



# 56-1 One Report 2021



**AIKCHOL HOSPITAL**  
PUBLIC COMPANY LIMITED  
บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)



ผ่านการรับรองมาตรฐาน  
JCI Reaccredited 7<sup>th</sup> Edition



ผ่านการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน  
Hospital Accreditation

# ศูนย์กระดูกสันหลัง ยินดีให้บริการ

พร้อมให้คำแนะนำ และปรึกษา

## คุณทิพรรัตน์ มณีเนตร

พยาบาลผู้ประสานงาน  
ศูนย์กระดูกสันหลัง



## คุณจุไรรัตน์ วรรณสำเร็จ

หัวหน้าพยาบาลผู้ประสานงาน  
ศูนย์กระดูกสันหลัง



ติดต่อ ศูนย์กระดูกสันหลัง

**038 939 999 ต่อ 1177**

[www.aikchol.com](http://www.aikchol.com)



**คุณปภาดา ไชยศิริวงษากุล**  
หัวหน้าพยาบาลผู้ประสานงาน  
แผนกเบาหวาน



**คุณวรินทร์ไพ จันทรกรรม**  
พยาบาลผู้ประสานงาน  
แผนกเบาหวาน

## แผนก เบาหวาน

## ศูนย์หัวใจ และหลอดเลือด



**คุณกานทิ อธิบาลา**  
พยาบาลผู้ประสานงาน  
ศูนย์หัวใจและหลอดเลือด

**คุณกนกพร เมาะหวาน**

หัวหน้าพยาบาลผู้ประสานงาน  
ศูนย์หัวใจและหลอดเลือด

**คุณเทพทอง ประดิษฐ์เพชร**  
พยาบาลผู้ประสานงาน  
ศูนย์หัวใจและหลอดเลือด

## แผนกทางเดินอาหาร และตับ

**คุณนิภาวรรณ รัตนวงษ์**  
หัวหน้าพยาบาลผู้ประสานงาน  
แผนกทางเดินอาหารและตับ



## วิสัยทัศน์

- เราจะเป็นโรงพยาบาลที่มีคุณภาพให้บริการอย่างมีคุณภาพด้วยมาตรฐานสากล เพื่อผู้รับบริการมีความปลอดภัยและพึงพอใจ

## Vision

- *To be Quality Hospital according to International Standard Practice to serve our customer with safety and satisfaction*

## พันธกิจ

- จะเป็นโรงพยาบาลคุณภาพที่ให้บริการแบบองค์รวมโดยทีมสหสาขาวิชาชีพผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ผู้รับบริการมีความปลอดภัยและพึงพอใจ

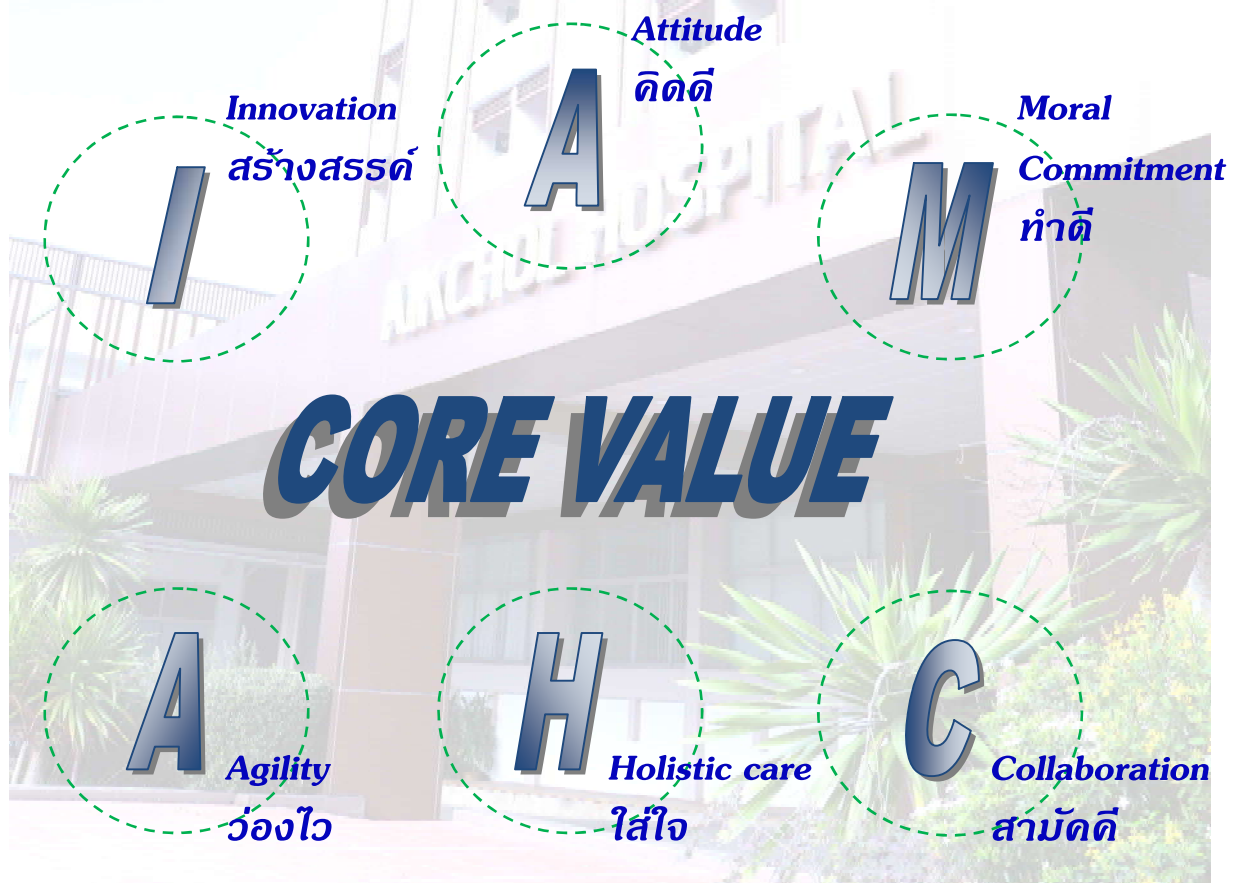
## Mission

- *To be the Quality Hospital that provide holistic care for customer safety and satisfaction by professional team*



# 2021 PRIORITY TO DRIVE GROWTH

<b>FINANCIAL</b>	➤	<b>Drive New Product and New Customer</b> Excellent medical center & Go-to-market
<b>MARKETING</b>	➤	<b>Strengthen Existing Brand for Profitable Growth</b> AHC 40 <sup>th</sup> Anniversary
<b>QUALITY</b>	➤	<b>Improve Customer Experience</b> Excellent service behavior & Safety
<b>OPERATION</b>	➤	<b>Improve Internal Process</b> Increase process efficiency
<b>HUMAN RESOURCE</b>	➤	<b>Empower Employee a Sense of Ownership</b> Engagement & Leadership



## ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

	(หน่วย : พันบาท)			
	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2562</u>	<u>2561</u>
<b>งบการเงินโดยสรุป</b>				
รายได้รวม	1,849,532	1,440,533	1,696,770	1,671,771
รายได้ค่าบริการพยาบาล	1,811,883	1,405,474	1,656,021	1,636,781
รายได้อื่น	37,650	35,059	40,748	34,990
ต้นทุนค่าบริการพยาบาล	1,407,582	1,244,518	1,434,308	1,383,684
กำไรขั้นต้น	404,300	160,956	221,713	253,097
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	120,335	106,364	97,276	113,568
ภาษีเงินได้	63,053	17,258	32,039	33,803
กำไรสุทธิสำหรับปี	258,437	72,198	133,146	140,716
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	1.72	0.48	0.89	0.94
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,408,188	971,542	916,116	851,150
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	921,033	929,377	989,621	989,903
สินทรัพย์รวม	2,329,220	1,900,919	1,905,736	1,841,053
หนี้สินหมุนเวียน	394,137	218,043	199,551	220,606
หนี้สินไม่หมุนเวียน	80,903	85,149	86,453	69,070
หนี้สินรวม	475,040	303,192	286,004	289,675
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,854,180	1,597,727	1,619,732	1,551,377



## อัตราส่วนทางการเงิน

	2564	2563	2562	2561
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.57	4.46	4.59	3.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	3.44	4.22	4.32	3.64
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	1.29	0.96	0.87	0.75
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>				
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (ต่อ)</b>				
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	30.62	21.84	23.44	21.93
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	11.92	16.71	15.57	16.65
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	27.22	23.51	28.27	29.88
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	13.41	15.53	12.91	12.21
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	17.12	16.47	18.69	18.32
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	21.32	22.16	19.53	19.92
วงจรเงินสด (วัน)	4.01	10.08	8.95	8.94
<b>อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	22.31	11.45	13.39	15.46
อัตราผลตอบแทนต่อรายได้ค่ารักษาพยาบาล	14.26	5.14	8.04	8.60
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	15.67	3.88	7.51	8.52
อัตรากำไรอื่น (%)	2.04	2.43	2.40	2.09
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	139.01	366.06	147.18	124.24
อัตรากำไรสุทธิ (%)	13.97	5.01	7.85	8.42
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	14.97	4.49	8.40	9.36
<b>อัตราส่วนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	12.22	3.79	7.11	7.82
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	42.72	17.92	24.61	24.84
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.87	0.76	0.91	0.93
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.26	0.19	0.18	0.19



โรงพยาบาลเอกชล



## สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2564 บริษัทดำเนินธุรกิจมาครบ 40 ปี นับเป็นปีแห่งความภาคภูมิใจของบุคลากรทุกคน อย่างไรก็ตามสถานการณ์โรคโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจมาตั้งแต่ปี 2563 และรุนแรงมากขึ้นในปี 2564 จังหวัดชลบุรีประกาศให้เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดทำให้การดำเนินธุรกิจไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้

บริษัทต้องมีการปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์เพื่อรองรับกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและเพื่อที่จะสามารถให้การดูแล รักษาประชาชนทั้งในพื้นที่จังหวัดชลบุรีและพื้นที่ใกล้เคียงให้ได้มากที่สุด ในขณะเดียวกันบริษัทก็ยังคงให้ความสำคัญกับมาตรฐานการรักษาพยาบาลและคุณภาพในการให้บริการ โดยในปี 2564 นี้ โรงพยาบาลเอกชลได้ผ่านการรับรอง Re-Accreditation JCI 7th Edition Standards ซึ่งเป็นไปตามปณิธาน และวิสัยทัศน์ “ให้บริการอย่างมีคุณภาพ ด้วยมาตรฐานสากล เพื่อผู้รับบริการมีความปลอดภัยและพึงพอใจ”

และหลังจากนี้ต่อไปการดำเนินธุรกิจ และวิถีชีวิตของผู้คนจะเปลี่ยนแปลงไป สิ่งสำคัญที่เราต้องมีและเตรียมพร้อมไว้เสมอก็คือ ความสามารถในการปรับตัว ให้พร้อมรับกับสถานการณ์ใหม่ได้อย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ นอกจากนี้บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทได้อนุมัติให้จัดตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนและสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มุ่งรักษาสมดุลและควบคุมผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนกำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตลอดระยะเวลา 40 ปีที่ผ่านมาบริษัทมีความมุ่งมั่นในการให้บริการทางการแพทย์บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กระผมในฐานะตัวแทนคณะกรรมการบริหารขอขอบคุณทีมแพทย์ พยาบาล ผู้บริหารและพนักงานทั้งหมดที่ได้ทำงานด้วยความทุ่มเทและเสียสละเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีความต่อเนื่องเป็นอย่างดี และขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ผู้รับบริการ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอให้ทุกท่านมีความสุขที่แข็งแรง



นายอภิรักษ์ วานิช

ประธานกรรมการ



## สารจาก CEO

**“ปี 2564 ที่ผ่านมาเป็นปีที่พวกเราชาวเอกชล  
ทุกคนร่วมแรงร่วมใจกัน เพื่อให้สามารถดูแล  
ผู้มารับบริการให้มีความปลอดภัยภายใต้  
สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโค  
วิด-19”**

ผมต้องขอขอบคุณคณะแพทย์ พยาบาล เภสัชกร  
นักเทคนิคการแพทย์ นักรังสีเทคนิค และพนักงาน  
ทุกท่าน ที่ช่วยกันดูแลผู้ป่วยกันอย่างเต็มกำลัง  
โดยไม่ได้หยุดพัก

ปี 2564 นับได้ว่าเป็นปีที่ต้องเผชิญหน้า  
กับความท้าทายครั้งสำคัญ ด้วยวิกฤตการณ์การ  
แพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่ได้สร้างผลกระทบ  
อย่างมากทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม  
ส่งผลให้มีผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิตจำนวนมาก  
รัฐบาลได้ออกมาตรการในการควบคุมการแพร่ระบาด หนึ่งในมาตรการสำคัญ คือ การกำหนดระยะห่าง  
ระหว่างกัน ที่สร้างความเปลี่ยนแปลงทางสังคม และนำไปสู่ความปกติใหม่ (New Normal)

สำหรับ บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) ความคล่องตัวและการปรับตัวเพื่อฝ่าวิกฤตเป็น  
สิ่งสำคัญในการรับมือกับสถานการณ์เศรษฐกิจที่ผันผวน ทำให้บริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยง และ  
สร้างความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจเพื่อ “ให้บริการอย่างมีคุณภาพ ด้วยมาตรฐานสากล เพื่อผู้รับบริการมี  
ความปลอดภัยและพึงพอใจ” ตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ อีกทั้งบริษัทยังสามารถสร้างโอกาสในภาวะวิกฤตเพื่อ  
ตอบโจทย์ความต้องการของผู้รับบริการ ชุมชน และสังคมที่เปลี่ยนแปลงอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของ  
ไวรัสโควิด-19 ได้อย่างทันท่วงที เช่น การคัดกรอง ค้นหาผู้ติดเชื้อเชิงรุก การเปิดห้องปฏิบัติการตรวจหาเชื้อ  
ไวรัสโควิด-19 ที่ผ่านการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ การบริหารจัดการเตียงภายในโรงพยาบาล  
การเปิดทั้ง Hospitel และโรงพยาบาลสนาม เพื่อให้เพียงพอต่อการรองรับผู้ป่วยในทุกสิทธิการรักษาให้เข้าถึง  
การดูแลรักษาอย่างสะดวกและปลอดภัย นอกจากนี้ยังสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการทั่วไปในการป้องกัน  
และควบคุมการติดเชื้อโควิด-19 โดยจัดให้มีจุดคัดกรอง การแยกพื้นที่ให้บริการ การสวมใส่ชุดป้องกัน และ  
การปฏิบัติตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดอย่างเคร่งครัด





ปี 2564 ทางบริษัทยังมีเรื่องที่น่ายินดีและภาคภูมิใจคือ โรงพยาบาลเอกชลได้รับการตรวจต่ออายุรับรองจาก JCI (Joint Commission International) อย่างเป็นทางการด้วยมาตรฐานฉบับที่ 7 มีคะแนนยอดเยี่ยมเป็นอันดับหนึ่งของโรงพยาบาลระดับตติยภูมิในส่วนของภูมิภาค นอกจากนี้อีกสาขาของบริษัทคือ โรงพยาบาลเอกชล 2 ก็ได้รับการตรวจต่ออายุรับรองจากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาลอย่างเป็นทางการเช่นกัน

สำหรับปี 2565 นี้จะถึงนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 มีแนวโน้มที่ดีขึ้น จากการฉีดวัคซีน และการรู้จักป้องกันตัวเองให้ปลอดภัยจากการติดเชื้อ ด้วยการใช้วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ทำให้การติดเชื้อลดลง เศรษฐกิจและสถานการณ์คงจะดีขึ้นตามลำดับ ในส่วนของบริษัทก็จะเดินหน้าตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ อย่างเต็มกำลังเพื่อที่จะสามารถช่วยเหลือผู้รับบริการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นจากการเข้าถึงการบริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและปลอดภัย

สุดท้ายนี้ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจบริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) ด้วยดี  
ตลอดมา

None required.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์เทอดศักดิ์ โรจน์สุรกิตติ

## ประธานกรรมการบริหาร

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	15
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	24
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	27
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	39
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	47

### ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	54
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	58
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	74
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	84

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

86



## เอกสารแนบ

<b>เอกสารแนบ 1</b>	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี เลขาธิการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ	<b>134</b>
<b>เอกสารแนบ 2</b>	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	<b>149</b>
<b>เอกสารแนบ 3</b>	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	<b>150</b>
<b>เอกสารแนบ 4</b>	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ รายการประเมินราคาทรัพย์สิน	<b>152</b>
<b>เอกสารแนบ 5</b>	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และ จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	<b>153</b>
<b>เอกสารแนบ 6</b>	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	<b>154</b>
<b>เอกสารแนบ 7</b>	รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร	<b>156</b>

**\*\*รายงาน แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report และคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่ยังอิงนั้น\*\***

# ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

*Business Operation and Operating*



## โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด ก่อตั้งขึ้นโดยนายเอกพจน์ วาณิช นับเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในจังหวัดชลบุรี จึงได้นำชื่อแรกของผู้ก่อตั้งรวมกับชื่อแรกของจังหวัด เป็น “เอก-ชล” เปิดดำเนินการอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2524 มีเตียงรองรับผู้ป่วยจำนวน 80 เตียง โดยโรงพยาบาลเอกชลตั้งอยู่ที่บริเวณถนนพระยาสุรจา ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2535 เป็นบริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

ในปี 2549 บริษัทซื้อกิจการโรงพยาบาลและดำเนินการเป็นโรงพยาบาลเอกชล 2 ที่บริเวณ ถนนอ่างศิลา ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ปัจจุบันโรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการรักษาพยาบาลครบวงจรทั้งในด้านการให้บริการป้องกันโรค รักษาโรค เสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง มีเตียงรองรับให้บริการผู้ป่วยเป็นจำนวน 310 เตียง ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2564 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้

- เปลี่ยนแปลงประธานกรรมการบริหาร (CEO) ใหม่ โดยนางพจนา มาโนช ครอบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทจึงได้พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้ง ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรภิตติ เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร (CEO) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564
- ปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารในฝ่ายบริหาร จากเดิม มีฝ่ายบริหารทั้งโรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 ปรับเปลี่ยนเป็นฝ่ายบริหารกลางโดยมีนายสิริพจน์ มาโนช เป็นผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
- ยกเลิกฝ่ายพัฒนาธุรกิจโดยให้โอนย้ายมาเป็นส่วนหนึ่งของฝ่ายบริหารภายใต้การดูแลของผู้บริหารฝ่ายบริหาร
- นายแพทย์เกศดา จันทรสว่าง เดิมดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ได้ปรับเปลี่ยนมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล แทน นายแพทย์สันติย์ ชากฤษณ์ ซึ่งครอบวาระการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล ในวันที่ 31 มีนาคม 2564 และครอบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในวันที่ 23 เมษายน 2564 โดยไม่ประสงค์ต่อวาระทั้ง 2 ตำแหน่งเนื่องจากต้องการเกษียณอายุ
- ด้านโรงพยาบาลเอกชล 2 แต่งตั้งนายแพทย์วิรุฬห์ พรพัฒน์กุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล 2 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 แทนนายแพทย์พิชัย ศิริพรพาณิชย์ ซึ่งลาออกจากตำแหน่งเพื่อไปประกอบธุรกิจส่วนตัว

ในรอบปี 2564 บริษัทไม่ได้มีการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้เพื่อระดมทุนแต่อย่างใด



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### โครงสร้างรายได้

บริษัทมีรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 โดยในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการประกอบกิจการแยกได้ดังนี้

รายได้จากการประกอบกิจการ	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
รายได้ค่ารักษาพยาบาล รพ.เอกชล	904,199,028	786,866,314	991,293,930
รายได้ค่ารักษาพยาบาล รพ.เอกชล 2	907,683,596	618,608,161	664,727,533
รายได้อื่นๆ	37,649,567	35,058,824	40,748,463

การให้บริการทางการแพทย์ของโรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 ประกอบด้วย

- คลินิกหัวใจ
- คลินิกอายุรกรรมทั่วไป
- คลินิก หู คอ จมูก
- คลินิกจักษุ
- คลินิกศัลยกรรมทั่วไป
- คลินิกศัลยกรรมกระดูกและข้อ
- งานวิสัญญีวิทยา
- คลินิกสูติ-นรีเวช
- คลินิกกุมารเวช
- คลินิกศัลยกรรมเด็ก
- คลินิกทันตกรรม
- ศูนย์กระดูกสันหลัง
- คลินิกโรคผิวหนัง
- คลินิกทางเดินอาหารและตับ
- คลินิกไตเทียม
- คลินิกโรคทางเดินปัสสาวะ
- คลินิกกายภาพบำบัดและเวชศาสตร์ฟื้นฟู
- คลินิกจิตเวช
- แผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน
- แผนกศูนย์บริการสุขภาพ
- แผนกรังสีวินิจฉัย และ เทคโนโลยีทางการแพทย์
- ฟรีเมียมคลินิก
- คลินิกประกันสังคม



## สรุปผลการดำเนินงานในรอบปี 2564

### โรงพยาบาลเอกชล

ในปี 2564 โรงพยาบาลเอกชลมีเป้าหมายในการขยายศูนย์ความเป็นเลิศ 4 ด้าน ได้แก่

#### ★ ศูนย์โรคทางเดินอาหาร (GI Center)

ด้วยสถานการณ์โรคโควิด-19 ทำให้กระทบกับแผนงานตามโครงการที่ตั้งเป้าหมายไว้ โดยพื้นที่ที่จะปรับปรุงเป็นศูนย์โรคทางเดินอาหาร อาคาร 1 ชั้น 4 ถูกปรับให้เป็นหอผู้ป่วยโรคโควิด-19 เพื่อรองรับกับปริมาณผู้ป่วยโรคโควิด-19 ที่เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามในปี 2564 แม้จะยังไม่สามารถปรับปรุงพื้นที่ให้บริการใหม่ตามแผนงานได้ แต่ยังคงเปิดให้บริการรักษาโรคทางเดินอาหารตามปกติ อาทิเช่นการให้บริการส่องกล้องกระเพาะอาหารและลำไส้

#### ★ ศูนย์โรคเบาหวาน (DM Center)

ผู้ป่วยโรคเบาหวาน ซึ่งจัดเป็นกลุ่มโรคเรื้อรัง ลดการเข้ามารับการรักษาในโรงพยาบาลเนื่องจากความกังวลในเรื่องความปลอดภัยจากการติดเชื้อโควิด-19 ทำให้ต้องแจ้งอาการผ่านโทรศัพท์และรับยาทางไปรษณีย์แทน

#### ★ ศูนย์โรคผิวหนัง (Dermatology Center)

มีการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องเลเซอร์สำหรับให้บริการรักษาในโรคผิวหนังเพิ่มเติม แต่จากสถานการณ์ของโรคโควิด-19 ที่กลับมาระบาดอย่างหนักอีกครั้งในช่วงระหว่างเดือนมีนาคมจนถึงประมาณกลางเดือนตุลาคม และจังหวัดชลบุรีเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด จึงต้องงดการให้บริการผู้ป่วยโรคผิวหนังตั้งแต่เดือนเมษายนไปจนถึงเดือนสิงหาคมตามประกาศของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุขและกลับมาเปิดให้บริการได้อีกครั้งในช่วงเดือนกันยายน

#### ★ ศูนย์โรคหัวใจ (Heart Center)

การให้บริการผู้ป่วยโรคหัวใจในปี 2564 ยังคงเปิดให้บริการห้องปฏิบัติการตรวจหัวใจและการฉีดสีสวนหลอดเลือดหัวใจเพื่อตรวจการทำงานของหัวใจ Cardiac Catheterization Lab หรือ Cath lab ซึ่งสามารถตรวจสวนหัวใจ ดูตำแหน่งผิดปกติและความรุนแรงของโรคหลอดเลือดหัวใจตีบ ดูการทำงานของกล้ามเนื้อหัวใจ การบีบตัวของหัวใจ การตายของกล้ามเนื้อหัวใจ และการวัดความดันในห้องหัวใจตำแหน่งต่างๆ ตลอดจนการรักษาภาวะหลอดเลือดสมองด้วย เช่น โรคหลอดเลือดสมองอุดตัน โรคสมองขาดเลือดเป็นต้น นอกจากนี้ยังรวมไปถึงการให้บริการตรวจหัวใจด้วยเครื่องสะท้อนเสียงความถี่สูง (Echocardiogram) ซึ่งการให้บริการในศูนย์โรคหัวใจนี้ในสถานการณ์ของโรคโควิด 19 ยังคงเปิดให้บริการได้ตามปกติ ซึ่งมีผู้รับบริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

#### ศูนย์โรคกระดูกสันหลัง (Spine Center)

สำหรับศูนย์โรคกระดูกสันหลังที่โรงพยาบาลเอกชล ดำเนินการร่วมกับ Bumrungrad Health Network ซึ่งเปิดดำเนินการตั้งแต่เดือนธันวาคม 2563 ในปี 2564 นี้ได้รับการตอบรับจากผู้รับบริการเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ โดยมีการรับบริการเข้ารับการรักษาด้วยการฉีดยาและผ่าตัดกระดูกสันหลังผ่านกล้องไปแล้วหลายราย ผลตอบรับจากผู้รับบริการเป็นไปในทิศทางที่ดี

## โรงพยาบาลเอกชล 2

โรงพยาบาลเอกชล 2 เป็นโรงพยาบาลทั่วไปขนาดใหญ่ ให้บริการตรวจรักษากลุ่มผู้รับบริการทั่วไป ทั้งประเภท เงินสด ประกันชีวิต พรบ. กองทุนเงินทดแทนคู่สัญญาบริษัท และสิทธิประกันสังคม ในปี 2564 มีผู้ประกันตนประมาณ 130,000 ราย และมีคลินิกเครือข่ายในการให้บริการผู้ประกันตนจำนวน 11 แห่งที่จะทำให้ผู้ประกันตนเข้าถึงบริการได้สะดวก

ในปี 2564 โรงพยาบาลเอกชล2 มีเป้าหมายในการขยายศูนย์ความเป็นเลิศ 3 ด้าน ได้แก่

### ★ ศูนย์อุบัติเหตุ (Trauma Center)

ด้วยสถานที่ตั้งของโรงพยาบาลอยู่ใกล้แหล่งท่องเที่ยว และโรงงานอุตสาหกรรม จึงทำให้เรามีผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุการจราจรและอุบัติเหตุจากการทำงานมารักษาอย่างต่อเนื่อง โรงพยาบาลได้มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจวินิจฉัยที่รวดเร็วและแม่นยำ โดยจัดให้มีเครื่อง CT Scan ที่ทันสมัยมาช่วยในการตรวจวินิจฉัย ทำให้ผู้รับบริการได้รับการรักษาที่รวดเร็วและมีความปลอดภัย

### ★ ศูนย์โรกระบบทางเดินอาหาร (GI Center)

โรงพยาบาลเอกชล 2 มีการจัดบริการตรวจรักษา และทำหัตถการ ผู้รับบริการโรกระบบทางเดินอาหาร แต่ด้วยสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ทำให้ชะลอการปรับปรุงพื้นที่ ที่จะเปิดเป็นศูนย์โรกระบบทางเดินอาหาร โดยนำพื้นที่มาปรับเป็นหอผู้ป่วยโควิด-19 รวมทั้งชะลอการจัดซื้อเครื่อง Endoscope แต่มีการจะนัดมาทำหัตถการ ที่โรงพยาบาลเอกชลก่อน

### ★ ศูนย์สุขภาพ (Wellness Center)

ศูนย์สุขภาพมีการเปิดให้บริการฝังเข็ม และคีเลชั่น และแม้ว่าจะมีสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 คลินิกยังคงเปิดให้บริการตามปกติซึ่งมีผู้รับบริการเข้ามาอย่างต่อเนื่อง

### ★ งานสร้างเสริมสุขภาพ

เนื่องจากโรงพยาบาลเอกชล 2 รับผิดชอบผู้ประกันตนตามสิทธิประกันสังคม จึงมีการทำงานด้านการส่งเสริมสุขภาพให้กลุ่มผู้ประกันตน ได้แก่



งานฉีดวัคซีนไขว้หัตถ์ใหญ่ และงานตรวจสุขภาพประจำปี ให้ผู้ประกันตน โดยจะมีการติดตามผู้ประกันตน ให้เข้ามาใช้บริการ จนทำให้โรงพยาบาลเกิดภาพลักษณ์ที่แสดงถึงความห่วงใยผู้รับบริการ และในช่วงที่มีการระบาดของโควิด-19 ได้มีกิจกรรมเข้าไปบริการตรวจคัดกรอง ประเมินอาการผู้ติดเชื้อ และให้คำแนะนำโรงงานในการดูแลผู้ติดเชื้อในโรงงาน และเป็นที่ปรึกษาปัญหาให้กับทางโรงงาน



## ★ งานบริการกลุ่มผู้รับบริการต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย (Expat)

โรงพยาบาลเอกชล 2 รับกลุ่มผู้รับบริการต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทย (Expat) อาทิเช่น กลุ่มไต้หวัน พม่า กัมพูชา ซึ่งเรามีบุคลากรที่สามารถสื่อสารภาษาจีนและภาษาเขมร กับผู้รับบริการได้ โดยให้บริการตรวจรักษาโรคทั่วไป ตรวจสุขภาพก่อนทำงาน บริการฉีดวัคซีนโควิด ตลอดจนให้บริการตรวจคัดกรองโควิด และรับดูแลผู้ติดเชื้อโควิดไว้ในโรงพยาบาล

## การให้บริการรักษาโรคโควิด-19

สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 ในจังหวัดชลบุรีซึ่งประกาศให้เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด โรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 ในฐานะผู้ให้บริการทางการแพทย์จึงได้ชะลอแผนงานต่างๆ ไว้และปรับเปลี่ยนแผนงานใหม่ตามสถานการณ์เพื่อรองรับกับการให้ผู้ป่วยโรคโควิด-19 ที่มีเพิ่มขึ้นเป็นอันดับต้นๆ ของประเทศ ซึ่งในการดูแลผู้ป่วยโรคโควิด-19 ของโรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 ใช้แนวทางเวชปฏิบัติการวินิจฉัยและรักษาและป้องกันการติดเชื้อ โควิด - 19 และใช้เกณฑ์การแบ่งระดับคนไข้ ตามประกาศของกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข



### การปรับตัวในช่วงที่มีการระบาดของโควิด-19

ในช่วงที่มีการระบาดของโควิด-19 มีผู้รับบริการลดลง แต่มีผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้น ทางโรงพยาบาลมีการปรับบริการเพื่อรองรับการระบาดดังนี้

- มีมาตรการคัดกรองผู้รับบริการ รวมถึงบุคลากรทุกรายก่อนเข้าอาคาร
- ปรับปรุงสถานที่ให้เป็นคลินิกแยกโรค
- ทำความสะอาดลิฟต์ แก้วน้ำ หรือจุดสัมผัสร่วมสม่ำเสมอ
- ปรับปรุงอาคาร 1 ชั้น 4 ถึง ชั้น 6 เป็นห้องพักผู้ป่วยโรคโควิด -19



- จัดให้มี Hospitel เพื่อรองรับผู้ป่วยและดูแลรักษาสำหรับผู้ป่วยโรคโควิด-19 เมื่อได้รับการยืนยันการตรวจติดเชื้อด้วยวิธี RT-PCR ของโรงพยาบาลเอกชล และมีอาการไม่รุนแรงหรือกลุ่มสีเขียว โดยเข้าพักที่โรงแรมบูติกโฮเทล พัทยา ภายใต้ความดูแลของโรงพยาบาลเอกชลมีทีมแพทย์และพยาบาลประจำตลอด 24 ชั่วโมงและหากพบว่าผู้ป่วยกลุ่มนี้มีอาการหนักขึ้น จะรับกลับเข้ามารักษาตัวในโรงพยาบาลโดยพิจารณาตามกลุ่มสี ผู้ป่วยกลุ่มสีเหลืองจัดให้มีหอผู้ป่วยรวม (Cohort Ward) ในอาคารผู้ป่วยที่แยกจากผู้ป่วยโรคทั่วไปอื่นๆ สำหรับผู้ป่วยกลุ่มสีแดงจัดให้มีห้องแยกในหอผู้ป่วยวิกฤตและมีอุปกรณ์ที่จำเป็นครบครันในการดูแล และป้องกันการติดเชื้อได้อย่างเหมาะสม

- เป็นสถานที่ให้บริการฉีดวัคซีนโรคโควิด-19 ตามนโยบายภาครัฐ
- จัดหาวัคซีนทางเลือกเพื่อให้บริการกับบุคลากรของบริษัทและประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจ



- ตั้งศูนย์ Lab โควิด ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ เปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 7 เมษายน 2564 สามารถให้บริการตรวจโควิด ได้ครบวงจร และยังมีการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการที่ตอบโจทย์เรื่องระยะเวลาออกผลการตรวจที่รวดเร็วขึ้น จึงมีการเปิดบริการตรวจ Rapid RT-PCR ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์เช่นกันเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564



- ปรับห้องผู้ป่วยให้มีห้องพักที่เพียงพอในการรองรับผู้ติดเชื้อโควิด โดยปรับห้องผู้ป่วยถึง 2 ชั้น สามารถรองรับผู้ติดเชื้อถึง 150 เตียง แต่ก็ยังไม่เพียงพอ ในวันที่ 9 สิงหาคม 2564 จึงมีการเปิดโรงพยาบาลสนามเพิ่มอีก 1,545 เตียง สำหรับผู้ติดเชื้อ มีการปรับเตียงผู้ป่วยวิกฤติให้สามารถรองรับผู้ติดเชื้อจาก 2 เตียง เป็น 4 เตียง รวมทั้งมีการปรับการดูแลให้เป็นแบบองค์รวม โดยรับดูแลผู้ติดเชื้อแบบครบวงจร มีโซนครอบครัวไว้รองรับ จนทำให้มีผู้รับบริการในกลุ่มเด็กติดเชื้อโควิด เข้ามารับการรักษาเป็นจำนวนมาก

### การดูแลผู้ป่วยโรคโควิด-19 หลังจากรักษาหายแล้ว

เมื่อมีการจำหน่ายผู้ติดเชื้อโควิดแล้ว มีระบบการนัดหมายผู้รับบริการทุกรายให้มาตรวจติดตามอาการ

หลังจำหน่ายโดยยังใช้สิทธิเบิกจากสปสช.ได้ ซึ่งทำให้ผู้ติดเชื้อโควิดที่มารับการรักษาที่โรงพยาบาลเอกชล 2 ได้รับความประทับใจเป็นอย่างมาก



## นวัตกรรมทางการแพทย์

### TELEMEDICINE

ปัจจุบันในภาวะที่ทั้งโลกต้องเผชิญกับภาวะโรคระบาดจากโรคโควิด -19 ทำให้บุคลากรทางการแพทย์มีภาระที่ต้องรักษาผู้ป่วยมากขึ้น ในบางครั้งการเดินทางไปที่โรงพยาบาลเพื่อรับการรักษาไม่ว่าจะเป็นการรักษา



โรคทั่วไป หรือโรคที่ต้องการใช้การรักษาจากแพทย์เฉพาะทางอาจเป็นเรื่องที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่กระจายของเชื้อโรค ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันทำให้ข้อจำกัดในการเดินทางลดลง ระบบการแพทย์ก็เช่นกัน ทีมเทคโนโลยีสารสนเทศ และทีมแพทย์พยาบาล ของบริษัทจึงได้ร่วมกันพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกลหรือTelemedicine เพื่อจัดการให้บริการทางด้านสาธารณสุขแก่ผู้รับบริการเพื่อลดข้อจำกัดทาง

ภูมิศาสตร์ เพื่อใช้แลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการวินิจฉัย การรักษา และการป้องกันโรค รวมถึงการศึกษาวิจัยเพื่อเป็นประโยชน์สำหรับการศึกษาต่อเนื่องของบุคลากรทางการแพทย์ ระบบนี้เป็นระบบที่มีประสิทธิผลคุ้มค่าต่อการลงทุน เนื่องจากช่วยลดค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลโดยรวม และเพิ่มประสิทธิผลในการรักษา เพราะใช้บุคลากรทางการแพทย์ร่วมกันระหว่างโรงพยาบาล อีกทั้งยังช่วยลดระยะเวลาของแพทย์ ในการเดินทางมาเพื่อรักษาพยาบาล และช่วยให้ผู้ป่วยลดระยะเวลาการนอนพักรักษาในโรงพยาบาลได้ ผู้ป่วยจะสะดวกสบายมากขึ้นเพราะไม่จำเป็นต้องเดินทางมาที่โรงพยาบาล





## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### ผู้ถือหุ้น

➤ รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด เมื่อวันที่ **12 มีนาคม 2564** มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อ		จำนวนหุ้น	%
1	นายอภิรักษ์	วานิชและคู่สมรส	19,020,084	12.69%
2	บริษัท เจียรวานิช จำกัด		12,612,000	8.41%
3	นางเตือนจิตต์	กิตติวุฒ	9,994,140	6.67%
4	นางพจนา	มานิชและคู่สมรส	4,377,408	
	นายสิริพจน์	มานิช (บุตร)	1,730,096	
	นายคุณพัฒน์	มานิช (บุตร)	1,552,384	
	นายสิทธิพจน์	มานิช (บุตร)	1,561,284	
	รวม		9,143,672	6.15%
5	บริษัท โรงพยาบาลรามคำแหง จำกัด (มหาชน)		7,245,200	4.83%
6	นางสาวรจนา	วานิช	6,026,940	4.02%
7	นางสาวอรนุช	วานิช	5,801,016	3.87%
8	UBS AG SINGAPORE BRANCH		5,378,200	3.59%
9	นางสาวอังคณา	วานิช	5,325,984	3.55%
10	นางสาวอมรรัตน์	เกษมศักดิ์การ	5,047,640	3.36%

➤ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ไม่มีพฤติกรรมที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผล หากไม่มีเหตุจำเป็นอันใด คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจ่ายเงินปันผลของบริษัท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังจากชำระภาษีแล้ว

การจัดสรรเงินปันผลตามกฎหมาย มาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และข้อบังคับของบริษัท ข้อที่ 46 บัญญัติว่า “บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

ประวัติการจ่ายเงินปันผล จากการดำเนินการของบริษัทในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี	2563	2562	2561	2560	2559
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นของบริษัท (งบการเงินรวม)	0.48	0.89	0.94	0.85	1.22
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.25	0.45	0.48	0.44	0.63
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อหุ้น/กำไรสุทธิต่อหุ้น	51.91%	50.66%	51.14%	51.58%	51.74%
วันที่จ่ายเงินปันผล	21/05/64	18/05/63	17/05/62	18/05/61	19/05/60

## การบริหารความเสี่ยง

### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงซึ่งถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเชื่อมั่นมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นกลไกสำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานที่จะให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทที่ตั้งไว้ ตลอดจนช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดหวังที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งในด้านกำไร การปฏิบัติงาน ความเชื่อถือจากผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ต่อบริษัท

### ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

#### ความเสี่ยงจากโรคระบาด

จากการกำกับกิจการดำเนินธุรกิจในปี 2564 พบว่า มีความเสี่ยงจากผลกระทบของสถานการณ์โควิด (COVID 19) ส่งผลให้จำนวนผู้รับบริการลดลงในไตรมาสที่ 1 แต่ในภาวะวิกฤติดังกล่าว บริษัทบริหารความเสี่ยงในภาวะวิกฤต โดยจัดทำแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์โควิดเช่น การจัดตั้ง Lab Center จัดตั้ง Hospitel

และโรงพยาบาลสนาม ในการรองรับผู้ป่วยโควิด การจัดการเชิงรุก การจัดการ Telemedicine การจัดโซนบริการและความรวดเร็วในการดูแลผู้ป่วยกลุ่มโควิด ทำให้ผู้รับบริการเกิดความมั่นใจในการให้บริการของโรงพยาบาล ซึ่งจากการปรับแผนธุรกิจให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ดังกล่าว ส่งผลให้ผลประกอบการเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ ทีมให้บริการยังทบทวนความเสี่ยงสะท้อนจากลูกค้า เช่น ระยะเวลาการรอคอย ได้ปรับรูปแบบบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการและลดระยะเวลาในการรอคอย โดยจัดการแบบ One Stop Service และนำระบบ EMR มาใช้ในการสั่งยา ส่งผลให้ระยะเวลาการรอคอยการให้บริการของผู้ป่วยลดลง สัมพันธ์กับอัตราความพึงพอใจของผู้ป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

## ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

### ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

การขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ซึ่งเป็นบุคลากรด้านวิชาชีพที่ชำนาญการนั้น มีผลมาจากการขยายตัวของธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ อย่างไรก็ตามบริษัทยังมิได้ประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ ทั้งนี้เนื่องจาก บริษัทมีทำเลที่ตั้งอยู่ใกล้กับโรงเรียนแพทย์ ได้แก่ มหาวิทยาลัยบูรพา และโรงพยาบาลชลบุรี ซึ่งเป็นโรงพยาบาลศูนย์ขนาดใหญ่ที่สุดของภาคตะวันออก ทำให้บริษัทมีกลุ่มแพทย์รุ่นใหม่ ๆ และกลุ่มแพทย์ผู้เชี่ยวชาญมาเพิ่ม ที่เพียงพอต่อการให้บริการ บริษัทจัดสวัสดิการต่างๆ รวมทั้งมอบทุนการศึกษาเพื่อเป็นการสร้างแพทย์ในวิชาชีพเฉพาะทางและสร้างความผูกพันให้เกิดขึ้นกับองค์กรมากขึ้น เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

### ความเสี่ยงในด้านการแข่งขัน

ปัจจุบันธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและมีแนวโน้มที่รุนแรงขึ้น ผู้ประกอบการรายใหญ่มีการขยายตลาดและควบรวมกิจการ ทำให้มีข้อได้เปรียบเรื่องต้นทุน ประกอบกับปัจจัยทางเศรษฐกิจซึ่งเป็นตัวแปรสำคัญที่ทำให้ผู้รับบริการลดลง นอกจากการแข่งขันกับโรงพยาบาลเอกชนอื่นๆ โรงพยาบาลภาครัฐที่เริ่มขยายและปรับบริการให้มีรูปแบบคล้ายกับเอกชนมากขึ้น ส่งผลให้เกิดการแย่งส่วนแบ่งทางการตลาดและการตื่นตัวในการแข่งขันด้านบริการมากขึ้น ซึ่งบริษัทได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญกับการรักษาลูกค้าหรือผู้รับบริการเดิม ปรับลดและควบคุมต้นทุนการดำเนินงาน ตลอดจนปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการ เช่น การให้บริการการแพทย์ทางไกล Telemedicine เพิ่มผลิตภัณฑ์ที่สร้างความแตกต่าง เปิดให้บริการศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการ ตลอดจนฝึกอบรมพนักงานให้มีจิตบริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้รับบริการ

## ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานหรือกฎระเบียบต่าง ๆ

### กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับควบคุมดูแลโดยกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องได้รับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล นอกจากนี้บริษัทยังต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน การเปลี่ยนแปลงใดๆ ในการตีความกฎระเบียบในปัจจุบันหรือการประกาศใช้กฎหมายหรือกฎระเบียบใหม่ หรือการกำหนดนโยบายใหม่ที่มีแนวโน้มว่าจะเข้มงวดมากขึ้น อาจมีผลกระทบต่อการ

ดำเนินงานของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการติดตาม กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ต่างๆ ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล JCI และ HA อย่างเคร่งครัดสามารถที่จะช่วยลดผลกระทบที่อาจ เกิดจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้

### กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act-PDPA)

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นกฎหมายที่ออกมาเพื่อคุ้มครองการเก็บ รวบรวม ข้อมูล ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลต่างๆ ซึ่งบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกค้า/ผู้รับบริการ คู่ค้า พนักงาน บริษัทคู่สัญญา บริษัทที่มีการเตรียมความพร้อมกับการปฏิบัติตามกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด จัดให้มีการ ฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

## ความเสี่ยงด้านการเงิน

### ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้มาใช้บริการ

เนื่องจากปัจจุบันประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารและรับรู้สิทธิของตนมากขึ้น ผู้รับบริการสามารถฟ้องร้อง บุคลากรทางการแพทย์ที่ให้การรักษายาบาลตลอดจนโรงพยาบาลได้ หากเกิดความผิดพลาดหรือเกิดความไม่ พอใจในการรักษา ทำให้โรงพยาบาลมีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง และอาจส่งผลกระทบต่อภาระงานของ บริษัทได้ บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงในกรณีดังกล่าว จึงให้ความสำคัญกับกระบวนการในการดูแลรักษา ตรวจสอบและควบคุมคุณภาพการรักษายาบาล การคำนึงถึงสิทธิของผู้ป่วย ตลอดจนการประเมินคุณภาพการ ให้บริการและความพึงพอใจของผู้รับบริการ และปฏิบัติตามมาตรฐานการดูแลรักษาอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ยัง มีกระบวนการรับข้อร้องเรียน ไกล่เกลี่ย ก่อนจะเกิดคดีการฟ้องร้อง เพื่อช่วยลดผลกระทบจากปัจจัยดังกล่าว

### ความเสี่ยงจากการรับชำระค่ารักษายาบาล

การให้บริการแก่ผู้ป่วยทั่วไปที่เข้ารับบริการ นอกเหนือจากกลุ่มผู้ป่วยที่ใช้สิทธิโครงการสวัสดิการด้าน สุขภาพภาครัฐ บริษัทจะดำเนินการรักษายาบาลแก่ผู้ป่วยก่อนเรียกเก็บค่ารักษายาบาลตามจรรยาบรรณใน การให้บริการทางการแพทย์ ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่อาจจะไม่สามารถเรียกเก็บค่ารักษายาบาล ภายหลังการให้บริการ บริษัทจึงได้กำหนดให้มีการแจ้งค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับผู้รับบริการหรือผู้รับผิดชอบ ค่าบริการทราบเป็นระยะตลอดช่วงของการรักษา ตลอดจนมีการตรวจสอบและวิเคราะห์ลูกหนี้เพื่อหาแนวทาง ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามเมื่อมีการวิเคราะห์ถึงคุณภาพของลูกหนี้ของบริษัทพบว่า สัดส่วน หนี้ส่วนใหญ่เกิดจากกลุ่มบริษัทประกันชีวิต บริษัทประกันภัย และหน่วยงานราชการซึ่งเป็นกลุ่มที่มีความเสี่ยงใน การชำระหนี้ต่ำ จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงต่ำในการเรียกเก็บค่ารักษายาบาล



## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ตลอด 40 ปีของการดำเนินธุรกิจ บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาธุรกิจโดยมุ่งไปสู่ความยั่งยืนในธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์

**ด้านเศรษฐกิจ** บริษัทมีบุคลากรกว่า 1,000 คน และมีจำนวนเตียงตามโครงสร้างเพื่อรองรับผู้ป่วยได้ 310 เตียง ตลอดจนด้านการบริหารจัดการคุณภาพการให้บริการ โรงพยาบาลเอกชลได้รับการรับรองมาตรฐานสากล Joint Commission International (JCI) และโรงพยาบาลเอกชล 2 ได้รับการรับรองคุณภาพโรงพยาบาล Hospital Accreditation (HA)

**ด้านสิ่งแวดล้อม** บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และคณะทำงานด้านความยั่งยืนขององค์กร เพื่อดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมกับโรงพยาบาล

**ด้านสังคม** ในสภาวะการณ์ของโรคระบาดโควิด-19 บริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมผ่านการให้บริการตรวจโควิด โดยความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนต่างๆ อาทิ ให้บริการฉีดวัคซีน ในโครงการวัคซีนช่วยชาติ จัดหาสถานที่พักรักษาผู้ป่วยโรคโควิด-19 Hopitel และโรงพยาบาลสนาม

เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท สอดรับกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ



## การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อเป็นไปอย่างโปร่งใส สอดคล้องตามมาตรฐานสากลและข้อกำหนดด้านคุณภาพสินค้าและการให้บริการ

บริการการจัดซื้อจัดหา (Procurement Service) จัดซื้อยา เวชภัณฑ์เครื่องมือและเทคโนโลยีทางการแพทย์ รวมถึงการจัดซื้อ จัดจ้าง บริการ เพื่อสนับสนุนการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ ผู้ขอใช้ผลิตภัณฑ์ หรือ บริการ สนับสนุนต่างๆ ต้องปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

1. ขั้นตอนการขอใช้ต้องพิจารณาในด้านคุณภาพและความปลอดภัย ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจ และแผนกลยุทธ์
2. ยา เวชภัณฑ์ เครื่องมือและเทคโนโลยีทางการแพทย์รวมถึงการจัดซื้อ จัดจ้าง บริการต่างๆ ต้องมีการกำหนดรายละเอียด ของรายการที่ต้องการ (Specifications)
3. มีขั้นตอนการตรวจรับที่ชัดเจน โปร่งใส
4. มีขั้นตอนการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลที่ได้รับจากบริษัทผู้จัดจำหน่าย
5. มีขั้นตอนการประเมินผลลัพธ์ของการใช้ผลิตภัณฑ์ และบริการสนับสนุนต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาใช้ซ้ำหรือยกเลิกการใช้
6. มีขั้นตอนการจัดการกับผลิตภัณฑ์ที่ถูก Recall เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดกับผู้รับบริการ

## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญเป็นกลุ่มที่มีความสำคัญโดยพิจารณาปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น ระดับการพึ่งพา ระดับผลกระทบจากกิจกรรมทางธุรกิจ ระดับอิทธิพลต่อธุรกิจขององค์กร เป็นต้น โดยมีรายละเอียดการสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ ดังนี้



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กระบวนการสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคิดเห็น/ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
ลูกค้า / ผู้รับบริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการรับบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความพึงพอใจต่อบริการ</li> <li>ความสะดวกสบายในการรับบริการ</li> <li>การรักษาข้อมูลส่วนตัว</li> <li>ช่องทางการสื่อสารเพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาคุณภาพการให้บริการกับพนักงาน</li> <li>ให้ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อโซเชียลมีเดียต่างๆ เพื่อให้เข้าถึงคนทุกกลุ่ม</li> </ul>
บุคลากรการแพทย์ / พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำกลุ่ม Line Open Chat เพื่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆภายในบริษัท</li> <li>สำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน ปีละ 1 ครั้ง</li> <li>ให้การฝึกอบรม พัฒนาทักษะและความรู้แก่พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รับฟังความคิดเห็น ความต้องการและข้อเสนอแนะ</li> <li>รับทราบข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท</li> <li>พัฒนาศักยภาพและการเรียนรู้</li> <li>โอกาสในการเจริญเติบโตในหน้าที่การงาน</li> <li>ส่งเสริมให้พนักงานชื่นชมและให้กำลังใจ</li> <li>มีสวัสดิการ และการดูแลสุขภาพให้กับพนักงาน</li> <li>การดูแลพนักงานในช่วงสถานการณ์โรคโควิด-19 ทั้งบุคลากรด้านหน้า และฝ่ายสนับสนุน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งรูปแบบออนไลน์และแบบ classroom</li> <li>กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>การดูแลสุขภาพและอาชีวนามัย สวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปี</li> <li>จัดหาวัคซีนโรคโควิด-19 ที่เหมาะสมและวัคซีนไขหวัดใหญ่ ให้เป็นสวัสดิการกับพนักงาน</li> </ul>
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การรายงานสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างครบถ้วนและเป็นไปตามเวลาที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานที่ดี</li> <li>มีการจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> <li>ผู้ถือหุ้นทุกรายมีความเท่าเทียมกัน</li> <li>มีการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องและเป็นไปตามเวลาที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแบบ 56-1 One Report ปี 2563 ตามโครงการ (early adopt) ของกสท.</li> <li>สื่อสารกับผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้แก่ เว็บไซต์ของบริษัท <a href="http://www.aikchol.com">www.aikchol.com</a> หัวข้อ</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กระบวนการสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคิดเห็น/ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
		<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	นักลงทุนสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
ลูกค้า / พันธมิตรทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกันผ่านออนไลน์ เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิด-19</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมกับคู่ค้าทุกราย</li> <li>ให้ข้อมูลการทำธุรกิจอย่างถูกต้องครบถ้วน</li> <li>สร้างคุณค่าร่วมในธุรกิจเพื่อความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจในช่วงสถานการณ์โรคโควิด-19 ผ่านการประชุมออนไลน์</li> <li>พัฒนาศักยภาพของคู่ค้าให้มีความเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน</li> </ul>
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม</li> <li>ให้บริการตรวจโควิด-19 เชิงรุกในพื้นที่ชุมชนใกล้เคียง</li> <li>ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ให้บริการตรวจโรคโควิด-19</li> <li>เป็นสถานที่ให้บริการฉีดวัคซีนโรคโควิด-19</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้มีสุขภาพที่แข็งแรง</li> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดโครงการให้ความรู้กับบิดามารดาก่อนคลอด เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม</li> <li>เผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อโซเชียลมีเดียต่างๆ</li> <li>การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน</li> </ul>

## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทกำหนดนโยบายและแผนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อ จัดหา การให้บริการ การกำจัดของเสีย บริษัทมีคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อควบคุม กำกับดูแลและติดตามการทำงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของโรงพยาบาล จัดทำบ่อบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำเสียดังกล่าวให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ตลอดจนคัดเลือกคู่ค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองจากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย มีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

## กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

### การจัดการพลังงาน

บริษัทมีนโยบายด้านการจัดการพลังงาน โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการพลังงาน และคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล คณะทำงานด้านการบริหารจัดการพลังงานประกอบไปด้วยตัวแทนของหน่วยงานต่างๆ เพื่อร่วมประสานการทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน ให้บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายและวัตถุประสงค์ คณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังนี้

1. ดำเนินการจัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบาย อนุรักษ์พลังงาน
2. จัดตั้งระบบการจัดการพลังงานรวมทั้งผลักดันให้มีการดำเนินการ และพัฒนาแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
3. ประเมินการใช้พลังงานและทำแผนติดตามตรวจสอบการใช้พลังงาน
4. กำหนดแนวทางของแผนการจัดการพลังงาน และควบคุมการดำเนินการตามแผนการจัดการให้เป็นไปตามแผน
5. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงาน รวมทั้งจัดการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารการดำเนินงานให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ
6. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงาน
7. ประชุมทบทวนการจัดการพลังงาน
8. สรุป รายงานการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดการพลังงาน รวมทั้งเสนอแนะการกำหนดหรือทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงาน เสนอต่อผู้บริหาร
9. สนับสนุนการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดการพลังงานในอาคารควบคุม พ.ศ. 2552

และเพื่อแสดงเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน อาคารควบคุมได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งสอดคล้องกับสถานภาพการใช้พลังงานและเหมาะสมกับอาคารควบคุม

### นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) เป็นสถานประกอบการที่ให้บริการทางการแพทย์ ทำการตรวจวินิจฉัย และรักษาโรคแก่ผู้เข้ามาใช้บริการ ซึ่งต้องเปิดทำการอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง ทำให้อาคารของโรงพยาบาลต้องใช้พลังงานสูงมาก ดังนั้น บริษัท จึงให้ความสนใจดำเนินการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน แต่ยังคงไว้ซึ่งประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิต ของผู้มาใช้บริการ



และพนักงานเป็นสำคัญ และเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องและให้คงอยู่ตลอดไป

ดังนั้น บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านพลังงานและเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
3. กำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. การอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าของ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบและรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
5. ให้การสนับสนุนที่จำเป็นรวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน
6. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทมีสถานประกอบการที่เป็นอาคารควบคุม ดังนั้นจึงต้องมีการตรวจประเมินการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยบริษัทได้จัดจ้างหน่วยงานภายนอกเป็นผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานตามข้อกำหนดของกฎหมายเป็นประจำทุกปี ในปี 2564 มีการประเมินไปเมื่อ วันที่ 21 พฤษภาคม 2564 โดยมีหัวข้อการตรวจสอบดังนี้

1. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
2. การประเมินสถานภาพการจัดการพลังงานเบื้องต้น
3. นโยบายอนุรักษ์พลังงาน
4. การประเมินศักยภาพการอนุรักษ์พลังงาน
5. การกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
6. การดำเนินการตามแผนการอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติตามเป้าหมายและแผนการอนุรักษ์พลังงานและแผนการฝึกอบรม และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
7. การตรวจติดตามและประเมินการจัดการพลังงาน
8. การทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขข้อบกพร่องของการจัดการพลังงาน

### การจัดการน้ำและน้ำเสีย

บริษัทมีการบริหารจัดการน้ำใช้ในโรงพยาบาลและการปล่อยน้ำเสียที่บำบัดแล้ว โดยกำหนดให้มีการตรวจติดตามปริมาณน้ำใช้ และระบุนมาตรการเพื่อให้แน่ใจว่าน้ำที่ปล่อยจากระบบบำบัดน้ำเสียขององค์กรได้คุณภาพตามข้อกำหนด รวมทั้งกำหนดโครงการเพื่อการใช้น้ำให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด

### แนวทางการบริหารจัดการน้ำและน้ำเสีย

โรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียโดยวิธีการใช้จานหมุนชีวภาพ เพื่อลดการใช้พลังงานและทำลายสิ่งแวดล้อมด้านอื่นๆ บ่อบำบัดน้ำเสียสามารถจุน้ำได้ 140 ลูกบาศก์เมตรต่อการบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากอาคารจะถูกสูบบ้างถึงรวบรวมน้ำเสีย ส่งต่อไปยังถังปรับสภาพ จากนั้นจะถูกสูบด้วยเครื่องสูบน้ำเสียเข้าสู่ชุดจานหมุนชีวภาพและไหลไปยังถังตกตะกอน ใช้สารเคมีฆ่าเชื้อและทดสอบค่าต่างๆ และพักน้ำก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ โดยมีการบันทึกค่าทุกวันโดยเจ้าหน้าที่ของบริษัท และมีหน่วยงานจากภายนอกเข้าทำการตรวจวัดค่าและวิเคราะห์การทำงานของระบบทุกเดือน เพื่อให้การควบคุมน้ำเสียเป็นไปตามประกาศข้อกำหนดของทางราชการ

### การจัดการขยะในโรงพยาบาล

บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบ มีการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการ สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับพนักงาน สัญลักษณ์ที่ใช้แสดงชนิดขยะต่างๆ ในโรงพยาบาลแบ่งเป็น 5 ชนิดดังนี้



ในกระบวนการจัดการขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะติดเชื้อ และขยะอันตรายทั้ง 2 กลุ่มบริษัทจัดจ้างผู้รับเหมาภาคเอกชนที่ได้รับการรับรองการจัดการขยะตามมาตรฐาน ซึ่งบริษัทได้มีการติดตามตรวจสอบกระบวนการทำงานของผู้รับเหมาจัดการขยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการจัดการขยะทำลายสภาพแวดล้อม และเป็นไปตามมาตรฐาน JCI

### การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสามารถส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของทุกภาคอุตสาหกรรม รวมถึงการให้บริการด้านสาธารณสุข ซึ่งบริษัทจำเป็นต้องตระหนักถึงความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นจากสภาพอากาศที่มีความรุนแรงมากขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไป

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อาทิเช่น สภาพอากาศที่ร้อนขึ้น ส่งผลกระทบต่อโรคหัวใจและโรคทางเดินหายใจ ตลอดจนสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปส่งผลกระทบต่อเกิดโรคระบาดและการแพร่ระบาดของโรคง่ายขึ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และกฎหมายกำหนด ทั้งนี้บริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาวិธีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ไปจนถึงการทวนสอบ และกำหนดเป็นนโยบาย อย่างไรก็ตามบริษัทมีความตั้งใจในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ในโรงพยาบาลเอกชล และโรงพยาบาลเอกชล 2 โดยเริ่มต้นจากกิจกรรมทั่วไป ได้แก่

- (1) ใช้รถยนต์ไฟฟ้าสำหรับรับส่งผู้ป่วยระหว่างลานจอดรถมายังอาคารให้บริการ
- (2) มาตรการงดเว้นการเผาขยะ เศษใบไม้ในทุกพื้นที่ของโรงพยาบาลเพื่อลดก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ ไนโตรเจนไดออกไซด์ สารอินทรีย์ระเหย รวมทั้งฝุ่นละออง ควัน ถั่ว เขม่าในอากาศ
- (3) ในปี 2564 บริษัทจัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นในรูปแบบ E-AGM เพื่อลดการเดินทางโดยรถยนต์
- (4) ลดการใช้กระดาษในส่วนของงานสำนักงาน โดยเน้นการนำกลับมาใช้ใหม่ ตามแนวทาง 3 R ได้แก่ Reduce Reuse Recycle

### ผลการดำเนินงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

ร้อยละ 100

ของการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามข้อกำหนด / กฎหมาย

ร้อยละ 0

กรณีร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนโดยรอบ

โครงการแยกขวดช่วยหมอ ส่งขวดพลาสติกใส หรือขวด PET (Poly Ethylene Terephthalate) เพื่อนำขวดพลาสติกใส หรือขวด PET ที่ถูกทิ้งเป็นขยะไปแปรรูปเป็นเส้นใยแล้วนำไปผลิตชุดสวมสำหรับทำการผ่าตัด และชุด PPE (Personal Protective Equipment) ช่วยให้สามารถลดขยะมูลฝอย และสามารถเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานของแพทย์และพยาบาล อีกทั้งชุด PPE นี้สามารถนำกลับมาซักใช้ใหม่ได้ ช่วยให้ประหยัดทรัพยากร และลดปริมาณขยะลงอีกด้วย



## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจการให้บริการด้านสุขภาพ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ให้ความสำคัญต่อหลักสิทธิมนุษยชนเป็นพื้นฐาน สำหรับใช้ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มของบริษัท มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่ให้องค์กรมีส่วนร่วม สร้างการเจริญเติบโตไปด้วยกัน สามารถตอบสนองความต้องการ และทันต่อความเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคมและเศรษฐกิจ พร้อมกันนี้ ยังมุ่งสร้างการเข้าถึงการบริการทางการแพทย์อย่างเท่าเทียมกันในสังคม เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและช่วยสร้างสังคมที่ดีขึ้น

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

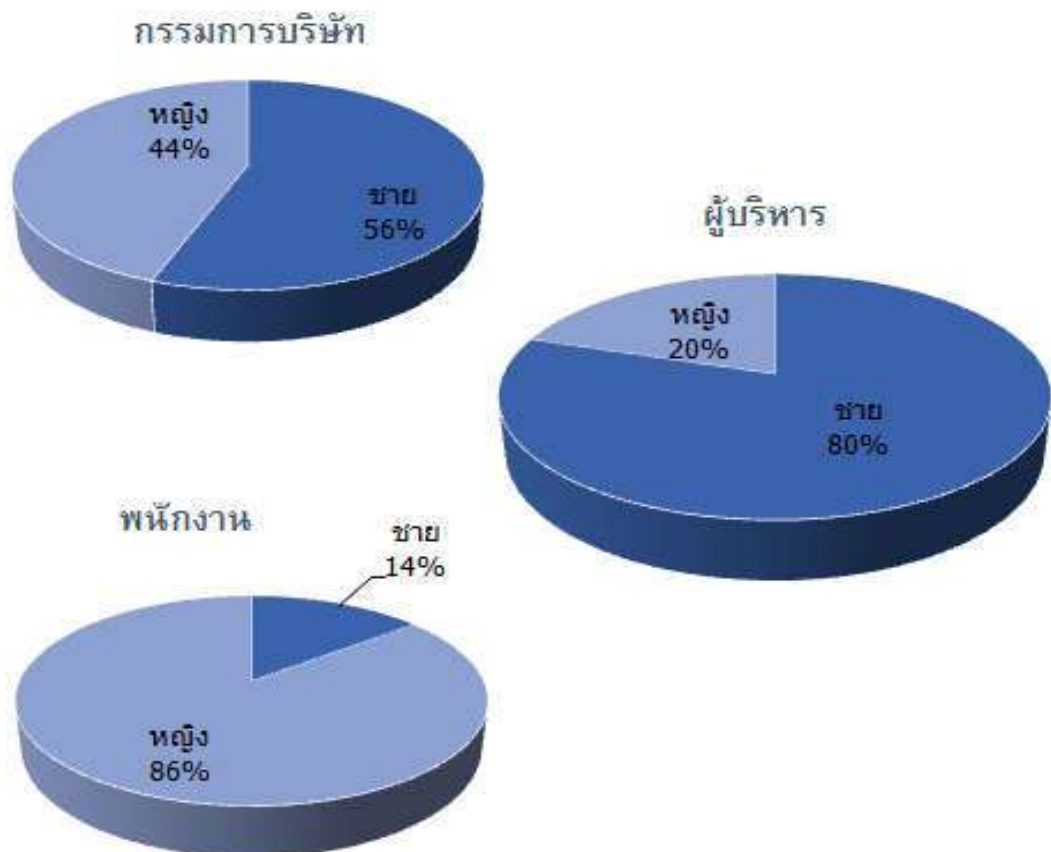
ตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า เป็นปัจจัยที่สำคัญในการขับเคลื่อนให้บริษัท สามารถดำเนินงานได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักความเท่าเทียมและเสมอภาคทั้งในเรื่องการจ้างงาน ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนา ศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคม บริษัทจึงได้กำหนดหลักการปฏิบัติต่อพนักงาน ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
2. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
3. จัดเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงานและให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
4. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดี
5. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานเพื่อฝึกทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมี การเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
6. แต่งตั้ง โยกย้าย ให้รางวัลและลงโทษพนักงาน ด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงาน
7. บริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน
8. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานแห่งความยุติธรรม และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการถ่ายทอด ความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมเพิ่มเติมในสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงานอย่างทั่ว ถึงสม่ำเสมอ
9. มีการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานและสถานภาพของบริษัทฯ ให้พนักงานทราบอย่าง สม่ำเสมอ
10. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
11. สร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานรู้จักการเป็นผู้ให้ และเป็นคนดี มีคุณธรรม

12. จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียน ในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย รวมถึงมาตรการคุ้มครอง พนักงานผู้ร้อง ที่เป็นระบบและยุติธรรม
13. บริษัทฯ และตัวแทนองค์กรต้องสนับสนุนการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงานด้วยความเป็นกลาง
14. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอแนะแนวทางในการปฏิบัติงาน และ/หรือข้อ ตกลง ต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ภายใต้วัฒนธรรมขององค์กรที่มุ่งหวัง ความสามัคคี
15. ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกซึ่งเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและสังคม เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร ตามความเหมาะสมและดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา

### ความเท่าเทียมทางเพศ พัฒนาศักยภาพสตรีและเด็กผู้หญิง

บริษัทให้ความสำคัญเสมอภาคทางเพศเป็นศูนย์กลางในการทำงาน มีกรรมการบริษัทที่เป็นผู้หญิงมีสัดส่วน 44% ผู้บริหารที่เป็นผู้หญิงมีสัดส่วน 20% และพนักงานที่เป็นผู้หญิงมีสัดส่วน 86% โดยปะปนกันในแต่ละแผนก รวมถึงมีการจ้างพนักงานที่เป็นผู้พิการให้มีโอกาสได้ทำงาน





## ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2564 บริษัทพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บหรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลความปลอดภัย และสุขอนามัยของพนักงาน ด้วยการตั้งคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อทำหน้าที่พัฒนาโครงสร้าง กายภาพ สิ่งแวดล้อมให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล (Joint Commission International Accreditation Standard for Hospital : JCI) จัดอบรมให้ความรู้พนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี จัดอบรมการป้องกันการติดเชื้อและควบคุมการกระจายเชื้อ สำรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จัดทำสัญลักษณ์ ป้ายบ่งชี้ ป้ายเตือนในจุดเสี่ยงต่างๆ และจัดให้มีการตรวจสอบสภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี

ในปี 2564 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 10 ครั้งซึ่งลดลงจากปี 2563 ประมาณ 17% ทั้งนี้ บริษัทได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุโดยจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ และเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับพนักงานใหม่และทบทวนความรู้พนักงานเก่าทุกปี จัดหาอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ และชุดป้องกัน (PPE) ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ กำหนดให้มีการตรวจสอบอุปกรณ์ก่อนหลังการใช้งานให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และมีการทบทวนสมรรถนะด้านการพัฒนาทักษะการใช้วัสดุ และอุปกรณ์ทางการแพทย์อย่างถูกต้องและปลอดภัย

## กิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันของพนักงาน

- โครงการตลาดนัดพนักงาน โดยให้พนักงานที่หยุดหรือคนในครอบครัวพนักงานมาขายของในช่วงเวลาพักกลางวัน
- โครงการสร้างการจดจำ Core Value : I AM AHC
- กิจกรรม Happy Birthday

## นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า/ผู้รับบริการ

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อการสร้างคุณค่าและเติบโตไปพร้อมกับลูกค้า/ผู้รับบริการซึ่งได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า/ผู้รับบริการมาตลอดระยะเวลา 40 ปี โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติต่อลูกค้า/ผู้รับบริการด้วยความจริงใจและสุภาพอ่อนน้อม และมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการที่จะสนองความต้องการของลูกค้า/ผู้รับบริการ ตลอดจนการปฏิบัติต่อลูกค้า/ผู้รับบริการด้วยความเป็นมืออาชีพ มีจรรยาบรรณ และมีความเท่าเทียมกัน จะเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จของบริษัท

## นโยบายและแนวปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม

ตลอดระยะเวลา 40 ปีที่บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสุขภาพของคนในชุมชนและสังคม ตามปณิธานของผู้ก่อตั้ง “ปณิธานของข้าพเจ้า เพื่อต้องการช่วยเหลือคนต่างจังหวัด ที่ไม่สามารถเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลได้ ดังนั้นข้าพเจ้าและกลุ่มแพทย์จึงมีความตั้งใจสร้างโรงพยาบาลนี้ขึ้นมา : นายเอกพจน์ วานิช” ผ่านกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

1. กิจกรรมออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่กับชุมชนโดยในปี 2564 ซึ่งเกิดสภาวะโรคระบาดโควิด-19 บริษัทตระหนักดีว่าการให้บริการด้านสุขภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมเป็นที่พึงพิงให้กับคนในชุมชนได้ จึงมีนโยบายให้บริการตรวจสุขภาพนอกสถานที่ ตรวจคัดกรองโรคโควิด-19 และจัดสถานที่รักษาพยาบาลให้เพียงพอกับการดูแลรักษาผู้ป่วย ตลอดจนการจัดหาแพทย์และพยาบาลติดตามดูแลผู้ป่วยตลอดระยะเวลาของการดูแลรักษาจนหายเป็นปกติ และติดตามดูแลหลังจากรักษาหาย อาทิ ติดตามให้ผู้ป่วยเข้ารับการฉีดวัคซีนโรคโควิด-19 ให้ครบถ้วน
2. จัดให้เป็นสถานที่ฉีดวัคซีนโรคโควิด-19 ให้กับประชาชนทั้งในและนอกสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ประชาชนได้รับการฉีดวัคซีนให้ได้มากที่สุดตามนโยบายของรัฐบาล
3. ร่วมกับหน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชนอื่นๆ ในการส่งเสริมสุขภาพให้กับประชาชนทั้งในจังหวัดชลบุรีและใกล้เคียง
4. ให้ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อโซเชียลมีเดียต่างๆ รวมถึงการให้ความรู้ด้านสุขศึกษาและการป้องกันโรคกับสถาบันการศึกษาต่างๆ
5. โครงการเอกซเรย์หน้าใจให้เลือด จัดให้มีการรับบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่องทุกปีโดยร่วมกับสภากาชาดไทย จังหวัดชลบุรี เพื่อสร้างเป็นคลังโลหิตสำรองไว้ใช้ในกรณีฉุกเฉินต่างๆ ในปี 2564 ที่ผ่านมามีบริษัทจัดกิจกรรมโครงการ “เอกซเรย์หน้าใจให้เลือด” ทั้งหมด 3 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตทั้งสิ้น 71 ราย



กิจกรรมให้บริการตรวจโควิด-19 เชิงรุก



โครงการฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ให้เด็ก



โครงการเอกซเรย์หน้าใจให้เลือด



ให้ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

งบกำไรขาดทุน(หน่วย: ล้านบาท)	2564	2563	เปลี่ยนแปลง
<b>รายได้</b>			
รายได้ค่าบริการพยาบาล	1,811.88	1,405.47	28.9%
รายได้อื่น	37.65	35.06	7.4%
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,849.53</b>	<b>1,440.53</b>	<b>28.4%</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนค่าบริการพยาบาล	1,407.58	1,244.52	13.1%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	120.33	106.36	13.1%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,527.92</b>	<b>1,350.88</b>	<b>13.1%</b>
กำไรค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	321.62	89.65	258.7%
กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	390.33	158.38	146.5%
อัตรากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA Margin)	21.1%	11.0%	
ต้นทุนทางการเงิน	0.12	0.20	-36.3%
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>321.49</b>	<b>89.46</b>	<b>259.4%</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	63.05	17.26	265.4%
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>258.44</b>	<b>72.20</b>	<b>258.0%</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)</b>	<b>1.72</b>	<b>0.48</b>	

## รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล

รายได้รวมของโรงพยาบาลทั้งสองแห่งปี 2564 เท่ากับ 1,849.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 409.00 ล้านบาท หรือ 28.4% โดยสาเหตุหลักเกิดจากรายได้ของผู้ป่วยใน โดยเฉพาะผู้ป่วยโควิด-19 ที่เพิ่มขึ้นมากเนื่องจากเหตุการณ์โรคระบาดวิกฤตในประเทศไทยช่วงเดือนเมษายน ถึง กันยายน ปี 2564 ทำให้ภาครัฐมีนโยบายควบคุมการแพร่ระบาดผู้ป่วยโควิด-19 ซึ่งทางบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสถานการณ์ และได้ดำเนินการขยายศักยภาพการดูแลรักษาโรคโควิด-19 ให้ครบวงจร ได้แก่ การจัดตั้งห้องปฏิบัติการตรวจ RT-PCR เพื่อคัดกรองโรคโควิด-19 ให้กับผู้รับบริการ, จัดตั้งหอผู้ป่วยในเฉพาะกิจ (Hospital) จำนวน 250 เตียง และ โรงพยาบาลสนาม (กรณีโรงแรม) จำนวน 1,500 เตียง เพื่อดูแลผู้ป่วยที่ไม่มีอาการหรืออาการเล็กน้อย (เกณฑ์สีเขียว) รวมทั้งการปรับปรุงหอผู้ป่วยในและหอผู้ป่วยวิกฤตเพื่อรองรับผู้ป่วยโควิด-19 ที่อาการปานกลางถึงรุนแรง (เกณฑ์สีเหลืองและสีแดง) รวมถึงการบริการฉีดวัคซีนต้านโควิด-19 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง

## รายได้อื่น

รายได้อื่นของปี 2564 เท่ากับ 37.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2.59 ล้านบาท คิดเป็น 7.4% สาเหตุหลักเกิดจากเงินปันผลรับจาก บมจ. กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ที่ปรับตัวสูงขึ้น

## ต้นทุนค่ารักษาพยาบาล

ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลและค่าใช้จ่ายในการบริหารรวมทั้งสองโรงพยาบาล (รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย) ของปี 2564 เท่ากับ 1,527.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 177.04 ล้านบาท คิดเป็น 13.1%

โดยแบ่งเป็นค่าใช้จ่ายส่วนของต้นทุนค่ารักษาพยาบาล ปี 2564 เท่ากับ 1,407.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 163.06 ล้านบาท ปัจจัยหลักคือต้นทุนยา เวชภัณฑ์การปรับปรุงพื้นที่สำหรับการดูแลผู้ป่วยโรคโควิด-19 และ ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนพนักงานที่ผันแปรตามรายได้ค่ารักษาพยาบาลที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากโรงพยาบาลได้ขยายศักยภาพการดูแลรักษาโรคโควิด-19 แบบครบวงจร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ปี 2564 เท่ากับ 120.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.97 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุหลักเกิดจาก ค่าใช้จ่ายผลตอบแทนพนักงานที่เพิ่มขึ้นตามรายได้ค่ารักษาพยาบาลและค่าใช้จ่ายในการรับรองมาตรฐาน JCI (Joint Commission International)

กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) ของบริษัทฯ เท่ากับ 390.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เท่ากับ 231.95 ล้านบาท คิดเป็น 146.5% และอัตรากำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA Margin) ของบริษัทเท่ากับ 21.1% เปรียบเทียบกับ 11.0% ในปี 2563

## ต้นทุนทางการเงิน

เนื่องจากมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 สัญญาเช่าทำให้บริษัทฯ มีการบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่า เท่ากับ 0.12 ล้านบาท

## ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของปี 2564 เท่ากับ 63.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 45.80 ล้านบาท จากปี 2563 หรือคิดเป็น 265.4% ซึ่งเป็นรายจ่ายที่ผันแปรตามกำไรของบริษัทฯ

## กำไรสุทธิสำหรับปี

ในปี 2564 บริษัท มีกำไรสุทธิ 258.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 186.24 ล้านบาท หรือคิดเป็น 258.0% และมีกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของปี 2564 และ ปี 2563 เท่ากับ 1.72 บาทต่อหุ้นและ 0.48 บาทต่อหุ้นตามลำดับ

## กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

กำไรเบ็ดเสร็จรวม ของปี 2564 เท่ากับ 293.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 248.56 ล้านบาท คิดเป็น 549.1% เกิดจากกำไรสุทธิที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 186.24 ล้านบาท การตีมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุน บมจ. กรุงเทพดุสิตเวชการ ที่รับมูลค่าเพิ่มขึ้น 33.42 ล้านบาท และการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ที่เพิ่มขึ้น 28.90 ล้านบาท

## ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

งบแสดงฐานะการเงิน (หน่วย: ล้านบาท)	2564	2563	เปลี่ยนแปลง
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,408.19	971.54	44.9%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	921.03	929.38	-0.9%
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,329.22</b>	<b>1,900.92</b>	<b>22.5%</b>
รวมหนี้สินหมุนเวียน	394.14	218.04	80.8%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	80.90	85.15	-5.0%
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>475.04</b>	<b>303.19</b>	<b>56.7%</b>
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,854.18	1,597.73	16.1%
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,329.22</b>	<b>1,900.92</b>	<b>22.5%</b>



## สินทรัพย์

ส่วนประกอบที่สำคัญของสินทรัพย์ที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นนัยสำคัญและคุณภาพของสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เท่ากับ 360.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 224.48 ล้านบาท แปรตามผลประกอบการของธุรกิจที่เติบโตขึ้น
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เท่ากับ 78.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 13.05 ล้านบาท แปรตามผลประกอบการของธุรกิจที่เติบโตขึ้นซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าปัจจุบันที่ยังไม่ครบกำหนดชำระและอยู่ในเงื่อนไขการชำระหนี้ของบริษัททั้งสิ้น โดยมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 12 วันซึ่งลูกหนี้เหล่านี้ล้วนเป็นลูกหนี้ที่มีคุณภาพ ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ บริษัทประกันภัยบริษัทประกันชีวิต และบริษัทที่มีสัญญาส่งตัวพนักงานมารักษาที่โรงพยาบาล ทั้งนี้บริษัท ได้มีการพิจารณาทบทวนการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดหนี้สูญ เป็นประจำทุกไตรมาส ตามมาตรฐานการรายงานทางบัญชีที่ได้กำหนดไว้

	บาท			
ลูกหนี้การค้า	2564	ร้อยละ	2563	ร้อยละ
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	34,378,352	62.5%	44,698,984	74.4%
เกินวันครบกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	18,185,626	33.1%	14,261,354	23.7%
3 – 6 เดือน	3,558,464	6.5%	614,175	1.0%
6 – 12 เดือน	973,040	1.8%	605,428	1.0%
มากกว่า 12 เดือน	190,939	0.3%	882,824	1.5%
รวมลูกหนี้การค้า	57,286,421	104.2%	61,062,765	101.6%
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,323,726)	-4.2%	(972,095)	-1.6%
สุทธิ	54,962,695	100.0%	60,090,670	100.0%

- รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ เท่ากับ 149.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 103.08 ล้านบาท สาเหตุหลักคือบริษัทได้ประมาณรายได้จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกรณีผู้ป่วยด้วยโรคโควิด-19
- สินค้าคงเหลือ เท่ากับ 51.36 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 0.68 ล้านบาท เพื่อใช้รองรับปริมาณผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในและสำหรับการตรวจโควิด-19 ซึ่งบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าสินค้าคงเหลือทั้งหมด

เป็นสินทรัพย์ที่มีคุณภาพ มีการหมุนเวียนเบิกจ่ายตลอดเวลา โดยมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 13 วัน จึงไม่จำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพหรือล้าสมัยแต่อย่างใด

- สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เท่ากับ 768.44ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 96.73 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้นำเงินสดที่ได้จากผลประกอบที่เพิ่มขึ้นมาลงทุนในกองทุนรวมตราสารรัฐตลาดเงินที่มีสภาพคล่องสูง
- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 153.33ล้านบาท เพิ่มขึ้น15.33ล้านบาทเนื่องจากมูลค่าของตราสารทุน บมจ. กรุงเทพดุสิตเวชการ ปรับตัวเพิ่มขึ้น
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ เท่ากับ718.68 ล้านบาทลดลงจากปีก่อน 21.38 ล้านบาทโดยบริษัทได้มีการทบทวนแผนการลงทุนในการซื้อเครื่องมือแพทย์และปรับปรุงอาคารและสถานที่สำหรับปี 2564 ลดลง และมุ่งเน้นไปเพื่อปรับปรุงพื้นที่ในการรองรับดูแลรักษาผู้ป่วยโควิด-19 เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โดยในปี2564มีมูลค่าเงินลงทุนเป็นจำนวน 38.68ล้านบาท
- สินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ7.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้น3.03 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากอุปกรณ์สำนักงานซึ่งคือคอมพิวเตอร์ที่บริษัทมีการทำสัญญาเช่าเกิดขึ้น

## หนี้สินและแหล่งที่มาของเงินทุน

### ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

โครงสร้างทางการเงินของบริษัทอยู่ในเกณฑ์ที่แข็งแกร่ง โดยอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม2564 และ 2563 เท่ากับ 0.26 เท่า และ 0.19 เท่า ตามลำดับ ซึ่งบริษัทยังคงนโยบายจัดการและควบคุมโครงสร้างทางการเงินที่รัดกุมโดยยังคงรักษาอัตราส่วนทางการเงินและสภาพคล่องอยู่ในระดับที่เหมาะสม

### หนี้สิน

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564เท่ากับ 475.04ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 171.85ล้านบาท โดยบริษัท อยู่ในภาวะปลอดหนี้เงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวหนี้สินส่วนใหญ่ที่มีเกิดจากเจ้าหนี้การค้า ซึ่งก็ได้รับการชำระเงินตรงเวลาเสมอ โดยหนี้สินที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ สาเหตุหลักเกิดจากเจ้าหนี้จากกิจกรรมการให้บริการดูแลรักษาโรคโควิด-19

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563บริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน1,854.18 ล้านบาท และ 1,597.73 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น256.45ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากผลประกอบการที่เติบโตขึ้นและมูลค่าตราสารทุน บมจ. กรุงเทพดุสิตเวชการที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นซึ่งเห็นได้ว่าบริษัท ยังสามารถทำกำไรสะสมเพิ่มขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง

### สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	2564	2563	เปลี่ยนแปลง
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	394.75	199.84	97.5%
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-128.97	-236.17	45.4%
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	-41.30	-71.42	42.2%
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ</b>	<b>224.48</b>	<b>-107.75</b>	<b>308.3%</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	135.91	708.14	-80.8%
<u>หักเงินลงทุนชั่วคราวที่ถูกจัดประเภทมาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่</u>	-	-464.49	-100.0%
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>360.39</b>	<b>135.91</b>	<b>165.2%</b>

- กระแสเงินสดจากการดำเนินงานเท่ากับ 394.75 ล้านบาท เทียบกับ 199.84 ล้านบาทในปี 2563 สาเหตุหลักเกิดจากการกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นเท่ากับ 403.08 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการเปลี่ยนแปลงรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ ค่ารับเพิ่มขึ้น 103.85 ล้านบาท และ ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายซึ่งส่วนใหญ่คือผลประโยชน์พนักงานและแพทย์ลดลง 112.78 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 128.97 ล้านบาท เทียบกับ 236.17 ล้านบาทในปี 2563 สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทได้บทวนและชะลอโครงการลงทุนตามแผนเดิมของปี 2564 และมุ่งเน้นการปรับปรุงพื้นที่สำหรับการดูแลผู้ป่วยโรคโควิด-19 ให้ครบวงจรเพื่อสอดคล้องกับสถานการณ์โควิด-19 และมีการนำเงินสดมาลงทุนในกองทุนรวมตราสารรัฐบาลเงินที่มีสภาพคล่องสูงเพิ่มขึ้น
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 41.30 ล้านบาท เทียบกับ 71.42 ล้านบาทในปี 2563 สาเหตุหลักคือการจ่ายปันผลในปี 2564 ลดลงเนื่องจากผลประกอบการในปี 2563 ที่ลดลง
- เงินลงทุนชั่วคราวที่ถูกจัดประเภทมาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่ จำนวน 464.49 ล้านบาท คือ เงินลงทุนระยะสั้นอายุไม่เกิน 3 เดือน ที่จัดอยู่ในหมวดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ปี 2562 มาจัดในหมวดสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นใน ณ ปี 2563 จำนวน 464.49 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิจำนวน 360.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสุทธิ 224.48 ล้านบาท เนื่องจากผลประกอบการปี 2564 ที่เพิ่มขึ้นมาก โดยบริษัทฯ ยังสามารถรักษากระแสเงินสดได้ดี

## อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ

ในปี 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ที่ 3.57 เท่า และ 4.46 เท่า ตามลำดับ ในขณะที่มีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) อยู่ที่ 3.44 เท่า และ 4.22 เท่า ตามลำดับทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากอัตราส่วนสภาพคล่องประเภทต่างๆ พบว่า สภาพคล่องของบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ดี แสดงถึงศักยภาพในการชำระภาระผูกพันระยะสั้นได้เป็นอย่างดี

## ภาระผูกพันด้านหนี้สิน และการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง โดยใช้เงินฝากประจำของบริษัทฯ เป็นหลักประกันการใช้ไฟฟ้าต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และหลักประกันต่อสำนักงานประกันสังคม ในวงเงินรวม 24.25 ล้านบาท

## ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินการหรือฐานะทางการเงินในอนาคต

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในปัจจุบันที่ยังมีการระบาดทั่วโลก และได้เกิดเหตุการณ์ระบอบวิกฤตในประเทศไทยช่วงเดือนเมษายน ถึง กันยายน ปี 2564 ทำให้ภาครัฐมีนโยบายให้ควบคุมการแพร่ระบาดผู้ป่วยโควิด-19 บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งหอผู้ป่วยเฉพาะกิจ (Hospital) และโรงพยาบาลสนาม เพื่อรองรับผู้ป่วย รวมถึงการให้บริการฉีดวัคซีนต้านโควิด-19 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับประชาชนอย่างทั่วถึง

บริษัทฯ ได้ประเมินถึงปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินการหรือฐานะทางการเงินในอนาคตเป็น 3 ปัจจัยหลัก คือ

### 1. สถานการณ์โรคระบาดโควิด-19

การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้ผู้ป่วยจากต่างประเทศเดินทางเข้ามารักษาที่ประเทศไทยได้อย่างจำกัด ส่งผลให้โรงพยาบาลภาคเอกชนต้องปรับตัวรับสถานการณ์โดยให้บริการแก่ชาวไทยมากขึ้น ซึ่งจะทำให้การแข่งขันทางธุรกิจโรงพยาบาลภาคเอกชนที่จะรุนแรงขึ้นและส่งผลกระทบต่อผลประกอบการ ทำให้บริษัทฯ มีการพัฒนาคุณภาพทั้งในด้านการรักษาที่ซับซ้อนมากขึ้นโดยมุ่งเน้นแพทย์ผู้เชี่ยวชาญสาขาเฉพาะทางเพิ่มขึ้น โดยนำเครื่องมือการแพทย์ที่ทันสมัยมาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาให้ครบวงจร รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างหอผู้ป่วยให้ทันสมัยและเป็นไปตามแนวทางการดูแลผู้ป่วยติดเชื้อและคงไว้ซึ่งมาตรฐานคุณภาพระดับสากล JCI (Joint Commission International)

แม้ว่าโรคโควิด-19 จะเกิดสายพันธุ์ใหม่ คือ “โอไมครอน” (Omicron) แต่จากมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดโรคโควิด-19 ของภาครัฐ เช่น จัดตั้งศูนย์รองรับผู้ป่วยโควิด-19 ให้ทั่วถึง, การตรวจคัดกรองด้วยชุดตรวจ ATK (Antigen Test Kit) และการกระจายการฉีดวัคซีนต้านไวรัสโควิด-19 ที่เพิ่มขึ้น ทำให้ทิศทางของจำนวนผู้ติดเชื้อและจำนวนผู้ป่วยเสียชีวิตมีแนวโน้มที่ลดลงโดยทางบริษัทฯ ได้ติดตามสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 และนโยบายจากภาครัฐอย่างใกล้ชิดเพื่อเตรียมแผนการรับมือได้อย่างรวดเร็ว

สำหรับปัจจัยด้านกำลังซื้อของผู้รับบริการในประเทศที่ยังชะลอตัว และแนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภคที่เน้นดูแลสุขภาพมากขึ้นเพื่อลดการเข้ารักษาที่โรงพยาบาล ทำให้บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการเข้าถึงการรักษาโดยใช้เทคโนโลยีบริการทางการแพทย์ ได้แก่ บริการแพทย์ทางไกล (Telemedicine), บริการแพทย์ผ่านระบบออนไลน์ตลอด 24 ชั่วโมงและบริการเจาะเลือด/ทำแผลเบื้องต้นที่บ้าน เป็นต้น

ในส่วนของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร (Medical tourism) ซึ่งเป็นนโยบายที่มุ่งส่งเสริมให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์ (Medical hub) นับเป็นแรงขับเคลื่อนหลักที่สำคัญสำหรับของธุรกิจโรงพยาบาล ซึ่งทางบริษัทได้ติดตามในส่วนของนโยบายและกฎข้อระเบียบต่างๆ ควบคู่กับทิศทางการฟื้นตัวของตลาด Medical tourism เพื่อที่ได้เตรียมการวางแผนเพิ่มการรักษาเฉพาะสาขาเช่น ศูนย์โรคผิวหนังและศูนย์เวชศาสตร์ชะลอวัย เป็นต้น

## 2. บุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล

จากแนวทางของบริษัทที่ต้องการเพิ่มศักยภาพทางการแพทย์รักษาโรคที่ซับซ้อน โดยสรรหาแพทย์ผู้เชี่ยวชาญสาขาเฉพาะทางเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามในปัจจุบันธุรกิจโรงพยาบาลภายในประเทศทุกแห่งยังประสบกับปัญหาการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล ซึ่งการผลิตบุคลากรดังกล่าวต้องพึ่งพาภาครัฐเป็นหลัก ทำให้บริษัท ต้องแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญให้อยู่กับบริษัท ส่งผลให้ต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัทเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ด้วยการปรับอัตราเงินเดือน ค่าครองชีพ รวมทั้งสวัสดิการอื่นๆ ทั้งนี้โรงพยาบาลมีมาตรฐานกำหนดค่าตอบแทนสวัสดิการให้ใกล้เคียงกับธุรกิจโรงพยาบาลในพื้นที่ใกล้เคียง รวมทั้งโรงพยาบาลมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ชัดเจนยุติธรรม และส่งเสริมให้บุคลากรทุกสาขามีโอกาสเพิ่มพูนความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานอีกด้วย

## 3. นโยบายจากภาครัฐ

นโยบายภาครัฐจะมุ่งเน้นถึงความสามารถในการเข้าถึงบริการสุขภาพของประชาชนที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของโรงพยาบาลที่จะมุ่งเน้นการรักษาผู้ป่วยกลับตามมาตรฐานการรักษาแบบสากล อย่างไรก็ตามบริษัทสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐที่จะดูแลรักษาผู้ป่วยตามมาตรฐานสากลและคงไว้ซึ่งความสามารถทางการแข่งขันทางธุรกิจ เช่น นโยบาย “เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต มีสิทธิทุกที่” (UCEP), ประกาศคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ (กกร.) ที่กำหนดให้ ยารักษาโรค เวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ และบริการอื่นของสถานพยาบาลเกี่ยวกับการรักษาโรค เป็นสินค้าและบริการควบคุม เป็นต้น นอกจากนี้บริษัท ยังติดตามและศึกษาข้อมูลความคืบหน้าของโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกของประเทศไทย (EEC) เพื่อประเมินผลกระทบและโอกาสทางธุรกิจที่มีต่อบริษัท

แม้ว่าผลกระทบจากโรคระบาดโควิด-19 นั้นยังมีความไม่แน่นอนรวมถึงยังไม่สามารถคาดการณ์แนวโน้มและระยะเวลาของผลกระทบที่เกิดขึ้นได้ แต่การเติบโตของธุรกิจโรงพยาบาลยังมีแนวโน้มที่จะขยายตัวเพิ่มขึ้น ตามอุปสงค์ในประเทศและต่างประเทศที่เริ่มฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทางบริษัทก็มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการรักษา นำเสนอบริการทางการแพทย์ที่ครบวงจรยิ่งขึ้นและบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไร



## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่

โรงพยาบาลเอกชล

เลขที่ 68/3 ถนนพระยาสุรจา ตำบลบ้านสวน อำเภอเมือง  
จังหวัดชลบุรี 20000

ที่ตั้งสำนักงานสาขา

โรงพยาบาลเอกชล 2

เลขที่ 31/2 ถนนอ่างศิลา ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี  
20000

โทรศัพท์ / โทรสาร / เว็บไซต์

โทรศัพท์ 0-3893-9888 โทรสาร 0-3893-9800

เว็บไซต์ <http://www.aikchol.com>

ประเภทธุรกิจ

โรงพยาบาลเอกชน

เลขทะเบียนบริษัท

บมจ.0107537001064

ทุนจดทะเบียน

150,000,000บาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

149,909,264บาท

จำนวนหุ้นสามัญ

149,909,264 หุ้น ราคาที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท

ปีที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

10 มกราคม 2535

แห่งประเทศไทย

ชื่อย่อหลักทรัพย์

AHC

รอบปีบัญชี

1 มกราคม – 31 ธันวาคม

หน่วยงานอ้างอิง

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

178 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น20) ถนนประชาชื่น แขวงบาง  
ซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์ 0-2596-0500 โทรสาร 0-2596-0539

เว็บไซต์ <https://www.dharmniti.co.th/>

**ที่ปรึกษากฎหมาย**

บริษัท ที่ปรึกษากฎหมายสากล จำกัด  
175 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร  
กรุงเทพมหานคร 10120.  
โทรศัพท์ 0-2679-6005 โทรสาร 0-2679-6041-2  
เว็บไซต์ <http://www.ilct.co.th>

**นายทะเบียนหลักทรัพย์**

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง  
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์ 0-2009-9999 เว็บไซต์ <http://www.set.or.th/tsd>

**ข้อพิพาททางกฎหมาย**

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์  
ของบริษัท ที่มีมูลค่าสูงกว่า ร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น



กิจกรรมให้ความรู้การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน

ร่วมกับสำนักงานประกันสังคม จังหวัด ชลบุรี ดำเนินการตรวจคัดกรองเชื้อไวรัส Covid-19 (เชิงรุก) ให้กับผู้ประกันตน ณ สถานประกอบการในจังหวัดชลบุรี



สนับสนุนนโยบายภาครัฐ ให้บริการฉีดวัคซีนโควิด-19 ทั้งในและนอกสถานที่



กิจกรรมโครงการ Ready Set Mom Club เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่มารดา ก่อนคลอดบุตร ตลอดจน  
วิธีการดูแลรักษาบุตรก่อนคลอด และหลังคลอด  
ให้ทารกได้เติบโตขึ้นอย่างมีสุขอนามัยที่ดี มารดามีสุขภาพที่แข็งแรง





ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรม  
เพื่อเพิ่มเติมทักษะความรู้ทั้งในสายวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน



ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกเพศมีโอกาสด  
แสดงความรู้ ความสามารถและมีโอกาส  
ก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน

สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงาน





กิจกรรม Happy Birthday เพื่อสร้างความสุข  
ในการทำงานให้กับพนักงานทุกคน



ในช่วงสถานการณ์ Covid-19 บริษัทจัดให้มีตลาดนัดเอกชล ในช่วงเวลาพักกลางวัน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานที่หยุด หรือครอบครัวของพนักงานที่ว่างงานสามารถเข้ามาขายของ เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้เพิ่มเติม ให้กับพนักงาน ในสถานการณ์ที่มีความยากลำบากในการใช้ชีวิต



บริษัทตระหนักดีว่า โรงพยาบาลใช้ทรัพยากรน้ำในปริมาณที่สูงมากและน้ำเสียที่ปล่อยออกสู่ธรรมชาติ

อาจถูกปนเปื้อนด้วยเชื้อโรคต่าง ๆ จึงให้ความสำคัญกับการบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ โดยจัดสร้างบ่อบำบัดระบบจานหมุนชีวภาพ เพื่อลดมลภาวะการเกิดก๊าซเรือนกระจก น้ำที่ถูกปล่อยออกต้องได้ค่าตามมาตรฐานซึ่งบริษัทมีหน่วยงานภายในตรวจสอบทุกวันและมีผู้ตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอกเข้ามาตรวจสอบทุกเดือน เป็นไปตามมาตรฐาน JCI





## “โครงการเอกชล 40 ปีส่งต่อความห่วงใย สู้ภัยโควิด-19”

บริษัทมอบเครื่องฟ่นละอองฝอย ให้กับมูลนิธิธรรมรัตน์เพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด-19



ปริมาณขวดพลาสติก

**253.2 KG.**



ลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

**CO2 ↓ 511.25**



หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา เป็นการสร้างพันธมิตรเพื่อสร้างเครือข่ายการให้บริการที่ดีที่สุดกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อาทิ สร้างพันธมิตรกับ **Bumrungrad Health Network** การสร้างพันธมิตรร่วมกับบริษัทประกันชีวิต บริษัทประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ เพื่อวางรากฐานลูกค้ากลุ่มใหม่



## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

### *Corporate Governance*

---

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อ <https://ir.aikchol.com/>

คู่มือการกำกับกิจการที่ดีของบริษัทแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders)
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board Responsibilities)

### สิทธิของผู้ถือหุ้น

➤ บริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 23 เมษายน 2564 เวลา 10.00น. ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 3 โรงพยาบาลเอกชล 2 ถนนอ่างศิลา ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี แต่ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด-19 มีความรุนแรงขึ้น ประกอบกับชลบุรีมีผู้ติดเชื้อเป็นอันดับต้นของประเทศ และถูกประกาศให้เป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด สาธารณสุขจังหวัดชลบุรีได้มีประกาศงดการจัดกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่นการประชุม การจัดงานรื่นเริง หรือการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีผู้คนมารวมตัวกัน มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 329 เมื่อวันที่ 16 เมษายน 2564 จึงได้มีมติให้เปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดประชุมสามัญประจำปี 2564 จากการประชุมตามปกติเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และได้แจ้งผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจัดทำเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ส่งให้ผู้ถือหุ้นตามรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียน

➤ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยแจ้งหลักเกณฑ์การเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทผ่านข่าวตลาดหลักทรัพย์ และ website ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ถึง 15 มกราคม 2564 โดยในปี 2564 นี้มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อ รศ. นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์ เข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

➤ อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายที่ต้องการดาวน์โหลดหนังสือเชิญประชุม รายงานประจำปี หนังสือมอบฉันทะ แบบฟอร์มลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้ใน website นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท หัวข้อ <https://ir.aikchol.com/>

➤ บริษัทจัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ E-AGM โดยถ่ายทอด ณ ห้องประชุม 4 ชั้น 3 อาคาร 2 โรงพยาบาลเอกชล

- ในปี 2564 นี้มีกรรมการมาเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 8 ท่าน รวมถึงผู้ถูกเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามได้ในแต่ละวาระ ตลอดจนสามารถพิมพ์คำถามไว้ในข้อความของระบบการประชุมแบบ E-AGM และเปิดให้ลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระโดยอธิบายวิธีการลงคะแนนทุกครั้งก่อนเปิดให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะลงคะแนน ในวาระเลือกตั้งกรรมการ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนแยกเป็นรายบุคคล
- เผยแพร่คลิปวิดีโอการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ไว้ในเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท หัวข้อ <https://ir.aikchol.com/>

## การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การสร้าง ความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา บริษัทฯ มีแนวทางในการกำกับดูแล เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ดังนี้

- บริษัทฯ รักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ผู้ถือหุ้นทุกรายย่อมมีสิทธิรับข้อมูลหรือเอกสารเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ ตามเกณฑ์หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับเอกสารหรือคำแนะนำในการมอบฉันทะ ผู้รับมอบฉันทะที่ถูกต้องตามกฎหมายยื่นหนังสือมอบฉันทะให้กรรมการในที่ประชุมแล้วย่อมมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและลงมติเช่นเดียวกับผู้ถือหุ้นทุกประการ ผู้ถือหุ้นอาจมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ มาประชุมและลงมติแทนก็ได้ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับประวัติหรือข้อมูลการทำงานของกรรมการอิสระแต่ละท่านที่ครบถ้วนเหมาะสมในการพิจารณา
- คณะกรรมการบริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นข้างน้อยใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ อย่างน้อย 45 วัน ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเผยแพร่หลักเกณฑ์การใช้สิทธิดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้การขอเพิ่มวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยหน่วยงานทะเบียนหุ้นและเลขานุการบริษัทฯ สามารถให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำได้
- ห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลภายใน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ
- บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

## บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้มีการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกฎหมายหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ และได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อกำกับดูแลบทบาทต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) แบ่งเป็น

1. ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงานประจำ/ชั่วคราว พนักงานจ้างเหมา บุคลากรทางการแพทย์
  2. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร ได้แก่ ผู้รับบริการ/ลูกค้า/ผู้ป่วย คู่ค้า/supplier ชุมชน/สังคมโดยรอบ
- บริษัทได้ตระหนักถึงความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียว่าเป็นปัจจัยที่จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืน

## การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย อาทิ ข่าวผ่านระบบ SetLink ของตลาดหลักทรัพย์ และWebsite นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุนได้รับทราบข้อมูลที่เท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

## ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ดูแลให้บริษัทมีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่ากิจกรรมต่างๆ ของบริษัทได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม

คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนกำหนดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองงานตามความจำเป็น

คณะกรรมการบริษัททุกคนเข้าใจและตระหนักเป็นอย่างดีถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งจะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน

อัตราการรับรู้	จรรยาบรรณ	นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	นโยบายการควบคุมภายใน
ผู้บริหาร / บุคลากรทางการแพทย์ / พนักงาน	100%	100%	100%



### จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 331 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 และสื่อสารให้ผู้บริหาร บุคลากรทางการแพทย์ และพนักงานในทุกระดับได้รับทราบถึงจรรยาบรรณบริษัท ผ่านการเรียนรู้ด้วยตัวเอง e-learning ตลอดจนอบรมให้กับพนักงานที่เข้าใหม่ แพทย์ที่เข้าใหม่ทุกราย

บุคลากรในทุกระดับของบริษัทได้รับทราบถึงจรรยาบรรณ นโยบายการพัฒนาย่างยั่งยืน และนโยบายการควบคุมภายใน

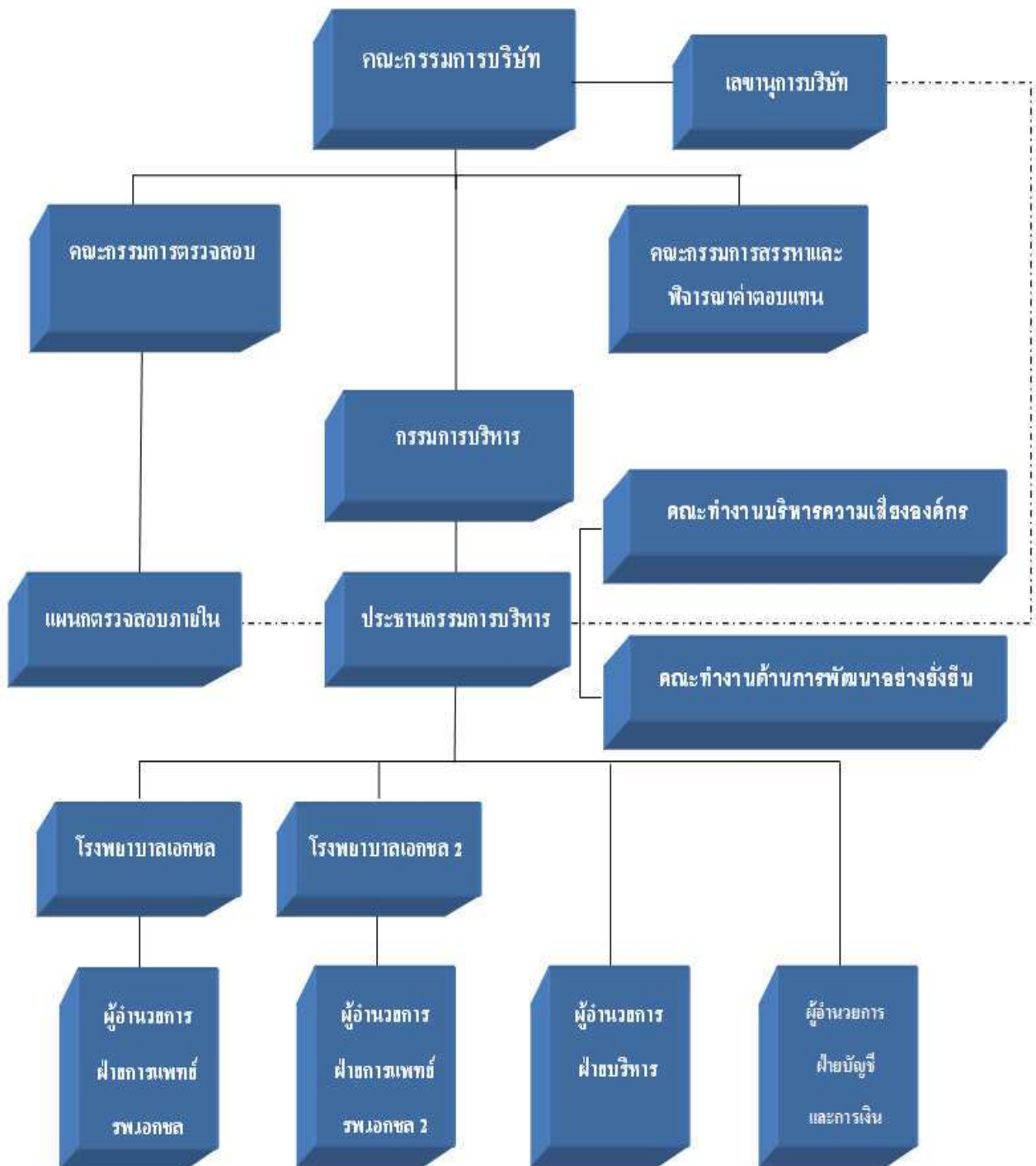
### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2564

คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐาน จรรยาบรรณธุรกิจ คู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายต่างๆ ในรอบปี 2564 โดยเปิดเผยไว้ใน website นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท <https://ir.aikchol.com/> ดังนี้

มติที่ประชุม กรรมการบริษัท ครั้งที่	วันที่ประชุม	เรื่องที่ทำ/ทบทวน/ปรับปรุง
328	15 กุมภาพันธ์ 2564	➤ นโยบายด้านแผนการสืบทอดตำแหน่ง
330	14 พฤษภาคม 2564	➤ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
		➤ กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
		➤ นโยบายการควบคุมภายใน
331	2 กรกฎาคม 2564	➤ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
		➤ จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)
		➤ นโยบายการพัฒนาย่างยั่งยืน
333	10 พฤศจิกายน 2564	➤ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
334	20 ธันวาคม 2564	➤ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
		➤ คู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและ อื่น ๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ (Organization Chart)



## คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังต่อไปนี้

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ
<p>นายอภิรักษ์ วานิช</p> <p>นางพจนา มาโนช</p> <p>นางสาวกาญจนา วานิช</p> <p>นางสาวอรนุช วานิช</p>	--ไม่มี--	<p>ผศ.นพ.กฤษฎา บานชื่น</p> <p>นางจิตะวัฒน์ โพธารนันท</p> <p>ผศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ</p> <p>นายกุดั่น สุขุมานนท์</p> <p>รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์</p>

## โครงสร้างคณะกรรมการ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	Board Skill Matrix			
			แพทย์	บริหารธุรกิจ	บัญชี/ การเงิน	กฎหมาย
1	นายอภิรักษ์ วานิช	ประธานกรรมการบริษัท		/		
2	นางพจนา มาโนช	รองประธานกรรมการบริษัท		/		
3	ผศ.นพ.กฤษฎา บานชื่น	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	/			
4	นางสาวกาญจนา วานิช	กรรมการ		/		
5	นางสาวอรนุช วานิช	กรรมการ		/		
6	นางจิตะวัฒน์ โพธารนันท	กรรมการอิสระ, กรรมการ ตรวจสอบ, กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน			/	
7	ผศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ	กรรมการอิสระ, กรรมการ ตรวจสอบ, กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน			/	
8	นายกุดั่น สุขุมานนท์	กรรมการอิสระ				/
9	รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์	กรรมการอิสระ	/			

โครงสร้างคณะกรรมการและการจัดการ มีการตรวจสอบและถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสมโดย

- ▶ มีกรรมการอิสระ 5 ท่านจากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.56
- ▶ มีกรรมการตรวจสอบ เป็นกรรมการอิสระทั้งหมด 3 ท่าน มีจำนวน 2 ท่านที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน
- ▶ กรรมการทั้งหมด 9 ท่านไม่มีท่านใดเป็นผู้บริหาร

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามและเงื่อนไขการลงนาม

กำหนดให้กรรมการสองในสามคนลงชื่อร่วมกัน และประทับตราบริษัทเป็นสำคัญ ได้แก่

(1) นายอภิรักษ์ วานิช (2) นางพจนา มาโนช (3) นางสาวกาญจนา วานิช

### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. กรรมการบริษัทต้องไม่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 แห่ง
3. ห้ามกรรมการประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทเว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนจะมีมติแต่งตั้ง และกรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้เพิ่มหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ
4. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.กำหนด
6. กรรมการบริษัท ต้องผ่านการคัดเลือกและเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา  
คำตอบแทนของบริษัทฯ

### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ
2. ให้ความเห็นชอบ และทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร และเผยแพร่สู่สาธารณชน
3. พิจารณานุมัตินโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญ วัตถุประสงค์ทางการเงิน แผนงานต่างๆ งบประมาณ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามแผนงาน
4. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนด  
คำตอบแทน
5. ให้ความเห็นชอบในการจัดหาทุน และงบประมาณในการดำเนินงาน รวมถึงทรัพยากรอื่นๆ ที่ต้องการเพื่อดำเนินกิจการของโรงพยาบาล ตลอดจนเพื่อตอบสนองพันธกิจ และแผนกลยุทธ์ขององค์กร

6. ให้ความมั่นใจว่าระบบการรายงานทางการเงินและการตรวจสอบมีความเชื่อถือได้ รวมทั้งติดตามดูแลให้มีการจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. ดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งการให้สินทรัพย์ของบริษัทในทางมิชอบ และการกระทำที่ไม่ถูกต้องในรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
8. ต้องจัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
9. กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณาคคุณสมบัติและคัดเลือกบุคคลที่จะเป็นกรรมการบริษัท และนำเสนอชื่อดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการบริษัทใหม่เพื่อทดแทนตำแหน่งเดิมว่างลงก่อนครบวาระ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่ หรือกรณีเป็นการแต่งตั้งกรรมการบริษัทใหม่ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้พิจารณาเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
10. พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
11. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการหรือบุคคลอื่นใดจำนวนหนึ่งเป็นคณะกรรมการบริหารของบริษัท และอาจมอบหมายอำนาจหน้าที่บางประการให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้บริหารงานของบริษัทได้ กรรมการบริหารมีสิทธิได้รับคำตอบแทนและบำเหน็จตามที่ประชุมคณะกรรมการกำหนด แต่ทั้งนี้ไม่กระทบกระเทือนสิทธิของกรรมการบริหารผู้นั้นในอันที่จะได้รับคำตอบแทนหรือผลประโยชน์ตามข้อบังคับบริษัท ในฐานะกรรมการพนักงาน หรือลูกจ้างบริษัท
12. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป และกำหนดให้กรรมการอิสระต้องดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น
13. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ
14. แต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร ของโรงพยาบาล และจัดให้มีการประเมินผลขีดสมรรถนะประจำปีของแต่ละบุคคล
15. ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น ในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท



และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณานุมัติและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติต่อไป

16. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อทำหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร และการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตลาดทุนกำหนด และช่วยดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการและบริษัท อันได้แก่ การประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่กรรมการและบริษัท ในการปฏิบัติตนและการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งดูแลให้กรรมการและบริษัท มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส

17. รายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของกลุ่มสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ถือหุ้นในบริษัท และบริษัทในเครือ ในการประชุมคณะกรรมการทุกเดือน และต้องแจ้งให้บริษัท ทราบโดยมิชักช้า เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงไปนี้

- มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัท จัดทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี
- ถือหุ้นในบริษัท และบริษัทในเครือ

18. เข้าอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่เกี่ยวกับกรรมการอย่างน้อย 1 หลักสูตร อันได้แก่ DIRECTOR ACCREDITATION PROGRAM (DAP) หรือหลักสูตร DIRECTOR CERTIFICATION PROGRAM (DCP) หรือเทียบเท่าเพื่อการเพิ่มทักษะความสามารถในการปฏิบัติงาน

19. ให้ความเห็นชอบแผนคุณภาพ และความปลอดภัยผู้ป่วยของโรงพยาบาล พร้อมทั้งรับทราบ และตอบสนองรายงานของโปรแกรมคุณภาพ และความปลอดภัย ผู้ป่วยโรงพยาบาลอย่างสม่ำเสมอ

20. จัดให้มีนโยบายจริยธรรมและ/หรือคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท

21. กำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานกรรมการบริหาร

22. หน้าที่อื่นใดของกรรมการตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ข้อกำหนด พระราชบัญญัติ หรือกฎหมายอื่นใดที่กำกับดูแลบริษัท

## คณะกรรมการชุดย่อย

### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นเวลา 2 ปี โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

- |                              |                      |
|------------------------------|----------------------|
| 1. นายแพทย์กฤษฏา บานชื่น     | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางจิตติวัฒน์ โพธารินทร์  | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. ผศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ | กรรมการตรวจสอบ       |

คณะกรรมการลำดับที่ 2 และลำดับที่ 3 เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงิน สามารถสอบทานงบการเงินของบริษัท

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง รวมถึงการพิจารณาให้คุณให้โทษกับหัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน โดยประเมินผลร่วมกับผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของฝ่ายจัดการ
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน โดยเฉพาะเกี่ยวกับรายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสมหรือประเด็นอื่นๆด้วย โดยต้องทำให้ผู้แจ้งเบาะแส มั่นใจได้ว่ามีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม
5. สอบทานหลักฐานการไต่สวนภายใน เมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่า อาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติ หรือความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
6. พิจารณานุมัติกฎบัตรของแผนกตรวจสอบภายใน
7. พิจารณานุมัติแผนตรวจสอบประจำปีของแผนกตรวจสอบภายใน
8. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้ความมั่นใจว่ารายการดังกล่าว และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท
10. จัดทำรายงานกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
11. หน้าที่อื่นๆ
  - สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
  - คณะกรรมการตรวจสอบสามารถขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาภายนอกที่เป็นอิสระได้ในกรณีจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น

## คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นเวลา 2 ปี โดยมีรายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนดังนี้

- |                              |                                      |
|------------------------------|--------------------------------------|
| 1. นายแพทย์กฤษฏา บานชื่น     | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 2. นางจิตะวัฒน์ โพชานันท์    | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน       |
| 3. ผศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน       |

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

### การพิจารณาด้านสรรหา

1. พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัททั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ คุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาคูณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต.กำหนด
3. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง เสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริษัทพิจารณา
4. กำกับดูแลการปฐมนิเทศกรรมการใหม่เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้มีการเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและลักษณะการทำธุรกิจของบริษัท
5. จัดให้มีแผนการอบรมและพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญของกรรมการปัจจุบัน และกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจ บทบาทหน้าที่ของกรรมการ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญอันเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ภายนอกและการพัฒนาบริษัทอย่างยั่งยืน
6. จัดทำแผนการสืบทอดงาน (Succession Plan) เพื่อสืบทอดงานของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
7. เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปีของบริษัท

### การพิจารณาด้านคำตอบแทน

1. กำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการพิจารณาคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงเสนอคำตอบแทนสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. ดูแลให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
3. กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
4. เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทนและเปิดเผยคำตอบแทนในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานการกำหนดคำตอบแทน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับเป้าหมาย การดำเนินงาน และความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

5. เสนอแนะคำตอบแทนที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## คณะกรรมการบริหาร

นายแพทย์สันติย์ ชากฤษณ์ กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อ 31 มีนาคม 2564 และไม่ประสงค์ต่อวาระ ทำให้ปี 2564 บริษัทไม่มีกรรมการที่เป็นกรรมการบริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน แต่งตั้งขึ้นจากผู้บริหาร โดยรายละเอียดสามารถดูได้จากหัวข้อ ผู้บริหาร อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ไว้ดังนี้

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

### คณะกรรมการบริหาร

1. นำนโยบายที่กรรมการบริษัทฯ มอบหมาย มากำหนดแผนงานและแผนปฏิบัติงาน ให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
2. กำหนดโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจหลักของบริษัทฯ คืองานบริการทางการแพทย์ และงานสนับสนุนงานบริการทางการแพทย์ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และการแข่งขัน เพื่อเสนอให้กรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ
3. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ อำนาจการบริหารและความรับผิดชอบในแต่ละฝ่ายให้กรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ
4. มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินงานทางการเงิน ในวงเงินไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
5. จัดให้มีการรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน (Internal Control) เพื่อปกป้องเงินทุนของผู้ถือหุ้น และทรัพย์สินของบริษัทฯ
6. รับผิดชอบความมีประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้ครอบคลุมทางการเงิน (Financial Audit) การดำเนินงาน (Operational Audit) การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Audit) และการบริหารจัดการ (Managerial Audit) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
7. รับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องภายนอก คือ คู่ค้า และคู่สัญญา ให้ดำเนินธุรกิจด้วยผลประโยชน์ร่วมกันสร้างความพึงพอใจต่อกัน ถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้การชำระคืน และการดูแลหลักประกันต่างๆ
8. รับผิดชอบดูแลการพัฒนาเสริมสร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย บรรยากาศการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรที่ดีการทำงานเป็นทีม
9. รับผิดชอบการบริหารจัดการต่อพนักงาน ซึ่งเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุด และปัจจัยสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ โดยตระหนักถึงสิทธิของพนักงานทุกระดับ

10. กรณีที่พบเห็นการปฏิบัติที่ขัดต่อจรรยาบรรณ กฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ให้กำกับดูแล และรายงานต่อกรรมการบริษัท หรือกรรมการตรวจสอบ แล้วแต่กรณี
11. ให้เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงาน ในรายงานประจำปีตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้เพื่อความโปร่งใส และการมีบรรษัทภิบาลที่ดี
12. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

### ประธานกรรมการบริหาร

1. ให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ วัตถุประสงค์คุณภาพของโรงพยาบาล และ ทบทวน อย่างน้อยทุก 1 ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งก่อนเผยแพร่สู่สาธารณะ
2. ให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ และแผนงานต่างๆ ของโรงพยาบาล ตลอดจนนโยบายและ ระเบียบปฏิบัติที่จำเป็นในการดำเนินงานของโรงพยาบาล
3. ให้ความเห็นชอบ จัดสรรงบประมาณ และงบลงทุนและการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นเพื่อการ ดำเนินงานให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ วัตถุประสงค์คุณภาพ ของโรงพยาบาล
4. ให้ข้อเสนอแนะนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ งบประมาณ งบลงทุนต่อนิติบุคคลผู้กำกับดูแล
5. ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอโปรแกรมคุณภาพและความปลอดภัยผู้ป่วยต่อกรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้งพร้อมทั้ง
  - เห็นชอบและตอบสนองต่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนและโปรแกรมคุณภาพและความ ปลอดภัยผู้ป่วย อุบัติการณ์/เหตุการณ์ความเสี่ยง Adverse Events และ Sentinel Events ต่อ กรรมการบริษัท ทุก 3 เดือน
  - รับทราบและให้ความเห็นต่อการจัดการและการป้องกันเหตุการณ์พึงสังวร (Sentinel Events) เพื่อธำรงรักษาไว้ซึ่งคุณภาพ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน
6. เห็นชอบ รับทราบ และตอบสนองโปรแกรมสรรหา คงไว้ และพัฒนาทรัพยากรบุคคลทั้งหมด
7. รับทราบ ตอบสนอง และให้ความเห็นชอบ โปรแกรมวัฒนธรรมความปลอดภัย ของโรงพยาบาล
8. เห็นชอบและลงนามการอนุมัติการทำสัญญา ตามที่ได้รับมอบหมาย รับทราบและตอบสนองต่อ รายงานผลการดำเนินงานตามสัญญา ทุก 3 เดือน โดยนำเสนอต่อกรรมการบริษัท ปีละ 1 ครั้ง
9. แต่งตั้งผู้อำนวยการฝ่าย รองผู้อำนวยการฝ่าย พร้อมทั้งประเมินสมรรถนะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
10. เห็นชอบ/มีส่วนร่วมในการให้อนุมัติ Privilege แพทย์ และมีการทบทวนทุก 3 ปี
11. ให้ความเห็นชอบต่อการประเมินสมรรถนะผู้บริหารระดับ 3 และ 4 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. รับผิดชอบดำเนินการที่เป็นงานประจำวันของโรงพยาบาลในภาพรวม ผ่านการกำกับดูแลของ ผู้บริหารระดับ 3 และ 4
13. จัดให้มีการสื่อสารที่ได้ผล มีประสิทธิภาพ ทันเวลา ทั่วทั้งโรงพยาบาล
14. บริหารโรงพยาบาลให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ ไปสู่การปฏิบัติ โดยมอบหมายการกำกับและติดตามผ่านผู้อำนวยการฝ่าย
15. รับทราบและตอบสนองต่อรายงานทั้งหมด จากหน่วยงานตรวจสอบและควบคุมทั้งภายในและ ภายนอก



## ผู้บริหาร

ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 – 13 พฤษภาคม 2564 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

- (1) ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรจิตติ (ประธานกรรมการบริหาร)
- (2) นายแพทย์สันติย์ ชากฤษณ์ (กรรมการบริษัท และผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์โรงพยาบาลเอกชล)
- (3) นายสิริพจน์ มาโนช (ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร)

ซึ่งเมื่อกรรมการลำดับที่ 2 หมดวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 จึงเหลือกรรมการบริหาร 2 ท่าน มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 330 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 จึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารตามตำแหน่ง ได้แก่

ประธานกรรมการบริหาร	เป็น	ประธานคณะกรรมการบริหาร
ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล	เป็น	กรรมการบริหาร
ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล 2	เป็น	กรรมการบริหาร
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	เป็น	กรรมการบริหาร
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	เป็น	กรรมการบริหาร

ทั้งนี้ผู้บริหารทั้ง 5 ท่าน**ไม่ได้**เป็นกรรมการบริษัท มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการบริหาร ซึ่งในปี 2564 ได้มีการทบทวนกฎบัตรและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 330 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 โดยรายชื่อกรรมการบริหารปรากฏอยู่ในหัวข้อ ผู้บริหาร

## รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผู้บริหาร (ตามนิยามของ กสท.) จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร		ตำแหน่ง
1. ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์	โรจน์สุรจิตติ	ประธานกรรมการบริหาร (CEO)
2. นายแพทย์เกศดา	จันทร์สว่าง	ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล
3. นายแพทย์วิรุฬห์	พรพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล 2
4. นางปริญญาก	เฉลิมช่วง	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO)
5. นายสิริพจน์	มาโนช	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

### หมายเหตุ

- นายแพทย์สันติย์ ชากฤษณ์ ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อ 31 มีนาคม 2564 โดยนายแพทย์เกศดา จันทร์สว่าง ดำรงตำแหน่งแทนเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564
- นายแพทย์พิชัย ศิริพรพาณิชย์ ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล 2 ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 โดยนายแพทย์วิรุฬห์ พรพัฒน์กุล ดำรงตำแหน่งแทนเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564

## นโยบายด้านค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากกลุ่มอุตสาหกรรม และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมต่อครั้งที่มาประชุม และเงินโบนัส ซึ่งผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังนี้

### 1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

#### 1.1 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

- ประธาน	12,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการท่านละ	12,000 บาทต่อครั้ง
1.2 บำเหน็จกรรมการ	วงเงินรวม 3.6 ล้านบาท
1.3 สิทธิประโยชน์อื่น	-ไม่มี-

### 2. ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย

#### 2.1 กรรมการตรวจสอบ

2.1.1 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	
- ประธาน	10,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการท่านละ	10,000 บาทต่อครั้ง
2.1.2 สิทธิประโยชน์อื่น	-ไม่มี-

#### 2.2 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

2.2.1 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	
- ประธาน	5,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการท่านละ	5,000 บาทต่อครั้ง
2.2.2 สิทธิประโยชน์อื่น	-ไม่มี-

#### 2.3 กรรมการบริหาร

2.3.1 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	
- ประธาน	3,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการท่านละ	3,000 บาทต่อครั้ง
2.3.2 บำเหน็จกรรมการ	วงเงินรวม 900,000 บาท
2.3.3 สิทธิประโยชน์อื่น	-ไม่มี-

หมายเหตุ : บำเหน็จกรรมการมอบให้คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรกันเอง

### 3. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

#### (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยประชุมและสวัสดิการอื่นๆ ตามที่บริษัทกำหนด ให้กับผู้บริหาร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 25,316,695 บาท

ทั้งนี้จากมาตรการการควบคุมค่าใช้จ่ายของบริษัท จึงงดจ่ายเบี้ยประชุมผู้บริหาร

#### (2) ค่าตอบแทนอื่น

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารที่เป็นพนักงานประจำของบริษัท โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 1 ราย รวมทั้งสิ้น 238,140 บาท

## พนักงาน

### จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งหมด 1,168 คน แพทย์ประจำและชั่วคราวรวม 261 คน รายละเอียดดังนี้

พนักงาน	โรงพยาบาลเอกชล (คน)		โรงพยาบาลเอกชล 2 (คน)		รวม (คน)
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ฝ่ายการแพทย์	16	126	17	110	269
ฝ่ายการพยาบาล	26	325	25	226	602
ฝ่ายบริหาร	46	75	22	60	203
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	7	50	4	26	87
พนักงานผู้พิการ	4	2	-	1	7
แพทย์	ประจำ Full time	ชั่วคราว Part time	ประจำ Full time	ชั่วคราว Part time	รวม(คน)
จำนวนแพทย์	38	104	23	96	261

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานของบริษัท โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน ในปี 2564 พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคิดเป็นสัดส่วนดังนี้

### จำนวนพนักงานและพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

พนักงาน	โรงพยาบาลเอกชล (คน)	โรงพยาบาลเอกชล 2 (คน)
จำนวนพนักงานทั้งหมด	677	491
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	443	294
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	65.44%	59.88%

### ผลตอบแทนพนักงาน

บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานในปี 2564 จำนวนทั้งสิ้น 562,746,368 บาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวนเงิน 4,232,714 บาท

สวัสดิการอื่นๆ ที่บริษัทจัดให้พนักงานได้แก่ สวัสดิการส่วนลดค่ารักษาพยาบาลของพนักงานและบุคคลในครอบครัว ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

พนักงานถือว่าเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานได้มีโอกาสในการเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ความสามารถ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้จัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมความรู้ที่จำเป็นทั้งภายในและภายนอกองค์กร นอกจากนี้ยังสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับแพทย์พยาบาล เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนำมาใช้ประโยชน์ให้กับบริษัท

เนื่องจากปีที่ผ่านมาด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด -19 ทำให้การจัดการอบรมทั้งภายในและส่งไปอบรมภายนอกทำได้ค่อนข้างยากลำบาก อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อาทิเช่น

- ▶ Orientation จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานเข้าใหม่ เป็นกลุ่มเล็กๆ
- ▶ Excellent Service Behavior (ESB) เสริมสร้างพฤติกรรมบริการสู่มาตรฐานความเป็นเลิศ
- ▶ การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support)
- ▶ หลักสูตรเกี่ยวกับวิชาชีพพยาบาล
- ▶ ชุดหลักสูตรด้านความยั่งยืน ของตลาดหลักทรัพย์ทั้งภาคทฤษฎี และ Workshop

### สรุปผลการฝึกอบรมของพนักงาน

รพ.เอกชล	รพ.เอกชล 2
86.66%	70%

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าฝึกอบรมและพัฒนากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 989,117 บาท

### นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากระดับบังคับบัญชา และจากระดับปฏิบัติการ โดยได้ตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ในปี 2564 บริษัทได้จัดอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน อาทิ การซ้อมอพยพหนีไฟ ความปลอดภัยด้านรังสี แผนรองรับอุบัติเหตุและอุบัติภัยหมู่ ความรู้เรื่องโรคโควิด-19 และการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ

### สถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน

ปี 2564	ปี 2563
3 ราย	7 ราย

### ความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

เพื่อให้ทราบถึงความผูกพันหรือความสุขในการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัทได้กำหนดให้มีการสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ของพนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี

### ข้อมูลผลสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

ความพึงพอใจ	ความผูกพัน
73.39%	72.18%

ข้อมูลเฉลี่ย : จากทั้ง 2 โรงพยาบาล

### ข้อพิพาทแรงงานย้อนหลัง 3 ปี

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ

### ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

#### ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง **นางปริยนาท เฉลิมช่วง** ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน และมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน โดยประวัติและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินปรากฏใน [เอกสารแนบ 1](#)

#### ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

มอบหมายให้ นางสาวเบญจวัลย์ ชาญกว้าง ตำแหน่งหัวหน้าแผนกบัญชีเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

#### ส่วนงานทะเบียนหุ้น

ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ สามารถติดต่อบริษัทได้ที่ส่วนงาน แผนกทะเบียนหุ้น

เบอร์ติดต่อ 038 939 999 ต่อ 1126 หรือ e-mail : [ir@aikchol.com](mailto:ir@aikchol.com)



### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ **นางประภาพรณ ดันทวิรัตน์** ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดกำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

#### 1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

ก. ทะเบียนกรรมการ

ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

#### 2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

#### 3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

#### 4. ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย

#### 5. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น

#### 6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

โดยประวัติและคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทปรากฏใน [เอกสารแนบ 1](#)

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

มอบหมายให้ **นางสาวทวีพร แก้วไทรเลิศ** ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏใน [เอกสารแนบ 3](#)

### ผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทจ่ายให้แก่ บริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัททุกปีมีรายละเอียดดังนี้

แต่งตั้งผู้สอบบัญชี สังกัดบริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. น.ส.รุ่งนภา แสงจันทร์ ทะเบียนเลขที่ 10142

จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา : 3 ปี (ปี 2561, ปี 2562, ปี 2563) หรือ

2. นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ทะเบียนเลขที่ 6699

จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา : 2 ปี (ปี 2562, ปี 2563) หรือ

3. น.ส.พจนรัตน์ ศิริพิพัฒน์ ทะเบียนเลขที่ 9012  
จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา : 2 ปี (ปี 2562, ปี 2563) หรือ
4. น.ส.เดชนิพร พรเพ็ญพบ ทะเบียนเลขที่ 10769  
จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา : -ไม่มี-
5. ผู้สอบบัญชีรายอื่นที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ความเห็นชอบซึ่ง  
บริษัทสอบบัญชีธรรมดา จำกัด มอบหมายให้เป็นผู้สอบบัญชีรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีแต่ละราย ไม่มีความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสีย หรือเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท / ผู้บริหาร / ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด และจำนวนปีที่ผู้สอบบัญชีเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ 5 ปี

**ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 จำนวน 915,000.-บาท**

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส  
ไตรมาสละ 150,000บาท x 3 ไตรมาส 450,000.-บาท
  2. ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2564 รวมถึงการตรวจประเมิน  
การควบคุมภายในโดยทั่วไปของระบบงานคอมพิวเตอร์สำหรับ  
ประมวลผลทางบัญชี (General Control) และตรวจนับสินค้า  
คงเหลือ 2 ครั้งต่อปี 465,000.-บาท
- รวม 915,000.-บาท

**ค่าสอบบัญชีปี 2564 เปรียบเทียบกับปี 2563**

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี	2564	2563
ค่าสอบบัญชี	915,000 บาท	915,000 บาท
ค่าบริการอื่น	--ไม่มี--	--ไม่มี--

## รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยทำหน้าที่ด้านการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการและกลั่นกรองงาน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยวิธีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและเสนอวาระการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น โดยเสนอชื่อผ่านคณะกรรมการล่วงหน้า 90 วัน ก่อนวันประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://ir.aikchol.com/> และนำส่งรายละเอียดได้ทางไปรษณีย์ถึงบริษัทได้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2563 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2564 โดย ปี 2564 นี้มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อ **รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์** เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากลั่นกรองอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง และได้พิจารณาถึงคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท และตามประกาศของคณะกรรมการตลาดทุน รวมทั้งพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท บุคคลผู้ถูกเสนอชื่อท่านนี้ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกฐานทุจริตต่อหน้าที่ ไม่เคยรับโทษจำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต จึงเห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง เป็นกรรมการ

ในการออกเสียง ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะแต่ละท่านมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ และในวาระของการเลือกตั้งกรรมการบริษัทกำหนดให้ลงคะแนนเสียงเป็นรายบุคคลไป กรณีผู้ถือหุ้นที่ทำหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุม หรือมอบให้กรรมการหรือกรรมการอิสระออกเสียง และกำหนดให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้นหรือผู้มอบฉันทะ บริษัทจะลงคะแนนเสียงตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้นหรือผู้มอบฉันทะ และกรณีผู้ถือหุ้นต่างประเทศ ซึ่งแต่งตั้งคัสโตเดียนในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้นสามารถแยกคะแนน เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง คราวเดียวกันในแต่ละวาระ โดยแยกเสียงที่จะทำการลงคะแนนเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ

## คณะกรรมการบริษัท

- การประชุมคณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้อย่างน้อยปีละ 6 ครั้งโดยจัดทำกำหนดการประชุมล่วงหน้าไว้ทุกปี ในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน **8** ครั้ง
- นายแพทย์สันติย์ ชากฤษณ์ กรรมการบริษัท ครบวาระในวันที่ 23 เมษายน 2564 โดยระหว่างที่ดำรงตำแหน่งมีการจัดประชุม 2 ครั้งเข้าร่วมประชุม 1 ครั้งอีก 1 ครั้งไม่ได้เข้าร่วมประชุมเนื่องจากเป็นผู้มีส่วนได้เสียในวาระที่จัดประชุม
- รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์ ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกเมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 เป็นการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 330

ตารางสรุปจำนวนครั้งของการประชุม การเข้าร่วมประชุม และค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี 2564

รายชื่อกรรมการบริษัท / ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม ค่าตอบแทน (บาท)	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาตำแหน่ง	คณะกรรมการบริหาร
1. นายอภิรักษ์ วานิช ประธานกรรมการบริษัท	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	7/8			
	ค่าตอบแทน		60,000			
	บำเหน็จกรรมการ		566,667			
2. นางพจนา มาโนช รองประธานกรรมการบริษัท	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	8/8			
	ค่าตอบแทน		72,000			
	บำเหน็จกรรมการ		200,000			
3. ผศ.นพ.กฤษฎา บานชื่น กรรมการอิสระ	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	8/8	7/7	3/3	
	ค่าตอบแทน		72,000	70,000	15,000	
	บำเหน็จกรรมการ		700,000			
4. นางสาวกาญจนา วานิช กรรมการ	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	8/8			
	ค่าตอบแทน		72,000			
	บำเหน็จกรรมการ		200,000			

รายชื่อกรรมการบริษัท / ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม ค่าตอบแทน (บาท)	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาตำแหน่ง	คณะกรรมการบริหาร
5. นางสาวอรนุช วาณิช กรรมการ	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	8/8			
	ค่าตอบแทน		72,000			
	บำเหน็จกรรมการ		200,000			
6. นายแพทย์สันติย์ ชากฤษณ์ กรรมการ <b>ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เมื่อ 23 เม.ย.64 ไม่ประสงค์ต่อวาระ</b>	จำนวนครั้งที่ประชุม	0/1	2/2			6/6
	ค่าตอบแทน		24,000			-
	บำเหน็จกรรมการ					
7. นางจิตะวัฒน์ โพธารนันท กรรมการอิสระ	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	7/8	7/7	3/3	
	ค่าตอบแทน		72,000	70,000	15,000	
	บำเหน็จกรรมการ		700,000			
8. ผศ.ดร.ศราวุธ เรืองสุวรรณ กรรมการอิสระ	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	7/8	7/7	3/3	
	ค่าตอบแทน		60,000	70,000	15,000	
	บำเหน็จกรรมการ		700,000			
9. นายภูตั้น สุขุมนานท์ กรรมการอิสระ	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	7/8			
	ค่าตอบแทน		60,000			
	บำเหน็จกรรมการ		200,000			
10. รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์ กรรมการอิสระ <b>ได้รับเลือกตั้งจากผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 เม.ย.64</b>	จำนวนครั้งที่ประชุม	1/1	5/5			
	ค่าตอบแทน		60,000			
	บำเหน็จกรรมการ		133,333			

\* กรรมการบริษัท ประชุม 8 ครั้ง จ่ายค่าตอบแทน 6 ครั้ง เนื่องจากมีจำนวน 2 ครั้ง ที่ประชุมในวาระพิเศษผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พิจารณาเพียง 1 วาระ เร่งด่วน กรรมการบริษัททุกท่านจึงลงความเห็นไม่รับเบี้ยประชุม

\*\* ค่าตอบแทนกรรมการในปี 2564 ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จกรรมการ รวม 4,479,000 บาท



ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา ไม่ได้มีการจัดสรรบำเหน็จกรรมการ เนื่องจากผลประกอบการของบริษัทไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งในปี 2564 นี้ผลประกอบการของบริษัทสูงกว่าเป้าหมาย ดังนั้นจึงได้มีการพิจารณาจัดสรรบำเหน็จกรรมการ

### คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบไปด้วยผู้บริหารจำนวน 5 ท่านโดยทั้ง 5 ท่านไม่ได้เป็นกรรมการบริษัท กำหนดการประชุมไว้เดือนละ 2 ครั้ง สัปดาห์เว้นสัปดาห์ สำหรับการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ปฏิบัติเช่นเดียวกับประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2564 คณะกรรมการมีการประชุมจำนวน 22 ครั้ง

นายแพทย์สันติย์ ชากฤษณ์ ดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการบริหารจนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2564 โดยระหว่างที่ดำรงตำแหน่งมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้งได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง

### ตารางสรุปจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	หมายเหตุ
1. ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โรจน์สุรกิตติ	ประธานกรรมการบริหาร	21/22	
2. นพ.สันติย์ ชากฤษณ์	กรรมการบริหาร	6/6	ครบวาระ 31 มี.ค.64
3. นายสิริพจน์ มาโนช	กรรมการบริหาร	22/22	
4. นพ.เกศดา จันทร์สว่าง	กรรมการบริหาร	15/15	แต่งตั้งเมื่อ 14 พ.ค.64
5. นพ.วิรุฬห์ พรพัฒน์กุล	กรรมการบริหาร	14/15	แต่งตั้งเมื่อ 14 พ.ค.64
6. นางปริญญาก เณลิ้มช่วง	กรรมการบริหาร	14/15	แต่งตั้งเมื่อ 14 พ.ค.64

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

นางพจนา มาโนช	รองประธานกรรมการ	สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 1. หลักสูตร Director Refreshment Training Program (DRP) รุ่นที่ 3/2021
รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์	กรรมการอิสระ	สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 1. หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 185/2021

ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ ไรจน์สุรจิตติ	ประธานกรรมการบริหาร (CEO)	สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
		1. หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 22/2021
		2. หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 36/2021
นางปริญญาด เฉลิมช่วง	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO)	3. หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่น 2/2021
		ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
		1. CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564
		สภาวิชาชีพบัญชี
		1. Corporate Finance

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2564 สรุปผลการประเมิน ได้เป็นดังนี้

1. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ(รายคณะ) กรรมการส่วนใหญ่ให้คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 95%
2. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (รายบุคคล) กรรมการส่วนใหญ่ให้คะแนนอยู่ที่ 94%
3. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการให้คะแนน 100%
4. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กรรมการให้คะแนน 97%

### การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท จรรยาบรรณธุรกิจ คู่มือมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อควบคุมการทำรายการของบริษัท กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยเท่าเทียมกัน และมีการติดตามตรวจสอบที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- ในรอบปี 2564 มีการรายงานการทำรายการของบริษัทกับบริษัทคู่ค้าซึ่งผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ ไรจน์ สุรจิตติ ประธานกรรมการบริหาร (CEO) ได้แก่ บมจ. วินเนอร์รี่ เมดิคอล และบจ. พรีเมียร์ เฮลท์แคร์ กรุ๊ป ซึ่งการเป็นคู่ค้ากันดำเนินการมาก่อนผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ ไรจน์สุรจิตติ มาดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร (CEO) ทั้งนี้ได้รายงานให้กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารับทราบข้อมูลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยการซื้อขายสินค้าเป็นไปตามปกติ
- ไม่พบรายงานว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

### การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ

- ในปี 2563 นายอภิรักษ์ วาณิช ประธานกรรมการบริษัท ได้มีการซื้อขายหลักทรัพย์และรายงานข้อมูลตามแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของผู้บริหาร (แบบ 59) ในระบบของก.ล.ต. อย่างครบถ้วนถูกต้อง ซึ่งการซื้อขายหลักทรัพย์ ไม่อยู่ในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ
- นายสิทธิพงษ์ มาโนช รองผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน แม้จะไม่ได้เป็นผู้บริหารตามคำนิยามของก.ล.ต. แต่เป็นผู้ที่อยู่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลทางการเงิน มีการซื้อขายหลักทรัพย์เพิ่มเติมจากที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งการซื้อขายหลักทรัพย์ ไม่อยู่ในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ
- ไม่พบรายงานว่ามีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าบริษัทจะไม่ได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) แต่บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการจัดทำคู่มือมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการทบทวนอย่างต่อเนื่องและในปี 2564 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 334 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564 มีมติให้ปรับปรุงให้มีความสอดคล้องกับจรรยาบรรณ และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

- ในปี 2564 ไม่พบการกระทำที่เป็นการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณ การทุจริตคอร์รัปชัน และข้อบังคับของบริษัท

### การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทมีคณะกรรมการการจัดการสารสนเทศ เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ เนื่องจากข้อมูลสารสนเทศถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทจึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการในการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งประสงค์ในการป้องกันการใช้ การเข้าถึง และการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ให้

เป็นไปตามกฎและระเบียบ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและมีความปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของบริษัท และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน JCI

### การแจ้งเบาะแส (Whistle blowing)

บริษัทกำหนดนโยบายคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณบริษัท ดังนี้

#### นโยบายคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้พนักงานและ ผู้มีส่วนได้เสียมีช่องทางการร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงการรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือกระบวนการควบคุมภายในที่บกพร่อง โดยกำหนด ดังนี้

#### ผู้มีสิทธิร้องเรียน

1. พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. พนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัย เช่น ถูกลดเงินเดือน ถูกพักงาน ให้ออกจากงาน หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการทำงาน อันเนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน ให้ข้อมูล หรือจะให้ข้อมูล ช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริงให้แก่ผู้รับข้อร้องเรียน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี การเป็นพยาน การให้ถ้อยคำ หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานภาครัฐ

#### ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ผู้บังคับบัญชา
2. ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล
3. เลขานุการบริษัท
4. ประธานกรรมการบริหาร
5. กรรมการตรวจสอบ
6. กรรมการบริษัท

#### วิธีการร้องเรียน

ร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. ผ่านเว็บไซต์ระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส
2. ร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร
3. ผ่านทาง E-mail Address : cg@aikchol.com
4. ทำเป็นจดหมายถึงผู้รับข้อร้องเรียน

5. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันสมควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น  
ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

#### ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงหรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง
2. ผู้รับข้อร้องเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใดมาให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม เป็นความลับ
3. หากตรวจสอบแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ถูกร้องเรียนได้กระทำการทุจริต บริษัทฯ จะให้สิทธิแก่ผู้ถูกร้องเรียนได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกร้องเรียนพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริตตามที่ได้ถูกร้องเรียน
4. หากผู้ถูกร้องเรียน ได้กระทำการทุจริตจริง การทุจริตนั้นถือเป็นการกระทำผิดนโยบายการต่อต้านการทุจริตจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และหากกระทำการทุจริตนั้นผิดกฎหมายผู้กระทำความผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ คำตัดสินของคณะกรรมการตรวจสอบถือเป็นที่สุด
5. การรายงานผล: ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่แจ้งผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียน เปิดเผยตนเองในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานผลต่อประธานกรรมการ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัททราบ

#### มาตรการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันสมควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามหากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้รับข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วขึ้น
2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลภายนอก หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำผิดวินัย



3. กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย
4. พนักงานที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้ร้องเรียน ได้แจ้งข้อมูล ร้องเรียนหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงการที่บุคคลอื่นนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐถือเป็นการกระทำความผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ ทั้งนี้อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากกระทำความผิดตามกฎหมาย
5. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

### รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- ในรอบปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 7 ครั้ง
- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทมีผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นพนักงานของบริษัทสังกัดแผนกตรวจสอบภายใน และได้ว่าจ้างบริษัทภายนอก ได้แก่ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด จำกัด เพื่อตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน – ระบบงานของบริษัทด้วย
- กำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท
- มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารร่วมประชุมด้วย
- สอบทานการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท รวมถึงพิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โจนส์สุรกิตติซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร (CEO) และดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทคู่ค้าด้วย ซึ่งผลการพิจารณาไม่พบความผิดปกติ เนื่องจากเป็นราคาซื้อขายทั่วไป และการสั่งซื้อไม่ได้มีปริมาณที่สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ
- สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ในปี 2564 นี้บริษัทไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทไม่มีบริษัทย่อย

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ โปรดดูที่ [เอกสารแนบ 6](#)

## สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

### คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- ในรอบปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ครั้ง
- การสรรหาและคัดเลือก
  - ▶ พิจารณาคณะสมมติบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเป็นกรรมการ นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวาระเลือกตั้งกรรมการ
  - ▶ พิจารณาคณะสมมติผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเอกชล 2 โดยการนำเสนอของคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- การพิจารณาค่าตอบแทน
  - ▶ พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
  - ▶ พิจารณาค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร (CEO) ตามข้อตกลงในสัญญาว่าจ้าง

### คณะกรรมการบริหาร

- กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทเพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ เป้าหมายและแผนงานที่วางไว้
- วางแผนงบประมาณ แผนการลงทุน และรายจ่ายประจำปีให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมายและแผนงานที่วางไว้
- กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนด ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และของบริษัท
- รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัท ภายใต้หลักจริยธรรม และจรรยาบรรณที่ดี
- จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อกำหนดนโยบายด้านความเสี่ยงขององค์กร และส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานรายงานความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้มีความรอบคอบ ระมัดระวังมากยิ่งขึ้น และรายงานการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท
- จัดตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยปี 2564 นี้คณะทำงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทได้เข้ารับการอบรมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งภาคทฤษฎีและกิจกรรม Workshop เพื่อเรียนรู้ถึงแนวทางการพัฒนาบริษัทไปสู่ความยั่งยืนต่อไป

## การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### การควบคุมภายใน

มติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 253 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564 เสนอนโยบายการควบคุมภายใน เพื่อสื่อสารให้บุคลากรทุกตำแหน่งภายในบริษัทได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งรับทราบว่า ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการของบริษัทให้มีการควบคุมภายในที่ดี และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 330 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัตินโยบายการควบคุมภายใน นอกจากนี้ยังได้มีการส่งเสริมให้พนักงานในทุกตำแหน่งได้รับทราบและทำความเข้าใจในนโยบายการควบคุมภายใน ผ่านการเรียนรู้แบบ e-learning และมีการทดสอบซึ่งพนักงานที่ผ่านการเรียนรู้และทดสอบคิดเป็น 100% ของพนักงานทั้งหมด

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 334 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

### การควบคุมภายในองค์กร

คำนึงถึงการมีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดี ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีกลไกซึ่งทำให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทดำเนินไปได้ตามที่บริษัทมุ่งหวัง และส่งเสริมให้ทุกคนทราบ

บริษัทมีการจัดทำจริยธรรมองค์กร (Code of Conduct) และเผยแพร่ให้พนักงานทุกระดับได้รับทราบทดสอบผ่านระบบ e-learning และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงข้อกำหนด ระเบียบการปฏิบัติ และบทลงโทษ นอกจากนี้ยังมีการกำหนดนโยบายและระเบียบในการอนุมัติธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ การบริหารงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

### การประเมินความเสี่ยง

กำหนดนโยบายความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการ ส่งเสริมให้พนักงานทุกแผนกได้มีการรายงานความเสี่ยง เพื่อวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การทำงานในปัจจุบัน

### การควบคุมการปฏิบัติงาน

กำหนดให้มีการติดตามดูแลการบริหารจัดการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ฝ่ายบริหารนำเสนอผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส และกำหนดให้ต้องมีการรายงานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส

## ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

มีระบบการจัดการสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงาน และการรักษาความลับของข้อมูลทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการ ตลอดจนการควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบต่างๆ การบันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีความครบถ้วน บันทึกข้อซักถาม ความคิดเห็นต่างๆ ในเรื่องที่พิจารณาเพื่อเป็นข้อมูลที่สำคัญในการตัดสินใจ

## ระบบการติดตาม

มีการติดตามงานที่ได้ดำเนินการไปอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ข้อบกพร่องต่างๆ ได้รับการแก้ไขอย่างทันที่

➤ คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

➤ การประเมินระบบควบคุมภายในในเรื่องข้างต้น กรรมการตรวจสอบมีความเห็นเป็นไปในทางเดียวกันกับกรรมการบริษัท

➤ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2564 ได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า บริษัทไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

## รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2564 บริษัท**ไม่มี**การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน/รายการระหว่างกัน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### มาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยรายการที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีตามข้อกำหนด

### นโยบาย และแนวโหม้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด และดำเนินการด้วยความโปร่งใสตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ส่วนที่ 3

รายงานและงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

---



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ  
บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### การรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาลทั่วไป

เนื่องจากรายได้การรักษาพยาบาลเป็นธุรกรรมหลักซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญคิดเป็นร้อยละ 79 ของรายได้รวม ประกอบกับรายได้จากการกิจการโรงพยาบาลมีหลายองค์ประกอบ ได้แก่ รายได้จากการขายยาและเวชภัณฑ์ รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ รายได้ค่าห้องผู้ป่วย เป็นต้น ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษเกี่ยวกับ จำนวน มูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ของบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการรักษาพยาบาล โดยประเมินความเหมาะสมและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบ

เอกสารประกอบรายการการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ตรวจสอบในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และตรวจสอบใบลดหนี้ที่บริษัทออกหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการค่ารักษาพยาบาลตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การรับรู้รายได้ค่ารักษาพยาบาลจากประกันสังคม

บริษัทมีรายได้ค่ารักษาพยาบาลจากประกันสังคมในส่วนของผู้ประกันตนที่เลือกใช้สิทธิรักษาพยาบาลกับโรงพยาบาล และประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลสูงและต่อเนื่อง ดังแสดงอยู่ในงบการเงิน คิดเป็นร้อยละ 21 ของรายได้รวม การได้รับเงินจากรายได้ดังกล่าวในแต่ละครั้งต้องผ่านการพิจารณาจากสำนักงานประกันสังคมและการพิจารณาของสำนักงานประกันสังคมต้องใช้ระยะเวลานาน ในการวัดจำนวนเงินรายได้ที่จะรับรู้ เป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารเนื่องจากมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจำนวนที่จะได้รับเงิน ซึ่งขึ้นอยู่กับการจัดสรรเงินของสำนักงานประกันสังคมในแต่ละปี โดยบริษัทจะได้รับเงินรายได้จากสำนักงานประกันสังคม ตามวิธีคำนวณและอัตราที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ ออกตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 เพื่อให้มั่นใจว่ารายได้ค่ารักษาพยาบาลจากประกันสังคมถูกรับรู้ในบัญชีอย่างถูกต้องและเหมาะสม ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ค่ารักษาพยาบาลจากประกันสังคม เนื่องจากเป็นรายการที่มีความเสี่ยงต่อการเงิน

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจในกระบวนการประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลสูงและต่อเนื่อง โดยตรวจสอบแหล่งที่มาและความน่าเชื่อถือของข้อมูลของผู้ประกันตนที่ใช้ในการคำนวณประมาณการรายได้ ประเมินความเหมาะสมของอัตราความรุนแรงของโรคโดยเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามประกาศของสำนักงานประกันสังคม ทดสอบความครบถ้วนของการบันทึกการใช้บริการประกันสังคมของผู้ใช้บริการกับระบบการบันทึกข้อมูลของประกันสังคม ทดสอบความถูกต้องของยอดประมาณการของผู้บริหารโดยการเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ในการประมาณการของฝ่ายบริหารกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามประกาศของสำนักงานประกันสังคม และทดสอบรายการในสมุดรายวันที่ทำโดยผู้บริหารเกี่ยวกับการรับรู้การประมาณการรายได้ รวมถึงเปรียบเทียบข้อมูลการรับเงินในระหว่างงวดและวิเคราะห์หาสาเหตุของผลต่างเทียบกับที่ประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ไว้ รวมถึงการตรวจสอบการรับเงินค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลสูงและต่อเนื่องภายหลังสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

#### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตาม มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทาง

บัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวรุ่งนภา แสงจันทร์



(นางสาวรุ่งนภา แสงจันทร์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 10142

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์

		บาท	
	หมายเหตุ	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	360,389,308	135,910,330
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	78,349,091	65,303,730
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	9	149,645,840	46,569,611
สินค้าคงเหลือ	10	51,362,961	52,043,273
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11	768,440,628	671,715,490
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,408,187,828	971,542,434
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	11	13,587,200	13,587,200
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	153,333,180	137,999,862
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	718,676,151	740,053,145
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	7,056,533	4,025,543
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	28,211,022	33,542,411
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		168,490	168,490
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		921,032,576	929,376,651
รวมสินทรัพย์		2,329,220,404	1,900,919,085

## บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท	
	หมายเหตุ	2564	2563
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	117,483,665	95,804,088
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17	196,522,969	83,739,743
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ			
ภายในหนึ่งปี	19	3,150,272	3,165,526
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		41,932,103	9,246,115
เงินรับล่วงหน้าค่าบริการทางการแพทย์	18	20,177,819	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น		-	15,000,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		14,870,301	11,087,957
รวมหนี้สินหมุนเวียน		394,137,129	218,043,429
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	3,955,994	922,859
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	17,760,102	8,884,737
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	59,187,171	75,341,247
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		80,903,267	85,148,843
รวมหนี้สิน		475,040,396	303,192,272



บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

	หมายเหตุ	บาท	
		2564	2563
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 150,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		150,000,000	150,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 149,909,264 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		149,909,264	149,909,264
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		74,000,000	74,000,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	14,990,926	14,990,926
ยังไม่ได้จัดสรร		1,471,251,433	1,250,186,731
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		144,028,385	108,639,892
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,854,180,008</b>	<b>1,597,726,813</b>
 <b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		 <b>2,329,220,404</b>	 <b>1,900,919,085</b>

## บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หมายเหตุ	บาท	
		2564	2563
<b>รายได้</b>			
รายได้ค่าบริการพยาบาล		1,811,882,624	1,405,474,475
รายได้อื่น	23	37,649,567	35,058,824
<b>รวมรายได้</b>		<b>1,849,532,191</b>	<b>1,440,533,299</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนค่าบริการพยาบาล		1,407,582,178	1,244,517,813
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		120,334,766	106,363,708
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>1,527,916,944</b>	<b>1,350,881,521</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>		<b>321,615,247</b>	<b>89,651,778</b>
ต้นทุนทางการเงิน		124,465	195,280
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<b>321,490,782</b>	<b>89,456,498</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25	63,053,346	17,258,248
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>258,437,436</b>	<b>72,198,250</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น</b>			
<b>รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		28,902,298	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		15,333,318	(33,666,634)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	25	(8,847,123)	6,733,327
<b>รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>		<b>35,388,493</b>	<b>(26,933,307)</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้</b>		<b>35,388,493</b>	<b>(26,933,307)</b>
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>293,825,929</b>	<b>45,264,943</b>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)</b>	29	<b>1.72</b>	<b>0.48</b>

บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		บาท					
หมายเหตุ		ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	รวมส่วน
		ที่ออกและ	มูลค่าหุ้น	จัดสรรเป็นสำรอง	ยังไม่ได้	ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่า	ของผู้ถือหุ้น
		ชำระแล้ว		ตามกฎหมาย	จัดสรร	สินทรัพย์ทางการเงิน	
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	149,909,264	74,000,000	14,990,926	1,250,186,731	108,639,892	1,597,726,813
	เงินปันผล	-	-	-	(37,372,734)	-	(37,372,734)
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	258,437,436	-	258,437,436
	กำไรเบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษีเงินได้						
	ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	-	-	-	23,121,839	23,121,839
	ผลกำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	-	-	12,266,654	12,266,654
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	149,909,264	74,000,000	14,990,926	1,471,251,433	144,028,385	1,854,180,008
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	149,909,264	74,000,000	14,990,926	1,245,259,401	135,573,199	1,619,732,790
	เงินปันผล	-	-	-	(67,270,920)	-	(67,270,920)
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	72,198,250	-	72,198,250
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษีเงินได้						
	ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	-	-	(26,933,307)	(26,933,307)
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	149,909,264	74,000,000	14,990,926	1,250,186,731	108,639,892	1,597,726,813

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท	
	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
กำไรสำหรับปี	258,437,436	72,198,250
บวก (หัก) รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสำหรับปี		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) สุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	68,716,311	68,732,172
ดอกเบี้ยรับ	(1,864,976)	(3,261,667)
รายได้จากเงินปันผล	(5,333,328)	(1,999,998)
หนี้สูญตัดบัญชีและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,287,791	691,577
กำไรจากการขายสินทรัพย์	(148,635)	(124,920)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	487,777	268,210
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	16,318,926	13,075,978
ต้นทุนทางการเงิน	124,465	195,280
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	63,053,346	17,258,248
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	403,079,113	167,033,130
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(15,561,600)	6,889,880
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	(103,848,275)	33,257,740
สินค้าคงเหลือ	680,312	1,796,731
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	20,700

บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท	
	2564	2563
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	22,565,457	(446,776)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	112,783,226	(2,025,847)
เงินรับล่วงหน้าค่าบริการทางการแพทย์	20,177,819	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(15,000,000)	15,000,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,782,344	1,778,753
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	428,658,396	223,304,311
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(3,570,704)	(3,776,657)
จ่ายภาษีเงินได้	(30,339,118)	(19,689,613)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>394,748,574</b>	<b>199,838,041</b>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
รับดอกเบี้ย	1,865,472	3,294,678
รับเงินปันผล	5,333,328	1,999,998
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(96,725,138)	(205,841,312)
เงินฝากธนาคารติดภาระค้ำประกันลดลง	-	8,840,000
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(39,565,245)	(44,472,112)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(27,961)	(140,000)
ขายอุปกรณ์	148,635	152,505
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(128,970,909)</b>	<b>(236,166,243)</b>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
จ่ายดอกเบี้ย	(124,465)	(195,280)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,801,488)	(3,951,447)
จ่ายเงินปันผล	(37,372,734)	(67,270,920)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(41,298,687)</b>	<b>(71,417,647)</b>

## บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	บาท	
	2564	2563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	224,478,978	(107,745,849)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	135,910,330	708,143,626
หัก เงินลงทุนชั่วคราวที่ถูกจัดประเภทมาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่	-	(464,487,447)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	360,389,308	135,910,330
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>		
รายการกระทบยอดเงินจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาในระหว่างปี	(38,679,365)	(43,131,585)
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(885,880)	(1,340,527)
เงินสดจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(39,565,245)	(44,472,112)



## บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2564

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

##### 1.1 ภูมิสำเนาและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 68/3 หมู่ 2 ถนนพระยาสุรจา อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี และมีสาขา 1 แห่ง ตั้งอยู่เลขที่ 31/2 หมู่ที่ 3 ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี บริษัทมีสถานประกอบการ ณ จังหวัดชลบุรี ในนาม “โรงพยาบาลเอกชล”

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2555

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการรักษาพยาบาลครบวงจร ประกอบด้วย การให้บริการป้องกันโรค รักษาโรค เสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพ มีจำนวนเตียงให้บริการ 310 เตียง

##### 1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจยังมีการชะลอตัวและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน อย่างไรก็ดี ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

#### 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

#### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### 4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

### 5. นโยบายบัญชีที่สำคัญ

#### 5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์และกระแสรายวัน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

#### 5.2 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

#### 5.3 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการขึ้นอยู่กับแผนธุรกิจ (Business model) ของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินตามลักษณะการวัดมูลค่า ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความ

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

เสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างหนึ่งเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้า ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

#### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### 5.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 50 ปี
อุปกรณ์การแพทย์	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 - 10 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	2 - 10 ปี
ยานพาหนะ	8 - 10 ปี

บริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์สม่ำเสมอ

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไร หรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

### 5.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ มีอายุการใช้งานจำกัดแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ภายในระยะเวลา 5-10 ปี

### 5.6 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินว่า มีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้ให้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย ซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการด้อยค่า ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยอดขาดทุนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ทางการเงินหักขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

### 5.7 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว และสามารถประมาณจำนวนภาระหนี้สินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวมีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญ ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนวณภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

### 5.8 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่หน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 5.9 รายได้

รายได้ค่ารักษาพยาบาล

รายได้ค่ารักษาพยาบาลได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล โดยส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าห้องพักรักษาผู้ป่วย ค่าบริการทางการแพทย์ และค่าบริการอื่น โดยจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้วตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้ค่ารักษาพยาบาลในระบบประกันสังคมรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง เงินปันผลรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล ซึ่งตามปกติในกรณีเงินปันผลที่จะได้รับจากหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด จะพิจารณาจากวันที่มีการประกาศสิทธิการรับปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่น ๆ บันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

#### 5.10 ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

#### 5.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก (ณ วันที่ 1 มกราคม 2563) โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

### สินทรัพย์สิทธิการใช้ – ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้นและการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

## 5.12 ภาษีเงินได้

### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

## 5.13 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้ โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้าง เป็นต้น

### รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม ซึ่งบริษัทไม่สามารถทราบจำนวนเงินที่จะได้รับแน่นอน ผู้บริหารของบริษัทจึงได้ประมาณการรายได้ค้างรับดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดโดยหน่วยงานดังกล่าวและจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน

### การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้สัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทในการใช้เลือกสิทธินั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่า ในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

## 6. การดำเนินงานที่เป็นไปตามฤดูกาล

บริษัทไม่ได้ถูกกระทบจากปัจจัยที่มีลักษณะเป็นวัฏจักรหรือเป็นไปตามฤดูกาลที่สำคัญในระหว่างปี

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
เงินสดในมือ	2,117,045	1,989,668
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์และกระแสรายวัน	358,272,263	133,920,662
รวม	<b>360,389,308</b>	<b>135,910,330</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวในอัตราร้อยละ 0.13 ต่อปีและร้อยละ 0.13 ต่อปี ตามลำดับ

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

#### 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
<b>ลูกหนี้การค้า</b>		
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	34,378,352	44,698,984
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
น้อยกว่า 3 เดือน	18,185,626	14,261,354
3 - 6 เดือน	3,558,464	614,175
6 - 12 เดือน	973,040	605,428
มากกว่า 12 เดือน	190,939	882,824
	57,286,421	61,062,765
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,323,726)	(972,095)
<b>สุทธิ</b>	<b>54,962,695</b>	<b>60,090,670</b>
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>		
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	2,465,536	1,760,784
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าวัคซีน	5,236,000	-
รายได้ค้างรับอื่น	11,834,347	2,511,652
ลูกหนี้อื่น	2,765,671	313,311
อื่น ๆ	1,084,842	627,313
	23,386,396	5,213,060
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>78,349,091</b>	<b>65,303,730</b>

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 120 วัน

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

#### 9. รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
สำนักงานประกันสังคม		
ภาระเสี่ยงค้างรับ	11,776,551	10,823,623
ผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงค้างรับ	25,871,520	24,824,757
อื่นๆ	17,257,254	10,921,231
	54,905,325	46,569,611
สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ		
สำหรับผู้ป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ค้างรับ	95,512,561	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(772,046)	-
	94,740,515	-
<b>รวม</b>	<b>149,645,840</b>	<b>46,569,611</b>

บริษัทไม่สามารถทราบจำนวนเงินแน่นอนสำหรับรายได้จากสำนักงานประกันสังคมสำหรับผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงและรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ภาระเสี่ยงที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกรณีผู้ป่วยด้วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนั้นผู้บริหารของบริษัทจึงได้ประมาณรายได้ค้างรับดังกล่าวจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งผู้บริหารของบริษัทเชื่อว่าผลที่เกิดขึ้นจริงในภายหลังจะไม่แตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้อย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญ

#### 10. สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
ยาและเวชภัณฑ์	43,519,772	44,591,587
วัสดุสิ้นเปลือง	7,843,189	7,451,686
<b>รวม</b>	<b>51,362,961</b>	<b>52,043,273</b>



หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

11. สินทรัพย์ทางการเงิน

ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
<b>สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น</b>		
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
เงินฝากธนาคารประเภทประจำ	10,580,621	10,436,993
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
กองทุนรวมตราสารหนี้	757,860,007	661,278,497
<b>รวม</b>	<b>768,440,628</b>	<b>671,715,490</b>
<b>เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน</b>		
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	13,587,200	13,587,200
<b>รวม</b>	<b>13,587,200</b>	<b>13,587,200</b>
<b>สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน</b>		
ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน		
เบ็ดเสร็จอื่น	153,333,180	137,999,862
<b>รวม</b>	<b>153,333,180</b>	<b>137,999,862</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินฝากธนาคารประเภทประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.38 ต่อปี และร้อยละ 1.00 ต่อปี และเงินลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้ที่จะถือครบกำหนดในหนึ่งปี มีผลตอบแทนในอัตรา ร้อยละ 0.29 ต่อปี และร้อยละ 0.12 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินฝากธนาคารประเภทประจำ จำนวน 13.59 ล้านบาท และ 13.59 ล้านบาท ตามลำดับ ใช้เป็นหลักประกันในการขอหนังสือค้ำประกันจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนในตราสารทุนในความต้องการของตลาดวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นประกอบด้วย

	ถือหุ้นอัตราร้อยละ		ล้านบาท			
	2564	2563	2564		2563	
			ราคาทุน	ราคาตลาด	ราคาทุน	ราคาตลาด
บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ						
จำกัด (มหาชน)	0.06	0.06	2.20	153.33	2.20	138.00
บวก กำไรจากการวัดมูลค่า						
สินทรัพย์ทางการเงิน			151.13		135.80	
รวม			<b>153.33</b>		<b>138.00</b>	

## 12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ประกอบด้วย

	บาท				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 63	จำนวนที่ เพิ่มขึ้น	รับโอน (โอนออก)	จำนวนที่ ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 64
<u>ราคาทุน</u>					
ที่ดิน	108,160,300	-	-	-	108,160,300
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	988,660,695	1,559,413	9,809,522	(751,474)	999,278,156
อุปกรณ์แพทย์	299,233,461	21,437,703	-	(21,048,827)	299,622,337
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	35,830,754	872,963	560,339	(165,125)	37,098,931
อุปกรณ์สำนักงาน	71,988,092	2,868,080	148,730	(725,850)	74,279,052
ยานพาหนะ	22,638,924	68,000	-	-	22,706,924
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและ ติดตั้ง	15,947,460	11,873,206	(10,518,591)	-	17,302,075
รวม	<u>1,542,459,686</u>	<u>38,679,365</u>	<u>-</u>	<u>(22,691,276)</u>	<u>1,558,447,775</u>
<u>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	459,282,341	36,410,522	-	(751,403)	494,941,460
อุปกรณ์การแพทย์	236,785,839	17,870,863	-	(20,877,023)	233,779,679
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	32,219,899	776,841	-	(161,315)	32,835,425
อุปกรณ์สำนักงาน	55,873,231	3,935,890	-	(696,057)	59,113,064
ยานพาหนะ	18,245,231	856,765	-	-	19,101,996
รวม	<u>802,406,541</u>	<u>59,850,881</u>	<u>-</u>	<u>(22,485,798)</u>	<u>839,771,624</u>
<u>สุทธิ</u>	<u><b>740,053,145</b></u>				<u><b>718,676,151</b></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

	บาท				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62	จำนวนที่ เพิ่มขึ้น	รับโอน (โอนออก)	จำนวนที่ ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 63
<b>ราคาทุน</b>					
ที่ดิน	108,160,300	-	-	-	108,160,300
อาคารและส่วนปรับปรุง อาคาร	938,923,897	4,846,892	45,146,866	(256,960)	988,660,695
อุปกรณ์แพทย์	301,051,430	5,636,991	24,825	(7,479,785)	299,233,461
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	34,458,246	938,294	451,652	(17,438)	35,830,754
อุปกรณ์สำนักงาน	69,621,811	2,555,380	1,348,120	(1,537,219)	71,988,092
ยานพาหนะ	22,638,924	-	-	-	22,638,924
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและ ติดตั้ง	33,767,295	29,154,028	(46,973,863)	-	15,947,460
<b>รวม</b>	<b>1,508,621,903</b>	<b>43,131,585</b>	<b>(2,400)</b>	<b>(9,291,402)</b>	<b>1,542,459,686</b>
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
อาคารและส่วนปรับปรุง อาคาร	425,320,969	34,217,526	-	(256,154)	459,282,341
อุปกรณ์การแพทย์	225,858,269	18,142,054	(906)	(7,213,578)	236,785,839
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	31,038,727	1,198,603	-	(17,431)	32,219,899
อุปกรณ์สำนักงาน	52,642,044	4,741,124	-	(1,509,937)	55,873,231
ยานพาหนะ	17,173,176	1,072,055	-	-	18,245,231
<b>รวม</b>	<b>752,033,185</b>	<b>59,371,362</b>	<b>(906)</b>	<b>(8,997,100)</b>	<b>802,406,541</b>
<b>สุทธิ</b>	<b>756,588,718</b>				<b>740,053,145</b>

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งแสดงไว้ในต้นทุน  
ค่ารักษาพยาบาลและค่าใช้จ่ายในการบริหาร ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาล	53,270,074	52,563,358
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6,580,807	6,808,004
<b>รวม</b>	<b>59,850,881</b>	<b>59,371,362</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีอุปกรณ์และยานพาหนะจำนวนหนึ่ง ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคา  
หมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 319.61 ล้านบาท และ 309.59 ล้านบาท ตามลำดับ

ส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและงานระหว่างก่อสร้าง รวมทั้งงานระหว่างก่อสร้างที่จะมีขึ้นในอนาคตของ  
บริษัทถูกจำนองเป็นหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะยาว และเงินเบิกเกินบัญชี ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี ณ  
วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวนเงิน 559.12 ล้านบาท และ 582.58 ล้านบาท ตามลำดับ

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีกรรมสิทธิ์ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงทุกประเภท (ARIP) กับผู้รับประกันโดยมีวงเงินประกันครอบคลุมมูลค่าทรัพย์สินแล้ว กรรมธรรม์ดังกล่าวมีการต่ออายุทุกปี

#### 13. สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	บาท			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 63	จำนวนที่ เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 64
<u>ราคาทุน</u>				
อุปกรณ์การแพทย์	509,287	861,880	(509,287)	861,880
อุปกรณ์สำนักงาน	7,530,545	4,703,281	(3,568,356)	8,665,470
ยานพาหนะ	-	1,254,208	-	1,254,208
รวม	8,039,832	6,819,369	(4,077,643)	10,781,558
<u>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>				
อุปกรณ์การแพทย์	339,525	313,409	(509,287)	143,647
อุปกรณ์สำนักงาน	3,674,764	3,091,740	(3,568,356)	3,198,148
ยานพาหนะ	-	383,230	-	383,230
รวม	4,014,289	3,788,379	(4,077,643)	3,725,025
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้- สุทธิ</b>	<b>4,025,543</b>			<b>7,056,533</b>

	บาท			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62	ผลกระทบจากการนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก	จำนวนที่ ลดลง	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 63
<u>ราคาทุน</u>				
อุปกรณ์การแพทย์	-	509,287	-	509,287
อุปกรณ์สำนักงาน	-	7,530,545	-	7,530,545
รวม	-	8,039,832	-	8,039,832
<u>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>				
อุปกรณ์การแพทย์	-	339,525	-	339,525
อุปกรณ์สำนักงาน	-	3,674,764	-	3,674,764
รวม	-	4,014,289	-	4,014,289
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้- สุทธิ</b>	<b>-</b>			<b>4,025,543</b>

บริษัทเช่าสินทรัพย์หลายประเภท ประกอบด้วย อุปกรณ์การแพทย์ อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 1-3 ปี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน  
ประกอบด้วย

	บาท			
	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 63	จำนวนที่ เพิ่มขึ้น	รับโอน (โอนออก)	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 64
<u>ราคาทุน</u>				
ค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	72,260,926	27,961	(6,337,402)	65,951,485
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	38,718,515	5,077,051	(6,055,103)	37,740,463
<b>สุทธิ</b>	<b>33,542,411</b>			<b>28,211,022</b>

	บาท			
	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 62	จำนวนที่ เพิ่มขึ้น	รับโอน (โอนออก)	ยอดตาม บัญชี ณ 31 ธ.ค. 63
<u>ราคาทุน</u>				
ค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	72,120,926	140,000	-	72,260,926
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	33,371,994	5,346,521	-	38,718,515
<b>สุทธิ</b>	<b>38,748,932</b>			<b>33,542,411</b>

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งแสดงอยู่ใน  
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายในการบริหาร ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ต้นทุนค่ารักษาพยาบาล	4,815,046	4,990,140
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	262,005	356,381
<b>รวม</b>	<b>5,077,051</b>	<b>5,346,521</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งหักตัดจำหน่ายทั้งจำนวนแล้วแต่  
ยังคงใช้งานอยู่ มีราคาทุนจำนวนเงิน 16.93 ล้านบาท และ 20.91 ล้านบาท ตามลำดับ

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

#### 15. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	ยอดตาม			
	บัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 63	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 64
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	194,419	424,736	-	619,155
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12,568	(2,622)	-	9,946
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,000,000	(3,000,000)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	15,068,249	2,549,644	(5,780,459)	11,837,434
รวม	18,275,236	(28,242)	(5,780,459)	12,466,535
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(27,159,973)	-	(3,066,664)	(30,226,637)
รวม	(27,159,973)	-	(3,066,664)	(30,226,637)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัด				
บัญชี-สุทธิ	(8,884,737)			(17,760,102)



### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

	บาท			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 62	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 63
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	274,141	(79,722)	-	194,419
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	12,568	-	12,568
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	3,000,000	-	3,000,000
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	13,208,386	1,859,863	-	15,068,249
รวม	13,482,527	4,792,709	-	18,275,236
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่า				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(33,893,300)	-	6,733,327	(27,159,973)
รวม	(33,893,300)	-	6,733,327	(27,159,973)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัด				
บัญชี-สุทธิ	(20,410,773)			(8,884,737)

### 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า	91,780,111	72,662,845
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
เจ้าหนี้ทรัพย์สิน	3,810,994	4,696,874
เจ้าหนี้เช็คหมดอายุ	4,473,060	4,413,015
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	2,223,869	3,240,392
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,945,954	1,408,444
เงินรับล่วงหน้าค่าวัคซีน	7,283,100	-
อื่น ๆ	5,966,577	9,382,518
	25,703,554	23,141,243
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	117,483,665	95,804,088

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### 17. ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
ค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย	48,895,578	38,817,525
ค่าตอบแทนกรรมการค้างจ่าย	3,600,000	-
ค่าจ้างนอกเวลาค้างจ่าย	9,098,224	5,788,101
โบนัสค้างจ่าย	83,320,876	12,153,226
ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	1,037,562	993,841
ค่าใช้จ่ายประกันสังคมค้างจ่าย	26,623,718	15,170,906
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	23,947,011	10,816,144
<b>รวม</b>	<b>196,522,969</b>	<b>83,739,743</b>

### 18. เงินรับล่วงหน้าค่าบริการทางการแพทย์

เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 สำนักงานประกันสังคมได้แจ้งผลการพิจารณาเรียกเงินค่าบริการทางการแพทย์จำนวนที่เกินกว่าที่โรงพยาบาลพึงได้รับคืนจากโรงพยาบาลร้อยละของค่า Adj RW ที่ตรวจพบคลาดเคลื่อนจากจำนวนเงินที่ขอรับเงินค่าบริการทางการแพทย์ในปี 2561 เป็นจำนวนเงิน 9.30 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 บริษัทได้รับแจ้งผลการพิจารณาการคืนเงินค่าบริการทางการแพทย์กรณีโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (Adj RW > 2) ปี 2561 โดยหักจากค่าบริการทางการแพทย์ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง Adj RW  $\geq 2$  ที่โรงพยาบาลพึงได้รับจากสำนักงานประกันสังคม เป็นเวลา 6 งวด งวดที่ 1 - 5 งวดละ 1.60 ล้านบาท และงวดที่ 6 จำนวนเงิน 1.30 ล้านบาท นับแต่เดือนที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนชำระ

เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2564 สำนักงานประกันสังคมได้แจ้งผลการพิจารณาเรียกเงินค่าบริการทางการแพทย์จำนวนที่เกินกว่าที่โรงพยาบาลพึงได้รับคืนจากโรงพยาบาลร้อยละของค่า Adj RW ที่ตรวจพบคลาดเคลื่อนจากจำนวนเงินที่ขอรับเงินค่าบริการทางการแพทย์ในปี 2559 เป็นจำนวนเงิน 10.18 ล้านบาท โดย หักจากค่าบริการทางการแพทย์ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง Adj RW  $\geq 2$  ที่โรงพยาบาลพึงได้รับจากสำนักงานประกันสังคม

และในระหว่างปีสำนักงานประกันสังคมได้แจ้งผลการพิจารณาเรียกเงินค่าบริการทางการแพทย์จำนวนที่เกินกว่าที่โรงพยาบาลพึงได้รับคืนจากโรงพยาบาลร้อยละของค่า Adj RW ที่ตรวจพบคลาดเคลื่อนจากจำนวนเงินที่ขอรับเงินค่าบริการทางการแพทย์ในปี 2562 เป็นจำนวน 8.70 ล้านบาท โดยทางบริษัทได้ยื่นหนังสือขอให้ทางสำนักงานประกันสังคมตรวจสอบการใช้บริการทางการแพทย์สำหรับปี 2562 ใหม่อีกครั้งและอยู่ระหว่างการรอผลการพิจารณาการตรวจสอบข้อมูลใหม่โดยสำนักงานประกันสังคม

ผลการพิจารณาของสำนักงานประกันสังคมข้างต้น เกิดจากการเรียกตรวจเวชระเบียนของสำนักงานประกันสังคมโดยใช้วิธีการสุ่มไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนข้อมูลที่มีอยู่ในขณะนั้นมาพิจารณาความสมบูรณ์ของการบันทึกเวชระเบียนเพื่อเรียกและคำนวณเงินค่าบริการทางการแพทย์ดังกล่าวคืน ซึ่งวิธีการสุ่มตรวจดังกล่าวมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 เป็นต้นไป ฝ่ายบริหารของบริษัทจึงมีมติให้บันทึกเงินที่คาด

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

ว่าจะถูกเรียกคืนจากสำนักงานประกันสังคมของจำนวนเงินทั้งหมด โดยบันทึกลดรายได้จากการรักษาพยาบาล สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 28.18 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและบันทึกเงินรับล่วงหน้าค่าบริการทางการแพทย์ในงบแสดงฐานะการเงิน

และในระหว่างปี 2564 สำนักงานประกันสังคมได้หักค่าบริการทางการแพทย์ประเภทผู้ป่วยในด้านโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง  $Adj\ RW \geq 2$  เป็นเงิน 8.00 ล้านบาท ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินรับล่วงหน้าค่าบริการทางการแพทย์มียอดคงเหลือจำนวนเงิน 20.18 ล้านบาท

#### 19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ณ วันที่ 1 มกราคม	4,088,385	8,039,832
เพิ่มขึ้น	6,819,369	-
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	124,465	195,280
เงินจ่ายชำระ	(3,925,953)	(4,146,727)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7,106,266	4,088,385
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	3,150,272	3,165,526
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี</b>	<b>3,955,994</b>	<b>922,859</b>

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท	
	2564	2563
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	3,788,379	4,014,289
ดอกเบี้ยจ่าย	124,465	195,280
<b>รวม</b>	<b>3,912,844</b>	<b>4,209,569</b>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงิน เป็นจำนวนเงิน 3.80 ล้านบาท และ 3.95 ล้านบาท ตามลำดับ

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

#### 20. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน งบแสดงฐานะการเงิน

	บาท	
	2564	2563
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานต้นปี	75,341,247	66,041,927
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(3,570,704)	(3,776,658)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(28,902,298)	-
ต้นทุนบริการและดอกเบี้ยปีปัจจุบัน	16,318,926	13,075,978
<b>ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานปลายปี</b>	<b>59,187,171</b>	<b>75,341,247</b>

#### ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	บาท	
	2564	2563
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	14,526,684	11,525,699
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,792,242	1,550,279
<b>รวม</b>	<b>16,318,926</b>	<b>13,075,978</b>

#### ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	บาท	
	2564	2563
ผลกำไรที่เกิดจาก		
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(12,994,105)	-
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	4,639,617	-
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(20,547,810)	-
<b>รวม</b>	<b>(28,902,298)</b>	<b>-</b>

#### ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	1.54	2.44
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	6	6
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	11 - 22	8 - 22
อัตราการทุพลภาพ	5*	5*

\* อ้างอิงตามอัตราในตารางมรณภาพปี 2560

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(4,346,731)	(5,667,089)
ลดลงร้อยละ 1	4,983,952	6,523,922
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	4,702,695	7,640,452
ลดลงร้อยละ 1	(4,192,009)	(6,702,134)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(4,920,069)	(6,331,344)
ลดลงร้อยละ 1	5,016,795	6,518,665

## 21. ส่วนเกินทุนและสำรองตามกฎหมาย

### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

### สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 22. เงินปันผล

### ปี 2564

ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2563 จำนวนเงินทั้งสิ้น 37.37 ล้านบาท จำนวนหุ้น 149.91 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้น 0.25 บาท เงินปันผลดังกล่าวจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 21 พฤษภาคม 2564

### ปี 2563

ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2562 จำนวนเงินทั้งสิ้น 67.27 ล้านบาท จำนวนหุ้น 149.91 ล้านหุ้น ในอัตราหุ้น 0.45 บาท เงินปันผลดังกล่าวจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 18 พฤษภาคม 2563

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

#### 23. รายได้อื่น

ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
รายได้ส่วนแบ่งฟอกไตเทียม	13,375,505	13,414,949
รายได้จากการให้เช่าพื้นที่	8,377,249	8,797,924
ดอกเบี้ยรับ	1,864,976	3,261,667
อื่น ๆ	14,031,837	9,584,284
<b>รวม</b>	<b>37,649,567</b>	<b>35,058,824</b>

#### 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย รายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	บาท	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	562,746,368	479,658,446
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	29,795,695	25,268,794
ค่าธรรมเนียมแพทย์	347,745,192	334,092,294
ยาเวชภัณฑ์และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	290,525,316	238,337,978
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	68,716,311	68,732,172
อื่นๆ	228,388,062	204,791,837
<b>รวม</b>	<b>1,527,916,944</b>	<b>1,350,881,521</b>



หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

25. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

25.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	บาท	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	63,025,104	22,050,957
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว		
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	28,242	(4,792,709)
รวม	<b>63,053,346</b>	<b>17,258,248</b>
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ		
การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3,066,664	(6,733,327)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน	5,780,459	-
รวม	<b>8,847,123</b>	<b>(6,733,327)</b>

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

25.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายและผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	2564	2563
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	321,490,782	89,456,498
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	64,298,157	17,891,299
รายการกระทบยอด		
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี		
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	141,867	130,364
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี		
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	(1,066,666)	(400,000)
- อื่นๆ	(320,012)	(363,415)
รวมรายการกระทบยอด	(1,244,811)	(633,051)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<b>63,053,346</b>	<b>17,258,248</b>

25.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	2564		2563	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	321,490,782		89,456,498	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	64,298,157	20.00	17,891,299	20.00
รายการกระทบยอด	(1,244,811)	(0.39)	(633,051)	(0.64)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	<b>63,053,346</b>	<b>19.61</b>	<b>17,258,248</b>	<b>19.36</b>

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### 26. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นจำนวนเงิน 4.47 ล้านบาท และ 4.81 ล้านบาท ตามลำดับ

### 27. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

กรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน

ผู้บริหาร ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร ผู้อำนวยการโรงพยาบาล และผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

### 28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การให้บริการสถานพยาบาลในลักษณะโรงพยาบาลเอกชนและโรงพยาบาลในเครือประกันสังคมและดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ประกอบด้วย บุคคลทั่วไป กลุ่มลูกค้าบริษัทประกันชีวิตที่ถือกรมธรรม์ กลุ่มลูกค้าบริษัทคู่สัญญา และกลุ่มผู้ประกันตนประกันสังคมที่ประสงค์เลือกใช้บริการของโรงพยาบาลในอัตราเหมาจ่ายจากภาครัฐ

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### 29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	2564	2563
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	258,437,436	72,198,250
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	149,909,264	149,909,264
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	1.72	0.48

### 30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.26 : 1 และ 0.19 : 1 ตามลำดับ

### 31. เครื่องมือทางการเงิน

#### 31.1 นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

#### 31.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยในปัจจุบันและในอนาคต บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับ เงินฝากสถาบันการเงินและสินทรัพย์ทางการเงิน ในอัตราดอกเบี้ย บริษัทไม่มีนโยบายในการใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บาท						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		ที่แท้จริง	
	ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด				
						(ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	358,272,263	2,117,045	360,389,308	0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	78,349,091	78,349,091	-
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	-	-	-	149,645,840	149,645,840	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10,580,621	-	757,860,007	-	768,440,628	0.29-0.38
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	13,587,200	-	-	-	13,587,200	0.38
	<b>24,167,821</b>	<b>-</b>	<b>1,116,132,270</b>	<b>230,111,976</b>	<b>1,370,412,067</b>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	117,483,665	117,483,665	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	7,106,266	-	7,106,266	2.83-3.13
	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7,106,266</b>	<b>117,483,665</b>	<b>124,589,931</b>	

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		ที่แท้จริง	
	ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด				
						(ร้อยละต่อปี)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	133,920,662	1,989,668	135,910,330	0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	65,303,730	65,303,730	-
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	-	-	-	46,569,611	46,569,611	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10,436,993	-	661,278,497	-	671,715,490	0.12-1.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	13,587,200	-	-	-	13,587,200	1.00
	<b>24,024,193</b>	<b>-</b>	<b>795,199,159</b>	<b>113,863,009</b>	<b>933,086,361</b>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	95,804,088	95,804,088	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	4,088,385	-	4,088,385	3.13
	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,088,385</b>	<b>95,804,088</b>	<b>99,892,473</b>	

### 31.3 ความเสี่ยงทางด้านเครดิต

ความเสี่ยงทางด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงที่ลูกหนี้การค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้า การกำหนดระยะเวลาการเรียกเก็บหนี้ การเรียกเก็บเงินมัดจำบางส่วนหรือเรียกหลักทรัพย์ค้ำประกัน ดังนั้น บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

### 31.4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง



## หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

### 31.5 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

#### ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

- ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
- กองทุนรวมตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดในปี	-	768,440,628	-	768,440,628
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน				
- ตราสารทุน	153,333,180	-	-	153,333,180
<b>รวม</b>	<b>153,333,180</b>	<b>768,440,628</b>	<b>-</b>	<b>921,773,808</b>

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยผู้จัดการกองทุน

ในระหว่างปีไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

#### 32. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 ผู้บริหารของบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังนี้

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงิน				
สด	-	-	360,389,308	360,389,308
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น	-	-	78,349,091	78,349,091
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ ค้างรับ	-	-	149,645,840	149,645,840
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน อื่น	757,860,007	-	10,580,621	768,440,628
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำ ประกัน	-	-	13,587,200	13,587,200
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น	-	153,333,180	-	153,333,180
	<b>757,860,007</b>	<b>153,333,180</b>	<b>612,552,060</b>	<b>1,523,745,247</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น	-	-	117,483,665	117,483,665
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	7,106,266	7,106,266
	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>124,589,931</b>	<b>124,589,931</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

	บาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัด จำหน่าย	รวม
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	135,910,330	135,910,330
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	65,303,730	65,303,730
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	-	-	46,569,611	46,569,611
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	661,278,497	-	10,436,993	671,715,490
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	13,587,200	13,587,200
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	137,999,892	-	137,999,892
	<b>661,278,497</b>	<b>137,999,892</b>	<b>271,807,864</b>	<b>1,071,086,253</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	95,804,088	95,804,088
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	4,088,385	4,088,385
	-	-	<b>99,892,473</b>	<b>99,892,473</b>

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

#### 33. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	บาท			
	ยอดคงเหลือ ณ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่	ยอดคงเหลือ ณ
			เงินสด	
	วันที่ 1 มกราคม	เพิ่ม (ลด)	เพิ่มขึ้น	วันที่ 31
	2564			ธันวาคม 2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4,088,385	2,893,416	124,465	7,106,266
	4,088,385	2,893,416	124,465	7,106,266

	บาท			
	ยอดคงเหลือ ณ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่	ยอดคงเหลือ ณ
			เงินสด	
	วันที่ 1 มกราคม	เพิ่ม (ลด)	เพิ่มขึ้น	วันที่ 31
	2563*			ธันวาคม 2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,039,832	(4,146,727)	195,280	4,088,385
	8,039,832	(4,146,727)	195,280	4,088,385

\* หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ

#### 34. ภาระผูกพันที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีภาระผูกพันดังนี้

	บาท	
	2564	2563
34.1 หนังสือค้ำประกันจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ต่อหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ	24,247,200	24,247,200
34.2 สัญญาค้ำก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์กับบริษัทหลายแห่ง	6,597,789	7,858,797

#### 35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

เอกสารแนบ



## กรรมการบริษัท

นายอภิรักษ์ วานิช

ประธานกรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

อายุ 56 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการครั้งแรกเมื่อ  
วันที่ 15 เมษายน 2534



## คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

### การศึกษา

- MBA., Indiana University.
- B.S. Agricultural Economics, Purdue University.

### ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 37/2005
- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 60/2005
- หลักสูตร Finance for Non-Financial Director (FND) รุ่นที่ 19/2005
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 13/2006
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 11

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) **21.36% (ตนเอง 19.57% คู่สมรส 1.80%)**

## ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- |                 |       |              |         |
|-----------------|-------|--------------|---------|
| 1. นางพจนา      | มาโนช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |
| 2. นางสาวกาญจนา | วานิช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |
| 3. นางสาวอรนุช  | วานิช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |

## การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

1. ประธานกรรมการบริษัท ยูนิวานิช น้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

## การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. ประธานกรรมการบริษัท เจียรวานิช จำกัด
2. ประธานกรรมการบริษัท เจียรวานิชการขนส่ง จำกัด
3. ประธานกรรมการบริษัท วานิชยิบซัม จำกัด
4. ประธานกรรมการบริษัท วานิชลิเนียร์ จำกัด
5. ประธานกรรมการบริษัท ภูเก็ตโรงงานยาง จำกัด
6. ประธานกรรมการบริษัท เอกอุตสาหกรรมหิน จำกัด
7. ประธานกรรมการบริษัท แอสเสทส์ อาร์ อัส จำกัด



## กรรมการบริษัท

**ดร.พจนา มาโนช**

**รองประธานกรรมการ**

**กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม**

**อายุ 67 ปี**

**ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ**

**วันที่ 27 เมษายน 2524**



### คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

#### การศึกษา

- ปรัชญาดุสิตบัณฑิต สาขาปรัชญาและ จริยศาสตร์, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- M.S. Hospital Administration, University of Wisconsin, U.S.A.
- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- B.S. Business Administration, University of Wisconsin, U.S.A

#### ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 25/2002
- หลักสูตร Financial Statement for Director (FSD) รุ่นที่ 13/2011
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 13/2014
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 14/2019
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 175/2020
- หลักสูตร Director Refreshment Training Program (DRP) รุ่นที่ 3/2021
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปรพ.) รุ่นที่ 1 พ.ศ. 2555 สถาบันพระปกเกล้า

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

**2.92% (ตนเอง 2.26% คู่สมรส 0.66%)**

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- |                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| 1. นายอภิรักษ์  | วานิช ความสัมพันธ์ พี่น้อง |
| 2. นางสาวกาญจนา | วานิช ความสัมพันธ์ พี่น้อง |
| 3. นางสาวอรนุช  | วานิช ความสัมพันธ์ พี่น้อง |
| 4. นายสิริพจน์  | มาโนช ความสัมพันธ์ บุตร    |

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

1. กรรมการบริษัท ยูนิวานิชน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. กรรมการบริษัท เจียรวานิช จำกัด
2. กรรมการบริษัท วานิชลิเนียร์ จำกัด

## กรรมการบริษัท

ผศ.นพ.กฤษฎา บานชื่น

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ 74 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ

วันที่ 12 กันยายน 2521



## คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

### การศึกษา

- แพทย์ศาสตร์บัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
- DIP. American Board of Pediatrics
- วุฒิบัตรแพทยสภา สาขากุมารเวชศาสตร์
- อนุมัติบัตรแพทยสภา สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว

### ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 37/2005
- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่น 156/2012
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 15/2012
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 42/2013
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่น 14/2013
- หลักสูตร Monitor the Internal Audit Function (MIA) รุ่น 14/2013
- หลักสูตร Monitor the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่น 17/2013

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)      0.14% (ตนเอง 0.14% คู่สมรส 0%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร      -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น      -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. กรรมการบริษัท โรงน้ำแข็งชลบุรี จำกัด

## กรรมการบริษัท

นางสาวกาญจนา วานิช

กรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

อายุ 63 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2537



คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

### การศึกษา

- B.S. Finance, University of Wisconsin, U.S.A.
- B.S. Human & Relationship University of Wisconsin, U.S.A.

### ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 36/2005

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- |                |       |              |         |
|----------------|-------|--------------|---------|
| 1. นายอภิรักษ์ | วานิช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |
| 2. นางพจนา     | มาโนช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |
| 3. นางสาวอรนุช | วานิช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

1. กรรมการบริษัท ยูนิวานิชน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. กรรมการบริษัท เจียรวานิช จำกัด
2. กรรมการบริษัท เจียรวานิชการขนส่ง จำกัด
3. กรรมการบริษัท วานิชปิสิกไมน์นิ่ง จำกัด
4. กรรมการบริษัท วานิชยิบซัม จำกัด
5. กรรมการบริษัท วานิชลิเนเยล จำกัด
6. กรรมการบริษัท ภูเก็ตโรงงานยาง จำกัด

## กรรมการบริษัท

นางสาวอรนุช วาณิช

กรรมการบริษัท

อายุ 58 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ

วันที่ 11 เมษายน 2554



### คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

#### การศึกษา

- B.S. Marketing, Indiana State University, U.S.A.
- Hotel Management Diploma, Hotel Management School "Les Roches", Switzerland

#### ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 92/2011
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 19/2013

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) **3.87%**

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- |                 |       |              |         |
|-----------------|-------|--------------|---------|
| 1. นายอภิรักษ์  | วาณิช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |
| 2. นางพจนา      | มาโนช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |
| 3. นางสาวกาญจนา | วาณิช | ความสัมพันธ์ | พี่น้อง |

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น **-ไม่มี-**

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. กรรมการบริหารบริษัท วาณิชยิบซัม จำกัด
2. กรรมการบริหารบริษัท เจียรวานิชการขนส่ง จำกัด
3. กรรมการบริหารบริษัท เจียรวานิช จำกัด

**กรรมการบริษัท**

**นางจิตะวัฒน์ โพนานนท์**

**กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /**

**กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

**อายุ 66 ปี**

**ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ**

**วันที่ วันที่ 21 เมษายน 2560**



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม**

**การศึกษา**

- M.B.A. (Finance), ST. John University, New York, U.S.A.
- B.S. (Business Administration), Kasetsart University, Thailand.

**ประวัติอบรม**

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 140/2017
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**-ไม่มี-**

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

**-ไม่มี-**

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น**

**-ไม่มี-**

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

**-ไม่มี-**

**ประสบการณ์ทำงาน ในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

1. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส สายบริหารความเสี่ยงด้าน Credit Risk, ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย
2. Senior Credit Officer, Standard Chartered Bank Philipines.
3. Corporate Finance Executive Wholesales Banking Department The Chase Manhattan Bank, N.A., Bangkok Branch.

## กรรมการบริษัท

ผศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

อายุ 38 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ

วันที่ 23 เมษายน 2562



### คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

#### การศึกษา

- Doctor of Philosophy in Accountancy, University of Exeter, UK

- Master of Research in Finance with Merit, City University London, UK

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรม

- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 33/2019

- Directors Certification Program (DCP) รุ่น 246/2017

- Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 129/2016

- JENESYS 2016 Economics: Trade and Investment Promotions Japanese Government

- GW4 PhD Training in Accounting University of Exeter and University of Bristol

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น -ไม่มี-

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. กรรมการบริษัท เอเชีย แค็บ จำกัด
2. กรรมการบริษัท เอเชียแค็บ แอปพลิเคชัน คอนซัลติ้ง จำกัด
3. กรรมการบริษัท แค็บ ไดรเวอร์ส จำกัด
4. กรรมการบริษัท ออลเอส โฮลดิ้ง จำกัด
5. กรรมการอิสระบริษัท อีเคเวเตอร์ โซลาร์ แคปิตอล จำกัด
6. กรรมการบริษัท ไทยเอวิเอชั่น จำกัด
7. หัวหน้าภาควิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

1. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการเงิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. ประธานคณะทำงานประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจของการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ในประเทศไทย สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
3. กรรมการบริษัท ซี.เอ.เอส.โฮลดิ้ง กรุ๊ป จำกัด
4. อดีตประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระบริษัท ไทยนิปปอนรับเบอร์ อินดัสทรี จำกัด (มหาชน)



## กรรมการบริษัท

นายกุดั่น สุขุมานนท์

กรรมการอิสระ

อายุ 46 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ

วันที่ 23 เมษายน 2562



คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

### การศึกษา

- นิติศาสตรมหาบัณฑิต Columbia University สหรัฐอเมริกา
- นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติอบรม

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 154/2011

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- กรรมการ บริษัท ศรีสวัสดิ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท เค.เอ็ม.แพ็กเกจจิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท กุดั่น แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ทนายความหุ้นส่วนบริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และเพ็ญพนอ จำกัด
- ทนายความบริษัท ไวท์ แอนด์ เคส (ประเทศไทย) จำกัด
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บริษัท เงินทุน ศรีสวัสดิ์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)

## กรรมการบริษัท

รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์

กรรมการอิสระ

อายุ 61 ปี

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรกเมื่อ

วันที่ 23 เมษายน 2564



## คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

### การศึกษา

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสุขภาพ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทางคลินิก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- แพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วิทยาศาสตรบัณฑิต วิทยาศาสตร์การแพทย์ (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- วุฒิบัตรออร์โธปิดิกส์ (โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์)

### ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 185/2021
- Certificate FIMS (Federal International Sports Medicine) พ.ศ. 2531
- Certificate Arthroscopy Course EISIN Clinic, Tokyo Japan
- Certificate AO Trauma fellowship, Hamburg Germany
- Certificate Sports Medicine Fellow, UPMC, Pittsburg, USA
- Certificate Napean Arthroplasty Course, Sydney Australia

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1. ภาควิชาออร์โธปิดิกส์ คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ผู้บริหาร**

**ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ โจนส์สุรกิตติ**

**ประธานกรรมการบริหาร (CEO)**

**อายุ 64 ปี**

**ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 1 มกราคม 2564**

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม**

**การศึกษา**

- ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ภาควิชาภาษาอังกฤษ, สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- อนุมัติบัตรสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสาธารณสุขศาสตร์, แพทยสภา
- อนุมัติบัตรสาขาเวชศาสตร์ครอบครัว, แพทยสภา
- วุฒิบัตรสาขาสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา, แพทยสภา
- แพทยศาสตร์บัณฑิต, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ประวัติอบรม**

- หลักสูตร Director Leadership Certification Program รุ่น 2/2021
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่น 295/2020
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 163/2019
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program รุ่น 37/2020
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program รุ่น 9/2020
- หลักสูตร Risk Management Program for Leaders รุ่น 20/2020
- หลักสูตร Corporate Governance for Executives รุ่น 16/2020
- หลักสูตร Role of the Chairman Program รุ่น 46/2020
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy รุ่น 32/2020
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing & Investment รุ่น 9/2020
- หลักสูตร Strategy for Health Care Delivery, Harvard Business School
- การกำหนดกลยุทธ์และวิธีการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง, สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม”, สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม



- Certificate, *Insurance Fundamentals: Life, Annuities, and Health, Life Office Management Association, USA*

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) -ไม่มี-**

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-**

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น**

- 2562-ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท วินเนอร์ย์ เมดิคอล จำกัด (มหาชน)
- 2562-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนบริษัท ดู เดย์ ตรีเม จำกัด (มหาชน)

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

- 2562-ปัจจุบัน กรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
- 2562-ปัจจุบัน กรรมการบริหารสมาคมก้นบริหารโรงพยาบาลประเทศไทย
- 2560-ปัจจุบัน กรรมการบริหารกองทุนศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัย คณะแพทยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 2560-ปัจจุบัน กรรมการบริหารสมาคมศิษย์เก่าโครงการปริญญาโทสำหรับผู้บริหาร คณะแพทยศาสตร์และการบัญชีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 2559-2562 Chief Clinical Operations บริษัทโรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ จำกัด (มหาชน)
- 2555-2559 อนุกรรมการแพทยสภา พิจารณาค่าธรรมเนียมแพทย์

## ผู้บริหาร

นพ.เกศดา จันทรสว่าง

ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์

โรงพยาบาลเอกชล

อายุ 61 ปี

ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 1 เมษายน 2564



## คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

### การศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2524
- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2526
- สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาขาบริหารโรงพยาบาล) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช พ.ศ.2529
- ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก สาขากุมารเวชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2530
- วุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญ สาขาโลหิตวิทยา แพทยสภา พ.ศ.2532
- หนังสืออนุมัติผู้มีความรู้ความชำนาญ สาขาเวชศาสตร์ครอบครัว แพทยสภา พ.ศ.2544

### ประวัติอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารสถาบันผลิตแพทย์ รุ่นที่ 5 กลุ่มสถาบันผลิตแพทย์แห่งประเทศไทย พ.ศ.2547
- หลักสูตรนักระดับสูงทางการแพทย์และสาธารณสุข รุ่นที่ 31 วิทยาลัยนักระดับสูงบริหารสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2557
- หลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับนักระดับสูง รุ่นที่ 3 สำนักคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ พ.ศ.2559
- หลักสูตรนักระจาไกลเกลี่ยระดับสูง ในระบบการแพทย์และสาธารณสุข ศูนย์สันติวิธี กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2559

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

1. ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารุกิจ โรงพยาบาลเอกชล
2. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพเชียงราย
3. รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลชลบุรี

**ผู้บริหาร**

**นพ.วิรุฬห์ พรพัฒน์กุล**

**ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์**

**โรงพยาบาลเอกชล 2**

**อายุ 64 ปี**

**ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 1 มิถุนายน 2564**



**คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม**

**การศึกษา**

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- การจัดการภาครัฐเอ็กซน มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์
- หนังสืออนุมัติ กุมารเวชศาสตร์ แพทยสภา
- หนังสืออนุมัติ เวชศาสตร์ครอบครัว แพทยสภา
- หนังสืออนุมัติ เวชศาสตร์ป้องกัน จิตวิทยาชุมชน แพทยสภา
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้นำจาก สำนักงานข้าราชการพลเรือนรุ่นที่ 64
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรความมั่นคงขั้นสูง สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ รุ่นที่ 8

**ประวัติอบรม**

- หลักสูตรผู้บริหารการแพทย์และสาธารณสุขระดับสูงรุ่นที่ 22 กระทรวงสาธารณสุข
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรบริหารสาธารณสุข จาก Nuffield Institute Leeds University ประเทศอังกฤษ
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรบริหารโรงพยาบาล จาก Technion Institute of Technology Haifa ประเทศอิสราเอล
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรบริหารโรงพยาบาล จาก Kellogg School of Management Chicago สหรัฐอเมริกา

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)**

**-ไม่มี-**

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร**

**-ไม่มี-**

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น**

**-ไม่มี-**

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน**

**-ไม่มี-**

**ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง**

1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล พระนั่งเกล้า จังหวัดนนทบุรี
2. กรรมการประกันสังคมจังหวัดนนทบุรี
3. อนุกรรมการสิทธิประโยชน์ทดแทน ในคณะกรรมการแพทย์ สำนักงานประกันสังคม

## ผู้บริหาร

นางปริญญาก เจลิ้มช่วง

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

อายุ 64 ปี

ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 29 ตุลาคม 2561



### คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

#### การศึกษา

- Mini MBA สาขาการบริหาร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติอบรม

- การอบรมหลักสูตร การเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน (Orientation)
- Corporate Financial สภาวิชาชีพบัญชี
- CFO Refresher รุ่น 2/2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

### ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

1. ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท บทด จำกัด
2. ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท สยามเภตรา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
3. ผู้จัดการอาวุโส บริษัท เงินทุนเอกชนกิจ จำกัด (มหาชน)

## ผู้บริหาร

นายสิริพงษ์ มาโนช

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

อายุ 38 ปี

ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 1 มกราคม 2563



### คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

#### การศึกษา

- ปริญญาโท Master of Fine Arts in Lighting Design (MFALD) : Parsons School of Design, New York, USA
- ปริญญาตรี สาขาวิชาออกแบบตกแต่งภายใน: คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

#### ประวัติอบรม

- หลักสูตร การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุน : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรการบริหารจัดการระบบสาธารณสุขปโมคในโรงพยาบาล: คณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หลักสูตรการบริหารจัดการงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OH&S) และสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล (ENV): คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานในอาคารประเภทโรงพยาบาล: กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน
- หลักสูตรการบริหารโรงพยาบาล: คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดีมหาวิทยาลัยมหิดล
- หลักสูตร Advanced Healthcare Accreditation A-HA in Practice (HA 702) : สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

1.15 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

1. นางพจนา มาโนช ความสัมพันธ์ มารดา

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

1. ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) (2562)
2. อาจารย์พิเศษ หลักสูตรปริญญาโท ภาควิชา นวัตกรรมออกแบบและการจัดการโรงแรมและอสังหาริมทรัพย์ คณะมัณฑนศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร (2561)
3. อาจารย์พิเศษ เรื่องการออกแบบร้านอาหารและครัว หลักสูตรปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ การจัดการการโรงแรม มหาวิทยาลัยกรุงเทพ (2561)



นางประภาพรพรณ ดัณฑวิรัตน์

เลขานุการบริษัท

อายุ 72 ปี

ดำรงตำแหน่งเมื่อ วันที่ 18 สิงหาคม 2551



คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

**การศึกษา**

- ปริญญาตรีการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท สาขาบริหารรัฐกิจ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประวัติอบรม**

- หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 12/2014
- หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS) รุ่นที่ 18/2551

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง

- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลเอกชล

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

-บริษัทไม่มีบริษัทย่อย-

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

#### นางสาวทวีพร แก้วไทรเลิศ

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน, เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อายุ 51 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม

##### การศึกษา

- ปริญญาตรีบัญชี สาขาบัญชีการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

##### ประวัติอบรม

- หลักสูตร “ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) สำหรับผู้ตรวจสอบภายใน ” : สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร “ การจัดทำกระดาดำทำการ เพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร ” : สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร “ Analytical Thinking in the internal Audit Process “ : สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร “ Anti-Corruption : Synergy to Success ” : สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร “ Data Analytics for Internal Auditor ” : สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร “ IT Audit for Non - IT Auditor Master class ” : สถาบันวิทยาการ สวทช. (NSTDA Academy)
- หลักสูตร “ Health Service Management ” : สมาคมโรงพยาบาลเอกชน
- หลักสูตร “ Business Management for Internal Audit ” : สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร “ การเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจสอบ IT ” : สมาคมผู้ตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ(ISACA)
- หลักสูตร “ Certification Professional Internal Audit of Thailand ” (CPIAT) : สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร “ เทคนิคการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ยุคปี 2013 ” : คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร “ การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน เพื่อหาทุจริต ” : สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร “ นักบัญชีกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หลักสูตร 1 ” : สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

#### ประสบการณ์ทำงาน

ปี 2562 – ปัจจุบัน - เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.โรงพยาบาลเอกชล

ปี 2553 – ปัจจุบัน - หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน บมจ.โรงพยาบาลเอกชล

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

-ไม่มี-

## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

### (1) ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ประกอบธุรกิจ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ 2564		
	เอกซล 1	เอกซล 2	รวม
ที่ดิน	60,160,300	48,000,000	108,160,300
อาคารและส่วนประกอบ	249,973,086	254,363,627	504,336,713
อุปกรณ์การแพทย์	51,593,178	14,249,480	65,842,658
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	3,219,775	1,043,715	4,263,490
อุปกรณ์สำนักงานและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	33,177,008	10,200,002	43,377,010
ยานพาหนะ	2,595,665	1,009,263	3,604,928
งานระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	14,941,566	2,360,508	17,302,074
รวม	415,660,578	331,226,595	746,887,173

### (2) บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(3) บริษัทไม่มีการปรับโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ จึงไม่มีการตรึงราคาทรัพย์สินใหม่ในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี

## นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม

จรรยาบรรณ	คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท	กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
คู่มือป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน	นโยบายการบริหารความเสี่ยง
นโยบายการควบคุมภายใน	นโยบายแผนสืบทอด
นโยบายการพัฒนาย่างยั่งยืน	

เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

📄 นักลงทุนสัมพันธ์    📄 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

<https://ir.aikchol.com/>

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการต่อวาระตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 321 มีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2563 โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความสำคัญในการสอบทานเกี่ยวกับงบการเงิน การกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และการสอบทานให้บริษัท มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง มีความเป็นอิสระเพียงพอ เพื่อให้บริษัทฯ ดำเนินการภายใต้การบริหารจัดการที่โปร่งใส และเชื่อถือได้

คณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ.โรงพยาบาลเอกชล ประกอบด้วย

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. ผศ.นพ.กฤษฏา บานชื่น       | ประธานกรรมการตรวจสอบ                          |
| 2. นางฐิตะวัฒน์ โพธารินทร์   | กรรมการตรวจสอบ : มีความรู้ด้านการเงินและบัญชี |
| 4. ผศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ | กรรมการตรวจสอบ : มีความรู้ด้านการเงินและบัญชี |

ในปี 2564 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 7 ครั้ง

สรุปประเด็นตามขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงิน รายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2564 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้ว ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประชุมร่วมกันโดยไม่มีผู้บริหาร

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า การจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี สังกัด บริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด และเสนอกำหนดค่าสอบบัญชี ปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา เป็นไปตามขั้นตอน และมีความเป็นอิสระอย่างพอเพียงในการทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

3. สอบทานประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเพียงพอ ที่จะช่วยลดความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

นอกจากนั้น นำเสนอร่างนโยบายการควบคุมภายในของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท ได้รับการอนุมัติ และ ประกาศใช้ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564



ปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบ เสนอว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพื่อสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- การบริหารงานทรัพยากรบุคคล ( Human Resource Management )
- การบริหารการจ่ายเงินเดือนและค่าตอบแทนพนักงาน ( Salary and Employee Compensation )
- การจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ ( Doctor Fee Payment )
- การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ( IT General Control )

4. อนุมัติแผนงานตรวจสอบ ประจำปี 2564 ของแผนกตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งกำกับให้แผนกตรวจสอบภายในติดตามเรื่องที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มั่นใจว่า มีการแก้ไขหรือปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ และแผนกตรวจสอบภายใน รวมถึง บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

5. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ ไม่มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยประธานกรรมการบริหาร (ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดของฝ่ายจัดการ) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ จรรยาบรรณ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการแก้ไขปัญหา นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบทุกไตรมาส

6. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7. คณะกรรมการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีผู้บริหาร เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565 เพื่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีในการรายงานถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ

8. คณะกรรมการตรวจสอบสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ผู้ถือหุ้น พนักงาน สามารถแจ้งเบาะแส (Whistleblower) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียน หรือข้อสงสัยในการรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน โดยตรงที่คณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหาร ตามที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณบริษัทฯ หรือส่งมาที่ E-mail: [cg@aikchol.com](mailto:cg@aikchol.com)

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(ผศ.นพ.กฤษฎา บานชื่น)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

27 มกราคม 2565

# รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2564

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลง ในปี 2564	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)
1	นายอภิรักษ์ วานิช	ประธานกรรมการ	16,327,392	16,727,392	400,000	12.95
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		2,692,692	2,692,692	-	
2	นางพจนา มาโนช	รองประธานกรรมการ	3,389,808	3,329,808	-	2.92
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		987,600	987,600	-	
3	นายแพทย์กฤษฏา บานชื่น	กรรมการ	215,268	215,268	-	0.14
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นางสาวกาญจนา วานิช	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นางสาวอรุณฯ วานิช	กรรมการ	5,801,016	5,801,016	-	3.87
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นางฐิตะวัฒน์ โพธารินทร์	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	ผศ.ดร.ศรายุทธ เรืองสุวรรณ	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายภูตั้น สุขมานนท์	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ยุกตะนันท์	กรรมการ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นางประภาพรณ ตันทวีรัตน์	เลขานุการบริษัท	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11	ผศ.ดร.นพ.เทอดศักดิ์ ไรจน์สุรจิตติ	ประธานกรรมการบริหาร	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
12	นายแพทย์เกศดา จันทรสว่าง	ผอ.ฝ่ายการแพทย์ รพ.เอกชล	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
13	นายแพทย์วิรุฬห์ พรพัฒน์กุล	ผอ.ฝ่ายการแพทย์ รพ.เอกชล 2	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
14	นางปริญญากา เฉลิมช่วง	ผอ.ฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
15	นายสิริพจน์ มาโนช	ผอ.ฝ่ายบริหาร	1,700,496	1,546,396	-	1.03
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

# ความภาคภูมิใจ ของชาว เอกชล



โรงพยาบาลเอกชล  
ผ่านการรับรองมาตรฐาน  
JCI Reaccredited 7<sup>th</sup> Edition



โรงพยาบาลเอกชล 2  
ผ่านการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน  
Hospital Accreditation



สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย  
THAI INVESTORS ASSOCIATION

โครงการ “ การประเมิน คุณภาพการจัดประชุม  
สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ”  
ไต่คะแนน ร้อยละ 100



**AIKCHOL HOSPITAL**  
PUBLIC COMPANY LIMITED  
บริษัท โรงพยาบาลเอกชล จำกัด (มหาชน)

[www.aikchol.com](http://www.aikchol.com)

FB : Aikchol Hospital

LINE : @AIKCHOL

---

**AIKCHOL HOSPITAL** โรงพยาบาลเอกชล  
68/3 ถนนพระยาสิงหฯ อำเภอเมือง ชลบุรี 20000  
TEL: 038 939 999 FAX: 038 273 848

FB : โรงพยาบาลเอกชล 2

LINE : @AIKCHOL2

---

**AIKCHOL 2 HOSPITAL** โรงพยาบาลเอกชล 2  
31/2 ถนนจันทน์ อำเภอเมือง ชลบุรี 20000  
TEL: 038 939 888 FAX: 038 939 800