

MANDARIN ORIENTAL,
BANGKOK

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/

รายงานประจำปี 2564

(56-1 One Report)



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี
แบบ 56-1 One Report

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

31 ธันวาคม 2564



สารบัญ

ข้อมูลบริษัท
คณะกรรมการและผู้บริหาร
ผู้ถือหุ้น
สารจากกรรมการผู้จัดการ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	11
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	11
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	14
1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ	15
1.4 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	21
1.5 โครงสร้างการลงทุนของบริษัท	22
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	24
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	25
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	25
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	26
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	28
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	28
3.2 การจัดการอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม	30
3.3 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	31
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	43
4.1 ผลการดำเนินงาน	43
4.2 ภาพรวมของฐานะทางการเงิน	46
4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	47
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	49
5.1 ข้อมูลทั่วไป	49
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	49
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	49

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6.	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	51
6.1	ภาพรวมของนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ.....	51
6.2	จรรยาบรรณธุรกิจ	53
7.	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และเลขานุการบริษัท	54
7.1	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	54
7.2	ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ.....	55
7.3	ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย.....	57
7.4	ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	59
7.5	ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	61
7.6	เลขานุการบริษัท.....	61
8.	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	62
8.1	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ.....	62
8.2	สรุปผลงานการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ	68
9.	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน.....	69
9.1	การควบคุมภายใน	69
9.2	รายการระหว่างกัน	69

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการขอรับริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	การตรวจสอบภายใน
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท

บริษัท โอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนเลขที่ บมจ. 176

ที่ทำการบริษัท

48 ตรอกโอเรียนเต็ล ซอยบูรพา
ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก
เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ : +662 659 9000
โทรสาร : +662 659 0000

ผู้สอบบัญชี

นางสาวสินสิริ กังสมบัติ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7352 และ/หรือ
นายไพบูล์ ตันกุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 และ/หรือ
นางสาวสกุณา เข้มสกุล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906

บริษัท โพรวิชั่นเตอร์เฮาส์กรุ๊ปเอช เอสบีเอส จำกัด

ชั้น 15 อาคารบางกอกซีที
179/74-80 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : +662 286 9999, +662 344 1000
โทรสาร : +662 286 2666

นายทะเบียนหลักทรัพ์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพ์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพ์แห่งประเทศไทย
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: +662 009 9000
โทรสาร: +662 009 9991

ทุนจดทะเบียน

มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10.00 บาท

หุ้นสามัญ

ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 150,978,000.00 บาท

หุ้นบุริมสิทธิ

ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว -

รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนหุ้น

หุ้นสามัญ

จำนวนหุ้นจดทะเบียนกับ ตลท.
และจำนวนหุ้นชำระแล้ว 15,097,800 หุ้น

หุ้นบุริมสิทธิ

จำนวนหุ้นจดทะเบียนกับ ตลท. -

จำนวนหุ้นซื้อคืน -

การออกหลักทรัพ์อื่น

ไม่มี

คณะกรรมการบริษัท

นางนิภาพร จรณะจิตต์

ประธานกรรมการ

นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ ไรลีย์

กรรมการ

นายเกรก อลัน บีตตี้ (01/11/2561-27/10/2564)

นายชุม ฮวา แมทธีว เดวิด บีชอป (28/10/2564 - ปัจจุบัน)

กรรมการ

นายยุทธชัย จรณะจิตต์

กรรมการ

นายเบอร์แทรม เอ็ดเวิร์ด จอห์นสตัน เวเทอร์ออลส์

กรรมการ

นายคริสตอฟ ไชเฟ วิลเฮล์ม มาเรส

กรรมการ

นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์

กรรมการและกรรมการผู้จัดการ

นายอัคริณ คณิศ

กรรมการอิสระ

นายสุรัช ศิริวิมลภ

กรรมการอิสระ

นายวิลเลียม เซนทกราฟ

กรรมการอิสระ

นายศิริชัย สมบัติศิริ

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ

นายอัคริณ คณิศ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

นายสุรัช ศิริวิมลภ

กรรมการตรวจสอบ

นายวิลเลียม เซนทกราฟ

กรรมการตรวจสอบ

เลขานุการบริษัท

นางสาวอุบลวดี มณีสาย

เจ้าหน้าที่บริหาร

นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์

กรรมการผู้จัดการ

นายแฟรงค์ ดรร

ผู้จัดการโรงแรม

นางสาวอุบลวดี มณีสาย

Financial Controller

นายเจฟฟรีย์ เว็บบ์

ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์ทางการตลาด

นางสาวปัทมา เลิศวิทยาสกุล

ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์

นายชาร์ลส์ แอร์

ผู้อำนวยการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

นายโดมินิค บุญยงต์

ผู้อำนวยการแผนกครัว

คณะกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ประสบการณ์การทำงาน
นางนิภาพร วรรณจิตต์	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Wisconsin University, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- กรรมการรองประธานบริหารอาวุโส บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) - ประธานกรรมการ บริษัท เจ้าพระยา ดีเวลอปเม้นท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลล์แลนด์ โรลีย์	ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขาภูมิศาสตร์ Durham University, สหราชอาณาจักร	- ประธานกรรมการบริหาร กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล อ่องกง - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน บริษัท จาร์ดิน แพคเกจจิง โฮลดิ้งส์ จำกัด
นายเกรก อลัน บัตต์ (01/11/2561 - 27/10/2564)	ปริญญาตรี สาขาการบัญชีและการเงิน Aberdeen Business School, Robert Gordon University, สหราชอาณาจักร	- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล อ่องกง - Group Treasurer กลุ่มจาร์ดีน แพคเกจจิง อ่องกง
นายซุม ฮวา แมทธีว เดวิด บิชอป (28/10/2564 - ปัจจุบัน)	ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขากฎหมาย King College, London University, สหราชอาณาจักร	- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล อ่องกง - Group Treasurer กลุ่มจาร์ดีน แพคเกจจิง อ่องกง
นายยุทธชัย วรรณจิตต์	ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Hamilton College, Clinton, New York, ประเทศสหรัฐอเมริกา	- ประธานกรรมการบริหาร บริษัท อิตัลไทยอูทสาหกรรม จำกัด - ประธาน และประธานกรรมการบริหาร บริษัท อมาวิ เอสเตท จำกัด
นายเบอร์แทรม เอ็ดเวิร์ด จอห์นสัน เทอร์วอลล์	- Trinity College Dublin, ประเทศไอร์แลนด์ - Eton College, สหราชอาณาจักร	- ผู้จัดการฝ่ายการค้า DFI Retail Group, อ่องกง - ผู้จัดการแผนก Delivery & Restaurant Solutions กลุ่มกิจการร้านอาหาร จาร์ดีน ประเทศเวียดนาม
นายคริสตอฟ ไรเซฟ วิลเฮล์ม มาร์ส	- ปริญญาโท MBA, RMIT University, เมลเบิร์น ประเทศออสเตรเลีย - ปริญญาตรี RMIT University, เมลเบิร์น ประเทศออสเตรเลีย	- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล อ่องกง - รองประธานบริหาร และกรรมการฝ่ายปฏิบัติการทวีปยุโรป ตะวันออกกลาง แอฟริกา และประเทศอินเดีย กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ลอนดอน สหราชอาณาจักร
นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์	ปริญญาตรี สาขาการโรงแรม Ecole hôtelière de Lausanne (EHL), ประเทศสวิตเซอร์แลนด์	- ผู้จัดการทั่วไป โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - ผู้จัดการทั่วไป โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ควบไหว
นายอัศวิน มงสิริ	ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขาปรัชญา การเมืองและเศรษฐกิจ Oxford University, สหราชอาณาจักร	- ประธานบริษัท เอ เค เพลส จำกัด - ประธานกรรมการ บริษัท ช. การช่าง จำกัด (มหาชน)
นายสุรชัย ศิริวิลา	- กฎหมายระหว่างประเทศ Albert Ludwig University, สหพันธ์รัฐออสเตรีย - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- ประธานกรรมการ บริษัท ไทยแอร์เอเชีย ไลน์ส จำกัด - ประธานกรรมการ บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด
นายวิลเลียม เซนทกราฟ	- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) Harvard College, ประเทศสหรัฐอเมริกา - J.D. Harvard Law School, ประเทศสหรัฐอเมริกา	ที่ปรึกษาด้านการเงินและที่ปรึกษากรรมการร่วมค้า
นายศิริชัย สมบัติศิริ	- ประกาศนียบัตรชั้นสูงวิชาการจัดการ Harvard Business School, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงิน) University of Southern California, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	- ประธานกรรมการบริหาร ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน) - ประธานกรรมการ บริษัท พรินซ์ จำกัด (มหาชน) - รองผู้จัดการใหญ่ กลุ่มลูกค้าธุรกิจ ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
นายแฟรงค์ กรวม	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Reim Management School, ประเทศฝรั่งเศส - ปริญญาตรี โรงเรียนการจัดการโรงแรม Les-Roches Hotel Management, ประเทศสวิตเซอร์แลนด์	- ผู้จัดการโรงแรม โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - ผู้จัดการทั่วไป โรงแรมเคมปินสกี ประเทศไทยเมียนมาร์
นางสาวอุบลวดี มณีสาย	- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	- Financial Controller โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน โรงแรมเชงกรี-ลา เชียงใหม่
นายเจฟฟรีย์ เวบบ์	ประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาการจัดการโรงแรมและวิทยาศาสตร์การอาหาร Ryde College, ประเทศออสเตรเลีย	- ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์การตลาด โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - ผู้อำนวยการฝ่ายการขาย โรงแรมเพนนินซูลา กรุงเทพ
นางสาวปัทมา เลิศวิทย์สกุล	ปริญญาตรี คณะอักษรศาสตร์ สาขาวิชาภาษาเยอรมัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์ โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - ผู้อำนวยการแผนกการตลาดและประชาสัมพันธ์ โรงแรมเพนนินซูลา กรุงเทพ
นายชาร์ลส์ แอร์ด	- ปริญญาตรี สาขาภาษาต่างประเทศ Exeter University, สหราชอาณาจักร - ประกาศนียบัตร สาขาภาษาต่างประเทศ Radley College, สหราชอาณาจักร	- ผู้อำนวยการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป แผนกอาหารและเครื่องดื่ม โรงแรมเดอะ ริทซ์ การ์ลตัน มอสโก รัสเซีย
นายโดมินิค บูเนียงด์	- หลักสูตรการพัฒนาการบริหารระดับสูง การจัดการและบริหารด้านอาหาร โรงเรียนการจัดการโรงแรม Cornell University - ประกาศนียบัตรการประกอบอาหาร โรงเรียน Professional Chefs, ประเทศฝรั่งเศส	- ผู้อำนวยการแผนกครัว โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - ผู้อำนวยการแผนกครัว โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ไทยไป โตเกียว

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 15 มีนาคม 2564 ซึ่งเป็นวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ("Record Date")

กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
กลุ่ม Mandarin Oriental Holdings B.V.	7,183,500	47.58

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. Mandarin Oriental Holdings B.V.	6,399,500	42.39
2. นางนิภาพร จรณะจิตต์	3,506,098	23.22
3. บริษัท เจ้าพระยาดีเวลลอปเม้นท์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	1,600,000	10.60
4. AIA Company Limited – EQDP – D Fund 1	454,723	3.01
5. นางไพโรจนา เรืองพิทยา	285,019	1.89
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	276,300	1.83
7. นายเปรมชัย นรรณสุต	271,520	1.80
8. DBS BANK LTD	236,500	1.57
9. นายยุทธชัย จรณะจิตต์	235,750	1.56
10. นางสาวชไมมาส นรรณสุต	127,954	0.85

หมายเหตุ : ¹ Ultimate shareholder ของ Mandarin Oriental Holdings B.V. คือ Mandarin Oriental International Limited

สารจากกรรมการผู้จัดการ

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ มีรายได้จากการประกอบกิจการโรงแรมและรายได้อื่นๆ ในปี 2564 จำนวน 562.4 ล้านบาท ลดลง 351.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.5 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 รายได้ที่ลดลงนี้มีสาเหตุหลักเกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) โรงแรมฯ ต้องปิดให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ อาทิ ห้องอาหาร ห้องจัดเลี้ยง สปา สถานที่ออกกำลังกาย เป็นระยะๆ เป็นการชั่วคราวตลอดปี 2564

อย่างไรก็ตาม โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ยังคงได้รับการกล่าวถึงเสมอว่า เป็นหนึ่งในโรงแรมที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นที่สุดในประเทศไทย ห้องอาหารเลอ นอร์ม็องดี ยังคงสามารถรักษาตำแหน่งรางวัลมิชลิน 2 ดาว อันทรงเกียรติไว้ได้อีกวาระหนึ่ง และเพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันประกอบธุรกิจห้องอาหารระดับหรู (Fine Dining) ท่ามกลางการแข่งขันที่รุนแรงและคู่แข่งทางธุรกิจที่มีอยู่มากมายที่ต้องการก้าวขึ้นเป็นผู้นำธุรกิจร้านอาหารระดับหรูในกรุงเทพฯ โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ในฐานะผู้นำด้านห้องอาหารประเภท Fine Dining ร่วมกับเชฟมิชลิน 3 ดาวชื่อดังระดับโลก เชฟอลัน รูซ ได้เปลี่ยน “ห้องอาหารเลอ นอร์ม็องดี” เป็น “ห้องอาหารเลอ นอร์ม็องดี บาย ออลัน รูซ” ทั้งนี้ เพื่อรักษาตำแหน่งห้องอาหารมิชลิน 2 ดาว พร้อมกับตำแหน่งห้องอาหารระดับหรูโดยมีเป้าหมายต่อไปคือรางวัลห้องอาหารมิชลิน 3 ดาว ส่วนแบมบู บาร์ ได้รับการจัดอันดับให้อยู่ลำดับที่ 11 ในการจัดอันดับ 50 บาร์ที่ดีที่สุดในทวีปเอเชีย และในปี 2564 แบมบู บาร์ ยังครองรักษาตำแหน่งบาร์อันดับที่ 1 ในประเทศไทย ห้องอาหารญี่ปุ่น คินู บาย ทาคากิ (Kinu by Takagi) ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี โดยโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ได้มีโอกาสต้อนรับเชฟญี่ปุ่นคนใหม่ ทางโรงแรมฯ มุ่งหวังว่าห้องอาหารแห่งนี้จะประสบความสำเร็จโดยได้รับรางวัลมิชลินในโอกาสหน้าอีกด้วย

พนักงานทั้งส่วนต้อนรับและในส่วนปฏิบัติการของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ลต่างมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการหาแนวทางการให้บริการลูกค้าแบบยั่งยืนควบคู่ไปกับการบริการที่ดีเยี่ยมให้กับลูกค้าอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับปณิธานการดำเนินงานแบบยั่งยืนของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ทั่วโลก เช่น การเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ทำความสะอาดและผลิตภัณฑ์บำรุงผิวภายในห้องน้ำของห้องพักแขกทุกห้องรวมถึงห้องสวิตให้เป็นแบบเดิมและมีขนาดที่ใหญ่ขึ้นเป็นตัวอย่างหนึ่งที่เห็นได้ชัดถึงความพยายามของโรงแรมฯ ในการมุ่งทำธุรกิจแบบยั่งยืน

ผลประกอบการ

ผลประกอบการในปี 2564 ขาดทุนสุทธิ 620.6 ล้านบาท เปรียบเทียบกับขาดทุนสุทธิ 480.1 ล้านบาทในปี 2563 อัตราการเข้าพักในโรงแรมฯ ลดลงจากร้อยละ 11.3 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 7.9 ในปี 2564 อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืนลดลงจาก 16,105 บาทในปี 2563 เป็น 11,831 บาท ในปี 2564 จากการนำเสนอโปรแกรมการเข้าพักในราคาพิเศษโดยมุ่งเน้นลูกค้าภายในประเทศเป็นหลัก จนกระทั่งเริ่มมีการใช้ระบบ Test & Go สำหรับการเดินทางเข้าประเทศในเดือนพฤศจิกายน

ในขณะเดียวกัน โรงแรมฯ ได้พยายามลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในทุกๆ ด้านอย่างระมัดระวังตลอดปี 2564 โดยการบริหารจัดการเปิดและปิดให้บริการห้องอาหาร รวมถึงห้องพักแขกให้สอดคล้องกับปริมาณการเข้าพักของลูกค้าในแต่ละวัน โดยพยายามเปิดให้บริการห้องพักในแต่ละชั้นเท่าที่จำเป็น ในขณะที่ห้องอาหารจีน เดอะ ไชน่า เฮาส์ (The China House) และห้องอาหารไทย ศาลาริมน้ำ (Sala Rim Naam) ปิดให้บริการชั่วคราว ซึ่งช่วยให้โรงแรมฯ สามารถบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ยังคงไว้ซึ่งความมุ่งมั่นที่จะมอบประสบการณ์ที่ดีเยี่ยมให้แก่ลูกค้าของโรงแรมฯ ในปี 2564 โรงแรมฯ สามารถลดต้นทุนค่าใช้จ่ายทั้งหมดได้ถึง 240.5 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานในปี 2564 ขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 41.1 บาท ขณะที่ปีก่อน ขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 31.8 บาท



การดำเนินงาน

ในปี 2564 โรงแรมฯ ยังคงได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่องจากมาตรการเข้มงวดต่างๆ ของรัฐบาล ในการควบคุมการแพร่ระบาดของทั่วโลกของเชื้อ Covid-19

ความเข้มงวดของมาตรการการเดินทางระหว่างประเทศส่งผลให้จำนวนนักท่องเที่ยวจากต่างชาติลดลงไปเป็นจำนวนมาก ทำให้โรงแรมฯ ต้องมุ่งเน้นการขายห้องพักให้กับลูกค้าภายในประเทศเป็นส่วนใหญ่ในช่วง 10 เดือนแรกของปี ด้วยการส่งเสริมการขายโปรแกรมการเข้าพักพิเศษ โดยมีส่วนลดต่างๆ สำหรับการใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในโรงแรมมากมาย (Staycation package) โปรแกรม Staycation ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักมากที่สุดคือ โปรแกรมการเข้าพักที่เรียกว่า “Experience the Legend” ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าภายในประเทศเป็นอย่างดี โดยต่อมาได้ขยายเป็นการเข้าพักแบบครอบครัว ซึ่งเรียกว่า “Experience the Legend for Families” และในระหว่างที่พรมแดนยังคงถูกปิดอยู่ โรงแรมฯ นำเสนอโปรแกรมเพิ่มเติมเพื่อดึงดูดลูกค้าที่เคยมาเข้าพักให้กลับมาพักอีก โดยใช้ชื่อว่า “Return to the Legend”

ถึงแม้ว่าจำนวนห้องพักของโรงแรมหรูระดับ 5 ดาวในกรุงเทพฯ มีเพิ่มมากขึ้น แต่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ก็ยังคงรักษาตำแหน่งการเป็นผู้นำในด้านอัตราค่าห้องพักราคาสูงในตลาดโรงแรมหรูไว้ได้เป็นอย่างดี ในขณะที่คู่แข่งในตลาดเดียวกันได้พยายามเพิ่มจำนวนผู้เข้าพัก โดยการลดอัตราค่าห้องพักลงอย่างมาก และถึงแม้ว่าโรงแรมฯ ได้นำเสนอโปรแกรมการเข้าพักด้วยอัตราค่าห้องพักในราคาพิเศษที่ต่ำกว่าราคามาตรฐานของโรงแรมฯ โดยมุ่งเน้นไปที่ลูกค้าภายในประเทศเป็นหลัก โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ก็ยังคงประสบความสำเร็จในการรักษากลยุทธ์ทางด้านราคาห้องพักที่สูงที่สุดไว้ได้ รวมทั้งยังสามารถเพิ่มยอดขาย และมีส่วนแบ่งทางการตลาดเป็นที่น่าพอใจอีกด้วย จะเห็นได้จากอัตราการเข้าพักในเดือนธันวาคมของโรงแรมฯ Average Rate Index (ARI) คือ 461 ซึ่งมีผลมาจากอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อคืน 30,798 บาท ในขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยของโรงแรมคู่แข่งในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดียวกันคือ 6,674 บาทต่อคืน

รางวัลต่างๆ และบุคลากร

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ยังคงได้รับการยกย่องอย่างสม่ำเสมอจากสื่อผู้ทรงอิทธิพลต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งนิตยสารท่องเที่ยวมากมาย อาทิ รางวัลโรงแรมระดับ 5 ดาว อันทรนเกียรติ รวมทั้ง 5 โอเรียนเต็ล สປາ ได้รับรางวัลสปาระดับ 5 ดาว จาก The Forbes Travel Guide Listing for 2021

ในช่วงระหว่างปี 2564 โรงแรมฯ ได้ดำเนินการส่งพนักงานจากแผนกต่างๆ ออกไปปฏิบัติหน้าที่ให้กับโรงแรมในเครือแมนดาริน โอเรียนเต็ล ทั่วโลกเป็นระยะเวลาหลายเดือน โดยขณะนี้ยังมีพนักงานอีก 40 คนที่ยังปฏิบัติหน้าที่อยู่ในต่างประเทศ การออกไปทำหน้าที่ของพนักงานเหล่านี้เป็นโอกาสอันดียิ่งที่พนักงานจะได้เก็บเกี่ยวประสบการณ์การทำงานและการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เพิ่มขึ้น และนอกจากนั้น ยังช่วยให้โรงแรมฯ สามารถลดค่าใช้จ่ายในส่วนขอมินเดือนพนักงานได้ถึง 26 ล้านบาท

ข้าพเจ้าขอถือโอกาสนี้แสดงความชื่นชมและขอขอบคุณเพื่อนร่วมงานทุกท่านจากใจจริง สำหรับการทำงานที่มุ่งมั่น กุ่บเทอย่างไม่รู้จักเหน็ดเหนื่อย เพื่อให้ลูกค้าของเราได้รับความสุขและความพึงพอใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งท่ามกลางสถานการณ์แห่งความท้าทายในปี 2564

ทิศทางในอนาคต

ในระยะสั้น โอกาสในการดำเนินธุรกิจของโรงแรมฯ ยังคงได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งยืดเยื้อมาจนถึงปัจจุบัน และโดยเฉพาะอย่างยิ่ง จากนโยบายที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาไปตามสถานการณ์ของภาครัฐ โรงแรมฯ ได้ดำเนินมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเข้มงวดในทุกพื้นที่ของโรงแรมฯ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนรวมถึงลูกค้าปลอดภัยจากการติดเชื้อ ทั้งนี้ ด้วยเอกลักษณ์อันโดดเด่นของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ความต้องการของลูกค้าต่างชาติซึ่งยังคงต้องการมาเข้าพักกับโรงแรมฯ ทำให้ธุรกิจเริ่มกลับมาดีขึ้นเมื่อมีการใช้ระบบ Test & Go ในการเดินทางเข้าประเทศ รวมทั้งนโยบายส่งเสริมการท่องเที่ยวต่างๆ ส่งผลให้โรงแรมฯ สามารถรักษาตำแหน่งผู้นำในด้านอัตราค่าห้องพักในระดับสูงได้เป็นอย่างดี และโรงแรมฯ คาดหวังว่าแนวโน้มของธุรกิจจะค่อยๆ กลับมาดีขึ้น อย่างไรก็ดี จากสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดที่เกิดขึ้นช่วงปลายปี 2564 ทำให้การเดินทางเข้าประเทศด้วยระบบ Test & Go ถูกชะงักไปชั่วคราวระหว่างวันที่ 22 ธันวาคม 2564 ถึง 1 กุมภาพันธ์ 2565

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ สืบทอดชื่อเสียงมรดกของความเป็นเลิศในการให้บริการมาตลอดระยะเวลายาวนานกว่า 145 ปี และได้สร้างรากฐานอันมั่นคงสำหรับตำแหน่งโรงแรมหรูในตำนาน มีเอกลักษณ์ที่โดดเด่นและเป็นสถานที่แห่งการเฉลิมฉลองที่น่าจดจำที่สุดในเมืองไทย บริษัทมองภาพรวมสำหรับสถานการณ์ขณะนี้ในระยะยาว ในฐานะตัวแทนของโรงแรมที่มีภาพลักษณ์ของการให้บริการที่หรูหรา มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับและน่าจดจำ เจ้าของรางวัลต่างๆ มากมาย มีเอกลักษณ์อันเป็นเลิศ และเป็นหนึ่งในโรงแรมที่ดีที่สุดในโลก ข้าพเจ้ามีความเชื่อมั่นว่าคณะกรรมการบริษัท ท่านผู้ถือหุ้น และทุกท่านที่เกี่ยวข้องเห็นพ้องกับแนวทางของเราในการปกป้อง รักษาความเป็นเลิศของโรงแรมฯ ที่ได้สร้างสมมาตลอดระยะเวลายาวนานกว่า 145 ปี นับจากนี้ สิ่งที่สำคัญที่สุดที่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ จะต้องเน้นย้ำอยู่เสมอคือการวางตำแหน่งของโรงแรมในฐานะหนึ่งในโรงแรมที่ดีที่สุดในโลก พนักงานทุกคนรวมถึงข้าพเจ้าในวันนี้ ยังคงมีความมุ่งมั่นเช่นเดียวกับการตลอดระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมาของการดำเนินธุรกิจท่ามกลางการแพร่ระบาดทั่วโลก ในการวางตำแหน่งของโรงแรมฯ ให้เหมาะสมที่สุดเพื่อเป็นทุนสำหรับในอนาคตเมื่อสถานการณ์กลับคืนสู่สภาวะปกติอีกครั้ง ซึ่งแน่นอนว่าจะตามมาหลังจากสถานการณ์แห่งความท้าทายนี้ได้สิ้นสุดลง

แอนโทนี ไทเลอร์
กรรมการผู้จัดการ

1

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ประวัติความเป็นมา

พ.ศ. 2419

โรงแรมโอเรียนเต็ลเริ่มก่อตั้งขึ้นบริเวณริมแม่น้ำเจ้าพระยา ต่อมาได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัด ในนาม “บริษัท ไทยโรงแรม จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 60 ล้านบาท

พ.ศ. 2510

กลุ่มบริษัทอิตัลไทย โดยการนำของ ดร.ชัยยุทธ วรรณสุต ได้เข้าซื้อกิจการของบริษัท ซึ่งขณะนั้นมีห้องพักทั้งสิ้น 133 ห้อง

พ.ศ. 2517

ร่วมทุนกับกลุ่มบริษัท Jardine Matheson โดยให้ Hong Kong Land Ltd. เข้าถือหุ้นในฐาน-
ตัวแทน พร้อมทั้งได้ขยายกิจการโดยเพิ่มห้องพักเป็น 372 ห้อง

พ.ศ. 2524

โรงแรมโอเรียนเต็ลได้รับรางวัล “โรงแรมที่ดีที่สุดในโลก” จากนิตยสารอินสไตน์นอล
อินเวสเตอร์ นิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา และโรงแรมโอเรียนเต็ลได้รับรางวัลนี้เป็นเวลา 10 ปีติดต่อกันจนถึงปี พ.ศ. 2533

พ.ศ. 2526

บริษัทได้เข้าซื้อกิจการของภัตตาคารจิตรโกษา ซึ่งตั้งอยู่ตรงข้ามกับที่ตั้งของบริษัท (คนละฝั่งแม่น้ำ) โดยตั้งชื่อเป็น “บริษัท บ้านริมน้ำ จำกัด” และต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด” ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านอาหารไทย โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100

พ.ศ. 2528

Hong Kong Land Ltd. ได้โอนหุ้นของบริษัทให้ Mandarin Oriental Holdings B.V. ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจทางด้านการบริหารจัดการโรงแรมซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่ม Jardine Matheson

พ.ศ. 2531

บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท โรงแรมโอเรียนเต็ล (ประเทศไทย) จำกัด” และได้นำหุ้นเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยทุนจดทะเบียน 160 ล้านบาท

พ.ศ. 2536

บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยใช้ชื่อว่า “บริษัท โรงแรมโอเรียนเต็ล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2536

พ.ศ. 2551

บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท โอเชียนเทล จำกัด (มหาชน)” ตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน 2551 จนถึงปัจจุบัน และได้เปลี่ยนชื่อทางการค้าจาก “โรงแรมโอเรียนเต็ล” มาเป็น “โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล”

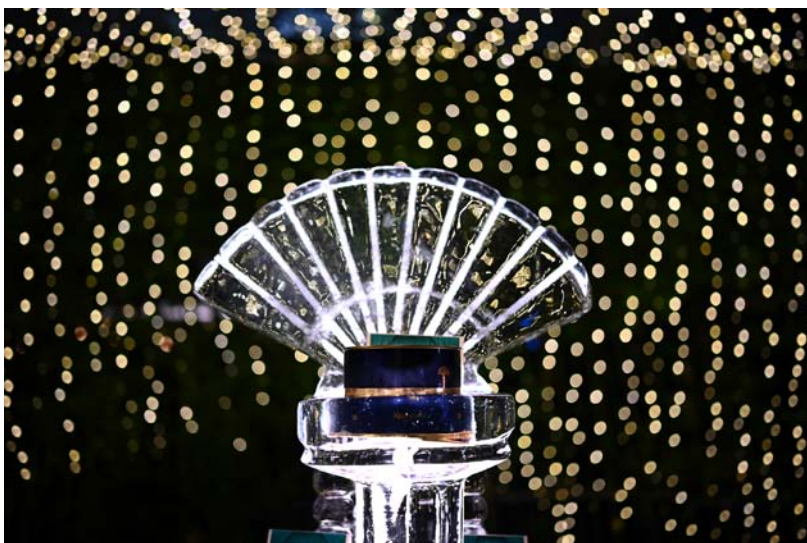


วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโรงแรม หรือที่รู้จักในชื่อ “โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ” (“โรงแรมฯ”) ซึ่งบริหารจัดการโรงแรมโดยกลุ่ม Mandarin Oriental Hotel Group (“MOHG”) ที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการและลงทุนในโรงแรมหรูทั่วโลก โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ เป็นโรงแรมที่มีชื่อเสียงโด่งดังแห่งหนึ่งและเป็นหนึ่งในตำนานของโลก ด้วยการให้บริการที่เป็นเลิศแก่ลูกค้า โรงแรมฯ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา ประกอบด้วยห้องพักที่นำคุณค่าและนามบุคคลสำคัญที่มีชื่อเสียง และมีความหมายต่อโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล มาตั้งเป็นชื่อห้องพัก ประกอบไปด้วยห้องพักแบบเดอลุกซ์ และห้องสวีท รวมทั้งหมดจำนวน 331 ห้อง นอกจากนี้ บริษัทยังประกอบธุรกิจภัตตาคาร โดยให้บริการอาหารไทย อาหารจีน และอาหารนานาชาติ ซึ่งเปิดดำเนินการทั้งภายในบริเวณโรงแรมฯ และ ห้างสรรพสินค้ารวม 4 แห่ง ได้แก่ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล สาขาชิดลม ห้างสรรพสินค้าดิเอ็มโพเรียม ห้างสรรพสินค้าเกษร และห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน

บริษัทมีเป้าหมายที่จะรักษาตำแหน่งการเป็นผู้นำด้านธุรกิจโรงแรมหรู และส่วนแบ่งการตลาด โดยในปี 2564 ท่ามกลางสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้โรงแรมฯ ต้องปรับแผนการทำงานให้สอดคล้องกับมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโควิดของภาครัฐ อย่างไรก็ตาม โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ยังคงได้รับการยกย่องอย่างสม่ำเสมอจากสื่อผู้ทรงอิทธิพลต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งนิตยสารท่องเที่ยวมากมาย รางวัลอันทรงเกียรติที่ได้รับ อาทิ The Forbes Travel Guide Listing for 2021 สำหรับรางวัลโรงแรมหรู ระดับ 5 ดาว รวมทั้งสเปา

พนักงานทุกคนของโรงแรมฯ มีความยินดีและภาคภูมิใจกับการได้รับรางวัลอันทรงคุณค่าเหล่านี้ การรักษาชื่อเสียงที่สะสมมาอย่างยาวนาน การสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า ซึ่งเป็นความตั้งใจอย่างเต็มที่จากทุกภาคส่วนในการที่จะมุ่งไปข้างหน้าเพื่อนำเสนอการให้บริการที่ดียิ่งขึ้นให้แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการ





การดำเนินงานของโรงแรม

คณะกรรมการได้อนุมัติแต่งตั้งให้กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล (Mandarin Oriental Hotel Group) (“MOHG”) เป็นผู้บริหารจัดการโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ แต่เพียงผู้เดียวตามสัญญาบริหารจัดการเป็นเวลา 30 ปี ซึ่งเป็นสัญญาที่ตกลงกันในปี 2531 โดยในปี 2561 บริษัทได้ต่อสัญญาอีก 2 ช่วงๆ ละ 10 ปี

กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ได้รับอำนาจเต็ม โดยใช้ดุลยพินิจและความรับผิดชอบในการบริหารจัดการโรงแรม รวมทั้งแนะนำให้ความรู้และพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาและออกความเห็นเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี ก่อนที่จะเริ่มต้นรอบปีบัญชีใหม่ และดูแลการดำเนินงานของโรงแรมฯ โดยพิจารณาจากรายงานทางการเงินในแต่ละเดือน ซึ่งจัดทำตลอดรอบปีบัญชี ผู้จัดการทั่วไปของโรงแรมฯ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทด้วย มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานของโรงแรมให้คณะกรรมการทราบอย่างสม่ำเสมอ

ในทัศนะของคณะกรรมการ เห็นว่าสัญญาบริหารจัดการของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล เปิดโอกาสให้ผู้บริหารโรงแรมฯ มีความยืดหยุ่นในการบริหารโรงแรมฯ ภายในกรอบของนโยบายและข้อปฏิบัติซึ่งเป็นมาตรฐานสากลทั่วโลก และในขณะเดียวกันก็เปิดโอกาสให้บริษัทได้ติดตามกำกับดูแลการบริหารโรงแรมฯ อย่างถูกต้องและมีความก้าวหน้าอยู่เสมอ

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการโดย	ร้อยละ ของการ ถือหุ้น	2562		2563		2564	
			รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
โรงแรม ภัตตาคาร และสปา	บริษัท โอเชกทีแอล จำกัด (มหาชน)							
	- รายได้จากห้องพัก		385.4		220.1		113.6	
	- รายได้จากอาหารและเครื่องดื่ม		639.5		483.6		276.0	
	- รายได้จากสปา		36.5		30.3		16.1	
	- รายได้อื่นๆ		211.1		141.6		116.5	
	รวมรายได้		1,272.5	97.1	875.6	95.8	522.2	92.9
โรงเรียน สอนทำอาหาร และให้เข้าที่ดิน และอาคาร	บริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด	100.0						
	- รายได้จากค่าเช่า		36.0		37.2		38.6	
	- รายได้จากโรงเรียน สอนทำอาหารและอื่นๆ		2.4		1.3		1.6	
	รวมรายได้		38.4	2.9	38.5	4.2	40.2	7.1
ธุรกิจลงทุน	บริษัท บากาน โฮเทล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	100.0	-	-	-	-	-	-
รวม			1,310.9	100.0	914.1	100.0	562.4	100.0

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุน

ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการโดย	ร้อยละ ของการ ถือหุ้น	2562		2563		2564	
			รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
บริการอาหาร แก่สายการบิน	บริษัท สยามบริการการบิน จำกัด	26.0	27.8	100.0	(34.5)	100.0	(42.6)	100.0
รวม			27.8	100.0	(34.5)	100.0	(42.6)	100.0

1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

กิจการที่ดำเนินธุรกิจ	ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ
บมจ. โอเอชทีแอล	- ห้องพักจำนวน 331 ห้อง ประกอบด้วยห้องชุดแบบพิเศษ (Suite) 60 ห้อง เป็นห้องที่นำคุณค่าหรือนามบุคคลสำคัญที่มีชื่อเสียงและมีความหมายต่อ โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ มาตั้งชื่อ เช่น ห้อง Giorgio Berlingieri ห้อง Jim Thompson และ ห้อง S.E.A. Write เป็นต้น และห้องพักแบบเดอลุกซ์ จำนวน 271 ห้อง - ห้องอาหารจำนวน 11 แห่ง คือ Le Normandie by Alan Roux, Lord Jim's, Kinu By Takagi, Verandah, The China House, Authors' Lounge, Ciao Terrazza, Riverside Terrace, Bamboo Bar, ห้องอาหารศาลาริมน้ำและเทอเรสริมน้ำ - ห้องจัดเลี้ยงจำนวน 5 ห้อง - ห้องจัดประชุมและสัมมนา 5 ห้อง - สระว่ายน้ำ 2 แห่ง - ร้านแมนดาริน โอเรียนเต็ล ช็อป ในห้างสรรพสินค้าดิเอ็มโพเรียม ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล สาขาชิดลม ห้างสรรพสินค้าเกษร และห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน ซึ่งให้บริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม เบเกอรี่ เค้ก และบริการรับซักรีด - ศูนย์กีฬา - ศูนย์สุขภาพสปา “ดิ โอเรียนเต็ล สปา” - โรงเรียนสอนการทำอาหารไทย (Thai Cooking School)
บจก. บ้านริมน้ำเจ้าพระยา	- โรงเรียนวิชาการโรงแรมแห่งโรงแรมโอเรียนเต็ล (School of The Oriental Hotel Apprenticeship Programme หรือ OHAP) - ให้เช่าที่ดินและอาคาร
บจก. สยามบริการการบิน	- ขายอาหารให้กับสายการบินนานาชาติที่มีเที่ยวบินที่แวะท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เพื่อให้บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่ผู้โดยสารของสายการบินเหล่านั้น เช่น สายการบินบลูฟลายส์ เป็นต้น

