



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน)

# รายงานประจำปี 2565

# สารบัญ

สารจากประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	3
---	---

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	5
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	33
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	41
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	85
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	97

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	99
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	116 132
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	144
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	241

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

● เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	241 243
● เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	276
● เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	278
● เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด เกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	280
● เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	284
● เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	286

## สารจากประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2565 เรียกได้ว่าเป็นปีแห่งการเริ่มการฟื้นฟูทางเศรษฐกิจ จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือไวรัสโควิด 19 (COVID-19) ในช่วงสองสามปีที่ผ่านมา เศรษฐกิจทั่วโลกอยู่ในช่วงการปรับตัวให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตรูปแบบใหม่ (New Normal) เทคโนโลยีจึงมีบทบาทสำคัญยิ่งในการดำเนินชีวิตของคนทั่วโลกมากยิ่งขึ้น แม้จะมีการเปิดประเทศให้นักท่องเที่ยวสามารถเข้าประเทศไทย แต่ยังมีแนวโน้มกลับมาได้เพียงบางส่วน ทำให้ตัวเลขทางเศรษฐกิจในปี 2565 ยังคงทรงตัวและไม่เติบโตเท่าที่ควร และเศรษฐกิจไทยยังคงต้องปรับตัวเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นต้นทุนพลังงานและต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น ตลอดจนวิกฤตการณ์เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแปรปรวนรุนแรงซึ่งส่งผลให้บริบทในการดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้เท่ากับ 1,156.27 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวนเงิน 200.39 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -14.77 เป็นผลจากรายได้จากกลุ่มธุรกิจการพิมพ์เอกสารลดการพิมพ์ที่ลดลงเนื่องจากการปรับโครงสร้างธุรกิจเดิม อย่างไรก็ตามรายได้จากธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติเพิ่มขึ้นอย่างมากจากการซื้อสินทรัพย์ตู้ขายสินค้าอัตโนมัติและบริษัท เวนด์ พลาสติก จำกัด ส่งผลให้กำไรขั้นต้นต่อรายได้ในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 29.56 ใกล้เคียง 2564 หลังการปรับปรุงเท่ากับร้อยละ 29.57

สำหรับทิศทางในปี 2566 นั้น บริษัทจะดำเนินธุรกิจไปในทิศทางที่มุ่งไปสู่ Enterprise Solution มากขึ้น จะมุ่งเน้นไปยังลูกค้าองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน สถาบันการเงิน รวมทั้งขยายไปยัง วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Small and medium-sized enterprises: SMEs) เพื่อยกระดับและสร้างโอกาสให้ SMEs สามารถเข้าถึง Solution ต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันกับธุรกิจขนาดใหญ่ ที่มีเงินทุน และโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรเหล่านั้นได้อย่างง่ายดาย เช่น ระบบศูนย์อาหาร ระบบระบบ POS (Point of sale system) หรือระบบขายหน้าร้าน และการเข้าถึงแรงงานสำหรับธุรกิจต่างๆ (Outsourcing) ซึ่งเป็นหนึ่งในการจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจของบริษัท

สำหรับ บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) การยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดียังคงเป็นเรื่องที่บริษัท ให้ความสำคัญเสมอมา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งบริษัท ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจการอย่างชัดเจน ให้สอดคล้องกับที่องค์กรดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ดังอุดมการณ์ของบริษัท

อย่างไรก็ตาม สิ่งที่เป็นที่บริษัท ให้ความสำคัญเสมอมา คือ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย ไปจนถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานทุกคน อีกทั้งยังคงวางแผนการและดำเนินการต่างๆ เพื่อลดผลกระทบต่องานสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการพลังงานอย่างยั่งยืนด้วยระบบการบริหารจัดการที่เป็นระบบ ตามมาตรฐานสากล ตลอดจนใส่ใจชุมชนรอบข้าง และมุ่งขยายผลไปสู่สังคมในวงกว้าง เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

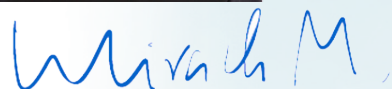
ในนามของประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขอขอบพระคุณ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และพันธมิตรทางการค้า ตลอดจนผู้มีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ที่ทุ่มเทและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัท ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้าพร้อมการเติบโตทางด้านธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้ความเชื่อถือและความไว้วางใจต่อบริษัท ด้วยดีเสมอมา





นายพรรค ประจวบเหมาะ  
ประธานกรรมการบริษัท





นายวิรัช มรกตกาล  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



# 1

**โครงสร้างและการดำเนินงาน  
ของกลุ่มบริษัท**

# โครงสร้างและการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท ในภาพรวม

**วิสัยทัศน์** เป็นผู้นำที่โดดเด่นในการให้บริการบัตรแบบครบวงจรและโซลูชันสำหรับองค์กรทั้งในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน

#### พันธกิจ

- 1) เป็นผู้นำตลาดอย่างต่อเนื่องด้วยคุณภาพ นวัตกรรม และความคุ้มค่า
- 2) เพื่อพัฒนาโซลูชันระดับองค์กรที่เสริมศักยภาพให้บริษัทในท้องถิ่นสามารถขยายธุรกิจให้เติบโตด้วยความสามารถในการแข่งขันที่มากขึ้นและมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น
- 3) ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ความเป็นเลิศในการดำเนินงาน และการพัฒนาบุคลากร
- 4) เพื่อส่งเสริมมาตรฐานสูงสุดของการปฏิบัติวิชาชีพด้วยกรอบการกำกับดูแลกิจการที่มั่นคงและปลอดภัย
- 5) เพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนและเชื่อถือได้สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด

#### คุณค่าหลัก

- 1) **Innovation:** ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน การพัฒนาสินค้าและบริการด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสร้างคุณค่าให้กับสังคม ลูกค้า และองค์กร
- 2) **Trusted:** มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดมั่นในหลักการกำกับกิจการที่ดี สู่การเป็นองค์กรที่เชื่อมั่นและไว้วางใจได้
- 3) **The Best:** พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 4) **Security Solution:** ความปลอดภัยของข้อมูลเป็นรากฐานที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจ และเป็นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- 5) **Professional:** มุ่งมั่นพัฒนาทักษะ ความชำนาญ และสมรรถนะในการทำงานของพนักงานอย่างรอบด้าน เพื่อการเป็นมืออาชีพในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการ

## เป้าหมายองค์กร

1. เพื่อรักษาโมเมนตัมที่แข็งแกร่งในด้านการขายและการตลาด
2. เพื่อขยายรายได้ระดับแนวหน้าด้วยโซลูชันและบริการที่เพิ่มมูลค่า
3. เพื่อให้กำไรแข็งแกร่งขึ้นโดยการลดของเสีย จัดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
4. นำแผนพัฒนาบุคลากรที่เข้มงวดมาใช้กับโครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพบทบาทและความรับผิดชอบที่ชัดเจน และ KPI ที่ชัดเจน พร้อมแผนค่าตอบแทนที่เหมาะสม

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (“PTECH” หรือ “บริษัท”) เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2521 จดทะเบียนก่อตั้งขึ้นโดยการร่วมทุนระหว่าง BPCC และธนาคารพาณิชย์ไทย 4 แห่ง คือ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารเอเซีย และธนาคารไทยทนุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิมพ์เอกสารปลอดการปลอมแปลง เช็ค ตราสารสำคัญทางการเงิน รวมทั้งแบบฟอร์มต่าง ๆ ของธนาคาร ในปี พ.ศ. 2525 เกิดการร่วมลงทุนระหว่างธนาคารพาณิชย์ไทยอีก 4 แห่ง ได้แก่ ธนาคารศรีนคร ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สหธนาคาร และธนาคารทหารไทย ในปี พ.ศ. 2537 ธนาคารกรุงไทย ได้เข้าร่วมเป็นผู้ถือหุ้น และบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด และเข้าได้รับอนุมัติจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรับหุ้นสามัญของบริษัทเข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ในปี พ.ศ. 2539 นอกจากนี้บริษัทได้รับอนุมัติจาก VISA และ MASTERCARD ให้เป็นผู้ผลิตบัตรเครดิตรุ่นใหม่ EMV (Euro-pay MasterCard-VISA) และ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 และเป็นผู้ผลิตชั้นนำของโลกในการผลิต Contactless Smart Card ตั้งแต่ พ.ศ. 2564 บริษัท ได้มีการปรับโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ โดยปัจจุบัน กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัตรพลาสติกสำหรับธุรกิจ (Card Business) และ ธุรกิจการขายสินค้าผ่านตู้อัตโนมัติ (Vending Machine Business) ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างการถือหุ้น และการประกอบธุรกิจในช่วงปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน สรุปได้ดังนี้

#### พ.ศ. 2565

- ในปี 2565 บริษัทได้เป็นผู้ผลิตบัตรพลาสติกเพื่อใช้ในธุรกิจ ให้แก่ผู้ว่าจ้างหลาย หน่วยงาน อาทิ Cardx บัตรเครดิต BAAC บัตรเดบิต รพท.บัตรโดยสาร สายสีแดง KBANK บัตรเดบิตบัตรคอนเสิร์ต นนท์ EP.1 บัตรศิลปินแกรมมี่ บัตรพรรคไทยสร้างไทย บัตร Concert Khanom Festival Payment Card บมจ. เอียร์สูรรัตน์ เป็นต้น
- วันที่ 20 เมษายน 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ได้มีมติให้บริษัท ดำเนินการเปลี่ยนแปลง ชื่อ เป็น บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ PLUS TECH INNOVATION PUBLIC COMPANY LIMITED และใช้ตัวย่อในตลาดหลักทรัพย์ใหม่ คือ PTECH เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจโดยการนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสินค้าและบริการให้ตอบโจทย์กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- เดือนกุมภาพันธ์ 2565 บริษัทได้เริ่มดำเนินการรับโอนตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ จาก บริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด (“FVD”) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“FORTH”) และรับดำเนินธุรกิจต่อ

- วันที่ 7 มกราคม 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญครั้งที่ 2/2564 ได้อนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน 40,844,072 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Right Offering) ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ ในราคาหุ้นละ 10 บาท เพื่อนำเงินลงทุนต่อในธุรกิจ Vending Machine และเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

#### พ.ศ. 2564

- เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“SABUY”) ได้ดำเนินการจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจใหม่ โดยเสนอขอให้เปลี่ยนวิธีการขายหุ้น VDP จำนวน 2,583,720 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท เป็นวิธีการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer: EBT) ของบริษัท วิดีพี โฮลดิ้ง จำกัด (“VDHP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ SABUY ร้อยละ 100 โดย VDHP จัดตั้งขึ้นมาเพื่อเป็นบริษัทโฮลดิ้ง เข้าถือหุ้น VDP แทน SABUY โดยมีกำหนดการโอนกิจการทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 ของปี 2565

- เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ เข้าซื้อสินทรัพย์จาก FVD โดยจะเข้าซื้อสินทรัพย์ คือ เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) อะไหล่ของเครื่องจำหน่ายสินค้า ระบบโปรแกรมสำเร็จรูป และการบำรุงรักษา รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 340,000,000 บาท สัญญาการให้บริการดูแลซ่อมบำรุงเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) เพื่อขยายธุรกิจด้านตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ

- เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์จาก SABUY ซึ่งเป็นผู้ทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของ SABUY มีจำนวนร้อยละ 73.54 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

- เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 SABUY ได้เข้าซื้อหุ้นของ TBSP จาก บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“TKS”) จำนวน 150,061,118 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 73.48 โดย TKS จะคงเหลือการถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 25 ทั้งนี้ SABUY มีหน้าที่ต้องทำเสนอทั้งหมดของ TBSP โดย SABUY ได้ยื่นคำเสนอซื้อหุ้นของ TBSP เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564

- เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการได้มาซึ่งทรัพย์สินและรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกรรมการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เวนด์ พลัส จำกัด (VDP) จำนวน 2,583,720 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ในราคาไม่เกินหุ้นละ 394.9817 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.12 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ VDP จากบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใน VDP ร้อยละ 86.12

- เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกรรมการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (“SPM”) จำนวนไม่เกิน 1,020.00 ล้านบาท สำหรับการซื้อขายหุ้นจำนวนร้อยละ 99.99 ของ SPM ให้กับ TKS โดย TBSP จะคงเหลือแต่ธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกในบริษัทเท่านั้น ส่วนธุรกิจสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลงและธุรกิจอื่น ๆ ได้ถูกโอนย้ายไปยัง SPM และขายให้แก่ TKS เพื่อไปดำเนินธุรกิจดังกล่าวต่อ

- รับรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ปี 2564 จากสถาบันไทยพัฒน์



## พ.ศ. 2563

- เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัท ได้รับการรับรองให้เป็น สมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติรับการโอนกิจการทั้งหมดเกี่ยวกับธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ของบริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ผ่านบริษัท เซอร์วิส ฮอลล์ จำกัด (“เซอร์วิส ฮอลล์”) รวมถึงมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท รวมถึงการเสนอขายและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 94,220,357 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคา 13.80 บาทต่อหุ้น ให้แก่ เซอร์วิส ฮอลล์ เพื่อเป็นค่าตอบแทนสำหรับการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดจากเซอร์วิส ฮอลล์ อย่างไรก็ตาม เซอร์วิส ฮอลล์ ได้ ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2563 ผู้ชำระบัญชีและผู้ถือหุ้นรายอื่นของ เซอร์วิส ฮอลล์ จึงได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัท ดำเนินการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 94,220,357 หุ้น ดังกล่าว ให้แก่บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563
- รับรางวัล Thailand Sustainability Investment (THIS) หรือ หุ่นยั่งยืน ประจำปี 2563 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 4

## พ.ศ. 2562

- เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562 ได้เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตีฟรันดิ้ง จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)
- เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์ จากบริษัทที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) คือร้อยละ 97.17 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- รับรางวัล Sustainability Excellence ประเภท Rising Star เป็นปีแรก
- รับรางวัล Thailand Sustainability Investment (THSI) หรือหุ่นยั่งยืน ประจำปี 2562 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 3

## พ.ศ. 2561

- เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2561 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์ (แบบ 256-2) จากบริษัทที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) คือร้อยละ 77.74 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- รับรางวัล Thailand Sustainability Investment : THIS หรือหุ่นยั่งยืน ประจำปี 2561 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- รับรางวัลและประกาศนียบัตรรับรอง “องค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม ประจำปี 2561” Innovation Thailand Expo 2018 โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ
- โรงงานอินโฟเซฟ (INFOZAFE) รับรางวัลสถานประกอบกิจการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2561

## พ.ศ. 2560

- รับรางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับ 4 การสร้างวัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture) จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับประเทศ ประจำปี 2560 ซึ่งบริษัท ได้รับติดต่อกันเป็นปีที่ 6 และบริษัทไทยบริติช ดีโพลส์ จำกัด (บริษัท ย่อย) ได้รับติดต่อกันเป็นปีที่ 5
- จัดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัท จากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

บริษัทได้รับจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Right Offering) ในระหว่างวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัท ได้จัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 40,844,072 หุ้น ในอัตราส่วน 5 หุ้นเดิม : 1 หุ้นใหม่ ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท โดยบริษัท จัดจำหน่ายหุ้นได้จำนวนหุ้นได้จำนวน 40,650,747 หุ้น เมื่อหักค่าดำเนินการที่เกี่ยวข้อง บริษัท ได้รับเงินสุทธิจากการเพิ่มทุนจำนวน 406,466,244 บาท โดยบริษัท ได้นำเงินดังกล่าวไปใช้ในเพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์ในการใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ไป มี.ค. – มิ.ย. 65	จำนวนเงินคงเหลือ
1. ลงทุนซื้อตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ	170,000,000	
2. ลงทุนซื้อเครื่องพิมพ์ระบบ Digital และ ติดตั้งระบบ	24,000,000	
3. เงินทุนหมุนเวียน	212,466,244	
<b>รวม</b>	<b>406,466,244</b>	<b>0.00</b>

### 1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล การเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงานและ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์

-ไม่มี-

## 1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์โทรสาร เว็บไซต์ บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ PTECH
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	ผู้ผลิตบัตรพลาสติกสำหรับธุรกิจ แบบครบวงจร รวมไปถึงการให้บริการตู้ขายสินค้า อัตโนมัติ (Vending machine)
ทะเบียนเลขที่	0107537002311
โทรศัพท์	02 754 2653
โทรสาร	02 183 2763
เว็บไซต์	www.plustech.co.th
ทุนจดทะเบียน	245,064,429.00 บาท
ทุนที่ชำระแล้ว	244,871,104.00 บาท

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของจากการขายและให้บริการของ PTECH ในรอบปี 2562 – 2565 จำแนกตามหน่วยธุรกิจ รายละเอียดดังนี้

ธุรกิจ	2563		2564 ปรับปรุงใหม่		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจการพิมพ์เอกสาร ตลอดการพิมพ์	1,367.79	84.72	969.11	71.43	22.19	1.92
ธุรกิจบัตรพลาสติก	246.74	15.28	236.89	17.46	298.42	25.81
ธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ	-	-	150.66	11.11	835.66	72.27
รวม	1,614.53	100.00	1,356.66	100.00	1,156.27	100.00

อย่างไรก็ตามตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไป บริษัท ได้ขายหน่วยธุรกิจ ธุรกิจสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลง ธุรกิจฉลากป้องกันการปลอมแปลง และธุรกิจสมาร์ทแพลตฟอร์ม ออกไปให้แก่ TKS ตั้งช่วงไตรมาส 3 ของปี 2564 และได้เริ่มธุรกิจ Vending Machine ในปี 2564

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1. ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท ดำเนินธุรกิจผลิตบัตรครบวงจร กล่าวคือ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนออกแบบกราฟิก (Graphic Design) ทดลองทำต้นแบบ (Prototype) ผลิตบัตร (Production) ลงข้อมูลบัตร เช่น ชื่อสกุล เลขบัตร วันหมดอายุ ประเภท หมายเลขต่าง ๆ (Perso) และรวมถึงจัดส่งให้ลูกค้าหรือเจ้าของบัตรได้โดยตรง ผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยในปัจจุบัน บริษัท ได้ร่วมกับ SABUY ในการพัฒนาโซลูชันที่รองรับการใช้กับบัตร นอกจากบัตร Smartcard ที่ใช้งานกับธนาคาร เช่น บัตรเครดิต บัตรเดบิต บัตรเอทีเอ็ม เป็นต้น ทำให้บัตรประเภทอื่น ๆ เช่น บัตรพนักงาน บัตรสมาชิก รูปแบบต่าง ๆ สามารถใช้ร่วมกับโซลูชันที่หลากหลาย ซึ่งเป็นการยกระดับและพัฒนาให้บัตรสามารถใช้งานตอบสนองความต้องการลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น เช่น ทำให้สามารถใช้ในระบบ CRM เป็นการเก็บฐานข้อมูล End user ได้เป็นอย่างดี โดยบริษัท มีเทคโนโลยีและระบบการผลิตและตัวบัตร ได้หลากหลายรูปแบบ ตอบสนองการใช้งานของลูกค้าทุกรูปแบบ ทั้งประเภทบัตรที่มีความปลอดภัยสูง หรือ High - Security สามารถเลือกมาตรฐานความ Security ได้ ดังเช่น บัตรเครดิต บัตรโดยสารรถไฟฟ้า บัตรเข้างานต่าง ๆ เป็นต้น หรือบัตรยืนยันตัวตน บัตรพนักงานที่ใช้ในการเข้าออกประตูที่มีระบบ Access Control ซึ่งข้อมูลสามารถไปใช้งานด้าน HR รวมถึงทำให้บัตรใช้เป็น e-wallet เพื่อเชื่อมโยงสินค้าและบริการใน SABUY ecosystem ได้อีกด้วย นอกจากนี้ยังสามารถผลิตบัตรพลาสติก สำหรับสมาชิกของลูกค้าบัตรแสดงตน ต่าง ๆ ตามที่ลูกค้าต้องการได้อีกด้วย

#### 1) ประเภทบัตร และโซลูชันที่ให้บริการ

บริษัท เป็นผู้นำด้านการผลิตบัตรพลาสติก และเป็นบริษัท แห่งแรกของประเทศไทยที่ผลิตบัตรเครดิต (“Visa” & “MasterCard”) พร้อมทั้งให้บริการบันทึกข้อมูล ส่วนบุคคลลงบนบัตรด้วยเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ที่ทันสมัย สร้างความเชื่อมั่นด้วยระบบความปลอดภัยมาตรฐานระดับสูง ที่ได้รับการรับรอง จาก Visa MasterCard CUP JCB TBCC และ AMERICAN EXPRESS (“AMEX”) ให้เป็นผู้ผลิตบัตรได้ตามมาตรฐานบัตรเดบิต บัตรเครดิต บัตรเครดิตติดชิป (“Europay Mastercard and Visa” หรือ “EMV”) รวมถึงการผลิต บัตร Smart Card ประเภทต่าง ๆ นอกจากการให้บริการลงข้อมูลบนบัตรในหลายรูปแบบ เช่น การพิมพ์ชื่อ พิมพ์รูป หมายเลข สมาชิก Barcode QR CODE ลงข้อมูลแถบแม่เหล็ก ลงข้อมูลในชิป เป็นต้น พร้อมทั้ง บริหารจัดการเอกสารประกอบ บรรจุบัตรลงในซองจดหมาย เพื่อเตรียมพร้อม ในการส่งไปตามช่องทางต่าง ๆ อย่างครบวงจร จากความทุ่มเท และการมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์บัตรพลาสติก ปัจจุบัน บริษัท ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเป็นจำนวนมากทั้งในและต่างประเทศ โดยให้บริการรับผลิตบัตรพลาสติกประเภทต่าง ๆ ดังนี้

(1) บัตรสมาร์ท การ์ด (“Smart Card”) หรือ บัตรแบบชิปการ์ด (“Chip Card”) คือ บัตรที่ฝังแผงวงจรขนาดเล็ก (Micro Chip) ไว้สำหรับเก็บข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้ โดยจะให้บริการในรูปแบบบัตรเดบิต (Debit Card) และบัตรเครดิต (Credit Card) ภายในชิปจะมีหน่วยความจำและหน่วยประมวลผลซึ่งเปรียบเสมือนคอมพิวเตอร์ขนาดเล็กที่ช่วยให้เราสามารถทำธุรกรรมทางการเงินได้อย่างปลอดภัยมากขึ้น โดยเทคโนโลยีในชิปนั้นจะเป็นไปตามมาตรฐาน EMV ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ใช้กันทั่วโลก ซึ่งเครือข่ายผู้ให้บริการการทำธุรกรรมผ่านบัตรเครดิตและบัตรเดบิต อย่าง Europay MasterCard และ VISA ได้ร่วมพัฒนาเทคโนโลยีชิปการ์ดมาตรฐาน EMV ขึ้นตั้งแต่ พ.ศ. 2539 บัตรแบบชิปการ์ด จะมาแทนบัตรแบบแถบแม่เหล็กเพื่อเป็นการยกระดับความปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางการเงิน และป้องกันความเสี่ยงจากภัยไซเบอร์ที่เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัท ยังสามารถผลิตบัตรสมาร์ทการ์ดแบบ



### Credit Card / Debit Card



ไร้สัมผัส (“contactless smart card”) ตัวบัตรจะมีการฝังชิปและขดลวดสายอากาศเอาไว้ภายในซึ่งอาจมองด้วยตาเปล่าไม่เห็น สามารถติดต่อกับเครื่องอ่านบัตรที่รับส่งสัญญาณผ่านคลื่นวิทยุได้ในระยะที่กำหนด ซึ่งอาจเป็นระยะที่ใกล้ชิด (“proximity card”) หรือระยะที่ใกล้เคียง (“vicinity card”) แล้วแต่มาตรฐานของบัตร โดยไม่จำเป็นต้องให้บัตรสัมผัสกับเครื่องอ่านดังกล่าว ส่วนใหญ่จะใช้กับบัตรเก็บเงินทางด่วน บัตรโดยสารของรถไฟฟ้า บีทีเอสและรถไฟฟ้าใต้ดิน และบัตรชำระเงินย่อย เช่น บัตร Smart Purse เป็นต้น

(2) บัตรเพย์เมนต์ การ์ด (“Payment Card”): ATM Card, Gift Card, Prepaid Card นับเป็นอีกหนึ่งทางเลือกของการใช้ digital payment ที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน ทั้งการชำระเงินผ่าน EDC และ online ด้วยคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

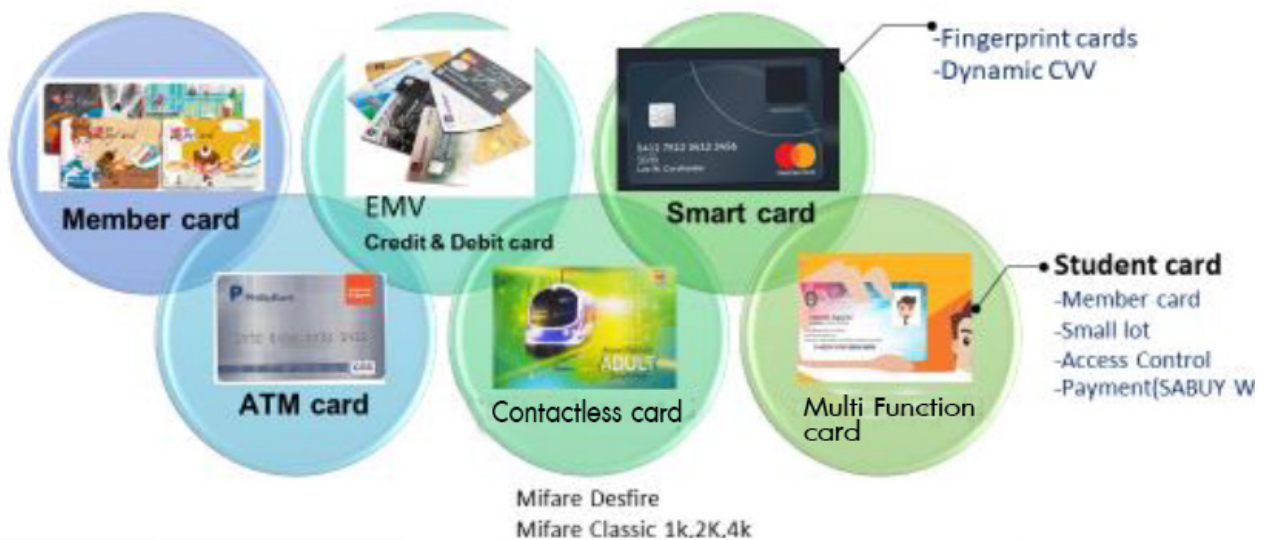
- Payment monitoring: บริหารการใช้จ่ายและตรวจสอบรายการย้อนหลังได้ นอกจากนี้ประวัติการใช้บัตรเครดิตยังสามารถนำไปเป็นหลักฐานในการขอสินเชื่ออีกด้วย
- New technology adoption: รองรับการใช้งานกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น การใช้บัตรแบบ contactless ผูกบัตรกับ smartphone เช่น Samsung pay, Apple pay หรือ mobile wallet
- Product customization: สามารถเลือกใช้บัตรที่ตรงกับความต้องการและพฤติกรรมของผู้ใช้บัตร เช่น บัตรสะสมไมล์ที่ออกร่วมกับสายการบิน บัตรสะสมแต้มหรือให้ส่วนลดที่ออกร่วมกับห้างหรือ food rider

- Consumption spending: เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยการกระตุ้นการใช้จ่ายผ่านบัตรเครดิตหรือบัตรเดบิต เช่น สิทธิพิเศษจากการซื้อสินค้าหรือร้านค้าที่ร่วมรายการ
- Cash management efficiency: เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการรายรับของร้านค้า ลดต้นทุนการจัดการเงินสดและลดการพกเงินสด

(3) บัตรสมาชิก (“Member Card”) เป็นการเพิ่มบัตรสมาชิก สำหรับธุรกิจที่ต้องการให้สิทธิประโยชน์กับสมาชิกแต่ละกลุ่มที่แตกต่างกันออกไป เช่น การแบ่งกลุ่มสมาชิกตามยอดการชำระค่าบริการหรือจำนวนครั้งที่มาใช้บริการ โดยสามารถสร้าง Brand Royalty ทำให้สามารถเพิ่มยอดขายยิ่งขึ้น รวมไปถึงบัตรสมาชิกแสดงตัวของผู้เอาประกัน (“Insurance Card /Care Card”) บัตรที่มีลักษณะเหมือนบัตรสมาชิกของบริษัทประกันนั้น ๆ ซึ่งบริษัทประกันจะออกให้เมื่อเราตกลงทำประกันแล้ว โดยที่บัตร Insurance Card / Care Card จะเป็นบัตรที่ทางบริษัทประกันให้เรายื่นใช้เข้ารับการรักษาหรือจ่ายค่ารักษาพยาบาล โดยไม่ต้องสำรองจ่าย หากเราเข้ารับบริการ ณ สถานพยาบาลที่อยู่ในเครือข่ายของบริษัทประกัน

(4) บัตรแทนเงินสด เช่น Food Court Card เป็นบัตรที่ใช้แทนเงินสดหรือใช้กำหนดโปรโมชั่นส่วนลดได้ล่วงหน้าทั้งการขายบัตรและส่วนลดร้านค้าได้ตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ กำหนดค่าเช่าและเปอร์เซ็นต์จากการขายสินค้าแต่ละร้านค้าได้ ตรวจสอบยอดเงินและยอดขายได้ทันที

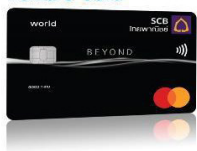
## Plastic Card Production



นอกจากการผลิตบัตร บริษัท ยังให้บริการด้านออกแบบและดีไซน์พร้อมเทคนิคต่าง ๆ ลงบนบัตร

## Card Design Service

Texture Card



Fragrant Card



Color Edge



Color Core



Hotstamp Foil



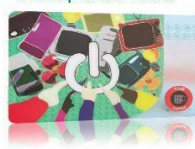
Metallic / Pearl



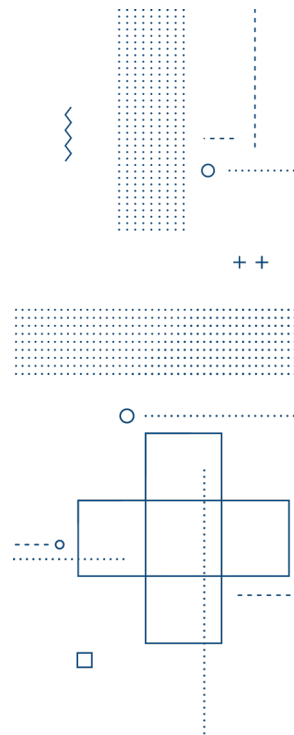
Hologram Card / Crystal Card



Transparent Card



RFID Contactless Card



## SPECIAL TECHNIQUE HIGH VALUE OF TBSP

Our strength is that we developed to get the products that our customers appreciate.

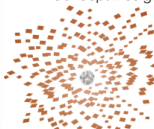
### KBANK

Concept Design : The technique used is to bring out the best of **Guilloche** stripes, which can be **touched**. And blend with the **glittering light** of raw materials.



### SCB

Concept Design : The technique used is to emphasize the **luxury of metal**, which is a very helpful color. It also emphasizes on the light of the extinguisher, and in addition, it is the first **diamond card** to be **certified by Visa**.



### GCS : CENTRAL

Concept Design : The technique is to emphasize the **raw material**. This card was developed and developed to meet **the metal**. And it is proud to be mentioned in the **beauty of this card**.



- **Transportation Card**



- **ATM/ Debit / Credit**



- **Bill Payment Card**





## 2) การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท ได้พัฒนาธุรกิจ พัฒนาทั้งบุคลากร เครื่องจักรและเทคโนโลยี โดยในส่วนของผลิตภัณฑ์นั้น บริษัทนำ Digital Technology มาใช้ร่วมกับบัตรโดยสามารถแบ่งส่วนสำคัญได้เป็นสามส่วนดังนี้

(1) การพัฒนางานพิมพ์ โดยได้ใช้เครื่องจักร Digital Printing ที่มีความเหมาะสมเป็นอย่างดี ในการพิมพ์ Artwork บนบัตร ซึ่ง Feature มากมาย เช่น Variable Data Printing, Variable Image Printing, Random Image Printing, Invisible Ink Printing, Micro Text Printing และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่รองรับงาน Mass Customization ที่มีคุณภาพสูงสีสวยงดงาม นอกจากนี้ ยังพัฒนาระบบการผลิตให้เป็นรูปแบบ Lean Manufacturing ทำให้สารผลิตและจัดส่งงานได้อย่างรวดเร็ว

(2) การพัฒนาด้านโซลูชัน ซึ่งได้ร่วมมือพัฒนากับกลุ่มพันธมิตร ทำให้บัตรมีความสามารถมากกว่าเดิม กล่าวคือสามารถเลือกใช้โซลูชันร่วมกับบัตรให้เหมาะสมกับงานต่าง ๆ ได้ นอกเหนือจากใช้ในการระบุตัวตน เช่น บัตรพนักงาน บัตรสมาชิก ยังสามารถใช้บัตรที่คุณลักษณะมีเจ้าของเฉพาะนี้ร่วมกับโซลูชันการชำระเงิน การใช้แสดงสิทธิพิเศษผ่านระบบตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ การใช้ร่วมกับระบบจองที่จอดรถและอื่น ๆ ได้ตามความต้องการของลูกค้า

(3) การพัฒนาคุณลักษณะของบัตร เช่น วัสดุที่นำมาใช้ เทคโนโลยีในการผลิตบัตรชนิดพิเศษ และอื่น ๆ โดยได้ร่วมกับพันธมิตรจากต่างประเทศในการจัดหาและพัฒนาการผลิตเพื่อให้บัตรมีความสามารถด้าน Digital & Security สูงขึ้น รวมถึงบัตรพิเศษ ดังเช่น บัตรที่ทำจากวัสดุรีไซเคิล บัตรทำจากโลหะ เป็นต้น

โดยในการทำงานพัฒนาเกิดจากความร่วมมือของทุกหน่วยงาน ทีมขายและทีมตลาด เก็บรวบรวมความต้องการของลูกค้าและแนวโน้มในอนาคต หน่วยงานควบคุมมาตรฐาน ตรวจสอบและติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานต่าง ๆ หน่วยงานจัดซื้อสื่อบันและตรวจสอบทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของวัตถุดิบ หน่วยงาน IT Development และหน่วยงาน Product Development สืบค้นข้อมูลและรวบรวมสิ่งต่าง ๆ เข้าด้วยกันเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และระบบการผลิต รวมถึงระบบ IT นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับพันธมิตรทั้งในส่วนของการพัฒนาตัวบัตรในรูปแบบต่าง ๆ การใช้งานแบบต่าง ๆ และรวมถึงโซลูชันต่าง ๆ ด้วย โดยในปัจจุบันบริษัท ได้มีการยกระดับทำให้สามารถนำเสนอผู้ว่าจ้างได้ในรูปแบบ One Stop Service คือ ช่วยออกแบบบัตร ผลิตบัตร ลงข้อมูล แนะนำและให้บริการซอฟต์แวร์ การเก็บข้อมูลการใช้บัตร การชำระเงินผ่านบัตร เป็นต้น พร้อมทั้งนำเสนอและจัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกับซอฟต์แวร์และบัตรได้ในทันที ดังเช่น POS, Vending Machine เป็นต้น

## 2. การตลาดและการแข่งขัน

### 1) นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

(1) การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ว่าจ้าง

บริษัท เป็นผู้นำด้านการผลิตบัตรพลาสติกและให้บริการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลลงบนบัตรด้วยเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์ที่ทันสมัย พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นด้วยระบบความปลอดภัยมาตรฐานระดับสูงที่ได้รับการ

รับรองจาก Visa MasterCard CUP JCB TBCC และ AMERICAN EXPRESS (“AMEX”) ให้เป็นผู้ผลิตบัตรได้ตามมาตรฐานบัตรเดบิต บัตรเครดิต บัตรเครดิตติดชิป (“EMV”) รวมถึงการผลิตบัตร Smart Card ประเภทต่าง ๆ นอกจากนี้การให้บริการลงข้อมูลบนบัตรในหลายรูปแบบ เช่น การพิมพ์ชื่อ พิมพ์รูป หมายเลขสมาชิก Barcode QR Code ลงข้อมูลแถบแม่เหล็ก ลงข้อมูลในชิป เป็นต้น พร้อมทั้งรับจัดหาเอกสารประกอบบรรจุบัตรลงในซองจดหมาย เพื่อเตรียมพร้อมในการส่งไปตามช่องทางต่าง ๆ อย่างครบวงจร



## (2) ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ

นอกเหนือจากบริษัท เป็นผู้ผลิตสิ่งพิมพ์ปลอดการปลอมแปลงแห่งแรกในประเทศไทย บริษัท ยังได้รับรองมาตรฐานความปลอดภัยในการผลิตบัตรเครดิตจาก VISA เป็นแห่งแรกอีกด้วย จากระยะเวลากว่าสี่สิบปีที่ผ่านมา บริษัท ได้พัฒนาและสะสมประสบการณ์มากมาย ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและยังรวมถึงนำเสนอสิ่งที่แปลกใหม่หรือทันสมัยตามเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี

## (3) ความพร้อมและความรู้ความสามารถของบุคลากร

บริษัทมีทีมงานผู้มีความชำนาญในงานที่อยู่ร่วมกับบริษัท มาหลายสิบปี ทำให้บริษัท สามารถสะสมความรู้ได้ตลอดระยะเวลายาวนาน นอกจากนี้ยังมีบุคลากรใหม่ที่นำเสนอแนวคิดและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนตามยุคสมัยร่วมกับทีมวิเคราะห์ของบริษัท ทำให้บริษัท สามารถปรับตัวเปลี่ยนตามเทคโนโลยีได้อย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งทบทวนและวิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงที่กำลังจะเกิดขึ้นได้เป็นอย่างดี

## (4) การพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีและคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการ เทคโนโลยีและคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและคุณภาพสินค้าและบริการ โดยมีการพัฒนาโปรแกรมใช้ภายในบริษัท และระบบ

การผลิต เพื่อช่วยให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว สนับสนุนให้สมาชิกองค์กรเพิ่มทักษะความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ซึ่งปัจจุบันจะส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนางานโดยใช้ Digital Technology มาช่วยในการทำงาน เป็นต้น

(5) การกำหนดราคางานบริการที่แข่งขันได้ การคัดเลือกโครงการและผู้ว่าจ้างที่เหมาะสม

ผู้บริหารของบริษัทและทีมงานฝ่ายขายเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามข่าวสารข้อมูลความเคลื่อนไหวและโปรเจกต์ที่เกิดขึ้นของกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มธนาคาร กลุ่มสถาบันการเงิน ทั้งภาครัฐและเอกชนหรือช่องทางการเผยแพร่ข่าวของแต่ละองค์กร เพื่อเตรียมการในด้านต่าง ๆ รวมทั้งจะมีการติดต่อกลุ่มลูกค้ารายหลัก กลุ่มรายย่อย ทั้งภาครัฐและเอกชนอยู่เสมอเพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสให้บริษัท ฯ ได้รับงานจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ความสัมพันธ์ที่ดีช่วยเพิ่มโอกาสให้บริษัท ได้รับงานจากลูกค้ารายใหม่ ๆ โดยการแนะนำจากลูกค้ารายเดิม นอกเหนือจากโอกาสในการรับงานจากกลุ่มลูกค้ารายเดิมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเชื่อในคุณภาพงานและการให้บริการของบริษัท

นอกจากนี้ในช่วงที่ผ่านมา การที่บริษัท ได้รับให้เป็นผู้ผลิต อาทิเช่น โครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ บัตรเดบิตและบัตรเครดิตของกลุ่มธนาคารชั้นนำ บัตรโดยสารรถไฟฟ้าใต้ดิน บัตรรถไฟฟ้า บัตรโดยสารแมงมุม ผลงานของบริษัท ที่ผ่านมา เป็นที่รู้จักและได้รับการจดจำ รวมถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท อย่างแพร่หลายเพิ่มขึ้น

นอกจากนี้จากการที่กลุ่มสบายเข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ จะมีการนำฐานลูกค้า ซึ่งผู้ให้บริการในกลุ่ม Ecosystem มาบูรณาการกับผลิตภัณฑ์ เสนอเป็นบริการให้แก่ลูกค้ากลุ่มใหม่ ๆ เพิ่มเติม

(6) ชื่อเสียงและผลงานอันเป็นที่ยอมรับ

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ด้วยคุณภาพและความสำเร็จของงานในหลายประเภท รวมถึงการส่งมอบงานที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าหลายกลุ่มอุตสาหกรรม ทำให้บริษัท ได้รับความไว้วางใจในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมานี้ นอกเหนือจากงานที่มีผู้ว่าจ้างจากภาครัฐและเอกชนในไทยแล้ว ยังได้ทำงานให้กับกลุ่มผู้ว่าจ้างจากต่างประเทศอีกด้วย ซึ่งรวมไปถึงธนาคารและงานส่งต่อภาครัฐของต่างประเทศ

(7) กลุ่มลูกค้าของบริษัท

- Banking: บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ บมจ.ธนาคารกสิกรไทย บมจ.ธนาคารกรุงเทพ บมจ.ธนาคารกรุงไทย กรุงศรี คอนซูมเมอร์ ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารทีเอสโก้ จำกัด เป็นต้น

- Non-Banking : บริษัทโตโยต้า ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด สภาอากาศไทย บริษัทไฮยาเลนซ์ ไทยแลนด์ จำกัด บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด เป็นต้น

- Insurance: บริษัทเมืองไทยประชีวิต, อลิอันซ์ อยุธยาประกันชีวิต บริษัท แอ็กซ่า ประกันภัย จำกัด (มหาชน) เอไอเอ กรุ๊ป ลิมิเต็ด บริษัทไทยพาณิชย์ประกันชีวิต บริษัทไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด บริษัทโตเกียวมารีนประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด มหาชน เป็นต้น

- Government: สำนักงานประกันสังคม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นต้น

- Retail: บริษัทเอก-ชัย ดิสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด (Lotus's/ โลตัส) บริษัทบิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) บริษัทเดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด บริษัทเซ็นทรัล กรุ๊ป จำกัด เป็นต้น

- Restaurant: กลุ่มไมเนอร์ ฟู้ด กลุ่มเอ็มเค บริษัทเดอะ พิชซ่า คอมปะนี (ไทย) จำกัด เป็นต้น

- Service: บริษัทดุสิตธานี จำกัด หรือ เครือดุสิตธานี บริษัทโรงแรมเอราวัณ จำกัด (มหาชน) โรงแรมโนโวเทล บริษัทโรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน) บริษัทโรงแรมรอยัลล่อคิด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นต้น
- Petro: บริษัทปตท. จำกัด บริษัทบางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัทเชลล์แห่งประเทศไทย จำกัด
- Transportation: บริษัททางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพจำกัด (มหาชน) บริษัทบีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บางกอกเฟรมเวิร์ก โซลูชั่น จำกัด เป็นต้น



## 1) สภาพการแข่งขัน

(1) ภาพรวมธุรกิจบัตรเครดิตพลาสติก (“Card Solution”) ภาพรวมตลาดบัตรเครดิตกลุ่มธนาคารในปี 2565 มีอัตราเติบโตที่ลดน้อยลง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของกลุ่มธนาคาร ที่มุ่งเน้นไปในการใช้ mobile payment มากขึ้น

อีกทั้งนโยบายด้านการให้สินเชื่อบัตรเครดิตของธนาคารแห่งประเทศไทย ที่รัดกุมมากขึ้น ทำให้ภาพตลาดมีการเติบโตที่ชะลอลง รวมถึงการลดลงของมาตรการส่งเสริมการตลาดของธนาคาร อันเนื่องจากผลกระทบสถานการณ์ Covid -19 และทางเศรษฐกิจ ทำให้กลุ่มธนาคารมีการชะลอการลงทุนในกิจกรรมส่งเสริมการตลาด แต่อย่างไรก็ตามตลาดยังคงมีแนวโน้มเติบโตในกลุ่มขนส่งมวลชนที่ขยายเส้นทางเดินรถไฟฟ้า กลุ่มประกันภัย กลุ่มลิขสิทธิ์ และบัตรสมาชิกต่าง ๆ บริษัท มองเห็นโอกาสที่เพิ่มจะการขาย จึงมีการขยายการลงทุนโดยเพิ่มเครื่องจักรที่มีความทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพ และมีการขยายกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น โดยได้รับการร่วมมือจากกลุ่มพันธมิตรและกลุ่มบริษัทในเครือ ซึ่งจะเสริมสร้างให้บริษัท มีความแข็งแกร่งมากยิ่งขึ้นและช่องทางการขายได้มากยิ่งขึ้น



## (2) ระบบการบริหารจัดการภายในที่ดีและเน้นการทำงานเป็นทีม

บริษัท มีระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากล เช่น ISO9001:2015 และมาตรฐานการผลิตบัตรอื่น ๆ ซึ่งเป็นที่ยอมรับทั้งในและต่างประเทศ ทำให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานตามวิธีการที่กำหนดได้อย่างชัดเจน โดยการทำงานเป็นไปตามระบบและระเบียบที่กำหนดไว้ สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ส่งผลให้ได้ผลลัพธ์ของงานมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการประชุมและร่วมการทำงานเป็นทีมอย่างสม่ำเสมอ สามารถเสนอแนะแนวคิดต่าง ๆ ได้ (“Brainstorming”) เพื่อปรับปรุงและเลือกใช้วิธีที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

## (3) การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

ในปัจจุบันบริษัท ได้ร่วมอยู่ในกลุ่ม SABUYVerse ทำให้มีพันธมิตรมากมาย ส่งผลให้มีความสามารถในการเพิ่มช่องทางและพัฒนาผลิตภัณฑ์บัตรได้หลายหลาย สามารถเพิ่มยอดการจำหน่ายและให้บริการได้อย่างคล่องตัว นอกจากนั้นยังเป็นพันธมิตรกับผู้จัดจำหน่ายส่วนประกอบของบัตรและช่วยพัฒนาผลิตภัณฑ์ของพันธมิตร ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพันธมิตรจากต่างประเทศที่เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมทั่วโลก เป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายในส่วนของ EOM อีกด้วย โดยเฉพาะเป็นการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสู่ต่างประเทศ

## 3) การรับงานและให้บริการ

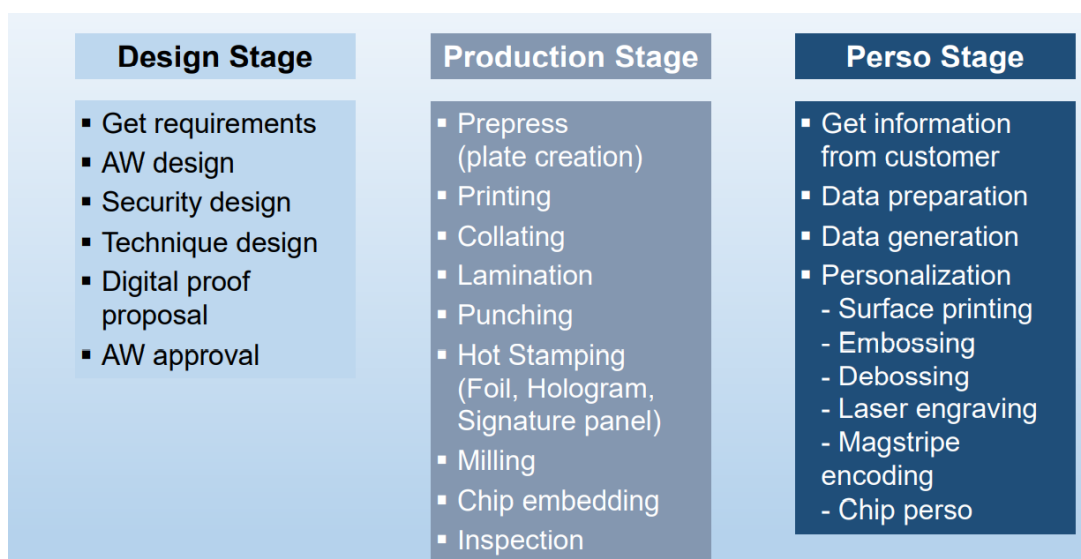
(1) ทีม Sale และ ทีม IT เข้ารับการปรึกษาร่วมกับลูกค้าเพื่อรับความต้องการหรือสิ่งที่ต้องการปรับเปลี่ยนให้ดีขึ้นทั้งในด้านรูปแบบความปลอดภัยของข้อมูลบัตรและการประยุกต์ใช้ร่วมกับเทคโนโลยีด้านดิจิทัล

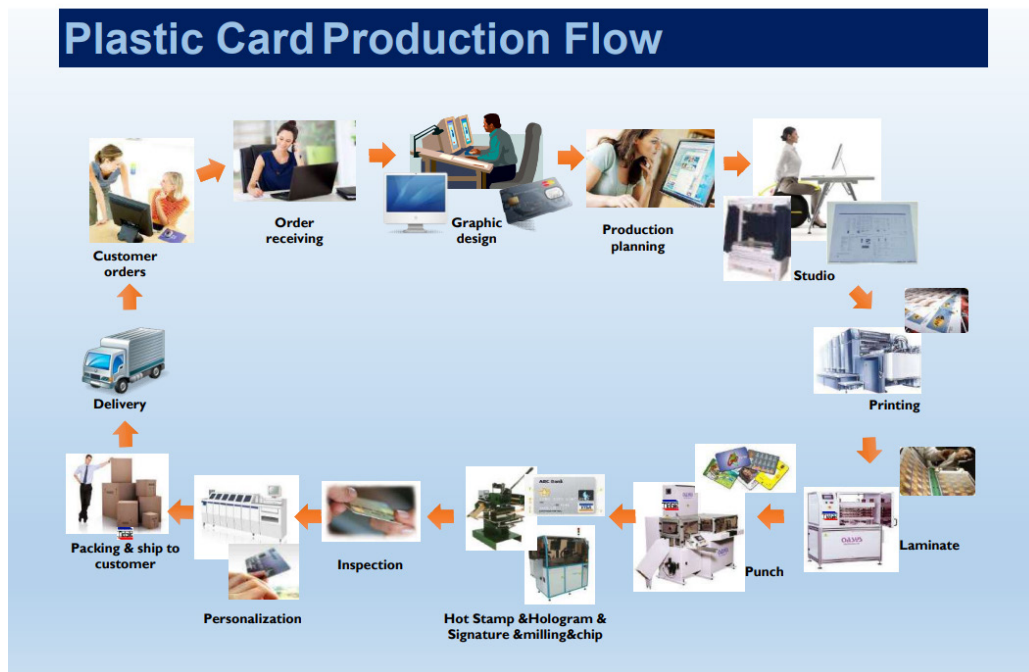
(2) ทีม Sale และ ทีม IT นำข้อมูลกลับมาศึกษาร่วมกับทีมงานต่าง ๆ ในโรงงาน เพื่อกำหนด Timeline ตั้งแต่การออกแบบ จนถึงจัดส่งให้ลูกค้า

(3) ทีม Sale นำข้อมูลที่ได้ปรึกษาร่วมกับทีมออกแบบกราฟิกและการผลิตเพื่อนำบัตรตัวอย่างให้ลูกค้าตรวจสอบและอนุมัติก่อนการผลิต

(4) ในขณะเดียวกันทีม IT จะทำการศึกษาข้อกำหนดต่าง ๆ ด้าน IT ซึ่งกรณีบัตรเครดิตหรือมี High Security ก็จะต้องผ่านกระบวนการพัฒนาและทดสอบร่วมกับลูกค้า เพื่อให้สมบูรณ์

(5) เมื่อผ่านการทดสอบหรืออนุมัติจากลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้วก็จะเริ่มทำการผลิต ลงข้อมูลและจัดส่งถึงมือลูกค้าได้ตามข้อกำหนด





#### 4) เทคโนโลยีการผลิตและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

บริษัท มีระบบการผลิตใช้เครื่องจักร High Speed และทันสมัย เป็นเครื่องจักรที่ใช้งานผลิตสากลระดับโลก โดยมีสภาพแวดล้อมอยู่ในระบบปิดและเป็นพื้นที่ High Security Area ตามมาตรฐานการผลิตและลงข้อมูลของบัตรเครดิต โดยผ่านการรับรองจากหน่วยงานมาตรฐานสากล เช่น VISA, MasterCard, JCB, China Union Pay, American Express, Thai Bankers' Association เป็นต้น

การเก็บข้อมูลของลูกค้าเป็นเรื่องสำคัญสูงสุด บริษัท มีระบบการเก็บข้อมูลแบบระบบปิด ไม่สามารถเข้าถึงจากพื้นที่นอกสายการผลิตและการลงข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ แม้ในพื้นที่อื่น ๆ ของบริษัท ก็ตาม โดยในพื้นที่ของการผลิตก็จะถูกควบคุมการเข้าออก โดยแต่ละประตูจะมีระบบ Access Control ซึ่งจะมีเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นจึงจะผ่านประตูได้ นอกจากนี้ ในพื้นที่ห้องที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลก็จะมีระบบ Alarm หากมีผู้ปฏิบัติงานอยู่เพียงคนเดียวก็จะทำให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทราบและรีบดำเนินการทันที รวมถึงระบบกล้องรักษาความปลอดภัยที่ติดตั้งทั่วพื้นที่การผลิตและการลงข้อมูลเพื่อให้สามารถตรวจสอบพฤติกรรมที่ผิดปกติหรือตรวจสอบย้อนหลังตามที่ต้องการได้ โดยมีการเก็บข้อมูลการบันทึกสำรองย้อนหลัง บัตรที่เริ่มเข้าสู่กระบวนการบันทึกข้อมูลจะถูกทำให้เสร็จอย่างต่อเนื่องและจะถูกส่งออกในทันทีทำให้สามารถรักษาความปลอดภัยของข้อมูลได้โดยง่าย โดยหากมีบัตรที่ยังไม่ถูกลงข้อมูลคงค้างก็将会ถูกจัดเก็บในห้องนิรภัยเป็นอย่างดี

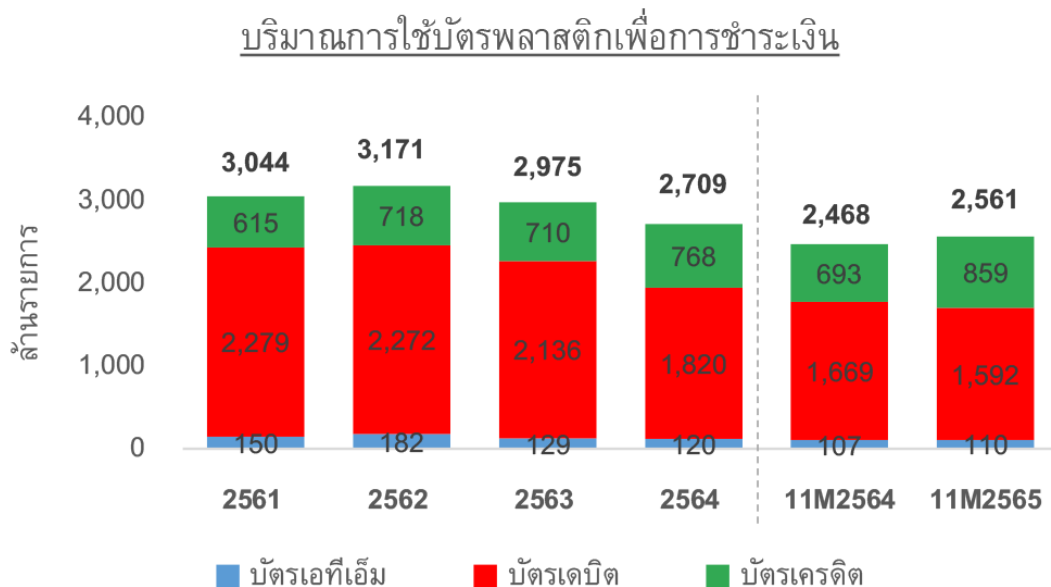
#### 5) บุคลากร

สำหรับการจัดหาบุคลากร ซึ่งต้องการผู้มีความรู้ความสามารถหลากหลายในองค์กรและยังเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการดำเนินให้บรรลุจุดประสงค์ของบริษัท ดังนั้น บริษัท ได้จัดทำการศึกษาอัตรากำลังคนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องแผนกำลังพลที่ปรับปรุงใหม่ทุกครั้งที่มีโครงการใหม่ โดยให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ผู้บริหารของแต่ละฝ่ายงาน เป็นผู้ที่ทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของบุคลากรภายใต้การดูแลของตนให้สอดคล้องกับปริมาณงานและ

แผนงานที่วางไว้ พร้อมทั้งกำหนดคุณลักษณะและหน้าที่ของแต่ละบุคคลอย่างชัดเจนใน Job Description และทำการนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร เพื่อดำเนินการสรรหาบุคลากรใหม่ในรูปแบบพนักงานประจำหรือพนักงานจ้างแบบกำหนดระยะเวลาต่อไป โดยในการสรรหาบุคลากรนั้น บริษัท ได้ใช้ช่องทางที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบเว็บไซต์ประกาศหางานที่เป็นที่นิยม การตีพิมพ์ประกาศหน้าบริษัท การประกาศในเว็บไซต์ของชุมชนผ่านกรมแรงงาน การให้โอกาสนักศึกษาฝึกงานหรือนักศึกษาที่ต้องการงานรองรับช่วงหางานตามสาขาวิชาที่สำเร็จมา โดยเฉพาะพนักงานในสายการผลิต ที่เปิดให้โอกาสแก่บุคลากรได้เป็นจำนวนมาก โดยเน้นการให้โอกาสบุคลากรที่เป็นผู้อยู่อาศัยในชุมชนเป็นหลัก โดยมีการจัดจ้างถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

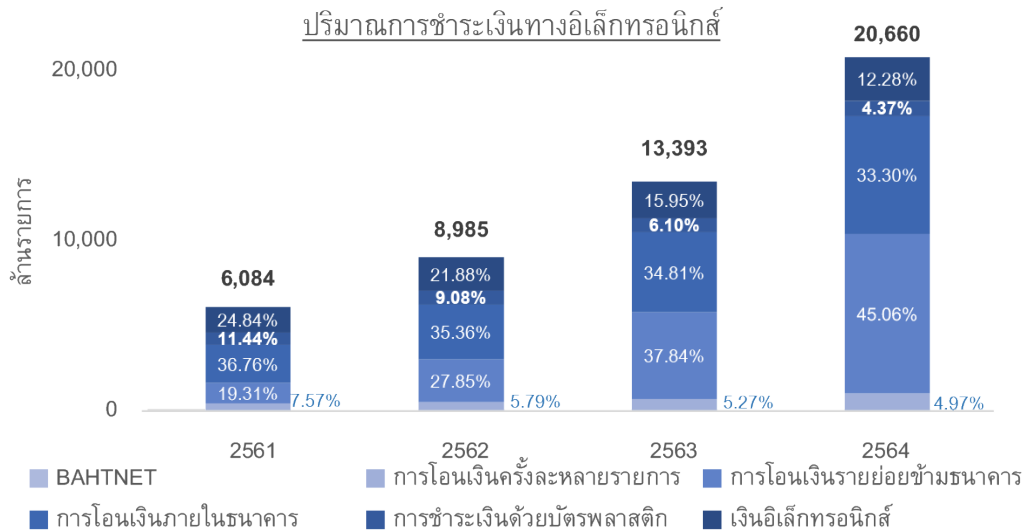
### ภาพรวมธุรกิจผลิตบัตรพลาสติก (Card Solution)

ภาพรวมของกลุ่มธุรกิจผลิตบัตรพลาสติกกลุ่มธนาคารในช่วงเดือนมกราคม – พฤศจิกายน ของปี 2565 ที่ผ่านมา มีอัตราการเติบโตที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.8 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้าดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย ปี 2561 – 11 เดือนแรกของ ปี 2565

อย่างไรก็ดีสัดส่วนของปริมาณการชำระเงินด้วยบัตรพลาสติกต่อปริมาณการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payments) มีสัดส่วนน้อยลงอย่างต่อเนื่อง อันเนื่องมาจากสังคมไทยกำลังก้าวเข้าสู่สังคมไร้เงินสดอย่างเต็มตัว จากการพัฒนาของระบบการชำระเงินที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการใช้จ่ายและลดต้นทุนการทำธุรกรรมทางการเงิน ส่งผลให้ประชาชนนิยมใช้ e-Payments เพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ประกอบกับนโยบายของกลุ่มธนาคารที่สนับสนุนการใช้ e-Payments ผ่าน Mobile Banking มากขึ้น จึงทำให้กลุ่มธุรกิจผลิตบัตรพลาสติกกลุ่มธนาคารมีการเติบโตที่ชะลอลง ดังรูปที่ 2

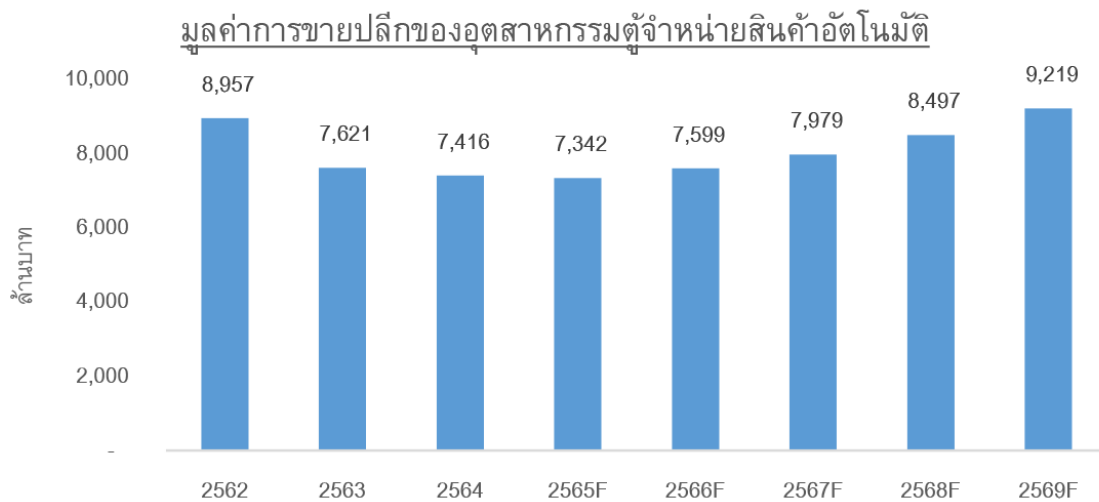


รูปที่ 2 ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย ปี 2561 – 2564

อย่างไรก็ตาม เมื่อกล่าวถึงระบบการชำระเงินประกอบกับการมีนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาเรื่อย ๆ ทำให้ผู้คนคำนึงถึงการรักษาความปลอดภัยจากการใช้บัตรพลาสติกในการทำธุรกรรมทางการเงินเป็นอันดับต้น ๆ เนื่องจากบัตรพลาสติกในกลุ่มธนาคารเป็นเทคโนโลยีที่มีความปลอดภัยขั้นสูงสุด ณ ปัจจุบัน ส่งผลให้บัตรพลาสติกดังกล่าวยังคงเป็นที่นิยมไปอีกช่วงระยะเวลาหนึ่ง และในอนาคต ความต้องการบัตรพลาสติกกลุ่มการเงิน ตลาดยังคงมีแนวโน้มเติบโต โดยเฉพาะบัตรแบบไร้การสัมผัส (tap-and-go) มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก ซึ่งในปัจจุบัน บัตรแบบไร้การสัมผัสเป็นที่นิยมอย่างมากทั้งในกลุ่มขนส่งมวลชน เช่น บัตรโดยสารรถไฟฟ้า บัตรโดยสารรถประจำทาง เป็นต้น และในกลุ่มบัตรสมาชิกที่ให้สิทธิประโยชน์กับลูกค้าตามยอดการชำระค่าบริการ ดังนั้น บริษัท จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบโซลูชัน เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้ามากที่สุด ทั้งในเรื่องของความสะดวกและความปลอดภัย

### ภาพรวมธุรกิจตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ

อุตสาหกรรมตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending) มีมูลค่าการขายที่ลดลงในช่วงปี 2563-2565 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจ การวิจัยทางการตลาดที่จัดโดยบริษัท Euromonitor คาดการณ์ว่ามูลค่าการขายปลีกของอุตสาหกรรมตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติจะคงที่ในปี 2565 เนื่องจากชีวิตประจำวันของผู้บริโภคจะเริ่มกลับสู่ปกติโดยการเติบโตจะเร่งขึ้นในช่วงหลังของปี เมื่อสภาวะเศรษฐกิจดีขึ้นและมีการเคลื่อนไหวของผู้บริโภคมากขึ้น แม้ว่าภัยคุกคามจาก COVID-19 จะเริ่มลดน้อยลง แต่ผู้ประกอบการจะยังคงมุ่งเน้นไปที่มาตรการที่ให้ความสำคัญกับสุขอนามัยและลดความเสี่ยงของการติดเชื้อ ซึ่งจะรวมถึงการทำความสะอาดตู้จำหน่ายสินค้าอย่างเป็นประจำและการชำระเงินแบบไร้สัมผัส โดยคาดการณ์ว่าผู้บริโภคจะเลือกใช้สมาร์ทโฟนเพื่อชำระเงินที่ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติมากขึ้น และตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติจะเพิ่มช่องทางการรับชำระเงินดิจิทัลรูปแบบอื่นๆ มากขึ้น เช่น จากกระเป๋าเงินดิจิทัล เช่น พร้อมเพย์ ทรูวอลเล็ท และ LINE Pay เป็นต้น บริษัท Euromonitor คาดการณ์ว่ามูลค่าการขายปลีกของอุตสาหกรรมตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติจะเติบโตในอัตราร้อยละ 5 อัตราเติบโตเฉลี่ยสะสมต่อปี (CAGR) ในช่วงปี 2565 – 2569 ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 ที่มา: บทวิจัยทางการตลาดของอุตสาหกรรมตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ  
 จัดทำโดยบริษัท Euromonitor International ในเดือนกุมภาพันธ์ ปี 2565

ศูนย์วิเคราะห์เศรษฐกิจ ทีทีบี คาดการณ์ว่าในปี 2565 จำนวนตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติจะเพิ่มขึ้นในอัตราเร่งเนื่องจากผู้ประกอบการรายใหญ่มีการตั้งเป้าการเพิ่มรายได้จากการขายสินค้าผ่านตู้อัตโนมัติในเชิงรุก โดยจะทำการกระจายตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติไปยังจุดที่ผู้บริโภคเข้าถึงได้ง่ายขึ้น เช่น คอนโดมิเนียม บริษัท อาคารสำนักงาน สถานศึกษา นอกจากนี้ศูนย์วิเคราะห์เศรษฐกิจ ทีทีบี ยังมองเห็นปัจจัยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติอีกหลายปัจจัย อาทิเช่น ตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่ที่มีไลฟ์สไตล์ใช้ชีวิตเร่งรีบ เป็นทางเลือกในการเพิ่มช่องทางจำหน่ายของธุรกิจค้าปลีกที่มีต้นทุนในการประกอบการต่ำ อีกทั้งยังเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตอีกมาก สะท้อนจากความหนาแน่นของตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติต่อประชากรไทยที่มีสัดส่วนอยู่ที่ 1 เครื่องต่อประชากร 366 คน ซึ่งนับว่ายังต่ำ เมื่อเทียบกับประเทศญี่ปุ่นที่มีตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติในสัดส่วน 1 เครื่องต่อประชากรประมาณ 30 คน (ที่มา ttb analytics บทความหัวข้อมองธุรกิจตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ รายได้โตไม่ต่ำกว่าปีละ 13-15%)

ในด้านผู้ประกอบการธุรกิจตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติในประเทศไทยนั้น มีบริษัท ชันเวนดิง เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้นำตลาด ครองส่วนแบ่งตลาดสูงสุดในอัตราร้อยละ 6.7 ของมูลค่าการขายปลีกของอุตสาหกรรม และตามมาด้วยบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (VDP) บริษัทย่อยของบริษัท ที่ครองส่วนแบ่งตลาดในอัตราร้อยละ 4.1 ของมูลค่าการขายปลีกของอุตสาหกรรม ในช่วงปีที่ผ่านมาผู้ประกอบการได้มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือสินค้าภายในตู้ที่มีความแปลกใหม่หลากหลายและมีคุณภาพดีให้กับผู้บริโภคมากขึ้น เพื่อที่จะสามารถแข่งขันกับธุรกิจค้าปลีก หรือช่องทางการขายอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง 7-Eleven ที่มีการขยายสาขาเพิ่มมากขึ้น

## ตลาดการส่งออกต่างประเทศ

แม้ว่าภาพรวมตลาดการส่งออกต่างประเทศ มีแนวโน้มการส่งออกที่หดตัว เนื่องจากภาวะสงครามทางการค้า ที่รุนแรงมากขึ้นและสถานการณ์โควิด COVID-19 ที่ผ่านมา ส่งผลให้ค่าเงินบาทยังคงแข็งค่าและเป็นปัจจัยหลักที่ส่งผลกระทบต่อตลาดการส่งออกของประเทศไทย อีกทั้งความท้าทายในเรื่องการแข่งขันด้านราคาจากผู้ผลิตต่างประเทศ ส่งผลให้การส่งออกของประเทศไทยชะลอตัวลงอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัท มีปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ 3% ของยอดขายทั้งหมดของบริษัท ซึ่งลดลงจากปีก่อนร้อยละ 2% ทำให้แนวโน้มการขยายฐานการส่งออกของบริษัท สู่กลุ่มลูกค้าใหม่หดตัวลง บริษัท จึงต้องติดตามสถานการณ์ของกลุ่มลูกค้าเดิมอย่างใกล้ชิดมากขึ้น

### 3. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ Purchasing

ในการจัดหาผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบในปี 2565 ภายใต้สถานการณ์ chip shortage ที่มีมาต่อเนื่องตั้งแต่ปลายปี 2564 นอกจากจะเพิ่มผู้ขายชิปรายใหม่เพื่อลดความเสี่ยงในการขาดแคลนวัตถุดิบและลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier) น้อยราย ยังมีเป้าหมายในการเพิ่มพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายธุรกิจอื่นๆ ที่เป็นไปได้ในอนาคต โดยในปีนีทางบริษัท มีผู้ขายรายใหม่ที่ผลิต EMV chip เพิ่มขึ้นอีก 2 รายจากเดิมที่มีอยู่แล้ว 6 ราย ซึ่งได้ผ่านกระบวนการคัดเลือกอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ เริ่มตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบรวมถึงการประเมินผู้ขายเบื้องต้นก่อนการตัดสินใจสั่งซื้อเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบที่มีดี มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ทางบริษัท มีแนวนโยบายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ตอบรับกับแนวความคิด Eco Friendly Environment and Sustainable Development ที่โลกให้ความสำคัญอยู่ในขณะนี้ โดยเริ่มโครงการพัฒนาบัตรพลาสติกโดยใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น PLA, Biodegradable PVC และ Recycled PVC เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับการทำธุรกิจในเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ทางบริษัท ยังมีโครงการในการร่วมมือกับผู้ผลิตแผ่นพลาสติกภายในประเทศในการนำเศษพลาสติกเหลือใช้จากการผลิตไปผ่านกระบวนการนำกลับมาใช้อีก (Recycle) เพื่อวัตถุประสงค์ในการลดต้นทุนการผลิตควบคู่ไปกับการดำเนินตามนโยบายเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ในปี 2565 สรุปจำนวนผู้ขาย/ผู้ให้บริการรายหลัก ที่ขึ้นทะเบียนผู้ขายไว้ทั้งหมด 146 ราย : รายเก่า 138 ราย รายใหม่ 8 ราย โดยแยกตามกลุ่มสินค้า/บริการ ดังนี้ :

- กลุ่มวัตถุดิบหลัก : ทั้งหมด 23 ราย : รายเก่า 17 ราย รายใหม่ 6 ราย
- กลุ่มวัสดุสิ้นเปลือง : ทั้งหมด 57 ราย : รายเก่า 55 ราย รายใหม่ 2
- กลุ่มบริการ/งานจัดจ้าง : ทั้งหมด 66 ราย : รายเก่า 66 ราย



#### 4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### 4.1 สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีมูลค่าตามบัญชี หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่ปรากฏตามงบการเงินจำนวน 445.57 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### (1) ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน 2 แปลง			
1.1 ที่ตั้ง: ตำบลสำโรงใต้ อำเภोधรประแดง จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	2.10	ไม่มีภาระผูกพัน
2. อาคารและส่วนปรับปรุง			
2.1 อาคารสำนักงานใหญ่โรงงานปุ๋ยเจ้าสมิงพราย ที่ตั้ง: 41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปุ๋ยเจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภोधรประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	บริษัทเป็นเจ้าของ	10.43	ไม่มีภาระผูกพัน

##### (2) เครื่องจักรและอุปกรณ์

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. เครื่องพิมพ์		53.07	เครื่องพิมพ์ดิจิทัลเป็น หลักประกันเงินกู้ยืม ระยะยาวจากสถาบัน การเงิน
2. เครื่อง Finishing เครื่องจักร และอุปกรณ์อื่น	บริษัทเป็นเจ้าของ	110.94	ไม่มีภาระผูกพัน
3. ตู้กดอัตโนมัติ		241.70	ไม่มีภาระผูกพัน

##### 4.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

-ไม่มี-

##### 4.3 สินทรัพย์สิทธิในการใช้

บริษัท มีสินทรัพย์สิทธิในการใช้จำนวน 12.34 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 2.37 ของสินทรัพย์รวมในปี 2565 เป็นผลจากการบันทึกสินทรัพย์สิทธิในการใช้ตามสัญญาเช่า

ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (TFRS16)

### 1.1) สัญญาที่สำคัญของบริษัท

#### สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

##### สัญญาจ้างที่ปรึกษา

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับบริษัท โกไฟว์ จำกัด โดยบริษัทจะได้รับค่าบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาบริษัท สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

##### สัญญาบริการ

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท โกไฟว์ จำกัด โดยบริษัทจะได้รับบริการระบบงานฝ่ายบุคคล ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาบริษัท สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

##### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อรับบริการบริหารจัดการและบริการต่างๆ ตามขอบเขตของงานและจะจ่ายค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาน้อยกว่า 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

##### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด เพื่อให้บริการบริหารจัดการด้านการเงินและบัญชี ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาน้อยกว่า 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

##### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด เพื่อให้บริการบริหารจัดการด้านบัญชี ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาน้อยกว่า 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

5. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ  
-ไม่มี-

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์ โทรสาร จำนวน และชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว ทั้งหมดของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

ชื่อบริษัทภาษาไทย	: บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”)
ชื่อบริษัทอังกฤษ	: Vending Plus Company Limited
เลขทะเบียน	: 0105560109915
สถานที่ตั้ง	: 230 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
วันจดทะเบียน	: 4 กรกฎาคม 2560
ประเภทธุรกิจ	: จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารสำเร็จรูปผ่านตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “เวนดิง พลัส”
ทุน	: ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 300 ล้านบาท
กรรมการ	: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) นายวชิรธร คงสุข</li> <li>2) นายชูเกียรติ รุจนพรพจี</li> <li>3) นายวิรัช มรกตกาล</li> <li>4) นายรัฐพล เตชะวิจิตร</li> <li>5) นางสาวสรัญกร ชินวุฒิพงศ์ชัย</li> </ol>

จุดกระจายสินค้า :

จุดกระจายสินค้า	ที่อยู่
(1) สาขารังสิต	24/12 และ 24/17 หมู่ที่ 7 ตำบลคลองสี่ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
(2) สาขาบางพลี	666 หมู่ที่ 9 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

### 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

-ไม่มี-

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทจำนวน 2 กลุ่ม คือ 1) บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“SABUY”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ PTECH ร้อยละ 73.05 จำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว ประกอบธุรกิจให้บริการธุรกรรมทางการเงินผ่านตู้เติมเงินอัตโนมัติภายใต้เครื่องหมายการค้า “เติมสบายพลัส” ให้บริการติดตั้งและวางระบบศูนย์อาหาร รวมถึงการให้บริการจัดการศูนย์อาหารพร้อมการจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซมศูนย์อาหารและ ธุรกิจรับชำระเงินและเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-wallet, e-money) และ 2) บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“TKS”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ PTECH ร้อยละ 25.00 ประกอบธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายแบบพิมพ์ธุรกิจ แบบพิมพ์ซีเคียวริตี้ บริการพิมพ์ระบบดิจิทัลกระดาษพิมพ์ต่อเนื่องสำหรับคอมพิวเตอร์และบริการคลังสินค้าแบบพิมพ์

การให้บริการหรือรับบริการจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่นั้น บริษัท ได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ การประกวดราคา การพิจารณาการรับงาน การให้บริการ มีเงื่อนไขการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้า หรือผู้ขายรายอื่น ๆ จากภายนอก

นอกจากนี้บริษัท มีนโยบายในการดำเนินงานเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวมโดยได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันไว้เพื่อให้บริษัทในกลุ่มได้ดำเนินการตามนโยบายขั้นตอนที่กำหนดไว้ซึ่งสอดคล้องตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วน
1	บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	178,888,652	73.05%
2	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	61,258,270	25.02%
3	น.ส.กัญญา วัฒนกุล	1,276,323	0.52%
4	นายศิริชัย เทนอุทัย	287,600	0.12%
5	นายณรงค์ จุนเจือศุภฤกษ์	148,500	0.06%
6	น.ส.อรปภาณี จรัสอรุณฉาย	124,400	0.05%
7	น.ส.เบญญาภา อภิโชครุ่งเรือง	117,240	0.05%
8	CREDIT SUISSE AG, SINGAPORE BRANCH	88,000	0.04%
9	นางนวลศรี อุทกธรรม	80,000	0.03%
10	นางสุภาภรณ์ ภูสุมาศ	66,600	0.03%
	<b>รวม 10 อันดับแรก</b>	<b>242,335,585</b>	<b>98.96%</b>
	รายอื่นๆ	2,535,519	1.04%
	<b>รวมจำนวนหุ้นทั้งหมด</b>	<b>244,871,104</b>	<b>100.00%</b>

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท มีทุนจดทะเบียนจำนวน 245,064,429.00 บาท ทุนที่ชำระแล้ว 244,871,104.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 244,871,104.00 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

## 1.5 การออกหลักทรัพ์อื่น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 มีมติให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัทและบริษัทย่อย ครั้งที่ 1 (PTECH-WA) ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท มีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร สำหรับบริษัทย่อย ในการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

### ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท) – งบเฉพาะกิจการ	(85.62)	(760.51)	(515.32)
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	204.22	204.22	244.87
3. เงินปันผล (บาท/หุ้น)	-	0.09*	-
3.1 เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	-	0.09	-
3.2 เงินปันผลงวดสุดท้าย (บาท/หุ้น)	-	-	-
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	-	183.79	-
5. สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	-	-	-

\*คณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท



2

**การบริหารจัดการความเสี่ยง**

# การบริหารจัดการความเสี่ยง

## 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เป็นผู้นำในระดับสากลของการผลิตสินค้าและบริการด้านการผลิตบัตร การลงข้อมูลพร้อมโซลูชันแบบครบวงจร โดยมุ่งเน้นที่ความปลอดภัยของข้อมูล ด้วยระบบ High Security ซึ่งประกอบด้วย มาตรฐานการผลิตบัตรชำระเงิน PCI และมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ISO 27001 : 2013 ตามมาตรฐานสากล รวมทั้งดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีการยกระดับด้วยการประยุกต์ใช้ Digital Technology มาใช้ร่วมกับบัตรในรูปแบบการชำระเงิน การยืนยันตัวตนของสมาชิกและรูปแบบอื่นๆ ทำให้มั่นใจในความปลอดภัยและสะดวกสบาย เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทั้งในส่วนของบริษัท และลูกค้า นอกจากนี้บริษัท ยังส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงชุมชนและเพื่อให้ดำเนินการทุกอย่างได้อย่างมั่นคงบริษัท ได้มีการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องตามมาตรฐานสากลทั้งการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบภายในกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัท โดยอ้างอิงมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| - การกำกับดูแลกิจการที่ดี             | อ้างอิง Open Compliance and Ethics Group (OCEG)/ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) |
| - การบริหารความเสี่ยง                 | อ้างอิง COSO Enterprise Risk Management/ISO 27001 : 2013  |
| - การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน           | อ้างอิงตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องการปฏิบัติงาน  |
| - การควบคุมภายใน                      | อ้างอิง COSO Internal Control Framework 2013/CAC  |
| - การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย  | อ้างอิง ISO 45001 : 2018  |
| - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร | อ้างอิง ISO 14001 : 2015  |

บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ใน 3 ด้าน ได้แก่

1. Operation ให้มีการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการดูแลทรัพย์สินและการป้องกันหรือลดความผิดพลาดความเสียหาย การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือการป้องกันการทุจริต

2. Reporting ให้การรายงานทางการเงินและการรายงานการดำเนินงานที่ใช้ภายในและภายนอกองค์กรเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา

3. Regulatory ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ รวมถึงระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหารและวิธีการปฏิบัติงานที่บริษัท กำหนดขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเคร่งครัด

บริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้กำหนดเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยง ทั้งองค์กรที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามและมีการประเมินความเสี่ยงในทุกระดับ สำหรับความเสี่ยงระดับองค์กรจะมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ผ่านคณะกรรมการของบริษัท และมีการจัดตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยมีจุดประสงค์หลักให้พนักงานทุกคนและทุกระดับในองค์กรตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างเป็นระบบและการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมและตอบสนองต่อความเสี่ยงที่ประเมินได้อย่างครบถ้วนรอบด้าน นอกจากนี้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพถือเป็นส่วนประกอบสำคัญในการตัดสินใจลงทุน และเพื่อให้เชื่อมั่นว่าในการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร (Governance Risk and Compliance: GRC) บริษัท ได้มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง ซึ่งทั้งหมดที่กล่าวมานั้นจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ อีกทั้งยังช่วยให้บริษัท สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัท ได้อำอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO ซึ่งได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยได้มีการนำเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ เช่น การกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การประเมินและจัดลำดับปัจจัยความเสี่ยงโดยแผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) การติดตามการบริหารความเสี่ยงผ่านแผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan) และสัญญาณเตือนความเสี่ยง (Risk Warning Signals) เพื่อให้สามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุกได้ก่อนที่จะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

## การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Culture)

บริษัท ตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงนอกเหนือจากการมีเครื่องมือและมาตรฐานในการบริหารความเสี่ยงที่ดี เพราะหากทุกคนในองค์กรเข้าใจกรอบการบริหารความเสี่ยงไม่ตรงกันหรือเข้าใจระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท ไม่ตรงกันหรือมีกรอบความคิดที่ไม่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท อาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการตัดสินใจ ดังนั้นบริษัท จึงได้กำหนดแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงหลัก ดังนี้

1. ผู้บริหารเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง (Role Model) และกำหนดผู้รับผิดชอบบริหารความเสี่ยงในแต่ละฝ่ายให้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี
2. กำหนดให้มีวาระเรื่องความเสี่ยงในการประชุมเรื่องแผนงานและการติดตามการประเมินผลบริหารความเสี่ยง
3. กำหนดให้มีการสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรรับทราบและตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงในส่วนงานที่รับผิดชอบ

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัท มีความเสี่ยงหลักและกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

บริษัท มีความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปจากที่คาดการณ์หรือวางแผนไว้ ทั้งจากการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาเปลี่ยนรูปแบบของธุรกิจ (Digital transformation) เพื่อให้อยู่รอดจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล (digital disruption) ของกิจการต่างๆ

โดยบริษัท กำหนดกลยุทธ์ในการตอบสนองความเสี่ยงโดยการลดความเสี่ยงด้วยการ บริหารจัดการต้นทุนควบคู่ไปกับการรักษาสถานะลูกค้าปัจจุบันและเพิ่มฐานลูกค้ารายใหม่ เพื่อช่วยให้สามารถแข่งขันในด้านราคา โดยมีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการนำระบบ Automation มาใช้ในการผลิตด้วย

บริษัท มีการนำเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตที่ทันสมัย เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มกำลังการผลิต ที่รองรับการเติบโตของธุรกิจที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยมีการวางแผนการนำพลังงานสะอาดหรือพลังงานทดแทนมาใช้ เป็นการช่วยลดต้นทุนและลดการปลดปล่อยก๊าซคาร์บอนหรือก๊าซเรือนกระจกที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ได้มีแผนดำเนินโครงการสร้างระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบเชื่อมต่อสายส่ง (Solar Rooftop) และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยมีการนำเรื่องของนวัตกรรมทางเทคโนโลยี เข้ามาเสริมสร้างในการเพิ่มคุณค่าและเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์

## 2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

บริษัท มีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัท ไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

### 2.1 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัท ไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เป็นสาระสำคัญ บริษัท มีจัดหางบการเงินจากสถาบันการเงินหลายแห่งและเปรียบเทียบอัตราดอกเบี้ยของแต่ละแห่งเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยต่ำที่สุด

### 2.2 ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัท ไม่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของเงินตราต่างประเทศที่เป็นสาระสำคัญ บริษัท ได้ทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมไปถึงลดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

### 2.3 ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัท ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด บริษัท มีนโยบายการบริหารสินเชื่อรวมทั้งมีการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินลูกค้าทุกรายพร้อมทั้งมีการกำหนดวงเงินสินเชื่อให้เหมาะสมกับการซื้อ-ขาย มีการพบลูกค้าและติดตามสินเชื่อจากการวิเคราะห์อายุลูกหนี้เป็นประจำ

### 2.4 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัท มีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง รวมไปถึงจัดหาแหล่งเงินทุนสำรองต่าง ๆ เพื่อให้บริษัท มีกระแสเงินสดที่เพียงพอตลอดเวลา

## 3. ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Operation Risk)

### 3.1 ความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต

ความรู้ความชำนาญของบุคลากรถือเป็นเรื่องสำคัญในการดำเนินงานของกิจกรรมธุรกิจ ซึ่งการพัฒนาความสามารถของพนักงานเพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการทำงาน รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมให้พนักงานมีความตระหนักถึงนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนองค์กรมากขึ้น บริษัท จึงได้ปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

- มีการสื่อสารนโยบายและข้อกำหนดกฎระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ให้แก่พนักงานรับทราบอยู่เสมอ
- สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น ดังเช่น การหมุนเวียนตำแหน่งงาน การจัดให้มีการอบรมตามแผนประจำปี
- การวิเคราะห์ช่วงอายุพนักงาน และแผนอัตราค่าจ้างพล รวมทั้งแผนการสืบทอดอำนาจในตำแหน่งงานที่สำคัญ
- การนำระบบบริหารทรัพยากรบุคคลมาช่วยในการบริหาร เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ
- การนำระบบเครื่องจักรอัตโนมัติเข้ามามีบทบาทใน กระบวนการผลิตเพื่อช่วยเพิ่มความปลอดภัยและเพิ่มกำลังการผลิต



### 3.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารครบวงจรตลอดห่วงโซ่อุปทาน

บริษัท มีการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการขาย กระบวนการจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต รวมไปถึงการบริการและกระบวนการจัดส่ง ซึ่งมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพ ประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยมีการดำเนินการติดตามผ่านการประชุมของผู้บริหารและภายในหน่วยงาน เพื่อประเมินขีดความสามารถกำลังผลิต เทคโนโลยี สถานการณ์ทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งการทดสอบแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้เกิดการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management :BCM) สามารถรองรับเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น เพื่อไม่ให้เกิดกระทบต่อการผลิตสินค้าหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อลูกค้าหรือธุรกิจได้ รวมทั้งมีการจัดทำแผน Preventive Maintenance เพื่อรองรับความเสี่ยงกรณีที่เกิดขัดข้องของเครื่องจักรในระหว่างกระบวนการผลิต

สำหรับสถานการณ์ Global Chip Shortage ที่เกิดขึ้นปัจจุบัน บริษัท ได้ลดความเสี่ยงโดยการเพิ่มจำนวน Supplier และตรวจสอบคุณสมบัติต่าง ๆ จนเป็นที่มั่นใจได้ว่าบริษัท มีความสามารถในการผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าได้เป็นอย่างดีและตรงตามเวลา

### 3.3 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัท เป็นผู้ประกอบธุรกิจการพิมพ์บัตรพลาสติก รวมทั้งเอกสารป้องกันการปลอมแปลง (Security Printing/Security Label) จึงให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้าเป็นอย่างมาก โดยบริษัท ปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากล Information Security Management System – ISO/IEC 27001 : 2013 ในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศทั้งองค์กร และ Payment Card Industry – PCI เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในการป้องกันข้อมูลความลับทางธุรกิจของลูกค้าทั่วโลก รวมทั้งการควบคุมการใช้งาน Program/Software โดยหน่วยงาน IT จะควบคุมการลงโปรแกรมต่าง ๆ และตรวจสอบของทั้งองค์กร เพื่อป้องกันการละเมิดการใช้โปรแกรมที่ไม่ได้รับอนุญาตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการละเมิดการใช้งานอย่างเป็นระบบ

นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจและวิธีการทำงานที่พึ่งพิงเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น การนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในโรงงานและกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์และส่วนงานต่าง ๆ ในโรงงานผ่านทางอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น การโจมตีโครงสร้างพื้นฐานที่ใช้ในกระบวนการผลิต การถูกโจรกรรมข้อมูล การพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์ ข้อมูลทางการค้า เป็นต้น บริษัท จึงมีการกำหนดนโยบาย e-policy และแผนความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ครอบคลุมการใช้งานและป้องกันภัยคุกคามไซเบอร์ เช่น การจัดการข้อมูลและจำแนกชั้นของข้อมูล อีกทั้งมีการส่งเสริมสร้างความตระหนักให้ความรู้แก่พนักงานและมีการตรวจประเมินความเสี่ยงกับระบบคอมพิวเตอร์เป็นประจำทุกเดือน

บริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานสากล Information Security Management System – ISO/IEC 27001 : 2013 ในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศทั้งองค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในการป้องกันข้อมูลความลับทางธุรกิจของลูกค้าทั่วโลก รวมทั้งการควบคุมการใช้งาน Program/Software โดยหน่วยงาน IT จะควบคุมการลงโปรแกรมต่าง ๆ และตรวจสอบของทั้งองค์กร เพื่อป้องกันการละเมิดการใช้โปรแกรมที่ไม่ได้รับอนุญาตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการละเมิดการใช้งานอย่างเป็นระบบ นอกจากนี้ บริษัท มีการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจะทำให้ลูกค้ามั่นใจว่าข้อมูลของลูกค้าได้รับสิทธิคุ้มครองและไม่ได้ถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับความยินยอม

#### 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Regulatory Risk)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ครอบคลุมความเสี่ยงที่จะไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบภายนอกและภายในองค์กร เช่น กฎหมาย กฎข้อบังคับจากหน่วยงานท้องถิ่น กรมโรงงานอุตสาหกรรม นโยบายจากหน่วยงานรัฐ การทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดต่อจรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีผลเกี่ยวข้องกับชื่อเสียงหรือมีภาระผูกพันกับบุคคลภายนอก โดยข้อกำหนด หรือกฎหมายนั้นมีโอกาสเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาหากไม่ปฏิบัติตามปฏิบัติตามไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้อง อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท การลงโทษและค่าปรับหรือเสียโอกาสทางธุรกิจได้

บริษัท ยึดถือเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยมีการประเมินความเสี่ยงในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ รวมถึงมีมาตรการบริหารความเสี่ยงโดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามกฎหมายปัจจุบันและกฎหมายใหม่ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด โดยวางกรอบระยะเวลาติดตามและทบทวนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ไม่มีความเสี่ยงในเรื่องนี้อย่างเป็นสาระสำคัญ

บริษัท ได้พัฒนารอบการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Framework) อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและบริหารจัดการอย่างเป็นระบบตั้งแต่กระบวนการปฏิบัติตลอดจนถึงกระบวนการติดตาม เพื่อให้สอดคล้องกับ Risk Appetite “Zero breaches of any laws/pacts”

นอกจากนี้ บริษัท ให้ความสำคัญในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรมาโดยตลอด บริษัท มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบ เช่น การอบรมเรื่องจริยธรรมองค์กร ให้ความรู้และป้องกันในเรื่องการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

#### 5. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อม (Safety & Health & Environment Risk)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่เกิดขึ้น บริษัท ได้ประกาศมาตรการป้องกันการระบาดของ COVID-19 และได้ประกาศภาวะฉุกเฉินเฉพาะพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง สำหรับพนักงานอื่น ๆ ให้อยู่ในพื้นที่ของตัวเองด้วยความชองทาง Line Application โดยได้มีการสรุปผลสถานการณ์ของบริษัท รายงาน นอกจากนี้ บริษัท ได้อำนวยความสะดวกจัดให้พนักงานได้รับวัคซีนครบ 100% รวมถึงจัดให้พนักงานอีกกว่า 77% ได้รับวัคซีนเข็มที่สามแล้ว ส่วนในการการผลิตก็มีการจัดพื้นที่ทำงานและแบ่งกลุ่มคนทำงานให้เหมาะสม และด้านการตอบสนองต่อนโยบายรัฐ บริษัท ได้จัดและกำหนดการสวมหน้ากากและการเว้นระยะได้อย่างเหมาะสม อีกทั้งได้กำหนดเวลาหรือจัดสรรเวลาการทำงานของพนักงานในส่วนฝ่ายผลิตให้สอดคล้องกับการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินแต่ละช่วง

บริษัท มีการนำระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย & สิ่งแวดล้อม ISO 45001 : 2018 ในการตรวจประเมินความเสี่ยงในการทำงาน ลักษณะงานที่ไม่ปลอดภัย การสำรวจจุดเสี่ยง จุดอันตราย (Safety Observation Program) และกำหนดมาตรการในการป้องกัน/แก้ไขติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยในการทำงาน รวมไปถึงการให้ความรู้ความเข้าใจต่อพนักงาน คู่ธุรกิจและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ อย่างสม่ำเสมอ และในส่วนของการจัดการสิ่งแวดล้อม มีการนำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร ISO 14001 : 2015 เพื่อช่วยในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ ทำให้เกิดคุณค่าต่อองค์กร ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังเป็นแนวทางการปฏิบัติที่สอดคล้องกับตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ทำให้เกิดความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

## 6. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Information Technology Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับฐานข้อมูลต่างๆของระบบสารสนเทศภายในองค์กร อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายข้อมูลถูกทำลายความเสี่ยงจากผู้บุกรุกข้อมูล การโจรกรรมข้อมูลที่สำคัญ เช่น ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลผู้จัดจำหน่าย การลักลอบเข้ามาแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้ล้วนมีความจำเป็นที่จะต้องเข้ามาบริหารจัดการด้านข้อมูล ดังนั้นการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลจึงเป็นเรื่องสำคัญ เนื่องจากข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยสำคัญสำหรับผู้บริหาร ที่จะนำมาช่วยสำหรับการตัดสินใจและใช้สำหรับวางแผน ดังนั้น การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลระบบสารสนเทศ จากภัยต่างๆ ทั้งจากบุคคลภายใน บุคคลภายนอก ภัยจากธรรมชาติ หรือเหตุการณ์ใดๆ ต้องมีการวิเคราะห์และป้องกันเพื่อให้เกิดความมั่นคงต่อระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี

บริษัทได้ตระหนักถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบริษัท ปฏิบัติอ้างอิงกรอบของ COBIT และปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากล Information Security Management System – ISO/IEC 27001 : 2013 ในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศทั้งองค์กร และ Payment Card Industry– PCI รวมทั้งมีแนวทางการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรในการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่ดี โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่เหมาะสมในการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็น 3 ระดับ (Three Lines of Defense) ได้แก่ผู้ปฏิบัติงาน (First line of defense) ผู้ที่ทำหน้าที่บริหารความเสี่ยง (Second line of defense) และผู้ตรวจสอบ (Third line of defense) เพื่อสร้างความมั่นใจและส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อการบริหารและจัดการความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ประกอบธุรกิจ ให้เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานระดับสากล

3

**การขับเคลื่อนธุรกิจ  
เพื่อความยั่งยืน (KPMG)**

## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน (KPMG)

ตลอดระยะเวลากว่า 40 ปี ที่บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดตั้งขึ้นเมื่อปี 2521 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตเอกสารปลอดภัยการปลอมแปลง เช็ค ตราสารสำคัญทางการเงิน รวมทั้งแบบฟอร์มต่าง ๆ ของธนาคารและในปัจจุบันบริษัทฯ ได้ปรับการดำเนินธุรกิจและมุ่งเน้นในการดำเนินธุรกิจผลิตบัตรครบวงจร ตั้งแต่ขั้นตอนออกแบบกราฟฟิก (Graphic Design) ทดลองทำต้นแบบ (Prototype) ผลิตบัตร (Production) ลงข้อมูลบัตร รวมถึงจัดส่งให้ลูกค้าหรือเจ้าของบัตรได้โดยตรงผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยให้บริการบัตรพลาสติกประเภทต่าง ๆ ประกอบด้วย บัตรสมาร์ทการ์ด (Smart Card) หรือบัตรแบบชิปการ์ด (Chip Card) บัตรเพย์เมนต์การ์ด (Payment Card) บัตรสมาชิก (Member Card) และบัตรแทนเงินสด อีกทั้งยังให้บริการด้านการออกแบบและดีไซน์พร้อมเทคนิคต่าง ๆ ลงบนบัตร ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีพื้นที่ในการดำเนินการผลิต 1 แห่ง คือโรงงานปู่เจ้าสมิงพราย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์ พันธกิจและค่านิยมขององค์กรให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับบริษัทในเครือ รวมทั้งการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และปรับปรุงระบบบริหารจัดการของ บริษัทฯ เพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการพร้อมกับขยายฐานลูกค้าใหม่ โดยการมองหาความร่วมมือกับสถาบันวิจัยและพัฒนา (Research & Development) ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการพัฒนาวัตถุดิบ เทคนิคการพิมพ์ รูปแบบฉลากและบรรจุภัณฑ์ให้มีความแตกต่างและทันสมัยมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในองค์กร โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ใหม่ของบริษัทฯ ในการเป็นผู้นำระดับสากลในการสร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อการป้องกันการปลอมแปลงที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างครบวงจรและยั่งยืน (To be the regional trusted leader in information security solution with technology integration.)

### แผนกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาว 5 ปี (2564 - 2568)

บริษัทฯ ได้มีการวางแผนกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในการเป็นผู้นำระดับประเทศในการดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายบัตร การให้บริการลงข้อมูลพร้อมโซลูชันต่าง ๆ ครบวงจรให้แก่ สถาบันการเงินและกลุ่ม



ลูกค้าต่าง ๆ ที่ใช้ประโยชน์จากระบบสมาชิก การเก็บข้อมูล การยืนยันตัวตน การชำระเงินที่ประยุกต์ใช้ร่วมกับบัตรด้วยระบบบัตรที่มีความปลอดภัยสูงตามมาตรฐานสากลที่มีโซลูชันที่หลากหลายให้ทั้งลูกค้าองค์กร SME และบุคคลทั่วไป โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจมุ่งสู่การดำเนินธุรกิจรูปแบบใหม่ อีกทั้งมองหาช่องทางการขยายฐานลูกค้าใหม่และความร่วมมือเพื่อการเติบโตทางธุรกิจ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าหลักขององค์กร สร้างสรรค์และพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี อีกทั้งยังมีความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและมุ่งมั่นสู่การเป็นองค์กรที่มีความสุจริตโปร่งใส มีความเป็นมืออาชีพ อีกทั้งดูแลและห่วงใยชุมชนและสังคมรอบข้างตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสร้างให้เกิดคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน

### นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ทั้งกับพนักงานและคู่ค้าธุรกิจ
2. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดผลกระทบด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรกับชุมชน
3. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านเศรษฐกิจภายในชุมชนโดยการสร้างงานและส่งเสริมอาชีพให้กับพนักงานและชุมชน
4. ส่งเสริมการดำเนินการด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งประกอบด้วยอุดมการณ์บริษัทฯ หลักจรรยาบรรณและบรรษัทภิบาล รวมถึงต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมุ่งเน้นสื่อสารทั่วทั้งองค์กร คู่ค้าทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ทุกภาคส่วน

### การปฏิบัติตามหลักการสากลของ UN Global Compact

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของสมาคมเครือข่ายโกลบอลคอมแพ็กแห่งประเทศไทย (Global Compact Network Thailand หรือ GCNT) ตั้งแต่วันที่ 2545 ซึ่งจะมีส่วนร่วมต่อการผลักดันการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในประเทศไทย โดยบริษัทฯ ยังนำหลักสากลสืบประการมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจและนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็น	หลักการสากลสิบประการ (Ten Principles)	แนวทางการดำเนินงานของบริษัท
ด้านสิทธิมนุษยชน	<ol style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนและเคารพในเรื่องการปกป้องสิทธิมนุษยชนที่ประกาศในระดับสากลตามขอบเขตอำนาจที่อำนาจ</li> <li>หมั่นตรวจตราดูแลไม่ให้อิทธิพลของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ</li> <li>จัดให้มีช่องทางสื่อสารและระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblower) ในการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนกฎหมาย โดยกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน</li> </ol>
ด้านการปฏิบัติต่อแรงงาน	<ol style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมและสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มของแรงงานและการรับรองสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรองอย่างจริงจัง</li> <li>จัดการใช้แรงงานที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์และใช้การบังคับในทุกรูปแบบ</li> <li>ยกเลิกการใช้แรงงานเด็กอย่างจริงจัง</li> <li>จัดการเลือกปฏิบัติในการจ้างแรงงานและประกอบอาชีพ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานในจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่เลือกปฏิบัติและกีดกันแรงงาน</li> <li>มีนโยบายไม่รับแรงงานเด็กและบังคับใช้แรงงาน</li> <li>สนับสนุนการจัดจ้างคนพิการ</li> <li>รับฟังความคิดเห็นของพนักงาน โดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกล่อมรับความคิดเห็นและระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส</li> </ol>
ด้านสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนแนวทางการระแวดระวังในการดำเนินงานที่อาจจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>อาสาจัดทำกิจกรรมที่ส่งเสริมการยกระดับความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>ส่งเสริมการพัฒนาและการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายการอนุรักษ์และลดการใช้ทรัพยากร ลดของเสีย รวมถึง สร้างจิตสำนึกในการดูแลสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานและบริเวณชุมชนรอบข้าง</li> <li>จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมผลกระทบจากกระบวนการผลิตและจัดทำรายงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>
ด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	<ol style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินงานในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงการให้ การเสนอให้ และการติดสินบนในทุกรูปแบบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย</li> <li>กำหนดและประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร</li> <li>จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารและระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสในการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนกฎหมาย โดยกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน</li> <li>บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Suppliers Code of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจและคู่ค้าของบริษัทฯ มีความเข้าใจที่ถูกต้อง และนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน</li> </ol>

## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงผู้ได้รับผลกระทบหรืออาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ ควบคู่กับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างสมดุลตามพันธกิจของบริษัทฯ

การระบุผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จะพิจารณาจากขอบเขตการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าและระบุผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร ที่ได้รับผลกระทบหรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทฯ และพิจารณาถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ซึ่งสามารถระบุได้ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารภายในองค์กร เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, PTECH Group Line, ระบบอินทราเน็ต, การประชุมประจำปี และการประชุมพิเศษ</li> <li>แบบสำรวจความพึงพอใจ (ปีละ 1 ครั้ง)</li> <li>บอร์ดประชาสัมพันธ์</li> <li>วารสารด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย</li> <li>การวิเคราะห์หรือคาดการณ์ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานก่อนเริ่มงาน</li> <li>คณะกรรมการอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>การฝึกอบรม</li> <li>การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>กิจกรรมภายในของพนักงาน</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทราบถึงความเคลื่อนไหวและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท</li> <li>ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม</li> <li>การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>การคำนึงถึงการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปรับโครงสร้างค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการ</li> <li>จัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือกับคณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>พัฒนาองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานผ่านการฝึกอบรมภายในและภายนอก</li> <li>จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงานเป็นประจำทุกปี</li> <li>ประเมินความเสี่ยงและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>การณรงค์ด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น Safety Day การสังเกตและสำรวจความปลอดภัยตามข้อเสนอแนะ</li> <li>พัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์สำนักงาน/ Platform เพื่อรองรับการทำงานและออกแบบบริการที่มีประสิทธิภาพ เช่น การพัฒนาระบบข้อมูลแบบบูรณาการหรือระบบข้อมูลขนาดใหญ่</li> <li>ปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน</li> <li>ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเพิ่มสมดุลชีวิตการทำงานของพนักงาน</li> <li>การดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ</li> <li>การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>การเพิ่มผลผลิต คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และผลการดำเนินงานธุรกิจ</li> <li>การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีขึ้นและความโปร่งใสในการทำงานที่มากขึ้น</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและ ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ ความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
ลูกค้า (ผู้รับเหมา/ ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกับลูกค้า</li> <li>ข้อตกลงร่วมกับลูกค้า</li> <li>จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ</li> <li>การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> <li>การฝึกอบรมลูกค้า</li> <li>การให้ความปลอดภัยต่อลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเติบโตของธุรกิจ (ผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย)</li> <li>ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>อาชีพที่น่าพอใจและความปลอดภัย</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมด้วยเทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ทันสมัย</li> <li>การพัฒนา Platform ในการปฏิบัติการและข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพด้วยระบบเรียลไทม์และเพิ่มความปลอดภัยทางไซเบอร์</li> <li>การสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ</li> <li>การปฏิบัติตามระเบียบวิธีปฏิบัติด้านความปลอดภัย</li> <li>ดำเนินการประเมินความเสี่ยงของลูกค้า โดยมุ่งไปที่การประเมินคู่ค้ารายใหญ่ รวมทั้งการให้ลูกค้าได้มีการประเมินตนเอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์และสร้างความน่าเชื่อถือในห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>การเพิ่มโอกาสและผลประโยชน์ทางการทางธุรกิจ</li> <li>การรักษาความไว้วางใจและความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า</li> <li>การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>การดำเนินงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกับลูกค้า</li> <li>การทำข้อตกลงและเงื่อนไขร่วมกับลูกค้า</li> <li>การสัมภาษณ์และสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>การเยี่ยมชมลูกค้า</li> <li>การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center</li> <li>ระบบ VOC (Voice of Customer Management) ในการรวบรวมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน และให้คำแนะนำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ</li> <li>การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการ</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> <li>ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> <li>การพัฒนากระบวนการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (ISMS)</li> <li>ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและสัมภาษณ์โดยใช้เครื่องมือ CRM (Salesforce, HubSpot)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้บริการอย่างมีคุณภาพและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล</li> <li>การลดและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น</li> <li>การรักษาและสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับลูกค้าและผู้ที่มีโอกาสเป็นลูกค้าในอนาคต</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและ ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ ความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
นักลงทุน/ ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น</li> <li>การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความเชี่ยวชาญและประสิทธิภาพของธุรกิจ</li> <li>SET Portal System</li> <li>การอภิปรายและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร</li> <li>การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาบุคลากร</li> <li>การเติบโตทางธุรกิจ</li> <li>ทิศทางการดำเนินธุรกิจ (วิสัยทัศน์, การวางแผน, นโยบาย)</li> <li>การบริหารจัดการความยั่งยืนโดยเฉพาะในมิติสิ่งแวดล้อม</li> <li>การกำกับดูแลกิจการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน</li> <li>การสื่อสารทิศทางธุรกิจผ่านการประชุมหรือการอภิปราย Opportunity Day</li> <li>การสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ ด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อตอบสนองตามความต้องการของตลาด</li> <li>การปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและจัดกิจกรรมนักลงทุนของ TBSP ตลอดจนนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น</li> <li>การเพิ่มโอกาสและผลประโยชน์ทางธุรกิจ</li> <li>การพัฒนาระบบปฏิบัติการและ Platform ที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การยกระดับมาตรฐานความยั่งยืนในด้านความปลอดภัยของอุตสาหกรรมการพิมพ์</li> </ul>
คู่ความร่วมมือทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ความร่วมมือในการปรับปรุงธุรกิจ</li> <li>การประชุม</li> <li>การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>จรรยาบรรณคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ</li> <li>จรรยาบรรณคู่ค้าทางธุรกิจ</li> <li>การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดลำดับความสำคัญต่อการจ้างงานของพันธมิตรทางธุรกิจในพื้นที่รอบโรงงาน</li> <li>การจ่ายเงินที่ตรงเวลา</li> <li>การสื่อสารจริยธรรมทางธุรกิจ</li> <li>อาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> <li>ความปลอดภัยทางไซเบอร์</li> <li>การตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ</li> <li>นวัตกรรมด้านความปลอดภัยมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการการพิมพ์</li> <li>การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>การกำกับดูแลกิจการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดลำดับความสำคัญต่อการจ้างงานของพันธมิตรทางธุรกิจในพื้นที่รอบโรงงาน</li> <li>การจัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>การจัดทำนโยบายการจ่ายเงิน</li> <li>การจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยแก่ผู้รับเหมาก่อนเริ่มปฏิบัติงาน</li> <li>การทำแบบสำรวจความพึงพอใจของคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ</li> <li>การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางของบริษัทเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การได้ร่วมมือกับพันธมิตรใหม่ ๆ ที่มีศักยภาพจากพื้นที่ดำเนินการ</li> <li>การรักษาความเชื่อมั่นให้กับคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ</li> <li>การเป็นผู้นำของธุรกิจความปลอดภัยการพิมพ์</li> <li>การมีห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>การมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>การคัดเลือกคู่ความร่วมมือทางธุรกิจอย่างโปร่งใสและยุติธรรม</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและ ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ ความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
เจ้าหนี้/เจ้าของ เงินทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและเจ้าหนี้</li> <li>การพบปะนักวิเคราะห์</li> <li>การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความมั่นคงทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล</li> <li>ทิศทางการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> <li>การปรับตัวและการพัฒนานวัตกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถนำไปใช้ได้จริง</li> <li>การปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาเงินกู้ยืมอย่างเคร่งครัด</li> <li>การปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด</li> <li>การให้ความร่วมมือในการตอบคำถามที่ถูกต้องต่อนักวิเคราะห์สินเชื่อ</li> <li>การระบุนโยบายและจัดทำแผนบรรเทาผลกระทบ</li> <li>การคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยตามความต้องการของตลาด</li> <li>การปกป้องข้อมูลของลูกค้าตามระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (ISMS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคง</li> <li>การสร้างวัฒนธรรมที่ยึดหยุ่น (จากการบริหารจัดการความเสี่ยงและวิกฤตอย่างมีประสิทธิภาพ)</li> <li>การสร้างความรู้ความเข้าใจและความเชื่อมั่นในระยะยาวต่อบริษัท</li> </ul>
หน่วยงานกำกับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะ ชี้แจง และพูดคุยในโอกาสต่าง ๆ กับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง</li> <li>การมีส่วนร่วมและสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>การเยี่ยมชมบริษัท โดยหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การดูแลคุณภาพของน้ำเสียและปริมาณฝุ่นละออง</li> <li>การลงทุนในชุมชนและสังคม</li> <li>ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความรักษาข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>การกำกับดูแลกิจการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด</li> <li>การจัดทำบัญชีด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มงวด</li> <li>การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม</li> <li>การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท และนโยบายการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การรักษาความรู้ความเข้าใจจากสาธารณชน</li> <li>การเพิ่มความโปร่งใสเพื่อลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัท และหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์ กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและ ความคาดหวัง	การตอบสนองต่อ ความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจความคิดเห็นจากชุมชน</li> <li>จัดกิจกรรมชุมชนออนไลน์ เช่น การแชร์คลิปการดำเนินงานของบริษัท</li> <li>การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของชุมชน</li> <li>การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัท และ Call Center</li> <li>การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเพิ่มโอกาสในการทำงานและพัฒนาทักษะให้กับชุมชน</li> <li>การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับเยาวชนในชุมชน</li> <li>การประชาสัมพันธ์กับชุมชน</li> <li>นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม</li> <li>นโยบายสิ่งแวดล้อมและการจัดการของเสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดตลาดนัดชุมชนออนไลน์</li> <li>การสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนในชุมชนและโรงเรียนสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน</li> <li>การสำรวจความต้องการหรือความคิดเห็นของชุมชนประจำปี</li> <li>การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน เช่น การสนับสนุนด้านกีฬาและโครงการบริจาค เพื่อรับมือกับการระบาดของ COVID-19</li> <li>การให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงาน</li> <li>การจ้างคนในท้องถิ่น</li> <li>การบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ากับการพัฒนาผลิตภัณฑ์สำหรับชุมชน</li> <li>การสื่อสารกับชุมชนเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะเรื่องการจัดการของเสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรักษาความไว้วางใจในระยะยาวกับชุมชน</li> <li>การลดอัตราการว่างงาน</li> <li>การได้รับความร่วมมือจากชุมชน</li> <li>การปรับปรุงคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน</li> <li>การสร้างความตระหนักในการจัดการสิ่งแวดล้อม</li> <li>การลดและป้องกันผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>

## การประเมินประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืน (GRI Standards) ขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล (GRI: Global Reporting Initiative) เพื่อสะท้อนประเด็นที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรในด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาล ที่อาจส่งผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าขององค์กร ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ รวมถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการประเมินเพื่อทบทวนการเปลี่ยนแปลงประเด็นสำคัญขององค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะสามารถนำไปบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประเมินประเด็นที่สำคัญ 3 ขั้นตอนประกอบด้วย

### 1. การระบุประเด็นที่สำคัญต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

การพิจารณาประเด็นความยั่งยืน พิจารณาจากมาตรฐาน ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติในระดับสากลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับบริบท ความเสี่ยงและการบริหารจัดการความยั่งยืนขององค์กรและยังคำนึงถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตของประเด็นความยั่งยืนตามผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

### 2. การประเมินระดับความสำคัญ

การประเมินระดับความสำคัญของประเด็นที่สำคัญ จะพิจารณาจากโอกาสและผลกระทบต่อการสร้างคุณค่าของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม และระดับความสนใจผลกระทบและความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย

### 3. การทวนสอบและรับรองผลการประเมิน

ผลลัพธ์ของการประเมินระดับความสำคัญของประเด็นความยั่งยืน จะถูกพิจารณาความถูกต้องครบถ้วน โดยคณะทำงาน ก่อนนำเสนอให้ผู้บริหารระดับสูงได้พิจารณา ทบทวนและให้ความเห็นชอบเพื่อยืนยันประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

## ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลงทุกชนิด โดยมีพันธกิจในการยกระดับความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ในฐานะที่เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยในอนาคตบริษัทฯ วางแผนการกำหนดกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร การบริหารจัดการด้านความยั่งยืน เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่มุ่งเน้นการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนี้

ทิศทางกลยุทธ์	เป้าหมายในการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
<b>มิติเศรษฐกิจ และ ธรรมาภิบาล</b>	<p>เสริมสร้างกลไกการกำกับดูแลและส่งเสริมความโปร่งใสทั่วทั้งองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด</li> <li>การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท</li> <li>ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>	
	<p>ยกระดับการจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยพิจารณาจากผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมสังคม และเศรษฐกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คู่ค้าและคู่ความร่วมมือทางธุรกิจปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด</li> <li>การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าต่อเรื่องสิทธิมนุษยชน</li> <li>การประเมินคู่ค้าและคู่ความร่วมมือทางธุรกิจโดยใช้เกณฑ์ด้าน ESG</li> </ul>	  
	<p>สร้างความพึงพอใจของลูกค้าในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าอย่างทันทั่วทั้งที่</li> </ul>	  
	<p>เสริมสร้างการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การนำระบบบริหารความเสี่ยงไปใช้ทั่วทั้งองค์กร</li> <li>พนักงานและบุคลากรได้รับการฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยง</li> <li>พนักงานและบุคลากรได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับความเสี่ยงในการรักษาข้อมูลความลับ</li> <li>ไม่มีกรณีการละเมิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ul>	   
	<p>การนำเทคโนโลยีขั้นสูงสู่การปรับปรุงรูปแบบการดำเนินธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การลงทุนในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ</li> <li>การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ออกแบบมาเพื่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาส</li> </ul>	  

ทิศทางกลยุทธ์		เป้าหมายในการดำเนินงาน	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
มิติสิ่งแวดล้อม	การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า</li> <li>การนำวัสดุรีไซเคิลมาใช้ในการผลิต เพื่อลดปริมาณของเสียทางอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>การให้พนักงานมีส่วนร่วมต่อกิจกรรมประหยัดพลังงานและจัดการของเสีย</li> <li>การลดความเข้มข้นการปล่อยก๊าซคาร์บอน (carbon intensity)</li> </ul>	  
	การกำหนดนโยบายและระบบการจัดการ เพื่อลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากบริเวณใกล้เคียง</li> <li>ไม่มีกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	   
มิติสังคม	การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในที่ทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีจากการทำงาน</li> <li>ลดอุบัติเหตุและอัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน</li> <li>ฝึกอบรมคู่ค้าและคู่ความร่วมมือทางธุรกิจด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อนปฏิบัติงาน</li> <li>การควบคุมมลพิษทางเสียงอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	 
	การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรักษาและเพิ่มระดับความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อบริษัท</li> <li>วางแผนอัตรากำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>การเพิ่มทักษะ ความรู้ และความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	  
	การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และสร้างความน่าเชื่อถือต่อภาพลักษณ์ของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนการจ้างงานคนในท้องถิ่น</li> <li>การรักษาและเพิ่มระดับความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัท</li> <li>สนับสนุนการลงทุนเพื่อชุมชนและสังคม</li> </ul>	 

## ภาพรวมการดำเนินการและการจัดการประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทฯ ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญต่อการส่งเสริมการพัฒนาความยั่งยืน จึงมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักการสากลสิบประการ (Ten Principles) ของ UN Global Compact และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ (UN) โดยกำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

มิติ	ผลการดำเนินงาน
เศรษฐกิจและธรรมาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>● จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย 0 ครั้ง</li> <li>● ไม่มีมูลค่าของโทษปรับที่เกิดขึ้น</li> <li>● ไม่พบจำนวนกรณีทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น</li> <li>● จำนวนคู่ค้าทั้งหมด 139 ราย</li> <li>● จำนวนคู่ค้ารายใหม่ทั้งหมด 1 ราย</li> <li>● ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวมเฉลี่ย 4.2 คะแนน</li> <li>● ไม่พบเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์</li> <li>● ไม่พบเหตุการณ์ที่ข้อมูลลูกค้ารั่วไหล</li> </ul>
สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ไม่พบกรณีที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติ/ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>● ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ</li> <li>● ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 25.00 tCO<sub>2</sub>e</li> <li>● ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 8.88 tCO<sub>2</sub>e</li> <li>● ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 3.70 tCO<sub>2</sub>e</li> <li>● รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 37.58 tCO<sub>2</sub>e</li> <li>● ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า 2,638 MWh</li> <li>● ปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิงดีเซล 9,232.31 ลิตร</li> <li>● ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงเบนซิน 4,058 ลิตร</li> <li>● ปริมาณการใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG) 1,188 kg</li> <li>● ปริมาณการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ 12,564 kWh</li> <li>● ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดได้ 272 MWh</li> <li>● ปริมาณการใช้น้ำ 6,041 ลบ.ม.</li> <li>● ปริมาณการใช้น้ำที่ลดลง 0 ลบ.ม.</li> <li>● ปริมาณน้ำทิ้ง 227.96 ลบ.ม.</li> <li>● ปริมาณน้ำทิ้งที่ลดลง 102.84 ลบ.ม.</li> <li>● ปริมาณของเสียทั้งหมด 97.62 ตัน</li> <li>● ปริมาณของเสียที่ไม่เป็นอันตราย 86.78 ตัน</li> <li>● ปริมาณของเสียที่เป็นอันตราย 10.84 ตัน</li> </ul>
สังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>● หน่วยงานที่ถูกประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานจำนวน 21 หน่วยงาน</li> <li>● จำนวนพนักงานทั้งหมด 246 คน</li> <li>● พนักงานเข้าใหม่ร้อยละ 80</li> <li>● พนักงานพ้นสภาพร้อยละ 50</li> <li>● จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย 7 ชั่วโมง/คน/ปี</li> </ul>

## การดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจและรรรมาภิบาล

### การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีระบบการบริหารจัดการที่มีมาตรฐาน เพราะบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้น จะสามารถปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดและคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยมีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจโปร่งใสและตรวจสอบได้

บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร โดยที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มุ่งสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสร้างจิตสำนึกในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไปใช้ในการทำงานประจำวัน จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร อีกทั้งพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ศึกษาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งสามารถศึกษานโยบายหรือแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรได้ในส่วนที่ 2 ของรายงาน 56-1 One Report ปี 2565 ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” หรือที่เว็บไซต์: <http://www.plustech.co.th/corporategovernance/index>

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

- ไม่มีกรณีฝ่าฝืนต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย

### ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- ไม่พบจำนวนข้อร้องเรียนที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จำนวนเหตุการณ์ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย 0 ครั้ง
- ไม่มีมูลค่าของโทษปรับที่เกิดขึ้น

### การต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันให้คณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ยึดมั่นเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งสอดคล้องตามอุดมการณ์ของบริษัทฯ เรื่อง “ยึดหลักแห่งความเป็นธรรม” โดย บริษัทฯ มีความรับผิดชอบที่จะให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับความเป็นธรรม ปราศจากการคอร์รัปชันกล่าวคือ

- ให้ผู้ใช้สินค้าและบริการได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพและราคา
- ให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนการลงทุนในอัตราที่เหมาะสม
- ให้พนักงานได้รับผลประโยชน์และมีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม
- มีการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดการดำเนินงาน เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน



## นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์:

<https://www.plustech.co.th/corporategovernance/corruption>

ซึ่งจะมีการระบุถึงนโยบาย บทบาทหน้าที่ แนวทางการปฏิบัติ ข้อกำหนดบาทลงโทษกรณีที่เกิดการทุจริตขึ้นในองค์กร

## การคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

บริษัทฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติและคู่มือการใช้งานระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblower) สำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย และได้มีการทบทวนและปรับปรุงคู่มืออย่างต่อเนื่อง โดยพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจ การฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด การกระทำผิดเกี่ยวกับการกำกับดูแลที่ดี การทุจริตคอร์รัปชันหรือการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัทฯ โดยผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลของการรายงานได้และบริษัทฯ ได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครองและบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้กับผู้ร้องเรียนที่ได้รับความไม่เป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียว่าการรายงาน การให้ข้อมูลหรือการให้เบาะแสนั้น จะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อน ความเสียหายและจะได้รับความคุ้มครองตามหลักเกณฑ์การคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสที่เป็นประโยชน์

สำหรับพนักงานของบริษัทฯ สามารถร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ภายในสำหรับพนักงาน (Intranet) ซึ่งการร้องเรียนจะถือเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตน ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนมีการเปิดเผยตนเอง บริษัทฯ จะสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือข้อมูลเพิ่มเติมให้ทราบได้ ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมเป็นธรรม โดยบริษัทฯ มีข้อกำหนดว่าหากการร้องเรียนไม่เป็นความจริง ทำให้ผู้อื่นเสียหายถือเป็นการกระทำผิดวินัย

บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อได้รับข้อร้องเรียนไว้อย่างชัดเจน โดยเริ่มตั้งแต่การรวบรวมข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การพิจารณาอนุมัติการลงโทษ รวมไปถึงการรายงานผลข้อร้องเรียน ซึ่งหากมีข้อร้องเรียนต่อบริษัทฯ หน่วยงานตรวจสอบภายในจะเป็นผู้ทำหน้าที่ติดตาม นำเสนอและรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะนำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงการดำเนินงานและกำหนดแนวทางการป้องกันต่อไป

## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชันในทุกการดำเนินงาน

## ผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

- ไม่พบจำนวนกรณีทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้น

## โครงการหรือกิจกรรมด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

### แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันคือ UN Global Compact ของสหประชาชาติ และได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งอยู่ระหว่างการต่ออายุโดยได้มีการส่งเอกสารให้ทาง CAC แล้วอยู่ระหว่างการพิจารณา และทาง CAC จะประกาศผลในวันที่ 31 มีนาคม 2566

### การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบไปจนถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างประโยชน์ร่วมกัน โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการมีธรรมาภิบาลที่ดีตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

### การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนตามระบบ ISO9001 เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบที่ดีมีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม เริ่มต้นจากการหาแหล่งซื้อที่มีคุณภาพและราคาที่ยอมรับได้ ผ่านกระบวนการคัดเลือกอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่การตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ รวมถึงการประเมินผู้ขายเป็นประจำทุกปีก่อนการตัดสินใจสั่งซื้อ โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินทั้งในด้านราคา คุณภาพของสินค้าและการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการของผู้ขาย ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่ได้พิจารณาไว้ โดยผู้ขายที่ผ่านเกณฑ์การประเมินของบริษัทฯ จะถูกบันทึกรายชื่อในทะเบียนผู้ขายต่อไป

ส่วนการจัดหาด้านบริการ เป็นการจ้างบุคคลหรือบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางเข้ามาปฏิบัติงาน ซึ่งมีแนวทางการจัดหาที่เป็นระบบตาม ISO9001 เช่นเดียวกัน โดยจะเน้นเรื่องคุณภาพของงานที่ให้บริการและความน่าเชื่อถือของผู้ให้บริการ ซึ่งได้มีการกำหนดขอบเขตของงานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจของบริษัทฯ บุคคลหรือบริษัทที่ได้รับการคัดเลือกในการให้บริการ จะผ่านการประเมินเป็นประจำทุกปีเช่นเดียวกัน โดยผู้ให้บริการที่ผ่านเกณฑ์การประเมินจะถูกบันทึกรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ให้บริการต่อไป

การประเมินผู้ขาย/ผู้ให้บริการของทางบริษัทฯ จะถูกกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเป็นผู้ร่วมประเมินเพื่อให้ครอบคลุมทุกหัวข้อของการประเมิน อันประกอบด้วยด้านคุณภาพ ด้านการจัดส่ง ด้านการบริการ และด้านราคา โดยมีการผนวกหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน (ESG) เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมิน

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

คู่ค้า (ผู้ขาย/ผู้ให้บริการหลัก) รายใหม่ ร้อยละ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมินด้าน ESG

- การผลักดันคู่ค้าให้ตระหนักถึงการพัฒนายั่งยืน

## ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า

### จำนวนคู่ค้าทั้งหมดในปี 2565

จำนวนคู่ค้าทั้งหมด	139	ราย
จำนวนคู่ค้ารายเดิม	138	ราย
จำนวนคู่ค้ารายใหม่	1	ราย

### ประเภทของคู่ค้า

ประเภท	คู่ค้ารายเดิม	คู่ค้ารายใหม่	รวม
กลุ่มวัตถุดิบหลัก	17 ราย	6 ราย	23 ราย
กลุ่มวัสดุสิ้นเปลือง	55 ราย	2 ราย	57 ราย
กลุ่มบริการ/งานจัดจ้าง	66 ราย	-	66 ราย
รวม	138 ราย	8 ราย	146 ราย

## โครงการหรือกิจกรรมด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า

### การจัดหาวัตถุดิบหลักช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19

แผ่นพีวีซีและชิปติดบัตร ถือเป็นวัตถุดิบหลักที่สำคัญในการผลิตบัตรพลาสติกและเป็นต้นทุนหลักของบัตร EMV ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีการสั่งซื้อแผ่นพีวีซีจากในประเทศร้อยละ 90 เนื่องจากคุณภาพของวัตถุดิบและระยะเวลาในการส่งมอบสินค้าผ่านเกณฑ์ตามที่บริษัทฯ กำหนด ส่วนอีกร้อยละ 10 เป็นการนำเข้าชิปติดบัตรจากผู้จัดจำหน่ายต่างประเทศ (ประเทศจีน) โดยผ่านตัวแทนภายในประเทศและซื้อตรงจากผู้ผลิตต่างประเทศ ซึ่งในการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อนำมาใช้ในการกระบวนการผลิต บริษัทฯ มีการวางแผนล่วงหน้า เพื่อกำหนดปริมาณการสั่งซื้อวัตถุดิบให้มีปริมาณที่เหมาะสมและเพียงพอกับยอดขายและการผลิตในแต่ละไตรมาส

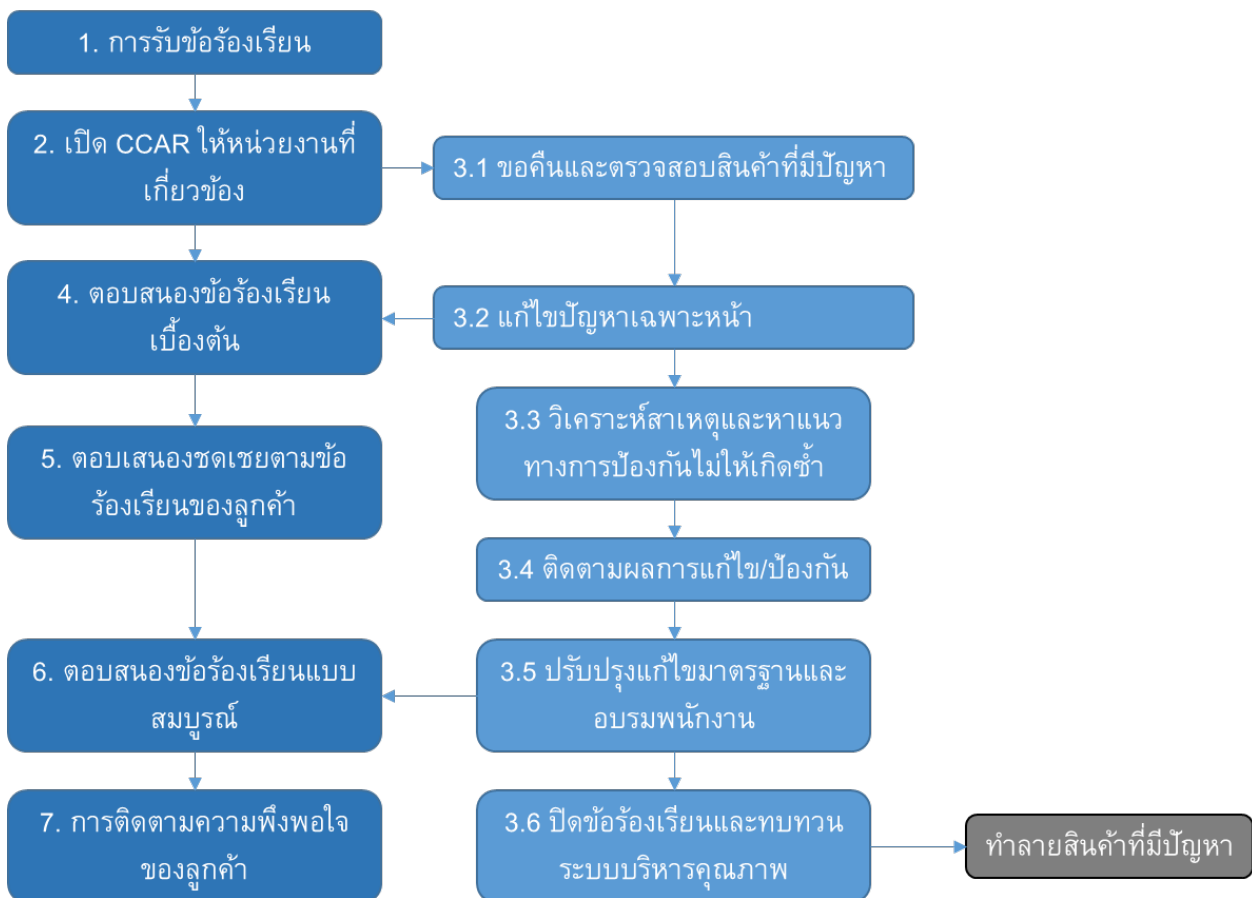
เนื่องจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ตั้งแต่ปลายปี 2562 เป็นต้นมา ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวิถีการดำเนินชีวิตและการทำงานของประชาชนทั่วโลก การใช้ชิปเพื่อผลิตคอมพิวเตอร์และโน้ตบุ๊กมีปริมาณที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องหลายเท่าตัว ทำให้เกิดสถานะขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตชิปทุกประเภทตั้งแต่กลางปี 2564 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าวที่จะมีต่อการผลิตบัตร EMV ให้แก่ลูกค้าในประเทศ จึงได้มีการวางแผนในการแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืนและเพื่อเพิ่มพันธมิตรทางธุรกิจ โดยได้มีการหาผู้ผลิตชิปรายใหม่ที่มีศักยภาพเพิ่มขึ้นจำนวน 3 ราย เพื่อมาร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงได้แนะนำและให้คำปรึกษาในด้านการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่ผ่านมาตรฐาน VISA, MasterCard และ TBCC ตรงกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ยังมีผู้ผลิตอีก 3 ราย ที่อยู่ในระหว่างการคัดเลือก เพื่อมาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทฯ ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะส่งผลให้ทางบริษัทฯ ลดปัญหาด้านการขาดแคลนวัตถุดิบ จึงมั่นใจได้ว่าลูกค้าของทางบริษัทฯ จะไม่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตการณ์ดังกล่าวในทิศทางที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน

## การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบันนับเป็นความท้าทายอย่างมาก เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วของโลก ซึ่งรวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบัน ดังนั้น ความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจจึงขึ้นอยู่กับความสามารถและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและกลไกการตลาดที่เปลี่ยนไป

บริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแนวการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคเริ่มต้นจากการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการใหม่ โดยมุ่งเน้นการรักษาความสัมพันธ์ต่อกลุ่มลูกค้าเดิมและสร้างฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ ปรับปรุงรูปแบบการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ (Total Solution) ตั้งแต่การขาย การให้บริการ การให้คำปรึกษา และการเข้าพบลูกค้า รวมไปถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อสร้างความประทับใจและตอบสนองต่อความต้องการสูงสุดของลูกค้า ด้วยกลยุทธ์ “Be Customer’s Business Partner” จากนั้นบริษัทฯ จะดำเนินการส่งแบบประเมินความพึงพอใจเป็นประจำทุกปี รวมถึงตรวจสอบข้อร้องเรียนของลูกค้าเพื่อนำผลมาปรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### กระบวนการรับข้อร้องเรียนของลูกค้า



## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การเพิ่มและรักษาอัตราร้อยละ ความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- การลดจำนวนข้อร้องเรียนและแก้ไขข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างทันท่วงที

## ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

### ความพึงพอใจของลูกค้า

ในปี 2565 บริษัทฯ มีคะแนนความพึงพอใจโดยรวมเฉลี่ย 4.2 คะแนน อยู่ในระดับมาก จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

### จำนวนข้อร้องเรียนของลูกค้า

ประเภทข้อร้องเรียน	จำนวน
Claim case	13
Complain case	5

ปัญหาที่เกิดจากความผิดพลาดของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการผิดพลาดของพนักงานหรือคุณภาพของสินค้าและบริการ อาทิ ผลิตภัณฑ์ไม่ครบถ้วน, ผลิตภัณฑ์ที่มีข้อผิดพลาด, เรื่องสีของบัตร เป็นต้น บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาที่เกิดจากการทำงาน เช่น พนักงานปฏิบัติตามขั้นตอนไม่ถูกต้อง บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างความตระหนักถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งออกบัตรใหม่ให้กับลูกค้าหรือกรณีที่ผลิตภัณฑ์ไม่ครบถ้วนหรือสีของบัตรไม่ตรงกัน บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขกระบวนการพิมพ์บัตรและแก้ไขบัตรใหม่จนรายละเอียดบนบัตรครบถ้วนตามความต้องการของลูกค้า

## โครงการหรือกิจกรรมด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า

### PLASTIC CARD Technic & Highlight

บริษัทฯ ได้มีการลงทุนเครื่องพิมพ์ Digital Offset Printing Machine เพื่อให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้ารายย่อย (SME) ได้ ทำให้มีฐานลูกค้ามากขึ้นในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมอันจะสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจของบริษัทฯ สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ที่มีหุ้นใหญ่ในบริษัทฯ นอกจากนี้เครื่องพิมพ์นี้ยังสามารถออกแบบและเพิ่มคุณสมบัติและเทคนิคต่าง ๆ ของบัตรให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น อาทิ การใช้เทคนิคการเพิ่มมิติ (Hololam) และการเพิ่มพอยล์เส้นขอบสี (Color edge) บริเวณขอบบัตรเพื่อความโดดเด่นและความทันสมัยของบัตร ทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจและตอบโต้ความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัล

## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดจำนวนเหตุการณ์ถูกโจมตีทางไซเบอร์
- ป้องกันไม่ให้ข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียรั่วไหล

## ผลการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

จำนวนเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์ 0 ครั้ง  
จำนวนเหตุการณ์ที่ข้อมูลลูกค้ารั่วไหล 0 ครั้ง

## ความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต

บริษัทฯ เชื่อว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพนั้น จะเป็นเครื่องมือที่นำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุก ๆ กระบวนการในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม รวมถึงมีการพิจารณาและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งเสริมกระตุ้นและปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยถือเป็นหน้าที่ของทุกฝ่ายในการควบคุมและจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้อำอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission: COSO ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ซึ่งสามารถศึกษานโยบายหรือแนวทางการดำเนินงานได้ในส่วนที่ 1 ของรายงาน 56-1 One Report ปี 2565 ภายใต้หัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง
- การผลักดันให้แต่ละหน่วยงานมีแบบจำลองการบริหารความเสี่ยง

## นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม

จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ซึ่งมีการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและสังคมมากขึ้น บริษัทฯ จึงไม่หยุดยั้งในการคิดค้นและสร้างสรรค์นวัตกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อตอบสนองต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตั้งแต่การปรับตัวและการเตรียมความพร้อมของบุคลากร การพัฒนารูปแบบการดำเนินงาน การจัดหาวัตถุดิบหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ โดยมีการประเมินผลกระทบในรูปแบบ Life Cycle Assessment ของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคิดค้นและพัฒนานวัตกรรม เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การเพิ่มสัดส่วนของเงินลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ
- การนำนวัตกรรมมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการอย่างสร้างสรรค์

## การดำเนินงานในมิติสิ่งแวดล้อม

### นโยบายและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างคุณค่าให้แก่สังคม โดยบูรณาการแนวทางความยั่งยืนเข้ากับการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการขยายตัวทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับการดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินงานตามกฎหมายและมาตรฐานสากล โดยได้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมหรือ ISO14001 มุ่งเน้นในการรักษาและปกป้องสิ่งแวดล้อม และเพื่อป้องกันปัญหาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชน ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลด้านการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและได้มีการกำหนดนโยบายด้านการบริหารจัดการด้านพลังงานและการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายเพื่อป้องกันผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและปลูกฝังความรู้ ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ โดยมีความมุ่งหมายในการกำหนดการจัดโครงสร้างอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ การวางแผนขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงาน การควบคุมและการทบทวนระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ทุกคนต้องนำไปปฏิบัติและพึงตระหนักอยู่เสมอ รวมถึงมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ คู่มือระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก คือ

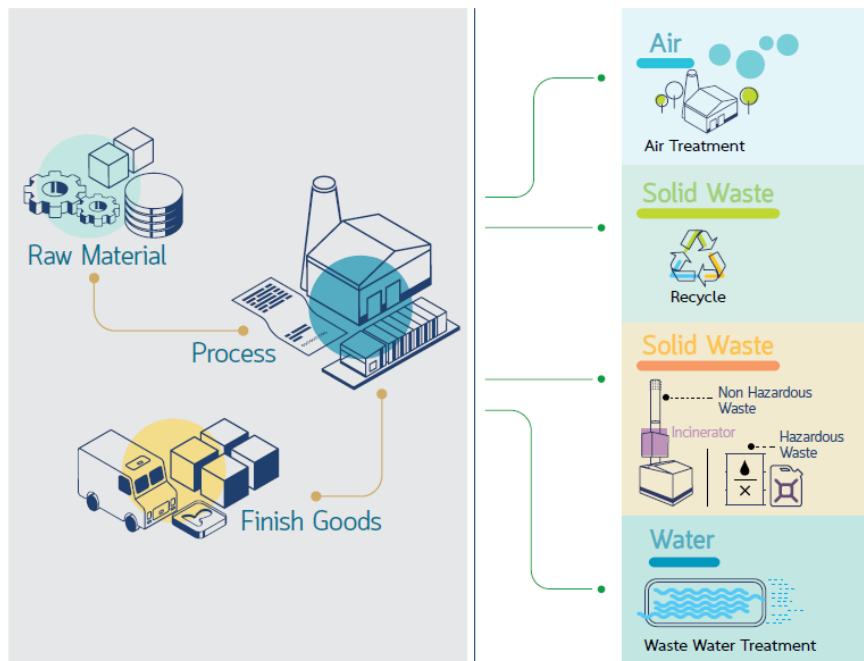
**1. บริบทองค์กร (Organization Context)** กิจกรรมหรือบทบาทหน้าที่ขององค์กรที่จะต้องนำมาทำแผนปฏิบัติงาน โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้อง ให้ครอบคลุมทุกประเด็น ได้แก่ เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ สถานที่ตั้ง กฎหมาย ข้อกำหนดของผู้บริหาร ผู้ขาย (Supplier) ผู้รับจ้างผลิตสินค้า บริษัทรับบริการขนส่ง วัฒนธรรมองค์กร ความรู้ความสามารถ ชุมชน ความต้องการของลูกค้า หน่วยงานราชการท้องถิ่นและองค์กรภาครัฐ โรงงานข้างเคียงและการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19

**2. ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย (Expectation of Interested Parties)** อาทิ หน่วยงานกำกับ คู่ค้า คู่ความร่วมมือทางธุรกิจ ลูกค้า พนักงาน นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น เจ้าของเงินทุนและชุมชน/สังคม รวมถึง ผู้บริหารของบริษัทฯ ในกลุ่ม SABUY Technology กลุ่มประกันภัยต่าง ๆ พนักงานรักษาความปลอดภัย แม่บ้านและบริษัทรอบโรงงาน

**3. นโยบายสิ่งแวดล้อม (Environmental Policy)** ประกอบด้วย บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมสีเขียว เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจสู่อุตสาหกรรมสีเขียว ตามนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรม โดยมีการส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งได้สร้างความตระหนักเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านการประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายด้านการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้พิจารณาและกำหนดกรอบแนวทางการจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทางของกระบวนการผลิต โดยให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อคุณภาพอากาศ ผลกระทบจากของเสียและผลกระทบต่อคุณภาพน้ำ โดยมีระบบจัดการมลภาวะและผลกระทบต่าง ๆ ดังแสดงในภาพ



### เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การไม่ละเมิดข้อกำหนด ขอบบังคับทางด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ
- การลดข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

### ผลการดำเนินงานด้านนโยบายและระบบจัดการสิ่งแวดล้อม

#### การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม

ไม่พบกรณีที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติ/ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม

#### ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

## กลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการบริหารจัดการพลังงาน

ประเทศไทยได้มีการพัฒนาและปรับปรุงเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มีความท้าทายมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวและคาดการณ์ถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จึงเตรียมพร้อมรับมือกับความท้าทายและมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรมที่มีประสิทธิภาพ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนับเป็นโอกาสสำคัญในการที่บริษัทฯ จะขับเคลื่อนกระบวนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้ก้าวทันต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน โดยบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลการใช้พลังงานและมีการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจด้านการจัดการพลังงานให้พนักงานได้รับทราบ และมีส่วนร่วมต่อโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นร่วมกัน ซึ่งในการบริหารจัดการต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนั้น จำเป็นจะต้องอาศัยการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการบริหารจัดการพลังงาน การควบคุมมลภาวะ การบริหารจัดการน้ำและการปรับปรุงคุณภาพน้ำทิ้งและของเสียหรือขยะอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

การบริหารจัดการสภาพภูมิอากาศ	การดำเนินงาน
การอนุรักษ์พลังงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในอาคารสำนักงาน</li> <li>• การนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของการผลิตสินค้าและบริการ</li> <li>• การส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์พลังงานในเรื่องต่าง ๆ</li> </ul>
การพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การลดปริมาณสารเคมีและฝุ่นละอองที่เกิดจากการดำเนินงาน</li> </ul>
การบริหารจัดการน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>• การบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ</li> </ul>
การบริหารจัดการขยะและของเสีย	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การลดปริมาณการใช้กระดาษ</li> <li>• การส่งเสริมให้เกิดการใช้วัสดุให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดรวมไปจนถึงการนำกลับมาใช้ใหม่</li> <li>• การส่งเสริมการใช้วัสดุที่มาจากกรีไนด์</li> <li>• การนำของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วส่งไปกำจัดอย่างถูกวิธีและปลอดภัย</li> </ul>

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยง การติดตามและวัดผลการดำเนินงาน รวมถึงการตรวจประเมินการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อมนั้น เป็นไปตามมาตรฐานต่าง ๆ อย่างถูกต้องและสมบูรณ์ตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน บริษัทฯ ดำเนินการทบทวน ติดตามประเมินและวัดผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี อีกทั้งยังได้นำเสนอผลการประเมินในการประชุมด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อวิเคราะห์สถานการณ์และหาแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการสิ่งแวดล้อมในภาพรวม รวมถึงจัดให้มีการตรวจวัดการจัดการและคุณภาพสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานภายนอก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้

## ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1	25.00	tCO <sub>2</sub> e
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2	8.88	tCO <sub>2</sub> e
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3	3.70	tCO <sub>2</sub> e
รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก*	37.58	tCO <sub>2</sub> e

หมายเหตุ: อ้างอิงค่า Emission Factor 2020 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

\*ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก คำนวณจากปริมาณการใช้น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน การใช้ไฟฟ้าและการใช้น้ำประปา

## การบริหารจัดการด้านพลังงาน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพลังงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินแนวโน้มของผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน อาทิ การใช้เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งสามารถลดระยะเวลาในการผลิตและพลังงานที่ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังคงมุ่งมั่นในการรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานภายในบริษัทฯ เพื่อให้การลดการใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดปริมาณการใช้พลังงานร้อยละ 3 ต่อหน่วยการผลิต
- การให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการในการลดการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น

## ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพลังงาน

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า	2,638,000	กิโลวัตต์-ชั่วโมง
ปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิง	14,478.31	ลิตร
ปริมาณการใช้พลังงานแสงอาทิตย์	12,564	กิโลวัตต์-ชั่วโมง
ปริมาณการใช้พลังงานที่ลดได้	272,228	กิโลวัตต์-ชั่วโมง

## ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

ประเภทของพลังงาน	ปริมาณการใช้พลังงาน		
	2563	2564	2565
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงไม่หมุนเวียน			
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	44,294.00	2,355.01	9,232.31
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	86,711.96	287.06	4,058.00
ก๊าซปิโตรเลียม (LPG) (กิโลกรัม)	1,069.49	1,142.86	1,188.00
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงหมุนเวียน			
พลังงานแสงอาทิตย์ (kWh)	-	1,297	12,564
ปริมาณการใช้พลังงานประเภทต่าง ๆ			
พลังงานไฟฟ้า (MWh)	2,470	2,060	2,638

## โครงการหรือกิจกรรมด้านการบริหารจัดการพลังงาน

### การติดตั้งเครื่องดิจิทัลปริ้นต์

บริษัทฯ ได้มีการติดตั้งเครื่องดิจิทัลปริ้นต์ ซึ่งใช้เวลาในการ Set up เพียง 30 เปอร์เซ็นต์เมื่อเทียบกับเทคโนโลยีเดิม ทำให้มีการใช้ไฟฟ้าในการ Set up เครื่องลดลงถึง 36,865 kwh/ปี และนอกจากนี้ยังมีการรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงานไฟฟ้า มีการควบคุมเวลาการเปิด-ปิดไฟฟ้า เช่น ปิดแอร์ในช่วงเวลาพักกลางวัน ปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน เป็นต้น

### โครงการติดตั้ง Solar Rooftop

บริษัทฯ ได้มีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อใช้เป็นพลังงานหมุนเวียนภายในโรงงาน เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน ลดมลภาวะทางอากาศและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตควบคุมไปกับการลดภาระค่าไฟฟ้าของบริษัทฯ โดยในปี 2565 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ถึง 12,564 kWh คิดเป็นค่าไฟฟ้าที่ประหยัดได้ 50,256 บาท และมีการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 272,228 kWh/ปี ซึ่งจะสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 140 ton/ปี คิดเป็นการปลูกต้นไม้ได้จำนวน 3,581 ต้น/ปี

อย่างไรก็ตามปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงเผชิญกับข้อจำกัดต่าง ๆ ในการขยายผลการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าไปยังพื้นที่อื่น ๆ จึงมีการพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินการในการลดจำนวนและเปลี่ยนเครื่องจักรที่มีระบบเทคโนโลยีใหม่เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตและมุ่งสู่การปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ในอนาคตต่อไป

### การพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ

ในฐานะผู้นำในการผลิตและจำหน่ายสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลงทุกชนิด ที่มีการใช้เชื้อเพลิงต่าง ๆ อาทิ น้ำมัน ความร้อน ฯลฯ ในกระบวนการผลิตซึ่งมีการปลดปล่อยมลภาวะทางอากาศ อาทิ ฝุ่นละออง, CO, CO<sub>2</sub>, SO<sub>x</sub>, NO<sub>x</sub> สู่ชั้นบรรยากาศ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยมลภาวะที่เกิดจากกระบวนการผลิต อาทิ การตรวจประเมินและควบคุมคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ การติดตั้งระบบบำบัดอากาศ ก่อนปล่อยสู่ชั้นบรรยากาศให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

### เป้าหมายการดำเนินงาน

- การลดการปล่อยและความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์หรือก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์

### ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ

ปริมาณฝุ่นละอองในชั้นบรรยากาศ	4.21 mg/m <sup>3</sup>
ปริมาณก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	2.69 ppm
ปริมาณก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์	33.89 ppm
ปริมาณสารไฮลีน	0.16 ppm



## โครงการหรือกิจกรรมด้านการพัฒนาระบบการจัดการมลภาวะ

### การติดตั้งระบบบำบัดอากาศ

บริษัทฯ ได้มีการติดตั้งระบบบำบัดอากาศแบบดูดซับด้วยถ่านกัมมันต์ (Activated Carbon) เพื่อลดปริมาณสารเคมีและกำจัดกลิ่นของสารเคมีในกระบวนการผลิต โดยจัดให้มีการติดตามเพื่อตรวจสอบและควบคุมปริมาณสารเคมีฝุ่นละอองที่ระบายออกจากปล่องของโรงงานอย่างใกล้ชิด ผ่านการตรวจวัดค่าฝุ่นละอองที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมและเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าฝุ่นละอองที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมไม่เกินค่ามาตรฐานที่กำหนด โดยผลการตรวจวัดคุณภาพจากปล่องระบายอากาศ มีดังนี้

ปริมาณคุณภาพอากาศ ที่ปล่อยสู่ชั้นบรรยากาศ	ค่ามาตรฐาน (ppm)	ผลการตรวจวัด ปี 2565
ฝุ่นละออง	400 mg/m <sup>3</sup>	4.21 mg/m <sup>3</sup>
ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	500	2.69
ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์	870	33.89
สารไฮลีน	200	0.16

### การบริหารจัดการน้ำ

ทรัพยากรน้ำนับเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจ ในปัจจุบันจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้น ทำให้สถานการณ์ต่าง ๆ มีความผันแปรไม่ว่าจะเป็นเหตุการณ์อุทกภัย การเกิดภัยแล้ง การเข้าถึงแหล่งน้ำที่สะอาด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม อีกทั้งการขยายตัวของอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้ความต้องการการใช้น้ำเพิ่มสูงขึ้น จากปัญหาดังกล่าวพบว่าในปัจจุบันประเทศไทยกำลังเผชิญกับวิกฤตการณ์ด้านการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นสาเหตุให้การบริหารจัดการน้ำเป็นส่วนสำคัญต่อการดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการน้ำตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงด้านการใช้น้ำในกระบวนการผลิตหรืออาคารสำนักงาน การติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่มีคุณภาพและดำเนินการตรวจวัดค่าคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดและควบคุมปริมาณการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- การควบคุมค่าคุณภาพของน้ำทิ้งให้เป็นไปตามมาตรฐาน



## ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการน้ำ

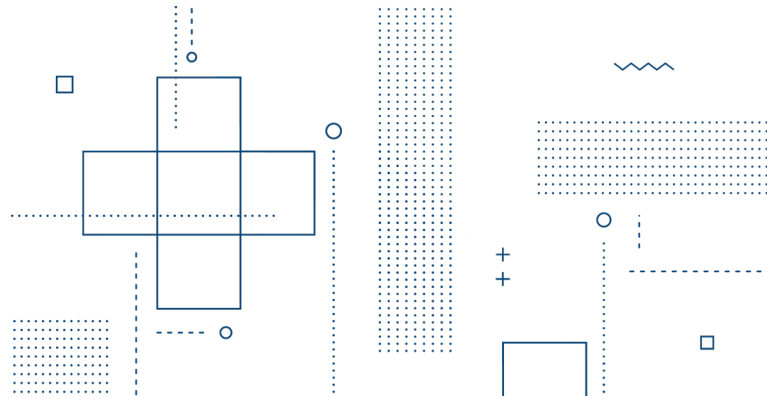
### ปริมาณน้ำใช้

ปริมาณการใช้น้ำ 6,041 ลบ.ม.

### ปริมาณน้ำทิ้ง

ปริมาณน้ำทิ้ง 227.96 ลบ.ม.

ปริมาณน้ำทิ้งที่ลดลง 102.84 ลบ.ม.



## การบริหารจัดการขยะและของเสีย

ในปัจจุบัน อุตสาหกรรมการผลิตเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ซึ่งในการดำเนินธุรกิจส่งผลให้เกิดปริมาณของเสีย อุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นเช่นกัน บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งมุ่งเน้นในการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิดการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการของเสีย ซึ่งครอบคลุมทั้งการคัดแยกประเภท การกำจัดและแจ้งยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามที่กำหนด การส่งเสริมให้พนักงานในบริษัทฯ ตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบการกำจัดของเสีย ซึ่งของเสียของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ ของเสียอันตรายและไม่ใช่อันตราย โดยบริษัทฯ ได้มีการควบคุมและลดปริมาณของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การลดปริมาณของเสียไม่อันตราย
- การส่งเสริมหลัก 3R ในการคัดแยกขยะ

## ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการขยะและของเสีย

### ปริมาณของเสียที่เป็นอันตรายและไม่ใช่อันตราย

ประเภทของเสีย	ปริมาณของเสีย (kg.)			วิธีการกำจัด
	2563	2564	2565	
ของเสียอันตราย	12,000	5,800	10,840	• นำส่งบริษัทผลิตก้อนพลังงาน (RDF)
ของเสียไม่อันตราย	4,000	6,100	86,780	• คัดแยกขยะและดำเนินตามกรอบ 3R
รวม	16,000	11,900	97,620	

ภายในปี 2565 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมหลัก 3R (Reduce, Reuse และ Recycle) ในการคัดแยกขยะ พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียอันตรายด้วยการส่งกำจัดกับบริษัทผลิตก้อนพลังงานหรือ RDF ที่ได้รับใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย ถือเป็นการกำจัดของเสียที่ถูกต้อง ปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จากปริมาณของเสียข้างต้นพบว่า ปริมาณของเสียไม่อันตรายประเภท PVC มีปริมาณเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้าที่รวดเร็วในปัจจุบัน จึงส่งผลต่อรูปแบบและกระบวนการผลิต ซึ่งทำให้ปริมาณของเสียไม่อันตรายมีปริมาณเพิ่มขึ้น ในส่วนของขยะอันตรายที่มีปริมาณลดลง บริษัทฯ ได้นำส่งบริษัทผลิตก้อนพลังงาน (RDF) เพื่อทำการกำจัดอย่างถูกต้องและเหมาะสมต่อเนื่องจากแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ มีส่วนช่วยผลักดันให้เกิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยขยายวงจรผลิตภัณฑ์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อย่างไรก็ตาม ในอนาคตบริษัทฯ คาดว่า จะสามารถนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาปรับใช้ในกระบวนการผลิต โดยมีเป้าหมายในการลดขยะประเภท PVC ลงถึงร้อยละ 20-30

## การดำเนินงานในมิติสังคม

### อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานทุกคนเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญมาเป็นอันดับแรก เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อว่า หากพนักงานมีความปลอดภัย จะสามารถสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัย โดยให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานทุกคน

ในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้นำระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐาน ISO45001:2018 และระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 มายกระดับและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเหมาะสม ถูกสุขอนามัยและปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างเคร่งครัด โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย กำหนดแนวทางในการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ รายงานข้อเสนอแนะ มาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานให้สอดคล้องตามกฎหมาย ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย พิจารณาข้อบังคับและคู่มือ สรรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน ติดตามผลความคืบหน้า รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

2. การประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงโอกาสในการปรับปรุง โดยพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Risk Likelihood) ผลกระทบและความรุนแรงที่อาจเกิดขึ้น ขั้นตอนการดำเนินงานนี้ครอบคลุมถึงกิจกรรมต่างๆ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งกิจกรรมที่ทำเป็นประจำ (Routine) และกิจกรรมที่ไม่ทำเป็นประจำ (Non-routine) และการบ่งชี้ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

## คู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ จัดทำคู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อใช้อธิบายถึงระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การวางแผน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการควบคุมและการทบทวนระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคู่มือดังกล่าวจะมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ขอการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยครอบคลุมถึงการออกแบบ การผลิตบัตรพลาสติก และการลงข้อมูลลงบนบัตร และหน่วยงานสนับสนุน รวมถึงหน่วยงานจัดซื้อ หน่วยงานขาย หน่วยงานบริการลูกค้า หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และหน่วยงานทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ คณะผู้บริหารจะพิจารณาทบทวนนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อให้ครอบคลุมตามระบบ ISO 45001:2018 ความเสี่ยงและปฏิบัติตามกฎหมาย ไปจนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ คู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัย จะมีการพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน เพื่อนำมาทำแผนงานด้านความปลอดภัย อาทิ ระบบเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ สถานที่ตั้ง กฎหมาย ข้อกำหนดของผู้บริหาร ผู้ขาย ผู้รับจ้างผลิตสินค้า บริษัทรับบริการขนส่ง วัฒนธรรมองค์กร ความรู้ความสามารถ ชุมชน ความต้องการของลูกค้า หน่วยงานราชการท้องถิ่นและองค์กรภาครัฐ โรงงานข้างเคียง โรคระบาด COVID-19 เพื่อให้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยครอบคลุมในทุกกระบวนการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

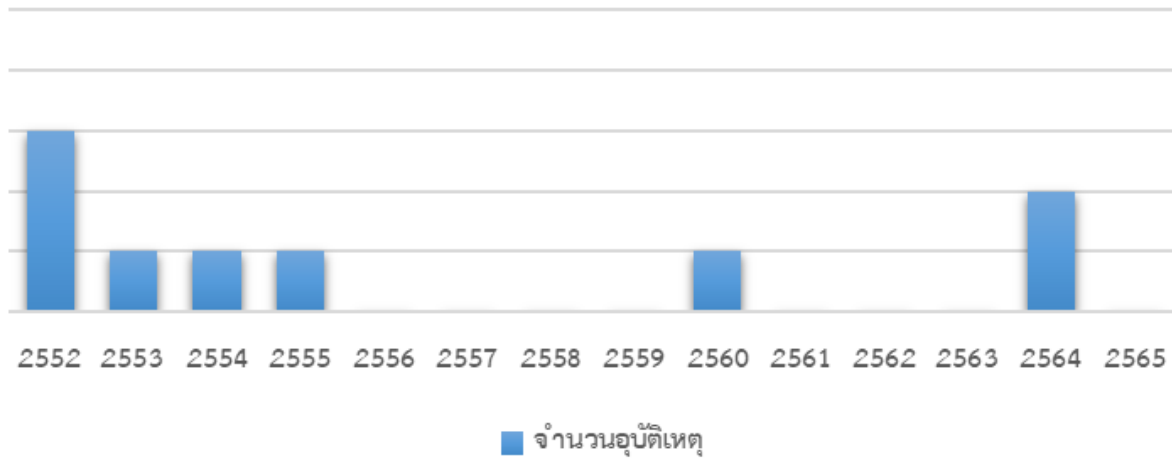
- การควบคุม ติดตามและทบทวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO45001: 2018 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การวิเคราะห์ความปลอดภัยในกระบวนการดำเนินงาน (JSA) และจัดทำแผนป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น
- การฝึกอบรมพนักงานและคู่ค้าเกี่ยวกับเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

### ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

หน่วยงานที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมในการทำงานจำนวน 21 หน่วยงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน (Zero Accident) ซึ่งในปีที่ผ่านมาพบว่า ไม่มีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องมาจากการณรงค์ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย การกระตุ้นอย่างสม่ำเสมอในการประชุมทุกครั้งก่อนเริ่มงานของพนักงานแต่ละพื้นที่ การตรวจสอบความปลอดภัยของหัวหน้างาน เป็นต้น

### กราฟแสดง สถิติการเกิดอุบัติเหตุที่มีความรุนแรงถึงขั้นหยุดงาน



## โครงการหรือกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

### การตรวจประเมินความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

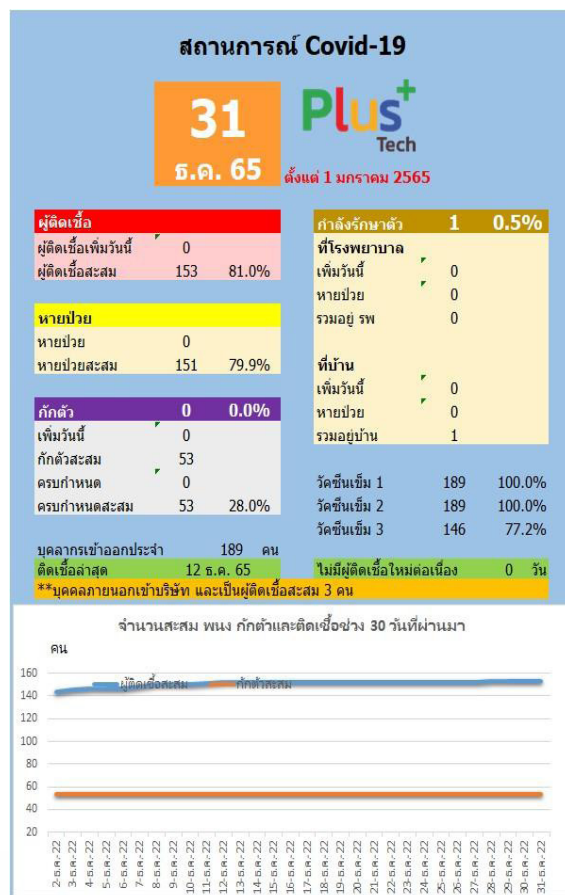
บริษัทฯ จัดทำการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมใน 21 หน่วยงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน ISO 45001 โดยมีจุดที่ได้รับการประเมินทั้งหมด 3,532 จุด ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	จำนวนความเสี่ยง
จุดที่มีความเสี่ยงน้อย	3,252 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงยอมรับได้	243 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงปานกลาง	36 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงสูง	0 จุด
จุดที่มีความเสี่ยงยอมรับไม่ได้	1 จุด

ทั้งนี้ จุดที่มีความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับไม่ได้ 1 จุด คือ ความเสี่ยงเรื่องการเกิดเพลิงไหม้คลังสินค้า โดยทางหน่วยงานได้จัดทำแผนควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว พร้อมทั้งห้ามพนักงานสูบบุหรี่ภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน และมีการตรวจสอบพื้นที่การจัดวางสารเคมีในห้องสารละลาย รวมถึงระบบดับเพลิงต่าง ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงอย่างระมัดระวัง

## มาตรการควบคุมการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19

เนื่องจากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 ในปี 2565 เป็นปัจจัยสำคัญที่กระตุ้นให้บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาความยั่งยืน โดยเฉพาะในด้านคุณภาพชีวิต ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมและป้องกัน รวมถึงแนวทางการดำเนินงานตามกฎหมายและมาตรการของทางภาครัฐอย่างเข้มงวด และถึงแม้ว่า ในปัจจุบันภาครัฐจะมีการผ่อนปรนมาตรการลงในหลาย ๆ ด้าน แต่ทางบริษัทฯ ก็ยังคงมีมาตรการเฝ้าระวัง ดังนี้



- บริษัทฯ ยังคงมาตรการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยมีการนัดหยุดผู้ติดเชื้อ ผู้กักตัว ร้อยละการฉีดวัคซีนของพนักงานบริษัทฯ และปรับปรุงข้อมูลเป็นประจำทุกวัน
- บริษัทฯ ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 ของพนักงานในกระบวนการผลิต ซึ่งหากพบผู้ติดเชื้อและผู้สัมผัสกลุ่มเสี่ยงในกระบวนการผลิต บริษัทฯ จะทำการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อบริเวณที่มีความเสี่ยงทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการรับมือในกระบวนการผลิต โดยการปรับปรุงรูปแบบการทำงานเป็นทีม ซึ่งหากมีการกักตัวหรือหยุดงาน จะต้องมีการรับผิดชอบงานนั้น ๆ แทนเสมอ เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินงานหยุดชะงักและขาดช่วงไป อีกทั้งไม่กระทบกับกระบวนการผลิต
- บริษัทฯ จัดทำสารสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและการเฝ้าระวังโรค COVID-19 อย่างต่อเนื่องผ่านระบบไลน์ (Line) ของบริษัทฯ





- บริษัทฯ มีการจัดหาชุดตรวจ ATK เพื่อแจกให้กับพนักงาน ตรวจคัดกรองก่อนกลับเข้ามาทำงานหลังวันหยุดต่อเนื่อง เช่น เทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ รวมถึงจัดหาแอลกอฮอล์ และเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงาน
- การดำเนินการของบริษัทฯ เมื่อตรวจพบผู้ติดเชื้อไวรัส COVID-19 บริษัทฯ จะให้พนักงานหยุดพักรักษาตัวตามใบรับรองแพทย์ และหากครบกำหนด/รักษาหายแล้ว บริษัทฯ จะให้พนักงานทำการตรวจ ATK ก่อนกลับเข้าทำงานทุกครั้ง
- หากพนักงานมีความใกล้ชิด หรือ สัมผัสกับบุคคลที่ติดเชื้อ COVID-19 บริษัทฯจะให้ทำการตรวจ ATK และให้สังเกตอาการต่ออีก 3 วัน (ใน 3 วันนี้ให้มาทำงานตามปกติและหลีกเลี่ยงการใกล้ชิดผู้อื่น)
- ในการปฏิบัติงาน พนักงานต้องรักษาระยะห่างที่ปลอดภัยจากผู้อื่น รวมถึงสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา โดยเฉพาะเมื่ออยู่ในพื้นที่ปิดหรือพื้นที่ที่เว้นระยะห่างไม่ได้

- หลีกเลี่ยงพื้นที่ปิด โดยพยายามอยู่ในพื้นที่เปิดโล่งและอากาศถ่ายเทสะดวก และเปิดหน้าต่างเมื่ออยู่ในพื้นที่ปิด
- หมั่นล้างมือเป็นประจำ โดยใช้สบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์
- ให้พนักงานรับวัคซีนตามกำหนด โดยเฉพาะกลุ่มเสี่ยง
- ปิดจมูกและปากด้วยข้อพับด้านในข้อศอกหรือกระดาษชำระ เมื่อไอหรือจามและต้องกักตัวอยู่บ้านเมื่อรู้สึกไม่สบาย



บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดหาวัคซีนป้องกันโรค COVID-19 ให้แก่พนักงาน โดยประสานงานกับโรงพยาบาล สมาคมสมาพันธ์สถานประกอบการเพื่อสุขภาพและผู้สูงอายุ

### สรุปผลการฉีดวัคซีนต้านไวรัส COVID-19 ของพนักงาน

ประวัติการรับวัคซีน COVID-19	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับวัคซีน
เข็มที่ 1 (โดส)	100
เข็มที่ 2 (เข็มกระตุ้น)	100
เข็มที่ 3 (เข็มกระตุ้น)	75.9

### การพัฒนาทุนมนุษย์ขององค์กร

บริษัทฯ เชื่อว่า “พนักงาน” เป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน ธุรกิจให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายและพันธกิจที่ได้กำหนดไว้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางของธุรกิจในการเสริมสร้างคุณค่าและความมั่นคงสูงสุดให้ แก่องค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จะสร้างให้พนักงานมีการเติบโตที่มั่นคงควบคู่ไป กับการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเคร่งครัดและตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน อาทิ การไม่เลือกปฏิบัติในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง การแบ่งแยกสัญชาติหรือต้นกำเนิด ทางสังคม การไม่ใช้แรงงานเด็ก รวมไปถึงแรงงานที่ผิดกฎหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการจ้างงานและการปฏิบัติต่อ แรงงานภายในบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่น ที่จะจัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตลอดจนสิทธิมนุษยชน โดยอาศัยแนวปฏิบัติหรือหลักการด้านสิทธิ มนุษยชนทั้งในประเทศและระดับสากล อาทิ มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) ของกระทรวงแรงงานหรือ The UN Guiding Principles on Business and Human Rights เป็นต้น พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและวัดผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การบริหารจัดการอัตรากำลังคนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- การรักษาและเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน
- การลดและแก้ไขข้อร้องเรียนของพนักงานบริษัทฯ
- การประเมินความเสี่ยง ติดตามและตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า

## ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล



จำนวนพนักงานทั้งหมด 246 คน

จำนวนของพนักงานเข้าใหม่ 197 คน

จำนวนพนักงานพ้นสภาพ 128 คน



จำนวนพนักงานท้องถิ่น 40 คน



ร้อยละของพนักงานเข้าใหม่  $(197 \times 100 / 246) = 80$

## จำนวนบุคลากรทั้งหมด

ประเภท	จำนวน (คน)	
	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานและลูกจ้างทั้งหมด	63	183
จำนวนพนักงานทั้งหมด	55	154
จำนวนลูกจ้างทั้งหมด	8	29

## ความหลากหลายของบุคลากร

ตำแหน่งงาน (2565)	เพศ (คน)	
	ชาย	หญิง
ผู้บริหารระดับสูง L1-L2 ไม่รวม คุณวิรัช	2	1
ผู้บริหารระดับกลาง L3	2	7
ผู้บริหารระดับต้น L4	4	8
พนักงาน L5-O	47	138

## การดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีศักยภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดูแลและรักษาพนักงานที่มีคุณค่าไว้ให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพราะพนักงานที่มีศักยภาพจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาและทำให้บริษัทฯ เติบโตและก้าวหน้า บริษัทฯ กำหนดแนวทางการดึงดูดพนักงาน โดยเริ่มจากการกำหนดเกณฑ์และมาตรฐานในการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมสำหรับพนักงานทุกระดับ โดยพนักงานทุกคนภายในบริษัทฯ จะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทฯ จะนำผลการประเมินมาใช้พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทน อาทิ เงินโบนัสประจำปี การปรับขึ้นเงินเดือนและตำแหน่ง เป็นต้น พร้อมทั้งพิจารณาพนักงานที่มีความโดดเด่นในการปฏิบัติงานและคัดเลือกเป็นกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ วางแผนในการประเมินความพึงพอใจของพนักงาน (Employee Satisfaction) ในอนาคต และมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความเกื้อกูลกัน เพื่อปรับสมดุลระหว่างงานและชีวิตส่วนตัว (Work Life Balance) เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดของพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ Team Building และกีฬาสัมพันธ์ เพื่อเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีความรัก ความสามัคคีระหว่างกัน อีกทั้งบริษัทฯ จะจัดทำเกณฑ์การจัดสรรค่าตอบแทนเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน พร้อมทั้งตรวจสอบและติดตามการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ เติบโตก้าวหน้าและสามารถสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันในอนาคต

นอกจากนี้ เพื่อรักษาพนักงานให้คงอยู่กับบริษัทฯ ให้ได้นานที่สุด บริษัทฯ ได้กำหนดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานประจำและพนักงานสัญญาจ้าง ดังนี้

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ	พนักงานประจำ	พนักงานสัญญาจ้าง
ลาพักร้อน	/	/
ลากิจ	/	/
ลาป่วย	/	/
ลาคลอด	/	/
ลาบวช	/	/
ลาทำหมัน	/	/
ลาเพื่อเมตตาจิต	/	/
ลากรรยาคลอดบุตร	/	/
ลาเนื่องจากถูกระดมวิชาทหาร	/	/
ประกันสุขภาพ	/	-
ประกันสังคม	/	/
เบี้ยขยัน	/	/
เงินช่วยเหลือสมรส	/	-
เงินกู้ยืมกรณีฉุกเฉิน	/	-
เงินช่วยเหลืองานศพ (บิดา/มารดา/สามี/ภรรยา/บุตร) เสียชีวิต	/	/
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	/	-
ชุดยูนิฟอร์ม	/	/

บริษัทฯ ได้สื่อสารข้อมูลสิทธิประโยชน์และสวัสดิการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ระบบอินทราเน็ต อีเมล หนังสือเวียนและการทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ทราบและเข้าถึงข้อมูลตลอดจนขอรับสิทธิประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง นอกจากนี้ ยังจัดกิจกรรมส่งเสริมให้แกพนักงานและส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการเจรจาต่อรองระหว่างพนักงานกับองค์กร ซึ่งการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ที่บริษัทฯ จัดให้กับพนักงานนั้นถูกต้องตามกฎหมายและเหมาะสมกับการดำเนินงานของพนักงานในปัจจุบัน

## จำนวนบุคลากรเข้าใหม่ทั้งหมด ณ

ประเภท	จำนวน (คน)	
	2564	2565
พนักงานเข้าใหม่จำแนกตามเพศ		
ชาย	181	62
หญิง	155	184
พนักงานเข้าใหม่จำแนกตามอายุ		
< 30 ปี	208	133
30 – 50 ปี	113	59
> 50 ปี	15	5

## จำนวนบุคลากรพ้นสภาพทั้งหมด

ประเภท	จำนวน (คน)	
	2564	2565
พนักงานพ้นสภาพจำแนกตามเพศ		
ชาย	122	27
หญิง	56	97

## ผลการดำเนินงานการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร



จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย

7 ชั่วโมง/คน/ปี

จำนวนเงินลงทุนในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร 25,000 บาท

## จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย ณ

ประเภท	จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)
การฝึกอบรมของพนักงานทั้งหมด	7
การฝึกอบรมของพนักงานเพศชาย	2
การฝึกอบรมของพนักงานเพศหญิง	5
ตำแหน่งงาน	จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)
ผู้บริหารระดับสูง	2
ผู้บริหารระดับกลาง	16
ผู้บริหารระดับต้น	251

## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้คงอยู่กับบริษัทฯ
- การลดและแก้ไขข้อร้องเรียนของพนักงานบริษัทฯ

## การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กร

พนักงานทุกคน ถือเป็นทรัพย์สินที่มีค่าที่สุดของบริษัทฯ เพราะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรไปสู่เป้าหมายและสามารถเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน แม้ต้องเผชิญกับสถานการณ์ความท้าทายในปัจจุบัน บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการจัดการฝึกอบรมพนักงาน โดยเริ่มตั้งแต่การปฐมนิเทศ (Orientation) ด้วยหลักสูตรการฝึกอบรมที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ, ระบบการจัดการ ISO9001, ISO14001, ISO45001, ISO27001 และ PDPA นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้พนักงานใช้สิทธิวันลางานเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถได้

## รูปแบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

### จัดระบบการเรียนรู้และพัฒนาในรูปแบบ 70:20:10

**70%** เรียนรู้จากประสบการณ์การปฏิบัติจริงและการคิดแก้ปัญหา เป็นรูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรจากประสบการณ์จริงในการทำงานประจำวัน (Experiential Learning) หรือได้มีโอกาสเรียนรู้จากการได้รับมอบหมายงานใหม่หรือโครงการใหม่จากผู้บังคับบัญชา ทำให้ต้องเรียนรู้และฝึกทักษะหลากหลาย เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ อาทิ การเป็น Project Leader ในโครงการ Innovation หรือ Project Small Group เป็นต้น

**20%** การเรียนรู้จากสิ่งรอบตัว การสอนงาน Coaching จากหัวหน้าหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในการทำงาน การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญ การศึกษาดูงานเพื่อนำมาพัฒนาและแบ่งปันประสบการณ์ การประชุมทีมเพื่อเรียนรู้ซึ่งกันและกันในทีมงาน ซึ่งวิธีการเหล่านี้ถือเป็นการเรียนรู้จากสิ่งรอบตัว (Learning from Others)

**10%** ได้มาจากการเรียนรู้ในห้องอบรม การเรียนรู้นี้มาจากการเข้าอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอกองค์กรตามที่บริษัทฯ กำหนด (Formal Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เป็นต้น

## เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การจัดทำความต้องการการฝึกอบรมของพนักงาน เพื่อนำไปออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรม
- การลงทุนด้านการพัฒนาบุคลากร
- การกำหนดชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานให้สูงขึ้นกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้

## ผลการดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย 7 ชั่วโมง/คน/ปี

จำนวนเงินลงทุนในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร 25,000 บาท

## การมีส่วนร่วมต่อชุมชน

จากสถานการณ์ในปัจจุบันรวมถึงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้ชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคมเปลี่ยนแปลงไปเป็นอย่างมาก จากคำกล่าวที่ว่า “ธุรกิจไม่อาจดำเนินอยู่ได้ภายใต้สังคมที่ล้มเหลว” จึงถือเป็นสิ่งสำคัญที่

ทำให้ทุกภาคส่วน หันมามุ่งเน้นการดำเนินงานในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักคือ การทำให้สังคมมีความเจริญก้าวหน้าและเติบโตไปพร้อมกับธุรกิจ ผ่านการมีส่วนร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยการประสานงานโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชน ซึ่งหากมีกรณีที่ชุมชนได้รับความเดือดร้อนหรือต้องการความช่วยเหลือ บริษัทฯ จะเข้าไปมีส่วนช่วยเหลือชุมชนเพื่อบรรเทาปัญหาต่าง ๆ

เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนในอนาคต บริษัทฯ จะทำการประเมินความเสี่ยงของผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ในทุกมิติ ทั้งด้านสังคมและด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นในการสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมต่อไป

### เป้าหมายในการดำเนินงาน

- การจ้างงานคนในท้องถิ่นให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทฯ
- การทำกิจกรรม CSR เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนอย่างต่อเนื่อง
- การประเมินความพึงพอใจของชุมชน รวมไปถึงการลดผลกระทบและข้อร้องเรียนจากชุมชน

กิจกรรมทอดกฐินสามัคคี ณ วัดบางด้วนใน (วัดสุกร) ในวันที่ 6 พฤศจิกายน 2565 ยอดเงินทำบุญ 43,609 บาท ทำโรงทาน 7,600 บาท





## ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปี 2565

### มิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

ข้อมูล	หน่วย	ปี			
		2562	2563	2564 (ปรับปรุงใหม่)	2565
มูลค่าทางเศรษฐกิจทางตรง					
รายได้	ล้านบาท				
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	ล้านบาท	1,037.66	713.68	1,356.66	1,156.27
ยอดขายสุทธิขีวกรรายได้จากการลงทุน	ล้านบาท	134.35	0.89	582.24	527.96
การเงิน และการขายสินทรัพย์					
กระจายมูลค่าทางเศรษฐกิจ					
ค่าจ้างและผลประโยชน์ของพนักงาน	ล้านบาท	322.13	245.01	312.62	149.20
ต้นทุนการดำเนินงาน	ล้านบาท	832.05	582.65	955.51	814.50
การจ่ายเงินให้แก่รัฐบาล: ภาษี	ล้านบาท	24.18	9.96	24.90	14.13
การจ่ายเงินให้แก่ผู้จัดสรรเงินทุน: เงินปันผล	ล้านบาท	74.80	49.50	183.80	-
การสนับสนุนคู่ค้าท้องถิ่น					
สัดส่วนค่าใช้จ่ายสำหรับคู่ค้าท้องถิ่น	ร้อยละ	60%	69%	90%	80%
จำนวนเงินที่จ่ายให้กับคู่ค้าทั้งหมด	ล้านบาท	645	242	812.99	891.16
จำนวนเงินที่จ่ายให้กับคู่ค้าท้องถิ่นทั้งหมด	ล้านบาท	386	166	728.97	716.41
โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ					
จำนวนคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด	คน	-	9	9	9
จำนวนกรรมการบริหาร	คน	-	2	2	9
จำนวนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร	คน	-	4	4	1
(ไม่รวมกรรมการอิสระ)					
จำนวนคณะกรรมการอิสระ	คน	-	3	2	3
ประธานกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร					
จำนวนปีที่นำแนวทางที่ประธานกรรมการ	ปี	-	1	2	1
ไม่ใช่ผู้บริหารและเป็นอิสระมาใช้					
ความเท่าเทียมทางเพศของคณะกรรมการบริษัท					
คณะกรรมการบริษัทเพศหญิง	คน	-	2	2	2
ร้อยละของคณะกรรมการบริษัทเพศหญิง	ร้อยละ	-	22%	22%	22%
ประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัท					
ร้อยละ การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท	ร้อยละ	-	99%	99%	100%

ข้อมูล	หน่วย	ปี			
		2562	2563	2564 (ปรับปรุงใหม่)	2565
อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้					
อัตราภาษี	ร้อยละ	-	0%	-7%	9%
ค่าใช้จ่ายภาษี	ล้านบาท	-	-	24.90	14.13
รายได้ก่อนหักภาษี	ล้านบาท	-	7.25	- 378.77	152.75
ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์					
จำนวนเหตุการณ์การละเมิดความปลอดภัย ของข้อมูลหรือเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย ทางไซเบอร์อื่น ๆ	กรณี	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์ที่ข้อมูลถูกระเมิด	กรณี	0	0	0	0
ร้อยละ การฝึกอบรมเรื่องการบริหารจัดการ ความเสี่ยงและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล	ร้อยละ	100%	100%	100%	100%
การไม่เลือกปฏิบัติ					
จำนวนเหตุการณ์ที่มีการเลือกปฏิบัติ	กรณี	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์ที่มีการเลือกปฏิบัติและถูก ตรวจสอบโดยบริษัท	กรณี	0	0	0	0
ความพึงพอใจของลูกค้า					
เป้าหมายความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการ ดำเนินงานในภาพรวมของบริษัทฯ	ร้อยละ	-	-	40%	40%
ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ทั้งหมด	ร้อยละ	-	-	20%	20%
จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของ ลูกค้า	คน	-	-	20	20
ร้อยละของความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการ ดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ	ร้อยละ	-	-	20	20
การประเมินคู่ค้า					
จำนวนคู่ค้าทั้งหมด	ราย	-	137	142	139
จำนวนคู่ค้ารายใหม่ทั้งหมด	ราย	-	-	5	1

ข้อมูล	หน่วย	ปี			
		2562	2563	2564 (ปรับปรุงใหม่)	2565
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศในการดำเนินงาน					
การใช้พลังงานภายในองค์กร					
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (LPG)	กิโลกรัม	-	1,069.49	1,142.86	1,188.00
น้ำมันดีเซล	ลิตร	-	44,294.00	2,355.01	9,232.31
น้ำมันเบนซิน	ลิตร	-	86,711.96	287.06	4,058.00
ไฟฟ้า	MWh	-	2.47	2.06	2,638.00
แสงอาทิตย์	MWh	-	-	12.97	12.56
ปริมาณการใช้พลังงานไม่หมุนเวียนทั้งหมด	ลิตร	-	1,227.36	44.05	14,478.31
ปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนทั้งหมด	MWh	-	-	12.97	12.56
ต้นทุนการใช้พลังงานทั้งหมด	ล้านบาท	-	-	8.21	11.9
การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก					
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 1)	tCO <sub>2</sub> e	-	400.44	28.39	25.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 2)	tCO <sub>2</sub> e	-	-	1.03	8.88
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 3)	tCO <sub>2</sub> e	-	-	0.0021	3.70
การปล่อยมลพิษทางอากาศอื่น ๆ (SOx)	เมตริกตัน	-	0.03	0.01	4.21
การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ					
ปริมาณน้ำใช้	ลบ.ม.	-	6,350.00	4,135.00	6,041.00
ปริมาณน้ำทิ้ง	ลบ.ม.	-	5,932.20	3,308.00	227.96
การบริหารจัดการของเสีย					
ปริมาณของเสียทั้งหมด	เมตริกตัน	-	16.00	11.90	97.62
ปริมาณของเสียที่อันตราย	เมตริกตัน	-	12.00	5.80	10.84
ปริมาณของเสียที่ไม่อันตราย	เมตริกตัน	-	4.00	6.10	86.78
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ใหม่/รีไซเคิล	เมตริกตัน	-	16.00	11.90	97.62
ปริมาณของเสียอันตรายที่ถูกกำจัด	เมตริกตัน	-	12.00	5.80	10.84
(กำจัดนอกสถานที่)					
ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ถูกกำจัด (รีไซเคิล)	เมตริกตัน	-	4.00	6.10	86.78

ข้อมูล	หน่วย	ปี			
		2562	2563	2564	2565
นโยบายสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการ					
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล (ISO14001, EMR)	จำนวน	-	1	1	1
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองและตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก	จำนวน	-	-	2	1
ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการรับรองและตรวจสอบจากภายใน	จำนวน	-	-	1	1
การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม					
จำนวนครั้งที่มีการละเมิดข้อบังคับทางกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	กรณี	0	0	0	0
มูลค่าโทษปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	ล้านบาท	0	0	0	0
กลยุทธ์ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ					
ผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำ	ร้อยละของรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์	-	-	17.86	-
ปริมาณค่า CO <sub>2</sub> ที่ลดลง	tCO <sub>2</sub> e	-	7.39	7.27	140

## มติทางสังคม

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2565		
		ชาย	หญิง	รวม
จำนวนบุคลากร				
จำนวนบุคลากรทั้งหมด (พนักงานทั้งหมดรวมถึงผู้รับเหมาและบุคคลอื่น ๆ)	คน	62	184	246
จำนวนพนักงานประจำทั้งหมด (พนักงานที่ทำงาน 40 ชม./สัปดาห์)	คน	50	155	205
จำนวนพนักงานสัญญาจ้างทั้งหมด (ผู้รับเหมาทั้งหมดรวมถึงพนักงานที่มีสัญญาจ้างงานพิเศษ)	คน	12	29	41
ความหลากหลายของบุคลากร (จำแนกตามตำแหน่งงาน)				
CEO & ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	คน	3	0	3
ผู้บริหารระดับสูง	คน	4	8	12
ผู้บริหารระดับปฏิบัติการ	คน	4	8	12
พนักงาน	คน	53	168	221
ความหลากหลายของบุคลากร (จำแนกตามอายุ)				
น้อยกว่า 30 ปี	คน	33	100	133
30 - 50 ปี	คน	12	47	59
มากกว่า 50 ปี	คน	5	0	5
ข้อมูล	หน่วย	ปี 2565		
ต้นทุนการจ้างงานทั้งหมด	บาท	67,473,819.13		

กรณีลา	หน่วย	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิ์ลางานเพื่อเลี้ยงดูบุตร	คน	7	183
จำนวนพนักงานที่ใช้สิทธิ์ลางานเลี้ยงดูบุตรแล้วกลับมาทำงาน	คน	7	28
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการลาหยุดเพื่อเลี้ยงดูบุตรและยังทำงานต่อหลังจากนั้นไป 1 ปี	คน	7	28
อัตรากลับมาทำงานและการคงอยู่ของพนักงานที่กลับมาหลังจากระยะเวลาการลาหยุดสิ้นสุดลงแล้ว	คน	7	28
อัตราการกลับเข้ามาทำงานและอัตราคงอยู่ของพนักงาน ภายหลังจากการใช้สิทธิลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร	ร้อยละ	100%	100%

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2565
<b>ความเท่าเทียมทางเพศ</b>		
ร้อยละของเพศหญิงในสถานที่ทำงาน	ร้อยละ	74%
ร้อยละของเพศหญิงในตำแหน่งผู้บริหารระดับปฏิบัติการ	ร้อยละ	78%
ร้อยละของเพศหญิงในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง	ร้อยละ	33%
ร้อยละของเพศหญิงในตำแหน่ง CEO & ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ร้อยละ	0%
ร้อยละของเพศหญิงในที่ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท	ร้อยละ	22%

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2565		
		ชาย	หญิง	รวม
ผลตอบแทนที่เท่าเทียม				
เงินเดือนรวมสำหรับระดับผู้บริหารระดับสูง	บาท	-	-	-
ฐานเงินเดือนระดับผู้บริหารระดับสูง	บาท/คน	-	-	-
เงินเดือนรวมสำหรับระดับผู้บริหาร	บาท	21,354,700.73	46,119,118.40	67,473,819.13
ฐานเงินเดือนระดับผู้บริหาร	บาท/คน	1,856,690.00	-	1,856,690.00
เงินเดือนและสิ่งจูงใจทั้งหมดสำหรับระดับการจัดการ	บาท	288,000.00	-	288,000.00
(เงินเดือนพื้นฐาน + สิ่งจูงใจกรณีอื่น ๆ				
ฐานเงินเดือนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	บาท/คน	-	-	-
ของระดับผู้บริหารระดับสูง				
เงินเดือนรวมของบุคคลที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	บาท	19,498,010.73	46,119,118.40	65,617,129.13
ผลตอบแทนระดับพนักงานที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	บาท/คน	1,031,320.00	2,639,560.00	3,670,880.00
จำนวนชั่วโมงการทำงาน				
จำนวนชั่วโมงการทำงานของพนักงาน	ชั่วโมง	4,128	13,128	17,256
จำนวนชั่วโมงการทำงานของพนักงานสัญญาจ้าง	ชั่วโมง	-	-	11,326



# 4

**การวิเคราะห์และคำอธิบาย  
ของฝ่ายจัดการ**

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

#### รายได้รวม

ผลประกอบการในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีรายได้เท่ากับ 1,614.53 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 เป็นจำนวนเงิน 573.34 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -26.21 เนื่องจากยอดขายสินค้าในกลุ่มธนาคารและการส่งออกชะลอตัวลง สืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ที่เริ่มระบาดมาตั้งแต่ปลายปี 2562

ในปี 2564 งบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทถูกปรับปรุงใหม่เนื่องจากบริษัทซื้อบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด เป็นบริษัทย่อย และจัดทำงบการเงินรวมตามเกณฑ์การรวมธุรกิจที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน ส่งผลให้งบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทมีการปรับปรุงปีเปรียบเทียบเสมือนว่าบริษัทในกลุ่มได้ดำเนินธุรกิจเป็นธุรกิจเดียวกัน ถึงแม้ความสัมพันธ์ของบริษัทกับบริษัทย่อยทางกฎหมายจะเกิดขึ้นภายหลัง ส่งผลให้ในปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่กลุ่มบริษัทมีรายได้เท่ากับ 1,356.66 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นจำนวนเงิน 257.87 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -15.97 เป็นผลจากการชะลอโครงการของกลุ่มลูกค้าธนาคาร และภาคการส่งออกจากผลกระทบของสถานการณ์ COVID-19 ในช่วงปี 2564 รวมถึงได้รับผลกระทบจากการปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท ซึ่งย้ายการดำเนินธุรกิจที่ไม่เกี่ยวกับบัตรพลาสติก ไปอยู่ภายใต้การบริหารของ บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ตั้งแต่ไตรมาส 1/2564

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้เท่ากับ 1,156.27 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวนเงิน 200.39 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -14.77 เป็นผลจากรายได้จากกลุ่มธุรกิจการพิมพ์เอกสารปลอดการทำเทียมที่ลดลงเนื่องจากการปรับโครงสร้างธุรกิจเดิม อย่างไรก็ตามรายได้จากธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติเพิ่มขึ้นอย่างมากจากการซื้อสินทรัพย์ตู้ขายสินค้าอัตโนมัติและบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด

## กำไรขั้นต้น

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 380.44 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 เป็นจำนวน 104.27 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -21.51 โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 25.56 เนื่องจากยอดขายสินค้าในกลุ่มธนาคารและการส่งออกชะลอตัวลง สืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ที่เริ่มระบาดมาตั้งแต่ปลายปี 2562 แม้ว่าบริษัทได้รวมธุรกิจกับบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (“SPM”) ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน ตั้งแต่ไตรมาส 2/2563 เป็นต้นมา แต่การบริหารจัดการต้นทุนการผลิตยังไม่ส่งผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2563 ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการต่อรายได้จากการขายและบริการอยู่ที่ร้อยละ 76.44 ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 1.41

ในปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 401.15 ล้านบาท เพิ่มจากปี 2563 จำนวน 20.71 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 5.44 โดยอัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้ปรับตัวดีขึ้นเป็นร้อยละ 29.57 จากเดิมร้อยละ 23.56 ในปี 2563

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 341.77 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่จำนวน 59.38 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -14.80 เนื่องจากการย้ายการดำเนินธุรกิจการพิมพ์เอกสารปลอดการทำเทียมไปอยู่ภายใต้การบริหารของ บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด และเพิ่มธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติเข้ามาแทนที่ อย่างไรก็ตามอัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้ในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 29.56 ไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวเมื่อเทียบกับอัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้ในปี 2564 หลังการปรับปรุงเท่ากับร้อยละ 29.57

## ค่าใช้จ่ายในการขาย

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 92.98 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 เป็นจำนวน 18.22 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -16.38 เนื่องจาก บริษัทได้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและทรัพยากรบางส่วนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการทำธุรกิจมากขึ้น โดยมีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทำให้มีการบริหารค่าใช้จ่ายคงที่ได้ดียิ่งขึ้น

ในปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 102.09 ล้านบาท เพิ่มจากปี 2563 เป็นจำนวน 9.11 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 9.80 ซึ่งเมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายในการขายเทียบกับรายได้ พบว่ามีสัดส่วนค่าใช้จ่ายดังกล่าวร้อยละ 7.53 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 5.76 ในปี 2563

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 261.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวน 159.60 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 156.33 เนื่องจากค่าใช้จ่ายหลักของธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติที่เข้ามาแทนธุรกิจการพิมพ์เอกสารปลอดการทำเทียม เป็นค่าใช้จ่ายในการขายเป็นหลัก ทำให้ในปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นสูงจากปี 2564

## ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 299.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 เป็นจำนวน 21.20 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 7.62 เนื่องจากบริษัทได้มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและทรัพยากรบางส่วนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการทำธุรกิจมากยิ่งขึ้น

ในปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 242.95 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นจำนวน 56.53 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -18.88 ซึ่งเมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายในการบริหารเทียบกับรายได้ พบว่ามีสัดส่วนค่าใช้จ่ายดังกล่าวร้อยละ 17.91 ต่อยอดขายลดลงเล็กน้อยจากร้อยละ 18.55 ในปี 2563

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 114.22 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวน 128.73 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ -52.99 เนื่องจากมีการย้ายการดำเนินธุรกิจการพิมพ์เอกสารปลอดการทำเทียมไปอยู่ภายใต้การบริหารของ บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด จึงส่งผลให้โครงสร้างองค์กรและทรัพยากรบางส่วนที่เกี่ยวข้องถูกย้ายตามไปด้วย เป็นเหตุให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2565 ลดลงจากปี 2564

## ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2563 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 20.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 เป็นจำนวน 3.45 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 20.76 สาเหตุหลักที่เพิ่มมาจากต้นทุนทางการเงินของบริษัทย่อย (บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด) ที่มีการซื้อกิจการในระหว่างปี 2563

ในปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 22.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 2.20 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 10.96 โดยต้นทุนทางการเงินลดลงจากการชำระเงินคืนกู้ยืมสถาบันการเงิน ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินคิดเป็นร้อยละ 1.64 ของยอดขาย พบว่าใกล้เคียงกับปี 2563 ที่มีต้นทุนดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 1.24

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 26.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวน 4.67 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 20.97 สาเหตุหลักต้นทุนทางการเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าของตู้ขายสินค้าอัตโนมัติจากธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติที่เพิ่มเข้ามาใหม่

## 4.2 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,933.33 ล้านบาท โดยรายการที่มีมูลค่าสูงที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินค้าคงเหลือ ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 1,039.69 ล้านบาท 320.62 ล้านบาท และ 165.16 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์รวมลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวน 109.0 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทสามารถเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าและสามารถบริหารจัดการสินค้าคงเหลือได้ดีมากขึ้น โดยลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 129.92 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือลดลง 86.29 ล้านบาท นอกจากนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 156.56 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทเช่าที่ดินคลังสินค้าและโรงงานหลายแห่งเป็นระยะเวลาเวลา 3-10 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา รวมถึงการเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นเวลา 3-5 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่ในส่วนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิมีมูลค่าลดลง 102.06 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการจำหน่ายสินทรัพย์ 195.03 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมหลังปรับปรุงใหม่เท่ากับ 2,544.34 ล้านบาท โดยรายการที่มีมูลค่าสูงที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 1,020.0 ล้านบาท 755.11 ล้านบาท และ 277.81 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 611.01 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการปรับโครงสร้างกลุ่มธุรกิจ ที่มีการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกัธุรกิจบัตรพลาสติก เป็นเหตุให้สินทรัพย์ดังกล่าวลดลงกว่า 284.58 ล้านบาท จากปี 2563 อย่างไรก็ตามบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 121.25 ล้านบาทและมีลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย 1,020.0 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,955.78 ล้านบาท โดยรายการที่มีมูลค่าสูงที่สุด 3 อันดับแรกได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 966.50 ล้านบาท 295.00 ล้านบาท และ 234.60 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์รวมลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวน 588.56 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการปรับโครงสร้างกลุ่มธุรกิจในปี 2564 ซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับชำระจากยอดลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย 1,020.00 ล้านบาท อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ดูยขายสินค้าอัตโนมัติเพิ่มขึ้นจำนวน 255.07 ล้านบาท

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 1,016.73 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวนเงิน 53.18 ล้านบาท เนื่องจากบริษัท จ่ายชำระค่าสินค้าให้กับเจ้าหนี้การค้ามากขึ้น โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 64.04 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทมีการจ่ายเงินต้นคืนสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น โดยส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงินครบในหนึ่งปีลดลง 36.02 ล้านบาท ในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียน เงินกู้ยืมระยะยาวจาก

สถาบันการเงินลดลง 18.00 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 90.03 ล้านบาท เนื่องจากได้มีการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาปรับใช้จึงทำให้บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหลังปรับปรุงใหม่รวม 989.18 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 27.55 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งในส่วนของเงินกู้ยืมระยะสั้น ได้แก่ ภาระเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ลดลงกว่า 333.88 ล้านบาท อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น 134.11 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 870.24 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวน 118.94 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการทยอยจ่ายชำระหนี้สินจากสัญญาเช่าสินทรัพย์จำนวน 90.70 ล้านบาท รวมถึงกลุ่มบริษัทมีการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 42.88 ล้านบาทอีกด้วย

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 916.60 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นจำนวน 55.82 ล้านบาท สืบเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีขาดทุนสุทธิจากผลการดำเนินงานรวม 4 ไตรมาส จำนวน 16.89 ล้านบาท และบริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 49.50 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมหลังปรับปรุงใหม่เท่ากับ 1,555.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 638.56 ล้านบาท สืบเนื่องจากการจำหน่ายเงินลงทุนใน บริษัท ที.เค. เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (SPM) ให้กับ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (TKS) ซึ่งทำให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการเพิ่มขึ้นของส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน 944.52 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิ 403.68 ล้านบาท รวมถึงมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 183.79 ล้านบาท ส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่เพิ่มขึ้น จำนวน 361.19 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 1,085.54 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2564 หลังปรับปรุงใหม่เป็นจำนวน 469.62 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการซื้อบริษัท เวนด์ พลาสติก จำกัด เป็นบริษัทย่อย และจัดทำการเงินรวมตามเกณฑ์การรวมธุรกิจที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันทำให้ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันลดลง 776.36 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีผลการดำเนินงานกำไรสุทธิ 138.62 ล้านบาท



## การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

จากผลประกอบการในปี 2563 บริษัทมีกระแสเงินสด รายละเอียดดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานในปี 2563 จำนวน 298.24 ล้านบาท เทียบกับปี 2562 บริษัทรับเงินเพิ่มขึ้น 130.01 ล้านบาท แม้ว่าบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน แต่บริษัทสามารถเก็บเงินสดจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นได้เพิ่มขึ้น บริษัทสามารถบริหารจัดการสินค้าคงเหลือได้ดีขึ้น และบริษัทมีระยะเวลาการจ่ายเงินแก่เจ้าหนี้สูงขึ้น

- กระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมการลงทุนในปี 2563 จำนวน 27.95 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2562 บริษัทใช้เงินเพิ่มขึ้น 133.49 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลง

- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2563 จำนวน 203.14 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2562 บริษัทใช้เงินลดลง 46.19 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทใช้เงินในการจ่ายเงินปันผลลดลง

จากผลประกอบการในปี 2564 หลังปรับปรุงใหม่บริษัทมีกระแสเงินสด รายละเอียดดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานในปี 2564 จำนวน 317.27 ล้านบาท แม้ว่ากลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน แต่สามารถเก็บเงินจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นได้เพิ่มขึ้น ประกอบกับสามารถบริหารจัดการสินค้าคงเหลือได้ดีจึงทำให้บริษัทยังคงสามารถรักษาสภาพคล่องของกระแสเงินสดจากการดำเนินงานได้เป็นอย่างดี

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการลงทุนในปี 2564 จำนวน 331.76 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

- กระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2564 จำนวน 747.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากกระแสเงินสดใช้ไป 203.14 ล้านบาทในปี 2563 เนื่องจากบริษัทมีชำระเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

จากผลประกอบการในปี 2565 บริษัทมีกระแสเงินสด รายละเอียดดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากการดำเนินงานในปี 2565 จำนวน 53.13 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 หลังปรับปรุงเป็นจำนวน 370.40 สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทมีการกักตุนวัตถุดิบในการผลิตเพิ่มขึ้นเนื่องจากสภาวะการขาดแคลนของวัตถุดิบในตลาด ซึ่งส่งผลให้ราคาของวัตถุดิบปรับตัวสูงขึ้นอย่างมาก

- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปมาจากการลงทุนในปี 2565 จำนวน 128.96 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดใช้ไปจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รวมถึงเงินสดใช้ไปจากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

- กระแสเงินสดสุทธิได้รับจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2565 จำนวน 193.08 ล้านบาท สาเหตุหลักจากในปี 2565 บริษัทมีการเพิ่มทุนจดทะเบียนและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ส่งผลให้บริษัทได้เงินสดรับจากการเพิ่มหุ้นสามัญเป็นจำนวน 406.51 ล้านบาท

## 4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

### 4.3.1 สรุปรายงานผู้สอบบัญชี

#### (1) ผู้สอบบัญชี

งบการเงิน	รายละเอียดผู้สอบบัญชี	บริษัทผู้สอบบัญชี
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	นางสาวสิริสุข วิลลสธิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8413	บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไทย สอบบัญชี จำกัด
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	นางสาวสิริสุข วิลลสธิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8413	บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไทย สอบบัญชี จำกัด
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	นางสาวสิริสุข วิลลสธิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8413	บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไทย สอบบัญชี จำกัด

#### (2) สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงิน	รายละเอียดผู้สอบบัญชี
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ความเห็นผู้สอบบัญชี งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันเดียวกันของ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ความเห็นผู้สอบบัญชี งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันเดียวกันของ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ผ่านการตรวจสอบสำหรับปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ความเห็นผู้สอบบัญชี งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันเดียวกันของ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## (3) ตารางสรุปงบการเงินรวม

## 1. งบแสดงฐานะทางการเงิน

งบแสดงฐานะการเงินรวม	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ) (ปรับปรุงใหม่)		31 ธันวาคม 2565 (ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	128.67	6.66%	31.00	1.22%	41.83	2.14%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	320.62	16.58%	187.97	7.39%	234.60	12.00%
ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย	-	-	1,020.00	40.09%	-	0.00%
ลูกหนี้ผ่อนชำระที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	3.08	0.12%	9.21	0.47%
สินค้าคงเหลือ	165.16	8.54%	135.29	5.32%	212.52	10.87%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	14.73	0.76%	1.77	0.07%	7.79	0.40%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>629.18</b>	<b>32.54%</b>	<b>1,379.11</b>	<b>54.20%</b>	<b>505.95</b>	<b>25.87%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
ลูกหนี้ผ่อนชำระ	-	-	0.82	0.03%	0.55	0.03%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14.34	0.74%	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,039.69	53.78%	755.11	29.68%	966.50	49.42%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	156.56	8.10%	277.81	10.92%	295.00	15.08%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	34.68	1.79%	44.93	1.77%	91.80	4.69%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25.26	1.31%	37.73	1.48%	50.84	2.60%
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายขอคืน	32.15	1.66%	14.56	0.57%	14.94	0.76%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.47	0.08%	34.27	1.35%	30.20	1.54%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>1,304.16</b>	<b>67.46%</b>	<b>1,165.23</b>	<b>45.80%</b>	<b>1,449.83</b>	<b>74.13%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>1,933.33</b>	<b>100.00%</b>	<b>2,544.34</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,955.78</b>	<b>100.00%</b>

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

## หนี้สินหมุนเวียน

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	409.00	21.16%	75.12	2.95%	142.98	7.31%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	217.58	11.25%	273.98	10.77%	287.73	14.71%
ส่วนของหนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	54.00	2.79%	40.03	1.57%	16.11	0.82%
ส่วนของหนี้สินระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	56.64	2.23%	56.64	2.90%

งบแสดงฐานะการเงินรวม	31 ธันวาคม 2563 (ตรวจสอบ)		31 ธันวาคม 2564 (ตรวจสอบ) (ปรับปรุงใหม่)		31 ธันวาคม 2565 (ตรวจสอบ)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	42.78	2.21%	118.26	4.65%	117.96	6.03%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	134.11	5.27%	91.23	4.66%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	2.09	0.11%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>723.36</b>	<b>37.42%</b>	<b>698.14</b>	<b>27.44%</b>	<b>714.74</b>	<b>36.55%</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	112.50	5.82%	0.20	0.01%	20.42	1.04%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	68.87	2.71%	12.22	0.62%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	108.56	5.62%	201.08	7.90%	110.68	5.66%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4.80	0.25%	-	-	-	0.00%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	67.51	3.49%	18.49	0.73%	9.05	0.46%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	2.40	0.09%	3.13	0.16%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>293.37</b>	<b>15.17%</b>	<b>291.04</b>	<b>11.44%</b>	<b>155.50</b>	<b>7.95%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>1,016.73</b>	<b>52.59%</b>	<b>989.18</b>	<b>38.88%</b>	<b>870.24</b>	<b>44.50%</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	204.22	10.56%	204.22	8.03%	245.06	12.53%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	204.22	10.56%	204.22	8.03%	244.87	12.52%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,342.75	69.45%	1,342.75	52.77%	915.57	46.81%
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(944.52)	-48.85%	-	-	(776.36)	-39.70%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว – ทุนสำรองตามกฎหมาย	11.00	0.57%	11.00	0.43%	24.51	1.25%
ยังไม่ได้จัดสรร	304.05	15.73%	(280.18)	-11.01%	637.66	32.60%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(0.91)	-0.05%	-	-	-	0.00%
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b>	<b>916.60</b>	<b>47.41%</b>	<b>1,277.79</b>	<b>50.22%</b>	<b>1,046.25</b>	<b>53.50%</b>
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	238.88	9.39%	-	0.00%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	38.49	1.51%	39.29	2.01%
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>916.60</b>	<b>47.41%</b>	<b>1,555.16</b>	<b>61.12%</b>	<b>1,085.54</b>	<b>55.50%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,933.33</b>	<b>100.00%</b>	<b>2,544.34</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,955.78</b>	<b>100.00%</b>

## 2. งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	(ตรวจสอบ)		(ตรวจสอบ)		(ตรวจสอบ)	
	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,614.53	100.00%	1,356.66	100.00%	1,156.27	100.00%
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	(1,234.09)	-76.44%	(955.51)	-70.43%	(814.50)	-70.44%
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>380.44</b>	<b>23.56%</b>	<b>401.15</b>	<b>29.57%</b>	<b>341.77</b>	<b>29.56%</b>
กำไรจากการขายสินทรัพย์	-	-	181.08	13.35%	186.19	16.10%
รายได้อื่น	26.44	1.64%	31.87	2.35%	27.64	2.39%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(92.98)	-5.76%	(102.09)	-7.53%	(261.69)	-22.63%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(299.48)	-18.55%	(242.95)	-17.91%	(114.22)	-9.88%
<b>กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>14.42</b>	<b>0.89%</b>	<b>269.06</b>	<b>19.83%</b>	<b>179.69</b>	<b>15.54%</b>
ต้นทุนทางการเงิน	(20.07)	-1.24%	(22.27)	-1.64%	(26.94)	-2.33%
ส่วนแบ่งขาดทุนของการร่วมค้าที่ใช้วิธี ส่วนได้เสีย	(7.17)	-0.44%	-	-	-	-
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	-	(625.57)	-46.11%	-	-
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>(12.82)</b>	<b>-0.79%</b>	<b>(378.78)</b>	<b>-27.92%</b>	<b>152.75</b>	<b>13.21%</b>
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	(4.07)	-0.25%	(24.90)	-1.84%	(14.13)	-1.22%
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<b>(16.89)</b>	<b>-1.05%</b>	<b>(403.68)</b>	<b>-29.76%</b>	<b>138.62</b>	<b>11.99%</b>

### 3. งบกระแสเงินสด

หน่วย: ล้านบาท	งวดสิ้นปีวันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564 (ปรับปรุงใหม่)	2565
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	298.24	317.27	(53.13)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(27.95)	331.76	(128.96)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(203.14)	(747.04)	193.08
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	67.14	(97.67)	10.83

### 4. อัตราส่วนที่สำคัญทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	งวดสิ้นปีวันที่ 31 ธันวาคม		
	2563	2564 (ปรับปรุงใหม่)	2565
จำนวนหุ้นที่ออก (หุ้น)	204,220,357	204,220,357	244,871,104
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	4.49	6.26	4.27
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	(0.08)	(1.96)	0.56
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)	-	0.90	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	-	-	-
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขายและการให้บริการ (%)	(0.81)	(29.76)	11.99
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	(1.42)	(31.59)	13.25
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%)	(0.65)	(18.03)	6.16
อัตรากระแสเงินสดที่ได้จากการดำเนินงาน (EBITDA) ต่อสินทรัพย์รวม (%)	8.94	(8.80)	14.65

\* คณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2564 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมในอัตราหุ้นละ 0.90 บาท



5

ข้อมูลทั่วไป  
และข้อมูลสำคัญอื่น

## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ PTECH
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โทรศัพท์	02 754 2653
โทรสาร	02 183 2763
เว็บไซต์	<a href="http://www.plustech.co.th">www.plustech.co.th</a>
อีเมล	สำนักงานเลขานุการบริษัท และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ <a href="mailto:investor@plustech.co.th">investor@plustech.co.th</a>
บุคคลอ้างอิง	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	02 009 9999
ผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 1 ชั้น 48-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์:	02 677 2000 โทรสาร: 02 677 2222
	1) น.ส.สิรินุช วิมลสถิตย์ เลขผู้สอบบัญชี 8413
	2) นายวัชรระ ภัทรพิทักษ์ เลขผู้สอบบัญชี 6669
	3) น.ส.ธัญลักษณ์ เกตุแก้ว เลขผู้สอบบัญชี 8179

### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

-ไม่มี-

### 5.4 ตลาดรอง

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้กรอบของหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน ซึ่งหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัทได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทดำเนินงานอย่างถูกต้องตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในการทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับประเทศและระดับสากล

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยเนื้อหาส่วนใหญ่มาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เพียงแต่ปรับลำดับวิธีการนำเสนอให้เป็นไปตามบริบทการทำหน้าที่ของคณะกรรมการในแต่ละกระบวนการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้เพิ่มเติมประเด็นเพื่อให้ครอบคลุมถึงแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ ครอบคลุมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของกรรมการบริษัท ที่มีบทบาทรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทซึ่งจะต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ จึงได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการที่เหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

## 1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของ บริษัทโดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การ บริหารความเสี่ยงและภาพรวมขององค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งแต่งตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ

## 2. ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทพึงบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) โดย ยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการคือ

- 1) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ (Duty of Care)
- 2) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
- 3) การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ ถือหุ้น (Duty of Obedience)
- 4) การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Dis- closure)

## 3. บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และดูแลให้กรรมการ บริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้ อย่างเหมาะสม
- 2) เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย
  - จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
  - สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
- 3) เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับ ของบริษัทและกฎหมาย โดย จัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซัก ถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
- 4) สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล และจรรยาบรรณบริษัท
- 5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติ หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท

- 6) กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณี ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 7) กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่ เหมาะสม
- 8) กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 9) กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ บริษัทโดยรวม กรรมการบริหารรายบุคคล ประธานกรรมการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทและอนุกรรมการ

#### 4. วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัทได้กำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระของกรรมการบริษัทเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการบริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วน ไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 9 คน แต่ละคนจะดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี อย่างไรก็ตาม กรรมการบริษัทที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

#### 5. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง แผนงาน งบประมาณ เป็นต้น โดยมีการจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง แต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้ชัดเจนและอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วนและให้มีการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมในแต่ละวาระให้กรรมการบริษัทแต่ละคนล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดวาระการประชุม และพิจารณาเรื่องที่จะเสนอบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้าพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธาน ในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุม โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมหรือเข้าร่วมประชุมแต่ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาดในการประชุม คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการได้เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ในบางวาระที่ประชุมเฉพาะคณะกรรมการบริษัทหรือเฉพาะคณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้เพื่อความเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ เมื่อสิ้นสุดการประชุม



เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุม และเสนอให้ประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป ทั้งนี้กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียด ถูกต้องมากที่สุด รายงานการประชุมที่ประชุมรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของเอกสารชั้นความลับของบริษัท ณ หน่วยงานเลขานุการบริษัท และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

## 6. นโยบายการดำรงตำแหน่งในสถาบันภายนอกของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการบริษัทสามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพคณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดเป็น นโยบายให้กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนรวมไม่เกิน 5 บริษัท นอกจากนี้บริษัทมีแนวปฏิบัติในกรณีกรรมการผู้จัดการจะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นโดยจะมีการเสนอขออนุมัติการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจากคณะกรรมการนโยบายและแนวปฏิบัติการเป็นกรรมการในสถาบันภายนอกของผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการของบริษัทสามารถเป็นกรรมการในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทย่อยและบริษัทร่วม หรือใช้เวลาของบริษัททำงานในสถาบันภายนอกได้ใน 2 กรณี ดังนี้

- 1) การเข้าร่วมเป็นกรรมการในองค์กรของภาครัฐซึ่งไม่ได้ตั้งขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของพรรคการเมือง และเป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ทางราชการซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- 2) การเข้าร่วมเป็นกรรมการในองค์กรของเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เช่น สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หอการค้าไทย สมาคมการจัดการธุรกิจ เป็นต้น ทั้งนี้ให้กรรมการผู้จัดการเสนอขออนุมัติการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นหรือสถาบันภายนอกจากคณะกรรมการบริษัทและในกรณีของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้เสนอขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ให้พิจารณาตามเจตนารมณ์ของบริษัทที่มุ่งให้พนักงานทุ่มเทและตั้งใจทำงานตลอดจนใช้เวลาการทำงานให้กับบริษัทอย่างเต็มที่รวมทั้งปฏิบัติตามแนวจรรยาบรรณเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทที่พนักงานจะไม่ประกอบกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นหรืออาจเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติให้พนักงานเป็นกรรมการหรือใช้เวลาของบริษัททำงานให้กับสถาบัน/บริษัทภายนอกเป็นดุลยพินิจของบริษัทที่จะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณีไป

## 7. การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกันโดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนร่วมในการ

บริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เพื่อให้แบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำกับดูแลเชิงนโยบาย ในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน ฝ่ายจัดการบริษัทได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงาน ภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบลงทุนตามขอบเขตที่ คณะกรรมการอนุมัติในแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคลแก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

## 8. การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับการเสนอชื่อ เข้ารับการเลือกตั้งเป็น กรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือในกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา โดยคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญจากหลากหลาย อาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใส ไม่ต่างปร้อย รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติเฉพาะบุคคล ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and Accountability)
- 2) การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล (Informed Judgment)
- 3) ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดี และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- 4) ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ รวมทั้งพิจารณาความรู้ ความชำนาญ

ที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 9. การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 2 แบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) จากนั้นจะนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนด มาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ต่อไป การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการบริษัท บริษัทได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัท โดยได้รวบรวมสรุปกฎหมายกฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการได้รับทราบบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ กรรมการเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นให้แก่กรรมการ สำหรับด้านการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัททำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนการ ดำเนินการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ทั้งหลักสูตรที่จัดโดย หน่วยงานที่ดูแลการฝึกอบรมพนักงานของบริษัท และหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หรือสถาบันอิสระ เช่น หลักสูตรกรรมการบริษัทของสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนา บริษัทต่อไป

## 10. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาข้อเสนอของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน ในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ โดย พิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกลุ่มอุตสาหกรรม เดียวกันหรือที่มีขนาดและผลประกอบการใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัทและนำเสนอขออนุมัติที่ ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยค่าตอบแทนรายปีและเบี้ยประชุม ส่วนค่าตอบแทนคณะ กรรมการชุดต่าง ๆ ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทไม่มี การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการในรูปแบบอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดย คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าจะสามารถรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย และที่ได้กำหนดแนวทางไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนในหลักบรรษัทภิบาลและ จรรยาบรรณบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเต็มที่และได้รับการปฏิบัติด้วยความ เป็นธรรม เสมอภาค รับฟังความคิดเห็น

บริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อ ประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืนได้มีการกำหนดกรอบการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัท โดยอ้างอิงมาจาก แนวทางการดำ เนินการในระดับสากล ซึ่งครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี บริษัทมี ความมุ่งมั่นที่ต้องการจะสร้างสรรค์คุณค่าให้กับสังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่าง สมบูรณ์ และพร้อมที่จะถ่ายทอดองค์ความรู้ประสบการณ์ และความสำเร็จที่เกิดขึ้นให้กับทุกภาคส่วนผ่านกระบวนการ มีส่วนร่วม ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทองค์กรธุรกิจและสถาบันต่าง ๆ สถาบันทางสังคมและชุมชนในทุก พื้นที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ เพื่อขับเคลื่อนสังคมให้เจริญก้าวหน้าอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืน

#### 1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิที่ กำหนดไว้ตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการขอตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการได้รับใบหุ้น สิทธิในการ เข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิการมีส่วนร่วม ในการตัดสินใจเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัท รวมถึงสิทธิที่จะได้รับ ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมนอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในฐานะเจ้าของบริษัทมายังกรรมการ กรรมการอิสระและเลขานุการบริษัท ซึ่งจะรวบรวมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการ บริษัทพิจารณา

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมด้วยสิทธิขั้นพื้นฐาน ยึดมั่นในข้อปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีและการเงินที่มีความเชื่อถือได้ ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและการออกเสียงลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น การมอบฉันทะ การให้ข้อมูลล่วงหน้าในเวลาที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการตัดสินใจ สถานที่ประชุม การจัดสรรเวลาให้ควรแก่วาระ การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียและสิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุม เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น สิทธิในการรับข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ถูกต้อง ทันเวลาและสม่ำเสมอ สิทธิในเงินปันผล สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีการได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมและข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณา รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการเสนอวาระการเสนอชื่อกรรมการ การให้โอกาสซักถามในที่ประชุมและมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นซึ่งจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย ตลอดจนการใช้สิทธิและไม่ละเมิด หรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

### ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงในกรณีดำเนินการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้นักลงทุนสถาบันที่มีความสนใจลงทุนกับบริษัทในอนาคต

บริษัทจัดทำและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นทุกประเภท รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบัน พร้อมทั้งรายละเอียดระเบียบวาระการประชุมข้อมูลสำคัญและจำเป็นประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นพร้อมความเห็นของคณะกรรมการรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา รายงานประจำปี หนังสือมอบฉันทะทุกแบบประกอบด้วยแบบ ก แบบ ข และแบบ ค ตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และระบุนิติการมอบฉันทะให้ชัดเจน พร้อมทั้งระบุสถานที่ วัน เวลา และแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมจะแจ้งรายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมเพื่อรักษาสิทธิในการเข้าประชุม โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจในการลงมติอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส พร้อมทั้งประกาศลงในหนังสือพิมพ์ฉบับภาษาไทยเป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน

นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังสามารถเข้าดูข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมของแต่ละครั้งได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่มีการเผยแพร่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 30 วัน เพื่อเป็นการบอกกล่าวการเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าสำหรับผู้ถือหุ้นเตรียมตัวมาร่วมประชุมก่อนได้รับเอกสารการประชุมด้วย

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้เปิดโอกาสให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม รวมทั้งเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และในกรณีที่มีการเพิ่มวาระการประชุมจะมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์บริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร

### วันประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มประชุมทุกครั้ง ได้มีการชี้แจงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด เช่น การเปิดประชุม วิธีการลงคะแนน และวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น ในการนับคะแนนเสียง บริษัทจะดำเนินการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทุกระเบียบวาระในห้องประชุม และแสดงผลสรุปของคะแนนเสียงทุกระเบียบวาระอย่างชัดเจนในห้องประชุม ซึ่งบริษัทได้จัดแยกการลงคะแนนเสียงสำหรับแต่ละเรื่องอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น

ในการนับคะแนนเสียง บริษัทได้แจ้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออาสาสมัครในการตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมและในระหว่างการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการซักถาม แสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระ การอนุมัติผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิ และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ

บริษัทได้ระบุงการมีส่วนร่วมได้เสียของกรรมการไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และในการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาวาระใด ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบก่อนการพิจารณาวาระ โดยกรรมการท่านที่มีส่วนได้เสียนั้นจะไม่ร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้น ๆ นอกจากนี้ ในการประชุม ประธานกรรมการ กรรมการ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องมีความรับผิดชอบในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามแก่ผู้ถือหุ้น และในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่าง ๆ อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลและรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม บริษัทได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด



## ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัททำการเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไป ผ่านระบบ Set Link ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งผ่านระบบ Set Link ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันหลังวันประชุม ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บันทึกรายละเอียดการประชุมอย่างครบถ้วนเหมาะสม ประกอบด้วยการบันทึกรายงานการประชุม การออกเสียงและข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียดบนเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงสารสนเทศที่บริษัทเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ โดยภายหลังจากการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว และนำข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

## 2. พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานโดยถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร อีกทั้งยังสนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ สำหรับรองรับการขยายธุรกิจของบริษัท โดยได้สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทั้งในด้านวิชาชีพ สิ่งแวดล้อม และสุขอนามัย ตลอดจนตั้งใจให้ใฝ่เรียนรู้ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อ พนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรม ดูแลรักษาสุขภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงมีการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานให้เหมาะสม โดยบริษัทได้ร่วมลงนามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติสากล ครอบคลุมทั้งด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อเพิ่มขีดความสามารถสำหรับรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานแต่ละแผนกจัดให้อยู่ในระดับที่สมเหตุสมผลและให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนในแต่ละระดับ พร้อมทั้งมีการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในแผนกนั้น ๆ การเปิดรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้พนักงานได้รับฟังนโยบาย และผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนั้น ยังเปิดโอกาสให้ซักถามและเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ ต่อผู้บริหาร สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทได้จัดปฐมนิเทศในวันแรกที่เริ่มทำงาน เพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับทราบนโยบาย ข้อบังคับ กฎระเบียบ โครงสร้างธุรกิจของบริษัท วัฒนธรรมขององค์กรในเบื้องต้น สวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของบริษัท

## 3. ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า โดยจัดให้มีการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อนำข้อเสนอแนะไปจัดทำเป็นแผนงานสำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจ และได้รับความพึงพอใจมากที่สุดจากผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท



#### 4. คู่ค้า

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณบริษัท และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการพิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและการดำเนินการต่าง ๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้ากับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

#### 5. คู่ธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจทั้งในเรื่อง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และผลตอบแทนที่จะได้รับ นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถและพัฒนาความรู้ทั้งในงานและนอกงานของคู่ธุรกิจให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตั้งแต่ปี 2559 บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจเพื่อความเข้าใจอันดีสำหรับสื่อสารให้คู่ธุรกิจมีความเข้าใจที่ถูกต้องและนำไปใช้เป็นมาตรฐาน ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีหลักการ 5 ข้อ ได้แก่ จริยธรรมทางธุรกิจ แรงงานและสิทธิมนุษยชน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม กฎหมายและข้อกำหนด โดยคู่ธุรกิจของบริษัทจะต้องลงนามตอบรับจรรยาบรรณคู่ธุรกิจก่อนเริ่มทำธุรกิจกับบริษัท นอกจากนี้ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดหาและคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดไว้อย่างชัดเจนถึงนโยบายการจัดหาและการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจของบริษัท คุณสมบัติและการสมัครเป็นคู่ค้า/คู่ธุรกิจของบริษัท รวมถึงขั้นตอนการทำธุรกิจกับบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/คู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้า/คู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และบริษัทจะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

#### 6. ผู้ร่วมลงทุน

บริษัทเคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมทุน รวมทั้งให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมลงทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกิจการรวมทุนให้มีความแข็งแกร่ง สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อเสนอแนะและร่วมกันพิจารณากำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน พิจารณาจัดสรรผลประโยชน์อย่างเหมาะสมโปร่งใส รวมทั้งติดตามและผลักดันให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการ ภายใต้กรอบของกฎหมายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### 7. เจ้าหนี้

บริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงและหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด เช่น เจ้าหนี้ทางธุรกิจ และเจ้าหนี้ ทางการเงิน เป็นต้น มีการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ รวมทั้งมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้ และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

## 8. ชุมชน

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและถ้อยมั่นในอุดมการณ์การดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสนับสนุน กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์ของชุมชนและ สังคมที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานและ ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อและทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคม นอกจากนี้ยังเปิดโอกาส ให้ชุมชน ในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยมุ่งหวังให้ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

## 9. หน่วยราชการ

บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรม กับรัฐไว้ในจรรยาบรรณบริษัทและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด และต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจจูงใจให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานราชการ ดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุน กิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือ ข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ

## 10. สื่อมวลชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่สื่อมวลชนเพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้ อย่างถูกต้องและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

## 11. คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้ กรอบของกฎหมายและจรรยาบรรณบริษัทอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส รวมทั้งไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการอันไม่ชอบ ด้วยกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการ ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากข้อมูลความ จริงตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการค้าอย่างเสรี

## 12. ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเปิดเผยข้อมูลการ ดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วนโปร่งใส ตรวจสอบได้และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อหา แนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือเพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน เคียงคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม

## 13. ทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ รวมถึง ไม่สนับสนุนให้พนักงานกระทำการอันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น ซึ่งเป็นการปฏิบัติตาม จริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของบริษัท

## 14.การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้จัดให้ความรู้เรื่องการคอร์รัปชันให้กับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัท เพื่อให้เกิดความตระหนัก ตื่นตัว และเสริมสร้างจิตสำนึก โดยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคอร์รัปชันในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำความรู้ดังกล่าวไปสื่อสารและปลูกฝังค่านิยมความสุจริตให้กับพนักงานต่อไป

### ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถ ติดต่อ เสนอความคิดเห็น ร้องเรียน และรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ผ่านช่องทาง Whistleblower System เว็บไซต์ภายในสำหรับพนักงาน (Intranet) และเว็บไซต์บริษัท (www.plustech.co.th) สำหรับผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ เพื่อดำเนินการตามกระบวนการ ดังต่อไปนี้

- พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียเสนอความคิดเห็นผ่านช่องทางที่กำหนด โดยข้อมูลที่เกี่ยวข้องถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น บริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนโดยการดำเนินการตรวจสอบ โดยไม่มีการเปิดเผยตัวผู้ร้องเรียนหรือแหล่งข้อมูล นอกจากนี้ ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย

- หน่วยงานตรวจสอบภายในรับเรื่องร้องเรียนเพื่อพิจารณาความเป็นไปได้และตรวจสอบถึงข้อเท็จจริงเบื้องต้น โดยดำเนินการอย่างรัดกุมเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงภายใน 30-60 วัน ทั้งนี้จะมีการรายงานความคืบหน้าให้กับผู้แจ้งเรื่องทราบในกรณีที่สามารถระบุให้ข้อมูลได้

- ในกรณีที่พบว่ามีความผิดเกิดขึ้นจริง จะกำหนดให้ตั้งคณะกรรมการ สอบสวน เพื่อตัดสินและพิจารณา ลงโทษ และรายงานเรื่องทุจริตและข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทต่อไป

### การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศเนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียจึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดโดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Portal (SET Link ในปัจจุบัน) ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ในการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลบริษัทยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนด โดย ก.ล.ต. ตลท. และหน่วยงาน อื่นของรัฐอย่างเคร่งครัดและติดตามปรับปรุงอยู่อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้องและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ถูกต้อง ตรงไปตรงมา

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจสู่ความเป็นเลิศอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาล ควบคู่กับมีความมุ่งมั่นในการดูแลสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่นำมาสู่ความสมดุล ของสังคม สิ่งแวดล้อมและธุรกิจ ให้สามารถเจริญเติบโตควบคู่กันได้อย่างยั่งยืน บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมแนวคิดนี้ออกไปยังคู่ธุรกิจ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้ร่วมกันนำหลักการและแนวคิดดังกล่าวไปปฏิบัติ ซึ่งนอกจากการปฏิบัติตัวเป็นพลเมืองดีควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านคอร์รัปชันแล้ว ยังเป็นการขยายผลออกสู่สังคมในวงกว้าง ดังนั้น เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน บริษัทจึงได้จัดทำ“จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ PTECH” เพื่อให้คู่ธุรกิจของบริษัทนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป

บริษัทคาดหวังว่านอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอันเป็นสากลแล้วคู่ธุรกิจจะนำหลักการในจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ PTECH ไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจะให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพด้านแรงงานและมนุษยชน ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจของบริษัทมีความเข้าใจ ที่ถูกต้อง และนำไปใช้เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยมีหลักการ 5 ข้อ ดังต่อไปนี้

### 1. จริยธรรมทางธุรกิจ

#### 1) ความซื่อสัตย์สุจริตทางธุรกิจ

ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม มีความโปร่งใส รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่ทำการใด ๆ อันเป็นวิธีที่ทุจริตคอร์รัปชัน ตัดสินบนด้วยการเสนอหรือสัญญาจะให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการทำให้ได้เปรียบผู้อื่น เพื่อจูงใจให้ตนเองหรือบุคคลอื่นใด ได้รับผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ควรได้รับ

#### 2) ความเป็นธรรม

ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อที่จะให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม

#### 3) การเปิดเผยข้อมูล

เปิดเผยข้อมูลของตนอย่างถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

#### 4) การรักษาความลับ

ไม่เผยแพร่หรือไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องของคู่ธุรกิจไปใช้ โดยที่ไม่ได้รับความยินยอม

#### 5) สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และระมัดระวังไม่ให้มีการละเมิดสิทธิดังกล่าว

## 2. แรงงานและสิทธิมนุษยชน

### 1) การไม่เลือกปฏิบัติ

คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน และความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกจ้าง เพราะความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด

### 2) การคุ้มครองแรงงาน

ไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่คู่ธุรกิจจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ รวมทั้ง การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการทำงานอย่างเหมาะสมไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย ในกรณีลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ต้องจัดให้ได้รับความคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนดการจ้างแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน

### 3) การไม่บังคับใช้แรงงาน

ไม่ใช้หรือได้รับประโยชน์จากการบังคับใช้แรงงานในลักษณะที่เป็นแรงงานทาส ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย การขู่เข็ญ การกักขัง การคุกคามข่มขู่ การลงละเมิด การค้ามนุษย์ หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ

### 4) ค่าจ้างและผลประโยชน์

ดำเนินการจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้องเป็นธรรมและไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนดจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา หรือผลประโยชน์อื่นใด ลูกจ้างต้องได้รับตรงตามกำหนดเวลา

### 5) ระยะเวลาการทำงาน

ไม่ให้ลูกจ้างทำงานเป็นเวลานานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

## 3. อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

ดำเนินการอย่างจริงจังเพื่อส่งเสริมด้าน อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ของลูกจ้าง ชุมชน หรือผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวกับลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้อง ให้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้

1) สนับสนุนให้ลูกจ้างทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โดยเฉพาะระดับหัวหน้างาน จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและรับผิดชอบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเพื่อป้องกันการบาดเจ็บ

2) ฝึกอบรมลูกจ้างให้ทำงานอย่างปลอดภัย และส่งเสริมลูกจ้างให้ตระหนักถึงความปลอดภัยทั้งในเวลางานและนอกเวลา

3) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างที่สอดคล้องตามความเสี่ยงอย่างเพียงพอ พร้อมใช้งานและควบคุมให้เกิดการใช้งาน

4) กำหนดให้ลูกจ้างต้องปฏิบัติตามกฎแห่งการรักษาชีวิต ตามมาตรฐานความปลอดภัยของบริษัท

**5. สิ่งแวดล้อม** ดำเนินธุรกิจให้คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ โดย

- 1) ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- 2) ให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะ หรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
- 3) ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมรวมทั้งสุขอนามัย และความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ
- 4) ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) ให้ความร่วมมือกับมาตรการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติของบริษัท เช่น นโยบาย 3Rs การลดปริมาณการใช้ (Reduce), การนำกลับมาใช้ซ้ำ/การนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse/Recycle)

**5. กฎหมายและข้อกำหนด** ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ทั้งนี้หากธุรกิจปฏิบัติไม่สอดคล้องกับ“จรรยาบรรณธุรกิจ PTECH” บริษัทขอสงวนสิทธิในการดำเนินการใด ๆ กับธุรกิจโดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่เกิดขึ้น

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้มีการพิจารณา ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมาย ทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงกฎระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติ CG Code และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน

- ปรับปรุงเปลี่ยน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้สอดคล้องกับธุรกิจใหม่ของกลุ่มบริษัท และ สอดรับกับสอดคล้องกับหลักปฏิบัติ CG Code โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อม สังคมและการเติบโตอย่างยั่งยืน
- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เรื่องการประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

ซึ่งบริษัทได้มีการเปิดเผย กฎบัตร นโยบายการปฏิบัติงาน จริยธรรมของบริษัท ไว้ใน [www.plustech.co.th](http://www.plustech.co.th) ภายใต้หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ และยังเผยแพร่ในเว็บไซต์ภายในองค์กร (Intranet) เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและนำไปสู่การพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป



### 6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ

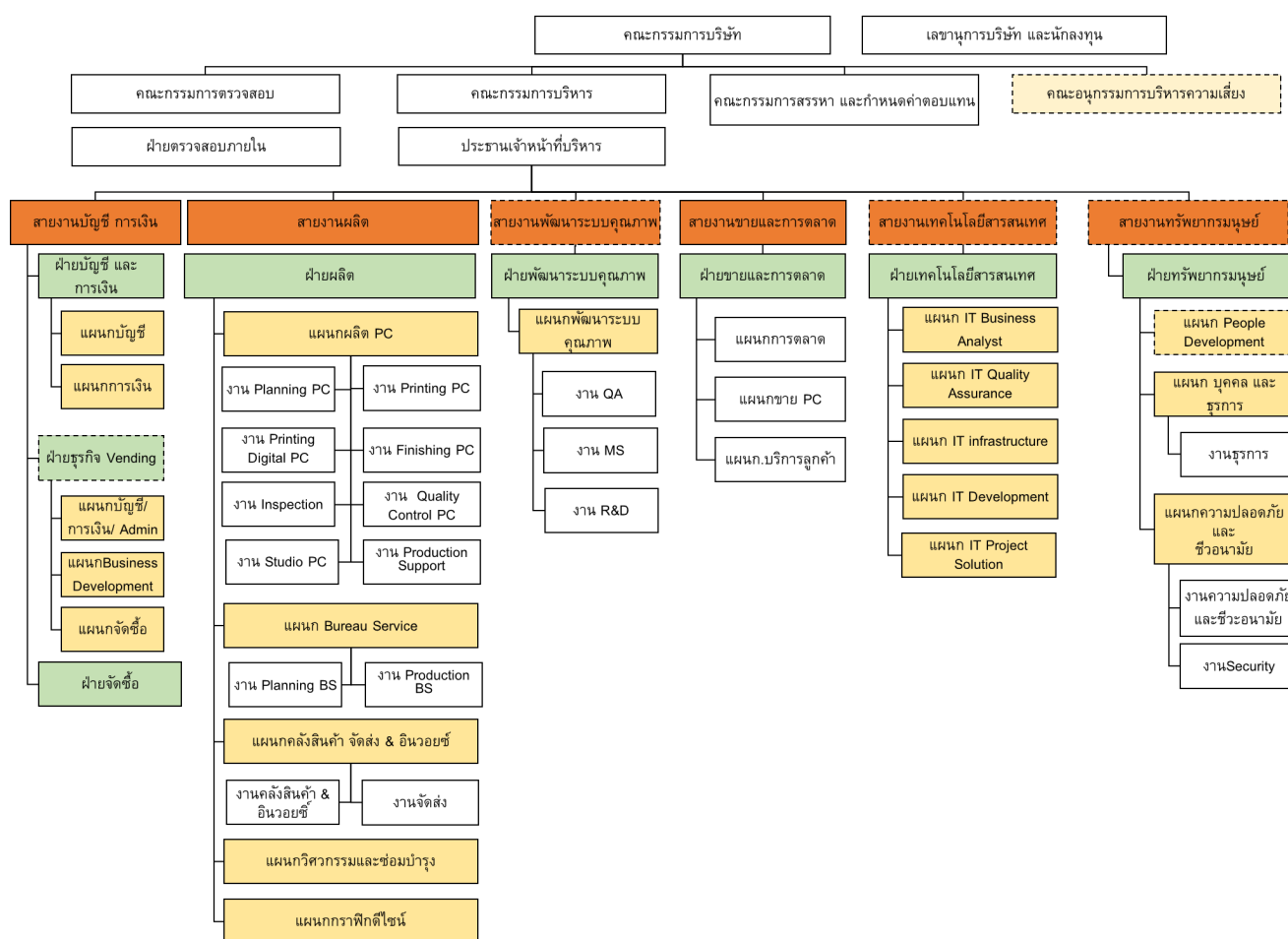
บริษัทได้มีการศึกษาปรับปรุง และยกระดับ การบริหารจัดการธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) และยกระดับการดำเนินงานด้าน ESG ของบริษัท โดยบริษัทได้เข้าร่วมศึกษาความรู้ที่หลากหลาย เช่น หลักสูตรอบรม สัมมนา คู่มือ แนวปฏิบัติ การประเมินผลการดำเนินงานด้าน เป็นต้น เพื่อให้บรรลุมีความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนาผลการดำเนินงานด้าน ESG ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การยกระดับความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ และหากในอนาคตมีมาตรฐาน หรือการรับรองจากองค์กรอื่น ๆ เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมและพัฒนาเพื่อให้ได้รับการรับรองการประเมินเพิ่มเติม

7

**โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ  
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ  
คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย  
ผู้บริหารพนักงานและอื่น ๆ**

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารพนักงานและอื่น ๆ

## 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนและคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

## 7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท โดยรวมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงาน ทั้งระยะสั้น ระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร มีความสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ นอกจากนี้ กรรมการทุกคนอุทิศเวลาให้เพียงพอเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบไปด้วย กรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 2 ท่าน คือ ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ นางปรารถนา มงคลกุล และนายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์ ทั้งนี้คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ มีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานภายใต้นโยบายที่กำหนดไว้ และสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยกรรมการอิสระของบริษัท ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กรรมการอิสระของบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นหญิง 1 คน (ข้อมูลประวัติกรรมการบริษัทตามเอกสารแนบ 1)

### 7.2.2. ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล โดยให้ระบุชื่อประธานกรรมการ รายชื่อของกรรมการ และผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 9 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1. นายชรรค์ ประจวบเหมาะ            | ประธานกรรมการบริษัท/<br>ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน          |
| 2. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์         | ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ                                    |
| 3. นางปรารถนา มงคลกุล              | กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ  |
| 4. นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์ | กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ  |
| 5. นายชูเกียรติ รุจนพรพจี          | กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน/<br>ประธานกรรมการบริหาร |
| 6. นายสุพันธุ์ มงคลสุธี            | กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน                         |
| 7. นายวิรัช มรกตกาล                | กรรมการบริษัท/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร                                |
| 8. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี           | กรรมการบริษัท   |
| 9. นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี          | กรรมการบริษัท   |

โดยมีนายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทและเป็นเลขานุการบริษัท

## กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายจตุพันธ์ มงคลสุธี นายวิรัช มรกตกาล นายชูเกียรติ รุจนพรพจี กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

### 7.2.3. ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการมีดังต่อไปนี้

- 1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม
- 2) กำกับดูแลแผนการดำเนินงาน และพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทให้แข่งขันได้ในระดับสากล
- 3) ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง เช่น กรรมการผู้จัดการ เป็นต้น
- 4) กำกับดูแลและติดตามการวัดผลการดำเนินงาน โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรของบริษัท
- 5) อุทิศตนและเวลาเพื่อบริษัท โดยไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้หนึ่งผู้ใด และไม่ดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัท
- 6) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 7) กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการบริหาร ความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ หรือเมื่อระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง
- 8) ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน และแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งกำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาลของบริษัทให้อยู่ในระดับสากลเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจติดตามให้มีการปฏิบัติ และเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท
- 9) ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบควบคุมและตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้องรวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมายด้วย
- 10) ดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย ตามสิทธิอย่างเป็นธรรม ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนและได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา
- 11) ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์แจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ อย่างชัดเจน

12) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น 2 แบบ คือ ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม (As a whole) และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-assessment) รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท

13) กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและอนุกรรมการอย่างเหมาะสม

14) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นเว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย โดยกรรมการบริษัทที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม

15) พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัท อาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามี ความจำเป็นและเหมาะสม

### อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ในการดำเนินงาน แผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินงาน ฐานธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลของการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และการดูแลรายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure) การเข้าควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

## 7.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1. ให้แสดงข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดที่ได้รับการแต่งตั้ง

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 ชุดประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 7.3.2. ให้ระบุรายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

#### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นางปรารธนา มงคลกุล	กรรมการตรวจสอบ
3	นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสาวสุภาพร คำใส ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### ขอบเขต และความรับผิดชอบของกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้มีระบบรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและระหว่างประเทศ
- 2) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 3) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการทำงาน การควบคุม การกำกับดูแลด้านการปฏิบัติงาน และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสาร สอดคล้องตามมาตรฐานสากล รวมทั้งมีระบบงานเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์ให้กับหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
- 4) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) การประเมินระบบบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลด้าน Operational Risk การควบคุมภายใน การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การรายงานการกระทำความผิด การตรวจสอบ จนถึง การสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว
- 5) สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 6) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบแนวทางการควบคุมภายใน (Internal Control Framework) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลตามวิธีการและมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป และพิจารณา “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา



7) สอบทานสรุปผลตรวจสอบทุจริตและกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้งสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการจ้างเหมาและ การรับซื้อ ร้องเรียน

8) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท และประเมินประสิทธิภาพการทำงานของ ผู้สอบบัญชี

9) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และมีความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

10) สอบทานและให้ความเห็นในการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และประสานงานกับผู้สอบบัญชี และจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

11) พิจารณานุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน แผนงานตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ และกำลังพลของหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายใน ในกรณีใช้บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsourcing) รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือเปลี่ยนแปลงผู้ตรวจสอบภายใน

12) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานต่าง ๆ รวมทั้งสายการบังคับบัญชา และสอบทานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานภายในตามมาตรฐานสากล

13) สอบทานให้กรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี

14) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไป

## 2. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายวิรัช มรกตกาล	กรรมการบริหาร
3	นายภาณุภูมิ ภูอุดม	กรรมการบริหาร
4	นายวชิรธร คงสุข	กรรมการบริหาร
5	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	กรรมการบริหาร
6	นางสาวภคศญา อุ่นเรือน	กรรมการบริหาร
7	นายณรงค์ชัย ว่องธนะวิโมกษ์	กรรมการบริหาร
8	นายพูลพัฒน์ ศรีเปล่ง	กรรมการบริหาร
9	นายเกษมณต์ ปิยาภิมุข	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวจุฑามาศ กังหันแก้ว ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

### ขอบเขต และความรับผิดชอบของกรรมการบริหารมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่จัดการงานและดำเนินกิจการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดหรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการเฉพาะกรณี
- 2) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารธุรกิจของบริษัท ตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้
- 3) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบอำนาจ
- 4) กิจการดังต่อไปนี้ให้เสนอเพื่อรับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน
  - (1) เรื่องเกี่ยวกับนโยบายของบริษัท
  - (2) เรื่องที่หากทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัท
  - (3) เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายโดยคณะกรรมการบริษัทเอง
  - (4) เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทวางไว้
  - (5) เรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเป็นรายเรื่อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้วางไว้
- 5) คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ ในการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดเพื่อบริหารบริษัท ให้ประสบความสำเร็จ บรรลุเป้าหมายของบริษัท ซึ่งรวมถึง
  - (1) จัดทำและสอบทานวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนทางการเงินและนโยบายที่สำคัญของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(2) พิจารณากลับกรองแผนธุรกิจประจำปีงบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน เป้าหมายการปฏิบัติงาน รวมถึงสิ่งที่ต้องริเริ่มต่าง ๆ ที่สำคัญ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(3) พิจารณากลับกรองโครงการที่มีค่าใช้จ่ายประเภททุนที่เกินวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(4) พิจารณาและอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการหรือได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

(5) พิจารณาทบทวนอำนาจดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในตารางการมอบอำนาจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(6) จัดการและสร้างสมดุลระหว่างวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและวัตถุประสงค์ในระยะยาว

(7) พัฒนาและดูแลทรัพยากรบุคคลให้ดำเนินไปตามกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ที่คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทนได้ให้ความเห็นชอบไว้

(8) ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทและความก้าวหน้าในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

6) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป

7) อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

8) แต่งตั้ง หรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย (ถ้ามี) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

### 3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายชรรค์ ประจวบเหมาะ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
2	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
3	นายชูเกียรติ รุจนพรพิ	กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

โดยมีนางสาวนภาพร เครือแก้ว ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

#### ขอบเขตหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทรวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่
- 2) พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- 3) กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกำหนดกระบวนการสรรหากรรมการบริษัทเพื่อแทนกรรมการที่ครบวาระ โดยพิจารณาสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้าน
- 4) พิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- 5) จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทมีแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารของบริษัทด้วย
- 6) เสนอแนวทางและวิธีการการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งซึ่งรวมถึงค่าตอบแทนรวมรายปี และเบี้ยประชุม
- 7) เสนอนโยบายการพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร (Management Remuneration) ซึ่งรวมถึงเงินเดือน โบนัสประจำปี โดยให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นรายบุคคลในกรณีที่เห็นสมควร ให้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำการดำเนินโครงการ
- 8) ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อกำหนดค่าตอบแทนก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี
- 9) พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง และผลตอบแทนเงินรางวัลประจำปีของกรรมการผู้จัดการก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท
- 10) พิจารณาทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- 11) พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำอื่น ๆ ที่มีการประกอบธุรกิจอย่างเดียวกันเพื่อให้บริษัทรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า

- 12) รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ
- 13) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนและรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 14) พิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับข้อบังคับ (Charter) ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติปรับปรุงให้เหมาะสมและมีความทันสมัยอยู่เสมอ
- 15) ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### 4. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายพลพัฒน์ ศรีเปล่ง	ประธานคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นายณรงค์ชัย ว่องธนะวิโมกษ์	กรรมการ
3	นายวิรัช มรตกาล	กรรมการ
4	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	กรรมการ
5	นายทรงศักดิ์ ชยวานิช	กรรมการ
6	นางสุธิพร เจียรยุทธศักดิ์	กรรมการ

โดยมีนายพงษ์ศักดิ์ ธัญญเจตน์ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### ขอบเขตหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทรวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่
- 2) พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- 3) กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกำหนดกระบวนการสรรหากรรมการบริษัทเพื่อแทนกรรมการที่ครบวาระ โดยพิจารณาสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้าน
- 4) พิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการที่ครบวาระหรือกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- 5) จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทมีแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารของบริษัทด้วย

- 6) เสนอแนวทางและวิธีการการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งซึ่งรวมถึงค่าตอบแทนรวมรายปี และเบี้ยประชุม
- 7) เสนอนโยบายการพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร (Management Remuneration) ซึ่งรวมถึงเงินเดือน โบนัสประจำปี โดยให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นรายบุคคลในกรณีที่เห็นสมควร ให้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำการดำเนินโครงการ
- 8) ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อกำหนดค่าตอบแทนก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี
- 9) พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง และผลตอบแทนเงินรางวัลประจำปีของกรรมการผู้จัดการก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท
- 10) พิจารณาทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- 11) พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนชั้นนำอื่น ๆ ที่มีการประกอบธุรกิจอย่างเดียวกันเพื่อให้บริษัทรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า
- 12) รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ
- 13) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนและรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 14) พิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับข้อบังคับ (Charter) ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติปรับปรุงให้เหมาะสมและมีความทันสมัยอยู่เสมอ
- 15) ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 7.4. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1. รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายวิรัช มรกตกาล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นายรัฐพล เดชะวิจิตร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการเงินและบัญชี
3	นายทรงศักดิ์ ชยวานิช	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานโรงงานและผลิต
4	นายเกษมณต์ ปิยาภิมุข	หัวหน้าสายงานขายและการตลาดและหัวหน้าสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
5	นางสาวน้องนุช วงษ์สุวรรณ	หัวหน้าสายงานทรัพยากรมนุษย์
6	นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

## 7.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

### 1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2565	
	จำนวน (คน)	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และค่าแรง โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้* และอื่นๆ**	3	3,841,400

หมายเหตุ : ผู้บริหารที่ได้รับค่าตอบแทนจาก บริษัท พลัส เทค อินโนวชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มี 4 ท่าน ส่วนผู้บริหารท่านอื่นอีก 2 ท่าน ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

\*โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้ของ บริษัท ได้แก่ เงินสะสมประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัท ได้จัดตั้งไว้ เพื่อจ่ายเงินสมทบให้แก่พนักงาน ตามอายุงาน

\*\*ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง และค่าโทรศัพท์

### 2. ค่าตอบแทนอื่น : -ไม่มี-

## 7.5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีจำนวนบุคลากรที่เป็นพนักงานประจำในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาแบ่งตามบริษัท ได้ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงาน	
	ปี 2564	ปี 2565
บริษัท พลัส เทค อินโนวชัน จำกัด (มหาชน)	182	246

บริษัท มีนโยบายในการจัดจ้างและบริหารจัดการบุคลากรให้มีความเหมาะสมกับปริมาณงานที่อยู่ระหว่างให้บริการและที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยมีรายละเอียดจำนวนพนักงานบริษัท แบ่งตามฝ่ายงาน ดังต่อไปนี้



จำนวนพนักงานแยกตาม โครงสร้าง สายงาน ของ บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
สายงานบัญชีและการเงิน	17
สายงานขายและการตลาด	17
สายงานผลิต	168
สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	25
สายงานพัฒนาคุณภาพ	7
สายงานทรัพยากรมนุษย์	8
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและสำนักงานเลขานุการบริษัท	4
รวม	246

หมายเหตุ \*รวมผู้บริหารของบริษัท จำนวน 4 ท่านตามนิยามผู้บริหารของสำนักงาน ก.ล.ต.

**ค่าตอบแทนพนักงาน**

บริษัทมีรายละเอียดค่าตอบแทนพนักงาน ของบริษัท ในปี 2565 ดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2565
	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
ค่าตอบแทนพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส และค่าแรง โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้* และอื่นๆ**	71,432,699.13

หมายเหตุ \*โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้ของบริษัท ได้แก่ เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

\*\*ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง และค่าโทรศัพท์

**ข้อพิพาทแรงงาน**

ในช่วงปี 2563 - 2565 ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

**แนวทางการพัฒนาบุคลากร**

บริษัทให้ความสำคัญกับการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับทิศทางธุรกิจ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ โดยให้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมรวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน

1. ด้านการปรับปรุงโครงสร้าง และอัตรากำลังพล : โดยการวางแผน อัตรากำลังพลและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมและเพียงพอ ของทุกหน่วยงานของบริษัท

2. ด้านการพัฒนาบุคลากร : จัดให้มีการอบรมและพัฒนาพื้นฐานเป็นแผนฝึกอบรมในหลักสูตรที่จำเป็น เช่น ความปลอดภัย ความรู้ด้าน ISO9001, ISO14001, ISO450001, ISO27001 จริยธรรมองค์กร และบริษัทภิบาลเป็นต้น และ เปิดให้พนักงานกลางงานเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถได้
3. ด้านสวัสดิการและแรงงาน : บริษัทให้การดูแลพนักงานเพื่อการพัฒนาให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ในด้านต่างๆ จัดสวัสดิการ ด้านการรักษาพยาบาล การตรวจสอบสุขภาพ ความปลอดภัย ชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
4. การคัดสรรบุคลากร : บริษัทได้สรรหาและคัดเลือกพนักงาน โดยนำระบบคณะกรรมการมาเป็นผู้พิจารณา คัดเลือก เพื่อความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและให้ได้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเข้าร่วมปฏิบัติงาน
5. การรักษาบุคลากร : บริษัท มีจัดคนให้เหมาะสมกับลักษณะงาน มีปรับโยกย้ายเพื่อให้พนักงานพัฒนาตนเอง และมีความเจริญก้าวหน้าในอาชีพการงาน, จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน, กำหนดผลตอบแทนให้เหมาะสมแต่ละตำแหน่งงาน โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน ภาวะทางเศรษฐกิจ สภาพราคาครองชีพ อัตราค่าจ้างในตลาด

## 7.6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1. รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการดูแลงานด้านต่างๆ ได้แก่

#### 1. เลขานุการบริษัท

นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท วันที่ 24 กันยายน 2564 โดยมีขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำแก่กรรมการในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ตลอดจนหลักบรรษัทภิบาลที่เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี ตลอดจนจัดเก็บเอกสารตามที่กฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ กำหนด (ข้อมูลประวัติตามเอกสารแนบ 1)

#### 2. ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

นายรัฐพล เตชะวิจิตร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการเงินและบัญชี ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 24 กันยายน 2564 เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัท ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ คือ ผ่านการอบรมต่อเนื่องด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิทิน โดยเนื้อหาการอบรมว่าด้วยหลักการ และผลกระทบของมาตรฐานการบัญชีที่มีในปัจจุบันหรือมาตรฐานการบัญชีใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจหรือคาดว่าจะมีผลกระทบต่อการจัดทำงบการเงินของบริษัท (ข้อมูลประวัติตามเอกสารแนบ 1)

#### 3. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)

นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา ผู้อำนวยการฝ่ายงานบัญชี ได้รับการแต่งตั้ง วันที่ 24 กันยายน 2564 และเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ คือ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้

เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (ข้อมูลประวัติตามเอกสารแนบ 1)

#### 4. ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

นายจตุพร วันเต็ม หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ควบคุมการตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน และเคยเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องด้านการตรวจสอบภายใน ซึ่งทำให้เชื่อได้ว่าตามคุณสมบัติข้างต้น มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว (ข้อมูลประวัติตามเอกสารแนบ 3)

### 7.6.2. รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

นางพิมพ์พัช นพรัตนวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ สามารถติดต่อได้ทางอีเมล: investor@plustech.co.th

### 7.6.3. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัท (Audit Fee)

ค่าสอบบัญชี	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)
ค่าตรวจสอบบัญชี (ประจำปี)	1,182,000.00	1,030,000.00	1,250,000.00
ค่าสอบทาน 3 ไตรมาส	396,000.00	390,000.00	480,000.00
รวมค่าใช้จ่ายในการสอบบัญชีทั้งหมด	1,578,000.00	1,420,000.00	1,730,000.00

#### 2. ค่าตอบแทนอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการรับบริการอื่นจากสำนักงานสอบบัญชีที่ ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

# 8

**รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ  
ด้านการกำกับดูแลกิจการ**

## รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้กรอบของหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยในรอบปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้การสนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจและการดำเนินงานในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดนโยบายหรือกลยุทธ์ การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และด้วยความร่วมแรงร่วมใจของผู้บริหารและพนักงานของกลุ่ม บริษัททุกคน ที่มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางและนโยบายที่บริษัทกำหนด บริษัทได้รับการประเมินผลจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ประจำปี 2565 อยู่ในระดับดีมากหรือ 3 ดาว บริษัท จะยังคงยึดถือและพัฒนาองค์กรเพื่อรักษาการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติอย่างต่อเนื่องต่อไป

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### 1. กรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระเป็นไปตามหัวข้อ 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ ว่าด้วยแนวทางการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### 2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นใน การกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์

โดยในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้า โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2565 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใด เสนอวาระการประชุม หรือเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการมายังบริษัท

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในปี 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	จำนวนเข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
		การประชุมคณะกรรมการบริษัท	การประชุมผู้ถือหุ้น
1	นายขรรค์ ประจวบเหมาะ	6/6	2/2
2	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	6/6	2/2
3	นางปรารธนา มงคลกุล	6/6	2/2
4	นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์*	3/6	1/2
5	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	6/6	2/2
6	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	6/6	2/2
7	นายวิรัช มรกตกาล	6/6	2/2
8	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	6/6	2/2
9	นายจตุพันธ์ มงคลสุธี	6/6	2/2
10	นายวรานนท์ คงปฎิมากร	3/6	1/2

หมายเหตุ \*นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายวรานนท์ คงปฎิมากร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2565

## ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในหมวดอุตสาหกรรมและธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงพิจารณาจากสภาพธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท และมีการเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อ วันที่ 21 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติให้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ดังนี้

1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการชุดย่อย
	2565 (ปีที่เสนอ)	2565 (ปีที่เสนอ)	2565 (ปีที่เสนอ)
ประธาน	50,000	40,000	30,000
กรรมการ	25,000	25,000	20,000

ทั้งนี้ในปี 2565 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา ผลตอบแทน	ค่าตอบแทนรวม รายบุคคล
1	นายชรรค์ ประจวบเหมาะ	300,000		30,000	330,000
2	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	150,000	200,000	-	350,000
3	นางปรารธนา มงคลกุล	150,000	125,000	-	275,000
4	นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์	75,000	50,000	-	125,000
5	นายชูเกียรติ รุ่งนพรพจี	150,000		-	150,000
6	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	150,000		20,000	170,000
7	นายวิรัช มรกตกาล	150,000		-	150,000
8	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	150,000		20,000	170,000
9	นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี	150,000		-	150,000
10	นายวรานนท์ คงปฎิมากร	75,000	75,000		150,000
รวม		1,500,000	450,000	70,000	2,020,000

หมายเหตุ \*นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายวรานนท์ คงปฎิมากร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2565

2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัท ได้มีการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) ซึ่งออกให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ครั้งที่ 1 (PTECH-WA) จำนวน 6,500,000 หน่วย ทั้งนี้ ได้จัดสรรให้แก่กรรมการ ซึ่งอยู่ในจะนำเข้าที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 พิจารณาอนุมัติ มีรายละเอียดดังนี้



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนที่ได้รับจัดสรร	สัดส่วนที่ได้รับจัดสรร
1. นายชรรค์ ประจวบเหมาะ	ประธานกรรมการบริษัท	250,000	3.85%
2. นายชูเกียรติ รุจนพรพิจิ	ประธานกรรมการบริหาร, กรรมการ	150,000	2.31%
3. นายวิรัช มรกตกาล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการ	300,000	4.62%
4. นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี	กรรมการ	150,000	2.31%
5. นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	กรรมการ	150,000	2.31%
6. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ	150,000	2.31%
7. นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ	150,000	2.31%
8. นางปรารถนา มงคลกุล	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	150,000	2.31%
9. นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ	150,000	2.31%
รวม		1,600,000	24.62%

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยเพื่อสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมถึงการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัท ได้ส่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในแขนงหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ซึ่งการส่งบุคคลดังกล่าวเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่บริษัทส่งเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างชัดเจน

2) บริษัทกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจของบุคคลที่ส่งไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างชัดเจน โดยในการออกเสียงของบุคคลดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทก่อน

3) บริษัทจะติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การเข้าทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญอย่างครบถ้วนถูกต้อง

4) บริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

5) บริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลให้การทำธุรกรรมดังต่อไปนี้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

- (1) การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- (2) การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน
- (3) การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อย

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### 1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ทุกคน รวมถึงพนักงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ต้องหลีกเลี่ยงการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวใด ๆ ที่จะมีผลเสียต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท หรือทำให้ยากต่อการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ บริษัทไม่สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ แต่หากเกิดกรณีที่เกี่ยวข้องกันต้องได้รับการพิจารณาอย่างเหมาะสม โดยคณะกรรมการจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัด ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และภายใต้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

#### 2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

1) มีนโยบายและยึดมั่นในจริยธรรม ความซื่อสัตย์ และความสุจริตใจในการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า บริษัทคู่ค้าและผู้ถือหุ้น มีข้อกำหนด และจรรยาบรรณที่ชัดเจน ในกรณีที่พนักงานหรือผู้บริหารนำข้อมูลบริษัท ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ส่วนตนหรือกระทำการรายการที่อาจขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย

2) บริษัทแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรับทราบเกี่ยวกับหน้าที่การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซึ่งถือหลักทรัพย์ของบริษัท และรับทราบการจัดทำ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการหลังจากวันที่ซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานข้างต้นต่อเลขานุการบริษัทในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานก.ล.ต. เพื่อรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ซึ่งกำหนดไว้เป็นวาระการประชุมเพื่อรับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์

3) บริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมโดยจะต้องนำส่งรายงานครั้งแรกภายใน 30 วัน หลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามแบบรายงานที่กำหนด และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงภายใน 30 วัน หลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด โดยจะจัดเก็บที่เลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบเพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

บริษัทยังมีนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลบริษัทในทางมิชอบ โดยกำหนดมาตรการข้อห้ามไม่ให้มีการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือพนักงาน หาประโยชน์ส่วนตน หรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ให้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์การซื้อขายหุ้นของบริษัท และหลีกเลี่ยงหรืองดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเผยแพร่งบการเงินหรือข้อมูลที่สำคัญที่มี ผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งนี้กรรมการและผู้บริหาร จะต้องทำการรายงานการถือหลักทรัพย์ให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ ตามมาตรา 59 ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์.ศ. 2535 พร้อมกันกับรายงานภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป รวมถึงกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง จะต้องรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ

โดยในปี 2565 กรรมการและผู้บริหาร ได้ปฏิบัติตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายหลังจากทำการซื้อ ขายหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. โดยมีข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและ ผู้บริหารของบริษัทในรอบปี 2565 ดังนี้

### รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ		หุ้นสามัญของบริษัท (จำนวนหุ้น)		
			ของตนเอง	คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565
1.	นายขรรค์	ประจวบเหมาะ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
2.	นายชูเกียรติ	รุจนพรวดี	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
3.	นายวุฒิเกียรติ	เตชะมงคลาภิวัฒน์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
4.	นายทรงพล	ชีวะปัญญาโรจน์	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
5.	นางปรารถนา	มงคลกุล	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
6.	นายสุพันธุ์	มงคลสุธี	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
7.	นางสาวสุธิดา	มงคลสุธี	10,000	- ไม่มี -	- ไม่มี -
8.	นายจุติพันธุ์	มงคลสุธี	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
9.	นายวิรัช	มรกตกาล	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -

## รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพ์ของผู้บริหาร

ลำดับ	ชื่อ	หุ้นสามัญของบริษัท (จำนวนหุ้น)		
		ของตนเอง	คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565
1.	นายวิรัช มรกตกาล	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
2.	นายทรงศักดิ์ ชยวานิช	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
3.	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
4.	นายเกษมณต์ ปิยาภิมุข	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
5.	นางสาวน้องนุช วงษ์สุวรรณ	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
6.	นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แนวทางการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ตั้งแต่ปี 2545 บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก UN Global Compact หรือข้อตกลงภายใต้หลักสากล 10 ประการ เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินการตามหลักปฏิบัติสากลด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อม และการต่อต้านคอร์รัปชันซึ่งมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัทที่ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดมา

คณะกรรมการบริษัทมีมติให้ประกาศใช้ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)” ในปี 2557 และประกาศใช้ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) ฉบับปรับปรุง (เสนอขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562) และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท (<https://www.plustech.co.th>) และเว็บไซต์ภายในสำหรับพนักงาน (Intranet) ทั้งนี้บริษัทยังมีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทให้กับคู่ค้าของบริษัทรับทราบ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด

### 4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทกำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย การล่วงละเมิด หรือเหตุการณ์ใดๆ ที่อาจเป็นการขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือจรรยาบรรณธุรกิจ การรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้องหรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง จากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยสามารถส่งเรื่องร้องเรียนมาทางไปรษณีย์มาyingสำนักงานเลขานุการบริษัท ตามที่อยู่บริษัท หรือผ่านอีเมล [investor@ptech.co.th](mailto:investor@ptech.co.th) และเว็บไซต์บริษัท ([www.ptech.co.th](http://www.ptech.co.th))

โดยบริษัทจะคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนประเด็นต่าง ๆ ทั้งนี้ข้อมูลร้องเรียนต่าง ๆ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสืบตรวจสอบข้อมูล และเสนอแนวทางแก้ไข และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อไป

ในปี 2565 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ทั้งจากบุคคลภายในและภายนอก ผ่านช่องทางดังกล่าวแต่อย่างใด

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 บริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย ด้านบริหารธุรกิจ จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

### 8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดการประชุมรวมทั้งหมด 5 ครั้ง และได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนเข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2	นางปรารธนา มงคลกุล	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3	นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	2/5

ในการประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญกรรมการที่เป็นผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมในประเด็นสำคัญ เพื่อให้การตรวจสอบและการสอบทานมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมจำนวน 1 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์มุ่งเน้นไปที่การสอบทานความเพียงพอ และประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และการบริหารความเสี่ยง ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินและการบริหาร การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปผลการดำเนินงานในปี 2565 โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

#### 1) การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ของบริษัท โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณางบการเงินเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความถูกต้องความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่องบการเงินความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ซึ่งได้พิจารณาและสอบทานแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องที่สมควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเพื่อจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วนทันเวลาเชื่อถือได้เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

2) การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวโยงตามประกาศหรือข้อระเบียบ ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับประเด็นดังกล่าว เนื่องจากกลุ่มบริษัท อาจมีรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทของผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยทางคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องไว้เพื่อให้กลุ่มบริษัท ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมมีความเป็นธรรมตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอโดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการยึดหลักความสมเหตุสมผลตามปกติธุรกิจความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3) การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ในปี 2565 โดยให้พิจารณาครอบคลุมถึงสถานการณ์โควิด - 19 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงทางเศรษฐกิจที่อาจเกิดขึ้น เช่น สภาพคล่องทางการเงิน การบริหารจัดการลูกหนี้และการรับชำระเงิน การประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ ฯลฯ รวมทั้งพิจารณาและสอบทานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกระบวนการบริหารอย่างเหมาะสม

4) การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการสอบทานระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผลการสอบทานของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงานของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญตลอดจนฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบผู้สอบบัญชีและหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า กลุ่มบริษัท มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ ท้ายที่สุด คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบประจำปี รวมทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบเป็นไปตามแผนงาน

5) การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานและกำกับให้กลุ่มบริษัท ดำเนินกิจการอย่างถูกต้องตามระเบียบและระบบงานที่กำหนดไว้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ให้มีคุณธรรม ซึ่งหากกลุ่มบริษัท เป็นบริษัทจดทะเบียนแล้วก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัท มีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องเหมาะสม



#### 6) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นรายเดือน และร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีเป็นรายไตรมาส การควบคุมภายในมีการจัดทำให้เป็นระบบที่รัดกุมยิ่งขึ้น โดยมีการให้ความรู้และความตระหนักในเรื่องความรับผิดชอบของการควบคุมภายในแก่พนักงานผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบทุกปีและแผนงานระยะสั้นและระยะ 3 ปีโดยสนับสนุนให้ฝ่ายงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาที่เชื่อถือได้ให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพอใจในการดำเนินการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของฝ่ายบริหาร ท้ายที่สุด คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2566 รวมทั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบเป็นไปตามแผนงาน

#### 7) การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานความเป็นอิสระคุณสมบัติทักษะความรู้และประสบการณ์ มีความเข้าใจในการตรวจสอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ในปีที่ผ่านมาทำการตรวจสอบและได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 พิจารณาแต่งตั้งนางสาวสิรินุช วัฒนสถิตย์ และ/หรือ นางสาวธัญลักษณ์ เกตุแก้ว และ/หรือ นางสาว สุรีย์รัตน์ ทองอรุณแสง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับปี 2565 รวมถึงพิจารณาค่าสอบบัญชีซึ่งได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและจะขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565



## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

### 8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร
1	นายขรรค์ ประจวบเหมาะ		1/1	-
2	นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์	5/5	-	-
3	นางปรารถนา มงคลกุล	5/5	-	-
4	นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์*	2/5	-	-
5	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี		-	12/12
6	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี		1/1	-
7	นายวิรัช มรกตกาล		-	12/12
8	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี		1/1	-
9	นายจุติพันธุ์ มงคลสุธี		-	
10	นายภาคภูมิ ภูอุดม		-	11/12
11	นายวชิรธร คงสุข		-	12/12
12	นายรัฐพล เตชะวิจิตร		-	12/12
13	นางสาวภฤศญา อุ้นเรือน		-	12/12
14	นายณรงค์ชัย ว่องธนวิโมกษ์		-	12/12
15	นายพลพัฒน์ ศรีเปล่ง		-	12/12
16	นายเกษณธ์ ปิยาภิมุข**			3/12

หมายเหตุ \* นายวุฒิเกียรติ เตชะมงคลาภิวัฒน์\*ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 9 พฤษภาคม 2565

\*\*นายเกษณธ์ ปิยาภิมุข ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 24 กันยายน 2565

### 8.2.3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

สรุปในภาพรวมปี 2565 คณะกรรมการชุดย่อยได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละคณะที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวัง รอบคอบ ความเป็นอิสระอย่างเพียงพอเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน สอดคล้องตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

# 9

**การควบคุมภายใน  
และรายการระหว่างกัน**



# การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## 9.1 การควบคุมภายใน

### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในที่มีความอิสระจากกลุ่มบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบ อำนาจดำเนินการ ตามแผนงานที่ได้ รับอนุมัติประจำปี รวมทั้งมีการพิจารณาผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามแบบ ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต.ตามกรอบแนวทางการ ควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission(COSO) และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทได้มีการ สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทางการเงิน เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญสำหรับ งบการเงินของบริษัทปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 โดยในปี 2565 ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

### 9.1.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหาร ความเสี่ยง การกำกับกับการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในปี 2565 ตามที่แสดง ไว้ในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### 9.1.3 ความเห็นของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อระบบควบคุม ภายในของบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท สบายเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก คณะกรรมการตรวจสอบให้ประเมินตรวจสอบและติดตามผลการปรับปรุงความเพียงพอและ

ความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในของบริษัท รวมถึงได้ทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบ อาทิเช่น เรื่องของการบริหารจัดการสินค้า การบริหารจัดการทรัพย์สิน การจัดซื้อ และสิทธิการใช้งานระบบ เป็นต้น ซึ่งหลังจากการรายงานการตรวจสอบติดตามผลและให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสม โดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

#### 9.1.4 ความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อระบบควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และผู้สอบบัญชีได้สอบทานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในโดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบ ที่ได้มีการปฏิบัติงานตรวจสอบระบบการควบคุมภายในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และนโยบายของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานทางบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไปของประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ในการรายงานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี รวมทั้งมีกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทแต่อย่างใด รวมถึงการมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหารหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

#### 9.1.5 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 ได้พิจารณาแต่งตั้ง นายจตุพร วันเต็ม หัวหน้างานสายงานตรวจสอบภายในของบริษัท สบายเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่หลักของกลุ่มบริษัท เนื่องจากนายจตุพร วันเต็ม เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ อีกทั้ง มีความเป็นอิสระ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน มีความรู้และเคยเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องด้านการตรวจสอบภายใน

#### 9.1.6 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในในกลุ่มบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น โดยไม่ได้มีการแทรกแซงจากฝ่ายบริหารอื่น ๆ แต่อย่างใด

## 9.2 รายการระหว่างกัน

กลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	เป็นผู้ถือหุ้น ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 70.35 และมีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	เป็นผู้ถือหุ้น ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 25.02 และมีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย โซลูชั่น จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย เอ็กเซนจ์ จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย ดิจิตอล จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย แมกซี อินชัวร์نس โบรกเกอร์ จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย อลิอันซ์ จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท เทียร์สตรีน จำกัด (มหาชน)	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท โกไฟว์ จำกัด	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท

ลักษณะความสัมพันธ์	คู่สัญญา	ประเภทธุรกรรม	มูลค่า
			(ล้านบาท)
บริษัทใหญ่	บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ขายสินค้า	2.83
		ซื้อสินค้า	2.43
		ขายสินทรัพย์	0.30
		รายได้อื่น	0.27
		ดอกเบี้ยรับ	0.73
		ค่าบริหารจัดการ	10.60
		ซื้อสินทรัพย์	3.00
		ค่าเช่าและบริการ	0.38
		ดอกเบี้ยจ่าย	6.74
บริษัทย่อย	บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด	ขายสินค้า	0.58
		ซื้อสินค้า	27.36
		รายได้อื่น	0.05

ลักษณะ ความสัมพันธ์	คู่สัญญา	ประเภทธุรกรรม	มูลค่า
			(ล้านบาท)
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ดอกเบี้ยรับ	6.02
		ซื้อสินค้า	0.12
		ค่าเช่าและบริการ	0.28
	บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ซื้อสินค้า	22.65
		ขายสินทรัพย์	3.19
		ขายสินค้า	4.84
		รายได้อื่น	0.19
		รายได้ค่าเช่า	2.29
		ค่าเช่าและบริการ	0.18
	บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ค่าเช่าและบริการ	2.74
	บริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด	รายได้อื่น	0.38
	บริษัท สบาย โซลูชั่น จำกัด	ขายสินค้า	3.34
		ค่าเช่าและบริการ	0.28
		ดอกเบี้ยจ่าย	0.63
	บริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด	ขายสินค้า	2.22
		รายได้อื่น	16.09
	บริษัท สบาย ดิจิตอล จำกัด	ขายสินค้า	0.13
		ค่าบริการ	0.88
	บริษัท เทโร สบาย จำกัด	ซื้อสินค้า	8.06
	บริษัท สบาย มาสเตอร์ จำกัด	ขายสินค้า	0.01
	บริษัท สบาย อลิอันซ์ จำกัด	ค่าบริการ	2.91
	บริษัท สบาย มั่นนี้ จำกัด	ดอกเบี้ยจ่าย	0.07
	บริษัท เจียรสุรัตน์ จำกัด (มหาชน)	ขายสินค้า	0.06
		ค่าเช่าและบริการ	0.04
	บริษัท สบาย แอคเซลเลอเรเตอร์ จำกัด	ค่าบริการ	0.03
	บริษัท สบาย แม็กซี จำกัด	ค่าบริการ	0.58
	บริษัท ไทยบริติชดีโอส จำกัด	ขายสินค้า	0.04
	บริษัท เอ ที พี เฟรนด์ เซอร์วิส จำกัด	ค่าเช่าและบริการ	0.03

## 9.2.2 ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการดังกล่าวว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทแล้วหรือไม่ อย่างไร โดยให้จัดให้มีการเปิดเผยของคณะกรรมการตรวจสอบ ในเรื่องดังกล่าวด้วย

### รายการระหว่างกัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เนื่องจากเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันได้ ทั้งนี้ในระหว่างปี 2565 บริษัทได้มีการทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้น สำหรับปี 2565 เป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งอยู่ในการพิจารณาอนุมัติของฝ่ายจัดการของบริษัท ดังนี้

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

### นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินค้า	ราคาตลาด
รายได้ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	กำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยอ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร
ค่าบริการจัดการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าเช่าและบริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ค่าบริการ	ราคาที่ตกลงกันตามสัญญา
ขายสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิทางบัญชีบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อสินทรัพย์	มูลค่าสุทธิทางบัญชีบวกกำไรส่วนเพิ่ม



### 9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทยังคงมีการซื้อขายสินค้าระหว่างกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันต่อไปในอนาคต เนื่องจากการทำรายการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยที่การกำหนดราคาซื้อขายจะเป็นไปในราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาด อย่างไรก็ตาม บริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่บริษัทจะได้รับเป็นสำคัญสำหรับการทำรายการใดๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่มีส่วนได้เสียกับกรรมการหรือผู้บริหาร บริษัทจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนในกา รอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน อย่างเคร่งครัด

**9.2.4 กรณีที่มีการแสดงราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน ให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมิน พร้อมทั้งให้แนบข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินราคาดังกล่าว โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ**

-ไม่มี-

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)**  
**(เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน))**  
**และบริษัทย่อย**

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.  
50<sup>th</sup> Floor, Empire Tower  
1 South Sathorn Road, Yannawa  
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand  
Tel +66 2677 2000  
Fax +66 2677 2222  
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์  
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา  
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
โทร +66 2677 2000  
แฟกซ์ +66 2677 2222  
เว็บไซต์ home.kpmg/th

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน))

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ข) และ 8 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า เนื่องจากราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัทและบริษัทอยู่ภายใต้ภาวะการแข่งขันของตลาดซึ่งมีการแข่งขันสูง กลุ่มบริษัทและบริษัทจึงมีความเสี่ยงที่มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือจะต่ำกว่าราคาทุน ทั้งนี้การพิจารณาประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ รวมถึงการประมาณมูลค่าของสินค้าที่เสื่อมคุณภาพเสียหาย ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า และสูญหายมีการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ดังนั้นข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในเรื่องดังกล่าว รวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สอบถามผู้บริหารซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณามูลค่าสุทธิที่จะได้รับเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ</li> <li>• ทดสอบอายุสินค้าคงเหลือและความสมเหตุสมผลของข้อสมมติในการกำหนดอัตราร้อยละสินค้าที่เสื่อมคุณภาพเสียหาย ล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้าที่กำหนดโดยผู้บริหาร และเปรียบเทียบอัตราดังกล่าวกับข้อมูลการทำลายสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้น</li> <li>• ทดสอบการคำนวณการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (เช่น ราคาขายในใบแจ้งหนี้ล่าสุด หักด้วยค่าใช้จ่ายในการขาย) และ</li> <li>• พิจารณาถึงความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงเหลือในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ</li> </ul>



### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

**ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท



#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง





- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีวันแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(สิรินุช วิมลสถิตย์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8413

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

21 กุมภาพันธ์ 2566



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
		(ปรับปรุงใหม่)			
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	41,826,200	30,999,845	16,620,689	14,709,291
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7	234,602,023	187,971,048	133,017,534	111,589,365
ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย	5, 9	-	1,020,000,000	-	636,985,290
ลูกหนี้ผ่อนชำระที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		9,208,181	3,078,557	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	251,500,000	-
สินค้าคงเหลือ	8	212,521,473	135,285,057	155,714,961	78,205,353
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		7,790,737	1,770,743	6,898,602	382,096
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		505,948,614	1,379,105,250	563,751,786	841,871,395
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	1,020,522,000	1,000,000
ลูกหนี้ผ่อนชำระ		546,574	823,760	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	966,501,351	755,114,100	445,565,118	186,120,938
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	295,001,873	277,814,880	12,398,632	2,088,929
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	91,795,286	44,926,586	65,088,139	26,293,961
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	50,844,834	37,734,211	4,811,978	11,702,557
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายขอคืน		14,939,605	14,557,508	14,939,605	14,557,508
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		30,205,936	34,259,622	2,735,047	294,065
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,449,835,459	1,165,230,667	1,566,060,519	242,057,958
รวมสินทรัพย์		1,955,784,073	2,544,335,917	2,129,812,305	1,083,929,353

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
		(ปรับปรุงใหม่)			
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13, 23	142,983,622	75,122,356	99,092,199	40,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 23	287,725,743	273,979,420	162,338,342	127,955,007
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน					
การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13, 23	16,106,905	40,027,474	4,197,852	-
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการ					
ที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5	56,640,000	56,640,000	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13, 23	117,961,155	118,262,414	2,950,427	2,000,648
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	91,230,000	134,105,000	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	23	2,091,030	-	2,091,030	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		714,738,455	698,136,664	270,669,850	169,955,655
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
	13, 23	20,422,942	195,081	20,422,941	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	12,225,934	68,865,934	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13, 23	110,678,150	201,080,733	6,830,934	330,305
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	9,045,113	18,486,285	8,961,758	17,800,773
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,133,269	2,404,577	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		155,505,408	291,032,610	36,215,633	18,131,078
รวมหนี้สิน		870,243,863	989,169,274	306,885,483	188,086,733

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
		(ปรับปรุงใหม่)			
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	15				
ทุนจดทะเบียน		245,064,429	204,220,357	245,064,429	204,220,357
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		244,871,104	204,220,357	244,871,104	204,220,357
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	15	915,567,362	1,342,754,463	915,567,362	1,342,754,463
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน	4	(776,355,073)	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	15, 16	24,506,443	11,000,000	24,506,443	11,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		637,662,508	(280,179,430)	637,981,913	(662,132,200)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		1,046,252,344	1,277,795,390	1,822,926,822	895,842,620
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการปรับ					
โครงสร้างธุรกิจ		-	238,883,218	-	-
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		39,287,866	38,488,035	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,085,540,210	1,555,166,643	1,822,926,822	895,842,620
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
		1,955,784,073	2,544,335,917	2,129,812,305	1,083,929,353

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
		(ปรับปรุงใหม่)			
		(บาท)			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	5, 17	1,156,274,363	1,356,664,370	367,488,776	695,322,887
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	5, 8	(814,500,973)	(955,511,641)	(308,644,921)	(529,945,860)
กำไรขั้นต้น		341,773,390	401,152,729	58,843,855	165,377,027
เงินปันผลรับ	9	-	-	381,852,770	-
กำไรจากการขายสินทรัพย์		186,188,179	181,084,189	182,251,626	177,053,303
รายได้อื่น	5	27,642,300	31,874,904	14,105,210	36,188,334
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(261,695,564)	(102,090,634)	(15,396,399)	(15,537,903)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5	(114,218,492)	(242,955,413)	(69,795,337)	(115,798,568)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		179,689,813	269,065,775	551,861,725	247,282,193
ต้นทุนทางการเงิน	5	(26,942,378)	(22,267,291)	(2,285,485)	(8,520,123)
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ		-	(625,573,465)	-	(964,070,553)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		152,747,435	(378,774,981)	549,576,240	(725,308,483)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	(14,130,347)	(24,901,409)	(34,259,342)	(35,205,610)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		138,617,088	(403,676,390)	515,316,898	(760,514,093)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		133,044,723	(401,218,852)	515,316,898	(760,514,093)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อน					
การปรับโครงสร้างธุรกิจ		4,843,464	(2,116,530)	-	-
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		728,901	(341,008)	-	-
		138,617,088	(403,676,390)	515,316,898	(760,514,093)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21	0.56	(1.96)	2.18	(3.72)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(บาท)			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	138,617,088	(403,676,390)	515,316,898	(760,514,093)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	157,500	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	14	6,574,792	-	6,574,792
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	20	(1,314,958)	(1,314,958)	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		5,259,834	5,259,834	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		5,259,834	5,259,834	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	143,876,922	(403,550,390)	520,576,732	(760,514,093)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	138,304,557	(401,092,852)	520,576,732	(760,514,093)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อน				
การปรับโครงสร้างธุรกิจ	4,843,464	(2,116,530)	-	-
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	728,901	(341,008)	-	-
	143,876,922	(403,550,390)	520,576,732	(760,514,093)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม										รวมส่วนของผู้ถือหุ้นเดิม ก่อนการปรับ โครงสร้างธุรกิจ	ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก	ส่วนเกิน	ส่วนต่างจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว	สำรองการ เปลี่ยนแปลงใน มูลค่าธุรกรรม (รายการ)	การเปลี่ยน แปลงที่เกิดจาก ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมองค์ประกอบ อื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิม ก่อนการปรับ โครงสร้างธุรกิจ				
หมายเหตุ และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	ตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร										
204,220,357	1,342,754,463	(944,515,960)	11,000,000	304,045,429	-	(905,103)	(905,103)	916,599,186	-	-	-	-	916,599,186
22	-	-	-	(183,798,142)	-	-	(183,798,142)	(183,798,142)	-	-	-	-	(183,798,142)
4	-	-	-	666,135	-	905,103	905,103	946,087,198	-	-	-	-	946,087,198
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	238,883,218	38,488,035	277,371,253
	-	-	944,515,960	666,135	-	905,103	905,103	946,087,198	905,103	238,883,218	38,488,035	1,223,458,451	
	-	-	944,515,960	(183,132,007)	-	905,103	905,103	762,289,056	905,103	238,883,218	38,488,035	1,039,660,309	
	-	-	-	(401,218,852)	-	-	-	(401,218,852)	-	-	-	-	(401,218,852)
	-	-	-	-	126,000	-	-	126,000	126,000	-	-	-	126,000
	-	-	-	(401,218,852)	126,000	-	-	(401,092,852)	(401,092,852)	-	-	-	(401,092,852)
	-	-	-	126,000	(126,000)	-	-	-	-	-	-	-	-
204,220,357	1,342,754,463	-	11,000,000	(280,179,430)	-	-	-	1,277,795,390	-	238,883,218	38,488,035	1,555,166,643	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีปเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินรวม									
		กำไร (ขาดทุน) สะสม							
ทุนเรือนหุ้น		ส่วนต่างจาก	จัดสรรแล้ว	รวมส่วนของ	ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิม	ส่วนได้เสีย			
ที่ออก	ส่วนเกิน	การรวมธุรกิจภายใต้	ทุนสำรอง	ผู้ถือหุ้น	ก่อนการปรับ	ที่ไม่มีอำนาจ			
และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	การควบคุมเดียวกัน	ตามกฎหมาย	ของบริษัทใหญ่	โครงสร้างธุรกิจ	ควบคุม			
หมายเหตุ			(บาท)						
4									
	204,220,357	1,342,754,463	-	11,000,000	(280,179,430)	1,277,795,390	-	1,277,795,390	
	-	-	-	-	-	-	238,883,218	38,488,035	277,371,253
	204,220,357	1,342,754,463	-	11,000,000	(280,179,430)	1,277,795,390	238,883,218	38,488,035	1,555,166,643
15									
	40,650,747	365,856,723	-	-	-	406,507,470	-	-	406,507,470
	40,650,747	365,856,723	-	-	-	406,507,470	-	-	406,507,470
4									
	-	-	(776,355,073)	-	(776,355,073)	70,930	(243,726,682)	70,930	(1,020,010,825)
	-	-	(776,355,073)	-	-	(776,355,073)	(243,726,682)	70,930	(1,020,010,825)
	40,650,747	365,856,723	(776,355,073)	-	-	(369,847,603)	(243,726,682)	70,930	(613,503,355)
	-	-	-	133,044,723	133,044,723	4,843,464	728,901	138,617,088	
	-	-	-	5,259,834	5,259,834	-	-	5,259,834	
	-	-	-	138,304,557	138,304,557	4,843,464	728,901	143,876,922	
15									
	-	(793,043,824)	-	(11,000,000)	804,043,824	-	-	-	-
	-	-	-	24,506,443	(24,506,443)	-	-	-	-
16									
	244,871,104	915,567,362	(776,355,073)	24,506,443	637,662,508	1,046,252,344	39,287,866	1,085,540,210	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565									

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีปเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่างจากกิจกรรมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว	กำไร (ขาดทุน) สะสม	
หมายเหตุ			(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	204,220,357	1,342,754,463	(972,016,870)	11,000,000	282,180,035	868,137,985
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564						
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(183,798,142)	(183,798,142)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(183,798,142)	(183,798,142)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับปรุงธุรกิจ						
ผลกระทบจากการปรับปรุงโครงสร้างธุรกิจ	-	-	972,016,870	-	-	972,016,870
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียจากการปรับปรุงโครงสร้างธุรกิจ	-	-	972,016,870	-	-	972,016,870
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเข้าของบันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	972,016,870	-	(183,798,142)	788,218,728
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	(760,514,093)	(760,514,093)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	-	-	-	-	-	-
รวมขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	(760,514,093)	(760,514,093)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	204,220,357	1,342,754,463	-	11,000,000	(662,132,200)	895,842,620

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
จัดสรรแล้ว						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน	ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ		มูลค่าหุ้นสามัญ	ตามกฎหมาย	(ขาดทุนสะสม)		
		(บาท)				
	204,220,357	1,342,754,463	11,000,000	(662,132,200)		895,842,620
15	40,650,747	365,856,723	-	-		406,507,470
	40,650,747	365,856,723	-	-		406,507,470
	40,650,747	365,856,723	-	-		406,507,470

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565                      2564 (ปรับปรุงใหม่)		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565                      2564 (บาท)	
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	138,617,088	(403,676,390)	515,316,898	(760,514,093)
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14,130,347	24,901,409	34,259,342	35,205,610
ต้นทุนทางการเงิน	26,942,378	22,267,291	2,285,485	8,520,123
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	150,054,371	159,390,634	49,255,595	52,154,424
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,554,611)	3,801,790	(1,591,423)	1,084,145
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(469,463)	(1,587,031)	(469,463)	(1,422,213)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสุทธิธรรม	2,091,030	-	2,091,030	-
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าลดลง	(974,594)	92,471	(346,621)	(1,466,010)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของ สินทรัพย์ทางการเงิน	(682,261)	1,861,680	(682,261)	1,852,692
ผลขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์	-	15,555,478	-	15,555,478
กำไรจากการจำหน่าย/ ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(186,188,179)	(181,084,189)	(182,251,626)	(177,053,303)
กำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	(79,797)	-	(79,797)	-
รายได้จากเงินปันผลรับ	-	-	(381,852,770)	-
กำไรจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย	-	-	(100,000)	-
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	625,573,465	-	964,070,553
ดอกเบี้ยรับ	(2,642,238)	(755,453)	(6,759,062)	(595,534)
	<b>139,244,071</b>	<b>266,341,155</b>	<b>29,075,327</b>	<b>137,391,872</b>
<b>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(45,750,198)	113,300,416	(19,630,550)	74,962,080
สินค้าคงเหลือ	(76,261,822)	(47,542,380)	(77,162,988)	3,910,235
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,053,686	(14,277,782)	(2,440,983)	(14,624,280)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(37,995,769)	37,651,744	(59,130,576)	(41,743,871)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(672,800)	(3,744,200)	(672,800)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	728,693	414,015	-	-
ภาษีเงินได้รับคืน	-	10,158,722	-	10,158,722
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(36,474,459)	(45,032,341)	(35,582,324)	(22,320,054)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	<b>(53,128,599)</b>	<b>317,269,349</b>	<b>(165,544,894)</b>	<b>147,734,704</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับ (จ่าย) จากการซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	(1,020,522,000)	20,638,267	(1,020,522,000)	(1,000,000)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการขายบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่จ่ายไป	1,020,000,000	(103,579,180)	636,985,290	17,212,075
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนเงินลงทุนของบริษัทย่อย	-	-	-	(260,000,000)
เงินสดรับจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย	-	-	1,100,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารทุนของกิจการอื่น	-	(2,555,000)	-	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	200,012,179	484,931,257	187,747,410	533,869,166
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(271,319,248)	(49,048,719)	(205,825,513)	(1,997,522)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(60,936,977)	(5,651,941)	(50,231,611)	(3,857,500)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	-	(13,050,000)	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(140,000,000)	-	(418,500,000)	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	140,000,000	-	167,000,000	3,000,000
เงินปันผลรับ	-	-	381,852,770	-
ดอกเบี้ยรับ	3,804,510	74,855	5,540,956	32,987
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(128,961,536)	331,759,539	(314,852,698)	287,259,206
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการเพิ่มหุ้นสามัญ	406,507,470	-	406,507,470	-
เงินสดรับจากเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	662,620,810	823,392,461	204,508,751	593,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืม				
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(594,759,544)	(886,256,150)	(145,416,552)	(743,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	24,803,256	-	24,803,256	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(28,495,965)	(173,307,194)	(182,463)	(166,500,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	183,457,300	42,000,000	-	260,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(226,332,300)	(263,000,000)	-	(260,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(56,640,000)	(14,160,000)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(151,011,844)	(78,299,411)	(5,503,744)	(11,708,460)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	(183,206,635)	-	(183,206,635)
ดอกเบี้ยจ่าย	(27,064,700)	(14,203,263)	(2,239,735)	(8,142,427)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	193,084,483	(747,040,192)	482,476,983	(519,557,522)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	10,994,348	(98,011,304)	2,079,391	(84,563,612)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ				
รายการเทียบเท่าเงินสด	(167,993)	345,362	(167,993)	180,570
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	10,826,355	(97,665,942)	1,911,398	(84,383,042)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	30,999,845	128,665,787	14,709,291	99,092,333
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	41,826,200	30,999,845	16,620,689	14,709,291
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เจ้าหนี้การค้าซื้อสินทรัพย์	105,336,913	-	94,208,367	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	14,003,752	7,407,640	13,482,037	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ยกเลิกสัญญา	(527,885)	(15,430,065)	(527,885)	(15,388,638)
ถูกหักจากการขายบริษัทย่อย	-	1,020,000,000	-	636,985,290
สินค้าคงเหลือลดลงจากการจัดประเภทรายการเป็นอุปกรณ์	(3,252,590)	-	(3,252,590)	-
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการจัดประเภทรายการจากสินค้าคงเหลือ	3,252,590	-	3,252,590	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ สารบัญ

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	การซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
11	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
12	สัญญาเช่า
13	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
14	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
15	ทุนเรือนหุ้น
16	สำรองตามกฎหมาย
17	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
18	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
19	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
20	ภาษีเงินได้
21	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น
22	เงินปันผล
23	เครื่องมือทางการเงิน
24	การบริหารจัดการทุน
25	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
26	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนมีนาคม 2539 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 41/1 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลไผ่โรงวัว อำเภอสามพราน จังหวัดสุพรรณบุรี ประเทศไทย

บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทในระหว่างปี คือ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (ถือหุ้นร้อยละ 73.05) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก และธุรกิจผู้ขายสินค้าอัตโนมัติ โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป



**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

**3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

**(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม**

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายจากการได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกินทุนอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

**การรวมธุรกิจ**

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการส่วนเกินหรือส่วนต่างจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

**(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

**(ค) เงินตราต่างประเทศ**

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น ยกเว้นผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (เว้นแต่การด้อยค่า ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เคยรับรู้เข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่ไปเข้ากำไรหรือขาดทุน)

**(ง) เครื่องมือทางการเงิน**

**(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า**

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นผู้สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัท มีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจาก บัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธี ดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไร และขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัด รายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วย มูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ อื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

**(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักลบ**

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจาก สินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยง และผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่ม บริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือ หมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงิน สดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่า ยุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระ ด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

**บริษัท พลัส เทค อินโนวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

**(จ.3) อนุพันธ์**

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

**(จ.4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า**

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่นำลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(จ.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(จ.6) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถาม ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ข) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข) **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเคลื่อนที่ ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ข) **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมถึงต้นทุนการกู้ยืมและต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

**ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง**

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

**ค่าเสื่อมราคา**

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะและอุปกรณ์	5 ปี
ผู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	10 และ 12 ปี

#### (ณ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายงานภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3, 5 และ 10 ปี
ต้นทุนการพัฒนาระบบ	1 - 3 ปี

#### (ญ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

#### (ญ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หรือยังไม่พร้อมให้ประโยชน์ จะถูกประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันกับที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

## (ง) ผลประโยชน์ของพนักงาน

### โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณ จากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน ซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ บริษัทรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

**(ง) การวัดมูลค่ายุติธรรม**

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายของกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

#### (ท) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

##### (1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

**(2) ยอดคงเหลือของสัญญา**

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารวมถึงรายได้ค้างรับรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารวมถึงรายได้ค้างรับจากลูกค้าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัท มีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

**(ค) ภาษีเงินได้**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจหรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย หากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### (ณ) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

#### 4 การซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมด

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) จำนวน 2,583,720 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาไม่เกินหุ้นละ 394.98 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.12 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ VDP จากบริษัทสบาย เทค โนโลยี จำกัด (มหาชน) (“SABUY”) โดยบริษัทจะชำระค่าตอบแทนเป็นเงินสด ตามสัญญาซื้อขายหุ้นลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564

อย่างไรก็ตาม ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบวิธีการโอนหุ้นที่จะซื้อขายจาก SABUY เป็นการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) โดย SABUY จะจัดให้ บริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง จำกัด (“VDP Holding”) ผู้ถือหุ้น VDP โอนกิจการทั้งหมดให้บริษัท ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 บริษัท ได้รับโอนกิจการทั้งหมดภายใต้สัญญาโอนกิจการทั้งหมดฉบับปรับปรุงแก้ไขสุดท้าย ลงวันที่ 25 มีนาคม 2565 และชำระสิ่งตอบแทนในการโอนทั้งหมดแล้ว

ทั้งนี้ งบการเงินรวมได้ถูกจัดทำขึ้นตามเกณฑ์การรวมธุรกิจที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยสินทรัพย์สุทธิและส่วนได้เสียของบริษัทดังกล่าวที่ถูกซื้อและโอนกิจการทั้งหมดจะบันทึกด้วยมูลค่าตามบัญชี ตามวิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย (similar to pooling of interests) ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2564 ซึ่งเป็นวันที่บริษัทในกลุ่มได้ดำเนินธุรกิจเป็นหน่วยเศรษฐกิจเดียวกัน ผลต่างระหว่างค่าตอบแทนตามสัญญากับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่รับโอนกิจการได้แสดงเป็น “ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ถือหุ้นรายละเอียดของสิ่งตอบแทนที่จ่าย ณ วันที่รับโอนกิจการทั้งหมดและราคาตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับมา มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด  
(พันบาท)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,873
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	57,823
ลูกหนี้ผ่อนชำระ	7,901
สินค้าคงเหลือ	73,495
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	515,412
สินทรัพย์สิทธิการใช้	308,432
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19,779
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	30,333
สินทรัพย์อื่น	68,761
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(128,723)
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(296,156)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	(70,300)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(317,381)
หนี้สินอื่น	(3,743)
<b>รวมสินทรัพย์สุทธิ</b>	<b>283,506</b>
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(39,339)
<b>รวมสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับ</b>	<b>244,167</b>
หัก สิ่งตอบแทนที่โอนให้	(1,020,522)
<b>ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน</b>	<b>(776,355)</b>
เงินสดสุทธิที่ได้มาจากการซื้อบริษัทย่อย	17,873
เงินสดที่จ่าย	(1,020,522)
<b>กระแสเงินสดจ่ายสุทธิในงบการเงินรวม</b>	<b>(1,002,649)</b>



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบแสดงฐานะการเงินรวม งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และงบกระแสเงินสดรวมได้มีการปรับปรุงใหม่ โดยผลกระทบจากการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังสรุปได้ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

งบการเงินรวม  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	ผลกระทบ รายการปรับปรุง (พันบาท)	ปรับปรุงใหม่
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14,709	16,291	31,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	111,589	76,382	187,971
ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย	1,020,000	-	1,020,000
สินค้าคงเหลือ	78,206	57,079	135,285
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	186,121	568,993	755,114
สินทรัพย์สิทธิการใช้	2,089	275,726	277,815
อื่นๆ	53,230	83,921	137,151
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>1,465,944</b>	<b>1,078,392</b>	<b>2,544,336</b>
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	40,000	169,227	209,227
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	128,017	145,963	273,980
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	165,729	165,729
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,331	317,012	319,343
อื่นๆ	17,801	3,090	20,891
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>188,149</b>	<b>801,021</b>	<b>989,170</b>
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	1,277,795	-	1,277,795
ส่วนของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการปรับ	-	238,883	238,883
โครงสร้างธุรกิจ	-	38,488	38,488
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,277,795</b>	<b>277,371</b>	<b>1,555,166</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,465,944</b>	<b>1,078,392</b>	<b>2,544,336</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบกำไรขาดทุน	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	งบการเงินรวม	
		ผลกระทบ รายการปรับปรุง (พันบาท)	ปรับปรุงใหม่
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,206,008	150,656	1,356,664
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	(864,430)	(91,082)	(955,512)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(50,357)	(51,734)	(102,091)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(234,849)	(8,106)	(242,955)
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	(625,573)	-	(625,573)
อื่นๆ	167,982	(2,191)	165,791
<b>ขาดทุนสำหรับปี</b>	<b>(401,219)</b>	<b>(2,457)</b>	<b>(403,676)</b>
การแบ่งปันขาดทุน			
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(401,219)	-	(401,219)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	(2,116)	(2,116)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(341)	(341)
<b>ขาดทุนสำหรับปี</b>	<b>(401,219)</b>	<b>(2,457)</b>	<b>(403,676)</b>
<b>ขาดทุนต่อหุ้น (บาท)</b>	<b>(1.96)</b>	<b>-</b>	<b>(1.96)</b>
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	งบการเงินรวม	
		ผลกระทบ รายการปรับปรุง (พันบาท)	ปรับปรุงใหม่
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
ขาดทุนสำหรับปี	(401,219)	(2,457)	(403,676)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	126	-	126
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>(401,093)</b>	<b>(2,457)</b>	<b>(403,550)</b>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(401,093)	-	(401,093)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นเดิมก่อนการปรับโครงสร้างธุรกิจ	-	(2,116)	(2,116)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(341)	(341)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>(401,093)</b>	<b>(2,457)</b>	<b>(403,550)</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบกระแสเงินสด	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	งบการเงินรวม	
		ผลกระทบรายการ ปรับปรุง (พันบาท)	ปรับปรุงใหม่
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	297,545	19,724	317,269
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	318,044	13,716	331,760
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(729,891)	(17,149)	(747,040)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(114,302)	16,291	(98,011)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ			
รายการเทียบเท่าเงินสด	345	-	345
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(113,957)	16,291	(97,666)

## 5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุม ทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทใหญ่และบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 1 และ 9 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อบุคคล / กิจกรรม	ประเทศ ที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้น ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 25.02 และมีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย มั่นนี้ จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย โซลูชั่น จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย เอ็กเซนจ์ จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย ดิจิตอล จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย แมกซ์ อินชัวร์نس โบรกเกอร์ จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย อลิอันซ์ จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท เรียร์สตรีน จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ไทย	มีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน การดำเนินงานและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึง กรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ใน ระดับบริหารหรือไม่)

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
<b>บริษัทใหญ่</b>				
ขายสินค้า	2,827	3,336	65	-
ซื้อสินค้า	2,427	21,307	-	459
ขายสินทรัพย์	297	-	297	-
ซื้อสินทรัพย์	3,000	-	3,000	-
รายได้ค่าเช่า	-	574	-	-
รายได้อื่น	270	5,588	-	-
ดอกเบี้ยรับ	727	-	727	-
ค่าบริหารจัดการ	10,601	18,203	9,744	18,000
ค่าเช่าและบริการ	380	14,010	102	817
ดอกเบี้ยจ่าย	6,737	2,202	-	-
<b>บริษัทย่อย</b>				
ขายสินค้าและการให้บริการ	-	-	579	26,555
ซื้อสินค้า	-	-	27,362	213,267
ขายสินทรัพย์	-	-	-	48,922
รายได้ค่าเช่า	-	-	-	9,113
รายได้อื่น	-	-	47	18,989
ดอกเบี้ยรับ	-	-	6,021	6
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	-	85
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน (รวมค่าตอบแทนกรรมการ)	11,112	27,919	6,471	3,270
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	15	989	8	-

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			

**บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน**

ขายสินค้า	10,631	49,575	8,264	3,333
ซื้อสินค้า	30,838	66,003	22,776	58,985
ซื้อสินทรัพย์	-	421	-	-
ขายสินทรัพย์	-	477,500	-	477,500
รายได้ค่าเช่า	5,474	637	5,474	-
รายได้อื่น	16,652	1,971	1,223	1,128
ดอกเบี้ยรับ	-	420	-	420
ค่าเช่าและค่าบริการ	6,603	23,936	6,134	6,409
ดอกเบี้ยจ่าย	700	1,418	-	1,325
ค่านายหน้า	1,344	-	-	-

**ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			

**ลูกหนี้การค้า**

บริษัทใหญ่	587	98	317	-
บริษัทย่อย	-	-	108	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,071	5,704	1,036	5,719
<b>รวม</b>	<b>1,658</b>	<b>5,802</b>	<b>1,461</b>	<b>5,719</b>

**ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น**

บริษัทใหญ่	8,189	5,766	-	-
บริษัทย่อย	-	-	1,225	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	17,305	8,225	519	12,728
<b>รวม</b>	<b>25,494</b>	<b>13,991</b>	<b>1,744</b>	<b>12,728</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		2565	2564	2565	2564
		(ปรับปรุงใหม่)		(พันบาท)	
ลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อย					
บริษัทย่อย		-	-	-	636,985
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		-	1,020,000	-	-
รวม		-	1,020,000	-	636,985
อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม			
ณ วันที่	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น		ลดลง	ณ วันที่
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม
	(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)		
2565					
บริษัทใหญ่	3.565	-	140,000	(140,000)	-
สุทธิ		-			-
อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น		ลดลง	ณ วันที่
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม
	(ร้อยละต่อปี)		(พันบาท)		
2565					
บริษัทใหญ่	3.565	-	140,000	(140,000)	-
บริษัทย่อย	3.565 และ 5.944	-	278,500	(27,000)	251,500
รวม		-			251,500
2564					
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	3,000	-	(3,000)	-
สุทธิ		3,000			-



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีตั๋วสัญญาใช้เงินจากบริษัทย่อย จำนวน 252 ล้านบาท ตั๋วสัญญาใช้เงินดังกล่าวมี  
ระยะเวลาคงกำหนดชำระ 3 เดือนและ 6 เดือน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.565 และร้อยละ 5.944 ต่อปี

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่
	ณ วันที่	ณ วันที่	ผลกระทบของ		อัตราแลกเปลี่ยน	
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	31 ธันวาคม	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เงินตรา	31 ธันวาคม
	(ร้อยละต่อปี)			(พันบาท)	ต่างประเทศ	
<b>2564 (ปรับปรุงใหม่)</b>						
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	15,650	-	(15,942)	292	-
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้าน						
เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(15,650)	-	15,942	(292)	-
<b>สุทธิ</b>		<b>-</b>				<b>-</b>

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(กลับรายการ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า	(682)	-	(682)	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	659	-	659
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	-	292	-	292

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
บริษัทใหญ่	179	617	13	-
บริษัทย่อย	-	-	8,381	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	9,452	98,090	4,132	98,090
<b>รวม</b>	<b>9,631</b>	<b>98,707</b>	<b>12,526</b>	<b>98,090</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564 (ปรับปรุงใหม่)	2565	2564
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่	5,914	754	5,387	-
บริษัทย่อย	-	-	24	-
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,242	1,011	1,142	818
รวม	<u>7,156</u>	<u>1,765</u>	<u>6,553</u>	<u>818</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	เพิ่มขึ้น (พันบาท)	ลดลง	
2565					
บริษัทใหญ่	5.94	119,105	178,457	(221,332)	76,230
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	5.94	<u>15,000</u>	<u>5,000</u>	<u>(5,000)</u>	<u>15,000</u>
รวม		<u>134,105</u>			<u>91,230</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	เพิ่มขึ้น (พันบาท)	ลดลง	
2564 (ปรับปรุงใหม่)					
บริษัทใหญ่	3.57	-	35,000	(3,000)	119,105
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	2.00	<u>-</u>	<u>267,000</u>	<u>(260,000)</u>	<u>15,000</u>
รวม		<u>-</u>			<u>134,105</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีตัวสัญญาใช้เงินหลายฉบับกับบริษัทใหญ่และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน จำนวนรวมทั้งสิ้น 91.2 ล้านบาท (2564: 134.1 ล้านบาท) ตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวมีระยะเวลาครบกำหนดชำระ 6 เดือน ซึ่งจะครบกำหนดชำระในวันที่แตกต่างกันระหว่างเดือนมกราคม 2566 ถึงเดือนมิถุนายน 2566 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.94 ต่อปี (2564: ร้อยละ 3.57 และ 2.00 ต่อปี)

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	อัตราดอกเบี้ย			งบการเงินรวม		
	ณ วันที่	ณ วันที่		เพิ่มขึ้นจากการ		
	31 ธันวาคม	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอนกิจการ	ณ วันที่
เงินกู้ยืมระยะยาว	(ร้อยละต่อปี)			(พันบาท)	ทั้งหมด	31 ธันวาคม
2565						
บริษัทใหญ่	3.97	125,506	-	(56,640)	-	68,866
รวม		125,506				68,866
2564 (ปรับปรุงใหม่)						
บริษัทใหญ่	3.72	-	-	(14,160)	139,666	125,506
รวม		-				125,506
การผูกพันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			2565	2564	2565	2564
			(ปรับปรุงใหม่)			
			(พันบาท)			
การผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน						
ต้นทุนการพัฒนาระบบ			15,000	-	15,000	-
การผูกพันภายใต้สัญญาบริการ						
ภายในหนึ่งปี			348	45,747	348	4,000

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

**สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

**สัญญาบริหารจัดการ**

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2561 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อรับบริการบริหารจัดการ ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 9 เดือนเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยหากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวมีผลผูกพันตามข้อความเดิมต่อไปอีกคราวละ 3 เดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สัญญาดังกล่าวยังมีผลบังคับใช้

**สัญญาจ้างบริหารงาน**

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาจ้างบริหารงานกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อรับบริการบริหารจัดการงาน ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 8 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2562 โดยหากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวมีผลผูกพันตามข้อความเดิมต่อไปอีกคราวละ 6 เดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สัญญาดังกล่าวยังมีผลบังคับใช้

**สัญญาจ้างที่ปรึกษา**

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับบริษัท โกไฟว์ จำกัด โดยบริษัทจะได้รับคำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาบริษัท สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

**สัญญาบริการ**

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท โกไฟว์ จำกัด โดยบริษัทจะได้รับบริการระบบงานฝ่ายบุคคล ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาบริษัท สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

**สัญญาตัวแทน**

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาตัวแทนกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อให้บริการงานตามที่ระบุในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 โดยหากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ถือว่าสัญญาดังกล่าวมีผลผูกพันตามข้อความเดิมต่อไปอีกคราวละ 1 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สัญญาดังกล่าวยังมีผลบังคับใช้

**สัญญาบริหารจัดการ**

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อรับบริการบริหารจัดการและบริการต่างๆ ตามขอบเขตของงานและจะจ่ายค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการเจรจาตกลงยกเลิกสัญญาดังกล่าว โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565

**สัญญาบริหารจัดการ**

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด เพื่อให้บริการบริหารจัดการด้านการเงินและบัญชี ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาน้อยกว่า 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

**สัญญาบริหารจัดการ**

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด เพื่อให้บริการบริหารจัดการด้านบัญชี ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาน้อยกว่า 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

#### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด เพื่อให้บริการบริหารจัดการด้านบัญชี ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาอย่างน้อย 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

#### สัญญาจ้างจัดทำระบบการชำระเงิน

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อจัดทำแพลตฟอร์มสำหรับรองรับระบบการชำระเงินในรูปแบบต่างๆ ตามขอบเขตของงาน และจะจ่ายค่าจ้างในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

## 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	14,297	5,862	-	-
เงินระหว่างทาง	179	-	179	-
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	6,648	5,062	4,871	3,906
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	20,702	20,067	11,571	10,794
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	-	9	-	9
<b>รวม</b>	<b>41,826</b>	<b>31,000</b>	<b>16,621</b>	<b>14,709</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า	80,149	87,214	72,362	82,440
รายได้ค้างรับ	16,494	13,789	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	96,643	101,003	72,362	82,440
เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้า	38,177	21,507	35,486	16,410
ลูกหนี้กรมสรรพากร	29,072	14,920	13,797	-
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด	18,551	22,207	3,143	1,088
ลูกหนี้ค่าบริหารจัดการ	16,186	-	-	-
อื่นๆ	35,973	28,334	8,230	11,651
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	137,959	86,968	60,656	29,149
รวมทั้งหมด	234,602	187,971	133,018	111,589

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	38,271	52,007	34,087	50,894
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	23,609	13,655	22,387	12,695
31 - 60 วัน	5,028	8,843	4,962	8,843
61 - 90 วัน	7,040	3,281	6,858	3,255
มากกว่า 90 วัน	9,879	13,788	7,746	11,113
รวม	83,827	91,574	76,040	86,800
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,678)	(4,360)	(3,678)	(4,360)
สุทธิ	80,149	87,214	72,362	82,440



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต  
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ณ วันที่ 1 มกราคม	4,360	7,940	4,360	6,395
เพิ่มขึ้น	15	920	15	902
กลับรายการ	(697)	(9)	(697)	-
ตัดบัญชี	-	(2,937)	-	(2,937)
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	-	(1,554)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,678	4,360	3,678	4,360

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 23 (ข.1)

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต  
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	8,156	-	8,156
เพิ่มขึ้น	-	688	-	688
กลับรายการ	-	(29)	-	(29)
ตัดบัญชี	-	(8,815)	-	(8,815)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-	-

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

8 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	65,294	58,918	10,339	2,279
สินค้าระหว่างผลิต	8,935	6,955	8,935	6,955
วัตถุดิบ	138,449	74,804	137,448	73,723
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	14,043	15,802	13,181	15,802
สินค้าระหว่างทาง	1,638	-	1,638	-
<b>รวม</b>	<b>228,359</b>	<b>156,479</b>	<b>171,541</b>	<b>98,759</b>
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงและเคลื่อนไหวช้า	(15,838)	(21,194)	(15,826)	(20,554)
<b>สุทธิ</b>	<b>212,521</b>	<b>135,285</b>	<b>155,715</b>	<b>78,205</b>

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกกรรมในบัญชี				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- ต้นทุนขาย	815,476	955,420	308,992	531,412
- (กลับรายการ) ปรับลดมูลค่าเป็น				
มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	(975)	92	(347)	(1,466)
<b>สุทธิ</b>	<b>814,501</b>	<b>955,512</b>	<b>308,645</b>	<b>529,946</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีปเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					เงินเป็นคลรับ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		ราคาทุน	ราคาหุ้น-สุทธิ	การด้อยค่า	ราคาหุ้น-สุทธิ	ราคาหุ้น-สุทธิ	31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564	2565	2565	2564
		(พันบาท)						
บริษัทย่อยทางตรง	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	ราคาหุ้น	การด้อยค่า	ราคาหุ้น-สุทธิ	ราคาหุ้น-สุทธิ	ราคาหุ้น-สุทธิ
	(ร้อยละ)	2565	2564	2565	2564	2565	2565	2564
บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด	ดำเนินการธุรกิจเกี่ยวกับกิจการลงทุน	-	99.99	-	1,000	-	1,000	381,853
บริษัท เวนด์ลิง พลัส จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	86.12	-	-	-	-	-	-
	ผ่านเครื่องอัตโนมัติ					1,020,522	1,020,522	-
รวม						1,020,522	1,000	381,853

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

บริษัท พลัส เทคโนโลยี อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินเฉพาะกิจการ  
2565                      2564  
(พันบาท)

บริษัทย่อย

ซื้อเงินลงทุนในบริษัท เวนด์ พลัส จำกัด	1,020,522	-
ปิดกิจการบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด	(1,000)	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด	-	1,000
เพิ่มทุนในบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	260,000
ขายเงินลงทุนในบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	-	(560,000)
ขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติช ดีโพลต์ จำกัด	-	(37,254)
ขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้พรีนติ้ง โอเวอร์ซีส์ จำกัด	-	(2,515)

ซื้อเงินลงทุน

เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 บริษัทได้เข้าซื้อหุ้นสามัญบริษัท เวนด์ พลัส จำกัด ร้อยละ 86.12 ของทุนที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงินรวม 1,020.52 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ (ดูหมายเหตุข้อ 4)

ปิดกิจการ

เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2565 บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกบริษัท และได้คืนเงินลงทุนแก่บริษัทเป็นจำนวนเงินรวม 1.1 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ซื้อเงินลงทุน

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทซื้อหุ้นสามัญในบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท โดยมีหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทได้ชำระค่าหุ้นจำนวน 1 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทย่อยดังกล่าวร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัดได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2564

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

### เพิ่มทุน

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทเพิ่มทุนเงินลงทุนในบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (“SPM”) จำนวน 260 ล้านบาท โดย SPM ออกหุ้นสามัญจำนวน 26,000,000 หุ้นมูลค่าหุ้นละ 10 บาท SPM ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2564

### ขายเงินลงทุน

เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2564 บริษัทขายเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติช ดีโพลต์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว และเงินลงทุนในบริษัท ไทยบริติชซีทีเวิร์ดพีเอ็นดี โอเวอร์ซีส์ จำกัด ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว ให้แก่ SPM เป็นเงินสดรวมจำนวน 17.85 ล้านบาท บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจเป็นจำนวนรวม 21.92 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 บริษัทได้ขายเงินลงทุนใน SPM ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ออกและชำระแล้วให้แก่บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเป็นเงินสดและบันทึกเป็นลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อยจำนวน 636.99 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจจำนวน 895.67 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทจำนวน 560.64 บาทและส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 972.02 ล้านบาท ต่อมาในวันที่ 16 กันยายน 2564 บริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด ได้โอนกิจการทั้งหมดของบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัด (โอนทรัพย์สิน หนี้สิน สิทธิ หน้าที่และความรับผิดชอบทั้งหมดของบริษัท เอสพีเอ็ม แคปปิตอล จำกัดรวมถึงหุ้นสามัญของ SPM) ให้กับ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เป็นเงินสดและบันทึกเป็นลูกหนี้จากการขายบริษัทย่อยจำนวน 1,020 ล้านบาทในงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการขายเป็นส่วนหนึ่งของขาดทุนจากการปรับโครงสร้างธุรกิจจำนวน 625.57 ล้านบาทในงบการเงินรวม ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สุทธิของกลุ่มบริษัทจำนวน 701.06 ล้านบาทและส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 944.52 ล้านบาท

บริษัท พลัส เทคโนโลยี อินเวสชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารและที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	งบการเงินรวม					รวม
				เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	ผู้จำหน่าย		สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	
						สินค้า	อสังหาริมทรัพย์		
(พันบาท)									
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	292,002	771,718	1,773,766	207,634	13,879	-	33,784	3,092,783	
เพิ่มขึ้น	-	2,639	54,787	7,021	-	-	29,240	93,687	
เพิ่มขึ้นจากการรับโอนกิจการทั้งหมด	-	7,258	78,087	17,486	2,015	440,263	217,175	762,284	
โอน	-	11,221	(2,966)	413	-	23,129	(31,797)	-	
โอนไปก่อสร้างทรัพย์สินเพื่อการลงทุน	-	(652)	-	-	-	(18,102)	-	(18,754)	
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	(58,735)	(58,735)	
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(287,902)	(97,247)	(524,980)	(30,397)	(3,105)	(164)	(23,562)	(967,357)	
ลดลงจากการปรับปรุงโครงสร้าง	-	(540,411)	(875,804)	(103,860)	(9,719)	-	(21,140)	(1,550,934)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ปรับปรุงใหม่									
และ 1 มกราคม 2565	4,100	154,526	502,890	98,297	3,070	445,126	144,965	1,352,974	
เพิ่มขึ้น	-	628	50,357	4,204	2,131	115,184	195,551	368,055	
โอน	-	3,242	(18,235)	-	-	139,885	(124,892)	-	
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	(41,076)	(41,076)	
รายการปรับปรุง	-	-	3,253	-	-	-	-	3,253	
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(1,997)	(66,201)	(17,701)	(378)	-	(1,673)	(162)	(88,112)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,103	92,195	520,564	102,123	5,201	698,522	174,386	1,595,094	

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

## สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารและที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	ผู้จำหน่าย สินค้า อสังหาริมทรัพย์ ก่อสร้างและติดตั้ง
ค่าเสื่อมราคา				(พันบาท)		รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	(477,259)	(1,393,689)	(169,486)	(12,657)	(2,053,091)
ค่าเสื่อมราคาส่งจำหน่าย	-	(25,612)	(52,978)	(15,518)	(639)	(107,718)
เพิ่มเงินจากการรับโอนกิจการทั้งหมด	-	(3,233)	-	(6,572)	(1,552)	(107,556)
ขาดทุนจากการซื้อขาย	-	(15,555)	-	-	-	(15,555)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	429	-	-	-	429
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	84,030	458,092	27,490	2,945	572,595
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	-	303,944	712,966	86,917	9,209	1,113,036
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ปรับปรุงใหม่	-	(133,256)	(275,609)	(77,169)	(2,694)	(597,860)
ค่าเสื่อมราคาส่งจำหน่าย	-	(3,139)	(17,826)	(8,841)	(582)	(98,710)
กลับรายการขาดทุนจากการซื้อขาย	-	15,555	-	-	-	15,555
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	43,894	7,691	327	-	52,422
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(76,946)	(285,744)	(85,683)	(3,276)	(628,593)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ปรับปรุงใหม่	4,100	21,270	209,179	21,128	376	144,965
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,103	15,249	234,820	16,440	1,925	174,386



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารและที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	ผู้จำหน่าย สินค้า อัตโนมัติ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง
<b>ราคาทุน</b>							<b>รวม</b>
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	292,002	242,363	927,424	108,468	3,876	-	1,596,897
เพิ่มขึ้น	-	667	-	768	-	-	1,938
โอน	-	73	-	-	-	-	(73)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(287,902)	(95,902)	(498,344)	(28,857)	(2,821)	-	(936,809)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ</b>							
1 มกราคม 2565	4,100	147,201	429,080	80,379	1,055	-	662,026
เพิ่มขึ้น	-	15	3,543	2,574	2,131	115,184	300,320
โอน	-	906	21,571	-	-	1,258	-
รายการปรับปรุง	-	-	3,253	-	-	-	3,253
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(1,997)	(66,201)	(7,691)	(262)	-	(305)	(76,456)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	<b>2,103</b>	<b>81,921</b>	<b>449,756</b>	<b>82,691</b>	<b>3,186</b>	<b>116,137</b>	<b>889,143</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีปเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						ผู้จำหน่าย สินค้า อสังหาริมทรัพย์ ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารและที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง		
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	(193,202)	(682,745)	(88,097)	(3,520)	-	-	(967,564)
ค่าเสื่อมราคาสารับปี	-	(3,694)	(24,336)	(7,540)	(181)	-	-	(35,751)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(15,555)	-	-	-	-	-	(15,555)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	82,878	431,472	25,954	2,661	-	-	542,965
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ</b>								
<b>1 มกราคม 2565</b>	-	(129,573)	(275,609)	(69,683)	(1,040)	-	-	(475,905)
ค่าเสื่อมราคาสารับปี	-	(1,373)	(17,826)	(5,063)	(319)	(10,514)	-	(35,095)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	15,555	-	-	-	-	-	15,555
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	43,896	7,691	260	-	20	-	51,867
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	-	(71,495)	(285,744)	(74,486)	(1,359)	(10,494)	-	(443,578)
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	4,100	17,628	153,471	10,696	15	-	211	186,121
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,103	10,426	164,012	8,205	1,827	105,643	153,349	445,565

**บริษัท พัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทและบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 310 ล้านบาท และ 305 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 307 ล้านบาท และ 307 ล้านบาท ตามลำดับ)

**สัญญาซื้อขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง**

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายอาคารและสิ่งปลูกสร้างกับบุคคลและ/หรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพื่อขายอาคารและสิ่งปลูกสร้างเป็นจำนวนเงิน 76 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับชำระเงินเต็มจำนวนภายในวันที่ 30 กันยายน 2565 ตามที่ระบุในสัญญาและมีกำไรจากการขายสินทรัพย์จำนวน 69 ล้านบาทในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

**สัญญาซื้อที่ดิน**

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายที่ดินกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อขายที่ดินเป็นจำนวนเงิน 115 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับชำระเงินเต็มจำนวนภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2565 ตามที่ระบุในสัญญา และมีกำไรจากการขายสินทรัพย์จำนวน 113 ล้านบาทในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

**11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

	งบการเงินรวม			
	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	ต้นทุนการ พัฒนาระบบ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	98,305	-	585	98,890
เพิ่มขึ้น	287	-	5,366	5,653
เพิ่มขึ้นจากการรับโอนกิจการทั้งหมด	986	14,497	5,132	20,615
โอน	-	2,589	(2,589)	-
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(771)	-	-	(771)
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	(41,283)	-	-	(41,283)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ปรับปรุงใหม่</b>				
และ 1 มกราคม 2565	57,524	17,086	8,494	83,104
เพิ่มขึ้น	6,111	36,773	18,052	60,936
โอน	5,634	21,761	(27,395)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	<b>69,269</b>	<b>38,847</b>	<b>35,924</b>	<b>144,040</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม			
	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	ต้นทุนการ พัฒนาระบบ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	รวม
<b>ค่าตัดจำหน่าย</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	(64,208)	-	-	(64,208)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(7,250)	(512)	-	(7,762)
เพิ่มขึ้นจากการรับโอนกิจการทั้งหมด	(363)	(2,588)	-	(2,951)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	500	-	-	500
ลดลงจากการปรับโครงสร้าง	36,244	-	-	36,244
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ปรับปรุงใหม่</b>				
และ 1 มกราคม 2565	(35,077)	(3,100)	-	(38,177)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(6,888)	(7,180)	-	(14,068)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	<b>(41,965)</b>	<b>(10,280)</b>	<b>-</b>	<b>(52,245)</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ปรับปรุงใหม่	22,447	13,986	8,494	44,927
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	27,304	28,567	35,924	91,795

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	งบการเงินเฉพาะกิจการ		รวม
		ต้นทุนการ พัฒนาระบบ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	57,295	-	585	57,880
เพิ่มขึ้น	-	-	3,858	3,858
จำหน่าย / ตัดรายการบัญชี	(771)	-	-	(771)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ</b>				
<b>1 มกราคม 2565</b>	<b>56,524</b>	<b>-</b>	<b>4,443</b>	<b>60,967</b>
เพิ่มขึ้น	5,765	-	44,466	50,231
โอน	5,634	13,036	(18,670)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	<b>67,923</b>	<b>13,036</b>	<b>30,239</b>	<b>111,198</b>
<b>ค่าตัดจำหน่าย</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	(30,028)	-	-	(30,028)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(5,145)	-	-	(5,145)
จำหน่าย / ตัดรายการบัญชี	500	-	-	500
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ</b>				
<b>1 มกราคม 2565</b>	<b>(34,673)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(34,673)</b>
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(6,693)	(4,744)	-	(11,437)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	<b>(41,366)</b>	<b>(4,744)</b>	<b>-</b>	<b>(46,110)</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564</b>	<b>21,851</b>	<b>-</b>	<b>4,443</b>	<b>26,294</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565</b>	<b>26,557</b>	<b>8,292</b>	<b>30,239</b>	<b>65,088</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 12 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
ผู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	259,505	237,157	-	-
พื้นที่และคลังสินค้า	22,620	35,200	1,455	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	312	262	312	262
อุปกรณ์สำนักงาน	25	1,247	25	1,247
ยานพาหนะและอุปกรณ์	12,540	3,949	10,607	580
รวม	295,002	277,815	12,399	2,089

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	14,004	157,377	13,482	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจาก				
การจัดประเภทรายการจากอุปกรณ์	41,076	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจาก				
การรับโอนกิจการทั้งหมด	-	134,937	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจาก				
การปรับโครงสร้าง	-	(115,053)	-	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ราคาตามบัญชีสุทธิ	(598)	(15,080)	(459)	(15,061)

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทเช่าผู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ พื้นที่และคลังสินค้า และเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นเวลา 3 ปี ถึง 5 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่ โดยเงื่อนไขในการจ่ายชำระเป็นเงินบาทไป

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทลูกได้สัญญาเช่าอุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะหลายฉบับ (2564: เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์ อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะหลายฉบับ) ส่งผลให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต่างจ่ายมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นจำนวน 0.60 ล้านบาท และ 0.46 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 15.08 ล้านบาท และ 15.06 ล้านบาท ตามลำดับ)

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ	18,588	3,975	-	-
- พื้นที่และคลังสินค้า	15,042	4,843	485	-
- ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	7,988	-	2,781
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	206	12,361	206	409
- อุปกรณ์สำนักงาน	936	3,302	936	2,638
- ยานพาหนะและอุปกรณ์	2,533	9,573	1,097	5,430
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	13,122	6,793	81	372
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	4,862	26,110	1,965	-

ในปี 2565 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 164.13 ล้านบาท และ 5.58 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 41.84 ล้านบาท และ 12.70 ล้านบาท ตามลำดับ)



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

### 13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2565			2564		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
- สถาบันการเงิน	-	142,984	142,984	-	75,122	75,122
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	91,230	91,230	-	134,105	134,105
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
- สถาบันการเงิน	36,530	-	36,530	40,223	-	40,223
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	68,866	68,866	-	125,506	125,506
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	228,639	228,639	-	319,343	319,343
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	36,530	531,719	568,249	40,223	654,076	694,299

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2565			2564		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
- สถาบันการเงิน	-	99,092	99,092	-	40,000	40,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
- สถาบันการเงิน	24,621	-	24,621	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,781	9,781	-	2,331	2,331
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	24,621	108,873	133,494	-	42,331	42,331

บริษัท พดัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

### เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีตัวสัญญาใช้เงินหลายฉบับกับสถาบันการเงินรวมจำนวน 143 ล้านบาท และ 99 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 75 ล้านบาท และ 40 ล้านบาท ตามลำดับ) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี และ 3.85 ต่อปี ตามลำดับ (2564: ร้อยละ 2.00 ถึง ร้อยละ 4.85 ต่อปี และ ร้อยละ 2.65 ต่อปี ตามลำดับ)

### เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ระยะยาวกับสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อใช้ในการลงทุนของกลุ่มบริษัท เงินกู้ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ทำสัญญาเงินกู้	สกุลเงิน	เงินต้นตามสัญญา	งบการเงินรวม		อัตราดอกเบี้ย	หลักประกัน	ระยะเวลาชำระคืน
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
บริษัทใหญ่	บาท	4,280	1,712	-	2.00 - 5.75	ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	ชำระคืนทุกเดือน รวม 84 งวด (7 ปี) งวดละ 62,000 บาท (โดยมี Grace Period 7 เดือน) ชำระดอกเบี้ยทุกวันตั้งแต่วันที่สิ้นเดือน และจะเริ่มคืนเงินกู้และดอกเบี้ยงวดแรกในวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 และจะชำระทุกวันตั้งแต่วันที่สิ้นเดือน (สิ้นสุดสัญญาวันที่ 30 พฤศจิกายน 2572)
			(พันบาท)	(ปรับปรุงใหม่)	(ร้อยละต่อปี)		

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

วันที่ทำสัญญาเงินกู้	สกุลเงิน	เงินต้นตามสัญญา	งบการเงินรวม		ผู้กำกับ	ระยะเวลาชำระคืน
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม	อัตราดอกเบี้ย		
2565	2564	2565	2564			
			(ปรับปรุงใหม่)	(ร้อยละต่อปี)		
			(พันบาท)			
<b>บริษัทย่อย</b>						
1 เมษายน 2564	บาท	-	4,000	-	351	4.35
			บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด 14,000 บาท			
			ทยอยชำระคืนทุกเดือน รวม 48 งวด			
			2.5 ล้านบาท โดยชำระคืนเงินกู้งวดแรกเดือนที่ 13 นับจากวันเบิกเงินกู้ (วันที่ 31 มกราคม			
			28 พฤศจิกายน 2561 บาท 80,000 80,000 11,909 39,872 5.25			
			บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด 2563)			
			13,621 40,223			

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 บริษัทเข้าทำสัญญาการโอนและสัญญาเช่ากลับคืนสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งและรับรู้จำนวนเงินจากการโอนจำนวน 24.7 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.97 ต่อปี ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 22.9 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทจะต้องจ่ายชำระคืนทุกเดือน รวม 60 งวด (5 ปี) งวดละ 390,284 บาท โดยชำระคืนเงินกู้งวดแรกนับจากวันเบิกเงินกู้ และงวดถัดไปทุกวันที่ 25 ของเดือน (สิ้นสุดสัญญาในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2570) สัญญาดังกล่าวมีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดเป็นผู้กำกับ

ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาบางฉบับดังกล่าวข้างต้นบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเกี่ยวกับการดำรงรักษา อัตราส่วนทางการเงินต่างๆ และเงื่อนไขอื่นตามที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
				(พันบาท)	
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน	10	2,000	-	-	-
รวม		2,000	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารหลายแห่งซึ่งยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 143 ล้านบาท และ 122 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 515 ล้านบาทและ 515 ล้านบาท ตามลำดับ)

#### 14 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
			(ปรับปรุงใหม่)	
			(พันบาท)	
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8,499	15,691	8,415	15,006
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	546	2,795	547	2,795
รวม	9,045	18,486	8,962	17,801

#### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)	2565	2564
ณ วันที่ 1 มกราคม	18,486	67,508	17,801	37,495
เพิ่มขึ้นจากการรับโอนกิจการทั้งหมด	-	624	-	-
<b>รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	694	3,139	658	873
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการ	30	663	29	212
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(2,278)	-	(2,278)	-
	<u>(1,554)</u>	<u>3,802</u>	<u>(1,591)</u>	<u>1,085</u>
<b>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	212	-	212	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	(2,049)	-	(2,049)	-
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	(4,738)	-	(4,738)	-
	<u>(6,575)</u>	<u>-</u>	<u>(6,575)</u>	<u>-</u>
<b>หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน</b>				
โอนออกไปยังบริษัทอื่น	-	(49,704)	-	(20,779)
ผลกระทบจากการปรับโครงสร้างธุรกิจ	(639)	-	-	-
ผลประโยชน์จ่าย	(673)	(3,744)	(673)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>9,045</u>	<u>18,486</u>	<u>8,962</u>	<u>17,801</u>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ข้อสมมติหลักในการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(ร้อยละ)		(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	1.67	1.95 - 4.20	1.67	1.44 - 1.52
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.50	5.50	5.50	4.50
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.00 - 40.00	0.00 - 30.00	0.00 - 40.00	4.50 - 29.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยล่วงหน้าของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 6.3 ปี  
(2564: 15.6 ปี)

#### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้  
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ข้อสมมติ		ข้อสมมติ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(387)	413	(377)	401
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	482	(454)	471	(443)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(878)	1,348	(836)	1,252

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ข้อสมมติ		ข้อสมมติ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
			(ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)	
<b>บริษัทใหญ่</b>				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(911)	986	(911)	986
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	900	(838)	900	(838)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(49)	49	(49)	49
<b>บริษัทย่อย</b>				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(84)	99	-	-
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	107	(92)	-	-
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(211)	334	-	-



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 15 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น	2565		2564	
	ต่อหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(บาท)	(พันหุ้น/พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	204,220	204,220	204,220	204,220
ออกหุ้นใหม่	1	40,844	40,844	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		245,064	245,064	204,220	204,220
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	204,220	204,220	204,220	204,220
ออกหุ้นใหม่	1	40,651	40,651	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		244,871	244,871	204,220	204,220

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนและการออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 40,844,072 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 204,220,357 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 245,064,429 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,844,072 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) โดยกำหนดอัตราส่วนในการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ในราคาเสนอขายหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นมูลค่าไม่เกิน 408,440,720 บาท การเพิ่มทุนดังกล่าวได้รับการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2565

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการโอนทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 11 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 793.04 ล้านบาท เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมของบริษัทจำนวน 804.04 ล้านบาท

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

#### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 16 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 17 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) ของกลุ่มบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงานที่ 1 ธุรกิจบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล\*
- ส่วนงานที่ 2 ธุรกิจผู้ขายสินค้าอัตโนมัติ

\*ในปี 2564 ส่วนงานที่ 1 ได้รวมผลการดำเนินงานของธุรกิจการพิมพ์เอกสารปลอดภัยการทำเทียมอื่นนอกเหนือจากธุรกิจบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สำหรับปีสิ้นสุด สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานที่ 1		ส่วนงานที่ 2		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)					
(พันบาท)						
ข้อมูลตามส่วนงาน						
ดำเนินงาน						
รายได้จากลูกค้าภายนอก	320,614	1,206,008	835,660	150,656	1,156,274	1,356,664
รายได้รวม	320,614	1,206,008	835,660	150,656	1,156,274	1,356,664
จังหวะเวลาในการรับรู้						
รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	320,614	1,206,008	811,973	143,970	1,132,587	1,349,978
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	23,687	6,686	23,687	6,686
รวม	320,614	1,206,008	835,660	150,656	1,156,274	1,356,664
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วน						
งานก่อนหักภาษีเงินได้	(133,166)	(371,904)	285,913	(6,871)	152,747	(378,775)
ดอกเบี้ยรับ	12,780	606	8	-	12,788	606
ดอกเบี้ยจ่าย	(2,286)	(14,942)	(24,658)	(6,864)	(26,942)	(22,267)
ค่าเสื่อมราคาและ						
ค่าตัดจำหน่าย	(38,743)	(125,795)	(111,313)	(33,596)	(150,054)	(159,391)
ค่าใช้จ่าย (รายได้)						
ภาษีเงินได้	(34,259)	(29,314)	20,129	4,413	(14,130)	(24,901)
รายการที่ไม่เป็นตัวเงินอื่น						
ที่มีสาระสำคัญ						
- ขาดทุนจากการด้อยค่า						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(15,555)	-	-	-	(15,555)
สินทรัพย์ส่วนงาน	616,089	1,465,944	1,339,695	1,078,392	1,955,784	2,544,336
หนี้สินส่วนงาน	55,385	188,149	814,859	801,020	870,244	989,169

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

### ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น ไม่มีสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ในการนำเสนอการ  
จำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ รายได้จากการขายและการให้บริการตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า

ข้อมูลส่วนงานภูมิศาสตร์	งบการเงินรวม	
	รายได้	
	2565	2564
		(ปรับปรุงใหม่)
		(พันบาท)
ประเทศไทย	1,137,305	1,262,471
ประเทศในทวีปเอเชีย	11,221	69,230
อื่นๆ	7,748	24,963
รวม	<u>1,156,274</u>	<u>1,356,664</u>

### ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้ารายหนึ่งจากส่วนงานที่ 1 และ 2 ของกลุ่มบริษัทเป็นเงินประมาณ 51 ล้านบาท (2564: 249 ล้านบาท)  
จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิต  
 สิ่งพิมพ์ จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับ  
 กำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตร  
 ส่งเสริมการลงทุน

งบการเงินรวม						
		2565			2564	
					(ปรับปรุงใหม่)	
สำหรับปี	กิจการที่	กิจการที่		กิจการที่	กิจการที่	
สิ้นสุดวันที่	ได้รับการ	ไม่ได้รับ		ได้รับการ	ไม่ได้รับ	
31 ธันวาคม	ส่งเสริม	การส่งเสริม	รวม	ส่งเสริม	การส่งเสริม	รวม
			(พันบาท)			
ขายในประเทศ	-	1,137,305	1,137,305	14,658	1,230,844	1,245,502
ขายต่างประเทศ	-	11,221	11,221	-	94,193	94,193
ให้บริการใน						
ประเทศ	-	7,748	7,748	-	16,969	16,969
รวม	-	1,156,274	1,156,274	14,658	1,342,006	1,356,664

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม	2565	รวม	2564	รวม		
		กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม		กิจการที่ ได้รับการ ส่งเสริม			กิจการที่ ไม่ได้รับ การส่งเสริม
		(พันบาท)					
ขายในประเทศ	-	348,520	348,520	-	584,330	584,330	
ขายต่างประเทศ	-	18,969	18,969	-	94,024	94,024	
ให้บริการใน ประเทศ	-	-	-	-	16,969	16,969	
รวม	-	367,489	367,489	-	695,323	695,323	

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 18 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
เงินเดือนและค่าแรง	86,272	260,270	54,120	55,442
สวัสดิการและอื่นๆ	57,310	37,306	8,604	5,330
โครงการผลประโยชน์ 14	(1,554)	3,802	(1,591)	1,085
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	4,699	7,975	3,051	4,040
ค่าตอบแทนกรรมการ	2,470	3,270	2,470	3,270
รวม	149,197	312,623	66,654	69,167

### โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงาน ในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือน ทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการ กองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีปียเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

19 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564 (ปรับปรุงใหม่) (พันบาท)	2565	2564
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	(8,356)	(18,456)	(10,040)	17,673
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	173,515	310,334	173,515	110,319
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปมาเพื่อขาย	556,900	139,283	51,176	270,992
ขาดทุนจากการด้อยค่าที่ดิน อาคารและ				
อุปกรณ์	-	15,555	-	15,555
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	18 149,197	312,623	66,654	69,167
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	150,054	159,391	49,256	52,154
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	8,024	42,610	6,984	7,386
ค่าบริการบริหารจัดการ	17,115	46,224	16,258	36,358
ค่าสาธารณูปโภค	13,241	34,218	11,322	8,041
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	90,852	41,709	2,605	-
อื่นๆ	39,873	217,067	26,107	73,637
รวม	<u>1,190,415</u>	<u>1,300,558</u>	<u>393,837</u>	<u>661,282</u>



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 20 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	28,684	24,780	28,684	21,938
	<u>28,484</u>	<u>24,780</u>	<u>28,684</u>	<u>21,938</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(14,554)	(5,228)	5,575	7,919
ตัดรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชีที่บันทึกไว้สูงไป	-	5,349	-	5,349
	<u>(14,554)</u>	<u>121</u>	<u>5,575</u>	<u>13,268</u>
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>14,130</u>	<u>24,901</u>	<u>34,259</u>	<u>35,206</u>

### งบการเงินรวม

	2565			2564		
	(ปรับปรุงใหม่)			(ปรับปรุงใหม่)		
ภาษีเงินได้	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย						
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน						
เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	158	(32)	126
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	6,575	(1,315)	5,260	-	-	-
รวม	<u>6,575</u>	<u>(1,315)</u>	<u>5,260</u>	<u>158</u>	<u>(32)</u>	<u>126</u>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2565			2564		
	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	6,575	(1,315)	5,260	-	-	-
รวม	<u>6,575</u>	<u>(1,315)</u>	<u>5,260</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2565		2564	
	(ปรับปรุงใหม่)			
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้รวม		152,747		(378,775)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	30,549	20	(75,755)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษีและอื่นๆ		744		193,381
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		-		(72,212)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(17,392)		(7,228)
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		-		(18,634)
ตัดรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชีที่บันทึกไว้สูงไป		229		5,349
รวม	<u>9</u>	<u>14,130</u>	<u>(7)</u>	<u>24,901</u>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้รวม		549,576		(725,308)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	109,915	20	(145,062)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษีและอื่นๆ		647		194,903
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(76,371)		(59)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(161)		(2,870)
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		-		(17,055)
ตัดรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รายการตัดบัญชีที่บันทึกไว้สูงไป		229		5,349
รวม	6	34,259	(4)	35,206

งบการเงินรวม

ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
		(พันบาท)		
รวม	51,621	37,734	(776)	-
การหักกลบรายการของภาษี	(776)	-	776	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีสุทธิ	50,845	37,734	-	-

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		(พันบาท)		
รวม	5,693	11,702	(881)	-
การหักกลบรายการของภาษี	(881)	-	881	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีสุทธิ	4,812	11,702	-	-

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ผลกระทบ จากการปรับ โครงสร้าง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน			
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)		
2565					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ยอดขาดทุนยกไป	25,786	20,126	-	-	45,912
ผลขาดทุนด้านเครดิต	872	(136)	-	-	736
สินค้าคงเหลือ	4,111	(946)	-	-	3,165
อาคารและอุปกรณ์	3,111	(3,111)	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	157	(157)	-	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	3,697	(446)	(1,315)	(128)	1,808
รวม	37,734	15,330	(1,315)	(128)	51,621
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(776)	-	-	(776)
รวม	-	(776)	-	-	(776)
สุทธิ	37,734	14,554	(1,315)	(128)	50,845

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		งบการเงินรวม				
		บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		ลดลง	เพิ่มขึ้นจาก	
	ณ วันที่ 1	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ปรับ	การรับโอน	ณ วันที่ 31
ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี	มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	โครงสร้าง	กิจการทั้งหมด	ธันวาคม
(พันบาท)						
2564 - ปรับปรุงใหม่						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้						
รอกการตัดบัญชี						
ยอดขาดทุนยกไป	-	4,392	-	-	21,394	25,786
ผลขาดทุนด้านเครดิต	6,237	(5,065)	-	(300)	-	872
สินค้าคงเหลือ	6,394	221	-	(2,504)	-	4,111
อาคารและอุปกรณ์	-	3,111	-	-	-	3,111
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	57	-	-	100	157
ประมาณการหนี้สิน						
สำหรับผลประโยชน์						
พนักงาน	13,552	(3,774)	-	(6,206)	125	3,697
รวม	26,183	(1,058)	-	(9,010)	21,619	37,734
หนี้สินภาษีเงินได้						
รอกการตัดบัญชี						
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(5,723)	937	-	4,786	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัด						
มูลค่าด้วยมูลค่า						
ยุติธรรมผ่านกำไร						
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(32)	32	-	-
รวม	(5,723)	937	(32)	4,818	-	-
สุทธิ	20,460	(121)	(32)	(4,192)	21,619	37,734

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย)/รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
2565				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลขาดทุนด้านเครดิต	872	(136)	-	736
สินค้าคงเหลือ	4,111	(946)	-	3,165
อาคารและอุปกรณ์	3,111	(3,111)	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	48	(48)	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	3,560	(453)	(1,315)	1,792
รวม	11,702	(4,694)	(1,315)	5,693
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(881)	-	(881)
รวม	-	(881)	-	(881)
สุทธิ	11,702	(5,575)	(1,315)	4,812
2564				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลขาดทุนด้านเครดิต	6,041	(5,169)	-	872
สินค้าคงเหลือ	4,404	(293)	-	4,111
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	6,897	(6,897)	-	-
อาคารและอุปกรณ์	-	3,111	-	3,111
สินทรัพย์สิทธิการใช้	129	(81)	-	48
ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	7,499	(3,939)	-	3,560
รวม	24,970	(13,268)	-	11,702

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 21 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ของ บริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	133,045	(401,219)	515,317	(760,514)
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	204,220	204,220	204,220	204,220
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่ายเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2565	32,409	-	32,409	-
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	236,629	204,220	236,629	204,220
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.56	(1.96)	2.18	(3.72)

## 22 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
2564				
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2564	3 กันยายน 2564	ตุลาคม 2564	0.90	183,798

## 23 เครื่องมือทางการเงิน

### (ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล



บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	
(พันบาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
หนี้สินทางการเงิน	
หนี้สินทางการเงินอื่น	
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	2,091
	2,091

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบันคำนวณโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกฎเกณฑ์ในสกุลเงินที่เกี่ยวข้อง

#### (ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

##### กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

**(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต**

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

**(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า**

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอกขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทกำหนดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 75 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของมีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

**(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจาก  
 คู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

**(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่  
 ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจาก  
 ความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้น  
 ซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา		
			มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2565					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อ่อนพันธ					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	287,726	287,726	-	-	287,726
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	179,513	160,811	22,005	-	182,816
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	160,096	151,820	12,306	-	164,126
หนี้สินตามสัญญาเช่า	228,639	132,565	121,997	-	254,562
	855,974	732,922	156,308	-	889,230

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	กระแสเงินสดตามสัญญา		
			มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2564 - ปรับปรุงใหม่					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	273,979	273,979	-	-	273,979
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	115,345	115,150	195	-	115,345
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	259,611	190,745	68,866	-	259,611
หนี้สินตามสัญญาเช่า	319,343	131,522	211,924	-	343,446
	968,728	711,396	280,985	-	992,381

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	
2565					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	162,338	162,338	-	-	162,338
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	123,713	104,554	22,005	-	126,559
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,781	3,163	6,985	-	10,148
	295,832	270,055	28,990	-	299,045

**2564**

**หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	127,955	127,955	-	-	127,955
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	40,000	40,194	-	-	40,194
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,331	2,033	334	-	2,367
	<b>170,286</b>	<b>170,182</b>	<b>334</b>	<b>-</b>	<b>170,516</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่าธุรกรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัท ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2565			งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2564			
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร	รวม	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา (พันบาท)	เงินยูโร	เงินปอนด์	รวม
หนี้สินทางการเงิน	(16,616)	(3,029)	(19,645)	(1,840)	(255)	(19)	(2,114)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีความเสี่ยง	(16,616)	(3,029)	(19,645)	(1,840)	(255)	(19)	(2,114)
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	24,371	940	25,311	-	-	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	7,755	(2,089)	5,666	(1,840)	(255)	(19)	(2,114)

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงต่ำจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสพี จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 24 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

## 25 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
เครื่องจักรและอุปกรณ์	115,834	3,006	90,500	3,006
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	6,080	-	6,080	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,702	-	1,702	-
รวม	123,616	3,006	98,282	3,006
ภาระผูกพันอื่นๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	39,883	41,747	647	-
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	240,988	1,052	236,954	-
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	81,423	96,126	61,418	73,751
สัญญาบริการ	2,261	-	2,261	-
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	1,710	-	1,710	-
รวม	366,265	138,925	302,990	73,751

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินแก่กลุ่มบริษัท สำหรับการใช้จ่ายไฟฟ้าและเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา มูลค่ารวม 81.4 ล้านบาท (2564: 96.1 ล้านบาท)

**สัญญาซื้อขายตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ**

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้สัญญาซื้อขายตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่และกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อซื้อตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนเงิน 170 ล้านบาท ซึ่งจะส่งมอบทรัพย์สินกันภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2566

**สัญญาจ้างจัดทำแพลตฟอร์ม**

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อจัดทำแพลตฟอร์มการค้า (ขั้นที่ 1) ตามขอบเขตของงาน และจะจ่ายค่าบริการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สิ้นสุดสัญญาในเดือนมกราคม 2566

## 26 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทมีมติพิจารณาเห็นชอบและให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเรื่องดังนี้

- (1) อนุมัติการจัดสรรกำไรสำหรับผลการดำเนินงานของบริษัท สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 24,506,443 บาท
- (2) อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จากเดิม 245,064,429 บาท เป็น 244,871,104 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจากหุ้นเพิ่มทุนที่คงเหลือจากการจัดสรร จำนวน 193,325 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนบริษัท
- (3) อนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท (ESOP) จำนวนไม่เกิน 6,500,000 หน่วย
- (4) อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทรวมถึงอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน และจัดสรรหุ้นสามัญจำนวน 6.5 ล้านหุ้นเพื่อรองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตาม ESOP
- (5) อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทจำนวน 1,500 ล้านบาท





# ເອກສາຣແນບ

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัท ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัท ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัท ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบ ที่อาจมีผลต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท เป็นผู้ลงลายมือชื่อกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิรัช มรกตกาล	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	นายวิรัช มรกตกาล
2. นายชูเกียรติ รุจนพรพิจิ	กรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร	นายชูเกียรติ รุจนพรพิจิ

(ประทับตราบริษัท)

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ

1. นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย เลขานุการบริษัท

ลายมือชื่อ

นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย

The background features a complex arrangement of abstract geometric elements in blue. These include a grid of dots in the upper left, a series of connected squares on the right, a large horizontal grid of dots in the middle, and another vertical grid of dots in the lower right. Various line styles are used, including solid, dashed, and dotted lines, along with symbols like a circle, a zigzag line, and plus signs. A diagonal line runs from the top right towards the bottom left, passing behind the title box.

# เอกสารแบบ 1

## นายบรรค ประจวบเหมาะ

อายุ 70 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท ประธานกรรมการบริษัท /

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 28 พฤษภาคม 2563



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (การเงิน) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ปีการศึกษา 2557)
- มหาบัณฑิตเกียรตินิยม สาขาเศรษฐศาสตร์และรัฐศาสตร์ (M.A.HONOURS, ECONOMICS AND POLITICAL SCIENCES) UNIVERSITY OF DUNDEE, SCOTLAND, UNITED KINGDOM
- หลักสูตร ปรอ.รุ่นที่ 8 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาป้องกันประเทศ
- หลักสูตร “ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.)” รุ่นที่ 13 วิทยาลัยการยุติธรรม สถาบันพัฒนาข้าราชการ ฝ่ายตุลาการ

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- 2562 Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 28/2018
- 2558 Director Certificate Program (DCP) รุ่น 209/2015

### การอบรมอื่นๆ

- หลักสูตร “ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน” รุ่นที่ 6 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตร “ผู้บริหารงานระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง” (มหานครรุ่นที่ 1) โดยกรุงเทพมหานคร สถาบันพัฒนาเมืองร่วมกับสถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตร “การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน” รุ่นพิเศษ โดยสถาบันพระปกเกล้าสำนักงานคณะกรรมการ นโยบายรัฐวิสาหกิจ และสำนักคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 6

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน :

2561-ปัจจุบัน ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท เอส แอล เอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เปลี่ยนชื่อบริษัทจาก บริษัท ซูโอ เซ็นโก (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน))

#### • กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2560 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด

2558 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์ เอเอสแอล จำกัด

2553 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด

2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหารายได้ สภาอากาศไทย
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการและรองประธานกรรมการ คนที่ 1 มูลนิธิราชประชาสมาสัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
2559 - 2565	ประธานมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
2558	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์ เอเอสแอล จำกัด
2553	ที่ปรึกษาศมาคมศิษย์เก่าเซนต์คาเบรียล
2553	กรรมการบริหาร มูลนิธิศาสตราจารย์ปกรณ์ อังศุสิงห์
2547-2562	เหรียญกษาปณ์และประธานฝ่ายการเงินและบัญชี
2545-2546	เหรียญกษาปณ์และประธานฝ่ายการเงินและบัญชี และประธานฝ่ายหาทุน
2542-2543	กรรมการบริหาร มูลนิธิราชประชาสมาสัย ในพระบรมราชูปถัมภ์
2544	ประธานฝ่ายหาทุน มูลนิธิราชประชาสมาสัย ในพระบรมราชูปถัมภ์

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและ  
เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

## ประสบการณ์

2559-2563	ประธานกรรมการธรรมาภิบาลและรับผิดชอบ ต่อสังคม บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2560	ประธานกรรมการ บริษัท อินเทอร์เน็ต มีเดีย จำกัด
2559-2560	ประธานกรรมการและประธานกรรมการ ตรวจสอบ บริษัท เอเจ แอดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด
2559-2560	กรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง บริษัท ทีวีดี ซอปปิง จำกัด
2557-2560	ประธานกรรมการบริษัทและประธาน กรรมการตรวจสอบ บริษัท เจพี เวิลด์ เทรดดิ้ง จำกัด (มหาชน)
2556-2559	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2556-2559	ประธานคณะกรรมการจัดการขยะมูลฝอย ของกรุงเทพมหานครแบบบูรณาการ
2556-2559	ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร
2554-2559	กรรมการ บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด
2553-2557	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการงบประมาณและการเงิน) มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
2553-2554	ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี (นายไทรรงค์ สุวรรณศิริ)
2520-2543	ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)
2536-2543	กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารไทยทุน จำกัด (มหาชน)
2545-2553	กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

## การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน  
1 ครั้ง เข้าประชุม 1 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15  
กันยายน 2564)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

## คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่  
เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทาง  
ผลประโยชน์กับบริษัท

## นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์

อายุ 51 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ /

กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 15 กันยายน 2564



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration with Finance, Case Western Reserve University
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต (B.S.) (Finance), University of Findlay, ประเทศสหรัฐอเมริกา

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่น 231/2560

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน

2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

#### • กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2562 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ สถาบันคุ้มครองเงินฝาก

2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท ฟิลเทค จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท โนบิตเทอร์ จำกัด

2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท โนบิตเทอร์ไลฟ์ จำกัด

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

### ประสบการณ์

2560 - 2562 กรรมการบริหาร บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2560 - 2562 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริษัท บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด

2560 - 2562 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริษัท บริษัท เวนด์ พلاس จำกัด

2560 - 2562 กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ดูเดย์ดรีม จำกัด (มหาชน)

2560 - 2562 กรรมการบริษัท บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

2560 - 2562 กรรมการบริษัท บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

2560 - 2562	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง องค์การเภสัชกรรม
2558 - 2560	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2557 - 2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท หลักทรัพย์ จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2557	รองกรรมการผู้จัดการ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง  
(ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)
  - คณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง  
(ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)
- จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท : ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

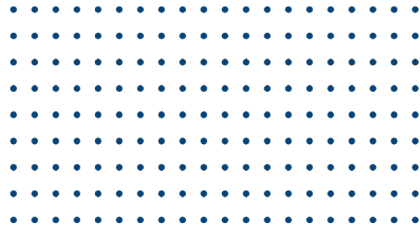
- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่  
เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทาง  
ผลประโยชน์กับบริษัท





## นางปรารภนา มงคลกุล

- อายุ 57 ปี สัญชาติไทย
- ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
- วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 24 เมษายน 2562



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

#### สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- 2564 หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 12/2564
- 2564 หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) 2/2564
- 2564 หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 21/2564
- 2560 หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) 3/2560
- 2559 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) 22/2559

- 2546 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 34/2546
- 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2/2546

### การอบรมอื่นๆ

- Advanced Management Program 180 Harvard Business School
- หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายการค้าระหว่างประเทศชั้นสูง (IT BAR 2022) : New Normal – Now Normal - Next Normal ความท้าทายต่อการค้าระหว่างประเทศ: หลักกฎหมายและแนวปฏิบัติที่สำคัญ โดยศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง
- หลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาชั้นสูง (IP Bar 2021): ความท้าทายของทรัพย์สินทางปัญญาในยุค Next Normal โดยศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

- หลักสูตรประกาศนียบัตรขั้นสูงการเมืองการปกครอง  
ในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่  
20/2560 สถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและ  
ผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่  
13/2558 สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง  
ภาครัฐ สถาบันพระปกเกล้า

- หลักสูตร Thai Intelligent Investors รุ่นที่  
1/2555 สถาบันวิทยาการผู้ลงทุนไทย

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 6/2551 สถาบัน  
วิทยาการตลาดทุน

- Chief Financial Officer Certification Program  
รุ่นที่ 1 สมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่ง  
ประเทศไทย

- Director Diploma Examination, The Australian  
Institute of Directors Association

## ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

### • บริษัทจดทะเบียน

2563 กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ  
สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับ  
ดูแลกิจการ บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น  
จำกัด (มหาชน)

2562 กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท  
เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2560 รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธาน  
กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรจคิส อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล  
จำกัด (มหาชน)

2558 กรรมการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /  
กรรมการสรรหา / กรรมการคณะกรรมการมาภิบาล  
และกำกับกิจการที่ดี บริษัท เอฟเอ็น แพคตอรี  
เฮALTH จำกัด (มหาชน)

### • กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบ กิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับ กิจการของบริษัท)

2558 กรรมการ/เลขานุการ/เหรัญญิก มูลนิธิโรงเรียน  
มงคลกุวิทยา

2557 ผู้พิพากษาสมทบ รุ่น 10, 13 ศาลทรัพย์สินทาง  
ปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

2556 กรรมการ/เลขานุการ/เหรัญญิก มูลนิธิ ดร.กำจัด -  
ปราณี มงคลกุล

2554 ประธานกรรมการ บริษัท บุติค คอนซัลติ้ง กรุ๊ป  
จำกัด

2553 กรรมการอำนวยการ/วิทยากร สมาคมการจัดการ  
ธุรกิจแห่งประเทศไทย

2546 สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร สมาคมส่งเสริม  
สถาบันกรรมการบริษัทไทย

### • การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและ เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

## ประสบการณ์

กรกฎาคม - พฤศจิกายน 2565

กรรมการ บริษัท โพลีโกล แพชั่น จำกัด

2560 - 2563 กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธาน  
กรรมการกำกับยุทธศาสตร์และการ  
ปฏิรูปบริษัท/กรรมการทรัพยากรบุคคล  
บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

2561 - 2562 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ/  
กรรมการตรวจสอบและบริหาร  
ความเสี่ยง มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

2558 - 2562 กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/  
อนุกรรมการกลั่นกรองการลงทุนและ  
ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ  
ลงทุน บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

- 2556 - 2562 กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2557 - 2561 กรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการปฏิรูปสินทรัพย์/กรรมการกลั่นกรอง/กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม การท่าเรือแห่งประเทศไทย
- 2558 - 2560 กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ธนาคารออมสิน
- 2557- 2560 กรรมการอิสระ/กรรมการบริหาร บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2562 กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2558 กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร บริษัท แม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- 2541 - 2554 กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่การเงินกลุ่มบริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) บริษัท ไมเนอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท เดอะ ไมเนอร์ ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงแรมราชดารี จำกัด (มหาชน)
- 2541 - 2554 กรรมการบริษัทในเครือไมเนอร์ กรุ๊ป อาทิเช่น
- บริษัท ไมเนอร์ โฮเทล กรุ๊ป จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รอยัล การ์เด้น โฮเทล แมเนจเม้นท์ จำกัด)

- บริษัท รอยัล การ์เด้น ดีเวลลอป-เม้นท์ จำกัด
- บริษัท เอ็ม สเปา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และอื่นๆ

- 2552 - 2554 กรรมการสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- 2550 - 2554 ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท โทรีเซนไทย เอ เยนต์ ซีส์ จำกัด (มหาชน)
- 2550-2554 กรรมการ บริษัท เอสแอนด์ พี ซินดิเคท จำกัด (มหาชน)
- 2554 ประธานชมรม ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท



## นายวุฒิเกียรติ เตะมงคลลาภวัฒน์

อายุ 48 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 7 พฤษภาคม 2565



### วุฒิการศึกษา

- Master's degree, Marketing , Marketing Management , Assumption University
- Bachelor degree, Finance , California State University-San Bernardino
- Associate of Arts (AA), Operations Management and Supervision, San Diego State University
- Associate of Arts, Business Administration and Management, General, dean's list, Grossmont College

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- 2561 Director Certificate Program Class 257/2561

### การอบรมอื่นๆ

- 2561 Capital Market Academy – Class28, Thailand Securities Institute (TSI), The Stock Exchange of Thailand
- 2560 Executive Development Program, INSEAD Executive Education

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารพัฒนาเมือง (มหานคร รุ่น 6) , NAVAMINDRADHIRAJ UNIVERSITY

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน:

#### ประสบการณ์

- 2565 – ปัจจุบัน Head of International & Community Malls, CPN
- 2563 - 2564 President of Property, Central Retail กรรมการผู้จัดการใหญ่สายพัฒนาธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์, เซ็นทรัลรีเทล
- 2560 - 2563 President, Robinson Department Store PCL กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. โรบินสัน
- 2557 - 2563 Head of Commercial, Business Development & Leasing, Robinson Department Store PCL
- 2556 - 2557 Head of Regional Leasing, Tesco Lotus

2553 - 2555 CP Freshmart Business Manager,  
CPF Group

2549 - 2553 Head of Store & Local Marketing,  
Lotus's

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 3 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2565)

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

## นายชูเกียรติ รุณพรพจน์

อายุ 48 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณา

ผลตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 15 กันยายน 2564



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีสาขาการเงินการธนาคาร และการจัดการ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) รุ่น 268/2561

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน

2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท เฮียร์สส์ จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บริษัท แพลท ฟินเชิร์ฟ จำกัด

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

### ประสบการณ์

2547 – 2552 กรรมการผู้จัดการ Head of Sales Singapore, Thailand, Vietnam Standard Chartered Bank Singapore

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน 1 ครั้ง เข้าประชุม 1 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564)

- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 11 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบมจ.สบาย เทคโนโลยี ซึ่งถือหุ้นในบริษัทจำนวน 178,888,652 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 73.05

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต

- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท



## นายสุพันธุ์ มงคลสุธี

อายุ 65 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน /

กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 8 สิงหาคม 2562



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยซีดี ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิทยาการจัดการบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- 2547 หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP รุ่น 12)
- 2547 หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP รุ่น 52)

### การอบรมอื่นๆ

- 2558 หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นรป.) รุ่นที่ 3 สถาบันรัฐธรรมนุศึกษา
- 2557 หลักสูตรบริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 5

- 2555 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร รุ่นที่1) สถาบันพัฒนาเมือง
- 2552 หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.รุ่นที่ 14) วิทยาลัยการยุติธรรม
- 2552 หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นพิเศษ สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงภาครัฐ
- 2549 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.รุ่นที่ 3) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- 2548 หลักสูตร Executive Leadership Program, NIDA – Wharton University of Pennsylvania
- 2546 หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.รุ่น 2546) วิทยาการป้องกันราชอาณาจักร

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน

- |             |  |
|-------------|--|
| 2562 - 2564 | กรรมการ บริษัท ที.เค.เอส (เทคโนโลยี) จำกัด (มหาชน)       |
| 2564 - 2565 | ประธานกรรมการ บริษัท ที.เค.เอส (เทคโนโลยี) จำกัด (มหาชน) |



2557 ประธานกรรมการ บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

• กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน)

2562 - 2564 ประธานกรรมการธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

2562 กรรมการบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)

2561 - 2565 กรรมการสภา สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2561 - 2565 กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

2561 - 2565 กรรมการ คณะกรรมการประสานการลงทุนในเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

2561 - 2565 กรรมการอุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

2561 - 2565 กรรมการ คณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ

2558 กรรมการสภา มหาวิทยาลัย RBAC

2557 - 2559, 2561 - 2565 ประธาน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2557-2564 ปัจจุบัน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ

2551 ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ/กรรมการ โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน

2563 - 2565 กรรมการ – คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

**ประสบการณ์**

2559 - 2561 กรรมการ/ประธานคณะกรรมการการลงทุน บริษัท กฟผ. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

2559 - 2561, 2565 - ปัจจุบัน ประธานกิตติมศักดิ์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2557 - 2560 กรรมการ – คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
2557 - 2560 กรรมการธนาคาร - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

2557 - 2560 ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

2557 - 2560 กรรมการ คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

2557 - 2560 กรรมการ / สาราณียกร สมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2557 - 2560 ที่ปรึกษานายกสมาคมฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

2557 - 2560 ที่ปรึกษา สมาคมการพิมพ์ไทย

2557 - 2559 ประธาน สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

2557 - 2559 กรรมการ สภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

2557 - 2559 กรรมการ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2557 - 2559 กรรมการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

2552 - 2559 รองประธานกรรมการ - บริษัท ที.เค. เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2556 - 2557 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2555 - 2557 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ - คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2555 - 2557 ประธานอนุกรรมการเพื่อพิจารณาระบบเทคโนโลยี คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

2555 - 2557 กรรมการ คณะทำงานส่งเสริมการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (ทสอ.) ธนาคารแห่งประเทศไทย

2553 - 2557 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2553 - 2557 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2553 - 2557 กรรมการธรรมาภิบาล - บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

- 2553 - 2557 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2553 - 2557 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
- 2539 - 2557 ประธานกรรมการ บริษัท ปริซึ่ม โซลูชั่นส์ จำกัด
- 2531 - 2557 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2529 - 2557 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2555 - 2556 ประธานสถาบันส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีอาร์เอฟไอดีแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- 2553 - 2556 ประธานสถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- 2553 - 2554 อนุกรรมการมาตรฐาน กทช. คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กทช.)

## การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน 1 ครั้ง เข้าประชุม 1 ครั้ง

## จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี ซึ่งถือหุ้นในบริษัทจำนวน 61,258,270 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.02

## คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

## นายวิรัช มรกตกา

อายุ 55 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร

และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 15 กันยายน 2564



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Business Administration Virginia Polytechnic Institute and State University
- ปริญญาตรีสถิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตร Strategic Human Resource Management, NUS Executive Education - National University of Singapore

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- 2557 หลักสูตร Director Certification Program (DAP) รุ่น 190/2557
- 2558 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 18/2558
- 2561 หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 5/2561
- 2561 หลักสูตรวิทยาลัยตลาดทุน (วตท.) สมาคมวิทยาลัยตลาดทุน (CMA) รุ่นที่ 26/2561

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท นครหลวงแคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานพาณิชย์และการลงทุน บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง บริษัท เน็กซ์แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เงินเนิร์ลเอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อักษรเอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)

• **กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)**

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด
- 2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เวนด์ พลาสติก จำกัด
- 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ บริษัท เอเชีย เน็ตเวิร์ค อินเทอร์เน็ต เซ็นแนล จำกัด
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท แกแล็คซี่ เวเนเจอร์ส จำกัด
- 2563 - ปัจจุบัน Advisor to Chairman on Securities Business Excellent Fortune Development Group, the Republic of the Union of Myanmar
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหากำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล บริษัท ดีส์โตน คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ต้นไร่ข้าว จำกัด

• **การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี**

**ประสบการณ์**

- 2564 - 2565 กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สบาย มาร์เก็ต พลาสติก จำกัด
- 2564 - 2565 กรรมการ บริษัท สบาย ฟู้ด พลาสติก จำกัด
- 2564 - 2565 กรรมการบริษัท บริษัท สบายแมกชีน อินชัวร์โบรกเกอร์ จำกัด
- 2561 - 2563 รองกรรมการผู้จัดการบริษัทหลักทรัพย์ เคทีซีมิโก้ จำกัด

- 2561 - 2563 ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร KTZ Ruby Hill Securities Company Limited
- 2559 - 2561 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)
- 2552 - 2558 รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท กรุงเทพแอตไวซ์เซอร์ จำกัด

**การเข้าประชุม**

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)
- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564)

**จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :**

ไม่มี

**คุณสมบัติต้องห้าม**

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

## นางสาวสุริดา มงคลสุธี

อายุ 42 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : กรรมการ

และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท : 30 กรกฎาคม 2556



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ ณ ควีน แมรี มหาวิทยาลัยแห่งลอนดอน ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาตรี บริหารบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาการเงินและการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

#### สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- 2560 หลักสูตร Director Certificate Program (DCP) 233/2017
- 2554 หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 7
- 2552 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP)
- 2552 หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS)

### การอบรมอื่นๆ

- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย สถาบันพระปกเกล้า

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Academy of Business Creativity สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ (Young F.T.I.) รุ่น 1 สถาบันอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน จำนวน 3 แห่ง

- 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการธรรมาภิบาล บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เน็คซ์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เน็คซ์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการธรรมาภิบาล และกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2557 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) บริษัท  
ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบ  
กิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขัน  
กับกิจการของบริษัท)

2565 – ปัจจุบัน กรรมการ- บริษัท เน็กซ์ มั่นนี่ จำกัด

2565 – ปัจจุบัน กรรมการ – บริษัท ไฮเบอร์ ตรอน จำกัด

2557 - ปัจจุบัน กรรมการ – บริษัท เซอร์วิส พ้อยส์ จำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ - บริษัท ชินเน็คอินคิวท์เบชั่น จำกัด

2564 – ปัจจุบัน กรรมการ – บริษัท สวอปมาร์ท จำกัด

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและ  
เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

## ประสบการณ์

2556 - 2563 กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร  
บมจ. พลัส เทค อินโนเวชั่น

2556 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินและ  
เลขานุการบริษัท บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย)  
จำกัด (มหาชน)

2555-2556 ผู้จัดการฝ่ายการเงินและเลขานุการบริษัท  
บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

2552-2554 เลขานุการบริษัท บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย)  
จำกัด (มหาชน)

2547-2549 ผู้จัดการฝึกหัด (นักวิเคราะห์หลักทรัพย์)  
บริษัท ยูโอบี เคย์เฮียน (ประเทศไทย)  
จำกัด (มหาชน)

## การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

10,000 หุ้น และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบมจ. ที.เค.เอส.  
เทคโนโลยี ซึ่งถือหุ้นในบริษัทจำนวน 61,258,270 หุ้น  
คิดเป็นร้อยละ 25.02

## คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่  
เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต

- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทาง  
ผลประโยชน์กับบริษัท





## นายวุฒิพันธุ์ มงคลสุธี

อายุ 36 ปี สัญชาติไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 1 มีนาคม 2563



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ Purdue University, U.S.A.
- MBA Exchange Program at University of North Carolina, U.S.A.

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 247/2017

### การอบรมอื่นๆ

- Certificate III Print and Graphics Arts (Lithography Printing)
- หลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ (Young F.T.I.) รุ่นที่ 2 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Academy of Business Creativity สถาบันสร้างสรรค์เชิงธุรกิจมหาวิทยาลัยศรีปทุม
- โครงการ IMET MAX | Mentorship Academy for Excellent Leaders

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน:

2555 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ.ที.เค.เอส. เทคโนโลยี

#### • กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2563 - ปัจจุบัน กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โกไฟว์ จำกัด

#### • การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

### ประสบการณ์

- 2561 - 2563 กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการสายงานกลยุทธ์และเทคโนโลยี บมจ.ที.เค.เอส. เทคโนโลยี
- 2559 - 2561 กรรมการ สถาบันเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม
- 2559-2561 กรรมการผู้จัดการ บจ.พริซึม โซลูชั่นส์



- 2555 - 2559 ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ.  
ที.เค.เอส.เทคโนโลยี
- 2551 - 2554 หัวหน้าส่วนพัฒนาระบบ บมจ.ที.เค.เอส.  
เทคโนโลยี

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6 ครั้ง เข้าประชุม 6 ครั้ง

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

- เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบมจ. ที.เค.เอส. เทคโนโลยี
- ซึ่งถือหุ้นในบริษัทจำนวน 61,258,270 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.02

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

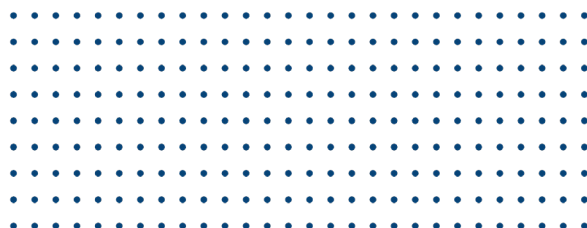


## นายณรงค์ชัย ว่องรณะวิโมกข์

อายุ 60 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 29 พฤศจิกายน 2564



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Info Systems มหาวิทยาลัย Golden Gate สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโทการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Pittsburgh สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

- Director Certificate Program (DCP) รุ่นที่ 131/2553

### การอบรมอื่นๆ

- Capital Market Academy รุ่นที่ 23/2560
- ปริญญาบัตร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ) พ.ศ.2554
- CIMB Insead Leadership program พ.ศ.2554
- ประกาศนียบัตร Financial Institutions Governance Program พ.ศ.2554
- หลักสูตร Corporate Finance 3/2562 จากสภาวิชาชีพบัญชี (จำนวน 7.30 ชั่วโมง)

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี บมจ. สบาย เทคโนโลยี จำกัด

#### • กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท สบาย โซลูชั่น จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท คอฟท์เมททอลเวอร์คส์ จำกัด (อยู่ระหว่างการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

#### • การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

### ประสบการณ์

2563 - 2564 ที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท

	แอดไวซอรี เซอร์วิสเชส จำกัด
2561 – 2563	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน กลุ่ม บมจ.ดุสิตธานี
2561 – 2563	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท วิมานสุริยา
2560 – 2561	กรรมการ โรงแรมรอยัล ออคิด เชอราตัน
2558 – 2561	ประธานกรรมการ บริษัท ไทย-อะมาดิอุส เซาท์อีสต์เอเชีย จำกัด (บริษัทย่อยของ การบินไทย)
2558 – 2561	รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่สายการเงิน และการบัญชี บมจ. การบินไทย
2558 – 2560	กรรมการ บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด มหาชน
2555 – 2558	ประธานกรรมการ บริษัท เวิลด์ลีส์ จำกัด (บริษัทย่อยของ CIMB)
2553 – 2557	กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด
2552 - 2558	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายกลยุทธ์ และการเงิน ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
2547 – 2552	First Senior Vice President, MIS & Planning Division Head กลุ่มการเงิน ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
2543 – 2547	Head of Business Finance, Wholesale Bank, ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด จำกัด และธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด นครธน จำกัด มหาชน
2541 - 2543	Vice President, Finance Control Department, ธนาคารซิตี้แบงก์(ประเทศไทย) จำกัด

เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต

- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

## การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 11 ครั้ง

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

## คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่



## นายพลพัฒน์ ศรีเปล่ง

อายุ 58 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 29 พฤศจิกายน 2564



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทเศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

ไม่มี

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท สบายเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

• กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท: ไม่มี

### ประสบการณ์

- ประธานกรรมการ บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
  - EVP ผู้อำนวยการกลุ่มเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
  - ผู้อำนวยการกลุ่มเสี่ยง ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- 2547 SVP Head of Market Risk ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- 2544 SVP of Financial Risk Management ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 9 ครั้ง

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท



## นายภาคภูมิ ภูอุดม

- อายุ 59 ปี สัญชาติ ไทย
- ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร
- วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 1 พฤศจิกายน 2563



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:  
ไม่มี

### การอบรมอื่นๆ

- หลักสูตร TLCA Executive Development Program 9
- หลักสูตร Executive Energy Program 2015 (EEP1)

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

- บริษัทจดทะเบียน :  
ไม่มี
- กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)  
ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด
- 2555 - ปัจจุบัน รองประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรสาคร
- การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:  
ไม่มี

### ประสบการณ์

- 2557 - 2563 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2553 - 2557 รองกรรมการผู้จัดการสายงานพิมพ์ดิจิทัลและอำนวยการกลาง บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2548 - 2553 รองกรรมการผู้จัดการสายการผลิต บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2537 - 2548 ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2535 - 2537 ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท เชียงใหม่เคเบิลทีวี จำกัด
- 2531 - 2535 ผู้จัดการแผนกบุคคล บริษัท เวลโก้ดีพาร์ทเมนท์สโตร์ จำกัด

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :  
ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท



## นายเกษม ปิยาภิมุข

อายุ 54 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 8 สิงหาคม 2565



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโทวิทยาศาสตร์ด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูล พ.ศ. 2537 สาขาระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูล มหาวิทยาลัย Bentley เมืองบอสตัน รัฐแมสซาชูเซตส์ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA) พ.ศ. 2536 สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย Long Island เมืองลองไอแลนด์ รัฐนิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2533 สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ ประเทศไทย

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

ไม่มี

### การอบรมอื่นๆ

- Fundamental of the UNIX O/S HP (Thailand) พ.ศ. 2538
- Accent On Client/Server Accenture August พ.ศ. 2538
- Performance Tuning for AS/400 IBM (Thailand) December พ.ศ. 2538
- Windows 95 Executrain, Thailand February พ.ศ. 2539
- Principles of Technical Architecture Accenture พ.ศ. 2539

- Implementing Business Solutions School Accenture พ.ศ. 2539
- Principles of Client/Server Architecture Accenture พ.ศ. 2539
- Effective Business Writing Accenture พ.ศ. 2539
- Internet Architecture School Accenture พ.ศ. 2540
- SAP - PM Configuration SAP, Singapore พ.ศ. 2540
- Effective Presentation Accenture พ.ศ. 2540
- Introduction to ABAP programming language Accenture พ.ศ. 2541
- Development Environment Training Accenture พ.ศ. 2541
- Business Analysis and Design School Accenture พ.ศ. 2541
- Project Planning and Estimating Accenture พ.ศ. 2541
- Spirit of Facilitation Accenture พ.ศ. 2541
- Critical Behavior Interview Training Accenture พ.ศ. 2542
- New Executive Seminar Accenture พ.ศ. 2542
- Delivering Client Value School Accenture พ.ศ. 2542



- Net Centric Design School Accenture พ.ศ. 2542
- ECommerce strategy seminar Accenture พ.ศ. 2543
- SAP Upgrade project seminar Accenture พ.ศ. 2543
- Fulfill Demand Accenture พ.ศ. 2544
- Solution Awareness for SAP R/3 4.7 Enterprise Technology SAP Thailand พ.ศ. 2546
- IUT21 SAP IS U - Master Data & Basic Functions SAP Thailand พ.ศ. 2546
- IUT220 SAP IS U - Device Management SAP Thailand พ.ศ. 2546
- PeopleSoft CRM Foundation PeopleSoft Asia พ.ศ. 2546
- Microsoft SAP Customer Workshop Microsoft พ.ศ. 2547
- Accenture Leadership Development Seminar Accenture พ.ศ. 2548
- Value Driven Program Management Accenture พ.ศ. 2548

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

#### • บริษัทจดทะเบียน :

ไม่มี

#### • กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท Next At Now จำกัด
- 2552 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ปันทองเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

#### • การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท : ไม่มี

### ประสบการณ์

- 2565 – ปัจจุบัน อนุกรรมการศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนประเทศสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) เพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต และการใช้พลังงานทดแทนเพื่อสนับสนุนยานยนต์ไฟฟ้าอย่างยั่งยืน

- 2562 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษา หลักสูตรปริญญาโทด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีป้องกันประเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2561 – ปัจจุบัน รองประธานฝ่ายวิชาการ กรรมการสมาคมศิษย์เก่าเซนต์คาเบรียล
- 2557 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท โมনারช วิลล์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 2563 – 2565 อนุกรรมการการ ปรับโครงสร้างราคาน้ำมัน รัฐสภา
- 2562 – 2564 กรรมการผู้จัดการ บ.ไฮพอน เทคโนโลยี จำกัด
- 2558 - 2564 กรรมการ คณะกรรมการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม สภาหอการค้าไทย
- 2562 – 2563 ที่ปรึกษา บริษัท Applied – IOT จำกัด
- 2548 – 2562 อาจารย์พิเศษ หลักสูตรปริญญาโท บริหารธุรกิจ (ไทยและอังกฤษ) วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 2559 – 2560 ที่ปรึกษา คณะทำงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงกลาโหม
- 2552 – 2556 กรรมการ คณะกรรมการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม สภาหอการค้าไทย
- 2538 – 2552 ผู้จัดการอาวุโส บริษัท เอกเซนเซอร์ เทคโนโลยี ประเทศไทย
- 2533 – 2534 ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบ บริษัท เมโทรซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 5 ครั้ง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565)

#### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท



## นายรัฐพล เตชะวิจิตร

อายุ 39 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สายงานบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 24 กันยายน 2564



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### การอบรม

- หลักสูตร สรूपสาระสำคัญ ประเด็นที่ควรทราบของ TFRS for PAEs ที่ต้องใช้และการเปลี่ยนแปลงในปี 2564

### ประสบการณ์

- 2560 - 2563 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายสินเชื่อธุรกิจ บมจ. ธนาคารกสิกรไทย
- 2552 - 2560 ผู้จัดการธุรกิจสัมพันธ์ ฝ่ายลูกค้าธุรกิจ รายใหญ่ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 12 ครั้ง

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

## นางสาวภฤศญา อุ่นเรือน

อายุ 41 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 24 กันยายน 2564



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี การจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

ไม่มี

### การอบรมอื่น ๆ

- การพัฒนาทักษะการบริหารคน

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

- บริษัทจดทะเบียน :

ไม่มี

- กิจกรรมอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท):

ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานปฏิบัติการ บริษัท เวนด์พลัส จำกัด

- การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

ไม่มี

### ประสบการณ์

2552 - 2553 ผู้บริหารประจำสมาคมผู้ผลิตและส่งออกจังหวัดภูเก็ต

### การเข้าประชุม

- คณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง เข้าประชุม 11 ครั้ง

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

### คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

## นาย ทรงศักดิ์ ชยานิช

อายุ 49 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานโรงงานและผลิต



### วุฒิการศึกษา

- 2555 ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ (Executive) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2545 ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ Texas A&M University
- 2539 ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมการผลิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

### การอบรม

- Six Sigma Master Black Belt
- Lean Master
- Advance Internet of Things, Machine Learning and Deep Learning, Artificial Intelligence for Manufacturing

### ประสบการณ์

- 2550 - 2559 จัดการอาวุโส Seagate Technology (Thailand) Ltd.
- 2548 - 2549 ผู้จัดการฝ่ายผลิต Summit Auto Seats Industry Co., Ltd.

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

## นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณทา

อายุ 43 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

### การอบรม

- มาตรฐานการบัญชีสำหรับผู้ทำบัญชี 2022
- การสืบสวนการทุจริตทางบัญชี (Forensic Accounting)
- ภาษีกับธุรกิจออนไลน์
- เทคนิคการสอบทานงานทางบัญชี เพื่อจัดจ้างการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เจาะลึกหลักการบัญชีเกี่ยวกับ Fixed Assets สำหรับกิจการ NPAEs

### ประสบการณ์

- 2560 - 2564 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2560 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท พระราม 2 เมดิคอล กรุ๊ป จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท : ไม่มี

## นายอนุภัทร ศรีสุวรรณชัย

อายุ 35 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : เลขานุการบริษัท



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### การอบรม

- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 123/2564
- หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน ชมรมวณิชธนกิจ

### ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน

2564 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่าย สายงานพาณิชย์และการลงทุน บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน).

### ประสบการณ์

- 2563 - 2564 รองผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์ 2 บริษัทหลักทรัพย์ คิงส์ฟোর্ด จำกัด (มหาชน)
- 2562 - 2563 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์

2561 - 2562

2559 - 2561

บริษัทหลักทรัพย์ กรุงไทย ซีมิโก้ จำกัด  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์-  
ด้านตลาดทุน บริษัทหลักทรัพย์  
เคทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย สายงานพาณิชย์  
บริษัทหลักทรัพย์ อาร์เอชบี (ประเทศไทย)  
จำกัด (มหาชน)

### จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี



## นางสาวน้องนุช วงษ์สุวรรณ

อายุ 51 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท หัวหน้าสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท 1 มกราคม 2566



### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี คณะรัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตร เจ้าของตัว
- ปริญญาโท มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี คณะบริหารธุรกิจ เอกการจัดการ
- ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสยาม คณะบริหารธุรกิจ เอกการเงินการธนาคาร

### การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ

ไม่มี

### ตำแหน่งในองค์กรอื่น (กรรมการ/ผู้บริหาร)

- |      |   |
|------|---|
| 2559 | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) |
| 2558 | ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท อีเซชั่น (ประเทศไทย) จำกัด         |
| 2554 | ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท ทีซีซี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)         |
| 2538 | ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)        |

• กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- |                 |  |
|-----------------|--|
| 2566 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท เอ ที พี เฟรน จำกัด                     |
| 2565 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท บริษัท สบาย แอคเซลเลอเรเตอร์ จำกัด      |
| 2565 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท บริษัท สบาย ดิจิตอล จำกัด               |
| 2565 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท สบาย แคปปิตอล พลัส จำกัด                |
| 2564 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท บริษัท สบาย อลิอันซ์ จำกัด              |
| 2564 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท บริษัท พลัส เทคโนโลยี อินโนเวชั่น จำกัด |
| 2562 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท บริษัท สบาย มั่นใจ จำกัด                |
| 2561 – ปัจจุบัน | ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์ บริษัท บริษัท สบาย โซลูชั่น จำกัด              |

2554 - ปัจจุบัน ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์  
บริษัท บริษัท เวนดิง พลัส จำกัด

2559 - ปัจจุบัน ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์  
บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

• การดำรงตำแหน่งในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและ  
เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท:

- ไม่มี

## ประสบการณ์

2559 - ปัจจุบัน ผู้บริหารสายงานแผนกทรัพยากรมนุษย์  
บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2558 - 2559 ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท อิเซตัน  
(ประเทศไทย) จำกัด

2554 - 2558 ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท ทีซีซี  
กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2538 - 2554 ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท  
เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)

## การเข้าประชุม

ไม่มี

จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :

ไม่มี

## คุณสมบัติต้องห้าม

- ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่  
เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทาง  
ผลประโยชน์กับบริษัท



## เอกสารแนบ 2

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท เวนด์ พلاس จำกัด

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายชิรธร คงสุข	กรรมการ
2	นายชูเกียรติ รุจนพรพจี	กรรมการ
3	นายวิรัช มรกตกาล	กรรมการ
4	นายรัฐพล เตชะวิจิตร	กรรมการ
5	นางสาวสร้อยกร ชินวุฒิพงศ์ชัย	กรรมการ

# เอกสารแนบ 3

**รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท  
มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์  
การทำงาน ดังนี้**

### **นายจตุพร วันเต็ม**

อายุ 49 ปี สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัท : หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน



### **วุฒิการศึกษา**

- ปริญญาโท ด้านบริหารการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการสอบบัญชีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

### **การอบรม**

- หลักสูตรตรวจสอบภายใน สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรตรวจสอบภายใน ของสภาวิชาชีพบัญชี
- Chief Audit Executive Professional Leadership Program รุ่นที่ 1

### **ประสบการณ์**

- 2561 - ปัจจุบัน หัวหน้าสายงานตรวจสอบภายใน บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2560 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท กำแพงแสน อโกรเทค จำกัด
- 2555 - 2558 ผู้จัดการฝ่ายบริหาร สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

### **จำนวนหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัท :**

ไม่มี

# เอกสารแนบ 4

## 1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 1.1 ทรัพย์สินหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีมูลค่าตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่ปรากฏตามงบการเงินจำนวน 445.57 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### (1) ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
<b>1. ที่ดิน 1 แปลง</b>			
1.1 ที่ตั้ง: ตำบลสำโรงใต้ อำเภोधุมประแดง จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่	บริษัทเป็นเจ้าของ	2.10	ไม่มีภาระผูกพัน
<b>2. อาคารและส่วนปรับปรุง</b>			
2.1 อาคารสำนักงานใหญ่โรงงานปุ๋ยเจ้าสมิงพราย ที่ตั้ง: 41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปุ๋ยเจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภोधุมประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	บริษัทเป็นเจ้าของ	10.43	ไม่มีภาระผูกพัน

#### (2) เครื่องจักรและอุปกรณ์

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1. เครื่องพิมพ์		53.07	เครื่องพิมพ์ดิจิทัลเป็นหลักประกัน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
2. เครื่อง Finishing	บริษัทเป็นเจ้าของ	110.94	ไม่มีภาระผูกพัน
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่น			
4. ตู้กดอัตโนมัติ		241.70	ไม่มีภาระผูกพัน

### 1.2 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

-ไม่มี-

### 1.3 สิทธิประโยชน์ในการใช้

บริษัทฯ มีสิทธิประโยชน์การใช้จำนวน 12.34 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 2.37 ของสิทธิประโยชน์รวมในปี 2565 เป็นผลจากการบันทึกสิทธิประโยชน์การใช้ตามสัญญาเช่า ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (TFRS16)

### 1.4 สัญญาที่สำคัญของบริษัท

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### สัญญาจ้างที่ปรึกษา

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับบริษัท โกไฟว์ จำกัด โดยบริษัทจะได้รับค่าบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาบริษัทสัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

#### สัญญาบริการ

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท โกไฟว์ จำกัด โดยบริษัทจะได้รับบริการระบบงานฝ่ายบุคคล ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาบริษัทสัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์จะยกเลิกสัญญาต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนครบกำหนดสัญญา

#### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อรับบริการบริหารจัดการและบริการต่างๆ ตามขอบเขตของงานและจะจ่ายค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญาสัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาอย่างน้อย 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา



#### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย ฟู้ด พลัส จำกัด เพื่อให้บริการบริหารจัดการด้านการเงินและบัญชี ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาอย่างน้อย 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

#### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด เพื่อให้บริการบริหารจัดการด้านบัญชี ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาอย่างน้อย 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา

## 2. งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

# เอกสารแนบ 5

## แนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรมอย่างต่อเนื่อง โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้กรอบของหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน ซึ่งหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัทได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทดำเนินงานอย่างถูกต้องตามนโยบายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในการทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับประเทศและระดับสากล

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว นำเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยเนื้อหาส่วนใหญ่มาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เพียงแต่ปรับลำดับวิธีการนำเสนอให้เป็นไปตามบริบทการทำหน้าที่ของคณะกรรมการในแต่ละกระบวนการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้เพิ่มประเด็นเพื่อให้ครอบคลุมถึงแนวคิดหรือปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท

### โดยมีการกำหนดนโยบายด้านต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นคู่มือบรรษัทภิบาล ดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. นโยบายเกี่ยวกับสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
3. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
4. นโยบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
5. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
6. นโยบายความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
7. นโยบายเกี่ยวกับการควบคุมและตรวจสอบภายใน
8. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
9. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม
10. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณ
11. นโยบายเกี่ยวกับการขัดแย้งทางผลประโยชน์
12. นโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์
13. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

โดยคู่มือดังกล่าวได้จัดทำพิมพ์เป็นรูปเล่มเผยแพร่และเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ([www.plustech.co.th](http://www.plustech.co.th)) เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสื่อสารให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจอย่างทั่วถึง

# เอกสารแนบ 6

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านกฎหมาย และด้านบริหารธุรกิจ จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 5 ครั้ง โดยคณะกรรมการทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยในการประชุมมีการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม จำนวน 1 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสอบทานความเพียงพอ และควมมีประสิทธิภาพของการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง ความน่าเชื่อถือของรายงานการบริหาร การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งได้มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องที่เห็นสมควรเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

### 1) การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัท โดยเชิญฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณางบการเงินเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องความถูกต้องความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่ส่งผลกระทบต่องบการเงินความเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยไว้ในงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ซึ่งได้พิจารณาและสอบทานแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่างบการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องที่สมควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน เพื่อจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วนทันเวลา เชื่อถือได้เป็นประโยชน์ต่อนักลงทุนและผู้ใช้งบการเงิน

### 2) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยได้สอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกรอบแนวทางการควบคุมภายใน COSO-Internal Control Integrated Framework ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริตเสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำรายงานทางบัญชีที่ถูกต้องและมีความน่าเชื่อถือ

### 3) การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เปิดเผยความเสี่ยงที่สำคัญไว้ในรายงานประจำปี

### 4) การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 5) การสอบทานและการประเมินการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการสอบทานระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผลการสอบทานของฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญตลอดจนฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ากลุ่มบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการทบทวนและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี และรวมถึงงบประมาณประจำปีเพื่อสนับสนุนการดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามแผน

### 6) การพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เสนอเลิกจ้าง และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปีของบริษัท เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยมีมติแต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยโดยมีการพิจารณาจากคุณสมบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานของผู้สอบบัญชี รวมทั้งความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี

### 7) การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เข้าข่ายรายการเกี่ยวข้องตามประกาศหรือข้อระเบียบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับประเด็นดังกล่าว เนื่องจากกลุ่มบริษัทอาจมีรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทของผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยทางคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องไว้ เพื่อให้กลุ่มบริษัทใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้มีความเหมาะสม มีความเป็นธรรมตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ โดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 8) เรื่องอื่น ๆ

8.1) คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ได้กำหนดเป็นแนวทางไว้

8.2) คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ

8.3) คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2565 ซึ่งจัดทำขึ้นโดยพิจารณาตามฐานความเสี่ยง ความเพียงพอของทรัพยากรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ระหว่างปียังได้พิจารณาอนุมัติการปรับปรุงแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการปฏิบัติงาน รวมถึงการสอบทานผลการตรวจสอบภายใน และติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกไตรมาส

(นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน)





บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)

41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้

อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

โทรศัพท์ 02 754 2653

เว็บไซต์ [www.plustech.co.th](http://www.plustech.co.th)