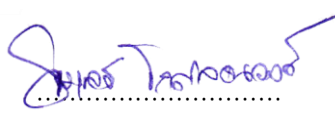
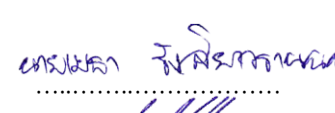




### การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“ ข้าพเจ้าฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วและด้วยความระมัดระวัง ในฐานะกรรมการบริหารของบริษัทหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชี ข้าพเจ้าฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญนอกจากนี้ข้าพเจ้าฯขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
2. ข้าพเจ้าฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. ข้าพเจ้าฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าวและข้าพเจ้าฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายในต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในกรณีนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้วข้าพเจ้าฯ ได้มอบหมายให้ นายปิยพจน์ วงศ์อภัย เลขานุการบริษัท เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายปิยพจน์ วงศ์อภัย เลขานุการบริษัท กำกับไว้ ข้าพเจ้าฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น ”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิบูลย์ โกศลชนวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่	
2. นายเมธา รังสิยาวรานนท์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	
3. นายทวีทรัพย์ จิตต์โสภณ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	
<b>ผู้รับมอบอำนาจ</b>		
นายปิยพจน์ วงศ์อภัย	เลขานุการบริษัท	

### การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

“ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วและด้วยความระมัดระวัง ในฐานะกรรมการ บริษัท ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือ ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้สอบทานแล้วและไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายปิยพจน์ วงศ์อภัย เลขานุการบริษัท เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายปิยพจน์ วงศ์อภัย เลขานุการบริษัท กำกับไว้ ข้าพเจ้า จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้สอบทานแล้วดังกล่าวข้างต้น ”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิบูลย์ โกศลชนวงศ์	กรรมการ	
2. นายวิชัย ตันพัฒนรัตน์	กรรมการ	
3. นายทวีทรัพย์ จิตต์โสภณ	กรรมการ	
4. พล.ต.ท.สมเดช ขาวขำ	กรรมการ	
5. พล.อ.ดร.ณัฐชย ฐิตวณิชสุข	กรรมการ	
6. นายธรรมศักดิ์ พงศ์พิชญามาตย์	กรรมการ	
7. นายไพจิตร บุญยานุเคราะห์	กรรมการ	
8. นายอาวิน โชนี	กรรมการ	
<u>ผู้รับมอบอำนาจ</u>		
นายปิยพจน์ วงศ์อภัย	เลขานุการบริษัท	