื้นที่ทำงานและอุปกรณ์ให้เหมาะสม พร้อมทั้งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครื่องกวาดเบื้องต้นให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ



Signature

**สรุปกิจกรรมการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วม
เพื่อสาธารณประโยชน์ปี 2561**

โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด	ชุมชน/หน่วยงาน
กิจกรรมวันสำคัญและ การสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เข้าร่วมและสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก รวมทั้งหมด 15 แห่ง (จำนวน 11 โรงเรียน, 3 ชุมชน, 1 หน่วยงาน, 1 ชุมค.)
	วันต่อต้านยาเสพติด/ร่วมเดินรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด	อำเภอศรีราชา
	วันอนุรักษ์มรดกไทย	เทศบาลนครแหลมฉบัง
	ร่วมกิจกรรมเพื่อสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย วันสงกรานต์ ทำบุญ	ชุมชนชาวกะปोक/ชุมชนหนองระหมัง/พนักงาน TPCORP
	ศึกบาศกร / สรงน้ำพระ/รดน้ำผู้สูงอายุ	ชุมชนชาวกะปोक/ชุมชนหนองระหมัง/พนักงาน TPCORP
	กิจกรรมหล่อเทียนเจ้าพระยา	ชุมชนโรงน้ำ/วัดจุฑาเคม
	ร่วมงานวันสาคิด ชวนเด็กไทย ปลูกข้าว ปลูกใจ สืบสานอาชีพการทำนาให้อยู่ยืน	เทศบาลนครแหลมฉบังร่วมกับชุมชนหนองลำค่า
กิจกรรมรณรงค์ ความดีเพื่อลดภาวะ โลกร้อน	ร่วมโครงการประชาธิรัฐ ร่วมใจ พลิกฟื้น ผืนป่าเฉลิมพระเกียรติ	ร่วมกิจกรรมปลูกป่ากับบริษัทท็อปเทิร์นส์ แมงพุดเจอร์ และสำนัก จัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี) ณ ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าทำบุญมี อ.เกาะจันทร์ จ.ชลบุรี
	โครงการทำถังดักไขมัน	วัดจุฑาเคม
กิจกรรมส่งเสริม ช่วยเหลือและทำความดี เพื่อสังคม	โครงการสอนน้องปลูกผักสวนครัว ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	โรงเรียนบริษัทไทยกลีรลงเคราะห
	โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพ การ ประดิษฐ์ดอกไม้จากผ้า Filter	ชุมชนโรงน้ำ
	โครงการเครื่องดนตรี จี้อเพื่อร้อย ชุมชนพอใจ	ชุมชนกลุ่มแม่บ้านห้วยลึก
	กิจกรรมบริจาคเสื้อผ้าช่วยพี่น้อง สปป.ลาว	กองบรรเทาทุกข์บรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครแหลมฉบัง
	โครงการฝากกระป๋องและเศษลูกแม็ก เพื่อทำ ขาเทียมและไม้ค้ำยันสำหรับ ผู้พิการ จากพนักงาน TPCORP	โดยผ่านมูลนิธิขาเทียม ในสมเด็จพระศรีนครินทร์พระบรมราชชนนี
	พนักงาน TPCORP ร่วมกันบริจาคทุน การศึกษาให้มูลนิธิออพริ	มูลนิธิออพริ (พิทยา)
	สนับสนุนโครงการจักรยานเพื่อน้อง	โรงเรียนวัดนาพรว
	ร่วมโครงการ ส่งมอบเจ้าถั่วบ้าน อย่างปลอดภัย กลับบ้านสงกรานต์ ปลอดภัย	บริษัทในเครือสหพัฒน์ร่วมกับอำเภอศรีราชา
	โครงการ TPCORP ทำความดีด้วยใจ เนื่องในเทศกาลออกพรรษา	วัดหนองยายจู (วัดป่า)



Signature



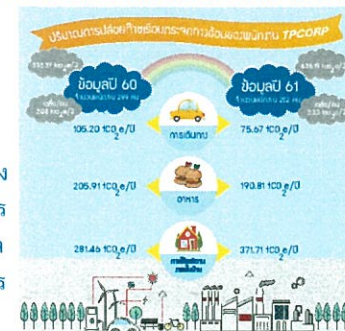
5.7 ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

- ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ เกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานทุกคนในเรื่องสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัดฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังดูแลและป้องกันผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- มีระบบคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการคุณภาพอากาศ

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นโรงงานสะอาดที่อยู่ร่วมกับชุมชนอย่างมีความสุข บริษัทจึงได้นำเทคโนโลยีที่ดีที่สุดมาใช้ในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตให้อยู่ในระดับที่เทียบเท่ากับหรือดีกว่ามาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้ยังมีการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศในบริเวณชุมชนรอบโรงงาน และคุณภาพอากาศในสถานที่ทำงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทได้ทำการสำรวจปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมของพนักงาน โดยวัดจากการใช้พลังงาน การเดินทาง การทำอาหาร เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำโครงการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



Signature

การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในทุกกระบวนการทำงาน โดยครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำ รวมทั้งมีแผนงานและโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการควบคุมดูแลและปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย จากกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คุณภาพน้ำเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายอย่างเคร่งครัด บริษัทจึงได้มีโครงการการก่อสร้างโรงบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อให้การบำบัดน้ำเสียมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การบริหารจัดการของเสียที่เหลือจากกระบวนการผลิต

บริษัทคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากของเสียที่เกิดขึ้นจากการผลิต เช่น เศษเส้นใย เศษผ้า เป็นต้น บริษัทจึงได้นำเครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณของเสียที่จะเกิดขึ้น โดย

- บริษัทได้มีการใช้ระบบบริหารคุณภาพ ตั้งแต่การวางแผน การเลือกวัตถุดิบ ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต เพื่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด เป็นการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด
- ทำการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับของเสีย โดยการนำของเสียเหล่านั้นมาทำเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือนำของเสียเหล่านั้นให้กับชุมชนเพื่อไปพัฒนาเป็นสินค้าใหม่ เป็นการสร้างงานให้กับชุมชน

การจัดการสิ่งปฏิกูลและวัสดุไม่ใช้แล้ว

บริษัทคำนึงถึงสภาพของสิ่งแวดล้อมในโรงงาน ให้มีสภาพที่น่าอยู่ สะอาด ปราศจากเชื้อโรคและอันตรายที่จะเกิดจากขยะอันตรายและขยะมูลฝอยต่างๆ โดยจัดให้มีภาชนะรองรับเพื่อคัดแยกสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามประเภทของขยะ รวมถึงมีโรงจัดเก็บวัสดุเหลือใช้และขยะอันตราย พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อขยะอันตรายและมีการบันทึกการตรวจสอบพื้นที่เก็บของเสียอันตราย และดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างถูกต้องตามแนวทางการจัดการของเสียของกฎหมายโรงงาน

- ขออนุญาตนำออกนอกบริเวณโรงงาน โดยส่งให้ผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานนำไป กำจัด/บำบัด/รีไซเคิล ตามวิธีที่กฎหมายกำหนด
- รายงานปริมาณของเสียประจำปี

ประเภทของขยะ	ขยะที่เกิดการดำเนินงาน	การจัดการ
ขยะมูลฝอย	เศษกระดาษ, เศษอาหาร	- การค้า Reuse - คัดแยก กำจัด
ขยะอันตรายจากโรงงาน	เศษกระดาษ, เศษผ้า(เส้นใย), พลาสติก, แก้วกระดาษ	- Reuse, Reduce, Recycle - คัดแยก กำจัด
ขยะอันตรายจากโรงงาน	หลอดไฟ, วัสดุปนเปื้อน, สารเคมีเสื่อมสภาพ, กากตะกอนขาว	- คัดแยก กำจัด

นอกจากนี้ทางบริษัทได้ทำการรณรงค์ให้พนักงานทุกคน รวบรวมฝาอลูมิเนียมขวดเย็บกระดาษ แล้วนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่ทำาาเทียม เพื่อจะได้เป็นประโยชน์กับสังคมต่อไป

การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงาน ร่วมกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านพลังงานและติดตามความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการพร้อมทั้งวิเคราะห์แนวทางการปรับปรุงให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ และการรณรงค์ให้พนักงานมีจิตสำนึกในเรื่องของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

• มาตรการและโครงการอนุรักษ์พลังงานเพื่อลดการใช้พลังงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

- ปรับปรุงระบบแสงสว่าง โดยลดแสงสว่างในพื้นที่ที่ไม่จำเป็น และปรับปรุงตำแหน่งการติดตั้งหลอดไฟแสงสว่างให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้งาน
- ใช้หลอดไฟฟ้าแสงสว่างประหยัดพลังงาน LED Lamp ซึ่งสามารถประหยัดไฟฟ้าได้ 50% ของการใช้งานปกติ
- ใช้เครื่องปรับอากาศรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพเบอร์ 5 และใช้น้ำยาแอร์ R32 ซึ่งเป็นน้ำยาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ช่วยภาวะโลกร้อนและการทำลายชั้นบรรยากาศ (ลดภาวะเรือนกระจก)
- ลดลมรั่วจากอุปกรณ์เครื่องจักร โดยการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง
- บำรุงรักษาเครื่องจักรและระบบทำความเย็น โดยการล้างทำความสะอาดหอน้ำเย็น (Cooling Tower) เป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการระบายความร้อน และทำให้ระบบทำความเย็นทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ส่งผลให้ลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

