

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

● ทุนจดทะเบียน

หุ้นสามัญ 707,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 707,000,000 บาท

หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพได้ 240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 240,000,000 บาท

● ทุนชำระแล้ว

หุ้นสามัญ 707,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 707,000,000 บาท

หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพได้ 240,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 240,000,000 บาท

● จำนวน มูลค่า เงินไขและลักษณะบุคคลที่ถือหุ้นบุริมสิทธิ

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2544 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนของบริษัทฯ เพื่อออกหุ้นบุริมสิทธิที่แปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญได้จำนวน 24 ล้านหุ้นเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ร่วมลงทุนบริษัท แอปซิออน เวเนเจอร์ส ฟิทีอี จำกัด (เป็นบริษัทลูกซึ่งถือหุ้นโดย บริษัท แก๊ปเพล เทเลคอมมิวนิเคชั่นส์ แอนด์ ทรานส์ปอเรชั่น จำกัด ร้อยละ 100) ในราคาหุ้นละ 10 บาทพร้อมใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญจำนวน 16 ล้านหน่วยในราคาหน่วยละศูนย์บาท ใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ ดังกล่าวได้มีการใช้สิทธิไปทั้งหมดแล้วเมื่อวันที่เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2554

● จำนวนหุ้นและผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นจากการออก Thai Trust Fund หรือ NVDR

ไม่มีหุ้นจากการออก Thai Trust Fund หรือ NVDR

7.2 ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2556 (ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด) รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายประกอบไปด้วย (จำนวนหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ รวม 947,000,000 หุ้น)

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น ที่ถือ	สัดส่วนร้อยละ
1	แอฟซีลอน เวนเจอร์ส พีทีอี แอลทีดี เป็นบริษัทในเครือ Keppel Telecommunications and Transportation LTD	240,000,000	25.34
2	นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	172,496,450	18.21
3	BNP PARIBAS WEALTH MANAGEMENT SINGAPORE BRANCH ถือแทน แอฟซีลอน เวนเจอร์ส พีทีอี แอลทีดี	62,461,740	6.59
4	นายวิจิตร โกะกุล	24,000,000	2.53
5	นายพนพล อนุรักษชัยวิทย์	17,918,800	1.89
6	นายกำธร พูนศักดิ์อุดมสิน	12,173,100	1.28
7	นายเขต หวังหลี่	9,100,000	0.96
8	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด(มหาชน)	9,000,000	0.95
9	นางกัญญา สิทธิสุกใส	8,000,000	0.84
10	นายจุฑพล เกรียงไชยกิจกุล	7,822,300	0.82

การประชุมผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 มีกรรมการเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 9 ท่าน และมีประธานกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท โดยประธานกรรมการซึ่งเป็นประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัทฯรวมทั้งเปิดโอกาสให้ซักถามแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะในเรื่องต่างๆบริษัทได้ทำการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมแล้ว

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

● ลักษณะสำคัญของหลักทรัพย์หุ้นบุริมสิทธิแปลงสภาพ

● หุ้นบุริมสิทธิ

หุ้นบุริมสิทธิ 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาทสามารถแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ 1 หุ้นในราคาหุ้นละ 1.00 บาท หุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวมีสิทธิเช่นเดียวกับหุ้นสามัญทุกประเภท เว้นแต่สิทธิการได้รับชำระส่วนแบ่งคืนทุนก่อนหุ้นสามัญในกรณีที่ชำระบัญชีเลิกบริษัทและไม่จำกัดอายุแปลงสภาพตลอดจนไม่มีตลาดรองของหุ้นบุริมสิทธิรองรับแต่สามารถโอนเปลี่ยนมือได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2548 แอปชีลอน เวเนเจอร์ส พีทีอี แอลทีดี ในฐานะผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวยังมิได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ หุ้นบุริมสิทธิดังกล่าวไม่มีหลักประกันและไม่มีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

● ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น

ครั้งล่าสุดที่บริษัทฯ จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2549 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2549 และเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2549 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2549 ได้มีมติอนุมัติให้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 43,000,000 หน่วย ให้แก่กรรมการและพนักงานโดยไม่คิดมูลค่าให้แก่กรรมการ และ/หรือพนักงานของบริษัท เป็นจำนวนไม่เกินกว่า 35 ราย ในรอบระยะเวลา 12 เดือน เพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานของกรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัท ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้นในราคาใช้สิทธิเท่ากับ 1.76 บาท ต่อหุ้น(อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ) มีอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 5 ปี ห้ามโอนเปลี่ยนมือให้บุคคลใดโดยผู้ที่ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะต้องมีสภาพเป็น

กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัท ในวันกำหนดใช้สิทธิคือวันทำการสุดท้ายของเดือนพฤษภาคมและเดือนพฤศจิกายนตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ ยกเว้นในกรณีวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ให้เท่ากับระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิหมดอายุ ซึ่งการจัดสรรในครั้งนี้ไม่มีผู้ใดได้รับจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิเกินร้อยละ 5 และคณะกรรมการของบริษัทจะเป็นผู้กำหนดวันออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งนี้ ภายหลังจากที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธิชื่อหุ้นสามัญดังกล่าวได้หมดอายุไปแล้วเมื่อปี 2554

● ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการ

บริหารงานของบริษัทและสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

ไม่มีข้อตกลงที่มีผลกระทบดังกล่าว

ผู้ถือหุ้น : สิทธิและความเท่าเทียมกัน

ในปี 2556 บริษัทฯมีการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 2 ครั้ง เป็นประชุมสามัญประจำปี 2556 และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 การประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทฯ ได้จัดขึ้นที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯและบริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 10-14 วันทำการโดยในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบและมีการบันทึกการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เพิ่มทางเลือกให้กับผู้ถือหุ้นโดยให้กรรมการอิสระทั้งสามท่านเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

● นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้น

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2554 ประชุมเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2554 ได้พิจารณาอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับคำชี้แจงกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง แนวทางปฏิบัติทางบัญชีในการจ่ายเงินปันผล ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ลงวันที่ 25 เมษายน 2550 ที่กำหนดให้การจ่ายเงินปันผลจะต้องจ่ายจากเงินกำไรซึ่งเกิดจากผลการประกอบการในรอบปีบัญชีตามหลักฐานจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันสิ้น รอบปีบัญชี นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท ที่เปลี่ยนแปลงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2554 มีรายละเอียด ดังนี้

”บริษัทฯมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ หลังหักขาดทุนสะสมและหักเงินสำรองตามกฎหมาย แต่อย่างไรก็ตามอัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสดและภาระการลงทุนของบริษัทและบริษัทในเครือรวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นในอนาคต โดยที่งบการเงินเฉพาะกิจการจะต้องมีกำไรสุทธิและไม่มีขาดทุนสะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการและความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น”

โดยที่ผลการดำเนินงานในปี 2556 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการ 19,608,424 บาท ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2557 ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 จึงเห็นควรนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติจ่ายเงินปันผลร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมายแล้วคงเหลือเป็นกำไรสุทธิจำนวน 18,628,003 บาท คิดเป็นเงินปันผลที่จะต้องจ่ายเท่ากับ 11,364,000 บาท หรือคิดเป็นเงินปันผลต่อหุ้น 0.012 บาท

ผลการดำเนินงานในปี 2555 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการ 30,849,392 บาท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2556 ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 และ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 อนุมัติจ่ายเงินปันผลร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมายแล้วคงเหลือ

เป็นกำไรสุทธิจำนวน 29,306,922 บาท คิดเป็นเงินปันผลที่จะต้องจ่ายเท่ากับ 17,993,000 บาท หรือคิดเป็นเงินปันผลต่อหุ้น 0.019 บาท

● **นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทร่วมที่จ่ายให้บริษัท**

บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย(ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทในเครือ) มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการและความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท เอซิส คอมพิวเตอร์ จำกัด (บริษัทในเครือ) มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการและความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท ลีช อิท จำกัด(มหาชน) (บริษัทในเครือ) มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการและความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท ไอที จิตี จำกัด (มหาชน) (บริษัทร่วม) มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลอย่างไรก็ตามบริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการและความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท เอบิส ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด (บริษัทร่วม) มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการและความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ แบ่งเป็น 2 ชุด ประกอบด้วย

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งทำหน้าที่บริหารกิจการของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการช่วยปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการกำหนดและ/หรือให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

การรวมหรือการแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการเพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน ประกอบด้วย
 1. นายเชิรชัย ศรีวิจิตร ประธานกรรมการ
 2. นายมินทร์ อิงค์เนศ* กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
 3. นายวิวัฒน์ เตียว ยอง เฟ็ง กรรมการและผู้อำนวยการบริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน
 4. นายอดิศร แก้วบุชา** กรรมการ

หมายเหตุ * นายมินทร์ อิงค์ธเนศ ได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 ซึ่งประชุมวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ แทนนายวีระ อิงค์ธเนศ ที่ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ มีผลบังคับ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556

** นายอดิสร แก้วบุชา ได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 ซึ่งประชุมวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนนายสมพล เอกธีรจิตต์ ที่ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการมีผลบังคับ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556

- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ประกอบด้วย
 1. นายปิง อี สอน
 2. นายเฮนรี โก๊ะ
- กรรมการที่เป็นอิสระ 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25 ของกรรมการทั้งคณะประกอบด้วย
 1. นายมนู เลียวไพโรจน์
 2. นายประพนธ์ ฝาสุขยิด
 3. นายอนันต์ ดังทัตสวัสดิ์

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ : จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2544 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ทุกท่านไม่ได้เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. นายมนู เลียวไพโรจน์* | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
|-------------------------|----------------------|

(ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน)

- | | |
|------------------------|----------------|
| 2. นายประพนธ์ ฝาสุขยิด | กรรมการตรวจสอบ |
|------------------------|----------------|

- | | |
|----------------------------|----------------|
| 3. นายอนันต์ ดังทัตสวัสดิ์ | กรรมการตรวจสอบ |
|----------------------------|----------------|

กรรมการตรวจสอบมีการประชุมสม่ำเสมอ ในปี 2556 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และรายงานต่อ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่พิจารณาและดำเนินการดังต่อไปนี้

1. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าว สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูล อย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - 3.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ของบริษัท
 - 3.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 3.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 3.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 3.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 3.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ตรวจสอบแต่ละท่าน

ทั้งนี้ มีนายวิวัฒน์ เดียว ของ เพ็ง ผู้อำนวยการบริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการบริษัท และ นางสาวจินตนา เขียนนัยรุ่งโรจน์ เป็นเลขานุการกรรมการตรวจสอบ

การประชุมกรรมการ

คณะกรรมการมีกำหนดประชุมโดยปกติเป็นประจำทุกสามเดือนและมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระชัดเจนล่วงหน้าและมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ

ฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ ได้จัดหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารก่อนการประชุม ล่วงหน้า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุม

แต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง โดยในปี 2556 ที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 1 ครั้ง และประชุมวาระพิเศษ จำนวน 1 ครั้ง โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	วาระการดำรงตำแหน่ง	การประชุมวาระปกติ	การประชุมวาระพิเศษ	จำนวนวันขาดประชุม
1. นายเชิรชัย ศรีวิจิตร	หมายเหตุ (*)	4	1	0
2. นายสมพล เอกธีรจิตต์	หมายเหตุ (***)	1	-	-
3. นายปิง อี สอน	หมายเหตุ (*)	2	0	3
4. นายเฮนรี โก๊ะ	หมายเหตุ (*)	4	1	0
5. นายวิวัฒน์ เดียว ของ เพ็ง	หมายเหตุ (*)	4	1	0
6. นายมนู เลียวไพโรจน์	หมายเหตุ (*)	4	1	0
7. นายวีระ อิงค์ธเนศ	หมายเหตุ (**)	1	-	-
8. นายประพนธ์ ผาสุขยัด	หมายเหตุ (*)	4	1	0
9. นายอนันต์ ตังทัตสวัสดิ์	หมายเหตุ (*)	4	1	0
10. นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	หมายเหตุ(**)	4	1	0
11. นายอดิสร แก้วบุชา	หมายเหตุ(***)	4	1	0

หมายเหตุ (*) ในข้อบังคับของบริษัทฯ ไม่ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ แต่กำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของทุกปีจะต้องมีการผลัดเปลี่ยนกันออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมด กรรมการที่ออกจากการนี้อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

(**) นายมินทร์ อิงค์เนศ ได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 ซึ่งประชุมวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ แทน นายวีระ อิงค์เนศ ที่ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ มีผลบังคับ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556

(**) นายอดิสร แก้วบุชา ได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 ซึ่งประชุมวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนนายสมพล เอกธีรจิตต์ ที่ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการมีผลบังคับ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556

ทั้งนี้ ได้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

“นายเชิรชัย ศรีวิจิตร ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายมินทร์ อิงค์เนศ หรือ นายอดิสร แก้วบุชา หรือ นายเสนรี โก๊ะ หรือ นายปิง อี ฮอน หรือ นายวิวัฒน์ เดียว ของ เพ็ง และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ นายมินทร์ อิงค์เนศ หรือ นายอดิสร แก้วบุชา ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายเสนรี โก๊ะ หรือ นายปิง อี ฮอน หรือ นายวิวัฒน์ เดียว ของ เพ็ง และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ”

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังมีแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ทั้งในองค์กร และสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบติดตาม คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน เพียงพอแล้วในสภาพปัจจุบัน และสอดคล้องกับแบบประเมินระบบควบคุมภายในของสำนักงาน

คณะกรรมการ ก.ล.ต.

นอกจากนี้คณะกรรมการยังมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้น รายใหญ่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอและรัดกุมแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่นของระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการเห็นว่าปัจจุบันบริษัทมี

หน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ในระบบการควบคุมภายในเพียงพอแล้วในสภาพปัจจุบันเช่นกัน

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหาร มีหลักเกณฑ์ดังนี้

กรรมการ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ซึ่งมีใช่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทน

ตำแหน่งที่ว่างคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ทำการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ต่อไปหากกรณีเป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างคณะกรรมการบริษัทฯ ก็จะเป็นผู้ทำการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แทนตำแหน่งที่ว่างทั้งนี้ โดยกรรมการบริษัทฯ ทุกคนมีสิทธิที่จะเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาคัดเลือกเนื่องจากบริษัทฯ ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการสรรหาเพื่อพิจารณาคัดเลือกกรรมการ

ผู้บริหาร

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้อำนาจกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่ม ประกอบด้วย 2 กลุ่ม คือ

1. กรรมการที่เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นของ แอปซีลอน เวเนเจอร์ส ฟิทีอี แอลทีดี

- 1.1 นายปิง อี ฮอน
- 1.2 นายเฮนรี โก๊ะ
- 1.3 นายวิวัฒน์ เดียว ของ เฟ็ง

2. กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นของนายมินทร์ องค์กรเนต

- 2.1 นายเชิรชัย ศรีวิจิตร
- 2.2 นายมินทร์ องค์กรเนต*
- 2.3 นายอดิสร แก้วบุชา**

หมายเหตุ * นายมินทร์ อิงค์ธนศ ได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 ซึ่งประชุมวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ แทนนายวีระ อิงค์ธนศ ที่ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ มีผลบังคับ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556

** นายอดิสร แก้วบุชา ได้รับแต่งตั้งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2556 ซึ่งประชุมวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556 ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนนายสมพล เอกธีรจิตต์ ที่ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการมีผลบังคับ ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2556

คำตอบแทนผู้บริหาร

- คำตอบแทนกรรมการ : บริษัทฯได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสโดยคำตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรมและสูงเพียงพอที่จะดึงดูดและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการและได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้นได้รับคำตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น
- คำตอบแทนผู้บริหาร : คำตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่านโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลด้วยความเห็นชอบของกรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯเพื่อพิจารณาและอนุมัติขั้นสุดท้าย
- จำนวนคำตอบแทนในปี 2556 : ในปี 2556 บริษัทฯได้จ่ายคำตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน กรรมการ

ชื่อ	ตำแหน่ง	คำตอบแทน ประจำปี 2556	คำตอบแทน ประจำปี 2555
1. นายเชิรชัย ศรีวิจิตร	ประธานกรรมการ	-	-
2. นายปิง อี สอน	กรรมการ	-	-
3. นายมินทร์ อิงค์เนศ	กรรมการผู้จัดการ	-	-
4. นายวิวัฒน์ เตียว ของ เฟิง	กรรมการ	-	-
5. นายเฮนรี่ โก๊ะ	กรรมการ	-	-
6. นายอดิสร แก้วบุชา	กรรมการ	-	-
7. นายมนู เลียวไพโรจน์	กรรมการอิสระและ ประธานกรรมการตรวจสอบ	8100,000.00	620,000.00
8. นายประพนธ์ ผาสุขี๊ด	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	510,000.00	500,000.00
9. นายอนันต์ ตั้งทัตสวัสดิ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	510,000.00	415,000.00

หมายเหตุ: ส่วนลำดับที่ 1-6 ไม่ได้รับคำตอบแทนเนื่องจากเป็นกรรมการที่เป็นตัวแทน

ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กรรมการบริหารและผู้บริหาร ของบริษัทและบริษัทในเครือ

	ปี 2555		ปี 2554	
	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม(บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม (บาท)
เงินเดือน	7	24,513,200	7	25,746,492
โบนัส	4	2,165,694	4	1,405,662
คำตอบแทนอื่น	7	837,776	7	839,085
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7	1,096,241	7	1,112,400
เงินประกันสังคม	7	50,400	7	44,100
รวม		28,663,311		29,147,739

9. การกำกับดูแล

9.1 นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

- การปฏิบัติตาม code of best practices ของตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ เนื่องจากเห็นว่าเป็นสิ่งที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจให้มีการเจริญเติบโตที่ยั่งยืนคณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและตั้งใจที่จะปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว โดยได้กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและมีการปฏิบัติภายใต้ระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปได้ทราบถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและ จริยธรรมทางธุรกิจ

- ความขัดแย้งผลประโยชน์

รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : คณะกรรมการได้ทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และ รายการ ที่เกี่ยวข้องกัน และได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียด มูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผล/ความจำเป็น ไว้หัวข้อรายงานระหว่างกันแล้ว การดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงภายใน

- นโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการใช้ข้อมูลภายใน

1. กำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
2. กำหนดนโยบายอย่างเข้มงวดในการป้องกันไม่ให้ผู้บริหาร กรรมการและพนักงานนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนข้อมูลภายในที่สำคัญจะเปิดเผยต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องเท่านั้นเช่นผู้ตรวจสอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นต้น บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลให้กับผู้ถือหุ้นเฉพาะเรื่องและในเวลาที่เหมาะสมเท่านั้น

หากเกิดกรณีการใช้ข้อมูลภายในไปในทางที่ไม่สมควร ฝ่ายบริหารจะมีบทลงโทษบุคคลผู้นั้นตามความรุนแรงของการกระทำผิด อาทิเช่น ในการพิจารณาผลงานเพื่อจัดสรรส่วนแบ่งกำไร ณ สิ้นปี การย้ายสังกัดพนักงานไม่ให้เข้าถึงข้อมูลสำคัญ การออกหนังสือ ดักเตือน เป็นต้น

- จำนวนพนักงานทั้งหมด

จำนวนพนักงานในสายงานหลัก

1. บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)	จำนวน	680	คน
2. บริษัท ไอที ซีดี จำกัด (มหาชน)	จำนวน	538	คน
3. บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด	จำนวน	242	คน
4. บริษัท ลีซ อิท จำกัด	จำนวน	25	คน

รวม จำนวน 1,485 คน

- เหตุผล / นโยบาย กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญหรือมีข้อพิพาททางด้านแรงงานในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
 - ไม่มี-

- ผลตอบแทนรวมของพนักงานสามารถแยกตามลักษณะผลตอบแทนดังนี้

	ปี 2556(บาท) เอสวีโอเอและบริษัทในเครือ	ปี 2555 (บาท) เอสวีโอเอและบริษัทในเครือ
เงินเดือน	270,144,181	272,728,017.00
โบนัส	11,396,263	6,837,561.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8,947,034	9,390,993.00
เงินประกันสังคม	6,053,800	5,392,733.00
อื่นๆ	93,939,736	109,013,329.00
รวม	390,481,014	403,362,633.00

- นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัท ฯ ตระหนักดีว่าทรัพยากรบุคคลเป็นสิ่งที่มีความสำคัญที่สุดที่มีส่วนในการผลักดันองค์กรให้เจริญ รุดหน้า บริษัทฯ จึงเน้นในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยการเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ ปลูก จิตสำนึกสุขภาพกายและใจตลอดจนศักยภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมุ่งเน้น พัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้” ตอบสนองลูกค้าและสังคมต่อไป

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและจัดการให้มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ปลูกฝังจิตสำนึกเรื่อง จริยธรรมธุรกิจในการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งขัน สังคม และพนักงานอย่างมี คุณธรรม บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ประกอบไปด้วย ระบบการบริหารจัดการที่ดี การมีคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ที่กลไกการควบคุมและการ ถ่วงดุลอำนาจเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ การเคารพในสิทธิความเท่าเทียมกัน ของผู้ถือหุ้น และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทน สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานขององค์กร โดยยึดหลักบรรษัทภิบาล จึงกำหนดนโยบายกลไกการบริหารและระบบกำกับดูแลเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตาม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ บนแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในความโปร่งใส รับผิดชอบ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยแบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทฯ บริษัทฯจึงควรส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน
2. สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่
 - 2.1 การซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการได้รับใบหุ้น โอนหุ้นและสิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน อย่างสม่ำเสมอและทันเวลา
 - 2.2 การมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ
 - 2.3 การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
 - 2.4 ผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมและข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณาในแต่ละวาระก่อนการประชุมตามเวลาอันควร มีโอกาสซักถามกรรมการทั้งในที่

ประชุมและส่งคำถามล่วงหน้า มีโอกาสเสนอวาระการประชุม และมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุม

2.5 คณะกรรมการบริษัท ต้องตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

3. ผู้ถือหุ้นจะได้รับหนังสือเชิญประชุมและสารสนเทศเกี่ยวกับสถานที่ วัน เวลา วาระ และเรื่องที่ต้องพิจารณาโดยบริษัทจะจัดสถานที่และเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้มีผู้เข้าร่วมประชุมมากที่สุด โดยบริษัทมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้แล้วผู้ถือหุ้นทุกรายยังได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ประธานกรรมการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบคำถาม หรือให้ฝ่ายจัดการหรือกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ตอบ
5. หลังการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นได้รับและเข้าถึงสารสนเทศเกี่ยวกับผลการพิจารณาและผลของการลงคะแนนเสียง

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนมีและมีความเท่าเทียมกันในสารสนเทศเกี่ยวกับบริษัทฯ
2. ผู้ถือหุ้นจะได้รับสารสนเทศที่จำเป็นอย่างเพียงพอและยุติธรรม ทันเวลา จากบริษัทฯ และบริษัทฯ ไม่แสดงความเอนเอียงกับผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง โดยการให้สารสนเทศที่ยังไม่เปิดเผย
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับการปฏิบัติโดยยุติธรรม
4. บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้และเสนอชื่อคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
5. บริษัทฯ มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญเพื่อความโปร่งใสและเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อจะได้ตรวจสอบในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

6. บริษัทฯมีมาตรการในการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในในการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อบุคคลอื่น

บริษัทฯปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการบริษัทฯให้ความสำคัญในการจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบเป็นธรรมและโปร่งใส และมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วนชัดเจนและทันเวลา เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีนโยบายกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับพร้อมทั้งบทลงโทษในการที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในบริษัทไปเปิดเผยต่อสาธารณะหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งยังมีการเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้ในรายงานประจำปีและเปิดเผยการถือหุ้นของบริษัทฯของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างครบถ้วนอีกด้วย

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

1. คณะกรรมการบริษัทฯ รับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามที่กฎหมายกำหนดและสนับสนุนให้มีการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคง สร้างงานและสร้างกิจการให้มีฐานะการเงินที่มั่นคงอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯมั่นใจว่าสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี
2. คณะกรรมการบริษัทฯคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ได้รับและการทำประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ในการสร้างความได้เปรียบเชิงการแข่งขัน และการทำกำไรให้กับบริษัทฯ
3. บริษัทฯตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และมีนโยบายที่จะดูแลให้ความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้ง ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนสาธารณชนและสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม และจะให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่างๆ ตามบทบาทและหน้าที่ เพื่อให้กิจการของบริษัทฯดำเนินไปด้วยดี มีความมั่นคงและตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย

- 3.1 ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทฯ ในระยะยาวด้วย ผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- 3.2 พนักงาน พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีคุณค่าสูงสุดและเป็นปัจจัยสำคัญสู่ความสำเร็จของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้มุ่งพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน การว่าจ้าง แต่งตั้งและโยกย้ายพนักงานจะพิจารณาบนพื้นฐานของคุณธรรมและการใช้ทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ บริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอและยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด
- 3.3 ลูกค้า บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์ที่ดี จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้
- 3.3.1 สินค้าและบริการ
- ผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- 3.3.2 การรักษาข้อมูลของลูกค้า
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับจะไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้า โดยไม่ได้รับอนุญาตจากลูกค้าก่อน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย
- 3.4 คู่ค้าและเจ้าหนี้ การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าใดๆ ต้องไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงต่อชื่อเสียงของ บริษัทฯ หรือขัดต่อกฎหมายใดๆ มีการคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า การคัดเลือกคู่ค้าต้องทำอย่างยุติธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือว่าคู่ค้าเป็นปัจจัยสำคัญในการร่วมสร้าง Value Chain ให้กับลูกค้า

3.5 คู่แข่ง บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ผูกขาดหรือกำหนดให้คู่ค้าต้องขายสินค้าของบริษัทฯเท่านั้นและไม่มีนโยบายการแข่งขันทางการค้าโดยใช้วิธีการใดๆ ให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งกันอย่างผิดกฎหมายและขัดต่อจริยธรรม

3.6 สาธารณชนและสังคมโดยรวม บริษัทฯ ในฐานะเป็นบริษัทของคนไทย ตระหนักและมีจิตสำนึกในบุญคุณของประเทศและเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งต้องรับผิดชอบในการช่วยเหลือสังคมสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน ตลอดจนการสนับสนุนกิจกรรมของท้องถิ่นที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วน โปร่งใสทั่วถึงและทันเวลาทั้งข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงานและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน โดยผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. บริษัทฯ ได้รายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่คณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ ได้แสดงรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายงานประจำปี(56-1) และรายงานประจำปี (56-2)
4. บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ เปิดเผยจำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปีที่ผ่านมา
5. มีหน่วยงานที่ให้ข้อมูลสารสนเทศและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนนักวิเคราะห์หลักทรัพย์
6. บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผย/รายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมทราบทุกครั้งหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
7. บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเปิดเผย/รายงานสรุปการทำธุรกรรมในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบทุกครั้งหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

8. บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องเปิดเผย/รายงานแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบทุกครั้งหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท

- 1.1 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่มีประสบการณ์ในด้านต่างๆของธุรกิจ มีจำนวนทั้งหมด 9 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 66.67 หรือมากกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการทั้งหมด จึงก่อให้เกิดการถ่วงดุลและการสอบทานการบริหารที่ดี (โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 (1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด) มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้ประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานบริหารเป็นคนละท่านกัน ทั้งนี้เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเหมาะสม

- 1.2 การแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวาระที่กำหนดไว้โดยเจาะจง มีความโปร่งใสและชัดเจนในการเสนอชื่อกรรมการเพื่อการเลือกตั้งและมีประวัติของบุคคลนั้น โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการคัดสรร
- 1.3 มีการเปิดเผยประวัติกรรมการทุกคนโดยละเอียดต่อสาธารณชน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ

2. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยขอสรุปอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วและผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้คณะผู้บริหาร มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะผู้บริหาร ซึ่งการมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะผู้บริหารสามารถพิจารณาอนุมัติรายการที่คณะผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อยยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้แล้ว

5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่นการเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่

บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือ
บริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย
ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิเช่น การทำรายการที่
เกี่ยวโยงกันและการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะผู้บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการ
อื่นตามความเหมาะสม
7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของ
บริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้าง
หุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อ
ประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมใน
สัญญาที่บริษัททำขึ้นหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

3. วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทฯ มีการเสนอชื่อกรรมการของบริษัทที่จาก
ตำแหน่งจามวาระ 1 ใน 3 ของกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลัง
จดทะเบียนบริษัทฯ หากกรรมการมิได้ตกลงกันเองเป็นวิธีอื่นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก
ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานสุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการที่
ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุด
รอบปีบัญชีของบริษัทฯ และมีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวัน
ประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษตามความจำเป็น ในการจัดประชุม
คณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารจะเป็นผู้ดูแลให้ความ

เห็นชอบกำหนดวาระการประชุม เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษามาก่อนล่วงหน้า

ประธานกรรมการ ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลและจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปราย แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องนำเสนอข้อมูลประกอบการอภิปรายปัญหาสำคัญ เลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการจดบันทึก และจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน จัดเก็บรายงานการประชุม เอกสารประกอบการประชุม สนับสนุนติดตามให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทกำหนดค่าตอบแทนกรรมการอย่างชัดเจนและโปร่งใสและเพียงพอในการจูงใจที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมตามความเหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมดดังกล่าว จะดูตามความเหมาะสมของประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถและความชำนาญของกรรมการ โดยดูจากค่าเฉลี่ยรายได้ของอุตสาหกรรมเดียวกัน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร พิจารณาเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

6. การจัดตั้งคณะกรรมการบริษัทย่อย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ช่วยศึกษาและกลั่นกรองงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการบริษัท โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้ด้านบัญชี/การเงิน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอโดย ประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบ จัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่า จำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าว ต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วย ข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตาม กฎบัตร (charter)
 - 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายได้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. เป็นกรรมการซึ่งอาจถือหุ้นของบริษัทได้ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
2. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำในบริษัทหรือบริษัทย่อย
3. เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม
4. ต้องไม่เป็นญาติสนิทหรือเป็นบุคคลซึ่งรับหรือมีผลประโยชน์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม
5. เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับบริษัทซึ่งสามารถมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ
6. ต้องไม่เป็นลูกจ้างหรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำในช่วงสองปีก่อนดำรงตำแหน่ง
7. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ(เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
8. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มียกย่องอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ (เช่น การซื้อ, ขาย วัตถุดิบ, สินค้า, บริการ การยืม, ให้กู้ยืมเงิน) พร้อมระบุขนาดของรายการด้วย(ถ้ามี)

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปีรวมทั้งการแต่งตั้งเพิ่มและถอดถอนจากกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ การลาออกของกรรมการตรวจสอบให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติพร้อมส่งสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบ

ในกรณีตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการ บริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน พร้อมแจ้งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาการเงินรายไตรมาสและเรื่องอื่นๆตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องจำเป็นเร่งด่วนอื่นๆ ตามแต่จะเห็นสมควร

2. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก
3. ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไป เพื่อทราบทุกครั้ง
4. เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

7. การสรรหากรรมการบริษัท

การสรรหากรรมการ

การคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แม้ปัจจุบันยังไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา แต่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการโดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 นอกจากนี้ยังเน้นถึงประสบการณ์ ความรู้และความสามารถ โดยเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง

สิทธิของผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และสิทธิการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ หนึ่งหุ้นเท่ากับ 1 คะแนนเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละท่านจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาที่มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

8. คณะกรรมการบริหารของบริษัท

คณะผู้บริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจเพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนดโดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
2. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
3. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
4. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
5. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้วแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการให้บริษัท

ทั้งนี้ อำนาจของคณะผู้บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคณะผู้บริหารมีส่วนได้เสีย หรือ ผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

9. การอบรมและพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่แต่ละท่านจะได้รับทราบข้อมูลของบริษัทฯ กฎระเบียบและข้อมูลธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ ก่อนปฏิบัติหน้าที่ และกรรมการจะได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้กรรมการบริษัทสามารถทำหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ช่วยศึกษา, ตรวจสอบและกลั่นกรองงานของคณะกรรมการ

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท แม้ปัจจุบันยังไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา แต่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการโดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 นอกจากนี้ยังเน้นถึงประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ โดยเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง

กรรมการอิสระ

नियามกรรมการอิสระ ที่บริษัทได้กำหนดไว้เทียบกับข้อกำหนดขั้นต่ำของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระในการแสดงความเห็น โดยมีคุณสมบัติในวาระการดำรงตำแหน่ง ดังนี้

9. เป็นกรรมการซึ่งอาจถือหุ้นของบริษัทได้ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 1 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด
10. เป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำในบริษัทหรือบริษัทย่อย
11. เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม
12. ต้องไม่เป็นญาติสนิทหรือเป็นบุคคลซึ่งรับหรือมีผลประโยชน์ร่วมกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม

13. เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีสาระสำคัญกับบริษัทซึ่งสามารถมีอิทธิพลต่อการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ
14. ต้องไม่เป็นผู้จ้างหรือพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำในช่วงสองปีก่อนดำรงตำแหน่ง
15. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ(เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
16. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ (เช่น การซื้อ, ขาย วัตถุดิบ, สินค้า, บริการ การยืม, ให้กู้ยืมเงิน) พร้อมระบุขนาดของรายการด้วย(ถ้ามี)

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลสามารถตรวจสอบระหว่างกันได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้ส่งกรรมการหรือผู้บริหารเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลอย่างใกล้ชิดและยังมีการติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอ

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ แลเพื่อให้แน่ใจว่านักลงทุนในหลักทรัพย์บริษัทได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันทั่วทั้งที่ บริษัทจึงได้กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่มีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น โดยให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนวันเปิดเผยงบการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- บริษัทมีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทให้สาธารณชนทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนโยบายการ

เปิดเผยข้อมูลของบริษัทกำหนด และผ่านสื่ออื่นๆ ของประชาสัมพันธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

บริษัทมีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านการคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย กรณีที่กรรมการ ผู้บริหารนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ โดยบริษัทได้กำหนดบทลงโทษ หากผู้ใดฝ่าฝืนจะถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัยและตามที่กฎหมายกำหนด ฝ่ายบริหารจะมีบทลงโทษบุคคลผู้นั้นตามความรุนแรงของการกระทำผิด อาทิเช่น ในการพิจารณาผลงานเพื่อจัดสรรส่วนแบ่งกำไร ณ สิ้นปี การย้ายสังกัดพนักงานไม่ให้เข้าถึงข้อมูลสำคัญ การออกหนังสือตักเตือน เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน แต่เพียงผู้มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

9.6.1 ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,710,000 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,710,000 บาท

9.6.2 ค่าบริการอื่น

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่ การตรวจสอบสถานะของกิจการ (Due Diligence) การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ และการตรวจสอบการปฏิบัติตามสัญญา ได้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,710,000 บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม xxx บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,710,000 บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม xxx บาท

10 ความรับผิดชอบต่อสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคม ส่วนรวม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อสังคม ส่วนรวม และสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก และมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่วนรวม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนในบริษัทเป็นพลเมืองที่ดี ทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่วนรวม และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดข้อพึงปฏิบัติ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองที่ดีโดยปฏิบัติตามกฎหมายและ/หรือกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือกับภาครัฐอย่างสม่ำเสมอ
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องร่วมกันส่งเสริมและสร้างสรรค์สังคม ทั้งในส่วนของการพัฒนาคุณภาพชีวิต ประหยัดพลังงาน รักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อความเจริญก้าวหน้าต่อสังคมโดยรวม
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องสร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมในหมู่พนักงานทุกระดับชั้นอย่างต่อเนื่องและจริงจัง

นอกจาก SVOA จะมีเป้าหมายในการพัฒนาองค์กรและพัฒนาอุตสาหกรรมไอทีในประเทศไทยอย่างต่อเนื่องแล้ว เรายังได้ร่วมรับผิดชอบต่อสังคม โดยเฉพาะการส่งเสริมด้านการศึกษาซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของมูลนิธิสร้างเสริมไทยซึ่งเป็นองค์กรสาธารณกุศลมุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ให้กับเยาวชน โดยเฉพาะเด็กด้อยโอกาส เพื่อให้สามารถพัฒนาตนเองและระดับประเทศต่อไป โครงการต่างๆ ที่ SVOA ให้การสนับสนุน ได้แก่

โครงการอาคารศูนย์การเรียนรู้ เป็นโครงการสร้างอาคารถาวรที่ประกอบด้วยห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด และลานอเนกประสงค์ เพื่อให้เป็นแหล่งค้นคว้า เรียนรู้ของโรงเรียนและชุมชน โดยตลอด 6 ปีที่ผ่านมา มูลนิธิสร้างเสริมไทยได้มอบอาคารศูนย์การเรียนรู้ไปแล้วทั้งสิ้น 9 แห่ง

โครงการการเดินเพื่อน้อง เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เด็กด้อยโอกาสและเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายได้มีเวทีแสดงความสามารถทางศิลปะ ซึ่งได้จัดมา 10 ครั้งแล้ว มีเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาสและมีความบกพร่องทางร่างกายเข้าร่วมกว่า 2,000 คน

โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การเรียนให้แก่โรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วกว่า 60 แห่ง ทำให้มีเด็กนักเรียนและนักศึกษาได้รับประโยชน์จากโครงการนี้มากกว่า 20,000 คนแล้ว

ด้วยปณิธานอันแน่วแน่ที่ต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาสังคม เพราะธุรกิจและสังคมต้องเดินไปด้วยกัน SVOA จึงยังคงยึดมั่น สร้างสรรค์ สร้างคุณประโยชน์ให้กับสังคมต่อไป

11. การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

การควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในโดยมีหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการตรวจสอบภายในขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี และมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายในที่มีความเพียงพอเหมาะสมพอสรุปได้ดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่สามารถติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า พนักงาน และสังคมเป็นสำคัญ

2. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้กรรมการอภิปรายในเรื่องที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจในที่ประชุมเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบและตระหนักถึงสภาพความเสี่ยงทางธุรกิจที่มีต่อบริษัท ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการบริหารความเสี่ยงและเพื่อให้การบริหารงานมีความรัดกุมและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

มีมาตรการที่จะติดตามการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและยังได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับอย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติมีการบันทึกบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินแยกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลสามารถตรวจสอบระหว่างกันได้อย่างเหมาะสมนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอ โดยมีกรรมการหรือผู้บริหารเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลอย่างใกล้ชิด

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ มีการติดต่อสื่อสารที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศและสามารถติดต่อสื่อสารกันได้ทุกระดับ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถรับทราบข่าวสารจากฝ่ายบริหารได้อย่างรวดเร็วและชัดเจนมีการจัดเตรียมข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นอย่างเพียงพอในระยะเวลาที่เหมาะสม มีการจัดเก็บเอกสารรายงานการประชุม เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีไว้อย่างละเอียดครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ในกรณีที่ต้องการ

5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่าง

สม่ำเสมอ มีฝ่ายตรวจสอบภายในที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีอิสระ และเสนอรายงานผลการตรวจสอบและแนวทางการแก้ไขได้อย่างตรงไปตรงมาต่อคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร เพื่อดำเนินการในกรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจะมีการแก้ไขทันทีให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาอันสมควร

ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ได้กำหนดระเบียบวาระเพื่อพิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปีซึ่งมีสมาชิกกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระเข้าประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาตรวจสอบแบบประเมินการควบคุมภายในได้ชัดเจนและครบถ้วนและมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ และเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการอยู่ในเกณฑ์ดี

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2556

เรียน ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|-------------------------|
| 1. นายมนู เลียวไพโรจน์ | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายประพนธ์ ผาสุขยี่ด | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายอนันต์ ตั้งทัตสวัสดิ์ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 5 ครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการปีละ 1 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **สอบทานงบการเงินประจำปี 2556** คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2556 และงบการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายบริหาร โดยได้ร่วมประชุมเพื่อสอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลประจำปี 2556 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าว มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. **สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเหมาะสมและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยสนับสนุนและส่งเสริมความเป็นอิสระในการทำงานของฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างเต็มที่

โดยการให้ฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. สอบทานการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2557 โดยพิจารณาจาก ภารกิจ ขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ สามารถสร้างความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ทั้งในด้านของควมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายบริษัทฯ

4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทแล้วเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก

5. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี การพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน โดยเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น แต่งตั้ง นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4604 และ/หรือ นางสาวกมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377 และ/หรือ นายวิชาดิ โลเกศกระวี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4451 จากบริษัท สำนักงาน เอ็นส์แอนด์ ยัง จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2557

.....

(นายมนู เลียวไพโรจน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557

12. รายการระหว่างกัน

ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการระหว่างกันและมีความเห็นว่า รายการระหว่างกันมีความสมเหตุสมผลและเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามราคาตลาดหรือราคายุติธรรมและไม่มี ความแตกต่างจากการขายหรือซื้อกับบุคคลภายนอกอื่น

การเปิดเผยรายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกันได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ 9 รายการธุรกิจกับกิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทฯ ได้จ่าย ค่าตอบแทนในราคาตลาดที่ยุติธรรม

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทฯจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดย รายการที่กรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อัน ใดกับบริษัทฯ ได้มีการกำหนดในเรื่องการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ของบริษัทไว้แล้ว เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของ บริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯได้มีการกำหนดขอบเขต อำนาจ ในการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่าง กันของบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของรายการ ระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สิน และตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย, บริษัทร่วมเกินร้อยละ 5
ไม่มีรายการ

มาตรการคุ้มครองผู้ลงทุน

บริษัทมีข้อกำหนดที่ชัดเจนเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน และการได้มาจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทในข้อบังคับบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันใดไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติในเรื่องนั้นๆ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่กำหนดกรอบการพิจารณาไว้ชัดเจนแล้ว นอกจากนี้บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการและพิจารณาเปิดเผยรายละเอียดของรายการในรายงานประจำปีของบริษัท

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วแต่กรณี

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 31 ธันวาคม 2555

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและสมเหตุผลผล
			2556	2555	
บมจ. ไอที ซิตี	บมจ. เอสวีโอเอเป็นผู้ถือหุ้นโดยคิดเป็นร้อยละ 31.96 มีนายเชิรชัย ศรีวิจิตรเป็นกรรมการร่วมกัน	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ซื้อสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	61.72 4.03 3.92 0.10	197.58 1.64 18.96 0.31	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับบมจ. ไอที ซิตี โดยราคาที่ซื้อและขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ

บจ.คาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย)	บมจ. เอสวีไอเอ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีนายธีรชัย ศรีวิจิตร เป็นกรรมการร่วมกัน	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ค่าสาธารณูปโภคและอื่นๆ -รายได้ค่าธรรมเนียมในการ ค้าประกัน -เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยรับ -ยอดลูกหนี้คงค้าง -ซื้อสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ -ค่าบริการให้คำปรึกษา -ค่าบริการจัดการจ่าย -เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยจ่าย -ค่าเช่า,ค่าบริการสำนักงาน และอื่นๆ -ยอดเจ้าหนี้คงค้าง	35.56 1.44 ไม่มี 65.88 12.10 40.49 ไม่มี 8.51 ไม่มี 9.03 22.04	47.65 1.02 ไม่มี 161.85 25.26 45.36 ไม่มี 8.51 ไม่มี 7.88 21.53	บริษัทซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. คาต้าวัน เอเชีย(ประเทศไทย)โดย ราคาที่ซื้อและขายเป็นไปตาม แนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทมีการค้าประกัน เงินกู้ให้กับ บจ.คาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย)
บจ.เอซิส คอมพิวเตอร์	บมจ. เอสวีไอเอ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ สินค้าประเภท Commponent -ค่าบริการอื่นๆ -รายได้ค่าธรรมเนียมในการ ค้าประกัน -เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยรับ -ยอดลูกหนี้คงค้าง -ซื้อสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ สินค้าประเภท Commponent -ซื้อสินทรัพย์ -ค่าบริการจัดการจ่าย -ยอดเจ้าหนี้คงค้าง	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี 0.03 ไม่มี ไม่มี ไม่มี 14.05	ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี ไม่มี 14.5	บริษัทซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. เอซิส คอมพิวเตอร์โดยราคาที่ซื้อ และขายเป็นไปตามแนวทางการค้า ปกติทั่วไปของธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทมีการค้าประกัน เงินกู้ให้กับ บจ.เอซิส คอมพิวเตอร์
บมจ. ลีช อิท	บมจ. เอสวีไอเอเป็นผู้ถือหุ้นโดย คิดเป็นร้อยละ 86.21 มีนายธีรชัย ศรีวิจิตร เป็นกรรมการร่วมกัน	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ สินค้าประเภท Commponent -ค่าบริการอื่นๆ -รายได้ค่าธรรมเนียมในการ ค้าประกัน -ยอดลูกหนี้คงค้าง	2.06 0.43 ไม่มี 0.08	0.41 0.06 ไม่มี 0.15	บริษัทซื้อและขายสินค้าให้กับ บมจ. ลีช อิทโดยราคาที่ซื้อและขาย เป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ ทั่วไปของธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทมีการค้าประกัน เงินกู้ให้กับ บมจ. ลีช อิท

		-ซื้อสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พริ้นเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ สินค้าประเภท Commponent -เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยรับ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	
บจ.เอบิคส์ ดีเวลลอป เมนต์	บมจ. เอสวีไอเอเป็นผู้ถือหุ้นโดย คิดเป็นร้อยละ 20 มีนายเชิรชัย ศรีวิจิตร เป็นกรรมการร่วมกัน	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พริ้นเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าเช่าค่าบริการสำนักงาน และอื่นๆ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	ไม่มี ไม่มี 1.27 0.24	ไม่มี ไม่มี 1.45 0.26	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. เอบิคส์ ดีเวลลอปเมนต์โดยราคาที่ ซื้อและขายเป็นไปตามแนวทาง การค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ
บมจ.เอสพีไอ	บมจ. เอสวีไอเอ เป็นผู้ถือหุ้น ของ บมจ. ไอที ซิตี ซึ่งเป็นผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ โดยมีสัดส่วนการ ถือหุ้น 40% และ บมจ. เอสวีไอ เอ ได้ถือหุ้น บมจ. ไอที ซิตี เป็น สัดส่วน 31.96%	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พริ้นเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ค่าบริการอื่นๆ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ซื้อสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พริ้นเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	3.89 6.58 1.29 1.61 ไม่มี	5.15 ไม่มี 1.35 12.41 035	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บมจ.เอสพีไอโดยราคาที่ซื้อและ ขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ ทั่วไปของธุรกิจ
บจ.กลุ่มแอดวานซ์ เซอร์วิส	นายมินทร์ ینگ์เนต เป็นผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็น กรรมการผู้มีอำนาจลงนามในบ จ.กลุ่มแอดวานซ์เซอร์วิส	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พริ้นเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าบริการให้คำปรึกษา พัฒนาระบบ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	2.35 ไม่มี 0.03 2.50	0.96 0.04 0.84 0.29	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. กลุ่มแอดวานซ์เซอร์วิสโดยราคาที่ซื้อ และขายเป็นไปตามแนวทางการค้า ปกติทั่วไปของธุรกิจ
บจ.คอร์แอนด์ฟิค	นายมินทร์ ینگ์เนต เป็นผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็น กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ในบจ.คอร์แอนด์ฟิค	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พริ้นเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าโฆษณาต่างๆ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	0.18 ไม่มี 0.61 0.01	0.11 ไม่มี 2.03 0.06	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. คอร์แอนด์ฟิคโดยราคาที่ซื้อและขาย เป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ ทั่วไปของธุรกิจ
บมจ.บิสซิเนส ออนไลน์	นายมินทร์ ینگ์เนต เป็นผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็น กรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน บมจ.บิสซิเนส ออนไลน์	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พริ้นเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าบริการข้อมูลออนไลน์ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	11.59 0.08 0.75 0.30	3.10 0.03 1.00 0.00	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บมจ.บิสซิเนส ออนไลน์โดยราคาที่ ซื้อและขายเป็นไปตามแนวทาง การค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ

บมจ.เออาร์ไอพี	นายมินทร์ อิงค์เนศ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน บมจ.เออาร์ไอพี	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าโฆษณาต่างๆ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	1.22 0.37 2.13 1.14	0.50 0.11 2.75 0.88	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บมจ.เออาร์ไอพีโดยราคาซื้อและขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ
บจ. เอ.อาร์.แอ็กเคานต์ ดิง คอนซัลแตนท์	นายมินทร์ อิงค์เนศ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน บจ. เอ.อาร์.แอ็กเคานต์ ดิง คอนซัลแตนท์	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าบริการให้คำปรึกษา -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	0.02 ไม่มี ไม่มี ไม่มี	0.10 ไม่มี ไม่มี ไม่มี	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. เอ.อาร์.แอ็กเคานต์ ดิง คอนซัลแตนท์ โดยราคาซื้อและขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ
บจ.เอเน็ต	นายมินทร์ อิงค์เนศ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน บจ.เอเน็ต	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าบริการอินเทอร์เน็ต -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	0.38 1.11 1.77 0.11	ไม่มี ไม่มี 0.86 0.05	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. เอเน็ตโดยราคาซื้อและขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ
บจ.เอ.อาร์.อิลาสโทเมอร์	นายมินทร์ อิงค์เนศ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน บจ.เอ.อาร์.อิลาสโทเมอร์	-ค่าบริการด้านบุคคล -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าใช้จ่ายด้านตลาดอื่นๆ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	0.18 0.03 ไม่มี ไม่มี	0.18 0.03 ไม่มี ไม่มี	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. เอ.อาร์.อิลาสโทเมอร์โดยราคาซื้อและขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ
บจ.เออาร์ไอที	นายมินทร์ อิงค์เนศ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน บจ.เออาร์ไอที	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าใช้จ่ายด้านฝึกอบรม ต่างๆ -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	0.38 0.04 0.12 ไม่มี	10.64 0.21 0.28 ไม่มี	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ บจ. เออาร์ไอทีโดยราคาซื้อและขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ
KEPPEL COMMUNICATIONS PTE LTD	บจ.เค็ปเพิล เทเลคอมมูนิเคชั่น แอนด์ทรานสปอร์ตชั่น ถือหุ้นในนาม บจ.แอ็ปซิลอน เวนเจอร์ ฟิทีซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทผู้มีอำนาจควบคุมควบคุมใน KEPPEL COMMUNICATIONS PTE LTD.	-ขายสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ พรีนเตอร์ แอ็กเซสเซอร์ ค่าอะไหล่และบริการ -ยอดลูกหนี้ค้าง -ค่าที่ปรึกษา -ยอดเจ้าหนี้ค้าง	ไม่มี ไม่มี 1.41 ไม่มี	ไม่มี ไม่มี 1.43 0.60	บริษัทฯซื้อและขายสินค้าให้กับ KEPPEL COMMUNICATIONS PTE LTD โดยราคาซื้อและขายเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไปของธุรกิจ