

เอกสารแนบ 3

1. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ	นางสาววาสนา มินมุอำหมัด
ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่อาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2560)
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ประกาศนียบัตร	หลักสูตรการปฏิบัติงานตรวจสอบสำหรับผู้ตรวจสอบภายในมือใหม่ สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน

- 2559 – ปัจจุบัน เจ้าหน้าที่อาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)
- 2557 – 2558 เจ้าหน้าที่อาวุโส สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท อาร์พีซีจี จำกัด (มหาชน)
- 2546 – 2556 เจ้าหน้าที่อาวุโส บัญชีเจ้าหน้าที่ บริษัท อาร์พีซีจี จำกัด (มหาชน)

ประวัติการฝึกอบรม (บางส่วน)

- 100 เทคนิคการแก้ไขปัญหารายจ่ายต้องห้าม
- สารพันปัญหาภาษีหัก ณ ที่จ่าย, ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 108 กลเม็ดเคล็ดลับ การส่งเสริมการขาย
- 100 เทคนิค การหักค่าสึกหรอและค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน
- การบัญชีสำหรับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- รายจ่ายที่มีหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายจริง
- การปฏิบัติงานสำหรับผู้ตรวจสอบมือใหม่
- การบริหารความเสี่ยง
- การสำรวจค่าจ้างและสวัสดิการ

2. รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

ชื่อ	นางสุพรรณิ ดันไชยศรีนคร
ตำแหน่ง	ผู้จัดการทั่วไป สายงานบริหารและการเงิน/ เลขานุการบริษัท (รับตำแหน่งเมื่อ 22 กุมภาพันธ์ 2561)

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

แบบ 56-1 ปี 2561

ประสบการณ์ทำงาน

- 2556 – ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป สายงานบริหารและการเงิน บริษัท อาร์พีซี จำกัด
- 2557 – ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป สายงานบริหารและการเงิน บริษัท สัมมากร จำกัด (มหาชน)

การฝึกอบรม

- Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS) รุ่นที่ 18
- Effective Minutes Taking-EMT รุ่นที่ 39/2017
- Strategic Financial Leadership Program

ชื่อ

นางไข่มุก พรหมณีย์

ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป/เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
และเลขานุการบริษัท (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561)**วุฒิการศึกษา**

- ปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2537-2556 ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด
- ปี 2556-ก.พ. 2559, ก.พ. 2560-ปัจจุบัน ผู้จัดการสำนักงานกรรมการผู้จัดการ
- 10 ม.ค. 2557-21 ก.พ. 2561 เลขานุการบริษัท
- ปี ก.พ. 2559-ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบริหารทั่วไป

การฝึกอบรม

- กลยุทธ์การบริหาร โครงการธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (ยุคใหม่)
- การจัดทำเอกสารในระบบบริหารคุณภาพ
- การตรวจติดตามคุณภาพภายใน
- การวางแผนกลยุทธ์การตลาด
- เทคนิคการขายระดับสูง
- การบริหารความเสี่ยง
- หัวหน้างานในยุคการแข่งขัน

3.รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับการดูแลกิจการ

- ไม่มี -