ในปี 2564 บริษัทได้เพิ่มช่องทางการให้บริการลูกค้าผ่านระบบออนไลน์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสถานการณ์ต่างๆ ที่สามารถเปลี่ยนไปตลอดเวลา โดยลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าและอาหารจากโรงแรมฯ รวมถึงร้านค้าของโรงแรมฯ ที่อยู่ภายในห้างสรรพสินค้า ผ่านช่องทางออนไลน์ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น อาทิ Lineman, Line My Shop, Shopify และ Robinhood รวมถึงผ่านการเว็บไซต์ของโรงแรม แมนดาริน โอเรียนเต็ล และนอกจากนี้ โรงแรมฯ ยังมีโปรแกรมส่งเสริมการขายห้องพักและสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลากหลายผ่านสื่อออนไลน์ Megatix อีกช่องทางหนึ่งด้วย

การพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่องเช่นนี้ถือเป็นการพัฒนาโมเดลธุรกิจแบบใหม่ของโรงแรมฯ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขันได้มากยิ่งขึ้น



(2) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

นโยบายหลักของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ คือ การให้บริการและคุณภาพของสินค้าที่เป็นเลิศ ซึ่งได้คิดสรรมาแล้วในราคาที่ยุติธรรมตามมาตรฐานของโรงแรมระดับห้าดาว นโยบายดังกล่าวเป็นความสำคัญอันดับหนึ่งของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล

ธุรกิจโรงแรมฯ เริ่มมีแนวโน้มดีขึ้นในปี 2564 เมื่อมีการอนุญาตให้เดินทางเข้าประเทศได้โดยต้องปฏิบัติตามระบบ Test & Go โดยโรงแรมฯ ได้มีโอกาสต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างชาติมาเข้าพักอีกครั้ง และโดยเฉพาะในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีซึ่งเป็นช่วงเวลาแห่งการเฉลิมฉลอง แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 สายพันธุ์ใหม่ Omicron ได้เริ่มแพร่ระบาดจากทวีปแอฟริกาในช่วงเดือนธันวาคม และสามารถแพร่กระจายได้อย่างรวดเร็ว ทำให้ทั่วโลกต้องพิจารณาการนำมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโควิดกลับมาใช้อีกครั้ง ซึ่งทำให้โรงแรมฯ ต้องรับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเฉพาะจากมาตรการการควบคุมการเดินทางอย่างเข้มงวดและการยกเลิกระบบ Test & Go จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2565 ทำให้มีลูกค้าที่จองห้องพักจากต่างประเทศซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้าชาวต่างชาติ รวมทั้งนักท่องเที่ยวต้องเลื่อนกำหนดการเข้าพักออกไป หรือยกเลิกการจองห้องพักไป มาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของ Covid-19 นี้ทำให้โรงแรมฯ ต้องปรับรูปแบบการให้บริการเพื่อดึงดูดลูกค้าภายในประเทศมากขึ้น โดยโรงแรมฯ ได้นำโปรแกรมการส่งเสริมการขายการเข้าพักที่หรูหราด้วยอัตราการเข้าพักที่คุ้มค่า พร้อมรับสิทธิพิเศษต่างๆ กลับมานำเสนออีกครั้ง โดยเน้นกลุ่มลูกค้าภายในประเทศเป็นหลัก

ทั้งนี้ โรงแรมฯ ยังคงมุ่งมั่นในการให้บริการที่มีเอกลักษณ์โดดเด่นและความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง โดยการนำเสนอโปรแกรม “Staycation” ที่หลากหลาย รวมทั้งการบริการของห้องพักอาหารที่แตกต่างกันออกไป ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากกลุ่มลูกค้าภายในประเทศ โปรแกรม “Staycation” ที่ได้รับความนิยมสูงสุดของโรงแรมฯ ภายใต้ชื่อ “Experience the Legend” นั้น ได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้าในประเทศจากหลากหลายพื้นที่ จนทำให้มีลูกค้าหลายท่านกลับมาใช้บริการอีกอย่างต่อเนื่องซึ่งสามารถเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในตลาดและสามารถรักษาตำแหน่งของโรงแรมในปัจจุบันได้อย่างมั่นคง ด้วยห้องพักที่มีขนาดใหญ่ขึ้น แพลตฟอร์มและนำเสนอใจมากกว่าเดิม ในขณะเดียวกันก็ยังคงไว้ซึ่งความคลาสสิกและหรูหราแบบไทย สามารถนำเสนอความแตกต่างได้อย่างชัดเจนเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งในตลาดเดียวกัน ปัจจุบันโรงแรมฯ มีจำนวนห้องพักอาหารรวมบาร์ทั้งหมด 11 ห้อง จำนวนห้องพักเพิ่มขึ้นจาก 44 ห้องเป็น 60 ห้อง

• ลักษณะของลูกค้า/กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของโรงแรมฯ ในปี 2564 ยังคงประกอบไปด้วยลูกค้าจากทุกสาขาอาชีพโดยเน้นลูกค้าชาวไทยเป็นหลัก เช่น นักธุรกิจชั้นนำ นายธนาคาร เจ้าของธุรกิจและอุตสาหกรรมชั้นนำ รวมถึงนักท่องเที่ยว และในสถานการณ์ปกติจะมีผู้นำและคณะผู้แทนจากประเทศต่างๆ ผู้ที่มีชื่อเสียงทั่วโลกที่ให้เกียรติเดินทางเข้ามาพักตลอดทั้งปี ลูกค้าจากในประเทศมักจะเข้ามาใช้บริการทั้งห้องพักและห้องพักอาหารของโรงแรมฯ รวมทั้งห้องพักเลี้ยง การใช้บริการของศูนย์กีฬาและศูนย์สุขภาพสปา หรือสนใจการเรียนรู้การทำอาหารไทย ซึ่งมีทั้งลูกค้าที่ติดต่อโดยตรงหรือผ่านตัวแทนบริษัทท่องเที่ยวต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ

นอกจากนี้ ลูกค้าในส่วนของบริษัทร่วมนั้น ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าประเภทบริษัทสายการบินนานาชาติทั่วโลกที่มีเที่ยวบินที่แวะท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ และเมื่อจะเดินทางไปออกนอกประเทศก็ต้องสั่งอาหารเพื่อให้บริการลูกค้าในแต่ละเที่ยวบินของตนเอง

• การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทมีเจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบในการรับจองห้องพัก ห้องอาหาร และห้องพักเลี้ยง ผ่านทางการติดต่อโดยตรงจากลูกค้า เว็บไซต์การจองห้องพักต่างๆ และผ่านทางสำนักงานขายตามภูมิภาคต่างๆ ทั่วโลก ซึ่งจัดตั้งโดยสำนักงานใหญ่เพื่อการโฆษณาและส่งเสริมการขายให้กับบริษัทและโรงแรมในเครือ โดยบริษัทต้องจ่ายค่าธรรมเนียมค่าโฆษณาเพื่อการตลาดระหว่างประเทศซึ่งได้ระบุไว้ในสัญญาการจัดการแล้ว นอกจากนี้ บริษัทยังได้เพิ่มช่องทางการจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม รวมถึงบริการรับชักรัด โดยการเปิดสาขาตามห้างสรรพสินค้าที่มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอีกด้วย

เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าภายในประเทศมากขึ้น บริษัทได้เข้าร่วมงานมหกรรมการท่องเที่ยวต่างๆ ที่ทางห้างสรรพสินค้าชั้นนำจัดขึ้น โดยนำเสนอแพ็คเกจที่พัก บริการรับประทานอาหาร และบริการสปาให้กับลูกค้า เพื่อมอบประสบการณ์การพักผ่อนแบบพิเศษสุดในราคาที่สมเหตุสมผล รวมทั้งนำเสนอโปรโมชั่นพิเศษต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์ไว้ให้ลูกค้าได้เลือกซื้ออีกด้วย



(3) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมของบริษัทเป็นอุตสาหกรรมด้านการโรงแรมและท่องเที่ยว ซึ่งปัจจัยแห่งความสำเร็จของผู้ประกอบการธุรกิจประเภทนี้คือ ความสามารถในการสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้าทั้งด้านการให้บริการ ราคา และคุณภาพ รวมทั้งสถานที่ตั้งของการประกอบธุรกิจ ประกอบกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวขึ้นอยู่กับปริมาณนักท่องเที่ยวและนักธุรกิจที่เดินทางเข้ามาในประเทศเป็นหลัก หากมีผู้เดินทางเข้ามาในประเทศมาก ก็จะสร้างทั้งโอกาสและอุปสรรค โดยโอกาสที่จะเพิ่มจำนวนลูกค้าที่มาใช้บริการมากขึ้น และอุปสรรคคือการที่มีคู่แข่งใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรมเดียวกันด้วยเช่นกัน

ถึงแม้ว่าจำนวนห้องพักของโรงแรมหรูหราระดับ 5 ดาวในกรุงเทพฯ จะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ก็ยังคงรักษาตำแหน่งการเป็นผู้นำในด้านอัตราค่าห้องพักที่สูงในตลาดโรงแรมหรูเอาไว้ได้เป็นอย่างดี โดยคู่แข่งในตลาดเดียวกันได้พยายามเพิ่มจำนวนผู้เข้าพักโดยการลดอัตราค่าห้องพักอย่างมาก และถึงแม้ว่าโรงแรมฯ ได้นำเสนอโปรแกรมการเข้าพักด้วยอัตราค่าห้องพักในราคาพิเศษที่ต่ำกว่าราคาดมาตรฐานของโรงแรมฯ โดยมุ่งเน้นไปที่ลูกค้าภายในประเทศเป็นหลัก แต่โรงแรมฯ ก็ยังคงประสบความสำเร็จในการรักษากลยุทธ์ทางด้านราคาห้องพักที่สูงที่สุดไว้ได้ รวมทั้งยังสามารถเพิ่มยอดขายและมีส่วนแบ่งทางการตลาดเป็นที่น่าพอใจอีกด้วย

อย่างไรก็ตาม ภาวะอุตสาหกรรมด้านการขายอาหารและเครื่องดื่มให้กับสายการบินซึ่งเป็นอุตสาหกรรมของบริษัทร่วมนั้นได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 โดยตรงซึ่งเป็นผลมาจากจำนวนผู้โดยสารและสายการบินที่จอดแวะที่สนามบินสุวรรณภูมิลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลให้การเติบโตของธุรกิจนี้ลดลงตลอดทั้งปีเมื่อเปรียบเทียบกับภาวะปกติ ในปีก่อนหน้าการเกิดสถานการณ์โควิด และถึงแม้ว่าการแข่งขันของธุรกิจให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่มแก่สายการบินของบริษัทร่วมนั้นยังไม่รุนแรงนักก็ตาม เนื่องจากปัจจุบันมีเพียง 3 บริษัทที่ทำธุรกิจประเภทดังกล่าว คือ บริษัท ไทยเคเทอร์ริ่ง จำกัด บริษัท บางกอกแอร์เวย์ส จำกัด และบริษัท แอลเอสซี สกายเซฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทแรกๆ ที่ดำเนินธุรกิจประเภทนี้ และเป็นองค์กรที่ใหญ่ที่สุดในโลกทางด้านการขายอาหารและเครื่องดื่มให้กับสายการบิน

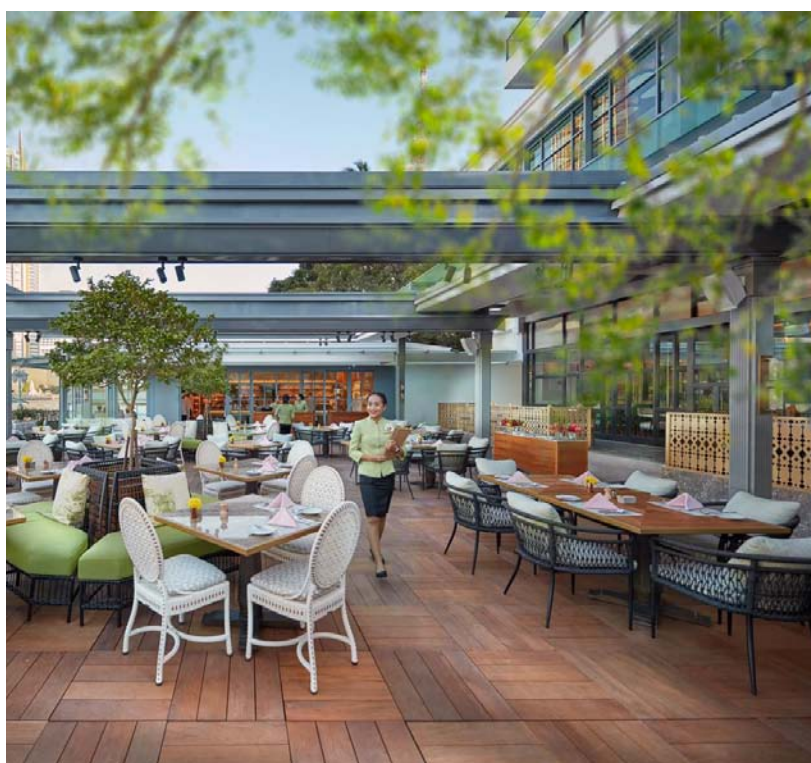
(4) วัฏจักรของการประกอบธุรกิจ

บริษัทอยู่ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม ดังนั้น การดำเนินธุรกิจโรงแรมในสภาวะปกติจะขึ้นอยู่กับฤดูกาลของประเทศไทยเป็นสำคัญ กล่าวคือ ฤดูฝน (เดือนมิถุนายน - เดือนกันยายน) จำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยจะน้อยกว่าฤดูร้อน (เดือนกุมภาพันธ์ - เดือนพฤษภาคม) และฤดูหนาว (เดือนตุลาคม - เดือนกุมภาพันธ์) เช่นเดียวกับ

บริษัทร่วม ดังนั้น ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจะแบ่งฤดูกาลท่องเที่ยวออกเป็นปีละ 2 ครั้ง คือ

- ช่วง High Season จะเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม - มีนาคม
- ช่วง Low Season จะเริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน

อย่างไรก็ตาม ในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของ Covid-19 นั้น การดำเนินธุรกิจของโรงแรมจะไม่ได้ขึ้นอยู่กับฤดูกาลท่องเที่ยวอีกต่อไป แต่จะขึ้นอยู่กับสถานการณ์ ความไม่แน่นอน และมาตรการของภาครัฐในการพยายามควบคุมการแพร่ระบาดของ Covid-19 รวมถึงการปรับใช้นโยบายและกลยุทธ์ต่างๆ ของบริษัทเป็นสำคัญ



(5) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การจัดซื้อจัดจ้างเป็นกระบวนการเพื่อการสรรหาคู่ค้าใหม่ที่มีคุณภาพ บริษัททำการซื้อผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตที่ได้มาตรฐานตามนโยบายของความปลอดภัยทางด้านอาหาร (แนวทางสำหรับความปลอดภัยทางด้านอาหาร) และนอกจากนั้นยังพิจารณาในเรื่องของความเสี่ยงประกอบไปด้วยเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล

- **วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ**

แหล่งที่มาของวัตถุดิบส่วนใหญ่ใช้ผลิตผลที่สามารถผลิตขึ้นได้ในประเทศเป็นหลัก เช่น ผัก ผลไม้ อาหารแห้ง อาหารสด อาหารทะเล โรงแรมฯ นำเข้าสิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก บางส่วนซึ่งเป็นบรรจุกักตุนเพื่อความยั่งยืน อย่างไรก็ตาม วัตถุดิบบางประเภท เช่น อาหารสด ที่จะทำให้เกิดการเน่าเสีย หรือผลไม้ตามฤดูกาล จำเป็นต้องอาศัยประสบการณ์ของทีมงานพ่อครัว ในการจัดเก็บ จัดการ และจัดหาแหล่งหรือสินค้าทดแทน เพื่อให้ไม่กระทบกับการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้สนับสนุนการซื้อสินค้าจากผลิตภัณฑ์ของโครงการหลวง และผู้จำหน่ายที่ไม่ใช้วัสดุที่ทำจากพลาสติกอีกด้วย ทั้งนี้ บริษัทไม่มีการซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใดมากกว่าร้อยละ 30 ของยอดซื้อรวม

- **ขั้นตอนและเทคโนโลยีการผลิต**

บริษัทมีครัวใหญ่ที่ทันสมัยและถูกสุขลักษณะตามมาตรฐานสากล ซึ่งมีการตรวจสอบเรื่องของคุณภาพสะอาดต่างๆ ทุกๆ ปี โดยบริษัทตรวจสอบภายในของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานระดับสูงเช่นเดียวกับกลุ่มโรงแรมทั่วโลก โรงแรมฯ มีแนวทางการจัดการเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย ชีวิต สุขอนามัย ความปลอดภัย และความมั่นคงด้วยมาตรฐานของกลุ่มโรงแรม ซึ่งเรียกว่า “FLHSS” – Fire, Life, Health, Safety & Security รวมทั้งระบบ WeCare ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรฐานการดูแลด้านสุขอนามัยของพนักงาน ที่เกี่ยวกับ Covid-19

นอกเหนือจากนี้ บริษัท Lloyd’s Register ซึ่งเป็นบริษัทตรวจสอบจากภายนอกและได้รับการรับรองมาตรฐานการตรวจสอบ มาทำการตรวจสอบมาตรการเกี่ยวกับสุขอนามัยต่างๆ ของโรงแรมฯ ว่ามีการนำไปใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสมเป็นประจําทุกๆ ปีอีกด้วย

ทีมงานพ่อครัวซึ่งนำโดยเชฟโทมัส บูเนียงด์ ผู้อำนวยการแผนกครัว (Executive Chef) ได้ควบคุมการปรุงอาหารให้สะอาดและถูกหลักอนามัยเพื่อจำหน่ายในห้องอาหารต่างๆ ของโรงแรมฯ ส่วนห้องอาหารจีน ห้องอาหารฝรั่งเศส และห้องอาหารอิตาเลียน บริษัทได้จ้างพ่อครัวใหญ่ (Chef de Cuisine) ที่ชำนาญเฉพาะด้านจากต่างประเทศมาดูแล ในส่วนของพนักงานให้บริการ ได้ผ่านการฝึกอบรมเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าในระดับที่ดีเยี่ยม

• ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

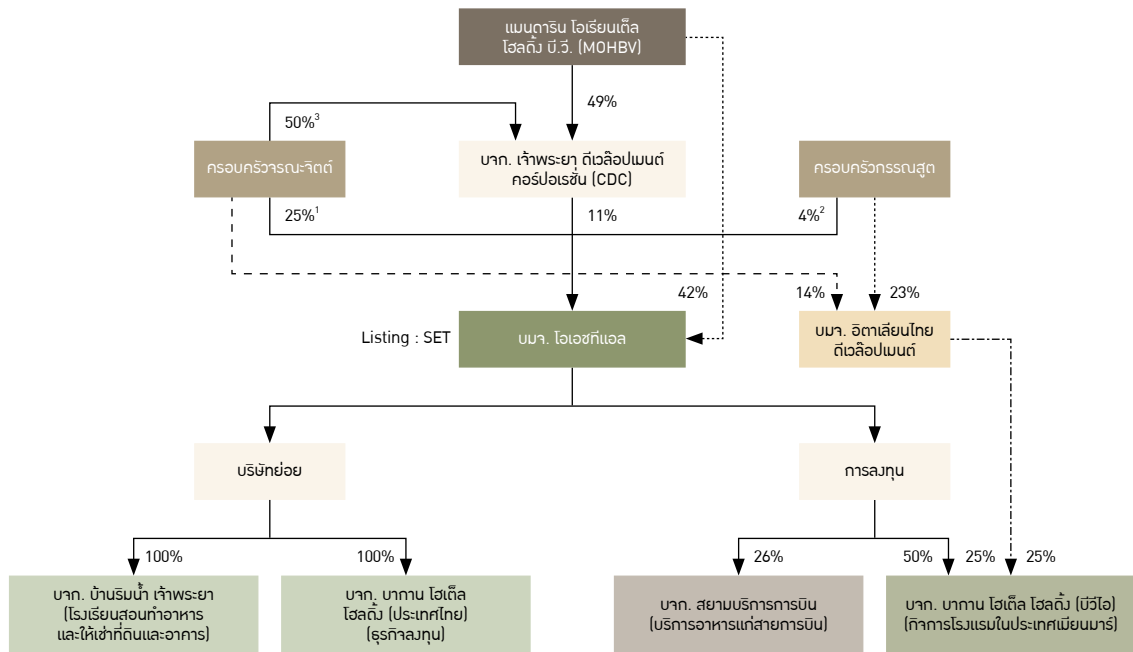
บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงแรมฯ โดยบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมของโรงแรมฯ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล และจัดทำโครงการรณรงค์ที่จะอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในโรงแรมฯ นอกจากนี้ บริษัทยังมีโครงการที่ได้เริ่มดำเนินการเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแล้ว อาทิ การงดใช้พลาสติกที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง (Single-use plastic) ภายในโรงแรมฯ การติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา การตรวจวิเคราะห์น้ำในสระว่ายน้ำ การตรวจวัดคุณภาพน้ำดื่มเป็นประจำทุกเดือน โดยมีหน่วยงานหลายแห่งเข้ามาตรวจสอบดูแลเป็นประจำ เช่น กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม กรมเจ้าท่า สำนักงานเขตบางรัก สำนักงานรักษาความสะอาดกรุงเทพมหานคร สำนักนโยบายและสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัยและสิ่งแวดล้อมกระทรวงสาธารณสุข

(6) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ/รายละเอียดของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดของทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน	มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
1. ที่ดินตั้งอยู่เลขที่ 48 ซอยบูรพา ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพฯ มีเนื้อที่ 3 ไร่ 3 งาน 20 ตารางวา ซึ่งเป็นที่ดินของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มีการผูกพัน	3,040.0 ล้านบาท ตามราคาที่ดินใหม่จากราคาทุนเดิม 28.56 ล้านบาท
2. อาคารและการปรับปรุงอาคาร เครื่องจักร เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ต่างๆ ของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มีการผูกพัน	2,201.1 ล้านบาท
3. ที่ดินเช่า ซึ่งเป็นที่ดินของอาคาร Authors' Wing และ Garden Wing มีเนื้อที่ 5,986 ตารางเมตร และที่ดินของ The China House มีเนื้อที่ 470 ตารางเมตร	เช่าจากสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2545 - 31 พ.ค. 2575	-	-
4. ที่ดินเช่า ตั้งอยู่เลขที่ 597 ถนนเจริญนคร แขวงคลองตันโทร เขตคลองสาน กรุงเทพฯ มีเนื้อที่ 6 ไร่ 3 งาน 18 ตารางวา เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของบริษัทย่อย	เช่าดำเนินการ 36 ปี จากบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน แห่งหนึ่งในอัตราค่าเช่าที่ตกลงร่วมกันเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2548 - 30 มิ.ย. 2584	-	-

นอกจากนี้ บริษัทได้ทำสัญญาบริหารและการใช้เครื่องหมายการค้ากับ Mandarin Oriental Hotel Group ("MOHG") มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2531 (โดยบริษัทมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีก 2 ช่วงๆ ละ 10 ปี) ต่อมาบริษัทได้ใช้สิทธิต่ออายุสัญญาอีก 2 ช่วงๆ ละ 10 ปี และในปี 2561 บริษัทได้ต่ออายุสัญญาอีก 2 ช่วงๆ ละ 10 ปี โดยที่ MOHG จะให้ความช่วยเหลือในด้านการบริหารโรงแรมแก่บริษัท และอนุญาตให้บริษัทใช้เครื่องหมายการค้า โดยบริษัทจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมคิดตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของการประกอบกิจการโรงแรม

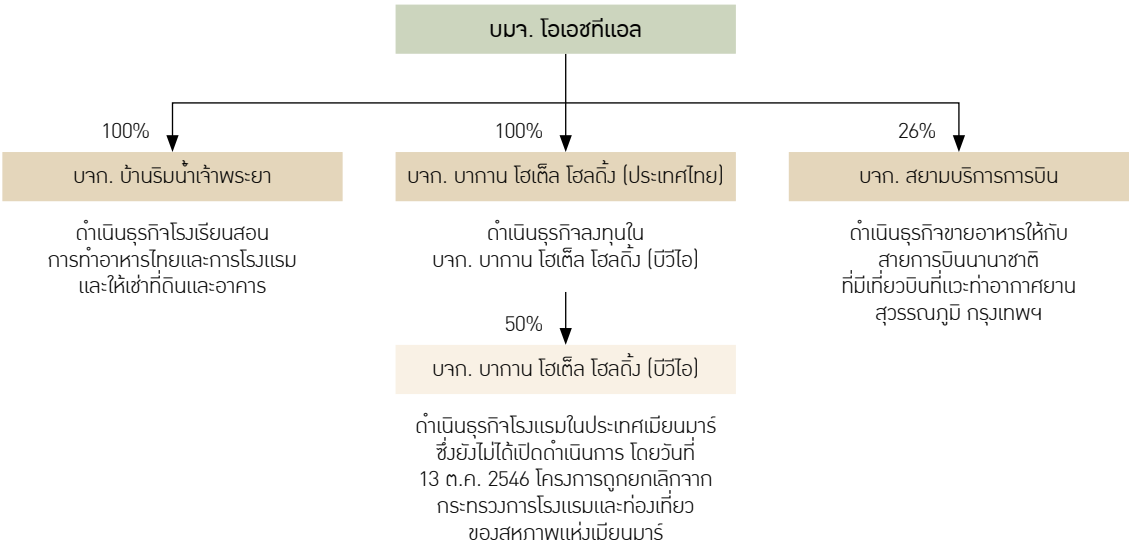
1.4 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : 1. ครอบครัววาระจิตต์ : นางนิภาพร วาระจิตต์ (23%) และนายยุทธชัย วาระจิตต์ (2%)
 2. ครอบครัวกรรณสูต : นายเปรมชัย กรรณสูต (2%), นางสาวชไมมาส กรรณสูต (1%) และนายปิยะชัย กรรณสูต (1%)
 3. กลุ่มวาระจิตต์ : นางนิภาพร วาระจิตต์, นายยุทธชัย วาระจิตต์, นางสาววลัยทิพย์ วาระจิตต์ และนางสาวจิตราพรรณ วาระจิตต์



1.5 โครงสร้างการลงทุนของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : บริษัทถือหุ้นในบริษัท บากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100 เป็นบริษัทที่ลงทุนในโรงแรมในประเทศเมียนมาร์ โดยเป็นการร่วมลงทุนในบริษัท บากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (บิวไอ) จำกัด โดยบริษัท บากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด กลุ่มบริษัท Mandarin Oriental และกลุ่มบริษัทอิตัลไทย เป็นการลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 50:25:25 ตามลำดับ โดยกลุ่มผู้ร่วมทุนได้เซ็นสัญญาเช่าที่ดินกับกระทรวงการโรงแรมและท่องเที่ยวของสหภาพแห่งเมียนมาร์ เป็นระยะเวลา 30 ปี ในการก่อสร้างโรงแรมชั้นเดียวระดับเดอลักซ์ 100 ห้องชุดในเมืองพุกาม ซึ่งเป็นแหล่งประวัติศาสตร์สำคัญของประเทศ ก่อสร้างบนเนื้อที่ 35 เอเคอร์ เมืองพุกามอยู่ห่างจากกรุงย่างกุ้ง ประมาณ 500 ก.ม. ตั้งอยู่ริมแม่น้ำตวันออกของแม่น้ำอิรวดี ต่อมาเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2546 โครงการโรงแรมดังกล่าวได้ถูกยกเลิกจากโครงการโรงแรมและท่องเที่ยวของสหภาพแห่งเมียนมาร์ ซึ่งบริษัทได้ตั้งสำรองเงินลงทุนดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว



ເປັນລະຫຼ່າງຂອງບໍລິຫານ

ชื่อบริษัท	ที่อยู่ สำนักงานใหญ่	ประเภทธุรกิจ	ทุนที่ชำระแล้ว	การถือหุ้น	ต้นทุนเงินลงทุน	มูลค่าเงินลงทุน	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และรายอื่นที่เหี่ยว
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	
บริษัท บ้านริมน้ำ เจ้าพระยา จำกัด	กรุงเทพฯ	โรงเรียน สอนทำอาหารและ ให้เข้าที่ดินและอาคาร	100.0	100.0	0.1	(201.1)	
บริษัท บากาน ไฮเติล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	กรุงเทพฯ	ธุรกิจลงทุน	100.0	100.0	4.0	(56.3)	
บริษัท สยามบริการ การบิน จำกัด	กรุงเทพฯ	บริการอาหาร แก่สายการบิน	100.0	26.0	9.5	1.9	บริษัท แอล เอส จี แคเทอริง (ประเทศไทย) จำกัด
บริษัท บากาน ไฮเติล โฮลดิ้ง (ซีไอ) จำกัด	ฉะเชิงเทรา	กิจการโรงแรม ในประเทศพม่า	100.0	50.0	40.6	-	



1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ประมาณร้อยละ 70 จากกำไรสุทธิหลังจากชำระภาษีแล้วของงบการเงินเฉพาะกิจการ และขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ เพื่อประโยชน์สำหรับผู้ถือหุ้น อาทิ สภาพเศรษฐกิจ สถานะทางการเงินและผลประกอบการของบริษัท แผนการลงทุน ความเหมาะสม และความจำเป็นในอนาคต เงินทุนสำรองสำหรับคืนเงินกู้ หรือเงินกู้ยืมของเงินของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการเห็นว่าเหมาะสมและเป็นไปตามข้อตกลงในสัญญาเงินกู้ นอกเหนือไปจากนั้น การจ่ายเงินปันผลต้องไม่เกินกำไรสะสมของบริษัท และในกรณีที่งบการเงินเฉพาะกิจการมีการขาดทุนอย่างต่อเนื่อง บริษัทอาจจะไม่ประกาศจ่ายเงินปันผลในปีนั้นๆ ได้ โดยตั้งแต่ปี 2531 บริษัทจ่ายเงินปันผลปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ บริษัทเริ่มจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นตั้งแต่ปี 2562 เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนปรับปรุงโรงแรมฯ ครั้งใหญ่ และจ่ายเงินปันผลในปี 2563 เนื่องจากผลการดำเนินงานประสบกับภาวะขาดทุนจากผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-19 ทั่วโลก

ในปี 2564 โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ยังคงได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้ส่งผลให้เกิดวิกฤตต่างๆ มากมาย ทั้งในด้านเศรษฐกิจและสังคม ธุรกิจเกิดการชะลอตัว สถานการณ์ที่เกิดขึ้นในครั้งนี้ได้ส่งผลกระทบต่อเป็นอย่างมากกับธุรกิจทุกภาคส่วนทั่วโลก โดยเฉพาะโรงแรมได้รับผลกระทบอย่างหนักที่สุด มาตรการของภาครัฐเพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส อาทิ มาตรการการห้ามเดินทางภายในประเทศ (City Lockdown) การเข้มงวดของการเดินทางและการปิดพรมแดนระหว่างประเทศ ส่งผลให้อัตราการเข้าพักและรายได้ของโรงแรมฯ ลดลงทันที จากผลกระทบของสถานการณ์ Covid-19 ผลประกอบการของโรงแรมฯ ในระหว่างปี 2563 และ 2564 จึงลดลงอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากโรงแรมฯ ไม่สามารถดำเนินกิจการได้ตามที่คาดการณ์ไว้ เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2564 บริษัทประสบกับภาวะขาดทุนจำนวน 620.6 ล้านบาท คณะกรรมการจึงมีมติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยการอนุมัติดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานเป็นหลัก

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปีของบริษัทเป็นดังนี้

ปี	2560	2561	2562	2563	2564
อัตรากำไร/(ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	14.3	17.2	(24.6)	(31.8)	(41.1)
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น* (บาทต่อหุ้น)	15.0	17.0	-	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	105%	99%	-	-	-

* สำหรับผลการดำเนินงานในแต่ละปี ไม่ใช่ตามงบกระแสเงินสด

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงมากมายที่อาจสร้างความเสียหายต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีสาเหตุมาจากหลากหลายปัจจัย ทั้งจากภาวะถดถอยของเศรษฐกิจมหภาค ความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ Covid-19 สถานการณ์ทางการเมือง และความปลอดภัยในระดับสากล ความเป็นไปได้ในการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและการก่อการร้าย เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังต้องเผชิญกับความเสียหายจากการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากการเปิดโรงแรมใหม่ ทำให้มีจำนวนโรงแรมหรูหรามากขึ้น อีกทั้งกลุ่มบริษัทยังต้องเผชิญความเสี่ยงทางการเงินในหลายด้าน ซึ่งรวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ฝ่ายจัดการของกลุ่มบริษัทเป็นผู้ดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง และมีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกเดือน โดยที่แผนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นในด้านความไม่แน่นอนของตลาดทางการเงินและหาทางลดผลกระทบทางด้านลบที่อาจเกิดแก่ฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท โดยทั่วไปกลุ่มบริษัทเผชิญกับความเสียหายจากอัตราดอกเบี้ย อันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมจากธนาคาร

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งเน้นในการบำรุงรักษาโรงแรมฯ ให้ดียิ่งขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของอสังหาริมทรัพย์ ชีวิต สุขภาพ ความปลอดภัย การป้องกันภัยและการรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งที่กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญอย่างสูงสุด เพื่อที่จะให้ความปลอดภัยกับแขกลูกค้าและบุคลากรของโรงแรมฯ



2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

• ความเสี่ยงทางธุรกิจประเภทโรงแรมและภัตตาคาร

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการประเภทโรงแรมและภัตตาคาร และขายอาหารและเครื่องดื่มให้กับสายการบิน จึงมีความเสี่ยงในเรื่องของวัฏจักรด้านการท่องเที่ยวก่อนช่วงสูงเมื่อเปรียบเทียบกับกิจการประเภทอื่น ดังนั้น ปัจจัยหลักที่จะมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ได้แก่ภาวะอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในประเทศไทยโดยเฉพาะกรุงเทพมหานคร ความเชื่อมั่นของชาวต่างชาติ ผลกระทบจากเศรษฐกิจโลก สถานการณ์การเมืองในประเทศภัยธรรมชาติทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงฤดูกาลท่องเที่ยว ซึ่งทั้งหมดล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดความผันผวนของจำนวนนักท่องเที่ยวที่เข้ามาในประเทศไทย ทั้งนี้ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk) จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ได้ส่งผลกระทบต่อทั่วโลก โดยเฉพาะกับธุรกิจโรงแรมฯ ตั้งแต่ปี 2563 ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

• ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ อุบัติภัย และการก่อวินาศกรรม

ในปัจจุบันมีเหตุการณ์ภัยธรรมชาติมากมายทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็นพายุเฮอริเคน สถานการณ์ไฟป่า และการก่อความไม่สงบต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในประเทศสหรัฐอเมริกา เหตุการณ์แผ่นดินไหว ภูเขาไฟระเบิด พายุหิมะ เป็นต้น ล้วนกระทบกับจำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่มาใช้บริการห้องพักของโรงแรมฯ ทั้งสิ้น ซึ่งมีความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือการควบคุม อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้มีการมาตรการรองรับเพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น โดยเน้นเรื่องการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของลูกค้าที่มาใช้บริการและขอโรงแรมฯ อย่างเข้มงวด อีกทั้งได้จัดให้มีการทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากภัยธรรมชาติและอุบัติเหตุสำหรับทรัพย์สินของบริษัทโดยดำเนินการทำประกันภัยแบบ All Risk Policy

• ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าชาวต่างชาติ

ผลการดำเนินงานของบริษัทมีรายได้ค่าห้องพัก อาหารและเครื่องดื่มจากลูกค้าชาวต่างชาติในสัดส่วนที่มากกว่าร้อยละ 70 เมื่อเทียบกับลูกค้าทั้งหมด ซึ่งถือว่ามีความเสี่ยงสูงหากลูกค้ากลุ่มดังกล่าวไม่ได้มาใช้บริการ และส่งผลกระทบต่อรายได้หลักของบริษัทเนื่องจากเป็นลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยการเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าในระดับที่เชื่อมโยงตามนโยบายของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล (Mandarin Oriental Hotel Group) ในราคาใกล้เคียงกับมาตรฐานโรงแรมระดับห้าดาวอื่นๆ และคุณภาพของวัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบอาหารที่บริษัทได้มีการคัดสรรมาอย่างดีเยี่ยมจากทีมงานพ่อครัว (Chef) ที่มีชื่อเสียง นอกจากนี้ยังมีนโยบายลดการพึ่งพิงรายได้ดังกล่าวด้วยการขยายการให้บริการไปยังลูกค้าในประเทศที่ไม่ใช่ลูกค้าที่พักในโรงแรมฯ โดยเปิดร้าน Mandarin Oriental Shop ใน 4 ห้างสรรพสินค้าในใจกลางกรุงเทพที่มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ซึ่งได้แก่ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล สาขาชิดลม ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ห้างสรรพสินค้าเกษร และห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน โดยจำหน่ายเบเกอรี่ เค้ก ชา ของฝาก ของที่ระลึก และบริการรับช้อปปิ้ง รวมถึงการเข้าร่วมงานแสดงสินค้าและบริการต่างๆ ของห้างสรรพสินค้าชั้นนำ เพื่อนำเสนอโปรโมชั่นพิเศษต่างๆ ของทางโรงแรมฯ และการจำหน่ายแพ็คเกจต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์และช่องทางปกติ อีกทั้งยังมีการให้บริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่ และสปา เพื่อกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้ประเภทใดประเภทหนึ่ง หรือลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นหลัก

• ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นของโรงแรมระดับห้าดาว

ปัจจุบันธุรกิจโรงแรมหรูระดับห้าดาวหรือมากกว่าห้าดาว มีการแข่งขันสูงขึ้นทั้งในบริเวณพื้นที่ศูนย์กลางเศรษฐกิจและบริเวณริมแม่น้ำเจ้าพระยาในกรุงเทพฯ ทำให้จำนวนห้องพักของโรงแรมในเมืองและริมแม่น้ำเจ้าพระยามีมากกว่าจำนวนผู้เข้าพัก ส่งผลให้เกิดการแข่งขันอย่างรุนแรงทั้งด้านราคาห้องพักและการจ้างแรงงานในธุรกิจโรงแรม โดยปัจจัยดังกล่าวอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ตระหนักในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยยังคงเน้นการบริการในระดับที่เชื่อมโยงแก่ลูกค้าที่มาใช้บริการ ควบคู่กับการพัฒนาและฝึกอบรมพนักงานของโรงแรมฯ รวมถึงการลงทุนปรับปรุงห้องพัก ห้องอาหาร สถานที่จัดเลี้ยงรวมถึงห้องประชุมต่างๆ ให้ดูดีอยู่เสมอ เพื่อคงความเป็นผู้นำของกลุ่มกิจการโรงแรมในด้านการให้บริการที่ดีเยี่ยมต่อไป

- ความเสี่ยงทางการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเป็นปกติจากอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานและการลงทุน ซึ่งต้องจ่ายอัตราดอกเบี้ยทั้งแบบคงที่และแบบลอยตัว อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงของเงินกู้ยืมบางส่วน จากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยลอยตัวเป็นอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ เพื่อลดความเสี่ยงบางส่วนจากอัตราดอกเบี้ยที่อาจเพิ่มสูงขึ้นได้ในอนาคต

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทมีลูกหนี้และเจ้าหนี้บางส่วนเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งไม่ได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารเชื่อว่าในสถานการณ์ปัจจุบันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารจึงไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าที่เกิดจากการให้บริการในการประกอบกิจการโรงแรม ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการให้บริการแก่บริษัทตัวแทนการท่องเที่ยว บริษัทบัตรเครดิต และบริษัทที่มีฐานะการเงินมั่นคง ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาในการเรียกเก็บหนี้เป็นอย่างเป็นสาระสำคัญ

ส่วนการขายให้กับลูกค้ารายย่อยจะชำระด้วยเงินสดและบัตรเครดิต เพื่อลดความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของบริษัท

บริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดด้านความยั่งยืน

นโยบายความยั่งยืนของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล

“โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล มุ่งมั่นต่อการมีส่วนร่วมกับชุมชน ผ่านการดำเนินงานและจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและการผูกพันทางสังคมด้วยความรับผิดชอบ”

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการอย่างยั่งยืนของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล สร้างความเชื่อมั่นได้ว่า กระบวนการต่างๆ ที่จำเป็นจะได้รับการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนนโยบายความยั่งยืนของกลุ่ม ตามบริบทภายใต้กรอบงานเพื่อการพัฒนาอย่างเป็นธรรมชาติและยั่งยืนในเสาหลักสี่ประการ อันได้แก่ โลก ชุมชน พนักงาน และลูกค้าของโรงแรมฯ

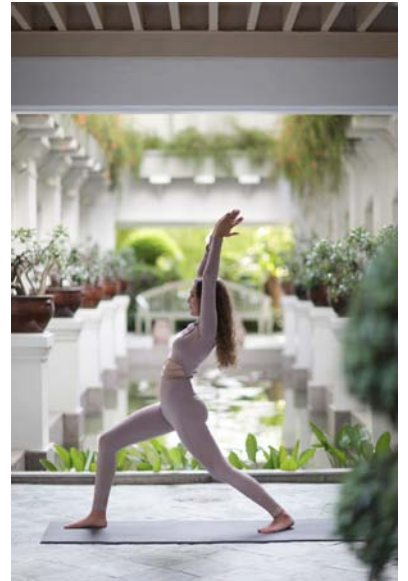
โครงสร้างการกำกับดูแลของบริษัทยังสร้างความเชื่อมั่นในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

- การปรับปรุงกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ การจัดกิจกรรมต่างๆ ให้สอดคล้องตามแนวโน้มของการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับสากล การริเริ่มจัดทำโครงการต่างๆ ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโรงแรมรวมถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ
- การกำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนเพื่อนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติโดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญเป็นเรื่องๆ
- การส่งเสริมพนักงานทุกระดับในการเพิ่มประสิทธิภาพและช่องทางการสื่อสารเพื่อส่งเสริมให้ใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมในการดำเนินการตามปณิธานด้านความยั่งยืนอย่างสร้างสรรค์ โดยส่งเสริมให้แต่ละโรงแรมในเครือมีโครงสร้างที่แข็งแกร่งเพื่อความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพในระดับองค์กร



เส้นทางแห่งความยั่งยืนของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล เริ่มขึ้นเมื่อ 9 ปีที่แล้ว ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2555 โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ทั่วโลกได้ริเริ่มจัดตั้งคณะกรรมการและมีการแต่งตั้งผู้ที่เป็นหัวหน้าทีมของความยั่งยืนเพื่อผลักดันเรื่องความรับผิดชอบต่อองค์กรโดยเฉพาะ โดยมุ่งเน้นเรื่องของความยั่งยืนซึ่งถือเป็นเสาหลักของกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนโดยรวมของกลุ่ม มาจนกระทั่งปัจจุบัน ในช่วงเริ่มต้นของเส้นทางพัฒนาที่ยั่งยืนนั้นล้วนได้รับการขับเคลื่อนโดยหัวหน้าทีมและพนักงานทุกระดับของโรงแรมฯ เป็นหลัก ผ่านโครงการต่างๆ โดยเริ่มจากพนักงานทั่วไปจนกระทั่งถึงระดับผู้บริหาร

ในปี พ.ศ. 2561 โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ได้ดำเนินการปรับปรุงการกำกับดูแลกิจการ กลยุทธ์ และวิธีการต่างๆ เพื่อการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทแทนที่คำว่า - ‘ความรับผิดชอบต่อองค์กร’ - ด้วยคำว่า ‘ความยั่งยืน’ เนื่องจากบริษัทเปลี่ยนมุมมองด้านการมีส่วนร่วมต่อสังคมแบบแยกส่วนจากความรับผิดชอบต่อ จากนั้นบริษัทจึงปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้ครอบคลุม ครอบคลุม เพื่ออนาคตที่ยั่งยืนยิ่งขึ้น ผ่านโครงสร้างการกำกับดูแลสี่ระดับ ประกอบด้วย คณะที่ปรึกษาผู้บริหาร คณะกรรมการ คณะทำงานเฉพาะเรื่อง และอดีตคณะกรรมการและหัวหน้าทีมเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารความรับผิดชอบต่อองค์กร ซึ่งได้รับการเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะกรรมการและทีมเพื่อความยั่งยืน”



โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล มุ่งมั่นที่จะอนุรักษ์ธรรมชาติเพื่อส่งเสริมให้โลกใบนี้น่าอยู่ยิ่งขึ้น สำหรับลูกค้า พนักงาน และชุมชน ความมุ่งมั่นในการพัฒนาความยั่งยืนของโรงแรมฯ สอดคล้องต่อกรอบงานเพื่อการพัฒนายั่งยืน ซึ่งได้เปิดตัวเมื่อเดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ ส่งผลให้เกิดความมุ่งมั่นต่อการจัดลำดับความสำคัญด้านความยั่งยืนแบบก้าวหน้าโดยมุ่งเน้นที่การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การจัดหาจัดจ้าง อย่างมีสำนึกและรับผิดชอบต่อ การเพิ่มความตระหนักรู้ในเรื่องผลกระทบด้านสังคม ตลอดจนความหลากหลายและการมีส่วนร่วม

ทั้งนี้ เพื่อปลูกฝังมุมมองความยั่งยืนในวัฒนธรรมของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล จึงได้เปิดตัวกลยุทธ์ใหม่ประจำปี พ.ศ. 2564-2566 โดยกลยุทธ์ดังกล่าวจะมุ่งเน้นการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการอย่างยั่งยืนแบบบูรณาการ เพื่อส่งเสริมพนักงานทุกคน ซึ่งจะทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการขับเคลื่อนและปฏิบัติตามภาระผูกพันด้านความยั่งยืนในระดับองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับแผนการพัฒนาโลกเพื่อความยั่งยืนแห่งองค์การสหประชาชาติ (UN SDGs) และอยู่ภายใต้เสาหลักสี่ประการของแผนการดังกล่าว นอกจากนี้ยังเจาะลึกประเด็นสำคัญเพิ่มเติมเกี่ยวกับการผูกพันจำเพาะซึ่งพนักงานต้องรับผิดชอบต่อเป็นประจำปีอีกด้วย

3.2 การจัดการอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

การเปิดเผยเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มมีความสำคัญ เนื่องจากการแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของโรงแรมฯ ต่อการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ภายในขอบเขตต่างๆ ดังต่อไปนี้

- พลังงาน – ลดการใช้พลังงานไปพร้อมกับการรักษาภาวะแวดล้อม และในขณะเดียวกัน การบริการยังสามารถอยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม
- การปล่อยมลพิษ – การถ่ายโอนไปใช้แหล่งพลังงานหมุนเวียนทุกทางเท่าที่ทำได้
- น้ำ – ลดการใช้น้ำโดยระมัดระวัง โดยยังสามารถมอบประสบการณ์ในด้านการบริการที่ดีเยี่ยมให้กับลูกค้าของโรงแรมฯ
- ขยะ – ลดการผลิตของเสียโดยรวมให้เหลือน้อยที่สุดและมีส่วนร่วมต่อเศรษฐกิจหมุนเวียนในเชิงปฏิบัติ

ทั้งนี้ กลุ่มโรงแรมมีแผนที่จะบรรลุวัตถุประสงค์เรื่องความยั่งยืนของกลุ่มในปี 2573 และจะมีการเปิดเผยในรายงานความยั่งยืนประจำปี รวมทั้งผ่านช่องทางการสื่อสารองค์กรอื่นๆ อีกด้วย

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่ม บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ทั่วโลกอีกด้วย โดยการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนในแต่ละโรงแรม ต้องกระทำอย่างรับผิดชอบต่อการบรรลุเป้าหมายข้างต้น กลุ่มโรงแรมจึงกำหนดเป้าหมายระยะยาวสำหรับปี พ.ศ. 2573 ไปพร้อมกับการกำหนดเป้าหมายระยะสั้นหากจำเป็น

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมจะกำหนดตามโรงแรมในเครือแมนดาริน โอเรียนเต็ล ผ่านแผนงานนโยบายการจัดการสินค้าคงคลังแบบรวมกลุ่ม โดยอ้างอิงตามบริบทอันเป็นเอกลักษณ์ของโรงแรมแต่ละแห่ง

ขอบเขตการดำเนินงาน	หน่วยเมตริก	ระเบียบวิธีกำหนดเป้าหมาย
ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง ต่อตารางเมตร (kWh/m ²)	แนวโน้มในอดีต การตรวจสอบปริมาณการใช้พลังงาน การเปรียบเทียบ และการมีส่วนร่วมของพนักงาน
พลังงานหมุนเวียน	% ของปริมาณไฟฟ้าที่จัดซื้อทั้งหมด	การตรวจสอบปริมาณการใช้พลังงานและสภาวะแวดล้อมของธุรกิจท้องถิ่น
ประสิทธิภาพการจัดการน้ำ	ลิตรต่อจำนวนห้องพักที่ลูกค้าเข้าพัก (Litres/Room night)	การตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำ การเปรียบเทียบและการมีส่วนร่วมของพนักงาน
การลดของเสีย	% ของของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมด	การริเริ่มโครงการลดของเสียและการเปรียบเทียบ

3.3 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน

โครงการจัดการพลังงานของบริษัทมุ่งเน้นลดผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมและสร้างผลกำไรโดยไม่ส่งผลกระทบต่อความสะดวกสบายของลูกค้า พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในส่วนของการจัดการปริมาณการใช้พลังงาน จะเห็นได้ว่าบริษัทมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ โดยเฉพาะเป้าหมายที่ 7 (พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้) และเป้าหมายที่ 13 (การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)

บริษัทบันทึกมาตรการลดพลังงานเป็นประจำ เนื่องจากให้ความสำคัญต่อความเข้าใจรูปแบบการใช้พลังงานและแนวโน้มของการใช้พลังงาน ตลอดจนตรวจสอบตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงานหลักซึ่งวัดค่าที่แท้จริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าพื้นฐานแต่ละรายการ (มาตรา C.02 และ C.03 ของแนวทางการจัดการพลังงาน) จากข้อมูลสถิติการใช้พลังงาน (หน่วย: กิโลวัตต์-ชั่วโมง (kWh)) ของโรงแรมฯ ระหว่างปี พ.ศ. 2563 และ 2564 ค่าความเปลี่ยนแปลงทั้งหมดเปรียบเทียบกับแบบปีต่อปี (YOY) ลดร้อยละ 19.7

นอกจากนี้ โรงแรมฯ ยังดำเนินการตรวจสอบปริมาณการใช้พลังงานภายในพื้นที่ต่างๆ เป็นประจำ เพื่อมองหาโอกาสในการประหยัดพลังงาน ค่าเสียโอกาส (พลังงานสิ้นเปลือง) และเพิ่มความตระหนักภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด (มาตรา C.04 ของแนวทางการจัดการพลังงาน) ยิ่งไปกว่านั้น โรงแรมฯ ยังดำเนินการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกวันอีกด้วย



รายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG)

บริษัทมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 13 (การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) โดยบริษัทมีความมุ่งมั่นในการลดการปล่อยปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งโรงแรมฯ ให้ความสำคัญเป็นอันดับต้นๆ ของการบริหารจัดการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีการบันทึกมาตรการวัดเป็นประจำ เนื่องจากบริษัทให้ความสำคัญต่อผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินการของโรงแรมฯ มีการตรวจสอบตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้พลังงานหลักซึ่งสามารถวัดค่าการปล่อยก๊าซที่แท้จริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าพื้นฐานแต่ละรายการ (มาตรา E.02 และ E.03 ของแนวทางการจัดการปล่อยมลพิษ) ข้อมูลสถิติการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (หน่วย: กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ (kg CO₂e)) ต่อตารางเมตร ของโรงแรมฯ ระหว่างช่วงปี พ.ศ. 2563 และ 2564 เปรียบเทียบแบบปีต่อปี (YOY) ลดลงร้อยละ 17.1

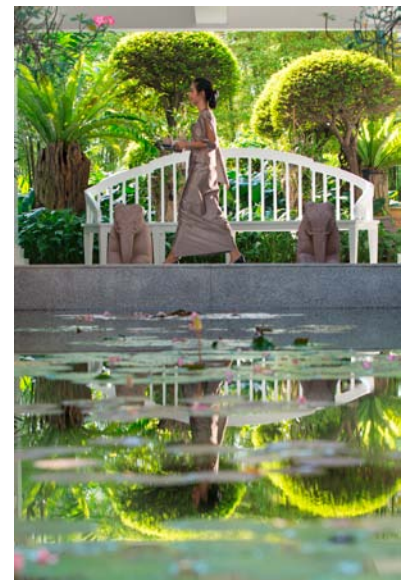
ทั้งนี้ บริษัทอาจยังไม่จำเป็นต้องกำหนดเป้าหมายสำหรับปริมาณการปล่อยมลพิษ GHG (หน่วย: คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตารางเมตร (CO₂e/m²)) แต่อย่างไรก็ดี เนื่องจากปัจจัยการปล่อยมลพิษในอนาคต (ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากไฟฟ้าที่ผลิตได้แต่ละกิโลวัตต์ชั่วโมง) ไม่สามารถประเมินได้โดยง่ายและไม่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากโรงแรมฯ โดยทั่วไปแล้ว ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในโรงแรมฯ คิดเป็นร้อยละ 80-85 ของปริมาณการใช้พลังงาน อย่างไรก็ตาม การลดปริมาณการปล่อยมลพิษ GHG เป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอันดับต้นๆ เช่นกัน โดยการปริมาณการปล่อยมลพิษ GHG ยังถือเป็น KPI ที่สำคัญต่อเป้าหมายของกลุ่ม อีกทั้งยังมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามปัจจัยการปล่อยมลพิษเกิดจากการเปลี่ยนแปลงไป



การจัดการน้ำ

เพื่อเป็นการจัดการปริมาณการใช้น้ำของโรงแรมฯ บริษัทได้ให้ความสำคัญและดำเนินการตามเป้าหมายขององค์การสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 6 (การจัดการน้ำและการสุขาภิบาล) และเป้าหมายที่ 14 (สิ่งมีชีวิตใต้น้ำ) โดยบริษัทบันทึกมาตรวัดน้ำเป็นประจำ เนื่องจากให้ความสำคัญต่อความเข้าใจการใช้น้ำและแนวโน้มของการใช้น้ำในโรงแรมฯ ตลอดจนตรวจสอบตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้น้ำปริมาณหลักซึ่งวัดค่าการใช้น้ำที่แท้จริงเมื่อเปรียบเทียบกับค่าพื้นฐานแต่ละรายการ (มาตรา E.02 และ E.03 ของแนวทางการจัดการน้ำ) ข้อมูลสถิติการใช้น้ำ (หน่วย: ลิตร (L)) ของโรงแรมฯ ในระหว่างปี พ.ศ. 2563 และ 2564 เปรียบเทียบแบบปีต่อปี (YOY) ลดลงร้อยละ 32

นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำภายในพื้นที่ทั้งหมดเป็นประจำ เพื่อมองหาโอกาสในการประหยัดน้ำ ค่าเสียโอกาส (พลังงานสิ้นเปลือง) และเพิ่มความตระหนักภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด (มาตรา C.04 ของแนวทางการจัดการพลังงาน) ยิ่งไปกว่านั้น โรงแรมฯ ยังดำเนินการตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำภายในเป็นประจำทุกวันอีกด้วย



การจัดการของเสีย

เพื่อเป็นการจัดการเพื่อลดการเกิดของเสียจากโรงแรมฯ บริษัทให้ความสำคัญและดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 12 (การบริโภคและการผลิตด้วยความรับผิดชอบ) วัตถุประสงค์เพื่อการตรวจวัดและตรวจติดตามตัวชี้วัดการลดของเสียในหน่วยเมตริกและปัจจัยการเกิดของเสียโดยทั่วไป โรงแรมฯ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ตามแนวทางเพื่อการป้องกัน การลดใช้ งาน การรีไซเคิล และการนำกลับมาใช้ใหม่อย่างต่อเนื่อง ในปี พ.ศ. 2564



การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการของเสีย

ในปี พ.ศ. 2564 โรงแรมฯ มีการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการของเสียอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เชื่อมั่นว่า พนักงานทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการการป้องกันและลดจำนวนของเสีย รวมถึงขั้นตอนปฏิบัติงานตามมาตรฐานการจัดการของเสีย การฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการของเสียให้กับพนักงานครั้งล่าสุดได้จัดให้มีขึ้นในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2564 ส่วนการตรวจสอบการจัดการของเสียจัดขึ้นในเดือนมกราคม พ.ศ. 2565 เพื่อให้มั่นใจว่า พนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการของเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การจัดซื้อจัดจ้างด้วยความสำนึกรับผิดชอบ

การกำจัดพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง

โรงแรมฯ ดำเนินมาตรการหลายอย่างอย่างครอบคลุมในทุกพื้นที่ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกลุ่มโรงแรมในการกำจัดพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งภายในสิ้นปี พ.ศ. 2564 การกำจัดพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 12 ได้แก่ การบริโภคและการผลิตอย่างรับผิดชอบ, เป้าหมายที่ 14 การรับมือกับมลพิษและเป้าหมายที่ 15 การรับมือกับระบบนิเวศทางบก

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ได้รับรางวัลโอเชียนิกแฮมเปียนตามมาตรฐานโอเชียนิก ส่วนหนึ่งมาจากการที่โรงแรมฯ เลือกใช้ฟิล์มถนอมอาหาร (Cling film) ซึ่งสามารถย่อยสลายได้ด้วยกระบวนการทางชีวภาพ รวมถึงการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ต่างๆ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ และการยกเลิกการใช้ถุงพลาสติกภายในร้านค้าในโรงแรมฯ อย่างสิ้นเชิง ทั้งนี้ ด้วยความร่วมมือของบริษัทร่วมค้าทำให้โรงแรมฯ มั่นใจว่าโครงการริเริ่มต่างๆ ซึ่งรวมไปถึงการสามารถจัดส่งผลิตภัณฑ์ต่างๆ ได้ด้วยบรรจุภัณฑ์ต่างๆ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ รวมถึงการใช้ใบตองคลุมผักที่นำมาส่งให้กับโรงแรมฯ ทั้งนี้ ยกเว้นการใช้พลาสติกสำหรับสินค้าบางประเภทซึ่งไวต่ออากาศและความชื้น ในส่วนสปาของโรงแรมฯ มีการใช้ผ้าลินินทดแทนพลาสติกสำหรับการทำรีเทนชันแบบบอดี้แรป และใช้ธูปพีชจากธรรมชาติทดแทนการใช้ไมโครบีด ส่วนห้องพักได้มีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่ทำจากไม้และวัสดุที่เป็นอะลูมิเนียม แม้กระทั่งผลิตภัณฑ์ต่างๆ ในมินิบาร์ต้องมีการจัดการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายของความยั่งยืน โดยพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งชิ้นสุดท้าย ซึ่งได้แก่ ถุงสุญญากาศ ได้รับการกำจัดไปเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



วัตถุดิบและสินค้าทางการเกษตร

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ สนับสนุนสินค้าและวัตถุดิบทางการเกษตรที่ผลิตมาจากแหล่งผลิตที่มั่นใจว่าได้ดำเนินการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและเพื่อความยั่งยืน อาทิ กาแฟ ชา วานิลลา และโกโก้ โดยโรงแรมฯ มุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลกระทบเชิงบวกโดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมตามเจตนารมณ์เพื่อความยั่งยืนขององค์กร

ในปี พ.ศ. 2564 โรงแรมฯ ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน ดังนี้:

- 100% ของกาแฟที่โรงแรมฯ เลือกใช้ มาจากแหล่งผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 91% ของชาที่โรงแรมฯ เลือกใช้ มาจากแหล่งผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 100% ของวานิลลาที่โรงแรมฯ เลือกใช้ มาจากแหล่งผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 100% ของโกโก้ที่โรงแรมฯ เลือกใช้ มาจากแหล่งผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 100% ของกระดาษที่โรงแรมฯ เลือกใช้ มาจากแหล่งผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 81% ของอาหารทะเลที่โรงแรมฯ เลือกใช้ ได้รับการรับรองโดย GSSI

นอกจากนี้ บริษัทยังเลือกใช้ผักและผลไม้จาก 'โครงการหลวง' เพื่อสนับสนุนแหล่งผลิตที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ โรงแรมฯ ยังสามารถผลิตน้ำดื่ม บิลเบอร์รี่เองในวิถีที่ยั่งยืน ส่วนผลิตภัณฑ์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องได้รับการรับรองอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรด้วยหนังสือรับรอง จดหมายรับรองของบริษัทผู้ค้า ตลอดจนอีเมล ข้อความสาธารณะ หรือรายงานต่างๆ



การริเริ่มโครงการเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม

กลุ่มบริษัทมูวมีนในการช่วยเหลือสังคมและเศรษฐกิจโดยมีเป้าหมายเพื่อชุมชนแวดล้อม ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยผ่านการดำเนินงานและจัดการกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและการผูกพันทางสังคมด้วยความรับผิดชอบภายใต้กรอบการดำเนินงานขององค์กร ทั้งนี้ พนักงานของโรงแรมฯ ทุกคนต่างให้ความร่วมมืออย่างแข็งขันในการสนับสนุนและทำงานร่วมกับชุมชนแวดล้อมต่างๆ โครงการริเริ่มเพื่อช่วยเหลือสังคม ซึ่งโรงแรมฯ จัดขึ้นตลอดปี พ.ศ. 2564 มีดังต่อไปนี้

1. บริจาคปฏิทินของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล จำนวน 200 ชิ้น แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564
2. ร่วมบริจาคโลหิตในเดือนกุมภาพันธ์และพฤศจิกายน พ.ศ. 2564 จำนวนทั้งสิ้น 12,800 ยูนิท ซึ่งช่วยชีวิตคนได้มากถึง 96 คน
3. เลี้ยงอาหารกลางวันและบริจาคเสื้อผ้าจากแผนกซักแห้งให้กับเด็กๆ ที่บ้านนกกะปี่ในเดือนเมษายน พ.ศ. 2564
4. แผนกอาหารและเครื่องดื่มของกลุ่มโรงแรมมอเมิน จำนวน 123,303 บาท บริจาคเสื้อผ้า 105 ชิ้น และเลี้ยงอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียน จำนวน 40 กลุ่ม
5. โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล มอเมินจำนวน 123,303 บาท ตามรายละเอียดดังนี้:
 - บริจาคเงินเป็นค่าเล่าเรียนสำหรับปีการศึกษา 2564 จำนวน 70,000 บาท โดยปัจจุบันโรงแรมฯ ให้การสนับสนุนนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน 45 คน นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายจำนวน 55 คน และนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 45 คน ทั้งนี้ ในปี พ.ศ. 2564 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 17 คน
 - ส่วนเงินที่เหลืออีก 53,303 บาท โรงแรมฯ ได้บริจาคเป็นค่าอาหารแก่ออังกู จากมูลนิธิบ้านนกกะปี่
6. บริการนวดโดยผู้พิการทางสายตา
 - ในเดือนพฤศจิกายน โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ เชิญพนักงานให้บริการนวดสปาผู้พิการทางสายตา 4 คนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสุขภาพ
 - โรงแรมฯ บริจาคเงิน จำนวน 4,700 บาท
 - พนักงานบริจาคเงิน จำนวน 3,000 บาท
 - ยอดบริจาคเป็นเงินจำนวนรวม 7,700 บาท
7. บริจาคกระป๋องอะลูมิเนียม 4.4 กิโลกรัม และถุงน่องใช้แล้ว 133 คู่ แก่มูลนิธิขาเทียมในสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2564
8. บริจาคคอมพิวเตอร์ ในเดือนมีนาคมและธันวาคม พ.ศ. 2564 จำนวนทั้งหมด 9 ชุด ให้แก่
 - โรงเรียนบ้านแก่งครก จ.เลย ในวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 3 ชุด
 - โรงเรียนนำประสงควิทยุ จ.นนทบุรี เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 3 ชุด
 - โรงเรียนบ้านท่าง จ.เลย เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 3 ชุด
9. โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ให้การสนับสนุนนักศึกษาฝึกงาน 247 คน จาก 31 สถาบัน ในปี พ.ศ. 2564



การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ยึดมั่นในการให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพการบริการ การดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรมสำนึกรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ซึ่งเป็นหลักการสำคัญที่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ยึดถือ และปฏิบัติมาอย่างยาวนาน และเป็นหนึ่งในหลักการที่โรงแรมยึดมั่น เพื่อบรรลุปณิธานและวิสัยทัศน์ในการเป็นโรงแรมหรูระดับโลก นอกจากนี้ โรงแรมฯ ยังได้ตระหนักอยู่เสมอว่า ในการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอย่างยั่งยืนได้นั้น จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับคุณภาพชีวิตและความเจริญรุ่งเรืองของชุมชน ดังนั้น โรงแรมฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งและยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

โรงแรมฯ ยึดถือหลักการในการปฏิบัติงาน (Guiding Principles) 5 ข้อ คือ

หลักการที่ 1 ให้ความสุขแก่ลูกค้า (Delighting our guest)

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับบริการที่ดีเยี่ยมและสินค้าที่มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม โดยจะเน้นการเข้าใจความต้องการของลูกค้า รับฟัง และตอบสนองอย่างรวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งจะสร้างสรรค์การให้บริการหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้าประทับใจเพื่อที่จะได้กลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง

หลักการที่ 2 ให้ความสุขแก่เพื่อนร่วมงาน (Delighting our colleague)

บริษัทเล็งเห็นคุณค่าของทุกคนในองค์กร ด้วยการดูแลเอาใจใส่เพื่อนร่วมงานโดยการสร้างแรงจูงใจและบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน พร้อมจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาบุคลากรให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการที่ 3 ก้าวสู่ความเป็นเลิศ (Being the best)

บริษัทจะเป็นผู้นำธุรกิจโรงแรมที่ไม่หยุดนิ่ง โดยจะมีการปรับปรุงสถานที่และการให้บริการที่ดีขึ้นอย่างไม่หยุดยั้ง นอกจากนี้ บริษัทได้คำนึงถึงทางเลือกสรรแต่ผู้ผลิตที่สามารถให้ผลิตภัณฑ์และบริการที่ได้คุณภาพสูงสุดสำหรับลูกค้าเท่านั้น

หลักการที่ 4 ทำงานเคียงบ่าเคียงไหล่ (Working together as colleagues)

บริษัทจะเน้นการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ และเชื่อมั่นซึ่งกันและกัน ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการนำความสำเร็จมาสู่โรงแรมฯ โดยทุกคนในทีมจะมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่และมีส่วนร่วมในความสำเร็จขององค์กรไปด้วยกัน

หลักการที่ 5 ปฏิบัติตนอย่างมีสำนึกรับผิดชอบ (Acting with responsibilities)

บริษัทตระหนักถึงสังคมส่วนรวมตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะร่วมมือกันในการรักษาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น ในฐานะสมาชิกผู้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและองค์กร





จากนโยบายและหลักการดังกล่าวข้างต้น ในปี 2557 โรงแรมฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม (Hotel Corporate Social Responsibility Committee) ซึ่งต่อมาในปี 2561 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนและทีมเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Committee and Champions) ซึ่งมีผู้จัดการโรงแรมเป็นประธาน และหัวหน้าแต่ละฝ่ายเป็นกรรมการเพื่อกำหนดแผนงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมของโรงแรมฯ ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

Delighting Our Guests

ด้วยวิสัยทัศน์ของโรงแรมฯ และความมุ่งมั่นของเพื่อนพนักงานในการที่จะส่งมอบความสุขให้แก่ลูกค้าผ่านการให้บริการที่ดีเยี่ยมในทุกๆ วัน จึงเป็นเอกลักษณ์ของการให้บริการของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ไปโดยปริยาย ซึ่งมาตรฐานหนึ่งของเราในการให้บริการแก่ลูกค้า คือ มาตรฐาน Legendary Quality Experience (หรือมาตรฐาน LQE) มีส่วนทำให้เพื่อนพนักงานสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการที่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ นอกจากนี้ จากผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มาพักและใช้บริการ พบว่าในปี 2564 ท่ามกลางการแพร่ระบาดของสถานการณ์โควิด โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ยังคงสามารถทำคะแนนในด้านต่างๆ อยู่ในระดับสูง

Sourcing Responsibly : Food and Beverage

เพื่อความมั่นใจในคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้าที่ใช้โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ จัดโปรแกรมประจำปีในการเข้าไปตรวจสอบคุณภาพของสินค้าตั้งแต่แหล่งผลิต ตั้งแต่ขั้นตอนการผลิต การเก็บรักษา การขนส่ง รวมถึงโปรแกรมการบำรุงรักษาเครื่องจักรและสภาพโรงงานของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่า โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ได้มีการใช้วัตถุดิบและสินค้าที่สะอาด ได้มาตรฐาน และมีคุณภาพตามที่กำหนด เพื่อนำมาผลิตอาหารและเครื่องดื่มให้แก่ลูกค้าของโรงแรมฯ อย่างปลอดภัย เนื่องจากสถานการณ์โควิดในปี 2564 โรงแรมฯ ได้มีการตรวจตามโปรแกรมที่กำหนดไว้จำนวน 17 ราย



2. ความรับผิดชอบต่อนักงาน

Employer of Choice

ปัจจัยหนึ่งในการที่จะประสบความสำเร็จในธุรกิจบริการ คือ การจ้างแรงงานที่มีคุณภาพและมีใจรักการบริการ (Service mind) ซึ่งผ่านการฝึกอบรมการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ มีนโยบายและดำเนินงานเกี่ยวกับการจ้างงาน การรักษาแรงงาน และการพัฒนาแรงงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงแรมฯ ประสบความสำเร็จและมีชื่อเสียงด้านการให้บริการติดอันดับต้นๆ ของโลก ซึ่งทำให้พนักงานมีความภาคภูมิใจในงานและสถานที่ๆ ตนทำงานอยู่ ตัวชี้วัดที่ได้อัตราการลาออกที่ต่ำ (Turnover Rate) และระยะเวลาทำงานโดยเฉลี่ยของพนักงานมากกว่าค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรม และนี่คือโอกาสที่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ จะเป็นตัวเลือกในอันดับแรกของตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมนี้

Colleague Development

บริษัทได้มีการฝึกอบรมพนักงานตั้งแต่ระดับปฏิบัติการไปจนถึงระดับบริหารเพื่อให้การบริการที่มีมาตรฐานที่ดีเยี่ยม ประกอบกับความทุ่มเทและการทำงานอย่างหนักของพนักงานในการให้บริการลูกค้าด้วยการเอาใจใส่ในรายละเอียดเล็กๆ น้อยๆ ทำให้ลูกค้าเกิดความประทับใจ ซึ่งจากนโยบายดังกล่าว ได้สร้างให้บริษัทมีจุดเด่นในเรื่องของการให้บริการที่ยอดเยี่ยมติดอันดับโลกมาเป็นเวลานานกว่าทศวรรษ

การที่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ จะบรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นโรงแรมที่หรูหราที่สุดแห่งหนึ่งของโลกนั้น เราจะต้องสร้างพนักงานทุกคนให้ดีที่สุดเช่นเดียวกัน เมื่อพนักงานมีคุณภาพ ทีมงานและผลงานก็จะมีคุณภาพตามไปด้วย ดังนั้น การเรียนรู้และพัฒนา จึงเป็นวัฒนธรรมของโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ โดยการเรียนรู้จากการทำงานในแต่ละวัน และโปรแกรมฝึกอบรมที่โรงแรมฯ จัดให้ซึ่งครอบคลุมพนักงานทุกระดับ นอกจากนี้โรงแรมยังจัดให้มีการฝึกงานในกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ลในประเทศต่างๆ เช่น สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ที่เมืองดูไบ อาบูดาบี และประเทศกาตาร์ ที่เมืองโดฮา รวมถึงฮ่องกง และโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ลในประเทศต่างๆ ในทวีปยุโรป เป็นต้น ซึ่งเป็นโครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ซึ่งตั้งอยู่ทั่วโลก รวมทั้งสามารถเพิ่มประสบการณ์และสร้างแรงบันดาลใจใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับใช้ที่โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ อีกด้วย



การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม

โครงการทวิภาคี

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ได้ร่วมมือกับสถาบันอาชีวศึกษาในต่างจังหวัด โดยการรับนักศึกษาฝึกงานระบบทวิภาคี สาขาวิชาการโรงแรมระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยโรงแรมฯ จะสนับสนุนค่าที่พักพร้อมทั้งอาหารและเครื่องแบบให้กับนักเรียน ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการถ่ายทอดประสบการณ์ด้านวิชาการโรงแรมให้แก่นักศึกษาในต่างจังหวัดได้มีโอกาสเรียนรู้จากโรงแรมที่ดีที่สุดแห่งหนึ่งของโลก เพื่อในอนาคตจะได้สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคมที่นักเรียนอยู่ โดยตั้งแต่เริ่มโครงการในปี 2554 จนถึงปัจจุบันมีนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าวแล้วจำนวน 435 คน โดยมีนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจาก 12 วิทยาลัยการอาชีพ ได้แก่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเลย วิทยาลัยอาชีวศึกษาขอนแก่น วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ วิทยาลัยพัฒนชายการนิมพระพิบูลย์โลก วิทยาลัยการอาชีพเสนาภัก วิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์ สถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย วิทยาลัยเทคนิคชุมแพ และวิทยาลัยเทคนิคเขาวง



การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแผนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตั้งแต่การจัดซื้อจัดหา การผลิต การส่งมอบสินค้าและการบริการ รวมทั้งการกำจัดของเสีย โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ได้ดำเนินการภายใต้กรอบการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งการลด (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด และจะส่งผลให้เกิดการลดต้นทุนดังกล่าวได้ โดยในปี 2564 โรงแรมได้จัดทำโครงการต่อเนื่องจากปี 2563 ได้แก่

- โครงการลด ละ เลิก การใช้พลาสติกแบบที่ใช้เพียงครั้งเดียวทิ้งในทุกพื้นที่ของโรงแรมฯ
- โครงการลดการใช้กระดาษของทุกแผนก
- เปลี่ยนมาใช้กระดาษรีไซเคิล
- โครงการลดการบริโภคน้ำดื่มจากขวดพลาสติกโดยเริ่มให้บริการน้ำดื่มจากขวดแก้วซึ่งสามารถนำมาใช้ซ้ำได้
- ไม่ใช้สารเคมีสำหรับการซักล้างที่เป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิตในแม่น้ำ
- เปลี่ยนมาใช้หลอดไฟแบบประหยัดพลังงาน
- การจัดการแยกขยะอย่างเคร่งครัดทั่วทั้งโรงแรมฯ
- เปลี่ยนบรรจุภัณฑ์สำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักแขกจากสแตนเลสเป็นวัสดุพลาสติกแบบเติมและสามารถย่อยสลายได้ (Refillable biodegradable plastic)