Signature

- บำรุงรักษาเครื่องจักรและระบบทำความเย็น โดยการล้างทำความสะอาดหอผึ่งน้ำเย็น (Cooling Tower) เป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการระบายความร้อน และทำให้ระบบทำความเย็นทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ส่งผลให้ลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- โครงการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการติดตั้งระบบการควบคุมการใช้น้ำ เช่น ทำวาล์วเปิดปิดน้ำเข้าเครื่อง ให้เป็นระบบอัตโนมัติ โดยการควบคุมจากอุณหภูมิภายในเครื่อง
- โครงการลดปริมาณน้ำทิ้งและน้ำสูญเสีย โดยการสำรวจแนวท่อน้ำใช้และดำเนินการติดตั้งมิเตอร์น้ำใช้ เพื่อเก็บข้อมูลการใช้น้ำผลิตและน้ำใช้ทั่วไป เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปประเมินหาแนวทางการลดการสูญเสียที่ไม่จำเป็นต่อไป



ปลูกจิตสำนึก ทรัพยากรก่อนใช้
ประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ
TPCORP ร่วมใจรักษาโลก

6

สรุปผลการดำเนินงาน

	ด้านเศรษฐกิจ	2561	2560	2559
G4-EC1	การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ (งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม)			
	ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ			
	ราคาพาร์ต่อหุ้น (บาท)	1	1	1
	มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	22.26	22.26	21.62
	กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.75	1.20	2.84
	ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ (พันบาท)			
	รายได้จากการขายและการให้บริการ	933,675	942,719	1,194,821
	รายได้รวม	1,027,741	1,056,159	1,480,415
	กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	80,745	129,301	307,200
	ค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงาน	223,383	217,715	219,456
	ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล (พันบาท)			
	สินทรัพย์หมุนเวียน	1,139,488	1,503,489	1,454,716
	สินทรัพย์รวม	2,723,266	2,763,767	2,596,263
	หนี้สินหมุนเวียน	170,523	189,317	186,435
	หนี้สินรวม	318,837	360,213	261,040
	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	108,000	108,000	108,000
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	2,310,635	2,310,073	2,238,770
	อัตราส่วนทางการเงิน			
	ผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (%)	3.49	5.69	14.14
	ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	20.51	27.01	65.30
	ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	3.26	5.52	14.26
	กำไรขั้นต้น (%)	18.74	20.85	21.91
	อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	6.68	7.94	7.80
	อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียน (เท่า)	6.02	7.42	7.08
	อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.14	0.16	0.12
G4-EC4	ภาษีและสิทธิประโยชน์ทางภาษี (พันบาท)			
	ภาษีที่จ่ายให้รัฐบาล*	9,187	21,799	61,568
	สิทธิประโยชน์ทางภาษีและอื่นๆ ที่ได้รับจากรัฐบาล และหน่วยงานท้องถิ่น จากการส่งเสริมการลงทุนและพัฒนา	8,016	7,851	15,565

	ด้านเศรษฐกิจ	2561	2560	2559
G4-SO5	จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ			
	จำนวนข้อร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่เข้าสู่ระบบร้องเรียนของบริษัท (กรณี)	0	0	0
	กรณีการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่ตรวจสอบแล้วเป็นความจริง (กรณี)	0	0	0
GRI	ด้านสังคม	2561	2560	2559
G4-LA12	ทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม)			
	จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	540	532	485
	ชาย	269	262	236
	หญิง	271	270	249
	แบ่งตามสถานที่ทำงาน (คน)			
	กรุงเทพฯ	107	106	96
	ศรีราชา	433	426	389
	แบ่งตามช่วงอายุ (คน)			
	พนักงานอายุน้อยกว่า 30 ปี	166	168	196
	พนักงานอายุ 30-50 ปี	299	291	255
	พนักงานอายุมากกว่า 50 ปี	75	73	34
G4-LA1	จำนวนพนักงานใหม่ทั้งหมด (คน)	299	288	231
	ชาย	171	183	151
	หญิง	128	105	62
	แบ่งตามสถานที่ทำงาน (คน)			
	กรุงเทพฯ	29	19	28
	ศรีราชา	270	269	185
	แบ่งตามช่วงอายุ (คน)			
	พนักงานใหม่อายุน้อยกว่า 30 ปี	183	183	153
	พนักงานใหม่อายุ 30-50 ปี	111	105	60
	พนักงานใหม่อายุมากกว่า 50 ปี	5	1	0

GRI	ด้านสังคม	2561	2560	2559
G4-LA1	จำนวนพนักงานลาออก	304	231	233
	จากองค์กรทั้งหมด (คน)			
	ชาย	175	147	166
	หญิง	129	84	67
	แบ่งตามสถานที่ทำงาน (คน)			
	กรุงเทพฯ	31	11	21
	ศรีราชา	273	220	212
	แบ่งตามช่วงอายุ (คน)			
	พนักงานที่ลาออก มีอายุน้อยกว่า 30 ปี	179	139	150
	พนักงานที่ลาออก มีอายุ 30-50 ปี	107	88	71
	พนักงานที่ลาออก มีอายุมากกว่า 50 ปี	18	18	18
	อัตราการลาออกจากองค์กร (% ของพนักงานทั้งหมด)	56.30%	43.42%	48.04%
G4-LA3	การลาคลอดบุตร (คน)			
	พนักงานที่ลาคลอดบุตร	5	11	---
	พนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร	4	10	---
	อัตราการกลับมาทำงานหลังจากคลอดบุตร(%)	80.00%	90.90%	---
G4-LA5	สวัสดิการและความปลอดภัย			
	จำนวนพนักงานที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการ (คน)	21	21	21
	จำนวนพนักงานที่อยู่ในคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คน)			
	ตัวแทนฝ่ายจ้าง และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ	10	10	12
	ตัวแทนลูกจ้าง	7	7	9
G4-LA6	จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงาน(คน)	1	0	1
	จำนวนการเกิดโรคจากการทำงาน(คน)	0	0	0
	จำนวนการเกิดอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน(คน)	1	0	2
	จำนวนการลาหยุดงานที่เกิดจากการเจ็บป่วยจากการทำงาน (คน)	1	0	1
	จำนวนการเสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0	0



GRI	ด้านสังคม	2561	2560	2559
G4-LA9	ชั่วโมงเสียของการฝึกอบรมต่อคนต่อปี (ชม./คน/ปี)	13	11	9
G4-LA11	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการประเมินผล การดำเนินงานและการวางแผนการเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน (%)
G4-LA13	อัตราส่วนค่าตอบแทนของพนักงานหญิง และชาย	(รายได้ของ ณ. ทั้งหมด / จำนวน พนง. ณ. ทั้งหมด ต่อรายได้ของ ช. ทั้งหมด / จำนวน พนง. ช. ทั้งหมด)		
	ระดับปฏิบัติการ	1:1	1:1	1:1
	ระดับบังคับบัญชาและสายวิชาชีพ	1:1	1:1	1:1
	ระดับผู้จัดการ	1:1	1:1	1:1
G4-PR5	ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า (%)	80.75%	79.37%	76.25%
G4-SO11	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบทางสังคมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและการดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นทางการ (ครั้ง)	0	0	0

GRI	ด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2561	2560	2559
G4-EN1	วัตถุดิบหลัก (ฝ่าย ร.2)				
	1. Fiber	kg	1,719,270.88	1,719,270.88	1,863,470.97
	2. Binder	kg	636,049.18	636,049.18	661,062.42
	3. PU-Foam	Yd	128,895.93	128,895.93	129,132.58
	4. Spunlace / Spunbond	m	6,480,538.00	6,480,538.00	8,292,855.00
	5. Belt	m	1,187,372.79	1,187,372.79	1,361,804.03
	วัตถุดิบหลัก (ฝ่าย ร.5)				
	1. Fiber	kg	376,904.00	587,870.90	518,164.50
	2. Chemicals	kg	162,200.00	175,442.96	110,179.79
	ปริมาณการใช้พลังงานฟอสซิล				
G4-EN3	1. น้ำมันดีเซล (เผาไหม้อยู่กับที่)	Lite	756.00
	2. น้ำมันดีเซล (ที่มีการเคลื่อนที่)	Lite	11,916.14	12,546.88	10,170.81
	3. LPG (เผาไหม้อยู่กับที่)	kg	-	-	-
	4. LPG (ที่มีการเคลื่อนที่)	kg	165.00	240.00	1,067.50
	5. ก๊าซธรรมชาติ	scf	-	-	-
	6. ลารชีวมวล	kg	-	-	-
	7. น้ำมันเตา	Lite	12,000.00	26,600.00	48,000.00
G4-EN3	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า				
	1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก	kWh	5,742,173.00	5,461,142.00	6,126,655.60
G4-EN8	2. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์	kWh	-	-	-
	ปริมาณการใช้น้ำจากตามแหล่งน้ำ				
	1. น้ำประปา	m ³	1,685.00	1,109.00	1,260.00
	2. น้ำดิบ	m ³	20,147.00	16,454.00	21,514.00
	3. น้ำหลังจากการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่	m ³	-	-	-
G4-EN10	ร้อยละของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่	ร้อยละ	1.00%
G4-EN15	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง : Scope1 (ton CO₂e)*				
	1. น้ำมันดีเซล (เผาไหม้อยู่กับที่) × 2,708/1,000	ton CO ₂ e	2.05
	2. น้ำมันดีเซล (ที่มีการเคลื่อนที่) × 2,744/1,000	ton CO ₂ e	32.70	34.43	27.91
	3. LPG (เผาไหม้อยู่กับที่) × 3,111/1,000	ton CO ₂ e	-	-	-



GRI	ด้านสิ่งแวดล้อม	หน่วย	2561	2560	2559
G4-EN15	4. LPG (ที่มีการเคลื่อนที่) 3,1899/1,000	ton CO ₂ e	0.50	0.77	3.41
	5. ก๊าซธรรมชาติ x 0.0573/1,000	ton CO ₂ e	-	-	-
	6. สารชีวมวล x 0.6930/1,000	ton CO ₂ e	-	-	-
	7. น้ำมันเตา x 2.4777/1,000***	ton CO ₂ e	29.73	26,000.00	48,000.00
G4-EN16	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า : Scope 2* คำนวณจากปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก x 0.6093/1,000	ton CO ₂ e	3,468.18	3,301.40	3,708.19
G4-EN17	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ton CO ₂ e) : Scope 3 เช่น การใช้รถตู้โดยสาร การใช้น้ำใช้ การเดินทางของพนักงาน เป็นต้น	ton CO ₂ e	586.02	337.65	..**
G4-EN18	ปริมาณการปล่อยสารทำความเย็น (ton CFC-11e)				
	1. การใช้สาร HCFC22	ton CO ₂ e	-	-	-
	2. ปริมาณการทำลายโอโซน	ton CFC-11e	-	-	-
G4-EN21	1. ปริมาณการปล่อย NO _x	ton	4.96	5.68	2.16
	2. ปริมาณการปล่อย SO _x	ton	<0.08	<0.07	0.93
G4-EN22	ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงาน***	m ³	-	2,857.00	4,540.00
G4-EN23	ปริมาณของเสีย				
	1. ของเสียอันตราย	ton	121.49	14.37	10.13
	2. ของเสียไม่อันตราย	ton	92.40	10.10	21.30
G4-EN24	จำนวนครั้งของการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน/น้ำทิ้ง/ของเสีย ที่มีนัยสำคัญ (เหตุการณ์ที่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมชุมชน และทรัพยากรธรรมชาติ)	ครั้ง	-	-	-
G4-EN31	ค่าใช้จ่ายและการลงทุนในการปกป้องสิ่งแวดล้อม				
	1. ค่ากำจัด และบำบัดของเสีย	ล้านบาท	1.94	1.47	0.75
	2. ค่าการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (รวมค่าวิจัยและพัฒนา)	ล้านบาท	8.70	..**	..**

หมายเหตุ : เกี่ยวกับข้อมูลผลการดำเนินงาน

- ด้านเศรษฐกิจ และด้านสังคม : แสดงข้อมูลภาพรวมทั้งหมดของบริษัท
- ด้านสิ่งแวดล้อม : แสดงข้อมูลเฉพาะของฝ่ายโรงงาน 2 และ โรงงาน 5 (ในส่วนงานอื่นๆ อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูล)
- ** : มีการดำเนินงานแต่ยังไม่ได้ทำการรวบรวมข้อมูล
- *** : G4-EN15 : ปริมาณการใช้น้ำมันเตาของปี 2561 ลดลงจำนวนมากเนื่องจากไม่มีการหยุดซ่อมเตาเผา biomass แต่ในปี 2559-2560 มีการหยุดซ่อมเตาเผา biomass ซึ่งการหยุดซ่อมจะใช้เวลาไม่ต่ำกว่า 3-7 วัน จำเป็นจะต้องใช้น้ำมันเตาในปริมาณที่มาก
- *** : G4-EN22 : ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกโรงงานลดลงเป็นจำนวนมาก ซึ่งแตกต่างจากปีที่ผ่านมาเนื่องจากปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกโรงงานที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสียได้ถูกส่งต่อไปที่ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์

