

## 7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

### 7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกชำระแล้ว

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ทุนจดทะเบียน	จำนวน	954,354,720.50	บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	จำนวน	1,908,709,441	หุ้น
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	จำนวน	639,708,177.50	บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	จำนวน	1,279,416,355	หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ		0.50	บาท

ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

### ข้อมูลหลักทรัพย์

ชื่อย่อหลักทรัพย์	TCC
ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
กลุ่มอุตสาหกรรม	ทรัพยากร
หมวดธุรกิจ	พลังงานและสาธารณูปโภค

### 7.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ปรากฏดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	กลุ่มชัยวิกรัย		
1.1	น.ส.ยุพิน ชัยวิกรัย	161,641,758	12.63
1.2	ดร.พรพิน ชัยวิกรัย	112,900,000	8.82
1.3	น.ส.โสพิณ ชัยวิกรัย	74,290,000	5.81
1.4	นายกฤษณะ ชัยวิกรัย	12,300,000	0.96
1.5	น.ส.กฤตพร ชัยวิกรัย	12,080,000	0.94
1.6	น.ส.ภาณินี ชัยวิกรัย	4,750,000	0.37
	รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยกลุ่มชัยวิกรัย	377,961,758	29.54
2	น.ส.วิไล เจริญวิทู	104,400,000	8.16
3	นายราไพฑฐวรณ เหล่าถาวรวงศ์	64,000,000	5.00
4	น.ส.ณัฐสุรีย์ เลิศชัยรัตน์	62,700,000	4.90

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
5	น.ส.นันทนา จิตต์ศรีสุนันท์	61,100,000	4.78
6	น.ส.สุพรรณิ ไชยกุลวัฒนา	58,790,000	4.60
7	DEUTSCHE BANK AG SINGAPORE - PWM	37,000,000	2.89
8	นายปราโมทย์ พงศ์วรรกร	30,100,000	2.35
9	น.ส.สุพัตรา ธนบัตรชัย	25,030,042	1.96
10	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	15,541,431	1.21
	รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก	836,623,231	65.39
	รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นรายย่อย	442,793,124	34.61
	รวมจำนวนหุ้นโดยผู้ถือหุ้นทั้งหมด	1,279,416,355	100.00

### 7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีหลักทรัพย์แปลงสภาพประเภทใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ดังนี้

#### 1) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 3 (TCC-W3)

วันที่ออกและเสนอขาย	:	2 เมษายน 2555
ประเภทใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ระบุชื่อผู้ถือและเปลี่ยนมือได้
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	10 ปีนับจากวันที่ออกและเสนอขาย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	:	92,208,961 หน่วย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายได้	:	92,208,576 หน่วย
ราคาเสนอขาย	:	0.00 บาท
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ หุ้นสามัญ 1.23886 หุ้น (หลังการปรับสิทธิ)
ราคาใช้สิทธิ	:	0.807 บาทต่อหุ้น (หลังการปรับสิทธิ)
วันกำหนดการใช้สิทธิ	:	วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม, มิถุนายน, กันยายน และธันวาคมของแต่ละปี
วันสุดท้ายของการใช้สิทธิ	:	1 เมษายน 2565

#### 2) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 4 (TCC-W4)

วันที่ออกและเสนอขาย	:	15 พฤษภาคม 2556
ประเภทใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ระบุชื่อผู้ถือและเปลี่ยนมือได้
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	10 ปีนับจากวันที่ออกและเสนอขาย



จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	:	369,800,031 หน่วย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายได้	:	369,779,804 หน่วย
ราคาเสนอขาย	:	0.00 บาท
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ต่อ หุ้นสามัญ 1.10801 หุ้น (หลังการปรับสิทธิ)
ราคาใช้สิทธิ	:	0.903 บาทต่อหุ้น (หลังการปรับสิทธิ)
วันกำหนดการใช้สิทธิ	:	วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม, มิถุนายน, กันยายน และธันวาคมของแต่ละปี
วันสุดท้ายของการใช้สิทธิ	:	14 พฤษภาคม 2566

3) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ครั้งที่ 5 (TCC-W5)

วันที่ออกและเสนอขาย	:	25 พฤษภาคม 2561
ประเภทใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ระบุชื่อผู้ถือและเปลี่ยนมือได้
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	10 ปีนับจากวันที่ออกและเสนอขาย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	:	98,416,620 หน่วย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขายได้	:	98,408,417 หน่วย
ราคาเสนอขาย	:	0.00 บาท
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ	:	0.50 บาทต่อหุ้น
วันกำหนดการใช้สิทธิ	:	วันทำการสุดท้ายของเดือนกรกฎาคมของแต่ละปี
วันสุดท้ายของการใช้สิทธิ	:	24 พฤษภาคม 2571

สรุปผลการใช้สิทธิแปลงสภาพของหลักทรัพย์ TCC-W3, TCC-W4 และ TCC-W5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ดังนี้

ชื่อย่อ หลักทรัพย์	จำนวนหน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ			จำนวนหุ้นที่ออก เพื่อรองรับ การใช้สิทธิ	จำนวนหุ้น ที่รองรับ การใช้สิทธิคงเหลือ	กำหนด วันใช้สิทธิ ครั้งสุดท้าย
	เสนอขายได้	ขอใช้สิทธิแล้ว	คงเหลือ			
TCC-W3	92,208,576	6,212	92,202,364	113,670,379	113,670,379	1 เม.ย.2565
TCC-W4	369,779,804	441,062	369,338,742	410,679,996	410,662,684	14 พ.ค.2566
TCC-W5	98,408,417	0	98,408,417	98,416,620	98,416,620	24 พ.ค.2571



#### 7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

##### 1) บริษัท ไทย แคปิตอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรจะทำเช่นนั้นแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ปัจจุบันบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีตามงบการเงินเฉพาะกิจการหรือตามความเหมาะสม หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใด และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการใช้งานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

##### 2) บริษัทย่อย

ไม่มีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายเงินปันผลแต่ละครั้งขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

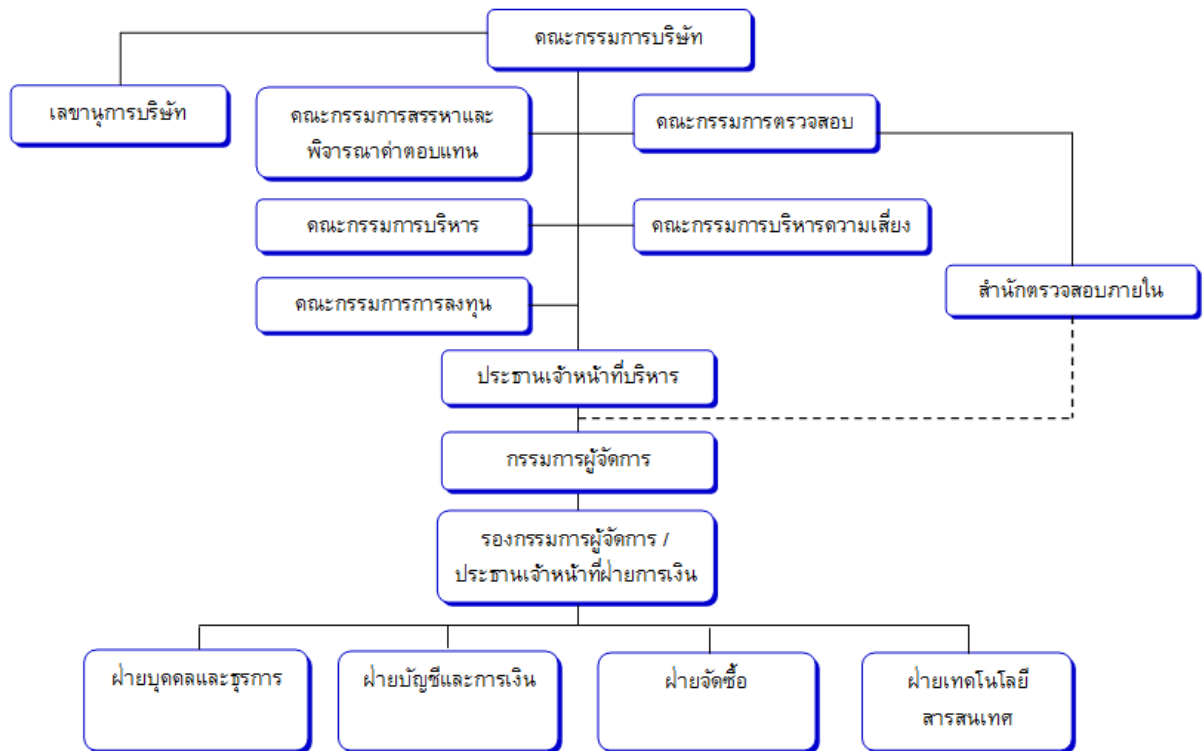
## ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

### 8. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย

- 1) คณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการบริหาร, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่ง และคณะกรรมการการลงทุน
- 3) ฝ่ายบริหาร มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

แผนผังโครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นดังนี้



#### 1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน แบ่งออกเป็น

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน โดยในจำนวนนี้ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม / จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายมันลัน ชัยวิกรัย	ประธานกรรมการ	6/1
2. นางสาวยุพิน ชัยวิกรัย	รองประธานกรรมการ	6/1
3. นายกิตติศักดิ์ ชัยวิกรัย	รองประธานกรรมการ	6/4
4. นายเจริญชัย ชัยวิกรัย	กรรมการ	6/5
5. นายบุญอนันต์ ศรีขาว	กรรมการ	6/6
6. นายทรงยศ นพปราชญ์	กรรมการอิสระ	6/6
7. นายกำพล พัฒนานุกูล	กรรมการ	6/6
8. นายฉัตรจันท์ วรรณวิมลพงษ์ <sup>1)</sup>	กรรมการอิสระ	6/6
9. นายวิวัฒน์ วิชญธีระพงศ์ <sup>2)</sup>	กรรมการอิสระ	5/5

**หมายเหตุ :**

1) นายฉัตรจันท์ วรรณวิมลพงษ์ เดิมชื่อ นายวสุ ศรียิ่ง

2) นายวิวัฒน์ วิชญธีระพงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 แทน ดร.ธนกร หวังพิพัฒน์วงศ์ กรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

**ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท**

- 1) มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดฉบับปี พ.ศ.2535 และกฎหมายอื่นใดที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรรมการหรือคณะกรรมการของบริษัทมหาชนจำกัด
- 2) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ รวมทั้งดำเนินการตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) พิจารณา ทบทวน และอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท
- 4) กำหนดนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายด้านการเงิน นโยบายการระดมเงินทุน การบริหารเงินทุน และนโยบายในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปปฏิบัติ
- 5) มีอำนาจกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
- 6) กำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้และกำหนดแนวทางแก้ไขในกรณีที่มีอุปสรรคในการบรรลุเป้าหมาย
- 7) จัดให้มีการรายงานข้อมูลโดยทั่วไปและข้อมูลงบการเงินต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั่วไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 8) รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญและกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขกรณีที่มีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

ตามข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัทเว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

- ก. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น  
ข. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีมูลค่าเกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ  
ค. การซื้อหรือจำหน่ายสินทรัพย์สำคัญที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันแทนบริษัท ได้แก่ กรรมการสองในสามคนนี้ คือ นายเจริญชัย ชัยวิกรัย, นายบุญอนันต์ ศรีขาว และนางสาวยุพิน ชัยวิกรัย ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

## 2. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเจริญชัย ชัยวิกรัย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายบุญอนันต์ ศรีขาว	กรรมการผู้จัดการ
3. นายกำพล พัฒนานุกูล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน

## 3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวภาวิณี ตรีกาญจนานันท์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2559

#### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติ คณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/4 ให้ประธานคณะกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- 3) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทหรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้

- 1) ให้คำแนะนำตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- 2) ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- 5) จัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- 6) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

#### 4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยประจำปี 2562 ได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากคณะกรรมการบริษัทและได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2562 ตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ หลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการจะพิจารณาจากบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ข้อมูลเปรียบเทียบของบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ผลประกอบการของบริษัท และความเหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยประจำปี 2562 มีดังนี้

##### 1) ค่าตอบแทนประจำ

ประธานกรรมการบริษัท	252,000	บาทต่อปี
ประธานกรรมการตรวจสอบ	252,000	บาทต่อปี
รองประธานกรรมการบริษัท	150,000	บาทต่อปี
กรรมการอิสระ	150,000	บาทต่อปี
กรรมการตรวจสอบ	204,000	บาทต่อปี

##### 2) ค่าเบี้ยประชุม

ประธานกรรมการบริษัท	12,500	บาทต่อครั้ง
ประธานกรรมการตรวจสอบ	12,500	บาทต่อครั้ง
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	12,500	บาทต่อครั้ง
กรรมการ	10,000	บาทต่อครั้ง
กรรมการอิสระ	10,000	บาทต่อครั้ง
กรรมการตรวจสอบ	10,000	บาทต่อครั้ง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10,000	บาทต่อครั้ง





3) โบนัส มอบหมายให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาจัดสรร

ทั้งนี้ วงเงินค่าตอบแทนรวมกันทั้งหมดต้องไม่เกิน 4,000,000 บาทต่อปี

4.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินสำหรับกรรมการ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายปีและเบี้ยประชุม ซึ่งจ่ายตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้กับกรรมการอิสระที่เข้าร่วมประชุมกับฝ่ายบริหารจำนวน 10,000 บาทต่อคนต่อครั้ง โดยไม่มีจ่ายค่าตอบแทนอื่นให้กับกรรมการ

4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้กับผู้บริหารในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และกองทุนประกันสังคม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนอื่นในรูปแบบเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน และค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้บริหารโดยในปี 2562 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10.2 ล้านบาท

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	หน่วย	TCC	TCCE
จำนวนผู้บริหาร	คน	2	1
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (เงินเดือน โบนัส และกองทุนประกันสังคม)	บาท	6,309,000	3,723,000
ค่าตอบแทนอื่น (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและประกันสุขภาพ)	บาท	91,540	87,530
รวมทั้งสิ้น		6,400,540	3,810,530

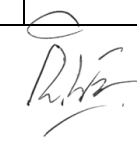


ตารางสรุปรวมค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2562

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2562 (บาท)								
		ค่าตอบแทนประจำปี	ค่าเบี้ยประชุม							
			คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการการลงทุน	ประชุมผู้ถือหุ้น	ค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น
1. นายมนัส ชัยวิกรัย	ประธานกรรมการ	252,000	10,000	-	-	-	-	-	-	262,000
2. นางสาวยุพิน ชัยวิกรัย	- รองประธานกรรมการ - กรรมการการลงทุน	150,000	10,000	-	-	-	-	-	10,000	170,000
3. นายกิตติศักดิ์ ชัยวิกรัย	รองประธานกรรมการ	150,000	40,000	-	-	-	-	-	10,000	200,000
4. นายเจริญชัย ชัยวิกรัย	- กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการการลงทุน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	50,000	-	-	-	-	-	10,000	60,000



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2562 (บาท)								
		ค่า ตอบแทน ประจำปี	ค่าเบี้ยประชุม							
			คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริหาร	คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การลงทุน	ประชุม ผู้ถือหุ้น	ค่า ตอบแทน รวมทั้งสิ้น
5. นายบุญอนันต์ ศรีขาว	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการการลงทุน - กรรมการผู้จัดการ	-	50,000	-	-	-	-	-	10,000	60,000
6. นายทรงยศ นพปราชญ์	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	354,000	50,000	50,000	-	-	-	-	10,000	464,000
7. นายกำพล พัฒนานุกูล	- กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการการลงทุน - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	-	50,000	-	-	-	-	-	10,000	60,000



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2562 (บาท)								
		ค่า ตอบแทน ประจำปี	ค่าเบี้ยประชุม							
			คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริหาร	คณะ กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การลงทุน	ประชุม ผู้ถือหุ้น	ค่า ตอบแทน รวมทั้งสิ้น
8. นายณัฏฐาญ วรรณวิมลพงษ์	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	386,000	50,000	60,000	-	-	-	-	10,000	506,000
9. นายวิวัฒน์ วิญญูธีระพงศ์	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	295,000	40,000	40,000	-	-	-	-	10,000	385,000
ค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น		1,587,000	350,000	150,000	-	-	-	-	80,000	2,167,000



## 5. บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 56 คน โดยในปี 2562 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปของเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินจ่ายกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 34.41 ล้านบาท

ระดับ	TCC	TCCE	NYC*	รวม
พนักงานบริหาร (คน)	2	1	0	3
พนักงานปฏิบัติการ (คน)	0	11	7	18
พนักงานในสำนักงานใหญ่ (คน)	7	27	1	35
รวมพนักงานทั้งหมด (คน)	9	39	8	56
ค่าตอบแทนพนักงาน (บาท) (ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง โบนัสเงินจ่าย กองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล เป็น ต้น)	4,217,845	18,864,553	1,298,315	34,412,713

หมายเหตุ : \* ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 เนื่องจากมีการขายกิจการออกไปในเดือนกันยายน 2562

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาไม่ปรากฏการเปลี่ยนแปลงของจำนวนพนักงานหรือมีข้อพิพาทด้านแรงงานอย่างมีนัยสำคัญ



## 9. การกำกับดูแลกิจการ

### 9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ อีกทั้งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทได้จัดทำ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” พร้อมด้วย “คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ” เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน ทั้งนี้ บริษัทได้ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นเกณฑ์ในการกำหนดนโยบายและคู่มือดังกล่าว เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard ซึ่งครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวด ได้แก่

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

รายละเอียดปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.thaicapital.co.th/>

### 9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการบริหาร, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการการลงทุน โดยมีรายชื่อกรรมการ ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

#### 9.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม / จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายฉัตรจิณ วรรณวิมลพงษ์ <sup>1)</sup>	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. นายทรงยศ นพปราชญ์	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. นายวิวัฒน์ วิชญธีระพงศ์ <sup>2)</sup>	กรรมการตรวจสอบ	4/4

หมายเหตุ : 1) นายฉัตรจิณ วรรณวิมลพงษ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2562 แทน ดร. ธนกร หวังพิพัฒน์วงศ์ กรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

2) นายวิวัฒน์ วิชญธีระพงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 แทน ดร. ธนกร หวังพิพัฒน์วงศ์ กรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้นไม่มีส่วนร่วมในการบริหารและไม่ได้เป็นลูกจ้างของบริษัท โดย นาย ณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ และนายวิวัฒน์ วิชญธีระพงศ์ กรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบ จัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน และอนุมัติการแต่งตั้งโยกย้าย และเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท
- 3) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากรและปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
- 4) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
- 5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายบัญญัติ ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
- 6) จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูล ดังต่อไปนี้
  - ก. ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
  - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - ค. เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้ง
  - ง. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - จ. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### 9.2.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 4 ท่าน  
ได้แก่



ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม / จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายฉัตรจิรน์ วรรณวิมลพงษ์ <sup>1)</sup>	ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	2/2
2. นายทรงยศ นพปราชญ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
3. นายเจริญชัย ชัยวิกรัย	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
4. นายบุญอนันต์ ศรีขาว	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

หมายเหตุ : 1) นายฉัตรจิรน์ วรรณวิมลพงษ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2562 แทน ดร.ชนกร หวังพิพัฒน์วงศ์ กรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- 1) กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการที่คณะกรรมการกำหนดไว้
- 2) สรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณา
- 3) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน
- 4) พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลกรรมการผู้จัดการให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- 5) พิจารณาคำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ
- 6) การเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ (หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น) ให้แก่กรรมการและพนักงาน (ถ้ามี)

#### 9.2.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม / จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายเจริญชัย ชัยวิกรัย	ประธานกรรมการบริหาร	1/1
2. นายบุญอนันต์ ศรีขาว	กรรมการบริหาร	1/1
3. นายกำพล พัฒนานุกูล	กรรมการบริหาร	1/1

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้





- 1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ/เห็นชอบ
- 2) กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ/เห็นชอบ
- 3) พิจารณาโครงการลงทุนของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ/เห็นชอบ
- 4) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- 5) อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง เปรียบและเข้าทำสัญญา ข้อตกลง ตราสารและเอกสารต่างๆ ในวงเงินที่ระบุไว้ในอำนาจอนุมัติการดำเนินการซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การปฏิบัติการ และด้านการบริหารงานอื่นๆ
- 7) มีอำนาจอนุมัติในการเปิดหรือปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร กำหนดซื้อผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของบริษัท รวมถึงดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับบัญชีเงินฝากดังกล่าว
- 8) ดำเนินการต่างๆ ที่จำเป็นเพื่อการส่งเสริมและปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่คณะกรรมการบริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยตามกฎหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ)

#### **ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

- 1) กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และนโยบายของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลกิจการโดยรวม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางหรือหลักการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) ทำการศึกษาและแสวงหาโอกาสในการขยายธุรกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท และนำเสนอเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 3) พิจารณาและให้ความเห็นต่องบประมาณประจำปีที่ได้รับการเสนอจากกรรมการผู้จัดการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลค่าใช้จ่ายของบริษัทให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- 4) อนุมัติค่าใช้จ่ายหรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือการลงทุน หรือการซื้อขายทรัพย์สินถาวรของบริษัทตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 5) อนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง ทำสัญญา การจ่ายเงิน หรือการกระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติของบริษัทหรือตามมติคณะกรรมการบริษัท
- 6) อนุมัติแต่งตั้ง การว่าจ้าง โยกย้าย กำหนดอัตราค่าจ้าง ปรับขึ้นเงินเดือน และการเลิกจ้างพนักงานระดับบริหารระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปของบริษัท



- 7) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 8) มีอำนาจในการลงนามรับรอง สำเนา ลงนามการยื่นคำร้อง คำขอ รวมทั้งการขออนุญาตหรือขออนุมัติต่อหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตามวัตถุประสงค์ของบริษัท และรวมถึงให้สามารถมอบอำนาจช่วงให้แก่บุคคลอื่นไปกระทำการแทนตนได้ด้วย ทั้งนี้ การมอบอำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่จะทำให้ผู้รับมอบอำนาจมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท
- 9) มีอำนาจดำเนินการ ร้องทุกข์ กล่าวโทษ และ/หรือ ดำเนินคดีต่อผู้ที่เข้าข่ายเกี่ยวข้องกับการทุจริต นอ โกง ลักทรัพย์ หรือเกี่ยวข้องกับการกระทำใดๆ ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อผลประโยชน์หรือส่งผลให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อบริษัท
- 10) พิจารณาวาระการประชุมต่างๆ ก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

#### 9.2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม / จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายเจริญชัย ชัยวิกรัย	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
2. นายบุญอนันต์ ศรีขาว	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
3. นายกำพล พัฒนอนุกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจให้หน่วยงานต่างๆ ของบริษัทชี้แจงข้อมูลเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเชิญให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อชี้แจงหรือให้ข้อมูลเป็นวาจาสำหรับความเสี่ยงและการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นควร ทั้งนี้ ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของบริษัทที่ได้รับเชิญสอบถาม หรือขอข้อมูลถือเป็นหน้าที่ในการให้ความร่วมมือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจในการให้หน่วยงานของบริษัทดำเนินการ หรือปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็น เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรนี้ หรือหน้าที่พิเศษอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ
- 3) พิจารณาและให้ความเห็นต่อร่างนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงบริษัท
- 4) พิจารณาและให้ความเห็นในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และความเปราะบางของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ขององค์กรก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ



- 5) รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
- 6) ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงบริษัทประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ติดตามแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- 7) ให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และคณะทำงานในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 8) ดูแลและสนับสนุนให้มีการสอบทานและทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวยังคงสอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานธุรกิจในภาพรวมและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 9) รายงานความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท
- 10) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการใช้บริการจากบุคคลภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับกรอบ ขอบเขต และการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ส่วนบริหารความเสี่ยง
- 11) สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### 9.2.5 คณะกรรมการการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการการลงทุน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 4 ท่าน ได้แก่

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม / จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายเจริญชัย ชัยวิภักดิ์	ประธานกรรมการการลงทุน	1/1
2. นายบุญอนันต์ ศรีขาว	กรรมการการลงทุน	1/1
3. นางสาวยุพิน ชัยวิภักดิ์	กรรมการการลงทุน	1/1
4. นายกำพล พัฒนออนุกูล	กรรมการการลงทุน	1/1

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน

- 1) กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการลงทุน งบประมาณการลงทุน ผลตอบแทนการลงทุน และผลประโยชน์อื่นจากการลงทุนในโครงการเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตและการเจริญเติบโตแก่บริษัท



- 2) พิจารณาค้นกรองการลงทุนในโครงการที่ฝ่ายบริหารเสนอ เพื่อให้โครงการลงทุนของบริษัทมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายตามแผนการลงทุนของบริษัท โดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่คุ้มค่าต่อการลงทุน และปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้การบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 3) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลโครงการที่ได้รับอนุมัติให้เข้าลงทุน และรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

### 9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### 9.3.1 กรรมการอิสระ

##### องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด.คือ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระเป็นไปตามนิยามกรรมการอิสระโดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ด. ซึ่งมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ในการสรรหาดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมการถือครองหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551) ของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็น (ในปัจจุบัน) หรือเคยเป็น (ในช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง) กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน (กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเชิงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น) ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 4) ไม่มี (ในปัจจุบัน) หรือเคยมี (ในช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง) ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็น (ในปัจจุบัน) หรือเคยเป็น (ในช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่มีมูลค่ารายการตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ (NTA) โดยการคำนวณมูลค่าดังกล่าวให้นับรวมรายการในช่วง 1 ปีก่อนหน้าที่ทำกับบุคคลเดียวกัน โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวให้รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่เป็นธุรกรรมปกติ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ และการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน



- 5) ไม่เป็น (ในปัจจุบัน) หรือเคยเป็น (ในช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง) ผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่
- 6) ไม่เป็น (ในปัจจุบัน) หรือเคยเป็น (ในช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง) ผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ หรือผู้อื้อหุ้มซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้อื้อหุ้มรายใหญ่ของบริษัท
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

### 9.3.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท

องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งของกรรมการบริษัทนั้นได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1) คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและกรรมการทุกคนจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- 2) การประชุมผู้อื้อหุ้มเพื่อเลือกตั้งกรรมการจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - ก. ผู้อื้อหุ้มคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
  - ข. ผู้อื้อหุ้มแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - ค. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด



- 3) ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังจากต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนี้อาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
- 4) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งได้รับเลือกให้เป็นกรรมการแทนจะต้องได้รับมติของคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่และจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
- 5) ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 รายจากจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด 4 ราย มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้างขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย
- 6) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการพ้นตำแหน่งก่อนถึงวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงในการประชุมนั้น

#### **องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ในการสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นบุคลากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก ซึ่งผ่านการคัดเลือกและแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน ซึ่งจะมีผลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระมีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วนเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ



### **องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ในการสรรหาคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อยอีกหนึ่งคนมาจากกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเลือกประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจากกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกได้ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อให้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน

### **องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ในการสรรหาคณะกรรมการบริหาร**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นคณะกรรมการบริหารของบริษัท

### **องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ในการสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงรวมกันไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอย่างน้อย 1 ใน 3 เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน บัญชี หรือการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีก กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งตนเข้ามาแทน

### **องค์ประกอบและหลักเกณฑ์ในการสรรหาคณะกรรมการการลงทุน**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการการลงทุน โดยแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นคณะกรรมการการลงทุนของบริษัท

### **หลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด**

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี



ดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ หลังจากนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาให้ความเห็นและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

#### 9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เพื่อให้เป็นไปตามกลไกในการกำกับดูแลที่ทำให้สามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และดูแลรักษาผลประโยชน์ของเงินลงทุนบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนบริษัทไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมกรรมการบริษัท โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้นต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทเอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูลและการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

ทั้งนี้ บริษัทไม่มีข้อขัดแย้งระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน หรือมีอำนาจควบคุม หรือการแบ่งผลตอบแทนนอกเหนือจากผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติ

#### 9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายเรื่องจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตาม โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

- 1) บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานลงนามรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบอย่างน้อย 1 วัน เพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคลในการนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย





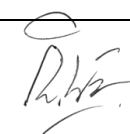
- 2) บริษัทมีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยของบริษัท หากกรรมการผู้บริหาร หรือพนักงานที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญคนใดกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษตามที่บริษัทเห็นว่าเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว



รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหารในปี 2562

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2562	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2561	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ในปี 2562	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
1	นายมนัส ชัยวิกรัย	ประธานกรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2	นางสาวยุพิน ชัยวิกรัย	รองประธานกรรมการ	161,641,758	161,641,758	-	12.63
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3	นายกิตติศักดิ์ ชัยวิกรัย	รองประธานกรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นายเจริญชัย ชัยวิกรัย	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นายบุญอนันต์ ศรีขาว	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	423,652	423,652	-	0.03
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		74,290,000	74,290,000	-	5.81
6	นายทรงยศ นพปราชญ์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นายกำพล พัฒนานุกูล	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายณัฏฐ์ วรณวิมลพงษ์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-



รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหารในปี 2562

ที่	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2562	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2561	จำนวนหุ้นที่เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ในปี 2562	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	นายวิวัฒน์ วิญญูธีระพงศ์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-



## 9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### 9.6.1 ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2562 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีแห่งบริษัท สยาม ทูธ สอบบัญชี จำกัด เป็นจำนวนเงิน 1,230,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นในการตรวจสอบ เช่น ค่าเดินทาง ค่าล่วงเวลา ค่าแถมปี เป็นต้น

### 9.6.2 ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

สำหรับปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการรับบริการอื่นจากผู้สอบบัญชี สำนักงานผู้สอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี

## 9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากเรื่องที่ได้กล่าวไปแล้วข้างต้น บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ ดังนี้

### 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งสิทธิพื้นฐานตามกฎหมาย เช่น การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น การอนุมัติจ่ายเงินปันผล การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ เป็นต้น และสิทธิมากกว่าสิทธิตามกฎหมายโดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

#### การประชุมผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทได้กำหนดสถานที่จัดประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางไปร่วมประชุมได้โดยสะดวก บริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ในวันที่ 26 เมษายน 2562 เวลา 10.00 น. ณ ห้องอินฟินิตี้ ชั้น 7 โรงแรมเอทัส ลุมพินี ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร โดยบริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุมฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการ รวมทั้งเอกสารประกอบการประชุมไว้อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ หนังสือเชิญประชุมในแต่ละวาระมีการระบุอย่างชัดเจนว่า วาระดังกล่าวเป็นการเสนอเพื่อแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบหรือเพื่อพิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทได้แจ้งสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม ได้แก่ การลงทะเบียน การเข้าร่วมด้วยตนเอง การมอบฉันทะ เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ประกอบการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทน โดยไม่มีการกำหนดเงื่อนไขที่ทำให้ยากต่อการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมแทน รายชื่อกรรมการอิสระผู้รับมอบฉันทะ โดยบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลดังกล่าวอย่างเพียงพอ ก่อนจะได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัทจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน รวมทั้งได้ลงประกาศโฆษณาบอกกล่าวการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทในหนังสือพิมพ์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม เพื่อประชาสัมพันธ์และแจ้งเตือนให้ผู้ถือหุ้นทราบอีกครั้งก่อนถึงวันประชุม



ทั้งนี้ ก่อนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมและเสนอข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า (ระหว่างวันที่ 3 ธันวาคม 2561 - 31 มกราคม 2562) โดยบริษัทได้เปิดเผยหลักเกณฑ์ต่างๆ เช่น สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ที่เสนอ รายละเอียดของข้อมูลประกอบการพิจารณา ช่องทางรับเรื่อง กำหนดเวลารับเรื่อง ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและได้มีการแจ้งข้อมูลผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเมื่อครบกำหนดเวลารับเรื่องปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมหรือเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทมายังบริษัท

ในวันประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมประชุมทุกท่าน หากไม่มีเหตุจำเป็นซึ่งไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ เมื่อเริ่มประชุมประธานในที่ประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและให้สิทธิผู้ถือหุ้นได้เลือกกรรมการเป็นรายบุคคล รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท ในส่วนของการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนและจะเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมและเผยแพร่รายงานการประชุมในเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังจากการประชุม

สำหรับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน คณะกรรมการมีนโยบายมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น ซึ่งรายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน นอกจากนี้ ในเรื่องการทำการค้าที่เกี่ยวข้อง บริษัทมีมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการค้าการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกรรมการที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่มีสิทธิออกเสียงในกระบวนการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

## 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการสร้างความเป็นธรรมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยบริษัทได้ดำเนินการดังนี้

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นหรือเสนอข้อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมดังกล่าว โดยบริษัทได้ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทอีกด้วย และหากมีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระหรือรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นหรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระหรือเลขานุการบริษัท และสามารถขอข้อมูลของบริษัทหรือแสดงความคิดเห็นผ่านทางหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท

## 3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้าตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อให้

คณะกรรมการฝ่ายบริหารและพนักงานของบริษัทยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยถือเป็นภาระหน้าที่และเป็นวินัยที่ทุกคนพึงปฏิบัติ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

#### การปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทคำนึงถึงความสำคัญของพนักงานทุกคน โดยกำหนดนโยบายที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการดูแลพนักงานในเรื่องดังต่อไปนี้

#### ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน

บริษัทมีการจ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่พนักงานและสอดคล้องกับระดับของอุตสาหกรรมเดียวกันและผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าล่วงเวลา โบนัส เบี้ยเลี้ยง เงินจ่ายกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ในส่วนของบริษัทจ่ายสมทบ) ค่ารักษาพยาบาล วันหยุดพักผ่อนประจำปี เป็นต้น

#### ความปลอดภัยและสุขอนามัย

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยมีการมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบโดยตรงเรื่องความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่โรงงาน และจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ มีการติดตั้งถังดับเพลิง ประตุนิไฟ จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง เข้าร่วมการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟสำหรับส่วนของสำนักงานใหญ่ และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับโรงงาน และมีการเปิดเผยถึงการปฏิบัติรวมถึงสถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงาน และความเจ็บป่วยจากการทำงานไว้ให้เป็นที่ทราบ โดยในปี 2562 พนักงานของบริษัทไม่มีสถิติการหยุดงานเนื่องจากอุบัติเหตุจากการทำงานแต่อย่างใด

#### การพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงาน:

บริษัทมีนโยบายเรื่องการพัฒนาบุคลากรของบริษัทซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 1) จัดอบรมภายในบริษัทโดยผู้บรรยายที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ เช่น การจัดอบรมเรื่องการประเมินความเสี่ยงภายใน
- 2) ส่งเสริมการอบรมภายนอกโดยมีการจัดส่งพนักงานไปอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรกับหน่วยงานภายนอก เช่น การอบรมหลักสูตรบัญชีกับสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์และบริษัทเอกชนอื่น
- 3) จัดทำระเบียบข้อบังคับในการทำงานและสื่อสารให้พนักงานได้ทราบถึงกฎระเบียบของบริษัทเพื่อใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ในการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการอบรมแบบ On the Job Training ซึ่งเป็นการฝึกอบรมความรู้และทักษะในการทำงานให้กับบุคลากรใหม่ที่เข้าร่วมงาน โดยมีผู้ให้คำแนะนำดูแล



### **การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น**

ตามที่เปิดเผยในข้อ 7 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น และ 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

### **การปฏิบัติต่อลูกค้า**

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อความพอใจและความเชื่อมั่นของลูกค้า โดยให้บริการอย่างมีคุณภาพในราคาที่เป็นธรรมและรักษาผลประโยชน์ของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นต้น

### **การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า**

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เช่น การกล่าวหาในทางให้ร้าย เป็นต้น

### **การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้**

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและมีระเบียบวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ โดยบริษัทได้ยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัดในการชำระคืนหนี้ เงินกู้ยืม และดอกเบี้ย (ถ้ามี) และมีความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนีทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

### **การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์**

บริษัทให้ความสำคัญกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยกำหนดนโยบายให้พนักงานทุกคนต้องเคารพสิทธิของเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนดด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง

### **การปฏิบัติต่อสังคมและส่วนรวม**

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดูแลเรื่องสิ่งแวดล้อมและมีมาตรการการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการดำเนินงานด้วย โดยในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม และมีการณรงค์ให้พนักงานช่วยกันประหยัดทรัพยากรและพลังงานด้านต่างๆ ทั้งการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมัน นอกจากนี้บริษัทได้ให้ความสำคัญกับชุมชนบริเวณสำนักงานใหญ่และโรงงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การมอบเงินสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กและงานบุญต่างๆ ที่จัดขึ้นที่ตำบลหนองชุมพล อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

บริษัทได้จัดช่องทางที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มสามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทหรือร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ์ต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) โดยหากผู้ใดพบการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง



หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง สามารถแจ้งข้อมูลต่อกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบหรือเลขานุการบริษัท โดยบริษัทจะคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส โดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาตรวจสอบข้อมูลและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบต่อไป

ผู้ที่ต้องการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังกล่าวข้างต้นสามารถแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทผ่านทางกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทางอีเมลหรือเลขานุการบริษัททางโทรศัพท์ อีเมล หรือทางไปรษณีย์ ตามรายละเอียดดังนี้

แจ้งผ่านกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ :

E-mail: songyos@thaicapital.co.th  
nutthirutt.w@thaicapital.co.th  
vithawat.v@thaicapital.co.th

แจ้งผ่านเลขานุการบริษัท :

เลขานุการบริษัท  
บริษัท ไทย แคปปิตอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซีทาวเวอร์ ชั้น 45 ออลซีซั่นสเพลส  
ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330  
โทรศัพท์ 02-685-3600 ต่อ 801, 300  
E-mail: kamphol@thaicapital.co.th; phawinee.t@thaicapital.co.th

**4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

บริษัทจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน เช่น โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ โดยระบุถึงสัดส่วนของการถือหุ้นอย่างชัดเจน ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลขององค์กร การกำกับดูแลกิจการที่ดี โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างคณะกรรมการ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ทางเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งข้อมูลส่วนใหญ่จะมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถดาวน์โหลดรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) และงบการเงินของบริษัทได้ ซึ่งจะทำให้ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั่วไปอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้ลงทุนเพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และทั่วถึง บริษัทจึงจัดหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อรับผิชอบติดต่อประสานงานกับผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยสามารถติดต่อได้ที่ Email: info@thaicapital.co.th หรือติดต่อที่





- 1) นายกำพล พัฒนานุกูล  
โทรศัพท์ 02-685-3600 ต่อ 801  
E-mail: kamphol@thaicapital.co.th หรือ
- 2) นางสาวภาวิณี ตรีกาญจนานนท์  
โทรศัพท์ 02-685-3600 ต่อ 300  
E-mail: phawinee.t@thaicapital.co.th

#### 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการจำนวน 9 ท่าน โดยแบ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอีก 3 ท่าน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิหลากหลายสาขาทั้งด้านบัญชี การเงิน การธนาคาร การตลาด เศรษฐศาสตร์ การกำกับดูแล รวมถึงงานวิศวกรรม ซึ่งล้วนแต่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการการลงทุน ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และคุณสมบัติซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ กรรมการอิสระซึ่งมิได้เป็นผู้บริหารของบริษัทจะมีการประชุมกันตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา ทบทวน และอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ รวมถึงประมาณการรายได้ และงบประมาณลงทุนประจำปีของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาและรอบปีบัญชีถัดไป รวมถึงของปีถัดไป นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงกรรมการรายบุคคลมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ได้มีการเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมและพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทประกอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการชุดย่อยยกเว้นคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับผลตอบแทนในฐานะพนักงานบริษัทแล้ว

#### ประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกประธานกรรมการ จากกรรมการบริษัทและไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน รวมทั้งประธานกรรมการไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและไม่เป็นสมาชิกในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องทุกคณะ โดยแบ่งแยกหน้าที่ด้านนโยบาย การติดตาม ประเมินผล และการบริหารงานประจำออกจากกัน ประธานกรรมการมีภาวะผู้นำและมีบทบาทหลักในการกำกับดูแลให้การ



ทำหน้าที่ของกรรมการมีประสิทธิภาพ และเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นและดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระภายใต้กรอบนโยบายที่คณะกรรมการได้กำหนดร่วมกัน

#### การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดวันประชุมเป็นการล่วงหน้าทั้งปีและมีการกำหนดระเบียบวาระประจำของแต่ละเดือนไว้ชัดเจน และอาจมีการประชุมพิเศษ (เร่งด่วน) เพิ่มเติมขึ้นได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะได้รับหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาเรื่องที่จะนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกัน ซึ่งกรรมการท่านอื่นสามารถเสนอเรื่องเข้าพิจารณาได้เช่นกัน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ในบางวาระที่เป็นการประชุมเฉพาะกรรมการบริษัทหรือเฉพาะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วย ทั้งนี้ เพื่อความเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่างๆ

ประธานกรรมการหรือกรรมการคนอื่นซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านแสดงความคิดเห็นได้อย่างมีอิสระ ทั้งนี้ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นเป็นเสียงชี้ขาด ประธานกรรมการได้ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุม เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในการประชุมครั้งถัดไป

#### นโยบายและวิธีปฏิบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทอื่น

กรรมการบริษัท รวมถึงผู้บริหาร ได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ จะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการของห้างหุ้นส่วน บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการบริษัท รวมถึงผู้บริหาร ได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการ ไม่ควรจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นหรือบริษัทจำกัดอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ฉบับปี พ.ศ.2535 เกินกว่า 5 บริษัท และกรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือมีการถือหุ้นหรือหลักทรัพ์อื่นๆ ในบริษัทหรือบริษัทในเครือเพิ่มขึ้นหรือลดลง



### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนากรรมการและผู้บริหาร โดยมีนโยบายที่จะพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- กรรมการเข้าใหม่ บริษัทกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่และพบปะกับผู้บริหารเพื่อให้กรรมการสามารถสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการทำธุรกิจของบริษัทและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- กรรมการปัจจุบัน บริษัทมีกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และแสวงหาความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและธุรกิจอยู่เสมอ และบริษัทสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้ศึกษาและอบรมเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการทำหน้าที่กรรมการเสมอมา โดยสนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่สำคัญซึ่งจัดอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”) หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยกรรมการส่วนใหญ่ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่สำคัญจาก IOD แล้ว

### การประเมินผลงานคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา ทบทวนผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยมีการประเมิน 2 แบบ คือ ประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งรวมถึงคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการการลงทุน และการประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล โดยใช้แบบประเมินตนเองที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าการประเมินดังกล่าวมีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม ทั้งนี้ หัวข้อประเมินประกอบด้วย 6 หมวดหลัก ได้แก่

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

จากการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทส่งผลให้ในปี 2562 บริษัทได้รับคะแนนประเมินจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

- 1) โครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้คะแนนประเมินอยู่ในช่วงคะแนน 90-99 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน



- 2) รายงานการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2562 ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทจดทะเบียนไทย บริษัทได้รับการประเมินผลให้เป็น 1 ใน 258 บริษัทที่ได้รับคะแนนอยู่ในระดับ “ดีมาก” (Very Good CG Scoring) และเมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนสูงสุดและคะแนนเฉลี่ยโดยรวมของบริษัทจดทะเบียนที่ทำการสำรวจทั้งหมด จำนวน 657 บริษัท คะแนนเฉลี่ยโดยรวมของบริษัทเท่ากับ 83% สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยโดยรวมของบริษัทที่ทำการสำรวจทั้งหมดที่ 81%



## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

### 10.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม และเป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางการเมือง โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำงานก่อสร้างฐานรากทั้งด้านคุณภาพและประสิทธิภาพด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับลูกค้า ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักการที่ดีอันเป็นสากล และเป็นประโยชน์ต่อสังคมไทย ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและดำรงรักษาความเป็นเลิศในคุณธรรมอันเป็นคุณค่าพื้นฐานขององค์กรชั้นนำ

#### 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท โดยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งรวมถึงเรื่องการไม่เรียกรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้ร่วมธุรกิจ และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตของบริษัท มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต กำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบภายในและเป็นความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing) โดยมุ่งหวังให้พนักงานทุกคนร่วมกันสอดส่องดูแล การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ สนับสนุนให้มีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่างๆ โดยทุกข้อร้องเรียนจะถือเป็นความลับและผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครอง

#### 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย

#### 4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการกำกับดูแลเรื่องการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมทั้งในเรื่องของค่าจ้าง สวัสดิการ คุณภาพชีวิตการทำงาน ความปลอดภัย สุขอนามัยในการทำงานและสิ่งแวดล้อม ตามที่เปิดเผยไว้ในเรื่อง บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ในส่วนของการปฏิบัติต่อพนักงาน



## 5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพ มีความปลอดภัยสูงสุด เพื่อความพอใจสูงสุดของลูกค้า มีความจริงใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า รวมทั้งพยายามในการแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผลิต และ/หรือการบริการ โดยมุ่งเน้นที่จะคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า

## 6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน ซึ่งถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดเป็นส่วนหนึ่งในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและเปิดเผยถึงแนวปฏิบัติไว้ให้ที่ทราบต่อพนักงานทุกระดับ โดยเน้นเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ จัดระบบภายในเพื่อควบคุมและป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทได้มีการรณรงค์ให้พนักงานช่วยกันประหยัดทรัพยากรและพลังงานด้านต่างๆ ทั้งการใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และน้ำมัน

## 7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทจะพิจารณาความต้องการของชุมชนและให้ความช่วยเหลือตามกำลังแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในท้องถิ่นรอบสถานประกอบการ พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมทำงานอาสาสมัครและกิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับชุมชนตามที่เปิดเผยไว้ในเรื่อง บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ในส่วนของการปฏิบัติต่อสังคมและส่วนรวม

## 8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

- ไม่มี -

## 10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ประจำปี 2562 ฉบับนี้ขึ้น โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์การเขียนรายงานตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมหลักการ 8 ข้อ ได้แก่ การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม และการมีนวัตกรรมและการเผยแพร่วัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมตามที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น บริษัทได้ให้ความสำคัญกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากในกระบวนการดำเนินงานหลักของบริษัทซึ่งประกอบไปด้วย การขนส่งขาเข้า การคัดแยก กองเก็บ และการขนส่งขาออก อาจจะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ถ่านหินอาจจะไหลจากเรือลำเลียงลงสู่ทะเลหรือแม่น้ำและอาจมีฝุ่นฟุ้งกระจายรอบบริเวณโรงงานคัดแยกและคลังเก็บสินค้าทำเรือ ตลอดจนเส้นทางการขนส่ง ซึ่งบริษัทมีมาตรการต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมดังนี้



- ในกระบวนการขนส่งขาเข้าซึ่งรวมถึงการขนส่งทางทะเลและการลำเลียงผ่านทางแม่น้ำนั้น บริษัทเลือกใช้ผู้ให้บริการขนส่งและลำเลียงที่มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และในการขนส่งและลำเลียงนั้นจะต้องมีการปิดคลุมถ่านหินอย่างมิดชิด นอกจากนี้ บริษัทจะร่วมกำหนดมาตรการในการขนส่งกับผู้ให้บริการดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะมีผลกระทบจากการไหลของถ่านหินลงสู่ทะเลหรือแม่น้ำให้น้อยที่สุด
- ในกระบวนการคัดแยกถ่านหินและกองเก็บ บริษัทได้มีการสร้างอาคารคลุมเครื่องจักรเพื่อป้องกันเสียงและฝุ่นละอองออกสู่ภายนอก ในส่วนของถ่านหินที่อยู่ภายนอกอาคาร บริษัทได้ใช้ผ้าใบหรือสแลนคลุมบนกองถ่านหินและมีระบบฉีดน้ำโดยรอบบริเวณ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจาย และเพื่อเป็นการป้องกันมลภาวะทางน้ำ บริษัทได้สร้างบ่อพักและคูน้ำโดยรอบบริเวณโรงคัดแยกและคลังสินค้า เพื่อป้องกันน้ำที่ปนเปื้อนถ่านหินไหลออกไปสู่ภายนอกโดยตรง
- ในกระบวนการขนส่งขาออก บริษัทจะเลือกใช้ผู้ให้บริการขนส่งรายใหญ่ที่น่าเชื่อถือและเน้นให้ใช้ผ้าใบปิดคลุมบนรถบรรทุกขนส่งถ่านหินทุกคันอย่างมิดชิด

### 10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

ในปี 2562 ไม่พบการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและ/หรือการดำเนินธุรกิจที่ฝ่าฝืนกฎหมายในเรื่องเกี่ยวกับหลักการทั้ง 8 ข้ออย่างมีนัยสำคัญ

### 10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (After Process)

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่สังคมและชุมชนโดยรอบ ดังนี้

- มอบเงินจำนวน 3,500 บาท สนับสนุนของขวัญในงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองชุมพล จังหวัดเพชรบุรี

### 10.5 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท โดยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว นอกจากนี้ บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

- 1) บริษัทได้สื่อสารไปทั่วระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานเนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐโดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด
- 2) บริษัทจัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้กับผู้รายงาน



ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต  
คอร์รัปชัน ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.thaicapital.co.th/>