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนโดยยึดมั่นหลักการปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับความประพฤติของพนักงาน พนักงานทุกคนต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และให้เกียรติต่อกัน นอกจากนี้ การคุกคามหรือเลือกปฏิบัติไม่ว่าในรูปแบบใด ถือว่าเป็นสิ่งที่ต้องห้ามอย่างเด็ดขาด ไม่ว่าในเรื่องของเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ บรรพบุรุษ สถานะพลเมือง สันนิยตทางเพศ และสถานภาพสมรส หรือเหตุผลอื่นใด

บริษัทยังได้สนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ และผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

นอกเหนือจากนี้ บริษัทมีการจัดการด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร และรักษาความสามารถในการแข่งขัน ดึงดูดผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

เนื่องจากบริษัท ไอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้งบริษัทยังเป็นบริษัทในกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนใน London, Bermuda และ Singapore Stock Exchange ดังนั้น โรงแรมฯ จึงมีนโยบายในการที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้กับการประกอบธุรกิจโรงแรม และตามมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่เหมาะสม อาทิ

- พนักงานต้องทราบกฎระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานโดยตำแหน่งงานของพนักงาน
- ต้องรายงานหัวหน้าฝ่ายหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคล หากทราบว่าพนักงานคนใดไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายดังกล่าว
- ชาวต่างชาติต้องมีวีซ่า ใบอนุญาตทำงาน ทะเบียนและคุณสมบัติเฉพาะต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
- การปฏิบัติตามกฎหมายเรื่องภาษีไม่ว่าจะเป็นของบริษัทหรือของพนักงานเอง เช่น การเตรียมและการยื่นแบบฟอร์มภาษีต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลา
- การกระทำที่จำกัดการแข่งขันทางการค้าโดยเสรี เช่น การสมรู้ร่วมคิดในการกำหนดราคา การทำสัญญาเพื่อป้องกันการแข่งขัน เป็นต้น

การพัฒนาอย่างยั่งยืน

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ มีความมุ่งมั่นที่จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินธุรกิจภายใต้เจตนารมณ์ในการเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในความสำนึกรับผิดชอบในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โรงแรมฯ ได้นำแนวคิด “การลดการใช้ การใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่” รวมถึงการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ โดยการเพิ่มมูลค่าให้กับสิ่งที่กำลังจะกลายเป็นขยะ” มาใช้เพื่อที่จะลดปริมาณขยะและสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 ผลการดำเนินงาน

รายงานของผู้สอบบัญชี

งบการเงินสำหรับปี	ความเห็นของผู้สอบบัญชี	สำนักงานสอบบัญชี
2562	ไม่มีเงื่อนไขและไม่ขอสงวน	บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ป จำกัด
2563	ไม่มีเงื่อนไขและไม่ขอสงวน	บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ป จำกัด
2564	ไม่มีเงื่อนไขและไม่ขอสงวน	บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ป จำกัด

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

	2564	2563	2562	2561	2560
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
งบดุล					
สินทรัพย์ถาวร	6,023.2	6,426.1	2,624.8	1,426.4	1,458.2
หนี้สินหมุนเวียนสุทธิ	1,337.8	938.8	552.1	160.9	222.6
หนี้สินระยะยาว	3,155.1	3,434.1	2,088.7	654.2	655.0
เงินส่วนทุนของผู้ถือหุ้น	1,559.1	2,123.6	263.8	787.8	764.1
กำไร/(ขาดทุน)					
กำไร/(ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ยและภาษีเงินได้	(586.5)	(495.4)	(444.6)	326.1	283.5
กำไร/(ขาดทุน) ก่อนหักภาษี	(697.7)	(572.3)	(469.4)	317.3	268.5
กำไร/(ขาดทุน) ส่วนของผู้ถือหุ้น	(620.6)	(480.1)	(370.9)	259.7	215.9
เงินปันผลจ่าย	-	-	135.9	241.7	181.2
ทุนเรือนหุ้น					
กำไร/(ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(41.1)	(31.8)	(24.6)	17.2	14.3
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	-	-	-	17.0	15.0
มูลค่าสินทรัพย์รวมต่อหุ้น (บาท)	417.5	446.6	212.0	123.8	125.2
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	15.1	15.1	15.1	15.1	15.1
มูลค่าหุ้นต่อหุ้น (บาท)	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0

บริษัทในเครือและบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ร้อยละของการถือหุ้น	ทุนที่ชำระแล้ว ล้านบาท
บริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด	โรงเรียนสอนทำอาหารและให้เช่าที่ดินและอาคาร	100.0	0.1
บริษัท สยามบริการการบิน จำกัด	บริการอาหารแก่สายการบิน	26.0	3.0
บริษัท บากาน โฮเทล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจลงทุน	100.0	4.0
บริษัท บากาน โฮเทล โฮลดิ้ง (บิวไอ) จำกัด	กิจการโรงแรมในประเทศพม่า	50.0	81.2

ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ มีห้องพักสำหรับให้บริการทั้งสิ้น 331 ห้อง ประกอบด้วยห้องพักแบบสวีทจำนวน 60 ห้อง และห้องพักแบบเดอลุกซ์ จำนวน 271 ห้อง

รายการ	2562	2563	2564
อัตราการเข้าพักเฉลี่ย	15.3%	11.3%	7.9%
อัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (บาท)	20,418	16,105	11,831
จำนวนห้องพัก (ห้อง)	331	331	331
จำนวนพนักงาน (คน)	885	757	770

รายได้

ผลประกอบการในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการประกอบกิจการโรงแรมและรายได้อื่น 562.4 ล้านบาท ลดลง 351.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.5 เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้จำนวน 914.1 ล้านบาทในปีก่อน การลดลงของรายได้มาจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ทั่วโลก ทำให้การเดินทางระหว่างประเทศมีความเข้มงวด โดยเฉพาะการไม่อนุญาตให้มีการเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจนถึงเดือนตุลาคม 2564 รวมถึงมาตรการต่างๆ ของภาครัฐที่ใช้ในการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ทำให้รายได้ในช่วง 10 เดือนแรกของปีมาจากลูกค้าในประเทศเป็นหลักจนกระทั่งมีโครงการ Test & Go (เดินทางเข้าไทยโดยยกเว้นการกักตัว) ในเดือนพฤศจิกายน ส่งผลให้รายได้จากห้องพักลดลง 106.5 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 48.4 นอกจากนี้ รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มลดลง 207.6 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 42.9 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นผลมาจากการปิดห้องอาหารภายในโรงแรมฯ บางส่วน ไม่อนุญาตให้มีการจำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ การจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมงาน จัดเลี้ยงและประชุม รวมถึงการปิดการให้บริการสปาและสถานที่ออกกำลังกายตามมาตรการของภาครัฐเพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา และมีรายได้จากร้านค้าภายนอกโรงแรมฯ ลดลง 15.1 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 15.4 จากการปิดร้านค้าในห้างสรรพสินค้าเป็นการชั่วคราว การที่โรงแรมฯ ต้องปิดให้บริการสถานที่ต่างๆ ภายในโรงแรมฯ นั้น ส่งผลให้รายได้โดยรวมของโรงแรมฯ ลดลงอย่างเป็นนัยสำคัญเนื่องจากโรงแรมฯ ไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามแผนที่วางไว้



เปรียบเทียบรายได้แยกตามประเภทธุรกิจ

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการโดย	2564	2563	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)
โรงแรม ภัตตาคาร และสปา	บริษัท โอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน)			
	- อัตราการเข้าพัก	7.9%	11.3%	(30.1%)
	- รายได้จากห้องพัก	113.6	220.1	(48.4%)
	- รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	276.0	483.6	(42.9%)
	- รายได้จากสปา	16.1	30.3	(46.9%)
	- รายได้จากร้านค้าภายนอกโรงแรม	82.8	97.9	(15.4%)
	- รายได้อื่นๆ	33.7	43.7	(22.9%)
	รวมรายได้	522.2	875.6	(40.4%)
โรงเรียนสอนทำอาหาร และให้เช่าที่ดินและอาคาร	บริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด			
	- รายได้จากค่าเช่า	38.6	37.2	3.8%
	- รายได้จากโรงเรียนสอนทำอาหารและอื่นๆ	1.6	1.3	23.1%
	รวมรายได้	40.2	38.5	4.4%
รวมรายได้ทั้งหมด		562.4	914.1	(38.5%)

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

บริษัทมีต้นทุนขายและบริการจำนวน 795.1 ล้านบาท ลดลง 180.8 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 18.5 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน โดยต้นทุนขายและบริการดังกล่าวลดลงตามรายได้ที่ลดลง ในขณะที่ค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น 30.4 ล้านบาทจากการบันทึกต้นทุนอาคารและอุปกรณ์หลังจากเสร็จสิ้นการปรับปรุงอาคารริเวอร์ วิว ในขณะเดียวกันค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานลดลง 88.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.1 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจากค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการ ค่าธรรมเนียมจากบัตรเครดิต ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย การเดินทางไปต่างประเทศและการประชาสัมพันธ์ลดลง 45.6 ล้านบาทตามรายได้ที่ลดลง และค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ ค่าสาธารณูปโภคลดลง 27.6 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลมาจากการควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2564 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 34.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.8 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจากดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่บริษัทได้กู้ยืมมาเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการดำเนินงานและปรับปรุงอาคารริเวอร์ วิว

4.2 ภาพรวมของฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 6,303.0 ล้านบาท ลดลง 439.1 ล้านบาทจาก 6,742.1 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 หรือคิดเป็นร้อยละ 6.5 เนื่องจากปัจจัยหลักดังต่อไปนี้

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 5,526.2 ล้านบาท ลดลง 347.1 ล้านบาท และสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 491.2 ล้านบาท ลดลง 50.5 ล้านบาท เนื่องจากค่าเสื่อมราคา
2. เงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 1.9 ล้านบาท ลดลง 42.6 ล้านบาท เนื่องจากส่วนแบ่งขาดทุนในบริษัทร่วม

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 4,743.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 125.5 ล้านบาทจาก 4,618.4 ล้านบาทในปี 2563 หรือคิดเป็นร้อยละ 2.7 เนื่องจากเงินกู้ยืมที่ระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินที่บริษัทได้กู้ยืมมาเพิ่มเติมเพื่อใช้ในการดำเนินงานและปรับปรุงอาคารรีเวอร์ วิง เพิ่มขึ้นจำนวน 430.5 ล้านบาท ในขณะที่หนี้สินบางส่วนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ดังนี้

1. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 294.5 ล้านบาท ลดลง 102.6 ล้านบาทจากการจ่ายชำระเจ้าหนี้ที่เกิดจากการปรับปรุงอาคารรีเวอร์ วิง เป็นหลัก
2. หนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 706.3 ล้านบาท ลดลง 72.1 ล้านบาทจากการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย ได้รับส่วนลดค่าเช่าและการเลื่อนกำหนดชำระค่าเช่าจากผู้ให้เช่า
3. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจำนวน 105.1 ล้านบาท ลดลง 51.0 ล้านบาทจากบริษัทมีกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานและการจ่ายผลประโยชน์พนักงานในระหว่างปี
4. หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 291.8 ล้านบาท ลดลง 66.6 ล้านบาทจากบริษัทมีผลขาดทุนทางภาษีเพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,559.1 ล้านบาท ลดลง 564.5 ล้านบาทจาก 2,123.6 ล้านบาทในปี 2563 หรือลดลงร้อยละ 6.5 ซึ่งประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

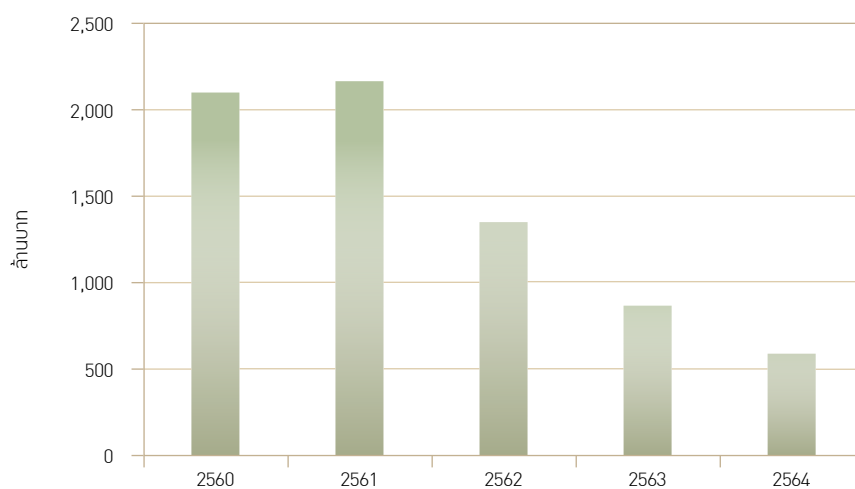
1. ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 151.0 ล้านบาท (ปี 2563 : 151.0 ล้านบาท)
2. ทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 16.0 ล้านบาท (ปี 2563 : 16.0 ล้านบาท)
3. ขาดทุนสะสมจำนวน 1,009.2 ล้านบาท (ปี 2563 : 437.1 ล้านบาท)
4. องค์กรประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 2,401.3 ล้านบาท (ปี 2563 : 2,393.8 ล้านบาท)



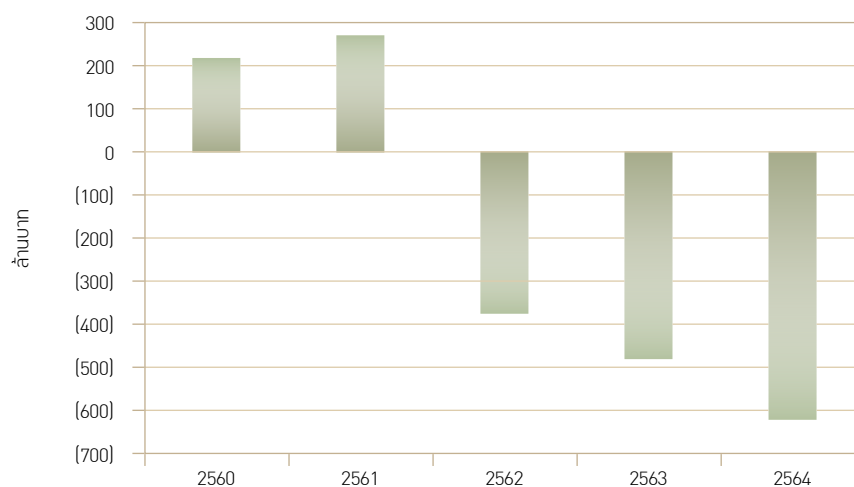
4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

	2564	2563
	ล้านบาท	ล้านบาท
รายได้จากการดำเนินงาน	562.0	913.7
กำไร/(ขาดทุน) ก่อนหักภาษี	(697.7)	(572.3)
กำไร/(ขาดทุน) ส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด	(620.6)	(480.1)

รายได้จากการดำเนินงาน



กำไร/(ขาดทุน) ส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการที่สำคัญ	2564	ร้อยละ	2563	ร้อยละ	2562	ร้อยละ
ผลการดำเนินงานธุรกิจ						
รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรมและรายได้อื่น	562.4	100.0	914.1	100.0	1,310.9	100.0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(1,106.3)	(196.7)	(1,375.1)	(150.4)	(1,783.3)	(136.0)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย	(111.2)	(19.8)	(76.8)	(8.4)	(24.8)	(1.9)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(42.6)	(7.6)	(34.5)	(3.8)	27.8	2.1
กำไร / (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(697.7)	(124.1)	(572.3)	(62.6)	(469.4)	(35.8)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	77.1	13.7	92.2	10.1	98.5	7.5
กำไร / (ขาดทุน) สุทธิ	(620.6)	(110.3)	(480.1)	(52.5)	(370.9)	(28.3)
กำไร / (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	(41.1)		(31.8)		(24.6)	
ฐานะการเงิน						
สินทรัพย์รวม	6,303.0	100.0	6,742.1	100.0	3,201.3	100.0
หนี้สินรวม	4,743.9	75.3	4,618.4	68.5	2,937.5	91.8
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,559.1	24.7	2,123.7	31.5	263.8	8.2
กระแสเงินสด						
จากกิจกรรมดำเนินงาน	(282.6)		(190.6)		(205.6)	
จากกิจกรรมลงทุน	(119.5)		(529.0)		(1,392.1)	
จากกิจกรรมจัดหาเงิน	396.4		717.3		1,594.1	
กระแสเงินสดสุทธิ	(5.7)		(2.3)		(3.6)	
อัตราส่วนทางการเงิน						
อัตราส่วนสภาพคล่อง						
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.2		0.2		0.4	
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.1		0.1		0.1	
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	(0.2)		(0.2)		(0.3)	
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	16.4		21.1		15.5	
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	22.3		17.3		23.5	
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	11.4		17.4		19.9	
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	32.1		21.0		18.4	
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	12.3		8.9		7.5	
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	29.7		41.0		48.9	
วาระเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	24.7		(2.7)		(7.0)	
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหำกำไร						
อัตรากำไรขั้นต้น	-41.5%		-6.8%		-18.1%	
อัตรากำไรสุทธิ	-119.4%		-54.6%		-27.7%	
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	-39.8%		-22.6%		-140.6%	
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน						
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	-9.8%		-7.1%		-11.6%	
อัตราการใช้หนี้สินของสินทรัพย์ (เท่า)	0.1		0.1		0.4	
อัตราส่วนแสดงวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน						
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	3.0		2.2		11.1	
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	(5.3)		(6.5)		(17.9)	
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	(5.6)		(6.3)		(1.7)	
อัตราการจ่ายปันผล	0.0%		0.0%		0.0%	

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

สถานที่ตั้ง	48 ตรอกโอเรียนเต็ล ซอยบูรพา ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก แขวงบางรัก กรุงเทพฯ 10500 ประเทศไทย
โทรศัพท์	+66 (0) 2 659 9000
เลขทะเบียนบริษัท	0107536001028
ก่อตั้ง	พ.ศ. 2419
จดทะเบียนและทำการซื้อขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	พ.ศ. 2531
แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน	15 กันยายน พ.ศ. 2536
ประเภทธุรกิจ	โรงแรม ภัตตาคาร และสปา
สอบถามข้อมูล	เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ : +66 (0) 2 659 0450 อีเมล : ubonwadee@mohg.com
การประชุมผู้ถือหุ้น	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จะจัดขึ้นในวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2565 เวลา 10.00 น. โดยจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

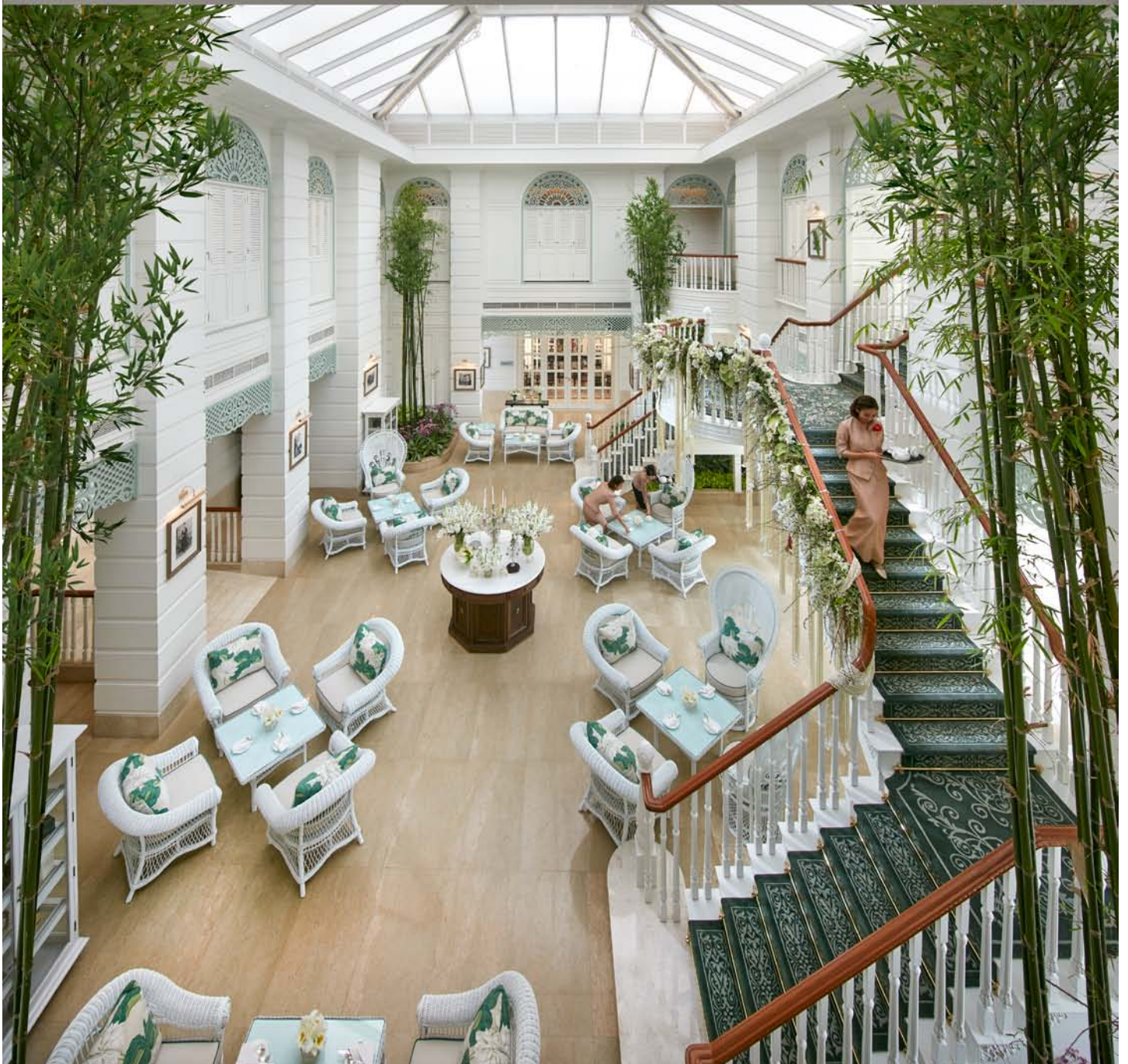
- ไม่มีข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายในคดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น

2

ส่วนที่ 2 การทำกับดูละเลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมขงนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลในการดำเนินธุรกิจ โดยเชื่อมั่นว่าการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เพื่อนพนักงาน คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และจะเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้นำหลักการและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดมาใช้ และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ตามแนวทางจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยได้มีการทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการสื่อสารให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ



ในปี 2564 การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการแต่ละหมวดของบริษัท สามารถรายงานได้ ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นรวมทั้งจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอและเหมาะสม การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรปันปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

บริษัทจัดประชุมผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ในปี 2564 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 1 ครั้ง ณ ห้องประชุมของบริษัท โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยการจัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้ เนื่องจากบริษัทประเมินสถานการณ์ของโรคโควิด-19 ที่กำลังแพร่ระบาดอย่างรุนแรง รวมทั้งได้พิจารณาถึงการปฏิบัติตามมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ของภาครัฐ โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ถือหุ้น ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดการส่งเอกสารเชิญประชุมพร้อมด้วยรายงานประจำปีและข้อมูลประกอบวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม 14 วัน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้ กรณีไม่สามารถเข้าร่วมประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้ผู้แทนมาประชุมแทนในนามของผู้ถือหุ้นได้หรือสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ

การประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น

จากการเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทั่วโลกทำให้มีการปิดกั้นพรมแดนระหว่างประเทศ มาตรการการห้ามเดินทางเข้าออกระหว่างประเทศ รวมทั้งการห้ามรวมตัวกันทั้งในสถานที่ส่วนบุคคลและสาธารณะ อย่างไรก็ตาม กรรมการของบริษัทที่อยู่ต่างประเทศสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการได้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 โดยในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทมีกรรมการเข้าร่วมประชุม 6 ท่าน โดยกรรมการที่อยู่ต่างประเทศได้เข้าร่วมประชุมโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมรวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติ และได้มีการจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิ์เท่าเทียมกัน ในการซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ โดยมีกรรมการ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุมพร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ของผู้ถือหุ้นเพื่อที่จะนำไปพิจารณาหรือดำเนินการตามสมควรต่อไป นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระอีกด้วย

เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

บริษัทมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องและสมบูรณ์ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมแล้วนำส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการ/ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร อีกทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติและผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ดังนี้

- หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี และข้อมูลประกอบวาระการประชุม มีการจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน (Insider Trading) เพื่อผลประโยชน์ส่วนบุคคล โดยบุคคลใดที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำงบการเงินจะไม่สามารถดูข้อมูลล่วงหน้าที่จะมีการประกาศต่อสาธารณะ นอกจากนี้ ผู้บริหารทั้งหมดจะต้องรายงานให้บริษัททราบกรณีมีการเปลี่ยนแปลงในจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะถูกรายงานต่อประธานกรรมการบริษัท

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วยพนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่แข่ง และชุมชนส่วนรวม บริษัทปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและความเคารพ โดยบริษัทดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและสามารถสร้างความสัมพันธ์เป็นอย่างดีกับทุกกลุ่ม ตามหลักการในการปฏิบัติงาน (Guiding Principles) ที่บริษัทยึดมั่นมาโดยตลอด

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

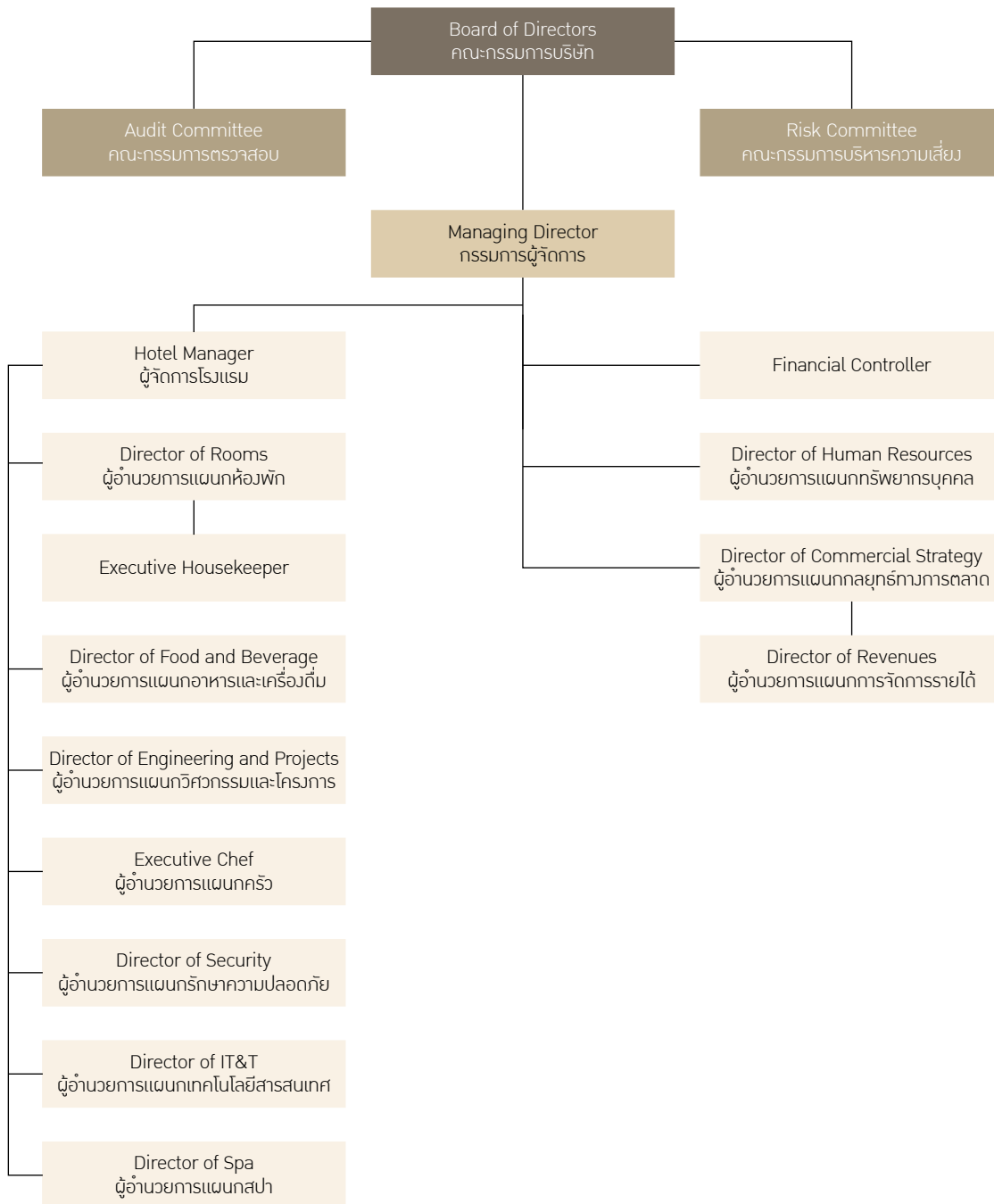
คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการแสดงและเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และโปร่งใส ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งข้อมูลในงบการเงินและการแสดงข้อมูลทั่วไป รวมถึงข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทข้อมูลดังกล่าวได้ถูกเผยแพร่ผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์แต่ได้มอบหมายให้ Financial Controller และเลขานุการบริษัทเป็นผู้ติดต่อกับสถาบันการลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังไม่มากนัก ผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 02-659-0450 หรืออีเมล ubonwadee@mohg.com

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการและพนักงาน เพื่อที่จะให้ยึดถือเป็นแนวทางสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สาธารณชนและสังคม บริษัทได้จัดการประชุมพนักงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อติดตามข้อดีข้อเสียและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และเลขานุการบริษัท

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องจัดให้มีการประชุมทุกๆ ไตรมาส และจัดประชุมวิสามัญเมื่อมีเรื่องสำคัญพิเศษเพิ่มเติม (ถ้ามี)

คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการบริหารจำนวน 7 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้มีส่วนในการบริหาร (หรือกรรมการอิสระ) จำนวน 4 ท่าน โดยกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัท โดยอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการเงินและการธนาคารและมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ดังนี้

ประเภทกรรมการ	ท่าน	สัดส่วน
กรรมการบริหาร (กรรมการที่เป็นตัวแทนของกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่)	7	64%
กรรมการที่ไม่มีส่วนในการบริหาร (กรรมการอิสระ)	4	36%
รวม	11	100%

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย การวางแผนงานทางธุรกิจโดยมีส่วนร่วมและให้ความเห็นในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ เป้าหมาย และงบประมาณของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการสามารถปฏิบัติได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งยังได้จัดให้มีระบบในการควบคุมภายใน การตรวจสอบและมาตรการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

รายนามของคณะกรรมการบริษัทจำนวน 11 ท่าน มีดังนี้

1. นางนิภาพร จรุงจิตต์	ประธานกรรมการ
2. นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลล์แลนด์ โรลีย์	กรรมการ
3. นายเกรก อลัน บิตตี้ (01/11/2561 - 27/10/2564)	กรรมการ
นายซุ่ย ฮว่า แมทธีว เดวิด บิชอป (28/10/2564 - ปัจจุบัน)	กรรมการ
4. นายยุทธชัย จรุงจิตต์	กรรมการ
5. นายเบอร์แทรม เอ็ดเวิร์ด จอห์นสตัน เวเทอร์ออลส์	กรรมการ
6. นายคริสตอฟ โจเซฟ วิลเฮล์ม มาเรส	กรรมการ
7. นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์	กรรมการ
	และกรรมการผู้จัดการ
8. นายอัศวิน คงสิริ	กรรมการอิสระ
9. นายสุรชัย ศิริวัลลภ	กรรมการอิสระ
10. นายวิลเลียม เซนทกราฟ	กรรมการอิสระ
11. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการอิสระ

ค่าตอบแทนกรรมการและการถือหุ้นโดยคณะกรรมการบริษัท

สำหรับรอบปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564

รายนามคณะกรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)	ถือหุ้นในบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) (หุ้น)
นางนิภาพร จรณะจิตต์	300,000	3,506,098
นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ โรลีย์	200,000	-
นายเกรก อลัน บิตตี้	164,384	-
นายซุม ฮวา แมทริว เดวิด บิชอป	35,616	-
นายยุทธชัย จรณะจิตต์	200,000	235,750
นายเบอร์แทรม เอ็ดเวิร์ด จอห์นสตัน เวเทอร์ออลส์	200,000	-
นายคริสตอฟ โจเซฟ วิลเฮล์ม มาเรส	200,000	-
นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์	200,000	-
นายอัศวิน คงศิริ	500,000	-
นายสุรชัย ศิริวัลลภ	400,000	-
นายวิลเลียม เซนทกราฟ	400,000	-
นายศิริชัย สมบัติศิริ	200,000	-
รวมค่าตอบแทนกรรมการ	3,000,000	

หมายเหตุ : - นายเกรก อลัน บิตตี้ ลาออกมีผลวันที่ 28 ตุลาคม 2564
- นายซุม ฮวา แมทริว เดวิด บิชอป ได้รับการแต่งตั้งวันที่ 28 ตุลาคม 2564

โครงสร้างของคณะกรรมการ

- กรรมการที่เป็นตัวแทนของกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 2 กลุ่ม คือ
 - (1) กลุ่มเมเนเจอร์ โอเรียนเทิล จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ โรลีย์, นายเกรก อลัน บิตตี้ (01/11/2561 - 27/10/2564) / นายซุม ฮวา แมทริว เดวิด บิชอป (28/10/2564 - ปัจจุบัน), นายเบอร์แทรม เอ็ดเวิร์ด จอห์นสตัน เวเทอร์ออลส์, นายคริสตอฟ โจเซฟ วิลเฮล์ม มาเรส และนายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์
 - (2) กลุ่มอิตัลไทย จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ นางนิภาพร จรณะจิตต์ และนายยุทธชัย จรณะจิตต์
- กรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ นายอัศวิน คงศิริ, นายสุรชัย ศิริวัลลภ, นายวิลเลียม เซนทกราฟ และนายศิริชัย สมบัติศิริ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

“นางนิภาพร จรณะจิตต์ หรือ นายยุทธชัย จรณะจิตต์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ โรลีย์ หรือ นายเกรก อลัน บิตตี้ (01/11/2561 - 27/10/2564) / นายซุม ฮวา แมทริว เดวิด บิชอป (28/10/2564 - ปัจจุบัน) หรือ นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์ พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท”

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ใช้วิธีลงคะแนนเสียงตามมาตรา 70 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย มีสิทธิเท่าเทียมกันในการลงคะแนนเสียงเลือกกรรมการ

การด่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ซึ่งเป็นไปตามหลักการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแล และการบริหารประจำ

การแต่งตั้งและการพ้นวาระของกรรมการ

กรรมการทุกท่านได้รับการแต่งตั้งโดยมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี และต้องพ้นวาระในวันที่มีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นในแต่ละปี วาระดังกล่าวรวมถึงกรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระทุกท่านด้วย หลังจากพ้นวาระแล้ว คณะกรรมการอาจจะเสนอตัวเข้ารับการเลือกตั้งอีกก็ได้

บริษัทไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหา กรรมการใหม่คัดสรรเบื้องต้นจากผู้มีหลักฐานอ้างอิงได้ การคัดเลือกผู้เหมาะสมที่จะเสนอเป็นกรรมการใหม่นั้น คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ รวมถึงความเป็นอิสระและความซื่อสัตย์ คณะกรรมการสามารถจัดประชุมเพื่อพิจารณาผู้เหมาะสมเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ได้เมื่อมีความจำเป็น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท โดยเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2542 บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี

1. รายนามของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอิศรินทร์ คงศิริ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2. นายสุรชัย ศิริวัลลภ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นายวิลเลียม เซนทกราฟ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

2. หน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริษัทและการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทมีดังนี้
 - 2.1 ดูแลกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
 - 2.2 ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้สอบบัญชีภายใน ถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยการสอบทานการทำรายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
 - 2.3 ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 2.4 สอบทานหลักฐานการไต่สวนภายใน เมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
 - 2.5 สืบถามและสอบทานหลักฐาน หากมีข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
 - 2.6 การกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนดหรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารเงินและบริหารความเสี่ยง ทบทวนและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามบรรทัดฐานธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทจากทะเบียนในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารในรายงานประจำปี เป็นต้น

3. การประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอตลอดปีและมีการกำหนดวาระการประชุมชัดเจน เพื่อพิจารณาประเด็นต่างๆ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายหรือนัดประชุมพิเศษในกรณีที่ทำเป็น รายงานการประชุมมีการพิจารณาอย่างชัดเจน โดยปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น 4 ครั้ง

4. การตรวจสอบเพิ่มเติม - ในระหว่างปี ไม่มีรายการใดที่เป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องตรวจสอบเพิ่มเติม

5. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานกิจกรรมต่างๆ ที่ทำต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ คือ ภายหลังจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อดูริกาและงบการเงินอย่างทันเวลา

6. การเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีการพิจารณาทบทวนงานด้านการเงินต่างๆ ของบริษัทตามที่ได้วางแผนไว้ เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ

7. นักกฎหมายของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีการเชิญนักกฎหมายของบริษัทเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบด้วยเป็นครั้งคราวเพื่อหารือประเด็นปัญหาทางกฎหมาย

8. แผนการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนร่วมกับหัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัท รวมทั้งขั้นตอนการประสานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ มีการสอบถามถึงขอบเขตการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบดังกล่าวจะช่วยให้ตรวจพบการทุจริตหรือข้อบกพร่องต่างๆ ของการควบคุมภายใน

9. การประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการตรวจสอบได้หารือร่วมกันกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเป็นครั้งคราวหากจำเป็น รวมทั้งได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัทหรือนุคคลภายนอก

10. ค่าใช้จ่ายและเงินพิเศษของพนักงานบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนนโยบายและวิธีการภายในของบริษัทเกี่ยวกับอำนาจดำเนินการ วมเงินอนุมัติจ่ายของผู้บริหารในแต่ละระดับ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการพิจารณาทบทวนเป็นประจำเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย และเงินพิเศษของเจ้าหน้าที่บริษัท รวมทั้งการใช้ทรัพย์สินของบริษัท

11. เรื่องที่ก่อให้เกิดความสนใจเป็นพิเศษ

คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้ผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในรับทราบว่าการคณะกรรมการตรวจสอบคาดหวังจะได้รับการบอกกล่าวหากมีเรื่องใดๆ ที่ควรได้รับการเอาใจใส่เป็นพิเศษ

12. การรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ

เมื่อสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบแยกจากรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

13. การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอชื่อผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท

14. การพิจารณาบทกวนหลังการตรวจสอบ
 - 14.1 คณะกรรมการตรวจสอบได้ขอคำอธิบายจากฝ่ายจัดการเกี่ยวกับผลแตกต่างที่สำคัญๆ ในงบการเงินระหว่างปีก่อนๆ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในงบการเงินโดยเปรียบเทียบกับงบการเงินปีก่อนๆ และพบว่าสอดคล้องกับบทวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารที่ปรากฏในรายงานประจำปี
 - 14.2 คณะกรรมการตรวจสอบขอคำอธิบายจากผู้ควบคุมทางการเงินของบริษัทและผู้สอบบัญชีภายนอกเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชีหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่หน่วยงานทางการเงินที่กำกับควบคุมดูแลที่เกี่ยวข้องกับกิจการและมีผลต่องบการเงินของบริษัท
 - 14.3 คณะกรรมการตรวจสอบขอให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีรายงานว่ามีปัญหาการรายงานทางการเงินที่สำคัญอะไรบ้านที่ต้องปรึกษาหารือร่วมกันในระหว่างงวดบัญชีและหากมี ฝ่ายจัดการได้มีการแก้ไขแล้วอย่างไร
 - 14.4 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
15. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามเกี่ยวกับเรื่องภาษีเงินได้ที่ยื่นต่อกรมสรรพากรว่ามีรายการสำคัญใดๆ ที่อาจต้องให้คำอธิบายเพิ่มเติมกับกรมสรรพากร และมีการสอบถามเกี่ยวกับสถานะภาพของการสำรองภาษีที่เกี่ยวข้อง

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์	กรรมการผู้จัดการ (Managing Director)
2. นายแฟรงค์ ดรวง	ผู้จัดการโรงแรม (Hotel Manager)
3. นางสาวอุบลรัตน์ มณีสาย	Financial Controller
4. นายเจฟฟรีย์ เว็บบ์	ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์ทางการตลาด (Director of Commercial Strategy)
5. นางสาวปัทมา เลิศวิทย์สกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายประชาสัมพันธ์ (Director of Communications)
6. นายชาร์ลส์ แอร์ดี	ผู้อำนวยการแผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Director of Food & Beverage)
7. นายโดมินิค บุนเนียนต์	ผู้อำนวยการแผนกการครัว (Executive Chef)

กรรมการผู้จัดการจะเป็นผู้บริหารงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการเป็นหนึ่งในจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ซึ่งจะต้องลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการอีกหนึ่งท่านจึงจะมีผลผูกพันธุรกรรมนั้นๆ ตามกฎหมาย ซึ่งมีนโยบายในการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินที่สามารถอนุมัติได้ของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

เรื่อง	วงเงินสูงสุดที่สามารถอนุมัติได้ (บาท)
การบริจาค	155,000
การจัดซื้อสินค้า	1,550,000
การจัดซื้อหรือสัญญาการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับ Special Capital Expenditure หรือ Special Projects จะต้องลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการหรือผู้บริหารของกลุ่ม Mandarin Oriental Hotel Group ตามนโยบายที่กำหนดไว้	4,650,000 และสูงขึ้น
Non-budgeted Capital Expenditure	1,550,000
การทำธุรกรรมผ่านสถาบันการเงิน จะต้องลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการหรือผู้บริหารอีกหนึ่งท่าน (วงเงินต่อรายการของบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน))	18,500,000
การทำธุรกรรมผ่านสถาบันการเงิน จะต้องลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการหรือผู้บริหารอีกหนึ่งท่าน (วงเงินต่อรายการของบริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด)	2,000,000

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ รวมจำนวน 3,000,000 บาท

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนในฐานะ			จำนวนเงิน (บาท)
	ประธาน กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ ตรวจสอบ	
1. นางนิภาพร จรุงจิตต์	•	•		300,000
2. นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ โรลีย์		•		200,000
3. นายเกรก อลัน บิตตี้ (01/11/2561- 27/10/2564) นายซุว ฮวา แมทธิว เดวิด บิชอป (28/10/2564 - ปัจจุบัน)		• •		164,384 35,616
4. นายยุทธชัย จรุงจิตต์		•		200,000
5. นายเบอร์แทรม เอ็ดเวิร์ด จอห์นสัน เวเทอร์ฮอลล์		•		200,000
6. นายคริสตอฟ ไซเซฟ วิลเฮล์ม มาเรส		•		200,000
7. นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์		•		200,000
8. นายอัครินทร์ คณศิริ	•	•	•	500,000
9. นายสุรชัย ศิริวิมลภา		•	•	400,000
10. นายวิลเลียม เซนทกราฟ		•	•	400,000
11. นายศิริชัย สมบัติศิริ		•		200,000

- ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารรวม 7 ท่าน จำนวน 29,012,469 บาท ผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนรวมถึงเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนโปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสูงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ โดยขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนของผู้บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่ระบุไว้ในกฎข้อบังคับของบริษัท กรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนเพิ่มจากกรรมการเนื่องจากภาระหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบที่เพิ่มมากขึ้น

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
ด้านหัตถ์พัก	141
ด้านอาหารและเครื่องดื่ม	422
ด้านอื่นๆ	207
รวม	770

ค่าตอบแทนพนักงาน สำหรับปี 2564 จำนวน 200.3 ล้านบาท ทั้งนี้ไม่รวมถึง โบนัส และ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทมีนโยบายในการจ่ายเงินโบนัสโดยพิจารณาจากผล การดำเนินงาน และบริษัทมีนโยบายจ่ายสมทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 5 ของ เงินเดือนของพนักงาน

กลุ่มบริษัทเห็นคุณค่าของการพัฒนาคุณภาพของพนักงาน โดยพนักงานทุกคนจะได้รับ การฝึกฝนให้สามารถรักษามาตรฐานการบริการที่ดีเยี่ยมซึ่งมีความสำคัญอันดับหนึ่งของ บริษัท รวมถึงการอบรมให้ความรู้ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน รวมถึงสามารถนำ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยมีการฝึกอบรมพนักงานตั้งแต่ระดับล่างจนถึงฝ่ายบริหารทั้งในและ นอกสถานที่ และมีการส่งไปอบรมดูงานในต่างประเทศเป็นประจำสม่ำเสมอตลอดปี

7.6 เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการทำกับดูละการที่ดัดชอบบริษัทดัดเบี่ยนในหมวดความรับผิดชอบ ของกรรมการและตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์ เมื่อ วันที่ 28 ตุลาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2563 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาว อุบลวดี มณีสาย ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือเชิญประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนา รายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการ ตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดประชุมทุกๆ ไตรมาสและจัดประชุมวิสามัญเมื่อมีเรื่องสำคัญพิเศษเพิ่มเติม (ถ้ามี) จากการเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทั่วโลกทำให้มีการปิดกั้นพรมแดนระหว่างประเทศ มาตรการการห้ามเดินทางเข้าออกระหว่างประเทศ รวมทั้งการห้ามรวมตัวกันทั้งในสถานที่ส่วนบุคคลและสาธารณะตั้งแต่ช่วงต้นปี อย่างไรก็ตาม กรรมการของบริษัทที่อยู่ต่างประเทศสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการได้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทน ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563

เลขานุการบริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมกับระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องเสนอให้กรรมการพิจารณาแล้วหน้า 7 วัน ก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการพิจารณาและศึกษาข้อมูล ทั้งนี้ การประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 2-3 ชั่วโมง ระหว่างการประชุมแต่ละครั้ง ได้มีการจัดสรรเวลาที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหารที่จะนำเสนอข้อมูลต่างๆ และกรรมการมีโอกาสนทนา พิจารณาเรื่องต่างๆ อย่างกว้างขวาง ผู้ที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ จะรวมถึงกรรมการ เลขานุการบริษัท ผู้จัดการโรงแรม และผู้นำเสนอในบางวาระของการประชุม ที่ประชุมได้ทำการประเมินผลการดำเนินงานโดยรวม หรือเฉพาะเรื่องแล้วแต่กรณี รายงานการประชุมได้รับการจัดบันทึกและรับรองโดยกรรมการ และสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2564 คณะกรรมการมีการจัดประชุมกรรมการทั้งสิ้น 6 ครั้ง การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	คิดเป็นร้อยละ
1. นางนิภาพร จรุงจิตต์	ประธานกรรมการ	6/6	100
2. นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ โรลีย์	กรรมการ	4/6	67
3. นายเกรก อลัน นิตตี้	กรรมการ	5/5	100
นายซุ ชวา แมทธีว เดวิด บิชอป	กรรมการ	1/1	100
4. นายยุทธชัย จรุงจิตต์	กรรมการ	6/6	100
5. นายเบอร์แทรม เอ็ดเวิร์ด จอห์นสัน เวเทอร์ฮอลล์	กรรมการ	4/6	67
6. นายคริสตอฟ ไรเซฟ วิลเฮล์ม มาเรส	กรรมการ	5/6	83
7. นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	6/6	100
8. นายอัศวิน คงศิริ	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6	100
9. นายสุรัชย์ ศิริวัลลภ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	6/6	100
10. นายวิลเลียม เซนทกราฟ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	6/6	100
11. นายศิริชัย สมบัติศิริ	กรรมการอิสระ	6/6	100

หมายเหตุ : - นายเกรก อลัน นิตตี้ ลาออกมีผลวันที่ 28 ตุลาคม 2564

- นายซุ ชวา แมทธีว เดวิด บิชอป ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ 28 ตุลาคม 2564

กรรมการที่ได้ผ่านการเข้าอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ประกอบด้วย นางนิภาพร จรุงจิตต์, นายยุทธชัย จรุงจิตต์, นายอัศวิน คงศิริ, นายสุรัชย์ ศิริวัลลภ และนายศิริชัย สมบัติศิริ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการและกระบวนการในการสรรหา ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาทดแทน เพื่อให้มีองค์ประกอบและคุณสมบัติตามข้อบังคับบริษัท กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. เสนอชื่อผู้มีความเหมาะสมที่จะเป็นกรรมการ พร้อมเหตุผลประกอบและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการใหม่คิดสรรเบื้องต้นจากผู้มีหลักฐานอ้างอิงได้และต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง การคัดเลือกผู้เหมาะสมที่จะเสนอเป็นกรรมการใหม่นั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ รวมถึงความเป็นอิสระและความซื่อสัตย์ คณะกรรมการสามารถจัดประชุมพิจารณาผู้เหมาะสมเพื่อรับการแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ได้เมื่อมีความจำเป็น

การแต่งตั้งกรรมการ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ ถือด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดอย่างน้อยเพียงใดก็ได้ และ
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้เลือกโดยวิธีจับสลากเพื่อให้ได้จำนวนกรรมการที่จะพึงมี

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้เลือกตั้งกรรมการทั้งชุดพร้อมกันในคราวเดียว แต่ให้คณะกรรมการชุดเดิมรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปพลางก่อนเท่าที่จำเป็น จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามข้อนี้ อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียเป็นส่วนตัวในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการของบริษัทต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปอาจร้องขอให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการได้ ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

ประธานกรรมการ หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ เป็นผู้เรียกประชุม คณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการจะจัดให้มีขึ้น ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัท เว้นแต่จะจัดประชุม ณ สถานที่อื่นตามที่กรรมการส่วนใหญ่ซึ่งรวมกึ่งประธานกรรมการจะได้ตกลงกัน หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการจะต้องระบุสถานที่ประชุมดังกล่าวด้วย แต่ทั้งนี้ สถานที่ๆ จะประชุมดังกล่าวไม่จำเป็นต้องเป็นสถานที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัทหรือจังหวัดใกล้เคียง

กรรมการสองท่านเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมทั้งประทับตราสำคัญของบริษัท อย่างไรก็ตามคณะกรรมการอาจกำหนดชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัทได้

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในเวลาที่กรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้มีเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามนิยามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อการเงินและข้อมูลทางการเงินของบริษัทที่ปรากฏอยู่ในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการรักษาระบบการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลทางการเงินนั้นถูกต้อง สมบูรณ์ เพียงพอที่จะรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันการทุจริต ด้วยเหตุผลนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่ไม่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบต่อคุณภาพของงบการเงินและระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบนี้ปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

• ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการ เพื่อป้องกันการดำเนินการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจนในบทบัญญัติด้านจริยธรรมของกรรมการและของพนักงาน และได้มีการพิจารณาอย่างรอบคอบตามกฎระเบียบที่ตลาดหลักทรัพย์ได้ประกาศบังคับใช้

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน เพื่อผลประโยชน์ส่วนบุคคล บุคคลใดที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน จะไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลทางการเงินได้ก่อนที่จะมีการเผยแพร่สู่สาธารณะ นอกจากนี้ผู้บริหารทั้งหมดจะต้องรายงานให้บริษัททราบกรณีมีการเปลี่ยนแปลงในจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะถูกรายงานต่อประธานกรรมการบริษัท

• การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ต่อบริษัท และบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน จะไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลทางการเงินได้ก่อนที่จะมีการเผยแพร่สู่สาธารณะ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้รับรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมในการสามารถป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลของบริษัทและบริษัทจะไม่ให้ข้อมูลที่มิควรเปิดเผยหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอ

• นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส จึงได้กำหนดหลักปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทได้จัดทำระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

การติดสินบนและการรับ/จ่ายเงินโดยไม่ชอบธรรม

พนักงานของบริษัทต้องไม่ให้หรือรับสินบนหรือจ่ายเงินที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายอื่นใด หรือสิ่งจูงใจใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือขอการของโรงเรียนฯ ของลูกค้าหรือหุ้นส่วนทางธุรกิจของกลุ่มโรงเรียน พนักงานต้องไม่ให้หรือรับของขวัญชิ้น การจ่ายเงิน หรือเครดิตใดๆ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับการดำเนินงานหรือการอ้างอิงถึงของกลุ่มโรงเรียน หรือลูกค้า หรือหุ้นส่วนทางธุรกิจของโรงเรียนฯ นอกจากนี้ยังครอบคลุมไปถึงการจ่ายเงินลับหรือการจ่ายเงินโดยไม่ชอบธรรมไม่ว่าในรูปแบบใดที่รับจากหรือมอบให้แก่บุคคลใด และผลประโยชน์ใดๆ ทั้งในรูปแบบของเงินสดและแบบอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะรับหรือจ่ายโดยพนักงาน เพื่อน ญาติ ตัวแทน บริษัท หรือกิจการอื่นที่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ทั้งนี้ พนักงานต้องรายงานให้หัวหน้าหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลทราบโดยทันทีในเหตุการณ์ใดที่พนักงาน

- ได้รับ ขอได้รับ หรือได้ทราบว่ามิชอบเสนอหรือคำแนะนำใดๆ ที่จะจ่ายหรือรับเงินใดๆ ดังกล่าวหรือ
- ขอให้จ่าย หรือได้รับพิจารณา “เงินค่าดำเนินการพิเศษ” หรือสงสัยว่าจะมีการจ่ายเงินที่ไม่ชอบธรรมใดๆ

ของขวัญและการช่วยเหลือหรือตอบแทนเป็นการส่วนตัว

พนักงานของบริษัทอาจจะให้หรือรับของขวัญหรือการช่วยเหลือหรือตอบแทนเป็นการส่วนตัวได้ แต่ทั้งนี้สิ่งของดังกล่าวต้อง

- เป็นไปตามมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป และอยู่ในการทำหน้าที่ตามปกติ
- มีมูลค่าน้อยหรือไม่มีความสำคัญใดๆ และเป็นธรรมเนียมปฏิบัติทั่วไป
- ไม่ใช่เงินสด เว้นแต่การให้เป็นเงินสดตามธรรมเนียมจากลูกค้าของโรงแรมฯ ซึ่งต้องเป็นไปตามนโยบายเรื่องกิบ

นอกจากนี้ต้องไม่มีการปฏิบัติหรือดำเนินการที่ให้อภิสิทธิ์พิเศษในลักษณะที่ไม่เหมาะสม โดยคาดหวังให้หรือรับของขวัญหรือของสมนาคุณเป็นการตอบแทน

ผลประโยชน์ทับซ้อน

พนักงานของบริษัทต้องหลีกเลี่ยงอย่าให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาขัดแย้งกับหน้าที่การงาน สถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่ควรหลีกเลี่ยง อาทิ

- มอบธุรกิจของกลุ่มโรงแรม สิทธิ หรือเมื่อไรที่เป็นสิทธิพิเศษเฉพาะกลุ่มโรงแรมให้แก่ตัวเองครอบครัว หรือเพื่อน หรือกิจการที่พนักงานหรือครอบครัวมีผลประโยชน์อยู่ไม่ทางใดก็ทางหนึ่ง
- มีข้อตกลงทางการเงินหรือมีผลประโยชน์กับผู้จัดหาสินค้า ลูกค้า หรือหุ้นส่วนทางธุรกิจของโรงแรมฯ รายใดรายหนึ่ง
- ใช้ทรัพย์สินหรือบริการของกลุ่มโรงแรมเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว
- ดำเนินธุรกิจกับลูกค้าของกลุ่มโรงแรมในนามของตัวเองแทนที่จะดำเนินธุรกิจดังกล่าวในนามของกลุ่มโรงแรม เป็นต้น

• การแจ้งเบาะแสหรือเรียน (Whistleblowing)

หลักธรรมาบรรณของกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล (MOHG) กำหนดให้โรงแรมสำนักงานภูมิภาค และสำนักงานของบริษัททั้งหมด ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องและเพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนนโยบายนี้ MOHG ให้บริการนี้แก่เพื่อนร่วมงานและคู่ค้ากับ MOHG และโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ลทั่วโลก เพื่อเป็นช่องทางในการรายงานความกังวลที่เกี่ยวกับการทุจริตต่อหน้าที่ การฉ้อโกง หรือการประพฤติผิดอื่นๆ MOHG รับแจ้งเบาะแสหรือเรียนอย่างจริงจัง โดยจะตรวจสอบรายงานทั้งหมดและเริ่มต้นการสอบสวนเมื่อเป็นไปได้ รายงานจะถูกเก็บเป็นความลับและผู้เรียนไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนยกเว้นแต่ผู้ร้องเลือกที่จะเปิดเผยตัวตนเอง ผู้รายงานจะไม่ถูกดำเนินคดีต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือการกระทำใดๆ ที่เป็นอันตราย เนื่องจากการรายงานความกังวลนี้เป็นไปด้วยความสุจริตตามนโยบายที่เรียกว่า “MOHG Speak Up” ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อรับเรื่องเรียนที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- การใช้อำนาจในทางมิชอบ
- การติดสินบน / การคอร์รัปชัน
- การละเมิดนโยบาย / ขั้นตอนของบริษัท
- การกลั่นแกล้ง / การล่วงละเมิด
- ผลประโยชน์ทับซ้อน
- การเลือกปฏิบัติ
- การทุจริต
- สุขภาพ / ความปลอดภัย / สภาพแวดล้อม
- การประพฤติผิดของผู้ขาย
- การลักทรัพย์
- พฤติกรรมที่ผิดธรรมาบรรณหรือการประพฤติผิดอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทได้สอบทานระบบการควบคุมภายในว่าอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสร้างความมั่นใจในการเงินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

8.2 สรุปผลงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยในการดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2542

1. รายนามของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้
ประธานกรรมการตรวจสอบ นายอัศวิน คงศิริ
กรรมการตรวจสอบ นายสุรชัย ศิริวัลลภ
กรรมการตรวจสอบ นายวิลเลียม เซนทกราฟ
2. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ดังนี้
 - 2.1 สอบทานกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2.2 สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
 - 2.3 สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของนโยบายและการปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยง
 - 2.4 สอบทานและป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2.5 สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - 2.6 สืบการและสอบทานหลักฐานการไต่สวนภายใน เมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่อง สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - 2.7 สืบการและสอบทานหลักฐาน หากมีข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนอย่างมีนัยสำคัญ
 - 2.8 การกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนดหรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ

(ดูรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบ)

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับผู้บริหารและระดับปฏิบัติการ มีการดูแลเพื่อให้แน่ใจว่าทรัพย์สินของบริษัทได้ถูกใช้ไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท และมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมและผู้ประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสมดุลและมีการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับทางด้านการเงิน และบริษัทมีระบบในการรายงานสถานะทางการเงินให้กับผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละแผนก

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารให้รายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ต่อบริษัท และบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน จะไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลทางการเงินได้ก่อนที่จะมีการเผยแพร่สู่สาธารณะ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้รับรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมในการสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยไม่ให้มีผู้นำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่อำนาจเพียงพอ

9.2 รายการระหว่างกัน

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกับธุรกิจโรงแรมฯ ในกรณีบริษัทย่อย บริษัทได้ควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการทั้งหมดของบริษัทย่อยจะมาจากกรรมการบางท่านของบริษัท ซึ่งจะต้องดำเนินนโยบายเดียวกับบริษัท ทั้งนี้นโยบายการดำเนินงาน ระบบการควบคุมภายใน การใช้ผู้สอบบัญชีสำนักงานเดียวกัน รวมถึงการใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเหมือนกับบริษัท เป็นต้น สำหรับบริษัทร่วม บริษัทได้ส่งกรรมการผู้จัดการเข้าไปเป็นตัวแทนของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นเพื่อร่วมกำหนดนโยบายและการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการทำรายการดังกล่าวเนื่องจากบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องมีการดำเนินการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสรุปดังนี้

1. รายการกับบริษัทย่อย

1.1 รายได้จากการให้บริการแก่บริษัทย่อย

ลักษณะของรายการ

เป็นรายการที่โรงแรมฯ ให้บริการกับบริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด (บริษัทย่อยร้อยละ 100)

ขนาดของรายการ

ปี 2564 จำนวน 0.4 ล้านบาท (ปี 2563: จำนวน 0.4 ล้านบาท)

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย

นโยบายการกำหนดราคา

ราคาคำนวณบวกกำไรส่วนเพิ่ม

1.2 รายจ่ายในการรับบริการจากบริษัทย่อย

ลักษณะของรายการ

เป็นรายการที่โรงแรมฯ จ่ายค่าเช่าเรือข้ามฟากสำหรับให้บริการลูกค้าโรงแรมฯ และค่าเช่าที่ดินและอาคารสำหรับประกอบกิจการ

ขนาดของรายการ

ปี 2564 จำนวน 38.8 ล้านบาท (ปี 2563: จำนวน 37.4 ล้านบาท)

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย เนื่องจากการเช่าเรือข้ามฟากเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าของบริษัทและเช่าสถานที่สำหรับประกอบกิจการของบริษัท

นโยบายการกำหนดราคา

ค่าเช่าเรือข้ามฟากและค่าเช่าที่ดินและอาคารเฉลี่ยเดือนละ 3.2 ล้านบาท เป็นไปตามราคาตลาด

2. รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

2.1 รายได้จากการให้บริการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะของรายการ

เป็นรายการที่บริษัทเรียกเก็บกับบริษัทในกลุ่มโรงแรม Mandarin Oriental เป็นค่าห้องพักและค่าอาหาร

ขนาดของรายการ

ปี 2564 ไม่มีรายการ (ปี 2563: ไม่มีรายการ)

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทในกลุ่มโรงแรม Mandarin Oriental

นโยบายการกำหนดราคา

ค่าห้องพัก เป็นราคาตลาดของอัตราค่าห้องพักที่ดีที่สุดที่ตกลงกันสำหรับบริษัท (Best Corporate Negotiated Rate)

ค่าอาหาร เป็นราคาตลาดเทียบเท่ากับลูกค้าทั่วไป

2.2 รายจ่ายในการรับบริการจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะของรายการ

ค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการและเครื่องหมายการค้าเป็นรายการระหว่างบริษัทกับ Mandarin Oriental Hotel Group Limited และ Mandarin Oriental (UK) Limited

ค่าเครื่องดื่ม เช่น ไวน์ ที่บริษัท ซื้อจากบริษัท อิตาลีไทย ฮอสพิทาลิตี้ จำกัด และบริษัท ซี.พี.เค. แพลนเตชัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน

ขนาดของรายการ

ปี 2564 จำนวน 47.3 ล้านบาท (ปี 2563: จำนวน 73.3 ล้านบาท)

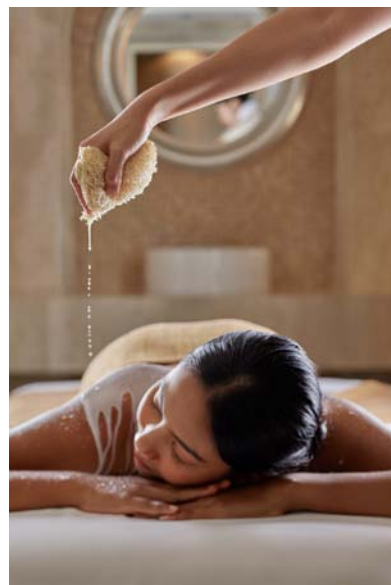
ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย เนื่องจากการเป็นค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการโรงแรมและอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้าเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้ นอกจากนี้ รายการซื้อเครื่องดื่มประเภทไวน์บางชนิดจำเป็นต้องซื้อจากบริษัทดังกล่าวเนื่องจากเป็นตัวแทนจำหน่ายไวน์ชนิดนั้นแต่ผู้เดียวในประเทศไทย

นโยบายการกำหนดราคา

ค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการ เป็นไปตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

ค่าซื้อเครื่องดื่มเป็นราคาตลาดเทียบเท่ากับลูกค้าทั่วไป



3

ส่วนที่ 3 วิชาการนิพนธ์



บริษัท โอเชททีแอล จำกัด (มหาชน)

จบการดำเนินงานและจบการดำเนินงานเฉพาะกิจการ
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย ("กลุ่มกิจการ") และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบ

การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้อที่ 6.7 นโยบายการบัญชี เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และข้อที่ 15 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และข้อที่ 16 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการและกิจการมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 5,526 ล้านบาท และ 5,470 ล้านบาท ตามลำดับและสิทธิในการเช่าสินทรัพย์จำนวน 491 ล้านบาท และ 816 ล้านบาท ตามลำดับ ราคาตามบัญชีคิดเป็นร้อยละ 95 และ 96 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการ มีการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยพิจารณาจากมูลค่าจากการใช้ของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ (value in use) ที่ใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตจากการทบทวนการด้อยค่าดังกล่าวผู้บริหารของกลุ่มกิจการได้ข้อสรุปว่าไม่จำเป็นต้องบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าในปัจจุบัน

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบเรื่องนี้ เนื่องจากสินทรัพย์ดังกล่าวมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวมและการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารของกลุ่มกิจการ ในการพิจารณาความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต ข้อสมมติฐานที่สำคัญได้แก่ ประมาณการอัตราการเข้าพักและค่าห้อง อัตราการเติบโตของรายได้ และอัตราการคิดลด

วิธีปฏิบัติที่สำคัญของข้าพเจ้าที่ใช้เกี่ยวกับการทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีที่ผู้บริหารของกลุ่มกิจการใช้ในการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งใช้วิธีประเมินมูลค่าจากการใช้ (value in use) ว่ามีความเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- ประเมินกระบวนการจัดทำงบประมาณซึ่งใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด และประเมินหลักเกณฑ์วิธีประมาณการกระแสเงินสดคิดลดของผู้บริหารของกลุ่มกิจการ
- ทำความเข้าใจสมมติฐานที่สำคัญและประเมินความเป็นไปได้ของสมมติฐานที่สำคัญ
- กำหนดค่าประมาณแบบจุดสำหรับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยปรับเปลี่ยนสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตคิดลด
 - ประมาณการอัตราการเข้าพักและค่าห้องโดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต
 - อัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาวโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต
- ประเมินความสมเหตุสมผลของอัตราคิดลดโดยเปรียบเทียบกับต้นทุนของเงินทุน และ เปรียบเทียบกับอัตราคิดลดในอุตสาหกรรมเดียวกัน

จากการปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่าวิธีการประเมินราคาและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินราคามีข้อมูลสนับสนุนและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ในปัจจุบัน

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์เปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด

สินสิริ ทังสมบัติ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7352

กรุงเทพมหานคร

28 มกราคม พ.ศ. 2565

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11	102,754,168	108,444,129	100,832,736	107,192,032
เงินลงทุนระยะสั้น		172,412	172,412	172,412	172,412
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	12	67,103,174	46,355,518	66,949,038	46,152,482
สินค้าคงเหลือ		20,545,808	18,225,038	20,545,808	18,225,038
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		60,409,558	72,328,862	60,099,679	71,888,363
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		250,985,120	245,525,959	248,599,673	243,630,327
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	100,000	100,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	1,909,150	44,535,906	9,520,000	9,520,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	5,526,188,170	5,873,327,095	5,470,325,836	5,807,001,306
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	491,219,916	541,765,618	816,134,567	883,342,559
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	5,791,180	11,009,061	5,791,180	11,009,061
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		26,921,436	25,910,781	23,237,954	22,033,529
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,052,029,852	6,496,548,461	6,325,109,537	6,733,006,455
รวมสินทรัพย์		6,303,014,972	6,742,074,420	6,573,709,210	6,976,636,782

กรรมการ _____

กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20	1,000,000,000	710,000,000	1,000,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	19	294,506,211	397,078,046	363,803,742
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		958,352	1,715,447	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	39,636,647	71,568,144	51,427,421
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	249,695,617	-	249,695,617
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,030,023	4,010,682	3,983,892
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,588,826,850	1,184,372,319	1,668,910,672
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	21	10,799,360	19,219,821	10,799,360
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22	666,659,495	706,844,205	858,133,391
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22	2,063,094,566	2,172,254,467	2,063,094,566
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	105,095,326	156,052,382	105,095,326
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	291,767,672	358,360,784	281,933,573
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		17,675,448	21,329,110	17,427,710
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		3,155,091,867	3,434,060,769	3,336,483,926
รวมหนี้สิน		4,743,918,717	4,618,433,088	5,005,394,598
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ จำนวน 15,097,800 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	24	150,978,000	150,978,000	150,978,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ จำนวน 15,097,800 หุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 10 บาท	24	150,978,000	150,978,000	150,978,000
กำไร (ขาดทุน) สะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	25	16,000,000	16,000,000	16,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		(1,009,205,941)	(437,110,703)	(999,987,584)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		2,401,324,196	2,393,774,035	2,401,324,196
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,559,096,255	2,123,641,332	1,568,314,612
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,303,014,972	6,742,074,420	6,573,709,210

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	
	บาท	บาท	บาท	บาท	
รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	26	561,998,236	913,661,400	560,608,632	912,560,589
ต้นทุนขายและบริการ		(795,120,296)	(975,893,269)	(801,072,420)	(982,002,304)
ขาดทุนขั้นต้น		(233,122,060)	(62,231,869)	(240,463,788)	(69,441,715)
รายได้อื่น	27	369,193	477,115	918,376	1,030,995
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(45,217,695)	(72,464,731)	(45,217,695)	(72,464,731)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(265,886,557)	(326,679,327)	(265,700,437)	(329,528,977)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย		(111,221,931)	(76,830,171)	(117,978,817)	(84,057,977)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	14 ก)	(42,626,756)	(34,535,639)	-	-
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้		(697,705,806)	(572,264,622)	(668,442,361)	(554,462,405)
รายได้ภาษีเงินได้	29	77,064,354	92,143,547	81,042,376	109,996,214
ขาดทุนสำหรับปี		(620,641,452)	(480,121,075)	(587,399,985)	(444,466,191)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยัง					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่					
ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	60,682,767	21,857,000	60,682,767	21,857,000
กำไรจากการตีมูลค่าที่ดิน	15	-	3,011,437,365	-	3,011,437,365
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท					
รายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	18	(12,136,553)	(606,658,873)	(12,136,553)	(606,658,873)
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไป					
ยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		48,546,214	2,426,635,492	48,546,214	2,426,635,492
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยัง					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือป้องกันความ					
เสี่ยงกระแสเงินสด	21	6,519,572	(8,928,714)	6,519,572	(8,928,714)
ผลกำไรจากเครื่องมือป้องกันความ					
เสี่ยงกระแสเงินสดที่จัดประเภทรายการ					
ใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน	21	1,900,889	1,893,288	1,900,889	1,893,288
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะจัดประเภทรายการ					
ใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	18	(870,300)	1,407,085	(870,300)	1,407,085
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไป					
ยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		7,550,161	(5,628,341)	7,550,161	(5,628,341)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		56,096,375	2,421,007,151	56,096,375	2,421,007,151
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(564,545,077)	1,940,886,076	(531,303,610)	1,976,540,960

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
การแบ่งปันขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	(620,641,452)	(480,121,075)	(587,399,985)	(444,466,191)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	(620,641,452)	(480,121,075)	(587,399,985)	(444,466,191)
การแบ่งปัน (ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	(564,545,077)	1,940,886,076	(531,303,610)	1,976,540,960
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	(564,545,077)	1,940,886,076	(531,303,610)	1,976,540,960
ขาดทุนต่อหุ้น				
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	30 (41.11)	(31.80)	(38.91)	(29.44)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม						
	กำไร (ขาดทุน) สะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม
				กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	จัดสรรแล้ว -	การป้องกัน	รวม				
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรจากการตีราคาที่ดิน	ความเสี่ยงในกระแสเงินสด	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	150,978,000	16,000,000	25,524,772	-	(9,747,516)	(9,747,516)	182,755,256
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(462,635,475)	2,409,149,892	(5,628,341)	2,403,521,551	1,940,886,076
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	150,978,000	16,000,000	(437,110,703)	2,409,149,892	(15,375,857)	2,393,774,035	2,123,641,332
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	150,978,000	16,000,000	(437,110,703)	2,409,149,892	(15,375,857)	2,393,774,035	2,123,641,332
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(572,095,238)	-	7,550,161	7,550,161	(564,545,077)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	150,978,000	16,000,000	(1,009,205,941)	2,409,149,892	(7,825,696)	2,401,324,196	1,559,096,255

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	กำไร (ขาดทุน) สะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม
				กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวม	
	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว -		กำไรจากการตีราคาที่ดิน	การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น
		ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	150,978,000	16,000,000	(34,153,222)	-	(9,747,516)	(9,747,516)	123,077,262
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(426,980,591)	2,409,149,892	(5,628,341)	2,403,521,551	1,976,540,960
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	150,978,000	16,000,000	(461,133,813)	2,409,149,892	(15,375,857)	2,393,774,035	2,099,618,222
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	150,978,000	16,000,000	(461,133,813)	2,409,149,892	(15,375,857)	2,393,774,035	2,099,618,222
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	(538,853,771)	-	7,550,161	7,550,161	(531,303,610)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	150,978,000	16,000,000	(999,987,584)	2,409,149,892	(7,825,696)	2,401,324,196	1,568,314,612

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้		(697,705,806)	(572,264,622)	(668,442,361)	(554,462,405)
รายการปรับปรุง					
ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	340,962,187	313,595,044	330,610,399	303,013,188
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	16	50,547,809	49,570,556	67,210,099	66,249,603
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงการบันทึกบัญชี					
จากการยกเว้นค่าเช่าจากผู้ให้เช่า	22	(7,515,883)	-	(7,515,883)	-
กลับรายการค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ได้รับ					
การยกเว้นเนื่องจากการยกเว้นค่าเช่าจากผู้ให้เช่า		-	(4,900,538)	-	(4,900,538)
ขาดทุนจากการที่ได้รับการยกเว้นค่าเช่าจากผู้ให้เช่า		-	156,538	-	156,538
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17	5,785,117	8,532,235	5,785,117	8,532,235
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		8,305	17,787	(101,862)	17,787
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	15	1	15	1
ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น					
สำหรับลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	644,173	727,680
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	14 ก)	42,626,756	34,535,639	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	23	16,846,525	27,618,232	16,846,525	27,618,232
ดอกเบี้ยรับ	27	(51,297)	(169,313)	(600,480)	(723,193)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย		111,221,931	76,830,171	117,978,817	84,057,977
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(20,747,656)	34,937,315	(20,891,316)	48,343,610
- สินค้าคงเหลือ		(2,320,770)	4,863,418	(2,320,770)	4,863,418
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		13,276,082	(970,582)	13,145,462	(852,504)
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(1,010,655)	(11,420,508)	(1,204,425)	(11,614,296)
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(6,523,495)	(73,844,279)	14,785,706	(58,899,066)
- จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	23	(7,120,814)	(18,493,462)	(7,120,814)	(18,493,462)
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น		19,341	(5,199,252)	(26,790)	(5,119,578)
- หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(3,653,662)	(1,588,419)	(3,653,663)	(1,588,420)
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน					
		(165,355,970)	(138,194,039)	(144,872,051)	(113,073,193)
การรับดอกเบี้ย		51,297	169,313	51,067	168,959
การจ่ายดอกเบี้ย		(112,617,763)	(49,585,433)	(119,374,649)	(59,958,010)
การจ่ายภาษีเงินได้		(4,649,484)	(3,021,566)	(1,356,778)	(1,671,148)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน					
		(282,571,920)	(190,631,725)	(265,552,411)	(174,533,392)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(119,206,804)	(629,919,514)	(119,206,804)	(629,919,514)
ปันส่วนต้นทุนการกู้ยืมเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(22,614,893)	-	(22,614,893)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17 (567,236)	(3,795,335)	(567,236)	(3,795,335)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	285,155	599,598	283,655	599,598
เงินสดรับคืนจากสัญญาก่อสร้าง	-	126,694,273	-	126,694,273
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(119,488,885)	(529,035,871)	(119,490,385)	(529,035,871)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20 335,000,000	925,000,000	335,000,000	925,000,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22 540,000,000	730,000,000	540,000,000	730,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20 (45,000,000)	(635,000,000)	(45,000,000)	(635,000,000)
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22 (400,000,000)	(285,000,000)	(400,000,000)	(285,000,000)
เงินสดจ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่า	(33,629,156)	(17,687,963)	(51,316,500)	(31,467,491)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	396,370,844	717,312,037	378,683,500	703,532,509
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(5,689,961)	(2,355,559)	(6,359,296)	(36,754)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	108,444,129	110,799,688	107,192,032	107,228,786
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	11 102,754,168	108,444,129	100,832,736	107,192,032
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้				
เจ้าหนี้อื่นที่เกิดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	18,293,813	143,383,880	18,293,813	143,383,880
การตีมูลค่าที่ดินใหม่	-	3,011,437,365	-	3,011,437,365

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ของบริษัทตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

48 ตรอกโอเรียนเต็ล ซอยบูรพา ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มกิจการ”) คือ กิจการโรงแรม และภัตตาคาร

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2565

2 เหตุการณ์สำคัญในระหว่างปีที่รายงาน

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

เมื่อต้นปี พ.ศ. 2563 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“COVID-19”) ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวส่งผลทางลบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 โดยเฉพาะผลการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจโรงแรมและกลุ่มธุรกิจให้เช่า

ผลกระทบต่อธุรกิจโรงแรม: การจองห้องพักถูกยกเลิกส่งผลให้ยอดขายรายได้ลดลง

เนื่องด้วยมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ ส่งผลให้เกิดการควบคุมและจำกัดการเดินทางของกลุ่มลูกค้า จึงส่งผลให้เกิดการยกเลิกการจองห้องพักของโรงแรม การเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทั่วโลก ทำให้ลูกค้าของโรงแรมมีจำนวนลดลง โดยเฉพาะจากลูกค้าหลักซึ่งมาจากทวีปยุโรป ประเทศจีน และประเทศสหรัฐอเมริกา นอกจากนี้ โรงแรมยังต้องปิดให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติตามประกาศของรัฐบาล เรื่องการปิดสถานประกอบการต่าง ๆ เช่น ห้างสรรพสินค้า ร้านอาหาร สปา และสถานที่ออกกำลังกายเป็นการชั่วคราวในช่วงกลางปี พ.ศ. 2564 การปิดให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในโรงแรมดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อรายได้ของโรงแรมโดยรวม

ผลกระทบต่อธุรกิจให้เช่า: การยกเว้นค่าเช่า

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ในหลายพื้นที่ทั่วประเทศไทย ทำให้จำนวนลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการในโรงแรมของกลุ่มกิจการลดลงเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะในช่วงที่รัฐบาลขอความร่วมมือในการจำกัดการเดินทาง กลุ่มกิจการได้ยกเว้นค่าเช่าให้กับผู้เช่าทุกรายตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2563 ถึงปัจจุบัน ซึ่งส่งผลต่อการรับรู้รายได้ค่าเช่าในปี พ.ศ. 2564 ดังนั้นจึงคาดการณ์ได้ว่า เหตุการณ์ดังกล่าวจะกระทบต่อรายได้ค่าเช่าในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปด้วย กลุ่มกิจการได้ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 อย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้เช่า โดยฝ่ายบริหารได้เตรียมวางแผนต่าง ๆ เพื่อพยายามรับมือและแก้ไขกับสถานการณ์ดังกล่าวซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้ของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้น ที่ดิน

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

4 การดำเนินงานต่อเนื่องและความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 จากผลกระทบของสถานการณ์ COVID-19 ที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 2 กลุ่มกิจการและกิจการมียอดหนี้สินหมุนเวียนมากกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,338 ล้านบาท และ 1,420 ล้านบาท ตามลำดับ และมีผลขาดทุนสำหรับปีจำนวน 621 ล้านบาท และ 587 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ กลุ่มกิจการและกิจการยังมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 283 ล้านบาท และ 266 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ผู้บริหารได้จัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และมีความเชื่อมั่นว่ากลุ่มกิจการสามารถดำเนินกิจการได้ตามที่ได้ประมาณการไว้ โดยมีแผนงานในการจัดการส่งเสริมการขายเพื่อที่จะเพิ่มอัตราการเข้าพัก และยังมีนโยบายในการลดต้นทุนของทุกส่วนงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มกิจการยังมีวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินที่ไม่สามารถยกเลิกได้และได้เข้าทำสัญญาเงินกู้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่สองราย จำนวน 300 ล้านบาท เพื่อใช้สำหรับการดำเนินกิจการ ดังนั้น กลุ่มกิจการจึงเชื่อมั่นว่าสามารถบริหารจัดการภาระหนี้สินในปัจจุบันรวมทั้งอนาคตและจะสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 (TFRS 16) เรื่อง สัญญาเช่า เกี่ยวกับการผ่อนปรนในทางปฏิบัติกรณี que ผู้เช่าได้รับการลดค่าเช่าเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 โดยผู้เช่าสามารถเลือกที่จะไม่ประเมินว่าการลดค่าเช่าดังกล่าวเป็นการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสัญญาเช่า (Lease modification) สำหรับการลดหรือการงดเว้นการจ่ายค่าเช่าถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565

6 นโยบายการบัญชี

6.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม งบการเงินตามวิธีส่วนได้เสีย (equity accounting)

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มกิจการมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับมีอำนาจควบคุมหรือมีการควบคุมร่วม เงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวม

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทร่วมบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

ค) การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

กลุ่มกิจการรับรู้เงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อรวมกับต้นทุนทางตรงของเงินลงทุน

กลุ่มกิจการจะรับรู้มูลค่าภายหลังวันที่ได้มาของเงินลงทุนในบริษัทร่วมด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของผู้ได้รับการลงทุนตามสัดส่วนที่ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสียอยู่ในกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงภายหลังการได้มาดังกล่าวข้างต้นจะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุน

เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมมีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในบริษัทร่วมนั้น ซึ่งรวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวอื่น กลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียในบริษัทร่วมนั้น เว้นแต่กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันหรือได้จ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันแทนบริษัทร่วม

ง) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการกับบริษัทร่วมจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่โอน

6.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกิจการและกลุ่มกิจการ

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ หรือวันที่ตีราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

6.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

6.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ในการรับรู้การด้อยค่าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

6.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

6.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ง) **ตราสารหนี้**

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 1 ประเภทดังนี้

- **ราคาทุนดัดจำหน่าย** - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ถ้าไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไรหรือขาดทุนอื่นพร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

จ) **การด้อยค่า**

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าว ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

กลุ่มกิจการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย ความเสี่ยงด้านเครดิตที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจะส่งผลกระทบต่อวิธีการด้อยค่าที่นำมาปฏิบัติใช้

สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (simplified approach) ในการรับรู้การด้อยค่าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้ การด้อยค่าที่รับรู้ตามวิธีดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6.4

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

6.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมูลค่ายุติธรรมนั้นมาจากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระภายนอก โดยจะมีการทบทวนการประเมินอย่างสม่ำเสมอทุก ๆ 3 ปีเป็นอย่างน้อย

การตีราคาที่ดินที่ทำให้มูลค่าตามบัญชีเพิ่มขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะแสดงอยู่ภายใต้ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ในส่วนของผู้เจ้าของ และหากมูลค่าของส่วนที่เคยมูลค่าเพิ่มขึ้นนั้นลดลง ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้ผลสะสมในส่วนของผู้เจ้าของเท่ากับผลสะสมของราคาที่ตีเพิ่มที่รับรู้ไว้ ส่วนที่ลดลงที่เหลือจะบันทึกไปยังกำไรหรือขาดทุน

อาคารและอุปกรณ์อื่นทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

บริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	40 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงและตกแต่งสินทรัพย์เช่า	อายุสัญญาเช่าหรืออายุของทรัพย์สินแล้วแต่อย่างใดจะสั้นกว่า
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เรือ	10 ปี
เครื่องใช้ในโรงแรม	2 - 3 ปี

เครื่องใช้ในการดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยเครื่องกระเบื้อง เครื่องแก้ว เครื่องเงิน ผ้าลินิน และเครื่องแบบจะถือเป็นเครื่องใช้ในโรงแรม และถือเป็นค่าใช้จ่ายทันทีเมื่อมีการเบิกใช้ ในกรณีเครื่องใช้ในการดำเนินงานที่ล้ำสมัยและถูกเปลี่ยนแทนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงแนวทางการตกแต่งภัตตาคาร มูลค่าที่คงเหลืออยู่ของเครื่องใช้ในการดำเนินงานดังกล่าวจะถูกตัดเป็นค่าใช้จ่ายทันที

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน

กำไรขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์คำนวณโดยการเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับราคาตามบัญชี และจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

6.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยที่ซื้อมาจะวัดมูลค่าด้วยราคาทุน โดยจะตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 3, 5 และ 10 ปี

สินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด จะวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

6.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าสินทรัพย์เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้การด้อยค่า ในการพิจารณาว่าสินทรัพย์ของกลุ่มกิจการอาจมีการด้อยค่าหรือไม่

6.10 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

กลุ่มกิจการบันทึบบ้างตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินจูงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับปรุงสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยเครื่องตกแต่งและติดตั้งขนาดเล็ก

กลุ่มกิจการนำการผ่อนปรนในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยินยอมลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 มาถือปฏิบัติย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 โดยผู้เช่าสามารถเลือกที่จะไม่พิจารณาว่าการลดค่าเช่าดังกล่าวเข้าเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า (lease modification) หรือไม่ แต่จะรับรู้การลดค่าเช่าดังกล่าวเสมือนหนึ่งว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่ใช่การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า โดยกลุ่มกิจการจะสามารถถือปฏิบัติตามการผ่อนปรนดังกล่าวเฉพาะในกรณีที่กลุ่มกิจการได้รับการลด หรือยกเว้นค่าเช่าอันเป็นผลโดยตรงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ก) การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าทำให้ค่าตอบแทนของสัญญาเช่า (หลังปรับปรุง) มีจำนวนเกือบเท่าเดิมหรือน้อยกว่าค่าตอบแทนของสัญญาเช่าก่อนการเปลี่ยนแปลง
- ข) การลดค่าเช่า เป็นการลดค่าเช่าซึ่งครบกำหนดในหรือก่อนวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 และ
- ค) ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นของสัญญาเช่า

ในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้รับการยกเว้นค่าเช่าตามสัญญาเช่าจากผู้ให้เช่าเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 กลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่ปฏิบัติตาม TFRS 16 เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าทุกสัญญาที่ได้รับการยกเว้นค่าเช่า แต่เลือกที่จะนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยการปรับลดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดตามสัดส่วนที่ได้รับยกเว้นตลอดช่วงเวลาที่ได้รับการยกเว้นค่าเช่า และกลับรายการค่าเสื่อมราคาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่รับรู้ในระหว่างงวดตามสัดส่วนของค่าเช่าที่ลดลง จำนวน 4.90 ล้านบาท และ 0.66 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรับรู้ผลต่างที่เกิดขึ้นจำนวน 0.16 ล้านบาท เป็นรายการขาดทุนอื่น แทนการปรับปรุงมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้และวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าใหม่

กลุ่มกิจการได้นำข้อปฏิบัติเรื่องการยกเว้นค่าเช่าของผู้ให้เช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 มาถือปฏิบัติ การยกเว้นค่าเช่าของผู้ให้เช่าจำนวน 7.52 ล้านบาทถูกรับรู้เป็นส่วนลดในกำไรหรือขาดทุน พร้อมการปรับหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งไม่ได้ส่งผลกระทบต่อมูลค่าต้นงวดของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าทางการเงินบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้ที่ยังไม่ได้คิดลดกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ทางการเงินโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า กลุ่มกิจการต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

6.11 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุน โดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้น จะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชาระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเอง ด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

6.12 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยทั่วไปและที่กู้มาเป็นการเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข ต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ หักด้วยรายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

ต้นทุนการกู้ยืมอื่น ๆ รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

6.13 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความตีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าจะอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

ทั้งนี้ กลุ่มกิจการเลือกนำข้อยกเว้นจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19 ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่นำข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ COVID-19 ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอน มารวมในการพิจารณาประมาณการความเพียงพอของกำไรทางภาษีที่จะเกิดขึ้นในอนาคตเพื่อจะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี แต่กลุ่มกิจการจะลดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีลง เมื่อเห็นว่าไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะกำไรทางภาษีเพียงพอเพื่อที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าว

6.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน โบนัส และค่ารักษาพยาบาล ของพนักงานปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงาน ไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อบังคับ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

6.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายการที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

6.16 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสิทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

6.17 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการขนส่งสินค้า และให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบแยกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบแยกเทศ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

โรงแรม

รายได้จากการเป็นเจ้าของโรงแรมประกอบด้วย จำนวนเงินที่ได้รับจากการให้เช่าห้องพัก การขายอาหารและเครื่องดื่ม และบริการเสริมอื่นๆ รายได้จากการให้เช่าห้องพักจะรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่พักเข้าพัก รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม รวมทั้งการขายสินค้าจะรับรู้ ณ จุดขาย โดยกลุ่มกิจการมีสิทธิในการได้รับชำระเงินทันทีที่แขกของโรงแรมเข้าพัก และได้รับบริการและสินค้า

6.18 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

6.19 การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

กลุ่มกิจการทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย กลุ่มกิจการไม่ทำสัญญาประเภทนี้เพื่อการเก็งกำไรหรือวัตถุประสงค์อื่นนอกจากการป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มกิจการรับรู้รายการสัญญาอนุพันธ์เมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญาและวัดมูลค่าต่อมาในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการกำหนดให้สัญญาอนุพันธ์เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงที่เกี่ยวกับกระแสเงินสดของ 1) รายการสินทรัพย์หรือหนี้สินที่รับรู้ หรือ 2) รายการที่คาดการณ์ที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก (การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด)

ณ วันที่เริ่มต้นความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง กลุ่มกิจการจะทำเอกสาร 1) ที่ระบุถึงความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงและรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงที่คาดว่าจะชดเชยการเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง 2) เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่นำมาใช้ในการจัดการกับรายการที่มีความเสี่ยง

กลุ่มกิจการแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงทั้งจำนวนเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ที่อยู่ในความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21 และการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสำรองการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในส่วนของเจ้าของได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21

ตราสารอนุพันธ์สามารถใช้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงในความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่เข้าเงื่อนไข ณ วันที่เริ่มต้นรายการ กลุ่มกิจการจัดทำเอกสารที่ระบุถึงความสัมพันธ์ระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและตราสารอนุพันธ์ทางการเงินที่ใช้เป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง รวมไปถึงวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง

นอกจากนั้น กลุ่มกิจการทำการทดสอบความมีประสิทธิภาพในการหักกลบกกันของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่เริ่มต้นรายการและทุก ๆ งวดที่มีการรายงานงบการเงินอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มกิจการใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงประเภทการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดเท่านั้น วิธีการรับรู้กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมมีดังนี้

- การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ทางการเงินที่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดเฉพาะส่วนที่มีประสิทธิภาพจะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากส่วนที่ไม่มีประสิทธิภาพจะถูกรับรู้ทันทีเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

- สำรองการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่สะสมในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกจัดประเภทใหม่ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน จำนวนที่จัดประเภทใหม่จะบันทึกในบรรทัดรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับรายได้หรือค่าใช้จ่ายของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง หากมีดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง ต้นทุนการกู้ยืมจะถูกรวมเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข
- เมื่อเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงหมดอายุ ถูกขาย หรือความสัมพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยงไม่เข้าเงื่อนไข การป้องกันความเสี่ยงอีกต่อไป หากคาดว่ากระแสเงินสดจากรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงยังคงเกิดขึ้นในอนาคต ให้คงสำรองการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน แต่หากคาดว่ากระแสเงินสดจะไม่เกิดขึ้นในอนาคต (เช่น มีการรับรู้การขายสินทรัพย์ป้องกันความเสี่ยง) ให้จัดประเภทผลกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงบกำไรหรือขาดทุนทันที

7 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

ความเสี่ยงทางการเงินและผลกระทบที่อาจมีต่อผลการดำเนินงานในอนาคตของกลุ่มกิจการ มีดังนี้

ลักษณะความเสี่ยง	ความเสี่ยงจาก	วัดจาก	บริหารความเสี่ยงโดย
ความเสี่ยงจากตลาด - อัตราดอกเบี้ย	เงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	การวิเคราะห์ความอ่อนไหว	ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย
ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น อนุพันธ์ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	การวิเคราะห์อายุ การพิจารณาลำดับด้านเครดิต	มีเงินฝากกับหลายธนาคาร การจำกัดวงเงิน
ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง	เงินกู้ยืมและหนี้สินอื่นๆ	การประมาณกระแสเงินสดหมุนเวียน	การจัดให้มีวงเงินด้านสินเชื่อและการกู้ยืมที่สามารถเปิดใช้ได้

7.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

7.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเนื่องจากกลุ่มกิจการมีลูกหนี้และเจ้าหนี้บางส่วนเป็นสกุลเงินต่างประเทศ และบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีความเสี่ยงจากการที่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมในต่างประเทศ ซึ่งบริษัทย่อยมิได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงไว้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการเชื่อว่าในสถานการณ์ปัจจุบันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจะไม่มีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการ ผู้บริหารจึงไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว

ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหุ้นกู้ สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มกิจการพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญ เนื่องจากสิ้นทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีดอกเบี้ยมีจำนวนใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ กลุ่มกิจการจะเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อบริหารความเสี่ยงเมื่อจำเป็น

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและการปรับราคาใหม่ของเงินกู้ยืม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มีดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2563	
	บาท	ร้อยละ ของเงินกู้	บาท	ร้อยละ ของเงินกู้
เงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	3,315,000,000	100	2,885,000,000	100
	3,315,000,000	100	2,885,000,000	100

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

รายการกำไรหรือขาดทุนจะมีความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในรายได้ดอกเบี้ยจากเงินสดและเงินฝากธนาคาร และค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม ซึ่งเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย องค์ประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของจะเปลี่ยนแปลงไปซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในมูลค่ายุติธรรมของการป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดของเงินกู้ยืมและมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ		ผลกระทบต่อองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
อัตราดอกเบี้ย - เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.25 (พ.ศ. 2563: ร้อยละ 0.25)*	6,792,200	4,956,709	(2,479,420)	(3,473,190)
อัตราดอกเบี้ย - ลดลงร้อยละ 0.25 (พ.ศ. 2563: ร้อยละ 0.25)*	(6,812,200)	(4,883,358)	2,479,420	3,473,190

* โดยกำหนดให้ปัจจัยอื่นคงที่

เครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการใช้เพื่อบริหารความเสี่ยง

ในการทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย กลุ่มกิจการจะตกลงกับคู่สัญญาเพื่อแลกเปลี่ยนผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่คำนวณจากอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยลอยตัวในช่วงเวลาที่กำหนดไว้โดยอ้างอิงจากจำนวนฐานที่ใช้เป็นเกณฑ์คำนวณเงินต้นตามที่ตกลงกัน และรับรู้ส่วนต่างที่จะต้องจ่ายหรือจะได้รับตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยไว้เป็นส่วนประกอบของรายได้ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยตลอดระยะเวลาตามข้อตกลง

กลุ่มกิจการและบริษัทเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยโดยครอบคลุมร้อยละ 12 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 14) ของเงินต้นของเงินกู้ยืมที่อัตราดอกเบี้ยผันแปร โดยอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยมีอัตรา ร้อยละ 2.03 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 2.03) และอัตราดอกเบี้ยผันแปรมีอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 0.33 ถึง 0.35 ซึ่ง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานมีอัตราดอกเบี้ย THBFIX เท่ากับร้อยละ 0.33 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 0.34)

สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยจะมีการชำระยอดสุทธิของดอกเบี้ยค้างรับหรือค้างจ่ายทุก 180 วัน ทั้งนี้ วันที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็นวันเดียวกับวันที่ถึงกำหนดชำระของดอกเบี้ยเงินกู้

ผลกระทบจากการบัญชีป้องกันความเสี่ยงต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน (หมายเหตุ 21)

ผลกระทบจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มกิจการและบริษัท มีดังนี้

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย		
มูลค่าตามบัญชี (หนี้สิน)	(10,799,360)	(19,219,821)
จำนวนเงินตามสัญญา	400,000,000	400,000,000
วันครบกำหนด	21 มีนาคม 2567	21 มีนาคม 2567
ค่าอัตราป้องกันความเสี่ยง (Hedge ratio)	1:1	1:1
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง ที่คงเหลืออยู่ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม	6,519,572	(8,928,714)
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของรายการที่ถูกป้องกันความเสี่ยง สำหรับการกำหนดความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง	(6,519,572)	8,928,714
อัตราดอกเบี้ยที่ป้องกันความเสี่ยงด้วยเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักสำหรับปี	ร้อยละ 2.03	ร้อยละ 2.03

7.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์อนุพันธ์ และเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน รวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิตจากลูกค้าและลูกหนี้ค้าง

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำการรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระในระดับ A เป็นอย่างน้อย

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะยึดการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ ในกรณีที่ไม่มีการจัดอันดับไว้ กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสิทธิภาพที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายย่อยจะชำระด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิตเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มกิจการและบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย หรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงิน 3 ประเภทที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- เงินลงทุนระยะสั้น
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ทั้งนี้ผู้บริหารได้พิจารณาว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของรายการ ก) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และ ข) เงินฝากประจำธนาคาร ไม่เป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า

ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าตามลักษณะร่วมของความเสี่ยงด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้ เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บนั้นมีลักษณะความเสี่ยงที่ใกล้เคียงเป็นอย่างมากกับลูกหนี้การค้าสำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงพิจารณาใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้ามาประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย

7.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 103 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 108 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการ จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคมมีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
หมดอายุภายในหนึ่งปี				
- วงเงินกู้ธนาคาร	-	510,000,000	-	510,000,000
หมดอายุเกินกว่าหนึ่งปี				
- วงเงินกู้ธนาคาร	435,000,000	605,000,000	435,000,000	605,000,000
	435,000,000	1,115,000,000	435,000,000	1,115,000,000

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ กระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้นเป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

	งบการเงินรวม				
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,005,072,452	-	-	1,005,072,452
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	106,388,699	-	-	106,388,699
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	63,069,524	205,590,532	685,710,916	954,370,972
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	306,920,887	2,160,529,536	-	2,467,450,423
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	17,675,448	17,675,448
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช้อนุพันธ์	-	1,481,451,562	2,366,120,068	703,386,364	4,550,957,994
สัญญาอนุพันธ์					
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย					
- ป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสด					
- กระแสเงินสดรับ	-	1,682,452	1,617,464	-	3,299,916
- กระแสเงินสดจ่าย	-	(8,120,000)	(9,966,466)	-	(18,086,466)
รวมหนี้สินอนุพันธ์	-	(6,437,548)	(8,349,002)	-	(14,786,550)
รวม	-	1,475,014,014	2,357,771,066	703,386,364	4,536,171,444

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม				
	ณ ปัจจุบัน บาท	ภายใน 1 ปี บาท	1 - 5 ปี บาท	มากกว่า 5 ปี บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	712,488,340	-	-	712,488,340
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	251,507,493	-	-	251,507,493
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	96,698,295	218,416,780	669,810,615	984,925,690
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	57,843,699	2,286,208,536	-	2,344,052,235
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	21,329,110	21,329,110
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช้หนี้	-	1,118,537,827	2,504,625,316	691,139,725	4,314,302,868
สัญญาอนุพันธ์					
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย					
- ป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสด					
- กระแสเงินสดรับ	-	1,736,329	3,405,589	-	5,141,918
- กระแสเงินสดจ่าย	-	(8,120,000)	(18,086,466)	-	(26,206,466)
รวมหนี้สินอนุพันธ์	-	(6,383,671)	(14,680,877)	-	(21,064,548)
รวม	-	1,112,154,156	2,489,944,439	691,139,725	4,293,238,320

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ ปัจจุบัน บาท	ภายใน 1 ปี บาท	1 - 5 ปี บาท	มากกว่า 5 ปี บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,005,072,452	-	-	1,005,072,452
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	188,492,102	-	-	188,492,102
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	81,247,844	272,613,462	867,549,133	1,221,410,439
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	306,920,887	2,160,529,536	-	2,467,450,423
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	17,427,710	17,427,710
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช้หนี้	-	1,581,733,285	2,433,142,998	884,976,843	4,899,853,126
สัญญาอนุพันธ์					
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย					
- ป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสด					
- กระแสเงินสดรับ	-	1,682,452	1,617,464	-	3,299,916
- กระแสเงินสดจ่าย	-	(8,120,000)	(9,966,466)	-	(18,086,466)
รวมหนี้สินอนุพันธ์	-	(6,437,548)	(8,349,002)	-	(14,786,550)
รวม	-	1,575,295,737	2,424,793,996	884,976,843	4,885,066,576

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	712,488,340	-	-	712,488,340
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	272,642,485	-	-	272,642,485
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	109,356,520	287,930,942	867,335,918	1,264,623,380
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	57,843,699	2,286,208,536	-	2,344,052,235
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	21,081,373	21,081,373
รวมหนี้สินทางการเงินที่มีใช่อ่อนไหว	-	1,152,331,044	2,574,139,478	888,417,291	4,614,887,813
สัญญาอนุพันธ์					
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย					
- ป้องกันความเสี่ยงด้านกระแสเงินสด					
- กระแสเงินสดรับ	-	1,736,329	3,405,589	-	5,141,918
- กระแสเงินสดจ่าย	-	(8,120,000)	(18,086,466)	-	(26,206,466)
รวมหนี้สินอนุพันธ์	-	(6,383,671)	(14,680,877)	-	(21,064,548)
รวม	-	1,145,947,373	2,559,458,601	888,417,291	4,593,823,265

7.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของเงินทุน คือ รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

8 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน แต่ไม่รวมถึงกรณีที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือ ขาดทุน บาท	ราคาทุน ตัดจำหน่าย บาท	รวมราคา ตามบัญชี บาท	มูลค่า ยุติธรรม บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	102,754,168	102,754,168	102,754,168
เงินลงทุนระยะสั้น	-	172,412	172,412	172,412
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	46,884,236	46,884,236	46,884,236
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	18,262,006	18,262,006	17,870,862
	-	168,072,822	168,072,822	167,681,678
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	10,799,360	-	10,799,360	10,799,360
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,000,000,000	1,000,000,000	1,000,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	106,388,699	106,388,699	106,388,699
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	706,296,142	706,296,142	706,296,142
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,312,790,183	2,312,790,183	2,312,790,183
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	17,675,448	17,675,448	17,124,766
	-	4,143,150,472	4,143,150,472	4,142,599,790

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม			
	มูลค่ายุติธรรม			
	ผ่านกำไรหรือ	ราคาทุน	รวมราคา	มูลค่า
	ขาดทุน	ตัดจำหน่าย	ตามบัญชี	ยุติธรรม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
<i>สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม</i>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	108,444,129	108,444,129	108,444,129
เงินลงทุนระยะสั้น	-	172,412	172,412	172,412
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	25,169,336	25,169,336	25,169,336
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	18,035,351	18,035,351	17,824,486
	-	151,821,228	151,821,228	151,610,363
<i>หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม</i>				
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	19,219,821	-	19,219,821	19,219,821
<i>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม</i>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	710,000,000	710,000,000	710,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	251,507,493	251,507,493	251,507,493
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	778,412,349	778,412,349	778,412,349
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,172,254,467	2,172,254,467	2,172,254,467
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	21,329,110	21,329,110	20,995,495
	-	3,933,503,419	3,933,503,419	3,933,169,804

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่ายุติธรรม			
	ผ่านกำไรหรือ	ราคาทุน	รวมราคา	มูลค่า
	ขาดทุน	ตัดจำหน่าย	ตามบัญชี	ยุติธรรม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	100,832,736	100,832,736	100,832,736
เงินลงทุนระยะสั้น	-	172,412	172,412	172,412
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	46,997,423	46,997,423	46,997,423
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	14,578,524	14,578,524	14,187,380
	-	162,581,095	162,581,095	162,189,951
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	10,799,360	-	10,799,360	10,799,360
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	1,000,000,000	1,000,000,000	1,000,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	188,492,102	188,492,102	188,492,102
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	909,560,812	909,560,812	909,560,812
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,312,790,183	2,312,790,183	2,312,790,183
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	17,427,710	17,427,710	16,877,028
	-	4,428,270,807	4,428,270,807	4,427,720,125

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	รวมราคา	มูลค่า	
ผ่านกำไรหรือ	ตัดจำหน่าย	ตามบัญชี	ยุติธรรม	
ขาดทุน	บาท	บาท	บาท	บาท
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2563				
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	107,192,032	107,192,032	107,192,032
เงินลงทุนระยะสั้น	-	172,412	172,412	172,412
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	25,469,939	25,469,939	25,469,939
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	14,158,100	14,158,100	13,947,235
	-	146,992,483	146,992,483	146,781,618
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	19,219,821	-	19,219,821	19,219,821
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	710,000,000	710,000,000	710,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	314,381,308	314,381,308	314,381,308
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	987,578,357	987,578,357	987,578,357
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,172,254,467	2,172,254,467	2,172,254,467
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	21,081,373	21,081,373	20,747,758
	-	4,205,295,505	4,205,295,505	4,204,961,890

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดโดยมูลค่ายุติธรรมดังต่อไปนี้

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3		รวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์								
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - ที่ดิน	-	-	-	-	3,040,000,000	3,040,000,000	3,040,000,000	3,040,000,000
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น								
ที่วัดด้วยราคายุติธรรม	-	-	-	-	3,040,000,000	3,040,000,000	3,040,000,000	3,040,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้น ที่ดิน และอนุพันธ์ทางการเงินที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และข้อ 21 ตามลำดับ วิธีการประมาณมูลค่ายุติธรรมตามความแตกต่างของระดับข้อมูลมีดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบัน / ราคาปิด ที่อ้างอิงจาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย / สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- ข้อมูลระดับ 2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
- ข้อมูลระดับ 3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาด

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และเงินกู้ยืมและเงินให้กู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ฝ่ายบริหารของกลุ่มกิจการเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มกิจการดังกล่าวไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินเหล่านั้น

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาประกันความเสี่ยงจากดอกเบี้ยฯ ขึ้นคำนวณด้วยมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตที่ประมาณการไว้

มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอายุคงเหลือต่ำกว่าหนึ่งปีมีค่าใกล้เคียงกับมูลค่าที่ตราไว้หักด้วยจำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลงไปจากการประมาณการปรับปรุงด้วยระดับความน่าเชื่อถือ มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินทางการเงินที่ใช้เพื่อการเปิดเผยข้อมูลประมาณขึ้นจากการคิดลดกระแสเงินสดที่กลุ่มกิจการหรือบริษัทสามารถกู้ยืมได้ด้วยเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันตามอัตราดอกเบี้ย ณ อัตราตลาดในปัจจุบัน

9 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ประกอบไปด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6.9 มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้หรือการคำนวณมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ตามความเหมาะสม การคำนวณดังกล่าวอาศัยการประมาณการ รายละเอียดของประมาณการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และข้อ 16 ตามลำดับ

ข) มูลค่ายุติธรรม - ที่ดิน

มูลค่ายุติธรรมของที่ดินขึ้นอยู่กับจำนวนสมมติฐานประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าสังหาริมทรัพย์ สมมติฐานในการประเมินแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่ สมมติฐานทางการเงิน และสมมติฐานทางคุณลักษณะ

สำหรับสมมติฐานทางการเงิน ผู้ประเมินใช้ราคาขายที่ดินควบคู่กับปัจจัยภายนอกของที่ดิน 5 แห่งที่มีความใกล้เคียงกับที่ดินของบริษัท

สำหรับสมมติฐานทางคุณลักษณะ ผู้ประเมินใช้สมมติฐานย่อย 3 เรื่อง ซึ่งสถานที่ตั้งเป็นปัจจัยที่มีสาระสำคัญต่อการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินของบริษัท

ค) ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 23

ง) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับผลขาดทุนทางภาษียกมา

กลุ่มกิจการมีผลขาดทุนในปีนี้เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ส่งผลให้จำนวนลูกค้าที่เข้าพักในโรงแรมมีจำนวนลดลง โดยเฉพาะลูกค้าจากต่างประเทศซึ่งถือว่าเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของกิจการ นอกจากนี้โรงแรมยังต้องปิดสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ภายในโรงแรมเพื่อปฏิบัติตามประกาศของรัฐบาล เรื่อง การปิดสถานประกอบการต่าง ๆ เป็นการชั่วคราวในช่วงกลางปี พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการคำนวณกำไรทางภาษีในอนาคตซึ่งอ้างอิงจากแผนธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ และคาดว่าจะสามารถใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีดังกล่าวได้ภายในระยะเวลา 5 ปี

จ) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าอาคารสำนักงานและยานพาหนะไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มกิจการพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

ฉ) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลที่ใช้การจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

10 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มกิจการได้นำเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รูปแบบหลักในการรายงานส่วนงานธุรกิจพิจารณาจากระบบการบริหาร การจัดการ และโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานอยู่บนเงื่อนไขที่ตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย

ผลได้ (เสีย) ตามส่วนงาน รวมรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงาน หรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล รายการที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ ดอกเบี้ยจ่าย และค่าใช้จ่ายของกิจการโดยรวม

ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นมา กลุ่มกิจการได้มีการปรับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานตามเนื้อหาของรายงานที่นำเสนอต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดในด้านการดำเนินงาน กลุ่มกิจการจัดประเภทส่วนงานธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับข้อมูลทางการเงินที่มีสาระสำคัญต่อผลประกอบการ เนื่องจากกลุ่มกิจการมีรายได้จากร้านค้าภายนอกโรงแรมคิดเป็นร้อยละ 15 ของรายได้ทั้งหมดซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์เชิงปริมาณ ดังนั้น ส่วนงานร้านค้าภายนอกโรงแรมจึงถูกเปิดเผยเพิ่มเติมเป็นส่วนงานหนึ่ง

ส่วนงานธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญดังนี้

ส่วนงาน 1 ส่วนงานโรงแรม

ส่วนงาน 2 ส่วนงานการขายอาหารและเครื่องดื่ม

ส่วนงาน 3 ส่วนงานร้านค้าภายนอกโรงแรม

จังหวะเวลาการรับรู้รายได้

รายได้จากส่วนงานโรงแรมมีการรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (Over time)

รายได้จากส่วนงานการขายอาหารและเครื่องดื่มมีการรับรู้รายได้เมื่อภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (Point in time)

รายได้จากส่วนงานร้านค้าภายนอกโรงแรมมีการรับรู้รายได้เมื่อภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (Point in time)

บริษัท โอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายได้และผลการดำเนินงานจากส่วนงานทางธุรกิจในการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)															
	งบการเงินรวม															
	รายได้ (ค่าใช้จ่าย)															
	ส่วนงานการขาย				ส่วนงานอื่น				จากการดำเนินงาน		รวม		ตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	ส่วนงานโรงแรม		อาหารและเครื่องดื่ม		ร้านค้าภายนอกโรงแรม		ส่วนงานอื่น		ที่ไม่สามารถปันส่วนได้							
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
รายได้	113,599	220,074	276,044	483,614	82,842	97,930	89,688	112,218	-	-	562,173	913,836	(175)	(175)	561,998	913,661
ดอกเบี้ยรับ	-	-	-	-	-	-	-	-	600	724	600	724	(549)	(554)	51	170
รายได้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	318	307	318	307	-	-	318	307
รวมรายได้	113,599	220,074	276,044	483,614	82,842	97,930	89,688	112,218	918	1,031	563,091	914,867	(724)	(729)	562,367	914,138
ต้นทุนขายและบริการ	(312,596)	(308,232)	(338,072)	(503,958)	(44,013)	(64,098)	(50,066)	(55,110)	(50,548)	(44,670)	(795,295)	(976,068)	175	175	(795,120)	(975,893)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	-	-	-	-	-	-	-	-	(45,218)	(72,465)	(45,218)	(72,465)	-	-	(45,218)	(72,465)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-	(265,886)	(326,679)	(265,886)	(326,679)	-	-	(265,886)	(326,679)
รวมค่าใช้จ่าย	(312,596)	(308,232)	(338,072)	(503,958)	(44,013)	(64,098)	(50,066)	(55,110)	(361,652)	(443,814)	(1,106,399)	(1,375,212)	175	175	(1,106,224)	(1,375,037)
ส่วนแบ่งขาดทุน จากเงินลงทุนใน บริษัทร่วม	-	-	-	-	-	-	-	-	(42,626)	(34,536)	(42,626)	(34,536)	-	-	(42,626)	(34,536)
(ขาดทุน) กำไรก่อน ต้นทุนทางการเงิน และรายได้ภาษีเงินได้	(198,997)	(88,158)	(62,028)	(20,344)	38,829	33,832	39,622	57,108	(403,360)	(477,319)	(585,934)	(494,881)	(549)	(554)	(586,483)	(495,435)
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	(133,808)	(99,930)	(133,808)	(99,930)	22,586	23,100	(111,222)	(76,830)
รายได้ภาษีเงินได้	-	-	-	-	-	-	-	-	77,064	92,144	77,064	92,144	-	-	77,064	92,144
(ขาดทุน) กำไรสำหรับปี	(198,997)	(88,158)	(62,028)	(20,344)	38,829	33,832	39,622	57,108	(460,104)	(485,105)	(642,678)	(502,667)	22,037	22,546	(620,641)	(480,121)

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

11 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	1,397,000	2,283,852	1,397,000	2,283,852
เงินฝากธนาคาร				
- ประเภทกระแสรายวัน	1,349,681	563,056	116,903	-
- ประเภทออมทรัพย์	100,007,487	105,597,221	99,318,833	104,908,180
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	102,754,168	108,444,129	100,832,736	107,192,032

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.13 ต่อปี (พ.ศ. 2563 : อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.13 ต่อปี)

12 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

12.1 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
บุคคลภายนอก				
ลูกหนี้การค้า - ยอดรวม	33,218,492	19,061,939	33,218,492	19,061,939
รายได้ค้างรับ	9,634,598	5,891,982	9,634,598	5,891,982
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(2,427,335)	-	(2,427,335)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	42,853,090	22,526,586	42,853,090	22,526,586
ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - ยอดรวม				
(หมายเหตุ 31 ค))	2,859,555	405,844	59,584,513	56,674,050
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(56,611,770)	(55,967,597)
ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	2,859,555	405,844	2,972,743	706,453
ลูกหนี้อื่น				
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	339,868	339,864	339,868	339,864
ค่าประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	11,048,688	12,413,841	11,048,688	12,413,841
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น	8,299,382	7,715,613	8,032,059	7,211,974
เงินทดรองจ่าย	51,000	-	51,000	-
อื่น ๆ	1,651,591	2,953,770	1,651,590	2,953,764
ลูกหนี้อื่น	21,390,529	23,423,088	21,123,205	22,919,443
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	67,103,174	46,355,518	66,949,038	46,152,482

12.2 การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6.4 และข้อ 7

ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

งบการเงินรวม						
	น้อยกว่า 30 วัน	31 - 60 วัน	61 - 90 วัน	91 - 120 วัน	เกิน 120 วัน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ยอดรวม						
- ลูกหนี้การค้า	32,088,894	837,044	292,554	-	-	33,218,492
- รายได้ค้างรับ	9,634,598	-	-	-	-	9,634,598
ค่าเผื่อผลขาดทุน						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
	41,723,492	837,044	292,554	-	-	42,853,090
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ยอดรวม						
- ลูกหนี้การค้า	15,098,241	950,633	202,485	91,791	2,718,789	19,061,939
- รายได้ค้างรับ	5,891,982	-	-	-	-	5,891,982
ค่าเผื่อผลขาดทุน						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	(2,427,335)	(2,427,335)
	20,990,223	950,633	202,485	91,791	291,454	22,526,586
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	น้อยกว่า 30 วัน	31 - 60 วัน	61 - 90 วัน	91 - 120 วัน	เกิน 120 วัน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ยอดรวม						
- ลูกหนี้การค้า	32,088,894	837,044	292,554	-	-	33,218,492
- รายได้ค้างรับ	9,634,598	-	-	-	-	9,634,598
ค่าเผื่อผลขาดทุน						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
	41,723,492	837,044	292,554	-	-	42,853,090
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ยอดรวม						
- ลูกหนี้การค้า	15,098,241	950,633	202,485	91,791	2,718,789	19,061,939
- รายได้ค้างรับ	5,891,982	-	-	-	-	5,891,982
ค่าเผื่อผลขาดทุน						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	(2,427,335)	(2,427,335)
	20,990,223	950,633	202,485	91,791	291,454	22,526,586

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มเติมสำหรับลูกหนี้การค้าระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 1 มกราคม	(2,427,335)	(2,427,335)
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถเรียกชำระได้ในระหว่างปี	2,427,335	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	(2,427,335)

12.3 การด้อยค่าของลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าเผื่อการด้อยค่าของลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6.4 และข้อ 7

ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม				
	น้อยกว่า 30 วัน	31 - 60 วัน	61 - 90 วัน	91 - 120 วัน	เกิน 120 วัน
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
ยอดรวม					
- ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,859,555	-	-	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน					
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
	2,859,555	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
ยอดรวม					
- ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	240,491	165,353	-	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุน					
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
	240,491	165,353	-	-	-

บริษัท โอเชททีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	น้อยกว่า 30 วัน	31 - 60 วัน	61 - 90 วัน	91 - 120 วัน	เกิน 120 วัน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ยอดรวม						
- ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,283,313	-	-	6,500	56,294,700	59,584,513
ค่าเผื่อผลขาดทุน						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(310,570)	-	-	(6,500)	(56,294,700)	(56,611,770)
	2,972,743	-	-	-	-	2,972,743
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ยอดรวม						
- ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	823,185	165,353	-	200	55,685,312	56,674,050
ค่าเผื่อผลขาดทุน						
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(282,085)	-	-	(200)	(55,685,312)	(55,967,597)
	541,100	165,353	-	-	-	706,453

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
			บาท	บาท
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 1 มกราคม			(55,967,597)	(55,239,917)
รับรู้ผลขาดทุนเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี			(644,173)	(727,680)
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม			(56,611,770)	(55,967,597)

13 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินสามารถจัดกลุ่มได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	102,754,168	108,444,129	100,832,736	107,192,032
เงินลงทุนระยะสั้น	172,412	172,412	172,412	172,412
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	46,884,236	25,169,336	46,997,423	25,469,939
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18,262,006	18,035,351	14,578,524	14,158,100
	168,072,822	151,821,228	162,581,095	146,992,483
หนี้สินทางการเงิน				
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,000,000,000	710,000,000	1,000,000,000	710,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	106,388,699	251,507,493	188,492,102	314,381,308
หนี้สินตามสัญญาเช่า	706,296,142	778,412,349	909,560,812	987,578,357
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,312,790,183	2,172,254,467	2,312,790,183	2,172,254,467
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	17,675,448	21,329,110	17,427,710	21,081,373
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน				
- ภายใต้การบัญชีป้องกันความเสี่ยง	10,799,360	19,219,821	10,799,360	19,219,821
	4,153,949,832	3,952,723,240	4,439,070,167	4,224,515,326

13.1 สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- กระแสเงินสดตามสัญญานั้นเข้าเงื่อนไขการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ก) การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	44,535,906	79,071,545
ส่วนแบ่งขาดทุนในบริษัทร่วม	(42,626,756)	(34,535,639)
ราคาตามบัญชีปลายปี	1,909,150	44,535,906

ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
บริษัทย่อย		
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - ราคาทุน	4,100,000	4,100,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(4,000,000)	(4,000,000)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	100,000	100,000

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
บริษัทร่วม		
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - ราคาทุน	50,124,869	50,124,869
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(40,604,869)	(40,604,869)
เงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ	9,520,000	9,520,000

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ค) รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ประเทศ ที่จดทะเบียน	ลักษณะ ความสัมพันธ์	หน่วยเงินตรา
บริษัทย่อย				
บริษัท บ้านรมน้ำเจ้าพระยา จำกัด	โรงเรียนสอนทำอาหารและ ให้เช่าที่ดินและอาคาร	ประเทศไทย	ผู้ถือหุ้น	บาท
บริษัท บากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจลงทุน	ประเทศไทย	ผู้ถือหุ้น	บาท
บริษัทร่วม				
บริษัท สยามบริการการบิน จำกัด ซึ่งมีบริษัทย่อยดังนี้	บริการอาหารแก่สายการบิน	ประเทศไทย	ผู้ถือหุ้น	บาท
บริษัท แอลเอสจี สกายเชฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริการอาหารแก่สายการบิน	ประเทศไทย	ผู้ถือหุ้น	บาท
Bagan Hotel Holding Company (BVI) Limited (ลงทุนโดย บริษัท บากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด)	กิจการโรงแรมในประเทศเมียนมาร์	หมู่เกาะบริติช เวอร์จิน	ผู้ถือหุ้น	ดอลลาร์ สหรัฐอเมริกา

ง) มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
	สัดส่วน			
	ทุนที่ชำระแล้ว	ของการถือหุ้น	วิธีราคาทุน	เงินปันผล
	บาท	ร้อยละ	บาท	บาท
บริษัทย่อย				
บริษัท บ้านรมน้ำเจ้าพระยา จำกัด	100,000	100	100,000	-
บริษัท บากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	4,000,000	100	4,000,000	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			4,100,000	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย			(4,000,000)	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			100,000	-

บริษัท โอเชททีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
	สัดส่วน			
	ทุนที่ชำระแล้ว	ของการถือหุ้น	วิธีราคาทุน	เงินปันผล
	บาท	ร้อยละ	บาท	บาท
บริษัทย่อย				
บริษัท บ้านริมน้ำเจ้าพระยา จำกัด	100,000	100	100,000	-
บริษัท บากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	4,000,000	100	4,000,000	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			4,100,000	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย			(4,000,000)	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ			100,000	-

จ) มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
	สัดส่วน				
	ทุนที่ชำระแล้ว	ของการถือหุ้น	วิธีราคาทุน	วิธีส่วนได้เสีย	เงินปันผล
	บาท	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท
บริษัทร่วม					
บริษัท สยามบริการการบิน จำกัด	3,000,000	26	9,520,000	1,909,150	-
Bagan Hotel Holding					
Company (BVI) Limited	81,181,488	50	40,604,869	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม			50,124,869	1,909,150	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					
ในบริษัทร่วม			(40,604,869)	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ			9,520,000	1,909,150	-

ชื่อบริษัท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
	สัดส่วน				
	ทุนที่ชำระแล้ว	ของการถือหุ้น	วิธีราคาทุน	วิธีส่วนได้เสีย	เงินปันผล
	บาท	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท
บริษัทร่วม					
บริษัท สยามบริการการบิน จำกัด	3,000,000	26	9,520,000	44,515,683	-
Bagan Hotel Holding					
Company (BVI) Limited	81,181,488	50	40,604,869	20,223	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม			50,124,869	44,535,906	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					
ในบริษัทร่วม			(40,604,869)	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม - สุทธิ			9,520,000	44,535,906	-

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

บริษัท บากาน โฮเทล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ได้ลงทุนในโครงการโรงแรมในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์โดยเป็นการลงทุนผ่าน Bagan Hotel Holding Company (BVI) Limited และเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2546 โครงการโรงแรมดังกล่าวได้ถูกยกเลิกจากกระทรวงการโรงแรมและท่องเที่ยวของสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ บริษัทได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับการลงทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

บริษัท สยามบริการการบิน จำกัด เป็นบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการตามความเห็นของกรรมการ บริษัทร่วมดังกล่าวมีทุนเรือนหุ้นทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญ ซึ่งกลุ่มกิจการได้ถือหุ้นทางตรง

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินสำหรับบริษัท สยามบริการการบิน จำกัด ซึ่งปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย แสดงดังต่อไปนี้

งบแสดงฐานะการเงินโดยสรุป

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	90,588,137	184,992,582
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ไม่รวมเงินสด)	18,359,056	21,974,143
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	108,947,193	206,966,725
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
	179,085,401	227,402,350
	288,032,594	434,369,075
หนี้สินหมุนเวียน		
	274,287,783	186,573,810
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
	3,254,976	3,092,485
	277,542,759	189,666,295
สินทรัพย์สุทธิ		
	10,489,835	244,702,780

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยสรุป

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
รายได้	78,696,298	240,265,630
ต้นทุนขาย	(282,003,867)	(333,153,265)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(19,935,061)	(82,860,266)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(10,970,315)	(13,132,393)
ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(234,212,945)	(188,880,294)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(875,966)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(234,212,945)	(189,756,260)

ข้อมูลข้างต้นเป็นจำนวนที่รวมอยู่ในงบการเงินของบริษัทรวม (ซึ่งไม่ใช่เพียงแค่ส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในบริษัทรวมดังกล่าว) และปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและบริษัทรวม

การกระทบยอดรายการข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทรวม

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม	244,702,780	434,459,040
ขาดทุนในระหว่างปี	(234,212,945)	(189,756,260)
สินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,489,835	244,702,780
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ 30)	(3,146,951)	(73,410,834)
สินทรัพย์สุทธิ ณ วันสิ้นปีส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	7,342,884	171,291,946
ส่วนได้เสียในบริษัทรวม (ร้อยละ 26)	1,909,150	44,535,906

กลุ่มกิจการไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในบริษัทรวม

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

15 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม									
ที่ดิน	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง		รวม	
	ส่วนปรับปรุง	และตกแต่ง		และติดตั้ง		เครื่องใช้	การก่อสร้าง		
บาท	อาคาร	สินทรัพย์เช่า	และอุปกรณ์	บาท	และเรือ	ในโรงแรม	และติดตั้ง	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563									
ราคาทุน	28,562,635	1,486,255,070	1,274,368,675	676,095,329	836,860,166	9,021,716	61,028,780	856,332,280	5,228,524,651
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(889,345,250)	(851,786,292)	(377,908,198)	(489,353,128)	(8,059,895)	(2,987,878)	-	(2,619,440,641)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	28,562,635	596,909,820	422,582,383	298,187,131	347,507,038	961,821	58,040,902	856,332,280	2,609,084,010
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	28,562,635	596,909,820	422,582,383	298,187,131	347,507,038	961,821	58,040,902	856,332,280	2,609,084,010
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่	3,011,437,365	-	-	-	-	-	-	-	3,011,437,365
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	763,919	1,092,191	-	7,118,766	684,737,547	693,712,423
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(16,593)	(600,791)	(1)	-	-	(617,385)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	-	(1)	-	-	(126,694,273)	(126,694,274)
โอนสินทรัพย์	-	840,198,303	2,161,566	183,951,139	367,904,809	-	-	(1,394,215,817)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(91,862,730)	(70,246,783)	(60,757,624)	(73,843,059)	(362,713)	(16,522,135)	-	(313,595,044)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,040,000,000	1,345,245,393	354,497,166	422,127,972	642,060,187	599,107	48,637,533	20,159,737	5,873,327,095
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
ราคาทุน	3,040,000,000	2,326,453,373	1,276,530,241	858,633,072	1,193,176,727	8,967,716	68,147,547	20,159,737	8,792,068,413
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(981,207,980)	(922,033,075)	(436,505,100)	(551,116,540)	(8,368,609)	(19,510,014)	-	(2,918,741,318)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,040,000,000	1,345,245,393	354,497,166	422,127,972	642,060,187	599,107	48,637,533	20,159,737	5,873,327,095

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม								
		อาคารและ	ส่วนปรับปรุง				สินทรัพย์ระหว่าง		
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	และตกแต่ง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	เครื่องใช้	การก่อสร้าง	
	บาท	อาคาร	สินทรัพย์เช่า	และอุปกรณ์	และติดตั้ง	และเรือ	ในโรงแรม	และติดตั้ง	
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,040,000,000	1,345,245,393	354,497,166	422,127,972	642,060,187	599,107	48,637,533	20,159,737	5,873,327,095
ซื้อสินทรัพย์	-	2,365,038	-	5,003,000	805,200	-	2,652,596	22,750,180	33,576,014
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(111,667)	(15,993)	(165,800)	-	-	-	(293,460)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(15)	-	-	-	-	(15)
โอนสินทรัพย์	-	18,930,059	436,000	4,421,957	12,583,749	-	32,636	(36,404,401)	-
การปรับปรุง	-	(29,397,534)	-	(5,344,261)	(19,304,521)	-	128,772	14,458,267	(39,459,277)
ค่าเสื่อมราคา	-	(94,788,329)	(69,684,383)	(64,263,060)	(95,552,609)	(280,538)	(16,393,268)	-	(340,962,187)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,040,000,000	1,242,354,627	285,137,116	361,929,600	540,426,206	318,569	35,058,269	20,963,783	5,526,188,170
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาทุน	3,040,000,000	2,318,350,936	1,276,766,242	860,250,200	1,185,018,029	8,967,716	70,961,551	20,963,783	8,781,278,457
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(1,075,996,309)	(991,629,126)	(498,320,600)	(644,591,823)	(8,649,147)	(35,903,282)	-	(3,255,090,287)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,040,000,000	1,242,354,627	285,137,116	361,929,600	540,426,206	318,569	35,058,269	20,963,783	5,526,188,170

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	ส่วนปรับปรุง และตกแต่ง สินทรัพย์เช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง การใช้ ในโรงแรม	การก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563									
ราคาทุน	28,562,635	1,486,255,070	874,787,844	676,095,329	837,066,888	7,281,716	61,028,780	856,332,280	4,827,410,542
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(889,345,250)	(529,268,162)	(377,908,198)	(489,353,128)	(6,371,561)	(2,987,878)	-	(2,295,234,177)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	28,562,635	596,909,820	345,519,682	298,187,131	347,713,760	910,155	58,040,902	856,332,280	2,532,176,365
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	28,562,635	596,909,820	345,519,682	298,187,131	347,713,760	910,155	58,040,902	856,332,280	2,532,176,365
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่	3,011,437,365	-	-	-	-	-	-	-	3,011,437,365
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-	763,919	1,092,191	-	7,118,766	684,737,547	693,712,423
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(16,593)	(600,791)	(1)	-	-	(617,385)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	-	(1)	-	-	(126,694,273)	(126,694,274)
โอนสินทรัพย์	-	840,198,303	2,161,566	183,951,139	367,904,809	-	-	(1,394,215,817)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(91,862,730)	(59,716,590)	(60,757,624)	(73,843,059)	(311,050)	(16,522,135)	-	(303,013,188)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,040,000,000	1,345,245,393	287,964,658	422,127,972	642,266,909	599,104	48,637,533	20,159,737	5,807,001,306
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563									
ราคาทุน	3,040,000,000	2,326,453,373	876,949,410	858,633,072	1,193,383,449	7,227,716	68,147,547	20,159,737	8,390,954,304
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(981,207,980)	(588,984,752)	(436,505,100)	(551,116,540)	(6,628,612)	(19,510,014)	-	(2,583,952,998)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,040,000,000	1,345,245,393	287,964,658	422,127,972	642,266,909	599,104	48,637,533	20,159,737	5,807,001,306

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน บาท	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	ส่วนปรับปรุง และตกแต่ง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ บาท	สินทรัพย์ระหว่าง	รวม บาท	
		อาคาร บาท	สินทรัพย์เข้า บาท	และอุปกรณ์ บาท	และติดตั้ง บาท		การก่อสร้าง		
							และติดตั้ง บาท		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,040,000,000	1,345,245,393	287,964,658	422,127,972	642,266,909	599,104	48,637,533	20,159,737	5,807,001,306
ซื้อสินทรัพย์	-	2,365,038	-	5,003,000	805,200	-	2,652,596	22,750,180	33,576,014
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(15,993)	(165,800)	-	-	-	(181,793)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(15)	-	-	-	-	(15)
โอนสินทรัพย์	-	18,930,059	436,000	4,421,957	12,583,749	-	32,636	(36,404,401)	-
การปรับปรุง	-	(29,397,534)	-	(5,344,261)	(19,304,521)	-	128,772	14,458,267	(39,459,277)
ค่าเสื่อมราคา	-	(94,788,329)	(59,332,595)	(64,263,060)	(95,552,609)	(280,538)	(16,393,268)	-	(330,610,399)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,040,000,000	1,242,354,627	229,068,063	361,929,600	540,632,928	318,566	35,058,269	20,963,783	5,470,325,836
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564									
ราคาทุน	3,040,000,000	2,318,350,936	877,385,411	860,250,200	1,185,224,751	7,227,716	70,961,551	20,963,783	8,380,364,348
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(1,075,996,309)	(648,317,348)	(498,320,600)	(644,591,823)	(6,909,150)	(35,903,282)	-	(2,910,038,512)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,040,000,000	1,242,354,627	229,068,063	361,929,600	540,632,928	318,566	35,058,269	20,963,783	5,470,325,836

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

กลุ่มกิจการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีการวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้เริ่มแรกของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์จากราคาทุนเป็นมูลค่ายุติธรรม

หากที่ดินแสดงตามราคาทุนเดิม ราคาตามบัญชีจะเป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน	28,562,635	28,562,635	28,562,635	28,562,635
ราคาตามบัญชีสุทธิ	28,562,635	28,562,635	28,562,635	28,562,635

มูลค่ายุติธรรมของที่ดิน

ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2563 กลุ่มกิจการได้ทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดินโดยบริษัท โจนส์ แลง ลาซาลส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินอิสระ โดยส่วนเกินทุนจากการประเมินราคาสินทรัพย์สุทธิจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องจะรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ตารางต่อไปนี้แสดงการวิเคราะห์ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่แสดงด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมตามการจัดประเภทลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมเป็นดังนี้

	ราคาเสนอ		
	ซื้อขายในตลาดที่มี	ข้อมูลอื่น	ข้อมูลอื่น
	สภาพคล่องสำหรับ	ที่สังเกตได้ที่มี	ที่ไม่สามารถ
	สินทรัพย์อย่างเดียวกัน	นัยสำคัญ	สังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ
	(ระดับ 1)	(ระดับ 2)	(ระดับ 3)
	บาท	บาท	บาท
การวัดมูลค่ายุติธรรมที่เกิดขึ้นประจำ			
ที่ดิน	-	-	3,040,000,000
	-	-	3,040,000,000

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่มีการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลระดับ 3 ของมูลค่ายุติธรรม

สำหรับมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 ของที่ดินได้มีการประเมินโดยบุคคลภายนอก โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาขาย คล้ายกับการประเมินที่ดินในระดับ 2 อย่างไรก็ตามสำหรับที่ดินนั้น ข้อมูลการขายที่คล้ายคลึงกันในตลาดท้องถิ่นมีจำนวนจำกัดและการประเมินมูลค่าทำโดยใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ในตลาด ผู้ประเมินภายนอกได้พิจารณาพร้อมกับคณะผู้ประเมินของกิจการได้กำหนดข้อมูลที่จะนำไปใช้ประเมินมูลค่ายุติธรรมจากสถานที่ตั้ง ขนาด และสภาพของที่ดิน สภาวะเศรษฐกิจของท้องถิ่นและราคาที่เทียบเคียงได้ในของสินทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในสถานที่ที่มีสภาพทางเศรษฐกิจใกล้เคียงกัน

ข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ (ระดับ 3)

คำอธิบายรายการ	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2563	เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้	ช่วงของข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้	ความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีต่อมูลค่ายุติธรรม
				(ความน่าจะเป็นถ้าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)	
ที่ดิน	3,040,000,000	วิธีเปรียบเทียบราคาขาย	ราคาต่อตารางวา	1.42 ล้านบาท - 2.84 ล้านบาท (2 ล้านบาท)	มูลค่ายุติธรรมสูงขึ้นเมื่อราคาต่อตารางวาสูงขึ้น

การด้อยค่า

ผู้บริหารได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีในการรับรู้มูลค่าที่ดินของบริษัทจากการใช้วิธีราคาทุนเป็นวิธีมูลค่ายุติธรรมในปี พ.ศ. 2563 ซึ่งทำให้กิจการรับรู้กำไรจากการประเมินราคาที่ดินจำนวน 3,011 ล้านบาทในระหว่างปี และบริษัทยังมีการลงทุนขนาดใหญ่ในการปรับปรุงอาคาร ในระหว่างปี พ.ศ. 2562 ถึง พ.ศ. 2563 ทำให้บริษัทต้องปิดให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกภายในโรงแรมบางส่วน ส่งผลให้รายได้จากการประกอบกิจการลดลงอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ ในปี พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการยังคงได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้ผู้บริหารต้องพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ตามหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มกิจการ

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดประกอบไปด้วย อสังหาริมทรัพย์, อุปกรณ์ และ สินทรัพย์สิทธิการใช้ พิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณดังกล่าวใช้ประมาณการกระแสเงินสดก่อนภาษีซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี สมมติฐานโดยการคาดการณ์ว่าการดำเนินกิจการจะกลับมาเป็นปกติในปี พ.ศ. 2567 โดยอ้างอิงจากสถานการณ์ปัจจุบันของ COVID-19 ณ สิ้นปี พ.ศ. 2564 และผลวิเคราะห์ทางการตลาดถึงสถานการณ์ในอนาคตซึ่งคาดการณ์ว่า COVID-19 น่าจะจบในไตรมาสที่ 2 ของปีพ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการประมาณการเติบโตของรายได้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2567 เป็นต้นไปที่อัตราร้อยละ 3 ต่อปี และใช้อัตราคัดลดที่ร้อยละ 9.38 อัตราการเติบโตดังกล่าวไม่สูงกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยของธุรกิจที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่ ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากกิจการโรงแรมประเมินว่าสูงกว่ายอดยกมาของหน่วยสินทรัพย์จากกิจการโรงแรม ทำให้ไม่มีการรับรู้การด้อยค่าสำหรับปีพ.ศ. 2564

การด้อยค่า

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยอ้างอิงจากมูลค่าจากการใช้มีจำนวนมากกว่ามูลค่าตามบัญชี หากมีการเพิ่มหรือลดอัตราคิดลดร้อยละ 0.50 มูลค่าจากการใช้ยังคงมีจำนวนมากกว่ามูลค่าตามบัญชี ซึ่งไม่มีขาดทุนจากการด้อยค่า

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

16 สินทรัพย์สิทธิการใช้

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
ร้านค้าปลีก	22,309,129	40,340,607	22,309,129	40,340,607
อาคาร	-	-	94,064,359	98,888,172
ที่ดิน	468,829,787	501,425,011	699,680,079	744,113,780
	491,219,916	541,765,618	816,134,567	883,342,559

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			
	ร้านค้าปลีก	อาคาร	ที่ดิน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	57,332,794	-	534,003,380	591,336,174
ค่าเสื่อมราคา	(16,992,187)	-	(32,578,369)	(49,570,556)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	40,340,607	-	501,425,011	541,765,618
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	40,340,607	-	501,425,011	541,765,618
การวัดมูลค่าใหม่	2,107	-	-	2,107
ค่าเสื่อมราคา	(17,952,585)	-	(32,595,224)	(50,547,809)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	22,390,129	-	468,829,787	491,219,916

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ร้านค้าปลีก	อาคาร	ที่ดิน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	57,332,794	103,711,985	788,547,383	949,592,162
ค่าเสื่อมราคา	(16,992,187)	(4,823,813)	(44,433,603)	(66,249,603)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	40,340,607	98,888,172	744,113,780	883,342,559
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	40,340,607	98,888,172	744,113,780	883,342,559
การวัดมูลค่าใหม่	2,107	-	-	2,107
ค่าเสื่อมราคา	(17,952,585)	(4,823,813)	(44,433,701)	(67,210,099)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	22,390,129	94,064,359	699,680,079	816,134,567

ระหว่างปี พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการได้มีการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ อ้างอิงจากหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้และกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่า ประกอบด้วยรายการดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	326,139	86,678	326,139	86,678
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปร	6,045,878	5,667,321	6,045,878	5,667,321
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	40,001,173	37,568,214	40,001,173	37,568,214

ค่าเช่าผันแปร

สัญญาเช่าบางฉบับมีข้อตกลงในการชำระค่าเช่าโดยอ้างอิงจากรายได้ที่เกิดขึ้นจากผลประกอบการ ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในอัตราร้อยละ 12 ถึงร้อยละ 19 ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับผลประกอบการรับรู้เป็นกำไรขาดทุนสำหรับปี

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรม คอมพิวเตอร์
	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	
ราคาทุน	94,603,387
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(78,857,426)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	15,745,961
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	15,745,961
ซื้อสินทรัพย์	3,795,335
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 28)	(8,532,235)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	11,009,061
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	
ราคาทุน	98,398,722
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(87,389,661)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	11,009,061
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	11,009,061
ซื้อสินทรัพย์	567,236
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 28)	(5,785,117)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	5,791,180
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	
ราคาทุน	98,702,675
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(92,911,495)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,791,180

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

18 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	310,519,801	243,926,689	320,353,900	252,318,377
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(602,287,473)	(602,287,473)	(602,287,473)	(602,287,473)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(291,767,672)	(358,360,784)	(281,933,573)	(349,969,096)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม						
	ขาดทุนจากการทำสัญญา						รวม
	ผลขาดทุนทางภาษี	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ค่าเช่าที่ดินค้างจ่าย	แลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	ค่าเผื่อและประมาณการหนี้สินอื่น	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	92,907,149	7,012,526	11,548,525	2,436,878	4,019,590	33,756,923	151,681,591
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุน	104,135,491	4,331,616	(11,548,525)	-	(3,534,124)	1,824,955	95,209,413
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	1,407,085	-	(4,371,400)	(2,964,315)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	197,042,640	11,344,142	-	3,843,963	485,466	31,210,478	243,926,689
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	197,042,640	11,344,142	-	3,843,963	485,466	31,210,478	243,926,689
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุน	86,240,817	(6,926,333)	-	-	(485,466)	770,847	79,599,965
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	(870,300)	-	(12,136,553)	(13,006,853)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	283,283,457	4,417,909	-	2,973,663	-	19,844,772	310,519,801

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม	
	การวัดมูลค่าใหม่	
	ของที่ดินด้วย	
	มูลค่ายุติธรรม บาท	รวม บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ 2563	-	-
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(602,287,473)	(602,287,473)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	(602,287,473)	(602,287,473)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ 2564	(602,287,473)	(602,287,473)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	(602,287,473)	(602,287,473)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ขาดทุน					
	จากการ					
	ผลขาดทุน ทางภาษี บาท	หนี้สินตาม สัญญาเช่า บาท	ทำสัญญา แลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย บาท	ค่าเผื่อและ ประมาณการ หนี้สินอื่น บาท	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน บาท	รวม บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	92,907,149	12,165,938	2,436,878	4,019,590	33,756,923	145,286,478
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุน	104,135,491	7,569,892	-	(3,534,124)	1,824,955	109,996,214
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	1,407,085	-	(4,371,400)	(2,964,315)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	197,042,640	19,735,830	3,843,963	485,466	31,210,478	252,318,377
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	197,042,640	19,735,830	3,843,963	485,466	31,210,478	252,318,377
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุน	86,240,817	(5,483,822)	-	(485,466)	770,847	81,042,376
ลด (เพิ่ม) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(870,300)	-	(12,136,553)	(13,006,853)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	283,283,457	14,252,008	2,973,663	-	19,844,772	320,353,900

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	การวัดมูลค่าใหม่	
	ของที่ดินด้วย	
	มูลค่ายุติธรรม บาท	รวม บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	-	-
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(602,287,473)	(602,287,473)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	(602,287,473)	(602,287,473)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	(602,287,473)	(602,287,473)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	(602,287,473)	(602,287,473)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มกิจการและบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 51.61 ล้านบาท และ 50.93 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2563 : 0.97 ล้านบาท และ ไม่มี ตามลำดับ) ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 258.06 ล้านบาท และ 254.65 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2563 : 4.83 ล้านบาท และ ไม่มี ตามลำดับ) ที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต

รายการขาดทุนสะสมยกไปดังกล่าวสามารถแยกตามปีที่จะหมดประโยชน์ทางภาษีได้ดังนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม บาท	เฉพาะกิจการ บาท
พ.ศ. 2565	600,496	-
พ.ศ. 2566	645,532	-
พ.ศ. 2567	808,488	-
พ.ศ. 2568	748,865	-
พ.ศ. 2569	255,257,342	254,653,776

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

19 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	39,011,515	51,148,443	39,011,515	51,086,539
เจ้าหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 31 ค))	23,724,497	15,513,703	105,926,685	78,548,209
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	89,670,784	77,059,411	77,448,912	76,419,181
เงินมัดจำรับล่วงหน้าจากลูกค้า	97,774,811	67,443,238	97,190,811	64,983,988
เงินประกันผลงานค้างจ่าย	16,604,921	36,490,118	16,604,921	36,490,118
เจ้าหนี้จากการซื้อทรัพย์สิน	18,293,813	143,383,880	18,293,813	143,383,880
เจ้าหนี้อื่น	9,425,870	6,039,253	9,327,085	5,940,467
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	294,506,211	397,078,046	363,803,742	456,852,382

20 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	710,000,000	420,000,000
<u>บวก</u> เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	335,000,000	925,000,000
<u>หัก</u> จ่ายคืนระหว่างปี	(45,000,000)	(635,000,000)
ราคาตามบัญชีปลายปี	1,000,000,000	710,000,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมจากสัญญา Revolving Facility ในสกุลเงินบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.71 ถึงร้อยละ 3.00 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 1.60 ถึงร้อยละ 2.60)

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ยืมชนิดที่ผู้ให้กู้ไม่มีข้อผูกมัดที่จะต้องให้บริษัทกู้แน่นอนรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,000 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 1,000 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทมียอดคงเหลือการเบิกออกมาใช้แล้วสุทธิจากการจ่ายชำระคืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนเงิน 1,000 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 710 ล้านบาท)

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมส่วนที่หมุนเวียนมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของการคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

21 หนี้สินตราสารอนุพันธ์

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย - หมุนเวียน	-	-
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย - ไม่หมุนเวียน	10,799,360	19,219,821
รวมสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	10,799,360	19,219,821

กิจการใช้มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตในการประเมินมูลค่ายุติธรรมด้วยอัตราผลการตอบแทนของตราสารหนี้ ซึ่งจัดประเภทเป็นมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดของเงินกู้ยืมระยะยาว

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยลอยตัวในสกุลเงินบาท บริษัทจึงทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินในเดือนมีนาคม พ.ศ. 2562 โดยมีจำนวนเงินต้น 400 ล้านบาท และแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยลอยตัวเป็นอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่จนถึงปี พ.ศ. 2567 อ้างอิงจากหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7.1.1 ข)

ส่วนที่ไม่มีประสิทธิผลจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีการบันทึกส่วนที่ไม่มีประสิทธิผลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของส่วนที่มีประสิทธิผลจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การกระทบบยอดเงินสำรองภายใต้ส่วนของเจ้าของ

ตารางด้านล่างแสดงการกระทบบยอดของแต่ละองค์ประกอบในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

	งบการเงินรวม และงบการเงิน เฉพาะกิจการ สัญญา แลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย บาท
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	(9,747,516)
บวก การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือป้องกัน ความเสี่ยงรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(8,928,714)
หัก การโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรหรือขาดทุน	1,893,288
หัก ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,407,085
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	(15,375,857)
บวก การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือป้องกัน ความเสี่ยงรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	6,519,572
หัก การโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปยังกำไรหรือขาดทุน	1,900,889
หัก ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(870,300)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	(7,825,696)

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

22 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	249,695,617	-
	249,695,617	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2,063,094,566	2,172,254,467
รวมเงินกู้ยืมไม่หมุนเวียน	2,063,094,566	2,172,254,467
รวมเงินกู้ยืม	2,312,790,183	2,172,254,467

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	2,172,254,467	1,726,718,751
<u>บวก</u> เงินกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	540,000,000	730,000,000
<u>หัก</u> จ่ายคืนระหว่างปี	(400,000,000)	(285,000,000)
<u>บวก</u> ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	535,716	535,716
ราคาตามบัญชีปลายปี	2,312,790,183	2,172,254,467

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นเงินกู้ยืมจากสัญญาวงเงินสินเชื่อ Term Loan Facility และ Revolving Credit Facility ในสกุลเงินบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ THBFIX บวกส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ยจำนวนหนึ่งต่อปี โดยมีกำหนดชำระคืนภายในปี พ.ศ. 2569

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ไกล่เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยลอยตัว ซึ่งมีความใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินสัญญาเช่ามีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็น หนี้สินตามสัญญาเช่า				
ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	63,069,524	96,698,295	81,247,844	109,356,520
ครบกำหนดชำระระหว่าง 1 ปี ถึง 5 ปี	205,590,532	218,416,780	272,613,462	287,930,942
ครบกำหนดชำระระหว่าง เกิน 5 ปี	685,710,916	669,810,615	867,549,133	867,335,918
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า	(248,074,830)	(206,513,341)	(311,849,627)	(277,045,023)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	706,296,142	778,412,349	909,560,812	987,578,357
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	39,636,647	71,568,144	51,427,421	77,469,483
ครบกำหนดชำระระหว่าง 1 ปี ถึง 5 ปี	124,412,570	132,420,008	169,585,597	174,888,652
ครบกำหนดชำระระหว่าง เกิน 5 ปี	542,246,925	574,424,197	688,547,794	735,220,222
	706,296,142	778,412,349	909,560,812	987,578,357

