

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)
TBSP Public Company Limited



รายงานประจำปี 2564

IIUU 56-1 One Report

สารบัญ

3 สารจากประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

30 ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

97 ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
- 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

148 ส่วนที่ 3 งบการเงิน

237 ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

- ● เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
- ● เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- ● เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
- ● เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด เกี่ยวกับรายการประเมินราคาหลักทรัพย์
- ● เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
- ● เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

สารจากประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2564 ที่ผ่านมานับได้ว่าเป็นปีที่โลกยังคงเผชิญกับการแพร่ระบาดของระลอกสองและระลอกสามของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือไวรัสโควิด 19 (COVID-19) ในครึ่งปีแรก แม้ว่าผลกระทบต่อเศรษฐกิจภายในประเทศในภาพรวมไม่รุนแรงเท่าการระบอบแรก แต่การระบาดของ COVID-19 ระลอกใหม่ยังคงทำให้การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไม่ทั่วถึงมากนัก การฟื้นตัวของการบริโภคภาคเอกชนจึงค่อยๆ ฟื้นตัวเพียงเล็กน้อยในช่วงครึ่งปีแรก และช่วงตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 เป็นต้นไป มีการฟื้นตัวของการบริโภค การใช้จ่าย และการลงทุนของภาคเอกชน รวมถึงการส่งออกสินค้าดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากแรงสนับสนุนตามการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการระบาดฯ ในประเทศ ประกอบกับจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเร่งขึ้นหลังการเปิดรับนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2564 ส่งผลบวกต่อภาพรวมเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง

ภาพรวมของกลุ่มธุรกิจสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลงและบัตรพลาสติก ซึ่งเป็นธุรกิจปัจจุบันของบริษัท ในปี 2564 ที่ผ่านมามีอัตราการเติบโตที่ปรับตัวลดลงเล็กน้อย อันเนื่องมาจากการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภคในกลุ่มธนาคารที่หันมาใช้บริการออนไลน์มากขึ้นสามารถทำธุรกรรมทางการเงินผ่านมือถือ และสามารถถอนเงินแบบไม่ต้องใช้บัตร เป็นต้น แม้ว่าในช่วงไตรมาสที่ 1 จะมีการฟื้นตัวขึ้นเล็กน้อยจากการชะลอโครงการของลูกค้ากลุ่มธนาคาร และภาคการส่งออกจากผลกระทบของสถานการณ์ COVID-19 แต่เนื่องจากบริษัทดำเนินการตามพันธกิจของบริษัทที่มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ มาโดยตลอด เพื่อรองรับแนวโน้มของตลาดในอนาคต บริษัทจึงสามารถปรับตัวและรับมือกับทุกสภาวะเศรษฐกิจได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ในไตรมาสที่ 3 ปี 2564 บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นสูงจากปีก่อน 20.7% ในขณะที่มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ลดลงจากปีก่อน 10% เป็นผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิก่อนรายการปรับปรุงโครงสร้างธุรกิจ เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 452.5% ซึ่งเป็นผลมาจากประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตและมุ่งเน้นการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ ในด้านของธุรกิจในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ขยายสู่ธุรกิจใหม่ที่รองรับความต้องการของตลาดเพื่อตอบสนองกับยุคดิจิทัล ประกอบด้วย กลุ่มฉลากป้องกันการปลอมแปลงและบรรจุภัณฑ์อย่างครบวงจร (Label & Packaging Solution) และกลุ่มธุรกิจแพลตฟอร์ม (Digital Platform) อีกทั้งช่วงไตรมาสที่ 3 ปี 2564 บริษัทได้จัดโครงสร้างธุรกิจของกิจการ เพื่อรองรับการเข้าถึงทุนในบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจขายอาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงสินค้าอุปโภคบริโภค ผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ และเป็นบริษัทย่อยของบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ส่งผลให้ภายหลังการจัดโครงสร้างธุรกิจของกิจการ (ก่อนเข้าลงทุน) กิจการจะเหลือเพียงการประกอบธุรกิจผลิตบัตรพลาสติก และให้บริการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลลงบนบัตรด้วยเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ที่ทันสมัย รวมถึงการจัดการระบบความปลอดภัยด้วยมาตรฐานระดับสูงได้รับการรับรองจาก Visa, MasterCard, CUP, JCB, TBCC และ AMERICAN EXPRESS (AMEX) ให้เป็นผู้ผลิตบัตรได้ตามมาตรฐานบัตรเดบิต บัตรเครดิต บัตรเครดิตติดชิป (EMV) และรวมถึงการผลิตบัตร Smart Card ประเภทต่างๆ ทำให้ตามแผนการดำเนินงานของกิจการภายหลังการปรับโครงสร้างแล้วเสร็จ โดยนับตั้งแต่ไตรมาส 4 ของปี 2564 เป็นต้นไป ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท จะมาจาก 2 ธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจผู้ผลิตพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินธุรกิจโดยบริษัท และธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ ดำเนินธุรกิจโดยบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด

นอกจากนี้ ในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปีที่ผ่านมา บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท จากบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จำนวน 150,061,118 หุ้น หรือคิดเป็น 73.48% ส่งผลให้มีการปรับเปลี่ยนธุรกิจของบริษัท ไปสู่ Digital Platform มากขึ้น เพื่อรองรับกับแนวโน้มเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ตามพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปที่เน้นการทำธุรกรรมผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มากขึ้นในปัจจุบัน ซึ่งการผนึกกำลังธุรกิจกันในครั้งนี้เป็นไปตามแผนการในการบริหารให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท ในการดำรงเป็นผู้นำในระดับสากลของการผลิตสินค้าและบริการเพื่อการป้องกันการปลอมแปลงที่มีคุณภาพและยังด้วยประสิทธิภาพอย่างครบวงจร โดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจยุคใหม่ โดยในปี 2565 บริษัทจะยกระดับจากเครื่องมือในการยืนยันตัวตน ให้เป็นตัวกลางในการเก็บข้อมูล เพื่อเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนทั้งทางด้านการเงินและบริการสำหรับกลุ่มธุรกิจและบริการต่างๆ เข้าด้วยกันในอนาคตต่อไป

ทั้งนี้ จากการคาดการณ์เศรษฐกิจไทยในปี 2565 จากการประเมินของ EIC ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้ธนาคารไทยพาณิชย์ กล่าวว่า การฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศโดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีแม้ว่าจะมีการชะลอการฟื้นตัวของเศรษฐกิจลง อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 สายพันธุ์ใหม่ หรือ สายพันธุ์โอไมครอน ที่แพร่กระจายอย่างรวดเร็ว แต่เนื่องจากจำนวนของประชาชนที่ได้รับการฉีดวัคซีนมีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งในไทยและต่างประเทศ ประกอบกับการที่ภาครัฐมีการผ่อนปรนมาตรการควบคุมโรคฯ เป็นระยะ ๆ ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจหลายประเภทกลับมาดำเนินการได้อีกครั้ง จึงเอื้อให้เกิดการฟื้นตัวของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ เป็นผลให้ในส่วนของการส่งออกสินค้าของไทยมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่องที่ 3.4% ตามการเติบโตของเศรษฐกิจและการค้าโลก โดยเฉพาะการส่งออกไปยังประเทศกำลังพัฒนาที่มีแนวโน้มขยายตัวเร่งขึ้นจากปี 2564 และสำหรับการใช้จ่ายในปี 2565 มีแนวโน้มฟื้นตัวเช่นกัน จากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐที่คาดว่าจะยังมีการอัดฉีดเม็ดเงินต่อเนื่อง เห็นได้จากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในปี 2564 ที่ผ่านมา อาทิ การให้เงินผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐเพิ่มเติม การเพิ่มเงินโครงการคนละครึ่งเฟส 3 และโครงการคางจ้งงานในภาค SMEs เป็นต้น ซึ่งจะมีผลสนับสนุนการใช้จ่ายภายในประเทศในปี 2565 เช่นกัน

สำหรับทิศทางในปี 2565 นั้น บริษัทจะดำเนินธุรกิจไปในทิศทางที่มุ่งไปสู่ Digital Platform มากขึ้น และจะทำให้ทุกๆ ชุมชนสามารถเข้าถึงการใช้บริการต่างๆ ผ่านวิธีอิเล็กทรอนิกส์ได้ง่ายมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่สังคม อาทิ การใช้บริการทางการเงิน การซื้อของอุปโภคบริโภคจากตู้เวนด์ จึงทำให้ในปีที่ผ่านมาบริษัทเข้าลงทุนในบริษัท เวนด์ พลัส จำกัด ที่ดำเนินธุรกิจการจำหน่ายสินค้าผ่านตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ ซึ่งเป็นธุรกิจที่สอดคล้องกับเศรษฐกิจดิจิทัล และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เน้นการทำธุรกรรมผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มากขึ้นในปัจจุบัน รวมถึงการที่บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัทอีกด้วย เรียกได้ว่าบริษัทได้มีการขยายธุรกิจ และวางกลยุทธ์ในการขยายฐานลูกค้าใหม่ เพื่อนำพองค์กรไปสู่ยุคดิจิทัล อีกทั้ง จะมีการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง ไปจนถึงการพัฒนาเทคโนโลยีกันปลอมแปลงขั้นสูง เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์อัจฉริยะ ซึ่งเป็นการส่งเสริมและพัฒนาจุดแข็งของบริษัท ให้โดดเด่นกว่าคู่แข่ง นอกจากนี้ บริษัท ได้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในองค์กร รวมถึงการบริหารต้นทุน ประสิทธิภาพในการผลิต เพื่อเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยมุ่งมั่นผลักดันยอดขายและพัฒนาธุรกิจให้เติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้

สำหรับ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) การยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดียังคงเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญเสมอมา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งบริษัท ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินการอย่างชัดเจน ให้สอดคล้องกับที่องค์กรดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตั้งอุดมการณ์ของบริษัท

อย่างไรก็ตาม สิ่งที่บริษัท ให้ความสำคัญเสมอมา คือ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย ไปจนถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานทุกคน อีกทั้งยังคงวางแผนการและดำเนินการต่างๆ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการพลังงานอย่างยั่งยืนด้วยระบบการบริหารจัดการที่เป็นระบบ ตามมาตรฐานสากล ตลอดจนใส่ใจชุมชนรอบข้าง และมุ่งขยายผลไปสู่สังคมในวงกว้าง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

ในนามของประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และพันธมิตรทางการค้า ตลอดจนผู้มีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ที่ทุ่มเทและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้าพร้อมการเติบโตทางด้านธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้ความเชื่อถือและความไว้วางใจต่อบริษัทด้วยดีเสมอมา



Charat Praphanphum

นายชรรค์ ประจวบเหมาะ
ประธานกรรมการบริษัท



Wirach M.

นายวิรัช มรกตกาล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1

โครงสร้าง และการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท หรือกลุ่มบริษัทในภาพรวม

วิสัยทัศน์

ยกระดับและให้บริการบัตรเครดิตบวจและโซลูชันการชำระเงิน Enhance and provide the total card service and payment solutions เป็นผู้นำระดับประเทศในการดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายบัตร การให้บริการลงข้อมูล พร้อมโซลูชันต่างๆ ครบวงจร ให้แก่สถาบันการเงินและกลุ่มลูกค้าต่างๆ ที่ใช้ประโยชน์จากระบบสมาชิก การเก็บข้อมูล การยืนยันตัวตน การชำระเงินที่ประยุกต์ใช้ร่วมกับบัตร ด้วยระบบบัตรที่มีความปลอดภัยสูงตามมาตรฐานสากลที่มี โซลูชันที่หลากหลาย ให้ทั้งลูกค้าองค์กร SME และบุคคลทั่วไป

พันธกิจ

- 1) ขับเคลื่อนการพัฒนาธุรกิจและผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามารองรับ เพื่อพัฒนาสู่การเป็นธุรกิจหลักที่สำคัญ
- 2) เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรและต้นทุน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์และการบริการในกลุ่มธุรกิจปัจจุบัน
- 3) ให้ความสำคัญกับคุณค่าหลักขององค์กร มุ่งพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี และมีความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน สู่การเป็นองค์กรที่มีความสุจริต มีความเป็นมืออาชีพ และมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 4) ยกระดับความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ในฐานะที่เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ

คุณค่าหลัก

- Innovation:** ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน การพัฒนาสินค้าและบริการ ด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสร้างคุณค่าให้กับสังคม ลูกค้า และองค์กร
- Trusted:** มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดมั่นในหลักการกำกับกิจการที่ดี สู่การเป็นองค์กรที่เชื่อมั่นและไว้วางใจได้
- The Best:** พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- Security Solution:** ความปลอดภัยของข้อมูลเป็นรากฐานที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจ และเป็นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- Professional:** มุ่งมั่นพัฒนาทักษะ ความชำนาญ และสมรรถนะในการทำงานของพนักงานอย่างรอบด้าน เพื่อการเป็นมืออาชีพในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และการบริการ

เป้าหมายองค์กร

1. เป็นผู้นำทางการตลาดในด้าน Market Share ของผลิตภัณฑ์บัตรพลาสติก การลงข้อมูลอย่างครบวงจร
2. ยกระดับเป็นการบริการครบวงจรที่มีโซลูชันที่หลากหลายรวมถึงการชำระเงินร่วมกันผ่านบัตรและแอปพลิเคชันเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันยุคดิจิทัล และเพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่อง
3. ร่วมมือกับพันธมิตร เพื่อสร้างโอกาสและการใช้งานบัตรแบบใหม่ในระบบนิเวศแบบต่างๆ ร่วมกันกับพันธมิตรเพื่อขยายตลาดให้มีขนาดใหญ่ขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) (“TBSA” หรือ “บริษัท”) จัดตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2521 จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นโดยการร่วมทุนระหว่าง BPCC และธนาคารพาณิชย์ไทย 4 แห่ง คือ ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารเอเซีย และธนาคารไทยทุน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิมพ์เอกสารปลอดการปลอมแปลง เช็ค ตราสารสำคัญทางการเงิน รวมทั้งแบบฟอร์มต่าง ๆ ของธนาคาร ในปี พ.ศ. 2525 เกิดการร่วมลงทุนระหว่างธนาคารพาณิชย์ไทยอีก 4 แห่ง ได้แก่ ธนาคารศรีนคร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สหธนาคาร และธนาคารทหารไทย ในปี พ.ศ. 2537 ธนาคารกรุงไทย ได้เข้าร่วมเป็นผู้ถือหุ้น และบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด และเข้าได้รับอนุมัติจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรับหุ้นสามัญของบริษัทเข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ในปี พ.ศ. 2539 นอกจากนี้ บริษัทได้รับอนุมัติจาก VISA และ MASTERCARD ให้เป็นผู้ผลิตบัตรเครดิตรุ่นใหม่ EMV (Euro-pay MasterCard-VISA) และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 และเป็นผู้ผลิตชั้นนำของโลกในการผลิต Contactless Smart Card ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างการถือหุ้น และการประกอบธุรกิจในช่วงปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน สรุปได้ดังนี้

พ.ศ. 2565

▶ วันที่ 7 มกราคม 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นวิสามัญครั้งที่ 2/2564 ได้อนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน 40,844,072 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Right Offering) ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ ในราคาหุ้นละ 10 บาท เพื่อนำเงินลงทุนต่อในธุรกิจ Vending Machine และเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

พ.ศ. 2564

▶ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“SABUY”) ได้ดำเนินการจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจใหม่ โดยเสนอขอให้เปลี่ยนวิธีการขายหุ้น VDP จำนวน 2,583,720 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท เป็นวิธีการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer: EBT) ของบริษัท วิดีพี โฮลดิ้ง จำกัด (“VDPH”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ SABUY ร้อยละ 100 โดย VDPH จัดตั้งขึ้นมาเพื่อเป็นบริษัทโฮลดิ้งเข้าถือหุ้น VDP แทน SABUY โดยมีกำหนดการโอนกิจการทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 ของปี 2565

▶ เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ เข้าซื้อสินทรัพย์จาก บริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด (“FVD”) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“FORTH”) โดยจะ เข้าซื้อสินทรัพย์ คือ เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) อะไหล่ของเครื่องจำหน่ายสินค้า ระบบ โปรแกรมสำเร็จรูป และการบำรุงรักษา รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 340,000,000 บาท สัญญาการให้บริการดูแลซ่อมบำรุง เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) เพื่อขยายธุรกิจด้านตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ

▶ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์จาก SABUY ซึ่งเป็น ผู้ทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของ SABUY มีจำนวนร้อยละ 73.54 เป็น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

▶ เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 SABUY ได้เข้าซื้อหุ้นของ TBSP จาก บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“TKS”) จำนวน 150,061,118 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 73.48 โดย TKS จะคงเหลือการถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 25 ทั้งนี้ SABUY มีหน้าที่ต้องทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของ TBSP โดย SABUY ได้ยื่นคำเสนอซื้อหุ้นของ TBSP เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564

▶ เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการได้ มาซึ่งทรัพย์สินและรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกรรมการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (VDP) จำนวน 2,583,720 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ในราคาไม่เกินหุ้นละ 394.9817 บาท รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.12 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ VDP จากบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใน VDP ร้อยละ 86.12

▶ เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการ จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกรรมการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัท ที.เค. เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (“SPM”) จำนวนไม่เกิน 1,020.00 ล้านบาท สำหรับการซื้อขายหุ้นจำนวนร้อยละ 99.99 ของ SPM ให้กับ TKS โดย TBSP จะคงเหลือแต่ธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกในบริษัทเท่านั้น ส่วนธุรกิจสิ่งพิมพ์ ป้องกันการปลอมแปลงและธุรกิจอื่นๆ ได้ถูกโอนย้ายไปยัง SPM และขายให้แก่ TKS เพื่อไปดำเนินธุรกิจดังกล่าวต่อ

▶ รับรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ปี 2564 จากสถาบันไทยพัฒน์

พ.ศ. 2563

▶ เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัท ได้รับการรับรองให้เป็น สมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาค เอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

▶ เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติรับการโอนกิจการทั้งหมดเกี่ยวกับธุรกิจสิ่ง สัมพันธ์ของบริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ผ่านบริษัท เซอร์วิส ฮอลล์ จำกัด (“เซอร์วิส ฮอลล์”) รวมถึงมี มติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท รวมถึงการเสนอขาย และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 94,220,357 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคา 13.80 บาทต่อหุ้น ให้แก่ เซอร์วิส ฮอลล์ เพื่อเป็นค่าตอบแทน สำหรับการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดจากเซอร์วิส ฮอลล์ อย่างไรก็ตาม เซอร์วิส ฮอลล์ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิก บริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2563 ผู้ชำระบัญชีและผู้ถือหุ้นรายอื่นของ

เซอร์วิส ฮอลล์ จึงได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัท ดำเนินการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 94,220,357 หุ้นดังกล่าว ให้แก่บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563

▶ รับรางวัล Thailand Sustainability Investment (THIS) หรือ หุ้นยั่งยืน ประจำปี 2563 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 4

พ.ศ. 2562

▶ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562 ได้เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้พรีนติ้ง จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)

▶ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์จากบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ทำคำแนะนำซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) คือร้อยละ 97.17 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

▶ รับรางวัล Sustainability Excellence ประเภท Rising Star เป็นปีแรก

▶ รับรางวัล Thailand Sustainability Investment (THSI) หรือหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2562 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 3

พ.ศ. 2561

▶ เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2561 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์ (แบบ 256-2) จากบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ทำคำแนะนำซื้อหลักทรัพย์ของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) คือร้อยละ 77.74 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

▶ รับรางวัล Thailand Sustainability Investment : THIS หรือหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2561 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

▶ รับรางวัลและประกาศนียบัตรรับรอง “องค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม ประจำปี 2561” Innovation Thailand Expo 2018 โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

▶ โรงงานอินโฟเซฟ (INFOZAFE) รับรางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2561

พ.ศ. 2560

▶ รับรางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 การสร้างวัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture) จากกระทรวงอุตสาหกรรม

▶ รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับประเทศ ประจำปี 2560 ซึ่งบริษัทได้รับติดต่อกันเป็นปีที่ 6 และบริษัท ไทยบริติช ดีโพลัส จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับติดต่อกันเป็นปีที่ 5

▶ จัดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัท จากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560



1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์
- บริษัทไม่มีระดมทุนในช่วงที่ผ่านมา -

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไข
การอนุญาตของสำนักงานและ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- ไม่มี -

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) หรือ TBSP
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	ผู้ผลิตบัตรพลาสติกสำหรับธุรกิจ แบบครบวงจร รวมไปถึงการให้บริการตู้ขายสินค้า อัตโนมัติ (Vending machine)
ทะเบียนเลขที่	0107537002311
โทรศัพท์	02 754 2653
โทรสาร	02 183 2763
เว็บไซต์	www.tbbsp.co.th
อีเมล	investor@tbbsp.co.th
ทุนจดทะเบียน	245,064,429.00 บาท
ทุนที่ชำระแล้ว	204,220,357.00 บาท



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้จากการขาย และให้บริการของ TBSR ในรอบปี 2562 – 2565 จำแนกตามหน่วยธุรกิจ รายละเอียดดังนี้

ธุรกิจ	2562 (ปรับปรุงใหม่)		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลง	1,450.49	66.30	1,166.15	72.23	323.27	46.49
ธุรกิจฉลากป้องกันการปลอมแปลง	211.96	9.69	153.10	9.48	124.89	17.96
ธุรกิจสมาร์ทแพลตฟอร์ม	96.90	4.43	48.54	3.01	10.27	1.48
ธุรกิจบัตรพลาสติก	428.52	19.59	246.74	15.28	236.89	34.07
รวม	2,187.87	100.00	1,614.53	100.00	695.32	100.00

อย่างไรก็ตามตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไป บริษัทได้ขายหน่วยธุรกิจ ธุรกิจสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลง ธุรกิจฉลากป้องกันการปลอมแปลง และธุรกิจสมาร์ทแพลตฟอร์ม ออกไปให้แก่ TKS ตั้งช่วงไตรมาส 3 ของปี 2564

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1. ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท ดำเนินธุรกิจผลิตบัตรครบวงจร กล่าวคือ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนออกแบบกราฟิก (Graphic Design) ทดลองทำต้นแบบ (Prototype) ผลิตบัตร (Production) ลงข้อมูลบัตร เช่น ชื่อสกุล เลขบัตร วันหมดอายุ ประเภท หมายเลขต่างๆ (Perso) และรวมถึงจัดส่งให้ลูกค้าหรือเจ้าของบัตรได้โดยตรง ผ่านช่องทางต่างๆ โดยในปัจจุบันบริษัทได้ร่วมกับ SABUY ในการพัฒนาโซลูชันที่รองรับการใช้กับบัตร นอกจากบัตร Smartcard ที่ใช้งานกับธนาคาร เช่น บัตรเครดิต บัตรเดบิต บัตรเอทีเอ็ม เป็นต้น ทำให้บัตรประเภทอื่นๆ เช่น บัตรพนักงาน บัตรสมาชิก รูปแบบต่างๆ สามารถใช้ร่วมกับโซลูชันที่หลากหลาย ซึ่งเป็นการยกระดับและพัฒนาให้บัตรสามารถใช้งานตอบสนองความต้องการลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น เช่น ทำให้สามารถใช้ในระบบ CRM เป็นการเก็บฐานข้อมูล End user ได้เป็นอย่างดี โดยบริษัท มีเทคโนโลยีและระบบการผลิตและตัวบัตร ได้หลากหลายรูปแบบ ตอบสนองการใช้งานของลูกค้าทุกรูปแบบ ทั้งประเภทบัตรที่มีความปลอดภัยสูง หรือ High - Security โดยให้สามารถเลือกมาตรฐานความ Security ได้ ดังเช่น บัตรเครดิต บัตรโดยสารรถไฟฟ้า บัตรเข้างานต่างๆ เป็นต้น หรือบัตรยืนยันตัวตน บัตรพนักงานที่ใช้ในการเข้าออกประตูที่มีระบบ Access Control ซึ่งข้อมูลสามารถไปใช้งานด้าน HR รวมถึงทำให้บัตรใช้เป็น e-wallet เพื่อเชื่อมโยงสินค้าและบริการใน SABUY ecosystem ได้อีกด้วย นอกจากนี้ยังสามารถผลิตบัตรพลาสติก สำหรับสมาชิกของลูกค้าบัตรแสดงตนต่างๆ ตามที่ลูกค้าต้องการได้อีกด้วย

1) ประเภทบัตร และโซลูชันที่ให้บริการ

บริษัทเป็นผู้นำด้านการผลิตบัตรพลาสติก และเป็นบริษัทแห่งแรกของประเทศไทยที่ผลิตบัตรเครดิต (“Visa” & “MasterCard”) พร้อมทั้งให้บริการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลลงบนบัตรด้วยเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ที่ทันสมัย สร้างความเชื่อมั่นด้วยระบบความปลอดภัยมาตรฐานระดับสูง ที่ได้รับการรับรอง จาก Visa MasterCard CUP JCB TBCC และ AMERICAN EXPRESS (“AMEX”) ให้เป็นผู้ผลิตบัตรได้ตามมาตรฐานบัตรเดบิต บัตรเครดิต บัตรเครดิตติดชิป (“Europay Mastercard and Visa” หรือ “EMV”) รวมถึงการผลิต บัตร Smart Card ประเภทต่าง ๆ นอกจากการให้บริการลงข้อมูลบนบัตรในหลายรูปแบบ เช่น การพิมพ์ชื่อ พิมพ์รูป หมายเลข สมาชิก Barcode QR CODE ลงข้อมูลแถบแม่เหล็ก ลงข้อมูลในชิป เป็นต้น พร้อมทั้งรับจัดหาเอกสารประกอบ บรรจุบัตรลงในซองจดหมาย เพื่อเตรียมพร้อมในการส่งไปตามช่องทางต่าง ๆ อย่างครบวงจร จากความทุ่มเท และการมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์บัตรพลาสติก ปัจจุบันบริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเป็นจำนวนมากทั้งในและต่างประเทศ โดยให้บริการรับผลิตบัตรพลาสติกประเภทต่าง ๆ ดังนี้



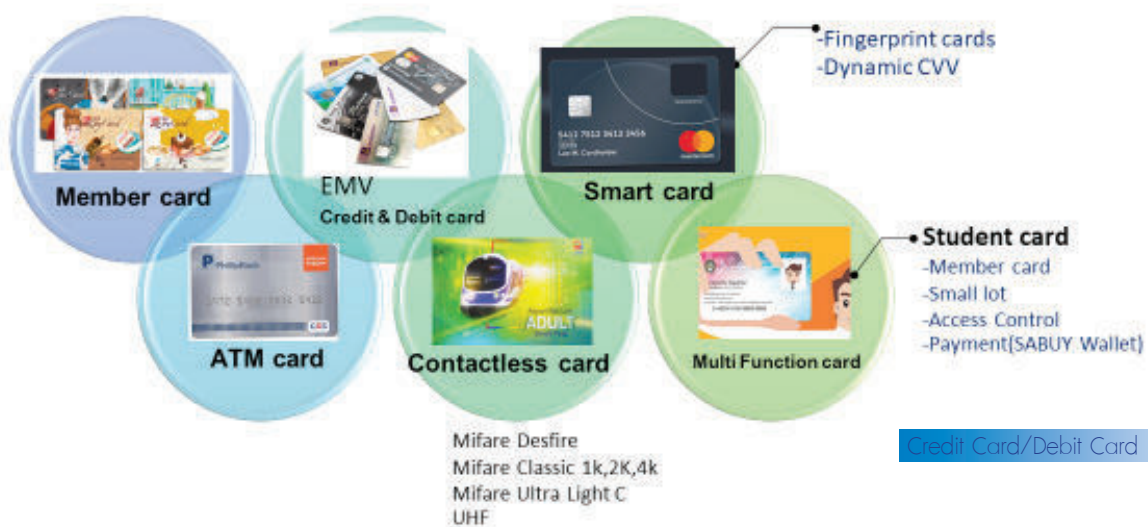
(1) บัตรสมาร์ท การ์ด (“Smart Card”) หรือ บัตรแบบชิปการ์ด (“Chip Card”) คือ บัตรที่ฝังแผงวงจรขนาดเล็ก (Micro Chip) ไว้สำหรับเก็บข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ โดยจะให้บริการในรูปแบบบัตรเดบิต (Debit Card) และบัตรเครดิต (Credit Card) ภายในชิปจะมีหน่วยความจำและหน่วยประมวลผลซึ่งเปรียบเสมือนคอมพิวเตอร์ขนาดเล็กที่ช่วยให้เราสามารถทำธุรกรรมทางการเงินได้อย่างปลอดภัยมากขึ้น โดยเทคโนโลยีในชิปนั้นจะเป็นไปตามมาตรฐาน EMV ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ใช้กันทั่วโลก ซึ่งเครือข่ายผู้ให้บริการการทำธุรกรรมผ่านบัตรเครดิตและบัตรเดบิตอย่าง Europay MasterCard และ VISA ได้ร่วมพัฒนาเทคโนโลยีชิปการ์ดมาตรฐาน EMV ขึ้นตั้งแต่ พ.ศ. 2539 บัตรแบบชิปการ์ด จะมาแทนบัตรแบบแถบแม่เหล็กเพื่อเป็นการยกระดับความปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางการเงิน และป้องกันความเสี่ยงจากภัยไซเบอร์ที่เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังสามารถผลิตบัตรสมาร์ทการ์ดแบบไร้สัมผัส (“contactless smart card”) ตัวบัตรจะมีการฝังชิปและขดลวดสายอากาศเอาไว้ภายในซึ่งอาจมองด้วยตาเปล่าไม่เห็นสามารถติดต่อกับเครื่องอ่านบัตรที่รับส่งสัญญาณผ่านคลื่นวิทยุได้ในระยะที่กำหนด ซึ่งอาจเป็นระยะที่ใกล้ชิด (“proximity card”) หรือระยะที่ใกล้เคียง (“vicinity card”) แล้วแต่มาตรฐานของบัตร โดยไม่จำเป็นต้องให้บัตรสัมผัสกับเครื่องอ่านดังกล่าว ส่วนใหญ่จะใช้กับบัตรเก็บเงินทางด่วน บัตรโดยสารของรถไฟฟ้า บีทีเอสและรถไฟฟ้าใต้ดิน และบัตรชำระเงินย่อย เช่น บัตร Smart Purse เป็นต้น

(2) บัตรเพย์เมนต์ การ์ด (“Payment Card”): ATM Card, Gift Card, Prepaid Card นับเป็นอีกหนึ่งทางเลือกของการใช้ digital payment ที่เป็นที่ยอมรับในปัจจุบัน ทั้งการชำระเงินผ่าน EDC และ online ด้วยคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้



Credit Card/Debit Card

- ▶ Payment monitoring: บริหารการใช้จ่ายและตรวจสอบรายการย้อนหลังได้ นอกจากนี้ ประวัติการใช้จ่ายบัตรเครดิตยังสามารถนำไปเป็นหลักฐานในการขอสินเชื่ออีกด้วย
- ▶ New technology adoption: รองรับการใช้งานกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น การใช้จ่ายแบบ contactless ผูกบัตรกับ smartphone เช่น Samsung pay, Apple pay หรือ mobile wallet
- ▶ Product customization: สามารถเลือกบัตรที่ตรงกับความต้องการและพฤติกรรมของผู้ใช้บัตร เช่น บัตรสะสมไมล์ที่ออกร่วมกับสายการบิน บัตรสะสมแต้มหรือให้ส่วนลดที่ออกร่วมกับห้างหรือ food rider
- ▶ Consumption spending: เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยการกระตุ้นการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิต เช่น สิทธิพิเศษจากการซื้อสินค้าหรือร้านค้าที่ร่วมรายการ
- ▶ Cash management efficiency: เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการรายรับของร้านค้า ลดต้นทุนการจัดการเงินสด และลดการพกเงินสด



Credit Card/Debit Card

(3) บัตรสมาชิก (“Member Card”) เป็นการเพิ่มบัตรสมาชิก สำหรับธุรกิจที่ต้องการให้สิทธิประโยชน์กับสมาชิกแต่ละกลุ่มที่แตกต่างกันออกไป เช่น การแบ่งกลุ่มสมาชิกตามยอดการชำระค่าบริการ หรือ จำนวนครั้งที่มาใช้บริการ โดยสามารถสร้าง Brand Royalty ทำให้สามารถเพิ่มยอดขายยิ่งขึ้น รวมไปถึงบัตรสมาชิกแสดงตัวของผู้เอาประกัน (“Insurance Card /Care Card”) บัตรที่มีลักษณะเหมือนบัตรสมาชิกของบริษัทประกันนั้น ๆ ซึ่งบริษัทประกันจะออกให้เมื่อเราตกลงทำประกันแล้วโดยที่ บัตร Insurance Card / Care Card จะเป็นบัตรที่ทางบริษัทประกันให้เรายื่นใช้เข้ารับการรักษา หรือ จ่ายค่ารักษาพยาบาล โดยไม่ต้องสำรองจ่าย หากเราเข้ารับบริการ ณ สถานพยาบาล ที่อยู่ในเครือข่ายของบริษัทประกัน

(4) บัตรแทนเงินสด เช่น Food Court Card เป็นบัตรที่ใช้แทนเงินสด หรือใช้กำหนดโปรโมชั่นส่วนลดได้ล่วงหน้าทั้งการขายบัตร และส่วนลดร้านค้าได้ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ กำหนดค่าเช่าและเปอร์เซ็นต์จากการขายสินค้าแต่ละร้านค้าได้ ตรวจสอบยอดเงินและยอดขายได้ทันที

นอกจากการผลิตบัตรบริษัท ยังให้บริการด้านออกแบบและดีไซน์ พร้อมเทคนิคต่างๆ ลงบนบัตร

Design Service Techniques of Card Design

SPECIAL TECHNIQUE HIGH VALUE OF TBSP

KBANK
Concept Design : The technique used is to bring out the best of Guilloche stripes, which can be touched. And blend with the glittering light of raw materials.

SCB
Concept Design : The technique used is to emphasize the luxury of metal, which is a very helpful color. It also emphasizes on the light of the extinguisher, and in addition, it is the first diamond card to be certified by Visa.

GCS : CENTRAL
Concept Design : The technique is to emphasize the raw material. This card was developed and developed to meet the metal. And it is proud to be mentioned in the beauty of this card.

Non- Financial Cards

Transportation Card

Financial Cards

ATM/ Debit / Credit

Bill Payment Card

2) การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทได้พัฒนารูปร่าง พัฒนาทั้งบุคลากร เครื่องจักรและเทคโนโลยี โดยในส่วนของผลิตภัณฑ์นั้น บริษัทนำ Digital Technology มาใช้ร่วมกับบัตรโดยสามารถแบ่งส่วนสำคัญได้เป็นสามส่วนดังนี้

(1) การพัฒนางานพิมพ์ โดยได้ใช้เครื่องจักร Digital Printing ที่มีความเหมาะสมเป็นอย่างยิ่ง ในการพิมพ์ Artwork บนบัตร ซึ่งมี Feature มากมาย เช่น Variable Data Printing, Variable Image Printing, Random Image Printing, Invisible Ink Printing, Micro Text Printing และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่รองรับงาน Mass Customization ที่มีคุณภาพสูง สีสดใสสวยงาม นอกจากนี้ยังพัฒนาระบบการผลิตให้เป็นรูปแบบ Lean Manufacturing ทำให้การผลิตและจัดส่งงานได้อย่างรวดเร็ว

(2) การพัฒนาด้านโซลูชัน ซึ่งได้ร่วมมือพัฒนากับกลุ่มพันธมิตร ทำให้บัตรมีความสามารถมากกว่าเดิม กล่าวคือสามารถเลือกใช้โซลูชันร่วมกับบัตรให้เหมาะสมกับงานต่างๆ ได้ นอกเหนือจากใช้ในการระบุตัวตน เช่น บัตรพนักงาน บัตรสมาชิก ยังสามารถใช้บัตรที่คุณลักษณะมีเจ้าของเฉพาะนี้ร่วมกับโซลูชันการชำระเงิน การใช้แสดงสิทธิพิเศษผ่านระบบตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ การใช้ร่วมกับระบบจองที่จอดรถ และอื่นๆ ได้ตามความต้องการของลูกค้า

(3) การพัฒนาคุณลักษณะของบัตร เช่น วัสดุที่นำมาใช้ เทคโนโลยีในการผลิตบัตรชนิดพิเศษ และอื่นๆ โดยได้ร่วมกับพันธมิตรจากต่างประเทศในการจัดหา และพัฒนาการผลิตเพื่อให้บัตรมีความสามารถด้าน Digital & Security สูงขึ้น รวมถึงบัตรพิเศษ ดังเช่น บัตรที่ทำจากวัสดุรีไซเคิล บัตรทำจากโลหะ เป็นต้น

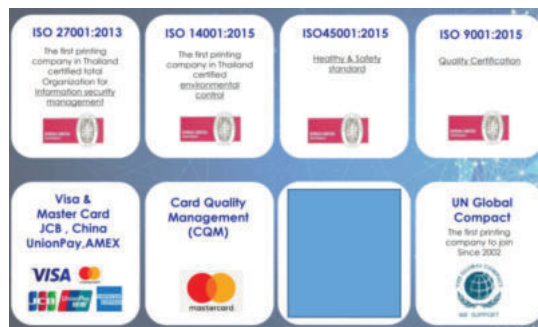
โดยในการทำงานพัฒนาเกิดจากความร่วมมือของทุกหน่วยงาน ทีมขายและทีมตลาดเก็บรวบรวมความต้องการของลูกค้าและแนวโน้มในอนาคต หน่วยงานควบคุมมาตรฐานตรวจสอบและติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานต่างๆ หน่วยงานจัดซื้อสื่อบันทึกและตรวจสอบทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของวัตถุดิบ หน่วยงาน IT Development และหน่วยงาน Product Development สืบค้นข้อมูลและรวบรวมสิ่งต่างๆ เข้าด้วยกันเพื่อทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์และระบบการผลิต รวมถึงระบบ IT นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับพันธมิตรทั้งใน ส่วนของการพัฒนาตัวบัตรในรูปแบบต่างๆ การใช้งานแบบต่างๆ และรวมถึงโซลูชันต่างๆ ด้วย โดยในปัจจุบันบริษัทได้มีการยกระดับ ทำให้สามารถนำเสนอผู้ว่าจ้างได้ในรูปแบบ One Stop Service คือช่วยออกแบบบัตร ผลิตบัตร ลงข้อมูล แนะนำและให้บริการซอฟต์แวร์การเก็บข้อมูลการใช้บัตร การชำระเงินผ่านบัตร เป็นต้น พร้อมทั้งนำเสนอและ จัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกับซอฟต์แวร์และบัตรได้ในทันที ดังเช่น POS, Vending Machine เป็นต้น

2. การตลาดและการแข่งขัน

1) นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

- (1) การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ว่าจ้าง บริษัทเป็นผู้นำด้านการผลิตบัตรพลาสติก และให้บริการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลลงบนบัตรด้วย

เครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ที่ทันสมัย พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นด้วยระบบความปลอดภัยมาตรฐานระดับสูงที่ได้รับการรับรองจาก Visa MasterCard CUP JCB TBCC และ AMERICAN EXPRESS (“AMEX”) ให้เป็นผู้ผลิตบัตรได้ตามมาตรฐานบัตรเดบิต บัตรเครดิต บัตรเครดิตติดชิป (“EMV”) รวมถึงการผลิตบัตร Smart Card ประเภทต่าง ๆ นอกจากนี้การให้บริการลงข้อมูลบนบัตรในหลายรูปแบบ เช่น การพิมพ์ชื่อ พิมพ์รูป หมายเลขสมาชิก Barcode



QR Code ลงข้อมูลแถบแม่เหล็ก ลงข้อมูลในชิป เป็นต้น พร้อมทั้งรับจัดหาเอกสารประกอบ บรรจุบัตรลงในซองจดหมาย เพื่อเตรียมพร้อมในการส่งไปตามช่องทางต่าง ๆ อย่างครบวงจร

(2) ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ

นอกเหนือจากบริษัทเป็นผู้ผลิตสิ่งพิมพ์ปลอดการปลอมแปลงแห่งแรกในประเทศไทย บริษัทยังได้รับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการผลิตบัตรเครดิตจาก VISA เป็นแห่งแรกอีกด้วย จากระยะเวลากว่าสี่สิบปีที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาและสะสมประสบการณ์มากมายทำให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า และยังสามารถนำเสนอสิ่งแปลกใหม่ หรือทันสมัยตามเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี

(3) ความพร้อมและความรู้ความสามารถของบุคลากร

บริษัทมีทีมงานผู้มีความชำนาญในงานที่อยู่ร่วมกับบริษัทมาหลายสิบปี ทำให้บริษัทสามารถสะสมความรู้ได้ตลอดระยะเวลายาวนาน นอกจากนี้ยังมีบุคลากรใหม่ที่น่าสนใจแนวคิดและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนตามยุคสมัย ร่วมกับทีมวิเคราะห์ของบริษัททำให้บริษัทสามารถปรับตัวเปลี่ยนตามเทคโนโลยีได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งทบทวนและวิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงที่กำลังจะเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี

(4) การพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ เทคโนโลยีและคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการ เทคโนโลยี และคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและคุณภาพสินค้าและบริการ โดยมีการพัฒนาโปรแกรมใช้ภายในบริษัทและระบบการผลิต เพื่อช่วยให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว สนับสนุนให้สมาชิกองค์กรเพิ่มทักษะความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ซึ่งปัจจุบันจะส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนางานโดยใช้ Digital Technology มาช่วยในการทำงานเป็นต้น

(5) การกำหนดราคางานบริการที่แข่งขันได้ การคัดเลือกโครงการและผู้ว่าจ้างที่เหมาะสม

ผู้บริหารของบริษัท และทีมงานฝ่ายขายเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามข่าวสาร ข้อมูลความเคลื่อนไหว และโปรเจกต์ที่เกิดขึ้นของกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มธนาคาร กลุ่มสถาบันการเงิน ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือช่องทางการเผยแพร่ข่าวของแต่ละองค์กร เพื่อเตรียมการในด้านต่างๆ รวมทั้งจะมีการติดต่อกลุ่มลูกค้ารายหลัก กลุ่มรายย่อย ทั้งภาครัฐและเอกชนอยู่เสมอเพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยให้บริษัท ได้รับงานจาก

ลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ความสัมพันธ์ที่ดี ช่วยเพิ่มโอกาสให้บริษัท ได้รับงานจากลูกค้ารายใหม่ๆ โดยการแนะนำจากลูกค้ารายเดิม นอกเหนือจากโอกาสในการรับงานจากกลุ่มลูกค้ารายเดิมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเชื่อในคุณภาพงานและการให้บริการของบริษัท

นอกจากนี้ในช่วงที่ผ่านมา การที่บริษัทได้รับให้เป็นผู้ผลิต อาทิเช่น โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ บัตรเดบิตและบัตรเครดิตของกลุ่มธนาคารชั้นนำ บัตรโดยสารรถไฟฟ้าใต้ดิน บัตรรถไฟฟ้า บัตรโดยสารแมงมุม ผลงานของบริษัทที่ผ่านมาเป็นที่รู้จักและได้รับการจดจำรวมถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทอย่างแพร่หลายเพิ่มขึ้น

นอกจากนี้จากการที่กลุ่มสบาย เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ จะมีการนำฐานลูกค้าซึ่งผู้ให้บริการในกลุ่ม Ecosystem มาบูรณาการกับผลิตภัณฑ์ เสนอเป็นบริการให้แก่ลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ เพิ่มเติม

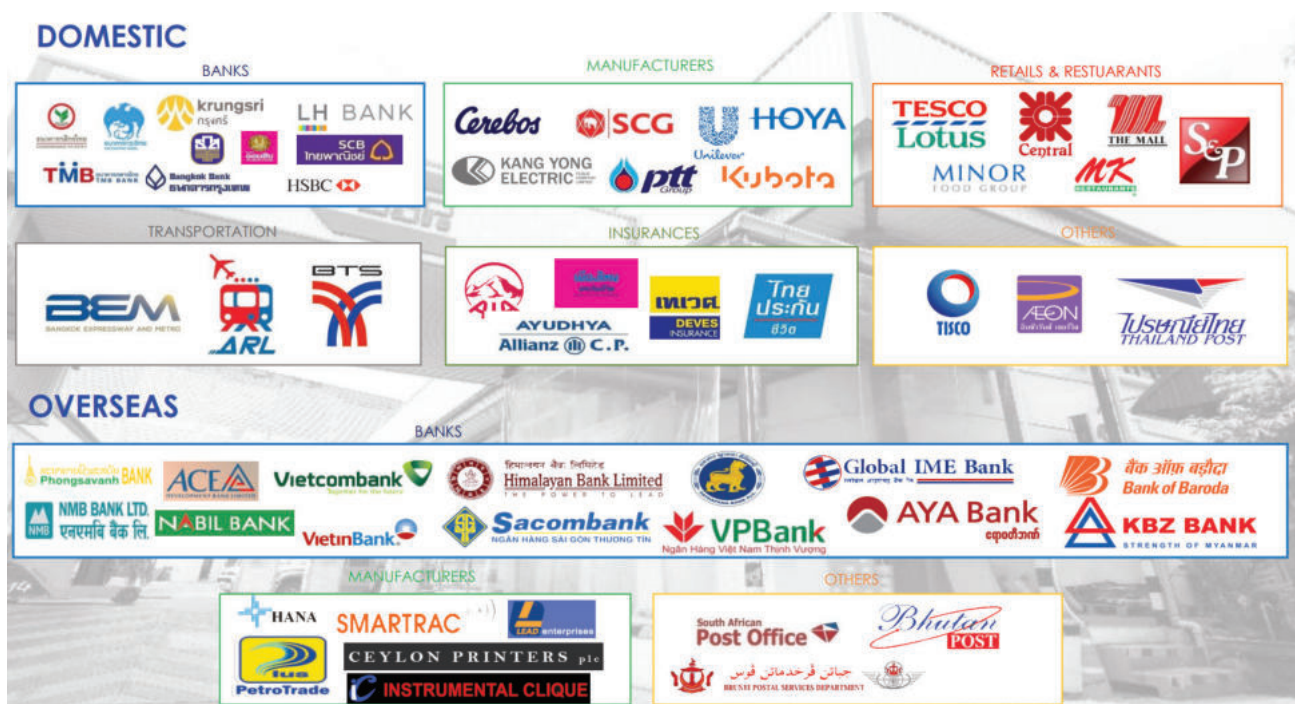
(6) ชื่อเสียงและผลงานอันเป็นที่ยอมรับ

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ด้วยคุณภาพและความสำเร็จของงานในหลายประเภท รวมถึงการส่งมอบงานที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าหลายกลุ่มอุตสาหกรรมทำให้บริษัทได้รับความไว้วางใจในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมามีผู้ว่าจ้างจากภาครัฐและเอกชนในไทยแล้ว ยังได้ทำงานให้กับกลุ่มผู้ว่าจ้างจากต่างประเทศอีกด้วย ซึ่งรวมไปถึงธนาคาร และงานส่งต่อภาครัฐของต่างประเทศ

(7) กลุ่มลูกค้าของบริษัท

► Banking: บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย บมจ.ธนาคารกรุงเทพ บมจ.ธนาคารกรุงไทย กรุงศรี คอนซูมเมอร์ ธนาคารอมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารทีสโก้ จำกัด เป็นต้น

► Non-Banking : บริษัท โตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด สภาอากาศไทย บริษัท โยธาเลนซ์ ไทยแลนด์ จำกัด บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด เป็นต้น



► Insurance: บริษัทเมืองไทยประกันชีวิต, อลิอันซ์ อยุธยาประกันชีวิต บริษัท แอควาประกันภัย จำกัด (มหาชน) เอไอเอ กรุ๊ป ลิมิเต็ด บริษัทไทยพาณิชย์ประกันชีวิต บริษัทไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด บริษัท โตเกียว มารีนประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด มหาชน เป็นต้น

► Government: สำนักงานประกันสังคม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นต้น

► Retail: บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (Lotus's/ โลตัส) บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด บริษัท เซ็นทรัล กรุ๊ป จำกัด เป็นต้น

► Restaurant: กลุ่มไมเนอร์ ฟู้ด กลุ่มเอ็มเค บริษัท เดอะ พิชซ่า คอมปะนี (ไทย) จำกัด เป็นต้น

► Service: บริษัท ดุสิตธานี จำกัด หรือ เครือดุสิตธานี บริษัท โรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) โรงแรมโนโวเทล บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงแรมรอยัลล่อคิด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

► Petro: บริษัท ปตท. จำกัด บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท เชลล์แห่งประเทศไทย จำกัด

► Transportation: บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน) บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท บางกอกเฟรมนท์ โซลูชั่น จำกัด เป็นต้น

2) สภาพการแข่งขัน

(1) ภาพรวมธุรกิจบัตรพลาสติก (“Card Solution”)

ภาพรวมตลาดบัตรกลุ่มธนาคารในปี 2564 มีอัตราเติบโตที่ลดน้อยลง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของกลุ่มธนาคารที่มุ่งเน้นไปในการใช้ mobile payment มากขึ้น อีกทั้งนโยบายด้านการให้สินเชื่อบัตรเครดิตของธนาคารแห่งประเทศไทยที่รัดกุมมากขึ้น ทำให้ภาพตลาดมีการเติบโตที่ชะลอลงรวมถึงการลดลงของมาตรการส่งเสริมการตลาดของธนาคาร อันเนื่องจากผลกระทบสถานการณ์ Covid -19 และทางเศรษฐกิจ ทำให้กลุ่มธนาคารมีการชะลอการลงทุนในกิจกรรมส่งเสริมการตลาด แต่อย่างไรก็ตามตลาดยังคงมีแนวโน้มเติบโตในกลุ่มขนส่งมวลชนที่ขยายเส้นทางเดินรถไฟฟ้ากลุ่มประกันภัย กลุ่มลิสซิ่ง และบัตรสมาร์ตการ์ด ประเภทต่างๆ บริษัทมองเห็นโอกาสที่จะเพิ่มการขาย จึงมีการขยายการลงทุนโดยเพิ่มเครื่องจักรที่มีความทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพ และมีการขยายกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น โดยได้รับการร่วมมือจากกลุ่มพันธมิตร และกลุ่มบริษัทในเครือ ซึ่งจะเสริมสร้างให้บริษัทมีความแข็งแกร่งมากยิ่งขึ้น และช่องทางการขายได้มากยิ่งขึ้น

(2) ระบบการบริหารจัดการภายในที่ดีและเน้นการทำงานเป็นทีม

บริษัทมีระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากลเช่น ISO 9001:2015 และมาตรฐานการผลิตบัตรอื่นๆ ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ ทำให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานตามวิธีการที่กำหนดได้อย่างชัดเจน โดยการทำงานเป็นไปตามระบบและระเบียบที่กำหนดไว้ สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ส่งผลให้ได้ผลลัพธ์ของงานมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการประชุมและร่วมการทำงานเป็นทีมอย่างสม่ำเสมอ สามารถเสนอแนะแนวคิดต่างๆ ได้ (“Brainstorming”) เพื่อปรับปรุงและเลือกใช้วิธีที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

(3) การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

ในปัจจุบันบริษัทได้ร่วมอยู่ในกลุ่ม SABUYVerse ทำให้มีพันธมิตรมากมาย ส่งผลให้มีความสามารถในการเพิ่มช่องทางและพัฒนาผลิตภัณฑ์บัตรได้หลายหลาย สามารถเพิ่มยอดการจำหน่ายและให้บริการได้อย่างคล่องตัว นอกจากนี้ยังเป็นพันธมิตรกับผู้จัดจำหน่ายส่วนประกอบของบัตรและช่วยพัฒนาผลิตภัณฑ์ของพันธมิตร ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพันธมิตรจากต่างประเทศที่เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมทั่วโลก เป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายในส่วนของ EOM อีกด้วย โดยเฉพาะเป็นการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสู่ต่างประเทศ

3) การรับงานและให้บริการ

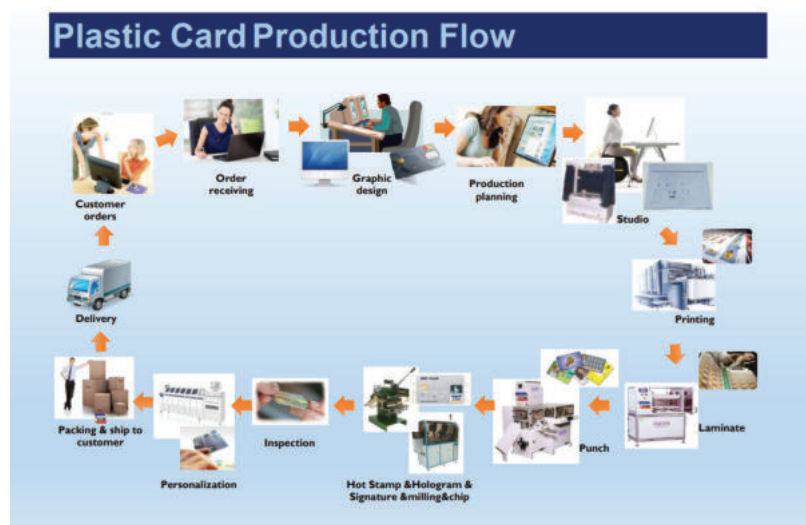
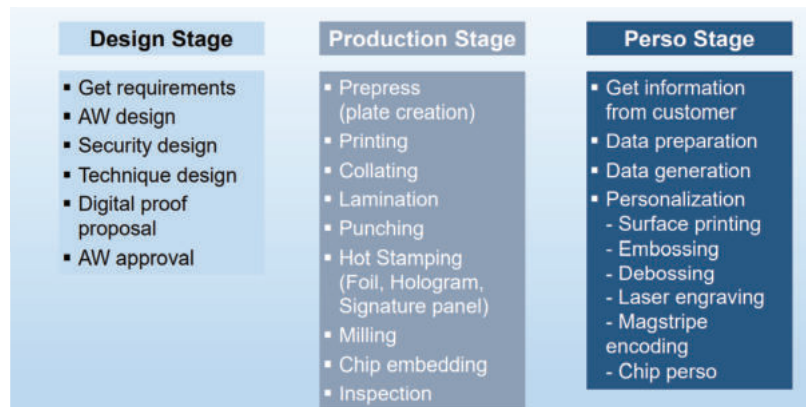
(1) ทีม Sale และ ทีม IT เข้ารับการปรึกษาร่วมกับลูกค้าเพื่อรับความต้องการหรือสิ่งที่ต้องการปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้น ทั้งในด้านรูปแบบความปลอดภัยของข้อมูลบัตร และการประยุกต์ใช้ร่วมกับเทคโนโลยีด้านดิจิทัล

(2) ทีม Sale และ ทีม IT นำข้อมูลกลับมาศึกษาร่วมกับทีมงานต่าง ๆ ในโรงงานเพื่อกำหนด Timeline ตั้งแต่การออกแบบจนถึงจัดส่งให้ลูกค้า

(3) ทีม Sale นำข้อมูลที่ได้ปรึกษาร่วมกับทีมออกแบบกราฟิกและการผลิตเพื่อนำบัตรตัวอย่างให้ลูกค้าตรวจสอบและอนุมัติก่อนการผลิต

(4) ในขณะเดียวกัน ทีม IT จะทำการศึกษาคำกำหนดต่าง ๆ ด้าน IT ซึ่งกรณีบัตรเครดิตหรือมี High Security ก็ผ่านกระบวนการพัฒนาและทดสอบร่วมกับลูกค้าเพื่อให้สมบูรณ์

(5) เมื่อผ่านการทดสอบหรืออนุมัติจากลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้วก็จะเริ่มทำการผลิต ลงข้อมูล และจัดส่งถึงมือลูกค้าได้ตามข้อกำหนด



4) เทคโนโลยีการผลิต และ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัทมีระบบการผลิตใช้เครื่องจักร High Speed และทันสมัย เป็นเครื่องจักรที่ใช้งานผลิตสากลระดับโลก โดยมีสภาพแวดล้อมอยู่ในระบบปิด และเป็นพื้นที่ High Security Area ตามมาตรฐานการผลิตและลงข้อมูลของบัตรเครดิต โดยผ่านการรับรองจากหน่วยงานมาตรฐานสากล เช่น VISA, MasterCard, JCB, China Union Pay, American Express, Thai Bankers' Association เป็นต้น

การเก็บข้อมูลของลูกค้าเป็นเรื่องสำคัญสูงสุด บริษัทมีระบบการเก็บข้อมูลแบบระบบปิด ไม่สามารถเข้าถึงจากพื้นที่นอกสายการผลิตและการลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ แม้ในพื้นที่อื่นๆของบริษัทก็ตาม โดยในพื้นที่ของการผลิตก็จะถูกควบคุมการเข้าออกโดยแต่ละประตูจะมีระบบ Access Control ซึ่งจะมีเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นจึงจะผ่านประตูได้ นอกจากนี้ในพื้นที่ห้องที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลก็จะมีระบบ Alarm หากมีผู้ปฏิบัติงานอยู่เพียงคนเดียว ก็จะทำให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทราบและรีบดำเนินการทันที รวมถึงระบบกล้องรักษาความปลอดภัยที่ติดตั้งพื้นที่การผลิตและการลงข้อมูลเพื่อให้สามารถตรวจสอบพฤติกรรมที่ผิดปกติหรือตรวจสอบย้อนหลังตามที่ต้องการได้ โดยมี การเก็บข้อมูลการบันทึกสำรองย้อนหลัง บัตรที่เริ่มเข้าสู่กระบวนการบันทึกข้อมูลจะถูกทำให้เสร็จอย่างต่อเนื่องและจะถูกส่งออกในทันทีทำให้สามารถรักษาความปลอดภัยของข้อมูลได้โดยง่าย โดยหากมีบัตรที่ยังไม่ถูกลงข้อมูลคงค้างก็จะถูกจัดเก็บในห้องนิรภัยเป็นอย่างดี

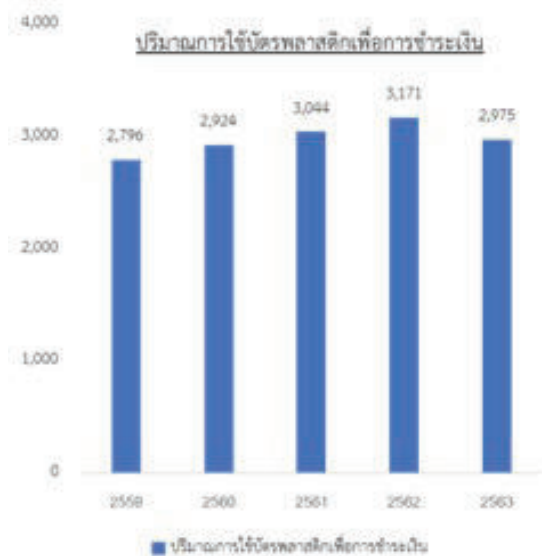
5) บุคลากร

สำหรับการจัดหาบุคลากรซึ่งต้องการผู้มีความรู้ความสามารถหลากหลายในองค์กร และยังเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการดำเนินให้บรรลุจุดประสงค์ของบริษัท ดังนั้นบริษัทได้จัดทำการสำรวจอัตรากำลังคนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องแผนกำลังพลที่ปรับปรุงใหม่ทุกครั้งที่มีโครงการใหม่ โดยให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ผู้บริหารของแต่ละฝ่ายงานเป็นผู้ที่มีหน้าที่ประเมินความเพียงพอของบุคลากรภายใต้การดูแลของตนให้สอดคล้องกับปริมาณงานและแผนงานที่วางไว้ พร้อมทั้งกำหนดคุณลักษณะและหน้าที่ของแต่ละบุคคลอย่างชัดเจนใน Job Description และทำการนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารเพื่อดำเนินการสรรหาบุคลากรใหม่ในรูปแบบพนักงานประจำหรือพนักงานจ้างแบบกำหนดระยะเวลาต่อไป โดยในการสรรหาบุคลากรนั้น บริษัทได้ใช้ช่องทางที่หลากหลายทั้งในรูปแบบเว็บไซต์ ประกาศหางานที่เป็นที่นิยม การติดประกาศหน้าบริษัท การประกาศในเว็บไซต์ของชุมชน ผ่านกรมแรงงาน การให้โอกาสนักศึกษาฝึกงาน หรือนักศึกษาที่ต้องการงานรองรับช่วงหางานตามสาขาวิชาที่สำเร็จมา โดยเฉพาะพนักงานในสายการผลิตที่เปิดโอกาสแก่บุคลากรได้เป็นจำนวนมาก โดยเน้นการให้โอกาสบุคลากรที่เป็นผู้อยู่อาศัยในชุมชนเป็นหลัก โดยมีการจัดจ้างถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ



ภาพรวมธุรกิจผลิตบัตรพลาสติก (Card Solution)

ภาพรวมของกลุ่มธุรกิจผลิตบัตรพลาสติก กลุ่มธนาคารในปี 2564 ที่ผ่าน มีอัตราการเติบโตที่ลดลงเล็กน้อย อันเนื่องมาจากสังคมไทยกำลังก้าวเข้าสู่สังคมไร้เงินสดอย่างเต็มตัว จากการพัฒนาของระบบการชำระเงินที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการใช้จ่าย และลดต้นทุนการทำธุรกรรมทางการเงิน ส่งผลให้ประชาชนนิยมใช้ e-Payments เพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ประกอบกับนโยบายของกลุ่มธนาคารที่สนับสนุนการใช้ e-Payments ผ่าน Mobile Banking มากขึ้น จึงทำให้กลุ่มธุรกิจผลิตบัตรพลาสติก กลุ่มธนาคารมีการเติบโตที่ชะลอตัวลง ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย ปี 2559-2563

อย่างไรก็ตาม เมื่อกล่าวถึงระบบการชำระเงินประกอบกับการมีนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาเรื่อยๆ ทำให้ผู้คนคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยจากการใช้บัตรพลาสติกในการทำธุรกรรมทางการเงินเป็นอันดับต้นๆ เนื่องจากบัตรพลาสติกในกลุ่มธนาคารเป็นเทคโนโลยีที่มีความปลอดภัยขั้นสูงสุด ณ ปัจจุบัน ส่งผลให้บัตรพลาสติกดังกล่าวยังคงเป็นที่นิยมไปอีกช่วงระยะเวลาหนึ่ง และในอนาคตความต้องการบัตรพลาสติกกลุ่มการเงินตลาดยังคงมีแนวโน้มเติบโต โดยเฉพาะบัตรแบบไร้การสัมผัส (tap-and-go) มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก ซึ่งในปัจจุบันบัตรแบบไร้การสัมผัสเป็นที่นิยมอย่างมากทั้งในกลุ่มขนส่งมวลชน เช่น บัตรโดยสารรถไฟฟ้า บัตรโดยสารรถประจำทาง เป็นต้น และในกลุ่มบัตรสมาชิกที่ให้สิทธิประโยชน์กับลูกค้าตามยอดยอดการชำระค่าบริการ ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบโซลูชัน เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้ามากที่สุดทั้งในเรื่องของความสะดวกและความปลอดภัย

ตลาดการส่งออกต่างประเทศ

แม้ว่าภาพรวมตลาดการส่งออกต่างประเทศ มีแนวโน้มการส่งออกที่หดตัว เนื่องจากภาวะสงครามทางการค้าที่รุนแรงมากขึ้นและสถานการณ์โควิด COVID-19 ที่ผ่านมา ส่งผลให้ค่าเงินบาทยังคงแข็งค่าและเป็นปัจจัยหลักที่ส่งผลกระทบต่อตลาดการส่งออกของประเทศไทย อีกทั้งความท้าทายในเรื่องการแข่งขันด้านราคาจากผู้ผลิตต่างประเทศ ส่งผลให้การส่งออกของประเทศไทยชะลอตัวลงอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทมีปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 3% ของยอดขายทั้งหมดของบริษัท ซึ่งลดลงจากปีก่อนร้อยละ 2% ทำให้แนวโน้มการขยายฐานการส่งออกของบริษัทสู่กลุ่มลูกค้าใหม่หดตัวลง บริษัทจึงต้องติดตามสถานการณ์ของกลุ่มลูกค้าเดิมอย่างใกล้ชิดมากขึ้น

3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ Purchasing

ในการจัดหาผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบสำหรับการผลิต ทางบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนตามระบบ ISO9001 เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบที่ดี มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม เริ่มจากการหาแหล่งซื้อที่มีคุณภาพและราคาที่ยอมรับได้ โดยผ่านกระบวนการคัดเลือกอย่างเป็นระบบเริ่มตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์และ

วัตถุดิบรวมถึงการประเมินผู้ขายเบื้องต้นก่อนการตัดสินใจสั่งซื้อ ผู้ขายที่ได้รับการคัดเลือกจะถูกประเมินทุกปีทั้งในด้านราคา คุณภาพสินค้า และการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าทั้งผลิตภัณฑ์และตัวผู้ขายยังคงรักษาคุณภาพตามที่ได้ถูกคัดเลือกไว้ โดยผู้ขายที่ผ่านเกณฑ์การประเมินของบริษัท จะมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ขายเพื่อใช้ในการสั่งซื้อต่อไป

ส่วนการจัดหาด้านบริการ เป็นการจ้างบุคคลหรือบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญเข้ามาทำงานเฉพาะทางซึ่งมีแนวทางการจัดทำที่เป็นระบบตาม ISO9001 เช่นเดียวกัน โดยจะเน้นเรื่องคุณภาพของงานที่ให้บริการและความน่าเชื่อถือของผู้ให้บริการ มีกำหนดขอบเขตของงานที่ให้บริการอย่างชัดเจนเพื่อให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัท บุคคลหรือบริษัทที่ได้รับการคัดเลือกในการให้บริการ จะต้องมีการประเมินเป็นประจำทุกปีเช่นเดียวกัน โดยผู้ให้บริการที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จะมีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ให้บริการเพื่อใช้ในการอ้างอิงต่อไป

การประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการของทางบริษัทจะกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง ผู้ร่วมประเมินจะประกอบด้วยหลายๆ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ครอบคลุมทุกหัวข้อของการประเมิน ซึ่งจะประกอบด้วย ด้านคุณภาพ ด้านการจัดส่ง ด้านการบริการ และด้านราคา ซึ่งจะมีหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับ ESG เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินด้วย

ในปี 2564 มีจำนวนผู้ขาย/ผู้ให้บริการรายหลัก ที่ขึ้นทะเบียนผู้ขายไว้ทั้งหมด 138 ราย : รายเก่า 137 ราย รายใหม่ 1 ราย โดยแยกตามกลุ่มสินค้า/บริการ ดังนี้ :

- ▶ กลุ่มวัตถุดิบหลัก : ทั้งหมด 17 ราย : รายเก่า 16 ราย รายใหม่ 1 ราย
- ▶ กลุ่มวัสดุสิ้นเปลือง : ทั้งหมด 55 ราย : รายเก่า 55 ราย
- ▶ กลุ่มบริการ/งานจัดจ้าง : ทั้งหมด 66 ราย : รายเก่า 66 ราย

แผ่นพีวีซี และ ซิปติดบัตร ถือเป็นวัตถุดิบหลักที่สำคัญในการผลิตบัตรพลาสติกและเป็นต้นทุนหลักของบัตร EMV ในปัจจุบันบริษัทมีการสั่งซื้อแผ่นพีวีซีจากในประเทศ สัดส่วนร้อยละ 90 เนื่องจากคุณภาพของวัตถุดิบและระยะเวลาในการส่งมอบสินค้า อีก 10% เป็นการนำเข้าจากประเทศจีน ในส่วนของซิปติดบัตรบริษัทมีการสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศทั้งหมด โดยผ่านตัวแทนที่อยู่ภายในประเทศและซื้อตรงจากผู้ผลิตต่างประเทศ ในการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อนำมาใช้ในการกระบวนการผลิต บริษัทจะมีการวางแผนล่วงหน้าเพื่อกำหนดปริมาณการสั่งซื้อวัตถุดิบให้มีปริมาณที่เหมาะสมและเพียงพอกับยอดขายและการผลิตในแต่ละไตรมาส

เนื่องจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ตั้งแต่ปลายปี 2019 เป็นต้นมา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวิถีการดำเนินชีวิตและการทำงานของประชาชนทั่วโลก การใช้ซิปเพื่อผลิตคอมพิวเตอร์และโน้ตบุ๊กในปริมาณที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องหลายเท่าตัวทำให้เกิดสถานะขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตซิปทุกประเภทเริ่มตั้งแต่กลางปี 2021 เป็นต้นมา รวมถึงซิปที่ใช้ในการผลิตบัตรก็ได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน ทางบริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าวที่จะมีต่อการผลิตบัตร EMV ให้แก่ลูกค้าในประเทศ จึงได้มีการวางแผนในการแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน และเพื่อเพิ่มพันธมิตรทางธุรกิจ โดยได้มีการหาผู้ผลิตซิปรายใหม่เพิ่มขึ้นจากที่ใช้อยู่เดิมแค่ 3 ราย โดยทางบริษัทได้เลือกผู้ผลิตรายใหม่ที่มีศักยภาพในการผลิตจำนวน 3 ราย เพื่อมาร่วมกันพัฒนา Product รวมไปถึงทางบริษัทได้แนะนำ และให้คำปรึกษาในการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่ผ่านมาตรฐาน และตรงกับที่ตลาดลูกค้าในประเทศของบริษัทต้องการ อีกทั้งยังมีอีกผู้ผลิตอีก 3 ที่อยู่ระหว่างกระบวนการคัดเลือก เพื่อมาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะส่งผลให้ทางบริษัทลดปัญหาด้านการขาดวัตถุดิบ จึงมั่นใจได้ว่าลูกค้าของทางบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบต่อวิกฤตการณ์ดังกล่าวในทิศทางที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1) สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีมูลค่าตามบัญชี หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่ปรากฏตามงบการเงินจำนวน 188.02 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 2 แปลง			
1.1 ที่ตั้ง: ตำบลสำโรงใต้ อำเภอยะประแดง จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่ประมาณ 6 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	4.10	ไม่มีภาระผูกพัน
2. อาคารและส่วนปรับปรุง			
2.1 อาคารสำนักงานใหญ่โรงงานปุ๋ยเจ้าสมิงพราย	บริษัทเป็นเจ้าของ	32.61	ไม่มีภาระผูกพัน
ที่ตั้ง: 41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปุ๋ยเจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอยะประแดง จังหวัดสมุทรปราการ			

(2) เครื่องจักร และอุปกรณ์

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. เครื่องพิมพ์		114.20	ไม่มีภาระผูกพัน
2. เครื่อง Finishing	บริษัทเป็นเจ้าของ	34.99	ไม่มีภาระผูกพัน
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่น			

4.2) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

-ไม่มี-

4.3) สินทรัพย์สิทธิในการใช้

บริษัทมีสินทรัพย์สิทธิในการใช้จำนวน 2.09 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 0.97 ของสินทรัพย์รวม ในปี 2564 เป็นผลจากการบันทึกสินทรัพย์สิทธิในการใช้ตามสัญญาเช่า ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (TFRS16)

4.4) สัญญาที่สำคัญของบริษัท

คู่สัญญา	: ผู้โอน : บริษัท วิดีพี โฮลดิ้ง จำกัด (“VDPH”) (ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของหุ้นทั้งหมดของ VDPH) ผู้รับโอน : บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) (“TBSP”)
รายละเอียดสัญญา	: - บริษัทฯ มีแผนที่จะจัดโครงสร้างของกลุ่มบริษัท โดยทรัพย์สินและหนี้สินใน VDPH รวมถึงหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ให้แก่ TBSP ภายใต้การโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน
เงื่อนไขบังคับก่อน	: - เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันหรือสละสิทธิเป็นหนังสือจากคู่สัญญาฝ่ายที่มีสิทธิผ่อนผันหรือสละสิทธิเพื่อการโอนทรัพย์สิน และหนี้สินของ VDPH ทั้งหมด คู่สัญญาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบังคับก่อนตามที่ระบุดังต่อไปนี้ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกประการ (1) ที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ VDPH มีมติอนุมัติการโอนทรัพย์สิน และหนี้สินของ VDPH ทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วยหุ้น VDP ทรัพย์สินและหนี้สินอื่นให้แก่ TBSP (2) ที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ TBSP มีมติอนุมัติรับการโอนทรัพย์สิน และหนี้สินของ VDPH ทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วยหุ้น VDP ทรัพย์สินและหนี้สินอื่นจาก VDPH
หน้าที่ของผู้โอน	: - VDPH ตกลงโอนกิจการ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินทั้งหมดของผู้โอนให้แก่ TBSP ซึ่งสินทรัพย์หลักของผู้โอนประกอบด้วยหุ้นสามัญของ VDP - VDPH ตกลงและรับรองว่า VDPH ได้ดำเนินการตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ รวมถึงกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการโอนและรับโอนกิจการ - VDPH ตกลงที่จะจดทะเบียนเลิกบริษัทโดยพลันและชำระบัญชีในรอบระยะเวลาบัญชีที่มีการโอนกิจการ ภายหลังจากการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่ผู้รับโอน - VDPH ตกลงโอนหุ้นสามัญของ VDP ให้แก่ TBSP ในวันที่โอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน และ VDPH ตกลงจัดเตรียมและส่งมอบสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ VDP และใบหุ้นใหม่ของ VDP ซึ่งออกให้แก่ TBSP - VDPH ตกลงจะแจ้งให้บุคคลผู้เป็นเจ้าหนี้ ลูกหนี้ รวมถึงลูกค้าของผู้โอนทราบถึงการโอนกิจการทั้งหมดตามสัญญาฉบับนี้
หน้าที่ของผู้รับโอน	: - TBSP ตกลงชำระค่าตอบแทนการโอนกิจการโดยการโอนเงินให้แก่ VDPH ในวันที่โอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน - TBSP ตกลงจะจัดให้บุคคลผู้เป็นเจ้าหนี้ ลูกหนี้ รวมถึงลูกค้าของผู้โอนเข้าทำสัญญาแปลงหนี้ใหม่กับผู้รับโอน เพื่อให้การโอนสิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้โอนไปยังผู้รับโอนอันเนื่องมาจากการโอนกิจการทั้งหมดตามสัญญาฉบับนี้ - TBSP ตกลงและจะดำเนินการแจ้งข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้น จำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นทั้งตามบัญชีและตามทะเบียนหุ้นของผู้โอนและผู้รับโอน ข้อมูลของผู้โอนและผู้รับโอน รวมทั้งการเป็นลูกหนี้ค่าภาษีอากร ให้แก่อธิบดีกรมสรรพากร ภายใน 30 วันนับแต่วันจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน ต่อมานายทะเบียนกระทรวงพาณิชย์ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประมวลรัษฎากร พระราชกฤษฎีกา และประกาศอธิบดีกรมสรรพากรที่เกี่ยวข้อง
การชำระผลตอบแทนระหว่างกัน	: - TBSP จะชำระค่าตอบแทนการโอนหุ้นโดยการโอนเงินให้แก่ VDPH ในวันที่โอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน
เหตุแห่งการผิดสัญญา	: - ไม่ปฏิบัติตามสัญญา
ผลแห่งการผิดสัญญา	: - คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

5. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ
-ไม่มี-

1.3. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1) โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



*อยู่ในระหว่างกระบวนการเข้าซื้อกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer หรือ EBT)

ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ โทรสาร จำนวน และชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้
แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ
นิติบุคคลนั้น

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”)
ชื่อบริษัทอังกฤษ	: Vending Plus Company Limited
เลขทะเบียน	: 0105560109915
สถานที่ตั้ง	: 230 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
วันจดทะเบียน	: 4 กรกฎาคม 2560
ประเภทธุรกิจ	: จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารสำเร็จรูปผ่านตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เวนดิง พลัส”
ทุน	: ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 300 ล้านบาท
กรรมการ	: 1) นายวชิร คงสุข 2) นายชูเกียรติ รุจนพรพิ 3) นายวิรัช มรกตกาล 4) นายรัฐพล เตชะวิจิตร 5) นางสาวสรัญกร ชินวุฒิพงศ์ชัย

จุดกระจายสินค้า :

จุดกระจายสินค้า	ที่อยู่
(1) สาขารังสิต	24/12 และ 24/17 หมู่ที่ 7 ตำบลคลองสี่ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
(2) สาขาบางพลี	666 หมู่ที่ 9 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

1.3.2.) บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

-ไม่มี-

1.3.3.) ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทจำนวน 2 กลุ่ม คือ 1) บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“SABUY”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ TBSP ร้อยละ 73.54 จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ประกอบธุรกิจให้บริการธุรกรรมทางการเงินผ่านตู้เติมเงินอัตโนมัติภายใต้เครื่องหมายการค้า “เติมสบายพลัส” ให้บริการติดตั้งและวางระบบศูนย์อาหาร รวมถึงการให้บริการจัดการศูนย์อาหารพร้อมการจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซมศูนย์อาหาร และ ธุรกิจรับชำระเงินและเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-wallet, e-money) และ 2) บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“TKS”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ TBSP ร้อยละ 25.00 ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายแบบพิมพ์ธุรกิจ แบบพิมพ์ซีเคียวริตี้ บริการพิมพ์ระบบดิจิทัลกระดาษพิมพ์ต่อเนื่องสำหรับคอมพิวเตอร์ และบริการคลังสินค้าแบบพิมพ์

การให้บริการหรือรับบริการจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่นั้น บริษัทได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ การประกวดราคา การพิจารณาการรับงาน การให้บริการ มีเงื่อนไขการค้าที่เป็นปกติทั่วไป เช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้า หรือผู้ขายรายอื่นๆ จากภายนอก

นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายในการดำเนินงานเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวมโดยได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันไว้เพื่อให้บริษัทในกลุ่มได้ดำเนินการตามนโยบายขั้นตอนที่กำหนดไว้ซึ่งสอดคล้องตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ สำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



1.3.4.) ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้น
1	บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	150,193,458	73.54
2	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	51,048,559	25.00
3	นายณรงค์ จุนเจือสุฤกษ์	191,000	0.09
4	นายศิริชัย เทนอุทัย	149,241	0.07
5	น.ส.อรปภาณี จรัสอรุณฉาย	106,600	0.05
6	น.ส.เบญญาภา อภิโชครุ่งเรือง	97,700	0.05
7	นางนวลศรี อุทกธรรม	80,000	0.04
8	CREDIT SUISSE AG, SINGAPORE BRANCH	73,000	0.04
9	นางสุภาภรณ์ ภูสุมาศ	59,100	0.03
10	นายวิริทธิ์พล รัตนประสาทร	55,000	0.03

1.4. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 204,220,357.00 บาท ทุนที่ชำระแล้ว 204,220,357.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 204,220,357.00 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

สำหรับบริษัทย่อย ในการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท) – งบเฉพาะกิจการ	159.90	(85.62)	(760.51)
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	110.00	204.22	204.22
3. เงินปันผล (บาท/หุ้น)	1.13	-	0.09*
3.1 เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	0.68	-	0.09
3.2 เงินปันผลงวดสุดท้าย (บาท/หุ้น)	0.45	-	-
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	124.30	-	183.79
5. สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	77.70	-	-

*คณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท





2

การบริหารจัดการ ความเสี่ยง

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทเป็นผู้นำในระดับสากลของการผลิตสินค้าและบริการด้านการผลิตบัตร การลงข้อมูล พร้อมโซลูชันแบบครบวงจร โดยมุ่งเน้นที่ความปลอดภัยของข้อมูล บัตรสามารถยืนยันตัวตนได้ด้วยระบบ High Security ตามมาตรฐานสากล โดยมีการยกระดับด้วยการประยุกต์ใช้ Digital Technology มาใช้ร่วมกับบัตรอย่างลงตัวและทำให้สามารถอำนวยความสะดวกในการใช้งานในรูปแบบการชำระเงิน การยืนยันตัวตนสมาชิก และรูปแบบอื่น ๆ ได้ปลอดภัยและง่ายดาย เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทั้งในส่วนของบริษัทและลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงชุมชน และเพื่อให้ดำเนินการทุกอย่างได้อย่างมั่นคง บริษัทได้มีการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องตามมาตรฐานสากลทั้งการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทโดยอ้างอิงมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานดังนี้

▶ **การกำกับดูแลกิจการที่ดี** อ้างอิง Organization for Economic Co-operation and Development (OECD)/ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

▶ **การบริหารความเสี่ยง** อ้างอิง COSO Enterprise Risk Management/ISO 31000

▶ **การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน** อ้างอิงตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

▶ **การควบคุมภายใน** อ้างอิง COSO Internal Control Framework 2013/COBIT5

บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ใน 3 ด้าน ได้แก่

1. **Operation** ให้มีการบริหารจัดการ การใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการดูแลทรัพย์สินและการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การฉ้อโกง การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต

2. **Reporting** ให้การรายงานทางการเงิน และการรายงานการดำเนินงานที่ใช้ภายในและภายนอกองค์กร เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา

3. **Compliance** ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหาร และวิธีการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนดขึ้น เพื่อดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด



การบริหารความเสี่ยงขององค์กร

บริษัทให้ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งปวงภายในและภายนอก โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้กำหนดเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามและมีการประเมินความเสี่ยงในทุกระดับ สำหรับความเสี่ยงระดับองค์กรจะมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบผ่านคณะกรรมการของ บริษัท โดยมีจุดประสงค์หลักให้พนักงานทุกคนและทุกระดับในองค์กรตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างเป็นระบบ และการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมและตอบสนองต่อความเสี่ยงที่ประเมินได้อย่างครบถ้วนรอบด้าน นอกจากนี้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพถือเป็นส่วนประกอบสำคัญในการตัดสินใจลงทุน ซึ่งทั้งหมดที่กล่าวมานั้นจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ อีกทั้งยังช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน



กรอบการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้อ้างอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO ซึ่งได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Culture)

บริษัทตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงนอกเหนือจากการมีเครื่องมือและมาตรฐานในการบริหารความเสี่ยงที่ดี เพราะหากทุกคนในองค์กรเข้าใจกรอบการบริหารความเสี่ยงไม่ตรงกัน หรือเข้าใจระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทไม่ตรงกัน หรือมีกรอบความคิดที่ไม่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท อาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการตัดสินใจ ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงหลักดังนี้

1. ผู้บริหารเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง (Role Model) และกำหนดผู้รับผิดชอบบริหารความเสี่ยงในแต่ละฝ่ายให้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยงทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านธุรกิจ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
2. กำหนดให้มีวาระเรื่องความเสี่ยงในการประชุมเรื่องแผนงานและการติดตามการประเมินผลบริหารความเสี่ยง
3. กำหนดให้มีการสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรรับทราบและตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงในส่วนงานที่รับผิดชอบ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีความเสี่ยงหลักและกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านธุรกิจ (Business Risk)

บริษัทมีความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปจากที่คาดการณ์หรือวางแผนไว้ ทั้งจากการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาเปลี่ยนรูปแบบของธุรกิจ (Digital transformation) เพื่อให้อยู่รอดจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล (digital disruption) ของกิจการต่างๆ อย่างกว้างขวางและมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่เป็นปัจจัยเร่งให้การเปลี่ยนแปลงเป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้นโดยเฉพาะอุตสาหกรรมธนาคาร ซึ่งเป็นลูกค้ากลุ่มสำคัญของบริษัทที่มีการปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์และการให้บริการให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคและลูกค้าตามการส่งเสริมและผลักดันจากภาครัฐ

บริษัทกำหนดกลยุทธ์ในการตอบสนองความเสี่ยงโดยการลดความเสี่ยงด้วยการใช้ผลพนัก (Synergy) ที่เกิดขึ้นจากการทำ EBT เพื่อเพิ่มโอกาสในการขายและลดต้นทุนควบคู่ไปกับการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันโดยการพัฒนานวัตกรรมใหม่ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการนำระบบ Automation มาใช้ในการผลิต

บริษัทมีความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านสถานการณ์การแพร่ระบาด และกลายพันธุ์ของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และเทคโนโลยีด้าน Digital ส่งผลให้แนวโน้มการใช้บัตรลดลง อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมา ยอดผลิตสูงขึ้นในสัดส่วนหนึ่ง ทำให้บริษัทมีความมั่นใจในความสามารถในการทำธุรกิจที่ต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมามีลูกค้ากลุ่มหลักคือกลุ่มสถาบันทางการเงิน

หลังจากการที่ บมจ.สบาย เทคโนโลยี ได้เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นหลักของบริษัทโดยได้มีการซื้อขายกิจการจนในปัจจุบัน บริษัทประกอบธุรกิจผลิตบัตรพลาสติกและการลงข้อมูล แบบครบวงจรเท่านั้น นอกจากนี้มีการกำหนดกลยุทธ์ใหม่ด้วยการจัดให้กลุ่มผลิตภัณฑ์ของบัตรพลาสติกเข้าไปอยู่ Ecosystem ของ SABUY MONEY และเพิ่ม Solution ต่าง ๆ ซึ่งใช้ควบคู่กับบัตร เพื่อให้ผู้ใช้บัตรมีชีวิตที่ง่าย และสะดวกสบายยิ่งขึ้น ดังเช่น บัตร ID Card ของพนักงานที่สามารถใช้จ่ายเงินผ่าน SABUY MONEY และซื้อสินค้าผ่านตู้ของ VENDING PLUS ได้ เป็นต้น ทำให้บริษัทมีความสามารถในการทำธุรกิจครบวงจร (บัตร และ Solution) ในกลุ่มลูกค้าที่เป็น Non-Bank ได้ทั้งหมด ในด้านการผลิตได้มีการลงทุนเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตที่ทันสมัยเพื่อให้พร้อมรับมือกับการเพิ่มยอดขายในปีอีกด้วย

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของลูกค้าสัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

2.1 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ บริษัทมีจัดหางเงินกู้จากสถาบันการเงินหลายแห่งและเปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยของแต่ละแห่งเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยต่ำที่สุด

2.2 ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของเงินตราต่างประเทศที่เป็นสาระสำคัญ

บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมไปถึงลดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

2.3 ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด บริษัทมีนโยบายการบริหารสินเชื่อบริษัททั้งมีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินลูกค้าทุกรายพร้อมทั้งมีการกำหนดวงเงินสินเชื่อให้เหมาะสมกับการซื้อ-ขาย มีการพบลูกค้าและติดตามสินเชื่อจากการวิเคราะห์อายุลูกหนี้เป็นประจำ

2.4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง รวมไปถึงจัดหาแหล่งเงินทุนสำรองต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทมีกระแสเงินสดที่เพียงพอตลอดเวลา

3. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Operation Risk)

3.1 ความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต

ความรู้ความชำนาญของบุคลากรถือเป็นเรื่องสำคัญในการดำเนินงานของกิจกรรมธุรกิจซึ่งการพัฒนาความสามารถของพนักงานเพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการทำงาน รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมให้พนักงานมีความตระหนักถึงนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนองค์กรมากขึ้น บริษัทจึงได้ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

▶ มีการสื่อสารนโยบายและข้อกำหนดกฎระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ให้แก่พนักงานรับทราบอยู่เสมอ

▶ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น ดังเช่นการหมุนเวียนงาน หรือการประยุกต์ใช้โปรแกรม Spreadsheets เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล

3.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารครบวงจรตลอดห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทมีการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการขาย กระบวนการจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต รวมไปถึงการบริการและกระบวนการจัดส่ง โดยมีการดำเนินการติดตามผ่านการประชุมต่าง ๆ เพื่อประเมินขีดความสามารถกำลังผลิตเทคโนโลยีสถานการณ์ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management :BCM) สามารถรองรับเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น เพื่อไม่ให้กระทบต่อการผลิตสินค้าหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อลูกค้าหรือธุรกิจได้

บริษัทมีความเสี่ยงปกติจากการหยุดชะงักของเครื่องจักรในระหว่างกระบวนการผลิต อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทมีการจัดการบริหารงานซ่อมบำรุง มีการจัดทำแผน Preventive Maintenance โดยได้กำหนดแผนงานวิธีการบำรุงรักษาเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพอย่างสูงสุดอยู่เสมอ ซึ่งมีหน่วยงานวิศวกรรมรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษา ตลอดจนปรับปรุงเครื่องจักรให้มีสมรรถนะ และประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีการจัดอบรมให้ความรู้ทั้งภายในและภายนอกให้แก่พนักงานซ่อมบำรุง พร้อมประเมินทดสอบความรู้ความสามารถให้ทันต่อเทคโนโลยี เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

สำหรับสถานการณ์ Global Chip Shortage ที่เกิดขึ้นปัจจุบัน บริษัทได้ลดความเสี่ยงโดยการเพิ่ม

จำนวน Supplier และตรวจสอบคุณสมบัติต่างๆจนเป็นที่มั่นใจได้ว่า บริษัทมีความสามารถในการผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าได้เป็นอย่างดีและตรงตามเวลา

3.3 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทเป็นผู้ประกอบธุรกิจการพิมพ์พลาสติก รวมทั้งเอกสารป้องกันการปลอมแปลง (Security Printing/Security Label) จึงให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้าเป็นอย่างมาก บริษัทปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากล Information Security Management System – ISO/IEC 27001:2013 ในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศทั้งองค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในการป้องกันข้อมูลความลับทางธุรกิจของลูกค้าทั่วโลก รวมทั้งการควบคุมการใช้งาน Program/Software โดยหน่วยงาน IT จะควบคุมการลงโปรแกรมต่าง ๆ และตรวจสอบของทั้งองค์กร เพื่อป้องกันการละเมิดการใช้โปรแกรมที่ไม่ได้รับอนุญาตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการละเมิดการใช้งานอย่างเป็นระบบ

นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจและวิธีการทำงานที่พึ่งพิงเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น การนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในโรงงานและกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์และส่วนงานต่าง ๆ ในโรงงานผ่านทางอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น การโจมตีโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้ในกระบวนการผลิต การถูกโจรกรรมข้อมูล การพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์ ข้อมูลทางการค้า เป็นต้น บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบาย e-policy และแผนความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ครอบคลุมการใช้งานและป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์ เช่น การจัดการข้อมูลและจำแนกชั้นของข้อมูล อีกทั้งมีการส่งเสริมสร้างความตระหนักให้ความรู้แก่พนักงานและมีการตรวจประเมินความเสี่ยงกับระบบคอมพิวเตอร์เป็นประจำทุกเดือน

บริษัทปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากล Information Security Management System – ISO/IEC 27001:2013 ในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศทั้งองค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในการป้องกันข้อมูลความลับทางธุรกิจของลูกค้าทั่วโลก รวมทั้งการควบคุมการใช้งาน Program/Software โดยหน่วยงาน IT จะควบคุมการลงโปรแกรมต่าง ๆ และตรวจสอบของทั้งองค์กร เพื่อป้องกันการละเมิดการใช้โปรแกรมที่ไม่ได้รับอนุญาตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการละเมิดการใช้งานอย่างเป็นระบบ นอกจากบริษัทมีแผนเพื่อจัดทำตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในปีนี้ ซึ่งจะทำให้ลูกค้ามั่นใจว่าข้อมูลของลูกค้าได้รับสิทธิคุ้มครองและไม่ได้ถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับความยินยอม

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับครอบคลุมความเสี่ยงที่จะไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบภายนอกและภายในองค์กร เช่น กฎหมาย กฎข้อบังคับจากหน่วยงานท้องถิ่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม นโยบายจากหน่วยงานรัฐ การทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดต่อจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีผลเกี่ยวกับชื่อเสียงหรือมีการะผูกพันกับบุคคลภายนอก โดยข้อกำหนด หรือกฎหมายนั้นมีโอกาสเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา หากไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้อง อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท การลงโทษและค่าปรับ หรือเสียโอกาสทางธุรกิจได้

บริษัทยึดถือเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยมีการประเมินความเสี่ยงในเรื่องการไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงมีมาตรการบริหารความเสี่ยงโดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามกฎหมายปัจจุบัน และกฎหมายใหม่ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างใกล้ชิด โดยวางกรอบระยะเวลาติดตามและทบทวนอย่าง

ต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทไม่มีความเสี่ยงในเรื่องนี้
อย่างเป็นสาระสำคัญ

บริษัทได้พัฒนากรอบการกำกับดูแลการ
ปฏิบัติงาน (Compliance Framework) อย่างต่อเนื่อง
เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและบริหารจัดการอย่างเป็น
ระบบตั้งแต่กระบวนการปฏิบัติตลอดจนถึงกระบวนการ
ติดตาม เพื่อให้สอดคล้องกับ Risk Appetite “Zero
breaches of any laws/pacts”

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการต่อ
ด้านทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรมา
โดยตลอด บริษัทมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการ
ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและสื่อสารให้
พนักงานทุกระดับรับทราบ เช่น การอบรมเรื่องจริยธรรม
องค์กร ให้ความรู้ และป้องกันในเรื่องการคอร์รัปชัน
อย่างต่อเนื่อง

5. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม (Safety & Health & Environ- ment Risk)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19
ที่เกิดขึ้น บริษัทได้ประกาศมาตรการป้องกันการระบาดของ
COVID-19 และได้ประกาศภาวะฉุกเฉินเฉพาะพื้นที่
ที่เกี่ยวข้อง สำหรับพนักงานอื่น ๆ ให้อยู่ในพื้นที่ของ
ตัวเองด้วยความชื่องทาง Line Application โดยได้มี
การสรุปผลสถานการณ์ของบริษัทรายวัน นอกจากนี้บริษัท



ได้อำนวยความสะดวกจัดให้พนักงานได้รับวัคซีนครบ
100% รวมถึงจัดให้พนักงานอีกกว่า 70% ได้รับวัคซีน
เข็มที่สามแล้ว ส่วนในการผลิตก็มีการจัดพื้นที่ทำงาน
และแบ่งกลุ่มคนทำงานให้เหมาะสม ทำให้บริษัทไม่เคยมี
การแพร่เชื้อเกิดขึ้นภายในบริษัท และด้านการตอบสนอง
ต่อนโยบายรัฐ บริษัทได้จัดและกำหนดการสวมหน้ากาก
และการเว้นระยะได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งได้กำหนดเวลา
หรือจัดสรรเวลาการทำงานของพนักงานในส่วนฝ่ายผลิต
ให้สอดคล้องกับการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน
แต่ละช่วง

บริษัทมีการนำระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย
และความปลอดภัย (OHSAS 18001) และระบบ
การตรวจประเมินความเสี่ยงในการทำงาน ลักษณะงาน
ที่ไม่ปลอดภัย การสำรวจจุดเสี่ยง จุดอันตราย (Safety
Observation Program) และกำหนดมาตรการในการ
ป้องกัน/แก้ไข ติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานที่
ปลอดภัยในการทำงาน รวมไปถึงการให้ความรู้ ความ
เข้าใจต่อพนักงาน คู่ธุรกิจ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ
อย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีการออกข้อกำหนดหลักปฏิบัติด้าน
ความปลอดภัย (TBSP Safety Principles) 5 ข้อ
และ กฎแห่งการรักษาชีวิต (Life Saving Rules) 7 ข้อ
เพื่อเป็นแนวทางนำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิด
ความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงเสริมสร้างความ
ตระหนักรู้ และมีบทลงโทษสำหรับผู้ไม่ปฏิบัติตามเพื่อให้
เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมจนกลายเป็นวัฒนธรรม
ความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร อีกทั้งเป็นการลดความเสี่ยง
การเกิดอุบัติเหตุและความไม่ปลอดภัยจากการปฏิบัติ
งาน หรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน การเจ็บป่วยด้าน
สุขภาพอนามัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพร่างกายและ
จิตใจของพนักงาน และคู่ธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจึงเห็น
ความสำคัญอย่างมากเพื่อป้องกันความเสี่ยงก่อนที่จะเกิด
ความสูญเสียดังกล่าว

3

การขับเคลื่อนธุรกิจ
เพื่อความยั่งยืน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ตลอดระยะเวลากว่า 40 ปี ที่บริษัท ทีพีเอสพี จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดตั้งขึ้นเมื่อปี 2521 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตเอกสารปลอดการปลอมแปลง เช็ค ตราสารสำคัญทางการเงิน รวมทั้งแบบฟอร์มต่าง ๆ ของธนาคาร และในปัจจุบันบริษัทได้ปรับการดำเนินธุรกิจและมุ่งเน้นในการดำเนินธุรกิจผลิตบัตรจรรยาบรรณ ตั้งแต่ขั้นตอนออกแบบกราฟิก (Graphic Design) ทดลองทำต้นแบบ (Prototype) ผลิตบัตร (Production) ลงข้อมูลบัตร รวมถึงจัดส่งให้ลูกค้าหรือเจ้าของบัตรได้โดยตรง ผ่านช่องทางต่างๆ โดยให้บริการบัตรพลาสติกประเภทต่างๆ ประกอบด้วย บัตรสมาร์ทการ์ด (Smart Card) หรือ บัตรแบบชิปการ์ด (Chip Card) บัตรเพย์เมนต์การ์ด (Payment Card) บัตรสมาชิก (Member Card) และบัตรแทนเงินสด อีกทั้งยังให้บริการด้านการออกแบบและดีไซน์ พร้อมเทคนิคต่างๆ ลงบนบัตร ซึ่งปัจจุบันบริษัท มีพื้นที่ในการดำเนินการผลิต 1 แห่ง คือ โรงงานปู่เจ้าสมิงพราย

นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมขององค์กรให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับบริษัทในเครือ รวมทั้งการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และปรับปรุงระบบบริหารจัดการของบริษัทเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการพร้อมกับขยายฐานลูกค้าใหม่ โดยการมองหาความร่วมมือกับสถาบันวิจัยและพัฒนา (Research & Development) ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการพัฒนา วัตถุดิบ เทคนิคการพิมพ์ รูปแบบฉลาก และบรรจุภัณฑ์ ให้มีความแตกต่างและทันสมัยมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในองค์กร โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ใหม่ของบริษัทในการเป็นผู้นำระดับสากลในการสร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อการป้องกันการปลอมแปลงที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างครบวงจรและยั่งยืน (To be the regional trusted leader in information security solutions with technology integration.)

แผนกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาว 5 ปี (2564 – 2568)

บริษัทได้มีการวางแผนกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมพร้อมเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ในการเป็นผู้นำระดับประเทศในการดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายบัตร การให้บริการลงข้อมูล พร้อมโซลูชันต่างๆ ครบวงจร ให้แก่ สถาบันการเงินและกลุ่มลูกค้าต่างๆ ที่ใช้ประโยชน์จากระบบสมาชิก การเก็บข้อมูล การยืนยันตัวตน การชำระเงินที่ประยุกต์ใช้ร่วมกับบัตร ด้วยระบบบัตรที่มีความปลอดภัยสูงตามมาตรฐานสากลที่มีโซลูชันที่หลากหลาย ให้ทั้งลูกค้าองค์กร SME และบุคคลทั่วไป โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ มุ่งสู่การดำเนินธุรกิจรูปแบบใหม่ อีกทั้งมองหาช่องทางการขยายฐานลูกค้าใหม่และคู่ความร่วมมือ เพื่อการเติบโตทางธุรกิจ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าหลักขององค์กร สร้างสรรค์และพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี อีกทั้งยังมีความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และมุ่งมั่นสู่การเป็นองค์กรที่มีความสุจริตโปร่งใส มีความเป็นมืออาชีพ อีกทั้งดูแลและห่วงใยชุมชนและสังคมรอบข้าง ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสร้างให้เกิดคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานทั้งกับพนักงานและคู่ค้าธุรกิจ
2. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดผลกระทบด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรกับชุมชน
3. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านเศรษฐกิจภายในชุมชนโดยการสร้างงาน และส่งเสริมอาชีพให้กับพนักงานและชุมชน
4. ส่งเสริมการดำเนินกิจการด้วยหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบด้วยอุดมการณ์บริษัท หลักจรรยาบรรณและบรรษัทภิบาล รวมถึงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมุ่งเน้นสื่อสารทั่วทั้งองค์กร คู่ค้าทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ทุกภาคส่วน

การปฏิบัติตามหลักการสากลของ UN Global Compact

บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของสมาคมเครือข่ายโกลบอลคอมแพ็กแห่งประเทศไทย (Global Compact Network Thailand หรือ GCNT) ตั้งแต่วันที่ 2545 ซึ่งจะมีส่วนร่วมต่อการผลักดันการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในประเทศไทย โดยบริษัทยังนำหลักสากลสิบประการมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจและนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน สิ่งแวดล้อม และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็น	หลักการสากลสิบประการ (Ten Principles)	แนวทางการดำเนินงานของบริษัท
ด้านสิทธิมนุษยชน	<ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนและเคารพในเรื่องการปกป้องสิทธิมนุษยชนที่ประกาศในระดับสากลตามขอบเขตอำนาจที่อำนาจ 2. หมั่นตรวจตราดูแลไม่ให้อิทธิพลของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท 2. จัดให้มีช่องทางสื่อสารและระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblower) ในการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนกฎหมาย โดยกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน
ด้านการปฏิบัติต่อแรงงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมและสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มของแรงงานและการรับรองสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรองอย่างจริงจัง 2. จัดการใช้แรงงานที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์และใช้การบังคับในทุกรูปแบบ 3. ยกเลิกการใช้แรงงานเด็กอย่างจริงจัง 4. จัดการเลือกปฏิบัติในการจ้างแรงงานและประกอบอาชีพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานในจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่เลือกปฏิบัติและกีดกันแรงงาน 2. มีนโยบายไม่รับแรงงานเด็กและบังคับใช้แรงงาน 3. สนับสนุนการจัดจ้างคนพิการ 4. รับฟังความคิดเห็นของพนักงานโดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสาร กล้องรับความคิดเห็น และระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

ด้านสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนแนวทางการระแวดระวังในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาสาจัดทำกิจกรรมที่ส่งเสริมการยกระดับความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมการพัฒนาและการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายการอนุรักษ์และลดการใช้ทรัพยากร ลดของเสีย รวมถึง สร้างจิตสำนึกในการดูแลสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และบริเวณชุมชนรอบข้าง จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อควบคุมผลกระทบจากกระบวนการผลิต และจัดทำรายงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
ด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินงานในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการให้ การเสนอให้ และการตัดสินใจบนในทุกรูปแบบ 	<ol style="list-style-type: none"> ประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทและบริษัทย่อย กำหนดและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารและระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ในการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนกฎหมาย โดยกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Suppliers Code of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจและคู่ค้าของบริษัทมีความเข้าใจที่ต้อง และนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจโดยครอบคลุมถึงผู้ได้รับผลกระทบ หรืออาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท ควบคู่กับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างสมดุลตามพันธกิจของบริษัท

การระบุผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจะพิจารณาจากขอบเขตการดำเนินงานของบริษัท โดยการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า และระบุผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กรที่ได้รับผลกระทบหรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท และพิจารณาถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ซึ่งสามารถระบุได้ดังนี้



ในปี 2564 บริษัทได้จัดให้มีการสานสัมพันธ์ร่วมกับกลุ่มตัวแทนผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน AA1000 Stakeholder Engagement Standard (AA1000SES) และ GRI Standards ทั้งนี้ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย จะถูกนำไปเป็นปัจจัยหนึ่งในขั้นตอนการประเมินประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัท อีกทั้งในอนาคต บริษัทจะนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังกล่าวไปจัดทำแผนการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและ ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ ความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารภายในองค์กร เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, TBSP Group Line, ระบบ อินทราเน็ต, การประชุม ประจำปี และการปฐมนิเทศ แบบสำรวจความพึงพอใจ (ปีละ 1 ครั้ง) บอร์ดประชาสัมพันธ์ วารสารด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การวิเคราะห์หรือคาดการณ์ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น จากการทำงานก่อนเริ่มงาน คณะกรรมการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การฝึกอบรม การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี กิจกรรมภายในของพนักงาน ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ทราบถึงความเคลื่อนไหว และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท คำตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล การคำนึงถึงการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> การปรับโครงสร้างค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการ จัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือกับคณะกรรมการสวัสดิการ พัฒนาองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานผ่านการฝึกอบรมภายในและภายนอก จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงานเป็นประจำทุกปี ประเมินความเสี่ยงและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การรณรงค์ด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น Safety Day การสังเกตและสำรวจความปลอดภัยตามข้อเสนอแนะ พัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์สำนักงาน/ Platform เพื่อรองรับการทำงานและออกแบบบริการที่มีประสิทธิภาพ เช่น การพัฒนาระบบข้อมูลแบบบูรณาการหรือระบบข้อมูลขนาดใหญ่ ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การเพิ่มสมดุลชีวิตการทำงานของพนักงาน การดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย การเพิ่มผลผลิต คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และผลการดำเนินงานธุรกิจ การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีขึ้นและความโปร่งใสในการทำงานที่มากขึ้น

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
ลูกค้า (ผู้รับเหมา/ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับลูกค้า ข้อตกลงร่วมกับลูกค้า จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center ช่องทางการร้องเรียน การฝึกอบรมคู่ค้า การให้ความปลอดภัยต่อคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของธุรกิจ (ผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย) ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล อาชีพที่น่าเชื่อถือและความปลอดภัย การบริหารจัดการความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย การพัฒนา Platform ในการปฏิบัติการและข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบเรียลไทม์และเพิ่มความปลอดภัยทางไซเบอร์ การสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ การปฏิบัติตามระเบียบวิธีปฏิบัติด้านความปลอดภัย ดำเนินการประเมินความเสี่ยงของลูกค้า โดยมุ่งไปที่การประเมินคู่ค้ารายใหญ่ รวมทั้งการให้คู่ค้าได้มีการประเมินตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> การปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์และสร้างความน่าเชื่อถือในห่วงโซ่อุปทาน การเพิ่มโอกาสและผลประโยชน์ทางการทางธุรกิจ การรักษาความไว้วางใจและความสัมพันธ์ระยะยาวกับคู่ค้า การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดห่วงโซ่อุปทาน การดำเนินงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับลูกค้า การทำข้อตกลงและเงื่อนไขร่วมกับลูกค้า การสัมภาษณ์และสำรวจความพึงพอใจ การเยี่ยมชมลูกค้า การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center ระบบ VOC (Voice of Customer Management) ในการรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ช่องทางการร้องเรียน และให้คำแนะนำ 	<ul style="list-style-type: none"> การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการ การบริหารจัดการความเสี่ยง ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า การพัฒนากระบวนการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (ISMS) ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและสัมภาษณ์โดยใช้เครื่องมือ CRM (Salesforce, HubSpot) 	<ul style="list-style-type: none"> การให้บริการอย่างมีคุณภาพและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล การลดและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น การรักษาและสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับลูกค้าและผู้ที่มีโอกาสเป็นลูกค้าในอนาคต

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
นักลงทุน/ ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความเชี่ยวชาญและประสิทธิภาพของธุรกิจ SET Portal System การอภิปรายและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาบุคลากร การเติบโตทางธุรกิจ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ (วิสัยทัศน์, การวางแผน, นโยบาย) การบริหารจัดการความยั่งยืนโดยเฉพาะในมิติสิ่งแวดล้อม การกำกับดูแลกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การสื่อสารทิศทางธุรกิจผ่านการประชุมหรือการอภิปราย Opportunity Day การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ ด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อตอบสนองตามความต้องการของตลาด การปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและจัดกิจกรรมนักลงทุนของ TBSP ตลอดจนนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น การเพิ่มโอกาสและผลประโยชน์ทางธุรกิจ การพัฒนาระบบปฏิบัติการและ Platform ที่มีประสิทธิภาพ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนในด้านความปลอดภัยของอุตสาหกรรมการพิมพ์
คู่ความร่วมมือทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การให้ความร่วมมือในการปรับปรุงธุรกิจ การประชุม การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี จรรยาบรรณคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจ การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดลำดับความสำคัญต่อการจ้างงานของพันธมิตรทางธุรกิจในพื้นที่รอบโรงงาน การจ่ายเงินที่ตรงเวลา การสื่อสารจริยธรรมทางธุรกิจ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ความปลอดภัยทางไซเบอร์ การตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ นวัตกรรมด้านความปลอดภัยมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการการพิมพ์ การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การกำกับดูแลกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดลำดับความสำคัญต่อการจ้างงานของพันธมิตรทางธุรกิจในพื้นที่รอบโรงงาน การจัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำนโยบายการจ่ายเงิน การจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมาก่อนเริ่มปฏิบัติงาน การทำแบบสำรวจความพึงพอใจของคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางของบริษัทเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> การได้ร่วมมือกับพันธมิตรใหม่ ๆ ที่มีศักยภาพจากพื้นที่ดำเนินการ การรักษาความเชื่อมั่นให้กับคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ การเป็นผู้นำของธุรกิจความปลอดภัยการพิมพ์ การมีห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย การมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย การคัดเลือกคู่ความร่วมมือทางธุรกิจอย่างโปร่งใสและยุติธรรม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
เจ้าหนี้/เจ้าของเงินทุน	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและเจ้าหนี้ การพบปะนักวิเคราะห์ การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ความมั่นคงทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล ทิศทางการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยง การปรับตัวและการพัฒนานวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถนำไปใช้ได้จริง การปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาเงินกู้ยืมอย่างเคร่งครัด การปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด การให้ความร่วมมือในการตอบคำถามที่ถูกต้องต่อนักวิเคราะห์สินเชื่อ การระบุความเสี่ยงและจัดทำแผนบรรเทาผลกระทบ การคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยตามความต้องการของตลาด การปกป้องข้อมูลของลูกค้าตามระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (ISMS) 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคง การสร้างวัฒนธรรมที่ยืดหยุ่น (จากการบริหารจัดการความเสี่ยงและวิกฤตอย่างมีประสิทธิภาพ) การสร้างความรู้ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในระยะยาวต่อบริษัท
หน่วยงานกำกับ	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะ ชี้แจง และพูดคุยในโอกาสต่าง ๆ กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง การมีส่วนร่วมและสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ การเยี่ยมชมบริษัท โดยหน่วยงานภาครัฐ การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center การเปิดเผยข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐ การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การดูแลคุณภาพของน้ำเสียและปริมาณฝุ่นละออง การลงทุนในชุมชนและสังคม ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความรักษาข้อมูลส่วนบุคคล การกำกับดูแลกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด การจัดทำบัญชีด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มงวด การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท และนโยบายการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน 	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการที่ดี การรักษาความไว้วางใจจากสาธารณชน การเพิ่มความโปร่งใสเพื่อลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัท และหน่วยงานกำกับดูแล

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความคิดเห็นจากชุมชน จัดกิจกรรมชุมชนออนไลน์ เช่น การแชร์คลิปการดำเนินงานของบริษัท การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของชุมชน การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย รายงานประจำปี ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การเพิ่มโอกาสในการทำงานและพัฒนาทักษะให้กับชุมชน การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชนในชุมชน การประชาสัมพันธ์กับชุมชน นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม นโยบายสิ่งแวดล้อมและการจัดการของเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดตลาดนัดชุมชนออนไลน์ การสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนในชุมชนและโรงเรียนสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน การสำรวจความต้องการหรือความคิดเห็นของชุมชนประจำปี การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน เช่น การสนับสนุนด้านกีฬาและโครงการบริจาค เพื่อรับมือกับการระบาดของ COVID-19 การให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงาน การจ้างคนในท้องถิ่น การบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ากับการพัฒนาผลิตภัณฑ์สำหรับชุมชน การสื่อสารกับชุมชนเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะเรื่องการจัดการของเสีย 	<ul style="list-style-type: none"> การรักษาความไว้วางใจในระยะยาวกับชุมชน การลดอัตราการว่างงาน การได้รับความร่วมมือจากชุมชน การปรับปรุงคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน การสร้างความตระหนักในการจัดการสิ่งแวดล้อม การลดและป้องกันผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การประเมินประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืน (GRI Standards) ขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล (GRI: Global Reporting Initiative) เพื่อสะท้อนประเด็นที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร ในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ที่อาจส่งผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าขององค์กรตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ รวมถึงความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการประเมินเพื่อทบทวนการเปลี่ยนแปลงประเด็นสำคัญขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะสามารถนำไปบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประเมินประเด็นที่สำคัญ 3 ขั้นตอน ประกอบด้วย

1. การระบุประเด็นที่สำคัญต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

การพิจารณาประเด็นความยั่งยืน พิจารณาจากมาตรฐาน ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติในระดับสากลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับบริบท ความเสี่ยง และการบริหารจัดการความยั่งยืนขององค์กร และยังคงคำนึงถึงความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทได้กำหนดขอบเขตของประเด็นความยั่งยืนตามผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

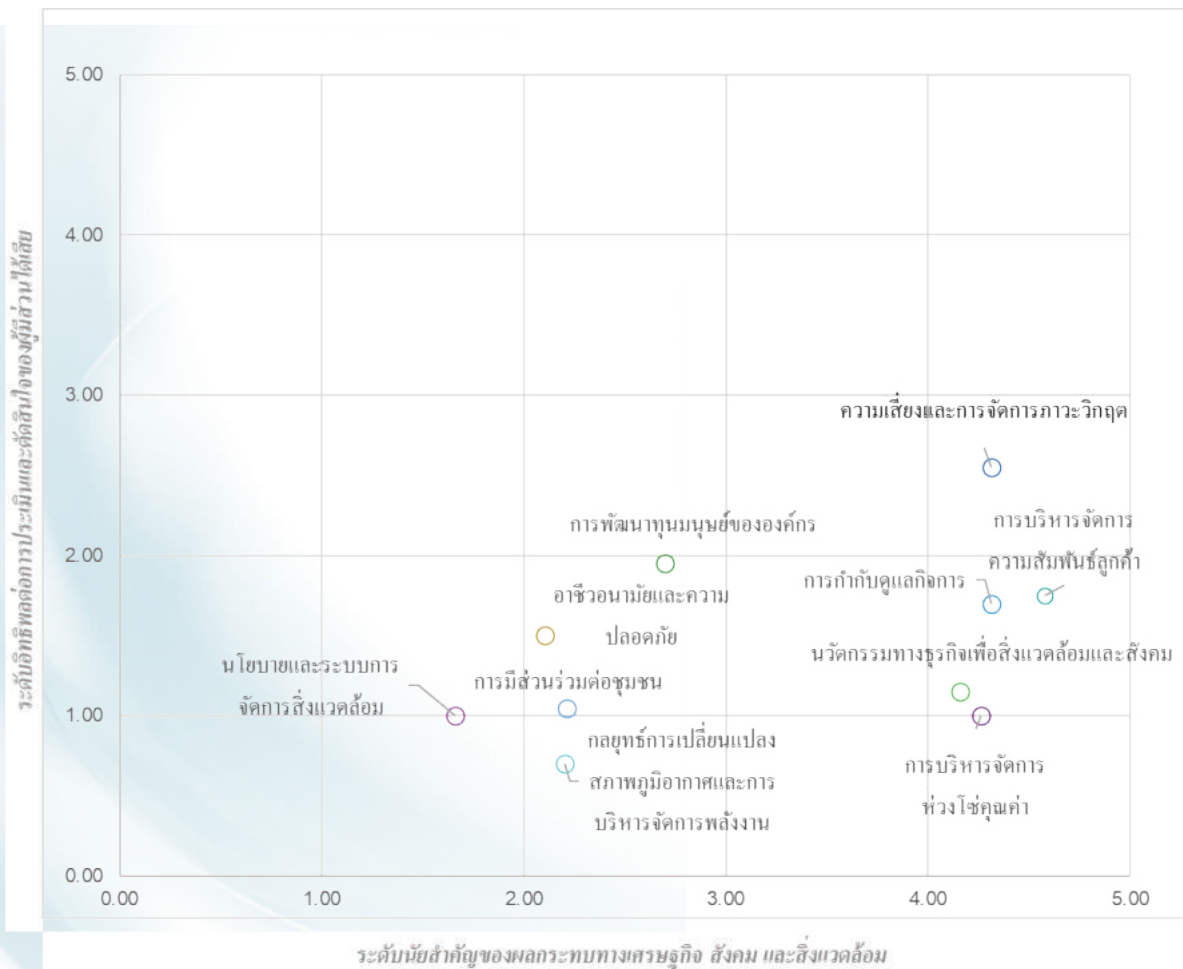
2. การประเมินระดับความสำคัญ

การประเมินระดับความสำคัญของประเด็นที่สำคัญ จะพิจารณาจากโอกาสและผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าของบริษัทซึ่งครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และระดับความสนใจผลกระทบและความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย




3. การทวนสอบและรับรองผลการประเมิน

ผลลัพธ์ของการประเมินระดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน จะถูกพิจารณาความถูกต้องครบถ้วน โดยคณะทำงาน ก่อนนำเสนอให้ผู้บริหารระดับสูงได้ดำเนินการพิจารณา ทบทวน และให้ความเห็นชอบเพื่อยืนยันประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัท

ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



บริษัท ได้จัดกลุ่มประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนออกเป็น 3 กลุ่ม เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการ ดังนี้

 มิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล	 มิติสิ่งแวดล้อม	 มิติสังคม
<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า ความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> กลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงาน นโยบายและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การพัฒนามนุษย์ขององค์กร การมีส่วนร่วมต่อชุมชน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลงทุกชนิด โดยมีพันธกิจในการยกระดับความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ในฐานะที่เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยในอนาคตบริษัท วางแผนการกำหนดกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนี้

ทิศทางการกลยุทธ์	เป้าหมายในการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
มิติเศรษฐกิจ และ ธรรมาภิบาล	เสริมสร้างกลไกการกำกับดูแลและส่งเสริมความโปร่งใสทั่วทั้งองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย 
	ยกระดับการจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยพิจารณาจากผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสังคม และเศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้าและคู่ความร่วมมือทางธุรกิจปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าต่อเรื่องสิทธิมนุษยชน การประเมินคู่ค้าและคู่ความร่วมมือทางธุรกิจโดยใช้เกณฑ์ด้าน ESG   
	สร้างความพึงพอใจของลูกค้าในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ	<ul style="list-style-type: none"> ความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง การตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าอย่างทันทั่วทั้ง   
	เสริมสร้างการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> การนำระบบบริหารความเสี่ยงไปใช้ทั่วทั้งองค์กร พนักงานและบุคลากรได้รับการฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยง พนักงานและบุคลากรได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับความเสี่ยงในการรักษาข้อมูลความลับ ไม่มีกรณีการละเมิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล    
	การนำเทคโนโลยีขั้นสูงสู่การปรับปรุงรูปแบบการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การลงทุนในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ออกแบบมาเพื่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาส   

ทิศทางกลยุทธ์		เป้าหมายในการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
มิติสิ่งแวดล้อม	การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า การนำวัสดุรีไซเคิลมาใช้ในการผลิต เพื่อลดปริมาณของเสียทางอิเล็กทรอนิกส์ การให้พนักงานมีส่วนร่วมต่อกิจกรรมประหยัดพลังงานและจัดการของเสีย การลดความเข้มข้นการปล่อยก๊าซคาร์บอน (carbon intensity) 	  
	การกำหนดนโยบายและระบบการจัดการ เพื่อลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากบริเวณใกล้เคียง ไม่มีกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม 	   
มิติสังคม	การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในที่ทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีจากการทำงาน ลดอุบัติเหตุและอัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน ฝึกอบรมคู่ค้าและคู่ความร่วมมือทางธุรกิจด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อนปฏิบัติงาน การควบคุมมลพิษทางเสียงอย่างมีประสิทธิภาพ 	 
	การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม	<ul style="list-style-type: none"> การรักษาและเพิ่มระดับความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อบริษัท วางแผนอัตรากำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ การเพิ่มทักษะ ความรู้ และความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน 	  
	การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และสร้างความน่าเชื่อถือต่อภาพลักษณ์ของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนการจ้างงานคนในท้องถิ่น การรักษาและเพิ่มระดับความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท สนับสนุนการลงทุนเพื่อชุมชนและสังคม 	 

ภาพรวมการดำเนินการและการจัดการประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทตระหนักและเห็นถึงความสำคัญต่อการส่งเสริมการพัฒนาความยั่งยืน จึงมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักการสากลสิบประการ (Ten Principles) ของ UN Global Compact และ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ (UN) โดยกำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

มิติ		ผลการดำเนินงาน
	เศรษฐกิจและ ธรรมาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย 0 ครั้ง ไม่มีมูลค่าของโทษปรับที่เกิดขึ้น ไม่พบจำนวนกรณีทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น จำนวนคู่ค้าทั้งหมด 142 ราย จำนวนคู่ค้ารายใหม่ทั้งหมด 5 ราย ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวมเฉลี่ย 4.2 คะแนน ไม่พบเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์ ไม่พบเหตุการณ์ที่ข้อมูลลูกค้ารั่วไหล
	สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ไม่พบกรณีของบริษัท ไม่ปฏิบัติ/ละเมิด กฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 28.39 tCO₂e ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 1.03 tCO₂e ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 0.0021 tCO₂e รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 29.4221 tCO₂e ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า 2,060 kWh ปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิงดีเซล 2,355.01 ลิตร ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงเบนซิน 287.06 ลิตร ปริมาณการใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) 1,142.86 kg ปริมาณการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ 1,297 kWh ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดได้ 763 kWh ปริมาณการใช้น้ำ 4,135 ลิตร ปริมาณการใช้น้ำที่ลดลง 2,215 ลิตร ปริมาณน้ำทิ้ง 3,308.00 ลิตร ปริมาณน้ำทิ้งที่ลดลง 2,624.20 ลิตร ปริมาณของเสียทั้งหมด 11.90 ตัน ปริมาณของเสียที่ไม่เป็นอันตราย 6.10 ตัน ปริมาณของเสียที่เป็นอันตราย 5.80 ตัน
	สังคม	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานที่ถูกประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานจำนวน 16 หน่วยงาน จำนวนพนักงานทั้งหมด 182 คน พนักงานเข้าใหม่ร้อยละ 18 พนักงานพ้นสภาพร้อยละ 58 จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย 5.34 ชั่วโมง/คน/ปี

การดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

การกำกับดูแลกิจการ



บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีระบบการบริหารจัดการที่มีมาตรฐาน เพราะบริษัทเชื่อมั่นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นจะสามารถปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุด และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยมีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ โปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้มุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างจิตสำนึกในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปใช้ในการทำงานประจำวัน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร อีกทั้งพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ศึกษาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งสามารถศึกษานโยบายหรือแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรได้ในส่วนที่ 2 ของรายงาน 56-1 One Report ปี 2564 ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” หรือ ที่เว็บไซต์: <http://www.tbsp.co.th/corporategovernance/index>

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- ไม่มีกรณีฝ่าฝืนต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



ไม่พบจำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย 0 ครั้ง



ไม่มีมูลค่าของโทษปรับที่เกิดขึ้น

การต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท และบริษัทในเครือ ยึดมั่นเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งสอดคล้องตามอุดมการณ์ของบริษัทเรื่อง “ยึดหลักแห่งความเป็นธรรม” โดยนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์: <http://www.tbsp.co.th/corporategovernance/corruption> ซึ่งจะมีการระบุถึงนโยบาย บทบาทหน้าที่ แนวทางการปฏิบัติ ข้อกำหนด บทลงโทษกรณีที่เกิดการทุจริตขึ้นในองค์กร

การคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

บริษัท ได้จัดทำแนวปฏิบัติและคู่มือการใช้งานระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblower) สำหรับบริษัทและบริษัทย่อย และได้มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มืออย่างต่อเนื่อง โดยพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจ การฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด การกระทำผิดเกี่ยวกับการกำกับดูแลที่ดี การทุจริตคอร์รัปชัน หรือการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัท โดยผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลของการรายงานได้ และบริษัทได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครองและบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้กับผู้ร้องเรียนที่ได้รับความไม่เป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียว่าการรายงาน การให้ข้อมูล หรือการให้เบาะแสนั้น จะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อน ความเสียหาย และจะได้รับความคุ้มครองตามหลักเกณฑ์การคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสที่เป็นประโยชน์

สำหรับพนักงานของบริษัท สามารถร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ภายในสำหรับพนักงาน (Intranet) ซึ่งการร้องเรียนจะถือเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตน ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนมีการเปิดเผยตนเองบริษัท จะสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือข้อมูลเพิ่มเติมให้ทราบได้ ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมเป็นธรรม โดยบริษัทมีข้อกำหนดว่าหากการร้องเรียนไม่เป็นความจริงทำให้ผู้อื่นเสียหายถือเป็นการกระทำผิดวินัย

บริษัทกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อได้รับข้อร้องเรียนไว้อย่างชัดเจน โดยเริ่มตั้งแต่การรวบรวมข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การพิจารณาอนุมัติการลงโทษ รวมไปถึงการรายงานผลข้อร้องเรียน ซึ่งหากมีข้อร้องเรียนต่อบริษัทหน่วยงานตรวจสอบภายในจะเป็นผู้ทำหน้าที่ติดตาม นำเสนอและรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะนำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงการดำเนินงาน และกำหนดแนวทางการป้องกันต่อไป

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในทุกการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน



ไม่พบจำนวนกรณีทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น

โครงการหรือกิจกรรมด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

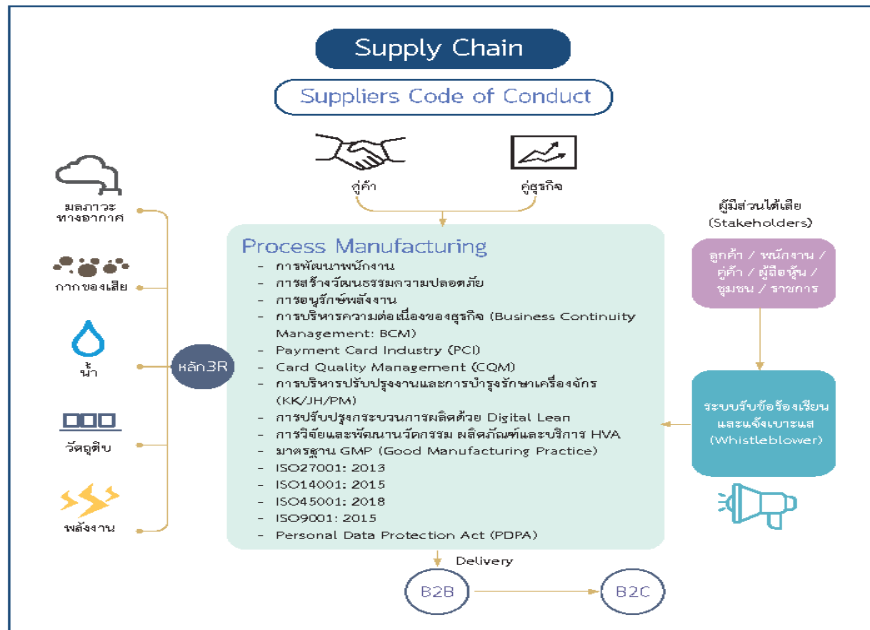
บริษัทได้เข้าร่วมเป็นภาคีที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันคือ UN Global Compact ของสหประชาชาติ และได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน



บริษัท ทีบีเอส จำกัด (มหาชน)

การบริหารผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)

บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดทั้งกระบวนการ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ ไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความพึงพอใจแก่ลูกค้า การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และมีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล



การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement)

บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดทั้งกระบวนการ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ ไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความพึงพอใจแก่ลูกค้า การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และมีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ ไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างประโยชน์ร่วมกัน โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ และการมีธรรมาภิบาลที่ดีตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ บริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนตามระบบ ISO9001 เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบที่ดี มีคุณภาพ และราคาที่เหมาะสม เริ่มต้นจากการหาแหล่งซื้อที่มีคุณภาพและราคาที่ยอมรับได้ผ่านกระบวนการคัดเลือกอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ รวมถึงการประเมินผู้ขายเป็นประจำทุกปีก่อนการตัดสินใจสั่งซื้อ โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินทั้งในด้านราคา คุณภาพของสินค้า และการให้

บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการของผู้ขายได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ได้พิจารณาไว้ โดยผู้ขายที่ผ่านเกณฑ์การประเมินของบริษัท จะถูกบันทึกรายชื่อในทะเบียนผู้ขายต่อไป

ส่วนการจัดหาด้านบริการ เป็นการจ้างบุคคลหรือบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางเข้ามาปฏิบัติงาน ซึ่งมีแนวทางการจัดหาที่เป็นระบบตาม ISO9001 เช่นเดียวกัน โดยจะเน้นเรื่องคุณภาพของงานที่ให้บริการและความน่าเชื่อถือของผู้ให้บริการ ซึ่งได้มีการกำหนดขอบเขตของงานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัท บุคคลหรือบริษัทที่ได้รับการคัดเลือกในการให้บริการ จะผ่านการประเมินเป็นประจำทุกปีเช่นเดียวกัน โดยผู้ให้บริการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินจะถูกบันทึกรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ให้บริการต่อไป

การประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการของทางบริษัท จะถูกกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเป็นผู้ร่วมประเมินเพื่อให้ครอบคลุมทุกหัวข้อของการประเมิน อันประกอบด้วย ด้านคุณภาพ ด้านการจัดส่ง ด้านการบริการ และด้านราคา โดยมีการผนวกหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน (ESG) เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- คู่ค้า (ผู้ขาย/ผู้ให้บริการหลัก) รายใหม่ ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมินด้าน ESG
- การผลักดันคู่ค้าให้ตระหนักถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า

จำนวนคู่ค้าทั้งหมดในปี 2564



จำนวนคู่ค้าทั้งหมด 142 ราย



จำนวนคู่ค้ารายเดิม 137 ราย



จำนวนคู่ค้ารายใหม่ 5 ราย

ประเภทของคู่ค้า

ประเภท	คู่ค้ารายเดิม	คู่ค้ารายใหม่	รวม
กลุ่มวัตถุดิบหลัก	16 ราย	5 ราย	21 ราย
กลุ่มวัสดุสิ้นเปลือง	55 ราย	-	55 ราย
กลุ่มบริการ/งานจัดจ้าง	66 ราย	-	66 ราย
รวม	137 ราย	5 ราย	142 ราย

โครงการหรือกิจกรรมด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การจัดหาวัตถุดิบหลักช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19

แผ่นพีวีซีและซีพีดีบีตร ถือเป็นวัตถุดิบหลักที่สำคัญในการผลิตแบตเตอรี่พลาสติกและเป็นต้นทุนหลักของแบตเตอรี่ EMV ในปัจจุบันบริษัทมีการสั่งซื้อแผ่นพีวีซีจากในประเทศ ร้อยละ 90 เนื่องจากคุณภาพของวัตถุดิบและระยะเวลาในการส่งมอบสินค้าผ่านเกณฑ์ตามที่บริษัทกำหนด ส่วนอีกร้อยละ 10 เป็นการนำเข้าซีพีดีบีตรจากผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศ (ประเทศจีน) โดยผ่านตัวแทนภายในประเทศและซื้อตรงจากผู้ผลิตต่างประเทศ ซึ่งในการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อนำมาใช้ในการกระบวนการผลิต บริษัทมีการวางแผนล่วงหน้า เพื่อกำหนดปริมาณการสั่งซื้อวัตถุดิบให้มีปริมาณที่เหมาะสมและเพียงพอกับยอดขายและการผลิตในแต่ละไตรมาส

เนื่องจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวิถีการดำเนินชีวิตและการทำงานของประชาชนทั่วโลก การใช้ซีบีเพื่อผลิตคอมพิวเตอร์และโน้ตบุ๊ก มีปริมาณที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องหลายเท่าตัวทำให้เกิดสภาวะขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตซีบีทุกประเภทตั้งแต่กลางปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าวที่จะมีต่อการผลิตแบตเตอรี่ EMV ให้แก่ลูกค้าในประเทศ จึงได้มีการวางแผนในการแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน และเพื่อเพิ่มพันธมิตรทางธุรกิจ โดยได้มีการหาผู้ผลิตซีบีรายใหม่ที่มีศักยภาพเพิ่มขึ้นจำนวน 3 ราย เพื่อมาร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงได้แนะนำและให้คำปรึกษาในด้านการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่ผ่านมาตรฐาน Visa, MasterCard และ TBCC ตรงกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ยังมีผู้ผลิตอีก 3 ราย ที่อยู่ในระหว่างการคัดเลือก เพื่อมาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะส่งผลให้ทางบริษัทลดปัญหาด้านการขาดแคลนวัตถุดิบ จึงมั่นใจได้ว่าลูกค้าของทางบริษัทจะไม่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตการณ์ดังกล่าวในทิศทางที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า



การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันนับเป็นความท้าทายอย่างมาก เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วของโลก ซึ่งรวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบัน ดังนั้นความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจจึงขึ้นอยู่กับความสามารถและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและกลไกการตลาดที่เปลี่ยนไป

บริษัทมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแนวการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภค เริ่มต้นจากการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการใหม่โดยมุ่งเน้นการรักษาความสัมพันธ์ต่อกลุ่มลูกค้าเดิม และสร้างฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (Total Solution) ตั้งแต่การขาย การให้บริการ การให้คำปรึกษา และการเข้าพบลูกค้า รวมไปถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสร้างความประทับใจและตอบสนองต่อความต้องการสูงสุดของลูกค้า ด้วยกลยุทธ์ “Be Customer’s Business Partner” จากนั้นบริษัทจะดำเนินการส่งแบบประเมินความพึงพอใจเป็นประจำทุกปี รวมถึงตรวจสอบข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อนำผลมาปรับใช้ในการพัฒนา และปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กระบวนการรับซื้อร้องเรียนของลูกค้า



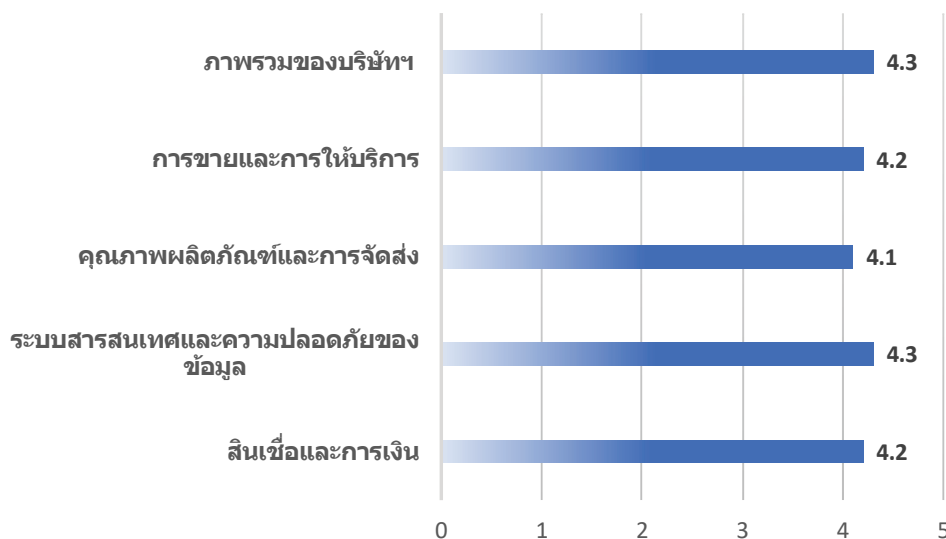
เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การเพิ่มและรักษาอัตราร้อยละความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- การลดจำนวนข้อร้องเรียนและแก้ไขข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างทันที่

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

ในปี 2564 บริษัทมีคะแนนความพึงพอใจโดยรวมเฉลี่ย 4.2 คะแนน อยู่ในระดับมาก จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน



จำนวนข้อร้องเรียนของลูกค้า

ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวน
ความผิดพลาดที่เกิดจากบุคลากรของบริษัท	3
คุณภาพของสินค้าและบริการ	0

ปัญหาที่เกิดจากความผิดพลาดของบริษัทไม่ว่าจะเป็นการผิดพลาดของพนักงาน หรือคุณภาพของสินค้าและบริการ อาทิ การจัดส่งบัตรของลูกค้าสลับบุคคล ข้อมูลบนบัตรไม่ครบถ้วน เป็นต้น บริษัท ดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาที่เกิดจากการทำงาน เช่น พนักงานปฏิบัติตามขั้นตอนไม่ถูกต้อง บริษัทได้ดำเนินการสร้างความตระหนักถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานและออกไปเตือนให้กับพนักงาน พร้อมทั้งออกบัตรใหม่ให้กับลูกค้า หรือกรณีที่ข้อมูลบนบัตรไม่ครบถ้วน หรือสีของบัตรไม่ตรงกัน บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขกระบวนการพิมพ์บัตร และแก้ไขบัตรใหม่จนรายละเอียดบนบัตรครบถ้วนตามความต้องการของลูกค้า

โครงการหรือกิจกรรมด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

PLASTIC CARD Technic & Highlight

บริษัทได้มีการออกแบบและเพิ่มคุณสมบัติและเทคนิคต่าง ๆ ของบัตรให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น อาทิ การใช้เทคนิคการเพิ่มมิติ (Hololam) และการเพิ่มพอยล์เส้นขอบสี (Color edge) บริเวณขอบบัตรเพื่อเพิ่มความโดดเด่นและความทันสมัยของบัตรทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจและตอบโต้ความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัล

ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบไซเบอร์

“การถูกคุกคามทางไซเบอร์” นับเป็นปัญหาที่สำคัญในปัจจุบัน ซึ่งส่งผลกระทบในหลาย ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นมิติเศรษฐกิจ หรือความมั่นคงปลอดภัย การถูกคุกคามทางไซเบอร์ที่พบบ่อยในปัจจุบันคือ การพยายามบุกรุกเข้าถึงระบบหรือการโจมตีโดยไม่ได้รับอนุญาตจากภายนอก ซึ่งการบริหารจัดการต่อภัยดังกล่าว ประเทศไทยได้กำหนดพระราชบัญญัติรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อปกป้อง ส่งเสริม และรับมือสถานการณ์ด้านภัยคุกคามที่อาจส่งผลกระทบต่อการให้บริการระบบเครือข่ายโทรคมนาคมต่าง ๆ

บริษัทได้นำพระราชบัญญัติรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ มาประยุกต์ใช้ รวมถึงมีการใช้ระบบมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISO 27001) และมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลบัตรชำระเงิน (PCI: Payment Card Industry) มาอย่างยาวนาน เพื่อป้องกัน ส่งเสริม และรักษาระบบความปลอดภัยของระบบสารสนเทศของบริษัทซึ่งเป็นการปกป้องเครือข่าย และข้อมูลของบริษัทจากการเข้าถึงหรือการโจมตีที่ไม่ได้รับอนุญาตจากภายนอก ที่มีวัตถุประสงค์ในการแสวงหาผลประโยชน์ บริษัทมีระบบการตรวจสอบ และป้องกันการถูกคุกคามจากภายนอกด้วยเทคนิคต่าง ๆ อาทิ Phishing, Ransomware, Malicious Code และ DDoS เป็นต้น ซึ่งเมื่อเกิดเหตุการณ์ถูกคุกคามจากภายนอก ระบบจะทำการแจ้งเตือนไปยังผู้ดูแล เพื่อตรวจสอบ ปรับปรุง และแก้ไข ทำให้สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็วและทันท่วงที ซึ่งระบบดังกล่าวสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดจำนวนเหตุการณ์การถูกโจมตีทางไซเบอร์
- ป้องกันไม่ให้ข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียรั่วไหล

ผลการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์



จำนวนเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์ 0 ครั้ง



จำนวนเหตุการณ์ที่ข้อมูลลูกค้ารั่วไหล 0 ครั้ง



ความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต

บริษัทเชื่อว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพนั้นจะเป็นเครื่องมือที่นำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุก ๆ กระบวนการในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม รวมถึงมีการพิจารณาและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริม กระตุ้น และปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยถือเป็นหน้าที่ของทุกฝ่ายในการควบคุมและจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ในปัจจุบันบริษัทได้อ้างอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission: COSO ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ซึ่งสามารถศึกษานโยบายหรือแนวทางการดำเนินงานได้ในส่วนที่ 1 ของรายงาน 56-1 One Report ปี 2564 ภายใต้หัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง
- การผลักดันให้แต่ละหน่วยงานมีแบบจำลองการบริหารความเสี่ยง

นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม



จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ซึ่งมีการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและสังคมมากขึ้น บริษัทจึงไม่หยุดยั้งในการคิดค้นและสร้างสรรค์นวัตกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อตอบสนองต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตั้งแต่การปรับตัวและการเตรียมความพร้อมของบุคลากร การพัฒนารูปแบบการดำเนินงาน การจัดหาวัตถุดิบหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ อีกทั้งบริษัท ยังให้ความสำคัญต่อ

ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์โดยมีการประเมินผลกระทบในรูปแบบ Life Cycle Assessment ของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัท ยังคิดค้นและพัฒนา นวัตกรรม เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การเพิ่มสัดส่วนของเงินลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ
- การนำนวัตกรรมมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการอย่างสร้างสรรค์

การดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม



บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างคุณค่าให้แก่สังคม โดยบูรณาการแนวทางความยั่งยืนเข้ากับการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการขยายตัวทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทยึดมั่นในการดำเนินงานตามกฎหมายและมาตรฐานสากล โดยได้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม หรือ ISO14001 มุ่งเน้นในการรักษาและปกป้องสิ่งแวดล้อม และเพื่อป้องกันปัญหาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชน ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2564 บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลด้านการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และได้มีการกำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการด้านพลังงาน และการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายเพื่อป้องกันผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของพนักงานในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำคู่มือระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยมีความมุ่งมั่นในการกำหนดการจัดโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ การวางแผน ขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงาน การควบคุมและการทบทวนระเบียบข้อบังคับของบริษัทที่ทุกคนต้องนำไปปฏิบัติ และพึงตระหนักอยู่เสมอ รวมถึงมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้คู่มือระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก คือ

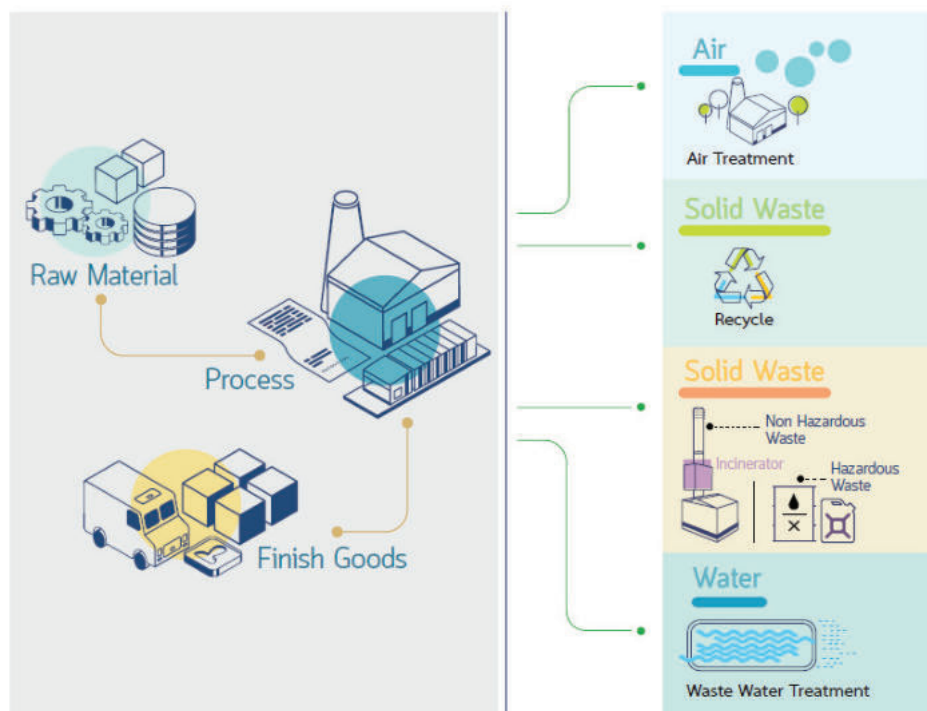
1. บริบทองค์กร (Organization Context) กิจกรรมหรือบทบาทหน้าที่ขององค์กรที่จะต้องนำมาทำแผนปฏิบัติงาน โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมทุกประเด็น ได้แก่ เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ สถานที่ตั้ง กฎหมาย ข้อกำหนดของผู้บริหาร ผู้ขาย (Supplier) ผู้รับจ้างผลิตสินค้า บริษัทรับบริการขนส่ง วัฒนธรรมองค์กร ความรู้ความสามารถ ชุมชน ความต้องการของลูกค้า หน่วยงานราชการ ท้องถิ่น และองค์กรภาครัฐ โรงงานข้างเคียง และการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID 19

2. ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Expectations of Interested Parties) อาทิ หน่วยงานกำกับ คู่ค้า คู่ความร่วมมือทางธุรกิจ ลูกค้า พนักงาน นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น เจ้าของเงินทุน และชุมชน/สังคม รวมถึง ผู้บริหารของบริษัทในกลุ่ม SABUY Technology กลุ่มประกันภัยต่าง ๆ พนักงานรักษาความปลอดภัย แม่บ้าน และบริษัทโรงงาน

3. นโยบายสิ่งแวดล้อม (Environmental Policy) ประกอบด้วย บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมสีเขียว เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจสู่อุตสาหกรรมสีเขียว ตามนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม โดยมีการส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งได้สร้างความตระหนักเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านการประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายด้านการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัทได้พิจารณาและกำหนดกรอบแนวทางการจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทางของกระบวนการผลิต โดยให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อคุณภาพอากาศ ผลกระทบจากของเสีย และผลกระทบต่อคุณภาพน้ำ โดยมีระบบการจัดการมลภาวะและผลกระทบต่าง ๆ ดังแสดงในภาพ



เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การไม่ละเมิดข้อกำหนด ข้อบังคับทางด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ
- การลดข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท

ผลการดำเนินงานด้านนโยบายและระบบจัดการสิ่งแวดล้อม

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม



ไม่พบกรณีที่บริษัทไม่ปฏิบัติตาม/ละเมิด กฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม



ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท

กลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงาน



ประเทศไทยได้มีการพัฒนาและปรับปรุงเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มีความท้าทายมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวและคาดการณ์ถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จึงเตรียมพร้อมรับมือกับความท้าทาย และมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรมที่มีประสิทธิภาพ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนับเป็นโอกาสสำคัญในการที่บริษัท จะขับเคลื่อนกระบวนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้ก้าวหน้าต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน โดยบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลการใช้พลังงาน และมีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการพลังงานให้พนักงานได้รับทราบและมีส่วนร่วมต่อโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นร่วมกัน ซึ่งในการบริหารจัดการต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนั้น จำเป็นจะต้องอาศัยการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น การบริหารจัดการพลังงาน การควบคุมมลภาวะ การบริหารจัดการน้ำ และการปรับปรุงคุณภาพน้ำทิ้ง และของเสียหรือขยะอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทได้มีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

การบริหารจัดการสภาพภูมิอากาศ	การดำเนินงาน
การอนุรักษ์พลังงาน	<ul style="list-style-type: none"> การส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในอาคารสำนักงาน การนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการผลิตสินค้าและบริการ การส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานในเรื่องต่าง ๆ
การพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ	<ul style="list-style-type: none"> การลดปริมาณสารเคมี และฝุ่นละอองที่เกิดจากการดำเนินงาน
การบริหารจัดการน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด การบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ
การบริหารจัดการขยะและของเสีย	<ul style="list-style-type: none"> การลดปริมาณการใช้กระดาษ การส่งเสริมให้เกิดการใช้วัสดุที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมไปจนถึงการนำกลับมาใช้ใหม่ การส่งเสริมการใช้วัสดุที่มาจากธรรมชาติ การนำของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วส่งไปกำจัดอย่างถูกวิธีและปลอดภัย

ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมนั้น เป็นไปตามมาตรฐานต่าง ๆ อย่างถูกต้องและสมบูรณ์ตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน บริษัทดำเนินการทบทวน ติดตาม ประเมิน และวัดผลการดำเนินเป็นประจำทุกปี อีกทั้งยังได้นำเสนอผลการประเมินในการประชุมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และหาแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการสิ่งแวดล้อมในภาพรวม รวมถึงจัดให้มีการตรวจวัดการจัดการและคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานภายนอก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1	28.39	tCO ₂ e
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2	1.03	tCO ₂ e
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3	0.0021	tCO ₂ e
รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก*	29.4221	tCO ₂ e

หมายเหตุ: อ้างอิงค่า Emission Factor 2020 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

* ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คำนวณจากปริมาณการใช้ น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน การใช้ไฟฟ้า และการใช้น้ำประปา

การบริหารจัดการด้านพลังงาน

ในปี 2564 บริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพลังงานของบริษัท อย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินแนวโน้มของผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงาน และกำหนดแนวทางการดำเนินงาน อาทิ การใช้เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งสามารถลดระยะเวลาในการผลิตและพลังงานที่ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังคงมุ่งมั่นในการรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานภายในบริษัท เพื่อให้การลดการใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดปริมาณการใช้พลังงานร้อยละ 3 ต่อหน่วยการผลิต
- การให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการในการลดการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพลังงาน

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า



ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า 2,060 กิโลวัตต์-ชั่วโมง



ปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิง 2,142.07 ลิตร



ปริมาณการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ 1,297 กิโลวัตต์-ชั่วโมง



ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดได้ 763 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

ประเภทของพลังงาน	ปริมาณการใช้พลังงาน	
	2563	2564
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงไม่หมุนเวียน		
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	44,294.00	2,355.01
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	86,711.96	287.06
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) (กิโลกรัม)	1,069.49	1,142.86
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงหมุนเวียน		
พลังงานแสงอาทิตย์ (kWh)	-	1,297
ปริมาณการใช้พลังงานประเภทต่าง ๆ		
พลังงานไฟฟ้า (kWh)	2,470	2,060

หมายเหตุ: ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานทั้งหมด จะเก็บข้อมูลเฉพาะโรงงานปุ๋ยเจ้าสุมิงพราย (ผลิตบัตร์พลาสติก) เพียงแห่งเดียวเท่านั้น

โครงการหรือกิจกรรมด้านการบริหารจัดการพลังงาน

การปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องพิมพ์

บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิต เนื่องด้วยการผลิตปัจจุบันเป็นการประกอบวัตถุดิบให้เป็น บัตร์พลาสติกเป็นหลัก ซึ่งจะมีการใช้สีและพลังงานความร้อน อันก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศในปริมาณมาก บริษัทจึง ยกเลิกการใช้งานเครื่องจักรเดิมที่ขาดประสิทธิภาพ โดยทดแทนด้วยเครื่องจักรใหม่ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งในด้าน ของระยะเวลาในการผลิต และการใช้พลังงานที่ลดลง พร้อมทั้งจัดสรรพื้นที่การดำเนินงานใหม่ ทำให้ในปัจจุบันบริษัท สามารถลดการใช้พลังงานได้ทั้งหมด 262,472 kW ต่อปี ซึ่งจำแนกออกเป็น การลดพลังงานจากความเร็วในการทำงาน

ของเครื่องจักรจำนวน 90,029 kW ต่อปี และการลดพลังงานจากระบบการผลิตทั้งหมด 172,443 kW ต่อปี ทั้งนี้จากการจัดสรรพื้นที่การดำเนินการใหม่ ทำให้บริษัทสามารถลดการใช้พลังงานได้ถึง 58,236 kW ต่อปี

โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

บริษัทได้มีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อใช้เป็นพลังงานหมุนเวียนภายในโรงงาน เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน ลดมลภาวะทางอากาศ และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากระบบการผลิต ควบคู่ไปกับการลดภาระค่าไฟฟ้าของบริษัท โดยในปี 2564 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ถึง 12,996 kWh คิดเป็นค่าไฟฟ้าที่ประหยัดได้ 51,864 บาท ซึ่งจะสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 6.50 tonCO₂e

อย่างไรก็ตามปัจจุบันบริษัทยังคงเผชิญกับข้อจำกัดต่าง ๆ ในการขยายผลการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าไปยังพื้นที่อื่น ๆ จึงมีการพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินการในการลดจำนวนและเปลี่ยนเครื่องจักรที่มีระบบเทคโนโลยีใหม่เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต และมุ่งสู่การปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ในอนาคตต่อไป

การพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ

ในฐานะผู้นำในการผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลงทุกชนิด ที่มีการใช้เชื้อเพลิงต่าง ๆ อาทิ น้ำมัน ความร้อน ฯลฯ ในกระบวนการผลิตซึ่งมีการปลดปล่อยมลภาวะทางอากาศ อาทิ ฝุ่นละออง, CO, CO₂, SO_x, NO_x สู่ชั้นบรรยากาศ บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยมลภาวะที่เกิดจากกระบวนการผลิต อาทิ การตรวจประเมินและควบคุมคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ การติดตั้งระบบบำบัดอากาศ ก่อนปล่อยสู่ชั้นบรรยากาศให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดการปล่อยและความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์หรือก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ



ปริมาณฝุ่นละอองในชั้นบรรยากาศ	0.12 mg/m ³
ปริมาณก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	< 1.01 ppm
ปริมาณก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์	< 1.01 ppm
ปริมาณสารไฮลีน	ไม่พบ

โครงการหรือกิจกรรมด้านการพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ

การติดตั้งระบบบำบัดอากาศ

บริษัทได้มีการติดตั้งระบบบำบัดอากาศแบบดูดซับด้วยถ่านกัมมันต์ (Activated Carbon) เพื่อลดปริมาณสารเคมี และกำจัดกลิ่นของสารเคมีในกระบวนการผลิต โดยจัดให้มีการติดตามเพื่อตรวจสอบและควบคุมปริมาณสารเคมี ฝุ่นละอองที่ระบายออกจากปล่องของโรงงานอย่างใกล้ชิด ผ่านการตรวจวัดค่าฝุ่นละอองที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม และเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทมีค่าฝุ่นละอองที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมไม่เกินค่ามาตรฐานที่กำหนด โดยผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ มีดังนี้

	ปริมาณคุณภาพอากาศ ที่ปล่อยสู่ชั้นบรรยากาศ	ค่า มาตรฐาน (ppm)	ผลการตรวจวัด ปี 2563	ผลการตรวจวัด ปี 2564
	ฝุ่นละออง	400 mg/ m ³	5.63 mg/m ³	0.12 mg/m ³
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	500	1.04	<1.01
	ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์	870	1.00	<1.01
	สารไฮลีน	200	<0.01	N.D.

การบริหารจัดการน้ำ

ทรัพยากรน้ำนับเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจ ในปัจจุบันจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้น ทำให้สถานการณ์ต่าง ๆ มีความผันแปร ไม่ว่าจะเป็นเหตุการณ์อุทกภัย การเกิดภัยแล้ง การเข้าถึงแหล่งน้ำที่สะอาด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม อีกทั้งการขยายตัวของอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ความต้องการการใช้น้ำเพิ่มสูงขึ้น จากปัญหาดังกล่าวพบว่าในปัจจุบันประเทศไทยกำลังเผชิญกับวิกฤตการณ์ด้านการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นสาเหตุให้การบริหารจัดการน้ำเป็นส่วนสำคัญต่อการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีการบริหารจัดการน้ำ ตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงด้านการใช้น้ำในกระบวนการผลิตหรืออาคารสำนักงาน การติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่มีคุณภาพ และดำเนินการตรวจวัดค่าคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดและควบคุมปริมาณการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- การควบคุมค่าคุณภาพของน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำ

ปริมาณน้ำใช้



ปริมาณการใช้น้ำ 4,135 ลิตร



ปริมาณการใช้น้ำที่ลดลง 2,215 ลิตร

ปริมาณน้ำทิ้ง



ปริมาณน้ำทิ้ง 3,308.00 ลิตร



ปริมาณน้ำทิ้งที่ลดลง 2,624.20 ลิตร

การบริหารจัดการขยะและของเสีย

ในปัจจุบันอุตสาหกรรมการผลิตเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ซึ่งในการดำเนินธุรกิจส่งผลให้เกิดปริมาณของเสียอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นเช่นกัน บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งมุ่งเน้นในการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่

บริษัทมีการบริหารจัดการของเสียซึ่งครอบคลุมทั้งการคัดแยกประเภท การกำจัด และแจ้งยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามที่กำหนด การส่งเสริมให้พนักงานในบริษัทตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบการกำจัดของเสีย ซึ่งของเสียของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ ของเสียที่อันตรายและไม่เป็นอันตราย โดยบริษัทได้มีการควบคุมและลดปริมาณของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดปริมาณของเสียไม่อันตราย
- การส่งเสริมหลัก 3R ในการคัดแยกขยะ

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะและของเสีย

ปริมาณของเสียที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตราย



ปริมาณของเสียที่ไม่เป็นอันตราย 6.10 ตัน

ปริมาณของเสียที่เป็นอันตราย 5.80 ตัน

ประเภทของเสีย	ปริมาณของเสีย (ตัน)		วิธีการกำจัด
	2563	2564	
ของเสียอันตราย	12.00	5.80	• นำส่งบริษัทผลิตก้อนพลังงาน (RDF)
ของเสียไม่อันตราย	4.00	6.10	• คัดแยกขยะและดำเนินการตามกรอบ 3R
รวม	16.00	11.90	

ภายในปี 2564 บริษัทได้ส่งเสริมหลัก 3R (Reduce, Reuse และ Recycle) ในการคัดแยกขยะ พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียอันตรายด้วยการส่งกำจัดกับบริษัทผลิตก้อนพลังงาน หรือ RDF ที่ได้รับใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย ถือเป็นการกำจัดที่ถูกต้อง ปลอดภัย และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จากปริมาณของเสียข้างต้นพบว่า ปริมาณของเสียไม่อันตรายประเภท PVC มีปริมาณเพิ่มขึ้น ทั้งนี้เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้าที่รวดเร็วในปัจจุบัน จึงส่งผลต่อรูปแบบและกระบวนการผลิตซึ่งทำให้ปริมาณของเสียไม่อันตรายมีปริมาณเพิ่มขึ้น ในส่วนของขยะอันตรายที่มีปริมาณลดลง บริษัทได้นำส่งบริษัทผลิตก้อนพลังงาน (RDF) เพื่อทำการกำจัดอย่างถูกต้องและเหมาะสมต่อเนื่อง จากแนวทางดังกล่าว บริษัทมีส่วนช่วยผลักดันให้เกิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยขยายวงจรผลิตภัณฑ์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อย่างไรก็ตามในอนาคต บริษัทคาดว่าจะสามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาปรับใช้ในกระบวนการผลิต โดยมีเป้าหมายในการลดขยะประเภท PVC ลงถึงร้อยละ 20-30

การดำเนินงานในมิติสังคม

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย



อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานทุกคนเป็นสิ่งที่บริษัท ให้ความสำคัญมาเป็นอันดับแรก เนื่องจากบริษัท เชื่อว่าหากพนักงานมีความปลอดภัยจะสามารถสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อบริษัทได้เป็นอย่างดี บริษัทจึงมุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัย โดยให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานทุกคน

ในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ บริษัทได้นำระบบจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน ISO 45001:2018 และระบบการจัดการด้าน

สิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 มายกระดับและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเหมาะสม ถูกสุขอนามัย และปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานบริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล อย่างเคร่งครัด โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎกระทรวงที่กำหนด ซึ่งจะมีหน้าที่ในการพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รายงานข้อเสนอแนะ มาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมาย ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน พิจารณาข้อบังคับและคู่มือ สรรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ติดตามผลความคืบหน้า รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

2. การประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม และโอกาสในการทำงาน โดยหัวหน้างานจัดการประเมินคะแนนความเสี่ยง โดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Risk Likelihood) ผลกระทบและความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น

คู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทจัดทำคู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อใช้อธิบายถึงระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัท โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ การวางแผน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน การควบคุม และการทบทวนระเบียบข้อบังคับของบริษัท โดยคู่มือดังกล่าวจะมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 ทั้งนี้บริษัทได้รับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยครอบคลุมถึงกระบวนการผลิตบัตรพลาสติก (Plastic Card Production) และการลงข้อมูลบนบัตร (Bureau Service) รวมถึงหน่วยงานสนับสนุน อาทิ ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายขาย ฝ่ายบริการลูกค้า ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้คณะผู้บริหารจะพิจารณาทบทวนนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยฉบับใหม่ เพื่อให้ครอบคลุมตามระบบ ISO 45001:2018 ความเสี่ยงและปฏิบัติตามกฎหมาย ไปจนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้คู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัย จะมีการพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในเพื่อนำมาทำแผนงานด้านความปลอดภัย อาทิ ระบบเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ สถานที่ดำเนินการ กฎหมาย ข้อกำหนดของผู้บริหาร ผู้ขาย ผู้รับจ้างผลิตสินค้า บริษัทรับบริการขนส่ง วัฒนธรรมองค์กร ความรู้ความสามารถ ชุมชน ความต้องการของลูกค้า หน่วยงานราชการท้องถิ่น และองค์กรภาครัฐ โรงงานข้างเคียง โรคระบาด COVID-19 เพื่อให้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยครอบคลุมในทุกกระบวนการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่า

เป้าหมายในการดำเนินงาน

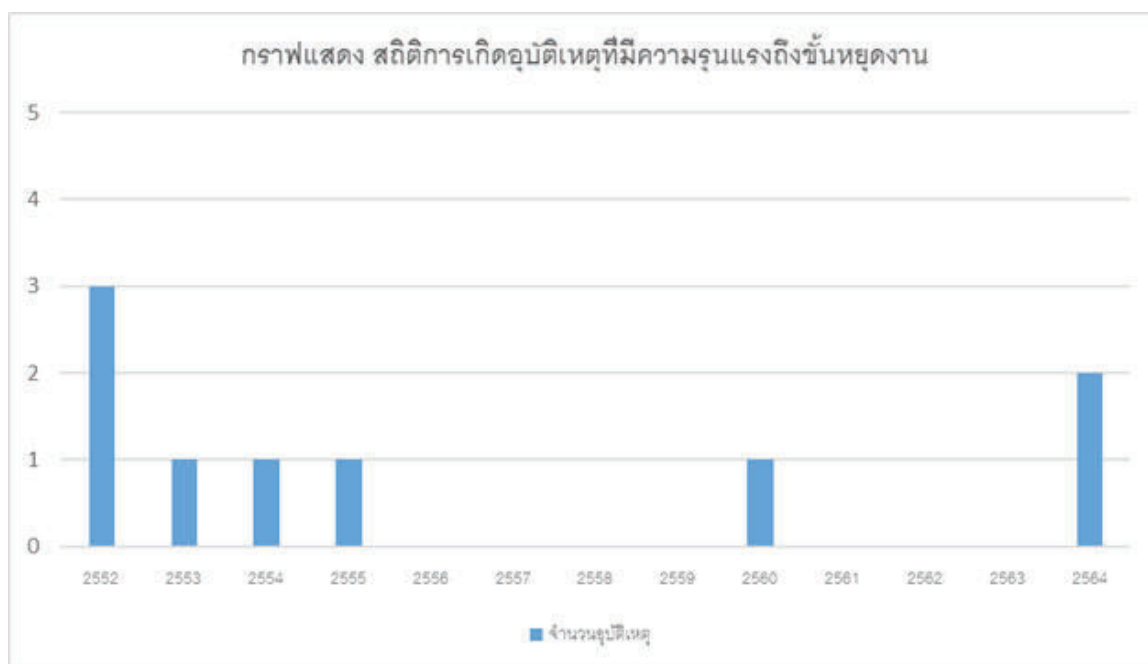
- การควบคุม ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO 45001:2018 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การวิเคราะห์ความปลอดภัยในกระบวนการดำเนินงาน (JSA) และจัดทำแผนป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น
- การฝึกอบรมพนักงานและคู่ค้าเกี่ยวกับเรื่องอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย



หน่วยงานที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานจำนวน 16 หน่วยงาน

บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (Zero Accident) อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมาพนักงานเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 2 ราย ซึ่งเกิดขึ้นในช่วงที่มีการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงโรงงานหลายด้านทำให้มีกิจกรรมการทำงานด้านการซ่อมและงานต่อเติม โดยบริษัทได้ทำการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดเหตุซ้ำขึ้นอีก และจะทำการรณรงค์ในรูปแบบต่าง ๆ มากขึ้น อาทิ การสร้างจิตสำนึกและกระตุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านการทบทวน One Point Lesson ในการประชุมทุกครั้งก่อนเริ่มงานของพนักงานแต่ละพื้นที่ การประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย เป็นต้น



โครงการหรือกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การตรวจประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทจัดทำการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมใน 16 หน่วยงาน ของบริษัท ตามมาตรฐาน ISO 45001 โดยมีจุดที่ได้รับการประเมินทั้งหมด 1,867 จุด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ระดับความเสี่ยง	จำนวนความเสี่ยง
จุดที่มีความเสี่ยงน้อย	1,749 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงยอมรับได้	94 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงปานกลาง	23 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงสูง	0 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงยอมรับไม่ได้	1 จุด

ทั้งนี้จุดที่มีความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับไม่ได้ 1 จุด คือ ความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดไฟไหม้คลังสินค้า โดยทางหน่วยงานได้จัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว พร้อมทั้งทำการกำหนดพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ภายในพื้นที่ดำเนินงานของบริษัท และมีการตรวจสอบพื้นที่การจัดวางสารเคมีในห้องสารละลายที่มีปฏิกิริยาต่อกัน รวมถึงระบบดับเพลิงต่าง ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงอย่างระมัดระวัง

มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19

เนื่องจากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 ในปี 2564 เป็นปัจจัยสำคัญที่กระตุ้นให้บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาความยั่งยืนโดยเฉพาะในด้านคุณภาพชีวิต ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมและป้องกัน รวมถึงแนวทางการดำเนินงานตามกฎหมายและมาตรการของทางภาครัฐอย่างเข้มงวด ดังนี้

- บริษัทยังคงดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยมีการนับยอดผู้ติดเชื้อ ผู้กักตัว ร้อยละการฉีดวัคซีนของพนักงานบริษัท และปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำทุกวัน

สถานการณ์ Covid-19

3

มี.ค. 65

TBSP

ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564

ผู้ติดเชื้อ		
ผู้ติดเชื้อเพิ่มวันนี้	2	
ผู้ติดเชื้อสะสม	24	12.8%

หายป่วย		
หายป่วย	0	
หายป่วยสะสม	19	10.1%

กักตัว		
เพิ่มวันนี้	0	
กักตัวสะสม	52	
ครบกำหนด	4	
ครบกำหนดสะสม	49	26.1%

บุคลากรเข้าออกประจำ		
	187	คน

ติดเชื้อมาสด		
	3	มี.ค. 65

ไม่มีผู้ติดเชื้อใหม่ต่อเนื่อง		
	0	วัน

***บุคคลภายนอกเข้าบริษัท และเป็นผู้ติดเชื้อสะสม 1 คน		
--	--	--

กำลังรักษาตัว		
ที่โรงพยาบาล	5	2.7%
เพิ่มวันนี้	0	
หายป่วย	0	
รวมอยู่ รพ	0	
ที่บ้าน		
เพิ่มวันนี้	2	
หายป่วย	0	
รวมอยู่บ้าน	5	
วัคซีนเข็ม 1	187	100.0%
วัคซีนเข็ม 2	187	100.0%
วัคซีนเข็ม 3	142	75.9%

- บริษัททำการประเมินความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 ของพนักงานในกระบวนการผลิต ซึ่งหากพบผู้ติดเชื้อ และผู้สัมผัสกลุ่มเสี่ยงในกระบวนการผลิต บริษัท จะทำการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อบริเวณที่มีความเสี่ยงทันที นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดแนวทางการรับมือในกระบวนการผลิต โดยการปรับปรุงรูปแบบการทำงานเป็นทีม ซึ่งหากมีการกักตัวหรือหยุดงานจะต้องมีผู้รับผิดชอบงานนั้น ๆ แทนเสมอ เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินงานหยุดชะงัก และขาดช่วงไป อีกทั้งไม่กระทบกับกระบวนการผลิต
- บริษัทจัดทำการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและการเฝ้าระวังโรค COVID-19 อย่างต่อเนื่องผ่านระบบไลน์ (Line) ของบริษัท



- บริษัทมีการจัดหาชุดตรวจ ATK เพื่อแจกให้แก่พนักงานทุกคนที่เข้ามาทำงานในช่วงปีใหม่ พร้อมทั้งแจก หน้ากากอนามัยให้แก่พนักงาน มีการจัดการขยะติดเชื้อ รวมถึงจัดหาแอลกอฮอล์และเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิตามจุดต่าง ๆ
- การดำเนินงานของบริษัท เมื่อพบผู้ติดเชื้อไวรัส COVID-19 บริษัทจะติดตามการรักษาของพนักงานที่พบเชื้ออย่างต่อเนื่องจนกว่าจะตรวจไม่พบเชื้อ พร้อมทั้งแนะนำขั้นตอนการเข้ารักษา และหากครบกำหนด/รักษาหายแล้ว บริษัทจะทำการตรวจ ATK ก่อนการเข้าทำงานทุกครั้ง และกำหนดให้มีใบรับรองแพทย์และแสดงไหม้ไลน์ย้อนหลังอย่างน้อย 7 วัน
- หากพนักงานมีความใกล้ชิดกับบุคคลที่มีความเสี่ยงสูง บริษัทจะให้มีการกักตัว 7 วัน สำหรับพนักงานภายในสำนักงาน และ 5 วัน สำหรับพนักงานฝ่ายผลิต พร้อมดำเนินการให้ตรวจ ATK ในวันที่ 5 และ 7 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และให้สังเกตอาการต่ออีก 3 วัน (ใน 3 วันนี้ มาทำงานตามปกติและเลี่ยงการใกล้ชิดผู้อื่น)
- ในการปฏิบัติงานพนักงานต้องรักษาระยะห่างที่ปลอดภัยจากผู้อื่น (อย่างน้อย 1 เมตร) รวมถึงสวมหน้ากากอนามัยในที่สาธารณะ โดยเฉพาะเมื่ออยู่ในพื้นที่ปิดหรือพื้นที่ที่เว้นระยะห่างไม่ได้
- หลีกเลี่ยงพื้นที่ปิด โดยพยายามอยู่ในพื้นที่เปิดโล่งและอากาศถ่ายเทสะดวก และเปิดหน้าต่างเมื่ออยู่ในพื้นที่ปิด
- หมั่นล้างมือเป็นประจำ โดยใช้สบู่และน้ำ หรือเจลล้างมือที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์
- การรับวัคซีนเมื่อได้รับสิทธิ์ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการฉีดวัคซีนอย่างเคร่งครัด
- ปิดจมูกและปากด้วยข้อพับด้านในข้อศอกหรือกระดาษชำระ เมื่อไอหรือจาม และต้องกักตัวอยู่บ้านเมื่อรู้สึกไม่สบาย
- หลีกเลี่ยงการเดินทางข้ามจังหวัดหรือเดินทางไปต่างประเทศ

บริษัทได้ดำเนินการจัดหาวัคซีนป้องกันโรค COVID-19 ให้แก่พนักงาน โดยประสานงานกับโรงพยาบาลสมาคมสมาพันธ์สถานประกอบการเพื่อสุขภาพและผู้สูงอายุ

สรุปผลการฉีดวัคซีนต้านไวรัส COVID-19 ของพนักงาน

ประวัติการรับวัคซีน COVID-19	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับวัคซีน
เข็มที่ 1 (โดส)	100
เข็มที่ 2 (เข็มกระตุ้น)	100
เข็มที่ 3 (เข็มกระตุ้น)	75.9

การพัฒนาทุนมนุษย์ขององค์กร



บริษัทเชื่อว่า “พนักงาน” เป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่งเนื่องจากเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายและพันธกิจที่ได้กำหนดไว้ ด้วยเหตุนี้บริษัท จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางของธุรกิจในการเสริมสร้างคุณค่าและความมั่นคงสูงสุดให้แก่องค์กร นอกจากนี้บริษัทเชื่อว่า การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรจะสร้างให้พนักงานมีการเติบโตที่มั่นคงควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทมีการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเคร่งครัดและตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน อาทิ การไม่เลือกปฏิบัติในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง การแบ่งแยกสัญชาติ หรือต้นกำเนิดทางสังคม การไม่ใช้แรงงานเด็ก รวมไปถึงแรงงานที่ผิดกฎหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการจ้างงานและการปฏิบัติต่อแรงงานภายในบริษัท เป็นไปด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ทั้งนี้บริษัทมุ่งมั่นที่จะจัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตลอดจนสิทธิมนุษยชน โดยอาศัยแนวปฏิบัติ หรือหลักการด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในประเทศและระดับสากล อาทิ มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) ของกระทรวงแรงงาน หรือ The UN Guiding Principles on Business and Human Rights เป็นต้น พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและวัดผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การบริหารจัดการอัตรากำลังให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- การรักษาและเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน
- การลดและแก้ไขข้อร้องเรียนของพนักงานบริษัท
- การประเมินความเสี่ยง ติดตาม และตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล



จำนวนพนักงานทั้งหมด 182 คน



ร้อยละของพนักงานเข้าใหม่ 18

ร้อยละของพนักงานพ้นสภาพ 58

การสรรหาบุคลากรภายใน 30 วัน

จำนวนบุคลากรทั้งหมด

ประเภท	จำนวน (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
จำนวนพนักงานและลูกจ้างทั้งหมด	47	135	182
จำนวนพนักงานทั้งหมด	39	120	159
จำนวนลูกจ้างทั้งหมด	8	15	23

ความหลากหลายของบุคลากร

ตำแหน่งงาน	เพศ (คน)	
	ชาย	หญิง
CEO & ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	3	4
ผู้บริหารระดับสูง	3	5
ผู้บริหารระดับปฏิบัติการ	12	22
พนักงาน	21	91

การดึงดูดและรักษานักงานที่มีศักยภาพ

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดูแลและรักษานักงานที่มีคุณค่าไว้ให้คงอยู่กับบริษัทเพราะพนักงานที่มีศักยภาพจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาและทำให้บริษัทเติบโตและก้าวหน้า บริษัทกำหนดแนวทางการดึงดูดพนักงาน โดยเริ่มจากการกำหนดเกณฑ์และมาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมสำหรับพนักงานทุกระดับ โดยพนักงานทุกคนภายในบริษัท จะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทจะนำผลการประเมินมาใช้พิจารณา และกำหนดค่าตอบแทน อาทิ เงินโบนัสประจำปี การปรับขึ้นเงินเดือนและตำแหน่ง เป็นต้น พร้อมทั้งพิจารณาพนักงานที่มีความโดดเด่นในการปฏิบัติงานและคัดเลือกเป็นกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ

นอกจากนี้บริษัทวางแผนในการประเมินความพึงพอใจของพนักงาน (Employee Satisfaction) ในอนาคต และมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความเกื้อกูลกัน เพื่อปรับสมดุลระหว่างงานและชีวิตส่วนตัว (Work Life Balance) เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดของพนักงาน นอกจากนี้บริษัทยังจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ Team Building และ

กีฬาสัมพันธ์ เพื่อเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรัก ความสามัคคี ระหว่างกัน อีกทั้งบริษัทจะจัดทำเกณฑ์การจัดสรรค่าตอบแทนเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน พร้อมทั้งตรวจสอบและติดตามการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะทำให้บริษัทเติบโตก้าวหน้าและสามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันในอนาคต

นอกจากนี้เพื่อรักษาพนักงานให้คงอยู่กับบริษัทให้นานที่สุด บริษัทได้กำหนดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานประจำและพนักงานสัญญาจ้าง ดังนี้

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ	พนักงานประจำ	พนักงานสัญญาจ้าง
ลาพักร้อน	/	/
ลากิจ	/	/
ลาป่วย	/	/
ลาคลอด	/	/
ลาบวช	/	/
ลาทำหมัน	/	/
ลาเพื่อเมตตาจิต	/	/
ลากรรยาคลอดบุตร	/	/
ลาเนื่องจากถูกระดมวิชาทหาร	/	/
ประกันสุขภาพ	/	-
ประกันสังคม	/	/
เบี้ยขยัน	/	/
เงินช่วยเหลือสมรส	/	-
เงินกู้ยืมกรณีฉุกเฉิน	/	-
เงินช่วยเหลืองานศพ (บิดา/มารดา/สามี/ภรรยา/บุตร) เสียชีวิต	/	/
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	/	-
ชุดยูนิฟอร์ม	/	/

บริษัทได้สื่อสารข้อมูลสิทธิประโยชน์และสวัสดิการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ระบบอินทราเน็ต อีเมล หนังสือเวียน และการทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคลากรของบริษัททราบและเข้าถึงข้อมูลตลอดจนขอรับสิทธิประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมส่งเสริมให้แกพนักงาน และส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการเจรจาต่อรองระหว่างพนักงานกับองค์กร ซึ่งการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ที่บริษัทจัดให้กับพนักงานนั้นถูกต้องตามกฎหมาย และเหมาะสมกับการดำเนินงานของพนักงานในปัจจุบัน

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้คงอยู่กับบริษัท
- การลดและแก้ไขข้อร้องเรียนของพนักงานบริษัท

การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กร

พนักงานทุกคน ถือเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่สุดของบริษัท เพราะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรไปสู่เป้าหมาย และสามารถเพิ่มความสามารถในการแข่งขันแม้ต้องเผชิญกับสถานการณ์ความท้าทายในปัจจุบัน บริษัท จึงมุ่งมั่นในการจัดการฝึกอบรมพนักงาน โดยเริ่มตั้งแต่การปฐมนิเทศ (Orientation) ด้วยหลักสูตรการฝึกอบรมที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ, ระบบการจัดการ ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 27001 และ PDPA นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานใช้สิทธิวันลางานเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถได้

รูปแบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

จัดระบบการเรียนรู้และพัฒนาในรูปแบบ 70:20:10

70% เรียนรู้จากประสบการณ์การปฏิบัติจริงและการคิดแก้ปัญหา เป็นรูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรจากประสบการณ์จริงในการทำงานประจำวัน (Experiential Learning) หรือได้มีโอกาสเรียนรู้จากการได้รับมอบหมายงานใหม่หรือโครงการใหม่จากผู้บังคับบัญชา ทำให้ต้องเรียนรู้และฝึกทักษะหลากหลายเพื่อให้งานประสบความสำเร็จ อาทิ การเป็น Project Leader ในโครงการ Innovation หรือ Project Small Group เป็นต้น

20% การเรียนรู้จากสิ่งรอบตัว การสอนงาน Coaching จากหัวหน้าหรือจากบุคคลที่เกี่ยวข้องในการทำงาน การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ การศึกษาดูงานเพื่อนำมาพัฒนาและแบ่งปันประสบการณ์ การประชุมทีมเพื่อเรียนรู้ซึ่งกันและกันในทีมงาน ซึ่งวิธีการเหล่านี้ถือเป็นการเรียนรู้จากสิ่งรอบตัว (Learning from Others)

10% ได้มาจากการเรียนรู้ในห้องอบรม การเรียนรู้นี้มาจากการเข้าอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอกองค์กรตามที่บริษัทกำหนด (Formal Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เป็นต้น

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การจัดทำความต้องการการฝึกอบรมของพนักงาน เพื่อนำไปออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรม
- การลงทุนด้านการพัฒนาบุคลากร
- การกำหนดชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานให้สูงขึ้นกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้

ผลการดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร



จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย

5.34 ชั่วโมง/คน/ปี

จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย

ประเภท	จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)
การฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมด	5.34

หลักสูตรการฝึกอบรม

หลักสูตรการฝึกอบรม	จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม (คน)	ร้อยละ
ISO14001	107	58.79
ISO45001	107	58.79
ISO27001	55	30.22
PDPA	55	30.22

การมีส่วนร่วมต่อชุมชน



จากสถานการณ์ในปัจจุบันรวมถึงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้ชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมเปลี่ยนแปลงไปเป็นอย่างมาก จากคำกล่าวที่ว่า “ธุรกิจไม่อาจดำเนินอยู่ได้ภายใต้สังคมที่ล้มเหลว” จึงถือเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้ทุกภาคส่วนหันมามุ่งเน้นการดำเนินงานในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักคือ การทำให้สังคมมีความเจริญก้าวหน้าและเติบโตไปพร้อมกับธุรกิจ ผ่านการมีส่วนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยการประสานงานโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชน ซึ่งหากมีกรณีที่ชุมชนได้รับความเดือดร้อนหรือต้องการความช่วยเหลือ บริษัทจะเข้าไปมีส่วนช่วยเหลือชุมชนเพื่อบรรเทาปัญหาต่าง ๆ

เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนในอนาคต บริษัทจะทำการประเมินความเสี่ยงของผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ในทุกมิติ ทั้งด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม และบริษัท จะยังคงมุ่งมั่น ในการสนับสนุน และพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมต่อไป

เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การจ้างงานคนในท้องถิ่นให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท
- การทำกิจกรรม CSR เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุน พัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนอย่างต่อเนื่อง
- การประเมินความพึงพอใจของชุมชน รวมไปถึงการลดผลกระทบและข้อร้องเรียนจากชุมชน

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปี 2564

มิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

ข้อมูล	หน่วย	ปี			
		2561	2562	2563	2564
มูลค่าทางเศรษฐกิจทางตรง					
รายได้	ล้านบาท				
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	ล้านบาท	959.53	1,037.66	713.68	695.32
ยอดขายสุทธิบวกรายได้จากการลงทุน การเงิน และการขายสินทรัพย์	ล้านบาท	0.72	134.35	0.89	176.76
กระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจ					
ค่าจ้างและผลประโยชน์ของพนักงาน	ล้านบาท	294.76	322.13	245.01	69.17
ต้นทุนการดำเนินงาน	ล้านบาท	789.35	832.05	582.65	529.95
การจ่ายเงินให้แก่รัฐบาล: ภาษี	ล้านบาท	0.66	24.18	9.96	35.21
การจ่ายเงินให้แก่ผู้จัดสรรเงินทุน: เงินปันผล	ล้านบาท	60.50	74.80	49.50	183.80
การสนับสนุนคู่ค้าท้องถิ่น					
สัดส่วนค่าใช้จ่ายสำหรับคู่ค้าท้องถิ่น	ร้อยละ	77%	60%	69%	78%
จำนวนเงินที่จ่ายให้กับคู่ค้าทั้งหมด	ล้านบาท	582	645	242	436
จำนวนเงินที่จ่ายให้กับคู่ค้าท้องถิ่นทั้งหมด	ล้านบาท	447	386	166	339
โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท					
จำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด	คน	-	-	9	9
จำนวนกรรมการบริหาร	คน	-	-	2	2
จำนวนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ไม่รวมกรรมการอิสระ)	คน	-	-	4	4
จำนวนคณะกรรมการอิสระ	คน	-	-	3	2
ประธานกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร					
จำนวนปีที่นำแนวทางที่ประธานกรรมการ ไม่ใช่ผู้บริหารและเป็นอิสระมาใช้	ปี	-	-	1	2
ความเท่าเทียมทางเพศของคณะกรรมการบริษัท					
คณะกรรมการบริษัทเพศหญิง	คน	-	-	2	2
ร้อยละของคณะกรรมการบริษัทเพศหญิง	ร้อยละ	-	-	22%	22%
ประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท					
ร้อยละการเข้าประชุมของคณะกรรมการ บริษัท	ร้อยละ	-	-	99%	99%

อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้

อัตราภาษี	ร้อยละ	-	-	0%	11%
ค่าใช้จ่ายภาษี	ล้านบาท	-	-	-	29.31
รายได้ก่อนหักภาษี	ล้านบาท	-	-	7.25	269.07

ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

จำนวนเหตุการณ์การละเมิดความปลอดภัยของข้อมูลหรือเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์อื่น ๆ	กรณี	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์ที่ข้อมูลถูกละเมิด	กรณี	0	0	0	0
ร้อยละการฝึกอบรมเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล	ร้อยละ	100%	100%	100%	100%

การไม่เลือกปฏิบัติ

จำนวนเหตุการณ์ที่มีการเลือกปฏิบัติ	กรณี	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์ที่มีการเลือกปฏิบัติและถูกตรวจสอบโดยบริษัท	กรณี	0	0	0	0

ความพึงพอใจลูกค้า

เป้าหมายความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัท	ร้อยละ	-	-	-	40%
ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจทั้งหมด	ร้อยละ	-	-	-	20%
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้า	คน	-	-	-	20
ร้อยละของความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท	ร้อยละ	-	-	-	20

การประเมินคู่ค้า

จำนวนคู่ค้าทั้งหมด	ราย	-	-	137	142
จำนวนคู่ค้ารายใหม่ทั้งหมด	ราย	-	-	-	5

มิติสิ่งแวดล้อม

ข้อมูล	หน่วย	ปี			
		2561	2562	2563	2564
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศในการดำเนินงาน					
การใช้พลังงานภายในองค์กร					
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)	กิโลกรัม	-	-	1,069.49	1,142.86
น้ำมันดีเซล	ลิตร	-	-	44,294.00	2,355.01
น้ำมันเบนซิน	ลิตร	-	-	86,711.96	287.06
ไฟฟ้า	MWh	-	-	2.47	2.06
แสงอาทิตย์	MWh	-	-	-	12.97
ปริมาณการใช้พลังงานไม่หมุนเวียนทั้งหมด	MWh	-	-	1,227.36	44.05
ปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนทั้งหมด	MWh	-	-	-	12.97
ต้นทุนการใช้พลังงานทั้งหมด	ล้านบาท	-	-		8.21
การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก					
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1)	tCO ₂ e	-	-	400.44	28.39
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 2)	tCO ₂ e	-	-		1.03
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 3)	tCO ₂ e	-	-		0.0021
การปล่อยมลพิษทางอากาศอื่น ๆ (SOx)	เมตริกตัน	-	-	0.03	0.01
การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ					
ปริมาณน้ำใช้	ลิตร	-	-	6,350.00	4,135.00
ปริมาณน้ำทิ้ง	ลิตร	-	-	5,932.20	3,308.00
การบริหารจัดการของเสีย					
ปริมาณของเสียทั้งหมด	เมตริกตัน	-	-	16.00	11.90
ปริมาณของเสียที่อันตราย	เมตริกตัน	-	-	12.00	5.80
ปริมาณของเสียที่ไม่อันตราย	เมตริกตัน	-	-	4.00	6.10
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ใหม่/รีไซเคิล	เมตริกตัน	-	-	16.00	11.90
ปริมาณของเสียอันตรายที่ถูกกำจัด (กำจัดนอกสถานที่)	เมตริกตัน	-	-	12.00	5.80
ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ถูกกำจัด (รีไซเคิล)	เมตริกตัน	-	-	4.00	6.10

นโยบายสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการ

ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล (ISO 14001, JIS Q 14001, EMAS)	จำนวน	-	-	1	1
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองและตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก	จำนวน	-	-	-	2
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองและตรวจสอบจากภายใน	จำนวน	-	-	-	1

การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

จำนวนครั้งที่มีการละเมิดข้อบังคับทางกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	กรณี	0	0	0	0
มูลค่าโทษปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	ล้านบาท	0	0	0	0

กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ	ร้อยละของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์	-	-	-	17.86
ปริมาณค่า CO ₂ ที่ลดลง	tCO ₂ e	-	-	7.39	7.27

มิติสังคม

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564		
		ชาย	หญิง	รวม
จำนวนบุคลากร				
จำนวนบุคลากรทั้งหมด (พนักงานทั้งหมดรวมถึงผู้รับเหมาและบุคคลอื่น ๆ)	คน	47	135	182
จำนวนพนักงานประจำทั้งหมด (พนักงานที่ทำงาน 40 ชม./สัปดาห์)	คน	39	120	159
จำนวนพนักงานสัญญาจ้างทั้งหมด (ผู้รับเหมาทั้งหมดรวมถึงพนักงานที่มีสัญญาจ้างงานพิเศษ)	คน	8	15	23
ความหลากหลายของบุคลากร (จำแนกตามตำแหน่งงาน)				
CEO & ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	คน	3	4	7
ผู้บริหารระดับสูง	คน	3	5	8
ผู้บริหารระดับปฏิบัติการ	คน	12	22	34
พนักงาน	คน	21	91	112
ความหลากหลายของบุคลากร (จำแนกตามอายุ)				
น้อยกว่า 30 ปี	คน	16	18	34
30 – 50 ปี	คน	27	87	114
มากกว่า 50 ปี	คน	12	21	33

รายงานประจำปี 2564

จำนวนพนักงานเข้าใหม่				
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ทั้งหมด	คน	10	18	28
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ (จำแนกตามอายุ)				
น้อยกว่า 30 ปี	คน	4	8	12
30 – 50 ปี	คน	1	3	4
มากกว่า 50 ปี	คน	5	7	12
จำนวนพนักงานพ้นสภาพ				
จำนวนพนักงานพ้นสภาพทั้งหมด (สมัครใจลาออก)	คน	20	73	93
จำนวนพนักงานพ้นสภาพ (จำแนกตามอายุ)				
น้อยกว่า 30 ปี	คน	4	44	48
30 – 50 ปี	คน	7	27	34
มากกว่า 50 ปี	คน	2	2	4

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564
ต้นทุนการจ้างงานทั้งหมด	บาท	43,872,085.65

กรณีการลา	หน่วย	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิ์ลางานเพื่อเลี้ยงดูบุตร	คน	0	125
จำนวนพนักงานที่ใช้สิทธิ์ลางานเลี้ยงดูบุตรแล้วกลับมาทำงาน	คน	0	9
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากสิ้นสุดระยะการลาหยุดเพื่อเลี้ยงดูบุตร และยังทำงานต่อหลังจากนั้นไป 1 ปี	คน	0	9
อัตรากลับมาทำงานและการคงอยู่ของพนักงานที่กลับมาหลังจากระยะการลาหยุดสิ้นสุดลงแล้ว	คน	0	9
อัตราการกลับเข้ามาทำงาน และอัตราการคงอยู่ของพนักงาน ภายหลังจากการใช้สิทธิ์ลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร	ร้อยละ	-	100%

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564
ความเท่าเทียมทางเพศ		
ร้อยละของเพศหญิงในสถานที่ทำงาน	ร้อยละ	75%
ร้อยละของเพศหญิงในตำแหน่งผู้บริหารระดับปฏิบัติการ	ร้อยละ	65%
ร้อยละของเพศหญิงในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง	ร้อยละ	63%
ร้อยละของเพศหญิงในตำแหน่ง CEO & ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ร้อยละ	57%
ร้อยละของเพศหญิงในที่ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท	ร้อยละ	22%

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564		
		ชาย	หญิง	รวม
ผลตอบแทนที่เท่าเทียม				
เงินเดือนรวมสำหรับระดับผู้บริหารระดับสูง	บาท	600,325	-	600,325
ฐานเงินเดือนระดับผู้บริหารระดับสูง	บาท/คน	200,108	-	200,108
เงินเดือนรวมสำหรับระดับผู้บริหาร	บาท	452,850	-	452,850
ฐานเงินเดือนระดับผู้บริหาร	บาท/คน	30,190	-	30,190
เงินเดือนและสิ่งจูงใจทั้งหมดสำหรับระดับการจัดการ (เงินเดือนพื้นฐาน + สิ่งจูงใจกรณีอื่น ๆ)	บาท	600,325	-	600,325
ฐานเงินเดือนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของระดับผู้บริหารระดับสูง	บาท/คน	40,022	-	40,022
เงินเดือนรวมของบุคคลที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	บาท	18,415,348.82	39,589,239.77	58,004,588.59
ผลตอบแทนระดับพนักงานที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	บาท/คน	876,921	435,047	1,311,968
จำนวนชั่วโมงการทำงาน				
จำนวนชั่วโมงการทำงาน of พนักงาน	ชั่วโมง	4,128	13,128	17,256
จำนวนชั่วโมงการทำงาน of พนักงานสัญญาจ้าง	ชั่วโมง	-	-	11,326

4

การวิเคราะห์และคำอธิบายของ

ฝ่ายจัดการ

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้รวม

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้เท่ากับ 2,187.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวนเงิน 1,135.89 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 107.98 เนื่องจากกลุ่มธุรกิจฉลากป้องกัน การปลอมแปลงซึ่งเป็นธุรกิจที่ได้รับการพัฒนาขึ้นจาก ธุรกิจเดิม ควบคู่การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ ใช้และให้ความสำคัญกับการป้องกันการถูกละเมิด หรือ ปลอมแปลงลิขสิทธิ์

ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้เท่ากับ 1,614.53 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 เป็นจำนวนเงิน 573.34 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลง ร้อยละ -26.21 เนื่องจากยอดขายสินค้าในกลุ่มธนาคาร และการส่งออกชะลอตัวลง สืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ที่เริ่มระบาดมาตั้งแต่ปลายปี 2562

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้เท่ากับ 1,206.01 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นจำนวนเงิน 408.52 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -25.30 เป็นผลจากการชะลอโครงการของกลุ่มลูกค้า ธนาคาร และภาคการส่งออกจากผลกระทบของ สถานการณ์ COVID-19 ในช่วงปี 2564 รวมถึงได้รับผลกระทบจากการปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท ซึ่งย้ายการ ดำเนินธุรกิจที่ไม่เกี่ยวกับบัตรเครดิต ไปอยู่ภายใต้ การบริหารของ บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมนเนจเม้นท์ จำกัด ตั้งแต่ไตรมาส 1/2564

กำไรขั้นต้น

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น 484.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 305.7 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 170.77 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 22.15 เนื่องจาก ยอดขายที่เพิ่มขึ้น และการบริหารต้นทุนที่ดีขึ้น โดยในปี 2562 ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการต่อรายได้ จากการขายและบริการอยู่ที่ร้อยละ 77.85 ลดลง ร้อยละ 5.13

ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น 380.44 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 เป็นจำนวน 104.27 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -21.51 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 25.56 เนื่องจากยอดขาย สินค้าในกลุ่มธนาคารและการส่งออกชะลอตัวลง สืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ที่เริ่มระบาดมา ตั้งแต่ปลายปี 2562 แม้ว่าบริษัทได้รวมธุรกิจกับบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมนเนจเม้นท์ จำกัด (“SPM”) ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน ตั้งแต่ไตรมาส 2/2563 เป็นต้นมา แต่การบริหารจัดการต้นทุนการผลิตยังไม่ ส่งผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2563 ต้นทุนขาย และต้นทุนการให้บริการต่อรายได้จากการขายและบริการ อยู่ที่ร้อยละ 76.44 ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 1.41

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้น 341.58 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 38.86 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 10.21 โดย อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้ปรับตัวดีขึ้นเป็นร้อยละ 28.32 จากเดิมร้อยละ 23.56 ในปี 2563

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขาย 111.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 43.44 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 64.10 เนื่องจากบริษัทได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรจากการรับพนักงานทำให้มีโอนย้ายบุคลากรมาสังกัด TBSP ก่อนการเข้าซื้อกิจการของ TKS

ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขาย 92.99 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 เป็นจำนวน 18.22 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -16.38 เนื่องจาก บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรและทรัพยากรบางส่วนให้เหมาะสม และสอดคล้องกับการทำธุรกิจมากยิ่งขึ้น โดยมีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทำให้มีการบริหารค่าใช้จ่ายคงที่ได้ดีขึ้น

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขาย 50.36 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นจำนวน 42.63 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -45.84 ซึ่งเมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายในการขายเทียบกับรายได้ พบว่ามีสัดส่วนค่าใช้จ่ายดังกล่าวร้อยละ 4.18 ลดลงเล็กน้อยจากร้อยละ 5.76 ในปี 2563

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 278.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 183.05 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 192.22 เนื่องจากบริษัทได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรจากการรับพนักงานทำให้มีโอนย้ายบุคลากรมาสังกัด TBSP ก่อนการเข้าซื้อกิจการของ TKS

ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 299.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 เป็นจำนวน 21.20 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 7.62 เนื่องจากบริษัทได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรและทรัพยากรบางส่วนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการทำธุรกิจมากยิ่งขึ้น

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 234.85 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นจำนวน 64.63 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 21.58 ซึ่งเมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายในการบริหารเทียบกับรายได้ พบว่ามีสัดส่วนค่าใช้จ่ายดังกล่าวร้อยละ 19.47 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 18.55 ในปี 2563

ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงิน 16.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 5.99 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 56.35

ในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงิน 20.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 เป็นจำนวน 3.45 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 20.76 สาเหตุหลักที่เพิ่มมาจากต้นทุนทางการเงินของบริษัทย่อย (บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด) ที่มีการซื้อกิจการในระหว่างปี 2563

ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงิน 15.40 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นจำนวน 4.67 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 23.27 โดยต้นทุนทางการเงินลดลงจากการชำระเงินคืนกู้ยืมสถาบันการเงิน ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินคิดเป็นร้อยละ 1.28 ของยอดขาย พบว่าใกล้เคียงกับปี 2563 ที่มีต้นทุนดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 1.24

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท และ บริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,042.33 ล้านบาท โดยรายการที่มีมูลค่าสูงที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินค้าคงเหลือ ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 1,141.75 ล้านบาท 458.81 ล้านบาท และ 251.45 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 23.07 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจาก ยอดขายของบริษัทที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 107.98 ทำให้บริษัท ต้องเพิ่มเงินลงทุนในเงินทุนหมุนเวียนมากขึ้น โดยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 102.39 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 30.81 ล้านบาท นอกจากนี้ เงินให้กู้ยืมระยะยาวในกิจการที่เกี่ยวข้องกันส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปีลดลง 69.43 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยมีการชำระเงินกู้ยืมระหว่างกันบางส่วนคืนให้แก่บริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและ บริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,933.33 ล้านบาท โดย รายการที่มีมูลค่าสูงที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และ สินค้าคงเหลือ ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 1,039.69 ล้านบาท 328.89 ล้านบาท และ 165.16 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์รวมลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวน 109.00 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทสามารถ เก็บเงินจากลูกหนี้การค้าและสามารถบริหารจัดการ สินค้าคงเหลือได้ดีมากขึ้น โดยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ หมุนเวียนอื่นลดลง 129.92 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือ

ลดลง 86.29 ล้านบาท นอกจากนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้ เพิ่มขึ้น 156.56 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทเช่าที่ดิน คลังสินค้าและโรงงานหลายแห่งเป็นระยะเวลา 3-10 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา รวมถึงการเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นเวลา 3-5 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่ในส่วนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สหภูมิมูลค่าลดลง 102.06 ล้านบาท เนื่องจากบริษัท มีการจำหน่ายสินทรัพย์ 195.03 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท และ บริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,465.94 ล้านบาท โดยรายการที่มีมูลค่าสูงที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ลูกหนี้ จากการขายบริษัทย่อย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 1,020.00 ล้านบาท 186.12 ล้านบาท และ 111.59 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์รวมลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 467.39 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลัก จากการปรับโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ที่มีการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบัตรพลาสติก เป็นเหตุให้สินทรัพย์ดังกล่าวลดลงกว่า 853.57 ล้านบาท จากปี 2563 รวมถึงการลดลงของลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นรวม 209.03 ล้านบาท และการลดลง ของสินทรัพย์สิทธิการใช้กว่า 154.47 ล้านบาท โดย บริษัทมีลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย 1,020.00 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัท และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 1,069.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 451.70 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทกู้ยืมเงินระยะสั้นมากขึ้นเพื่อนำเงินไปใช้ในการบริหารเงินทุนหมุนเวียน เช่น การผลิตสินค้าเพื่อให้รองรับกับรายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นร้อยละ 107.98 โดยเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 292.29 ล้านบาท นอกจากนี้รายได้ที่เพิ่มขึ้นยังส่งผลต่อเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 155.47 ล้านบาท อย่างไรก็ตามบริษัทมีการจ่ายชำระเงินต้น โดยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง 82.33 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 1,016.73 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 53.18 ล้านบาท เนื่องจากบริษัท จ่ายชำระค่าสินค้าให้กับเจ้าหนี้การค้ามากขึ้น โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 64.04 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทมีการจ่ายเงินต้นคืนสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น โดยส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินครบในหนึ่งปีลดลง 36.02 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง 18.00 ล้านบาท อย่างไรก็ตามหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 90.03 ล้านบาท เนื่องจากได้มีการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาปรับใช้จึงทำให้บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 188.15 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 828.59 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งในส่วนของเงินกู้ยืมระยะสั้น ได้แก่ ภาระเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ลดลงกว่า 369.00 ล้านบาท และการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวรวมกว่า 166.00 ล้านบาท รวมถึงการลดลงของเจ้าหนี้การค้า 89.57 ล้านบาท และการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่ากว่า 148.23 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 972.42 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 131.34 ล้านบาท เป็นผลมาจากบริษัทมีการจำหน่ายสินทรัพย์ในปี 2562 และมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลโดยรายการส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการปรับโครงสร้างธุรกิจลดลง 192.45 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทมีกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานรวม 4 ไตรมาส จำนวน 205.14 ล้านบาท และบริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 74.80 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 916.60 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวน 55.82 ล้านบาท สืบเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิจากผลการดำเนินงานรวม 4 ไตรมาส จำนวน 16.89 ล้านบาท และบริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 49.50 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 1,277.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 361.19 ล้านบาท สืบเนื่องจากการจำหน่ายเงินลงทุนใน บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (SPM) ให้กับบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (TKS) ซึ่งทำให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการเพิ่มขึ้นของส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน 944.52 ล้านบาท อย่างไรก็ตามในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิ 401.22 ล้านบาท รวมถึงมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 183.79 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัท และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเพิ่มขึ้นจำนวน 361.19 ล้านบาท

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

จากผลประกอบการในปี 2562 บริษัทมีกระแสเงินสด รายละเอียดดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานในปี 2562 จำนวน 168.23 ล้านบาท เทียบกับปี 2561 บริษัทได้รับเงินลดลง 29.31 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีความสามารถในการบริหารเงินทุนหมุนเวียนน้อยลง

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการลงทุนในปี 2562 จำนวน 105.54 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2561 บริษัทได้รับเงินเพิ่มขึ้น 460.98 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทขายสินทรัพย์ออกจำนวน 120.73 ล้านบาท และบริษัทได้รับเงินสดจากการให้กู้ยืมจำนวน 127.80 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทมีการซื้อสินทรัพย์ลดลง

- กระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2562 จำนวน 249.33 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2561 บริษัทใช้เงินเพิ่มขึ้นสุทธิ 392.46 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น และบริษัทจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น 341.80 ล้านบาท

จากผลประกอบการในปี 2563 บริษัทมีกระแสเงินสด รายละเอียดดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการรวมการดำเนินงานในปี 2563 จำนวน 298.24 ล้านบาท เทียบกับปี 2562 บริษัทได้รับเงินเพิ่มขึ้น 130.01 ล้านบาท แม้ว่าบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน แต่บริษัทสามารถเก็บเงินสดจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นได้เพิ่มขึ้น บริษัทสามารถบริหารจัดการสินค้าคงเหลือได้ดีขึ้น และบริษัทมีระยะเวลาการจ่ายเงินแก่เจ้าหนี้สูงขึ้น

- กระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมการลงทุนในปี 2563 จำนวน 27.95 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2562 บริษัทใช้เงินเพิ่มขึ้น 133.49 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลง

- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2563 จำนวน 203.14 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2562 บริษัทใช้เงินลดลง 46.19 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทใช้เงินในการจ่ายเงินปันผลลดลง

จากผลประกอบการในปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสด รายละเอียดดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานในปี 2564 จำนวน 297.55 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปี 2563 ที่มีกระแสเงินสดสุทธิ 298.24 ล้านบาท ทั้งนี้ แม้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน แต่สามารถเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นได้เพิ่มขึ้น ประกอบกับสามารถบริหารจัดการสินค้าคงเหลือได้ดีจึงทำให้บริษัทยังคงสามารถรักษาสภาพคล่องของกระแสเงินสดจากการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการลงทุนในปี 2564 จำนวน 318.04 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

- กระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2564 จำนวน 729.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากกระแสเงินสดใช้ไป 203.14 ล้านบาทในปี 2563 เนื่องจากบริษัทมีชำระเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานผู้สอบบัญชี

1. ผู้สอบบัญชี

งบการเงิน	รายละเอียดผู้สอบบัญชี	บริษัทผู้สอบบัญชี
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการ ตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	นางสาวสิริสุข วัฒนสถิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8413	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการ ตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	นางสาวสิริสุข วัฒนสถิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8413	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการ ตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	นางสาวสิริสุข วัฒนสถิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8413	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

2. สรุปรายงานสอบบัญชี

งบการเงิน	รายละเอียดผู้สอบบัญชี
งบการเงินรวมและงบการเงิน เฉพาะกิจการของบริษัท และ บริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบ สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ความเห็นผู้สอบบัญชี งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงิน เฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับ ปีสิ้นสุด ณ วันเดียวกันของ บริษัท ทีพีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินรวมและงบการเงิน เฉพาะกิจการของบริษัท และ บริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบ สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ความเห็นผู้สอบบัญชี งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงิน เฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับ ปีสิ้นสุด ณ วันเดียวกันของ บริษัท ทีพีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินรวมและงบการเงิน เฉพาะกิจการของบริษัท และ บริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบ สำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ความเห็นผู้สอบบัญชี งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงิน เฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับ ปีสิ้นสุด ณ วันเดียวกันของ บริษัท ทีพีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินรวม	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	(ปรับปรุงใหม่)		(ตรวจสอบ)		(ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	61.52	3.01%	128.67	6.66%	14.71	1.00%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	458.81	22.47%	320.62	16.58%	111.59	7.61%
ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย	-	-	-	-	1,020.00	69.58%
สินค้าคงเหลือ	251.45	12.31%	165.16	8.54%	78.21	5.34%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวในกิจการที่เกี่ยวข้องกันส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.87	0.09%	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	22.39	1.10%	14.73	0.76%	0.38	0.03%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	796.05	38.98%	629.18	32.54%	1,224.89	83.56%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า	7.17	0.35%	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13.12	0.64%	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	16.92	0.83%	14.34	0.74%	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,141.75	55.90%	1,039.69	53.78%	186.12	12.70%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	156.56	8.10%	2.09	0.14%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	37.67	1.84%	34.68	1.79%	0.26	0.02%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26.77	1.31%	25.26	1.31%	11.70	0.80%
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายขอคืน	-	-	32.15	-	14.56	0.99%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2.89	0.14%	1.47	0.08%	0.29	0.02%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,246.28	61.02%	1,304.16	67.46%	241.06	16.44%
รวมสินทรัพย์	2,042.33	100.00%	1,933.33	100.00%	1,465.94	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	417.03	20.42%	409.00	21.16%	40.00	2.73%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	281.62	13.79%	217.58	11.25%	128.02	8.73%
ส่วนของหนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	90.02	4.41%	54.00	2.79%	-	-

งบแสดงฐานะการเงินรวม	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	(ปรับปรุงใหม่)		(ตรวจสอบ)		(ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.34	0.41%	42.78	2.21%	2.00	0.14%
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3.93	0.19%	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.76	0.23%	-	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน	805.70	39.45%	723.36	37.42%	170.02	11.60%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	130.50	6.39%	112.50	5.82%	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18.53	0.91%	108.56	5.62%	0.33	0.02%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6.00	0.29%	4.80	0.25%	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	109.19	5.35%	67.51	3.49%	17.80	1.21%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	264.21	12.94%	293.37	15.17%	18.13	1.24%
รวมหนี้สิน	1,069.91	52.39%	1,016.73	52.59%	188.15	12.83%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	110.00	5.39%	204.22	10.56%	204.22	13.93%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	110.00	5.39%	204.22	10.56%	204.22	13.93%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	165.00	8.08%	1,342.75	69.45%	1,342.75	91.60%
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	(944.52)	-48.85%	-	-
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว – ทุนสำรองตามกฎหมาย	11.00	0.54%	11.00	0.57%	11.00	0.75%
ยังไม่ได้จัดสรร	355.99	17.43%	304.05	15.73%	(280.18)	-19.11%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(0.91)	-0.04%	(0.91)	-0.05%	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	641.09	31.39%	916.60	47.41%	1,277.79	87.17%
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการปรับโครงสร้างธุรกิจ	331.33	16.22%	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	972.42	47.61%	916.60	47.41%	1,277.79	87.17%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,042.33	100.00%	1,933.33	100.00%	1,465.94	100.00%

2). งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	(ปรับปรุงใหม่)		(ตรวจสอบ)		(ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	2,187.87	100.00%	1,614.53	100.00%	1,206.01	100.00%
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	(1,703.16)	-77.85%	(1,234.09)	-76.44%	(864.43)	-71.68%
กำไรขั้นต้น	484.71	22.15%	380.44	23.56%	341.58	28.32%
กำไรจากการขายสินทรัพย์	151.12	6.91%	-	-	-	-
รายได้อื่น	25.03	1.14%	26.44	1.64%	212.70	17.64%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(111.21)	-5.08%	(92.99)	-5.76%	(50.36)	-4.18%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(278.28)	-12.72%	(299.48)	-18.55%	(234.85)	-19.47%
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	271.36	12.40%	14.42	0.89%	269.07	22.31%
ต้นทุนทางการเงิน	(16.62)	-0.76%	(20.07)	-1.24%	(15.40)	-1.28%
ส่วนแบ่งขาดทุนของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(8.24)	-0.38%	(7.17)	-0.44%	-	-
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	-	-	(625.57)	-51.87%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	246.50	11.27%	(12.82)	-0.79%	(371.90)	-30.84%
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	(41.36)	-1.89%	(4.07)	-0.25%	(29.31)	-2.43%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	205.14	9.38%	(16.89)	-1.05%	(401.22)	-33.27%

3). งบกระแสเงินสด

หน่วย: ล้านบาท	งวดสิ้นปีวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	168.23	298.24	297.55
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	105.54	(27.95)	318.04
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(249.33)	(203.14)	(729.89)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	24.44	67.14	(114.30)

4). อัตราส่วนที่สำคัญทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	2562	2563	2564
จำนวนหุ้นที่ออก (หุ้น)	110,000,000	204,220,357	204,220,357
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	5.83	4.49	6.26
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.20	(0.08)	(1.96)
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)	1.13		0.90*
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	77.70	-	-
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขายและการให้บริการ (%)	6.06	(0.81)	(33.27)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	20.67	(1.42)	(31.40)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	8.03	(0.65)	(23.61)
อัตรากระแสเงินสดที่ได้จากการดำเนินงาน (EBITDA) ต่อสินทรัพย์รวม (%)	24.87	8.94	23.79
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (เท่า)	1.10	1.11	0.15
อัตราส่วนราคาตลาดต่อหุ้นต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (เท่า)	11.54	-	-

*คณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท



5

ข้อมูลทั่วไป

และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) หรือ TBSR
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์	02 754 2653
โทรสาร	02 183 2763
เว็บไซต์	www.tbbsp.co.th
อีเมล	สำนักงานเลขานุการบริษัท และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ investor@tbbsp.co.th
บุคคลอ้างอิง	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	02 009 9999
ผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 1 ชั้น 48-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์:	02 677 2000 โทรสาร: 02 677 2222 1) นางสาว สุริย์รัตน์ ทองอรุณแสง 2) นางสาว ธีรลักษณ์ เกตุแก้ว 3) นางสาว สิริสุข วิมลสถิตย์

ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

ตลาดรอง

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



6

นโยบายการกำกับ
ดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้กรอบของหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน ซึ่งหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัทได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทดำเนินงานอย่างถูกต้องตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในการทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับประเทศและระดับสากล

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยเนื้อหาส่วนใหญ่มาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เพียงแต่ปรับลำดับวิธีการนำเสนอให้เป็นไปตามบริบทการทำหน้าที่ของคณะกรรมการในแต่ละกระบวนการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้เพิ่มเติมประเด็นเพื่อให้ครอบคลุมถึงแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ
ครอบคลุมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารบริษัท ที่มีบทบาทรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทซึ่งจะต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ จึงได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการที่เหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทโดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยงและภาพรวมขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ

2. ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทพึงบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการคือ

- 1) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวังและรอบคอบ (Duty of Care)
- 2) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
- 3) การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
- 4) การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)

3. บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1 พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
- 2 เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - ▶ ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย
 - ▶ จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
 - ▶ สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน

3) เป็นผู้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับ ของบริษัทและกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

4) สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล และจรรยาบรรณบริษัท

5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท

6) กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7) กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม

8) กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

9) กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม กรรมการบริษัทรายบุคคล ประธานกรรมการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทและอนุกรรมการ

4. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระของกรรมการบริษัทเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการ

บริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วน ไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 9 คน แต่ละคนจะดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี อย่างไรก็ตาม กรรมการบริษัทที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

5. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วัสดุภัณฑ์ และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง แผนงาน งบประมาณ เป็นต้น โดยมีการจัดประชุม อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง แต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้ชัดเจนและอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วนและให้มีการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมในแต่ละวาระให้กรรมการบริษัทแต่ละคนล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่กำหนดวาระการประชุม และพิจารณาเรื่องที่จะเสนอบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้าพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธาน ในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือนิติของเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้า

ประชุม โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมหรือเข้าร่วมประชุมแต่ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดในการประชุม คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการได้เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ในบางวาระที่ประชุมเฉพาะคณะกรรมการบริษัทหรือเฉพาะคณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้เพื่อความเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ เมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขาธิการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม และเสนอให้ประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป ทั้งนี้กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียด ถูกต้องมากที่สุด รายงานการประชุมที่ประชุมรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของเอกสารชั้นความลับของบริษัท ณ หน่วยงานเลขาธิการบริษัท และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

6. นโยบายการดำรงตำแหน่งในสถาบันภายนอกของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการบริษัทสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดเป็น นโยบายให้

กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนรวมไม่เกิน 5 บริษัท นอกจากนี้บริษัทมีแนวปฏิบัติในกรณีกรรมการผู้จัดการจะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นโดยจะมีการเสนอขออนุมัติการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจากคณะกรรมการนโยบายและแนวปฏิบัติการเป็นกรรมการในสถาบันภายนอกของผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการของบริษัทสามารถเป็นกรรมการในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทย่อยและบริษัทร่วม หรือใช้เวลาของบริษัททำงานในสถาบันภายนอกได้ใน 2 กรณี ดังนี้

1) การเข้าร่วมเป็นกรรมการในองค์กรของภาครัฐซึ่งไม่ได้ตั้งขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของพรรคการเมืองและเป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ทางราชการซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

2) การเข้าร่วมเป็นกรรมการในองค์กรของเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เช่น สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หอการค้าไทย สมาคมการจัดการธุรกิจ เป็นต้น ทั้งนี้ให้กรรมการผู้จัดการเสนอขออนุมัติการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นหรือสถาบันภายนอกจากคณะกรรมการบริษัทและในกรณีของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้เสนอขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ให้พิจารณาตามเจตนารมณ์ของบริษัทที่มุ่งให้พนักงานทุ่มเทและตั้งใจทำงานตลอดจนอุทิศเวลาการทำงานให้กับบริษัทอย่างเต็มที่รวมทั้งปฏิบัติตามแนวจรรยาบรรณเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทที่พนักงานจะไม่ประกอบกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นหรืออาจเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติให้พนักงานเป็นกรรมการหรือใช้เวลาของบริษัททำงานให้กับสถาบัน/บริษัทภายนอกเป็นดุลยพินิจของบริษัทที่จะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณีไป

7. การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกันโดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทเพื่อให้แบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน ฝ่ายจัดการบริษัทได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบลงทุนตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติในแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคลแก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

8. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็น กรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือในกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา โดยคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใส ไม่ต่างพร้อย รวมทั้งมี

ความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติเฉพาะบุคคล ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and Accountability)
- 2) การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล (Informed Judgment)
- 3) ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดี และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- 4) ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการ และมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ รวมทั้งพิจารณาความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 2 แบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) จากนั้นจะนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ต่อไป การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการบริษัท บริษัทได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัท โดยได้รวบรวมสรุปกฎหมายกฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการได้รับทราบบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่กรรมการเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นให้แก่กรรมการ

สำหรับด้านการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัททำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการดูแลประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนการดำเนินการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการบริษัทฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ทั้งหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่ดูแลการฝึกอบรมพนักงานของบริษัท และหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐหรือสถาบันอิสระ เช่น หลักสูตรกรรมการบริษัทของสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทต่อไป

10. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาข้อเสนอของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันหรือที่มีขนาดและผลประกอบการใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัทและนำเสนอขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อย้ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยค่าตอบแทนรายปีและเบี้ยประชุม ส่วนค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการในรูปแบบอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าสามารถรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและที่ได้กำหนดแนวทางไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนในหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับความคุ้มครองและได้รับการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเสมอภาค รับฟังความคิดเห็น

บริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืนได้มีการกำหนดกรอบการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัท โดยอ้างอิงมาจาก แนวทางการดำเนินการในระดับสากล ซึ่งครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี บริษัทมีความมุ่งมั่นที่ต้องการจะสร้างสรรค์คุณค่าให้กับสังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างสมบูรณ์ และพร้อมที่จะถ่ายทอดองค์ความรู้ประสบการณ์ และความสำนึกที่เกิดขึ้นให้กับทุกภาคส่วนผ่านกระบวนการมีส่วนร่วม ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทองค์กรธุรกิจและสถาบันต่าง ๆ สถาบันทางสังคมและชุมชนในทุกพื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ เพื่อขับเคลื่อนสังคมให้เจริญก้าวหน้าอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืน

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการขอตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการได้รับใบหุ้น สิทธิ

ในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัท รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทมายังกรรมการ กรรมการอิสระและเลขานุการบริษัท ซึ่งจะรวบรวมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมด้วยสิทธิขั้นพื้นฐาน ยึดมั่นในข้อปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีและการเงินที่มีความเชื่อถือได้ ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและการออกเสียงลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น การมอบฉันทะ การให้ข้อมูลล่วงหน้าในเวลาที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการตัดสินใจ สถานที่ประชุม การจัดสรรเวลาให้ครบถ้วน การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียและสิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุม เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น สิทธิในการรับข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ถูกต้อง ทันเวลาและสม่ำเสมอ สิทธิในเงินปันผล สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม เพื่อแต่งตั้งหรือ

ถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การได้รับทราบ กฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมและข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณา รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการ เสนอวาระการเสนอชื่อกรรมการ การให้โอกาสซักถาม ในที่ประชุมและมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วม ประชุมแทน

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เป็นประจำทุกปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชี ของบริษัท และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้อง พิจารณาวาระพิเศษที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือ เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นซึ่งจำเป็นต้องได้รับ การอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียก ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในการประชุม ผู้ถือหุ้น บริษัทจะคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย ตลอดจนการใช้สิทธิและไม่ละเมิด หรือละเมิดสิทธิของผู้ ถือหุ้น ดังนี้

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในกรณี ดำเนินการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้นักลงทุน สถาบันที่มีความสนใจลงทุนกับบริษัทในอนาคต

บริษัทจัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นทุกประเภท รวมถึง ผู้ถือหุ้นสถาบัน พร้อมทั้งรายละเอียดระเบียบวาระ การประชุม ข้อมูลสำคัญและจำเป็นประกอบการพิจารณา ของผู้ถือหุ้นพร้อมความเห็นของคณะกรรมการรายงาน การประชุมครั้งที่ผ่านมา รายงานประจำปี หนังสือ มอบฉันทะทุกแบบประกอบด้วยแบบ ก แบบ ข และ แบบ ค ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และระบุนิติกรรม มอบฉันทะให้ชัดเจน พร้อมทั้งระบุสถานที่ วัน เวลา และ แผนที่จะแสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุม จะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมา แสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม

โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่าง น้อย 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับ ข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจในการลงมติอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส พร้อมทั้งประกาศลงใน หนังสือพิมพ์ฉบับภาษาไทยเป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน ก่อน วันประชุมอย่างน้อย 3 วัน

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าสู่ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทาง เว็บไซต์ของบริษัทที่มีการเผยแพร่ล่วงหน้าก่อนวัน ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 30 วัน เพื่อเป็นการบอกกล่าว การเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าสำหรับ ให้ผู้ถือหุ้นเตรียมตัวมาร่วมประชุมก่อนได้รับเอกสาร การประชุมด้วย

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้เปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุ เป็นวาระการประชุม รวมทั้งเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการ พิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และในกรณี ที่มีการเพิ่มวาระการประชุมจะมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ ของบริษัท จะส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุม รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบ วาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์บริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร

วันประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มประชุมทุกครั้ง ได้มีการชี้แจงหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด เช่น การเปิดประชุม วิธีการลงคะแนน และวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น ที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น ในการนับคะแนนเสียง บริษัทจะดำเนินการ นับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทุกระเบียบวาระในห้องประชุม และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระ อย่างชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทได้จัดแยกการ

ลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น

ในการนับคะแนนเสียง บริษัทได้แจ้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออาสาสมัครในการตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมและในระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การเสนอซื้อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระ การอนุมัติผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิ และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

บริษัทได้ระบุการมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาการใด ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณาการใด โดยกรรมการท่านที่มีส่วนได้เสียนั้นจะไม่ร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ นอกจากนี้ ในการประชุม ประธานกรรมการ กรรมการ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีความรับผิดชอบในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามแก่ผู้ถือหุ้น และในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่าง ๆ อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลและรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม บริษัทได้จัดเตรียมบุคลากรที่

เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัททำการเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปผ่านระบบ Set Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแจ้ง ผ่านระบบ Set Link ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันหลังวันประชุม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บันทึกรายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วนเหมาะสม ประกอบด้วยการบันทึกรายงานการประชุม การออกเสียงและข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียดบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงรวมถึงสารสนเทศที่บริษัทเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ โดยภายหลังจากการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว และนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานโดยถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร อีกทั้งยังสนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อ

สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ สำหรับรองรับการขยายธุรกิจของบริษัท โดยได้สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทั้งในด้านวิชาชีพ สิ่งแวดล้อม และสุขอนามัย ตลอดจนมุ่งใจให้ใฝ่เรียนรู้ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานและลูกค้าอย่างเป็นธรรม ดูแลรักษาสุขภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงมีการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานให้เหมาะสม โดยบริษัทได้ร่วมลงนามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติสากล ครอบคลุมทั้งด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อเพิ่มขีดความสามารถสำหรับรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานแต่ละแผนกจัดให้อยู่ในระดับที่สมเหตุสมผล และให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนในแต่ละระดับ พร้อมกับมีการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในแผนกนั้น ๆ การเปิดรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้พนักงานได้รับฟังนโยบาย และผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ซักถามและเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ ต่อผู้บริหาร สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทได้จัดปฐมนิเทศในวันแรกที่เริ่มทำงาน เพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับทราบนโยบาย ข้อบังคับ กฎระเบียบ โครงสร้างธุรกิจของบริษัท วัฒนธรรมขององค์กรในเบื้องต้น สวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของบริษัท

3. ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม ตลอดจนมุ่งพัฒนา

และรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้า โดยจัดให้มีการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อนำข้อเสนอแนะไปจัดทำเป็นแผนงานสำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจ และได้รับความพึงพอใจมากที่สุดในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

4. คู่ค้า

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณบริษัท และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการพิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและการดำเนินการต่าง ๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้ากับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

5. คู่ธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจทั้งในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และผลตอบแทนที่จะได้รับ นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถและพัฒนาความรู้ทั้งในงานและนอกงานของคู่ธุรกิจให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตั้งแต่ปี 2559 บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเพื่อความเข้าใจอันดีสำหรับสื่อสารให้คู่ธุรกิจมีความเข้าใจที่ถูกต้องและนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีหลักการ 5 ข้อ ได้แก่ จริยธรรมทางธุรกิจ แรงงานและสิทธิมนุษยชน

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม กฎหมาย และข้อกำหนด โดยคู่ธุรกิจของบริษัทจะต้องลงนามตอบรับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจก่อนเริ่มทำธุรกิจกับบริษัท นอกจากนี้ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ประกาศใช้นโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดไว้อย่างชัดเจนถึงนโยบายการจัดหาและการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของบริษัท คุณสมบัติและการสมัครเป็นคู่ค้า/คู่ธุรกิจของบริษัท รวมถึงขั้นตอนการทำธุรกิจกับบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้า/คู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และบริษัทจะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

6. ผู้ร่วมลงทุน

บริษัทเคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมทุน รวมทั้งให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมลงทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกิจการรวมทุนให้มีความแข็งแกร่ง สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อเสนอแนะและร่วมกันพิจารณากำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พิจารณาจัดสรรผลประโยชน์อย่างเหมาะสมโปร่งใส รวมทั้งติดตามและผลักดันให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการภายใต้กรอบของกฎหมายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

7. เจ้าหนี้

บริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงและหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด เช่น เจ้าหนี้ทางธุรกิจ และเจ้าหนี้ทางการเงิน

เป็นต้น มีการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ รวมทั้งมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

8. ชุมชน

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและถ้อยมั่นในอุดมการณ์การดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสนับสนุน กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์ของชุมชนและ สังคมที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้านการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อและทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคม นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนในกิจกรรม หรือโครงการต่างๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยมุ่งหวังให้ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

9. หน่วยงานราชการ

บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการ ในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรมกับรัฐไว้ในจรรยาบรรณบริษัทและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในแต่ละท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด และต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจจูงใจให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานราชการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือ ข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ

10. สื่อมวลชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่สื่อมวลชนเพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

11. คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจรรยาบรรณบริษัทอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส รวมทั้งไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากข้อมูลความจริงตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการค้าอย่างเสรี

12. ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วนโปร่งใส ตรวจสอบได้และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

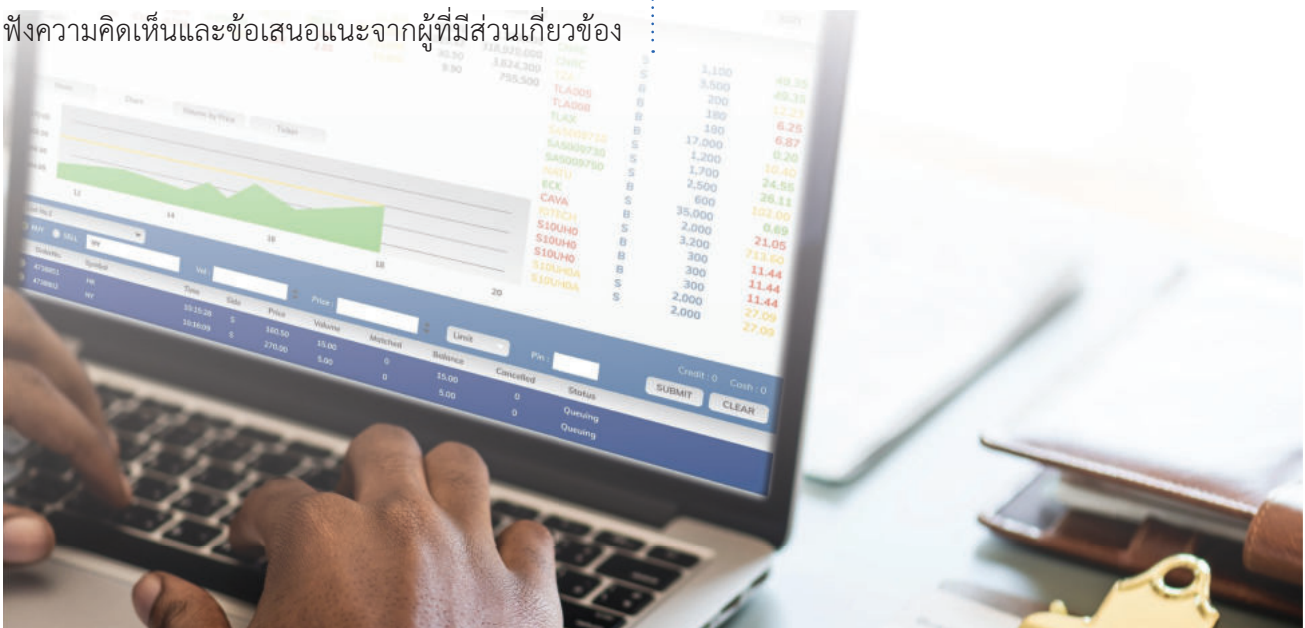
เพื่อหาแนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือเพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน เคียงคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม

13. ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ รวมถึงไม่สนับสนุนให้พนักงานกระทำการอันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัท

14. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้จัดให้ความรู้เรื่องการคอร์รัปชันให้กับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัท เพื่อให้เกิดความตระหนัก ตื่นตัว และเสริมสร้างจิตสำนึก โดยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคอร์รัปชันในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำความรู้นี้ไปสื่อสารและปลูกฝังค่านิยมความสุจริตให้กับพนักงานต่อไป



ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถ ติดต่อ เสนอความคิดเห็น ร้องเรียน และรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ผ่านช่องทาง Whistleblower System เว็บไซต์ภายในสำหรับพนักงาน (Intranet) และเว็บไซต์บริษัท (www.tbsp.co.th) สำหรับผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อดำเนินการตามกระบวนการ ดังต่อไปนี้

▶ พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียเสนอความคิดเห็นผ่านช่องทางที่กำหนด โดยข้อมูลที่เกี่ยวข้องถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น บริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนโดยการดำเนินการตรวจสอบโดยไม่มีการเปิดเผยตัวผู้ร้องเรียนหรือแหล่งข้อมูล นอกจากนี้ ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้

บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ หรือ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย

▶ หน่วยงานตรวจสอบภายในรับเรื่องร้องเรียนเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้และตรวจสอบถึงข้อเท็จจริงเบื้องต้น โดยดำเนินการอย่างรัดกุมเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงภายใน 30-60 วัน ทั้งนี้จะมีการรายงานความคืบหน้าให้กับผู้แจ้งเรื่องทราบในกรณีที่สามารถระบุผู้ให้ข้อมูลได้

▶ ในกรณีที่พบว่ามีความผิดเกิดขึ้นจริง จะกำหนดให้ตั้งคณะกรรมการ สอบสวน เพื่อตัดสินและพิจารณาลงโทษ และรายงานเรื่องทุจริตและข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศเนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดโดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Portal (SET Link ในปัจจุบัน) ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ในการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบริษัทยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนด โดย ก.ล.ต. ตลท. และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัดและติดตามปรับปรุงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้องและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ถูกต้อง ตรงไปตรงมา

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจสู่ความเป็นเลิศอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาล ควบคู่กับมีความมุ่งมั่นในการดูแลสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่นำมาสู่ความสมดุล ของสิ่งแวดล้อมและธุรกิจให้สามารถเจริญเติบโตควบคู่กันได้อย่างยั่งยืน บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมแนวคิดนี้ออกไปยังคู่ธุรกิจ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้ร่วมกันนำหลักการและแนวคิดดังกล่าวไปปฏิบัติ ซึ่งนอกจากการปฏิบัติตัวเป็นพลเมืองดีควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านคอร์รัปชันแล้ว ยังเป็นการขยายผลออกสู่สังคมในวงกว้าง ดังนั้น เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน บริษัทจึงได้จัดทำ“จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ TBSA” เพื่อให้คู่ธุรกิจของบริษัทนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป

บริษัทคาดหวังว่านอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอันเป็นสากลแล้วคู่ธุรกิจจะนำหลักการในจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ TBSA ไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจะให้คำแนะนำ ช่วยเหลือส่งเสริมสนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพด้านแรงงานและมนุษยชน ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจของบริษัทมีความเข้าใจ ที่ถูกต้อง และนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีหลักการ 5 ข้อ ดังต่อไปนี้

1. จริยธรรมทางธุรกิจ

1) ความซื่อสัตย์สุจริตทางธุรกิจ

ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม มีความโปร่งใส รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่ทำการใด ๆ อันเป็นวิธีที่ทุจริต

คอร์รัปชัน ตัดสินบนด้วยการเสนอหรือสัญญาจะให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการทำให้ได้เปรียบผู้อื่น เพื่อจงใจให้ตนเองหรือบุคคลอื่นใดได้รับผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ควรได้รับ

2) ความเป็นธรรม

ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อที่จะให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการปฏิบัติด้วยความ เป็นธรรม

3) การเปิดเผยข้อมูล

เปิดเผยข้อมูลของตนอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

4) การรักษาความลับ

ไม่เผยแพร่หรือไม่นำข้อมูลที่เป็น ความลับของลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องของคู่ธุรกิจไปใช้ โดยที่ไม่ได้รับความยินยอม

5) สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และระมัดระวังไม่ให้มีการละเมิดสิทธิดังกล่าว

2. แรงงานและสิทธิมนุษยชน

1) การไม่เลือกปฏิบัติ

คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน และความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกจ้างเพราะความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด

2) การคุ้มครองแรงงาน

ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่คู่ธุรกิจจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนด ทุกประการ รวมทั้ง การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการทำงานอย่างเหมาะสมไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย ในกรณีลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ต้องจัดให้ได้รับ

ความคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด การจ้างแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน

3) การไม่บังคับใช้แรงงาน

ไม่ใช้หรือได้รับประโยชน์จากการบังคับใช้แรงงานในลักษณะที่เป็นแรงงานทาส ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย การขู่เข็ญ การกักขัง การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิด การค้ามนุษย์ หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ

4) ค่าจ้างและผลประโยชน์

ดำเนินการจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้องเป็นธรรมและไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนดจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา หรือผลประโยชน์อื่นใด ลูกจ้างต้องได้รับตรงตามกำหนดเวลา

5) ระยะเวลาการทำงาน

ไม่ให้ลูกจ้างทำงานเป็นเวลานานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

3. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

ดำเนินการอย่างจริงจังเพื่อส่งเสริมด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ของลูกจ้าง ชุมชน หรือผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวกับลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง ให้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้

1) สนับสนุนให้ลูกจ้างทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โดยเฉพาะระดับหัวหน้างาน จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและรับผิดชอบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเพื่อป้องกันการบาดเจ็บ

2) ฝึกอบรมลูกจ้างให้ทำงานอย่างปลอดภัย และส่งเสริมลูกจ้างให้ตระหนักถึงความปลอดภัยทั้งในเวลางานและนอกเวลา

3) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างที่สอดคล้องตามความเสี่ยงอย่างเพียงพอ พร้อมใช้งานและควบคุมให้เกิดการใช้งาน

4) กำหนดให้ลูกจ้างต้องปฏิบัติตามกฎแห่งการรักษาชีวิต ตามมาตรฐานความปลอดภัยของบริษัท

4. สิ่งแวดล้อม ดำเนินธุรกิจให้คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ โดย

1) ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

2) ให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะ หรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง

3) ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมรวมทั้งสุขอนามัย และความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ

4) ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5) ให้ความร่วมมือกับมาตรการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติของบริษัท เช่น นโยบาย 3Rs การลดปริมาณการใช้ (Reduce), การนำกลับมาใช้ซ้ำ/การนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse/Recycle)

5. กฎหมายและข้อกำหนด ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ทั้งนี้หากคู่ธุรกิจปฏิบัติไม่สอดคล้องกับ “จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ TBSP” บริษัทขอสงวนสิทธิในการดำเนินการใด ๆ กับคู่ธุรกิจโดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่เกิดขึ้น

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้มีการพิจารณา ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมาย ทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงกฎระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติ CG Code และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน

▶ ปรับปรุงเปลี่ยน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้สอดคล้องกับธุรกิจใหม่ของกลุ่มบริษัท และ สอดคล้องกับหลักปฏิบัติ CG Code โดยคำนึงถึง สภาพแวดล้อม สังคม และการเติบโตอย่างยั่งยืน

▶ ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เรื่องการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ซึ่งบริษัทได้มีการเปิดเผย กฎบัตร นโยบายการปฏิบัติงาน จริยธรรมของบริษัท ไว้ใน www.tbssr.co.th ภายใต้หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ และยังเผยแพร่ในเว็บไซต์ภายในองค์กร (Intranet) เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและนำไปสู่การพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป

การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ

บริษัทได้มีการปรับปรุง และศึกษาปรับปรุง และยกระดับ การบริหารจัดการธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) และยกระดับการดำเนินงานด้าน ESG ของบริษัท โดยบริษัทได้เข้าร่วมศึกษาความรู้ที่หลากหลาย เช่น หลักสูตรอบรม สัมมนา คู่มือแนวปฏิบัติ การประเมินผลการดำเนินงานด้าน เป็นต้น เพื่อให้บรรลุมีความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนาผลการดำเนินงานด้าน ESG ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การยกระดับความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ และหากในอนาคตมีมาตรฐาน หรือการรับรองจากองค์กรอื่น ๆ เกี่ยวกับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมและพัฒนาเพื่อให้ได้รับการรับรองการประเมินเพิ่มเติม

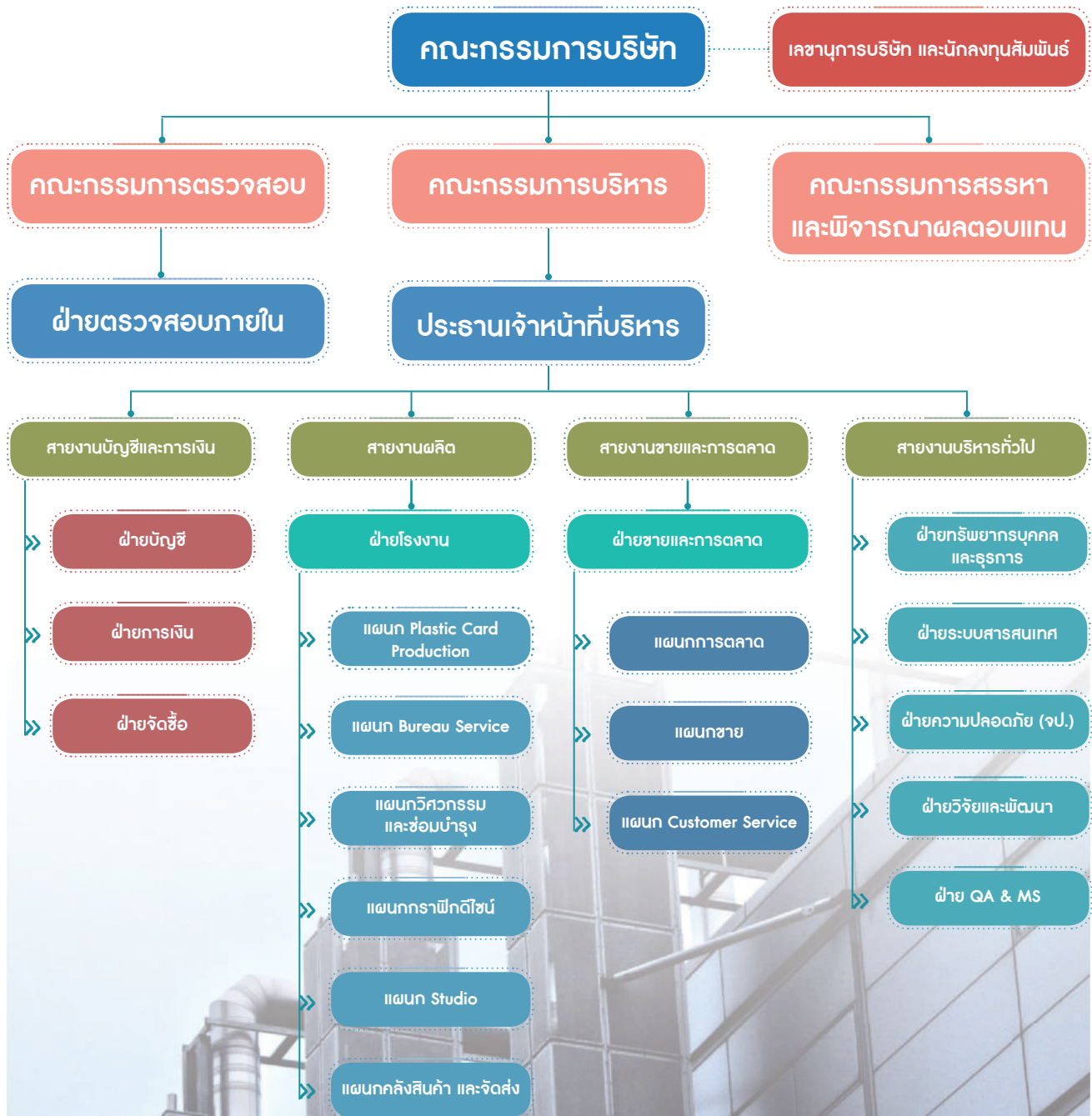
บริษัทได้รับรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ปี 2564 จากสถาบันไทยพัฒน์ และได้รับรางวัล SET Awards 2020 เนื่องจากความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และเป็นต้นแบบขององค์กรที่ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน จึงทำให้บริษัทได้รับคัดเลือกเป็นหนึ่งใน 124 บริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) โดยได้รับรางวัลเป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน (ปี 2560 -2563) สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ TBSP ที่พร้อมขับเคลื่อนธุรกิจให้มีความมั่นคงอย่างยั่งยืน ตอกย้ำศักยภาพการดำเนินธุรกิจที่สร้างผลตอบแทนได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

7

**โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
และข้อมูลสำคัญ**เกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชด้อย
ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 ชุดประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้าน ที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยรวมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงาน ทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจน กำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ นอกจากนี้กรรมการทุกคนอุทิศเวลาให้เพียงพอเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ได้อย่างเต็มที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบไปด้วย กรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 2 ท่าน คือ ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริษัทที่ไม่เป็น ผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ นางปรารธนา มงคลกุล และนายวรานนท์ คงปฎิมากร ทั้งนี้ คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้บริษัท จดทะเบียนต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด เพื่อทำ หน้าที่ถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ มีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อ การดำเนินงานภายใต้นโยบายที่กำหนดไว้ และสอบทานการบริหารงานของ ฝ่ายบริหารเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยกรรมการ อิสระของบริษัท ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กรรมการอิสระของบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นหญิง 1 คน (ข้อมูลประวัติกรรมการบริษัทตามเอกสารแนบ 1)

7.2.2. ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล โดยให้ระบุชื่อประธานกรรมการ รายชื่อของกรรมการ และผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 9 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายชรรค์ ประจวบเหมาะ ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
2. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
3. นางปรารถนา มงคลกุล กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
4. นายวรานนท์ คงปฏีมากร กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
5. นายชูเกียรติ รุจนพรพจี กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหาร
6. นายสุพันธุ์ มงคลสุธี กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
7. นายวิรัช มรกตกาล กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี กรรมการบริษัท
9. นายจตุพันธ์ มงคลสุธี กรรมการบริษัท

โดยมีนายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายจตุพันธ์ มงคลสุธี นายวิรัช มรกตกาล นายชูเกียรติ รุจนพรพจี กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3. ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการมีดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม
- 2) กำกับดูแลแผนการดำเนินงาน และพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทให้แข่งขันได้ในระดับสากล

3) ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นต้น

4) กำกับดูแลและติดตามการวัดผลการดำเนินงาน โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

5) อุทิศตนและเวลาเพื่อบริษัท โดยไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัท

6) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อ ชื่อสัตย์สุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

7) กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ หรือเมื่อระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง

8) ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งกำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาลของบริษัทให้อยู่ในระดับสากลเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจติดตามให้มีการปฏิบัติ และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท

9) ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบควบคุมและตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้องรวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมายด้วย

10) ดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนและได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา

11) ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์แจ้งเบาะแส หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ อย่างชัดเจน

12) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น 2 แบบ คือ ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม (As a whole) และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-assessment) รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการเพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท

13) กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและคณะกรรมการอย่างเหมาะสม

14) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นวันเว้นวันแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย โดยกรรมการบริษัทที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม

15) พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรม หรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ หรือกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัท อาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีจำเป็นและเหมาะสม

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ในการดำเนินงาน แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินงาน งบธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลของการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และการดูแลรายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure) การเข้าควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1. ให้แสดงข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดที่ได้รับการแต่งตั้ง

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุดประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

7.3.2. รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

► คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นางปรารถนา มงคลกุล	กรรมการตรวจสอบ
3	นายวรานนท์ คงปฎิมากร	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนายพงษ์ศักดิ์ ัญญเจตน์ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต และความรับผิดชอบของกรรมการตรวจสอบ

1) สอบทานให้มีระบบรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและระหว่างประเทศ

2) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการทำงาน การควบคุม การกำกับดูแลด้านการปฏิบัติงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสารสอดคล้องตามมาตรฐานสากล รวมทั้งมีระบบงานเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์ให้กับหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

4) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) การประเมินระบบบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลด้าน Operational Risk การควบคุมภายใน การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การรายงานการกระทำความผิด การตรวจสอบ จนถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว

5) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบแนวทางการควบคุมภายใน (Internal Control Framework) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพตามวิธีการและมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป และพิจารณา “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

7) สอบทานสรุปผลตรวจสอบทุจริตและกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้งสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน

8) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท และประเมินประสิทธิภาพการทำงานของผู้สอบบัญชี

9) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และมีความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

10) สอบทานและให้ความเห็นในการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี และจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

11) พิจารณาอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ และกำลังพลของหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายใน ในกรณีใช้บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsourcing) รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือเปลี่ยนแปลงผู้ตรวจสอบภายใน

12) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานต่าง ๆ รวมทั้งสายการบังคับบัญชา และสอบทานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานภายในตามมาตรฐานสากล

13) สอบทานให้กรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี

14) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไป

2. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายวิรัช มรกตกาล	กรรมการบริหาร
3	นายภาคภูมิ ภูอุดม	กรรมการบริหาร
4	นายวชิรธร คงสุข	กรรมการบริหาร
5	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	กรรมการบริหาร
6	นางสาวภฤศญา อุ่นเรือน	กรรมการบริหาร
7	นายณรงค์ชัย ว่องธนวิโมกษ์	กรรมการบริหาร
8	นายพลพัฒน์ ศรีเปล่ง	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวกนกวรรณ ลั่นเหลือ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่จัดการงาน และดำเนินกิจการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ดำเนินการเฉพาะกรณี

2) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารธุรกิจของบริษัท ตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้

3) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบอำนาจ

4) กิจการดังต่อไปนี้ให้เสนอเพื่อรับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

(1) เรื่องเกี่ยวกับนโยบายของบริษัท

(2) เรื่องที่หากทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัท

(3) เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายโดยคณะกรรมการบริษัทเอง

(4) เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทวางไว้

(5) เรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเป็นรายเรื่อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้วางไว้

5) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดเพื่อบริหารบริษัท ให้ประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมายของบริษัท ซึ่งรวมถึง

(1) จัดทำและสอบทานวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนทางการเงินและนโยบายที่สำคัญของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(2) พิจารณากลับกรองแผนธุรกิจประจำปีงบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน เป้าหมายการปฏิบัติงาน รวมถึงสิ่งที่ต้องริเริ่มต่างๆ ที่สำคัญเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(3) พิจารณากลับกรองโครงการที่มีค่าใช้จ่ายประเภททุนที่เกินวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(4) พิจารณาและอนุมัติในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการหรือได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

(5) พิจารณาทบทวนอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในตารางการมอบอำนาจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(6) จัดการและสร้างสมดุลระหว่างวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและวัตถุประสงค์ในระยะยาว

(7) พัฒนาและดูแลทรัพยากรบุคคลให้ดำเนินไปตามกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ที่คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาผลตอบแทนได้ให้ความเห็นชอบไว้

(8) ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท และความก้าวหน้าในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

6) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป

7) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

8) แต่งตั้ง หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้

ทั้งนี้การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย (ถ้ามี) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายชรรค์ ประจวบเหมาะ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
2	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
3	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

โดยมีนางสาวนภาพร เครือแก้ว ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

ขอบเขตหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทรวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่
- 2) พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- 3) กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกำหนดกระบวนการสรรหากรรมการบริษัทเพื่อแทนกรรมการที่ครบวาระ โดยพิจารณาสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้าน

4) พิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัททดแทนกรรมการที่ครบวาระ หรือกรณีอื่นๆ เพื่อเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

5) จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเพื่อเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทมีแผนสืบทอดตำแหน่ง สำหรับผู้บริหารของบริษัทด้วย

6) เสนอแนวทางและวิธีการการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการ บริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งซึ่งรวมถึง ค่าตอบแทนรวมรายปี และเบี้ยประชุม

7) เสนอนโยบายการพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร (Management Remuneration) ซึ่งรวมถึงเงินเดือน โบนัสประจำปี โดยให้สอดคล้องกับผล การดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นรายบุคคลในกรณี ที่เห็นสมควร ให้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำการดำเนินโครงการ

8) ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อกำหนด ค่าตอบแทนก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

9) พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง และ ผลตอบแทนเงินรางวัลประจำปีของกรรมการผู้จัดการก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท

10) พิจารณาทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลง และแนวโน้ม ในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

11) พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และ เปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำอื่นๆ ที่มีการประกอบธุรกิจอย่างเดียวกัน เพื่อให้บริษัทรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจอุตสาหกรรมนั้นๆ และเพื่อเป็นการสร้าง แรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า

12) รายงานความคืบหน้า และผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาผลตอบแทนอย่าง สม่าเสมอ

13) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณา ผลตอบแทน และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ

14) พิจารณาทบทวน และเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับ ข้อบังคับ (Charter) ของคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาผลตอบแทนต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติปรับปรุงให้เหมาะสม และมีความทันสมัยอยู่เสมอ

15) ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1. รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายวิรัช มรกตกาล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการตลาดและการขาย
2	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการเงิน และบัญชี
3	นายทรงศักดิ์ ชยวานิช	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานโรงงานและผลิต และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานสนับสนุนและบริหารงานทั่วไป
4	นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา	ผู้อำนวยการฝ่ายงานบัญชี

7.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2564	
	จำนวน (คน)	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และค่าแรง โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้* และอื่นๆ**	1	1,218,355

หมายเหตุ : ผู้บริหารที่ได้รับค่าตอบแทนจาก บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) มี 1 ท่าน ส่วนผู้บริหารท่านอื่น ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

*โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้ของ บริษัท ได้แก่ เงินสะสมประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัท ได้จัดตั้งไว้ เพื่อจ่ายเงินสมทบให้แก่พนักงาน ตามอายุงาน

**ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง และค่าโทรศัพท์

2. ค่าตอบแทนอื่น : -ไม่มี-



7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีจำนวนบุคลากรที่เป็นพนักงานประจำในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมา แบ่งตามบริษัท ได้ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงาน	
	ปี 2563	ปี 2564
บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)	385	182

บริษัท มีนโยบายในการจัดจ้างและบริหารจัดการบุคลากรให้มีความเหมาะสมกับปริมาณงานที่อยู่ระหว่างให้บริการและที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีรายละเอียดจำนวนพนักงานบริษัทแบ่งตามฝ่ายงาน ดังต่อไปนี้

จำนวนพนักงานแยกตามโครงสร้างสายงานของ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
สายงานบัญชีการเงิน	12
สายงานขายและการตลาด	8
สายงานบริหารทั่วไป	20
สายงานผลิต	139
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และสำนักงานเลขานุการบริษัท	3
รวม	182*

หมายเหตุ *รวมผู้บริหารของบริษัท จำนวน 4 ท่านตามนิยามผู้บริหารของสำนักงาน ก.ล.ต.

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทมีรายละเอียดค่าตอบแทนพนักงาน ของบริษัท ในปี 2564 ดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2564
	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทนพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และค่าแรง โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้* และอื่นๆ**	46,686,868.47

หมายเหตุ *โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้ของบริษัท ได้แก่ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

**ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง และค่าโทรศัพท์

ข้อพิพาทแรงงาน

ในช่วงปี 2562 - 2564 ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

แนวทางการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับทิศทางธุรกิจ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ โดยให้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมรวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน

1. **ด้านการปรับปรุงโครงสร้าง และอัตราค่าจ้าง** : โดยการวางแผน อัตราค่าจ้างและการบริหารอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมและเพียงพอของทุกหน่วยงานของบริษัท

2. **ด้านการพัฒนาบุคลากร** : จัดให้มีการอบรมและพัฒนาพื้นฐานเป็นแผนฝึกอบรมในหลักสูตรที่จำเป็น เช่น ความปลอดภัย ความรู้ด้าน ISO9001, ISO14001, ISO45001, ISO27001 จริยธรรมองค์กร และบรรษัทภิบาลเป็นต้น และเปิดให้พนักงานลงงานเพื่อการฝึกอบรม หรือพัฒนาความรู้ความสามารถได้

3. **ด้านสวัสดิการและแรงงาน** : บริษัทให้การดูแลพนักงานเพื่อการพัฒนาให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านต่างๆ จัดสวัสดิการ ด้านการรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพ ความปลอดภัยชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

4. **การคัดสรรบุคลากร** : บริษัทได้สรรหาและคัดเลือกพนักงานโดยนำระบบคณะกรรมการมาเป็นผู้พิจารณาคัดเลือก เพื่อความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเข้าร่วมปฏิบัติงาน

5. **การรักษาบุคลากร** : บริษัทมีการจัดคนให้เหมาะสมกับลักษณะงาน มีการปรับโยกย้ายเพื่อให้พนักงานพัฒนาตนเอง และมีความเจริญก้าวหน้าในอาชีพการงาน, จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน, กำหนดผลตอบแทนให้เหมาะสมแต่ละตำแหน่งงาน โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน ภาวะทางเศรษฐกิจ สภาวะค่าครองชีพ อัตราค่าจ้างในตลาด



7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1. รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการดูแลงานด้านต่างๆ ได้แก่

1. เลขานุการบริษัท

นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท วันที่ 24 กันยายน 2564 โดยมีขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบทำหน้าที่ เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำแก่กรรมการในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ ตลอดจนหลักบรรษัทภิบาลที่เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และการประชุม ผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุม ผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ กำหนด (ข้อมูลประวัติตามเอกสารแนบ 1)

2. ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

นายรัฐพล เตชะวิจิตร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการเงินและ บัญชี ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 24 กันยายน 2564 เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงินของบริษัท ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ คือ ผ่านการอบรมต่อเนื่องด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิทิน โดยเนื้อหาการอบรมว่าด้วยหลักการ และผลกระทบของมาตรฐาน การบัญชีที่มีในปัจจุบันหรือมาตรฐานการบัญชีใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ หรือคาดว่าจะมีผลกระทบต่อการจัดทำงานการเงินของบริษัท (ข้อมูลประวัติตาม เอกสารแนบ 1)

3. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)

นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา ผู้อำนวยการฝ่ายงานบัญชี ได้รับการ แต่งตั้ง วันที่ 24 กันยายน 2564 และเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ คือ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชี ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิทินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนา ธุรกิจการค้า (ข้อมูลประวัติตามเอกสารแนบ 1)

4. ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

นายจตุพร วันเต็ม หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทเป็น ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีความรู้ ความสามารถ และความ

ระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และเคยเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องด้านการตรวจสอบภายใน ซึ่งทำให้เชื่อได้ว่าตามคุณสมบัติข้างต้น มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (ข้อมูลประวัติตามเอกสารแนบ 3)

7.6.2. รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย เลขานุการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ สามารถติดต่อได้ทางอีเมล: investor@tbsp.co.th

7.6.3. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัท (Audit Fee)

ค่าสอบบัญชี	2563 (บาท)	2564 (บาท)
ค่าตรวจสอบบัญชี (ประจำปี)	1,182,000.00	1,030,000.00
ค่าสอบทาน 3 ไตรมาส	396,000.00	390,000.00
รวมค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีทั้งหมด	1,578,000.00	1,420,000.00
ค่าสอบบัญชี	2563 (บาท)	2564 (บาท)
ค่าตรวจสอบบัญชี (ประจำปี)	1,182,000.00	1,030,000.00
ค่าสอบทาน 3 ไตรมาส	396,000.00	390,000.00
รวมค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีทั้งหมด	1,578,000.00	1,420,000.00

2. ค่าตอบแทนอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการรับบริการอื่นจากสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

8

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้กรอบของหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยในรอบปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้การสนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจและการดำเนินงานในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดนโยบายหรือกลยุทธ์ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และด้วยความร่วมแรงร่วมใจของผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัททุกคน ที่มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางและนโยบายที่บริษัทกำหนด บริษัทได้รับการประเมินผลจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ประจำปี 2564 อยู่ในระดับดีมากหรือ 4 ดาว บริษัทจะยังคงยึดถือและพัฒนางานเพื่อรักษาการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติอย่างต่อเนื่องต่อไป

1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

► กรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระเป็นไปตามหัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ ว่าด้วยแนวทางการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

► การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

โดยในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้า โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2564 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใด เสนอวาระการประชุม หรือเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการมายังบริษัท

2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนเข้าร่วมประชุม/ จำนวนการประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
		การประชุม คณะกรรมการบริษัท	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564
1	นายชรงค์ ประจวบเหมาะ	12/12	1/1
2	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ *	5/12	-
3	นางปรารถนา มงคลกุล	12/12	1/1
4	นายวรานนท์ คงปฏิมากร **	5/12	-
5	นายชูเกียรติ รุจนพรพิжі ***	5/12	-
6	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	12/12	1/1
7	นายวิรัช มรกตกาล ****	5/12	-
8	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	12/12	1/1
9	นายจตุพันธ์ มงคลสุธี	12/12	1/1

หมายเหตุ * นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายถาวร ชลัษเฐียร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564

** นายวรานนท์ คงปฏิมากร ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564

*** นายชูเกียรติ รุจนพรพิжі ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายริชาร์ด เดวิด ฮัน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564

**** นายวิรัช มรกตกาล ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายภาคภูมิ ภูอุดม โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564



▶ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหารของ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับ การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในหมวดอุตสาหกรรมและธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงพิจารณาจากสภาพธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท และมีการเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติให้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ดังนี้

▶▶ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)			
ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการชุดย่อย
	2564 (ปีที่เสนอ)	2564 (ปีที่เสนอ)	2564 (ปีที่เสนอ)
ประธาน	50,000	40,000	30,000
กรรมการ	25,000	25,000	20,000

ทั้งนี้ในปี 2564 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ผลตอบแทน	ค่าตอบแทน รวมรายบุคคล
1	นายชรรค์ ประจวบเหมาะ	370,000	165,000	-	535,000
2	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	125,000	80,000	-	205,000
3	นางปรารถนา มงคลกุล	245,000	290,000	-	535,000
4	นายวรานนท์ คงปฎิมากร	125,000	50,000	-	175,000
5	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	125,000	-	-	125,000
6	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	245,000	-	20,000	265,000
7	นายวิรัช มรกตกาล	125,000	-	-	125,000
8	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	245,000	-	20,000	265,000
9	นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี	245,000	-	-	245,000
รวม		1,850,000	585,000	40,000	2,475,000

▶▶ ค่าตอบแทนอื่น - บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่กรรมการบริษัท

3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและ บริษัทร่วม

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยเพื่อสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมถึงการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทโดยมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัทได้ส่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในแขนงหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ซึ่งการส่งบุคคลดังกล่าวเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่บริษัทส่งเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างชัดเจน

2) บริษัทกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจของบุคคลที่ส่งไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างชัดเจน โดยในการออกเสียงของบุคคลดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทก่อน

3) บริษัทจะติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การเข้าทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญอย่างครบถ้วนถูกต้อง

4) บริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

5) บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลให้การทำธุรกรรมดังต่อไปนี้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

(1) การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(2) การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน

(3) การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อย

4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตาม นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

► การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ทุกคน รวมถึงพนักงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ต้องหลีกเลี่ยงการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวใดๆ ที่จะมีผลเสียต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทหรือทำให้ยากต่อการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ บริษัทไม่สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ แต่หากเกิดกรณีที่เกี่ยวข้องกันต้องได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสม โดยคณะกรรมการจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทรวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และภายใต้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

► การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารค
ในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์
ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1) มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรม
ความซื่อสัตย์ และความสุจริต ใจในการดำเนินธุรกิจ
ต่อลูกค้า บริษัทคู่ค้าและผู้ถือหุ้น มีข้อกำหนด และ
จรรยาบรรณที่ชัดเจน ในกรณีที่พนักงานหรือผู้บริหารนำ
ข้อมูลบริษัท ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ส่วนตนหรือกระทำ
รายการที่อาจขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ถือเป็นความผิด
อย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย

2) บริษัทแจ้งให้กรรมการและ
ผู้บริหารของบริษัทรับทราบเกี่ยวกับหน้าที่การรายงาน
การถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่
บรรลุนิติภาวะซึ่งถือหลักทรัพย์ของบริษัท และรับทราบ
การจัดทำ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์
ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์
ภายใน 3 วันทำการหลังจากวันที่ซื้อขาย โอน หรือรับ
โอนหลักทรัพย์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับ
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ทั้งนี้
กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานข้างต้น
ต่อเลขานุการบริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงาน
ก.ล.ต. เพื่อรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
บริษัททุกครั้ง ซึ่งกำหนดได้เป็นวาระการประชุมเพื่อรับ
ทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์

3) บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ
และผู้บริหารจะต้องนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสียของ
ตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นส่วนได้
เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท
บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมโดยจะต้องนำส่งรายงาน
ครั้งแรกภายใน 30 วัน หลังจากได้รับการแต่งตั้ง
เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามแบบรายงานที่กำหนด
และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงภายใน 30 วัน

หลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด
โดยจะจัดเก็บที่เลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัทจะ
เป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธาน
กรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของ
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด
หลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

บริษัทยังมีนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูล
บริษัทในทางมิชอบ โดยกำหนดมาตรการข้อห้ามไม่ให้มี
การใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ
ผู้บริหารระดับสูง หรือพนักงาน หาประโยชน์ส่วนตน
หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
รวมทั้งมิใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนในการ
ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่
บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์การซื้อขายหุ้นของบริษัท และ
หลีกเลี่ยงหรืองดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1
เดือน ก่อนการเผยแพร่ทางการเงินหรือข้อมูลที่สำคัญที่มี
ผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งนี้กรรมการและ
ผู้บริหาร จะต้องทำการรายงานการถือหลักทรัพย์ให้
ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ ตามมาตรา 59 ใน
พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
พ.ศ. 2535 พร้อมกับรายงานภายใน 3 วันทำการ
ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด
หลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน
ต่อไป รวมถึงกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงจะต้อง
รายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียให้ที่ประชุมคณะกรรมการ
รับทราบ

โดยในปี 2564 กรรมการและผู้บริหาร ได้ปฏิบัติ
ตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ในการรายงานการ
เปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายหลังจากทำ
การซื้อขายหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. โดยมีข้อมูล
การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ
และผู้บริหารของบริษัทในรอบปี 2564 ดังนี้

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพ์ของกรรมการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ	หุ้นสามัญของบริษัท (จำนวนหุ้น)		
		ของตนเอง	คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2564
1.	นายชรรค์ ประจวบเหมาะ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
2.	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
3.	นายวานนท์ คงภูมิกร	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
4.	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
5.	นางปรารถนา มงคลกุล	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
6.	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
7.	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	10,000	- ไม่มี -	- ไม่มี -
8.	นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
9.	นายวิรัช มรกตกาล	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพ์ของผู้บริหาร

ลำดับ	ชื่อ	หุ้นสามัญของบริษัท (จำนวนหุ้น)		
		ของตนเอง	คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2564
1.	นายวิรัช มรกตกาล	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
2.	นายทรงศักดิ์ ชยวานิช	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
3.	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
4.	นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -



▶ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แนวทางการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ตั้งแต่ปี 2545 บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก UN Global Compact หรือข้อตกลงภายใต้หลักสากล 10 ประการ เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินการตามหลักปฏิบัติสากลด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อม และการต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัทที่ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดมา

คณะกรรมการบริษัทมีมติให้ประกาศใช้ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)” ในปี 2557 และประกาศใช้ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) ฉบับปรับปรุง (เสนอขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562) และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท (www.tbsp.co.th) และเว็บไซต์ภายในสำหรับพนักงาน (Intranet) ทั้งนี้ บริษัทยังมีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทให้กับคู่ค้าของบริษัทรับทราบ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด

▶ การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทกำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย การล่วงละเมิดหรือเหตุการณ์ใดๆ ที่อาจเป็นการขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือจรรยาบรรณธุรกิจ การรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้องหรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง จากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทโดยสามารถส่งเรื่องร้องเรียนมาทางไปรษณีย์มายังสำนักงานเลขานุการบริษัทตามที่อยู่บริษัท หรือผ่านอีเมล investor@tbsp.co.th และเว็บไซต์บริษัท (www.tbsp.co.th)

โดยบริษัทจะคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนประเด็นต่างๆ ทั้งนี้ข้อมูลร้องเรียนต่างๆ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสืบตรวจสอบข้อมูล และเสนอแนวทางแก้ไข และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ในปี 2564 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ทั้งจากบุคคลภายในและภายนอก ผ่านช่องทางดังกล่าวแต่อย่างใด

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย ด้านบริหารธุรกิจ จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดการประชุมรวมทั้งหมด 9 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเข้าร่วมประชุม/ จำนวนการประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	2/9
2	นางปรารถนา มงคลกุล	กรรมการตรวจสอบ	9/9
3	นายวรานนท์ คงปฎิมากร	กรรมการตรวจสอบ	2/9

ในการประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญกรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมในประเด็นสำคัญ เพื่อให้การตรวจสอบและการสอบทานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมจำนวน 1 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นไปที่การสอบทานความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยง ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินและการบริหาร การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

2. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปผลการดำเนินงานในปี 2564 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1) การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ของบริษัท โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องและผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณาการเงินเพื่อชี้แจง และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความถูกต้องความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่อการเงินความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ซึ่งได้พิจารณาและสอบทานแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องที่สมควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเพื่อจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วนทันเวลาเชื่อถือได้เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

2) การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวข้องตามประกาศหรือข้อระเบียบ ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับประเด็นดังกล่าว เนื่องจากกลุ่มบริษัท อาจมีรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทของผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยทางคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องไว้ เพื่อให้กลุ่มบริษัท ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมมีความเป็นธรรมตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ โดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการยึดหลักความสมเหตุสมผลตามปกติธุรกิจ ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3) การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ในปี 2564 โดยให้พิจารณาครอบคลุมถึงสถานการณ์โควิด - 19 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงทางเศรษฐกิจที่อาจเกิดขึ้น เช่น สภาพคล่องทางการเงิน การบริหารจัดการลูกหนี้และการรับชำระเงิน การประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ ฯลฯ รวมทั้งพิจารณาและสอบทานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารอย่างเหมาะสม

4) การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการสอบทานระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผลการสอบทานของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญตลอดจนฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบผู้สอบบัญชีและหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า กลุ่มบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ ท้ายที่สุดคณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบประจำปี รวมทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบเป็นไปตามแผนงาน

5) การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานและกำกับให้กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการอย่างถูกต้องตามระเบียบและระบบงานที่กำหนดไว้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ให้มีคุณธรรม ซึ่งหากกลุ่มบริษัท เป็นบริษัทจดทะเบียนแล้วก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจถูกต้องเหมาะสม

6) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นรายเดือน และร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีเป็นรายไตรมาส การควบคุมภายในมีการจัดทำให้เป็นระบบที่รัดกุมยิ่งขึ้น โดยมีการให้ความรู้และความตระหนักในเรื่องความรับผิดชอบของการควบคุมภายในแก่พนักงานผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบทุกปีและแผนงานระยะสั้นและระยะ 3 ปี โดยสนับสนุนให้ฝ่ายงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาที่เชื่อถือได้ให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพอใจในการดำเนินการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของฝ่ายบริหาร ท้ายที่สุด คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2564 รวมทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบเป็นไปตามแผนงาน

7) การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานความเป็นอิสระคุณสมบัติทักษะความรู้และประสบการณ์ มีความเข้าใจในการตรวจสอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ในปีที่ผ่านมาทำการตรวจสอบและได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 พิจารณาแต่งตั้งนางสาวสิรินุช วิมลสถิตย์ และ/หรือ นางสาวธัญลักษณ์ เกตุแก้ว และ/หรือ นางสาวสุรีย์รัตน์ ทองอรุณแสง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2564 รวมถึงพิจารณาค่าสอบบัญชีซึ่งได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและจะขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ

1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชด้อยรายบุคคล

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1	นายชรรค์ ประจวบเหมาะ	1/2	-
2	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	-	-
3	นางปรารถนา มงคลกุล	-	-
4	นายวรานนท์ คงปฎิมากร	-	-
5	นายชูเกียรติ รุจนพรพิжі*	-	2/10
6	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	2/2	-
7	นายวิรัช มรกตกาล**	-	2/10
8	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	2/2	-
9	นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี***	-	8/10
10	นายภาคภูมิ ภูอุดม	-	10/10
11	นายวชิรธร คงสุข****	-	2/10
12	นายรัฐพล เตชะวิจิตร*****	-	2/10
13	นางสาวภฤศญา อุ่นเรือน*****	-	2/10
14	นายณรงค์ชัย ว่องธนวิโมกษ์*****	-	-
15	นายพุลพัฒน์ ศรีเปล่ง*****	-	-

หมายเหตุ *นายชูเกียรติ รุจนพรพิжі ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2564

**นายวิรัช มรกตกาล ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2564

***นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี ลาออกจากกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2564

****นายวชิรธร คงสุข ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2564

*****นายรัฐพล เตชะวิจิตร ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2564

*****นางสาวภฤศญา อุ่นเรือน ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2564

*****นายณรงค์ชัย ว่องธนวิโมกษ์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564

*****นายพุลพัฒน์ ศรีเปล่ง ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564

2. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่นๆ

สรุปในภาพรวมปี 2564 คณะกรรมการชด้อย ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละคณะที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวัง รอบคอบ ความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน สอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

9

การควบคุมภายใน
และรายการระหว่างกัน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1. ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในที่มีความอิสระจากกลุ่มบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบ อำนาจดำเนินการตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติประจำปี รวมทั้งมีการพิจารณาผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต.ตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission (COSO) และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทได้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญสำหรับงบการเงินของบริษัทปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564

9.1.2. รายงานผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อระบบควบคุมภายในของบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประเมินตรวจสอบและติดตามผลการปรับปรุงความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ตลอดจนติดตามผลการปรับปรุง

แก้ไขประเด็นที่ตรวจพบ อาทิเช่น เรื่องของการบริหารจัดการสินค้า การบริหารจัดการทรัพย์สิน การจัดซื้อ และสิทธิการใช้งานระบบ เป็นต้น ซึ่งหลังจากการรายงานการตรวจติดตามผลและให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสม โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในไม่ได้มีข้อสังเกตและประเด็นที่มีความเสี่ยงสูงในปี 2564

9.1.3. ความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อระบบควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และผู้สอบบัญชีได้สอบทานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบ ที่ได้มีการปฏิบัติงานตรวจสอบระบบการควบคุมภายในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และนโยบายของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐาน ทั้งมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานทางบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไปของประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ในการรายงานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี รวมทั้งมีกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด รวมถึงการมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่กรรมการผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

9.1.4. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ในเดือนพฤศจิกายน ปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้ นายจตุพร วันเต็ม หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน ของบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่หลักของกลุ่มบริษัท และเห็นว่ามีเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน มีความรู้และ

เคยเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องด้านการตรวจสอบภายใน

9.1.5. การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในในกลุ่มบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น โดยไม่ได้มีการแทรกแซงจากฝ่ายบริหารอื่น ๆ แต่อย่างใด

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1. กลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อบุคคล / กิจกรรม	ประเทศ ที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 73.54
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 25.00 และมีผู้แทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท ไทยบริติช ดีโพลต์ จำกัด	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้ ฟรันทิง โอเวอร์ซีส์ จำกัด	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท มาร์เวลแพค จำกัด (ถือโดย บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด)	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยทางอ้อมจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
Myanmar Deco-TBSP Special Products Company limited	เมียนมา	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (การร่วมค้าจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท เวนด์ พลาสติก จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท พรซิ้ม โซลูชั่นส์ จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท เน็กซ์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน

ลักษณะความสัมพันธ์	คู่สัญญา	ประเภทธุรกรรม	มูลค่า (ล้านบาท)	
			2563	2564
บริษัทใหญ่ (ถึงวันที่ 20 ก.ย. 2564)	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ซื้อสินค้า	1.23	0.46
		ค่าเช่าหรือค่าบริการจัดการ	0.71	18.82
บริษัทย่อย (ถึงวันที่ 15 ก.ย. 2564)	บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ซื้อสินค้า	106.76	213.27
		ขายสินทรัพย์		48.92
		ขายสินค้าหรือการให้บริการ		26.56
		รายได้ค่าเช่า		9.11
		รายได้อื่น		18.33
		ดอกเบี้ยจ่าย		0.09
	บริษัท ไทยบริติช ดีโพลต์ จำกัด	ขายสินค้า	11.36	-
		รายได้อื่น		0.66
		ดอกเบี้ยรับ		0.01
	บริษัท มาร์เวลแพค จำกัด	รายได้ค่าเช่า	5.11	-
		รายได้อื่น	4.60	-
		ดอกเบี้ยรับ	0.09	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ซื้อสินค้า		58.93
		รายได้อื่น		1.11
		ขายสินค้าหรือการให้บริการ		2.70
		ดอกเบี้ยจ่าย		1.32
	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ซื้อสินค้า		0.03
		ค่าเช่าหรือค่าบริการจัดการ		0.31
	บริษัท ไทยบริติช ดีโพลต์ จำกัด	ขายสินค้าหรือการให้บริการ		0.002
		รายได้อื่น		0.01
	บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ซื้อสินค้า	3.28	-
		ค่าบริการ		6.10
	บริษัท เน็กซ์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)	ขายสินค้าหรือการให้บริการ		0.62
		ขายสินทรัพย์		477.50
	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการ	2.71	-
		ขายสินค้า		0.02
	บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด	รายได้อื่น		0.01
การร่วมค้า (ถึงวันที่ 15 ก.ย. 2564)	Myanmar Deco-TBSP Special Products Co., Ltd.	ขายสินค้า	1.76	-
		ดอกเบี้ยรับ		0.42

9.2.2. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยจัดให้มีการเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องดังกล่าวด้วย

รายการระหว่างกัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เนื่องจากเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันได้ ทั้งนี้ในระหว่างปี 2564 บริษัทได้มีการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้น สำหรับปี 2564 เป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งอยู่ในการพิจารณาอนุมัติของฝ่ายจัดการของบริษัท ดังนี้

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินค้า	ราคาตลาด
รายได้ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	กำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร
ค่าบริหารจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าเช่าและบริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าบริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ขายสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิทางบัญชีบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิทางบัญชีบวกกำไรส่วนเพิ่ม

9.2.3. นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทยังคงมีการซื้อขายสินค้าระหว่างกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันต่อไปในอนาคต เนื่องจากการทำรายการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยที่การกำหนดราคาซื้อขายจะเป็นไปในราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาด อย่างไรก็ตาม บริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่บริษัทจะได้รับเป็นสำคัญ สำหรับการทำการใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่มีส่วนได้เสียกับกรรมการหรือผู้บริหาร บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันอย่างเคร่งครัด

9.2.4. กรณีที่มีการแสดงราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน ให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมิน พร้อมทั้งให้แนบข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินราคาดังกล่าว โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 บริษัทขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมูลค่าตามบัญชีสุทธิรวม จำนวน 295.22 ล้านบาท โดยมีการประเมินราคาและราคาประเมิน ดังนี้

รายงานเลขที่ PS-GL-0652-64

ตามที่บริษัท พรสยามคอนซัลแทนท์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน โดยได้แสดงรายละเอียดหลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัดในการประเมินมูลค่าครั้งนี้ไว้ในรายงาน ผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน มีดังต่อไปนี้

ชื่อลูกค้า	บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)	รหัสทรัพย์สิน : -
ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และสิ่งพัฒนาควบบนที่ดิน	
ที่ตั้งทรัพย์สิน	โครงการนิคมอุตสาหกรรมบางปู ดัดชอย 12 B แยกจากถนนพัฒนา 1 (เทศบาลบางปู 77) แยกช่วงถนนสุขุมวิท (ทางหลวงหมายเลข 3) ตำบลแพรกษา อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ	
ค่าพิกัด GPS	A) Lat : 13.555317 Long : 100.664134	B) Lat : 13.556328 Long : 100.663497
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน	จำนวน 2 ฉบับ (โฉนดที่ดินเลขที่ 259972 และ 259973)	เนื้อที่ดินรวม : 8 ไร่ - งาน 96.3 ตารางวา (3,296.7 ตารางวา)
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน	บริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้ ฟรันทิง จำกัด (มหาชน)	
อาคารสิ่งปลูกสร้าง	อาคารโรงงานพร้อมสำนักงาน 2 ชั้น และอาคารอื่นๆ พร้อมสิ่งพัฒนาควบบนที่ดิน	
ผู้ถือกรรมสิทธิ์อาคารสิ่งปลูกสร้าง	ไม่สามารถตรวจสอบได้	
ภาระผูกพัน	ทรัพย์สินปลอดการจำนอง	
สิทธิการใช้ทางเข้า-ออก	เป็นทางภายใต้การจัดสรรที่ดิน	
หลักเกณฑ์การประเมิน	ใช้หลักเกณฑ์มูลค่าตลาดยุติธรรม	
วิธีการประเมิน	วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach)	
วันที่ประเมิน	4 มิถุนายน พ.ศ.2564	
มูลค่าตลาดยุติธรรมของทรัพย์สิน	84,846,282 บาท (แปดสิบล้านแปดแสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)	
เงื่อนไขและข้อจำกัดในการประเมิน	-	

รายงานเลขที่ PS-GL-0653-64

ตามที่บริษัท พรสยามคอนซัลแทนท์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ได้รับมอบหมายให้ทำการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน โดยได้แสดงรายละเอียดหลักเกณฑ์ สมมติฐาน และเงื่อนไขข้อจำกัดในการประเมินมูลค่าครั้งนี้ไว้ในรายงาน ผลสรุปการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน มีดังต่อไปนี้

ชื่อลูกค้า	บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)	รหัสทรัพย์สิน : -
ประเภททรัพย์สิน	ที่ดินว่างเปล่า	
ที่ตั้งทรัพย์สิน	ที่ดินนุสุมวิทสายเก่า (ทางหลวงหมายเลข 3) และที่ดินทางเข้าศูนย์ฝึกอบรมโรงไฟฟ้า ตำบลท่าข้าม อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา	
ค่าพิกัด GPS	Lat A : 13.472321 Long A : 100.993699	Lat B : 13.473836 Long B : 100.996164
เอกสารสิทธิ์ที่ดิน	จำนวน 2 ฉบับ (โฉนดที่ดินเลขที่ 4599 และ 6034)	เนื้อที่รวม : 43 ไร่ 2 งาน 78 ตารางวา (17,478 ตารางวา)
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน	บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)	
ภาระผูกพัน	ทรัพย์สินตกอยู่ภายใต้การจดจำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	
สิทธิการใช้ทางเข้า-ออก	เป็นทางสาธารณประโยชน์	
หลักเกณฑ์การประเมิน	ใช้หลักเกณฑ์มูลค่าตลาดยุติธรรม	
วิธีการประเมิน	วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)	
วันที่ประเมิน	4 มิถุนายน พ.ศ.2564	
มูลค่าตลาดยุติธรรมของทรัพย์สิน	235,953,000 บาท (สองร้อยสามสิบล้านเก้าแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)	
เงื่อนไขและข้อจำกัดในการประเมิน	-	

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ข) และ 8 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า เนื่องจากราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัทและบริษัทอยู่ภายใต้ภาวะการแข่งขันของตลาดซึ่งมีการแข่งขันสูง กลุ่มบริษัทและบริษัทจึงมีความเสี่ยงที่มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือจะต่ำกว่าราคาทุน ทั้งนี้การพิจารณาประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ รวมถึงการประมาณมูลค่าของสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า และสูญหายมีการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ดังนั้นข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในเรื่องดังกล่าว รวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหารซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณามูลค่าสุทธิที่จะได้รับเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ • ทดสอบอายุสินค้าคงเหลือและความสมเหตุสมผลของข้อสมมติในการกำหนดอัตราร้อยละสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้าที่กำหนดโดยผู้บริหาร และเปรียบเทียบกับอัตราดังกล่าวกับข้อมูลการทำลายสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้น • ทดสอบการคำนวณการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยการเปรียบเทียบกับต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (เช่น ราคาขายในใบแจ้งหนี้ล่าสุด หักด้วยค่าใช้จ่ายในการขาย) และ • พิจารณาถึงความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงเหลือในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

con

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาในได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมกับความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(สิรินุช วิมลสถิตย์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8413

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

18 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	14,709,301	128,665,787	14,709,291	99,092,333
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7	111,589,365	320,622,596	111,589,365	191,619,413
ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย	5, 9	1,020,000,000	-	636,985,290	-
สินค้าคงเหลือ	8	78,205,353	165,161,061	78,205,353	80,649,578
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	-	3,000,000
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	5	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		382,096	14,726,537	382,096	14,726,537
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,224,886,115	629,175,981	841,871,395	389,087,861
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	1,000,000	339,769,145
เงินลงทุนในการร่วมค้า	10	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	-	14,335,452	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	186,120,938	1,039,691,923	186,120,938	629,332,881
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14	2,088,929	156,563,630	2,088,929	28,407,496
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	26,293,961	34,682,117	26,293,961	27,852,365
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	11,702,557	25,262,584	11,702,557	24,970,209
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายขอคืน		14,557,508	32,148,762	14,557,508	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		294,065	1,472,659	294,065	227,291
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		241,057,958	1,304,157,127	242,057,958	1,050,559,387
รวมสินทรัพย์		1,465,944,073	1,933,333,108	1,083,929,353	1,439,647,248

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15, 25	40,000,000	409,000,000	40,000,000	190,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 25	128,016,956	217,582,343	127,955,007	148,457,717
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน					
การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15, 25	-	54,000,000	-	54,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	25	2,000,648	42,780,122	2,000,648	15,843,600
รวมหนี้สินหมุนเวียน		170,017,604	723,362,465	169,955,655	408,301,317
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15, 25	-	112,500,000	-	112,500,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	25	330,305	108,561,242	330,305	13,212,563
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	22	-	4,802,473	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	17,800,774	67,507,742	17,800,773	37,495,383
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		18,131,079	293,371,457	18,131,078	163,207,946
รวมหนี้สิน		188,148,683	1,016,733,922	188,086,733	571,509,263

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน	17	204,220,357	204,220,357	204,220,357	204,220,357
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		204,220,357	204,220,357	204,220,357	204,220,357
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	17	1,342,754,463	1,342,754,463	1,342,754,463	1,342,754,463
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน	4	-	(944,515,960)	-	(972,016,870)
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	18	11,000,000	11,000,000	11,000,000	11,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(280,179,430)	304,045,429	(662,132,200)	282,180,035
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		-	(905,103)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,277,795,390	916,599,186	895,842,620	868,137,985
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,465,944,073	1,933,333,108	1,083,929,353	1,439,647,248

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
		(บาท)			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	5, 19	1,206,007,682	1,614,529,344	695,322,887	713,678,765
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	5, 8	(864,430,079)	(1,234,088,917)	(529,945,860)	(582,654,826)
กำไรขั้นต้น		341,577,603	380,440,427	165,377,027	131,023,939
รายได้อื่น	4, 5	212,700,661	26,443,247	218,471,003	15,795,733
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(50,357,219)	(92,987,406)	(15,537,903)	(60,018,025)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5	(234,849,144)	(299,477,310)	(121,027,934)	(171,728,946)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		269,071,901	14,418,958	247,282,193	(84,927,299)
ต้นทุนทางการเงิน		(15,402,908)	(20,072,502)	(8,520,123)	(10,652,331)
ส่วนแบ่งขาดทุนของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	10	-	(7,170,758)	-	-
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	4	(625,573,465)	-	(964,070,553)	-
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(371,904,472)	(12,824,302)	(725,308,483)	(95,579,630)
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	22	(29,314,380)	(4,066,202)	(35,205,610)	9,961,742
ขาดทุนสำหรับปี		(401,218,852)	(16,890,504)	(760,514,093)	(85,617,888)
การแบ่งปันขาดทุน					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(401,218,852)	(13,017,007)	(760,514,093)	(85,617,888)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อน					
การปรับโครงสร้างธุรกิจ		-	(3,873,497)	-	-
		(401,218,852)	(16,890,504)	(760,514,093)	(85,617,888)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	23	(1.96)	(0.08)	(3.72)	(0.52)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
ขาดทุนสำหรับปี	(401,218,852)	(16,890,504)	(760,514,093)	(85,617,888)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	157,500	-	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	16	-	-	14,891,152
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	22	(31,500)	(2,642,930)	(2,978,230)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		126,000	10,571,710	11,912,922
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - ดูจากภาษี		126,000	10,571,710	11,912,922
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(401,092,852)	(6,318,794)	(760,514,093)	(73,704,966)
การแบ่งปันขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(401,092,852)	(2,445,297)	(760,514,093)	(73,704,966)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อน				
การปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	(3,873,497)	-	-
	(401,092,852)	(6,318,794)	(760,514,093)	(73,704,966)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม									
	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				ส่วนของ			
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่างจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตาม กฎหมาย	สำรองการ เปลี่ยนแปลงใน มูลค่าสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	การเปลี่ยน แปลงที่เกิดจาก ผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัทใหญ่	ผู้ถือหุ้นเดิม ก่อนการปรับ โครงสร้างธุรกิจ	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น	
หมายเหตุ	และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	การควบคุมเดียวกัน	กฏหมาย	(บาท)			โครงสร้างธุรกิจ		
คำรับใช้สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ตามที่รายงานในงวดก่อน	110,000,000	165,000,000	-	11,000,000	355,990,726	(905,103)	641,085,623	-	641,085,623	
ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	-	-	-	-	-	331,332,357	331,332,357	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ปรับปรุงใหม่	110,000,000	165,000,000	-	11,000,000	355,990,726	(905,103)	641,085,623	331,332,357	972,417,980	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(49,500,000)	-	(49,500,000)	-	(49,500,000)	
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(49,500,000)	-	(49,500,000)	-	(49,500,000)	
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(49,500,000)	-	(49,500,000)	-	(49,500,000)	
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการรับโครงสร้างธุรกิจ										
ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	94,220,357	1,177,754,463	(944,515,960)	-	-	-	327,458,860	(327,458,860)	-	
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	94,220,357	1,177,754,463	(944,515,960)	-	-	-	327,458,860	(327,458,860)	-	
รวมรายการที่ผู้ถือหุ้นเป็นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	94,220,357	1,177,754,463	(944,515,960)	-	(49,500,000)	-	277,958,860	(327,458,860)	(49,500,000)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
ขาดทุน	-	-	-	-	(13,017,007)	-	(13,017,007)	(3,873,497)	(16,890,504)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	-	-	-	-	10,571,710	-	10,571,710	-	10,571,710	
รวมขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	(2,445,297)	-	(2,445,297)	(3,873,497)	(6,318,794)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	204,220,357	1,342,754,463	(944,515,960)	11,000,000	304,045,429	(905,103)	916,599,186	-	916,599,186	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินรวม

	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก	ส่วนต่างจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	สำรองแล้ว ทุนสำรองตาม กฎหมาย	สำรองแล้ว เปลี่ยนแปลงใน มูลค่าสุทธิรวม (บาท)	การเปลี่ยน แปลงที่เกิดจาก ผู้ถือหุ้น	รวมองค์ประกอบ อื่นของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
หมายเหตุ							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	204,220,357	1,342,754,463	(944,515,960)	304,045,429	(905,103)	(905,103)	916,599,186
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงจากผู้ถือหุ้น							
การลดส่วนหุ้นให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(183,798,142)	-	-	(183,798,142)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-	-
รวมการลดส่วนหุ้นให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	(183,798,142)	-	-	(183,798,142)
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ							
ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	944,515,960	666,135	905,103	905,103	946,087,198
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	944,515,960	666,135	905,103	905,103	946,087,198
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงจากส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	944,515,960	(183,132,007)	905,103	905,103	762,289,056
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
ขาดทุน	-	-	-	(401,218,852)	-	-	(401,218,852)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	-	-	-	-	126,000	126,000	126,000
รวมขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(401,218,852)	126,000	126,000	(401,092,852)
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม	-	-	-	126,000	(126,000)	(126,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	204,220,357	1,342,754,463	-	(280,179,430)	-	-	1,277,795,390

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ส่วนต่างจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว ยังไม่จัดสรร	
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว				
				(บาท)	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	110,000,000	165,000,000	-	11,000,000	691,385,001
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563					
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
การจัดสรรส่วนทุนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	(49,500,000)	(49,500,000)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	(49,500,000)	(49,500,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนของผู้ถือหุ้น					
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	94,220,357	1,177,754,463	(972,016,870)	-	299,957,950
ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	94,220,357	1,177,754,463	(972,016,870)	-	299,957,950
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	94,220,357	1,177,754,463	(972,016,870)	(49,500,000)	250,457,950
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(85,617,888)	(85,617,888)
ขาดทุน	-	-	-	11,912,922	11,912,922
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	-	-	-	(73,704,966)	(73,704,966)
รวมขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	204,220,357	1,342,754,463	(972,016,870)	11,000,000	868,137,985

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ							กำไรสะสม
	ส่วนต่างจาก	จัดสรรแล้ว	รวมส่วนของ				
			การรวมธุรกิจภายใต้	ทุนสำรองตาม	กฎหมาย	ผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ	ส่วนเกิน	มูลค่าหุ้นสามัญ	การควบคุมเดียวกัน	(บาท)	ยังไม่จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		204,220,357	1,342,754,463	(972,016,870)	11,000,000	868,137,985	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
24	การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(183,798,142)	
	เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(183,798,142)	
	รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-		
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ							
4	ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	-	-	972,016,870	
	รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	-	-	972,016,870	
	รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	788,218,728	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
ขาดทุน		-	-	-	-	(760,514,093)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		-	-	-	-	-	
รวมขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	(760,514,093)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
		204,220,357	1,342,754,463	-	11,000,000	895,842,620	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนสำหรับปี	(401,218,852)	(16,890,504)	(760,514,093)	(85,617,888)
ปรับรายการที่กระทบขาดทุนเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29,314,380	4,066,202	35,205,610	(9,961,742)
ต้นทุนทางการเงิน	15,402,908	20,072,502	8,520,123	10,652,331
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	135,217,535	170,481,822	52,154,424	65,157,617
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,740,995	15,581,179	1,084,145	13,418,606
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(1,587,031)	293,981	(1,422,213)	198,648
ส่วนแบ่งขาดทุนของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	7,170,758	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน	1,861,680	24,377,275	1,852,692	61,228,197
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าลดลง	(234,190)	14,099,704	(1,466,010)	18,248,999
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์	15,555,478	-	15,555,478	-
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและ				
อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(180,956,500)	(1,222,752)	(177,053,303)	(887,712)
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	625,573,465	-	964,070,553	-
ดอกเบี้ยรับ	(742,597)	(930,684)	(595,534)	(971,481)
	241,927,271	237,099,483	137,391,872	71,465,575
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	94,833,574	129,128,275	74,962,080	32,131,165
สินค้าคงเหลือ	(45,579,809)	72,193,052	3,910,235	69,892,222
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(14,624,280)	(18,783,473)	(14,624,280)	1,264,720
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	59,606,535	(38,549,673)	(41,743,871)	21,266,483
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(3,744,200)	(47,615,241)	-	(43,374,160)
ภาษีเงินได้รับคืน	10,158,722	-	10,158,722	-
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(45,032,341)	(35,236,901)	(22,320,054)	(14,726,537)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	297,545,472	298,235,522	147,734,704	137,919,468

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับ (จ่าย) จากการขายบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่จ่ายไป	(103,579,180)	-	17,212,075	-
เงินสดจ่ายจากการซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	-	-	(1,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนเงินลงทุนของบริษัทย่อย	-	-	(260,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารทุนของกิจการอื่น	(2,555,000)	-	-	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	484,117,389	28,781,905	533,869,166	25,334,270
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(42,820,997)	(52,747,348)	(1,997,522)	(8,399,868)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,130,259)	(4,059,990)	(3,857,500)	(1,365,830)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	(13,050,000)	-	-	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,000,000	-
ดอกเบี้ยรับ	61,999	74,282	32,987	115,080
กระแสเงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	318,043,952	(27,951,151)	287,259,206	15,683,652
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	743,000,000	967,500,000	593,000,000	522,500,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(817,000,000)	(975,533,803)	(743,000,000)	(480,532,985)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	260,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(260,000,000)	-	(260,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(166,500,000)	(54,018,333)	(166,500,000)	(46,333,333)
เงินสดที่ผู้เช่าจ่ายเพื่อลดจำนวนหนี้สิน				
ซึ่งเกิดขึ้นจากสัญญาเช่าการเงิน	(35,017,828)	(74,638,802)	(11,708,460)	(17,330,938)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(183,206,635)	(49,500,000)	(183,206,635)	(49,500,000)
ดอกเบี้ยจ่าย	(11,166,809)	(16,951,599)	(8,142,427)	(9,740,976)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(729,891,272)	(203,142,537)	(519,557,522)	(80,938,232)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(114,301,848)	67,141,834	(84,563,612)	72,664,888
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ				
รายการเทียบเท่าเงินสด	345,362	-	180,570	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(113,956,486)	67,141,834	(84,383,042)	72,664,888
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	128,665,787	61,523,953	99,092,333	26,427,445
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,709,301	128,665,787	14,709,291	99,092,333
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้จ่ายเป็นเงินสด	-	4,070,404	-	59,599
ขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่ได้รับเป็นเงินสด	-	-	-	2,889,000
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	7,407,640	31,173,865	-	1,301,623
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ยกเลิกสัญญา	(15,430,065)	-	(15,388,638)	-
การออกหุ้นใหม่เพื่อเป็นสื่อตอบแทนการรับโอนกิจการ	-	1,271,974,820	-	1,271,974,820
ถูกหักจากการขายบริษัทย่อย	1,020,000,000	-	636,985,290	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ สารบัญ

- 1 ข้อมูลทั่วไป
- 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
- 3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- 4 การจัดโครงสร้างธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- 5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- 8 สินค้าคงเหลือ
- 9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย
- 10 เงินลงทุนในการร่วมค้า
- 11 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- 12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- 14 สัญญาเช่า
- 15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
- 16 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
- 17 ทุนเรือนหุ้น
- 18 สำรองตามกฎหมาย
- 19 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
- 20 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
- 21 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
- 22 ภาษีเงินได้
- 23 ขาดทุนต่อหุ้น
- 24 เงินปันผล
- 25 เครื่องมือทางการเงิน
- 26 การบริหารจัดการทุน
- 27 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
- 28 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนมีนาคม 2539 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 41/1 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย อำเภอไทรน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทในระหว่างปี คือ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย อย่างไรก็ดีตาม เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2564 บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 150,061,118 หุ้น ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจากบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่เดิม ทำให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเปลี่ยนเป็นบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 75.54) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิต การพิมพ์เอกสารปลอดการทำเทียม ซึ่งได้แก่ เชื้อธนาคาร เอกสารป้องกัน การปลอมแปลง แบบฟอร์มทางธุรกิจ และบัตรพลาสติก โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9

2 เกมที่การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดหางบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้า

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

การร่วมค้าเป็นการร่วมการงานที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมในการงานนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการงานนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ถ้าไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับการร่วมค้าถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับถ้าไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้นรายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ถ้าไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น ยกเว้นผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (เว้นแต่การค้ำค่า ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เคยรับรู้เข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่ไปเข้ากำไรหรือขาดทุน) จะรับรู้เข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(ณ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา เว้นแต่สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกและภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมและต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มานั้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัท มีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและถึงตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลับกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่น่าลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล จะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการค้ำประกันเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกันเครดิตภายใต้การรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการค้ำประกันเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถาม ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาวะการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข) **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเคลื่อนที่ ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใช่จ่ายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับการผลิิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ค) **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารจำนวน 5 - 20 ปี และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง) **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมถึงต้นทุนการกู้ยืมและต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคากำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะและอุปกรณ์	5 ปี

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ของค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ คือ 3, 5 และ 10 ปี

(ฎ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนถึงตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาเช่าที่ไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้อื่นในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

(ญ) การค้ำยาสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้ำยาสินทรัพย์หรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมให้ประโยชน์ จะถูกประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการค้ำยาสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันกับที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการค้ำยาสินทรัพย์ในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน แต่ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ฐ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณ จากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน ซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ บริษัทรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ก) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่ง ไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้า ก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ณ) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน บันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ค) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

4 การจัดโครงสร้างธุรกิจของกลุ่มบริษัท

- ก) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้จัด โครงสร้างธุรกิจของบริษัทและกลุ่มบริษัท เพื่อรองรับการเข้าลงทุนในบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“SABUY”) ในอนาคต ทั้งนี้ในการจัดโครงสร้างธุรกิจของบริษัทและกลุ่มบริษัทนั้น บริษัทจะดำเนินการขายทรัพย์สิน อันได้แก่ ที่ดินและหุ้นสามัญในบริษัทย่อย และหนี้สินรวมถึงภาระผูกพันทั้งหลายที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจบัตรพลาสติก ให้กับบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (“SPM”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท และ/หรือ บริษัท มาร์เวลแพค จำกัด (“MVP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมผ่าน SPM

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2564 บริษัทขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติช ดีโพลด์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว และเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้พรีนติ้ง โอเวอร์ซีส์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว ให้แก่ SPM เป็นเงินสดรวมจำนวน 17.85 ล้านบาท บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจเป็นจำนวนรวม 21.92 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ (ดูหมายเหตุข้อ 9)

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2564 และวันที่ 22 ธันวาคม 2564 บริษัทขายทรัพย์สินและขายที่ดินมูลค่าตามบัญชีสุทธิรวมจำนวน 95.54 ล้านบาท และจำนวน 295.22 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายทรัพย์สินเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจเป็นจำนวน 46.48 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ และรับรู้กำไรจากการขายที่ดินเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่นเป็นจำนวน 182.28 ล้านบาทในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ (ดูหมายเหตุข้อ 12)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

- ข) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้จัดตั้งบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท หุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 9)
- ค) ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการขายหุ้นสามัญของ SPM จำนวนไม่เกิน 55,999,994 หุ้น ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ SPM ให้กับบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“TKS”) ในมูลค่ารวม 1,020 ล้านบาท โดย TKS จะชำระค่าตอบแทนเป็นเงินสด ทั้งนี้ จำนวนหุ้นอาจเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 26,000,000 หุ้น เนื่องจาก SPM อาจจำเป็นต้องเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจัดโครงสร้างธุรกิจของบริษัท

เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2564 บริษัทเพิ่มทุนเงินลงทุนใน SPM จำนวน 260 ล้านบาท โดย SPM ออกหุ้นสามัญจำนวน 26,000,000 หุ้นมูลค่าหุ้นละ 10 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 9)

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 บริษัทได้ขายเงินลงทุนใน SPM ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วให้แก่บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเป็นเงินสดและบันทึกเป็นลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อยจำนวน 636.99 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจจำนวน 895.67 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทจำนวน 560.64 บาทและส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 972.02 ล้านบาท ต่อมาในวันที่ 16 กันยายน 2564 บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ได้โอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด (โอนทรัพย์สิน หนี้สิน สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบทั้งหมดของบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัดรวมถึงหุ้นสามัญของ SPM) ให้กับ TKS เป็นเงินสดและบันทึกเป็นลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อยจำนวน 1,020 ล้านบาทในงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจจำนวน 625.57 ล้านบาท ในงบการเงินรวม ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สุทธิของกลุ่มบริษัทจำนวน 701.06 ล้านบาทและส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 944.52 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 9) ทั้งนี้ รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงของส่วนได้เสียจากการจัดโครงสร้างธุรกิจในส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทและบริษัทแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)
การเพิ่มขึ้นของส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้		
การควบคุมเดียวกัน	944.52	972.02
หัก การลดลงของกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรจากขาดทุน		
จากการปรับโครงสร้างธุรกิจในกำไรหรือขาดทุน	(625.57)	(964.07)
การเพิ่มขึ้นสุทธิของส่วนได้เสียในส่วนของผู้ถือหุ้น	<u>318.95</u>	<u>7.95</u>

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

- ง) ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการซื้อหุ้นสามัญของ VDP จำนวน 2,583,720 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาไม่เกินหุ้นละ 394.98 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.12 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ VDP จาก SABUY โดยบริษัท จะชำระค่าตอบแทนเป็นเงินสด ตามสัญญาซื้อขายหุ้นลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564

อย่างไรก็ตาม ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบ การปรับวิธีการโอนหุ้นที่จะซื้อขายจาก SABUY เป็นการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) โดย SABUY จะดำเนินการจัดตั้งบริษัทใหม่คือ บริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง จำกัด (“VDP Holding”) เพื่อรับโอนหุ้นที่จะซื้อขาย จาก SABUY และเพื่อการโอนกิจการทั้งหมดของ VDP Holding ให้แก่บริษัท ซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม ทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมี อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจ ควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคล หรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและการร่วมค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่น ที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อบุคคล / กิจกรรม	ประเทศ ที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สมาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 73.54
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้น ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 25.00 และ มีผู้แทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท ไทยบริติช ดีโพลด์ จำกัด	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้ ฟรินดิง โอเวอร์ซีส์ จำกัด	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท มาร์เวลแพค จำกัด (ถือโดย บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด)	ไทย	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทย่อยทางอ้อมจนถึง วันที่ 15 กันยายน 2564)
Myanmar Deco-TBSP Special Products Company limited	เมียนมา	กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน (การร่วมค้าจนถึงวันที่ 15 กันยายน 2564)
บริษัท เวนดี้ พลัส จำกัด	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท พรซิม โซลูชั่นส์ จำกัด	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เน็กซ์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึง กรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ใน ระดับบริหารหรือไม่)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินค้า	ราคาตลาด
รายได้ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	กำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร
ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าเช่าและบริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าบริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ขายสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิทางบัญชีบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิทางบัญชีบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ค่าตอบแทนกรรมการ	อนุมัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
			(พันบาท)	
บริษัทใหญ่				
ขายสินค้า	3,174	4,412	-	-
ซื้อสินค้า	18,133	31,839	459	1,232
รายได้ค่าเช่า	574	810	-	-
รายได้อื่น	5,517	7,759	-	-
ค่าบริการจัดการ	18,000	29,360	18,000	-
ค่าเช่าและบริการ	14,010	15,973	817	707

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ขายสินค้า	-	-	26,555	11,363
ขายสินทรัพย์	-	-	48,922	-
ซื้อสินค้า	-	-	213,267	106,760
รายได้ค่าเช่า	-	-	9,113	5,108
รายได้อื่น	-	-	18,989	4,602
ดอกเบี้ยรับ	-	-	6	94
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	85	-
ผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน (รวมค่าตอบแทนกรรมการ)	27,120	55,934	3,270	19,125
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	985	3,840	-	1,602
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	1	-	1
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	49,561	60,065	3,333	1,759
ซื้อสินค้า	66,003	26,948	58,985	3,281
ซื้อสินทรัพย์	421	-	-	-
รายได้ค่าเช่า	637	1,200	-	-
รายได้อื่น	1,971	957	1,128	-
ดอกเบี้ยรับ	420	856	420	856
ค่าบริการ	23,830	12,871	6,409	2,707
ดอกเบี้ยจ่าย	1,325	-	1,325	-
ขายสินทรัพย์	477,500	-	477,500	-

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่	-	659	-	-
บริษัทย่อย	-	-	-	5,546
การร่วมค้า	-	2,937	-	2,937
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	5,719	14,551	5,719	576
	5,719	18,147	5,719	9,059
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(2,937)	-	(2,937)
สุทธิ	5,719	15,210	5,719	6,122

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่	-	1,156	-	-
บริษัทย่อย	-	-	-	49,002
การร่วมค้า	-	8,156	-	8,156
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	12,728	117	12,728	-
รวม	12,728	9,429	12,728	57,158
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(8,156)	-	(8,156)
สุทธิ	12,728	1,273	12,728	49,002

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย				
บริษัทย่อย	-	-	636,985	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,020,000	-	-	-
รวม	1,020,000	-	636,985	-

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง (พันบาท)	เงินตรา ต่างประเทศ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น						
2564						
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	3,000	-	(3,000)	-	-
สุทธิ		<u>3,000</u>				<u>-</u>
2563						
บริษัทย่อย	3.13	3,000	-	-	-	3,000
รวม		<u>3,000</u>				<u>3,000</u>
	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง (พันบาท)	เงินตรา ต่างประเทศ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
เงินให้กู้ยืมระยะยาว						
2564						
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	15,650	-	(15,942)	292	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		<u>(15,650)</u>	-	15,942	(292)	<u>-</u>
สุทธิ		<u>-</u>				<u>-</u>
2563						
การร่วมค้า	5.50	14,988	-	-	662	15,650
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		<u>-</u>	(15,560)	-	-	<u>(15,650)</u>
รวม		<u>14,988</u>				<u>-</u>

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

ลูกหนี้การค้า	-	(2,937)	-	(2,937)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	659	8,156	659	8,156
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	292	15,650	292	15,650

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			

เจ้าหนี้การค้า

บริษัทใหญ่	-	1,566	-	-
บริษัทย่อย	-	-	-	77,051
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	98,090	160	98,090	1,032
รวม	98,090	1,726	98,090	78,083

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทใหญ่	-	8,801	-	707
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	818	3,003	818	535
รวม	818	11,804	818	1,242

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่			ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม			31 ธันวาคม
เงินกู้ยืมระยะสั้น	2563	2564	2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	2564
	(ร้อยละต่อปี)			(พันบาท)		
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	2.00	-	260,000	(260,000)	-
สุทธิ			-			-

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภาระผูกพันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น ภายใต้สัญญาเช่าค่านางานที่บอกเลิกไม่ได้ ภายในหนึ่งปี	-	572	-	-
ภาระผูกพันภายใต้สัญญาบริการ ภายในหนึ่งปี	4,000	29,131	4,000	4,000
สัญญาสำคัญที่เกี่ยวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
สัญญาบริหารจัดการ				

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อรับบริการต่างๆ ตามขอบเขตของงานและจ่ายค่าบริการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการเจรจาตกลงยกเลิกสัญญาดังกล่าวโดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2564

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อให้บริการต่างๆ ตามขอบเขตของงานและได้รับค่าบริการในการจัดการเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการเจรจาตกลงยกเลิกสัญญาดังกล่าวโดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท ไทยบริดจ์ ดีโพลต์ จำกัด เพื่อให้บริการต่างๆ ตามขอบเขตของงานและได้รับค่าบริการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการเจรจาตกลงยกเลิกสัญญาดังกล่าวโดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2564

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สัญญาเช่าเครื่องจักร

เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าเครื่องจักรหลายฉบับกับบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ตามรายละเอียดและระยะเวลาการเช่าตามที่ระบุไว้ในสัญญา บริษัทจะได้รับค่าเช่าเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา คู่สัญญามีสิทธิเลือกที่จะขยายระยะเวลาตามสัญญาเช่าโดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร มิเช่นนั้นสัญญาจะมีผลต่อเนื่องไปอีก 1 ปี นับจากวันที่ครบกำหนดสัญญา อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการเจรจาทดลองยกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2564

สัญญาจ้างที่ปรึกษา

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับบริษัท โกไฟว์ จำกัด โดยบริษัทจะได้รับค่าปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ตามรายละเอียดและจะจ่ายบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา บริษัท สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2565 และหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

สัญญาเงินกู้ยืม

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินจากบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ("SPM") จำนวน 260 ล้านบาท สัญญากู้ยืมเงินดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นตามสัญญา ภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	-	99	-	30
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	3,906	63,601	3,906	60,885
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	10,794	64,957	10,794	38,168
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	9	9	9	9
รวม	14,709	128,666	14,709	99,092

7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า	82,440	284,590	82,440	120,380
ลูกหนี้อื่น	29,149	36,033	29,149	71,239
รวม	111,589	320,623	111,589	191,619

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	50,894	182,579	50,894	66,483
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	12,695	67,607	12,695	33,342
31 - 60 วัน	8,843	19,881	8,843	10,992
61 - 90 วัน	3,255	8,298	3,255	3,079
มากกว่า 90 วัน	11,113	14,165	11,113	12,879
รวม	86,800	292,530	86,800	126,775
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,360)	(7,940)	(4,360)	(6,395)
สุทธิ	82,440	284,590	82,440	120,380

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ณ วันที่ 1 มกราคม	7,940	7,383	6,395	3,458
เพิ่มขึ้น	920	2,937	902	2,937
กลับรายการ	(9)	(2,380)	-	-
ตัดบัญชี	(2,937)	-	(2,937)	-
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	(1,554)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>4,360</u>	<u>7,940</u>	<u>4,360</u>	<u>6,395</u>

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 1 มกราคม	8,156	-	8,156	-
เพิ่มขึ้น	688	8,156	688	8,156
กลับรายการ	(29)	-	(29)	-
ตัดบัญชี	(8,815)	-	(8,815)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>-</u>	<u>8,156</u>	<u>-</u>	<u>8,156</u>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 25 (ข.1)

8 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	2,279	36,722	2,279	14,642
สินค้าระหว่างผลิต	6,955	31,011	6,955	12,265
วัตถุดิบ	73,723	93,623	73,723	52,222
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	15,802	38,224	15,802	23,541
สินค้าระหว่างทาง	-	26	-	-
รวม	<u>98,759</u>	<u>199,606</u>	<u>98,759</u>	<u>102,760</u>
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงและเคลื่อนไหวช้า	<u>(20,554)</u>	<u>(34,445)</u>	<u>(20,554)</u>	<u>(22,020)</u>
สุทธิ	<u>78,205</u>	<u>165,161</u>	<u>78,205</u>	<u>80,650</u>

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชี				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- ต้นทุนขาย	864,664	1,220,251	531,412	564,668
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่คาดว่าจะได้รับ (กลับรายการ)	(234)	13,838	(1,466)	17,987
สุทธิ	<u>864,430</u>	<u>1,234,089</u>	<u>529,946</u>	<u>582,655</u>
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมใน				
บัญชีค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่คาดว่าจะได้รับ	-	262	-	262

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					ราคาทุน-สุทธิ
			ราคาทุน	การด้อยค่า	ราคาทุน-สุทธิ	(พร้อมบท)		
		(ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563	2564	2563
บริษัทย่อยทางตรง								
บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการลงทุน	99.99	1,000	-	-	-	1,000	-
บริษัท ไทยบริดจ์ ดีโพล จำกัด	บริหารจัดการฟาร์มข้อมูลพร้อมส่ง การจัดพิมพ์เอกสารสำคัญและบริการ ที่เกี่ยวข้อง	99.99	-	34,000	-	37,254	-	37,254
บริษัท ไทยบริดจ์ ดีโพล จำกัด	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกิจการลงทุน	99.99	-	37,000	-	37,000	(34,485)	2,515
บริษัท ที.เค.เอส. สยามพรต แมนเนจเม้นท์ จำกัด	พิมพ์แบบฟอร์มสื่อสิ่งพิมพ์ และ ให้บริการบริหารคลังสินค้า	99.99	-	300,000	-	300,000	-	300,000
รวม			1,000	371,000	1,000	374,254	1,000	339,769
บริษัทย่อยทางอ้อม								
บริษัท มาร์เวลแพค จำกัด (ถือโดยบริษัท ที.เค.เอส. สยามพรต แมนเนจเม้นท์ จำกัด)	พิมพ์พลาสติกสินค้า	100.00	-	90,000	-	90,000	-	90,000

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

บริษัท ไม่มีเงินปันผลจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
	(พันบาท)	
บริษัทย่อย		
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	300,000
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด	1,000	-
เพิ่มทุนในบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	260,000	-
ขายเงินลงทุนในบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	(560,000)	-
ขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติช ดีโพลต์ จำกัด	(37,254)	-
ขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้พรีนติ้ง โอเวอร์ซีส์ จำกัด	(2,515)	-

ซื้อเงินลงทุน

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทซื้อหุ้นสามัญในบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท โดยมีหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทได้ชำระค่าหุ้นจำนวน 1 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทย่อยดังกล่าวร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564

เพิ่มทุน

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทเพิ่มทุนเงินลงทุนใน SPM จำนวน 260 ล้านบาท โดย SPM ออกหุ้นสามัญจำนวน 26,000,000 หุ้นมูลค่าหุ้นละ 10 บาท SPM ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2564

ขายเงินลงทุน

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2564 บริษัทขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติช ดีโพลต์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว และเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้พรีนติ้ง โอเวอร์ซีส์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว ให้แก่ SPM เป็นเงินสดรวมจำนวน 17.85 ล้านบาท บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจเป็นจำนวนรวม 21.92 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 บริษัทได้ขายเงินลงทุนใน SPM ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วให้แก่บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเป็นเงินสดและบันทึกเป็นลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อยจำนวน 636.99 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจจำนวน 895.67 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทจำนวน 560.64 บาทและส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 972.02 ล้านบาท ต่อมาในวันที่ 16 กันยายน 2564 บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ได้โอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด (โอนทรัพย์สิน หนี้สิน ลิขสิทธิ์ หน้าที่และความรับผิดชอบทั้งหมดของบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัดรวมถึงหุ้นสามัญของ SPM) ให้กับ TKS เป็นเงินสดและบันทึกเป็นลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อยจำนวน 1,020 ล้านบาทในงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจจำนวน 625.57 ล้านบาท ในงบการเงินรวม ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สุทธิของกลุ่มบริษัทจำนวน 701.06 ล้านบาทและส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 944.52 ล้านบาท

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

10 เงินลงทุนในการร่วมค้า

ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	งบการเงินรวม		
		ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)	(พันดอลลาร์สหรัฐ)		(พันบาท)
		-	-	-
	40	2,500	34,385	-

การร่วมค้า

Myanmar Deco-TBSP Special Products

พิมพ์เอกสาร

Company Limited

ปลอดภัยทำเทียม

การร่วมค้าจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน

กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ส่วนแบ่งจากทุนของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียสำหรับส่วนแบ่งในผลขาดทุนที่เกินกว่ามูลค่าเงินลงทุนของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้า กลุ่มบริษัทมีส่วนแบ่งขาดทุนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 15 กันยายน 2564 (วันสิ้นสุดการเป็นร่วมค้า) ที่ยังไม่ได้รับรู้จำนวน 4 ล้านบาท กลุ่มบริษัทไม่มีภาระหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนนี้

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 บริษัทได้ขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริดจิสตีเคียวริตี้ส์ โอเวอร์ซีส์ จำกัด (ดูหมายเหตุข้อ 9) ส่งผลให้ Myanmar Deco-TBSP Special Products Company Limited เปลี่ยนสถานะจากการร่วมค้าเป็นกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัท

บริษัทไม่มีเงินเป็นผลรับจากเงินลงทุนในการร่วมค้าสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้เป็นสรุปข้อมูลทางการเงินของส่วนได้เสียการร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญจากจำนวนเงินที่รายงานในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท

	การร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ	
	2564	2563
	(พันบาท)	
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในการร่วมค้า ที่ไม่มีสาระสำคัญ	-	-
ส่วนแบ่งของกลุ่มบริษัทใน		
- ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	-	(7,171)
- กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	-	(7,171)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

11 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร (พันบาท)
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	35,541
โอนไปอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(4,729)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	30,812
โอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	652
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	(31,464)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-
ค่าเสื่อมราคา	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(18,626)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,659)
โอนไปอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3,808
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	(16,477)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(809)
โอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(429)
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	17,715
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-
มูลค่าตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	14,335
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-

สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยอาคารสำนักงานที่ให้เช่าแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันตามสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยการต่ออายุสัญญาเช่าในภายหลังจะมีผลบังคับใช้ต่อไปอีกคราวละ 1 ปี จนกว่าจะมีการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษร สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนทั้งหมดกำหนดรายได้ค่าเช่าเป็นจำนวนคงที่

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563
	(พันบาท)	
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
รายได้ค่าเช่า	1,211	2,010

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 506 ล้านบาท ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยการประเมินมูลค่าที่ดินใช้วิธีมูลค่าตลาด และสิ่งปลูกสร้างใช้วิธีการหามูลค่าทดแทนมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร และที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	งบการเงินรวม เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	292,002	754,555	1,874,050	225,320	15,052	68,901	3,229,880
เพิ่มขึ้น	-	3,929	5,787	7,674	4	35,813	53,207
โอน	-	39,424	23,337	8,169	-	(70,930)	-
โอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	4,729	-	-	-	-	4,729
จำหน่าย / คัดจำหน่าย	-	(30,919)	(129,408)	(33,529)	(1,177)	-	(195,033)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	292,002	771,718	1,773,766	207,634	13,879	33,784	3,092,783
เพิ่มขึ้น	-	2,572	53,361	6,583	-	24,945	87,461
โอน	-	11,221	2,720	413	-	(14,354)	-
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(652)	-	-	-	-	(652)
จำหน่าย / คัดจำหน่าย	(287,902)	(97,247)	(524,963)	(30,391)	(3,105)	(23,024)	(966,632)
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	-	(540,411)	(875,804)	(103,860)	(9,719)	(21,140)	(1,550,934)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,100	147,201	429,080	80,379	1,055	211	662,026

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

คำอธิบายราคา	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารและที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	งบการเงินรวม		รวม
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	
				สำนักงาน (พันบาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	-	(471,492)	(1,449,394)	(184,795)	(12,974)	(2,118,655)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(32,878)	(70,857)	(17,780)	(860)	(122,375)
โอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(3,808)	-	-	-	(3,808)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	30,919	126,562	33,089	1,177	191,747
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ						
1 มกราคม 2564	-	(477,259)	(1,393,689)	(169,486)	(12,657)	(2,053,091)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(25,162)	(52,978)	(14,602)	(537)	(93,279)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(15,556)	-	-	-	(15,556)
โอนไปต่ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	429	-	-	-	429
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	84,031	458,092	27,488	2,945	572,556
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	-	303,944	712,966	86,917	9,209	1,113,036
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(129,573)	(275,609)	(69,683)	(1,040)	(475,905)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	งบการเงินรวม			
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	292,002	294,459	380,077	38,148	1,222	53,784	1,039,692
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,100	17,628	153,471	10,696	15	211	186,121

บริษัท ทีบีเอส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการ	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	292,002	259,222	1,038,676	136,244	4,180	39,760	1,770,084
เพิ่มขึ้น	-	1,800	949	3,266	-	2,500	8,515
โอน	-	3,522	13,990	1,984	-	(19,496)	-
จำหน่าย / ดัดจำหน่าย	-	(22,181)	(126,191)	(33,026)	(304)	-	(181,702)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ							
1 มกราคม 2564	292,002	242,363	927,424	108,468	3,876	22,764	1,596,897
เพิ่มขึ้น	-	667	-	768	-	503	1,938
โอน	-	73	-	-	-	(73)	-
จำหน่าย / ดัดจำหน่าย	(287,902)	(95,902)	(498,344)	(28,857)	(2,821)	(22,983)	(936,809)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,100	147,201	429,080	80,379	1,055	211	662,026

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)	ขามพาทะ และอุปกรณ์	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	
คัมสิมรดา							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	(210,981)	(777,054)	(111,409)	(3,568)	-	(1,103,012)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(4,402)	(29,180)	(9,325)	(256)	-	(43,163)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	22,181	123,489	32,637	304	-	178,611
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ							
1 มกราคม 2564	-	(193,202)	(682,745)	(88,097)	(3,520)	-	(967,564)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,693)	(24,336)	(7,540)	(181)	-	(35,750)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(15,556)	-	-	-	-	(15,556)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	82,878	431,472	25,954	2,661	-	542,965
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(129,573)	(275,609)	(69,683)	(1,040)	-	(475,905)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าสุทธิทางบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	292,002	49,161	244,679	20,371	356	22,764
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,100	17,628	153,471	10,696	15	211
						รวม
						629,333
						186,121

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 307 ล้านบาท และ 307 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 1,308 ล้านบาท และ 757 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมูลค่าตามบัญชีรวมจำนวน 424.21 ล้านบาท และ 270.21 ล้านบาท ตามลำดับ ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุข้อ 15) อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564 บริษัท ได้ถอนที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งหมดแล้ว

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	งบการเงินรวม ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	95,971	5,697	101,668
เพิ่มขึ้น	3,201	859	4,060
โอน	5,971	(5,971)	-
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(6,838)	-	(6,838)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ			
1 มกราคม 2564	98,305	585	98,890
เพิ่มขึ้น	273	3,858	4,131
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(771)	-	(771)
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	(41,283)	-	(41,283)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	56,524	4,443	60,967
ค่าตัดจำหน่าย			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(63,999)	-	(63,999)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(7,046)	-	(7,046)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	6,837	-	6,837
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ			
1 มกราคม 2564	(64,208)	-	(64,208)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(7,209)	-	(7,209)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	500	-	500
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	36,244	-	36,244
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(34,673)	-	(34,673)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	34,097	585	34,682
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	21,851	4,443	26,294

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	งบการเงินเฉพาะกิจการ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	58,203	5,149	63,352
เพิ่มขึ้น	566	800	1,366
โอน	5,364	(5,364)	-
จำหน่าย / ตัดรายการบัญชี	(6,838)	-	(6,838)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	57,295	585	57,880
เพิ่มขึ้น	-	3,858	3,858
จำหน่าย / ตัดรายการบัญชี	(771)	-	(771)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	56,524	4,443	60,967
ค่าตัดจำหน่าย			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	(31,939)	-	(31,939)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(4,926)	-	(4,926)
จำหน่าย / ตัดรายการบัญชี	6,837	-	6,837
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	(30,028)	-	(30,028)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(5,145)	-	(5,145)
จำหน่าย / ตัดรายการบัญชี	500	-	500
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	(34,673)	-	(34,673)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	27,267	585	27,852
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	21,851	4,443	26,294

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

14 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	79,584	-	13,424
เครื่องจักรและอุปกรณ์	262	50,774	262	1,903
อุปกรณ์สำนักงาน	1,247	6,524	1,247	4,033
ยานพาหนะและอุปกรณ์	580	19,682	580	9,047
รวม	2,089	156,564	2,089	28,407

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2564
	(พันบาท)	
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	7,408	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	(115,053)	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้ - ราคาตามบัญชีสุทธิ	(15,080)	(15,061)

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นเวลา 3 ปี ถึง 5 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่ โดยเงื่อนไขในการจ่ายชำระเป็นเงื่อนไขปกติทั่วไป

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทยกเลิกสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์ อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะหลายฉบับ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทและบริษัทตัดจำหน่ายมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นจำนวน 15.08 ล้านบาท และจำนวน 15.06 ล้านบาท ตามลำดับ

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ใช้				
- ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	7,988	14,091	2,781	6,740
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	12,361	9,627	409	800
- อุปกรณ์สำนักงาน	3,302	4,675	2,638	3,875
- ยานพาหนะและอุปกรณ์	9,211	11,009	5,430	5,654
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,071	4,064	372	911
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	7,735	10,437	-	2,002

ในปี 2564 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 38.15 ล้านบาท และ 11.70 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 74.64 ล้านบาท และ 17.30 ล้านบาท ตามลำดับ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

15 หนังสือพิมพ์การะดอกระเบียง

	งบการเงินรวม					
	2564			2563		
	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี		ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	
	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม
			(พันบาท)			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	-	40,000	40,000	199,000	210,000	409,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงิน	-	-	-	166,500	-	166,500
รวมหนี้สินที่มีภาระ						
ดอกเบี้ย	-	40,000	40,000	365,500	210,000	575,500

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564			2563		
	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี		ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	
	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม
			(พันบาท)			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
สถาบันการเงิน	-	40,000	40,000	-	190,000	190,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงิน	-	-	-	166,500	-	166,500
รวมหนี้สินที่มีภาระ						
ดอกเบี้ย	-	40,000	40,000	166,500	190,000	356,500

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารหลายแห่งซึ่งยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 515 ล้านบาท และ 515 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 1,270 ล้านบาทและ 746 ล้านบาท ตามลำดับ)



บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีตัวสัญญาใช้เงินหลายฉบับกับสถาบันการเงินรวมจำนวน 40 ล้านบาท (2563 : 409 ล้านบาท ตามลำดับ) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.65 ต่อปี (2563: ร้อยละ 1.95 ถึง 2.45 ต่อปีและ ร้อยละ 1.95 ถึง 2.45 ต่อปี ตามลำดับ) และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทางถาม

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเพื่อใช้ในการลงทุนของบริษัท เงินกู้ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ทำสัญญาเงินกู้	สกุลเงิน	วงเงิน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	อัตราดอกเบี้ย	หลักประกัน	ระยะเวลาชำระคืน
2564	2563	(พันบาท)	2564	2563	(ร้อยละต่อปี)	
22 พฤษภาคม 2561	บาท	-	216,000	-	166,500	2.85
					-	166,500

กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการเกี่ยวกับการรักษารักษาอัตราส่วนทางการเงินต่างๆ และเงื่อนไขอื่นตามที่ระบุไว้ในสัญญา อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินคงเหลือทั้งจำนวนเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2564

ทยอยชำระคืนทุกเดือน รวม 48 งวด งวดละ 4.5 ล้านบาท โดยชำระคืนเงินกู้งวดแรกเดือนที่ 13 นับจากวันเปิดเงินกู้ (วันที่ 30 มิถุนายน 2562)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

16 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	15,006	61,508	15,006	32,099
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	2,795	6,000	2,795	5,396
รวม	17,801	67,508	17,801	37,495

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	67,508	109,189	37,495	78,862
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,081	6,988	873	4,337
ต้นทุนบริการในอดีต	-	9,663	-	10,863
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	660	2,859	212	2,060
	3,741	19,510	1,085	17,260

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(569)	-	(521)
- ข้อสมมติทางการเงิน	-	3,367	-	1,333
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(16,013)	-	(15,703)
	-	(13,215)	-	(14,891)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน				
โอนออกไปยังบริษัทอื่น	(49,704)	-	(20,779)	-
ผลประโยชน์จ่าย	(3,744)	(47,976)	-	(43,736)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	17,801	67,508	17,801	37,495

ข้อสมมติหลักในการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)		(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	1.44 - 1.52	1.22 - 1.52	1.44 - 1.52	1.44 - 1.52
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	4.50	4.50 และ 4.93	4.50	4.50
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	4.50 - 29.00	0 - 29.00	4.50 - 29.00	4.50 - 29.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 15.56 ปี
(2563: 13.48 - 15.56 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อการผูกพัน ของโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(911)	(3,420)	986	3,706
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	900	3,162	(838)	(2,953)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(49)	(198)	49	199

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลกระทบต่อการผูกพัน

ของโครงการผลประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5

ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5

2564

2563

2564

2563

(พันบาท)

อัตราคิดลด

(911)

(2,055)

986

2,231

อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเคียน

900

1,859

(838)

(1,732)

อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

(49)

(100)

49

101

17 ทุนเรือนหุ้น

มูลค่าหุ้น

2564

2563

ต่อหุ้น

จำนวนหุ้น

จำนวนเงิน

จำนวนหุ้น

จำนวนเงิน

(บาท)

(พันหุ้น/พันบาท)

ทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 1 มกราคม

- หุ้นสามัญ

1

204,220

204,220

110,000

110,000

ออกหุ้นใหม่

1

-

-

94,220

94,220

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

204,220

204,220

204,220

204,220

หุ้นที่ออกและชำระแล้ว

ณ วันที่ 1 มกราคม

- หุ้นสามัญ

1

204,220

204,220

110,000

110,000

ออกหุ้นใหม่

1

-

-

94,220

94,220

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

204,220

204,220

204,220

204,220

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 94.22 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 94,220,357 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนและจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2563 และวันที่ 9 มิถุนายน 2563 ตามลำดับ

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

18 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) ของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานเดียวคือ ธุรกิจการพิมพ์เอกสารปลอดการทำเทียม ดังนั้นจึงมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563
	(พันบาท)	
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน		
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,206,008	1,614,529
รายได้จากภายใน	268,685	162,024
รวมรายได้	1,474,693	1,776,553
ตัดรายการรายได้จากภายใน	(268,685)	(162,024)
รายได้รวม	1,206,008	1,614,529
การจำแนกรายได้		
ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้		
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,206,008	1,614,529

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ รายได้จากการขายและการให้บริการตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า

ข้อมูลส่วนงานภูมิศาสตร์	งบการเงินรวม	
	รายได้	
	2564	2563
	(พันบาท)	
ประเทศไทย	1,111,815	1,511,761
ประเทศในทวีปเอเชีย	69,230	74,991
อื่นๆ	24,963	27,777
รวม	1,206,008	1,614,529

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้ารายหนึ่งจากรายได้รวมของกลุ่มบริษัทเป็นเงินประมาณ 249 ล้านบาท สำหรับปี 2564 (2563: 332 ล้านบาท)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิตสิ่งพิมพ์ จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน

งบการเงินรวม						
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564			2563		
	กิจการที่ ได้รับการ	กิจการที่ ไม่ได้รับ	รวม	กิจการที่ ได้รับการ	กิจการที่ ไม่ได้รับ	รวม
	ส่งเสริม	การส่งเสริม		ส่งเสริม	การส่งเสริม	
	(พันบาท)					
ขายในประเทศ	14,658	1,080,188	1,094,846	141,457	1,356,569	1,498,026
ขายต่างประเทศ	-	94,193	94,193	-	102,687	102,687
ให้บริการใน						
ประเทศ	-	16,969	16,969	-	13,816	13,816
รวม	14,658	1,191,350	1,206,008	141,457	1,473,072	1,614,529

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	2564			2563	
		กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
		(พันบาท)				
ขายในประเทศ	-	584,330	584,330	-	597,176	597,176
ขายต่างประเทศ	-	94,024	94,024	-	102,687	102,687
ให้บริการใน						
ประเทศ	-	16,969	16,969	-	13,816	13,816
รวม	-	695,323	695,323	-	713,679	713,679

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

20 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินเดือนและค่าแรง	252,493	363,416	55,442	204,665
สวัสดิการและอื่นๆ	26,728	32,015	5,330	15,282
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	16 3,741	19,510	1,085	17,260
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	7,667	7,699	4,040	6,148
ค่าตอบแทนกรรมการ	3,270	1,650	3,270	1,650
รวม	<u>293,899</u>	<u>424,290</u>	<u>69,167</u>	<u>245,005</u>

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จัดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

21 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	(18,456)	63,509	17,673	39,192
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	309,056	461,752	110,319	174,410
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	48,202	496	270,992	106,667
ขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคารและ				
อุปกรณ์	15,555	-	15,555	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	20	293,899	424,290	69,167
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	135,218	170,482	52,154	65,157
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	42,209	62,917	7,386	14,370
ค่าบริหารจัดการ	46,021	30,502	36,358	-
ค่าขนส่ง	17,608	25,376	6,456	11,463
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	9,108	13,682	4,595	6,956
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	26,801	40,323	-	3,226
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน				
ในบริษัทย่อย	-	-	-	34,485
ผลขาดทุนด้านเครดิต	1,862	24,377	1,853	26,743
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับ				
มูลค่าสินค้าลดลง	(234)	14,100	(1,466)	18,249
อื่นๆ	222,787	294,748	75,470	68,479
รวม	1,149,636	1,626,554	666,512	814,402

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

22 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	24,780	7,688	21,938	-
ภาษีงวดก่อนที่บันทึกสูงไป	-	(1,292)	-	-
	<u>24,780</u>	<u>6,396</u>	<u>21,938</u>	<u>-</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(815)	(2,330)	7,919	(9,962)
ตัดรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชีที่บันทึกไว้สูงไป	5,349	-	5,349	-
	<u>4,534</u>	<u>(2,330)</u>	<u>13,268</u>	<u>(9,962)</u>
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	<u>29,314</u>	<u>4,066</u>	<u>35,206</u>	<u>(9,962)</u>

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564			2563		
	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก
ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย						
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน						
เบ็ดเสร็จอื่น	158	(32)	126	-	-	-
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	13,215	(2,643)	10,572
รวม	<u>158</u>	<u>(32)</u>	<u>126</u>	<u>13,215</u>	<u>(2,643)</u>	<u>10,572</u>

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564			2563		
	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
ภาษีเงินได้						
			(พันบาท)			
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	14,891	(2,978)	11,913
รวม	-	-	-	14,891	(2,978)	11,913

การกระหนยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้รวม		(371,904)		(12,824)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		-		7,171
		(371,904)		(5,653)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	(74,381)	20	(1,131)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษีและอื่นๆ		193,092		2,462
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(72,212)		(1,538)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(3,900)		(8,951)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-		16,023
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(18,634)		(1,507)
ภาษีงวดก่อนที่บันทึกสูงไป		-		(1,292)
ตัดรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชีที่บันทึกไว้สูงไป		5,349		-
รวม	7	29,314	31	4,066

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2564		2563	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(725,308)		(95,580)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	(145,062)	20	(19,116)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษีและอื่นๆ		194,902		1,460
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(59)		-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(2,870)		(8,329)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-		16,023
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(17,055)		-
ตัดรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชีที่บันทึกไว้สูงไป		5,349		-
รวม	4	35,205	(10)	(9,962)

งบการเงินรวม

	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2564	2563	2564	2563
		(พันบาท)		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
รวม	11,702	26,183	-	(5,723)
การหักลบรายการของภาษี	-	(920)	-	920
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการ				
ตัดบัญชีสุทธิ	11,702	25,263	-	(4,803)

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	สินทรัพย์			หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563	
	(พันบาท)				
รวม	11,702	24,970	-	-	
การหักกลบรายการของภาษี	-	-	-	-	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	11,702	24,970	-	-	
งบการเงินรวม					
		บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ลดลง	
	ณ วันที่ 1	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	จากการปรับ	ณ วันที่ 31
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	โครงสร้าง	ธันวาคม
		(พันบาท)			
2564					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ผลขาดทุนด้านเครดิต	6,237	(5,065)	-	(300)	872
สินค้าคงเหลือ	6,394	221	-	(2,504)	4,111
อาคารและอุปกรณ์	-	3,111	-	-	3,111
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	48	-	-	48
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	13,552	(3,786)	-	(6,206)	3,560
รวม	26,183	(5,471)	-	(9,010)	11,702
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,723)	937	-	4,786	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน					
เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(32)	32	-
รวม	(5,723)	937	(32)	4,818	-
สุทธิ	20,460	(4,534)	(32)	(4,192)	11,702

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
งบการเงินรวม				
2563				
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ผลขาดทุนด้านเครดิต	1,385	4,852	-	6,237
สินค้าคงเหลือ	3,795	2,599	-	6,394
ประมาณการหนี้สินสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	22,470	(6,275)	(2,643)	13,552
รวม	27,650	1,176	(2,643)	26,183
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(6,877)	1,154	-	(5,723)
รวม	(6,877)	1,154	-	(5,723)
สุทธิ	20,773	2,330	(2,643)	20,460

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2564				
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ผลขาดทุนด้านเครดิต	6,041	(5,169)	-	872
สินค้าคงเหลือ	4,404	(293)	-	4,111
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	6,897	(6,897)	-	-
อาคารและอุปกรณ์	-	3,111	-	3,111
สินทรัพย์สิทธิการใช้	129	(81)	-	48
ประมาณการหนี้สินสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	7,499	(3,939)	-	3,560
รวม	24,970	(13,268)	-	11,702

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
งบการเงินได้รับการตัดบัญชี				
2563				
สินทรัพย์ทางการเงินได้รับการตัดบัญชี				
ผลขาดทุนด้านเครดิต	692	5,349	-	6,041
สินค้าคงเหลือ	754	3,650	-	4,404
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	6,897	-	6,897
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	129	-	129
ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	16,541	(6,064)	(2,978)	7,499
รวม	17,987	9,961	(2,978)	24,970
สินทรัพย์ทางการเงินได้รับการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้				
	2564	2563	2564	2563
		(พันบาท)		
ยอดขาดทุนยกไป	-	23,531	-	16,023

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

23 ขาดทุนต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท/พันหุ้น)			
ขาดทุนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	(401,219)	(13,017)	(760,514)	(85,618)
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	204,220	110,000	204,220	110,000
ผลกระทบจากการออกหุ้นที่เกี่ยวกับการรวมธุรกิจ	-	55,863	-	55,863
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	204,220	165,863	204,220	165,863
ขาดทุนต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	(1.96)	(0.08)	(3.72)	(0.52)

24 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
2564				
เงินปันผลระหว่างกาล	3 กันยายน 2564	ตุลาคม 2564	0.90	183,798
2563				
เงินปันผลระหว่างกาล	9 เมษายน 2563	เมษายน 2563	0.45	49,500

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

25 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีอย่างสมเหตุสมผล

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิสัยทัศน์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 19

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 105 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าการค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของมีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

งบการเงินรวม

กระแสเงินสดตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
			(พันบาท)			
2564						
หนี้สินทางการเงิน						
ที่ไม่ใช่อุณหภูมิ						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	128,017	128,017	-	-	-	128,017
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	40,000	40,000	-	-	-	40,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,331	2,033	334	-	-	2,367
	170,348	170,050	334	-	-	170,384

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม						
กระแสเงินสดตามสัญญา						
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม						
(พันบาท)						
2563						
หนี้สินทางการเงิน						
ที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	217,582	217,582	-	-	-	217,582
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	575,500	463,000	54,000	58,500	-	575,500
หนี้สินตามสัญญาเช่า	151,341	53,163	39,304	47,691	33,600	173,758
	944,423	733,745	93,304	106,191	33,600	966,840

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
			มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 2 ปี		
			แต่ไม่เกิน 2 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	
			(พันบาท)			
2564						
หนี้สินทางการเงิน						
ที่ไม่ใช่หนี้						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	127,955	127,955	-	-	-	127,955
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	40,000	40,000	-	-	-	40,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,331	2,033	334	-	-	2,367
	170,286	169,988	334	-	-	170,322

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ

กระแสเงินสดตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่า ตามบัญชี	ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
				(พันบาท)		
2563						
หนี้สินทางการเงิน						
ที่ไม่ใช่ออพันธบัตร						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้						
หมุนเวียนอื่น	148,458	148,458	-	-	-	148,458
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	356,500	244,000	54,000	58,500	-	356,500
หนี้สินตามสัญญาเช่า	29,056	22,033	14,690	2,136	-	38,859
	534,014	414,491	68,690	60,636	-	543,817

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศที่เป็นสาระสำคัญ

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

26 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นสามัญ

27 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	2,158	-	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3,006	1,195	3,006	471
รวม	3,006	3,353	3,006	471
ภาระผูกพันอื่นๆ				
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	73,751	160,571	73,751	50,062

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินแก่กลุ่มบริษัท สำหรับการใช้จ่ายไฟฟ้าและเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา มูลค่ารวม 73.8 ล้านบาท (2563: 160.6 ล้านบาท)

บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

28 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ

(ก) การเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น “บริษัท เทก พลัส อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)” ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการ

(ข) การโอนทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 11 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 793.04 ล้านบาท เพื่อชดเชย
ผลขาดทุนสะสมของบริษัทจำนวน 804.04 ล้านบาท

(ค) การออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 40,844,072 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน
204,220,357 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 245,064,429 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน
40,844,072 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือ
หุ้น (Rights Offering) โดยกำหนดอัตราส่วนในการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ในอัตราส่วน
5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ในราคาเสนอขายหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นมูลค่าไม่เกิน 408,440,720 บาท

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัท ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัท ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัท ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบ ที่อาจมีผลต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท เป็นผู้ลงลายมือชื่อกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิรัช มรกตกาล	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<u>นายวิรัช มรกตกาล</u>
2. นายชูเกียรติ รุจนพรพิ	กรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร	<u>นายชูเกียรติ รุจนพรพิ</u>

(ประทับตราบริษัท)

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ
1. นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย เลขานุการบริษัท

ลายมือชื่อ
นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย



เอกสารแบบ 1

นายชรรค์ ประจวบเหมาะ

อายุ 69 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท ประธานกรรมการบริษัท /
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 28 พฤษภาคม 2563



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (การเงิน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปีการศึกษา 2557)
- มหบัณฑิตเกียรตินิยม สาขาเศรษฐศาสตร์และรัฐศาสตร์ (M.A.HONOURS, ECONOMICS AND POLITICAL SCIENCES) UNIVERSITY OF DUNDEE, SCOTLAND, UNITED KINGDOM
- หลักสูตร โปร.รุ่นที่ 8 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาป้องกันประเทศ
- หลักสูตร “ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.)” รุ่นที่ 13 วิทยาลัยการยุติธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการ ฝ่ายตุลาการ

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- 2562 Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 28/2018
- 2558 Director Certificate Program (DCP) รุ่น 209/2015

การอบรมอื่นๆ

- หลักสูตร “ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน” รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการพลังงาน

- หลักสูตร “ผู้บริหารงานระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง” (มหานครรุ่นที่ 1) โดยกรุงเทพมหานคร สถาบันพัฒนาเมืองร่วมกับสถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตร “การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน” รุ่นพิเศษ โดยสถาบันพระปกเกล้าสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และสำนักคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 6

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน :

2563 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา และประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการและกรรมการอิสระบริษัท เอส แอล เอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เปลี่ยนชื่อบริษัทจาก บริษัท ซูโอ เซ็นโก (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน))

• กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- 2563 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหารายได้ สภากาชาดไทย
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการและรองประธานกรรมการคนที่ 1 มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2560 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อินเทอร์เน็ต มีเดีย จำกัด
- 2559 - ปัจจุบัน ประธานมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์
- 2558 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์ เอเอสแอล จำกัด
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด
- 2553 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาสมาคมศัลยแพทย์แก๊สคาร์บอนไดร็อกไซด์
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร มูลนิธิศาสตราจารย์ ปกรณ์ อังคศิริ
- 2547 - 2562 เภรณุกและประธานฝ่ายการเงินและบัญชี
- 2545 - 2546 เภรณุกและประธานฝ่ายการเงินและบัญชี และประธานฝ่ายหาทุน
- 2542 - 2543 กรรมการบริหาร มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
- 2544 - ปัจจุบัน ประธานฝ่ายหาทุน มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

ประสบการณ์

- 2560 ประธานกรรมการ บริษัท อินเทอร์เน็ต มีเดีย จำกัด
- 2559 - 2563 ประธานกรรมการธรรมาภิบาลและรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2559 - 2560 ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอเจ แอดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด

- 2559 - 2560 กรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง บริษัท ทีวีดี ซอปปิง จำกัด
- 2557 - 2560 ประธานกรรมการบริษัทและประธาน กรรมการตรวจสอบ บริษัท เจพี เวิลด์ เทรดดิ้ง จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2559 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2559 ประธานคณะกรรมการจัดการขยะมูลฝอย ของกรุงเทพมหานครแบบบูรณาการ
- 2556 - 2559 ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร
- 2554 - 2559 กรรมการ บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด
- 2553 - 2557 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการงบประมาณและการเงิน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- 2553 - 2554 ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี (นายไทรรงค์ สุวรรณศิริ)
- 2545 - 2553 กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์
- 2536 - 2543 กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)
- 2520 - 2543 ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง
 - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน 2 ครั้ง
- เข้าประชุม 1 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายทรงพล ชิวะปัญญาโรจน์

อายุ 49 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 15 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration with Finance, Case Western Reserve University
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต (B.S.) (Finance), University of Findlay, ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมทบภาคหน้าที่กรรมการ

- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่น 231/2560

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

2562 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท บริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2562 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ สถาบันคุ้มครองเงินฝาก

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท โชคดีมีชัย (2018) จำกัด

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท เฮลตี้ เวลดี แฮปปี้ จำกัด

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท โนบิตเทอร์ จำกัด

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

ประสบการณ์

2560 - 2564 กรรมการบริษัท บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2560 - 2562 กรรมการบริหาร บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2560 - 2562 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ บริษัท บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด

2560 - 2562 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ บริษัท บริษัท เวนด์ พาส จำกัด

2560 - 2562 กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ดูเดย์ดรีม จำกัด (มหาชน)

2560 - 2562 กรรมการบริษัท บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

2560 - 2562 กรรมการบริษัท บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

2560 - 2562	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง องค์การเภสัชกรรม
2558 - 2560	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2557 - 2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2557	รองกรรมการผู้จัดการ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง
(ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)
- คณะกรรมการตรวจสอบ 9 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง
(ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่
เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์กับบริษัท

นางปรารภนา มงคลกุล

อายุ 57 ปี สัญชาติไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 24 เมษายน 2562



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- 2564 หลักสูตร Board Nomination and Program (BNCP) 12/2564
- 2564 หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) 2/2564
- 2564 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 21/2564
- 2560 หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) 3/2560
- 2559 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) 22/2559

- 2546 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 34/2546

- 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2/2546

การอบรมอื่นๆ

- Director Diploma Examination, The Australian Institute of Directors Association

- Chief Financial Officer Certification Program รุ่นที่ 1 สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 6/2551 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

- Advanced Management Program 180 Harvard Business School

- หลักสูตร Thai Intelligent Investors รุ่นที่ 1/2555 สถาบันวิทยาการผู้ลงทุนไทย

- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 13/2558

- สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ สถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตรประกาศนียบัตรขั้นสูงการเมืองการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 20/2560 สถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาชั้นสูง (IP Bar 2021): ความท้าทายของทรัพย์สินทางปัญญาในยุค Next Normal โดยศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2560 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท โรจุกิส อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการสรรหา / กรรมการ คณะกรรมการมาภิบาลและกำกับกิจการที่ดี บริษัท เอฟเอ็น แพลตฟอร์ม เอ้าท์เลท จำกัด (มหาชน)

• กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ/เลขานุการ/เหรัญญิก มูลนิธิ โรงเรียนมงกุฎวิทยา

2557 - ปัจจุบัน ผู้พิพากษาสมทบ รุ่น 10, 13 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

2556 - ปัจจุบัน กรรมการ/เลขานุการ/เหรัญญิก มูลนิธิ ดร.กำจัด - ปราณี มงคลกุล

2554 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท บุติค คอนซัลติง กรุ๊ป จำกัด

2553 - ปัจจุบัน กรรมการอำนวยการ/วิทยากร สมาคม การจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย

2546 - ปัจจุบัน สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

2560 - 2563 กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธาน กรรมการกำกับยุทธศาสตร์และการ ปฏิรูปบริษัท/กรรมการทรัพยากรบุคคล บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

2561 - 2562 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ/ กรรมการตรวจสอบและบริหาร ความเสี่ยง มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

2558 - 2562 กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ อนุกรรมการกลั่นกรองการลงทุนและ ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ลงทุน บริษัท ไพรซ์นีย์ไทย จำกัด

- 2556 - 2562 กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2561 กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการปฏิรูปสินทรัพย์/กรรมการกลั่นกรอง/กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม การท่าเรือแห่งประเทศไทย
- 2558 - 2560 กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ธนาคารออมสิน
- 2557- 2560 กรรมการอิสระ/กรรมการบริหาร บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2562 กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2558 กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท แม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- 2541 - 2554 กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่การเงินกลุ่มบริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) บริษัท ไมเนอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท เดอะ ไมเนอร์ ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงแรมราชดารี จำกัด (มหาชน)
- 2541 - 2554 กรรมการบริษัทในเครือไมเนอร์ กรุ๊ป อาทิเช่น
- บริษัท ไมเนอร์ โฮเทล กรุ๊ป จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รอยัล การ์เด้น โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด)

- บริษัท รอยัล การ์เด้น ดีเวลลอป-เม้นท์ จำกัด
- บริษัท เอ็ม สเปา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และ อื่นๆ

- 2552 - 2554 กรรมการสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- 2550 - 2554 ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท โทรีเซนไทย เอ เยนต์ ซีส์ จำกัด (มหาชน)

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ 9 ครั้ง เข้าประชุม 9 ครั้ง

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำให้โดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายวรานนท์ คงปฎิมากร

อายุ 47 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 15 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (Transport Logistics Management) Royal Melbourne Institute of Technology

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- 2564 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2564

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

- กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

ไม่มี

- การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

- 2563 - ปัจจุบัน รองประธานหัวหน้าจัดจำหน่าย บริษัท ซิลลิค ฟาร์มา จำกัด
- 2561 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด บริษัท ซิงเกอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

2559 - 2561

ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บริษัท ไทย แอ็กโกร เอ็กโซเจนซ์ จำกัด

2558 - 2559

ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาดประจำภูมิภาค อินโดจีน บริษัท ยูนิซีตี้ มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด

2554 - 2558

ผู้อำนวยการฝ่ายขายและผู้อำนวยการฝ่ายจัดจำหน่าย บริษัท แอมเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด

2544 - 2554

รองประธาน – ผู้อำนวยการและบริการลูกค้า บริษัท ซิลลิค ฟาร์มา จำกัด

2542 - 2543

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย ซัพพลายเชน บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)
- คณะกรรมการตรวจสอบ 9 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายชูเกียรติ รุจนพรพจี

อายุ 47 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและ
พิจารณาผลตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 15 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีสาขาการเงินการธนาคาร และการจัดการ
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรมทบจากหน้าที่กรรมการ

- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP)
รุ่น 268/2561

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการ
บริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการ
บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท สบาย เทคโนโลยีจำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบ กิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับ กิจการของบริษัท)

2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด
2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สบายโซลูชั่นส์ จำกัด
2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด
ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สมาร์ท จำกัด

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและ เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

- 2547 – 2552 กรรมการผู้จัดการ Head of Sales
Singapore, Thailand, Vietnam Standard Chartered
Bank Singapore

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง
(ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
2 ครั้ง เข้าประชุม - ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24
กันยายน 2564)

- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง (ได้
รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่
เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต

- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายสุพันธุ์ มงคลสุธี

อายุ 64 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริษัท /กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 8 สิงหาคม 2562



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยชิตตี ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิทยาการจัดการบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- 2547 หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP รุ่น 12)
- 2547 หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP รุ่น 52)

การอบรมอื่นๆ

- 2558 หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) รุ่นที่ 3 สถาบันรัฐธรรมนูญศึกษา
- 2557 หลักสูตรบริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 5

- 2555 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร รุ่นที่1) สถาบันพัฒนาเมือง
- 2552 หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.รุ่นที่ 14) วิทยาลัยการยุติธรรม
- 2552 หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นพิเศษ สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ
- 2549 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่นที่ 3) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- 2548 หลักสูตร Executive Leadership Program, NIDA – Wharton University of Pennsylvania
- 2546 หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่น 2546) วิทยาการป้องกันราชอาณาจักร

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ที.เค.เอส (เทคโนโลยี) จำกัด (มหาชน)
 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน)

- 2562 - 2564 ประธานกรรมการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
 2561 - ปัจจุบัน กรรมการสภา สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินคร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการประสานการลงทุนในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)
 2561 - ปัจจุบัน กรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ
 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ
 2558 - ปัจจุบัน กรรมการสภา มหาวิทยาลัย RBAC
 2557 - ปัจจุบัน ประธาน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
 2557 - 2564 ปัจจุบัน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ
 2551 ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ/กรรมการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน
 2563 กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

- 2562 - 2564 กรรมการ บริษัท ที.เค.เอส (เทคโนโลยี) จำกัด (มหาชน)
 2559 - 2561 กรรมการ/ประธานคณะกรรมการลงทุน บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
 2559 - 2560 ประธานกิตติมศักดิ์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
 2557 - 2560 กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
 2557 - 2560 กรรมการธนาคาร - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
 2557 - 2560 ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
 2557 - 2560 กรรมการ คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
 2557 - 2560 กรรมการ / สาราณียกร สมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 2557 - 2560 ที่ปรึกษานายกสมาคมฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
 2557 - 2560 ที่ปรึกษา สมาคมการพิมพ์ไทย
 2557 - 2559 ประธาน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
 2557 - 2559 กรรมการ สภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
 2557 - 2559 กรรมการ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติ สิรินคร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 2557 - 2559 กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
 2556 - 2557 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
 2555 - 2557 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ - คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 2555 - 2557 ประธานอนุกรรมการเพื่อพิจารณาระบบเทคโนโลยี คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 2555 - 2557 กรรมการ คณะทำงานส่งเสริมการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (ทสอ.) ธนาคารแห่งประเทศไทย

2555 - 2556	ประธานสถาบันส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีอาร์เอฟไอดีแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2553 - 2556	ประธานสถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2553 - 2554	อนุกรรมการมาตรฐาน กทช. คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กทช.)
2553 - 2557	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2553 - 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2553 - 2557	กรรมการธรรมาภิบาล - บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2553 - 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2553 - 2557	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
2552 - 2559	รองประธานกรรมการ - บริษัท ที.เค. เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2539 - 2557	ประธานกรรมการ บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ โซลูชั่นส์ จำกัด
2531 - 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2529 - 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ที.เค. เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน 2 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายวิรัช มรกตกาล

อายุ 53 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 15 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration Virginia Polytechnic Institute and State University
- ปริญญาตรีสถิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตร Strategic Human Resource Management, NUS Executive Education - National University of Singapore

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- 2561 หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 5/2561
- 2558 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 18/2558
- 2557 หลักสูตร Director Certification Program (DAP) รุ่น 190/2557

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานพาณิชย์และการลงทุน บริษัท สบาย เทคโนโลยีจำกัด (มหาชน)
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เน็กซ์แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เจนเนอร์อัลเลนจีเนียริง จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สบาย มั่นนี้ จำกัด

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท
สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย แมกชี อินชัวร์นส์
โบรกเกอร์ จำกัด
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท แกแล็คซี่
เวนเจอร์ส จำกัด
- 2563 - ปัจจุบัน Advisor to Chairman on Securities
Business Excellent Fortune
Development Group, the Republic
of the Union of Myanmar
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา
กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล
บริษัท ดีสโตน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2562 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เวนดิง
พลัส จำกัด
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ต้นไร่ชัย จำกัด

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและ
เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

- 2561 - 2563 รองกรรมการผู้จัดการบริษัทหลักทรัพย์
เคทีซีมีโก้ จำกัด
- 2561 - 2563 ประธานกรรมการบริหาร / ประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร KTZ Ruby Hill
Securities Company Limited
- 2559 - 2561 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคาร
ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)
- 2552 - 2558 รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท
กรุงเทพแอ๊ดไวส์เซอร์ จำกัด

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง (ได้
รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)
- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง (ได้
รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่
เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์กับบริษัท

นางสาวสุริดา มงคลสุธี

อายุ 41 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 30 กรกฎาคม 2556



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ ณ คิวน์ แมรี มหาวิทยาลัยแห่งลอนดอน ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาตรี บริหารบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาการเงินและการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- 2560 หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) 233/2017
- 2554 หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 7
- 2552 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP)
- 2552 หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS)

การอบรมอื่นๆ

- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย สถาบันพระปกเกล้า

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Academy of Business Creativity สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

- ประกาศนียบัตรหลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ (Young F.T.I.) รุ่น 1 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน จำนวน 3 แห่ง

- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เน็กซ์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2557 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

- กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท) :

ไม่มี

- การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

2556-2558	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2556-2557	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2555-2556	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและเลขานุการบริษัท บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2552-2554	เลขานุการบริษัท บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2547-2549	ผู้จัดการฝึกหัด (นักวิเคราะห์หลักทรัพย์) บริษัท ยูโอพี เคย์เฮียน (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

10,000 หุ้น

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายจุติพันธ์ มงคลสุธี

อายุ 35 ปี สัญชาติไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 1 มีนาคม 2563



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Purdue University, U.S.A.
- MBA Exchange Program at University of North Carolina, U.S.A.

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 247/2017

การอบรมอื่นๆ

- Certificate III Print and Graphics Arts (Lithography Printing)
- หลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ (Young F.T.I.) รุ่นที่ 2 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Academy of Business Creativity สถาบันสร้างสรรค์เชิงธุรกิจมหาวิทยาลัยศรีปทุม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน:

ปัจจุบัน กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ.ที.เค.เอส.เทคโนโลยี

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการผู้จัดการ บริษัท โกไฟว์ จำกัด

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ.พริซึม โซลูชั่นส์

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

2561 - 2563 กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานกลยุทธ์และเทคโนโลยี บมจ. ที.เค.เอส เทคโนโลยี

- 2559 - 2561 กรรมการ สถาบันเทคโนโลยีและการ
สื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม
- 2559 - 2561 กรรมการผู้จัดการ บจ.พริซึม โซลูชั่นส์
- 2555 - 2559 ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ.
ที.เค.เอส.เทคโนโลยี
- 2551 - 2554 หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบ บมจ.ที.เค.เอส.
เทคโนโลยี

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง
- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม 8 ครั้ง

(ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายภาคภูมิ ภูอุดม

อายุ 58 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 1 พฤศจิกายน 2563



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:
ไม่มี

การอบรมอื่นๆ

- หลักสูตร TLCA Executive Development Program 9
- หลักสูตร Executive Energy Program 2015 (EEP1)

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

- บริษัทจดทะเบียน :
ไม่มี

- กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด
2555 - ปัจจุบัน รองประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรสาคร

- การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:
ไม่มี

ประสบการณ์

- 2557 - 2563 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2553 - 2557 รองกรรมการผู้จัดการสายงานพิมพ์ดิจิทัลและอำนวยการกลาง บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2548 - 2553 รองกรรมการผู้จัดการสายการผลิต บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2537 - 2548 ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2535 - 2537 ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท เชียงใหม่เคเบิลทีวี จำกัด
2531 - 2535 ผู้จัดการแผนกบุคคล บริษัท เวลโก้ดีพาร์ตเมนต์สโตร์ จำกัด

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม 10 ครั้ง

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

ดร.วชิรธร กงสุข

อายุ 55 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 24 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี – บริหารธุรกิจ
- ปริญญาโท มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี – การจัดการ
- ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี (เกียรตินิยมอันดับ 1) – บัญชี
- ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เกียรตินิยมอันดับ 1) สัตวศาสตร์ (สัตว์ปีก)

การอบรมทบภาคหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 157/2019

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน :

ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย โซลูชั่นส์ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย แคปปิตอล พลัส จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด

- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย สปีด จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย แอคเซลเลอเรเตอร์ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สบาย ดิจิตอล จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท แอมเฟล แอคเคาท์ติ้ง จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เคพีเอ็นดี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เอดับบลิวดี 789 จำกัด

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

2533 – 2545 ผู้บริหารประจำสำนักงาน บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นางสาวกฤศญา อุ่นเรือน

อายุ 40 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 24 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี การจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:
ไม่มี

การอบรมอื่น ๆ

- การพัฒนาทักษะการบริหารคน

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

- บริษัทจดทะเบียน :
ไม่มี

- กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท):

ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานปฏิบัติการบริษัท เวนดิงพลัส จำกัด

- การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:
ไม่มี

ประสบการณ์

2552 - 2553 ผู้บริหารประจำสมาคมผู้ผลิตและส่งออก
จังหวัดภูเก็ต

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง
(ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายณรงค์ชัย ว่องธนะวิโมกษ์

อายุ 59 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 29 พฤศจิกายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Info Systems มหาวิทยาลัย Golden Gate สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโทการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Pitts-burgh สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 131/2553

การอบรมอื่นๆ

- Capital Market Academy รุ่นที่ 23/2560
- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ) พ.ศ.2554
- CIMB Insead Leadership program พ.ศ.2554
- ประกาศนียบัตร Financial Institutions Governance Program พ.ศ.2554
- หลักสูตร Corporate Finance 3/2562 จากสภาวิชาชีพบัญชี (จำนวน 7.30 ชั่วโมง)

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบัน กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี บมจ. สบาย เทคโนโลยี จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไตเมท (สยาม) จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สบาย โซลูชั่น จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท คอทโก้เมททอลเวอร์คส์ จำกัด (อยู่ระหว่างการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

- 2563 - 2564 ที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี เซอร์วิส จำกัด
- 2561 - 2563 ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน กลุ่ม บมจ.ดุสิตธานี
- 2561 - 2563 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท วิมาน สุริยา
- 2560 - 2561 กรรมการ โรงแรมรอยัล ออคิด เชอราตัน
- 2558 - 2561 ประธานกรรมการ บริษัท ไทย-อะมาตีสูส เซาท์อีสต์เอเชีย จำกัด (บริษัทย่อยของการบินไทย)
- 2558 - 2561 รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่สายการเงิน และการบัญชี บมจ. การบินไทย
- 2558 - 2560 กรรมการ บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด มหาชน
- 2555 - 2558 ประธานกรรมการ บริษัท เวิลด์ลีส์ จำกัด (บริษัทย่อยของ CIMB)
- 2553 - 2557 กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด
- 2552 - 2558 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายกลยุทธ์ และการเงิน ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
- 2547 - 2552 First Senior Vice President, MIS & Planning Division Head กลุ่มการเงิน ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- 2543 - 2547 Head of Business Finance, Wholesale Bank, ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด จำกัด และธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด นครธน จำกัด มหาชน
- 2541 - 2543 Vice President, Finance Control Department, ธนาคารซีทีแบงก์ (ประเทศไทย) จำกัด

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม - ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นายวุฒิวัฒน์ ศรีเปล่ง

อายุ 57 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 29 พฤศจิกายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

ไม่มี

การอบรมอื่นๆ

- Bourse Game; Union Bank of Switzerland, Hong Kong
- Portfolio Management; Euro Money, Hong Kong
- Project Management; Alltel Information System, Bangkok
- Syndication Loan; DC Gardner, Bangkok
- Problem Solving and Decision Making; Kepner Tregoe, Bangkok
- Leader Ship Development Institute; Kepner Tregoe, Bangkok

- Asset & Liability Management; Sendero Institution, Bangkok
- Profitability Measurement and Fund Transfer Pricing., Sendero Institution ,Bangkok
- Risk Management., Risk Metrics, Bangkok
- Advance Volatility Trading., Singapore
- Advance Banking and Risk Management Program Nanyang Technology University.,Singapore Scholarship
- Retail Lending and Stress Test , Singapore
- Corporate Risk Rating, Moodys,HK
- FRM (Financial Risk Management;GARP)
- MS Economic,Thammasat University
- BS Economic,Thammasat University

ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

• บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท สบายเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

- กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพธุรกิจบริการ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์ กรุง ไทย ซี มี โกลด์ จำกัด
ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

- การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

ประสบการณ์

2559	ประธานกรรมการ บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2554	EVP, ผู้อำนวยการกลุ่มเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2552	ผู้อำนวยการกลุ่มเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2547	SVP Head of Market Risk ธนาคารไทย พาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
2544	SVP of Financial Risk Management ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม - ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นาย รัฐพล เตชะวิจิตร

อายุ 38 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการเงินและบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 24 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

การอบรม

- หลักสูตร สรุปสาระสำคัญ ประเด็นที่ควรทราบของ TFRS for PAEs ที่ต้องใช้และการเปลี่ยนแปลงในปี 2564

ประสบการณ์

- 2560 - 2563 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายสินเชื่อธุรกิจ บมจ. ธนาคารกสิกรไทย
- 2552 - 2560 ผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์ ฝ่ายลูกค้าธุรกิจ รายใหญ่ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ

การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง เข้าประชุม 2 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

นาย ทรงศักดิ์ ชยานิช

อายุ 48 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานโรงงานและผลิต
และรักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานสนับสนุนและบริหารงานทั่วไป

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- 2555 ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ (Executive) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2545 ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ Texas A&M University
- 2539 ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมการผลิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

การอบรม

- Six Sigma Master Black Belt
- Lean Master
- Advance Internet of Things, Machine Learning and Deep Learning, Artificial Intelligence for Manufacturing

ประสบการณ์

- 2550 - 2559 จัดการอาวุโส Seagate Technology (Thailand) Ltd.
- 2548 - 2549 ผู้จัดการฝ่ายผลิต Summit Auto Seats Industry Co., Ltd.

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา

อายุ 42 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

การอบรม

- ภาษีกับธุรกิจออนไลน์
- เทคนิคการสอบทานงานทางบัญชี เพื่อจัดจ้างบริการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เจาะลึกหลักการบัญชีเกี่ยวกับ Fixed Assets สำหรับกิจการ NPAs

ประสบการณ์

- 2560 - 2564 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2560 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท พระราม 2 เมดิคอล กรุ๊ป จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท : ไม่มี

นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย

อายุ 34 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 กันยายน 2564



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การอบรม

- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 123/2564
- หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน ชมรมวณิชธนกิจ

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน

- 2564 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่าย สายงานพาณิชย์และการลงทุน บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน).
- 2564 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์

- 2563 – 2564 รองผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์ 2 บริษัทหลักทรัพย์ คิงส์ฟোর্ด จำกัด (มหาชน)

- 2562 – 2563 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์ บริษัทหลักทรัพย์ กรุงไทย ซีมิโก้ จำกัด
- 2561 – 2562 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์-ด้านตลาดทุน บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)
- 2559 – 2561 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์ บริษัทหลักทรัพย์ อาร์เอชบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายวชิรธร คงสุข	กรรมการ
2	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	กรรมการ
3	นายวิรัช มรกตกาล	กรรมการ
4	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	กรรมการ
5	นางสาวสรัญกร ชินวุฒิพงศ์ชัย	กรรมการ

หมายเหตุ : ซึ่งบริษัทดังกล่าวอยู่ระหว่างกระบวนการโอนกิจการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน
ดังนี้

นายจตุพร วันเต็ม

อายุ 48 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท ด้านบริหารการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการสอบบัญชีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การอบรม

- หลักสูตรตรวจสอบภายใน สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรตรวจสอบภายใน ของสภาวิชาชีพบัญชี
- Chief Audit Executive Professional Leadership Program รุ่นที่ 1

ประสบการณ์

- 2561 - ปัจจุบัน หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2560 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท กำแพงแสน อโกรเทค จำกัด
- 2555 - 2558 ผู้จัดการฝ่ายบริหาร สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีมูลค่าตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่ปรากฏตามงบการเงินจำนวน 188.02 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 2 แปลง			
1.1 ที่ตั้ง: ตำบลสำโรงใต้ อำเภोधุมพวัน จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่ประมาณ 6 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	4.10	ไม่มีภาระผูกพัน
2. อาคารและส่วนปรับปรุง			
2.1 อาคารสำนักงานใหญ่โรงงานปุ๋ยเจ้าสมิงพราย ที่ตั้ง: 41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปุ๋ยเจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภोधุมพวัน จังหวัดสมุทรปราการ	บริษัทเป็นเจ้าของ	32.61	ไม่มีภาระผูกพัน

(2) เครื่องจักรและอุปกรณ์

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. เครื่องพิมพ์		114.20	ไม่มีภาระผูกพัน
2. เครื่อง Finishing	บริษัทเป็นเจ้าของ	34.99	ไม่มีภาระผูกพัน
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่น			

4.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

-ไม่มี-

4.3 สินทรัพย์สิทธิในการใช้

บริษัทมีสินทรัพย์สิทธิในการใช้จำนวน 2.09 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 0.97 ของสินทรัพย์รวมในปี 2564 เป็นผลจากการบันทึกสินทรัพย์สิทธิในการใช้ตามสัญญาเช่า ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (TFRS16)

4.4 สัญญาที่สำคัญของบริษัท

คู่สัญญา	: ผู้โอน : บริษัท วิดีพี โฮลดิ้ง จำกัด (“VDPH”) (ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของหุ้นทั้งหมดของ VDPH) ผู้รับโอน : บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) (“TBSP”)
รายละเอียดสัญญา	: บริษัทมีแผนที่จะจัดโครงสร้างของกลุ่มบริษัท โดยทรัพย์สินและหนี้สินใน VDPH รวมถึงหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ให้แก่ TBSP ภายใต้การโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน
เงื่อนไขบังคับก่อน	: เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันหรือสละสิทธิเป็นหนังสือจากคู่สัญญาฝ่ายที่มีสิทธิผ่อนผันหรือสละสิทธิเพื่อการโอนทรัพย์สิน และหนี้สินของ VDPH ทั้งหมด คู่สัญญาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบังคับก่อนตามที่ระบุดังต่อไปนี้ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกประการ (1) ที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ VDPH มีมติอนุมัติการโอนทรัพย์สินและหนี้สินของ VDPH ทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วยหุ้น VDP ทรัพย์สินและหนี้สินอื่นให้แก่ TBSP (2) ที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ TBSP มีมติอนุมัติรับการโอนทรัพย์สิน และหนี้สินของ VDPH ทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วยหุ้น VDP ทรัพย์สินและหนี้สินอื่นจาก VDPH
หน้าที่ของผู้โอน	: <ul style="list-style-type: none"> - VDPH ตกลงโอนกิจการ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินทั้งหมดของผู้โอนให้แก่ TBSP ซึ่งสินทรัพย์หลักของผู้โอนประกอบด้วยหุ้นสามัญของ VDP - VDPH ตกลงและรับรองว่า VDPH ได้ดำเนินการตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ รวมถึงกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการโอนและรับโอนกิจการ - VDPH ตกลงที่จะจดทะเบียนเลิกบริษัทโดยพลันและชำระบัญชีในระยะเวลาบัญชีที่มีการโอนกิจการ ภายหลังการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่ผู้รับโอน - VDPH ตกลงโอนหุ้นสามัญของ VDP ให้แก่ TBSP ในวันที่โอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน และ VDPH ตกลงจัดเตรียมและส่งมอบสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของ VDP และใบหุ้นใหม่ของ VDP ซึ่งออกให้แก่ TBSP - VDPH ตกลงจะแจ้งให้บุคคลผู้เป็นเจ้าของหนี้ ลูกหนี้ รวมถึงลูกค้าของผู้โอนทราบถึงการโอนกิจการทั้งหมดตามสัญญาฉบับนี้

หน้าที่ของผู้รับโอน	:	<ul style="list-style-type: none"> - TBSP ตกลงชำระค่าตอบแทนการโอนกิจการโดยการโอนเงินให้แก่ VDPH ในวันที่โอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน - TBSP ตกลงจะจัดให้บุคคลผู้เป็นเจ้าของนี้ ลูกหนี้ รวมถึงลูกค้านี้ของผู้โอนเข้าทำสัญญาแปลงหนี้ใหม่กับผู้รับโอน เพื่อให้การโอนสิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้โอนไปยังผู้รับโอนอันเนื่องมาจากการโอนกิจการทั้งหมดตามสัญญาฉบับนี้ - TBSP ตกลงและจะดำเนินการแจ้งข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้น จำนวนหุ้น และมูลค่าหุ้นทั้งตามบัญชีและตามทะเบียนหุ้นของผู้โอนและผู้รับโอน ข้อมูลของผู้โอนและผู้รับโอน รวมทั้งการเป็นลูกหนี้ค่าภาษีอากร ให้แก่อธิบดีกรมสรรพากร ภายใน 30 วันนับแต่วันจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน ต่อนายทะเบียนกระทรวงพาณิชย์ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประมวลรัษฎากร พระราชกฤษฎีกา และประกาศอธิบดีกรมสรรพากรที่เกี่ยวข้อง
การชำระผล ตอบแทนระหว่างกัน	:	TBSP จะชำระค่าตอบแทนการโอนหุ้นโดยการโอนเงินให้แก่ VDPH ในวันที่โอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน
เหตุแห่งการผิดสัญญา	:	ไม่ปฏิบัติตามสัญญา
ผลแห่งการผิดสัญญา	:	คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

เอกสารแนบ 5

แนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้กรอบของหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน ซึ่งหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัทได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทดำเนินงานอย่างถูกต้องตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในการทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับประเทศและระดับสากล

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการ บริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยเนื้อหาส่วนใหญ่ นำมาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เพียงแต่ปรับลำดับวิธีการนำเสนอให้เป็นไปตามบริบทการทำหน้าที่ของคณะกรรมการในแต่ละกระบวนการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้เพิ่มเติมประเด็นเพื่อให้ครอบคลุมถึงแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท

โดยมีการกำหนดนโยบายด้านต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นคู่มือบรรษัทภิบาล ดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. นโยบายเกี่ยวกับสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
3. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
4. นโยบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
5. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
6. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
7. นโยบายเกี่ยวกับการควบคุมและตรวจสอบภายใน
8. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
9. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม
10. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณ
11. นโยบายเกี่ยวกับการขัดแย้งทางผลประโยชน์
12. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์
13. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

โดยคู่มือดังกล่าวได้จัดทำเป็นรูปเล่มเผยแพร่และเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท (www.tbsp.co.th) เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสื่อสารให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจอย่างทั่วถึง

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย ด้านบริหารธุรกิจ จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางปรารถนา มงคลกุล | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายวรานนท์ คงปฎิมากร | กรรมการตรวจสอบ |

โดยในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 9 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปผลการดำเนินงานในปี 2564 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1) การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัท โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณาทางการเงิน เพื่อชี้แจงและตอบ ข้อซักถามของ คณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความถูกต้องความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่องบการเงินความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีซึ่งได้พิจารณาและสอบทานแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องที่สมควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเพื่อจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วนทันเวลาเชื่อถือได้เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

2) การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวข้องตามประกาศหรือข้อระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับประเด็นดังกล่าว เนื่องจากกลุ่มบริษัทอาจมีรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทของผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยทางคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องไว้เพื่อให้กลุ่มบริษัทใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้มีความเหมาะสม มีความเป็นธรรมตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ โดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการยึดหลักความสมเหตุสมผลตามปกติธุรกิจความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามประกาศคณะกรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3) การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ในปี 2564 โดยให้พิจารณาครอบคลุมถึงสถานการณ์โควิด-19 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงทางเศรษฐกิจที่อาจเกิดขึ้น เช่น สภาพคล่องทางการเงิน การบริหารจัดการลูกหนี้และการรับชำระเงิน

การประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ ฯลฯ รวมทั้งพิจารณาและสอบทานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารอย่างเหมาะสม

4) การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการสอบทานระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผลการสอบทานของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญตลอดจนฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบผู้สอบบัญชีและหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ากลุ่มบริษัท มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ ท้ายที่สุดคณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบประจำปี รวมทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบเป็นไปตามแผนงาน

5) การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานและกำกับให้กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการอย่างถูกต้องตามระเบียบและระบบงานที่กำหนดไว้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้มีคุณธรรม ซึ่งหากกลุ่มบริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนแล้วก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องเหมาะสม

6) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นรายเดือน และร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีเป็นรายไตรมาส การควบคุมภายในมีการจัดทำให้เป็นระบบที่รัดกุมยิ่งขึ้น โดยมีการให้ความรู้และความตระหนักในเรื่องความรับผิดชอบของการควบคุมภายในแก่พนักงาน ผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบทุกปีและแผนงานระยะสั้นและระยะ 3 ปี โดยสนับสนุนให้ฝ่ายงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาที่เชื่อถือได้ให้แก่บริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบพอใจในการดำเนินการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของฝ่ายบริหาร ท้ายที่สุดคณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2564 รวมทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบเป็นไปตามแผนงาน

7) การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระคุณสมบัติทักษะความรู้และประสบการณ์ มีความเข้าใจในการตรวจสอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ในปีที่ผ่านมาทำการตรวจสอบและได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 พิจารณาแต่งตั้งนางสาวสิรินุช วัฒนสถิตย์และ/หรือ นางสาวธัญลักษณ์ เกตุแก้ว และ/หรือ นางสาว สุริย์รัตน์ ทองอรุณแสง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2564 รวมถึงพิจารณาค่าสอบบัญชีซึ่งได้เสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและจะขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564



(นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)



บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)

Tbsp Public Company Limited

41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้

อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทรศัพท์ 02 754 2653

เว็บไซต์ www.tbsp.co.th