



**THAI
FILM
INDUSTRIES**
Public Company Limited



56-1 One Report

2564 / 2021



บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
Thai Film Industries Public Company Limited



EX 22

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	Business Operation and Operating Results	6
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	Organizational structure and operation of the group of companies	7
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	Risk management	18
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	Business sustainability development	24
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	Management discussion and analysis (MD&A)	33
5. ข้อมูลทั่วไป	General information and other material facts	43
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	Corporate Governance	44
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	Corporate governance policy	45
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	Corporate governance structure and material facts related to the board, subcommittees, executives, employees and others	61
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	Report on key operating results related to corporate governance	75
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	Internal control and related party transactions	85
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	Financial Statements	92
เอกสารแนบ Attachments:		196
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	Details of directors, executives, controlling persons, the person assigned to take the highest responsibility in Accounting and Finance, the person assigned to take direct responsibility for accounting supervision, the Company's secretary and the representative for contact and coordination in case of a foreign company	197
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม	Details of the directors of subsidiaries	205
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	Details of the Heads of the Internal Audit and Compliance Units	206
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	Assets for business undertaking and details of asset appraisal	207
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ	Unabridged policy and guidelines on corporate governance and unabridged code of business conduct prepared by the Company	208
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	Report of the Audit Committee	209

สารจากประธานกิตติมศักดิ์

Message from Honorary Chairman



บริษัทไทยฟิล์มอินดัสตรีจำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้กลับมาเริ่มดำเนินการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นฟิล์ม BOPP CPP และ METALLIZED อีกครั้ง ในไตรมาส 2 ปี 2564 โดยมุ่งเน้นด้านคุณภาพสินค้าราคาที่เหมาะสมได้ การส่งมอบสินค้าที่ตรงเวลาและรวดเร็วซึ่งได้สร้างความน่าเชื่อถือให้บริษัทฯ มาโดยตลอด ในขณะเดียวกันจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลกระทบต่อภาระของเศรษฐกิจโลกอีกทั้งความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ราคาวัตถุดิบที่ผันแปรตลอดเวลา รวมทั้งความขัดแย้งทางเศรษฐกิจของประเศมหาอำนาจก็เป็นปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อเศรษฐกิจด้วยเช่นกัน ทำให้มีผลกระทบต่อราคาของต้นทุนการผลิต รวมถึงเวลาและราคาค่าขนส่งที่เพิ่มขึ้น จึงนับว่าเป็นปีที่มีความท้าทายเป็นอย่างมากสำหรับคณะกรรมการทีมผู้บริหารและพนักงานที่ต้องช่วยกันสร้างขีดความสามารถของบริษัท โดยการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้น และควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่ทำให้สามารถแข่งขันได้ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมี

ประสิทธิภาพโดยบริษัทฯ ได้มีการวางแผนในการขยายฐานลูกค้าใหม่เพิ่มเติมทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการหาพันธมิตรและคู่ค้าเพิ่ม การทำวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างทันทั่วถึง

แนวโน้มความต้องการผลิตภัณฑ์แผ่นฟิล์มนั้นยังมีเพิ่มมากขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทฯจึงได้มีการปรับปรุงเครื่องจักรเดิมและพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนาควบคู่กับเครื่องจักรที่มีอยู่การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพและดิจิทัลเพื่อช่วยในการสร้างสิ่งแวดล้อมและความพร้อมในการทำงานดีขึ้น อีกทั้งบริษัทฯเล็งเห็นถึงช่องทางที่จะเสริมการตลาดของบริษัทฯเพื่อตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าในการต้องการสินค้าชนิดต่าง ๆ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยการทำตลาดในรูปแบบการซื้อเพื่อจำหน่ายจากผู้ผลิตโดยตรงนอกจากนี้บริษัทฯยังคงไว้ซึ่งแผนที่จะผลิตพลาสติกบรรจุภัณฑ์ ฟิล์มชนิดอ่อน (Flexible Packaging) โดยขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาผู้ร่วมลงทุน หากบริษัทฯสามารถเริ่มโครงการดังกล่าวได้จะเป็นการต่อยอดธุรกิจและเพิ่มมูลค่าให้ผลิตภัณฑ์ฟิล์มบีโอพีไปสู่อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ฟิล์มชนิดอ่อน

บริษัทฯมีการดำเนินงานภายใต้การป้องกันความเสี่ยงด้วยมาตรการต่างๆอย่างรอบคอบ ภายใต้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยมุ่งเน้นการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา อีกทั้งมีการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานโดยใช้ระบบเทคโนโลยีใหม่ๆพัฒนาระบบการบริหารจัดการการเงินที่ทันสมัยรวมถึงการพัฒนาศักยภาพองค์กร การพัฒนาบุคลากรและระบบการอบรมพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯมีส่วนร่วมในการปฏิบัติและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

สุดท้ายนี้ในนามของคณะกรรมการบริษัทและทีมผู้บริหาร บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าพันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่สนับสนุนเชื่อมั่นและไว้วางใจในการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมถึงขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯที่ร่วมแรงร่วมใจและทุ่มเทในการทำงาน สามารถก้าวผ่านการกลับมาของบริษัทฯได้อย่างมั่นคง บริษัทฯ พร้อมที่จะมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนตลอดไป จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าบริษัทฯ จะยังคงได้รับการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนด้วยดีต่อไปในอนาคต

Thai Film Industries Public Company Limited (TFI) has resumed its business of manufacturing and sale of BOPP, CPP, and Metallized film products in the second quarter of 2021. We have focused on the products' high quality, competitive pricing, customer services, as well as timely and fast delivery of goods, which have been the foundation for building credibility of the company. In recent years, we have faced many challenges due to the ongoing epidemic situation of the coronavirus 2019, resulting in the global economic slowdown and affecting the operations of all business sectors. In addition, the global logistic crisis, the volatility of exchange rates, the oil price fluctuation, and the global political conflicts have contributed tremendous impacts on the supply, transportation, and over production costs. Therefore, it has been very challenging for the Board of Directors and TFI management team to adjust and to execute the strategic plans accordingly so that we can operate more efficiently and retain our competitiveness.

The demand trend for BOPP and CPP film products is still increasing both domestic and international markets. TFI will continue to improve and upgrade its infrastructure and machinery, as well as the production processes to be more efficient by bringing in modern technology, new systems and tools, as well as adding new and talented staff. We also continue to improve the physical and digital infrastructure to create a better work environment and readiness to support the need of the current businesses. Furthermore, we keep on expanding new customer bases and look for business partners in both domestic and international markets. In the aspect of developing new products, we continue to research and develop products to match the customers' requirements. This helps increase our competitiveness and respond to market demands in a timely manner. On top of that, TFI plans to provide more products through trading activities that allow us to offer a wide variety of products to meet the customers' needs. We continuously search for suitable business partners in order to expand and diversify our portfolios into other businesses, such as, flexible packaging or related businesses.

Regarding the risk management, under the current global economic condition, TFI has taken active measures to identify and mitigate risks under the principles of risk management. In addition, we have improved the operational efficiency by upgrading tools and systems needed, including manufacturing, financial, research and development, human resource management and development, among others. We practice and continue to emphasize the importance of good corporate governance, business ethics, and environmental-friendly practices.

Finally, on behalf of the Board of Directors and management team, Thai Film Industry Public Company Limited would like to thank our shareholders, customers, partners, business alliances, and all relevant stakeholders who have always supported, believed, and trusted in the Company. We also would like to thank the management and employees of TFI who have dedicated to work hard through this challenging period. We sincerely hope that TFI will continue to receive tremendous supports from all of our stakeholders now and in the future to come.



Mr. Prayudh Mahagitsiri
Honorary Chairman

คณะกรรมการบริษัท Board of Directors



นายประยุทธ์ มหากิจศิริ
Mr. Prayudh Mahagitsiri
ประธานกิตติมศักดิ์
Honorary Chairman



นางสุวิมล มหากิจศิริ
Mrs. Suvimol Mahagitsiri
ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
Honorary Advisor



นางกึ่งเทียน บังอ้อ
Mrs. Kingthien Bang-or
ประธานกรรมการ
Chairman



นางสาวอูษณีย์ มหากิจศิริ
Ms. Ausanee Mahagitsiri
รองประธานกรรมการ
Vice Chairman



นายวัฒนชัย สวคนธ์
Mr. Vatanachai Suvagondha
กรรมการอิสระ
Independent Director



นายชาญ วงศ์สื่อเกียรติ
Mr. Chan Wongluekiet
กรรมการอิสระ
Independent Director



นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ
Mr. Chalermchai Mahagitsiri
กรรมการ
Director



นายคมลสุทธิ์ กำแพงรังสี
Mr. Kamolsut Dabbaransi
กรรมการ
Director



นางปรานี วิทยาภาสิต
Mrs. Pranee Vittayapazit
กรรมการ
Director



นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์
Mr. Teerachai Pornsinsirak
กรรมการ
Director



นางสาววรารณ์ กุลทรงคุณากร
Ms. Waraporn Kunsongkunakorn
กรรมการ
Director



บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

Thai Film Industries Public Company Limited





ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

Business Operation and Operating Results

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตแผ่นฟิล์มพลาสติกคุณภาพสูงที่นำไปใช้ในการแปรรูปเป็นบรรจุภัณฑ์ สื่อพิมพ์ เทปขาว ซึ่งแตกต่างกันตามคุณสมบัติของฟิล์ม เพื่อจำหน่ายภายในประเทศและการส่งออกต่างประเทศ ของ BOPP Film, CPP Film และ Metallized Film บริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ พร้อมนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นส่วนหนึ่งในการผลิตสินค้า และมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ ตลอดจนการวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่ที่มีความแปลกใหม่ควบคู่ไปกับการศึกษาทิศทางของตลาด เพื่อที่จะตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

วิสัยทัศน์ เป็นผู้นำตลาดในอาเซียน และ

Vision เป็นคู่ค้าที่ได้รับความไว้วางใจในอุตสาหกรรมฟิล์มพลาสติกระดับโลก

Be Asian leader in BOPP film and

Trusted partner in world class film industry

Core Value ค่านิยม "TFI-D"

T = Team การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ

F = Focus ความใส่ใจและมุ่งมั่นต่อผลงาน คุณภาพสินค้าและบริการ

I = Integrity คุณธรรม จริยธรรม

Initiative ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

Information การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

Inspiration ความมุ่งมั่นต่อความสำเร็จ

D = Diligent ความอุตสาหะ ขยันขันแข็งและหมั่นเพียร

พันธกิจ 1. สร้างตราสินค้าให้เป็นที่ยอมรับ

Mission 2. บริหารต้นทุนการผลิตให้สามารถแข่งขันได้

3. พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

4. พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง

5. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้วยความรับผิดชอบสูงสุด

1. Create global trusted brand awareness.

2. Cost-efficiency advantage.

3. Develop employees' skill and competencies continuously.

4. Develop product quality continuously.

5. Highly responsibility to stakeholders.

นโยบายธุรกิจ คุณภาพมาตรฐาน (Standard Quality) จัดส่งตรงเวลา (On Time Delivery) ราคายุติธรรม (Competitive Price) มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพ (Committed to Quality System Development) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (The Environmental Management System) ระบบการจัดการพลังงาน (Energy Management System) ตลอดจนสุขลักษณะและความปลอดภัยของผู้บริโภค (Hygiene and Safety of Consumers)

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจหลัก

- ปี 2526 ก่อตั้งบริษัท รัชดาชัย โอ.พี.พี. จำกัด ผลิตฟิล์มบีโอพีพี แห่งแรกในประเทศไทย ที่จังหวัดสมุทรปราการและ
แห่งแรกในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- ปี 2531 เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด”
- ปี 2532 จดทะเบียนเป็น “บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)”
เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ใช้ตัวย่อ “TFI”
- ปี 2535 เปิดโรงงานแห่งใหม่บนเนื้อที่กว่า 90 ไร่ ที่ระยองอินดัสเทรียลปาร์ค จังหวัดระยอง
- ปี 2540 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9002 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานการผลิตและบริการ
- ปี 2543 พัฒนาผลิตภัณฑ์ฟิล์มชนิดพิเศษ (Specialty Film) ได้แก่ BOPP Opaque Pearlized Film, BOPP Matt Finished
Film, Thin Film for Tape Application ฯลฯ เพื่อทดแทนฟิล์มชนิดทั่วไป (Commodity Film)
ได้รับการคัดเลือกให้เป็น “ผู้ประกอบการค้าระหว่างประเทศระดับบัตรทอง (Gold Card)” จากกรมศุลกากรไทย
- ปี 2548 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2000 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานการจัดการคุณภาพ
ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001:2000 ระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- ปี 2549 ได้รับการรับรอง “Thailand Brand” จากรัฐบาลไทยในฐานะผู้ส่งออกสินค้าคุณภาพดีเด่น
- ปี 2553 ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP และ HACCP จากสถาบัน Moody International
- ปี 2554 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008 และ ISO 14001:2004 จากสถาบัน BVQI ประเทศอังกฤษ
ได้รับรางวัล “สถานประกอบการที่มีการจัดการโลจิสติกส์ดีเด่น” จากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2555 ได้รับรางวัล Thailand Trusted Mark
- ปี 2556 ได้รับรางวัล The Best Practice ในงานมหกรรมการนำเสนอผลงาน Lean Manufacturing Excellence 2013 โดย
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาค 9 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ร่วมกับ สมาคมส่งเสริม
เทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)
ได้รับใบรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 3 กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2557 ได้รับมอบใบรับรองสถานภาพผู้ประกอบการระดับมาตรฐานเออีโอ (AEO Certification Awarding) โดยอธิบดี
กรมศุลกากร เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ เป็นผู้นำเข้า ส่งออก ระดับมาตรฐาน เออีโอ
- ปี 2558 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 50001:2011 ระบบการจัดการพลังงาน
ทดสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อขอการรับรองขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นต์ โดยองค์กรการบริหารการ
จัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- ปี 2560 ได้รับใบประกาศรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
- ปี 2564 ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 และ ISO 14001:2015 จากสถาบัน BVQI ประเทศอังกฤษ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

-ไม่มี-

ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์ เจื่อนใจการรับหลักทรัพย์ของตลาด
หลักทรัพย์ ต่อเนื่องจากแบบรายงานการระดมทุน

-ไม่มี-

TFI Corporate Milestones

- 1983 Established the company under the name of “Ratchadachai O.P.P. Co., Ltd”, the first BOPP Film manufacturer in Thailand and in South East Asia, located in Samutprakarn province.
- 1988 Changed the company’s name to “Thai Film Industries Co., Ltd”.
- 1989 Registered to “Thai Film Industries Public Company Limited”
Listed with the Stock Exchange of Thailand (SET) in the abbreviated name of TFI.
- 1992 Open the new factory on the land more than 90 Rai at Rayong Industrial Park, Rayong Province
- 1997 Received certified the quality system in accordance with the quality standard ISO 9002.
- 2000 Developed new specialty films such as BOPP Opaque Pearlized Film, BOPP Matt Finished Film and BOPP Thin Film for Tape Application etc. to replace commodity films.
Received certified as the good exporters “Gold Card” by Royal Thai Custom.
- 2005 Received certified the quality system in accordance with the quality standard ISO 9001:2000.
Received certified the environmental management system in accordance with the standard ISO 14001:2000.
- 2006 Received awarded “Thailand Brand” from the Royal Thai Government as the excellent quality exporter.
- 2010 Received certified the standard GMP & HACCP by Moody International.
- 2011 Upgraded the quality standard to ISO 9001:2008 and the environmental management standard to ISO 14001:2004.
Received awarded “Good Logistics Practice Award” from Department of Primary Industries and Mines, Ministry of Industry.
- 2012 Received awarded “Thailand Trusted Mark”
- 2013 Received awarded “The Best Practice in Lean Manufacturing Excellence 2013” from Industrial Promotion Center Region 9, Department of Industrial Promotion, Ministry of Industry and Technology Promotion Association (Thailand-Japan)
Received certified “Green Industry” (Green System) from Ministry of Industry.
- 2014 Recognized of being Authorized Economic Operator (AEO) Importer / Exporter from Thai Customs Department.
- 2015 Received certified the energy management system in accordance with the standard ISO 50001:2011.
Verified greenhouse gas emissions in accordance with the requirements of Thailand Greenhouse Gas Management Organization (TGO) guidance of the carbon footprint for organization.
- 2017 Received certified membership of Collective Action Coalition – CAC
- 2021 Upgraded the quality standard to ISO 9001:2015 and the environmental management standard to ISO 14001:2015.

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	(ล้านบาท)	%	(ล้านบาท)	%	(ล้านบาท)	%
ในประเทศ :						
ฟิล์ม บีโอพีพี	216.70	71.81	0.08	100.00	573.50	61.43
ฟิล์ม โพลีเอสเตอร์	-	-	-	-	1.95	0.21
ฟิล์ม ซีพีพี	9.57	3.17	-	-	26.06	2.79
ฟิล์ม เคลือบอลูมิเนียม	-	-	-	-	3.38	0.36
รวมในประเทศ	226.27	74.98	0.08	100.00	604.89	64.79
ต่างประเทศ :						
ฟิล์ม บีโอพีพี	75.51	25.02	-	-	304.57	32.62
ฟิล์ม โพลีเอสเตอร์	-	-	-	-	-	-
ฟิล์ม ซีพีพี	-	-	-	-	2.84	0.30
ฟิล์ม เคลือบอลูมิเนียม	-	-	-	-	21.36	2.29
รวมต่างประเทศ	-	-	-	-	328.77	35.21
รวมทั้งหมด	301.78	100.00	0.08	100.00	933.66	100.00

ผลิตภัณฑ์หรือบริการและการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

- ฟิล์มบีโอพีพี (BOPP Film)** ใช้เป็นวัสดุในอุตสาหกรรมบรรจุหีบห่อและการพิมพ์ ซึ่งเป็นสินค้าหลักของบริษัท คุณลักษณะที่สำคัญคือ
 - ใช้เป็นบรรจุภัณฑ์ เพื่อถนอมอายุของผลิตภัณฑ์ที่บรรจุให้เก็บอาหารได้นานขึ้น
 - ใช้เป็นวัสดุหลัก ในการทำเทปกา
 - ใช้เป็นวัสดุห่อดอกไม้ (Flower Wrap)
 - ใช้ทำ Photo Album
 - ใช้เป็นวัสดุในการห่อหุ้มสินค้า เช่น ห่อหุ้มกล่องขนม ชองบูรี่
 - ใช้เป็นบรรจุภัณฑ์ ของไอศกรีม แทน Wax Paper
 - ใช้เป็น Graphic Art และ Shopping Bag แทนกระดาษ
 - ใช้เป็นวัสดุในการเคลือบสิ่งพิมพ์ ให้เกิดความสวยงาม
- ฟิล์มซีพีพี (CPP Film หรือ Cast Polypropylene Film)** มักจะใช้ควบคู่ไปกับ BOPP Film โดยทำหน้าที่เป็นฟิล์มเคลือบเพื่อให้อาหารที่บรรจุในวัสดุหีบห่อปลอดภัยจากผลกระทบของสิ่งที่พิมพ์บน BOPP Film นอกจากนี้ยังสามารถใช้ในวัตถุประสงค์อื่น ๆ เช่น ห่อขนมปัง ห่ออาหาร หรือใช้สำหรับเป็นถุงใส่เสื้อเชิ้ต เป็นต้น
- ฟิล์มเคลือบอลูมิเนียม (Metallized Film)** ผลิตโดยการเคลือบอลูมิเนียมบนฟิล์มทุกชนิด เมื่อผ่านกระบวนการผลิตแล้ว ผลิตภัณฑ์จะดูเงาวาว (Sparkling) และคล้ายแผ่นโลหะมีคุณสมบัติในการป้องกันการซึมผ่านของอากาศและป้องกันความชื้น ใช้ในการหีบห่ออาหารเพื่อเก็บและถนอมอาหารให้มีอายุยืนยาวขึ้น

สิทธิหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

-ไม่มี-

การพัฒนานวัตกรรม (R&D)

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยนโยบายในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ จะครอบคลุมผลิตภัณฑ์ทุกประเภท ได้แก่ CPP Film, BOPP Film และ Metallized Film ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นในการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ นวัตกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด / ลูกค้าในปัจจุบันและอนาคต คือ

1. สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ และเติมเต็มความต้องการของลูกค้า
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด
3. มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โดยแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ วางไว้ อาทิเช่น

- BOPP Plain Film (High Heat) เป็นฟิล์มที่มีความแข็งแรง และทนต่อความร้อนได้ดี กว่า BOPP Plain Film โดยทั่วไป
- พัฒนา Mono Material PP เพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 - พัฒนา Vacuum Metallized OPP Film for mono material PP
 - พัฒนา BOPP Film : Excellent SIT สำหรับทดแทน Sealant layer เพื่อใช้สำหรับ mono material PP
- พัฒนา BOPP Film สำหรับกระบวนการ Seal ดิดที่อุณหภูมิต่ำ
- พัฒนา BOPP Biodegradable Film เพื่อสามารถย่อยสลายได้เร็วขึ้น
- วิจัยและพัฒนา Mono Material PE
 - วิจัยและพัฒนาการผลิต BOPE Film ในด้าน Print / ด้าน Barrier / ด้าน Sealant รวมถึงการนำไปใช้งาน เพื่อให้สามารถนำไป Recycle ได้
- วิจัยและพัฒนา High Barrier BOPP / Ultra High Barrier BOPP อย่างต่อเนื่อง

การตลาดและการแข่งขัน ในปี 2564

ด้วยนโยบายทางการตลาดมุ่งเน้นระบบบริหารคุณภาพ และระบบควบคุมการตรวจสอบ รวมถึงการประกันสินค้าซึ่งผ่านการรับรองโดยระบบคุณภาพ ISO 9001:2015 เพื่อให้ผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการเป็นไปตามข้อกำหนด และได้มาตรฐาน และเป็นที่พึงพอใจต่อลูกค้า รวมไปถึงการกำหนดกลยุทธ์ในด้านราคา การจัดส่งสินค้าให้ตรงเวลา และมีบริการหลังการขาย

ช่องทางการจัดจำหน่ายในปี 2564 นั้นจะมีทั้งทางตรงและผ่านทางตัวแทนจัดจำหน่ายเพื่อเป็นการขยายตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยสัดส่วนการจัดจำหน่ายในปี 2564 ในประเทศ คิดเป็นร้อยละ 74.98 ของยอดขายทั้งหมด และในต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 25.02 ของยอดขายทั้งหมด กลุ่มตลาดเป้าหมายสำคัญของบริษัท เช่น โรงพิมพ์ โรงเคลือบ เทปกาวโรงงานผลิตถุงและบรรจุภัณฑ์สิ่งของ อาหาร สินค้าแปรรูป

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2564 ภาวะการแข่งขันอุตสาหกรรมการผลิตฟิล์มยังคงมีการแข่งขันที่สูง ทั้งด้านราคา คุณภาพ ตลอดจนระยะเวลาการส่งมอบ โรงงานผู้ผลิตฟิล์มมุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาเรื่องผลผลิตทางการผลิต และต้นทุนการผลิตให้ต่ำที่สุด เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านราคามากขึ้น นอกจากนี้ตลาดอุตสาหกรรมฟิล์มในประเทศยังมีการนำเข้าผลิตภัณฑ์สินค้าฟิล์มจากต่างประเทศเพื่อนำเข้ามาขับเคลื่อนตลาดและอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ภายในประเทศ

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ในอนาคตที่กำลังจะมาถึง สถานการณ์โควิด19 เริ่มจะดีขึ้น เนื่องจากผลพวงการฉีดวัคซีนให้กับประชาชน ทำให้เศรษฐกิจของประเทศไทย และต่างประเทศมีแนวโน้มที่จะเติบโตสูงขึ้น รวมถึงการบริโภคของสินค้าที่มีการคาดการณ์ว่าจะมีปริมาณเพิ่มขึ้น ไม่ว่าจะเป็น BOPP, BOPET, BOPA, CPP, METALLIZED, COATED FILM กลุ่มของตลาดบรรจุภัณฑ์ ที่มีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ ทำให้การแข่งขันกันในอนาคตยังคงมีแนวโน้มที่还将เป็นการแข่งขันสูง ดังนั้นทางผู้ผลิตทั้งหลายจึงจำเป็นต้องทำการเจาะตลาดทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งยังต้องเพิ่มกำลังการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบโจทย์กับความต้องการของลูกค้า การเป็นตัวแทนผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ก็เป็นการเพิ่มช่องทางของการเติบโตของรายได้และเป็นการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจและเครือข่าย

Market and competition

Our policy is focusing on the quality management system and inspection control system including product quality assurance, which is certified by the ISO 9001:2015 quality system to ensure that products and services meet the requirements and international standards Setting strategy in terms of pricing, on time delivery and after-sales service make customer satisfaction

The distribution channels in 2021 were both selling direct to customer and via agency to expand the market in other regions. The proportion of sales in 2021 accounted for domestic 74.98% of total sales and export 25.02% of total sales. The company's main target groups include printing, lamination, adhesive tapes, bags and food packaging product

Industry and Competition

In 2021, the competitive of the film manufacturing industry is still high in terms of price, quality, and delivery time. Film manufacturers focus on the improvement of production productivity and their cost of production. This would increase the ability to be more competitive advantage in price. Moreover, in the market, there are significant imported film from foreign countries. This will drive the domestic market and packaging industry.

Industry trends and future competitive conditions

In the near future, covid 19 situation is getting better due to the people is getting more vaccine so that this makes the economy of Thailand and global grow gradually. Increased consumption of products that are explicit whether BOPP, BOPET, BOPA, CPP, METALLIZED, COATED FILM. Packaging markets growth is high that causes competition in the future to still tend to be highly competitive as well. Therefore, all manufacturers need to explore more both domestic and international markets. They have to increase production capacity, focus on product development or new innovations that meet the needs of customers. Representing a product distributor also increases channels of revenue growth and builds business relationships and networks nowadays.

การจัดหาผลิตภัณฑ์

กำลังการผลิตและปริมาณการผลิตจริง

บริษัทฯ ผลิตแผ่นฟิล์มบรรจุภัณฑ์ โดยการนำเม็ดพลาสติกมาหลอมละลายแล้วผ่านกรรมวิธีจนกลายเป็นแผ่นฟิล์ม จากนั้นนำไปตัดให้ได้ขนาดตามที่ลูกค้าต้องการ บริษัทฯ มีโรงงาน ตั้งอยู่เลขที่ 327 หมู่ 8 โครงการระยอง อินดัสเตรียลปาร์ค ตำบลมาบตา อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง บริษัทฯ มีกำลังการผลิต และปริมาณการผลิตจริง ดังนี้

(หน่วย: ตัน)

	กำลังการผลิตเต็มที่	ปริมาณการผลิตจริง
- บีโอพีพี ฟิล์ม (BOPP)	73,000	7,112
- ซีพีพี ฟิล์ม (CPP)	3,500	276
- เมทัลไลต์ ฟิล์ม (METALLIZED)	4,500	-
รวม	81,000	7,388

จากแผนการผลิตและการขายในปี 2564 ซึ่งบริษัทฯ ได้เริ่มกลับมาเปิดสายการผลิตและดำเนินการขายสินค้าตั้งแต่วันที่ 16 เมษายน 2564 พบว่ามีแนวโน้มการดำเนินงานที่ดีขึ้น ถึงแม้จะยังไม่ตรงตามเป้าหมายที่บริษัทฯ วางไว้ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีผลทำให้เศรษฐกิจมีการชะลอตัว การสั่งซื้อของลูกค้าจึงมีการตัดสินใจที่น้อยลง เพราะต้องวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกเช่นกัน และรวมถึงการแข่งขันราคาที่สูงขึ้น

การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ที่ใช้ผลิต BOPP Film และ CPP Film คือ เม็ดพลาสติก Polypropylene โดยบริษัทฯ มีการสั่งซื้อกับผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ โดยแบ่งสัดส่วนการจัดซื้อเม็ดพลาสติก จากแหล่งในประเทศร้อยละ 44 จากแหล่งต่างประเทศร้อยละ 56 ทั้งนี้ผู้ผลิตทั้งสองรายเป็นลูกค้าในทางธุรกิจปกติและไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการทบทวนและประเมินคุณภาพผู้ผลิตอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการควบคุมคุณภาพ รวมทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการสรรหาผู้ผลิตเม็ดพลาสติกที่มีมาตรฐานการผลิต มีความมั่นคง เป็นที่น่าเชื่อถือตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแหล่งสำรอง และสามารถบริหารต้นทุนในการซื้อให้มีประสิทธิภาพได้สูงสุด

บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบันและแนวโน้มความต้องการในอนาคตอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทดลองวัตถุดิบใหม่ จากผู้ผลิตอื่น ๆ ที่มีความชำนาญในการพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ เป็นเจ้าของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น เช่น ที่ดิน อาคาร โรงงาน เครื่องจักร และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี(พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน	790,550	เจ้าของ
อาคารและส่วนปรับปรุง	525,479	เจ้าของ
เครื่องจักร	936,366	เจ้าของ
อุปกรณ์และเครื่องมือ	2,093	เจ้าของ
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	2,486	เจ้าของ
อะไหล่และอุปกรณ์	112,392	เจ้าของ
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	75	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน	2,369,411	
ทรัพย์สินที่ไม่ใช่นำดำเนินงาน		
ที่ดิน	74,005	เจ้าของ
เครื่องจักร	147,288	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ไม่ใช่นำดำเนินงาน	221,293	

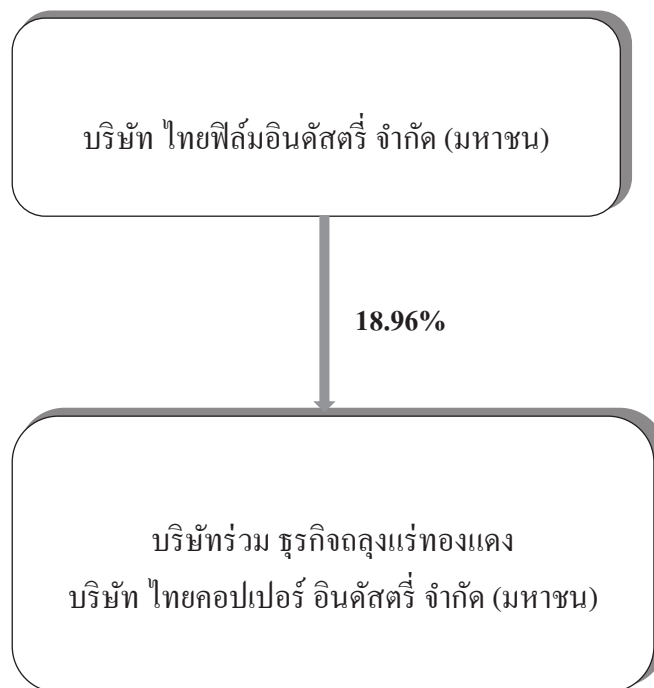
หมายเหตุ :

- ปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ใดๆ กับสถาบันการเงิน เนื่องจากในวันที่ 28 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้และชำระหนี้กับสถาบันการเงินแล้วเสร็จ และได้ดำเนินการไถ่ถอนหลักประกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ปี 2564 ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ที่ใช้ในการดำเนินงาน แสดงในราคาประเมิน วิธีตีราคาใหม่

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



ปัจจุบัน บริษัทไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน) มีผู้ถือหุ้น โดยกลุ่มมหากิจศิริ สัดส่วนร้อยละ 87.99 ข้อมูล ณ วันที่ 9 มีนาคม 2565

บริษัทร่วม

บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน) (ไทยคอปเปอร์) บริษัทฯ ลงทุนใน ไทยคอปเปอร์ จำนวน 1,519 ล้านบาท ร้อยละ 18.96 และมีกรรมกรร่วมกัน 1 ท่าน ไทยคอปเปอร์ประกอบธุรกิจถุงแร่ทองแดง ผลิตและจำหน่ายทองแดงบริสุทธิ์และผลิตภัณฑ์พลอยได้ มีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 9 หมู่ที่ 8 ระยองอินดัสเทรียลปาร์ค ถนนมาบข่าปলকদং ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง ปัจจุบันไทยคอปเปอร์ไม่ได้ดำเนินการผลิต บริษัทฯ ได้สำรองการด้อยค่าของเงินลงทุนจากหุ้นที่อยู่ในบริษัทดังกล่าวทั้งจำนวน 1,519 ล้านบาทแล้ว ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ปี 2550 บริษัทฯ จึงจะไม่ได้รับผลกระทบจากไทยคอปเปอร์อีก

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ต่อมาวันที่ 18 มกราคม 2560 ศาลล้มละลายกลางพิพากษาให้บริษัทร่วมดังกล่าวล้มละลาย

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้ถือหุ้น		วันที่ปิดสมุดทะเบียน 9 มีนาคม 2565	
		จำนวนหุ้นที่ถือ	%
1.	กลุ่มมหากิจศิริ	14,805,012,702	87.99
	นายประยุทธ มหากิจศิริ	1,063,695	0.01
	นางสุวิมล มหากิจศิริ	118,508,817	0.70
	นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	303,697,894	1.80
	นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	6,634,320,313	39.43
	นางสาวอุษณา มหากิจศิริ	7,498,802,361	44.57
	บริษัท เลกวูด แลนด์ จำกัด	229,637,046	1.36
	บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด	18,982,576	0.11
2	บริษัท โทริเซน เอเจนซีส์ จำกัด (มหาชน)	753,000,000	4.47
3.	นายไพศาล แซ่ล่อ	160,431,843	0.95
4.	นางสุดใจ วุฒิสักดิ์ศิลป์	89,600,000	0.53
5.	นายสุริ ล้อมคินุลย์	74,279,806	0.44
6.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	61,352,265	0.36
7.	นาง ญัตติภรณ์ ขงค์รัฐโรจน์	35,500,000	0.21
8.	นายมานพ ก่อธรรมฤทธิ์	16,955,000	0.10
9.	นายวิภาส ธนารักษ์วงศ์	16,870,300	0.10
10.	นายพนรัตน์ สุธรรมภาวดี	13,000,000	0.07

หมายเหตุ ผู้ถือหุ้นกลุ่มมหากิจศิริ ประกอบด้วย นายประยุทธ มหากิจศิริ นางสุวิมล มหากิจศิริ นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ นางสาวอุษณา มหากิจศิริ บริษัท เลกวูด แลนด์ จำกัด และ บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ กรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน กรรมการและกรรมการผู้ำนวยการใหญ่(ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)

สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท เลควูด แลนด์ จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น %
1. กลุ่มมหากิจศิริ	100.00

สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น %
1. กลุ่มมหากิจศิริ	100.00

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

- 1.4.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 20,475,000,000 บาท เรียกชำระแล้ว 16,826,223,539 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,475,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.4.2 บริษัทฯ ไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ
- 1.4.3 บริษัทฯ ไม่ได้ออกตราสารหรือหุ้นกู้แปรสภาพแต่อย่างใด

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดสรรเงินกำไรประจำปี โดยการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อปรากฏว่า

- ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีกำไร และ
- บริษัทฯ ไม่มียอดขาดทุนสะสมเหลืออยู่ และ
- บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพียงพอที่จะจ่ายเงินปันผลได้ และ
- การพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาถึงการลงทุนในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ด้วย

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง ในการปฏิบัติงาน การบริหารงานขององค์กร บริษัทฯ จึงมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้บริหาร จัดให้มีการดำเนินการต่อไปนี้

1. ให้มีการพิจารณาลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำลังประสบอยู่ และคาดว่าจะประสบในอนาคต โดยประเมินอย่างสม่ำเสมอ ถึงปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอก ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
2. ให้มีการวิเคราะห์ถึงผลกระทบและความรุนแรงของความเสี่ยงที่ระบุได้ และโอกาสหรือเหตุการณ์ที่จะทำให้ความเสี่ยงนั้นๆ เกิดขึ้น
3. ให้มีมาตรการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงและมาตรการบริหาร หรือลดความเสี่ยงดังกล่าวในระดับที่เหมาะสม
4. ให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ที่รวมถึงการตลาด การขายและการจัดซื้อ จัดหา ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน ด้านการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน
5. ให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทฯ
6. ให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน อย่างชัดเจน และมีระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร

สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานรวมถึงการตรวจสอบระบบบัญชี ระบบการรับเงินหรือจ่ายเงินเพื่อผลประโยชน์ใดๆ เช่น ค่าอำนาจความสะดวก ค่าของขวัญ ค่ารับรองที่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนเสี่ยง ต่อการให้หรือรับสินบนที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชันทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบผ่านประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านประธานกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้สำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่

แผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

1. การกำหนดเป้าหมาย หมายถึง การเข้าใจถึงภารกิจ วัตถุประสงค์เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งสภาพแวดล้อมของการดำเนินงาน ซึ่งผลของการกำหนดเป้าหมายจะทำให้ทราบปัจจัยความสำเร็จ เหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อ ความสำเร็จของเป้าหมาย หน่วยวัดความสำเร็จ ทั้งนี้การกำหนดเป้าหมายสำหรับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะกำหนดจากเป้าหมายการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ กำหนด
2. การระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาปัจจัยทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อเป้าหมายและผลการปฏิบัติงานขององค์กร โดยปัจจัยภายนอกเป็นสภาพแวดล้อม ภายนอกบริษัทฯ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น นโยบายรัฐบาล การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน การดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภัยธรรมชาติ กฎหมาย คู่สัญญา คู่แข่ง และ รูปแบบการใช้ชีวิต (life style) ส่วนปัจจัยภายในเป็นสภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ ซึ่งสามารถควบคุมหรือเปลี่ยนแปลงได้ เช่น นโยบาย กลยุทธ์ ระบบการบริหาร โครงสร้างองค์กร กระบวนการทำงาน วัฒนธรรม องค์กร บุคลากร และเทคโนโลยีที่นำมาใช้ โดยมีหัวข้อหลักๆ คือ ความเสี่ยง

ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)

ตัวอย่างเช่น การประเมินความเสี่ยงบนระบบงานที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกของระบบงาน เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ จะบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยงก่อนการประเมินผลการควบคุมภายใน ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมากบริษัทฯ จะนำระบบงานที่มีความเสี่ยงสูงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อจัดการก่อน

3. การประเมินความเสี่ยง เป็นการคาดคะเนโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ และประเมินว่าความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นนั้นมีความรุนแรงอยู่ในระดับใด เพื่อจะได้นำมาจัดลำดับความสำคัญ โดยในการประเมินความเสี่ยงจะทำการประเมินระดับความเสี่ยงก่อนการบริหารจัดการความเสี่ยง (Inherent Risk) และประเมินระดับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงหลังการควบคุม/การบริหารจัดการที่มีอยู่ (Residual Risk) ซึ่งหากความเสี่ยงยังคงสูงกว่าระดับที่ยอมรับได้ ก็จำเป็นต้องทำการบริหารจัดการเพิ่มเติม เพื่อให้ลดลงไปอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
การประเมินความเสี่ยงจะพิจารณาจากองค์ประกอบ 2 ประการ ได้แก่ โอกาสที่จะเกิด ความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) การนำเอาองค์ประกอบทั้งสองมาพิจารณาร่วมกันจะทำให้ทราบถึงระดับความเสี่ยง (Level of Risk) ซึ่งใช้เป็นตัวชี้วัดความสำคัญของความเสี่ยงนั้น
4. การจัดการความเสี่ยง หลังจากประเมินความเสี่ยง และมีการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว จะมีการพิจารณา กำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง โดยจะเลือกใช้กลยุทธ์ใดกลยุทธ์หนึ่ง หรือหลายกลยุทธ์รวมกันก็ได้ เพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง ได้แก่ การยอมรับ (Accept) การลดความเสี่ยง (Reduce) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoid) การร่วมจัดการ (Share)
5. กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและวิธีการปฏิบัติงานเพื่อช่วยให้ฝ่ายบริหาร มั่นใจว่าได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมการควบคุม มีทั้งการควบคุม แบบป้องกัน ค้นพบและแก้ไข
6. การติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินผลการจัดการความเสี่ยง ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบในการรายงานการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กรให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท ได้ทราบความคืบหน้าทุกๆ 3-6 เดือน เป็นอย่างน้อย หรือเมื่อมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามหากมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น หรือการจัดการความเสี่ยงที่นำมาใช้ไม่มีประสิทธิภาพ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบในทันที

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจในทุกๆ ด้าน รวมถึงการจัดการและบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อวิเคราะห์ปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อประสบกับเหตุการณ์ความเสี่ยง รวมทั้งหาแนวทางในการจัดการและ ลดปัจจัยความเสี่ยงทุกรูปแบบที่จะเกิดขึ้นจนทำให้ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจอยู่ในระดับที่สามารถควบคุมและยอมรับได้ โดยปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หลักๆ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

- ความมั่นคงในการจัดหาเม็ดวัตถุดิบ Rasin ปัญหาที่อาจจะทำให้ขาดแคลนเม็ดวัตถุดิบที่ทำให้จัดหาได้ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากเม็ดวัตถุดิบ Rasin เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตสินค้าของบริษัท แนวทางการบริหารจัดการ การขาดแคลนวัตถุดิบหลักในการผลิตเป็นหนึ่งในความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ และเพื่อให้การจัดหาวัตถุดิบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการทำงานอย่างใกล้ชิดกับคู่ค้าในการวางแผนจัดหาวัตถุดิบสำหรับการผลิตสินค้าของบริษัทฯ มีการติดตามความสมดุลระหว่างอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบ และการคาดการณ์ปัจจัยแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อการจัดหาวัตถุดิบ จากบทวิเคราะห์และงานวิจัยต่างๆ นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้ซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้าหลายแหล่งที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อลดความเสี่ยงจากการสั่งซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้ารายใดรายหนึ่ง พร้อมทั้งจัดทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และมีการปรับปริมาณสินค้าคงคลังให้มีความสอดคล้องกับแนวโน้มและระดับราคาและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- จากการวิเคราะห์มีความเสี่ยงด้านกลยุทธ์เกี่ยวกับปริมาณการขายที่อาจไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากความผันผวนของราคาในตลาดซึ่งมาจากการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงการขายให้ได้ตามเป้าหมายขายโดยทำการมุ่งเน้นการทำสัญญาขายให้มีระยะเวลา

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลระบบสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์ การเติบโตของเทคโนโลยีสารสนเทศทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือภัยคุกคามทางเทคโนโลยีที่ไม่ว่าความผิดพลาดของระบบ ข้อผิดพลาดของมนุษย์ และการโจมตีทางไซเบอร์ เป็นต้น หากระบบสารสนเทศขัดข้องหรือเกิดสถานการณ์ใดๆ ซึ่งเป็นเหตุให้ข้อมูลสูญหายหรือรั่วไหล การไม่ทำงานและ/หรือการทำงานผิดปกติอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภารกิจ ความน่าเชื่อถือ และชื่อเสียงของบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญถึงความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้มีการจัดทำนโยบายความปลอดภัยด้าน IT ตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ ทั้ง HARDWARE SOFTWARE และระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงระบบความปลอดภัยให้ทันสมัย เช่น การติดตั้งไฟร์วอลล์ซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัส การสำรองข้อมูล การอนุญาตการเข้าถึงระบบที่สำคัญ และการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อทำงานที่บ้าน (WFH) ในสถานการณ์ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ที่แพร่ระบาดไปทั่วโลกจนถึงปัจจุบันส่งผลกระทบต่อธุรกิจและเศรษฐกิจอย่างมีนัยสำคัญ

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความผันผวนของราคาเม็ดวัตถุดิบส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและผลกำไรของบริษัท เนื่องจากเม็ดพลาสติก Polypropylene เป็นสินค้ากลุ่ม Commodity ที่มีปัจจัยความเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อความผันผวนด้านราคาและอาจเกิดการขาดแคลนได้ เช่น อุปสงค์และอุปทาน ราคาน้ำมัน ภาวะเศรษฐกิจ อัตราแลกเปลี่ยน ภาวะโรคระบาด ค่าระวางเรือ ความไม่สมดุลของระวางเรือและความต้องการระวางเรือ ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อราคาค้นทุนการผลิตและการบริหารจัดการของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการบริหารจัดการให้มีเม็ดพลาสติกเพียงพอต่อการผลิตโดยการจัดหาแหล่งสำรอง ที่มีคุณภาพเทียบเท่ากับผู้ผลิตรายปัจจุบัน รวมถึงการเจรจาเงื่อนไขต่าง ๆ เช่น ปริมาณการจัดส่ง ระยะเวลาการจัดส่ง ราคา พร้อมกับการทำสัญญาซื้อขายบางส่วนเพื่อลดความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบ ในด้านความผันผวนของราคา บริษัทฯ มีการติดตามสถานการณ์ข่าวสารของปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อราคาวัตถุดิบ และติดตามบทวิเคราะห์ราคาเม็ด

พลาสติกจากแหล่งข้อมูลที่เป็นสากล เพื่อนำมาวิเคราะห์และวางแผนการซื้อ และปรับราคาขายผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับราคาดังกล่าวหรือต้นทุนที่เพิ่มขึ้นอยู่ตลอดเวลา

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบทุกประเภทตามที่กำหนด เช่น มาตรฐานบัญชี มาตรฐานการส่งออก กฎหมายแรงงาน การป้องกันละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act-PDPA) รวมถึงข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติขององค์กร

5. ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk)

ภาครัฐมีการประกาศพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตซึ่งมีภาระฐานความผิดไว้ทั้งผู้ให้และผู้รับสินบน ดังนั้น บริษัทในฐานะนิติบุคคลแห่งหนึ่งจึงจำเป็นต้องปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตซึ่งเป็นปัญหาร้ายแรงและเป็นอุปสรรคต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ อาจส่งผลให้เกิดความสูญเสียทั้งทางการเงิน และที่ไม่ใช่ทางการเงิน เช่น การเสียชื่อเสียง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยได้ดำเนินกิจการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม บริษัทฯ มีการปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริตในองค์กร โดยจัดทำคู่มือจรรยาบรรณจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายและคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ

นอกจากนี้บริษัทฯ เห็นถึงความสำคัญการร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2560 พร้อมทั้งได้มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ตรวจสอบความมีประสิทธิภาพของมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางสื่อสารที่หลากหลายเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistleblowing) ได้โดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ auditcommittee@thaifilmind.com หรือ secretary@thaifilmind.com หรือ ผ่านทางข้อร้องเรียนที่เว็บไซต์บริษัท www.thaifilmind.com และผ่านทางไปรษณีย์

6. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)

ฝ่ายบริหารจัดการแผนงานประจำปีเพื่อให้มีผลประกอบการที่ดีและสามารถแข่งขันได้โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักการกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการพิจารณาแผนงานงบประมาณและดูแลการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งนี้คณะทำงานฯ ของบริษัทฯ สามารถดำเนินการตามมาตรฐานการบริหารและจัดการสิ่งแวดล้อมตามระบบ ISO 14001 จนได้รับการรับรองในปี 2564 เป็นที่เรียบร้อย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท กรีนทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีขอบเขตการตรวจสอบครอบคลุมถึงการประเมินการควบคุมภายในและความปลอดภัยในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้วย

Risk factors for the Company's Business Operations

The Company's realize and emphasis on operating business in every aspect including Enterprise Risk Management on purpose of analyze internal and external factor that shall be effect to business operations in which directly effect to a rate of return from investment of our investors. For preparing and arranging when the Company are facing risk event include seeking to manage in order to reduce all risks till all business operating risk event has limited under control for accepting where all risks factor that shall be effect to business operating to the Company as following;

1. Strategic Risk

- The stable of procurement on raw materials resin, the cause that might be shortage of raw materials resin that could not meet target plan due to the Raw materials Resin are the main Raw material in operates of our company. The management plan of shortage of raw materials are one of the high risks of the Company and the Company has emphasize with closely work with our suppliers on procurement planning for production and monitoring the balancing of demand and supply of raw material resin and forecast the all- relevant factors that shall be directly affect to supply raw materials from various research paper. In addition, the Company purchases raw materials resin from various supplier sources for reducing all risks for purchasing raw materials resin from one partner together with future contract agreement and adjustment the quantities of inventory to reliable and trends with price level for adequate to continuously business operating.
- As per analysis of having strategic risk relate to sale quantities that missing target plan due to price volatility in which management measures to reduce risk from sales to meet sale target plan by focusing on maturity sale contract each period of time.

2. Operation Risk

- Information Technology Risk : Information Security Risks System and Cyber threats, the acceleration growth of technology causing the Company has a risk relate with information technology security or cyber technology risk that coming from human error or cyber-attack etc. In case of information system has been disrupted or any situation arises which causes loss or leakage on non - operation and/or malfunctions may have served consequences for the Company in various aspects in which effect to business operation, credibility and Company reputation. The Company has realize on importance of Information Technology Security, so the company has arrange formation of IT security policies as well as develop and improve computer systems on both Hardware and Software and network system and the security system has been modernized such as installing firewall software to protect Virus, Back up data, Key system access permissions and preparing all computers equipment to work at home (WFH) in the situation of risk from the Corona Virus (Covid-19) epidemic that has spread around the world at currently which effect to business and economic.

3. Financial Risk

- The volatility of raw materials shall be directly affected to cost of goods sold and profit of the Company because of raw materials are the main components of cost of goods sold of the Company. The procurement of raw materials is most of important factor of cost of goods sold and profit of the Company where raw material resin price was volatilities of world economy such as crude oil and the real factor that effect too economic. The Company management guidelines, there are measures to manage risks by setting up a committee for monitoring situation relate on price of raw materials and products to analysis situation closely by targeting on quantities and

period of time process on implementation of appropriate as quickly and flexible to reply on the Company business plan. Thus, manage inventory carefully and consider to revise selling price for keeping up a real circumstance to decrease the volatility that effecting to the Company rate of return and Company performance include seeking for source of reserve raw materials.

4. Compliance Risk

- The Company's business is subject to follow laws and regulation such as Accounting standard, Export standard, Labor law, Software piracy prevention, Risk of Personal Data Protection Act- PDPA together with the rules and regulations of the organization.

5. Corruption Risk

- The government has disclosed the Organic Act on Anti-Corruption in which identified the offense for both giver and recipient of the bribe. Therefore, the Company as a legal entity shall be obliged to comply with an announcement. The Company has realized on risk of Anti-Corruption that causing a serious problem and obstacle to the sustainability of the Company were causing to financial loss and non - financial loss such as loss on the Company's image. The Company conduct business with transparency and realize the importance of Anti-Corruption in all aspect by operating the business legally and encourage employees to perform their duties with integrity and to be good citizens of society. The Company has instilled honesty in the organization by arranging the code of Business Ethic Manual Anti-Corruption policy and communicate with employees. In addition to, the Company realizes the importance of participating in the declaration of intent as a Thai Private Sector Collective Action against Corruption:(CAC) and has been certified as a member of the Thai private sector in Anti-Corruption since year 2017 as well as established Anti-Corruption policies as a guideline to prevent and protect Anti-Corruption of the Company. Thus, the corporate culture is created and awareness of danger of Anti-Corruption in which to increases the confidence of all stakeholders. There is an internal audit department to investigate the effectiveness of internal control to measure about Anti-Corruption prevention.

Therefore, the Company has established a variety of communication channels to enable stakeholders to report the clue or suggestion or complaints about Whistleblowing directly to Audit Committee through email

auditcommittee@thaifilmind.com or secretary@thaifilmind.com or the Company's website or the Company's website www.thaifilmind.com and through post mail.

6. Environmental Risk

- The management prepares an annual work plan report in order to have better operating performance and able to be competitive by taking and focusing the objective goals of the strategy formulation. Policy for considering budget plan and monitoring the operating performance report to build up sustainable business value and build up a confidence for all stakeholders. In this regard, the Company has been able to complement environmental management and management standards according to ISO 14001 system in which its has been certified in year 2021.

Thus, the Company has engaged Karin Audit Company Limited as the Company's auditor where the scope of service includes assessment of internal controls and information technology security.

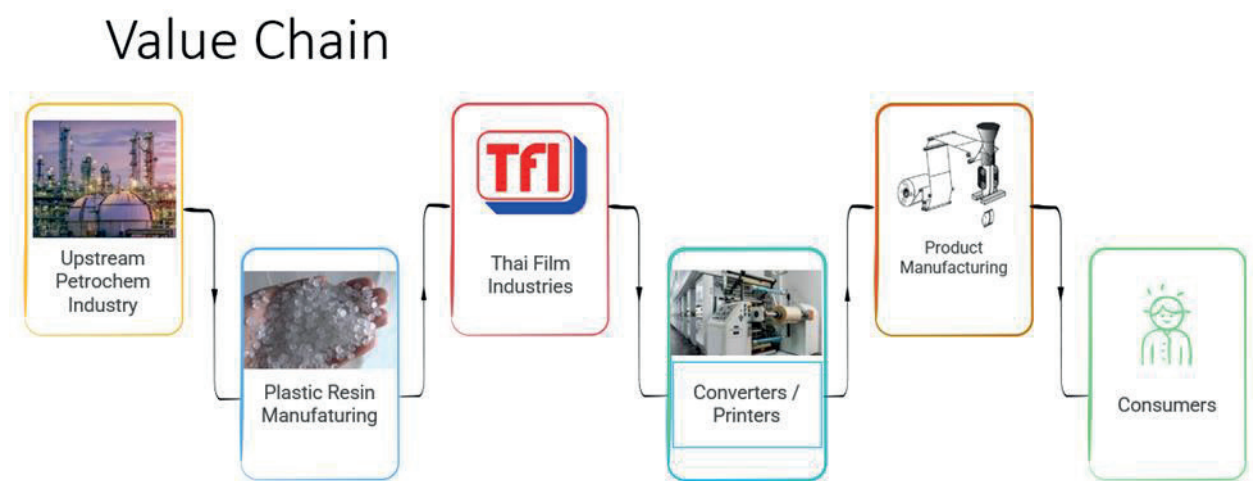
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตมั่นคงยั่งยืนครอบคลุมทุกมิติทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยจะนำแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน ถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน สร้างสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน สร้างสัมฤทธิ์ผลแห่งการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)



บริษัทฯ ได้ดำเนินการมานานกว่า 38 ปี ได้ทำการคิดค้น วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และตลาดโลก ซึ่งในปัจจุบันผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟิล์ม BOPP / กลุ่มผลิตภัณฑ์ฟิล์ม CPP และกลุ่มผลิตภัณฑ์ฟิล์ม Metallized

โดยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

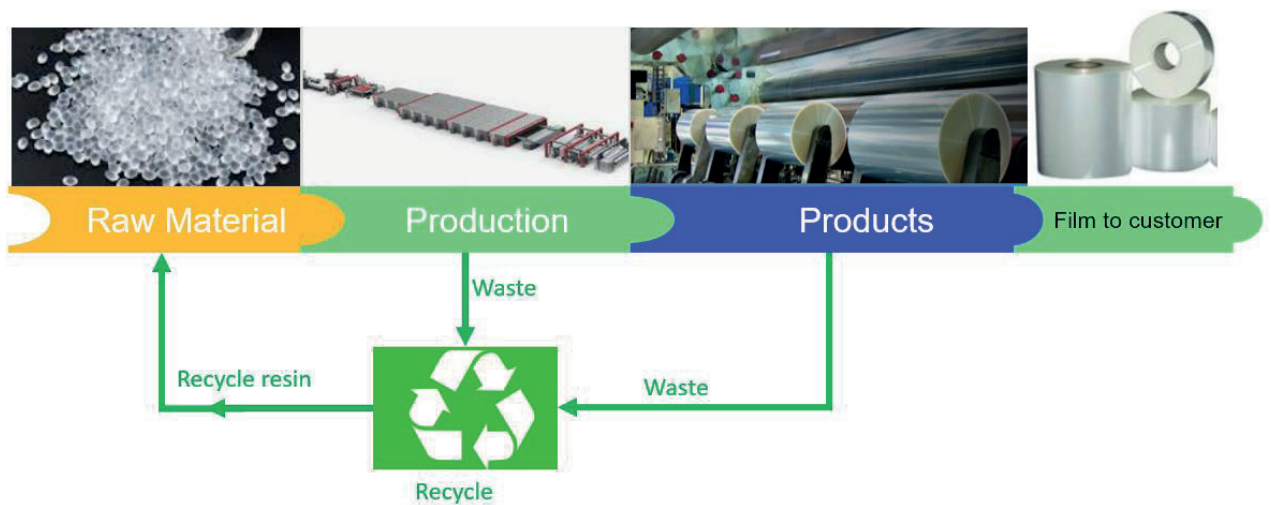


เม็ดพลาสติก



สารเติมแต่งของพลาสติก

ภาพรวมกระบวนการผลิตฟิล์ม (Overall Product and Process of Film Manufacturing)



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีผลกระทบ และอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร จึงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในการดำเนินงานบริษัทฯ เคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกๆ ด้านเสมอมา โดยมีกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารและมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
ผู้ถือหุ้น	การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน	เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
	การประกาศผลประกอบการรายไตรมาส	ดำเนินธุรกิจอย่างเที่ยงธรรม เพื่อสร้างผลประโยชน์และผลตอบแทนที่ดี	การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามเกณฑ์ข้อกำหนด
	การเปิดเผยข้อมูลต่างๆผ่านทางเว็บไซต์	การขยาย และพัฒนาธุรกิจ มีความมั่นคงและเติบโตอย่างต่อเนื่อง	การเปิดเผยข้อมูลบริษัทอย่างถูกต้อง โปร่งใส และทันเหตุการณ์
	รายงานประจำปี	มีระบบการตรวจสอบและควบคุมภายในที่ดี	
	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท	มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ	
		การวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัท	
ภาครัฐ	การจัดทำรายงาน เอกสารต่างๆ ครบถ้วนตามวัน และเวลาที่กำหนด	พนักงานทุกระดับจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนเอง	ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในด้านต่างๆ ทั้งสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิต ความปลอดภัย แรงงาน การจัดการด้านภาษีอากรและบัญชี รวมทั้งประกาศที่เกี่ยวข้อง
ลูกค้า	มีการประเมินคุณภาพสินค้า และ บริการตลอดจนการส่งมอบ	เพื่อการควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการเป็นไปตามข้อกำหนด และเพื่อให้ลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการที่ตรงกับความต้องการ	มีการประชุมภายในเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งด้านผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการรวมถึงการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารและมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	การดำเนินงานของบริษัท
	การเข้าพบลูกค้าและเยี่ยมชมโรงงานผลิต อยู่สม่ำเสมออย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง รวมถึงการบริการลูกค้าเมื่อเกิดข้อ ร้องเรียนต่างๆ หน่วยงานบริการลูกค้า	รับทราบข้อมูลการตลาดและความ ต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน เพื่อที่จะ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ	เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์สินค้าใหม่ๆ รวมถึงการพัฒนา เทคโนโลยีใหม่ๆ
	การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็น ประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	เพื่อการพัฒนาวัฒนธรรมในผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ที่ยั่งยืน	บริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า โดย มีการรับฟังคำแนะนำและ ข้อร้องเรียน ต่างๆ ในหลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือเว็บไซต์
ลูกค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้การค้า	สื่อสารผ่านอีเมล โทรศัพท์ สื่อออนไลน์ ติดตามข่าวสารภาพรวมบริษัทฯ ผ่านเว็บ ไซต์	การสร้างพันธมิตรทางการค้า เพื่อ สร้างสรรค์มูลค่าร่วมกัน และการ เติบโตของธุรกิจ	การสื่อสารเป้าหมายการเติบโตทางธุรกิจ การทำงานร่วมกันในการพัฒนา ผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กรและ ลูกค้า
		การสื่อสารข้อมูลที่สามารถนำไป กำหนดเป้าหมายการขาย หรือวางแผน ยุทธร่วมกัน	การสื่อสารอย่างสม่ำเสมอในความ ต้องการเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน
		ความพึงพอใจที่มีต่อการปฏิบัติงาน ของลูกค้า	ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจแบบ ตรงไปตรงมา และเป็นธรรมชาติ
	การเข้าตรวจประเมินและเยี่ยมชมโรงงาน ลูกค้า	เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในระบบ บริหารจัดการ	มีการกำหนดการตรวจประเมินประจำปี และสื่อสารผลการตรวจประเมินให้ลูกค้า ทราบ
พนักงาน	การสื่อสารภายใน ผ่านทาง Intranet อีเมล โทรศัพท์ และการสื่อสารออนไลน์	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงาน รวมถึงสุขอนามัยและความปลอดภัยใน สภาพแวดล้อมการทำงาน
	รายงานประจำปี (บนเว็บไซต์)	การปฏิบัติด้านแรงงานที่ดี	อำนวยความสะดวกในการพัฒนาทักษะ ของพนักงาน
	การจัดประชุมเพื่อให้ผู้บริหารมีโอกาส พูดคุยกับพนักงาน (Town Hall Meeting)	ค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและมี สวัสดิการที่ดี	กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ให้แกพนักงานอย่างเหมาะสม
	การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	ความก้าวหน้าและความมั่นคงในสาย อาชีพ	ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันด้วย ความสุภาพ ไม่เลือกปฏิบัติ
	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน	การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน	เคารพในสิทธิส่วนบุคคล
	การประชุมกับระดับหัวหน้าหน่วยงาน ต่างๆ ประจำทุกสัปดาห์	การพัฒนาความรู้	จัดทำช่องทางให้พนักงานสามารถเสนอ ข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านทางกล่อง รับความคิดเห็น โดยไม่จำเป็นต้องระบุ ตัวตน
	การประชุมคณะกรรมการด้านความ ปลอดภัย	ส่งเสริมให้พนักงานมีความพร้อมใน การเรียนรู้ การพัฒนาตนเอง	จัดอุปกรณ์วัดอุณหภูมิและเจล แอลกอฮอล์บริการแก่พนักงาน
สังคมและ สิ่งแวดล้อม	เว็บไซต์ของบริษัท	การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง	สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อ สังคม โดยการละเว้นจากการละเมิด กฎหมาย
	รายงานประจำปี (บนเว็บไซต์)	การมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะ	สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการ อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันและรับผิดชอบต่อผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกสถานประกอบการ จึงได้กำหนด “นโยบายคุณภาพและสิ่งแวดล้อม” เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนากระบวนการผลิต สร้างสรรค์นวัตกรรมที่ช่วยลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น พร้อมทั้งเตรียมมาตรการต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก” เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก ปัญหาโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น โดยบริษัทฯ เผยแพร่นโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตหรือการกำจัดวัตถุดิบเหลือใช้ ในกระบวนการผลิตฟิล์ม อาจจะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. ผลกระทบทางน้ำ

บริษัทฯ มีระบบจัดการด้านน้ำทิ้ง ซึ่งจากการตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2539) และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2539) ค่าต่างๆ ที่กฎหมายกำหนด ผลอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2. ผลกระทบทางอากาศ

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศของโรงงาน ผลการตรวจวัดปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549 ค่าต่างๆ ที่กฎหมายกำหนดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

3. ผลกระทบทางด้านวัตถุดิบเหลือใช้

เนื่องจากปัญหาขยะพลาสติกส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อน หรือก๊าซเรือนกระจกและได้กลายเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมระดับโลก ประเทศไทยได้มีการกำหนด Road Map ในการจัดการกับขยะพลาสติก โดยแผนจะดำเนินการตั้งแต่ ปี.2561 ถึงปี 2573 ซึ่งตามแผนจะต้องมีการนำขยะพลาสติกกลับมาใช้ใหม่ร้อยละ 100 ภายในปี พ.ศ.2570 บริษัทฯ ถือเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มอุตสาหกรรมพลาสติก และได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการรีไซเคิลเพื่อลดปัญหาขยะพลาสติก โดยฟิล์มพลาสติกที่สูญเสียจากกระบวนการผลิต หรือฟิล์มที่มีปัญหาไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า จะถูกนำไปสู่กระบวนการรีไซเคิลกลับไปเป็นเม็ดพลาสติกใหม่ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตฟิล์มครั้งต่อไป โดยเครื่องรีไซเคิลพลาสติกสามารถผลิตเม็ดพลาสติกรีไซเคิลได้ประมาณ 8,000 ตันต่อปี และมีบางส่วนที่ขายให้กับลูกค้าเพื่อนำไปผลิตเป็นเม็ดพลาสติกเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ในผลิตภัณฑ์พลาสติกอื่นๆ ดังนั้น บริษัทฯ จะไม่มีการทิ้งพลาสติกจากโรงงานออกสู่สิ่งแวดล้อม



4. ผลกระทบการสร้างขยะ และการใช้พลังงาน

- มีการเปลี่ยนหลอดไฟแบบเดิม มาใช้หลอด LED และเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเป็นแบบประหยัดไฟเบอร์ 5 ทำให้ประหยัดไฟฟ้ามากขึ้น
- ลดการใช้กระดาษ โดยใช้โปรแกรม, Soft copy และการใช้กระดาษหน้า-หลัง (Reuse)
- การนำ Waste Steam กลับมาใช้ ในการอุ่นเม็ดพลาสติกก่อนเข้าเครื่อง Extruder
- การนำ Waste Steam กลับมาใช้ ที่เครื่อง Absorption Chiller เพื่อผลิตน้ำเย็นใช้ในขบวนการผลิต

มาตรฐานระดับสากล (Global Quality Standards)

บริษัทฯ ได้รับการรับรอง มาตรฐาน ISO9001 : 2015 ระบบบริหารงานคุณภาพ และ ISO14001 : 2015 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทดำเนินการภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ / ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบ กระบวนการผลิต กระบวนการควบคุมคุณภาพ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนต่างๆทำให้มั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์ของเรามีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากทั้งในประเทศ และต่างประเทศ



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชนที่บริษัทประกอบกิจการอยู่ ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่ค้า และหน่วยงานภาครัฐรวมถึงสังคมและประเทศชาติ

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจ โดยควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ รวมทั้งแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รายละเอียดดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการผลิตฟิล์มบรรจุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้า ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการที่ดีอันเป็นสากลและเป็นประโยชน์ต่อสังคมไทย ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความเป็นเลิศในคุณธรรมอันเป็นคุณค่าพื้นฐานขององค์กรชั้นนำ

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้กรอบความคิดที่ว่า การทุจริตคอร์รัปชันยังคงมีในสังคมไทย ทั้งในภาครัฐ และ ภาคเอกชน บริษัทฯ จึงได้ร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2560 และปัจจุบันยังคงได้รับการรับรองเป็นสมาชิกอยู่ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารให้พนักงานรับทราบและเป็นแนวทางปฏิบัติ พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพ ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดๆ ด้วยเรื่องแนวคิดและมุมมอง เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ ความพึงพอใจทางเพศ สัญชาติ อายุ ความทุพพลภาพ ไม่ใช่แรงงานเด็ก หรือสถานภาพอื่นใดที่ถือว่าเป็นสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

- บริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับระดับของอุตสาหกรรม การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้นจะดำเนินการอย่างเป็นธรรมโดยอยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายไทย

- บริษัทฯ มีสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงาน และดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้างหลักประกันให้พนักงาน
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในโรงงาน เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงานโดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ ติดตั้งถังดับเพลิง ประตุนิไฟ ตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปีสำหรับส่วนของโรงงานและสำนักงาน และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานโรงงาน โดยเน้นความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน โดยมีมาตรการควบคุมให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้



5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยสูงสุด เพื่อความพอใจสูงสุดของลูกค้า มีความจริงใจต่อการจัดการ ข้อร้องเรียนของลูกค้า รวมทั้งพยายามในการแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผลิต และ/หรือการบริการ โดยมุ่งเน้นที่จะคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า พร้อมกับรักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน ถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ รวมถึงจัดระบบภายในเพื่อควบคุมและป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ให้พนักงานช่วยกันประหยัดทรัพยากรและพลังงานด้านต่างๆ

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือตามกำลังแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในท้องถิ่นรอบสถานประกอบการ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมทำงานอาสาสมัคร และกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชน

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. พนักงานและแรงงาน บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันกับองค์กร โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านพนักงานดังนี้

- 1.1 การจ้างงาน จำนวนพนักงาน 248 คน พนักงานผู้พิการจำนวน 2 คน
- 1.2 การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือพนักงานสำหรับค่าพิธีมาปณิกิจบิตามราคาที่เกี่ยวข้องชีวิตของพนักงาน เป็นต้น
- 1.3 การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน และการฝึกอบรม บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน โดยในปี 2564 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานให้แก่พนักงานจำนวน 6 หลักสูตร



- 1.4 นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย บริษัทฯ กำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีพนักงาน จป.วิชาชีพ เพื่อคอยดูแลด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกจ้างหรือผู้รับบริการ รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ เน้นและให้ความสำคัญกับมาตรการการป้องกันจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมาตรการการปฏิบัติตนและ ปฏิบัติงานสำหรับพนักงานในช่วงที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

การควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-19

วัดอุณหภูมิและคัดกรองก่อนเข้าบริษัท และพ่นฆ่าเชื้อพื้นที่ส่วนรวมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง



2. ด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงทำการประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน คอยตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมที่จะป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันได้ รวมทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชันไว้หลากหลายรูปแบบ เช่น จดหมาย อีเมล หรือสามารถร้องเรียนได้ โดยตรงผ่านหน่วยงานคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการบริษัท เป็นต้น โดยในปีที่ผ่านมาและปี 2564 บริษัทฯ ยังไม่มีเหตุการณ์การทุจริตคอร์รัปชันและข้อร้องเรียนใดๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายที่จะไม่ให้มีเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้นในทุกๆ ปี
3. ชุมชนและสังคม บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนอันเป็นที่ที่บริษัทตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้น พร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ บริษัทฯ ยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน รวมถึงส่งพนักงานของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมชุมชน พร้อมทั้งให้การสนับสนุนกิจกรรมในชุมชนอย่างเป็นสม่ำเสมอ



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่นำเสนอประกอบด้วยผลการดำเนินงานจากงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท กรีนทร์ ออดิท จำกัด โดยแสดงเปรียบเทียบกับฐานะทางการเงินและผลดำเนินงานจากงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจ

ปี 2564 ไตรมาส 2 บริษัทฯ ได้กลับมาเริ่มดำเนินการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นฟิล์ม BOPP, CPP และ METALLIZED อีกครั้ง ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องส่งผลกระทบต่อภาระของเศรษฐกิจโลก และรายได้ของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้ตามแผนที่ตั้งไว้ แต่ทิศทางรายได้ของบริษัทฯ มีแนวโน้มที่สูงขึ้นในไตรมาส 4 จะเห็นได้ว่าแนวโน้มความต้องการผลิตภัณฑ์แผ่นฟิล์มนั้นยังมีเพิ่มมากขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ และรวมถึงบริษัทฯ มุ่งเน้นรักษฐานลูกค้าเดิม จึงได้มีการปรับปรุงเครื่องจักรเดิมและพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนาควบคู่กับเครื่องจักรที่มีอยู่เพื่อรองรับกับความต้องการผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มขึ้น โดยการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้น ประกอบกับกลยุทธ์ทางการตลาดที่เน้นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ราคาที่แข่งขันได้ การส่งมอบสินค้าที่ตรงเวลาและรวดเร็ว ซึ่งได้สร้างความน่าเชื่อถือให้กับบริษัทฯ มาโดยตลอด บริษัทฯ ได้มีการวางแผนในการขยายฐานลูกค้าใหม่เพิ่มเติมทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการหาพันธมิตรและคู่ค้าเพิ่ม การทำวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างทันทั่วถึง

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์

	(หน่วย : พันบาท)					
	งบการเงิน					
	2564	%	2563	%	2562	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	200,364	6.28	245,795	8.09	20,019	1.47
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	120,918	3.79	1,755	0.06	5,621	0.41
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	217,304	6.81	890	0.03	3,719	0.27
อะไหล่และวัสดุ-สุทธิ	52,196	1.63	53,066	1.74	53,416	3.93
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>5,488</u>	<u>0.17</u>	<u>489</u>	<u>0.02</u>	<u>2,634</u>	<u>0.20</u>
รวมสินทรัพย์รวมหมุนเวียน	<u>596,270</u>	<u>18.68</u>	<u>301,995</u>	<u>9.94</u>	<u>85,409</u>	<u>6.28</u>
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน	790,550	24.76	790,550	26.00	474,877	34.95
อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ	1,578,891	49.45	1,711,734	56.32	559,529	41.18
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ	221,293	6.93	232,108	7.64	238,753	17.57
สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ	5,197	0.16	2,393	0.08	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	<u>580</u>	<u>0.02</u>	<u>623</u>	<u>0.02</u>	<u>279</u>	<u>0.02</u>
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>2,596,511</u>	<u>81.32</u>	<u>2,737,408</u>	<u>90.06</u>	<u>1,273,438</u>	<u>93.72</u>
รวมสินทรัพย์	<u>3,192,781</u>	<u>100</u>	<u>3,039,403</u>	<u>100</u>	<u>1,358,847</u>	<u>100</u>

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงิน					
	2564	%	2563	%	2562	%
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	276,175	20.32
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น-อื่น	48,264	1.51	5,089	0.17	52,579	3.87
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	-	-	61,359	4.52
เงินกู้ยืมระยะสั้น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	30,000	2.21
หนี้สินภายใต้สัญญาปรับโครงสร้างหนี้ที่เข้าเงื่อนไขค้ำประกัน	-	-	-	-	660,225	48.59
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,584	0.05	449	0.01	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	255	0.01	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>782</u>	<u>0.02</u>	<u>1,312</u>	<u>0.04</u>	<u>777</u>	<u>0.05</u>
รวมหนี้สินหมุนเวียน	50,885	1.59	6,850	0.22	1,081,115	79.56
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	3,707	0.12	2,001	0.07	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาได้รอกการตัดบัญชี	411,781	12.90	439,341	14.45	147,130	10.83
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	<u>13,261</u>	<u>0.41</u>	<u>12,091</u>	<u>0.40</u>	<u>28,052</u>	<u>2.06</u>
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	428,749	13.43	453,433	14.92	175,182	12.89
รวมหนี้สิน	479,634	15.02	460,283	15.14	1,256,297	92.45
ทุนจดทะเบียน	20,475,000	-	20,475,000	-	2,661,750	-
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	16,826,224	527.01	14,332,500	471.56	2,047,500	150.68
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	(13,264,915)	(415.47)	(11,145,250)	(366.69)	(88,750)	(6.53)
กำไร (ขาดทุน) สะสมที่ยังไม่ได้ จัดสรร	(2,136,004)	(66.90)	(2,007,770)	(66.06)	(2,046,032)	(150.57)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,287,842	40.34	1,399,640	46.05	189,832	13.97
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,713,147	84.98	2,579,120	84.86	102,550	7.55
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,192,781	100	3,039,403	100	1,358,847	100

หมายเหตุ ปี 2563 หยุดการผลิตชั่วคราว และ ปี 2564 เริ่มการผลิตในไตรมาส 2

ฐานะการเงินของบริษัท

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 3,192.78 ล้านบาท ประกอบด้วย

สินทรัพย์หมุนเวียน มีจำนวน 596.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.68 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนที่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 200.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.28 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิจำนวน 120.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.79 และสินค้าคงเหลือสุทธิ จำนวน 217.30 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.81

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน มีจำนวน 2,596.51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 81.32 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่เปลี่ยนแปลงได้แก่อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ จำนวน 1,578.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 49.45 ของสินทรัพย์รวม และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ จำนวน 221.29 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.93 ของสินทรัพย์รวม

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 479.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.02 ของสินทรัพย์รวม ประกอบด้วย

หนี้สินหมุนเวียน มีจำนวน 50.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.59 ของสินทรัพย์รวม ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นๆ จำนวน 48.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.51 หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 1.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.05 และประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน จำนวน 0.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.01

หนี้สินไม่หมุนเวียน มีจำนวน 428.75 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.43 ของสินทรัพย์ ได้แก่ หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี จำนวน 411.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.90 หนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 3.71 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.12 และ ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน จำนวน 13.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.41

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 2,713 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 84.98 ของสินทรัพย์รวม ประกอบด้วย ทุนสะสมจำนวน 2,136.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 66.90 รายการรองประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,287.84 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 40.34 และทุนที่ออกชำระแล้วหักส่วนค่ามูลค่าหุ้นสามัญ 3,561.31 ล้านบาท จากการแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ

งบกำไรขาดทุน

	(หน่วย : พันบาท)					
	งบการเงิน					
	2564	%	2563	%	2562	%
รายได้จากการขาย	301,785	100	75	100	933,656	100
ต้นทุนขาย	(341,796)	(113.26)	(211)	(279.75)	(845,613)	(90.57)
รายได้อื่น	9,049	2.99	60,267	-	28,070	3.01
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	-	-	258,069	-	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(11,268)	(3.73)	(2,047)	-	(29,233)	(3.13)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(226,562)	(75.07)	(157,796)	-	(191,648)	(20.53)
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	(17,780)	-	(1,647)	(0.18)
ต้นทุนทางการเงิน	(553)	(0.18)	(124,426)	-	(80,772)	(8.65)
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ ภาษีเงินได้	27,559	9.13	10,242	-	2,123	0.23
กำไร(ขาดทุน) สำหรับปี	<u>(241,786)</u>	<u>(80.12)</u>	<u>26,393</u>	=	<u>(185,064)</u>	<u>(19.82)</u>
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.02)		0.01		(0.09)	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)	15,658,995,468		2,182,130,137		2,047,500,000	

หมายเหตุ ปี 2563 หยุดการผลิตชั่วคราว และ ปี 2564 เริ่มการผลิตในไตรมาส 2

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ปี 2564 บริษัทฯ เริ่มดำเนินการในไตรมาส 2 มีรายได้จากการขาย 301.78 ล้านบาท ซึ่งมีแนวโน้มที่ดีขึ้นในไตรมาส 4 และบริษัทฯ มีรายได้อื่นๆ จำนวน 8.43 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 51.84 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากกำไรจากการกลับรายการค้อยค่าสินทรัพย์ลดลงจำนวน 37.70 ล้านบาท กำไรจากการชำระหนี้เจ้าหนี้หนี้ค้ำความลดลงจำนวน 16.42 ล้านบาท รายได้ค่าเช่าเพิ่มขึ้นจำนวน 0.39 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้นจำนวน 0.10 ล้านบาท และกำไรจากการการขายเศษวัสดุ อื่นๆ เพิ่มขึ้นจำนวน 1.79 ล้านบาท จากการกลับมาดำเนินการผลิตและจำหน่ายสินค้า มีผลขาดทุนขั้นต้น จำนวน 40.01 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานยังไม่ได้ผลิตเต็มกำลังการผลิต และการจำหน่ายสินค้าที่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย สาเหตุเกิดจากความผันผวนทางเศรษฐกิจและสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่เป็นปัจจัยทำให้ลูกค้าชะลอการสั่งซื้อ แต่จากแนวโน้มความต้องการตลาดยังมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง และฝ่ายการตลาดของบริษัทฯ มีจำนวนการขอสั่งซื้อของลูกค้าเข้ามาในปี 2565 ส่วนต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 237.84 ล้านบาท และต้นทุนทางการเงินหลังจากการปรับปรุงการดำเนินการ ทำให้ต้นทุนทางการเงินจากเดิมที่มีในปี 2563 จำนวน 124.43 ล้านบาท เทียบกับปี 2564 จำนวน 0.55 ล้านบาท ลดลงจำนวน 123.88 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างหนี้เป็นผลให้ใช้อัตราดอกเบี้ยคิดลดชำระในการบันทึกบัญชี โดยเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระหนี้ทั้งจำนวนแก่สถาบันการเงิน ทำให้บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ใดๆ กับสถาบันการเงิน และมีกำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้ จำนวน 258.07 ล้านบาท ทั้งนี้ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดขึ้นในปี 2564 เป็นการบันทึกบัญชีดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นหนี้สัญญาเช่าตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 สัญญาเช่า

งบกระแสเงินสด

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงิน		
	2564	2563	2562
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(387,695,702)	(114,599,964)	83,732,733
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(30,165,899)	7,728,530	(3,481,428)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	<u>372,430,193</u>	<u>332,648,139</u>	<u>(61,694,017)</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(45,431,408)	225,776,705	18,557,288

หมายเหตุ ปี 2563 หยุดการผลิตชั่วคราว และ ปี 2564 เริ่มการผลิตในไตรมาส 2

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 387.70 ล้านบาท มาจากขาดทุนสำหรับปีจำนวน 241.79 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการกระทบยอดขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและรายการจ่ายตัดบัญชีจำนวน 180.19 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 44.89 ล้านบาท ทั้งนี้รายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง ได้แก่ รายได้ภาษีเงินได้จำนวน 27.56 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 119.16 ล้านบาท สินค้าคงเหลือและสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 226.49 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน จำนวน 30.17 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเงินจ่ายลงทุนซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 30.29 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับจำนวน 0.11 ล้านบาท และเงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์จำนวน 0.009 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 372.43 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินรับจากการเพิ่มทุนจำนวน 374.05 ล้านบาท และเงินจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 1.63 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงิน		
		2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (LIQUIDITY RATIO)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	11.72	44.09	0.08
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	5.53	35.88	0.02
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	7.44	N/A	11.53
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	49.06	N/A	31.66
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	3.13	N/A	10.92
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	29.27	0.23	7.41
ระยะเวลารับหนี้	(วัน)	12.47	N/A	49.26
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (PROFITABILITY RATIO)				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	(13.26)	(179.75)	9.43
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	(9.14)	1.97	(94.05)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (EFFICIENCY RATIO)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	(%)	(8.63)	6.39	(7.07)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	(2.49)	5.07	(7.61)
อัตรากำไรสุทธิ	(เท่า)	0.10	0.14	0.62
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (FINANCIAL POLICY RATIO)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.18	0.18	12.25

หมายเหตุ ปี 2563 หยุดการผลิตชั่วคราว และ ปี 2564 เริ่มการผลิตในไตรมาส 2

สภาพคล่อง

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการจัดหาเงินเพิ่มขึ้น จากเงินสดรับจากการออกหุ้นทุน ทำให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพียง 0.18 เท่า แสดงให้เห็นถึงบริษัทฯ มีสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจสูงมาก โดยบริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้สินจากสถาบันการเงินใดๆ ในปีที่ผ่านมา สะท้อนให้เห็นถึงบริษัทฯ ไม่มีดอกเบี้ยเงินกู้ โดยอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเมื่อสิ้นปี 2564 เท่ากับ 0 เท่า

ในปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาในการเก็บชำระหนี้ที่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี โดยมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยเพียง 49 วัน และไม่มีหนี้ค้างจากลูกหนี้ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงบริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพของลูกหนี้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ อนึ่งบริษัทฯ มีระยะเวลารับหนี้ที่ประมาณ 12 วัน เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ระหว่างการเจรจาขอสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพื่อขยายระยะเวลาในการชำระหนี้ให้นานขึ้น เพื่อบริหารสภาพคล่องทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาดินค้าคงคลังประมาณ 116 วัน สะท้อนให้เห็นถึงปริมาณการรับออเดอร์ของลูกค้าที่มีมาอย่างต่อเนื่อง

4. Management Explanation and Analysis of Financial Status and Operating Results

Summary of profit and loss statement and operating result consist of Operation Result for the year end 31 December 2021 that has been certified by Karin Audit Company Limited by comparison financial status and operating results for the year end 31 December 2021 and financial status and operating results for the year end 31 December 2020 and operating results for the year end 31 December 2019.

Business Overview

On year 2021 as Quarterly 2, the Company had re-entry to operated and distribute BOPP, CPP and METALLIZED under circumstance on the coronavirus pandemic (Covic-19) that continue severe effecting to world economic slowed down and the Company's revenue that not follow our target plan, however, the trends of the Company's revenue has continued arise in which the trends direction of demand on BOPP Film products continues to increase both domestic and export. In addition, the Company has emphasize to maintain our existing customers which has been modified our machineries and developed production process to be efficiently by adopt new technology together with our existing machineries to support the increasing on demand by revised strategy plan to be rely on current situation and future in order to utilize more revenue in which consist of marketing strategy that focusing on quality products, reasonable price competition, fast delivery and on time where its create more creditable to the Company in the last past. The Company has strategy plan to expansion our new customer on both domestic and export together with seeking our partner, continued research and development new product to increase our capable of competition for support market need as suddenly.

Financial Statement

Asset

(Unit: Thousand Baht)						
Financial Statement						
	2021	%	2020	%	2019	%
Cash and cash equivalents	200,364	6.28	245,795	8.09	20,019	1.47
Trade and other current receivables - net	120,918	3.79	1,755	0.06	5,621	0.41
Inventories - net	217,304	6.81	890	0.03	3,719	0.27
Spare parts and supplies - net	52,196	1.63	53,066	1.74	53,416	3.93
Other current assets	<u>5,488</u>	<u>0.17</u>	<u>489</u>	<u>0.02</u>	<u>2,634</u>	<u>0.20</u>
TOTAL CURRENT ASSETS	<u>596,270</u>	<u>18.68</u>	<u>301,995</u>	<u>9.94</u>	<u>85,409</u>	<u>6.28</u>
Land used in operation - at appraised value	790,550	24.76	790,550	26.00	474,877	34.95
Plant and equipment used in operation - net	1,578,891	49.45	1,711,734	56.32	559,529	41.18
Property, plant and equipment not used in operation - net	221,293	6.93	232,108	7.64	238,753	17.57
Right-of-use assets - net	5,197	0.16	2,393	0.08	-	-
Other non-current assets	<u>580</u>	<u>0.02</u>	<u>623</u>	<u>0.02</u>	<u>279</u>	<u>0.02</u>
TOTAL NON-CURRENT ASSETS	<u>2,596,511</u>	<u>81.32</u>	<u>2,737,408</u>	<u>90.06</u>	<u>1,273,438</u>	<u>93.72</u>
TOTAL ASSETS	<u>3,192,781</u>	<u>100</u>	<u>3,039,403</u>	<u>100</u>	<u>1,358,847</u>	<u>100</u>

LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY

(Unit: Thousand Baht)

	Financial Statement					
	2021	%	2020	%	2019	%
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	-	-	-	-	276,175	20.32
Trade and other current payables	48,264	1.51	5,089	0.17	52,579	3.87
Accrued Interest	-	-	-	-	61,359	4.52
Short-term borrowings - Related companies	-	-	-	-	30,000	2.21
Loans under debt restructuring agreement of default	-	-	-	-	660,225	48.59
Current portion of lease liabilities	1,584	0.05	449	0.01	-	-
Current provisions for employee benefits	255	0.01	-	-	-	-
Other current liabilities	<u>782</u>	<u>0.02</u>	<u>1,312</u>	<u>0.04</u>	<u>777</u>	<u>0.05</u>
TOTAL CURRENT LIABILITIES	50,885	1.59	6,850	0.22	1,081,115	79.56
Lease liabilities - net	3,707	0.12	2,001	0.07	-	-
Deferred tax liabilities	411,781	12.90	439,341	14.45	147,130	10.83
Non-current provisions for employee benefits	<u>13,261</u>	<u>0.41</u>	<u>12,091</u>	<u>0.40</u>	<u>28,052</u>	<u>2.06</u>
TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES	<u>428,749</u>	<u>13.43</u>	<u>453,433</u>	<u>14.92</u>	<u>175,182</u>	<u>12.89</u>
TOTAL LIABILITIES	<u>479,634</u>	<u>15.02</u>	<u>460,283</u>	<u>15.14</u>	<u>1,256,297</u>	<u>92.45</u>
Authorized share capital	20,475,000	-	20,475,000	-	2,661,750	-
Issued and paid-up share capital	16,826,224	527.01	14,332,500	471.56	2,047,500	150.68
Discount on shares capital	(13,264,915)	(415.47)	(11,145,250)	(366.69)	(88,750)	(6.53)
Retained earnings (Deficits) -Unappropriated	(2,136,004)	(66.90)	(2,007,770)	(66.06)	(2,046,032)	(150.57)
Other components of shareholders' equity	1,287,842	40.34	1,399,640	46.05	189,832	13.97
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY	<u>2,713,147</u>	<u>84.98</u>	<u>2,579,120</u>	<u>84.86</u>	<u>102,550</u>	<u>7.55</u>
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	<u>3,192,781</u>	<u>100</u>	<u>3,039,403</u>	<u>100</u>	<u>1,358,847</u>	<u>100</u>

Remark: Year 2020 the Company had operating halts and re-entry to operate on quarterly 2 on year 2021.

Balance Sheet as of 31 December 2021

Asset

As of December 31, 2021, the company's total assets in financial statement were 3,192.78 MB. consist of

Current Asset amount 596.27 MB. or 18.68 % of total assets which the current asset related Cash and cash equivalents amount 200.36 MB. or 6.28 % Trade accounts receivable and other receivable-net increased amount 120.91 MB. or 3.79% and Inventory amount 217.30 MB. or 6.81.

Non-Current Asset amount 2,596.51 MB. or 81.32 of total asset which non-current asset that be changing such as Plant and equipment used in operation - net were 1,578.89 MB. or 49.45 % of total assets and Land, plant and equipment not used in operation – net were 221.29 MB. or 6.93 % of total assets.

Source of Capital

Liabilities

As of December 31, 2021 the company's total liabilities in financial statement were 479.63 MB. or 15.02 % of total assets consist of.

Current Liabilities were 50.88 MB. or 1.59 % of total assets such as Trade accounts payable and other payable were 48.26 MB. or 1.51% Current Portion of lease liabilities were 1.58 MB. or 0.05 % and Current provisions for employee benefits were 0.26 MB. or 0.01%.

Non- Current Liabilities were 428.75 MB. or 13.43% of asset such as Deferred tax liabilities were 411.78 MB. or 12.90 % Lease liabilities were 3.71 MB. or 0.12% non-current provisions for employee benefits were 13.26 MB. or 0.41%.

Shareholders' Equity

As of December 31, 2021 the company's shareholders equity were 2,713 MB. or 84.98% of total assets consists of Accumulated deficit of 2,136.00 MB. or 66.90% Other components of equity were 1,287.84 MB. or 40.34 and Issued and Paid-up capital for ordinary share were 3,561.31 MB.

Profit and Loss

	(Unit: Thousand Baht)					
	Financial Statement					
	2021	%	2020	%	2019	%
Sales	301,785	100	75	100	933,656	100
Costs of sales	(341,796)	(113.26)	(211)	(279.75)	(845,613)	(90.57)
Other income	9,049	2.99	60,267	-	28,070	3.01
Gain from debt restructuring	-	-	258,069	-		
Distribution costs	(11,268)	(3.73)	(2,047)	-	(29,233)	(3.13)
Administrative expenses	(226,562)	(75.07)	(157,796)	-	(191,648)	(20.53)
Other expenses	-	-	(17,780)	-	(1,647)	(0.18)
Finance costs	(553)	(0.18)	(124,426)	-	(80,772)	(8.65)
Tax (expense) income	27,559	9.13	10,242	-	2,123	0.23
Profit (loss) for the year	<u>(241,786)</u>	<u>(80.12)</u>	<u>26,393</u>	=	<u>(185,064)</u>	<u>(19.82)</u>
Basic earnings (loss) per share	(0.02)		0.01		(0.09)	
Weight average outstanding share (Unit :Shares)	15,658,995,468		2,182,130,137		2,047,500,000	

Remark: Year 2020 the Company had operating halts and re-entry to operate on quarterly 2 on year 2021.

Operation Result

The Company has started its production as planned for year 2021 the Company's revenue were 301.78 MB. Which will be better trend on quarterly 4 and the Company's other revenue were 8.43 MB. decreased from the previous year by 51.84 MB. mainly due to arises from gain from reversal of asset impairment decrease amount THB 37.70 MB. and gain from debt settlement of litigation creditors decrease 16.42 MB. and increase from rental in amounting 0.39 MB. and interest earn in amounting 0.10 MB. and increase in sale of scrap amounting 1.79 MB. From re-entry to operate and distribute product, the Company reported gross loss margin was 40.01 MB. due to the Company has just started production line and had not achieved the sale target goal yet as well as world volatilities economic and the pandemic of COVID-19 directly affects the delay of purchase from customers. However, the market demand is still continuing expansion and the Company's market department has order from customers during year 2022 and Contribution Cost and Admin and Management expense for the year was 237.84 MB. And the finance cost after operated from previous year was 124.43 MB. compared to the previous year, the Finance costs was 0.55 MB., decreased by 123.88 MB. due to the Company has restructured the debt using the default interest rate for accounting records. On December 28, 2020.

The Company had fully paid all debts to Financial Institution and currently the Company has no debt from any Financial Institution and recognized profit from debt restructured amount THB 258.07 million. Thus, interest during Q3/2021 is from lease liabilities in accordance with Financial Reporting Standard NO.16 Lease Agreement.

Cash Flow

	(Unit: Thousand Baht)		
	Financial Statement		
	2021	2020	2019
Net cash flows provided (used in) from operating activities	(387,695,702)	(114,599,964)	83,732,733
Net cash flows provided (used in) from investing activities	(30,165,899)	7,728,530	(3,481,428)
Net cash flows provided (used in) from financing activities	<u>372,430,193</u>	<u>332,648,139</u>	<u>(61,694,017)</u>
CASH AND CASH EQUIVALENTS INCREASE (DECREASE)	(45,431,408)	225,776,705	18,557,288

Remark: Year 2020 the Company had operating halts and re-entry to operate on quarterly 2 on year 2021.

Cash flows from operating activities were 387.70 MB. Because of net loss on year 241.79 MB. adjustments to reconcile profit (loss) for the year to net cash received (expended) from operating activities which main items that derived cash to increased such as depreciation was 180.19 MB. Trade and account payable were 44.89 MB. However, the main items that derived cash to decreased such as tax revenue 27.56 MB. Trade and account received increased 119.16 MB. Inventory and other current asset 226.49 MB.

Cash flows from investing activities were 30.17 MB. Which mainly came from Cash paid for the purchase of property, plant and equipment 30.29 MB. Cash received from interest incomes was 0.11 MB. and Cash received from sales asset was 0.009 MB.

Cash flows from Financing activities were 372.43 MB. Consist of Cash received from capital increased was 374.05 MB. And Cash paid for lease liabilities increased was 1.63 MB.

Financial Ratio

Financial Ratio	Unit	Financial		
		2021	2020	2019
LIQUIDITY RATIO				
Current Ratio	Time	11.72	44.09	0.08
Quick Ratio	Time	5.53	35.88	0.02
Receivable Turnover Ratio	Time	7.44	N/A	11.53
Average Collection Period	Day	49.06	N/A	31.66
Inventory Turnover Ratio	Time	3.13	N/A	10.92
Account Payable Turnover Ratio	Time	29.27	0.23	7.41
Average Payment Period	Day	12.47	N/A	49.26
PROFITABILITY RATIO				
Gross Profit Margin	(%)	(13.26)	(179.75)	9.43
Return of Equity	(%)	(9.14)	1.97	(94.05)
EFFICIENCY RATIO				
Return on Assets	(%)	(8.63)	6.39	(7.07)
Return on Assets Ratio	(%)	(2.49)	5.07	(7.61)
Total Asset Turnover	Time	0.10	0.14	0.62
FINANCIAL POLICY RATIO				
Debt to Equity	Time	0.18	0.18	12.25

Remark: Year 2020 the Company had operating halts and re-entry to operate on quarterly 2 on year 2021.

Liquidity

On year 2021 the Company had cash from financing activities increase from capital increase in which effecting to Debt-to-Equity ratio was only 0.18 times showing to the Company had more liquidity from business operating. Thus, the Company had no any debt from any Financial Institution from last year effecting to the Company had no interest from loan where the interest coverage ratio only 0 time.

On year 2021 the Company had average collection period only 49 days and no outstanding debt showing that the Company had efficiently manage of customer receivable base on the Company policy where the Company had Average Payment Period for 12 days due to currently the Company's is on process of request loan package from Financial Institution for expansion the debt payment more longer to manage the finance liquidity more efficiently.

On year 2021 the Company had Average Inventory period for 116 days effecting to the Company had high demand order purchase from our customers continuously.

5 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	Thai Film Industries Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TFI
เลขทะเบียนบริษัท	0107537000386
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายฟิล์มบรรจุภัณฑ์
ทุนจดทะเบียน	20,475,000,000 บาท (สองหมื่นสี่ร้อยเจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	16,826,223,539 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยยี่สิบหกแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 20,475,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
เว็บไซต์	www.thaifilmind.com
โทรศัพท์	0-2316-9558
โทรสาร	0-2316-9687
ที่ตั้งโรงงาน	327 หมู่ที่ 8 ระยองอินดัสเทรียลปาร์ค ถนนมาบข่าปलวคแดง ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
โทรศัพท์	038-636094-6
บุคคลอ้างอิงอื่น	
นายทะเบียนหุ้น	ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 อาคาร C ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	02 009 9000
โทรสาร	02 009-9991
ผู้สอบบัญชี	นางสุมนา เสนีวงศ์ ณ อยุธยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5897 บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์	02 105 4661
โทรสาร	02 026 3760
ที่ปรึกษาทางการเงิน / ที่ปรึกษาหรือผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ	-ไม่มี-
ข้อพิพาททางกฎหมาย	-ไม่มี-
ตลาดรอง	-ไม่มี-



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

Corporate Governance

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและยึดมั่นในจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อให้กิจการมีการดำเนินงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม คณะกรรมการกำหนด นโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ตามแนวทางที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กิจการมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว สร้างความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการเติบโตอย่างยั่งยืน นโยบายการกำกับดูแลกิจการครอบคลุม โครงสร้าง และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ การสรรหา การกำหนดค่าตอบแทน การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การพัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงนโยบายการปฏิบัติงานในเรื่องการดูแลผู้ถือหุ้น สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ การควบคุมและบริหารความเสี่ยง การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส การปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จรรยาบรรณทางธุรกิจ การละเมิดสิทธิ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนมาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว อันเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้กิจการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน และเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้คณะกรรมการมีการพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมทั้งมาตรฐานสากลกฎหมาย หลักเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ข้อเสนอแนะและ/หรือข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนด จรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางให้กับผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เป็นการยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทอันจะส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยกำหนดให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ตลอดจนพนักงานทุกระดับชั้น ยึดถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน

ในด้านการกำกับดูแลมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัท มีความตระหนักรู้และเข้าใจถึงบริบทของปัญหาการคอร์รัปชัน ที่จะส่งผลผลกระทบต่อกิจการ ภาคธุรกิจ และสังคมโดยรวม บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) เป็นสำคัญ โดยเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ตั้งแต่ปี 2559 และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกในปี 2560 จนถึงปัจจุบัน และให้ความสำคัญในการกำกับดูแลมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีกระบวนการสื่อสารนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันความเข้าใจในความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่สำคัญของกิจการไปยังผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2564 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2564 มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ของบริษัทฯ ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยสื่อสารนโยบายให้บุคลากรของบริษัทฯ ทุกระดับยึดถือปฏิบัติ รวมถึงบริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในส่วนของนักลงทุน ตลอดจนมีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ภายใต้หลักปฏิบัติพื้นฐานที่สำคัญของการกำกับดูแลกิจการ 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อ ขาย หรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการของบริษัท การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ อนุมัติคำตอบแทนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจ่ายเงินปันผล การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด หรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1.1 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการซื้อ ขาย โอนหุ้น และสิทธิในการรับปันหุ้น
- 1.2 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ
นโยบายการจ่ายเงินปันผล
บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดสรรเงินกำไรประจำปี โดยการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อปรากฏว่า
 - ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีกำไร และ
 - บริษัทฯ ไม่มีข้อขาดทุนสะสมเหลืออยู่ และ
 - บริษัทฯ มีกระแสเงินสดเพียงพอที่จะจ่ายเงินปันผลได้ และ
 - การพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาถึงการลงทุนในโครงการต่างๆ ของบริษัทฯ ด้วย
- 1.3 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ ทันเวลาในรูปแบบที่เหมาะสมในการตัดสินใจที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ และตนเอง โดยเท่าเทียมกันและตรวจสอบได้
- 1.4 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนการรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม ได้รับข้อมูลที่เพียงพอในการพิจารณาและความเห็นของกรรมการในแต่ละวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันควร มีโอกาสซักถามกรรมการ มีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.5 ผู้ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบผลการดำเนินงานและอนุมัติงบการเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนการเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
- 1.6 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ถึงคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านทางอีเมลของเลขานุการบริษัท หรือทางโทรสาร โดยแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยพร้อมกับการแจ้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- 1.7 ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง และสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

- 1.8 บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันทำการ ที่สถานที่ใกล้เคียงสำนักงานบริษัทฯ มีการคมนาคมสะดวก ง่ายต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น
- 1.9 ผู้ถือหุ้นซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดหรือผู้ถือหุ้น ไม่น้อยกว่า 25 คน ซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จะเข้าชื่อกัน ทำหนังสือขอให้คณะกรรมการบริษัทเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ โดยระบุเหตุผลในการขอเรียกประชุมให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าว ในกรณีเช่นนี้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายใน 1 เดือน นับแต่วันได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น
- 1.10 ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบ และอนุกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นหรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขกฎเกณฑ์ กฎหมายที่บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติและกฎหมายอย่างเคร่งครัดควบคู่ไปกับแนวปฏิบัติที่ดีตาม AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งยังคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การดำเนินการก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2564 จนถึง วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ "ข้อมูลการประชุมผู้ถือหุ้น" และแจ้งข่าวสารผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด
- บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม ซึ่งมีการกำหนดวาระการประชุมและข้อมูลประกอบวาระ รวมทั้งความเห็นของกรรมการบริษัทฯ ในทุกวาระ พร้อมเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. ข. ค. ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.thaifilmind.com) เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 (ล่วงหน้าก่อนการประชุม 25 วัน) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวกรวดเร็ว มีเวลาพิจารณาข้อมูล
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2564 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทฯ แต่อย่างใด
- บริษัทฯ ได้มีการนำรายงานประจำปี 2563 ขึ้นเว็บไซต์ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564

- บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมฉบับภาษาไทยสำหรับผู้ลงทุนไทย และฉบับภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นต่างประเทศ โดยมอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมในรูปแบบรหัสคิวอาร์ให้แก่ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน วันที่ 11 มีนาคม 2564 (ล่วงหน้า 14 วัน ก่อนการประชุม) หนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดเกี่ยวกับการประชุม มาตรการและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส (Covid-19) ขั้นตอนการลงทะเบียน เอกสารและหลักฐาน วิธีการมอบฉันทะ หนังสือมอบฉันทะ และวาระการประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีข้อมูลประกอบตามสมควร พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ประกาศเชิญประชุมดังกล่าวในหนังสือพิมพ์รายวันทันหุ้น ระหว่างวันที่ 17-19 มีนาคม 2564 ติดต่อกัน 3 วัน ล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมออกเสียงแทนสามารถส่งใบมอบฉันทะเป็นการล่วงหน้าได้ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการตรวจสอบหลักฐานการเข้าร่วมประชุม (บริษัทฯ ได้ให้กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้)

วันประชุมผู้ถือหุ้น

- โดยปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ประชุมเมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564 เวลา 10.00 น. ณ โรงแรมอินเตอร์ คอนติเนนตัล ห้องบอลรูม 1 ชั้น 4 เลขที่ 973 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 สถานที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุมด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และเวลาในการประชุมเป็นเวลาที่เหมาะสม ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดประชุมโดยยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดีในด้านการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นที่ดี และมีมาตรการจัดการประชุมภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด (COVID-19) ในวันประชุมมีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองจำนวน 51 ราย และโดยการรับมอบฉันทะจำนวน 46 ราย รวมเป็น 97 ราย จากผู้ถือหุ้นทั้งหมด 3,044 ราย นับเป็นจำนวนหุ้นได้ทั้งหมด 12,769,338,156 หุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 14,332,500,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 89.09 ของหุ้นที่จำหน่าย
- บริษัทฯ เปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้า 1 ชั่วโมงก่อนเวลาประชุม ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุม โดยใช้ระบบบาร์โค้ดในการลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อความถูกต้องรวดเร็วและแม่นยำพร้อมทั้งมีการจัดเตรียมบุคลากร เครื่องถ่ายเอกสาร และอาคารสแตมป์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ อย่างไรก็ตามก่อนการลงทะเบียน ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนจะต้องผ่านจุดคัดกรอง เพื่อซักประวัติ วัดอุณหภูมิ และฆ่าเชื้อด้วยเจลแอลกอฮอล์ตามแนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่พบผู้ที่มีความเสี่ยง หรือ ผู้ที่มีอาการเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจแต่อย่างใด
- บริษัทฯ จัดสรรที่นั่งในห้องประชุมโดยมีระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ที่เหมาะสม โดยเว้นระยะห่างระหว่างเก้าอี้ประมาณ 1 เมตร ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาที่เข้าร่วมประชุม
- บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ ทั้งนี้ สามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือ กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตน กรณีมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ ให้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะนั้นมาให้บริษัทฯ ก่อนล่วงหน้า ในการนี้ บริษัทฯ ได้เสนอชื่อกรรมการอิสระ 2 ท่าน ได้แก่ นางกิ่งเทียน บางอ้อ และนายวัฒนชัย สุวคนธ์ เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยบริษัทฯ ได้แนบข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 2 ท่านในหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 มีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุม 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 9 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 66.67) โดยมีประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน ผู้สอบบัญชี ร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามต่างๆ
- ประธานในที่ประชุมดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมไม่มีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขวาระนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- เลขานุการบริษัทแจ้งองค์ประชุม จำนวน และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนน และการประมวลผลด้วยระบบบาร์โค้ด โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนตามลำดับวาระ
- บริษัทฯ ใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ และการนับคะแนนเสียงจะนับเมื่อสิ้นสุดวาระนั้น สำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการจัดให้มีการออกเสียงลงคะแนนเป็นรายบุคคล
- บริษัทฯ ได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุมจะขอให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงลงคะแนนในบัตรลงคะแนน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่จะรวบรวมบัตรลงคะแนนและบันทึกคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง และจะนำมาหักออกจากยอดสิทธิการลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่เข้าประชุมในวาระนั้น ส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่เห็นด้วยในวาระนั้นๆ สำหรับผู้ถือหุ้นที่เห็นด้วยให้ลงลายมือชื่อในบัตรลงคะแนนเสียง เจ้าหน้าที่จะเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทั้งหมดภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
- ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามในวาระต่างๆ พร้อมทั้งจัดสรรเวลาสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกันในแต่ละวาระก่อนการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทบันทึกประเด็นคำถาม คำตอบ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุม
- ผลการนับคะแนนของแต่ละวาระจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบภายหลังเสร็จสิ้นการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ กรณีที่ต้องใช้เวลาในการนับคะแนนมากกว่าปกติในวาระใด ประธานในที่ประชุมอาจขอให้ที่ประชุมดำเนินการพิจารณาในวาระถัดไปก่อน เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเมื่อการนับคะแนนเสร็จเรียบร้อย เลขานุการบริษัทจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการนับคะแนนทันที โดยมติของที่ประชุมในแต่ละวาระแบ่งเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยไม่มีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติดังกล่าว
- บริษัทฯ ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติได้ และนับรวมองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไป จึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้

ภายหลังการประชุม

- เลขานุการบริษัท บันทึกมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเผยแพร่มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้บริษัทฯ มีการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงที่ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- เลขานุการบริษัท จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง โดยมีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อกรรมการที่เข้า / ไม่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง คำถามหรือคำตอบ หรือข้อคิดเห็นโดยสรุป รายละเอียดในแต่ละวาระเป็นไปตามข้อเท็จจริงในที่ประชุม มีการสรุปคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยแยกเป็น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ รายงานการประชุมดังกล่าวลงนามโดยประธานในที่ประชุม และจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 9 เมษายน 2564 (ภายใน 14 วันหลังการ

ประชุม) พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการนำส่งต่อกระทรวงพาณิชย์ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

- บริษัทฯ ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยด้วยคะแนน 94 ทั้งนี้ในระหว่างปีไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์สำหรับการประชุม

การตัดสินใจใดๆ ที่จะกระทำโดยกรรมการและฝ่ายบริหารต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ในกรณีหากเกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ กรรมการหรือผู้บริหารจะนำเรื่องดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาถึงความจำเป็นในการทำรายการดังกล่าวแล้วแต่กรณี รวมทั้งผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ในการพิจารณานุมัติรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในกรณีดังกล่าวจะไม่สามารถออกเสียงลงคะแนนในมติดังกล่าวได้ และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ รับทราบ โดยให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้นำส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งทางบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องจัดทำและนำส่งรายงานดังกล่าวทุกไตรมาส นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุนกำหนด รวมทั้งได้เปิดเผยรายการระหว่างกันที่มีกับบริษัทในเครือไว้ในงบการเงินและในแบบแสดงรายการรายการข้อมูลประจำปี 56-1 One Report

หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น (The Equitable Treatment of Shareholders)

หลักการ ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติควรได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ผู้ถือหุ้นที่ถูกละเมิดสิทธิ ควรมีโอกาสได้รับการชดเชย

การปฏิบัติของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิต่างๆ เท่าเทียมกันเช่น สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอครบถ้วนและทันเวลา และได้รับผลตอบแทนที่ดีในการลงทุนจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ พยายามสร้างเครื่องมือที่ช่วยให้เกิดความเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง กับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ และโดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นรายย่อย เช่น

- 2.1 การกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดย 1 หุ้นมีสิทธิเท่ากับ 1 เสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น
- 2.2 สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทาง การลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีได้กำหนดกฎเกณฑ์หรือเงื่อนไขใดที่ก่อให้เกิดความยุ่งยากต่อการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแต่อย่างใด และได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์เป็นการล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยสามารถมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ด้วย ซึ่งจะระบุรายชื่อกรรมการดังกล่าวไว้ในหนังสือเชิญประชุม และระบุการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมของกรรมการ
- 2.3 ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจากได้เริ่มการประชุมแล้ว ยังคงมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น

- 2.4 บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่เพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนลงมติ
- 2.5 เพื่อความสะดวกของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบ Bar Code ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละราย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกสบายในการประชุม และทำให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ในการใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระ บริษัทฯ ใช้วิธีเก็บบัตรลงคะแนนของผู้ถือหุ้นเพื่อนำมาคำนวณผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระโดยเก็บบัตรลงคะแนนทุกใบทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง และในวาระเลือกตั้งกรรมการจะแยกการลงคะแนนเป็นรายบุคคล โดยเมื่อจบการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบความถูกต้องได้
- 2.6 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้ง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ดังนี้
- ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของคนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ
 - ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัทฯ และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูล ที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัทฯ เป็นต้น
 - ห้ามมิให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ
 - ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนทั้งการขายหรือซื้อข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน
- 2.7 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ของบุคลากรทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ ต้องทำเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เท่านั้น และถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับที่จะหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงิน และ/หรือความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเสียผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งในด้านผลประโยชน์ หรือขัดขวางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของคนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ และในการอนุมัติใดๆ สำหรับกรณีดังกล่าว ต้องยึดถือหลักการไม่ให้มีการกำหนดเงื่อนไข หรือข้อกำหนดพิเศษจากปกติ คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามข้อกำหนด และ/หรือ หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรณีรายการที่เกี่ยวข้องกันมีมูลค่าเข้าเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีส่วนได้เสียสามารถเข้าร่วมประชุมได้เพื่อนับเป็นองค์ประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงคะแนน ซึ่งฐานในการคำนวณคะแนนเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไม่นับส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย เกณฑ์ดังกล่าวจึงไม่มีปัญหาเกี่ยวกับองค์ประชุมและคะแนนเสียง และมีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

- 2.8 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนการซื้อ/ขาย หลักทรัพย์ ผ่านเลขานุการบริษัท และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นรายไตรมาส
- 2.9 กรรมการอิสระ ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดูแลปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อย อย่างเหมาะสม
- 2.10 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอข้อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.thaifilmind.com
- 2.11 เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.thaifilmind.com ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

หลักการ ผู้มีส่วนได้เสียควรได้รับการดูแลจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการควรพิจารณาให้มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงิน และความยั่งยืนของกิจการ

การปฏิบัติของบริษัท บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ รวมทั้งความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมให้มีกระบวนการให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อสร้างความเจริญ ความมั่นคงทางการเงินของกิจการ โดยกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มดังนี้

- 3.1 **ผู้ถือหุ้น** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสโดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ในระยะยาว มีผลตอบแทนที่ดี และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
การดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น ในปี 2564 บริษัทฯ มีการรายงานผลการดำเนินกิจการที่ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริงทุกไตรมาส และมีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ในปี 2564 ไม่มีการจ่ายเงินปันผล
- 3.2 **ภาครัฐ** การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติของภาครัฐอย่างเคร่งครัด พร้อมให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล ให้การสนับสนุนต่อภาครัฐในด้านข้อมูล การแสดงความคิดเห็น เพื่อการปรับปรุงระเบียบต่างๆ ของภาครัฐให้สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ
- 3.3 **ลูกค้าบริษัทฯ** เชื้อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า โดยเน้นนโยบายธุรกิจที่ว่า “คุณภาพมาตรฐาน (Standard Quality) จัดส่งตรงเวลา (On Time Delivery) ราคายุติธรรม (Competitive Price) มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพ (Committed to Quality System Development) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (The Environmental Management System) ระบบการจัดการพลังงาน (Energy

Management System) ตลอดจน สุขลักษณะและความปลอดภัยของผู้บริโภค (Hygiene and Safety of Consumers) จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

- 3.3.1 มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและผลิตสินค้าและบริการ ให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
- 3.3.2 จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน ตรงเวลา และราคายุติธรรม
- 3.3.3 ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าและบริการ
- 3.3.4 จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันและแก้ปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
- 3.3.5 จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.3.6 รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัวโดยมิชอบ
- 3.3.7 ผู้บริหารต้องเคารพการตัดสินใจ และข้อคิดเห็นของลูกค้า ตลอดจนไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า
- 3.3.8 สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืนสืบไป

การดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับลูกค้า

- บริษัทฯ มีการหารือกับลูกค้าเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- ไม่มีกรณีฝ่าฝืนเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้บริโภคและไม่ปรากฏข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่เป็นนัยสำคัญ ส่วนข้อร้องเรียนอื่นๆ บริษัทฯ ได้นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อดำเนินการแก้ไขป้องกัน ติดตามทั้งระบบ และปรับใช้กับทั้งองค์กร เพื่อมิให้ข้อบกพร่องนั้นเกิดขึ้นอีก
- ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพในการผลิตจากมาตรฐานสากล ได้แก่ ISO 9001 ISO 14001

3.4 คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และเจ้าหนี้การค้า

- 3.4.1. คู่ค้า บริษัทฯ ปฏิบัติกับคู่ค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจสำคัญประการหนึ่ง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด รวมทั้งปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของความเป็นธรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และอำนวยความสะดวกอันชอบธรรมร่วมกัน และยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้
 - 3.4.1.1 สร้างสัมพันธภาพ ความเข้าใจที่ดีต่อกัน และความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
 - 3.4.1.2 ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า
 - 3.4.1.3 มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าที่เป็นระบบและตรวจสอบได้
 - มีประวัติทางการเงินที่เชื่อถือได้ และมีศักยภาพที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว
 - ผลิตหรือจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการ และสามารถตรวจสอบ คุณภาพได้
 - ให้การสนับสนุนด้านการส่งเสริมการขาย และการให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้า
 - 3.4.1.4 จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมไม่เอาเปรียบคู่ค้า
 - 3.4.1.5 จัดให้มีระบบการจัดการและติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา

- 3.4.1.6 ชำระเงินให้ลูกค้าตรงเวลา ตามเงื่อนไขของการชำระเงินที่ตกลงกัน ในกรณีที่มีการชำระเงินล่าช้าจะต้องทำการแจ้งสาเหตุให้ลูกค้าเข้าใจตรงกัน
- 3.4.1.7 ไม่กระทำการโฆษณาที่เป็นเท็จ หรือหลอกลวงให้ลูกค้าเข้าใจผิด
- 3.4.2. **คู่แข่งทางการค้า** บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขัน ที่เป็นธรรม โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้
- 3.4.2.1 ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป
- 3.4.2.2 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับและสิทธิอันชอบธรรมของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือ ไม่เหมาะสม
- 3.4.2.3 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางให้ร้ายหรือเป็นเท็จ
- 3.4.2.4 ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า
- 3.4.3. **เจ้าหนี้การค้า** บริษัทฯ จะรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ในการชำระหนี้เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหนีทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา ทั้งนี้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อสร้างสัมพันธภาพ ความเข้าใจ และความเชื่อถือซึ่งกันและกันในระยะยาว
- 3.5 **พนักงาน** บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุด และเป็นปัจจัยความสำเร็จของบริษัทฯ บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเท่าเทียมกันโดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติดังนี้
- 3.5.1. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน โดยให้พนักงานทุกคน มีสิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคเท่าเทียมกันในการปฏิบัติงาน ตลอดจนความก้าวหน้าในอาชีพการงาน ภายใต้บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ว่าด้วยเรื่องสิทธิและเสรีภาพของประชาชน กฎหมายแรงงาน และข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยไม่เลือกว่าพนักงานผู้นั้นจะมีตำแหน่ง อันกำหนด เชื้อชาติ ภาษา ศาสนา อายุ เพศ สภาพทางร่างกาย สุขภาพ ฐานะทางเศรษฐกิจสังคม คุณวุฒิการศึกษา หรือความคิดเห็นทางการเมืองที่แตกต่างกันแต่อย่างใด
- 3.5.2. ไม่สนับสนุนแนวทางการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบรวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 3.5.3. มีการสนับสนุนพัฒนา ความรู้ ความสามารถในการทำงานให้เป็นระดับมืออาชีพ
- 3.5.4. ให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานและมีมาตรการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
- 3.5.5. มีการจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดการดูแลตรวจสอบสุขภาพประจำปี เป็นต้น
- 3.5.6. ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- 3.6 **สังคมและสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทฯ อยู่รอดและเจริญเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม จึงมีนโยบายสิ่งแวดล้อมที่ว่า “รักษ โลก รักษาสิ่งแวดล้อม” (Save Earth, Save Environment) เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งสังคมและส่วนรวมที่ดี โดยปัจจุบันได้รับ ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน บริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติดังนี้
- 3.6.1. มีส่วนร่วมทางสังคม ในการให้การสนับสนุนกิจกรรมที่ธำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ พัฒนาสังคมและการศึกษาโดยส่วนรวมให้มีความเจริญก้าวหน้า

- 3.6.2. รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากรและพลังงาน อย่างชาญฉลาด โดยสร้างความเข้าใจให้พนักงานของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการช่วยกันอนุรักษ์ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างประหยัดและให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง
- 3.6.3. บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดี ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.6.4. ส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรรายงานและร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ หรือประพฤติดมิชอบของพนักงานในบริษัทฯ ตลอดจนพฤติกรรมที่น่าจะเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยสามารถแจ้งเรื่องได้โดยตรงถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขาธิการบริษัท ผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนด เพื่อส่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลตามกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการ ตลอดจนนำข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์มาสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ได้ ดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทาง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้
 - 1.1 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ auditcommittee@thaifilmind.com หรือ
 - 1.2 เลขาธิการบริษัท ที่ secretary@thaifilmind.com
2. แจ้งทางไปรษณีย์ โดยระบุหน้าซองถึง หรือยื่นส่งโดยตรง ได้ที่
 - 2.1 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ
 - 2.2 เลขาธิการบริษัท

ที่ บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
 73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี
 จังหวัดสมุทรปราการ 10540

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางการแจ้งเบาะแสไว้ในเว็บไซต์และรายงานประจำปีของบริษัทฯ พร้อมทั้งได้กำหนดกระบวนการแจ้งเบาะแส มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ การพิจารณาบทลงโทษ ไว้ในคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่แจ้งเบาะแส โดยเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและดำเนินการตามความเหมาะสม มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และผู้ร้องเรียน การดำเนินการที่เกี่ยวข้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนั้น มั่นใจว่าจะไม่ได้รับผลกระทบจากการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน โดยเลขาธิการบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับจดหมายดังกล่าว และส่งให้คณะกรรมการชุดย่อย หรือกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบข้อมูล โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ในกรณีที่เป็นการร้องเรียน หรือประเด็นที่อ่อนไหวอื่นๆ บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลการร้องเรียนและความเห็นต่างๆ ไว้เป็นความลับ และกำหนดขั้นตอนการรับเรื่องและการสอบสวนจะรับรู้เฉพาะกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วยเท่านั้น และจะมีการตอบกลับเป็นการส่วนตัวภายใน 15 วันนับจากวันที่บริษัทฯ ได้รับทราบข้อมูล

ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียน การกระทำทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือเกิดกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากการบริหารงานของคณะกรรมการ ทั้งจากบุคคลภายในและภายนอกองค์กรหรือตรวจพบการคอร์รัปชันในองค์กร รวมถึงไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากการกำกับดูแลกิจการที่ผิดพลาดของบริษัทฯ ตลอดจนไม่มีกรณีพิพาททางกฎหมายทั้งในเรื่องแรงงาน สิทธิผู้บริโภค และการดำเนินธุรกิจการค้าแต่อย่างใด

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

หลักการ ข้อมูลข่าวสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน ควรได้รับการเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส มีความเท่าเทียม และน่าเชื่อถือ

การปฏิบัติของบริษัทฯ บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยรายงานทางการเงินหรือสารสนเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ต่อสาธารณะผ่านช่องทางต่างๆ ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัดครบถ้วน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถรับทราบข้อมูลและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ดังนี้

- 4.1 เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอื่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ครอบคลุมเท่าที่ไม่กระทบต่อประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทฯ โดยเปิดเผยสารสนเทศผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ช่องทางการเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ได้รับข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน
- 4.2 รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมผ่าน เว็บไซต์ ของบริษัทฯ หรือรายงานประจำปี
- 4.3 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องในกรณีที่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้จะต้องรายงานครั้งแรกภายใน 30 วัน นับจากวันที่เข้าดำรงตำแหน่ง และส่งรายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นไตรมาสต่อเลขานุการบริษัท ภายในวันที่ 15 ของเดือนที่ถัดจากวันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส และรายงานทันทีในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างไตรมาสและให้เลขานุการบริษัท มีหน้าที่เก็บรายงานดังกล่าว และจัดส่งสำเนารายงานให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- 4.4 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ดำรงตำแหน่งและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2533 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน นอกจากนี้กรรมการจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัททราบรายไตรมาส
- 4.5 การทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็น และความเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก โดยกระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและ เป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at Arm's Length)

- 4.6 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน แสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชี ในรายงานประจำปี
- 4.7 เปิดเผยรายชื่อและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมในแต่ละปี
- 4.8 เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน
- 4.9 เปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจน
- 4.10 เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ ซึ่งเป็นไปตามมติที่ได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว
- 4.11 จัดทำบัญชีงบการเงิน และรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งรายงานประจำปี และรายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4.12 จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้ง ด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ กำหนดระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้
- 4.13 เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ผ่านเลขานุการบริษัทฯ หรือ ประธานคณะกรรมการบริษัท

e-mail	secretary@thaifilmind.com หรือ board@thaifilmind.com
หนังสือถึง	เลขานุการบริษัท หรือ ประธานคณะกรรมการบริษัท บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) 73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

ในปี 2564 ไม่มีบุคคลใดส่งข้อซักถาม ข้อสงสัยมายังบริษัทฯ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (The Responsibilities of the Board of Directors)

หลักการ คณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นมีบทบาทหน้าที่กำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

การปฏิบัติของบริษัท คณะกรรมการมีบทบาทและหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงาน ทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ขณะที่ฝ่ายบริหารทำหน้าที่ในบริหารงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด คณะกรรมการบริษัทต้องรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น ต้องเป็นผู้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ระมัดระวังด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเที่ยงวิญญูชน ผู้ประกอบธุรกิจจะพึงกระทำภายในสถานการณ์เดียวกัน ประเมินความเสี่ยงในทุกปัจจัย ป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นสำคัญ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน กับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ระเบียบและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศและแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ โดยกำหนดให้จัดทำเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งมีการทบทวนทุกปี อย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ และยึดถือเป็นหลักปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.thaifilmind.com ภายใต้สำหรับนักลงทุน

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน โดยคณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ มีความเป็นอิสระในการอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและตัดสินใจลงมติในที่ประชุม รวมถึงการเสนอวาระการประชุม นอกจากนี้ความหลากหลายทางด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ และอายุ ก็เป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และความหลากหลายทางความคิด เป็นต้น ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้หญิง 4 ท่าน ได้แก่ นางกิ่งเทียน บางอ้อ นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ นางปราณี วิทยาภายิต และนางสาววราภรณ์ กุลทรงคุณากร

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านดังกล่าว เพื่อช่วยในการพิจารณา กลั่นกรองเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานในด้านนั้นๆ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรับผิดชอบงานตรวจสอบ ควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง รวมทั้งสอบทานค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการ และหากพิจารณาแล้วเห็นควรให้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งเคยอนุมัติไว้ ให้นำเสนอเรื่องต่อกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงต่อไป

คุณสมบัติที่ใช้ประกอบการสรรหากรรมการ ประกอบด้วยหลักเกณฑ์เบื้องต้น ดังต่อไปนี้

1. ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมี ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เช่น อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง บัญชีการเงิน การตรวจสอบ และการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าคุณสมบัติของบุคคลที่สรรหาสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งระยะสั้น และระยะยาว โดยตระหนักถึงการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายตามพันธกิจเป็นสำคัญ
2. ความหลากหลายในด้านเชื้อชาติ สัญชาติ และเพศ
3. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. กรณีที่เป็นกรรมการอิสระ จะต้องมีความสัมพันธ์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง
6. ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีที่บริษัทใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ ได้มีประกาศต่อสาธารณะผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่มีวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหลักการพื้นฐาน แนวทางการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท และบุคลากรของบริษัท เพื่อให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ยึดถือปฏิบัติร่วมกัน โดยระบุหลักการในการดำเนินธุรกิจ ค่านิยมองค์กร การปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงการกำกับดูแลให้ปฏิบัติตาม เพื่อบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างไว้ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ และสังคม โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

- ทำความเข้าใจหลักการและแนวปฏิบัติต่างๆ
- ปกป้องผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระเบียบหรือนโยบายนั้น หากเกิดความไม่มั่นใจในสิ่งที่กระทำถูกต้องตามจรรยาบรรณหรือไม่
- สื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- แจ้งเบาะแส เมื่อพบการกระทำที่ไม่ถูกต้องตามจรรยาบรรณทางธุรกิจตามช่องทางที่กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในกระบวนการสืบสวนข้อเท็จจริง ซึ่งผู้ที่ให้เบาะแสดังกล่าวได้รับความคุ้มครองตามนโยบายซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้ลงทุนสามารถศึกษาจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.thaifilmind.com ภายใต้อำนาจสำหรับนักลงทุน

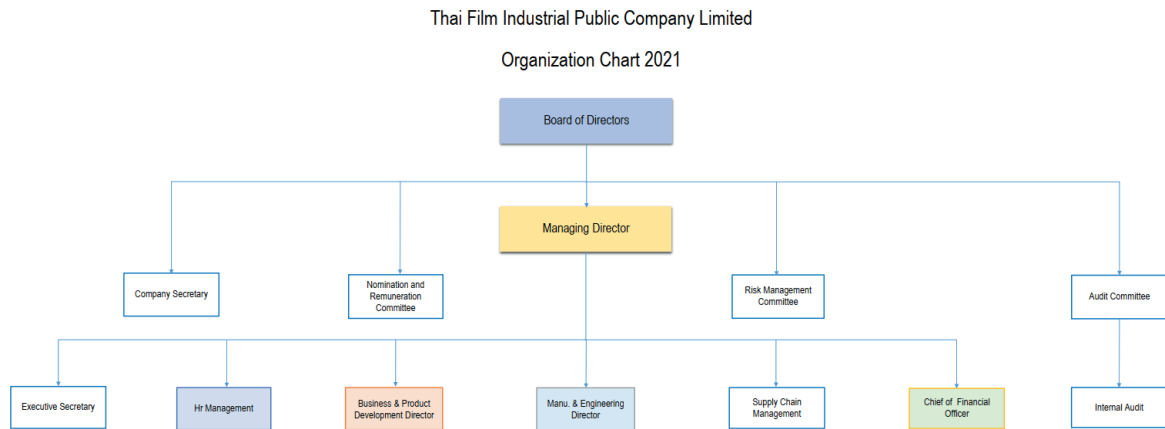
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จากเดิมที่เป็นคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และสอบทานคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท พร้อมทั้งทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- ปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- กำหนดนโยบายการพัฒนาย่างยั่งยืน และนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท
- สื่อสารภายในองค์กรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับของขวัญ
- ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19 บริษัทฯ ได้วางแนวทางการจัดการและดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมถึงการบริหารจัดการกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และเพื่อสุขอนามัยที่ดีของพนักงาน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ ในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทฯ และรวมกันไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร มีกรรมการบริษัท ที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
2. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ
3. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน มีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน โดยกรรมการอิสระเป็นกรรมการที่มาจากภายนอก ที่ไม่ทำหน้าที่บริหารจัดการในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เป็นกรรมการที่อิสระจากผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจและอื่นๆ โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน
4. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 28/2551 อีกทั้งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด และกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน
5. คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร อาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่ง หรือ หลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

6. บริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และจะสนับสนุนในการให้กรรมการอิสระที่มีความเหมาะสม ได้รับการเสนอชื่อในการคัดเลือกเป็นประธานกรรมการ
7. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 ท่าน สมาชิกส่วนใหญ่ควรเป็นกรรมการอิสระ
8. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารและผู้บริหาร ที่รับผิดชอบผลงานแต่ละฝ่าย เพื่อให้ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
9. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหาร เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงและแนวทางป้องกัน หรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงนั้นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน หรือร้อยละ 22.22 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน หรือร้อยละ 77.78 และกรรมการอิสระ 3 ท่าน หรือร้อยละ 33.33 ซึ่งคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดว่าต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งคณะแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน รายละเอียดดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
2. นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
3. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการ/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
4. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร
5. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
6. นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
7. นางปราณี วิทยาภานิต	กรรมการ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร / กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
8. นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร / กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
9. นางสาววรารณ์ กุลทรงคุณากร	กรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร / กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียด เกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท”

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตามและดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. ดูแลให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ดูแลให้การติดต่อสื่อสารระหว่าง กรรมการ ผู้ถือหุ้น กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร คณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบ และส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นอย่างอิสระ
5. เป็นสถานที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เรียกประชุมคณะกรรมการ และดูแลการจัดส่งหนังสือแนบประชุม รวมทั้งเอกสารต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา และกำหนดวาระการประชุมกรรมการโดยปรึกษาร่วมกับกรรมการผู้จัดการและดูแลให้เรื่องสำคัญ ได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
6. เป็นสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
7. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน โครงการลงทุนและงบประมาณ รวมทั้งกำกับและควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและทบทวนเป็นประจำทุกปี
2. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ติดตามและทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างจริงจังเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง
3. พิจารณานุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ทุกคนในบริษัทฯ ได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รายงานการกระทำการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ พิจารณาทบทวน และร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหามาให้กรรมการผู้จัดการ และทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น โดยรวมเป็นสำคัญ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ให้ถูกต้องครบถ้วน
5. จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและนโยบาย ตลอดจนจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบควบคุมดังกล่าว และมีการทบทวนและประเมินความเพียงพอของระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- กำหนดนโยบายและกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมให้ครอบคลุมทุกๆ ด้านทั้งองค์กร มีการทบทวนและประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงปีละ 1 ครั้ง
- ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตามกฎหมาย และตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทควรเป็นผู้ที่มีผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท มีการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

- พิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 เสียงต่อ 1 หุ้นที่ถืออยู่
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีมีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
 - ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนปีของวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทไว้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้ กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตามกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งก็ได้
 - ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้ออกไปนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
- กรรมการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ควรแจ้งคณะกรรมการบริษัททราบพร้อมเหตุผล และให้ยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปยังบริษัทฯ

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

- กรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และกฎเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) มีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่

3. กรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีความรู้ ทักษะ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง มีความชำนาญในหลากหลายสาขาที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ หรืออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา
4. กรรมการบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. กรรมการบริษัท ไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
6. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท

หมายเหตุ: นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างกรรมการ (Board Diversity) คณะกรรมการได้กำหนดคุณสมบัติที่ต้องการให้มีความหลากหลายสำหรับผู้ที่มาทำหน้าที่เป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นและยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเพศ เป็นต้น นอกจากนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงควรมีคณะกรรมการที่เป็นเพศหญิงอย่างน้อย 1 ท่าน

การพ้นจากการเป็นกรรมการ

1. กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ตามวาระ กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
 2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 1 และ 2 กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 17 แห่งข้อบังคับบริษัท
 - ศาลสั่งให้ออก
- “ข้อ 17 แห่งข้อบังคับบริษัทคือ กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา จะเป็นผู้ถือหุ้นหรือไม่ก็ได้ และต้อง
- บรรลุนิติภาวะ
 - ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - ไม่เคยรับโทษจำคุก โดยได้รับคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
 - ไม่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่”

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนโดยประธานกรรมการ มีหน้าที่กำหนดนโยบายของบริษัทฯ การกำกับดูแล และตรวจสอบการทำงานของกรรมการผู้จัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยกรรมการผู้จัดการจะรายงานตรงกับประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ไม่เกิน 5 แห่ง กรณีที่แต่งตั้งกรรมการใหม่ หรือกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่กำหนด ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการบริษัท ก่อนเข้ารับการดำรงตำแหน่งกรรมการ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย การออกกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง องค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย หรือการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร โดยในแต่ละปีคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยงานของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในการสอดส่องดูแลคุณภาพและความน่าเชื่อถือของระบบบัญชี ระบบตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นกรรมการอิสระซึ่งสามารถใช้ดุลพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสามารถอ่านและเข้าใจพื้นฐานของงบการเงินซึ่งจำเป็นต้องมีในการทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ความชำนาญทางการบัญชีหรือการจัดการด้านการเงินที่เกี่ยวข้องตาม ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ*	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวัฒนชัย สุวคนธ์*	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
3. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: * เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีนางสาวจุฑาดี หนูเสน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระ

1. คุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
3. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือ บริษัทย่อย
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้น ที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ อยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งหรือตามวาระการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นที่นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดภายใน 3 เดือนนับจากวันที่จำนวนคณะกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนทดแทน คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ การนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ดูแลรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้
2. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้นและประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. พิจารณานโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และ ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ
6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
7. สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นในความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญและเชื่อมโยงกับการควบคุมภายในที่เหมาะสม
8. พิจารณานโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่ได้รับจากกรรมการผู้จัดการให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทฯ วัฒนธรรมองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
9. สอบทานความถูกต้องของเอกสารและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวัฒนชัย สุวคนธ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายกมลสุทธิ ทัพพะรังสี	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการอิสระ)
3. นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. พิจารณาลักษณะ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ในกรณีตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระ หรือในกรณีอื่นๆ
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณานโยบายการจ่ายเงิน โบนัสกรรมการและเบี้ยเลี้ยงกรรมการบริษัท โดยต้องมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ส่วนคำตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้อนุมัติประจำปี
2. พิจารณาเงิน โบนัสกรรมการและเบี้ยเลี้ยงกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น โดยไม่เกิน 1% ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ บริษัท ต้องไม่มีขาดทุนสะสมคงเหลืออยู่ แต่ไม่ต่ำกว่าเบี้ยเลี้ยงประจำเดือนที่จ่ายให้สำหรับคณะกรรมการ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการพิจารณาคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มี 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายเผด็จเกียรติ อัมเดชา	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวิชาญ สุภจิตเกษม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาววราภรณ์ กุลทรงคุณากร	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานโยบายการบริหารความเสี่ยง ธุรกรรมของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านการตลาดและความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบหลัก ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk) ทั้งหน่วยงานเอกชนและหน่วยงานภาครัฐ และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)
2. พิจารณาและทบทวนแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินการ
3. พิจารณาและทบทวนกำหนดเพดานความเสี่ยง (Risk Limits) และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (Corrective Measures)
4. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นสำหรับธุรกรรมที่จะจัดตั้งขึ้นใหม่ รวมถึงกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกรรม

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้บริหารสูงสุด มีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	กรรมการผู้จัดการ
2. นายเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายขาย
3. นายชาคริต หมวคณิ	ผู้อำนวยการโรงงาน
4. นายวิชาญ สุขจิตเกษม	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม
5. นางสาววราภรณ์ กุลทรงคุณากร	Chief Financial Officer

ในปี 2564 ผู้บริหารระดับสูง ได้รับค่าตอบแทนระยะสั้นในรูปเงินเดือน เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบประกันสังคม และผลตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าที่พัก รวมจำนวน 15.73 ล้านบาท ส่วนผลประโยชน์ระยะยาว เช่น เงินสำรองเกษียณอายุ จำนวน 0.71 ล้านบาท รวมเป็นจำนวน 16.44 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งหมด 248 คน เป็นพนักงานฝ่ายโรงงานจำนวน 214 คน โดยมีผู้อำนวยการโรงงาน เป็นผู้รับผิดชอบงานทางด้านกระบวนการการผลิต วิศวกรรม คลังสินค้า จัดส่ง และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับสายการผลิตโดยตรง ที่เหลือจะเป็นฝ่ายสนับสนุน ฝ่ายบัญชี การเงินและฝ่ายควบคุมงบประมาณ ฝ่ายขาย ฝ่ายการตลาด ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายจัดหา ฝ่ายสารสนเทศ รวมมีบุคลากรทั้งสิ้น 34 ท่าน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความจำเป็นของการมีทีมผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อคงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง กรรมการของบริษัทฯ เชื่อว่าความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ อาทิ เช่น การสนับสนุนและการอุทิศตนของบุคลากรระดับผู้บริหาร โดยบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งรวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันได้ การสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และแผนการสืบทอดตำแหน่ง บริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร ทั้งในรูปแบบของค่าตอบแทน ความก้าวหน้า

ในการทำงาน โดยกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางขององค์กร และถ่ายทอดทิศทางดังกล่าวไปสู่หน่วยงานภายใน สายงานต่างๆ มีการวัดและติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่ตั้งไว้

ผลตอบแทนของพนักงาน บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมสภาพความเป็นอยู่ที่ดีกับพนักงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการและขวัญกำลังใจของพนักงานในการปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ อย่างทุ่มเทเต็มความสามารถและมีความมั่นใจ และความมั่นคงในตำแหน่งงานต่าง ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับพนักงานทุกระดับตามข้อบังคับของบริษัทฯ เช่น

- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- โบนัส บริษัทฯ จะจัดสรรโบนัสให้กับพนักงานตามผลประกอบการของบริษัทฯ
- ค่าช่วยเหลือที่พัก บริษัทฯ มีค่าช่วยเหลือที่พักสำหรับพนักงานที่ประจำโรงงานระยะของ
- ค่าเช่ากะ บริษัทฯ ได้ช่วยเหลือเงินค่าเช่ากะเช่า คิก
- ค่าเบี้ยขยัน บริษัทฯ จัดค่าเบี้ยขยันเป็นพิเศษให้กับพนักงานตามเงื่อนไข เพื่อเป็นการกระตุ้น จูงใจในการทำงาน
- บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการอื่น ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ห้องพยาบาล โรงอาหาร และรถรับ-ส่งพนักงาน เพื่อช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการสังคม โดยมีประกันสังคม ซึ่งพนักงานและบริษัทฯ จ่ายตามมาตรการช่วยเหลือเนื่องด้วยการระบาดของโควิด 19 อีกทั้งบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบในเงินกองทุนเงินทดแทน เพื่อชดเชยให้กับพนักงานในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนพนักงาน	ค่าตอบแทนรวม (บาท)
พนักงานฝ่ายโรงงาน	214	5,061,299.18
พนักงานฝ่ายสนับสนุน	34	2,650,034.28
รวม	248	7,711,333.46

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนรวมได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ (ไม่รวมค่าตอบแทน กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับลูกจ้างตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 84 คน คิดเป็นร้อยละ 33.87 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด 248 คน โดยพนักงานยินยอมจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 5 หรือ 10 หรือ 15 ของเงินเดือนที่ได้รับในแต่ละเดือนก่อนหักภาษี และบริษัทฯ จะสมทบให้อัตราร้อยละ 5 พนักงานจะได้ส่วนเงินสมทบรวมผลประโยชน์สมทบของบริษัทฯ ตามระยะเวลาของการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทฯ ตามระเบียบข้อบังคับการทำงาน หรือพนักงานลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยไม่ได้ลาออกจากบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ เลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี และเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้สมาชิกทราบ อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ ในระยะยาว

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 ได้แต่งตั้งนางสาวพนิตา นาคอกไม้ ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชีเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เพื่อให้การทำบัญชีของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐาน กฏ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/1 และมาตรา 89/16 คณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2564 ได้แต่งตั้ง นางสาวทิพรรัตน์ พงษ์นเรศ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ในการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรสำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่แล้ว

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 ได้แต่งตั้งนางสาวจุฑาฤดี หนูเสน ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยนางสาวจุฑาฤดี หนูเสน เป็นผู้มีความรู้ประสบการณ์และคุณสมบัติทางวิชาชีพตรวจสอบภายใน

ในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ต้องได้รับการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคคล ลำดับที่ 1 และ 2 ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” ส่วนบุคคลลำดับที่ 3 ปรากฏใน เอกสารแนบ 3 “รายละเอียด เกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท(Compliance)”

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นายปณวิทย์ ยังยืนพิพัฒน์กุล

โทรศัพท์ 0-2316-9558 ต่อ 214 โทรสาร 0-2316-9687

อีเมล ir@thaifilmind.com

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด และไม่มีการจ่ายคำตอบแทนหรือค่าบริการอื่นใดอีก นอกเหนือจากค่าสอบบัญชี โดยจ่ายคำตอบแทน ดังนี้

ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)
บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	นางสุนา เสนิงค์ ณ อยุธยา	830,942
รวมคำตอบแทนจากการสอบบัญชี		830,942

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชี ไม่เป็นกรรมการบริษัท พนักงาน ลูกจ้าง หรือดำรงตำแหน่งหน้าที่ใดๆ ของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 121 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 รวมตลอดถึงไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนั้น บริษัทฯ ไม่ได้ใช้บริการทางวิชาชีพด้านอื่นๆ จากบริษัทสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบบัญชีดังกล่าว

นอกจากนั้น กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนหรือมีความเกี่ยวข้องใดๆ ในบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

แบบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี
รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

(หน่วย : บาท)

รายการ	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
1	บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	นางสุมนา เสนีวงศ์ ณ อยุธยา	830,942

ข้อมูลข้างต้น



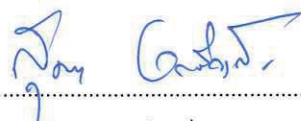
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าไม่มีข้อมูลการให้บริการอื่นที่บริษัทฯ จ่ายให้ ข้าพเจ้า สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า และสำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด ที่ข้าพเจ้าทราบ และไม่มีการเปิดเผยไว้ข้างต้น



ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน กล่าวคือ

เมื่อปรับปรุงข้อมูลข้างต้น (ถ้ามี) แล้ว ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อมูลทั้งหมดในแบบฟอร์มนี้ แสดงค่าตอบแทนสอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่บริษัทฯ จ่ายให้ข้าพเจ้า สำนักงานสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า และสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ที่ถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ



(นางสุมนา เสนีวงศ์ ณ อยุธยา)

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

ผู้สอบบัญชีของ บมจ. ไทยฟิล์มอินดัสตรี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งเป็นมาตรฐานในการนำมาเป็นแนวปฏิบัติเพื่อสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อนักลงทุนของกรรมการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อส่งเสริมหลักธรรมาภิบาลขององค์กร โดยจัดทำเป็นคู่มือไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งจะนำไปสู่องค์กรที่ยั่งยืนอย่างแท้จริง

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้น ที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ อยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยกำหนดวาระดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่บริษัทฯ จะเห็นว่ากรรมการอิสระท่านนั้นมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี ไม่สามารถหาท่านอื่นทดแทนได้ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

ในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ราย จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด 3 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ เป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

นอกจากนี้ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.thaifilmind.com โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ภายในวันที่กำหนด ในปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

การเลือกตั้งกรรมการและกรรมการอิสระโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 เสียงต่อ 1 หุ้นที่ถืออยู่
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีมีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การเปิดเผยการเลือกตั้งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมคุณสมบัติเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณาก่อนกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวม 10 ครั้ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมกรรมการบริษัท	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	10/10	-
นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	7/10	-
นางสุวิมล มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	4/4	-
นายวัฒนชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	9/10	1/1
นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	10/10	1/1
นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	9/10	1/1
นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	5/5	1/1
นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ	9/10	1/1
นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	2/2	-
นางสาววรารักษ์ กุลทรงคุณากร	กรรมการ	5/5	-
นายอำนาจ กิตติกรัยฤทธิ์	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	4/4	1/1

หมายเหตุ :	1. คุณอำนาจ	กิตติกรัยฤทธิ์	ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 เมษายน 2564
	2. คุณสุวิมล	มหากิจศิริ	ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 เมษายน 2564
	3. คุณโสฬส	ยอดมงคล	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 เป็นต้นไป
	4. คุณวรารักษ์	กุลทรงคุณากร	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/64 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป
	5. คุณโสฬส	ยอดมงคล	ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 สิงหาคม 2564
	6. คุณกมลสุทธิ์	ทัพพะรังสี	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/64 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป
	7. คุณธีระชัย	พรสินศิริรักษ์	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/64 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

คำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาก่อนการตอบแทนในเบื้องต้นโดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกัน แล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา และต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจนในรายงานประจำปี ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ สำหรับปี 2564 ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2563 คือ ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ สำหรับปี 2564 เป็นเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 20,000 บาทต่อท่าน ค่าตอบแทนสำหรับประธานกรรมการเป็นเบี้ยเลี้ยงเดือนละ 30,000 บาท โดยในเดือนที่มีการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุมในแต่ละครั้งท่านละ 5,000 บาท หากเดือนใดมีการประชุมคณะกรรมการมากกว่า 2 ครั้ง บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการท่านที่มาประชุมไม่เกิน 10,000 บาทในเดือนนั้น (โดยกรรมการแต่ละท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการชุดย่อยไม่มีคำตอบแทนอื่นอีก)

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินในช่วงวันที่ 1 มกราคม 2564 – 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยเลี้ยงกรรมการ
1. นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	319,000
2. นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	317,000
3. นายวัฒน์ชัย สุวคนธ์	กรรมการอิสระ	265,000
4. นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการอิสระ	265,000
5. นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ	กรรมการ	255,000
6. นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ	260,000
7. นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการ	191,667
8. นางสาววราภรณ์ กุลทรงคุณากร	กรรมการ	121,667
9. นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	กรรมการ	95,667
10. นางสาววิมล มหากิจศิริ	รองประธานกรรมการ	137,667
11. นายอำนาจ กิตติกรัษฎฤทธิ์	กรรมการ	137,667
12. นายโสฬส ขอดมงคล	กรรมการ	85,000

หมายเหตุ :	1. คุณอำนาจ กิตติกรัษฎฤทธิ์	ลาออกจากความเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 เมษายน 2564
	2. คุณวิมล มหากิจศิริ	ลาออกจากความเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 เมษายน 2564
	3. คุณโสฬส ขอดมงคล	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 เป็นต้นไป
	4. คุณวราภรณ์ กุลทรงคุณากร	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/64 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป
	5. คุณโสฬส ขอดมงคล	ลาออกจากความเป็นกรรมการบริษัท วันที่ 1 สิงหาคม 2564
	6. คุณกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/64 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 7 กรกฎาคม 2564 เป็นต้นไป
	7. คุณธีระชัย พรสินศิริรักษ์	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/64 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2564 มีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการต่อเนื่องมาโดยตลอด เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และในปี 2564 ได้มีการทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล โดยแบ่งเกณฑ์ระดับคะแนนเป็น 5 ระดับ เพื่อให้การประเมินผลดังกล่าวมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแบบรายคณะ ประกอบด้วย 6 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - 3) การประชุมคณะกรรมการ
 - 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
 - 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 - 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการ
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ประกอบด้วย 3 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
 - 2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
 - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หมวดหลัก ได้แก่
 - 1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของกรรมการ
 - 2) การประชุมของกรรมการ
 - 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวการปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมเรื่อง การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ติดตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายที่จะไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว ในปี 2564 ไม่มีรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อทำธุรกิจที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรใน จรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหัวข้อ “การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ” และ กำหนดเป็นนโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยสรุปนโยบาย ดังนี้

1. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนทราบโดยทันที และอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนโยบายเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กำหนด เพื่อให้แน่ใจว่า ข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทันทั่วถึงและเท่าเทียม
4. บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานทุกคนยึดมั่นเกี่ยวกับการปกป้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ และห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น
5. กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเตือนเป็นหนังสือตักเตือน ฟักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ซึ่งการลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ นอกจากนี้ผู้ที่ฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตนและ ให้รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง อาจได้รับโทษจำคุกและถูกปรับทั้งทางแพ่งและอาญา

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารนโยบายและคู่มือ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานกับพนักงานทุกคน บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2557 ต่อมาได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองต่ออายุสมาชิกเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 กำหนดอายุรับรอง 3 ปี

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด
2. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน
3. จัดส่ง อีเมล เพื่อสื่อสารให้พนักงานทราบถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งแนวทางป้องกัน เช่น การให้และการรับสินบน การรับเงิน ของขวัญ และการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์อื่นใด จากบุคคลที่ร่วมทำธุรกิจด้วย และเผยแพร่ผ่าน Intranet ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ได้สอบทานแนวทางป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อสำหรับนักลงทุน

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ จัดไว้ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีเมล และโทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและทำหน้าที่ กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียนดังกล่าว ซึ่งในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีหรือไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสในเรื่องดังกล่าว

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 4 ครั้ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม กรรมการตรวจสอบ
นางกิ่งเทียน บางอ้อ	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
นายวัฒน์ชัย สุวคนธ์	กรรมการตรวจสอบ	3/4
นายชาญ วงศ์สื่อเกียรติ	กรรมการตรวจสอบ	4/4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ในปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญ

1. การสอบทานรายงานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงิน ของบริษัทฯ ประจำปีไตรมาส และงบการเงินประจำปีร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย สำหรับรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับรอบ

ระยะเวลาบัญชีปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

2. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย รวมถึงให้คำแนะนำต่อฝ่ายจัดการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และส่งเสริมให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ซึ่งจากผลการประเมินการควบคุมภายในโดยฝ่ายบริหารและฝ่ายตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและมีประสิทธิผลทางธุรกิจ

3. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการอนุมัติรายการ และการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนด หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจากสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกัน ของบริษัทฯ เป็นไปตามปกติทางการค้ารวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ด้วยเงื่อนไขและราคาที่เหมาะสมผลดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป

4. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สังเกตการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ผ่านมามีคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีประสบการณ์ ปฏิบัติงานได้ผลเป็นอย่างดี และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของสำนักงาน กสท. ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจากการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

โดยสรุปในภาพรวม บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2564 คณะอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน มีการประชุม 2 ครั้ง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีการประชุม 2 ครั้ง โดยทำหน้าที่ด้านพิจารณาสรรหาบุคคล เพื่มาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และกรรมการที่ลาออกก่อนครบวาระ โดยคำนึงถึงประสบการณ์ความรู้ความสามารถ ประวัติการทำงาน ภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

ด้านการพิจารณาคำตอบแทน การพิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม คณะกรรมการ กำหนดคำตอบแทน	การเข้าประชุม คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน
นายวัฒนชัย สุวคนธ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2	2/2
นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1	2/2
นายอำนาจ กิตติกรยฤทธิ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2	-
นายโสฬส ยอดมงคล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		1/1
นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		1/1

หมายเหตุ

1. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 มีมติแต่งตั้งคุณ โสฬส ยอดมงคล เป็นอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 เป็นต้นไป
2. คุณอำนาจ กิตติกรยฤทธิ์ ลาออกจากการเป็นอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564
3. ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/64 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน แทน อนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน
4. คุณโสฬส ยอดมงคล ลาออกจากการเป็นอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2564
5. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/64 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2564 มีมติแต่งตั้งคุณกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม จำนวน 1 ครั้ง ทำหน้าที่ในการ สนับสนุน ผลักดันการ บริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน ของบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตาม กฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Corruption Risk) และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง
นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
นายเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
นายวิชาญ สุกิจเกษม	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
นางสาววรารักษ์ กุลทรงคุณากร	กรรมการบริหารความเสี่ยงและเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

โดยในปี 2564 คณะอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การพิจารณาคำตอบแทนกรรมการของปี 2564 คณะอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทน มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาอนุมัติค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการสำหรับปี 2564 ให้แก่กรรมการทุกท่าน คือเดือนละ 20,000 บาทต่อท่าน สำหรับประธานกรรมการ คือเดือนละ 30,000 บาท โดยในเดือนที่การประชุมกรรมการ บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุม ครั้งละ 5,000 บาทต่อท่าน หากเดือนใดมีการประชุมคณะกรรมการมากกว่า 2 ครั้ง บริษัทฯ จะจ่ายค่าเดินทางให้กับกรรมการที่มาประชุมไม่เกิน 10,000 บาทต่อท่านในเดือนนั้น โดยกรรมการแต่ละท่านที่ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการชุดย่อย จะไม่มีคำตอบแทนอีก

2. การพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ ได้พิจารณาคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท มีมติในที่ประชุมอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน แทนคณะอนุกรรมการกำหนดคำตอบแทนเดิม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 ท่าน สมาชิกส่วนใหญ่ควรเป็นกรรมการอิสระ โดยปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่ที่กำหนดตามกฎหมายของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้ เป็นการพิจารณาคุณสมบัติและคัดเลือกบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ ซึ่งมีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับนโยบายกำกับการดูแลกิจการ และข้อบังคับบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท เพื่อเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ลาออก และพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการผู้จัดการของบริษัท

นายวัฒนชัย สุวคนธ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) และการบริหารที่โปร่งใส (Good Governance) โดยตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบ การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของกิจการดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบผ่านประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบได้อย่างเต็มที่ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมที่ดี และช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานทุกระดับขององค์กรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะทำการวิเคราะห์ ประเมิน ให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา และข้อมูล เพื่อเป็นการสนับสนุนแก่ผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งสนับสนุนให้มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพียงพอ และเหมาะสมในการกำกับดูแล และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายหรือกฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ป้องกันทรัพย์สินเสียหายจากการทุจริต และสร้างความน่าเชื่อถือเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินที่น่าเสนอ นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนการประกอบกิจการให้เติบโตอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในประจำปี เพื่อทบทวนความเพียงพอ และความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในขององค์กร และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เกี่ยวกับความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในดังกล่าว กระบวนการสอบทานระบบการควบคุมภายในขององค์กรถือปฏิบัติตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และแนวทางการประเมินระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อรายงานสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในให้ผู้บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบตามลำดับ ดังนี้

ผลการตรวจสอบของปี 2564

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง ในการปฏิบัติงาน การบริหารงานขององค์กร บริษัทฯ จึงมีนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักงานตรวจสอบภายในและผู้บริหาร จัดให้มีการดำเนินการต่อไปนี้

1. ให้มีการพิจารณาลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำลังประสบอยู่ และคาดว่าจะประสบในอนาคต โดยประเมินอย่างสม่ำเสมอ ถึงปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอก ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
2. ให้มีการวิเคราะห์ถึงผลกระทบและความรุนแรงของความเสี่ยงที่ระบุได้ และโอกาสหรือเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงนั้นๆ เกิดขึ้น
3. ให้มีมาตรการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยงและมาตรการบริหาร หรือลดความเสี่ยงดังกล่าวในระดับที่เหมาะสม

4. ให้มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ที่รวมถึง การตลาด การขายและการจัดซื้อ จัดหา ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน ด้านการดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน
5. ให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของ ผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทฯ
6. ให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน อย่างชัดเจน และมี ระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร
7. สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน และรายงานผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบผ่านประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านประธานกรรมการ บริษัทฯ เพื่อให้สำนักงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่าง เต็มที่

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน โดยมีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการ ควบคุมภายในที่ดี และได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายใน ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ การดูแลทรัพย์สิน และการจัดการกับความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างสมเหตุสมผล โดยสรุปสาระสำคัญของความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environment Measure)

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจน และวัดผลได้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย รวมทั้งมีการปรับปรุงโครงสร้าง องค์กร ให้มีการบริหารงานให้มีความคล่องตัวเหมาะสมในการปฏิบัติงาน และมีการปรับปรุงงานด้านคุณภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งงานบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน (Corporate Social Responsibility) และบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจัดทำคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับพนักงานทุกคน รวมทั้งวางนโยบายและ แนวทางในการควบคุมการปฏิบัติงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีบริบท นโยบาย ระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ โดยรวมมาตรฐานการจัดการต่างๆเข้าด้วยกัน ภายใต้แนวคิดการนำองค์กรสู่ความเป็น เลิศเพื่อให้ได้มาซึ่ง ผลลัพธ์ของธุรกิจที่ดีและนำมาซึ่งความยั่งยืนขององค์กรและใช้เป็นกรอบในการบริหารงาน

โดยมีแนวทางในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายดังนี้

1. ดำเนินการและดำรงไว้ซึ่งระบบมาตรฐานการบริหารจัดการต่างๆที่องค์กรประยุกต์ใช้ ได้แก่ ISO 9001, ISO 14001
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพันธะสัญญาต่างๆที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยมุ่งเน้นการ สร้างความพึงพอใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า
3. ดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีความปลอดภัย และมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีเหมาะสมต่อ พนักงาน คู่ค้าและชุมชน โดยมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการ เจ็บป่วยเนื่องมาจากการทำงาน
4. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนปฏิบัติการด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์พลังงาน และความ ปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
5. บริหารจัดการด้วยสำนึก “รักษ์โลก รักสิ่งแวดล้อม” ต่อชุมชนใกล้เคียงและต่อสังคมในภาพใหญ่โดย ให้ความสำคัญต่อการปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ การจัดซื้อ จัดหา ว่าจ้างงานบริการต่างๆ

รวมถึงการออกแบบที่คำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงาน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดภาวะโลกร้อน รวมถึงการลดของเสียให้เป็นศูนย์ และควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้ ตลอดจนจัดทำแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาวในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

6. บริหารจัดการทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศรวมถึงทรัพย์สินอื่นๆ ที่มีความสำคัญขององค์กรให้มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามต่างๆ เพื่อรักษาไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้องครบถ้วน และความพร้อมใช้งาน
7. สนับสนุนทรัพยากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินการ ตลอดจนการให้ความสำคัญในการนำหลักการของ TPM มาใช้เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
8. ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานได้มีความรู้ความสามารถ มีความตระหนักรู้ที่ดี และปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนการมีส่วนร่วมต่อการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรวางไว้
9. เผยแพร่นโยบายนี้สู่สาธารณะและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

2. ระบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Management Measure)

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี 2564 ของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งประกอบด้วยการตรวจสอบการประเมินการควบคุมภายในด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงานและเทคโนโลยี ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้านทุจริตคอร์รัปชัน และด้านสิ่งแวดล้อม หรือรายการเกี่ยวโยง ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นรายงานจริงทางการค้าอันเป็นปกติทั่วไปอย่างสมเหตุสมผล ผู้ตรวจสอบภายในได้มีการสอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน มีความสอดคล้องกับความเสี่ยงทางธุรกิจ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่องค์กรวางไว้ รวมทั้งการวิเคราะห์เหตุการณ์ โอกาสผลกระทบและการจัดการความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานให้เป็นที่ยอมรับได้ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันกับหน่วยงานภาครัฐ จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร การรับข้อร้องเรียน การรักษาความลับ การสอบทาน การพิจารณาโทษ บริษัทได้ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ จากผลการตรวจสอบหน่วยงานต่าง ๆ ข้างต้น ผู้ตรวจสอบภายในได้เสนอแนะขั้นตอนการทำงานกับหน่วยงานที่รับการตรวจสอบเพื่อปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และลดข้อผิดพลาดหรือข้อบกพร่องที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือสิ่งที่เป็นความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ในส่วนการหารือกับผู้สอบบัญชีภายนอก เพื่อประเมินการควบคุมภายในของบริษัทฯ ผู้สอบบัญชีแจ้งว่ามีความเหมาะสมเป็นไปตามหลักการบัญชี ที่รับรองทั่วไป และมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Management Control Activities)

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ตลอดจนความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน และได้กำหนดอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับให้เหมาะสม มีความชัดเจน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร ติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ปรับปรุงคู่มือสอบทานการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย นิติกรรม สัญญาที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา ทบทวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ทำให้การตรวจสอบครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสำคัญ รวมทั้งครอบคลุมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ (Stakeholders' Expectation) ซึ่งทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าหน่วยงานต่างๆ มีการควบคุมภายในในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงได้พิจารณา ประเด็น

สำคัญและปัญหาที่ตรวจพบจากการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก ผลจากการตรวจสอบได้รับการติดตามอย่างใกล้ชิด ประเด็นสำคัญต่างๆ ได้รายงานฝ่ายบริหารและผู้บริหารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

บริษัทฯ กำลังมีการพัฒนาระบบ ERP ในระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการด้านการผลิต และการประมวลผลข้อมูลต่าง ๆ สามารถนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์ในเชิงลึกเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ทันเวลาในการประกอบการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร เพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงาน การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสารกับพนักงานทุกระดับทั้งภายในองค์กร การจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้ตามที่กฎหมายกำหนด มีระบบการสำรองข้อมูลมีการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและฝ่ายบัญชี เพื่อทบทวนนโยบายบัญชีตามหลักการที่รับรองทั่วไป เพื่อให้มั่นใจในความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และเป็นประโยชน์ในการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการควบคุมการปฏิบัติงานและรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง และการบริหารความเสี่ยง การป้องกันภัยคุกคาม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในปี พ.ศ. 2564 รวม 10 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง มีการติดตามการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การสอบทานระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างทันทั่วทั้งที่ สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งได้รายงานผลการสอบทานงบการเงินและรายงานผลการสอบทานการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในการตรวจสอบผู้สอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกต ได้ปฏิบัติงานประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีได้ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้ และสรุปความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับและประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหางบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลงบการเงินให้มีรูปแบบการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอบบัญชีเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล และสามารถแสดงความเห็นต่องบการเงินได้

จากการประเมินและตรวจสอบดังกล่าวผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีความเห็นสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจของฝ่ายบริหาร ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานเกี่ยวกับความ

เพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวจุฑาดี หนูเสน เป็นหัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง โยชัย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)”

9.2 รายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก โดยกระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและ เป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at Arm's Length) มีการแจ้งรายการที่เกี่ยวข้องผ่านทางกรรมการแจ้งข่าวแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ / หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ บริษัทฯ เปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันปี 2564 ปี 2563 และ ปี 2562 ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อและความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	การเคลื่อนไหวของรายการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	ความจำเป็นและสมเหตุสมผล
บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด โดยมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทฯ กู้ยืมเงินระยะสั้นวงเงินเงิน 160 ล้านบาท ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน ไม่มีหลักประกัน โดยมีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม ดอกเบี้ยร้อยละ MOR-1 ต่อปี อ้างอิง MOR ของธนาคารกรุงไทย (ปัจจุบัน MOR = ร้อยละ 5.82)	ขอยกมา กู้เพิ่ม ระหว่างปี จ่ายชำระ ระหว่างปี ขอยกเหลือ ดอกเบี้ยจ่าย	- - = = -	30.00 60.76 (90.76) = 2.50	80.00 - (50.06) 30.00 4.00	เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเท ผลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องใน อนาคต บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม และยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติรอบการทำรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความสมเหตุสมผลในการทำรายการ

ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เป็นไปตามปกติทางการค้ารวมถึงการเปิดเผยข้อมูลระหว่างกันอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ด้วยเงื่อนไขและราคาที่เหมาะสมเหตุผลดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป การสอบทานดังกล่าวเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการอนุมัติรายการและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดหรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์

Transaction with related parties.

Company has connected transaction at fair business on market base, relies on fair and at arm's length. Last year company had no related party transaction that noncompliance on the Stock Exchange of Thailand and /or The Securities and Exchange Commission. Beside to inform relate party transaction through press release in the Stock Exchange of Thailand. Company has disclosed relate transaction of Year 2021, Year 2020 and Year 2019 in company's annual report as following;

(Unit : Million Baht)

Company Name and Type of relation	Type of transaction	Movement	2021	2020	2019	Necessity and reasonableness
PM Group Co., Ltd. The same shareholders and directors.	The Company has short-term loan under promissory note amount of Baht 160 million, due at call without any collateral and interest rate at MOR-1% per annum, according to MOR of Krung Thai Bank. (Present MOR = 5.82%)	Beginning balance	-	30.00	80.00	For working capital requirements
		Increase during in the year	-	60.76	-	
		Payment during in the year	-	(90.76)	(50.06)	
		Ending balance	-	-	30	
		Interest expense	-	2.50	4.00	

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง รายงานระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี

เรียน คณะกรรมการ

บริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน)

ตามที่สำนักงานได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่เพียงใดนั้น สำนักงานได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบควบคุมภายในด้านบัญชี ตามที่เห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม

สำนักงานขอเรียนว่า สำนักงานไม่พบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินดังกล่าว อย่างไรก็ตามการตรวจสอบบัญชีมิได้ตรวจสอบทุกรายการ หากแต่ได้ใช้วิธีทดสอบเท่านั้น นอกจากนี้การศึกษาระบบประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีมีวัตถุประสงค์ตามที่กล่าวในตอนต้น ดังนั้นจึงไม่อาจชี้ให้เห็นจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ในระบบการควบคุมภายในได้

สำนักงานขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ที่ได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเป็นอย่างดี

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุนนา เสนิงวงศ์ ณ อยุธยา)

ผู้สอบบัญชี



ส่วนที่ 3 งบการเงิน

Financial Statements

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
และ
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินของบริษัทข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินของ บริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้ ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวดังต่อไปนี้เป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

การรับรู้รายได้

เนื่องจากรายได้จากการขายเป็นตัวเลขที่มีสาระสำคัญในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และเป็นตัวชี้วัดหลักในแง่ผลการดำเนินงานของธุรกิจซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ประกอบกับบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนหลายราย ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงในการรับรู้รายได้ที่ไม่ได้เกิดขึ้นจริง

ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายได้ในประเด็นดังต่อไปนี้

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้
- เลือกรายการตรวจสอบความถูกต้องของใบแจ้งหนี้ลูกค้าและตรวจสอบรายการลดยอด และการให้ส่วนลดในระบบเรียกเก็บเงิน
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- เลือกรายการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- ตรวจสอบความถูกต้องของการนำมาตราฐานการบัญชีฉบับที่ 15 เรื่อง “รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า” มาปฏิบัติ นโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 3.13

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

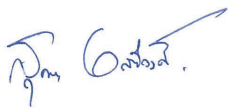
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวสนธิ์ ณ อยุธยา



นางสนธิ์ ณ อยุธยา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5897

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	200,364,118	245,795,526
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	7 120,917,954	1,754,903
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8 217,303,953	889,684
อะไหล่และวัสดุ - สุทธิ	52,195,597	53,065,843
เงินทดรองจ่ายเพื่อการลงทุน - สุทธิ	9 -	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,488,383	488,659
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	596,270,005	301,994,615
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด - สุทธิ	10 -	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ	11 -	-
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน	12 790,549,500	790,549,500
อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	13 1,578,891,037	1,711,734,040
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน - สุทธิ	14 221,292,826	232,107,637
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	15 5,197,415	2,392,994
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	579,934	623,636
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,596,510,712	2,737,407,807
รวมสินทรัพย์	3,192,780,717	3,039,402,422

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		48,264,330	5,089,277
เงินกู้ยืมระยะสั้น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาปรับ โครงสร้างหนี้	17	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	1,584,239	448,533
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	255,000	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		781,776	1,312,359
รวมหนี้สินหมุนเวียน		50,885,345	6,850,169
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	15	3,706,712	2,001,481
หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	18	411,781,167	439,340,558
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	13,260,789	12,090,874
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		428,748,668	453,432,913
รวมหนี้สิน		479,634,013	460,283,082
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 20,475,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	20	20,475,000,000	20,475,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 16,826,233,539 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	20	16,826,223,539	14,332,500,000
(ปี 2563 หุ้นสามัญ 14,332,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)			
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	20	(13,264,915,008)	(11,145,250,000)
กำไร (ขาดทุน) สะสม -ยังไม่ได้จัดสรร		(2,136,003,684)	(2,007,770,430)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,287,841,857	1,399,639,770
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,713,146,704	2,579,119,340
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,192,780,717	3,039,402,422

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

แบบ 56-1 One Report 2564

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2564	2563
รายได้จากการขาย	26	301,784,596	75,538
ต้นทุนขาย		(341,796,102)	(211,316)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น		(40,011,506)	(135,778)
รายได้อื่น	22	9,049,455	60,266,621
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้		-	258,069,035
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(11,268,350)	(2,047,121)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(226,562,185)	(157,796,306)
ค่าใช้จ่ายอื่น		-	(17,779,952)
ต้นทุนทางการเงิน		(552,973)	(124,425,730)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		(269,345,559)	16,150,769
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้	18 , 23	27,559,391	10,241,724
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(241,786,168)	26,392,493
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง			
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่		-	1,512,259,865
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์			
ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	19	1,755,001	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน			
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	18	-	(302,451,973)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		1,755,001	1,209,807,892
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(240,031,167)	1,236,200,385
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/ต่อหุ้น)	24	(0.015)	0.012
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด			
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/ต่อหุ้น)	25	(0.014)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิล์มอินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น											(หน่วย : บาท)
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนต่ำกว่า มูลค่าหุ้น	ขาดทุนสะสม		รวม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร		กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จก่อน					
						ส่วนเกินทุน	ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์พนักงาน	รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จก่อน	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น		
20	2,047,500,000	(88,750,000)	-	(2,046,031,879)	189,831,877	-	189,831,877	189,831,877	-	102,549,998	
	12,285,000,000	(11,056,500,000)	-	-	-	-	-	-	-	1,228,500,000	
	-	-	-	26,392,493	-	-	-	-	-	26,392,493	
	-	-	-	-	-	-	-	1,221,676,849	1,221,676,849	1,221,676,849	
	-	-	-	11,868,956	(11,868,956)	-	(11,868,956)	(11,868,956)	-	-	
	14,332,500,000	(11,145,250,000)	-	(2,007,770,430)	1,399,639,770	-	1,399,639,770	1,399,639,770	1,399,639,770	2,579,119,340	
20	14,332,500,000	(11,145,250,000)	-	(2,007,770,430)	1,399,639,770	-	1,399,639,770	1,399,639,770	1,399,639,770	2,579,119,340	
	2,493,723,539	(2,119,665,008)	-	-	-	-	-	-	-	374,058,531	
	-	-	-	(241,786,168)	(241,786,168)	-	-	-	-	(241,786,168)	
	-	-	-	-	-	1,755,001	1,755,001	1,755,001	1,755,001	1,755,001	
	-	-	-	113,552,914	113,552,914	(111,797,913)	(113,552,914)	(113,552,914)	(113,552,914)	-	
	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,136,003,684)	(2,136,003,684)	1,287,841,857	-	1,287,841,857	1,287,841,857	2,713,146,704	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(241,786,168)	26,392,493
รายการปรับปรุงกระทบกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)		
การปรับปรุงด้วยค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(27,559,391)	(10,241,724)
การปรับปรุงด้วยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(119,165,884)	4,136,915
การปรับปรุงด้วยสินค้าคงเหลือ(เพิ่มขึ้น) ลดลง	(216,641,324)	4,012,637
การปรับปรุงด้วยอะไหล่และวัสดุ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	871,671	612,050
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(9,849,848)	-
การปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(147,314)	(511,936)
การปรับปรุงด้วยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	44,894,378	(31,006,120)
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(772,760)	(36,319,219)
การปรับปรุงด้วยหนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(530,584)	2,286,185
ค่าเผื่อสินค้า อะไหล่และวัสดุเสื่อมสภาพ/ล้าสมัย (กลับรายการ)	227,055	(1,508,307)
ค่าเสื่อมราคา	175,343,474	75,240,115
รายจ่ายตัดบัญชี	4,850,124	2,145,157
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	3,952,676	20,358,559
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไม่ขอคืน	191,016	167,667
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(41,340)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(9,496)	17,779,952
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินและวัสดุสิ้นเปลือง	7,396	8,678
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (กลับรายการ)	(1,425)	(37,697,852)
รายได้จากการปรับปรุงบัญชีไม่เคลื่อนไหว	(1,675,163)	(342,184)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	-	(258,069,035)
กำไรจากการชำระหนี้เจ้าหนี้คดีความ	-	(16,417,088)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(23,855)	-
รวมรายการปรับปรุงจากการกระทบยอดกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(146,080,594)	(265,365,550)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป)ใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(387,866,762)	(238,973,057)
ดอกเบี้ยจ่าย	285,809	124,389,162
ดอกเบี้ยรับ	(114,749)	(16,069)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป)ใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(387,695,702)	(114,599,964)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ	114,760	17,092
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	9,500	7,718,338
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(30,290,159)	(6,900)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป)ใน) กิจกรรมลงทุน	(30,165,899)	7,728,530

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เข้านี้ภายใต้สัญญาปรับโครงสร้างหนี้ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	(860,000,000)
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	(90,758,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	60,758,000
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	374,058,531	1,228,500,000
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,628,338)	(47,000)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	-	(5,804,861)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	372,430,193	332,648,139
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(45,431,408)	225,776,705
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	245,795,526	20,018,821
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	200,364,118	245,795,526
รายการที่ใช้เงินสด		
สินทรัพย์สิทธิการใ้ภายใต้สัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	6,476,540	2,475,511
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
ประกอบด้วย:		
เงินสดในมือ	81,018	60,406
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	48,313,833	771,098
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	148,251,173	244,952,831
เงินฝากประจำ	11,223	11,191
ตัวเงินรับ	3,706,871	-
200,364,118	245,795,526	

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนจัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2526 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 882/2526 ต่อมาได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2537 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0107537000386 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ กลุ่มมหากิจศิริ บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตฟิล์มบรรจุภัณฑ์ ปัจจุบันบริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ ณ สถานที่ต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|----------------------|--|
| ก) สำนักงานและโรงงาน | : 73/3 หมู่ 4 ถนนบางนา-ตราด กม.13 ต. บางโหลง อ. บางพลี จ.สมุทรปราการ |
| ข) โรงงาน | : 327 หมู่ 8 ต. มายา อ. นิคมพัฒนา จ.ระยอง |

1.2 การดำเนินงานต่อเนื่อง

เนื่องจากบริษัทมีผลการดำเนินงานขาดทุนติดต่อกัน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การบริหาร ซึ่งฝ่ายบริหารมีแผนธุรกิจในการกลับมาประกอบธุรกิจ โดยมีการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการผลิต อีกทั้งยังเตรียมแผนการเสริมผลิตภัณฑ์ประเภทบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้บริษัทเป็นผู้ผลิตแบบครบวงจร เห็นได้จากแผนงานกลยุทธ์ทางธุรกิจในรอบ 12 เดือนถัดไป นับจากสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทั้งนี้ การลงทุนเพื่อปรับรูปแบบการประกอบการ โดยเปิดดำเนินการธุรกิจเดิมแบบปรับปรุงเทคโนโลยีและการเพิ่มผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ครบวงจรนั้น เป็นสาระสำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถสร้างความเข้มแข็งในธุรกิจ อีกทั้งสามารถใช้ทรัพยากรส่วนกลางในการบริหารจัดการโดยไม่ต้องเพิ่มเติม

อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่ไตรมาส 2 ปี 2564 บริษัทเริ่มเปิดสายการผลิตและดำเนินการผลิตสินค้าจำหน่าย โดยมีแนวโน้มการดำเนินงานที่ดีขึ้น ถึงแม้จะยังไม่ตรงตามเป้าหมายที่บริษัทวางไว้ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นจนทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทย ซึ่งได้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินเพื่อใช้ในประเทศ

2.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันได้ขยายวงกว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจ และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและ ดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มใน หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุง หรือจัดทำขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

2.4 เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ดังต่อไปนี้

- ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ในราคาที่ตีใหม่ (หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 12 และ 13)

2.5 สตักเงินที่นำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักฐานหรือหลักฐานบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

2.6 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินนี้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจการประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณความไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชีมีผลกระทบต่อสำคัญต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงิน และรวมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19	การวัดมูลค่าของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23	ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

2.7 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่ใช่ตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยย่อสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน บริษัทมีนโยบายการบัญชีที่สำคัญดังนี้

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ และมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าน้อยหรือไม่มีนัยสำคัญ แต่ไม่รวมถึงเงินฝากที่ต้องจ่ายคืนเมื่อสิ้นรอบระยะเวลากำหนดเกินกว่าสามเดือน(เงินฝากประจำ)

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้ หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามวิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่ม ตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงิน และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้การค้าในการชำระหนี้

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณตามเกณฑ์ ดังนี้

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	ตามต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริงถ่วงเฉลี่ย
วัตถุดิบและวัสดุโรงงาน	ตามราคาดำเนินวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่ซื้อประกอบด้วยราคาซื้อรวมค่าใช้จ่ายอื่นทุกประเภทที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น กิจการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้น

3.4 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน บันทึกตามวิธีราคาทุนเดิม (Cost Method) และปรับด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าเมื่อมูลค่าของเงินลงทุนลดลงถาวร

3.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่เริ่มแรกของรายการที่ดินบันทึกบัญชีตามราคาทุน ส่วนอาคารและอุปกรณ์บันทึกตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่บริษัทก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้ายการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์และถือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

อย่างไรก็ตามบริษัท เลือกที่จะแสดงมูลค่าของที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ในราคาประเมิน (ราคาตีใหม่) ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากการเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

การประเมินราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่มีกฎหมายรับรอง เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทมีนโยบายประเมินราคาสินทรัพย์ทุกๆ สาม (3) ถึงห้า (5) ปี หรือเมื่อราคายุติธรรมของสินทรัพย์แตกต่างจากราคาตามบัญชีอย่างมีสาระสำคัญ

วิธีการบันทึกบัญชีที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรในราคาตีใหม่

ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ใหม่ หากสินทรัพย์มีมูลค่าเพิ่มขึ้นจะบันทึกมูลค่าส่วนที่เพิ่มขึ้นเป็นส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ โดยสุทธิจากมูลค่าที่เคยประเมินและเคยรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นแล้วเสียก่อน และหากเป็นกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการประเมินจะบันทึกในงบกำไรขาดทุน สำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่มากกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยประเมินไว้ครั้งก่อน

ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยประเมินมูลค่า ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะถือเป็นรายการที่เกิดขึ้นแล้วจะโอนไปยังกำไรสะสมโดยตรง และไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ในระหว่างที่ใช้งานสินทรัพย์ดังกล่าว จะทยอยโอนส่วนเกินทุนบางส่วนไปยังกำไรสะสม ในกรณีนี้จำนวนของส่วนเกินทุนที่โอนไปยังกำไรสะสม จะเท่ากับผลต่างระหว่างค่าเสื่อมราคาที่กำลังคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่กับค่าเสื่อมราคาที่กำลังคำนวณจากราคาทุนเดิมของสินทรัพย์นั้น การโอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไปยังกำไรสะสมไม่ทำผ่านกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งาน โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	30-50	ปี
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	5-30	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5-10	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
สินทรัพย์อื่นๆ	5	ปี

ระหว่างปี 2563 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับอาคาร และเครื่องจักรจากวิธีราคาทุนเป็นวิธีการตีราคาใหม่

3.6 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจ (Business Model) ของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่าดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทต้องจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้เฉพาะเมื่อบริษัทเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เหล่านั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินซึ่งประกอบด้วยอนุพันธ์แฝงจะพิจารณาในภาพรวมว่ากระแสเงินสดที่เกิดจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ (Solely Payments of Principal and Interest)

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลทางธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าตราสารหนี้สามารถทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทดังนี้

- **ราคาทุนตัดจำหน่าย** – สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น พร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)** – สินทรัพย์ทางการเงินต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ยและกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุน
- **มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL)** – สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่า FVPL จะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

เงินปันผลที่ได้รับจากเงินลงทุนจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรายการเป็นรายได้อื่นเมื่อบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับเงินปันผล

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้เป็นกำไร/(ขาดทุน) อื่นในงบกำไรขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่า (และการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า) ของตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVOCI จะไม่แยกแสดงรายการต่างหากจากรายการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ในมูลค่ายุติธรรม

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินและส่วนของผู้ถือหุ้น

เครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกต้องจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

- หากบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ และเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทต้องวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทจัดประเภทรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นหนี้สินทางการเงินบางรายการ

การรับรู้รายการและการตัดรายการ

บริษัทต้องรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงินนั้น การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติต้องรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่บริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการเฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อบริษัทโอนสินทรัพย์ทางการเงิน และเป็นการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงิน

การด้อยค่า

บริษัทประเมินข้อมูลคาดการณ์อนาคตประกอบการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและ FVOCI วิธีการประเมินการด้อยค่าที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับความสำคัญสาระสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์

3.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัท ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งานจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกันขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์เดียวกันกับที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมี การบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.9 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า – กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญาเช่านั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าโดยใช้ราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ปรับปรุงด้วยการจ่ายชำระใด ๆ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้นและประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้น ไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ บริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อนั้น โดยราคาดังกล่าวเป็นค่าเช่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในระหว่างการต่อสัญญาตามสิทธิเลือกซื้อ และ
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทจะยกเลิกสัญญาเช่า

ในการใช้วิธีราคาทุน บริษัทต้องวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ บริษัทจะคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้วิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน อย่างไรก็ตาม หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงให้แก่บริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือหากราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ บริษัทต้องคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้จากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้พิจารณาโดยใช้หลักการเดียวกันกับการพิจารณาอายุการใช้ประโยชน์ของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หนี้สินตามสัญญาเช่าต้องมีการวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระในอนาคต ซึ่งอาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

- การเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตราที่ใช้ในการกำหนดการจ่ายชำระเหล่านั้น
- การเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- บริษัทเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิการต่อสัญญา และสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

เมื่อหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถูกวัดมูลค่าใหม่เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า บริษัทต้องรับรู้จำนวนเงินของการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ อย่างไรก็ตาม ถ้ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว และมีการลดลงเพิ่มเติมจากการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทต้องรับรู้จำนวนคงเหลือของการวัดมูลค่าใหม่ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกที่จะไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น ซึ่งเป็นสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ บริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.10 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาทุน

3.11 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทจะตัดรายการเงินกู้ยืมออกจากงบแสดงฐานะการเงินเมื่อภาระผูกพันตามสัญญานั้นได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้ถูกยกเลิกไปหรือสิ้นสุดลง ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่สิ้นสุดลงหรือที่ได้โอนให้กับกิจการอื่นและสิ่งตอบแทนที่จ่ายซึ่งรวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่โอนไปหรือหนี้สินที่รับมาจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงิน

3.12 ประเมินการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันของบริษัทเกี่ยวกับผลประโยชน์หลังออกจากงาน เป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและงวดก่อนได้บันทึกในงบการเงินด้วยวิธีคิดลดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานวัดมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสดและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้

หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระสำหรับการจ่ายโบนัสเป็นเงินสดระยะสั้น หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ออคิดและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผลบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

3.13 การรับรู้รายได้และต้นทุนขาย

การรับรู้รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่ออำนาจควบคุมของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญได้ถูกโอนไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่มีกรรับรู้รายได้หากมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์จากรายการบัญชีนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือหรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างน้อยที่จะต้องรับคืนสินค้า หรือฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้น

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.14 การบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจหรือ รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีตการประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและ ข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้ บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่

การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.15 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแก่บุคคลภายนอกในระหว่างปี

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยปรับปรุงด้วยผลกระทบจากสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น

3.16 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในรายงานได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้

3.17 การประมาณการและการใช้วิจารณญาณ

การประมาณการในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจการประมาณการและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ รายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

บริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

4. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สำหรับรายการอาคารและเครื่องจักรจากราคาทุนเป็นวิธีการตีราคาใหม่ เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทเห็นว่านโยบายการบัญชีดังกล่าวเหมาะสม กับสถานการณ์และการดำเนินงานในปัจจุบันของบริษัท รวมทั้งยังให้มูลค่าที่เป็นปัจจุบัน บริษัทได้ใช้นโยบายดังกล่าวโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป เนื่องจากบริษัทไม่สามารถประมาณผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าว เพื่อใช้ปรับปรุงย้อนหลัง หรือเปลี่ยนทันทีก่อนหน้านี้ ดังนั้นการใช้นโยบายการบัญชีนี้จึงไม่มีผลกระทบกับงบการเงินปีก่อน

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวต้องบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

สินทรัพย์

อาคาร และเครื่องจักร

ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่มขึ้น

1,208

ค่าเสื่อมราคาสะสมผลต่างจากการตีราคาเพิ่มขึ้น

(12)

หนี้สิน

หนี้สินภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น

239

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่มขึ้น – สุทธิ

957

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

5. รายการระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีการรวมกันยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่สำคัญระหว่างบริษัทกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด	บริษัทเป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน

5.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด	37,965	37,965
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(37,965)	(37,965)
สุทธิ	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด		
ยอดยกมา	-	30,000
กู้เพิ่มในระหว่างปี	-	60,758
จ่ายชำระในระหว่างปี	-	(90,758)
ยอดคงเหลือ	-	-

5.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน มีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	(หน่วย : พันบาท)	
	2564	2563
ดอกเบี้ยจ่าย		
บริษัท พีเอ็ม กรุ๊ป จำกัด	-	2,498
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	18,174	10,233
ผลประโยชน์ระยะยาว	713	-
รวม	18,887	10,233

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

คำตอบแทนผู้บริหารสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แยกแสดงดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	2564	2563
แสดงอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	18,887	10,233

6. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

	(หน่วย:บาท)			
	งบการเงิน			
สินทรัพย์ทางการเงิน	มูลค่า ยุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	มูลค่า ยุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	200,364,118	200,364,118
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	120,917,954	120,917,954
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	245,795,526	245,795,526
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	1,754,903	1,754,903

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทไม่ได้กำหนดให้หนี้สินทางการเงินใดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายมีมูลค่าใกล้เคียงมูลค่ายุติธรรม

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
- ลูกหนี้การค้า	81,092,354	-
- ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	39,825,600	1,754,903
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	120,917,954	1,754,903

บริษัทมีลูกหนี้การค้าที่แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ลูกหนี้การค้าในประเทศ		
ลูกหนี้การค้าที่อยู่ในกำหนดชำระ	44,277,153	-
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้		
ไม่เกิน 3 เดือน	25,574,473	-
รวม	69,851,626	-
ลูกหนี้การค้าต่างประเทศ		
ลูกหนี้การค้าที่อยู่ในกำหนดชำระ	6,009,725	-
ตั๋วเงินรับ	5,231,003	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	81,092,354	-

บริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	15,741,829	146,020
ลูกหนี้กรรมศุลกากร	1,866,507	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,210,414	1,100,099
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าวัตถุดิบ	18,445,764	-
รายได้ค้างรับ	502,825	381,447
อื่นๆ	58,261	127,337
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	39,825,600	1,754,903
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น – สุทธิ	120,917,954	1,754,903

8. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินค้าสำเร็จรูป	79,855,277	134,360
งานระหว่างทำ	8,055,241	-
วัตถุดิบ	89,605,609	79,598
บรรจุภัณฑ์	12,651,682	741,976
วัตถุดิบระหว่างทาง	27,429,449	-
รวม	217,597,258	955,934
หัก สำรองค่าเพื่อสินค้าล้าสมัย/เสียหาย	(293,305)	(66,250)
สุทธิ	217,303,953	889,684

ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าล้าสมัย/เสียหายมีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ขอยกมาต้นปี	66,250	1,249,828
เพิ่มขึ้น	227,055	-
ลดลง	-	(1,183,578)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	293,305	66,250

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

9. เงินทรองจ่ายเพื่อการลงทุน - สุทธิ

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
เงินทรองจ่ายเพื่อการลงทุน	45,593,886	45,593,886
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(45,593,886)	(45,593,886)
สุทธิ	-	-

เกิดจากความต้องการที่จะขยายฐานการผลิตไปต่างประเทศ จึงได้ร่วมลงทุนกับนักลงทุนท้องถิ่น โดยเบื้องต้นได้ทรองจ่ายซื้อที่ดินเพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำหรับก่อสร้างโรงงาน แต่ยังไม่ทันที่จะก่อสร้างโรงงานได้เกิดข้อพิพาท จึงได้มีการเจรจาและฟ้องร้องขอเงินคืนอันเนื่องจากการผิดสัญญาลงทุน บริษัทจึงได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนเต็มจำนวนเงินทรองจ่ายนี้แล้ว

ต่อมาบริษัท ได้มีการว่าจ้างสำนักกฎหมายใหม่ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น แทนสำนักกฎหมายเดิม เพื่อติดตามความคืบหน้า จึงได้ทราบข้อเท็จจริงเพิ่มเติมว่าการร่วมลงทุนข้างต้นได้มีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้ว และเงินทรองจ่ายดังกล่าวได้นับเป็นการชำระค่าหุ้นแล้วนำไปซื้อที่ดินในนามนิติบุคคลที่ร่วมลงทุนนี้ แต่ปัจจุบันนิติบุคคลร่วมลงทุนนี้ศาลท้องถิ่นก็ได้ตัดสินให้เป็นบริษัทล้มละลายไปแล้ว ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการชำระบัญชี

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด – สุทธิ

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

			(ล้านบาท)		(ร้อยละ)		(ล้านบาท)	
			ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		วิธีราคาทุน	
			31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ชื่อบริษัท	ประเทศที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ						
บริษัท ไทยคอปเปอร์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตทองแดงบริสุทธิ์	8,010	8,010	18.96	18.96	1,518.98	1,518.98
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน							(1,518.98)	(1,518.98)
สุทธิ							-	-

บริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน) –TCI

บริษัทหยุดการคำนวณส่วนได้เสียในขาดทุนของบริษัท ไทยคอปเปอร์ อินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน) - TCI เนื่องจากบริษัทร่วมดังกล่าวมีปัญหาด้านเงินทุนหมุนเวียนส่งผลให้ TCI ต้องหยุดผลิตและให้พนักงานออกเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงรับรู้ส่วนได้เสียเพียงเท่าที่ลงทุน (ศูนย์) และในวิธีราคาทุน บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนดังกล่าวเต็มจำนวน (1,519 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2559 ศาลล้มละลายกลางมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด และเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2560 ศาลล้มละลายกลางพิพากษาให้บริษัทร่วมดังกล่าวล้มละลาย

ข้อมูลทางการเงินของ TCI ที่จัดทำล่าสุดที่สำคัญที่ส่งกระทรวงพาณิชย์ มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550
	“ตรวจสอบแล้ว”
สินทรัพย์รวม*	23,937
หนี้สินรวม	20,684
ส่วนของผู้ถือหุ้น*	3,253

*หากมีการปรับปรุงมูลค่าประเมินทรัพย์สินใหม่ ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระฉบับลงวันที่ 28 กันยายน 2550 สินทรัพย์รวมและส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลงประมาณ 12,530 ล้านบาท

จนถึงปัจจุบัน TCI ยังไม่ได้มีการดำเนินพาณิชย์กิจครั้งใหม่ และบริษัทดังกล่าวยังมิได้มีการจัดทำงบการเงินระหว่างกาล และงบการเงินตั้งแต่ปี 2552 และยังไม่ได้รับงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วของปี 2551

เงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสียมียอดคงเหลือในบัญชีสุทธิเท่ากับศูนย์ และงบการเงินที่แสดงตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายการและจำนวนเงินเช่นเดียวกับงบการเงินในงวดบัญชีเดียวกัน

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

11. เงินลงทุนระยะยาวอื่น-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ

ประกอบด้วย

บริษัท	ประเทศ ที่ตั้ง	ประเภท ธุรกิจ	ทุนชำระ แล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		มูลค่าเงินลงทุน (หน่วย : พันบาท)	
				ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
				ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563
บริษัท ไทยฟิล์มบังคลาเทศ จำกัด (ประเทศบังคลาเทศเงินสกุล TAKA)	บังคลาเทศ	ผลิตฟิล์ม บรรจุภัณฑ์	112 ล้าน TAKA	53.57	53.57	37,487	37,487
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น						(37,487)	(37,487)
สุทธิ						-	-

12. ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน-ในราคาประเมิน

	(หน่วย: บาท)
ราคาทุน :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	237,587,153
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	237,587,153
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	552,962,347
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	552,962,347
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	790,549,500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	790,549,500

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงานได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลิ้นซ์ ฟิลลิปส์ จำกัด) เพื่อทราบมูลค่าตลาด (Market Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6,13 และ 16 พฤศจิกายน 2563

บริษัท ไทยฟิล์มอินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

13. อาคารและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ
ประกอบด้วย

		(หน่วย: บาท)					
ราคาทุน :	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	อุปกรณ์ และ เครื่องมือ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อะไหล่และ อุปกรณ์	เครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	453,199,913	2,689,901,377	99,059,904	28,289,170	526,538	104,774,170	3,375,826,071
ซื้อเพิ่ม	480,000	1,610,280	420,851	2,246,007	-	25,533,021	30,290,159
จำหน่าย	-	-	-	(115,425)	(35,514)	-	(150,939)
ตัดจำหน่าย	-	-	(45,073,686)	(2,674,458)	-	(4,589,633)	(52,337,777)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	453,679,913	2,691,511,657	54,407,069	27,745,294	491,024	125,717,558	3,353,627,514
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ราคาทุน :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(372,358,621)	(2,353,937,060)	(95,538,738)	(27,651,311)	(526,536)	(5,724,370)	(2,855,736,636)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,701,391)	(10,189,699)	(1,844,020)	(396,529)	-	(7,246,732)	(23,378,371)
จำหน่าย	-	-	-	115,422	35,513	-	150,935
ตัดจำหน่าย	-	-	45,068,773	2,673,389	-	4,588,219	52,330,381
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(376,060,012)	(2,364,126,759)	(52,313,985)	(25,259,029)	(491,023)	(8,382,883)	(2,826,633,691)
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	471,799,665	736,656,656	-	-	-	-	1,208,456,321
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	471,799,665	736,656,656	-	-	-	-	1,208,456,321

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เครื่องตกแต่ง							(หน่วย: บาท)
อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	อุปกรณ์ และ เครื่องมือ	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อะไหล่และ อุปกรณ์	เครื่องจักร และอุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม – ผลต่างจากการ ตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม:							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(1,874,179)	(9,994,777)	-	-	-	-	(11,868,956)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(22,066,950)	(117,680,441)	-	-	-	-	(139,747,391)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(23,941,129)	(127,675,218)	-	-	-	-	(151,616,347)
ค่าเผื่อการด้อยค่า:							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	550,766,778	1,062,626,196	3,521,166	637,859	94,107,040	74,999	1,711,734,040
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	525,478,437	936,366,336	2,093,084	2,486,265	112,391,915	74,999	1,578,891,037
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	9,558,423	31,406,007	2,531,468	496,561	5,070,169	-	49,090,051
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	25,768,341	127,870,140	1,844,020	396,529	7,246,732	-	163,125,762

บริษัท ไทยฟิล์มอินค์สตรี้ จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงรวมเป็นต้นทุนขาย 31.46 ล้านบาท และ แสดงรวมเป็นค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 131.67 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แสดงรวมเป็นค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 49.09 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่คิดค่าเสื่อมราคาครบมูลค่าแล้วแต่ใช้งานอยู่ โดยมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 148.33 ล้านบาท และ 148.33 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อาคารและเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงานได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลิ้นซ์ ฟิลลิปส์ จำกัด) ด้วยวิธีต้นทุน (Cost Approach) ตามรายงานฉบับลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6,13 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับอาคาร) และ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับเครื่องจักร)

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน-สุทธิ

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	ที่ดิน	เครื่องจักรและอื่นๆ	รวม
ราคาทุน :-			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	74,005,000	671,547,222	745,552,222
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	74,005,000	671,547,222	745,552,222
ค่าเสื่อมราคาสะสม :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(478,574,163)	(478,574,163)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(10,814,811)	(10,814,811)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(489,388,974)	(489,388,974)
ค่าเผื่อการด้อยค่า :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(34,870,422)	(34,870,422)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(34,870,422)	(34,870,422)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	74,005,000	158,102,637	232,107,637
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	74,005,000	147,287,826	221,292,826
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ :			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	26,067,547	26,067,547
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	10,814,811	10,814,811

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ที่ดิน และเครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานราคาทุน 74.01 ล้านบาท และ 671.55 ล้านบาท ตามลำดับ ได้มีการประเมินราคาใหม่ตามรายงานของผู้ประเมินอิสระ (บริษัท ไทยประเมินราคา ลิ้นท์ฟิลลิปส์ จำกัด) ตามรายงานลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 โดยประเมินวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับที่ดิน) และวันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 (สำหรับเครื่องจักร) ตามวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) และวิธีต้นทุน (Cost Approach) ตามลำดับ และมีค่าเผื่อการด้อยค่าของเครื่องจักร จำนวน 34.87 ล้านบาท

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้ – สุทธิ และหนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
ยานพาหนะ	4,164,129	2,392,994
อุปกรณ์และเครื่องมือ	477,453	-
เครื่องใช้สำนักงาน	555,833	-
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	5,197,415	2,392,994
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
ส่วนที่หมุนเวียน	1,584,239	448,533
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	3,706,712	2,001,481
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	5,290,951	2,450,014
รายการเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ		

	(หน่วย: บาท)
	งบการเงิน
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,392,994
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - เพิ่มขึ้น	6,476,540
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ลดลง (ยกเลิกสัญญาเช่า)	(2,269,218)
หัก : ค่าเสื่อมราคา	(1,402,901)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,197,415

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)
	31 ธันวาคม 2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	25,524,874
หนี้สินจากการทำทรัสต์รีซีท	190,297,905
หนี้สินจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,019,487
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	59,329,243
	276,171,509
หัก ปรับโครงสร้างหนี้	(276,171,509)
รวม	-

* เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2563 บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้และชำระหนี้กับธนาคารแล้วเสร็จในวันที่ 28 ธันวาคม 2563 จำนวนหนี้จ่ายสุทธิ 860 ล้านบาท (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17)

17. หนี้สินภายใต้สัญญาปรับโครงสร้างหนี้

ยอดคงเหลือของเจ้าหนี้ตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

	(หน่วย: บาท)
	31 ธันวาคม 2563
เงินกู้ยืมตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้	-
รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภายใต้สัญญาปรับโครงสร้างหนี้	
	(หน่วย : บาท)
เงินกู้ยืมตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้	660,225,388
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16)	276,171,509
ดอกเบี้ยค้างจ่ายต้นปี	61,358,899
ดอกเบี้ยจ่ายระหว่างปี	118,562,799
เจ้าหนี้ตามสัญญา	1,750,440
รวมหนี้สินตามบัญชี ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2563	1,118,069,035
หัก ชำระตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ *	(860,000,000)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	258,069,035

บริษัท ไทยฟิლัมอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

* ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2563 ธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งได้พิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้ายสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ ฉบับวันที่ 28 ธันวาคม 2560 ดังนี้

1. ให้ลูกหนี้ชำระหนี้จำนวนรวม 860 ล้านบาท ภายในเดือนธันวาคม 2563
2. เมื่อดำเนินการชำระหนี้ตามข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว ให้ไถ่ถอนหลักทรัพย์ประกันทั้งหมดที่จำนองเป็นประกันไว้กับธนาคาร และส่งรายการดอกเบี้ยพักแวนและเบี้ยปรับส่วนผิดนัดส่วนที่เหลือทั้งหมด

บริษัทได้ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้และจ่ายชำระหนี้กับธนาคารแล้วเสร็จในวันที่ 28 ธันวาคม 2563 จำนวนหนี้จ่ายสุทธิ 860 ล้านบาท

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ดินและเครื่องจักรที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้ยืมดังกล่าวรวมทั้งวงเงินสินเชื่อจากธนาคารตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 และ 17 บริษัทไถ่ถอนหลักประกันจำนองทั้งหมดแล้ว

18. หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	1,097,677	97,732
อาคารและอุปกรณ์	88,723,026	89,332,884
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	321,960,464	349,909,942
รวม	411,781,167	439,340,558

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรวมที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		(กำไร) หรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	98	1,000	-	1,098
อาคารและอุปกรณ์	89,333	(610)	-	88,723
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	349,910	(27,949)	-	321,961
รวม	439,341	(27,559)	-	411,782

บริษัท ไทยฟิสิกส์อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย : พันบาท)

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	บันทึกเป็นรายจ่าย / (รายได้) ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
		(กำไร) หรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าใช้จ่ายรอตัดจ่าย	527	(429)	-	98
อาคารและอุปกรณ์	99,145	(9,812)	-	89,333
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	47,458	-	302,452	349,910
รวม	147,130	(10,241)	302,452	439,341

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 508.20 ล้านบาท และ 482.20 ล้านบาทตามลำดับ โดยบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีมากเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมามากได้ รายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สำรองการด้อยค่าเงินลงทุน	328,405,463	328,405,463
สำรองการด้อยค่าสินทรัพย์ถาวร	7,962,636	7,962,636
สำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,703,158	2,418,175
สำรองการด้อยค่าสินทรัพย์อื่นๆ	492,666	447,540
ยอดขาดทุนยกไป	168,632,498	142,967,172
รวม	508,196,421	482,200,986

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2564 - 2569 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ปัจจุบัน บริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากมีผลขาดทุนสะสมยกมา

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

19. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผู้เจ้าอาณัติสรราชหนึ่งได้ทำการประเมินภาระหนี้สินที่ต้องจ่ายสำหรับผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ของพนักงานโดยใช้วิธีการ Projected unit credit ซึ่งบริษัทได้ตั้งหนี้สินผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อออกจากงาน	12,484,210	12,090,874
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น - เงินรางวัล	1,031,579	-
รวม	13,515,789	12,090,874
หัก ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(255,000)	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,260,789	12,090,874

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	2564			2563		
	ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน	ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	รวม	ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน	ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	รวม
ผลประโยชน์พนักงาน ณ 1 มกราคม	12,090,874	-	12,090,874	28,051,534	-	28,051,534
รับรู้ในกำไรขาดทุน						
ต้นทุนในอดีต และผล(กำไร)หรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	157,659	1,028,821	1,186,480	18,638,467	-	18,638,467
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,342,262	218,518	2,560,780	1,464,992	-	1,464,992
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	186,176	19,240	205,416	255,100	-	255,100
	2,686,097	1,266,579	3,952,676	20,358,559	-	20,358,559
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,755,001)	-	(1,755,001)	-	-	-
อื่น ๆ						
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(537,760)	(235,000)	(772,760)	(36,319,219)	-	(36,319,219)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	12,484,210	1,031,579	13,515,789	12,090,874	-	12,090,874

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ข้อสมมติด้านการเงิน	835,237	-
ข้อสมมติด้านประชากร	251,083	-
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(2,841,321)	-
รวม	(1,755,001)	-

สมมติฐานตามเกณฑ์คณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial basis)

	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	1.87	1.59
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละต่อปี)	3	2
อายุครบเกษียณ (ปี)	60	60

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งมีผลกระทบเพิ่มขึ้น(ลดลง) ต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	เพิ่มขึ้น		ลดลง	
	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	ผลประโยชน์ เมื่อออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น
อัตราคิดลด (+/- ร้อยละ 1)	(1,074,441)	(49,928)	1,210,941	54,774
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (+/- ร้อยละ 1)	1,246,975	-	(1,125,005)	-
อายุครบเกษียณ (+/- 1 ปี)	74,624	2,329	(74,150)	(2,301)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เนื่องจากการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานต่างๆที่เกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติฐานอื่น ซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินผลประโยชน์ที่ต้องจ่ายในอนาคตก่อนคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	ผลประโยชน์ เมื่อออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
ภายใน 1 ปี	-	255,000	255,000
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	2,514,303	1,530,000	4,044,303
เกินกว่า 5 ปี	111,509,000	11,640,000	123,149,000

20. ทุนเรือนหุ้น

	(หน่วย : บาท)
	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน	
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2563	20,475,000,000
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564	20,475,000,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2563	14,332,500,000
เพิ่มทุนเรือนหุ้น	2,493,723,539
ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564	16,826,223,539
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(11,145,250,000)
เพิ่มทุนหุ้นสามัญระหว่างปี	(2,119,665,008)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(13,264,915,008)

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ตามรายงานการประชุมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 มีสาระสำคัญดังนี้

- มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 614,250,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 2,661,750,000 บาท เป็นจำนวน 2,047,500,000 บาท ซึ่งบริษัทจดทะเบียนการลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563
- มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท อีกจำนวน 18,427,500,000 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 2,047,500,000 บาท รวมเป็นจำนวน 20,475,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 18,427,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อ (1) เสนอขายให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) พร้อมกับ (2) รองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (TFI-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ที่จองซื้อและชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ซึ่งบริษัทจดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563
- มีมติอนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวน ไม่เกิน 18,427,500,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right offering) และรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (TFI-W1) โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนอีกจำนวน ไม่เกิน 12,285,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่แต่ละรายถืออยู่ (Right Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรรหุ้น 1 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 6 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 0.10 บาท โดยเศษของหุ้นให้ปัดทิ้ง
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน ไม่เกิน 6,142,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัท (TFI-W1) ที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท (Right Offering) ที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ที่ได้จองซื้อและชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่คิดมูลค่าการเสนอขาย (ราคาเสนอขายต่อหน่วยเท่ากับ 0 บาท) ในอัตรา 2 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยเศษของหุ้นให้ปัดทิ้ง ราคาการใช้สิทธิเท่ากับ 0.15 บาท ต่อหุ้น
- มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (TFI-W1) จำนวน ไม่เกิน 6,142,500,000 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่าการเสนอขาย (ราคาเสนอขายต่อหน่วยเท่ากับ 0 บาท) ซึ่งคิดเป็นหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิจำนวน ไม่เกิน 6,142,500,000 หุ้น ในอัตรา 2 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ที่ได้จองซื้อและชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่บริษัทออก และเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ (Right Offering) ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (TFI-W1) และหากมีเศษของใบสำคัญแสดงสิทธิ (TFI-W1) เกิดขึ้นจากการคำนวณให้ปัดเศษดังกล่าวทิ้ง และอัตราการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (TFI-W1) 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (TFI-W1) ต่อ 1 หุ้นสามัญ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ (TFI-W1) จะมีอายุ 5 ปี นับแต่วันที่ออก และมีราคาใช้สิทธิเท่ากับ 0.15 บาท ต่อหุ้น

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจากทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วเดิมจำนวน 2,047,500,000 บาท เป็นจำนวน 14,332,500,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 14,332,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยบริษัทมีทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนทั้งสิ้น 20,475,000,000 บาท

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

21. ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ

21.1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 1 (TFI-W1) ของบริษัท ได้รับอนุญาตให้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ตั้งแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “TFI-W1”)
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	: 6,142,499,996 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	: 0.00 บาท (ศูนย์บาท)
ราคาการใช้สิทธิ	: 0.15 บาทต่อหุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับราคาใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 5 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
วิธีการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ	: จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Right Offering) ของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Issue) และจองเกินจากสิทธิ (Excess Rights) ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (2:1) โดยไม่คิดมูลค่า อัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ และราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิเท่ากับ 0.15 บาทต่อหุ้น รวมจำนวนไม่เกิน 6,142,499,996 หน่วย กรณีมีเศษจากการคำนวณตามอัตราส่วนของการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวให้ปัดเศษทิ้งทั้งจำนวน และในกรณีที่มิใบสำคัญแสดงสิทธิคงเหลือภายหลังการจัดสรรบริษัทจะดำเนินการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิในส่วนที่เหลือดังกล่าวต่อไป

21.2 ขอดคงเหลือ

	(หน่วย: ล้านหน่วย)
	31 ธันวาคม 2564
จำนวนให้สิทธิการซื้อหุ้นทั้งหมด	6,142
จำนวนการใช้สิทธิสะสมต้นปี	-
หัก จำนวนที่ใช้สิทธิระหว่างปี	(2,494)
จำนวนการใช้สิทธิสะสมปลายปี	(2,494)
จำนวนให้สิทธิการซื้อหุ้นคงเหลือ	3,648

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

22. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ข้างต้นมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
โอนกลับค้ายค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช้ดำเนินงาน	-	37,697,852
กำไรจากการจำหน่ายระเหณีคคีความ	-	16,417,088
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	615,207	2,831
ดอกเบี้ยรับ	114,749	16,069
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	9,496	-
รายได้อื่น	8,310,003	6,132,781
รวม	9,049,455	60,266,621

23. ภาษีเงินได้

(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน		
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	27,559,391	10,241,724
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	27,559,391	10,241,724

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 42 พ.ศ.2559 ลงวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2559 ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีเริ่มหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

24. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2564	2563
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	(242)	26
จำนวนหุ้นสามัญตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)		
	(หน่วย : ล้านหุ้น)	
	2564	2563
จำนวนหุ้นสามัญคงเหลือ ณ 1 มกราคม	14,333	2,048
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่ายระหว่างปี	1,326	134
จำนวนหุ้นสามัญที่มีอยู่ในระหว่างปีตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก(ขั้นพื้นฐาน)	15,659	2,182
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/หุ้น)	(0.015)	0.012

25. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 คำนวณจากกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างงวดและปรับปรุงด้วยผลกระทบจากสิทธิที่จะเลือกซื้อหุ้น

	(หน่วย: ล้านบาท)
	2564
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	(242)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้คำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด	
	(หน่วย: ล้านหุ้น)
	31 ธันวาคม 2564
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	15,659
บวก การปรับปรุงใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	1,982
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้คำนวณ	17,641
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้นจากการดำเนินงานต่อเนื่อง (บาท/หุ้น)	(0.014)

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

26. การเสนอข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริษัทผลิตและจำหน่ายฟิล์มแต่ดำเนินธุรกิจในหลายเขตภูมิศาสตร์ คือ ประเทศไทย ทวีปเอเชีย ทวีปยุโรป ทวีปอเมริกา และอื่นๆ ขอดขายฟิล์มแยกตามภูมิศาสตร์

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ข้างต้นมีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2564	2563
รายได้จากการขาย - ในประเทศ	226	-
รายได้จากการขาย - ต่างประเทศ		
ทวีปเอเชีย	60	-
ทวีปอเมริกา	4	-
อื่น ๆ	12	-
รวมรายได้จากการขาย	302	-

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	71,146,672	60,637,854
ค่าเสื่อมราคา	175,343,474	75,240,115
รายจ่ายตัดบัญชี	4,850,124	2,145,157
ค่าใช้จ่ายโรงงานหยุดการผลิต	155,267,116	92,089,630
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	295,335,524	1,035
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(87,549,103)	53,284
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สินและวัสดุสิ้นเปลือง	7,396	8,678
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(9,496)	17,779,952
ขาดทุนจากการด้อยค่าอะไหล่ วัสดุและวัตถุดิบ	227,055	1,719,340
ขาดทุนจากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไม่ขอคืน	191,016	167,667

28. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในตลาดและจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งบริษัทจะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดซึ่งจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) ทั้งในปัจจุบันและอนาคต บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ผู้บริหารพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยมีน้อย ดังนั้นบริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) จึงไม่ได้ทำสัญญาเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
 หมายเลขประกอบทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

อัตรากอเบี่ยงที่ปรับปรุงเงินลงตามราคาตลาด						(หน่วย : บาท)	
	อัตรากอเบี่ยงที่		ตลาด	ไม่ใช้อัตรากอเบี่ยง		รวม	อัตรากอเบี่ยงที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	2564	2563		2564	2563		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11,223	11,191	148,251,173	244,952,831	52,101,722	200,364,118	245,795,526
ถูกหน้การค้ำและถูกหน้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	120,917,954	120,917,954	1,754,903
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมและการค้ำและเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	48,264,330	48,264,330	5,089,277

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของบริษัทส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้า การนำเข้าวัตถุดิบ เนื่องจากรายการทางธุรกิจเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

(หน่วย: พัน)			
	สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์	เงินดอลลาร์สหรัฐฯ	43	-
หนี้สิน	เงินดอลลาร์สหรัฐฯ	236	-
	เงินยูโร	1	-

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าที่ไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับบริษัทอย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัท มีนโยบายการให้สินเชื่อที่ระมัดระวัง นอกจากนี้ลูกหนี้ของบริษัทประกอบด้วยลูกหนี้หลายราย ดังนั้นบริษัท จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

- ก) สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข) หนี้สินตามสัญญาเช่าที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

29. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงมูลค่าตามราคาราคาทุนและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงิน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
มูลค่าราคาทุน (สุทธิ)	มูลค่ายุติธรรม (สุทธิ)				รวม
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน	238	-	791	-	791
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน	405	-	-	1,462	1,462
รวม	643	-	791	1,462	2,253

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงิน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					
มูลค่าราคาทุน (สุทธิ)	มูลค่ายุติธรรม (สุทธิ)				รวม
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน	238	-	791	-	791
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน	417	-	-	1,613	1,613
รวม	655	-	791	1,613	2,404

บริษัทไม่มีรายการโอนระหว่างระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ (ข้อมูลระดับ 2 และ ระดับ 3) ได้มีการประมาณขึ้นโดยใช้วิธีการและข้อสมมติดังต่อไปนี้

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน (ระดับ 2)	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)
อาคาร และเครื่องจักรที่ใช้ในการดำเนินงาน (ระดับ 3)	วิธีต้นทุน (Cost Approach)

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรม บริษัทจะต้องพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และบริษัทสามารถเข้าถึง ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งนำมาใช้กับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) แล้วเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Shareholders of Thai Film Industries Public Company Limited.

Opinion

I have audited the financial statements of Thai Film Industries Public Company Limited, which comprise the statement of financial position and as at December 31, 2021, and the statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Thai Film Industries Public Company Limited as at December 31, 2021, their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters. I have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in my report.

Revenue recognition

The revenue from sales is the significant amount in the statement of comprehensive income and is also the key indicator of business performance on which the users of financial statements focus. In addition, The Company has a large volume of customer which concern to the risk of accuracy on revenue recognition.

I focused our audit on the following area of revenue recognition related to

- Assessing and testing the Company's IT system and its internal controls with respect to the revenue cycle by making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls.
- Performed audit on the accuracy of customer bill generation on a sample basis and testing of a sample of the credit and discount applied to customer invoice.
- On a sampling basis, examining supporting documents for actual sales transactions occurring during the year and near the end of the accounting period.
- Audit of accuracy by sample of credit notes that the Company issued after the period-end.
- Audit of accuracy of TFRS 15 "Revenue from contracts with customers"

According policies for revenue recognition were disclosed in note 3.13 to the financial statement.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner on the audit resulting in this independent auditor's report is Mrs. Sumana Senivongse.



Mrs.Sumana Senivongse

Certified Public Accountant (Thailand) No. 5897

Karin Audit Company Limited

Bangkok

February 23, 2022

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2021

		(Unit : Baht)	
	Notes	December 31, 2021	December 31, 2020
ASSETS			
CURRENT ASSETS			
Cash and cash equivalents		200,364,118	245,795,526
Trade and other current receivables - net	7	120,917,954	1,754,903
Inventories - net	8	217,303,953	889,684
Spare parts and supplies - net		52,195,597	53,065,843
Advance for Investment - net	9	-	-
Other current assets		5,488,383	488,659
TOTAL CURRENT ASSETS		596,270,005	301,994,615
NON-CURRENT ASSETS			
Investments in associated companies under absolute order control of property - net	10	-	-
Other long-term investments related companies - net	11	-	-
Land used in operation - at appraised value	12	790,549,500	790,549,500
Plant and equipment used in operation - net	13	1,578,891,037	1,711,734,040
Property, plant and equipment not used in operation - net	14	221,292,826	232,107,637
Right-of-use assets - net	15	5,197,415	2,392,994
Other non-current assets		579,934	623,636
TOTAL NON-CURRENT ASSETS		2,596,510,712	2,737,407,807
TOTAL ASSETS		3,192,780,717	3,039,402,422

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT DECEMBER 31, 2021

		(Unit : Baht)	
	Notes	December 31, 2021	December 31, 2020
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY			
CURRENT LIABILITIES			
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	16	-	-
Trade and other current payables		48,264,330	5,089,277
Short-term borrowings - Related companies	5.1	-	-
Loans under debt restructuring agreement of default	17	-	-
Current portion of lease liabilities	15	1,584,239	448,533
Current provisions for employee benefits	19	255,000	
Other current liabilities		781,776	1,312,359
TOTAL CURRENT LIABILITIES		50,885,345	6,850,169
NON-CURRENT LIABILITIES			
Lease liabilities - net	15	3,706,712	2,001,481
Deferred tax liabilities	18	411,781,167	439,340,558
Non-current provisions for employee benefits	19	13,260,789	12,090,874
TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES		428,748,668	453,432,913
TOTAL LIABILITIES		479,634,013	460,283,082
SHAREHOLDERS' EQUITY			
SHARE CAPITAL			
Authorized share capital			
20,475,000,000 ordinary shares : Baht 1 per share	20	20,475,000,000	20,475,000,000
Issued and paid-up share capital			
16,826,223,539 ordinary shares : Baht 1 per share	20	16,826,223,539	14,332,500,000
(In 2020 : 14,332,500,000 ordinary shares : Baht 1 per share)			
Discount on shares capital	20	(13,264,915,008)	(11,145,250,000)
Retained earnings (Deficits) -Unappropriated		(2,136,003,684)	(2,007,770,430)
Other components of shareholders' equity		1,287,841,857	1,399,639,770
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		2,713,146,704	2,579,119,340
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY		3,192,780,717	3,039,402,422

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

		(Unit : Baht)	
	Notes	2021	2020
Sales	26	301,784,596	75,538
Costs of sales		(341,796,102)	(211,316)
Gross profit (loss) margin		(40,011,506)	(135,778)
Other income	22	9,049,455	60,266,621
Gain from debt restructuring		-	258,069,035
Distribution costs		(11,268,350)	(2,047,121)
Administrative expenses		(226,562,185)	(157,796,306)
Other expenses		-	(17,779,952)
Finance costs		(552,973)	(124,425,730)
Profit (loss) before income tax expense		(269,345,559)	16,150,769
Tax (expense) income	18 , 23	27,559,391	10,241,724
Profit (loss) for the year		(241,786,168)	26,392,493
Other comprehensive income (expense)			
Components of other comprehensive income that will not be reclassified to profit or loss			
Gains (losses) from asset revaluation		-	1,512,259,865
Gains (losses) on remeasurements of defined benefit plans	19	1,755,001	-
Income tax of item that will not be reclassified subsequently to profit or loss	18	-	(302,451,973)
Other comprehensive income (expense) for the year		1,755,001	1,209,807,892
Total comprehensive income (expense) for the year		(240,031,167)	1,236,200,385
Basic earnings (loss) per share			
Basic earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per Share)	24	(0.015)	0.012
Diluted earnings (loss) per share			
Diluted earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per Share)	25	(0.014)	-

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Other components of shareholders' equity							(Unit : Baht)
Note	Share capital issued and paid-up	Discount on share capital	Other comprehensive income				
			Deficit		Capital surplus from revaluation of assets	Total other comprehensive income	
			Appropriated	Unappropriated			
Balance as at January 1, 2020							
	2,047,500,000	(88,750,000)	-	(2,046,031,879)	189,831,877	189,831,877	102,549,998
20	12,285,000,000	(11,056,500,000)	-	-	-	-	1,228,500,000
Profit (loss) for the year	-	-	-	26,392,493	-	-	26,392,493
Other comprehensive income (expense)	-	-	-	-	1,221,676,849	1,221,676,849	1,221,676,849
Depreciation on surplus on revaluation of assets	-	-	-	11,868,956	(11,868,956)	(11,868,956)	-
Ending balance as at December 31, 2020	14,332,500,000	(11,145,250,000)	-	(2,007,770,430)	1,399,639,770	1,399,639,770	2,579,119,340
Balance as at January 1, 2021							
	14,332,500,000	(11,145,250,000)	-	(2,007,770,430)	1,399,639,770	1,399,639,770	2,579,119,340
20	2,493,723,539	(2,119,665,008)	-	-	-	-	374,058,531
Profit (loss) for the year	-	-	-	(241,786,168)	-	-	(241,786,168)
Other comprehensive income (expense)	-	-	-	113,552,914	-	1,755,001	1,755,001
Transfer to retained earnings (Loss) - net of income tax	-	-	-	113,552,914	(113,552,914)	(113,552,914)	-
Ending balance as at December 31, 2021	16,826,223,539	(13,264,915,008)	-	(2,136,003,684)	1,287,841,857	1,287,841,857	2,713,146,704

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	(Unit : Baht)	
	2021	2020
Cash flows from operating activities		
Profit (loss) for the year	(241,786,168)	26,392,493
Adjustments to reconcile profit (loss) for the year to net cash		
Adjustment for Income tax expense (income)	(27,559,391)	(10,241,724)
Adjustment for Trade and other current receivables (Increase) Decrease	(119,165,884)	4,136,915
Adjustment for Inventories (Increase) Decrease	(216,641,324)	4,012,637
Adjustment for Spare parts and supplies (Increase) Decrease	871,671	612,050
Adjustment for Other current assets (Increase) Decrease	(9,849,848)	-
Adjustment for Other non-current assets (Increase) Decrease	(147,314)	(511,936)
Adjustment for Trade and other current payables Increase (Decrease)	44,894,378	(31,006,120)
Adjustment for Provisions for employee benefits Increase (Decrease)	(772,760)	(36,319,219)
Adjustment for Other current liabilities Increase (Decrease)	(530,584)	2,286,185
(Reversal of) allowance for obsoleted stock	227,055	(1,508,307)
Depreciation	175,343,474	75,240,115
Amortization expenses	4,850,124	2,145,157
Provision for employee benefits	3,952,676	20,358,559
Unclaimed withholding tax	191,016	167,667
Unrealized (gain) loss on exchange rate	(41,340)	-
(Gain) loss on sale assets	(9,496)	17,779,952
Loss on written of assets and supplies	7,396	8,678
(Reversal of) loss on impairment of assets	(1,425)	(37,697,852)
Revenue from adjust non-movement	(1,675,163)	(342,184)
Gain from debt restructuring	-	(258,069,035)
Gain from litigation payment	-	(16,417,088)
Gain on canceled lease	(23,855)	-
Total adjustments to reconcile profit (loss) for the year	(146,080,594)	(265,365,550)
Net cash flows provided (used in) from operating activities	(387,866,762)	(238,973,057)
Interest expenses	285,809	124,389,162
Interest incomes	(114,749)	(16,069)
Net cash flows provided (used in) from operating activities	(387,695,702)	(114,599,964)

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	(Unit : Baht)	
	2021	2020
Cash flows from investing activities		
Interest income received	114,760	17,092
Cash received from sales assets - net	9,500	7,718,338
Purchase of property, plant and equipment	(30,290,159)	(6,900)
Net cash flows provided (used in) from investing activities	(30,165,899)	7,728,530
Cash flows from financing activities		
Increase (Decrease) current loans under debt restructuring agreements	-	(860,000,000)
Cash paid for short-term borrowings - related companies	-	(90,758,000)
Cash received for short-term borrowings - related companies	-	60,758,000
Cash received from increase capital	374,058,531	1,228,500,000
Cash paid for lease liabilities	(1,628,338)	(47,000)
Cash paid for interest expenses	-	(5,804,861)
Net cash flows provided (used in) from financing activities	372,430,193	332,648,139
CASH AND CASH EQUIVALENTS INCREASE (DECREASE) - NET	(45,431,408)	225,776,705
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE BEGINNING OF YEAR	245,795,526	20,018,821
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE END OF YEAR	200,364,118	245,795,526
Non cash		
Increase in right-of-use asset under lease	6,476,540	2,475,511
Cash and cash equivalents		
Consist of:		
Cash on hand	81,018	60,406
Cash at banks - current accounts	48,313,833	771,098
Cash at banks - savings accounts	148,251,173	244,952,831
Cash at banks - fixed deposit account	11,223	11,191
Note receivable	3,706,871	-
	200,364,118	245,795,526

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

1. GENERAL INFORMATION

1.1 Corporate information

Thai Film Industries Public Company Limited was registered in Thailand on March 3, 1983 with the registration number 882/2526. It was later registered a conversion to a public company limited on February 1, 1994 with the registration number 0107537000386. The major shareholders are Mahagitsiri family. The Company is engaged in manufacturing of packaging film. Presently, the Company has offices located at the following addresses:

- a) Head Office and Factory : 73/3 Moo 4, Bangna- Trad Road KM.13, Bangchalong, Bangplee, Sumutprakarn.
- b) Factory : 327 Moo 8, Mabkha, Nihompattana District, Rayong.

1.2 Going Concern

Due to the company having consecutive losses, However, the Company changed management strategy by turnaround business plans to upgrade machinery for production efficiency improvement and extend the flexible packaging products to be the fully integrated packaging manufacturer. The results of these plans will be realized in next 12 months from the end of accounting period December 31, 2021 investing to transform the business through incorporating technological improvements and providing solutions is critical in building key strengths to the company. The Company able to fully utilized existing resource for supporting future business by less expense in achieving business goals.

However, since quarter second in the year 2021, The Company started production line and sold product for commercial with an uptrend direction in operation tendency even if it is still unable to achieve the target which The Company had planned due to the outbreak of Corona Virus 2019 situation which is still wide spreading, causing recession in economic and affecting most businesses and industries.

2. BASIS FOR FINANCIAL STATEMENT PREPARATION

2.1 Statement of compliance

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (“TFRS”) including related interpretations and guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (FAP); applicable rules and regulations of the Office of the Securities and Exchange Commission.

The financial statements issued for Thai reporting purposes are prepared in the Thai language. This English translation of the financial statements has been prepared for the convenience of readers not conversant with the Thai language.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

2.2 Coronavirus disease 2019 Pandemic

The Coronavirus disease 2019 pandemic is continuing to evolve, resulting in an economic slowdown and adversely impacting most businesses and industries. This situation may bring uncertainties and have an impact on the environment in which the group operates. The Company management has continuously monitored ongoing developments and assessed the financial impact in respect of the valuation of assets, provisions and contingent liabilities, and has used estimates and judgement in respect of various issues as the situation has evolved.

2.3 New Financial reporting standard

a) Financial reporting standards that become effective in the current year

During the year, the Company has adopted a number of financial reporting standards and interpretations which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2021. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards

The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company financial statements.

b) Financial reporting standards that became effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2022

The Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards and interpretations, which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2022. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The management of the Company is currently in process of evaluating the plan to be executed and considering the impact of these standards on the financial statements in the year when they are adopted.

2.4 Basis of measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except for the following material items in the statements of financial position:

- Land, plant and machines is measured at appraisal value (Note no.12 and 13)

2.5 Functional and presentation currency

The financial statements are prepared and presented in Thai Baht, which is the Company's functional currency. All financial information presented in Thai Baht has been rounded to the nearest thousand or million in the notes unless otherwise stated.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

2.6 Use of estimates and judgements

The preparation of financial statements in conformity with TFRS requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which estimates are revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amount recognised in the financial statements is included in the following note:

Note 19	Measurement of defined benefit obligations
Note 23	Income Taxes and Deferred Income Tax

2.7 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company apply a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measure fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorised of input to be used in fair value measurement as follows : The company discloses the fair value measurement of above items in related notes to financial statement.

Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities

Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determine whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements.

The Company have significant accounting policies as follows:-

3.1 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand, demand deposits, and highly liquid short-term investments that are readily convertible to known amount or that are subject to an insignificant risk of change in value, but not include time deposits with maturity exceed three-month period (fixed deposits).

3.2 Trade account receivables

Trade receivable are carried invoice amount less any allowance for expected credit losses.

The Company applies the TFRS 9 simplified approach to measuring expected credit losses which uses a simplified approach, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on the days past due. The expected loss rates are based on the payment profiles and the corresponding historical credit losses which are adjusted to reflect the current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables.

3.3 Inventories

Inventories are presented at the lower of cost or net realizable value (NRV.). Cost of inventories is recorded under the basis as follows:

Finished goods and work-in-process	- at standard cost which approximates to actual average cost
Raw materials and factory supplies	- at cost (first-in, first-out method)

The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventories. The Company estimates net realizable value from the estimated selling price in the ordinary course of business, less the estimated expenses necessary to make the sale.

3.4 Investments in associated companies

Investment in associated companies under the Company only financial statements are recorded using cost method adjusted by the allowance for impairment when the value of the investment permanently decreased.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

3.5 Property, plant and equipment

At the beginning date of transaction, land was recorded at costs while plant and equipment were recorded at cost net of accumulated depreciation and allowance for impairment.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Cost also may include transfers from other comprehensive income of any gain or loss on qualifying cash flow hedges of foreign currency purchases of property, plant and equipment. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

However the Company chose to show value of land, buildings and machines in appraised value (revaluation) which were appraised by independent appraiser. The revalued amount is the fair value determined on the basis of the property's existing use at the date of revaluation less impairment losses.

Revaluations are performed by independent appraiser with sufficient regularity to ensure that the carrying amount of these assets does not differ materially from that which would be determined using fair values at the statements of financial position date. The Company has a policy to appraise assets every three (3) to five (5) years or whenever the fair value of the appraised assets materially change from the book value.

Accounting method for land, buildings and machines in appraised value

Any increase in value due to appraisal, such increase shall be recorded as capital surplus from asset revaluation by netting from the value that was decreased by appraisal and was already recognised in the statements of comprehensive income and if it is the case that the asset's value decreases due to appraisal, it will be recorded in the statements of comprehensive income for the value only the part that decrease more than capital surplus from asset revaluation that was previously appraised.

In case of any sale of asset that was revalued, the capital surplus from the selling asset revaluation that considered realized shall be transferred directly to retained earnings and shall not recognised as profit or loss from sales assets.

Between the asset is used the surplus may be transferred to retained earnings. In such a case, the amount of the surplus transferred would be the difference between depreciation based on the revalued carrying amount of the asset and depreciation based on the asset's original cost. Transfers from revaluation surplus to retained earnings are not made through profit or loss.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Company, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

The depreciation charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment as follows:

Buildings and improvements	30-50	years
Machinery, equipment and tools	5-30	years
Furniture, fixtures and office equipment	5-10	years
Vehicle	5	years
Other assets	5	years

During the year in 2020, the Company has changed their accounting policy of property, plant and equipment for building and machine from cost method to revaluation method.

3.6 Financial assets and financial liabilities

Classification and measurement of financial assets

The classification of financial assets depends on the entity's business model for managing the financial assets and the contractual terms of the cash flows.

The Company classifies its debt instruments in the following categories:

- those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income or through profit or loss); and
- those to be measured at amortised cost.

The Company reclassifies debt instruments when and only when its business model for managing those assets changes.

The equity instruments held must be irrevocably classified to two measurement categories; i) at fair value through profit or loss (FVPL), or ii) at fair value through other comprehensive income (FVOCI) without recycling to profit or loss.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

At initial recognition, the Company measures a financial asset at its fair value plus or minus, in the case of a financial asset not at FVPL, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at FVPL are expensed in profit or loss.

Financial assets with embedded derivatives are considered in their entirety when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

Subsequent measurement of debt instruments depends on the Company business model for managing the asset and the cash flow characteristics of the financial assets. There are three measurement categories into which the Company classifies as follow:

- **Amortised cost:** A financial asset will be measured at amortised cost when the financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Interest income from these financial assets is included in financial income using the effective interest rate method. Any gain or loss arising on derecognition is recognised directly in profit or loss and presented in other gains/(losses) together with foreign exchange gains and losses. Impairment losses are presented in profit or loss.
- **FVOCI:** A financial assets will be measured at FVOCI when it is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling financial assets. In addition, the contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. Movements in the carrying amount are taken through other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest income and related foreign exchange gains and losses which are recognised in profit or loss. When the financial asset is derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised in other comprehensive income is reclassified from equity to profit or loss and recognised on other gains/(losses). Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses are presented in other gains/(losses) and impairment expenses are presented as separate line item in the statement of comprehensive income.
- **FVPL:** Assets that do not meet the criteria for amortised cost or FVOCI are measured at FVPL. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at FVPL is recognised in profit or loss and presented net within other gains/(losses) in the period in which it arises.

Dividends from such investments continue to be recognised in profit or loss when the Company right to receive payments is established.

Changes in the fair value of financial assets at FVPL are recognised in other gains/(losses) in the statement of income as applicable. Impairment losses (and reversal of impairment losses) on equity investments measured at FVOCI are not reported separately from other changes in fair value.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Classification and measurement of financial liabilities and equity

Financial instruments issued by the Company must be classified as financial liabilities or equity securities by considering contractual obligations.

- Where the Company has an unconditional contractual obligation to deliver cash or another financial asset to another entity, it is considered a financial liability unless there is a predetermined or possible settlement for a fixed amount of cash in exchange of a fixed number of the Company own equity instruments.
- Where the Company has no contractual obligation or has an unconditional right to avoid delivering cash or another financial asset in settlement of the obligation, it is considered an equity instrument.

At initial recognition, the Company measures financial liabilities at fair value. The Company reclassifies all financial liabilities as subsequently measured at amortised cost, except for derivatives.

Recognition and derecognition

The Company shall recognise a financial asset or a financial liability in its statement of financial position when, and only when, the Company becomes party to the contractual provisions of the instrument. Regular way purchases and sales of financial assets are recognised on trade-date, the date on which the Company commits to purchase or sell the asset. Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flows from the financial assets have expired or have been transferred and the Company has transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the financial assets.

Impairment

The Company assesses on a forward-looking basis the expected credit loss associated with its debt instruments carried at amortised cost and FVOCI. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk. The Company applies general approach for credit-impaired consideration.

3.7 Land, building and equipment not used in operations

Land, building and equipment not used in operations are stated at cost net of accumulated depreciation and allowance for loss from impairment of asset.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

3.8 Impairment of assets

The carrying amounts of the Company's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated. For intangible assets that have indefinite useful lives or are not yet available for use, the recoverable amount is estimated each year at the same times. An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss unless it reverses a previous revaluation credited to equity, in which case it is charged to equity.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of a non-financial asset is the greater of the asset's value in use and fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

Impairment losses recognised in prior periods in respect of other non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognized.

3.9 Leases

Leases - where the Company is the lessee

At inception of a contract, the Company assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Company recognises a right-of-use (ROU) asset and a lease liability at the lease commencement date. The ROU asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, initial direct costs and estimated costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any incentive received.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease, if the rate can be readily determined. If that rate cannot be readily determined, the Company uses the Company incremental borrowing rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability are as follows:

- fixed payments including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price, under a purchase option that the Company is reasonably certain to exercise, lease payments in an optional renewal period; and
- payments of penalties for early termination of a lease if the Company is reasonably certain to terminate early.

To apply a cost model, the Company measures the ROU asset at cost, less accumulated depreciation and accumulated impairment loss and adjusted for any remeasurement of the lease liability. The ROU asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the ROU asset or the end of the lease term. However, if the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company by the end of the lease term or if the cost of the ROU asset reflects that the Company will exercise a purchase option, the Company depreciates the ROU asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. The useful life of the ROU asset is determined on the same basis as those of property, plant and equipment.

The lease liability is re-measured when there is a change in future lease payments arising from the following items:

- a change in an index or a rate used to determine those payments
- a change in the Company estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee
- the Company changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option.

When the lease liability is re-measured to reflect changes to the lease payments, the Company recognises the amount of the remeasurement of the lease liability as an adjustment to the ROU asset. However, if the carrying amount of the ROU asset is reduced to zero and there is a further reduction in the measurement of the lease liability, the Company recognises any remaining amount of the remeasurement in profit or loss.

Short-term leases and leases of low-value assets

The Company has elected not to recognise ROU assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and leases of low-value assets. The Company recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

3.10 Trade and other current accounts payable

Trade and other current accounts payable are stated at cost.

3.11 Borrowings

Borrowings is recognised initially at the fair value, net of attributable transaction costs incurred. Borrowings is subsequently stated at amortised cost.

Borrowings is classified as current liabilities unless the Company has an unconditional right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

Borrowings is derecognised from the statement of financial position when the obligation specified in the contract is discharged, cancelled, or expired. The difference between the carrying amount of a financial liability that has been extinguished or transferred to another party and the consideration paid, including any non-cash assets transferred or liabilities assumed, is recognised in profit or loss as finance costs.

3.12 Provision for employee benefits

Provision for post benefits and long – term employees benefits

The Company net obligation in respect of long-term employee benefits (Legal Severance Payment and other long-term benefits) is the amount of future benefit that employees have earned in return for their service in the current and prior periods; that benefit is discounted to determine its present value. The discount rate is the yield at the reporting date on government bonds. The calculation is performed by the independent actuarial using the projected unit credit method .

The Company recognises all actuarial gains and losses arising from defined benefit plans in other comprehensive income and all expenses related to defined benefit plans in profit or loss.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefit obligations are measured on an undiscounted basis and are expensed as the related service is provided.

A liability is recognised for the amount expected to be paid under short-term cash bonus if the Company has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service provided by the employee, and the obligation can be estimated reliably.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

3.13 Revenue and Cost of Sales Recognition

Revenue Recognition

Revenue excludes value added taxes and is shown at after deduction of trade discounts.

Revenue from the sale of goods is recognised in the statement of comprehensive income when the power of control and rewards of ownerships have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there are significant uncertainties in advantage receiving from accounting transaction which it can't measure reliable in value of revenue and occurred cost, the probable return of goods or the continuing management involvement with the goods.

Other income and other expenses is recognised as it accrues.

3.14 Income tax

Income tax expense for the year comprises current and deferred tax. Current and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to a business combination, or items recognised directly in equity or in other comprehensive income.

Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes. Deferred tax is not recognised for the following temporary differences: the initial recognition of goodwill; the initial recognition of assets or liabilities in a transaction that is not a business combination and that affects neither accounting nor taxable profit or loss; and differences relating to investments in subsidiaries and jointly-controlled entities to the extent that it is probable that they will not reverse in the foreseeable future.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to the temporary differences when they reverse, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date.

In determining the amount of current and deferred tax, the Group/Company takes into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be due. The Group/Company believes that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgements about future events. New information may become available that causes the Company to change its judgement regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but they intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realised simultaneously.

A deferred tax asset is recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilised. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised.

3.15 Earnings (Loss) per share

Basic earnings (Loss) per share

Basic earnings (Loss) per share is determined by dividing the net profit (loss) by the weighted average number of shares outstanding during the year.

Diluted earnings (loss) per share

Diluted earnings (loss) per share is calculated by dividing net income (loss) attributable to ordinary shares by weighted average number of ordinary shares issued and paid during the period, adjusted by the effect of the right to subscribe.

3.16 Foreign currencies

The Foreign Currency transactions in foreign currencies are translated at the rates of the foreign exchange ruling at the date of transaction. The remaining balance of assets and liabilities in foreign currency at the year end date are translated to Baht at the foreign exchange rates ruling at the date.

The profit or loss incurred from the translation is regard as revenue or expense in the statements of comprehensive income.

3.17 Use of estimates and judgements

For accounting estimates required for preparation of financial statements to conform with generally accepted accounting principles, the management has to use various estimates and assumptions which would affect amounts relating to incomes, expenses, assets, liabilities and disclosure of data relating to contingent assets and liabilities. The actual result may differ from amounts already estimated.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

4. CHANGE IN ACCOUNTING POLICY

For the year ended December 31, 2020, the Company has changed their accounting policy of property, plant and equipment for building and machine from cost method to revaluation method. Management takes the view that this policy provides reliable and more relevant information because it deals more accurately with the components of property, plant and equipment and is based on up-to-date values. The policy has been applied prospectively because it was not practicable to estimate the effects of applying the policy either retrospectively, or prospectively from any earlier date. Accordingly, the adoption of the new policy has no effect on prior years.

Effects of the change in such accounting policy to the statements of financial position as at December 31, 2020 as follows:

	<u>(Unit : Million Baht)</u>
Assets	
Building and machine	
Cost – differences on revaluation of assets	1,208
Accumulated depreciation - differences on revaluation of assets	(12)
Liabilities	
Deferred tax liabilities	239
Shareholders' equity	
Surplus on revaluation of assets	957

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

5. TRANSACTIONS WITH PERSON AND RELATED PARTIES

Related parties are those parties linked to the Company as shareholders or by common shareholders or directors. Significant related parties' transactions can be summarized as follows:

Related Parties	Type of Relationship
Thai Film Bangladesh Co., Ltd.	The company is a shareholder
PM Group Co., Ltd.	The same shareholders and directors

5.1 Inter-assets and liabilities

(Unit : Thousand Baht)		
	December 31, 2021	December 31, 2020
Loan to related companies		
Thai Film Bangladesh Co., Ltd.	37,965	37,965
Less allowance for expected credit losses	(37,965)	(37,965)
Total	-	-
Short-term loan from related companies - PM Group Co., Ltd.		
Beginning balance	-	30,000
Increase during in the period	-	60,758
Payment during in the period	-	(90,758)
Ending balance	-	-

5.2 Inter- revenue and expense

For the year ended December 31, 2021 and 2020 as follow:

(Unit : Thousand Baht)		
	2021	2020
Interest expense		
PM Group Co., Ltd.	-	2,498
Key management personnel compensation		
Short-term employee benefits	18,174	10,233
Long-term employee benefits	713	-
Total	18,887	10,233

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Key management personnel compensation expenses for the years ended December 31, 2021 and 2020 consist of:-

	(Unit : Thousand Baht)	
	2021	2020
Present in selling and administrative expenses	18,887	10,233

6. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

	(Unit : Baht)			
	Financial statements			
Financial Assets			Amortized	
	FVPL	FVOCI	cost	Total
As at December 31, 2021				
Cash and cash equivalents	-	-	200,364,118	200,364,118
Trade and Other current receivables	-	-	120,917,954	120,917,954
As at December 31, 2020				
Cash and cash equivalents	-	-	245,795,526	245,795,526
Other current receivables	-	-	1,754,903	1,754,903

On December 31, 2021 and 2020, the Company has does not classification financial liabilities for measurement at fair value through profit or loss (FVPL).

Financial assets and liabilities measured at amortized cost approximate fair value.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

7. TRADE AND OTHER CURRENT RECEIVABLES - Net

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Trade and other current receivables		
- Trade accounts receivable	81,092,354	-
- Other current receivable	39,825,600	1,754,903
Total trade and other current receivables	120,917,954	1,754,903

The Company has trade accounts receivable were classified by aging as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
<u>Domestic trade accounts receivable</u>		
Trade accounts receivable within credit term	44,277,153	-
Aging of trade accounts receivable :-		
Less than 3 months	25,574,473	-
Total	69,851,626	-
<u>Foreign trade accounts receivable</u>		
Trade accounts receivable within credit term	6,009,725	-
Notes receivable	5,231,003	
<u>Less allowance for expected credit losses</u>	-	-
Net	81,092,354	-

Other current receivables

Revenue department receivable	15,741,829	146,020
Thai customs receivable	1,866,507	-
Advance	3,210,414	1,100,099
Advance payment for raw materials	18,445,764	-
Accrued income	502,825	381,447
Other	58,261	127,337
Total other current receivables	39,825,600	1,754,903
Total trade and other current receivables	120,917,954	1,754,903

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

8. INVENTORIES - Net

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Finished goods	79,855,277	134,360
Work in process	8,055,241	-
Raw materials	89,605,609	79,598
Packaging	12,651,682	741,976
Raw materials in transit	27,429,449	-
Total	217,597,258	955,934
<u>Less</u> Allowance for obsolete/damage inventories	(293,305)	(66,250)
Net	217,303,953	889,684

Allowance for obsolete/damage is changed during the years as follows :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Beginning balance	66,250	1,249,828
Increase	227,055	-
Decrease	-	(1,183,578)
Ending balance	293,305	66,250

9. ADVANCE FOR INVESTMENT – Net

Consist of :-

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Advance for investment	45,593,886	45,593,886
<u>Less</u> Allowance for expected credit losses	(45,593,886)	(45,593,886)
Net	-	-

As required by the expansion of the manufacturing base to foreign country, the Company has to establish joint venture with local investor in foreign country. To start with the project, the Company had made cash advance for the purchase of land in the preparation for the site for the construction of the plant. However, before the construction of the plant, there was a dispute among the joint venture investors. The Company therefore, negotiated and took a litigation to claim for the refund of cash advance because of the breach of the investment agreement. The Company had already made full allowance for expected credit losses of the cash advance.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Subsequently, the Company hired a local legal advisory firm in the foreign country to replace the former legal firm to follow up the progress of the claim, and realized the fact that the joint venture entity referred to above had already registered its juristic entity. The cash advance of the Company had already been considered as the payment for capital and used for the purchase of land in the name of the joint venture entity. However, such joint venture entity had been declared as bankrupt entity by the local court in the foreign country. Such entity is in the process of liquidation.

10. INVESTMENTS IN ASSOCIATED COMPANIES UNDER ABSOLUTE ORDER CONTROL OF PROPERTY – NET

Investments in associated companies in the financial statements as at December 31, 2021 and 2020, consist of:

Company name	Country of business	Type of business	(Million Baht)		(Percent)		(Million Baht)	
			Paid up Capital		Percentage of holding		Cost Method	
			December 31, 2021	December 31, 2020	December 31, 2021	December 31, 2020	December 31, 2021	December 31, 2020
Thai Copper Industries Pcl.	Thailand	Pure Copper	8,010	8,010	18.96	18.96	1,518.98	1,518.98
<u>Less Allowance for impairment of investment</u>							<u>(1,518.98)</u>	<u>(1,518.98)</u>
Net							<u>-</u>	<u>-</u>

Thai Copper Industries Pcl. - TCI

The Company has ceased to calculate the equity loss in Thai Copper Industries Pcl. because such associated company has lack in working capital and TCI stopped its operation and lay-off its employees. The Company's equity recognized equally to their investment (zero). In the cost method, the Company set up an allowance for impairment of the investment in full (Baht 1,519 million).

On March 22, 2016, the Central Bankruptcy Court issued absolute receivership order and later on January 18, 2017, the Central Bankruptcy Court sentenced the associate company to bankruptcy.

The latest significant financial data of TCI submitted to Ministry of Commerce are as follows :-

	(Unit : Million Baht)
	As at December 31, 2007
	"Audited"
Total Assets*	23,937
Total liabilities	20,684
Total equity*	3,253

*If TCI had recorded revaluation of assets based on the appraisal report of independent appraiser dated September 28, 2007, total assets and total equity would be decreased by approximately Baht 12,530 million.

Up to present TCI has not yet operated, therefore the mentioned company did not prepare the interim financial statements and the financial statements since year 2009 and did not obtain the audited financial statements for the year 2008. However, the management of the Company believes that there is no any effects to the book value of investment as it states at zero amount.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Net book value of investment in associated company in which the equity method is applied is zero. The financial statements in which the equity method is applied for the years ended December 31, 2021 and 2020, present the same amount and presentation as the financial statements for the same period.

11. OTHER LONG-TERM INVESTMENTS-RELATED COMPANIES – NET

Consist of :-

Company	Country of business	Type of business	Paid-up capital	Percentage of investments		Value of investment (Unit: Thousand Baht)	
				December 31, 2021	December 31, 2020	December 31, 2021	December 31, 2020
Thai Film Bangladesh Co., Ltd.	Bangladesh	Packaging Film	Taka 112 million				
(Bangladesh Taka currency)				53.57	53.57	37,487	37,487
<u>Less</u> Allowance for expected credit losses						(37,487)	(37,487)
Net						-	-

12. LAND USED IN OPERATION – AT APPRAISED VALUE

	(Unit : Baht)
Cost:	
As at December 31, 2020	237,587,153
As at December 31, 2021	237,587,153
Differences on revaluation of assets	
As at December 31, 2020	552,962,347
As at December 31, 2021	552,962,347
Net book value	
As at December 31, 2020	790,549,500
As at December 31, 2021	790,549,500

As at December 31, 2021 and 2020, the Company has land used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at market approach value date November 24, 2020, which appraisal date was November 6, 13 and 16, 2020.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

13. PLANT AND EQUIPMENT USED IN OPERATION – NET

Consist of :-

	(Unit : Baht)						
	Buildings and improvements	Machineries	Equipment and tools	Furnitures, fixtures and office equipments	Vehicles	Spare parts and supplies	Machinery and Equipment Under installation
Cost							Total
As at December 31, 2020	453,199,913	2,689,901,377	99,059,904	28,289,170	526,538	104,774,170	3,375,826,071
Purchase	480,000	1,610,280	420,851	2,246,007	-	25,533,021	30,290,159
Disposal	-	-	-	(115,425)	(35,514)	-	(150,939)
Amortized	-	-	(45,073,686)	(2,674,458)	-	(4,589,633)	(52,337,777)
As at December 31, 2021	453,679,913	2,691,511,657	54,407,069	27,745,294	491,024	125,717,558	3,353,627,514
Accumulated Depreciation							
As at December 31, 2020	(372,358,621)	(2,353,937,060)	(95,538,738)	(27,651,311)	(526,536)	(5,724,370)	(2,855,736,636)
Depreciation for the year	(3,701,391)	(10,189,699)	(1,844,020)	(396,529)	-	(7,246,732)	(23,378,371)
Depreciation for disposal assets	-	-	-	115,422	35,513	-	150,935
Amortized	-	-	45,068,773	2,673,389	-	4,588,219	52,330,381
As at December 31, 2021	(376,060,012)	(2,364,126,759)	(52,313,985)	(25,259,029)	(491,023)	(8,382,883)	(2,826,633,691)

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

								(Unit : Baht)
	Buildings and improvements	Machineries	Equipment and tools	Furnitures, fixtures and office equipments	Vehicles	Spare parts and supplies	Machinery and Equipment Under installation	Total
Differences on revaluation of assets								
As at December 31, 2020	471,799,665	736,656,656	-	-	-	-	-	1,208,456,321
As at December 31, 2021	471,799,665	736,656,656	-	-	-	-	-	1,208,456,321
Accumulated depreciation – differences on revaluation of assets								
As at December 31, 2020	(1,874,179)	(9,994,777)	-	-	-	-	-	(11,868,956)
Depreciation for the year	(22,066,950)	(117,680,441)	-	-	-	-	-	(139,747,391)
As at December 31, 2021	(23,941,129)	(127,675,218)	-	-	-	-	-	(151,616,347)
Allowance for impairment								
As at December 31, 2020	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
As at December 31, 2021	-	-	-	-	-	(4,942,760)	-	(4,942,760)
Net book value								
As at December 31, 2020	550,766,778	1,062,626,196	3,521,166	637,859	2	94,107,040	74,999	1,711,734,040
As at December 31, 2021	525,478,437	936,366,336	2,093,084	2,486,265	1	112,391,915	74,999	1,578,891,037

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	Buildings and improvements	Machineries	Equipment and tools	Furnitures, fixtures and office equipments	Vehicles	Spare parts and supplies	Machinery and Equipment Under installation	Total
Depreciation in the statement of comprehensive income								
December 31, 2020	9,558,423	31,406,007	2,531,468	496,561	27,423	5,070,169	-	49,090,051
December 31, 2021	25,768,341	127,870,140	1,844,020	396,529	-	7,246,732	-	163,125,762

Depreciation for years ended December 31, 2021, amount to Baht 131.46 million, is included in cost of sales, and Baht 131.67 million, is included in selling and administrative expenses, and depreciation for years ended December 31, 2020, amount to Baht 49.09 million, is included in selling and administrative expenses.

As at December 31, 2021 and 2020, the Company has building, machineries and equipment at book value that fully depreciated but still in use at Baht 148.33 million and Baht 148.33 million, respectively.

As at December 31, 2021 and 2020, the Company has building and machineries used in operation was re-appraised according to the report of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) at cost approach date November 24, 2020, which appraisal date was November 6 and 13, 2020 (for building), and November 9, 2020 (for machineries).

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

14. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT NOT USED IN OPERATION - NET

consisted of :

	(Unit : Baht)		
	Land	Machineries and others	Total
Cost :			
As at December 31, 2020	74,005,000	671,547,222	745,552,222
As at December 31, 2021	74,005,000	671,547,222	745,552,222
Accumulated Depreciation:			
As at December 31, 2020	-	(478,574,163)	(478,574,163)
Depreciation for the year	-	(10,814,811)	(10,814,811)
As at December 31, 2021	-	(489,388,974)	(489,388,974)
Allowance for impairment:			
As at December 31, 2020	-	(34,870,422)	(34,870,422)
As at December 31, 2021	-	(34,870,422)	(34,870,422)
Net book value:			
As at December 31, 2020	74,005,000	158,102,637	232,107,637
As at December 31, 2021	74,005,000	147,287,826	221,292,826
Depreciation in the statement of comprehensive income:			
December 31, 2020	-	26,067,547	26,067,547
December 31, 2021	-	10,814,811	10,814,811

As at December 31, 2021 and 2020 the lands and machineries not used in operation, which cost of Baht 74.01 million and Baht 671.55 million, respectively, were re-appraised according to reports of independent appraiser (Thai Property Appraisal Lynn Phillips Co., Ltd.) date November 24, 2020, which appraisal date was November 6, 2020 (for land), and November 9, 2020 (for machineries). That using market approach and cost approach , respectively. And allowance for impairment of such lands and machineries were amount of Baht 34.87 million.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

15. RIGHT OF USE ASSET - NET AND LEASE LIABILITY - NET

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Right-of-use assets		
Vehicles	4,164,129	2,392,994
Equipment and tools	477,453	-
Office equipments	555,833	-
Total Right-of-use assets, net	5,197,415	2,392,994
Lease liabilities		
Current	1,584,239	448,533
Non-current	3,706,712	2,001,481
Total lease liabilities- net	5,290,951	2,450,014

Movements in total right-of-use assets - net during the year were as follows:

	(Unit : Baht)
	Financial statements
Net book value on December 31, 2020	2,392,994
Right-of-use assets - Increase	6,476,540
Right-of-use assets – Decrease (Canceled lease)	(2,269,218)
<u>Less : Depreciation</u>	<u>(1,402,901)</u>
Net book value on December 31, 2021	5,197,415

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

16. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM TO FINANCIAL INSTITUTIONS

Consist of :-

	(Unit : Baht)
	December 31, 2020
Bank overdrafts	25,524,874
Liabilities under trust receipts	190,297,905
Forward Contract	1,019,487
Promissory notes	59,329,243
	276,171,509
<u>Less: debt restructuring agreements</u>	<u>(276,171,509)</u>
Total	<u>-</u>

On December 16, 2020, the Company had proceeded with debt restructuring and paid to the bank on December 28, 2020, net amounted to Baht 860 million (Note no.17).

17. LOANS UNDER DEBT RESTRUTURING AGREEMENT

Loans under debt restructuring agreements as at December 31, 2020, consisted of :

	(Unit : Baht)
	December 31, 2020
Loans under debt restructuring agreements	-
Movements of loans under debt restructuring agreements as follows:	
	(Unit : Baht)
Loans under debt restructuring agreements	660,225,388
Bank overdrafts and short term loans from to financial institutions (Note no. 16)	276,171,509
Accrued interest expenses beginning balance	61,358,899
Interest expenses during the year	118,562,799
Contract creditor	1,750,440
Total liabilities as at December 28, 2020	1,118,069,035
<u>Less : Paid according to the restructuring agreements*</u>	<u>(860,000,000)</u>
Gain from debt restructuring	<u>258,069,035</u>

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

* On December 16, 2020, a commercial bank had considered change in condition of the agreements and additional agreement attached to the debt restructuring agreement dated December 28, 2017 as following;

1. Let the debtor pay the debts totaling bath 860 million within December 2020.
2. After completing the payment according to item 1, let the debtor redeem all collateral pledged with the bank and clear all remaining interest items, suspensions, and defaults.

The Company had proceeded with debt restructuring and paid to the bank on December 28, 2020, net amounted to Baht 860 million.

Pledging

As at December 31, 2020, the pledged land and machines and credit facilities from bank as described in Notes 16 and 17, the Company had redeemed all of the collaterals.

18. DEFERRED TAX LIABILITIES

As at December 31, 2021 and 2020, the components of deferred tax liabilities are as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Amortization Expenses	1,097,677	97,732
Plant and equipment	88,723,026	89,332,884
Capital surplus from assets revaluation	321,960,464	349,909,942
Total	411,781,167	439,340,558

Movements in total deferred tax assets and liabilities during the year were as follows:

	(Unit : Thousand Baht)			
	Charged / (credited) to:			
	January 1,	Other		December 31,
	2021	(Profit) or loss	comprehensive income	2021
<i>Deferred tax liabilities</i>				
Amortization Expenses	98	1,000	-	1,098
Plant and equipment	89,333	(610)	-	88,723
Capital surplus from assets revaluation	349,910	(27,949)	-	321,961
Total	439,341	(27,559)	-	411,782

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	(Unit : Thousand Baht)			
	Charged / (credited) to:			December 31, 2020
	January 1, 2020	(Profit) or loss	Other	
			comprehensive income	
<i>Deferred tax liabilities</i>				
Amortization Expenses	527	(429)	-	98
Plant and equipment	99,145	(9,812)	-	89,333
Capital surplus from assets revaluation	47,458	-	302,452	349,910
Total	147,130	(10,241)	302,452	439,341

As at December 31, 2021 and 2020, the Company did not recognise deferred tax assets on some deductible temporary differences and unused tax losses totaling Baht 508.20 million and Baht 482.20 million respectively. A deferred tax asset shall be recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized as follows:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Provision for impairment of investment	328,405,463	328,405,463
Provision for impairment of fixed asset	7,962,636	7,962,636
Provision for employees benefits	2,703,158	2,418,175
Provision for impairment of other asset	492,666	447,540
Loss carry forward	168,632,498	142,967,172
Total	508,196,421	482,200,986

The tax losses will be expired in 2021 - 2026. The deductible temporary differences do not expire under current tax legislation. Deferred tax assets have not been recognized in respect of these items because the Company had loss carry forward.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

19. PROVISIONS FOR EMPLOYEE BENEFITS

An independent actuary carried out an evaluation of the Company's obligations for post-employment benefit and other long term employee benefit using the projected unit credit method. The Company has provided the provision for post-employment benefit and other long term employee benefit as at December 31, as consist :

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Post-employment benefit	12,484,210	12,090,874
Other long term employee benefit - Long Service Year Gifts	1,031,579	-
Total	13,515,789	12,090,874
Less Current provisions for employee benefits	(255,000)	-
Provision for employee benefits - ending	13,260,789	12,090,874

Provisions for employee benefits as follows :

	(Unit : Baht)					
	2021			2020		
	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total
Provision for employee benefits - beginning	12,090,874	-	12,090,874	28,051,534	-	28,051,534
Recognized in profit or loss:						
Past service cost and (Gain) Loss from payment employee benefits	157,659	1,028,821	1,186,480	18,638,467	-	18,638,467
Current service cost	2,342,262	218,518	2,560,780	1,464,992	-	1,464,992
Interest cost	186,176	19,240	205,416	255,100	-	255,100
	2,686,097	1,266,579	3,952,676	20,358,559	-	20,358,559
Recognized in other comprehensive income:						
Actuarial (gain) loss in other comprehensive income	(1,755,001)	-	(1,755,001)	-	-	-
Other						
Benefits paid during the year	(537,760)	(235,000)	(772,760)	(36,319,219)	-	(36,319,219)
Provision for employee benefits ending	12,484,210	1,031,579	13,515,789	12,090,874	-	12,090,874

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Actuarial gains (losses) recognized in the other comprehensive income at the reporting date arising from:

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2021	December 31, 2020
Financial assumptions changes	835,237	-
Demographic assumptions changes	251,083	-
Experience adjustments	(2,841,321)	-
Total	(1,755,001)	-

Principal actuarial assumptions (Actuarial basis)

	As at December 31, 2021	As at December 31, 2020
Discount rate (%)	1.87	1.59
Future salary increases (%)	3	2
Retirement age (year old)	60	60

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligations as at December 31, 2021 are summarized below:

	(Unit : Baht)			
	Change of the present value of the employee benefit obligations increase (decrease)			
	Increase		Decrease	
	Post- employment benefit	Other long term employee benefit	Post- employment benefit	Other long term employee benefit
Discount rate (+/- 1%)	(1,074,441)	(49,928)	1,210,941	54,774
Salary increase rate (+/- 1%)	1,246,975	-	(1,125,005)	-
Turnover rate (+/- 1 year)	74,624	2,329	(74,150)	(2,301)

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in employee benefit obligations as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

As at December 31, 2021, the maturity analyses of undiscounted cash flows of benefit payments are as follows:

	(Unit : Baht)		
	Post-employment benefit	Other long term employee benefit	Total
Within 1 year	-	255,000	255,000
Over 1 and up to 5 years	2,514,303	1,530,000	4,044,303
Over 5 years	111,509,000	11,640,000	123,149,000

20. SHARE CAPITAL

	(Unit : Baht)
Registered share capital	
As at December 31, 2020, ordinary share	20,475,000,000
As at December 31, 2021, ordinary share	20,475,000,000
Issued and paid-up share capital	
As at December 31, 2020, ordinary share	14,332,500,000
Increase ordinary shares	2,493,723,539
As at December 31, 2021, ordinary share	16,826,223,539
Discount on shares capital	
As at December 31, 2020	(11,145,250,000)
Increase ordinary shares	(2,119,665,008)
As at December 31, 2021	(13,264,915,008)

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

According the 2020 Annual General Meeting of Shareholders on November 25, 2020, the following significant resolution.

- Approve the decrease of the registered capital of the Company which have not been sold by Baht 614,250,000 from the existing registered capital of Baht 2,661,750,000 to Baht 2,047,500,000, the company registered the capital reduction with the Ministry of Commerce on November 30, 2020.
- Approve the increase in the registered capital of the Company from the existing registered capital of Baht 2,047,500,000 to Baht 20,475,000,000 , by issuing 18,427,500,000 newly-issued ordinary shares at the par value of Baht 1.00 per share, in order to (1) accommodate the allocation of the newly-issued ordinary shares to the existing shareholders proportionate to their respective shareholdings (Rights Offering), together with (2) Reserve for exercise rights in accordance to warrant to purchase ordinary shares of company (TFI-W1) to the existing shareholders of the Company who subscribe and paid up newly-issued ordinary shares as proportionate to their respective shareholdings (Rights Offering), the company registered the capital reduction with the Ministry of Commerce on December 9, 2020.
- Approve the allocation of not exceeding 18,427,500,000 newly-issued ordinary shares at the par value of Baht 1.00 per share, in order to accommodate the allocation of the newly-issued ordinary shares to the existing shareholders proportionate to their respective shareholdings (Rights Offering), and reserve for exercise rights in accordance to warrant to purchase ordinary shares of company (TFI-W1). The detail are as following:
 - Approve the allocation of not exceeding 12,285,000,000 newly-issued ordinary shares at the par value of Baht 1.00 per share in order to offer for sale to the existing shareholders proportionate to their respective shareholdings (Rights Offering), in the ratio of 1 existing ordinary share to 6 newly-issued ordinary shares, at the offering price of Baht 0.10 per share. Any fraction of shares will be discarded.
 - Approve the allocation of not exceeding 6,142,500,000 newly-issued ordinary shares at the par value of Baht 1.00 per share for reserve right to exercise warrant to purchase ordinary shares of the Company (TFI-W1) for existing shareholders of the Company (Right Offering) allocate for newly issued ordinary shares who subscribe and paid up for increase ordinary shares for existing shareholders without charge (offering price of Baht 0 per unit) at ratio of 2 Newly Issued Ordinary Shares who subscribe and paid up for increase ordinary shares for existing shareholder (Right Offering) for 1 units of warrant (TFI-W1) (Fraction will be rounded off) and are exercisable at the exercise price of Baht 0.15 per share.
- Approve the issuance and offering for sale of no more than 6,142,500,000 units without consideration resulting in no more than 6,142,500,000 ordinary shares in proportion shareholdings at ratio of 2 newly issued ordinary share who subscribe and paid up for increase ordinary shares for existing shareholder (Right Offering) for 1 units of warrant (TFI-W1) (Fraction will be rounded off) without charge. The exercise ratio of warrants is 1 unit of TFI-W1 warrant to one ordinary share. The TFI-W1 warrants have a term of 5 years from the issue date and are exercisable at the exercise price of Baht 0.15 per share.

As at December 31, 2020, the Company has issued and paid-up share capital change from the existing issued and paid capital of Baht 2,047,500,000 to Baht 14,332,500,000, by issuing ,14,332,500,000 ordinary shares at the par value of Baht 1.00 per share, the company has total registered capital of Baht 20,475,000,000.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

21. WARRANT

21.1 Warrant

The Stock Exchange of Thailand has granted a listing of certificates representing the rights to purchase shares (warrants) (TFI-W1) of the Company from February 3, 2021, (Trade date) with the following details:

Type of Warrant	: Warrant to buy common share of Thai Film Industries Public Company Limited No.1 (Warrant) or (TFI-W1)
Amount of right warrant proposed to sell	: 6,142,499,996 Units
Proposing price per unit	: Baht 0.00 per unit (Zero baht).
Exercise Price	: Baht 0.15 per unit, except for cases where the exercise price is adjusted in accordance with the conditions of the right adjustment.
Term of warrant	: 5 years from the date of issuance
Allocation method of warrant	: Allocated to the existing shareholders (Right Offering) of the company in proportion to their shareholding (Right Issue). And overbooking from rights (Excess Rights) in the ratio of 2 ordinary shares allocated per 1 unit of warrant (2:1) without charge. Exercise ratio: 1 unit of warrant per 1 new ordinary share. And the exercise price of the warrants is 0.15 baht per share, totaling not more than 6,142,499,996 units, in the event that there is a fraction from the calculation according to the ratio of the said warrants allocation, the whole amount shall be rounded off. And in the event that there are remaining warrants after the allocation, the company will proceed to cancel the remaining warrants.

21.2 Balance

	(Unit : Million Unit)
	December 31, 2021
The total number of rights to purchase shares	6,142
The number of accumulated rights at the beginning of year	-
<u>Less</u> number of exercise during the year	(2,494)
The number of accumulated rights at the end of year	(2,494)
Balance total number of rights to purchase shares	3,648

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

22. OTHER INCOME

For the year ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

	(Unit : Baht)	
	2021	2020
Reversal of impairment of assets not used in operation	-	37,697,852
Gain from litigation payment	-	16,417,088
Gain on exchange rate	615,207	2,831
Interest income	114,749	16,069
Gain on sale assets	9,496	-
Other income	8,310,003	6,132,781
Total	9,049,455	60,266,621

23. INCOME TAX

Income tax (expenses) revenue for the year ended December 31, 2021 and 2020 are made up as follows:

	(Unit : Baht)	
	2021	2020
Current Income tax:		
Income tax	-	-
Deferred tax:		
Relating to origination and reversal of temporary differences	27,559,391	10,241,724
Income tax (expense) revenue reported in the statements of comprehensive income	27,559,391	10,241,724

Income tax reduction

Revenue code Amendment Act No. 42 B.E. 2016 dated on March 3, 2016 grants a reduction of the corporate income tax to 20% of net taxable profit for accounting periods which begin on or after on January 1 2016.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

24. BASIC EARNINGS (LOSS) PER SHARE

Basic earnings (loss) per share for the for the years ended December 31, 2021 and 2020 was based on the profit (loss) for the year attributable to equity holders of the Company and weighted average number of ordinary shares (Basic) issued during for the years ended December 31, 2021 and 2020.

	(Unit : Million Baht)	
	2021	2020
Net Profit (loss) for the years ended December 31,	(242)	26
Weighted average number of ordinary shares (Basic)		
	(Unit : Million Share)	
	2021	2020
Number of ordinary shares outstanding at the beginning of the years	14,333	2,048
Effect of shares issued during the year	1,326	134
Weighted average number of ordinary shares outstanding during the years (Basic)	15,659	2,182
Basic earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per share)	(0.015)	0.012

25. DILUTED EARNINGS PER SHARE

Diluted earnings (loss) per share is calculated by dividing net income (loss) attributable to ordinary shares by weighted average number of ordinary shares issued and paid during the period, adjusted by the effect of the right to subscribe.

	(Unit : Million Baht)
	2021
Net Profit (loss) for the year ended December 31, 2021	(242)
The weighted average number of ordinary shares used to calculate diluted earnings (loss) per share	
	(Unit : Million Share)
	December 31, 2021
The weighted average number of ordinary shares	15,659
Add Adjustment of the warrants to purchase ordinary shares	1,982
The weighted average number of ordinary shares used to calculate	17,641
Diluted earnings (loss) per share from continuing operations (Baht per Share)	(0.014)

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

26. DISCLOSURE OF BUSINESS OPERATING SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The one main reportable operating segment of the Company is engaged in mainly in manufacturing of packaging film and the several geographical regions area of their operations is Thailand, Asia, Europe, America and others.

Details of financial information shown separately by geographical are as follows: -

For the year ended December 31, 2021 and 2020

	(Unit : Million Baht)	
	2021	2020
Revenue from sales - Domestic	226	-
Revenue from sales - Foreign		
Asia	60	-
American	4	-
Others	12	-
Total revenue from sales	302	-

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

27. EXPENSES BY NATURE

For the years ended December 31, 2021 and 2020 details of significant expenses by nature are as follows :-

	(Unit : Baht)	
	2021	2020
Salary and wages and other employee benefits	71,146,672	60,637,854
Depreciation	175,343,474	75,240,115
Amortization expenses	4,850,124	2,145,157
Shut down expenses	155,267,116	92,089,630
Raw materials and consumables used	295,335,524	1,035
Changes in inventories of finished goods and work in process	(87,549,103)	53,284
Loss on written-off assets and supplies	7,396	8,678
(Gain) Loss on sale assets	(9,496)	17,779,952
Loss on impairment of spare parts supplies and raw materials	227,055	1,719,340
Unclaimed withholding tax	191,016	167,667

28. FINANCIAL INSTRUMENTS

Policy to manage financial risk

The Company possesses risk regarding to the change of market interest rate and in currency exchange rate and from nonperformance of contractual obligations by counter parties. The Company will consider using derivative instruments, as and when it considers appropriating to manager such risks. However, the Company does not hold any policy to hold or issue any financial instruments for speculation or for trading.

Interest Rate Risk

Interest rate risk arises from the fluctuation of market interest rates, which may have an impact to current and future operations of the Thai Film Industries Public Company Limited. Thai Film Industries Public Company Limited exposure to interest rate risk relates primarily to their cash and cash equivalents, bank overdrafts and short-term loans from financial institutions, short-term borrowings-Related companies, and long - term liabilities under debt restructuring agreements, which bear interest. However, since financial assets and liabilities bear floating interest rates which are close to the market rates. The management considers that the interest rate risk is minimal, hence, the Thai Film Industries Public Company Limited has no hedging agreement to protect against such risk.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	(Unit : Baht)						
	Fixed interest rates		Floating interest rate		Non – interest bearing		Interest rate % per annum
	2021	2020	2021	2020	2021	2020	
Financial assets							
Cash and cash equivalents	11,223	11,191	148,251,173	244,952,831	52,101,722	831,504	245,795,526 0.05 – 0.30%
Trade and other current account receivables	-	-	-	-	120,917,954	1,754,903	1,754,903 -
Financial liabilities							
Trade and other current payables - other	-	-	-	-	48,264,330	5,089,277	48,264,330 5,089,277 -

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Exchange Rate Risk

Risks on exchange rates mainly involve with sales of goods and imports of raw material because of business transaction are foreign currencies. As at December 31, 2021 and 2020, the Company possessed material assets and liabilities in foreign currencies as follows :-

		(Unit : Thousand)	
	Currency	December 31, 2021	December 31, 2020
Liabilities	US Dollar	43	-
	YEN	236	-
	EURO	1	-

Credit Risk

The Company has risk on credit regarding to trade accounts receivable which the counter party unaffordable or unwillingly follow the agreements. However, the Company pursues conservative lending policy and the numbers of debtors are several, the Company does not anticipate any material damage from debt collections.

Carrying amount and fair value

Since the majority of the Company financial instruments are short - term in nature or carrying interest at rates close to the market interest rates, the company their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in the statement of financial position.

- a) For financial assets and liabilities which have short-term maturity, including cash and cash equivalents, other current receivables and trade and other current payables, their carrying amounts in the statement of financial position approximate their fair value.
- b) For lease liability with carrying interest approximate to the market rate, their carrying amounts in the statement of financial position approximates their fair value.

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

29. FAIR VALUE HIERARCHY

As at December 31, 2021, and 2020, the Company has assets measured at fair value. As shown the cost amount and fair value of assets, including their levels in the fair value hierarchy, are as follows:

	(Unit : Million Baht)				
	Financial Statement				
	As at December 31, 2021				
	Cost	Fair Value - Net			
	Amount - Net	Level 1	Level 2	Level 3	Total
<u>Assets measured at fair value</u>					
Land used in operations	238	-	791	-	791
Building and machineries used in operations	405	-	-	1,462	1,462
Total	643	-	791	1,462	2,253

	(Unit : Million Baht)				
	Financial Statement				
	As at December 31, 2020				
	Cost	Fair Value - Net			
	Amount - Net	Level 1	Level 2	Level 3	Total
<u>Assets measured at fair value</u>					
Land used in operations	238	-	791	-	791
Building and machineries used in operations	417	-	-	1,613	1,613
Total	655	-	791	1,613	2,404

The company have no transaction transfer between Level 1, Level 2, and Level 3 of the fair value hierarchy during the year.

The following methods and assumptions are used in estimating fair values of financial instruments (Level 2, Level 3) as disclosed

Type	Valuation technique
Land used in operations (Level 2)	Market Approach
Building and machineries used in operations (Level 3)	Cost Approach

THAI FILM INDUSTRIES PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

Fair Value Hierarchy

In applying the above-mentioned valuation techniques, the Company endeavors to use relevant observable inputs as much as possible. TFRS 13 Fair Value Measurement establishes a fair value hierarchy categorizing such inputs into three levels as follows:-

Level 1 - inputs are quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.

Level 2 - inputs are inputs, other than quoted prices included within Level 1, which are observable for the asset or liability, either directly or indirectly.

Level 3 - inputs are unobservable inputs for the asset or liability.

30. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

Board of directors of Thai Film Industries Public Company Limited has approved these interim financial statements on February 23, 2022.



เอกสารแนบ

- | | |
|---------------|---|
| เอกสารแนบ 1 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท |
| เอกสารแนบ 2 | รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม |
| เอกสารแนบ 3 | รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน |
| เอกสารแนบ 4 | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน ราคาทรัพย์สิน |
| เอกสารแนบ 5 | นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ |
| เอกสารแนบ 6 | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| Attachment 1: | Details of directors, executives, controlling persons, the person assigned to take the highest responsibility in Accounting and Finance, the person assigned to take direct responsibility for accounting supervision, the Company's secretary and the representative for contact and coordination in case of a foreign company |
| Attachment 2: | Details of the directors of subsidiaries |
| Attachment 3: | Details of the Heads of the Internal Audit and Compliance Units |
| Attachment 4: | Assets for business undertaking and details of asset appraisal |
| Attachment 5: | Unabridged policy and guidelines on corporate governance and unabridged code of business conduct prepared by the Company |
| Attachment 6: | Report of the Audit Committee |

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

ชื่อ – สกุล	นางกิ่งเทียน บางอ้อ	
ตำแหน่งปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	
อายุ	77 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	-ปริญญาตรี: บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ปริญญาโท: บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- Director Accreditation Program - DAP 2003 - Director Certification Program - DCP 53/2005	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	หุ้นสามัญจำนวน 320,800 หุ้น	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	พ.ศ. 2543	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	ก.ค. 2564 - ปัจจุบัน ข.ค. 2563 - ก.ค. 2564 ศ.ค. 2560 - ข.ค. 2563 เม.ย.2548 - ศ.ค.2560 2543 - เม.ย. 2548 2547 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. เซลลูลาร์วิชั่น (ไทยแลนด์) กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. สหกล อีคิวเมนต์
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	2562 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. อะเมซิ่ง คอฟฟี่ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก.ไฮ-เทค เน็ทเวิร์ค กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. พิณฉวี กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก.ไอ ทาวเวอร์

ชื่อ – สกุล	นางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ	
ตำแหน่งปัจจุบัน	รองประธานกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
อายุ	48 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	-Doctor of Business Administration – University of South Australia, (Adelaide, Australia) -Master of Science in Administration Boston College, MBA (Entrepreneurship) (MA, USA) -Master of Science in Administration Boston University, MAS (MA, USA) -ปริญญาดุษฎี เศรษฐศาสตรบัณฑิต – มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) /2004	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ปิดสมุด ณ วันที่ 9 มีนาคม 2565 : หุ้นสามัญจำนวน 303,697,894 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.8 (กลุ่มมหากิจศิริ จำนวน 14,805,012,702 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 87.99)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	บุตรสาวประธานกรรมการกิตติมศักดิ์	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	25 พฤศจิกายน 2563	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	2563 – ก.ค. 2564 ก.ค. 2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี รองประธานกรรมการ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	2558 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟฟู้ช ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟแพนเค้ก ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟฟัท ประธานกรรมการ บจก. คิงออฟบูลโกกิ ประธานกรรมการ บจก. คิงออนชินนามอน ประธานกรรมการ บจก. เคดีเอ็น

ชื่อ – สกุล	นายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ	
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	
อายุ	38 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	Business Management with high honors - Georgia Institute of Technology (Georgia Tech), Atlanta, USA	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 53/2548	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2563	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	ช.ค.2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	2558 – ปัจจุบัน 2554 - 2555	Brand Director บจก. จีซีที มีเดีย South East Asia Sales Manager – LoudMouth

ชื่อ – สกุล	นายวัฒนชัย สุวคนธ์	
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
อายุ	79 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	- ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ม.ธรรมศาสตร์ - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร วปอ. รุ่นที่ 38	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 79/ 2006 - หลักสูตร Audit Committee Program- ACP สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 16/2007	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	18 เม.ย. 2549	
ประสบการณ์ทำงาน	2544 - 2545	รักษาการผู้อำนวยการทางพิเศษแห่งประเทศไทย การทางพิเศษแห่งประเทศไทย
	2536 -2544	รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย , รองผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ,รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร การทางพิเศษแห่งประเทศไทย
การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	ก.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี
	2552 – ก.ค. 2564	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี
	2549 - 2552	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี
การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	ไม่มี	

ชื่อ – สกุล	นายกมลสุทธิ์ ทัพพะรังสี	
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
อายุ	44 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	- วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเมสซาชูเซตส์ สหรัฐอเมริกา - ปริญญาโททางสาขาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- หลักสูตร Director Certification Program ((DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2009	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ปิดสมุด ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 หุ้นสามัญจำนวน 5,333,603,322 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 37.21 ปิดสมุด ณ วันที่ 9 มีนาคม 2565 หุ้นสามัญจำนวน 7,498,802,361 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 44.57 (กลุ่มมหาชนกสิวิ จำนวน 14,805,012,702 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 87.99)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	บุตรเขยประธานกิตติมศักดิ์	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2563 / 7 กรกฎาคม 2564	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ.โทรเชนไทย เอเจนซีซี
	ธ.ค.63 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยฟิล์มอินดัสตรี
	7 ก.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยฟิล์มอินดัสตรี
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. เฮาส์ ออฟ ทรัฟเฟิล
	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็ม กรุ๊ป
	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. มูเกนได

ชื่อ – สกุล	นายเฉลิมชัย มหากิจศิริ		
ตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		
อายุ	43 ปี		
คุณวุฒิการศึกษา	- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเซฟฟอร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา		
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 53/2548 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2547		
การผ่านการอบรมหลักสูตรอื่น	- หลักสูตร Digital Edge Fusion (DEF) มหาวิทยาลัยศรีปทุม รุ่นที่ 1 ปี 2560 - หลักสูตร Ultra Wealth - Invest Like A Master รุ่นที่ 2 ปี 2559 - หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC) มหาวิทยาลัยศรีปทุม รุ่นที่ 4 ปี 2559 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิชาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 17 ปี 2556		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ปิดสมุด ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 : หุ้นสามัญจำนวน 6,634,320,313 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 46.29 ปิดสมุด ณ วันที่ 9 มีนาคม 2565 : หุ้นสามัญจำนวน 6,634,320,313 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 39.43 (กลุ่มมหากิจศิริ จำนวน 14,805,012,702 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 87.99)		
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรส และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	น้องชายของนางสาวอุษณีย์ มหากิจศิริ		
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	22 เม.ย. 2554		
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ.ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส	
	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์	
	2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ.พีเอ็ม โทริเซน เอเชีย โฮลดิ้งส์	
	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ.โทริเซนไทย เอเชียนด์ชีส์	
	2555 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บมจ.ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส	
	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. โพลโค-ไทยน็อกซ์	
	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บมจ.ไทยฟิล์มอินดัสตรี	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ซีเอ็ม คอร์ปอเรท	
	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็มที พร็อพเพอร์ตี้	
	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก.พีเอ็ม 80	
	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก.พี เอ็ม ควอลิตี้ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ	
	2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก.โฟร วัน วัน ฟิน	
	2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก.คอฟฟี่ แกลลอรี	
	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เอ็ม คริก แลนด์	
	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมาน์เทน คริก ดีเวลลอปเม้นท์	
	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พหลโยธิน การ์เด็นท์	
	2553 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บจก. ศักดิ์ไชยสิทธิ์	
	2551 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก.โฟร วัน วัน เอ็นเตอร์เทนเม้นท์	
	2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พี.เอ็ม.คอร์ป	
	2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอ็ม กรุ๊ป	
	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คริวเลควูด	
	2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แอ็คมี แก้มพ	
	2541 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เลควูดคันทรี่ คลับ	
	2541 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เลควูด แลนด์	

ชื่อ – สกุล	นายธีระชัย พรสินศิริรักษ์	
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
อายุ	51 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี ฟิสิกส์และวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีแห่งแคลิฟอร์เนีย สหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด สหรัฐอเมริกา - ประกาศนียบัตรบริหารวิศวกรรมและธุรกิจสำหรับผู้บริหาร สถาบันเทคโนโลยีแห่งแคลิฟอร์เนีย สหรัฐอเมริกา - ปริญญาเอก วิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีแห่งแคลิฟอร์เนีย สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมราช 	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2015 - IOD's Seminar 2564 The Art of “Unlearn & Relearn” GRC Through the Perfect Storm Empowering A Sustainable Curve Generator Charing a Virtual Board Meeting 	
การผ่านการอบรมหลักสูตรอื่น	2562 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการฉลาดทุน รุ่นที่ 29 หลักสูตร Blue Ocean Shift Beyond Competing Masterclass, FDB 2560 หลักสูตร Advanced Strategic Management, Corporate Strategy & Learning Institute หลักสูตร The Art of Public Speaking, PTT Leadership & Learning Institute	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	16 ส.ค. 2564	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	16 ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บมจ. ไทยฟิล์มออสติคส์	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	2561- 2563	Chief Strategy Officer บริษัท บี กริม จำกัด
	2554 - 2561	Vice President, PTT Public Company Limited
	2547- 2553	Deputy Executive Director ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

ชื่อ – สกุล	นางปราณี วิทยาภักดิ์	
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ	
อายุ	61 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	- ปวช. โรงเรียนกิตติพาณิชย	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2021	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	1 ม.ค. 2564	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	1 ม.ค. - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยฟิล์มอินดัสตรี
	2558 -ปัจจุบัน	Executive Assistant / Consultant บมจ. โทริเซนไทย เอเจนซี่ส์
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	-ไม่มี-	

ชื่อ – สกุล	นางสาวราภรณ์ กุลทรงคุณากร	
ตำแหน่งปัจจุบัน	กรรมการ / CFO / กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
อายุ	54 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต - ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต 	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2009	
การผ่านการอบรมหลักสูตรอื่น	พฤษภาคม 2564 หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs สิงหาคม 2564 หลักสูตร CFO 2021	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	7 กรกฎาคม 2564	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	7 ก.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยฟิล์มอินดัสตรี
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	ธ.ค. 2552 - 2564	กรรมการผู้จัดการ บจก. เอ ดับเบิลยูเอส เซอร์วิส

ชื่อ – สกุล	นายชาคริต หมวคณิ	
ตำแหน่งปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ โรงงาน	
อายุ	54 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ หลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยบูรพา - ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี มหานคร	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	ค.ศ. 2551	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	ค.ศ. 2551 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ โรงงาน บมจ. ไทยฟิล์มอินค์สตร์
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	ไม่มี	

ชื่อ – สกุล	นายเผด็จเกียรติ อิ่มเดชา	
ตำแหน่งปัจจุบัน	รักษาการ Strategy & Commercial Director	
อายุ	71 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	- ปริญญาตรี สหรัฐอเมริกา - NAVAL AVIATION TECHNICAL SCHOOL - ROYAL THAI NAVY ACADEMY โรงเรียนนายเรือทหารรุ่น 67 - ARMED FORCED ACADEMY PREPARATORY (เตรียมทหารรุ่น 10)	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของกลุ่มสมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	28 ก.ย. 2564	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน	28 ก.ย. 2564 - ปัจจุบัน	Strategy & Commercial Director (Acting) บมจ. ไทยฟิล์มอินค์สตร์
	2536-2548	บมจ. ไทยฟิล์มอินค์สตร์
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	ที่ปรึกษาอาวุโส Loghealth คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา	

ชื่อ – สกุล	นางสาวทิพรณ์ พงษ์นเรศ	
ตำแหน่งปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	
อายุ	52 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรีบัญชี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- ไม่มี-	
การผ่านการอบรมหลักสูตรอื่น	หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 29)	
	หลักสูตร เตรียมความพร้อมปรับเปลี่ยนเพื่อความยั่งยืนกับ One Report	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	- ไม่มี-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	- ไม่มี-	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี-	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท	29 กรกฎาคม 2564	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้บริหาร ในบริษัทจดทะเบียน	2564 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
	2557 - 2564	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บมจ. ไทยฟิล์มอินคัสตรี
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	- ไม่มี-	

ชื่อ – สกุล	นางสาวพนิดา น้ำดอกไม้	
ตำแหน่งปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	
อายุ	49 ปี	
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรีบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	
การผ่านการอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	- ไม่มี-	
การผ่านการอบรมหลักสูตรอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - การเก็บชั่วโมง CPD (การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องสำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี) - สรุปสาระสำคัญ ประเด็นที่ควรทราบของ TFRS for PAEs ที่ต้องรู้ และการเปลี่ยนแปลงในปี 2564 - โครงการทุนอบรมพัฒนาศักยภาพบรรษัทจดทะเบียนปี 2564 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - แนวโน้ม ทิศทางการทำ M&A ประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณา และกลยุทธ์การทำ M&A ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	- ไม่มี-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทของคู่สมรสและบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ	- ไม่มี-	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	- ไม่มี	
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	14 พฤษภาคม 2563	
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้บริหาร ในบริษัทจดทะเบียน	พ.ศ.2563 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี บมจ.ไทยฟิล์มอินคัสตรี
	2549 – พ.ศ. 2563	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ไทยฟิล์มอินคัสตรี
ประสบการณ์การทำงานและการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่น	- ไม่มี-	

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ	บริษัท ไทยคอปเปอร์ อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)
นางปราณี วิทยาภายิต	กรรมการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ นางสาวดุจฤดี หนูเสน

ตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน

การศึกษา

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (เกียรตินิยมอันดับสอง) สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

ประสบการณ์การทำงาน

2549 - 2554	Costing Account Officer, Thai Film Industries Public Co., Ltd.
2554 – 2560	Costing Account Section Manager, Thai Film Industries Public Co., Ltd.
2560 - ปัจจุบัน	Internal Audit Section Manager, Thai Film Industries Public Co., Ltd.

การอบรม

- Internal Auditing Certificate Program (IACP), Federation of Accounting Professions (FAP)
- สรุปสาระสำคัญ ประเด็นที่ควรทราบของ TFRS for PAEs ที่ต้องใช้ และการเปลี่ยนแปลงในปี 2564 (อบรมผ่านระบบออนไลน์) โครงการทุนอบรมพัฒนาบุคลากรบริษัทจดทะเบียนปี 2564 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- แนวโน้ม ทิศทางการทำ M&A ประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณา และกลยุทธ์การทำ M&A (อบรมผ่านระบบออนไลน์) ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนและแนวทางการกรอกข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชนในแบบ 56-1 One Report ภายใต้โครงการธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน สำหรับภาคธุรกิจในตลาดทุนไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ เป็นเจ้าของทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจทั้งสิ้น เช่น ที่ดิน อาคาร โรงงาน เครื่องจักร และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามรายละเอียด ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี(พันบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน		
ที่ดิน	790,550	เจ้าของ
อาคารและส่วนปรับปรุง	525,479	เจ้าของ
เครื่องจักร	936,366	เจ้าของ
อุปกรณ์และเครื่องมือ	2,093	เจ้าของ
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	2,486	เจ้าของ
อะไหล่และอุปกรณ์	112,392	เจ้าของ
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	75	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ใช้ดำเนินงาน	2,369,411	
ทรัพย์สินที่ไม่ใช่นำดำเนินงาน		
ที่ดิน	74,005	เจ้าของ
เครื่องจักร	147,288	เจ้าของ
รวมทรัพย์สินที่ไม่ใช่นำดำเนินงาน	221,293	

หมายเหตุ :

- ปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ใดๆ กับสถาบันการเงิน เนื่องจากในวันที่ 28 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้และชำระหนี้กับสถาบันการเงินแล้วเสร็จ และได้ดำเนินการไถ่ถอนหลักประกันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- ปี 2564 ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ที่ใช้ในการดำเนินงาน แสดงในราคาประเมิน วิธีคิดราคาใหม่

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเต็ม

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ มีประสิทธิภาพทั้งในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ของบริษัทฯ ฉบับเต็มได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.thaifilmind.com ภายใต้อีเมลสำหรับนักลงทุน

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ไทยฟิლมีอันคัสตรี จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ในด้านการบริหารจัดการบัญชีการเงิน การกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยงได้แก่ นางกิ่งเทียน บางอ้อ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายวัฒนชัย สุวคนธ์ และนายชาญ วงศ์ล้อเกียรติ เป็นกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระโดยได้ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามวาระที่เกี่ยวข้อง

การเข้าร่วมประชุมในปี 2564 ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงิน ของบริษัทฯ ประจำปีไตรมาส และงบการเงิน ประจำปีร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชี ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังได้จัดประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมประชุมด้วย สำหรับรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

2. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย รวมถึงให้คำแนะนำต่อฝ่ายจัดการในการบริหารความเสี่ยง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และส่งเสริมให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ซึ่งจากผลการประเมินการควบคุมภายในโดยฝ่ายบริหารและฝ่ายตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและมีประสิทธิผลทางธุรกิจ

3. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการอนุมัติรายการ และการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนด หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจากสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ เป็นไปตามปกติทางการค้า รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ด้วยเงื่อนไขและราคาที่สมเหตุสมผลดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป

4. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สังเกตการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีจากบริษัท กรินทร ออดิท จำกัด ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีประสบการณ์ ปฏิบัติงานได้ผลเป็นอย่างดี และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของสำนักงาน กสท. ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจากการสอบทาน คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

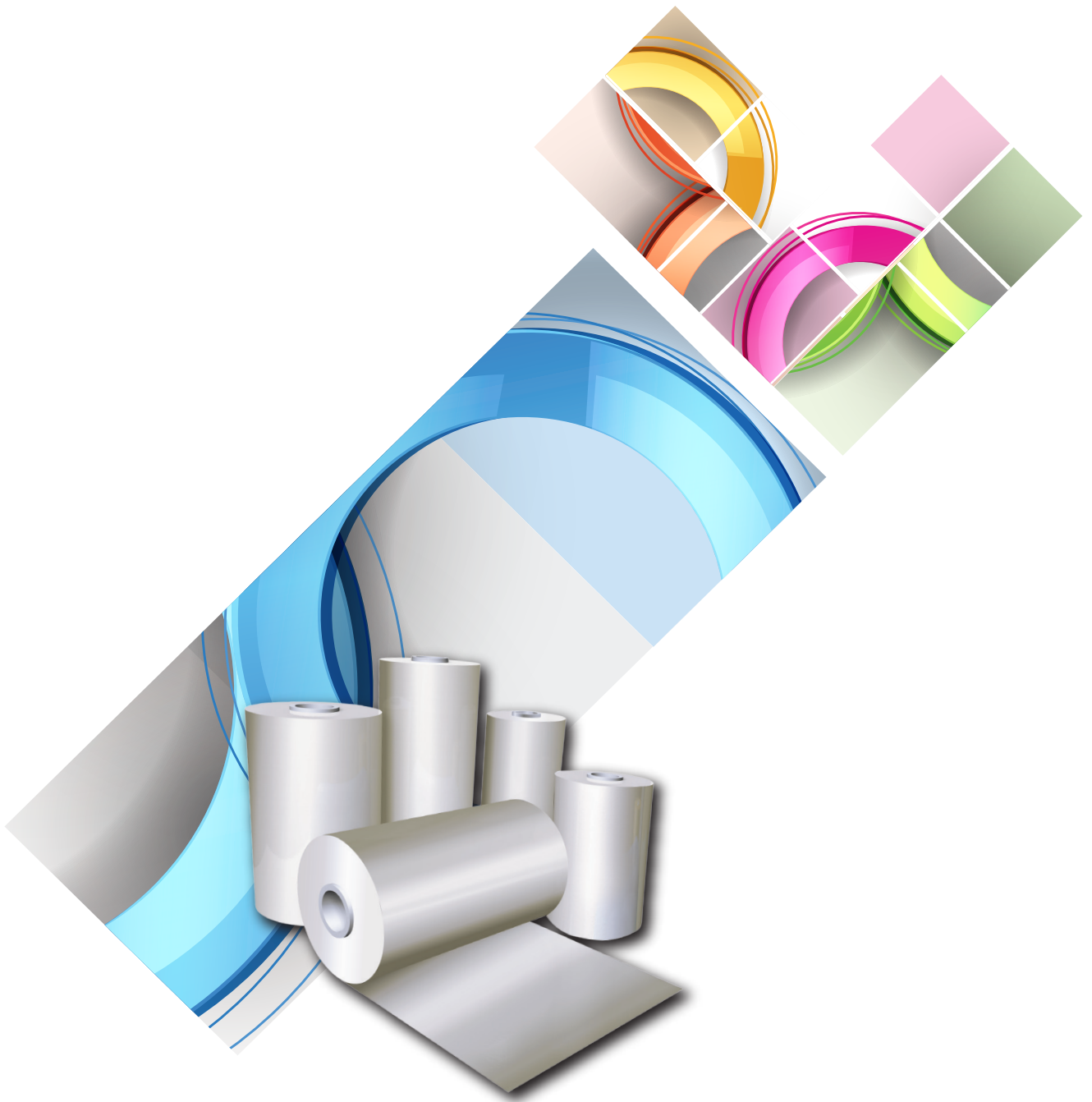
โดยสรุปในภาพรวมแล้ว บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ



นางกิ่งเทียน บางอ้อ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน)



**THAI
FILM
INDUSTRIES**
Public Company Limited