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินมีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	เงินกู้ยืม ระยะสั้น	เงินกู้ยืม ระยะยาว	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	420,000,000	1,726,718,751	784,331,544	2,931,050,295
กระแสเงินสดรับ	925,000,000	730,000,000	-	1,655,000,000
กระแสเงินสดชำระคืน				
- เงินต้น	(635,000,000)	(285,000,000)	(17,687,963)	(937,687,963)
- ดอกเบี้ย	-	-	(21,151,020)	(21,151,020)
ส่วนลดค่าเช่า	-	-	(4,744,000)	(4,744,000)
การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	-	37,663,788	37,663,788
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	535,716	-	535,716
หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	710,000,000	2,172,254,467	778,412,349	3,660,666,816

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม			
	เงินกู้ยืม	เงินกู้ยืม	หนี้สินตาม	รวม
	ระยะสั้น	ระยะยาว	สัญญาเช่า	
	บาท	บาท	บาท	
หนี้สิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	710,000,000	2,172,254,467	778,412,349	3,660,666,816
กระแสเงินสดรับ	335,000,000	540,000,000	-	875,000,000
กระแสเงินสดชำระคืน				
- เงินต้น	(45,000,000)	(400,000,000)	(33,629,156)	(478,629,156)
- ดอกเบี้ย	-	-	(24,960,699)	(24,960,699)
การวัดมูลค่าใหม่	-	-	2,107	2,107
ส่วนลดค่าเช่า	-	-	(7,515,883)	(7,515,883)
การเลื่อนกำหนดชำระค่าเช่า	-	-	(37,786,005)	(37,786,005)
การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	-	31,773,429	31,773,429
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	535,716	-	535,716
หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	1,000,000,000	2,312,790,183	706,296,142	4,019,086,325
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินกู้ยืม	เงินกู้ยืม	หนี้สินตาม	รวม
	ระยะสั้น	ระยะยาว	สัญญาเช่า	
	บาท	บาท	บาท	
หนี้สิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	420,000,000	1,726,718,751	1,010,421,851	3,157,140,602
กระแสเงินสดรับ	925,000,000	730,000,000	-	1,655,000,000
กระแสเงินสดชำระคืน				
- เงินต้น	(635,000,000)	(285,000,000)	(31,467,491)	(951,467,491)
- ดอกเบี้ย	-	-	(28,378,826)	(28,378,826)
ส่วนลดค่าเช่า	-	-	(4,744,000)	(4,744,000)
การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	-	41,746,823	41,746,823
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	535,716	-	535,716
หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	710,000,000	2,172,254,467	987,578,357	3,869,832,824

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินกู้ยืม ระยะสั้น	เงินกู้ยืม ระยะยาว	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สิน ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	710,000,000	2,172,254,467	987,578,357	3,869,832,824
กระแสเงินสดรับ	335,000,000	540,000,000	-	875,000,000
กระแสเงินสดชำระคืน				
- เงินต้น	(45,000,000)	(400,000,000)	(51,316,500)	(496,316,500)
- ดอกเบี้ย	-	-	(31,717,586)	(31,717,586)
การวัดมูลค่าใหม่	-	-	2,107	2,107
ส่วนลดค่าเช่า	-	-	(7,515,883)	(7,515,883)
การเลื่อนกำหนดชำระค่าเช่า	-	-	(26,000,000)	(26,000,000)
การเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ย	-	-	38,530,317	38,530,317
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	535,716	-	535,716
หนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	1,000,000,000	2,312,790,183	909,560,812	4,222,350,995

23 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ผลประโยชน์ที่จะขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานและเงินเดือนในปีสุดท้ายของสมาชิกก่อนที่จะเกษียณอายุ

จำนวนที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
มูลค่าปัจจุบันของการผูกพัน	105,095,326	156,052,382	105,095,326	156,052,382
หนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	105,095,326	156,052,382	105,095,326	156,052,382

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	156,052,382	168,784,612	156,052,382	168,784,612
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	14,461,525	24,680,232	14,461,525	24,680,232
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,385,000	2,938,000	2,385,000	2,938,000
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(60,682,767)	(21,857,000)	(60,682,767)	(21,857,000)
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(7,120,814)	(18,493,462)	(7,120,814)	(18,493,462)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	105,095,326	156,052,382	105,095,326	156,052,382

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับแต่ละรายการมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	14,461,525	24,680,232	14,461,525	24,680,232
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,385,000	2,938,000	2,385,000	2,938,000
รวม	16,846,525	27,618,232	16,846,525	27,618,232

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติทางการเงิน	(4,174,192)	(5,775,000)	(4,174,192)	(5,775,000)
กำไรที่เกิดจากประสบการณ์	(56,508,575)	(16,082,000)	(56,508,575)	(16,082,000)
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน				
ผลประโยชน์พนักงานในปี	(60,682,767)	(21,857,000)	(60,682,767)	(21,857,000)

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
พนักงานประจำ				
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.99	ร้อยละ 1.60	ร้อยละ 1.99	ร้อยละ 1.60
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.00	ร้อยละ 4.00	ร้อยละ 4.00	ร้อยละ 4.00
พนักงานชั่วคราว				
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.99	ร้อยละ 2.00	ร้อยละ 1.99	ร้อยละ 2.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.00	-	ร้อยละ 4.00	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มีดังนี้

	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ ร้อยละ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้			
		การเพิ่มขึ้นของภาระผูกพัน		การลดลงของภาระผูกพัน	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
อัตราคิดลด	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0	-	-	(6,779)	(18,306)
	ลดลงร้อยละ 1.0	7,791	22,316	-	-
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0	4,673	21,186	-	-
	ลดลงร้อยละ 1.0	-	-	(4,161)	(17,771)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับการคำนวณหนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ คือ 13.0 ปี (พ.ศ. 2563 : 13.3 ปี)

บริษัท โอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลด มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1-2 ปี	ระหว่าง 2-5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	24,815,258	6,317,806	17,749,106	73,592,353	122,474,523
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	9,055,000	4,230,000	17,633,000	530,647,000	561,565,000

24 ทูเนอเรนหุ้น

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	จำนวนหุ้นที่ จดทะเบียนและออก	หุ้นสามัญ
	หุ้น	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	15,097,800	150,978,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	15,097,800	150,978,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	15,097,800	150,978,000

หุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งหมดมีจำนวน 15,097,800 หุ้น (พ.ศ. 2563 : 15,097,800 หุ้น) ซึ่งมีราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท (พ.ศ. 2563 : หุ้นละ 10 บาท) หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว

25 ทูเนอรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองดังกล่าวเป็นสำรองที่ไม่สามารถจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นได้

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

26 รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม

รายได้จากการประกอบกิจการโรงแรมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ค่าห้องพัก	113,599,224	220,073,537	113,599,224	220,073,537
รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	276,043,537	483,613,853	276,043,537	483,613,853
รายได้ค่าบริการอื่น	172,355,475	209,974,010	170,965,871	208,873,199
รวมรายได้จากการประกอบกิจการโรงแรม	561,998,236	913,661,400	560,608,632	912,560,589

27 รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยรายได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยรับ	51,297	169,313	600,480	723,193
อื่น ๆ	317,896	307,802	317,896	307,802
รวมรายได้อื่น	369,193	477,115	918,376	1,030,995

28 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณ (ขาดทุน) กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้สามารถจำแนกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	326,535,219	421,080,400	326,535,219	421,080,400
ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์				
และสินทรัพย์สิทธิการใช้	391,509,996	363,165,600	397,820,498	369,262,791
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 17)	5,785,117	8,532,235	5,785,117	8,532,235
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์				
อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	326,139	520,068	326,139	520,068
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	28,242,353	37,151,629	28,242,353	37,151,629

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

29 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	2,535,611	3,065,866	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(79,599,965)	(95,209,413)	(81,042,376)	(109,996,214)
ภาษีเงินได้สำหรับปี	(77,064,354)	(92,143,547)	(81,042,376)	(109,996,214)

ภาษีเงินได้สำหรับขาดทุนก่อนภาษีเงินได้ของกลุ่มกิจการและของบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากผลคูณทางทฤษฎีของขาดทุนทางบัญชีคูณกับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้	(697,705,806)	(572,264,622)	(668,442,361)	(554,462,405)
อัตราภาษี	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
ผลคูณของขาดทุนทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้	(139,541,161)	(114,452,924)	(133,688,472)	(110,892,481)
ผลกระทบทางภาษีของ				
ผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมลงทุนจากภาษี	8,525,351	6,907,128	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีไม่ได้	6,723,286	3,993,881	5,538,639	1,186,197
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(4,308,765)	(289,930)	(4,308,765)	(289,930)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็น				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	51,051,468	149,773	50,930,755	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก				
และมีการกลับรายการ	485,467	11,548,525	485,467	-
ภาษีเงินได้	(77,064,354)	(92,143,547)	(81,042,376)	(109,996,214)

30 ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญ
ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
ขาดทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (บาท)	(620,641,452)	(480,121,075)	(587,399,985)	(444,466,191)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ที่ออกจำหน่าย (หุ้น)	15,097,800	15,097,800	15,097,800	15,097,800
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(41.11)	(31.80)	(38.91)	(29.44)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด

31 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็น
โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็น
บริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง
ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้ง
สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์
มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

บริษัทถูกถือหุ้นโดย Mandarin Oriental Holdings B.V. กลุ่มตระกูลจระจิดต์และบริษัท เจ้าพระยา ดีเวลอปเม้นต์ จำกัด ในสัดส่วน
ร้อยละ 42 ร้อยละ 30 และร้อยละ 11 ตามลำดับ จำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 17 ถือโดยบุคคลทั่วไป

ในระหว่างปี กลุ่มกิจการได้ดำเนินการค้าตามปกติกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยที่บริษัทได้คิดราคาซื้อขายสินค้าและบริการกับกิจการ
ที่เกี่ยวข้องกันตามวิธีราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม

บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

กลุ่มกิจการมีรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

ก) รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการกับบริษัทย่อย	-	-	360,000	360,000
	-	-	360,000	360,000

ข) การซื้อสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
การซื้อสินค้าและบริการจากบริษัทย่อย	-	-	16,784,916	14,880,812
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	47,316,485	73,268,368	47,316,485	73,268,368
	47,316,485	73,268,368	64,101,401	88,149,180
ดอกเบี้ยจ่ายบริษัทย่อย	-	-	22,036,546	22,550,450
	-	-	22,036,546	22,550,450

ค) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อขายสินค้าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	56,724,958	56,268,206
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	2,859,555	405,844	2,859,555	405,844
รวม	2,859,555	405,844	59,584,513	56,674,050
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(56,611,770)	(55,967,597)
	2,859,555	405,844	2,972,743	706,453
เจ้าหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	82,202,189	63,034,506
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	23,724,497	15,513,703	23,724,497	15,513,703
	23,724,497	15,513,703	105,926,686	78,548,209

ง) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารเป็นเงินเดือน ผลประโยชน์อื่น และค่าตอบแทนอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	31,812,469	32,491,730	31,812,469	32,491,730
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	(263,488)	155,000	(263,488)	155,000

บริษัทแสดงค่าตอบแทนของกรรมการเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

32 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ผู้ทำสัญญารับเหมาช่วงของผู้รับเหมารายหนึ่ง (ผู้รับเหมาช่วง) ของโครงการปรับปรุงอาคารริเวอร์ ริง ได้ยื่นฟ้องต่อศาลแพ่งกรุงเทพใต้ในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 เพื่อให้บริษัทชำระเงินที่ผู้รับเหมาหลักค้างชำระตามสัญญาก่อสร้างระหว่างผู้รับเหมาหลักกับผู้รับเหมาช่วง ซึ่งเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 61.44 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยจำนวน 3.43 ล้านบาท โดยผู้รับเหมาช่วงอ้างว่า เนื่องจากบริษัทมียอดค้างชำระกับผู้รับเหมาหลัก จึงทำให้ผู้รับเหมาหลักไม่มีความสามารถในการชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับเหมาช่วงได้ ดังนั้น ผู้รับเหมาช่วงจึงใช้สิทธิแทนผู้รับเหมาหลักในการฟ้องร้องต่อบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้ตั้งสำรองสำหรับหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีนี้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เนื่องจากผู้บริหารพิจารณาจากคำแนะนำของที่ปรึกษาฝ่ายกฎหมายแล้วเห็นว่า บริษัทไม่มีการผูกพันทางกฎหมาย ข้อตกลง หรือนิติกรรมสัญญาใด ๆ ก็ตามกับผู้รับเหมาช่วง รวมทั้งบริษัทปฏิเสธข้อกล่าวหาของผู้รับเหมาช่วง และยืนยันว่าบริษัทไม่มียอดค้างชำระกับผู้รับเหมาหลักตามที่ผู้รับเหมาช่วงกล่าวอ้าง

บริษัทได้ยื่นคำให้การปฏิเสธข้อกล่าวหาต่อศาลเมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2564 อย่างไรก็ตาม ศาลได้มีคำสั่งให้เลื่อนนัดพิจารณาคำฟ้องและสืบพยานโจทก์ในเบื้องต้นจากวันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2565 และมีคำสั่งให้เลื่อนนัดเป็นวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เพื่อรอคำชี้แจงจากผู้รับเหมาหลัก

33 ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการและบริษัทมีภาระผูกพันดังนี้

- ก) บริษัทได้ทำสัญญาการบริหารและการใช้เครื่องหมายการค้ากับกลุ่มกิจการในเครือในต่างประเทศมีกำหนดระยะเวลา 10 ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. 2531 โดยบริษัทมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้อีก 2 ช่วง ช่วงละ 10 ปี ต่อมาบริษัทได้ใช้สิทธิต่ออายุสัญญาอีก 2 ช่วง ช่วงละ 10 ปี โดยที่กลุ่มกิจการในเครือจะให้ความช่วยเหลือในด้านการบริหารโรงแรมแก่บริษัท และอนุญาตให้บริษัทใช้เครื่องหมายการค้า โดยบริษัทจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมคิดตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
- ข) กลุ่มกิจการและบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนและการก่อสร้างเป็นจำนวนเงินประมาณ 48.22 ล้านบาท และ 48.22 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2563 : 140.50 ล้านบาท และ 140.50 ล้านบาท ตามลำดับ)

34 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มียอดคงเหลือของหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มกิจการและบริษัทเป็นจำนวนเงิน 8.10 ล้านบาท และ 7.30 ล้านบาท ตามลำดับ และเพื่อภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ (พ.ศ. 2563 : 8.10 ล้านบาท และ 7.30 ล้านบาท ตามลำดับ)

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ของบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) (ร้อยละ) ⁽¹⁾	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร ⁽²⁾	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1. นางนิพพร จระณะจิตต์ ประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรอง) 13/05/2546 - ปัจจุบัน	70	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Wisconsin, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร Directors Certification Program รุ่น 65/2005 ของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	23.22	มารดา นายยุทธชัย จระณะจิตต์	13/05/2546 - ปัจจุบัน 2537 - ปัจจุบัน	- กรรมการรองประธานบริหาร อาวูโส - ประธานกรรมการ	- บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นต์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท เจ้าพระยา ดีเวลอปเม้นต์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2. นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ ไรลีย์ กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรอง) 28/04/2559 - ปัจจุบัน	60	- ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขาภูมิศาสตร์ Durham University, สหราชอาณาจักร	ไม่มี	ไม่มี	01/04/2559 - ปัจจุบัน 2550 - 2559	- ประธานกรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายการเงิน	- กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ฮองกง - บริษัท จาร์ดิน แมธทีสัน โฮลดิ้งส์ จำกัด
3. นายเกรก อลัน บิตตี้ กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรอง) 01/11/2561 - 27/10/2564	46	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชีและการเงิน Aberdeen Business School, Robert Gordon University, สหราชอาณาจักร	ไม่มี	ไม่มี	2561 - 2564 2559 - 2561 2556 - 2559	- ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายการเงิน - Group Treasurer - ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	- กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ฮองกง - กลุ่มบริษัท จาร์ดิน แมธทีสัน ฮองกง - กลุ่มบริษัท จาร์ดิน แมธทีสัน มอเตอริส จำกัด สหราชอาณาจักร
นายชุง ฮวา แมทธิว เดวิด บิชอป กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรอง) 28/10/2564 - ปัจจุบัน	45	- ปริญญาตรี สาขากฎหมาย LLB Law (เกียรตินิยม) King's College, London University, สหราชอาณาจักร	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน 2562 - 2564 2559 - 2562	- ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายการเงิน - Group Treasurer - ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	- กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ฮองกง - กลุ่มบริษัท จาร์ดิน แมธทีสัน ฮองกง - กลุ่มบริษัท จาร์ดิน แมธทีสัน มอเตอริส จำกัด สหราชอาณาจักร

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ไอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน) (ร้อยละ) ⁽¹⁾	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร ⁽²⁾	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
4. นายยุทธชัย จรรย์จิตต์ กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรอง) 24/04/2546 - ปัจจุบัน	43	- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Hamilton College Clinton, New York, ประเทศสหรัฐอเมริกา - หลักสูตร DCP รุ่น 34/2003 ของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	1.56	บุตร นางนิจพร จรรย์จิตต์	2547 - ปัจจุบัน 2551 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร - ประธาน และประธานกรรมการบริหาร	- บริษัท อิตัลไทย อุตสาหกรรม จำกัด - บริษัท อมารี เอสเตท จำกัด
5. นายเบอร์tram เอ็ดเวิร์ด จอห์นสัน เวเทอร์ฮอลล์ กรรมการ 24/10/2562 - ปัจจุบัน	32	- Trinity College Dublin, ประเทศไอร์แลนด์ - Eton College, สหราชอาณาจักร	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน 2558 - 2563 2555 - 2558	- ผู้จัดการฝ่ายการค้า - ผู้จัดการ - ผู้จัดการ	- DFI Retail Group, จาร์ดิน แมทธิสัน ฮองกง - Delivery & Restaurant Solutions, กลุ่มกิจการ ร้านอาหาร จาร์ดิน ประเทศเวียดนาม - Gammon Construction Ltd., จาร์ดิน แมทธิสัน
6. นายคริสตอฟ โจเซฟ วิลเฮล์ม มาเรส กรรมการ 24/07/2563 - ปัจจุบัน	55	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ RMIT University, เมลเบิร์น ประเทศออสเตรเลีย	ไม่มี	ไม่มี	2561 - ปัจจุบัน 2555 - 2561 2552 - 2555	- ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายปฏิบัติการ - รองประธานบริหาร และกรรมการฝ่ายปฏิบัติการ ทวีปยุโรป ตะวันออกกลาง แอฟริกา และอินเดีย - ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ทวีปยุโรป ตะวันออกกลาง แอฟริกา และอินเดีย	- กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ฮองกง - กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ลอนดอน สหราชอาณาจักร - กลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ลอนดอน สหราชอาณาจักร

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท โอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน) (ร้อยละ) ⁽¹⁾	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร ⁽²⁾	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
7. นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์ กรรมการและกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรอง) 01/10/2563 - ปัจจุบัน	50	- ปริญญาตรี สาขาการโรงแรม Ecole hôtelière de Lausanne (EHL), ประเทศสวิตเซอร์แลนด์	ไม่มี	ไม่มี	01/10/2563 - ปัจจุบัน 2560 - 2563 2558 - 2560	- ผู้จัดการทั่วไป - ผู้จัดการทั่วไป - ผู้จัดการโรงแรม	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ - โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กวางโจว - โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ภูเก็ต
8. นายอัศวิน คงสิริ กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ 22/04/2542 - ปัจจุบัน	76	- ปริญญาตรี สาขาปรัชญา การเมือง และเศรษฐกิจ มหาวิทยาลัย Oxford, สหราชอาณาจักร - หลักสูตร Directors Certification Program รุ่น 11/2544 สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2554 - 2557 2553 - 2555	- ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการ - กรรมการ - ประธานกรรมการ	- บริษัท เอ เค เฟลส จำกัด - บริษัท ช. การช่าง จำกัด (มหาชน) - คณะกรรมการนโยบาย การเงินแห่งประเทศไทย - บริษัท ไทโรนไทย เอเยนซีส์ จำกัด (มหาชน)
9. นายสุรชัย ศิริวิมลภ กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ 30/10/2550 - ปัจจุบัน	80	- กฎหมายระหว่างประเทศ Albert Ludwig University, Freiburg, ประเทศเยอรมนี - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร DAP 18/2545 ของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	ไม่มี	2554 - ม.ค. 2565 2549 - 2564 2545 - 2564 2559 - 2560	- ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการ - กรรมการและ ประธานคณะผู้บริหาร	- บริษัท ไทยรี แอดซันเรียล คอนซัลตัง จำกัด - บริษัท ไทยรี เซอร์วิส จำกัด - บริษัท อีเอ็มซีเอส ไทย จำกัด (มหาชน) - บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) (ร้อยละ) ⁽¹⁾	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร ⁽²⁾	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
10. นายวิลเลียม เซนทร์กรรพ กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ 22/04/2542 - ปัจจุบัน	81	- ปริญญาตรี Harvard College, ประเทศสหรัฐอเมริกา	ไม่มี	ไม่มี	2548 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	- บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
					2519 - 2538	- กรรมการผู้จัดการ	- บริษัท อิตัลไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด
11. นายศิริชัย สมบัติศิริ กรรมการอิสระ 29/04/2553 - ปัจจุบัน	68	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงิน) University of Southern California, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร DCP ของสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย - ประกาศนียบัตรชั้นสูงวิชาการจัดการ AMP, Harvard Business School, ประเทศสหรัฐอเมริกา	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร	- ธนาคาร แลนด์แอนด์เฮาส์ จำกัด (มหาชน)
					ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	- บริษัท พรินซ์ จำกัด (มหาชน)
					2552 - 2556	- รองผู้จัดการใหญ่ กลุ่มลูกค้าธุรกิจ	- ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
12. นายแฟรงค์ ดรวง ผู้จัดการโรงแรม 13/01/2559 - ปัจจุบัน	43	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Reims Management School, ประเทศฝรั่งเศส - ปริญญาตรี โรงเรียนการจัดการโรงแรม Les-Roches Hotel Management School, ประเทศสวิตเซอร์แลนด์	ไม่มี	ไม่มี	2559 - ปัจจุบัน	- ผู้จัดการโรงแรม	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพ
					2558	- ผู้จัดการทั่วไป	- โรงแรมเคมปินสกี เอ็มมานาร์

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) (ร้อยละ) ⁽¹⁾	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร ⁽²⁾	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
13. นางสาวอุบลวดี มณีสาย Financial Controller 22/07/2562 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท 28/10/2563 - ปัจจุบัน	41	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 106/2563 ของสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	ไม่มี	2562 - ปัจจุบัน 2559 - 2562 2557 - 2559	- Financial Controller - ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน - ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ - โรงแรมแวงกรี-ลา เชียงใหม่ - โรงแรมแวงกรี-ลา กรุงเทพฯ
14. นายเจฟฟรีย์ เว็บบ์ ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์ ทางการตลาด 01/07/2562 - ปัจจุบัน	58	- ประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขาการจัดการ โรงแรมและวิทยาศาสตร์การอาหาร Ryde College, ประเทศออสเตรเลีย	ไม่มี	ไม่มี	01/07/2562 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์ ทางการตลาด - ผู้อำนวยการฝ่ายการขาย	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ - โรงแรมเพนินซูลา กรุงเทพฯ
15. นางสาวปัทมา เลิศวิทยาสกุล ผู้อำนวยการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ 22/07/2562 - ปัจจุบัน	43	- ปริญญาตรี คณะอักษรศาสตร์ สาขาวิชาภาษาเยอรมัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	22/07/2562 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการแผนก ประชาสัมพันธ์ - ผู้อำนวยการแผนกการตลาด และประชาสัมพันธ์	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ - โรงแรมเพนินซูลา กรุงเทพฯ
16. นายชาร์ลส์ แอร์ดี ผู้อำนวยการแผนกอาหาร และเครื่องดื่ม 08/04/2562 - ปัจจุบัน	41	- ปริญญาตรี สาขาภาษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัย Exeter, สหราชอาณาจักร - ประกาศนียบัตร สาขาภาษาต่างประเทศ วิทยาลัย Radley, สหราชอาณาจักร	ไม่มี	ไม่มี	08/04/2562 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการแผนกอาหาร และเครื่องดื่ม - ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป แผนกอาหารและเครื่องดื่ม	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ - โรงแรมเดอะ ริทซ์ คาร์ลตัน มอสโก รัสเซีย

ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ไอเอสทีแอล จำกัด (มหาชน) (ร้อยละ) ⁽¹⁾	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร ⁽²⁾	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
17. นายโดมินิค บุญเอียด ผู้อำนวยการแผนกครัว 21/08/2560 - ปัจจุบัน	56	- หลักสูตรการพัฒนาการบริหารระดับสูง การจัดการและบริหารด้านอาหาร โรงเรียนการจัดการโรงแรม มหาวิทยาลัย Cornell - ประกาศนียบัตรการประกอบอาหาร จากโรงเรียน Professional Chefs ประเทศฝรั่งเศส	ไม่มี	ไม่มี	2559 - 2560	- ผู้อำนวยการแผนกครัว	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ไทยเป
					2559	- ผู้อำนวยการแผนกครัว	- โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล มาเก๊า

หมายเหตุ : (1) รวมการถือครองหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

(2) ความสัมพันธ์ทางครอบครัว หมายถึง ความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ความสัมพันธ์โดยการสมรส และความสัมพันธ์โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อผู้บริหารและ ผู้มีอำนาจควบคุม	รายชื่อบริษัท	บมจ. โอเอชทีแอล (OHTL)	บริษัทย่อย		บริษัทร่วม	บริษัทที่เกี่ยวข้อง			
			บ้านริมน้ำ เจ้าพระยา	ปากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (ประเทศไทย)		Mandarin Oriental Holdings B.V.	เจ้าพระยา ดีเวลลอปเม้นต์ คอร์ปอเรชั่น	ปากาน โฮเต็ล โฮลดิ้ง (บียูไอ)	แอลเอสจี สกายเชฟส์ (ประเทศไทย)
1. นางนิจพร จรณะจิตต์		X	X	/			/	/	
2. นายยุทธชัย จรณะจิตต์		/	/				/		
3. นายปีเตอร์ เจมส์ ฮอลแลนด์ โรลีย์		/				/	/		
4. นายเกรก อลัน บิตตี้ (01/11/2561 - 27/10/2564)		/	/	/		/	/	/	
นายชุง ฮวา แมทริว เดวิด บิชอป (28/10/2564-ปัจจุบัน)		/	/	/		/	/	/	
5. นายเบอร์tram เอ็ดเวิร์ด จอห์นสตัน เวเทอร์ฮอลล์		/							
6. นายคริสตอฟ โจเซฟ วิลเฮล์ม มาเรส		/				/			
7. นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์		/, //	//	//	/		/		/
8. นายอัศวิน คงศิริ		/							
9. นายสุรัชย์ ศิริวัลลภ		/							
10. นายวิลเลียม เซนทร์กราฟ		/							
11. นายศิริชัย สมบัติศิริ		/							
12. นางสาวอุบลวดี มณีสาย		//							
13. นายแฟรงค์ ดรวง		//							
14. นายเจฟฟรีย์ เว็บบ์		//							
15. นายชาร์ลส์ แอร์ด		//							
16. นางสาวปัทมา เลิศวิทยาสกุล		//							
17. นายโดมินิค บุญยงค์		//							

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร/ผู้บริหาร

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อย*	รายชื่อกรรมการ	บริษัท บ้านริมน้ำ เจ้าพระยา จำกัด	บริษัท บากาน ไฮเดิล ไฮลิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
นางนิจพร จรณะจิตต์		x	/
นายเกรก อลัน บิตตี้ (01/11/2561 - 27/10/2564)		/	/
นายซุง ฮวา แมทริว เดวิด บิชอป (28/10/2564 - ปัจจุบัน)		/	/
นายยุทธชัย จรณะจิตต์		/	/
นายแอนโทนี จอห์น ไทเลอร์		//	//

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ/ = กรรมการ// = กรรมการบริหาร

* บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ คือ มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ตามสัญญาบริหารจัดการระหว่างบริษัท และ Mandarin Oriental Hotel Group (“MOHG”) นั้น ได้ครอบคลุมถึงการควบคุมและการตรวจสอบการควบคุมภายในของโรงแรมฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานของ MOHG ซึ่งมีการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี โดยได้มอบหมายหน่วยงานภายนอก (Outsource) คือ Jardine Matheson Group Audit and Risk Management (GARM) ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท Jardine Matheson Limited เป็นผู้ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ หน่วยงานดังกล่าวมีประสบการณ์ในการตรวจสอบมากกว่า 20 ปี โดยทีมงานซึ่งมีประสบการณ์ด้านสอบบัญชีจาก Big 4 ซึ่งมีความรู้ ความเข้าใจ และความชำนาญในธุรกิจโรงแรม ระบบงาน รวมถึงวัฒนธรรมองค์กรเป็นอย่างดี นอกจากนี้ หน่วยงานดังกล่าวยังมีความเป็นอิสระในการให้ความเห็นต่อการควบคุมภายในของบริษัท

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

- (1) การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การพัฒนากรรมการ และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหา กรรมการใหม่คัดสรรเบื้องต้นจากผู้มีหลักฐานอ้างอิงได้ การคัดเลือกผู้เหมาะสมที่จะเสนอเป็นกรรมการใหม่นั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ รวมถึงความเป็นอิสระและความซื่อสัตย์ คณะกรรมการสามารถจัดประชุมเพื่อพิจารณาผู้เหมาะสมเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ได้เมื่อมีความจำเป็น

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนโปร่งใส โดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสูงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ โดยขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนของผู้บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่ระบุไว้ในกฎข้อบังคับของบริษัท กรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนเพิ่มจากกรรมการเนื่องจากภาระหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบที่เพิ่มมากขึ้น

- (2) การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการการดำเนินการกับผู้ฝ่าฝืนนโยบาย และแนวปฏิบัติดังกล่าว

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นรวมทั้งจะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอและเหมาะสม การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 1 ครั้ง ณ ห้องประชุมของบริษัท โรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยการจัดประชุมผู้ถือหุ้นแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้เนื่องจากบริษัทประเมินสถานการณ์ของโรคโควิด-19 ที่กำลังแพร่ระบาดอย่างรุนแรง รวมทั้งได้พิจารณาถึงการปฏิบัติตามมาตรการการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ของภาครัฐ โดยคำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ถือหุ้น ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดการส่งเอกสารเชิญประชุมพร้อมด้วยรายงานประจำปีและข้อมูลประกอบวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม 14 วัน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้ กรณีไม่สามารถเข้าร่วมประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้แทนมาประชุมแทนในนามของผู้ถือหุ้นได้หรือสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ

การประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น

ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมรวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติ และได้มีการจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิ์เท่าเทียมกัน ในการซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่ โดยมีกรรมการ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และผู้สอบบัญชีของบริษัท เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุมพร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น เพื่อที่จะนำไปพิจารณาหรือดำเนินการตามสมควรต่อไป นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระอีกด้วย

เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

บริษัทมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องและสมบูรณ์ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม แล้วนำส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการ/ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร อีกทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติและผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ดังนี้

- หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี และข้อมูลประกอบวาระการประชุม มีการจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระในที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน (Insider Trading) เพื่อผลประโยชน์ส่วนบุคคล โดยบุคคลใดที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำงบการเงินจะไม่สามารถดูข้อมูลจนกว่าจะมีการประกาศต่อสาธารณะ นอกจากนี้ผู้บริหารทั้งหมดจะต้องรายงานให้บริษัททราบกรณีมีการเปลี่ยนแปลงในจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะถูกรายงานต่อประธานกรรมการบริษัท

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วย พนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่แข่ง และชุมชนส่วนรวม บริษัทปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและความเคารพ โดยบริษัทดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องและสามารถสร้างความสัมพันธ์เป็นอย่างดีกับทุกกลุ่ม ตามหลักการในการปฏิบัติงาน (Guiding Principles) ที่บริษัทยึดมั่นมาโดยตลอด

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการแสดงและเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และโปร่งใส ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งข้อมูลในงบการเงินและการแสดงข้อมูลทั่วไป รวมถึงข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทข้อมูลดังกล่าวได้ถูกเผยแพร่ผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์แต่ได้มอบหมายให้ผู้ควบคุมทางการเงินเป็นผู้ติดต่อกับสถาบันการลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักวิเคราะห์และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังไม่มากนัก ผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่โทร. 02-659-0450 หรืออีเมล ubonwadee@mohg.com

(3) จรรยาบรรณธุรกิจ

เนื่องจากบริษัท โอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้งบริษัทยังเป็นบริษัทในกลุ่มโรงแรมแมนดาริน โอเรียนเต็ล ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนใน London, Bermuda และ Singapore Stock Exchange ดังนั้น โรงแรมฯ จึงมีนโยบายในการที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้กับการประกอบธุรกิจโรงแรมฯ และตามมาตรฐานการประกอบธุรกิจที่เหมาะสม อาทิ

- พนักงานต้องทราบกฎระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานโดยตำแหน่งงานของพนักงาน
- ต้องรายงานหัวหน้าฝ่ายหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคล หากทราบว่าพนักงานคนใดไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายดังกล่าว
- ชาวต่างชาติต้องมีวีซ่า ใบอนุญาตทำงาน ทะเบียนและคุณสมบัติเฉพาะต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
- การปฏิบัติตามกฎหมายเรื่องภาษีไม่ว่าจะเป็นของบริษัทหรือของพนักงานเอง เช่น การเตรียมและการยื่นแบบฟอร์มภาษีต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลา
- การกระทำที่จำกัดการแข่งขันทางการค้าโดยเสรี เช่น การสมรู้ร่วมคิดในการกำหนดราคา การทำสัญญาเพื่อป้องกันการแข่งขัน เป็นต้น

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัทโอเอชทีแอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายอัศวิน คงสิริ นายสุรัชย์ ศิริวัลลภ และนายวิลเลียม เซ็นท์กราฟ คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบตามข้อบังคับและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาและแสดงความคิดเห็น กับฝ่ายจัดการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชี โดยพิจารณารายงานทางการเงินที่ได้รับจากคณะผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งรายงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีจากภายนอกโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2564 เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมได้แสดงไว้ในตารางด้านล่าง

คณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564
1. นายอัศวิน คงสิริ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายสุรัชย์ ศิริวัลลภ	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายวิลเลียม เซ็นท์กราฟ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเพื่อสอบทานรายงานจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ของบริษัทก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมุ่งเน้นและให้ความสำคัญในเรื่องของความถูกต้อง ความสม่ำเสมอ และการเปิดเผยข้อมูลของรายงานทางการเงินของบริษัทอย่างเหมาะสม รวมทั้งได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญที่เกิดขึ้นในรอบปี 2564 กับผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายจัดการ และผู้สอบบัญชี อาทิ รายการทางการเงินที่มีนัยสำคัญ และเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matter) คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินประจำปี 2564 ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 โดยมุ่งเน้นความถูกต้องของการทำรายงานทางการเงิน และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในด้านนโยบายทางบัญชี รวมถึงความเหมาะสมของข้อมูลที่เปิดเผย ก่อนที่จะนำเสนองบการเงินดังกล่าวกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่ารายงานทางการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้รายงานทางการเงิน

2. การสอบทานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานของการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน รวมถึงรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย ความปลอดภัยในชีวิต สุขอนามัย รวมถึงความมั่นคงปลอดภัยในที่ทำงาน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีแนวปฏิบัติตามระบบและตามหลักการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมรวมทั้งมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงซึ่งรายงานโดยคณะกรรมการกำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานแผนการบริหารความเสี่ยงเป็นรายไตรมาส โดยให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความครอบคลุมทุกด้านและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การสอบทานรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทในกลุ่มเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในปี 2564 ไม่มีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทในกลุ่มอย่างเป็นสาระสำคัญ

4. การสอบทานการปฏิบัติงานตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบทุกปี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินธุรกิจโดยทั่วไปของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและอยู่ในกฎระเบียบของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท จากรายงานของผู้สอบบัญชีผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งให้นางสาวสินสิริ ทังสมบัติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7352 และ/หรือ นายไพบูล์ ต้นกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 และ/หรือ นางสาวสกุณา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906 จากบริษัทไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยมีคำตอบแทนจากการสอบบัญชีสำหรับปี 2564 จำนวน 1,639,100 บาท (ปี 2563 : 1,739,100 บาท) และไม่มีคำตอบแทนของงานบริการอื่นใดในปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีซึ่งได้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทในปี 2564 พร้อมทั้งกำหนดคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยได้พิจารณาถึงความเป็นอิสระ และผลงานของผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปีเอเอส จำกัด มีความเป็นอิสระ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการปฏิบัติงานสอบบัญชี รวมถึงคำตอบแทนมีความเหมาะสม จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอปีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีอีกครั้งหนึ่ง พร้อมทั้งกำหนดคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าคณะกรรมการบริษัทตลอดจนคณะผู้บริหาร มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่องตลอดปี 2564

นายอัศวิน คงสิริ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

28 มกราคม 2565



MANDARIN ORIENTAL
BANGKOK