## 11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### 11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในประจำปี 2562 จากรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้มีการพิจารณาในที่ประชุมครั้งที่ 1/2563 ในวันเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในปี 2562 และพิจารณาจากรายงานของฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี แล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 ด้าน ประกอบด้วย การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทอยู่จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีความจำเป็น รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

### 11.2 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

- ไม่มี -

### 11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารธุรกิจโดยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ โดยบริษัทได้ดำเนินการว่าจ้างบริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระของบริษัทตั้งแต่ปี 2550 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งบริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวบุญณี กุศลโสภิต ตำแหน่ง Partner และ Chief Audit Executive เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด และนางสาวบุญณี กุศลโสภิต แล้ว เห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นเวลานานกว่า 10 ปี โดยบริษัทได้มอบหมายให้ นายกำพล พัฒนาอนุกุล ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่ว่าจ้างจากบริษัท บีเค ไอเอ แอนด์ ไอซี จำกัด ด้วย

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ

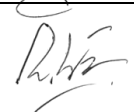


## 12. รายการระหว่างกัน

ในการประกอบธุรกิจบริษัทได้มีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อยและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน โดยข้อมูลรายละเอียดรายการระหว่างกันได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 รวมทั้งเปิดเผยเพิ่มเติมรายการที่เกี่ยวข้องกันเปรียบเทียบกับปี 2561 และ 2560 ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
			ไตรมาส 4/62	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	
บริษัท ฟาร์อีสท์ปันทอ อุตสาหกรรม จำกัด ("FAR EAST")  ประกอบธุรกิจผลิตและ จำหน่ายสิ่งทอ	เป็น ธุรกิจ ของ กลุ่ม ครอบครัว "ชัยวัชรชัย" ซึ่ง มีผู้บริหารและ/หรือผู้ถือ หุ้นเป็นกลุ่มบุคคลใน ครอบครัวเดียวกันกับ กรรมการ, ผู้บริหาร และ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัท	1. รายได้จากการขายถ่านหิน 2. ลูกหนี้การค้า 3. ชื่อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 4. เจ้าหนี้จากการซื้อทรัพย์สิน	- (1.62) - -	1.67 2.29 - -	11.21 20.08 - 1.33	31.21 16.52 600.00 131.42	บริษัท ทีซีซี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ("TCCE") บริษัทย่อย ของบริษัท ขายถ่านหินให้กับ FAR EAST เพื่อใช้ ดำเนินงานตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติของ TCCE ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งจัดให้มี ราคาที่เสนอโดยผู้ค้ารายอื่นมาเปรียบเทียบ โดยราคา ขายใช้ราคาทุนบวกด้วยกำไรส่วนเพิ่มตามราคาตลาด  นอกจากนี้ บริษัท ตลาดชัย จำกัด ("CMC") บริษัท ย่อยของบริษัทได้ซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์จาก FAR EAST เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจตลาดค้าส่ง สินค้าเกษตร โดยราคาซื้อสินทรัพย์ดังกล่าวมีความ เหมาะสม สอดคล้องกับความเห็นของที่ปรึกษา ทางการเงินอิสระ

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)				ความจำเป็นและความเหมาะสมผล
			ไตรมาส 4/62	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	
บริษัท ฟลายเคย์ แฟคทอรี จำกัด  ประกอบธุรกิจผลิตและ จำหน่ายสิ่งทอ	เป็น ธุรกิจของกลุ่ม ครอบครัว “ชัยวัชรชัย” ซึ่ง มีผู้บริหารและ/หรือผู้ถือหุ้น เป็นกลุ่มบุคคลใน ครอบครัวเดียวกันกับ กรรมการ, ผู้บริหาร และ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัท	1. รายได้จากการขายถ่านหิน 2. ลูกหนี้การค้า 3. ลูกหนี้อื่น	3.64 3.90 -	19.63 21.01 -	- - -	- - -	บริษัท ทีซีซี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (“TCCE”) บริษัทย่อย ของบริษัท ขายถ่านหินให้กับบริษัท ฟลายเคย์ แฟคทอรี จำกัด เพื่อใช้ดำเนินงานตามลักษณะการ ประกอบธุรกิจปกติของ TCCE ซึ่งเป็นไปตาม เงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งจัดให้มีราคาที่เสนอโดยผู้ค้า รายอื่นมาเปรียบเทียบ โดยราคาขายใช้ราคาทุนบวก ด้วยกำไรส่วนเพิ่มตามราคาตลาด
บริษัท ยู แอนด์ ไอ กรุ๊ป จำกัด (“YOU&I”)  ประกอบธุรกิจอาหาร และเครื่องดื่ม	เป็น ธุรกิจของนางสาว ยุพิน ชัยวัชรชัย ซึ่งดำรง ตำแหน่งเป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัท	1. รายได้จากการขายไอศกรีม 2. ลูกหนี้การค้า 3. ลูกหนี้อื่น (จากการซื้อกิจการ NYC) 4. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	- - - -	1.47 - - -	3.37 0.29 - 0.05	2.83 0.69 - -	บริษัท เอ็นวายซี - ไทย บีดี จำกัด (“NYC”) บริษัท ย่อยของบริษัท ขายไอศกรีมให้กับ YOU & I เพื่อใช้ ดำเนินงานตามปกติของบริษัทและเป็นไปตาม เงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งจัดให้มีราคาที่เสนอโดยผู้ค้า รายอื่นมาเปรียบเทียบ โดยราคาขายใช้ราคาทุนบวก ด้วยกำไรส่วนเพิ่มตามราคาตลาด  ทั้งนี้ ในเดือนกันยายน 2562 บริษัทได้ขายหุ้นสามัญ ของ NYC ทั้งจำนวนให้กับ YOU&I โดยรายการ ดังกล่าวเป็นรายการที่มีความเหมาะสมและเป็น ประโยชน์กับบริษัท โดยกำหนดราคาขายโดยใช้วิธี ประเมินมูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ NYC โดย อ้างอิงมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562



ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันของบริษัทในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis) และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

#### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปฏิบัติตามเผยแพร่ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือการจำหน่ายสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าดำเนินธุรกิจปกติในตลาด และมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นจริงกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือการสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

บริษัทได้ยึดถือตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกันและ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจะมีการแก้ไขเพิ่มเติมการปฏิบัติรวมถึงการเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ผู้ลงทุนทั่วไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตลาดหลักทรัพย์ฯ การขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่มีสิทธิออกเสียงในกระบวนการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

#### นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันรวมทั้งการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ในอนาคต

บริษัทมีการกำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันในอนาคตว่าจะต้องเป็นรายการที่เป็นไปตามลักษณะการค้าดำเนินธุรกิจทั่วไปของบริษัท ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทไปยังกลุ่มผู้ถือหุ้น คณะกรรมการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างไม่เป็นธรรม โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ พิจารณาว่าเงื่อนไขการกำหนดราคาและเงื่อนไขการทำรายการว่าเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติและพิจารณาเปรียบเทียบการกำหนดราคากับบุคคลภายนอก โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาเสร็จสิ้นคณะกรรมการตรวจสอบจะอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าว และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติอีกครั้งหนึ่ง



ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ  
ประกาศ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการ  
ที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อยและตามมาตรฐานการบัญชีที่  
กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ใน  
หมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท