

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

- ชื่อ :** นายกฤษฎา ฉัตรบรรยง (เป็นพนักงานบริษัท)
- ตำแหน่ง :** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- คุณวุฒิทางการศึกษา :**
- 2544 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาระบบสารสนเทศเพื่อการบัญชี (AIS)
คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
- 2537 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต

ประสบการณ์การทำงาน :

- เม.ย. 48 – ปัจจุบัน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- ม.ค. 63 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- พ.ค. 62 – ธ.ค. 62 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- เม.ย. 48 – พ.ค. 62 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
- ก.ย. 37- มี.ค. 48 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 2541 – มี.ค. 48 เจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายกำกับธุรกิจจัดการลงทุน
รับผิดชอบงานตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจจัดการลงทุน
- 2539 – 2541 ผู้ตรวจสอบอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบและคดี
รับผิดชอบงานตรวจสอบการกระทำไม่เป็นธรรมในธุรกิจหลักทรัพย์
- 2537 - 2539 ผู้ตรวจสอบ ฝ่ายกำกับธุรกิจหลักทรัพย์
รับผิดชอบงานตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่รับผิดชอบกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และขอบเขตของการตรวจสอบภายใน รวมถึงวางแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงงบประมาณที่ใช้ประจำปี และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบและงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในด้านการตรวจสอบภายใน ด้วยการให้ความมั่นใจและคำปรึกษาอย่างเป็นอิสระและเที่ยงธรรม ในแนวทางที่มุ่งการเพิ่มคุณค่าและการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ โดยนำมาตรฐาน ข้อกำหนด และวิธีการที่เป็นระบบมาใช้ในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการต่าง ๆ ทั้งการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยประสานงานร่วมมือกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของสำนักงานตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual) โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานให้ตระหนักว่าพนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนอย่างเคร่งครัด