

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระเต็มมูลค่าแล้ว 540,000,000 หุ้น โดยมีผู้ถือหุ้นผ่านบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด จำนวนร้อยละ 64.22 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด และเป็นการถือครองหุ้นต่างดาวจำนวนร้อยละ 0.02 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

(1) ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ทุนจดทะเบียน	:	ทุนจดทะเบียนจำนวน 275,400,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ จำนวน 540,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.51 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว		จำนวน 275,400,000 บาท ประกอบด้วย หุ้นสามัญ จำนวน 540,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.51 บาท

(2) หลักทรัพย์อื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ เช่น หุ้นบุริมสิทธิ

- ไม่มี -

(3) หลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ เช่น หุ้นกู้ ตั๋วเงิน หลักทรัพย์แปลงสภาพหรือตราสารหนี้

- ไม่มี -

(4) ข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออก และเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยที่ข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทฯ ร่วมลงนามด้วย

- ไม่มี -

## 7.2 ผู้ถือหุ้น

(1) โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2563 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	102,112,778	18.91
2.	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)	97,843,300	18.12
3.	บริษัท สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	30,516,108	5.65
4.	บริษัท ไอ.ดี.เอฟ จำกัด	26,135,950	4.84
5.	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนลแลบอราทอรีส์ จำกัด	26,028,104	4.82
6.	น.ส.สุพรรณ อึ้งไพบูลย์	12,866,500	2.38
7.	น.ส.สุภาพร อึ้งไพบูลย์	10,000,200	1.85
8.	นายชิน อึ้งไพบูลย์	10,000,000	1.85
9.	บริษัท บ้านแพน เอ็นจิเนียริง แอนด์ โฮลดิ้ง จำกัด	7,360,755	1.36
10.	นางอรรณ เมธาวรรณกุล	6,700,000	1.24
	รวม	329,563,695	61.03

**หมายเหตุ :** 1) ผู้ลงทุนสามารถดูรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่ถือสูงสุด 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เพื่อประชุมสามัญประจำปีปัจจุบันได้ จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.panasiafootwear.com](http://www.panasiafootwear.com) ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

2) รายชื่อผู้ถือหุ้นรวบรวมโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

• ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 2 รายแรก

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	ประเภทธุรกิจ	ร้อยละ
1.	บริษัท ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	ผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าอุปโภค บริโภค	18.91
2.	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)	ขายสินค้าอุปโภค บริโภค และพัฒนาอสังหาริมทรัพย์	18.12

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้ง 2 ราย ดังกล่าวมีกลุ่มลูกค้าคนละกลุ่มกับบริษัทฯ โดยกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารแยกกันอย่างอิสระชัดเจน ซึ่งไม่มีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางนโยบายการจัดการหรือมีผลต่อการควบคุม หรือมีอิทธิพลต่อการดำเนินงาน หรือนโยบายทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

การกระจายการถือหุ้นจำแนกตามประเภทของบุคคลที่ถือ (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	%
<b>นิติบุคคล</b>			
สัญชาติไทย	16	537,307,806	99.50
สัญชาติต่างด้าว	1	97,940	0.02
<b>รวมนิติบุคคล</b>	<b>17</b>	<b>537,405,746</b>	<b>99.52</b>
<b>บุคคลธรรมดา</b>			
สัญชาติไทย	189	2,582,254	0.48
สัญชาติต่างด้าว	1	12,000	0.00
<b>รวมบุคคลธรรมดา</b>	<b>190</b>	<b>2,594,254</b>	<b>0.48</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>207</b>	<b>540,000,000</b>	<b>100.00</b>

- การกระจายการถือหุ้นตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่ถือ (ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562)

	จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	%	นิติบุคคล			บุคคลธรรมดา		
				จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	%	จำนวน ราย	จำนวนหุ้น รวม	%
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%	7	535,487,283	99.16	7	535,487,283	99.16	0	0	0.00
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกิน 0.5%	184	4,512,162	0.84	10	1,918,463	0.36	174	2,593,699	0.48
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่า หนึ่งหน่วยการซื้อขาย	16	555	0.00	0	0	0.00	16	555	0.00
ยอดรวม	207	540,000,000	100.00	17	537,405,746	99.52	190	2,594,254	0.48

ข้อจำกัดการถือหุ้นของบุคคลต่างด้าว บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน) มีข้อจำกัดการถือหุ้นของบุคคลต่างด้าว ไว้ร้อยละ 45 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562 มีบุคคลต่างด้าวถือหุ้นของบริษัท ร้อยละ 0.02 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

บริษัท แพนเอเชียฟิวเจอร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

(2) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

■ บริษัท ไอ.ดี.เอฟ จำกัด [ IDF ] จำนวนหุ้น 90,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,000 บาท

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท สิมภราดร จำกัด	43,150	47.94%
2.	บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน)	17,644	19.60%
3.	บริษัท วัตรสมัย จำกัด	11,250	12.50%
4.	บริษัท ไอ.ซี.ซี.อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	8,100	9.00%
5.	นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	3,006	3.34%
6.	บริษัท สหพัฒน์เรียลเอสเตท จำกัด	3,000	3.33%
7.	บริษัท เฟิสท์ยูไนเต็ด อินดัสตรี จำกัด	1,800	2.00%
8.	นายธรรมรัตน์ โชควัฒนา	1,000	1.11%
9.	บริษัท บี เอส ที อาร์ สีสันย์แปด จำกัด	750	0.83%
10.	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	150	0.17%
11.	นายวันเฉลิม ธนสารศิลป์	50	0.06%
12.	นายเสริมวงศ์ ธนสารศิลป์	50	0.06%
13.	นายพงษ์พรรณ ธนสารศิลป์	50	0.06%
	รวม	90,000	100.00%

■ บริษัท บ้านแพน เอนจิเนียริง แอนด์ โฮลดิ้ง จำกัด [ BEHC ]

จำนวนหุ้น 6,700,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท รังสิตฟิวเจอร์ จำกัด	2,000,000	29.85%
2.	นายณรงค์ โชควัฒนา	1,800,000	26.87%
3.	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล คิวริตี้ ฟิวเจอร์ จำกัด	900,000	13.43%
4.	นายสถาพร สุริยพร	540,000	8.06%
5.	บริษัท อินโนเวชั่น นครหลวง ฟิวเจอร์ จำกัด	400,000	5.97%
6.	บริษัท ศรีสุรีย์ จำกัด	300,000	4.48%
7.	บมจ.บางกอกอริบเบอร์	120,000	1.79%
8.	นางนุชนาถ ธรรมโนมัย	100,000	1.49%
9.	นายไพรัตน์ เข็มนาถ	90,000	1.34%
10.	นางสาวอิงอร เขียวพิพัฒน์กุล	90,000	1.34%
11.	บริษัท ปรีณิเบ (ประเทศไทย) จำกัด	80,000	1.19%
12.	บริษัท ไทยชนาฟูด อินดัสเตรียล จำกัด	60,000	0.90%
13.	นายประสงค์ ปงตวรังกูร	54,000	0.81%

บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

14.	นายสุนทร สุรีย์เหลืองขจร	45,000	0.67%
15.	นายธวัชย์ สุวรรณวิสูตร	45,000	0.67%
16.	บริษัท นูทรีชั่น เฮาส์ จำกัด	40,000	0.60%
17.	นายอภิชัย บุญจงรักษ์	36,000	0.54%
รวม		6,700,000	100.00%

■ บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แลบบอราทอรีส์ จำกัด [ ILC ]

จำนวนหุ้น 12,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บมจ.สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	3,000,000	25.00%
2.	บมจ.ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	2,347,200	19.56%
3.	บริษัท วิทยาสิริ จำกัด	1,419,300	11.83%
4.	บมจ.สหพัฒนพิบูล	1,180,000	9.83%
5.	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	669,600	5.58%
6.	บริษัท ไอ.ดี.เอฟ. จำกัด	600,000	5.00%
7.	บริษัท โชควัฒนา จำกัด	360,000	3.00%
8.	นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	220,000	1.83%
9.	มิสเตอร์ราชาโอะ คาวาอิ	200,000	1.67%
10.	นางทิพาภรณ์ โชควัฒนา	140,000	1.17%
11.	บริษัท หลานปู่ จำกัด	120,000	1.00%
12.	นายนิพนธ์ วามะศิริ	120,000	1.00%
13.	นายวัฒนเกียรติ จิรสิริธำรง	120,000	1.00%
14.	นางจินตนา ตั้งพานิชดี	99,200	0.83%
15.	นางสุวิมล ลีประเสริฐ	80,000	0.67%
16.	นางกิตยาภรณ์ ชัยถาวรเสถียร	79,000	0.66%
17.	นางสาวบุษกร ปุณณะนิติ	67,000	0.56%
18.	นางแสงทอง ชัยสิริโรจน์	64,000	0.53%
19.	นางวัชรีย์ เณลิมช่วง	59,800	0.50%
20.	นางธีรดา อำพันวงษ์	45,000	0.38%
21-169	รายย่อยอื่น ๆ	1,009,900	8.42%
รวม		12,000,000	100.00%

ที่มา ข้อมูลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

(3) รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

■ บริษัท ดับเบิลยูบีแอลพี จำกัด

มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 30,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีผู้ถือหุ้นจำนวน 7 ราย ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	2	0.00%
2.	นายสมมาตร ขุนเศรษฐ	1	0.00%
3.	พลเอกเจริญชัย พินิจสุทธาโกชน์	1	0.00%
4.	นายวีระวุฒิ เดชอภิรัตน์กุล	1	0.00%
5.	นายวิทยา โล่ห์วานิชย์เจริญ	1	0.00%
6.	นายวิจิต ประยูรวิวัฒน์	1	0.00%
7.	บมจ.แพนเอเชียฟู้ดแวร์	299,993	100.00%
	รวม	300,000	100.00%

(4) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholder's agreement)

- ไม่มี -

### 7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่นใด และไม่มีการออกหุ้นสามัญเพื่อเพิ่มทุน

### 7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะบริษัทฯ หลังหักทุนสำรองต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯและตามกฎหมาย โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติจัดสรรกำไรเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย และอนุมัติจ่ายเงินปันผล และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 42 ซึ่งกำหนดให้มีขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2563

บริษัทฯ ย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลโดย คณะกรรมการบริษัทย่อยจะพิจารณาจัดสรรการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิและกำไรสะสม เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นชอบ โดยมีได้กำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน ทั้งนี้ต้องพิจารณาถึงกระแสเงินสด ข้อกำหนดทางกฎหมาย และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยเห็นสมควร

## 8. โครงสร้างการจัดการ

### 8.1 คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการ คุณสมบัติกรรมการและกรรมการอิสระให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและวัตถุประสงค์ของการประกอบธุรกิจ รวมทั้งสอดคล้องกับข้อกำหนด ข้อกำหนดแนวทางที่เสนอแนะโดยหน่วยงานกำกับดูแล หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัทฯ ที่กำหนดขึ้น โดยมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และระเบียบบริษัทฯ ว่าด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ กล่าวคือคณะกรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ควบคุมดูแลการบริหารกิจการของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวัง ด้วยทักษะ โดยยึดเหตุผล หลักจริยธรรม มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์และการเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัทฯ จึงมีความจำเป็นต้องให้มีการกำกับดูแลฝ่ายบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยรวมกับผู้บริหารระดับสูง วางแผนการดำเนินงาน ทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กรมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นระบบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้น 8 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 3 คน กรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 4 คน ได้แก่ นายบุญเกียรติ โชควัฒนา พล.ต.ต.ภาณุรัตน์ มีเพียร นายสุจริต ปัจฉิมนันท์ และ นายสุรัตน์ วงศ์รัตนภัสสร

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 นายวีระวุฒิ เดชอภิรัตน์กุล ได้ยื่นจดหมายลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เนื่องจากติดภารกิจอื่น จึงทำให้ตำแหน่งกรรมการว่างลง 1 ตำแหน่ง บริษัทขอสงวนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ยังไม่ครบวาระในครั้งนี้ไว้ 1 ตำแหน่ง ดังนั้น กรรมการบริษัทมีจำนวนจาก 9 คน เหลือ 8 คน

รายชื่อกรรมการ		วันที่ได้รับตำแหน่ง	ตำแหน่ง
1.นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	22 เมษายน 2554	ประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.นายสมมาต	ขุนเศรษฐ	18 กุมภาพันธ์ 2546	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการ
3.นายพยนต์	พันธ์ศรี	18 กุมภาพันธ์ 2546	กรรมการ
4.นายวิจิต	ประยูรวิวัฒน์	17 พฤษภาคม 2545	กรรมการ
5.นายสุรัตน์	วงศ์รัตนภัสสร	6 พฤษภาคม 2557	กรรมการ
6.นายสุจริต	ปัจฉิมนันท์	22 เมษายน 2554	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
7.พล.ต.ต.ภาณุรัตน์	มีเพียร	22 เมษายน 2554	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
8.นายศิริพงษ์	สมบัติศิริ	3 พฤษภาคม 2556	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

**กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท**

นายสมมาตร ชุนเศรษฐ์ นายวิฑิต ประยูรวิวัฒน์ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของ บริษัท ยกเว้นกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน คือ นายสุจริต ปัจฉินันท์ พลตำรวจตรีภาณุรัตน์ มีเพียร และ นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ

คณะกรรมการบริษัททั้ง 8 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

**คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน คือ**

- 1 นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ
- 2 นายสุจริต ปัจฉินันท์
- 3 พลตำรวจตรีภาณุรัตน์ มีเพียร

**คณะกรรมการบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก บริษัท ดับเบิ้ลยู บีแอลพี จำกัด**

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	ประธานกรรมการ
2.นายสมมาตร	ชุนเศรษฐ์	กรรมการผู้อำนวยการ
3. นายวิฑิต	ประยูรวิวัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
4. นางจินดาวันย์	แสนเสนาะ	กรรมการ / ผู้จัดการฝ่ายบัญชี-การเงิน
5. นางสาวสุนทรา	จิตติวร	กรรมการ
6. นายคณิศร	สุยะนันท์	กรรมการ

**การประชุมคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมไตรมาสละ 1 ครั้ง และอาจมีการจัดการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมและการลงมติในที่ประชุมแต่ละครั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสำหรับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำไว้ โดยมีนโยบายให้จะต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 จึงจะครบองค์ประชุม สำหรับตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และจะมีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระก่อนประชุมล่วงหน้าประมาณ 7 วันทำการ เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษามาก่อนล่วงหน้า

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้แก่ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ สามารถประชุมระหว่างกันเองตามความเหมาะสม เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย



ในปี 2562 บริษัทได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 4 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้งโดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ประชุม ผู้ถือหุ้น
1.นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	4 / 4	-	1 / 1
2.นายสมมาต	ขุนเศรษฐ	4 / 4	-	1 / 1
3.นายพยนต์	พันธ์ศรี	4 / 4	-	1 / 1
4.นายวิจิต	ประยูรวิวัฒน์	4 / 4	-	1 / 1
5.นายสุรัตน์	วงศ์รัตนภัสสร	4 / 4	-	1 / 1
6.นายสุจรีต	ปัจฉิมนันท์	4 / 4	4 / 4	1 / 1
7.พล.ต.ต.ภาณุรัตน์	มีเพียร	4 / 4	4 / 4	1 / 1
8.นายศิริพงษ์	สมบัติศิริ	4 / 4	4 / 4	1 / 1

#### ผู้มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุมที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

#### คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหารของบริษัทประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 คน มีรายนามดังต่อไปนี้

1	นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายสมมาต	ขุนเศรษฐ	กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
3	นายวิจิต	ประยูรวิวัฒน์	กรรมการบริหาร

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ *	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นายสุจรีต ปัจฉิมนันท์	กรรมการตรวจสอบ
3	พลตำรวจตรีภาณุรัตน์ มีเพียร	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ \* กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชี

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ในปี 2562 บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

## 8.2 ผู้บริหาร

คณะผู้บริหาร บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.นายสมมาต	ขุนเศรษฐ	กรรมการผู้จัดการ
3.นายวิจิต	ประยูรวิวัฒน์	กรรมการ
4.นางปาริชาติ	โพธิ์บาง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน /เลขานุการบริษัท
5.นางสาวสุนทรา	จิติวร	ผู้จัดการฝ่ายบริหารธุรกิจ

คณะผู้บริหาร บริษัท ดับเบิ้ลยู บีแอลพี จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1.นายบุญเกียรติ	โชควัฒนา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.นายสมมาต	ขุนเศรษฐ	กรรมการผู้อำนวยการ
3.นายวิจิต	ประยูรวิวัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
4.นางจินดาวัณย์	แสนเสนาะ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน
5.นางสาวสุนทรา	จิติวร	กรรมการบริหาร

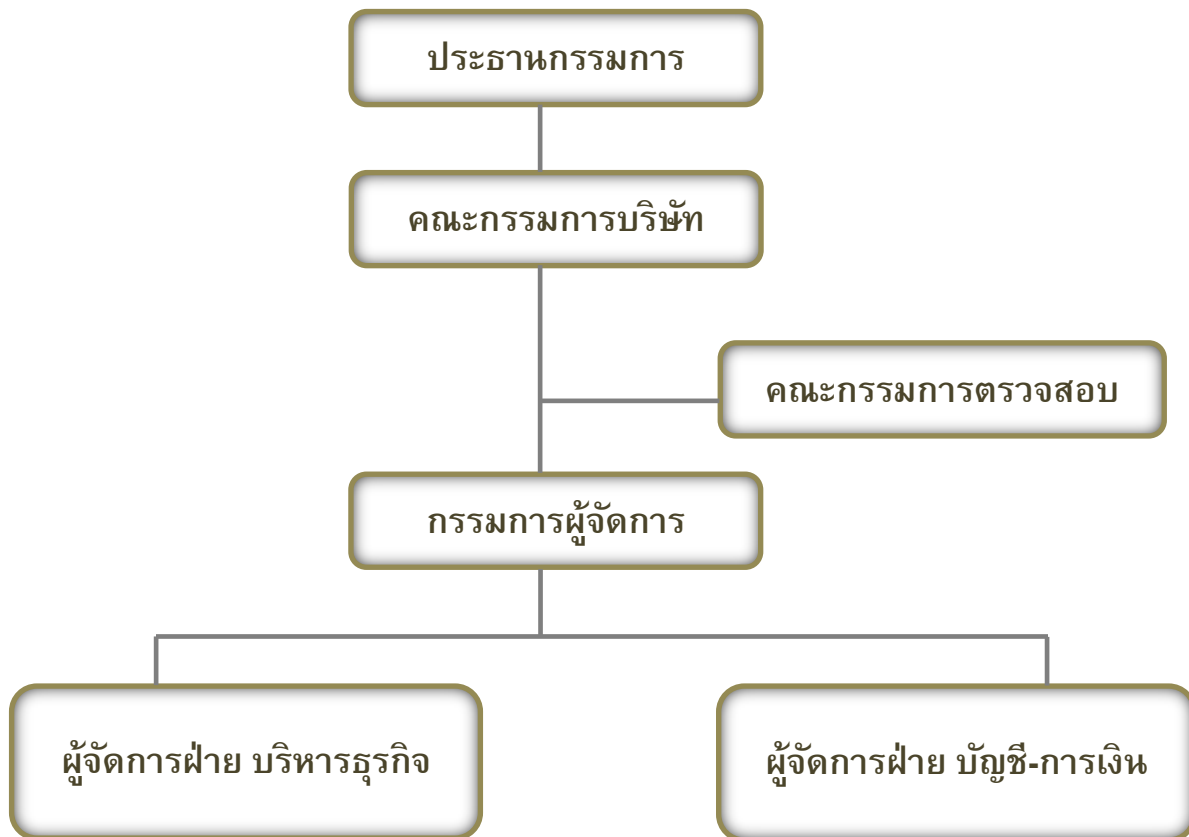
## 8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการได้มีมติแต่งตั้งนางปาริชาติ โพธิ์บาง เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด โดยเลขานุการบริษัท ที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ด้านกฎหมาย บัญชี หรือการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัทฯ และมีการเปิดเผยประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

และ นางปาริชาติ โพธิ์บาง เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีด้วย

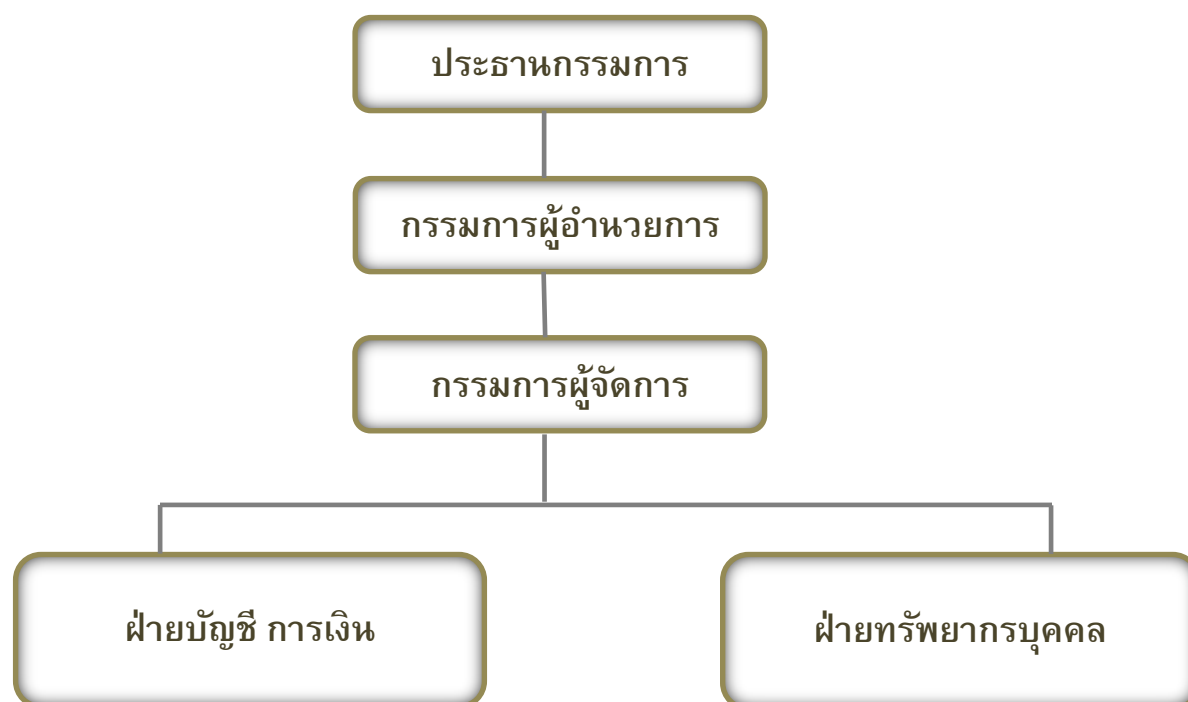
โครงสร้างการบริหารจัดการ บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562



โครงสร้างการบริหารจัดการ บริษัท ดับเบิลยู บีแอลพี จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562



**8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร****1. ค่าตอบแทนกรรมการ**

หลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

- คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน แต่มีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้นที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท ประกอบการพิจารณา

- การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนมีโอกาสพัฒนาความรู้ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ โดยเข้าร่วมอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), Director Certification Program (DCP), Audit Committee Program (ACP), และ Finance For Non - Finance Director (FND) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลอดจนการจัดสัมมนาหลักสูตรสั้นๆ อันเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และรวมถึงหลักสูตรต่างๆ ที่ IOD จะจัดขึ้นอีกต่อไปในอนาคต

**1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

การกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทไม่ได้ผ่านคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน แต่อย่างไรก็ตาม การกำหนดค่าตอบแทนได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนดังกล่าว

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 41 ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทวงเงินรวมไม่เกิน 5 ล้านบาท โดยให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้จัดสรรโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท โดยรายละเอียดของการจ่ายค่าตอบแทนในปี 2562 มีดังนี้

**โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ**

โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการมีรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนประจำปี จ่ายให้กรรมการทุกคน โดยให้ประธานกรรมการพิจารณาจัดสรร

รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายการ	ปี 2562	ปี 2561
ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท	2,800,000	2,200,000

2. ค่าเบี้ยประชุม จ่ายเฉพาะผู้ที่เข้าประชุม

รายละเอียดการจ่ายค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

	ปี 2562	ปี 2561
ค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการบริษัท	5,000 บาท/ครั้ง	5,000 บาท/ครั้ง
ค่าเบี้ยประชุมรายไตรมาส เฉพาะกรรมการตรวจสอบ		

บริษัท แพนเอเชียฟู้ดแวลู จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

ประธาน	12,500 บาท/ครั้ง	12,500 บาท/ครั้ง
กรรมการ	10,000 บาท/ครั้ง	10,000 บาท/ครั้ง

รายละเอียดการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

(หน่วย : บาท)

ชื่อ-สกุล		ค่าเบี้ยประชุม		
		กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	รวม
1.นายบุญเกียรติ	โซควัฒนา	20,000	-	20,000
2.นายสมมาตร	ขุนเศรษฐ	20,000	-	20,000
3.นายพยนต์	พันธ์ศรี	20,000	-	20,000
4.นายวิจิต	ประยูรวิวัฒน์	20,000	-	20,000
5.นายสุรัตน์	วงศ์รัตนภัสสร	20,000	-	20,000
6.นายสุจิต	ปัจฉิมนันท์	20,000	40,000	60,000
7.พล.ต.ต.ภาณุรัตน์	มีเพียร	20,000	40,000	60,000
8.นายศิริพงษ์	สมบัติศิริ	20,000	50,000	70,000
รวม		160,000	130,000	290,000

ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ของ บริษัท ดับเบิ้ลยู บีแอลพี จำกัด - ไม่มี -

## 2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือไปจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการหรือพนักงานซึ่งได้รับจากบริษัทฯ ตามปกติ ไม่มีการให้หุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใดแก่ผู้บริหารของบริษัทฯ

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริษัทฯ -ไม่มี -
- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร -ไม่มี -

ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ของ บริษัท ดับเบิ้ลยู บีแอลพี จำกัด - ไม่มี -

บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

กรรมการ และผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย

ลำดับ	ชื่อ	บริษัท แพนเอเชีย ฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ดับเบิลยู บีแอลพี จำกัด	บริษัท แอตแวนเทจ ฟุตแวร์ จำกัด	บริษัท โมเดอร์นเทค โนโลยี คอมโพ เน้นท์ จำกัด	บริษัท พอนเท็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท เพค อินดัสทรีส์ จำกัด
1	นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานกรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	ประธาน กรรมการ	ประธาน กรรมการ	ประธาน กรรมการ	ประธาน กรรมการ	ประธาน กรรมการ
2	นายสมมาต ขุนเศรษฐ	กรรมการผู้จัดการ	กรรมการ ผู้อำนวยการ	กรรมการ ผู้อำนวยการ	กรรมการ ผู้อำนวยการ	กรรมการ ผู้อำนวยการ	กรรมการ ผู้อำนวยการ
3	นายพยนต์ พันธุ์ศรี	กรรมการ	-	-	-	-	-
4	นายวิชุด ประยูรวิวัฒน์	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	-	-
5	นายสุรัตน์ วงศ์รัตนัสสร	กรรมการ	-	-	-	-	-
6	นายสุจริต ปัจฉิมนันท์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
7	พลตำรวจตรีภาณุรัตน์ มีเพียร	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
8	นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	-	-	-	-	-

## การถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงจะรายงานการถือครองหลักทรัพย์ บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน) ของตนเอง และคู่สมรส รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งถัดไปหลังจากกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงท่านนั้นได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง หากหลังจากนั้นกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงท่านใดรวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะมีการทำธุรกรรมซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน) บริษัทฯได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย และมอบหมายให้เลขานุการบริษัท แจ้งรายงานการเปลี่ยนแปลง การถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี (แบบ 59-2) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้การถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
		31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2561	เพิ่ม (ลด)
1.นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	258,468	258,468	-
2.นายสมมาต ขุนเศรษฐ	กรรมการผู้จัดการ	85,753	85,753	-
3.นายพยนต์ พันธุ์ศรี	กรรมการ	-	-	-
4.นายวิเชิต ประยูรวิวัฒน์	กรรมการ	-	-	-
5.นายสุรัตน์ วงศ์รัตนภัสสร	กรรมการ	-	-	-
6.นายสุจิริต บัณฑิตนันท์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
7.พล.ต.ต.ภาณุรัตน์ มีเพียร	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	-	-	-
8.นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-
9.นางสาวสุนทรา จิตติวร	ผู้จัดการฝ่ายบริหารธุรกิจ	-	-	-
10.นางปาริชาติ โพธิ์บาง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน/ เลขานุการบริษัท	-	-	-



**8.5 บุคลากร**

## จำนวนและค่าตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดจำนวนพนักงาน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ประจำปีระหว่างปี 2561 - 2562 ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2562	ปี 2561
<b>ข้อมูลพนักงานของบริษัทฯ</b>		
จำนวนพนักงานทั้งหมด ณ 31 ธันวาคม (คน)	89	35
ฝ่ายผลิต (คน)	72	21
ฝ่ายสำนักงาน และสนับสนุนการผลิต (คน)	17	14
ผลตอบแทนรวมพนักงาน (ล้านบาท)	21	15
ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญ	-	-

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2562	ปี 2561
<b>ข้อมูลพนักงานของบริษัทย่อย</b>		
จำนวนพนักงานทั้งหมด ณ 31 ธันวาคม (คน)	1,474	1,550
ฝ่ายผลิต (คน)	992	1,008
ฝ่ายสำนักงาน และสนับสนุนการผลิต (คน)	482	542
ผลตอบแทนรวมพนักงาน (ล้านบาท)	284	282
ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญ	-	-

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน

**การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร****นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน**

บริษัทฯ บริหารค่าจ้างและผลตอบแทนโดยยึดหลักความเป็นธรรมภายใน ซึ่งเป็นไปตามความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและสอดคล้องกับความสามารถของพนักงานเป็นรายบุคคล รวมทั้งเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมภายนอก และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะสั้นและในระยะยาวโดยบริษัทจะกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนร่วมกับพนักงานโดยมีดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) เพื่อพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนประจำปีโดยพนักงานจะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงตนเองต่อไป

## นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยทางการบริหารที่สำคัญยิ่งต่อการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และนำพาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ จึงได้เสริมสร้างระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตลอดจนกำหนดให้มีแผนและดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องสรุปได้ดังนี้

1.เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้พนักงานมีจริยธรรม คุณธรรม ขยัน อดทนมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง เพื่อพัฒนาบริษัทฯ ไปสู่องค์กรที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้พนักงานมุ่งมั่นปฏิบัติงานในความรับผิดชอบอย่างเต็มที่

2.กำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของบริษัทฯ เพื่อรองรับการดำเนินงานและการเติบโตของบริษัทฯ มุ่งพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถในงานทั้งทางด้านเทคนิค ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาษาอังกฤษและการบริหารจัดการ ให้พนักงานมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

3.วางแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายและความจำเป็น โดยการพัฒนาสายอาชีพทั้งหลักสูตรบังคับ หลักสูตรเฉพาะด้านและหลักสูตรทั่วไป ตลอดจนเรียนรู้วิธีการทำงาน การตัดสินใจ ทั้งเป็นกลุ่มและเป็นรายบุคคลอย่างเป็นระบบ เหมาะสมและต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ

4.ดำเนินการพัฒนาตามแผนที่กำหนด โดยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในองค์กรและภายนอก การฝึกอบรมในงาน (On The Job Training) ทั้งระยะสั้นและระยะยาว การทดลองปฏิบัติงานและระบบพี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือให้คำแนะนำในการพัฒนาพนักงานใหม่

5.ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาพนักงาน และการประเมินทักษะความสามารถของพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลต่อไป

## 9. การกำกับดูแลกิจการ

### 9.1 นโยบายการกำกับดูแล

บริษัท แพนเอเชียฟู้ตแวร์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรม โดยยึดถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาภายใต้กรอบการกำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาล ทั้งการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ตลอดจนพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางด้านบรรษัทภิบาลสำหรับบริษัทจดทะเบียน ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกปี โดยให้เรื่องบรรษัทภิบาลเป็นวาระหนึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติให้บริษัทมีการกำหนดนโยบาย รวมถึงนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปปฏิบัติ สำหรับหลักเกณฑ์เรื่องใดที่ยังไม่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้นำไปปฏิบัติ ฝ่ายจัดการจะรายงานคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการบริษัทได้รวบรวมองค์ความรู้และแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาล นำมาประมวลไว้เป็นคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้เผยแพร่ในรูปแบบหนังสือคู่มือ ดิเจบอร์ดประชาสัมพันธ์ และให้ความเห็นชอบนโยบาย เพื่อให้แน่ใจว่าการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นไปตามกระบวนการ มีแผนพัฒนาที่เหมาะสม และมีการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในภาพรวมและรายข้อเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องเหมาะสมกับธุรกิจ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปได้ดังนี้

#### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท แพนเอเชียฟู้ตแวร์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิต่าง ๆ ในฐานะนักลงทุน และในฐานะเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้โดยได้รับสิทธิขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่อย่างเป็นอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการได้รับหรือโอนหุ้นเว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุทำให้บริษัท มีจำนวนผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลที่ไม่ใช่สัญชาติไทยถือหุ้นเกินร้อยละ 45 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายทั้งหมด
- สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา
- สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- สิทธิในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ และสิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท
- สิทธิการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท
- สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและการออกเสียงลงมติในการประชุมผู้ถือหุ้นดังนี้
  - เสนอชื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ
  - แต่งตั้งผู้สอบบัญชี
  - การจัดสรรเงินปันผล
  - การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือ ประคณห์สนธิ
  - การลดทุนหรือเพิ่มทุน

- การอนุมัติรายการพิเศษ
- เรื่องอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐาน บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นเพิ่มเติม ดังนี้

1.1 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับทราบข้อมูลที่ชัดเจน เพียงพอและมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่และวาระการประชุม โดยเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.panasiafootwear.com](http://www.panasiafootwear.com) ล่วงหน้าประมาณ 1 เดือนก่อนวันประชุม

สำหรับหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับหนังสือเชิญประชุม และข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม หนังสือมอบฉันทะและรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะ โดยเสนอกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้รับมอบอำนาจ ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา

1.2 บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯ จะจัดสถานที่และเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมได้มากที่สุด และจะอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ช่วยในการลงทะเบียน เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วแก่ผู้ถือหุ้นมากที่สุด

1.3 คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ โดยเฉพาะวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และการเลือกตั้งกรรมการ เป็นต้น

1.4 กำหนดให้กรรมการทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อชี้แจงหรือตอบคำถามต่อผู้ถือหุ้น

1.5 ผู้ถือหุ้นสามารถขอให้คณะกรรมการบริษัท เพิ่มเรื่องในวาระการประชุม และผู้ถือหุ้นสามารถตั้งคำถามขอคำอธิบายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

1.6 ผู้ถือหุ้นจะได้รับทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุมขั้นตอนการออกเสียงลงมติรวมถึงบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนที่บริษัทฯ จะจัดส่งเอกสารให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้กับผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้

1.7 กำหนดให้มีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบในแต่ละวาระ และมีการบันทึกการประชุม ตลอดจนบันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ โดยสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมสามัญประจำปีได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท

1.8 กำหนดให้มีการลงมติแต่ละรายการ ในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ และให้บันทึกคำถามคำตอบและผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ ว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง รวมถึงให้บันทึกการซื้อกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย

1.9 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงทุกคนของบริษัท เปิดเผยมูลความสัมพันธ์ทั้งทางตรงและทางอ้อมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่สามที่มีธุรกรรมเกี่ยวโยงกับบริษัทฯ

1.10 กำหนดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

1.11 ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

โดยในปี 2562 บริษัทฯได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 41 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562 เวลา 15.00น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยา 2 โรงแรมมณเฑียร ริเวอร์ไซด์ เลขที่ 372 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ 10120 โดยมีกรรมการของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 8 ท่าน ซึ่งรวมถึง ประธานกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารของบริษัท ยกเว้น กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในครั้งนี เนื่องจากติดภารกิจ รวมทั้งจัดให้ผู้สอบบัญชี นางสาวณัฏฐา รัตนบรรณกิจ ตัวแทน นางสาวกมลรัฐ ทิพยมนตรี จากสำนักงาน อีวาย จำกัด ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถาม และเป็นสักขีพยานการนับคะแนนในที่ประชุม

ในวันประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปี ก่อนเริ่มการประชุมเลขานุการบริษัท ได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิธีลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจน โดยการประชุมดำเนินการไปตามลำดับตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม ระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถามและตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯอย่างชัดเจน แสดงความคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่างๆ ก่อนการออกเสียงเพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระในการประชุม

ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม ฝ่ายเลขานุการบริษัทฯและกฎหมายได้จัดทำรายงานการประชุม โดยบันทึกสาระสำคัญอย่างชัดเจนเกี่ยวกับรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม รวมถึงประเด็นซักถามต่างๆ และข้อคิดเห็นโดยสรุป ทั้งนี้ มติที่ประชุมได้บันทึกคะแนนแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง และจัดเก็บรายงานการประชุม พร้อมทั้งได้นำรายงานการประชุมดังกล่าวเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.panasiafootwear.com](http://www.panasiafootwear.com) ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถตรวจสอบได้

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

**การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น**

สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม - 30 ธันวาคม 2562 โดยสามารถส่งแบบเสนอวาระการประชุมและ/หรือแบบเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการ พร้อมเอกสารหลักฐานที่กำหนดผ่านทางเลขานุการบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

การเสนอวาระการประชุม บริษัทกำหนดสิทธิให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท (ไม่น้อยกว่า 27 ล้านหุ้น)

ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็น กรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว

**การจัดการประชุมผู้ถือหุ้นที่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน**

- บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลาสถานที่ และวาระการประชุมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนที่บริษัทจะจัดส่งเอกสารให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้ ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะถูกจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

- คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามเป็นการล่วงหน้า 7 วัน ขึ้นไปก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทจะจัดให้มีการประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทจะจัดประชุมผู้ถือหุ้นตาม วัน เวลา และสถานที่ที่ผู้ถือหุ้นสามารถจะเข้าร่วมประชุมได้สะดวก ตามที่ได้แจ้งต่อผู้ถือหุ้นไว้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ประชุมอย่างกะทันหันจนทำให้ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
- คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และได้เสนอชื่อกรรมการอิสระ 3 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- เลขานุการบริษัท ในที่ประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมขั้นตอนการออกเสียงลงมติและจำนวนการถือหุ้นของผู้เข้าร่วมประชุม ให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า
- การกำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุม เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดที่มีสิทธิพิเศษที่จะจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น
- ประธานในที่ประชุม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานในที่ประชุม จะเริ่มการประชุมตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- ประธานในที่ประชุม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามข้อมูลได้อย่างเต็มที่
- ผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงได้ทุกกรณี ได้แก่ สิทธิเห็นด้วย สิทธิไม่เห็นด้วย และสิทธิงดออกเสียง
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมแทน เพื่อเป็นตัวแทนรักษาสหสิทธิของตนได้ โดยบริษัทได้แจ้งรายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน ซึ่งได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนในแต่ละเรื่องได้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2563 ไม่มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็นผู้รับมอบอำนาจ เป็นผู้ออกเสียงแทนตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น
- ในการลงคะแนนเสียงแต่ละวาระจะกระทำโดยเปิดเผย โดยมีการเตรียมบัตรลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นในทุกวาระ และจะเก็บบัตรลงคะแนนเฉพาะกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ยกเว้นวาระเลือกตั้งกรรมการ จะเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุมพร้อมลงนามรับรอง โดยบริษัทใช้ระบบ Barcode ในการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระและแสดงผลบนหน้าจอในห้องประชุม เพื่อความสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้

## นโยบายการป้องกันไม่ให้เกิดการ และผู้บริหารใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อประโยชน์แก่ตนในทางที่มิชอบ

- กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535
- ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในไปเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนประกาศงบการเงิน บริษัทมีนโยบายป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และกำหนดไว้ในจรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานไม่นำข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัท รวมถึงไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองและ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ ซึ่งบริษัทได้แจกจ่ายคู่มือดังกล่าวให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจและเป็นหลักยึดถือในการทำงาน

## นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน อย่างรอบคอบ เป็นธรรม โปร่งใส กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ดังนี้

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งแรก และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย รวมถึงรายงานเป็นประจำทุกสิ้นปี เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้เกิดการ ผู้บริหารระดับสูง แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงห้ามไม่ให้กรรมการประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การทำรายการนั้น มีความโปร่งใส เที่ยงธรรม เสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้น จะต้องรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าเรื่องนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม รวมทั้งต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้น โดยอาจไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียง เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- ในกรณีที่เข้าข่ายรายการที่เกี่ยวข้องกัน ภายใต้ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด



## นโยบายรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### มาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทตระหนักถึงความโปร่งใสในการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตตามประกาศของ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการ โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาดและมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

นอกจากนั้น ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูล และปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนรวมถึงมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

### นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในระดับเดียวกันอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต โดยหากเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้า โดยทั่วไปกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันให้มีเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และให้ปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการต่าง ๆ ให้ชัดเจนเป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงของราคาและเงื่อนไขที่แตกต่างจากเดิม คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการดังกล่าว สำหรับในกรณีรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติและรายการระหว่างกันอื่นๆ บริษัทจะดำเนินการตามมาตรการควบคุมการทำรายการระหว่างกันที่ระบุไว้ข้างต้น

## 3. บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่าสิทธิดังกล่าว จะได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเท่าเทียมกัน ดังนี้

### 3.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ และจริยธรรมของบริษัท อีกทั้งยังมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการ



ป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ และป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ยังได้รายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในเงื่อนไขที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอกผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทอีกด้วย

### 3.2 พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นหัวใจที่สำคัญที่จะนำพาองค์กรมุ่งไปสู่ความสำเร็จ จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมการอบรม การพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งสร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละบุคคล รวมถึงให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและพัฒนา ควบคู่ไปกับการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการดูแลเรื่องค่าตอบแทนโดยให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงาน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี เครื่องแบบพนักงาน ฯลฯ อีกทั้งยังได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัย เช่น หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟ” หลักสูตร “การปฐมพยาบาลเบื้องต้น” รวมทั้งมีการตรวจสอบสภาพของอาคาร ตรวจสอบระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกอาคารเป็นประจำ ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้เตรียมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ การตรวจสอบเส้นทางหนีไฟในอาคาร การตรวจสอบระบบอุปกรณ์ดับเพลิงและสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ตลอดจนจัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี เพื่อให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และจัดทำโครงการ “สู่มตรจวสสารเสพตติในรงงาน (รงงานสีขาว)” เพื่อเป็นโรงงานที่ปลอดภัยเสพตติ

### 3.3 ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างและดูแลรักษาลูกค้า จึงกำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า โดยคำร้องเรียนของลูกค้าพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว รวมทั้งพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ รวมทั้งรักษาความลับทางการค้าของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

### 3.4 คู่แข่ง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการแข่งขันทางการค้าโดยสุจริต ภายใต้กรอบของกฎหมายอย่างเคร่งครัด จึงได้กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายในกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ กับคู่แข่ง

### 3.5 คู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน โดยปฏิบัติตามข้อตกลง เงื่อนไขทางการค้า และให้ข้อมูลที่ถูกต้อง มีการสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงการ

แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ โดยบริษัทฯ มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

### 3.6 เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด มีการเปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งให้รีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

### 3.7 ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงกำหนดนโยบายให้มีการปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในบริษัทฯ และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม

### 3.8 สิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้เป็นนโยบายหนึ่งในพันธกิจของบริษัทฯ และได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

### 3.9 การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงคุณค่าของการใช้ทรัพยากร เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้รณรงค์การสร้างจิตสำนึกประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับแนวทางการใช้ทรัพยากรให้เกิดคุ้มค่าสูงสุดในทุกกิจกรรมขององค์กร ครอบคลุมทั้งการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ กระดาษ และอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ

### 3.10 การให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้สิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเสียงตามสาย ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานเข้าอบรมเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

### 3.11 การสนับสนุนการจัดกิจกรรม หรือเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาชุมชน โดยสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

### 3.12 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิพื้นฐานของมนุษยชน ดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สิทธิทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใด รวมทั้งบริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ดำเนินการใดๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การต่อต้านการใช้แรงงานเด็กด้วยการไม่รับบุคคลอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าเป็นพนักงานของบริษัทฯ การให้สิทธิพนักงานในการโต้แย้งเพื่อพิสูจน์ตนเองกรณีถูกบงชี้

ความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่การงาน ไม่มีการเลิกจ้างอย่างไม่เป็นธรรม การปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กฎหมายแรงงานซึ่งครอบคลุมการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนของพนักงานอย่างเคร่งครัด ตลอดจนให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อที่จะได้นำไปเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงาน ซึ่งตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติหรือคดีขึ้นศาลเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

### 3.13 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ ยึดมั่นนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่จะไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ด้วยการลอกเลียนแบบหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นมาใช้ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีการสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านสินค้า ระบบการผลิต การบริการ เป็นต้น ในปี 2562 บริษัทฯ ไม่เกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาแต่อย่างใด

### 3.14 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและห้ามการจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต และห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ไว้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

นอกจากนี้ในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจยังได้กำหนดไม่ให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานเรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า หรือจากบุคคลภายนอกอันเกี่ยวเนื่องกับการทำงานให้แก่บริษัทฯ รวมทั้งห้ามให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อให้เกิดการกระทำหรือละเว้นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดโทษทางวินัยไว้สำหรับผู้ที่ละเมิด ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงนามเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต อีกทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้มีการถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและการจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ รวมทั้งโทษทางวินัยไปยังผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา และพนักงานทุกระดับ ตลอดจนจัดให้มีการฝึกอบรมในเรื่องดังกล่าวให้กับพนักงานในการปฐมนิเทศ

จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถที่จะแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริต ช่องทางการร้องเรียน มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจา หรือทำ เป็นหนังสือถึง
  - 1.1 ประธานคณะกรรมการบริษัท
  - 1.2 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  - 1.3 กรรมการผู้จัดการ
  - 1.4 เลขานุการบริษัท
  - 1.5 แผนกบริหารทรัพยากรบุคคล
2. กล้องรับข้อเสนอแนะ
3. ผ่านทางไปรษณีย์ ถึง ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการผู้จัดการ

เลขที่ 620/5 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแสให้มีสิทธิที่จะเปิดเผยตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสหรือไม่ก็ได้ แต่ต้องมีเหตุแห่งเบาะแส และข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอในการปฏิบัติสืบสวนสอบสวนต่อไป

- เมื่อบริษัทฯ ได้รับแจ้งเหตุแห่งการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้กำหนดให้สายกำกับดูแลให้ดำเนินการสืบสวนสอบสวนและรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรวบรวมข้อมูล ให้ความเห็นและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป พร้อมกันนี้สายกำกับดูแลจะรายงานความคืบหน้าให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสเป็นระยะเมื่อมีความคืบหน้าเกี่ยวกับการรายงานดังกล่าว

### 3.15 ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) เพื่อให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนกับบริษัทฯ ได้รับความคุ้มครองอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม ตลอดจนได้รับการป้องกันจากการถูกกลั่นแกล้ง อันเนื่องมาจากการร้องเรียนดังกล่าว ซึ่งบริษัทฯ จะรับฟังและดำเนินการกับทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่สามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการกระทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ หรือในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถติดต่อแจ้งเรื่องได้โดยตรงที่

นางปาริชาติ โพธิ์บาง เลขานุการบริษัท หรือ ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง กรรมการตรวจสอบ

บริษัท แพนเอเชียฟู้ดแอนด์ เบเวอเรจ จำกัด (มหาชน)

620/5 หมู่ 11 ต.หนองขาม อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20230

บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนตามกฎหมายอย่างระมัดระวัง โดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งผลการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าวจะถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัทฯ เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามกฎหมาย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท รับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามที่กฎหมายกำหนด และสนับสนุนให้มีการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อความเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างมั่นคงและยั่งยืนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน และเปิดเผยข้อมูลสำคัญให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ทราบ โดยดำเนินการผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามวิธีการและภายในระยะเวลาที่กำหนด

## 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

### การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ มีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด มีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา อีกทั้งบริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานอื่นของรัฐ เช่น

- จัดทำแบบรายงานต่างๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร และรายงานต่อ ก.ล.ต.
- กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
- กำหนดนโยบายให้กรรมการเปิดเผย/รายงานการซื้อขาย/ถือครองหุ้นสามัญของบริษัท และเปิดเผยจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี
- จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- เผยแพร่หนังสือบอกกล่าวประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและรายงานประจำปีภายใน 120 วันนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชี
- เผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
- เปิดเผยวันเดือนปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในรายงานประจำปี
- เปิดเผยข้อมูลการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นรายบุคคล
- เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม
- เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชีในรายงานประจำปี
- เปิดเผยงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน ทั้งปีปัจจุบันและของปีก่อนหน้า
- กำหนดให้จัดทำงบการเงิน หรือข้อมูลทางการเงิน เพื่อแสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาสรวมทั้ง ให้เปิดเผยข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนถูกต้อง เพียงพอและทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน
- บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการเปิดเผยข้อมูล ดังต่อไปนี้
  - ระบบสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SETPortal)
  - แบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลตลาดหลักทรัพย์ แบบ 56-1 ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
  - รายงานประจำปี
  - [www.panasiafootwear.com](http://www.panasiafootwear.com)

### รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องงบการเงินของบริษัทฯ และเรื่องที่สำคัญต่างๆ ตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม และหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนดแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึง การเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และมีการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดย

เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้ง

## 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการและมีวิสัยทัศน์ในการกำหนดนโยบายกลยุทธ์ แผนธุรกิจ ซึ่งแนทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ การติดตามดูแลการทำงานของฝ่ายจัดการ และการแสดงความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

### คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการรวมทั้งสิ้น 2 ชุด ประกอบไปด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อควบคุมดูแลบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ดังรายละเอียดใน หัวข้อโครงสร้างการจัดการ ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการต้องไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง

#### 5.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่มีความหลากหลาย ทั้งทางด้านบัญชี การเงิน การบริหารจัดการ การตลาด กฎหมาย ตลอดจนไม่มีการกีดกันทางเพศ โดยจำนวนกรรมการของบริษัทฯ มีขนาดที่เหมาะสม เนื่องจากกรรมการได้มีการให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

คณะกรรมการบริษัท จะประกอบด้วยกรรมการอิสระจากภายนอกซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดหรืออย่างน้อยจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระจะทำหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ เสนอแนะและแสดงความคิดเห็น สนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น หรือคัดค้านแนวทางที่อาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใส ซึ่งอาจกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดูแลให้บริษัทกำหนดและเปิดเผยนโยบายด้านการดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท จะเป็นไปตามวาระที่กำหนดไว้ มีความโปร่งใส และ ชัดเจนในการเสนอชื่อกรรมการ เพื่อการแต่งตั้ง/เลือกตั้งมีประวัติของกรรมการที่มีรายละเอียดเพียงพอและบริษัทจะเปิดเผยประวัติของกรรมการทุกคนโดยละเอียด และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์และข่าวสารของบริษัท

#### 5.2 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ
  - กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ในการดำเนินธุรกิจ โดยมีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี
- กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจและควบคุมติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ดำเนินการถูกต้องตามที่กฎหมายประกาศข้อบังคับของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลกำหนดตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอต่อผู้ถือหุ้นหรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance)

- ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติและติดตามการวัดผลการดำเนินงานทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งให้นโยบายเพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาบุคลากร
- ดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตระมัดระวังรอบคอบและโปร่งใสดำรงไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น
- ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรม คุณธรรม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้องรวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย
- ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา
- กำกับดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณานุมัติรายการที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน / การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การเข้าทำรายการใดๆ ซึ่งกฎหมายประกาศข้อบังคับของหน่วยงานที่กำกับดูแลหรือระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ในเรื่องนั้นๆ กำหนดไว้ให้ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- ดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการได้โดยตรง
- พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดกรรมการผู้จัดการ และกำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิภาพเป็นประจำทุกปีและมีระบบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงที่รอบคอบ โปร่งใส สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงาน
- ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น 3 แบบ คือ
  - ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม (As a Whole)
  - ประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) และ
  - ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการ รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท และทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทเป็นประจำสม่ำเสมอ
- อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างพอเพียง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยโดยกรรมการบริษัทที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
- ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นกำกับดูแลให้มีการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับในลักษณะที่ไม่สมควร



- พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ผู้บริหารจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควรให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยในการบริหารจัดการตลอดจนการควบคุมกำกับดูแลการดำเนินการของบริษัทฯ ให้เป็นบรรลุตามวัตถุประสงค์นโยบายเป้าหมายและมีความสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- แต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการเพื่อกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการกำหนดหรือมอบหมาย
- แต่งตั้งและจัดให้มีเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติของบริษัทฯ ถูกต้องเป็นไปตามที่กฎหมายประกาศข้อบังคับของหน่วยงานทางการที่กำหนดตลอดจนการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ได้อย่างเหมาะสมรวมถึงการดูแลและสนับสนุนให้บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีการรักษาเอกสารข้อมูลตลอดจนการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและหน่วยงานที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- กำกับดูแลบริษัทย่อยเสมือนหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ และควบคุมดูแลบริษัทย่อยให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- จริยธรรมธุรกิจ ในการดำเนินธุรกิจไปสู่ความสำเร็จ และบรรลุเป้าหมายสูงสุดรวมถึงการมีระบบการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพซึ่งปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่งคือ การมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจคณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณขึ้น เพื่อมุ่งเน้นถึงการมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติตามข้อบังคับของทางการ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ ลูกค้า ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึง ได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม
- ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในและการรายงานทางการเงิน
  - กำหนดให้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องครบถ้วน และทันเวลาทั้งงบการเงินรายไตรมาส และรายปี
  - กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี
  - คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบจากองค์กรกำกับดูแลภายนอก เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานให้ถูกต้อง เหมาะสม
  - คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายให้ดำเนินการสรรหา และคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากสำนักงานสอบบัญชีที่มีชื่อเสียง และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของการบันทึกบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการบัญชี พร้อมทั้งเสนอแนะ และแก้ไขจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องของการบันทึกบัญชีหรือระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ



- กำหนดนโยบายด้านบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นประจำ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

### 5.3 บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ

- พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
- เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตามระเบียบวาระ
  - จัดสรรเวลาและส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ
  - สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไป
- เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามระเบียบวาระข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกันและดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
- กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใส ในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม
- กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

### 5.4 การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการบริหาร สามารถพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีหรือดำเนินการใดๆภายใต้วงเงินดังต่อไปนี้

#### อำนาจอนุมัติฝ่ายจัดการ

- การอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร เช่น ที่ดิน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น จำนวนเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท
- การอนุมัติการลงทุนด้านอื่น เช่น การร่วมทุน การให้กู้ยืม เป็นต้น จำนวนเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท
- การอนุมัติการขอกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จำนวนเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท
- การอนุมัติการขอกู้ยืมเงินจากบริษัทระหว่างกัน หรือบริษัทอื่นๆ จำนวนเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท

#### อำนาจอนุมัติคณะกรรมการบริหาร

- การอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร เช่น ที่ดิน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น จำนวนเงินเกินกว่า 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท

- การอนุมัติการลงทุนด้านอื่น เช่น การร่วมทุน การให้กู้ยืม เป็นต้น จำนวนเงินเกินกว่า 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท
- การอนุมัติการขอกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน จำนวนเงินเกินกว่า 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท การอนุมัติการขอกู้ยืมเงินจากบริษัทระหว่างกัน หรือบริษัทอื่นๆ จำนวนเกินกว่า 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท

หากวงเงินเกินกว่าอำนาจอนุมัติคณะกรรมการบริหารให้อยู่ในอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการคำโดยทั่วไป หรือเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้วโดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศ อื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### 5.5 การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ส่วนฝ่ายจัดการ มีหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ จึงเป็นบุคคลคนละคนกัน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังเป็นผู้กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง และมีการทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมในวาระดังกล่าว

#### 5.6 วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

##### จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระของกรรมการบริษัทเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีกรรมการบริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 8 คน จึงมีกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระปีละ 3 คน อย่างไรก็ตาม กรรมการบริษัทที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกครั้งก็ได้

ในปี 2561 นายวีระวุฒิ เดชอภิรัตน์กุล ลาออกจากกรรมการ ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 จึงทำให้ตำแหน่งกรรมการว่างลง 1 ตำแหน่ง บริษัทขอสงวนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ยังไม่ครบวาระในครั้งนี้ไว้ 1 ตำแหน่ง ดังนั้น กรรมการบริษัทมีจำนวนจาก 9 คน เหลือ 8 คน และในปี 2562 ยังคงสงวนตำแหน่งกรรมการที่ลาออกยังไม่ครบวาระ 1 ตำแหน่ง

##### วาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันของกรรมการอิสระ

- คณะกรรมการบริษัท ไม่ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ เนื่องจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติเลือกตั้งกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการบริษัท ได้มีข้อมูลประกอบการพิจารณากรณีเลือกตั้งกรรมการอิสระที่ออกตามวาระ โดยมีจำนวนปีการดำรงตำแหน่งประกอบการพิจารณา ทั้งในหนังสือเชิญประชุมและรายงานประจำปี

#### 5.7 นโยบายการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท ไม่ได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เนื่องจากกรรมการได้ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอและทำคุณประโยชน์แก่บริษัทมาโดยตลอด ดังนั้น บริษัทมั่นใจว่าไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด จึงไม่ได้กำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการบริษัทแต่ละคนดำรงตำแหน่ง
- บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายชื่อและรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านในบริษัทอื่นทั้งในแบบ 56-1 และรายงานประจำปี

## 5.8 การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยแบ่งการประเมินเป็น 2 แบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และ การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) ซึ่งผลการประเมิน คณะกรรมการบริษัทได้วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ในปี 2562 ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการ / คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) ร้อยละ	ผลการประเมินการปฏิบัติงานของ ตนเอง (Self-Assessment) ร้อยละ
คณะกรรมการบริษัท	96%	99%
คณะกรรมการตรวจสอบ	99%	100%

การเข้ารับการพัฒนาและการฝึกอบรมของกรรมการเป็นรายบุคคลในปี 2562

รายชื่อกรรมการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เข้าร่วม
นายสมมาตร ชุนเศรษฐ นายวิจิต ประยูรวิวัฒน์	1) สัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารคลังสินค้า และการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิต ที่ บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ แลบบอราทอรีส์ จำกัด  2) ร่วมสัมมนา Marketing Indepth การตลาดเชิงลึก โดย คุณบุญชัย โชควัฒนา ที่ บมจ.สหพัฒน์ปิปูล

## 9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องชุดอื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน และเป็นอิสระจากการควบคุม และมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์กำหนด ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ บทบาท และการปฏิบัติงานตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบที่ให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างสัมฤทธิ์ผล สอบทานข้อมูลทางการเงินที่เสนอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น สอบทานระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีขึ้น

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ **	ประธานกรรมการ
2	นายสุจริต ปัจฉินันท์	กรรมการ
3	พลตำรวจตรีภาณุรัตน์ มีเพียร	กรรมการ

\*\* กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

### อำนาจดำเนินการ

- กำหนดให้มีการประสานงานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชีกับ คณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงให้เห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
- มีอำนาจตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้อง ภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อยมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอโดยร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารของบริษัทที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงิน
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เหมาะสม
- สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

- พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตลอดจนค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี
  - พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะมีความถูกต้องสมเหตุสมผล และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
  - จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวอย่างน้อยให้มีข้อมูล ดังนี้
    - ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินของบริษัท ในความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้
    - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
    - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงกันหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    - ความเห็น หรือข้อสังเกตอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
  - ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
    - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    - (ข) การทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
    - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
  - ดูแลให้บริษัทมีช่องทางการรับแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนต่าง ๆ เกี่ยวกับรายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสม การทุจริตคอร์รัปชัน หรือประเด็นอื่นๆ โดยมีกระบวนการป้องกัน รักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม
  - ดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
  - จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่องานของบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

## 2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2562 บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ร่วมกันพิจารณาสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ โดยใช้ข้อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลกำหนดที่เกี่ยวข้องเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาและเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา
- เสนอชื่อบุคคล เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระโดยมีการประเมินความเป็นอิสระตลอดจนคุณสมบัติตามที่หน่วยงานทางการที่กำกับดูแลกำหนดของบุคคลดังกล่าว
- พิจารณาเสนอแนะเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงจำนวนกรรมการบริษัท ในกรณีเห็นว่ามีเหตุจำเป็นและ/หรือโดยความเหมาะสม
- สอบทานแผนและนโยบายค่าตอบแทนของบริษัทฯ และเพื่อให้สอดคล้องตามเป้าหมายประจำปี หรือเป้าหมายระยะยาวของบริษัท และบริษัทย่อยโดยให้มีความสอดคล้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยโดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อการดึงดูดรักษาและ/หรือจูงใจบุคคลที่มีคุณภาพเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

## 9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร

### หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัท

ในการเลือกตั้งกรรมการในปี 2562 นั้น ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งได้กำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดพ.ศ. 2535 โดยในข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 3 คณะกรรมการ ข้อ 19 ถึงข้อ 33 ได้กำหนดเกี่ยวกับการเลือกตั้งกรรมการของบริษัท ซึ่งสามารถสรุปส่วนที่เป็นสาระสำคัญได้ดังนี้

- กำหนดให้กรรมการบริษัท มีไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
- ผู้ที่จะเป็นกรรมการของบริษัทฯ ได้ต้องประกอบด้วยคุณสมบัติดังนี้
  - ต้องเป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ

- ไม่เป็นบุคคลล้มละลายคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการหรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐฐานทุจริตต่อหน้าที่
- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - ผู้ถือหุ้นหนึ่งคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการ ในขณะนั้นถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้นให้จับสลากกันส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- นอกจากกรรมการจะพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
  - ศาลมีคำสั่งให้ออก
- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามความในวรรคแรกอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปวันแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะ



เหลือน้อยกว่าสองเดือนโดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทนมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

- กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุมให้กรรมการที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้แต่เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น
- กรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนกรรมการตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาและมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม
- กรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนกรรมการตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาและมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและให้คณะกรรมการมีสิทธิได้รับเงินค่าจ้างเบี้ยประชุมค่าพาหนะสวัสดิการและคำตอบแทนอื่นตลอดจนมีสิทธิเบิกเงินค่ารับรองและค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการทำงานตามระเบียบของบริษัทฯ ด้วยข้อความในวรรคหนึ่งจะไม่กระทบกระเทือนสิทธิของกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมาจากพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ ในอันที่จะได้รับคำตอบแทนและผลประโยชน์ในฐานะที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ
- ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานกรรมการในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย
- ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุมและให้ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ในกรณีที่มิมีรองประธานกรรมการอยู่ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมแต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมากกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนนเว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดเรื่องหนึ่งไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นและถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่ง เพื่อเป็นเสียงชี้ขาด
- ในการเรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุมเว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือเป็นกรรมการของบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่นใดที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าเข้าทำเพื่อประโยชน์ตนเองหรือประโยชน์ผู้อื่นเว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้าในกรณีที่กรรมการมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดที่บริษัทฯ ทำขึ้นหรือในกรณีที่จำนวนหุ้นหรือหุ้นกู้ของบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือที่กรรมการถืออยู่มีจำนวนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง



- ในการลงชื่อผูกพันบริษัทฯ ให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท คณะกรรมการอาจกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท

#### หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการอิสระ

สำหรับการแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้น คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแต่งตั้งตามคุณสมบัติซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดขั้นต่ำตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้างพนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยในระดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระที่เคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้ง คู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่เคย หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วยเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

1. นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ
2. นายสุจิตต์ ปัจฉินันท์
3. พลตำรวจตรีภาณุรัตน์ มีเพียร

เมื่อคำนวณกับสัดส่วนคณะกรรมการบริษัท ถือว่า กรรมการอิสระมีถึง 37.50% ของคณะกรรมการทั้งหมด เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### 9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

คณะกรรมการ มีนโยบายให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติเช่นเดียวกัน

หากมีการดำเนินธุรกรรมที่พิจารณาแล้วว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ต้องมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อย่างถูกต้อง รวมทั้งควรผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในกรณีที่ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการ

#### 9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในเพื่อให้มีมาตรการป้องกันและการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพและป้องกันมิให้มีการใช้ข้อมูลภายในแสวงหาผลประโยชน์ เพื่อตนเองหรือผู้อื่น ประโยชน์แก่บุคคลอื่นในทางมิชอบตลอดจน สอดคล้องตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการด้วยความโปร่งใส โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร รวมถึง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนให้เป็นไปตามกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามที่กำหนด
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในการที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่ง หน้าที่ หรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อหรือขายหรือ เสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขายหรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัทฯ ไม่ว่าทั้งทางตรง หรือทางอ้อมในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริง เช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

3. การเปิดเผยข้อมูลสู่ภายนอก กำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูลภายในสู่สาธารณชนต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์เฉพาะในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำความผิดวินัยของบริษัท หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญ คนใดกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึง การเลิกจ้าง

## 9.6 ค่าสอบบัญชี

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ได้อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท

ในปี 2562 บริษัท มีค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น ซึ่งเกิดจากการ Review งบการเงินของบริษัทย่อยที่ไม่ได้ตรวจสอบโดย บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด มาจัดทำงบการเงินรวม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2562	ปี 2561
ค่าสอบบัญชี	2.15	2.02
ค่าบริการอื่น	0.20	0.20
รวม	2.35	2.22

ค่าสอบบัญชีบริษัทย่อยที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2562	ปี 2561
จำนวนบริษัทย่อยและบริษัทรวม	5 บริษัท	6 บริษัท
ค่าสอบบัญชี	2.577	2.589
ค่าบริการอื่น	ไม่มี	ไม่มี
รวม	2.577	2.589

## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ เชื่อมมั่นว่าการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกิจย่อมมีจุดมุ่งหมายที่ต้องการผลตอบแทนจากการลงทุน คือ กำไร และต้องการความมั่นคง ความก้าวหน้าหรือการเจริญเติบโต การที่ธุรกิจจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้นไม่ใช่อยู่ที่ผลประโยชน์หรือกำไรขององค์กรเพียงอย่างเดียว แต่จำเป็นจะต้องคำนึงถึงการคืนกำไรในสิ่งที่ดีงามสู่สังคมควบคู่กันไปด้วย การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสังคมภายใต้จริยธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีย่อมนำไปสู่การดำเนินธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท จึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมไว้ ดังนี้

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท จึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมไว้ ดังนี้

“บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีความมุ่งมั่นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยจะดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อผลกระทบในด้านต่างๆ ทั้งชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการขององค์กร โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ หรือแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะมุ่งมั่นพัฒนา ปรับปรุง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน”

### 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยปฏิบัติตามได้กรอบกติกาการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานการแข่งขันที่เป็นธรรม ด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน

- มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าบนพื้นฐานการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน

- ไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับ ทริพส์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค และพนักงาน

- ให้ผู้บริโภคได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ ความปลอดภัยและเป็นไปตามกฎหมาย

- ดูแลพนักงานเรื่องรายได้ สวัสดิการที่เหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

### 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้มีนโยบายเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับที่ได้กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และความรับผิดชอบต่อสังคม

โดยรวม บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยอมรับหรือสนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

- กำหนดนโยบาย และข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยให้ผู้บริหาร พนักงาน และบริษัทย่อย จะต้องปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พนักงานสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต คอร์รัปชัน การรับ-ให้สินบน ได้ผ่านหลายช่องทาง เช่น ร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจา หรือทำเป็นหนังสือถึง ประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท แผนกทรัพยากรบุคคล หรือส่งทางไปรษณีย์ ที่อยู่ 620/5 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230 โดยกำหนดให้มีกระบวนการตอบสนองที่รวดเร็วและเป็นธรรม รวมถึงมาตรการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งในปี 2562 ไม่พบข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมที่มีนัยสำคัญ

### บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ไม่กระทำ และ/หรือ ไม่สนับสนุนการให้สินบน หากมีการบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง รวมถึงการให้ของขวัญทางธุรกิจ บริษัทฯ จะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ชี้แจงและตรวจสอบได้

2. ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก และค่านิยมในการต่อต้านคอร์รัปชันให้แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเอกสารเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

3. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใด หรือเป็นตัวกลางในการเรียกรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดจาก หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อจูงใจหรือกระทำความผิดกฎหมาย รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่ และ/หรือ นำข้อมูลของบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

4. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดแก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือ บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

5. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตการคอร์รัปชัน

6. กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

7. จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแสสามารถที่จะแจ้งเบาะแสนั้นด้วยความปลอดภัย โดยให้ความมั่นใจว่าผู้แจ้งเบาะแสะจะได้รับการคุ้มครอง

### 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนอย่างเสมอภาค และเป็นธรรมรวมถึงสนับสนุนการพัฒนาเพื่อความก้าวหน้าของพนักงานทุกระดับชั้น ตามความเหมาะสม ดังนี้

- จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม เช่น การตรวจสอบสุขภาพประจำปี สวัสดิการด้านการประกันชีวิตและอุบัติเหตุ
- ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่รับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานแต่ละคน โดยนำระบบ KPI มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานซึ่งส่งผลต่อพิจารณาค่าตอบแทนต่ออัตราการจ่ายเงินโบนัสประจำปี และการปรับเลื่อนตำแหน่ง
- มีการจ้างงานที่เป็นธรรม คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงาน โดยไม่นำความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ เพศ ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล มาเป็นอุปสรรคในการจ้างงาน
- สนับสนุนให้มีทัศนคติที่ดี คิดบวก และสร้างทีมงานให้มีความสามัคคี เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน รวมถึงส่งเสริมการเคารพสิทธิส่วนบุคคล ไม่กล่าวร้ายผู้อื่น
- ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงานในสถานที่ทำงาน ให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบ
- ให้ความสำคัญในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อรองรับการเจริญเติบโตทางธุรกิจ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตลอดเวลา

#### 4) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์สุจริต ให้ข้อมูลที่ถูกต้องแก่ลูกค้า ให้บริการ และปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความมีน้ำใจ โดยกำหนดนโยบายคุณภาพไว้ดังนี้ “มุ่งมั่นรักษาระบบคุณภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมาย ส่งมอบทันเวลา และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง” คำร้องเรียนของลูกค้าพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรมเพื่อสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้า และบริการอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ตระหนักว่าความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้าเป็นกุญแจสำคัญ อันนำไปสู่ความสำเร็จของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้านผลิต จำหน่ายสินค้า และบริการ ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาสินค้าและบริการ คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
3. ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
4. ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทริพส์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

6. จัดให้มีช่องทางสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม

#### 5) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม มีการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นในบริษัทอย่างต่อเนื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ และกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมโดยรวม และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งกำหนดไว้ในจริยธรรมที่ต้องปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมสนับสนุน นโยบายการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า และลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้มีนโยบายส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
2. ส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานร่วมกันประหยัดไฟฟ้า รักษาสภาพแวดล้อม และปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
3. ตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการตรวจสอบท่อประปา มาตรฐานน้ำอย่างสม่ำเสมอ
4. ลดการใช้กระดาษด้วยการส่งเอกสารและรายงานบางอย่างให้แก่ลูกค้าผ่าน E-mail แทนการส่งไปรษณีย์

#### 6) การร่วมพัฒนาชุมชน หรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเน้นการส่งเสริมด้านการศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตทางสังคม



## 11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทำหน้าที่พิจารณาทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในในแต่ละขั้นตอนการทำงาน เพื่อการรายงานการตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและถูกต้อง โดยมีการทบทวนการปฏิบัติงานและกำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อป้องกันความผิดพลาดและปรับปรุงแก้ไขได้อย่างมีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยบริษัทฯ มีนโยบายจัดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง ซึ่งในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

### ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มองเห็นความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพของทุกระดับภายในองค์กร จึงได้กำหนดมาตรการในการตรวจสอบ สอดส่องดูแลฝ่ายบริหาร โดยเป็นผู้อนุมัติแผนงานและเป้าหมายการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ฝ่ายบริหารจะต้องรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง

### การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหารผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผลและให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่สอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางบัญชีและการเงิน

นอกจากนี้การตรวจสอบงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยในแต่ละไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระได้เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณางบการเงินรวมและข้อสังเกต (ถ้ามี) เพื่อเสนอแนะต่อฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการต่อไป

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน บริษัทฯ ยังไม่มีหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่กลั่นกรองและรับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่น่าไว้วางใจได้ระดับหนึ่ง

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีของผู้สอบบัญชี ได้แสดงไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 โดย คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญ เช่น การเปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุมในรอบปี การประเมินและสอบทานระบบการควบคุมภายใน การทำรายการระหว่างกัน การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การสอบทานรายงานทางการเงิน การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ มีความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำเนินการในด้านต่าง ๆ โดยรวม



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท แพนเอเชียฟู้ดแวย์ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วยกรรมการอิสระจากบุคคลภายนอกจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |    |                     |             |                      |
|----|---------------------|-------------|----------------------|
| 1. | นายศิริพงษ์         | สมบัติศิริ  | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. | พลตำรวจตรีภาณุรัตน์ | มีเพียร     | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. | นายสุจริต           | ปัจฉิมนันท์ | กรรมการตรวจสอบ       |

ในระหว่างปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุม รวม 4 ครั้ง มีผู้บริหารและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งมีความเห็นในด้านต่าง ๆ โดยสรุปดังนี้

1. ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำงวดบัญชีปี 2562 ของบริษัทฯ งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และได้รับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และผู้บริหารฝ่ายบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินดังกล่าวมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
2. ได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการเกี่ยวข้องที่มีกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
3. ได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อสอบทานความเป็นอิสระและผลการปฏิบัติงานการสอบบัญชี รวมทั้งความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท
4. ได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อหารือในเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญ
5. ได้สอบทานการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของทางราชการ
6. พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2563 โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ปี 2563 มีนโยบายเปลี่ยนผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชี จากคุณสมบัติตามข้อบังคับบริษัท และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ความเป็นอิสระ มาตรฐานการทำงาน ผลงานที่ผ่านมา และเปรียบเทียบอัตราค่าสอบบัญชีของบริษัทจดทะเบียนอื่นในระดับเดียวกันแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด เป็นบริษัทสอบบัญชีที่สามารถรองรับปริมาณงานของบริษัทได้และมีค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม มีมติเห็นชอบ

เสนอให้แต่งตั้ง นายวิรัช อภิเมธีธำรง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 1378 หรือ นายชัยกรณ์ อุ่นปิติพงษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3196 หรือ นายอภิรักษ์ อติอนุวรรตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5202 หรือ นายปรีชา สวน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6718 หรือ นางสาวกรแก้ว ดาบแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8463 ของ บริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ จึงได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน และมีความเป็นอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการรับทราบข้อมูล ตลอดจนสามารถให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างสม่าเสมอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญ ที่เป็นการฝ่าฝืนข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบแล้ว

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

นายศิริพงษ์ สมบัติศิริ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แพนเอเชียฟู้ตแวร์ จำกัด (มหาชน)

25 กุมภาพันธ์ 2563

**12. รายการระหว่างกัน**

มาตรการในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติการทำรายการระหว่างกัน ต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และมีมูลค่าเกินกว่า 1,000,000.- บาท บริษัทฯ กำหนดให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณา และหากเข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำให้กรรมการบริษัททุกคนได้รับทราบ โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ต้องออกจากห้องประชุม และไม่ออกเสียงในวาระนั้น การพิจารณาการทำรายการดังกล่าว ได้พิจารณาถึงเหตุผล ความสมเหตุสมผล ความจำเป็นของการทำรายการเพื่อประโยชน์ของบริษัท หากมีความเห็นที่ต่างไปจะมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุม เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม บริษัทฯ ได้แจ้งมติและได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยก่อนทำรายการ โดยเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวทั้งภาษาไทยภาษาอังกฤษต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

รายการเคลื่อนไหว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

รายการ	ปี 2562	ปี 2561	เพิ่ม (ลด)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	199,718,787.83	201,599,850.51	(1,881,062.68)
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(153,151,055.19)	(162,618,864.40)	(9,467,809.21)
สุทธิ	45,567,732.64	38,980,986.11	7,586,746.53

บริษัท แพนเอเชียฟิวเจอร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

(หน่วย : บาท)

ลำดับ ที่	บริษัท	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลูกหนี้การค้า	ลูกหนี้อื่น	รวม
1	บจก. อุทัยบางกอกรับเบอร์	B	963.00	18,877,516.95	18,878,479.95
2	บจก. พี เอ แคปปิตอล	B	0.00	109,437.30	109,437.30
3	บจก. พี.แอล.จอห์น อินดัสทรี	B	0.00	2,697,631.02	2,697,631.02
4	บจก. เพคเอ็นจิเนียริง	B	1,426,432.28	9,220,463.45	10,646,895.73
5	บจก. หอนางรับเบอร์	B	43,591.77	16,776,926.28	16,820,518.05
6	บจก. หันคาบางกอกรับเบอร์	B	0.00	698,080.84	698,080.84
7	บจก. นูทรีชั่น เฮาส์	B	0.00	40,000.00	40,000.00
8	บจก. เนเชอรัลอาร์ต แอนด์ เทคโนโลยี	B	6,955	472,000.00	478,955.00
9	บจก. แพนคอมอินเตอร์เนชั่น แนล	B	0.00	614,982.22	614,982.22
10	บจก. พีเอฟ อินเตอร์เทค	B	39,151.32	4,875,630.28	4,914,781.60
11	บจก. พี.ไอ.อินดัสทรีส์	B	84,476.50	0.00	84,476.50
12	บจก. ไทยซังชิน นิวแมททีเรียล	B	1,471,970.53	3,485,286.74	4,957,257.27
13	บจก. บางกอกแอธเลติก	B	299,544.36	661,087.46	960,631.82
14	บมจ. บางกอกรับเบอร์	B	453,864.40	225,194.76	679,059.16
15	บจก. บ้านแพนเอ็นจิเนียริง แอนด์ โฮลดิ้ง	B	41,727.00	4,034,873.66	4,076,600.66
16	บจก.บ้านแพนรีเสิร์ช แลบบอรา ทอรี	B	10,560.90	0.00	10,560.90
17	บจก. บางกอกรับเบอร์ (เสนา)	B	540.31	0.00	540.31
18	บจก. อินโนเวชั่นฟิวเจอร์	B	738,628.03	4,188,126.05	4,926,754.08
19	บจก. พี.เอส.อาร์ ฟิวเจอร์	B	42,214,089.04	9,206,976.04	51,421,065.08
20	บจก. รังสิตฟิวเจอร์	B	12,706,520.92	897,835.44	13,604,356.36
21	บจก. รังสิตโพลิเมอร์	B	61,482.73	0.00	61,482.73
22	บจก. ซาเดซ่า (ประเทศไทย)	B	28,676.00	0.00	28,676.00

บริษัท แพนเอเชียฟิวเจอร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

23	บจก. เอกโค (ประเทศไทย)	B	18,167,690.89	0.00	18,167,690.89
24	บจก. รัตนนครเอ็นจิเนียริ่ง	B	0.00	13,272.55	13,272.55
25	บจก. ธนาคมอินเจคชั่น	B	4,565,245.09	211,213.73	4,776,458.82
26	บจก. สุพรรณฟิวเจอร์	B	17,797,247.22	9,060.00	17,806,307.22
27	บจก. นารายณ์บางกอกรับเบอร์	B	44,726.00	0.00	44,726.00
28	บจก. เพอร์ฟอร์แมนซ์ รับเบอร์	B	19,260.00	0.00	19,260.00
29	บจก. บางกอกรับเบอร์สหรัตน	B	123,465.75	0.00	123,465.75
30	บจก. มโนรมย์บางกอกรับเบอร์	B	118,877.00	0.00	118,877.00
31	บจก.บางกอกรับเบอร์ ดีเวลลอป เมนต์ เซนเตอร์	B	1,809,906.66	0.00	1,809,906.66
32	บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	A,B	3,220,809.56	3,000,000.00	6,220,809.56
33	บจก. อินเตอร์เนชั่นแนลเลทเธอร์ แพชั่น	B	749,360.59	0.00	749,360.59
34	บจก.มอลเทน(ประเทศไทย)	B	39,483.00	0.00	39,483.00
35	บจก. ชันสตาร์เทค	B	12,742,995.71	0.00	12,742,995.71
36	บจก. เอช แอนด์ บี อินเตอร์ เท็กซ์	B	113,420.00	0.00	113,420.00
37	บจก. แพนซีเคียวริตี้ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส	B	236,873.75	24,657.75	261,531.50
	รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		119,378,535.31	80,340,252.52	199,718,787.83
	หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		(76,294,262.01)	(76,856,793.18)	(153,151,055.19)
	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สุทธิ		43,084,273.30	3,483,459.34	46,567,732.64

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

รายการเคลื่อนไหว เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

รายการ	ปี 2562	ปี 2561	เพิ่ม (ลด)
บริษัทรวม	341,410.31	1,081,934.44	(740,524.13)
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	14,744,222.43	19,167,557.32	(4,423,334.89)
รวม	15,085,632.74	20,249,491.76	(5,163,859.02)

บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

ลำดับ ที่	บริษัท	ลักษณะ ความสัมพันธ์	เจ้าหนี้การค้า	เจ้าหนี้อื่น	รวม
1	บจก. อุทัยบางกอกรับเบอร์	B	203,188.08	0.00	203,188.08
2	บจก. พี เอ แคปิตอล	B	6,567.00	23,895.00	30,462.00
3	บจก. เพคเอ็นจิเนียริง	B	7,704.00	0.00	7,704.00
4	บจก. หนองจางรับเบอร์	B	100,056.23	0.00	100,056.23
5	บจก. ชัยนาทรับเบอร์	B	495,059.04	0.00	495,059.04
6	บจก. ไทยซังชิน นิวแมททีเรียล	B	158,490.45	228,760.77	387,251.22
7	บจก. เนเชอรัลอาร์ต แอนด์ เทคโนโลยี	B	187,000.00	4,385.24	191,385.24
8	บจก. แพนอินโนเวชั่น	B	40,762.56	0.00	40,762.56
9	บจก. แพนคอมอินเตอร์เนชั่นแนล	B	0.00	2,782.00	2,782.00
10	บจก.พี.ไอ. อินดัสทรีส์	B	949,955.93	0.00	949,955.93
11	บมจ. บางกอกรับเบอร์	B	425,810.30	9,000.00	434,810.30
12	บจก. บ้านแพนเอ็นจิเนียริง & โฮ ลดิ้ง	B	0.00	329,416.95	329,416.95
13	บจก. บ้านแพนรีเสิร์ช แลบบอรา ทอรี	B	1,444.50	0.00	1,444.50
14	บจก. แพนลอง จอห์น	B	0.00	1,260.46	1,260.46
15	บจก. แพนโพลีเทคนิค	B	0.00	494,907.00	494,907.00
16	บจก. อินโนเวชั่นฟุตแวร์	B	1,189,359.78	0.00	1,189,359.78
17	บจก. รังสิตฟุตแวร์	B	271,972.69	83,982.23	355,954.92
18	บจก. รังสิตโพลีเมอร์	B	0.00	39,963.22	39,963.22
19	บจก. สุพรรณฟุตแวร์	B	0.00	5,671,208.61	5,671,208.61
20	บจก. นารายณ์บางกอกรับเบอร์	B	0.00	1,800.00	1,800.00
21	บจก. บางกอกรับเบอร์สหรัตน์	B	69,031.05	-	69,031.05
22	บจก. ไอซีซี อินเตอร์เนชั่นแนล	A,B	632,245.12	-	632,245.12
23	บจก. อินเตอร์เนชั่นแนลเลทเธอร์ แพชั่น	B	152,367.88	-	152,367.88
24	บจก. ชันคัลเลอร์โอเอ	B	-	20,066.57	20,066.57
25	บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	A,B	-	348,907.11	348,907.11
26	บมจ. สหพัฒนพิบูล	A,B	118,453.10	1,031,669.87	1,150,122.97
27	บจก. แพนซีเคียวริตี้ การ์ด แอนด์ เซอร์วิส	B	-	1,784,160.00	1,784,160.00
	รวมทั้งสิ้น		5,009,467.71	10,076,165.03	15,085,632.74

บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มียอดเงินให้กู้ยืมระยะสั้น ให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

รายการเคลื่อนไหว เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		ปีที่กู้ยืม	ปี 2562	ปี 2561	เพิ่ม(ลด)
บจก.หนองจางรับเบอร์	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2551	850,000	850,000	-
บจก.ไทยซังชิน นิวแมททีเรียล	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2553	4,600,000	4,600,000	-
รวม			5,450,000	5,450,000	-
บจก.ไบโอเมดเซลล์แคโรโปรดักส์	บริษัทอื่น	2552	277,969	282,969	(5,000)
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ			(5,450,000)	(5,450,000)	-
รวมเงินให้กู้ยืมสุทธิ			277,969	282,969	(5,000)

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เกิดจาก

1. บริษัท หนองจางรับเบอร์ จำกัด ได้รับชำระหนี้ครั้งล่าสุดภายในปี 2552 จึงบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจำนวน 0.85 ล้านบาท ปัจจุบันอยู่ระหว่างทวงถาม
2. บริษัท ไทยซังชิน นิวแมททีเรียล จำกัด บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเนื่องจากไม่ชำระตามกำหนด ปัจจุบันอยู่ระหว่างการชำระหนี้ตามสัญญาประนีประนอมยอมความ

เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 บริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท พอนเท็กซ์(ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท อาภากร อุตสาหกรรม จำกัด ได้ทำสัญญาประนีประนอมยอมความต่อหน้าศาล โดย บริษัท ไทยซังชิน นิวแมททีเรียล จำกัด ตกลงชำระหนี้ให้เป็นรายเดือน ทุกเดือนติดต่อกันไปเป็นระยะเวลา 36 งวดเดือน โดย งวดที่ 1 ถึงงวดที่ 35 ตกลงชำระไม่น้อยกว่าเดือนละ 50,000 บาท งวดที่ 36 ซึ่งเป็นงวดสุดท้าย ตกลงชำระหนี้ส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยชำระงวดแรกในวันที่ 31 สิงหาคม 2561 และงวดต่อไป ชำระภายในวันที่สิ้นเดือน ของทุกเดือนติดต่อกันไปจนกว่าจะครบถ้วน การชำระหนี้ตามสัญญาประนีประนอมยอมความฉบับนี้ ให้นำเงินไปชำระหนี้ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นใหม่ก่อนและส่วนที่เหลือให้นำไปชำระหนี้ดอกเบี้ยค้างชำระและต้นเงินตามลำดับจนกว่าจะครบถ้วน หากผิดนัดงวดใดงวดหนึ่งให้ถือว่าผิดนัดทั้งหมด บังคับคดีได้ทันทีและยอมเสียดอกเบี้ยในระหว่างผิดนัดอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินที่เหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีภาระค้ำประกันวงเงินกู้ยืมและวงเงินสินเชื่อให้แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน คิดอัตราค่าธรรมเนียมร้อยละ 1.5 ต่อปี เป็นจำนวน 97 ล้านบาท ประกอบด้วย

บริษัท	วงเงินค้ำประกัน (หน่วย : ล้านบาท)
บจก. บางกอกแอธเลติก	78
บจก. อินเตอร์เนชั่นแนลควิรตีฟุตแวร์	4
บจก. แพนคอมอินเตอร์เนชั่นแนล	6

บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

บจก. พีเอฟ อินเตอร์เทค	3
บจก. โมเดอร์น เทคโนโลยี คอมโพเนนท์	5
บจก. รัตนนคร เอ็นจิเนียริง	1
รวม	97

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มียอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้จากการค้าประกัน และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ลำดับ	ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ลูกหนี้จากการค้าประกัน	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้คนอื่น
1	บจก. อุทัยบางกอกรับเบอร์	B	19	10	-
2	บจก. พี.ไอ. อินดัสทรีส์	B	-	-	1
3	บจก. พี แอล จอนห์น อินดัสทรี	B	3	-	-
4	บจก. เพคเอ็นจิเนียริง	B	11	15	-
5	บจก. หนองจางรับเบอร์	B	17	11	-
6	บจก. หันคาบางกอกรับเบอร์	B	1	-	-
7	บจก. แพนคอมอินเตอร์เนชั่นแนล	B	1	-	-
8	บจก. ชัยนาทรับเบอร์	B	-	-	1
9	บจก. ไทยซังชิน นิวแมททีเรียล	B	5	-	-
10	บจก. บางกอกแอธเลติก	B	1	-	-
12	บจก. พีเอฟ อินเตอร์เทค	B	5	-	-
13	บมจ. บางกอกรับเบอร์	B	1	15	-
14	บจก. บ้านแพนเอ็นจิเนียริง แอนด์ โฮลดิ้ง	B	4	-	-
15	บจก. บ้านแพนรีเสิร์ชแลบบอราทอรี	B	-	-	-
16	บจก. แพนโพลีเทคนิค	B	-	-	1
17	บจก. อินโนเวชั่นฟุตแวร์	B	5	-	1
18	บจก. พี เอส อาร์ ฟุตแวร์	B	51	-	-
19	บจก. รังสิตฟุตแวร์	B	14	-	-
20	บจก. เอกโค (ประเทศไทย)	B	18	-	-
22	บจก. ธนาคมอินเจคชั่น	B	5	-	-
23	บจก. สุพรรณฟุตแวร์	B	18	-	6
24	บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	B	6	-	1



บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

25	บจก. ชันสตาร์เทค	B	13	-	-
26	บจก. แพนซีเคียวริตี้การ์ด แอนด์ เซอร์วิส	B	-	-	2
27	บมจ. สหพัฒนพิบูล	B	-	-	1
28	บจก. อินเตอร์เนชั่นแนลเลทเทอร์ แฟชั่น	B	-	-	-
29	บริษัทอื่นๆ	B	2	-	1
รวม			200	51	15
หัก ค่าเผื่อน้ำสงสัยจะสูญ			(153)	(51)	-
สุทธิ			47	-	15

ซึ่งในระหว่างปี 2562 รายการธุรกิจส่วนใหญ่เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่าง บริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นไปตามปกติธุรกิจ ดังนี้

1. รายได้จากการขายสินค้า

ในปี 2562 มีรายได้จากการขายสินค้าจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงิน 152 ล้านบาท

- นโยบายการกำหนดราคา เป็นไปตามการดำเนินงานตามปกติของบริษัทย่อย ณ ราคาที่ตกลงกัน ตามราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

ลำดับ	ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินรวม
1	บจก. พีเอ แคปปิตอล	B	17,300.00
2	บจก. เนเชอรัลอาร์ต แอนด์ เทคโนโลยี	B	31,300.00
3	บจก. บางกอกแอธเลติก	B	1,932,721.00
4	บจก. ไทยซังชิน นิวแมททีเรียล	B	14,000.00
5	บจก. พี.ไอ.อินดัสทรีส์	B	111,150.00
6	บมจ. บางกอกรับเบอร์	B	2,883,106.91
7	บจก. บ้านแพนรีเสิร์ชแลบบอราทอรี	B	33,110.00
8	บจก. อินโนเวชั่นฟุตแวร์	B	2,754,978.57
9	บจก. ซาเดซ่า (ประเทศไทย)	B	244,160.00
10	บจก. เอกโค (ประเทศไทย)	B	94,924,596.90
11	บจก. ธนาคมอินเจคชั่น	B	5,278,516.20
12	บจก. นารายณ์บางกอกรับเบอร์	B	114,000.00

บริษัท แพนเอเชียฟุตแวร์ จำกัด (มหาชน)

แบบ 56 - 1 ปี 2562

13	บจก. เพอร์ฟอร์แมนซ์รีับเบอร์	B	28,800.00
14	บจก. มโนรมย์ฟุตแวร์	B	436,368.00
15	บจก. มโนรมย์บางกอกรีับเบอร์	B	421,740.00
16	บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	A,B	11,999,910.34
17	บจก. อินเตอร์เนชั่นแนลเลทเธอร์ แฟชั่น	B	2,940,208.00
18	บจก. มอลเทน (ไทยแลนด์)	B	436,400.00
19	บจก. ชันสตาร์เทค	B	23,083,601.40
20	บจก. เอช แอนด์ บี อินเตอร์เท็กซ์	B	460,525.00
21	บมจ. ไทยวาโก้	B	7,967.00
22	บจก. บางกอกรีับเบอร์ ดีเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์	B	3,541,774.57
รวม			151,696,233.89

2. ซื้อสินค้า

ในปี 2562 มีทำรายการซื้อสินค้าจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นเงิน 9 ล้านบาท

• นโยบายกำหนดราคา เป็นไปตามการดำเนินงานตามปกติของบริษัทย่อย ณ ราคาที่ตกลงกัน ตามราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

ลำดับ	ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินรวม
1	บจก. บางกอกแอธเลติก	B	413,919.08
2	บจก. พี.ไอ.อินดัสทรีส์	B	7,038,190.13
3	บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	A,B	1,491,494.25
4	บจก. อินเตอร์เนชั่นแนลเลทเธอร์ แฟชั่น	B	57,470.25
	รวม		9,001,073.74

**3. ค่าสาธารณูปโภค**

ในปี 2562 มีทำรายการค่าสาธารณูปโภคจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นเงิน 5 ล้านบาท

- นโยบายกำหนดราคา เป็นไปตามการดำเนินงานตามปกติของบริษัทย่อย ณ ราคาที่ตกลงกัน ตามที่ระบุในสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

ลำดับ	ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินรวม
1	บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	A,B	2,370.00
2	บมจ. สหพัฒนาอินเตอร์โฮลดิ้ง	B	4,263,077.03
3	บมจ. สหพัฒนพิบูล	B	252,318.36
	รวม		4,517,765.39

**4. ดอกเบี้ยจ่าย**

ในปี 2562 รายการดอกเบี้ยจ่าย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน คือ นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา ลักษณะความสัมพันธ์ เป็นพี่ชายนายบุญเกียรติ โชควัฒนา ประธานกรรมการ บมจ.แพนเอเชียฟู้ดแวลู จำนวน 100 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.90 ต่อปี รวมดอกเบี้ยจ่าย เป็นเงิน 5 ล้านบาท ในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมจำนวน 40 ล้านบาท โดยถอนจำนวนที่ดิน ตำบลบางระกำ บางพระครู อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน 5 แปลง อยู่ในระหว่างดำเนินการถอนจำนวนและแบ่งแยกโฉนด จึงทำให้มีจำนวนเงินกู้ยืมค้างชำระ 60 ล้านบาท

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		ปีที่กู้ยืม	ปี 2562	ปี 2561	เพิ่ม(ลด)
นายบุญยสิทธิ์ โชควัฒนา	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2555	60,000,000	100,000,000	(40,000,000)

นโยบายกำหนดอัตราดอกเบี้ย กำหนดจากค่าเฉลี่ยของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคารพาณิชย์ บวกอัตราที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสม ผล อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.90 ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยปกติในตลาดที่บริษัทกู้ยืมเงินกับสถาบันการเงิน

## 5.ค่าใช้จ่ายอื่น

ในปี 2562 รายการค่าใช้จ่ายอื่นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นเงิน 14 ล้านบาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นโยบายกำหนดราคา เป็นไปตามการดำเนินงานตามปกติของบริษัทย่อยตามที่ระบุในสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ค่าเช่า	ค่าวัสดุสิ้นเปลือง	ค่าบริการ	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	งบการเงินรวม
1	บจก. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนลเลสเตอร์ แฟชั่น	B	-	8,239	-	-	8,239
2	บจก. บ้านแพนรีเสิร์ชแลบบอราทอรี	B	-	-	-	7,000	7,000
3	บมจ. สหพัฒน์พิบูล	B	5,338,200	-	-	1,192,659	6,530,859
4	บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล	A,B	408,000	-	-	-	408,000
5	บจก. ไอดีเอฟ	B	1,296,180	-	-	-	1,296,180
6	บจก. ชันคัลเลอร์โอเอ	B	199,869	-	-	-	199,869
9	บมจ. สหพัฒนาอินเทอร์เน็ตโฮสติ้ง	B	6,000,000	-	17,500	20,774	6,038,274
	รวม		13,242,249	8,239	17,500	1,220,433	14,488,421

หมายเหตุ: ลักษณะความสัมพันธ์

A กรรมการ / ผู้บริหาร เป็น MD

B กรรมการ / ผู้บริหาร รวมผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

### รายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้นในปี 2562

1. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 เห็นควรให้อนุมัติทำรายการสัญญาเช่าอาคาร สวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ กบินทร์บุรี เลขที่ 49 หมู่ 5 ต.นนทรี อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี ระหว่างบริษัท โมเดอร์น เทคโนโลยี คอมโพเนนท์ จำกัด ผู้เช่า กับ บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ผู้ให้เช่า อัตราค่าเช่า 500,000 บาท/เดือน สัญญาเช่ามีระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562 วัตถุประสงค์การเช่า เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการประกอบธุรกิจการผลิต และ

เห็นควรให้อนุมัติทำรายการสัญญาเช่าอาคาร สวนอุตสาหกรรมเครื่องสหพัฒน์ กบินทร์บุรี เลขที่ 51 หมู่ 5 ต.นนทรี อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี ระหว่าง บริษัท แอดเวนเทจ ฟุตแวร์ จำกัด ผู้เช่า กับ บริษัท สหพัฒน์พิบูล จำกัด (มหาชน) ผู้ให้เช่า อัตราค่าเช่า 350,000 บาท/เดือน สัญญาเช่ามีระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562 วัตถุประสงค์การเช่า เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการประกอบธุรกิจการผลิต

นโยบายการกำหนดราคา อ้างอิงจากค่าเช่าพื้นที่โดยรอบ และพิจารณาจากทำเลที่ตั้ง ลักษณะสภาพและการใช้ประโยชน์

ลักษณะความสัมพันธ์ มีกรรมการ/ถือหุ้นร่วมกัน บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน คือ นายบุญเกียรติ โชควัฒนา นายสุจริต บัจฉิมนันท์ และ พล.ต.ต. ภาณุรัตน์ มีเพียร กรรมการบริษัท มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	% การถือหุ้น		
	บมจ.แพนเอเชียฟุตแวร์	บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง	บมจ.สหพัฒน์พิบูล
บมจ. ไอ.ซี.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล	18.91%	9.97%	10.19%
บมจ. สหพัฒน์พิบูล	18.12%	7.72%	-
บมจ. สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง	5.65%	-	20.00%

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถทำธุรกรรม เนื่องจากเป็นการทำรายการกันตามปกติของธุรกิจ มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในวาระนี้ นายบุญเกียรติ โชควัฒนา นายสุจริต บัจฉิมนันท์ และ พล.ต.ต. ภาณุรัตน์ มีเพียรกรรมการที่มีส่วนได้เสีย และไม่มีสิทธิออกเสียงไม่ได้เข้าร่วมประชุม และไม่ได้อนุมัติการทำรายการ

2. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ได้มีมติอนุมัติทำรายการลงทุนในหุ้นสามัญ บริษัท เพค อินดัสทรีส์ จำกัด จำนวน 6,993 หุ้น ในราคา 800.80 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,600,000.00 บาท คิดเป็นสัดส่วน 49.95% ของทุนจดทะเบียน กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

คู่กรณีที่เกี่ยวข้อง :

ผู้ซื้อ บริษัท เอ็กซ์เซลเลนซ์ รีเบอร์ต จำกัด (บริษัทย่อย) [ERC]  
 ผู้ซื้อ บริษัท แอดแวนเทจ ฟิวเจอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) [AVF]  
 ผู้ขาย นายบุญเกียรติ โชควัฒนา - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน  
 บุคคลที่เกี่ยวข้องและลักษณะความสัมพันธ์ มีกรรมการ ร่วมกัน

ลักษณะทั่วไปของรายการ :

รายละเอียดหลักทรัพย์ที่ได้มา

ชื่อบริษัท : บริษัท เพค อินดัสทรีส์ จำกัด  
 สถานที่ตั้ง : 626/1 หมู่ 11 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา  
 จังหวัดชลบุรี  
 ทุนจดทะเบียน : 14,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ  
 จำนวน 14,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,000.- บาท  
 ประเภทธุรกิจ : ผลิตเชิงอุตสาหกรรม , ตาไก่  
 สัดส่วนการลงทุน

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ก่อนลงทุน	%	หลังลงทุน	%
นายบุญเกียรติ โชควัฒนา	6,993	49.95%	-	-
บจ.โมเดอร์น เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์	439	3.14%	439	3.14%
บจ. ฟิวเจอร์เทค 1530	4,522	32.30%	4,522	32.30%
บจ. พี เอ แคปปิตอล	2,039	14.56%	2,039	14.56%
บุคคลอื่น	7	0.05%	7	0.05%
บจ. เอ็กซ์เซลเลนซ์ รีเบอร์ต	-	-	3,747	26.76%
บจ. แอดแวนเทจ ฟิวเจอร์	-	-	3,246	23.19%
รวม	14,000	100%	14,000	100%

มูลค่าของสิ่งตอบแทน

หุ้นสามัญ บริษัท เพค อินดัสทรีส์ จำกัด จำนวน 6,993 หุ้น ราคาหุ้นละ 800.80 บาท เป็นเงิน 5,600,000 บาท ใช้ราคาที่ นายบุญเกียรติ โชควัฒนา ซื้อจากสำนักงานบังคับคดีที่ประกาศขายทอดตลาดเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562

กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสีย

นายบุญเกียรติ โชควัฒนา และ นายสมมาต ขุนเศรษฐ์ ออกจากห้องประชุม และไม่มีสิทธิออกเสียง

3. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติอนุมัติทำรายการประเภทรับความช่วยเหลือทางการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

คู่กรณีที่เกี่ยวข้อง

ผู้กู้ : บริษัท แพนเอเชียฟิวเจอร์ จำกัด (มหาชน) [PAF]

ผู้ให้กู้ : บริษัท แอดแวนเทจ ฟิวเจอร์ จำกัด [AVF]

ความสัมพันธ์ระหว่างกัน : บริษัท แพนเอเชียฟิวเจอร์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นใน  
บริษัท แอดแวนเทจ ฟิวเจอร์ จำกัด ทั้งทางตรงและ ทางอ้อม  
ร้อยละ 84.25 โดยมีกรรมการร่วมกัน

ลักษณะของการรับความช่วยเหลือทางการเงิน :

1. ขออนุมัติต่ออายุเงินกู้ยืมเงินจำนวน 26.90 ล้านบาท

ตามที่บริษัทฯ ได้ขออนุมัติกู้ยืมเงินจาก บริษัท แอดแวนเทจ ฟิวเจอร์ จำกัด ในปี 2559 จำนวน 40 ล้านบาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 มีวงเงินกู้ยืมคงเหลือ จำนวน 26.90 ล้านบาท ขออนุมัติต่ออายุวงเงินกู้ยืมจำนวน 26.90 ล้านบาท เนื่องจาก บริษัทฯ ยังมีความจำเป็นต้องใช้เงินกู้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ

2. บริษัท แอดแวนเทจ ฟิวเจอร์ จำกัด ให้วงเงินกู้ยืมจำนวน 10 ล้านบาท

จัดทำเป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี กำหนดการคืนเงินต้นและดอกเบี้ยแก่ AVF เมื่อ AVF มีการทวงถามโดยบริษัทสามารถคืนเงินกู้ก่อนครบกำหนดได้

3. ระยะเวลาการใช้ค่างวดเงิน : ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ถึง 30 พฤศจิกายน 2565 (3ปี)

เกณฑ์ในการคิดค่าตอบแทน :

กำหนดจากค่าเฉลี่ยของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของ ธนาคารพาณิชย์ ร้อยละ 1.25

บวก อัตราร้อยละ 1.25

มูลค่ารวมและเกณฑ์ที่ใช้ในการกำหนดมูลค่ารวมของรายการ :

ดอกเบี้ยจ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการทำรายการในครั้งนี้

1. ต่ออายุวงเงินกู้ยืม 26.90 ล้านบาท ( 1 ธันวาคม 2562 ถึง 30 พฤศจิกายน 2565)

(26.90 ล้านบาท x อัตราดอกเบี้ย 2.5% x 1,096/365 วัน)

รวมดอกเบี้ยจ่าย 2,019,342.47 บาท

2. วงเงินกู้ยืมเพิ่มเติม 10 ล้านบาท ( 1 ธันวาคม 2562 ถึง 30 พฤศจิกายน 2565)

(10 ล้านบาท x อัตราดอกเบี้ย 2.5% x 1,096/365 วัน)

รวมดอกเบี้ยจ่าย 750,684.93 บาท

รวมดอกเบี้ยจ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการทำรายการครั้งนี้ 2,770,027.40 บาท

มูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท (NTA) ณ 30 กันยายน 2562 484,478,000 บาท

ขนาดรายการของเงินกู้ยืมจาก บริษัท แอดแวนเทจฟิวเจอร์ จำกัด 0.57% ของ NTA