

# หาดทิพย์

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)



Equality,  
Diversity &  
Inclusiveness

## One Report 2021

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายประจำปี 2564 FORM 56-1

# วิสัยทัศน์

เรา คือ ผู้นำอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มี  
การพัฒนาอย่างยั่งยืน

## พันธกิจ

1. เป็นบริษัทเครื่องดื่มครบวงจร ที่ครองความเป็นหนึ่งในตลาดภาคใต้  
โดยมีรายได้และยอดขายที่มีกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. เป็นผู้ผลิต จำหน่าย และให้บริการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพให้แก่  
กลุ่มลูกค้า และผู้บริโภคจนได้รับความไว้วางใจให้เป็นส่วนหนึ่งของภาคใต้
3. มีบุคลากรที่มีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
มีความรับผิดชอบต่องานและสังคมโดยรวม
4. เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล โดยการสร้างและพัฒนา  
บุคลากรตามที่สังคมต้องการ และเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนา  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่อ  
ความยั่งยืน

## จุดมุ่งหมาย

ดำรงความมุ่งหมายอย่างต่อเนื่องในการที่จะเพิ่มยอดขายที่มีกำไรและ  
ยั่งยืนเป็นยูนิตเคส โดยการมอบความพึงพอใจให้แก่ผู้บริโภคทั้งราย  
เก่าและรายใหม่ ผ่านทางการบริการที่ยอดเยี่ยมให้แก่และผ่านลูกค้า  
ของเราโดยมีอัตราการตอบแทนที่เพิ่มขึ้น



## ค่านิยม

เราสร้างวัฒนธรรมองค์กรบนพื้นฐานของค่านิยม 10 ประการ ดังนี้

1. **ความซื่อสัตย์ สุจริต (Integrity)**  
: ซื่อสัตย์ สุจริต เปิดเผย และมีความจริงใจ
2. **ความคิดริเริ่มเป็นรายบุคคล (Individual Initiative)**  
: มีความคิดสร้างสรรค์งานใหม่ๆ ด้วยตนเอง
3. **เพิ่มมูลค่าให้กับลูกค้า (Customer Value)**  
: ทำให้เกิดความคาดหวังของลูกค้าเสมอ และเพิ่มมูลค่าให้แก่  
ธุรกิจของลูกค้า
4. **การทำงานเป็นทีม (Teamwork)**  
: ทำงานร่วมกัน และสนับสนุนเพื่อนร่วมงานเพื่อยกระดับผลงาน  
โดยรวม
5. **การพัฒนาบุคลากร (People Development)**  
: สร้างคนโดยการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. **การไว้ใจและเคารพซึ่งกันและกัน (Mutual Trust & Respect)**  
: ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพและการให้เกียรติ รวมถึงการ  
สร้างความไว้วางใจจากผู้อื่น
7. **ความทุ่มเทและผูกพัน (Commitment)**  
: รับผิดชอบและทำในสิ่งที่ตนให้คำมั่นไว้
8. **เป็นส่วนหนึ่งของสังคมภาคใต้ (Always be part of the South)**  
: รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อ  
คนรุ่นหลัง
9. **กลยุทธ์การตลาดโดยการสร้างความสัมพันธ์ (Relationship Marketing)**  
: กระชับความสัมพันธ์กับ ลูกค้า ผู้บริโภค และส่วนราชการใน  
ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
10. **ความสนุกสนานในการทำงาน (Fun)**  
: ความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน ชีวิตส่วนตัว และมีความสุข  
ในการทำงานในแต่ละวัน



# สารบัญ

2

จุดเด่น  
ทางการเงิน

5

สารจากประธานกรรมการ  
และประธานเจ้าหน้าที่  
บริหาร

8

คณะกรรมการบริษัท

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- 11 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 33 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 39 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 62 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 73 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแล กิจการ

- 75 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 88 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ  
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ
- 99 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 109 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

- 115 งบการเงินและหมายเหตุประกอบงบ

## เอกสารแนบ

- 198 **เอกสารแนบ 1** รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร  
เลขาธิการบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง  
ในการควบคุมดูแลบัญชี
- 227 **เอกสารแนบ 2** รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการของบริษัทย่อย
- 228 **เอกสารแนบ 3** รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน
- 229 **เอกสารแนบ 4** รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท  
ต่อรายงานทางการเงิน
- 230 **เอกสารแนบ 5** รายงานคณะกรรมการชุดย่อย
- 237 **เอกสารแนบ 6** นโยบายกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
- 238 **เอกสารแนบ 7** กฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย

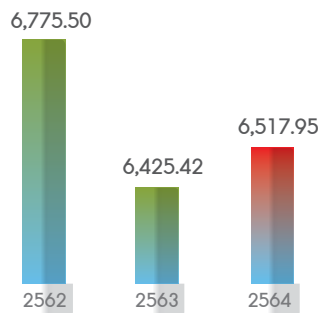
## จุดเด่นทางการเงิน

		2564	2563	2562
<b>งบกำไรขาดทุน</b>				
	(ล้านบาท)			
รายได้จากการขาย		6,517.95	6,425.42	6,775.50
ต้นทุนขาย		3,893.32	3,741.91	4,183.66
กำไรขั้นต้น		2,624.63	2,683.51	2,591.84
รายได้รวม		6,544.55	6,444.09	6,792.29
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร		2,009.57	2,052.93	2,107.29
กำไรสุทธิสำหรับปี		533.32	564.94	440.72
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>				
	(ล้านบาท)			
ทรัพย์สินรวม		5,427.93	5,326.11	4,906.98
หนี้สินรวม		1,814.03	1,872.14	1,992.26
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		3,608.67	3,450.58	2,914.70
<b>หุ้นหรือข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ</b>				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	(ล้านบาท)	200.96	200.96	200.96
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	17.98	17.19	14.50
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	2.66	2.82	2.21
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	(บาท)	1.79	1.90	1.76
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(ร้อยละ)	67.29	67.38	79.64
ราคาหุ้น ณ วันสิ้นสุดงวด	(บาท)	35.50	32.00	22.70
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>				
อัตรากำไรสุทธิ	(ร้อยละ)	8.18	8.79	6.50
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE)	(ร้อยละ)	15.11	17.75	15.66
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA)	(ร้อยละ)	11.93	12.68	10.37
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E)	(เท่า)	0.50	0.54	0.68

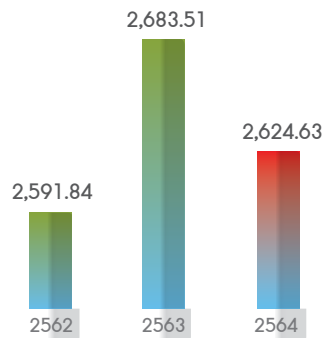


## ผลการดำเนินงาน

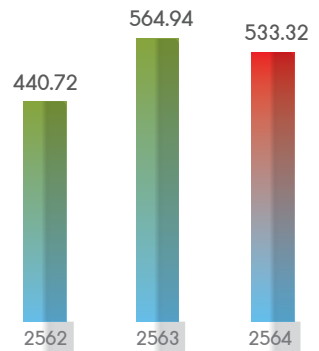
รายได้จากการขาย  
(ล้านบาท)



กำไรขั้นต้น  
(ล้านบาท)

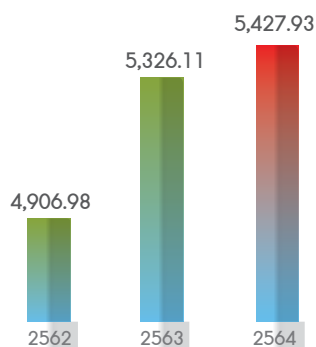


กำไรสุทธิสำหรับปี  
(ล้านบาท)

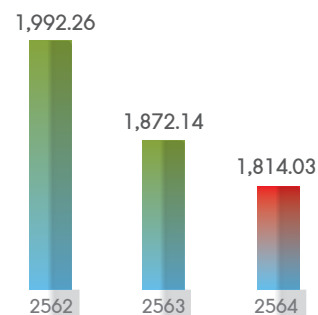


## ฐานะทางการเงิน

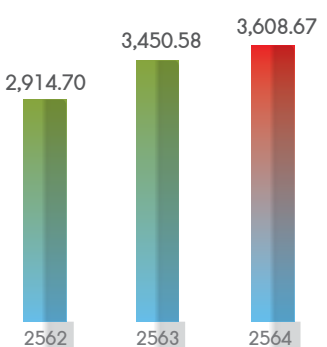
ทรัพย์สินรวม  
(ล้านบาท)



หนี้สินรวม  
(ล้านบาท)

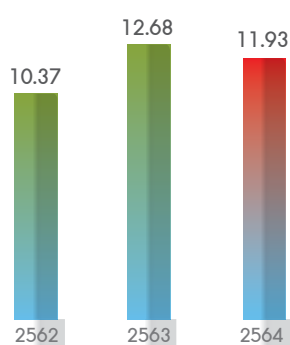


ส่วนของผู้ถือหุ้น  
(ล้านบาท)

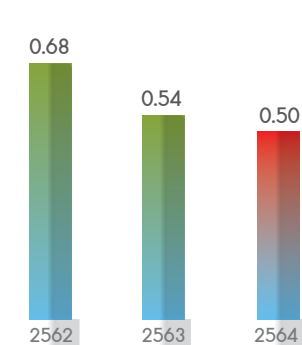


## อัตราส่วนทางการเงิน

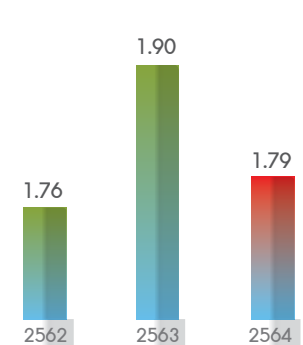
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์  
(%)



อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น  
(เท่า)



เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น  
(บาท)





# สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี พ.ศ. 2564 เป็นอีกปีที่ทั่วโลกยังคงได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ COVID-19 ที่ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน และในท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปนี้ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ร่วมกันรับมือกับเหตุการณ์โรคระบาดโควิด-19 ที่เกิดขึ้นทั่วโลกอย่างฉับพลันนี้ และส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและเอกชนในหลากหลายด้าน สิ่งสำคัญที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญเสมอมา คือ ความปลอดภัยของพนักงานและการรักษาสภาพการทำงาน โดยได้นำมาตรการด้านสุขอนามัยต่างๆ มากำหนด สำหรับด้านการดำเนินงานได้มีการปรับวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมกับการควบคุมค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม มีการนำเทคโนโลยีไอทีมาเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน ด้านการขายมีการพัฒนารูปแบบการขายผ่านทางโทรศัพท์ หรือ Telesales ตลอดจนการใช้สื่อโซเชียลมีเดียมาพัฒนาด้านการตลาด ส่งผลให้บริษัทฯ ยังคงมีสถานะทางการเงินที่แข็งแกร่งเพียงพอ และพร้อมที่จะฝ่าฟันอุปสรรคใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น โดยยังคงรักษามูลค่าส่วนแบ่งการตลาดของเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (NARTD) และส่วนแบ่งการตลาดน้ำอัดลม (SSD) ในภาคใต้ประจำปี 2564 ได้ที่ระดับร้อยละ 26.1 และร้อยละ 81.5 ตามลำดับ และยังคงครองเป็นผู้นำในตลาดน้ำอัดลมในภาคใต้ ภายใต้สถานการณ์ที่ต้องระมัดระวังและยังคงมีผลกระทบของการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างต่อเนื่อง

ในการดำเนินธุรกิจจำเป็นต้องมองไปในอนาคต 2-3 ปีล่วงหน้า ในอุตสาหกรรมน้ำอัดลมก็เช่นเดียวกัน โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีสายการผลิต PET ที่โรงงานพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน 2 สายการผลิต ซึ่งทั้ง 2 สายการผลิตนั้นกำลังจะเต็มกำลังการผลิตในปี 2565 ดังนั้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการปริมาณการผลิตที่จะเพิ่มขึ้นในปี 2566 เป็นต้นไป คณะกรรมการบริษัท จึงได้อนุมัติลงทุนขยายกำลังการผลิต PET Line สายการผลิตใหม่ โดยสายการผลิตใหม่ที่จะลงทุนเพิ่มนี้ สามารถผลิตผลิตภัณฑ์ PET ได้หลายขนาด อาทิ ผลิตภัณฑ์ขนาด 505ml ที่ความเร็ว 1,000 ขวดต่อนาที และจำเป็นต้องก่อสร้างอาคารโรงงานและคลังเก็บวัตถุดิบเพิ่มเพื่อรองรับการติดตั้งเครื่องจักรสายการผลิตใหม่ ทั้งนี้ มูลค่าเงินลงทุนเพื่อขยายกำลังการผลิตใหม่นี้ประมาณ 1,200 ล้านบาท

## ผลการดำเนินงานในปี 2564

บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย เป็นจำนวนเงิน 6,518.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 92.5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 จากปี 2563 ที่เท่ากับร้อยละ 6,425.4 ล้านบาท มีปริมาณการขายที่ 61.9 ล้านยูนิตเคส เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.0 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมาที่เท่ากับ 59.5 ล้านยูนิตเคส เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มยอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์ขนาดใหญ่สำหรับการบริโภคในครัวเรือน ตลอดจนมีการส่งเสริมการขายด้านราคาในบางผลิตภัณฑ์และบางช่องทางการจำหน่าย มีการลงพื้นที่อย่างเข้มข้นภายใต้ข้อกำหนดเรื่องความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างรัดกุม พร้อมกับการนำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการขายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินงานปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 533.32 ล้านบาท คิดเป็นกำไรสุทธิหุ้นละ 2.66 บาท คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเสนอให้จัดสรรเงินกำไรเพื่อจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 1.79 บาท (หนึ่งบาทเจ็ดสิบเก้าสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 359.72 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 67.29 ของกำไรสำหรับปีตามงบการเงินรวม เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.83 บาท เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 คงเหลือเงินปันผลที่จะจ่ายเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 0.96 บาท กำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 25 พฤษภาคม 2565

## จากการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

บริษัทฯ ได้นำแนวทางการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนผสมผสานให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ทำให้บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็น 1 ใน 146 บริษัทจดทะเบียนที่มีรายชื่ออยู่ในหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2564 โดยผ่านเกณฑ์การคัดเลือกให้เป็นหุ้นยั่งยืนในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในงานประกาศรางวัล SET Awards 2021 ซึ่งจัดขึ้นในรูปแบบ Virtual Ceremony ซึ่งหาบทิพย์

ได้รับคัดเลือกติดต่อกันเป็นปีที่ 4 แสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่า กว่า 50 ปีของการดำเนินธุรกิจเครื่องต้มในภาคใต้ หาดทิพย์ ให้ความสำคัญในการมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) เพื่อให้ธุรกิจดำเนินได้อย่างต่อเนื่องและรักษาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ความสำคัญในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงชุมชนและสังคม เพื่อเราจะได้ก้าวผ่านสถานการณ์ต่างๆ และเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน

ยิ่งไปกว่านั้น ในปีเดียวกัน สถาบันไทยพัฒน์ได้ประกาศให้ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) (HTC) ติดอันดับ ESG100 ประจำปี 2564 ด้วยการคัดเลือกจาก 824 หลักทรัพย์จดทะเบียน ให้เป็น 1 ในบริษัทกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental Social and Governance : ESG) และผลประกอบการของบริษัทในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry) และบริษัทได้เข้าอยู่ในทำเนียบ ESG100 ปี 2564 เป็นปีที่ 4 (2558 และ 2564-64) ด้วย

สำหรับสถาบันไทยพัฒน์ ได้จัดอันดับบริษัทจดทะเบียนด้านการพัฒนาความยั่งยืนของธุรกิจนี้ ถือเป็นแหล่งข้อมูลด้านความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน เพื่อรองรับความต้องการของผู้ลงทุนที่ให้น้ำหนักการลงทุนในบริษัทที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และเป็นทางเลือกให้ผู้ลงทุนที่ต้องการลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนที่มีคุณภาพและได้รับผลตอบแทนที่มีได้ดียิ่งไปกว่าการลงทุนในแบบทั่วไป

## ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการและผู้บริหารให้ความสำคัญและมีแนวทางในการปฏิบัติ ควบคุมและกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้ปลูกฝังหลักการบรรษัทภิบาล ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจให้กับพนักงานทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ แข็งแกร่ง และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจและสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมโดยรวมและสิ่งแวดล้อม

โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการด้วยคะแนนเฉลี่ย 85% จัดอยู่ในระดับ 4 ดาว (ดีมาก) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และได้คะแนนประเมินอยู่ระหว่าง 90-99 คะแนน หรือระดับ 4 เหรียญ จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

## การต่อต้านธุรกิจคอร์รัปชัน

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อผู้เกี่ยวข้องจะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตามแนวนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2564 บริษัทยื่นแบบประเมินตนเอง 71 ข้อ (New version) เพื่อต่ออายุความเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Re-Certified) ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ตั้งแต่ปี 2556 ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองจาก Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เป็นครั้งที่ 2 อายุการรับรอง 3 ปี การรับรองนี้ แสดงให้เห็นถึงหลักการทำงานที่โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและตลาดหลักทรัพย์

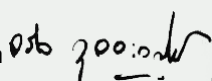
## การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการส่งเสริมความเสมอภาค

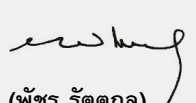
บริษัทฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจัง และให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรที่จะนำหลักสิทธิมนุษยชนไปเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานภายในองค์กร คู่ค้า ตลอดจนทั้งห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทฯ ได้รับ “รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2564” จาก นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) ประเภทธุรกิจขนาดใหญ่ (รางวัลดีเด่นระดับประเทศ) และ เป็นองค์กรธุรกิจแห่งเดียวในภาคใต้ที่ได้รับรางวัลนี้

จากความมุ่งมั่น ให้ความสำคัญ และให้คุณค่ากับความแตกต่างที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นความหลากหลายทางความคิด ความเชื่อ วัฒนธรรม เชื้อชาติ ประสบการณ์ วัย และเพศภาพ ซึ่ง พลตรี พชร รัตกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้นำองค์กรที่มีความเชื่อว่า ความหลากหลายของคนในองค์กร อันประกอบด้วย พนักงานที่มีภูมิหลังที่ต่างกันไป จะสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพสร้างความสำเร็จให้กับองค์กรอย่างเท่าเทียมกัน โดยการสร้างวัฒนธรรมที่เปิดรับความคิดเห็นจากพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีความแตกต่างจะเป็นสิ่งที่ทำให้พนักงานภูมิใจในความเท่าเทียมและเคารพซึ่งกันและกัน ซึ่งไม่ใช่เพียงเฉพาะในสถานที่ทำงานเท่านั้น แต่ความภูมิใจนี้ จะปรากฏสู่สังคมภายนอกด้วยเช่นกัน

ด้วยเหตุผลนี้ “พลตรี พชร รัตกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” ได้รับการพิจารณารับรางวัลจาก “UN Women 2021 Thailand WEPs Awards” ในสาขาผู้นำองค์กรที่ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ ประจำปี 2564 และได้รับ 2 รางวัลเกียรติคุณ จากมูลนิธิเพื่อสังคมไทย โดยพลอากาศเอก ชลิต พุกผาสุข องคมนตรีและเลขาธิการมูลนิธิพระดาบส ได้มอบรางวัล “ความดีตอบแทนคุณแผ่นดิน” สาขาพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อเนื่อง 3 ปีติดต่อกัน และ รางวัล “บุคคลตัวอย่างแห่งปี” ประจำปี 2564 สาขาบริหารและพัฒนาธุรกิจ ด้วยผลงานการบริหารจัดการที่ดีของผู้บริหาร อันประกอบด้วยความรู้ความสามารถที่อยู่ในกรอบของคุณงามความดี มีคุณธรรม จริยธรรม และตอบแทนคุณแผ่นดินในรูปแบบต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่าน ที่ทุ่มเทและให้การสนับสนุน การดำเนินงานของบริษัทฯ เสมอมา ขอให้ท่านมั่นใจและเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัทฯ ตลอดจนพนักงานทุกคนที่มุ่งมั่นเป็นกำลังสำคัญ ในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโต โดยมีการวางแผน การบริหารจัดการ และความใส่ใจในการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เพื่อสร้างคุณค่า และความยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ และสังคมโดยรวมต่อไปตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ

พลเอก   
(จรัล กุลละวณิชย์)  
ประธานกรรมการ

พลตรี   
(พัชร รัตกุล)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## คณะกรรมการบริษัท

### นางสาวสมรลักษณ์ มหาสmidt

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### นายประทีป ประทีปเสนา

กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



### นางยุพเรศ เกียงธรรม

กรรมการ /  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### พลเอก จรัล กุลละวณิชย์

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ

### นายฟิลิปป์ ฮิวโก กุซซี่

กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่า  
ตอบแทน

### พลตรี พิชร รัตตกุล

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม /  
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม /  
รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส - Corporate Affairs /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี /  
กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

## หม่อมหลวงธิษณ์ ศรีธวัช

กรรมการ



## นายโยอัน วิลเลียม มาร์ติน ยันเซน

กรรมการอิสระ

## นายยรรยง เมธาพาณิชย์

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## นางปริยา จิระพันธุ์

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม /  
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

## นางเคอร์รี่ แอน ซิปป์

กรรมการ

# ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ

และผลดำเนินงาน

# โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### ความเป็นมา

น้ำอัดลมเครื่องหมายการค้า “โคคา-โคลา” ถือกำเนิดขึ้นในภาคใต้ อย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2512 ภายใต้ชื่อผู้ผลิตและจำหน่าย “บริษัท นครทิพย์ จำกัด” โดยเริ่มแรกได้รับลิขสิทธิ์การผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มโคคา-โคลา ใน 3 จังหวัดภาคใต้ คือ สงขลา สตูล และยะลา

ต่อมาในปี 2517 โดยการดำเนินงานของร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล กรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการ ซึ่งมีพระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้า สุทธสิริโสภา เป็นองค์ประธานฯ นางวิไล รัตตกุล เป็นประธาน กรรมการบริหาร ในนามของบริษัท ไทยธนา จำกัด ได้เข้ามาบริหารงาน

ปี พ.ศ. 2521 บริษัท ไทยธนา จำกัด และบริษัท นครทิพย์ จำกัด ได้ตกลงร่วมกันจัดตั้งบริษัทขึ้นมาใหม่ภายใต้ชื่อ “บริษัท หาดทิพย์ จำกัด” และพร้อมกันนี้ ก็ได้รับลิขสิทธิ์โดยตรงจากโคคา-โคล่า คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) ให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่าย เครื่องดื่มโคคา-โคลา เพิ่มอีก 11 จังหวัด รวมเป็น 14 จังหวัด ได้แก่ สงขลา สตูล ยะลา ชุมพร ระนอง กระบี่ ภูเก็ต พังงา ตรัง พัทลุง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ปัตตานี นราธิวาส

ปี 2531 บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (“บริษัทฯ”) ได้นำหุ้นสามัญ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมทุนสำหรับใช้ในการขยายกิจการ และเปิดโอกาสให้พนักงานของบริษัทฯ รวมถึงชาวใต้ได้มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของ โดยหุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนและซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2531 และในปี 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียน แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติกฎหมายมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ภายใต้ชื่อ “บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)”

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2541 พระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าสุทธสิริโสภา องค์ประธานกรรมการ ได้สิ้นพระชนม์ และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง พลเอก จรัส กุลละวณิชย์ เป็นประธานกรรมการ เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2541

ปี พ.ศ. 2548 บริษัทฯ ได้พิจารณาเลือก Coca-Cola Indochina Pte. (CCI) บริษัทในเครือที่ถือหุ้นทั้งหมดโดย Coca-Cola SABCO (Pty) Ltd. (CCS) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์ โคคา-โคลาในทวีปแอฟริกาและเอเชีย ให้เข้ามาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ โดย Coca-Cola Indochina Pte. (CCI) เข้ามาถือหุ้น ในบริษัทฯ ไม่เกินร้อยละ 24 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ซึ่งการเข้ามาถือหุ้นของ Coca-Cola Indochina Pte. (CCI) มีนโยบายที่จะไม่เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ แต่จะใช้ ประสิทธิภาพ ความเชี่ยวชาญที่มีอยู่ช่วยสนับสนุนและผลักดัน ให้บริษัทฯ ก้าวไปข้างหน้าอย่างแข็งแกร่งและมั่นคง

ปี 2554 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น เนื่องจาก Coca-Cola Indochina Pte. Limited (CCI) ได้มีการโอนหุ้น ที่ถือทั้งหมดจำนวน 39,723,600 หุ้น หรือ 23.93% ให้แก่ Coca-Cola SABCO East Africa (CCSEA) โดยการเปลี่ยนแปลง การถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่นี้ เป็นเพียงการปรับโครงสร้าง ในกลุ่มของ Coca-Cola SABCO ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง การบริหารงานในบริษัทแต่อย่างใด และในปี 2559 ได้มีการปรับ โครงสร้างในกลุ่ม Coca-Cola SABCO อีกครั้งหนึ่ง โดยโอนหุ้น ที่ถือทั้งหมดให้แก่ Gutsche Family Investments (Proprietary) Limited

ปี 2555 บริษัทฯ ได้ตัดสินใจก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และลงทุนในเครื่องจักรไลน์การผลิตใหม่ (New PET Line) เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตในบรรจุภัณฑ์ PET ซึ่งการลงทุนครั้งนี้ นอกเหนือจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินแล้ว บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 33,203,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม อัตราส่วน 5 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่ ในราคาหุ้นละ 7.00 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินจากการเพิ่มทุนจำนวน 232,421,000.00 บาท (สองร้อยสามสิบสองล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

บริษัทฯ ได้เริ่มก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 เฟสแรกเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2555 และติดตั้งเครื่องจักรเมื่อต้นปี 2556 เป็นสายการผลิตบรรจุขวดพลาสติก (PET Filling Line)

สำหรับผลิตน้ำอัดลมและน้ำดื่ม มีกำลังการผลิต 600 ขวดต่อนาที หรือ 36,000 ขวดต่อชั่วโมง โดยได้ผลิตน้ำอัดลมและน้ำดื่มออกสู่ตลาดอย่างเป็นทางการเมื่อไตรมาส 4 ของปี 2556

ปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการลงทุนติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มที่โรงงานพุนพิน ซึ่งเป็นการลงทุนระยะที่ 2 โดยได้ลงทุนซื้อ PET filling line (เครื่องบรรจุเครื่องดื่มในขวด PET) กำลังการผลิต 600 ขวดต่อนาที หรือ 36,000 ขวดต่อชั่วโมง และ Plastic Injection Machine (เครื่องเป่าพลาสติกจากแท่ง preform ให้เป็นขวด) กำลังการผลิต 500 ชิ้นต่อนาที หรือ 30,000 ชิ้นต่อชั่วโมง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับฤดูร้อนปี 2559

วันที่ 22 ธันวาคม 2561 ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล กรรมการผู้จัดการ ก่อเกิดบริษัท ได้ถึงแก่อนิจกรรม

วันที่ 21 มกราคม 2562 คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้ง พลตรี พชร รัตกุล ทายาทรุ่นที่ 2 ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่ได้วางไว้

ภายใต้การบริหารงานของคณะผู้บริหารที่นำโดย ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล กรรมการผู้จัดการ ต่อเนื่องมายังผู้บริหารรุ่นใหม่ พลตรี พชร รัตกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้มีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องให้มีความเจริญก้าวหน้าขึ้นเป็นลำดับจากจุดเริ่มต้นที่มีพนักงานเพียง 60 คน กับรถยนต์ 4 คัน ปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานรวมกันมากกว่าสองพันคน มีโรงงาน 2 แห่ง คือ โรงงานที่ 1 ตั้งอยู่ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และโรงงานที่ 2 ตั้งอยู่ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี มียอดขายรวมทั้งสิ้น 61.9 ล้านยูนิตเคส มีรายได้จากการขาย 6,518.0 ล้านบาท กำไรสุทธิ 533.3 ล้านบาท มีสินทรัพย์รวม 5,427.9 ล้านบาท หนี้สินรวม 1,814.0 ล้านบาท และส่วนของถือหุ้น 3,608,673,645 ล้านบาท มีส่วนแบ่งตลาดของเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์และส่วนแบ่งตลาดของเครื่องดื่มน้ำอัดลม ร้อยละ 26.1 และร้อยละ 81.5 ตามลำดับ (Source: AC Nielsen) และคงความเป็นผู้นำด้วยการใช้นวัตกรรมใหม่ๆ ทางด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์โดยมีความยึดมั่นในการทำธุรกิจแบบยั่งยืน เพื่อเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 201,210,180.00 บาท (สองร้อยหนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 201,210,180 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เรียกชำระแล้ว 200,960,500.00 บาท (สองร้อยล้านเก้าแสนหกหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

## 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ ในการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณา ทบทวน และมีส่วนร่วม ในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และค่านิยมของ บริษัท เพื่อให้เจ้าหน้าที่/พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยวิสัยทัศน์ (Vision) และ พันธกิจ (Mission) ของบริษัท เป็นดังนี้

### วิสัยทัศน์ (Vision)

“เรา คือ ผู้นำอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน วิสัยทัศน์นี้ สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัท ในการสร้างอนาคตที่ส่งผลเชิงบวกผ่านวิถีการทำงาน การใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และการพัฒนาบุคลากร ควบคู่กับการสร้างมูลค่าสูงสุดให้แก่ ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคมโดยรวม”

### พันธกิจ (Mission)

1. เป็นบริษัทเครื่องดื่มครบวงจรที่ครองความเป็นหนึ่งในตลาดภาคใต้ โดยมีรายได้และยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. เป็นผู้ผลิต จำหน่าย และให้บริการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ให้แก่กลุ่มลูกค้าและผู้บริโภคจนได้รับความไว้วางใจให้เป็นส่วนหนึ่งของภาคใต้
3. มีบุคลากรที่มีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคมโดยรวม
4. เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล โดยการสร้างและพัฒนาบุคลากรตามที่ตั้งความต้องการ และเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่อที่ความยั่งยืน

ทั้งนี้เพื่อบรรลุเป้าหมาย (Objective) ที่จะดำรงความมุ่งหมายอย่างต่อเนื่องในการที่จะเพิ่มยอดขายที่เพิ่มมากขึ้นและยั่งยืนเป็นยูนิตเคส โดยการมอบความพึงพอใจให้แก่ผู้บริโภคทั้งรายเก่าและรายใหม่ ผ่านทางการบริการที่ยอดเยี่ยมให้กับลูกค้าของเรา ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีอัตราการตอบแทนที่เพิ่มยิ่งขึ้น ด้วย **ค่านิยม (Value) 10 ประการ** ดังนี้

1. **ความซื่อสัตย์ สุจริต (Integrity)**  
ซื่อสัตย์ สุจริต เปิดเผย และมีความจริงใจ
2. **ความคิดริเริ่มเป็นรายบุคคล (Individual Initiative)**  
มีความคิดสร้างสรรค์งานใหม่ๆ ด้วยตนเอง
3. **เพิ่มมูลค่าให้กับลูกค้า (Customer Value)**  
ทำให้เกิดความคาดหวังของลูกค้าเสมอ และเพิ่มมูลค่าให้แก่ธุรกิจของลูกค้า
4. **การพัฒนาบุคลากร (People Development)**  
สร้างคนโดยการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

5. **การพัฒนาบุคลากร (People Development)**  
สร้างคนโดยการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. **การไว้ใจและเคารพซึ่งกันและกัน (Mutual Trust & Respect)**  
ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพและการให้เกียรติ รวมถึงการสร้างควมไว้วางใจจากผู้อื่น
7. **ความทุ่มเทและผูกพัน (Commitment)**  
รับผิดชอบและทำในสิ่งที่ตนให้คำมั่นไว้
8. **เป็นส่วนหนึ่งของสังคมภาคใต้ (Always be part of the South)**  
รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อคนรุ่นหลัง
9. **กลยุทธ์การตลาดโดยการสร้างความสัมพันธ์ (Relationship Marketing)**  
กระชับความสัมพันธ์กับลูกค้า ผู้บริโภค และส่วนราชการ ในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
10. **ความสนุกสนานในการทำงาน (Fun)**  
ความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน ชีวิตส่วนตัว และมีความสุขในการทำงานในแต่ละวัน

## เป้าหมายหรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท ปี 2564

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานและเป้าหมายในปี 2564 ดังนี้

“คงความเป็นผู้นำในตลาดเครื่องดื่ม โดยมีเป้าหมายที่จะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มทุกประเภทในตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (Non-Alcoholic Ready to Drink: NARTD) และสร้างโอกาสในการเติบโตของรายได้ โดยกระจายไปในหลากหลายธุรกิจสินค้า ด้วยการใช้ประโยชน์จากจุดแข็งด้านการกระจายสินค้าของบริษัท และมุ่งมั่นสร้างความแข็งแกร่งในธุรกิจหลัก” โดย

- จัดให้มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็ว (Dynamic Distribution Channel)
- ขยายธุรกิจเครื่องดื่มประเภทบรรจุภัณฑ์ขวดแก้ว ในช่องทางการจำหน่ายแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และกลุ่มลูกค้าโรงแรม ร้านอาหารและธุรกิจจัดเลี้ยง (HORECA) (Expanding glass business in Traditional Trade & HORECA Channel)
- เพิ่มอัตราการวางตู้เย็นในตลาดมากกว่า 25% (Increase coolers penetration in market by over 25%)
- เปิดตัวเครื่องดื่มโคคา-โคลา - ประเภทน้ำตาลศูนย์ เปอร์เซ็นต์สูตรใหม่ (Coca-Cola Zero Sugar Relaunch)

- เพิ่มอัตราการกระจายสินค้าอีก 16% จากปี 2563 (Increase outlet distribution by 16%)
- เพิ่มธุรกรรมในช่องทางออนไลน์ รวมถึงขยายโอกาสทางธุรกิจทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์บนแพลตฟอร์มต่างๆ (Increase digital footprint and expand e-commerce opportunities)
- สร้างความเป็นผู้นำในตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (Non - Alcoholic Ready to Drink: NARTD) ในภาคใต้ ด้วยการเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดเป็น 30% ภายในปี 2568
- สร้างรายได้เพิ่มเติมจากบริษัทย่อย (Diversifying Revenue stream)

## เป้าหมายปี 2564

- ตั้งเป้าการเติบโตของรายได้และกำไรที่ +4.5% และ +6.6% จากปีก่อนตามลำดับ และมุ่งที่จะเพิ่มอัตรากำไรสุทธิ (Net Profit Margin) +0.2% จากปีก่อน
- ประเมินการยอดขาย (Sales Volume) เติบโตที่ +2.5%

## แผนกลยุทธ์กลุ่มบริษัทหาคิพย์

### กลยุทธ์การขับเคลื่อนของกลุ่มบริษัทหาคิพย์สู่เป้าหมายระยะยาว

ปีที่ผ่านมาเป็นอีกปีที่ทั่วโลกยังต้องเผชิญกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ซึ่งประเทศไทยก็ได้รับผลกระทบไปด้วยเช่นกัน มาตรการต่างๆ เพื่อควบคุมสถานการณ์ได้ถูกนำมาใช้ ส่งผลต่อเศรษฐกิจภาพรวมของประเทศอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ แต่ผลกระทบมากขึ้นอยู่กับธรรมชาติของแต่ละอุตสาหกรรมเป็นหลักแต่หลังจากที่มาตรการต่างๆ เริ่มคลายตัว บรรยากาศการจับจ่ายใช้สอยเริ่มกลับมาฟื้นตัวและในปีที่จะถึงนี้การที่รัฐบาลวางแผนที่จะเปิดประเทศให้นักท่องเที่ยวต่างชาติจะช่วยให้เศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องสามารถฟื้นตัวได้ดีขึ้น

สำหรับหาคิพย์เอง ได้มีการปรับแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถดำเนินธุรกิจให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่องและบริหารกลุ่มธุรกิจให้มีกำไรอย่างยั่งยืน โดยได้ปรับแผนการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ของบริษัท โดยหาคิพย์เชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจตามแผนที่วางไว้อย่างชาญฉลาด จะช่วยให้บริษัทสามารถรับมือและก้าวผ่านสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนจากผลกระทบต่างๆ ในปัจจุบัน

ที่เกิดขึ้นได้ โดยบริษัทได้วางแผนกลยุทธ์ระยะกลางไว้ซึ่งจะช่วยสร้างรากฐานอันแข็งแกร่งต่อเนื่องสู่เป้าหมายระยะยาว ดังนี้

## 1. การปรับตัวอย่างรวดเร็วเพื่อทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมของตลาด (Adapting speedily to change in market environments)

จากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันทำให้เราเห็นถึงความเปราะบางของสภาพแวดล้อมในการทำธุรกิจที่แสดงให้เห็นว่าความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ นั้น อาจรุนแรงรวดเร็ว และส่งผลกระทบเป็นวงกว้างกว่าที่ผ่านมา และที่สำคัญคือเราไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะเกิดขึ้นเมื่อไหร่ เกิดขึ้นที่ไหน และจะส่งผลกระทบมากน้อยเพียงใด ทำให้บริษัทตระหนักเป็นอย่างยิ่งในฐานะผู้นำตลาดที่จะต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ภายใต้เป้าหมายหลักที่เคตตั้งไว้ของธุรกิจแต่ใช้วิธีการปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และปรับแผนการทำงานที่จะทำให้เราไปถึงเป้าหมายที่ได้วางไว้ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมต่างๆ โดยบริษัทมุ่งเน้นไปที่การปรับปรุงการบริหาร การจัดการและกระบวนการต่างๆ ซึ่งต้องมีความรวดเร็วมากขึ้น โดยปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานให้เป็นรูปแบบใหม่ที่เหมาะสมและนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานให้ได้มาซึ่งผลลัพธ์ที่ตั้งเป้าไว้

## 2. การขยายโอกาสทางธุรกิจและการกระจายความเสี่ยง (Expanding and diversification)

ขยายโอกาสทางธุรกิจไปในสินค้าและอุตสาหกรรมอื่นๆ โดยปัจจุบันหาดทิพย์เป็นผู้นำและครองส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 1 ใน 14 จังหวัดภาคใต้ ในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มน้ำอัดลม ซึ่งการที่บริษัทจะสามารถเติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้ได้นั้น การขยายธุรกิจเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง โดยบริษัทมุ่งเน้นไปที่กลยุทธ์ 2 ส่วนด้วยกัน ซึ่งก็คือการขยายประเภทสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มเพื่อตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจะเป็นการรักษาฐานลูกค้าเดิม และขยายฐานลูกค้าใหม่ในเวลาเดียวกัน และอีกกลยุทธ์หนึ่งคือการแตกธุรกิจออกมาจากธุรกิจเดิม ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่มีความท้าทายและมีความเสี่ยงสูง แต่ขณะเดียวกันก็เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการเพิ่มยอดขายและผลกำไรให้ไปถึงเป้าหมายที่บริษัทได้วางไว้ โดยบริษัทมุ่งเน้นที่การมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่บริษัทสามารถใช้จุดแข็งที่มีอยู่เดิมเพื่อตอบโต้ในอุตสาหกรรมอื่นหรือในตลาดอื่นได้ นอกจากนี้จะเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ แล้ว บริษัทยังสามารถนำความรู้และกระบวนการต่างๆ มาปรับใช้ข้ามสายธุรกิจเพื่อเพิ่มความสามารถและเพิ่มมูลค่าให้กับทั้งธุรกิจเดิมและธุรกิจใหม่ๆ

### ธุรกิจเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์

สำหรับธุรกิจเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ภายใต้แบรนด์โคคา-โคลานั้นเป็นธุรกิจที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิดโดยตรง เนื่องจาก

ช่องทางการจัดจำหน่ายหลายช่องทางนั้นได้รับผลกระทบจากมาตรการต่างๆ ของรัฐบาลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด โดยเฉพาะภาคใต้ซึ่งเป็นตลาดในการจัดจำหน่ายของบริษัทได้รับผลกระทบจากการหยุดชะงักของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ที่ทำให้นักท่องเที่ยวต่างชาติไม่สามารถเดินทางเข้ามาได้ และมาตรการการห้ามนั่งดื่มและรับประทานอาหาร การงดการสังสรรค์ การปิดตัวของโรงแรม สิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อยอดขาย HORECA (Hotels ( Restaurants, Cafe-Catering) ของบริษัท

อย่างไรก็ตาม หาดทิพย์ยังคงสามารถรักษายอดขายได้อย่างแข็งแกร่งในภาวะวิกฤตจากกลยุทธ์หลากหลายที่ถูกนำมาใช้เพื่อให้บริษัทสามารถอยู่รอดและรักษาผลกำไรให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ โดยหาดทิพย์ได้พัฒนาแผนการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อตอบโต้ภัยการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัทมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

## 1. การสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์สินค้า และ Market Execution (Strengthening Brand Equity and Market Execution)

ความแข็งแกร่งของแบรนด์สินค้ายังคงเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จในธุรกิจของกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มภายใต้แบรนด์โคคา-โคลา เราจึงเน้นไปที่การเพิ่มศักยภาพและคุณค่าของแบรนด์ เพื่อให้สินค้าของเราสามารถตอบสนองต่อความพึงพอใจและยังคงเป็นที่รักสำหรับกลุ่มลูกค้าปัจจุบัน และเรายังพยายามที่จะขยายฐานไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ เพิ่มเติม

ในขณะเดียวกันเรายังให้ความสำคัญในการเพิ่มความแข็งแกร่งและปรับเปลี่ยนช่องทางการจัดจำหน่ายให้เหมาะสมและการกระจายสินค้าเข้าสู่ตลาดให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะตลาดออนไลน์ซึ่งมีการเติบโตอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะในสถานการณ์โควิดที่ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนไป โดยในปี 2019 มีมูลค่าตลาด 163,300 ล้านบาท ปี 2020 ตลาดออนไลน์เติบโตเพิ่มขึ้น 81% และปี 2021 ที่ผ่านมามีมูลค่าตลาดออนไลน์ยังคงเติบโตเพิ่มขึ้นกว่า 21% และมีมูลค่ากว่า 356,000 ล้านบาท และจากการสำรวจพฤติกรรมผู้บริโภค ปีที่ผ่านมาคนไทยใช้เวลาบนอินเทอร์เน็ตเฉลี่ย 8.44 ชั่วโมงต่อวัน ซึ่งสูงเป็นอันดับ 9 ของโลก ทางบริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสและวางกลยุทธ์โดยการเปิดช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ ทั้งในส่วนของบริษัทและพันธมิตรกับแพลตฟอร์มต่างๆ ทุกช่องทางที่กลุ่มลูกค้าและผู้บริโภคของเราสะดวกและเข้าถึงได้ง่าย เพื่อตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในช่วงสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนของตลาดต่อผู้บริโภคให้ได้มากที่สุด ซึ่งผลลัพธ์ยังคงทำให้ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์โคคา-โคลา ของบริษัทยังคงความเป็นผู้นำเหนือ คู่แข่งรายอื่นๆ ในพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้

## 2. การเพิ่มกลุ่มผลิตภัณฑ์และเพิ่มทางเลือกสำหรับลูกค้า (Broader product portfolio and Customer Choices)

เพื่อตอบสนองต่อการเติบโตของบริษัท หนึ่งในเป้าหมายสำคัญคือการเพิ่มยอดขายและการขยายตลาดให้กว้างขึ้นเพื่อเพิ่มสัดส่วนยอดขาย ดังนั้นเราจึงยังคงให้ความสำคัญในการเสาะหาและศึกษาความเป็นไปได้ที่จะออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อให้เราสามารถตอบโต้ภัยกับเทรนด์ตลาดในปัจจุบันที่มีความหลากหลายและความเปลี่ยนแปลง และสามารถรองรับตลาดและกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ได้ ซึ่งนอกจากจะเป็นการขยายฐานลูกค้าแล้ว ยังเพิ่มโอกาสการขายสำหรับฐานลูกค้าปัจจุบันด้วย

ทั้งนี้ กลยุทธ์การแตกไลน์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ นอกจากจะเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับแบรนด์สินค้าในด้านของความคิดสร้างสรรค์แล้ว ยังทำให้กลุ่มลูกค้าได้มีโอกาสทดลองและสัมผัสกับประสบการณ์ใหม่ๆ ที่มีความหลากหลายที่มากขึ้น และส่งเสริมชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของกลุ่มผลิตภัณฑ์โคคา-โคลา ซึ่งกันและกันได้

## 3. ความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป (Evolved Customer Needs)

ในปัจจุบันที่มีการแข่งขันกันอย่างรุนแรงในอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ความต้องการของลูกค้าก็มีความเปลี่ยนแปลงไปด้วยเช่นกัน เช่น มีความต้องการมากขึ้น หลากหลายขึ้น สะดวกสบายมากขึ้น รวดเร็วมากขึ้น ความอดทนลดลง ความคาดหวังต่อมาตรฐานสินค้าต่างๆ ที่สูงขึ้น ในขณะเดียวกันลูกค้ายังต้องการจับจ่ายในราคาเท่าเดิมหรือถูกลงกว่าเดิม ซึ่งสิ่งต่างๆ ที่เปลี่ยนไปอาจเกิดจากหลากหลายสาเหตุ ไม่ว่าจะเป็น การพัฒนาในด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ การพัฒนาองค์ความรู้ การตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม หรือแม้กระทั่งการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมและการใช้ชีวิต สิ่งเหล่านี้สะท้อนถึงความยากลำบากในการประกอบธุรกิจที่จำเป็นต้องพัฒนาให้สามารถดำเนินธุรกิจที่สามารถตอบโต้ภัยต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมและความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนไปได้ ในขณะเดียวกันก็ต้องคงไว้ซึ่งผลกำไรของบริษัท

เพื่อให้เราสามารถบรรลุเป้าหมายและสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนไปได้ เราจึงกลับไปให้ความสำคัญในเรื่องพื้นฐานต่างๆ โดยเราได้ปรับวิธีการทำงานโดยตระหนักว่าความต้องการของลูกค้านั้นมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอยู่เสมอ ซึ่งจะทำให้เราสามารถกำหนดการทำงานที่สอดคล้องเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงได้ โดยใช้เทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาช่วยวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในส่วนของคุณภาพและข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อให้ทราบถึงความเสี่ยงเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้องและทันทั่วถึง รวมถึงให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อมและพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## 4. การทำงานร่วมกันกับลูกค้าเพื่อกระตุ้นผู้บริโภค (Work with customer to excite consumer)

50 ปีที่แห่งความสำเร็จที่ผ่านมาของบริษัท หนึ่งในปัจจัยที่ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จและสามารถครองความเป็นผู้นำในตลาดภาคใต้ 14 จังหวัด นั่นก็คือคู่ค้าของเราซึ่งหลายรายเป็นพันธมิตรกันมาอย่างยาวนานและเป็นพันธมิตรที่สำคัญที่จะเป็นศูนย์กลางคอยนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่างๆ โปรโมชัน และ คุณค่าของเราสู่กลุ่มผู้บริโภค

เพื่อตอบโต้ภัยทั้งผลิตภัณฑ์ โปรโมชัน และการให้บริการกับกลุ่มผู้บริโภคซึ่งก็เป็นทั้งลูกค้าของเราและของคู่ค้า นั้น แนวคิดสำคัญในการดำเนินการของภาคภัย คือการให้ความสำคัญและสร้างความร่วมมือซึ่งเป็นสิ่งจำเป็น ทางบริษัทจะเน้นการพัฒนาและสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรคู่ค้าของเรา สื่อสารกับพันธมิตรและคู่ค้าเป็นประจำ พัฒนาสินค้าและบริการที่สมเหตุสมผล และพัฒนาการบริการหลังการขายให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น มีความยืดหยุ่น เพื่อสร้างพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว และเมื่อกลุ่มคู่ค้ามีความพึงพอใจกับเรา ความพึงพอใจนั้นเองก็จะถูกส่งต่อไปยังกลุ่มผู้บริโภคของพวกเขาควบคู่กันไป ทำให้เราสามารถประสบความสำเร็จไปด้วยกันได้

## 5. การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและการปรับปรุงประสิทธิภาพ (Infrastructure upgrade and efficiency improvement)

หากเรามองย้อนไปตั้งแต่จุดเริ่มต้น จนมาถึงปัจจุบัน ยอดขายเราเติบโตได้ด้วยดีเรื่อยมา แม้ในช่วงสถานการณ์โควิด เรายังคงสามารถประคับประคองและผ่านมาได้ จนปัจจุบันนี้ด้วยยอดขายที่โตขึ้นเรื่อยๆ และเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายระยะยาว ทางบริษัทจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงการขยายขยายและการเพิ่มประสิทธิภาพไลน์การผลิตเพิ่มขีดจำกัดในการผลิต มีความรวดเร็วทันสมัยซึ่งสามารถลดต้นทุนการผลิตโดยรวมลดของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบที่ทำได้ถึงขั้น Predictive Maintenance (การบำรุงรักษาเชิงคาดการณ์หรือบำรุงรักษาเชิงพยากรณ์) ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถคาดการณ์ช่วงเวลาที่ต้องเปลี่ยนชิ้นส่วน ทำให้การเปลี่ยนชิ้นส่วนของเครื่องจักรและไลน์ผลิตนั้นเป็นไปตามระยะเวลาที่เหมาะสม ในขณะเดียวกันก็จะเป็นการเพิ่มผลผลิตให้มากขึ้นได้จากการทำงานที่เราสามารถลดระยะเวลาที่จะต้องหยุดไลน์ผลิตเพื่อบำรุงรักษาโดยไม่จำเป็น

นอกจากนี้บริษัทยังวางเป้าหมายที่จะเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงการบริหารจัดการในทุกภาคส่วน เพื่อที่บริษัทจะสามารถรองรับการขยายตัวของยอดขายในระยะยาวและสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มคุณภาพสินค้าให้เรายังคงสามารถแข่งขันกับคู่แข่งและยืนอยู่บนแถวหน้าของอุตสาหกรรมการผลิตเครื่องดื่ม

น้ำอัดลมได้ และตอบโจทย์ที่ว่าบริษัทจะต้องเป็นผู้นำธุรกิจนี้ใน Industry 4.0 ให้ได้

## แผนกลยุทธ์สำหรับกลุ่มธุรกิจบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทย่อยของหาดทิพย์มีความสำคัญต่ออนาคตของบริษัทเป็นอย่างมาก การเข้าไปลงทุนในอุตสาหกรรมใหม่เป็นการเปิดโอกาสใหม่ๆ ให้บริษัท แต่ขณะเดียวกันก็มาพร้อมกับความเสี่ยงที่สูงขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเฉพาะในสถานการณ์โควิดที่มีความไม่แน่นอน ดังนั้นทางบริษัทจึงได้วางแนวทางกลยุทธ์ต่างๆ ไว้ดังนี้

### 1. นโยบายที่รัดกุม (Tightening policy)

จากกลยุทธ์การขยายธุรกิจไปยังอุตสาหกรรมอื่นๆ เพื่อตอบโจทย์เป้าหมายระยะกลางที่บริษัทหาดทิพย์ตั้งไว้ทั้งในแง่ของรายได้และผลกำไร เมื่อพิจารณาจากสถานการณ์โควิดในปัจจุบัน แม้ว่าบริษัทยังคงยึดเป้าหมายเดิมไม่เปลี่ยน แต่แผนงานจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน บริษัทจึงปรับแผนการลงทุนให้มีความรัดกุมมากขึ้น โดยปรับการบริหารและการประเมินสถานการณ์ให้ดีขึ้น รวมถึงตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาโครงการ และการลงทุน เพื่อที่บริษัทสามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วทั้งที่ในกรณีที่แผนงานไม่ประสบความสำเร็จตามที่ประเมินไว้ หรือแม้แต่จากมาตรการที่เข้มข้นที่รัฐบาลประกาศในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด อันเป็นผลสืบเนื่องจากโควิด ทั้งยังเป็นการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียอีกด้วย

### 2. การเพิ่มผลตอบแทนจากการลงทุนและสินทรัพย์สูงสุด (Maximizing Return on Investments and Assets)

เน้นที่ยอดขายและผลกำไรเมื่อเทียบกับการลงทุนในระยะสั้นมากขึ้น โดยวางแผนการลงทุนในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนนั้น บริษัทจะพยายามเน้นไปที่การลงทุนที่มีความแน่นอนมากขึ้น มีการควบคุมความเสี่ยง แต่ในขณะเดียวกันผลตอบแทนที่คาดหวังจะต้องสูงในระดับที่น่าพอใจเมื่อเทียบกับการลงทุนหรือการใช้ทรัพยากรต่างๆ ของบริษัท

### 3. การสร้างผลตอบแทนจากทรัพยากร (Leverage current assets)

เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำยอดขายและผลกำไรของบริษัทย่อย และหาดทิพย์เองมีทรัพยากรซึ่งเป็นจุดแข็งการใช้ทรัพยากรร่วมกัน (Share Resources) เป็นกลยุทธ์อย่างหนึ่งที่จะทำให้ลดค่าใช้จ่ายและเพิ่มสัดส่วนกำไรมากขึ้นให้กับกลุ่มบริษัท โดย

หาดทิพย์จะเพิ่มสัดส่วนของการกระจายและการใช้ทรัพยากรร่วมกันให้มากขึ้น รวมถึงการปรับเปลี่ยน ลดและเพิ่ม การใช้ทรัพยากรตามความจำเป็นและความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องต่อสถานการณ์ของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงทิศทางและการดำเนินงานในแต่ละช่วงของบริษัทหาดทิพย์เอง

### 4. การผลึกกำลังทางธุรกิจ (Business Synergy)

แผนกลยุทธ์ของหาดทิพย์ในการขยายและแตกไลน์ไปสู่ธุรกิจอื่น ๆ นั้นมีหัวใจหลักคือ ธุรกิจใหม่จะต้องสามารถสอดคล้องประสานความร่วมมือในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น บุคลากร เทคโนโลยี กระบวนการ หรือทรัพยากรอื่นๆ เพื่อเพิ่มความสามารถ และประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ทำให้มีโอกาสทำกำไรที่มากขึ้น โดยใช้ต้นทุนทั้งการเงิน เวลา หรือ บุคลากรโดยรวมลดลงผ่านความร่วมมือทั้งทางตรงหรือทางอ้อมได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์การสอดคล้องประสานความร่วมมือระหว่างหาดทิพย์และกลุ่มบริษัทย่อยนั้น จะถูกเน้นย้ำเพิ่มมากขึ้น เพื่อเร่งความสามารถในการเพิ่มยอดขายและผลกำไรให้มากที่สุดในระยะเวลาที่สั้นที่สุดในขณะที่ลดความเสี่ยงให้น้อยลงมากที่สุด

## ธุรกิจเทรตดิ้ง (ซื้อมา-ขายไป)

หลังจากดำเนินธุรกิจมาเป็นระยะเวลาหนึ่งปี บริษัทได้พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและพยายามลดค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างต่อเนื่องมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยเป้าหมายกลยุทธ์ระยะสั้นมี 4 เป้าหมายด้วยกัน คือ

- 1) ธุรกิจเติบโตจากการขยายพันธมิตรทางธุรกิจ
- 2) สร้างผลกำไรจากการสรรหาสินค้าที่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
- 3) สร้างยอดขายผ่านกิจกรรมการตลาดต่างๆ ด้วยการทำแผนการตลาดร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ
- 4) ขยายธุรกิจสู่ออนไลน์เพื่อเพิ่มผลกำไร และเพิ่มช่องทางการกระจายสินค้า

บริษัทได้ขยายพอร์ตสินค้าเพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าทั้งประเภทของสินค้า (Product Category) และจำนวนชนิดของสินค้า (SKU) เพื่อตอบสนองความต้องการของร้านค้าและผู้บริโภคกลุ่มเป้าหมายให้มากที่สุดเพิ่มพันธมิตรการค้าเป็นตัวแทนจำหน่ายและกระจายสินค้าให้กับแบรนด์ชั้นนำ และแสวงหาสินค้าจากผู้ผลิตชั้นนำที่มีคุณภาพและตอบโจทย์ในด้านราคาที่เหมาะสม สามารถตอบโจทย์ผู้บริโภคในพื้นที่ผ่านพันธมิตรร้านค้าของบริษัทซึ่งครอบคลุมร้านค้าส่งไปจนถึง

ร้านค้าขนาดเล็ก (ร้านโชห่วย) นอกจากนี้บริษัทยังร่วมมือกับพันธมิตรการค้าเพื่อนำเสนอแผนและกิจกรรมทางการตลาดต่างๆ เพื่อผลักดันทั้งยอดขายและผลกำไร โดยปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสภาวะตลาดและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้องค์กรมีความได้เปรียบทางการแข่งขันและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทยังออกผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของตัวเอง เพื่อเพิ่มอัตราส่วนผลกำไรให้มากขึ้น โดยบริษัทได้มีการวางกลยุทธ์การขายไว้ 4 ข้อ ด้วยกัน

- 1) สร้างการรับรู้ต่อแบรนด์ให้กับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายผ่านการรีวิวสินค้าของบล็อกเกอร์และอินฟลูเอนเซอร์ และสร้างความเชื่อถือจากประสบการณ์ผู้ใช้จริง
- 2) เพิ่มยอดขายจากการขยายฐานลูกค้าไปยังตลาดออนไลน์ในแพลตฟอร์มต่างๆ
- 3) สร้างภาพลักษณ์แบรนด์และการสื่อสารให้เหมาะสมตรงกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างการจดจำและเป็นแบรนด์ที่ผู้บริโภคนึกถึงเป็นอันดับแรก
- 4) ปรับกลยุทธ์ด้านราคาเพื่อเพิ่มโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายตัดสินใจซื้อสินค้าเพื่อทดลองใช้ได้ง่ายขึ้น

## ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม

ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา วิกฤตการณ์ของการแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ได้สร้างความเสียหายต่อเศรษฐกิจเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะในกลุ่มอุตสาหกรรมร้านอาหารและเครื่องดื่มที่มีมาตรการควบคุมอย่างเข้มงวดจากทางรัฐบาล ประกอบกับการปรับตัวของบริษัทและห้างร้านต่างๆ ที่เน้นให้พนักงานทำงานจากที่บ้านมากขึ้น (Work from Home) เพื่อลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคด้วยเช่นกัน โดยเฉพาะการสั่งอาหารผ่านทางออนไลน์แอปพลิเคชันและออนไลน์แพลตฟอร์มต่างๆ

บริษัทเองจึงได้มีการปรับตัวเรื่อยมา ทั้งจากการขยายรูปแบบธุรกิจจากการนั่งรับประทานที่ร้านสู่ Cloud Kitchen ที่เน้นการส่งเดลิเวอรี่เป็นหลัก รวมถึงการขยายประเภทร้านอาหารให้ครอบคลุมทั้งจากการเป็นพันธมิตรกับร้านชื่อดัง ไปจนถึงการออกแบบร้านตัวเอง โดยในปัจจุบัน บริษัทมีอาหารประเภทต่างๆ เช่น อาหารไทยสตรีทฟู้ด อาหารใต้ อาหารฟิวชั่น ขนมหวานได้หวัน เบเกอรี่ อยู่ในพอร์ตธุรกิจ

แม้ว่าบริษัทจะเผชิญกับความท้าทายต่างๆ รอบด้าน ทั้งจากการแข่งขันที่รุนแรง การหดตัวของผู้บริโภค การขาดนักท่องเที่ยวต่างชาติ และแรงกดดันจากต้นทุนวัตถุดิบซึ่งส่งผลกระทบต่อ

ธุรกิจโดยตรง ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคมีความซับซ้อนมากขึ้น ทางเลือกหลากหลายขึ้น แต่บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้ผ่านอุปสรรคต่างๆ เหล่านี้ไปได้ โดยสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจากการเพิ่มจำนวนร้านอาหารอย่างต่อเนื่องและการขยายประเภทร้านต่างๆ กับพันธมิตรทางธุรกิจ อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงปรับตัวต่อสถานการณ์ที่อ่อนไหวและมีการปรับแผนการเปิดธุรกิจให้เหมาะสมกับทำเล โอกาส และเวลา เพื่อลดความเสี่ยงให้มากที่สุด

## ธุรกิจสังหาริมทรัพย์

กลยุทธ์การแตกตัวออกมาสู่ธุรกิจสังหาริมทรัพย์ เป้าหมายเพื่อบริหารจัดการสินทรัพย์ที่มีของหาคัพย์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดค่าเสียโอกาสของสินทรัพย์จากการไม่ได้ถูกนำไปใช้ การแตกตัวของธุรกิจสังหาริมทรัพย์ออกมานั้น จะทำให้มีการบริหารงานอย่างเป็นมืออาชีพมากขึ้น มีความคล่องตัว เนื่องจากมีสินทรัพย์ที่หลากหลายอยู่ในธุรกิจ กระจายอยู่ในหลายพื้นที่ นอกจากนี้การแยกธุรกิจออกมาจะทำให้บริษัทแต่ละบริษัทสามารถมุ่งกับสิ่งที่ตัวเองถนัดลดความซับซ้อนและปัญหาจากธรรมชาติของธุรกิจที่แตกต่างกันได้

สำหรับก้าวแรกของธุรกิจสังหาริมทรัพย์ บริษัทอยู่ในช่วงพัฒนาแผนการดำเนินงานโดยวางแผนงานระยะสั้นไว้ที่การประกอบธุรกิจพัฒนาบ้านจัดสรร ธุรกิจพัฒนาสังหาริมทรัพย์ เพื่อการพาณิชย์ การให้บริการทางด้านการบริหารจัดการพื้นที่ และธุรกิจให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องที่สามารถสร้างความได้เปรียบของบริษัทในเครือหาคัพย์เป็นหลักโดยจะเน้นในส่วนของพื้นที่ภาคใต้ที่เรามีสินทรัพย์อยู่ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่บริษัทรู้จักเป็นอย่างดีและเป็นฐานสำคัญสำหรับบริษัทตลอดมา ในขณะเดียวกันเพื่อให้ก้าวแรกประสบความสำเร็จ บริษัทจะเน้นไปที่การหาพันธมิตรทางธุรกิจโดยเฉพาะสถาบันการเงินต่างๆ และช่องทางการขายต่างๆ เป็นหลัก ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจไปอย่างราบรื่น

สำหรับโครงการแรกซึ่งเป็นโครงการพัฒนาหมู่บ้านจัดสรรนั้น จะมุ่งเน้นไปที่การออกแบบผังโครงการการออกแบบอาคารและการตกแต่งภายในที่มีเอกลักษณ์เฉพาะ โดยนำรูปแบบที่ได้รับความนิยมอย่างสูงในกรุงเทพมหานครไปนำเสนอให้กับกลุ่มลูกค้าที่ภาคใต้ รวมถึงการตกแต่งภายในที่ตอบโจทย์การทำงานที่บ้าน Work from Home เป็นจุดเด่นของโครงการ นอกเหนือจากนี้การออกแบบพื้นที่ใช้สอยจะต้องสามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุด มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครันภายในโครงการ และเน้นการบริการหลังการขายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและสามารถต่อยอดไปโครงการในอนาคตได้

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ปี

2562

- วันที่ 21 มกราคม 2562 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง พลตรี พชร รัตกุล ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แทนร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล กรรมการผู้จัดการ ซึ่งได้ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2561 ซึ่งเป็นไปตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่ได้วางไว้
- วันที่ 21 ตุลาคม 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 ได้อนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 1,992,180 หุ้น มูลค่าที่ตราหุ้นละ 1 บาท รวมมูลค่า 1,992,180 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 11.33 บาท ซึ่งเป็นราคาที่มีส่วนลดในอัตราร้อยละ 50 ของราคาตลาด ให้แก่ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัท ภายใต้โครงการ HTC ESOP (“โครงการ HTC ESOP”) โดยบริษัทได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นด้วยวัตถุประสงค์เพื่อสร้างแรงจูงใจและตอบแทนการปฏิบัติงานของบุคลากรของบริษัทที่มีผลงานโดดเด่น มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัท และเพื่อเป็นการรักษามูลค่าของบริษัทให้สร้างประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นในระยะยาวสู่การเติบโตที่ยั่งยืน ทั้งนี้ ปรากฏว่ามีผู้บริหาร และ/หรือ พนักงาน ใช้สิทธิจองซื้อหุ้นสามัญภายใต้โครงการ HTC ESOP จำนวน 1,742,500 หุ้น คิดเป็นมูลค่า 19,742,525 บาท โดยมีหุ้นสามัญเพิ่มทุนคงเหลือจำนวน 249,680 หุ้น
- มติคณะกรรมการครั้งที่ 6/2562 วันที่ 3 ธันวาคม 2562 ได้อนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อยใหม่จำนวน 4 บริษัท ใน 4 สายธุรกิจ ทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายความเสี่ยงจากธุรกิจหลัก รองรับการเปลี่ยนแปลงและเติบโตทางธุรกิจในอนาคต และเพิ่มรายได้ให้กับบริษัทแม่ ทั้งนี้ บริษัทย่อยที่จะจัดตั้งใหม่นี้ บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ประกอบด้วย 1) ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม (HaadThip Food & Beverages) 2) ธุรกิจการค้า (HaadThip Trading) 3) ธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ (HaadThip Logistics) และ 4) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (HaadThip Property) ซึ่งบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.96

2563

- บริษัทได้ย้ายฐานการผลิตส่วนใหญ่จากโรงงานหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ไปโรงงานพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามแผนงานที่จะให้โรงงานพุนพินเป็นศูนย์กลางการผลิตสินค้าขนาดใหญ่ของบริษัทเพียงแห่งเดียว โดยโรงงานหาดใหญ่จะเป็นเพียงศูนย์กระจายสินค้าขนาดใหญ่ให้แก่คลังสินค้าในพื้นที่ภาคใต้ตอนล่างเท่านั้น
- บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการบริษัทย่อยใหม่ ที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ (1) บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด (HTFB) ประกอบธุรกิจด้านการบริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม โดยในเบื้องต้นได้จัดตั้งบริษัทร่วมทุน “บริษัทกินดี อยู่ดี 2020 จำกัด” ระหว่างบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25) กับบริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 71) เพื่อขยายธุรกิจร้านอาหาร “เซียง” ในพื้นที่ภาคใต้ และ (2) บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด (HTCom) ประกอบธุรกิจด้านการกระจายสินค้าประเภท FMCG (Fast Moving Goods) การตั้งบริษัทย่อยใหม่นี้เป็นไปตามแผน diversification เพื่อความเติบโตที่ยั่งยืน สร้างโอกาสในการขยายกิจการไปในธุรกิจอื่นๆ โดยใช้ประโยชน์จากจุดแข็งในด้านการกระจายสินค้าของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายความเสี่ยงจากธุรกิจหลัก รองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจในอนาคต ตลอดจนสร้างรายได้จากธุรกิจใหม่ๆ

2564

- เปิดตัวเครื่องดื่มโคคา-โคลา ประเภทน้ำตาลศูนย์เปอร์เซ็นต์สูตรใหม่ (Coca-Cola Zero Sugar Relaunch)
- จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) ฉบับปรับปรุง เพื่อให้ครอบคลุมบริษัทในเครือทั้งหมด
- เปิดดำเนินการบริษัทย่อยเพิ่มอีกหนึ่งบริษัท คือบริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (HTCD) ซึ่งได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ Klongya Residence ที่ตำบลคลองยา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เป็นโครงการบ้านจัดสรรในเนื้อที่ประมาณ 15 ไร่ จำนวนบ้าน 65 หลัง ขนาดที่ดิน 172-240 ตารางเมตร มูลค่าโครงการ 314 ล้านบาท โดยได้เปิดตัวในไตรมาส 4 ของปี 2564
- ซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ 36/6 ซอยรามคำแหง 21 (นครศรี) แยก 5 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310 เนื้อที่ 4 งาน 78.1 ตารางวา เพื่อทำเป็นสำนักงานกรุงเทพฯ อีกแห่งหนึ่งเพิ่มจากสำนักงานเอکمัย
- บริษัทได้รับการต่ออายุ (Re-certified) รับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 โดยการ Re-certified ครั้งนี้ จะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติรับรองในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 30 มิถุนายน 2567
- บริษัทลงทุนขยายกำลังการผลิต PET Line สายการผลิตใหม่ ที่โรงงานพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อเตรียมไว้สำหรับตอบสนองความต้องการในปริมาณการผลิตที่จะเพิ่มขึ้นประมาณต้นปี 2566 การลงทุนดังกล่าวรวมถึงการก่อสร้างอาคารใหม่ทั้งในส่วนของพื้นที่สำนักงานและพื้นที่เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสายการผลิตใหม่ ซึ่งมีทั้งหมด 3 ไลน์การผลิตด้วยกัน การขยายกำลังการผลิตครั้งนี้ ประมาณการลงทุนประมาณ 1,200 ล้านบาท

## 1.1.3 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลอื่นที่สำคัญ

ชื่อบริษัท	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	HTC
เลขทะเบียนบริษัท	0107537002206
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญจำนวน 201,210,180 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท รวมมูลค่า 201,210,180 บาท
เรียกชำระแล้ว	หุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 200,960,500 หุ้น รวมมูลค่า 200,960,500 บาท
ประเภทธุรกิจ	อุตสาหกรรมน้ำอัดลม
สำนักงานใหญ่	87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250
โทรศัพท์	(074) 210-008-18, (074) 210-025-33 (074) 209-240-1, (074) 439-644-53
โทรสาร	(074) 210-006-7
สำนักงานพูนพิณ	206 หมู่ที่ 3 ต.ท่าโรงช้าง อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี 84130
โทรศัพท์	(077) 357- 385-89 โทรสาร : (077) 313-640
สำนักงานกรุงเทพฯ	36/6 ซอยรามคำแหง 21 แขวง 5 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 0 2391 4488 โทรสาร : 0 2381 2257 36 ซอยเอกมัย 10 แขวง 2 สุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0 2391 4488 โทรสาร : 0 2381 2257
Websit	<a href="http://www.haadthip.com">http:// www.haadthip.com</a>
รอบระยะเวลาบัญชี	1 มกราคม - 31 ธันวาคม
การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้อง กับคอร์รัปชัน	ระดับ 4

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมน้ำอัดลม โดยได้รับลิขสิทธิ์จากโคคา-โคล่า คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เมืองแอตแลนต้า มลรัฐจอร์เจีย ให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลมภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคล่า” “แฟนต้า” “สไปรท์” และผลิตภัณฑ์อื่นที่โคคา-โคล่า คัมปะนี เป็นเจ้าของ ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้มีนิตเมต และน้ำดื่ม น้ำทิพย์ โดยมีรายละเอียดของสัญญาในการประกอบธุรกิจดังนี้

**ประเภทของสัญญา** ให้บรรจุและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลม ภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคล่า” “แฟนต้า” “สไปรท์” และผลิตภัณฑ์อื่นที่ โคคา-โคล่า เป็นเจ้าของ

**คู่สัญญา** The Coca-Cola Company

**วันเริ่มต้นสัญญาและหมดสัญญา** 1 มกราคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2566 (ได้รับการต่อสัญญาทุก 5 ปี)

บริษัทฯ มีโรงงานผลิต 2 แห่ง คือโรงงานที่ 1 ตั้งอยู่ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และโรงงานที่ 2 ตั้งอยู่ที่อำเภอบางขัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีขอบเขตการจำหน่ายเฉพาะใน 14 จังหวัดภาคใต้ ได้แก่ สงขลา สตูล ยะลา ชุมพร ระนอง กระบี่ ภูเก็ต พังงา ตรัง พัทลุง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ปัตตานี และนราธิวาส

บริษัทฯ ผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายและบางส่วนซื้อจากบริษัทคู่ค้ารายหนึ่งในกรุงเทพฯ มาจำหน่าย ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- 1. **ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม (Sparkling Beverages)** ได้แก่ ผลิตภัณฑ์โคคา-โคล่า แฟนต้า และสไปรท์
- 2. **ผลิตภัณฑ์ non-carbonated (Still Beverages)** ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้มีนิตเมต และน้ำดื่ม น้ำทิพย์

รายได้หลักของบริษัทฯ คือรายได้จากการจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลม (Sparkling Beverages)

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายละเอียด	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม	6,033.80	92.20	6,014.15	93.33	6,382.82	93.97
ผลิตภัณฑ์ non-carbonate	324.37	4.96	333.74	5.18	392.68	5.78
รายได้อื่น	186.38	2.84	96.20	1.49	16.79	0.25
รายได้รวม	6,544.55	100.00	6,444.09	100.00	6,792.29	100.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคล่า” (เฉพาะ 14 จังหวัดภาคใต้) ซึ่งประเภทของผลิตภัณฑ์หลักนั้นสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ

- 1. ผลิตภัณฑ์อัดลม (Sparkling Beverages) อันได้แก่ ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ โคคา-โคล่า, สไปรท์, แฟนต้า, ชเวปส์, และเอแอนด์ดับบลิว



2. ผลิตภัณฑ์ไม่อัดลม (Still Beverages) อันได้แก่ ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ น้ำทิพย์, บอนอควา, มินิทเมด, และฟิวส์ที



นอกจากการจัดแบ่งผลิตภัณฑ์ออกเป็นประเภท Sparkling beverages และ Still beverages แล้วนั้น ยังได้มีการแบ่งผลิตภัณฑ์ตามประเภทของบรรจุภัณฑ์ ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ขวดแก้วที่มีการหมุนเวียนในการใช้ หรือ RGB (Returnable Glass Bottle) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ขวดแก้วแบบคืนขวดขนาด 10oz หรือ 280 มล.



2. ผลิตภัณฑ์ชนิดไม่ต้องคืนบรรจุภัณฑ์ หรือ NRGB (Non-returnable Glass Bottle) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ขวดแก้วแบบไม่ต้องคืนขวด, ขวด PET, กระป๋อง, กล่อง, โฟสต์มิคซ์



ปัจจุบันบริษัทฯ กำลังผลักดันและขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทไม่มีน้ำตาลในการสร้างการเติบโตของรายได้เช่น โคคา-โคลาสูตรไม่มีน้ำตาล, แฟนต้า ไม่มีน้ำตาล, สไปรท์ ไม่มีน้ำตาล, และเพิ่ม ซเวปส์ มะนาวโซดา ไม่มีน้ำตาล ใน Portfolio ของสินค้ากลุ่มไม่มีน้ำตาลล่าสุดในปลายปี 2564 เพื่อตอบรับกับกระแสกลุ่มลูกค้าดูแลสุขภาพให้มากยิ่งขึ้น



## ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development)

บริษัทได้พัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอัดลมกลุ่มผลิตภัณฑ์สูตรไม่มีน้ำตาลเพิ่มมากขึ้น เช่น น้ำอัดลมโค้กสูตรไม่มีน้ำตาล กลิ่นส้ม, โค้กสูตรไม่มีน้ำตาลกลิ่นเชอร์รี่, แฟนต้าสูตรไม่มีน้ำตาล กลิ่นส้ม, แฟนต้าสูตรไม่มีน้ำตาลกลิ่นสตอเบอรี่ และ ซเวปส์ มะนาวโซดาสูตรไม่มีน้ำตาล ทั้งนี้เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ผู้บริโภคที่ใส่ใจในเรื่องสุขภาพ และเป็นทางเลือกของคนรุ่นใหม่ที่ต้องการควบคุมปริมาณแคลอรี

## ด้านนวัตกรรมการผลิต (Production Innovation)

บริษัทฯ มีการพัฒนาร่วมกับคู่ค้าอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท สามารถบรรลุเป้าหมายสูงสุดในด้านความมีประสิทธิภาพ และเป้าหมายตามนโยบายความยั่งยืนของบริษัท เช่น

- การออกแบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรในการผลิตที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าและผลิตภัณฑ์อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงเศรษฐกิจและความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ
- การลดน้ำหนักรวมของบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง
- การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในกระบวนการปฏิบัติการ

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

ปัจจุบันบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำอัดลมรายใหญ่ในอุตสาหกรรมน้ำอัดลมในประเทศไทยประกอบด้วย บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “โคคา-โคลา” ในทุกภาคของประเทศ (ยกเว้น 14 จังหวัดภาคใต้) บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “โคคา-โคลา” (เฉพาะ 14 จังหวัดภาคใต้) บริษัท เป๊ปซี่-โคล่า (ไทย) เทรดดิ้ง จำกัด ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “เป๊ปซี่” บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)

ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “เอส โคลา” บริษัท อาเจไทย จำกัด ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “บีบี โคลา” นอกจากนี้ยังมีบริษัทย่อยๆ อีก 2-3 ราย ที่อยู่ในอุตสาหกรรมนี้

อุตสาหกรรมน้ำอัดลมในประเทศไทยมีลักษณะเป็นตลาดผู้ขายน้อยราย (Oligopoly) ผู้ประกอบการรายใหม่เกิดขึ้นได้ยาก เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินลงทุนสูงในการซื้อเครื่องจักร การสร้างความต้องการในตลาด ตลอดจนการลงทุนในสิ่งก่อสร้าง เช่น โรงงาน คลังสินค้า นอกเหนือไปจากรถยนต์และรถขนส่ง ทั้งนี้ในสายตาของผู้บริโภค สินค้าในตลาดมีลักษณะที่ไม่แตกต่างกันมากนัก สามารถทดแทนกันได้ ดังนั้นผู้ประกอบการแต่ละรายจึงพยายามสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์ของตนเอง ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของรสชาติ หรือภาพลักษณ์ของตัวสินค้าและของตัวบริษัทด้วยการผลิตสินค้าตัวใหม่ๆ ออกสู่ตลาดอยู่เสมอ ปัจจุบันตลาดน้ำอัดลมมีการแข่งขันสูงทำให้ผู้ประกอบการต้องมีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลาโดยมีการทำกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปีเพื่อเป็นการรักษาระดับความสนใจของผู้ซื้อ ซึ่งเป็นการเน้นย้ำและตอกย้ำการรับรู้ไม่ให้สินค้าหายไปจากสายตาของผู้บริโภคและก่อให้เกิดความภักดีในตราสินค้า (Brand Loyalty) โดยมีเป้าหมายที่จะเพิ่มส่วนแบ่งตลาดควบคู่ไปกับการพยายามรักษาส่วนแบ่งตลาด ซึ่งแต่ละบริษัทจะนำกลยุทธ์ที่แตกต่างกันออกมาใช้

สำหรับกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ จะเน้นการสร้างสรรคสื่อโฆษณาให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่และในแต่ละช่องทางการจัดจำหน่าย ตลอดจนเน้นนโยบายการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับร้านค้าและสังคมในทุกด้าน เน้นการให้บริการด้วยความจริงใจ รวดเร็ว อบอุ่น และสม่ำเสมอด้วยสินค้าคุณภาพมาตรฐานโคคา-โคลาที่ผู้บริโภคสามารถหาซื้อได้ ทุกที่ ทุกเวลาที่ต้องการในหลากหลายขนาด และหลากหลายบรรจุภัณฑ์ ทั้งที่เป็นขวดแก้ว PET และ CAN เพื่อเป็นทางเลือกและเป็นตัวเลือกของผู้บริโภคทุกกลุ่มสำหรับในทุกโอกาส

ปี 2564 ที่ผ่านมา เป็นปีที่มีความท้าทายสำหรับบริษัทเป็นอย่างมาก เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่มีอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การท่องเที่ยวซึ่งเป็นกิจกรรมทางเศรษฐกิจหลักสำคัญของภาคใต้ได้รับผลกระทบ ทั้งด้านความต้องการสินค้าที่มีการปรับเปลี่ยนตามความเข้มงวดของสถานการณ์ ควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 ดังนั้นในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการเพื่อปรับระบบการดำเนินงานในบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนไปตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ได้แก่

1. สร้างความมั่นใจว่า สินค้าผลิตภัณฑ์แพ็คเกจใหญ่ และ น้ำดื่มมีเพียงพอสำหรับความต้องการเพื่อใช้บริโภค

ในครัวเรือน (Home consumption and stock up) ในช่องทางที่สะดวกแก่ผู้ซื้อ เช่น ช่องทาง Hypermarket/ Supermarket และ ร้านขายของชำ

2. เพิ่มการส่งเสริมทางการตลาดผ่านช่องทางออนไลน์และการส่งสินค้าถึงบ้าน
3. และเมื่อมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ได้รับการผ่อนคลาย หรือ การคลาย Lockdown นั้น บริษัทก็เร่งดำเนินการและเตรียมความพร้อมทั้งระบบเพื่อตอบสนองกับความต้องการของลูกค้าที่กลับมาเปิดร้านอย่างทั่วถึงที่ โดยสามารถปรับเปลี่ยนการกระจายสินค้า เพื่อให้ถึงมือลูกค้าตามความต้องการที่ปรับเปลี่ยนใหม่ได้อย่างรวดเร็ว

ด้วยความอ่อนตัว และความพร้อมสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้บริษัท สามารถรักษามูลค่าส่วนแบ่งการตลาดของเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และส่วนแบ่งการตลาดน้ำอัดลมได้จากต้นปีจนถึงสิ้นปี 2564 ได้ที่ระดับร้อยละ 26.1 และร้อยละ 81.5 ตามลำดับ มีปริมาณการขายจาก 59.5 ล้านยูนิตเคส เป็น 61.9 ล้านยูนิตเคส หรือคิดเป็นการเติบโต 4% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เทียบกับมูลค่าตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ในภาคใต้ที่หดตัวไป -10.6% นั้น ถือว่าบริษัทดำเนินการได้ดีกว่าตลาดโดยรวม ซึ่งมาจากความพยายามลงพื้นที่อย่างเข้มข้นพร้อมกับการนำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อการขายที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยในปี 2564 ที่ผ่านมามีบริษัทใช้กลยุทธ์ในแต่ละช่องทางการขายที่แตกต่างกันไป ดังนี้

**กลุ่มลูกค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade: TT)** ซึ่งประกอบด้วยร้านขายปลีก ร้านค้ารายย่อย ร้านอาหาร และอื่นๆ บริษัทตั้งเป้าหมายขยายร้านค้า/ลูกค้าให้ได้มากที่สุด เพราะแม้จะมีร้านค้าที่ปิดตัวไปตามสถานการณ์ COVID-19 ฝ่ายขายก็ยังคงหาตลาดใหม่เพื่อทดแทนร้านค้าที่ปิดตัวลงไป พร้อมกับการกระตุ้นความต้องการของลูกค้าผ่านหน้าร้านค้าด้วยการผสานระบบ Customer Loyalty คือ MVIP Program ซึ่งร้านค้าจะต้องซื้อผลิตภัณฑ์และจัดแช่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทในตู้เย็นเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดไป

เรามีจุดมุ่งหมายที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการขายและการกระจายสินค้าสู่ตลาด เพื่อเพิ่มจำนวนร้านค้าใหม่และรักษาลูกค้าเดิม โดยการพัฒนากระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลลูกค้าให้มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบันอย่างเป็นระบบ มีการจัดตั้งทีม EDS (Every Dealer Survey) เพื่อสำรวจร้านค้าทั้งหมด รวมทั้งร้านที่ไม่ได้ซื้อขายกับบริษัทเพื่อสรรหาร้านค้าที่มีโอกาสในการขายให้เพิ่มมากขึ้น

สร้างโอกาสการขายใหม่ๆ ผ่านช่องทาง Food Service Aggregator ให้กับร้านอาหารท้องถิ่นเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของภาคภัยสามารถส่งตรงถึงบ้านของผู้บริโภคได้ทันที ทุกเวลา ตอบโจทย์พฤติกรรมของผู้บริโภคในสภาวะการแพร่ระบาดของโควิด 19 และลดการสูญเสียผลกำไรของร้านอาหารท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## กลุ่มลูกค้าประเภทค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่ (MT: Modern Trade)

ซึ่งประกอบด้วย Super/Hyper Market และร้านสะดวกซื้อ เราเห็นในการพัฒนาทีมเพื่อเพิ่ม Service Level ผลักดันความพร้อมทางด้านผลิตภัณฑ์ เพื่อป้องกันปัญหาสินค้าขาดสต็อกโดยผ่านการจัดการทางด้าน Supply Chain อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการวางแผนธุรกิจร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดีที่สุด อีกทั้งยังมีการเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ในช่องทางร้านสะดวกซื้อเพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอีกด้วย

## กลยุทธ์ทางการตลาด

1. สร้างการเติบโตของรายได้จากการขายกลุ่มผลิตภัณฑ์ไม่มีน้ำตาล เช่น โคคา-โคลา สูตรไม่มีน้ำตาล แฟนต้า ไม่มีน้ำตาล สไปรท์ สูตรไม่มีน้ำตาล และเพิ่มเซเว่นส์ สูตรไม่มีน้ำตาล ใน Portfolio ของสินค้ากลุ่มไม่มีน้ำตาล ในปีนี้ เพื่อตอบรับกับกระแสกลุ่มลูกค้าดูแลสุขภาพ
2. มีรายการส่งเสริมการขายอย่างหลากหลายรูปแบบ และต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อตอบสนองความต้องการของร้านค้าและผู้บริโภค เช่น การจัดรายการ Summer Uplift ช่วงฤดูร้อน หรือการจัดรายการ Fanta Game On ซึ่งได้ร่วมมือกับเกมออนไลน์ยอดนิยม ROV อีกทั้งได้มีการเพิ่มปริมาณของผลิตภัณฑ์โดยจำหน่ายในราคาเดิม เช่น 1.25 ลิตร ฟรี 200 มล. และ 455 ฟรี 50 มล.
3. ผลักดันยอดขายเครื่องดื่มประเภทไม่แอลกอฮอล์ (Still Beverages) เช่น น้ำแร่ บอน อควา และ ผลิตภัณฑ์มินิเมตอย่างต่อเนื่องในทุกช่องทางผ่านรายการส่งเสริมการขายต่างๆ รวมถึงเน้นการสื่อสารกับผู้บริโภคมากยิ่งขึ้นผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ และการโฆษณาผ่านสื่อออนไลน์
4. ขยายช่องทางในการจำหน่ายสินค้าบนแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Brand.com, Social commerce, Market Place (Lazada, Shopee) และ Quick commerce เพื่อกระจายการจำหน่ายสินค้าให้เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ การผลักดันให้ร้านค้าเข้าร่วมแพลตฟอร์มออนไลน์ เช่น Food Delivery Service Application เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายให้กับร้านค้า และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคสมัยใหม่ได้มากขึ้น อีกทั้งยังเพิ่มการสื่อสารบนช่องทางออนไลน์ และ

การขยายการรับรู้แบรนด์สินค้า ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดียต่างๆ เช่น Facebook, Instagram, TikTok, และ YouTube

5. พัฒนารูปแบบกิจกรรมทางด้านการตลาด ให้สอดคล้องกับการระบาดของโรค COVID-19 เช่น กิจกรรมการแจกผลิตภัณฑ์ชิมฟรี เริ่มดำเนินการโดยใช้วิธีการแจกในรูปแบบใหม่ คือ การแจกผ่านเครื่องอัตโนมัติ รวมถึงการเน้นสร้างโอกาสในการบริโภคที่บ้านให้มากขึ้น

## เป้าหมายปี 2565

สำหรับปี 2565 นี้ บริษัทได้ตั้งเป้าหมายรายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ประมาณร้อยละ 5-7% ขึ้นอยู่กับระดับการควบคุมการระบาดของไวรัส COVID-19 ซึ่งคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจจะเริ่มฟื้นตัวขึ้น ปริมาณผู้ได้รับวัคซีนที่เพิ่มมากขึ้น จะส่งผลดีต่อภาคการท่องเที่ยวของประเทศไทยและเศรษฐกิจทั้งประเทศ บริษัทเตรียมแผนการดำเนินธุรกิจในปี 2565 ไว้ดังนี้

## กลุ่มธุรกิจหลัก

1. เพิ่มกำไรของบริษัทโดยบริหารการเติบโตของรายได้ผ่านการบริหารขนาดผลิตภัณฑ์ (Pack mix), ช่องทางการขาย (Channel mix) และกลยุทธ์ด้านราคา (Price mix)
2. เน้นสินค้าผลิตภัณฑ์กลุ่มไม่มีน้ำตาล และสินค้าใหม่ (New Product) ที่จะทยอยออกมาให้ผู้บริโภคทดลองอย่างสม่ำเสมอ
3. ปรับเปลี่ยนช่องทางการขายให้พร้อมรับกับความเปลี่ยนแปลงไปของความต้องการของผู้บริโภคอย่างทันท่วงที

## กลุ่มบริษัทลูก

คาดว่าบริษัทลูกจะมีสัดส่วนรายได้ประมาณ 3-4% ของรายได้ทั้งหมด

1. ธุรกิจ Commercial จะเน้นการบริหารเพื่อเพิ่มกำไรของบริษัท พร้อมแสวงหากลุ่มลูกค้าใหม่ที่เหมาะสมกับช่องทางการจำหน่ายที่บริษัทมีจุดแข็งให้มากขึ้น เพื่อเพิ่ม distribution coverage
2. ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม จะเน้นการเพิ่มรายได้และบริหารจัดการต้นทุน
3. ธุรกิจสังหาริมทรัพย์ มีการเปิดตัวโครงการบ้านจัดสรร

## ลักษณะของลูกค้าของบริษัท

บริษัทจำแนกประเภทของลูกค้าเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. กลุ่มลูกค้าแบบดั้งเดิม (TT: Traditional Trade) ประเภทร้านค้าปลีก ร้านค้ารายย่อย เช่น ร้านขายของชำ ร้านอาหาร - เครื่องดื่ม ภัตตาคาร สถานบันเทิง สโมสร โรงแรม สถานพักผ่อน รถเข็น ร้านเสริมสวย ตลาดได้รุ่ง ร้านขายยา หน่วยราชการ ท่าเรือ สถานศึกษา และ ที่พักอาศัย เป็นต้น
2. กลุ่มลูกค้าประเภทค้าส่ง (Wholesale / Indirect) เช่น ร้านขายส่ง และ แม็คโคร

3. กลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (MT: Modern Trade) ได้แก่ Super/Hyper Market เช่น เทสโก้โลตัส บิ๊กซี ท็อปส์ หรือร้านสะดวกซื้อ ได้แก่ 7 - Eleven และ Family Mart เป็นต้น

ซึ่งหากเปรียบเทียบลูกค้าทั้ง 3 กลุ่ม ณ ปัจจุบันจะพบว่าลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท จะเป็นกลุ่มลูกค้าประเภทค้าส่ง (Wholesale Indirect) โดยในปี 2564 มีปริมาณยอดขายรวมกันประมาณร้อยละ 40 ของยอดขายทั้งหมด นอกนั้นจะเป็นกลุ่มลูกค้าประเภทร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (MT: Modern Trade) มีปริมาณยอดขายรวมประมาณร้อยละ 22 และกลุ่มลูกค้าแบบดั้งเดิม (TT: Traditional Trade - direct channel) ในสัดส่วนปริมาณยอดขายรวมที่ร้อยละ 38 ของยอดขายทั้งหมด การที่บริษัทและลูกค้าของบริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน นับเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญทางการตลาดในการสร้างความสัมพันธ์ที่เหนียวแน่นกับลูกค้า โดยจะตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่ดีไม่ว่าจะเป็นก่อนการขาย ระหว่างการขาย หรือหลังการขาย ทั้งนี้เพื่อสร้างความประทับใจให้ลูกค้าใหม่กลายมาเป็นลูกค้าประจำ ขณะเดียวกันก็รักษาลูกค้าเก่าไว้อย่างดี เพื่อให้ลูกค้าซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทตลอดไป

#### การจัดจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

สามารถแบ่งลักษณะการจัดจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. **จัดจำหน่ายโดยตรง (Direct Sales)** โดยมีโรงงานผลิตที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา และโรงงานผลิตที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี รวมถึงมีคลังสินค้าย่อยอีก 18 แห่ง กระจายอยู่ทั่ว 14 จังหวัดภาคใต้ คือ ชุมพร ระนอง ภูเก็ต สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช พังงา กระบี่

### (3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

1. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัท ผลิตเพื่อจำหน่าย โดยมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ได้แก่

ผลิตภัณฑ์	ขนาด
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลมบรรจุขวดแก้วชนิดคืนขวด (RGB - Returnable Glass Bottle)	10 ออนซ์, 200 มล.
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม/น้ำผลไม้บรรจุขวดแก้วชนิดไม่คืนขวด (NRGB - Non-Returnable Glass Bottle)	250 มล.

2. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัท ผลิตเพื่อจำหน่าย โดยมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้แก่

ผลิตภัณฑ์	ขนาด
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลมบรรจุขวดพลาสติก (PET Bottle)	295 มล., 300 มล., 455 มล., 500 มล., 505 มล., 999 มล., 1 ลิตร, 1.25 ลิตร, 1.45 ลิตร (promo pack), 1.5 ลิตร, 1.95 ลิตร, 2 ลิตร

ตรัง พัทลุง สตูล สงขลา ปัตตานี ยะลา และนราธิวาส ซึ่งในบางจังหวัดจะมีคลังสินค้ามากกว่า 1 สาขา โดยมีลักษณะการจัดจำหน่าย ดังนี้

- ระบบ Pre-sell และ Tele-sale ซึ่งเป็นรูปแบบการส่งออเดอร์ล่วงหน้า และทำการส่งตามวัน เวลาที่กำหนด
- การบริการด้วยตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine)

#### 2. จัดจำหน่ายผ่านตัวแทนการจำหน่าย (In - Direct Sales)

- ผ่านร้านค้าส่งเพื่อช่วยกระจายสินค้าให้ครอบคลุมทุกพื้นที่สำหรับพื้นที่รอบนอกที่ไม่มีพนักงาน Pre-seller เข้าจำหน่ายและเสนอขายสินค้าของบริษัท
- ขายผ่านลูกค้าแม่ค้า ซึ่งผู้ที่เป็นลูกค้าของแม่ค้าคือ ส่วนใหญ่ คือ ร้านค้าต่างๆ

#### 3. การจำหน่ายผ่านลูกค้า Modern Trade เช่น เทสโก้โลตัส บิ๊กซี หรือร้านสะดวกซื้อแต่ไม่รวมแม่ค้า

- จัดส่งสินค้าให้ลูกค้าตามความต้องการของ PO ล่วงหน้า โดยกำหนดส่งมอบตามวันที่ระบุไว้ใน PO รูปแบบของคำสั่งซื้อในแต่ละรายลูกค้าแตกต่างกันไป มาหลายช่องทางขึ้นอยู่กับลูกค้าใช้ระบบใดในการออก PO เช่น ระบบ EDI, Fax หรือ e-mail
- ใช้ระบบการขายแบบ Pre-sales เช่นเดียวกับในข้อแรกในลูกค้าบางกลุ่ม
- กระบวนการจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าในช่องทาง Modern Trade หลังจากที่มีการรับคำสั่งซื้อมาเรียบร้อยแล้ว รูปแบบการบริการจัดส่งสินค้าจะมีการจัดส่งเข้าสู่ศูนย์กระจายสินค้า (DC- Distribution Center) และจัดส่งเข้าสู่โครง สาขา ร้านของลูกค้าโดยตรงด้วยรถขนส่งของบริษัทและบริษัท Outsources

ผลิตภัณฑ์	ขนาด
ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มบรรจุขวดพลาสติก (PET Bottle)	350 มล., 550 มล., 1.5 ลิตร
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลมบรรจุกล่อง BIB	5 ลิตร, 10 ลิตร, 20 ลิตร
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลมบรรจุกระป๋อง (Can)	180 มล., 240 มล., 325 มล., 330 มล.

3. ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ไม่ได้เป็นผู้ผลิต โดยจะสั่งซื้อมาจากบริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มธุรกิจโคคา-โคล่าในประเทศไทย ได้แก่

ผลิตภัณฑ์	ขนาด
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลมบรรจุขวดพลาสติก (PET Bottle)	500 มล., 550 มล., 1 ลิตร., 1.25 ลิตร., 1.5 ลิตร., 1.95 ลิตร
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลมบรรจุกระป๋อง (Can)	180 มล., 245 มล., 325 มล.
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม Schweppes บรรจุกระป๋อง (Can)	330 มล.
ผลิตภัณฑ์น้ำส้ม Minute Maid บรรจุกล่อง (Tetra pack)	180 มล.
ผลิตภัณฑ์น้ำส้มผสมเนื้อส้ม Minute Maid Pulpy บรรจุขวดพลาสติก (PET Bottle)	290 มล., 335 มล., 800 มล.
ผลิตภัณฑ์ MM SP STRAW LEMON BINGSU บรรจุขวดแก้ว (NRGB)	250 มล.
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลมบรรจุกล่อง BIB	5 ลิตร, 10 ลิตร, 20 ลิตร

วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

วัตถุดิบสำคัญในการผลิตจัดหาจากแหล่งต่างๆ ดังนี้

1. วัตถุดิบหลัก ได้แก่ หวานเข้มข้น (Concentrate) ในปี 2564 Bottlers ทั้งบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ได้สั่งซื้อหวานเข้มข้นโดยตรงจากประเทศสิงคโปร์ ซึ่งมีมูลค่าการสั่งซื้อคิดเป็น 32.23% ของมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด

ในปี 2564 จนถึงปัจจุบัน โรงงานผลิตที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ใช้ยังคงใช้น้ำเชื่อม (Liquid Sucrose) ในกระบวนการผลิต โดยทำข้อตกลงซื้อขายน้ำเชื่อมกับบริษัท แปซิฟิก ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นผู้ขายที่ได้รับการแต่งตั้งจากกลุ่มมิตรผลให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ามิตรผล บริษัท อุตสาหกรรมน้ำตาลบ้านไร่ จำกัด รวมถึงบริษัท เคเอสแอล อะโกร แอนด์ เทรตติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับอนุญาตส่งออกผลิตภัณฑ์น้ำตาลจากบริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด(มหาชน) รวมถึง โรงงานผลิตที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ก็ยังคงใช้น้ำเชื่อม (Liquid Sucrose) ในกระบวนการผลิตเช่นกัน โดยทำสัญญาซื้อขายน้ำเชื่อมกับบริษัท อุตสาหกรรมน้ำตาลบ้านไร่ จำกัด ดังนั้น โดยรวมมีมูลค่าการสั่งซื้อน้ำเชื่อม (Liquid Sucrose) คิดเป็น 17.92% ของมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด

สำหรับ วัตถุดิบประเภทก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ คิดเป็น 0.60% วัตถุดิบประเภทก๊าซแอลพีจี คิดเป็น 0.49% และสารเคมี คิดเป็น 0.20% เป็นต้น ดังนั้น สรุปวัตถุดิบหลักโดยรวมมีมูลค่าการสั่งซื้อคิดเป็น 51.48% ของมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด

2. วัตถุดิบประเภทบรรจุภัณฑ์ในปี 2564 ได้แก่ ฝาจับ ฝาเกลียว ฝากระป๋อง หลอดพลาสติก (PET Preform) ขวดแก้วทั้งชนิดคั่นขวดและไม่คั่นขวด ฉลากผลิตภัณฑ์ ถาดรอง แผ่นรอง ผลิตภัณฑ์ กล่อง และถุง BIB เป็นต้น โดยวัตถุดิบดังกล่าวสั่งซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศ โดยมีมูลค่าการสั่งซื้อคิดเป็น 48.52% ของมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบทั้งหมด

ในปี 2564 มีจำนวนผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบประมาณ 54 ราย แบ่งเป็น ภายในประเทศ 50 ราย และต่างประเทศ 4 ราย โดยมีสัดส่วนมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบภายในประเทศ ประมาณ 61.45% และต่างประเทศประมาณ 38.55%

## กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต

### โรงงานหาดใหญ่

2564	ขนาดบรรจุ		
	10 ออนซ์	200ml.	250ml.
กำลังการผลิต (ลัง)	5,296,000	12,700	3,169,000
ปริมาณการผลิตจริง (ลัง)	580,855	1,393	462,392
กำลังการผลิตที่ใช้ไป (%)	10.97	10.97	14.59

### โรงงานพุนพิน

2564	ขนาดบรรจุ					
	455ml. & 505ml	500ml.	1.25 ลิตร	CAN 325ml. & 330ml.	CAN 240ml.	CAN 180ml.
กำลังการผลิต (ลัง)	13,265,996	371,188	6,291,914	2,233,000	8,458,000	186,300
ปริมาณการผลิตจริง (ลัง)	10,429,371	291,818	4,970,441	1,097,406	1,156,260	91,570
กำลังการผลิตที่ใช้ไป (%)	78.62	78.62	79.00	49.14	49.14	49.15

2564	ขนาดบรรจุ					
	295ml.	300ml.	999ml. & 1ลิตร	1.45 ลิตร	1.5 ลิตร	1.95 ลิตร & 2 ลิตร
กำลังการผลิต (ลัง)	1,376,670	941,259	5,785,389	995,023	1648,775	1,938,040
ปริมาณการผลิตจริง (ลัง)	1,255,575	858,464	5,156,498	907,499	1,503,745	1,767,566
กำลังการผลิตที่ใช้ไป (%)	91.20	91.20	89.13	91.20	91.20	91.20

2564	ขนาดบรรจุ				
	350ml. น้ำทิพย์	550ml. น้ำทิพย์	1.5 ลิตร น้ำทิพย์	570ml. น้ำแร่	BIB
กำลังการผลิต (ลัง)	1,834,307	2,558,229	1,239,090	33,170	69,120
ปริมาณการผลิตจริง (ลัง)	1,672,958	2,333,202	1,130,097	30,252	38,577
กำลังการผลิตที่ใช้ไป (%)	91.20	91.20	91.20	91.20	55.81

2564	โรงงาน		
	หาดใหญ่	พุนพิน	รวม 2 โรงงาน
กำลังการผลิต (ลัง)	8,477,700	49,256,189	57,733,889
ปริมาณการผลิตจริง (ลัง)	1,044,640	37,702,195	38,746,835
เฉลี่ยกำลังการผลิตที่ใช้ไป (%)			67.00

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(4.1) ทรัพย์สินที่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ: ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ

หน่วย: บาท

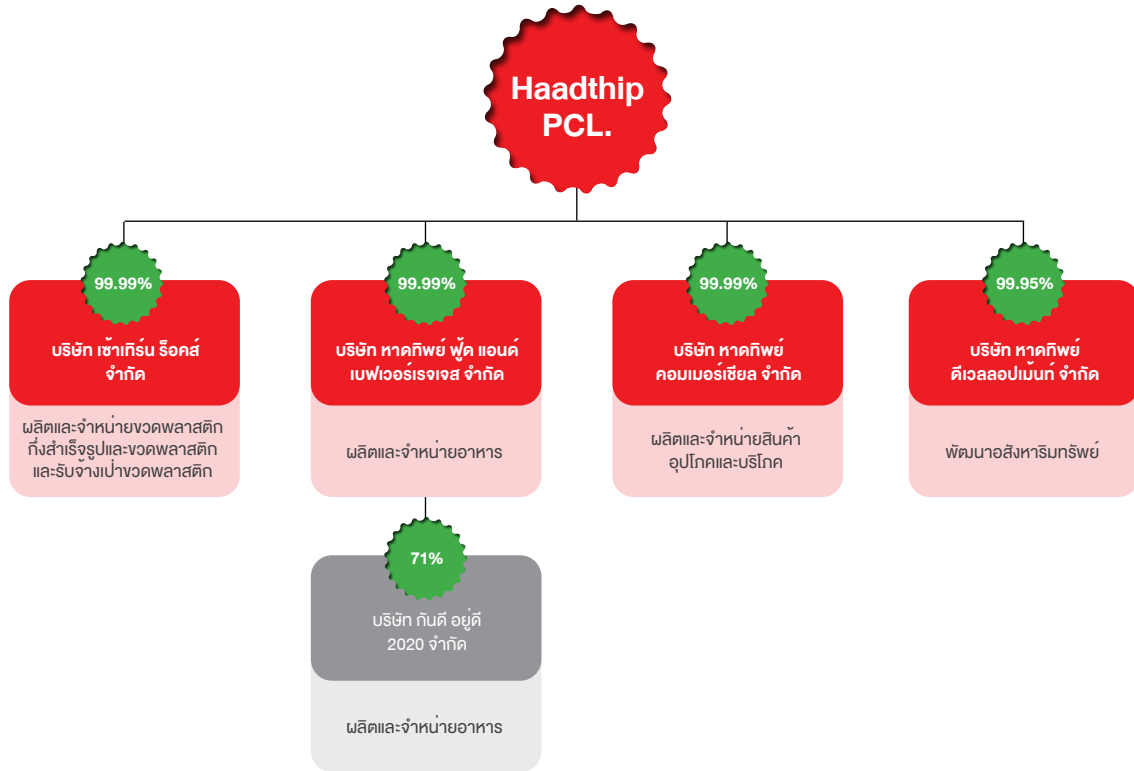
ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2564	การผูกพัน
1. ที่ดิน 96 แปลง รวมเนื้อที่ 552 ไร่ 2 งาน 23.10 ตารางวา	2,097,423.28	โฉนดเลขที่ 30069/30070 ที่อำเภอพนมพิณ จ. สุราษฎร์ธานี ติดจำนองกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงินกู้ 530 ล้านบาท
ที่ดินไม่ใช้ในการดำเนินการ (อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน) จำนวน 19 แปลง รวมเนื้อที่ 57 ไร่ 1 งาน 6.7 ตารางวา	193,060,794.90	
2. อาคารสำนักงาน	230,588,052.32	ติดจำนองกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงินกู้ 530 ล้านบาท
3. โรงงาน 2 แห่ง สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มโคคา-โคลา ที่ตั้ง: โรงงานที่ 1 เลขที่ 87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250 ที่ตั้ง: โรงงานที่ 2 เลขที่ 206 หมู่ 3 ต.โรงช้าง อ.พนมพิณ จ.สุราษฎร์ธานี 84130	405,112,237.23	ติดจำนองกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงินกู้ 530 ล้านบาท
4. เครื่องจักรประเภท 10 ปี และ 20 ปี	677,022,750.43	หลักประกันธุรกิจ 307 ล้านบาท (บมจ. หาดทิพย์) / กู้เงินธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงินกู้ 110 ล้านบาท (บริษัทย่อย)
5. ยานพาหนะ	29,349,464.87	
6. เครื่องมือเครื่องใช้	68,306,141.34	
7. ภาชนะบรรจุ	9,497,311.79	
8. ส่วนปรับปรุงที่ดิน	45,587,876.67	
9. อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย (ตู้เย็น/วัสดุส่งเสริมการขาย/PX/Vending)	108,367,173.09	
รวม	3,864,799,225.91	

(4.2) ทรัพย์สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าคงเหลือสุทธิ	การผูกพัน
1. ยานพาหนะ	202,274,381.49	-
2. อาคาร	9,469,555.64	-
รวม	211,743,937.13	

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



#### บริษัท เข้าเกิร์น ร็อคส์ จำกัด

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว

ประเภทธุรกิจ

สำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

โทรสาร

อำนาจการควบคุม

97,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 970,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติกกิ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก และรับจ้างเป่าขวดพลาสติก เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI

87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250

074 210 008-18

074 210 006-7

บริษัทฯ มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการบริหารงาน โดยบริษัทแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแนวทางกลยุทธ์และนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว

ประเภทธุรกิจ

สำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

โทรสาร

อำนาจการควบคุม

16,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 160,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท ประกอบธุรกิจตัวแทนจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค

87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250

074 210 008-18

074 210 006-7

บริษัท มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงิน และการบริหารงาน โดยบริษัทแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

## บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว

ประเภทธุรกิจ

สำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

โทรสาร

อำนาจการควบคุม

81,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 810,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท

ประกอบธุรกิจด้านพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250

074 210 008-18

074 210 006-7

บริษัท มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงิน และการบริหารงาน โดยบริษัทแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

## บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจส์ จำกัด

ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว

ประเภทธุรกิจ

สำนักงานใหญ่

โทรศัพท์

โทรสาร

อำนาจการควบคุม

20,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท

บริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

87/1 ถ. กาญจนวนิช ต. บ้านพรุ อ. หาดใหญ่ จ. สงขลา 90250

074 210 008-18

074 210 006-7

บริษัท มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงิน และการบริหารงาน โดยบริษัทแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

## บริษัท กินคิออยู่ดี 2020 จำกัด

### ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว

### ประเภทธุรกิจ

### สำนักงานใหญ่

### โทรศัพท์

### โทรสาร

### อำนาจการควบคุม

30,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ประกอบธุรกิจด้านบริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25) กับ บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์ เรจเจส จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 75)

87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250

074 210 008-18

074 210 006-7

บริษัทฯ มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงิน และการบริหารงาน โดยบริษัทฯ แต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ที่มีอำนาจควบคุม เพื่อควบคุมดูแลการบริหารงานให้เป็นไปตามแนวกกลยุทธ์ที่ได้ตกลงร่วมกัน และตามที่ระบุไว้ในสัญญาร่วมทุน

## 1.3.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 10 รายแรก ณ วันที่ 9 กันยายน 2564 (วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นเพื่อสิทธิรับเงินปันผลระหว่างกาลงวดหกเดือนแรกของปี 2564)

ชื่อ-สกุล	จำนวนหุ้นที่ถือ	% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด
1. GUTSCHE FAMILY INVESTMENTS (PROPRIETARY) LIMITED	49,040,726	24.403
2. กลุ่มร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล		
1. ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล	24,439,839	12.162
2. นางประพันธ์ศรี รัตตกุล (คู่สมรส)	20,136,281	10.020
3. นางสาวพัฒนา รัตตกุล (บุตร)	16,070,847	7.997
4. พลตรี พิชร รัตตกุล (บุตร)	10,381,044	5.166
5. นายพิชากร รัตตกุล (บุตร)	1,473,144	0.733
3. กลุ่มนางปริยา จีระพันธุ์		
1. นางปริยา จีระพันธุ์	8,933,075	4.445
2. นายอภิชาติ จีระพันธุ์ (คู่สมรส)	214,272	0.108
3. นายหฤษฎ์ จีระพันธุ์ (บุตร)	3,013,600	1.500
4. นางสาวชญญา จีระพันธุ์ (บุตร)	2,052,300	1.021
4. นางสาวสิริญา สิริชัยวิเศษ	4,505,800	2.242
5. กองทุนเปิด อเบอร์ดีน สแตนดาร์ด สมอล แคป	3,370,423	1.677
6. นางจิรา ศรีธวัช ณ อยู่ธยา	3,183,807	1.584
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,674,419	1.331

ชื่อ-สกุล	จำนวนหุ้นที่ถือ	% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด
8. นางสาวสุวรรณี สิทธิชัยพิเศษ	1,687,300	0.840
9. นางสาววันเฉลิม ศาตะมาน	1,626,264	0.809
10. นายฐิติวุฒ บุลสุข	1,540,000	0.786
11. อื่นๆ		
จำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด	200,960,500	100.000

การกระจายหุ้นตามสัญชาติ

สัญชาติ	จำนวนหุ้นที่ถือ	% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด
ไทย	149,197,126	74.24
ต่างด้าว	51,763,374	25.76
ยอดรวม	200,960,500	100.000

หมายเหตุ: อัตราส่วนผู้ถือหุ้นต่างด้าวที่กำหนด 35.00 เปอร์เซ็นต์

### 1.4 กุณจุดทะเบียนและกุณชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท มีทุนจดทะเบียน 201,210,180 บาท เรียกชำระแล้ว 200,960,500 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,960,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

### 1.5 หลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

### 1.6 นโยบายจ่ายเงินปันผล

“บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50-80 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักเงินสำรองต่างๆทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทได้กำหนด โดยพิจารณาจากกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต”

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทในรอบ 3 ปี มีดังนี้

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
จำนวนหุ้นสามัญที่เรียกชำระแล้ว (หุ้น)	200,960,500	200,960,500	200,960,500
กำไรสุทธิสำหรับปีตามงบการเงินรวม (ล้านบาท)	533.32	564.94	440.72
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	2.66	2.82	2.21
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.79 <sup>1/</sup>	1.90	1.76
จำนวนเงินปันผลที่จ่าย (ล้านบาท)	359.72	381.82	352.33
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสำหรับปี (%)	67.29	67.38	79.64

<sup>1/</sup> มติคณะกรรมการครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 อนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงาน 2564 ในอัตราหุ้นละ 1.79 บาท (หนึ่งบาทเจ็ดสิบเก้าสตางค์) ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนแรกไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.83 บาท เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 คงเหลือเงินปันผลที่จะจ่ายเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 0.96 บาท โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นเพื่อสิทธิรับเงินปันผล (record date) ในวันพฤหัสบดีที่ 5 พฤษภาคม 2565 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อนั้น จะพิจารณาจากกระแสเงินสด หากกระแสเงินสดของบริษัทย่อนั้นมีเพียงพอ และได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้ว ทั้งนี้ สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายได้จากเงินปันผลรับจากบริษัทย้อยทั้งสิ้น 140.64 ล้านบาท

# การบริหารจัดการความเสี่ยง

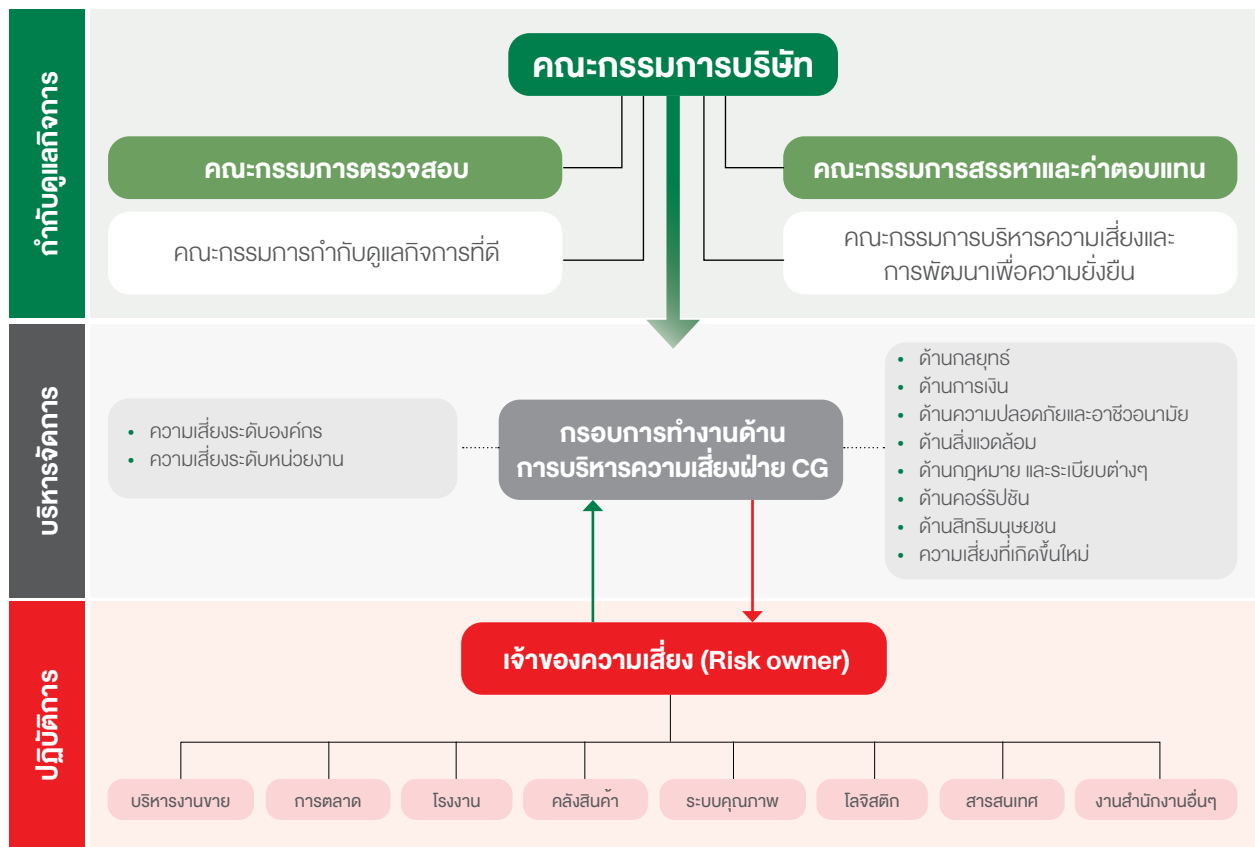
## 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจอาจมีปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกเกิดขึ้นได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัท เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญต่อการจัดการและบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการในกระบวนการทำงานตั้งแต่ต้นและวางแผนพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เป็นยุทธศาสตร์การทำงาน โดยแบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ของ COSO Enterprise Risk Management และการบริหารความเสี่ยงตามระบบคุณภาพ ISO9001 พร้อมทั้งพิจารณาถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและควบคุมความเสี่ยงอันเกิดจากภายในและภายนอกให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ฝ่ายบริหารได้ติดตามดำเนินการตามแผนงานจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อร่วมกันพิจารณาความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้ครอบคลุมทั้งองค์กร หรือรายงานเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญเพื่อสามารถประเมิน ติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และปรับปรุงแผนงานเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบันเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ปัญหา อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ทันเวลาต่อไป



กรอบการทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง



## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

#### (1) ความเสี่ยงจากการระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ได้ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อแผนธุรกิจ

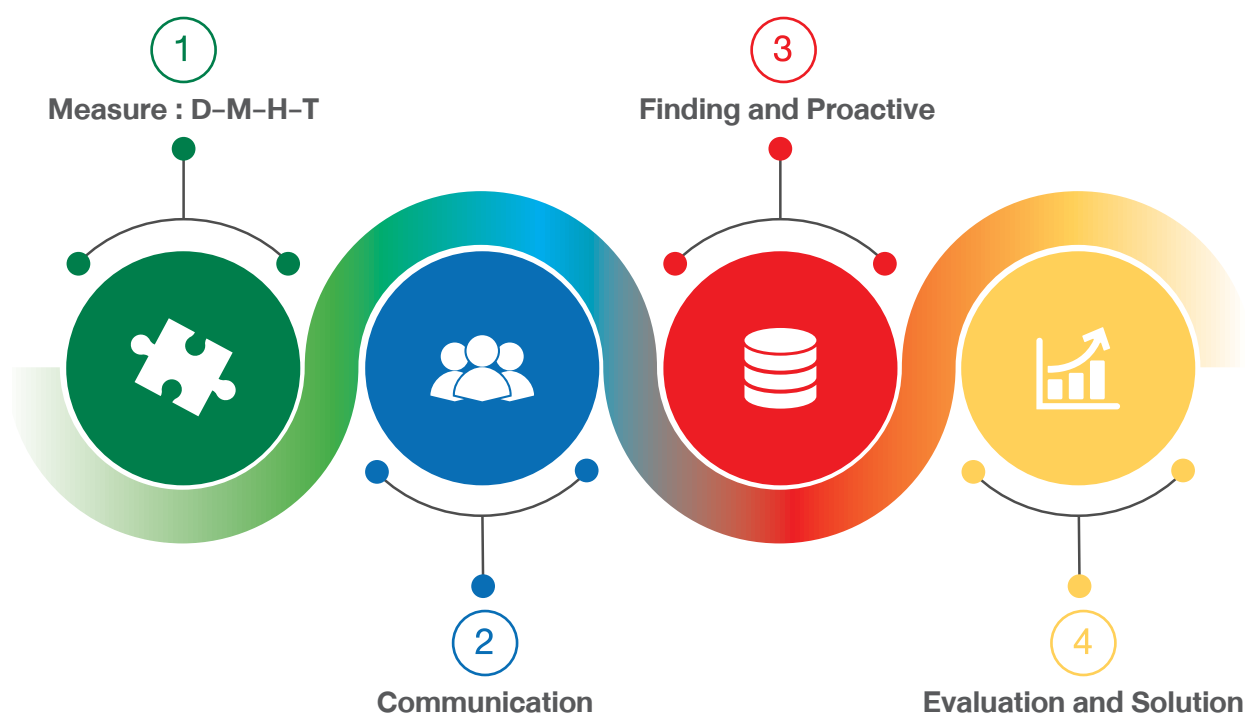
สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 เกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงต้นปี 2563 จนปัจจุบันได้ส่งผลกระทบต่อการค้าและธุรกิจของบริษัททั้งโดยตรงและโดยอ้อม ผลกระทบโดยตรง คือ การสูญเสียปริมาณการขายและรายได้จากร้านค้าที่ปิดตัวลงหรือปิดชั่วคราวตั้งแต่ช่วงล็อกดาวน์ในปี 2563 ต่อเนื่องมาถึงปี 2564 โดยเฉพาะลูกค้าในช่อง HORECA (โรงแรม ร้านอาหาร ร้านกาแฟ) สถานบันเทิง (เช่น โรงภาพยนตร์) และร้านค้าในพื้นที่ท่องเที่ยว เช่น ภูเก็ต สมุย กระบี่ เป็นต้น รายได้ของเรายังได้รับผลกระทบทางอ้อมจากความต้องการของผู้บริโภคที่ลดลงจากการใช้จ่ายของผู้บริโภคที่ลดลงอันเป็นผลมาจากการหดตัวทางเศรษฐกิจ การตกงาน และรายได้ครัวเรือนที่ลดลง ส่งผลให้บริษัทปรับเป้าหมายรายได้ลดลงด้วย

จากการระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ได้เปลี่ยนพฤติกรรมและไลฟ์สไตล์ของลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทได้ติดตามแนวโน้มดังกล่าวอย่างใกล้ชิด เพื่อให้แน่ใจว่าการปรับตัวอย่างรวดเร็วในห่วงโซ่อุปทานได้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงความต้องการการปรับเปลี่ยนช่องทางการจัดจำหน่ายและขนาดบรรจุภัณฑ์บางส่วน โดยบริษัทได้ดำเนินการ ดังนี้

- เน้นสินค้าเพื่อการอุปโภคและบริโภคในบ้านหรือช่วงเวลาของครอบครัว
- จัดหาสินค้าให้สม่ำเสมอในช่องทางการจำหน่ายที่ถูกต้อง (ความต้องการยังคงเปลี่ยนแปลงไปพร้อมกับโครงการสนับสนุนของรัฐบาล เช่น โครงการแบ่งปันคนละครึ่ง ซึ่งจะเอื้อต่อช่องทางการค้าของร้านขายของชำ)
- รณรงค์การขายผ่านช่องทางออนไลน์ การส่งมอบสินค้าถึงบ้านและการขายผ่านระบบโทรศัพท์
- ปรับเปลี่ยนเส้นทางการกระจายสินค้าเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนั้น ฝ่ายบริหารได้บริหารและควบคุมต้นทุนรวมทั้งค่าใช้จ่ายหลายประการ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ทางธุรกิจที่น่าพอใจที่สุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียของเราในช่วงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจลักษณะนี้

สำหรับการดูแลพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสูงสุดขององค์กร บริษัทได้กำหนด “มาตรการควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)” เป็น 4 ขั้นตอน



**ขั้นตอนที่ 1** คือ Measurement : D-M-H-T โดยดำเนินการตามมาตรฐานสาธารณสุข ได้แก่ D (Social Distancing) M (Wearing Mask) H (Hand Washing) และ T (Check Temperature)

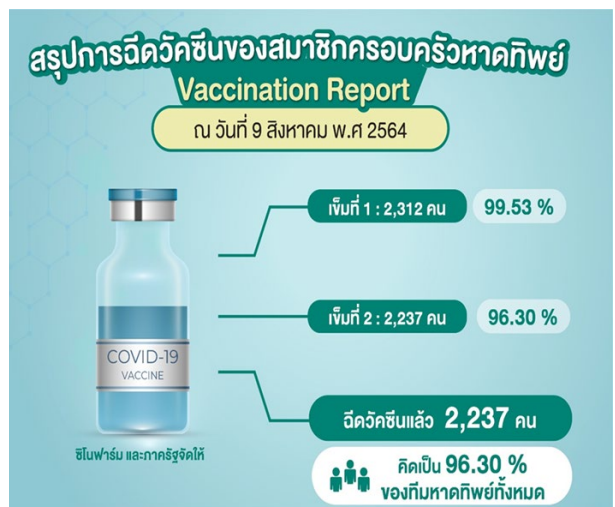
**ขั้นตอนที่ 2** คือ Communication เป็นการสื่อสารภายในองค์กร โดยกำหนด Standard Operating Procedure ในเรื่องแนวทางการจัดการผู้สัมผัสผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และการประเมินระดับความเสี่ยงให้สอดคล้องกรมควบคุมโรค กำหนดแนวปฏิบัติการขออนุญาตเข้าบริษัท ทั้งบุคคลภายในและบุคคลภายนอก จัดให้มีแนวปฏิบัติการตรวจคัดกรองด้วย Antigen Test Kit (ATK) และสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการจดจำเช่น Social Media (Group Line, Microsoft Team, Intranet), Morning Talk, Conference Call และ HOTLINE

**ขั้นตอนที่ 3** คือ Finding and Proactive โดยการคัดกรอง COVID 19 Screening ด้วยแบบฟอร์ม และ QR Code และดำเนินการจัดหาวัคซีน Vaccination : COVID 19 ให้กับพนักงาน ซึ่งมากกว่า 96.30% พนักงานของบริษัทได้รับวัคซีนแล้ว

**ขั้นตอนที่ 4** คือ Evaluation and Solution บริษัทมีคณะกรรมการบริหารจัดการในสถานการณ์โควิด-19 ทำหน้าที่ติดตามข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐบาล เพื่อนำมาตรการต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในองค์กร และพัฒนาเพื่อให้เกิดการตื่นตัวเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดในภาพรวม

นอกจากมาตรการดังกล่าวแล้ว โรงงานพุนพินซึ่งเป็นฐานการผลิตสินค้าหลักและมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ในวงกว้าง บริษัทจึงจัดโครงการ HAADTHIP Bubble & Seal Project ระหว่างวันที่ 4 สิงหาคม ถึง 1 ตุลาคม 2564 โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อป้องกันพนักงานที่ไม่มีความเสี่ยงให้ได้รับความปลอดภัย สามารถควบคุมการแพร่เชื้อในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะช่วยลดภาระให้แก่ชุมชน ภาครัฐ และครอบครัวของพนักงาน รวมทั้งเพื่อลดผลกระทบต่อการหยุดดำเนินการกิจการ

จากการดำเนินงานตามมาตรการของกรมควบคุมโรค บริษัท โดยโรงงานพุนพิน ได้รับเกียรติบัตรผ่านการรับรองเป็น “สถานที่ทำงานต้านโควิด 19 ในฐานวิถีใหม่ หรือ New Normal ประจำปี 2564





## (2) ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์

อุบัติเหตุทางรถยนต์นำมาซึ่งความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ธุรกิจของบริษัทต้องพึ่งพากระบวนการขนส่งเพื่อให้สินค้าไปถึงมือผู้บริโภคและร้านค้า บริษัทเข้าใจว่า มาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะต้องจัดการควบคุมที่ต้นเหตุได้อย่างถูกต้อง บริษัทได้ดำเนินการ ดังนี้

### 1. ด้านพนักงาน

บริษัทมีการทดสอบความชำนาญในการขับขี่ยานพาหนะ และการตัดสินใจเมื่อพบสถานการณ์ฉุกเฉินก่อนรับเข้าทำงาน การตรวจสอบสุขภาพความพร้อมก่อนการทำงาน การตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ก่อนขับรถยนต์ การประเมินความพร้อมประจำวันก่อนการปฏิบัติงาน (ทั้งตัวพนักงานและสภาพรถ) กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพรถอย่างเป็นระยะมีโครงการฝึกอบรมเชิงป้องกันอุบัติเหตุและให้ความรู้ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การแชร์คลิปวิดีโอ การพูดคุยเสนอแนะของหัวหน้า การติดตามเส้นทางก่อนการเดินทาง ฯลฯ รวมทั้งการจัดสวัสดิการชุดอุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุ (PPE) ให้เหมาะสมกับการใช้งานของพนักงานด้วย

### 2. ด้านยานพาหนะและระบบความปลอดภัย

นอกจากตัวพนักงานผู้ขับขี่แล้ว บริษัทได้ติดตั้งระบบ GPS ให้ครอบคลุมกับรถทุกประเภท โดยมีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการใช้งาน (ระบบ GPS) อย่างใกล้ชิด ติดตั้งเทคโนโลยีความปลอดภัยประจำรถเพื่อกำหนดความเร็วในการขับขี่ที่เข้มงวด การจัดเตรียมอุปกรณ์ประจำรถให้พร้อมกับการใช้งานให้ครบถ้วน การซ่อมบำรุงตามรอบของการบำรุงรักษา และกำหนดอายุการใช้งานและการเปลี่ยนของรถแต่ละประเภทตามมาตรฐานสากล

### 3. สภาพอากาศและสภาพแวดล้อมที่อาจเป็นอุปสรรค

บริษัทกำหนดให้มีจุดจอดและจุดพักของรถขนส่งตลอดระยะทาง ตั้งแต่ต้นจนถึงจุดหมาย มีช่องทางการสื่อสารหากพบปัญหาหรืออุปสรรคใด และได้ดำเนินการโครงการ Safety RoadMap Project เพื่อให้พนักงานตระหนักและทำให้เรื่องความปลอดภัยอยู่ในการทำงานของทุกวัน

## (3) ความเสี่ยงที่เกิดจากการขาดระบบการสืบทอดตำแหน่ง (Successor) ก่อแทนตำแหน่งสำคัญอย่างเป็นรูปธรรม

บริษัทมีความเสี่ยงจากการขาดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสำคัญ ซึ่งอาจทำให้เกิดผลกระทบกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่ผลประกอบการที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายและการพัฒนาหรือการเติบโตทางธุรกิจอาจมีการชะลอตัว บริษัทจึงมีแนวทางการดำเนินงาน เพื่อลดผลกระทบโดยจัดทำ “โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้วยใช้เครื่องมือ Competency Assessment” เพื่อให้มีการประเมินความรู้ ทักษะ และความสามารถของพนักงานเป็นรายบุคคล เพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) มีการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Growth) และสอดคล้องกับแผนทดแทนตำแหน่งงานสำคัญ (Succession Plan) และได้กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการต่อเกษียณอายุ เพื่อให้มีระยะเวลาเพียงพอที่จะวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งในระยะยาว

## (4) ความเสี่ยงที่เกิดจากการวางแผนความต้องการสินค้าและการวางแผนการผลิตที่ไม่สอดคล้องกับส่งผลกระทบต่อโอกาสในการขาย, ต้นทุนสินค้าจากปริมาณและระยะเวลาการจัดเก็บสินค้าคงคลัง และอายุคงเหลือของผลิตภัณฑ์ที่ไม่เพียงพอต่อข้อกำหนดของลูกค้า

ความเสี่ยงเรื่องนี้ เกิดจากพฤติกรรมและการตัดสินใจของผู้บริโภคที่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา ความผันผวนของความต้องการสินค้ามีผลต่อความแม่นยำในการประมาณการ ซึ่งหากมีความผิดพลาดแต่ละช่วงเวลา จะส่งผลต่อความแม่นยำในการประมาณการในช่วงถัดไปนั้นได้ การกำหนดและเปลี่ยนแปลงของราคาขายและรายการส่งเสริมการขายทั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัทและคู่แข่ง ข้อจำกัดของสายการผลิตที่มีการกำหนดขั้นต่ำในการผลิตและผลิตสินค้าหลาย SKU ในไลน์ผลิตเดียวกันที่ส่งผลต่อการวางแผนและปริมาณสินค้าที่ผลิตออกมา รวมทั้ง การผลิต SKU ใหม่ที่ไม่ได้อยู่ในแผนประจำปี ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการบริหารและวางแผนกำลังการผลิตด้วย

คณะทำงานของบริษัทจึงจัดทำแผนงานร่วมกัน โดยจัดทีมงานวิเคราะห์แนวโน้มปริมาณสินค้าอายุต่ำ กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและไม่ลดลง ทำการทบทวน/วิเคราะห์สาเหตุ และกำหนดแนวทางปรับปรุง/พัฒนา วิเคราะห์ข้อมูล %Service level และสรุปสาเหตุสำหรับยอดที่ไม่สามารถสนับสนุนได้ รวมทั้งกำหนดแนวทางที่สามารถปรับปรุงได้เพื่อลดการสูญเสียโอกาสในอนาคต และติดตามผลร่วมกัน และมีการทบทวนแผนการผลิตอย่างระมัดระวัง

## (5) ความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันและการฉ้อโกงที่อาจเกิดจากพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการให้หรือรับสินบนมาอย่างต่อเนื่องโดยในปี 2564 บริษัท ได้รับการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 โดยการขอรับการรับรองฯ ต้องผ่านกระบวนการประเมินตนเองที่มีการสอบทานและลงนามรับรองโดยประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อยืนยันว่าบริษัทมีการกำหนดนโยบายแนวปฏิบัติ และมาตรการกำกับดูแลเพื่อป้องกันการคอร์รัปชันในทุกขั้นตอน พร้อมทั้งมีหลักฐานครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด การได้รับการต่ออายุสมาชิก CAC อย่างต่อเนื่องทำให้เห็นว่าบริษัทได้รับการยอมรับถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงาน และมีแนวทางการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล โปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อให้เป็นองค์กรต้นแบบของภาคเอกชนไทยตลอดไป

อนึ่ง บริษัทยังคงประกาศนโยบาย “งดรับของขวัญ (No Gift Policy)” ในทุกเทศกาล เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยมุ่งหวังให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน โดยในปี 2564 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นการกระทำผิดด้านทุจริตคอร์รัปชันหรือการทำผิดด้านจริยธรรม

## (6) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ การปกป้องข้อมูล และความเป็นส่วนตัว

ความก้าวหน้าและทันสมัยของโลกปัจจุบัน ทำให้การดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงที่อาจถูกภัยคุกคามทางดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลได้กลายเป็นสิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจเนื่องจากช่วยยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความรวดเร็ว และความถูกต้องของข้อมูล เช่น การใช้ระบบอัตโนมัติในการผลิต การคำนวณและจัดส่งสินค้า การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในห่วงโซ่อุปทาน และการใช้เป็นช่องทางการสื่อสารออนไลน์กับลูกค้าหรือกลุ่มเป้าหมายแต่ละกลุ่ม รวมถึงการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งนี้ อาจส่งผลให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูล และการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ซึ่งมักเกิดขึ้นจากการป้องกันข้อมูลที่ไม่เพียงพอและมีช่องโหว่ของระบบงานซอฟต์แวร์

บริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันภัยคุกคามต่อความปลอดภัยทางดิจิทัลและข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้ดำเนินการมาตรการที่จำเป็นต่างๆ รวมถึงการกำหนดนโยบายความปลอดภัยด้านไอที แนวทางการป้องกันข้อมูล การใช้เครื่องมือป้องกัน

การรั่วไหล มาตรการป้องกันด้วยไฟร์วอลล์ การกำหนดรหัสผ่านเพื่อการเข้าถึงระบบสารสนเทศของบริษัท การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินและติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง ประการสำคัญที่สุดคือ การให้ความรู้สร้างความเข้าใจและสร้างความตระหนักให้กับพนักงานโดยการอบรมและจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีทักษะและความเข้าใจอย่างถูกต้อง ตลอดจนเพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

## (7) ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบริการและการจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ อาจเสี่ยงต่อการเกิดภัยธรรมชาติและภัยแล้ง ซึ่งจะทำให้การผลิตหยุดชะงักสร้างความเสียหายอันเนื่องจากการขาดแคลนวัตถุดิบหรืออาจจะได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ เช่น เส้นทางคมนาคมระหว่างทางจัดส่งสินค้าถูกตัดขาด ทำให้จัดส่งสินค้าล่าช้า ไม่ทันต่อความต้องการทำให้เสียโอกาสในการขาย และการผลิต

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้ประเมินความเสี่ยงและบรรจุไว้เป็นส่วนหนึ่งของทะเบียนความเสี่ยงของบริษัท พร้อมทั้งดำเนินการวางแผนรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

แม้ว่าบริษัทจะไม่เคยรับผลกระทบและความเสียหายจากภัยธรรมชาติอย่างรุนแรง แต่บริษัทฯ ได้จัดทำแผนรองรับกรณีฉุกเฉินหรือการเกิดวิกฤต เช่น สถานการณ์น้ำท่วม ซึ่งได้เตรียมแผนป้องกันอย่างเหมาะสม มีการติดตามข่าวสารในช่องทางที่เชื่อถือได้ จัดให้มีการบำรุงรักษาและตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ป้องกันภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อสถานการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงประเมินผลกระทบจากแผนการรับมือเรื่องภัยธรรมชาติของรัฐบาลอย่างใกล้ชิด ตลอดจนจัดซื้อแผนประกันภัยที่เหมาะสมเพื่อบรรเทาภาระความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นด้วย

## (8) สำหรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ Emerging Risk

เป็นเรื่องของการเปลี่ยนแปลงในเชิงวัฒนธรรมทางสังคมของบุคคลในวัยที่แตกต่างกันที่ส่งผลต่อทัศนคติและความเป็นอิสระในการทำงานและทางความคิดที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและการดำเนินธุรกิจ เช่น พฤติกรรมการบริโภคที่เน้นสุขภาพมากยิ่งขึ้นหลังการแพร่ระบาดของ COVID-19 และการกลายพันธุ์ที่อาจรุนแรงมากขึ้นหรือการกลายเป็น “โรคประจำถิ่น” ที่ลดความรุนแรงแต่จะติดต่อย่างง่ายดาย และกระทบกับเรื่องต่างๆ เป็นวงกว้าง ได้แก่ การปรับตัวของคนทำงานที่ต้องรับมือกับ

ภัยจากโลกไซเบอร์ (Cyber Crime) การปรับเปลี่ยนการทำงานจาก New Normal ที่ไม่ใช่ Work from home แต่เป็น Work from anywhere ทุกองค์กรต้องตื่นตัวโดยจัดระบบการทำงานให้เกิดความรวดเร็ว ร่วมมือ และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงก่อนที่จะได้รับผลกระทบและความเสียหายต่างๆ

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้แก่ครอบครัวรัตนกุล (ถือหุ้นร้อยละ 35.63) และ GUTSCHE FAMILY INVESTMENTS (PROPRIETARY) LIMITED (ถือหุ้นร้อยละ 24.40) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศแอฟริกาใต้และเป็นพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 60.03 (มากกว่า 50%) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นทั้ง 2 รายดังกล่าวสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดว่าต้องให้ได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทและคณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ต่อบริษัท

และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยการดำเนินการด้านต่างๆ ของบริษัท หากต้องขอมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเข้าทำรายการใดๆ ก็ตาม วาระดังกล่าวต้องผ่านการกลั่นกรองจากผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ก่อนที่เลขาธิการบริษัทจะได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ จะบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นในรายการนั้นๆ สำหรับประกอบการพิจารณาของมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบความเห็นของคณะกรรมการต่อรายการดังกล่าว และสามารถใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่อไป และจากแนวปฏิบัติดังกล่าว บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะออกเสียงลงคะแนนในทิศทางเดียวกันกับความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ นอกจากนี้ กรณีบริษัทมีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม อาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นที่บริษัทฯ ไม่ทราบในขณะนี้ หรือเป็นความเสี่ยงที่พิจารณาว่าไม่มีนัยสำคัญ ดังนั้น ผู้ลงทุนควรพิจารณาปัจจัยเสี่ยงอื่นเพิ่มเติมในการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท

# การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุถึง การเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการมุ่งเน้นผลิตสินค้าและการบริการอย่างมีคุณภาพ มีการปฏิบัติงานเป็นธรรมต่อผู้บริโภคร คำนึงถึงผลประโยชน์ ของผู้มีส่วนได้เสียทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ดำเนินธุรกิจ ตามกรอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี (Environment, Social and Governance: ESG ) พร้อมสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable

Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ รวมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ หรือแนวปฏิบัติอันเป็นที่ยอมรับในสังคม มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร ธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม สอดคล้องกับระบบ เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) รวมถึงดำเนินงาน ผ่านการร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจ ให้เติบโตโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ชุมชนพึงได้รับอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน

The diagram is a circular flow. At the center is a white circle with the text "Sustainable but Profitable Growth". Surrounding this is a green ring divided into four segments: "คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน" (top-left), "ดำเนินธุรกิจตามกรอบการค้าเป็นงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี" (top-right), "มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน" (bottom-right), and "คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน" (bottom-left). Above the ring is the text "ESG Disclosure" with a red arrow pointing clockwise. Below the ring is the text "17 SDGs" with a red arrow pointing clockwise.

บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน และคณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเพื่อเป็นหน่วยงานหลักในการแสดง ความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานขององค์กร ให้ธุรกิจมีการเติบโต ทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องควบคู่กับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อมตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัท มีการนำหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนด นโยบายระดับองค์กรเพื่อสร้างการสื่อสารให้แก่นักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วนรับทราบและเข้าใจถึงวิสัยทัศน์และเป้าหมายด้านความยั่งยืน ขององค์กร โดยได้ออกแบบแผนนโยบายที่ครอบคลุมผลการดำเนินงาน ด้าน ESG มาเป็นองค์ประกอบสำคัญ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ในทุกการดำเนินกิจกรรมขององค์กรสามารถมองเห็นและวิเคราะห์ ผลกระทบที่เกิดขึ้นได้อย่างครอบคลุมในทุกมิติและปลูกฝังจิตสำนึกด้าน ความยั่งยืนแก่พนักงานทุกคน

VISION			
We are the leader in the beverage industry and committed to sustainable growth with the community เราคือ ผู้นำอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน			
THE POWER OF GIVING			
KEY FOCUS	Environment Giving Caring มอบการดูแล	Social Responsibility Giving Friendship มอบความผูกพัน	Environment Giving Caring มอบความเชื่อมั่น
STRATEGIES	<ul style="list-style-type: none"><li>สร้างสภาพแวดล้อมที่อุดมสมบูรณ์ผ่านการจัดการกระบวนการผลิต และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมขององค์กร</li><li>สร้างความรับผิดชอบในการใช้และการจัดการบรรจุภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่ออย่างยั่งยืนผ่านนโยบาย World Without Waste</li><li>สร้างความใส่ใจในการอนุรักษ์พลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>สร้างความไว้วางใจและความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งให้การสนับสนุนการเติบโตของสังคมผ่านการมีส่วนร่วมในด้านต่างๆ ประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none"><li>การสนับสนุนด้านการกีฬา และดนตรี</li><li>การสนับสนุนด้านการศึกษา และพัฒนาการของเด็ก</li><li>การสนับสนุนด้านประเพณี และวัฒนธรรม</li></ul></li><li>ออกแบบการสื่อสารเพื่อการเข้าถึงแก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>พัฒนาองค์กรในด้านของคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส</li><li>สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร</li></ul>

## เป้าหมายการจัดการ ด้านความยั่งยืน ระดับองค์กร



บริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) พร้อมกับกลุ่มธุรกิจโคคา-โคล่าในประเทศไทย ได้มีพันธกิจร่วมกันในการเป็นกลุ่มธุรกิจแนวหน้าในการมุ่งใช้และจัดการบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มอย่างรับผิดชอบ และยั่งยืน เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อปัญหาด้านขยะพลาสติกจากบรรจุภัณฑ์ที่เกิดจากการดำเนินงานทางธุรกิจ และเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามวิสัยทัศน์ World without Waste ของกลุ่มธุรกิจโคคา-โคล่าในการมุ่งใช้และจัดการบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มอย่างรับผิดชอบ โดยมีเป้าหมายประกอบด้วย

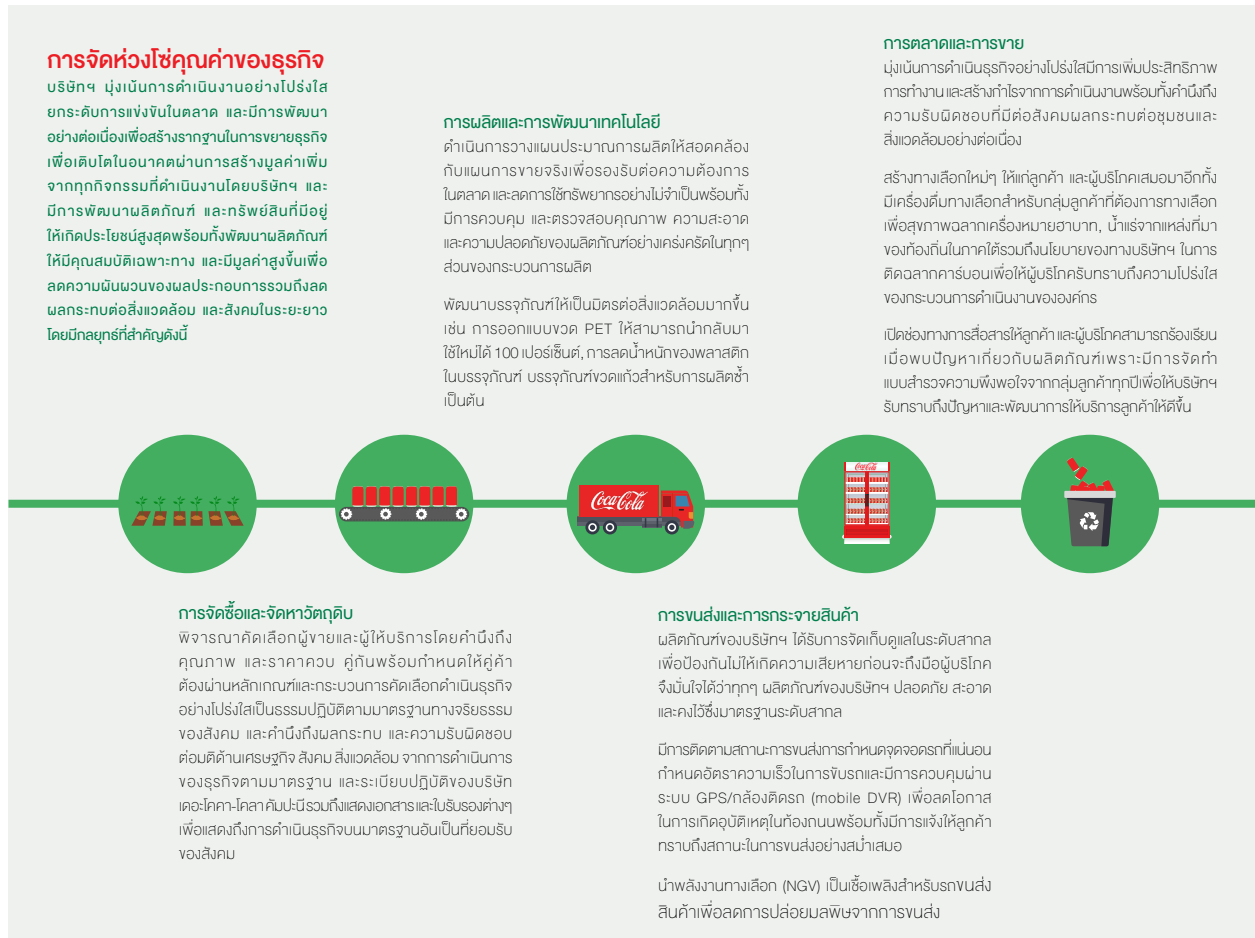
- การออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้สามารถรีไซเคิลได้ 100 เปอร์เซ็นต์ และมีส่วนประกอบของพลาสติกรีไซเคิลอย่างน้อย 50 เปอร์เซ็นต์ ให้ได้ภายในปี 2573
- การจัดเก็บบรรจุภัณฑ์เพื่อนำกลับมารีไซเคิลในปริมาณเทียบเท่ากับปริมาณที่จำหน่ายออกสู่ตลาดให้ได้ 100 เปอร์เซ็นต์ ภายในปี 2573
- การสร้างกลุ่มพันธมิตรผ่านการร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเข้ามาเป็นแนวร่วมในการสร้างโลกไร้ขยะ

พร้อมกันนี้ ตามนโยบายของกลุ่มบริษัท โคคา-โคล่าในการจัดการปัญหาก๊าซเรือนกระจกซึ่งได้ถูกยกให้เป็นปัญหาสำคัญในรอบหลายปีที่ผ่านมา บริษัทจึงได้มีการวางนโยบายด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกผ่านการเป็นหนึ่งในองค์กรที่นำแผนดำเนินงานเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับเป้าหมายของข้อตกลงปารีสบนพื้นฐานทาง Climate Science (Science-based Targets : SBT) โดยบริษัท มีการตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (% reduction) ให้ได้อย่างน้อย 25 % ภายในปี 2573 โดยเทียบกับปี 2558 เป็นปีฐาน

### การเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

บริษัท มีการเปิดเผยผลการดำเนินงานพร้อมเป้าหมายการดำเนินงานที่ครอบคลุมในมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลที่ดีผ่านรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยมีการจัดทำรายงานอย่างต่อเนื่องทุกปีตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 จนถึงปัจจุบัน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่น และเป็นช่องทางในการสื่อสารแก่ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่มีความสนใจต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยยึดกรอบการรายงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืนตามมาตรฐานการรายงานขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล (Global Reporting Initiative: GRI) ตามหลักเกณฑ์แบบทางเลือก (Core Option) โดยสามารถศึกษาเพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์บริษัทหรือตามลิงค์ <https://www.haadthip.com/th/document/sustainability-reports>

### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ยกระดับการแข่งขันในตลาด และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างรากฐานในการขยายธุรกิจเพื่อเติบโตในอนาคต ผ่านการสร้างมูลค่าเพิ่มจากทุกกิจกรรมที่ดำเนินการโดยบริษัทฯ และมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และทรัพย์สินที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณสมบัติเฉพาะทาง และมีมูลค่าที่สูงขึ้นเพื่อลดความผันผวนของผลประกอบการ รวมถึงลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในระยะยาว โดยมีกลยุทธ์ที่สำคัญ ดังนี้

- ▶ **การจัดซื้อและจัดหาวัตถุดิบ**
  - พิจารณาคัดเลือกผู้ขายและผู้ให้บริการโดยคำนึงถึงคุณภาพและราคาควบคู่กัน พร้อมกำหนดให้คู่ค้าต้องผ่านหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือก ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสังคมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จากการดำเนินการของธุรกิจ ตามมาตรฐาน และระเบียบปฏิบัติของ บริษัท เดอะ โคคา-โคล่า คัมปะนี รวมถึงแสดงเอกสาร และใบรับรองต่างๆ

เพื่อแสดงถึงการดำเนินธุรกิจบนมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับของสังคม

- ▶ **การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยี**
  - ดำเนินการวางแผนประมาณการผลิตให้สอดคล้องกับแผนการขยายจริงเพื่อรองรับต่อความต้องการในตลาดและลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น หรือใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดพร้อมทั้งมีการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ ความสะอาด และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อย่างเคร่งครัดในทุกๆ ส่วนของกระบวนการผลิต
  - พัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น เช่น การออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้สามารถรีไซเคิลได้ 100 เปอร์เซ็นต์, การลดน้ำหนักของบรรจุภัณฑ์พลาสติก, การหมุนเวียนบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดแก้วสำหรับการผลิตซ้ำ เป็นต้น
- ▶ **การขนส่งและการกระจายสินค้า**
  - ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้รับการจัดเก็บดูแลในระดับสากลเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย ก่อนจะถึงมือ

ผู้บริโภค จึงมั่นใจได้ว่าทุกๆ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ปลอดภัย สะอาด และคงไว้ซึ่งมาตรฐานระดับสากล

- มีการติดตามสถานะการขนส่ง การกำหนดจุดจอดรถที่แน่นอน กำหนดอัตราความเร็วในการขับรถ และมีการควบคุมผ่านระบบ GPS/กล้องติดรถ (mobile DVR) เพื่อลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุในท้องถนน พร้อมทั้งมีการแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงสถานะในการขนส่งอย่างสม่ำเสมอ
- นำพลังงานทางเลือก (NGV) เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถขนส่งสินค้าเพื่อลดการปล่อยมลพิษ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการขนส่ง

▶ การตลาดและการขาย

- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และสร้างกำไรจากการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสังคม ผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- สร้างทางเลือกใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าและผู้บริโภคเสมอมา อีกทั้งมีเครื่องดื่มทางเลือกสำหรับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการทางเลือกเพื่อสุขภาพ น้ำแร่จากแหล่งที่มาของท้องถิ่น ในภาคใต้ ผลจากเครื่องหมายฮาลาล รวมถึงนโยบายของทางบริษัทฯ ในการติดฉลากคาร์บอน เพื่อตอบสนองผู้บริโภคที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแสดงถึงความโปร่งใสของกระบวนการดำเนินงานขององค์กร
- เปิดช่องทางการสื่อสารให้ลูกค้าและผู้บริโภคสามารถร้องเรียนเมื่อพบปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งมีการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจจากกลุ่มลูกค้า

ทุกปี เพื่อให้บริษัทฯ รับทราบถึงปัญหาและพัฒนาการให้บริการลูกค้าให้ดีขึ้น

▶ การบริหารทรัพยากรมนุษย์

- ให้ความสำคัญต่อพนักงานทุกคน เปิดโอกาสให้พนักงานได้เสริมองค์ความรู้ มีการฝึกอบรม และทดสอบพนักงานในทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ และพร้อมให้ความช่วยเหลือ รับฟัง แก่พนักงานหรือครอบครัวของพนักงานเพื่อแบ่งเบาภาระ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงาน หรือเรื่องส่วนตัวก็ตาม

▶ การระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งภายใน และภายนอกองค์กร

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลัก ESG Disclosure ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านช่องทางต่างๆ ประกอบด้วย กระบวนการรับฟัง การสัมภาษณ์ รวบรวมรายงาน การสำรวจความพึงพอใจ การประชุมกลุ่มย่อย การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น เพื่อรับฟังถึงผลกระทบและประเด็นสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนแนวทางการตอบสนองต่อความคาดหวังในทุกๆ ด้าน โดยสามารถแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินงานขององค์กรได้ดังนี้:

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	สาระสำคัญ	แนวทางการตอบสนอง
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>การประชุม / อบรม / สัมมนา</li><li>การรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียน</li><li>SNS Platform (Line, Facebook)</li><li>การสื่อสารภายในผ่านระบบต่างๆ เช่น อีเมล Intranet, video conference</li><li>การประเมินผลงานพนักงานประจำปี</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ส่งเสริมสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน</li><li>เปิดโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ</li><li>ค่าตอบแทน และสวัสดิการแก่พนักงาน</li><li>การพัฒนาทักษะศักยภาพที่จำเป็นต่อการทำงาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสุขดี ปลอดภัย มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และสังคมอย่างมีความสุข</li><li>ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติและการกีดกันทางเพศสภาพ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ สถานะทางสังคม แนวคิดทางการเมืองหรืออื่นใด</li><li>กำหนดนโยบาย และปฏิบัติตามกฎหมาย แรงงานในการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม</li><li>จัดให้มีการอบรมแก่พนักงานตามสายงาน</li><li>ให้ความเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน</li></ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	สาระสำคัญ	แนวทางการตอบสนอง
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าเยี่ยมชมร้านค้า</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>การสื่อสารผ่าน ช่องทาง Social Media</li> <li>Application “M Game”</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>คุณภาพของสินค้า และการให้บริการ</li> <li>ความตรงต่อเวลาในการจัดส่งผลิตภัณฑ์</li> <li>การปรับกลยุทธ์การค้าให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาด</li> <li>ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ติดตาม ตรวจสอบ และพัฒนาสินค้า และการบริการอย่างเป็นประจำ</li> <li>ส่งมอบสินค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ และตรงเวลา</li> <li>พัฒนาระบบการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อสื่อสารรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ</li> <li>ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าโดยไม่ได้รับความยินยอมหรือการอนุญาต</li> </ul>
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การลงพื้นที่ร่วมกิจกรรมกับชุมชน</li> <li>การพบปะ และประชุมร่วมกับชุมชน</li> <li>การเยี่ยมชมโรงงาน</li> <li>การสำรวจความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลกระทบด้านลบจากการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม</li> <li>การส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนกิจกรรมในชุมชนท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินการโดยให้ความสำคัญครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>การสนับสนุน และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาเยาวชน</li> <li>ดำเนินการลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่</li> <li>พูดคุยแลกเปลี่ยนข้อมูลกับชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อรับทราบถึงปัญหา และความต้องการของคนในพื้นที่</li> <li>สร้างการจ้างงาน และส่งเสริมการพัฒนาอาชีพของคนในชุมชน</li> </ul>
ผู้บริโภคร	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>กิจกรรมนอกสถานที่ กิจกรรมส่งเสริมการตลาด และการขาย</li> <li>ช่องทาง Social Media เช่น Facebook page, Twitter, Line@, YouTube</li> <li>ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>การเยี่ยมชมโรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ควบคุมคุณภาพและ ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ และการบริการ</li> <li>จัดทำโครงการเพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>การออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และการบริการอย่างเป็นประจำ</li> <li>ดำเนินการขอรับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย</li> <li>พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่ม</li> <li>พัฒนาช่องทางการให้บริการข้อมูลของสินค้า แก่ผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้องครบถ้วนอย่างต่อเนื่องและครอบคลุม</li> <li>ขยายช่องทางการกระจายสินค้า ให้ทั่วถึงมากขึ้น และพัฒนาช่องทางการขายออนไลน์</li> </ul>
คู่ค้า Suppliers และพันธมิตรทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมประจำปี</li> <li>การสื่อสารผ่านโทรศัพท์ อีเมล และ video conference</li> <li>การประชุมประเมินความเสี่ยง</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>ความตรงต่อเวลาในการจัดส่ง</li> <li>คุณภาพของสินค้า</li> <li>ความปลอดภัยของสินค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดหลักการค้าเลือกคู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม และมีกระบวนการตรวจสอบที่ชัดเจน</li> <li>ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และวิธีการสื่อสารเพื่อบรรลุความต้องการร่วมกัน</li> <li>กำหนดหลักปฏิบัติ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	สาระสำคัญ	แนวทางการตอบสนอง
<b>คู่ค้า Suppliers และพันธมิตรทางธุรกิจ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางบริษัท จัดขึ้น</li> <li>การตอบแบบสอบถาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับทราบนโยบาย และยอมรับแนวทางข้อปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมการสร้างผลประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>ปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย</li> <li>อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</li> </ul>
<b>ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การจัดทำรายงานประจำปี</li> <li>การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส</li> <li>การรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี</li> <li>One on One Meeting กับนักลงทุน</li> <li>เข้าร่วมกิจกรรมบริษัท จัดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทาง email และโทรศัพท์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การดำเนินงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>การวางกลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน</li> <li>ความเสี่ยงและการป้องกันความเสี่ยงของบริษัท</li> <li>สมภาวะการตลาดและการแข่งขัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้น</li> <li>ทำการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ</li> <li>สร้างผลประโยชน์ที่ดี และมีการจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> </ul>
<b>สื่อมวลชน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแถลงข่าว</li> <li>การประชาสัมพันธ์ ข่าวและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ผ่านสื่อในรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์</li> <li>การเข้าร่วมโครงการ และกิจกรรมที่จัดโดยบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความโปร่งใสในการเผยแพร่ข้อมูล</li> <li>แผนการขยายธุรกิจ และกลยุทธ์การพัฒนาองค์กร</li> <li>ความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการพบปะ และติดต่อสื่อสารกับสื่อมวลชนอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดกลุ่มสื่อมวลชน เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน</li> <li>เชิญสื่อมวลชนเข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ของการดำเนินงานของบริษัท</li> </ul>
<b>หน่วยงานราชการ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมกิจกรรม และโครงการกับหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>การเข้าอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>การรายงานผลการดำเนินธุรกิจต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความโปร่งใสในการเปิดเผยผลการดำเนินงาน</li> <li>ดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย</li> <li>การรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และเชื่อถือได้</li> <li>ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่กฎหมายกำหนดในทุกๆ ด้าน</li> <li>เข้าร่วมพัฒนา และสนับสนุนโครงการระหว่างกันของภาครัฐ และบริษัท</li> <li>การสนับสนุนกิจกรรม และร่วมเป็นส่วนหนึ่งของโครงการที่ภาครัฐจัดขึ้น</li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตเครื่องดื่ม และมอบบริการที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่เราดำเนินการ โดยบริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อป้องกัน และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญต่อการใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรไว้ให้อนุชนรุ่นหลัง

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### 1. การจัดการด้านพลังงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบการจัดการด้านพลังงานอย่างเหมาะสม เพื่อดำเนินธุรกิจควบคู่กับการอนุรักษ์พลังงาน โดยส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร ISO 14001:2015 โดยได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงาน SGS และได้มีโครงการเพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงาน การติดตามการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างความตระหนักให้แก่พนักงาน และผู้บริหารทุกคนรับทราบถึงมาตรการในการประหยัดพลังงานต่างๆ ทั้งในออฟฟิศและในกระบวนการผลิต ผ่านการจัดอบรม และประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอันส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากการผลิตและการบริการอย่างมีคุณภาพ พร้อมเล็งเห็นถึงโอกาสในการพัฒนากระบวนการทำงาน โดยมีการใช้พลังงานสะอาดเพื่อเป็นพลังงานทางเลือกในกระบวนการผลิต และการให้บริการ โดยในปัจจุบันบริษัทฯ มีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Rooftop) จำนวน 1,880 แผง บนพื้นที่ทั้งหมด 3,760 ตารางเมตร บนหลังคาอาคารผลิตของโรงงานพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งช่วยลดแทนกำลังไฟฟ้าที่ใช้ในการผลิตได้ถึง 825,366 กิโลวัตต์ต่อปี หรือเทียบเท่ากับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปริมาณ 412,600 kgCO<sub>2</sub>e พร้อมเป้าหมายในการขยายพื้นที่การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนอาคารสำนักงาน และคลังสินค้าให้มากขึ้นในปี 2565 เพื่อลดการซื้อพลังงานไฟฟ้า

จากถ่านหิน อีกทั้งมีการเลือกใช้พลังงานทางเลือก NGV สำหรับรถเทรลเลอร์ เพื่อเป็นการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในการขนส่ง และลดการปล่อยมลพิษสู่ชั้นบรรยากาศ มีการออกแบบอาคารของโรงงานโดยมีการติดตั้งช่องรับแสงจากภายนอก (Sky Light) ทั้งในส่วนของพื้นที่การผลิตและพื้นที่ของคลังเก็บสินค้า เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าแสงสว่างในเวลากลางวัน และยังมีมาตรการประหยัดไฟฟ้า โดยติดตั้งเครื่องตั้งเวลาดิจิทัล (Digital Timer) เพื่อการปิดไฟฟ้า และเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลาพักกลางวันก่อนและหลังเลิกงาน นอกจากนี้บริษัทฯ มีการปรับปรุงและบำรุงรักษาเพื่อตรวจสอบคุณภาพของการทำงานอย่างเป็นประจำ และเติมเต็มช่องว่าง เพื่อพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 ได้มีโครงการติดตั้งปั๊ม 7.5 kw และเพิ่มอุปกรณ์ VSD บริเวณปั๊มแบบระบบ Pretreat พบว่ามีการใช้พลังงานลดลงจาก 15,278 กิโลวัตต์ต่อเดือน เหลือ 9,771.6 กิโลวัตต์ต่อเดือน และยังมีโครงการลดลมจากเครื่อง Blower สำหรับการเป่ากันกระป๋องน้ำอัดลมโดยใช้ Sensor เพื่อเปิด-ปิด เฉพาะเวลาที่กระป๋องผ่านจุดเป่าเท่านั้นเพื่อลดการสูญเสียพลังงานโดยไม่มีประโยชน์

##### 2. การจัดการต่อปัญหาก๊าซเรือนกระจก

หาคิพย์ในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มได้ให้ความสำคัญ และมีความตระหนักถึงผลกระทบจากการดำเนินงานต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี จึงมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบอันเกิดจากการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ผ่านนโยบายในการควบคุมและลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามมาตรฐานสากล ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ เข้าใจถึงผลกระทบอย่างรุนแรงของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีต่อโลกในปัจจุบัน จึงมีความมุ่งมั่นที่จะช่วยลดปัญหาดังกล่าวฯ พร้อมทั้งลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการองค์กร จึงได้มีการเข้าร่วมโครงการในการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อรับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรืออบก. เป็นประจำทุกปี โดยได้รับการทวนสอบข้อมูลจากหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับอบก. ได้แก่ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ และผู้ทวนสอบอิสระ โดยมีเป้าหมายเพื่อการบริหารจัดการ ควบคุม ประสิทธิภาพ และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่อุปทาน



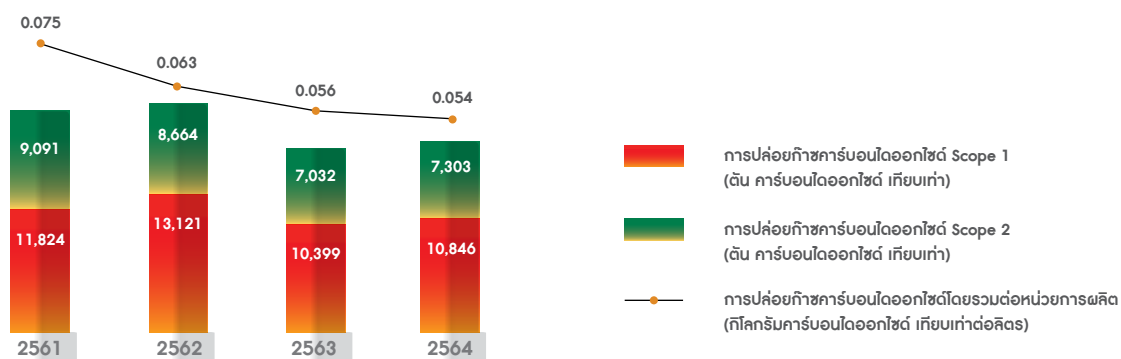
17,431 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยประกอบไปด้วย การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง ประเภทที่ 1 (Scope 1) 10,399 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ประเภทที่2 (Scope 2) 7,032 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งข้อมูลที่เปิดเผยนี้ ได้รับการรับรองและได้รับประกาศนียบัตรจากองค์การบริหาร จัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรืออบก. เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว และปี 2564 บริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกทั้ง 2 โรงงาน เท่ากับ 18,149 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า โดยประกอบไปด้วย การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทางตรง ประเภทที่ 1 (Scope 1) 10,846 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจาก การใช้พลังงาน ประเภทที่2 (Scope 2) 7,303 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า

โดยในปี 2563 บริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากการดำเนินธุรกิจขององค์กร สำหรับโรงงานหาดใหญ่ และโรงงานพุนพิน ในประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 เท่ากับ

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร					
ผลการดำเนินงาน	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	
				เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี )	20,915	21,785	17,431	21,346	18,149
สัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิตที่ลดลง (ร้อยละ)	-	-15.7	-10.6	-2.5	-13.8

- หมายเหตุ:
- (1) ผลรวมของโรงงานหาดใหญ่และโรงงานพุนพิน
  - (2) ผลรวมของปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1 และ Scope 2
  - (3) ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564 อยู่ระหว่างขอการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (TGO)
  - (4) เป้าหมายปี 2564 อ้างอิงข้อมูลปี 2562 เป็นปีฐาน เนื่องจากปี 2563 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและย้ายฐานการผลิต
  - (5) ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ หรือ Scope 3 อยู่ระหว่างการพิจารณาแหล่งการปล่อยให้ตรงตามบริบทของบริษัทมากที่สุด พร้อมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

#### ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมโครงการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ทำการผลิต จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อเป็นแนวทางในการลดและควบคุมการใช้พลังงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้น้อยที่สุดโดยบริษัทฯ ดำเนินการขอรับรองการรับรองผลการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product : CFP) มาแล้วทั้งสิ้น 57 SKUs ตั้งแต่ปี 2560-2563 ซึ่งในปี 2564 ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนและขอการรับรองผลจาก จำนวน 36 SKUs ทั้งเป็นการขอผลสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่และต่ออายุผลจากเดิม โดยได้รับการทวนสอบเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2564 และผ่านการรับรองผลจาก อบก. ในวันที่ 25 มกราคม 2565 และในปี 2564 หาดทิพย์ ยังเป็นหนึ่งในบริษัทที่ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network: TCNN) เพื่อแสดงปณิธานในการให้ความสำคัญต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากผลการดำเนินธุรกิจ และเพื่อแบ่งปันแนวทาง ข้อมูลระหว่างองค์กรเพื่อสร้างกลุ่มอุตสาหกรรมที่เติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้รับเลือกให้เป็นหนึ่งในโรงงานนำร่อง ในโครงการการส่งเสริมภาคธุรกิจลดก๊าซเรือนกระจกโดยกำหนดเป้าหมายทางวิทยาศาสตร์ (Science-based Targets : SBT) โดยมีศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นที่ปรึกษาโครงการฯ



โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรสามารถกำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับเป้าหมายในการควบคุมก๊าซเรือนกระจกของโลก โดยจำกัดอุณหภูมิโลกไม่ให้เกิน 1.5 หรือ 2 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่ต่อยอดจากการส่งเสริมให้ภาคธุรกิจจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ได้วิเคราะห์แหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ครอบคลุมทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) ทางอ้อมจากการใช้ไฟฟ้า (Scope 2) และทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3) ผ่านการประเมิน และกำหนดเป้าหมาย เพื่อยกระดับมาตรฐานขององค์กรธุรกิจไทยไปสู่การเป็นธุรกิจคาร์บอนต่ำในอนาคต นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการต่างๆ เพื่อมุ่งสู่การลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก อาทิ เช่น

## โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme : LESS)



บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme : LESS) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ผ่านการดำเนินโครงการประเมินการกักเก็บก๊าซเรือนกระจกของต้นไม้ (Carbon Stock) ภายในบริษัทฯ โดยเริ่มที่

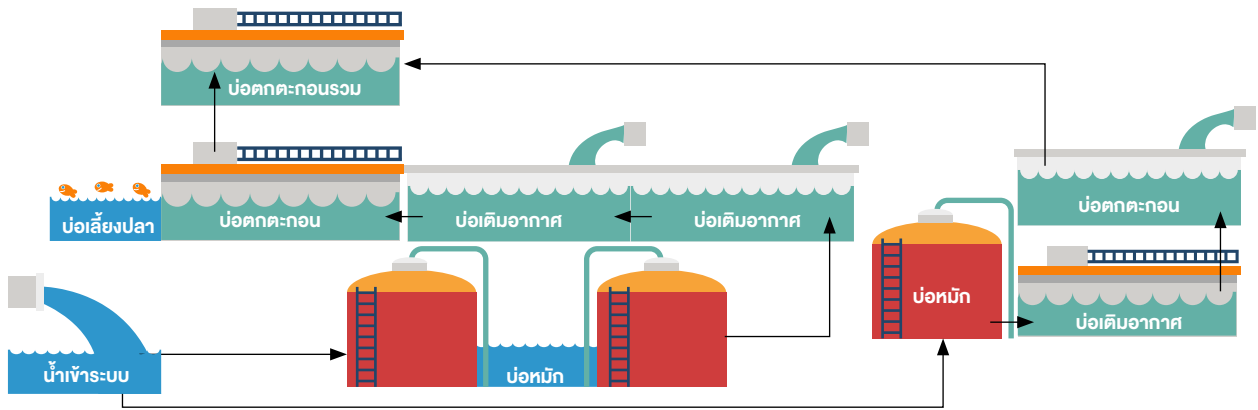
โรงงานหาดใหญ่ ผ่านการประเมินการกักเก็บและดูดซับก๊าซเรือนกระจกของต้นไม้โดยดำเนินการตามวิธีการคำนวณ และหลักเกณฑ์ของอบก. เพื่อแสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ต้นไม้ ซึ่งมีผลช่วยลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อสิ่งแวดล้อม และสังคมที่ยั่งยืนต่อไป ผลจากการลงพื้นที่สำรวจพบว่า ปริมาณการกักเก็บก๊าซเรือนกระจกของต้นไม้ภายในโรงงานหาดใหญ่พบว่า ภายในบริษัทมีจำนวนต้นไม้ตรงตามหลักเกณฑ์ของ อบก. ทั้งหมด 2,046 ต้น และสามารถกักเก็บก๊าซเรือนกระจกได้ทั้งสิ้น 1,531 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



เวตพื้นที่สำรวจ	จำนวนต้นไม้ (ต้น)
อาคารผลิต	222
สำนักงาน	158
สวนสุขภาพและบ้านพัก	1499
บ่อน้ำบาดาลเสีย	167
รวม	2,046



รูปภาพ 1 แสดงระบบบำบัดน้ำเสีย



## 5. การจัดการขยะและมลพิษ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีแผนบริหารจัดการของเสียหรือวัสดุเหลือใช้ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานที่มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด พร้อมมุ่งมั่นให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่เราดำเนินการตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การผลิต การขนส่ง การจำหน่าย การบริการ ตลอดจนการจัดการของเสีย ซึ่งบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2015 จากหน่วยงาน SGS ซึ่งกำหนดให้มีแนวทางการจัดการของเสียในโรงงานตามมาตรฐานสากล มีการจัดจ้างหน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุญาตให้จัดการของเสียตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการขนส่ง และกำจัดอย่างถูกวิธี ในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการคำนวณปริมาณของเสียจากกิจกรรมขององค์กรทั้งหมดออกมาทั้งสิ้น 830,772.80 กิโลกรัมคัดแยกเป็นขยะทั่วไป 89,642.00 กิโลกรัม ขยะอันตราย 11,345.5 กิโลกรัม และขยะรีไซเคิล 729,785.30 กิโลกรัม ซึ่งสามารถคิดเป็นสัดส่วนการรีไซเคิลได้ 87.84 %

สัดส่วนของเสียจากกิจกรรมขององค์กร



นอกจากนี้บริษัทฯ มีการกำหนดคู่มือการจัดการของเสียและจัดอบรมเพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถคัดแยกขยะ และจัดการของเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายในการเพิ่มสัดส่วนการรีไซเคิลขยะให้มากกว่า 90 % พร้อมทั้งมีการพัฒนาแนวทางการจัดการของเสียโดยมีการจัดวางถังขยะประเภทต่างๆ ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะอันตราย และขยะรีไซเคิลตามจุดต่างๆ ของสำนักงานและโรงงาน โดยในส่วนของขยะรีไซเคิลได้มีถึงสำหรับการคัดแยกประเภทของวัสดุเพิ่มเติมโดยแบ่งออกเป็น กระดาษ กระป๋องอลูมิเนียม ขวดแก้ว และขวดพลาสติก ซึ่งได้มีการจัดอบรม และประชาสัมพันธ์จัดวางถังขยะให้แก่พนักงานทุกคน เพื่อให้พนักงานได้ทราบข้อมูล และการจัดการของเสียได้ง่าย และสะดวกมากขึ้น

## 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### 3.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

#### 1. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสนับสนุน และปฏิบัติตามข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ (United Nation Global Compact: UNGC) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principle and Rights at Work) เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมของธุรกิจ และมีผลครอบคลุมถึงผู้เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงผู้ร่วมธุรกิจและคู่ค้าทุกราย โดยมีสาระสำคัญประกอบดังนี้

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ด้วยความเท่าเทียมในทุกด้าน

- โดยผู้สนใจสามารถศึกษาระเบียบและแนวทางปฏิบัติด้าน  
สิทธิมนุษยชนเพิ่มเติมผ่านทางเว็บไซต์หาดทิพย์ [https://  
www.haadthip.com/en/about/good-corporate-governance](https://www.haadthip.com/en/about/good-corporate-governance)

บริษัท มีนโยบายดูแลพนักงานตั้งแต่แรกเข้าจนเกษียณอายุ เมื่อทุกคนเข้ามาเป็นพนักงาน ถือได้ว่าเป็นสมาชิกในครอบครัว หาดทิพย์ ภายใต้หลักคุณธรรม คุณธรรม จริยธรรม ไม่เลือกที่จะเป็นเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ความพิการใดๆ บริษัท จะให้คำแนะนำทั้งในด้านการปฏิบัติงาน การปรับตัว และการพัฒนา เพื่อเติมเต็มให้พนักงานได้มีศักยภาพพร้อมทำงานได้ เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ทั้งนี้บริษัท กำหนดเป้าหมาย ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยปรับปรุงสวัสดิการต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อตอบสนองการใช้ชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไป ตามวิถีใหม่ ปรับปรุงระบบการพัฒนาศักยภาพพนักงาน เพื่อเติมเต็มให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ การนำเทคโนโลยีด้านการบริหารงานบุคคล (ระบบ MyHR) เพื่อความรวดเร็วลดเวลา และเพิ่มศักยภาพให้พนักงาน มีความชำนาญในการใช้เทคโนโลยี และแผนรองรับการเติบโตในอาชีพให้เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งแผนการดูแลพนักงาน ถึงแม้พนักงานจะเกษียณอายุ บริษัท ยังคงให้ความสำคัญต่อการเป็นสมาชิกของครอบครัวหาดทิพย์โดยสามารถ ใช้พื้นที่ร่วมกิจกรรม และซื้อผลิตภัณฑ์ในราคาพนักงานได้ต่อไป

บริษัท มีนโยบายอย่างชัดเจนในการไม่ใช้และไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก และกำหนดอายุขั้นต่ำที่จะรับเข้าเป็นพนักงาน ต้องมีอายุมากกว่า 18 ปี ขึ้นไป และบริษัท มีการดูแลด้านสิทธิเสรีภาพของเด็กตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งรวมถึงการละเมิดสิทธิเด็กในคุก และพันธมิตรขององค์กร โดยบริษัท มีการคัดเลือกและตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานที่บริษัทมีการจัดจ้างไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์ ใช้แรงงานเด็ก และรวมถึงแรงงานบังคับ

บริษัท มีนโยบายให้พนักงานสามารถใช้สิทธิลาคลอดได้ และมีแผนในการประกาศบังคับใช้สำหรับพนักงานชายในการลาเพื่อดูแลบุตรและภรรยาทั้งก่อนคลอด และหลังคลอดภายในปี 2565 บริษัท ให้สิทธิแก่พนักงานสามารถใช้สิทธิลาคลอดได้ สูงสุด 98 วันโดยจะมีการจ่ายเงินเดือนปกติให้แก่พนักงานเป็นจำนวนวันทำงานทั้งหมดไม่เกิน 45 วัน และได้รับเงินสมทบจากประกันสังคมเป็นจำนวนไม่เกิน 45 วัน ตามกฎหมายแรงงาน

## 5. นโยบายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ที่มีต่อลูกค้า คู่ค้า ผู้มาติดต่อ พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเก็บรักษาอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และใช้งานโดยสุจริต รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตั้งแต่การเก็บรวบรวม การนำข้อมูลเพื่อประมวลผล การเปิดเผย การจัดการข้อมูลและการนำข้อมูลไปใช้เพื่อธุรกิจของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมายและใช้งานเท่าที่เจ้าของข้อมูลยินยอม เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังต่อไปนี้

### ความหมายและนิยาม

1. บริษัทฯ หมายถึง บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
2. ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ได้แก่ ชื่อ-นามสกุลของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า กรรมการหรือผู้ติดต่องานรายบุคคล, ที่อยู่ของนิติบุคคล และบุคคลธรรมดา, หมายเลขโทรศัพท์, อีเมล, ไอดีไลน์, นามบัตร, เลขที่บัตรประชาชน และข้อมูลของบัตรประชาชน รวมถึงภาพถ่ายที่ระบุตัวตน และเจ้าของได้ เป็นต้น
3. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง พนักงานของบริษัทฯ ที่มีตำแหน่งหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่าย หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เก็บรักษา ประมวลผล ใช้ ควบคุม และตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล ที่ใช้ในการวิเคราะห์ รายงาน และหรือสรุป เพื่อใช้ในการกิจการของบริษัทฯ โดยสุจริต
4. คณะทำงานเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง พนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับการมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้ความรู้ ขั้บเคลื่อนนโยบาย และกำกับดูแลนโยบาย และแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้อง

### แนวปฏิบัติตามนโยบาย

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญพลสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้าของพนักงาน และของผู้เกี่ยวข้องอย่างสูงสุด
2. บริษัทฯ จะขอข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะเท่าที่จำเป็นในการบริหารงาน หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด และจะขอจากเจ้าของข้อมูลโดยตรง
3. บริษัทฯ จะแจ้งวัตถุประสงค์การขอ การใช้ การเก็บรักษา และแจ้งสิทธิให้เจ้าของข้อมูลรับทราบและให้การยินยอมตั้งแต่แรก

4. บริษัทฯ จัดให้มีระบบการใช้ การประมวลผล การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างรัดกุม ปกปิดเป็นความลับ
5. บริษัทฯ จัดให้มีผู้ควบคุมข้อมูล คณะทำงานเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่อาจมีการมอบหมายในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อมูลส่วนบุคคลมีการใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่นำไปใช้เกินกว่าการยินยอม และไม่ทำให้เกิดความเสียหายใดๆ กับเจ้าของข้อมูล
6. ข้อมูลที่มีการควบคุมเฉพาะ เช่น ข้อมูลด้านชาติพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิศาสนา การเจ็บป่วย ประวัติอาชญากรรม หากจำเป็นต้องใช้เพื่อกิจธุระใด บริษัทฯ จะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยชัดแจ้ง เป็นความลับ และใช้อย่างระมัดระวัง
7. เจ้าของข้อมูล มีสิทธิในการเข้าถึง ตรวจสอบ ถอนความยินยอม ข้อมูลนั้นได้ตลอดเวลาที่บริษัทฯ เก็บรักษาไว้
8. เจ้าของข้อมูลที่เป็นชาวต่างชาติ ต่างด้าว บริษัทฯ จะเก็บรักษา และใช้ข้อมูลเช่นเดียวกับข้อมูลของคนไทย
9. เมื่อใดที่บริษัทฯ จะส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปหน่วยงานภายนอก หรือ ต่างประเทศ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด
10. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บ รักษาไว้ บริษัทฯ จะรักษาเสมือนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ห้ามมิให้ผู้ใดละเมิดเปิดเผย เข้าถึง นำไปหาประโยชน์ส่วนตัว หรือทำลายข้อมูลนี้โดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้ควบคุมข้อมูล
11. ผู้ใดฝ่าฝืน จะถูกพิจารณาลงโทษในอัตราสูงสุด จะดำเนินคดีถึงที่สุด รวมถึงต้องชดใช้ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเต็มจำนวนตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

และเพื่อให้นโยบายนี้ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป บริษัทฯ ได้ขอให้พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตามนโยบายนี้ และหรือ ระเบียบปฏิบัติใดๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อตรวจสอบการดำเนินการของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยคณะทำงานฯ ได้ประชุมสื่อสารกับทุกหน่วยงานเพื่อจัดทำบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บหรือใช้ (Records of Processing Activity: ROPA) ทั้งข้อมูลที่เกิดเก็บในฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลเอกสารที่จำเป็นต้องได้ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป และข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (Sensitive Personal Data) ซึ่งเป็นข้อมูลที่ระบุตัวบุคคลได้เฉพาะเจาะจงมากขึ้น เช่น เชื้อชาติ ความคิดเห็นทางการเมือง ศาสนา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับบุคคลที่ไม่มีความรับผิดชอบ

โดยตรงเพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

กรณีเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีข้อสงสัยหรือต้องการใช้สิทธิของตน สามารถติดต่อคณะทำงานด้านข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่ อีเมล dpo@haadthip.com หรือ โทรศัพท์ 074-210008-18 ต่อ 1011

## 6. นโยบายส่งเสริมความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างในองค์กร (Diversity and Inclusion Policy)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ส่งเสริมการให้โอกาสและการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมในองค์กร โดย สนับสนุนวัฒนธรรมแห่งความหลากหลายภายใต้การดำเนินงานในทุกระดับ ยอมรับความหลากหลายของบุคลากรในด้าน เชื้อชาติ สัญชาติ อายุ ความทุพพลภาพ เพศสภาพ ความสามารถทางร่างกาย และจิตใจ วัฒนธรรม ศาสนา สถานะทางเศรษฐกิจ และคุณลักษณะอื่นๆ โดยบริษัทฯ เชื่อมั่นว่า นโยบายส่งเสริมความหลากหลาย และยอมรับความแตกต่างในองค์กรนี้ จะสามารถรักษา และส่งเสริมบุคลากรที่มีความสามารถ ให้เป็นกำลังสำคัญที่จะสร้างประสิทธิภาพการทำงาน และการเติบโตของธุรกิจได้บรรลุผลสำเร็จ

ภายใต้นโยบายส่งเสริมความหลากหลาย และยอมรับความแตกต่างในองค์กร พนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติในลักษณะเดียวกัน ไม่ทำให้พนักงานรู้สึกถึงความแตกต่างจากบุคคลอื่นในองค์กร บริษัทฯ จึงประกาศความมุ่งมั่นเพื่อให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และมีความเหมาะสม
2. ส่งเสริมและสนับสนุนความหลากหลายในทุกตำแหน่งหน้าที่ในการทำงานขององค์กร รวมถึงส่งเสริมการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความสามารถ ประสิทธิภาพ และคุณลักษณะอื่นๆ ของพนักงานทุกคน
3. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิมนุษยชน การให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ต่อต้านการเลือกปฏิบัติ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. ประยุกต์ใช้นโยบายฯ ให้เป็นมาตรฐานในกระบวนการสรรหา การเลื่อนตำแหน่ง รูปแบบการรักษาบุคลากร และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยไม่เลือกปฏิบัติ
5. สื่อสารนโยบายฯ กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเปิดเผยและโปร่งใส เพื่อเป็นเครือข่ายในเรื่องการส่งเสริมความหลากหลาย และยอมรับความแตกต่างในองค์กร
6. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนร่วมรับผิดชอบ และเสริมสร้างวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันที่สอดคล้องกับนโยบายฯ โดย

ป้องกันไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ และการล่วงละเมิดในทุกรูปแบบ

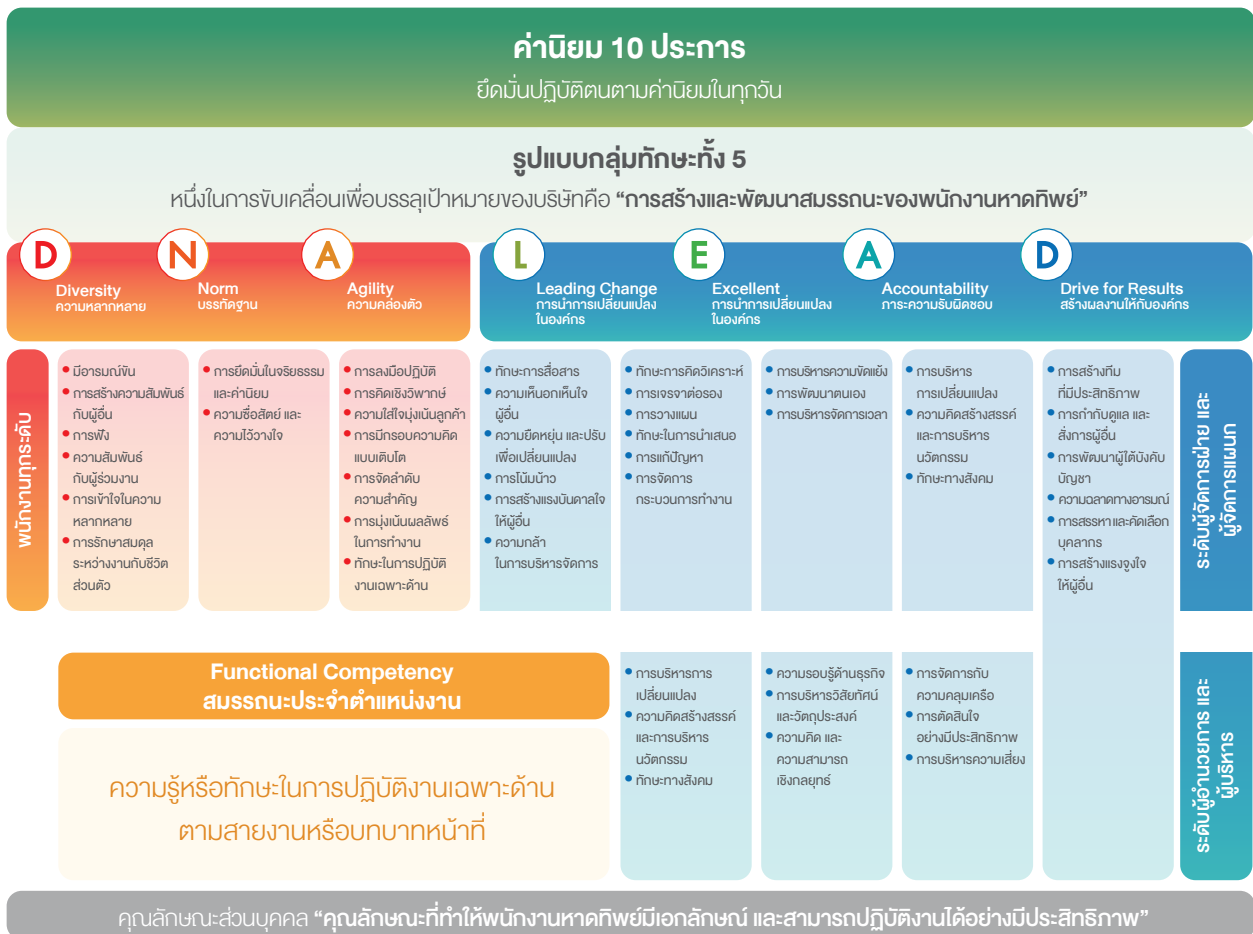
7. ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ดูแล ตรวจสอบและติดตามกลไกการร้องทุกข์และข้อร้องเรียน เพื่อป้องกันการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อนโยบาย
8. ให้หน่วยงาน Corporate Governance ประเมินประสิทธิผลของการปฏิบัติตามนโยบาย และทบทวนวิธีการประเมินประสิทธิภาพของนโยบาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้ปรับปรุงสวัสดิการสำหรับพนักงาน เรียกว่า “ระเบียบสวัสดิการของบริษัทฯ สำหรับพนักงานกลุ่มความหลากหลายทางเพศ (LGBTQI)” เพื่อเป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและผลักดันความเท่าเทียมในองค์กร โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

1. บริษัทฯ จึงประกาศระเบียบสวัสดิการของพนักงานให้สอดคล้อง และครอบคลุมถึงพนักงานกลุ่มความหลากหลายทางเพศเหมือนกับพนักงานที่มีคู่สมรสทั่วไป เช่น สวัสดิการจัดงานมงคลสมรส สวัสดิการบ้านพักพนักงานแบบครอบครัว สวัสดิการสำหรับบุตรพนักงานที่เป็นบุตรของตนหรือบุตรบุญธรรม เช่น ทุนการศึกษา ของขวัญในโอกาสต่างๆ เป็นต้น
2. จัดกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์เพื่อต่อต้านการใช้ความรุนแรงในสตรีและเด็ก “Orange the world” ซึ่งเป็นกิจกรรมร่วมกับ Women Empowerment Practices และมีการสานเสวนาเรื่องสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรในวันเดียวกัน



## 7. นโยบายการพัฒนาฝึกอบรม/นโยบายการพัฒนาบุคลากร



รูป: กรอบแนวความคิดด้านการพัฒนาสมรรถนะของหาดทิพย์ (Haadthip Competency Framework)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพ ยกระดับทักษะความรู้ และขีดความสามารถของบุคลากรในทุกระดับ ให้ครอบคลุมและเชื่อมโยงกับเป้าหมายทางธุรกิจ ส่งต่อคุณค่าให้กับองค์กร ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ และทักษะในการทำงานในปัจจุบันและในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างโอกาส และมอบความก้าวหน้าในอนาคตให้กับบุคลากรในทุกช่วงการทำงาน ในการดำเนินงาน และแนวทางเพื่อการพัฒนาความรู้ และความสามารถของบุคลากรปี 2564 นั้น บริษัทฯ ได้นำวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ขององค์กร และกลุ่มทักษะทั้ง 5 กลุ่มทักษะมาเป็นแนวทางในการสร้างกรอบแนวความคิดด้านการพัฒนาสมรรถนะของหาดทิพย์ (Haadthip Competency Framework) เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรโดยแบ่งออกเป็น DNA มีทั้งหมดจำนวน 15 สมรรถนะ และสมรรถนะของผู้นำ (Leadership Competency) จำนวน 30 สมรรถนะ ซึ่งจากกรอบแนวคิดนี้ หน่วยงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้จัดทำคู่มือแนะนำสมรรถนะเพื่อสื่อสาร และเพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานได้นำสมรรถนะไปพัฒนาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการ

วางแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) เพื่อให้พนักงานได้วางแผนพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับสมรรถนะเป้าหมายขององค์กร และสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ดังนั้น จากแนวทางการพัฒนาบุคลากรดังที่ได้กล่าวไปแล้วนั้น พนักงานจะได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และกลุ่มทักษะทั้ง 5 ตามที่องค์กรได้วางรากฐานเอาไว้แล้ว

โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีการจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานให้แก่พนักงาน โดยแบ่งออกเป็นหลักสูตรด้านวัฒนธรรมองค์กร หลักสูตรด้านระบบคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะการทำงาน หลักสูตรด้านการพัฒนาหัวหน้างาน และหลักสูตรด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นจำนวนทั้งหมด 131 หลักสูตร และชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมดจำแนกเป็นพนักงานเพศชาย และหญิงเป็น 1.96 ชั่วโมง/คน/ปี และ 5.71 ชั่วโมง/คน/ปีตามลำดับ



บัณฑิตยาน ชมรมวี่ง ชมรมพุดบอล ชมรมโยคะ เป็นต้น เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการดำเนินงานร่วมกัน จึงมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานแก่พนักงานทุกคนเพื่อยกระดับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เป็นหัวใจหลักในการทำงานอีกด้วย

สถิติการบาดเจ็บเจ็บป่วยจากการทำงาน

	จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ (ราย)		จำแนกตามความรุนแรง							
			หยุดงาน (ราย)		หยุดงานรวม (วัน)		ไม่หยุดงาน (ราย)		เสียชีวิต (ราย)	
	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564
พนักงาน	25	14	20	13	176	194	4	1	1	0
ผู้รับเหมา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 7 มกราคม 2565

โดยในปี 2564 สถิติการบาดเจ็บ การเจ็บป่วยจากการทำงานของพนักงาน พบว่าพนักงานบาดเจ็บ เจ็บป่วยจากการทำงานรวมทั้งหมด 14 ราย และหยุดงานรวม 194 วัน และสาเหตุอันดับ 1 เกิดจากอุบัติเหตุทางยานพาหนะ บริษัทฯ จึงมิได้นิ่งนอนใจ พร้อมทำการออกมาตรการ และมีการปรับปรุงนโยบายและมาตรการที่รัดกุมยิ่งขึ้น เพื่อลด และป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับการขับขี่ปลอดภัย รวมถึงได้ทำการเน้นย้ำฝึกอบรมให้แก่พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตามการทำงานอย่างเคร่งครัดมากขึ้น เช่นการจัดโครงการอบรมการขับขี่ปลอดภัยให้กับพนักงานขับรถทุกคนเป็นประจำทุกปี การกำหนดเส้นทางการเดินรถ การออกกฎระเบียบให้พนักงานทุกคนต้องใส่เสื้อสะท้อนแสงตลอดเวลาที่โรงงานพุนพินเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุจากการจราจร จัดโครงการ incentive สำหรับพนักงานขับรถ และพนักงานผู้ช่วย เพื่อเป็นการเสริมแรงทางบวกให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานตามระเบียบ และข้อกำหนด ได้แก่ การแต่งกาย การตรวจแอลกอฮอล์ และสารเสพติด การดูแลสุขภาพสะอาด และบำรุงรักษารถ และการควบคุมความเร็ว การขับขี่ยานพาหนะ

1.1.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. การดำเนินการช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ COVID-19 ส่งผลให้หลายอุตสาหกรรมต้องเกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สามารถปรับตัวให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงในตลาดและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งนั้นยังรวมถึง “หาดทิพย์” เช่นกัน โดยบริษัทฯ เริ่มทำการประเมินสถานการณ์ พร้อมจัดตั้งคณะทำงานเพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลง ตั้งแต่ปลายปี 2562 และยกระดับด้านความปลอดภัย เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภค และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในคุณภาพของสินค้าและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้ทำการทบทวนกลยุทธ์เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ COVID-19 ประกอบไปด้วย

แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ COVID-19			
ด้านพนักงาน	ด้านการผลิต	ด้านการตลาดและการขาย	ด้านอื่นๆ
<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยสำหรับพนักงาน</li> <li>ออกระเบียบการปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนการควบคุมโรคระบาดในสถานประกอบการ เช่น (Bubble and Seal)</li> <li>ปรับกระบวนการและแผนการผลิตเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ และความต้องการของผู้บริโภค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เน้นผลิตภัณฑ์แพ็คเกจขนาดใหญ่ สำหรับการบริโภคในครัวเรือน (home consumption) และแพ็คเกจที่ผู้บริโภคสามารถจับจ่ายใช้สอยได้ (affordable)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อลดโอกาสการสัมผัส เช่น ระบบ IR (Imagen Recognition) สำหรับพนักงานขาย หรือระบบ QR Code สำหรับการชำระค่าสินค้า</li> </ul>

แนวทางการดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ COVID-19			
ด้านพนักงาน	ด้านการผลิต	ด้านการตลาดและการขาย	ด้านอื่นๆ
<ul style="list-style-type: none"><li>ดำเนินการจัดซื้อวัคซีนเข็ม 1 และเข็ม 2 ให้แก่พนักงานทุกคน</li><li>ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อลดโอกาสการสัมผัส เช่น ระบบ IR (Image Recognition) สำหรับพนักงานขาย หรือระบบ QR Code สำหรับการชำระค่าสินค้า</li><li>สนับสนุนระบบและอุปกรณ์เพื่อรองรับการทำงานแบบ Work From Home ของพนักงาน</li><li>รณรงค์เรื่องมาตรการป้องกันการติดเชื้อ COVID-19 ในครอบครัวของพนักงาน</li><li>ดูแล และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>จัดแบ่งทีมงานให้สามารถทำงานทดแทนกันได้</li><li>ในกรณีติดเชื้อ COVID-19</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ร่วมมือกับร้านค้าในการกระตุ้นยอดขายผลิตภัณฑ์คู่กับอาหาร (bundle with food) สำหรับร้านอาหาร ควบคู่ไปกับการจัดรายการส่งเสริมการขายให้แก่ผู้บริโภค</li><li>เน้นการขายในช่องทางและแพลตฟอร์มที่สอดคล้องกับสถานการณ์ อาทิ TT การขายทางโทรศัพท์ อีคอมเมิร์ซ เพิ่มแพลตฟอร์มการจัดส่งที่บ้าน (delivery)</li><li>ให้ความมั่นใจต่อลูกค้า โดยให้พนักงานขายสวมใส่อุปกรณ์ส่วนบุคคล อาทิ หน้ากากอนามัย, PPE, ถุงมือเมื่อไปเยี่ยมร้านค้า</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปรับแผนงบประมาณด้านกิจกรรมส่งเสริมการขายเพื่อนำไปบรรเทาผลกระทบแก่ลูกค้า และชุมชน</li><li>ควบคุมงบประมาณ และค่าใช้จ่ายอย่างเคร่งครัด</li></ul>

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งมอบกำลังใจ และความห่วงใยถึงหน่วยงาน และบุคลากรทางการแพทย์ และสาธารณสุข อาทิ โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลประจำจังหวัด และขยายเพิ่มเติมไปถึงโรงพยาบาลประจำอำเภอ โรงพยาบาลสนาม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภาคสนาม เช่น ทหาร ตำรวจ ด่านตรวจคัดกรอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลุ่มเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด และเก็บขยะ รวมไปถึง สถานสงเคราะห์เด็ก คนชราและผู้พิการในพื้นที่ภาคใต้ และอีกหลากหลายหน่วยงาน ผ่านผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
สนับสนุนหน่วยงานทางการแพทย์และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
1	สนับสนุนเครื่องดื่มให้กับบุคลากรทางการแพทย์ อาสาสมัคร และหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าไปช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบ	น้ำทิพย์ จำนวน 167,604 ขวด/ น้ำอัดลม 5,880 กระป๋อง จำนวน 252 หน่วยงาน
2	จัดทำป้ายไวนิล เชิญชวนส่งกำลังใจให้บุคลากรทางการแพทย์ชักชวนให้ทุกคน ร่วมกันปฏิบัติตัวตาม มาตรการความปลอดภัย (ติดตั้งหน้าบริษัท, สาขา และท้ายรถขายทุกสาขา)	71 จุด
3	จัดทำปฏิมากรรมรูปหัวใจจากกระป๋องโค้ก เพื่อให้กำลังใจ ห่วงใย และขอบคุณบุคลากรทางการแพทย์	17 ชุด
4	จัดทำฉลาก (Label) พิเศษ ติดขวดน้ำอัดลม ขนาด 300 ml เพื่อมอบเป็นกำลังใจให้บุคลากรทางการแพทย์	1,740 ขวด

ลำดับ	รายการ	จำนวน
สนับสนุนหน่วยงานทางการแพทย์และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
5	โครงการเสบียงอาหารสำหรับบุคลากรทางการแพทย์ (รพ.หาดใหญ่, รพ.สงขลานครินทร์, รพ.สงขลา, รพ.ราชวิถี, รพ.บำรุงราษฎร์)	800 กล่อง
6	จัดซื้อวัคซีนทางเลือก ชิโนฟาร์ม บริจาคให้กับผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส และผู้พิการ ผ่านจุฬารักษ์ราชวิทยาลัย	855 โดส
7	มอบหน้ากากอนามัย (KF94) ให้กับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส	6,200 ชิ้น
8	จำหน่ายน้ำในราคาพิเศษให้กับสมาคมชาดไทย ในการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้	น้ำทิพย์ ขนาด 550 ml จำนวน 523,824 ขวด จำนวน 63 หน่วยงาน
9	โครงการการสนับสนุนเพื่อช่วยเหลือสังคมในการยับยั้งความรุนแรงของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ร่วมกับมูลนิธิโคคา-โคลา ประเทศไทย ในพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้	น้ำทิพย์ ขนาด 550 ml จำนวน 186,024 ขวด (ค่าใช้จ่ายมูลนิธิโคคา-โคลา ประเทศไทย) จำนวน 43 หน่วยงาน
10	สนับสนุนให้ยี่มรพพยาบาลบริษัท ให้แก่เทศบาลเมืองบ้านพรุ และโรงพยาบาลท่าโรงช้าง เพื่อนำไปใช้รับ-ส่งผู้ป่วย หรือกลุ่มเสี่ยงสูง เข้ารับการรักษา และส่งตรวจตามสถานพยาบาลต่างๆ	-

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564



## 2. โครงการจัดทำห้องอเนกประสงค์ทางการแพทย์

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทั่วโลก และปัจจุบันในประเทศไทยยังคงมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เป็นระยะ โดยล่าสุดมีการระบาดในระลอกใหม่ ทำให้มีผู้ติดเชื้อเพิ่มสูงขึ้นจากจำนวนผู้ป่วยใหม่ที่ยังไม่มีแนวโน้มลดลง ส่งผลให้เกิดปัญหาสถานพยาบาลที่รองรับผู้ป่วยมีไม่เพียงพอ ทำให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ต่างๆ ร่วมกันพัฒนาการกักกันตัวของผู้ติดเชื้อในหลายรูปแบบ เช่น การจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม การปรับโรงแรมให้เป็นหอผู้ป่วยโควิด (COVID-19) เฉพาะกิจ รวมทั้งการกักตัวอยู่ที่บ้านตนเองหรือ Home Quarantine เพื่อรองรับสถานการณ์ผู้ติดเชื้อโควิดที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว บริษัท เล็งเห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการดำเนินงานเพื่อรองรับภาวะสถานการณ์ฉุกเฉินนี้ และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับบุคลากรทางการแพทย์ให้มีการปฏิบัติงานตามหลักสุขาภิบาล และมีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ถูกต้องในการยับยั้งการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงสนับสนุนช่วยเหลือในระยะยาวโดยการปรับปรุงใต้ถุนอาคารที่มีอยู่เดิมของโรงพยาบาลท่าโรงช้าง ให้เป็นห้องอเนกประสงค์เพื่อใช้ประโยชน์ทางการแพทย์ อาทิ ใช้เป็นหอผู้ป่วย COVID-19 และสถานที่ฉีดวัคซีนให้แก่บุคลากร และประชาชน เป็นต้น ทั้งนี้ได้มีการวางระบบการระบายอากาศภายในให้มีการถ่ายเทได้ตลอดเวลาโดยติดตั้งพัดลมดูดอากาศ ซึ่งเป็นการดูดอากาศเข้า และระบายออกได้อย่างดี เพิ่มประสิทธิภาพการหมุนเวียนของอากาศภายใน รวมถึงการปรับปรุงพื้นให้เป็นพื้น PE เพื่อลดการสะสมของเชื้อไวรัส และแบคทีเรีย รวมไปถึงเพื่อความสะดวกในการทำงาน และการฆ่าเชื้อ



## 3. โครงการช่วยเหลือนักดนตรีที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโคโรนา (COVID-19)

โครงการช่วยเหลือนักดนตรีที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) นี้เกิดขึ้นจากแนวคิดของท่าน พลตรี พัชร รัตกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่เห็นถึงผลกระทบของเหล่านักดนตรีในร้านอาหารขาดรายได้ในการดำรงชีพ ในสถานการณ์ดังกล่าว โดยมีพื้นที่เป้าหมายที่ได้รับผลกระทบจำนวน 7 จังหวัด อันได้แก่ จังหวัดสงขลา จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดภูเก็ต จังหวัดกระบี่ จังหวัดชุมพร และจังหวัดปัตตานี ซึ่งดำเนินโครงการ โดยมอบหมายให้ฝ่ายขายของบริษัท ซึ่งมีความคุ้นชินกับพื้นที่และรู้จักร้านอาหารที่มีนักดนตรีเล่นเป็นอย่างดี ในการช่วยประชาสัมพันธ์โครงการและเชิญชวนวงดนตรีที่สนใจให้เข้าร่วมโครงการ จากนั้นให้นักดนตรีอัด VDO ร้องเพลงและพุดให้กำลังใจพนักงานหากพิพย์ รวมถึงพี่น้องชาวใต้ ในสถานการณ์ COVID-19 และกระจายบทเพลงผ่านช่องทาง Social Media เช่น กลุ่ม Line Official Facebook เป็นต้น จากการดำเนินการโครงการตลอดระยะเวลา 3 เดือน (สิงหาคม-ตุลาคม 2564) สามารถช่วยเหลือนักดนตรีที่ได้รับผลกระทบ จำนวน 48 วง เป็นเงินทั้งสิ้น 339,000 บาท



## 4. การสนับสนุนและให้โอกาสทางการศึกษา

เพื่อเป็นการดำเนินงานตามนโยบายของอดีตประธานกรรมการ ในการมอบโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ด้อยโอกาส และเพื่อ การสร้างหลักประกันว่าทุกคนสามารถเข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพอย่างครอบคลุม และเท่าเทียม ในทุกระดับการศึกษา พร้อมเข้าช่วยเหลือมอบสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ในการศึกษาให้แก่สถานศึกษา และนักเรียนทุกกลุ่มรวมถึงกลุ่ม ผู้พิการ และผู้มีเพศสภาวะหลากหลาย และสร้างสภาพแวดล้อม ด้านการศึกษาให้ปราศจากความเดือดร้อน โดยการมอบทุน การศึกษา และการสนับสนุนการศึกษาต่างๆ โดยในปี 2564 บริษัทฯ มอบทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนในทุกระดับชั้น ไปมากกว่า 16 หน่วยงาน เป็นจำนวนเงินมากกว่า 440,000 บาท เพื่อมอบให้แก่เยาวชนที่เรียนดี แต่ขาดแคลนโอกาส และทุนทรัพย์ ด้านการศึกษา โดยเฉพาะในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโคโรนา (COVID-19) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุน ด้านการศึกษาให้กับบุตรของพนักงาน เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย ให้กับพนักงาน โดยจัดโครงการมอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน อย่างเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้มอบทุนไปทั้งสิ้น 799 ทุน เป็นจำนวนเงินมากกว่า 1.28 ล้านบาท แก่ครอบครัว พนักงาน

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2532 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ มีนโยบายการส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษาของพนักงาน ให้มี โอกาสศึกษาในระดับที่สูงขึ้น อันนำมาสู่การเพิ่มพูนประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน สามารถบูรณาการความรู้ต่างๆ ในการพัฒนา ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ผ่านการสนับสนุนทุนการศึกษา สำหรับพนักงานในระดับปริญญาตรีจำนวน 31 ทุน และระดับ ปริญญาโทจำนวน 41 ทุน รวมทั้งสิ้น 72 ทุน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4.27 ล้านบาท และสำหรับปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์การ แพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโคโรนา (COVID-19) บริษัทฯ ได้เลื่อน

## 5. การดำเนินการด้านการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



การพิจารณาทุนการศึกษา ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงสนับสนุน ทุนการศึกษาต่อเนื่องสำหรับพนักงานที่ได้รับพิจารณาทุนการศึกษา ในปีที่ผ่านมา

## โครงการสร้างฝายชะลอน้ำและประปาภูเขา

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความสมดุลทางธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรน้ำในทุกมิติ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อ ป้องกันความแห้งแล้ง และขาดแคลนของทรัพยากรน้ำตั้งแต่ ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เนื่องจากทรัพยากรน้ำเป็นวัตถุดิบหลัก ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงเห็นความสำคัญ และมุ่งมั่น คำนึงทรัพยากรน้ำกลับคืนสู่ชุมชน ตามนโยบายการอนุรักษ์ ทรัพยากรน้ำตามแนวทางของกลุ่มธุรกิจ โคคา-โคลา ในประเทศไทย พร้อมทั้งคืนความอุดมสมบูรณ์กลับสู่ธรรมชาติอย่างยั่งยืน โดย กำหนดในการคืนน้ำกลับสู่ชุมชนให้เทียบเท่าต่อปริมาณน้ำ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์กรในปี 2564 ได้ดำเนินการต่อยอด



การใช้ประโยชน์จากโครงการสร้างฝายชะลอน้ำ และประปาภูเขา ผ่านการสนับสนุนสร้างฝายเก็บน้ำขนาดความจุ 2,400 ลบ.ม. บนพื้นที่ชุมชนบ้านควนไม้บ้อง หมู่ที่ 9 ตำบลวังอ่าง อำเภอชะอวด

จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อเป็นแหล่งกักเก็บน้ำดิบ ก่อนเข้าสู่กระบวนการกรองน้ำเพื่อใช้บริโภค และอุปโภคภายในชุมชน และเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องอย่างยั่งยืน บริษัทฯ มีแผนสนับสนุนเครื่องกรองน้ำชุมชนที่มีคุณภาพ สำหรับการบริโภคในครัวเรือน พร้อมโรงเรียน โดยมีผู้ได้รับผลประโยชน์กว่า 200 ครัวเรือน อีกทั้งสนับสนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจัดตั้งเป็นร้านค้า เพื่อนำผลผลิตของสมาชิกกลุ่มฯ และผลผลิตจากชุมชนมาจำหน่าย โดยภายในปี 2565 มีแผนดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาการแปลงเกษตรอินทรีย์เชิงนิเวศป่าต้นน้ำ ซึ่งเป็นแปลงตัวอย่างของชุมชน โดยเป็นการทำเกษตรแบบผสมผสาน โดยยึดหลักเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เพื่อเพิ่มความมั่นคงทางด้านอาหารอย่างยั่งยืน ตลอดจนการดำเนินโครงการฯ ตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมาสามารถสร้างประโยชน์ให้แก่กลุ่มชุมชนในพื้นที่ได้มากกว่า 7,000 ครัวเรือน พร้อมตั้งเป้าหมายในการขยายพื้นที่ของโครงการฯ ให้สามารถสร้างประโยชน์มากกว่า 10,000 ครัวเรือนภายในปี 2568

ผลการดำเนินโครงการฯ

ผลการดำเนินงานด้านการคืนทรัพยากรน้ำ				
สถานที่	ปริมาณน้ำที่สามารถคืนได้ (ลบ.ม.)	ปริมาณการใช้น้ำขององค์กรในปี 2563 (ลบ.ม.)	สัดส่วนการคืนน้ำในปี 2564 (ลบ.ม.)	จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์ (ครัวเรือน)
สุราษฎร์ธานี	1,100,000			5,477
นครศรีธรรมราช	570,000			591
ปัตตานี	18,400	485,224	354%	440
พัทลุง	27,000			632
รวม	1,715,400			7,140

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 7 ธันวาคม 2564

# โครงการอนุรักษ์ ปะการังทะเลใต้ (Marine Camp) ครั้งที่ 4



ตั้งแต่ปี 2561 บริษัท เดินหน้าขยายพันธุ์ปะการัง ภายใต้โครงการอนุรักษ์ปะการังทะเลใต้ (Marine Camp) ในพื้นที่ 2,000 ตารางเมตร บริเวณหน้าเกาะบูโหลนเล อำเภอละงู จังหวัดสตูล โดยได้รับการอนุญาตจาก กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักอุทยานแห่งชาติ และอยู่ภายใต้การดูแลของ อุทยานแห่งชาติ หมู่เกาะเภตรา ซึ่งตลอด 4 ปีที่ผ่านมา ได้รับความร่วมมือจาก อาสาสมัครพิทักษ์ปะการังประเทศไทย (Reef Guardian Thailand) จังหวัดสตูล อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะเภตรา องค์การบริหารส่วน จังหวัดสตูล องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ สภาการท่องเที่ยว จังหวัดสตูล และชาวบ้านชุมชนเกาะบูโหลน ในการอนุรักษ์ และฟื้นฟูระบบนิเวศทางทะเล โดยในปี 2564 สามารถขยายพันธุ์ ปะการังเพิ่มขึ้นได้อีกกว่า 200 ต้น ซึ่งเป็นพันธุ์เขากวางที่มีความเหมาะสมกับการเจริญเติบโตในสภาพพื้นที่มากที่สุด และยังสามารถเก็บขยะใต้ทะเลได้กว่า 150 กิโลกรัม ซึ่งเป็นขยะจำพวกอุปกรณ์ทางการประมงเป็นส่วนใหญ่ และเมื่อรวมกับผลดำเนินการตลอดทั้งโครงการฯ สามารถขยายพันธุ์ปะการังจำนวนกว่า 1,200 ต้น และเก็บขยะใต้ทะเลได้มากกว่า 500 กิโลกรัม เพื่อความต่อเนื่องของโครงการฯ บริษัทฯ กำหนดแผนงานสำหรับการสำรวจ และติดตามการเจริญเติบโตของปะการัง และเก็บขยะใต้ทะเลอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ 4 ปีของโครงการ Marine Camp ได้

สร้างความอุดมสมบูรณ์ให้กับท้องทะเลในบริเวณพื้นที่โครงการเป็นอย่างมาก จากการสำรวจพื้นที่อย่างต่อเนื่องมาตลอด 4 ปีพบว่า อัตราการรอดของปะการังที่ปลูกอยู่ที่ 10% ซึ่งเป็นตัวเลขที่น่าพึงพอใจเมื่อเทียบกับปัจจัยหลายๆ อย่างที่ส่งผลกระทบต่อ การเจริญเติบโตของปะการังในพื้นที่ อาทิ มรสุม อุณหภูมิของน้ำทะเลที่สูงขึ้น และการทับถมของตะกอน เป็นต้น นอกจากนี้ยังพบความหลากหลายทางชีวภาพของสัตว์น้ำที่เพิ่มขึ้น โดยพบพันธุ์ปลาชนิดต่างๆ เพิ่มขึ้นกว่า 29 ชนิดในบริเวณที่มีการขยายพันธุ์ปะการัง ซึ่งแสดงให้เห็นความมุ่งมั่น ของบริษัทฯ ในการสร้างความอุดมสมบูรณ์ให้กับท้องทะเล และที่ยิ่งไปกว่านั้นคือ การได้ปลูกจิตสำนึกให้กับคนในพื้นที่ ให้รัก และหวงแหนทรัพยากรบ้านเกิดของตนเองสืบต่อไป



# การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MA&A)

## 4.1 ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมน้ำอัดลม โดยรายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม ได้แก่ ผลิตภัณฑ์โค้ก แพนต้า สไปรท์ และผลิตภัณฑ์ non-carbonated ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้มีน้ำตาล น้ำดื่ม น้ำทิพย์ และน้ำแร่บอเนอ อควา โดยมีการจำหน่ายในภาคใต้ของประเทศไทย

### 1. ผลการดำเนินงานของ บริษัท หาคิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

#### 1. รายได้จากการขาย

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายเท่ากับ 6,518.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 92.5 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 จากปี 2563 ที่เท่ากับ 6,425.4 ล้านบาท มีปริมาณการขายที่ 61.9 ล้านยูนิตเคส เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.0 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา ที่เท่ากับ 59.5 ล้านยูนิตเคส เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มยอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์ขนาดใหญ่สำหรับการบริโภคในครัวเรือน ตลอดจนมีรายการส่งเสริมการขายด้านราคาในบางผลิตภัณฑ์ และบางช่องทางการจำหน่าย มีการลงพื้นที่อย่างเข้มข้นภายใต้ข้อกำหนดเรื่องความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อย่างรัดกุมพร้อมกับการนำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาประยุกต์ใช้ในการขายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งหมดนี้เพื่อปรับกลยุทธ์การขายในช่วงที่มีมาตรการควบคุมการแพร่เชื้อของไวรัส COVID-19

รายได้ของบริษัทฯ แยกตามกิจการ

หน่วย : ล้านบาท

ส่วนงาน	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เครื่องดื่ม (รวมการจำหน่ายภาชนะบรรจุ)	6,358.17	6,347.89	10.28
สินค้าอุปโภคบริโภค	138.56	70.15	68.41
อาหาร	21.22	7.38	13.84

โดยรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อปรับระบบการดำเนินงานในบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนไปตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อันได้แก่

1. สร้างความมั่นใจว่า สินค้าผลิตภัณฑ์แพ็คเกจขนาดใหญ่ และน้ำดื่มมีเพียงพอสำหรับความต้องการเพื่อใช้บริโภคในครัวเรือน (Home - consumption and stock up) ในช่องทางที่สะดวกแก่ผู้บริโภค เช่น ช่องทาง Hypermarket/Supermarket และร้านค้าย่อยในชุมชน
2. พัฒนาการปฏิบัติการตลาดในช่องทางการขายแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) ส่งผลให้ปริมาณยอดขายเติบโตขึ้นร้อยละ 12.2 เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน
3. เสนอผลิตภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่ามากขึ้นให้แก่ผู้บริโภค ด้วยการเพิ่มปริมาณ 50 มิลลิลิตร ในผลิตภัณฑ์ PET

ขนาด 455 มิลลิลิตร เป็น 505 มิลลิลิตร โดยจำหน่ายในราคาเดิม

4. เสนอผลิตภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่ามากขึ้นให้แก่ผู้บริโภค ด้วยการเพิ่มปริมาณ 200 มิลลิลิตร ในผลิตภัณฑ์ PET ขนาด 1.25 ลิตร เป็น 1.45 ลิตร โดยจำหน่ายในราคาเดิม
5. เพิ่มช่องทางการจำหน่ายน้ำดื่ม น้ำทิพย์ ทำให้ผู้บริโภคพบเห็นน้ำดื่ม น้ำทิพย์ได้ง่ายขึ้น ส่งผลให้ส่วนแบ่งทางการตลาดของน้ำดื่ม น้ำทิพย์เพิ่มขึ้นอีก 1.4 จุดเปอร์เซ็นต์
6. ส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ไม่มีน้ำตาล ในรูปแบบรสชาติโคล่า และกลุ่มรสชาติใหม่ ส่งผลให้ส่วนแบ่งการตลาดกลุ่มผลิตภัณฑ์ไม่มีน้ำตาลเพิ่มสูงขึ้น 2.2 จุดเปอร์เซ็นต์

โดยบริษัทฯ สามารถรักษามูลค่าส่วนแบ่งการตลาดของเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (NARTD) และส่วนแบ่งการตลาดน้ำอัดลม

(SSD) ในภาคได้ประจำปี 2564 ได้ที่ระดับร้อยละ 26.1 และร้อยละ 81.5 ตามลำดับ

2. ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขาย เท่ากับ 3,893.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 151.4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 4.0 เทียบกับปี2563 ที่เท่ากับ 3,741.9 ล้านบาท ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลง 1.5 จุดเปอร์เซ็นต์ จากอัตราร้อยละ 41.8 ในปี 2563 เป็น อัตราร้อยละ 40.3 ในปี 2564 เนื่องจาก

- 1. ในปีก่อนมีรายการครั้งเดียวของส่วนลดจากบริษัทคู่ค้า และ ซัพพลายเออร์เพื่อเป็นการช่วยเหลือในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19
- 2. ราคาวัตถุดิบปรับตัวเพิ่มขึ้น
- 3. ดำเนินงานตามแผนบริหารรายได้โดยเน้นผลิตภัณฑ์เพื่อบริโภคในครัวเรือน (Product Mix) และการปรับเปลี่ยนช่องทางการขาย (Channel Mix) รวมทั้งการส่งเสริมด้านราคาด้วยการเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีความคุ้มค่าให้แก่ผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น (Price Mix)

3. ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย เท่ากับ 1,277.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 6.0 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 และค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 731.7 ล้านบาท ลดลงจำนวน 49.4 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.3 รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (SG&A) รวมเท่ากับ 2,009.6 ล้านบาท เทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมาเท่ากับ 2,052.9 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.1 ได้รับผลกระทบส่วนใหญ่จากค่าใช้จ่ายดังนี้

- 1. ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้นจากต้นทุนค่าขนส่งที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.7 โดยส่วนใหญ่เป็นผลมาจากต้นทุนราคาเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น แต่ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนคงที่เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว

- 2. ค่าใช้จ่ายด้านส่งเสริมการขายเพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.4 เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน จากการปรับเปลี่ยนช่องทางการกระจายสินค้า รองรับนโยบายการเริ่มผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดไวรัสโควิด-19
- 3. ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลงจากการลดลงของ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายที่ดีขึ้น

4. ต้นทุนทางการเงิน และค่าใช้จ่ายทางภาษี

ต้นทุนทางการเงิน เท่ากับ 12.9 ล้านบาท ลดลงจำนวน 3.7 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 22.5 จากปี 2563 ที่เท่ากับ 16.7 ล้านบาท เป็นผลมาจากบริษัทฯ ได้มีการชำระหนี้คืนเงินต้น ขณะที่ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 95.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 28.0 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 41.6 จากจำนวน 67.4 ล้านบาทในปี 2563 จากการที่บริษัทฯ มีกำไรส่วนที่ต้องชำระภาษีที่สูงขึ้น

5. กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิแสดงไว้ในงบการเงินรวมประจำปี 2564 เป็นจำนวน 533.3 ล้านบาท เปรียบเทียบกับระยะเวลาเดียวกันของปีก่อนที่มีกำไรสุทธิจำนวน 564.9 ล้านบาท ลดลงจำนวน 31.6 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.6 และมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 8.2 ลดลงจากช่วงเดียวกันกับปีก่อนซึ่งมีอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 8.8

ทั้งนี้กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ เท่ากับ 535.4 ล้านบาท เทียบกับระยะเวลาเดียวกันของปีก่อนในส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ เท่ากับ 566.3 ล้านบาท ลดลง 30.9 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.5

กำไร (ขาดทุน) สุทธิก่อนหักภาษีเงินได้ของบริษัทฯ แยกตามส่วนงาน (หลังตัดรายการระหว่างกัน)

หน่วย : ล้านบาท

ส่วนงาน	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เครื่องดื่ม (รวมการจัดจำหน่ายภาชนะบรรจุ)	645.45	633.90	11.55
สินค้าอุปโภคบริโภค	(1.97)	3.82	(5.79)
อาหาร	(12.66)	(5.34)	(7.32)
อสังหาริมทรัพย์	(2.08)	(0.06)	(2.02)

## อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราส่วน	ปี 2564	ปี 2563
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	40.3	41.8
อัตรากำไรสุทธิ (%)	8.2	8.8
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	15.1	17.8
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	11.9	12.7

- อัตรากำไรขั้นต้น เท่ากับร้อยละ 40.3 ลดลง 1.5 จุดเปอร์เซ็นต์ จากร้อยละ 41.8 เนื่องจากผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 และราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น
- อัตรากำไรสุทธิ เท่ากับร้อยละ 8.2 ลดลง 0.6 จุดเปอร์เซ็นต์ จากร้อยละ 8.8 เนื่องจากการลดลงของอัตรากำไรขั้นต้น ราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้น และค่าใช้จ่ายด้านส่งเสริมการขายเพิ่มขึ้น
- อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ลดลง 2.7 จุดเปอร์เซ็นต์ จากร้อยละ 17.8 เป็นร้อยละ 15.1 เนื่องจากการกำไรสุทธิประจำปี 2564 ลดลง
- อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ประจำปี 2564 ลดลง 0.8 จุดเปอร์เซ็นต์ จากร้อยละ 12.7 เป็นร้อยละ 11.9 เนื่องจากบริษัทมีกำไรก่อนภาษีประจำปี 2564 ลดลง

## ฐานะการเงินของ บริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	ณ วันที่	ณ วันที่	เพิ่ม (ลด)	
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563	จำนวนเงิน	%
สินทรัพย์รวม	5,427.93	5,326.11	101.82	1.91
หนี้สินรวม	1,814.03	1,872.14	(58.11)	(3.10)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	3,613.90	3,453.97	159.93	4.63

### 1. บริษัท มีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 5,427.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 จำนวน 101.82 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.91

- เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 44.01 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.85 เนื่องจากบริษัท มีเงินสดสำหรับกิจกรรมดำเนินงานในด้านรับมากกว่าด้านจ่ายจำนวน 755.13 ล้านบาท มีการใช้เงินลงทุนในสินทรัพย์สุทธิจำนวน 275.73 ล้านบาท และมีเงินสดใช้ไปสำหรับกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 523.41 ล้านบาท
- ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 14.79 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.19 ตามปริมาณการขายแก่กลุ่มลูกค้าขายเชื่อรายใหญ่ที่เพิ่มขึ้น
- ลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 23.77 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.87 จากการเพิ่มขึ้นของเงินมัดจำค่าเครื่องจักรจำนวน 68.60 ล้านบาท และลดลงจากเงินสนับสนุนโครงการรีไซเคิลขวดพลาสติก PET ค้างรับในปี 2563 จำนวน 48.44 ล้านบาท
- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวน 26.25 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.52 จากการสำรองเรซินซึ่งใช้ผลิตขวด PET เนื่องจากแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของราคา
- อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายเพิ่มขึ้นทั้งจำนวน 18.51 ล้านบาท จากการเริ่มลงทุนในโครงการของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันคงเหลือจำนวน 2.97 ล้านบาท เท่าปีก่อน เนื่องจากบริษัท มีภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อนที่ต้องขอคืน และจะได้รับคืนในปี 2565

- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 13.66 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 94.14 จากการลงทุนในหน่วยลงทุน
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายลดลง 0.99 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 10.20 จากการประเมินมูลค่าเครื่องจักรที่เลิกใช้งานเพื่อรอจำหน่ายในปี 2564
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 0.17 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.03
- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 11.05 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 392.34 จากการลงทุนในหุ้นสามัญบริษัทอื่น
- อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนลดลง 0.64 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.31 เนื่องจากโอนย้ายที่ดินในส่วนนี้ไปเป็นอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย จำนวน 14.29 ล้านบาท และมีการเพิ่มขึ้นของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์จำนวน 13.65 ล้านบาท
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ลดลงจำนวน 23.28 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.63 เนื่องจากตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ในระหว่างปีสูงกว่าการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรใหม่
- สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 44.32 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.47 จากการเช่ารถเพื่อใช้ในการดำเนินงาน และการเช่าอาคารเพื่อเป็นร้านอาหารของกลุ่มธุรกิจอาหาร
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นจำนวน 4.64 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.33 จากการลงทุนค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ของบริษัทย่อย
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 13.48 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 137.85 รายการส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้เงินชดเชยหากบริษัทต้องชำระอากรขาเข้าเพิ่มตามการประเมินของกรมศุลกากรจำนวน 12.61 ล้านบาท ซึ่งได้มีเงื่อนไขตกลงกันไว้กับบริษัทผู้ขายสินค้า

## 2. บริษัท มีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 1,814.03 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นหนี้สินระยะสั้นจำนวน 943.61 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวจำนวน 870.41 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 58.11 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.10

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 45.00 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 264.7 จากการกู้ยืมเพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนของบริษัทย่อย
- เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 93.24 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.01 จากเจ้าหนี้การค้าวัตถุดิบภาชนะบรรจุ หัวน้ำเชื้อ และกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภค
- เจ้าหนี้อื่นลดลงจำนวน 167.95 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 31.45 ส่วนใหญ่ลดลงจากค่าโบนัสค้างจ่าย เจ้าหนี้ค่าบริการโครงการรีไซเคิลขวดพลาสติก PET ค้างจ่าย และค่าซ่อมยานพาหนะค้างจ่าย
- เงินกู้ยืมระยะยาวลดลงรวมทั้งหมดจำนวน 90.62 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 35.16 จากการชำระคืนหนี้ที่ถึงกำหนดชำระในระหว่างปี
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้นรวมทั้งหมดจำนวน 46.03 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.62 จากการเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงานและเช่าอาคารเพื่อเปิดร้านอาหาร
- เงินมัดจำขวด และลังบรรจุรับจากลูกค้าลดลงจำนวน 2.05 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 12.31 จากการคืนเงินมัดจำค่าขวดและลังให้แก่ลูกค้าตามแนวโน้มการขายสินค้าประเภทเครื่องดื่มได้ลดลง
- หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีลดลงจำนวน 12.11 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.65 ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ที่แสดงสุทธิกับหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี)ซึ่งเกิดจากรายการขายที่ดินระหว่างบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
- ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานลดลงจำนวน 3.34 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.10 เนื่องจากการปรับข้อสมมติทางการเงินอันมีผลให้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานลดลง รวมถึงการลดลงจากการจ่ายเงินให้แก่พนักงานที่เกษียณอายุในปี ซึ่งรายการลดลงดังกล่าวสูงกว่าจำนวนเงินที่บริษัท ทายอดตั้งประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น
- ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นทั้งจำนวน 12.61 ล้านบาท เป็นการตั้งประมาณการหนี้สินจากการถูกประเมินอากรขาเข้าจากกรมศุลกากรเพิ่มเติม ซึ่งเรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมศุลกากร

- บริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 3,613.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 จำนวน 159.93 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.63 ส่วนหนึ่งเพิ่มขึ้นจากผลกำไรสุทธิของปีและหักด้วยการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 1.12 บาท ในเดือนพฤษภาคม 2564 และการจ่ายเงินปันผล ระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.83 บาท ในเดือนกันยายน 2564

### 3. กระแสเงินสด

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2564	ปี 2563
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	755.13	1,023.36
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(275.73)	(269.04)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(523.41)	(621.50)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)-สุทธิ	(44.01)	132.82

บริษัท มีเงินสดสำหรับกิจกรรมดำเนินงานในด้านรับมากกว่าด้านจ่ายจำนวน 755.13 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 268.23 ล้านบาท โดยบริษัท มีการใช้เงินลงทุนในกิจกรรมการลงทุนจำนวน 275.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 6.69 ล้านบาท และมีเงินใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 523.41 ล้านบาท เนื่องจากการจ่ายเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาว การจ่ายเงินหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินพร้อมทั้งดอกเบี้ยจ่าย และบริษัท มีการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นทั้งจากผลการดำเนินงานของปี 2563 และเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2564

### 4. สภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ

อัตราส่วน	ปี 2564	ปี 2563
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.30	1.23
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.80	1.02
ระยะเวลาเก็บหนี้โดยเฉลี่ย (วัน)	26.35	31.53
ระยะเวลาขายสินค้าโดยเฉลี่ย (วัน)	30.13	30.44
ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ย (วัน)	24.24	19.38

- บริษัท มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.30 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.07 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเท่ากับ 0.80 เท่า ลดลงจากปีก่อน 0.22 เท่า เนื่องจากกลุ่มบริษัทเริ่มมีการลงทุนในโครงการอสังหาริมทรัพย์ ในขณะที่มีภาระหนี้จากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจากการกู้ยืมมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทย่อย
- บริษัท มีระยะเวลาการเก็บหนี้จากลูกหนี้เท่ากับ 26 วัน เร็วกว่าปีก่อนจากความพยายามควบคุมนโยบายการให้สินเชื่อ
- บริษัท มีระยะเวลาขายสินค้าออกเท่ากับ 30 วัน เท่ากันกับปีก่อน
- บริษัท มีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้เท่ากับ 24 วัน ช้ากว่าปีก่อน

### 5. นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วน	ปี 2564	ปี 2563
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.50	0.54
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	49.64	38.93

- บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.50 เท่า ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการลงทุนมาจากการก่อหนี้ลดลง
- บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 49.64 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ มีความสามารถอย่างเต็มที่ในการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยจ่ายให้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ได้ทุกราย

4.2 ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

แม้บริษัทฯ จะมีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบตามแนวทางที่ระบุไว้ในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หัวข้อที่ 2 การบริหารจัดการความเสี่ยงให้มาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ก็ยังมีความเป็นไปได้ที่การดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้อาจไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ เนื่องด้วยปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การระบาดของโรคที่อุบัติใหม่ หรือปัญหาทางเศรษฐกิจในระดับมหภาค

4.3 สรุปข้อมูลตามงบการเงินรวมและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

(ก) งบแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัทฯ หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 2563 และ 2564

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2563		2562	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	217,232	4.00	261,246	4.91	128,433	2.62
ลูกหนี้การค้า	477,947	8.81	463,153	8.70	647,092	13.19
ลูกหนี้อื่น	119,317	2.20	95,551	1.79	52,801	1.08
สินค้าคงเหลือ	334,475	6.16	308,227	5.79	315,852	6.44
อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย	18,511	0.34	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	2,966	0.05	2,966	0.06	2,966	0.06
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	28,179	0.52	14,515	0.27	11,914	0.24
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	8,710	0.16	9,699	0.18	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	16,762	0.31	16,590	0.31	18,845	0.38
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,224,099	22.55	1,171,947	22.00	1,177,903	24.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	13,867	0.26	2,817	0.05	1,360	0.03
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	205,751	3.79	206,388	3.88	206,388	4.21
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,694,422	68.06	3,717,699	69.80	3,460,620	70.52
สินทรัพย์สิทธิการใช้	211,744	3.90	167,421	3.14	-	-

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2563		2562	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	54,323	1.00	49,686	0.93	52,063	1.06
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	467	0.01	375	0.01	278	0.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	23,259	0.43	9,779	0.18	8,365	0.17
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,203,833	77.45	4,154,164	78.00	3,729,074	76.00
รวมสินทรัพย์	5,427,931	100.00	5,326,111	100.00	4,906,976	100.00
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	62,000	1.14	17,000	0.32	110,000	2.24
เจ้าหนี้การค้า	305,134	5.62	211,889	3.98	185,504	3.78
เจ้าหนี้อื่น	366,093	6.74	534,040	10.03	610,157	12.43
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	83,640	1.54	90,360	1.70	97,660	1.99
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	74,156	1.37	65,713	1.23	57,897	1.18
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	52,591	0.97	31,530	0.59	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน	943,614	17.38	950,532	17.85	1,061,218	21.63
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาว	83,440	1.54	167,340	3.14	257,700	5.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	138,500	2.55	100,914	1.89	107,901	2.20
เงินมัดจำขาดและล้งบรรจุรับจากลูกค้า	14,588	0.27	16,635	0.31	21,513	0.44
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	319,886	5.89	331,992	6.23	256,783	5.23
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	301,386	5.55	304,723	5.72	287,145	5.85
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12,615	0.23	-	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	870,414	16.04	921,604	17.30	931,041	18.97
รวมหนี้สิน	1,814,028	33.42	1,872,137	35.15	1,992,259	40.60
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น-หุ้นสามัญ						
ทุนจดทะเบียน	201,210		201,210		201,210	
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	200,961	3.70	200,961	3.77	200,961	4.10
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	392,838	7.24	392,838	7.38	392,838	8.01

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2563		2562	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว						
ทุนสำรองตามกฎหมาย	25,000	0.46	25,000	0.47	25,000	0.51
สำรองทั่วไป	35,000	0.64	35,000	0.66	35,000	0.71
ยังไม่ได้จัดสรร	1,339,316	24.67	1,181,307	22.18	972,621	19.82
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	1,615,559	29.76	1,615,477	30.33	1,288,276	26.25
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	3,608,674	66.48	3,450,582	64.79	2,914,695	59.40
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,229	0.10	3,393	0.06	22	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,613,903	66.58	3,453,975	64.85	2,914,717	59.40
รวมหนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น	5,427,931	100.00	5,326,111	100.00	4,906,976	100.00

(ข) งบกำไรขาดทุนรวมของบริษัทหาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม2562 2563 และ 2564

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2563		2562	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	6,517,954	100.00	6,425,419	100.00	6,775,501	100.00
รายได้เงินปันผล	71	0.00	48	0.00	48	0.00
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	197	0.00	-	-	1,952	0.03
รายได้อื่น	26,330	0.40	1,8624	0.29	14,787	0.22
รวมรายได้	6,544,552	100.41	6,444,092	100.29	6,792,288	100.25
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	3,893,319	59.73	3,741,906	58.24	4,183,661	61.75
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	1,227,899	19.61	1,271,886	19.79	1,415,770	20.90
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	731,671	11.23	781,298	12.16	691,522	10.21
รวมค่าใช้จ่าย	5,902,889	90.56	5,795,090	90.19	6,290,953	92.85
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	641,663	9.84	649,002	10.10	501,335	7.40
ต้นทุนทางการเงิน	12,927	0.20	16,670	0.26	24,271	0.36
กำไรก่อนภาษีเงินได้	628,736	9.65	632,332	9.84	477,064	7.04
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(95,414)	(1.46)	(67,391)	(1.05)	(36,344)	(0.54)
กำไรสำหรับปี	533,322	8.18	564,941	8.79	440,720	6.50

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2564		2563		2562	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง						
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยวิธีธรรม	102	0.00	(1,042)	(0.02)	340	0.01
ผลกำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่	-	-	410,043	6.38	-	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	18,056	0.28	(4,950)	(0.08)	(50,132)	(0.74)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ได้ ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(3,575)	(5,035.21)	(80,810)	(168,354.17)	9,958	20,745.83
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษีเงินได้	14,583	0.22	323,241	5.03	(39,834)	(0.59)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	547,905	8.41	888,182	13.82	400,886	5.92
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	535,391	8.21	566,336	8.81	440,701	6.50
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,069)	(0.03)	(1,394)	(0.02)	19	0.00
	533,322	8.18	564,941	8.79	440,719	6.50
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	549,933	8.44	889,576	13.84	400,867	5.92
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,069)	(0.03)	(1,394)	(0.02)	19	0.00
	547,864	8.41	888,182	13.82	400,885	5.92
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	2.66		2.82		2.21	

(ค) งบกระแสเงินสดรวมของบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 2563 และ 2562

หน่วย: พันบาท	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
กระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	755,125	1,023,357	725,595
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(275,732)	(269,039)	(213,411)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(523,407)	(621,504)	(487,057)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(44,014)	132,813	25,127
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	261,246	128,433	103,306
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	217,232	261,246	128,433

(ง) อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญสำหรับการเงินรวมของบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง <sup>1/</sup> (เท่า)	1.30	1.23	1.11
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว <sup>2/</sup> (เท่า)	0.77	0.78	0.74
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด <sup>3/</sup> (เท่า)	0.80	1.02	0.68
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า <sup>4/</sup> (เท่า)	13.85	11.57	11.46
ระยะเวลาเก็บหนี้โดยเฉลี่ย <sup>5/</sup> (วัน)	26.35	31.53	31.85
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ <sup>6/</sup> (เท่า)	12.12	11.99	14.04
ระยะเวลาขายสินค้าโดยเฉลี่ย <sup>7/</sup> (วัน)	30.13	30.44	26.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ <sup>8/</sup> (เท่า)	15.06	18.83	18.37
ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ย <sup>9/</sup> (วัน)	24.24	19.38	19.86
Cash Cycle <sup>10/</sup> (วัน)	32.24	42.59	37.99
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (PROFITABILITY RATIO)			
อัตรากำไรขั้นต้น <sup>11/</sup> (%)	40.27	41.76	38.25
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน <sup>12/</sup> (%)	8.19	8.71	6.45
อัตรากำไรสุทธิ <sup>13/</sup> (%)	8.18	8.79	6.50
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น <sup>14/</sup> (%)	15.11	17.75	15.66
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ <sup>15/</sup> (%)	11.93	12.68	10.37
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร <sup>16/</sup> (%)	20.54	22.27	19.47
อัตราการใช้หนี้สินของสินทรัพย์ <sup>17/</sup> (เท่า)	1.22	1.26	1.41
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น <sup>18/</sup> (เท่า)	0.50	0.54	0.68
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย <sup>19/</sup> (เท่า)	49.64	38.93	20.66
อัตราการจ่ายเงินปันผล <sup>20/</sup> (%)	67.29	67.38	79.64

<sup>1/</sup> อัตราส่วนสภาพคล่อง = สินทรัพย์หมุนเวียน / หนี้สินหมุนเวียน

<sup>2/</sup> อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว = (ลูกหนี้การค้า+เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด) / หนี้สินหมุนเวียน

<sup>3/</sup> อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / หนี้สินหมุนเวียนเฉลี่ย

<sup>4/</sup> อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า = รายได้จากการขาย / ลูกหนี้การค้าเฉลี่ย

<sup>5/</sup> ระยะเวลาเก็บหนี้โดยเฉลี่ย = 365 / อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า

<sup>6/</sup> อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ = ต้นทุนขาย / สินค้าสำเร็จรูปคงเหลือเฉลี่ย

- 7/  $\text{ระยะเวลาขายสินค้าโดยเฉลี่ย} = 365 / \text{อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ}$
- 8/  $\text{อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้} = \text{ต้นทุนขาย} / \text{เจ้าหนี้การค้าเฉลี่ย}$
- 9/  $\text{ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ย} = 365 / \text{อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้}$
- 10/  $\text{Cash Cycle} = \text{ระยะเวลาเก็บหนี้โดยเฉลี่ย} + \text{ระยะเวลาขายสินค้าโดยเฉลี่ย} - \text{ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ย}$
- 11/  $\text{อัตรากำไรขั้นต้น} = \text{กำไรขั้นต้น} / \text{รายได้จากการขาย} \times 100$
- 12/  $\text{อัตรากำไรจากการดำเนินงาน} = \text{กำไรจากการดำเนินงาน} / \text{รายได้จากการขาย} \times 100$
- 13/  $\text{อัตรากำไรสุทธิ} = \text{กำไรสุทธิ} / \text{รายได้จากการขาย} \times 100$
- 14/  $\text{อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น} = \text{กำไรสะสมรอบ 12 เดือน} / \text{ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่เฉลี่ย} \times 100$
- 15/  $\text{อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์} = \text{กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ (12 เดือน) / สินทรัพย์รวมเฉลี่ย} \times 100$
- 16/  $\text{อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร} = (\text{กำไรสะสมรอบ 12 เดือน} + \text{ค่าเสื่อมราคา 12 เดือน}) / \text{สินทรัพย์ถาวรเฉลี่ย} \times 100$
- 17/  $\text{อัตรากำไรของสินทรัพย์} = \text{รายได้รวม} / \text{สินทรัพย์รวมเฉลี่ย}$
- 18/  $\text{อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น} = \text{หนี้สินรวม} / \text{ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่}$
- 19/  $\text{อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย} = \text{กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้} / \text{ต้นทุนทางการเงิน}$
- 20/  $\text{อัตราการจ่ายเงินปันผล} = \text{เงินปันผลต่อหุ้น} / \text{กำไรสุทธิต่อหุ้น} \times 100$

## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 บุคคลอ้างอิงอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพ์	ผู้สอบบัญชี
<b>บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพ์ (ประเทศไทย) จำกัด</b> 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2009 9000 โทรสาร : 0-2009 9991 SET Contract center: 0-2009 9999 E-mail: SETContractCenter@set.or.th Website: <a href="http://www.set.or.th/tsd">http://www.set.or.th/tsd</a>	<b>บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด</b> ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ : 0 2677 2000 โทรสาร : 0-2677 2222 E-mail (general issues): <a href="mailto:info@kpmg.co.th">info@kpmg.co.th</a> E-mail (service request) : <a href="mailto:yyothakarnpinij@kpmg.co.th">yyothakarnpinij@kpmg.co.th</a> Website: <a href="http://www.kpmg.com">www.kpmg.com</a>

### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย

### 5.4 ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติ การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการ และผู้บริหารให้ความสำคัญ และมีแนวทางในการปฏิบัติ ควบคุม และกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ปลูกฝังหลักการบรรษัทภิบาล ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจให้กับพนักงานทุกคน ทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ แข็งแกร่ง และส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ และสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมโดยรวม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจสามารถตรวจสอบได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ “คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” และมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) ทำหน้าที่ดูแลให้กรรมการ กรรมการบริหาร ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมายเกณฑ์ข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับบริษัท พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” หรือ <https://www.haadthip.com/th/about/goodcorporate-governance>

และบริษัทฯ ได้สื่อสารแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมผ่านคู่มือพนักงานให้พนักงานทุกคนรับทราบตั้งแต่วันแรกที่เริ่มทำงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ อันได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น สังคม ตลอดจนพนักงาน และเพื่อนร่วมงานอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และโปร่งใส โดยกำหนดให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีการปรับปรุงใหม่ ได้แก่

1. ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
4. สรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร

5. ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการที่มีต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) โดยผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2564 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับคะแนนเฉลี่ย 85% จัดอยู่ในระดับ 4 ดาว: ดีมาก (★★★★) และได้คะแนนประเมินอยู่ระหว่าง 90-99 คะแนน หรือระดับ 4 เหรียญ จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

#### นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy)

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยจัดทำขึ้นตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากลของ Organization for Economic CO- Operation and Development (OECD) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานในด้านการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม สรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ มีความเป็นอิสระ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ และมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการ กับประธานเจ้าหน้าที่บริหารออกจากกันอย่างชัดเจน

- คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญของบริษัท โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยง และวางแผนทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี มีความน่าเชื่อถือ
- คณะกรรมการบริษัท จะต้องเป็นผู้นำในเรื่องจริยธรรม เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดส่องดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญห ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- คณะกรรมการบริษัท อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณากลับกองงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ
- คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดปรัชญา และจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่/พนักงานทุกระดับ รวมถึงลูกค้าทุกคนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเอง รายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- คณะกรรมการบริษัท ต้องให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ และมีช่องทางสื่อสารกับบริษัท ที่เหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากร ที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับ อย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส เป็นธรรม
- คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัท ทั้งในเรื่องทางการเงิน และที่มีไม่เกี่ยวข้องทางการเงินอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ รับผิดชอบในเรื่องการให้ข้อมูลกับนักลงทุน และประชาชนทั่วไป
- คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัท ได้เผยแพร่คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษทางช่องทาง intranet และบนเว็บไซต์ของบริษัท

## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลา และความพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแล การดำเนินงานของบริษัท แต่งตั้งฝ่ายบริหารเพื่อรับผิดชอบ การดำเนินธุรกิจ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมาย และแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งแต่งตั้ง เลขานุการบริษัท รับผิดชอบการดำเนินการประชุม และปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีการกำหนดหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ ดังนี้

### 1. องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลา และความพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการของภาคพิภพ มีจำนวน 12 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 5 คน (คิดเป็นสัดส่วนมากกว่า 1 ใน 3 ของ กรรมการทั้งคณะ) กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน และ กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 4 คนโดยประธานกรรมการ มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัท มีความหลากหลายทางด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ และอายุ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และความหลากหลายทางความคิด ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 4 คน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน ได้แก่ นางยุพเรศ เทียงธรรม นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิต และ Mrs. Kerry-Ann Shipp และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน คือ นางปรีญา จีระพันธุ์

### 2. ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการต้องวินิจฉัย แสดงความคิดเห็น และออกเสียง ในกิจกรรมที่คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจ ด้วยความเป็นอิสระ เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น หากการตัดสินใจของคณะกรรมการตกอยู่ใต้ภาวะความกดดัน หรือมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ย่อมขัดแย้งกับการตัดสินใจให้ตัดสินใจเข้าข้างตนเอง คนใกล้ชิด หรือเพื่อประโยชน์ของตนเอง ความเป็นอิสระของ กรรมการจึงเป็นเรื่องที่ต้องคำนึงอย่างยิ่ง

### 3. บทบาทหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

คณะกรรมการทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีความรับผิดชอบ ต่อผลการปฏิบัติงานที่ต่อผู้ถือหุ้น เป็นผู้กำหนดทิศทางการ เจริญเติบโต การตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทด้วยความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล กิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการจึงต้องทำหน้าที่ อย่างมีอาชีพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่าย และเป็นอิสระ จากฝ่ายจัดการ เพื่อดูแลการทำงาน และผลประโยชน์ของ ฝ่ายจัดการ การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทน

### 4. บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการ

- ประธานกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ไม่ก้าวก่ายในการบริหารงานปกติประจำวันของ ฝ่ายจัดการ โดยแบ่งบทบาทหน้าที่กันอย่างชัดเจน
- กำกับดูแลการทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุน ให้คำแนะนำช่วยเหลือ การดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปภายใต้ กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ
- ให้ความเห็นชอบในการจัดวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการ และ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- ส่งเสริมดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น และ ผู้มีส่วนได้เสีย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท

### 5. การจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง

เพื่อให้มีการพิจารณากลับกรองการดำเนินงานที่สำคัญ อย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงให้ มีการจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้น 4 คณะ ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ (4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (ระดับจัดการ)

### 6. การประชุมคณะกรรมการและการได้รับเอกสารข้อมูล

กรรมการทุกคนควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ โดยมี ฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสาร สถานที่ และประสานงานในการประชุม กรรมการแต่ละท่าน ต้องได้รับทราบวันประชุม ระเบียบวาระการประชุม และข้อมูล การประชุมเพื่อนำไปศึกษาล่วงหน้าพอสมควร

อนึ่ง บริษัทมีการกำหนดวันประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้ กรรมการแต่ละท่านสามารถวางแผนได้

### 7. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแล การประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไป อย่างราบรื่นและโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบและกฎหมาย

### 8. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัท ต้องมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการ และพิจารณา ทบทวน วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และนำมาพัฒนาปรับปรุงการทำงานต่อไป

### 9. ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่อาจ กำหนดค่าตอบแทนให้ตนเองได้ เนื่องจากการขัดกันของ ผลประโยชน์ การกำหนดค่าตอบแทนต้องดำเนินการโดย คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่เป็น ผู้พิจารณา และเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ โดยสำหรับ ค่าตอบแทนกรรมการจะเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป

### 10. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าการขาดผู้สืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารสำคัญนั้น เป็นหนึ่งในความเสี่ยงที่บริษัทจะต้องเตรียม มาตรการรองรับ เนื่องจากจะมีผลกระทบที่สำคัญต่อบริษัทในเรื่อง ความต่อเนื่องในการบริหารงาน โดยเฉพาะในตำแหน่งประธาน กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงอื่นๆ และเพื่อให้การสานต่อ และการดำเนินกิจการภายในเป็นไป อย่างราบรื่น ในการประชุมคณะกรรมการบริหารทุกปี จะมี การทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารโดยการเตรียม ความพร้อมในด้านต่างๆ เช่น การจัดโครงสร้างอำนาจดำเนินการ ตามลำดับชั้นการกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบให้ผู้บริหาร ระดับกลาง และระดับสูงมากขึ้น รวมถึงแผนการฝึกอบรมในหัวข้อ ที่จำเป็น เพื่อเตรียมความพร้อม และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ที่จะสืบทอดตำแหน่งต่อไป

ปัจจุบัน ฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างการพิจารณาจัดทำแผนการสืบทอด ตำแหน่งจากนั้นจะเสนอคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนพิจารณาให้สอดคล้องเหมาะสมกับทิศทาง การดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป

T&L ACTION TRACKER “SUCCESSION Plan” Q4 2021



2 exercises will be discussed with VPs for input 1) Functional competency 2) Talents & Hipo

### 11. การพัฒนากรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการใหม่ทุกครั้ง และจัดให้มีคู่มือกรรมการ เอกสาร ข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัท รวมถึงการบรรยายแนะนำการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินงานด้านต่างๆ ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ประสงค์ให้กรรมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ โดยส่งเสริมให้กรรมการพิจารณาเข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยหรือ IOD และสถาบันอื่นๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องตลอดปี

### 12. นโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น

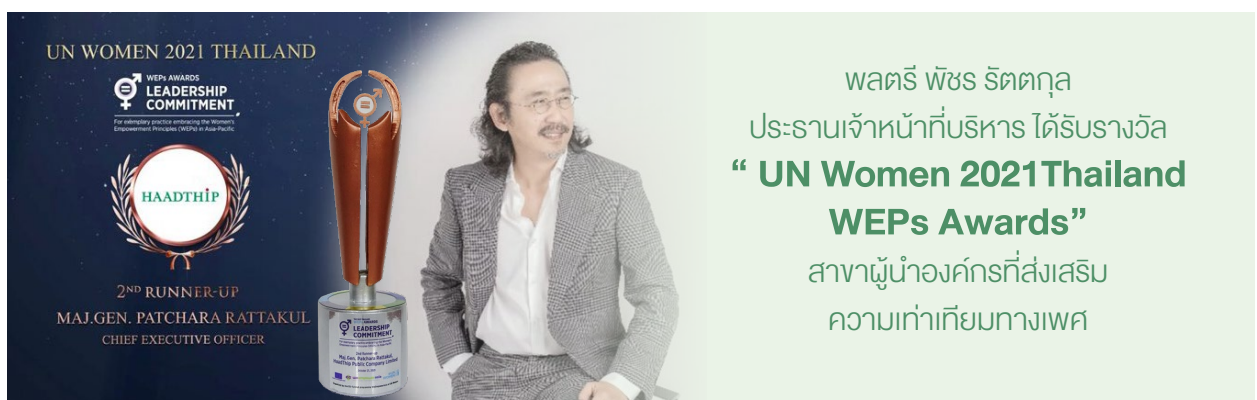
บริษัทกำหนดนโยบายเรื่องการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 2 แห่ง และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้

### 13. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย เพื่อติดตาม และกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแนวทางกลยุทธ์ และนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

สำหรับบริษัทร่วมทุน บริษัทจะกำกับดูแลบริษัทร่วมทุนให้เป็นไปตามแนวกลยุทธ์ที่ได้ตกลงร่วมกัน และตามที่ระบุไว้ในสัญญาร่วมทุน

## ผลงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนของบริษัทฯ ในปี 2564



## นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทตระถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ จึงสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนตามความเหมาะสม และไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นเหตุการณ์หรือสถานการณ์ร้ายแรงใดๆ ที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้ก็ตาม ดังเช่นสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 ในปี 2563 และต่อเนื่องมาในปี 2564 เป็นผลให้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทต้องเปลี่ยนรูปแบบการประชุมเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ได้ส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน ไม่จะเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเสนอข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์ รวมถึงช่องทางรับเรื่อง และช่วงเวลาที่เปิดรับเรื่อง ให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือสื่อสารข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็นข้อมูลชุดเดียวกันกับเอกสารที่บริษัทนำส่งพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ด้วย โดยหนังสือเชิญประชุมนั้น มีข้อมูลเกี่ยวกับ (1) วาระการประชุม พร้อมเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องที่เสนอ (2) วัน เวลา รายละเอียดของขั้นตอนการใช้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (3) หลักเกณฑ์ และเอกสารประกอบในการลงทะเบียน รวมถึง (4) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามในประเด็นที่เกี่ยวกับวาระการประชุมไปยังบริษัทล่วงหน้าได้ที่ sudaluck@haadthip.com หรือ โทรสารหมายเลข 0-2381-2257 หรือทางไปรษณีย์ตอบรับที่บริษัทจัดส่งให้พร้อมหนังสือเชิญประชุม: ฝ่ายเลขานุการบริษัท เลขที่ 36/6 ซอยรามคำแหง 21 (นครศรี) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310 เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาศึกษาคำถาม และสามารถชี้แจงต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน

### กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เดิมบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมในวันจันทร์ที่ 26 เมษายน 2564 เวลา 14.30 น. ณ ห้องรีเจนี บอลรูม ชั้น 5 โรงแรมไฮแอท

รีเจนี กรุงเทพฯ สุขุมวิท เลขที่ 1 ถนนสุขุมวิท ซอย 13 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร แต่เนื่องด้วยได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ระลอกใหม่ โดยพบผู้ติดเชื้อจำนวนมากในประเทศไทย ซึ่งบริษัทได้ตระหนักถึงความปลอดภัยในสุขภาพอนามัยของผู้ถือหุ้น รวมถึงเจ้าหน้าที่ และผู้มีส่วนร่วมในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง ประกอบกับภาครัฐได้ขอความร่วมมือจากประชาชน และหน่วยงานเอกชนให้งดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวกันของคนหมู่มาก เพื่อยับยั้งและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 12 เมษายน 2564 จึงได้มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จากรูปแบบเดิมที่เป็นการรวมตัวพบปะกันในสถานที่จัดการประชุม เปลี่ยนเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามหลักเกณฑ์การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กฎหมายกำหนดแทน โดยให้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัทยังคงเป็นวัน เวลาที่กำหนดไว้เดิม คือ วันจันทร์ที่ 26 เมษายน 2564 เวลา 14.30 น. รวมทั้งมีวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (record date) ที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 คงเดิม และให้สละเบี่ยงวาระการประชุมคงเดิม ซึ่งเป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564 โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ครั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการถ่ายทอดภาพและเสียงจากห้องประชุมบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 36/6 ซอยรามคำแหง 21 (นครศรี) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

### การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดของวาระการประชุม ข้อมูลประกอบที่สำคัญ และจำเป็นสำหรับการตัดสินใจ พร้อมเอกสารประกอบการประชุม ได้แก่ รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาซึ่งมีรายละเอียดครบถ้วน/ รายงานประจำปีในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QRCode)/ หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งแบบฟอร์มลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นแสดงเจตจำนงเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทหรือผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกัน 3 วันทำการ ก่อนวันประชุม 3 วัน เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า เพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนมาเข้าร่วมประชุม

อนึ่ง การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ก่อนวันประชุม บริษัทได้จัดส่งลิงค์ (Link) การเข้าร่วมประชุมดังกล่าว พร้อมชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตลอดจนช่องทางการติดต่อกรณีมีปัญหาการใช้งานโปรแกรมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทฯ ได้นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมเผยแพร่เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.haadthip.com](http://www.haadthip.com) ล่วงหน้า 30 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

### การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะแนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและผู้ทำหน้าที่เป็นคนกลาง และสักขีพยาน ให้ที่ประชุมทราบ แล้วจึงชี้แจงกติกาทั้งหมดรวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระอย่างชัดเจน และเมื่อมีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระแล้ว ประธานฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และถามคำถามในแต่ละวาระ จากนั้น ประธานฯ และผู้บริหารจะตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และให้ความสำคัญกับทุกคำถาม แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ สำหรับการเลือกตั้งกรรมการ ประธานฯ จะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล

อนึ่ง การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) บริษัทได้จัดเตรียมบุคลากรระบบและเทคโนโลยีต่างๆ สำหรับอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะในขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) อย่างเหมาะสม เพียงพอ สะดวก รวดเร็ว และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งโปรแกรมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) นั้น บริษัทฯ ได้ใช้บริการระบบการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท คิวแดบ จำกัด ตั้งแต่วันที่ขึ้นตอนการลงทะเบียน การนับคะแนน การส่งคำถาม และการประมวลผล โดยบริษัทจัดให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถดูการถ่ายทอดสดภาพและเสียงตลอดการประชุมรวมทั้งผลคะแนนในแต่ละวาระ

ก่อนเริ่มการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) บริษัทฯ ได้เปิดวิดีโอสารัตถะการใช้งานโปรแกรมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) รวมถึงอธิบายหลักเกณฑ์ วิธีการออกเสียง

ลงคะแนน การนับคะแนนเสียง และการถามคำถามให้ผู้ถือหุ้นทราบ โดยผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะสามารถกดเลือกออกเสียงลงคะแนนในโปรแกรมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ได้ตลอดเวลาก่อนที่จะมีการประกาศผลการออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้นๆ พร้อมทั้งแสดงผลการออกเสียงลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะทราบในแต่ละวาระ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะสามารถเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ได้ภายหลังที่การประชุมได้เริ่มดำเนินการไปแล้ว และให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ตนอยู่ด้วยในระหว่างการพิจารณา และยังไม่มีมติลงมติในวาระนั้นๆ โดยบริษัทฯ ได้ทำการตรวจสอบสิทธิและเอกสารก่อนจะจัดส่งลิงค์ (Link) การเข้าร่วมประชุมดังกล่าว พร้อมชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตลอดจนช่องทางการติดต่อกรณีมีปัญหาการใช้งานโปรแกรมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะดังกล่าว

ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งเข้าร่วมประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน หรือผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดอาจขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 ไม่มีการเปลี่ยนลำดับวาระการประชุม และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ณ ตอนเปิดประชุม มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมรวมจำนวนทั้งสิ้น 149 ราย มาประชุมด้วยตนเองจำนวน 22 ราย ถือหุ้นรวมกัน 16,443,577 หุ้น และโดยผู้รับมอบฉันทะจำนวน 127 ราย ถือหุ้นรวมกัน 66,112,118 หุ้น รวมเป็นจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันทั้งสิ้น 102,555,695 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 51.0328 มากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทที่มีจำนวนทั้งสิ้น 200,960,500 หุ้น

และภายหลังเปิดการประชุม มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะทยอยเข้าประชุมเพิ่มขึ้นเป็น 154 ราย ถือหุ้นรวมกันทั้งสิ้น 102,643,295 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 51.0764 โดยแบ่งออกเป็น ผู้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง 27 ราย ถือหุ้นรวมกัน 16,531,177 หุ้น และโดยผู้รับมอบฉันทะจำนวน 127 ราย ถือหุ้นรวมกัน 86,112,118 หุ้น

โดยมีกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมและชี้แจงข้อมูลประกอบด้วย

## กรรมการที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- |               |             |  |
|---------------|-------------|--|
| 1. พลเอกจรัล  | กุลละวณิชย์ | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ           |
| 2. พลตรี พิชร | รัตกุล      | กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร       |
| 3. นายประกิต  | ประทีปะเสน  | กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |

## กรรมการที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- |                 |               |   |
|-----------------|---------------|---|
| 1. นายยรรยง     | เมธาพานิชย์   | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน |
| 2. นางปรียา     | จิระพันธุ์    | กรรมการ/ กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน                      |
| 3. นายดำรงรักษ์ | อภิบาลสวัสดิ์ | กรรมการ   |

## กรรมการ (ลาประชุม)

- |                             |              |   |
|-----------------------------|--------------|---|
| 1. นางยุพเรศ                | เที่ยงธรรม   | กรรมการ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน |
| 2. นางสาวสมรลักษณ์          | มหาสมิติ     | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน |
| 3. Mr. Martin Jansen        | กรรมการอิสระ |   |
| 4. Mr. Philipp Hugo Gutsche | กรรมการ      |   |
| 5. Mrs. Kerry-Ann Ship      | กรรมการ      |   |
| 6. หม่อมหลวงวิษณุ           | ศรีวัช       | กรรมการ   |

## ผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- |                 |          |  |
|-----------------|----------|--|
| Mr. Amrit Kumar | Shrestha | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน (CFO) |
|-----------------|----------|--|

## คณะผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- |                              |              |  |
|------------------------------|--------------|--|
| 1. Mr. Jose Henrique Zeitune |              | ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO)                |
| 2. นายริการ์โดโรดริเกส       | สุจิตกุล     | รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - Corporate Strategy      |
| 3. นายสราภัส                 | เที่ยงธรรม   | MD - บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด |
| 4. นางสาวเพลินพรพรณ          | รัชกิจประการ | ผู้ช่วยบริหารของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร              |
| 5. นางสาวนิธินาถ             | จันทสุรัช    | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีทำหน้าที่สมุหบัญชี               |
| 6. นายพงศกร                  | เที่ยงธรรม   | ที่ปรึกษาด้านการเงินของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร       |

## ผู้สอบบัญชี บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- |                  |                 |                                  |
|------------------|-----------------|----------------------------------|
| 1. นางสาวกฤติกา  | ก่งเกิด         | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10634 |
| 2. นายธนิต       | โอสธาลิต        | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5155  |
| 3. นางสาวภาวินี  | นิสสัยสุข       | ผู้จัดการตรวจสอบ                 |
| 4. นางสาวดวงฤทัย | ด่านสวัสดิ์วงศ์ | ผู้จัดการตรวจสอบ                 |

## ฝ่ายกฎหมาย สักขีพยานในการตรวจนับคะแนน

- |           |              |            |
|-----------|--------------|------------|
| นายอดุลย์ | โฆษกิจจาเลิศ | ฝ่ายกฎหมาย |
|-----------|--------------|------------|

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับการประชุม คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการประชุม ผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อขอไม่ร่วมประชุม และงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

## การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทจะจัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างช้าก่อนเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดทำและนำเสนอรายงานการประชุม ผู้ถือหุ้น ซึ่งจัดบันทึกการรายงานการประชุมและบันทึกผลการออกเสียง ลงคะแนน รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ (ถ้ามี) เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.haadthip.com](http://www.haadthip.com) ภายในเวลา 14 วันด้วย

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัท จะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรมตามสิทธิพื้นฐานที่มีอยู่ โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ฐานะทางสังคม ความพิการ หรือความคิดเห็นทางการเมือง และแม้ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถ เข้าร่วมประชุมด้วยเหตุไม่สะดวกประการใด ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิ มอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วม ประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนได้รวมทั้งได้มีมาตรการ ป้องกันไม่ให้มีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการใช้ข้อมูล ภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และผู้อื่นโดยมิชอบ

## 1. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้ง เป็นกรรมการล่วงหน้า

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของบริษัท บริษัท จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอ วาระการประชุม และ/หรือ ชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ ได้ล่วงหน้า โดยได้นำหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.haadthip.com](http://www.haadthip.com)

สำหรับการให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้าในการประชุม สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัท ได้นำหลักเกณฑ์การให้สิทธิ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.haadthip.com](http://www.haadthip.com) ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 - วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ เผยแพร่ข่าวประกาศในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ดีตาม ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและไม่มีการเสนอชื่อ บุคคลสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

## 2. การมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระท่านใด ท่านหนึ่งของบริษัท ซึ่งบริษัท จะระบุชื่อไว้ในหนังสือ มอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้า ประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้นได้โดยไม่มีเงื่อนไข

นอกจากนี้ บริษัท ยังได้เผยแพร่หนังสือมอบฉันทะบน Website ของบริษัท ที่ [www.haadthip.com](http://www.haadthip.com) ล่วงหน้าอย่างน้อย ประมาณ 30 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทั้งทางโทรศัพท์: 0-2391-4488 ต่อ 103 หรือ email address: [cs.bkk@haadthip.com](mailto:cs.bkk@haadthip.com) หรือ emailaddress: [sudaluck@haadthip.com](mailto:sudaluck@haadthip.com)

## 3. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ได้มีการกำหนดแนวทางที่ดีเกี่ยวกับการดูแลเรื่อง การใช้ข้อมูลภายใน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ทุกระดับของบริษัท ใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อประชาชน อันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนซึ่งรวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์

## 3. บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ได้ให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย กลุ่มต่างๆ ตามบทบาทของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบ ระหว่างบริษัท กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ผู้ถือหุ้น:** นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และ ข้อบังคับของบริษัท เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และ ออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม บริษัท ยังให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และ/หรือ ชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่บริษัท กำหนด และนำขึ้นเว็บไซต์ของบริษัท

**พนักงาน:** ได้ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ดูแลรักษา สภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้ง ส่งเสริมให้พนักงานมุ่งมั่นที่จะป้องกันและขจัดปัญหาการทุจริต

**ลูกค้า:** ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ซึ่งบริษัทมีความเข้มงวดในเรื่องความปลอดภัย และคุณภาพของสินค้า ด้วยระบบควบคุมคุณภาพของโคคา-โคลา (The Coca-Cola Quality System) ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วโลก และผ่านมาตรฐานสากลเกี่ยวกับระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหาร FSSC 22000 (Food Safety Management System) ไม่ค้ำกำไรเกินควร และไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า รักษาความลับของลูกค้า จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียนของลูกค้าเพื่อรีบดำเนินการให้แก่ลูกค้าโดยเร็วที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในตัวสินค้า และบริการ

**คู่แข่งทางการค้า:** ประพตปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี รักษาสถาบันพื้นฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต ตลอดจนหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง โดยปีที่ผ่านมามีบริษัท ไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

**ชุมชนและสิ่งแวดล้อม:** บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคุณภาพ นโยบายความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้พนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ดำเนินถึงปัจจัยด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ผ่านมาตรฐาน ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และผ่านการรับรอง มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ต่อสังคม (CSR-DIW Awards) ปี 2553 และผ่านการรับรองมาตรฐาน ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคมอย่าง ต่อเนื่อง (CSR-DIW Continuous Awards) ในปี 2554 จาก กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

พัฒนา หรือปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ  
จัดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อกับบริษัทฯ ได้ในกรณี  
ที่มีเหตุการณ์ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้องเกิดขึ้น และผู้มีส่วนได้เสีย  
ต้องการที่จะให้แก้ไขหรือขอความชัดเจน หรือผู้มีส่วนได้เสีย  
ต้องการที่จะให้ข้อเสนอแนะต่างๆ สามารถทำได้โดยผ่านสำนักงาน  
ตรวจสอบภายใน Email: [internalaudit@haadthip.com](mailto:internalaudit@haadthip.com) หรือ  
โทรศัพท์หมายเลข 074-210008-18 ต่อ 124,307 หรือแจ้งผ่าน  
ศูนย์บริการข่าวสารเพื่อผู้บริโภค (CIC) หมายเลขโทรศัพท์  
074 -210008-18 ต่อ 242,252

คณะกรรมการมีนโยบายให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้วยความ โปร่งใสตรวจสอบได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พร้อมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ และทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูล ได้อย่างเท่าเทียมกัน

สำหรับรายงานทางการเงิน บริษัทฯ จัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีรวมถึงหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติ

อย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้งบการเงินมีความน่าเชื่อถือ และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไป

ในส่วนของคุณข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า บริษัท จะทำการขาย และการตลาดอย่างรับผิดชอบ และซื่อสัตย์ โดยข้อมูลที่ใช้เพื่อการส่งเสริมการขาย และการโฆษณา รวมถึงการดำเนินงานสื่อสารใดๆ ในนามของบริษัท จะต้องไม่คลาดเคลื่อนจากความจริงหรืออาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด มีการอธิบายข้อเท็จจริงและข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างซื่อสัตย์ และโปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใสสรุปได้ดังนี้

1. บริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และที่มีใช้ทางการเงินแก่ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามกฎระเบียบต่างๆ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านระบบ SET Community Portal: [www.setportal.set.or.th](http://www.setportal.set.or.th) และทาง Website ของบริษัท : [www.haadthip.com](http://www.haadthip.com) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน
2. บริษัท มีการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. บริษัท กำหนดให้เปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
4. บริษัท ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
5. บริษัท กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

6. บริษัท เปิดเผยบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
7. ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) : นางอัญญาณี เคอร์ริค ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) มีหน้าที่ประสานงาน และให้ข้อมูลกับนักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ รวมทั้งผู้ถือหุ้น โดยสามารถติดต่อได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2391-4488 ต่อ 138,8248 หรือ e-mail address: [ir@haadthip.com](mailto:ir@haadthip.com) หรือ [ananyee.ker@haadthip.com](mailto:ananyee.ker@haadthip.com) ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัท ได้จัดให้มีการประชุมนักวิเคราะห์จำนวน 4 ครั้ง เข้าร่วมประชุมกับผู้จัดการกองทุน/ นักวิเคราะห์แบบ one-on-one จำนวน 5 ครั้ง เข้าร่วมกิจกรรมบริษัท จัดระเบียบพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 3 ครั้ง ตลอดจนตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนผ่าน email: [ir@haadthip.com](mailto:ir@haadthip.com)
8. ในเรื่องของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบที่จะดูแลอย่างรอบคอบในทุกขั้นตอนของการอนุมัติให้ทำรายการ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) ตลอดจนคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเปิดเผยรายละเอียดของรายการ มูลค่าของรายการ คู่สัญญา และเหตุผลด้วยความโปร่งใสต่อสาธารณชนทันทีโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านระบบ SET Community Portal: [www.setportal.set.or.th](http://www.setportal.set.or.th) และเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(56-1 One Report)

อนึ่ง คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติในหลักการว่า ถ้าในอนาคตบริษัท มีการทำรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง หากการทำธุรกรรมนั้นๆ เป็นรายการธุรกิจปกติ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ได้ และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่าครึ่งละ 50 ล้านบาท รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติ

เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตาม วิสัยทัศน์ของบริษัทที่จะเติบโตไปพร้อมกับสังคมที่ดี มีความยั่งยืน โดยคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร พนักงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย



ทุกกลุ่ม รวมทั้งจัดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมหลักสำคัญ คือ

1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย อาทิ ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน รัฐบาล และสังคมโดยรวม
2. คณะกรรมการมีความมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการ ในระยะยาว บริหารงานด้วยความรอบคอบ และระมัดระวัง รับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ และประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง
3. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องอย่างเพียงพอและทันเวลาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อันจะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
4. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ โดยมีการควบคุม และบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริต และต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
5. มุ่งส่งเสริมหลักการปฏิบัติอันเป็นเลิศในองค์กร โดยผลักดันให้ทุกหน่วยงานพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.haadthip.com/> ในหัวข้อ GLOBAL CODE OF CONDUCT

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของการดำเนินการด้านกำกับดูแลกิจการ ปี 2564

ในปี 2564 บริษัทได้มีการพัฒนาการที่สำคัญของการดำเนินการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- จัดทำแบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัททั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล เพื่อสะท้อนและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกรรมการมากขึ้น
- จัดทำนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- การจัดทำคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และส่งมอบให้กับผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งสื่อสารเป็น e-document ทางช่องทาง intranet และ Email ของแต่ละคน
- บริษัทยื่นแบบประเมินตนเอง 71 ข้อ (New version) เพื่อต่ออายุความเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Re-certified) และได้รับการต่ออายุการรับรองจาก Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เป็นครั้งที่ 2 โดยมีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี และจะครบกำหนดการรับรองในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 การต่ออายุสมาชิกครั้งนี้ บริษัทมีแผนงานยกระดับการทำงานเพิ่มขึ้น โดยจัดทำ CAC - Change Agent Project ร่วมกับกลุ่มลูกค้า เพื่อสร้างเครือข่ายการต่อต้านคอร์รัปชันในปี 2565
- บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด คือ (1) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (ระดับฝ่ายจัดการ) และจัดให้มีกฎบัตรเพื่อเป็นแนวทางการทำงานด้วย

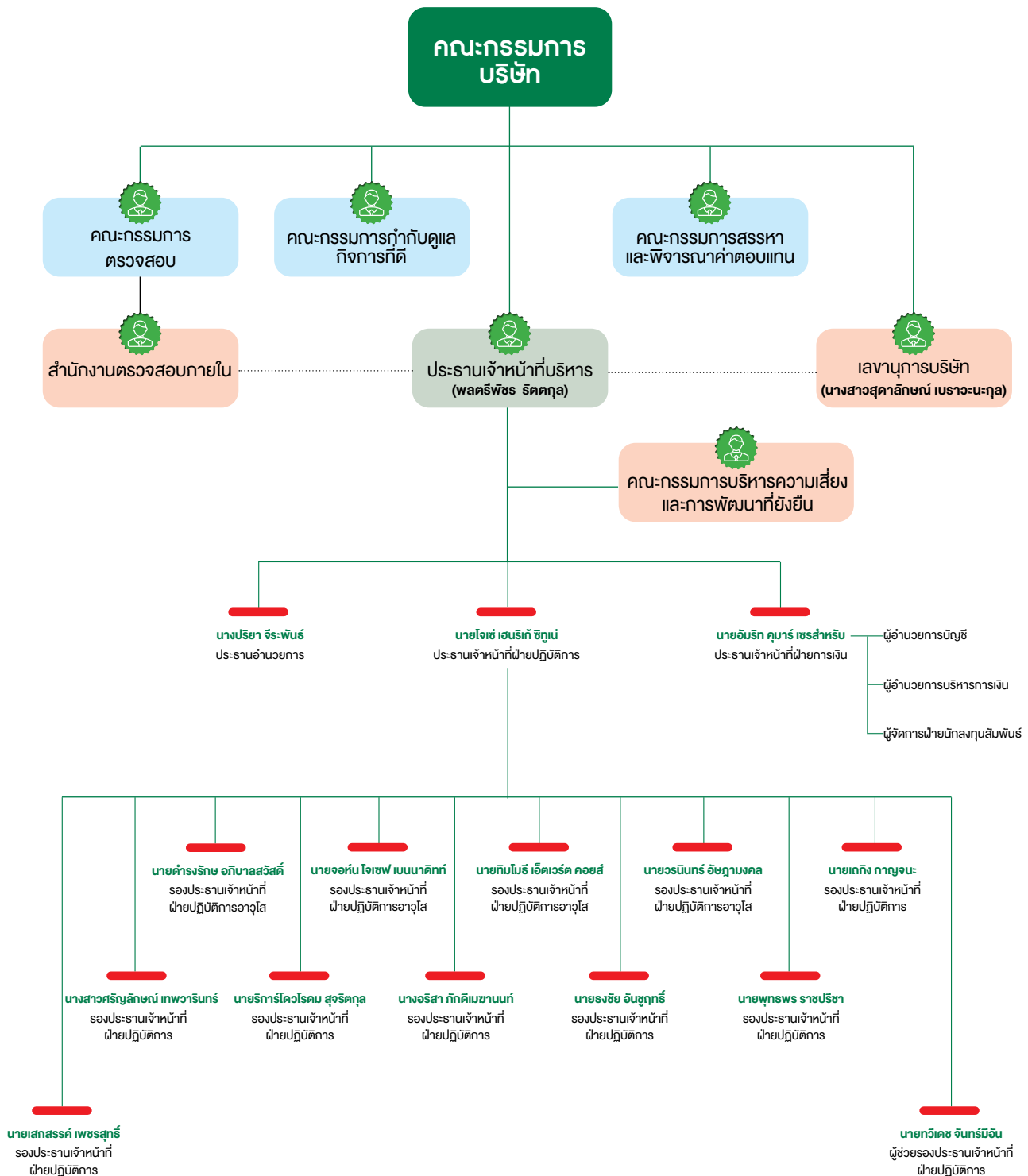
- ได้ดำเนินการทบทวน “คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือ Code of Conduct” ให้ทันสมัย และตามหลักเกณฑ์ที่เป็นมาตรฐานสากล โดยดำเนินการตามรูปแบบที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้ให้แนวทางไว้ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และจัดให้มีการอบรมพนักงานผ่านระบบออนไลน์
- จัดทำแผนงานสื่อสารภายในองค์กรเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการรับของขวัญ (No gift Policy) โดย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นต้น
- บริษัทได้รับรางวัล “องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดีเด่น ประจำปี 2564” และเป็นภาคเอกชนแห่งเดียวในภาคใต้ที่ได้รับรางวัลจากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล “UN Women 2021 Thailand WEPs Awards” สาขาผู้นำองค์กรที่ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ (มอบให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พลตรี พิชร รัตตกุล)

อย่างไรก็ตาม ยังมีหลักปฏิบัติตาม CG Code บางข้อที่บริษัทยังไม่สามารถนำมาปฏิบัติได้ในปี 2564 ได้แก่

- องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 50) และประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ นั้น ปัจจุบันยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ได้
- คณะกรรมการควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยควรกำหนดไว้ไม่เกิน 9 ปี หรือไม่เกิน 3 วาระติดต่อกันนั้น ปัจจุบันกรรมการอิสระของบริษัทมี 5 คน ทั้ง 5 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี ทั้งนี้ บริษัทมีความเห็นว่ากรรมการอิสระทั้ง 5 คน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณสมบัติทั้งในด้านทักษะ ความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการขับเคลื่อนองค์กรตามพันธกิจที่กำหนดไว้ ถึงแม้จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี แต่ก็ไม่ใชกรรมการที่เป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 คน ดังนี้

1. พลเอกจรัล      กลลวณิษฐ์      ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อภิสิทธิ์

• การบริการอิสระ จำนวน 5 คน มีสัดส่วน มากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด

## บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นกลาง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์และแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยอำนาจหน้าที่ดังกล่าวแยกจากอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างชัดเจน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ มาช่วยดูแลงานเฉพาะด้านตามความจำเป็น

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
2. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหาร ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายในเรื่องโครงสร้างของบริษัทให้มีความหลากหลายในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น ด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเพศ เป็นต้น
4. กำหนดให้มีการทบทวน และมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน
5. กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และเพียงพอ
6. กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน

7. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างเพียงพอ และสม่ำเสมอ
8. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยดังนี้
  1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
  2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)
  3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Committee)
  4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและและการพัฒนาที่ยั่งยืน (Risk Management and Sustainable Development Committee)
9. กำหนดให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน และกำหนดให้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

**ประธานกรรมการ:** มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ ดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คอยให้คำแนะนำ และช่วยเหลือ แต่ต้องไม่ก้าวล่วงการบริหารงานปกติประจำวัน นอกจากนี้ ประธานกรรมการต้องมีภาวะผู้นำ ดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม สันติสนุน และผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด และมีประสิทธิภาพ

**ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร:** มีหน้าที่ในการบริหารงานประจำให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้บริหาร กรรมการ และผู้ถือหุ้น มีหน้าที่จัดประชุม และบันทึกการรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามระเบียบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น

- 11. กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวล มาตรา 89/7-89/10 เป็นต้น
- 12. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการของแต่ละคณะ (Board Charter) ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัท
- 13. อำนาจการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท
  - 1. อนุมัติการกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  - 2. อนุมัติการได้รับ หรือ ยกเลิกวงเงินสินเชื่อในวงเงินที่เกินส่วนที่เกินอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  - 3. อนุมัติการเปิด หรือ ปิดบัญชีเงินฝากประจำ ออมทรัพย์ และกระแสรายวันกับสถาบันการเงิน
  - 4. อนุมัติก่อตั้งควมรวม หรือเลิกกิจการบริษัทย่อย บริษัทในเครือ หรือบริษัทร่วมทุนของบริษัท ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- 5. อนุมัติการลงทุนในทรัพย์สินถาวร เช่น โครงการติดตั้งสายการผลิตใหม่ โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 6. อำนาจอนุมัติอื่น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท

7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดย 1 คน จะต้องมีความรู้/ประสบการณ์ด้านบัญชี และการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระมีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการบริษัทจะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจสอบต้องมืองค์ประกอบ และคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน และในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง ดังนี้:

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง)	
		ปี 2564	ปี 2563
1. นายประทีป ประทีปะเสน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	3/4
2. นาย นายรณรงค์ เมธาพาณิชย์ <sup>1/</sup>	กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4
3. นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิตี	กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4

<sup>1/</sup> นายรณรงค์ เมธาพาณิชย์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ และประสบการณ์ด้านบัญชี และการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท โดยมี นางสาวนิธินาถ จันทสุรัส ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

## หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติ และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2551 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2551 ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน (accuracy and completeness)
2. สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายใน (Internal Control) การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
5. พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบภายในงบประมาณ และกำลังพลของสำนักงานตรวจสอบภายใน
6. พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ตลอดจนการเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
8. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

9. ให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)
10. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ โดยครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้
  1. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งการสอบทานความเพียงพอ และเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  2. การกำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงการสอบถามผู้บริหารของกิจการเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจในการจัดทำรายงานทางการเงิน
  3. การสื่อสารเรื่องสำคัญระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้สอบบัญชี
  4. การเปิดเผยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเหตุผลที่ใช้ในการพิจารณาว่าการให้บริการอื่นที่นอกเหนือจากการสอบบัญชีไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของกิจการ
  5. การปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามขอบเขตของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น การสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การพิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์การพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น
  6. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ดูแลและสอบทานให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบงานหรือตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่กำหนด และเป็นผู้ประสานงานสนับสนุนช่วยเหลืองานคณะกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 2. คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ซึ่งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งอีกได้ ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ 5 คน โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 คน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน ดังนี้

นางยุพเรศ เทียงธรรม	ประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิตี <sup>1/</sup>	กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
นายยรรยง เมธาพาณิชย์ <sup>1/</sup>	กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
Mr. Philip Hugo Gutsche	กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
นางปริยา จีระพันธ์	กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

<sup>1/</sup> นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิตี และนายยรรยง เมธาพาณิชย์ เป็นกรรมการอิสระ โดยมี นางสาวเพลินพรรณ รัชกิจประการ ผู้ช่วยบริหารของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ตามที่  
ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่  
ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ดังนี้

1. การพิจารณาสรรหากรรมการ ผู้บริหารระดับสูง (ประธาน  
เจ้าหน้าที่ผู้บริหาร) โดยดำเนินการดังต่อไปนี้
  - (ก) พิจารณากำหนด และทบทวนโครงสร้าง และคุณสมบัติ  
ของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร  
ให้เหมาะสม พิจารณาหลักเกณฑ์ และกระบวนการ  
สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่ง  
กรรมการ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท  
เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
  - (ข) พิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทให้มี  
ความหลากหลายในด้านต่างๆ เช่น ด้านทักษะวิชาชีพ  
ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเพศ เป็นต้น
  - (ค) พิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่ได้รับการ  
เสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
และเลขานุการบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อ  
คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่ง  
ดังกล่าวว่างลง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์พิจารณา  
ผู้สืบทอด และปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการ  
บริษัทได้มอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหา  
กรรมการและผู้บริหารของบริษัท
2. การพิจารณาผลตอบแทนกรรมการ และพนักงานของบริษัท  
ดังนี้
  - (ก) พิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่าย  
ผลตอบแทนของคณะกรรมการ และคณะกรรมการ  
ชุดย่อยของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับ  
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันพิจารณาจากขอบเขต  
อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ (Accountability  
and Responsibility) พิจารณาจากผลการดำเนินงาน  
ของบริษัทในแต่ละปี ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการรายปี  
(บำเหน็จกรรมการ) และค่าเบี้ยประชุมที่จ่ายให้  
คณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย และเสนอ  
ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ที่ประชุม  
ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

- (ข) พิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์การประเมินผล  
การปฏิบัติงานของพนักงาน หรือ KPIs (Key  
Performance Indicators) เพื่อพิจารณาในการปรับอัตรา  
เงินเดือน และโบนัสให้กับพนักงาน แล้วเสนอความเห็น  
ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - (ค) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย  
ให้ดำเนินการ อันเกี่ยวกับการพิจารณาผลตอบแทน  
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
3. จัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา  
และพิจารณาค่าตอบแทนปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอต่อ  
คณะกรรมการบริษัทโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการ  
ข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท  
ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการสรรหา  
และพิจารณาค่าตอบแทน ทั้งนี้จะต้องระบุจำนวนครั้ง  
ในการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการสรรหา และพิจารณา  
ค่าตอบแทนแต่ละคนเข้าร่วมประชุมด้วย
  4. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ  
ตามที่คณะกรรมการบริษัทร้องขอ

### 3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Committee)

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 1 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดังนี้

พลตรี พัทธ	รัตกุล	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
นายยรรยง	เมธาพาณิชย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
นายดำรงรักษ์	อภิบาลสวัสดิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยมี นางสาว รัตนาวดี เกียรติชัยกุล ผู้อำนวยการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการ และฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีจรรยาบรรณ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักสากล
- ทำงานร่วมกับหน่วยงาน Compliance เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการครอบคลุมแนวปฏิบัติของคนในองค์กร
- พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และข้อเสนอแนะของฝ่ายพัฒนารรมาภิบาลเพื่อการลงทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็น แนวปฏิบัติ และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
- จัดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและเหมาะสม ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- จัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการฯ โดยแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
- สนับสนุนให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสนอแนะข้อกำหนดและแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เป็นที่เข้าใจของฝ่ายบริหารและพนักงานทุกระดับ โดยมีผลในการปฏิบัติทั้งบริษัทและบริษัทย่อย
- สนับสนุนและให้คำปรึกษาเพื่อการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการกำกับดูแลกิจการเพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2564 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการประชุม 1 ครั้ง

#### 4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน (Risk Management and Sustainable Development Committee)

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยประกอบผู้บริหารจำนวน 4 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน ดังนี้

Mr. Jose Henrique Zeitune	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ <sup>1/</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
นายริการ์โดโรดริเกส สุจริตกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
นางสาวรัตนาวดี เกียรติชัยกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
นายสยาม สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน

<sup>1/</sup> นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร โดยมี นางสาว ชนิตา เกาวิล ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ - กลยุทธ์ ทำหน้าที่เลขานุการ

#### หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

##### ด้านบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

1. นำเสนอคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้
2. กำหนดนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) โดยรวมของบริษัทซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ รวมทั้งความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจ ฯลฯ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
3. กำหนดแผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และติดตามการนำไปปฏิบัติ รวมทั้งการสอบทานประสิทธิผลของกรอบการบริหารความเสี่ยงที่มีดัชนีชี้วัดที่ชัดเจน
4. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และการบริหารความเสี่ยงได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
5. พัฒนา และทบทวนระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประเมินผล และติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างสม่ำเสมอ
6. จัดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความจำเป็น รวมถึงสนับสนุนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในด้านบุคลากร งบประมาณ และทรัพยากรอื่นที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ

7. ประสานงานร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยการแลกเปลี่ยนความรู้ และข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อบริษัททุก 6 เดือน

##### ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development)

1. ทบทวนและสอบทานนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนดำเนินการพัฒนาความยั่งยืน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และส่วนนวัตกรรมในการต่อยอดธุรกิจที่ยั่งยืน ทั้งที่เป็นแผนระยะยาวและแผนระยะสั้น รวมถึงตัววัดความสำเร็จ ให้เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่องสอดคล้องกับมาตรฐานสากล พร้อมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ถ่ายทอดนโยบาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และแผนดำเนินการพัฒนาความยั่งยืนด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และนวัตกรรม ไปยังทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และเกิดความยั่งยืน
3. ติดตามความก้าวหน้าของโครงการยกระดับการพัฒนาความยั่งยืนจากคณะอนุกรรมการโดยรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อประเมินประสิทธิผลการพัฒนาความยั่งยืน และโอกาสในการยกระดับอย่างต่อเนื่องตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals - SDGs

## 7.4 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย

พลตรี พัทธ	รัตตกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
นายโจเซ่ เฮอร์เก้	ชิทูเน่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
นายอัมริท कुमार เซรฐา		ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
นางปริยา	จีระพันธุ์	ประธานอำนวยการ
นายจอห์น โจเซฟ	เบนนาติท	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส - Supply Chain & Demand Fulfillment
นายดำรงรักษ์	อภิบาลสวัสดิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส - Corporate Affairs
นายทิมโมธี เอ็ดเวิร์ด ดอยล์		รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส - Customer Service System & Indirect Channel (Makro & Wholesale Key Account)
นายริการ์โดโรดม	สุจิตกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Corporate Strategy
นายวรนิษฐ์	อัษฎามงคล	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - TT-DSD, Wholesales, HORECA, Telesales, Vending and Sales Capability
นายเสกสรรค์	เพชรสุทธิ	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Operation
นายพุทธพร	ราชปรีชา	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - ทรัพยากรบุคคล
นางสาวศรัณวลักษณ์	เทพวารี	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Modern Trade
นายธงชัย	อันชุกฤทธิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - บริหารงานทั่วไปและรัฐกิจสัมพันธ์
นายเอกกิจ	กาญจน์	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - CDE & Construction
นางอริสา	ภักดีเมฆานนท์	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Commercial Operations
นายทวีเดช	จันทร์มีอัน	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ- TT/DSD, Wholesale, Sales Operation และผู้อำนวยการ TT/DSD

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัท เป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ และทำหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม และเที่ยงธรรม รวมทั้งการดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั่วไปและข้อมูลด้านการเงินของบริษัทตามแนวทางที่พึงปฏิบัติที่ดี รวมทั้งมีอำนาจอนุมัติดำเนินการใดๆ อันเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท แผนการเงิน การบริหารเงินลงทุน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณประจำปี
2. ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายใน และภายนอก ที่จะทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์ และมีประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดีและโปร่งใส

4. มีอำนาจในการออกกฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ประกาศต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อรักษาชื่อเสียง ภายใต้งานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
5. มีอำนาจตามระเบียบในการปฏิบัติงาน และอำนาจอนุมัติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดต่างๆ ของบริษัท และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

### คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงาน และค่าเป้าหมาย (Key Performance Indicators: KPI) ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ ระดับของคำตอบแทนผู้บริหารจะอยู่ในระดับที่จูงใจ และรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัท ต้องการ โดยคำตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงินสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564เป็นดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนต่างๆ	จำนวนรายชื่อ	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	16	11,636,544
โบนัส	16	20,109,702
ค่าตอบแทนอื่น (เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)	16	256,629
รวมทั้งสิ้น		32,002,875

2. ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน : รถยนต์ประจำตำแหน่ง  
: Employee Stock Option Program: โครงการ HTC ESOP  
: ประกันอุบัติเหตุ (กลุ่ม)

7.5 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานรวมกันทั้งสิ้น 2,357 คน ดังนี้

บุคลากร	จำนวนพนักงาน	
	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย
ระดับปฏิบัติงาน	1,560	176
ระดับผู้บังคับบัญชาระดับต้น	307	10
ระดับผู้บังคับบัญชาระดับกลาง	205	13
ระดับผู้บังคับบัญชาระดับสูง	36	5
รวม	2,153	204

จำนวนพนักงานตามประเภทการจ้าง	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)		บริษัทย่อย	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
พนักงานประจำ	1,597	538	92	112
พนักงานสัญญาจ้าง	8	10	-	-

ทั้งนี้ ปี 2564 บริษัทฯ มีพนักงานทุพพลภาพ จำนวน 22 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.02 ของพนักงานทั้งหมด

ผลตอบแทนรวมของพนักงานบริษัทฯ ในปี 2564 และ 2563 เป็นเงินประมาณ 1,024.06 ล้านบาท และ 1,117.18 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินเกษียณ ค่าใช้จ่ายด้านพนักงาน เงินสนับสนุนพนักงานขาย การจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม และเงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

บริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงานเสมอมา อัตราการลาออกของพนักงานปี 2564 อยู่ที่ร้อยละ 11.58 และพนักงานของบริษัทฯ ไม่ได้จัดตั้งสหภาพแรงงาน

## 7.6 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2551 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2551 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาว สุตาลักษณ์ เบราวะนะกุล ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจหลักทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ก. ทะเบียนกรรมการ
  - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทมอบหมายดังนี้

1. ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่คณะกรรมการต้องทราบ และปฏิบัติ
2. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
5. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวนิธินาถ จันทสุรัส

### หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

นางอรุณี ประดับเพชร

### หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางอัญญาณี เคอร์ริค

### ผู้สอบบัญชีและคำตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่ในการคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง ซึ่งต้องพิจารณาบททวนคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ผลการปฏิบัติหน้าที่ และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอชื่อ นางสาวกฤติกา กังเกิด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10634 นายธนิศ โอสธาลเลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5155 และ นางสาวมาริษา ธารธรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752 แห่งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เพื่ออนุมัติ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้อนุมัติตามที่เสนอ ทั้งนี้ ค่าสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

ค่าสอบบัญชีของบริษัท (Audit Fee)	1,650,000 บาท
ค่าบริการอื่น (Non - audit fee)	- ไม่มี -
ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย (Audit Fee)	1,500,000 บาท
ค่าบริการอื่น (Non - audit fee) - ค่ารับรอง BOI	140,000 บาท

# รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านกำกับดูแลกิจการ

## 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ทางธุรกิจ ในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเสนอแนะมุมมอง และวิสัยทัศน์ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ในส่วนของกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทล.4/2552 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) (“ประกาศที่ ทล. 4/2552”)

การเลือกตั้งกรรมการบริษัทต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน รวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ได้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม (1) ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่ามีผู้ใดจะออกส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง หากในคราวใดมีกรรมการอยู่ในตำแหน่งมานานเท่าๆ กันเป็น

จำนวนมากกว่าจำนวนกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในคราวนั้น ให้กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับสลาก

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 มีกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 4 คน ได้แก่

1. พลเอก จรัส กุลละวณิชย์
2. นายประกิต ประทีปะเสน
3. พลตรี พัชร รัตตกุล
4. นายยรรยง เมธาพาณิชย์

ในการนี้ คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน (ไม่รวม กรรมการผู้มีส่วนได้เสีย) ได้พิจารณากลั่นกรองอย่างรอบคอบ และมีความเห็นว่ากรรมการที่ครบกำหนดตามวาระทั้ง 4 คน เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ข้อคิด และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ และบริษัทเป็นอย่างดีตลอดมา สำหรับ พลเอก จรัส กุลละวณิชย์ นายประกิต ประทีปะเสน และนายยรรยง เมธาพาณิชย์ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งมากกว่า 3 วาระติดต่อกัน แต่กรรมการอิสระทั้ง 3 คนดังกล่าว เป็นผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจหลักของบริษัท มีความเป็นอิสระ และตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จึงได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้เสนอชื่อ พลเอก จรัส กุลละวณิชย์ นายประกิต ประทีปะเสน พลตรี พัชร รัตตกุล และนายยรรยง เมธาพาณิชย์ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่ง โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้มีมติอนุมัติตามที่เสนอ

สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูงนั้น คณะกรรมการได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากปัจจัยหลักต่างๆ อันรวมถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

การอบรมพัฒนา

คณะกรรมการบริษัทให้การสนับสนุน และดำเนินการให้กรรมการพิจารณาเข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือองค์กรอื่นตามความเหมาะสม โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานแจ้งหลักสูตรการอบรมต่างๆ สำหรับการพัฒนาศักยภาพของกรรมการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 ที่ผ่านมา มีกรรมการเข้าร่วมอบรม พัฒนา และ ทบทวนความรู้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในฐานะ กรรมการ ดังนี้

- 1. **นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์**  
หลักสูตร “Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 24/2564 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- 2. **คุณยรรยง เมธาพาณิชย์**  
หลักสูตร “Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 24/2564 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2564 2564 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งรายบุคคล และรายคณะคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และผู้บริหารสูงสุด (CEO) โดยมีรายละเอียดสรุปดังนี้

- 1. วัตถุประสงค์ของการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งรายบุคคล และรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และผู้บริหารสูงสุด (CEO) เพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จึงได้จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี และร่วมกันพิจารณาผลงาน รวมถึงปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- 2. หลักเกณฑ์และการประเมิน
  - 1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
  - 2. คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดส่งแบบประเมินตนเองให้คณะกรรมการบริษัทภายใน ต้นเดือนธันวาคมของทุกปี
  - 3. กรรมการบริษัททุกคนประเมินตนเอง และส่งคืนเลขานุการบริษัทภายในเวลาที่กำหนด
  - 4. เลขานุการบริษัทรวบรวมผลประเมิน วิเคราะห์และสรุปผลพร้อมทั้งรายงานผลการวิเคราะห์ให้คณะกรรมการบริษัททราบ
  - 5. คณะกรรมการบริษัทนำผลวิเคราะห์ หรือ และให้ความเห็นเพิ่มเติมเพื่อจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทดำเนินการตามแผนที่คณะกรรมการกำหนด
  - 6. สำหรับการประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับวิธีปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท
  - 7. วิธีการให้คะแนนในการประเมินผล แบ่งออกเป็น

ผลประเมิน	คะแนนเฉลี่ยที่ได้ %	ระดับในการดำเนินงาน
0	น้อยกว่า 30%	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
1	ระหว่าง 31% - 50%	ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเพียงเล็กน้อย
2	ระหว่าง 51% - 70%	เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
3	ระหว่าง 71% - 90%	เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นในระดับ “ดี”
4	มากกว่า 91% ขึ้นไป	เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นในระดับ “ดีมาก”

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

สำหรับกระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำปีละ 1 ครั้ง โดยเบื้องต้น เลขานุการบริษัทจะนำเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ ปัจจุบัน และสอดคล้องกับบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากนั้นบริษัทจะแจกจ่ายแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกท่าน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการประเมินจะเป็นการประเมิน ผลงานรายคณะ รายบุคคล และผู้บริหารสูงสุด (CEO) จากนั้น เลขานุการบริษัทจะเก็บรวบรวมแบบประเมินพร้อมกับสรุปผลการประเมินและข้อคิดเห็นต่างๆ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทในการประชุมคราวถัดไป

8. คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจะเปิดเผยหลักเกณฑ์ กระบวนการ และผลประโยชน์พร้อมกับแผนการปรับปรุงในรายงานประจำปีทุกปี
9. แบบฟอร์มการประเมินตนเอง แบ่งออกเป็น
- 9.1 แบบประเมินตนเองรายคณะ มี 2 แบบ คือ
- แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้
1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
  3. การประชุมคณะกรรมการ
  4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
  5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
  6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ ได้คะแนนดังนี้

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับในการดำเนินงาน
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	97.62	เห็นด้วยอย่างมาก
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	95.16	เห็นด้วยอย่างมาก
3. การประชุมคณะกรรมการ	93.78	เห็นด้วยอย่างมาก
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	100.00	เห็นด้วยอย่างมาก
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	100.00	เห็นด้วยอย่างมาก
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร	97.62	เห็นด้วยอย่างมาก
คะแนนเฉลี่ย	97.26	เห็นด้วยอย่างมาก

- แบบที่ 2 เป็นแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีหัวข้อการประเมิน ดังนี้
1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
  2. การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามอย่างเพียงพอในเรื่อง ดังนี้
    - คณะกรรมการตรวจสอบ
    - คณะกรรมการสรรหา
    - คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน
    - คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
    - คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ได้คะแนนดังนี้

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับในการดำเนินงาน
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ	94.64	เห็นด้วยอย่างมาก
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	95.83	เห็นด้วยอย่างมาก
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เพียงพอ		
3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ	100.00	เห็นด้วยอย่างมาก
3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	93.75	เห็นด้วยอย่างมาก
3.3 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	85.00	เห็นด้วยค่อนข้างมาก
3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน	100.00	เห็นด้วยอย่างมาก
คะแนนเฉลี่ย	94.87	เห็นด้วยอย่างมาก

9.2 แบบประเมินตนเองรายบุคคล (สำหรับคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย) ใช้แบบเดียวกันทั้งหมด แบ่งเป็น

1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
2. การประชุมของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
3. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย

สรุปผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ได้คะแนนดังนี้

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับในการดำเนินงาน
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	100.00	เห็นด้วยอย่างมาก
2. การประชุมของคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	97.73	เห็นด้วยอย่างมาก
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	96.36	เห็นด้วยอย่างมาก
คะแนนเฉลี่ย	98.03	เห็นด้วยอย่างมาก

สรุปผลการประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ได้คะแนนดังนี้

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับในการดำเนินงาน
1. ความเป็นผู้นำ	100.00	ระดับดีมาก
2. การกำหนดกลยุทธ์	95.83	ระดับดีมาก
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์	95.83	ระดับดีมาก
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	95.83	ระดับดีมาก

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับในการดำเนินงาน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	100.00	ระดับดีมาก
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก	100.00	ระดับดีมาก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรบริษัท	95.83	ระดับดีมาก
8. การสืบทอดตำแหน่ง	90.00	ระดับดี
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	100.00	ระดับดีมาก
10. คุณลักษณะส่วนตัว	100.00	ระดับดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	97.33	ระดับดีมาก

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและคำตอบแทนกรรมการ

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการในปี 2564 มีดังนี้

ชื่อ / นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม					
	การประชุมกรรมการ					การประชุมผู้ถือหุ้น
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการที่ดี	คณะ <sup>1/</sup> กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง และการพัฒนา ที่ยั่งยืน	สามัญ ประจำปี 2564
1. พลเอก จรัล กุลละวณิชย์	7/7					เข้าร่วมประชุม
2. พลตรี พิชร รัตตกุล	7/7			1/1		เข้าร่วมประชุม
3. นายประกิต ประทีปะเสน	7/7	4/4				เข้าร่วมประชุม
4. Mr. Philipp Hugo Gutsche	5/7		1/1			ลาประชุม
5. Mr. Martin Jansen	7/7					ลาประชุม
6. นางยุพรศ เทียงธรรม	7/7		1/1			ลาประชุม
7. นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิตี	7/7	4/4	1/1			ลาประชุม
8. นางปรียา จีระพันธุ์	7/7		1/1			เข้าร่วมประชุม
9. นายรณรงค์ เมธาพาณิชย์	7/7	4/4	1/1	1/1		เข้าร่วมประชุม
10. หม่อมหลวงวิษณุ ศรีวัช	7/7					ลาประชุม
11. นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์	7/7			1/1	1/1	เข้าร่วมประชุม
12. Mrs. Kerry-Ann Shipp	7/7					ลาประชุม

<sup>1/</sup> องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการ 5 คน เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน และเป็นผู้บริหารระดับสูง 4 คน

## **คำตอบแทนกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาคำตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท โดยจะพิจารณากำหนดคำตอบแทนให้สอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเพียงพอที่จะจูงใจ และรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อยของบริษัท ดังรายละเอียดดังนี้

### **1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

#### **1.1 คำตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย**

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	ปี 2564		ปี 2563	
		คำตอบแทน (บาท/คน/ปี)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	คำตอบแทน (บาท/คน/ปี)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	253,000	20,000	253,000	10,000
	กรรมการ	181,500	20,000	181,500	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	253,000	5,000	253,000	5,000
	กรรมการ	181,500	5,000	181,500	5,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ประธาน	40,000	5,000	16,500	3,000
	กรรมการ	20,000	5,000	11,000	3,000
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี <sup>1/</sup>	ประธาน	40,000	5,000	-	-
	กรรมการ	20,000	5,000	-	-
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง <sup>1/</sup> และการพัฒนาที่ยั่งยืน	ประธาน	40,000	5,000	-	-
	กรรมการ	20,000	5,000	-	-

<sup>1/</sup> ได้รับการแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564

#### **1.2 โบนัสเป็นกรณีพิเศษ : เป็นเงินจำนวนไม่เกิน 3,000,000 บาท จากผลการดำเนินงานปี 2563**

### **2. คำตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน :** ประกันภัยความรับผิดของกรรมการ และเจ้าหน้าที่ (Directors' and Officers' Liability Insurance หรือ D&O)

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการที่แต่ละท่านได้รับสำหรับปี 2564 มีดังนี้

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	คำบำเหน็จ / ค่าตอบแทน (บาท)					ค่าเบี้ยประชุม (บาท)					โบนัสเป็นกรณีพิเศษ	ค่าตอบแทนรวม
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน		
1. พลเอก จรัล กุลละวณิชย์ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ	253,000	-	-	-	-	140,000	-	-	-	-	250,000	643,000
2. พลตรี พิชร รัตกุล กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	181,500	-	-	40,000	-	140,000	-	-	5,000	-	250,000	616,500
3. นายประกิต ประทีปะเสน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	181,500	253,000	-	-	-	140,000	20,000	-	-	-	250,000	844,500
4. นายยรรยง เมธาพานิชย์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	181,500	181,500	20,000	20,000	-	140,000	20,000	5,000	5,000	-	250,000	813,000
5. นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิติ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	181,500	181,500	20,000	-	-	140,000	20,000	5,000	-	-	250,000	798,000
6. Mr. Martin Jansen กรรมการอิสระ	181,500	-	-	-	-	140,000	-	-	-	-	250,000	571,500
7. นางยุพรศ เทียงธรรม กรรมการ / ประธานคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	181,500	-	40,000	-	-	140,000	-	5,000	-	-	250,000	616,500
8. Mr. Philipp Hugo Gutsche กรรมการ / คณะกรรมการสรรหา และสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	181,500	-	20,000	-	-	100,000	-	5,000	-	-	250,000	556,500
9. นางปริญ จีระพันธุ์ กรรมการ / กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	181,500	-	20,000	-	-	140,000	-	5,000	-	-	250,000	596,500
10. หม่อมหลวงธิษณ์ ศรีวัช กรรมการ	181,500	-	-	-	-	140,000	-	-	-	-	250,000	571,500
11. นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ กรรมการ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี/ กรรมการบริหารความเสี่ยง และ การพัฒนาที่ยั่งยืน	181,500	-	-	20,000	20,000	140,000	-	-	5,000	5,000	250,000	621,500
12. Mrs. Kerry-Ann Shipp กรรมการ	181,500	-	-	-	-	140,000	-	-	-	-	250,000	571,500

## 8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย เพื่อติดตาม และกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแนวทางกลยุทธ์ และนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สำหรับบริษัทร่วมทุน บริษัทจะกำกับดูแลบริษัทร่วมทุนให้เป็นไปตามแนวทางกลยุทธ์ที่ได้ตกลงร่วมกัน และตามที่ระบุไว้ในสัญญาร่วมทุน

## 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส และมีการรับผิดชอบต่อการกระทำ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบที่จะดูแลอย่างรอบคอบในทุกขั้นตอนของการอนุมัติให้ทำรายการ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลอดจนคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเปิดเผยรายละเอียดของรายการ มูลค่าของรายการ คู่สัญญา และเหตุผลด้วยความโปร่งใสต่อสาธารณชนทันทีโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านระบบ SET Community Portal: [www.setportal.set.or.th](http://www.setportal.set.or.th) และเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียในวาระที่พิจารณา ให้กรรมการท่านนั้นต้องเปิดเผยรายละเอียดของการมีส่วนได้เสียนั้นต่อคณะกรรมการโดยทันที และจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและลงมติในวาระนั้น

ในปี 2564 บริษัทมีการเข้าทำรายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และเป็นไปตามหลักการในการเข้าทำรายการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/12(1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ที่คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้เมื่อปี 2551

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายจะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรมตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่มีอยู่ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลเพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รู้ข้อมูลสำคัญของบริษัท นำข้อมูลภายในที่ยังไม่เผยแพร่ต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไป ไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ ไม่ว่าเพื่อส่วนตนหรือบุคคลอื่น ดังนี้

1. การใช้ข้อมูลภายในต้องอยู่ในกรอบที่ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบหมายเท่านั้น
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่รู้ข้อมูลภายในรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไป ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น ซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ได้กำหนดเป็นนโยบายห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง backout period คืออย่างน้อย 30 วัน ก่อนงบการเงินของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไป และหลังจากเผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว 24 ชั่วโมง
3. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
4. ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

โดยในปี 2564 ไม่พบว่ามีกรณีการปฏิบัติฝ่าฝืนนโยบาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



การดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อผู้เกี่ยวข้องจะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตามแนวนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2564 บริษัทได้ยื่นแบบประเมินตนเอง 71 ข้อ (New version) เพื่อต่ออายุความเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Re-Certified) ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ตั้งแต่ปี 2556 ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองจาก Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เป็นครั้งที่ 2 อายุการรับรอง 3 ปี การรับรองนี้แสดงให้เห็นถึงหลักการทำงานที่โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ บริษัทมีแผนงานยกระดับการทำงานเพิ่มขึ้น โดยจัดทำ CAC- Change Agent Project ร่วมกับกลุ่มคู่ค้าเพื่อสร้างเครือข่ายการต่อต้านคอร์รัปชันในปี 2565

นอกจากนี้ สิ่งสำคัญที่จะเป็นการสร้าง และปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารเพื่อให้พนักงานทุกระดับได้รับทราบเจตนารมณ์ของผู้บริหารได้แก่

- การจัดทำคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และส่งมอบให้กับผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งสื่อสารเป็น e-document ทางช่องทาง intranet
- เป็นหัวข้อหลักในการปฐมนิเทศพนักงานเข้าใหม่ เรื่อง หลักจรรยาบรรณของพนักงาน และได้อบรมทบทวนให้กับพนักงานทุกไตรมาส
- จัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร โดยสร้างสรรค์ผลงานประกวด ทั้งนี้ได้มีพนักงาน และครอบครัวส่งผลงานร่วมกิจกรรมจำนวนมาก

**โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร**

เพื่อเชิญชวนน้องสาวหาดทิพย์ ร่วมกิจกรรมประกวดเขียนเรียงความ ในหัวข้อ **คู่เคียงหาดทิพย์**

**รายละเอียดกิจกรรม**

1. เขียนเรียงความจำนวน 1 หน้ากระดาษ A4 (สามารถพิมพ์หรือเขียนก็ได้) พร้อมหน้าปก 16
2. เนื้อหาเรียงความให้พนักงานเลือก หัวข้อจากแบบหาดทิพย์ ได้ 1 หัวข้อ/ 1 ผลงาน โดยเขียนด้วยปากกาสีน้ำเงินหรือสีน้ำเงิน
3. พนักงาน 1 คนสามารถส่งได้ 2 ผลงาน (เฉลี่ยได้เงินรางวัล 1 รางวัลเท่านั้น)

**รางวัลและสิทธิประโยชน์**

- รางวัลชนะเลิศ 1 รางวัล (เงินรางวัล 3,000 บาท)
- รางวัลรองชนะเลิศ 1 รางวัล (เงินรางวัล 2,000 บาท)
- รางวัลชมเชย 1 รางวัล (เงินรางวัล 1,000 บาท)

ส่งผลงานได้ที่ กองงานฯ หรือ ส่งทางอีเมล: sumonta.sung@haadthip.com

ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 กันยายน 2564

**โครงการ วาดภาพระบายสีของเยาวชน (บุตรพนักงาน)**

เพื่อเชิญชวนบุตรพนักงานหาดทิพย์ เข้าร่วมกิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี

**หัวข้อ "เยาวชนไทย หัวใจเพื่อสังคมได้อย่างไร"**

**แนวทางการส่งเข้าประกวด แบ่งเป็น 3 กลุ่ม**

- กลุ่มที่ 1: ประถมศึกษาชั้น ป.1-ป.3
- กลุ่มที่ 2: ประถมศึกษาชั้น ป.4-ป.6
- กลุ่มที่ 3: มัธยมศึกษาชั้น ป.1-ป.3

**กติกาการส่งภาพเข้าประกวด**

1. ผู้เข้าประกวดต้องเป็นบุตรของพนักงานหาดทิพย์
2. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นภาพวาดระบายสี
3. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นภาพวาดระบายสี
4. พนักงาน 1 คนสามารถส่งผลงานได้ 1 ผลงาน
5. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นภาพวาดระบายสี
6. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นภาพวาดระบายสี

**รางวัลชนะเลิศ 1,000 บาท**

**รางวัลรองชนะเลิศ 500 บาท**

**รางวัลชมเชย 3 รางวัล**

ส่งผลงานได้ที่ กองงานฯ หรือ ส่งทางอีเมล: sumonta.sung@haadthip.com

ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 กันยายน 2564

**โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร**

เพื่อเชิญชวนน้องสาวหาดทิพย์ ร่วมกิจกรรมประกวดเขียนเรียงความ ในหัวข้อ **คู่เคียงหาดทิพย์**

**รายละเอียดกิจกรรม**

1. เขียนเรียงความจำนวน 1 หน้ากระดาษ A4 (สามารถพิมพ์หรือเขียนก็ได้) พร้อมหน้าปก 16
2. เนื้อหาเรียงความให้พนักงานเลือก หัวข้อจากแบบหาดทิพย์ ได้ 1 หัวข้อ/ 1 ผลงาน โดยเขียนด้วยปากกาสีน้ำเงินหรือสีน้ำเงิน
3. พนักงาน 1 คนสามารถส่งได้ 2 ผลงาน (เฉลี่ยได้เงินรางวัล 1 รางวัลเท่านั้น)
4. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นภาพวาดระบายสี

**กติกาการส่งภาพเข้าประกวด**

1. ผู้เข้าประกวดต้องเป็นบุตรของพนักงานหาดทิพย์
2. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นภาพวาดระบายสี
3. ผลงานที่ส่งเข้าประกวดต้องเป็นภาพวาดระบายสี
4. พนักงาน 1 คนสามารถส่งผลงานได้ 1 ผลงาน

**รางวัลและสิทธิประโยชน์**

- รางวัลชนะเลิศ 1 รางวัล (เงินรางวัล 3,000 บาท)
- รางวัลรองชนะเลิศ 1 รางวัล (เงินรางวัล 2,000 บาท)
- รางวัลชมเชย 1 รางวัล (เงินรางวัล 1,000 บาท)

ส่งผลงานได้ที่ กองงานฯ หรือ ส่งทางอีเมล: sumonta.sung@haadthip.com

ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 กันยายน 2564



อนึ่ง บริษัทยังคงประกาศนโยบาย “**งดรับของขวัญ (No Gift Policy)**” ในทุกเทศกาล เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานของบุคลากรโดยมุ่งหวังให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน โดยในปี 2564 บริษัทไม่พบประเด็นการกระทำผิดด้านทุจริตคอร์รัปชันหรือการทำผิดด้านจริยธรรม

## การร้องเรียน / การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

บริษัทจัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือจาก

การปฏิบัติของพนักงานเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการที่ทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวัง และขาดความรอบคอบผ่านทางช่องทาง และมีกระบวนการ ดังนี้

### กลไกและระบบการจัดการข้อร้องเรียน



พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะผ่านช่องทางที่กำหนด บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบ และบันทึกการสอบข้อเท็จจริงเป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เปิดเผยรายละเอียดของผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่เกิดขึ้นในกรณีที่พบว่าเป็นเรื่องจริง จะมีการตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเพื่อสรุปรายงานให้กับคณะกรรมการพิจารณาโทษทางวินัย เพื่อตัดสิน และระบุโทษทางวินัย การดำเนินการเช่นนี้ใช้หลักการ Check and Balance เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลย์ และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

โดยในปี 2564 บริษัทได้รับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ จำนวน 8 เรื่อง แบ่งเป็นเรื่องร้องเรียนเรื่องที่จอตลอดไม่เพียงพอ

พนักงานพูดไม่สุภาพ และสอบถามเรื่องการค้าขายค่าล่วงเวลา ซึ่งเรื่องทั้งหมดได้รับการแก้ไข และชี้แจงเป็นที่พอใจทั้งหมด

สำหรับกรณีการทุจริตของพนักงานพบว่า มี 2 ครั้ง ซึ่งเป็นเรื่องเดียวกัน คือ กรณีการขโมยน้ำมันเชื้อเพลิงของบริษัท กรณีนี้บริษัทตรวจสอบด้วยตนเองจากการใช้ระบบ GPS และมีพนักงานตรวจสอบพบ บริษัทได้ดำเนินการสอบสวนทางวินัยกับผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสม และเป็นธรรมตามระเบียบของบริษัท ทั้งนี้ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมิได้มีนัยสำคัญอันส่งผลกระทบต่อบริษัททั้งทางด้านชื่อเสียงหรือการเงิน

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีกรณีการคอร์รัปชันหรือให้สินบนแต่อย่างใด

# การควบคุมภายในและ รายการระหว่างกัน

## 9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา และทบทวนระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงด้วยตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงเป็นกลไกที่สร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

### 1. การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุล โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน รวมทั้งให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการสร้างระบบการควบคุมภายในสำหรับระบบงานต่างๆ ของบริษัท ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน โดยนำกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และกรอบ

การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) และหลักเกณฑ์การกำกับดูแลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น โดยรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และทุกกิจกรรมของสำนักงานตรวจสอบภายในจะผ่านความเห็นชอบ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายบริหาร ได้นำระบบเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มระบบการควบคุมภายใน ได้แก่ ระบบ CQR , ระบบ POD , ระบบ MOS-IR , ระบบ RTM Mobile, ระบบ Road net,ระบบ VHM เป็นต้น

### 2. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน (Risk Management and Sustainable Development Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงจากฝ่ายต่างๆ โดยมี Mr. Jose Henrique Zeitune ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน



และเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีประสิทธิภาพ และมีกระบวนการตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเชิงบูรณาการอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจได้ว่า การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติของทุกหน่วยงาน บริษัทจึงได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงระดับหน่วยงานปีละ 2 ครั้ง โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง และมีการจัดทำแผนลดระดับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน และได้ผลการประเมินความเสี่ยงของทุกหน่วยงานร่วมพิจารณาในการประชุม Management Review ที่บริษัท ได้จัดให้มีการประชุมปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืนจะมีการประสานงานร่วมกับ คณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีผลกระทบ หรืออาจมีผลกระทบต่อบริษัท ทุก 6 เดือน

### 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทได้กำหนดมาตรการ และแนวทางการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดเป็นคำสั่ง ระเบียบในการปฏิบัติ อำนาจอนุมัติ และวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามแนวทางเดียวกัน รวมทั้งมีสำนักงานตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคำสั่ง ระเบียบในการปฏิบัติ อำนาจอนุมัติ และวิธีการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ รวมถึง การนำระบบสารสนเทศ(ระบบ SAP) มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบประเด็นสำคัญ และปัญหาที่พบจากการตรวจสอบ โดยได้เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข เพื่อมิให้ปัญหาเดิมเกิดขึ้นอีก

### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทมีระบบการจัดเก็บข้อมูล และสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท ได้อย่างเพียงพอ ตลอดจน มีการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยปัจจุบันบริษัทใช้ระบบซอฟต์แวร์ Enterprise Resources Planning (ERP) ของ SAP ECC 6.0 มาใช้ โดยเริ่มใช้งานตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2554 เป็นต้นมา

ปี 2560 บริษัท ได้พิจารณาลงทุนจัดทำโครงการ HIP (HaadThip Improvement Project) โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ SAP ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น สามารถสนับสนุน การดำเนินธุรกิจภายใต้กระบวนการทำงานที่มีการเปลี่ยนแปลง และมีการเพิ่ม Module ใหม่เพื่อครอบคลุมการทำงานใหม่ๆ มากยิ่งขึ้น โดยโครงการ HIP ได้เริ่ม kick off เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2560 หลังจากที่โครงการ HIP ได้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ ตามแผนที่วางไว้ บริษัทได้พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพ ของระบบซอฟต์แวร์ SAP เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ในการดำเนินงานของบริษัท มาอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ในปี 2564 บริษัท ได้รับการตรวจสอบระบบสารสนเทศ จากผู้ตรวจสอบภายนอก (KPMG) โดยไม่ได้รับแจ้งจากผู้ตรวจสอบ ภายนอกว่ามีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญแต่อย่างใด

### 5. ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการประเมิน และติดตามผล ระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมอย่างสม่ำเสมอ โดย คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ดูแล สอบทานระบบการควบคุมภายใน ผ่านสำนักงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบ หรือสอบทานได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสม และทันเวลาที่ นอกจากนี้ในส่วนของการประเมินการควบคุมภายในด้านบัญชี การเงิน มีการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และนำเสนอ ผลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส และทุกปี โดยผลการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และ สำนักงานตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง ที่เป็นสาระสำคัญ

### 6. การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ได้กำกับดูแล ให้สำนักงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการสร้างความเชื่อมั่น และให้คำปรึกษาได้อย่างอิสระเที่ยงธรรม ในการตรวจสอบ และ ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้ง การติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ครอบคลุมกระบวนการทำงานของบริษัท และรายงานตรงต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีกฎบัตรของสำนักงานตรวจสอบ ภายใน และจรรยาบรรณผู้ตรวจสอบภายในเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน

สำนักงานตรวจสอบภายในได้พัฒนางานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในโดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดทิศทางของการตรวจสอบภายในให้สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของธุรกิจ การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องทุกระดับโดยส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมทั้งความรู้ด้านวิชาชีพตรวจสอบภายใน และด้านวิชาชีพอื่นๆ พร้อมสอบเพื่อได้วุฒิบัตรด้านวิชาชีพการตรวจสอบภายใน เป็นต้น

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน/รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง รายการระหว่างบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เช่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท รวมถึงบริษัทที่บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมด้วย

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการเข้าทำรายการกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเท่าเทียมกัน บริษัทฯ จึงได้ยึดหลักการดังนี้

สำหรับปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย ดังนี้

สัดส่วนการถือหุ้น

บริษัทย่อย	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
<b>บริษัทย่อยทางตรง</b>		
บริษัท เช้าเทิร์น รีอคส์ จำกัด (STR)	99.99	97.00
บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเลส จำกัด (HTF&B)	99.99	20.00
บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด (HTCOM)	99.99	16.00
บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (HTD)	99.99	81.00
<b>บริษัทย่อยทางอ้อม</b>		
บริษัท กินดี อยู่ดี 2020 จำกัด (KDYD)	71.00	30.00

1. เป็นรายการที่ผ่านกระบวนการอนุมัติที่โปร่งใสโดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
2. เป็นรายการที่กระทำโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
3. ต้องผ่านการพิจารณาถ่วงถ่วงจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ในกรณีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี หรือรายการปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนทำรายการนั้น ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551
5. ต้องเปิดเผยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
6. มีระบบการติดตาม และตรวจสอบที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

รายการที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกัน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	STR	HTF&B	KDYD	HTCOM	HTD	รวม	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	-	0.01	0.12	0.01	-	0.14	ราคาตลาด
ซื้อสินค้า	-	0.01	0.03	1.64	-	1.68	ราคาตลาด
ซื้อภาชนะบรรจุ	591.07	-	-	-	-	591.07	ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าบริการเช่าภาชนะบรรจุ	33.88	-	-	-	-	33.88	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าบริการให้ใช้พื้นที่	0.24	0.14	0.04	0.18	0.05	0.65	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าเช่าที่ดิน	0.21	-	-	-	-	0.21	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	4.52	-	10.06	2.51	17.09	ตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งป้ายโฆษณา	-	-	0.42	-	-	0.42	ราคาตลาด
เงินปันผลรับ	216.29	-	-	-	-	216.09	ตามที่ประกาศจ่าย
รายได้อื่นๆ	-	0.03	0.02	8.10	0.08	8.23	ตามที่ตกลงร่วมกัน

การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ จะยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

และคำนึงถึงความสมเหตุสมผลในเงื่อนไขและราคาที่อ้างอิงได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ใน วรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ความครบถ้วนของการประมาณการค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่าย	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>                             จากสถานะการแข่งขันที่สูง ทำให้กลุ่มบริษัทมีการส่งเสริมการขายมากขึ้นและมีกิจกรรมทางการตลาดที่หลากหลายเพื่อรักษาส่วนแบ่งการตลาด รายได้จากการขายผ่านช่องทางร้านค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่มีการให้ผลตอบแทนจากการขายหลายรูปแบบ เช่น ส่วนลด เงินคืน ค่าใช้จ่ายสนับสนุนทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย เนื่องจากความหลากหลายของเงื่อนไขทางการตลาดตามสัญญา ทำให้การประมาณการค่าใช้จ่ายในการให้ผลตอบแทนจากการขายนั้นมีความซับซ้อนและความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากสถานะของตลาด ดังนั้นข้าพเจ้าเห็นว่าเรื่องความครบถ้วนของการประมาณการ ส่วนลด เงินคืน ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดเป็นเรื่องสำคัญต่อการตรวจสอบของข้าพเจ้า                         </p>	<p>                             วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในการตอบสนองเรื่องดังกล่าวรวมถึง                         </p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขายและการประมาณการที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่าย และทดสอบการควบคุมหลักที่ควบคุมด้วยมือ และการควบคุมด้วยระบบของกระบวนการดังกล่าว จากการใช้ความช่วยเหลือของผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศของเคพีเอ็มจี ซึ่งรวมทั้งการเข้าถึงและการจัดการแฟ้มข้อมูลหลักของลูกค้าและแฟ้มรายการราคา การอนุมัติวงเงินการขายและอัตราการจัดค้างจ่ายการให้ส่วนลดขายเงินคืน และโปรแกรมทางการตลาดต่างๆ</li> <li>- สุ่มทดสอบสัญญาที่ทำกับร้านค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่ ว่าข้อมูลส่วนลด เงินคืน และ โปรแกรมการให้ผลตอบแทนจากการขายต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาสอดคล้องกับฐานข้อมูลในระบบ</li> <li>- วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของการเปลี่ยนแปลงของยอดขายกับการเปลี่ยนแปลงของส่วนลดขาย เงินคืน และ ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดที่เกิดขึ้นในแต่ละปี</li> </ul>

ความครบถ้วนของการประมาณการค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่าย	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาถึงความสมเหตุสมผลของการคำนวณการตั้งค้างจ่ายในเรื่องดังกล่าวโดยสุ่มทดสอบการคำนวณกับเงื่อนไขในสัญญาที่ทำกับร้านค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่ รวมถึงการพิจารณาความถูกต้องของการตั้งค้างจ่ายในอดีตที่ผ่านมาโดยเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังได้สุ่มทดสอบรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงภายหลังวันสิ้นงวด โดยการตรวจกับเอกสารใบแจ้งหนี้ และเอกสารการจ่ายเงิน</li> <li>- พิจารณาจำนวนเงินที่ถูกบันทึกว่าเหมาะสมตามรอบระยะเวลาหรือไม่ โดยการสุ่มตัวอย่างทดสอบการออกใบลดหนี้ และการรับใบแจ้งหนี้ที่เกิดในระหว่างก่อนและหลังรอบระยะเวลาบัญชี</li> <li>- สุ่มทดสอบรายการส่งเสริมการขายจากตารางกิจกรรมในช่วงสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและพิจารณาค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดที่ถูกบันทึกว่าเหมาะสมตามรอบระยะเวลาหรือไม่</li> <li>- ประเมินความเสี่ยงของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือการอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

*ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ*

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ*

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน รวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความ  
เป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามี  
เหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้  
ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบ  
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย  
เรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว  
หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการ  
กระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสีย  
สาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(กฤติกา กังเกิด)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 10634

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
<strong>สินทรัพย์หมุนเวียน</strong>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	217,231,967	261,246,413	179,461,301	230,648,932
ลูกหนี้การค้า	6	477,947,422	463,152,814	459,242,143	445,022,546
ลูกหนี้อื่น		119,316,942	95,551,066	114,128,439	100,224,944
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	-	7,000,000
สินค้าคงเหลือ	7	334,475,310	308,226,913	266,099,806	265,538,897
อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย		18,510,531	-	-	-
สินทรัพย์ภายในได้ของงวดปัจจุบัน		2,965,840	2,965,840	2,965,840	2,965,840
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	22	28,178,686	14,514,694	1,621,391	1,067,856
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย		8,709,894	9,698,894	8,709,894	9,698,894
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		16,761,957	16,590,428	14,324,168	15,022,077
<strong>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</strong>		<strong>1,224,098,549</strong>	<strong>1,171,947,062</strong>	<strong>1,046,552,982</strong>	<strong>1,077,189,986</strong>
<strong>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</strong>					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	22	13,867,067	2,816,575	13,867,067	2,816,575
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	223,992,000	133,992,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9	205,750,581	206,387,935	193,060,795	207,346,499
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	3,694,421,639	3,717,698,688	3,466,242,595	3,463,948,881
สินทรัพย์สิทธิการใช้	11	211,743,937	167,421,289	198,229,215	158,650,454
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		54,323,211	49,686,490	45,263,819	44,315,357
สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชี	19	466,814	374,619	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	23,259,348	9,778,824	19,283,025	7,178,887
<strong>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</strong>		<strong>4,203,832,597</strong>	<strong>4,154,164,420</strong>	<strong>4,159,938,516</strong>	<strong>4,018,248,653</strong>
<strong>รวมสินทรัพย์</strong>		<strong>5,427,931,146</strong>	<strong>5,326,111,482</strong>	<strong>5,206,491,498</strong>	<strong>5,095,438,639</strong>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
<strong>หนี้สินหมุนเวียน</strong>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12, 22	62,000,000	17,000,000	-	-
เจ้าหนี้การค้า		305,133,682	211,889,252	366,396,463	260,486,502
เจ้าหนี้อื่น	13	366,093,376	534,040,480	358,741,144	525,224,530
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 22	83,640,000	90,360,000	69,840,000	76,560,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 22	74,155,845	65,712,857	68,997,731	62,085,023
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		52,591,130	31,529,544	45,782,278	31,529,544
<strong>รวมหนี้สินหมุนเวียน</strong>		<strong>943,614,033</strong>	<strong>950,532,133</strong>	<strong>909,757,616</strong>	<strong>955,885,599</strong>
<strong>หนี้สินไม่หมุนเวียน</strong>					
เงินกู้ยืมระยะยาว	12, 22	83,440,000	167,340,000	50,940,000	121,040,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12, 22	138,499,958	100,914,163	130,126,157	95,666,882
เงินมัดจำงวดและสิ่งบรรจุนำเข้าจากลูกค้า		14,587,703	16,635,323	14,587,703	16,635,323
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	319,885,974	331,991,986	326,731,066	331,970,699
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	301,386,191	304,722,991	299,782,879	303,581,155
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	15	12,614,631	-	12,614,631	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	-	390,504	390,504
<strong>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</strong>		<strong>870,414,457</strong>	<strong>921,604,463</strong>	<strong>835,172,940</strong>	<strong>869,284,563</strong>
<strong>รวมหนี้สิน</strong>		<strong>1,814,028,490</strong>	<strong>1,872,136,596</strong>	<strong>1,744,930,556</strong>	<strong>1,825,170,162</strong>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 201,210,180 หุ้น					
มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)					
		201,210,180	201,210,180	201,210,180	201,210,180
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 200,960,500 หุ้น					
มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)					
		200,960,500	200,960,500	200,960,500	200,960,500
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		392,838,100	392,838,100	392,838,100	392,838,100
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	16	25,000,000	25,000,000	25,000,000	25,000,000
สำรองทั่วไป	16	35,000,000	35,000,000	35,000,000	35,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,339,316,322	1,181,306,792	1,201,734,858	1,001,078,403
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	10	1,615,558,723	1,615,476,623	1,606,027,484	1,615,391,474
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		3,608,673,645	3,450,582,015	3,461,560,942	3,270,268,477
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		5,229,011	3,392,871	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,613,902,656	3,453,974,886	3,461,560,942	3,270,268,477
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,427,931,146	5,326,111,482	5,206,491,498	5,095,438,639

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
รายได้					
รายได้จากการขาย	17	6,517,953,914	6,425,419,037	6,358,184,170	6,387,316,375
รายได้เงินปันผล	4, 8	71,240	48,200	140,711,380	297,027,379
กำไรจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9	-	-	32,563,808	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		197,136	-	910,750	-
รายได้อื่น		26,329,824	18,624,843	47,801,635	25,425,707
รวมรายได้		6,544,552,114	6,444,092,080	6,580,171,743	6,709,769,461
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	18	3,893,319,209	3,741,905,498	3,941,370,177	3,953,811,034
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	18	1,277,899,135	1,271,886,189	1,258,645,208	1,267,880,818
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	18	731,671,046	781,039,606	709,880,629	763,380,550
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		-	257,908	-	253,189
รวมค่าใช้จ่าย		5,902,889,390	5,795,089,201	5,909,896,014	5,985,325,591
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		641,662,724	649,002,879	670,275,729	724,443,870
ต้นทุนทางการเงิน		-12,926,745	-16,670,316	(10,462,760)	(14,237,421)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		628,735,979	632,332,563	659,812,969	710,206,449
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19	-95,414,108	-67,391,366	-91,143,436	-67,471,704
กำไรสำหรับปี		533,321,871	564,941,197	568,669,533	642,734,745

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
(บาท)				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	22	102,625	-1,041,725	102,625
ผลกำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่	10	-	410,042,947	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	14	18,075,064	-4,950,464	17,977,781
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	19	-3,635,538	-80,810,151	-3,616,081
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		14,542,151	323,240,607	14,464,325
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				
- สุทธิจากภาษีเงินได้		14,542,151	323,240,607	14,464,325
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		547,864,022	888,181,804	583,133,858
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		535,390,872	566,335,585	568,669,533
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(2,069,001)	(1,394,388)	-
		533,321,871	564,941,197	568,669,533
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		549,933,023	889,576,192	583,133,858
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(2,069,001)	(1,394,388)	-
		547,864,022	888,181,804	583,133,858
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20	2.66	2.82	2.83

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	กำไรสะสม		งบการเงินรวม						รวมของผู้ถือหุ้น
			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป	สำรองการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าหุ้น	สำรองการตีราคา	ส่วนประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
หมายเหตุ	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นสามัญ	จำนวนหุ้นตามกฎหมาย	จำนวนหุ้นสำรองทั่วไป	จำนวนหุ้นสำรองการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าหุ้น	จำนวนหุ้นสำรองการตีราคา	จำนวนหุ้นประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,181,306,792	(561,380)	1,616,038,003	1,615,476,623	3,450,582,015
									3,392,871
									3,453,974,886
รายการที่ผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
การชำระส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(391,841,393)	-	-	-	(391,841,393)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,859)
เงินปันผลของบริษัทเพื่อให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	(9,859)
รวมการชำระส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(391,841,393)	-	-	-	(391,841,393)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	3,915,000
การได้มาซึ่งเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	3,915,000
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	3,915,000
รวมรายการที่ผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(391,841,393)	-	-	-	(387,936,252)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	535,390,872	-	-	-	533,321,871
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	14,460,051	82,100	-	82,100	14,542,151
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	549,850,923	82,100	-	82,100	549,933,023
									(2,069,001)
									547,864,022
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,339,316,322	(479,280)	1,616,038,003	1,615,558,723	3,608,673,645
									5,229,011
									3,613,902,656

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ส่วนสำรอง ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรอง การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่าตัวกรรม สินทรัพย์ใหม่	สำรอง การตีราคา สินทรัพย์ใหม่	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	272,000	1,287,918,496	2,657,915,746
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	-	-	-	-
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-	-
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
กำไร	-	-	-	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	272,000	1,287,918,496	2,657,915,746

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่านิติธรรม	สำรอง การรีราคา สินทรัพย์ใหม่	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วนของ ผู้ถือหุ้น
(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,001,078,403	1,615,391,474
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564						3,270,268,477
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	(391,841,393)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	(391,841,393)	-	(391,841,393)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						(391,841,393)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าสู่ส่วนของผู้ถือหุ้น						(391,841,393)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร	-	-	-	568,669,533	-	568,669,533
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	23,828,315	(9,446,090)	14,464,325
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี						
	-	-	-	592,497,848	(9,446,090)	583,133,858
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,201,734,858	3,461,560,942

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

## งบกระแสเงินสด

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	533,321,871	564,941,197	568,669,533	642,734,745
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	95,414,108	67,391,366	91,143,436	67,471,704
ต้นทุนทางการเงิน	12,926,745	16,670,316	10,462,760	14,237,421
ค่าเสื่อมราคา	309,048,640	299,105,557	268,844,027	260,458,293
ค่าตัดจำหน่าย	19,075,608	18,960,947	17,751,679	18,607,813
ผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	721,315	986,232	721,315	986,232
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12,614,631	-	12,614,631	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	427,564	189,177	(286,050)	184,458
ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	4,959,543	11,044,487	4,959,543	11,044,487
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	880,390	(5,776,595)	880,390	(5,776,595)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	98,811	9,006,842	97,633	9,000,684
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาชนะบรรจุ	73,080	2,569,551	73,080	2,569,551
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	154,575	-	154,575	-
กำไรจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(32,563,808)	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหน่วยลงทุน	(455,792)	(621,160)	(337,655)	(291,331)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าชุดธรรม	780,800	20,839	773,120	655
รายได้เงินปันผล	(71,240)	(48,200)	(140,711,380)	(297,027,379)
ดอกเบี้ยรับ	(416,157)	(556,025)	(458,175)	(343,379)
	989,554,492	983,884,531	802,788,654	723,857,359
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(15,551,443)	182,846,504	(14,976,432)	200,976,772
ลูกหนี้อื่น	(23,730,355)	(42,491,830)	(13,867,975)	(45,000,797)
สินค้าคงเหลือ	(31,207,940)	(3,419,684)	(5,520,452)	27,404,133
อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย	(4,224,827)	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(171,529)	2,254,677	697,909	3,823,027
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(13,480,524)	(1,413,827)	(12,104,138)	1,184,610
เจ้าหนี้การค้า	92,556,391	26,436,891	105,867,285	(33,681,180)
เจ้าหนี้อื่น	(161,124,123)	(90,779,063)	(160,080,798)	(92,696,324)
เงินมัดจำขาดและล้งบรรจุรับจากลูกค้า	(2,047,620)	(4,877,401)	(2,047,620)	(4,877,401)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14,738,264	12,627,968	14,179,505	12,226,780
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	845,310,786	1,065,068,766	714,935,938	793,216,979

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(90,186,267)	(41,712,033)	(85,746,416)	(41,559,906)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	755,124,519	1,023,356,733	629,189,522	751,657,073
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารทุนของกิจการอื่น	(10,600,000)	(2,498,300)	(10,600,000)	(2,498,300)
เงินสดจ่ายจากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(36,998,800)
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	46,849,512	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(13,648,350)	-	-	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	447,914	5,976,248	447,914	5,976,248
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(218,229,946)	(256,075,058)	(204,835,276)	(242,283,805)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(21,189,329)	(15,045,972)	(15,722,141)	(10,536,172)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้	1,131,000,000	1,003,000,000	(1,000,000,000)	790,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในตราสารหนี้	(1,144,000,000)	(1,005,000,000)	1,000,000,000	(790,000,000)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(13,000,000)	(8,500,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	20,000,000	1,500,000
เงินปันผลรับ	71,240	48,200	140,711,380	297,027,379
ดอกเบี้ยรับ	416,157	556,025	458,175	343,379
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(275,732,314)	(269,038,857)	(35,690,436)	4,029,929
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของ				
ในบริษัทย่อยที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม	3,915,000	4,786,200	-	-
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(90,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	233,000,000	717,000,000	-	700,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น	(188,000,000)	(810,000,000)	-	(810,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(90,620,000)	(97,660,000)	(76,820,000)	(90,760,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(77,106,140)	(65,320,067)	(75,543,182)	(64,925,519)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(391,841,393)	(353,689,622)	(391,841,393)	(353,689,622)
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(9,859)	(20,821)	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	(12,744,259)	(16,600,097)	(10,482,142)	(14,282,363)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(523,406,651)	(621,504,407)	(644,686,717)	(633,657,504)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(44,014,446)	132,813,469	(51,187,631)	122,029,498
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	261,246,413	128,432,944	230,648,932	108,619,434
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	217,231,967	261,246,413	179,461,301	230,648,932

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน				
ที่ซื้อระหว่างปีมีรายละเอียดดังนี้				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อทั้งหมดในระหว่างปี	208,614,087	268,997,041	195,454,929	255,843,630
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ซื้อทั้งหมดในระหว่างปี	23,712,329	16,583,972	18,700,141	10,871,172
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในเจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์	9,615,859	(12,921,983)	9,380,347	(13,559,825)
(เพิ่มขึ้น) ลดลงในเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,523,000)	(1,538,000)	(2,978,000)	(335,000)
ยอดซื้อสุทธิที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์				
ไม่มีตัวตนที่จ่ายเป็นเงินสด	239,419,275	271,121,030	220,557,417	252,819,977

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	สินค้าคงเหลือ
8	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
9	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
10	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
11	สัญญาเช่า
12	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
13	เจ้าหนี้อื่น
14	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
15	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น
16	สำรอง
17	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
18	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
19	ภาษีเงินได้
20	กำไรต่อหุ้น
21	เงินปันผล
22	เครื่องมือทางการเงิน
23	การบริหารจัดการทุน
24	สัญญา
25	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
26	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการตรวจสอบตามการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนธันวาคม 2531 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 87/1 ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านพรุ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ ครอบครัววิรัตนกุล (ถือหุ้นร้อยละ 35.63) และ Gutsche Family Investments (Proprietary) Limited (ถือหุ้นร้อยละ 24.40) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศแอฟริกาใต้

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 8

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงที่เป็นต้นไป

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยย่อสำหรับงบการเงินทุกกรอบระยะเวลาที่รายงาน

#### (ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

#### (ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

#### (ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท هادทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### (ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(ก)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา เว้นแต่สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกและภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมและต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มานั้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ภาคภัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทจัดการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทจัดการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่จัดการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### (ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

### (ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับคืนเงินในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### (ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการค้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

### (จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

### (ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มี ความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

### (ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ย ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หากพิชัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### (ซ) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและอาคารและอุปกรณ์ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายจะหยุดบันทึกค่าตัดจำหน่ายหรือค่าเสื่อมราคา

### (ฅ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เคยจัดประเภทเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่วัดมูลค่าด้วยราคาที่ดีใหม่ จำนวนเงินที่บันทึกอยู่ในสำรองการตีราคาสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสม

### (ญ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินที่วัดมูลค่าด้วยราคาที่ดีใหม่ ราคาที่ดีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ภาคภัย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

## สินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่

การตีราคาสินทรัพย์ใหม่ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมิน ไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงานซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่เพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “สำรองการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้นแล้ว ส่วนที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าสำรองการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยตีราคาใหม่ สำรองการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

## ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

## ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10	ปี
อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 10 และ 20	ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
ภาชนะบรรจุ	5	ปี
อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	5	ปี

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### (ก) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานจำกัดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า  
รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่าย  
คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือ  
ขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

5 ปี

### (ข) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้  
สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตาม  
สัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่า  
อสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่  
ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่ง  
สินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการ  
วัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก  
ของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการ  
บูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่  
สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่ม  
บริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าหรือกลุ่มบริษัทจะมีการใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคา  
ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าและอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

### ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาให้เช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึบส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้อื่นในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

### (จ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับ เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

### (ก) ผลประโยชน์ของพนักงาน

#### โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

#### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันทีของกลุ่มบริษัท รับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ บริษัทรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้อดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

### (ต) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

### (ณ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

### (ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ขึ้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้ว ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

### (ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หากทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลักรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### (อ) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

## 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 8 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์			
ผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)			
รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ขายสินค้า	-	-	142	121
ซื้อสินค้า	-	-	1,676	-
ซื้อภาชนะบรรจุ	-	-	591,073	547,781
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	-	48,618	-
ค่าบริการเช่าภาชนะบรรจุ	-	-	33,876	4,474
รายได้ค่าบริการให้ใช้พื้นที่	-	-	654	435
รายได้ค่าเช่าที่ดิน	-	-	210	210
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	17,092	6,392
ค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งป้ายโฆษณา	-	-	420	120
เงินปันผลรับ	-	-	140,640	296,979
รายได้อื่นๆ	-	-	8,227	2,179
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	137,722	157,388	137,722	157,388
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	6,810	6,189	6,810	6,189
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	144,532	163,577	144,532	163,577

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ขอคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	9	20
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	4,949	11,589
<b>เงินให้กู้ยืม</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	7,000
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	112,203	83,051
<b>เจ้าหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	7	-

**สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

**สัญญาให้บริการใช้พื้นที่**

บริษัททำสัญญาให้บริการใช้พื้นที่กับบริษัทย่อยสำหรับโรงงานพุนพิน 8 ปี สิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 และได้ต่อสัญญาออกไปอีก 8 ปี สิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ 2572 บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### สัญญาเช่าที่ดิน

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินกับบริษัทย่อยเพื่อนำไปปรับปรุงพื้นที่และก่อสร้างอาคาร โดยมีกำหนดระยะเวลาเช่า 20 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2577 บริษัทย่อยมีสิทธิในลำดับแรกที่จะต่ออายุสัญญาเช่าออกไปอีกคราวละไม่เกิน 10 ปี ทั้งนี้บริษัทย่อยจะต้องบอกกล่าวเจตนาที่จะต่อสัญญาเช่าแก่บริษัทเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดอายุการเช่า บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าเช่าเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา โดยให้มีการปรับอัตราการเช่าทุก ๆ ห้าปี ภายใต้อัตราที่กำหนดในสัญญา อาคารที่ปลูกสร้างบนที่ดินนี้รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างอื่นๆจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัททันทีเมื่อสัญญาเช่าที่ดินสิ้นสุดลง

### สัญญาว่าจ้างเป่าภาชนะบรรจุ

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2558 บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างเป่าภาชนะบรรจุกับบริษัทย่อย โดยบริษัทตกลงจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา ทั้งนี้บริษัทย่อยสามารถเปลี่ยนแปลงราคาได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้า โดยบริษัทสามารถบอกเลิกสัญญา ณ เวลาใดก็ได้

### สัญญาให้บริการ

ในเดือนเมษายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการด้านการบริหารจัดการ ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ให้บริการขนส่ง ให้บริการด้านการขาย และให้บริการจัดการคลังสินค้ากับบริษัทย่อยบางแห่ง โดยบริษัทจะได้รับค่าบริการตามอัตราที่ระบุในสัญญา

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินสดและเช็คในมือ	13,600	20,618	13,003	19,980
เงินฝากธนาคาร	203,632	240,628	166,458	210,669
<b>รวม</b>	<b>217,232</b>	<b>261,246</b>	<b>179,461</b>	<b>230,649</b>

### 6 ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	476,094	456,659	457,389	438,529
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	1,425	5,070	1,425	5,070
3 - 6 เดือน	22	51	22	51
6 - 12 เดือน	194	2,911	194	2,911
มากกว่า 12 เดือน	794	172	794	172
<b>รวม</b>	<b>478,529</b>	<b>464,863</b>	<b>459,824</b>	<b>446,733</b>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(582)	(1,710)	(582)	(1,710)
<b>สุทธิ</b>	<b>477,947</b>	<b>463,153</b>	<b>459,242</b>	<b>445,023</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

7 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
สินค้าสำเร็จรูป	135,412	163,727	94,476	133,641
วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ	156,110	117,100	135,190	112,231
สินค้าระหว่างผลิต	242	45	242	45
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	47,000	39,500	40,480	31,767
สินค้าระหว่างทาง	96	273	96	273
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	(4,385)	(12,418)	(4,385)	(12,418)
รวม	<u>334,475</u>	<u>308,227</u>	<u>266,100</u>	<u>265,539</u>
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชี				
ต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	3,888,359	3,737,390	3,936,410	3,949,296
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	4,960	4,515	4,960	4,515
รวม	<u>3,893,319</u>	<u>3,741,905</u>	<u>3,941,370</u>	<u>3,953,811</u>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	133,992	96,993
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท หาคัพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด	-	20,000
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท หาคัพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด	-	16,000
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท หาคัพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	-	999
เพิ่มทุนในบริษัท หาคัพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด	10,000	-
เพิ่มทุนในบริษัท หาคัพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	80,000	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<b>223,992</b>	<b>133,992</b>

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 บริษัทได้มีการจดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท หาคัพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายอาหาร บริษัทย่อยดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 20 ล้านบาท โดยมีบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 บริษัท หาคัพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด ได้มีการจดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท กินดี อยู่ดี 2020 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท โดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายอาหาร บริษัทย่อยดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 30 ล้านบาท ซึ่งเรียกชำระแล้ว 16.5 ล้านบาท โดยมีบริษัท หาคัพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 71.00

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2563 บริษัทได้มีการจดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท หาคัพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค บริษัทย่อยดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 16 ล้านบาท โดยมีบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99

ในเดือนธันวาคม 2563 บริษัทได้มีการจดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท หาคัพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ บริษัทย่อยดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 ล้านบาท โดยมีบริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.96

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2564 บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด ได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมในบริษัท กินดี อยู่ดี 2020 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ในอัตราร้อยละ 75 มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวน 127,800 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 9.6 ล้านบาท

ในเดือนมีนาคม 2564 บริษัท ได้ลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัท จากเดิม 20 ล้านบาท เป็นจำนวน 30 ล้านบาท ทั้งนี้สัดส่วนการลงทุนของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ในเดือนสิงหาคมและเดือนตุลาคม 2564 บริษัท ได้ลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางตรงของบริษัท จากเดิม 1 ล้านบาท เป็นจำนวน 81 ล้านบาท ซึ่งทำให้สัดส่วนการลงทุนของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) เปลี่ยนแปลงจากร้อยละ 99.96 เป็นร้อยละ 99.99

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					เงินปันผลรับ
		ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน		สำหรับปี
			(ร้อยละ)		(พันบาท)		
บริษัทย่อยทางตรง							
บริษัท เซาท์เทิร์น รีอิตส์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติกกึ่งสำเร็จรูปและ						
	ขวดพลาสติกและรับจ้างปั๊มขวดพลาสติก	99.99	99.99	97,000	96,993	140,640	296,979
บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจเอส จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอาหาร						
		99.99	99.99	30,000	20,000	-	-
บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค						
		99.99	99.99	16,000	16,000	-	-
บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์						
		99.99	99.96	80,999	1,000	999	-
รวม							
					223,992	133,992	296,979
บริษัทย่อยทางอ้อม							
บริษัท กินดี อยู่ดี 2020 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอาหาร						
		71.00	71.00	30,000	16,500	11,715	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม อสังหาริมทรัพย์			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ที่ดิน	ระหว่างพัฒนา	รวม (พันบาท)	ที่ดิน	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	206,388	-	206,388	207,346	207,346
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ					
1 มกราคม 2564	206,388	-	206,388	207,346	207,346
เพิ่มขึ้น	-	13,649	13,649	-	-
โอนไปอสังหาริมทรัพย์พัฒนา					
เพื่อขาย	(14,286)	-	(14,286)	-	-
จำหน่าย	-	-	-	(14,286)	(14,286)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	192,102	13,649	205,751	193,061	193,061
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	206,388	-	206,388	207,346	207,346
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	192,102	13,649	205,751	193,061	193,061

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563
	(พันบาท)	
จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
รายได้ค่าเช่า	450	450

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดินที่ถือครองเพื่อ โครงการในอนาคต ที่ดินที่ให้เช่าแก่บริษัทย่อยและ  
อสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างพัฒนาเพื่อให้เช่า

ในเดือนตุลาคม 2564 บริษัทจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าตามบัญชี 14.29 ล้านบาท ให้แก่บริษัทย่อย  
แห่งหนึ่ง เป็นจำนวนเงิน 48.62 ล้านบาท

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาให้เช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 11

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ของกลุ่มบริษัทและบริษัทจำนวน 451.09 ล้านบาทและ 437.36 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 577.91 ล้านบาท) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

ผู้ประเมินอิสระภายนอกใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Comparison Approach) ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คือ ราคาเสนอซื้อขาย และราคาซื้อขายของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเปรียบเทียบที่คล้ายคลึงกันปรับตัวขึ้นปัจจัยความต่างอื่นๆ



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม									
	ที่ดิน		อาคาร		เครื่องจักร และอุปกรณ์		ยานพาหนะ		สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	
	ราคาทุน	ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องจักรและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	ภาษาบรรจุสุทธิ	อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม						(พันบาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	(25,695)	(366,639)	(790,933)	(686,568)	(530,347)	-	(280,188)	(2,680,370)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(6,051)	(39,080)	(88,446)	(40,315)	(94,513)	-	(31,451)	(299,856)
จำนวน	-	-	-	-	178,001	18,207	189,869	-	6,317	392,394
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	-	-	(31,746)	(405,719)	(701,378)	(708,676)	(434,991)	-	(305,322)	(2,587,832)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(7,012)	(43,855)	(88,299)	(33,929)	(21,194)	-	(34,023)	(228,312)
โอนจากสินทรัพย์ถาวรเพื่อการใช้	-	-	-	-	-	-	(29,505)	-	-	(29,505)
จำนวน	-	-	-	-	780	23,387	1,671	-	3,403	29,241
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	(38,758)	(449,574)	(788,897)	(719,218)	(484,019)	-	(335,942)	(2,816,408)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	177,452	1,865,956	37,882	577,940	755,625	72,250	44,197	11,650	103,899	3,717,699
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	231,952	1,865,956	45,589	635,699	677,022	68,306	29,350	9,497	108,367	3,694,422

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน		อาคาร			(พันบาท)			อุปกรณ์ ส่งเสริม การขาย	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง
	ราคาทุน	ส่วนที่ ตีราคาเพิ่ม	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ			
ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	155,539	1,455,503	66,087	848,580	1,224,216	744,372	17,973	364,056	66,234	5,686,325
เพิ่มขึ้น	9,000	410,043	-	-	-	14,335	394	50,735	191,743	688,891
โอน	15,540	-	459	66,036	68,603	6,489	-	781	(187,311)	(274,238)
จำหน่าย	(3,283)	-	-	-	(193,307)	(17,493)	(6,717)	(6,351)	-	(263,208)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	176,796	1,865,546	66,546	914,616	1,099,512	747,703	11,650	409,221	70,666	5,837,770
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	13,069	-	38,500	141,882	195,455
โอน	54,500	-	14,719	97,762	8,681	14,546	-	-	(194,555)	-
โอนจากสินทรัพย์ถาวรเพื่อการใช้	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29,505
จำหน่าย	-	-	-	-	(2,110)	(23,067)	(2,153)	(3,412)	-	(32,416)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	231,296	1,865,546	81,265	1,012,378	1,106,083	752,251	9,497	444,309	17,993	6,030,314

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ที่ดิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ																						
	ราคาทุน	ส่วนที่ ตีราคาเพิ่ม	รวม	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน		อาคาร		เครื่องจักร และอุปกรณ์		เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน		อุปกรณ์ สังเคราะห์ การขยาย													
				ที่ดิน		ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า		และอุปกรณ์		สำนักงาน															
(พันบาท)																									
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>																									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	(25,070)	(354,219)	(659,286)	(658,958)	(527,152)	-	(280,188)	-	(2,504,873)													
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	(5,897)	(35,464)	(56,416)	(38,068)	(94,037)	-	(31,451)	-	(261,333)													
จำหน่าย	-	-	-	-	-	178,001	18,198	189,869	-	6,317	-	392,385													
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	-	-	-	(30,967)	(389,683)	(537,701)	(678,828)	(431,320)	-	(305,322)	-	(2,373,821)													
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	(6,859)	(39,223)	(55,689)	(32,595)	(21,194)	-	(34,023)	-	(189,583)													
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-	(29,505)	-	-	-	(29,505)													
จำหน่าย	-	-	-	-	-	780	22,983	1,671	-	3,403	-	28,837													
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	(37,826)	(428,906)	(592,610)	(688,440)	(480,348)	-	(335,942)	-	(2,564,072)													
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>																									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	176,796	1,865,546	2,042,342	35,579	524,933	561,811	68,875	44,194	11,650	103,899	70,666	3,463,949													
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	231,296	1,865,546	2,096,842	43,439	583,472	513,473	63,811	29,348	9,497	108,367	17,993	3,466,242													

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในเดือนพฤศจิกายน 2563 ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้ถูกวัดมูลค่าใหม่โดยบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระด้วยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน ซึ่งจัดลำดับมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 ทำให้ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีมูลค่าเพิ่มขึ้น 410.0 ล้านบาท กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ผลกำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่สุทธิจากภาษีเงินได้จำนวน 328.0 ล้านบาท ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ทั้งนี้ ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เป็นจำนวน 231.95 ล้านบาทและ 231.30 ล้านบาท ตามลำดับ หากวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน (2563: 177.45 ล้านบาท และ 176.80 ล้านบาท ตามลำดับ)

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

ผู้ประเมินอิสระภายนอกใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Comparison Approach) ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน คือ ราคาเสนอซื้อขาย และราคาซื้อขายของที่ดินเปรียบเทียบที่คล้ายคลึงกันปรับด้วยปัจจัยความต่างอื่นๆ

11 สัญญาเช่า

ในฐานะผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
อาคาร	9,470	19,999	4,914	13,001
ยานพาหนะ	202,274	147,422	193,315	145,649
รวม	211,744	167,421	198,229	158,650

ในปี 2564 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 123.13 ล้านบาท และ 116.92 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 105.74 ล้านบาท และ 95.70 ล้านบาท ตามลำดับ)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทและบริษัทเช่าอาคารหลายแห่งเป็นระยะเวลา 2-3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

กลุ่มบริษัทและบริษัทเช่ายานพาหนะหลายคัน ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา กรรมสิทธิ์ในยานพาหนะดังกล่าวจะโอนเป็นของกลุ่มบริษัทและบริษัท เมื่อกลุ่มบริษัทและบริษัทใช้สิทธิเลือกซื้อ และจ่ายชำระเงินค่าสิทธิในการซื้อดังกล่าวแล้ว

### สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะพบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
<b>จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร	11,336	9,747	8,087	8,572
- ยานพาหนะ	71,488	107,849	69,095	107,464
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,954	4,736	4,708	4,606
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	442	3,780	442	3,780
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	1,470	3,402	1,770	3,522

ในปี 2564 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 79.01 ล้านบาท และ 77.75 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 72.50 ล้านบาทและ 72.23 ล้านบาท ตามลำดับ)

### ในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดินที่ให้เช่าแก่บริษัทย่อยตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
	(พันบาท)	
ค่าเช่าที่จะได้รับจากสัญญาให้เช่าดำเนินงาน		
ปีที่ 1	444	204
ปีที่ 2	444	204
ปีที่ 3	444	204
ปีที่ 4	455	206
ปีที่ 5	456	216
หลังจาก 5 ปี	2,100	1,968
รวม	4,343	3,002

12 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2564		2563			
	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	ส่วนที่มีหลักประกัน	ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	รวม	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
- สถาบันการเงิน	62,000	-	62,000	17,000	-	17,000
เงินกู้ยืมระยะยาว						
- สถาบันการเงิน	167,080	-	167,080	257,700	-	257,700
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	212,656	212,656	-	166,627	166,627
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	229,080	212,656	441,736	274,700	166,627	441,327

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564			2563		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะยาว						
- สถาบันการเงิน	120,780	-	120,780	197,600	-	197,600
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	199,124	199,124	-	157,752	157,752
รวมหนี้สินที่มีภาระ						
ดอกเบี้ย	<u>120,780</u>	<u>199,124</u>	<u>319,904</u>	<u>197,600</u>	<u>157,752</u>	<u>355,352</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน ซึ่งมีกำหนดชำระคืนภายในปี 2565 โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.70 – 1.97 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.72 – 1.99 ต่อปี)

### เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 80 ล้านบาท เพื่อก่อสร้างอาคารเก็บสินค้าและอาคารพักสินค้า เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.50 ต่อปี สำหรับสองปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.00 ต่อปี สำหรับปีที่สามและสี่ และอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 1.50 ต่อปี สำหรับปีที่ห้าเป็นต้นไป มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนทุกเดือน เดือนละ 1.12 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายใน 8 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้ (2563: ไม่มี)

เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 450 ล้านบาท เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และปรับปรุงพื้นที่ติดตั้งเครื่องจักร เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.50 ต่อปี สำหรับสองปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.00 ต่อปี สำหรับปีที่สามเป็นต้นไป ดอกเบี้ยจ่ายทุกเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนทุกเดือน เดือนละ 4.7 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทยังมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 41.8 ล้านบาท (2563: 41.8 ล้านบาท)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 92 ล้านบาท เพื่อใช้ในการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง ปรับปรุงที่ดิน และงานก่อสร้างอื่นๆ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.50 ต่อปี สำหรับสองปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.00 ต่อปี สำหรับปีที่เป็นต้นไป ดอกเบี้ยจ่ายทุกเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน ทุกเดือน เดือนละ 0.96 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้ งวดแรก ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมที่เหลือทั้งหมดแล้ว

### บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทย่อยได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 110 ล้านบาท เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.5 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนทุกเดือน เดือนละ 1.15 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 43.0 ล้านบาท (2563: 43.0 ล้านบาท)

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมเหล่านี้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการ เช่น การรักษาอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้โอนผลประโยชน์ในกรรมธรรม์ประกันภัยส่วนที่คุ้มครองสินทรัพย์ข้างต้นเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบางส่วน

### สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
		(พันบาท)			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	768,906	1,045,770	729,960	935,562
รวม		<u>768,906</u>	<u>1,045,770</u>	<u>729,960</u>	<u>935,562</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 1,336.5 ล้านบาท และ 1,215.5 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 1,322.0 ล้านบาท และ 1,216.0 ล้านบาท ตามลำดับ)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 13 เจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ				
การตลาดค้าปลีก	69,839	68,974	69,839	68,974
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้าปลีก	93,457	86,419	91,603	80,872
โบนัสค้าปลีก	5,713	118,063	5,673	118,063
เจ้าหนี้อื่น	154,708	221,650	149,997	219,522
ค่าขนส่งค้าปลีก	10,932	8,772	10,932	8,772
เจ้าหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม	19,738	15,057	19,738	15,057
อื่น ๆ	11,706	15,105	10,959	13,965
<b>รวม</b>	<b>366,093</b>	<b>534,040</b>	<b>358,741</b>	<b>525,225</b>

รายได้จากการขายผ่านช่องทางร้านค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่มีการให้ผลตอบแทนจากการขายหลายรูปแบบ เช่น ส่วนลด เงินคืน ค่าใช้จ่ายสนับสนุนทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย ส่วนลด และเงินคืนบันทึกสุทธิจากรายได้จากการขาย ค่าใช้จ่ายทางการตลาดและการส่งเสริมการขายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

### 14 ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิตและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	304,723	287,145	303,581	286,878
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	23,321	20,580	22,804	20,066
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	3,345	4,265	3,304	4,011
ผลขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	-	4,689	-	4,665
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติทางการเงิน	(18,075)	9,335	(17,978)	9,177
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(4,385)	-	(4,310)
ผลประโยชน์จ่าย	(11,928)	(16,906)	(11,928)	(16,906)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	301,386	304,723	299,783	303,581

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	1.8	1.1	1.8	1.1
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	5.0	5.0	5.0	5.0

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 8 ปี (2563: 8 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม				
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(12,079)	(12,017)	13,058	12,975
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	13,991	12,411	(13,085)	(11,639)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(11,885)	(11,949)	12,846	12,898
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	13,771	12,340	(12,883)	(11,574)

### 15 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทได้รับแบบแจ้งการประเมินภาษีสำหรับสินค้านำเข้าจากกรมศุลกากรเพื่อเรียกเก็บอากรขาเข้าเพิ่มเติม พร้อมทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม เบี้ยปรับและเงินเพิ่มเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12.99 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2564 บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์การประเมินภาษีดังกล่าวต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมศุลกากร และในการยื่นอุทธรณ์นี้ บริษัทได้วางหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง จำนวน 13.60 ล้านบาท เพื่อเป็นการค้ำประกันการชำระค่าภาษี อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถเรียกเก็บภาษีอากรและค่าใช้จ่าที่เกี่ยวข้อได้จากบริษัทผู้ขายสินค้าตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน หากผลคำอุทธรณ์สิ้นสุด บริษัทได้บันทึกภาษีและค่าใช้จ่าที่เกี่ยวข้อเป็นจำนวนเงิน 12.61 ล้านบาทในบัญชีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และบันทึกเงินที่จะได้รับชดเชยด้วยจำนวนเดียวกันในบัญชีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ขณะนี้เรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมศุลกากร

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 16 สำรอง

#### สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### สำรองทั่วไป

บริษัทมีนโยบายในการจัดสรรสำรองเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สำรองทั่วไปของบริษัทมีจำนวน 35 ล้านบาท (2563: 35 ล้านบาท)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

17 ส่วนงานดำเนินงานและการจ่ายหนี้

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานเครื่องดื่ม	ส่วนงานอาหาร	ส่วนงานอสังหาริมทรัพย์	รวม		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงานและ						
การจ่ายหนี้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	6,353,482	6,341,333	138,563	70,149	6,513,267	6,418,863
ต่างประเทศ	4,687	6,556	-	-	4,687	6,556
รวมรายได้	6,358,169	6,347,889	138,563	70,149	6,517,954	6,425,419
ประเภทของผลิตภัณฑ์หลัก						
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	6,033,799	6,014,153	-	-	6,033,799	6,014,153
ผลิตภัณฑ์ไม่ดื่ม	324,370	333,736	-	-	324,370	333,736
สินค้าอุปโภคบริโภค	-	-	138,563	70,149	138,563	70,149
อาหาร	-	-	-	-	21,222	7,381
รวมรายได้	6,358,169	6,347,889	138,563	70,149	6,517,954	6,425,419

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม				
	ส่วนงานเครื่องดื่ม	ส่วนงานสินค้าอุปโภคบริโภค	ส่วนงานอาหาร	ส่วนงานอสังหาริมทรัพย์	รวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563	2564
รวมกำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน			(พันบาท)		
ก่อนหักภาษีเงินได้	670,734	642,621	(17,100)	(9,383)	629,472
ตัดรายการระหว่างกัน	(25,289)	(8,717)	4,440	4,048	(736)
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน					
ก่อนหักภาษีเงินได้	645,445	633,904	(12,660)	(5,335)	628,736
สินทรัพย์ส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,279,934	5,234,896	43,756	35,585	5,427,931
หนี้สินส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,712,489	1,822,799	31,106	11,069	1,814,028

จึงหะเวลาในการรับรู้รายได้ตามส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัท สำหรับส่วนงานเครื่องดื่ม ส่วนงานสินค้าอุปโภคบริโภคและส่วนงานอาหารเป็นแบบ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และสำหรับส่วนงานอสังหาริมทรัพย์เป็นแบบ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งและตลอดช่วงเวลาหนึ่ง

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ส่วนงานเครื่องดื่ม		งบการเงินเฉพาะกิจการ ส่วนงานสินค้าอุปโภคบริโภค		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)			
การจำแนกรายได้						
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก						
ไทย	6,353,488	6,341,168	9	39,592	6,353,497	6,380,760
ต่างประเทศ	4,687	6,556	-	-	4,687	6,556
รวมรายได้	6,358,175	6,347,724	9	39,592	6,358,184	6,387,316
ประเภทของผลิตภัณฑ์หลัก						
ผลิตภัณฑ์อัดลม	6,033,799	6,013,988	-	-	6,033,799	6,013,988
ผลิตภัณฑ์ไม่อัดลม	324,376	333,736	-	-	324,376	333,736
สินค้าอุปโภคบริโภค	-	-	9	39,592	9	39,592
รวมรายได้	6,358,175	6,347,724	9	39,592	6,358,184	6,387,316

ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้ตามส่วนงานที่รายงานของบริษัทเป็นแบบ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

### สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำหรับกิจการผลิตขวดพลาสติกทั้งสำเร็จรูป (Preform) และขวดพลาสติก (PET) จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564			2563		
	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
	(พันบาท)					
ขายในประเทศ	376,873	6,761,343	7,138,216	552,255	6,419,138	6,971,393
ขายต่างประเทศ	-	4,687	4,687	-	6,556	6,556
ตัดรายการระหว่างกัน	(376,873)	(248,076)	(624,949)	(552,255)	(275)	(552,530)
รวม	-	6,517,954	6,517,954	-	6,425,419	6,425,419

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564			2563		
	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
	(พันบาท)					
ขายในประเทศ	-	6,353,497	6,353,497	-	6,380,760	6,380,760
ขายต่างประเทศ	-	4,687	4,687	-	6,556	6,556
รวม	-	6,358,184	6,358,184	-	6,387,316	6,387,316

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### 18 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	2,058,592	1,854,240	2,211,343	2,176,684
ค่าภาษีสรรพสามิต	1,185,087	1,195,565	1,185,087	1,195,565
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	1,024,060	1,117,180	986,522	1,100,755
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	328,124	318,067	286,596	279,066
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ				
การตลาด	509,301	479,293	507,617	478,710
ค่าขนส่งและค่าน้ำมันในการเดินทาง	192,643	183,466	189,078	182,397
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	72,442	62,637	65,259	58,118
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	123,570	148,994	110,285	140,423
อื่น ๆ	409,070	435,389	368,109	373,354
<b>รวมต้นทุนขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่าย</b>				
<b>    และค่าใช้จ่ายในการบริหาร</b>	<b>5,902,889</b>	<b>5,794,831</b>	<b>5,909,896</b>	<b>5,985,072</b>

### 19 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
<b>ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน</b>				
สำหรับงวดปัจจุบัน	111,837	73,089	98,226	73,089
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป	(588)	-	(588)	-
	<b>111,249</b>	<b>73,089</b>	<b>97,638</b>	<b>73,089</b>
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(15,835)	(5,698)	(6,495)	(5,617)
<b>รวมภาษีเงินได้</b>	<b>95,414</b>	<b>67,391</b>	<b>91,143</b>	<b>67,472</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม						
ภาษีเงินได้	2564			2563		
	รายได้			รายได้		
	ก่อนภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
(พันบาท)						
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย	18,075	(3,616)	14,459	(4,951)	991	(3,960)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร						
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	103	(20)	83	(1,041)	208	(833)
กำไรจากการตีราคาที่ดิน	-	-	-	410,043	(82,009)	328,034
รวม	18,178	(3,636)	14,542	404,051	(80,810)	323,241
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ภาษีเงินได้	2564			2563		
	รายได้			รายได้		
	ก่อนภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
(พันบาท)						
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย	17,977	(3,596)	14,381	(4,867)	974	(3,893)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร						
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	103	(20)	83	(1,041)	208	(833)
กำไรจากการตีราคาที่ดิน	-	-	-	410,043	(82,009)	328,034
รวม	18,080	(3,616)	14,464	404,135	(80,827)	323,308

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		628,736		632,333
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	125,747	20.00	126,467
การลดอัตราภาษีจากการได้รับสิทธิใน				
เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ		(9,225)		(11,332)
กำไรสุทธิจากกิจการที่ได้รับ				
การส่งเสริมการลงทุน		(23,610)		(45,592)
ค่าใช้จ่ายที่หักได้เพิ่มเติมทางภาษี		(1,885)		(7,446)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		3,889		3,605
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
งวดก่อนๆ ที่รับรู้ในปี		(4,869)		-
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		5,955		1,689
ภาษียวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(588)		-
<b>รวม</b>	<b>15.18</b>	<b>95,414</b>	<b>10.66</b>	<b>67,391</b>

### การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		659,813		710,206
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	131,963	20.00	142,041
การลดอัตราภาษีจากการได้รับสิทธิใน				
เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ		(9,225)		(11,332)
รายได้เงินปันผลรับที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้		(28,142)		(59,396)
ค่าใช้จ่ายที่หักได้เพิ่มเติมทางภาษี		(1,885)		(7,446)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		3,889		3,605
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
งวดก่อนๆ ที่รับรู้ในปี		(4,869)		-
ภาษียวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(588)		-
<b>รวม</b>	<b>13.81</b>	<b>91,143</b>	<b>9.50</b>	<b>67,472</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

ปี 2563

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิลดอัตราภาษีตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 492 ลงวันที่ 16 มกราคม 2553 ฉบับที่ 566 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2556 ฉบับที่ 584 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2558 และฉบับที่ 624 ลงวันที่ 6 มกราคม 2560 ให้สิทธิทางภาษีสำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ซึ่งมีสถานที่ประกอบกิจการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ และมีรายได้ที่เกิดขึ้นจากการผลิตสินค้า ขายสินค้า หรือบริการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ โดยลดอัตราภาษีเงินได้เป็นร้อยละ 3.0 ของกำไรสุทธิทางภาษี สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ปี 2564

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิลดอัตราภาษีตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 727 และฉบับที่ 731 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2564 ให้สิทธิทางภาษีสำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ซึ่งมีสถานที่ประกอบกิจการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ และมีรายได้ที่เกิดขึ้นจากการผลิตสินค้า ขายสินค้า หรือบริการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ โดยลดอัตราภาษีเงินได้เป็นร้อยละ 3.0 ของกำไรสุทธิทางภาษี สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินรวม				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
รวม	84,600	72,252	(404,019)	(403,870)
การหักกลบรายการของภาษี	(84,133)	(71,877)	84,133	71,877
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชีสุทธิ	467	375	(319,886)	(331,993)
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
รวม	74,905	71,877	(401,636)	(403,848)
การหักกลบรายการของภาษี	(74,905)	(71,877)	74,905	71,877
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	-	-	(326,731)	(331,971)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	ส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
2564					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น					
(ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น)	419	(233)	-	-	186
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	2,483	(1,606)	-	-	877
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
(ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	(6)	6	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	120	-	120
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	8,222	698	-	-	8,920
สินทรัพย์สิทธิการใช้					
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	(35)	71	-	-	36
รายได้ระหว่างกันรอการรับรู้	-	9,228	-	-	9,228
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ พนักงาน	60,945	2,949	(3,616)	-	60,278
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ การตลาดค้างจ่าย	-	4,731	-	-	4,731
ผลขาดทุนทางภาษี	224	-	-	-	224
รวม	72,252	15,844	(3,496)	-	84,600
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
(ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	-	(9)	-	-	(9)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	140	-	(140)	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
(การตีราคาเพิ่ม)	(404,010)	-	-	-	(404,010)
รวม	(403,870)	(9)	(140)	-	(404,019)
สุทธิ	(331,618)	15,835	(3,636)	-	(319,419)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม					
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ส่วนของ	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
2563					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น					
(ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)					
	221	198	-	-	419
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	1,640	843	-	-	2,483
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
(ค่าเพื่อการลดมูลค่า)					
	7	(13)	-	-	(6)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)					
	6,043	2,179	-	-	8,222
สินทรัพย์สิทธิการใช้					
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)					
	-	(35)	-	-	(35)
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน					
	57,429	2,525	991	-	60,945
ผลขาดทุนทางภาษี	224	-	-	-	224
รวม	65,564	5,697	991	-	72,252
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
(การตีราคาเพิ่ม)					
	(322,001)	-	(82,009)	-	(404,010)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรขาดทุน					
เบ็ดเสร็จอื่น					
	(68)	-	208	-	140
รวม	(322,069)	-	(81,801)	-	(403,870)
สุทธิ	(256,505)	5,697	(80,810)	-	(331,618)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ส่วนของ	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
2564					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น					
(ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ					
เกิดขึ้น)	419	(233)	-	-	186
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	2,483	(1,606)	-	-	877
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
(ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	(6)	6	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน					
เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	120	-	120
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	8,222	698	-	-	8,920
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)					
สินทรัพย์สิทธิการใช้					
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	(35)	71	-	-	36
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	60,794	2,837	(3,596)	-	60,035
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ					
การตลาดข้างจ่าย	-	4,731	-	-	4,731
รวม	71,877	6,504	(3,476)	-	74,905
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
(ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	-	(9)	-	-	(9)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน					
เบ็ดเสร็จอื่น	140	-	(140)	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
(การตีราคาเพิ่ม)	(403,988)	-	-	2,361	(401,627)
รวม	(403,944)	(9)	(140)	2,361	(401,636)
สุทธิ	(331,971)	6,495	(3,616)	2,361	(326,731)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ส่วนของ	
		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ผู้ถือหุ้น	
				(พันบาท)	
2563					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น					
(ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ					
จะเกิดขึ้น)	221	198	-	-	419
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	1,640	843	-	-	2,483
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
(ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	7	(13)	-	-	(6)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	6,043	2,179	-	-	8,222
สินทรัพย์สิทธิการใช้					
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	-	(35)	-	-	(35)
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	57,375	2,445	974	-	60,794
รวม	65,286	5,617	974	-	71,877
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					
(การตีราคาเพิ่ม)	(321,979)	-	(82,009)	-	(403,988)
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน					
เบ็ดเสร็จอื่น	(68)	-	208	-	140
รวม	(322,047)	-	(81,801)	-	(403,848)
สุทธิ	(256,761)	5,617	(80,827)	-	(331,971)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมที่ยังไม่ได้รับรู้	งบการเงินรวม	
	2564	2563
	(พันบาท)	
ยอดขาดทุนยกไป	7,644	1,689

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2568 - 2569 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

20 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	535,391	566,336	568,670	642,735
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	200,961	200,961	200,961	200,961
จำนวนหุ้นสามัญ (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	200,961	200,961	200,961	200,961
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	2.66	2.82	2.83	3.20

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

21 เงินปันผล

ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติเงินปันผลดังต่อไปนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ปี 2564				
เงินปันผลระหว่างกาล ปี 2564	26 สิงหาคม 2564	กันยายน 2564	0.83	167
เงินปันผลประจำปี 2563	26 เมษายน 2564	พฤษภาคม 2564	1.12	225
				<b>392</b>
ปี 2563				
เงินปันผลระหว่างกาล ปี 2563	1 กันยายน 2563	กันยายน 2563	0.78	157
เงินปันผลระหว่างกาล ปี 2562	17 มีนาคม 2563	เมษายน 2563	0.98	197
				<b>354</b>

22 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมแต่ไม่รวมถึงการแสดงความเคลื่อนไหวมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

[illegible]

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		มูลค่าตามบัญชี		งบการเงินรวม		มูลค่ายุติธรรม	
		เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2
		เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน	(พันบาท)	ระดับ 1	ระดับ 2
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	สินทรัพย์ทางการเงิน						
	สินทรัพย์ทางการเงินอื่น						
	เงินลงทุนในตราสารหนี้	14,515	-	-	14,515	-	14,515
	เงินลงทุนในตราสารทุน	-	2,817	-	2,817	2,817	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น		14,515	2,817	-	17,332		
หนี้สินทางการเงิน							
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		12	-	(257,700)	(257,700)	-	(197,600)
							(60,668)
							(258,268)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

2564

สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

เงินลงทุนในตราสารหนี้

เงินลงทุนในตราสารทุน

รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

หนี้สินอนุพันธ์

รวมหนี้สินทางการเงิน

12

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่าตามบัญชี				
หมายเหตุ	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทางการเงิน การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม
	หรือขาดทุน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
รวม	1,621	-	-	1,621	1,621
	-	13,867	-	13,867	13,867
	1,621	13,867	-	15,488	15,488
(พันบาท)					
รวม	1,621	-	-	1,621	1,621
	-	10,600	-	10,600	10,600
	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่ายุติธรรม			
		มูลค่าตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงิน					
	การเงิน	เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงิน					
	ที่วัดมูลค่าด้วย	ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า	ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า	ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า					
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร	ยุติธรรมผ่านกำไร	ยุติธรรมผ่านกำไร	ยุติธรรมผ่านกำไร					
	หรือขาดทุน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
หมายเหตุ					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
					(พันบาท)				
		1,068	-	-	-	1,068	-	-	1,068
		-	2,817	-	-	2,817	-	-	2,817
		1,068	2,817	-	-	3,885			
หนี้สินทางการเงิน									
	12	-	-	-	(197,600)	(197,600)	-	-	(197,600)

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 3 สำหรับตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด โดยใช้วิธีปรับปรุงสินทรัพย์สุทธิหรือราคาซื้อขายในตลาด ณ วันที่ลงทุน

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ โดยอ้างอิงราคาจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนตามมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน และสำหรับหนี้สินอนุพันธ์ โดยอ้างอิงราคาจากสถาบันการเงินตามมูลค่าหนี้สินสุทธิ ณ วันที่รายงาน

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับตราสารทุน โดยอ้างอิงจากราคาซื้อขายที่ประกาศอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ราคาปิด ณ วันที่รายงาน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านั้นจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งเป็นอัตราในตลาด มีมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

เงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ประเมินมูลค่ามูลค่ายุติธรรมโดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด

### (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

#### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

#### (ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนทุก 6 เดือน ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 3 เดือน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจาก  
คู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่า  
เงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลด  
ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดย  
จำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตาม  
สัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				รวม
	มูลค่า ตามบัญชี	ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	
2564					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	305,134	305,134	-	-	305,134
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	62,000	62,000	-	-	62,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	167,080	83,640	83,440	-	167,080
หนี้สินตามสัญญาเช่า	211,656	77,155	157,095	-	234,250
	745,870	527,929	240,535	-	768,464
หนี้สินทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์					
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	470	470	-	-	470

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี(พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2563					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	211,889	211,889	-	-	211,889
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17,000	17,000	-	-	17,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	257,700	90,620	167,080	-	257,700
หนี้สินตามสัญญาเช่า	166,627	69,289	122,169	-	191,458
	653,216	388,798	289,249	-	678,047
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี(พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2564					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	366,396	366,396	-	-	366,396
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	120,780	69,840	50,940	-	120,780
หนี้สินตามสัญญาเช่า	199,124	72,840	135,159	-	207,999
	686,300	509,076	186,099	-	695,175
หนี้สินทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์					
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	470	470	-	-	470
2563					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	260,487	260,487	-	-	260,487
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	197,600	76,820	69,840	-	197,600
หนี้สินตามสัญญาเช่า	157,752	65,434	48,148	-	164,927
	615,839	402,741	117,988	-	623,014

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### (ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

#### (ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าวัตถุดิบและเครื่องจักรเป็นครั้งคราวที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงในหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

เจ้าหน้าที่การค้า  
เจ้าหน้าที่อื่น

ยอดบัญชีเงินงบประมาณการเงินที่มีความเสี่ยง  
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ  
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ

งบการเงินรวม			
	2564		2563
เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร
19,164	-	7,876	-
966	-	169	9,278
20,130	-	8,045	9,278
-	(470)	-	-
20,130	(470)	8,045	9,278
			17,323
			9,447
			17,323

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

เจ้าหน้าที่การค้า  
เจ้าหน้าที่อื่น

ยอดบัญชีเงินงบประมาณการเงินที่มีความเสี่ยง  
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ  
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563
เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร
19,164	-	7,876	-
966	-	169	9,278
20,130	-	8,045	9,278
-	(470)	-	-
20,130	(470)	8,045	9,278
			17,323
			9,447
			17,323

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

### (ข.3.2) ความเสี่ยงทางด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 12) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ย				
ผันแปร				
หนี้สินทางการเงิน	167,080	257,700	120,780	197,600
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มี				
ความเสี่ยง	<u>167,080</u>	<u>257,700</u>	<u>120,780</u>	<u>197,600</u>

## 23 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการกลุ่มบริษัท คือการรักษาระดับเงินลงทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

## 24 สัญญา

### สัญญาบริการ

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง โดยบริษัทดังกล่าวจะให้บริการและให้การสนับสนุนเท่าที่จำเป็นแก่บริษัทในด้านการผลิต การจัดจำหน่าย การตลาด การส่งเสริมการขาย และกิจกรรมการขายเครื่องดื่ม ซึ่งรวมถึงการรักษาภาพลักษณ์ของเครื่องหมายการค้าให้กับบริษัท ในการนี้บริษัทตกลงจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา สัญญานี้มีระยะเวลา 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และหากไม่มีการแจ้งยกเลิกสัญญาภายใน 3 เดือน ก่อนสัญญาหมดอายุ ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลบังคับใช้อัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

25 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
ภาระผูกพันตามสัญญาซื้อเครื่องจักร	-	321	-	-
ภาระผูกพันตามสัญญาส่วนปรับปรุงที่ดิน	809	690	809	690
ภาระผูกพันตามสัญญาต่อเติมอาคาร	4,057	8,155	4,057	8,155
ภาระผูกพันตามสัญญาติดตั้งระบบภายในอาคาร	1,113	3,635	1,113	3,635
ภาระผูกพันตามสัญญาติดตั้งระบบสารสนเทศ	4,157	-	2,942	-
<b>รวม</b>	<b>10,136</b>	<b>12,801</b>	<b>8,921</b>	<b>12,480</b>
<b>ภาระผูกพันอื่นๆ</b>				
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	470	-	470	-
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและบริการ	1,345	5,659	1,290	5,497
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	31,729	24,006	31,729	24,006
<b>รวม</b>	<b>33,544</b>	<b>29,665</b>	<b>33,489</b>	<b>29,503</b>

หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารเพื่อขอเช่ารถบรรทุกและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องจำนวน 13.60 ล้านบาทตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 15

26 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงซื้อขายสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งฉบับลงวันที่ 17 กันยายน 2558 ซึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 450 ล้านบาทเพื่อลดจำนวนวงเงินกู้จากเดิมจำนวน 450 ล้านบาทเป็นจำนวน 408.2 ล้านบาท

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาคิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 700 ล้านบาท เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรบรรจุน้ำอัดลม PET Filling Line อุปกรณ์เครื่องจักร งานระบบรองรับเครื่องจักรและ อุปกรณ์ และงานส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.15 ต่อปี สำหรับสามปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.38 ต่อปี สำหรับปีที่สี่เป็นต้นไป ดอกเบี้ยชำระทุกเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เดือนละ 9.41 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นเริ่มตั้งแต่ปีที่สี่เป็นต้นไป และชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปีนับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 500 ล้านบาท เพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารโรงงานผลิตสินค้า อาคารเก็บวัตถุดิบและสำนักงาน และงานก่อสร้างอื่นที่เกี่ยวข้อง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.15 ต่อปี สำหรับสามปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.38 ต่อปี สำหรับปีที่สี่เป็นต้นไป ดอกเบี้ยชำระทุกเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เดือนละ 6.8 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นเริ่มตั้งแต่ปีที่สี่เป็นต้นไปและชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปีนับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก

สำหรับสัญญากู้ยืมเงินฉบับลงวันที่ 28 มกราคม 2565 ทั้ง 2 ฉบับข้างต้น บริษัทได้จดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่และที่จะมีขึ้นในภายหน้าเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหนี้สินในวงเงินจำนวน 560 ล้านบาท และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขภายใต้สัญญากู้ยืมเงินซึ่งประกอบด้วย การรักษาอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และการทำประกันภัยสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่เป็นหลักประกันดังกล่าว พร้อมทั้งยกประโยชน์ตามกฎหมายคุ้มครองแก่สถาบันการเงินนั้น

ເອກສາຣ໌ແນບ

## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

### 1. พลเอก จรัส กุลละวณิชย์

อายุ	86 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	- ไม่มี -
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการ : เริ่มวันที่ 29 เมษายน 2541 รวมเวลา 23 ปี</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
วุฒิการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ทบ) โรงเรียนนายร้อย จปร.</li> <li>โรงเรียนเสนาธิการทหารบก ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>ประกาศนียบัตร คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)</li> <li>วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 30</li> </ul>
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- ไม่มี -
ประสบการณ์การทำงาน	<p>2530 - ปัจจุบัน ราชวงศ์รักษ์พิเศษ</p> <p>2556 - ปัจจุบัน นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์</p> <p>2549 - 2551 รองประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คนที่ 1</p> <p>2539 - 2543 สมาชิกวุฒิสภา</p> <p>2535 - 2539 สมาชิกวุฒิสภา</p> <p>2534 - 2539 เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.)</p> <p>2534 - 2535 สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ</p>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	
บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี -
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	<p>2556 - ปัจจุบัน นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์</p>

## 2. พลตรี พิชร รัตตกุล

อายุ

59 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

5.166% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ

• กรรมการ : เริ่มวันที่ 17 มีนาคม 2547 รวมเวลา 17 ปี

• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

• ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

• น้องชาย นางปรียา จีระพันธุ์

• หลานชาย นางยุพเรศ เทียงธรรม

วุฒิการศึกษา

• ปริญญาโท ปรัชญา การเมืองและเศรษฐศาสตร์

St. John' College, Oxford University, ประเทศอังกฤษ

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2552 - 2562 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

2546 - 2552 ที่ปรึกษา

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียน

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

9 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บริษัท เซ้าเทิร์น รีออส จำกัด

ประเภทของธุรกิจ

ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก

กิ่งสำเร็จรูป และขวดพลาสติก

และรับจ้างเป่าขวดพลาสติก

11 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์

เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด

ประเภทของธุรกิจ

ผลิตและจำหน่ายอาหาร

25 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล

จำกัด

ประเภทของธุรกิจ

ผลิตและจำหน่ายสินค้า

อุปโภคและบริโภค

14 ธันวาคม 2563 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์

จำกัด

ประเภทของธุรกิจ

พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

3. นายประทีป ประทีปเสนา

อายุ

79 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

- กรรมการ : เริ่มวันที่ 17 มีนาคม 2532 รวมเวลา 32 ปี
- กรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยซีลีแมน ประเทศฟิลิปปินส์
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น รัฐมิชิแกน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรสินเชื่อด้านสูง สถาบันสินเชื่อธนาคารซีทีแบงก์ ประเทศฟิลิปปินส์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด และ มหาวิทยาลัยสิงคโปร์ ประเทศสิงคโปร์
- หลักสูตรพิเศษ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง โปรแกรมสำหรับผู้บริหาร สถาบันเอ็มไอที รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 1/2546
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 15/2550
- หลักสูตร Thailand's 4th National Conference on Collective Action Against Corruption รุ่นที่ 1/2556

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัทจดทะเบียน

2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. โทเร เท็กซ์ไทล์ (ประเทศไทย)

ประเภทของธุรกิจ แพชั่น

2546 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. กระเบื้องตราเพชร

ประเภทของธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ภัณฑ์ไฟเบอร์ซีเมนต์

2543 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ บมจ. อาเซียนมารีน เซอร์วิส

ประเภทของธุรกิจ ขนส่ง และโลจิสติกส์

2543 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ. ชัสโก้ จำกัด

ประเภทของธุรกิจ พลังงานและสาธารณูปโภค

2543 - 2562 กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ. ลัคกี้เทคส์

ประเภทของธุรกิจ แพชั่น

3. นายประทีป ประทีปเสนา (ต่อ)

บริษัทจดทะเบียน (ต่อ)

2543 - 2561	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน บมจ. สุภาลัย
ประเภทของธุรกิจ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2541 - 2561	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหา และบรรษัทภิบาล บมจ. ดี เอราวัณ กรุ๊ป
ประเภทของธุรกิจ	การท่องเที่ยวและสันทนาการ
2543 - 2559	กรรมการอิสระ และ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ. ไทยคาร์บอนแบล็ค
ประเภทของธุรกิจ	ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด
ประเภทของธุรกิจ	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ Rugby School Thailand
ประเภทของธุรกิจ	โรงเรียนนานาชาติ
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนใน
ประเภทของธุรกิจ	ธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2543 - 2562	ประธานกรรมการ บริษัท อ่างทองซูการ์ทอร์มินัล จำกัด
ประเภทของธุรกิจ	ขนส่ง และโลจิสติกส์

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

4.

นางยุพิส เกียรติธรรม

อายุ

85 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.015% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

- กรรมการ : เริ่มวันที่ 24 สิงหาคม 2531 รวมเวลา 44 ปี
- ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- เป็นอาของ พลตรี พชร รัตกุล และ นางปรีชา จีระพันธุ์

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร  
วุฒิการศึกษา

Bristol College of Commerce, England

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดยสมาคม

ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

มีประสบการณ์ทำงานกับบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

25 ปี และเกษียณอายุในตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายสำนักงาน

กรรมการผู้จัดการ เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2546

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

5. นายฟิลิปป์ ฮิวโก กุซซี่

อายุ

84 ปี

สัญชาติ

แอฟริกาใต้

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

0.132% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

- กรรมการ : 30 พฤศจิกายน 2548 รวมเวลา 16 ปี
- กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน
- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- Bachelor of Commerce  
University of Cape Town, South Africa

วุฒิการศึกษา

การอบรมที่จัดโดยสมาคม

- ไม่มี -

ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

- 2 กรกฎาคม 2559 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
Coca - Cola Beverage Africa  
(Pty) Ltd.
- 1 มีนาคม 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ  
Meridian Holdings (Pty) Ltd.
- 7 กันยายน 2519 - ปัจจุบัน กรรมการ  
GUSCHE Investment and  
Management Company
- 8 กรกฎาคม 2515 - ปัจจุบัน กรรมการ  
GUSCHE Family Investments  
(Pty) Ltd.
- กรกฎาคม 2505 - 2 กรกฎาคม 2559  
ประธานกรรมการ Coca - Cola SABCO (Pty) Ltd.

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียน

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

## 6. นายโยฮัน วิลเลียม มาร์ติน ยินเซน

อายุ	64 ปี	
สัญชาติ	เนเธอร์แลนด์	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	- ไม่มี -	
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ :21 มีนาคม 2549 รวมเวลา 17 ปี</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -	
วุฒิการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>Marketing Degree, HEAO - GRONINGEN (Higher studies Economics and Administration)</li> <li>NIMA - C Certificate, NIMA (Highest marketing diploma in the Netherlands)</li> <li>Kellogg School of Management - Northwestern University, Advanced Executive Program 1996</li> <li>Non- Executive Director Diploma - Financial Times/ EY London 2014</li> </ul>	
การอบรมที่จัดโดยสมาคม	- ไม่มี -	
ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- ไม่มี -	
ประสบการณ์การทำงาน	<p>มกราคม 2562 - ปัจจุบัน Executive Director Pure The Winery</p> <p>กรกฎาคม 2560 - ปัจจุบัน Non - Executive Director Equatorial Coca - Cola Bottling Company</p> <p>กรกฎาคม 2560 - ปัจจุบัน Executive Director MYCO Management Consulting</p> <p>มกราคม 2544 - พฤษภาคม 2561 Non - Executive Director The Coca - Cola AMATIL</p> <p>มกราคม 2553 - พฤษภาคม 2561 Region Director &amp; Chairman The Coca - Cola Company (China &amp; Southeast Asia)</p> <p>มกราคม 2553 - พฤษภาคม 2561 Chief Executive Officer Coca - Cola Industries Ltd., China</p> <p>ตุลาคม 2541 - ธันวาคม 2550 Chief Executive Officer Coca-Cola SABCO</p>	
การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ ผู้บริหารในกิจการอื่น		
บริษัทจดทะเบียน	<p>พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน Non - executive Director The Kingfish Company BV</p>	
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	<p>กันยายน 2564 - ปัจจุบัน Executive director MarketMakers BV</p>	

7. นางสาวสมลักษณ์ บาสบิต

อายุ

78 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

- กรรมการ : เริ่มวันที่ 21 มีนาคม 2549 รวมเวลา 16 ปี
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

วุฒิการศึกษา

- ชั้นเตรียมอุดมศึกษา  
โรงเรียนมัธยมสาธิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร

การอบรมที่จัดโดยสมาคม

ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

มีประสบการณ์ทำงานกับบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) 26 ปี

และเกษียณอายุในตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ

เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2547

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียน

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

9 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท เข้าเทิร์น รีดคัส จำกัด

ประเภทของธุรกิจ

ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก

กิ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก

และรับจ้างเป่าขวดพลาสติก

8. นายรณง เมาพานิชย์

อายุ

56 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

- กรรมการ : เริ่มวันที่ 5 พฤศจิกายน 2542 รวมเวลา 22 ปี
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ปริญญาโทสาขาการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การอบรมที่จัดโดยสมาคม

ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
- ปี 2555 หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC)
- ปี 2561 หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP)
- ปี 2564 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 24/2564

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2538 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท สำนักงานอินทนิษฐ์ ซี.พี.เอ. จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ สำนักงานตรวจสอบบัญชี

9. นางปรีญา จีระพันธุ์

อายุ

61 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (รวมคู่สมรส)

ร้อยละ 4.5966 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

- กรรมการ : เริ่มวันที่ 29 มีนาคม 2536 รวมเวลา 29 ปี
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- พี่สาว พลตรี พัชร รัตตกุล
- หลานสาว นางยุพเรศ เทียงธรรม

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมที่จัดโดยสมาคม

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
- ปี 2555 หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC)
- ปี 2561 หลักสูตร Strategic Board Member Class 5/2561
- ปี 2563 หลักสูตร Strategic Board Master Class 9/2563

ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน ประธานอำนวยการ

2548 - 2562 รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียน

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

9 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เซ้าเทิร์น รีดคส์ จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก กิ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก และรับจ้างเป่าขวดพลาสติก

11 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายอาหาร

25 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค

14 ธันวาคม 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

10. หม่อมหลวงธิเบศร์ ศรีธวัช

อายุ	59 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (รวมคู่สมรส)	1.584% (รวมคู่สมรส) ของทุนที่ชำระแล้วและมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ : เริ่มวันที่ 30 พฤศจิกายน 2548 รวมเวลา 16 ปี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	- ไม่มี -
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโทสาขาวิศวกรรมบริหาร</li> </ul>
วุฒิการศึกษา	Gorge Washington University, Washington DC, ประเทศสหรัฐอเมริกา
ประสบการณ์การทำงาน	<p>2552 - ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป บริษัท สุวรรณภูมิ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด</p> <p>2552 - 2553 ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ISEPA ASIA (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>2545 - 2551 ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด บริษัท ดันหญาไทย จำกัด</p>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	- ไม่มี -
บริษัทจดทะเบียน	2552 - ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป บริษัท สุวรรณภูมิ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	ประเภทของธุรกิจ ผู้รับเหมาด้านสื่อสารโทรคมนาคม

11. นายดำรงรักษ อภิบาลสวัสดิ์

อายุ	60 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	- ไม่มี -
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ : เริ่มวันที่ 20 พฤษภาคม 2552 รวมเวลา 13 ปี</li> <li>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</li> <li>กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2561 Strategic Board Member Class 5/2561</li> <li>ปี 2564 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 24/2564</li> </ul>
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์การทำงาน	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
	2562 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
	อาวุโส - Corporate Affairs
	2555 - 2562 รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
	(ขายและการตลาด)
	2550 - 2555 ผู้อำนวยการตลาดและขาย
	2547 - 2550 ผู้อำนวยการตลาด
	- ไม่มี -
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	22 มกราคม 2563 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ
บริษัทจดทะเบียน	บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	จำกัด
	ประเภทของธุรกิจ
	ผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค

12. Mrs. Kerry-Ann Shipp

อายุ	50 ปี
สัญชาติ	แอฟริกาใต้
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	- ไม่มี -
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ : เริ่มวันที่ 21 ตุลาคม 2562 รวมเวลา 2 ปี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	- ไม่มี -
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- ไม่มี -
วุฒิการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nelson Mandela Metropolitan University, South Africa, <ul style="list-style-type: none"> <li>Bachelor of Commerce Degree (Cum Laude) - 1991</li> <li>Bachelor of Commerce Honors Degree - 1992</li> </ul> </li> </ul>
ประสบการณ์การทำงาน	<div> <div>กรกฎาคม 2560 - ปัจจุบัน</div> <div>Director of the Family Office GUTSCHE Family Investments Pty Limited</div> </div> <div> <div>ธันวาคม 2555 - มิถุนายน 2560</div> <div>Group Financial Controller Coca - Cola Beverages Africa / Coca - Cola SABCO</div> </div> <div> <div>เมษายน 2548 - พฤศจิกายน 2555</div> <div>Group Governance Manager Coca - Cola SABCO</div> </div>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	
บริษัทจดทะเบียน	
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Woodlands Dairy Pty Ltd</li> <li>Fairfield Dairy Pty Ltd</li> </ul>

13. นายโจเซ เอนริเก ซิกูเน

อายุ

57 ปี

สัญชาติ

บราซิล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.0823 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

- ไม่มี -

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

วุฒิการศึกษา

- Master of Business Administration (MBA)

FUNDACAO DOM Cabral, Brazil

- บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

22 ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

2562 - 2563

รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส  
(ด้านบริหารจัดการ วางแผนกลยุทธ์  
ทางธุรกิจ และพัฒนาธุรกิจ)

1 พ.ย. 2561 - 2562

รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ  
(ด้านบริหารจัดการ วางแผนกลยุทธ์  
ทางธุรกิจ และพัฒนาธุรกิจ)

- COCA - COLA THAILAND

ก.ค. 2556 - ส.ค. 2561 Franchise Director for Southern  
Thailand

- COCA - COLA THAILAND seconded to THAINAMTHIP Ltd.

พ.ค. 2554 - ก.ค. 2556 Strategic Planning Director

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น  
บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

14. นายจอห์น โจเซฟ เบนนาติกกี

อายุ

57 ปี

สัญชาติ

อังกฤษ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส  
(Supply Chain & Demand Fulfilment)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

วุฒิการศึกษา

- St. Josephs College of Further Education, Glasgow, Scotland, UK.

ประสบการณ์ทำงาน

- บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)  
2558 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส  
(Supply Chain & Demand Fulfilment)
- 2557 - 2558 รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
- 2549 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
- Scarlet Ibis investments Coca-Cola Southern Africa  
Operations Manager - Highveld Bottling
- TJC Holding (PYT) Ltd.  
Operations Manager - Highveld Bottling  
Production Manager - Highveld Bottling
- Coca-Cola SABCO Bottling Managing
- Bass Clarington Breweries, London, UK.  
Installation Technician

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

15. นายทิมโมธี เอ็ดเวิร์ด คอยล์

อายุ

60 ปี

สัญชาติ

ออสเตรเลีย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.050 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

• รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Makro, Wholesales KA, Customer Service System

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

วุฒิการศึกษา

• Bachelor of Arts - Speech Communication & Business Marketing San Jose State University, San Jose California USA

ประสบการณ์การทำงาน

• บริษัท หากพิพ จำกัด (มหาชน)

22 ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Makro, Wholesales KA, Customer Service System

1 เม.ย. 2560 - ม.ค. 2563 รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Customer Service System & Indirect Channel

2557 - 31 มี.ค. 2560 ผู้อำนวยการลูกค้าสัมพันธ์  
2549 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

• Coca-Cola Southeast Asia Service Company (Coca-Cola Company Asia)

2554 - 2556 Lao Project Manager - Franchise Director: Southern Thailand: TCCC

2545 - 2553 Country Manager PNG & Pacific Island

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น  
บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

16. นายเอก กานจนะ

อายุ

66 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (รวมคู่สมรส)

ร้อยละ 0.061 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมดการ  
รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - CDE & Construction

ดำรงตำแหน่งของบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

- ไม่มี -

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทพัฒนบริหารศาสตร์ (รัฐประศาสนศาสตร์)  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - CDE &  
Construction

2547 - 2558 ผู้อำนวยการโรงงาน

2538 - 2547 ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

17. นายธงชัย อ้นชูฤทธิ์

อายุ

68 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.005 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - บริหารงานทั่วไป และ  
รัฐกิจสัมพันธ์

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

- ไม่มี -

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโทพัฒนบริหารศาสตร์ (รัฐประศาสนศาสตร์)
- สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

1 ก.ค. 2559 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ -  
บริหารทั่วไปและรัฐกิจสัมพันธ์

2550 - 30 มิ.ย. 2559 ผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

2547- 2549 ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

2545 - 2546 รองผู้จัดการฝ่ายการตลาด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น  
บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

9 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด  
ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก  
กึ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก  
และรับจ้างเป่าขวดพลาสติก

18. นายริการ์โดโรดม สุจริตกุล

อายุ  
สัญชาติ  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
การดำรงตำแหน่งของบริษัท  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร  
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)  
วุฒิการศึกษา

ประสบการณ์การทำงาน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น  
บริษัทจดทะเบียน  
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

44 ปี  
ไทย  
ร้อยละ 0.0545 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด  
รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Corporate Strategy  
- ไม่มี -  
- ไม่มี -  
• 2545- 2547 M.A. Law, Bristol University, UK  
• 2539 -2543 B.A. Classics, Amherst College, Mass., USA  
• 2533 - 2538 Harrow School, Middlesex, UK  
บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)  
22 ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Corporate Strategy  
1 ส.ค. 2562 - 21 ม.ค. 2563 รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Future Growth and Diversification  
CANADOIL Group of Companies  
2552 - 2560 Chief Corporate Officer  
ธนาคารแห่งประเทศไทย  
2543 - 2552 Senior Analyst, Financial Risk Management and Operations Group  
- ไม่มี -  
12 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท เช่าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายขวดพลาสติก  
กิ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก และ  
รับจ้างเป่าขวดพลาสติก  
11 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์  
เบฟเวอร์เรจส์ จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายอาหาร  
25 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายสินค้าอุปโภค  
บริโภค  
14 ธันวาคม 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ พัฒนาอสังหาริมทรัพย์  
18 กุมภาพันธ์ 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด  
ประเภทของธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และจำหน่ายอาหาร

19. นายวรินทร์ อภิภูมมงคล

อายุ	47 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ร้อยละ 0.0496 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (TT-DSD, Wholesales, HORECA, Tele-sales, Vending and Sales Capability)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	- ไม่มี -
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	• MBA. Major Of Marketing and Strategic Management University of Southern New Hampshire, USA
วุฒิการศึกษา	บริษัทหาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) 2562 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (TT-DSD, Wholesales, HORECA, Tele-sales, Vending and Sales Capability)
ประสบการณ์การทำงาน	บริษัท สยามยีเอสเซลล์ จำกัด 2558 - 2562 กรรมการผู้จัดการ
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	- ไม่มี -
บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี -
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	- ไม่มี -

20. นางสาวศรัณย์ลักษณ์ เทพวารินทร์

อายุ

53 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.0497 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Modern Trade

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

- ไม่มี -

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

วุฒิการศึกษา

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ)
- มหาวิทยาลัยลินคอล์น สหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์การทำงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

22 ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Modern Trade

1 ก.ค. 2559 - 21 ม.ค. 2563 ผู้อำนวยการ National Accounts

28 พ.ค. 2558 - 30 มิ.ย. 2559 ผู้จัดการฝ่าย National Accounts อาวุโส

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น  
บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- ไม่มี -

21. นายพุทธพร ราชปรีชา

อายุ	52 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	- ไม่มี -
การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - ทรัพยากรบุคคล
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- ไม่มี -
วุฒิการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (แรงงานสัมพันธ์) มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก รั้วคอนเนตทิคัต สหรัฐอเมริกา</li> </ul>
ประสบการณ์การทำงาน	<p>บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>23 มีนาคม 2563 - ปัจจุบัน</p> <p>รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - ทรัพยากรบุคคล</p> <p>บริษัท จี 4 เอส ซีเคียวริตี้ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>มกราคม 2561 - พฤษภาคม 2562</p> <p>ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล</p> <p>บริษัท ดีเอสแอล เอ็กซ์เพรส อินเทอร์เน็ตชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p>มกราคม 2558 - มกราคม 2561</p> <p>ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล</p>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	- ไม่มี -
บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี -
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	- ไม่มี -

22. นายเสกสรรค์ เพชรสุกรี

อายุ	55 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ร้อยละ 0.0100 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Operation
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	- ไม่มี -
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- ไม่มี -
วุฒิการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย</li> </ul>
ประสบการณ์การทำงาน	<p>บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>25 มีนาคม 2563 - ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Operation</p> <p>28 พฤษภาคม 2558 - 24 มีนาคม 2563 ผู้อำนวยการโรงงาน</p> <p>01 ธันวาคม 2557- 27 พฤษภาคม 2558 ผู้จัดการฝ่ายโรงงานอาวุโส</p> <p>01 กรกฎาคม 2555 - 30 พฤศจิกายน 2557 ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน</p> <p>01 กรกฎาคม 2552 - 30 มิถุนายน 2555 รองผู้จัดการฝ่ายโรงงาน</p> <p>01 กรกฎาคม 2548 - 30 มิถุนายน 2552 ผู้จัดการแผนกผลิต</p>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	
บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี -
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	- ไม่มี -

23. นางอริสา ภักดีเมฆานนท์

อายุ

44 ปี

สัญชาติ

ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.0496 หุ้น ของหุ้นที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด  
รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - Commercial Operations

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

- ศิลปศาสตรบัณฑิต

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย ชิคาโก สหรัฐอเมริกา

วุฒิการศึกษา

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์การทำงาน

22 ม.ค. 2563 - ปัจจุบัน

รองประธานเจ้าหน้าที่  
ฝ่ายปฏิบัติการ - Commercial  
Operations

19 ก.ย. 2561 - 21 ม.ค. 2563

ผู้อำนวยการด้านการปฏิบัติการ  
เชิงพาณิชย์ และการบริหาร  
การเติบโตของรายได้

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

24. นายทวิเดช จันทรมีอัน

อายุ	63 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ร้อยละ 0.0534 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - TT/DSD, Wholesale, Sales Operation และผู้อำนวยการ TT/DSD
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	- ไม่มี -
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	• ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โรงเรียนกรุงเทพช่างกล
วุฒิการศึกษา	01 มกราคม 2565 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ - TT DSD, Wholesale, Sale Operation และผู้อำนวยการ TT/DSD
ประสบการณ์การทำงาน	27 สิงหาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2564 ผู้อำนวยการ Pre-sale / DSD และรักษาการผู้อำนวยการ HORECA
	01 มิถุนายน 2557 - 26 สิงหาคม 2563 ผู้อำนวยการขาย
	15 มิถุนายน 2551 - 31 พฤษภาคม 2557 ผู้จัดการฝ่ายขายอาวุโส
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	- ไม่มี -
บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี -
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	- ไม่มี -

25. นายอัมรินทร์ คุมาร เซสรา

อายุ

53 ปี

สัญชาติ

เนปาล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ร้อยละ 0.0162 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
- ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR) อ้างอิงหุ้นสามัญ จำนวน 42,000 หุ้น

การดำรงตำแหน่งของบริษัท

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย

- Accounting and Finance Preparation (CFO's orientation by SET)
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 4/2021 "How finance leaders are adapting within the new normal" วันที่ 15 กรกฎาคม 2564 เวลา 14.00-16.00 น.
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2021 "Fraud & Cyber Security Risk" วันที่ 16 สิงหาคม 2564 เวลา 14.00-16.00 น.
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2021 "ESG Integration in Sustainable Investing" วันที่ 21 กันยายน 2564 เวลา 09.30-11.30 น.

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ชั่วโมงการอบรม (Refresh)

6 ชั่วโมง

วุฒิการศึกษา

- Bachelor Degree in Management  
Tribhuvan University, Nepal

ประสบการณ์การทำงาน

- บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)  
ธันวาคม 2563 - ปัจจุบัน  
ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายการเงินและบัญชี (CFO)
- Coca - Cola Thailand  
พฤษภาคม 2558 - พฤศจิกายน 2563  
Regional Finance Director/ Chief Financial Officer for Thailand, Laos and Myanmar
- The Coca - Cola Company  
สิงหาคม 2554 - เมษายน 2558  
Regional Finance Director for Singapore, Malaysia and Brunei  
Coca-Cola Amatil Bottler  
กรกฎาคม 2551 - กรกฎาคม 2554  
Regional Finance Director for Indonesia and PNG

25. นายอัมริก कुमार เซรสรา (ต่อ)

ประสบการณ์การทำงาน (ต่อ)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น  
บริษัทจดทะเบียน  
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

- TCCC and Nestle  
มิถุนายน 2547 - มิถุนายน 2551  
Finance Director, Water Business JV  
2539 - 2547 Bottling Financial leadership roles in Vietnam  
2537 - 2538 Finance and Admin Manager, Cambodia  
2531 - 2537 Finance Manager, Nepal Bottling
- ไม่มี -
- ไม่มี -

26. นางสาวนิธินาก จันทสุริส

อายุ	50 ปี
สัญชาติ	ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ร้อยละ 0.0030 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
การดำรงตำแหน่งของบริษัท	ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี -
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย	- ไม่มี -
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	12 ชั่วโมง
ชั่วโมงการอบรม (Refresh)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปริญญาโทสาขาการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>• ปริญญาตรีสาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</li> </ul>
วุฒิการศึกษา	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
ประสบการณ์การทำงาน	2563 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการบัญชี 2553 - 2563 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี 2549 - 2553 รองผู้จัดการฝ่ายบัญชี
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น	- ไม่มี -
บริษัทจดทะเบียน	9 มีนาคม 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	บริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติก กิ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก และรับจ้างเป่าขวดพลาสติก

27. นางสาวสุศาลักษณ์ เบริวณะกุล

อายุ  
สัญชาติ  
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ  
การดำรงตำแหน่งของบริษัทฯ  
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร  
การอบรม / สัมมนาที่จัดโดย  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)  
วุฒิการศึกษา  
  
ประสบการณ์การทำงาน  
  
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการอื่น  
บริษัทจดทะเบียน  
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

72 ปี  
ไทย  
ร้อยละ 0.001 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด  
เลขานุการบริษัท : เริ่มวันที่ 14 สิงหาคม 2551 รวมเวลา 14 ปี  
- ไม่มี -  
Company Secretary Program - CSP รุ่น 32/2552  
  
ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการเงินการธนาคาร  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)  
2554 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจหลักทรัพย์  
2547 - 2554 รองผู้จัดการฝ่ายธุรกิจหลักทรัพย์  
  
- ไม่มี -  
- ไม่มี -

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย

บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ชื่อ- นามสกุล	บมจ. หาคัพย์	บริษัท เข้าถือหุ้น ร้อยละ จำกัด	บริษัท หาคัพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจส์ จำกัด	บริษัท หาคัพย์ คอมเบอร์เซียล จำกัด	บริษัท หาคัพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท กินดี อยู่ดี 2020 จำกัด
1. พลเอกจรัส กุลละวณิชย์	A C					
2. พลตรีพัชร รัตกุล	B F I	B	B	B	B	
3. นายประกิต ประทีปะเสน	B C D					
4. Mr. Philipp Hugo Gutsche	B H					
5. Mr. Martin Jansen	B C					
6. นางยุพเรศ เทียงธรรม	B G					
7. นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิตี	B C E H	B				
8. นางปรียา จีระพันธุ์	B F H	B	B	B	B	
9. นายยรรยง เมธาพาณิชย์	B C E H J					
10. หม่อมหลวงวิษณุ ศรีวัช	B					
11. นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์	B F J L			B F		
12. Mrs. Kerry -Ann Shipp	B					
13. นายโจเซ เฮนรีเก้ ซิทูเน่	F K					
14. นายอัมริท कुमार เซรธธา	F					
15. นายจอห์น โจเซฟ เบนนาติทที	F					
16. นายทิมโมธี เอ็ดเวิร์ด ดอยล์	F					
17. นายริการ์โดโรดม สุจริตกุล	F L	B	B	B	B	B
18. นายวรินทร์ อัมมามงคล	F					
19. นายเสกสรรค์ เพชรสุทธิ	F					
20. นายพุทธพร ราชปรีชา	F					
21. นางสาวศรัณย์ลักษณ์ เทพวารินทร์	F					
22. นายธงชัย อันชูฤทธิ์	F	B				
23. นายเอกกิง กาญจนะ	F					
24. นางอริสา ภักดีเมฆานนท์	F					
25. นายทวีเดช จันทรมีอัน	F					

A - ประธานกรรมการ

B - กรรมการ

C - กรรมการอิสระ

D - ประธานกรรมการตรวจสอบ

E - กรรมการตรวจสอบ

F - ผู้บริหาร

G - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

H - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

I - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

J - กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

K - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

L - กรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

## เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน

### นางอรุณี ประดับเพชร

อายุ : 50 ปี

สัญชาติ : ไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : - ไม่มี -

#### การดำรงตำแหน่งของบริษัท

ผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน :

เริ่มวันที่ 3 มกราคม 2560 รวมเวลา 5 ปี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี -

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

#### วุฒิบัตรทางการตรวจสอบภายใน

- สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
  - IACP (Internal Auditing Certificate Program)
  - Chief Audit Executive Professional Leadership Program

#### ประสบการณ์ทำงาน

ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน 10 ปี

- บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
- กลุ่มบริษัท พิชานพาณิชย์ จำกัด

#### ประสบการณ์ด้านบัญชี 8 ปี

- กลุ่มบริษัท บ้านชูชุก จำกัด
- กลุ่มบริษัท พิชานพาณิชย์ จำกัด
- บริษัท เอ.พี. เค. เพอร์นิชิ่ง ฟาราวัต จำกัด
- บริษัท ทรีเค โสมเบส จำกัด

## ເອກສານແບບ 4

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท  
 หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐาน  
 การรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี  
 พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์  
 และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงาน  
 ทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์  
 พ.ศ. 2535 โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชี  
 ที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผย  
 ข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่ง

ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลความน่าเชื่อถือ และความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงาน คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล ประจำปี (56-1 One Report) นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าการเงิน บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามควโนในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไขซึ่งได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) นี้แล้ว

พลเอก

056 300:00

(จรัล กุลละวณิชย์)

ประธานคณะกรรมการ

พลตรี

erhöhen

(พัชร รัตตกุล)

## ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## เอกสารแนบ 5

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

#### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเป็นอิสระ 3 ท่าน คือ

- |                    |             |                      |
|--------------------|-------------|----------------------|
| 1. นายประกิต       | ประทีปะเสน  | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางสาวสมรลักษณ์ | มหาสมิต     | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นายยรรยง        | เมธาวาณิชย์ | กรรมการตรวจสอบ       |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทาน และผลักดันให้ บริษัท หาคัพย จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแล มีการกำกับการปฏิบัติงานตามกฎหมาย มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ มุ่งเน้นการเป็นองค์กรที่โปร่งใส โดยคำนึงถึงการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้านซึ่งสอดคล้องกับประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (SEC) และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้ตรวจสอบภายในอย่างเป็นทางการจำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

- |                   |             |                         |                        |
|-------------------|-------------|-------------------------|------------------------|
| • นายประกิต       | ประทีปะเสน  | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ | เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง |
| • นางสาวสมรลักษณ์ | มหาสมิต     | กรรมการตรวจสอบ          | เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง |
| • นายยรรยง        | เมธาวาณิชย์ | กรรมการตรวจสอบ          | เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง |

#### สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. การกำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท รวมถึงการสอบถามผู้บริหารของกิจการเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจในการจัดทำรายงานทางการเงิน พิจารณารายงานการตรวจทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องเนื่องกันของบริษัทย่อย และรายงานการตรวจสอบงบการเงินประจำปีโดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายงานบัญชี และผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท เพื่อพิจารณาจนเป็นที่พอใจในรายงานข้อสังเกตจากการตรวจสอบหรือสอบทานงบการเงิน ซึ่งการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกจะเป็นการประชุมโดยไม่มีผู้บริหารที่รับผิดชอบร่วมอยู่ด้วย จนมีข้อยุติร่วมกันแล้วจึงจะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข ทั้งนี้เห็นว่างบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2564 มีความถูกต้องเชื่อถือได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว
2. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงการสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2564 และข้อสังเกตผลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ผลักดันให้เกิดการยกระดับการแก้ไข และป้องกันปัญหา หรือประเด็นที่สำนักงานตรวจสอบภายในตรวจพบในกระบวนการต่างๆ อย่างเป็นระบบและยั่งยืน โดยให้สำนักงานตรวจสอบภายในวิเคราะห์ปัญหาหรือประเด็นต่างๆ และประสานกับหน่วยรับตรวจ เพื่อกำหนดวิธีการแก้ไขและป้องกันประเด็นเหล่านั้นอย่างเป็นรูปธรรมและชัดเจน รวมทั้งให้คำแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบภายใน แผนการพัฒนางาน แผนการหมุนเวียนบุคลากร การฝึกอบรมบุคลากร และงบประมาณประจำปี 2565 ของสำนักงานตรวจสอบภายในและวางแผนทางสำหรับการตรวจสอบภายในของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมุ่งเน้นวัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจสอบให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญในแต่ละหน่วยงานและระดับกิจกรรม และกำหนดทิศทางของการตรวจสอบภายในให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและลงนามในกฎบัตรของสำนักงานตรวจสอบภายในฉบับใหม่ ที่มีการปรับปรุงให้ครอบคลุม และสอดคล้องกับมาตรฐานและประมวลจรรยาบรรณของกรอบโครงสร้างการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในระดับสากล (International Professional Practices Framework : IPPF)
4. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565 โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงาน และคำตอบแทนที่เหมาะสมของผู้สอบบัญชีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. พิจารณาการทำรายการระหว่างกัน และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี และรายไตรมาส ตลอดจนให้ความเห็นโดยอิสระต่อรายการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ในการลงทุนในโครงการสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบเชื่อมั่นว่า งบการเงินของบริษัทและการเปิดเผยข้อมูล มีความครบถ้วนเชื่อถือได้ และสอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมเพียงพอ การตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง ตลอดจนมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างเหมาะสม



(นายประกิต ประทีปะเสน)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบทวน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วย กรรมการ 5 ท่าน ดังนี้

1. นางยุพรศ เทียงธรรม  
ประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
2. นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิติ  
กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
3. Mr. Philipp Hugo Gutsche  
กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
4. นางปรีญา จีระพันธุ์  
กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
5. นายยรรยง เมธาพาณิชย์  
กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

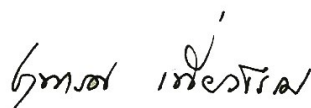
คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และสมเหตุสมผล

ปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุม 1 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม และได้มีการพิจารณา เรื่องต่างๆ ดังนี้

1. พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่ง ตามวาระ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อเสนอ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. พิจารณาความเหมาะสมของคำตอบแทนประจำปีของ คณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คำตอบแทน กรรมการรายปี (บำเหน็จกรรมการ) ค่าเบี้ยประชุมและ คำตอบแทนอื่นใดตามความเหมาะสม และเสนอความเห็น ต่อคณะกรรมการ เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น โดยคำตอบแทนที่ได้พิจารณานั้น เป็นคำตอบแทน ที่เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบอยู่ในระดับ เทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยที่มีขนาด และอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และเป็นคำตอบแทนที่อยู่ในระดับเพียงพอที่จะจูงใจ และ รักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้ ตลอดจนสอดคล้องกับ ผลการดำเนินงานของบริษัทในปีนั้นๆ ด้วย
3. พิจารณากำหนดรูปแบบ และหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน หรือ KPIs (Key Performance Indicators) ประจำปี เพื่อพิจารณาในการปรับอัตราเงิน เดือน และโบนัสให้กับพนักงาน และเสนอความเห็นต่อ คณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

นอกจากนี้ ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในแต่ละปี บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคล ที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการได้เป็นการ ล่วงหน้า เพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่บริษัทกำหนด และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.haadthip.com](http://www.haadthip.com) ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการแต่อย่างใด



(นางยุพรศ เทียงธรรม)

ประธานคณะกรรมการสรรหา  
และพิจารณาคำตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน คือ

- |                 |               |                                   |
|-----------------|---------------|-----------------------------------|
| 1. พลตรี พัชร   | รัตตกุล       | ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
| 2. นายยรรยง     | เมธาพาณิชย์   | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี       |
| 3. นายดำรงรักษ์ | อภิบาลสวัสดิ์ | กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี       |

โดยมีนางสาวรัตนาวดี เกียรติชิมกุล ผู้อำนวยการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ในปี 2564 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการประชุม 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม

### สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทได้ตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้โครงสร้างองค์กรมีความโปร่งใส และมีกรอบการทำงานที่เป็นมาตรฐาน หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะครอบคลุมหลายมิติไม่ว่าจะในส่วนของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้าตลอดจน Stakeholders ทั้งหมดในห่วงโซ่คุณค่า การปฏิบัติงานต่อจากนี้จะมี Vision และทิศทางที่มีความชัดเจนมากขึ้นเพื่อให้มี Sustainable growth ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่เราต้องรับผิดชอบ

ในปี 2564 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการประชุม 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 1. การพิจารณาปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้พิจารณาปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการปรับแก้ก่อนนำเสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่าให้มี “วิธีการประเมินและติดตามผล” กับทุกฝ่าย เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพโดยเน้นในเรื่อง 1) คน (การสร้าง mindset, ให้ความรู้, ฝึกอบรม, สร้างการมีส่วนร่วม ฯลฯ) 2) ระบบการทำงาน (การติดตาม การตรวจสอบ ฯลฯ) 3) จุดมุ่งหมายขององค์กร และ 4) ความสามารถในการตรวจสอบติดตาม และประเมินผล

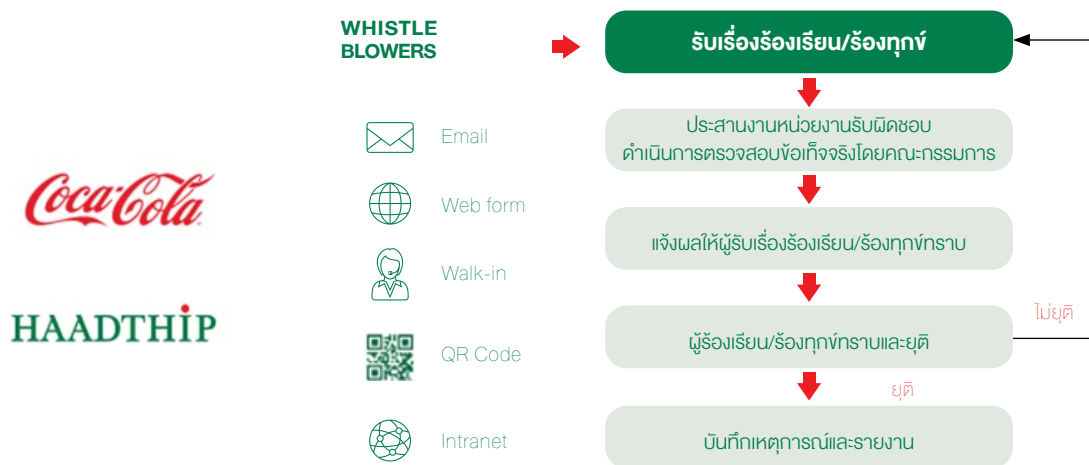
#### 2. รายงานผลการดำเนินงานด้านต่างๆ

##### 2.1 ผลการดำเนินงานด้าน Governance และ Anti-Corruption

- การต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ซึ่ง CAC ได้ให้การรับรองบริษัทเป็นสมาชิก (Re-Certified) แล้ว โดยมีระยะเวลาการรับรอง 3 ปี และจะครบกำหนดการรับรองในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งการต่ออายุสมาชิกครั้งนี้ บริษัทต้องยกระดับการทำงานเพิ่มขึ้นโดยจัดทำ CAC - Change Agent Project ร่วมกับกลุ่มคู่ค้าเพื่อสร้างเครือข่ายต่อต้านการคอร์รัปชัน
- บริษัทได้รับรางวัล “องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดีเด่น ประจำปี 2564” และเป็นภาคเอกชนแห่งเดียวในภาคใต้ที่ได้รับรางวัล จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม
- บริษัทได้รับรางวัล “UN Women 2021 Thailand WEPS Awards” สาขาผู้นำองค์กรที่ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ (มอบให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร :พลตรี พัชร รัตตกุล)

ซึ่งในเรื่องนี้ ประธานคณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่าความเท่าเทียมทางเพศไม่ควรจำกัดเพียงแค่เพศหญิงและเพศชายเท่านั้น แต่ควรให้ครอบคลุมถึงเพศทางเลือกทั้งหมด (LGBTQI) และควรดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ชัดเจน และเท่าเทียมกันเริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการสรรหาคนและการให้สิทธิเรื่องสวัสดิการ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการใช้สิทธิสำหรับบุตรบุญธรรม การขอเข้าบ้านพักแบบครอบครัว เป็นต้น

- 2.2 การดำเนินการเรื่องคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) ได้ดำเนินการทบทวนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือ Code of Conduct ให้ทันสมัยและตามหลักเกณฑ์ที่เป็นมาตรฐานสากล โดยดำเนินการตามรูปแบบที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้ให้แนวทางไว้ทั้งฉบับไทยและอังกฤษ
- 2.3 รายงานเรื่องการจัดทำแบบแสดงข้อมูลประจำปี “56-1 One Report” ซึ่งจะมาแทน Annual report โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป รายงานดังกล่าวเป็นการรวมรายงานไว้เป็นเล่มเดียว โดยเป็นการเชื่อมโยงข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG กับการปฏิบัติงานตามนโยบายต่างๆ ขององค์กรเข้าด้วยกัน
- 2.4 การประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน ผลการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ซึ่งได้ข้อมูลจากแบบสอบถามด้านต่างๆ คือ 1) แบบสอบถามหน่วยงานที่ต้องติดต่อกับหน่วยงานราชการ 2) แบบสอบถามหน่วยงานที่เข้าติดต่อหรือการขอรับบริการจากหน่วยงานราชการ 3) เรื่องการเบิกเงินตรงจ่าย เป็นคำถามเพื่อทวนสอบวิธีปฏิบัติเพื่อป้องกันการหลอมนเงิน 4) ภายในหน่วยงานของแต่ละฝ่ายมีพนักงานที่เป็นพี่น้อง สามเณร/ภรรยา หรือเครือญาติปฏิบัติในหน่วยงานเดียวกันหรือไม่ 5) ติดตามหน่วยงานที่มีพนักงานที่เกิดการทุจริต
- 2.5 ได้รับรายงานการร้องเรียนจากพนักงาน และบุคคลภายนอก จำนวน 8 เรื่อง (ม.ค.-ก.ย.) ซึ่งบริษัทมีกลไก และระบบการจัดการข้อร้องเรียนตามขั้นตอน ดังนี้



เรื่องที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ บริษัทได้ดำเนินการสอบสวนทางวินัยกับผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมตามระเบียบของบริษัท เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมิได้มีนัยสำคัญอันส่งผลกระทบต่อบริษัททั้งทางด้านชื่อเสียงหรือการเงิน ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมามีกรณีการคอร์รัปชันหรือให้สินบนแต่อย่างใด

ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีความมุ่งมั่นเป็นอย่างยิ่งที่พร้อมจะปรับปรุงพัฒนาแนวทางในการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้บริษัทมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสากล และให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืนในการพัฒนาบริษัทต่อไป

พลตรี  
(พัชร รัตกุล)  
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ส่วนใหญ่ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

1. นายโจเซ่ เชนริเก้ ชิบูเน่  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. นายดำรงรักษ อภิบาลสวัสดิ์  
กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. นายริการ์โด โรดริเกส สุจริตกุล  
กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
4. นางสาวรัตนาวดี เกียรติชัยกุล  
กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน
5. นายสยาม สุวรรณรัตน์  
กรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สำหรับการบริหารความเสี่ยงนั้น เรียกได้ว่าอยู่ในช่วงของการเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องนี้สำหรับบริษัทของเราในส่วนของการพัฒนาความยั่งยืน บริษัทได้ให้ความสำคัญมากขึ้นกับส่วนงานนี้ รวมถึงการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนเพื่อที่จะพัฒนาความยั่งยืนนี้ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น บริษัทได้ริเริ่มจัดทำโครงการหลายๆ อย่างและเพิ่มโอกาสที่จะบูรณาการความคิดริเริ่มในโครงการเหล่านั้น ไม่ใช่แค่เพียงในระดับปฏิบัติงานแต่หมายรวมถึงทั้งองค์กร โดยบริษัทได้มุ่งเน้นในพื้นที่ที่มีศักยภาพของความยั่งยืนที่สามารถสำรวจได้หนึ่งในสิ่งที่บริษัทจะต้องทำเป็นอันดับแรกนั้นก็คือการระบุให้ได้ อย่างชัดเจนว่า บริษัทต้องการพัฒนาความยั่งยืนในด้านใดรวมถึงการลงทุนทั้งในแง่ของเวลา งบประมาณ และด้านบุคลากร โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืนจะเข้ามาช่วยบริหารงานในส่วนนี้ และรวมถึงสิ่งที่บริษัทต้องการจัดลำดับความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนต่อไป

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้ประชุมร่วมกันอย่างเป็นทางการจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันศุกร์ที่ 17 กันยายน 2564 โดยคณะกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืน

#### 1. การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของคณะกรรมการ:

- เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามนโยบาย และกลยุทธ์ ในธุรกิจของกลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้ระบบการบริหาร ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพื่อปกป้องผลประโยชน์ทางธุรกิจ และดูแลผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด
- บูรณาการด้านความยั่งยืนกับการดำเนินธุรกิจ และ สร้างการพัฒนาความยั่งยืนที่ชัดเจน ซึ่งจำเป็นต่อการเพิ่มมูลค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ:

#### การบริหารความเสี่ยง

- กำหนด และทบทวนนโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงสำหรับทั้งองค์กร และบูรณาการการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกลยุทธ์ทางธุรกิจ การดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมถึง ความเสี่ยงด้านการทุจริต และความยั่งยืน ตลอดจน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมี ประสิทธิภาพสำหรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ในแต่ละช่วงเวลา
- ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง มีการสื่อสารที่ชัดเจน และ เสริมความรู้เพิ่มเติมเพื่อขับเคลื่อนการบริหาร ความเสี่ยงในทุกระดับและปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร
- สื่อสารกับพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับแนวคิดเรื่อง ความเสี่ยง “ความเสี่ยงไม่ได้เป็นเหตุการณ์เชิงลบ แต่การประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพถือว่าเป็น โอกาส”

#### การพัฒนาที่ยั่งยืน

- พัฒนาแผนความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทเพื่อให้สอดคล้อง กับเป้าหมายกลยุทธ์ทางธุรกิจ
- กำกับดูแล และสนับสนุนการจัดทำรายงานการพัฒนา ความยั่งยืน และการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

- สื่อสาร และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างวัฒนธรรมความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ และกระบวนการต่างๆ ของกลุ่มบริษัท

## ความเสี่ยงขององค์กร

1. ความเสี่ยงที่เกิดจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินธุรกิจ
2. ความเสี่ยงด้านการประเมินความต้องการสินค้า และการผลิตที่ไม่สอดคล้องกันส่งผลต่อต้นทุน และอายุ การเก็บรักษาของผลิตภัณฑ์
3. ความเสี่ยงด้านการขาดการวางแผนผู้สืบทอด ตำแหน่งงานโดยเฉพาะในระดับผู้บริหาร
4. ความเสี่ยงด้านอุบัติเหตุจากการขับขี่ยานพาหนะ
5. การทุจริตหรือการประพฤติมิชอบที่เกิดจากพนักงาน ของบริษัท
6. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ การปกป้อง ข้อมูล และความเป็นส่วนตัว
7. ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศ ต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการจัดหา วัตถุดิบ

## 2. การพัฒนาที่ยั่งยืน

แผนงานพัฒนาความยั่งยืนปี 2565 - 2568

### ด้านภูมิอากาศ

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างน้อย 25% ภายใน ปี 2573 ตามนโยบายของกลุ่มธุรกิจโคคา-โคล่า
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิตลง 10% ภายในปี 2568

### ด้านการบริหารจัดการน้ำ

- ปี 2563 เติมน้ำให้ชุมชน และธรรมชาติเท่ากับปริมาณน้ำ ที่ใช้ไปในการผลิต
- ปรับปรุงเสถียรภาพการใช้น้ำของชุมชนมากกว่า 10,000ครัวเรือนภายในปี 2568

### โครงการรีไซเคิล

- การเก็บขวดพลาสติก (PET) เท่ากับปริมาณบรรจุภัณฑ์ ที่จำหน่ายสู่ตลาดภายในปี 2573 ตามนโยบายของ กลุ่มธุรกิจโคคา-โคล่า
- ภายในปี 2568 ปริมาณบรรจุภัณฑ์รีไซเคิลที่รวบรวมได้ ต้องเท่ากับอย่างน้อย 50% ของปริมาณบรรจุภัณฑ์ ที่จำหน่ายสู่ตลาด

## แผนดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- โซลาร์เซลล์ (บนหลังคาอาคารและแบบลอยน้ำ)
- ขับเคลื่อนเชื้อเพลิงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (NGV, LPG)
- ลดน้ำหนักของบรรจุภัณฑ์

## โครงการแนะนำ

- ควรติดตั้งโซลาร์เซลล์เพิ่มเติม
- การนำพลังงานชีวมวลมาใช้เป็นแหล่งพลังงานทดแทน สำหรับเชื้อเพลิงที่ใช้กับหม้อไอน้ำในโรงงาน
- ลดปริมาณพลาสติกในบรรจุภัณฑ์ PET ลง 10%
- เปลี่ยนการใช้น้ำมันจากน้ำมันดีเซล B10 เป็นน้ำมัน ดีเซล B20

## โครงการและสถานการณ์ขยะของประเทศไทย

ในปี 2561 สถานการณ์ขยะในประเทศไทยรวม 27.8 ล้านตัน โดยมีขยะพลาสติก 2 ล้านตัน ซึ่งมีขยะพลาสติกเพียง 500,000 ตัน เท่านั้นที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิล ขยะพลาสติกคงเหลือ 1.5 ล้านตัน บริษัท ได้มีการดำเนินโครงการเก็บรวบรวมขยะเพื่อเข้าสู่การ จัดการขยะที่ถูกต้อง และนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ดังนี้

- โครงการอนุรักษ์ปะการังทะเลใต้ (Marine Camp) ตั้งแต่ปี 2561 จนถึงปัจจุบัน
- โครงการ Keep Thailand Beautiful ตั้งแต่ปี 2561 จนถึงปัจจุบัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาที่ยั่งยืนได้ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความรอบคอบตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ เชื่อมมั่นว่าบริษัทได้ริเริ่ม การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร และการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วน เชื่อถือได้ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของธุรกิจ โดยครอบคลุม กระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง ตลอดจนมีการกำกับดูแล การปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่าง เหมาะสม



(นายโจเซ่ เฮนริเก้ ชิพูเน่)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาที่ยั่งยืน

## เอกสารแนบ 6

นโยบายกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

โปรดศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจที่

<https://www.haadthip.com/th/about/good-corporate-governance>

## เอกสารแนบ 7

กฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย

โปรดศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยที่

<https://www.haadthip.com/th/about/good-corporate-governance>



# หาดทิพย์

**บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)**

**สำนักงาน หาดใหญ่**

87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250

โทรศัพท์ : 074-210008-18,

โทรสาร : 074-210006-7

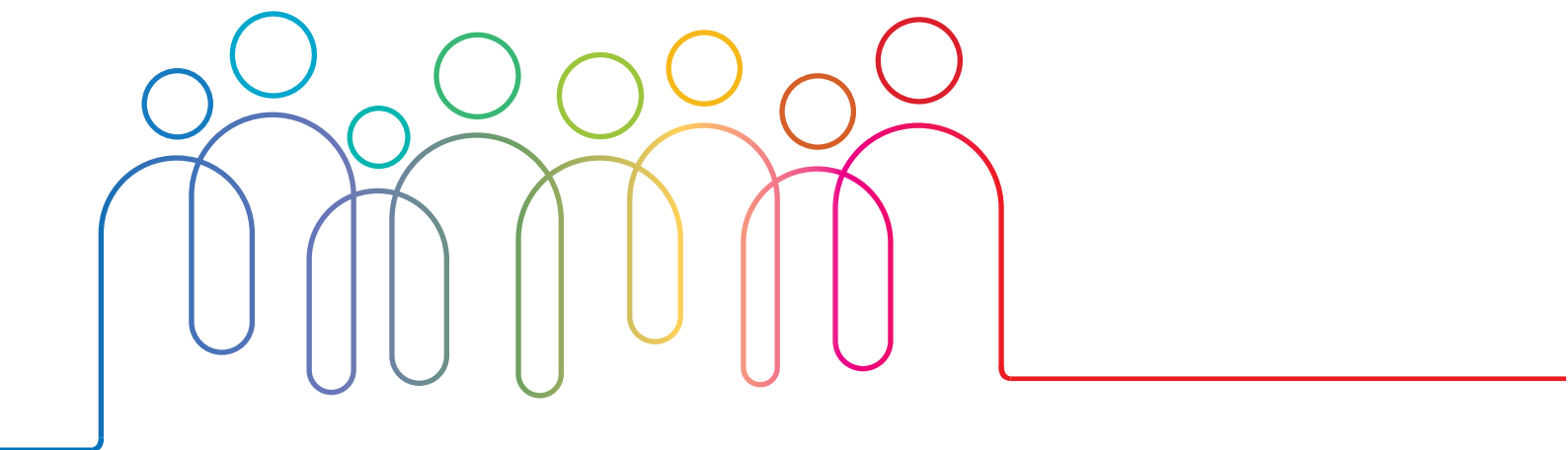
**สำนักงาน กรุงเทพฯ**

เลขที่ 36/6 ซอยรามคำแหง 21 (นิวศรี) แขวง 5 แขวงพลับพลา

เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์ : 02-391-0169-70, 02-392-9984-5, 02-714-0452-3

โทรสาร : 0-2381-2257



[www.haadthip.com](http://www.haadthip.com)