แบบแสดง
รายงานข้อมูลประจำปี
2564

56-1 ONE REPORT 2021

SGF CAPITAL
Public Company Limited

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

สารจากคณะกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ตั้งแต่ปี 2563 ที่ทั่วโลกประสบปัญหาการระบาดของโรคไวรัส COVID-19 ทุกประเทศเพิ่มมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค มีการล็อคดาวน์พื้นที่ และการกำหนดระยะห่างทางสังคม ทำให้วิถีชีวิตในแต่ละชุมชนและลักษณะการประกอบธุรกิจเปลี่ยนแปลงไป ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมชะลอตัวลง ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคลดลง อัตราการว่างงานเพิ่มขึ้น และหนี้ครัวเรือนสูงขึ้น ในปี 2564 แม้ว่าไวรัสสายพันธุ์ใหม่จะมีความรุนแรงของโรคลดลง แต่ก็เป็นปัจจัยที่ทำให้เราทุกคนตระหนักว่า การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 จะยังคงดำเนินไปอย่างต่อเนื่องอีกระยะหนึ่ง และเราต้องดำเนินชีวิตและดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่อไปโดยอยู่ร่วมกับโรคดังกล่าว

ในการรับมือกับการระบาดของเชื้อ COVID-19 บริษัทฯมีมาตรการให้พนักงานทำงานที่บ้าน และเข้ามาที่บริษัทฯเมื่อมีความจำเป็น รวมทั้งมีมาตรการป้องกันต่าง ๆ ทั้งในเรื่องการใส่หน้ากากอนามัย การจัดเจลฆ่าเชื้อล้างมือ การฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อในสถานที่ทำงาน การรณรงค์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลป้องกันตนเองและครอบครัว ในขณะเดียวกัน บริษัทฯยังมีมาตรการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 ด้วยการพักหนี้ และยืดเวลาชำระหนี้ รวมทั้งมีการจัดโปรแกรมส่งเสริมการขายให้แก่ลูกหนี้ใหม่ สามารถผ่อนชำระค่างวดครึ่งเดียวเป็นระยะเวลา 6 งวด เพื่อช่วยเหลือลูกหนี้ที่เริ่มกลับมาดำเนินธุรกิจใหม่หลังจากมาตรการล็อคดาวน์ให้สามารถผ่อนชำระหนี้ได้เป็นปกติ และไม่กลายเป็นหนี้มีปัญหา นอกจากนี้บริษัทฯยังเพิ่มความระมัดระวังในการพิจารณาสินเชื่อ และการตรวจสอบคุณภาพลูกค้า รวมถึงการควบคุมยอดการให้สินเชื่อให้สัมพันธ์กับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ พร้อมกับการติดตามหนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันหนี้ด้อยคุณภาพด้วย

แม้ว่าการแพร่ระบาดและการประกาศล็อคดาวน์จะทำให้กิจกรรมต่าง ๆ หลายอย่างต้องหยุดชะงักลง แต่บริษัทฯก็ยังดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยการปรับปรุงวิธีและขั้นตอนของการทำงานเพื่อให้รองรับกับวิถีใหม่ (New Normal) การใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมการทำงานในสภาวะเสี่ยง เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ มีการจัดเก็บข้อมูล การนำข้อมูลมาใช้งาน ตลอดจนการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การเตรียมความพร้อมสำหรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯมีความมั่นใจในประสิทธิภาพของระบบการรักษาความปลอดภัยข้อมูลของบริษัทฯ

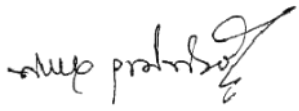
สำหรับผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯได้เริ่มให้บริการสินเชื่อรถจักรยานยนต์ใหม่ในช่วงไตรมาส 4 เป็นต้นมา ทำให้ยอดรวมการให้สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ภายใต้แบรนด์ “SGF เช็คอินเงินด่วน” มีปริมาณเพิ่มขึ้น ทำให้พอร์ตลูกหนี้สินเชื่อรวมของบริษัทฯเติบโตเพิ่มขึ้นเป็น 2,167.20 ล้านบาท โดยบริษัทฯยังคงสามารถรักษาคุณภาพของลูกหนี้ โดยมีลูกหนี้สินเชื่อที่ค้างชำระเกิน 3 งวด (NPL) อยู่ในระดับ 4.5% ของสินเชื่อเช่าซื้อรวม ซึ่งผลจากการที่บริษัทฯ

สามารถขยายสินเชื่อได้เพิ่มขึ้น และควบคุมคุณภาพสินเชื่อและแก้ไขหนี้มีปัญหาได้ ทำให้บริษัทฯมีผลประกอบการเป็นกำไรสุทธิจำนวน 56.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นจำนวน 16.18 ล้านบาท หรือคิดเป็น 39.7% ซึ่งนอกจากการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านผลประกอบการแล้ว บริษัทฯยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ที่ยั่งยืนของธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯที่ตั้งไว้

ในด้านสภาพคล่องของบริษัทฯ ในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯมีการออกหุ้นกู้ใหม่ 2 รุ่น รวมจำนวน 700 ล้านบาทซึ่งสามารถจำหน่ายได้หมดทั้งจำนวน โดยนำเงินไปชำระคืนหุ้นกู้เดิม และใช้ในการหมุนเวียนและขยายสินเชื่อของบริษัทฯเพิ่มขึ้น

สำหรับในปี 2565 แม้ว่าการบริโภคภาคครัวเรือนจะฟื้นตัวขึ้น แต่บริษัทฯจะใช้ความระมัดระวังในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการขยายสินเชื่อต่อไป มีการวางกลยุทธ์เพื่อขยายฐานลูกค้าไปในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นหลัก เพื่อให้ได้ลูกค้าที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ จะมีมาตรการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ที่ประสบปัญหาในการชำระค่างวดไปพร้อมๆกัน เพื่อให้สินเชื่อเติบโตอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม สร้างความยั่งยืนให้บริษัทฯ ควบคู่ไปกับการควบคุม NPL พร้อมขยายช่องทางการขายใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่ ตลอดจนมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร เทคโนโลยี และควบคุมต้นทุน เพื่อให้บริษัทฯเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม บริหารงานด้วยความมุ่งมั่นอย่างมืออาชีพ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขณะเดียวกัน บริษัทฯจะให้ความสำคัญกับการรณรงค์เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมเพื่อสังคมควบคู่กันไปด้วย

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการ และคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯเป็นอย่างดีมาโดยตลอด



นายพินิจ วุฒิพันธุ์
ประธานกรรมการบริษัท

นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท

(นายพินิจ วุฒิพันธุ์)
ประธานกรรมการบริษัท /
ประธานกรรมการตรวจสอบ

(นายยรรยง ศิริพันธ์)
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน

(นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(นางรัชนีกร จินตกานนท์)
ประธานกรรมการบริหาร

(นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์)
กรรมการตรวจสอบ

(นางศุภณัฐ พงษ์เสริม)
กรรมการตรวจสอบ

(นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์)
กรรมการ

เกียรติคุณด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯได้รับการประกาศผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
ประจำปี 2563 และ 2564 ว่าอยู่ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว)
ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

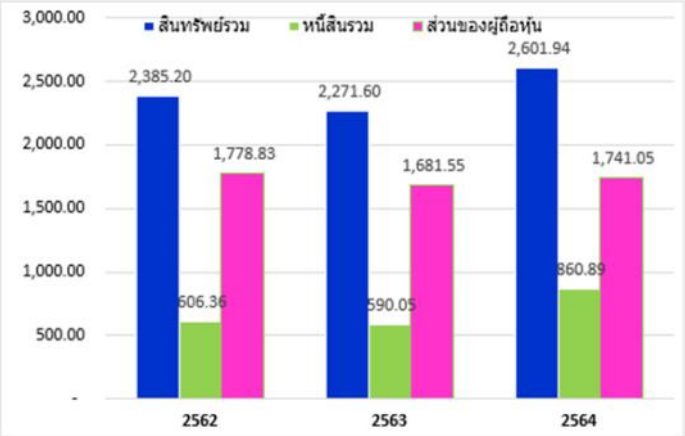
วิสัยทัศน์

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการทางการเงินในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในทุกสถานการณ์ และกระทำทุกวิถีทาง เพื่อเป็นบริษัทที่มีความมั่นคงและยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการให้การสนับสนุนแก่สังคมและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

ภารกิจเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

		2562	2563	2564
ผลการดำเนินงาน				
รายได้จากสินเชื่อเช่าซื้อ	ล้านบาท	301.75	333.26	350.91
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริหาร	ล้านบาท	14.57	13.37	20.23
รายได้สินเชื่อเงินให้กู้ยืม	ล้านบาท	20.23	38.79	33.77
รายได้รวม	ล้านบาท	342.30	398.92	414.15
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	298.98	343.73	348.56
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	ล้านบาท	55.63	40.77	56.96
ฐานะการเงิน				
ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย (สุทธิ)	ล้านบาท	1,599.10	1,572.97	1,911.79
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียน (สุทธิ)	ล้านบาท	2.68	4.75	6.19
ลูกหนี้สินเชื่อเงินให้กู้ยืม (สุทธิ)	ล้านบาท	395.23	241.49	240.51
ลูกหนี้สินเชื่อรวม	ล้านบาท	2,002.43	1,824.96	2,167.19
สินทรัพย์หมุนเวียน	ล้านบาท	522.34	711.97	745.04
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	2,347.43	2,260.93	2,594.98
หนี้สินหมุนเวียน	ล้านบาท	349.62	325.88	411.49
หนี้สินรวม	ล้านบาท	568.41	579.39	853.94
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	1,779.02	1,681.54	1,741.04
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตราส่วนระหว่างสินทรัพย์หมุนเวียนกับหนี้สินหมุนเวียน	เท่า	1.49	2.18	1.81
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.32	0.34	0.49
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	%	16.39%	10.52%	13.96%
อัตราส่วนผลตอบแทนของส่วนผู้ถือหุ้นสามัญ	%	3.18%	2.36%	3.33%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	%	2.48%	1.77%	2.35%
ข้อมูลหุ้นสามัญ				
ราคาพาร์ ต่อหุ้น	บาท	1.25	1.25	1.25
มูลค่าตามบัญชี ต่อหุ้น	บาท	1.358	1.284	1.329
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ ต่อหุ้น	บาท	0.0425	0.0311	0.0435
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	-	-	-



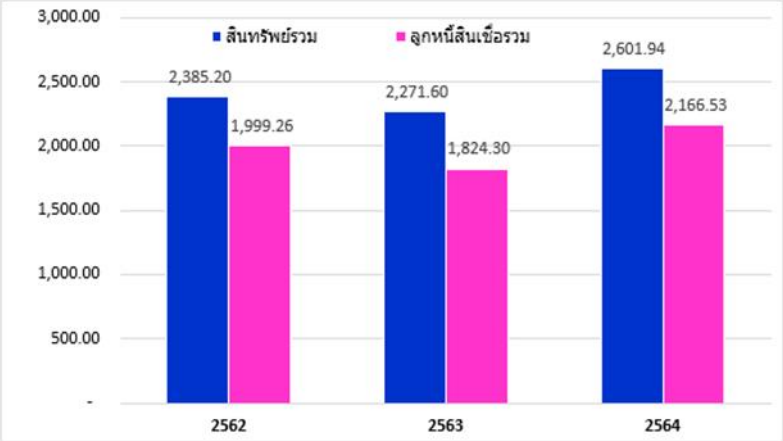
สินทรัพย์รวม 2,601.94 ล้านบาท

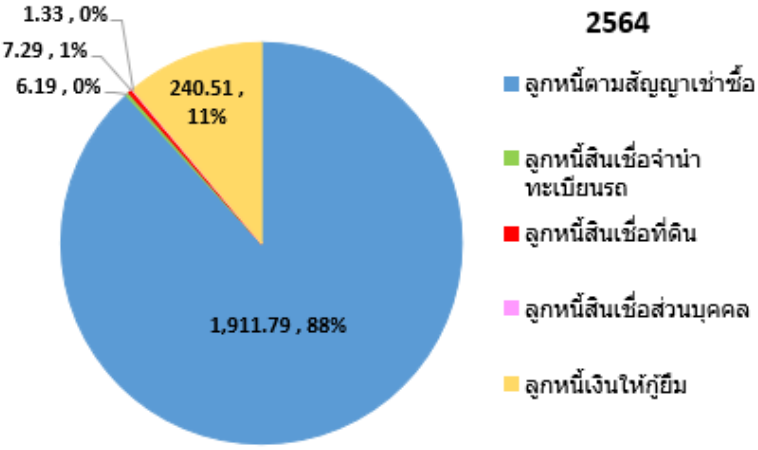
หนี้สินรวม 860.89 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น 1,741.05 ล้านบาท

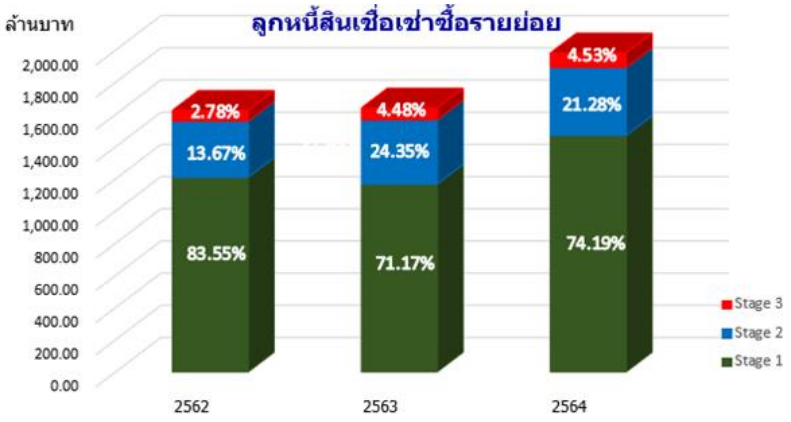
สินทรัพย์รวม 2,601.94 ล้านบาท
ลูกหนี้สินเชื่อรวม 2,166.53 ล้านบาท

อัตราส่วนลูกหนี้สินเชื่อรวม
ต่อสินทรัพย์รวม 83.26%





ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ
คิดเป็น 88% ของสินเชื่อรวม



สัดส่วนหนี้ค้างชำระเกิน 90 วัน
ของลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ
คิดเป็น 4.53%

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	1
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	15
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	20
	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	36
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	46

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	50
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และอื่นๆ	65
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ	80
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	94

ส่วนที่ 3 งบการเงิน		100
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสาย งานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	162
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	170
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	171
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	172
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	177
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	178
เอกสารแนบ 7	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	181
สาขาให้บริการ		182

รายงานประจำปี (56-1 One Report) ฉบับนี้ อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ 56-1 One Report
และคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้น

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) หรือ “บริษัทฯ” เดิมชื่อ บริษัท สยามเจเนอรัลแฟคตอริ่ง จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2528 โดยประกอบธุรกิจหลักประเภทให้บริการเงินทุนหมุนเวียนระยะสั้น หรือ แฟคตอริ่ง ต่อมาได้ขยายประเภทธุรกิจไปยังสินเชื่อประเภทอื่น ๆ เพิ่มขึ้น ทั้งสินเชื่อเงินกู้ สินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์

ในปี 2560 บริษัทฯได้เปลี่ยนธุรกิจหลักของบริษัทฯ หันมาให้บริการสินเชื่อรายย่อยประเภทเช่าซื้อภายใต้แบรนด์ “SGF เช็คอินเงินด่วน” เนื่องจากเห็นโอกาสที่จะสามารถผลักดันให้ธุรกิจเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการขยายฐานลูกค้าไปยังชุมชน ผู้มีรายได้ปานกลางถึงน้อย หรือกลุ่มฐานราก โดยการส่งเสริมให้ประชาชนในระดับฐานราก สามารถเข้าถึงสินเชื่อด้วยอัตราดอกเบี้ยและค่าบริการที่เหมาะสม และต่อมาได้มีการขยายประเภทสินเชื่อเพื่อรองรับกับความต้องการของลูกค้ามากขึ้น ทั้งในส่วนของสินเชื่อจำนำทะเบียน สินเชื่อที่ดิน และเริ่มให้บริการสินเชื่อจักรยานยนต์ใหม่ในเดือนตุลาคม 2564 พร้อมกับการขยายพื้นที่การให้บริการไปทั่วประเทศ

ปัจจุบัน บริษัทฯประกอบธุรกิจเน้นให้บริการสินเชื่อประเภทที่มีหลักประกันแก่ลูกค้าผู้มีรายได้ปานกลางถึงน้อย โดยให้บริการสินเชื่อในหลายรูปแบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถเลือกใช้บริการได้ตามความเหมาะสม ได้แก่ สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ สินเชื่อจำนำทะเบียน สินเชื่อจำนองที่ดิน สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อจักรยานยนต์ใหม่ และสินเชื่อเงินกู้ เป็นต้น

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

“บริษัทฯมุ่งมั่นพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการทางการเงินในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในทุกสถานการณ์ และกระทำทุกวิถีทางเพื่อให้เป็นบริษัทที่มีความมั่นคง และยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการให้การสนับสนุนแก่สังคมและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม”

ภารกิจเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์

1) พัฒนาการให้บริการ และสรรหาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อนำเสนอให้สอดคล้องตรงตามความต้องการของลูกค้า
2) คัดสรรลูกค้าสินเชื่ออย่างมีคุณภาพ และมีระบบการติดตามเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น
3) สรรหาและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
5) ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นทรัพย์สินอันมีค่าของมนุษยชาติ

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ 3-5 ปี

บริษัทฯ มุ่งประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เน้นในการขยายฐานลูกค้าให้เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 2 เท่าจากปัจจุบัน ภายในระยะเวลา 3 ปี โดยเพิ่มรูปแบบผลิตภัณฑ์ให้หลากหลาย และเพิ่มช่องทางการขายใหม่ที่สอดคล้องกับเทคโนโลยีและยุคสมัยที่เปลี่ยนไปเพื่อสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างทั่วถึง ตลอดจนการบริหารจัดเก็บหนี้ที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้การประเมินความเสี่ยงด้วยความระมัดระวัง รวมทั้งเตรียมพร้อมในการร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัททั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อความมั่นคงและยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทฯ ก็ยังคงตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวมอย่างต่อเนื่อง

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
ปี 2528	- ก่อตั้งบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง (แฟคตอริ่ง)
ปี 2548	- ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคลภายใต้การกำกับ
ปี 2560	- บริษัทฯได้รับอนุมัติให้กลับเข้าซื้อขายในตลาด MAI ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 หลังจากบริษัทฯ สามารถแสดงได้ว่าบริษัทฯ มีฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่มั่นคงตามสภาพธุรกิจของบริษัทฯไปอย่างต่อเนื่อง - ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติให้เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจาก “บริษัท สยามเจเนอรัลแฟคตอริ่ง จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)” เพื่อให้ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องไม่สับสนในธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯจะมุ่งเน้นธุรกิจสินเชื่อรายย่อยประเภทเช่าซื้อ - เริ่มดำเนินธุรกิจสินเชื่อรายย่อยประเภทเช่าซื้อภายใต้แบรนด์ “SGF เช็คอินเงินด่วน”
ปี 2561	- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2561 ในวันที่ 7 สิงหาคม 2561 ได้มีมติเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 0.50 บาทเป็นหุ้นละ 5.00 บาท (ตามอัตราส่วนหุ้นจาก 10 หุ้น เหลือ1หุ้น) ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561 รวมทั้งแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 4 ของบริษัทฯเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ - ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2561 ในวันที่ 7 สิงหาคม 2561 ได้มีมติให้ลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จากเดิม 6,550,000,020 บาท (หกพันห้าร้อยห้าสิบล้านยี่สิบถ้วน) คงเหลือ 1,637,500,005 บาท (หนึ่งพันหกร้อยสามสิบเจ็ดล้านห้าแสนห้าบาทถ้วน) โดยการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 5.00 บาท (ห้าบาทถ้วน) เป็น 1.25 บาท (หนึ่งบาทยี่สิบห้าสตางค์) เพื่อนำส่วนเกินทุนดังกล่าว ไปชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วต่อนายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561
ปี 2562	- ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (สินเชื่อจำนำทะเบียน)

1.3 การใช้เงินระดมทุนจากการออกตราสารหนี้

ก) หุ้นกู้

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีหุ้นกู้ที่ยังไม่ถึงกำหนดไถ่ถอนจำนวน 2 รุ่น คือ

1. "หุ้นกู้มีประกันของบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2565 ที่ให้สิทธิผู้ออกหุ้นกู้ในการไถ่ถอนได้ก่อนครบกำหนด"

การใช้เงิน	เพื่อใช้ในการขยายธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย ใช้หมุนเวียนในกิจการ และเพื่อชำระคืนหุ้นกู้มีประกันของบริษัทฯ ("SGF214A") ที่ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 26 เมษายน 2564
จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	300 ล้านบาท
ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	ภายในเดือนมิถุนายน 2564
ความคืบหน้าของการใช้เงิน	บริษัทฯได้ชำระคืนหุ้นกู้ทั้งจำนวนแล้ว ส่วนที่เหลือได้นำไปขยายธุรกิจสินเชื่อตามที่ได้แจ้งวัตถุประสงค์ไว้

2. "หุ้นกู้มีประกันของบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566 ที่ให้สิทธิผู้ออกหุ้นกู้ในการไถ่ถอนได้ก่อนครบกำหนด"

การใช้เงิน	เพื่อใช้ในการขยายธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย ใช้หมุนเวียนในกิจการ และเพื่อชำระคืนหุ้นกู้มีประกันของบริษัทฯ ("SGF222A") จำนวน 149.20 ล้านบาท ที่ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565
จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	400 ล้านบาท
ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	ภายในเดือนธันวาคม 2564
ความคืบหน้าของการใช้เงิน	บริษัทฯได้ชำระคืนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอนทั้งจำนวนแล้ว ส่วนที่เหลือได้นำไปขยายธุรกิจสินเชื่อตามที่ได้แจ้งวัตถุประสงค์ไว้

ข) กฎหมายที่ใช้บังคับ

บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นกู้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขตามข้อกำหนดสิทธิ โดยข้อกำหนดสิทธินี้จะใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

ค) ข้อผูกพันที่บริษัทฯมีคำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหุ้นกู้

บริษัทฯ มีข้อผูกพันเป็นคำมั่นที่จะต้องปฏิบัติที่สำคัญ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน การจ่ายเงินปันผล การดำรงมูลค่ารวมของทรัพย์สินคงเหลือของลูกหนี้ที่ตราไว้เป็นหลักประกันไม่ต่ำกว่า 1.50 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ทั้งหมดที่ยังไม่ได้ทำการไถ่ถอน ณ วันทำการสุดท้ายของแต่ละไตรมาส ของทุกปีตลอดอายุของหุ้นกู้ เป็นต้น

ง) ชื่อ สถานที่ตั้ง ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร

ชื่อบริษัท	บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียน “บมจ.243”
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	121 ชั้น 4 อาคารดับบลิวทีเอชโฮลดิงส์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
การประกอบธุรกิจ	ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย สินเชื่อจำนำทะเบียน สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ และสินเชื่อเงินให้กู้ยืม
เลขทะเบียนบริษัท	0107536001699
โทรศัพท์	0-2232-1789
โทรสาร	0-2232-1790
เว็บไซต์	http://www.sgfcap.com
ทุนจดทะเบียน	1,637,500,005 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,637,500,005 บาท
หุ้นสามัญ	1,310,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	1.25 บาท

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯประกอบธุรกิจหลัก คือการให้บริการสินเชื่อรายย่อยประเภทสินเชื่อเช่าซื้อ ภายใต้แบรนด์ “SGF เช็คอินเงินด่วน” โดยโครงสร้างรายได้ตามแต่ละประเภทของการดำเนินธุรกิจเป็นดังนี้

2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ

รายการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย	301.75	88.89	333.26	86.03	350.91	84.73
รายได้จากเงินให้กู้ยืม	20.23	5.96	38.79	10.01	33.77	8.15
รายได้ดอกเบี้ยอื่น*	2.92	0.72	1.98	0.51	3.00	0.72
รวม รายได้ดอกเบี้ย	**324.89**	**94.91**	**374.03**	**93.76**	**387.68**	**93.61**
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	14.57	4.26	13.37	3.35	20.23	4.88
รายได้อื่น**	2.84	0.83	11.52	2.89	6.24	1.51
รวมรายได้จากการดำเนินธุรกิจ	**342.30**	**100.00**	**398.92**	**100.00**	**414.15**	**100.00**

หมายเหตุ * รายได้ดอกเบี้ยอื่น ประกอบด้วยรายได้จากธุรกิจสินเชื่อจำนำทะเบียน สินเชื่อบุคคล/นาโนไฟแนนซ์ สินเชื่อจำนองที่ดิน สินเชื่อโอนสิทธิเรียกร้อง และสินเชื่อเงินกู้ยืมสวัสดิการพนักงาน

** รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วยรายการกำไรจากการขายรถยึด กำไรจากการขายบริษัทย่อยซึ่งไม่ใช่รายได้ประจำ ผลตอบแทนกองทุนเปิด และกำไร(ขาดทุน)จากการต่ออายุสัญญาเช่า

แหล่งที่มาของรายได้

ประเภทธุรกิจ	ลักษณะของรายได้	แหล่งที่มาของรายได้
สินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย	รายได้จากเงินให้สินเชื่อ	ดอกเบี้ยรับ และค่าธรรมเนียม
สินเชื่อเงินให้กู้ยืม	รายได้จากเงินให้กู้ยืม	ดอกเบี้ยรับจากการใช้วงเงิน
สินเชื่อจำนำทะเบียน	รายได้จากเงินให้สินเชื่อ	ดอกเบี้ยรับ และค่าธรรมเนียม
สินเชื่อจำนองที่ดิน	รายได้จากเงินให้สินเชื่อ	ดอกเบี้ยรับ และค่าธรรมเนียม
สินเชื่อส่วนบุคคล / นาโนไฟแนนซ์	รายได้จากสินเชื่อส่วนบุคคล	ดอกเบี้ยรับ และค่าธรรมเนียม

2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์ หรือบริการ

ก) บริการสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย

บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เริ่มให้บริการตั้งแต่ปลายเดือนกุมภาพันธ์ 2560 เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีรถเป็นของตนเอง หรือ ผ่อนชำระจนมูลหนี้เหลือน้อย จะ Re-finance จากสถาบันการเงินมาใช้บริการสินเชื่อชนิดนี้ โดยการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์รถมาเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และทำสินเชื่อเช่าซื้อรถจากบริษัทฯ โดยที่ลูกค้ายังคงเป็นผู้ครอบครองรถและสามารถนำรถกลับไปใช้งานได้ตามปกติ เป็นสินเชื่อให้ลูกค้านำเงินไปประกอบอาชีพ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน

ข) บริการสินเชื่อจำนำทะเบียน

บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นหลักประกัน (สินเชื่อจำนำทะเบียน) เริ่มให้บริการตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2562 เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีรถเป็นของตนเอง มีทะเบียนรถที่ปลอดภาระมาขอวงเงินกู้โดยทำนิติกรรมสัญญาเงินกู้ และมีทะเบียนรถเป็นหลักประกัน ลูกค้ายังคงเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ แต่ส่งมอบเล่มทะเบียนรถไว้กับบริษัทฯ เป็นสินเชื่อให้ลูกค้านำเงินไปประกอบอาชีพ หรือใช้ในชีวิตประจำวัน

ค) บริการสินเชื่อจำนองที่ดิน

บริการสินเชื่อจำนองที่ดินเริ่มให้บริการตั้งแต่เดือนธันวาคม 2563 เป็นการให้สินเชื่อเงินกู้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีที่ดิน บ้าน หรือคอนโดมิเนียมเป็นของตนเอง และมีโฉนดที่ดิน หรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดมาจำนองเป็นประกันกับบริษัทฯ โดยที่ระยะเวลาใช้คืนเงินกู้ภายใน 1-2 ปี วงเงินสินเชื่อขึ้นอยู่กับมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่นำมาเป็นหลักประกัน

ง) บริการสินเชื่อเงินให้กู้ยืม

บริการสินเชื่อเงินให้กู้ยืม เป็นบริการเงินกู้ระยะยาว 1-3 ปี เพื่อให้ลูกค้านำเงินไปปรับปรุงกิจการ หรือพัฒนาโครงการเพื่อจำหน่าย และทยอยตัดชำระหนี้คืนตามกำหนดเวลาที่ตกลงกันไว้ บริษัทฯจะกำหนดวงเงินที่จะให้ตามความเหมาะสมของงานแต่ละโครงการ และมูลค่าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่นำมาเป็นหลักประกัน ลูกค้าสินเชื่อประเภทนี้เป็นลูกค้าเดิมที่ใช้บริการกับบริษัทฯ ปัจจุบัน บริษัทฯไม่มีการให้สินเชื่อประเภทนี้เพิ่มเติม

จ) บริการสินเชื่อส่วนบุคคล

บริษัทฯได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย จากกระทรวงการคลังเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2548 ซึ่งหลักเกณฑ์การพิจารณาวงเงินเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ ส่วนอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมเป็นไปตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยเน้นลูกค้ากลุ่มสวัสดิการ หักบัญชีเงินเดือนเป็นหลัก

ฉ) บริการสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์

บริษัทฯได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย (นาโนไฟแนนซ์) จากกระทรวงการคลังเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2558 และบริษัทฯเริ่มให้บริการสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2559 เป็นการให้สินเชื่อแก่ผู้ประกอบการรายย่อยที่มีธุรกิจขนาดเล็ก เพื่อนำไปหมุนเวียนในกิจการ โดยมีระยะเวลาการใช้คืนเงินกู้ภายใน 1 – 4 ปี โดยบริษัทฯ จะกำหนดวงเงินสินเชื่อและอัตราค่าธรรมเนียมภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีนโยบายลดการให้สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ตั้งแต่ต้นปี 2561 เนื่องจากมีความเสี่ยงและอัตราส่วนหนี้ด้อยคุณภาพ (NPL) ค่อนข้างสูง

2.3 นโยบายการให้สินเชื่อ

ก) สินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายในการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีรถเป็นของตนเอง หรือต้องการ Re-finance จากสถาบันการเงินอื่น และมีความต้องการใช้เงินด่วน เพื่อเสริมสภาพคล่องส่วนตัว หรือเสริมสภาพคล่องในการประกอบอาชีพ โดยจะพิจารณาจากรายละเอียดต่าง ๆ ของรถที่นำมาใช้ในการขอสินเชื่อ ความสามารถในการชำระหนี้ และคุณสมบัติของลูกค้าตามที่บริษัทฯกำหนด

ข) สินเชื่อจำนำทะเบียน

บริษัทฯ มีนโยบายในการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีรถเป็นของตนเอง และมีความต้องการใช้เงินด่วนเพื่อเสริมสภาพคล่องส่วนตัว หรือเสริมสภาพคล่องในการประกอบอาชีพ โดยจะพิจารณาจากรถที่เป็นหลักประกัน รวมถึงกำหนดวงเงินสินเชื่อประมาณ 50 – 60 % ของมูลค่าหลักประกันจากราคาตลาดที่รับซื้อเข้า ความสามารถในการชำระหนี้ คุณสมบัติของลูกค้าตามที่บริษัทฯ และเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดกำหนด

ค) สินเชื่อจำนองที่ดิน

บริษัทฯมีนโยบายในการให้บริการสินเชื่อจำนองที่ดินแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีที่ดิน บ้าน หรือคอนโดมิเนียมเป็นของตนเอง และมีความต้องการใช้เงิน เพื่อเสริมสภาพคล่องส่วนตัว หรือเสริมสภาพคล่องในการประกอบชีพ โดยจะ

พิจารณาจากที่ดินและ/หรือสิ่งปลูกสร้างที่เป็นหลักประกัน โดยกำหนดวงเงินสินเชื่อไม่เกิน 70%ของมูลค่าหลักประกัน และพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้และคุณสมบัติของลูกค้าประกอบด้วย

ง) สินเชื่อเงินให้กู้ยืม

บริษัทฯสนับสนุนวงเงินสินเชื่อเงินให้กู้ยืมแก่ลูกค้าที่มีที่ดินมาจำนองเป็นประกันหนี้ โดยอาจจะอยู่ในรูปของวงเงินกู้ยืมและทยอยผ่อนชำระคืนรายเดือน หรือวงเงินกู้ยืมและชำระคืนโดยการโอนสิทธิสัญญาของลูกหนี้ที่เป็นหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจก็ได้ ทั้งนี้ บริษัทฯจะพิจารณาจากมูลค่าของหลักประกัน ความสามารถในการชำระหนี้ ประกอบกับวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงินในการกำหนดวงเงินสินเชื่อ แต่จะไม่เกิน 70% ของมูลค่าหลักประกันตามราคาประเมินที่ประเมินโดยบริษัทที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. ปัจจุบัน บริษัทฯไม่มีการให้สินเชื่อประเภทนี้แก่ลูกค้ารายใหม่เพิ่มเติมตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นมา

จ) สินเชื่อส่วนบุคคล

บริษัทฯมุ่งเน้นที่จะให้สินเชื่อนี้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่เป็นพนักงานประจำของหน่วยงานที่บริษัทฯคัดเลือก ซึ่งให้ความร่วมมือกับบริษัทฯในการหักเงินเดือนพนักงานเพื่อชำระหนี้รายเดือนให้แก่บริษัทฯ การอนุมัติวงเงินของลูกค้าแต่ละรายจะพิจารณาจากคุณสมบัติของลูกค้าเป็นสำคัญ ตามเกณฑ์การพิจารณา Credit Scoring และเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

ฉ) สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์

บริษัทฯเริ่มให้บริการกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแรกเป็นผู้ประกอบการในบริเวณใกล้เคียงสำนักงานของบริษัทฯ เพื่อความสะดวกในการติดตาม โดยการขยายสินเชื่อจะเป็นลักษณะค่อยเป็นค่อยไป เพื่อศึกษาแนวโน้มธุรกิจด้วย การอนุมัติวงเงินของลูกค้าแต่ละราย จะพิจารณาจากคุณสมบัติของลูกค้าเป็นสำคัญ ตามเกณฑ์การพิจารณา Credit Scoring และเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

2.4 นโยบายการอนุมัติวงเงิน

การอนุมัติวงเงินสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ จะพิจารณาจากองค์ประกอบโดยรวม ทั้งคุณสมบัติของผู้ขอสินเชื่อ ความสามารถชำระหนี้ อาชีพและรายได้ที่มั่นคง การติดตามหลักประกัน คุณสมบัติผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) รถยนต์หลักประกันมีสภาพดีและยังเป็นที่ต้องการของตลาดรถยนต์ใช้แล้ว มีสภาพคล่องในการขาย ให้วงเงินสินเชื่อตามที่บริษัทฯกำหนด โดยมีขอบเขตอำนาจอนุมัติสินเชื่อดังนี้

วงเงิน	อำนาจอนุมัติ
ตั้งแต่ 550,000 บาทขึ้นไป	ผอ.ฝ่ายบริหารหนี้ หรือผอ.ฝ่ายการตลาดร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ไม่เกิน 550,000 บาท	ผอ.ฝ่ายบริหารหนี้ หรือผอ.ฝ่ายการตลาดร่วมกับผอ.ฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ
ไม่เกิน 350,000 บาท	ผู้อำนวยการฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ
ไม่เกิน 200,000 บาท	ผู้จัดการฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ

การอนุมัติวงเงินสินเชื่อจำนองที่ดิน บริษัทฯจะพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ วัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงิน ประกอบกับมูลค่าของหลักประกัน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจอนุมัติวงเงินสินเชื่อไม่เกิน 2.0 ล้านบาท วงเงินไม่เกิน 5.0 ล้านบาทเป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหาร และวงเงินเกินกว่า 5.0 ล้านบาทจะพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท

การอนุมัติวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคล และสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ บริษัทฯจะพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้คืนของลูกค้าเป็นสำคัญ ตามเกณฑ์การพิจารณา Credit Scoring โดยกำหนดอำนาจอนุมัติของผู้อำนวยการฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ สำหรับสินเชื่อส่วนบุคคลไม่เกิน 100,000 บาทต่อราย และสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ไม่เกิน 80,000 บาทต่อราย หากเกินกว่าวงเงินดังกล่าว ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ

2.5 การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายการตลาด

บริษัทฯ มีนโยบายในการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีรถเป็นของตนเอง หรือต้องการ Re-finance จากสถาบันการเงินอื่น และมีความต้องการใช้เงินเพื่อเสริมสภาพคล่องส่วนตัว หรือเสริมสภาพคล่องในการประกอบอาชีพ โดยจะพิจารณาจากรถที่นำมาใช้ขอสินเชื่อ ความสามารถในการชำระหนี้ และคุณสมบัติของลูกค้าตามที่บริษัทฯกำหนด

นโยบายด้านราคา

รายได้จากธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ มาจากดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม ซึ่งอัตราดอกเบี้ยจะกำหนดตามภาวะเศรษฐกิจ ต้นทุนทางการเงิน และเปรียบเทียบกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดธุรกิจประเภทเดียวกัน สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อจำนำทะเบียน และสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ บริษัทฯกำหนดตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย

กลยุทธการทำธุรกิจ

(1) การให้บริการครอบคลุมพื้นที่ในจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำธุรกิจทั้งด้านการบริการลูกค้าและการจัดเก็บหนี้ เน้นการให้บริการที่อำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า ให้สามารถเข้าถึงบริการของบริษัทฯได้ โดยผ่านช่องทางออนไลน์ ทำให้ลูกค้าได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น

(2) เน้นสร้างเครือข่ายตัวแทนในการให้บริหารให้มาก แต่งตั้งบุคคลที่เป็นตัวแทนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ชุมชนต่าง ๆ ทำให้เข้าถึงลูกค้าได้ทั่วถึง ในทางกลับกัน ลูกค้าสามารถเข้าถึงตัวแทนของบริษัทฯ ทำให้ใช้บริการได้ง่าย

(3) เน้นการให้บริการที่รวดเร็ว และการประเมินราคาซื้อเข้าที่เหมาะสมสามารถแข่งขันได้ ไม่มีการคิดค่าบริการในลักษณะที่เป็นการเอาเปรียบลูกค้า

(4) ทำความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า และพร้อมให้คำแนะนำในบริการที่เหมาะสม ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่เพียงพอเพื่อประกอบการตัดสินใจใช้บริการ

(5) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและตัวแทนของบริษัทฯ ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ สินเชื่อจำนำทะเบียน และสินเชื่อจำนองที่ดิน กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ บุคคลธรรมดา ประชาชนทั่วไปที่ประกอบอาชีพพนักงานบริษัท ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ผู้ประกอบการร้านค้า ค้าขายทั่วไป เกษตรกร

สำหรับสินเชื่อส่วนบุคคล กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นพนักงานประจำของหน่วยงานที่บริษัทฯคัดเลือก ซึ่งให้ความร่วมมือกับบริษัทฯในการหักเงินเดือนพนักงานเพื่อชำระหนี้รายเดือนให้แก่บริษัทฯ

การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อ/จำนำทะเบียน รถยนต์ มุ่งเน้นให้บริการผ่านสาขาของบริษัทฯที่มีกว่า 30 สาขา รองรับลูกค้าทั่วประเทศ และยังมีนโยบายตั้งตัวแทนของบริษัทฯเพื่อนำเสนอการให้บริการสินเชื่อเพิ่มขึ้น โดยปัจจุบันบริษัทฯมีตัวแทนของบริษัทฯที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯมาอย่างต่อเนื่องกว่า 600 ราย กระจายอยู่ครอบคลุมทั่วประเทศ

นอกจากนี้ ลูกค้ายังสามารถติดต่อบริษัทฯผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sgfcap.com, ผ่านทาง Facebook ของบริษัทฯ ชื่อ “SGF เช็คอินเงินด่วน” และคิวอาร์โค้ดเพื่อเข้าสู่ไลน์ของบริษัทฯ

2.6 สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ในปี 2564 ท่ามกลางสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 ยอดขายรถยนต์เริ่มทยอยฟื้นตัวดีขึ้นภายหลังจากการคลายล็อกดาวน์ในพื้นที่ต่าง ๆ ประกอบกับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไวรัสโควิด-19 เริ่มทั่วถึงทั้งประเทศ ทำให้ธุรกิจสินเชื่อรถยนต์เริ่มมีสัญญาณที่ดีในการฟื้นตัวได้ จากข้อมูลการจดทะเบียนรถยนต์ใหม่ในปี 2564 เพิ่มขึ้นกว่าปี 2563 เล็กน้อย ในขณะที่ยอดคงค้างของสินเชื่อด้อยคุณภาพ (NPL) ของสินเชื่อประเภทรถยนต์เริ่มลดลง กล่าวโดยรวมแล้ว สินเชื่อทั้งประเภทสินเชื่อการซื้อขายรถยนต์ในประเทศ และสินเชื่อที่เป็นรูปแบบการกู้ยืมเงินโดยใช้เล่มทะเบียนรถยนต์เป็นหลักประกัน โดยผู้ขอสินเชื่อยังคงครอบครองและใช้รถยนต์ได้ตามปกติเริ่มเป็นที่ต้องการมากขึ้น ทั้งเพื่อรองรับการเสริมสภาพคล่องในระยะสั้นเพื่อใช้จ่ายอุปโภคบริโภค และใช้ในการประกอบอาชีพ

ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ขอความร่วมมือสถาบันการเงินต่าง ๆ และผู้ประกอบการที่มิใช่สถาบันการเงินให้ออกมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้รายย่อย ซึ่งบริษัทฯก็ได้ให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้เดิมของบริษัทฯโดยการพักการชำระหนี้ทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นระยะเวลา 3 เดือน รวมทั้งมีการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อขยายระยะเวลาการผ่อนชำระ เพื่อให้ค่างวดลดลงจากเดิม รวมทั้งมีการออกรายการส่งเสริมการขายใหม่ “ผ่อนหนักเป็นเบา 6 เดือน” เพื่อช่วยเหลือลูกหนี้รายใหม่ให้ผ่อนค่างวดเพียงครึ่งเดียวเป็นระยะเวลา 6 เดือนในช่วงแรกที่เศรษฐกิจพึ่งเริ่มฟื้นตัว เพื่อให้ประคองตัวผ่าน

ช่วงเวลาที่ยากลำบากนี้ไปได้

ในปี 2564 ที่ผ่านมา มีผู้ประกอบการทั้งที่เป็นสถาบันการเงิน และมิใช่สถาบันการเงินหันมาให้ความสนใจเข้าสู่ตลาดสินเชื่อรายย่อย และสินเชื่อทะเบียนรถมากขึ้น มีกลยุทธ์ในการแข่งขันที่แตกต่างกัน เช่น การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือผลิตภัณฑ์เดิมเพื่อรักษาฐานลูกค้าหรือขยายขอบเขตของลูกค้าให้กว้างขึ้น การใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการให้สินเชื่อ เช่น การปล่อยสินเชื่อผ่านระบบออนไลน์ การแข่งขันด้วยราคาและการให้บริการ เป็นต้น การให้บริการของบริษัทฯ แม้ว่าบริษัทฯจะเสียเปรียบในด้านต้นทุนที่สูงกว่าผู้ประกอบการรายใหญ่ แต่บริษัทฯพิจารณาว่าลูกค้ากลุ่มเป้าหมายจะให้ความสำคัญในเรื่องวงเงินสินเชื่อและการบริการลูกค้าที่สะดวกและรวดเร็ว ดังนั้น บริษัทฯจึงเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถไปให้บริการลูกค้าได้นอกสำนักงาน หรือที่บ้านของลูกค้า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า และบริการลูกค้าด้วยความเป็นมิตร

สำหรับในปี 2565 การกลายพันธุ์และการระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 น่าจะอยู่ในระดับที่ควบคุมได้ การปลดล็อกมาตรการควบคุมต่าง ๆ ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจทยอยกลับมาฟื้นตัว ดังนั้น การแข่งขันการปล่อยสินเชื่อรถยนต์ในปีนี้น่าจะมีความรุนแรงขึ้นมากกว่าปีที่แล้วตามสถานการณ์ที่ผ่อนคลายมากขึ้น สถาบันการเงิน และผู้ประกอบการที่มิใช่สถาบันการเงินจะเริ่มมีกลยุทธ์เพื่อดึงส่วนแบ่งตลาดเพิ่มขึ้น การอนุมัติสินเชื่อจึงน่าจะมีความผ่อนคลายขึ้น ซึ่งจะทำให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินเชื่อได้ดีขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงที่มีการระบาดรุนแรงหรือล็อกดาวน์ นอกจากนี้ การทยอยกลับมาทำงานหลังจากการล็อกดาวน์ จะทำให้เกิดการสร้างรายได้กลับมาเป็นปกติ จะทำให้ความเสี่ยงหรือแนวโน้มที่จะเป็นหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ลดลง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯยังคงเน้นการบริหารความเสี่ยงและการบริหารหนี้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อทำให้บริษัทฯมีศักยภาพในการแข่งขัน และเชื่อมั่นว่าจะสามารถขยายส่วนแบ่งตลาดของธุรกิจเช่าซื้อต่อไปได้ บริษัทฯจะเน้นการหาลูกค้ากลุ่มใหม่ ๆ อีกทั้งเพิ่มช่องทางการหาตัวแทนเพิ่มขึ้น และขยายตลาดโดยผ่านช่องทาง Digital platform โดยการให้สินเชื่อตามเงื่อนไขที่บริษัทฯกำหนด ซึ่งจะไม่เกินราคาประเมินกลางของบริษัทฯ และจะต่ำกว่าราคาที่ซื้อขายกันในตลาดรถมือสอง เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการเสื่อมราคาของมูลค่ารถยนต์ และลดความเสี่ยงในการเป็นหนี้ด้อยคุณภาพ (NPL)

สำหรับสินเชื่อส่วนบุคคล บริษัทฯจะให้บริการสินเชื่อเฉพาะพนักงานในบริษัทที่ได้รับการพิจารณาให้สนับสนุนวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคล การให้สินเชื่อจะพิจารณาจากรายได้ ความสามารถในการชำระหนี้ และพิจารณาประวัติสินเชื่อจาก Credit Bureau ภายใต้กฎเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย

2.7 แหล่งเงินทุน

แหล่งเงินทุนของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมรายละเอียดดังนี้

1. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินรวม 103.47 ล้านบาท
2. หุ้นกู้ที่ยังไม่ครบกำหนดไถ่ถอนรวมมูลค่า 700.00 ล้านบาท เป็นหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

2.8 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจประกอบด้วย ทรัพย์สินถาวรหลัก ได้แก่ ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และสิทธิในการใช้

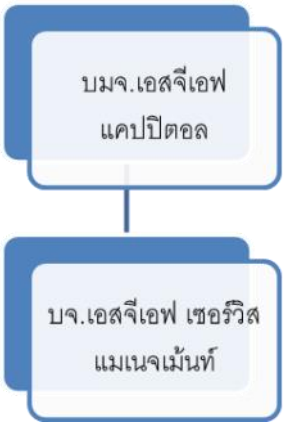
อาคาร สำนักงาน ภายใต้สัญญาเช่า (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 4) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ส่วนของผู้ถือหุ้น ประกอบด้วย

หุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว	1,637.50	ล้านบาท
สำรองตามกฎหมาย	16.99	ล้านบาท
กำไรสะสม	84.06	ล้านบาท
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	2.49	ล้านบาท
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,741.04	ล้านบาท

3. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

3.1 โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ

บริษัทฯประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อเป็นธุรกิจหลักมาตั้งแต่ปี 2560 และมีการจัดตั้งบริษัทย่อย 1 แห่ง โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นดังนี้



บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อย 99.99% รายละเอียดบริษัทย่อย มีดังนี้

บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด

บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105560063061 ตั้งอยู่เลขที่ 121 อาคารดับบลิวทีเอชโฮลดิงส์ ชั้น 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 เพื่อให้บริการในด้านการรับจ้างบริการทวงหนี้ call center การประเมินราคา รับจดทะเบียนต่าง ๆ และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบัน บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด มีทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท (ยังมิได้เปิดดำเนินการ) ประกอบด้วยผู้ถือหุ้น 4 รายได้แก่

1. บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จำนวนหุ้นที่ถือ 9,995 หุ้น
2. นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์ จำนวนหุ้นที่ถือ 2 หุ้น
3. นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์ จำนวนหุ้นที่ถือ 2 หุ้น
4. นางสาวจิราภรณ์ แมดสถาน จำนวนหุ้นที่ถือ 1 หุ้น

3.2 ความสัมพันธ์กับบริษัทย่อย

บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อย 99.99% ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย

3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯมีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นกลุ่มทองแตง ถือหุ้นในสัดส่วน 11.28% แต่ลักษณะการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่มีลักษณะพึ่งพิงหรือแข่งขันกับธุรกิจอื่นในกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 1 เมษายน 2564 มีดังนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1	**กลุ่มทองแตง /1 ประกอบด้วย**	147,781,200	11.28%
	นายอัฐ ทองแตง	36,945,300	2.82%
	นายอิทธิ ทองแตง	36,945,300	2.82%
	นส. วิอร ทองแตง	36,945,300	2.82%
	นายอติคุณ ทองแตง	36,945,300	2.82%
2	**นายชวลิต เศรษฐเมธีกุล**	80,000,000	6.11%
3	UOB KAY HIAN PRIVATE LIMITED	76,020,000	5.80%
4	**นายพิสุทธิ์ เดชะไกศยะ**	60,020,000	4.58%
5	**นส. กนกวรรณ เล็กวิจิตร**	59,932,400	4.57%
6	**นายสันติ เสร็จสวัสดิ์**	30,181,139	2.30%
7	**นายพงศ์ศักดิ์ สุทธิศรีปก**	29,638,000	2.26%
8	**นางรัชนีกร จินตกานนท์**	29,165,000	2.23%
9	**นายประยุทธ หอสว่างวงศ์**	28,201,180	2.15%
10	**นายไชยกร บุญลพาภัทร์**	19,800,000	1.51%
	รายย่อยอื่น ๆ	749,261,085	57.20%
	รวม	1,310,000,004	100.00%

หมายเหตุ ! /1 นับรวมกลุ่มครอบครัว ซึ่งมิใช่การนับรวมการถือหุ้นโดยผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

4. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีทุนจดทะเบียน 1,637,500,005 บาท ทุนชำระแล้ว 1,637,500,005 บาท โดยแบ่งเป็น

(1) หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1.25 บาท จำนวน 1,637,500,000 บาท เรียกชำระแล้วจำนวน 1,310,000,000 หุ้น

(2) หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ ชนิดไม่สะสมและร่วมรับเงินปันผล มูลค่าหุ้นละ 1.25 บาท จำนวน 4 หุ้น เรียกชำระแล้วเต็มจำนวน (อัตราปันผลร้อยละ 3 ต่อปี ซึ่งจะจ่ายในปีที่บริษัทฯมีกำไรและมีการตั้งสำรองตามกฎหมายและสำรองอื่น ๆ จนครบถ้วน รวมทั้งไม่มีขาดทุนสะสม) โดยสิทธิในการออกเสียงเช่นเดียวกับหุ้นสามัญของบริษัทฯ

5. การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีหุ้นกู้เป็นเงินต้นคงค้างจำนวน 700.0 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

สัญลักษณ์	:	SGF22DA
ชื่อตราสาร	:	“หุ้นกู้มีประกันของบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2565 ที่ให้สิทธิผู้ออกหุ้นกู้ในการไถ่ถอนได้ก่อนครบกำหนด”
เงินต้นคงค้าง	:	300.00 ล้านบาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย	:	1,000.00 บาท
วิธีเสนอขาย	:	เสนอขายต่อผู้ลงทุนสถาบันหรือผู้ลงทุนรายใหญ่ (II&HNW)
วันที่ออกหุ้นกู้	:	28 มกราคม 2564
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน	:	28 ธันวาคม 2565
อายุ	:	1 ปี 11 เดือน
อัตราดอกเบี้ย	:	คงที่ร้อยละ 6.35 ต่อปีตลอดอายุหุ้นกู้
หลักประกัน	:	สิทธิเรียกร้องที่มีอยู่กับลูกหนี้แห่งสิทธิ (สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ของผู้ออกหุ้นกู้) มูลค่าสูงสุด 450 ล้านบาท
ผู้ค้ำประกัน	:	ไม่มี

สัญลักษณ์	:	SGF237A
ชื่อตราสาร	:	“หุ้นกู้มีประกันของบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปีพ.ศ. 2566 ที่ให้สิทธิผู้ออกหุ้นกู้ในการไถ่ถอนได้ก่อนครบกำหนด”
เงินต้นคงค้าง	:	400.00 ล้านบาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย	:	1,000.00 บาท
วิธีเสนอขาย	:	เสนอขายต่อผู้ลงทุนสถาบันหรือผู้ลงทุนรายใหญ่ (II&HNW)
วันที่ออกหุ้นกู้	:	19 สิงหาคม 2564
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน	:	19 กรกฎาคม 2566
อายุ	:	1 ปี 11 เดือน
อัตราดอกเบี้ย	:	คงที่ร้อยละ 6.35 ต่อปีตลอดอายุหุ้นกู้
หลักประกัน	:	สิทธิเรียกร้องที่มีอยู่กับลูกหนี้แห่งสิทธิ (สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ของผู้ออกหุ้นกู้) มูลค่าสูงสุด 600 ล้านบาท
ผู้ค้ำประกัน	:	ไม่มี

6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯมีนโยบายจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และภายหลังการหักเงินทุนสำรองต่างๆ ตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต สภาวะตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และการบริหารงานของบริษัทฯ โดยให้อำนาจคณะกรรมการบริษัทฯพิจารณา และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

ในปี 2561 – 2564 บริษัทฯยังไม่มีการจ่ายเงินปันผล เนื่องจากบริษัทฯพึ่งเริ่มมีกำไรสะสม และจำเป็นต้องนำเงินสดไปใช้หมุนเวียนในกิจการ และขยายธุรกิจสินเชื่อของบริษัทฯ

1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง จึงได้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงให้มีคุณภาพ และมาตรฐานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ สำหรับแผนงานบริหารความเสี่ยง สรุปได้ดังนี้

ก) ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีหน้าที่ประเมินความเสี่ยงในหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ และกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อจัดการกับความเสี่ยงนั้น ๆ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การตลาด ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน และความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคระบาด เช่น ไวรัสโคโรน่า 2019 เป็นต้น

ข) แนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงของบริษัทฯ จะพิจารณาจากการประเมินผลสำเร็จที่จะได้รับ ผลกระทบกับกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง และต้นทุนของการดำเนินการในการจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการดำเนินกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ หรือโอนย้ายความเสี่ยงให้หน่วยงานภายนอกรับผิดชอบแทนก็ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะต้องประเมินความเป็นไปได้ที่จะประสบผลสำเร็จในการจัดการความเสี่ยง หากพบว่ามีแนวโน้มที่จะไม่ประสบความสำเร็จ ก็อาจจะพิจารณาจัดการความเสี่ยงด้วยวิธีอื่น ๆ ที่เหมาะสม

ค) จัดให้มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การบริหารความเสี่ยง ผ่านการประชุมทั่วไปของผู้บริหาร การประชุมคณะทำงาน การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการถ่ายทอดแนวคิดการบริหารความเสี่ยงจากระดับกรรมการสู่ระดับผู้บริหารและระดับพนักงาน

ง) ติดตามผลและทบทวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการสรุปแผนการบริหารความเสี่ยง และรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับต่อไป

2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯได้ตระหนักดีว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นสิ่งที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงแต่ละด้านเพื่อการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ถึงปัจจัยแห่งความเสี่ยงสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อการประกอบการธุรกิจ และนำมาปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น

ก) ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่ในอีก 3-5 ปีข้างหน้า

ความเสี่ยงในปัจจุบัน

1) ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ หมายถึง ความเสี่ยงที่ลูกค้าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อ เช่น ลูกค้าไม่สามารถชำระเงินต้น หรือดอกเบี้ยตามที่ตกลงกันไว้ รวมถึงปัจจัยอื่นที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้คืนอย่างครบถ้วน

ปัญหาการระบาดของโรคไวรัสโคโรน่า 2019 การปิดประเทศเพื่อป้องกันการระบาดของโรค ส่งผลกระทบต่อภาค

ธุรกิจ ทำให้ภาระหนี้ครัวเรือนอยู่ในระดับสูง กระทบกำลังซื้อของประชาชน ส่งผลกระทบต่อเงินทุน สภาพคล่อง และอัตราดอกเบี้ย ดังนั้น การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯจึงต้องให้ความสำคัญกับการติดตามความเสี่ยงของลูกค้าที่อาจจะได้รับผลกระทบจากเรื่องดังกล่าวอย่างใกล้ชิด เนื่องจากลูกค้าบางรายที่มีฐานะการเงินที่อ่อนแอลง หรืออ่อนไหวต่อปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่เข้ามากระทบมากขึ้น อาจได้รับผลกระทบจนส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้ลดลง

ในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯได้กำหนดนโยบายให้วงเงินสินเชื่อเช่าซื้อโดยพิจารณาจากมูลค่ารถยนต์ และกำหนดวงเงินให้เหมาะสมตามความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ นอกจากนี้ยังมีเจ้าหน้าที่สาขาและฝ่ายบริหารหนี้ที่คอยดูแลและควบคุมการชำระคืนของลูกค้าให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด อีกทั้งยังมีฝ่ายกฎหมายที่จะดำเนินการหากเกิดกรณีที่จะต้องฟ้องร้องดำเนินคดีกับลูกค้า

2) **ความเสี่ยงทางด้านการตลาด**

ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อเป็นธุรกิจที่ยังคงแข่งขันกันสูง ทั้งธนาคารพาณิชย์ และ non-bank ผู้นำตลาดยังคงเป็นกลุ่มธนาคารพาณิชย์ ซึ่งได้เปรียบทั้งในเรื่องฐานของลูกค้าที่ใช้บริการทางการเงินประเภทอื่นของธนาคารจำนวนมาก ง่ายต่อการเสนอบริการต่อเนื่อง และต้นทุนทางการเงินของธนาคารที่ต่ำกว่ามาก แต่บริษัทฯใช้ความเป็นมืออาชีพในการดำเนินการ ด้วยการพัฒนาคุณภาพและบริการให้ดียิ่งขึ้น การให้สินเชื่อที่สอดคล้องและตรงกับความต้องการของลูกค้า และเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความพึงพอใจในการใช้บริการอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้การปล่อยสินเชื่อทุกประเภทของบริษัทฯจะมีหลักประกันทั้งที่เป็นที่ดิน รถยนต์ และการโอนสิทธิการรับเงินต่างๆ ตามแต่ประเภทสินเชื่อโดยพิจารณาในสัดส่วนวงเงินที่เหมาะสมตามมูลค่าหลักประกัน และความสามารถในการชำระหนี้เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยง

สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และสินเชื่อจำนำทะเบียน มีการแข่งขันที่รุนแรงจากทั้งผู้ประกอบการรายเก่า และรายใหม่ อย่างไรก็ดี ความต้องการของลูกค้าในตลาดยังมีค่อนข้างสูง บริษัทฯยังสามารถแข่งขันและเพิ่มส่วนแบ่งในตลาดธุรกิจนี้ได้ จากการมีสาขา ตัวแทนและการให้บริการที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วทุกภูมิภาค รู้จักกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย มีบริการที่รวดเร็ว และเข้าถึงความต้องการของลูกค้า และให้บริการสินเชื่อกับลูกค้าที่หลากหลายที่มีความต้องการใช้เงิน ซึ่งอาจไม่สามารถเข้าถึงบริการของธนาคารพาณิชย์หรือบริษัทในเครือธนาคาร

3) **ความเสี่ยงทางด้านอัตราดอกเบี้ย**

อัตราดอกเบี้ยเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลกระทบต่อรายได้ และรายจ่าย รายได้หลักของบริษัทฯ เป็นดอกเบี้ยรับจากการให้สินเชื่อ ซึ่งเป็นอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าซื้อในอัตราคงที่ ณ วันที่ทำสัญญาเช่าซื้อ ในขณะที่แหล่งเงินกู้ของบริษัทฯ ที่มาจากเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน บางรายการบริษัทฯ ต้องจ่ายดอกเบี้ยในอัตราลอยตัว (Float Rate) ตามอัตราดอกเบี้ยในตลาดขณะนั้น ดังนั้น หากอัตราดอกเบี้ยในตลาดมีการเปลี่ยนแปลง ย่อมส่งผลกระทบต่อ margin ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯได้ลดความเสี่ยงโดยมีนโยบายกู้ยืมจากธนาคาร สถาบันการเงิน และนักลงทุนสถาบันโดยไม่เจาะจงจากสถาบันแห่งใดแห่งหนึ่งเท่านั้น อีกทั้งมีการออกหุ้นกู้ระยะยาวประมาณ 2 ปี เพื่อกระจายความเสี่ยงและต้นทุนของแหล่งเงินกู้

สำหรับสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และจำนำทะเบียนรถ เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ให้ผลตอบแทนสูง อัตราดอกเบี้ยรับยังคงเพียงพอและครอบคลุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ อีกทั้งยังกำหนดอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมให้สอดคล้องกับต้นทุนการเงินของบริษัทฯได้ ซึ่งส่วนใหญ่สินเชื่อจำนำเล่มทะเบียน อัตราดอกเบี้ยแต่ละ

สถาบันจะใกล้เคียงกัน

4) **ความเสี่ยงทางด้านการบริหารหนี้**

การบริหารหนี้ด้วยการดำเนินการให้ลูกหนี้จ่ายชำระหนี้ตรงตามกำหนด ถือเป็นงานบริหารที่มีความเสี่ยงและความสำคัญมากที่สุด เพราะการได้มาของผลประกอบการของบริษัทฯขึ้นอยู่กับการจัดเก็บหนี้ ซึ่งในบางครั้งปัจจัยรอบข้างที่เปลี่ยนไปในช่วงระยะเวลาที่ต้องผ่อนชำระ มีผลกระทบต่อลูกหนี้ ซึ่งในขณะที่บริษัทฯพิจารณาสินเชื่อนั้นเหตุการณ์หรือปัจจัยที่มีผลกระทบยังไม่เกิดขึ้น ดังนั้น บริษัทฯจึงได้พยายามลดทอนความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการกำหนดเกณฑ์พิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ และการประเมินมูลค่าของรถที่นำมาใช้บริการสินเชื่อที่เหมาะสม รวมถึงการกำหนดผู้ค้ำประกันเพิ่มเติม

5) **ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงิน**

บริษัทฯ มีอัตราหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Net Debt / Equity Ratio) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.49 : 1 ทั้งนี้ บริษัทฯในฐานะผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วน “หนี้สินสุทธิ” ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Net Debt to Equity Ratio) ในอัตราส่วนไม่เกิน 2.5 : 1 ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชี ตลอดอายุหุ้นกู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีกรณีผิดนัดและยังไม่มีเหตุผิดนัด และสถานะของบริษัทฯ ยังเป็นไปตามเงื่อนไขที่ให้ไว้กับธนาคารและเจ้าหนี้ต่างๆเสมอมา

6) **ความเสี่ยงจากการดำเนินการของภาครัฐ**

ธุรกิจเช่าซื้อเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันกันสูง และเกี่ยวข้องกับประชาชนผู้บริโภค รัฐบาลได้เข้ามาควบคุมโดยผ่านทางสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) เพื่อดูแลไม่ให้บริษัทที่ประกอบธุรกิจเช่าซื้อเอาเปรียบผู้บริโภค ดังนั้น บริษัทฯจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจเช่าซื้อของบริษัทฯให้สอดคล้องกับแนวทางที่ราชการกำหนด พร้อมทั้งติดตามข้อมูลข่าวสารตลอดเวลา เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎระเบียบของราชการตลอดเวลา

สำหรับสินเชื่อจำนำทะเบียนซึ่งบริษัทฯได้เริ่มดำเนินธุรกิจในไตรมาส 3 ปี 2562 อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย ดังนั้น บริษัทฯจึงต้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

7) **ความเสี่ยงจากการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย**

ธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ รถจักรยานยนต์นั้น การยึดรถคืนถือเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ถึงแม้ว่าการยึดรถคืนจะทำให้เกิดความเสี่ยงที่ทำให้มีทรัพย์สินรอการขายเพิ่มขึ้น แต่ก็ถือเป็นการชดเชยความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้า เพราะบริษัทฯยังสามารถนำรถที่ยึดมาไปขายทอดตลาด เพื่อนำเงินสดที่ได้รับมาชดเชยความเสียหายจากการผิดนัดชำระหนี้ ซึ่งอาจจะมีผลขาดทุนจากการยึดรถบ้าง ระหว่างราคารถที่ยึดมาได้ กับมูลค่าคงเหลือทางบัญชี ดังนั้น การลดความเสี่ยงจากการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย คือ การดำเนินการยึดรถคืนเมื่อครบกำหนดผิดนัดชำระ และดำเนินการขายทอดตลาดให้รวดเร็ว

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

1) **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**

ปัญหาโลกร้อนส่งผลทำให้สภาพภูมิอากาศมีการแปรปรวน ระดับน้ำทะเลสูงขึ้น การละลายของธารน้ำแข็งที่ขั้วโลก ส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบัน รวมถึงการส่งมอบงาน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯแม้ไม่ได้ส่งผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม แต่การใช้ไฟฟ้า การใช้พลังงานต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจก็ทำให้เกิดผลกระทบโดยอ้อม ดังนั้น บริษัทฯจึงได้มีการกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงผ่านทางการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การลดใช้กระดาษ เป็นต้น

2) **ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส** COVID-19

สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งยังคงมีผลกระทบต่อเนื่องทั้งต่อการดำเนินชีวิตประจำวันของประชาชน การดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ รายได้ และค่าใช้จ่ายของทุกธุรกิจ ตลอดจนหนี้ภาคครัวเรือน และค่าครองชีพของประชาชน ดังนั้น จึงอาจมีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ผลดังกล่าวอาจทำให้บริษัทฯได้รับการชำระหนี้ล่าช้า หรือคุณภาพของลูกค้าที่มาใช้บริการลดลงซึ่งอาจจะทำให้ผลประกอบการของบริษัทฯไม่เป็นไปตามที่คาดไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีมาตรการรองรับในเรื่องดังกล่าวดังนี้ สำหรับลูกค้ารายใหม่ บริษัทฯได้เพิ่มมาตรการ ความเข้มงวด เพื่อคัดกรองให้ได้ลูกค้าที่มีคุณภาพมากขึ้น โดยเน้นความสามารถในการชำระหนี้เป็นหลัก เพื่อลดความเสี่ยง สำหรับลูกค้าปัจจุบัน บริษัทฯได้พิจารณาให้มีมาตรการพักชำระหนี้ สำหรับลูกค้าที่มีประวัติการผ่อนชำระดี ไม่เป็นหนี้ NPL และได้รับผลกระทบจาก COVID-19 และพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อเป็นการช่วยเหลือลูกค้าที่มีคุณภาพ ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้

3) **การเคารพสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน**

บริษัทฯให้ความสำคัญกับการเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ ศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ได้มีการติดต่อด้วย เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า และชุมชน

4) **การกำกับดูแลกิจการ**

บริษัทฯประกอบธุรกิจทางด้านการเงิน ซึ่งจะต้องมีความน่าเชื่อถือ และปฏิบัติงานอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนที่ได้วางไว้ โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบในทุก ๆ ไตรมาส และสรุปนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ และได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการหากมีผู้ร้องเรียนเข้ามา รวมถึงมีมาตรการในการปกป้องผู้ร้องเรียนด้วย

ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่

ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่ เป็นความเสี่ยงที่ยังไม่เคยปรากฏขึ้น หรือไม่เคยมีประสบการณ์ ณ เวลาปัจจุบัน แต่อาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคต อันอาจเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมทางกายภาพ หรือการเปลี่ยนแปลงตามธรรมชาติ ซึ่งในบางครั้ง เราอาจจะไม่ สามารถประเมินผลกระทบ หรือระบุความเสี่ยงได้แน่นอน เช่น ความเสี่ยงจากเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของภูมิอากาศ เป็นต้น

ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงจากยุคปัจจุบันไปสู่ยุคดิจิทัล การโจมตีและโจรกรรมทางอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯจัดให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทำการติดตาม รวบรวมข้อมูล และรายงานเหตุการณ์ที่อาจกลายเป็นความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่ เพื่อทำความเข้าใจ และหาวิธีการในการจัดการผลกระทบที่อาจจะมีต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสม

การดำเนินการเมื่อเกิดภาวะวิกฤตขึ้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสั่งการ แก้ไขเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง และจะสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ และลูกค้าได้รับทราบผ่านทางช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม

ข) ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

1) ความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์

เนื่องจากราคาหลักทรัพย์มิได้ขึ้นกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯเพียงอย่างเดียว แต่ขึ้นกับอุปสงค์และอุปทานของตลาดซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาด้วย จึงเป็นความเสี่ยงของผู้ถือหลักทรัพย์ในการลงทุน ดังนั้น ผู้ถือหลักทรัพย์จึงควรกระจายการลงทุนไปในหลักทรัพย์หลาย ๆ อุตสาหกรรมเพื่อกระจายความเสี่ยงและลดการสูญเสียเงินทั้งจำนวนหรือบางส่วน

2) ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผล

ในช่วงที่ผ่านมา บริษัทฯมีการดำเนินธุรกิจสินเชื่อรายย่อยแทนธุรกิจสินเชื่อรายใหญ่เดิม และอยู่ระหว่างการขยายธุรกิจเพิ่มขึ้น บริษัทฯจึงจำเป็นจะต้องใช้เงินลงทุนในการทำธุรกิจที่จะเพิ่มมากขึ้น จึงทำให้ยังไม่สามารถจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะนี้ได้ สำหรับความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯในอนาคตนั้น ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายอย่าง เช่น กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน ความจำเป็นในการสำรองเงินทุนเพื่อขยายธุรกิจ เป็นต้น ดังนั้น บริษัทฯอาจมีความเสี่ยงที่จะจ่ายเงินปันผลได้ในอัตราที่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ หรือไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้มีการขยายการปล่อยสินเชื่อและบริหารเงินสดอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีผลประกอบการและสภาพคล่องที่เพียงพอต่อการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหลักทรัพย์ในอนาคต

3) ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาความยั่งยืนและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ก) ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข) ประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ค) การปลูกฝัง สร้างจิตสำนึก และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีวัฒนธรรมองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ง) การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงานด้วยความเท่าเทียมกัน

จ) การดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ฉ) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

ช) การสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงการส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯมีการเผยแพร่นโยบายให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งในส่วนของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯได้เปิดให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่นได้ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ของบริษัทฯตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งบริษัทฯจะดำเนินการให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการในเรื่องร้องเรียนดังกล่าวตามขั้นตอน ตลอดจนมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ โดยการไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียน และมีมาตรการเยียวยาและบรรเทาผลกระทบตามความเหมาะสม

สำหรับผู้กระทำผิด บริษัทฯได้กำหนดบทลงโทษไว้สำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนและกระทำความผิดไว้อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเรื่องจรรยาบรรณซ้ำอีก และบริษัทฯมีการดำเนินการเพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติตามได้

ผลการดำเนินงานในปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ การถูกละเมิดสิทธิ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง และการทุจริตคอร์รัปชั่นมายังช่องทางดังกล่าว

2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีกิจกรรมหลักที่เกี่ยวข้องดังนี้

กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	รายละเอียด	ผู้มีส่วนได้เสีย
การระดมทุน จัดหาแหล่งเงินทุน / พัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่เหมาะสม	การจัดหาแหล่งเงินทุน และการจัดให้มีผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่เหมาะสมกับลูกค้า	เจ้าหนี้ / ลูกค้า ผู้ถือหุ้น / พนักงาน
การบริการทางการเงิน สินเชื่อ เช่า ซื้อ	การติดต่อประสานกับลูกค้า การตรวจสอบและพิจารณาสินเชื่อก่อนอนุมัติวงเงิน	คณะกรรมการ / พนักงาน ลูกค้า / คู่แข่ง ชุมชน / สังคม
ปฏิบัติการสินเชื่อและการทำธุรกรรมทางการเงิน	การโอนเงินสินเชื่อให้ลูกค้า	พนักงาน / ลูกค้า
การให้บริการ และความรู้ทางการเงินที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการสื่อสารข้อมูลบริการของบริษัทฯ	พนักงาน / ลูกค้า คู่ค้า / คู่แข่ง
การบริการหลังการขาย การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	การให้บริการด้านสินเชื่อ การส่งมอบคืนเอกสารและบริการของบริษัทฯ	พนักงาน / ลูกค้า

2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม/ช่องทางการติดต่อ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
1. คณะกรรมการ	-จัดประชุมคณะกรรมการ -การให้ข้อมูลที่เพียงพอ ครบถ้วน และทันเวลา	-การดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล -มีผลประกอบการที่ดีและเติบโตอย่างยั่งยืน	-การให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ -การมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ -การปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2.พนักงาน	-การจัดปฐมนิเทศพนักงาน -สอบถามความต้องการเพื่อส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่ที่ปฏิบัติ -จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีของพนักงาน	-ได้รับโอกาสในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพการงาน -ได้รับเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการที่เป็นธรรม -ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน	-มีการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน -มีการฝึกอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงาน -มีการประเมินผลพนักงานประจำปีด้วยความยุติธรรม -มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม/ช่องทางการติดต่อ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
3.ลูกค้า	-ติดต่อโดยตรงผ่านเจ้าหน้าที่การตลาดหรือพนักงานที่ดูแล -ช่องทาง website, email สำหรับการแจ้งข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ	-ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง -รักษาความลับ/ข้อมูลของลูกค้า -ได้รับบริการที่รวดเร็ว -ผู้บริหารและพนักงานมีธรรมาภิบาล บริหารงานด้วยความโปร่งใสตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ	-ฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ -ส่งมอบบริการที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า -สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งมอบบริการที่ซื่อตรงให้กับลูกค้า
4.เจ้าหนี้	-ติดต่อโดยตรงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -รายงานประจำปี -งบการเงินของบริษัทฯ -ช่องทาง website, email สำหรับการแจ้งข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ	-ปฏิบัติตามเงื่อนไขได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน -จ่ายดอกเบี้ย และเงินต้นได้ตามกำหนด -มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน	-การจ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนหนี้ตรงตามกำหนดเวลา -มีการสื่อสารอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน
5.ผู้ถือหุ้น	-จัดประชุมผู้ถือหุ้น -การเปิดเผยข้อมูลผ่าน SET, Website -รายงานประจำปี, แบบรายงาน 56-1	-ผลประกอบการมีกำไรทุกปี -ได้รับเงินปันผล -มีการบริหารงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ -ได้รับผลตอบแทนการลงทุนที่สูง	-สร้างผลประกอบการที่ดี ภายใต้หลักธรรมาภิบาล -เปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและ SET ผ่านช่องทางการสื่อสารด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ -เชิญชวนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปี และร่วมแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม/ช่องทางการติดต่อ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
6.คู่แข่ง	-การประชุมสมาคมธุรกิจเช่าซื้อ	-แลกเปลี่ยนข้อมูลที่อาจเป็นประโยชน์ในการทำธุรกิจร่วมกัน -ดำเนินธุรกิจและแข่งขันด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม	-สร้างเงื่อนไขในการแข่งขันที่เป็นธรรม
7.คู่ค้า	-ช่องทาง website, email สำหรับการแจ้งข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ	-การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ด้วยหลักจริยธรรมที่ดี	-มีการคัดเลือกคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม ตรวจสอบได้
8.ชุมชน และสังคม	-ร่วมกิจกรรมสัมมนา/กิจกรรมอื่น ๆ	-ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนต่าง ๆ เพื่อเป็นการตอบแทนคืนสู่สังคม -ให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการเงิน	-สนับสนุนงบประมาณในการทำกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง -ให้ความรู้โดยการเผยแพร่ข้อมูลความรู้ผ่านทางสื่อออนไลน์

3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่มีแนวโน้มที่จะรุนแรงขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยบรรเทาหรือลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการกระทำของมนุษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม และเพื่อให้พนักงานทุกระดับในองค์กรได้ตระหนักและมีความรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องดังกล่าว บริษัทฯจึงมีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการดำเนินการสร้างจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าว และให้ความร่วมมือในการช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค้ามากที่สุด รวมทั้งการส่งเสริมบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงานให้ดีเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานด้วย

บริษัทฯได้ให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดภาวะโลกร้อน โดยมุ่งเน้นการดำเนินการอย่างง่าย ๆ ที่สามารถเริ่มต้นได้ภายในองค์กร จึงได้มีการรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมดังกล่าว และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง ดังนี้

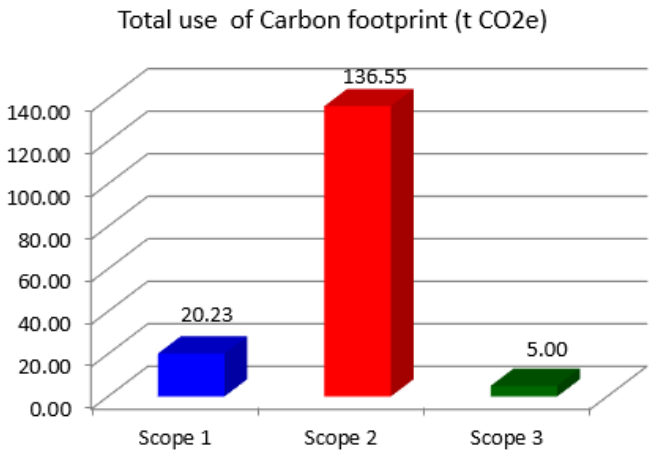
1. รณรงค์การลดคาร์บอนฟุตปริ้นท์ ด้วยโครงการลดการใช้กระดาษ ส่งเสริมให้พนักงานจัดเก็บเอกสารสำคัญใน

รูปแบบของสื่ออิเลคทรอนิกส์มากขึ้น เพื่อเป็นการลดการใช้กระดาษ และสะดวกในการใช้งาน

2. การจัดการขยะด้วยการรีไซเคิล ส่งเสริมการใช้กระดาษที่มีการใช้งานแล้ว 1 หน้า ให้นำอีกหน้ากลับมาใช้งานใหม่
3. รณรงค์การขึ้น-ลงลิฟท์ชั้นเดียว ให้ใช้บันไดแทน เพื่อเป็นการประหยัดไฟฟ้าและเป็นการออกกำลังกายอีกทางหนึ่งด้วย
4. รณรงค์ให้ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและรู้คุณค่า เช่น มีการปิดไฟทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน และช่วงพักกลางวัน เป็นต้น
5. การรณรงค์การลดใช้พลาสติกแบบใช้แล้วทิ้งในสำนักงานและสาขา

3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯได้คำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยใช้โปรแกรมการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของสำนักงาน/โรงแรมและอื่น ๆ พัฒนาโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในปี 2564 จำนวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯเป็นปริมาณ 161.78 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO2e) โดยเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 จำนวน 20.23 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO2e) ขอบเขตที่ 2 จำนวน 136.55 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO2e) และขอบเขตที่ 3 จำนวน 5.00 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO2e) ปี 2564 บริษัทฯได้รณรงค์ให้ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า ลดการใช้กระดาษ และด้วยสถานการณ์การระบาดของไวรัสโควิด-19 ทำให้บริษัทฯมีนโยบายให้พนักงานทำงานจากที่บ้านในบางช่วงเวลา จึงทำให้ผลการดำเนินการบริษัทฯสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้เป็นจำนวน 22.95 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO2e) คิดเป็น 12.40% ของปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกไป

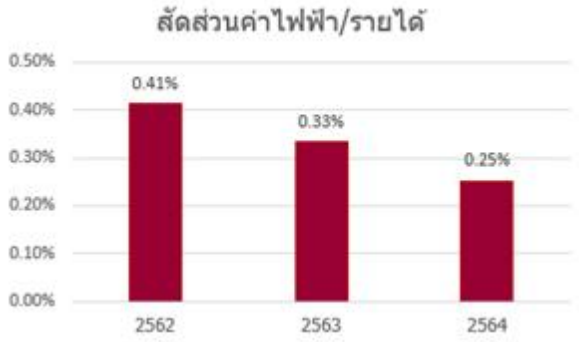


ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2564

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

ในปี 2564 บริษัทฯใช้ไฟเฉลี่ย 849.94 หน่วยต่อคน เมื่อเทียบเป็นค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/คน/ปี ในปี 2562, 2563 และ 2564 เป็นเงิน 4,916.98 บาท, 5,272.22 บาท และ 3,778.24 บาทตามลำดับ

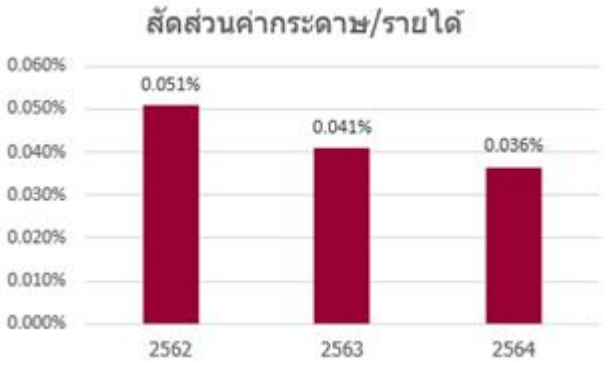
สัดส่วนค่าไฟฟ้าเมื่อเทียบกับรายได้ในปี 2562, 2563 และ 2564 เป็นจำนวน 0.41%, 0.33% และ 0.25% ตามลำดับ



ปริมาณการใช้กระดาษ

ในปี 2562, 2563 และ 2564 บริษัทฯมีการใช้กระดาษเฉลี่ยต่อคนเป็นเงิน 605.65 บาท, 642.99 บาท และ 544.81 บาทตามลำดับ

สัดส่วนค่ากระดาษเมื่อเทียบกับรายได้ในปี 2562, 2563 และ 2564 เป็นจำนวน 0.051%, 0.041% และ 0.036% ตามลำดับ



บริษัทฯมีความตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม มลภาวะต่าง ๆ ที่เกิดจากพฤติกรรมของมนุษย์ และพร้อมที่จะสนับสนุนส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน และการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

4. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิสังคม

4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง ตามแนวทางการการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯจึงมีการกำหนดแนวทางสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการยึดถือปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ***การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม***

บริษัทฯยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม และส่งเสริมการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ในการให้บริการทางการเงินที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคอย่างสูงสุด โดยไม่มีการร่วมมือกับคู่แข่งขันเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้องที่จะทำให้ผู้บริโภคได้รับความเสียหาย ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ที่มีความขัดแย้งกัน มีการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่แข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่โจมตี ใส่ร้ายบิดเบือนข้อมูลเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯโดยปราศจากเหตุผล ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของ

คู่แข่งโดยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือขัดต่อจรรยาบรรณทางการค้า โดยบริษัทฯมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย ด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้า ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเคร่งครัดในเรื่องจริยธรรม ความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

2. ***นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน***

บริษัทฯมีนโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายการบริหารงานด้านบุคคล ซึ่งปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัทฯในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานปฏิบัติต่อบุคคล หรือกลุ่มบุคคลใด ๆ ซึ่งหมายรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัทฯด้วยความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทั้งความแตกต่างทางกายภาพ ทางเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สถานะทางสังคม หรือทัศนคติด้านการเมือง โดยจัดให้มีการสื่อสาร เผยแพร่นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ร่วมกันดำเนินธุรกิจอย่างมีมนุษยธรรม ด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนตามนโยบายของบริษัทฯ

3. ***นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน***

บริษัทฯมีนโยบายให้มีการรักษาความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีในส่วนของอาคารสถานที่ โดยมีระบบและอุปกรณ์ที่มีมาตรฐาน มีการดูแลรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม พร้อมทั้งจัดสถานที่ทำงานให้เหมาะสมเอื้ออำนวยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และคำนึงถึงสวัสดิภาพและสุขอนามัยของพนักงาน

4. ***การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม***

บุคลากรของบริษัทฯทุกคนล้วนมีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯจึงให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ ให้ความยุติธรรมแก่พนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ส่งเสริมให้บุคลากรมีความสามัคคี ไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพสิทธิมนุษยชน บริษัทฯดูแลให้พนักงานได้รับความมั่นคงปลอดภัยทั้งจากภายในและภายนอก มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัย รวมถึงการให้ความสำคัญในการดูแลจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ ให้เหมาะสมแก่พนักงาน และการดำรงชีพ เพื่อให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข

สำหรับการจ่ายค่าตอบตอบแทนพนักงาน บริษัทฯมีกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกฝ่ายอย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยจะพิจารณาตามความเหมาะสม ตามลักษณะงานที่แตกต่างกันโดยยึดหลักการประเมินแบบ Performance Management เพื่อให้เกิดความยุติธรรมแก่พนักงานทุกคน บริษัทฯมีการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของบุคลากรปีละ 1 ครั้ง

5. ***ความรับผิดชอบต่อลูกค้า***

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้ยึดถือปฏิบัติในด้านความรับผิดชอบต่อลูกค้า บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจซึ่งเป็นสิ่งสำคัญสูงสุด โดยเฉพาะบริษัทฯเป็นผู้ให้บริการทางการเงินเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯจึงมีแนวปฏิบัติในการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบดังนี้

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ มีรายละเอียดบริการ ตลอดจนเงื่อนไขและ

ค่าธรรมเนียมต่างๆอย่างชัดเจน โปร่งใส เพื่อความเป็นธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุดกับลูกค้า

- การให้บริการลูกค้าอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกันแก่ลูกค้า
- การพิจารณาความสามารถในการผ่อนชำระของลูกค้า บริษัทฯจะประเมินรูปแบบในการให้สินเชื่อที่เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละรายโดยคำนึงถึงพื้นฐานความต้องการของลูกค้า และความสามารถในการชำระหนี้คืน ตลอดจนปลูกฝังการตระหนักรู้และวินัยทางการเงินให้แก่ลูกค้า
- การเคารพต่อความพึงพอใจ สิทธิ และข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า บริษัทฯมีนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้าไว้เป็นความลับ โดยจะมีการอบรมให้พนักงานมีความเข้าใจถึงสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า รวมถึงการเตรียมการตาม พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่จะบังคับใช้ในอนาคต
- การช่วยเหลือลูกค้าที่ประสบภาวะวิกฤติที่ไม่อาจควบคุมได้ อาทิ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด เป็นต้น บริษัทฯจะพิจารณาช่วยเหลือลูกค้าที่ประสบภาวะวิกฤติทางการเงิน โดยจะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นแต่ละกรณีไป

4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ก) ***<u>การดำเนินงานต่อคู่ค้า ผู้ถือหุ้น</u>***

บริษัทฯมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างครบถ้วน เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สามารถร้องเรียนบริการที่บกพร่องหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตได้

บริษัทฯมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม และปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค ยุติธรรม และโปร่งใส อยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย

บริษัทฯยึดถือนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงทางการค้า ไม่มีเจตนาปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้ตลอดจนสถาบันการเงินเกิดความเสียหาย โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลง

ในปีที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนจากคู่ค้า หรือผู้ถือหุ้นในเรื่องที่ดังกล่าวแต่อย่างใด

ข) ***<u>การดำเนินงานด้านชุมชน สังคม</u>***

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความมีคุณธรรม และจริยธรรม ควบคู่ไปกับการดูแลช่วยเหลือ และร่วมสร้างสรรค์สังคมไทยอย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. ร่วมมือกับธนาคารแห่งประเทศไทยจัดให้มีโครงการพักหนี้ เพื่อช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคไวรัสโควิด-19 และมาตรการ lock down ของภาครัฐ เพื่อช่วยบรรเทาผลกระทบ ซึ่งนอกจากบริษัทฯจะมีโครงการพักหนี้ (ไม่ต้องชำระทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย) ระยะเวลา 3 เดือนแล้ว บริษัทฯยังจัดให้มีโครงการปรับโครงสร้างหนี้ สำหรับลูกค้าที่ยังได้รับผลกระทบต่อเนื่อง และมีผลกระทบต่อรายได้และความสามารถในการชำระหนี้ต่อเดือนของลูกค้า ให้สามารถผ่อนชำระหนี้ในอัตราที่ต่ำลง เพื่อเป็นการช่วยเหลือลูกค้าอีกทางหนึ่งด้วย ซึ่งมาตรการพักหนี้ดังกล่าว มีลูกค้าสมัครใจเข้าร่วมโครงการประมาณ 1,400 ราย

2.มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยที่เกิดกับคนหมู่มาก เช่นอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนสาธารณภัยอื่นๆ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอย่างต่อเนื่องตลอดมา ไม่ว่าจะเป็นการช่วยเหลือในรูปการบริจาคเงินหรือสิ่งของ

3. ช่วยเหลือมอบเครื่องอุปโภคบริโภค เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด ณ โรงพยาบาลสนามมาบยางพร จ.ระยอง

4. ช่วยเหลือมอบเครื่องอุปโภคบริโภคช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด ณ อบต.ตำบลบางงอน อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

5. บริจาคของใช้ ให้แก่มูลนิธิเด็กกำพร้าอีสาน จ.อุบลราชธานี

6. ร่วมกิจกรรมในชุมชน ทำบุญทอดกฐินสามัคคี ณ วัดปัญจบูรพาจารย์ (วัดป่าห้าพระองค์) ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

7. ร่วมกิจกรรมในชุมชน ทำบุญโรงทาน วัดสำนักบก จ.ชลบุรี

8. บริจาคอาหาร น้ำดื่มให้แก่มูลนิธิกระจกเงา เพื่อนำไปแจกจ่ายให้แก่ประชาชนในชุมชน

9. บริจาคปฏิทินที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว ให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย เพื่อนำไปทำหนังสืออักษรเบลล์

โดยในปี 2564 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

ค) ***<u>การดำเนินงานด้านการพนักงานและแรงงาน</u>***

บริษัทฯมีนโยบายการจ้างงานที่เท่าเทียมกัน มีความมั่นคง และความก้าวหน้าทางอาชีพ มีการกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนใด ๆ ไม่มีการใช้หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และไม่สนับสนุนแนวทางการทุจริตและคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ มีการดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรม และจัดสวัสดิการที่เหมาะสม ดังนี้

1. บริษัทฯมีการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานด้วยความเป็นธรรม อย่างเหมาะสมกับหน้าที่และตำแหน่งงาน และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. การประกันชีวิตกลุ่ม บริษัทฯได้ทำประกันชีวิตกลุ่มให้กับพนักงานทุกคน เพื่อให้พนักงานมีความมั่นคงในชีวิตการทำงาน รวมถึงเป็นหลักประกันในการทำงานของพนักงานทุกคน เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อครอบครัวพนักงาน
3. บริษัทฯได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ซึ่งเป็นการดูแลสุขภาพพนักงานในเชิงการป้องกัน เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงสุขภาพของตนเอง เพื่อการดูแลรักษาที่เหมาะสม ลดโอกาสการเกิดปัญหาสุขภาพในอนาคต
4. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทฯได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นสวัสดิการพนักงานส่งเสริมให้มีการออมเงินไว้ใช้ในวัยเกษียณอายุ ในนามกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พรินซิเพิล ไลฟ์ ไซเคิล ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยพนักงานและบริษัทฯจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือน เงินสะสมส่วนของพนักงาน สามารถเลือกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนเพิ่มได้มากกว่าที่บริษัทฯจ่ายสมทบ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 15 ของค่าจ้าง และบริษัทฯจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนอีก ในอัตราร้อยละ 3 ของค่าจ้าง
5. สวัสดิการในรูปแบบเงินช่วยเหลือ อาทิ เงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน บิดาหรือมารดาของพนักงานเสียชีวิต มีโครงการสร้างความมั่นคงในการดำเนินชีวิตให้กับพนักงาน โดยจัดให้มีเงินกู้สวัสดิการพนักงาน และสวัสดิการเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ให้แก่พนักงาน เป็นต้น
6. มีการยึดมั่นต่อสิทธิมนุษยชน และการยอมรับความหลากหลายในองค์กร
7. มีการพัฒนาช่องทางสื่อสารภายในองค์กร และระบบการประเมินผลงานที่เหมาะสม เป็นธรรม และโปร่งใส

<u>การจ้างงาน</u>

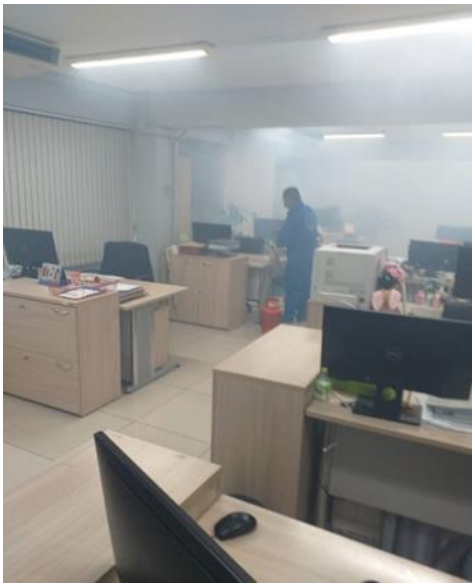
บริษัทฯมีการจ้างงานพนักงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน ไม่การเลือกปฏิบัติ โดยรายละเอียดพนักงานแบ่งตามอายุ เพศ และตำแหน่งงานได้ดังนี้

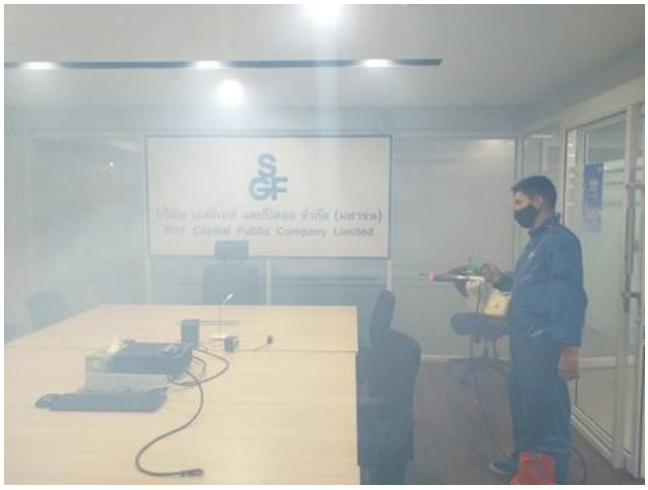
Criteria	อายุพนักงาน				รวม	สัดส่วน
	<30 y	31-40 y	41-50 y	>50 y		
พนักงานทั้งหมด	35	104	95	40	274	100.0%
- ชาย	6	63	62	29	160	58.4%
- หญิง	29	41	33	11	114	41.6%
ผู้บริหารระดับสูง	-	-	1	9	10	3.6%
- ชาย	-	-	1	6	7	2.6%
- หญิง	-	-	-	3	3	1.1%
ผู้บริหารระดับบน	-	1	5	7	13	4.7%
- ชาย	-	1	4	6	11	4.0%
- หญิง	-	-	1	1	2	0.7%
ผู้บริหารระดับกลาง	-	7	7	5	19	6.9%
- ชาย	-	5	5	3	13	4.7%
- หญิง	-	2	2	2	6	2.2%
ผู้บริหารระดับต้น	1	19	28	10	58	21.2%
- ชาย	-	10	18	9	37	13.5%
- หญิง	1	9	10	1	21	7.7%
พนักงาน	34	68	51	8	161	58.8%
- ชาย	6	43	33	4	86	31.4%
- หญิง	28	25	18	4	75	27.4%
พนักงานสัญญาจ้าง	-	9	3	1	13	4.7%
- ชาย	-	4	1	1	6	2.2%
- หญิง	-	5	2	-	7	2.6%

<u>ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</u>

บริษัทฯมีการดูแลและสร้างความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ปฏิบัติงานและกระบวนการทำงาน เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม

โดยในปี 2563 และ 2564 ไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุรุนแรงจากการทำงาน และการเกิดโรคร้ายแรงจากการทำงาน





การฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อโควิดในสำนักงานเพื่อความปลอดภัยของพนักงาน

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้ศักยภาพ ความรู้ความสามารถของตนให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด บริษัทฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นปัจจัยหลักที่ผลักดันให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงจัดให้มีการฝึกอบรมภายในให้กับพนักงานเป็นประจำ มีการสัมมนาในรูปแบบ In-house Training เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ รวมถึงให้มีการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และจากคำแนะนำของผู้บังคับบัญชาที่มีประสบการณ์ นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีการจัดส่งพนักงานไปฝึกอบรมภายนอกในเรื่องเกี่ยวกับวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติงาน และเพิ่มคุณค่าของพนักงานมุ่งหวังที่จะดูแลรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กร

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดอบรมโดยแยกเป็นการอบรมภายในองค์กร (In-house Training) จำนวน 2 หลักสูตร และภายนอกองค์กร (Public Training) จำนวน 12 หลักสูตร มีบุคลากรที่ได้รับการอบรม จำนวน 83 คน แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้ดังนี้

ระดับ	จำนวน
ผู้บริหาร	5 คน
หัวหน้างาน	15 คน
พนักงาน	63 คน

รายงานสรุปการอบรม จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย/คน ประจำปี 2564

จำนวนหลักสูตรอบรมภายนอก 12 หลักสูตร		จำนวนหลักสูตรอบรมภายใน 2 หลักสูตร	
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน/ปี	ระดับบริหาร : 7.2 ชั่วโมง ระดับหัวหน้างาน : 5.8 ชั่วโมง ระดับพนักงาน : 6.0 ชั่วโมง	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน/ปี	ระดับบริหาร : - ระดับหัวหน้างาน : 7.0 ชั่วโมง ระดับพนักงาน : 7.0 ชั่วโมง

ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2564 มีพนักงานลาออกจากงานร้อยละ 19.34 ซึ่งเป็นอัตราที่ลดลงร้อยละ 25 จากปีก่อน

พนักงานเข้า-ออก	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เข้าใหม่	81 คน	33 คน	55 คน
ลาออก	53 คน	65 คน	98 คน
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี	274 คน	251 คน	288 คน
อัตราการลาออก	19.34%	25.90%	33.68%
อัตราการหยุดงาน	1.53%	2.11%	1.78%

ง) ***การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ***

บริษัทฯให้บริการสินเชื่อภายใต้แบรนด์ “เช็คอินเงินด่วน” ซึ่งปัจจุบันยังไม่เป็นที่แพร่หลายและเป็นที่รู้จักในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเท่าที่ควร บริษัทฯจึงมีแผนระยะยาวในการประชาสัมพันธ์แบรนด์และผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯผ่านทางช่องทางสื่อโซเชียลมีเดีย ได้แก่ เว็บไซต์, Facebook และ Line Official

เป้าหมายระยะยาว 2565-2567 มียอดลูกค้าที่ติดตาม like page จำนวน 10,000 ราย

ผลการดำเนินงานปี 2564 : มีผู้ติดตาม like page จำนวน 5,305 ราย คิดเป็น 53.05% ของเป้าหมาย

5. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คน (กรรมการอิสระ 4 คน) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน โดยประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และไม่ใช่กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลองค์กรให้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดูแลงานด้านต่าง ๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่ในการบริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายและแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วย การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล และการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย (ทั้งคณะ) โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

คณะกรรมการบริษัทได้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯมีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท และเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า ในวันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย ในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 ประธานกรรมการและกรรมการทุกคนได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ส่งผลให้บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2564 ด้วยคะแนน 100 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นสิ่งที่สะท้อนให้เห็นถึงแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส และสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้

จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 ซึ่งจัดโดยสถาบันกรรมการไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯได้คะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ “ดีมาก” (Very Good CG Scoring) สัญลักษณ์ 4 ดาว

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

- ตารางสรุปงบแสดงฐานะการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม					
	งบตรวจสอบ (งบปี)		งบตรวจสอบ (งบปี)		งบตรวจสอบ (งบปี)	
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	39.46	1.68	36.75	1.63	27.56	1.06
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	10.00	0.43	-	0.00	12.50	0.48
เงินลงทุนระยะสั้น	152.34	6.49	-	0.00	-	0.00
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	0.00	210.51	9.31	230.72	8.89
ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน - สุทธิ	-	0.00	3.68	0.16	7.29	0.28
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี- สุทธิ	289.59	12.34	431.40	19.08	449.62	17.33
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี-สุทธิ	1.07	0.05	1.75	0.08	2.04	0.08
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	1.29	0.06	1.01	0.04	0.81	0.03
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	11.00	0.47	8.94	0.40	-	0.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	17.59	0.75	17.95	0.79	14.51	0.56
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	522.35	22.25	711.97	31.49	745.04	28.71
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระผูกพัน	14.13	0.60	23.50	1.04	13.50	0.52
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	3.16	0.13	-	0.00	-	0.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	1,309.50	55.78	1,141.58	50.49	1,462.16	56.35
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ-สุทธิ	1.61	0.07	3.00	0.13	4.15	0.16
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล - สุทธิ	0.88	0.04	0.97	0.04	0.52	0.02
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	384.23	16.37	232.56	10.29	240.51	9.27
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้ - สุทธิ	0.09	0.00	0.09	0.00	0.09	0.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	0.12	0.01	0.07	0.00	0.07	0.00
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	35.98	1.53	53.58	2.37	40.09	1.54
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	32.07	1.37	48.56	2.15	38.12	1.47
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	9.68	0.41	14.21	0.63	20.54	0.79
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	28.10	1.20	28.10	1.24	27.46	1.06
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.53	0.24	2.73	0.12	2.72	0.10
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,825.08	77.75	1,548.96	68.51	1,849.94	71.29
รวมสินทรัพย์	2,347.43	100.00	2,260.93	100.00	2,594.98	100.00

รายการ	งบการเงินรวม					
	งบตรวจสอบ (งบปี)		งบตรวจสอบ (งบปี)		งบตรวจสอบ (งบปี)	
	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้น	-	0.00	-	0.00	-	0.00
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายหนึ่งปี	309.86	13.20	275.12	12.17	365.42	14.08
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	1.52	0.06	8.25	0.37	7.36	0.28
เจ้าหนี้เงินประกัน	1.17	0.05	1.17	0.05	1.17	0.05
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	5.51	0.23	4.57	0.20	7.09	0.27
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	31.55	1.34	36.77	1.63	30.46	1.17
รวมหนี้สินหมุนเวียน	349.62	14.89	325.88	14.41	411.49	15.86
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	207.83	8.85	223.41	9.88	419.94	16.18
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	2.52	0.11	20.74	0.92	15.23	0.59
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8.43	0.36	9.36	0.41	7.27	0.28
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	218.78	9.32	253.50	11.21	442.45	17.05
รวมหนี้สิน	568.41	24.21	579.39	25.63	853.94	32.91
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนที่ออกชำระแล้ว						
หุ้นบุริมสิทธิ จำนวน 4 หุ้น						
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1.25 บาท	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
หุ้นสามัญ จำนวน 1,310,000,000 หุ้น						
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1.25 บาท	1,637.50	69.76	1,637.50	72.43	1,637.50	63.10
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว-ทุนสำรองตามกฎหมาย	12.09	0.52	14.14	0.63	16.99	0.65
ยังไม่ได้จัดสรร	129.48	5.52	29.95	1.32	84.06	3.24
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	(0.05)	0.00	(0.05)	-0.00	2.49	0.10
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,779.02	75.79	1,681.54	74.37	1,741.04	67.09
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,347.43	100.00	2,260.93	100.00	2,594.98	100.00

- ตารางสรุปงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ	งบการเงินรวม					
	งบปี		งบปี		งบปี	
	งบตรวจสอบ 31 ธ.ค. 2562		งบตรวจสอบ 31 ธ.ค. 2563		งบตรวจสอบ 31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	339.46	100.00	387.39	100.00	407.91	100.00
รายได้ดอกเบี้ย	324.89	95.71	374.03	96.55	387.68	95.04
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	14.57	4.29	13.37	3.45	20.23	4.96
ต้นทุนทางการเงิน	40.48	11.92	43.67	11.27	59.35	14.55
กำไรขั้นต้น	298.98	88.08	343.73	88.73	348.56	85.45
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	182.79	53.85	174.23	44.97	185.42	45.46
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	128.32	33.12	112.43	27.56
กลับรายการหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	50.12	14.77	-	0.00	-	0.00
ค่าตอบแทนกรรมการ	2.30	0.68	2.09	0.54	-	0.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	11.51	3.39	9.84	2.54	-	0.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	(1.52)	(0.45)	0.00	0.00	-	0.00
รวมค่าใช้จ่าย	**245.21**	72.24	**314.48**	81.18	**297.85**	73.02
กำไรจากการดำเนินงาน	**53.77**	15.84	**29.25**	7.55	**50.71**	12.43
รายได้อื่น	2.84	0.84	11.52	2.97	6.24	1.53
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**56.61**	**16.68**	**40.77**	**10.52**	**56.96**	**13.96**
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(0.98)	(0.29)	-	0.00	-	0.00
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	**55.63**	**16.39**	**40.77**	**10.52**	**56.96**	**13.96**
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.0425		0.0311		0.0435	

- การวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ในปี 2564 การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า 19 (COVID-19) สายพันธุ์ใหม่สร้างความวิตกกังวลให้กับทุกประเทศทั่วโลก และเป็นปัจจัยที่ทำให้ทุกคนตระหนักว่าการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า 19 จะยังคงดำเนินไปอย่างต่อเนื่องอีกระยะหนึ่ง ในการรับมือกับการระบาดดังกล่าว บริษัทฯได้ให้ความร่วมมือในการลดการระบาดของโรค ด้วยการให้พนักงานบางส่วนทำงานที่บ้าน รวมทั้งมีมาตรการป้องกันต่าง ๆ ทั้งในเรื่องการใส่หน้ากากอนามัย การจัดเจลล้างมือ การรณรงค์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลและป้องกันตนเอง ในขณะเดียวกัน บริษัทฯยังมีมาตรการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 ด้วยการพักหนี้ และยืดเวลาชำระหนี้ มีการจัดโปรแกรมส่งเสริมการขายให้แก่ลูกหนี้ใหม่

สามารถผ่อนชำระค่างวดครั้งเดียวเป็นระยะเวลา 6 งวด เพื่อช่วยเหลือลูกหนี้ที่เริ่มกลับมาดำเนินธุรกิจใหม่หลังจากมาตรการล็อคดาวน์ให้สามารถผ่อนชำระหนี้ได้เป็นปกติ เป็นการช่วยเหลือให้ลูกหนี้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ และไม่กลายเป็นหนี้มีปัญหา ซึ่งมาตรการการยืดระยะเวลาการชำระ หนี้และการปรับให้ลูกหนี้ใหม่สามารถผ่อนชำระค่างวดได้ครั้งเดียวเป็นระยะเวลา 6 งวด มีผลทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (Effective Interest Rate : EIR) ใหม่ของบริษัทฯลดลงและทำให้รายได้สินเชื่อเช่าซื้อที่บันทึกรายการของลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวลดลงด้วย

อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 บริษัทฯมีการให้สินเชื่อรถยนต์และรถจักรยานยนต์ใหม่จำนวน 870.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีจำนวน 511.11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 70.2% ทำให้โดยรวมบริษัทฯมีรายได้สินเชื่อเช่าซื้อเพิ่มขึ้นจาก 333.26 ล้านบาทเป็น 350.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้น 5.3% ในขณะเดียวกัน บริษัทฯสามารถควบคุมคุณภาพสินเชื่อและแก้ไขหนี้มีปัญหาในอดีตได้ ทำให้มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลงจากปี 2563 จำนวน 15.89 ล้านบาท และทำให้ค่าใช้จ่ายรวมลดลงจาก 314.48 ล้านบาทในปี 2563 คงเหลือ 297.85 ล้านบาทในปี 2564 หรือคิดเป็นลดลง 5.3% ผลประกอบการสำหรับงบการเงินปี 2564 บริษัทฯมีกำไรสุทธิจำนวน 56.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 16.18 ล้านบาทจากปี 2563 หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้น 39.7%

สำหรับในด้านสภาพคล่องของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯมีการออกหุ้นกู้ใหม่จำนวน 300 ล้านบาทในเดือนมกราคม และจำนวน 400 ล้านบาทในเดือนสิงหาคม โดยนำเงินที่ได้จากการออกหุ้นกู้ไปชำระคืนหุ้นกู้จำนวน 194.90 ล้านบาท และ 149.20 ล้านบาทตามลำดับ ส่วนที่เหลือนำมาใช้ในการขยายธุรกิจสินเชื่อของบริษัทฯ ในขณะเดียวกันบริษัทฯได้รับอนุมัติวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพิ่มเติมอีกจำนวน 50 ล้านบาทโดย ณ สิ้นปี 2564 มีการเบิกใช้วงเงินไป 25 ล้านบาท ปัจจุบัน บริษัทฯมีสภาพคล่องเป็นปกติ

สำหรับการออกตราสารหนี้ ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทฯต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงิน “หนี้สินสุทธิ” ต่อ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” (Net Debt to Equity Ratio) ในอัตราส่วนไม่เกิน 2.5 : 1 ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชี ตลอดอายุหุ้นกู้นั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.49 โดยไม่มีกรณีผิดนัดและยังไม่มีเหตุผิดนัด และสถานะของบริษัทฯ ยังเป็นไปตามเงื่อนไขที่ให้ไว้กับธนาคารและเจ้าหนี้ต่างๆเสมอมา

อนึ่ง บริษัทฯมีการประเมินผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถวางแนวทางและมาตรการเพิ่มเติมเพื่อรับมือและแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นอยู่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีนโยบายควบคุมค่าใช้จ่าย และให้ความสำคัญกับการบริหารกระแสเงินสดของบริษัทฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือสถานการณ์ COVID-19 ที่อาจจะมีผลกระทบยาวนานกว่าที่คาดการณ์ไว้ด้วย

รายได้

ตารางรายได้รวมแยกตามธุรกิจ

หน่วย: พันบาท	ปี 2564	%	ปี 2563	%	เปลี่ยนแปลง	%
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ	350,905.69	84.7%	333,264.47	83.5%	17,641.22	5.3%
รายได้ดอกเบี้ยจากการให้สินเชื่อเงินให้กู้ยืม	33,768.02	8.2%	38,786.15	9.7%	(5,018.13)	-12.9%
รายได้ดอกเบี้ยอื่นๆ	3,004.11	0.7%	1,976.20	0.5%	1,027.91	52.0%
รวม รายได้ดอกเบี้ย	387,677.83	93.6%	374,026.82	93.8%	13,651.01	3.6%
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	20,228.30	4.9%	13,367.99	3.4%	6,860.31	51.3%
รายได้อื่น	6,243.19	1.5%	11,524.82	2.9%	(5,281.64)	-45.8%
รวมรายได้	414,149.32	100%	398,919.63	100%	15,229.68	3.8%

รายได้ของบริษัทฯ ในปี 2564 ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียมและบริหาร และรายได้อื่นๆ คิดเป็นสัดส่วน 93.6%, 4.9% และ 1.5% ตามลำดับ โดยบริษัทฯมีรายได้รวม 414.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ที่มีรายได้ 398.92 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้น 3.8% โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. รายได้จากสินเชื่อเช่าซื้อซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ มีสัดส่วน 84.7% ของรายได้รวม เป็นเงิน 350.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.3% จากการขยายธุรกิจสินเชื่อรายย่อยอย่างต่อเนื่อง
2. รายได้จากธุรกิจสินเชื่อเงินให้กู้ยืม (สินเชื่อSME) จำนวน 33.77 ล้านบาท ลดลง 12.9% เนื่องจากบริษัทฯไม่ขยายสินเชื่อนี้ มีเพียงลูกค้ารายเดิมที่ทยอยชำระหนี้และปิดบัญชี
3. รายได้ดอกเบี้ยอื่น ๆ ได้แก่ รายได้สินเชื่อที่ดิน สินเชื่อจำนำทะเบียน สินเชื่อบุคคล เป็นต้น จำนวน 3.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 52.0% เนื่องจากบริษัทฯมีการขยายการให้บริการสินเชื่อที่ดินและสินเชื่อจำนำทะเบียนเพิ่มขึ้น
4. รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ จำนวน 20.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 51.3%

ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน

หน่วย: พันบาท	ปี 2564	%	ปี 2563	%	เปลี่ยนแปลง	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	185,417.53	62.3%	186,159.17	59.2%	(741.63)	-0.4%
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	112,431.03	37.7%	128,321.70	40.8%	(15,890.66)	-12.4%
รวมค่าใช้จ่าย	297,848.57	100.0%	314,480.86	100.0%	(16,632.29)	-5.3%

ในปี 2564 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร จำนวน 185.42 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจากปี 2563 ที่มีค่าใช้จ่าย 186.16 ล้านบาทคิดเป็นลดลง 0.4% เนื่องจากบริษัทฯมีนโยบายในการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างต่อเนื่อง

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตรฐานบัญชีใหม่ (TFRS9)

ในปี 2564 มีรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 112.43 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 15.89 ล้านบาท คิดเป็น 12.4% โดยรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าวเป็นรายการของสินเชื่อเช่าซื้อจำนวน 68.75 ล้านบาท เป็นรายการของสินเชื่อเงินให้กู้ยืมจำนวน 23.51 ล้านบาท และเป็นผลขาดทุนจากการโอนลูกหนี้เป็นสินทรัพย์รอการขาย 19.07 ล้านบาท ทั้งนี้ สินทรัพย์รอการขายดังกล่าว บริษัทมีการบันทึกรายการตามราคาตลาดในวันที่มีการโอนลูกหนี้มาเป็นสินทรัพย์รอการขาย เพื่อสะท้อนมูลค่าตามสภาวะที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายนี้เกิดจากการคำนวณค่าเผื่อด้อยค่าโดยใช้แบบจำลองค่าเผื่อด้อยค่าซึ่งคำนึงถึงข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตของกิจการ รวมถึงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มเติม (Management Overlay) โดยพิจารณาจากอาชีพและธุรกิจที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากมาตรการต่าง ๆ ของภาครัฐ และผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินเชื่อในระยะต่อไปด้วย

การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2564 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าเมื่อเทียบกับรายได้เป็นจำนวน 0.25% ลดลงกว่าปี 2563 ที่มีค่าไฟฟ้าต่อรายได้เป็นจำนวน 0.33% เนื่องจากบริษัทฯมีการรณรงค์ให้ลดการใช้ไฟฟ้า และมีมาตรการให้พนักงานทำงานจากที่บ้านบางส่วนในระหว่างปีเพื่อช่วยลดการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรน่า 19

ในปี 2564 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายค่าน้ำเมื่อเทียบกับรายได้เป็นจำนวน 0.022% ลดลงกว่าปี 2563 ที่มีค่าน้ำต่อรายได้เป็นจำนวน 0.030%

ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2564 บริษัทฯมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 59.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีจำนวน 43.67 ล้านบาท คิดเป็น 35.9% เนื่องจากบริษัทฯมีการกู้เงินจากสถาบันการเงินและมีการออกหุ้นกู้เพื่อขยายสินเชื่อเพิ่มเติม ทำให้มีบริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2564 บริษัทฯไม่มีการบันทึกภาษีเงินได้เนื่องจากบริษัทฯยังมีขาดทุนทางทางภาษีคงเหลือที่ยังสามารถนำมาหักกับกำไรของบริษัทฯได้

กำไรสุทธิ

ในปี 2564 บริษัทฯมีกำไรสุทธิจำนวน 56.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งอยู่ที่จำนวน 40.77 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้น 39.7% เนื่องจากบริษัทฯสามารถปล่อยสินเชื่อและทำรายได้ได้เพิ่มขึ้น ในขณะที่สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในเกณฑ์ จึงทำให้มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

หน่วย: ล้านบาท	Q4/2564	%Asset	Q3/2564	%Asset	Q4/2563	%Asset
เงินสดและรายการเทียบเท่า	284.28	11.0%	552.18	20.2%	270.76	12.0%
ลูกหนี้	2,167.20	83.5%	2,031.57	74.2%	1,824.96	80.7%
ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ	1,911.79	73.7%	1,766.75	64.6%	1,572.97	69.6%
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ	6.19	0.2%	6.57	0.2%	4.75	0.2%
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (SME loan)	240.51	9.3%	248.24	9.1%	241.49	10.7%
ลูกหนี้อื่น ๆ	8.71	0.3%	10.01	0.4%	5.75	0.3%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	38.12	1.5%	41.43	1.5%	48.56	2.1%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	27.46	1.1%	28.10	1.0%	28.10	1.2%
สินทรัพย์ชนิดอื่นๆ	77.93	3.0%	83.26	3.0%	88.54	3.9%
สินทรัพย์รวม	2,594.99		2,736.54		2,260.92	
หนี้สินรวม	853.94	32.9%	1,005.36	36.7%	579.39	25.6%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,740.95	67.1%	1,731.18	63.3%	1,681.54	74.4%

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,594.99 ล้านบาท และ 2,260.92 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ของบริษัทฯส่วนใหญ่คือ ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อ คิดเป็นสัดส่วน 83.5% และ 80.7% ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยมีรายละเอียดในลูกหนี้แต่ละประเภทดังนี้

ลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อ จำนวน 1,911.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 338.81 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 21.5% เนื่องจากบริษัทฯมีการปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อเพิ่มขึ้น
ยอดสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อยที่ปล่อยใหม่ในปี 2564 มีจำนวน 870.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีจำนวน 511.11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 70.2% เนื่องจากบริษัทฯมีการให้สินเชื่อรถยนต์และรถจักรยานยนต์เพิ่มขึ้น

ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนจำนวน 6.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 1.44 ล้านบาท คิดเป็น 30.2% จากการให้สินเชื่อเพิ่มขึ้น

ลูกหนี้สินเชื่อที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน มีจำนวน 7.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 98.0% จากการให้บริการสินเชื่อเพื่อเพิ่มความหลากหลายในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลจำนวน 1.33 ล้านบาท ลดลงจำนวน 0.65 ล้านบาท หรือลดลง 32.9% จากสิ้นปี 2563 ซึ่งอยู่ที่จำนวน 1.98 ล้านบาท สืบเนื่องจากบริษัทฯให้บริการสินเชื่อบุคคลเฉพาะหน่วยงานที่มีข้อตกลงหักเงินเดือนพนักงานชำระหนี้

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (SME Loan)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (SME Loan) คงค้าง จำนวน 240.51 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 0.98 ล้านบาท คิดเป็นลดลง 0.4% จากการรับชำระหนี้ และการบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินเชื่อเงินกู้เพิ่มขึ้น

คุณภาพลูกหนี้สินเช่าซื้อ

เนื่องจากลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อเป็นสินทรัพย์ที่มีสัดส่วนมากที่สุดของบริษัทฯ บริษัทฯจึงได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาวงเงินสินเชื่อที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ เพื่อควบคุมคุณภาพของลูกหนี้ และลดความเสี่ยงที่จะเป็นหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อที่ค้างชำระเกิน 3 งวด (3 เดือน) เป็นจำนวน 89.74 ล้านบาท หรือเท่ากับ 4.5% ของลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อสุทธิทั้งหมด เพิ่มขึ้นจำนวน 16.32 ล้านบาทจากสิ้นปี 2563 ที่มีลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อที่ค้างชำระเกิน 3 งวด เท่ากับ 73.42 ล้านบาท โดยสาเหตุที่เพิ่มขึ้นมาจากผลกระทบของการระบาดของโรค COVID-19 โดยบริษัทมีการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 69.40 ล้านบาท หรือคิดเป็น 3.5% ของสินเชื่อเช่าซื้อรวม

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีหนี้สินรวม 853.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 274.55 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 47.4% จากสิ้นปี 2563 ทั้งนี้ หนี้สินรวมส่วนใหญ่ประกอบด้วยหุ้นกู้ และสินเชื่อจากสถาบันการเงิน บริษัทฯมีภาระผูกพันจะต้องชำระหนี้ตามสัญญาเงินกู้ ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯสามารถชำระหนี้ได้ตามปกติ ไม่มีปัญหาแต่อย่างใด
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) = 0.49 เท่า

<u>ส่วนของผู้ถือหุ้น</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,741.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 59.50 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 3.5% จากสิ้นปี 2563 ซึ่งมาจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น 56.96 ล้านบาท และจากรายการกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงานจำนวน 3.17 ล้านบาท หักภาษีเงินได้ของรายการที่ไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลังจำนวน 0.63 ล้านบาท

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

(หน่วย: ล้านบาท)	2562	2563	2564
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ลดลง)	(197.46)	85.18	(260.80)
เงินสดจากกิจกรรมลงทุน (ลดลง)	3.84	(57.47)	(35.66)
เงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน (ลดลง)	170.29	(30.43)	287.27
กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	**(23.33)**	**(2.72)**	**(9.19)**

กระแสเงินสดสุทธิ ณ สิ้นปี 2564 มีมูลค่าลดลงจาก สิ้น ปี 2563 จำนวน 9.19 ล้านบาท โดยเป็นกระแสเงินสดที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 287.27 ล้านบาทจากการออกหุ้นกู้ใหม่ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 35.66 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 260.80 ล้านบาท จากการขยายสินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่ออื่น ๆ เพิ่มขึ้น

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

- อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งวดปีสิ้นสุด (12 เดือน)		
		31 ธ.ค. 62	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.49	2.18	1.81
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตราดอกเบี้ยรับ	ร้อยละ	16.96%	19.30%	19.18%
อัตราดอกเบี้ยจ่าย	ร้อยละ	9.27%	8.24%	8.81%
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ	7.69%	11.06%	10.37%
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	ร้อยละ	88.08%	88.73%	85.45%
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	16.39%	10.52%	13.96%
อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	3.18%	2.36%	3.33%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราส่วนรายได้ดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์	ร้อยละ	12.12%	14.61%	12.65%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	2.48%	1.77%	2.35%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.32	0.34	0.49
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.61	2.42	1.71
อัตราส่วนคุณภาพสินทรัพย์				
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม	ร้อยละ	11.48%	11.16%	10.61%

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 1.81 เท่า เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ สิ้นปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ 2.18 เท่า สาเหตุที่อัตราส่วนสภาพคล่องลดลงเล็กน้อยเนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นมากกว่าสินทรัพย์หมุนเวียน จากการออกหุ้นกู้ใหม่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

งบการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 85.45% และ 13.96% ตามลำดับ เมื่อเปรียบเทียบกับงวดสิ้นปี 2563 ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นและอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 88.73% และ 10.52% ตามลำดับ จะเห็นได้ว่าอัตราส่วนกำไรขั้นต้นของบริษัทฯลดลงเนื่องจากบริษัทฯมีต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น แต่อัตราส่วนกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯมีความระมัดระวังในการปล่อยสินเชื่อมากขึ้น เพื่อลดการเกิดสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ทำให้มีการบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลงกว่าปี 2563

อัตราส่วนต่างดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 10.37% ลดลง 6.2% จาก ณ สิ้นปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ 11.06% เนื่องจากบริษัทฯมีรายได้ดอกเบี้ยลดลงจากมาตรการการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 ด้วยการพักหนี้ และยืดเวลาชำระหนี้ และการจัดโปรแกรมส่งเสริมการขายให้แก่ลูกหนี้ใหม่

อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและการออกหุ้นกู้ที่มีข้อกำหนดให้บริษัทฯต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้ไม่เกิน 2.5 เท่า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีอัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.49 เท่า แม้ว่าจะเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ 0.34 เท่า เนื่องจากมีการกู้เงินจากสถาบันการเงินและออกหุ้นกู้เพื่อมาขยายสินเชื่อเพิ่มขึ้น แต่ไม่เกินกว่าข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,741.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 59.50 ล้านบาท จากกำไรสุทธิจำนวน 56.96 ล้านบาท บริษัทฯมีกำไรสะสมจำนวน 84.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 54.11 ล้านบาท และสำรองตามกฎหมายจำนวน 16.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 2.85 ล้านบาท

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ชื่อเดิม “บริษัท สยามเจเนอรัลแฟคตอริ่ง จำกัด (มหาชน)”
ชื่อย่อหลักทรัพย์	SGF
เลขทะเบียนบริษัท	0107536001699
ประกอบธุรกิจ	ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรายย่อย สินเชื่อจำนำทะเบียน สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ และสินเชื่อเงินให้กู้ยืม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	121 ชั้น 4 อาคารดับบลิวทีเอชโฮลดิงส์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	0-2232-1789
โทรสาร	0-2232-1790
เว็บไซต์	http://www.sgfcap.com

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991 อีเมล์ SETContactCenter@set.or.th เว็บไซต์ http://www.set.or.th/tsd
นายทะเบียนหุ้นกู้	ธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 1222 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0-2296-2000, 0-2683-1000 โทรสาร 0-2683-1304
ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	บริษัทหลักทรัพย์ เคพีเอ็ม จำกัด 944 อาคารมิตรทาวน์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้น 7 ยูนิต 707- 708 ถนนพระราม 4 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2033-1000
ที่ปรึกษากฎหมาย	สำนักงานกฎหมาย วิชัย ทองแตง 408/67 ชั้น 16 อาคารพหลโยธินเพลส ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02-619-0918 โทรสาร 02-619-0111

ผู้สอบบัญชี นายบุญเลิศ กมลชนกกุล ผู้สอบบัญชีเลขที่ 5339
บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮ้าส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด
179/74-80 ชั้น 15 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ
เขตสาทร กรุงเทพ 10120
โทรศัพท์ 02-824-5000

2. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

3. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีข้อพิพาททางกฎหมายที่บริษัทฯถูกฟ้องร้องดำเนินคดีที่สำคัญ (ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินในข้อ 34) ดังนี้

คดีความเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ

เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 บริษัทฯได้ถูกฟ้องเป็นจำเลย ในคดี ที่โจทก์กล่าวอ้างว่า ตนเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถยนต์ ที่กรรมการของโจทก์ในขณะนั้นได้นำมาขายให้แก่บริษัทฯ ในนามของโจทก์ ในราคา 600,000 บาท แต่โจทก์ยังไม่ได้รับเงินค่าขายจำนวนดังกล่าว จึงได้ฟ้องเรียกร้องให้บริษัทฯชำระเงินนั้นให้แก่โจทก์ บริษัทฯเตรียมที่จะยื่นคำให้การต่อสู้คดีว่าได้ชำระเงินค่าซื้อรถทั้งหมดให้แก่กรรมการของโจทก์ตามที่โจทก์แจ้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คดีนี้ศาลได้นัดชี้สองสถานและนัดสืบพยานโจทก์ ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

คดีเกี่ยวกับสินเชื่อเงินกู้ ซึ่งเป็นธุรกิจเดิมของบริษัทฯ

ก) เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ถูกโจทก์ซึ่งเป็นชาวต่างชาติรวม 7 คน ร่วมกันฟ้องเพิกถอน นิติกรรมจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ทำขึ้นระหว่างลูกค้ากับบริษัท อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขาย ชำระเงินครบถ้วน และได้รับการส่ง มอบการครอบครองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว แต่ลูกค้านำที่ดินซึ่งเป็นที่จัดสรรและสิ่งปลูกสร้างมาก่อภาระผูกพัน จำนองกับบริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ศาลชั้นต้น มีคำพิพากษาให้ลูกค้ากับบริษัท ร่วมกันจดทะเบียนเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรวม 7 แปลง และให้ลูกค้า จดทะเบียนโอนให้โจทก์ทั้ง 7 หรือนิติบุคคลที่โจทก์จัดหาโดยปลอดภาระจำนอง สำหรับโจทก์ที่ 3, 4, 6 ให้ชำระเงินที่ค้างชำระแก่ลูกค้า ต่อมา เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายกคำขอของโจทก์ที่ขอให้เพิกถอนการจำนอง และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โจทก์ได้รับอนุญาตให้ฎีกาจากศาลฎีกาและขณะนี้คดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

ข) เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2562 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ถูกฟ้องเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ทำขึ้นระหว่าง ลูกค้ากับบริษัท โดยโจทก์อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้วและชำระเงินครบถ้วน และได้รับ การส่งมอบการครอบครองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว แต่ลูกค้านำที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาก่อภาระผูกพันจำนองกับ บริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เป็น

การจดทะเบียนจำนองโดยรู้อยู่ว่าเป็นทางให้โจทก์ผู้เป็น เจ้าหนี้เสียเปรียบจึงไม่สุจริต เมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2563 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้ลูกค้ากับบริษัท ร่วมกันจดทะเบียนเพิกถอนนิติ กรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ต่อมา เมื่อวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2564 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายกคำขอของโจทก์ที่ขอให้เพิกถอนการจำนอง เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2565 โจทก์ได้รับอนุญาตให้ฎีกาจากศาลฎีกา และอยู่ระหว่างบริษัทฯ ดำเนินการยื่นคำแก้ฎีกา

ค) เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2564 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ได้ถูกฟ้องเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ทำขึ้นระหว่าง ลูกค้ากับบริษัท โดยโจทก์อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว โดยชำระเงินและ ได้รับการส่งมอบการครอบครองตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 แต่ลูกค้าได้ก่อภาระผูกพันนำที่ดินมาจำนองกับบริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อ ประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เป็นการจดทะเบียนจำนองโดยรู้อยู่ว่าเป็นทางให้โจทก์ผู้เป็นเจ้าหนี้เสียเปรียบ โดยศาลนัดไกล่ เกลี่ยให้การ และสืบพยาน ในวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565

ง) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2564 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ได้ถูกบุคคลภายนอกฟ้องเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ที่ทำขึ้นระหว่างลูกค้ากับบริษัท อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว โดยผ่อนชำระเงิน แล้วบางส่วน แต่ลูกค้าได้ก่อภาระผูกพันนำที่ดินมาจำนองกับบริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เป็นการจดทะเบียนจำนองโดยรู้อยู่ว่าเป็นทางให้โจทก์ผู้เป็นเจ้าหนี้เสียเปรียบ โดยศาลนัดไกล่เกลี่ยให้การ และสืบพยาน ในวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565

ข้อพิพาททางกฎหมายทั้ง 4 รายการทั้งหมดนี้ เป็นลูกค้าผู้ซื้อที่ดินในโครงการจัดสรร ที่ลูกหนี้ผู้ขอสินเชื่อจากบริษัทฯตั้งแต่ต้นปี 2559 เป็นผู้ดำเนินโครงการ แต่ต่อมาในปี 2560 ลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงิน ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการจัดสรรของตน นำเงินมาชำระหนี้ให้แก่บริษัทฯ เพื่อไถ่ถอนโฉนดและโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ซื้อที่ดินรายที่ค้างอยู่ได้ ทำให้ผู้ซื้อที่ดินเหล่านั้นแต่ละราย ได้ยื่นฟ้องเป็นคดีเพื่อให้ลูกหนี้ในฐานะเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินและฐานะผู้ขาย และบริษัทฯในฐานะผู้รับจำนอง ทำการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินโดยปลอดจากภาระการจำนองให้

อย่างไรก็ตาม แม้ว่ายังคงมีคดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล บริษัทฯก็ได้มีการเจรจา หาแนวทางแก้ไขปัญหากับผู้ซื้อที่ดินเหล่านั้น เพื่อให้ชำระหนี้ค่าซื้อที่ดินส่วนที่ยังค้างอยู่ให้แก่บริษัทฯโดยตรง และเมื่อชำระหนี้ครบถ้วนตามที่ตกลง ลูกหนี้ของบริษัทฯในฐานะเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินแต่ละแปลงก็จะโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินให้แก่ผู้ซื้อเหล่านั้น โดยปลอดการจำนองต่อไป กรณีดังกล่าว บริษัทฯพิจารณาว่า สาเหตุปัจจัยที่ทำให้เกิดปัญหากับลูกหนี้รายนี้ เนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจและภาวะการแข่งขันที่เกิดขึ้นกับภาคอสังหาริมทรัพย์ โดยในช่วงเวลาดังกล่าว มีโครงการลักษณะเดียวกันเกิดขึ้นใหม่และมีการแข่งขันกับโครงการของลูกหนี้ ประกอบกับลูกหนี้ได้ทำโครงการหลายโครงการ จึงทำให้เกิดปัญหาสภาพคล่อง และเงินทุนหมุนเวียนขึ้น ทำให้การทำโครงการทั้งหมดของลูกหนี้ เกิดการติดขัดในที่สุด

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินเชื่อที่บริษัทฯให้แก่ลูกหนี้รายนี้เป็นกรณีที่เกิดขึ้นอยู่เดิม แต่หลังจากที่บริษัทฯกลับเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ MAI ในปี 2560 เป็นต้นมา บริษัทฯก็ได้เน้นการขยายธุรกิจไปที่สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์รถจักรยานยนต์ และยังไม่มีนโยบายให้สินเชื่อเงินกู้รายใหญ่เพิ่มเติม คงมีเพียงลูกหนี้รายเดิมที่ทยอยผ่อนชำระหนี้ และที่บริษัทฯได้ฟ้องเป็นคดีเพื่อให้ชำระหนี้แก่บริษัทฯ

อนึ่ง บริษัทฯได้หักมูลค่าหลักประกันของหนี้สินเชื่อทั้งหมดที่มีข้อพิพาททางกฎหมายข้างต้นในการคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ 100% สำหรับหนี้ดังกล่าวแล้ว

คดีเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริ่ง ซึ่งเป็นธุรกิจเดิมของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2563 บริษัท ได้ถูกบริษัทที่เคยเป็นลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ยื่นฟ้องคดีเพื่อเรียกร้องให้บริษัทชำระเงิน ส่วนเกินที่บริษัทเก็บได้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง บริษัทได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีนี้ต่อมา เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ศาลได้มีคำพิพากษายกฟ้อง ขณะนี้อยู่ระหว่างขอขยายระยะเวลาอุทธรณ์ของโจทก์

4. ตลาดรอง

- ตลาดรองของหลักทรัพย์ในปัจจุบัน – หุ้นสามัญของบริษัทฯซื้อขายอยู่ในตลาดหลักทรัพย์ MAI

1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการในการกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯในด้านต่าง ๆ การติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ และการแสดงความรับผิดชอบตามหน้าที่ของคณะกรรมการที่มีต่อบริษัทฯและผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีประสบการณ์ในหลากหลายสาขาวิชาชีพ มีทักษะ ความรู้ และความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้ถือหุ้นโดยรวม

โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายอุตสาหกรรมจำนวน 7 คน แบ่งออกเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน และกรรมการที่เป็นอิสระ 4 คน โดยกรรมการอิสระคิดเป็น 57% ของกรรมการทั้งคณะ บริษัทฯได้กำหนดคุณสมบัติของ “กรรมการอิสระ” ตามเกณฑ์ของสำนักงาน กลต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท

บริษัทฯมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทฯในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

สรุปการประเมินความเป็นอิสระของคณะกรรมการ	
คณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ร้อยละ 71
คณะกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ	ร้อยละ 57
คณะกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระ	ร้อยละ 100
ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	ใช่
ประธานกรรมการบริษัทเป็นคนละบุคคลกับประธานกรรมการบริหาร	ใช่
ประธานกรรมการบริษัทเป็นคนละบุคคลกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ใช่
คณะกรรมการบริษัทที่เป็นสตรี	ร้อยละ 28

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทฯได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 และตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยกรรมการทุกคนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระสามารถได้รับเลือกตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

<u>บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ</u>

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร รวมถึงตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามนโยบาย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการทบทวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯไปปฏิบัติ มีการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกเดือน โดยฝ่ายจัดการจะรายงานผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัทฯโดยเฉพาะในส่วนของเป้าหมายทางการเงินและแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้

คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยได้จัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทั้งประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีการส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจและมีการติดตามผลการปฏิบัติดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในการพิจารณาเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ และคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน

<u>การสรรหากรรมการและผู้บริหาร</u>

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะร่วมกันพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นตำแหน่ง ทั้งกรณีที่ลาออกก่อนครบวาระ และที่ครบกำหนดออกตามวาระ มีหลักเกณฑ์พิจารณาเบื้องต้นดังนี้

1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎของตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมกับธุรกิจของบริษัทฯ

3. มีคุณลักษณะที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้บริษัทฯ เช่น ความเป็นอิสระ กล้าแสดงความคิดเห็น ความคิดสร้างสรรค์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ อุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ เป็นต้น

4. ในการสรรหากรรมการ จะพิจารณาจาก คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องการสรรหา เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ข้อบังคับของบริษัทฯกำหนดว่า คณะกรรมการบริษัทต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมาก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง ตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้สิทธิตามคะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(ค) บุคคลซึ่งได้คะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้ามาเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว จะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

สำหรับการสรรหาคณะกรรมการชุดย่อย มีรายละเอียดดังนี้

ก) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยบริษัทฯมีนโยบายในการสรรหากรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.28/2551 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ โดยต้องประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการทำหน้าที่สอบทานงบการเงินได้อย่างน้อย 1 คน

หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก

ข) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาแต่งตั้งจากกรรมการ หรือผู้บริหารที่มีความสามารถในการบริหารงานในส่วนที่เกี่ยวกับการดำเนินงานปกติ และการกำหนดนโยบายและแผนธุรกิจ โครงสร้างและนโยบายการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ

ค) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการจำนวน 3 คนเป็นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีกรรมการอย่างน้อย 1 คนเป็นกรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ

ง) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาให้มีบุคคลภายนอกมาช่วยงานก็ได้

จ) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ผู้บริหารในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะได้รับการสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม กล่าวคือ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการให้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

<u>ค่าตอบแทนกรรมการ</u>

บริษัทฯได้พิจารณาให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่กรรมการ โดยค่าตอบแทนกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการมีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เช่น ประธานกรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามการประชุมในแต่ละคณะ
2. ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ และรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทฯอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองค่าตอบแทนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและแข่งขันได้ และอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกันและสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นจำนวนเงินรวมไม่เกิน 3.20 ล้านบาท และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาตามที่ได้รับการนำเสนอจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแล้ว จึงให้กำหนดค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนกรรมการเป็นดังนี้

รายการ	ตำแหน่งประธาน	ตำแหน่งกรรมการ
ค่าตอบแทนประจำเดือน (บาท/เดือน)	18,000	13,000
ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)		
- คณะกรรมการบริษัท	16,000	10,000
- คณะกรรมการบริหาร	16,000	12,000
- คณะกรรมการตรวจสอบ	26,000	20,000
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	14,000	12,000
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	14,000	12,000

ทั้งนี้ กรรมการทุกคนจะได้รับค่าตอบแทนประจำเดือนตามเกณฑ์ ส่วนค่าเบี้ยประชุมจะได้รับเมื่อเข้าร่วมประชุม

<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น</u>

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการกำกับดูแลกิจการได้อย่างเต็มที่ จึงมีนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละคนไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรเพื่อการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต โดยการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาตามความเหมาะสม

โดยในปัจจุบัน กรรมการทั้ง 7 คน ไม่มีกรรมการคนใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้

<u>การทำหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</u>

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย กำกับดูแล และการบริหารงานประจำ โดยคณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการถ่วงดุลการจัดการ และไม่มีผู้ใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการงานประจำวันของบริษัทฯ ภายใต้กรอบนโยบายตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระตามนิยามของตลาดหลักทรัพย์ฯและไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายบริหาร

<u>การปฐมนิเทศกรรมการใหม่</u>

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่ จึงให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้เตรียมเอกสารและข้อมูลที่จำเป็น และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ภาพรวมธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างองค์กร คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ เป็นต้น รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก

ในปี 2564 บริษัทฯไม่ได้มีกรรมการใหม่ แต่บริษัทฯมีการปรับปรุงคู่มือกรรมการ เกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายข้อบังคับ และนโยบายที่สำคัญ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรรมการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯมีนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

<u>การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น</u>

บริษัทฯคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติและนักลงทุนสถาบัน โดยไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น แต่รวมถึงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯอย่างเพียงพอ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถรับรู้และเข้าใจได้อย่างชัดเจน

ก่อนการประชุม : กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกมาเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯได้อำนวยความสะดวกโดยจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถเป็นผู้กำหนดแนวทางการลงคะแนนของตนได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 1 คน เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนในแต่ละวาระ โดยจัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 รูปแบบตามที่กฎหมายกำหนด โดยเปิดเผยหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 รูปแบบบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเลือกใช้ตามที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯยังได้จัดเตรียมอากรแสตมป์ไว้บริการแก่ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

บริษัทฯจัดทำหนังสือเชิญประชุมซึ่งมีรายละเอียดคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ วัน เวลา สถานที่ รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารหรือหลักฐานประกอบการเข้าร่วมประชุม โดยเอกสารจัดทำทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถรับรู้และเข้าใจได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทฯได้กำหนดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯล่วงหน้า 30 วัน สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันที่ 30 เมษายน 2564 บริษัทฯได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2564 พร้อมทั้งส่งหนังสือเชิญประชุมให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯเป็นผู้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณารายละเอียดของแต่ละวาระ และดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระซึ่งไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในที่ประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ

คณะกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามได้เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยบริษัทฯได้เผยแพร่หลักเกณฑ์บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯได้กำหนดวันประชุมที่ไม่ใช่วันหยุดต่อเนื่อง และกำหนดเวลาประชุมไม่เช้าจนเกินไป สำหรับสถานที่ประชุม เนื่องด้วยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทมีความห่วงใยต่อสุขภาพของผู้ถือหุ้นจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ดังนั้น ในการจัดประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทฯจึงได้จัดการประชุมโดยวิธีประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทฯได้นำเทคโนโลยีมาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียน การนับคะแนน และการแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และให้มีการถ่ายทอดสดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุม สอบถาม และลงคะแนนเสียงได้ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

การดำเนินการประชุม : ในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 นั้น คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการประชุมโดยได้เข้าร่วมประชุมครบทุกคน นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชีได้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น โดยมีผู้แทนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์เพื่อให้การประชุมดำเนินการอย่างถูกต้อง และโปร่งใสตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ

บริษัทฯกำหนดให้ผู้ถือหุ้นหนึ่งหุ้นมีเสียงหนึ่งเสียง ในกรณีปกติให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ในวาระการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการต้องผ่านมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม สำหรับกรณีอื่นมติเห็นชอบให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง สำหรับวาระเพื่อทราบจะไม่มีการลงมติ

ประธานที่ประชุมเป็นผู้แจ้งจำนวนและสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม ทั้งที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และรับมอบฉันทะให้ที่ประชุมทราบ และมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ชี้แจงหลักเกณฑ์และขั้นตอนการประชุม การลงคะแนนเสียง การนับคะแนนเสียง และเป็นผู้ดำเนินการประชุมตามที่ประธานที่ประชุมมอบหมาย โดยมีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ อย่างเป็นอิสระก่อนการลงมติในแต่ละวาระ

ในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ บริษัทฯใช้ระบบ online ในการลงคะแนน และสามารถแสดงผลมติต่อที่ประชุมภายในเวลาที่รวดเร็ว โดยจะแสดงผลทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย บริษัทฯเปิดเผยมติพร้อมผลคะแนนในแต่ละวาระต่อที่ประชุม และเผยแพร่มติดังกล่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งเผยแพร่มติและรายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบและสามารถตรวจสอบผลการลงมติได้อย่างรวดเร็ว

สำหรับวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯกำหนดให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยได้มีการนำเสนอข้อมูลประวัติโดยย่อของผู้ที่ถูกเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ หรือกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอีกวาระ รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย ทั้งนี้ ก่อนเริ่มการพิจารณาวาระเลือกตั้งกรรมการ บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นกรรมการได้ออกจากห้องประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและลงคะแนนเสียงอย่างเป็นอิสระและโปร่งใส

สำหรับวาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และอนุมัติค่าสอบบัญชี ได้มีการแจ้งชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประวัติการทำงานโดยย่อ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเหตุผลในการเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/กลับมาดำรงตำแหน่ง อัตราค่าสอบบัญชี และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

ภายหลังการประชุม : บริษัทฯจัดทำสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลคะแนนของแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นและประชาชนทั่วไปรับทราบ ผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ในวันที่ 30 เมษายน 2564 วันเดียวกันหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม และเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของบริษัทฯในวันถัดไป

สำหรับรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯมีการจัดทำรายงานบันทึกการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ครอบคลุมรายละเอียดสำคัญครบถ้วน ทั้งรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม จำนวนผู้ถือหุ้น และจำนวนหุ้นที่เข้าร่วมประชุมทั้งผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและมอบฉันทะ การชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม และบันทึกคำถาม คำตอบ คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ชื่อผู้ถาม คำถาม-ตอบ หรือข้อคิดเห็นโดยสรุป ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ โดยแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานบนเว็บไซต์ของบริษัทฯภายใน 14 วันหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

ทั้งนี้ บริษัทฯมีการจัดส่งรายงานประจำปีพร้อมสำเนางบแสดงฐานะการเงินและบัญชีกำไรขาดทุนที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแล้ว พร้อมสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นไปยังนายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดด้วย

<u>การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน</u>

บริษัทฯมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือนักลงทุนสถาบัน เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง โดยบริษัทฯได้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

1) คณะกรรมการดูแลให้บริษัทฯแจ้งกำหนดการประชุม ระเบียบวาระ พร้อมคำอธิบายและเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระต่อตลาดหลักทรัพย์ฯและผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งดูแลให้มีการจัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดให้ครบถ้วน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติ
2) แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน
3) กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าในการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่ ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นคนใดใช้สิทธิดังกล่าว ดังที่ได้แจ้งผลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
4) กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยสามารถเสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ทั้งนี้ ตามวันเวลาและหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯกำหนด โดยในปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นคนใดใช้สิทธิดังกล่าว ดังที่ได้แจ้งผลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
5) ดำเนินการประชุมตามลำดับระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมในการประชุมอย่างกะทันหัน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการพิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ
6) ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
7) ประธานเป็นผู้ควบคุมการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสได้แสดงความคิดเห็น และข้อซักถามอย่างเพียงพอและเหมาะสมก่อนที่จะมีการลงมติในวาระนั้น ๆ โดยในวาระแต่งตั้งกรรมการ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
8) จัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วันหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม หรือผู้ที่สนใจข้อมูลของบริษัทฯสามารถรับทราบรายละเอียดการประชุมได้
9) บริษัทฯกำหนดให้กรรมการทุกคน และผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และเปิดเผยในรายงานประจำปีด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯยังกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯทราบทุกไตรมาส

10) กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทฯถือปฏิบัติ ป้องกันมิให้ผู้บริหารอื่น ตลอดจนพนักงานที่สามารถเข้าถึง หรือได้รับทราบข้อมูลสำคัญของบริษัทฯที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ หรือใช้ข้อมูลดังกล่าวทำการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เอาเปรียบผู้ลงทุนทั่วไป โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯภายใน 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทฯไม่พบกรณีที่กรรมการ และ/หรือผู้บริหารทำการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน หรือซื้อขายในช่วงเวลาที่ห้ามแต่อย่างใด

11) คณะกรรมการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย โดยเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในนิติบุคคลอื่น และข้อมูลการถือหุ้นในนิติบุคคลอื่น เพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการต่าง ๆ ของบริษัทฯและบริษัทย่อยได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

12) คณะกรรมการมีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน หรือมีส่วนได้เสียกับวาระที่จะพิจารณาเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในวาระนั้น ๆ โดยให้มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย

13) ในกรณีที่บริษัทฯมีการทำรายการระหว่างกัน / รายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามนิยามของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทฯจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดเผยการทำรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ หรือสอบทาน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการนั้น ๆ ซึ่งรวมถึงการกำหนดราคา และเงื่อนไขการทำรายการว่าเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติ และพิจารณาเปรียบเทียบการกำหนดราคากับบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการ

<u>การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน</u>

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน อันเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯโดยการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทจึงจัดให้มีนโยบายการป้องกันและกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีการประกาศให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ทราบ ซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น หรือก่อให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยนโยบายดังกล่าวสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก พร้อมทั้งมีการกำหนดสิทธิในการรับทราบข้อมูลสำหรับพนักงานในแต่ละระดับให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ
2. บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยกรรมการ และผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่ง จะต้องจัดทำและจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง รวมทั้งจัดทำและจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพรบ.หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงการห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ยังไม่

เผยแพร่ต่อสาธารณชน และไม่ทำรายการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่ว โมง ภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย

3. บริษัทฯได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานห้ามทำการเปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ และข้อมูลใด ๆ ที่ไม่ใช่ข้อมูลสาธารณะ รวมตลอดทั้งข้อมูลของลูกค้า โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวกับบทบังคับของกฎหมาย

ตลอดปี 2564 กรรมการ และผู้บริหารได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ไม่ปรากฏว่ามีการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนต่อนโยบายดังกล่าว หรือมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่ห้ามไว้แต่อย่างใด

<u>การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์</u>

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน รวมทั้งสร้างความน่าเชื่อถือ และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงตรง ซื่อสัตย์สุจริต และหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท

บริษัทฯได้มีการกำหนดมาตรการการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ด้วยการจัดวางระบบการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องยึดถือปฏิบัติ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการควบคุมดูแล การดำเนินการตามขั้นตอนการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างยุติธรรม และเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ มีการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันโดยเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ มีเหตุผล โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามสอบทานความถูกต้องในเบื้องต้น รวมทั้งให้ผู้สอบบัญชีสอบทานรายการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี และให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบและทำการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

ในปี 2564 บริษัทฯไม่พบรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

<u>การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย</u>

บริษัทฯได้ตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ซึ่งจะสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้บริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯจึงให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไว้ในคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (รายละเอียดสามารถดูได้จาก website ของบริษัทฯ) นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามแนวทางดังต่อไปนี้

1) ต่อผู้ถือหุ้น

ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยจิตใจอันบริสุทธิ์ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นอย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันเวลา

2) ต่อลูกค้า

บริษัทฯมีความมุ่งมั่นในการให้บริการที่มีคุณภาพและเชื่อถือได้ โดยมุ่งมั่นที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว รักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืน และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีแผนงานอย่างต่อเนื่องในการปรับปรุงบริการของบริษัทฯให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่มีคุณภาพในราคาที่เป็นธรรม และช่วยส่งเสริมให้ลูกค้าประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ รวมถึงการไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3) ต่อพนักงาน

บริษัทฯตระหนักดีว่า พนักงานเป็นทรัพยากรหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจ และเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดแนวนโยบายการบริหารงานด้านบุคคลของบริษัทฯที่เน้นการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาและฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพและคุณภาพชีวิต เสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกัน เพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เสริมศักยภาพของพนักงานให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน พิจารณาให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4) ต่อคู่ค้า

บริษัทฯมีนโยบายให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการอย่างมีมาตรฐาน บริษัทฯจึงจัดให้มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เน้นการจัดซื้อจัดจ้างที่เสมอภาค มีความเป็นธรรม และไม่เอารัดเอาเปรียบคู่ค้า โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ปฏิบัติตามขั้นตอนด้วยความโปร่งใส ตลอดจนส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

5) ต่อเจ้าหนี้ / ผู้ถือหุ้นกู้

บริษัทฯมีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ ด้วยความถูกต้อง และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับเจ้าหนี้ โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย มีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม รวมถึงการชำระคืนตาม

กำหนดเวลา การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกรายอย่างเป็นธรรม มีการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสร้างความมั่นคง แข็งแกร่ง เพื่อสร้างความมั่นใจแก่สถาบันการเงิน ผู้สนับสนุนเงินทุน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ตลอดจนตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย โดยจะมีการรายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

สำหรับผู้ถือหุ้นกู้ บริษัทฯดำเนินการออกหุ้นกู้ตามข้อกำหนด กฎหมาย และประกาศต่าง ๆ ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และปฏิบัติตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการรับผิดชอบในการปฏิบัติตามข้อผูกพัน ตามข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้ และเงื่อนไขตามสัญญาที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

6) ต่อคู่แข่ง

บริษัทฯปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต และยึดถือกติกาการแข่งขันที่ดีอย่างเสมอภาคกัน โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

7) ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯมีเจตนารมณ์ที่จะร่วมสร้างความเจริญของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการช่วยพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการรณรงค์อนุรักษ์การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค และไม่เอารัดเอาเปรียบสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และไม่ทำการใด ๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

<u>นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</u>

บริษัทฯ ยึดมั่นนโยบายในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาด้านอื่นที่กฎหมายกำหนด ไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ด้วยการลอกเลียนแบบ หรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ เพื่อมิให้ข้อมูลรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทฯไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และไม่นำผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนของผลงานไปใช้โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงาน

<u>การดำเนินการในกรณีมีผู้แจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส</u>

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบาย และมุ่งมั่นที่จะรับฟังข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายในองค์กร หรือบุคคลภายนอกผู้มีส่วนได้เสีย อันเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต

บริษัทฯได้จัดให้มีมาตรการและช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน การแสดงความคิดเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน โดยสามารถผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

จดหมาย : เลขานุการบริษัท / หน่วยงานตรวจสอบภายใน / คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
121 ชั้น 4 อาคารดับบลิวทีเอชโฮลดิงส์ ถ.วิภาวดีรังสิต
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2232-1789 ต่อ 1745 ตรวจสอบภายใน หรือ 1771 เลขานุการบริษัท

โทรสาร : 0-2232-1790

อีเมล์ : internal_audit@sgfcap.com หรือ apinya.b@sgfcap.com

สำหรับพนักงานสามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในได้โดยตรง ทั้งนี้ บริษัทฯจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสอบสวนต่อการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชั่น

<u>กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน</u> : ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการตรวจสอบ และรวบรวมข้อเท็จจริง เพื่อสรุปและดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อดำเนินการแก้ไข เยียวยา หรือดำเนินการตามกฎหมายสำหรับการกระทำความผิด โดยรายละเอียดทั้งหมดจะถูกเก็บเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือพนักงาน

<u>มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ</u> : บริษัทฯจะคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ที่แจ้งข้อมูลอย่างเต็มความสามารถ โดยไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้ และผู้ร้องเรียน ผู้ที่แจ้งข้อมูล แหล่งข้อมูล และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีสิทธิได้รับการชดเชย การบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรม

ผลการดำเนินงานในปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ การถูกละเมิดสิทธิ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง การทุจริตคอร์รัปชั่น หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องมายังช่องทางดังกล่าว

<u>การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส</u>

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มิใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเพียงพอแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.sgfcap.com ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เพื่อให้นักลงทุนหรือผู้ที่สนใจสามารถศึกษาข้อมูลได้โดยสะดวก พร้อมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ และทั่วถึงโดยทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า กฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทฯถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้อง และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้อง

มีการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทฯตามเกณฑ์ที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น งบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) และรายงานประจำปี โดยเฉพาะข้อมูลตามรายงานงบการเงินจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปในประเทศไทย และผ่านการสอบทานหรือตรวจสอบข้อมูลจากผู้สอบบัญชีที่เป็นอิสระ และคณะกรรมการบริษัทก่อนเผยแพร่

บริษัทฯสนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

บริษัทฯเปิดเผยรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้รับความเห็นชอบ และรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น รายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯมีการเปิดเผยรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี และมีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี

<u>มาตรการดำเนินการกับพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบาย</u>

บริษัทฯได้กำหนดบทลงโทษตามความเหมาะสมของการกระทำความผิด โดยไม่จำเป็นต้องลงโทษเรียงลำดับ ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร การพักงาน การไม่พิจารณาปรับเงินเดือน การเลิกจ้างโดยไม่ได้รับค่าชดเชย และตามบทลงโทษทางกฎหมายด้วย

<u>2. จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ</u>

บริษัทฯได้กำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อนำไปสู่เป้าหมายการสร้างคุณค่าในองค์กร โดยสรุปดังนี้

1. จริยธรรมและจรรยาบรรณต่อผู้ส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ชุมชนและสังคม เป็นต้น

1.1 ผู้ถือหุ้น ดำเนินงานเพื่อสร้างผลประกอบการที่ดีและได้รับผลตอบแทนอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมทั้งมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

1.2 ลูกค้า ให้ลูกค้าได้รับบริการที่ดี มีคุณภาพ ด้วยราคาที่เป็นธรรม รวมทั้งดูแลรักษาข้อมูลต่าง ๆ ของลูกค้าไว้เป็นความลับ

1.3 คู่ค้าและคู่แข่งทางการค้า ปฏิบัติต่อคู่ค้า และคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรม และไม่แสวงหาข้อมูลของคู่ค้าและคู่แข่งทางการค้าอย่างไม่สุจริต และไม่เป็นธรรม

1.4 เจ้าหนี้ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ให้ไว้ต่อเจ้าหนี้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องเงื่อนไขการค้ำประกัน การบริหารเงินทุน รวมถึงการบริหารสภาพคล่อง เพื่อให้บริษัทฯมีความแข็งแกร่ง และมีความพร้อมที่จะชำระหนี้โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด

1.5 สังคมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม ปฏิบัติตามกฎหมายและดูแลด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้มีผลกระทบใด ๆ กับชุมชนใกล้เคียง พร้อมทั้งส่งเสริมพนักงานให้มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

2. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประกอบกิจการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

3. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

3. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 บริษัทฯได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ทุกคณะ เพื่อให้มีความครอบคลุมมากขึ้น และสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

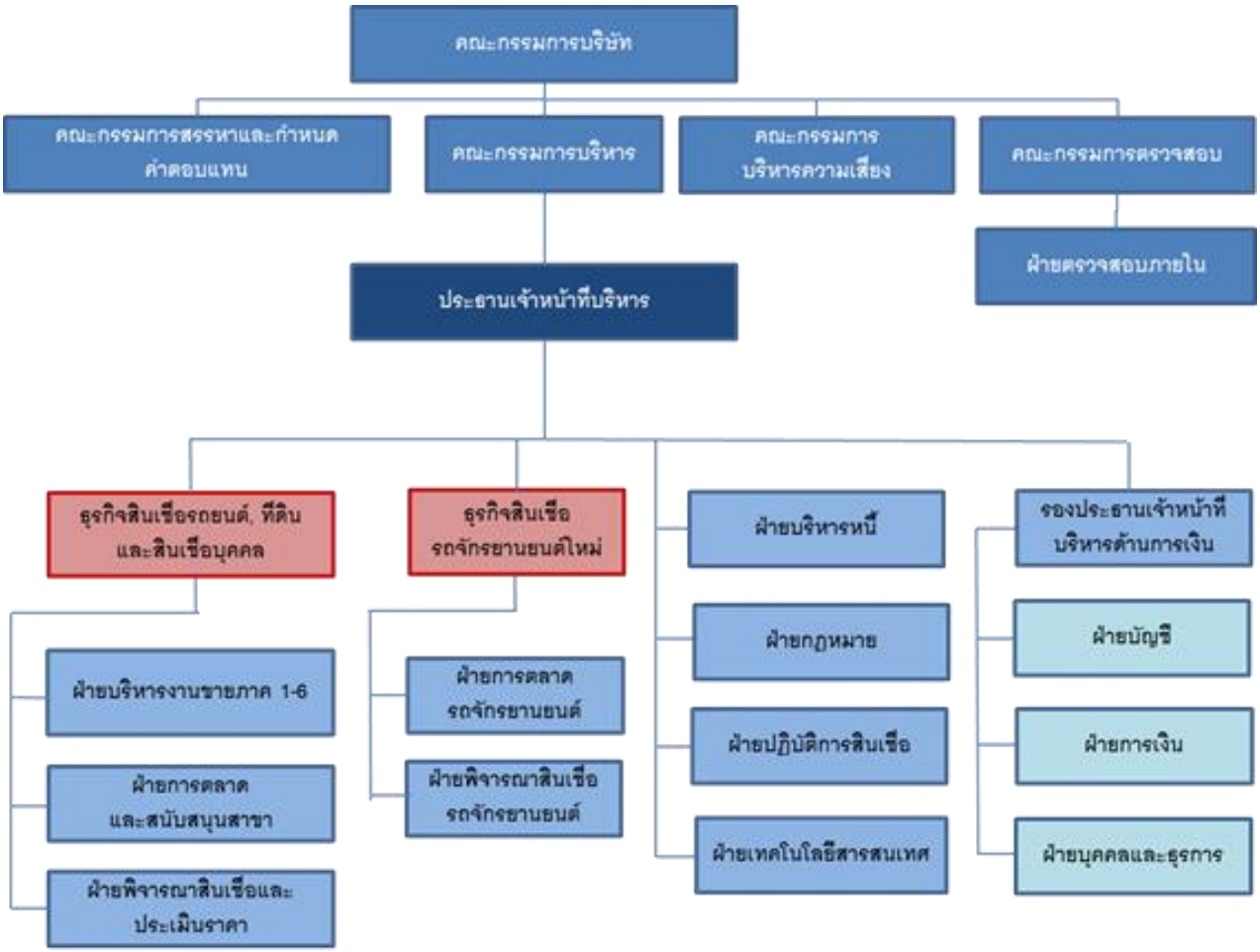
บริษัทฯได้เข้าร่วมประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 (CGR2021) เป็นการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินที่พัฒนาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) ผลการประเมินบริษัทฯได้คะแนนในระดับดีมาก (Very Good) สัญลักษณ์ 4 ดาว

โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2564 (AGM Checklist) บริษัทฯได้ผลคะแนนในระดับ 4TIA 100 คะแนน

บริษัทฯได้ให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน เพื่อให้นักลงทุน และผู้ที่สนใจในข้อมูลของบริษัทฯทราบ

1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีโครงสร้างองค์กรดังนี้



2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ โดยได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องสำคัญต่าง ๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ เป็นต้น

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหารของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

<u>องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท</u>

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน กรรมการทุกคนมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คน (มากกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด โดยคิดเป็นร้อยละ 57) กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน (สัดส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 71) ประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ ได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระจะทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม

คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) **ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย**

1) นายพินิจ วุฒิพันธุ์ ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ
(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 29 กรกฎาคม 2563 ถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566)

2) นางศุภณัฐ พงษ์เสริม กรรมการ กรรมการอิสระ
(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 29 กรกฎาคม 2563 ถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566)

3) นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์ กรรมการ กรรมการอิสระ
(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 30 เมษายน 2564 ถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567)

4) นางรัชนีกร จินตกานนท์ กรรมการ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 29 กรกฎาคม 2563 ถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566)

5) นายยรรยง ศิริพันธ์ กรรมการ กรรมการอิสระ
(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 30 เมษายน 2562 ถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565)

6) นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ กรรมการ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
(วาระดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 19 ธันวาคม 2562 ถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565)

7) นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
(วาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 30 เมษายน 2564 ถึงการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567)

และเพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯแยกออกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯจึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน

ข้อมูลรายชื่อกรรมการในคณะต่าง ๆ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งกรรมการในคณะต่าง ๆ				
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1.นายพินิจ วุฒิพันธุ์	ประธาน (กรรมการอิสระ)	ประธาน	-	-	กรรมการ
2.นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	กรรมการ (กรรมการอิสระ)	กรรมการ	-	-	-
3.นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	รองประธาน (กรรมการอิสระ)	กรรมการ	-	-	-
4.นางรัชนีกร จินตกานนท์	กรรมการ	-	ประธาน	กรรมการ	กรรมการ
5.นายยรรยง ศิริพันธ์	กรรมการ (กรรมการอิสระ)	-	-	ประธาน	-
6.นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	กรรมการ	-	กรรมการ	-	-
7.นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	กรรมการ (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)	-	กรรมการ	กรรมการ	-

หมายเหตุ ! บริษัทฯเรียนเชิญบุคคลภายนอกมาเป็นประธานที่ปรึกษาบริหารความเสี่ยง

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

ในปี 2564 บริษัทฯไม่มีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ฯ ประกอบด้วย นางรัชนีกร จินตกานนท์, นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์, นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ โดยกรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายแผนการดำเนินงาน นโยบายการดำเนินธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทฯ โครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมถึงทบทวนเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
2. บริหารงานให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยยึดแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการคือ
   2.1 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง (Duty of Care)
   2.2 การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
   2.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
   2.4 การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส (Duty of Disclose)
3. กำกับดูแลกระบวนการแต่งตั้งและเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้มีความโปร่งใส และชัดเจน พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสมและความจำเป็น โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ

4. กำกับ ควบคุม ดูแล การบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้กรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
5. แต่งตั้งหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เปลี่ยนแปลงแก้ไขอำนาจนั้นได้
6. จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างมีจริยธรรมและปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด
7. ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด และจัดให้มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่พนักงานทุกระดับในองค์กรให้ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
8. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท
9. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย โดยกรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จะต้องแจ้งให้กรรมการบริษัทหรือเลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
10. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ การจัดทำงบการเงินของบริษัทฯให้มีความถูกต้อง เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาได้ตรงตามความเป็นจริงครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
11. ดูแลให้บริษัทฯมีระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม และมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส ตลอดจนดูแลให้บริษัทฯมีการบริหารจัดการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี
12. ดูแลให้บริษัทฯมีการพัฒนาพนักงาน ซึ่งเป็นทุนด้านทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญที่สุดของบริษัทฯ ให้เป็นผู้มีศักยภาพ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กร รวมถึงการให้ความสำคัญกับการรักษาพนักงานและการดึงดูดพนักงานกลุ่มเป้าหมาย (Talent Attraction and Retention) และการเติบโตและความก้าวหน้าทางสายอาชีพ (Career Development and Career Path)

<u>การจำกัดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ</u>

คณะกรรมการบริษัทฯยังไม่ได้มีการกำหนดนโยบายวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทฯได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯและผู้ถือหุ้น เนื่องจากกรรมการที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องจะมีความรู้ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ

สร้างมูลค่าของกิจการให้กับผู้ถือหุ้นได้ดีกว่า นอกจากนี้ กรรมการอิสระทุกคน สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจหน้าที่ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ภายใต้กรอบของกฎหมาย และขอบเขตอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทฯกำหนด โดยมอบอำนาจให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ รวมทั้งมอบอำนาจช่วงให้แก่ผู้บริหาร และ/หรือพนักงาน และ/หรือบุคคลอื่นใดตามที่เห็นสมควร เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) จึงจะสามารถทำได้ ได้แก่

1. การลงทุนในการพัฒนาโครงการใด ๆ ก็ตามที่ไม่อยู่ในนโยบายประจำปีของบริษัทฯ
2. การจัดหา ซื้อ หรือรับโอนที่ดิน หรืออสังหาริมทรัพย์อื่นใด เพื่อนำมาใช้ในกิจการงานของบริษัทฯ ตลอดจนการขออนุญาตหรือดำเนินการใดๆ กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดังกล่าวสำเร็จลุล่วง
3. การนำสิทธิ หรือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรืออสังหาริมทรัพย์ที่เป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปวางเป็นประกันแก่บุคคล และ/หรือ คณะบุคคล และ/หรือ นิติบุคคล และ/หรือ ส่วนราชการ และ/หรือ องค์กรของรัฐ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ
4. การขอเปิดบัญชีเงินฝากประเภทต่าง ๆ การขอวงเงินกู้เบิกเกินบัญชี และการขอใช้บริการต่าง ๆ กับธนาคารพาณิชย์ รวมทั้งการขอเปิดบัญชีเงินฝากหรือยกเลิกการใช้บริการดังกล่าว
5. การพิจารณาอนุมัติโครงการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด (ตามที่สำนักงาน กลต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทฯหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

* ***คณะกรรมการบริหาร*** *(Executive Committee)* ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย

(1)	นางรัชนีกร จินตกานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
(2)	นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	กรรมการ
(3)	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	กรรมการ
(4)	นส.อภิญญา บริเวชชานนท์	กรรมการ / ผู้บริหาร

โดยมี นส.อภิญญา บริเวชชานนท์ เลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการที่ประชุม

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร</u>

กรรมการบริหาร (ที่ไม่เป็นผู้บริหาร) มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ เมื่อครบวาระดำรงตำแหน่งดังกล่าว กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

<u>ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</u>

1. มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การประกอบกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ตามนโยบาย ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. วางแผนและกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และโครงสร้างการบริหารงานให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. มีอำนาจอนุมัติ และ/หรือ เห็นชอบแก่การดำเนินการใด ๆ ตามปกติ และอันเป็นการบริหารกิจการของบริษัทฯเป็นการทั่วไป
4. มีอำนาจพิจารณากลั่นกรองหรืออนุมัติสินเชื่อ ปรับปรุงหนี้ และตัดหนี้สูญตามอำนาจที่กำหนด
5. พิจารณากลั่นกรองนโยบาย เป้าหมาย แผนงานประจำปีของบริษัทฯ งบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และข้อพิจารณาต่างๆ ที่จะได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท
6. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ
7. รายงานผลการดำเนินงานในเรื่อง และภายในกำหนดเวลาดังต่อไปนี้ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ
   7.1 รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รายไตรมาส
   7.2 รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด (ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทฯหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

* **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** (Nomination and Remuneration Committee) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย

1. นายยรรยง ศิริพันธ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
2. นางรัชนีกร จินตกานนท์	กรรมการ
3. นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	กรรมการ
โดยมี นส.อภิญญา บริเวชชานนท์	เลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการที่ประชุม

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ เมื่อครบวาระดำรงตำแหน่งดังกล่าว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

<u>ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</u>

1. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งในกรณีกรรมการครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรณีการตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกก่อนครบวาระ หรือ การเพิ่มเติมกรรมการขึ้นใหม่ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำชื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามแต่กรณี
2. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
3. เสนอแนวทางและวิธีการ การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท และกรรมการชุดต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง
4. ทบทวนอัตราค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดต่าง ๆ โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ สถานะทางการเงินของบริษัทฯ ระดับอัตราค่าตอบแทนของธุรกิจใกล้เคียง และนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. พิจารณานำเสนอนโยบายให้มีการกำหนดอัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์โดยรวมของพนักงาน ที่สามารถชักนำ รักษาไว้ และจูงใจพนักงานที่มีความสามารถและมีคุณสมบัติตามต้องการ
6. พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือน การเปลี่ยนแปลงเงินเดือนและผลตอบแทนประจำปีของพนักงานบริษัทฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
7. ช่วยคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และความสามารถในการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาว และเป้าหมายที่เกี่ยวโยงกับแผนธุรกิจ
8. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

* ***คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)*** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ ได้แก่

(1) นายพินิจ วุฒิพันธุ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

(2) นางศุภณัฐ พงษ์เสริม กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

(3) นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์ กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมี นส.ณัฐติยา แซ่ติ้ง ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ</u>

กรรมการตรวจสอบ มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ เมื่อครบวาระดำรงตำแหน่งดังกล่าว กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

<u>กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ในการสอบทานงบการเงิน</u>

นายพินิจ วุฒิพันธุ์ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของบริษัทฯ

<u>ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>

1. สอบทานให้บริษัทฯมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย <u>อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</u> รวมถึงการเลิกจ้างบุคคลดังกล่าวด้วย
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
   ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
   ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
   ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาด

หลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร

ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

8. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากคณะกรรมการตรวจสอบพบ หรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

* **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** (Nomination and Remuneration Committee) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย

1.	นางเพชรัตน์ ทองแตง*	ประธานที่ปรึกษาบริหารความเสี่ยง
2.	นายพินิจ วุฒิพันธุ์	กรรมการ
3.	นางรัชนีกร จินตกานนท์	กรรมการ
โดยมี	นส.อภิญญา บริเวชชานนท์	เลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการที่ประชุม

หมายเหตุ ! *ไม่ได้เป็นกรรมการบริษัท เป็นบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาให้เป็นประธานที่ปรึกษาบริหารความเสี่ยง

<u>วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง</u>

กรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ เมื่อครบวาระดำรงตำแหน่งดังกล่าว กรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

<u>ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</u>

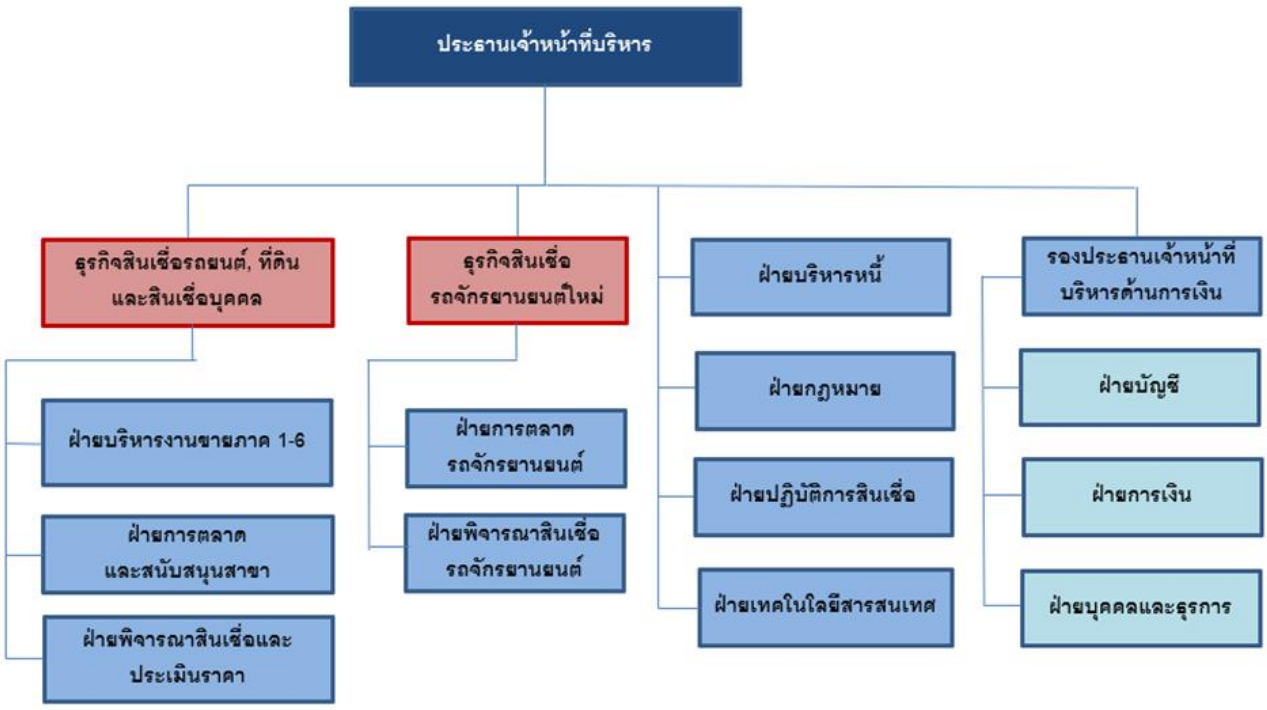
1. จัดทำนโยบาย การบริหารความเสี่ยงโดยรวม ซึ่งจะครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

2. จัดทำกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทฯให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
3. ดูแล และสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯเป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่า นโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจในปัจจุบัน
4. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
5. สื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับวิธีการจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
6. มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. ให้คำแนะนำ และสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ในการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

4. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

4.1 ผู้บริหาร

แผนภาพโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ (Organization Chart)



ผู้บริหาร (Executive Officer) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับ	ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1.	นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน (ฝ่ายบัญชี,ฝ่ายการเงิน), ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบุคคลและธุรการ
3.	นายพรศักดิ์ กิรณโสภณ	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารหนี้
4.	นายขจรพงศ์ วิวิธวร	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย
5.	นายไพรัช ก่อกิจโรจน์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ
6.	นางสาวจิราภรณ์ แมดสถาน	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
7.	นางสาวพัชรา ทิพเวส	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

หมายเหตุ : รายชื่อผู้บริหารดังกล่าวเป็นไปตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 5/2552

4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร เพื่อตอบแทนความสำเร็จในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดขึ้น คือ

* *ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร*

1. มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และสามารถจูงใจ รวมทั้งรักษาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทฯอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อนำพาองค์กรให้ไปสู่เป้าหมายทั้งระยะสั้น และระยะยาว
2. องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส ง่ายต่อการเข้าใจ
3. มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองค่าตอบแทนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและแข่งขันได้ และอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

* *ค่าตอบแทนผู้บริหาร*

การพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหาร เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่บริษัทฯกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน เพื่อให้ค่าตอบแทนมีความเหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพียงพอที่จะจูงใจและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม

ในปี 2564 ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการ และผลประโยชน์อื่น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12.60 ล้านบาท

ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นของผู้บริหาร – ไม่มี –

5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

5.1 การพนักงาน

บริษัทฯตระหนักดีว่า การที่บริษัทฯสามารถขยายธุรกิจและเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคตได้นั้น บริษัทฯจำเป็นจะต้องได้รับความร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจจากพนักงานทุกคนทุกระดับ ซึ่งบริษัทฯยึดถือการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันมาโดยตลอด โดยจำนวนบุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 บริษัทฯมีพนักงานประจำทั้งสิ้นจำนวน 250 คนและ 269 คน ตามลำดับ (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 5 คน และ 5 คนตามลำดับ) และมีพนักงานสัญญาจ้างในปี 2564 จำนวน 13 คน โดยมีรายละเอียดแบ่งตามสายงานดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)	
	31 ธค. 2563	31 ธค. 2564
1. ฝ่ายสินเชื่อรายใหญ่	1	-
2. ฝ่ายพิจารณาสินเชื่อและประเมินราคา	12	11
3. ฝ่ายการตลาดและสนับสนุนสาขา	4	2
4. ฝ่ายกฎหมาย	4	4
5. ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อ	11	16
6. ฝ่ายบริหารหนี้	25	24
7. ฝ่ายบัญชี	7	8
8. ฝ่ายการเงิน	6	7
9. ฝ่ายบุคคลและธุรการ	8	8
10. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	7	7
11. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2	2
12. ฝ่ายสินเชื่อรถจักรยานยนต์	-	4
13. ฝ่ายการตลาดรถจักรยานยนต์	-	12
14. พนักงานสาขาทั่วประเทศ	158	151
พนักงานสัญญาจ้าง	-	13
รวมทั้งสิ้น	**250**	**269**

ทั้งนี้ บริษัทฯมีการจ่ายผลตอบแทนเป็นเงินเดือน ค่าล่วงเวลา ค่าคอมมิชชั่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม โบนัส มีการจ่ายผลตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

	ปี 2563	ปี 2564
เงินเดือน ค่าครองชีพ ค่าล่วงเวลา ค่าคอมมิชชั่น โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ	111,839,287.59 บาท	114,111,650.37 บาท

ข้อมูลพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในปี 2564 ดังนี้

บริษัท	มี/ไม่มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานประจำทั้งหมด (%)
บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	มี	235	90.04%
บริษัทย่อย	ไม่มี	-	-

บริษัทฯมีการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่รับปฏิบัติตามหลักธรรมภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code : "I Code") และ/หรือบริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : "ESG") มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี เพื่อให้การลงทุนนำไปสู่ประโยชน์ที่ดีที่สุดของสมาชิกกองทุนซึ่งก็คือพนักงานของบริษัทในระยะยาวได้

5.2 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ปัจจุบัน บริษัทฯไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

6.1 เลขานุการบริษัท ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 28 กรกฎาคม 2551 มีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 มาตรา 89/1 เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับดูแลการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นและกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามมาตรฐานกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ นส.อภิญญา บริเวชชานนท์ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรพัฒนากรรมการ (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในปี 2547 ผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับเลขานุการบริษัทรุ่นที่

17/2006 ผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร Effective Minute Taking รุ่นที่ 11/2008 สำหรับประวัติของเลขานุการบริษัท ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

บริษัทฯได้แต่งตั้งให้ นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์ ดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน ตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. วางแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เพื่อสร้างความเติบโตทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการจัดหาทรัพยากรเงินทุนเพื่อรองรับการขยายธุรกิจ
2. ควบคุมและบริหาร โครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลการเงิน และการบริหารการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทฯให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายที่วางไว้
3. พัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และการวิเคราะห์มูลค่ากิจการ
4. สื่อสารข้อมูลทางการเงินที่สำคัญขององค์กร เพื่อสร้างความเข้าใจ และความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน เกี่ยวกับความมั่นคงและโอกาสของบริษัทฯ

ทั้งนี้ นส.อภิญญา บริเวชชานนท์ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 4 ในปี 2563 แล้ว สำหรับประวัติของผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี คือ นางสาวพัชรา ทิพเวส ซึ่งมีความรู้ความเข้าใจในระบบบัญชีของบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยในปี 2564 ผ่านการอบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชีจำนวน 12 ชั่วโมง (รายละเอียดประวัติปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1, ประวัติการฝึกอบรมปรากฏในหัวข้อ 8.1 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร) โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

1. กำหนดนโยบายและวางแผนงานด้านบัญชีและการเงิน รวมทั้งกำหนดระบบบัญชีและการเงินให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. ควบคุมการจัดทำบัญชี และตรวจสอบการปิดบัญชีของบริษัทฯในแต่ละงวดให้ถูกต้อง และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่วางไว้
3. ควบคุมและตรวจสอบการจัดทำงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนและรายงานทางบัญชีต่าง ๆ
4. ควบคุมและตรวจสอบรายรับ-รายจ่ายของบริษัทฯ
5. ควบคุมการจัดทำงบประมาณของบริษัทฯ ตรวจสอบดูแลการใช้งบประมาณให้ถูกต้อง และเป็นไปตามแผนงบประมาณที่วางไว้
6. ควบคุมการจัดทำรายงานภาษีอากร เพื่อนำส่งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯมอบหมายให้ นางสาวณัฐติยา แซ่ติ้ง ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานในฝ่ายงานตรวจสอบภายใน (รายละเอียดประวัติปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 3)

6.2 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ (ถ้ามี)

ถึงแม้ว่าบริษัทฯจะไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ แต่บริษัทฯได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัทปฏิบัติหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการสื่อสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น ผู้ถือหุ้นกู้ ผู้ลงทุน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ซึ่งสามารถติดต่อเพื่อสอบถามหรือขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ตามช่องทางต่อไปนี้

ข้อมูลนักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 121 ชั้น 4 อาคารดับบลิวทีเอชโอลดิงส์
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท
กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 02-232-1789 ต่อ 1771
อีเมล์ : apinya.b@sgfcap.com

6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทฯได้ว่าจ้าง “บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด” เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เป็นผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความน่าเชื่อถือและไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

ในรอบปีบัญชี 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮ้าส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นจำนวนเงิน 2.60 ล้านบาทซึ่งเป็นค่าสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาลสำหรับงบการเงินเฉพาะบริษัทและงบการเงินรวม นอกเหนือจากค่าตอบแทนดังกล่าว บริษัทฯ ไม่มีค่าบริการอื่นที่ต้องชำระให้แก่ผู้สอบบัญชีหรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ตระหนักถึงบทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการสร้างเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ด้วยการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส จึงได้ดำเนินการให้มีการจัดทำและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท บนเว็บไซต์ของบริษัทฯที่ www.sgfcap.com เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบแนวทางปฏิบัติและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยในการมอบอำนาจนั้นจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งอำนาจของคณะกรรมการ และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งมีประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการที่มีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้น จะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

ก) การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะร่วมกันพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับการพิจารณาถึงคุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ประสบการณ์การทำงาน ความรู้ความสามารถ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ : บริษัทฯได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯเท่ากับข้อกำหนดของสำนักงาน กลต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยไม่มีข้อยกเว้นและเงื่อนไขใด ๆ ดังนี้

ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์ฯ)

ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

ง) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวโยงกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

จ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจาก บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ช) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่ง

เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

ช) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีกรรมการจำนวน 7 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน กรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 57 ของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

1.	นายพินิจ วุฒิพันธุ์	กรรมการอิสระ
2.	นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	กรรมการอิสระ
3.	นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	กรรมการอิสระ
4.	นายยรรยง ศิริพันธ์	กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทฯทั้ง 4 คน ไม่มีคุณสมบัติหรือเงื่อนไขใด ๆ ที่ขัดต่อข้อกำหนดของทางสำนักงาน กลต.และตลาดหลักทรัพย์แต่อย่างใด และในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ

ข) การสรรหากรรมการ

การสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งแทนกรรมการที่ว่างลง ส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) แล้วแต่กรณี ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ พร้อมทั้งจัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยหากบริษัทฯมีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ กรรมการสรรหาก็จำเป็นต้องสรรหาผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯจะดำเนินการต่อไป

ในปี 2564 บริษัทฯได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯสำหรับการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในระหว่างวันที่ 1-28 กุมภาพันธ์ 2564 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้สิทธิดังกล่าว ไม่ปรากฏผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเพิ่มวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯสำหรับการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 แต่อย่างใด

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการครั้งละคน ผลการลงคะแนน จะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของคะแนนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ค) การสรรหาผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

ง) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และนำมาใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยกรรมการส่วนใหญ่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IDO) แล้ว ได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) เป็นต้น

กรรมการบริษัททั้งหมด 7 คน ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการแล้วจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 85.7 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ โดยแบ่งออกเป็นผ่านการอบรม 1 หลักสูตรจำนวน 2 คน ผ่านการอบรม 2 หลักสูตรจำนวน 2 คน และผ่านการอบรมมากกว่า 3 หลักสูตรจำนวน 2 คน ทั้งนี้ บริษัทฯยังได้มีการส่งกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ ตามที่ IOD และสถาบันอื่นๆ จัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯได้จัดให้กรรมการและผู้บริหารเข้ารับการอบรมในส่วนของกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไปของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน กลต. สภาวิชาชีพบัญชีฯ และความรู้จากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังนี้

กรรมการ / ผู้บริหาร	หลักสูตรอบรม / สัมมนา
นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leader (RCL)
นส.อภิญญา บริเวชชานนท์	-Financial Analysis เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจและการแก้ไขปรับปรุงผลการดำเนินงาน -Update กฎหมายภาษีปี 2564 และสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ผู้ทำบัญชีต้องทราบ
นายไพรัช ก่อกิจโรจน์	Update 2564 พ.ร.บ.ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
นส.พัชรา ทิพเวช	-ปัญหาการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของพร้อมปรับปรุงรายการตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน -Update กฎหมายภาษีอากร 2564 พร้อมตรวจสอบสิทธิประโยชน์ทางภาษีก่อนยื่นแบบเสียภาษี -การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับผลกระทบที่กิจการได้รับจากสภาวะเศรษฐกิจในปี 2564

จ) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทฯมีนโยบายจัดให้คณะกรรมการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา เพื่อนำผลประเมินมาใช้ในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของ

คณะกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

มากกว่าร้อยละ 85 = ดีเยี่ยม

มากกว่าร้อยละ 75 = ดีมาก

มากกว่าร้อยละ 65 = ดี

มากกว่าร้อยละ 50 = พอใช้

ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง

การประเมินแบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1) *การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ*

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ จะพิจารณาประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วย (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

ก) นำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ให้กรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ข) เลขานุการบริษัท สรุปและนำเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

ผลการประเมินตนเองของกรรมการบริษัททั้งคณะ คะแนนเฉลี่ย 98.52%

2) *การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)*

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) จะพิจารณาประเมินตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วย (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

ก) นำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ให้กรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ข) เลขานุการบริษัท สรุปและนำเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกรรมการบริษัทรายบุคคลต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

ผลการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล คะแนนเฉลี่ย 98.70%

3) *การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ*

มีกระบวนการในการประเมินดังนี้

ก) นำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ ให้กรรมการชุดย่อยทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ข) เลขานุการบริษัท สรุปและนำเสนอผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการชุด

ย่อยทุกชุดต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาผลการประเมินและแนวทางพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย แบ่งออกเป็น

1. คณะกรรมการตรวจสอบ คะแนนเฉลี่ย 98.33%
2. คณะกรรมการบริหาร คะแนนเฉลี่ย 100.00%
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คะแนนเฉลี่ย 96.84%
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คะแนนเฉลี่ย 100.00%

ฉ) การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนประจำปี

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่

(1) ความเป็นผู้นำ
(2) การกำหนดกลยุทธ์
(3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
(4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
(5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
(6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
(7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
(8) การสืบทอดตำแหน่ง
(9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริหาร
(10) คุณลักษณะส่วนตัว
(11) ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

- ***การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ***

บริษัทฯจะกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ รวมทั้งมีการประชุมกรณีพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยคณะกรรมการจะมีกำหนดการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยในการประชุมทุกครั้ง กรรมการจะได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน เอกสารที่นำเสนอจะมีรูปแบบและเนื้อหาที่ชัดเจนเพื่อให้มีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน

ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะร่วมกันกำหนดวาระการประชุม และพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อรับเข้าการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ประธานกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดในรอบปี โดยในระหว่างการประชุม ประธานกรรมการจะสนับสนุนให้การประชุมดำเนินไปในลักษณะที่เอื้ออำนวยให้มีการนำเสนอพิจารณา และอภิปรายในรูปแบบที่เหมาะสมในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ และเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง และจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทมีสิทธิเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมายภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด

คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย โดยในปี 2564 ได้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง

สำหรับการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือมติเสียงข้างมากเป็นหลัก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทได้เข้าร่วมประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญกับรายการระหว่างกัน และเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบและเป็นธรรม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน

ในปี 2564 บริษัทฯได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 13 ครั้งและมีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	การประชุม (การเข้าร่วมประชุม / สิทธิในการประชุม) (ครั้ง)		
	การประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564	การประชุมคณะกรรมการบริษัท	การประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการ
1. นายพินิจ วุฒิพันธุ์	1 / 1	12 / 12	1 / 1
2. นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	1 / 1	12 / 12	1 / 1
3. นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	1 / 1	12 / 12	1 / 1
4. นางรัชนีกร จินตกานนท์	1 / 1	12 / 12	1 / 1
5. นายยรรยง ศิริพันธ์	1 / 1	12 / 12	1 / 1
6. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	1 / 1	12 / 12	-
7. นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	1 / 1	12 / 12	-

ในปี 2564 บริษัทฯมีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท 13 ครั้ง สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการคิดเป็น 100.00%

- ***การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ***

บริษัทฯมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการให้เหมาะสมตามหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ ผลประกอบการของบริษัทฯ และเปรียบเทียบได้กับธุรกิจระดับใกล้เคียงกันในอุตสาหกรรม ในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน

ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด ภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ในรูปของเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ งบประมาณการขึ้นเงินเดือน และผลตอบแทนประจำปีของพนักงานบริษัทฯก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการจะเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีด้วย

ในปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ รายละเอียดดังนี้

ชื่อ - สกุล	ปี 2564			
	ค่าตอบแทน (รายเดือน)	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัสกรรมการ	รวม (บาท)
1.นายพินิจ วุฒิพันธุ์	216,000	308,000	-	524,000
2.นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	156,000	200,000	-	356,000
3.นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	156,000	200,000	-	356,000
4.นางรัชนีกร จินตกานนท์	156,000	188,000	-	344,000
5.นายยรรยง ศิริพันธ์	156,000	148,000	-	304,000
6.นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	156,000	144,000	-	300,000
7.นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	156,000	168,000	-	324,000
รวมเป็นเงิน	1,152,000	1,356,000	-	2,508,000

ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นของกรรมการ – ไม่มี –

- **รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564**

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น (ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท(%)
1	นายพินิจ วุฒิพันธุ์	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2	นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3	นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นางรัชนีกร จินตกานนท์	กรรมการ	29,165,000	29,165,000	-	2.23
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
5	นายยรรยง ศิริพันธ์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
6	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	กรรมการ	100	100	-	0.00
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน, ผอ.อาวุโสฝ่ายบุคคลและธุรการ / เลขานุการบริษัท	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	นายพรศักดิ์ กิรณโสภณ	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารหนี้	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นายขจรพงศ์ วิวิธวร	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	นายไพรัช ก่อกิจโรจน์	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12	นางสาวจิราภรณ์ แมดสถาน	ผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13	นางสาวพัชรา ทิพเวส	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

นอกจากนั้น บริษัทฯยังกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันของคณะกรรมการทั้งทางตรงและทางอ้อม คิดเป็น 2.23%

1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นคิดเป็นประมาณร้อยละ 99.99 จำนวน 1 บริษัท คือ บริษัท เอสจี เอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยไม่มีบริษัทร่วม

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแล ที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัท

ย่อย ดูแลรักษาผลประโยชน์ของเงินลงทุนของบริษัทฯ บริษัทฯมีการส่งผู้บริหาร 3 คนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อเป็นตัวแทนบริษัทฯไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม บริษัทดังกล่าวยังมิได้เปิดให้บริการแต่อย่างใด

1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในองค์กร 3) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่า บริษัทฯได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯมีการติดตามการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีในอีก 4 ประเด็น ดังนี้

ก) <u>การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์</u>

บริษัทฯได้กำหนดเป็นนโยบายในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ กรณีที่มีบุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลนั้นจะต้องแจ้งให้บริษัทฯหรือผู้ที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบ และไม่ร่วมพิจารณาในการทำธุรกรรมดังกล่าว

นโยบายเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะพิจารณาเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ มีการกำหนดนโยบายที่ไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่าง ๆ ดังกล่าว แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว โดยบุคคลดังกล่าวไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจใด ๆ ในธุรกรรมดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ รวมทั้งบริษัทฯได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์ฯอย่างเคร่งครัด ในเรื่องการกำหนดราคา และเงื่อนไขต่าง ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยจะเปิดเผยการทำรายการไว้ในงบการเงิน และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีในส่วนที่ 2-9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ข) <u>การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์</u>

บริษัทฯมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงฝ่ายงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญ งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เช่น งดซื้อขาย 30 วันล่วงหน้าก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯจะเผยแพร่ และสามารถซื้อขายได้ภายหลังจากที่ได้

เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวแล้ว 1 วันทำการ รวมทั้งงดการซื้อขายในช่วงที่ข้อมูลสำคัญอื่นที่กรรมการและผู้บริหารล่วงรู้แต่ข้อมูลนั้นยังไม่เผยแพร่ต่อนักลงทุน เป็นต้น

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และในปีที่ผ่านมา ไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทฯกำหนดให้งดการซื้อขายแต่อย่างใด

ค) <u>การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น</u>

บริษัทฯให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงาน มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน ปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯทุกระดับ สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด สรุปได้ดังนี้

1. ไม่ให้เสนอค่าตอบแทน เรียกร้อง ตกลง หรือรับสินบนจากบุคคลอื่น ในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับงานของบริษัทฯ
2. หากมีการตรวจพบว่ามีการกระทำการทุจริต บริษัทฯจะพิจารณาลงโทษผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่นตามระเบียบข้อบังคับการทำงานที่กำหนดไว้
3. บริษัทฯได้ปลูกฝังและย้ำให้พนักงานทุกคนในองค์กรต้องมีความตระหนัก ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ใด ๆ ให้กับคนอื่น รวมถึงได้ให้พนักงานทราบบทลงโทษ และความเสียหายที่จะได้รับจากการกระทำทุจริต
4. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ช่วยกันสอดส่องดูแล หากพบว่ามีเหตุการณ์ทุจริตเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ให้รายงานต่อบริษัทฯทันที โดยรายงานผ่านผู้บังคับบัญชาหรือผ่านช่องทางอื่นที่บริษัทฯกำหนด หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัทฯได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ดังนี้

1. บริษัทฯได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯจัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่น และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.sgfcap.com ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

ง) <u>การแจ้งเบาะแส</u>

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบาย และมุ่งมั่นที่จะรับฟังข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายในองค์กร หรือบุคคลภายนอกผู้มีส่วนได้เสีย อันเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต

บริษัทฯได้จัดให้มีมาตรการและช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน การแสดงความคิดเห็น และแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

จดหมาย : เลขานุการบริษัท / หน่วยงานตรวจสอบภายใน / คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
121 ชั้น 4 อาคารดับบลิวทีเอชโฮลดิงส์ ถ.วิภาวดีรังสิต
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2232-1789 ต่อ 1745 ตรวจสอบภายใน หรือ 1771 เลขานุการบริษัท

โทรสาร : 0-2232-1790

อีเมล์ : internal_audit@sgfcap.com หรือ apinya.b@sgfcap.com

สำหรับพนักงานสามารถแจ้งข้อร้องเรียนหรือเสนอแนะข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารหรือหน่วยงานตรวจสอบภายในได้โดยตรง ทั้งนี้ บริษัทฯจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยจะเก็บรักษาความลับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการสอบสวนต่อการกระทำอันเป็นการทุจริตคอร์รัปชั่น

1.5 นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทฯยังไม่ได้ปฏิบัติ

บริษัทฯกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี โดยในส่วนที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ บริษัทฯจะชี้แจงเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว และ/หรือมาตรการทดแทนที่บริษัทฯนำมาใช้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ รายละเอียดดังนี้

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก	คณะกรรมการไม่มีการกำหนดวาระที่ดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ กรรมการ และกรรมการชุดย่อย เนื่องจากบริษัทเชื่อมั่นว่า กรรมการบริษัท เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ของกรรมการจากการดำรงตำแหน่งเป็นเวลานาน จะช่วยให้กรรมการเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯได้ดียิ่งขึ้น และเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ
2. คณะกรรมการควรกำหนดจำนวนวาระที่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของกรรมการและกรรมการชุดย่อย	

2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดจำนวน 3 คน ได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทานกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันธุรกรรมของผู้มีส่วนได้เสีย หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น ซึ่งได้กล่าวถึงในบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบไว้ในส่วนของโครงสร้างการจัดการ

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการพิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย ประสบการณ์ผลการดำเนินงาน ความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ และความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี รวมถึงความเป็นอิสระในการ

ดำเนินงานของผู้สอบบัญชีในปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 ได้มีมติแต่งตั้งให้นายบุญเลิศ กมลชนกกุล ผู้สอบบัญชีเลขที่ 5339 และ/หรือ นายไพบูล ตันกูล ผู้สอบบัญชีเลขที่ 4298 และ/หรือ นางสาวสกุณา แย้มสกุล ผู้สอบบัญชีเลขที่ 4906 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบจ. ไพร์ซวอเตอร์เฮ้าส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในปี 2564 นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่ในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในอีกด้วย

บริษัทฯกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีการจดบันทึกการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และมีระบบการจัดเก็บที่สามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการจะสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงาน และปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ในปี 2563 และปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
		ปี 2563	ปี 2564
คณะกรรมการตรวจสอบ			
1. นายพินิจ วุฒิพันธุ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4 / 4	4 / 4
2. นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	กรรมการตรวจสอบ	4 / 4	4 / 4
3. นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	กรรมการตรวจสอบ	4 / 4	4 / 4
ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบคิดเป็น 100% *หมายเหตุ : นส. ณัฐติยา แซ่ติ้ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน*			

3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้น 3 คณะ เพื่อช่วยกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1) คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 4 คนประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน และผู้บริหารอีก 1 คน โดยคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ช่วยฝ่ายจัดการในการบริหารงานภายใต้กรอบนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 1 คน และกรรมการอีก 2 คน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณานโยบาย และแนวทางในการสรรหาและการกำหนดหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริษัท

นำเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระจำนวน 1 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน และเชิญบุคคลภายนอกเป็นประธานที่ปรึกษาบริหารความเสี่ยงอีก 1 คน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลความเสี่ยงของบริษัทฯให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

ในปี 2563 และปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย รายละเอียด ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
		ปี 2563	ปี 2564
คณะกรรมการบริหาร			
1. นางรัชนีกร จินตกานนท์	ประธานกรรมการบริหาร	3 / 3	2 / 2
2. นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	กรรมการบริหาร	3 / 3	2 / 2
3. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	กรรมการบริหาร	3 / 3	2 / 2
4. นส.อภิญญา บริเวชชานนท์	กรรมการบริหาร / ผู้บริหาร	3 / 3	2 / 2
ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารมีการประชุม 2 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารคิดเป็น 100% *หมายเหตุ : นส. อภิญญา บริเวชชานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร*			
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			
1. นายยรรยง ศิริพันธ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1 / 1	2 / 2
2. นางรัชนีกร จินตกานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1 / 1	2 / 2
3. นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1 / 1	2 / 2
ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุม 2 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคิดเป็น 100% *หมายเหตุ : นส. อภิญญา บริเวชชานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน*			
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
1. นางเพชรัตน์ ทองแตง	ประธานที่ปรึกษาบริหารความเสี่ยง (บุคคลภายนอก)	1 / 1	1 / 1
2. นายพินิจ วุฒิพันธุ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1 / 1	1 / 1
3. นางรัชนีกร จินตกานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1 / 1	1 / 1
ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม 1 ครั้ง สัดส่วนในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคิดเป็น 100% *หมายเหตุ : นส. อภิญญา บริเวชชานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง*			

๑. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

1. การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดวางระบบควบคุมภายในเป็นอย่างยิ่ง เพราะตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหาร ในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และยังช่วยในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น มีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่ได้ตั้งไว้ โดยนำกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ในการควบคุมภายใน เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

1. **การควบคุมภายในองค์กร** (Control environment)

บริษัทฯ จัดให้มีการกำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน และคู่มือพนักงานพร้อมบทลงโทษไว้เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้อนุมัติ ผู้ติดตามควบคุม และผู้ประเมินผลออกจากกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นการถ่วงดุลอำนาจซึ่งกันและกัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และดูแลกำกับกิจการของบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตรวจสอบการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และตรวจสอบกลไกการทำงานเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

นอกจากนี้ บริษัทฯได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) เป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หลังจากนั้น จึงนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

2. **การประเมินความเสี่ยง** (Risk assessment)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงต่างๆที่เกิดขึ้น ทั้งจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการปฏิบัติงานในการลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงมีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ รวมถึงการประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กรที่อาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับความเสี่ยงในด้านอื่นๆที่เป็นความเสี่ยงเฉพาะด้านจะอยู่ในความดูแลของผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายงานต่างๆ ในการพิจารณาบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีหน้าที่ในการพิจารณา ประเมิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนปฏิบัติงาน เพื่อลดข้อผิดพลาดและป้องกันข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯเกิดประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพสูงสุด

3. **การควบคุมการปฏิบัติงาน** (Control activities)

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย และกระบวนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน มีการกำหนดอำนาจหน้าที่และอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับไว้ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการสอบทานการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน และป้องกันการทุจริต

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานให้ความร่วมมือในการแจ้งข่าวสาร หรือเบาะแส เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่นผ่านช่องทางต่างๆที่บริษัทฯ กำหนด

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย และแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ที่จะทำให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องในยามที่เกิดสภาวะวิกฤต เหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือเกิดโรคระบาด (Business Continuity Plan/Work From Home) และบริษัทฯ ได้มีการทดสอบแผนดังกล่าวสม่ำเสมอ

4. **ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล** (Information and communication)

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ เป็นปัจจุบัน มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้อย่างเพียงพอ มีการประมวลผลข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นข้อมูลประกอบการบริหารจัดการและพนักงานสามารถใช้ข้อมูลประกอบการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

บริษัทฯ มีการกำหนดช่องทางการสื่อสารต่างๆ จากฝ่ายจัดการไปยังพนักงานผ่านระบบจดหมายอิเลคทรอนิกส์ และระบบ Intranet ของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้บุคคลต่างๆ ทั้งภายในบริษัทฯ และหน่วยงานภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลที่เป็นประโยชน์ หรือแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด

5. **ระบบการติดตาม** (Monitoring activities)

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ และการดูแลทรัพย์สิน โดยบริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน

ฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบ สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ เพื่อประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน และประเมินการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รายงานข้อบกพร่อง พร้อมติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องของแต่ละฝ่ายงาน ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายของบริษัท

ข้อสังเกตของฝ่ายตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ฝ่ายตรวจสอบภายในจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อขออนุมัติแผน โดยอาจมีการขอปรับปรุงแผนระหว่างปี หากมีประเด็นความเสี่ยงใหม่ที่สำคัญ ฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมของผู้ตรวจสอบ ซึ่งมีขอบเขตการตรวจสอบครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานของสำนักงานสาขาของบริษัทฯ ซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบภายใน และสอบทานระบบควบคุมภายในแก่ผู้รับผิดชอบหน่วยงานที่ได้รับการตรวจสอบ และติดตามผลการแก้ไข แล้วจึงรายงานต่อผู้บริหารเป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส โดยผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีแนวทางและการปฏิบัติที่เหมาะสม

ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮ้าส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผู้สอบบัญชีได้สอบทานประสิทธิภาพระบบควบคุมทางบัญชีของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขต

การปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม ซึ่งผลการตรวจสอบพบว่า ไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน

ข้อมูลเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นส.ณัฐติยา แซ่ติ้ง ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีประสบการณ์ในด้านการตรวจสอบภายใน และได้รับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทฯ และพิจารณาตอบแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทั้ง 5 ส่วน ประกอบด้วย การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในมีการควบคุมอย่างเพียงพอตามแนวทางที่กำหนด และไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญเมื่อเทียบกับปีก่อน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระทั้ง 3 คนเข้าร่วมประชุมอย่างครบถ้วน คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินการควบคุมภายใน และได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในโดยอ้างอิง “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

บริษัทฯจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยผู้รับผิดชอบในฝ่ายงานที่รับผิดชอบ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการปฏิบัติ และรายงานผลอย่างเป็นอิสระต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯมีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทพอใจระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ โดยผลจากการตรวจสอบเท่าที่ปรากฏจากหลักฐานเอกสารที่ตรวจสอบได้ ไม่ปรากฏว่ามีการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายหรือผิดข้อบังคับแต่อย่างใด การปฏิบัติที่ผิดพลาดที่ไม่ใช่สาระสำคัญ หน่วยงานตรวจสอบภายในได้แจ้งให้ฝ่ายจัดการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการแก้ไขแล้ว

2. รายการระหว่างกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือ กิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิออกเสียงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทฯตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้นถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

กิจการมีครอบครัวทองแตง เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นร้อยละ 18.08 ของจำนวนทุนจดทะเบียน

ความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ให้บริการในด้านการรับจ้างบริการทวงหนี้ call center การประเมินราคา รับจดทะเบียนต่าง ๆ	บริษัทย่อย
บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิงส์ จำกัด	ไทย	ให้บริการด้านอาคารและสถานที่	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สำนักกฎหมาย วิชัย ทองแตง จำกัด	ไทย	ให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) ยอดคงค้างกับบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท
เงินทดรองจ่ายอื่น				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	15,100	15,100
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	12,000	12,000

ข) เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท
เงินกู้ยืม:				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด เงินกู้จากบริษัทย่อยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.2 ต่อปี และครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม	-	-	1,000,000	1,000,000

ค) ค่าใช้จ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
ดอกเบี้ยจ่าย :				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	12,000	12,000

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ พ.ศ. 2564 บาท	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ พ.ศ. 2563 บาท
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน			
บริษัท สำนักกฎหมาย วิชัย ทองแตง จำกัด			
ค่าที่ปรึกษาทางกฎหมาย	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน	600,000	600,000
บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิงส์ จำกัด			
ค่าเช่าอาคารและสถานที่	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน	1,826,370	1,786,680
ค่าบริการ	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน	1,369,778	1,340,010

ง) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกลุ่มกิจการและกิจการสำหรับปี มีรายละเอียดดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,470,416	11,933,535
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	403,380	252,447
รวม	13,873,796	12,185,982

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

ในการทำรายการระหว่างบริษัทฯกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาเช่นเดียวกับผู้ให้บริการรายอื่น ๆ โดยมีการนำเสนอเพื่อพิจารณาเป็นขั้นตอนตามขนาดของรายการ เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องมีการชี้แจงข้อเท็จจริงให้ที่ประชุมทราบ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติในเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อรายการดังกล่าวข้างต้นว่า รายการเช่าอาคารสำนักงานเป็นการเช่าอาคารตามปกติ ตามราคาตลาด ในอัตราเดียวกับลูกค้ารายอื่น และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า ส่วนค่าที่ปรึกษากฎหมายเป็นค่าใช้จ่ายที่ต่ำกว่าการใช้บริการจากบริษัทที่ปรึกษากฎหมายอื่น คณะกรรมการตรวจสอบจึงไม่มีข้อสังเกตใดในเรื่องนี้

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯมีการกำหนดหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกันในอนาคต โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องแสดงความเห็นในรายการระหว่างกันดังกล่าวด้วย (รายละเอียดตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันใน website ของบริษัท : www.sgfcap.com)

เสนอผู้ถือหุ้นของบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าระบุเรื่อง ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ และได้นำเรื่องนี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่เรื่อง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16 เรื่อง ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม โดยการสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับวิธีการ และสมมติฐานที่ใช้ พร้อมทั้งทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ และหลักเกณฑ์ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ดังกล่าว
ลูกหนี้ดังกล่าวรวมกันทุกประเภทมีสัดส่วนร้อยละ 84 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งผู้บริหารประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ทุกประเภท โดยพิจารณาทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและปัจจัย เชิงคุณภาพ เป็นผลให้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน	ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณในแบบจำลองแบบกลุ่มลูกหนี้ว่าเป็นไปตามหลักการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9
ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบเรื่องนี้เนื่องจากข้อกำหนดในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้ใช้แบบจำลองที่ซับซ้อนและสมมติฐานที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสภาพเศรษฐกิจในอนาคตและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้	ข้าพเจ้าประเมินการออกแบบการควบคุม และทดสอบความมีประสิทธิผลของการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังต่อไปนี้ • การควบคุมความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่สำคัญที่นำเข้าในแบบจำลอง • การควบคุมการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่คำนวณได้จากแบบจำลองบันทึกไปยังบัญชีแยกประเภท • การควบคุมด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับข้อมูลลูกหนี้ และการจัดลูกหนี้แยกตามอายุหนี้
อีกทั้งผู้บริหารใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในเรื่องดังต่อไปนี้ - การจัดทำแบบจำลองเป็นแบบกลุ่มลูกหนี้ เพื่อใช้ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยแบบจำลองมีความซับซ้อนและใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาความเหมาะสมของการสร้างแบบจำลอง	

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
- สมมติฐานและข้อมูลที่มีสาระสำคัญ เช่น กระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต และราคาประเมินหลักประกันสำหรับการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแบบลูกหนี้รายตัว - สมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการพิจารณาตั้งสำรองเพิ่มเติมเพื่อร องรับปัจจัยอื่นที่ไม่สามารถใส่ในแบบจำลองได้ (Management overlay) นอกจากนี้ ผู้บริหารได้ใช้มาตรการการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้เพิ่มเติมในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 โดยการปรับเงื่อนไขการชำระหนี้ให้กับลูกหนี้ เช่น ขยายระยะเวลาการผ่อนชำระ หรือ ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ให้เหมาะสมตามสถานะของลูกหนี้ และจัดชั้นลูกหนี้ที่เข้ามาตรการตามชั้นเดิมก่อนการให้ความช่วยเหลือ ตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยของสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดชั้นลูกหนี้และประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	ข้าพเจ้าไม่พบประเด็นจากการทดสอบข้างต้น นอกจากนี้ ข้าพเจ้ายังได้ปฏิบัติงานอื่น ๆ เพิ่มเติมดังต่อไปนี้ • ข้าพเจ้าทดสอบความถูกต้องของการจัดชั้นลูกหนี้ซึ่งรวมถึงลูกหนี้ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในสถานการณ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาด COVID-19 ตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยของสภาวิชาชีพบัญชี • ข้าพเจ้าทดสอบความถูกต้องและเหมาะสมของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับสำหรับการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแบบลูกหนี้รายตัว ซึ่งรวมถึงการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากหลักประกัน • สำหรับมูลค่าของหลักประกันที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคานั้น ข้าพเจ้าได้ประเมินคุณสมบัติของผู้ประเมินราคาเหล่านั้น และสุ่มเลือกตัวอย่างการประเมินราคาเพื่อทดสอบว่าผู้บริหารได้ใช้ราคาประเมินล่าสุดในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังได้ทดสอบความของถูกต้องของการนำราคาหลักประกันไปใช้ในแบบจำลองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น • ข้าพเจ้าประเมินและพิจารณาความเหมาะสมของการตั้งสำรองที่บริษัทตั้งไว้รองรับปัจจัยอื่นที่ไม่สามารถใส่ในแบบจำลองได้ (Management overlay) โดยการทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ที่นำมาใช้ สอบทานหลักฐานในการอนุมัติของผู้บริหาร และทดสอบการคำนวณ • ข้าพเจ้าสุ่มทดสอบการคำนวณผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และตรวจยอดกับรายการที่บันทึกในสมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป จากผลการปฏิบัติงานข้างต้น แบบจำลองและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีความเหมาะสมตามหลักฐานสนับสนุน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.5 ฉ) ที่อธิบายถึงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องที่ข้าพเจ้าให้ข้อสังเกตนี้

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด

บุญเลิศ กมลชนกกุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5339
กรุงเทพมหานคร
25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11	27,556,249	36,748,922	27,551,893	36,745,899
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	12	12,500,000	-	12,500,000	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	13	230,723,623	210,506,679	230,723,623	210,506,679
ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน		7,288,460	3,680,785	7,288,460	3,680,785
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	14	449,621,735	431,395,329	449,621,735	431,395,329
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ		2,036,862	1,749,655	2,036,862	1,749,655
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ		807,672	1,005,076	807,672	1,005,076
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	15	-	8,936,306	-	8,936,306
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		14,505,161	17,950,515	14,519,986	17,965,459
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		745,039,762	711,973,267	745,050,231	711,985,188

_____ กรรมการ

_____ กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2564**	**พ.ศ. 2563**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
สินทรัพย์ (ต่อ)					
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	12	13,500,000	23,500,000	13,500,000	23,500,000
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	14	1,462,164,050	1,141,578,052	1,462,164,050	1,141,578,052
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ - สุทธิ		4,152,827	3,003,232	4,152,827	3,003,232
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล - สุทธิ		517,943	970,624	517,943	970,624
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	15	240,513,283	232,558,635	240,513,283	232,558,635
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	17	-	-	999,500	999,500
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้ - สุทธิ		85,538	85,538	85,538	85,538
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		73,500	73,500	73,500	73,500
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	18	40,086,283	53,576,819	40,086,283	53,576,819
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	19	38,120,187	48,562,561	38,120,187	48,562,561
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	20	20,540,296	14,214,987	20,540,296	14,214,987
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	21	27,463,867	28,099,265	27,463,867	28,099,265
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,723,455	2,732,702	2,723,455	2,732,702
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,849,941,229	1,548,955,915	1,850,940,729	1,549,955,415
รวมสินทรัพย์		2,594,980,991	2,260,929,182	2,595,990,960	2,261,940,603

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2564**	**พ.ศ. 2563**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	365,418,118	275,122,791	365,418,118	275,122,791
เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	32	-	-	1,000,000	1,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	7,357,415	8,253,629	7,357,415	8,253,629
เจ้าหนี้เงินประกัน		1,169,803	1,169,803	1,169,803	1,169,803
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		7,089,003	4,566,948	7,101,003	4,578,948
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24	30,459,546	36,771,400	30,449,046	36,760,900
รวมหนี้สินหมุนเวียน		411,493,885	325,884,571	412,495,385	326,886,071
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	22	419,940,106	223,407,709	419,940,106	223,407,709
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	15,234,338	20,735,857	15,234,338	20,735,857
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	25	7,273,334	9,358,939	7,273,334	9,358,939
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		442,447,778	253,502,505	442,447,778	253,502,505
รวมหนี้สิน		853,941,663	579,387,076	854,943,163	580,388,576

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2564**	**พ.ศ. 2563**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ (ต่อ)					
ส่วนของเจ้าของ					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นบุริมสิทธิ จำนวน 4 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.25 บาท		5	5	5	5
หุ้นสามัญ จำนวน 1,310,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.25 บาท		1,637,500,000	1,637,500,000	1,637,500,000	1,637,500,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นบุริมสิทธิ จำนวน 4 หุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1.25 บาท		5	5	5	5
หุ้นสามัญ จำนวน 1,310,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 1.25 บาท		1,637,500,000	1,637,500,000	1,637,500,000	1,637,500,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	26	16,990,506	14,142,847	16,990,506	14,142,847
ยังไม่ได้จัดสรร		84,058,768	29,950,797	84,067,237	29,960,718
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ		2,490,049	(51,543)	2,490,049	(51,543)
รวมส่วนของเจ้าของ		1,741,039,328	1,681,542,106	1,741,047,797	1,681,552,027
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ		2,594,980,991	2,260,929,182	2,595,990,960	2,261,940,603

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			(จัดประเภทใหม่)		(จัดประเภทใหม่)
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้					
รายได้ดอกเบี้ย	27	387,677,825	374,026,818	387,677,823	374,026,812
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ		20,228,304	13,367,992	20,228,304	13,367,992
รายได้อื่น		6,243,188	11,524,823	6,243,188	11,520,981
รวมรายได้		414,149,317	398,919,633	414,149,315	398,915,785
ค่าใช้จ่าย					
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6, 29	185,417,532	186,159,165	185,406,982	185,868,012
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		112,431,034	128,321,695	112,431,034	128,321,695
รวมค่าใช้จ่าย		297,848,566	314,480,860	297,838,016	314,189,707
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		116,300,751	84,438,773	116,311,299	84,726,078
ต้นทุนทางการเงิน	28	59,345,121	43,666,664	59,357,121	43,753,254
กำไรก่อนภาษีเงินได้		56,955,630	40,772,109	56,954,178	40,972,824
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	-	-	-	-
กำไรสุทธิสำหรับปี		56,955,630	40,772,109	56,954,178	40,972,824
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน	25	3,176,990	-	3,176,990	-
ภาษีเงินได้ของรายการจะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	21	(635,398)	-	(635,398)	-
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		2,541,592	-	2,541,592	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		59,497,222	40,772,109	59,495,770	40,972,824
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	31	0.0435	0.0311	0.0435	0.0313

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม				
			กำไร (ขาดทุน) สะสม			
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว บาท	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย บาท	ยังไม่ได้จัดสรร บาท	องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ บาท	รวมส่วนของเจ้าของ บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		1,637,500,005	12,094,206	(8,772,671)	(51,543)	1,640,769,997
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	40,772,109	-	40,772,109
โอนไปเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	26	-	2,048,641	(2,048,641)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		1,637,500,005	14,142,847	29,950,797	(51,543)	1,681,542,106
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		1,637,500,005	14,142,847	29,950,797	(51,543)	1,681,542,106
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	56,955,630	2,541,592	59,497,222
โอนไปเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	26	-	2,847,659	(2,847,659)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		1,637,500,005	16,990,506	84,058,768	2,490,049	1,741,039,328

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
			กำไร (ขาดทุน) สะสม			
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว บาท	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย บาท	ยังไม่ได้จัดสรร บาท	องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ บาท	รวมส่วนของเจ้าของ บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		1,637,500,005	12,094,206	(8,963,465)	(51,543)	1,640,579,203
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	40,972,824	-	40,972,824
โอนไปเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	26	-	2,048,641	(2,048,641)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		1,637,500,005	14,142,847	29,960,718	(51,543)	1,681,552,027
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		1,637,500,005	14,142,847	29,960,718	(51,543)	1,681,552,027
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	56,954,178	2,541,592	59,495,770
โอนไปเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	26	-	2,847,659	(2,847,659)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		1,637,500,005	16,990,506	84,067,237	2,490,049	1,741,047,797

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรก่อนภาษีเงินได้		56,955,630	40,772,109	56,954,178	40,972,824
รายการปรับปรุง					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29	15,815,335	17,278,380	15,815,335	17,278,380
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		112,431,034	128,321,695	112,431,034	128,321,695
ค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย		155,494	(53,494)	155,494	(53,494)
กำไรจากการตีมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	13	(698,442)	(849,577)	(698,442)	(849,577)
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		-	(147,510)	-	(147,510)
กำไรจากการขายบริษัทย่อย		-	(1,303,842)	-	(1,300,300)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์		455,483	1,645,427	455,483	1,645,427
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		344,540	-	344,540	-
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(335,323)	(192,966)	(335,323)	(192,966)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		1,524,837	1,979,656	1,524,837	1,979,656
รายได้ดอกเบี้ย		(387,677,825)	(373,678,326)	(387,677,823)	(373,678,321)
ต้นทุนทางการเงิน		59,345,121	43,666,664	59,357,121	43,753,254
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง					
ของเงินทุนหมุนเวียน		(141,684,116)	(142,561,784)	(141,673,566)	(142,270,932)
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน					
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		-	300,000	-	300,000
ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน		(3,431,758)	(3,657,336)	(3,431,758)	(3,657,336)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ		(426,499,847)	(111,147,152)	(426,499,847)	(111,147,152)
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ		(1,429,515)	(2,078,280)	(1,429,515)	(2,078,280)
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล		652,219	112,402	652,219	112,402
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม		9,610,749	33,211,806	9,610,749	33,211,806
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,610,358	1,816,883	3,693,724	1,819,501
ทรัพย์สินรอการขาย		13,335,042	(17,541,218)	13,335,042	(17,541,218)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,247	1,093,754	9,247	1,093,754
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		(433,452)	(1,052,801)	(433,452)	(1,052,801)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(3,380,054)	2,321,578	(3,380,054)	2,360,004
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน		(549,641,127)	(239,182,148)	(549,547,211)	(238,850,252)
เงินสดรับดอกเบี้ย		354,119,805	365,755,364	354,119,803	365,755,359
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย		(65,114,890)	(41,274,739)	(65,126,890)	(41,506,371)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้		(165,004)	(115,611)	(248,251)	(115,551)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน		(260,801,216)	85,182,866	(260,802,549)	85,283,185

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงิน					
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	13	1,090,857,284	302,686,191	1,090,857,284	302,686,191
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงิน					
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	13	(1,110,375,786)	(360,000,000)	(1,110,375,786)	(360,000,000)
เงินสดรับจาก (จ่ายเพื่อ) เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน		(2,500,000)	627,135	(2,500,000)	627,135
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(2,639,510)	(342,786)	(2,639,510)	(342,786)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(11,014,122)	(2,784,194)	(11,014,122)	(2,784,194)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		-	200,000	-	200,000
เงินสดรับจากการขายบริษัทย่อย		-	1,271,794	-	1,300,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		7,983	871,048	7,983	871,048
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(35,664,151)	(57,470,812)	(35,664,151)	(57,442,606)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการอื่น	22	725,000,000	269,200,000	725,000,000	269,200,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการอื่น	22	(428,045,580)	(290,005,782)	(428,045,580)	(290,005,782)
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นสัญญาเช่า		(9,681,726)	(9,622,227)	(9,681,726)	(9,622,227)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน		287,272,694	(30,428,009)	287,272,694	(30,428,009)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ		(9,192,673)	(2,715,955)	(9,194,006)	(2,587,430)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		36,748,922	39,464,877	36,745,899	39,333,329
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	11	27,556,249	36,748,922	27,551,893	36,745,899
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	2,931,800	-	2,931,800
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้		3,741,615	3,616,407	3,741,615	3,616,407

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ('บริษัท') เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI) ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 121 ชั้น 4 อาคารดับบลิวทีเอชโฮลดิงส์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า "กลุ่มกิจการ") คือ ให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ สินเชื่อจำนองที่ดิน สินเชื่อเงินให้กู้ยืม และสินเชื่อส่วนบุคคล

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

2 เหตุการณ์สำคัญในระหว่างปีที่รายงาน

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ต่อเนื่องถึงปี พ.ศ.2564 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ("การระบาดของ COVID-19") ซึ่งส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ ทั้งการปล่อยสินเชื่อใหม่และการจัดเก็บหนี้ของกลุ่มกิจการ เพื่อรับมือกับปัญหาการแพร่ระบาดครั้งนี้ กลุ่มกิจการจึงได้เพิ่มความระมัดระวังในการปล่อยสินเชื่อใหม่ และการติดตามจัดเก็บหนี้ ทั้งในเรื่องการคัดกรองลูกหนี้ที่มีคุณภาพ และการดูแลความปลอดภัยในสุขอนามัยของพนักงานและลูกค้า รวมถึงการติดตามลูกหนี้เดิมซึ่งได้รับผลกระทบเรื่องความสามารถในการชำระหนี้ โดยกลุ่มกิจการมีการติดตามสถานะลูกหนี้และความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์และประมาณการหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์โดยมีการวางแนวทางและมาตรการเพิ่มเติม เพื่อรับมือและแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นอยู่อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มกิจการได้มีแนวทางในการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 ตามมาตรการการช่วยเหลือของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งมีการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึงสิ้นปี พ.ศ. 2564 ตามเกณฑ์ของกลุ่มกิจการ โดยมีมาตรการผ่อนปรนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กลุ่มกิจการกำหนด

จากเหตุการณ์ดังกล่าวกลุ่มกิจการได้นำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19) และแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติ ดังที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 5.5 ฉ

3 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2565 และเกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ ผู้บริหารได้พิจารณาแล้วว่าไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

5 นโยบายการบัญชี

5.1. การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มกิจการยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของเจ้าของ

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม การควบคุมร่วม หรือการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในเงินลงทุนนั้น เงินลงทุนที่เหลืออยู่จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็นมูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและจะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วมการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน

ค) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการกับบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

5.3 ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม รับรู้เริ่มแรกจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิในสัญญาและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยแสดงด้วยจำนวนหนี้ตามสัญญาหักด้วยรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี หรือบวกดอกเบี้ยค้างรับ บวกด้วยค่านายหน้าและค่าธรรมเนียมรอตัดบัญชี (ถ้ามี) และหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

5.4 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้

กลุ่มกิจการซื้อลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้ทั้งที่มีหลักประกันจากกิจการให้บริการสินเชื่อ ทั้งนี้ กลุ่มกิจการไม่มีสิทธิไล่เบี้ยจากผู้ขายหนี้ในกรณีที่กลุ่มกิจการไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้แสดงไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในช่วงเวลาน้อยกว่า 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน หรือมีความจำเป็นที่ต้องขายเพื่อเพิ่มเงินทุนดำเนินงาน จึงจะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้แสดงในราคาทุนที่จ่ายซื้อตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง หักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กลุ่มกิจการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้ เมื่อพบว่ามูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

5.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค้าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับ

กระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้ดอกเบี้ย และรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไรหรือขาดทุนอื่นพร้อมกับกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) – สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มกิจการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) – กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน)อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

จ) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการประเมินประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้การคาดการณ์ในอนาคต (Forward looking) มาประกอบการพิจารณา การประเมินการด้อยค่าดังกล่าวจะพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่

กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงานกับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา และ
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เป็นรายการแยกต่างหาก

ฌ) วิธีการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยการคำนวณนี้ให้ใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิดแต่กลายเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง สำหรับสินทรัพย์เหล่านี้ กิจการต้องใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น สำหรับรอบระยะเวลารายงานภายหลัง

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ตามแนวทางในหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท. ฝนส.(23)ว. 276/2563 เรื่อง แนวทางในการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 และหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท. ฝนส.(01)ว. 380/2563 เรื่อง มาตรการการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้เพิ่มเติมในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 ลงวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

- ในกรณีที่การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (Effective Interest Rate) เดิมไม่สะท้อนประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับจากเงินให้กู้ยืมนั้นแล้ว กลุ่มกิจการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงใหม่เป็นอัตราคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันของเงินให้กู้ยืมที่ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ภายใต้แนวทางการให้ความช่วยเหลือตามหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทย

ญ) การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันและแสดงจำนวนสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกิจการตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน ในบางสถานการณ์ถึงแม้กลุ่มธุรกิจจะมีข้อตกลงหักกลบ หากผู้บริหารไม่ได้ตั้งใจที่จะให้มีการรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน ดังนั้นสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะถูกแสดงด้วยมูลค่าขั้นต้นในงบแสดงฐานะการเงิน

5.6 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขาย คือทรัพย์สินที่ยึดจากลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระ โดยจะรับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้ และมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สินหักด้วยต้นทุนในการขายและต่อมาแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อมีการจำหน่าย และขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้

5.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คือที่ดินและอาคารสำนักงานให้เช่า ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้ เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

กลุ่มกิจการรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแทนชิ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กลุ่มกิจการจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่น ๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคาร	20 ปี

5.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

บริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา เนื่องจากถือว่าประมาณการอายุการให้ประโยชน์มีไม่จำกัด ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาทุน แต่ละชนิดตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ มีดังต่อไปนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ปี

เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และแสดงในกำไรหรือขาดทุน

5.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์โดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและทยอยตัดจำหน่ายเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมใช้งานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

5.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

5.11 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะปันส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า กลุ่มกิจการปันส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา)
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี

- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย
- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย อุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

5.12 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชีมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอน มาร่วมในการพิจารณาประมาณการความเพียงพอของกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคตเพื่อจะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี แต่กลุ่มกิจการจะลดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีลง เมื่อเห็นว่าไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีเพียงพอเพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีดังกล่าว

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการยุติการนำมาตรการผ่อนปรนดังกล่าวมาถือปฏิบัติ ซึ่งการยุติดังกล่าวไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

5.13 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

5.14 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้นเงินกู้ยืม วัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างเงินที่ได้รับ (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้นั้นจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้ยืมมาจะรับรู้เป็นค่าธรรมเนียมรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน ซึ่งจะนำไปรวมคำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง หากมีความเป็นไปได้ที่จะไม่ถอนเงิน ค่าธรรมเนียมนี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าและตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มกิจการจะตัดรายการเงินกู้ยืมออกจากงบแสดงฐานะการเงินเมื่อภาระผูกพันตามสัญญานั้นได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้ถูกยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลง ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่สิ้นสุดลงหรือที่ได้โอนให้กับกิจการอื่นและสิ่งตอบแทนที่จ่ายซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่โอนไปหรือหนี้สินที่รับมาจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามสัญญากลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของ

พันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

5.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพันการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.17 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงในส่วนของเจ้าของโดยนำไปหักจากสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการออกตราสารทุนดังกล่าว

5.18 การรับรู้รายได้ และค่าใช้จ่าย

ก) รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ตามที่กล่าวในหมายเหตุ 5.5 ฉ)

ข) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ เช่น รายได้จากค่าปรับชำระล่าช้าจะรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการแล้ว ทั้งนี้ บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะเรียกเก็บเงินได้

ค) รายได้อื่น

รายได้อื่นจะถือเป็นรายได้ เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาแล้ว โดยจำนวนรายได้ที่รับรู้อาจจะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง หรือตลอดช่วงเวลาหนึ่ง สำหรับกรณีภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่ง บริษัทรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งดังกล่าวโดยการเลือกวิธีที่เหมาะสมสำหรับการวัดความก้าวหน้าของภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นให้สมบูรณ์ ทั้งนี้ บริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะเรียกเก็บเงินได้

ง) ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

5.20 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ คณะกรรมการบริษัทที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

6 การจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มกิจการได้มีการจัดประเภทรายการใหม่ในงบการเงินเปรียบเทียบสำหรับรายการค่าตอบแทนกรรมการและค่าตอบแทนผู้บริหารทั้งจำนวนโดยมาแสดงรวมในค่าใช้จ่ายในการบริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทในงบการเงินปีปัจจุบัน

ผลกระทบจากการจัดประเภทดังกล่าวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	รายการจัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
	บาท	บาท	บาท
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	174,225,630	11,933,535	186,159,165
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,092,000	(2,092,000)	-
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	9,841,535	(9,841,535)	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	รายการจัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
	บาท	บาท	บาท
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	173,934,477	11,933,535	185,868,012
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,092,000	(2,092,000)	-
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	9,841,535	(9,841,535)	-

7 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านเครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

7.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด โดยลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้จำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้เงินให้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืมกลุ่มกิจการอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามสัญญา ในขณะที่เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ซึ่งบริษัทไม่ได้ใช้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดของจำนวนเงินดอกเบี้ยที่จะต้องจ่ายในอนาคตสำหรับการกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว โดยกลุ่มกิจการพิจารณาว่า เงินกู้ยืมระยะยาวของกลุ่มกิจการที่เป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัวคิดเป็นสัดส่วนน้อย จึงไม่เป็นนัยสำคัญและไม่จำเป็นต้องใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว เนื่องจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานอย่างเป็นสาระสำคัญ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2564**	**พ.ศ. 2563**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เงินกู้ยืม				
อัตราดอกเบี้ยคงที่	750,205,936	470,726,483	751,205,936	471,726,483
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	35,152,288	27,804,017	35,152,288	27,804,017
รวมเงินกู้ยืม	785,358,224	498,530,500	786,358,224	499,530,500

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทของอัตราดอกเบี้ยและวันครบกำหนด ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**ไม่มีอัตราดอกเบี้ย พันบาท**	**รวม พันบาท**
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	22,304	-	-	5,252	27,556
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย								
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	-	-	230,724	230,724
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	12,500	13,500	-	-	-	-	-	26,000
ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน	7,314	-	-	-	-	-	-	7,314
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	462,469	1,448,663	70,049	-	-	-	-	1,981,181
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ	2,040	4,025	-	-	-	-	-	6,245
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	808	1,011	-	-	-	-	-	1,819
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	403,167	-	-	-	-	-	-	403,167
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	-	-	-	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	9,743	9,743
เงินกู้ยืมระยะยาว	346,816	403,390	-	18,602	16,550	-	-	785,358
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,358	15,234	-	-	-	-	-	22,592

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	มากกว่า 5 ปี พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	มากกว่า 5 ปี พันบาท	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	22,300	-	-	5,252	27,552
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย								
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	-	-	230,724	230,724
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	12,500	13,500	-	-	-	-	-	26,000
ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน	7,314	-	-	-	-	-	-	7,314
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	462,469	1,448,663	70,049	-	-	-	-	1,981,181
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ	2,040	4,025	-	-	-	-	-	6,245
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	808	1,011	-	-	-	-	-	1,819
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	403,167	-	-	-	-	-	-	403,167
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	1,000	-	-	-	-	-	-	1,000
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	-	-	-	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	9,743	9,743
เงินกู้ยืมระยะยาว	346,816	403,390	-	18,602	16,550	-	-	785,358
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,358	15,234	-	-	-	-	-	22,592

	งบการเงินรวม							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**ไม่มีอัตราดอกเบี้ย พันบาท**	**รวม พันบาท**
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	34,108	-	-	2,641	36,749
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย								
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	-	-	210,507	210,507
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	23,500	-	-	-	-	-	-	23,500
ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน	3,681	-	-	-	-	-	-	3,681
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	446,157	1,181,078	12,349	-	-	-	-	1,639,584
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ	1,753	3,017	-	-	-	-	-	4,770
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	1,142	1,306	-	-	-	-	-	2,448
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	8,936	371,702	-	-	-	-	-	380,638
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	-	-	-	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	16,915	16,915
เงินกู้ยืมระยะยาว	257,723	213,003	-	17,516	10,413	-	-	498,530
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,254	20,736	-	-	-	-	-	28,990

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	**ภายใน 1 ปี** **พันบาท**	**1 - 5 ปี** **พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี** **พันบาท**	**ภายใน 1 ปี** **พันบาท**	**1 - 5 ปี** **พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี** **พันบาท**	**ไม่มีอัตราดอกเบี้ย** **พันบาท**	**รวม** **พันบาท**
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	34,105	-	-	2,641	36,746
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย								
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	-	-	210,507	210,507
เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน	23,500	-	-	-	-	-	-	23,500
ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน	3,681	-	-	-	-	-	-	3,681
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	446,157	1,181,078	12,349	-	-	-	-	1,639,584
ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ	1,753	3,017	-	-	-	-	-	4,770
ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล	1,142	1,306	-	-	-	-	-	2,448
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	8,936	371,702	-	-	-	-	-	380,638
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	1,000	-	-	-	-	-	-	1,000
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	-	-	-	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	16,915	16,915
เงินกู้ยืมระยะยาว	257,723	213,003	-	17,516	10,413	-	-	498,530
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,254	20,736	-	-	-	-	-	28,990

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) คือ กองทุนรวม (หมายเหตุ 13) อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ไม่ส่งผลต่อกำไรหรือขาดทุน หรือส่วนของเจ้าของ ของกลุ่มกิจการ เนื่องจากมูลค่ายุติธรรมไม่ได้ขึ้นกับอัตราดอกเบี้ย

สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และเงินกู้ยืม ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยผันแปร รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม จำนวนเงินดังกล่าวไม่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารมีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงในกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยอย่างสม่ำเสมอ

7.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินฝากสถาบันการเงิน กระแสเงินสดตามสัญญาจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย รวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิตจากลูกค้าและลูกหนี้คงค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ บริษัทมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อทำให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ทำสัญญากับลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสมซึ่งมีการจำกัดสินเชื่อลูกค้า รวมถึงได้รับการรับประกันที่เหมาะสมจากลูกค้า

ข) หลักประกัน

กลุ่มกิจการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต และบริษัทสามารถให้ลูกหนี้วางหลักประกันประเภทต่างๆ เพื่อใช้ในการกู้ยืมเงิน ซึ่งบริษัทมีนโยบายภายในที่รับการวางหลักประกันสำหรับสินทรัพย์บางประเภทเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มกิจการประเมินมูลค่าของหลักประกันนับตั้งแต่วันที่บริษัทเริ่มกระบวนการสำหรับการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกหนี้

กลุ่มกิจการไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญของนโยบายการวางหลักประกันสำหรับสินเชื่อของบริษัทในรอบระยะเวลารายงาน และไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญของคุณภาพของหลักประกันเมื่อเทียบกับรอบรายงานก่อนหน้า

ค) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงิน 2 ประเภทที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล และลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

แม้ว่าบริษัทจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่บริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

กลุ่มกิจการเลือกใช้วิธีทั่วไป (General approach) สำหรับการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสามระดับ โดยในแต่ละระดับจะกำหนดวิธีการวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการคำนวณวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันไป ได้แก่

- ระดับที่ 1 หากความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า
- ระดับที่ 2 หากความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่ม ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา
- ระดับที่ 3 เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินเข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา

ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใต้วิธีการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์แบบสามระดับ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกคำนวณเป็นแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective approach) โดยคำนึงถึงข้อมูลคาดการณ์ในอนาคต สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้โอนสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้สินเชื่อจำนองที่ดิน ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลจะถูกคำนวณเป็นแบบรายสัญญา (Individual assessment)

สำหรับการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective approach) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นถูกวัดมูลค่ามาจาก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า หรือผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา ขึ้นอยู่กับการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญด้านเครดิตจากการรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ หรือสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวเข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือไม่ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประกอบด้วยการคิดลดของค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ (Probability of default) ความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ (Loss given default) และยอดหนี้คงค้างที่ผิดนัดชำระหนี้ (Exposure at default) โดยมีคำจำกัดความดังนี้

- ความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ (Probability of default) เกิดจากโอกาสที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ในอีก 12 เดือนข้างหน้าหรือตลอดจนอายุที่เหลืออยู่ของภาระที่ลูกหนี้จะต้องจ่ายนั้น
- ความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ (Loss given default) เกิดจากการคาดการณ์ของกลุ่มธุรกิจต่อความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น ในการคำนวณความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ประกอบด้วยหลายปัจจัยทั้งประเภทของลูกหนี้ ประเภทของสิทธิในการเรียกร้องตามสัญญาและหลักประกันหรือการช่วยเหลือทางด้านเครดิตอื่นๆ โดยความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้จะคำนวณสำหรับมูลค่าในอีก 12 เดือนข้างหน้าหรือตลอดจนอายุที่เหลืออยู่ของภาระที่ลูกหนี้จะต้องจ่ายนั้น
- ยอดหนี้คงค้างที่ผิดนัดชำระหนี้ (Exposure at default) คิดจากมูลค่าของหนี้ที่กลุ่มธุรกิจคาดว่าจะมีต่อลูกหนี้ ณ วันที่มีการผิดนัดชำระหนี้ ในอีก 12 เดือนข้างหน้าหรือตลอดจนอายุที่เหลืออยู่ของภาระที่ลูกหนี้จะต้องจ่ายนั้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากการคาดการณ์ค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ (Probability of default) ความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ (Loss given default) และยอดหนี้คงค้างที่ผิดนัดชำระหนี้ (Exposure at default) ที่จะเกิดขึ้นแต่ละเดือนในอนาคตสำหรับทั้งลูกหนี้แบบรายสัญญาและแบบรายกลุ่มลูกหนี้ โดยการนำส่วนประกอบทั้งสามส่วนมาคูณกัน เพื่อการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มกิจการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในแต่ละเดือนในอนาคตและคิดลดกลับมา ณ วันที่รายงาน โดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเริ่มของสัญญาในการคิดลดมูลค่าคงเหลือเมื่อผิดนัดชำระหนี้ในอีก 12 เดือนข้างหรือตลอดอายุสัญญาคิดจากการคาดการณ์การจ่ายชำระของลูกหนี้

ข้อมูลคาดการณ์เศรษฐกิจในอนาคต (Forward-looking economic information) จะถูกนำมาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิต ในอีก 12 เดือนข้างหน้าหรือตลอดจนอายุสัญญาที่เหลืออยู่ของภาระที่ลูกหนี้จะต้องจ่าย

ข้อมูลคาดการณ์ในอนาคต (Forward-looking information)

กลุ่มกิจการวิเคราะห์ข้อมูลในอดีตเพื่อกำหนดตัวแปรทางเศรษฐกิจที่สำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของแต่ละกลุ่มลูกหนี้

7.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 27.5 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 36.7 ล้านบาท) เพื่อใช้ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ บริษัทยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่างๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**
	บาท	**บาท**
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		
วงเงินกู้ธนาคาร - หมดอายุภายในหนึ่งปี	25,000,000	-

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

	งบการเงินรวม					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**ณ ปัจจุบัน พันบาท**	**ภายใน 1 ปี พันบาท**	**1 - 5 ปี พันบาท**	**มากกว่า 5 ปี พันบาท**	**รวม พันบาท**	**มูลค่าตามบัญชี พันบาท**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	1,170	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	9,743	-	-	9,743	9,743
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	371,840	431,627	-	803,467	785,358
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8,653	16,796	-	25,449	22,592

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	มากกว่า 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท	มูลค่าตามบัญชี พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	1,000	-	-	-	1,000	1,000
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	1,170	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	9,743	-	-	9,743	9,743
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	371,840	431,627	-	803,467	785,358
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8,653	16,796	-	25,449	22,592

	งบการเงินรวม					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	มากกว่า 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท	มูลค่าตามบัญชี พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	1,170	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	16,915	-	-	16,915	16,915
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	305,996	211,339	-	517,335	498,531
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,949	23,544	-	33,493	28,989

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน พันบาท	ภายใน 1 ปี พันบาท	1 - 5 ปี พันบาท	มากกว่า 5 ปี พันบาท	รวม พันบาท	มูลค่าตามบัญชี พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	1,000	-	-	-	1,000	1,000
เจ้าหนี้เงินประกัน	-	1,170	-	-	1,170	1,170
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	16,915	-	-	16,915	16,915
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	305,996	211,339	-	517,335	498,531
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,949	23,544	-	33,493	28,989

7.4 การบริหารส่วนของเงินทุน

7.4.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน

ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 กลยุทธ์ของกลุ่มกิจการยังคงเดิมเช่นเดียวกับปี พ.ศ. 2563 คือการรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนให้ไม่เกินร้อยละ 2.50 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2564**	**พ.ศ. 2563**
	พันบาท	**พันบาท**	**พันบาท**	**พันบาท**
หนี้สินสุทธิ	853.94	579.39	854.94	580.39
ส่วนของเจ้าของ	1,741.04	1,681.54	1,741.05	1,681.55
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	0.49	0.35	0.49	0.35

การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Debt covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของบริษัท บริษัทจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนไม่เกินร้อยละ 2.50

8 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

เพื่อให้การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณการและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน มีดังต่อไปนี้

8.1. การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน - ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มกิจการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และใช้การคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบการพิจารณา ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุ 7.2 ค)

8..2 ค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มกิจการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายและอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเมื่อพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของทรัพย์สินมีมูลค่าลดลงกว่ามูลค่าตามบัญชี ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยพิจารณาจากราคาประเมินล่าสุดของทรัพย์สิน ประเภท และคุณลักษณะของทรัพย์สิน และราคาขายล่าสุดของทรัพย์สินนั้น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อค่าเผื่อการด้อยค่าได้ ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อการด้อยค่าอาจมีขึ้นในอนาคต

8.3 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

8.4 การกำหนดอายุสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่าบริษัทพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า บริษัทพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะเวลาของสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและยานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากบริษัทพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแทนสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือบริษัทมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท

8.5 การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลการจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและ ปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางด้านการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

8.6 ภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน และอัตรามรณะ เป็นต้น

9 การประมาณการมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบันหรือราคาปิดที่อ้างอิงจาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามนโยบายการบัญชีตามที่เปิดเผยในหมายเหตุ 5.5 และหมายเหตุ 5.13

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน คือ กองทุนรวม (หมายเหตุ 13) โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมถูกจัดอยู่ในระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

สำหรับเครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินมีมูลค่ายุติธรรมไม่แตกต่างอย่างเป็นนัยสำคัญจากมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวและใกล้เคียงกับในตลาด โดยจัดอยู่ในระดับ 2 ของมูลค่ายุติธรรม และลูกหนี้เงินให้กู้ยืมมีมูลค่ายุติธรรมไม่แตกต่างอย่างเป็นนัยสำคัญจากมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเงินให้สินเชื่อส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเทียบเคียงกับในตลาด โดยจัดอยู่ในระดับ 3 ของมูลค่ายุติธรรม

การโอนระหว่างระดับของชั้นมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มกิจการรับรู้การโอนระหว่างระดับของชั้นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ของเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ที่ทำให้เกิดการโอน ไม่มีรายการโอนเปลี่ยนแปลงของระดับชั้นมูลค่ายุติธรรม และไม่มีการเปลี่ยนแปลงเทคนิคในการประเมินมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

10 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มกิจการนำเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน โดยแสดงส่วนงานธุรกิจเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากประเภทธุรกิจของกลุ่มกิจการเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

การประกอบกิจการหลักของกลุ่มกิจการสามารถสรุปได้ดังนี้ ส่วนงานธุรกิจให้เช่าซื้อ และส่วนงานธุรกิจให้กู้ยืม

รายได้ส่วนใหญ่จากการดำเนินงานกลุ่มกิจการมาจากลูกค้าภายในประเทศ

งบการเงินรวมจำแนกตามส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ส่วนงานธุรกิจให้เช่าซื้อ	ส่วนงานธุรกิจให้กู้ยืม	รวมส่วนงาน
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
รายได้			
รายได้ดอกเบี้ย	350,906	36,772	387,678
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	19,969	259	20,228
รายได้อื่น	5,145	-	5,145
	376,020	37,031	413,051
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายอื่น	(155)	-	(155)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(88,883)	(23,548)	(112,431)
ต้นทุนทางการเงิน	(57,510)	-	(57,510)
	(146,548)	(23,548)	(170,096)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน :			
รายได้อื่น			1,099
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			(185,263)
ต้นทุนทางการเงิน			(1,835)
กำไรก่อนภาษีเงินได้			56,956
ภาษีเงินได้นิติบุคคล			-
กำไรสุทธิสำหรับปี			56,956
จังหวะเวลาการรับรู้ของรายได้ภายใต้ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15			
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)			26,441
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (over time)			-

	งบการเงินรวม		
	ส่วนงานธุรกิจให้เช่าซื้อ	ส่วนงานธุรกิจให้กู้ยืม	รวมส่วนงาน
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
รายได้			
รายได้ดอกเบี้ย	333,265	40,414	373,679
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	13,366	2	13,368
รายได้อื่น	8,489	-	8,489
	355,120	40,416	395,536
ค่าใช้จ่าย			
กลับรายการค่าใช้จ่ายอื่น	53	-	53
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(91,702)	(36,620)	(128,322)
ต้นทุนทางการเงิน	(41,268)	-	(41,268)
	(132,917)	(36,620)	(169,537)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน :			
รายได้อื่น			3,384
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			(186,212)
ต้นทุนทางการเงิน			(2,399)
กำไรก่อนภาษีเงินได้			40,772
ภาษีเงินได้นิติบุคคล			-
กำไรสุทธิสำหรับปี			40,772
จังหวะเวลาการรับรู้ของรายได้ภายใต้			
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15			
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)			24,893
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (over time)			-

11 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	86,889	114,125	86,889	114,125
เงินฝากกระแสรายวัน	5,252,185	2,150,691	5,252,185	2,150,691
เงินฝากออมทรัพย์	21,534,637	33,993,622	21,530,281	33,990,599
เงินฝากประจำ	682,538	490,484	682,538	490,484
รวม	27,556,249	36,748,922	27,551,893	36,745,899

12 เงินฝากที่ติดภาระผูกพัน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**
	บาท	**บาท**
หมุนเวียน		
เงินฝากประจำ	12,500,000	-
ไม่หมุนเวียน		
เงินฝากออมทรัพย์	10,000,000	10,000,000
เงินฝากประจำ	3,500,000	13,500,000
รวม	26,000,000	23,500,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินฝากออมทรัพย์จำนวน 10 ล้านบาท และเงินฝากประจำจำนวน 15 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : เงินฝากออมทรัพย์จำนวน 10 ล้านบาท และเงินฝากประจำจำนวน 12.5 ล้านบาท) ได้นำไปวางเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และเงินฝากประจำจำนวน 1 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 1 ล้านบาท) ได้นำไปวางเป็นหลักประกันวงเงินที่ได้รับจากธนาคาร

13 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน มีดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ
	กองทุนรวม - หน่วยลงทุน
	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	210,506,679
การเพิ่มขึ้น	1,110,375,786
การจำหน่าย	(1,090,857,284)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	698,442
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	230,723,623

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
มีดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	บาท	**บาท**
กองทุนรวม	230,000,000	210,000,000
บวก กำไรจากการตีมูลค่ายุติธรรม	723,623	506,679
มูลค่ายุติธรรม	230,723,623	210,506,679

14 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		
	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	805,082,833	2,048,968,236	2,854,051,070
หัก รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(342,613,346)	(530,256,704)	(872,870,050)
รวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	462,469,487	1,518,711,532	1,981,181,019
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12,847,752)	(56,547,482)	(69,395,234)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	449,621,735	1,462,164,050	1,911,785,785

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		
	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	725,249,663	1,632,017,996	2,357,267,659
หัก รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(279,092,412)	(438,591,159)	(717,683,571)
รวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	446,157,251	1,193,426,837	1,639,584,088
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(14,761,922)	(51,848,785)	(66,610,707)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	431,395,329	1,141,578,052	1,572,973,381

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 พ.ศ. 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการจัดชั้นดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
	บาท	บาท
การจัดชั้น		
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	1,469,798,776	21,446,517
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	421,642,349	29,862,608
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	89,739,894	18,086,109
รวม	1,981,181,019	69,395,234

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
	บาท	บาท
การจัดชั้น		
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	1,166,960,396	21,473,362
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	399,201,884	30,274,006
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	73,421,808	14,863,339
รวม	1,639,584,088	66,610,707

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อจำนวน 4,100 ราย (พ.ศ. 2563: 2,427 ราย) ซึ่งมีมูลค่าทางบัญชีจำนวน 1 พันล้านบาท (พ.ศ. 2563: 515.65 ล้านบาท) ได้นำไปวางเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหุ้นกู้ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อจำนวน 664 ราย (พ.ศ. 2563: 887 ราย) ซึ่งมีมูลค่าทางบัญชีจำนวน 143 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 174.68 ล้านบาท) ได้นำไปวางเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 22)

15 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		
	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	314,510,388	314,510,388
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	-	88,657,036	88,657,036
รวมลูกหนี้เงินให้กู้ยืมรวมดอกเบี้ยค้างรับ	-	403,167,424	403,167,424
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(162,654,141)	(162,654,141)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	-	240,513,283	240,513,283

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		
	ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	ส่วนที่ครบกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	8,610,749	315,510,388	324,121,137
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	325,557	56,191,069	56,516,626
รวมลูกหนี้เงินให้กู้ยืมรวมดอกเบี้ยค้างรับ	8,936,306	371,701,457	380,637,763
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(139,142,822)	(139,142,822)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	8,936,306	232,558,635	241,494,941

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการจัดชั้นดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมรวมดอกเบี้ยค้างรับ	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
	บาท	บาท
การจัดชั้น		
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	403,167,424	162,654,141
รวม	403,167,424	162,654,141

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	
	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมรวมดอกเบี้ยค้างรับ	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
	บาท	บาท
การจัดชั้น		
สินทรัพย์ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	8,936,306	-
สินทรัพย์ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing)	-	-
สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing)	371,701,457	139,142,822
รวม	380,637,763	139,142,822

16 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต	สำรองส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	19,489,633	28,544,444	291,033,381	3,868,907	342,936,365
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ได้มา	17,256,388	-	-	-	17,256,388
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการจัดชั้น	(10,176,010)	3,371,553	6,804,457	-	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า					
ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(913,973)	13,851,809	58,953,237	-	71,891,073
ส่วนที่โอนเป็นทรัพย์สินรอการขาย	(922,204)	(3,370,689)	(1,316,945)	-	(5,609,838)
ส่วนที่ตัดออกจากบัญชี	(10,372,195)	(18,805,619)	(85,361,273)	-	(114,539,087)
การเปลี่ยนแปลงของสำรองส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ	-	-	-	9,500,974	9,500,974
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	14,361,639	23,591,498	270,112,857	13,369,881	321,435,875

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง, ลูกหนี้สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ และลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล จำนวน 89,386,500 บาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 : 137,182,836 บาท) ซึ่งรวมอยู่ในรายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ผู้บริหารพิจารณาตั้งสำรองส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ (Management Overlay) เนื่องจากได้มีการพิจารณาอย่างระมัดระวังถึงปัจจัยต่าง ๆ และผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ทำให้เศรษฐกิจชะลอตัวลง และอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสินเชื่อในระยะต่อไป ประกอบกับมาตรการช่วยเหลือในการพักชำระหนี้ซึ่งส่งผลต่อการปรับชั้นหนี้ภายใต้มาตรการ อาจทำให้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไม่ได้สะท้อนคุณภาพของสินเชื่อที่แท้จริง

17 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 1 ล้านบาท เป็นเงินลงทุนในบริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และประกอบธุรกิจให้บริการในด้านการรับจ้างบริการทวงหนี้ call center การประเมินราคา รับจดทะเบียนต่าง ๆ และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น โดยบริษัทถือหุ้นทางตรง และมีสัดส่วนการถือหุ้นทั้งหมดร้อยละ 100 ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่บริษัทถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยดังกล่าว

18 ทรัพย์สินรอการขาย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**
	บาท	**บาท**
ทรัพย์สินรอการขาย	40,283,283	53,618,325
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	(197,000)	(41,506)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	40,086,283	53,576,819

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 อาคารชุดซึ่งเป็นทรัพย์สินรอการขาย จำนวนเงิน 500,000 บาท ได้นำไปจำนองเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 22)

19 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ							
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ		สิทธิการใช้สินทรัพย์		
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	ยานพาหนะ	อาคาร	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,880,000	6	9,680,892	12,105,119	5,403,832	-	-	32,069,849
ปรับปรุงตามนโยบายการบัญชีใหม่	-	-	-	-	(5,152,823)	5,152,823	34,740,692	34,740,692
ซื้อสินทรัพย์	-	-	282,322	60,464	-	-	3,616,407	3,959,193
จำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(1,475,248)	(198,739)	-	(842,488)	-	(2,516,475)
ยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	-	-	-	-	(3,590,939)	(3,590,939)
ค่าเสื่อมราคา	-	-	(1,217,705)	(4,383,850)	(164,158)	(1,672,123)	(8,661,923)	(16,099,759)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,880,000	6	7,270,261	7,582,994	86,851	2,638,212	26,104,237	48,562,561
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563								
ราคาทุน	4,880,000	8,557,264	10,670,307	25,650,857	1,963,069	8,189,025	32,783,871	92,694,393
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(8,557,258)	(3,400,046)	(18,067,863)	(1,876,218)	(5,550,813)	(6,679,634)	(44,131,832)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,880,000	6	7,270,261	7,582,994	86,851	2,638,212	26,104,237	48,562,561

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ							
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ		สิทธิการใช้สินทรัพย์		
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	ยานพาหนะ	อาคาร	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุด								
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,880,000	6	7,270,261	7,582,994	86,851	2,638,212	26,104,237	48,562,561
ซื้อสินทรัพย์	-	-	321,235	1,169,398	1,148,877	-	3,741,615	6,381,125
จำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(445,793)	(17,673)	-	-	(1,957,171)	(2,420,637)
ค่าเสื่อมราคา	-	-	(1,047,332)	(4,352,500)	(134,154)	(1,636,908)	(7,231,968)	(14,402,862)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,880,000	6	6,098,371	4,382,219	1,101,574	1,001,304	20,656,713	38,120,187
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564								
ราคาทุน	4,880,000	8,557,264	10,327,375	25,818,425	3,111,946	8,189,026	30,209,680	91,093,716
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(8,557,258)	(4,229,004)	(21,436,206)	(2,010,372)	(7,187,722)	(9,552,967)	(52,973,529)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,880,000	6	6,098,371	4,382,219	1,101,574	1,001,304	20,656,713	38,120,187

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ที่ดินและอาคาร จำนวนเงิน 4,880,006 บาท ได้นำไปจำนองเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 22)

20 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรม	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	10,850,348	372,146	11,222,494
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,544,880)	-	(1,544,880)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	9,305,468	372,146	9,677,614
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	9,305,468	372,146	9,677,614
ซื้อสินทรัพย์	168,418	5,547,576	5,715,994
การโอนเข้า (ออก)	2,574,367	(2,574,367)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(1,178,621)	-	(1,178,621)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	10,869,632	3,345,355	14,214,987
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	13,593,133	3,345,355	16,938,488
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,723,501)	-	(2,723,501)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	10,869,632	3,345,355	14,214,987
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	10,869,632	3,345,355	14,214,987
ซื้อสินทรัพย์	2,180,058	5,902,264	8,082,322
การโอนเข้า (ออก)	69,015	(69,015)	-
การตัดจำหน่าย	-	(344,540)	(344,540)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,412,473)	-	(1,412,473)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	11,706,232	8,834,064	20,540,296
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	15,842,206	8,834,064	24,676,270
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,135,974)	-	(4,135,974)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	11,706,232	8,834,064	20,540,296

21 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ.2563**
	บาท	**บาท**
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	43,478,884	37,062,014
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(16,015,017)	(8,962,749)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	27,463,867	28,099,265

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ.2563**
	บาท	**บาท**
ณ วันที่ 1 มกราคม	28,099,265	28,099,265
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุ 30)	-	-
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (หมายเหตุ 30)	(635,398)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	27,463,867	28,099,265

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	**การลดลงของมูลค่าของทรัพย์สินรอการขาย**	**ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน**	**เงินให้กู้ยืมจากการซื้อลูกหนี้**	**ขาดทุนทางภาษี**	**รวม**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	20,643,543	7,888,991	1,719,059	112,022	-	30,363,615
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(513,022)	-	-	-	7,211,421	6,698,399
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	20,130,521	7,888,991	1,719,059	112,022	7,211,421	37,062,014
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	20,130,521	7,888,991	1,719,059	112,022	7,211,421	37,062,014
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	11,657,914	-	-	-	(4,605,646)	7,052,268
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(635,398)	-	-	(635,398)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31,788,435	7,888,991	1,083,661	112,022	2,605,775	43,478,884

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ค่าบริการจัดการเงินกู้ยืม	ดอกเบี้ยหยุดรับรู้	รวม
	บาท	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	(2,264,350)	-	(2,264,350)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ	662,196	(7,360,595)	(6,698,399)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	(1,602,154)	(7,360,595)	(8,962,749)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	(1,602,154)	(7,360,595)	(8,962,749)
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(2,022,315)	(5,029,953)	(7,052,268)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	(3,624,469)	(12,390,548)	(16,015,017)

กลุ่มกิจการไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปี พ.ศ. 2564 นอกเหนือจากส่วนที่สามารถนำมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เพิ่มขึ้นสำหรับปี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น บริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 2.6 ล้านบาท (ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 13.3 ล้านบาท) ที่สามารถยกไปเพื่อหักกลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนดังกล่าวจะหมดอายุในพ.ศ. 2567

22 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
หมุนเวียน		
หุ้นกู้	294,112,602	193,100,539
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	71,305,516	82,022,252
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	365,418,118	275,122,791
ไม่หมุนเวียน		
หุ้นกู้	388,429,804	145,339,932
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	31,510,302	78,067,777
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	419,940,106	223,407,709
รวม	785,358,224	498,530,500

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ บาท
ราคาตามบัญชีต้นงวด	498,530,500
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	725,000,000
การจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(428,045,580)
ค่าบริการจัดหาเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น	(25,359,321)
ตัดจำหน่ายค่าบริการจัดหาเงินกู้ยืม	15,232,625
ราคาตามบัญชีปลายงวด	785,358,224

รายละเอียดของเงินกู้ยืม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	จำนวนเงิน บาท	ค่าจัดหาเงินกู้จ่ายล่วงหน้า บาท	ครบกำหนดชำระ	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ	กำหนดชำระดอกเบี้ย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
หุ้นกู้	700,000,000	(17,457,594)	28 ธันวาคม พ.ศ. 2565, 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2566	ร้อยละ 6.35	ทุกสามเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	103,466,835	(651,017)	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2562 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568	ร้อยละ 2 - ร้อยละ MLR - 1.47	ทุกเดือน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	จำนวนเงิน พันบาท	ค่าจัดหาเงินกู้จ่ายล่วงหน้า พันบาท	ครบกำหนดชำระ	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ	กำหนดชำระดอกเบี้ย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
หุ้นกู้	344,100,000	(5,659,529)	26 เมษายน พ.ศ. 2564, 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565	ร้อยละ 6.25	ทุกสามเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	162,412,415	(2,322,386)	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2562 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2568	ร้อยละ 2.00 - ร้อยละ MLR - 1.47	ทุกเดือน

หุ้นกู้และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินได้ระบุให้บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงิน ทั้งนี้ บริษัทสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินได้ตามเงื่อนไข

หุ้นกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ได้นำไปวางเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหุ้นกู้ (หมายเหตุ 14)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 หุ้นสามัญจำนวน 180 ล้านหุ้น ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้ 225 ล้านบาท และมูลค่ารับประกันไม่เกิน 54 ล้านบาท ได้นำไปวางเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหุ้นกู้

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ (หมายเหตุ 12) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (หมายเหตุ 14) ทรัพย์สินรอการขาย (หมายเหตุ 18) และที่ดินและอาคาร (หมายเหตุ 19) ได้นำไปวางเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

23 หนี้สินตามสัญญาเช่า

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	28,989,486
เพิ่มขึ้นจากการต่อสัญญาเช่า	3,416,299
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(1,967,178)
การจ่ายคืนสัญญาเช่า	(9,681,726)
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ย	1,834,872
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	22,591,753

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	918,092	1,047,874

24 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายพนักงานค้างจ่าย	13,229,506	12,824,689	13,229,506	12,824,689
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7,486,920	7,032,035	7,476,920	7,022,035
ภาษีค้างจ่าย	4,397,086	5,038,718	4,397,086	5,038,718
อื่น ๆ	5,346,034	11,875,958	5,345,534	11,875,458
รวม	30,459,546	36,771,400	30,449,046	36,760,900

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินฝากธนาคารสำหรับเบี้ยประกันภัยรอนำส่งแก่บริษัทประกันภัย จำนวน 5.9 ล้านบาท ไม่ได้ถูกรวมแสดงเป็นสินทรัพย์และหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน

25 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	7,273,334	9,358,939

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	9,358,939	8,432,084
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,416,246	1,866,679
ต้นทุนดอกเบี้ย	108,591	112,977
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายในระหว่างปี	(433,452)	(1,052,801)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ผลกำไรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	(1,599,935)	-
ผลกำไรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	(599,712)	-
ผลกำไรที่เกิดจากประสบการณ์	(977,343)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7,273,334	9,358,939

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.98	ร้อยละ 1.71
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5.78	ร้อยละ 6.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 15 ถึง 18	ร้อยละ 7.64 ถึง 45.84
อัตราการเสียชีวิต	ตารางมรณะไทย ปี 2560	ตารางมรณะไทย ปี 2560
อายุเกษียณ	60 ปี	60 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยเป็นดังนี้

	การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**
	ร้อยละ	**ร้อยละ**
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(5.54)	(4.44)
ลดลงร้อยละ 1	6.12	4.75
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	5.75	10.15
ลดลงร้อยละ 1	(5.33)	(9.02)
สมมุติฐานด้านประชากรศาสตร์		
อัตราการลาออก		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(4.81)	(3.26)
ลดลงร้อยละ 1	5.37	4.23

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 9 ปี (พ.ศ. 2563 : 12 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลดมีดังนี้

	ภายใน 1 ปี บาท	ภายใน 1 ปี แต่ไม่ถึง 5 ปี บาท	ภายในเวลา มากกว่า 5 ปี บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	5,708,007	11,800,573	17,508,580
รวม	-	5,708,007	11,800,573	17,508,580

26 สำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564 บาท	**พ.ศ. 2563** บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	14,142,847	12,094,206
จัดสรรระหว่างปี	2,847,659	2,048,641
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	16,990,506	14,142,847

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

27 รายได้ดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564 บาท	**พ.ศ. 2563** บาท	**พ.ศ. 2564** บาท	**พ.ศ. 2563** บาท
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ	350,905,690	333,264,468	350,905,690	333,264,468
รายได้ดอกเบี้ยจากการให้สินเชื่อเงินให้กู้ยืม	33,768,024	38,786,150	33,768,024	38,786,150
รายได้ดอกเบี้ยอื่น	3,004,111	1,976,200	3,004,109	1,976,194
รวม	387,677,825	374,026,818	387,677,823	374,026,812

28 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ตั๋วเงินจ่าย	-	-	12,000	86,590
หุ้นกู้	35,202,705	23,981,336	35,202,705	23,981,336
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	6,421,186	7,444,689	6,421,186	7,444,689
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,764,435	2,268,517	1,764,435	2,268,517
ค่าธรรมเนียมในการออกหุ้นกู้และตั๋วเงินจ่าย	15,886,357	9,842,125	15,886,357	9,842,125
ต้นทุนทางการเงินอื่น	70,438	129,997	70,438	129,997
รวม	59,345,121	43,666,664	59,357,121	43,753,254

29 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		(จัดประเภทใหม่)		(จัดประเภทใหม่)
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าตอบแทนทางการตลาด	28,728,867	20,842,514	28,728,867	20,842,514
ค่าที่ปรึกษาและค่าบริการวิชาชีพ	5,950,782	11,442,417	5,940,782	11,160,848
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	105,479,575	106,895,335	105,479,575	106,895,335
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	15,815,335	17,278,380	15,815,335	17,278,380
ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่	5,863,666	5,668,899	5,863,666	5,668,899
ค่าสาธารณูปโภคและค่าพลังงานเชื้อเพลิง	13,157,521	12,767,212	13,157,521	12,767,212
ค่าใช้จ่ายอื่น	10,421,786	11,264,408	10,421,236	11,254,824
รวม	185,417,532	186,159,165	185,406,982	185,868,012

30 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
เพิ่มในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 21)	7,052,268	6,698,399	7,052,268	6,698,399
ลดในหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 21)	(7,052,268)	(6,698,399)	(7,052,268)	(6,698,399)
รวม	-	-	-	-

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคูณกับอัตราภาษี โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษี	56,955,630	40,772,109	56,954,178	40,972,824
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 20)	11,391,126	8,154,422	11,390,836	8,194,565
ผลกระทบทางภาษีของ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(1,641,978)	(112,020)	(1,641,978)	(112,020)
รายได้ที่ต้องเสียภาษีเพิ่ม	589,681	-	589,681	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้	6,677,556	20,348,357	6,677,556	20,348,357
ค่าใช้จ่ายที่หักภาษีได้เพิ่มเติม	(11,169,367)	(4,956,907)	(11,169,367)	(4,997,050)
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(5,846,728)	(23,433,852)	(5,846,728)	(23,433,852)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	-	-	-

31 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นของหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	56,955,630	40,772,109	56,954,178	40,972,824
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วในระหว่างปี (หุ้น)	1,310,000,000	1,310,000,000	1,310,000,000	1,310,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.0435	0.0311	0.0435	0.0313

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563

32 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิออกเสียงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้นถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

กิจการมีครอบครัวทองแตง เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นร้อยละ 18.08 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

ความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ประกอบธุรกิจให้บริการในด้านการรับจ้าง บริการทวงหนี้ call center ประเมินราคา รับจดทะเบียนต่าง ๆ และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	บริษัทย่อย
บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิงส์ จำกัด	ไทย	ให้บริการด้านอาคารและสถานที่	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สำนักกฎหมาย วิชัย ทองแตง จำกัด	ไทย	ให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) ยอดคงค้างกับบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท
เงินทดรองจ่ายอื่น				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	15,100	15,100
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	12,000	12,000

ข) เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 บาท
เงินกู้ยืม:				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	1,000,000	1,000,000

เงินกู้จากบริษัทย่อยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.2 ต่อปี และครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม

ค) ค่าใช้จ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยจ่าย :				
บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	-	12,000	12,000

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท
กิจการที่มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน			
บริษัท สำนักกฎหมาย วิชัย ทองแตง จำกัด			
- ค่าที่ปรึกษาทางกฎหมาย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	600,000	600,000
บริษัท ดับบลิวทีเอช โฮลดิงส์ จำกัด			
- ค่าเช่าอาคารและสถานที่	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	1,826,370	1,786,680
- ค่าบริการ	อัตราที่ตกลงร่วมกัน	1,369,778	1,340,010

ง) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกลุ่มกิจการมีรายละเอียดดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,470,416	11,933,535
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	403,380	252,447
รวม	13,873,796	12,185,982

33 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัด ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**
	บาท	**บาท**
สัญญาติดตั้งซอฟต์แวร์	6,013,000	12,109,621
รวม	6,013,000	12,109,621

34 คดีความ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีคดีความที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

คดีความเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อเช่าซื้อ

1) เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้ถูกฟ้องเป็นจำเลยในคดีที่โจทก์กล่าวอ้างว่า ตนเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถยนต์ที่กรรมการของโจทก์ในขณะนั้นได้นำมาขายให้แก่บริษัทในนามของโจทก์ในราคา 600,000 บาท แต่โจทก์ยังไม่ได้รับเงินค่าขายจำนวนดังกล่าวจึงได้ฟ้องเรียกร้องให้บริษัทชำระเงินนั้นให้แก่โจทก์ บริษัทเตรียมที่จะยื่นคำให้การต่อสู้คดีว่าได้ชำระเงินค่าซื้อรถทั้งหมดให้แก่กรรมการของโจทก์ตามที่โจทก์แจ้งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คดีนี้ศาลได้นัดชี้สองสถานและนัดสืบพยานโจทก์ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

คดีเกี่ยวกับสินเชื่อเงินกู้ ซึ่งเป็นธุรกิจเดิมของบริษัท

1) เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ถูกโจทก์ซึ่งเป็นชาวต่างชาติ รวม 7 คน ร่วมกันฟ้องเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ทำขึ้นระหว่างลูกค้ากับบริษัท อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขาย ชำระเงินครบถ้วน และได้รับการส่งมอบการครอบครองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว แต่ลูกค้านำที่ดินซึ่งเป็นที่จัดสรรและสิ่งปลูกสร้างมาก่อภาระผูกพันจำนองกับบริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้ลูกค้ากับบริษัท ร่วมกันจดทะเบียนเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรวม 7 แปลง และให้ลูกค้าจดทะเบียนโอนให้โจทก์ทั้ง 7 หรือนิติบุคคลที่โจทก์จัดหาโดยปลอดภาระจำนอง สำหรับโจทก์ที่ 3, 4, 6 ให้ชำระเงินที่ค้างชำระแก่ลูกค้า ต่อมา เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายกคำขอของโจทก์ที่ขอให้เพิกถอนการจำนอง และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โจทก์ได้รับอนุญาตให้ฎีกาจากศาลฎีกาและขณะนี้คดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

2) เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2562 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ถูกฟ้องเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ทำขึ้นระหว่างลูกค้ากับบริษัท โดยโจทก์อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้วและชำระเงินครบถ้วน และได้รับการส่งมอบการครอบครองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว แต่ลูกค้านำที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาก่อภาระผูกพันจำนองกับบริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เป็นการจดทะเบียนจำนองโดยรู้อยู่ว่าเป็นทางให้โจทก์ผู้เป็นเจ้าหนี้เสียเปรียบจึงไม่สุจริต เมื่อวันที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2563 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้ลูกค้ากับ

บริษัท ร่วมกันจดทะเบียนเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ต่อมาเมื่อวันที่ เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2565 โจทก์ได้รับอนุญาตให้ฎีกาจากศาลฎีกา และอยู่ระหว่างบริษัทฯ ดำเนินการยื่นคำแก้ฎีกา

3) เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2564 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ได้ถูกฟ้องเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ทำขึ้นระหว่างลูกค้ากับบริษัท โดยโจทก์อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว โดยชำระเงินและได้รับการส่งมอบการครอบครองตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 แต่ลูกค้าได้ก่อภาระผูกพันนำที่ดินมาจำนองกับบริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เป็นการจดทะเบียนจำนองโดยรู้อยู่ว่าเป็นทางให้โจทก์ผู้เป็นเจ้าหนี้เสียเปรียบ โดยศาลนัดไกล่เกลี่ยให้การ และสืบพยาน ในวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565

4) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2564 บริษัทและลูกค้าของบริษัท ได้ถูกบุคคลภายนอกฟ้องเพิกถอนนิติกรรมจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ทำขึ้นระหว่างลูกค้ากับบริษัท อ้างว่าได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวจากลูกค้าไว้แล้ว โดยผ่อนชำระเงินแล้วบางส่วน แต่ลูกค้าได้ก่อภาระผูกพันนำที่ดินมาจำนองกับบริษัทอีก จึงเป็นการฝ่าฝืนต่อประกาศคณะกรรมการจัดสรรที่ดินกลาง เป็นการจดทะเบียนจำนองโดยรู้อยู่ว่าเป็นทางให้โจทก์ผู้เป็นเจ้าหนี้เสียเปรียบ โดยศาลนัดไกล่เกลี่ยให้การ และสืบพยาน ในวันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2565

คดีเกี่ยวกับธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริ่ง ซึ่งเป็นธุรกิจเดิมของบริษัท

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2563 บริษัท ได้ถูกบริษัทที่เคยเป็นลูกหนี้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง ยื่นฟ้องคดี เพื่อเรียกร้องให้บริษัทชำระเงินส่วนเกินที่บริษัทเก็บได้ตามสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง บริษัทได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีนี้ ต่อมา เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ศาลได้มีคำพิพากษายกฟ้องโจทก์ โดยศาลอนุญาติให้โจทก์สามารถอุทธรณ์ได้จนถึงวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2565

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม ดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

นายพินิจ วุฒิพันธุ์

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ : 74 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 24 มีนาคม 2547

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 17 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ประวัติการอบรม : ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP, DCP จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : -

2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ.บลิส-เทล
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ.นิวส์ เน็ตเวิร์ค คอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

2556 – 2564	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บมจ.นิวส์ เน็ตเวิร์ค คอร์ปอเรชั่น
2546 – 2561	ผู้ตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยรังสิต
2553 – 2554	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บจ.เปาโลเมดิค
2552 – 2554	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บจ.เฮลท์ เน็ตเวิร์ค

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นางรัชนีกร จินตกานนท์

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริษัท

อายุ : 51 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 3 สิงหาคม 2558

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 6 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : Master's degree in Business Administration (MBA) with a major in Finance San Francisco State University, CA, U.S.A
ครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : 29,165,000 หุ้น (ตนเอง : 29,165,000 หุ้น / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

2558 – 2562	กรรมการบริหาร บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2557 – 2558	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บมจ.อาร์พีซีจี
2554 - 2556	กรรมการบริษัท บมจ.โซลูชั่น คอนเนอร์ (1998)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นางศุภณัฐ พงษ์เสริม

ตำแหน่ง : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ : 61 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 24 มีนาคม 2547

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 17 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
นิติศาสตร์บัณฑิต คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม : ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP, DCP, CSP, FND จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น : -

	2547 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการประจำสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย บมจ.ประสิทธิ์พัฒนา, เครือโรงพยาบาลพญาไท

ประสบการณ์การทำงาน :

2550 – 2552	กรรมการ บมจ.โรงพยาบาลศรีราชานคร
2548 – 2550	กรรมการ บจ. เปาโลเมดิค
2546 – 2547	กรรมการ บจ. บิ๊ก ดีเวลลอปเม้นท์ แพลนเนอร์

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์

ตำแหน่ง : กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

อายุ : 63 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 6 กันยายน 2553

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 11 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ปี 2524
นิติศาสตร์บัณฑิต ปี 2523

ประวัติการอบรม : ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

2548 – 2554	กรรมการ บมจ. ไดโดมอน กรุ๊ป
2548 – 2554	กรรมการ บมจ. ศูนย์การแพทย์ไทย
2553 – 2554	กรรมการ บมจ.สยามเจเนอรัลแฟคตอริ่ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นายยรรยง ศิริพันธ์

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ

อายุ : 76 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 28 เมษายน 2559

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 5 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาโท บริหารด้านกฎหมาย มหาวิทยาลัยเคโอะ กรุงโตเกียว ญี่ปุ่น
นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม : วุฒิบัตร ด้านภาษาอังกฤษ และการบริหาร มหาวิทยาลัยแคนเบอร์ร่า, ออสเตรเลีย

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน : 2559 – 2562 กรรมการ / กรรมการอิสระ บมจ. เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2554 – 2555 กรรมการ บจ. เปาโลเมดิค

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์

ตำแหน่ง : กรรมการ

อายุ : 62 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 19 ธันวาคม 2562

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

ประวัติการอบรม : ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP, AACP, RNG, ELP จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : 100 หุ้น (ตนเอง : 100 หุ้น / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : -
2556 – ปัจจุบัน กรรมการ บมจ.อิชิตัน กรุ๊ป

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : -
2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บจ.โกลบอล วัน แคปปิตอล

ประสบการณ์การทำงาน : 2553 – 2558 กรรมการ บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
2553 – 2556 กรรมการ บจ.บริหารสินทรัพย์ เอแคป
2549 – 2558 กรรมการ บจ.เอแคป คอนซัลติ้ง
2546 – 2558 กรรมการ บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอรี่
2546 – 2558 กรรมการ บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเซส

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ

อายุ : 52 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 4 พฤศจิกายน 2562

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ : 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : Master of Science in Administration, Boston University, Massachusetts, U.S.A.
บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม : ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP, RCL จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น : - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : -

ประสบการณ์การทำงาน :

2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด
2559 – 2562	กรรมการผู้จัดการ บมจ. เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2558 – 2559	กรรมการผู้จัดการ บจ.แคปปิตอล โอเค และ บจ. โกลบอล เซอร์วิส เซนเตอร์
2547 – 2558	ผู้บริหารระดับสูงฝ่ายการตลาด และการขาย บจ.แคปปิตอล โอเค และ บจ. โกลบอลเซอร์วิส เซนเตอร์

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์

ตำแหน่ง : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน / ผู้อำนวยการอาวุโส / เลขานุการบริษัท

อายุ : 52 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : บธบ. พาณิชยศาสตร์ (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม : ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP, CSP, EMT จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ประกาศนียบัตรหลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs' รุ่นที่ 4

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : -

ประสบการณ์การทำงาน :

2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน บมจ. เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2560 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส (ฝ่ายบุคคล, ธุรการ) บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2551 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บมจ. เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2561 – 2563	ผู้อำนวยการอาวุโส (ฝ่ายการเงิน) บมจ. เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2551 – 2560	ผู้จัดการอาวุโส (ฝ่ายสารสนเทศ, บริหาร) บมจ. สยามเจเนอรัลแฟคตอริ่ง
2547 – 2553	กรรมการ บมจ. สยามเจเนอรัลแฟคตอริ่ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นายพรศักดิ์ กิรณโสภณ

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารหนี้
อายุ : 62 ปี
คุณวุฒิการศึกษา : นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)
ประสบการณ์การทำงาน : 2560 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารหนี้ บมจ. เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2557 – 2560 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบและบริหารหนี้พิเศษ โซน 1 บมจ. ฐิติกร
2556 – 2557 ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ 1 บมจ. ฐิติกร
2553 – 2556 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบและบริหารหนี้พิเศษภูมิภาค บมจ. ฐิติกร
2551 – 2553 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบและบริหารหนี้พิเศษส่วนกลาง บมจ. ฐิติกร
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นายขจรพงศ์ วิวิธวร

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย
อายุ : 64 ปี
คุณวุฒิการศึกษา : นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)
ประสบการณ์การทำงาน : 2562 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2560 – 2562 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมาย บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2547 – 2560 ผู้จัดการและทนายความ สำนักกฎหมายสมพรแอนด์แอสโซซิเอทส์
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นายไพรัช ก่อกิจโรจน์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ
อายุ : 50 ปี
คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)
ประสบการณ์การทำงาน : 2563 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2560 – 2562 ผู้อำนวยการ ฝ่ายพิจารณาสินเชื่อ บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2554 – 2560 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยสินเชื่อ, รองผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบ บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นางสาวจิราภรณ์ แมดสถาน

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

อายุ : 55 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : บธบ. การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น : -

ประสบการณ์การทำงาน :

2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด
2563 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2561 – 2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2560 – 2561	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2545 – 2560	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ บมจ. สยามเจเนอรัลแฟคตอริ่ง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

นางสาวพัชรา ทิพเวส

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ)

อายุ : 51 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี (ตนเอง : ไม่มี / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี)

ประสบการณ์การทำงาน :

2560 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี บมจ.เอสจีเอฟ แคปปิตอล
2558 – 2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บจ. บัฟ (ประเทศไทย)
2555 – 2558	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บจ. โคเวย์ (ประเทศไทย)
2547 – 2554	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บจ. แคปปิตอลโอเค

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ : ไม่มี

<u>หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท</u>

เลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
    - ทะเบียนกรรมการ
    - หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
    - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทฯมอบหมายดังนี้

- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯและการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน กลต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯครั้งที่ 5/2551 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2551 คณะกรรมการบริษัทฯได้มีมติแต่งตั้ง นส.อภิญญา บริเวชชานนท์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับเลขานุการบริษัท (CSP) รุ่นที่ 17/2006 ตลอดจนผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร Effective Minute Taking รุ่นที่ 11/2008.

ตารางแสดงข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

รายชื่อ / รายชื่อบริษัท	SGF Capital	SGF Service Management
1. นายพินิจ วุฒิพันธุ์	1, 5, 6	
2. นางรัชนีกร จินตกานนท์	2, 4	
3. นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	2, 3, 5, 6	
4. นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	2, 5, 6	
5. นายยรรยง ศิริพันธ์	2, 6	
6. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	2, 4	
7. นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	2, 4, 7	1
8. นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์	7, 8	2
9. นายพรศักดิ์ กิรณโสภณ	7	
10. นายขจรพงศ์ วิวิธวร	7	
11. นายไพรัช ก่อกิจโรจน์	7	
12. นส.จิราภรณ์ แมดสถาน	7	2
13. นส.พัชรา ทิพเวช	7	

คำนิยาม

1 = ประธานกรรมการ

2 = กรรมการ

3 = รองประธานกรรมการ

4 = กรรมการบริหาร

5 = กรรมการตรวจสอบ

6 = กรรมการอิสระ

7 = ผู้บริหาร

8 = เลขานุการบริษัท

ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมที่มีประวัติการถูกลงโทษในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัท / รายชื่อ	SGF Service Management
1. นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์	1
2. นางสาวอภิญญา บริเวชชานนท์	2
3. นางสาวจิราภรณ์ แมดสถาน	2

คำนิยาม

1 = ประธานกรรมการ

2 = กรรมการ

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน และกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทฯจัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอต่อผู้บริหารตามสายงานที่รับผิดชอบ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้ นางสาวณัฐติยา แซ่ติ้ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ-นามสกุล : นส.ณัฐติยา แซ่ติ้ง

ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

อายุ : 41 ปี

คุณวุฒิการศึกษา : ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์ : 2563- ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายในบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล (มหาชน)

2559-2562 ผู้จัดการสอบทานสินเชื่อ / ตรวจสอบภายใน, ธนาคารซีไอเอ็มบี จำกัด (มหาชน)

2553-2559 รองผู้จัดการแผนก Credit Control, บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด

2549-2550 Retail Credit Acceptance, ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)

2547-2549 Credit Acceptance, ธนาคารซิตี้แบงค์

ประวัติการฝึกอบรม :

AI in Society, IA Clinic

Logical Thinking and Decision Making, Mahidol University

Code of Ethics and Conduct, CIMBThai

Data Governance, CIMBThai

IT Security Awareness, AML and KYC, CIMBThai

Anti Corruption, CIMBThai

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินถาวร (สุทธิ)

ณ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 บริษัทฯมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (บาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	31 ธค. 2563	31 ธ.ค. 2564		
1. ที่ดิน				
1.1) โฉนดเลขที่ 68500-501 ที่ตั้ง อ.เมือง เชียงใหม่ จ.เชียงใหม่	2,880,000	2,880,000	บริษัทเป็นเจ้าของ	จำนองเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร
1.2) โฉนดเลขที่ 43934 ที่ตั้ง อ.เมือง นครราชสีมา จ.นครราชสีมา	2,000,000	2,000,000	บริษัทเป็นเจ้าของ	
รวมที่ดิน	4,880,000	4,880,000		
2. อาคาร (ราคาทุน 8,557,264 บาท หักค่าเสื่อมราคา 8,557,258 บาท คงเหลือมูลค่าทางบัญชี 6 บาท)	6	6	บริษัทเป็นเจ้าของ	
3. ส่วนปรับปรุงอาคาร	7,270,261	6,098,371	-	-
4. เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	7,582,994	4,382,219	บริษัทเป็นเจ้าของ	-
5. ยานพาหนะ	2,725,063	2,102,878	บริษัทเป็นเจ้าของ	-
6. สิทธิการเช่าอาคาร	26,104,237	20,656,713	บริษัทเป็นผู้เช่าอาคาร	-
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	48,562,561	33,240,187		
7. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	73,500	73,500	บริษัทเป็นเจ้าของ	-
8. สินทรัพย์รอการขาย*	53,576,819	40,086,283	บริษัทเป็นเจ้าของ	อาคารชุด 500,000 บาท จำนองเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ยืมธนาคาร
รวมทั้งหมด	102,212,880	78,279,970		

หมายเหตุ : สินทรัพย์รอการขายข้างต้นประกอบด้วยที่ดินและอาคารบางส่วน ซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการยึดสินทรัพย์ของลูกค้าที่ใช้ค้ำประกันมูลหนี้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงในมูลค่าตามสัญญา หักด้วยรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี หรือบวกดอกเบี้ยค้างรับ บวกด้วยนายหน้า และค่าธรรมเนียมรอตัดบัญชี (ถ้ามี) และหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยจำแนกได้ดังนี้

ประเภทลูกหนี้	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2563		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	1,166,960,396	71.17	1,469,798,776	74.19
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing)	399,201,884	24.35	421,642,349	21.28
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)	73,421,808	4.48	89,739,894	4.53
รวม	1,639,584,088	100.00	1,981,181,019	100.00

ภาระผูกพันของ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

บริษัทฯได้มีการนำลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเพื่อเป็นประกันการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการออกหุ้นกู้ โดย ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีลูกหนี้สินเชื่อเช่าซื้อที่จดทะเบียนเป็นหลักประกันทางธุรกิจกับสถาบันการเงิน และหุ้นกู้ รายละเอียดดังนี้

1. หุ้นกู้ SGF22DA มูลค่าหุ้นกู้ 300 ล้านบาท และหุ้นกู้ SGF237A มูลค่าหุ้นกู้ 400 ล้านบาท รวมมีลูกหนี้จดทะเบียนเป็นหลักประกัน 1,078 ล้านบาท
2. เงินกู้สถาบันการเงินสองแห่ง วงเงินรวม 175 ล้านบาท ยอดหนี้คงเหลือ 73.05 ล้านบาท มีลูกหนี้จดทะเบียนเป็นหลักประกันรวม 143 ล้านบาท

รวมลูกหนี้ที่จดทะเบียนเป็นหลักประกัน 1,221 ล้านบาท

ทั้งนี้ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่จดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจเพื่อเป็นประกันการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการออกหุ้นกู้ จะไม่รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)

<u>นิยามประเภทลูกหนี้</u>

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) คือ ลูกหนี้ที่ไม่ผิดนัดชำระ หรือลูกหนี้ที่ค้างชำระเงินต้น หรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันไม่เกิน 30 วัน ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินกลุ่มดังกล่าวนี้ คือกลุ่มที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing) คือ ลูกหนี้ที่ค้างชำระเงินต้น หรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า 30 วัน หรือ 1 เดือน แต่ไม่ถึง 90 วันนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ซึ่งสินทรัพย์

ทางการเงินกลุ่มดังกล่าวนี้ คือกลุ่มที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing) คือ ลูกหนี้ที่ค้างชำระเงินต้น หรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า 90 วันหรือ 3 เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินกลุ่มดังกล่าวนี้ คือกลุ่มที่เข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ค่าเผื่อผลขาดทุนของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา

ในการคำนวณค่าเผื่อด้อยค่าภายใต้วิธีการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินสามระดับ ค่าเผื่อด้อยค่าจะถูกคำนวณเป็นแบบกลุ่มลูกหนี้ โดยคำนึงถึงข้อมูลคาดการณ์ในอนาคต ยกเว้นค่าเผื่อด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing) ค่าเผื่อด้อยค่าจะถูกคำนวณเป็นแบบรายสัญญา

ลูกหนี้สินเชื่อเงินให้กู้ยืม

ประเภทลูกหนี้	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2563		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	8,936,306	2.35	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing)	-	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)	371,701,457	97.65	403,167,424	100.00
รวม	380,637,763	100.00	403,167,424	100.00

การรับรู้รายได้

- รายได้ตามสัญญาเช่าซื้อ, สินเชื่อจำนำทะเบียน, และสินเชื่อส่วนบุคคล
  บริษัทฯบันทึกรายได้ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า บริษัทฯต้องบันทึกรายได้รับภายใต้สัญญาเช่าซื้อโดยการรับรู้เป็นรายได้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
- รายได้ค่าปรับจากการชำระล่าช้าตามสัญญาเช่าซื้อ
  เพื่อให้บริษัทฯสามารถเจรจาประนีประนอมกับลูกค้าได้ บริษัทฯจึงกำหนดให้รับรู้รายได้จากค่าปรับล่าช้าตามจริงเมื่อมีการชำระเงิน โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลของจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตเป็นเกณฑ์

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีวันครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

นโยบายการรับรู้รายได้ และการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)

สินเชื่อเช่าซื้อ (รายย่อย) สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ และสินเชื่อเงินให้กู้ยืม บริษัทฯมีนโยบายการรับรู้รายได้และการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ) ตามมาตรฐานการบัญชี เรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (IFRS9) โดยแบ่งกลุ่มลูกหนี้ออกเป็น 3 Stage คือ

1. สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) คือ ลูกหนี้ที่ไม่ผิดนัดชำระ หรือลูกหนี้ที่ค้างชำระเงินต้น หรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันไม่เกิน 30 วัน ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินกลุ่มดังกล่าวนี้ คือกลุ่มที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า
2. สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing) คือ ลูกหนี้ที่ค้างชำระเงินต้น หรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า 30 วัน หรือ 1 เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินกลุ่มดังกล่าวนี้ คือกลุ่มที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าเผื่อผลขาดทุนของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา
3. สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing) คือ ลูกหนี้ที่ค้างชำระเงินต้น หรือดอกเบี้ยเป็นระยะเวลารวมกันเกินกว่า 90 วันหรือ 3 เดือนนับแต่วันถึงกำหนดชำระ ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินกลุ่มดังกล่าวนี้ คือกลุ่มที่เข้าเงื่อนไขเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ค่าเผื่อผลขาดทุนของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา

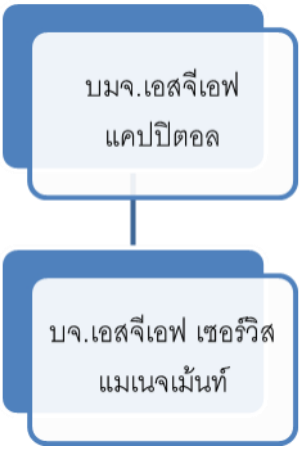
ในการคำนวณค่าเผื่อด้อยค่าภายใต้วิธีการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินสามระดับ ค่าเผื่อด้อยค่าจะถูกคำนวณเป็นแบบกลุ่มลูกหนี้ โดยคำนึงถึงข้อมูลคาดการณ์ในอนาคต ยกเว้นค่าเผื่อด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing) ค่าเผื่อด้อยค่าจะถูกคำนวณเป็นแบบรายสัญญา

นโยบายการตัดหนี้สูญ

บริษัทฯมีนโยบายการตัดหนี้สูญตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 186 (พ.ศ.2534) ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้

การลงทุนในบริษัทฯย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯถือหุ้นในบริษัทย่อย 99.99% แต่บริษัทย่อยยังไม่มีธุรกรรมใด ๆ (รายละเอียดตามเอกสารงบการเงินแนบ) รายละเอียดบริษัทย่อย มีดังนี้



ชื่อบริษัท	ทุนจดทะเบียน	ประกอบธุรกิจ
บจ. เอสจีเอฟ เซอร์วิส แมเนจเม้นท์	1.0 ล้านบาท	เพื่อให้บริการในด้านการรับจ้างบริการทวงหนี้ call center การประเมินราคา รับจดทะเบียนต่าง ๆ และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

1. คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯได้กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้ SGF เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทฯจึงได้ประกาศนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมากร ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯทุกคนรับทราบ และยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยคู่มือดังกล่าวถูกเผยแพร่อยู่บนระบบเครือข่าย Intranet และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม www.sgfcap.com รายงานไว้ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งประกอบด้วยนโยบายย่อยๆ ได้แก่
  - ❑ คู่มือการกำกับดูแลกิจการ
  - ❑ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
  - ❑ นโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
  - ❑ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
  - ❑ นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน
  - ❑ นโยบายการบริหารความเสี่ยง
  - ❑ นโยบายการบริหารงานด้านบุคคล
  - ❑ นโยบายการป้องกันและกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน
  - ❑ นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร
  - ❑ นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งเบาะแส
  - ❑ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น
- จริยธรรมทางธุรกิจ www.sgfcap.com รายงานไว้ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย จริยธรรมทางธุรกิจ

2. กฎบัตรของคณะกรรมการ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ รายงานไว้ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย กฎบัตร ประกอบด้วย
   - ❑ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
   - ❑ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
   - ❑ กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
   - ❑ กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
   - ❑ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีรายนามดังต่อไปนี้

1. นายพินิจ วุฒิพันธุ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางศุภณัฐ พงษ์เสริม	กรรมการตรวจสอบ
3. นายพิพัฒน์ อินทร์พงษ์พันธุ์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสาวณัฐติยา แซ่ติ้ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และบันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้ระบุไว้ในกฎบัตรตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี ในวาระที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ในจำนวนนี้มีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยจำนวน 1 ครั้ง และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญของภารกิจในรอบปีได้ดังนี้

1. รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี งบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และฝ่ายตรวจสอบภายใน ในการประชุมได้มีการสอบทานประเด็นที่สำคัญ เช่น ความถูกต้องครบถ้วนของรายงาน การปรับปรุงรายการที่สำคัญ ขอบเขตการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รองรับทั่วไป มีความเชื่อถือได้ จัดทำได้ทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ เป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีให้ความเห็นชอบรับรองงบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข

2. ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทย่อย โดยพิจารณาในเรื่องการดำเนินงาน การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันความผิดพลาดเสียหาย การรั่วไหลสิ้นเปลือง การทุจริต รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ โดยพิจารณารายงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และของผู้สอบบัญชี รวมทั้งผลการแก้ไขปรับปรุงประเด็นสำคัญ เพื่อประเมินความเพียงพอเหมาะสม ความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ การดำเนินงานของฝ่ายจัดการที่สอดคล้องกับนโยบาย และอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

3. การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ บริษัทฯ มีการดำเนินกิจการเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานเพื่อควบคุมความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ด้านเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม มีการติดตามผล ให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯมีมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ

บริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินและป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯตระหนักดีว่าการบริหารความเสี่ยงที่ดีเป็นสิ่งสำคัญของทุกกระบวนการในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

5. รายการที่เกี่ยวโยงกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยรายการที่เป็นธุรกิจปกติได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัท และบริษัทฯได้มีการเปิดเผยข้อมูล ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ฯ กำหนด

6. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 ของผู้สอบบัญชี บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง คุณภาพงานการสอบบัญชีในปีที่ผ่านมาเห็นว่าเป็นผู้มีความเหมาะสม และเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี

ดังนั้นบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด จึงได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 พร้อมกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2564 เป็นจำนวนเงิน 2,600,000 บาท (สองล้านหกแสนบาทถ้วน) และมีรายชื่อผู้สอบบัญชีดังนี้

ชื่อผู้สอบบัญชี	เลขที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	ผู้รับรองงบการเงินประจำปี 2563
นายบุญเลิศ กมลชนกกุล	5339	เป็นผู้ลงลายมือชื่อ
นายไพบูล ตันกูล	4298	-
นางสาวสกุณา แย้มสกุล	4906	-

7. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและประเมินผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ มีการบริหารงานตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความเชื่อถือแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

8. การประเมินตนเอง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินตนเอง โดยเปรียบเทียบกับแนวทางการปฏิบัติที่ดี ซึ่งจากผลการประเมิน ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อันมีส่วนช่วยเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิผล

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีการจัดทำงบการเงินถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

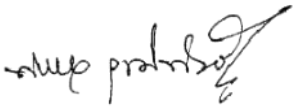
(นายพินิจ วุฒิพันธุ์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 7 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในงบการเงินรวมของบริษัทฯและบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ รวมถึงสารสนเทศ การเปิดเผยข้อมูลและการนำเสนอทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ โปร่งใส อย่างเพียงพอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ งบการเงินจึงสะท้อนฐานะทางการเงิน รายได้และค่าใช้จ่าย กระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงของบริษัทฯ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน ให้มีประสิทธิผลเหมาะสม เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่ามีข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนอย่างเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯโดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินรวมของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายพินิจ วุฒิพันธุ์
ประธานกรรมการบริษัท

นายกัญญ์ณณัฏฐ์ บุญสุนานนท์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สาขาให้บริการ

สำนักงานใหญ่ : 121 ชั้น 4 อาคารดับบลิวทีเอชโฮลดิงส์ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2232-1789 โทรสาร : 0-2232-1790

บริษัทฯ มีสาขาที่ให้บริการอยู่ 29 แห่ง แบ่งตามภาคต่าง ๆ ได้ดังนี้

ภาคเหนือ

สาขาเชียงใหม่ : 38/7-8 ถนนเชียงใหม่-ลำปาง (ตรงข้ามวัดเจ็ดยอด) ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

โทรศัพท์ : 063-8322-908

สาขาพิษณุโลก : 8/18 หมู่ที่ 5 ต.สมอแข อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000

โทรศัพท์ : 064-585-3510

สาขาเพชรบูรณ์ : 52/175 ถนนเทพาพัฒนา ต.ในเมือง อ.เมืองเพชรบูรณ์ จ.เพชรบูรณ์ 67000

โทรศัพท์ : 064-585-3463

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สาขานครราชสีมา : 143/8 ถนนสรรพสิทธิ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ : 064-5853-542

สาขามุกดาหาร : 39/2 ถนนเมืองใหม่ ต.มุกดาหาร อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร 49000

โทรศัพท์ : 064-585-3517

สาขาอุดรธานี : 844/5 ถนนทหาร(ดงวัด) ต.หมากแข้ง อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี 41000

โทรศัพท์ : 064-585-3529

สาขาขอนแก่น : 588/41-42 หมู่ที่ 5 ต.เมืองเก่า อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ : 064-585-3524

สาขาสกลนคร : 789/2 ถนนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร 47000

โทรศัพท์ : 064-585-3519

สาขาสุรินทร์ : 147 หมู่ที่ 22 ต.นอกเมือง อ.เมืองสุรินทร์ จ.สุรินทร์ 32000

โทรศัพท์ : 064-585-3520

สาขาบุรีรัมย์ : 690/11 หมู่ที่ 1 ต.อิสาณ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ 31000

โทรศัพท์ : 064-585-3516

สาขาอุบลราชธานี : 198/4 หมู่ที่ 25 ถนนซยางกูร ต.ขามใหญ่ อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000

โทรศัพท์ : 064-585-3518

สาขากาฬสินธุ์ : 1/10 ถนนกุดยางสามัคคี ต.กาฬสินธุ์ อ.เมืองกาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์ 46000

โทรศัพท์ : 095-395-4396

สาขาร้อยเอ็ด : 31 ถนนเทวาภิบาล ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000

โทรศัพท์ : 096-845-7312

ภาคกลาง

สาขามหาชัย : 1240/3-4 ถนนเอกชัย ต.มหาชัย อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร 74000

โทรศัพท์ : 064-585-3548

สาขาอยุธยา : 199/354 หมู่ที่ 3 ต.คลองสวนพลู อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000

โทรศัพท์ : 064-585-3545

สาขาชัยนาท : 88/7 ถนนพรหมประเสริฐ ต.บ้านกล้วย อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท 17000

โทรศัพท์ : 063-832-2040

สาขาปทุมธานี : 56/3 หมู่ที่ 7 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

โทรศัพท์ : 095-395-5121

ภาคตะวันออก

สาขาฉะเชิงเทรา : 93/4 หมู่ที่ 13 ต.บางตีนเป็ด อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา 24000

โทรศัพท์ : 064-585-3509

สาขาระยอง : 327/15 ถนนสุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง 21000

โทรศัพท์ : 064-585-3515

สาขาชลบุรี : 111/29 หมู่ที่ 6 ต.ดอนหัวฬ่อ อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000

โทรศัพท์ : 063-847-8424

ภาคตะวันตก

สาขาราชบุรี : 3/11 ถนนแม้นรำลึก ต.หน้าเมือง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี 70000

โทรศัพท์ : 064-585-3561

ภาคใต้

สาขาสุราษฎร์ธานี : 88/15 หมู่ที่ 5 ถนนกาญจนวิถี ต.บางกุ้ง อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ : 064-585-3512

สาขานครศรีธรรมราช : 61/8-9 ถนนนคร-ปากพนัง ต.ในเมือง อ.เมืองนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช 80000

โทรศัพท์ : 064-585-3513

สาขาชุมพร : 252/4 หมู่ที่ 1 ถนนชุมพร-ระนอง ต.วังไผ่ อ.เมืองชุมพร จ.ชุมพร 86000

โทรศัพท์ : 064-585-3514

สาขานราธิวาส : 143/12 ถนนสุริยะประดิษฐ์ ต.บางนาค อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส 96000

โทรศัพท์ : 064-585-3508

สาขาปัตตานี : 109/6 หมู่ที่ 5 ต.รูสะมิแล อ.เมืองปัตตานี จ.ปัตตานี 94000

โทรศัพท์ : 064-585-3506

สาขายะลา : 102/6 ถนนสิโรรส ต.สะเตง อ.เมืองยะลา จ.ยะลา 95000

โทรศัพท์ : 064-585-3507

สาขาหาดใหญ่ : 84/49 หมู่ที่ 3 ต.คลองแห อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทรศัพท์ : 064-585-3505

สาขาพัทลุง : 230 หมู่ที่ 2 ต.เขาเจียก อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง 93000

โทรศัพท์ : 064-585-3504

SGF capital
Public Company Limited

บริษัท เอสจีเอฟ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 121อาคารดับบลิวทีเอช โฮลดิงส์ ชั้น 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทร. 02-232-1789 โทรสาร. 02-232-1790

SGF Capital Public Company Limited
No. 121, 4th Floor, WTH holding building, Vibhavadi Rangsit Road, Samsennai,Phyathai Bangkok
Telephone. 0-2232-1789 Fax. 0-2232-1790