

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

(1) บริษัทมีทุนจดทะเบียน 200,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 200,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

(2) บริษัทไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกจากหุ้นสามัญ

7.2. ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก รวมถึงผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557 ตามรายงานจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทุนจดทะเบียนบริษัท 200,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	ประกอบธุรกิจ	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	บริษัท เสียวไพรตน์วิสาหกิจ จำกัด	ลงทุนในหุ้น	5,164,830	25.82
2	บริษัท บางกอกสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	รับประกันชีวิต	1,837,500	9.19
3	บริษัท ธนาพรชัยวิสาหกิจ จำกัด	ลงทุนในหุ้นและที่ดิน	1,598,220	7.99
4	นายสุกิจ กมลศิริวัฒน์		880,000	4.40
5	นายประชัย เสียวไพรตน์		810,000	4.05
6	นางสาวมาลินี เสียวไพรตน์		763,052	3.82
7	นางสาวมณีนรัตน์ เอี่ยมโสภณา		549,968	2.75
8	ดร.ขวิน เอี่ยมโสภณา		472,650	2.36
9	นางสาวธัญญารัตน์ เอี่ยมโสภณา		317,226	1.59
10	บริษัท ปังกิจไพศาล จำกัด	นายหน้าประกันภัย	262,313	1.31

ลักษณะความสัมพันธ์ของผักกาดหัวรายใหญ่

<u>ชื่อบริษัท</u>	<u>ความสัมพันธ์</u>
บริษัท เลียวไพรัตน์วิสาหกิจ จำกัด	มีกรรมการบางส่วนร่วมกัน และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราร้อยละ 25.82
บริษัท บางกอกสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการบางส่วนร่วมกัน และถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 9.60 และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราร้อยละ 9.19
บริษัท ธนาพรชัยวิสาหกิจ จำกัด	มีกรรมการบางส่วนร่วมกัน และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราร้อยละ 7.99

7.3. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราประมาณร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิ แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ และแผนการขยายงานของบริษัท โดยกำหนดจ่ายปีละครั้ง ในราวเดือนพฤษภาคมของทุกปี

ปี	2552	2553	2554	2555	2556
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น	1.25	1.40	0.29	(2.40)	1.54
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.75	0.80	-	-	0.80
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	59.91	57.06	-	-	51.87

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท และได้ทำการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม โดยมีรายละเอียดวาระการประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทได้ทำการประกาศค่าออกกถาวรดัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นลงในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันและก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการกำกับดูแลที่ดี บริษัทกำหนดให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ ผ่านช่องทางโดยตรงกับเลขานุการบริษัท หรือผ่านทางเว็บไซต์บริษัท ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อจัดเรื่องเข้าเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

การพิจารณาจัดเรื่องเข้าเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปลายเดือนมกราคมของทุกปี โดยเสนอต่อกรรมการผู้จัดการเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบในวาระและเอกสารประกอบการประชุม รวมถึงหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้เอกสารประกอบการประชุมที่จะนำเสนอให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชมนั้น มีข้อมูลครบถ้วนเพียงพอให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ โดยบริษัทจะแนบหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทน ได้เลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าประชุมแทนตนได้

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และตั้งคำถามต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมด้วย โดยในการประชมนั้นจะมีประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้สอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยเสมอ

ในปี 2557 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 85/2557 ในวันที่ 4 เมษายน 2557 ณ ห้องประชุมบริษัท บางกอกสหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) อาคาร BUI2 ถนนสุรวงศ์ กรุงเทพฯ นอกจากนี้ ประธานกรรมการที่ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่ได้เข้าประชุมทำหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานของปี 2556 แล้ว ยังมีกรรมการอีก 7 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย รวมกรรมการเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 12 ท่าน

นอกจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีแล้ว หากมีความจำเป็นต้องเสนอวาระพิเศษเป็นกรณีเร่งด่วนซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎระเบียบของทางราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท ที่ต้องเสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทมุ่งมั่นให้มีผลการดำเนินงานที่ดีเลิศอย่างต่อเนื่องในสภาวะความเสี่ยงในปัจจุบันและอนาคตด้วยการดำเนินงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม รวมถึงการเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยพยายามอย่างเต็มที่ในการปกป้องทรัพย์สิน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัท

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีทั้งหมด 12 ท่าน ดังนี้

1.	นายมนู	เลี้ยวไฟไรจน์	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2.	นายประทีป	เลี้ยวไพรัตน์	รองประธานกรรมการ
3.	นายพิชิต	สินพัฒนสกุล	กรรมการ (อิสระ)/ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน
4.	รองศาสตราจารย์ประนอม	โพธิ์วินวิวัฒน์	กรรมการ (อิสระ)/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน
5.	นายสุนทร	ก่อนันท์เกียรติ	กรรมการ (อิสระ)/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
6.	นายทวิษ	เดชะนาวากุล	กรรมการ (อิสระ)/กรรมการตรวจสอบ
7.	นางสาวมาลินี	เลี้ยวไพรัตน์	ประธานกรรมการบริหาร
8.	นางสาวธัญญารัตน์	เอี่ยมโสภณา	กรรมการผู้จัดการ
9.	นายกิจจา	ลีลาวณิชกุล	กรรมการบริหาร
10.	ดร.ชวิน	เอี่ยมโสภณา	กรรมการบริหาร
11.	นายประชัย	เลี้ยวไพรัตน์	กรรมการบริหาร
12.	นางสาวสุจินตนา	จำปีศรี	กรรมการบริหาร/เลขานุการบริษัท

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ จึงมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้ฝ่ายบริหารจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันจะก่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัท

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างกรรมการและอนุกรรมการไว้ดังนี้

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามในการกระทำนิติกรรมแทนบริษัทมีจำนวน 6 คนคือ นางสาวมาลินี เลี้ยวไพรัตน์ นายประทีป เลี้ยวไพรัตน์ นายกิจจา ลีลาวณิชกุล ดร.ชวิน เอี่ยมโสภณา นางสาวธัญญารัตน์ เอี่ยมโสภณา และ นางสาวสุจินตนา จำปีศรี สองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ส่วนอำนาจการลงนามผูกพันในกรรมธรรม์ประกันภัยของบริษัทจะต้องมีกรรมการ 1 คน ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำหรับกรรมธรรม์ของบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจดังนี้
 - 1.1 ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - 1.2 มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และแต่งตั้งกรรมการเป็นรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนได้ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร
 - 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการกำหนด
 - 1.4 กำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
 - 1.5 กำหนดเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น
 - 1.6 แต่งตั้งและถอดถอนพนักงานของบริษัท อำนาจเช่นว่านี้ คณะกรรมการจะมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนของบริษัทกระทำการแทนก็ได้
 - 1.7 กำหนดจ่ายเงินบำเหน็จรางวัลแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทหรือบุคคลใดที่ทำการให้กับบริษัท โดยจะเป็นผู้ทำการประจำหรือไม่ก็ได้
2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้
 - 2.1 มีหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งรวมถึงการดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - 2.2 ให้ความเห็นชอบนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ คุณค่าที่บริษัทมุ่งหวัง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
 - 2.3 พิจารณาและอนุมัติกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณ รวมทั้งติดตามดูแลการปฏิบัติการและผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2.4 ดูแลกำกับให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
 - 2.5 ดูแลให้มีการกำกับตรวจสอบ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอก ให้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2.6 คณะกรรมการต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
 - 2.7 คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่น ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้สุดแต่จะเห็นสมควร
 - 2.8 คณะกรรมการต้องจัดให้มีการทบทวนและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - 2.9 จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
3. กรรมการผู้จัดการมีอำนาจดังนี้
 - 3.1 บริหารกิจการของบริษัท ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย แผนงาน ระเบียบ คำสั่ง และงบประมาณ ตามมติหรือที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - 3.2 จัดทำแผนงานงบประมาณ และนโยบายทางธุรกิจของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติ และรายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับต่อคณะกรรมการบริษัท
 - 3.3 บังคับบัญชา สั่งการ ดำเนินการ ลงนามในเอกสาร หนังสือใดๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ

- 3.4 บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือลงโทษทางวินัย ปลด ให้ออก ไล่ออกจากตำแหน่ง ตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือบริษัทกำหนด ภายใต้กฎหมายแรงงาน

