

## ส่วนที่ 2

## การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

## 7. ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น

## 7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัท ซาฟารีเวิลด์ จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 2,221,108,600 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,221,108,600 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

## 7.2 ผู้ถือหุ้น

## 1) การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ

| ผู้ถือหุ้น     | นิติบุคคล |             | บุคคลธรรมดา |               | รวม      |               |        |
|----------------|-----------|-------------|-------------|---------------|----------|---------------|--------|
|                | จำนวนราย  | จำนวนหุ้น   | จำนวนราย    | จำนวนหุ้น     | จำนวนราย | จำนวนหุ้น     | ร้อยละ |
| สัญชาติไทย     | 12        | 152,129,743 | 1,085       | 1,902,368,872 | 1,097    | 2,054,498,615 | 92.50  |
| สัญชาติต่างดาว | 25        | 127,886,706 | 60          | 38,723,279    | 85       | 166,609,985   | 7.50   |
| รวม            | 37        | 280,016,449 | 1,145       | 1,941,092,151 | 1,182    | 2,221,108,600 | 100.00 |

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

## 2) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก โดยการนับรวมหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ณ วันปิดสมุดทะเบียน ผู้ถือหุ้นครั้งหลังสุดเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2561 มีดังนี้:

| ลำดับ | ผู้ถือหุ้นใหญ่                     | จำนวนหุ้น     | ร้อยละ |
|-------|------------------------------------|---------------|--------|
| 1     | กลุ่มตระกูลคิ้วคชา                 |               |        |
|       | 1.1 น.ส.อัมพรศรี คิ้วคชา           | 400,780,952   | 18.04  |
|       | 1.2 นายผิน คิ้วคชา                 | 366,666       | 0.02   |
|       | - บริษัท ซิลเวอร์เฮาส์ จำกัด       | 100,105,186   | 4.51   |
|       | - นายเดช คิ้วคชา                   | 209,895,720   | 9.45   |
|       | - นายกิตติกร คิ้วคชา               | 60,178,346    | 2.71   |
|       | - นายสมหวัง คิ้วคชา                | 2,866,666     | 0.13   |
|       | - นายชนิศ คิ้วคชา                  | 157,480       | 0.01   |
|       | - นางสาวเอ็นดู คิ้วคชา             | 25,000        | 0.00   |
|       | 1.3 นายฤทธิ์ คิ้วคชา               | 108,735,326   | 4.90   |
|       | 1.4 นางสาวภา คิ้วคชา               | 70,366,666    | 3.17   |
|       | - นางสาวอำพัน เตชะรัตนไชย          | 4,913,331     | 0.22   |
|       | - นางอาภรณ์ เตชะรัตนไชย            | 1,960,000     | 0.09   |
|       | - นางอภัสรา เตชะรัตนไชย            | 22,221        | 0.00   |
|       | 1.5 นายอำนาจ คิ้วคชา               | 57,604,688    | 2.59   |
|       | รวมการถือหุ้นของกลุ่มตระกูลคิ้วคชา | 1,017,978,248 | 45.83  |

| ลำดับ                             | ผู้ถือหุ้นใหญ่                        | จำนวนหุ้น           | ร้อยละ       |
|-----------------------------------|---------------------------------------|---------------------|--------------|
| 2                                 | กลุ่มจุฬางกูร                         |                     |              |
|                                   | 2.1 นายทวิณัฏฐ์ จุฬางกูร              | 220,000,000         | 9.90         |
|                                   | 2.2 นางหทัยรัตน์ จุฬางกูร             | 38,000,000          | 1.71         |
|                                   | 2.3 นายณัฐพล จุฬางกูร                 | 26,666,666          | 1.20         |
|                                   | รวมการถือหุ้นของกลุ่มจุฬางกูร         | 284,666,666         | 12.82        |
| 3                                 | กลุ่มเลหะพลวัฒนา                      |                     |              |
|                                   | 3.1 นายสุวิทย์ เลหะพลวัฒนา            | 147,050,000         | 6.62         |
|                                   | 3.2 นางอุทัยวรรณ เลหะพลวัฒนา          | 622,790             | 0.03         |
|                                   | 3.3 นายธนโชติ เลหะพลวัฒนา             | 5,090               | 0.00         |
|                                   | รวมการถือหุ้นของกลุ่มเลหะพลวัฒนา      | 147,677,880         | 6.65         |
| 4                                 | กลุ่มคลองประกิจ                       |                     |              |
|                                   | 4.1 นาย วินัย คล่องประกิจ             | 85,483,000          | 3.85         |
|                                   | 4.2 นางสาว ธิศรา คล่องประกิจ          | 44,247,500          | 1.99         |
|                                   | 4.3 นางสาวริศา คล่องประกิจ            | 3,000,000           | 0.14         |
|                                   | รวมการถือหุ้นของกลุ่มคลองประกิจ       | 132,730,500         | 5.98         |
| 5                                 | KGI ASIA LIMITED                      | 55,231,706          | 2.49         |
| 6                                 | บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด          | 38,796,557          | 1.75         |
| 7                                 | นาง สุภาภรณ์ สมิตินันท์               | 24,800,000          | 1.12         |
| 8                                 | นางสาว ศิริวรรณ ธาระเขตต์             | 21,995,773          | 0.99         |
| 9                                 | BANK JULIUS BAER & CO. LTD, SINGAPORE | 20,511,500          | 0.92         |
| 10                                | นางภััสสร สายธารพระพร                 | 20,500,000          | 0.92         |
| รวมการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ |                                       | <b>,764,888,830</b> | <b>79.46</b> |

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

### 7.3 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

#### • นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของแต่ละปี นอกจากนี้บริษัทฯ จะมีความจำเป็นต้องสำรองเงินไว้ในการขยายธุรกิจ

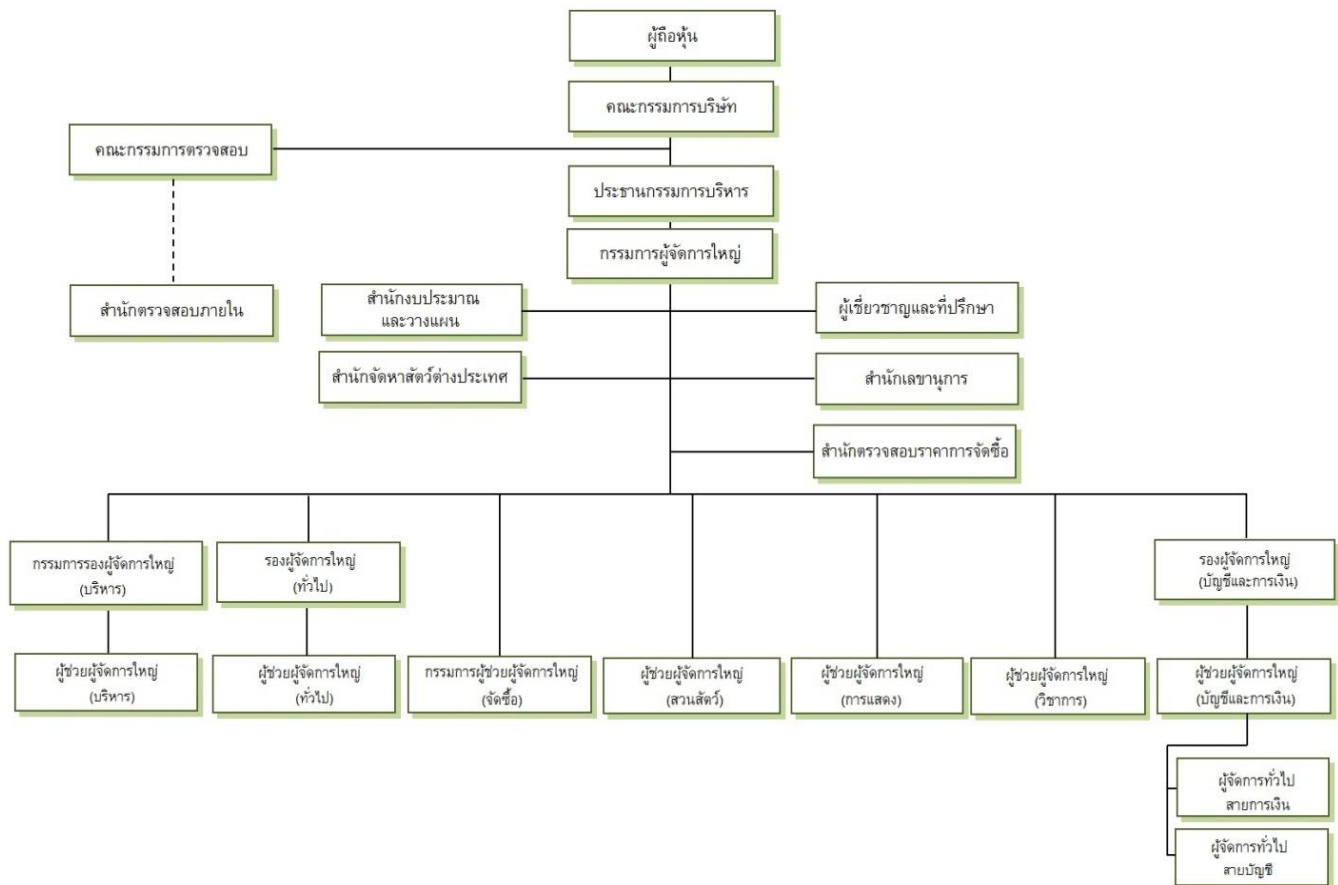
ผลประกอบการในปี 2561 มีกำไรสุทธิ 156.55 ล้านบาท และมีกำไรสะสมยกมา 535.21 ล้านบาท แต่เพื่อสำรองเงินไว้ใช้หมุนเวียนในกิจการ และขยายธุรกิจการลงทุนสร้างธีมปาร์คแห่งใหม่ในจังหวัดภูเก็ต คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติให้ขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ให้พิจารณางดการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2561

#### • นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของแต่ละปี นอกจากนี้จะมีความจำเป็นต้องสำรองเงินไว้ในการขยายธุรกิจ

ในปี 2561 บริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 40.14 ล้านบาท และมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรยกมา 121.69 ล้านบาท แต่เนื่องด้วยมีความจำเป็นต้องสำรองเงินไว้ใช้ในการลงทุนสร้างโครงการคาร์นิวัลเมจิก และใช้หมุนเวียนในกิจการ คณะกรรมการบริษัทย่อยจึงมีมติให้นำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณางดจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561

โครงสร้างการบริหารงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 ท่าน มีกรรมการที่ไม่ได้เป็น  
ผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน เกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด โครงสร้างคณะกรรมการมีดังนี้:

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 58.3 ของจำนวนกรรมการบริษัท
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 41.7 ของจำนวนกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.3 ของจำนวนกรรมการบริษัท

| รายนามคณะกรรมการ        | ตำแหน่ง                              | ปีที่ได้รับแต่งตั้งเป็น<br>กรรมการบริษัท | ระยะเวลาที่ดำรง<br>ตำแหน่งกรรมการ |
|-------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. นายณรงค์ จุลชาติ     | ประธานกรรมการ<br>กรรมการอิสระ        | ปี 2534                                  | 28 ปี                             |
| 2. นายไพศาล เตชะรัตนไชย | รองประธานกรรมการ                     | ปี 2537                                  | 24 ปี                             |
| 3. นายผิน คิ้วคชา       | กรรมการบริหาร<br>ประธานกรรมการบริหาร | ปี 2529                                  | 32 ปี                             |

| รายนามคณะกรรมการ        | ตำแหน่ง                                          | ปีที่ได้รับแต่งตั้งเป็น<br>กรรมการบริษัท | ระยะเวลาที่ดำรง<br>ตำแหน่งกรรมการ |
|-------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|
| 4. นายสุเมธ สังข์ศิริ   | ประธานกรรมการตรวจสอบ<br>กรรมการอิสระ             | ปี 2560                                  | 2 ปี                              |
| 5. นายสมศักดิ์ มั่นแดง  | กรรมการตรวจสอบ<br>กรรมการอิสระ                   | ปี 2536                                  | 25 ปี                             |
| 6. นางเพ็ญศรี ชัยชวัล   | กรรมการตรวจสอบ<br>กรรมการอิสระ                   | ปี 2561                                  | 1 ปี                              |
| 7. นางอาภา คีวคชา       | กรรมการบริหาร<br>กรรมการผู้จัดการใหญ่            | ปี 2529                                  | 32 ปี                             |
| 8. นายฤทธิ์ คีวคชา      | กรรมการ<br>กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บริหาร)      | ปี 2556                                  | 5 ปี                              |
| 9. น.ส. อัมพรศรี คีวคชา | กรรมการ<br>กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (จัดซื้อ) | ปี 2548                                  | 13 ปี                             |
| 10. นางสุนทร คีวคชา     | กรรมการ                                          | ปี 2536                                  | 25 ปี                             |
| 11. นายธนะ คีวคชา       | กรรมการ                                          | ปี 2552                                  | 9 ปี                              |
| 12. นายอำนาจ คีวคชา     | กรรมการ                                          | ปี 2551                                  | 10 ปี                             |

กรรมการบริษัทมีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีความหลากหลายทางความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ คือ นายไพศาล เตชะรัตนไชย นางสุนทร คีวคชา นางสาวอัมพรศรี คีวคชา นายผิน คีวคชา และนางอาภา คีวคชา คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

#### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- (1) อำนาจหน้าที่ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรรมการหรือคณะกรรมการในบริษัทมหาชนจำกัด
- (2) อำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดให้เป็นของคณะกรรมการ
- (3) กำหนดนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (4) อนุมัติแผนการดำเนินงาน เป้าหมาย และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ
- (5) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ

- (6) อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง และถอดถอนกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่นแก่บุคคลดังกล่าว
- (7) อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของบริษัทฯ ที่เกินอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร
- (8) มอบหมายหรือแนะนำให้คณะกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- (9) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- (10) พิจารณาให้ความเห็นชอบ อนุมัติ เรื่องที่คณะกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่เสนอ

### **บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท**

- (1) กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตลอดจนดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (2) วางแผนและจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการจัดเตรียมและการดำเนินการประชุม การดูแลข้อมูลสำหรับการประชุมให้ถึงมือกรรมการบริษัททุกท่านให้ตรงเวลา กำหนดวาระการประชุม และดูแลให้การประชุมเป็นไปอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ประธานกรรมการต้องจัดสรร เวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถชี้แจงรายละเอียดได้อย่างครบถ้วน และให้กรรมการสามารถอภิปรายประเด็นสำคัญ ได้อย่างรอบคอบ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจได้อย่างอิสระ
- (3) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (4) เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และดูแลให้การประชุมดำเนินไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบวาระที่กำหนดไว้ และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายหรือประเพณีกำหนดให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

## **8.2 คณะกรรมการตรวจสอบ**

โครงสร้างคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตาม नियมกรรมการอิสระของบริษัทฯ คือ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุม เป็นประจำทุกไตรมาส และอาจมีการประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน

| รายนาม                   | ตำแหน่ง              |
|--------------------------|----------------------|
| 1. นายสุเมธ สังข์ศิริ*   | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายสมศักดิ์ มั่นแดง   | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล* | กรรมการตรวจสอบ       |

ซึ่งมีนายสุเมธ สังข์ศิริ และนางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล เป็นผู้ที่มีความรู้และมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ

**อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

- (1) สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้ โดยการประสานงานกับผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน และผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และพิจารณาคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณานำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป รวมทั้งร่วมประชุมกับผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (6) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้:
  - (6.1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (6.2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - (6.3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - (6.4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (6.5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (6.6) จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (6.7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
  - (6.8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควร
  - (7.1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (7.2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - (7.3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดในวรรคหนึ่ง กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยก็ได้
- (8) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญให้ฝ่ายบริหาร และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมและให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ทุกครั้งที่ได้ประชุมกัน แล้วจะต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบด้วย
  - (9) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
  - (10) ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และให้กรรมการตรวจสอบเลือกสมาชิก 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ
  - (11) ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกครั้งก็ได้
  - (12) ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้ง ให้มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนตำแหน่งที่ว่างนั้น อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

### 8.3 คณะกรรมการบริหาร

โครงสร้างคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 6 ท่าน โดยสมาชิกคณะกรรมการบริหารไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท การประชุมของคณะกรรมการบริหารจะกำหนดขึ้นประจำตามความเหมาะสม โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบ

| รายนาม                         | ตำแหน่ง                                                    |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1. นายผิน คิ้วคชา              | ประธานกรรมการบริหาร                                        |
| 2. นางอาภา คิ้วคชา             | กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่                      |
| 3. นายอำนาจ คิ้วคชา            | กรรมการบริหาร และกรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) |
| 4. นายประทีป ภูทองสุข          | กรรมการบริหาร และรองผู้จัดการใหญ่ (ทั่วไป)                 |
| 4. นางสาวประนอม โต๊ะหว่าง      | กรรมการบริหาร และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (การเงิน)            |
| 5. MR. VINCENT CHUA CHANGSOON  | กรรมการบริหาร และผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (การแสดง)            |
| 6. น.สพ. อนุวัฒน์ วัฒนนรเศรษฐ์ | กรรมการบริหาร และผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป (สายสวนสัตว์)      |

**อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร**

- (1) กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน ตลอดจนโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องและเหมาะสมต่อภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
- (2) กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจการบริหารจัดการต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
- (3) กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน ตลอดจนแผนธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้เป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (4) พิจารณออนุมัติการดำเนินการโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงความคืบหน้าของโครงการนั้นๆ
- (5) บริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยง และวางรูปแบบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ติดตามและควบคุมความเสี่ยงหลักและปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- (6) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารประจำปี และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
- (7) แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำ ตลอดจนช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร
- (8) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และปฏิบัติการใด ๆ ตามที่กำหนดโดยกฎหมายหรือข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ

**บทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร**

- (1) ดูแลและติดตามผลการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและอนุมัติ แล้วรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะๆ
- (2) พิจารณากลับกรองเรื่องที่กรรมการผู้จัดการใหญ่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ พิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ
- (3) อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายพนักงานระดับรองผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่า รวมทั้งอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่นๆ แก่บุคคลดังกล่าว
- (4) พิจารณออนุมัติให้ดำเนินการหรืออนุมัติค่าใช้จ่ายในเรื่องที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ในส่วนที่เกินอำนาจของฝ่ายจัดการ
- (5) มอบหมายหรือแนะนำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่พิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- (6) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- (7) พิจารณาหรือปฏิบัติเรื่องที่คณะกรรมการมอบหมายหรือแนะนำให้พิจารณาหรือปฏิบัติ
- (8) พิจารณาและนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ หรือเพื่อรับทราบ



อนึ่ง เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของบริษัทฯ ในกรณีจำเป็นที่จะต้องอนุมัติเรื่องใดเป็นการด่วน ให้ประธานกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติแทนคณะกรรมการบริหารตามที่ระบุไว้ข้างต้นไปพลางก่อนได้ แล้วรีบรายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบโดยเร็ว

#### 8.4 ผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหาร 8 คน มีรายชื่อต่อไปนี้ :

| รายนามผู้บริหาร*          | ตำแหน่ง                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------|
| 1. นายผิน คิ้วคชา         | ประธานกรรมการบริหาร                       |
| 2. นางอาภา คิ้วคชา        | กรรมการผู้จัดการใหญ่                      |
| 3. นายอำนาจ คิ้วคชา       | กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) |
| 4. นายฤทธิ์ คิ้วคชา       | กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ (บริหาร)          |
| 5. นางสาวอัมพรศรี คิ้วคชา | กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (จัดซื้อ)     |
| 6. นายประทีป ภูทองสุข     | รองผู้จัดการใหญ่ (ทั่วไป)                 |
| 7. น.ส.ประนอม โต๊ะหว่าง   | ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (สายการเงิน)         |
| 8. น.ส.วรรณิ ลาภอาภารัตน์ | ผู้จัดการทั่วไป (สายบัญชี)                |

\* ผู้บริหารตามบทนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หมายถึง ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และหมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร ในรายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกท่าน เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### บทบาทและหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

- (1) จัดทำเป้าหมาย แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี
- (2) บริหารงานบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการกำหนดหรืออนุมัติ
- (3) ควบคุมและบังคับบัญชาพนักงานทุกระดับและทุกตำแหน่งหน้าที่
- (4) ออกคำสั่ง วางระเบียบ ให้พนักงานถือปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารกำหนด
- (5) บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายพนักงานทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้จัดการทั่วไป หรือต่ำกว่า หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าลงมารวมทั้งอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่นๆ แก่บุคคลดังกล่าว
- (6) อนุมัติหรือดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ตามอำนาจที่ได้รับอนุมัติ
- (7) พิจารณาหรือปฏิบัติเรื่องที่คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารมอบหมายหรือแนะนำให้พิจารณาหรือปฏิบัติ
- (8) พิจารณาและนำเสนอเรื่องที่กรรมการผู้จัดการใหญ่เห็นสมควรให้คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อรับทราบ ให้ความเห็นชอบ หรืออนุมัติ

- (9) ปฏิบัติงานอื่นของบริษัทฯ เท่าที่พึงอนุমানได้ว่าอยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามประเพณีปฏิบัติโดยทั่วไปในการบริหารงานของบริษัทมหาชนจำกัด
- (10) มอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการหรือการปฏิบัติในบางเรื่องให้รองผู้จัดการใหญ่ ผู้จัดการทั่วไป และผู้จัดการฝ่ายให้สั่งการหรือปฏิบัติแทน

ในกรณีที่กรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองผู้จัดการใหญ่ ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่แทน โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังเช่นกรรมการผู้จัดการใหญ่

## 8.5 รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมถึงจำนวนหุ้นของผู้เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหาร (ภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส (ถ้ามี) โดยให้นำส่งสำเนาแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ (แบบ 59-2) ให้แก่สำนักเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ เปรียบเทียบกับจำนวนที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 โดยนับรวมหุ้นของผู้เกี่ยวข้อง (ภรรยาและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ปรากฏผล ดังนี้:

| ชื่อ – นามสกุล               | ตำแหน่ง                                                       | จำนวนหุ้นที่ถือ<br>ณ 31 ธ.ค.2561 | จำนวนหุ้นที่ถือ<br>ณ 31 ธ.ค.2560 |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. นายณรงค์ จุลชาติ          | กรรมการอิสระและประธานกรรมการ                                  | 388,886                          | 388,886                          |
| 2. นายไพศาล เตชะรัตนไชย      | รองประธานกรรมการ                                              | -                                | -                                |
| 3. นายผิน คิ้วชา             | กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร                                | 366,666                          | 366,666                          |
| 4. นายสุเมธ สังข์ศิริ        | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ                                | 38,500                           | 38,500                           |
| 5. นายสมศักดิ์ มั่นแดง       | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ                                | -                                | 1,500,000                        |
| 6. นางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล      | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ                                | -                                | -                                |
| 7. นางสุนทร คิ้วชา           | กรรมการ                                                       | -                                | -                                |
| 8. นายธนะ คิ้วชา             | กรรมการ                                                       | -                                | -                                |
| 9. นายอำนาจ คิ้วชา           | กรรมการ และกรรมการรองผู้จัดการใหญ่<br>(บัญชีและการเงิน)       | 57,604,688                       | 57,604,688                       |
| 10. นางอาภา คิ้วชา           | กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่                               | 70,366,666                       | 70,366,666                       |
| 11. นายฤทธิ์ คิ้วชา          | กรรมการ และกรรมการรองผู้จัดการใหญ่<br>(การตลาดและพัฒนาธุรกิจ) | 108,735,326                      | 108,735,326                      |
| 12. นางสาวอัมพรศรี คิ้วชา    | กรรมการ และกรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่<br>(จัดซื้อ)           | 400,780,952                      | 400,780,952                      |
| 13. นายประทีป ภูทองสุข       | รองผู้จัดการใหญ่ (ทั่วไป)                                     | -                                | -                                |
| 14. นางสาวประนอม โต๊ะหว่าง   | ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (การเงิน)                                | -                                | -                                |
| 15. นางสาววรรณิ์ ลาภาภารัตน์ | ผู้จัดการทั่วไป (สายบัญชี)                                    | -                                | -                                |

## 8.6 เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวนฤมล สุขวินทุ เป็นเลขาธิการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2556 เพื่อทำหน้าที่เลขาธิการบริษัทตามมาตรา 89/15 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้:

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ และหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
5. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. ปฏิบัติหน้าที่ข้างต้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตรวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## 8.7 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### 1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### 1.1) ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ และเงินรางวัลประจำปีซึ่งเป็นค่าตอบแทนพิเศษที่จะจ่ายให้แก่กรรมการ โดยพิจารณาจากผลประกอบการในแต่ละปี รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการในปี 2561 มีดังนี้ :

| ชื่อ - นามสกุล            | การเข้าประชุมคณะกรรมการ (ครั้ง) | ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท/ปี) |                           |                               |                          |                     |
|---------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------|
|                           |                                 | เบี้ยประชุมกรรมการ        | เบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ | เงินรางวัลกรรมการประจำปี 2561 | เบี้ยประชุมจากบริษัทย่อย | รวมค่าตอบแทนปี 2561 |
| 1. นายณรงค์ จุลชาติ       | 17/17                           | 1,080,000                 | -                         | 685,715                       | -                        | 1,765,715           |
| 2. นายไพศาล เตชะรัตนไชย   | -/17                            | 450,000                   | -                         | -                             | -                        | 450,000             |
| 3. ดร. ผิน คิ้วคชา        | 16/17                           | 300,000                   | -                         | 514,286                       | 363,000                  | 1,177,286           |
| 4. นายสุเมธ สังข์ศิริ     | 16/17                           | 300,000                   | 300,000                   | 514,286                       | -                        | 1,114,286           |
| 5. นายสมศักดิ์ มั่นแดง    | 17/17                           | 300,000                   | 180,000                   | 428,571                       | -                        | 908,571             |
| 6. นางเพ็ญศรี ชัยชัชวาล   | 17/17                           | 300,000                   | 180,000                   | 428,571                       | -                        | 908,571             |
| 7. นายอำนาจ คิ้วคชา       | 14/17                           | 300,000                   | -                         | 342,857                       | -                        | 642,857             |
| 8. นายธนะ คิ้วคชา         | 16/17                           | 300,000                   | -                         | 342,857                       | -                        | 642,857             |
| 9. นางสาวอัมพรศรี คิ้วคชา | 15/17                           | 300,000                   | -                         | 342,857                       | -                        | 642,857             |

| ชื่อ - นามสกุล      | การเข้าประชุม คณะกรรมการ (ครั้ง) | คำตอบแทนกรรมการ (บาท/ปี) |                             |                                 |                                    |                       |
|---------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
|                     |                                  | เบี้ยประชุม กรรมการ      | เบี้ยประชุม กรรมการ ตรวจสอบ | เงินรางวัล กรรมการ ประจำปี 2561 | เบี้ยประชุม กรรมการ จากบริษัท ย่อย | รวม ค่าตอบแทน ปี 2561 |
| 10. นางสุนทร คิ้วชา | 15/17                            | 300,000                  | -                           | 342,857                         | 363,000                            | 1,005,857             |
| 11. นายฤทธิ์ คิ้วชา | 12/17                            | 300,000                  | -                           | 342,857                         | -                                  | 642,857               |
| 12. นางอาภา คิ้วชา  | 16/17                            | 300,000                  | -                           | 514,286                         | -                                  | 814,286               |

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการ (เบี้ยประชุม กรรมการ) แบบเหมาจ่ายเป็นรายเดือนในอัตราเดียวกันคำตอบแทนกรรมการปี 2560 และคำตอบแทนรายปีในรูปแบบเงินรางวัลประจำปีตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัท ในวงเงินรวมไม่เกินร้อยละ 3 ของกำไรสุทธิในปี 2561 ซึ่งจะเป็นจำนวนเงินรวม 4.80 ล้านบาท

## 1.2) คำตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่ผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 6 ราย ในรูปของเงินเดือน โบนัส และเงินรางวัลประจำปี เป็นจำนวนเงินรวม 54.19 ล้านบาท

## 2) คำตอบแทนอื่น

### 2.1) คำตอบแทนอื่นของกรรมการ

- ไม่มี -

### 2.2) คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

#### ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ ได้บันทึกภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ส่วนที่เป็นเงินสดเชยตามกฎหมายแรงงานและส่วนที่บริษัท กำหนดเพิ่มเติม เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานให้แก่ผู้บริหาร โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ ในอนาคตที่จะได้รับจากการทำงานให้แก่บริษัทฯ ตลอดระยะเวลาทำงานจนถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคต ตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ ได้บันทึกภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับผู้บริหาร 6 ราย เป็นจำนวน 210,687 บาท และบริษัทย่อยได้บันทึกภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับผู้บริหาร 9 ราย เป็นจำนวน 1.05 ล้านบาท

#### เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ในปี 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารเป็นจำนวน 580,840 บาท และ 987,960 บาท ตามลำดับ

## 8.8 บุคลากร

### 1) จำนวนบุคลากรและค่าตอบแทนบุคลากร

ในปี 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานรวม 2,392 คน แบ่งเป็นพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 941 คน และพนักงานของบริษัทย่อย 1,451 คน โดยได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน เบี้ยเลี้ยง เงินโบนัส เงินรางวัล เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมทั้งสิ้น 698.25 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนของบริษัทฯ จำนวน 303.29 ล้านบาท และบริษัทย่อยจำนวน 394.96 ล้านบาท

### 2)สวัสดิการ

นอกจากค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัสแล้ว กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีผลประโยชน์และผลตอบแทนให้แก่พนักงานในรูปแบบอื่นๆ อีกด้วย

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นหลักประกันที่มั่นคงของพนักงานและครอบครัว โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานประจำซึ่งสมัครใจเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสวัสดิการบ้านพักพนักงานสำหรับพนักงานของแต่ละบริษัท ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับสถานที่ประกอบการ ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกและช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายค่าครองชีพให้แก่พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีบริการรถรับ-ส่งพนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเดินทางมาปฏิบัติงาน รวมถึงบริษัทย่อยยังได้จัดให้มีบริการรถรับ-ส่งพนักงานที่ต้องการเดินทางท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ตในวันหยุด
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีเงินช่วยเหลือแก่พนักงานในวาระต่างๆ อาทิเช่น เงินช่วยเหลือการสมรส เงินช่วยเหลืองานศพสำหรับพนักงาน พ่อ แม่ บุตร และคู่สมรส เงินช่วยเหลือการคลอดบุตร เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อเป็นการส่งเสริมการดูแลสุขภาพตนเองให้มีสุขภาพที่ดีแบบยั่งยืน และมีคุณภาพชีวิตที่ดีในระยะยาว

### 3) ข้อพิพาทด้านแรงงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

## 8.9 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจเติบโตต่อไปได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยการส่งเสริมให้มีการพัฒนาตนเองและการทำงานให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะด้านการให้บริการซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้เกินกว่าที่ลูกค้าคาดหวัง ในช่วงเวลามากกว่า 10 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ให้รางวัลแก่พนักงานทุกคนในทุกฝ่ายที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นพิเศษ ซึ่งทำให้พนักงานส่วนใหญ่มีขวัญและกำลังใจที่จะใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีทักษะความสามารถในการทำงาน และพัฒนางานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้ได้รับคัดเลือกเป็นพนักงานดีเด่นของบริษัทฯ และได้ไปร่วมงานต่างประเทศ เพื่อเสริมสร้างความก้าวหน้าในการพัฒนาหาสิ่งใหม่ๆ มาปรับปรุงปรารถให้ดียิ่งขึ้นทุกปี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในด้านต่างๆ โดยเฉพาะงานบริการ โดยมีเป้าหมายที่จะให้บริการที่ดีที่สุดเยี่ยม Theme Park ชั้นนำของโลก ตลอดจนการพัฒนาความรู้ด้านภาษาของพนักงาน โดยได้จัดให้มีการสอนภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ ภาษารัสเซีย ภาษาอาหรับ และภาษาเวียดนาม เป็นต้น ให้แก่พนักงานที่มีหน้าที่

เกี่ยวกับการให้บริการ เช่น พนักงานต้อนรับ พนักงานขายอาหาร เครื่องดื่ม สินค้าที่ระลึก พนักงานประจำเครื่องเล่นและเกมส์ต่างๆ และพนักงานฝ่ายรายได้พิเศษ และพัฒนาทักษะทางด้านการแสดงให้แก่นักแสดงของบริษัท โดยได้เชิญวิทยากรจากสถาบันสอนการแสดงภายในประเทศมาอบรมให้ความรู้แก่พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการแสดงทุกคน รวมทั้งจัดให้มีการศึกษาดูงานการแสดงภายนอกเพื่อเสริมทักษะด้านการแสดงให้มีความเป็นมืออาชีพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการฝึกอบรมเสริมสร้างความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การสร้างวัฒนธรรมองค์กร และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและผู้บริหาร โดยผู้บริหารในแต่ละสาขานเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้จากประสบการณ์การทำงานจริงให้แก่พนักงาน เป็นการสร้างการเรียนรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

## 9. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในการสร้างเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถขยายตัวอย่างต่อเนื่อง มั่นคงและยั่งยืนต่อไป ด้วยการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกราย ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม

### 9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้ :

#### หมวดที่ 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท และบริษัทย่อยได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชี ในปี 2561 บริษัท และบริษัทย่อยได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในวันที่ 27 เมษายน 2561 เวลา 9.00 น. และวันที่ 25 เมษายน 2561 เวลา 10.00 น. ตามลำดับ ณ เลขที่ 99 ถนนปทุมธานีอินทรา แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท และบริษัทย่อยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม พร้อมรายละเอียดวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม โดยจะแนบหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทน กรอกข้อความแล้วให้ผู้รับมอบฉันทะ นำหนังสือมอบฉันทะดังกล่าวมอบให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการก่อนเริ่มการประชุม นอกจากนั้นจะโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์รายวันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วันด้วย

ข้อบังคับของบริษัท ได้กำหนดเรื่องที่ว่าประชุมสามัญประจำปีจะพิจารณาไว้ดังนี้ :

“ข้อ 36. กิจการอันที่ประชุมสามัญประจำปีพึงกระทำ มีดังนี้ :

- (1) พิจารณารายงานประจำปีของคณะกรรมการ
- (2) พิจารณาและอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน
- (3) พิจารณาจัดสรรเงินกำไร
- (4) เลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ
- (5) แต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี
- (6) กิจการอื่นๆ”

นอกจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีแล้ว หากมีความจำเป็นต้องเสนอเรื่องพิเศษเป็นกรณีเร่งด่วน ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไข หรือกฎระเบียบของทางการที่กำหนดให้เสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

## **หมวดที่ 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

การจัดการประชุมผู้ถือหุ้นต้องปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน ดังนี้ :

- 1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และจะเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ
- 2) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ช่วยในการลงทะเบียน เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วแก่ผู้ถือหุ้นมากที่สุด
- 3) บริษัทฯ จะจัดประชุมผู้ถือหุ้นตามวัน เวลา และสถานที่ที่ผู้ถือหุ้นสามารถจะเข้าร่วมประชุมได้สะดวก ตามที่ได้แจ้งต่อผู้ถือหุ้นไว้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ประชุมอย่างกะทันหัน จนทำให้ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
- 4) คณะกรรมการบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2561 บริษัทฯ ได้เสนอให้นายสุเมธ สังข์ศิริ กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นเพื่อออกเสียงแทน
- 5) ประธานในที่ประชุมหรือเลขานุการบริษัทจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติและจำนวนการถือหุ้นของผู้เข้าร่วมประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 6) หุ้นแต่ละหุ้นมีสิทธิและเสียงเท่ากัน ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนมี และมีความเท่าเทียมกันในการรับข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ
- 7) ประธานในที่ประชุมจะเริ่มการประชุมตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- 8) ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามข้อมูลอย่างเต็มที่
- 9) คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระที่สำคัญ
- 10) ผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม
- 11) ผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงได้ทุกกรณี ได้แก่ สิทธิเห็นด้วย สิทธิไม่เห็นด้วย และสิทธิงดออกเสียง
- 12) คณะกรรมการบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลด้วย

## **หมวดที่ 3. สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย**

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และมีนโยบายที่จะสนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างสรรค์ประโยชน์ระหว่างกัน และดูแลให้มั่นใจว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี โดยจะให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และสังคมส่วนรวม โดยกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างชัดเจนไว้ในข้อบังคับและคำสั่งของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียร้องเรียนต่อบริษัทฯ กรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ด้วย



## **หมวดที่ 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

### **1) การเปิดเผยข้อมูล**

- 1.1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำข้อมูลต่างๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
- 1.2) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงเท่านั้นเป็นผู้ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น
- 1.3) ข้อมูลที่บริษัทฯ ต้องเปิดเผยอย่างสม่ำเสมอ มีดังนี้:
  - ข้อมูลทั่วไป และลักษณะการประกอบธุรกิจ
  - งบการเงิน และผลประกอบการของบริษัทฯ
  - รายชื่อ และสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้บริหาร
  - ปัจจัยความเสี่ยงของธุรกิจ
  - นโยบายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูง
  - ข้อมูลคุณสมบัติของกรรมการ
- 1.4) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำงบการเงินหรือข้อมูลทางการเงิน เพื่อแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด และให้เปิดเผยข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับทราบโดยทั่วกัน
- 1.5) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการตรวจสอบบัญชีหรืองบการเงิน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ
- 1.6) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม และความเห็นของกรรมการจากการทำหน้าที่ รวมถึงนโยบาย รูปแบบ และลักษณะของการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแต่ละคนในรายงานประจำปี

### **2) รายงานของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวม และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และได้จัดทำมีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน และเรื่องสำคัญต่างๆ ตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด แสดงความคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ มีความเพียงพอ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

### **3) ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน**

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับการเงิน ล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ จึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่ำเสมอ และทันเวลา ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและยึดถือปฏิบัติมาโดยตลอด ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น แม้บริษัทฯ จะมีได้จัดตั้งหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์



อย่างเป็นทางการ แต่ก็ได้มอบหมายให้ประธานกรรมการบริหารทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน สถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้ง นักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทฯ โดยทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2914-4100-19 หรือที่ Website: [www.safariworld.com](http://www.safariworld.com) หรือที่ E-mail address: [info@safariworld.com](mailto:info@safariworld.com)

### **หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีวิสัยทัศน์ในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผน ธุรกิจ งบประมาณ และการบริหารความเสี่ยง โดยมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

#### **1) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท**

##### **1.1) การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร**

ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน ในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 คน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการที่มีเป็นผู้บริหาร 7 คน และเป็นกรรมการอิสระ 4 คน จึงถือได้ว่าในคณะกรรมการมีการถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างเพียงพอ

##### **1.2) การรวมหรือแยกตำแหน่ง**

เพื่อความเป็นอิสระของประธานกรรมการ และเพื่อเป็นการแบ่งแยกอำนาจและหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการจึงไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร

ประธานกรรมการบริษัทไม่มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน การลงทุน และการบริหารงานของบริษัทฯ

นอกจากนี้ เพื่อให้มีการถ่วงดุลซึ่งกันและกัน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดบทบาท อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อไม่ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัดและซ้ำซ้อนกัน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดนโยบาย ส่วนคณะกรรมการบริหารเป็นผู้นำนโยบายดังกล่าวไปบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

##### **1.3) คุณสมบัติของผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระ**

บริษัทฯ ไม่มีการจำกัดจำนวนกรรมการอิสระ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยคำนึงถึงความหลากหลายของทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ รวมทั้ง การอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด

#### **2) คณะกรรมการชุดย่อย**

นอกจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ยังมีคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานอีกจำนวน 2 ชุด คือ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ

#### **3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

##### **3.1) ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และความเป็นอิสระในการตัดสินใจ**

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในเรื่องต่างๆ ที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารงานหลากหลาย จึงกล่าวได้ว่าคณะกรรมการมีภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ที่ดี คณะกรรมการเป็นผู้กำหนดหรือให้ความเห็นชอบเรื่องภารกิจ กลยุทธ์

เป้าหมาย และแผนธุรกิจหลักของบริษัทฯ ตลอดจนดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น

### 3.2) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการได้ดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่นไว้ด้วย ดังนี้:

- (1) ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และไม่ให้ความสำคัญต่อผลประโยชน์ส่วนตัวเหนือความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการไม่นำข้อมูลภายในบริษัทฯ ไปเปิดเผย หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น
- (2) เรื่องที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือกรณีที่มีการกระทำบางอย่าง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ แต่ไม่สอดคล้องกับผลประโยชน์ที่แตกต่างกันของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารจะพิจารณาปัญหาดังกล่าวอย่างรอบคอบด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผล และเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- (3) กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในวาระใดจะต้องเปิดเผยข้อมูลให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทันที และจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในวาระนั้น

### 3.3) จริยธรรมธุรกิจ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2549 คณะกรรมการได้อนุมัติคู่มือจริยธรรมธุรกิจและให้ประกาศใช้เป็นนโยบายของบริษัทฯ โดยได้กล่าวถึงนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

### 3.4) ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ให้มีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่บริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องการเงิน การดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการควบคุมและตรวจสอบภายในไว้ ดังนี้:

- (1) กำหนดให้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รับผิดชอบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ทั้งงบการเงินรายไตรมาสและรายปี
- (2) กำหนดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (3) กำหนดให้มีการควบคุมและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายหรือมีการนำไปใช้หรือหาประโยชน์โดยมิชอบ
- (4) กำหนดหน้าที่และอำนาจในการดำเนินการของผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- (5) มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคลหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม
- (6) ให้ความสำคัญต่อคำแนะนำหรือข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานให้ถูกต้องและเหมาะสม
- (7) คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายดำเนินการสรรหาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีภายนอก จากสำนักงานสอบบัญชีที่มีชื่อเสียงและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสท. เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของการบันทึกบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการบัญชี พร้อมทั้งเสนอแนะและแก้ไขจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องของการบันทึกบัญชีหรือระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

#### 4) การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีว่าจะมีการประชุมตามปกติเป็นประจำทุกวันพุธสัปดาห์สุดท้ายของเดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มความจำเป็น โดยในการประชุมนั้นมีการกำหนดวาระที่จะต้องรับทราบหรือพิจารณาไว้ชัดเจนล่วงหน้า เช่น วาระรับรองรายงานการประชุม วาระพิจารณาติดตามเรื่องที่สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา และวาระรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นต้น เลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง เพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสรับทราบหรือพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยละเอียด ในเรื่องของการพิจารณานั้น นอกจากจะมีเอกสารประกอบการประชุมเพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสศึกษารายละเอียดของเรื่องที่จะต้องพิจารณาแล้ว ฝ่ายบริหารยังพร้อมที่จะอธิบายเรื่องนั้นๆ ให้กรรมการเข้าใจอย่างชัดเจนอีกด้วย

ในปี 2561 คณะกรรมการมีการประชุมจำนวน 17 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน บริษัทฯ ได้จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการอย่างเรียบร้อย พร้อมทั้งจะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

#### 5) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

##### 5.1) ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น สำหรับกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และมีความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น เช่น การเป็นกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบด้วย เป็นต้น จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น ซึ่งค่าตอบแทนในลักษณะของเบี้ยประชุมนี้ มีการจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายเดือน นอกจากนี้ ในส่วนของค่าตอบแทนกรรมการที่จะจ่ายเป็นรายปี ในรูปของเงินรางวัลประจำปีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ว่า “กรรมการมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีในวงเงินรวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ 3 ของกำไรสุทธิ”

##### 5.2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารในเรื่องของเงินเดือน เงินโบนัส เงินรางวัลประจำปี และผลประโยชน์อื่นๆ เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยจะพิจารณาตามความเหมาะสมของภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน รวมถึงจุดเด่นเฉพาะและความดีความชอบพิเศษ โดยมีคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณากำหนดอัตราการจ่ายค่าตอบแทนหรือค่าจ้างที่เป็นธรรมและชัดเจน ค่าตอบแทนผู้บริหารนอกเหนือจากเงินเดือนประจำมีดังนี้:

##### เงินโบนัส

เพื่อจูงใจให้พนักงานสร้างยอดขายและรายได้ให้แก่บริษัทฯ ให้เพิ่มขึ้นทุกปี บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมายประจำปีให้พนักงานใช้เป็นเป้าหมายในการปฏิบัติงานแต่ละปี หากสามารถทำยอดขายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด บริษัทฯ จะจ่ายเงินโบนัสให้แก่พนักงาน โดยพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน โดยจ่ายจากฐานของเงินเดือน

##### เงินรางวัลประจำปี

เพื่อกระตุ้นและจูงใจให้ผู้บริหารมุ่งมั่นพัฒนาการบริหารงานในทุกๆ ด้านให้มีความเติบโต ก้าวหน้า บรรลุเป้าหมายที่กำหนดในแต่ละปี ไม่เพียงเฉพาะการสร้างยอดขาย หากแต่รวมถึงการบริหารต้นทุน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้บริษัทฯ มีผลประกอบการที่กำไรด้วย เมื่อบริษัทฯ มีกำไร ผู้บริหารที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานตามที่บริษัทฯ กำหนด จะได้รับเงินรางวัลประจำปีในวงเงินรวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ 7.5 ของกำไรสุทธิของบริษัทฯ แต่ไม่เกินปีละ 20 ล้านบาท โดย

คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณากำหนดอัตราการจ่ายเงินรางวัลดังกล่าว เสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็น และเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

## 6) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการและฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) และสถาบันอื่นๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง อาทิ หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Finance for Non-finance Director (FND) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) และหลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและฝ่ายบริหาร เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 9.2 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

### 1) กรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยมีนัยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ ดังนี้ :

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- (2) ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- (3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่ น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- (5) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- (6) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (7) สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อตัดสินใจในกิจกรรมที่สำคัญของบริษัทฯ
- (8) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัทฯ

### 2) การสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ ยังมีได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อคัดเลือกบุคคลที่ควรจะได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการโดยตรง แต่ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในข้อ 16 และ 20 ของหมวดที่ 4 ของข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดเรื่องเกี่ยวกับการเลือกตั้งกรรมการของบริษัทฯ ไว้ดังต่อไปนี้:

“ข้อ 16. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้:

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคน เป็น

กรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้ง ในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ชี้ขาดว่าผู้ใดจะได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ”

“ข้อ 20. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนดเข้าเป็นกรรมการแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน คณะกรรมการอาจจะไม่เลือกบุคคลใดเข้ามาเป็นกรรมการแทนก็ได้ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของ คณะกรรมการ ตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่”

สำหรับการสรรหาบุคคลดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงนั้น เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารที่จะทำหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับบริษัทฯ ให้เป็นผู้บริหารของบริษัท โดยการแต่งตั้งผู้บริหารในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท และการแต่งตั้งผู้บริหารในตำแหน่งรองผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ หรือตำแหน่งอื่นๆ ที่เทียบเท่า เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร

### 9.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

เพื่อให้การบริหารจัดการกิจการและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยของบริษัท มีความสอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจหลัก และนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทย่อยอยู่ภายใต้กฎหมายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ รวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางที่สำคัญสำหรับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนี้:

1. การดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยจะต้องเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่กล่าวถึงในวรรคแรกอย่างเคร่งครัด
2. เพื่อให้การควบคุมและกำหนดนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย เป็นไปในแนวทางที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาเลือกกรรมการของบริษัทย่อยจากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท หรือบุคคลที่เหมาะสม เข้าเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยด้วยก็ได้ แล้วให้กรรมการของบริษัท หรือผู้ที่ได้รับเลือกตั้งนั้น เสนอรายงานผลและปัญหาของการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม และหากคณะกรรมการของบริษัท มีความเห็นหรือมีมติประการใด ก็ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทย่อยเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทุกครั้ง ให้ฝ่ายบริหารของบริษัท เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาวาระการประชุม และแต่งตั้งกรรมการของบริษัท เป็นผู้แทนเข้าร่วมการประชุม เพื่อลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียง ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท
4. ผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบ และพิจารณาอนุมัติ การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการ-

การกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันไปใช้บังคับโดยอนุโลม

อนึ่ง บริษัทย่อยควรหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เว้นแต่เป็นการทำรายการเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขเสมือนกับการทำรายการกับบุคคล ภายนอก เมื่อคณะกรรมการบริษัทย่อยจะตกลงทำรายการเกี่ยวข้อง ให้แจ้งคณะกรรมการบริษัททราบในโอกาสแรกที่จะทำได้ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของการเข้าทำรายการดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อไป

5. เมื่อได้รับการร้องขอจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทย่อยจะต้องรายงานข้อมูลที่สำคัญ เช่น ผลการประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินการในโครงการลงทุน และผลการดำเนินงานประจำเดือนของบริษัทย่อยให้คณะกรรมการบริษัททราบ

#### 9.4 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการบริษัทเป็นผู้มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมาเป็นเวลานาน มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีได้ออกข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการไว้เป็นการเฉพาะ แต่ได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนทราบถึงการต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการห้ามใช้ข้อมูลภายใน การห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนการประกาศผลการดำเนินงาน กล่าวคือ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลในงบการเงินของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนวันที่เผยแพร่งบการเงินต่อสาธารณชนผ่านระบบตลาดหลักทรัพย์ฯ และ 24 ชั่วโมง ภายหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร ในเรื่องการรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามแบบ 59-1 และแบบ 59-2 ตามลำดับ ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### 9.5 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 ได้มีมติแต่งตั้งนายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นายอริพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3500 หรือ นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3495 หรือ นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 5946 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9445 หรือ นางสาวพัชรี ศิริวงษ์ศิลป์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9037 แห่งบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2561 และกำหนดค่าสอบบัญชีไว้เป็นจำนวน 1,500,000 บาท และมีค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าพาหนะ ค่าทำงานล่วงเวลา และค่าสอบทานกระดาษทำการเพื่อเสนอต่อฝ่ายกำกับบัญชีตลาดทุน สำนักงาน กสท. เป็นต้น รวมเป็นเงินอีก 191,000 บาท



## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซาฟารีเวิลด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโตบนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ โดยได้ดำเนินโครงการสาธารณประโยชน์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้และเกื้อกูลต่อสังคม ด้วยการเปิดโอกาสให้พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่างๆ ทั้งในด้านการพัฒนาชุมชน การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม การเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสัตว์ และการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะพันธุ์พืชและสัตว์ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และเพื่อให้ธุรกิจอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างเป็นสุข พร้อมทั้งพัฒนาระดับความเจริญก้าวหน้าของการท่องเที่ยวของประเทศไปพร้อมๆ กัน

### 10.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว พร้อมกันนั้นก็ได้ดำเนินการให้เป็นแหล่งศึกษาของนักเรียนนักศึกษาในการศึกษานอกห้องเรียน ตลอดจนให้ความสำคัญต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยยึดถือแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม 8 ประการ ดังนี้:

#### 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่ทั้งสองฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญา การเจรจาแก้ปัญหาบนพื้นฐานของความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจ โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมของบริษัทฯว่าจะไม่เรียก ไม่รับ และไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้า และจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าข้อใดได้ จะร่วมกับคู่ค้าพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยเร็วที่สุด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดระเบียบปฏิบัติสำหรับแต่ละส่วนงานให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่กระทำการใดๆ ที่ส่อไปในทางทุจริตหรือเอื้อประโยชน์เฉพาะกลุ่ม และต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายโดยเคร่งครัด รวมถึงการรักษาความลับของลูกค้า เป็นต้น

#### 2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักจริยธรรม และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบปฏิบัติในการทำงานสำหรับทุกส่วนงานให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในการที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อ มีวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่ ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงห้ามรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดอันเกี่ยวเนื่องกับการทำงานให้บริษัทฯ โดยเด็ดขาด หากพบว่ามีการกระทำที่ทุจริตไม่ว่ากรณีใด บริษัทฯ จะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณีและอาจดำเนินคดีตามกฎหมายด้วย

#### 3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักและเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ เสมอมา โดยปฏิบัติต่อพนักงาน คู่ค้า และลูกค้าของบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการแบ่งแยกสีผิว เชื้อชาติ เพศ ศาสนา ความยากจน ความพิการ ผู้ป่วย หรือเป็นโรค รวมถึงให้ความเคารพและยอมรับความแตกต่างทางความคิด สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมด้วย

#### 4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จึงได้ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรม เสมอภาค ไม่นำความแตกต่างทางเพศ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความทุพพลภาพ มาเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ มีระบบการบริหารผลตอบแทนที่เป็นธรรม โดยจะพิจารณาให้ผลตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานที่ได้จากการประเมินผลงานเป็นประจำทุกปี และจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันสังคม สวัสดิการอาหารกลางวัน สวัสดิการบ้านพักพนักงาน เป็นต้น

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานได้มีการพัฒนาการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ โดยได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมขึ้นเพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดการอบรม สัมมนา ตลอดจนพัฒนาหลักสูตรต่างๆ ทั้งในด้านทักษะที่เอื้อต่อการทำงาน ความรู้ด้านวิชาชีพ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร เพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และความร่วมมือกันภายในองค์กร นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ หรือวิจารณ์อย่างสร้างสรรค์เกี่ยวกับบริษัทฯ ในทุกเรื่อง ซึ่งเป็นการช่วยชี้ให้เห็นถึงปัญหาและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาให้หมดไปอย่างยั่งยืน

#### 5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จของกิจการ จึงมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการสนองตอบความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นตลอดเวลา เช่น นอกจากจะกำหนดเป็นนโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้าไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว ยังกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติสำหรับส่วนงานต่างๆ ที่มีหน้าที่บริการลูกค้าให้นำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอีกด้วย อาทิ ให้บริการที่มีคุณภาพ เกินกว่าความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า ในราคาที่เป็นธรรม ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเพียงพอแก่ลูกค้า ติดต่อกับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และรวดเร็ว รักษาและไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง และ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้บริการของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 6) การจัดการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีธรรมชาติ สัตว์นานาชนิด และต้นไม้พันธุ์เป็นจุดเด่น บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญในการหวงแหน ดูแล และรักษาสสิ่งเหล่านี้อย่างเคร่งครัด โดยถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสัตว์ สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการพัฒนาในเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติและ การควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง ภายใต้โครงการ “สวย สะอาด ซาฟารี” และ “กรีน แพนตาซี” อาทิ การจัดแยกขยะ การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย การพัฒนาพื้นที่ และการประหยัดพลังงาน เป็นต้น เพื่อยกระดับมาตรฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมให้สูงขึ้น และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการกระทำนั้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต และอาชีวอนามัยของพนักงาน ชุมชน และนักท่องเที่ยวที่เข้ามาเที่ยวชม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ปลูกฝังจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานด้วยการฝึกอบรมให้ ความรู้ และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า และตระหนักถึง ผลที่จะเกิดจากการทำลายสภาวะแวดล้อม ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงาน และการจัดการพลังงาน ของบริษัทฯ เพื่อลดการใช้พลังงานทั้งในที่พักและสำนักงาน

#### 7) การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน เพื่อปรับปรุงคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้น สนับสนุนโครงการด้านการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชน สืบสาน วัฒนธรรมไทย ทุนบำรุงศาสนา พร้อมทั้งส่งเสริมกิจกรรมที่จะทำให้ชุมชนและสังคมสามารถพัฒนาและดำรงอยู่ได้อย่าง ยั่งยืน โดยได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาและให้ความช่วยเหลือสังคม อาทิเช่น



- พัฒนาสังคมสู่การเรียนรู้นอกห้องเรียนให้แก่นักเรียน นักศึกษา จากสถานศึกษาทั้งของภาครัฐและเอกชน เพื่อให้เยาวชนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง รวมทั้งเผยแพร่องค์ความรู้ในด้านการจัดการสถานที่เลี้ยงสัตว์ การดูแลสุขภาพสัตว์ เพื่อสนับสนุนหลักสูตรการเรียนรู้และการฝึกงานภาคสนามของนักศึกษาในสาขาวิทยาศาสตร์ สัตวศาสตร์ สัตวแพทย์ ของมหาวิทยาลัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ส่งเสริมการพัฒนาระดับคุณภาพของสวนสัตว์ไทยให้ก้าวสู่ระดับมาตรฐานสากล โดยเป็นสวนสัตว์ต้นแบบให้หน่วยงานภาครัฐ และสวนสัตว์ในประเทศและต่างประเทศได้เข้ามาศึกษาและดูงาน
- จัดส่งบุคลากรของบริษัทฯ ไปเป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับเรื่องการดูแลสุขภาพสัตว์ป่า และการบริหารจัดการสวนสัตว์ ให้กับหน่วยงานและสถาบันการศึกษาต่างๆ
- ให้การสนับสนุนการปฏิบัติการดูแลสุขภาพสัตว์กับหน่วยงานต่างๆ เช่น การเป็นที่ปรึกษาในการรักษาโลมาเกยตื้นให้กับศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งอ่าวไทยฝั่งตะวันออก กรมทรัพยากรทางทะเลชายฝั่ง การอภิบาลลูกแมวน้ำกำพร้าของสวนสัตว์นครราชสีมา และการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเชี่ยวชาญบัณฑิตใหม่ หมอสัตว์ป่า ของชมรมสัตวแพทย์สัตว์ป่าและสวนสัตว์แห่งประเทศไทย เป็นต้น จนเป็นที่ชมเชยของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- ร่วมในกิจกรรมรักษาความสะอาดและกำจัดมลภาวะสิ่งแวดล้อมของแหล่งท่องเที่ยวกับชุมชนท้องถิ่น ในโครงการ Big Cleaning Day หาดกมลา จังหวัดภูเก็ต

#### 8) นวัตกรรมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม

การอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าหายากและใกล้สูญพันธุ์ ทั้งที่มีถิ่นกำเนิดในประเทศและต่างประเทศ เป็นวัตถุประสงค์หลักประการหนึ่งในการจัดตั้งและดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะของบริษัทฯ ซึ่งมีส่วนช่วยเพิ่มจำนวนประชากรสัตว์ป่าที่นับวันจะมีอัตราเสี่ยงต่อการสูญพันธุ์ให้ดำรงอยู่ต่อไป โดยเปิดโอกาสให้ผู้เชี่ยวชาญ นักวิชาการ นักวิจัย และผู้ที่มีความสนใจในสายงานหรือโครงการศึกษาการเพาะขยายพันธุ์สัตว์ป่าหายากและใกล้สูญพันธุ์ได้เข้าศึกษาดูงาน และร่วมปฏิบัติการเพื่อเสริมทักษะ เพิ่มพูนความรู้ ปลูกฝังจิตสำนึกสาธารณะ อันมีวัตถุประสงค์สำคัญที่จะอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ต่อไปอย่างยั่งยืน ที่ผ่านมา บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการเพาะขยายพันธุ์สัตว์ป่าหายากและใกล้สูญพันธุ์มาแล้วเป็นจำนวนมาก อาทิ สมเสร็จ นกเงือก หมูขั้วโลก โลมาปากขวด ฮิปโปแคระ วอลรัส สิงโตทะเล เสือขาว สิงโตขาว และแรดขาว เป็นต้น โดยมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญต่างชาติ สัตวแพทย์ และนักวิชาการสุขภาพสัตว์ เป็นผู้ดูแลแผนงานอย่างใกล้ชิด

## 10.2 การดำเนินงานเพื่อประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะมีส่วนช่วยพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศชาติอย่างยั่งยืน ดังจะเห็นได้ว่า นอกจากการดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยวซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศแล้ว บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังได้ดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ต่อสังคมในด้านอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง ซาฟารีเวิลด์มิได้เป็นเพียงสวนสัตว์ แหล่งบันเทิง หรือสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ แต่ยังเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ผู้มาท่องเที่ยวทุกเพศทุกวัยจะได้รับความรู้เกี่ยวกับสัตว์และประสบการณ์แปลกใหม่ที่กว้างขวางเกินกว่าจะหาได้จากในตำราเรียน

การดำเนินงานเพื่อประโยชน์ต่อสังคมที่กลุ่มบริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม พัฒนา และยกระดับคุณภาพสถานที่ท่องเที่ยวของไทยให้ก้าวสู่ระดับมาตรฐานสากล ด้วยเห็นว่าการท่องเที่ยวเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตลอดระยะเวลา 30 ปี จึงได้มุ่งเน้นที่จะพัฒนา

การดำเนินงานทุกด้านเพื่อยกระดับมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยวของไทยให้ทัดเทียมแหล่งท่องเที่ยวชั้นนำของโลก โดยจัดให้มีกิจกรรม การให้บริการ และผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีคุณค่า สร้างความรู้ เสริมสร้างสิ่งแปลกใหม่ให้แก่ผู้มาท่องเที่ยวชมกิจกรรมของกลุ่มบริษัท ที่มีมากกว่าปีละ 1.5 ล้านคนครั้งในปี 2560 และจะมีมากขึ้นอีกในปีต่อไป

หลังจากประสบความสำเร็จจากกิจการภูเก็ตแพนด้ามาเป็นเวลา 20 ปี กลุ่มบริษัทได้สร้างผลิตภัณฑ์ทางการท่องเที่ยวที่ยิ่งใหญ่ แปลกใหม่ ไม่เหมือนที่ใดในโลก เพื่อสร้างชื่อเสียงด้านการท่องเที่ยวให้แก่จังหวัดภูเก็ตและประเทศ อีกทั้งหนึ่งที่จะเป็นความภาคภูมิใจของแหล่งท่องเที่ยวฝีมือคนไทยอย่างแท้จริง ซึ่งจะเปิดดำเนินการในกลางปี 2562 โดยมุ่งให้เป็นแม่เหล็กสำคัญที่จะดึงดูดนักท่องเที่ยวทั่วโลกให้เดินทางมาท่องเที่ยวที่ภูเก็ตและประเทศไทยมากขึ้น เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของภาครัฐในการพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการสู่ความเป็นเลิศที่มั่นคงและยั่งยืน รองรับการแข่งขันในระดับสากล อีกทั้งเพื่อสร้างความแข็งแกร่งในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับแหล่งท่องเที่ยวอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชีย และนำพาเงินตราเข้าประเทศได้อย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคตด้วย

นอกจากนั้นแล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีโครงการต่างๆ ในการช่วยพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอีกด้วย เช่น

#### **(11) โครงการศูนย์ทัศนศึกษาและแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาเยาวชนไทย ให้มีการพัฒนาตนเองในทุกๆ ด้าน โดยเฉพาะกิจกรรมศูนย์ทัศนศึกษาและแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ที่จะช่วยให้นักเรียน นิสิต และนักศึกษา ในทุกระดับชั้น ทุกสถาบัน ได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ที่ไม่สามารถหาได้ในการเรียนการสอนปกติ ทั้งในเรื่องชีวิตความเป็นอยู่ของสัตว์ การอนุรักษ์ธรรมชาติ ป่าไม้ รวมถึงสัตว์ป่า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ได้เปิดให้บุคคลเหล่านั้น เข้าเยี่ยมชมสวนสัตว์เปิด สวนสัตว์น้ำ และการแสดงต่างๆ ทุกวัน ไม่เว้นแม้วันหยุดราชการ และยังจัดให้มีวิทยากรที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นผู้บรรยาย ข้อมูลความรู้ และตอบข้อซักถามต่างๆ ในแต่ละปีจะมีคณะนักเรียน นักศึกษา จากสถาบันการศึกษาไม่ต่ำกว่า 300,000 คน เข้าทัศนศึกษาดูงานที่ชาฟารีเวิลด์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ส่งนิสิตนักศึกษาในคณะวิทยาศาสตร์ สัตวศาสตร์ และสัตวแพทยศาสตร์ เข้ารับการฝึกงานทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้ในเรื่องการจัดการและการดูแลสัตว์ป่า และสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมในทะเลเป็นประจำทุกปี เป็นการช่วยต่อยอดหลักสูตรการเรียนรู้ของภาคการศึกษาในห้องเรียนได้เป็นอย่างดี

#### **(12) โครงการศึกษาวิจัย พัฒนา และแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับการขยายพันธุ์สัตว์ สัตว์ป่าหายากหรือใกล้สูญพันธุ์ รวมถึงการตรวจวินิจฉัยและการรักษาสัตว์ป่า**

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อยกระดับสู่การเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เรื่องธรรมชาติชีวิตสัตว์ของประเทศไทยและของภูมิภาคอาเซียน และมีความยินดีที่จะเป็นต้นแบบและแบ่งปันองค์ความรู้ต่างๆ ที่ได้จากการปฏิบัติงานมายาวนาน ทั้งในด้านการจัดการสถานที่เลี้ยงสัตว์ การดูแลสุขภาพสัตว์ ให้แก่ผู้ประกอบการด้านสวนสัตว์แห่งอื่นๆ เพื่อช่วยกันพัฒนาระดับคุณภาพสวนสัตว์ไทยให้ก้าวสู่ระดับมาตรฐานสากล ในส่วนของงานบริหารจัดการด้านสัตว์ป่า บริษัทฯ ไม่เพียงแต่มุ่งหวังให้ชาฟารีเวิลด์ เป็นแหล่งรวมของสัตว์ป่าหายากและใกล้สูญพันธุ์ที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในภูมิภาคนี้เท่านั้น แต่ยังมีคามมุ่งมั่นจะให้ชาฟารีเวิลด์เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ ซึ่งให้การศึกษาด้านวิชาการ และการค้นคว้าวิจัยด้านสัตวศาสตร์ที่สมบูรณ์ที่สุดในประเทศไทยอีกด้วย

บริษัทฯ มีผู้เชี่ยวชาญและสัตวแพทย์ที่มีประสบการณ์ต่อเนื่องกันยาวนาน 10-25 ปี งานและโครงการสวนสัตว์สาธารณะของบริษัทฯ จึงเป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับกันอย่างแพร่หลายในกลุ่มองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน สถาบันการศึกษา สมาคม ชมรมหรือหมู่คณะที่ให้ความสนใจ เปิดอบรมสัมมนา จัดกิจกรรม หรือจัดโครงการวิจัยต่างๆ โดยเฉพาะโครงการขยายเพาะพันธุ์สัตว์ต่างๆ และโครงการอนุรักษ์สัตว์ป่า ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โครงการที่ประสบผลสำเร็จและดำเนินอยู่อย่างต่อเนื่อง มีหลายโครงการ เช่น โครงการเพาะเลี้ยงและขยายพันธุ์โลมาและวาฬเบลูกา และโครงการเพาะเลี้ยงและขยายพันธุ์แรดขาว เสือโคร่ง และโครงการเพาะขยายพันธุ์นกเงือก นกกาน้ำ เป็นต้น

### (13) โครงการสนับสนุนการปฏิบัติการดูแลสุขภาพสัตว์ และการรักษาสัตว์ป่า

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมในด้านการเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับสัตว์ ทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการอนุรักษ์สัตว์ป่าของไทยที่ใกล้สูญพันธุ์ให้คงอยู่ต่อไป โดยบริษัทฯ ได้ให้ความช่วยเหลือและให้คำปรึกษาด้านการจัดการ การป้องกันโรค และการตรวจรักษาสัตว์ให้แก่หน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินกิจกรรมทางด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่า ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เช่น การให้ความช่วยเหลือการแก้ปัญหาสุขภาพของเสือโคร่งที่อยู่ในความดูแลของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เนื่องจากเสือโคร่งของกลางที่กรมอุทยานแห่งชาติฯ รับมาดูแลมีจำนวนมาก และมีหลายตัวที่มีปัญหาป่วยด้วยโรคอัมพาตกล้ามเนื้อและเริ่มตายลง บริษัทฯ ได้ส่งสัตวแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในการรักษาสัตว์ป่าเข้าให้ความช่วยเหลือ ฝึกสอนทั้งภาคทฤษฎีและการปฏิบัติการเกี่ยวกับการตรวจวินิจฉัยโรคของเสือโคร่ง การวางยาสลบ การประเินโรค และวิธีการผ่าตัดรักษา โดยมีส่วนงานสัตวแพทย์ของกรมอุทยานแห่งชาติฯ จากส่วนกลางและสำนักงานอนุรักษ์ในพื้นที่ให้ความสนใจ เข้าร่วมโครงการเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้เพื่อให้สัตวแพทย์รวมถึงผู้มีหน้าที่เลี้ยงดูแลเสือโคร่ง สามารถช่วยเหลือชีวิตสัตว์ได้ทันทั่วทั้ง

## 11. นโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ด้วยการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ข้อบังคับการทำงาน และระเบียบปฏิบัติของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ยึดถือและปฏิบัติเสมอมา นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้ทบทวนและเพิ่มเติมนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ ด้วย ดังนี้:

1. สนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เที่ยงตรง เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบของบริษัทฯ
2. รณรงค์การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ด้วยการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล และใช้การตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือเพื่อปิดช่องว่างที่อาจสร้างโอกาสแก่การคอร์รัปชัน
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานกระทำการทุจริต หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
4. จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องภายใต้นโยบายและมาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับจากทางการ
5. พนักงานต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใด จากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่หรือธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง และ/หรือผู้อื่นโดยมิชอบ
6. สนับสนุนกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

สำหรับหลักเกณฑ์การปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว อยู่ในระหว่างการพิจารณาดำเนินการต่อไป

## 12. การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยได้มีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ ป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องและไม่โปร่งใส คณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2558 จึงได้แต่งตั้งบริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ให้เป็นผู้ช่วยดูแลเรื่องงานตรวจสอบภายในให้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยผู้ตรวจสอบภายในจะเสนอเรื่องที่จะตรวจสอบพร้อมแผนงานตรวจสอบประจำปี เพื่อหารือและขอคำแนะนำจากคณะกรรมการตรวจสอบ จากนั้นจะทำการตรวจสอบระบบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบ รวมทั้งเสนอแนวทางในการดำเนินการแก้ไข และป้องกันปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา เพื่อรายงานผลการควบคุมภายในดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยบรรลุเป้าหมาย ช่วยเสริมสร้างความพร้อมที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการปรับตัวเข้ากับกาเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงและผลเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ติดตามดูแลการดำเนินการจัดการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้กำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดของแต่ละสายงานมีหน้าที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของส่วนงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้บริหารได้มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงของทั้งองค์กรอย่างใกล้ชิด หากพบประเด็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า นักท่องเที่ยว พนักงาน สัตว์ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ผู้บริหารสูงสุดของสายงานจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาการดำเนินการป้องกัน แก้ไข ความเสี่ยงและผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงติดตามการพัฒนาปรับปรุงและรายงานประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญและผลการพัฒนาให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบไตรมาสละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบหรือพิจารณาอนุมัติการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงที่สำคัญด้วย

ความเสี่ยงหลักและการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ มีที่จะกล่าวพอสังเขปได้ดังนี้

### (1) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยวของกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นด้านความปลอดภัยต่อนักท่องเที่ยว พนักงาน และสังคมเป็นสำคัญ โดยกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยภายใต้โครงการ Safety 400% ซึ่งรวมถึงการป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานของพนักงาน การป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากสัตว์สุนักท่องเที่ยว การป้องกันอันตรายที่จะเกิดกับสัตว์ การป้องกันอันตรายที่จะเกิดจากสถานที่และจุดบริการต่างๆ การตรวจสอบและป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากการให้บริการรถรับส่ง เป็นต้น ฝ่ายจัดการจะสำรวจจุดเสี่ยง จุดอันตราย และตรวจสอบสภาพความพร้อมแข็งแรงของอุปกรณ์ที่ใช้ให้บริการแก่นักท่องเที่ยว รวมถึงกรงสัตว์ต่างๆ ให้มีความปลอดภัยและปราศจากความเสี่ยง ก่อนการเปิดให้บริการเป็นประจำทุกวัน ในด้านการบริการของรถโค้ชโดยสารของบริษัทฯ ก็ยังได้ติดตั้งระบบ GPS เพื่อควบคุมความเร็วและติดตามการปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเคร่งครัดและใกล้ชิด และพนักงานขับรถและเจ้าหน้าที่ประจำรถยังได้รับการฝึกอบรมตามมาตรฐานที่กรมการขนส่งกำหนดอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนการดำเนินการหากต้องเผชิญกับเหตุการณ์หรืออุบัติเหตุต่างๆ และมีการซ้อมแผนการดำเนินการเป็นประจำทุกปี เช่น การตรวจวัดอุณหภูมิ การดำเนินการกรณีไฟไหม้ น้ำท่วม แผ่นดินไหว และการดำเนินการเมื่อสัตว์หลุดออกจากพื้นที่ภายในส่วนงานบริการนักท่องเที่ยว เป็นต้น

การดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช ซึ่งมีข้อกำหนดเกี่ยวกับสุขลักษณะของสถานที่เลี้ยงสัตว์ในสวนสัตว์ ที่ผ่านมากการบริหารจัดการสวนสัตว์ซาฟารีเวิลด์มีระบบการดำเนินการที่ดี ถูกต้องตามมาตรฐานที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด และมีการดูแลด้านความสะอาดอย่างเข้มข้น ทำให้สวนสัตว์ซาฟารีเวิลด์เป็นสวนสัตว์ที่สะอาด ไม่มีกลิ่นรบกวนนักท่องเที่ยว และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

## (2) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรื่องสัตว์

สัตว์เป็นสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของสัตว์ในความครอบครองของบริษัท เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่สำคัญที่ส่งผลต่อกำไร-ขาดทุนของบริษัท บริษัท จึงได้กำหนดกรอบวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับสัตว์ด้วยการประกาศเป็น “ระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับสัตว์” ให้ผู้บริหารและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับสัตว์ยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เช่น การดำเนินการเมื่อสัตว์เกิด-สัตว์ตาย การเคลื่อนย้ายสัตว์ การดำเนินการซื้อ/ขาย/แลกเปลี่ยนสัตว์ รวมถึงการดูแลรักษาสัตว์ป่วย และการป้องกันการแพร่กระจายของโรคระบาดที่เกิดจากสัตว์ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารจัดการสัตว์ภายในสวนสัตว์ของบริษัท เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า ซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช และมีการดำเนินการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับสัตว์ของบริษัท ได้กำหนดขึ้นตั้งแต่ปี 2536 และได้มีการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม และประกาศใช้ล่าสุดในเดือนกุมภาพันธ์ 2561 การดำเนินการสวนสัตว์สาธารณะของบริษัท เป็นที่ยอมรับและชื่นชมจากหน่วยงานกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ว่ามีระบบการบริหารจัดการสวนสัตว์ที่ดี มีการติดตาม การรายงาน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะที่ดีที่สุดในประเทศไทย

นอกจากนี้ บริษัท ยังมีหน่วยงานวิจัยและอภิบาลสัตว์ ทำหน้าที่ค้นคว้า วิจัย ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์ที่อยู่ในความดูแลของบริษัท เพื่อพัฒนาการดูแล การเลี้ยง และการรักษาสัตว์ให้มีสุขภาพที่ดี สมบูรณ์ ได้รับอาหารที่ถูกหลักโภชนาการ และเหมาะสมกับความต้องการของสัตว์แต่ละชนิดอย่างแท้จริง ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมให้สัตว์มีความพร้อมในการเพาะพันธุ์ เพิ่มผลผลิตสัตว์ซึ่งเป็นสินทรัพย์สำคัญให้แก่บริษัท และยังช่วยลดความสูญเสียจากสัตว์ตายได้อีกด้วย

## (3) ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการท่องเที่ยว

ความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจการท่องเที่ยวขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ รวมถึงเหตุการณ์ หรือวิกฤตการณ์ที่มีผลกระทบต่อการท่องเที่ยวของประเทศด้วย เช่น วิกฤตเศรษฐกิจ ภัยธรรมชาติ การก่อการร้าย ความไม่สงบในประเทศ หรือการแพร่ระบาดของโรคต่างๆ ทั้งที่เกิดกับคนและสัตว์ ซึ่งล้วนเป็นเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้กำหนดให้มีแผนการควบคุม ป้องกัน หรือการดำเนินการเพื่อรองรับเหตุการณ์ดังกล่าว เช่น กรณีการเกิดภัยธรรมชาติน้ำท่วมในปี 2554 บริษัท ได้ดำเนินการปรับพื้นดินภายในสวนสัตว์เปิดให้สูงขึ้นเพื่อเป็นที่อยู่ของสัตว์เมื่อเกิดเหตุน้ำท่วม และเสริมความสูงและความแข็งแรงของรั้วรอบพื้นที่ของบริษัท ให้สูงขึ้นเป็น 2.50 เมตร และการติดตาม เฝ้าระวัง ดูแลสัตว์ ที่มีความเสี่ยงว่าอาจจะเกิดโรคระบาด โดยสัตวแพทย์ สัตวบาล และผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับสัตว์ จะดูแลเฝ้าสังเกตอาการผิดปกติของสัตว์อย่างใกล้ชิด ที่ผ่านมามีบริษัท จึงสามารถป้องกันปัญหาเรื่องโรคระบาดสัตว์ได้อย่างดี

ผู้ตรวจสอบภายในได้ทำการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมุ่งเน้นการตรวจสอบการปฏิบัติตาม The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: COSO ที่กำหนดองค์ประกอบหลักในการควบคุมภายในไว้ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล รวมถึงตรวจสอบกระบวนการหลักทางธุรกิจ และการติดตามการแก้ไขข้อสังเกตจากการสอบทานในแต่ละไตรมาสที่ผ่านมา รายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัท

ผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในประจำปี 2561 ของบริษัท และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักสากล และไม่มีการปฏิบัติที่ขัดแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นบ้างนั้นส่วนใหญ่เป็นไปตามปกติของธุรกิจ ซึ่งได้รับการแก้ไข ป้องกัน และติดตามโดยผู้บริหารที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม อีกทั้ง บริษัท ได้กำหนดมาตรการควบคุมภายในที่สำคัญ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยง และ

การกำกับดูแลติดตามของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการที่เพียงพอ โดยไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินในงบการเงินของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน และเพียงพอ สอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ต้องการเงินว่ามีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### 13. รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องในเรื่องการเช่าที่ดิน การซื้อสินค้า และการคิดส่วนแบ่งรายได้ระหว่างกัน ดังมีรายละเอียดปรากฏในตารางข้างล่างนี้ รายการเกี่ยวโยงดังกล่าวเป็นรายการที่มีเงื่อนไขทางการค้าและตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น

คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณารายการเหล่านี้แล้วเห็นว่าเหมาะสม เพราะได้กระทำอย่างโปร่งใส เป็นธรรม โดยมุ่งที่ประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

| บริษัทที่เกี่ยวข้อง                                                                      | ลักษณะรายการ                                                                                                                                                                                                                  | มูลค่ารวมของรายการ (ล้านบาท) |                 | นโยบายการกำหนดราคา                                                                                                                     | เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                               | ปี 2561                      | ปี 2560         |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1. บจก. จังเกิลเวิลด์<br>ความสัมพันธ์:<br>มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน<br>และมีกรรมการร่วมกัน | บริษัทฯ เช่าที่ดินของจังเกิลเวิลด์ โดยมีจุดประสงค์ ดังนี้<br>1) ใช้เป็นสถานที่เลี้ยงสัตว์ส่วนเกินของซาฟารีเวิลด์<br>2) ใช้ทำฟาร์มปลูกหญ้าและพืชพันธุ์เพื่อเป็นอาหารสัตว์<br>3) ใช้ทำฟาร์มเลี้ยงสัตว์เพื่อเป็นอาหารสำหรับสัตว์ | 3.10                         | 3.10            | ราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งสามารถเทียบเคียงกันได้กับราคาตลาด                                                                                | การเช่าที่ดินเพื่อสนับสนุนธุรกิจสวนสัตว์เป็นรายการการค้าปกติ และมีเงื่อนไขเป็นไปตามราคาตลาด คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่าการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล                                                                                                                              |
|                                                                                          | บจก. จังเกิลเวิลด์ ให้บริษัทฯ ใช้ที่ดินเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการออกและเสนอขายตัวแลกเงิน                                                                                                                                      | ไม่คิดค่าบริการ              | ไม่คิดค่าบริการ | ไม่มีการคิดค่าบริการในปี 2561 แต่มีการคิดค่าบริการในปี 2562 ในอัตราร้อยละ 1.5 ของวงเงินค้ำประกัน ซึ่งสามารถเทียบเคียงกันได้กับราคาตลาด | การออกขายตัวแลกเงินโดยมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นในการลงทุนให้แก่นักลงทุนมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโครงการคาร์นิวัลเมจิกให้สำเร็จตามที่กำหนด ทั้งนี้ ค่าบริการการใช้หลักทรัพย์สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาด คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นธรรม และสมเหตุสมผล |



| บริษัทที่เกี่ยวข้อง                                                                                 | ลักษณะรายการ                                                                                                                                                                               | มูลค่ารวมของรายการ (ล้านบาท) |         | นโยบายการกำหนดราคา                                                                                                                     | เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                            | ปี 2561                      | ปี 2560 |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2. บจก. ศูนย์ปลาสวยงาม บางกอกฟาร์ม<br><br>ความสัมพันธ์: มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน และมีกรรมการร่วมกัน | บริษัทฯ ซื้ออาหารปลาคาร์ป จาก บจก. ศูนย์ปลาสวยงาม บางกอกฟาร์ม เพื่อนำมาจำหน่ายให้แก่นักท่องเที่ยวของซาฟารีเวิลด์                                                                           | 0.93                         | 0.78    | เท่ากับราคาที่ขายให้กับบุคคลภายนอก                                                                                                     | เนื่องจาก บจก. ศูนย์ปลาสวยงาม บางกอกฟาร์ม มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจปลาคาร์ป บริษัทฯ จึงได้ซื้ออาหารปลาคาร์ปตามราคาตลาดจาก ศูนย์ปลาสวยงามฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล |
|                                                                                                     | บริษัทฯ ขายน้ำมันเชื้อเพลิงให้ บจก. ศูนย์ปลาสวยงาม บางกอกฟาร์ม เพื่อใช้ประกอบกิจการ                                                                                                        | 0.34                         | -       | ราคาทุน                                                                                                                                | บริษัทฯ ซื้อน้ำมันมาใช้ในการประกอบกิจการของบริษัทฯ และได้แบ่งขายน้ำมันดังกล่าวให้แก่ศูนย์ปลาสวยงามฯ ในราคาทุน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้น มีความสมเหตุสมผล                                      |
| 3. บจก.คชาบราเธอร์ส<br><br>ความสัมพันธ์: มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน และมีกรรมการร่วมกัน                | บริษัทฯ ได้ให้คชาบราเธอร์ส ใช้สถานที่ภายในซาฟารีเวิลด์จำหน่ายไอศกรีมและขนมหวาน ให้แก่นักท่องเที่ยวของซาฟารีเวิลด์ โดยบริษัทฯ ได้รับส่วนแบ่งรายได้จากการขายไอศกรีม และขนมหวานในซาฟารีเวิลด์ | 6.38                         | 5.96    | ส่วนแบ่งรายได้ในอัตราที่ใกล้เคียงกับส่วนแบ่งรายได้ที่คชาบราเธอร์ส ชำระให้แก่ศูนย์การค้าที่ได้เปิดให้บริการร้านจำหน่ายไอศกรีมและขนมหวาน | เนื่องจากการค้าปกติ และมีเงื่อนไขเป็นไปตามราคาตลาด คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และมีความสมเหตุสมผล                                                                               |
|                                                                                                     | บริษัทฯ ขายน้ำมันเชื้อเพลิงให้แก่ บจก.คชาบราเธอร์ส เพื่อใช้ประกอบกิจการ                                                                                                                    | 2.77                         | -       | ราคาทุน                                                                                                                                | บริษัทฯ ซื้อน้ำมันมาใช้ในการประกอบกิจการ และได้แบ่งขายน้ำมันดังกล่าวให้แก่ คชาบราเธอร์สในราคาทุน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผล                                                    |

| บริษัทที่เกี่ยวข้อง | ลักษณะรายการ                                                                                                                                          | มูลค่ารวมของรายการ (ล้านบาท) |         | นโยบายการกำหนดราคา                                       | เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     |                                                                                                                                                       | ปี 2561                      | ปี 2560 |                                                          |                                                                                                                                                                                                                        |
|                     | บริษัทฯ ซื้อสินค้าจาก จาก บจก. คชาบราเธอร์ส เพื่อนำมาจำหน่ายให้แก่นักท่องเที่ยวของชาฟารีเวิลด์ เพื่อนำมาเป็นอาหารว่างในการประชุมและรับรองในโอกาสพิเศษ | 12.48                        | 12.62   | เท่ากับราคาที่ขายให้กับบุคคลภายนอก                       | บริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคชาบราเธอร์ส ตามราคาตลาด และมีเงื่อนไขการค้าตามปกติ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล                                                    |
|                     | บริษัทฯ คิดค่าบริการการใช้รถขนส่งกับ บจก.คชา-บราเธอร์ส                                                                                                | 0.08                         | -       | ราคาที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งสามารถเทียบเคียงกันได้กับราคาตลาด | บริษัทฯ ได้ให้คชาบราเธอร์สใช้รถเพื่อขนส่งสินค้าของคชาบราเธอร์ส โดยคิดค่าขนส่งตามราคาที่ตกลงร่วมกันซึ่งสามารถเทียบเคียงกันได้กับราคาตลาด คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผล |

### 13.2 การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

โดยหลักการแล้ว บริษัทฯ จะไม่ทำรายการระหว่างกันกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะเป็นการทำรายการเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างจากการทำรายการกับบุคคลภายนอก

สำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาด้วยความระมัดระวัง สมเหตุสมผล และมีอัตราตอบแทนที่ยุติธรรม พร้อมทั้งจะดูแลให้มีการอนุมัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง และจะเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งภายใต้กฎระเบียบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด