

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

- (1) บริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,567,006,952 บาท เรียกชำระแล้ว 1,567,006,876 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,567,006,876 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
- หุ้นบุริมสิทธิ - ไม่มี -
- (2) หุ้นประเภทอื่น
- ไม่มี -

7.2 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- (ก) รายชื่อและจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2561

| ลำดับที่ | ผู้ถือหุ้น | จำนวนหุ้นที่ถือ | % ** |
|-------------|--|-----------------|--------|
| * 1. | บริษัท เดอะ วนชัย กรุ๊ป ออฟคอมปานีส์ จำกัด | 848,207,299 | 54.129 |
| * 2. | กลุ่มครอบครัวสหวัดน์ | 186,000,000 | 11.870 |
| 3. | ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) | 92,764,585 | 5.920 |
| * 4. | กลุ่มครอบครัวเจริญวรรัตน์ | 62,004,000 | 3.957 |
| * 5. | นางสาวยุพาพร บุญเกิด | 31,000,000 | 1.978 |
| * 6. | นางศิริพร ชัยพัฒน์วณิช | 31,000,000 | 1.978 |
| 7. | นายประทีป ตั้งมติธรรม | 25,419,400 | 1.622 |
| 8. | บริษัท บริหารสินทรัพย์ทวิ จำกัด | 22,806,360 | 1.455 |
| 9. | นายวันจักร กิจนามงคลชัย | 13,690,000 | 0.874 |
| 10. | NORTRUST NOMINEES LTD-CL AC | 12,147,600 | 0.775 |
| รวมทั้งสิ้น | | 1,325,039,244 | 84.558 |

กลุ่มครอบครัวสหวัดน์ ประกอบด้วย นายภัทท, นางสาวภัทรา, นายสมประสงค์, นางสาวสมใจรัก, นายสิทธิวัฒน์ และ นางสาวนิภาภัทร

กลุ่มครอบครัวเจริญวรรัตน์ ประกอบด้วย นายวสันต์ และ นายวรรณะ

* ถือหุ้นรวมกันประมาณ 73.912%

** = ร้อยละของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด 1,567,006,876 หุ้น

(ข) รายละเอียดผู้ถือหุ้นของบริษัท เดอะ วนชัย กรุ๊ป ออฟคอมปานีส์ จำกัด (เป็น Holding Company)

| ลำดับที่ | ผู้ถือหุ้น | จำนวนหุ้นที่ถือ | % |
|-------------|------------------------|-----------------|-----|
| 1. | นางสาวยุพาพร บุญเกิด | 510,000 | 10 |
| 2. | นายวสันต์ เจริญนวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| 3. | นายวรรณนะ เจริญนวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| 4. | นางศิริพร ชัยพัฒน์วณิช | 510,000 | 10 |
| 5. | นายภัทท สหวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| 6. | นางสาวภัทรา สหวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| 7. | นายสมประสงค์ สหวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| 8. | นางสาวสมใจรัก สหวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| 9. | นายสิทธิวัฒน์ สหวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| 10. | นางสาวนิภาภัทร สหวัฒน์ | 510,000 | 10 |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,100,000 | 100 |

% = ร้อยละของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

(2) ข้อตกลงระหว่างกันของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท โดยที่ข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทร่วมลงนามด้วย

- ไม่มี

7.3 หลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ

- ไม่มี

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

- บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวมในแต่ละงวดบัญชี หลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทได้กำหนดไว้ รวมทั้งขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะนำปัจจัยต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบ เช่น ข้อกำหนดตามกฎหมาย ฐานะการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่องของบริษัท เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาที่บริษัทผูกพันอยู่ ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นในอนาคต

- สำหรับบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิในแต่ละปี

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย

| รายชื่อกรรมการ | | ตำแหน่ง | การเข้าร่วม ประชุม คณะกรรมการ บริษัท / การประชุม ทั้งหมด | การเข้าร่วม ประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ / การ ประชุมทั้งหมด | การเข้าร่วม ประชุม ผู้ถือหุ้น / การประชุม ทั้งหมด |
|----------------|--------------------------------|--------------------------------------|---|---|---|
| * 1. | นายสมภพ สหวัฒน์ | ประธานกรรมการ | 5/5 | - | 1/1 |
| 2. | นายนิพนธ์ วิเศษสุยทศาสตร์ | กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ | 4/5 | 4/4 | 1/1 |
| 3. | พลตำรวจเอกสุนทร ชัยขวัญ | กรรมการอิสระ | 5/5 | - | 1/1 |
| 4. | พลเอกวิชิต ยาทิพย์ | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ | 4/5 | 4/4 | 1/1 |
| 5. | พลตำรวจเอกวิเชียร พจน์โพธิ์ศรี | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ | 5/5 | 4/4 | 1/1 |
| 6. | นายสีปเตรกูล สุนทรธรรม | รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ | 5/5 | - | 1/1 |
| 7. | นายไกรทิพย์ ไกรฤกษ์ | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ | 4/5 | 3/4 | 1/1 |
| * 8. | นางสาวยุพาพร บุญเกิด | รองประธานกรรมการ | 4/5 | - | 1/1 |
| 9. | นายวสันต์ เจริญนวัฒน์ | กรรมการ | 5/5 | - | 1/1 |
| * 10. | นายวรรณนะ เจริญนวัฒน์ | กรรมการผู้จัดการ | 5/5 | - | 1/1 |
| 11. | นายสุเทพ ชัยพัฒน์นิช | กรรมการ | 5/5 | - | 1/1 |
| * 12. | นายภัทท สหวัฒน์ | รองกรรมการผู้จัดการ | 5/5 | - | 1/1 |
| * 13. | นางสาวภัทรา สหวัฒน์ | กรรมการ | 5/5 | - | 1/1 |
| * 14. | นายสมประสงค์ สหวัฒน์ | กรรมการ | 5/5 | - | 1/1 |
| 15. | นายสุรพงษ์ ดำริห์ศิลป์ | กรรมการ | 5/5 | - | 1/1 |

* กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท

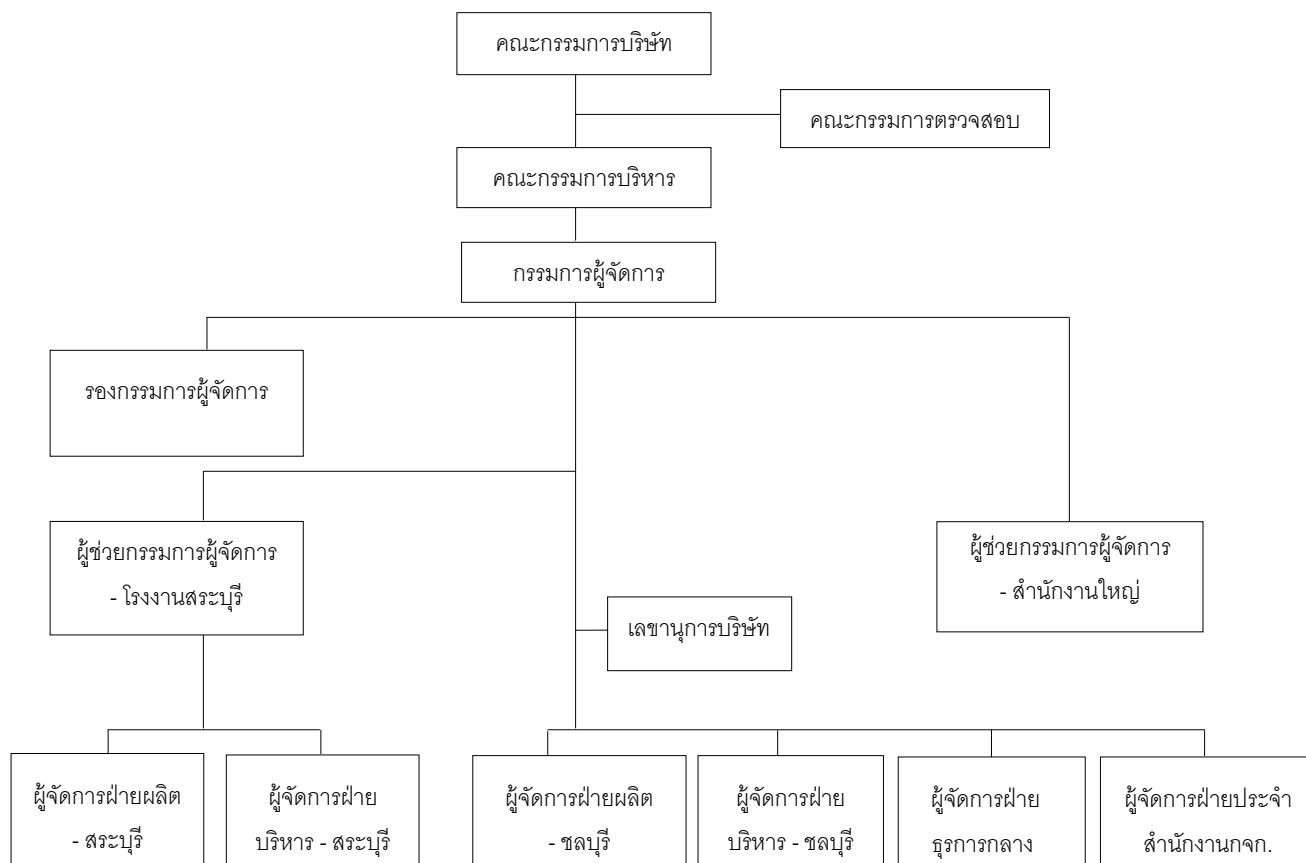
การลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท คือ นางสาวยุพาพร บุญเกิด หรือ นายภัทท สหวัฒน์ หรือ นางสาวภัทรา สหวัฒน์ ลงลายมือชื่อร่วมกับนายสมภพ สหวัฒน์ หรือ นายวรธรนะ เจริญนวัฒน์ หรือ นายสมประสงค์ สหวัฒน์ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

8.2 ผู้บริหาร ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกอบด้วย

| รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-----------------------------|-------------------------|
| 1. นางสาวยุพาพร บุญเกิด | รองประธานกรรมการ |
| 2. นายภัทท สหวัฒน์ | รองกรรมการผู้จัดการ |
| 3. นายสุรพงษ์ คำวิหิตศิลป์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |
| 4. นายภูมิศักดิ์ จุลวัลลิภะ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |
| 5. นางสาวภัทรา สหวัฒน์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |
| 6. นายสมประสงค์ สหวัฒน์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |
| 7. นายสิทธิวัฒน์ สหวัฒน์ | ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ |
| 8. นายวิฑูรย์ ษมาภัทร | ผู้จัดการฝ่ายบริหาร |

โครงสร้างการจัดการภายในบริษัท



8.3 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายอาร์กซ์ ตั้งตระกูล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2551 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปของค่าตอบแทนรายเดือนและบำเหน็จ

(ก) ค่าตอบแทนกรรมการรวม 6 ราย ประกอบด้วย

| รายชื่อ | ตำแหน่ง | บาท |
|---------------------------------|----------------------|------------------|
| 1. นายนิพนธ์ วิสิทธิ์ยุทธศาสตร์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ | 1,220,000 |
| 2. นายสืบตระกูล สุนทรธรรม | กรรมการอิสระ | 1,220,000 |
| 3. นายไกรทิพย์ ไกรฤกษ์ | กรรมการตรวจสอบ | 900,000 |
| 4. พลเอกวิชิต ยาทิพย์ | กรรมการตรวจสอบ | 900,000 |
| 5. พล.ต.อ.สุนทร ชัยขวัญ | กรรมการอิสระ | 660,000 |
| 6. พล.ต.อ.วิเชียร พจน์โพธิ์ศรี | กรรมการตรวจสอบ | 900,000 |
| รวมเป็นตัวเงินค่าตอบแทน | | <u>5,800,000</u> |

(ข) ค่าตอบแทนผู้บริหารในรูปของเงินเดือนและโบนัส (เฉพาะบริษัท) รวม 7 ราย เท่ากับ 24.82 ล้านบาท

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

8.5 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีพนักงานทั้งหมดประมาณ 1,555 คน บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานเป็นเงินเดือนและโบนัสรวม 531.53 ล้านบาท พนักงานในแต่ละสายงานหลักมีดังนี้

| สำนักงานใหญ่ - กรุงเทพฯ | |
|---|--------|
| ● รองกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ | 5 คน |
| ● ฝ่ายธุรการกลาง | 15 คน |
| ● สำนักงานกรรมการผู้จัดการและส่วนงานอื่น | 26 คน |
| โรงงาน - จังหวัดชลบุรี | |
| ● พนักงาน - ฝ่ายผลิต | 556 คน |
| ● พนักงาน - ฝ่ายบริหาร | 122 คน |
| โรงงาน - จังหวัดสระบุรี | |
| ● พนักงาน - ฝ่ายผลิต | 682 คน |
| ● พนักงาน - ฝ่ายบริหาร | 149 คน |

ทั้งนี้ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใด ๆ

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนามูลากรอย่างสม่ำเสมอ บริษัทตระหนักดีว่าบุคลากรคือ ส่วนสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทประกอบธุรกิจให้ประสบผลสำเร็จ และเพื่อให้พนักงานมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน, มีความชำนาญงานของบุคลากรภายในของบริษัท และสามารถพัฒนางานให้เจริญก้าวหน้าในสายงานของตน บริษัทจึงได้มีการส่งบุคลากรทั้งพนักงานและผู้บริหารของบริษัทเข้ารับการฝึกอบรมภายนอกบริษัท เพื่อให้เตรียมพร้อมรับกับข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงใหม่ๆ และมีการจัดอบรมภายในบริษัท ได้แก่ หลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในแต่ละส่วนงานฯ

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 เพื่อให้การดำเนินธุรกิจบริษัท มีความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยให้คณะกรรมการบริษัทถือปฏิบัติดังนี้

- จะบริหารงานด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง รับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น
- ดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง
- ดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงอยู่เสมอ โดยมีการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

(1) กรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด คือ

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับดูแลฝ่ายจัดการให้ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ตลอดจนการดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
2. ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
3. รับผิดชอบในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท ให้มีความถูกต้องและแสดงถึงฐานะของบริษัทที่เป็นจริงและถูกต้องซึ่งได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ซึ่งได้มีการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัท ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศและการปฏิบัติการใดๆของบริษัทจดทะเบียน เพื่อเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ให้ประชาชนทราบ
5. คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในเวลาที่กรรมการเห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆได้
6. พิจารณานุมัติแผนการลงทุนขยายงานที่ผ่านการพิจารณาและนำเสนอโดยกรรมการบริหาร
7. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อการเพิ่มทุน การออกหุ้นกู้ และการควบและรวมกิจการที่ผ่านการพิจารณาจากและนำเสนอโดยกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
8. พิจารณานุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในวงเงินที่เกินอำนาจกรรมการผู้จัดการ โดยให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติ และนำเสนอขอสัตยาบันต่อที่ประชุมกรรมการบริษัทต่อไป

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ นอกจากนี้ อำนาจดังกล่าวข้างต้นไม่รวมถึงเรื่องอื่นๆ ที่ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องขออนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การมอบหมายอำนาจบริหารให้แก่กรรมการผู้จัดการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจของกรรมการผู้จัดการไว้ดังต่อไปนี้

กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่บริหารจัดการดำเนินงานต่างๆ ตามธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย

1. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ
2. การพิจารณาอนุมัติรายจ่ายจากการดำเนินการปกติในวงเงินไม่เกิน 7 ล้านบาทต่อครั้ง
3. การพิจารณากลั่นกรองการลงทุนต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
4. การพิจารณาเพื่อการระดมทุนของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
5. การพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
6. การพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าด้วยราคาตลาด การให้เครดิตเหมือนลูกค้าทั่วไป

ตลอดจนดำเนินงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นกรณีๆ ไป นอกจากนี้กรรมการผู้จัดการอาจมอบหมายให้บุคคลอื่นที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร ทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนในเรื่องที่จำเป็นและสมควร ทั้งนี้กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจในการอนุมัติเรื่องหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า รายการที่ได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท และ/หรือ เรื่องหรือรายการที่กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมีดังนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท และกำกับดูแลฝ่ายจัดการ ให้ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
3. พิจารณาสอบทานงบแสดงฐานะการเงินและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัท ให้มีความถูกต้องและแสดงถึงฐานะของบริษัทที่เป็นจริงและถูกต้อง ซึ่งได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ซึ่งได้มีการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาแผนการลงทุนขยายงาน การเพิ่มทุน การออกหุ้นกู้ และการควบและรวมกิจการในขั้นต้นก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และไม่รวมถึงการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทมีดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (2) นายไกรทิพย์ ไกรฤกษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินรายได้ไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัท

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

(1) กรรมการอิสระ

ขั้นตอนการสรรหากรรมการอิสระ

พิจารณาโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีคุณสมบัติตามนิยาม "กรรมการอิสระ" และมีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท เมื่อพิจารณาแล้ว จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเข้าเป็นกรรมการบริษัท

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ต้องถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง (หมายถึงบุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน (หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน) / พนักงาน / ลูกจ้าง / ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ / ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน (หมายถึง บริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน) หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือนิติบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท
 - (ก) ลักษณะความสัมพันธ์
 - * ความสัมพันธ์ในลักษณะของการให้บริการทางวิชาชีพ
 - ลักษณะความสัมพันธ์ : ผู้สอบบัญชี ผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย, ที่ปรึกษาทางการเงิน ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น
 - ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ
 - กรณีผู้สอบบัญชี : ห้ามทุกกรณี
 - กรณีเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่น : มูลค่ารายการเกิน 2 ล้านบาทต่อปี
 - * ความสัมพันธ์ทางการค้า/ทางธุรกิจ (ใช้แนวทางในทำนองเดียวกับข้อกำหนดว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์)
 - ลักษณะความสัมพันธ์ : กำหนดครอบคลุมรายการทางธุรกิจทุกประเภท ได้แก่ รายการที่เป็นธุรกรรมปกติ รายการเช่า/ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์/บริการ และรายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน
 - ระดับนัยสำคัญที่เข้าข่ายไม่อิสระ : มูลค่ารายการ ≥ 20 ล้านบาท หรือ \geq เท่ากับ 3% ของ NTA ของบริษัท แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ในการพิจารณามูลค่ารายการให้รวมรายการที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือนก่อนวันที่มีการทำรายการในครั้งนี้ด้วย
 - (ข) กรณีที่มีลักษณะความสัมพันธ์ตาม (ก) กับนิติบุคคล บุคคลที่ถือว่าเข้าข่ายไม่อิสระได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ (ยกเว้นกรณีเป็นกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ) และผู้บริหารหรือ partner ของนิติบุคคลนั้น
 - (ค) กำหนดช่วงเวลาที่ยังมีความสัมพันธ์ตาม (ก) และ (ข) : ปัจจุบันและ 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
 - (ง) ข้อยกเว้น : กรณีมีเหตุจำเป็นและสมควร ซึ่งมีได้เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบอาจมีความสัมพันธ์เกินระดับนัยสำคัญที่กำหนดในระหว่างดำรงตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนและมติที่ได้ต้องเป็นมติเอกฉันท์ นอกจากนี้ บริษัทต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ดังกล่าวของกรรมการรายนั้นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขาย

หลักทรัพย์ (แบบ filing) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัท และหากต่อมามีบริษัทจะเสนอกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบรายนั้น เพื่อดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง บริษัทจะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ดังกล่าวในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระเลือกตั้งกรรมการด้วย

5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
7. กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตาม 1- 6 อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (collective decision) ได้

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาในการกลั่นกรองบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด ในการสรรหากรรมการ คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาเพื่อเสนอแต่งตั้งตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ในการเลือกตั้งกรรมการผ่านที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัท มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่า ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้การแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระ ได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการกำกับดูแลบริษัทย่อยและมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้ถูกต้อง และสามารถให้บริษัทตรวจสอบ และรวบรวมข้อมูลมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดเวลา

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดในการจัดการข้อมูลภายใน โดยจัดให้รับทราบเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น การรายงานหรือเผยแพร่ข้อมูลภายใน จะสามารถปฏิบัติได้เฉพาะบุคคลที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น โดยทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านทราบถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบต่อข้อมูลภายในไม่นำมาใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกต.ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งเลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนั้นยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย และห้ามไม่ให้ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เลขานุการบริษัทจะดำเนินการให้กรรมการแต่ละท่านตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนหุ้นของตนเอง

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี

บริษัทและบริษัทย่อย จำนวนเงินรวม 3,424,000.00 บาท

2. ค่าบริการอื่น

ค่าตรวจสอบตามเงื่อนไขบัตรส่งเสริมฯ จำนวนเงินรวม 240,000.00 บาท

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

ในปี 2560 บริษัทมีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2560 ณ ห้องแกรนด์ฮอลล์ 1 โรงแรมราม่า การ์เด็นส์ เลขที่ 9/9 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

ก่อนการประชุม

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากำหนดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี / วิสามัญผู้ถือหุ้น โดยกำหนดวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น ตามที่กฎหมายกำหนด และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบทันทีที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติกำหนดการประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี / วิสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดทำหนังสือเชิญประชุม โดยมีรายละเอียดวาระการประชุมพร้อมความเห็นของกรรมการในแต่ละวาระและเอกสารประกอบการประชุม รวมทั้งได้แต่งตั้งกรรมการอิสระ ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะดำเนินการแทนผู้ถือหุ้นเพื่อเป็นทางเลือกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้มาประชุมแทน และได้ส่งหนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่มีรายละเอียดครบถ้วนและระบุชัดเจนว่าเป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว มีข้อมูลของกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระและได้รับการเสนอชื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ประวัติกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้รับมอบฉันทะดังกล่าวข้างต้น และหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด (แบบ ข.) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตัวเองได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกรรมการอิสระที่บริษัทกำหนดไว้ ให้มาประชุมและออกเสียงลงมติแทน โดยในการส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัท ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่ออยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นก่อนวันประชุม 14 วัน และได้ลงประกาศเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทางหนังสือพิมพ์รายวันฉบับภาษาไทย 1 ฉบับติดต่อกัน 3 วันและก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน

ในปี 2560 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ในช่วงระยะเวลาวันที่ 1 ต.ค. - 31 ธ.ค. 2559 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอเรื่องเข้ามาให้พิจารณา

ในวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดการประชุม โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยมีเวลาในการลงทะเบียนก่อนการประชุม 2 ชั่วโมง 30 นาที มีการใช้ระบบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม ทำให้มีความรวดเร็วในการลงทะเบียนและจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับ ให้ความสะดวกอย่างเพียงพอและเหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มีผู้ถือหุ้นจำนวน 3 ราย มอบอำนาจให้กรรมการอิสระ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทน

การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยก่อนการประชุม ประธานกรรมการได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการประชุม ซึ่งแจ้งรายละเอียดขององค์ประชุม อธิบายวิธีการลงคะแนนของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับ การนับคะแนน การใช้บัตรออกเสียงลงคะแนนในทุกวาระการประชุม และการเปิดเผยผลการนับคะแนนในแต่ละวาระเพื่อความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมทุกราย ได้ถามข้อคำถาม แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในแต่ละวาระ และให้เวลาในการอภิปรายอย่างเหมาะสมและเพียงพอ ผู้ดำเนินการประชุมได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา วาระการประชุมตามลำดับ ไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และให้ความสำคัญกับการตอบคำถามทุกคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างชัดเจนและตรงประเด็นในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระนั้นๆ และลงมติและนับคะแนนเสียงทุกวาระ โดยเฉพาะวาระการเลือกตั้งกรรมการที่จะนับคะแนนเสียงเป็นรายบุคคล

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 กรรมการบริษัท 15 ท่าน เข้าร่วมประชุม 15 ท่าน รวมทั้งผู้บริหารระดับสูง, ผู้บริหารระดับสูงสูงสุดทางการเงิน (CFO) และผู้สอบบัญชีของบริษัท เข้าร่วมการประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ และรายงานทางการเงินของบริษัท

หลังวันประชุม

บริษัทได้สรุปมติที่ประชุมและคะแนนเสียงในแต่ละวาระ แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามเวลาที่กำหนด และจัดส่งรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ที่จัดบันทึกรายงานการประชุมและการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระอย่างละเอียดให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน หลังจากวันประชุม

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัททั้งที่เกี่ยวกับการเงินและที่ไม่ใช่การเงินและรายงานอื่นๆ ล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัท จึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่ำเสมอ และทันเวลา ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทได้ให้ความสำคัญและจะยึดถือปฏิบัติไปโดยตลอด

รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยมีการนำเสนอรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วในรายงานประจำปี

ค่าตอบแทนกรรมการ

กรรมการบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการของบริษัทย่อย

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทยังไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานขึ้นเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้ นายสมประสงค์ สหวัฒน์ กรรมการบริษัท ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 0 2585 4900-3

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการ

บริษัทมีคณะกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 15 ท่าน รายละเอียดเป็นดังนี้

| | | |
|-------------------------------|---|------|
| กรรมการบริหาร | 9 | ท่าน |
| กรรมการอิสระ | 2 | ท่าน |
| กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ | 4 | ท่าน |

บริษัทมีกรรมการที่เป็นอิสระทั้งหมด 6 ท่าน คิดเป็น 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งคณะ ทั้งนี้ความหมายของกรรมการอิสระ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริหาร ได้อธิบายไว้ในหัวข้อที่ 9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

การคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ไม่ได้ผ่านคณะกรรมการสรรหา เนื่องจากปัจจุบันบริษัทยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาคัดสรรคุณสมบัติในด้านต่างๆ โดยดูถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายวิชาชีพ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงเวลาที่ผ่านมา

คณะกรรมการอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งได้จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2542 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามรายละเอียดในหัวข้อที่ 9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน แต่มีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้นที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท ประกอบการพิจารณา ก่อนนำเสนอความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาตัดสินใจขั้นสุดท้าย

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ / จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง

ตามข้อบังคับของบริษัท ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ดังนั้นวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะมีคราวละ 3 ปี กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

เนื่องจากบริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 7 บริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องจำนวน 10 บริษัท ดังนั้นกรรมการบริษัทบางท่านต้องไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทดังกล่าว เพื่อสามารถกำหนดนโยบาย และควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามทิศทางและนโยบายที่กำหนด ในปัจจุบันกรรมการของบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ

ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการจะต้องมีส่วนร่วมในการกำหนด วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจและงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการจะต้องจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลรวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอในการประชุมกรรมการบริษัท

คณะกรรมการจะต้องเป็นผู้พิจารณาการกำหนดและแยกบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ระหว่างคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ในหัวข้อที่ 9.2 คณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งมีการสื่อสารบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบดังกล่าวต่อกรรมการ ฝ่ายจัดการและพนักงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการต้องมีการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายการที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการและพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ ซึ่งรวมถึงการกำหนดบทลงโทษทางวินัยด้วย โดยบริษัทนำมาใช้ปฏิบัติในปี 2546

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการได้ดูแลอย่างรอบคอบ เมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนดังนี้

รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้ทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน และได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียด มูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผล/ความจำเป็น ไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 แล้ว

บริษัทได้อนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่า 5 แสนบาท เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทยังไม่มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน แต่บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ยังมีการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบการเงิน โดยบริษัทได้จัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุมและช่วงเวลาการประชุมล่วงหน้า (ในกรณีวาระปกติ) เพื่อให้คณะกรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้ มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบวาระการประชุม เป็นระยะเวลาก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน และคณะกรรมการสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมได้จากกรรมการผู้จัดการหรือเลขานุการบริษัท หรือให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าประชุมเพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการในกรณีที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา อีกทั้งกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลพิเศษ รวมทั้งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นได้

บริษัทมีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเก็บรายงานการประชุมพร้อมให้คณะกรรมการบริษัท และผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการประเมินผลงานตนเองเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอ้างอิงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท จากแบบประเมินที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยการประเมินผลดังกล่าวเป็นการช่วยให้กรรมการบริษัทแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนปัญหาต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา แล้วนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

คำตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาคำตอบแทนกรรมการ โดยให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยเปรียบเทียบจากข้อมูลคำตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีรายได้รวมใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการพิจารณาการจ่ายคำตอบแทนกรรมการ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว

คำตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน

ปัจจุบันบริษัทยังไม่มีคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน แต่มีกระบวนการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลคำตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน มีขนาดใกล้เคียงกับบริษัท รวมทั้งผลประกอบการของบริษัท ประกอบการพิจารณา

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 8 เรื่องโครงสร้างการจัดการ (8.4) คำตอบแทนกรรมการและคำตอบแทนผู้บริหาร

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่คณะกรรมการ โดยกรรมการบริษัทได้เข้าอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อให้กรรมการเข้าใจหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ และมีการแนะนำลักษณะการดำเนินธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจให้แก่กรรมการ ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคมหมายถึง การดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกบริษัท ที่ต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมในระดับใกล้และไกล และการใช้ทรัพยากรที่มีในองค์กรหรือจากภายนอกองค์กร อย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อที่จะทำให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข และเพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจประสบผลสำเร็จในระยะยาว และมีความยั่งยืน

บริษัทดำเนินธุรกิจการผลิตแผ่นไม้ทดแทนไม้ธรรมชาติ ซึ่งใช้ไม้เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต บริษัทสามารถนำเศษไม้ที่เหลือจากอุตสาหกรรมอื่น เช่น เศษของไม้ยางพาราส่วนของกิ่ง ปลายไม้ หรือลำต้นขนาดเล็กที่ไม่สามารถนำไปแปรรูปได้ หรือเศษไม้ที่เหลือจากการแปรรูป และเศษไม้ที่ชาวสวนตัดแต่งกิ่ง ทำให้ไม่ต้องนำไปเผาทิ้ง ซึ่งจะทำให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม และเกิดภาวะโลกร้อน บริษัทได้นำเศษไม้เหล่านั้นมาใช้ในการผลิต เพื่อให้เกิดคุณค่ามากที่สุด โดยไม่มีการทิ้งให้เป็นของเสียในกระบวนการผลิต การใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ทำให้ของเสียที่เกิดจากการผลิต เช่น ฝุ่น สามารถนำกลับเข้าไปใช้ในกระบวนการผลิตได้ ทำให้ไม่มีของเสียที่เกิดจากเศษไม้เกิดขึ้น ความร้อนที่เกิดจากกระบวนการผลิตส่วนหนึ่ง สามารถนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตอื่นที่ทำได้ ซึ่งเป็นการประหยัดพลังงาน และเป็นการลดค่าใช้จ่ายได้ส่วนหนึ่ง ส่วนวัตถุดิบอื่นๆ ที่เป็นของเสียจากกระบวนการผลิต มีการกำจัดอย่างเป็นมาตรฐานไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียง

บริษัทยังมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมด้านอื่นๆ ดังนี้

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ย่อมก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัท ซึ่งจะส่งผลดีต่อกิจการอย่างยั่งยืน ซึ่งบริษัทได้มีการปฏิบัติดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกิดขึ้นอย่างครบถ้วนเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ
2. หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก หรือร่วมสมคบคิด (การฮั้ว) กัน ซึ่งไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า
3. ประพฤติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน หลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่ง
4. รักษาความลับของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
5. สร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี และพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาวและยั่งยืน
6. ไม่สนับสนุนการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น
7. มีการซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมถึงปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
8. ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมจากสถาบันการเงินผู้ให้กู้อย่างเคร่งครัด

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ทรัพยากรบุคคล เป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและผลผลิต ดังนั้นบริษัทจึงมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเงื่อนไขในการทำงาน ให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้มีโอกาสแสดงศักยภาพ ตลอดจนการได้รับการฝึกอบรมและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน เพื่อความเจริญก้าวหน้า ซึ่งบริษัทได้มีการปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทไม่มีการใช้แรงงานผิดกฎหมาย, บริษัทมีการว่าจ้างพนักงานต่างด้าวอย่างถูกกฎหมาย ให้ผลตอบแทนและการให้สวัสดิการต่างๆ เทียบเท่ากัน

2. กำหนดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านต่างๆ โดยเฉพาะด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย ในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม มีคณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อดูแลติดตาม ตรวจสอบและวิธีปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและวิธีการทำงาน ให้ปลอดภัย เหมาะสม การสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยแก่พนักงาน การจัดให้มีและปฏิบัติตามแผนการฝึกอบรมที่กำหนดขึ้นในแต่ละปี การถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด การจัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น รองเท้านิรภัย, อุปกรณ์ป้องกันเสียงดัง, หน้ากากป้องกันฝุ่น, อุปกรณ์ป้องกันสารเคมี และอื่นๆ สำหรับการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยต่างๆ และบริษัทได้จัดให้มีการประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงานทุกคน
3. มีการพัฒนา, ฝึกฝน และเพิ่มพูนศักยภาพของพนักงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้ โดยมีการจัดอบรมทั้งภายในบริษัท และส่งไปอบรมภายนอกบริษัท เพื่อได้รับความรู้ใหม่ๆ เพื่อประโยชน์ในหน้าที่การงานของพนักงาน และบริษัทมีการเลื่อนตำแหน่งพนักงานให้สูงขึ้น เมื่อมีตำแหน่งงานที่เหมาะสม
4. มีนโยบายเรื่องการดูแลพนักงานในด้านค่าตอบแทน และทบทวนผลตอบแทนให้สอดคล้องตลาดแรงงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพและผลงาน
5. มีสิทธิประโยชน์สำหรับพนักงานที่จะกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัย บริษัทฯ ได้จัดหาแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยต่ำ ซึ่งได้จัดทำข้อตกลงกับสถาบันการเงินนั้น เพื่อสิทธิประโยชน์ต่อพนักงานของบริษัทฯ ที่ประสงค์จะกู้เงินเพื่อซื้อ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างต่อเติม และถ่ถอน บ้านที่อยู่อาศัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
6. ให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงาน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริงของบริษัท เพื่อให้พนักงานได้เตรียมพร้อมรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ได้ทำการผลิตสินค้าตามมาตรฐาน และมีการปรับปรุงระบบการผลิตอยู่เสมอ เพื่อให้มาตรฐานของสินค้าดีขึ้น และสินค้าที่ผลิตไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือเป็นอันตรายต่อผู้บริโภค ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติดังนี้

1. มีการผลิตสินค้าที่ปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ไม่เป็นอันตรายกับผู้บริโภค รวมทั้งมีการรับคืนสินค้าในกรณีที่เกิดปัญหา และมีการแก้ไขปัญหาให้อย่างเร่งด่วน และรายงานให้ผู้บริโภคทราบ
2. จัดเก็บข้อมูลของผู้บริโภคอย่างปลอดภัย ไม่ส่งต่อข้อมูลให้กับผู้อื่นโดยที่ผู้บริโภคไม่ให้ความยินยอม
3. ตัวแทนขายมีการแนะนำข้อมูลและวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์ต่างๆ อย่างถูกต้องและเพียงพอแก่ผู้บริโภค มีเอกสารแนะนำสินค้าที่มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับทราบ
4. มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าใหม่ๆ และผลิตตามความต้องการของผู้บริโภค และนำความคิดเห็นจากผู้บริโภคเพื่อนำไปศึกษาและพัฒนาต่อไป เพื่อประโยชน์ของทั้งสองฝ่ายอย่างยั่งยืน

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

1. ดูแลและปรับปรุงเครื่องจักร เพื่อไม่ให้เกิดมลภาวะกับสิ่งแวดล้อมทั้งภายในบริษัทและชุมชนภายนอกบริษัท
2. แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และระบบสาธารณสุขแก่พนักงานและสาธารณชน
3. จัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อจัดการกับปัญหาที่อาจจะเกิดเหตุ และเป็นอันตรายกับพนักงาน บริษัท และชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งมีการรายงานให้ผู้มีอำนาจดำเนินการทราบทันทีที่เกิดเหตุการณ์นั้นๆ
4. บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคมโดยรอบบริษัท เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและประกาศเจตนารมณ์ (ร่วมกับองค์กรอื่น)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจการภายใต้หลักการของกฎหมาย ความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักการดำเนินงานกิจการที่เป็นธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติดังนี้

1. กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกระดับ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. ขอความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เช่น คู่ค้า ขงดการให้ของขวัญของกำนัลทุกประเภทแก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัทในทุกเทศกาล และจะต้องไม่เรียกรับของขวัญ การบริการต้อนรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นจากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทไม่ว่ากรณีใด อันจะทำให้มีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. การให้หรือรับเงินบริจาด หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยมั่นใจว่าไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
4. ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิด การดำเนินงานของบริษัท การติดต่อกับภาครัฐจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. พนักงานของบริษัทไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชัน ที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัท ให้พนักงานแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่บริษัทกำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
6. การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่อาจสงสัยว่าเป็นการคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัท ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ให้แจ้งมาที่คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยผู้แจ้งจะต้องระบุเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมหลักฐาน แจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
7. บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทจะรักษาความลับตามมาตรฐานการคุ้มครองและรักษาความลับ

บริษัทได้มีส่วนร่วมแสดงเจตนารมณ์โดยการเข้าร่วมกิจกรรมกับภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 กรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น สรุปได้ว่าจากการประเมินการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment), การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment), การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities), ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และระบบการติดตาม (Monitoring Activities) คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

- ผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด “สำนักงานฯ” ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ได้ให้ความเห็นในรายงานระบบควบคุมภายในด้านบัญชีว่า สำนักงานฯ ได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีตามที่เห็นว่าจำเป็น เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม สำนักงานฯ ขอเรียนว่าการตรวจสอบบัญชีมิได้ตรวจสอบทุกรายการ หากแต่ได้ใช้วิธีการทดสอบเท่านั้น นอกจากนี้การศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีมีวัตถุประสงค์ตามที่กล่าวในตอนต้น ดังนั้น จึงไม่อาจชี้ให้เห็นจุดอ่อนที่อาจมีอยู่ในระบบการควบคุมภายในได้ อย่างไรก็ตามในการตรวจสอบบัญชี บริษัทฯ ไม่พบจุดอ่อนที่มีสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินดังกล่าว

- บริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในในขณะนี้

12. รายการระหว่างกัน

(1) บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมและรายการระหว่างกัน

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมที่เป็นบริษัทหรือนิติบุคคลอื่น เนื่องจากมีกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้น และ/หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทที่มีผลประโยชน์ร่วม

| บริษัทจำกัด | ประเภทกิจการและลักษณะธุรกิจ | ที่ตั้ง | ทุนที่เรียกชำระแล้ว |
|-----------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------|
| 1. เดอะ วนชัย กรุ๊ป ออฟ คอมพานีส์ | เป็น Holding Company | 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ | 510,000,000 |
| 2. วนชัย อินเตอร์เทรดดิ้งกรุ๊ป | เป็น Holding Company | 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ | 1,150,000,000 |
| 3. เฟิร์สทวูด | ให้เช่าสำนักงาน | 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ | 250,000,000 |
| 4. วูดแลนด์ | ผลิตบานประตูแผ่นเรียบ และประตู ลูกฟัก | โรงงาน 87 ม.4 ต.บ้านฉาง อ.เมือง จ.ปทุมธานี | 75,000,000 |
| 5. ดีออกเดอริวูด | ให้บริการเช่าคลังสินค้า | โรงงาน 8/1 ม.8 ถนนสุขุมวิท(บางนา-ตราด) ต.ท่าข้าม อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา | 23,125,000 |
| 6. วนชัยไม้อัด | ให้บริการเช่าคลังสินค้าทัณฑ์บน | โรงงาน 8/1 ม.8 ถนนสุขุมวิท(บางนา-ตราด) ต.ท่าข้าม อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา | 60,000,000 |
| 7. วนชัยวีเนียร์แอนด์ฟลายวูด | ผลิตไม้อัดและไม้อัดปิดผิว | โรงงาน 89 ต.บ้านฉาง อ.เมือง จ.ปทุมธานี | 220,000,000 |
| 8. แม่ใหญ่ | ผลิตแผ่นเอ็มดีเอฟปิดผิวด้วยไม้บาง | 43/3 หมู่ที่ 4 ต.บ้านฉาง อ.เมือง จ.ปทุมธานี | 210,000,000 |
| 9. สุนันท์ ทิมเบอร์ | ผลิตและจำหน่ายไม้วีเนียร์ | 8/5 หมู่ที่ 1 ต.เขานิพันธ์ อ.เวียงสระ จ.สุราษฎร์ธานี | 15,000,000 |
| 10. ปาเชาลำเนาไพร | ปลูกป่ายูคาลิปตัส | 26 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ | 200,000,000 |

บริษัทที่เกี่ยวข้องดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายแผ่นไม้เพื่อทดแทนไม้ธรรมชาติและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายมุ่งเน้นให้บริษัทที่เกี่ยวข้องสามารถผลิตสินค้าที่ได้คุณภาพ โดยมีต้นทุนการผลิตที่สามารถแข่งขันได้ สามารถช่วยสนับสนุนรายได้และการจำหน่ายสินค้าภายในกลุ่ม โดยกรรมการบริหารของบริษัทบางท่าน (ดูในหัวข้อ การถือหุ้นของกรรมการ, ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง) จะเป็นกรรมการของบริษัทที่เกี่ยวข้องด้วย เพื่อสามารถกำหนดนโยบาย และควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามทิศทางและนโยบายที่กำหนด

การถือหุ้นของกรรมการ , ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ในบริษัทที่เกี่ยวข้องข้างต้น

| บริษัทที่เกี่ยวข้อง | นายสมภพ สหวัฒน์ | | | นางสาวยุพาพร บุญเกิด | | | นายวสันต์ เจริญวรรัตน์ | | | นายวรรณะ เจริญวรรัตน์ | | |
|----------------------------------|-----------------|------------------|---|----------------------|------------------|-----|------------------------|------------------|-----|-----------------------|------------------|-----|
| | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % |
| บจ.เดอะวนชัยกรุ๊ปโฮมคอมพานีส | X | - | - | ✓ | 510,000 | 10% | ✓ | 510,000 | 10% | ✓ | 510,000 | 10% |
| บจ.วนชัย อินเตอร์ เทรดดิ้ง กรุ๊ป | X | - | - | ✓ | 1,150,000 | 10% | ✓ | 1,150,000 | 10% | ✓ | 1,150,000 | 10% |
| บจ.เฟิร์สทวูด | X | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.วูดแลนด์ | X | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.ด็อกเตอร์วูด | X | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.วนชัยไม้ขัด | - | - | - | ✓ | 10,000 | 17% | - | - | - | ✓ | 10,000 | 17% |
| บจ.วนชัย วีเนียร์ แอนด์ พลายวูด | X | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.แม่ใหญ่ | X | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.สุนันท์ ทิมเบอร์ | X | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - | ✓ | 1 | - |
| บจ. ป่าเขาลำเนาไพร | - | - | - | ✓ | 333,333 | 17% | - | - | - | ✓ | 333,333 | 17% |

X ประธานกรรมการ

✓ กรรมการ

การถือหุ้นของกรรมการ , ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ในบริษัทที่เกี่ยวข้องข้างต้น (ต่อ)

| บริษัทที่เกี่ยวข้อง | นายสุเทพ ชัยพัฒน์วนิช | | | นางศิริพร ชัยพัฒน์วนิช | | | นายภัทท สหวัฒน์ | | | นางสาวภัทรา สหวัฒน์ | | |
|----------------------------------|-----------------------|------------------|---|------------------------|------------------|-----|-----------------|------------------|-----|---------------------|------------------|-----|
| | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % |
| บจ.เดอะวนชัยกรุ๊ปโฮมคอมพานีส | ✓ | - | - | ✓ | 510,000 | 10% | ✓ | 510,000 | 10% | ✓ | 510,000 | 10% |
| บจ.วนชัย อินเตอร์ เทรดดิ้ง กรุ๊ป | ✓ | - | - | ✓ | 1,150,000 | 10% | ✓ | 1,150,000 | 10% | ✓ | 1,150,000 | 10% |
| บจ.เฟิร์สทวูด | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.วูดแลนด์ | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.ด็อกเตอร์วูด | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.วนชัยไม้อัด | - | - | - | ✓ | 10,000 | 17% | ✓ | 9,999 | 17% | ✓ | 10,000 | 17% |
| บจ.วนชัย วีเนียร์ แอนด์ พลายวูด | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.แม่ใหญ่ | ✓ | - | - | ✓ | - | - | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - |
| บจ.สุนันท์ ทิมเบอร์ | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | ✓ | 1 | - |
| บจ. ป่าเขาลำเนาไพร | - | - | - | ✓ | 333,333 | 17% | ✓ | 333,333 | 17% | ✓ | 333,333 | 17% |

X ประธานกรรมการ

✓ กรรมการ

การถือหุ้นของกรรมการ , ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ในบริษัทที่เกี่ยวข้องข้างต้น (ต่อ)

| บริษัทที่เกี่ยวข้อง | นายสมประสงค์ สหวัฒน์ | | | นางสาวสมใจรัก สหวัฒน์ | | | นายสิทธิวัฒน์ สหวัฒน์ | | | นางสาวนิภาภัทร สหวัฒน์ | | |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----|-----------------------|------------------|-----|-----------------------|------------------|-----|------------------------|------------------|-----|
| | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % | ตำแหน่ง | หุ้นที่ถือ(หุ้น) | % |
| บจ.เดอะวนชัยกรุ๊ปโฮมคอมพานีส | ✓ | 510,000 | 10% | ✓ | 510,000 | 10% | - | 510,000 | 10% | - | 510,000 | 10% |
| บจ.วนชัย อินเตอร์ เทรดดิ้ง กรุ๊ป | ✓ | 1,150,000 | 10% | ✓ | 1,150,000 | 10% | - | 1,150,000 | 10% | - | 1,150,000 | 10% |
| บจ.เฟิร์สทวูด | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| บจ.วูดแลนด์ | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| บจ.ดอกเตอร์วูด | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| บจ.วนชัยไม้อัด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| บจ.วนชัย วีเนียร์ แอนด์ พลายวูด | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| บจ.แม่ใหญ่ | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| บจ.สุนันท์ ทิมเบอร์ | ✓ | 1 | - | ✓ | - | - | - | - | - | - | - | - |
| บจ. ป่าเขาลำเนาไพร | ✓ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

X ประธานกรรมการ

✓ กรรมการ

ตารางแสดงรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง

| บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง | ความสัมพันธ์ | ลักษณะรายการ | มูลค่าของรายการ ระหว่างกันในปี 2560 (ล้านบาท) | ความจำเป็นและเหตุผลสมผล |
|--|---|--|---|--|
| 1. บริษัท แม่ใหญ่ จำกัด | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | - บริษัทในกลุ่มขายแผ่นเอ็มดีเอฟ, แผ่นปาร์ติเกิ้ล และแผ่นผิวประตู เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้า | 78.52 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก |
| | | - บริษัทในกลุ่มคิดค่านายหน้าและค่าบริการการขาย | 0.98 | - เป็นนายหน้าขายสินค้าให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง |
| | | - บริษัทในกลุ่มขายการซ่อมไม้, สารเคมี | 0.10 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน |
| | | - บริษัทซื้อเศษวีเนียร์, ปีกไม้ และแกนไม้ยางพารา เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้า | 1.99 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน |
| | | - บริษัทในกลุ่มจ่ายค่าแรงให้พนักงาน บจ. แม่ใหญ่ เพื่อการผลิตสินค้าของบริษัท | 0.18 | - รายการค่าใช้จ่ายระหว่างกันเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน |
| | | - ลูกหนี้การค้า | 14.81 | |
| | | - รายได้ค้างรับ | 0.05 | |
| | | - เจ้าหนี้การค้า | 0.10 | |
| | | - เจ้าหนี้อื่น | 0.19 | |

| บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง | ความสัมพันธ์ | ลักษณะรายการ | มูลค่าของรายการ ระหว่างกันในปี 2560 (ล้านบาท) | ความจำเป็นและสมเหตุสมผล |
|--|---|--|---|--|
| 2. บริษัท วูดแลนด์ จำกัด | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | - บริษัทในกลุ่มขายแผ่นเอ็มดีเอฟ, แผ่นปาร์ติเกิ้ล และแผ่นผิวประตู เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้า | 82.46 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก |
| | | - บริษัทในกลุ่มคิดค่านายหน้าและค่าบริการการขาย | 2.04 | - เป็นนายหน้าขายสินค้าให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง |
| | | - บริษัทรับจ้างปิดผิวแผ่นไม้ | 0.06 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก |
| | | - บริษัทซื้อกาวเมลามีนเพื่อทดสอบการปิดผิววีเนียร์ | 0.07 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน |
| | | - บริษัทในกลุ่มซื้อประตูเพื่อใช้สำหรับงานซ่อมแซมทั่วไป | 0.19 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก |
| | | - ลูกหนี้การค้า | 20.02 | |
| | | - รายได้ค้างรับ | 0.16 | |
| | | - เจ้าหนี้อื่น | 0.01 | |
| 3. บริษัท วนชัย วีเนียร์ แอนด์ พลายู๊ด จำกัด | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | - บริษัทในกลุ่มคิดค่านายหน้าและค่าบริการการขาย | 2.06 | - เป็นนายหน้าขายสินค้าให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง |
| | | - บริษัทในกลุ่มขายไม้ยูคาลิปตัส | 0.05 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน |
| | | - บริษัทในกลุ่มซื้อเศษวีเนียร์, แกนไม้ยูคาลิปตัส และ ไม้อัด เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้า | 16.24 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน |
| | | - บริษัทในกลุ่มซื้อไม้อัดเคลือบฟิล์มดำ, ไม้แบบหล่อ คอนกรีต, ไม้วีเนียร์ปิดผิว เพื่อใช้สำหรับงานซ่อมแซมทั่วไป | 0.12 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก |
| | | - รายได้ค้างรับ | 0.19 | |
| | | - เจ้าหนี้การค้า | 4.13 | |

| บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง | ความสัมพันธ์ | ลักษณะรายการ | มูลค่าของรายการ ระหว่างกันในปี 2560 (ล้านบาท) | ความจำเป็นและสมเหตุสมผล |
|--|---|--|---|---|
| 4. บริษัท ด็อกเตอร์วี๊ด จำกัด | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท วนชัย พาเนล อินดัสทรีส์ จำกัด ทำสัญญาบริการเก็บรักษาสินค้าในคลังสินค้า พื้นที่จำนวน 26,850 ตรม. ณ เลขที่ 8/3 หมู่ 8 ต.ท่าข้าม อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2559 ถึง 31 พ.ค. 2560 อัตราค่าเช่า 60 บาท/ตรม./เดือน เป็นอัตราค่าเช่ากำหนดจากวิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาด ซึ่งประเมินโดยบจ. เดอะแวลูเอชั่น แอนด์คอนซัลแทนท์ส | 8.06 | <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อใช้เป็นสถานที่เก็บสินค้าสำเร็จรูป และบรรจุสินค้าลงตู้คอนเทนเนอร์และส่งไปยังท่าเรือแหลมฉบังเพื่อส่งออกต่อไป ซึ่งค่าใช้จ่ายจะถูกกว่าการว่าจ้างรถบรรทุกตู้สินค้ามาบรรจุสินค้าที่โรงงานสุราษฎร์ธานี <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - จากการพิจารณาในการทำรายการเช่าพื้นที่คลังสินค้ากับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งจะทำให้บริษัทประหยัดค่าใช้จ่ายได้ และมีการจ้างบริษัทภายนอกเป็นผู้ประเมิน เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - มีการทำสัญญาเช่าเป็นระยะเวลาอีก 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2560 ถึง 31 พ.ค. 2561 | 11.27 | <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่า |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทในกลุ่มจ่ายค่าบริการขึ้น - ลงสินค้า , ค่ายกตู้สินค้า | 22.18 | <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดราคาเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน <u>ความเห็นคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เหมาะสม เนื่องจากบริษัทจำเป็นต้องใช้บริการขึ้น - ลงสินค้าและยกตู้สินค้ากับบริษัทที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดเตรียมบรรจุและส่งสินค้าสำเร็จรูปไปต่างประเทศ ซึ่งการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่อื่น | 5.66 | |

| บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง | ความสัมพันธ์ | ลักษณะรายการ | มูลค่าของรายการ ระหว่างกันในปี 2560 (ล้านบาท) | ความจำเป็นและสมเหตุสมผล |
|--|---|---|---|--|
| 5. บริษัท เวิร์สพู้ด จำกัด | <ul style="list-style-type: none"> - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | - บริษัทได้ท่ตรงจ่ายค่าไฟฟ้า และเรียกเก็บจาก บจ.เวิร์สพู้ด ตามที่จ่ายจริง | 2.72 | - ตามอัตราค่าไฟฟ้าของการไฟฟ้า |
| | | - บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่และบริการอาคารสำนักงาน ขนาด 3,188.10 ตรม. ณ เลขที่ 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2559 ถึง 30 มิ.ย. 2560 อัตราค่าเช่า 350 บาท/ตรม./เดือน โดยรวมส่วนควบ เช่น เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า น้ำประปา ที่จอดรถ เป็นอัตราค่าเช่าซึ่งกำหนดจากวิธีเปรียบเทียบกับ ข้อมูลตลาด ซึ่งประเมินโดยบจ. เดอะแวลูเอชันแอนด์ คอนซัลแทนท์ส | 6.70 | <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เหมาะสม เนื่องจากบริษัท จำเป็น ต้องมีสำนักงานเพื่อใช้ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ, ธนาคร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และจัดทำเอกสารเพื่อการ นำเข้าและส่งออก และมีการว่าจ้างบริษัทภายนอกเป็นผู้ประเมิน เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า |
| | | - บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่และบริการอาคารสำนักงาน ขนาด 3,468 ตรม. ณ เลขที่ 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2560 ถึง 30 มิ.ย. 2561 อัตราค่าเช่า 430 บาท/ตรม./เดือน โดยรวมส่วนควบ เช่น เครื่องปรับอากาศ ไฟฟ้า น้ำประปา ที่จอดรถ เป็นอัตราค่าเช่าซึ่งกำหนดจากวิธีเปรียบเทียบกับ ข้อมูลตลาด ซึ่งประเมินโดยบจ. เดอะแวลูเอชันแอนด์ คอนซัลแทนท์ส | 8.95 | <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เหมาะสม เนื่องจากบริษัท จำเป็น ต้องมีสำนักงานเพื่อใช้ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ, ธนาคร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และจัดทำเอกสารเพื่อการ นำเข้าและส่งออก และมีการว่าจ้างบริษัทภายนอกเป็นผู้ประเมิน เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า |

| บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง | ความสัมพันธ์ | ลักษณะรายการ | มูลค่าของ รายการระหว่าง กันในปี 2560 (ล้านบาท) | ความจำเป็นและสมเหตุสมผล |
|--|--|---|---|--|
| บริษัท เพิร์สทิวด์ จำกัด (ต่อ) | - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | - บริษัท วูดเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทำสัญญาเช่าพื้นที่ และบริการอาคารสำนักงาน ขนาด 1,069.70 ตรม. ณ เลขที่ 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2559 ถึง 30 มิ.ย. 2560 อัตราค่าเช่า 350 บาท/ตรม./เดือน โดยรวมส่วนควบ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา ที่จอดรถ เป็นอัตราค่าเช่า ซึ่งกำหนดจากวิธีเปรียบเทียบ ข้อมูลตลาด ซึ่งประเมินโดยบจ. เดอะแวลูเอชั่น แอนด์คอนซัลแทนท์ส | 2.25 | <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เหมาะสม เนื่องจากบริษัทฯ จำเป็นต้องมี สำนักงานสำหรับติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการขายสินค้า , การจัดทำเอกสารต่าง ๆ ระหว่างบริษัทในเครือวนชัย กรุ๊ป กับผู้ซื้อทั้งใน และต่างประเทศ , ติดต่อประสานงานกับ ธนาคาร และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และมีการว่าจ้างบริษัท ภายนอกเป็นผู้ประเมิน เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า |
| | | - บริษัท วูดเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทำสัญญาเช่าพื้นที่ และบริการอาคารสำนักงาน ขนาด 1,000 ตรม. ณ เลขที่ 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.ค. 2560 ถึง 30 มิ.ย. 2561 อัตราค่าเช่า 430 บาท/ตรม./เดือน โดยรวมส่วนควบ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา ที่จอดรถ เป็นอัตราค่าเช่า ซึ่งกำหนดจากวิธีเปรียบเทียบ ข้อมูลตลาด ซึ่งประเมินโดยบจ. เดอะแวลูเอชั่น แอนด์คอนซัลแทนท์ส | 2.58 | <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เหมาะสม เนื่องจากบริษัทฯ จำเป็นต้องมี สำนักงานสำหรับติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการขายสินค้า , การจัดทำเอกสารต่าง ๆ ระหว่างบริษัทในเครือวนชัย กรุ๊ป กับผู้ซื้อทั้งใน และต่างประเทศ , ติดต่อประสานงานกับ ธนาคาร และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ และมีการว่าจ้างบริษัท ภายนอกเป็นผู้ประเมิน เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของอัตราค่าเช่า |

| บุคคล/นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง | ความสัมพันธ์ | ลักษณะรายการ | มูลค่าของ รายการระหว่าง กันในปี 2560 (ล้านบาท) | ความจำเป็นและสมเหตุสมผล |
|--|--|--|---|--|
| บริษัท เฟิร์สทรี จำกัด (ต่อ) | - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | - บริษัท วูดเทค อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทำสัญญา เช่าอาคารโกดังและสำนักงานโกดัง พื้นที่ 5,400 ตรม. และ 116 ตรม. ตามลำดับ ณ เลขที่ 2/1 ถนนวงศ์สว่าง แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2560 ถึง 31 ธ.ค. 2560 อัตราค่าเช่า 40 บาท/ตรม./เดือน และ 150 บาท/ตรม./เดือน ตามลำดับ โดยรวมส่วนควบ เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา ที่จอดรถ | 2.80 | <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เหมาะสม เนื่องจาก บริษัทฯ จำเป็นต้องมีสำนักงานและคลังสินค้า สำหรับติดต่อ ประสานงานเกี่ยวกับการขายสินค้า การจัดทำเอกสารต่างๆ ระหว่าง บริษัทในเครือวนชัย กรุ๊ปกับลูกค้า บริษัทฯ ได้เปรียบเทียบอัตราค่าเช่า และบริการกับอาคารสำนักงานอื่นในบริเวณใกล้เคียงแล้ว เห็นว่า อัตราค่าเช่าและบริการมีอัตราที่ใกล้เคียงกัน และไม่ได้เปลี่ยนแปลง อัตราค่าเช่าและบริการตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา |
| | | - บริษัทในกลุ่มจ่ายค่าโทรศัพท์ และ ค่าบริการรักษาความ ปลอดภัยที่บริษัท เฟิร์สทรี จำกัด ทดรองจ่ายไปก่อน | 1.52 | - ตามอัตราค่าโทรศัพท์ขององค์การโทรศัพท์ฯ - ค่าบริการรักษาความปลอดภัยจ่ายตามที่ใช้บริการจริง |
| | | - เจ้าหนี้อื่น | 0.01 | |
| | | - ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | 0.02 | |
| 6. บริษัท ป่าเขาลำเนาไพร จำกัด | - บริษัทที่เกี่ยวข้อง - มีกรรมการบริษัทบางท่านของบมจ. วนชัย กรุ๊ป เป็นกรรมการและเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท | - บริษัทซื้อไม้ยูคาลิปตัส เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต สินค้า | 38.33 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกัน |
| | | - เจ้าหนี้การค้า | 2.92 | |
| 7. บุคคลที่เกี่ยวข้อง | กรรมการบริษัทของบมจ. วนชัย กรุ๊ป | - บริษัทในกลุ่มมีรายได้จากการติดตั้งไม้พื้นสำเร็จรูป | 0.02 | - รายการซื้อขายระหว่างกันเป็นราคาเดียวกับการทำรายการกับบุคคล ภายนอก |

(2) ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัท บริษัทย่อย กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นไปตามการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เงื่อนไขและราคาที่ทำการซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคายุติธรรม ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้เพื่อเป็นการให้บริษัทและบริษัทย่อยได้รับประโยชน์สูงสุด ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว

(3) มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรรมการผู้จัดการได้รับมอบอำนาจจากกรรมการบริษัทให้เป็นผู้อนุมัติการดำเนินธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วม ภายใต้เงื่อนไขปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้ผ่านที่ประชุมกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น โดยกรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

(4) แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนั้นภายใต้เงื่อนไขภาวะปกติทางการค้าโดยทั่วไป การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งจำเป็นต้องมีการจำหน่ายสินค้า/หรือบริการ ระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยยังคงมีรายการระหว่างกันภายใต้เงื่อนไขและราคาที่ทำการซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด หรือราคายุติธรรม ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก บริษัทจึงได้ขออนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่า 5 แสนบาท เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส