

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ



ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 775,424,053 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 775,424,053 หุ้น โดยมีทุนชำระแล้วจำนวน 632,752,650 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

หมายเหตุ ได้มีการออกหุ้นสามัญจำนวน 186,856,013 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (CPI-W1) ซึ่งได้กำหนดการใช้สิทธิแปลงสภาพครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2558 และออกหุ้นสามัญจำนวน 28,000,000 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญสำหรับกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (ESOP#1) โดยกำหนดการใช้สิทธิแปลงสภาพครั้งสุดท้ายวันที่ 29 มิถุนายน 2561

7.2 ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) ผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. บริษัท ชุมพรโฮลดิ้ง จำกัด	214,669,400	33.926
2. กลุ่มนายกิตติ ฉัตรเลขวนิช	35,955,701	5.682
นายกิตติ ฉัตรเลขวนิช	13,009,923	2.056
นายเมธี ฉัตรเลขวนิช	7,106,020	1.123
นายสุทธิ ฉัตรเลขวนิช	6,345,418	1.003
นางจงจินต์ ฉัตรเลขวนิช	3,809,516	0.602
นางสาวสุกัญญา ฉัตรเลขวนิช	2,842,408	0.449
นางสาววราภรณ์ ฉัตรเลขวนิช	2,842,408	0.449
นางลักขณา จีงสมาน	8	0.000
3. กลุ่มนายถกล ถวิลเดิมทรัพย์	33,790,001	5.340
นายถกล ถวิลเดิมทรัพย์	6,680,158	1.056
นายรังสรรค์ ถวิลเดิมทรัพย์	18,721,720	2.959
นายขวัญ ถวิลเดิมทรัพย์	5,348,266	0.845
นางจกมลรัตน์ ถวิลเดิมทรัพย์	3,039,857	0.480
4. บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	33,433,581	5.284

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
5. กลุ่มนายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา	32,571,615	5.148
นายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา	13,253,181	2.095
นายโกวิทย์ ปรัชญางค์ปรีชา	11,346,974	1.793
นางอัจฉรา ปรัชญางค์ปรีชา	2,808,336	0.444
นายปราโมทย์ ปรัชญางค์ปรีชา	1,470,136	0.232
นางพัชรี ปรัชญางค์ปรีชา	1,334,720	0.211
นายสุริยัน ปรัชญางค์ปรีชา	1,321,202	0.209
นายชาคร ปรัชญางค์ปรีชา	156,150	0.025
นางวิมล แซ่จู	880,916	0.139
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	9,345,014	1.477
7. กลุ่มนายทรงฤทธิ์ นวัตกรรมวงศ์	8,697,074	1.374
นายทรงฤทธิ์ นวัตกรรมวงศ์	2,831,260	0.447
นางเบญจพรรณ นวัตกรรมวงศ์	134,946	0.021
นายสุภชัย นวัตกรรมวงศ์	2,898,802	0.458
นายมีศักดิ์ นวัตกรรมวงศ์	2,832,066	0.448
8. นายเมืองทอง เสถียรศักดิ์พงศ์	7,857,600	1.242
9. นายธวัช เดชวัฒนสุข	7,000,000	1.106
10. นายวิสุทธิ์ เรืองสุขวรรณ	5,872,776	0.928
ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น ๆ	243,559,888	38.492
รวมทั้งสิ้น	632,752,650	100

หมายเหตุ บริษัท ชุมพรโฮลดิ้ง จำกัด ประกอบด้วยผู้ถือหุ้นดังนี้

- กลุ่มนายถกล ถวิลเดมิทรัพย์ จำนวนหุ้น 1,845,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 21.96
 - นายถกล ถวิลเดมิทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 250,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.98
 - นายชาญ ถวิลเดมิทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 225,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.68
 - นายรังสรรค์ ถวิลเดมิทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 230,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.74
 - นางรัมภา ถวิลเดมิทรัพย์ ถือจำนวนหุ้น 1,140,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 13.57
- กลุ่มนายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา จำนวนหุ้น 782,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 9.31
 - นายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 325,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 3.87
 - นายโกวิทย์ ปรัชญางค์ปรีชา ถือหุ้นจำนวน 150,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.79

- นายปราโมทย์ ปรัชญางค์ปรีชา ถือหุ้นจำนวน 137,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.63
- นายสุริยัน ปรัชญางค์ปรีชา ถือหุ้นจำนวน 150,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.79
- นายชาคร ปรัชญางค์ปรีชา ถือหุ้นจำนวน 20,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.24
- 3. กลุ่มนายกิตติ ฉัตรเลขวนิช จำนวนหุ้น 840,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 10.00
 - นายกิตติ ฉัตรเลขวนิช ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 193,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.30
 - นางจงจินต์ ฉัตรเลขวนิช ถือหุ้นจำนวน 126,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.50
 - นายเมธี ฉัตรเลขวนิช ถือหุ้นจำนวน 168,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.00
 - นายสุทธิ ฉัตรเลขวนิช ถือหุ้นจำนวน 151,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.80
 - นางสาววราภรณ์ ฉัตรเลขวนิช ถือหุ้นจำนวน 67,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.80
 - นางสาวสุกัญญา ฉัตรเลขวนิช ถือหุ้นจำนวน 67,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.80
 - นางลักขณา จิ่งสมาน ถือหุ้นจำนวน 67,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.80
- 4. กลุ่มนายทรงฤทธิ์ นิวัติชัยวงศ์ จำนวนหุ้น 620,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 7.38
 - นายทรงฤทธิ์ นิวัติชัยวงศ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 205,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.44
 - นายมีศักดิ์ นิวัติชัยวงศ์ ถือหุ้นจำนวน 205,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.44
 - นายศุภชัย นิวัติชัยวงศ์ ถือหุ้นจำนวน 205,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.44
 - นางเบญจพรรณ นิวัติชัยวงศ์ ถือหุ้นจำนวน 5,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.06
- 5. กลุ่มนายสมมาตร ไพศาลศิริรัตน์ จำนวนหุ้น 609,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 7.25
 - นายสมมาตร ไพศาลศิริรัตน์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 100,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.19
 - นายสมบุญรณ์ ไพศาลศิริรัตน์ ถือหุ้นจำนวน 169,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.01
 - นางสาวศิริพร ไพศาลศิริรัตน์ ถือหุ้นจำนวน 40,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.48
 - นายหิรัญ ไพศาลศิริรัตน์ ถือหุ้นจำนวน 100,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.19
 - นางบัณฑิมา ไพศาลศิริรัตน์ ถือหุ้นจำนวน 100,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.19
 - นางกุลยา ไพศาลศิริรัตน์ ถือหุ้นจำนวน 100,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.19
- 6. นายเอกชัย ใจจันวณิชย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และถือหุ้นจำนวน 639,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 7.61
- 7. นางวีรวรรณ เซกิสุมิ ถือหุ้นจำนวน 50,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.60
- 8. นางศิริรัตน์ ทรงพัฒนะโยธิน ถือหุ้นจำนวน 100,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.19
- 9. บริษัท กรีนเนอจี จำกัด ถือหุ้นจำนวน 2,110,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.12
(ไม่ได้ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับ บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน))
- 10. บริษัท แกรนด์ บาราย จำกัด ถือหุ้นจำนวน 805,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 9.58
(ไม่ได้ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับ บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน))

การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2562

ประเภท	จำนวนราย	จำนวนหุ้นรวม	คิดเป็น %
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	2,208	624,621,818	98.72
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	10	8,130,832	1.28
รวมทั้งสิ้น	2,218	632,752,650	100

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

1. กลุ่มนายชูศักดิ์ ปรังญางค์ปรีชา โดย นายชูศักดิ์ ปรังญางค์ปรีชา ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และมีอำนาจผูกพันลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ
2. กลุ่มนายถกล ถวิลเดมิทรัพย์ โดย
 - นายถกล ถวิลเดมิทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และมีอำนาจผูกพันลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ
 - นายรชฏ ถวิลเดมิทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และมีอำนาจผูกพันลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ และดำรงตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. กลุ่มนายกิตติ ฉัตรเลฆวนิช โดย นายกิตติ ฉัตรเลฆวนิช ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และมีอำนาจผูกพันลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ
4. กลุ่มนายทรงฤทธิ์ นิวัติชัยวงศ์ โดย นายทรงฤทธิ์ นิวัติชัยวงศ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และมีอำนาจผูกพันลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

2) บริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

บริษัทฯ ไม่มีการประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น

3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement)

ไม่มีข้อตกลงระหว่างกันในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานของบริษัทฯ

7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

1) หลักทรัพย์แปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญออกและเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ครั้งที่ 1 (ESOP#1)

วันใช้สิทธิครั้งแรก : วันที่ 30 ธันวาคม 2556

วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย : วันที่ 29 มิถุนายน 2561

บริษัทฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์แปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นเพิ่มเติมในปี 2562

2) หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

บริษัทฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 ประชุมเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงนโยบายการจ่ายเงินปันผล เป็นดังนี้

จากเดิม บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักสำรองตามกฎหมายและภาษี และจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ ประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

เป็น บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมายและชำระภาษีแล้วในแต่ละปีตามงบการเงินรวม ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องพิจารณาถึงผลการดำเนินงานและกำไรสะสมจากงบการเงินเฉพาะกิจการด้วยว่ามีความสามารถที่จะจ่ายได้โดยไม่ผิดกฎหมาย และคำนึงถึงสภาพคล่องของบริษัทฯ ที่จะสามารถจ่ายเงินปันผลได้โดยไม่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ

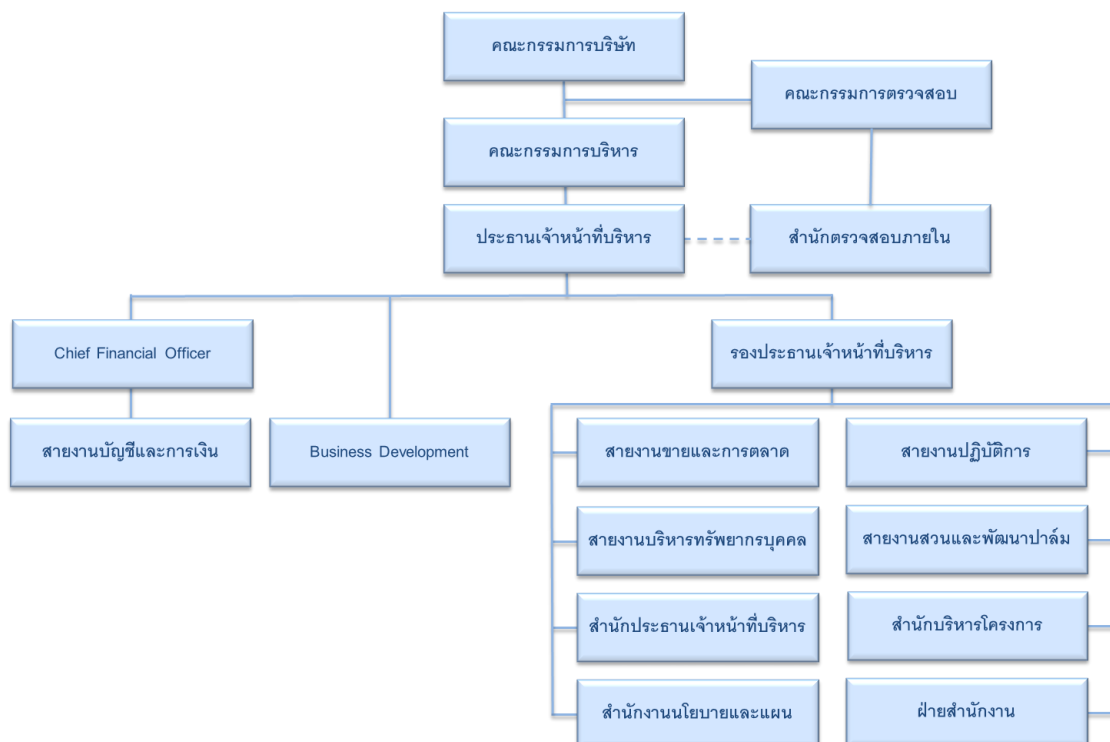
ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

รายการ	2556	2557	2558	2559	2560	2561
กำไร/(ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	24.80	60.78	(32.62)	(6.52)	(82.13)	(62.98)
กำไรสะสมยังไม่จัดสรร (ล้านบาท)	270.13	311.05	243.85	232.56	130.18	41.89
กำไร/(ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.044	0.108	(0.055)	(0.01)	(0.13)	(0.10)
เงินปันผลจ่าย (บาท/หุ้น)	0.03	0.06	0.03	0.03	0.04	งดจ่าย
เงินปันผลจ่ายระหว่างกาล	-	-	-	-	-	-
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	68.18	55.56	N/A	N/A	N/A	N/A

- หมายเหตุ - ปี 2556-2561 เป็นข้อมูลเฉพาะ CPI ไม่รวมบริษัทย่อย
- N/A สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) ไม่สามารถคำนวณได้เนื่องด้วยทำการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ
 - นโยบายการจ่ายเงินปันผลที่ได้รับอนุมัติเปลี่ยนแปลงใหม่จะมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป

8. โครงสร้างการจัดการ

แผนภาพโครงสร้างภายในบริษัทฯ



8.1 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายบรรพต หงษ์ทอง	ประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ
2	นายณพพร พินา	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายไพบูลย์ คุจาวิธิน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
4	นายศราวุธ เมณะเศวด	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
5	นายถกล ถวิลเดิมทรัพย์	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร
6	นายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7	นายการุญ นันทิลีพงศ์	กรรมการ ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
8	นายทรงฤทธิ์ นิวัติศัยวงศ์	กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาล
9	นายกิตติ ฉัตรเลขวนิช	กรรมการ
10	นายรชฏ ถวิลเดิมทรัพย์	กรรมการ

หมายเหตุ กรรมการทุกท่านไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

ชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

นายถกล ถวิลเดิมทรัพย์ หรือ นายรชฏ ถวิลเดิมทรัพย์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา หรือ นายกิตติ ฉัตรเลขวนิช หรือ นายทรงฤทธิ์ นิวัติศัยวงศ์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

ข้อมูลและรายละเอียดของคณะกรรมการบริษัท

โปรดดูรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

8.2 ผู้บริหาร

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายกฤษฎ์พงศ์ ตากวิริยะนันท์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นายรณฎ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3	นางรัศมี พงศ์จินดานนท์	Chief Financial Officer
4	นายรัชชัย โฉมวรรณ	ผู้อำนวยการสายงานขายและการตลาด
5	นายประวิทย์ เต็มวิริยะกุล	ผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรบุคคล
6	Mr. Jaroslaw Marian Kibilda	ผู้อำนวยการสายงานพัฒนาธุรกิจ
7	นายอานนท์ ฤทธิธำ	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
8	นายชุมพล ไทยบุญ	รักษาการผู้อำนวยการโรงงาน
9	นายกฤษณะ สมมาตร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงงาน
10	นางสาวสุทิสดา เทียนไชย	ผู้จัดการฝ่ายสำนักงานอาวุโส
11	นายจุนสุย แซ่เล่า	ผู้จัดการฝ่ายสวนอาวุโส
12	นางสาวอุทิศ นิลแสง	ผู้จัดการฝ่ายสวน
13	นายมงคล เสี่ยงสุทริวงศ์	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ
14	นายกฤษฎา ศรีโชติรุ่งเรือง	ผู้จัดการฝ่ายโลจิสติกส์
15	นางสาวสลิลภร ปรัญญางค์ปรีชา	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
16	นางสาวเสาวณีย์ จุฑาภิรักษ์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
17	นายกฤษฎี ศรีประเสริฐโชค	ผู้จัดการทั่วไป
18	นางสาวญาดา สวัสดิ์ศรี	ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพและวางแผนการผลิต
19	นายไกรวุฒิ ชีวะสวัสดิ์	ผู้จัดการฝ่ายจัดหาผลปาล์มสด
20	นายศิริระ เศวตศิลป์	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
21	นายอุทัย ขวัญเมือง	รักษาการผู้จัดการฝ่ายผลิต 1
22	นายฉลอง อินทโก	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 2
23	นายพัฒนศักดิ์ เดชดี	วิศวกรชำนาญการและรักษาการผู้จัดการฝ่ายผลิต 3

หมายเหตุ ผู้บริหารลำดับที่ 1-8 เป็นผู้บริหารที่ต้องเปิดเผยตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด และผู้บริหารทุกท่านไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

ข้อมูลและรายละเอียดของผู้บริหาร

รายละเอียดของผู้บริหารลำดับที่ 1-8 โปรดดูรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งให้ นายคมกฤษ ทองอ่วม ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2559 ซึ่งได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program Class No.71/2016 จาก Thai Institute of Directors เพื่อทำหน้าที่ให้เป็นไปตามพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ม.89/15 อาทิเช่น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดทำ/เก็บรักษาเอกสาร ทะเบียนกรรมการ จัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลและรายละเอียดของเลขานุการบริษัท

โปรดดูรายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ค่าตอบแทนกรรมการ : บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเหมาะสมตามอุตสาหกรรมและสูงเพียงพอที่จะดึงดูดและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการและได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น

ค่าตอบแทนผู้บริหาร : ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

ค่าตอบแทนพนักงาน : ค่าตอบแทนพนักงานจะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว กล่าวคือ ระยะสั้นจะมีระบบการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในรูปแบบดัชนีวัดผล (KPI) โดยจ่ายผลตอบแทนในรูปแบบของโบนัสประจำปี และสำหรับระยะยาวจะมีระบบการวัดและประเมินผลตามความสามารถหรือศักยภาพของบุคคล (Competency) โดยจะมีการประเมินผลปีละ 2 ครั้ง คือ การประเมินผลกลางปีและปลายปี โดยนำผลลัพธ์จากการประเมินมาใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบของการปรับอัตราค่าจ้างพนักงานหรือการปรับระดับตำแหน่งงาน พร้อมทั้งยังนำมาวิเคราะห์เพื่อทำแผนการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ปัจจุบันไม่มีการจัดสรรใบสำคัญสิทธิ ESOP ให้กับพนักงาน

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการและ
เบี้ยประชุมประจำปี 2562 ดังนี้

(1) กำหนดค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ประจำปี 2562 เป็นดังนี้

คณะกรรมการ	บาท/คน/ครั้งที่มาประชุม			
	ตำแหน่ง	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	30,000	30,000	30,000
	กรรมการ	20,000	20,000	20,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	25,000	25,000	-
	กรรมการ	20,000	20,000	-
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	25,000	25,000	-
	กรรมการ	20,000	20,000	-
คณะกรรมการตรวจสอบ และบริหารความเสี่ยง	ประธาน	-	-	25,000
	กรรมการ	-	-	20,000
คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	ประธาน	25,000	25,000	25,000
	กรรมการ	20,000	20,000	20,000
คณะกรรมการบริหาร	ประธาน	25,000	25,000	25,000
	กรรมการ	20,000	20,000	20,000
คณะกรรมการบรรษัทภิบาล	ประธาน	25,000	25,000	25,000
	กรรมการ	20,000	20,000	20,000

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมมีมติให้เปลี่ยนแปลง
คณะกรรมการตรวจสอบ เป็น คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

(2) กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2562 ซึ่งเทียบเท่ากับปีก่อน โดยให้ประธานกรรมการพิจารณา
จัดสรรตามความเหมาะสม

รายละเอียด	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
ค่าตอบแทนกรรมการ	4,000,000 บาท	4,000,000 บาท	4,000,000 บาท

1.1) ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม (หน่วย : บาท)							ค่าตอบแทน กรรมการ ปี 2562 ⁽¹⁾	รวม
		คณะกรรมการ ตรวจสอบ (1 ครั้ง) ⁽⁴⁾	คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง (1 ครั้ง) ⁽⁴⁾	คณะกรรมการ ตรวจสอบและ บริหารความ เสี่ยง (3 ครั้ง) ⁽⁴⁾	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน (1 ครั้ง)	คณะกรรมการ บรรษัทภิบาล (4 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริหาร (12 ครั้ง)	คณะกรรมการ บริษัทฯ (4 ครั้ง)		
1	นายบรรพต หงษ์ทอง	-	-	-	25,000	-	-	120,000	500,000	645,000
2	นายณพพร พิชชา	25,000	-	75,000	20,000	-	-	80,000	460,000	660,000
3	รศ.ดร.นินนาท โอฟารวรุฒิ	20,000	-	-	-	-	-	20,000	-	40,000
4	นายไพบุลย์ คุจาวณิช	20,000	25,000	60,000	-	-	-	60,000	380,000	545,000
5	นายศราวุธ เมนะเสวต	20,000	-	60,000	-	-	-	80,000	380,000	540,000
6	นายถกล ถวิลเดมิทรัพย์	-	-	-	-	-	300,000	80,000	380,000	760,000
7	นายชูศักดิ์ ปรัชญาศักดิ์ปรีชา	-	-	-	20,000	-	240,000	80,000	380,000	720,000
8	นายการุญ นันทิลีพงษ์	-	-	-	-	100,000	-	80,000	380,000	560,000
9	นายกิตติ ชัตรเลขวนิช	-	20,000	-	-	-	-	80,000	380,000	480,000
10	นายทรงฤทธิ์ นิวัติชัยวงศ์	-	-	-	-	80,000	-	80,000	380,000	540,000
11	นายธวัช ถวิลเดมิทรัพย์	-	-	-	-	-	-	80,000	380,000	460,000
12	นางรัศมี พงศ์จินดานนท์ ⁽³⁾	-	20,000	-	-	-	-	-	-	20,000
รวม		85,000	65,000	195,000	65,000	180,000	540,000	840,000	4,000,000	5,970,000

- หมายเหตุ 1) ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 มีมติอนุมัติงบประมาณค่าตอบแทนกรรมการในวงเงินไม่เกินจำนวน 4,000,000 บาท ซึ่งเทียบเท่ากับปีก่อน และไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากนี้ โดยให้ประธานกรรมการพิจารณาจัดสรรตามความเหมาะสม ซึ่งได้ทำการจัดสรรและกำหนดจ่ายในเดือนกุมภาพันธ์ 2563
- 2) รศ. ดร. นินนาท โอฟารวรุฒิ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 และมีความประสงค์ไม่ขอกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ
- 3) นางรัศมี พงศ์จินดานนท์ Chief Financial Officer ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ
- 4) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมมีมติให้เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจสอบ เป็น คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

1.2) ค่าตอบแทนรวมและจำนวนรายชื่อของกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายละเอียด	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
จำนวนกรรมการบริหารและผู้บริหาร	10 ท่าน	8 ท่าน	8 ท่าน
ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ และรายได้อื่นๆ (เงินชดเชย เกษียณอายุ เงินชดเชยต่างๆ)	17.42 ล้านบาท	16.20 ล้านบาท	18.40 ล้านบาท
รถยนต์ประจำตำแหน่ง	3 ท่าน	2 ท่าน	3 ท่าน

1.3) ค่าตอบแทนรวมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะแบ่งเป็นค่าตอบแทนและผลประโยชน์แบบคงที่ คือ เงินเดือน จะเป็นไปตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพและทักษะความชำนาญ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำการทบทวนเป็นประจำทุกปี ซึ่งรวมถึงพิจารณาอัตราการปรับเงินเดือน โบนัส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป และค่าตอบแทนในรูปผลประโยชน์อื่นหรือผลประโยชน์พิเศษ อาทิเช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ ประกันภัยการเดินทาง กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่นๆ ที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนรวมประมาณ 2,500,000 – 6,000,000 บาทต่อปี

2) ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการและผู้บริหาร ของบริษัทฯ

ปี 2556 โครงการใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญออกและจัดสรรให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ครั้งที่ 1 (ESOP#1) ดังปรากฏตามรายละเอียดข้อ 7.3 การออกหลักทรัพย์อื่น

ปี 2557 - ปี 2562 ไม่มีค่าตอบแทนอื่น

8.5 บุคลากร

จำนวนพนักงานและผลตอบแทน

หัวข้อ / รายละเอียด	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
จำนวนพนักงาน			
พนักงานสำนักงานกรุงเทพ	81 คน	83 คน	79 คน
พนักงานสำนักงานชุมพร	885 คน	853 คน	745 คน
รวมพนักงานทั้งสิ้น	966 คน	936 คน	824 คน
จำนวนพนักงานแบ่งตามกลุ่มงาน			
พนักงานระดับบริหาร	26 คน	26 คน	27 คน
พนักงานระดับหัวหน้างาน	159 คน	165 คน	153 คน
พนักงาน	781 คน	745 คน	644 คน
ค่าตอบแทนพนักงาน			
เงินเดือน/ค่าแรง	175,476,728 บาท	179,774,913 บาท	162,680,479 บาท
- โบนัส	13,072,889 บาท	24,634,385 บาท	26,296,293 บาท
- รายได้อื่นๆ	25,119,527 บาท	35,404,360 บาท	25,414,172 บาท
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4,299,963 บาท	4,417,182 บาท	3,131,079 บาท
- ประกันสังคม	6,395,015 บาท	7,168,387 บาท	6,347,862 บาท
รวมค่าตอบแทนพนักงาน	224,364,122 บาท	251,399,227 บาท	223,869,885 บาท

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

นโยบายในการพัฒนา กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

บริษัทฯ ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงคุณค่าของบุคลากรทุกระดับตั้งแต่ก้าวเข้าสู่การทำงานในองค์กร ดังนั้น จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร และมุ่งส่งเสริมการเจริญเติบโตของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด โดยมีวิธีการพัฒนาบุคลากรด้วยรูปแบบการพัฒนาที่หลากหลาย ซึ่งได้มีการกำหนดแผนการฝึกอบรมประจำปีที่เหมาะสมให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในระดับต่างๆ พร้อมทั้งพิจารณาปรับปรุงเพิ่มเติมหลักสูตรฝึกอบรมให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการขยายกำลังการผลิตและเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่บริษัทฯ นำมาใช้ในกระบวนการผลิตอยู่เสมอ และเน้นการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะการทำงานในกระบวนการผลิตและด้านความปลอดภัยในการทำงานเป็นประจำ ซึ่งการพัฒนาบุคลากรดังกล่าวนี้ ได้จัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความพร้อมในการที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ นอกเหนือจากนั้น บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญในการฝึกอบรมและปลูกฝังให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยถือเป็นนโยบายหลักที่จะต้องดำเนินการและทบทวนให้มีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

- การอบรมพัฒนาของกรรมการ

ปีที่อบรม	รายชื่อกรรมการ	หลักสูตรการฝึกอบรม
ปี 2562	นายศราวุธ เมณะเศวด	- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP 34/2019)
	นายรัชฎ ฤทธิเดชทรัพย์	- Invest Cannabis Asia - กฎหมายและข้อบังคับสากลเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์และสิ่งแวดล้อมเพื่อกลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจ - Palm Biodiesel Conference - Asia Palm Oil Conference (APOC)2019

- การอบรมพัฒนาของผู้บริหาร

ปีที่อบรม	รายชื่อกรรมการ	หลักสูตรการฝึกอบรม
ปี 2562	นางรัศมี พงศ์จินดานนท์	- Asean Chartered Professional Accountant - Strategic CFO in Capital Markets No.8 - Auditors of the future : Perspective of Stakeholders and Audit Data Analytics - การรวมธุรกิจและการจัดทำงบการเงินรวมขั้นสูง เชิงปฏิบัติการ(Workshop)
	Mr.Jaroslaw Kibilda	- Innobioplast 2019

- จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพัฒนาของพนักงาน

ปีฝึกอบรม	รวมจำนวนการฝึกอบรม (ชั่วโมง)	เฉลี่ย/คน/ปี (ชั่วโมง)
ปี 2559	34,603.00	36.31
ปี 2560	19,526.00	20.19
ปี 2561	23,239.00	24.11
ปี 2562	19,042.00	23.22

หมายเหตุ หลักสูตรอบรมมีดังนี้ HR for Non HR, ทักษะการเป็นหัวหน้างาน, เสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาทักษะผู้จัดการ
ก้าวสู่การเป็น “ผู้จัดการมืออาชีพ”, ทักษะการสื่อสาร, การทำงานเป็นทีม, การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ,
ความปลอดภัยในการทำงาน อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม, มาตรฐานแรงงานไทย, ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการ
อนุรักษ์พลังงาน, 5 ส, ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท, กระบวนการผลิต, ISO, GMP, HACCP, RSPO ฯลฯ

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกระดับขององค์กร และได้มีการ
ปรับปรุง ส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
และมีความโปร่งใส คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นและเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส มี
ประสิทธิภาพจะส่งผลให้ผลการปฏิบัติงานของบริษัท ดีขึ้นและเป็นประโยชน์สูงสุดกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุก
ฝ่ายในระยะยาวโดยทั่วกัน จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โปร่งใส ตรวจสอบได้
2. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย อีกทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ดูแลให้มีมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและติดตามทวนสอบอย่างสม่ำเสมอ
5. กำหนดให้มีวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ และมีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ
6. จัดให้มีคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อกระจายความรับผิดชอบ อำนาจในการตัดสินใจและสั่งการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
7. จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณบริษัท พร้อมทั้งมีการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือปฏิบัติ

บริษัทฯ มีแผนปฏิบัติและมีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนงาน และงบประมาณของบริษัทฯ ทุกไตรมาส และมีการปรับปรุงเป้าหมาย แผนงาน งบประมาณของบริษัทฯ ทุกปี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการ ครอบคลุมเนื้อหา 5 หมวด ได้แก่ หมวดสิทธิของผู้ถือหุ้น หมวดการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน หมวดบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย หมวดการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ โดยมีเนื้อหาดังนี้

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง เป็นการประชุมสามัญประจำปี 2562 โดยบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น มีส่วนในการดูแลกิจการและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการให้มากขึ้นดังนี้

1.1) การประชุมได้จัดที่โรงแรมภายนอกบริษัทฯ และได้อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมฯ โดยจัดสถานที่ประชุมที่สามารถเดินทางได้สะดวก

1.2) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้า โดยระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2561 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 สำหรับการประชุมสามัญประจำปี 2562 และ ระหว่างวันที่ 23 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 สำหรับการประชุมสามัญประจำปี 2563 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุนั้นตอนไว้อย่างชัดเจน

1.3) บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งเอกสารข้อมูลประกอบการประชุม รายงานประจำปี/งบการเงิน รายการเอกสารที่ผู้เข้าประชุมต้องนำมาเพื่อใช้แสดงตัวและหนังสือมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วันทำการ ทั้งนี้เอกสารประกอบการประชุมที่นำเสนอให้กับผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม นั้น จะมีข้อมูลครบถ้วนเพียงพอให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ และบริษัทฯ ได้เพิ่มทางเลือกให้กับผู้ถือหุ้น โดยให้กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

1.4) ในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ที่แสดงถึงเลขทะเบียนของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่ได้จัดพิมพ์ไว้บนแบบลงทะเบียนและหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับความสะดวกในการประชุมและทำให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว

1.5) แจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น และการใช้บัตรลงคะแนนเสียง โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

1.6) ประธานที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม และคณะกรรมการยังได้เปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็นและสามารถถามคำถามในแต่ละวาระการประชุม รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม และได้บันทึกประเด็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมแล้ว

1.7) บริษัทฯ ไม่ได้เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

1.8) บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผลของการประชุมและสามารถตรวจสอบความถูกต้องผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม

2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และนักลงทุนสถาบัน เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกันอย่างแท้จริงและยั่งยืนดังนี้

2.1) ได้ดำเนินการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นโดยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีการอำนวยความสะดวกในการประชุมอย่างเท่าเทียมกัน ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันในการถามคำถามต่อที่ประชุมและแสดงความคิดเห็น

ในแต่ละวาระการประชุม และประธานที่ประชุมจะให้ความสำคัญและตอบข้อซักถามในทุกประเด็น โดยมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน

2.2) ในการประชุมผู้ถือหุ้น ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดส่งเอกสารเชิญประชุมพร้อมรายงานประจำปี/งบการเงิน และหนังสือมอบฉันทะพร้อมเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งกำหนดวัน เวลา และวาระการประชุมก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วันล่วงหน้า ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 3 วัน คือ ระหว่างวันที่ 3-4-5 เมษายน 2562 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2562 มีการรวมการประชุมเข้ารวมประชุมจำนวน 9 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน

2.3) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าโดยระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2561 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 สำหรับการประชุมสามัญประจำปี 2562 และ ระหว่างวันที่ 23 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 สำหรับการประชุมสามัญประจำปี 2563 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุนัดขึ้นตอนไว้อย่างชัดเจน

2.4) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

2.5) บริษัทฯ ให้สิทธิออกเสียงแก่ผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ถืออย่างเท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ

2.6) บริษัทฯ ได้แนบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้เองในแต่ละวาระ ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน พร้อมทั้งเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดได้

3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติไว้ในคู่มือจรรยาบรรณบริษัทและระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เพื่อให้คณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของทุกคน เช่น

- ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว
- พนักงาน : บริษัทฯ สนับสนุนพัฒนาความสามารถในการทำงาน โดยนำระบบการพัฒนาบุคลากรบนพื้นฐานของความสามารถ (Competency – Based Human Resources Development) มาใช้ เน้นการทำงานอย่างปลอดภัย ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม
- คู่ค้า/เจ้าหนี้ : ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด
- คู่แข่ง : ปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าโดยปราศจากหลักฐานและข้อเท็จจริง

- ลูกค้า : มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า โดยบริษัทฯ ผ่านการรับรองระบบคุณภาพ ISO9001:2000 GMP และ HACCP พร้อมทั้งกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการรับซื้อร้องเรียนของลูกค้า และรักษาความลับของลูกค้า

- ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

: บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานดำเนินกิจกรรมเพื่อบำบัดและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนโดยรอบสถานประกอบการ และกิจกรรมของท้องถิ่นที่สถานประกอบการตั้งอยู่ โดยบริษัทฯ มีนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ประกาศให้พนักงานทุกระดับตระหนักและปฏิบัติโดยทั่วกัน รวมถึงได้มีการจัดอบรมให้กับพนักงานทุกระดับให้ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักว่าข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งที่เกี่ยวกับการเงินและที่ไม่ใช่การเงิน ล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ จึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่าเสมอ และทันเวลา ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและยึดถือปฏิบัติมาโดยตลอด ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ Chief Financial Officer ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง สถาบันผู้ลงทุน และประชาชนทั่วไป ซึ่งสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัทฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2679-9166 หรือที่ website : www.cpi-th.com หรือที่ e-mail address : info@cpi-th.com

5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ เป็นไปตามข้อตกลงของผู้ถือหุ้นที่กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ เป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่เป็นอิสระ 4 ท่าน

กรรมการทุกท่านที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าร่วมการปฐมนิเทศ รวมถึงการรับทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่เริ่มเข้ารับตำแหน่ง ซึ่งถือเป็นนโยบายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้สำหรับกรรมการผู้เข้ารับดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ

ในปี 2562 จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ และประธานกรรมการบริษัทฯ ไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรตามคู่มืออำนาจดำเนินการ บริษัทฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบออกจากกันโดยเด็ดขาดระหว่างการอนุมัติ การบันทึกรายการทางบัญชีและการดูแลทรัพย์สินเพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันได้ ดังนั้นจึงมั่นใจได้ว่ากรรมการดังกล่าวได้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ในฐานะที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น และมีการถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งที่แน่นอน ซึ่งตามข้อบังคับของบริษัท กำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยให้กรรมการที่ดำรงตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระควรไม่เกิน 6 ปี ทั้งนี้ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งเกิน 6 ปี และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีกรรมการแต่ละท่านควรจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 แห่ง เนื่องด้วยอาจมีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ทั้งนี้ไม่มีกรรมการท่านใดดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 แห่ง

กรรมการของบริษัท เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีศักยภาพ และได้ผ่านหลักสูตรการอบรมการเป็นกรรมการ ตามหลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หรือ Directors Accreditation Program (DAP) ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ดังนี้

1. นายบรรพต	หงษ์ทอง	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP รุ่น 2013
2. นายชูศักดิ์	ปรัชญาศรีปริชา	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DCP รุ่น 18/2002
3. นายถกล	ถวิลเดมิทรัพย์	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DCP รุ่น 32/2003
4. นายไพบุลย์	คูจาวณิช	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP รุ่น 113/2014
5. นายกิตติ	ฉัตรเลขาณิช	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DCP รุ่น 4/2000
6. นายการุณ	นันทิลิงค์	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DCP รุ่น 9/2001
7. นายทรงฤทธิ์	นิวัติชัยวงศ์	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DCP รุ่น 15/2002
8. นายนพพร	พิชา	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP รุ่น 2003
9. นายศราวุธ	เมนะเศวต	ประกาศนียบัตรหลักสูตร DAP รุ่น 2015

คณะกรรมการบริษัท มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการกำหนดและให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย โดยคณะกรรมการจะนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ทบทวนทุกๆ 1-3 ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงแนวทางธุรกิจหรือสถานการณ์เศรษฐกิจ และในส่วนของแผนงานและงบประมาณของบริษัท คณะกรรมการจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาทุกปีตามกรอบคู่มืออำนาจดำเนินการและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา ทั้งนี้หากมีแผนงานหรืองบประมาณเพิ่มเติมที่เกินกว่าอำนาจดำเนินการอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้กำหนดไว้ จะต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาต่อไป และคณะกรรมการบริษัท จะกำกับดูแลให้คณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งคณะกรรมการและคณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น มีระบบการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการ ซึ่งได้มีการกำหนดอำนาจดำเนินการอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัท จึงไม่มีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้มีอำนาจ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อีกทั้งคณะกรรมการได้ดูแลอย่างรอบคอบหากเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบจะได้รับทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาด

หลักทรัพย์ฯ โดยราคาและเงื่อนไขให้กระทำเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า และจะต้องเปิดเผยรายละเอียด มูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผล/ความจำเป็น ไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ตลอดจนต้องเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในหัวข้อรายการบัญชีกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วย อีกทั้งได้กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารแจ้งเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยผ่านเลขานุการบริษัท รวมถึงนำเสนอรายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่เลขานุการบริษัททุก 6 เดือน และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ กสท. พร้อมทั้งแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัท ของกรรมการและผู้บริหาร ปี 2562

รายชื่อ	การถือครองหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี				การถือครองหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	
			จำนวนหุ้นที่ได้จาก การแปลงสภาพการ ใช้สิทธิ ESOP		ซื้อ / (ขาย) / (โอน)			
	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%
1. นายบรรพต หงษ์ทอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
2. นายไพบุลย์ คุจาวิณิช คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
3. นายนพพร พิชา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
4. นายศราวุธ เมณะเศวด คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
5. นายถกล ถวิลเดมิทรัพย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	6,680,158	1.05	-		-		6,680,158	1.05
	0		-		-		0	
6. นายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	13,253,181	2.09	-		-		13,253,181	2.09
	0		-		-		0	
7. นายการุญ นันทิลีพงษ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
8. นายกิตติ ชัตรเลขวนิช คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	10,621,923	1.68	-		2,388,000	0.38	13,009,923	2.06
	0		-		-		0	
9. นายทรงฤทธิ์ นิวัติชัยวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	2,831,260	0.44	-		-		2,831,260	0.44
	0		-		-		0	
10. นายรัชฎ ถวิลเดมิทรัพย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	5,348,266	0.84	-		-		5,348,266	0.84
	0		-		-		0	

รายชื่อ	การถือครองหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี				การถือครองหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	
			จำนวนหุ้นที่ได้จาก การแปลงสภาพการ ใช้สิทธิ ESOP		ซื้อ / (ขาย) / (โอน)			
	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%	จำนวนหุ้น	%
11. นายกฤษฎพงศ์ ตากวิริยะนันท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
12. นางรัศมี พงศ์จินดานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
13. นายธวัชชัย โคมวรรณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
14. นายประวิทย์ เดิมวิริยะกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
15. Mr. Jaroslav Marian Kibilda คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
16. นายอานนท์ ฤทธิ์ธำ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
17. นายสมชาย จันทรมณี คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0		-		-		0	
	0		-		-		0	
รวมจำนวนหุ้นกรรมการ (ลำดับที่ 1-10)	38,734,788	6.10	-		2,388,000	0.38	41,122,788	6.48
รวมจำนวนหุ้นผู้บริหาร (ลำดับที่ 11-17)	0		-		-		0	

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัท อยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับชั้นของอำนาจอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรในคู่มืออำนาจดำเนินการ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบดูแลให้สำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารกำหนดแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี และมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากำหนดระบบพิจารณาค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม ที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจในการทำงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณบริษัทขึ้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม โดยได้มอบคู่มือจรรยาบรรณบริษัทให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ปฏิบัติตามโดยทั่วกัน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดอบรมชี้แจงให้พนักงานได้รับทราบทั่วกัน และผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นมีหน้าที่สอดส่องและส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดและประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี อีกทั้งได้กำหนดเป็นแผนงานของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลที่ต้องจัดอบรมและติดตามการปฏิบัติตามดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี ไตรมาสละ 1 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระไว้อย่างชัดเจนและมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ โดยเลขานุการบริษัทจะจัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมส่งให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลา 7 วันเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการสามารถเสนอความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ โดยปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมง นอกจากนี้บริษัทฯ มีเลขานุการบริษัทและที่ปรึกษาทางกฎหมาย ทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง คู่มือจริยธรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดไว้ว่าในการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะถือครบเป็นองค์ประชุม และการลงมติจะต้องผ่านการอนุมัติจากเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ซึ่งในปี 2562 สามารถสรุปการเข้าร่วมประชุมต่างๆ ได้ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุม ปี 2562							
	คณะกรรมการตรวจสอบ ⁽²⁾ (1 ครั้ง)	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ⁽²⁾ (1 ครั้ง)	คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ⁽²⁾ (3 ครั้ง)	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (1 ครั้ง)	คณะกรรมการบรรษัทภิบาล (4 ครั้ง)	คณะกรรมการบริหาร (12 ครั้ง)	คณะกรรมการบริษัท (4 ครั้ง)	การประชุมผู้ถือหุ้น (1 ครั้ง)
นายบรรพต หงษ์ทอง	-	-	-	1/1 (100%)	-	-	4/4 (100%)	1/1
นายณพพร พิชา	1/1 (100%)	-	3/3 (100%)	1/1 (100%)	-	-	4/4 (100%)	1/1
รศ.ดร.นันทา ไอฟารวรุฒ ⁽¹⁾	1/1 (100%)	-	-	-	-	-	1/1 (100%)	0/1
นายไพบุลย์ คุจารีวณิช	1/1 (100%)	1/1 (100%)	3/3 (100%)	-	-	-	3/4 (75%)	0/1
นายศราวุธ เมนะเสวต	1/1 (100%)	-	3/3 (100%)	-	-	-	4/4 (100%)	1/1
นายถกล ถวิลเดมทรัพย์	-	-	-	-	-	12/12 (100%)	4/4 (100%)	1/1
นายชูศักดิ์ ปรัชญาวงศ์ปรีชา	-	-	-	1/1 (100%)	-	12/12 (100%)	4/4 (100%)	1/1
นายการุณ นันทิสัพท	-	-	-	-	4/4 (100%)	-	4/4 (100%)	1/1
นายกิตติ วัตรเลขวนิช	-	1/1 (100%)	-	-	-	-	4/4 (100%)	1/1
นายทองฤทธิ์ นวัตกรรมวงศ์	-	-	-	-	4/4 (100%)	-	4/4 (100%)	1/1
นายธวัช ถวิลเดมทรัพย์	-	-	-	-	-	-	4/4 (100%)	1/1
นางรัศมี พงศ์จินดานนท์ ⁽³⁾	-	1/1 (100%)	-	-	-	-	-	-

- หมายเหตุ 1) รศ. ดร. นินนาท โอฟีรารวุฒิ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562 และมีความประสงค์ไม่ขอกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- 2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมมีมติให้เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการตรวจสอบ เป็น คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
- 3) นางรัศมี พงศ์จินดานนท์ Chief Financial Officer ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ทั้งนี้เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานประจำปี คณะกรรมการจะประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยอ้างอิงแบบฟอร์มจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ พร้อมทั้งร่วมวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อพิจารณาหาแนวทาง แนวปฏิบัติ สำหรับการพัฒนาศักยภาพการทำงานของคณะกรรมการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเกณฑ์การประเมินผลคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ดังนี้ มากกว่าร้อยละ 80 = ดีเยี่ยม, มากกว่าร้อยละ 60 = ดี, มากกว่าร้อยละ 40 = พอใช้, มากกว่าร้อยละ 20 = น้อย และ น้อยกว่าร้อยละ 20 = ยังไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และ การประเมินคณะกรรมการรายบุคคล ซึ่งสรุปผลการประเมินประจำปี 2562 ได้ดังนี้

- 1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์คณะ มีหัวข้อที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.46 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม
- 2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในภาพรวมขององค์คณะ มีหัวข้อที่ใช้ในการประเมิน โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
 - คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 88.57 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม
 - คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95.24 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม
 - คณะกรรมการบรรษัทภิบาล มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97.50 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม
 - คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 91.18 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม
- 3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการของกรรมการรายบุคคล คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 93.10 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัท แบ่งออกเป็นดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายบรรพต หงษ์ทอง	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
2	นายณพพร พิชชา	กรรมการอิสระ
3	นายไพบูลย์ คุจาวิณิช	กรรมการอิสระ
4	นายศราวุธ เมณะเศวด	กรรมการอิสระ
5	นายถกล ถวิลเดิมทรัพย์	กรรมการ
6	นายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา	กรรมการ
7	นายการุญ นันทิลีพงศ์	กรรมการ
8	นายกิตติ ฉัตรเลขาวิช	กรรมการ
9	นายทรงฤทธิ์ นิวัติชัยวงศ์	กรรมการ
10	นายชฎ ถวิลเดิมทรัพย์	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต
- (2) กำหนดนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายด้านการเงิน และการบริหารเงินทุนของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (3) พิจารณานุมัติรายการที่มีสาระสำคัญที่กฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวกำหนดให้ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (4) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และกำหนดให้สำนักตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี และให้ความเห็นไว้ในรายงานประจำปี
- (5) แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อช่วยคณะกรรมการในการกำกับดูแลกิจการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- (6) แต่งตั้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ Chief Financial Officer ซึ่งเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อรับผิดชอบดำเนินการเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารและกฎหมาย
- (7) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อรับผิดชอบดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ตามข้อบังคับบริษัท

- ข้อ 22. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสภาพหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้ ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันนัดประชุมภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเช่นนั้น
- ข้อ 26. มติทั้งปวงของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ตัดสินด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม กรรมการคนหนึ่งเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ข้อ 38. ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมเลือกผู้ถือหุ้นคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

2) คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายณพพร พิชชา	ประธานกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
2	นายไพฑูรย์ คุจาวิณิช	กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง
3	นายศราวุธ เมนะเศวต	กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

โดยกรรมการลำดับที่ 1, 2 และ 3 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

- (1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือ เลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (7) กำหนดนโยบายและเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (8) กำหนดแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- (9) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
- (10) พิจารณาแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง บุคคลในคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
- (11) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยกรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ อีกได้

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการและผู้บริหารตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง จึงได้นำหลักเกณฑ์ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission-Enterprise Risk Management (COSO-ERM) ใช้เป็น

แนวทางการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายใต้ความไม่แน่นอนในสถานะต่างๆ ของบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

- 1) กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่จะบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
- 2) กำหนดให้มีคู่มือการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
- 3) กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ โดยมีการจัดการ ดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายขององค์กร
- 4) กำหนดให้มีการติดตาม ประเมิน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ
- 5) ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

3) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายถกล ถวิลเดมิทรัพย์	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายชูศักดิ์ ปรชัญญาศรีวิชา	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- (1) มีอำนาจ หน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
- (2) พิจารณาและจัดทำนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงปัจจัยทางธุรกิจต่างๆ อย่างเหมาะสม เพื่อนำเสนอและขออนุมัติต่อคณะกรรมการ และกำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (3) จัดให้มีแผนสืบทอดงาน (Succession Plan) สำหรับการดำรงตำแหน่งที่สำคัญของผู้บริหารระดับสูงหรือนุคคลที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับพิจารณาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง พร้อมกับทบทวนแผนดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
- (4) กำหนดแนวทางในการประเมินผลปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Financial Officer และ ผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
- (5) พิจารณาแต่งตั้งพนักงานระดับตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโส จนถึง พนักงานระดับตำแหน่งผู้อำนวยการ ที่เสนอโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- (6) พิจารณานุมัติการปรับเงินเดือนและโบนัสประจำปีของพนักงานบริษัทฯ ที่เสนอโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แล้วรายงานให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อทราบ

- (7) กำหนดโครงสร้างองค์กรและนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท รวมถึงนโยบายเกี่ยวกับการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัท โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัท ในการลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- (8) พิจารณาและให้ข้อเสนอหรือความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอ หรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่เกินกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- (9) มอบอำนาจให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดำเนินกิจการของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตามที่กำหนดในคู่มืออำนาจดำเนินการ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
- (10) พิจารณาและอนุมัติคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง และ/หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจทราบถึงขอบเขตความรับผิดชอบและอำนาจของตนเอง และเพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน โดยมีหลักฐานอ้างอิง และเป็นไปตามขั้นตอนอย่างมีระบบ
- (11) พิจารณาทบทวนและรับรองการจัดซื้อทั่วไป ซึ่งไม่ใช่เป็นการจัดซื้อวัตถุดิบ ที่มีวงเงินตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป ที่อนุมัติโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือคณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา
- (12) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนในโครงการใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัท ลงทุนหรือเข้าร่วมลงทุนกับบุคคล นิติบุคคล องค์กรทางธุรกิจอื่นใด หรือพิจารณาอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนถึงการพิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนดังกล่าว การเข้าทำนิติกรรมสัญญา การเพิ่มทุนในบริษัทย่อยที่จัดตั้ง และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกันเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท
- (13) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการเปิดบัญชี กู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกันและการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใดๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัท ตลอดจนถึงการเข้าทำนิติกรรมสัญญายืมคำขอ/คำเสนอ ติดต่อกับส่วนราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิต่างๆของบริษัท และ/หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกันเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการในจำนวนเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท
- (14) พิจารณาและอนุมัติการให้กู้ยืมเงินระหว่างบริษัท กับ บริษัทย่อย ในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท
- (15) กำหนดเงื่อนไขทางการค้า เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขาย การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้า เป็นต้น
- (16) อำนาจหน้าที่นอกจากนี้ ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารข้างต้น อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อบังคับของบริษัท และในกรณีที่การเข้าดำเนินการหรือทำธุรกรรมใดๆ ที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ/หรือเป็นการเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับบริษัท กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และให้คณะกรรมการบริหารให้ความเห็นและนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการ

บริษัทฯ เพื่อพิจารณาและดำเนินการตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดต่อไป

4) **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายบรรพต หงษ์ทอง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นายณพพร พิชชา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายชูศักดิ์ ปรัชญางค์ปรีชา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- (1) พิจารณาลักษณะและกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งหรือเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ในกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมข้างต้นนั้น ให้รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้ด้วย
- (2) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ
- (3) พิจารณาสolicitค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทฯ แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- (4) เสนอชื่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ Chief Financial Officer ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- (5) พิจารณาการปรับเงินเดือนและโบนัสประจำปีของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ Chief Financial Officer โดยรับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหาร และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) กำหนดแนวทางในการประเมินผลปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการบริหาร โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ อีกได้

5) **คณะกรรมการบรรษัทภิบาล** ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายการุญ นันทิลีพงศ์	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
2	นายทรงฤทธิ์ นวัตกรรมวงศ์	กรรมการบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎเกณฑ์และตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- (1) เสนอแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการบริษัท
- (2) ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท
- (4) มอบนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน (Sustainability Management : SM) ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานด้านการดูแลสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR)
- (5) ติดตามการดำเนินงานด้าน SM และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- (6) วางกรอบแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตของบริษัท (CAC)
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี เมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท อีกได้

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกระดับขององค์กร และได้มีการปรับปรุงส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความโปร่งใส คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นและเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพจะส่งผลให้ผลการปฏิบัติงานของบริษัท ดีขึ้นและเป็นประโยชน์สูงสุดกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในระยะยาวโดยทั่วกัน จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

- 1) ดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โปร่งใสตรวจสอบได้
- 2) กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย อีกทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ดูแลให้มีมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและติดตามอย่างสม่ำเสมอ
- 5) กำหนดให้มีวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ และมีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ
- 6) จัดให้มีคู่มืออำนาจดำเนินการ เพื่อกระจายความรับผิดชอบ อำนาจในการตัดสินใจและสั่งการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 7) จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณบริษัทฯ พร้อมทั้งมีการแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนถือปฏิบัติ

6) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายกฤษฎ์พงศ์ ตากวิริยะนันท์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- (1) มีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร
- (2) มีหน้าที่กำกับดูแล จัดการ และบริหารงานของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงินและงบประมาณของบริษัทฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร
- (3) พิจารณาจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง กำหนดขอบเขตหน้าที่อำนาจ ประเมินผล และผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสมของพนักงาน แนวนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริหาร
- (4) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินกิจการ และ/หรือ การบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
- (5) แต่งตั้ง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ภายในขอบเขตอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เห็นสมควร โดยที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อาจยกเลิก เพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้
- (6) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำสัญญาตราสารทางการเงิน เช่น สัญญาสิทธิที่จะซื้อหรือขายสินค้าล่วงหน้า สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ฯลฯ เพื่อป้องกันความเสี่ยงทางการเงินของบริษัทฯ
- (7) กำหนดเงื่อนไขทางการค้า เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขาย การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้า เป็นต้น ในวงเงินจำนวนเงินไม่เกิน 25 ล้านบาท
- (8) พิจารณาเจรจาต่อรอง อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา หรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อวัตถุดิบและขายสินค้าจำนวนปริมาณซื้อขายต่อครั้งไม่เกิน 1,000 ตัน ในกรณีที่มีการซื้อขายต่อครั้งเกินกว่า 1,000 ตัน ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการซื้อขายก่อน โดยยอดปริมาณรวมซื้อขายสุทธิจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบในการประชุมครั้งถัดไป
- (9) พิจารณาเจรจาต่อรอง อนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา ซึ่งไม่ใช่การจัดซื้อวัตถุดิบและขายสินค้า ในจำนวนเงินต่อครั้งไม่เกิน 10 ล้านบาท
- (10) อำนาจหน้าที่นอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

1) กรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทฯ

- (ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

- (ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อน วันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- (ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจ ควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัท ย่อย
- (ง) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่ เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะ ได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบ กิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความ ช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึง พฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ขออนุญาตหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาตหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวน ใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้อง กันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียน ในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่ เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- (จ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วน ผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า สองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- (ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้ รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อน วันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- (ช) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

(ข) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

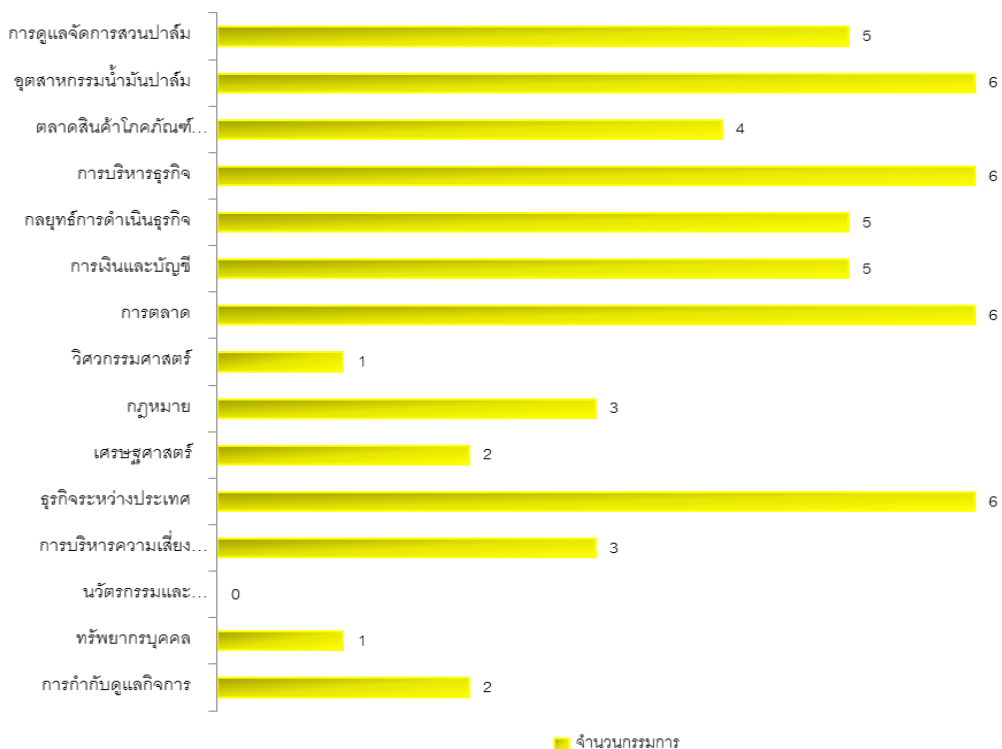
2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งแล้วแต่กรณี ซึ่งจะพิจารณาด้านทักษะวิชาชีพ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) ประสบการณ์การทำงาน โดยไม่เจาะจงเพศ อายุ หรือ เชื้อชาติ ทั้งนี้การพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลจะขึ้นอยู่กับสถานการณ์และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ ในช่วงเวลานั้นๆ อีกทั้งในกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมข้างต้นนั้น ได้รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้ด้วย ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้า โดยระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2561 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 สำหรับการประชุมสามัญประจำปี 2562 และระหว่างวันที่ 23 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 สำหรับการประชุมสามัญประจำปี 2563 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงการใช้ฐานข้อมูลกรรมการและผู้บริหาร (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่ด้วย

และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่สรรหาบุคคลพร้อมเสนอชื่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ Chief Financial Officer ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

อ้างถึงหัวข้อที่ 9. การกำกับดูแลกิจการ ว่าด้วยขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skill Matrix)



หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งกรรมการมีวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) การเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้สรรหาเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 3) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- 4) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้ใช้สิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้าในการแต่งตั้งกรรมการ โดยถือตามเสียงข้างมากในการออกเสียง จะไม่มีระบบ Cumulative Voting

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทย่อย บริหารจัดการและดำเนินธุรกิจ ภายใต้กรอบนโยบายและรูปแบบบริหารจัดการในแบบอย่างเดียวกันกับของบริษัทฯ โดยกระบวนการดำเนินการ อำนาจการตัดสินใจ ตลอดจนการพิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ จะเป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ อีกทั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ บางท่านได้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทย่อยด้วย จึงทำให้กระบวนการบริหารอยู่ในขอบเขตตามแบบของบริษัทฯ อย่างแน่นอน รวมถึงข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทฯ จะแสดงข้อมูลฐานะทางการเงินของบริษัทย่อยรวมอยู่ด้วย

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในจรรยาบรรณบริษัทฯ และคู่มือบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งจะมอบให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเมื่อแรกเข้าทำงาน โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

1. บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ลงนามรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัท ทราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย

2. บริษัทฯ มีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบ เปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยของบริษัท หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูล

ภายในที่สำคัญ คนใดกระทำผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึง การเลิกจ้าง นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย โดยนำเสนอรายละเอียดความประสงค์ที่จะซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ผ่านเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสมของการซื้อขายนั้นๆ ว่าเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้หรือไม่

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 มีมติแต่งตั้ง นายโสภณ เพิ่มศิริवलลภ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3182 หรือ นางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3516 หรือ นายชยพล ศุภเศรษฐนนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3972 หรือ นางสาวสุมนา พันธุ์พงษ์สานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5872 หรือ นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4521 หรือ นางสาวรสพร เตชะอาคม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5659 หรือ นางสาวอรรพรรณ เศวตวัฒนศิริกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4807 บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีสำหรับปีบัญชี 2562 โดยกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2562 เป็นเงินจำนวน 1,500,000 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 100,000 บาท ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) ฉบับละ 100,000 บาท ซึ่งเทียบเท่ากับปีก่อน และไม่มีค่าบริการอื่นใดนอกเหนือจากนี้ อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้ใช้ผู้ตรวจสอบบัญชีสำนักงานเดียวกันเป็นผู้สอบบัญชีสำหรับปีบัญชี 2562

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ มีดังนี้

- 1) บริษัทฯ ควรเปิดเผยวัตถุประสงค์/เป้าหมายระยะยาวไว้ในรายงานประจำปี
- 2) บริษัทฯ ควรเปิดเผยตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ไม่ใช่การเงิน เช่น ส่วนแบ่งการตลาด ระดับความพึงพอใจของลูกค้า เป็นต้น ไว้ในรายงานประจำปี
- 3) บริษัทฯ ควรสื่อสารข้อมูลผ่านการจัดให้มีการพบปะกับนักวิเคราะห์
- 4) บริษัทฯ ควรสื่อสารข้อมูลผ่านการจัดให้มีแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน/การจัดทำจดหมายข่าวที่นำเสนอถึงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ
- 5) บริษัทฯ ควรเปิดเผยรายละเอียดค่าตอบแทนของ Chief Executive Officer
- 6) คณะกรรมการบริษัทฯ ควรพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น
- 7) คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ Chief Executive Officer
- 8) คณะกรรมการควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยควรกำหนดไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น
- 9) คณะกรรมการควรกำหนดและเปิดเผยถึงนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ
- 10) บริษัทฯ ควรกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- 11) คณะกรรมการควรจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา

12) คณะกรรมการควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการเป็นรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการ ศึกษาหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้บริษัท นำไปปฏิบัติต่อไป

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัท ได้ดำเนินงานโครงการ CSR (Corporate Social Responsibility) มาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การพัฒนารัฐกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่การดูแลเอาใจใส่ต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของชุมชน พร้อมทั้งให้ความช่วยเหลือสังคมด้วยความจริงใจ รวมทั้งสามารถดำเนินกิจการร่วมกับชุมชนและได้รับการยอมรับอย่างยั่งยืน

การดำเนินงานของบริษัท ครอบคลุมทั้งการดำเนินงานทั้งในกระบวนการทางธุรกิจ และนอกเหนือกระบวนการดำเนินงานทางธุรกิจ เพื่อสร้างดุลยภาพระหว่างเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม โดยเริ่มต้นจากภายในองค์กรขยายออกสู่ชุมชนใกล้เคียง ซึ่งพนักงานในบริษัท ต่างได้มีส่วนร่วมช่วยเหลือ ร่วมมือร่วมใจช่วยกันส่งเสริมและจัดทำกิจกรรมต่างๆ ให้โครงการดังกล่าวขับเคลื่อนไปได้

ทั้งนี้ บริษัท เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพโรงงานอุตสาหกรรม มุ่งสู่การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน จัดขึ้นโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม ได้จัดทำมาตรฐานว่าด้วยการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Responsibility, Department of Industrial Works : CSR-DIW) ที่ประกอบด้วยมาตรฐานหัวข้อหลัก 7 หัวข้อ คือ

- 1) การกำกับดูแลองค์กร (Corporate Governance)
- 2) สิทธิมนุษยชน (Human Rights)
- 3) การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labor Practice)
- 4) สิ่งแวดล้อม (Environment)
- 5) การปฏิบัติที่เป็นธรรม (Fair Operating Practice)
- 6) ผู้บริโภค (Consumers Issue)
- 7) การมีส่วนร่วมต่อสังคมและชุมชน (Community involvement and Development)

โครงการภายในองค์กร

1) โครงการเทคโนโลยีผลิตก๊าซชีวภาพจัดการน้ำเสีย เพื่ออนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ได้ดำเนินการธุรกิจโรงสกัดน้ำมันปาล์มดิบ และโรงกลั่นน้ำมันบริสุทธิ์ เป็นโรงงานอุตสาหกรรมเกษตรที่ครบวงจรโดยดำเนินธุรกิจมากกว่า 39 ปี ปัญหาที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจคือการจัดการน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยอาจก่อให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะด้านสุขอนามัย กลิ่นและแมลงรบกวน ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อชุมชนและการผลิตของบริษัท รวมทั้งปัญหามลภาวะโลกร้อนจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัท ได้มีความตระหนักถึงสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เป็นประโยชน์สูงสุด โดยมุ่งอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ในสภาพดีตลอดไป และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม จึงจัดตั้งโครงการ Biogas หรือกระบวนการผลิตก๊าซชีวภาพ เป็นการกำจัดน้ำเสียโดยใช้ระบบปิด (Anaerobic) เพื่ออนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม โดยนำก๊าซชีวภาพที่ได้จากกระบวนการบำบัดน้ำเสียของโรงงานกลับมาใช้ใหม่เป็นพลังงานทดแทนในกระบวนการผลิตของโรงงาน ซึ่งดำเนินการก่อสร้างระบบเมื่อปี พ.ศ. 2549 และขยายระบบการผลิต Biogas ระยะที่ 2 แล้วเสร็จเมื่อปี 2557 เพื่อรองรับการจัดการน้ำเสีย และของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตในปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีก๊าซชีวภาพถังหมักแบบ A+CSTR_{th} (Appropriate + Completely Stirred Tank Reactor, Thailand) และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดการน้ำเสียจากกระบวนการผลิตน้ำมันปาล์ม เพื่อผลิตก๊าซชีวภาพเป็นพลังงานทดแทน ตลอดจนการลดมลภาวะที่เกิดจากน้ำเสีย และบำบัดน้ำเสียของโรงงาน โดยมีเป้าหมายงานโครงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีก๊าซชีวภาพจัดการน้ำเสียเพื่อบริหารพลังงานและสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. สร้างระบบก๊าซชีวภาพ ถังหมักแบบ A+CSTR_{th}, A+HCSR_{th} และระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รองรับน้ำเสียจากกระบวนการผลิตผลปาล์มสดสูงสุดที่ 2,160 ตัน/วัน
2. ผลิตและใช้ประโยชน์จากก๊าซชีวภาพที่ผลิตได้ จำนวนประมาณ 40,000 ลบ.ม./วัน ค่ามีเทน 60% เป็นพลังงานทดแทนเชื้อเพลิงชีวมวล
3. ผลิตพลังงานไฟฟ้าเพื่อจำหน่ายประมาณ 3.36 Mkh.
4. ผลิตปุ๋ยอินทรีย์แห้งคุณภาพดี ประมาณ 35 ตัน/วัน มีความชื้น 70%-80%rh เพื่อนำกลับไปใช้เป็นแหล่งธาตุอาหาร และปรับปรุงดินในสวนปาล์มของบริษัทฯ
5. ผลิตปุ๋ยน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วประมาณ 600-700 ลบ.ม./วัน เพื่อนำกลับไปใช้ประโยชน์เป็นปุ๋ยน้ำเพื่อการเกษตร
6. ส่งน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้ว ไปยังสถานีพัฒนาอาหารสัตว์เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป
7. ลดปัญหาผลกระทบเรื่องกลิ่น แมลงรบกวน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

เทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิตก๊าซชีวภาพ

เทคโนโลยีก๊าซชีวภาพที่นำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการน้ำเสียโรงงานผลิตน้ำมันปาล์ม ใช้เทคโนโลยีถังหมักก๊าซชีวภาพแบบ A+CSTR_{th} (Appropriate + Completely Stirred Tank Reactor, Thailand) และ A+UASB_{th} (Upflow Anaerobic Sludge Blanket, Thailand), A+HCSR_{th} (Appropriate + High Concentration Sludge Reactor, Thailand) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีบำบัดน้ำเสียแบบไม่ใช้อากาศ เป็นองค์ประกอบหลักเพื่อใช้ในการหมักย่อยสลายสารอินทรีย์ที่ปนเปื้อนอยู่ในน้ำเสีย ซึ่งมีความเข้มข้นของสารแขวนลอย และ COD สูง โดยกลุ่มแบคทีเรียที่ไม่ใช้อากาศ จะย่อยสลายอินทรีย์ให้สลายและเปลี่ยนรูปกลายเป็นก๊าซชีวภาพ ซึ่งก๊าซชีวภาพที่ผลิตได้จะถูกรวบรวมและนำไปใช้ประโยชน์เป็นพลังงานทดแทนเพื่อใช้ในโรงงานต่อไป

น้ำเสียที่ผ่านการหมักย่อยสลายจากถังหมัก A+CSTR_{th}, A+UASB_{th} และ A+HCSR_{th} สามารถลดค่าความสกปรกในรูป COD ประมาณร้อยละ 90 และส่วนของกากตะกอนที่ออกจากถังหมัก จะถูกส่งเข้าระบบแยกของแข็งในลานกรองของแข็งกากอินทรีย์ และสามารถนำไปใช้เป็นปุ๋ยอินทรีย์ ส่วนของน้ำที่ผ่านลานกรองของแข็งจะถูกส่งไปบำบัดในระบบบำบัดขั้นหลัง ซึ่งเป็นระบบบ่อเปิด เพื่อให้ได้น้ำที่มีคุณภาพเหมาะสมที่จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์เป็นปุ๋ยน้ำเพื่อการเพาะปลูกต่อไป

ประโยชน์ต่อโรงงาน

1. ลดต้นทุนการผลิต จากการใช้ก๊าซชีวภาพทดแทนน้ำมันเตาและเชื้อเพลิงชีวมวล
2. ลดต้นทุนการใช้ปุ๋ยเคมี จากการใช้ปุ๋ยอินทรีย์น้ำ และปุ๋ยแห้งทดแทน
3. พนักงานมีคุณภาพชีวิตและมีสุขภาพอนามัยดีขึ้น
4. ลดปัญหาผลกระทบเรื่องกลิ่นและแมลงรบกวนที่อาจเป็นพาหะนำโรค

ประโยชน์ต่อชุมชนใกล้เคียง

1. ลดปัญหาเรื่องกลิ่นและแมลงรบกวนระหว่างชุมชนกับโรงงาน
2. คุณภาพชีวิตและสุขภาพจิตของชุมชนดีขึ้น
3. ลดปัญหาการปนเปื้อนสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ

ประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม

1. รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม จากการลดมลพิษทางอากาศทางดิน ทางน้ำและลดปัญหาการปนเปื้อนสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ
2. ลดการปล่อยก๊าซมีเทนสู่บรรยากาศ ซึ่งเป็นต้นเหตุของการเกิดภาวะโลกร้อน โดยนำมาใช้เป็นพลังงานทดแทน

2. โครงการเดินท่อน้ำเสียที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วไปสถานีพัฒนาอาหารสัตว์และเกษตรกรรม 2 บ้านคันธรพย์ ตำบลสลุย อำเภอกาบัง จังหวัดชุมพร และเกษตรกรที่อยู่รอบบริเวณสถานประกอบการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. ส่งน้ำเสียที่ได้ผ่านกระบวนการบำบัดน้ำเสียขั้นสุดท้ายซึ่งมีแร่ธาตุอาหารสูงไปใช้สำหรับรดหญ้าเนเปียร์ในสถานีพัฒนาอาหารสัตว์ชุมพร สำหรับเป็นอาหารสัตว์และเป็นพืชพลังงานทดแทน
2. ส่งน้ำเสียที่ได้ผ่านกระบวนการบำบัดน้ำเสียขั้นสุดท้ายไปยังสวนปาล์มของเกษตรกรที่อยู่รอบบริเวณสถานประกอบการ ซึ่งจะสามารถลดต้นทุนจากการใช้ปุ๋ยเคมีและปัญหาปาล์มขาดแคลนน้ำได้

การดำเนินงานโครงการนี้ เป็นความร่วมมือระหว่าง 3 หน่วยงาน คือ บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน), สถานีพัฒนาอาหารสัตว์จังหวัดชุมพร และ เกษตรกรสวนรอบบริเวณสถานประกอบการ

เส้นทางการวางท่อน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้ว ดำเนินการโดยการวางท่อน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วจากบ่อสุดท้ายหลังผ่านระบบการผลิตก๊าซชีวภาพไปยังสถานีพัฒนาอาหารสัตว์ มีระยะทาง 2.8 กม. มีจุดปล่อยน้ำดังกล่าวเข้าสวนปาล์มของเกษตรกรรอบข้าง เพื่อให้เกษตรกรนำโปรดต้นปาล์มทดแทนปุ๋ย และไปสิ้นสุดที่สถานีพัฒนาอาหารสัตว์ โดยจัดเก็บในถังขนาดบรรจุ 25 ลบ.ม. จำนวน 2 ถัง ซึ่งทางสถานีพัฒนาอาหารสัตว์ ใช้น้ำดังกล่าวสำหรับรดต้นหญ้าเนเปียร์ซึ่งเป็นพืชอาหารสัตว์ที่มีศักยภาพสูงทั้งในแง่การให้ผลผลิตและมีคุณค่าทางอาหารที่ดีตามที่สัตว์ต้องการ อีกทั้งหญ้าเนเปียร์สามารถนำมาผลิตเป็นพลังงานได้ ซึ่งถือว่าเป็นชีวมวลประเภทหนึ่ง เนื่องจากเป็นหญ้าที่มีเยื่อใยและมีความชื้นสูง สามารถนำมาผลิตเป็นพลังงานได้ทั้งการนำไปเผาตรงหลังจากผ่านกระบวนการลดความชื้นแล้ว และการนำไปหมักเป็นก๊าซชีวภาพหรือมีเทน

นอกจากนี้ ยังนำน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วไปปล่อยลงในแปลงปลูกหญ้าแพงโกล่า ในสถานีพัฒนาอาหารสัตว์ ซึ่งหญ้าแพงโกล่านี้ คืออาหารหลักสำหรับโค กระบือ ซึ่งปัจจุบันค่อนข้างหายากและราคาค่อนข้างสูง เนื่องจากยังไม่มีมีการส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบัน ยังคงมีการส่งน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วไปยังสถานีพัฒนาอาหารสัตว์และมีจุดกระจายน้ำเข้าสวนปาล์มของเกษตรกรบ้านคันธรพย์ หมู่ที่ 2 ตำบลสลุย อำเภอกาบัง และเกษตรกรรอบข้างอย่างต่อเนื่อง ได้รับการตอบรับที่ดีจากชุมชนในด้านการบริหารจัดการน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วให้เกิดประโยชน์โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสภาวะแวดล้อมที่เป็นผลต่อการดำรงชีวิตประจำวันของชุมชน

บริษัทฯ ยังคงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างเอื้ออาทรและอย่างยั่งยืนตลอดไป

3. โครงการศูนย์การเรียนรู้ปาล์มน้ำมัน ซีพีไอ (CPI Learning Center)

การที่จะประสบความสำเร็จในการทำสวนปาล์ม เรื่องการจัดการถือว่ามีความสำคัญ ไม่น้อยไปกว่าการเลือกสายพันธุ์ที่ดี บริษัทฯ จึงมุ่งหวังให้เกษตรกรสามารถจัดการสวนปาล์มให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2556 จึงมีโครงการก่อสร้าง “ศูนย์การเรียนรู้ปาล์มน้ำมันซีพีไอ (CPI Learning Center)” ขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางสำหรับให้ความรู้เกี่ยวกับปาล์มน้ำมันอย่างครบวงจร โดยรวบรวมองค์ความรู้ต่างๆ ทั้งจากเอกสารทางวิชาการ งานวิจัยของบริษัทฯ และประสบการณ์จากการทำสวนปาล์มมากกว่า 40 ปี ในพื้นที่สวนปาล์มกว่า 20,000 ไร่ โดยศูนย์การเรียนรู้ดังกล่าวตั้งอยู่ในอำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร ประกอบด้วยอาคารศูนย์การเรียนรู้ ทางเดินสำหรับการชมปาล์มน้ำมันสายพันธุ์ต่างๆ และกลุ่มอาคารจัดแสดงนกแสด และจะเปิดให้ผู้สนใจเข้าชมได้ฟรี โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่ปี 2557 เป็นต้นมา

4. โครงการศึกษาการใช้ประโยชน์จากนกแสดเพื่อกำจัดหนูในสวนปาล์ม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีโครงการศึกษาการใช้ประโยชน์จากนกแสดเพื่อกำจัดหนูในสวนปาล์ม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเสียหายของผลผลิตทะลายปาล์มสด ด้วยการควบคุมประชากรหนูโดยไม่ใช้สารเคมี ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศน์ ทั้งนี้โครงการดังกล่าวจะช่วยลดต้นทุนในการใช้สารเคมีและนำไปสู่โครงการต้นแบบให้เกษตรกรหันมาใส่ใจและห่วงใยต่อธรรมชาติมากยิ่งขึ้น และเปิดอบรมให้ผู้สนใจเข้ารับฟังตั้งแต่ปี 2557 เป็นต้นมา

นกแสด เป็นนกประจำถิ่นของไทย ซึ่งมีอยู่ทั่วทุกภาคของประเทศ เป็นนกกลางคืนที่อาศัยอยู่ใกล้ชุมชน ปกติใช้โพรงไม้ ซอกอาคาร หรือช่องใต้หลังคาเป็นรังวางไข่ กินหนูเป็นอาหาร มีพฤติกรรมล่าเหยื่อในที่โล่ง พุ่มหญ้า ไร่นา และสวนปาล์มน้ำมัน มีการผสมพันธุ์วางไข่ และเลี้ยงลูกในช่วงเดือนกันยายน-กุมภาพันธ์ เลี้ยงลูก 2 ครั้งติดต่อกัน จำนวนไข่รังละ 5-7 ฟอง เพศเมียจะฟักไข่ประมาณ 30 วัน ใช้เวลาฟักไข่ 18 ชั่วโมง/วัน ระยะแม่นกฟักไข่และช่วงที่ลูกยังเล็ก พ่อนกจะออกล่าเหยื่อนำมาป้อนให้แม่และลูกนกทุกวัน

จากการศึกษาสวนประกอบของเศษอาหารที่นกแสดล่าออกมาในบริเวณรังนก พบว่านกแสดในสวนปาล์มน้ำมันกินหนูปามาเลยเป็นอาหารเกือบ 100% โดยนกแสดกินหนูเฉลี่ยวันละ 1-2 ตัว หรือประมาณ 350-700 ตัว/ปี ซึ่งหนูจำนวนนี้ถ้าปล่อยให้กัดกินผลปาล์มน้ำมันจะทำความเสียหายต่อผลผลิตปีละ 1.1-2.5 ตัน/ไร่ คิดเป็นมูลค่าความสูญเสียประมาณ 5,500-12,500 บาท/ไร่/ปี (ราคาทะลายปาล์มสด 5 บาท/กิโลกรัม) ขณะเดียวกันเกษตรกรยังต้องเสียเงินค่าซื้อสารเคมีและจ้างแรงงานวางยากำจัดหนูทำให้มีต้นทุนสูงขึ้นอีก 700-1,400 บาท/ไร่/ปี

กิจกรรมการมีส่วนร่วมต่อชุมชนและสังคมของสำนักงานชุมพร ในปี 2562

โครงการ : ชุมชนสัมพันธ์ งบประมาณ ปี 2562 ใช้ไปทั้งสิ้น 618,230 บาท

- การประชุมหมู่บ้านในพื้นที่บริเวณใกล้เคียงทุกเดือน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อบริษัทฯ จะได้นำมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนต่อไป
- กิจกรรมงานวันเด็กในพื้นที่บริเวณใกล้เคียง อาทิ บ้านห้วยสัก, บ้านใหม่สมบูรณ์, บ้านคันทรัพย์, บ้านไชยราช, บ้านทรายทอง, บ้านกำมะเสน, บ้านทรายแก้ว, อบต.สลุย, อบต.เขาไชยราช
- เก็บขยะชายหาด ขยะทะเลที่ตกค้างในระบบนิเวศ ณ บ้านแหลมแท่น อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
- ร่วมงานตลาดนาบุญ เป็นการร่วมทำบุญใหญ่ในชุมชนด้วยการจัดอาหารเลี้ยงรับรองพุทธศาสนิกชนที่มาแสวงบุญ ณ วัดพุทธะเคียน ตำบลสลุย อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ร่วมงานวันกตัญญู สืบทอดประเพณีสงกรานต์ 2562 ณ อบต.หงษ์เจริญ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ร่วมงานวันผู้สูงอายุโครงการลูกหลานห่วงใยสุขภาพผู้สูงวัย 2562 ร่วมกับ อบต.ทรายทอง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

- ร่วมกิจกรรมวันผู้สูงอายุ ตำบลพุดตะเคียน ตำบลสลวย ตำบลหงษ์เจริญ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ร่วมกิจกรรมในวันแรงงานแห่งชาติ “รวมพลังสร้างฝันป่า ห่วงไกลยาเสพติด” อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ร่วมกิจกรรม Run for Kids 2019 วิ่งด้วยใจ ให้ความรักเพื่อผู้ป่วยเด็กและครอบครัว โดยมูลนิธิ RMHC ณ สวนลุมพินี กรุงเทพมหานคร
- กิจกรรมส่งเสริมและทำนุบำรุงศาสนา อิมบุญ อิมใจ ร่วมถวายเทียนพรรษา และปรับปรุงที่พักสงฆ์ทุ่งค้อ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ปลอ่ยพันธุ์ปลา “สร้างคุณค่า คืนสู่ คลองท่าแซะ” ครั้งที่ 1 ณ วัดเนินทอง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- โครงการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับเกษตรกร
- ร่วมกิจกรรมทำบุญในวันแม่แห่งชาติ ณ บริเวณที่ว่าการอำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- สนับสนุนการศึกษาแบบอิตีละ แก้อื้อ พร้อมปรับปรุงทาสี ให้กับโรงเรียนบ้านทรายแก้ว อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
- ปรับปรุงกันสาดโรงเรียนบ้านสวนทรัพย์ ตำบลสลวย อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ปรับปรุงระบบน้ำดื่มเพื่อสุขภาพที่ดีของชุมชน อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- สนับสนุนอุปกรณ์กีฬา เพื่อชมรมกีฬาฟุตบอลเยาวชน ณ อบต.ปากคลอง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- ปลอ่ยพันธุ์ปลา “สร้างคุณค่า คืนสู่ คลองท่าแซะ” ครั้งที่ 2 ณ วัดหงษ์ปิยาราม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- ร่วมกิจกรรมวิ่งเพื่อการกุศล ชุมพรหนองใหญ่ฮาล์ฟมาราธอน ครั้งที่ 6 เพื่อสมทบทุนซื้อเครื่องตรวจวัดสายตาให้โรงพยาบาลชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ พร้อมสนับสนุนน้ำดื่ม “ลีลา” ออกนุธร่วมกิจกรรม ณ บริเวณโครงการพัฒนาพื้นที่หนองใหญ่ ตามพระราชดำริ จังหวัดชุมพร
- ร่วมกิจกรรมวิ่งเดินการกุศล Run for Lanta ครั้งที่ 2 เพื่อหารายได้สมทบทุนจัดซื้ออุปกรณ์การแพทย์ แก่โรงพยาบาลเกาะลันตา พร้อมสนับสนุนน้ำดื่ม “ลีลา” ออกนุธร่วมกิจกรรม ที่ เกาะลันตา จังหวัดกระบี่

การดำเนินการในด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

ในปี 2557 บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยประธานกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมให้สัตยาบันเพื่อรับทราบข้อตกลงคำประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน และจรรยาบรรณบริษัท (Whistle Blower Policy) และนโยบายว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อประกาศและแจ้งให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน

ในปี 2558 ได้ดำเนินการแจ้งพนักงานในองค์กร หน่วยงานภายนอก คู่ค้าของบริษัทฯ ให้รับทราบถึงนโยบายดังกล่าวข้างต้น และได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.cpi-th.com พร้อมได้ดำเนินการจัดอบรมให้กับพนักงานในองค์กร เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชันมากขึ้น และดำเนินการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งคาดว่าจะขอยื่นเพื่อขอรับประกาศนียบัตรรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตในปี 2559

ระหว่างปี 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อประเมินความเสี่ยงต่างๆ ในการปฏิบัติงานปัจจุบันและอนาคต ทั้งโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบเพื่อกำหนดมาตรการลด หรือแก้ไขเพื่อบรรเทาความเสี่ยงด้วยตนเอง รวมถึงความเสี่ยงด้านการต่อต้านคอร์รัปชันด้วย และสำนักตรวจสอบภายในมีการประเมิน และติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกครั้งเมื่อมีการเข้าตรวจสอบประจำงวด

เพื่อให้การนำนโยบายฯ ไปปฏิบัติได้อย่างจริงจัง บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันในหลักสูตร/ช่องทางต่างๆ ดังนี้

- หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่
- หลักสูตรกฎระเบียบของบริษัทฯ หลักสูตรจรรยาบรรณบริษัทฯ และหลักสูตรการต่อต้านคอร์รัปชัน
- นโยบายต่างๆ ผ่านช่องทาง Intranet (ช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทฯ) และ Website ของบริษัทฯ

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC – Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption) ซึ่งใบรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี

ในปี 2560 - ปี 2562 สำนักตรวจสอบภายในมีการกำหนดแผนงานการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการต่อต้านคอร์รัปชันและการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ พร้อมทั้งมีการตรวจประเมินและติดตามการกำกับดูแลที่ดี และสรุปผลการตรวจสอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับการใบประกาศรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC – Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption) เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2562 ที่ผ่านมา ซึ่งใบรับรองการอายุสมาชิกดังกล่าวมีอายุ 3 ปี และสำนักตรวจสอบภายในมีการประเมินและติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกครั้งเมื่อมีการเข้าตรวจสอบประจำงวด

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยอ้างอิง “แบบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และลงความเห็นเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ ซึ่งครอบคลุมในด้านต่างๆ ทั้ง 5 องค์ประกอบคือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือไม่มีอำนาจรวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นอกจากนี้ได้มีการทบทวนและจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการใหม่ คู่มืออำนาจดำเนินการเป็นการกระจายอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับเป็นการช่วยให้การดำเนินธุรกิจมีความคล่องตัวมากขึ้น โดยบริษัทฯ ใช้คู่มืออำนาจดำเนินการเป็นเอกสารอ้างอิงถึงอำนาจของผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับที่จะตัดสินใจในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้สร้างระบบการรับข้อร้องเรียน (Whistle Blower) เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน กฎหมาย หรือการทุจริต ซึ่งระบบดังกล่าวช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและพัฒนาอย่างยั่งยืนมากขึ้น โดยสามารถแจ้งเบาะแสด่วนได้

68 คลองเตย กรุงเทพฯ 10111 หรือ ผ่านเว็บไซต์ <https://cpi-th.com> หรือ แจ้งผ่านทาง E-mail ของ ประธานกรรมการ ตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง noppornpicha@hotmail.com

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ได้รายงานผลการตรวจสอบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ การตรวจสอบ ซึ่งมุ่งเน้นการตรวจสอบเชิงปฏิบัติการให้พัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้มีการ ติดตามการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบและรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบทุกไตรมาส ด้านการดูแล ทรัพย์สิน บริษัท มีระบบป้องกันที่ดีไม่พบรายการทุจริตหรือการนำทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้โดยมิชอบ ผลการสอบพบว่าการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายของภาครัฐและนโยบายการ กำกับดูแลกิจการ

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นางสาวสุมนา พันธุ์พงษ์สานนท์ และ นางสาวรุ่งนภา เลิศสุวรรณกุล แห่ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาส ประจำปี 2562 ได้ให้ความเห็นในรายงานการ สอบบัญชีว่าบริษัทจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี และมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับ สภาพธุรกิจและไม่พบจุดอ่อนที่เป็นสาระสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายในมี ความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ และมีความเชี่ยวชาญเยี่ยงมืออาชีพ โดยมีการกำหนดกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายในไว้อย่างชัดเจน

สำนักตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบ โดยพิจารณาถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2562 ได้อนุมัติ แผนการตรวจสอบสำหรับปี 2563

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นายวงศ์วิศ อัสรานิโรจน์ ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ด้วยมีประสบการณ์ใน การปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบและมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นว่ามีเหมาะสม ที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรง ตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและบริหาร ความเสี่ยง

ข้อมูลและรายละเอียดของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

โปรดดูรายละเอียดตามเอกสารแนบ 3

12. รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกัน โดยจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติตามอำนาจดำเนินการที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้รายการที่เกิดขึ้นที่เกินกว่าอำนาจของคณะกรรมการ หรือ คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติได้ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการนั้นๆ ต่อไป โดยรายการดังกล่าวทั้งหมดจะกระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า ทั้งนี้ในปี 2562 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย ซึ่งปรากฏรายละเอียด ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข และมูลค่าของรายการ ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ข้อ 7.

นโยบายเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการหรือธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป รายการทั้งหมดจะกระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า หรือเป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลจากการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

- 1) รายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมปกติทางการค้าและธุรกรรมสนับสนุนธุรกิจปกติทางการค้า เช่น รายการซื้อขายสินค้า วัตถุดิบ หรือให้บริการ ที่บริษัทฯ ทำเป็นปกติเพื่อประกอบธุรกิจ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติทางการค้า การว่าจ้างขนส่งสินค้า การว่าจ้างตัวแทนนายหน้าเพื่อจัดจำหน่ายสินค้า การว่าจ้างทำการตลาดหรือโฆษณา สัญญาว่าจ้างบริหาร เป็นต้น บริษัทฯ สามารถทำรายการหรือธุรกรรมดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้โดยไม่จำกัดขนาดรายการ หากธุรกรรมดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และคำตอบแทนสามารถคำนวณได้จากทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิง โดยบริษัทฯ จะจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างน้อยรายไตรมาส
- 2) รายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ ที่นอกเหนือจากข้อ 1) บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล และสามารถตรวจสอบได้หรือไม่ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย โดยการออกเสียงในที่ประชุมนั้นๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องดูแลให้บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับกับการ

เปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แบบรายงาน 56-1 และแบบรายงานประจำปี หรือสารสนเทศต่างๆ ตามข้อกำหนด ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัท / บริษัท ย่อย / บริษัทร่วม ที่ เข้าทำรายการ	ลักษณะรายการ	รายชื่อบริษัทที่เข้า ทำรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ ปี 2562	นโยบายการ คิดราคา
บริษัท ซีพีไอ เทรดิง จำกัด โดยบริษัทฯ ถือ หุ้นร้อยละ 99.99	ซื้อน้ำตาล	บมจ. น้ำตาลนครบุรี	นายถกล ถวิลเดมิทรัพย์ - กรรมการและถือหุ้น จำนวน 1 หุ้น ใน บริษัท ซีพีไอ เทรดิง จำกัด - กรรมการและถือหุ้น ร้อยละ 0.655 ใน บมจ. น้ำตาลนครบุรี	1.02 ล้านบาท	ราคาตลาด เทียบกับ ราคาที่ทำกับ บุคคลภายนอก