

7. ผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 200,000,000 บาท (สองร้อยล้าน บาท) เป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000,000 หุ้น (ยี่สิบล้านหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท (สิบบาท) ทุน ที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 139,000,000 บาท (หนึ่งร้อยสามสิบเก้าล้านบาท) ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 13,900,000 หุ้น (สิบสามล้านเก้าแสนหุ้น) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท

7.2 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดที่มีชื่อปรากฏตามทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 กันยายน 2563 ซึ่งเป็นวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1 บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด 1/	3,996,710	28.75%
2 บริษัท พกกิม จำกัด 2/	2,398,027	17.25%
3 ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ นางสาวศรีรัตนา เจริญชัยพงศ์	2,691,152 349,750	19.36% 2.52%
นางสาวรัตนา เจริญชัยพงศ์	245,207	1.76%
นางสาวสุมาลี เจริญชัยพงศ์	232,658	1.67%
นางลัทธนา ฟูศรีบุญ	230,150	1.66%
นางวราภรณ์ เจริญชัยพงศ์	176,400	1.27%
นางกาญจนา เชิญรุ่งโรจน์	149,428	1.08%
อื่นๆ	1,307,559	9.41%
4 บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	1,075,501	7.74%
5 MISS LILLIAN FU	300,600	2.16%
6 นางวรุณี อาภาณุทัต	295,500	2.13%
7 นายสันติ เสร็จสวัสดิ์	130,000	0.94%
8 นายวิรัช กาญจนเสวี	110,000	0.79%
9 นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	0.72%
10 นางสาวเกศรินทร์ อรุณวิไลรัตน์	100,000	0.72%
รวมทั้งสิ้น	11,198,340	80.56%

หมายเหตุ

1/ บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด ประกอบธุรกิจ Holding Company มีรายชื่อผู้ถือหุ้นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1 ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ	24,948	71.28%
2 อื่นๆ	10,052	28.72%
รวม	35,000	100.00%

หมายเหตุ

2/ บริษัท พกกิม จำกัด ประกอบธุรกิจ Holding Company มีรายชื่อผู้ถือหุ้นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
ครอบครัวเจริญชัยพงศ์, เชิญรุ่งโรจน์ และฟูศรีบุญ	250,000	100.00%

7.3 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทฯ ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทั้งทางตรงและทางอ้อม 1/

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 1 ม.ค. 63	การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นในระหว่างปี 2563		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 63
		เพิ่ม	ลด	
นายขยงยุทธ ผู้สันติ	1,740	-	-	1,740
นายสมบุญ ฟูศรีบุญ *	17,189	-	-	17,189
นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	37,500	-	-	37,500
นายณกมล พุฒรังษี	-	-	-	-
นายมาว อ่อง ทุน	-	-	-	-
นายสมบัติ พุฒารวงศ์	-	-	-	-
นางพรพรรณ ตันอริยกุล	34,550	-	-	34,550
นายวิจิต เจริญชัยพงศ์	131,000	-	-	131,000
นายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ **	76,670	-	-	76,670
นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	-	-	100,750
นายเปรมจิต วิเศษแพทยา	-	-	-	-
นายอนันต์ เกตุพิทยา	-	-	-	-

หมายเหตุ 1/ การถือหุ้นทางอ้อมของกรรมการ หมายถึง การถือหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามในมาตรา 258 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ

* คู่สมรสนายสมบุญ ฟูศรีบุญ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 230,150 หุ้น

** คู่สมรสนายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 77,000 หุ้น

7.4 การเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทฯ ของผู้บริหาร ^{1/} ทั้งทางตรงและทางอ้อม ^{2/}

ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้น ณ วันที่ 1 ม.ค. 63	การเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นในระหว่างปี 2563		จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธ.ค. 63
		เพิ่ม	ลด	
นายสมบุญ ฟูศรีบุญ *	17,189	-	-	17,189
นายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ **	76,670	-	-	76,670
นายวิจิต เจริญชัยพงศ์	131,000	-	-	131,000
นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	-	-	-	-
นายพีริยะ กลั้ววิหค	-	-	-	-
นายธีระ ทรูสาท	-	-	-	-
นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	100,750	-	-	100,750

หมายเหตุ 1/ ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการและผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสายแรกนับต่อจากกรรมการผู้อำนวยการลงมา รวมถึงผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

2/ การถือหุ้นทางอ้อมของผู้บริหาร หมายถึง การถือหุ้นของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามในมาตรา 258 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

* คู่สมรสนายสมบุญ ฟูศรีบุญ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 230,150 หุ้น

** คู่สมรสนายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ จำนวนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 77,000 หุ้น

7.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ปกติแล้วบริษัทฯ มีนโยบายกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผล (Pay-out ratio) ประมาณร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิ ทั้งนี้ขึ้นกับผลการดำเนินงาน แนวโน้มของภาวะเศรษฐกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสถานะของเงินกองทุนที่บริษัทฯ จำเป็นต้องดำรงไว้รองรับการขยายงานด้วย

การจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2563 เป็นเรื่องซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

(1) คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้นำในการกำหนดทิศทาง นโยบายทางธุรกิจ รวมถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบายรวมทั้งงบประมาณ นอกจากนี้กำหนดมาตรการเพื่อให้ผู้บริหารดำเนินงานตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนด เช่น ดำเนินการให้มีการกำหนดเครื่องชี้วัดผลการดำเนินงาน ฯลฯ

นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบถ่วงดุล (Check and Balance) คือ

- จัดให้มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงว่า เป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถติดตาม และปรับปรุงแก้ไขแผนงานและกลยุทธ์ต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม
- จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่า การทำรายการต่างๆ จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ มีการจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง
- ประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีอำนาจอนุมัติการซื้อขายทรัพย์สินตลอดจนการทำธุรกรรมต่างๆ เมื่อธุรกรรมนั้นมีวงเงินเป็นจำนวนมากกว่าที่กรรมการผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศของสำนักงาน คปภ. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อขายทรัพย์สินที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าจำนวนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ต้องนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.

(2) รายชื่อกรรมการในคณะกรรมการของบมจ. นำสินประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการ ณ 31 ธันวาคม 2563

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุม ทั้งหมด(ครั้ง) 1/	
			จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนการ ประชุมที่กรรมการ จะต้องเข้าประชุม
1.	นายขยงยุทธ ผู้สันติ	ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ	12	12
2.	นายสมบุญ พุศรีบุญ	รองประธานกรรมการ	11	12
3.	นายณภดล พุฒรังษี	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	12	12
4.	นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	12	12
5.	นายสมบัติ พูลาวรวงศ์	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน, กรรมการตรวจสอบ	12	12
6.	นายมาว อ่อง ทุน	กรรมการอิสระ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	12	12
7.	นางพรพรรณ ตันอริยกุล	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ, กรรมการตรวจสอบ	11	12
8.	นายวิจิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	11	12
9.	นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	11	12
10.	นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ	12	12
11.	นายเปรมจิต วิเศษแพทยา	กรรมการอิสระ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	12	12
12.	นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการอิสระ	6	6

หมายเหตุ : 1. จำนวนการประชุมทั้งหมดรวมถึงการประชุมกรรมการ (วาระพิเศษพิจารณาเรื่องการอนุมัติแผนกลยุทธ์และงบประมาณประจำปี 2563)

2. นายอนันต์ เกตุพิทยา ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการอิสระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 73 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 จึงไม่อาจเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการก่อนที่จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

ดร. อภิชัย จันทรเสน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายและอื่นๆ

นางสาวพรศิริย์ พิริยกรณ์กูร เลขานุการบริษัทฯ

ทั้งนี้ได้แนบข้อมูลของกรรมการตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นจำนวน 12 ครั้ง ได้มีการกำหนดนโยบายให้ฝ่ายจัดการนำไปถือปฏิบัติและอนุมัติแผนขยายงาน 3 ปี แผนกลยุทธ์ประจำปี เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณ และแผนงานที่สนับสนุนการขยายงาน นอกจากนี้ยังมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ในขอบเขตที่คณะกรรมการมีอำนาจ

8.2 ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

8.2.1 ผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต.

ผู้บริหารตามนิยามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ได้แก่ กรรมการผู้ำนวยการและผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายแรกนับต่อจากกรรมการผู้ำนวยการลงมา รวมถึงผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. จึงประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้เท่านั้น

<u>ชื่อ – สกุล</u>	<u>ตำแหน่ง</u>
1. นายสมบุญ ฟูศรีบุญ	กรรมการผู้ำนวยการ
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการรองกรรมการผู้ำนวยการ
3. นายวิจิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้ำนวยการ และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน
4. นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกิจการสาขา และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด
5. นายพิริยะ กลั้ววิหค	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส และรักษาการผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์
6. นายธีระ ทรุสสาท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
7. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ และผู้จัดการฝ่ายการเงิน

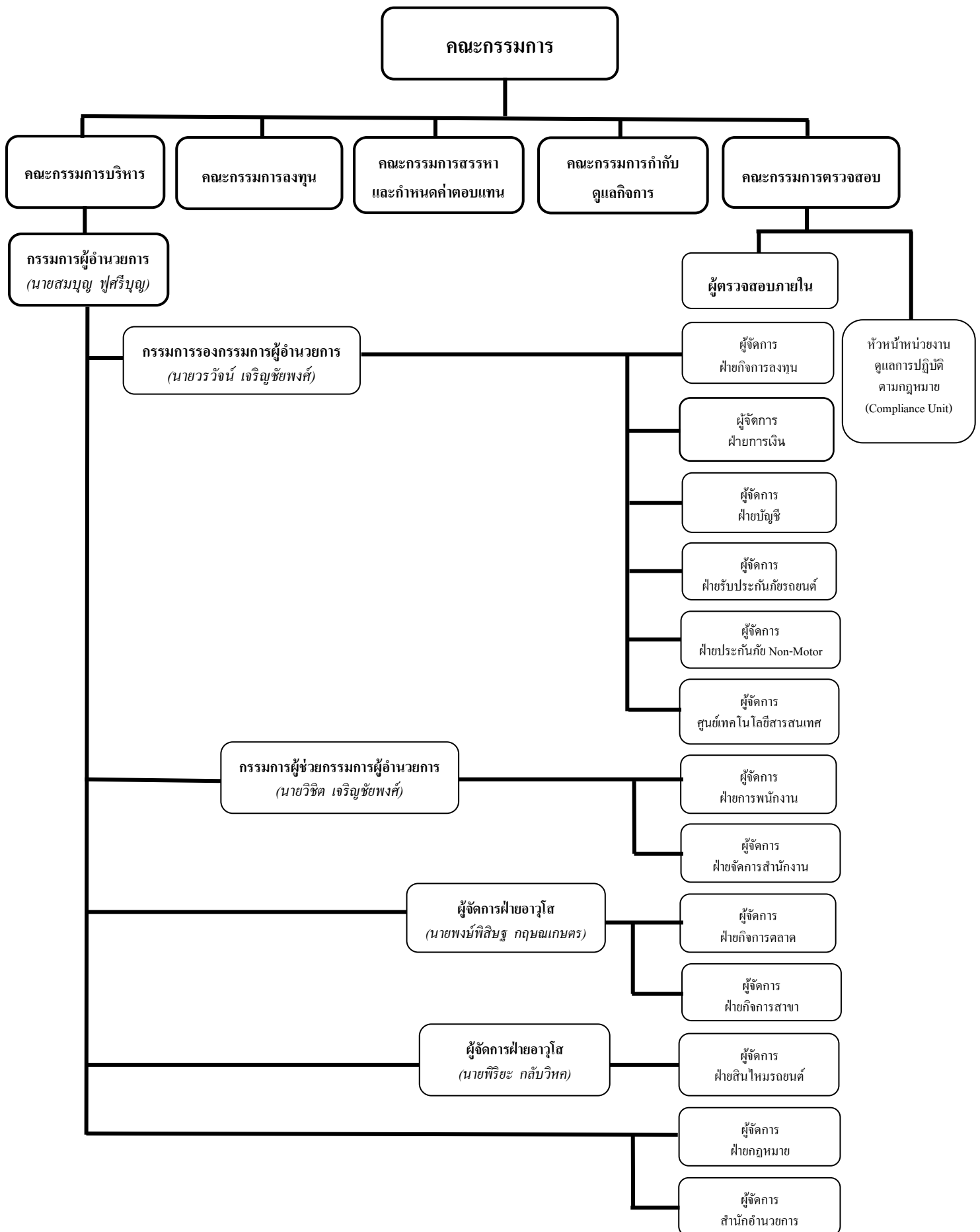
ทั้งนี้ได้แนบข้อมูลของผู้บริหาร ตามรายละเอียดที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ด้วย

8.2.2 เจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

เจ้าหน้าที่ระดับผู้จัดการฝ่ายและรักษาการผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

<u>ชื่อ – สกุล</u>	<u>ตำแหน่ง</u>
1. นายสมบุญ ฟูศรีบุญ	กรรมการผู้อำนวยการ
2. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ
3. นายวิจิต เจริญชัยพงศ์	กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายจัดการสำนักงาน
4. นายพิริยะ กลั้ววิหค	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส และรักษาการผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์
5. นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายกิจการสาขา และ รักษาการผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด
6. ดร.โชติมา พัวศิริ	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor
7. นายธีระ ตรุษสาท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
8. นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ และผู้จัดการฝ่ายการเงิน
9. นางสาวศิริวรรณ บวรรับพร	ผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัยรถยนต์
10. นายเพิ่มศักดิ์ รอยศิริกุล	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
11. นายอภิศันสน์ บัวดิษฐ์	ผู้จัดการฝ่ายการพนักงาน
12. นายชนิด เชิญรุ่งโรจน์	ผู้จัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
13. นายอาชว์ ฟูศรีบุญ	ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา
14. นางสาวพรศิรัย พิริยกรณ์กูร	รองผู้จัดการสำนักอำนาจการ
15. นายสราวุธ วิริยะวนิชกุล	รองผู้จัดการฝ่ายกิจการลงทุน

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2563



8.3 เลขานุการบริษัทฯ

บริษัทฯ แต่งตั้ง นางสาวพรศิริย์ พิธิยกรรม์กร รองผู้จัดการสำนักอำนวยการ ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท ทั้งนี้มีรายละเอียดในเอกสารแนบ 1

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในรอบปี 2563

8.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ก. กรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อ	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	ค่าบำเหน็จ	เบี้ยประชุม						
				คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	คณะกรรมการ การลงทุน	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการ	รวม
1. นายชยภัทร ผู้สันติ - ประธานกรรมการ		✓	288,000.00	300,000.00						588,000.00
2. นายสมบุญ ฟุ่ศรีบุญ - รองประธานกรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการลงทุน	✓		216,000.00	240,000.00	180,000.00			50,000.00		686,000.00
3. นายไพรัช เจริญชัยพงศ์ - กรรมการ - กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน		✓	144,000.00	180,000.00			40,000.00			364,000.00
4. นายมงคล พูลสวัสดิ์ - กรรมการ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน		✓	144,000.00	180,000.00		60,000.00	40,000.00			424,000.00
5. นายสมบัติ พูลสวัสดิ์ - กรรมการ - ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ		✓	144,000.00	180,000.00		40,000.00	60,000.00			424,000.00
6. นายมา อ่อง ทุน - กรรมการ - กรรมการกำกับดูแลกิจการ		✓	144,000.00	180,000.00					40,000.00	364,000.00
7. นางพรพรรณ ดันอริยกุล - กรรมการ - ประธานกรรมการกำกับ ดูแลกิจการ - กรรมการตรวจสอบ		✓	144,000.00	180,000.00		40,000.00			60,000.00	424,000.00
8. นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ - กรรมการ	✓		144,000.00	180,000.00						324,000.00
9. นายวรวิทย์ เจริญชัยพงศ์ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานกรรมการลงทุน	✓		144,000.00	180,000.00	120,000.00			75,000.00		519,000.00

หน่วย : บาท

รายชื่อ	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	ค่าบำเหน็จ	เบี้ยประชุม						รวม
				คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ การสรรหา	คณะกรรมการ การลงทุน	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการ	
10. นางกมลกรณ์ ชินธรรมมิตร - กรรมการ - กรรมการบริหาร	✓		144,000.00	180,000.00	120,000.00					444,000.00
11. นายเปรมจิต วิเศษแพทยา - กรรมการ - กรรมการกำกับดูแลกิจการ		✓	144,000.00	180,000.00					40,000.00	364,000.00
12. นายอนันต์ เกตุพิทยา - กรรมการ		✓		90,000.00						90,000.00
รวม			1,800,000.00	2,250,000.00	420,000.00	140,000.00	140,000.00	125,000.00	140,000.00	5,015,000.00

ข. ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. ได้รับเงินเดือนและโบนัส ดังนี้

	เงินเดือน	โบนัส
ผู้บริหาร 7 ท่าน	12,687,000	2,101,694

8.4.2 ค่าตอบแทนอื่น

(1) ค่าตอบแทนที่มีใช้ตัวเงินของกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 5 ท่าน รวมทั้งสิ้น 480,214 บาท

8.5 บุคลากร

8.5.1 จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2563 และผลตอบแทนที่เกิดขึ้นภายในปี 2563

	พนักงานที่ปฏิบัติการและ ให้บริการด้านรับประกันภัย และสินไหมทดแทน	พนักงานอื่น	รวม
พนักงานปฏิบัติการ/บริการ (คน)	377	176	553
พนักงานบริหาร (คน)	3	10	13
รวม (คน)	380	186	566
ค่าตอบแทนพนักงานปฏิบัติการ/บริการ (บาท)	131,745,459	61,444,569	193,190,028
ค่าตอบแทนพนักงานบริหาร (บาท)	4,288,524	24,083,418	28,371,942
รวม (บาท)	136,033,983	85,527,987	221,561,970

หมายเหตุ : 1/ พนักงานบริหาร หมายถึง พนักงานระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

2/ ค่าตอบแทนพนักงาน หมายถึง จำนวนเงินที่บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

8.5.2 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาบุคลากร ให้มีศักยภาพ มีความสามารถ สุภาพเรียบร้อย สร้างความประทับใจให้ลูกค้า และใช้ความรู้ความสามารถในการทำงานให้ตอบสนองวิสัยทัศน์ และเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยสถานการณ์การแพร่กระจายของไวรัสโควิด-19 ส่งผลให้รัฐบาลต้องมีมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการเน้นรักษาระยะห่างทางสังคม และให้หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการปรับแผนการฝึกอบรมพัฒนาพนักงานใหม่ ซึ่งรวมถึงปรับเปลี่ยนรูปแบบการอบรมพัฒนาพนักงานและจำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม โดยในปี 2563 ทำการอบรมในเรื่อง

- ความรู้พื้นฐานด้านการประกันภัย ผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น การประกันภัยคุ้มครองสินเชื่อ PAIG เป็นต้น
- การศึกษากรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ใหม่
- การพัฒนาและปรับเปลี่ยนวิธีคิดในการทำงานยุค 4.0
- ฯลฯ

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมประจำปีทั้งสิ้น 134 หลักสูตร ดังนี้

- อบรมภายนอกบริษัทฯ 120 หลักสูตร
- อบรมภายในบริษัทฯ 14 หลักสูตร

พนักงานได้รับการอบรมโดยเฉลี่ยคนละ 8.84 ชั่วโมงต่อปีต่อคน เทียบกับ KPI ที่กำหนดไว้ว่า 12 ชั่วโมง/ปี/คน

8.5.3 การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ได้ส่งกรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งที่สำคัญได้แก่ DAP (Directors Accreditation Program)

นอกจากนี้ในปี 2563 ยังได้จัดส่งกรรมการเข้าร่วมสัมมนาและการอบรมที่จัดโดยสถาบันที่หลากหลาย เช่น

ก. นายชยยุทธ ผู้สันติ ประธานกรรมการ เข้าร่วมสัมมนาหรือการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ The Roles of Directors during COVID-19 : Financial Reporting, Leadership and Beyond , GRC Series EP.1 “Board in the New Normal” (online) , China Economic Outlook : Pathway to Recovery , Chairman Forum “Leading Boardroom Through Disruption: What Directors Should Know?” . Driving Organizational Culture from the Boardroom.

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) ได้แก่ สัมมนา “การเตรียมความพร้อมกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในเรื่อง Personal Data Protection” (LC) (Facebook Live).

ฯลฯ

ข. นายสมบุญ พุศรีบุญ รองประธานกรรมการ เข้าร่วมสัมมนาหรือการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมประกันวินาศภัยไทย ได้แก่ สัมมนา CEO Focus Group “Digital Disruption in an Exponential World” , คู่มือตีความกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ (ฉบับปรับปรุงใหม่) ครั้งที่ 1 จังหวัดกรุงเทพมหานคร , อบรม “หลักสูตรการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงของสถาบันการเงินประเภทบริษัทประกันวินาศภัย”
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ สัมมนากลุ่มย่อย (Focus Group) เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับร่างแผนพัฒนาการประกันภัย ฉบับที่ 4 (ปี 2564-2568) ,ชี้แจงแนวทางการตรวจสอบการควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทประกันภัย
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ สัมมนา Director Briefing เรื่อง Covid-19 : Business implications and the “New Normal” ผ่าน ZOOM , Board War Room Series #6 “People Readiness after COVID-19” (Online) , GRC Series EP.1 “Board in the New Normal” (Online) , Board War Room Series EP.7 “Personalized Marketing vs. Data Privacy: How to Engaging Your Customers while Protecting Their Identities” (Online) , Inside CEO Succession : Essential Guide For Board , Driving Organizational Culture from the Boardroom.
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้แก่ สัมมนา “การเตรียมความพร้อมกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในเรื่อง Personal Data Protection” (LC) (Facebook Live)
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยศูนย์พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแห่งภูมิภาคอาเซียน (SEAC) ได้แก่ Future-Proofing Financial and Banking Leaders (Online)
- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดย Omegaworldclass ได้แก่ How To Choose THE RIGHT SUCCESSOR “ผู้นำคัดเลือก ผู้สืบทอดตำแหน่งได้อย่างไร?”

ฯลฯ

ค. นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยศูนย์จัดอบรมกฎหมายธุรกิจสถาบันการเงิน และกฎหมายฟอกเงิน (ThaiLawTraining) ได้แก่ หลักสูตรกฎหมายฟอกเงิน สำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน รุ่นที่ 3

ฯลฯ

ง. นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสำนักงาน คปภ. ได้แก่ สัมมนาเชิงปฏิบัติการด้านการเสริมสร้างความรู้และความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ (Cyber Resilience) แก่คณะกรรมการบริษัทของภาคการเงินประจำปี 2563, ประชุมสัมมนาวิชาการด้านการประกันภัยผ่านช่องทางออนไลน์ (Webinar) “Challenging Environment Towards Recovery, Continuity and Future Resilience – Insurance’s Landscape Post COVID-19”

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมประกันวินาศภัยไทย ได้แก่ ประชุมรับฟังสรุปผลการดำเนินโครงการประกันภัยพืชผล ปีการผลิต 2562/63 และการดำเนินโครงการประกันภัยพืชผล ปีการผลิต 2563/64

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ได้แก่ หลักสูตร TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2020 ในหัวข้อ “Update on taxes and foreign investment issues”

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ได้แก่ TFRS15 และ TFRS16 ประเด็นทางบัญชีและสอบบัญชีที่ต้องพิจารณา

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยศูนย์จัดอบรมกฎหมายธุรกิจสถาบันการเงิน และกฎหมายฟอกเงิน (ThaiLawTraining) ได้แก่ หลักสูตรกฎหมายฟอกเงิน สำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน รุ่นที่ 3

ฯลฯ

จ. นางกมลกรณ์ ชินธรรมมิตร กรรมการ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(IOD)

ได้แก่ Strategic Board Master Class SBM

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยบริษัท มิส คอนซัลท์ จำกัด ได้แก่ สัมมนา

Healthy mind, Healthy Team, Healthy Organization

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยศูนย์พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตแห่งภูมิภาคอาเซียน (SEAC) ได้แก่ Crisis Leadership: Power of the Right Mindset

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมสถาบันการศึกษาการธนาคารและการเงินไทย ได้แก่ Fin tech revolution & trend รุ่น 1

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยศูนย์จัดอบรมกฎหมายธุรกิจสถาบันการเงิน และกฎหมายฟอกเงิน (ThaiLawTraining) ได้แก่ หลักสูตรกฎหมายฟอกเงิน สำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน รุ่นที่ 3

ฯลฯ

ฉ. นายเปรมจิต วิเศษแพทยา กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือ การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(IOD)

ได้แก่ The Roles of Directors during COVID-19 ; Financial Reporting, Leadership and Beyond

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้แก่ สัมมนา “การเตรียมความพร้อมกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในเรื่อง Personal Data Protection” (LC) (Facebook Live) , เสวนาออนไลน์ “Strengthening Good Corporate Governance by Audit Committee and Independent Director : Experiences from Fraud Cases”

ข. นายอนันต์ เกตุพิทยา กรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนาและการอบรม ดังนี้

- การสัมมนาหรือการอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ได้แก่ SBM : Strategic Board Master Class รุ่นที่ 9/2520 หลักสูตร สัมมนา O-War Room : Board War Room Series 2 “ Leading year Business Through Pandemic Time “ รุ่นที่ 2/2520

8.5.4 ข้อพิพาทแรงงานในระยะ 3 ปี และนโยบายในเรื่องดังกล่าว

ในปี 2561 และ 2562 ไม่มีข้อพิพาทแรงงานเกิดขึ้น ส่วนในปี 2563 บริษัทฯ มีข้อพิพาทแรงงาน 1 เรื่อง โดยพนักงานบริษัทฯ ที่ถูกเลิกจ้างเนื่องจากกระทำผิดวินัยตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ชี้แจงและให้ข้อเท็จจริงต่อศาลเพื่อยืนยันว่าเป็นการเลิกจ้างที่เป็นธรรมแล้ว และพนักงานได้ยินยอมถอนฟ้องบริษัทฯ ซึ่งทางบริษัทฯ มีนโยบายที่จะป้องกันมิให้เกิดปัญหาข้อพิพาททางด้านแรงงาน โดยการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานมีความภักดีต่อองค์กร สนับสนุนและอบรมพัฒนาพนักงาน สร้างระบบประเมินผลงานของพนักงานที่เป็นธรรม จ่ายค่าตอบแทนในระดับที่สมเหตุผล จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม และหากเกิดข้อพิพาทแรงงาน ก็จะเจรจาหาทางระงับข้อพิพาทให้ยุติโดยเร็วที่สุด เพื่อลดข้อพิพาททางด้านแรงงานให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้

9. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 ได้อนุมัติ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” (Corporate Governance Code : “CG Code”) ฉบับใหม่ นอกจากนี้ บริษัทฯ มี “จรรยาบรรณธุรกิจ” (Code of Conducts) ที่เป็นคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ โดยได้มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ แล้ว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้เกี่ยวข้องว่า บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ คณะกรรมการในที่ประชุมวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 ได้พิจารณาทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของบริษัทฯ โดยมีความเห็นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของบริษัทฯ ฉบับล่าสุด ยังคงมีความสอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังต่อไปนี้

9.1.1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีกระบวนการและกลไกในการควบคุมกำกับและตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ มีการติดตาม ประเมินผลและดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดียิ่งขึ้น โดยเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้น คณะกรรมการจัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจ นอกจากนี้ดูแลให้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ ติดตามผลการปฏิบัติและทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

คณะกรรมการดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กรและดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ขอบบังคับบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้อำนวยการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ทั้งติดตามดูแลให้กรรมการผู้อำนวยการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

9.1.2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน โดยได้เผยแพร่ในรายงานประจำปีและเว็บไซต์บริษัทฯ ทั้งนี้คณะกรรมการจะพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปี 2563 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบดูแลให้กิจการมีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (objectives) ที่ชัดเจน เหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (business model) และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน แล้วก้าวหน้าไปโดยยั่งยืน

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปี สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของกิจการ สาระสำคัญด้านความยั่งยืน ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่มูลค่า (value chain) รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้มีการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งกำหนดให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม

คณะกรรมการติดตามให้มีการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยมีประเด็นที่สำคัญคือ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ต้องรายงานว่าในเรื่องของการขยายงาน การปรับปรุงการให้บริการ การตรวจสอบอุบัติเหตุและการจ่ายค่าสินไหมทดแทน การพัฒนาและยกระดับทักษะและความสามารถของพนักงาน ตลอดจนการนำเอาเทคโนโลยีและ Insurtech มาใช้ในการให้บริการนั้น บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์หรือไม่ มีปัญหาอุปสรรคประการใด จำเป็นต้องดำเนินการอย่างไร เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาให้บรรลุเป้าหมายสำเร็จตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

9.1.3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

9.1.3.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบและสัดส่วนกรรมการ ที่เป็นผู้บริหารและกรรมการ ที่เป็นอิสระที่เหมาะสม ดังนี้

(1) คณะกรรมการดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศและอายุ ความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ เทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร โดยจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (skills matrix) เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ และมีกรรมการที่มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างน้อย 1 คน

(2) คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดจำนวนกรรมการให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงขนาดความซับซ้อนของบริษัท คณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน
- กรรมการที่เป็นอิสระ 7 ท่าน

ประธานคณะกรรมการคนปัจจุบันที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 คือนายชยยุทธ ผู้สันติ เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่เป็นประธานของคณะกรรมการในการติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ รวมถึงฝ่ายจัดการ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้

(3) คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม

กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(4) คณะกรรมการเปิดเผยนโยบายองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลายและข้อมูล กรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ยดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท

9.1.3.2 คณะกรรมการเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการและดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ดังนี้

(1) ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

(2) ประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการ กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการไว้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมี อำนาจโดยไม่จำกัด โดยแยกบุคคลที่ยดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ยดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้อำนวยการ

บริษัทฯ เปิดเผยนโยบายความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ ให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ที่เผยแพร่ให้บุคคลอื่นทราบด้วยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปีว่า คณะกรรมการกำหนดนิยาม ความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ด.

บริษัทฯ ได้เปิดเผยว่ากรรมการคนใดเป็นกรรมการอิสระและเปิดเผยถึงปีที่กรรมการอิสระได้เข้าดำรง ตำแหน่งเป็นกรรมการ ในเอกสารแนบ 1 หัวข้อรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการ ในขณะที่คณะกรรมการของ บริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย นโยบายทางธุรกิจ และการติดตามเพื่อตรวจสอบการ ดำเนินงานของฝ่ายจัดการ นั้น กรรมการผู้อำนวยการที่เป็นผู้นำของฝ่ายจัดการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการปฏิบัติ ตามนโยบาย ขยายงาน รับประกันภัย บริหารจัดการสินไหมทดแทน บัญชี การเงิน ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ หรือนโยบายที่คณะกรรมการมอบหมาย นอกจากนี้กรรมการผู้อำนวยการมีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมต่างๆ ภายในวงเงินที่คณะกรรมการกำหนดเท่านั้น เช่น ณ 31 ธันวาคม 2563 มีอำนาจอนุมัติให้รับประกันภัยและ พิจารณาเงื่อนไขความคุ้มครองประเภทรถยนต์ที่มีทุนประกันภัยไม่เกิน 20,000,000 บาท ค่าสินไหมหรือเงินที่ ต้องจ่ายจากผลของคดี ไม่เกิน 10,000,000 บาท การซื้อทรัพย์สินต่างๆ ไม่เกิน 5,000,000 บาท หากจำเป็นต้องมี การทำธุรกรรมที่เกินกว่าอำนาจของตน จะมีหน้าที่นำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ

(3) ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างน้อยครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้

ก. การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

ข. การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มี จริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ค. การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้อำนวยการ และมี
มาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม

ง. การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปราย
ประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็น
ได้อย่างอิสระ

จ. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็น
ผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

(4) เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการจะพิจารณา
แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง ถัดกรองข้อมูลและเสนอแนวทางพิจารณาก่อน
เสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป

(5) คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการ
ชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ทั้งนี้รวมถึง
รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดในรายงานประจำปี

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเองเป็นประจำทุกปี โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มี
การจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่
อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย

9.1.3.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและ
ชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ ดังนี้

คณะกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่และประธาน
เป็นกรรมการอิสระจัดให้มีการประชุม เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคล เพื่อให้ได้กรรมการที่มี
คุณสมบัติที่จะทำให้องค์กรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความชำนาญ มีประสบการณ์และมีทักษะที่จำเป็นต่อ
การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าวและเสนอความเห็นต่อคณะ
กรรมการ ก่อนจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลอย่าง
เพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ ทั้งนี้ได้เปิดเผยกระบวนการในการแต่งตั้ง
กรรมการใหม่ในรายงานประจำปี

ทั้งนี้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไว้ในรายงาน
ประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ

9.1.3.4 คณะกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณา
นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนให้คณะกรรมการเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะ
พิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ จูงใจให้กรรมการนำพา
องค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมาย สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ การ
หน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะ

จะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่จะไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไป จนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

คณะกรรมการได้เปิดเผยโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ในรายงานประจำปีข้อ 7.4.1 ก.

9.1.3.5 คณะกรรมการกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ คณะกรรมการกำหนดว่าจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งรวมแล้วไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน

ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 แห่ง

คณะกรรมการกำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ ว่าห้ามมิให้เข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน ที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น

ไม่มีกรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 แห่ง

คณะกรรมการจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ

ในกรณีที่มีธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกัน คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามเหมาะสม

บริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9.1.3.6 คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ กรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการมีกระบวนการในการประเมินผลงานประจำปีของกรรมการรายคณะ โดยนำเอาแบบประเมินที่แนะนำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาพิจารณาปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจประกันวินาศภัย จากนั้นทำการประเมินผลร่วมกันเป็นประจำทุกปี โดยหัวข้อหลักที่ใช้ในการประเมินคณะกรรมการรายคณะประกอบด้วย

- (1) ความเหมาะสมของโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- (3) ความเหมาะสมของการเตรียมการประชุม รวมถึงการมีส่วนร่วมของกรรมการในที่ประชุม
- (4) การทำหน้าที่ของกรรมการที่รวมถึงการให้ความเห็นที่เป็นอิสระของกรรมการแต่ละท่าน
- (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ส่วนการประเมินกรรมการรายบุคคลนั้น ทำเป็นประจำทุกปี โดยกรรมการแต่ละท่านจะใช้แบบประเมินผลที่ผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการ ทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยหัวข้อหลักที่ใช้ในการประเมินดังนี้

- (1) คุณสมบัติของกรรมการ
- (2) การเตรียมตัวสำหรับการประชุมของคณะกรรมการ
- (3) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและการอุทิศตนของกรรมการรายบุคคล

ทั้งนี้ผลการประเมินจะถูกนำไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของคณะกรรมการต่อไป ผลการประเมินจะถูกสรุปแจ้งให้ที่ประชุมกรรมการทราบ ทั้งจะได้นำเอามาใช้ในการสรรหากรรมการและกำหนดทิศทางในการฝึกอบรมกรรมการ

มีการประเมินผลงานของกรรมการชุดย่อยทุกชุดเป็นประจำทุกปี ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการลงทุน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์ และคณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ

คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการทุกท่านได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร Directors Accreditation Program ทั้งนี้ได้สนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมในปีที่ผ่านมาตามรายละเอียดในข้อ 8.5.3

คณะกรรมการมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นและมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี โดยกำหนดไว้ว่าจะประชุมทุกวันที่ 24 ของทุกเดือน แต่หากติดวันหยุดราชการก็จะเลื่อนไปประชุมในวันถัดไป ทั้งนี้ได้แจ้งให้กรรมการทราบกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตั้งแต่ต้นปี อนึ่งกรรมการได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 5 วัน

ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการรวม 12 ครั้ง กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการสนับสนุนให้กรรมการผู้อำนวยการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรงและเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้อำนวยการ เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้ประกอบวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสนี้จะประชุมระหว่างกันเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และจะแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการทราบถึงผลการประชุมด้วย

คณะกรรมการกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทฯ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการ เอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรมของคณะกรรมการ ทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ นอกจากนี้คณะกรรมการเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทฯ ในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ ของบริษัทฯ

เลขานุการบริษัทฯ จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ แต่งตั้งนางสาวพรศิริย์ พิริยกรณ์กูร ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตร MBA และผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัทฯ ทั้งนี้มีรายละเอียดในเอกสารแนบ 1 ข้อ 5

9.1.4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

9.1.4.1 คณะกรรมการดำเนินการให้มีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้น คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน พิจารณาลักษณะและวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ

มีการติดตามให้กรรมการผู้อำนวยการดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง และมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ กรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องไม่ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงาน เต็มเวลาที่องค์กรอื่น เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่นั้น ไม่กระทบต่อประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัท

9.1.4.2 คณะกรรมการดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน เป็นลายลักษณ์อักษร และการ ประเมินผลที่เหมาะสมโดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดโครงสร้างค่า ต่อบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการผู้อำนวยการ ผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลงานกรรมการ ผู้อำนวยการเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นปัจจัยในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการ โดยมี นโยบายว่า ค่าตอบแทนของกรรมการผู้อำนวยการจะถูกกำหนดจากปัจจัยหลายปัจจัย ได้แก่ ขนาดของธุรกิจ แนวการปฏิบัติในอุตสาหกรรม ผลประกอบการของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการ ที่ จะต้องประเมินจากการเปรียบเทียบกับเป้าหมายหรือดัชนีชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

ส่วนในกรณีของพนักงาน กรรมการสรรหาและค่าตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผล งานและค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส ให้สอดคล้องกับบริษัทประกันภัยอื่นที่มีโครงสร้าง ของเบี้ยประกันภัยในลักษณะที่คล้ายคลึงกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งนี้โดยคำนึงถึงผลประกอบการของ บริษัทฯ เช่น ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี

จากนั้นได้มีการแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการ ผู้บริหารและพนักงานทราบถึงเกณฑ์ในการประเมิน ผลงานและการจ่ายค่าตอบแทนตั้งแต่ต้นปี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อดูแลพนักงานในระยะยาว โดยไม่มี นโยบายที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชน

อนึ่งบริษัทฯ มีความเห็นว่า ยังไม่มีความจำเป็นต้องทำโครงการ ESOP สำหรับผู้บริหารระดับสูง เนื่อง จากผู้บริหารระดับสูงมีหุ้นในบริษัทฯ อยู่แล้ว

9.1.4.3 คณะกรรมการเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหาร และการดำเนินงานของกิจการ

บริษัทมีแนวปฏิบัติว่าจะดูแลไม่ให้โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น เป็นอุปสรรคต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

บริษัทฯ เปิดเผยโครงสร้างผู้ถือหุ้นโดยแจกแจงโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสัดส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนน้อย แสดงถึงผู้ถือหุ้นที่แท้จริง (Beneficial Owner) ครอบถ้วนด้วยความโปร่งใสบน เว็บไซต์ และรายงาน ประจำปี ซึ่งชี้ถึงสัดส่วนของผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ทั้งนี้ไม่มี Nominee ที่ถือหุ้น นอกจากนี้ยังเปิดเผยข้อบังคับ บริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย

9.1.4.4 คณะกรรมการติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพและแรงจูงใจที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติว่า คณะกรรมการจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทาง และกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกระดับมีความรู้ ความสามารถแรงจูงใจที่เหมาะสมและได้รับการปฏิบัติ อย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงานว่าต้องฝึกอบรมพนักงานเฉลี่ยแล้วไม่ต่ำกว่า 12 ชั่วโมง/ปี/คน

คณะกรรมการดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่น เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออม อย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการ เงิน

9.1.5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

9.1.5.1 คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม และมีการวางแผนพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงานและการติดตามผลการดำเนินงาน

9.1.5.2 คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม ที่จะต้องสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

คณะกรรมการดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า กิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่นได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยจัดทำ Code of Conduct ที่ครอบคลุมถึง

ก. ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน มีการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยใน การทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานมี โอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่น ๆ ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่เคยฝ่าฝืนกฎหมายด้านแรงงาน

ข. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ความเป็น ธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุผลิตภัณฑ์และบริการ การติดตามวัดผล ความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการ ส่งเสริมการขาย (Sales Conduct) ต้องกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ

ค. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม

ง. ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถ สร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลความก้าวหน้าและความสำเร็จใน ระยะยาว

จ. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยป้องกัน ลด จัดการและดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผล กระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน เป็นต้น

ฉ. การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

ช. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้บริษัทมีและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ โดยเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

9.1.5.3 คณะกรรมการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืนที่อยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อและสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

9.1.5.4 คณะกรรมการจะจัดให้มีแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ มีการการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายไปแล้วว่าจะไม่สนับสนุนการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และกำหนดโทษผู้ที่ละเมิด

9.1.6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

9.1.6.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่จะทำให้อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญของกิจการและอนุมัติความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้คณะกรรมการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในรายงานประจำปี

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้รับไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและมีวิธีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยการมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลเรื่องดังกล่าวโดยสรุปความเห็นเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา ตามที่เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการได้จัดให้มีถึงระบบควบคุมภายในและได้พิจารณาระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยเปิดเผยรายละเอียดในรายงานประจำปี ซึ่งมีหน้าที่ดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจ ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและในระดับสากล

9.1.6.2 คณะกรรมการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

คณะกรรมการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบหนึ่งท่านสำเร็จการศึกษาด้านบัญชี มีการกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่อย่างน้อยดังต่อไปนี้

ก. สอบทานให้กิจการมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและครบถ้วน (accuracy and completeness)

ข. สอบทานให้กิจการมีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ค. สอบทานให้กิจการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ง. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

จ. พิจารณา คัดเลือก เสนอบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว นอกจากนี้ประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง

ฉ. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ

ช. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

คณะกรรมการดูแลให้บริษัทมีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้นักกรรมการตรวจสอบ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เอื้ออำนวยให้นักกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้

คณะกรรมการจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี

บริษัทฯ ได้คัดเลือก บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด เป็นหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งมีได้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ โดยได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อ 11

สำนักอำนวยการมีหน้าที่ติดตามเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ แก้ไขปัญหาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบแนะนำ ทั้งนี้ได้เปิดเผยผลการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบและจำนวนการประชุมในหัวข้อ 9.2.3

คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

คณะกรรมการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มิได้กระทำการใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบของทางการ ทั้งนี้บริษัทฯ มีหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) ที่ทำหน้าที่ดังกล่าว โดยรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1.6.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นนโยบายการติดตาม ดูแลจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท ทั้งนี้ตลอดจนการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร โดยมีแนวปฏิบัติว่า

คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (market sensitive information) นอกจากนี้ คณะกรรมการดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง พนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย

คณะกรรมการดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าว เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

บริษัทฯ เปิดเผยในรายงานประจำปี ให้ทราบชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

คณะกรรมการมีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

ในปีที่ผ่านมาไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัทซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทในที่ประชุมวันที่ 24 ธันวาคม 2563 ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของบริษัทฯ ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณชนทั้งหมดแล้ว

บริษัทฯ ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันในขณะที่เป็นการเอื้อประโยชน์ทางการเงิน และไม่มีการซื้อขายทรัพย์สินในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ด.

กรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ด. โดยเคร่งครัด

บริษัทฯ ไม่มีโครงสร้างแบบกลุ่มธุรกิจที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในขณะที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยได้เปิดเผยในรายงานประจำปีให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบถึงมูลค่าของรายการระหว่างกัน ในหมายเหตุประกอบงบการเงินในรายงานประจำปี ซึ่งที่สำคัญได้แก่ ค่าเบี้ยประกันภัยรับจากบริษัท ตรังสิน จำกัด มีจำนวน 301.1 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.15 ของเบี้ยประกันภัยรับทั้งหมดของบริษัทฯ และมีค่าบำเหน็จที่จ่ายให้แก่บริษัท ตรังสิน จำกัด เป็นจำนวน 52.6 ล้านบาท ทั้งนี้เป็นรายการค้าที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัทฯ

นอกจากนี้ กรมธรรม์ประกันภัยที่บริษัทฯ ขายให้แก่ บมจ.เอเชียไฮสปีด และบริษัทย่อย ในปี 2563 มีจำนวน 5.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.25 ของเบี้ยประกันภัยรับทั้งหมดของบริษัทฯ

9.1.6.4 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน ที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรรวมถึงคนนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง ทั้งสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) ในปี 2559 และได้รับรองฐานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 ในปี 2562

ในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีกรรมการและผู้บริหารกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือกระทำความผิดจริยธรรม ไม่มีกรรมการลาออกอันเนื่องมาจากการดำเนินเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และไม่มีชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

9.1.6.5 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบนโยบายเรื่องการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistle Blowing Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

ก. เรื่องที่รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

- การกระทำที่เป็นทุจริตคอร์รัปชัน
- การกระทำที่ผิดระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่อาจจะเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน ความผิดปกติของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง

- การกระทำที่ทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ หรือกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ
- การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ฯลฯ

ข. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนหรือคำแนะนำเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน

- พนักงาน หรือผู้ร้องเรียน สามารถยื่นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด ดังนี้

- Email : ethic@namsengins.co.th
- เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.namsengins.co.th (หัวข้อสอบถามข้อมูล/ร้องเรียน)
- จดหมาย โดยระบุชื่อและส่งมายัง “ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน” บมจ.นำสินประกันภัย เลขที่ 767 ถนนกรุงเทพ -นนทบุรี แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
- Call Center Tel : 0 2017 3333

ค. มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

บริษัทฯ ให้การคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต โดยจะปกปิดชื่อที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ไว้เป็นความลับ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ แล้ว

9.1.7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

9.1.7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและมีจำนวนเพียงพอ

ในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงิน มีการพิจารณาผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ

คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทฯ จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลง ที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น

งบการเงินบริษัทฯ ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี และไม่มีประวัติต้องแก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทฯ ไม่เคยส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่าช้า

ในกรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะ กรรมการรายนั้นจะเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วน ถูกต้องด้วย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ รายงานประจำปี เว็บไซต์ของบริษัทฯ การพบปะกับนักวิเคราะห์ และการส่งข่าวให้หนังสือพิมพ์ โดยนายสมบุญ พุศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ ได้ให้สัมภาษณ์ นิตยสารไทยแลนด์ อินซัวร์นส์ เรื่องผลิตภัณฑ์ประกันภัยสุขภาพแบบเหมาจ่าย เฉพาะโรคไข้เลือดออก ของบริษัทฯ ในวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 และ ประเด็นเกี่ยวกับ New normal หรือความปกติในรูปแบบใหม่ ซึ่งหมายถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจประกันภัยและบริษัทฯ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและคู่ค้า ในวันที่ 17 กรกฎาคม 2563 ทั้งยังได้ให้สัมภาษณ์ หนังสือพิมพ์สยามอินซัวร์นีส คอลัมน์ Lifestyle เกี่ยวกับแนวคิดการบริหารธุรกิจตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันแบบทันสมัย เพื่อเป็นการปรับตัวและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร ในวันที่ 4 สิงหาคม 2563 และ รายการ ลับคมธุรกิจ มิติข่าว ทางสถานีวิทยุ 90.5 FM ประเด็นเกี่ยวกับการปรับตัวธุรกิจของบริษัทฯ หลังวิกฤติโควิด-19 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563

นอกจากนี้ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ ได้ให้สัมภาษณ์สื่อออนไลน์อินวาย “เจาะกลยุทธ์ นำสินประกันภัย Better Partner Better Together ” โดยได้เผยแพร่ในช่องทาง youtube รายการ The Coach TV #innwhy เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

9.1.7.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และเงินกองทุนให้มีความมั่นคงและเพียงพอต่อการรองรับการดำเนินงานธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต

คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการและฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

9.1.7.3 คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชนเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับ

9.1.7.4 บริษัทที่มีผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

บริษัทฯ มอบหมายให้นายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์โดยเฉพาะ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อได้โดยสะดวก โดยติดต่อโทรศัพท์หมายเลข 0 2017 3333 หรือ อีเมล : email@namsengins.co.th

9.1.7.5 คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้รวมถึง งบการเงิน เอกสารข่าว โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหาร ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ รายงานประจำปี ข้อบังคับบริษัทฯ และหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถดาวน์โหลดได้

9.1.8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

9.1.8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

เรื่องสำคัญจะต้องผ่านการพิจารณาและ/ หรือการอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวควรถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ โดยดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

คณะกรรมการดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ กำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระเกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและคำตอบแทนกรรมการออกเป็นแต่ละวาระ เป็นต้น

หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นระบุรายละเอียดในวาระการแต่งตั้งกรรมการ ชื่อ-นามสกุล การศึกษา การทำงาน จำนวนบริษัทที่กรรมการดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการ ในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง บริษัทฯ ได้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และจำนวนวาระ/ปี ของการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ด้วย

คณะกรรมการดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัทฯ อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมและส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษทั้งฉบับ ทั้งนี้รวมถึงรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการทุกรูปแบบ ได้แก่ เบี้ยประชุมและโบนัส โดยบริษัทฯ นำเสนอคำตอบแทนกรรมการ เช่น เบี้ยประชุมให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี ทั้งได้เปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทน สำหรับกรรมการแต่ละตำแหน่งในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ให้ทราบว่าคำตอบแทนมีลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ

บริษัทฯ แจ้งข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ไม่ลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ ให้สิทธิในการซักถามคณะกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่จำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบัน เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบันสามารถสอบถามข้อมูลหรือติดต่อกับผู้จัดการสำนักอำนวยการ ที่ทำหน้าที่เป็นนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อพบปะและแลกเปลี่ยนความเห็นกับผู้บริหารระดับสูงเรื่องทิศทางการดำเนินงานและเรื่องอื่น

ในวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล มีการเปิดเผยนโยบายการจ่ายปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา

บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดกฎเกณฑ์โดยจงใจให้เกิดความยุ่งยากโดยไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

คณะกรรมการเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน ในหนังสือเชิญประชุม ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อกรรมการก่อนการประชุมสามัญประจำปี โดยแจ้งหลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อผ่าน เว็บไซต์ ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือน

บริษัทฯ จัดส่งหนังสือมอบฉันทะ ทั้งแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง มีคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบ ทั้งมีการระบุถึงเอกสาร/หลักฐาน รวมทั้งคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมเอกสารได้อย่างถูกต้อง ไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้แบบมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุความเห็นในการลงคะแนนเสียงได้

บริษัทฯ ไม่สร้างกลไกในการป้องกันการครอบงำกิจการที่จะทำให้ฝ่ายจัดการหรือผู้มีอำนาจควบคุมใช้เป็นเกราะป้องกันตนเองในกรณีที่มีการบริหารงานอย่างขาดประสิทธิภาพหรือไม่โปร่งใส

ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัทฯ ทั้งไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัทฯ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ไม่ได้ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีหุ้น free float ณ วันที่ 9 มิถุนายน 2563 ซึ่งเป็นวันที่บริษัทฯ ปิดทะเบียนพักการโอนหุ้น เป็นจำนวนร้อยละ 37.50 ของหุ้นที่ออกแล้วทั้งหมด

9.1.8.2 คณะกรรมการดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพและเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ดังนี้

(1) คณะกรรมการกำหนดวัน เวลาและสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น

(2) คณะกรรมการดูแลไม่ให้มีการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมหรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตน เกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

(3) คณะกรรมการส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

(4) ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัท จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

(5) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการในฐานะผู้เข้าร่วมประชุมไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

(6) กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้

(7) ก่อนเริ่มการประชุม ผู้ถือหุ้นจะได้รับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง

(8) ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ

(9) คณะกรรมการสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งไม่ได้มีการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุมให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

บริษัทฯ ไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders agreement) ที่มีผลกระทบอย่างนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม หุ้นประเภทเดียวกันมีสิทธิออกเสียงที่เท่าเทียมกัน เท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

บริษัทฯ ไม่มีหุ้นมากกว่าหนึ่งประเภท

นอกจากนี้บริษัทฯ มิได้กำหนดกฎเกณฑ์โดยจงใจให้เกิดความยุ่งยากโดยไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้น ในการมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน ไม่มีข้อกำหนดให้ต้องมีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานทางการ ฯลฯ โดยไม่จำเป็น เช่น ไม่มีการกำหนดให้มีการรับรองเอกสารโดยหน่วยงานทางการ

ปกติแล้วประธานกรรมการ กรรมการผู้อำนวยการ และประธานอนุกรรมการทุกคณะ เช่น ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อพบปะและตอบคำถามของผู้ถือหุ้น ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

9.1.8.3 คณะกรรมการดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้

(1) คณะกรรมการดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบน เว็บไซต์ ของบริษัทฯ

(2) คณะกรรมการดูแลให้มีการจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่าน เว็บไซต์ ของบริษัทฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

(3) คณะกรรมการดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

ก. รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ไม่เข้าร่วมการประชุม

ข. วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบงดออกเสียง) ของแต่ละวาระ

ค. ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

ง. เปิดเผยในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นว่าบริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

9.2 คณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้ง

9.2.1 คณะกรรมการบริหาร

(1) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้พิจารณาฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การกำหนดเป้าหมายและแผนงานบริษัทฯ ฯลฯ

(2) รายชื่อคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1.	นายสมบุญ พุทธิบุญ	ประธาน	11	12
2.	นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	10	12
3.	นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการ	10	12

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นจำนวน 12 ครั้ง เพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

9.2.2 คณะกรรมการลงทุน

(1) คณะกรรมการลงทุน มีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบายลงทุนโดยคำนึงถึงความเสี่ยง สภาพคล่อง ผลตอบแทนตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการให้อำนาจอนุมัติธุรกรรมบางประเภท เช่น การซื้อหุ้นกู้ของเอกชนที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท เป็นต้น ฯลฯ

(2) รายชื่อคณะกรรมการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1.	นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	ประธาน	4	5
2.	นายสมบุญ พุทธิบุญ	กรรมการ	5	5
3.	นางสาวมาลินี อุดมแสงเพชร ^{1/}	กรรมการ	4	4

หมายเหตุ 1/ นางสาวมาลินี อุดมแสงเพชร ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการลงทุน เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2563 จึงไม่ได้เข้าประชุมที่เกิดขึ้นก่อนหน้านั้น จำนวน 1 ครั้ง

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการลงทุน เป็นจำนวน 5 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบายเกี่ยวกับทิศทางการลงทุน การบริหารความเสี่ยง และโครงสร้างของ Investment Portfolio

9.2.3 คณะกรรมการตรวจสอบ

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดให้ดูแลกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สอบทานหลักฐานเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ฯลฯ

(2) รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1.	นายณกมล พุฒรังษี	ประธาน	4	4
2.	นายสมบัติ พุฒารวงศ์	กรรมการ	4	4
3.	นางพรพรรณ ตันอริยกุล	กรรมการ	4	4

ดร. อภิชัย จันทรเสน เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้มีประวัติอยู่ในเอกสารแนบ 1

(3) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นจำนวน 4 ครั้ง ได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้

- พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- สอบทานรายงานทางการเงิน
- ผลการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบายของบริษัทฯ เช่น การติดตามการจ่ายเงินค่าสินไหม

ทดแทน เป็นต้น

นอกจากนี้ได้รายงานผลการพิจารณาเรื่องการทำรายการระหว่างกันภายในรายงานประจำปี

สรุปความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินการในด้านต่างๆ ได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่แต่ละหน่วยงานอาจจะมีข้อบกพร่อง ซึ่งเป็นเรื่องปกติของการทำงาน แต่ไม่พบว่าข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

(4) กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติตรงกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ได้มีการเปิดเผยประวัติและคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบไว้ในเอกสารแนบ 1 ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน คือ นางพรพรรณ ตันอริยกุล สำเร็จการศึกษาด้านบัญชี

(5) นายณกมล พุฒรังษี เป็นประธานกรรมการตรวจสอบตั้งแต่ 24 พฤษภาคม 2561 เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

(6) คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

(7) กรรมการตรวจสอบมีบทบาทหน้าที่ในการเสนอแต่งตั้งและเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน

9.2.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการและมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดดังนี้

- เสนอนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ ในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา คณะกรรมการ และกรรมการผู้ำนวยการ ให้คณะกรรมการพิจารณา โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ชื่อเสียง ประสิทธิภาพ และเกียรติประวัติที่ดี

- เสนอโครงสร้างผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่นสำหรับกรรมการ คณะกรรมการย่อยชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้น และกรรมการผู้ำนวยการ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

- พิจารณา นโยบาย และหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน

(2) รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1.	นายสมบัติ พูลารวงศ์	ประธาน	4	4
2.	นายณกมล พุดรังษี	กรรมการ	4	4
3.	นายไพรัช เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	4	4

ดร.อภิชัย จันทรเสน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้มีประวัติอยู่ในเอกสารแนบ 1

(3) คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ก. ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระและไม่ใช่ประธานคณะกรรมการ

ข. สมาชิกที่เป็นกรรมการอิสระมีจำนวน 2 ใน 3 ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(4) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นจำนวน 4 ครั้ง ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้รวมถึงการพิจารณาเรื่องการกำหนดค่าตอบแทนและการปรับเงินเดือนและผลประโยชน์ของผู้บริหารระดับสูง และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ

9.2.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

(1) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการและมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำหนดดังนี้

- ทบทวนความเหมาะสมของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เป็นระยะในกรณีที่มีความเหมาะสมที่จะเปลี่ยนแปลงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีลักษณะที่เหมาะสมกับบริษัทฯ
- ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการทราบ ทั้งนี้รวมถึงการให้คำแนะนำ เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) รายชื่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1.	นางพรพรรณ ตันอริยกุล	ประธาน	4	4
2.	นายมาว อ่อง ทุน	กรรมการ	4	4
3.	นายเปรมจิต วิเศษแพทยา	กรรมการ	4	4

ดร.อภิชัย จันทรเสน เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้มีประวัติอยู่ในเอกสารแนบ 1

(3) จำนวนกรรมการกำกับดูแลกิจการทั้งหมด 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ

(4) ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นจำนวน 4 ครั้ง เพื่อประเมินผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และเสนอให้คณะกรรมการอนุมัตินโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม

9.2.6 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

(1) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยต้องครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ เงินกองทุน ชื่อเสียง หรือการดำรงอยู่ของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
 - ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
 - ความเสี่ยงด้านการประกันภัย
 - ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
 - ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

- ความเสี่ยงด้านตลาด
- ความเสี่ยงด้านเครดิต
- ความเสี่ยงด้านกฎหมาย
- ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง
- ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ความเสี่ยงด้านมหันตภัย
- ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
- ความเสี่ยงภายในกลุ่มธุรกิจ (ถ้ามี)

- ประเมินความเพียงพอของมาตรการบริหารความเสี่ยงรวมถึงประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท จากนั้นรายงานความเห็นให้คณะกรรมการทราบ

(2) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนการ ประชุมที่กรรมการ จะต้องเข้าประชุม
1.	นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	ประธาน	5	5
2.	นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการ	4	5
3.	นายวิชุด เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	5	5
4.	ดร.โชติมา พัวศิริ	กรรมการ	5	5
5.	นายธีระ ทรูสาท	กรรมการ	5	5
6.	นางสาวพรศิรัย พิริยกรณ์กูร	กรรมการ	5	5

(3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมที่ผ่านมา ได้พิจารณากำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงทุกด้าน เพื่อลดความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

9.2.7 คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์

(1) คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำกับการออกผลิตภัณฑ์ประกันภัยให้มีการดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- พิจารณาและอนุมัติรายชื่อผู้รับประกันภัยต่อพร้อมเงื่อนไขการทำสัญญาประกันภัยต่อ สอบทานและปรับเปลี่ยนนโยบายการรับประกันภัยต่อและการเอาประกันภัยต่อ เพื่อความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

- พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับประกันภัย และการเอาประกันภัย
ต่อของบริษัท

(2) คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่ เข้าประชุม	จำนวนการ ประชุมที่กรรมการ จะต้องเข้าประชุม
1.	นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	ประธาน	8	10
2.	นายสมบุญ พุศรีบุญ	กรรมการ	10	10
3.	ผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัยรถยนต์	กรรมการ	10	10
4.	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor	กรรมการ	10	10
5.	ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	กรรมการ	8	10
6.	ผู้จัดการฝ่ายกิจการตลาด	กรรมการ	7	10
7.	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ	4	10
8.	ผู้จัดการสำนักอำนวยการ	กรรมการ	6	10
9.	หัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติ ตามกฎหมาย	กรรมการ	9	10

ทั้งนี้ ให้หัวหน้าแผนกแผนงานและบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการในฐานะผู้แทนของ
ผู้จัดการสำนักอำนวยการ

(3) คณะอนุกรรมการผลิตภัณฑ์ในที่ประชุมที่ผ่านมาได้พิจารณากำหนดมาตรการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ
การรับประกันภัย ให้รัดกุม และกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยให้เหมาะสมกับความเสี่ยง จากนั้นได้รายงานผลการ
พิจารณาให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

9.2.8 คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน

(1) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดนโยบายการบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทน
- กำกับดูแลสถานะของการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน และกระทำการเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้
สำรองค่าสินไหมทดแทนหรือสำรองประกันภัยอย่างเพียงพอและครบถ้วน
- จัดการข้อพิพาทจากการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน จัดการและแก้ไขในกรณีที่เกิดคดีการทุจริต
เรื่องค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

(2) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด(ครั้ง)	
			จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	จำนวนการประชุมที่กรรมการจะต้องเข้าประชุม
1.	นายสมบุญ พุศรีบุญ	ประธาน	4	4
2.	นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์	กรรมการ	3	4
3.	นายพงษ์พิสิษฐ กฤษณเกษตร	กรรมการ	4	4
4.	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัย Non-Motor	กรรมการ	4	4
5.	ผู้จัดการฝ่ายกิจการสาขา	กรรมการ	3	4
6.	ผู้จัดการฝ่ายสินไหมรถยนต์	กรรมการ	4	4

(3) คณะอนุกรรมการจัดการค่าสินไหมทดแทนในที่ประชุมที่ผ่านมาได้พิจารณากำหนดมาตรการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนให้มีประสิทธิภาพที่สุด จากนั้นได้รายงานผลการพิจารณาให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

9.3 การสรรหาแต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงสุด

9.3.1 กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนมากกว่าหนึ่งในสามของคณะกรรมการทั้งคณะ มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. เช่น ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นต้น

9.3.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

9.3.2.1 วิธีการสรรหากรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ ไม่ต่ำกว่า 3 เดือนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นว่า บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาจาก Board Skill Matrix และสรรหาบุคคลที่มีทักษะและคุณสมบัติเหมาะสม คือ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ มีความระมัดระวัง ชื่อสัตย์สุจริต และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งให้เป็นกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์หรือกระบวนการในการเลือกโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น กรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่มิตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการจะเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยมติคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยได้แจ้งหลักเกณฑ์ในการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่าน เว็บไซต์ของบริษัทฯ ไปแล้ว

มีกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่แต่ละกลุ่ม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ดังนี้

- กรรมการที่มาจากบริษัท พกกิม จำกัด ได้แก่ นายสมบุญ พุทธิบุญ และ นายวรวัจน์ เจริญชัยพงศ์
- กรรมการที่มาจากบริษัท เอ็น.เอส. อัลลายแอนซ์ จำกัด ได้แก่ นางกมลภรณ์ ชินธรรมมิตร

9.3.2.2 วิธีการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

(1) บริษัทฯ จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้ที่สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ของกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อฝึกอบรมหรือเตรียมการให้ผู้สืบทอดตำแหน่งมีความพร้อมที่จะเข้ารับตำแหน่งที่สูงขึ้น ทั้งนี้ มีการรายงานผลการปฏิบัติตามแผนให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทราบ

(2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมจากแผนสืบทอดตำแหน่ง เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้อำนวยการ โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจประกันวินาศภัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่และดำเนินกิจการงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่คณะกรรมการอนุมัติ โดยกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร จากนั้นแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ ทั้งกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย จัดส่งรายงานดังกล่าวให้คณะกรรมการเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี โดยสรุปได้ดังนี้

(1) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนด ให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ให้คณะกรรมการทราบ นอกจากนั้นยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย

(2) บริษัทฯ มีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้อง การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยของบริษัทฯ หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญคนใดกระทำความผิดวินัยจะได้รับโทษ ตั้งแต่การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงการเลิกจ้าง

(3) บริษัทฯ กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินของบริษัทฯ ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณชนทั้งหมดแล้ว

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการแล้ว

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 73 มีมติให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชีในปี 2563 ดังนี้

(บาท)

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี 1,350,000

ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส 720,000

ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

ค่าสอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนสำหรับไตรมาสที่ 2 180,000

ค่าตรวจสอบรายงานการดำรงเงินกองทุนสำหรับปี 450,000

รวมค่าตอบแทนทั้งสิ้น 2,700,000

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการได้พิจารณา และทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

อนึ่ง บริษัทฯ มิได้กำหนดนโยบายว่า กรรมการอิสระต้องดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เพราะว่าเป็นการยากที่จะหาบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านประกันภัยมาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ นอกจากนี้ยังไม่ได้จัดทำ Employee Stock Ownership Plan สำหรับผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรอื่นๆ

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

บริษัทฯ ประกอบกิจการโดยใส่ใจในความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ที่สามารถสร้างผลกระทบและหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า อู่ซ่อมรถ ชุมชนและสังคม ทั้งนี้เพื่อสามารถที่จะสร้างความร่วมมือและกิจกรรมที่สร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าจะช่วยให้บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในกรรมธรรม์ประกันภัยและการให้บริการของบริษัทฯ พนักงานมีความภาคภูมิใจที่ทำงานร่วมกับบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

10.1 บริษัทกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทฯ รวบรวมประเด็นที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากการวิเคราะห์ตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ตั้งแต่การได้มาซึ่งเบี้ยประกันภัยจากลูกค้าผู้เอาประกันภัยผ่านการขายตรงและตัวแทน/นายหน้า การตรวจสอบอุบัติเหตุ การซ่อมรถที่เกิดอุบัติเหตุ การอนุมัติและจ่ายค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ ทั้งนี้ได้พิจารณาประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ให้ความสำคัญ วิเคราะห์และพิจารณาทบทวนข้อมูลที่ได้จากการสอบถามผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก จากนั้นจัดลำดับความสำคัญว่ามีประเด็นใดบ้างที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ สรุปได้ดังนี้

สรุปผลการจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน

ประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย	<ul style="list-style-type: none">• การกำกับดูแลกิจการที่ดี• การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม• การเคารพสิทธิมนุษยชน• การต่อต้านการคอร์รัปชัน• การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม• มีส่วนร่วมดูแลสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none">• การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม• ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและเจ้าหน้าที่• มีผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีมาตรฐาน• มีนวัตกรรมและเทคโนโลยี
	-	-

ประเด็นที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ

สรุปประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

ผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารและช่องทาง	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมผู้ถือหุ้น - เว็บไซต์ - Investor Relation 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส • มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน • ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน • ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่สม่าเสมอ
ลูกค้าผู้เอาประกันภัย	<ul style="list-style-type: none"> - เว็บไซต์ - Call Center - การสำรวจความเห็นของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามพันธกรณีด้วยความซื่อสัตย์สุจริต • มีผลิตภัณฑ์ที่ตรงกับความต้องการ • บริการที่ดี มีมาตรฐาน ทันสมัยและใช้เทคโนโลยี • มีความใส่ใจ ช่วยเหลือลูกค้าให้แก้ไขปัญหาได้
คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า อู่ซ่อมรถ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมเป็นประจำ - เยี่ยมเยือนตัวแทน นายหน้า และ อู่ซ่อมรถ 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดการเรื่องผลประโยชน์ด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง • ยุติธรรมและตรงไปตรงมา • แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับธุรกิจและได้ข้อมูลเรื่องกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลธุรกิจ
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ - คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) - การสำรวจความพึงพอใจ (Employee Satisfaction) และความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่ต่อบองค์กร (Employee Engagement) ที่ทำเป็นประจำ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนภายใต้สถานการณ์เช่นเดียวกันในลักษณะที่เหมือนกัน • โครงสร้างผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงานที่เหมาะสม • พนักงานชายและหญิงมีโอกาสดีจะก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน • พนักงานสามารถเลื่อนตำแหน่งตามความสามารถ
ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	1. การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนที่ทำเป็นประจำทุกปี	<ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน • สนับสนุนให้มีสภาวะแวดล้อมที่ดี
ภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท	2. การประชุมกับภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท 3. กฎหมายและประกาศของภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท

10.2 การดำเนินงาน

(1) การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Government Code)

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Government Code : “CG Code”) ที่คณะกรรมการในที่ประชุมวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 อนุมัติโดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน มีการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากรโดยมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม โดยมีการรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลโดยโปร่งใส

ทั้งนี้ คณะกรรมการในที่ประชุมวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563 ได้พิจารณาทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของบริษัทฯ โดยมีความเห็นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของบริษัทฯ ฉบับล่าสุด ยังคงมีความสอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ

(2) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินผลประกอบธุรกิจได้รับผลสำเร็จตราบนานเท่านาน เพราะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา

บริษัทฯ มี “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” (Code of Conduct) กำหนดแนวทางในการปฏิบัติของบริษัทฯ รับรู้ถึงสิทธิของคู่แข่งทางธุรกิจ บริษัทฯ เห็นว่าการแข่งขันอย่างเสรีบนพื้นฐานที่เป็นธรรม ช่วยให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศก้าวหน้า

บริษัทฯ ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ทั้งไม่มีนโยบายจะใช้วิธีการที่ไม่ถูกต้องเพื่อให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์ทางธุรกิจเหนือคู่แข่ง

บริษัทฯ มีเจตจำนงแน่วแน่ในการสร้างมูลค่า (Value) ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยมุ่งที่จะขยายธุรกิจให้เติบโตอย่างสุขุมต่อเนื่อง และเน้นในเรื่องคุณภาพมากกว่าปริมาณ

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รางวัล “บรรษัทภิบาลดีเด่น” จากคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หอการค้าไทยและมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย นอกจากนี้ยังได้รับประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่นประจำปี 2559 จากหอการค้าไทย ในฐานะที่เป็นองค์กรที่มีการบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ

(3) การต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) ครั้งแรกในปี 2559 และได้รับการต่ออายุรับรองฐานะการเป็นสมาชิก CAC เป็นสมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562 นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ขอความร่วมมือจากตัวแทน นายหน้า และคู่ค้าทางธุรกิจ งดการให้ของขวัญและของกำนัลทุกประเภทแก่ผู้บริหารและพนักงานของ บมจ.นำสินประกันภัย ในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่หรือในโอกาสอื่นใด

(4) การเคารพสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ที่ทุกหน่วยงานในบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามว่า บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชนและการล่วงละเมิดทางเพศ ไม่มีนโยบายที่จะเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเชื่อมั่นว่ามนุษย์มีความเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และความเชื่อทางการเมือง บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนภายใต้สถานการณ์เช่นเดียวกันในลักษณะที่เหมือนกัน พนักงานชายและหญิงมีโอกาสที่จะได้เลื่อนตำแหน่งทัดเทียมกัน ไม่ส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งต่อพนักงาน ชุมชนและสังคมรอบข้าง ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ร่วมแสดงความคิดเห็นจากพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อบริษัทฯ สามารถนำความเห็นต่างๆ มาพิจารณาและดำเนินการ และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อมิให้มีการกระทำใดๆ ของบริษัทฯ ที่เป็นการไม่เคารพต่อสิทธิมนุษยชน

(5) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) มีหน้าที่กำหนดนโยบายและแผนงาน ตลอดจนทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่จะทำให้เกิดความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ ทั้งลดอุบัติเหตุเพื่อพนักงานมีสภาพการทำงานที่ดี นอกจากนี้บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล และมีการตรวจสอบสภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำหนดค่าตอบแทนให้แก่พนักงานแต่ละท่านตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งจัดตั้งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยเป็นสมาชิกกองทุนจดทะเบียนที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2539 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับอายุการทำงานของพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีแผนฝึกอบรมพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในวิชาชีพเป็นประจำทุกปี ทั้งยังมีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ให้พนักงานมีความพร้อมที่เลื่อนตำแหน่งตามความสามารถ ซึ่งมีส่วนสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน

แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของผู้บริหารระดับสูงได้รับการจัดทำและนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติ โดยมีการประเมินศักยภาพและทักษะของผู้บริหารระดับสูงที่สมควรได้รับการพัฒนา และมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ให้เป็นไปตามผลการประเมินดังกล่าว

บริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจ (Employee Satisfaction Survey) และความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่กับองค์กร (Employee Engagement Survey) อย่างสม่ำเสมอ โดยจะนำเอาผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่กับองค์กรมาใช้ในการพิจารณาดำเนินการโครงการต่างๆ เช่น การกำหนดโครงสร้างผลประโยชน์ของพนักงานที่เหมาะสม ฯลฯ เพื่อสร้างความพึงพอใจและเพิ่มความผูกพันของพนักงานที่มีอยู่กับองค์กร

ผลจากการฝึกอบรมพนักงานและการทำโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีผลดีต่อพนักงานและบริษัทฯ กล่าวคือในขณะที่พนักงานแต่ละคนได้รับการเพิ่มพูนศักยภาพและโอกาสที่จะก้าวหน้าขึ้น ความรู้สึกผูกพัน (Employee Engagement) กับบริษัทฯ และจิตสำนึกที่จะให้บริการได้รับการยกระดับ อัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover Rate) มีแนวโน้มลดลง ลูกค้ายกย่องได้รับบริการที่ดีขึ้น โดยในปี 2563 มีอัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover Rate) 4.93% ลดลงจากปีก่อนหน้าที่มีอัตราการลาออกของพนักงานเท่ากับ 12.21%

(6) ความรับผิดชอบต่อลูกหนี้ ลูกค้าผู้เอาประกันภัย คู่ค้า ตัวแทน/นายหน้า อู่ซ่อมรถและเจ้าหนี้

บริษัทฯ มี “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” (Code of Conduct) ที่กำหนดนโยบาย ว่าต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทนโดยรวดเร็ว ภายในเวลาไม่เกิน 6 วัน นับจากวันที่คู่กรณีได้ตกลงกัน ป้องกันมิให้เกิดการประวิการจ่ายค่าสินไหมทดแทน หากเป็นค่าเสียหายเบื้องต้นตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภคต้องจ่ายภายใน 6 วัน บริษัทฯ ยังมีระบบการจัดการคืนเบี้ยประกันภัยให้แก่ผู้เอาประกันภัยโดยเร็วภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยสิ้นสุดบังคับ

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการพัฒนา “ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ NSI Call Center 0 2017 3333” ที่จัดตั้ง
ขึ้นมาเมื่อปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหน่วยงานบริการรับเรื่องร้องเรียนและแก้ไขปัญหาต่างๆ ผ่านทาง
ระบบโทรศัพท์ บริษัทฯ ได้ขยายบทบาทและช่องทางการติดต่อเพิ่มขึ้นทางช่องทางสื่อสังคม Online (Social
Media) ได้แก่ Facebook Messages (Inbox) และ Line Official Account (Line OA) ซึ่งไม่เพียงแต่การรับเรื่อง
ร้องเรียน การอำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการติดตามความคืบหน้าในการออกกรมธรรม์ การให้บริการ

ตรวจสอบอุบัติเหตุ การติดตามความคืบหน้าในการพิจารณาจ่ายค่าสินไหมทดแทน และเรื่องร้องเรียนในกรณีที่ถูกค่าเห็นว่าบริษัทบกพร่องในการให้บริการแก่ลูกค้าเท่านั้น แต่ได้เพิ่มบทบาทในการเป็นตัวแทนฝ่ายบริการลูกค้าทางโทรศัพท์ที่มุ่งในการปรับปรุงความพึงพอใจลูกค้าและให้บริการข้อมูลหรือช่วยประสานแนะนำช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่างๆ ให้กับลูกค้าผ่านการสื่อสารบน Platform ต่างๆ ดังที่กล่าวมาแล้ว ทั้งเพิ่มบทบาทในการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงานสำรวจอุบัติเหตุในส่วนพนักงานประจำและ Outsource เพื่อนำมาปรับปรุงการให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจเพิ่มขึ้น โดยในปี 2563 บริษัทมีเรื่องร้องเรียนผ่าน Call Center เพียง 0.10% ของจำนวนอุบัติเหตุจากกรมธรรม์รถยนต์ภาคสมัครใจ และสามารถแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนได้ภายใน 14 วันตาม KPI ที่บริษัทกำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่

บริษัทฯ ได้ทำการอบรมตัวแทน/นายหน้าในเรื่องความรู้เกี่ยวกับธุรกิจประกันภัยเพื่อที่จะขอรับใบอนุญาต เป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัยจากสำนักงาน คปภ. นอกจากนี้ มีการจัดทำแอปพลิเคชัน ให้ลูกค้าผู้เอาประกันภัยเป็นทางเลือกในการแจ้งเหตุ ที่สามารถระบุจุดที่เกิดเหตุมายังศูนย์รับแจ้งได้ สามารถไปถึงจุดที่เกิดเหตุได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ ทั้งจัดทำโครงการคัดสรรผู้ที่มีความรู้และคุณภาพดี เข้าโครงการอยู่ในดวงใจ รองรับการจัดซ่อมรถที่เสียหายจากอุบัติเหตุให้รวดเร็ว ลดขั้นตอนการดำเนินงาน ทำให้ผู้เสียหายได้รับการที่ดี ไม่ต้องรอเป็นเวลานาน

บริษัทฯ ยึดมั่นในพันธะสัญญาที่มีอยู่กับลูกค้า ตัวแทน/นายหน้า อยู่ซ่อมรถและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทั้งนี้จัดการในเรื่องผลประโยชน์กับตัวแทน/นายหน้าและอยู่ซ่อมรถด้วยความรวดเร็ว จนกระทั่งเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป ทั้งนี้ได้นำเอา Software มาใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในการจ่ายค่าจ้างและค่าบำเหน็จให้แก่ตัวแทน/นายหน้า รวมถึงค่าซ่อมรถให้กับอยู่ซ่อมรถ

(7) การดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบรรจุไว้ในพนักงานประหยัการใช้พลังงาน บริษัทฯ ได้ประกาศ “นโยบายบริหารจัดการด้านพลังงาน” เพื่อแสดงเจตจำนงที่จะบริหารจัดการพลังงาน เช่น การใช้ไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพ มีคำสั่งแต่งตั้ง “คณะทำงานด้านจัดการพลังงาน” และคณะผู้ตรวจและประเมินการจัดการพลังงาน เพื่อให้สามารถดำเนินการให้มีการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ในปี 2563 ได้มีการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณที่เกี่ยวข้อง เช่น ได้ทำโครงการประหยัดไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงานโดยได้ดำเนินการดังนี้

- ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ (Air Package ขนาด 16 ตันความเย็น) จำนวน 32 เครื่อง
- เปลี่ยนอุปกรณ์สำนักงาน (Server) จำนวน 33 เครื่อง

ทั้งนี้โดยมีเป้าหมายว่า จะสามารถประหยัดค่าพลังงานไฟฟ้าได้ถึง 1.50% ของพลังงานไฟฟ้าทั้งหมดที่ใช้ในองค์กร ซึ่งเมื่อดำเนินการแล้วปรากฏว่า บริษัทสามารถประหยัดค่าพลังงานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงานได้ถึง 4.48% ของพลังงานทั้งหมด

บริษัทฯ มีโครงการลดมลพิษที่เกิดจากการปล่อยน้ำเสียเพราะว่าปกติแล้วการปล่อยน้ำเสียจากอาคารถ้าไม่ได้มีการบริหารจัดการที่ถูกต้อง ย่อมส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ เพิ่มก๊าซเรือนกระจก และมีความเสี่ยงที่จะ

ทำให้เกิดมลพิษต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนข้างเคียง ดังนั้น ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้บำบัดน้ำเสียให้สะอาดก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำ โดยมี KPI ว่าการตรวจวัดระดับน้ำที่ถูกปล่อยออกจากอาคารจะต้องเป็นไปตามค่ามาตรฐาน เพื่อรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์ทางน้ำ ผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมาปรากฏว่าจากการที่ได้จ้างบริษัท San E.68 Lab Company Limited ให้ตรวจคุณภาพน้ำก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ พบว่าน้ำเสียได้รับการบำบัดให้เป็นไปตามมาตรฐานของทางราชการก่อนปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะ

นอกจากนี้ยังมีโครงการนำกระดาษใช้แล้ว (Used Paper) มาใช้เพื่อลดการใช้กระดาษใหม่เพื่อการดูแลอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่เริ่มต้นจากบริษัทฯ ไปสู่สังคมอันเป็นการตระหนักถึงการนำทรัพยากรกลับ มาใช้ทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งลดก๊าซเรือนกระจก โดยได้จัดทำโปรแกรมประชาสัมพันธ์ถึงการนำ Used paper มาใช้กับงานภายในขององค์กร เพื่อลดการจัดซื้อกระดาษใหม่มาใช้ในบริษัท โดยให้เป็นไปตามแนวทางในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งในสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา

รวมถึงการขอความร่วมมือจากพนักงานในการประชุมพนักงานให้ใส่ใจและรู้จักคุณค่าของการใช้กระดาษที่เป็นปัจจัยสำคัญ อันก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนและการตัดไม้ทำลายป่า โดยรณรงค์ให้พนักงานมีการนำ Used paper กลับมาใช้ซ้ำเพื่อลดการใช้กระดาษใหม่

(8) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้านการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย และด้านการศึกษา โดยมีกิจกรรมและโครงการต่างๆ ดังนี้

ก. กิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมโดยผ่านกระบวนการทางธุรกิจ

- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขายกรมธรรม์ประกันภัยสำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวร์) และกรมธรรม์เพื่อเกษตรกรรายย่อยที่มีอยู่ทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ

ในปี 2563 บริษัทสนับสนุนการขายกรมธรรม์ประกันภัยสำหรับรายย่อยแก่ผู้เอาประกันภัยอย่างกว้างขวาง เช่น กรมธรรม์ที่ให้ความคุ้มครองความเสี่ยงภัยแก่เกษตรกรรายย่อยที่อยู่ทั่วทุกภูมิภาค ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้เกษตรกรมีความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น ได้แก่ กรมธรรม์อัคคีภัย กรมธรรม์รถจักรยานยนต์สูญหาย กรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล กรมธรรม์ Loan Protection และกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุเดินทางสำหรับบุคคลและกลุ่มทั่วไป รวมทั้งสิ้นจำนวน 167,967 ฉบับ

- โครงการ Loss Prevention เพื่อลดความสูญเสียจากอุบัติเหตุบนท้องถนน

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับลูกค้านั้น บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ Loss Prevention ด้วยการส่งพนักงานของบริษัทฯ ไปให้ความรู้แก่ผู้เอาประกันภัยที่มีรถ 50 คันขึ้นไป โดยอบรมพนักงานผู้ขับขี่ให้มีความรู้เรื่องกฎหมายจราจร และเปลี่ยนแปลงวิธีการขับรถเพื่อลดความสูญเสียอันเกิดจากการขับขี่และอุบัติเหตุบนท้องถนน โดยในปี 2563 บริษัทได้จัดอบรม Loss Prevention ให้แก่ลูกค้า จำนวน 4 ครั้ง ตามจังหวัดต่างๆ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร ปทุมธานี พิษณุโลก และ นครศรีธรรมราช

ข. กิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ส่งสุขปีใหม่ด้วยของขวัญฝีมือเด็กพิเศษ

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ส่งเสริมคุณค่าของเด็กพิเศษ โดยใช้ผลิตภัณฑ์จากฝีมือการวาดภาพของกลุ่มเด็กพิเศษและบุคคลออทิสติก เพื่อเป็นของขวัญปีใหม่ 2563 ให้กับลูกค้าและคู่ค้า อีกทั้งยังได้ร่วมรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกเพื่อสังคมที่ยั่งยืนตลอดไป

แบ่งปันน้ำใจสู้วิกฤติโควิด-19 ผ่าน “ตู้ปันสุข”

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดตั้ง “ตู้ปันสุข” ที่บริเวณหน้าอาคารนำสินประกันภัย เพื่อเชิญชวนพนักงาน และผู้มีจิตศรัทธา แบ่งปันข้าว อาหาร และของใช้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ให้กับประชาชนในพื้นที่เตาปูน-บางซื่อ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2563 ถึงเดือนสิงหาคม 2563

ค. กิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย

ผลิตคลิป “กล้าเปลี่ยน...เพื่อสังคมที่ดีขึ้น”

ในโอกาสครบรอบ 72 ปี บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ผลิตคลิป “กล้าเปลี่ยน...เพื่อสังคมที่ดีขึ้น” รณรงค์การใช้รถอย่างมีความรับผิดชอบต่อกฎหมายและสังคม เพื่อให้ตระหนักถึงความปลอดภัยและความมีน้ำใจในการใช้รถใช้ถนน โดยเผยแพร่ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2563

มอบเจลแอลกอฮอล์ให้โรงเรียนในพื้นที่บางซื่อ

นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) พร้อมพนักงาน ร่วมมอบเจลแอลกอฮอล์ จำนวน 1,800 ขวด และเจลแอลกอฮอล์สำหรับเติมอีก 12 แกลลอน ให้กับโรงเรียนวัดเวตวันธรรมवास โรงเรียนวัดบางโพธิ์มาวาส และโรงเรียนวัดสร้อยทอง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563

ร่วมใจบริจาคโลหิต สู้วิกฤติโควิด-19

บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม “NSI Blood Hero” ให้โรงพยาบาลศิริราช โดยมีผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาคโลหิต โดยดำเนินการต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 4 ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2563 และ วันที่ 30 กันยายน 2563

บมจ. นำสินประกันภัย มอบหมวกกันน็อกให้โรงเรียนในพื้นที่บางซื่อ

นายธนิต เชิญรุ่งโรจน์ ผู้จัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. นำสินประกันภัย ร่วมสนับสนุนโครงการรณรงค์ความปลอดภัยทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ 2564 ซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยได้มอบหมวกกันน็อกให้กับผู้แทนครู โรงเรียนวัดสร้อยทอง, โรงเรียนวัดเวตวันธรรมवास, โรงเรียนวัดบางโพธิ์มาวาส และโรงเรียนวัดประดู่ธรรมาริบัติ์ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563

ง. กิจกรรมด้านการพัฒนาและเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา

ส่งมอบความสุขวันเด็ก 2563

นายวิจิต เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) มอบจักรยาน ตุ๊กตาผ้า และอุปกรณ์เครื่องเขียน ให้กับคณะครูนักเรียนและผู้นำชุมชนในพื้นที่บางซื่อ เพื่อนำไปจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2563 ในโครงการ “ NSI ปั่นน้ำใจ ห่วงใยเด็ก ” ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2563

(9) การมีนวัตกรรมในการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

นวัตกรรม หมายถึง การสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ที่มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มีนโยบายว่าต้องพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ให้สนับสนุนการให้บริการและรองรับการดำเนินธุรกิจในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งต้องควบคู่ไปกับการปรับปรุงระบบงานและพัฒนาผลิตภัณฑ์

โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้พัฒนา Application NSI สำหรับใช้บน Smartphone เพื่อเป็นช่องทางให้ลูกค้าใช้แจ้งการเกิดเหตุ ส่งพิกัดจุดเกิดเหตุ และบริการอื่นๆ เช่น ถ่ายรูปตรวจสอบสภาพรถก่อนทำประกัน ค้นหาและศูนย์ซ่อม โดยสามารถใช้ได้ทั้งระบบ Android และ IOS และบริษัทฯ ได้เริ่มพัฒนาระบบงาน Non Motor ทั้งด้านรับประกันภัยและด้านสินไหมทดแทนบนซอฟต์แวร์ระบบใหม่ เพื่อทดแทนระบบเดิมที่ไม่สามารถรองรับการขยายงานและการปรับเปลี่ยนของเทคโนโลยีในอนาคตได้ ทั้งนี้ระบบซอฟต์แวร์ใหม่จะสามารถรองรับการดำเนินงานที่มีปริมาณมากขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ออกแบบแผนการขายที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า เช่น กรมธรรม์ “ประกันภัยไข้เลือดออก” ซึ่งเป็นกรมธรรม์ที่ให้ความคุ้มครองกรณีผู้เอาประกันป่วยเป็นไข้เลือดออกและต้องเข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยในและ “ประกันภัยเบ้าเบา” ซึ่งเป็นกรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ระยะสั้นสำหรับช่วยเหลือลูกค้าที่ต้องการประหยัดค่าใช้จ่ายเนื่องจากได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เป็นต้น

การนำเอานวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ไม่เพียงมีส่วนสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดี เช่น การเก็บข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์จะลดจำนวนรายงานที่ทำด้วยกระดาษเท่านั้น หากยังมีส่วนทำให้ประสิทธิภาพของพนักงาน (Productivity) มีแนวโน้มสูงขึ้นจากในอดีต โดยในปี 2563 อัตรายอดขายต่อพนักงานของบริษัทเพิ่มขึ้นประมาณ 3.8% เมื่อเทียบกับปี 2560 ก่อนบริษัทฯ มีการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

10.3 การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับทุจริตหรือการคอร์รัปชัน

10.3.1 นโยบายการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับทุจริตหรือการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตหรือการคอร์รัปชัน ทั้งแสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption : CAC) โดยได้ให้สัตยาบรรณเพื่อรับทราบข้อตกลงที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบตามคำประกาศเจตนารมณ์ของแนว

ร่วมดังกล่าว เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2556 ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) ในปี 2559

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบต่อการนำนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันไปใช้เป็นครั้งแรก โดยนโยบายฯ กำหนดว่าบริษัทฯ จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าด้วยการเรียกรับและจ่ายสินบนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุการรับรองฐานะการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ต่อเนื่องเป็นสมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2562

โดยที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563 ได้มีมติให้ปรับปรุงนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันครั้งล่าสุด เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติให้ประกาศจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) สรุปสาระสำคัญได้ว่า บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อุปกรณ์ภายในเป็นลายลักษณ์อักษร การป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน การปฏิบัติกับคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี และการปฏิบัติกับลูกค้าหรือเจ้าหนี้ที่ว่าจะต้องปฏิบัติตามพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม ทั้งนี้มีการห้ามมิให้พนักงานรับของขวัญ ของกำนัลจากลูกค้า หรือคู่ค้าที่มีมูลค่าเกิน 2,000 บาท ด้วย

โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรม No Gift Policy 2020 ที่จัดโดยแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Anti-Corruption: CAC) และได้รางวัลที่ 3 สำหรับกิจกรรมดังกล่าว

10.3.2 การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

(1) มีการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยคณะอนุกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยบริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงแล้ว พบว่า มีกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่จะเกิดคอร์รัปชันในรูปแบบ ดังต่อไปนี้

ก. การช่วยเหลือทางการเมือง (Political Contributions) บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนทางการเมือง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ข. การบริจาคเพื่อการกุศล บริษัทฯ มีนโยบายว่า การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ เป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

ค. การให้เงินสนับสนุน (Sponsorships) บริษัทฯ มีนโยบายว่าเงินสนับสนุนโครงการต่างๆ ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีและชื่อเสียงของบริษัท ทั้งต้องเป็นการให้ในนามของบริษัทเท่านั้น

ง. ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ (Hospitality) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีนโยบายว่าต้องดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้ค่าของขวัญ และค่าบริการต้อนรับ มีส่วนสนับสนุนการคอร์รัปชัน ดังนี้

- พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ของกำนัล หรือเงินสนับสนุนจากลูกค้า หรือคู่ค้าของบริษัทที่มีมูลค่าเกินกว่า 2,000 บาท หากมีความจำเป็นต้องรับ หรือได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กำหนดจะต้องรายงานให้บริษัททราบและนำส่งบริษัทต่อไป

รางวัลที่บริษัทได้รับในปี 2563

Awards and Achievements by the Company in 2020

รางวัล ESG100

นายสมบุญ พุศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ นายวรวิจน์ เจริญชัยพงศ์ กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการ และ นายวิชุด เจริญชัยพงศ์ กรรมการผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับมอบรางวัล ESG100 Company จาก ดร.พิพัฒน์ ยอดพฤติการ ประธานสถาบันไทยพัฒน์ ในฐานะที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ ธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ในกลุ่มธุรกิจการเงิน (Financials) โดยเป็นการได้รับรางวัลต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 ณ อาคารนำสินประกันภัย เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563

การได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2563

นายสมบุญ พุศรีบุญ กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) รับโล่รางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2563 จากกรรมการและผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในฐานะบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ซึ่งเป็นรางวัลที่ได้รับต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 จากการดำเนินธุรกิจที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ให้ความสำคัญกับความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social and Governance : ESG) พิธีมอบรางวัลจัดขึ้นที่ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2563

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 สรุปความเห็นของคณะกรรมการ

ในการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้พิจารณาผลการตรวจสอบที่รายงานโดยคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาสอบทานรายงานการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอและได้รายงานผลให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำอย่างน้อยทุกไตรมาส ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ นางสาวณิสรรา ไชยสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4812 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2563 ไม่ได้มีความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า บริษัทฯ มีข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของผู้สอบบัญชีในเรื่องดังกล่าวแต่ประการใด

10.2 ผู้ตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

(1) ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 ครั้งที่ 1/2563 ได้แต่งตั้งบริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 ถึงเดือนมีนาคม 2564 ซึ่ง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด ได้มอบหมายให้ นายธนา วงศ์แสงนาค ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด และนายธนา วงศ์แสงนาค แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานานหลายปี เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน ได้แก่ Internal Quality Assessment, Audit Project Management และ Operational Auditing ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ฯลฯ

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 2

(2) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นางสาวพรศิริ์ พริยกรณ์กูร รองผู้จัดการสำนักอำนวยการและปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 2

12. รายการระหว่างกัน

ในปี 2563 มีรายการที่เกี่ยวข้องกันเกิดขึ้นกับ บริษัท ตรังสิน จำกัด และ บมจ. เอเชียโฮเต็ลและบริษัทย่อย ฯลฯ ดังมีรายละเอียดดังนี้

12.1 บริษัท ตรังสิน จำกัด

12.1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (1) ชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บริษัท ตรังสิน จำกัด
- (2) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทที่ถือหุ้นใหญ่โดยบริษัท เอ็น.เอส.บี.จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่ถือหุ้นใหญ่โดยบริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำกัด และบริษัท พกิม จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- (3) ประเภทธุรกิจ : นายหน้าประกันภัย
- (4) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (% การถือหุ้น) : บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด 95.20%
ทั้งนี้บริษัท เอ็น.เอส.บี. จำกัด มีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ บริษัท เอ็น.เอส.อัลลายแอนซ์ จำนวน 62.50% และบริษัท พกิม จำกัด จำนวน 37.50% ของหุ้นทั้งหมด
- (5) รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท ตรังสิน จำกัด มีลักษณะและมูลค่า ในปี 2562 และ 2563 ดังแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน บมจ. นำสินประกันภัย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

12.1.2 เหตุผล นโยบาย และแนวโน้ม

สาเหตุที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกรรมกับ บริษัท ตรังสิน จำกัด เพราะเคยทำธุรกิจกับบริษัท ตรังสิน จำกัด มาเป็นเวลานาน และยังไม่เคยมีปัญหาที่มียกสำคัญ

บริษัทฯ มีนโยบายให้นายหน้าทุกรายทำธุรกิจกับบริษัทฯ เสมอภาคกัน โดยอัตราค่าบำเหน็จในการทำธุรกรรมกับ บริษัท ตรังสิน จำกัด เป็นอัตราที่ไม่แตกต่างจากนายหน้ารายอื่น ซึ่งไม่เกินอัตราที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

12.2 บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย

12.2.1 รายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน

- (1) ชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน : บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย
- (2) ลักษณะความสัมพันธ์ : นางพรพรรณ ตันอริยกุล กรรมการของบริษัทฯ มีฐานะเป็นกรรมการบริหารและเป็นผู้ถือหุ้นใน บมจ.เอเชียโฮเต็ล มากกว่า 10%
- (3) ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจโรงแรม
- (4) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (% การถือหุ้น) : บริษัท เอ.บี.เค. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด 46.33%
นางพรพรรณ ตันอริยกุล 10.85%

- (5) รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยมีลักษณะและมูลค่าในปี 2562 และ 2563 ดังแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน บมจ. นำสินประกันภัย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

12.2.2 เหตุผล นโยบาย และแนวโน้ม

รายการค้าที่เกิดขึ้นเกิดจากการทำธุรกิจตามปกติ สาเหตุที่บริษัทฯ ได้ทำธุรกรรมกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อย เพราะเคยทำธุรกิจกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยมาเป็นเวลานาน

การอนุมัติธุรกรรมกับ บมจ. เอเชียโฮเต็ล และบริษัทย่อยเป็นไปตามขั้นตอนในการทำธุรกิจตามปกติ อัตราค่าเบี้ยประกันภัยเป็นไปตามพิกัดอัตราเบี้ยประกันภัยที่ได้รับความเห็นชอบโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ความเห็นเรื่องคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ข้าพเจ้า นายณภดล พุฒรังษี นายสมบัติ พูลารวงศ์ และนางพรพรรณ ตันอริยกุล คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท นำสินประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกันตามที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2563 (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี 2563 (แบบ 56-2) แล้วมีความเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันข้างต้นนี้ เป็นรายการค้าที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัทฯ พร้อมกับการกำหนดราคายุติธรรม หรือค่าตอบแทนตามราคาตลาดทั่วไป