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน

โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่านนั้น ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งคิดเป็น 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ประกอบด้วยประธานกรรมการ 1 ท่าน และกรรมการอิสระ 4 ท่าน ทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคัดสรรด้วยอีก 3 ท่าน

นิยามของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทิศทางการดำเนินกิจการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรให้มีการกำกับดูแลที่ดี โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมถึงหุ้นที่ถืออยู่โดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ผู้สอบบัญชี ทนายความ หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท

4. ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

5. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ

6. สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว รวมถึงไม่มีสถานการณ์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความคิดเห็นได้

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ

ประธานกรรมการบริษัทกับกรรมการผู้จัดการบริษัทไม่ใช่เป็นบุคคลเดียวกัน ทั้งนี้เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำออกจากกัน

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีกำหนดประชุมโดยปกติอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ประมาณทุกวันพฤหัสบดีที่สองของเดือน และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า 7 วัน แก่คณะกรรมการก่อนเข้าประชุม ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งโดยปกติจะใช้เวลาประชุมประมาณ 2 ชั่วโมง โดยบริษัทได้จัดบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

สำหรับปี 2557 ได้จัดประชุมคณะกรรมการทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยการเข้าประชุมของกรรมการแต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

กรรมการ		ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าประชุม/จำนวนประชุมทั้งหมด(ครั้ง)
1. นายมนู	เลี้ยวไฟโรจน์	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ	5 / 5
2. นายชัยณรงค์	แต่ไพสิฐพงษ์*	รองประธานกรรมการคนที่ 1/กรรมการบริหาร	1 / 1
3. นายประทีป	เลี้ยวไพรัตน์	รองประธานกรรมการคนที่ 2/กรรมการบริหาร	4 / 5
4. นายพิชิต	สินพัฒนสกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	5 / 5
5. รศ.ประนอม	โฆวินวิพัฒน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 5
6. นายสุนทร	ก่อนันทเกียรติ	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	5 / 5
7. นายทวีช	เดชะนาวากุล	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 5
8. นางสาวมาลินี	เลี้ยวไพรัตน์	ประธานกรรมการบริหาร	5 / 5
9. นายกิจจา	สีลาวณิชกุล	กรรมการบริหาร	5 / 5
10. ดร.ชวิน	เอี่ยมโสภณา	กรรมการบริหาร	5 / 5
11. นายประชัย	เลี้ยวไพรัตน์	กรรมการบริหาร	5 / 5
12. นางสาวธัญญารัตน์	เอี่ยมโสภณา	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ	5 / 5
13. นางสาวสุจินตนา	จำปีศรี	กรรมการบริหาร/เลขานุการบริษัท	5 / 5

*นายชัยณรงค์ แต่ไพสิฐพงษ์ ลาออกระหว่างปี

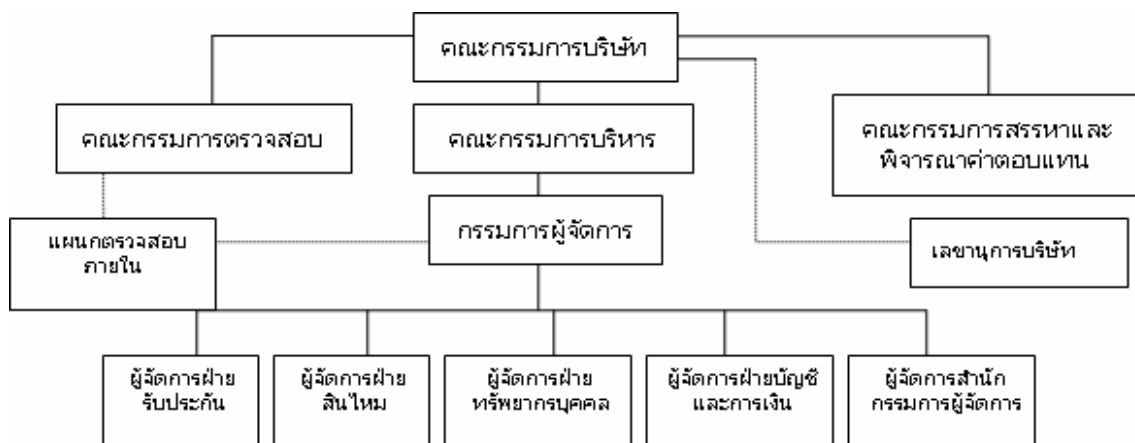
รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย รวมถึงการเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมที่ถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง ประมาณการที่ดีในการจัดทำ อีกทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

8.2. ผู้บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

1. นางสาวมาลินี	เลี้ยวไพรัตน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวธัญญารัตน์	เอี่ยมโสภณา	กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ
3. ดร.ชวิน	เอี่ยมโสภณา	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายสินไหมฯ
4. นางสาวสุจินตนา	จำปีศรี	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท
5. นางกอบกุล	วงศ์สันติเมธ	ผู้จัดการฝ่ายรับประกัน
6. นางสาวสุนีย์	คุณวรรธม	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
7. นายบัลลังก์	แก้วปานกัน	ผู้จัดการสำนักกรรมการผู้จัดการ / รองเลขานุการบริษัท



8.3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวสุจินตนา จำปีศรี ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2549 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1

8.4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในรอบปี 2557 กรรมการบริษัท จำนวน 13 ราย ได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากบริษัทเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 2,000,000 บาท

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทตามมาตรา 90 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการบริหาร

8.5. บุคลากร

บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 187 คน โดยในปี 2557 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานทั้งสิ้น 83.67 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน
ธุรกิจและการตลาด	
• ฝ่ายรับประกันภัย	24
• ฝ่ายการตลาด	17
• ฝ่ายสินไหมทดแทน	52
ปฏิบัติการ	69
บัญชีและการเงิน	25
รวม	187

บริษัท มีนโยบายในการพัฒนาให้พนักงานทุกระดับมีคุณภาพ และมาตรฐานในการทำงานสูงขึ้น ด้วยการให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนการฝึกอบรมทั้งภายใน และภายนอกตลอดปี มีการทำ On the job training อย่างต่อเนื่อง และมีการวัดผล และติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจทั้งระบบงานของบริษัทและให้มีมาตรฐานงานที่สูงขึ้น นอกจากนั้นยังส่งเสริมให้มีการหมุนเวียนการทำงาน

บริษัท ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในรอบ 3 ปี

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตและมีจริยธรรม อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นสิ่งที่มีความสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้ผลการดำเนินงานของบริษัทประสบความสำเร็จ และส่งผลให้เกิดการเพิ่มมูลค่าสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นและตั้งใจที่จะปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวโดยได้กำหนดนโยบายเพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการดังนี้

- ให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรมทุกฝ่าย
- คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะบริหารงานด้วยความรอบคอบระมัดระวังโดยปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
- ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เนื่องจากระบบควบคุมเป็นเครื่องมือในการลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจและเป็นการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย รวมถึงการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ
- ส่งเสริมให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติงานด้วยจริยธรรมหรือจรรยาบรรณที่ดี โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายคุณภาพไว้ดังนี้ “ทันสมัย ใฝ่ประสิทธิภาพ ใส่ใจลูกค้า ศรัทธาเพิ่มพูน”

ทันสมัย	-	พัฒนาตลอดเวลาทางด้านบริการใหม่ๆ เพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
ใฝ่ประสิทธิภาพ	-	ทำงานอย่างมีระบบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
ใส่ใจลูกค้า	-	บริการรวดเร็ว เป็นธรรมเพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด
ศรัทธาเพิ่มพูน	-	สร้างความเชื่อมั่นในชื่อเสียงของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปสู่เป้าหมายการเพิ่มผลงานและเพื่อสร้างความมั่นคงให้พนักงานและบริษัท

9.2. คณะกรรมการชุดย่อย

นอกจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทยังมีคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร

1. นางสาวมาลินี	เลี้ยวไพรัตน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายประทีป	เลี้ยวไพรัตน์	กรรมการบริหาร
3. นายกิจจา	ลีลาวณิซกุล	กรรมการบริหาร
4. ดร.ชวิน	เอี่ยมโสภณา	กรรมการบริหาร
5. นางสาวธัญญารัตน์	เอี่ยมโสภณา	กรรมการบริหาร
6. นางสาวสุจินตนา	จำปีศรี	กรรมการบริหาร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. มีหน้าที่กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
3. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

1. นายพิชิต	สินพัฒนสกุล	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. รองศาสตราจารย์ประนอม	โฆวินวิพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสุนทร	ก่อนันทเกียรติ	กรรมการตรวจสอบ
4. นายทวิช	เดชะนาวากุล	กรรมการตรวจสอบ

รองศาสตราจารย์ประนอม โฆวินวิพัฒน์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. กำกับดูแล สอบทาน ให้บริษัทมีรายงานทางการเงินให้ตรงต่อความเป็นจริงและเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท
4. ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ เป็นจำนวน 5 ครั้ง

กรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าประชุม/จำนวนประชุมทั้งหมด(ครั้ง)
1. นายพิชิต สินพัฒนสกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5 / 5
2. รศ.ประนอม โฆวินวิพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	5 / 5
3. นายสุนทร ก่อนันทเกียรติ	กรรมการตรวจสอบ	5 / 5
4. นายทวิช เดชะนาวากุล	กรรมการตรวจสอบ	5 / 5

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. รศ.ประนอม	โฆวินวิพัฒน์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายพิชิต	สินพัฒนสกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายสุนทร	ก่อนันทเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. กำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง
2. กำหนดแนวทางในการคัดเลือกให้สอดคล้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท
3. คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง
4. ดูแลให้คณะกรรมการของบริษัท มีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เป็นคณะกรรมการชุดเดียวกับคณะกรรมการสรรหา เพื่อพิจารณาคำตอบแทนกรรมการบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมโดยใช้ฐานเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน ที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงผลประกอบการของบริษัทประกอบการพิจารณาด้วย ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ เป็นจำนวน 1 ครั้ง

กรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าประชุม/จำนวนประชุมทั้งหมด(ครั้ง)
1. รศ.ประนอม โชวินวิวัฒน์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1 / 1
2. นายสุนทร ก้อนันทเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1 / 1
3. นายพิชิต สิ้นพัฒนสกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1 / 1

9.3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่ในการคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติไม่เป็นกรรมการบริหาร และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ ซึ่งบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาทั้งคณะเป็นกรรมการอิสระ เพื่อผลักดันให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาเป็นไปโดยอิสระ

สำหรับเกณฑ์ในการสรรหา ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการดังนี้

- (1) ให้เป็นไปตาม มาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ที่กำหนดคุณสมบัติกรรมการในบริษัทมหาชน ต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ
 - บรรลุนิติภาวะ
 - ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
 - ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (2) มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- (3) เป็นผู้ที่มีความสนใจในกิจการของบริษัท สามารถอุทิศตน และอุทิศเวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอ

การเลือกตั้งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ก. กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
- (2) การเลือกตั้งกรรมการ จะลงคะแนนเสียงเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนครั้งเดียวเต็มตามจำนวนกรรมการทั้งหมดที่จะต้องเลือกตั้งในคราวนั้นก็ได้ ทั้งนี้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยในการออกเสียงลงคะแนน ไม่ว่าจะเป็นการเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคน ผู้ถือหุ้นต้องลงคะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใด มากหรือน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ข. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่ว่างลงจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่ง ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการ ที่ยังเหลืออยู่

การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

(1) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กำหนดให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับสัดส่วน 1 ใน 3 กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

(2) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (2.1) ตาย
- (2.2) ลาออก
- (2.3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
- (2.4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียง
- (2.5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

9.4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

-ไม่มี -

9.5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายยึดมั่นในการกระทำในสิ่งที่ถูกต้องเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีภารกิจร่วมกันที่จะต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย และภายในขอบเขตความรับผิดชอบของตน ตลอดจนการปฏิบัติงาน

ตามหน้าที่ด้วยความรอบคอบเพื่อมิให้เกิดความเสี่ยงต่อความเสียหายแก่บริษัทและส่วนรวมซึ่งจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานของพนักงานจะปรากฏอยู่ในนโยบายคุณภาพบริษัท ข้อบังคับการทำงานของบริษัท และระเบียบการปฏิบัติงานรับประกันวินาศภัย การخذใช้คำสั่งใหม่ทดแทนของบริษัท เพื่อให้พนักงานได้ยึดถือปฏิบัติโดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานและแผนกตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวและเพื่อพิจารณาการลงโทษทางวินัยในกรณีที่มีการฝ่าฝืน

ข้อมูลของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยแก่บุคคลทั่วไป เช่น งบการเงิน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นหรือการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น บริษัทถือเป็นสารสนเทศภายในที่เป็นความลับซึ่งจะรับรู้เฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นต้องรับทราบตามขั้นตอนการดำเนินงานเท่านั้น เพื่อป้องกันมิให้น้ำข้อมูลภายในดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว และยังกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ในระเบียบและข้อบังคับในการทำงานของบริษัท ข้อ 5. วินัยรางวัล และบทลงโทษทางวินัย ได้กำหนดไว้ว่าหากการกระทำดังต่อไปนี้เป็นการกระทำผิดวินัย ได้แก่

5.1.3 รักษาความลับของนายจ้าง ห้ามเปิดเผยให้บุคคลภายนอกหรือบุคคลภายในที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทราบ

5.1.7 ห้ามเป็นตัวแทนของผู้อื่น หรือเป็นตัวแทนของกิจการอื่นใด ซึ่งมีผลประโยชน์อันขัดกับนายจ้าง โดยประการที่น่าจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นายจ้าง

5.3 บทลงโทษทางวินัย

ในกรณีที่ลูกจ้างปฏิบัติผิดวินัย นายจ้างจะมีการลงโทษทางวินัยตามลักษณะของความผิดนั้นๆ แล้วแต่กรณี โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

5.3.1 เตือนด้วยลายลักษณ์อักษร

5.3.2 ตัดเงินเดือน

5.3.3 เลิกจ้าง

9.6. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

9.6.1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท นางสาววรรณฯ พุทธเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4387 จาก บริษัท เอส.เค.แอดเคาน์แตนท์ เซอร์วิสเชส จำกัด ในรอบปีบัญชี 2557 เป็นจำนวนเงิน 1,250,000 บาท ซึ่งเป็นค่าบริการสอบบัญชี 950,000 บาท ค่าบริการตรวจสอบ/สอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนตามกฎหมาย 300,000 บาท

9.6.2. ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

- ไม่มี -

9.7. การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

9.7.1. บริษัทกำหนดให้มีเลขานุการบริษัท และรองเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ประสานงานกับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในกิจการของบริษัท รวมทั้งจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากิจการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด จัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นในสถานที่ที่ปลอดภัย ตลอดจนให้ข้อมูลและคำแนะนำต่าง ๆ แก่คณะกรรมการบริษัท

9.7.2. บริษัทกำหนดให้มึนโยบายการบริหารความเสี่ยง และจัดให้ทุกส่วนของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายความเสี่ยงที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ตลอดจนให้มีการรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ เพื่อทบทวนหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

10. ความรับผิดชอบต่อสังคมและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibilities: CSR) อันส่งผลถึงความยั่งยืนของบริษัทและสังคมโดยรวม และความใส่ใจในการดูแลกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เช่น ลูกค้า และผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้ดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และการเปิดเผยข้อมูลตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2557 บริษัทก็ได้ดำเนินกิจกรรมอันส่งผลถึงความรับผิดชอบต่อสังคมดังนี้

- **การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม** บริษัทตระหนักถึงความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดทั้งกับลูกค้าและบริษัท จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรฐาน อยู่ รานอะไหล่ บริษัทเซอร์เวย์ บริษัทยกรถ ร้านกระจก และคณะกรรมการประมูลซากรถ ซากอะไหล่ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นมาตรฐาน และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมของบริษัท การได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่เห็นแก่ประโยชน์อื่นใดที่ได้มาจากการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้อง โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและเป็นธรรม มีจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ตามพื้นฐานของการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนซึ่งเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแล ไม่ว่าจะเป็นสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมประกันวินาศภัยไทย ในทุกๆ เรื่องอันเป็นประโยชน์แก่การประกอบธุรกิจประกันภัย เพื่อสร้างเสถียรภาพ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้บริษัทยังคำนึงถึงการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าโดยยึดถือกติกา ไม่กีดกันและทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ หรือกระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อกัน

- **การเคารพสิทธิมนุษยชน** บริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมการทำงานของคนพิการ โดยบริษัทได้ร่วมมือกับสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ดำเนินการจัดสถานที่ภายในบริษัทเพื่อให้ศูนย์พัฒนาอาชีพคนพิการ จังหวัดนนทบุรี ได้เข้ามาจำหน่ายสินค้าคนพิการอันเป็นการเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายสินค้ามากขึ้น
- **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม** บริษัทได้ใส่ใจในการดูแลพนักงานให้ได้รับการปฏิบัติตามมาตรฐานด้านแรงงานอย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งด้านผลตอบแทน สวัสดิการ และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการโดยมีตัวแทนฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง เข้าร่วมประชุมและพิจารณาหารือเกี่ยวกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

ในส่วนการจ้างแรงงานนั้นบริษัทได้ปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างแรงงาน ไม่มีการเลือกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการเข้ารับทำงาน ผ่านการคัดเลือกตามแบบทดสอบมาตรฐานของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังมีการอบรมความรู้ด้านประกันภัย โดยจัดหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพพนักงานทุกคน

- **ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค** ในฐานะของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัท บริษัทได้พิจารณาให้มีหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM) ดำเนินการรับเรื่องที่สร้างความไม่พึงพอใจต่อลูกค้า และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเร่งดำเนินการปรับปรุงคุณภาพการบริการ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความรู้สึกผูกพันกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- **การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม** บริษัทมีนโยบายในด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างชัดเจน ประกาศไว้ในฐานข้อมูลภายในองค์กร (intranet) เพื่อสื่อสารกับพนักงานทั่วทั้งองค์กร โดยบริษัทร่วมมือกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ในการดำเนินการจัดการพลังงานเป็นประจำทุกปี โดยได้ตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานขึ้น ปฏิบัติตามแผนอนุรักษ์พลังงานอย่างเคร่งครัด ทบทวน วิเคราะห์และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงานอย่างสม่ำเสมอ จนทำให้บริษัทได้รับรางวัลอาคารประหยัดพลังงาน (MEA ENERGY SAVING BUILDING) จากการไฟฟ้านครหลวง

ส่วนงานทางด้านการกำจัดสิ่งปฏิกูลและการบำบัดน้ำเสีย บริษัทได้มีการคัดแยกขยะที่สามารถนำกลับไปผลิตได้ใหม่ (Recycle) หรือขยะที่อาจเป็นอันตราย เพื่อให้หน่วยงานราชการจัดเก็บไปทำลายอย่างถูกวิธี และได้ปฏิบัติตามระบบบำบัดน้ำเสีย ตามกฎกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ร่วมมือกับฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลสำนักงานเขตบางรัก ติดตามและแก้ไขการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำอย่างใกล้ชิดเพื่อพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา นำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน

- **การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม** บริษัทเล็งเห็นว่าบุคคลทุกคนย่อมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ บริษัทจึงได้มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนผู้ด้อยโอกาสร่วมกับบริษัทสยามสไมล์โบรกเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัทในเครือสยามสไมล์กรุ๊ป ในโครงการ "สยามสไมล์ ป็นน้ำใจให้นักเรียน" เป็นประจำทุกปี
- **การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** บริษัทมีเจตนารมณ์ที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ยุติธรรมต่อต้านการให้สินบนในทุกรูปแบบไม่ว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือระหว่างบุคคลในภาคเอกชนด้วยตนเอง รวมถึงการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ฉ้อโกง การฟอกเงิน การสนับสนุนการก่อการร้าย โดยมีแนวปฏิบัติในการควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต มีการให้ความรู้ ฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อให้เป็นการตื่นตัว และสนองเจตนารมณ์ของบริษัท หลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่ขัดต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ทำหน้าที่ดังนี้

- กำกับดูแลรายงานทางการเงินของบริษัท ให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การปฏิบัติตามหลักการบรรษัทภิบาล
- การประเมินการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
- กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบให้ได้มาตรฐานการตรวจสอบที่ดี
- คัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อนำเสนอผ่านคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- รวมทั้งงานอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทโดยมอบหมายให้แผนกตรวจสอบภายในเข้าปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบระบบการปฏิบัติงาน และระบบการควบคุมภายใน ซึ่งบริษัทมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานในทุกๆ ด้าน เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และรายงานผลการปฏิบัติงานโดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการผู้จัดการ ในการปฏิบัติงานของแผนกตรวจสอบภายในจะทำรายงานเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและประเมินผลทุกๆ ไตรมาส และระหว่างปีคณะกรรมการตรวจสอบผู้บริหาร แผนกตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีมีการประชุมร่วมกันอยู่เสมอ

รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2557 ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 และแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

เพื่อให้การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ คุณสมบัติของผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายในจึงเป็นสาระสำคัญยิ่ง โดยนายถาวร รอดรักษา ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายในของบริษัทนั้น มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ในธุรกิจประกันวินาศภัยมาเป็นระยะเวลา 20 ปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Endorsed Internal Auditing Program, IIA และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท เป็นผู้มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

12. รายการระหว่างกัน

ลักษณะของรายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้น และ/หรือมีกรรมการร่วมกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติของการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่กำกับควบคุมบริษัทในด้านการประกอบธุรกิจอย่างเคร่งครัด และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 29

• รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2557	2556	นโยบายราคา
เบี้ยประกันภัยรับ	164,516,309	252,645,071	อัตราค่าเบี้ยประกันภัยรับสำหรับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	5,191,663	5,184,741	อัตราค่าเช่าและค่าบริการสำหรับลูกค้าทั่วไป
ค่านายหน้าจ่าย	19,246,524	20,152,675	อัตราค่านายหน้าสำหรับลูกค้าทั่วไป
ค่าเช่า	3,000,000	3,000,000	อัตราค่าเช่าเป็นไปตามสัญญา

• สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ณ 31 ธันวาคม 2557	ณ 31 ธันวาคม 2556
เบี้ยประกันภัยรับ		
บมจ.ทีพีไอโพลีน	48,251,572	38,566,537
บจ.บางกอกสหนายหน้า	26,183,721	19,557,572
ค่านายหน้าค้างจ่าย		
บจ.บางกอกสหนายหน้า	7,377,742	7,271,220
หนี้สินอื่น - เงินมัดจำ		
บมจ.บางกอกสหประกันชีวิต	1,503,894	1,503,894

• ค่าตอบแทนผู้บริหาร

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2557	2556
ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,601,000	10,094,000
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	1,757,246	2,149,371
รวม	11,358,246	12,243,371

• ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์
บมจ.บางกอกสหประกันชีวิต	มีกรรมการบางส่วนร่วมกัน และถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 9.60 และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 9.19
บมจ.ทีพีไอโพลีน	มีกรรมการบางส่วนร่วมกัน และถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 0.12
บจ.บางกอกสหนายหน้า	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 1.38

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทเป็นการรักษาและขยายฐานลูกค้าของบริษัทในด้านความสมเหตุสมผล อัตราเบี้ยประกันภัยที่กำหนดบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงาน คปภ.) ซึ่งผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนที่ถือปฏิบัติโดยปกติ บริษัทมีระบบการควบคุมภายในหลายระดับ มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในด้านการกำหนดความคุ้มครองและอัตราเบี้ยประกันภัย บริษัทมีการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสมกับความเสี่ยงภัย มีการสำรวจทรัพย์สินที่จะทำประกันภัยก่อนการพิจารณารับประกันภัย บริษัทมีขั้นตอนการอนุมัติตามระเบียบการรับประกันภัยของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายที่จะมีรายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันต่อไปในอนาคตตามความจำเป็น และความสมเหตุสมผลตามที่อธิบายไว้ข้างต้น อย่างไรก็ตาม บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความชัดเจน โปร่งใส และยุติธรรมต่อลูกค้า คู่ค้า และผู้ถือหุ้น ตลอดจนรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