



บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
Asian Marine Services Public Company Limited

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี 2021

(แบบ 56-1 ONE REPORT)



ANNIVERSARY

Asian Marine Services Public Company Limited



A

Ability

ดำเนินการภายใต้ประสบการณ์ และความชำนาญของทีมงานที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งมอบงานที่มีคุณภาพ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า ด้วยความพร้อมของเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์รองรับการทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

S

Sustainable

กว่า 40 ปีในการทำธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งจะเติบโตและดูแลสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน

I

Innovation

บริษัทมีการค้นคว้านวัตกรรมโดยการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการทำงาน ให้มีความทันสมัย ลดการใช้พลังงาน และใส่ใจสิ่งแวดล้อม

M

Mechanical Expert

มีพนักงานที่มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในงานเฉพาะด้าน ทั้งงานเครื่องกล งานเพลา ใบจักร และงานเชื่อมเหล็กและอลูมิเนียม

A

Accountability

รับผิดชอบ และยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ ด้วยนโยบายการบริหารงาน ที่ครอบคลุมทั้งเรื่องคุณภาพ และความปลอดภัยในการทำงานของทุกฝ่าย

R

Reliability

สร้างผลงานที่มีคุณภาพเป็นที่เชื่อมั่น และความไว้วางใจจากลูกค้า ด้วยระบบมาตรฐานต่างๆ



วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล
นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิต
ให้ได้คุณภาพเวลาส่งมอบ
และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า



พันธกิจ

มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพ
และเวลาตามมาตรฐานองค์กรชั้นนำ
มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัท
ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อ

ลูกค้า

ผลงานเป็นที่
ยอมรับ
และเกิดความพึง
พอใจสูงสุด

ผู้ถือหุ้น

มีผลประโยชน์
ตามเป้าหมาย
เป็นที่พอใจ
แก่ผู้ถือหุ้น

พนักงาน

พัฒนาบุคลากร
ให้โอกาสก้าวหน้า
ในงาน มีคุณภาพ
ชีวิตที่ดี

สิ่งแวดล้อม และชุมชน

ร่วมพัฒนา
สิ่งแวดล้อม
และรับผิดชอบต่อ
ชุมชน

สารบัญ

- 02 สารจากประธานกรรมการบริษัท
- 04 คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

01 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 07 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- 39 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 42 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 51 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 61 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

02 การกำกับดูแลกิจการ

- 64 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 72 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
- 81 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 93 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

03 งบการเงิน

- 98 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- 99 งบการเงิน

04 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

- 159 การรับรองข้อมูล

เอกสารแนบ

- 160 **เอกสารแนบ 1**
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม ได้มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานการเงินและบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีเลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ
- 168 **เอกสารแนบ 2**
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- 169 **เอกสารแนบ 3**
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน
- 170 **เอกสารแนบ 4**
รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคากฎภัยสิน
- 171 **เอกสารแนบ 5**
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและ จรรยาบรรณธุรกิจ
- 172 **เอกสารแนบ 6**
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

Content

176	Message From The chairman
178	Board of Directors and Management Team

01 Business Operation and Operating Results

181	Organizational structure and operation of the group of companies
215	Risk Management
223	Driving Business for sustainability
232	Management Discussion and Analysis : MD&A
243	General information and other material facts

02 Corporate Governance

246	Policy on Corporate Governance
255	Corporate governance structure and material facts related to the board, subcommittees, executives, employees and others.
265	Report on key operating results on corporate governance
278	Internal Control and Related Transactions

03 Financial Statement

283	Board of directors' responsibility for financial reporting
284	Financial Statement

04 Attachment

344	Certification of information and Data Accuracy For Submitting 56-1 One Report
-----	---

Attachment

345	Attachment 1 : Information of the Board of Director, Executive, Controlling Persons, The assigned to take the highest responsibility in Accounting and Finance, the person assigned to take direct responsibility for account supervision, the Company's secretary and the representative for contact and coordination in case of a foreign company.
353	Attachment 2 : Details of the directors of the subsidiary
354	Attachment 3 : Details about the supervisor of the internal auditor
356	Attachment 4 : Details about the property appraisal list
357	Attachment 5 : Policy on Corporate Governance and Code of conduct
358	Attachment 6 : Report Audit Committee



สารจากประธาน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

วิกฤต COVID-19 ที่กินเวลานาน ต่อเนื่องมาถึงปี 2564 ส่งผลให้ทั้งภาคธุรกิจและภาคครัวเรือนได้รับความเสียหายทางเศรษฐกิจสะสมมากขึ้น เศรษฐกิจโลกและไทย ยังมีความไม่แน่นอนสูงจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ที่ยังคงดำเนินต่อไป สายพันธุ์โอไมครอนกลายมาเป็นสายพันธุ์หลักของการระบาด แม้จะไม่ทำให้เกิดอาการรุนแรง แต่ความสามารถในการระบาดที่เร็วกว่า ทำให้จำนวนผู้ติดเชื้อยังเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ซึ่งอาจนำไปสู่การกลายพันธุ์และเพิ่มความเสี่ยงต่อไปในอนาคต กัดดันให้เศรษฐกิจเข้าสู่ภาวะถดถอยทั่วโลก การเรียนรู้ที่จะปรับตัวและปรับมาตรการควบคุมโรคให้เข้ากับบริบทข้างหน้าจึงเป็นปัจจัยสำคัญ

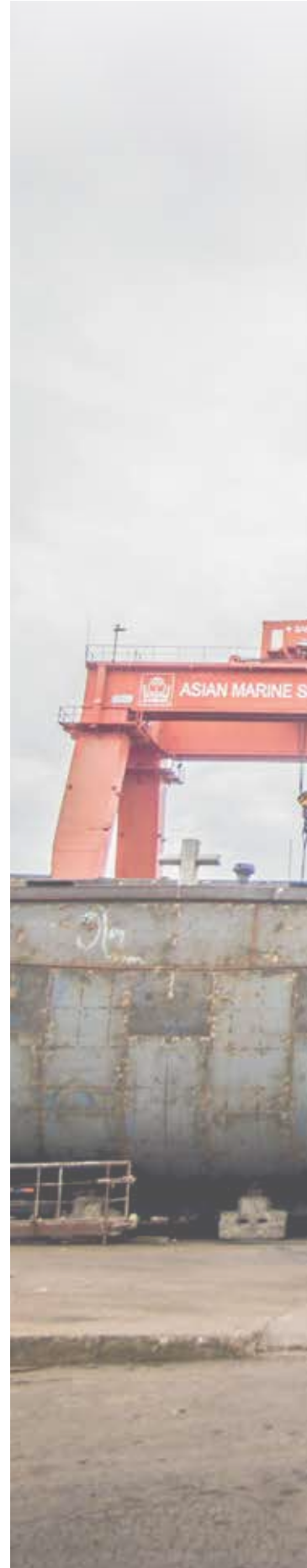
บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว ได้วางแผนรองรับสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้โดยไม่หยุดชะงัก ในช่วงของการแพร่ระบาด บริษัทฯ เน้นความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ วางแผนการทำงานโดยวิธี Work from Home หรือประชุมผ่าน Online ขณะที่พนักงานสายการผลิตที่ยังต้องทำงานในโรงงาน (Work on site) มีมาตรการคัดกรองอย่างเคร่งครัด วางแผนกำลังพลเพื่อทำงานทดแทนกันได้ สร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้า พร้อมส่งมอบงานซ่อมเรือได้ตามกำหนด รวมทั้งให้ความร่วมมือกับส่วนรวมในการปฏิบัติตามมาตรการของรัฐบาลอย่างเข้มงวด ทำให้การทำงานมีความต่อเนื่องและดำเนินการผลิต ทั้งซ่อมเรือและต่อเรือได้ตามแผน เพื่อสร้างรายได้และผลกำไรแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

แม้ผลประกอบการในปีนี้ ยังไม่เติบโตได้ตามแผน จากผลกระทบของ COVID-19 เจ้าของเรือควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่าย จำกัดงบประมาณการซ่อมบำรุงเรือ เลือกทำเฉพาะงานที่จำเป็น หรือตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับของกรมเจ้าท่า ที่มีมาตรการผ่อนปรนขยายเวลาการเข้าซ่อม รวมทั้งปริมาณเรือต่างประเทศที่เดินทางเข้ามาซ่อมทำในประเทศไม่ได้ ก่อให้เกิดภาวะการแข่งขันทางด้านราคา ระหว่างผู้ต่อเรือเพิ่มขึ้น ส่งผลต่ออัตรากำไรในส่วนของผู้ซ่อมลดลง ในขณะที่ส่วนงานต่อเรือยังสามารถบริหารงานได้ตามแผน ส่งมอบได้ตามกำหนดทุกโครงการ รวมทั้งยังมีโครงการต่อเรือโครงการใหม่อย่างต่อเนื่อง

ในทุกภาวะการณ์ บริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) โดยได้นำเอาแนวทางดังกล่าวผสมผสานให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน สร้างสมดุลในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักบรรษัทภิบาล เพื่อสร้างความสมดุลและคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ท้ายนี้กระผมในฐานะประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการ และคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีตลอด 40 ปีที่ผ่านมา รวมถึงขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ทุ่มเททำให้บริษัทฯ ดำเนินการได้ตามเป้าหมายท่ามกลางสถานการณ์ที่มีความท้าทายในปี 2564 และขอให้เชื่อมั่นว่า เราจะสร้าง ธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

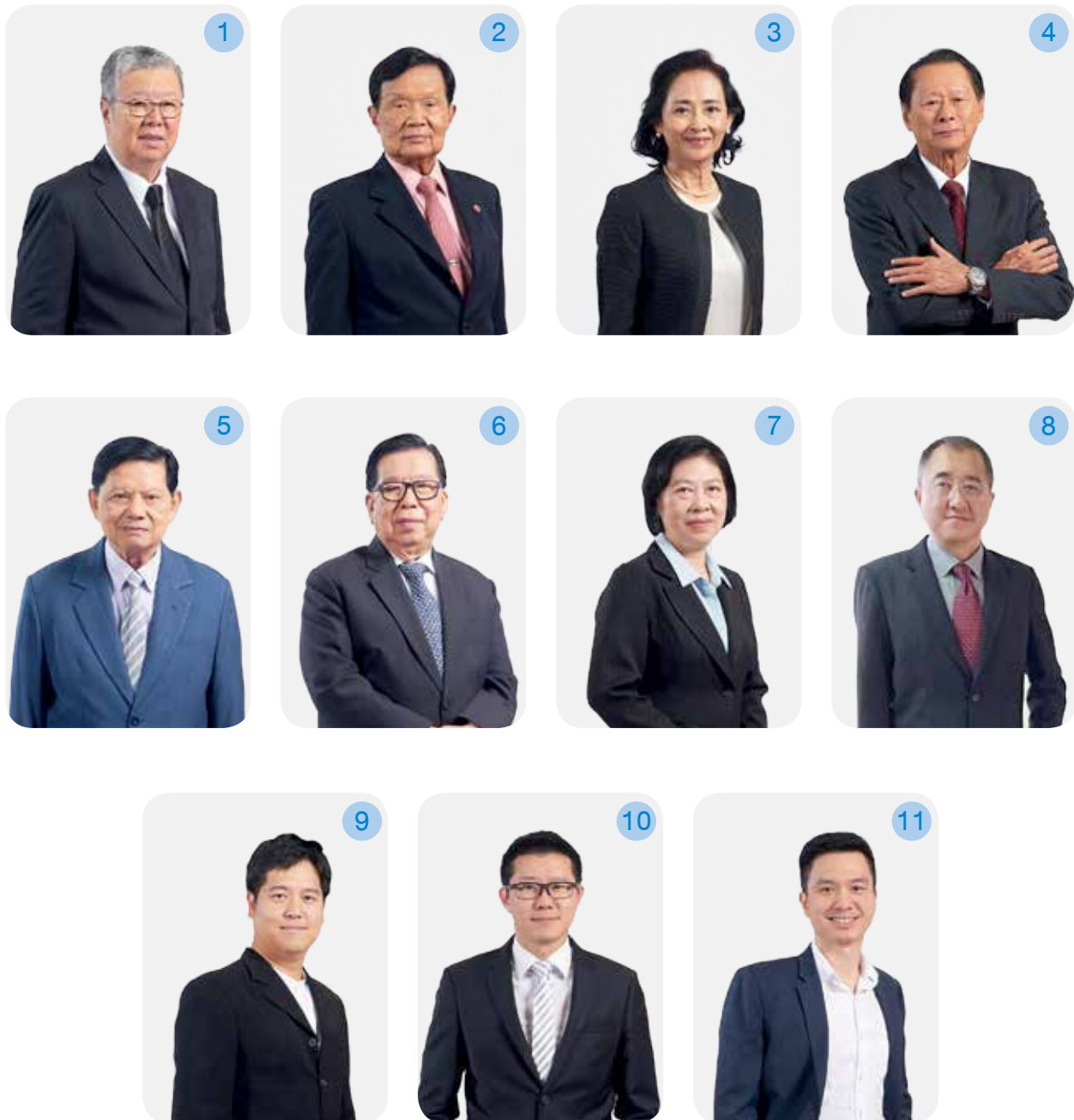
ประสิทธิ์ ประทีปเสนา
ประธานกรรมการบริษัท







คณะกรรมการบริษัท



1. **นายประทีป ปะทีปะเสน**
ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2. **นายศรีภูมิ ศุภเนตร**
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. **นางวรรณรณ งานทวี**
กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
4. **นายสุทิน ตันทีไพบูลย์**
กรรมการ และกรรมการบริหาร

5. **นายประวัติ จันทรธี้อง**
กรรมการ และกรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน
6. **ดร. บำรุง จินดา**
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
7. **นางลัทธนา ศรีสด**
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
8. **นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์**
กรรมการ

9. **ดร. นณณ์ วนาติวงศ์**
กรรมการ กรรมการบริหาร
และกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน
10. **นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์**
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการบริหาร
11. **นายวิวัฒน์ วนาติวงศ์**
กรรมการ และกรรมการบริหาร

คณะผู้บริหาร



1



2



3



4



5



6



7



8

1. นายนิติ ประทุมถิ่น

ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ

2. นายทวีเกียรติ เทอดเผ่าพงษ์

ผู้อำนวยการสายงานการตลาดและพัฒนารธุรกิจ

3. นางสาวระพีพรรณ พิบุญยศิลป์

ผู้อำนวยการสายงานการเงินและรักษาการ

ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

4. นางอารมย์ สังขวิไล

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
และธุรการ

5. นายเสกสรรค์ ปรานอมรกิจ

ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ

6. นายธวัช ธนเจริญรัช

ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม

7. นายพงศ์สิทธิ์ แพจุ้ย

ผู้จัดการฝ่ายผลิต

8. นายณัฐกร พุ่มภักดี

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

01



BUSINESS AND OPERATING RESULTS

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) ดำเนินธุรกิจหลักด้านการต่อเรือและซ่อมเรือ รวมทั้งงานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ

1.1.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจ ในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการของบริษัท มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการสามารถบริหารงานได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท โดยคณะกรรมการจะมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจและกลยุทธ์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี

วิสัยทัศน์ : เป็นอยู่เรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบและความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

พันธกิจ : มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ

- ลูกค้า : ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด
- ผู้ถือหุ้น : มีผลประโยชน์ตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น
- พนักงาน : พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- สิ่งแวดล้อมและชุมชน : ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

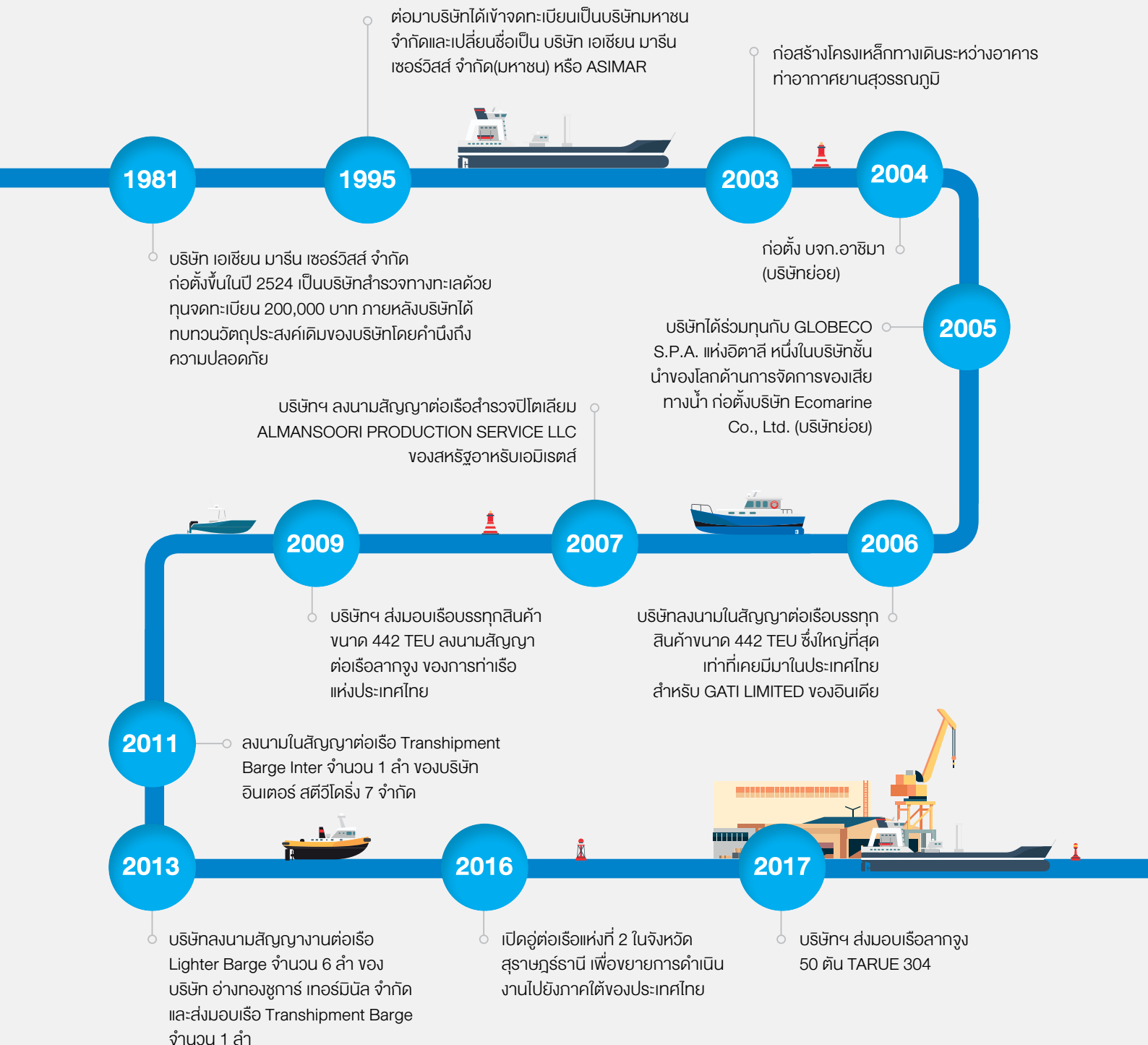
1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2524 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000 บาท ให้บริการด้านการตรวจเรือในรูปแบบของ Marine Survey Company ต่อมาบริษัท ได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์แต่เริ่มแรกมาเป็นให้บริการอยู่ซ่อมเรือ เนื่องจากความต้องการด้านอยู่ซ่อมเรือพาณิชย์ ที่ได้มาตรฐานมีเพิ่มมากขึ้น และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 20 ล้านบาท รวมทั้งซื้ออู่ลอยจากประเทศญี่ปุ่น โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 1” เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว ต่อมาในปีพ.ศ. 2538 บริษัท ได้ซื้ออู่ลอยเพิ่มอีก 1 อู่ จากประเทศเยอรมนี โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 2” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท และ 170 ล้านบาทตามลำดับ รวมทั้งแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือใช้ชื่อย่อว่า ASIMAR



ประวัติความเป็นมา และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

บริษัท เอเชีย มารีน เซอร์วิส จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2524 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000 บาท ให้บริการด้านการตรวจเรือในรูปแบบของ Marine Survey Company ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์แต่เริ่มแรกมาเป็นให้บริการอู่ต่อเรือ เนื่องจากการความต้องการด้านอู่ซ่อมเรือพาณิชย์ที่ได้มาตรฐานมีเพิ่มมากขึ้น และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 20 ล้านบาท รวมทั้งซื้ออู่ลอยจากประเทศญี่ปุ่น โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 1” เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว ต่อมาในปี พ.ศ. 2538 บริษัทฯ ได้ซื้ออู่ลอยเพิ่มอีก 1 อู่ จากประเทศเยอรมนี โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 2” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท และ 170 ล้านบาท ตามลำดับ รวมทั้งแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชีย มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือใช้ชื่อย่อว่า “ASIMAR”



ปี 2539 บริษัทได้รับความไว้วางใจจากส่วนราชการโดยกองทัพเรือให้ต่อเรือตรวจการณ์ปืน จำนวน 3 ลำ มูลค่างาน 808 ล้านบาท นอกจากนี้ หุ่นสามัญของบริษัท ได้รับการอนุมัติให้เป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน และซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ ต่อมาบริษัท ได้จดทะเบียนยกเลิกสาขาที่ ซอยสุขสวัสดิ์ 49 และย้ายอู่ลอย 1 มารวมกับอู่ลอย 2 ณ สำนักงานปัจจุบัน

ปี 2543 บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 version 2000 จาก Lloyd's Register Quality Assurance

ปี 2545 บริษัทได้รับการว่าจ้างให้ต่อเรือโดยสารกึ่งดำน้าพทยาปะการัง และเรือโดยสารคาตามาราน มูลค่างานรวมประมาณ 50 ล้านบาท และซ่อมคืนสภาพเรือตรวจการณ์ขนาดใหญ่ 3 ลำ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มูลค่างาน 256 ล้านบาท

ปี 2546 บริษัท ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท อายุไม่เกิน 3 ปี ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 119 ล้านหน่วย และบริษัทได้รับดำเนินการก่อสร้างโครงเหล็กทางเดินระหว่างอาคารผู้โดยสารบางส่วน (Steel Work and Fabrication) ภายในสนามบินสุวรรณภูมิ มูลค่า 159 ล้านบาท และจัดหาอู่ลอยเพิ่ม 1 อู่ มูลค่า 30 ล้านบาท แทนอู่ลอย 1 เดิมที่จำหน่ายออกไป

ปี 2547 บริษัทได้ทำการก่อตั้งบริษัท อาซิมา มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาช่วงงานโดยช่างฝีมือเฉพาะทาง ในปีนี้บริษัทได้ซ่อมทำเรือจุฬาภรณ์ของกรมประมงมูลค่า 42 ล้านบาท และเรือสกีไพนธ์ของกรมอุทกหารเรือมูลค่า 28.5 ล้านบาท ซ่อมเรือ KALAMINJA MT401 จากประเทศมัลดีฟส์ มูลค่า 42 ล้านบาท

ปี 2548 บริษัทได้จดทะเบียนร่วมทุนกับบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินธุรกิจด้านเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำชั้นนำของโลก เพื่อก่อตั้งบริษัท อีโคมารีน จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีธุรกิจหลักคือ การให้บริการกำจัดมลภาวะทางน้ำ เช่น ผักตบชวา, ขยะ, และคราบน้ำมัน เป็นต้น ให้แก่ลูกค้าภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและแถบภูมิภาคเอเชีย โดยบริษัท เป็นผู้ดำเนินการต่อเรือเพื่อใช้ในกิจการดังกล่าว

ปี 2549 บริษัทลงนามในสัญญาต่อเรือบรรทุกสินค้า ขนาด 442 TEU มูลค่า 13.4 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย และบริษัท ได้เพิ่มงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงงานให้เหมาะสม ให้สามารถรองรับตลาดต่างประเทศ และในประเทศได้เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการปรับปรุงสลิปเวย์ด้านทิศเหนือใหม่ ขนาด 120 ม. X 30 ม. พร้อมติดตั้งเครนขนาดใหญ่ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพรองรับการซ่อมเรือและต่อเรือ

ในเดือนพฤษภาคม 2549 ได้มีการจดทะเบียนลดทุนตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2549 เนื่องจากการ Ex-Warrant ครั้งที่ผ่านมาเป็นครั้งสุดท้าย มีผู้ไม่มาใช้สิทธิจำนวน 3,189,900 หน่วย ทำให้ต้องมีการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วของบริษัทจาก 238,000,000 บาท เป็น 234,810,100 บาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด ได้ซื้อเรือเฟลิแกน จากประเทศอิตาลีและต่อเรือขึ้นใหม่อีกจำนวน 3 ลำ เพื่อให้บริการด้านเก็บขยะและกำจัดคราบน้ำมัน และดำเนินการต่อเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ และได้รับสัญญาจ้างระยะสั้นจากจังหวัดสมุทรปราการและองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

ปี 2550 บริษัทได้เริ่มดำเนินการโครงการต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยมีการต่อเรือขึ้นในประเทศไทยให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย โดยมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ปี 2549 งานประกอบเฉพาะตัวเรือแล้วเสร็จในปี 2550 และส่งมอบในเดือนมกราคม 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญาอีก 2 ฉบับ คือ สัญญาตัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย และสัญญาต่อเรือสำรวจปิโตรเลียมกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาบริบท

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2550 จากทุนจดทะเบียนจำนวน 37.5 ล้านบาท เป็น 10.0 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2550 จากทุนจดทะเบียน 10.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด ได้รับสัญญาจ้าง 1 ปี จากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในงานปรับปรุงสภาพน้ำโดยใช้สารชีวภาพในแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งมีปัญหาน้ำเน่าเสีย และกระทบต่อการเลี้ยงปลาในกระชัง โดยมีชื่อโครงการ คือ “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพ และบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อยในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา โดยลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 เป็นสัญญา 1 ปี และได้ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ปี 2551 บริษัทดำเนินการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากปี 2550 พร้อมทั้งมีการส่งมอบเรือดัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2551 และดำเนินการต่อเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์กำหนดส่งมอบในปี 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือสนับสนุนงานได้นำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร กับ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชาอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

บริษัทได้เริ่มดำเนินการจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ซึ่งอยู่ในระหว่างการทำตามตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

บริษัท อีโค มารีน จำกัด ได้ดำเนินงาน “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์ ” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยา และแม่น้ำน้อย ในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา ของจังหวัด โดยใช้เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำเป็นประจำทุกวัน และทุกสามเดือนจะมีการตรวจวัดค่าน้ำอย่างละเอียด 28 พารามิเตอร์ และยังได้ร่วมกับหน่วยงานกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อนำผักตบชวาและวัชพืชทางน้ำ นำไปทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อแจกจ่ายเกษตรกร ทำให้วัชพืชนั้นมีประโยชน์ต่อชุมชนมากกว่าการทิ้งแบบสุญญเปล่า เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2550 — 30 พฤศจิกายน 2551 เป็นสัญญาจ้าง 1 ปี ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ปี 2552 วันที่ 12 มกราคม 2552 มีการส่งมอบโครงการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย ส่วนวันที่ 2 มีนาคม 2552 มีการปล่อยเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ ลงน้ำพร้อมทั้งมีการส่งมอบเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2552 และ วันที่ 30 มีนาคม 2552 มีการวางกระดูกงูเรือสนับสนุนงานได้นำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร ของ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชาอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

วันที่ 28 กันยายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานซ่อมใหญ่เรือสำรวจประมงมหิตล ของกรมประมง

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการประมาณ 730 วัน

ปี 2553 วันที่ 17 มีนาคม 2553 ส่งมอบเรือสำรวจประมงมหิตลของกรมประมง ที่เข้าซ่อมใหญ่รวมระยะเวลา 6 เดือน วันที่ 1 เมษายน 2553 มีการวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย

เดือนมีนาคม บริษัทได้ทำการปรับปรุงอู่ ASIMAR 1 (อู่ลอย) เพิ่มขนาดอู่เป็น 3,951 ตันกรอส สามารถรองรับขนาดเรือสูงสุดได้ 5,000 DWT ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถเพิ่มปริมาณในการรับการซ่อมเรือในขนาดที่ใหญ่ขึ้น และสร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้น

บริษัทเริ่มโครงการวิจัยและพัฒนา Innovation โดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดมลภาวะจากการใช้วัตถุดิบ การปรับเปลี่ยนเครื่องมือ อุปกรณ์ และกระบวนการผลิต รวมทั้งการใช้กระแสไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งด้านสิ่งแวดล้อมกับชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งการลดมลภาวะเพื่อประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท อีโค มารีน จำกัด ได้ดำเนินงาน โครงการรักษ้ำพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชรอยน้ำรวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรี ระยะเวลาโครงการประมาณ 7 เดือน

ปี 2554 วันที่ 23 มิถุนายน 2554 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Transhipment Barge Inter 7 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท อินเตอร์ สตีวีโดริง 7 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 70.00 ล้านบาท

วันที่ 18 กรกฎาคม 2554 มีพิธีวางกระดูกงูเรือ Transhipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์สตีวีโดริง 7 จำกัด

วันที่ 21 กรกฎาคม 2554 ได้ลงนามในสัญญางานดัดแปลงเรือ Transhipment Barge พรปิยะมาน 2 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท พรปิยะมานทรานสปอร์ต จำกัด ระยะเวลาโครงการ 120 วัน มูลค่างาน 23.25 ล้านบาท

วันที่ 8 สิงหาคม 2554 บริษัทรับงานจาก บริษัท เบสท์ เพอฟอร์มแมนซ์ เอ็นจิเนียริง จำกัด เพื่อซ่อมเรือบรรทุกน้ำมันดิบ ชื่อ Benchamas Explorer ของบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด

วันที่ 15 ตุลาคม 2554 ลงนามในสัญญากับบริษัท เชฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และบริษัท เชฟรอน ออฟชอร์ ประเทศไทย จำกัด ทำโครงการ Typhoon Evacuation ในการให้บริการท่าเทียบเรือ และขนส่งที่ทำเทียบ กรณีมีเหตุภัยฉุกเฉิน

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2554 บริษัทรับงานกู้ซากเรือบรรทุกสินค้า ชื่อ UNSION VIGOR จาก บริษัท Titan Maritime ประเทศสิงคโปร์ ที่จมอยู่บริเวณท่าเรือเคอรี สยามซีพอร์ต อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

วันที่ 22 ธันวาคม 2554 จัดพิธีการปล่อยเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และ เรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ลงน้ำ

วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554 บริษัท อีโค มารีน จำกัดได้ลดทุนโดยการลดมูลค่าหุ้น จากหุ้นละ 100 บาท คงเหลือ หุ้นละ 25 บาท มีผลให้หุ้นจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 6.25 ล้านบาท แบ่งเป็น 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท และเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2554 ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 6.25 ล้านบาท เป็น 18.25 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 480,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท จำนวนเงิน 12.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัท GLOBECO S.p.A ผู้ถือหุ้นเดิมไม่ประสงค์ที่จะเพิ่มทุน ทำให้สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลง โดย บริษัท เอเซีย มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วน 93.15% และบริษัท GLOBECO S.p.A สัดส่วน 6.85%

ในเดือนมีนาคม 2554 ได้ส่งมอบงาน โครงการรักษ้ำพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชรอยน้ำรวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรี เรียบร้อยแล้ว

บริษัท อีโค มารีน จำกัดได้งานจากหน่วยพัฒนาเคลื่อนที่ 51 สำนักงานพัฒนาภาค 5 หน่วยบัญชาการทหารพัฒนา ให้เข้าดำเนินการพัฒนาพื้นที่บริเวณคลองหกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานีอย่างเร่งด่วนโดยการนำเรือที่ใช้ในการจัดเก็บวัชพืช ผักตบชวาและขยะมูลฝอย เข้าใช้งานในพื้นที่ดังกล่าวในระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2554 มูลค่างาน 130,000 บาท โครงการดังกล่าวเป็นการช่วยให้น้ำในคลองหกวาสามารถระบายได้สะดวกมากยิ่งขึ้น และขจัดปัญหาการเน่าเหม็นของขยะมูลฝอย บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

ปี 2555 วันที่ 4 กรกฎาคม 2555 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 5 เดือน มูลค่างาน 35.70 ล้านบาท

วันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีส่งมอบเรือ Transhipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์ สตีวีโดริง 7 จำกัด

วันที่ 31 กรกฎาคม 2555 มีพิธีวางกระดูกงูเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด

เดือน ธันวาคม 2555 ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐาน OHSAS 18001 Version 2007 จาก Lloyd's Register Quality Assurance

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 14 พฤษภาคม 2555 ได้รับงานจ้างเหมาขุดลอกคลองบ้านใหม่ มูลค่า 1,841,000 บาท และงานขุดลอกคู นายกิมสาย 1 มูลค่างาน 197,800 บาท ของสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
วันที่ 18 สิงหาคม 2555 ได้รับงานลอกหน้าเลนในบ่อสระน้ำ ของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มูลค่างาน 300,000 บาท

ปี 2556 วันที่ 15 มกราคม 2556 ได้ลงนามในสัญญาต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 6 ลำ ของบริษัท อ่างทอง ชูการ์เทอร์มินัล จำกัด ระยะเวลาโครงการ 1 ปี มูลค่างาน 93.17 ล้านบาท
วันที่ 11 เมษายน 2556 มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 1 และ 2 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด
วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556 มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 3 และ 4 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด
วันที่ 16 ธันวาคม 2556 มีการส่งมอบเรือสนับสนุนงานได้นำออกชายฝั่ง (ADAMS NOMAD) ของ K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 16 มิถุนายน 2556 ได้รับงานขุดลอกท่าเทียบเรือขนถ่ายถ่านหิน ของ Glow SPP3 Company Limited มูลค่างาน 32.49 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 21 มิถุนายน 2556 ถึง 9 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ได้รับงานต่อเรือยนต์เร็ว (Air Boat) ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย(แม่เมาะ) มูลค่างาน 695,000 บาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 24 สิงหาคม 2556 ถึง 26 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ปี 2557 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูง จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา ระยะเวลาโครงการ 18 เดือน มูลค่างาน 6.30 ล้านเหรียญสหรัฐ

วันที่ 12 มีนาคม 2557 ลงนามในสัญญาต่อเรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ 15 เดือน มูลค่างาน 349.60 ล้านบาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด ได้รับงานซ่อมแซมระบบไฮดรอลิกและระบบขับเคลื่อนเรือกำจัดผักตบชวา 12 ลำของ กรมโยธาธิการและผังเมือง มูลค่างาน 5.91 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ถึง 24 ตุลาคม 2557 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ปี 2558 วันที่ 4 สิงหาคม 2558 ส่งมอบเรือลากจูง จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา มูลค่างาน 6.30 ล้านเหรียญสหรัฐ

วันที่ 7 สิงหาคม 2558 พิธีปล่อยเรือวางทุ่นพร้อมเครนข “เรือท่าเรือ 123” ของการทำเรือแห่งประเทศไทยลงน้ำ

วันที่ 17 สิงหาคม 2558 พิธีขึ้นระวางเรือลากจูง ณ ท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา

วันที่ 3 กันยายน 2558 ส่งมอบเรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย มูลค่างาน 349.60 ล้านบาท

วันที่ 26 กันยายน 2558 รับรางวัลผลิตภัณท์ยอดเยี่ยมของประเทศไทยประจำปี 2558 ประเภทต่อเรือเดินทะเลมาตรฐานสากลจากกระทรวงอุตสาหกรรม

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2558 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 4 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ระยะเวลาโครงการ 241 วัน มูลค่างาน 45.90 ล้านบาท

วันที่ 21 สิงหาคม 2558 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 4 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง มูลค่างาน 45.90 ล้านบาท

วันที่ 30 ธันวาคม 2558 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 8 เดือน มูลค่างาน 37.48 ล้านบาท

บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด วันที่ 21 ธันวาคม 2558 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท จากเดิมชื่อ บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด เป็น บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด และเพิ่มวัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักร เครื่องกล อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ปี 2559 วันที่ 4 พฤษภาคม 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ 18 เดือน มูลค่างาน 398.30 ล้านบาท

วันที่ 27 กรกฎาคม 2559 โอนกรรมสิทธิ์ซื้อทรัพย์สิน ประกอบด้วยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพิ่ม สาขาเพื่อขยายงานและรองรับงานในภาคใต้ มูลค่ารวม 130 ล้านบาท

วันที่ 26 สิงหาคม 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือลำเลียง ขนาด 2500 เดทเวตัน จำนวน 6 ลำ ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด ระยะเวลาโครงการ 1 ปี มูลค่างาน 99.00 ล้านบาท

วันที่ 6 กันยายน 2559 พิธีวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตันของการทำเรือแห่งประเทศไทย

วันที่ 28 กันยายน 2559 พิธีวางกระดูกงูเรือลำเลียง ขนาด 2500 เดทเวตัน เรือ VC 23 และ VC 24 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด

วันที่ 29 ธันวาคม 2559 พิธีวางกระดูกงูเรือลำเลียง ขนาด 2500 เดทเวตัน เรือ VC 25 และ VC 26 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 29 มีนาคม 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของ กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครปฐม ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 13.90 ล้านบาท

วันที่ 28 เมษายน 2559 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ฉะเชิงเทรา ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างาน 9.94 ล้านบาท

วันที่ 14 มิถุนายน 2559 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร มูลค่างาน 37.48 ล้านบาท

วันที่ 15 กันยายน 2559 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัด นครปฐม มูลค่างาน 13.90 ล้านบาท

วันที่ 19 กันยายน 2559 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา มูลค่างาน 9.94 ล้านบาท

วันที่ 3 ตุลาคม 2559 ส่งมอบงานซ่อมใหญ่เปลี่ยนอุปกรณ์เรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 15 ลำ ของกรมโยธา ธิการและผังเมือง กรุงเทพฯ มูลค่างาน 25.40 ล้านบาท

ปี 2560 วันที่ 19 มกราคม 2560 มีพิธีส่งมอบเรือโครงการต่อเรือลำเลียง (Lighter 2,500 DWT) ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด ชุดที่ 1 VC 23 และ VC 24 และทำพิธีวางกระดูกงูสำหรับชุดที่ 3 เรือ VC 27 และ VC 28

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2560 ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม Market Capitalization ไม่เกิน 3,000 ล้านบาท จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

วันที่ 8 เมษายน 2560 มีพิธีส่งมอบเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวตัน ชุดที่ 2 VC 25 และ VC 26 ของ บริษัท วีร วรรณ จำกัด

วันที่ 31 สิงหาคม 2560 ส่งมอบงานโครงการต่อเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวตัน ชุดที่ 3 VC 27 และ VC 28 ของ บริษัท วีรวรรณ จำกัด

วันที่ 15 กันยายน 2560 พิธีเปิดตู้สาขาสุราษฎร์ธานีอย่างเป็นทางการ

วันที่ 20 กันยายน 2560 ได้รับการรับรองระบบจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001 Version 2004 จาก Lloyd's Register Quality Assurance

วันที่ 28 กันยายน 2560 มีพิธีการปล่อยเรือลงน้ำสำหรับงานโครงการเรือทักลากจูงขนาดกำลังชุด 50 เมตริกตัน(เรือท่าเรือ 304) ของการทำเรือแห่งประเทศไทย

วันที่ 24 ตุลาคม 2560 ส่งมอบเรือทักลากจูงขนาดกำลังชุด 50 เมตริกตัน (เรือท่าเรือ 304) ของการทำเรือแห่งประเทศไทย มูลค่างาน 398.30 ล้านบาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 25 เมษายน 2560 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช พร้อมเครื่องช่วยย่อยสับ จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 20.57 ล้านบาท

วันที่ 14 มิถุนายน 2560 พิธีวางกระดูกงู สำหรับต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร

วันที่ 23 ตุลาคม 2560 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืชขนาด 60 ตัน/ชั่วโมง พร้อมเครื่องช่วยย่อย จำนวน 2 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร

วันที่ 25 เมษายน 2560 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช พร้อมเครื่องช่วยย่อยสับ จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 20.57 ล้านบาท

วันที่ 14 มิถุนายน 2560 พิธีวางกระดูกงู สำหรับต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร

วันที่ 23 ตุลาคม 2560 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืชขนาด 60 ตัน/ชั่วโมง พร้อมเครื่องช่วยย่อย จำนวน 2 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร

ปี 2561 วันที่ 25 มกราคม 2561 ลงนามในสัญญารับเหมางานโครงเหล็ก โครงการก่อสร้างด้านศุลกากรสะเดา จังหวัดสงขลา กับบริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) มูลค่างาน 27.63 ล้านบาท

วันที่ 6 กรกฎาคม 2561 ลงนามในสัญญาดำเนินการติดตั้งโครงสร้างเหล็กสำหรับส่วนขยายสนามบินสุวรรณภูมิ โครงการ CC1/2 กับ บริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอนจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด ระยะเวลาโครงการ 9 เดือน มูลค่างาน 35.59 ล้านบาท

บริษัท อีโค มารีน จำกัด วันที่ 19 มกราคม 2561 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 6.70 ล้านบาท

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 25.30 ล้านบาท

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 261 พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร จำนวน 1 ลำ และของกรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ลำ

วันที่ 19 กรกฎาคม 2561 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร เดือน กันยายน-ตุลาคม 2561 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร

ปี 2562 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ลงนามสัญญาต่อเรือเก็บขยะ จำนวน 1 ลำ ของบริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด ระยะเวลา 135 วัน มูลค่างาน 5.80 ล้านบาท

วันที่ 30 เมษายน 2562 ลงนามสัญญาต่อเรือโดยสารอูมิเนียมปรับอากาศ จำนวน 4 ลำ ของบริษัท เรือด่วนเจ้าพระยา จำกัด ระยะเวลาโครงการ 140 วัน มูลค่างาน 58.20 ล้านบาท

วันที่ 23 พฤษภาคม 2562 ส่งมอบงานติดตั้งโครงสร้างหลักสำหรับส่วนขยายสนามบินสุวรรณภูมิ โครงการ CC1/2 กับ บริษัท ไชน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ 9 สิงหาคม 2562 ส่งมอบเรือเก็บขยะ จำนวน 1 ลำ ของบริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด

วันที่ 25 สิงหาคม 2562 พิธีวางกระดูกงูเรือโดยสารออลูมิเนียมปรับอากาศ จำนวน 4 ลำ ของ บริษัท เรือด่วน เจ้าพระยา จำกัด

บริษัท อีโค มารีน วันที่ 14 สิงหาคม 2562 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 15.65 ล้านบาท

วันที่ 11 กันยายน 2562 ลงนามสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงใหม่ ระยะเวลาโครงการ 90 วัน มูลค่างาน 6.99 ล้านบาท

วันที่ 17 กันยายน 2562 พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

วันที่ 17 ตุลาคม 2562 พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ของโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร

วันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 ลงนามในสัญญาจัดหารถกระเช้าไฟฟ้าชนิด 6 ล้อ จำนวน 1 คัน ให้กับเทศบาลตำบลคลองตำหรุ มูลค่างาน 3.89 ล้านบาท

วันที่ 9 ธันวาคม 2562 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ปี 2563 วันที่ 5 มีนาคม 2563 จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัท กิจการร่วมค้า เอเซีย มารีน จำกัด เพื่อรองรับงานต่อเรือ อลูมิเนียมขนาดใหญ่

วันที่ 9 มีนาคม 2563 ลงนามในสัญญาต่อเรือโดยสารพลังงานไฟฟ้า จำนวน 5 ลำ ของ บริษัท ไม่นโมบิลิตี้ รีเสิร์ช จำกัด มูลค่างาน 66.57 ล้านบาท

วันที่ 11 มีนาคม 2563 ส่งมอบเรือโดยสารออลูมิเนียมปรับอากาศ จำนวน 4 ลำ ของ บริษัท เรือด่วนเจ้าพระยา จำกัด

วันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ลงนามในสัญญาต่อเรือเก็บขยะ ความยาวไม่น้อยกว่า 35 ฟุต จำนวน 2 ลำของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างาน 42.58 ล้านบาท

วันที่ 30 กรกฎาคม 2563 พิธีวางกระดูกงูเรือเก็บขยะ ความยาวไม่น้อยกว่า 35 ฟุต ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

วันที่ 30 กันยายน 2563 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืชต้นแบบ จำนวน 1 ลำ มูลค่างาน 5.20 ล้านบาท ของ บริษัท อีโคมารีน จำกัด

บริษัท อีโค มารีน วันที่ 10 เมษายน 2563 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดราชบุรี และของจังหวัดสุพรรณบุรี

วันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ระยะเวลาโครงการ 350 วัน มูลค่างาน 27.18 ล้านบาท

วันที่ 15 ตุลาคม 2563 พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง

วันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 5 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ระยะเวลาโครงการ 340 วัน มูลค่างาน 46.00 ล้านบาท

ผลงานและเหตุการณ์สำคัญของบริษัทในปี 2564

บริษัท เอเชีย นามارين เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)	
25 กุมภาพันธ์ 2564	ส่งมอบเรือเก็บขยะ-ความยาวไม่น้อยกว่า 35 ฟุต จำนวน 2 ลำ ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
25 พฤษภาคม 2564	ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูง ขนาดกลาง จำนวน 1 ลำ ของกองทัพเรือ ระยะเวลาโครงการ 540 วัน มูลค่างาน 284.62 ล้านบาท
13 กันยายน 2564	พิธีวางกระดูกงูเรือลากจูง ขนาดกลาง ของกองทัพเรือ
พฤศจิกายน 2564	ส่งมอบเรือโดยสารพลังงานไฟฟ้า จำนวน 5 ลำ ของบริษัท โมโนโมบิลิตี้ รีเสิร์ช จำกัด
บริษัท ไอโค นามารีน จำกัด	
29 มีนาคม 2564	ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 1 ลำของกรมโยธาธิการและผังเมือง จ.สุพรรณบุรี
12 พฤษภาคม 2564	ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 1 ลำของกรมโยธาธิการและผังเมือง จ.ราชบุรี
17 กันยายน 2564	ส่งมอบเรือเก็บผักตบชวา พร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 5 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ณ แม่น้ำท่าจีน จ.สุพรรณบุรี
18 ตุลาคม 2564	ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ระยะเวลา 120 วัน มูลค่างาน 6.89 ล้านบาท
11 พฤศจิกายน 2564	พิธีวางกระดูกงูเรือเก็บผักตบชวา ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท เอเชีย นามارين เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

บริษัท เอเชีย นามارين เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ ASIMAR ดำเนินธุรกิจหลักด้านการต่อเรือและซ่อมเรือ รวมทั้งงานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ และเป็นอยู่เรือชั้นนำเพียงแห่งเดียวของประเทศที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ กลุ่มตันทิไพบูลย์ และกลุ่มผาณิตวงศ์ นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มผู้ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกจำนวนหนึ่งด้วย บริษัท ได้ขยายธุรกิจเพิ่มเติมโดยการตั้งบริษัทย่อยรองรับความต้องการเฉพาะด้าน ได้แก่ บริษัท อาซิมา นามารีน จำกัด เพื่อจัดหาแรงงานฝีมือสำหรับงานซ่อมเรือและต่อเรือให้กับบริษัท บริษัท อีโคมารีน จำกัด ที่ดำเนินธุรกิจรับจ้างกำจัดมลภาวะในแหล่งน้ำ และบริษัท เจนเนอรัล นามารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่าย เครื่องจักร เครื่องกล อะไหล่ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 ครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือใหม่และการซ่อมเรือ ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัยมาตรฐาน ISO 45001 และได้รับการรับรองการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001 ปัจจุบันบริษัทมีอยู่ลอยทั้งหมด 2 อยู่ ซึ่งรองรับเรือขนาด 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ตามลำดับ โดยมุ่งเน้นการซ่อมเรือขนาดกลางขึ้นไป หรือลูกค้าที่ต้องการคุณภาพสูงและส่งมอบตรงเวลา บริษัทมีกำลังการผลิตโดยประมาณของงานซ่อมเรือ 75 ลำ/ปี และงานต่อเรือขนาด 7,000-10,000 เดทเวทตัน 2 ลำ/ปี นอกจากนี้บริษัทยังสามารถก่อสร้างงานทางวิศวกรรมอื่นๆ เช่น โครงสร้างเหล็กภายในทางเดินผู้โดยสารสนามบินสุวรรณภูมิ การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน เป็นต้น

บริษัทได้ขยายสาขาที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับการซ่อมเรือ ต่อเรือ รวมทั้งงานวิศวกรรมโครงสร้างเหล็กต่างๆในภาคใต้และภูมิภาคใกล้เคียง

บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด

บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องกล อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือ ให้กับบริษัท เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากตลาดมีความต้องการบุคลากรด้านนี้เป็นจำนวนมาก และบริษัท มีความประสงค์จะพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานของสมาคมจัดชั้นเรือ (Classification Society)

บริษัท อีโค มารีน จำกัด

บริษัท อีโคมารีน จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 93.15 และบริษัท ITALMARE S.P.A. (ชื่อเดิม บริษัท GLOBECO S.p.A.) จากประเทศอิตาลี ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 6.85 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ ได้แก่ การเก็บขยะมูลฝอยจากแหล่งน้ำ การกำจัดคราบน้ำมัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เป็นต้น โดยจะให้บริการแก่หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐ

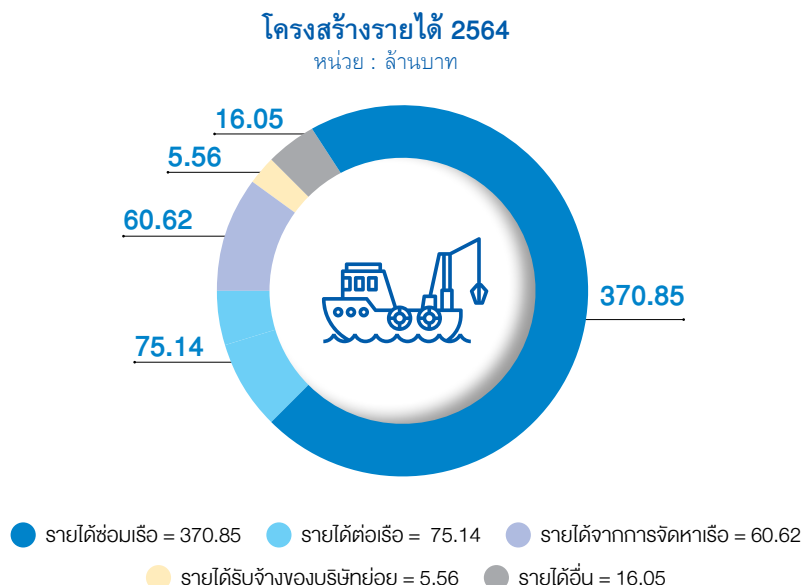
นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ยังได้รับการสนับสนุนลิขสิทธิ์ด้านแบบเรือ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมด้านนี้ จากบริษัท ITALMARE S.P.A. อีกส่วนหนึ่งด้วย

บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียเนมารีน จำกัด

บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียเนมารีน จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท เอเซียเน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 79.00 และบริษัท ดอลฟิน ชุมพร มารีน จำกัด ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 20 ดำเนินธุรกิจต่อเรือ เนื่องจากในตลาดมีความต้องการเรืออูมิเนียมมากขึ้น

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ ณ 31 ธันวาคม 2564



โครงสร้างรายได้รวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายได้	2564		2563		2562	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้ซ่อมเรือ	370.85	70.21	373.28	75.60	364.92	82.79
รายได้ต่อเรือ	75.14	14.22	86.39	17.49	44.70	10.14
รายได้จากการจัดหาเรือ	60.62	11.48	22.80	4.61	-	-
รายได้รับจ้างของบริษัทย่อย	5.56	1.05	13.62	2.75	21.00	4.77
รายได้อื่น *	16.05	3.04	(2.40)	(0.49)	10.15	2.30
รวม	528.22	100.00	493.69	100.00	440.77	100.00

หมายเหตุ: * รายได้อื่น คือ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่าหลัก และอื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

ประเภทหรือชนิดของสินค้าหรือบริการ สามารถแบ่งได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. ซ่อมเรือ : (Ship Repair) บริษัท มีอุปกรณ์หลักเพื่อใช้ซ่อมทำเรือขนาดตั้งแต่ 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ได้แก่ อุ้งลอยรูปตัวยู (U Groove) จำนวน 2 อุ้ง สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ อาทิ โรงงาน เครนขนาดใหญ่ และช่างฝีมือที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นอย่างดี ทำให้ผลงานได้มาตรฐาน

2. ต่อเรือ : (Shipbuilding) บริษัท มีพื้นที่ทำงาน Slipway และอุปกรณ์ เครื่องจักรขนาดใหญ่ ที่สามารถรองรับการต่อเรือขนาดใหญ่ ความยาวไม่เกิน 120 เมตร น้ำหนักไม่เกิน 20,000 เดทเวทตัน โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ต่อเรือที่มีคุณสมบัติพิเศษ อาทิ

ตัวอย่างผลงาน

ประเภท	จำนวน	เจ้าของเรือ
1. เรือจัดคราบน้ำมัน	4 ลำ	บริษัท เอสโซ่ สแตนดาร์ด (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด, กรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี
2. เรือบรรทุกน้ำมัน 800 ตัน	6 ลำ	บริษัท น้ำมัน ที.พี.ไอ. จำกัด
3. เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำ	1 ลำ	บริษัท คาสิฟ อัลโกโซบิ โดวี่ แอนด์ มาร์ิน เซอร์วิสส์ จำกัด
4. เรือตรวจการณ์ปืนขนาด 64 เมตร	3 ลำ	กองทัพเรือ
5. เรือโดยสารแบบคาตามาราน	3 ลำ	บริษัท เยาวหลัก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
6. เรือโดยสารท่องเที่ยวชนิดต่างๆ	6 ลำ	บริษัท อควา จำกัด , บริษัท ชีกราน ทราเวล จำกัด, บริษัท พัทยาปะการัง เซมิซันมาร์ิน จำกัด
7. เรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU	1 ลำ	GATI LIMITED
8. เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร	1 ลำ	ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC.
9. เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน	1 ลำ	การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ประเภท	จำนวน	เจ้าของเรือ
10. เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน	1 ลำ	การท่าเรือแห่งประเทศไทย
11. เรือ Transshipment Barge	1 ลำ	บริษัท อินเตอร์ สติวโดริง 7 จำกัด
12. เรือ Lighter Barge	2 ลำ 6 ลำ 6 ลำ	บริษัททะเลไทยขนส่ง จำกัด บริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด บริษัท วีรธรรม จำกัด
13. เรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาด 60 เมตร	1 ลำ	K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY
14. เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน	1 ลำ	การท่าเรือสิบลำท่าเรือแห่งประเทศไทย
15. เรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน	1 ลำ	การท่าเรือแห่งประเทศไทย
16. เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน	1 ลำ	การท่าเรือแห่งประเทศไทย/ท่าเรือแหลมฉบัง
17. เรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช	27 ลำ	กรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร, กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร, กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครปฐม, กรมโยธาธิการและผังเมือง สุพรรณบุรี, กรมโยธาธิการและผังเมือง ราชบุรี, องค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา, องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ รับสัญญาต่อเรือจาก บริษัท ฮีโด มาร์ีน จำกัด
18. เรือเก็บขยะ	1 ลำ 2 ลำ	บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
19. เรือโดยสารอูมินิยมปรับอากาศ	4 ลำ	บริษัท เรือด่วนเจ้าพระยา จำกัด
20. เรือโดยสารพลังงานไฟฟ้า	5 ลำ	บริษัท โมโนมิบิลิตี้ รีเสิร์ช จำกัด

3. งานดัดแปลงเรือ : (Ship Conversion Upgrading) บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการดัดแปลงเรือที่ต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคพิเศษ อาทิเช่น ดัดแปลงเรือบรรทุกน้ำมันให้เป็นแบบเปลือกเรือสองชั้น (Double Hull), เรือห้องเย็น, เรือตรวจการณ์, เรือบรรทุกสินค้าเทกองให้เป็นเรือบรรทุกคอนเทนเนอร์, งานขยายตัวเรือ และเรือสนับสนุนที่พิถีพิถันสำหรับแท่นขุดเจาะน้ำมัน

4. งานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ : (Engineering Works) บริษัทสามารถก่อสร้างและซ่อมแซมอุปกรณ์ประเภทลอยน้ำ สิ่งก่อสร้างในทะเล การก่อสร้างโครงสร้างเหล็กซึ่งเป็นส่วนประกอบของการก่อสร้างสะพาน โรงงานอุตสาหกรรม แท่นขุดเจาะน้ำมันในทะเล และส่วนประกอบของเครื่องจักรในโรงงาน เป็นต้น

อุปกรณ์ที่สำคัญ

1. อุ้งลอย 2 อุ้ง สามารถรับเรือขนาด 5,000 เดทเวตตัน ถึง 20,000 เดทเวตตัน

อุ้งลอย	ขนาดอุ้ง	การยกตัว	ขนาดเรือสูงสุด	เครนอุ้ง
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	20,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

- สำนักงานใหญ่ พื้นที่ต่อเรือพร้อมสลิปเวย์ 2 แห่ง ด้านทิศเหนือและทิศใต้ของบริษัทรวมพื้นที่ประมาณ 20,000 ตารางเมตร สาขาสุราษฎร์ธานี พื้นที่ซ่อมเรือพร้อมสลิปเวย์ 1 แห่ง รวมพื้นที่ประมาณ 37,000 ตารางเมตร
- อุปกรณ์อื่นๆ เช่น เครนขนาดใหญ่ และโรงงาน ช่วยทำให้งานซ่อมสร้างสะดวกรวดเร็วขึ้น โดยมีอุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

ชนิดอุปกรณ์	จำนวน
1. เครื่องตัดเหล็ก CNC	2 ชุด
2. Gantry Crane ขนาด 100 ตัน สำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	1 ตัว
3. Gantry Crane ขนาด 10 ตัน สำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	3 ตัว
4. สร้างโรงพ่นกรดสำหรับแผ่นเหล็กขนาด กว้าง 2.4 ม. ยาว 10 ม.	1 โรง
5. บันจันเคลื่อนที่ (Dock knight) ในอุ้งลอย 2 สำหรับงานพ่นสี พ่นทราย	1 ชุด
6. Gantry Crane ขนาด 5 ตัน สำหรับระบบโลจิสติกส์ของชิ้นงานเหล็กในโรงประกอบ	6 ตัว
7. เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (Hydro Blast)	2 ชุด
8. Tower Crane ขนาด 15 ตัน สำหรับระบบโลจิสติกส์	1 ตัว
9. เครื่องตัดอลูมิเนียม CNC	1 ชุด

อุปกรณ์ต่างๆ ข้างต้นนำมาให้บริการงานโดยทั่วไปดังนี้

งานตัวเรือ	งานเครื่องกล/งานไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย
งานทำความสะอาด - งานพ่นทราย/พ่นกรด - งานฉีดน้ำแรงดันสูง - งานทำความสะอาดถังน้ำมัน - งานสับ, ไซ้สับ และงานพ่นสี	งานเครื่องจักรใหญ่/เครื่องไฟฟ้า งานซ่อมหม้อน้ำ งานใบจักร งานเพลลาใบจักร งานท่อ งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย (NDT) - งานวัดความหนาแน่นแผ่นเหล็ก - การทดสอบด้วยผงเหล็ก - การทดสอบด้วยคลื่นวิทยุ - การทดสอบด้วยสารแทรกซึม - งานทดสอบกำลังการยก (ที่มีน้ำหนัก 350 ตันขึ้นไป)

- สำนักงานใหญ่ พื้นที่ในการทำงาน 33,280 ตารางเมตร มีความยาวติดแม่น้ำถึง 300 เมตร ระดับความลึกหน้าท่า 9 เมตร และสาขาสุราษฎร์ธานี พื้นที่ในการทำงาน 38,352 ตารางเมตร มีความยาวติดคลองท่าทองใหม่ 87 เมตร

ปัจจัยที่มีผลต่อโอกาสหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

- สถานที่ตั้ง

ที่ตั้งของบริษัทตั้งอยู่บริเวณปากแม่น้ำเจ้าพระยา มีพื้นที่อยู่เรียกว่า 20 ไร่ มีท่าเทียบเรือระดับความลึกหน้าท่า 9 เมตร ซึ่งพอเพียงกับงานซ่อมเรือขนาดใหญ่พร้อมกันหลายลำ เหมาะสำหรับดำเนินธุรกิจอยู่ต่อซ่อมเรือ

- คลังสินค้าทันสมัย

บริษัทได้รับอนุมัติให้จัดตั้งคลังสินค้าทันสมัยจากกรมศุลกากร ซึ่งทำให้บริษัทได้รับผลประโยชน์จากภาษีนำเข้าวัตถุดิบ โดยได้รับยกเว้นการนำเข้าวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการซ่อมเรือและต่อเรือสำหรับเรือเดินทะเลที่มีขนาดเกิน 15 ตันกรอสขึ้นไป โดยในปี 2548 บริษัทได้ทำการต่ออายุสัญญาแบบตลอดถาวร

- องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ International Maritime Organization (IMO)

เป็นผู้กำหนดมาตรฐาน และแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการเดินเรือและคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทางทะเลมีส่วนทำให้เจ้าของกองเรือต่างๆ ต้องปรับปรุง หรือดัดแปลงสภาพเรือให้ได้มาตรฐานที่กำหนด

- การพัฒนากองเรือไทย

เนื่องจากกองเรือไทยส่วนใหญ่มีเรือเก่าที่มีอายุมาก ทำให้ต้องมีการซ่อมทำ หรือตัดแปลงเรือ ให้ได้มาตรฐานของ IMO รวมทั้ง ความต้องการในการต่อเรือใหม่ เพื่อมาทดแทนเรือเก่า

- การขนส่งทางน้ำ

ปัจจุบันภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนการขนส่งทางน้ำจากโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางน้ำ มีความต้องการใช้เรือในการลำเลียงสินค้าเพิ่มขึ้นเป็นโอกาสของบริษัทในการรับงานซ่อมเรือ และต่อเรือ เพิ่มขึ้น

- สิ่งแวดล้อม

เรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องสำคัญ และต้องเฝ้าระวังอย่างมาก ซึ่งมีกฎระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และต้องติดตามกฎระเบียบที่ออกใหม่ตลอดเวลา

- นโยบายของภาครัฐ

ปัจจุบันภาครัฐมีนโยบายที่ชัดเจนในการสนับสนุน การลดต้นทุนโลจิสติกส์ ซึ่งการขนส่งทางน้ำเป็นต้นทุนที่ประหยัดมากที่สุด โดยมีนโยบายซึ่งอยู่ระหว่างทำแผนดำเนินงานแยกตามส่วนผู้เกี่ยวข้องในแต่ละด้าน

- เทคโนโลยี

บริษัทมีการค้นคว้านวัตกรรมโดยการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการทำงานให้มีความทันสมัย ลดการใช้พลังงาน และใส่ใจสิ่งแวดล้อม

1.2.3 การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายและลักษณะการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญ

1) กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเน้นนโยบายคุณภาพและเวลา ในการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทมีความสามารถในการซ่อมและสร้างเรือเฉพาะทาง ส่วนในเรื่องของการตั้งราคาที่สามารถแข่งขันได้ โดยการตั้งราคาจะมีราคามาตรฐาน (TARIFF) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา การส่งมอบตรงเวลา มีการรับประกันหลังส่งมอบ นอกจากนี้ในด้านการบริหารที่มีมาตรฐานทัดเทียมกับ ต่างประเทศ โดยมีระบบปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ISO 9001 มาตรฐาน OHSAS 18001 และ มาตรฐาน ISO 14001 และการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริหารให้ มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ทั้งยังได้เพิ่มศักยภาพและพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิต เพื่อการสร้างผลงานเป็นที่ยอมรับของสมาคมจัดชั้นเรือ และลูกค้าทั่วไป

ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบด้านการซ่อมและต่อเรือเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่น

ข้อได้เปรียบ

1. ขนาดและทำเลที่ตั้งของบริษัท มีพื้นที่อยู่เรือกว่า 20 ไร่ และมีท่าเทียบเรือ ซึ่งเพียงพอกับงานซ่อมเรือขนาดใหญ่ พร้อมกันหลายลำ อีกทั้งอยู่ติดปากแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งระดับน้ำลึกหน้าท่าประมาณ 9 เมตร ทำให้สะดวกในการนำเรือเข้าตรวจสอบและทดสอบเรือ

2. บริษัทมีการพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต โดยมุ่งเน้นคุณภาพของงานให้มีมาตรฐานสูงอย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล การจัดตั้งระบบควบคุมคุณภาพ, ใช้ระบบเครื่องตัด CNC เพื่อตัดแผ่นโลหะได้รวดเร็วและแม่นยำและการได้รับการรับรอง ISO 9001 ครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือและการซ่อมเรือ

3. บริษัทได้สร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเสนอราคาและควบคุมต้นทุน ทำให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. บริษัทดำเนินธุรกิจทั้งต่อเรือและซ่อมเรือ จึงสามารถให้บริการหลังการขายแบบครบวงจรแก่ลูกค้าต่อเรือในการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือดัดแปลงเรือหลังส่งมอบด้วย
5. บริษัทมีประสบการณ์ในการต่อเรือและการดัดแปลงเรือ (Conversion) หลากหลายประเภทมายาวนาน นอกจากนี้ บริษัทยังมีพันธมิตรอยู่เรือต่างประเทศในการพัฒนาเทคโนโลยีที่ทันสมัย
6. บริษัทมีบุคลากรและวิศวกรเป็นจำนวนมากที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในการซ่อมและต่อเรือ และเคยผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและนอกประเทศ
7. บริษัทมีความพร้อมในด้านอุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการประกอบธุรกิจเป็นที่ยอมรับ
8. บริษัทเปิดสาขาเพิ่มที่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับลูกค้าทางภาคใต้ที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต มีขนาดและทำเลที่ตั้งของสาขา มีพื้นที่อยู่เรียกว่า 23 ไร่ โดยมีพื้นที่ซ่อมเรือพร้อมสลิปเวย์ 1 แห่ง พื้นที่ในการทำงาน 38,352 ตารางเมตร มีความยาวติดคลองท่าทองใหม่ 87 เมตร
9. บริษัทมุ่งเน้นด้านการพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิต มีการนำอุปกรณ์ที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เช่น เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (Hydro Blast) มาใช้แทนการพ่นทราย เพื่อลดเวลาทำงาน และลดฝุ่นละอองจากการพ่นทราย เป็นต้น
10. บริษัทมีโปรแกรมออกแบบเรือที่ทันสมัย รองรับการออกแบบเรือได้หลายประเภท รวมทั้งมีความรู้ เทคโนโลยี และประสบการณ์ด้านการเรือต่อเรือที่ใช้พลังงานไฟฟ้า

ข้อเสียเปรียบ

สามารถรองรับเรือซ่อมได้ไม่เกิน 20,000 เดทเวทตันและความยาวเรือไม่เกิน 160 เมตร เนื่องจากข้อจำกัดด้วยขนาดของอู่ลอยและความลึกของแม่น้ำ

นโยบายราคา

การซ่อมเรือ

การกำหนดราคาสำหรับการรับงานซ่อมเรือนั้นบริษัทมีการกำหนดราคามาตรฐานของรายการซ่อม แต่ละรายการเป็นราคาเบื้องต้น หากราคาวัตถุดิบเปลี่ยนแปลงราคาขายก็จะเปลี่ยนแปลงตาม ทั้งนี้บริษัทจะพิจารณาภาวะการแข่งขันในตลาดขณะนั้นควบคู่ไปด้วย

การต่อเรือ

บริษัทกำหนดราคาให้มีความเหมาะสมกับท้องตลาด และตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยให้ลูกค้าเป็นผู้กำหนดงบประมาณเบื้องต้น และวัตถุประสงค์ของการออกแบบ ในกรณีที่ลูกค้าเป็นบริษัทเอกชนหรือทั่วไป ส่วนในกรณีของงานราชการนั้นจะดำเนินการศึกษาข้อมูลด้านเทคนิคเพื่อกำหนดต้นทุนและราคาเพื่อให้สามารถประมูลงานได้

2) ลูกค้า

ลักษณะลูกค้าและความสัมพันธ์

ลูกค้าซ่อมเรือของบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ทำสัญญาว่าจ้างให้ซ่อมเป็นประจำ หรือลูกค้าที่ได้รับการแนะนำจากลูกค้าในประเทศ และต่างประเทศของบริษัท ส่วนใหญ่ได้จากการประมูล ซึ่งการพิจารณาเข้าประมูลงานของบริษัทจะขึ้นอยู่กับข้อเสนอทางด้านราคา ณ ระดับที่สามารถแข่งขันได้และสร้างกำไรให้กับบริษัท รวมทั้งความสามารถของอู่เรือในการเสนอเรือที่มีคุณลักษณะครบถ้วน เป็นที่พึงพอใจของลูกค้าในราคาที่เหมาะสมเป็นหลัก

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย แบ่งได้เป็น 3 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าในประเทศ
2. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ

3. กลุ่มหน่วยงานราชการ

ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้กำหนดสัดส่วนการให้บริการแก่กลุ่มเรือราชการ และกลุ่มเรือเอกชนไว้อย่างชัดเจน เพราะบริษัทพิจารณาถึงความสามารถในการสร้างผลกำไร และความสามารถในการชำระเงินของลูกค้าในแต่ละงานเป็นหลัก

3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

• การซ่อมเรือ

1. **ติดต่อลูกค้าโดยตรง** คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของลูกค้าซ่อมเรือทั้งหมด โดยแบ่งเขตการตลาด (Market Territory) ไว้อย่างชัดเจน เช่น เขตลูกค้าเอกชน เขตลูกค้าราชการ เป็นต้น เจ้าหน้าที่การตลาดจะออกไปพบเจ้าของเรือหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ซึ่งจะเป็นลูกค้าในประเทศ โดยทั่วไปบริษัทจะเน้นการติดต่อลูกค้าโดยตรงเป็นหลัก

2. **ติดต่อลูกค้าโดยผ่านตัวแทน** คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 20 โดยนายหน้าตัวแทนจะติดต่อกับบริษัทเพื่อขอรายละเอียดของอยู่ ข้อความสามารถ ราคามาตรฐาน และศึกษาคุณภาพการซ่อมและคุณภาพทีมงานของบริษัท โดยเสนอเข้าเป็นตัวแทนในการหาลูกค้าให้กับบริษัท หลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งตัวแทนมีดังนี้

- ความน่าเชื่อถือในธุรกิจตัวแทน
- ตลาดและฐานลูกค้าของตัวแทน
- ผลการดำเนินงานและประสิทธิภาพที่ผ่านมาของตัวแทน

• การต่อเรือ

งานโครงการต่อเรือส่วนใหญ่เป็นการเปิดประมูล ซึ่งพิจารณาทั้งข้อเสนอทางเทคนิค (คุณสมบัติของลักษณะเรือ) และข้อเสนอทางด้านราคา ดังนั้นบริษัทจึงต้องเสนอเรือที่มีคุณลักษณะครบถ้วน และเป็นที่พึงพอใจต่อลูกค้าในราคาที่เหมาะสม ซึ่งต้องอาศัยความสามารถในการประเมินราคาและการออกแบบตัวเรือ รวมถึงการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องจักรเครื่องยนต์ และส่วนประกอบต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม

ผลกระทบของโควิด-19 ต่อระบบเศรษฐกิจ

ในปี 2564 ที่ผ่านมา ทุกประเทศทั่วโลกเผชิญหน้ากับความท้าทายสองเรื่องสำคัญด้วยกันคือ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และวิกฤตเศรษฐกิจที่เป็นผลพวงตามมาจากการเพื่อควบคุมการระบาด ทุกประเทศต่างต้องบริหารจัดการกับความท้าทายทั้งสองประการให้เกิดความสมดุลและมีประสิทธิภาพ หลายประเทศใช้นโยบายสนับสนุนด้านการเงินและงบประมาณ ขณะเดียวกันก็พยายามสร้างสภาพคล่องอย่างต่อเนื่องเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางเศรษฐกิจให้เดินหน้าต่อไป ประเด็นท้าทายดังกล่าวจึงเป็นประเด็นที่น่าสนใจว่าในท่ามกลางวิกฤตที่เกิดขึ้น ประเทศต่างๆ ทั่วโลกจะครองตัวเองผ่านไปได้ดีมากขึ้นแค่ไหนยังคงรักษาอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของประเทศได้อยู่หรือไม่ ซึ่งการแพร่ระบาดของโควิด-19 ได้กระทบต่อห่วงโซ่มูลค่าโลก (Global Value Chains: GVCs) แบ่งเป็น 4 ด้าน

1. **ผลกระทบทางตรง (Direct Impact)** ที่เกิดจากการออกมาตรการด้านสาธารณสุขเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของภาครัฐ ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจ อาทิ มาตรการปิดประเทศ หรือจำกัดการเดินทาง

2. **ผลกระทบทางอ้อม (Indirect Impact)** กระทบต่อการผลิตสินค้า โดยเฉพาะวัตถุดิบและสินค้ากลางน้ำจากประเทศที่เป็น supplier กระทบต่อการนำเข้าเพื่อมาผลิตในอีกประเทศ รวมถึงหยุดชะงักของการขนส่งระหว่างประเทศจากมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของแต่ละประเทศ

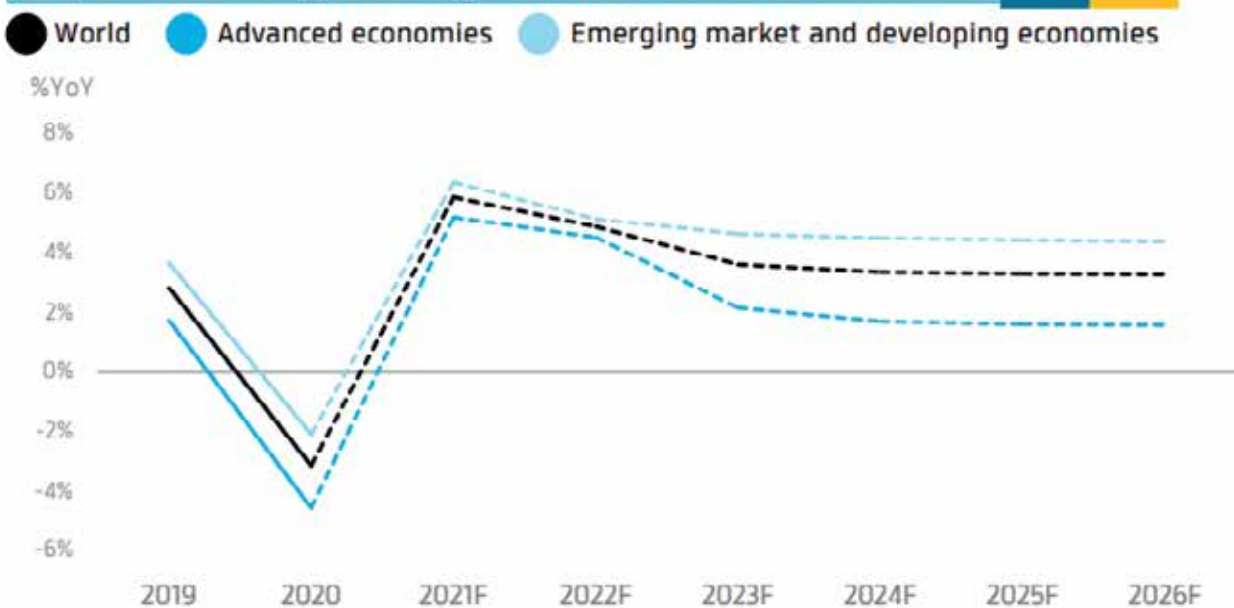
3. **ผลกระทบด้านอุปสงค์ (Demand Impact)** ความต้องการใช้สินค้าที่มีความจำเป็นเพิ่มสูงขึ้นมาก โดยเฉพาะกลุ่มอาหาร ยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์การแพทย์

4. **ผลกระทบจากนโยบายลดความเสี่ยงด้านการค้าและการลงทุนของภาครัฐ (Trade and Investment Policy Risk)** จากที่รัฐบาลหลายประเทศ ออกมาตรการควบคุมการส่งออก โดยเฉพาะสินค้าในกลุ่ม ยา เวชภัณฑ์ ตลอดจนการออกมาตรการ lock down ต่างๆ ได้ส่งผลกระทบต่อ Supply Chain ในประเทศ

ซึ่งผลกระทบต่อภาคการผลิตมีแรงกดดันจากห่วงโซ่อุปทานหยุดชะงัก ทำให้อัตราการขยายตัวของเศรษฐกิจโลกในปี 2564 เป็นไปตามระยะการแพร่ระบาดของโควิด-19 แบ่งเป็น 3 ระยะคือระยะวิกฤต (Crisis) ในช่วงระหว่างการแพร่ระบาด ระยะฟื้นตัว (Recovery) ภายหลังการแพร่ระบาดเพิ่ยุดติลง และวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ระยะที่หมดสิ้นการแพร่ระบาด ไปจนถึง การเตรียมความพร้อมที่จะรับมือกับแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ หรือสายพันธุ์ใหม่ๆต่อไป

แม้ทั่วโลกยังเผชิญความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดรอบใหม่ รวมถึงการกลายพันธุ์ของเชื้อไวรัสสายพันธุ์ Omicron แต่ด้วยความคืบหน้าในการเร่งระดมฉีดวัคซีนให้ครอบคลุมประชากร ตลอดจนบทเรียนจากการรับมือกับเชื้อ COVID-19 กลายพันธุ์ ในช่วงที่ผ่านมาทำให้คาดว่าอุปสงค์โดยรวมจะยังฟื้นตัวได้ต่อเนื่อง และส่งผลให้ปริมาณการค้าโลก (Containerized Trade Volume) ขยายตัวได้ในปีหน้า

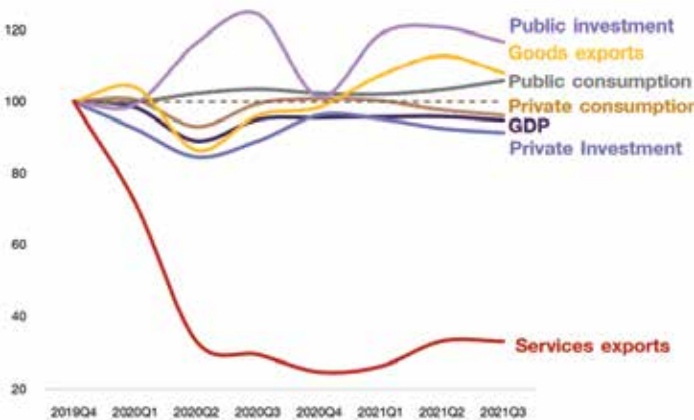
รูปที่ 1 ประมาณการเศรษฐกิจในแต่ละภูมิภาคระหว่างปี 2021-2026



ที่มา: รายงาน World Economic Outlook, International Monetary Fund (เดือน ต.ค. 2021)

มูลค่าที่แท้จริงขององค์ประกอบ GDP ด้านการใช้จ่าย

หน่วย : ดัชนีแบบปีฐาน (2019Q4 = 100)



ที่มา : การวิเคราะห์โดย EIC จากข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เศรษฐกิจไทยกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19

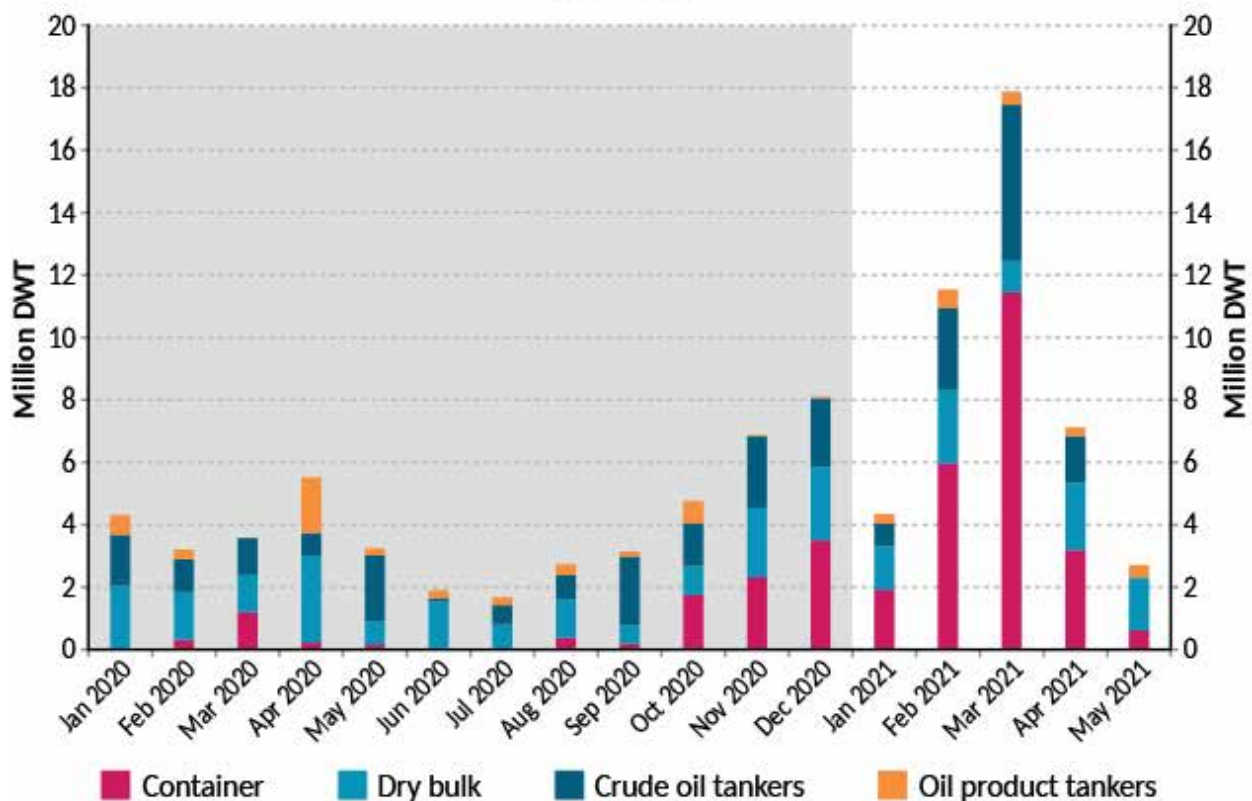
เศรษฐกิจไทยในช่วง 3 ไตรมาสแรกของปี 2564 ขยายตัวในระดับต่ำที่ 1.3%YOY โดยเฉพาะ ในไตรมาสที่ 3 ที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาดของโควิด-19 อย่างรุนแรง การบริโภคและการลงทุนหดตัวต่อเนื่อง สะท้อนภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่ยังเปราะบางและซบเซา ในขณะที่ข้อมูลเศรษฐกิจในไตรมาส 4 มีแนวโน้มการฟื้นตัวที่ดีขึ้น จากภาวะการระบาดที่เริ่มคลี่คลาย จำนวนผู้ได้รับวัคซีนเพิ่มมากขึ้น มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ และการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรค ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาดำเนินการได้อีกครั้งเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวแบบช้าๆ โดยมีแรงขับเคลื่อนหลักมาจากการใช้จ่ายใช้สอยของประชาชนในประเทศ ทั้งการบริโภค การลงทุน และการท่องเที่ยวภายในประเทศ หลังมีอัตราการฉีดวัคซีนกระจายทั่วถึงมากขึ้น ขณะ

เดียวกันความจำเป็นด้านการเร่งฟื้นฟูเศรษฐกิจ รวมถึงการเร่งปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไทยให้พร้อมรับกับกระแสโลกอนาคต จะมากขึ้น โดยบางส่วนอาจต้องอาศัยแรงกระตุ้นจากภาครัฐไทยจึงต้องเตรียมพร้อมรับมือกับโครงสร้างการค้า การส่งออก และการลงทุน ที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไป ทั้งจากความต้องการสินค้าและบริการรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงเงื่อนไขทางการค้าที่อาจเพิ่มขึ้น

ทิศทางอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมต่อเรือของจีนยังคงครองตำแหน่งผู้นำโลกในปี 2564 ขณะที่การขนส่งทางทะเลปริมาณมากทั่วโลกกระตุ้นความต้องการเรือเพิ่มขึ้น ข้อมูลจากกระทรวงอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศจีนระบุว่า ผลผลิตในการต่อเรือของประเทศในปี 2564 ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้การเติบโตของอุตสาหกรรมนี้ อยู่ที่ 39.7 ล้านเดดเวตตัน (Deadweight Tonnage : dwt) เพิ่มขึ้น 3% เมื่อเทียบกับรายปี โดยตัวเลขข้างต้นคิดเป็น 47.2% ของผลผลิตเรือทั้งหมดทั่วโลก ซึ่งเพิ่มขึ้น 4.1% จากปี 2563 คำสั่งต่อเรือใหม่ในปี 2564 ซึ่งเป็นอีกหนึ่งตัวบ่งชี้สำคัญ เพิ่มขึ้น 131.8% เมื่อเทียบกับรายปี อยู่ที่ 67.07 ล้านเดดเวตตัน โดยครองส่วนแบ่งตลาดทั่วโลก 53.8% ส่วนปริมาณคำสั่งซื้อคงค้างอยู่ที่ 95.84 ล้านเดดเวตตัน เมื่อนับถึงสิ้นเดือนธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น 34.8% จากสิ้นปี 2563 และครองส่วนแบ่งตลาดทั่วโลก 47.6% ซึ่งความสามารถในการแข่งขันระดับนานาชาติของบริษัทต่อเรือสัญชาติจีนยังคงเพิ่มขึ้นในปี 2564 โดยมีบริษัทต่อเรือของจีน 6 ราย ติด 10 อันดับแรกของโลกในด้านผลผลิต คำสั่งซื้อใหม่ และคำสั่งซื้อคงค้าง

Contracting activity 2020-2021

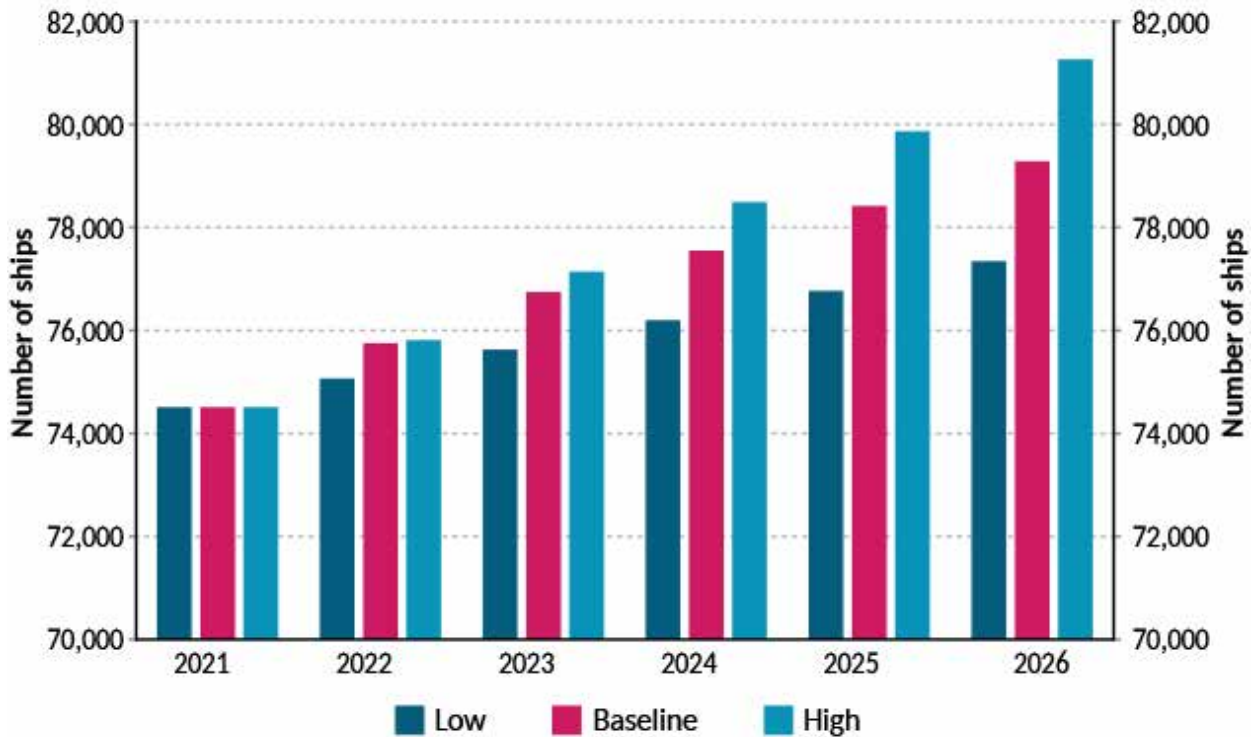


Source: BIMCO, Clarksons

ปี 2564 สัดส่วนปริมาณคำสั่งต่อเรือใหม่ต่อปริมาณกองเรือ อยู่ในจุดต่ำสุดในรอบ 20 ปี

ซึ่งหมายความว่าแม้ว่าจะมีการปลดระวางเรือในปริมาณน้อย แต่การต่อเรือใหม่ก็มีไม่มากซึ่งส่งผลให้กองเรือโลกจะยังคงขยายตัวในระดับต่ำ

Forecast growth in the world merchant fleet 2021-2026



Source: BIMCO

Note: Number of ships at the start of period specified.
Existing fleet and current orderbook is basis IHS Markit.

	ปี 2546-2552	ปี 2553-2563	ปี 2564
สัดส่วนปริมาณการสั่งต่อเรือใหม่ต่อกองเรือต่อปี	+36.02%	+26.23%	+7.03%
ร้อยละต่อปีของปริมาณเรือที่มีอายุ 20 ปี (ปริมาณ ณ ต้นปี)	+18.38%	+11.27%	+6.25%
การเติบโตของกองเรือเฉลี่ยต่อปี	+6.8%	+6.4%	+3.55%

ที่มา: Clarksons and Clarksons January DBTO report

- มีการรีไซเคิลเรือปริมาณ 5.47 ล้านเดทเวทตันในปี 2564 เมื่อเทียบกับการรีไซเคิลที่ปริมาณ 5.56 ล้านเดทเวทตันในปี 2551

- มีอัตราส่วนคำสั่งต่อเรือใหม่เฉลี่ยต่อกองเรือสูงสุดในปี 2546 ถึงปี 2552 โดยลดลงร้อยละ 27 ในปี 2553 ถึงปี 2563 และลดลงร้อยละ 80 ในปี 2564 อัตราส่วนคำสั่งต่อเรือใหม่ต่อกองเรือคือ 2 เท่าของกองเรืออายุ 20 ปี ในปี 2546 ถึงปี 2552 เป็น 2.3 เท่า ในปี 2553 ถึงปี 2563 และเหลือเพียง 1.1 เท่าในปี 2564 ซึ่งสะท้อนถึงคำสั่งต่อเรือใหม่ที่มีแนวโน้มลดลงในอนาคต

- คาดว่าเรือสั่งต่อใหม่จะลดลงในอีกสองสามปี ข้างหน้า โดยเริ่มต้นปี 2564 อยู่ที่ 906.99 ล้านเดทเวทตันและจนถึงสิ้นปีเพิ่มขึ้นเป็น 939.15 ล้านเดทเวทตัน ในระหว่างปี เรือปริมาณ 5.47 ล้านเดทเวทตันได้ถูกรีไซเคิล และมีการส่งมอบเรือ 37.62 ล้านเดทเวทตัน ส่งผลให้กองเรือขยายตัวร้อยละ 3.55 ปริมาณการสั่งต่อเรือใหม่อยู่ที่ 64.66 ล้านเดทเวทตัน (กำหนดส่งมอบจนถึงสิ้นปี 2567)

สรุปข้อมูลกองเรือโลก ณ สิ้นปี 2564 และประมาณการจำนวนกองเรือ ภายในปี 2566

ขนาดเรือ	จำนวนเรือ ณ สิ้นปี 2564		เรือต่อใหม่ ส่งมอบภายในปี 2567		เรือที่อายุเกิน 20 ปี ปลดระวาง ช่วงปี 2565 – ปี 2567	
	ลำ	ล้านเดกเวกตัน	ลำ	ล้านเดกเวกตัน	ลำ	ล้านเดกเวกตัน
เคปไซส์ (มากกว่า 90,000 เดกเวกตัน)	2,236	407.12	143	27.62	145	23.72
ปานาแม็กซ์ (70,000-90,000 เดกเวกตัน)	2,540	201.93	218	18.04	474	35.54
ซูปราแม็กซ์/อัลตราแม็กซ์ (40,000-70,000 เดกเวกตัน)	3,879	218.25	263	15.25	640	32.12
แอบดิสไซส์ (10,000-40,000 เดกเวกตัน)	4,129	111.86	137	3.75	813	20.20

ที่มา: Clarksons Research

ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรมในประเทศ

ภาพรวมของอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศไทย หดตัวลงอย่างมาก ซึ่งเป็นแนวโน้มที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2559 โดยตลาดซ่อมเรือในประเทศลดลงจากผลกระทบด้านเศรษฐกิจที่ยังคงชะลอตัว แรงกดดันจากสงครามการค้า และราคาน้ำมันที่ผันผวน มีผลให้เจ้าของเรือควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่าย จำกัดงบประมาณการซ่อมบำรุงเรือ เลือกทำเฉพาะงานที่จำเป็น หรือตามกฎหมายที่ ข้อบังคับของกรมเจ้าท่าหรือองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) รวมทั้งปริมาณเรือต่างประเทศที่เดินทางเข้ามาซ่อมทำในประเทศที่ลดลง ทั้งกลุ่มเรือบรรทุกสินค้าและกลุ่มเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานสำรวจและขุดเจาะน้ำมัน ที่เกิดจากภาวะซบเซาของธุรกิจการสำรวจและขุดเจาะน้ำมันในทะเล (Off shore vessel) ก่อให้เกิดภาวะการแข่งขันทางด้านราคา ระหว่างผู้ต่อเรือเพิ่มขึ้น

ผลกระทบของการแพร่ระบาดของโควิด-19

จากมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่เข้มงวดทั่วโลก และผลกระทบการระงับการส่งออกที่ 3 ที่กลับมารุนแรงเพิ่มขึ้นอีกครั้งหลังเริ่มต้นเดือนกรกฎาคมเป็นต้นมา ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจต่างๆหยุดชะงัก การค้าระหว่างประเทศผ่านทางเรือก็ได้รับผลกระทบเช่นกัน รวมทั้งกระทบต่อกิจกรรมต่างๆในการซ่อมเรือหรือต่อเรือ อาทิเช่น มาตรการการกักตัวเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ โควิด-19 ส่งผลต่อการตรวจเรือที่มีความล่าช้าออกไป รวมทั้งขาดแคลนแรงงานในส่วนการผลิต ทั้งจากการกักตัว ฝั่ระวัง การแพร่ระบาด และการสั่งปิดด่านชายแดน งดการนำเข้าแรงงานต่างด้าวชั่วคราว ทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนแรงงาน ต้องจ้างผู้รับเหมาทดแทนส่งผลให้ต้นทุนผลิตปรับสูงขึ้นมาก การนำเข้า การสั่งซื้อ นำเข้าอะไหล่ เครื่องจักร ที่ติดปัญหาการส่งของ โรงงานผลิตที่จีนปิดตัวชั่วคราว หรือลดกำลังการผลิตทำให้ไม่สามารถส่งออกได้ตามกำหนด รวมทั้งปัญหาจากการขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์มีผลให้การสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศล่าช้าออกไป มีผลให้อู่เรือต้องเลื่อนระยะเวลาส่งมอบเรือให้ลูกค้า หรือจำเป็นต้องหาผู้ผลิตจากประเทศอื่น ส่งผลให้มีต้นทุนทั้งค่าเครื่องจักร อะไหล่และค่าขนส่งที่เพิ่มขึ้น มีหลายอู่ที่รอดูสถานการณ์ ปรับลดกำลังการผลิต และชะลอการลงทุนเพื่อป้องกันความเสี่ยง แต่เริ่มมีการฟื้นตัวหลังมาตรการผ่อนคลายเป็นช่วงต้นเดือนกันยายน และต้นเดือนตุลาคมการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่เริ่มคลี่คลายจากการฉีดวัคซีน การผ่อนคลามาตรการล็อกดาวน์และการเปิดประเทศ นำไปสู่การฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปรวมทั้งการส่งออกสินค้ายังมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง ตามการเติบโตเศรษฐกิจโลก ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจหลายประเภทกลับมาดำเนินการได้อีกครั้ง ส่งผลให้แนวโน้มอุตสาหกรรมฟื้นตัวดีขึ้นตามลำดับ

กลยุทธ์การแข่งขันของอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือ

เนื่องด้วยการสภาวะการแข่งขันของการต่อเรือใหม่มีไม่เพียงการแข่งขันกันเองของอู่เรือในประเทศเท่านั้น แต่เป็นการแข่งขันกับอู่เรือในต่างประเทศที่มีอุตสาหกรรมต่อเรือขนาดใหญ่ อาทิ จีน เกาหลี รวมทั้งต้องแข่งขันกับผู้ประกอบการที่สามารถนำเข้าเรือเก่ามาใช้แล้วจากต่างประเทศในราคาถูกโดยได้รับการส่งเสริมด้วยมาตรการด้านภาษีจากภาครัฐอีกด้วย กลยุทธ์ในการแข่งขันของอู่เรือในประเทศจึงจำเป็นต้องดำเนินการในสภาวะอยู่รอด (Survival Mode) ดังนี้

1. รักษาฐานธุรกิจด้านการซ่อมเรือ (Ship repairing) ซึ่งเป็นแหล่งรายได้ที่สม่ำเสมอและค่อนข้างต่อเนื่อง โดยการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อรักษาอัตราการทำกำไรให้เท่าเดิมในสภาวะที่ตลาดหดตัวลง อาทิ การควบคุมความสูญเสียจากการผลิตที่ไม่จำเป็น (LEAN) การบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเต็มประสิทธิภาพ เพื่อลดต้นทุนคงที่ (Fixed Cost) ปรับปรุงกระบวนการ/ลดขั้นตอนการทำงานที่ไม่เกิดคุณค่า (Non-Productive Activities)

2. การส่งเสริมนวัตกรรมในด้านการต่อเรือเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน อาทิ แบบเรือที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม การนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาติดตั้งในเรือ การพัฒนาแบบเรือใหม่ๆ เพื่อปฏิบัติการกิจพิเศษ อาทิ เรือกำจัดผักคองและวัชพืชทางน้ำ เรือผู้โดยสารความเร็วสูง เรือไฟฟ้า

3. การติดตามระเบียบ/ข้อบังคับใหม่ๆ ขององค์การทางทะเลโลก (International Maritime Organization : IMO) สถาบันจัดชั้นเรือ (Classification Society) รวมทั้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อแสวงหาโอกาสในการขายรวมทั้งการปรับตัวให้สอดคล้องกับกฎหมาย/กฎระเบียบใหม่ๆที่กำลังจะประกาศใช้

4. การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจทางด้านการต่อเรือในต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศที่มีความจำเป็นต้องใช้เรือแต่อุตสาหกรรมต่อเรือในประเทศนั้นๆ ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ในช่วงระยะเวลาอันใกล้นี้ ได้แก่ ประเทศศรีลังกา ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศอินโดนีเซีย ประเทศโอมาน เป็นต้น ทั้งนี้ อู่เรือจำเป็นต้องประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับภาครัฐเพื่อให้เกิดความสนับสนุนจากภาครัฐอย่างจริงจังเพื่อแข่งขันกับนานาชาติ

5. การแสวงหาโอกาสในตลาดใหม่ที่ใช้ความสามารถหลักขององค์กร (Diversification) อาทิ งานโครงสร้างเหล็กในงานก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคของภาครัฐ เช่น งานอาคารผู้โดยสารสนามบินสุวรรณภูมิ งานก่อสร้างระบบขนส่งทางราง/รถไฟฟ้าสายต่างๆ งานโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC)

อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือมีแนวโน้มเติบโต จากการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางน้ำ หากได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ อุตสาหกรรมต่อเรือเป็นอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ซึ่งสามารถสร้างรายได้จำนวนมากให้กับประเทศ เช่น จีน ญี่ปุ่น และเกาหลีใต้ อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบัน อู่ต่อเรือในไทยมีขีดความสามารถในการต่อเรือขนาดเล็กที่ใช้ขนส่งสินค้าได้ไม่เกิน 20,000 ตัน หรือ ขนตู้สินค้าได้ราว 1,300 ตู้เท่านั้น ต่างจากประเทศเพื่อนบ้าน เช่น เวียดนามที่มีขีดความสามารถในการต่อเรือขนาดใหญ่ที่สามารถขนส่งสินค้าได้ตั้งแต่ 30,000 ถึง 100,000 ตัน หรือขนตู้สินค้าได้มากถึง 2,000-7,000 ตู้ต่อครั้ง อู่ต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศ ควรมุ่งเน้นเจาะตลาดใน 3 ด้าน เพื่อสามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก ได้แก่

1) ตลาดซ่อมเรือ เนื่องจากมีแรงงานที่เชี่ยวชาญด้านการซ่อมเรือมากกว่าการต่อเรือขนาดใหญ่ อีกทั้งการต่อเรือขนาดใหญ่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งอาจเสียเปรียบอู่เรือต่างประเทศที่มีความพร้อมทางเทคโนโลยีมากกว่า

2) ในอุตสาหกรรมต่อเรือ ควรมุ่งเน้นตลาดเรือเฉพาะทางเป็นหลัก เช่น เรือสนับสนุนตรวจการณ์ไกลฝั่ง และเรือขนส่งน้ำมันชายฝั่ง ซึ่งเป็นเรือที่ใช้อย่างแพร่หลายในการขนส่งน้ำมันภายในประเทศและอู่ต่อเรือในไทยมีศักยภาพอยู่แล้ว

3) การต่อเรือขนาดเล็กเพื่อใช้ในการขนส่งทางลำนน้ำในประเทศ เนื่องจากสอดคล้องกับศักยภาพของแรงงานและอู่ต่อเรือไทย ซึ่งในระยะยาว หากภาครัฐให้การสนับสนุนเชิงนโยบายและออกมาตรการผลักดันอย่างเป็นรูปธรรม เช่น การจัด Roadshow เพื่อประชาสัมพันธ์ศักยภาพของอู่ต่อเรือและซ่อมเรือไทย รวมถึงสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีในการซ่อมบำรุงเรือแก่ภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง ก็จะเป็นอีกปัจจัยที่ช่วยส่งเสริมให้ไทยสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้ได้ดียิ่งขึ้น

นโยบายและแนวทางเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือของภาครัฐ

ทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมต่อเรือ ซ่อมเรือและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการต่อเรือและซ่อมเรือจำเป็นต้องให้การส่งเสริมอย่างครบวงจร และมีความต่อเนื่องจนสามารถมีอุตสาหกรรมอยู่เรือของตนเอง รวมถึงการยกระดับศักยภาพความสามารถในการแข่งขัน จากการที่รัฐบาลมีนโยบายต่อเนื่องในการพัฒนากิจการพาณิชย์นาวีไทย โดยเฉพาะกฎกระทรวงคมนาคม พ.ศ. 2558 ที่ได้มีการกำหนดให้กรมเจ้าท่ามีหน้าที่ในการกำกับดูแล การส่งเสริม การพัฒนาระบบการขนส่งทางน้ำและการพาณิชย์นาวี ให้มีการเชื่อมต่อกับระบบการขนส่งอื่นๆทั้งการขนส่งผู้โดยสารและสินค้า ท่าเรือ อยู่เรือ กองเรือไทย และกิจการเกี่ยวเนื่องจึงได้มีการจำแนกนโยบายเพื่อการสนับสนุนอุตสาหกรรมอยู่เรือ รวมถึงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องต่างๆ ออกได้เป็น 4 ประเด็น ได้แก่

- 1) นโยบายเกี่ยวกับการรักษาสังแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเดินเรือและอุตสาหกรรมอยู่เรือ
- 2) การจ้างงาน
- 3) การพัฒนาศักยภาพทักษะฝีมือแรงงานและบุคลากรที่เหมาะสม
- 4) นโยบายการช่วยเหลือผู้ประกอบการอยู่เรือในด้านภาษี และการลงทุน

นอกจากนั้นนโยบายที่เกี่ยวข้องกับผู้ให้บริการ เช่น ผู้ใช้เรือ และลูกค้าของอยู่เรือถือเป็นอีกส่วนหนึ่งที่สำคัญ เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่มีส่วนในการกำหนดทิศทางการขนส่งทางทะเล

โดยมีปัจจัยต่างๆ อาทิ ปัจจัยสภาพเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ สภาพการณ์อุตสาหกรรมอยู่เรือในระดับนานาชาติ นโยบายและพัฒนาการของอุตสาหกรรมอยู่เรือในต่างประเทศ สภาพการณ์อุตสาหกรรมอยู่เรือไทย ชีตความสามารถของอยู่ต่อเรือและซ่อมเรือไทย และการวิเคราะห์ประเด็นนโยบายและยุทธศาสตร์และความสามารถในการแข่งขันด้านอยู่เรือของประเทศชั้นนำในระดับโลกเพื่อนำมาปรับใช้กับประเทศไทยนั้นสามารถนำมาพิจารณาถึงเหตุและผลได้ว่า อุปสงค์ของอุตสาหกรรมอยู่เรือขึ้นกับปริมาณการค้าและความต้องการขนส่งสินค้าโดยเฉพาะสินค้าที่ผ่านท่าเรือ หากเศรษฐกิจเฟื่องฟูทำให้ปริมาณการค้ามาก ส่งผลให้มีความต้องการต่อเรือและซ่อมเรือมากตามไปด้วย นั่นคืออุปสงค์การต่อเรือและซ่อมเรือเป็นอุปสงค์ต่อเนื่องจากความต้องการขนส่งสินค้า (Derived Demand) ในทางกลับกันภาวะชะลอตัวของเศรษฐกิจทำให้ความต้องการต่อเรือลดลง ประกอบกับข้อมูลจากการวิเคราะห์โดย United Nations Conference on Trade and Development (UNCTAD) ใน Maritime Review 2017 แสดงให้เห็นว่าความต้องการขนส่งสินค้าทางทะเล แปรผันโดยตรงกับอัตราเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ โดยสามารถอธิบายได้ว่าเศรษฐกิจของประเทศมีความสัมพันธ์กับการค้าระหว่างประเทศซึ่งอาศัยการขนส่งส่วนใหญ่ทางทะเล สิ่งนี้เองเป็นอุปสงค์ที่แท้จริง (Real Demand) ของความต้องการเรือเพื่อการขนส่งสินค้าแม้ว่าราคาของเหล็กเป็นอุปสรรคต่ออุตสาหกรรมต่อเรือส่งผลต่อการสั่งจอง แต่ราคาเหล็กโลกนั้นค่อนข้างคงที่ ดังนั้นการต่อเรือจะเพิ่มขึ้นหรือลดลงจะเป็นไปตามความต้องการการใช้เรือเป็นหลัก ในขณะที่ด้านอุปทานคือ ต้นทุนการต่อเรือและซ่อมเรือจากอยู่เรือในประเทศ หากส่งเสริมการลงทุนและสนับสนุนการรวมกลุ่มในอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่อง และพัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการอยู่เรือให้ตรงกับความต้องการและเกิดความไว้วางใจในคุณภาพเรือ จะส่งผลให้ผู้ประกอบการอยู่เรือสามารถแข่งขันในตลาดได้

ในส่วนของนโยบายและพัฒนาการของอุตสาหกรรมอยู่เรือของประเทศชั้นนำ สรุปได้ว่าการแข่งขันของอุตสาหกรรมอยู่เรือในระดับโลกในช่วงปี ค.ศ. 1950 - 1959 ประเทศญี่ปุ่นใช้การพัฒนาโปรแกรมการเดินเรือและอยู่เรือควบคู่กันซึ่งสามารถแข่งขันกับประเทศฝั่งยุโรปได้ ต่อมาช่วงปี ค.ศ. 1970 ประเทศเกาหลีใต้เข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมอยู่เรือกับประเทศญี่ปุ่นด้วยต้นทุนแรงงานที่ต่ำกว่า และใช้กลยุทธ์ที่เน้นการผลิตเรือเพื่อตลาดส่งออก รวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับอยู่เรือ ตลอดจนการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม (Clusters) ทำให้ลดต้นทุนการผลิตได้

อย่างไรก็ตามในปี ค.ศ. 2006 ประเทศจีนสามารถแซงญี่ปุ่นได้ และในปี ค.ศ. 2018 มีขนาดเรือที่ต่อเท่ากับ 93.2 Million DWT เป็นอันดับ 1 ของโลก โดยความสำเร็จของประเทศจีนเกิดจากการเรียนรู้เทคโนโลยีผลิตเรือจากประเทศเยอรมันและอาศัยวิศวกรรมย้อนกลับ (Reverse Engineering) นอกจากนี้ ปัจจัยแห่งความสำเร็จของอุตสาหกรรมอยู่เรือในต่างประเทศ ได้แก่ โครงสร้างพื้นฐานที่ดี บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ ได้รับการสนับสนุนด้านการจัดหาเงินทุน ความต้องการสินค้าของตลาดภายในประเทศจำนวนมากทำให้ปริมาณการค้าและความต้องการขนส่งมีมาก และการมีอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องและอุตสาหกรรมสนับสนุนและการรวมกลุ่มอุตสาหกรรม ตลอดจนยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันของศูนย์กลางการขนส่งทางทะเลของประเทศชั้นนำที่มีการวางยุทธศาสตร์การพัฒนาอยู่เรือในด้านมาตรการทางการเงินและการลงทุน เช่น การยกเว้นภาษี และการจัดหาเงินทุนดอกเบี้ยต่ำ เป็นต้น ด้านการสร้างแรงงานทักษะ เช่น การจัดหลักสูตรการศึกษา และการตั้งศูนย์วิจัยและศูนย์ความเป็นเลิศ เป็นต้น ด้านการสนับสนุนกลุ่มอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่อง เช่น อุตสาหกรรมเหล็กต้นน้ำ

เป็นต้นและด้านการกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม นโยบายและยุทธศาสตร์ที่ใช้ในการแข่งขันและปัจจัยแห่งความสำเร็จข้างต้นเป็นบทเรียนที่สามารถนำมาปรับใช้กับประเทศไทยได้

อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศชะลอตามภาวะเศรษฐกิจซึ่งเป็นเหตุให้ในช่วงนี้เป็นเวลาที่ไม่เหมาะในการมุ่งเน้นเข้าแข่งขันกับประเทศชั้นนำในระดับโลก รวมถึงจากสถานการณ์ในปัจจุบันอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือไม่ได้สร้างขนาดเศรษฐกิจใหญ่ แม้ว่ามูลค่าของอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศจะไม่มี การเก็บข้อมูลสถิติ แต่จากข้อมูลของกรมเจ้าท่าซึ่งประมาณมูลค่าอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศไว้ 39,783 ล้านบาท (กรมเจ้าท่า, 2563) รวมถึงธุรกิจการต่อเรือและซ่อมเรือของประเทศชะลอตามภาวะเศรษฐกิจและไม่มีคำสั่งซื้อจากลูกค้าประมาณว่าในปัจจุบัน อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือมีมูลค่าไม่เกิน 4,000 ล้านบาท (จากการสัมภาษณ์สมาคมต่อเรือและซ่อมเรือไทย, 2562) ทั้งนี้ อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศส่วนใหญ่เป็นสถานประกอบการขนาดเล็ก อยู่ต่อเรือที่มีขนาดตั้งแต่ 100 ตันกรอส (GRT) ขึ้นไป (ตามมาตรา 25 แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมพาณิชยนาวิ พ.ศ. 2521) มีจำนวน 30 อยู่ ดังนั้นการก้าวเข้าสู่ อุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือนั้นควรวางตำแหน่งเชิงกลยุทธ์ไว้ที่การซ่อมเรือคุณภาพสูง และการต่อเรือเพื่อการท่องเที่ยว และการขนส่งทางลำน้ำ รวมถึงการพัฒนาวิทยาการซ่อมเรือและต่อเรือเพื่อให้มีต้นทุนที่แข่งขันได้และเกิดการยอมรับคุณภาพเรือที่ต่อภายในประเทศ ควบคู่กับการดำเนินนโยบายของภาครัฐที่สนับสนุนให้เกิดการเข้าสู่ตลาดและเสริมความสามารถในการแข่งขันโดยมาตรการทางภาษี เครื่องมือทางกฎหมาย และเครื่องมือทางการเงิน ตลอดจนนโยบายสนับสนุนการยกระดับทักษะแรงงาน และการกำหนดบทบาทหลักของเรือคือการมีส่วนร่วมช่วยสนับสนุนพาณิชยนาวิให้เป็นศูนย์กลางการให้บริการการขนส่งทางทะเลของภูมิภาคที่มีศักยภาพและความน่าเชื่อถือ (Reliability) การสร้างความน่าเชื่อถือด้วยเศรษฐกิจของความไวใจ (Trust Economy) โดยบริการซ่อมเรือและต่อเรืออย่างมีคุณภาพและส่งมอบได้ตามเวลาที่กำหนดซึ่งจะสร้างความไวใจในคุณภาพและบริการให้กับเจ้าของเรือ ทั้งนี้ ได้วางเป้าหมายการพัฒนาอยู่เรือไว้ 3 เป้าหมาย คือ

ผู้ประกอบการมีความสามารถด้านการซ่อมเรือและต่อเรือที่สอดคล้องกับความต้องการและได้รับการยอมรับในคุณภาพและบริการ (ด้านอุปสงค์)

การลดต้นทุนการซ่อมและต่อเรือในประเทศและเสริมรากฐานที่จำเป็นเพื่อป้องกันและรักษาฐานธุรกิจ(ด้านอุปทาน) และผู้ประกอบการอยู่เรือไทยเป็นศูนย์บริการของบริษัทต่อเรือชั้นนำในระดับโลก

รวมถึงได้แบ่งช่วงการดำเนินมาตรการเป็น 2 ช่วง คือ มาตรการระยะเร่งด่วน ประกอบด้วย มาตรการสนับสนุนการสร้างแรงงานที่มีทักษะและมีฝีมือ และการศึกษาและวิจัย มาตรการสนับสนุนการต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศ มาตรการยกระดับภาพลักษณ์ของเรือและชิ้นส่วนเรือที่ผลิตในประเทศ และมาตรการส่งเสริมการลงทุนและการใช้เครื่องมือทางการเงิน และมาตรการระยะกลางและระยะยาวประกอบด้วย มาตรการแสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตรที่เป็นบริษัทต่อเรือชั้นนำในระดับโลก โดยอยู่เรือไทยขอสิทธิเป็นตัวแทนในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเรือ

มาตรการด้านอยู่เรือเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาพาณิชยนาวิ

ระยะ	ยุทธศาสตร์	โครงการ
ระยะสั้น (5 ปี)	ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพ	โครงการศึกษาความเหมาะสมเพื่อพัฒนาพื้นที่ตั้งอยู่ซ่อมเรือสำราญ (ยอร์ช)
		โครงการปรับปรุงสิทธิประโยชน์สนับสนุนอยู่เรือ
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาระบบ บริหารและจัดการ	โครงการสนับสนุนการรวมกลุ่มอุตสาหกรรมด้านอยู่เรือ (Cluster ด้านอยู่เรือ)
		โครงการสนับสนุนเงินทุนเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านโครงสร้างพื้นฐานของอยู่เรือและเทคโนโลยีการต่อเรือและซ่อมเรือ

ระยะ	ยุทธศาสตร์	โครงการ
	ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาบุคลากรพาณิชย์นาวี	โครงการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านอู่เรือ
ระยะกลาง (10 ปี)	ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การสร้างเครือข่ายธุรกิจพาณิชย์นาวี	โครงการแสวงหาความร่วมมือกับบริษัทต่อเรือชั้นนำในระดับโลก เพื่อขอสิทธิเป็นตัวแทนในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเรือ
ระยะกลาง (10 ปี)	ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การสร้างเครือข่ายธุรกิจพาณิชย์นาวี	โครงการสนับสนุนการซ่อมเรือและต่อเรือเพื่อใช้ในราชการและรัฐวิสาหกิจซึ่งใช้เทคโนโลยีขั้นสูงที่ต้องผลิตจากต่างประเทศต้องกำหนดให้มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีและสัดส่วนการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ

รวบรวมโดย : โครงการศึกษาเพื่อยกระดับศักยภาพกองเรือพาณิชย์ไทยรองรับตลาดการขนส่งทางทะเลร่วมอาเซียน
ที่มา : กรมเจ้าท่า

รัฐบาลวางแผนดันไทยเป็นศูนย์กลางด้านพาณิชย์นาวีของอาเซียน

โดยมีนโยบายที่จะปรับปรุงแนวทางมาตรการในการพัฒนาพาณิชย์นาวีให้เหมาะสมกับปัจจุบัน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการด้านพาณิชย์นาวีที่จะช่วยสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ทั้งนี้ได้ดำเนินการผลักดันมาตรการและแนวทางการพัฒนากิจการพาณิชย์นาวีไทย โดยได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการด้านการยกระดับศักยภาพกองเรือพาณิชย์ไทยเพื่อผลักดันให้ไทยเป็นศูนย์กลางด้านพาณิชย์นาวีของอาเซียน มีเป้าหมายเพื่อการเพิ่มอัตราการเติบโตของระวางบรรทุกของกองเรือพาณิชย์ไทย เพิ่มสัดส่วนการขนส่งสินค้าของประเทศไทยโดยเรือไทย ซึ่งจะส่งผลให้ ขีดความสามารถในการแข่งขันของเรือไทยในระดับโลกเพิ่มขึ้น รวมไปถึงการจ้างแรงงานบุคลากรด้านพาณิชย์นาวีเพิ่มขึ้นด้วย

รวมทั้งได้ประสานกับผู้ประกอบการพาณิชย์นาวี ซึ่งประกอบด้วย กิจการขนส่งทางทะเล กิจการทำเรือ กิจการอู่เรือ กิจการผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านพาณิชย์นาวี และกิจการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบรวมถึงกิจการขนส่งสินค้าทางทะเลระหว่างประเทศ เพื่อติดตามข้อมูล ข้อเท็จจริง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ สำหรับประกอบการพิจารณากำหนดมาตรการพัฒนาส่งเสริมพาณิชย์นาวีและกิจการเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยง เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆของผู้ประกอบการ และร่วมผลักดันการพัฒนาพาณิชย์นาวีและแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น การผลักดันร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ของคณะกรรมการการคมนาคม วุฒิสภา การแก้ไขปัญหาตู้คอนเทนเนอร์ขาดแคลน ปัญหาการระวางสูง ของกระทรวงพาณิชย์และกระทรวงคมนาคม การอำนวยความสะดวกเพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการถ่ายลำของอาเซียนของคณะกรรมการ การขนส่งทางน้ำและพาณิชย์นาวี สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย เป็นต้น

สำหรับการพาณิชย์นาวี มีลักษณะเป็นระบบประกอบด้วยกิจการที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกันจำนวนมาก การที่จะทำให้กิจการต่างๆเหล่านั้น มีขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม การส่งเสริมพัฒนากิจการพาณิชย์นาวีต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เป็นไปตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงคมนาคมในการส่งเสริมพาณิชย์นาวี และส่งเสริมให้มีการพัฒนาการขนส่งสินค้าทางน้ำเพื่อลดต้นทุนการขนส่งโลจิสติกส์สนับสนุนการส่งออกและนำเข้า เพื่อให้ไทยมีกองเรือพาณิชย์นาวีที่สามารถขนส่งผลิตภัณฑ์ของประเทศไทยออกไปสู่ตลาดโลก จะช่วยลดต้นทุนของสินค้าและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

รัฐบาลได้ศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสายการบินเรือแห่งชาติ ซึ่งผลการศึกษาเบื้องต้นระบุว่า ควรจัดตั้งสายการบินเรือแห่งชาติ 2 เส้นทาง คือ 1.การเดินเรือภายในประเทศ (Domestic Marine Line) เชื่อมโยงการเดินทางอ่าวไทย ซึ่งเป็นการร่วมมือกับภาคเอกชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยกระทรวงคมนาคมจะสนับสนุนเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานและ

ท่าเทียบเรือ เพื่อรองรับการดำเนินการดังกล่าว รวมทั้งการพิจารณาอนุญาตเกี่ยวกับสายการบินเรือ 2.การเดินเรือในระดับ International แบ่งเป็นสายการบินเรือฝั่งตะวันออก ตั้งแต่กัมพูชา เวียดนาม เกาหลีใต้ จีน ญี่ปุ่น และฝั่งตะวันตก ได้แก่ แอฟริกา ยุโรป กลุ่ม BIMSTEC นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ เพื่อเชื่อมโยงการขนส่งระหว่างอ่าวไทยและอันดามัน (แลนด์บริดจ์) ระหว่างเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)-ชุมพร-ระนอง ให้เป็นเส้นทางหลักในการขนส่งสินค้าเชื่อมโยงมหาสมุทรอินเดียและมหาสมุทรแปซิฟิก

รัฐบาลควรมีนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรการต่างๆในการส่งเสริมธุรกิจเดินเรือ ท่าเรือ และ อยู่ซ่อมและสร้างเรือ ด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เอื้อให้ผู้ประกอบการไทยแข่งขันได้ในระดับระหว่างประเทศ เพื่อใช้ภาคเอกชนเป็นกลไกหลักในการดำเนินการ เนื่องจาก ภาคเอกชนมีความคล่องตัวกว่าภาครัฐเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศได้อย่างยั่งยืน

4) การตลาด

4.1 ตลาดในประเทศ

ตลาดภาคเอกชน ภาคเอกชนนิยมซื้อเรือเก่าจากต่างประเทศ โดยเฉพาะเรือ Tanker ด้วยภาครัฐสนับสนุน โดยการยกเว้นการนำเข้าเรือ ขนาดเกิน 1,000 ตันกรอสขึ้นไป แต่ทั้งนี้จะต้องมีการซ่อมทำ ปรับปรุงเรือให้ได้ตามข้อกำหนดของภาครัฐก่อนนำไปใช้งาน

ตลาดภาครัฐราชการ แม้ว่ายังมีความต้องการใช้เรือด้านต่างๆ เป็นจำนวนมาก แต่รัฐบาลจัดสรรงบประมาณให้น้อยและไม่สม่ำเสมอ อย่างไรก็ตามหน่วยงานราชการได้ปรับเปลี่ยนนโยบายและส่งเสริมให้การต่อเรือของราชการต้องทำโดยอยู่เรือไทยมากขึ้น

4.2 ตลาดต่างประเทศ: ได้รับการตอบสนองจากลูกค้าต่างประเทศโดยเฉพาะตลาดเรือซ่อม เนื่องจากเจ้าของเรือจะเลือกอยู่เรือที่เน้นด้านคุณภาพ เวลาส่งมอบ และอยู่ในเส้นทางที่เรือวิ่งให้บริการในภูมิภาคเอเชีย ในปัจจุบันเรือที่ให้บริการแทนชุดเจาะน้ำมันในอ่าวไทยก็เป็นตลาดหลักที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง

ส่วนตลาดต่อเรือ ลูกค้าต่างประเทศจะมีความต้องการต่อเรือที่เป็นเรือเฉพาะกิจโดยเน้นงานที่มีคุณภาพ รวมทั้งเป็นลูกค้าที่มีความไว้วางใจในผลงานบริษัท และมีงานสั่งต่อเรือต่อเนื่อง ซึ่งจะต่างกับคู่แข่งจากประเทศจีนที่เน้นเฉพาะราคาในการแข่งขัน

5) อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง รัฐบาลโดยกระทรวงอุตสาหกรรมมีโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตซึ่งเป็นอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องกับอุตสาหกรรมต่อและซ่อมเรือ เพื่อลดการนำเข้าวัสดุจากต่างประเทศ

1.2.4 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

1) การผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีอยู่ลอย 2 ขนาด โดยอยู่ลอย 1 ขนาด 5,000 เดทเวทตัน และอยู่ลอย 2 ขนาด 20,000 เดทเวทตัน ขั้นตอนการซ่อมเรือ ต่อเรือ และกำลังการผลิตรวมของบริษัทสรุปได้ดังนี้

งานซ่อมเรือ

• ขั้นตอนการผลิต

1. การนำเรือขึ้นซ่อมบนอยู่ลอย
2. การซ่อมทำตามวัตถุประสงค์ลูกค้า
 - งานเหล็กและงานเชื่อม
 - งานเตรียมพื้นผิวและพ่นสี
 - งานโม่สมอและตัวสมอ

- งานท่อ
- งานไม้และงานปูน

3. งานเครื่องกล

- งานเครื่องจักร
- งานเพลาใบจักรและหางเสือ
- งานระบบไฟฟ้า
- งานวาล์วต่างๆ

- กำลังการผลิต

- มีกำลังการผลิตรวม 75 ลำ/ปี (อยู่เลย 2 ขนาด 20,000 เดทเวทตัน และ 5,000 เดทเวทตัน) Capacity 100%

สมมติฐาน เรือขนาดใหญ่ 4,000 — 20,000 เดทเวทตัน

ทั้งนี้ บริษัทสามารถซ่อมเรือได้หลายขนาด และสามารถซ่อมได้หลายลำพร้อมกัน

งานต่อเรือ

- ขั้นตอนการผลิต

1. การออกแบบเรือ
2. การขยายแบบลายเส้นเรือ
3. การประกอบตัวเรือและส่วนประกอบต่างๆของตัวเรือ
4. การติดตั้งเครื่องจักรและงานระบบต่างๆ ไฟฟ้า และท่อทาง เป็นต้น
5. การปล่อยเรือลงน้ำ
6. การติดตั้งและเก็บงานในส่วนที่เหลือในน้ำ
7. การตรวจสอบงานระบบต่างๆ และทดลองเรือ

- กำลังการผลิต

- มีกำลังการผลิตรวม 3 ลำ/ปี

สมมติฐาน เรือขนาด 7,000-10,000 เดทเวทตัน หรือขนาดความยาวสูงสุด 100 เมตร

2) วัตถุดิบ และผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier)

ประเภทของวัตถุดิบที่ใช้ในการซ่อมและต่อเรือมีความแตกต่างกันแหล่งวัสดุที่ใช้ในการต่อเรือส่วนใหญ่สั่งซื้อจากต่างประเทศ เช่น เยอรมัน ฟินแลนด์ สเปน ญี่ปุ่น จีน สิงคโปร์ เป็นต้น ส่วนวัตถุดิบสำหรับการซ่อมเรือส่วนใหญ่สั่งซื้อจากในประเทศ โดยมีสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ ในปี 2564 ประมาณ 59% และ 41% ตามลำดับ ปี 2563 ประมาณ 95% และ 5% ตามลำดับ และมีจำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบประมาณ 1,228 ราย ซึ่งมีรายละเอียดประเภทและแหล่งที่มาของวัตถุดิบที่สำคัญ ดังนี้

วัตถุดิบสำหรับการซ่อมเรือ	วัตถุดิบส่วนใหญ่สามารถสั่งซื้อจากในประเทศ เช่น เหล็ก ท่อประเภทต่างๆ ลม แก๊ส ลวดเชื่อม วาล์ว ฯลฯ
วัตถุดิบสำหรับการต่อเรือ	ประเภทของวัตถุดิบที่ซื้อจากต่างประเทศ เช่น เหล็กคุณภาพต่อเรือ (Ship Plate) อุปกรณ์ที่ต้องได้รับการรับรองจากสมาคมจัดชั้นเรือต่างๆ
ซ่อมเรือโครงการใหญ่	อุปกรณ์ที่ซื้อจากต่างประเทศ เช่น เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเรือ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องยนต์เดินเรือ และมีการสั่งซื้อจาก Supplier หลายรายขึ้นอยู่กับ Specification ที่ต้องการ ส่วนอุปกรณ์ที่ซื้อในประเทศ ได้แก่ อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์เดินเรือ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์อะไหล่ซ่อมติด

ทั้งนี้ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการพึงพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้รวม

วัตถุดิบสำหรับการต่อเรือส่วนใหญ่ ถ้าเป็นวัสดุที่ไม่จำเป็นต้องมี Class Certificate บริษัท สามารถซื้อได้ในประเทศ ยกเว้นในส่วนที่ต้องการ Class Certificate จำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งได้แก่ เครื่องจักรใหญ่ เครื่องไฟฟ้า เป็นต้น

3) ผลของฤดูกาลที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

ลักษณะการดำเนินงานของบริษัทในฤดูฝน อาจทำให้การซ่อมเรือและต่อเรือมีอุปสรรคบ้าง ซึ่งอาจมีผลทำให้โครงการล่าช้า อย่างไรก็ตาม บริษัทได้วางแผนและกำหนดตารางเวลาการดำเนินงานในช่วงเวลาดังกล่าวแล้ว ดังนั้น ฤดูฝนจึงไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน

1.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

งานซ่อมเรือ	มูลค่ารวม 10.62 ล้านบาท
งานต่อเรือ	มูลค่ารวม 237.90 ล้านบาท

1.2.6 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. สินทรัพย์ของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม 2564

ประเภท สินทรัพย์	ที่ตั้ง	เนื้อที่ (ไร่-งาน- ตรว.)	มูลค่า ตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การะผูกพัน
- อู่ลอย 1, 2	128 หมู่ 3 ก.สุวสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ	-	99.56	บริษัท	อู่ลอย 1 และ 2 มี การจำนองกับ ธนาคาร
- อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		-	145.73	บริษัท	ไม่มี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์		-	49.28	บริษัท	ไม่มี
- สิทธิการเช่าที่ดิน		20 ไร่	-	เช่าระยะยาว	ไม่มี
- ที่ดิน	142/1 หมู่ 4 ก.สายบ้านท่าทองใหม่ - บ้านบางสำโรง ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนาดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี	23 ไร่	83.35	บริษัท	การจำนองกับ ธนาคาร

วงเงินของภาระหลักประกันของทรัพย์สิน มีดังนี้

- วงเงินเบิกเกินบัญชี	จำนวนเงิน 20.00 ล้านบาท
- วงเงินกู้ระยะสั้น	จำนวนเงิน 160.00 ล้านบาท
- วงเงินทรัสต์รีซีท	จำนวนเงิน 120.00 ล้านบาท
- วงเงินกู้ยืมระยะยาว	จำนวนเงิน 105.00 ล้านบาท

2. สิทธิประโยชน์ที่เข้ามาประกอบธุรกิจ

สัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมท่าเรือและคลังสินค้า

ผู้เช่า	บริษัท เอเซีย มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)
ผู้ให้เช่า	กรมธนารักษ์
อายุของสัญญา	มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี เริ่ม 22 เมษายน 2555 ถึง 21 เมษายน 2585
ค่าตอบแทนในการเช่า	- ชำระค่าสิทธิการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 32,036,250 บาท - ชำระเงินค่าเช่าเป็นรายปี
	ปีที่ 1 ถึงปีที่ 5 เป็นเงินปีละ 1,467,139 บาท
	ปีที่ 6 ถึงปีที่ 10 เป็นเงินปีละ 1,687,210 บาท
	ปีที่ 11 ถึงปีที่ 15 เป็นเงินปีละ 1,940,290 บาท
	ปีที่ 16 ถึงปีที่ 20 เป็นเงินปีละ 2,231,335 บาท
	ปีที่ 21 ถึงปีที่ 25 เป็นเงินปีละ 2,566,035 บาท
	ปีที่ 26 ถึงปีที่ 30 เป็นเงินปีละ 2,950,940 บาท
	รวมค่าเช่าตลอดระยะเวลาตามสัญญาเป็นเงิน 64,214,745 บาท

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท

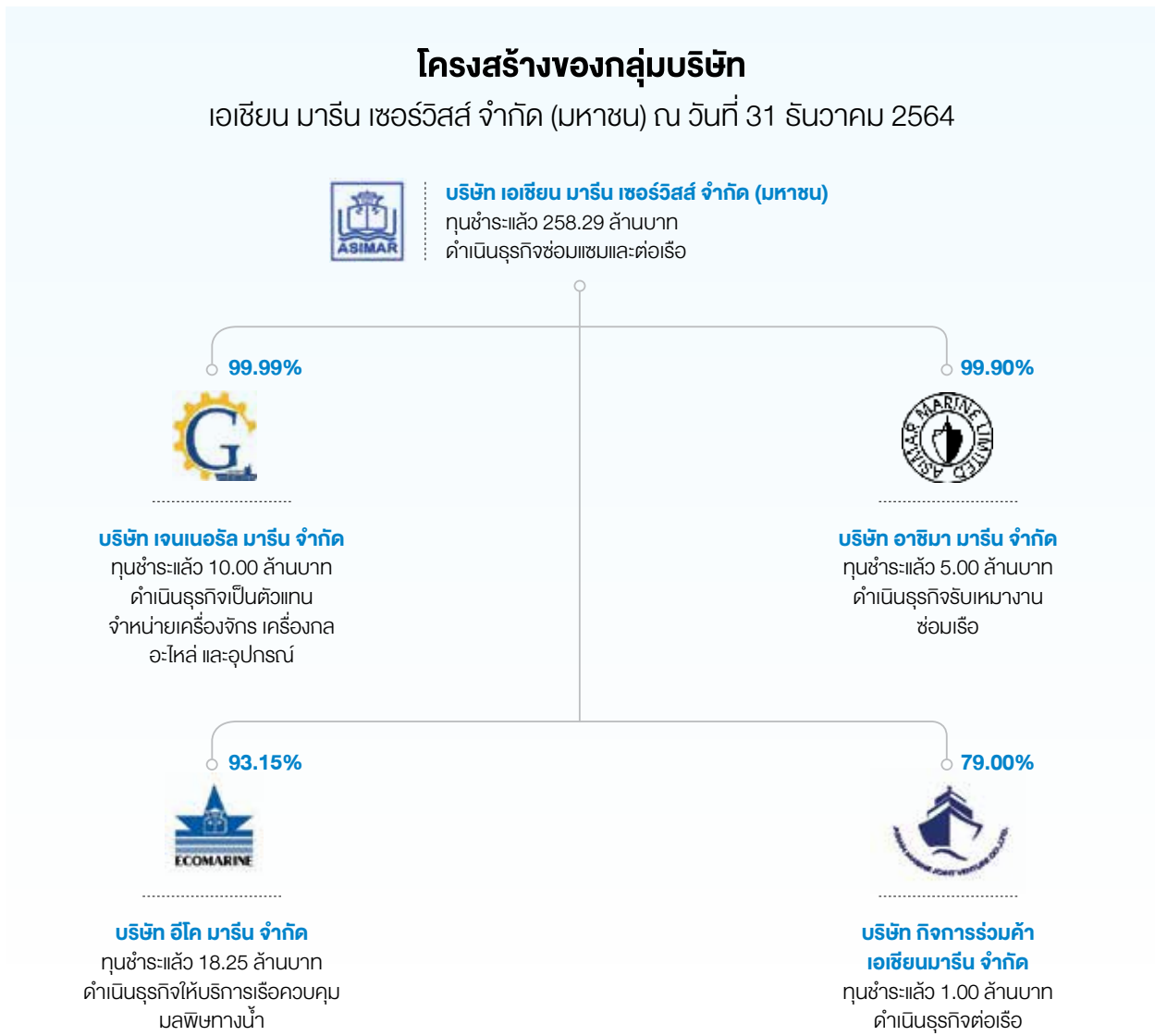
ต่อมาในวันที่ 12 กันยายน 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายจำนวนดังกล่าว โดยมีเหตุผลสำคัญว่า เป็นสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมายจากกระทรวงการคลัง ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ราชพัสดุ ครั้งที่ 1/2555 ตลอดจนได้แจ้งอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาและตกลงทำสัญญาเช่า โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องมาโดยตลอด จึงเป็นการเรียกร้องที่ไม่อยู่ในข้อกำหนดของสัญญา รวมทั้งการเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ เป็นเรื่อง ระหว่างกระทรวงการคลังและคู่สัญญาเช่าขณะนั้นคือชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และ วันที่ 4 สิงหาคม 2564 บริษัทได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์ พื้นที่สมุทรปราการ ยังคงให้บริษัทจ่ายชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าว โดยพิจารณาเรียกเก็บใหม่จำนวน 206.46 ล้านบาท (จากเดิม 222.17 ล้านบาท)

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 และ วันที่ 26 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ทำหนังสือคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าวและยืนยันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าโดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ หรือคำสั่งของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ฯ มาโดยตลอดตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

ดังนั้นด้วยข้อเท็จจริงดังกล่าวบริษัทจึงยังไม่บันทึกค่าเช่าและค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตามข้อเรียกร้องของกรมธนารักษ์ในงบการเงิน

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



นโยบายการลงทุนและการควบคุมดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์และเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย คือ บริษัท เจนเนอร์ล มารีน จำกัด จำนวน 4.83 ล้านบาท บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด จำนวน 5.94 ล้านบาท บริษัท อีโค มารีน จำกัด จำนวน 19.52 ล้านบาท และบริษัท กิจการร่วมค้า เอเซียมมารีน จำกัด จำนวน 0.12 ล้านบาท

ในส่วนของการลงทุนในการควบคุมดูแลบริษัทย่อย โดยบริษัทมีอำนาจควบคุมดูแลการบริหารงาน คือ

- | | |
|--------------------------------|---|
| - บริษัท เจนเนอร์ล มารีน จำกัด | บริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ 0.69 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท |
| - บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด | บริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ 1.22 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท |
| - บริษัท อีโค มารีน จำกัด | บริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ 3.58 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท |

- บริษัท กิจการร่วมค้า เอเซียเน มารีน จำกัด บริษัทที่มีสัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ 0.02 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท (สัดส่วนเงินลงทุนบริษัทย่อยทุกบริษัทคิดตามวิธีการบันทึกบัญชีโดยวิธีราคาทุน)

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีรายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุดวันที่ 10 มีนาคม 2564 ดังนี้

ชื่อ/สกุล	ณ วันที่ 10 มีนาคม 2564	
	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. กลุ่มพาณิชย์	54,113,841	20.95
2. กลุ่มดัชนีไฟบูลย์	47,051,020	18.22
3. นายเกียรติ ศรีจอมขวัญ	11,000,000	4.26
4. นายทวี ช่างเพชร	5,500,000	2.13
5. นายวิโรจน์ ต้นศิริคงคา	5,330,000	2.06
6. นายประวิทย์ จันทรเรือง	5,209,700	2.02
7. นายธนกร ยอดเพชร	5,000,000	1.94
8. นายวิเชียร ศรีบุญมิตรนิมิต	4,992,900	1.93
9. นายสุวิทย์ อคิษฐ์ธรรม	4,398,100	1.70
10. น.ส.สมจิตต์ ธาราอมรรัตน์	3,957,770	1.53
รวม	146,553,331	56.74

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

หมายเหตุ : ¹ กลุ่มพาณิชย์ ประกอบด้วย

1. นายวิบูลย์ พาณิชย์	พาณิชย์	ถือหุ้น	23,313,841	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 9.03 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
2. นายณณณ์ พาณิชย์	พาณิชย์	ถือหุ้น	5,500,000	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
3. นางสาวลลยา พาณิชย์	พาณิชย์	ถือหุ้น	5,500,000	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
4. นางสาววิวัฒน์ พาณิชย์	พาณิชย์	ถือหุ้น	5,500,000	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
5. นายวิวัฒน์ พาณิชย์	พาณิชย์	ถือหุ้น	5,500,000	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
6. นางอิราวัฒน์ พาณิชย์	พาณิชย์	ถือหุ้น	8,800,000	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 3.41 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

² กลุ่มดัชนีไฟบูลย์ ประกอบด้วย

1. บริษัท ดัชนีไฟบูลย์ จำกัด	ดัชนีไฟบูลย์	ถือหุ้น	45,980,000	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 17.80 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
2. นายธีรพงษ์ ดัชนีไฟบูลย์	ดัชนีไฟบูลย์	ถือหุ้น	1,000,000	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 0.39 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
3. นายสุธรรม ดัชนีไฟบูลย์	ดัชนีไฟบูลย์	ถือหุ้น	28,644	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
4. นางสาวเบญจวรรณ ดัชนีไฟบูลย์	ดัชนีไฟบูลย์	ถือหุ้น	42,310	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 0.02 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
5. นายธนัท ดัชนีไฟบูลย์	ดัชนีไฟบูลย์	ถือหุ้น	66	หุ้น	หรือคิดเป็นร้อยละ 0.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 258,291,110 บาท เรียกชำระแล้ว 258,291,087 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 258,291,087 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายปันผล

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) : บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทย่อย : บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง (งบการเงินเฉพาะกิจการ)

	2563	2562	2561
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.118	0.046	0.083
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.10	0.05	0.10
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	84.89	109.68	121.26

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยเน้นความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนกลยุทธ์ งบประมาณ และการบริหารความเสี่ยง มีการระบุและประเมินปัจจัยความเสี่ยงเพื่อจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับกิจกรรมของหน่วยงาน โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทบทวนและติดตามเป็นประจำ และต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อปรับปรุงมาตรการต่างๆให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่แปรเปลี่ยนไป รวมถึงการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับตระหนักและนำหลักการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการทำงานประจำวัน โดยมี

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการสายงาน ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการแผนก ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่

- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้พนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- จัดให้มีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในงานที่ปฏิบัติ
- บริหารความเสี่ยงโดยการประเมิน ควบคุม ทบทวน กำกับดูแล และทำรายงานผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และติดตามผลการดำเนินงานโดยผ่านการรายงานของผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราค่าระวางเรือมีผลต่อจำนวนเรือที่เข้าซ่อมทำ มูลค่าซ่อมทำเรือที่ไม่แน่นอน ทำให้รายได้ของบริษัทอาจมีความผันผวน แต่บริษัทสามารถจัดการงานเรือต่อจากลูกค้าต่างประเทศ นอกจากนั้นบริษัทยังมีการดัดแปลงเรือ งานโครงสร้างเหล็ก และงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน มาทดแทนกำลังการผลิตที่เหลือน้อย บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในการส่งมอบเรือให้ทันตามกำหนดในสัญญา ซึ่งบริษัทได้จัดทำแผนงานเฉพาะโครงการเพื่อให้งานแล้วเสร็จตามสัญญา

2. ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนบุคลากร

การดำเนินธุรกิจของบริษัท จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านช่างฝีมือและวิศวกรด้านการซ่อมเรือ ต่อเรือเป็นสำคัญ บริษัทมีนโยบายมุ่งใจทั้งในด้านค่าตอบแทน, สวัสดิการและส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมให้มีความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา เพื่อให้พนักงานผูกพันกับองค์กร นอกจากนี้บริษัท ยังได้ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างๆ พัฒนาความรู้เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานเชื่อมโลหะ ซึ่งจะทำให้พนักงานได้มีความรู้และวุฒิการศึกษา ทำให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทเชื่อว่าการดำเนินการดังกล่าวจะลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรของบริษัทได้

3. ความเสี่ยงด้านสถานที่ตั้งในการประกอบธุรกิจ

ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทในปัจจุบัน บริษัทได้เช่ามาจากกรมธนารักษ์ ซึ่งมีระยะเวลาสัญญา 30 ปี ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ตามเงื่อนไขปกติของสัญญาระหว่างหน่วยงานราชการกับบริษัทเอกชน ทำให้บริษัทอาจต้องจัดหาสถานที่ประกอบธุรกิจใหม่หากสัญญาเช่าสิ้นสุดลง อย่างไรก็ตามหากมีการยกเลิกสัญญา บริษัทสามารถเคลื่อนย้ายอู่ลอยซึ่งเป็นอุปกรณ์หลักในการดำเนินงานไปยังสถานที่ตั้งแห่งใหม่ได้

4. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้และต้นทุนการผลิตของบริษัทบางส่วนอ้างอิงกับอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะงานต่อเรือ และงานซ่อมคีนสภาพเรือ จะต้องมีการนำเข้าเครื่องจักรมูลค่าสูงจากต่างประเทศ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องจักรเดินเรือ เครื่อง กว้าน ในขณะที่งานซ่อมเรือจะมีการซื้ออุปกรณ์ภายในประเทศเป็นส่วนใหญ่ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยการจัดทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า สำหรับภาระผูกพันที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ

5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของวัสดุการผลิต

วัสดุหลักที่บริษัทนำมาใช้ คือ เหล็กแผ่น สี ท่อ วาล์ว และลวดเชื่อม รวมทั้งต้นทุนการผลิตอื่นๆ ที่มีแนวโน้มการปรับเพิ่ม ตามความผันผวนของปัจจัยภายนอก เช่น ราคาน้ำมัน อุปสงค์และอุปทานของวัสดุบางชนิด หรือสภาวะเศรษฐกิจ อาจส่งผลต่อราคาวัสดุการผลิตทำให้บริษัทมีต้นทุนเพิ่มขึ้น ดังนั้นบริษัทมีแผนป้องกันความเสี่ยงโดยการวางแผนการจัดซื้อวัสดุล่วงหน้า เพื่อลดการสั่งซื้อเร่งด่วน ขยายฐานผู้ขายในการสั่งซื้อวัสดุ ติดตามความเคลื่อนไหวอย่างใกล้ชิด และยื่นราคาวัสดุโดยใช้ความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างอำนาจต่อรองกับผู้ขาย

6. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีนโยบายการให้เงื่อนไขการชำระเงินเป็นเครดิตทอมให้กับลูกค้า โดยส่วนใหญ่จะให้เวลาประมาณ 3 – 4 เดือน ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่มีกับบริษัทภายใต้เงื่อนไขปกติได้ ดังนั้นบริษัทจำเป็นต้องจำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยพยายามให้มีการชำระเงินค่าซ่อมทำเรือให้มากที่สุดก่อนเรือออกจากอู่

7. ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุและอุปัติภัย

ในการทำธุรกิจซ่อมเรือและต่อเรือ มีโอกาสการเกิดอุบัติเหตุ ดังนั้นทางบริษัทจึงทำกรรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงด้านสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร สต็อกสินค้า อุบัติเหตุ รวมทั้งความสูญเสียและความเสียหายต่อตัวเรือที่กำลังสร้างหรือกำลังซ่อมและอู่ลอย 2 อู่

8. ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อ บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่บริษัทให้บริการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือให้แก่ลูกค้าทั่วไปทั้งภาคเอกชนและหน่วยงานราชการ ความสามารถในการปฏิบัติตามภาระผูกพันของลูกหนี้เหล่านี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับสภาวะเศรษฐกิจของประเทศ

9. ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

10. ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

10.1 ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลกระทบต่อชุมชน สังคม บริษัทฯจึงได้ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ดำเนินงานได้อย่างปลอดภัยและไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคม โดยมีการพัฒนาระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ สนับสนุนและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่มีประโยชน์ชุมชนในบริเวณใกล้เคียงบริษัท

10.2 ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมความเสี่ยง ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมชัดเจนขึ้น เช่น ภาวะฝุ่น PM 2.5 ภาวะโลกร้อนจากก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น ถือเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญและพยายามผลักดันให้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในประเด็นของกฎระเบียบภาคบังคับให้ธุรกิจควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน รวมทั้งการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง

11. ความเสี่ยงจากโรคระบาดร้ายแรง

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่มีการแพร่ระบาดไปทั่วโลกอย่างรวดเร็วส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ และระบบเศรษฐกิจทั่วโลก บริษัทต้องปรับตัวโดยมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้อง กับสภาวะเศรษฐกิจที่ตกต่ำทั่วโลก ลูกค้าบางส่วนได้รับผลกระทบจากสถานการณ์นี้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อปริมาณงานลดน้อยลง โดยบริษัทฯ มีการมาตรวจดูแลพนักงานและลูกค้ารวมทั้งบุคคลที่เข้ามาติดต่อ โดยจัดการทำงาน Work from home บางหน่วยงาน ดูแลผู้ที่เข้า-ออกบริษัทไม่ว่าจะเป็น พนักงาน ลูกค้า และคู่ค้า มีการจัดให้มีจุดคัดกรอง ตรวจวัดอุณหภูมิ การพ่นยาฆ่าเชื้อในสำนักงานและเรือของลูกค้าให้ทุกคนสวมหน้ากากตลอดเวลา เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดอย่างจริงจังและเข้มงวด

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

-ไม่มี-

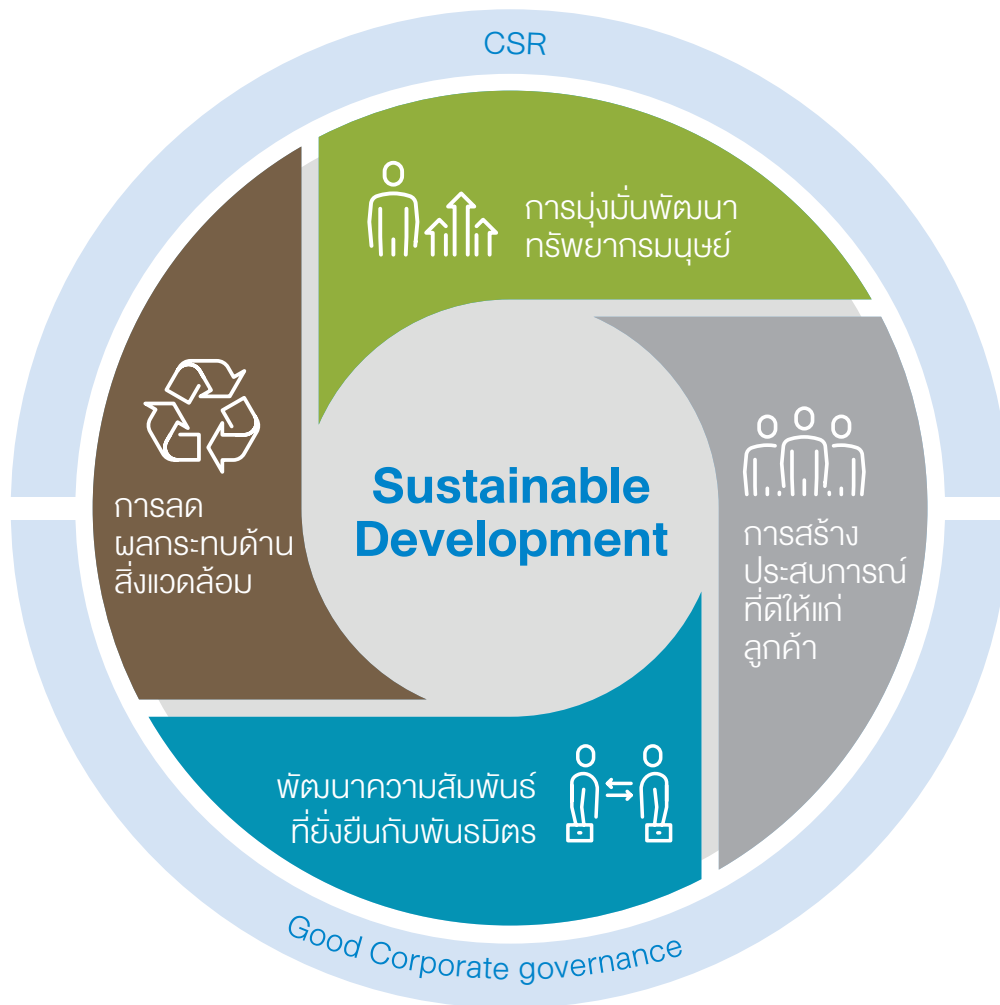
2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

-ไม่มี-

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นการเป็นบริษัทที่รับผิดชอบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติที่เกี่ยวข้องมาเป็นทิศทาง การดำเนินงาน พร้อมเสริมสร้างโครงสร้างและระบบบริหารจัดการเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยอ้างอิงตามกรอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment, Social and Governance Framework : ESG Framework)



แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของ ASIMAR ประกอบด้วยปัจจัยหลัก 4 ประการ คือ

- **การมุ่งมั่นพัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

มุ่งมั่นพัฒนาความเป็นอยู่และความรู้ ความสามารถของพนักงาน ส่งเสริมให้มีศักยภาพในการทำงานมีประสิทธิภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

- **การสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า**

คำนึงถึงความต้องการของลูกค้า ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุด โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความพอใจและความคุ้มค่าสูงสุด

- พัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับพันธมิตร

มุ่งมั่นเพื่อสร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ที่ทำให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทุกฝ่าย อย่างยั่งยืน สร้างความมั่นใจกับพันธมิตรทางธุรกิจว่าจะเติบโตพร้อมไปด้วยกัน

- การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

มุ่งมั่นในการบริหารจัดการและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม นำเทคโนโลยีมาพัฒนาการทำงานเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยเหล่านี้ได้รับการสนับสนุนจากปัจจัยเสริมอีก 2 ประการ คือ การกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กรและการส่งเสริมการทำให้เกิดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

จิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม

สนับสนุนและส่งเสริมพนักงานและพันธมิตรทางธุรกิจให้มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม ปลุกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

วางรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกด้าน

การมีส่วนร่วมในเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก (SDGs) โดยนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึงนโยบายและการดำเนินงานภายในบริษัททั้งทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องกับแนวทางการรายงานของ (GRI) และสะท้อนที่ใส่ใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

มิติความยั่งยืน	ประเด็นด้านความยั่งยืน	ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย						เป้าหมายการพัฒนา
		พนักงาน	ลูกค้า	ผู้ถือหุ้น	ชุมชน	คู่ค้า	ราชการ	
เศรษฐกิจ	การกำกับดูแลกิจการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	 
	ห่วงโซ่อุปทาน	✓	✓	✓		✓		
	การต่อต้านทุจริต	✓	✓	✓		✓		
	ผลการประกอบการ	✓	✓	✓			✓	
สังคม	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	✓	✓		✓	✓	✓	 
	การพัฒนา ฝึกอบรม	✓			✓			
	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	✓				✓		
สิ่งแวดล้อม	การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม			✓	✓		✓	 
	เทคโนโลยีและพลังงานสะอาด		✓	✓	✓			
	น้ำทิ้งและของเสีย	✓		✓	✓	✓	✓	

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

เป็นการบริหารเชิงกลยุทธ์เพื่อที่จะสร้างความร่วมมือระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถขับเคลื่อนธุรกิจให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในสภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่ท้าทาย และการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ มากมาย ดังนั้นการบริหารห่วงโซ่ทางธุรกิจจึงมีความจำเป็นที่ต้องพึ่งพากันไปทิศทางเดียวกัน โดยเน้นการร่วมมือและการประสานงานร่วมกัน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัท โดยเริ่มตั้งแต่การติดต่อหาลูกค้า การจัดซื้อ จัดจ้าง การซ่อมเรือ ต่อเรือ รวมไปถึงการรับประกันหลังการขาย เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมีขั้นตอนของกระบวนการสร้างคุณค่าที่ต่อเนื่องเป็นทอดๆ เหมือนห่วงโซ่ของกิจกรรมที่มีความเกี่ยวเนื่องกันเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่อยู่ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายใน คือ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก กล่าวคือ เจ้าหนี้ คู่ค้า ลูกค้า ผู้ลงทุน ชุมชน หน่วยงานราชการ และมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ แบ่งประเภทและจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ลำดับ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	หลักปฏิบัติที่บริษัทฯ ตอบสนอง
1. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ • การพัฒนาความรู้ความสามารถ • สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี • ความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • กบฏวอนโครงสร้างผลตอบแทน สวัสดิการเป็นประจำปี • สื่อสาร นโยบาย แนวทางและกลยุทธ์ ให้รับทราบอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ • พัฒนาแผนการอบรมพนักงานทุกระดับ • นโยบายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลำดับ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	หลักปฏิบัติที่บริษัทฯ ตอบสนอง
2. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับบริการที่มีคุณภาพ ความปลอดภัยและอัตราค่าบริการที่ยุติธรรม ส่งมอบงานได้ตามกำหนด ได้รับการสื่อสารข้อมูลงานระหว่างทำได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ครบถ้วน มีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และรวดเร็วทันเวลา พัฒนาการให้บริการให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม ตอบสนองความต้องการได้ทันทีและนำเสนอข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เพิ่ม จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจลูกค้า
3. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> ผลประโยชน์ตอบแทนอย่างต่อเนื่อง จ่ายเงินปันผลได้ตามนโยบาย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม มีช่องทางการแสดงความคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> งบกำไร/ขาดทุนและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนถูกต้อง ผลตอบแทนในการลงทุนอย่างยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม การรับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะและสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ อย่างเหมาะสม
4. ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ การดำเนินธุรกิจ สนับสนุนชุมชนและสังคม ดำเนินการระหว่างผลิตด้วยความปลอดภัยและส่งผลกระทบต่อชุมชนน้อยที่สุด การปฏิบัติตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายด้านชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมและประชาสัมพันธ์ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ช่องทาง/วิธีการรับแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ จากชุมชน การป้องกันเสียง ฝุ่น และผลกระทบจากการทำงาน ปฏิบัติตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
5. ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> การจ้างที่เป็นธรรม การจ้างงานอย่างต่อเนื่อง การคัดเลือกและประเมินผลอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส มีขั้นตอนการสั่งงานที่ชัดเจน สื่อสารกฎระเบียบ และสนับสนุนการทำงานให้ไม่ติดขัด 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมเสมอภาค วางแผนและบริหารการจ้างล่วงหน้า การคัดเลือกและประเมินผลผู้รับเหมา มีช่องทางการติดต่อสื่อสารหรือรับเรื่องร้องเรียน จัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านฝีมือแรงงาน
6. คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> มีกระบวนการในการจัดซื้ออย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน กำหนดราคาที่ยุติธรรม รักษาชื่อเสียงที่ดีและความน่าเชื่อถือ ปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมเสมอภาค ชำระเงินตามกำหนด ครบถ้วนตรงเวลา ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา มีช่องทางการติดต่อสื่อสารเพื่อเปิดรับคู่ค้ารายใหม่หรือรับเรื่องร้องเรียน
7. หน่วยงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อกำหนดกฎหมาย/กฎระเบียบ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้ความร่วมมือต่อหน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> ศึกษาและอบรม สำหรับข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจในด้านต่าง ๆ กำหนดมาตรการและคณะทำงานเพื่อศึกษาและปฏิบัติให้ถูกต้อง สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานราชการ

ลำดับ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	หลักปฏิบัติที่บริษัทฯ ตอบสนอง
8. หน่วยงานกำกับภายนอก	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์อย่างเคร่งครัด การแสดงความเคารพด้านสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> นโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ปฏิบัติตามเรื่องกติกาสถาหลักทรัพ์กำหนด การแสดงความเคารพด้านสิทธิมนุษยชน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจให้เจริญเติบโต บนพื้นฐานของธรรมาภิบาลและการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ ทั้งนี้ด้วยความมุ่งหวังให้ภาคอุตสาหกรรมอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างเป็นสุข ตลอดจนพัฒนาระดับความเจริญก้าวหน้าไปพร้อมกัน

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์และแนวคิดดังกล่าวข้างต้น บริษัทจึงกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้วยสุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยมุ่งเน้นการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน และคุณภาพของสังคม และสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ รวมทั้งดูแลผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท
2. ส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานทุกระดับ เพื่อให้เป็นแนวทางร่วมกัน ในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
3. ส่งเสริมให้มีโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยใช้ศักยภาพและทรัพยากรของบริษัทดำเนินการทำให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
4. ให้มีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์โครงการ หรือ กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมแบบสองทาง (Two Ways Communication) กับชุมชน สังคมและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย ได้มีส่วนร่วมโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆตามความเหมาะสม
5. บริษัทสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
6. ให้ผู้บริหารทุกสายงานให้ความร่วมมือ และส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันดำเนินงานตามนโยบายนี้ ให้ประสบความสำเร็จ

นอกจากนี้บริษัทยังดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ที่กำหนดเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อเนื่อง ซึ่งมีข้อปฏิบัติที่ครอบคลุมความรับผิดชอบต่อสังคมทุกด้านตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีความเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่า การดำเนินธุรกิจโดยยึดถือแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม จะเป็นการพัฒนาของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคตต่อไป

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ความสำคัญ และเฝ้าระวังผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตามบริษัทมีการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. โดยกำหนดเป็นนโยบายในการดูแลสิ่งแวดล้อมและได้มีการนำระบบจัดการสิ่งแวดล้อมมาตรฐาน ISO 14001 เข้ามาใช้ในบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม คือบริษัทมุ่งมั่นดำเนินการควบคุมดัชนีชี้วัดความสามารถของกระบวนการ (KPI) ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนรอบข้างต้องเป็นศูนย์

2. โครงการจัดการขยะ ทำการคัดแยกขยะโดยแยกสีถังขยะแต่ละประเภทไว้อย่างชัดเจน บริษัทได้จัดให้มีภาชนะรองรับขยะอย่างเพียงพอในบริเวณอยู่ และเรือที่ทำการซ่อม และกำจัดขยะอย่างถูกวิธี ซึ่งขึ้นอยู่กับประเภทของขยะ มีการแยกขยะและบำบัด
3. ใช้น้ำยาขจัดคราบน้ำมันชีวภาพซึ่งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ในกรณีที่มีน้ำมันจากที่อื่นรั่วไหลเข้ามาในบริเวณอยู่
4. การเตรียมผิวงานของแผ่นเหล็กต่างๆ เช่น ตัวเรือ หรือแผ่นเหล็กอื่นๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดฝุ่นละอองรบกวนผู้ที่อยู่อาศัยใกล้เคียงบริเวณอยู่ได้ ปัจจุบันบริษัทมีวิธีป้องกันดังนี้
 - การพ่นกริตสำหรับแผ่นเหล็กใหม่เพื่อช่วยลดปริมาณฝุ่นละออง
 - การทำม่านน้ำสเปรย์และชิงตาข่ายกันทราย เพื่อป้องกันฝุ่นทรายออกสู่ภายนอก
 - ช้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (Hydro Blast) เป็นอุปกรณ์ทำความสะอาดเตรียมพื้นผิวเหล็กด้วยน้ำแรงดันสูงเพื่อทดแทนการพ่นทราย ซึ่งจะช่วยลดมลภาวะทางอากาศและมลภาวะทางน้ำ เช่น ไม่มีฝุ่นทรายเกิดขึ้น เศษเม็ดทรายไม่ตกลงในแม่น้ำ รวมทั้งเป็นการป้องกันการเกิดฝุ่นละอองรบกวนชุมชนใกล้เคียงบริเวณบริษัท
5. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก บริษัทมีการจัดทำโครงการหลายอย่างในการลดการใช้พลังงาน เช่น ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงได้จะเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมผ่านการปรับปรุงภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส รวมทั้งให้ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนเวลาเลิกงาน 30 นาที โครงการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงประกอบเพื่อนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ประโยชน์
6. บริษัท อีโค มารีน จำกัด(บริษัทย่อย) ได้ร่วมกับทาง The Ocean Cleanup (TOC) จากเนเธอร์แลนด์ ทำโครงการวิจัยขยะพลาสติกในแม่น้ำ และดักเก็บขยะพลาสติกในแม่น้ำ โดยใช้เรือ Interceptors ของ The Ocean Cleanup (TOC) เพื่อนำพลาสติกไปทำการรีไซเคิล หรือกำจัดให้ถูกวิธี เพื่อไม่ให้พลาสติกเหล่านี้ไปสู่ท้องทะเล เป็นปัญหากับสัตว์น้ำในทะเลต่อไป
7. บริษัท อีโค มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ทดลองและพัฒนาหน้ากากบวมมาตากแห้ง เพื่อนำไปทดแทนการใช้พลาสติกในการห่อกันกระแทก เพื่อแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ลดการใช้พลาสติก และสร้างรายได้ให้กับชุมชน ให้ชุมชนได้เห็นค่าของผักตบชวาสามารถสร้างรายได้ได้ ภายใต้แบรนด์ YAYAWA (ยะเยะวา)
8. บริษัทได้จ้างบริษัทภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบและศึกษาคุณภาพน้ำทั้งเป็นประจำทุกปี ปีละ 2 ครั้ง จากการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งที่ผ่านมาพบว่าดัชนีคุณภาพน้ำทั้งที่ตรวจวิเคราะห์อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน (ดังตาราง) ทั้งนี้ บริษัทไม่มีประวัติการกระทำผิดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ดัชนีคุณภาพน้ำ	มาตรฐาน *	คุณภาพน้ำทิ้งของบริษัท
ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)	5.5-9.0	7.5
สารแขวนลอยทั้งหมด (Mg/1)	<50	<5.0
BOD (Mg/l)	<20	18
Grease & Oil (Mg/l)	<5	1.3

หมายเหตุ : อ้างอิง มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560

ที่มา : รายงานผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียเดือน ธันวาคม 2564 โดย Environment Research & Technology Co., Ltd.

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

สามารถดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ 3.3.1

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทฯ ช่วยเหลือสังคมและให้โอกาสสำหรับบุคคลด้อยโอกาส เพื่อส่งเสริมคุณค่าบุคคลด้อยโอกาส โดยบริษัท มีจำนวนพนักงานผู้ก้อยโอกาสดังนี้

- พนักงานผู้สูงอายุ 10 คน
- พนักงานผู้พิการ 4 คน
- รวม 14 คน

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญเรื่องของการพัฒนาชุมชนและสังคม จึงมีกิจกรรมดูแลสังคมเป็นประจำในทุกๆ ปี โดยในปี 2564 มีกิจกรรมดูแลและพัฒนาสังคมดังนี้

- บริษัทฯ มอบโต๊ะพับให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแหลมฟ้าผ่า จำนวน 5 ตัวเพื่อช่วยเหลือทางโรงพยาบาลในกิจกรรมการตรวจหาเชื้อไวรัส COVID-19
- บริษัทฯ สนับสนุนผลิตภัณฑ์ bioQ Germ Killer ใช้ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอเนกประสงค์ให้กับโรงพยาบาล ยะรัง จ.ปัตตานี



- จัดตั้งศูนย์พักคอยของบริษัทฯ ช่วยเหลือพนักงานที่ไม่สามารถกักตัวที่บ้านได้ ระหว่างประสานงานจัดส่งไปโรงพยาบาล
- บริษัทฯ มอบเครื่องนอน (ที่นอนและหมอน) ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแหลมฟ้าผ่า เพื่อสำหรับใช้ในศูนย์พักคอยผู้ติดเชื้อไวรัส COVID-19



- บริษัทฯ ให้การสนับสนุนรถยนต์เพื่อช่วยรับส่งชาวบ้านในชุมชนซอยวัดแหลมฟ้าผ่า ไป X-RAY ปอด ที่สนามกีฬาเทศบาลแหลมฟ้าผ่า

- บริษัทฯ ได้มอบพลาสติกเอร์ยา จำนวน 10,000 แผ่น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ฉีดวัคซีน ให้กับหน่วยบริการฉีดวัคซีน อำเภอพระสมุทรเจดีย์ ณ อาคารเอนกประสงค์สนามกีฬาแหลมฟ้าผ่า



- บริษัทฯ บริจาคน้ำดื่มให้กับหน่วยบรรเทาสาธารณภัย อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จำนวน 20 โหล



- บริษัทฯ ได้บริจาคทราย จำนวน 500 กระสอบ ให้แก่ สส.ไพรินทร์ เทียนสุวรรณ และ เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า จำนวน 14 เที่ยวรถบรรทุก เพื่อนำไปช่วยเหลือชาวบ้านในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการที่น้ำทะเลหนุนสูง



- บริษัทเข้าร่วมเก็บขยะและบริจาคน้ำดื่มให้กับเทศบาลแหลมฟ้าผ่าเพื่อนำไปแจกให้กับผู้ร่วมกิจกรรม “คลองสวย น้ำใส ใส่ใจแหล่งน้ำ”
- บริษัทจัดกิจกรรมโครงการหน้าบ้านหน้ามองใสใจแหล่งน้ำ ร่วมกับเทศบาลแหลมฟ้าผ่า ณ บริเวณปากคลองสรรพาสามิต และหน้าท่าเทียบเรืออู่อาชีมา



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

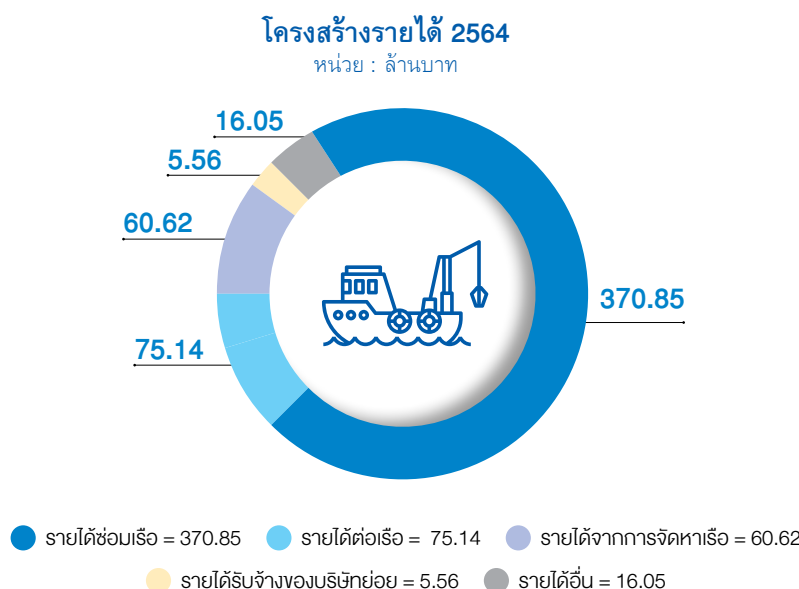
4.1 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ในปี 2564 ที่ผ่านมา ทุกประเทศทั่วโลกเผชิญหน้ากับความท้าทายสองเรื่องสำคัญด้วยกัน คือ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และวิกฤตเศรษฐกิจที่เป็นผลพวงตามมาจากมาตรการเพื่อควบคุมการระบาด ทุกประเทศต่างต้องบริหารจัดการกับความท้าทายทั้งสองประการให้เกิดความสมดุลและมีประสิทธิภาพ

เศรษฐกิจไทยในช่วง 3 ไตรมาสแรกของปี 2564 ขยายตัวในระดับต่ำที่ 1.3%YOY โดยเฉพาะในไตรมาสที่ 3 ที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาดของโควิด-19 อย่างรุนแรง การบริโภคและการลงทุน หดตัวต่อเนื่อง สะท้อนภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่ยังเปราะบางและซบเซา ในขณะที่ข้อมูลเศรษฐกิจในไตรมาส 4 มีแนวโน้มการฟื้นตัวที่ดีขึ้น จากภาวะการระบาดที่เริ่มคลี่คลาย จำนวนผู้ได้รับวัคซีนเพิ่มมากขึ้น มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ และการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรค ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจกลับมาดำเนินการได้อีกครั้งเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัวแบบช้าๆ โดยมีแรงขับเคลื่อนหลักมาจากการใช้จ่ายใช้สอยของประชาชนในประเทศ ทั้งการบริโภค การลงทุน และการท่องเที่ยวภายในประเทศ หลังมีอัตราการฉีดวัคซีนกระจายทั่วถึงมากขึ้น ขณะเดียวกันความจำเป็นด้านการเร่งฟื้นฟูเศรษฐกิจ รวมถึงการเร่งปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไทยให้พร้อมรับมือกับกระแสโลกอนาคตจะมีมากขึ้น โดยบางส่วนอาจต้องอาศัยแรงกระตุ้นจากภาครัฐไทยจึงต้องเตรียมพร้อมรับมือกับโครงสร้างการค้า การส่งออก และการลงทุน ที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงไป ทั้งจากความต้องการสินค้าและบริการรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงเงื่อนไขทางการค้าที่อาจเพิ่มขึ้น

ภาพรวมของอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศไทย หดตัวลงอย่างมาก ซึ่งเป็นแนวโน้มที่ลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2559 โดยตลาดซ่อมเรือในประเทศลดลงจากผลกระทบด้านเศรษฐกิจที่ยังคงชะลอตัว แรงกดดันจากสงครามการค้า และราคาน้ำมันที่ผันผวน มีผลให้เจ้าของเรือควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่าย จำกัดงบประมาณการซ่อมบำรุงเรือ เลือกทำเฉพาะงานที่จำเป็น หรือตามกฎหมายเกณฑ์ ข้อบังคับของกรมเจ้าท่าหรือองค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) รวมทั้งปริมาณเรือต่างประเทศที่เดินทางเข้ามาซ่อมทำในประเทศที่ลดลง ทั้งกลุ่มเรือบรรทุกสินค้าและกลุ่มเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานสำรวจและขุดเจาะน้ำมัน ที่เกิดจากภาวะซบเซาของธุรกิจการสำรวจและขุดเจาะน้ำมันในทะเล (Off shore vessel) ก่อให้เกิดภาวะการแข่งขันทางด้านราคา ระหว่างผู้ต่อเรือเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงาน ปี 2564 ณ 31 ธันวาคม 2564



ผลการดำเนินงานของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทรายได้	2564		2563		2562	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้ซ่อมเรือ	370.85	70.21	373.28	75.60	364.92	82.79
รายได้ต่อเรือ	75.14	14.22	86.39	17.49	44.70	10.14
รายได้จากการจัดหาเรือ	60.62	11.48	22.80	4.61	-	-
รายได้รับจ้างของบริษัทย่อย	5.56	1.05	13.62	2.75	21.00	4.77
รายได้อื่น *	16.05	3.04	(2.40)	(0.49)	10.15	2.30
รวม	528.22	100.00	493.69	100.00	440.77	100.00

หมายเหตุ: * รายได้อื่น คือ รายได้ค่าเทียบเรือ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเศษเหล็ก และอื่นๆ ของบริษัทและบริษัท

ผลการดำเนินงานประจำปี 2564 เปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้จากการรับจ้างเพิ่มขึ้น 32.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.69 บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านรายได้ ต้นทุน และค่าใช้จ่าย ของบริษัทฯ ได้ดังนี้

ด้านรายได้

รายได้มาจากการซ่อมเรือเท่ากับ 370.85 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน 2.43 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.65 เนื่องจากผลกระทบจากการแพร่ระบาด COVID 19 ของทั้งจากสำนักงานใหญ่ และสาขาสู่ราษฎร์ธานี ลูกค้าบางรายยกเลิก เลื่อน และชะลอการเข้าซ่อมจากการกักขังสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID 19 ในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปี ทำให้ปริมาณเรือที่ต้องการซ่อมลดลง จึงเกิดการแข่งขันด้านราคาระหว่างอยู่เรือสูงขึ้น

รายได้จากงานต่อเรือเท่ากับ 75.14 ล้านบาท ลดลง 11.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.02 โดยในปี 2564 มีการส่งมอบเรือเก็บขยะของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง จำนวน 2 ลำ และเรือโดยสารปรับอากาศพลังงานไฟฟ้าของบริษัท ไม่นโมบิลิตี้ รีเสิร์ช จำกัด จำนวน 5 ลำ ถึงแม้ในปี 2564 ส่งมอบงานต่อเรือจำนวนหลายโครงการ แต่การรับรู้รายได้ส่วนใหญ่เกิดขึ้นในปี 2563 ซึ่งทุกโครงการสามารถควบคุมต้นทุนได้ดีกว่างบประมาณ และระหว่างปี 2564 รับรู้รายได้สะสมของโครงการต่อเรือลากจูงของกองทัพเรือ จำนวน 1 ลำ ที่ร้อยละ 9.85

รายได้จากการจัดหาเรือเท่ากับ 60.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 37.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 225.21 ในปี 2564 มีการส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาอูมิเนียม ให้ลูกค้าจำนวน 2 โครงการ จำนวน 7 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง รวมทั้งระหว่างปี 2564 รับรู้รายได้สะสมของเรือกำจัดผักตบชวาอูมิเนียม จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ที่ร้อยละ 39.20 ซึ่งรับงานผ่านบริษัท อีโค มารีน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ด้านต้นทุนและค่าใช้จ่าย

บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลง คิดเป็นร้อยละ 2.88 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนโดยมีต้นทุนในการรับจ้างเท่ากับ 371.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 37.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.09 เนื่องจากปีนี้มีภาระจุกตัวของงานซ่อมเรือ ไม่สม่ำเสมอ มีเรือซ่อมเข้าพร้อมๆ กัน รวมทั้งมีการรักษาและกักตัวพนักงานที่มีความเสี่ยง ทำให้กำลังพลไม่เพียงพอ จึงมีการจ้างผู้รับเหมาเพิ่มขึ้นเพื่อทดแทนแรงงานอยู่ รวมทั้งในช่วงครึ่งปีแรกหลักซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการซ่อมเรือและต่อเรือมีการขึ้นราคาอย่างมากทำให้ส่งผลกระทบต่อต้นทุน ทำให้กำไรขั้นต้นต้องงานลดลง

ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 7.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.47 และในส่วนของการค่าใช้จ่ายในการบริหาร เท่ากับ 94.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.56 มาจากการตั้งสำรองลูกหนี้เรือซ่อม 10.20 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายจากการควบคุมสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID 19 ในบริษัทฯ

ต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 6.61 ล้านบาท ลดลง 0.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.98 เนื่องจากมีจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินก่อนกำหนดบางส่วน จึงทำให้มีภาระจากการจ่ายดอกเบี้ยที่ลดลง

วิเคราะห์ฐานะการเงิน

1. การวิเคราะห์สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทเท่ากับ 712.00 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 6.29 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.89 สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 24.74 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.52 ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ลดลง 31.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.80 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 5.32 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.39 เนื่องจากในปี 2564 นำเงินสดบางส่วนชำระเงินกู้ยืมเงินระยะสั้น จำนวน 1.91 ล้านบาท ชำระเงินกู้ระยะยาวก่อนกำหนด จำนวน 8.08 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 25.83 ล้านบาท ทำให้ยอดคงเหลือในบัญชีเงินฝากลดลง
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 10.38 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.10 มาจากลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น 37.65 คิดเป็นร้อยละ 412.38 มาจากเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าของโครงการต่อเรือลากจูงของกองทัพเรือ
- รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเพิ่มขึ้น 24.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.07 ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นของงานระหว่างทำของงานเรือซ่อม จำนวน 33.75 ล้านบาท โดยงานเรือซ่อมส่วนใหญ่ครบกำหนดวางบิลและวางบิลเรียบร้อยแล้ว
- สินค้าคงเหลือลดลง 4.14 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.93 ในช่วงสิ้นปี 2564 โครงการต่อเรือบางโครงการได้ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว เหลือเพียงโครงการต่อเรือลากจูงของกองทัพเรือ ซึ่งวัตถุดิบที่สั่งเข้ามา นำเอาไปใช้ในการต่อเรือทันทีทำให้วัตถุดิบไม่คงค้างอยู่ในคลังพัสดุ และส่วนใหญ่อยู่ในระหว่างจัดซื้อ
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิลดลง 33.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.87 โดยในปี 2564 มีการขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจบางส่วนไป และส่วนที่เหลือเป็นการบันทึกค่าเสื่อมราคาประจำปี

2. การวิเคราะห์หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทเท่ากับ 272.91 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 1.99 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.72 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ลดลง 1.91 ล้านบาท เนื่องจากปี 2564 บริษัทได้รับชำระหนี้จากงานต่อเรือที่ส่งมอบแล้ว ทำให้มีความสามารถในการชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินได้บางส่วน
- เจ้าหนี้การค้า เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียง 0.23 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ยังมีงานต่อเรือโครงการต่อเรือลากจูงของกองทัพเรือ จึงมีการซื้อวัตถุดิบเพื่อเตรียมสำหรับงานต่อเรือต่อเนื่องในปี 2565
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารลดลง 18.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.78 เนื่องจากในระหว่างปี 2564 มีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวก่อนกำหนดบางส่วน จำนวน 8.80 ล้านบาท

3. การวิเคราะห์ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 439.08 ล้านบาท ลดลง 4.29 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.97 จากปี 2563 เนื่องจากส่วนของการไถ่ถอนกำไรสะสมลดลง 9.06 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลจากผลดำเนินงานปี 2563 จำนวน 25.83 ล้านบาท

4. การวิเคราะห์สภาพคล่อง

อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน ณ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 1.15 เท่า เพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2563 ที่เท่ากับ 1.12 เท่า โดยสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 24.74 ล้านบาท มาจาก ลูกหนี้อื่น-เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า เป็นการจ่ายชำระเงิน

มัดจำของการซื้อวัสดุและอุปกรณ์ของงานโครงการต่อเรือลากจูงของกองทัพเรือ และรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ซึ่งเป็นงานที่อยู่ในระหว่างซ่อมทำ ในขณะที่มีหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น 17.79 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานของโครงการต่อเรือที่ส่งมอบระหว่างปี เพิ่มขึ้น 2.30 และ เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเรือต่อ เพิ่มขึ้น 28.18 ล้านบาท

อัตรากำไรขั้นต้น ประจำปี 2564 เท่ากับร้อยละ 27.44 ลดลงร้อยละ 2.88 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีต้นทุนในการรับจ้างเพิ่มขึ้น เนื่องจากการปีนี้มีภาระจุกตัวของงานซ่อมเรือไม่สม่ำเสมอ มีเรือซ่อมเข้าพร้อมๆ กัน ทำให้กำลังพลในบางกลุ่มงานไม่เพียงพอจึงมีการจ้างผู้รับเหมาเพิ่มขึ้น ทำให้กำไรขั้นต้นต้องงานลดลง

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน ปี 2564 จำนวน 60.51 ล้านบาท ลดลง 39.70 ล้านบาท จากปี 2563 โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง บริษัท มีการจ่ายภาษีเงินได้มากขึ้น
- กระแสเงินสดใช้ไปในจากกิจกรรมลงทุน 2.65 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 จำนวน 23.03 ล้านบาท ซึ่งในปี 2564 ไม่มีการซื้อสินทรัพย์แบบมีนัยสำคัญ มีเพียงการปรับปรุงอู่ลอย ซึ่งเป็นการปรับปรุงทรัพย์สินเพื่อรองรับและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 63.31 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทได้มีการจ่ายดอกเบี้ย จำนวน 6.30 ล้านบาท จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 29.16 ล้านบาท และจ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวน 25.83 ล้านบาท

การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 19.55 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 5.32 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วย

	(หน่วย : ล้านบาท)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	60.51
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(2.65)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(63.31)
กำไรจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน	0.13
เงินสดลดลงสุทธิ	(5.32)

สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.62 เท่า ซึ่งมีอัตราที่เท่ากับปี 2563 เนื่องจากบริษัท มีหนี้สินเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินลดลง และที่ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง 4.29 ล้านบาท จากกำไรที่เกิดขึ้นในปี 2564

ด้านอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 มีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 4.08 เท่า ลดลง จาก 6.20 เท่า ส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 10.89 เท่า อัตราส่วนที่ลดลงมาจากมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานลดลง และบริษัทมีต้นทุนทางการเงินลดลงเพียงเล็กน้อย โดยบริษัท มีเงินกู้ระยะสั้นลดลง และมีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินก่อนกำหนดบางส่วน ความสามารถในการชำระหนี้ เท่ากับ 3.91 เท่า เพิ่มขึ้น 2.99 เท่า จากการที่บริษัทสามารถชำระหนี้ระยะยาวก่อนกำหนดบางส่วน และชำระเงินกู้ระยะสั้น จำนวน 1.91 ล้านบาท แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีได้ในอนาคต และบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สัญญาเงินกู้กำหนดในเรื่องที่สำคัญ ได้แก่ บริษัทต้องไม่นำเงินไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในสัญญาและต้องไม่ทำการโอน ขาย ให้เช่า จำน่าย หรือก่อให้เกิดการค้ำประกันใดๆ กับทรัพย์สินและจะไม่ก่อข้อผูกพันหนี้ หรือภาระใดๆ โดยการกู้ยืมหรือค้ำประกันบุคคลใดๆ จนทำให้อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเกินกว่า 1.30 ต่อ 1 บริษัทตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า

5. แหล่งที่มาของเงินทุน

ปี 2564 บริษัทมีหนี้สินรวม 274.92 ล้านบาท ลดลง 2.00 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 180.88 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 92.03 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น จากเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น 28.18 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นของลูกค้านำเรือ ส่วนหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 19.79 ล้านบาท เนื่องจากมีการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว

กำหนดเวลาบางส่วน เนื่องจากในปีนี้ ได้รับชำระหนี้จากงานต่อเรือทั้งที่ส่งมอบแล้วหลายโครงการ ทำให้มีความสามารถในการชำระหนี้บางส่วน

สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วย ทุนที่เรียกชำระแล้ว 258.29 ล้านบาท กำไรสะสมที่จัดสรรแล้ว 25.83 ล้านบาท โดยในปี 2564 ไม่ได้มีการจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากบริษัทได้สรรจัดครบบตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร 153.50 ล้านบาท ลดลงถึงแม้ในปีนี้มีกำไรสุทธิ 21.56 ล้านบาท แต่มีการจ่ายเงินปันผล จำนวน 25.83 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานปี 2563

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เท่ากับ 3.01 ลดลงจาก 4.16 ในปี 2563 บริษัทมีสินทรัพย์ลดลง 6.29 ล้านบาท และกำไรลดลง 9.06 ล้านบาท เนื่องจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ลดลง 33.50 ล้านบาท จากการขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนไป และส่วนที่เหลือเป็นการบันทึกค่าเสื่อมราคาประจำปี

นโยบายการรับรู้รายได้ และการวิเคราะห์คุณภาพลูกหนี้

บริษัทมีการรับรู้รายได้ดังต่อไปนี้

- บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญา ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท บริษัทจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน
- รายได้ที่ได้รับแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาได้แสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน
- บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากค่าเทียบท่าเรือตามเกณฑ์คงค้าง และรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน
- ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง
- รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

การวิเคราะห์คุณภาพลูกหนี้การค้า

บริษัทจะตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยประมาณจำนวนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ จำนวนสำรองนี้ประมาณขึ้นจากประสบการณ์ในการเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

การวิเคราะห์อายุหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	2564	2563	เปลี่ยนแปลง	
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ยังไม่ครบกำหนด	3.40	30.60	-27.2	-88.89%
ไม่เกิน 3 เดือน	11.26	6.55	4.71	71.91%
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	1.71	3.12	(1.41)	-45.19%
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	10.82	2.02	8.80	435.64%
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	10.24	9.50	0.74	7.79%
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	37.43	51.78	-14.35	-27.71%
	22.19	11.37	10.82	95.16%
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	15.24	40.41	(25.17)	-62.29%

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	2564	2563	เปลี่ยนแปลง	
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ยอดต้นปี	(11.37)	(12.52)	1.15	-9.19%
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานในรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เป็นครั้งแรก	-	(1.94)	1.94	-100.00%
ยอดคงเหลือหลังปรับปรุง	(11.37)	(14.46)	3.09	-21.37%
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้รับคืน	-	3.00	-3.00	-100.00%
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(10.82)	0.10	(10.92)	-11140.82%
ยอดปลายปี	(22.19)	(11.36)	(10.83)	95.30%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานาน รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 10.2 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : 9.5 ล้านบาท) บริษัทได้ตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 22.2 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : 11.4 ล้านบาท) ขณะนี้บริษัทกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามลูกหนี้ดังกล่าว

สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2531 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินราชพัสดุพร้อมท่าเรือและคลังสินค้าจากผู้ให้เช่าช่วงรายหนึ่ง มีระยะเวลาตามสัญญา 24 ปี และได้สิ้นสุดระยะเวลาเช่าลงในเดือนมกราคม 2555 ซึ่งบริษัทได้ขอเจรจาเช่าทรัพย์สินดังกล่าวต่อเนื่องจากสัญญาเดิมแทนบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในปี 2556 บริษัทได้รับสิทธิในการเช่าโดยตรงจากกรมธนารักษ์ต่อจากสัญญาเดิม โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญาเช่าฉบับใหม่ลงวันที่ 26 เมษายน 2556

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรมธนารักษ์ โดยมีระยะเวลาตามสัญญาเช่า 30 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2555 สิ้นสุดวันที่ 21 เมษายน 2585 โดยบริษัทต้องชำระค่าสิทธิการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ณ วันที่ทำสัญญาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเงิน 32,036,250 บาท และต้องชำระค่าเช่าเป็นรายปีตลอดระยะเวลาตามสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดอัตราค่าเช่ารายปีตามที่กำหนดในสัญญาดังนี้

- ปีที่ 1 - 5 ในอัตราปีละ 1,467,139 บาท
- ปีที่ 6 - 10 ในอัตราปีละ 1,687,210 บาท
- ปีที่ 11 - 15 ในอัตราปีละ 1,940,290 บาท
- ปีที่ 16 - 20 ในอัตราปีละ 2,231,335 บาท
- ปีที่ 21 - 25 ในอัตราปีละ 2,566,035 บาท
- ปีที่ 26 - 30 ในอัตราปีละ 2,950,940 บาท
- รวมค่าเช่าตลอดระยะเวลาตามสัญญาเป็นเงิน 64,214,745 บาท

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท

ต่อมาในวันที่ 12 กันยายน 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายจำนวนดังกล่าว โดยมีเหตุผลสำคัญว่า เป็นสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ ถูกต้องตามกฎหมายจากกระทรวง

การคลัง ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ราชพัสดุ ครั้งที่ 1/2555 ตลอดจนได้ แจ้งอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาและตกลงทำสัญญาเช่า โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องมาโดยตลอด จึงเป็นการเรียกร้องที่ไม่อยู่ใน ข้อกำหนดของสัญญา รวมทั้งการเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ เป็นเรื่อง ระหว่างกระทรวงการคลังและคู่สัญญาเช่าขณะนั้นคือชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และวันที่ 4 สิงหาคม 2564 บริษัทได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ยังคงให้บริษัทจ่ายชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าว โดยพิจารณาเรียกเก็บใหม่จำนวน 206.46 ล้านบาท (จากเดิม 222.17 ล้านบาท)

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 และวันที่ 26 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ทำหนังสือคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าวและยืนยันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าโดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ หรือคำสั่งของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ฯ มาโดยตลอดตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นดังนั้นด้วยข้อเท็จจริงดังกล่าว บริษัทจึงยังไม่บันทึกค่าเช่าและค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตามข้อเรียกร้องของกรมธนารักษ์ในงบการเงิน

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เนื่องจากบริษัทยังไม่มีความนโยบายในการนำเงินไปลงทุน โดยจะนำเงินมาเป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานเป็นส่วนใหญ่

การบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

โครงการต่อเรือของบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ เช่น Ship Plate, เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ติดตั้งในเรือ โดยการนำเข้าวัตถุดิบดังกล่าวอาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งเป็นผลทำให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นได้ ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น โดยการซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเต็มจำนวน ทั้งนี้ บัญชีต่างๆ ที่บริษัทใช้ในการพิจารณาซื้อเงินตราต่างประเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน คือ

- มีปริมาณสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศที่มีจำนวนมาก
- มีระยะเวลาในการดำเนินการสั่งซื้อหรือส่งมอบสินค้าเป็นเวลานาน
- ความผันผวนของตลาดเงินและแนวโน้มค่าเงินบาท
- ต้นทุนในการป้องกันความเสี่ยง

วิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจลูกค้า

นอกเหนือจากการวัดผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทแล้ว บริษัทยังมุ่งที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ เพื่อปรับปรุงและยกระดับมาตรฐานการบริการให้เกิดความประทับใจและความพึงพอใจสูงสุด โดยมีการจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นลูกค้า ผู้ใช้บริการเน้นเรื่องคุณภาพงาน และการส่งมอบตามกำหนดในแต่ละรายการที่เข้ามาซ่อม รวมทั้งประเมินเรื่องของสิ่งอำนวยความสะดวกระหว่างควบคุมงาน และการประสานงานของฝ่ายการตลาด โดยมีการกำหนดระดับคะแนนที่ใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำผลคะแนน การประเมินในแต่ละลูกค้า มาทำการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

ในปี 2564 บริษัทมีผลคะแนนความพึงพอใจลูกค้าเฉลี่ยในแต่ละเดือน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ 90 คะแนน ตามรายละเอียดดังนี้

เดือน	คะแนนที่ได้ (%)
มกราคม	91.49
กุมภาพันธ์	94.80
มีนาคม	93.14
เมษายน	93.32

เดือน	คะแนนที่ได้ (%)
พฤษภาคม	95.69
มิถุนายน	94.58
กรกฎาคม	89.68
สิงหาคม	100.00
กันยายน	94.54
ตุลาคม	83.33
พฤศจิกายน	89.67
ธันวาคม	91.17
รวมคะแนน	94.45

4.2 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1) ตารางสรุปงบการเงินรวมเปรียบเทียบ (งบรวม)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการ	2564		2563		2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
งบแสดงฐานะการเงิน						
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	19.56	2.75	24.87	3.46	66.80	8.85
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	62.01	8.71	51.63	7.19	64.78	8.58
รายการที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	88.85	12.48	64.35	8.95	46.61	6.17
สินค้าคงเหลือ	30.56	4.29	34.70	4.83	49.32	6.53
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.77	0.95	7.47	1.04	11.09	1.47
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	392.44	55.12	425.94	59.30	443.26	58.70
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	111.80	15.70	109.33	15.22	73.30	9.71
สินทรัพย์รวม	711.98	100.00	718.29	100.00	755.16	100.00
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	73.09	10.27	75.00	10.44	140.00	18.54
เจ้าหนี้การค้า	29.47	4.14	29.24	4.07	34.82	4.61
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13.85	1.95	22.62	3.15	20.60	2.73
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	64.47	9.06	36.23	5.04	24.73	3.27
หนี้สินไม่หมุนเวียน	92.03	12.93	111.83	15.67	106.07	14.05
หนี้สินรวม	272.91	38.33	274.91	38.27	326.22	43.20
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	258.29	36.28	258.29	35.96	258.29	34.20
กำไร (ขาดทุน) สะสม	179.33	25.19	183.60	25.56	169.24	22.41
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1.46	0.21	1.48	0.21	1.41	0.19
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	439.08	61.67	443.37	61.73	428.94	56.80

รายการ	2564		2563		2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
รายได้จากการรับจ้าง	512.17	96.96	480.06	97.24	430.62	97.70
รายได้รวม	528.22	100.00	493.70	100.00	440.77	100.00
ต้นทุนในการรับจ้าง	371.61	70.35	334.50	67.75	302.87	68.71
กำไรขั้นต้น	140.56	26.61	145.56	29.48	127.75	28.98
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	7.88	1.49	7.69	1.56	7.44	1.69
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	94.86	17.96	89.86	18.20	104.75	23.77
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	20.79	3.94	14.70	2.98	15.22	3.45
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
ต้นทุนทางการเงิน	6.62	1.25	7.51	1.52	8.42	1.91
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	4.92	0.93	8.73	1.77	1.01	0.23
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.02)	-	0.08	0.02	0.05	0.01
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	21.56	4.08	30.62	6.20	1.01	0.23
งบกระแสเงินสด						
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	60.51		100.21 (25.68)		64.15 (35.92)	
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2.65)		(116.82)		(3.24)	
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(63.31)		(42.27)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(5.45)				24.99	

2) ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงิน

รายการ		2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.15	1.12	1.08
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.94	0.86	0.76
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.35	0.52	0.32
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	9.01	8.25	7.27
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	40	44	50
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	11.39	7.96	6.73
ระยะเวลายายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	32	46	54
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	12.61	11.44	8.70
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	29	32	42
Cash Cycle	(วัน)	44	58	63
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	27.44	30.32	29.67
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	2.03	5.37	(1.88)
อัตรากำไรอื่น	%	3.04	2.76	2.30
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร	%	582	388	(794)
อัตรากำไรสุทธิ	%	4.08	6.20	0.23
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	4.89	7.02	0.23

รายการ		2564	2563	2562
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	3.01	4.16	0.13
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	16.44	16.79	8.62
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์	(เท่า)	0.74	0.67	0.58
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.62	0.62	0.76
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	10.89	15.50	8.74
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	(เท่า)	0.89	1.33	0.71
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	113.32	84.89	109.68

4.3 ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

เศรษฐกิจไทยในไตรมาสสุดท้ายของปี 2564 เริ่มฟื้นตัวจากการระบาดของโควิด 19 โดยขยายตัวที่ 1.90% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า และหากเทียบกับไตรมาสก่อนหน้าที่มีการระบาดของโควิด 19 เศรษฐกิจไทยกลับมาขยายตัวถึง 1.80% ทำให้ทั้งปี 2564 เศรษฐกิจไทยกลับมาเติบโตที่ 1.60% สูงกว่าคาดการณ์จากอุปสงค์สินค้าและบริการที่ปรับตัวดีขึ้น ประกอบกับการผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรคและการฟื้นตัวของการท่องเที่ยวและส่งออกในช่วงปลายปี โดยการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในแต่ละภาคส่วนยังแตกต่างกัน ตลาดแรงงานที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มที่ ยังไม่สามารถนำเข้าแรงงานต่างด้าวอย่างถูกกฎหมายได้ ทำให้มีผลกระทบต่อบริษัท ที่ยังต้องใช้แรงงานฝีมือ ในการซ่อมเรือและต่อเรือ ส่งผลให้แนวโน้มต้นทุนค่าแรงสูงขึ้น จากการขาดแคลนกำลังพล และต้องจ้างผู้รับเหมาเพิ่ม รวมทั้งต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มเหล็กแผ่น และเหล็กรูปพรรณ ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการซ่อมเรือและต่อเรือ จากปัจจัยราคาน้ำมันที่สูงขึ้นและแนวโน้มอุตสาหกรรมก่อสร้าง ทั้งในประเทศและประเทศจีน ซึ่งกลับมาฟื้นตัวหลังสถานการณ์การระบาดของโควิด 19 เริ่มคลี่คลาย ทำให้มีความต้องการใช้เหล็กในการก่อสร้างเพิ่มขึ้น

ในสถานการณ์ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจในประเทศและทั่วโลก นอกเหนือจากการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวดและการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการทำงาน บริษัทฯ ยังคงต่อยอดธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพิ่มโอกาสในการลงทุน ในกลุ่มบริษัทที่มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และเพิ่มพันธมิตรในระดับสากล กับธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีและเติบโตอย่างมั่นคงต่อไปในระยะยาว

โอกาสจากนโยบายของรัฐบาล ในการพัฒนาอุตสาหกรรมพาณิชยนาวี ปัจจุบัน รัฐบาลมีนโยบายที่จะปรับปรุงแนวทางการพัฒนาพาณิชยนาวีให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการด้านการยกระดับศักยภาพกองเรือพาณิชย์ไทยเพื่อผลักดันให้ไทยเป็นศูนย์กลางด้านพาณิชยนาวีของอาเซียน โดยมีเป้าหมายเพื่อการเพิ่มอัตราการเติบโตของระวางบรรทุกของกองเรือพาณิชย์ไทย เพิ่มสัดส่วนการขนส่งสินค้าของประเทศไทยโดยเรือไทย ซึ่งจะส่งผลให้ขีดความสามารถในการแข่งขันของเรือไทยในระดับโลกเพิ่มขึ้น ซึ่งรวมถึงอุตสาหกรรมซ่อมเรือและต่อเรือ ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมต้นน้ำของอุตสาหกรรมพาณิชยนาวี ที่เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมอื่นๆ จำนวนมาก มาตรการของภาครัฐ ในการส่งเสริมให้มีการพัฒนาการขนส่งสินค้าทางน้ำเพื่อลดต้นทุนการขนส่งโลจิสติกส์สนับสนุนการส่งออกและนำเข้า ช่วยลดต้นทุนของสินค้าและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมทั้งมาตรการด้านภาษีต่างๆ จะเป็นแรงสนับสนุนช่วยให้เจ้าของเรือตัดสินใจที่จะขยายกองเรือ หรือทดแทนเรือเดิม ด้วยการสั่งต่อเรือใหม่ในประเทศเพิ่มขึ้น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลที่สำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) หรือ ชื่อภาษาอังกฤษ “Asian Marine Services Public Company Limited”
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: ASIMAR
ทุนจดทะเบียน	: 258,291,110.00 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 258,291,087.00 บาท
ประเภทธุรกิจ	: ซ่อมเรือและต่อเรือ รวมถึงกิจการก่อสร้างงานด้านวิศวกรรมอื่นๆ เช่น งานโครงสร้างเหล็กทางเดินผู้โดยสารสนามบิน การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน เป็นต้น
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107538000185
Home Page	: http://www.asimar.com
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ	: 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290 โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4
สาขาสุราษฎร์ธานี	: 142/1 หมู่ 4 ถ.สายบ้านท่าทองใหม่ - บ้านบางสำโรง ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี 84290 โทรศัพท์ : 077-961-238 โทรสาร : 077-961-239

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: ฝ่ายนายทะเบียนหลักทรัพย์ 93 อ.ตลาดหลักทรัพย์ ชั้น 1 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. โทรศัพท์ 02-009-9000
สำนักงานสอบบัญชี	: บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 267/1 ถ.ประชากรราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กทม. โทรศัพท์ 02-587-8080
- ผู้สอบบัญชี	: นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์
- เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี	: ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4752
ผู้ตรวจสอบภายใน	: ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ 208/132 อาคารโพธิ์ทองทาวเวอร์ ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม. โทรศัพท์ 02-973-4908
ที่ปรึกษากฎหมาย	: CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED 1055/828-829 อาคารสเตท ทาวเวอร์ ชั้น 36 ถ.สีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กทม. 10500 โทรศัพท์ 02-630-8120-1

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ส่วนกรณีที่บริษัทถูกกรมธนารักษ์เรียกร้องให้ชำระค่าเช่าและค่าความ
ธรรมเนียมเพิ่มเติม บริษัทได้ชี้แจงไว้แล้วในหัวข้อ 4.2 สินทรัพย์ที่เข้ามาประกอบธุรกิจ

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

02



CORPORATE GOVERNANCE

การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และประกาศเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

1. จัดให้มีการบริหารงานและดำเนินงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ขจัดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างรอบคอบ มีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี
2. จัดให้มีระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุมและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีการทบทวนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. ส่งเสริม กำกับ ดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการของบริษัทมหาชนจำกัด
5. ส่งเสริม กำกับดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้สอบบัญชีอิสระ ภาครัฐ และชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ ได้รับการดูแลและปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม

นอกจากนี้เพื่อการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและเป็นกลไกให้สามารถติดตาม กำกับดูแล ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ และนโยบายดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการศึกษาและพิจารณาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งการนำแนวทางปฏิบัติที่ได้รับความเห็นชอบแล้วมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

บริษัท เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสีทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตามนโยบายที่ประชุมกรรมการบริษัทอนุมัติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท กำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม หนังสือมอบฉันทะ ซึ่งสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุ ให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามและแสดงความคิดเห็นได้ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป

- บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 วันที่ 1 เมษายน 2564 กรรมการเข้าร่วมประชุม 10 ท่าน จากทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งรวมทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน

- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและรายงานประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน
- นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปไว้ที่ www.asimar.com /นักลงทุนสัมพันธ์ ก่อนวันประชุม 30 วัน ส่วนรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดในปี 2564 ได้นำไปลงในเว็บไซต์ของบริษัทหลังวันประชุม 14 วัน

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเสนอให้มอบอำนาจให้กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คือ คุณศรีภูมิ สุขเนตรและ คุณลักขณา ศรีสดี เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน แต่ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระดังกล่าวเป็นผู้รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทน

บริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40 % ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี)

หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมเป็นธรรมและเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการแสดงความเห็นให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆตามข้อบังคับของบริษัท (สามารถดูข้อบังคับของบริษัทได้ที่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565) รวมทั้งการเลือกตั้งคณะกรรมการโดยการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร การอนุมัติ ค่าตอบแทนกรรมการ (รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสามารถดูได้ที่หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส) และการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการบริษัทและ ผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ทราบ

บริษัท กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ดังนี้

- กรรมการและพนักงานจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือต่อสาธารณชนโดยเท่าเทียมกัน
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ ตลท. และ ก.ล.ต. โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน
- เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต
- เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถส่งคำถาม เสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีเงื่อนไขการพิจารณาการบรรจุเป็นวาระอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัทและ กำหนดวันให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและคำถามได้ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2564 – 17 กุมภาพันธ์ 2565 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระและเสนอคำถามเข้ามายังบริษัท

หมวดที่ 3 บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

1. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม โดยยึดถือหลักความเป็นธรรม มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม มีการนำระบบบริหารผลงาน มาใช้กับการบริหาร เช่น การจ่ายผลตอบแทน การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน การเลื่อนตำแหน่งงาน

บริษัทจะกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทในแต่ละปี ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไร ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การจัดสวัสดิการ

บริษัทมีนโยบายการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนการจัดสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น

- มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อการดูแลพนักงานในระยะยาว
- จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ที่นอกเหนือจากประกันสังคม)
- จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เอเชียัน มารีน เซอร์วิส
- มีการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงานที่เรียนดี
- มีการตรวจสุขภาพประจำปี
- รถรับส่งพนักงาน
- จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการเพื่อดูแลสวัสดิการให้แก่พนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงาน ปี 2564 มีการเกิดอุบัติเหตุกับพนักงานจำนวน 13 ราย

2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัท เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตบนศักยภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40 % ของ กำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชี หลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัทยังยึดมั่นนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60 % ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัท มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องเป็นธรรม เสนอบริการที่มีคุณภาพและ การสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่นำเรือเข้ามารับบริการทุกลำ หรือเปิดช่องทางร้องเรียนผ่านสำนัก กรรมการผู้จัดการ โดยมีการประชุมพิจารณาวิเคราะห์ผลการให้คะแนนความพึงพอใจดังกล่าวอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า คู่สัญญาและเจ้าหนี้

บริษัทประสงค์ให้การจัดการสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมุ่งหมายจะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับ คู่ค้า จึงมีการกำหนดเป็นนโยบายเรื่องการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในเงื่อนไขนโยบาย “การขัดกันแห่งผลประโยชน์”สรุปได้แก่ คู่ค้าต้อง ไม่ถูกกีดกันไม่ให้เข้าประมูล เสนอราคา หรือการกำหนดคุณลักษณะที่ไม่เอื้ออำนวย เพื่อให้มีการแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับ เท่าเทียมกัน การไม่อนุญาตให้พนักงานทุกระดับของบริษัทเรียกร้องผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมจากคู่ค้า การได้ รับของขวัญ ของรางวัล บริการและการเลี้ยงรับรองเกินสมควร โดยบริษัทได้ชี้แจงต่อคู่ค้าทั้งที่เป็นผู้รับเหมาแรงงาน ผู้ขาย สินค้า และได้ประทับตรานโยบายดังกล่าวลงในใบสั่งซื้อในประเทศทุกใบ

ด้านเจ้าหนี้ บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่ต่อเจ้าหนี้ทุกรายโดยดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ และไม่ปกปิด สถานะการเงินที่แท้จริงของบริษัท ในปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยครบถ้วนและ ไม่มีเหตุการณ์ผิดนัดการชำระหนี้ใดๆ

ในปี 2564 บริษัทไม่พบว่ามีคู่ค้าและพนักงานที่ละเมิดนโยบายดังกล่าว

5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม/ชุมชน

บริษัทถือว่าระบบจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเป็นหลักปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบทั้งต่อตนเอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ภายใต้งานหน้าที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพัฒนาระบบการจัดการด้านสังคมและ สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ สิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการศึกษาแก่เยาวชน ผู้บริหารมีการเผยแพร่นโยบายให้พนักงานทราบ (โครงการต่างๆสามารถดูได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 3.3 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และข้อ 3.4 ผลการดำเนินงานด้านสังคม)

6. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน รวมทั้งการปรับปรุง กระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันมลพิษ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง โดยกำหนดเป็นนโยบายในการดูแลสิ่งแวดล้อมและได้มีการนำระบบจัดการสิ่งแวดล้อมมาตรฐาน ISO 14001 เข้ามาใช้ในบริษัท โดยมีการแต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหารด้านสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อด้าน สิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. วางแผนการดำเนินการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เผยแพร่นโยบายฯ จัดทำและรักษาระบบการจัดการด้าน สิ่งแวดล้อมให้มีการพัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
2. ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้า และทบทวนการดำเนินการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการ ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
3. รายงานผลการดำเนินการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้บริหารสูงสุด เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัย และปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท บริษัทได้เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสาร และแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ ทั้งในและนอก เวลาทำงาน (ตลอด 24 ชั่วโมง) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน

7. นโยบายต่อต้านการทุจริตและห้ามให้และรับสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเรียกรับหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า ผู้รับเหมา ผู้จัดส่งสินค้า ที่ปรึกษา หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเสนอผลประโยชน์ใดๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกค้า สหภาพแรงงานหรือบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางมิชอบ

8. นโยบายการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน

กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพในเกียรติและศักดิ์ศรี
- เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น
- ให้พนักงานใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทไม่สนับสนุนกิจการที่จะเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล และการทุจริต

9. นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ช่องทางในการติดต่อและส่งข้อร้องเรียนมายังบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา สามารถติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์ ได้ดังนี้

	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	ทางไปรษณีย์
คณะกรรมาการบริษัท	directors@asimar.com	บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.หลักหญ้า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
คณะกรรมาการตรวจสอบ	audit@asimar.com	

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารดังกล่าวและส่งให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะสรุปประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเสนอ คณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

บริษัทจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างสม่ำเสมออย่างเหมาะสม ชื่อของผู้ร้องเรียนจะถูกปิดบังเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการตระหนักว่า ข้อมูลของบริษัทในทุกด้านล้วนส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีนโยบายให้เปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้มีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Link ของ ตลาด. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com)

โดยได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นอกจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายแล้ว

บริษัทยังได้พัฒนาช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและข่าวสารผ่านสื่อที่หลากหลายเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิ จัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน และสื่อเพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร, จัดโครงการเยี่ยมชมกิจการ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ, เผยแพร่ข่าวผ่านสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ อาทิ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพข่าว บทความ สื่อโฆษณาต่างๆ รวมทั้งข่าวที่นำเสนอถึงฐานะทางการเงินของบริษัท

ผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อโดยตรงที่ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายการเงินและบัญชี โทรศัพท์ 02-815-2060 ต่อ 2800, 2816 หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยัง: fid@asimar.com บริษัทพัฒนากลไกให้ผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมผลงานของบริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

รายละเอียด	หัวข้ออ้างอิงในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2564
4.1 โครงสร้างผู้ถือหุ้น	ข้อ 1.3.4 ผู้ถือหุ้น
4.2 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการ	เอกสารแนบ 1 ประวัติคณะกรรมการบริษัท
4.3 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของผู้บริหาร	เอกสารแนบ 1 ประวัติคณะผู้บริหาร
4.4 วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัท	ข้อ 1.1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
4.5 ฐานะการเงินและผลดำเนินงาน	ข้อ 4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
4.6 ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน	ข้อ 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
4.7 ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ	ข้อ 2 การบริหารจัดการความเสี่ยง
4.8 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน	ข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน
4.9 คำตอบแทนกรรมการ	ข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล
คำตอบแทนผู้บริหาร	ข้อ 7.4.3 จำนวนคำตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร
4.10 นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการ	ข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล
4.11 การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ	ข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล
4.12 นโยบายการ ซื้อ ขาย หลักทรัพย์ของบริษัท	ข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการทำกับดูแลกิจการ
4.13 รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร	ข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการทำกับดูแลกิจการ

ในปี 2564 บริษัท มีกิจกรรมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารบนช่องทางตามข้อกำหนดของ ตลท.และ ก.ล.ต. ผ่านทางระบบ SETLink ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com)
- บริษัทนำเสนอผลประกอบการ รายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้ หนังสือเชิญประชุม โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนั้นผู้ถือหุ้น นักลงทุนสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆตลอดจนเพิ่มวาระการประชุม และเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ ก่อนที่บริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมผ่านทางเว็บไซต์ได้
- วันที่ 20 กันยายน 2564 เข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบปะนักลงทุน(Opportunity Day) กับทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบคณะกรรมการ

รายละเอียด	หัวข้ออ้างอิงในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2564
5.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	ข้อ 6.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
5.2 นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร แลพนักงาน	ข้อ 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ
5.3 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ	ข้อ 1.1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
5.4 โครงสร้างคณะกรรมการ	ข้อ 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท
5.4.1 คณะกรรมการ	
5.4.2 นิยามการการอิสระของบริษัท	ข้อ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
5.4.3 การรวมหรือแยกตำแหน่ง	
5.4.4 การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบุงวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ	
5.4.5 คณะกรรมการชุดย่อย	
5.5 การกำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
5.6 การประเมินผล และการพัฒนาความรู้แก่กรรมการ	
5.7 การประเมินผลคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
5.8 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด	ข้อ 7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย
5.9 รายงานของคณะกรรมการบริษัท	
5.10 เลขาธิการบริษัท	

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะด้านความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อความเจริญเติบโตและความมั่นคงของกิจการอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมของพนักงานทุกระดับ บริษัทจึงกำหนดหลักปฏิบัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน ดังต่อไปนี้

- การประกอบธุรกิจจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการบริหารงาน โดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ โปร่งใส
- ต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทอย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยความลับ และการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและ/หรือของบุคคลอื่น และยอมรับโทษตามกฎหมายหากมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าว

- รักษาความสัมพันธ์ที่ดี และปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าทุกรายอย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนหลักคุณธรรม
- มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และสวัสดิภาพของพนักงาน ส่งเสริมพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถพนักงาน ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่มีระเบียบการประเมินผลอย่างชัดเจนและอธิบายได้
- ปลุกจิตสำนึก และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
- บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และมีการชี้แจงถึงแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจให้กับพนักงานทุกคน โดยจะมีการติดตามการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งในปีที่ผ่านมา ไม่พบว่ามีการทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับกิจการของบริษัทและให้เหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีได้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการ 1 ครั้งในรอบปีที่ผ่านมา เช่น ทบทวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุมและการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ในสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report (CGR)) และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2564 บริษัทมีผลประเมิน ดังนี้

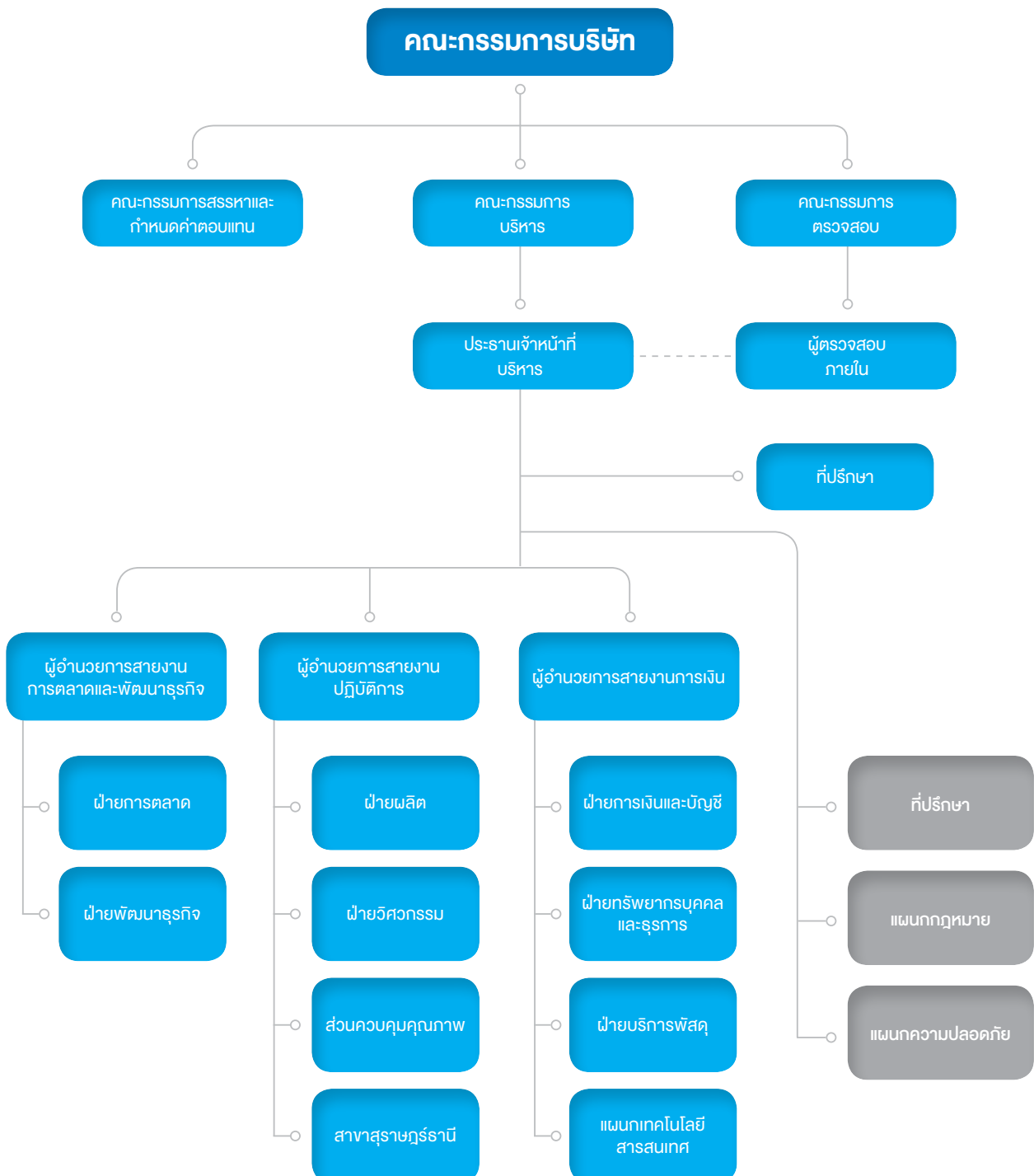
1. โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report (CGR)) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 83% อยู่ในระดับดีมาก (4 ดาว)
2. โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 100%

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการและแผนผังการบริหารองค์กร

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน ทั้งนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน (ประธานกรรมการ 1 ท่าน และ คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน) โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของ คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดไว้ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆของบริษัท เพื่อให้เกิด ความถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกท่าน

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน ดังนี้

1. นายประกิต ประทีปะเสน	ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ
2. นางวรวรรณ งานทวี	ประธานกรรมการบริหารและ กรรมการ
3. นายศรีภูมิ สุขเนตร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
4. นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์	กรรมการ กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. นายสุทิน ตันทีไพบูลย์	กรรมการ และกรรมการบริหาร
6. ดร.บำรุง จินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
7. นายประวัติ จันทรเรือง	กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. นางลักขณา ศรีสด	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
9. นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์	กรรมการ
10. ดร.นนท์ ผาณิตวงศ์	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
11. นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์	กรรมการ และกรรมการบริหาร

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุม ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และ ภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

ทั้งนี้การมอบอำนาจไม่รวมถึงการมอบอำนาจให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

กรรมการที่มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายประกิต ประทีปะเสน นายสุทิน ตันทีไพบูลย์ นางวรวรรณ งานทวี นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์ และดร.นนท์ ผาณิตวงศ์ สองในห้าท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 4 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นางวรวรรณ งานทวี | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายสุทิน ตันท์ไพบุลย์ | กรรมการบริหาร |
| 3. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์ | กรรมการบริหาร |
| 4. นายสุรเดช ตันท์ไพบุลย์ | กรรมการบริหาร |
| 5. นายวิณณ ผาณิตวงศ์ | กรรมการบริหาร |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณากลั่นกรอง เป้าหมายธุรกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนการเงินและงบประมาณ และนโยบายที่สำคัญ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบอนุมัติ
2. กลั่นกรองแผนการทำงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและมาตรฐานในแนวทางที่ถูกต้อง
3. ให้การปรึกษาในเรื่องที่ได้รับการร้องขอจากฝ่ายบริหาร
4. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีแผนรองรับสถานการณ์ วิกฤต รวมถึงการชักจูงและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้เหมาะสมตลอดเวลา
5. ดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. สอบทานการไต่สวนภายใน หรือดำเนินการให้มีการสอบสวนเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือดำเนินการให้มีการแก้ไขเมื่ออาจเกิดความบกพร่องหรือความเสียหายในสาระสำคัญและนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณา และ/หรือเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อบริษัท เช่น การบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด เป็นต้น
8. แต่งตั้ง กำกับดูแล อนุกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่รับผิดชอบเรื่องต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
9. คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการบริหาร
10. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ
11. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
12. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าเกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท
13. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใด ที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อรายการ
14. อนุมัติคู่มือบริหาร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงแก้ไข เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. นายศรีภูมิ สุขเนตร | ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และกิจการขนส่ง |
| 2. นายบำรุง จินดา | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และการออกแบบ |
| 3. นางลักขณา ศรีสด | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชี บริหารการเงิน การธนาคาร และตลาดทุน |

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นายศุภฤกษ์ ศขจิริฐกุล ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์
ซึ่งรับตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับข้อร้องเรียนที่เหมาะสมเพียงพอ
3. สอบทานให้การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งประชุมกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. นายศรีภูมิ สุขเนตร | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ |
| 2. นายประวัติ จันทรเรือง | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร |
| 3. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. คัดเลือก สรรหา วางแผนการสืบทอดตำแหน่ง บุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์และ โปร่งใส รวมทั้งจากรายชื่อต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นแนะนำ (ถ้ามี)

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ มีอายุที่เหมาะสม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัว เป็น การล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญ ในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และ/หรือ เป็นนักธุรกิจที่มีชื่อเสียง ประวัติ การทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม และ ได้รับการยอมรับจากสังคม เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาจะให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์ สูงสุด นอกจากนี้จะพิจารณาถึงการที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหลายแห่งในขณะเดียวกันด้วยว่าจะมีผล กระทบต่อบริษัทหรือไม่ และคำนึงถึงโอกาสที่อาจมีปัญหาละเลยผลประโยชน์ขัดกัน (Conflict of Interest) ของ กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย

2. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้เป็นการล่วงหน้า และ/ หรือ ในกรณีที่มีตำแหน่งกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง
3. ขอรับข้อคิดเห็นต่างๆ จากคณะกรรมการ และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณา คัดเลือกสรรหาด้วย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
4. กำหนด Performance Agreement แต่ละปีของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา และกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว
5. พิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอนุกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งเมื่อมี ตำแหน่งว่างลง
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ คณะกรรมการสรรหาอาจจะขอรับความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่ามี ความจำเป็น รวมทั้งให้กรรมการสรรหาได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการ ดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาได้ด้วย โดยบริษัท เป็นผู้รับค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการสรรหาไม่มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรงและคณะกรรมการไม่มีความ รับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนกลยุทธ์ในการให้ผลประโยชน์ตอบแทน และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับรองทบทวนและเสนอ คณะกรรมการบริษัท เพื่อการจัดการให้มีสิ่งจูงใจแก่พนักงานในผลการปฏิบัติงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. ให้คำแนะนำแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถึงการพิจารณาเงินเดือน หรือผลประโยชน์ต่างๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทน ซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถมีคุณภาพ และมีศักยภาพ
4. ช่วยดูแลให้มีระบบสำหรับคณะกรรมการบริษัท ในการประเมินผลงานและความสามารถในการทำงานของประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. กำหนดระยะเวลาและเงื่อนไขต่างๆ ในการว่าจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัท ในเครือรวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนด้วย

6. ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความรับผิดชอบ เปรียบเทียบกับของ บริษัทอื่นๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ ตามแบบ ประเมินผลงานของบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาข้อคิดเห็นและการประเมินของ ประธานกรรมการบริษัท

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อคณะผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

1. นายสุรเดช	ตันท์ไพบูลย์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายนิติ	ประทุมถิ่น	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
3. นายทวีเกียรติ	เทอดเผ่าพงศ์	ผู้อำนวยการสายงานการตลาด
4. นางสาวระพีพรรณ	พิบูลย์ศิลป์	ผู้อำนวยการสายงานการเงินและรักษาการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
5. นางอารมย์	สัจจวิโส	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
6. นายเสกสรร	ปรานอมรกิจ	ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ
7. นายธวัช	ธนเจริญธวัช	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
8. นายพงศ์สันต์	แพจจุย	ผู้จัดการฝ่ายผลิต
9. นายณัฐกร	พุ่มภักดี	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารงานธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
2. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ยกเว้นตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปขึ้นไป ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
3. สั่งจ่ายเงิน และ/หรือ การก่อกำหนดผูกพัน อันเกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือ จากการดำเนินธุรกิจตามปกติที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแล้ว
4. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อโครงการ
5. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท ต่อรายการ

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม โดยยึดถือหลักความเป็นธรรม มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม มีการนำระบบบริหารผลงาน มาใช้กับการบริหาร เช่น การจ่ายผลตอบแทน การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน การเลื่อนตำแหน่งงาน

บริษัทจะกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทในแต่ละปี ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไร ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

7.4.3 จำนวนคำตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนกรรมการบริหารและผู้บริหาร (คน)	13	10
คำตอบแทนรวม (ล้านบาท)	15.91	12.11

* ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

** ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นเงินเดือน เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพร้อยละ 5 ของเงินเดือน และ โบนัส (ถ้ามี)

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร

• จำนวนพนักงานของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีพนักงานทั้งหมด 414 คน ซึ่งสามารถแบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

- ฝ่ายผลิต 301 คน แบ่งเป็น หญิง 22 คน, ชาย 279 คน
- ฝ่ายบริหารและอื่นๆ 113 คน แบ่งเป็น หญิง 51 คน, ชาย 62 คน
- รวม 414 คน

• ผลตอบแทนรวมของพนักงาน

ในปี 2564 บริษัทมีผลตอบแทนรวมของพนักงานเท่ากับ 104.55 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา ค่ารักษาพยาบาล ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าสวัสดิการอื่นๆ

• กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ปัจจุบันมีพนักงานบริษัทและบริษัทย่อย ที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 404 ราย จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด 414 ราย คิดเป็นร้อยละ 97.58 บริหารจัดการกองทุนฯ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด

• นโยบายในการพัฒนาบุคลากรและพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับบุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดของบริษัท บริษัทจึงตระหนักถึงและมุ่งมั่นที่จะสร้างและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้พร้อมและสามารถดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ที่ต้องเผชิญกับการแข่งขันที่รุนแรง ผันผวน ท่ามกลางปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากรแบบยั่งยืน เพื่อความเป็นผู้นำในธุรกิจและการบริการที่เป็นเลิศในระดับสากล อีกทั้งได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของการฝึกอบรมพนักงานอย่างเป็นระบบ บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ดูแลรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเพื่อเป็นกำลังสำคัญผลักดันให้ผลการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยดำเนินการพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ตลอดจนรองรับการเปลี่ยนแปลงทางภาวะเศรษฐกิจและสอดคล้อง กับความได้เปรียบในเชิงแข่งขัน ด้วยนวัตกรรม และ ความคิดสร้างสรรค์ ดังนั้นบริษัทจึงสร้างและพัฒนา ระบบการสรรหา การรักษาพนักงานที่มีความสามารถ โดยมุ่งมั่นพัฒนาเพิ่มพูนความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสก้าวหน้าและสร้างความมั่นคงในอาชีพ ตลอดจนปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทมีการพัฒนาบุคลากร โดยการใช้รูปแบบองค์กรสมรรถนะสูง (High Performance Organization) โดยการเป็นองค์กรที่เก่ง มีแผนรองรับกับสภาวะต่างๆ อย่างชัดเจน มีการวิเคราะห์สถานการณ์ที่สามารถกระทบต่อการทำงานจากรอบด้าน ทุกมุมมอง ทำให้สามารถปฏิบัติการกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเวลาและคุณภาพของผลงาน ดีเยี่ยม เป็นที่ยอมรับของลูกค้า โดยมีการมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคลด้วยการตอบสนองความพึงพอใจของบุคลากรในด้านต่างๆ ควบคู่ไปกับการพัฒนาความรู้ความสามารถ และการเพิ่มศักยภาพ ซึ่งมีองค์ประกอบสำคัญ คือ

- มีการให้โอกาสบุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์และการนำความคิดไปปฏิบัติ เพื่อปรับปรุงองค์กร
- มีการสื่อสาร แลกเปลี่ยนความรู้หรือทักษะระหว่างบุคลากรภายในองค์กร
- มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและมีระบบการให้รางวัลและสิ่งจูงใจเพื่อสนับสนุน ให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจ
- มีการสร้างเส้นทางความก้าวหน้า (career path) ให้กับบุคลากร พร้อมมีระบบในการพัฒนา เช่น การเตรียมบุคลากรสำหรับตำแหน่งผู้บริหารหรือตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อภารกิจหลักขององค์กร
- มีการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถของบุคลากร
- มีการส่งเสริมด้านสุขภาพ อนามัย ความปลอดภัย การป้องกันภัย การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- มีการมอบหมายงานที่ท้าทายและเหมาะสมเพื่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อองค์กร

นอกจาก การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล การพัฒนาศักยภาพบุคลากรแล้ว บริษัทยังมุ่งเน้นการสร้างความผูกพันต่อองค์กร โดยจัดโครงการสร้างสรรค์กิจกรรมในองค์กร สร้างเสริมความผูกพันให้พนักงานรักองค์กร และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้วยกัน เพื่อให้พนักงานพร้อมที่จะทุ่มเท มุ่งสู่ความสำเร็จร่วมกัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จของบริษัท ดังนั้น การพัฒนาบุคลากร จึงเป็นการลงทุนระยะยาว และจัดทำอย่างต่อเนื่อง เพราะบุคลากรคือทรัพยากรที่สำคัญที่สุดขององค์กร ความจำเป็นของการพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถในการประยุกต์ และสังเคราะห์องค์ความรู้ เพื่อใช้ในงานที่รับผิดชอบ จึงเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความสำเร็จทางธุรกิจ เป้าหมายที่กำหนดและการเติบโตอย่างต่อเนื่องขององค์กรแบบยั่งยืน บริษัทได้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพด้วยรูปแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับพนักงานแต่ละระดับ และมีการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี เพื่อให้ความรู้พนักงาน ซึ่งประกอบด้วย หลักสูตรบังคับพื้นฐาน หลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถทางเทคนิค และหลักสูตรพัฒนาทักษะการจัดการ รวมถึงการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ อย่างต่อเนื่อง

บริษัทได้ สร้างการสื่อสาร หลายช่องทาง ทั้งระหว่างพนักงาน และ พนักงานกับบริษัท โดยทางบริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าการสื่อสารที่ดีระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร หน่วยงาน และบริษัท ย่อมทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ทางบริษัทยังมีการจัดให้มีตัวแทนพนักงานที่เรียกว่า คณะกรรมการสื่อสารสัมพันธ์ (คสส.) เพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ไขปัญหาร่วมกันระหว่างบริษัทกับพนักงานในทุกๆด้าน รวมถึงพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทมีหน่วยงานฝึกอบรมที่จะสำรวจความต้องการของพนักงาน เพื่อวางแผนการฝึกอบรมประจำปี ซึ่งมีทั้งการอบรมโดยบุคลากรจากภายในและภายนอกบริษัท โดยแบ่งการฝึกอบรมได้ 4 ประเภท คือ

1. ทักษะพื้นฐาน (Fundamental Skill) เช่น การปฐมพยาบาลพนักงานใหม่ พื้นฐานภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ ระบบความปลอดภัยในอุโมงค์เรือ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน เป็นต้น
2. ทักษะงานช่างฝีมือ (Technical Skill) เช่น ช่างเชื่อมและประกอบโลหะ ทักษะการใช้เครื่องมือวัดทางช่างกล และทักษะการใช้เครื่องมือมือยก เป็นต้น
3. การบริหารจัดการ (Management) เช่น เทคนิคการเน้นการเป็นผู้นำ การบังคับบัญชา เทคนิคการนำเสนอ และระบบคุณภาพ ISO 9001 ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 และระบบจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เป็นต้น
4. หลักสูตรพิเศษเฉพาะด้าน (Special Skill) เช่น หลักสูตรการดำน้ำตื้นหมอนรองรับเรือ การบริหารงานซ่อมเรือ (Ship Repair Management) การทำงานในที่อับอากาศ การทำงานในที่ที่มีความร้อนประกายไฟ และการทำงานในที่สูง เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการจึงแต่งตั้งให้ นายอวยชัย ตีวิรัช ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท (จบการศึกษานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท หลักสูตร Company Secretary Program ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทของไทย (IOD))

ตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้ นายศุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้นางสาวภาวิณี ซาลาม ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกบัญชี เป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

7.6.2 รายชื่อหัวหน้านักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวอัญชลี ปานเงิน หัวหน้าส่วนการเงิน ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ นักลงทุนหรือบุคคลทั่วไปสามารถติดต่อมายังฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 0-281-52060 ต่อ 2800 หรือ 2816 อีเมล fid@asimar.com หรือ www.asimar.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 1,180,000.00 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท

2. ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

- ไม่มี -

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้า เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ พิจารณากลยุทธ์ทางธุรกิจและพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีของบริษัท ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาติดตามการดำเนินงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำการประชุม โดยเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่จำเป็นและเพียงพอในการตัดสินใจให้กรรมการล่วงหน้าก่อนประชุมประมาณ 7 วัน เว้นแต่เป็นการเรียกประชุมเร่งด่วน

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. กรรมการอิสระ

คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท และบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ บุคคลที่ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท หรือบริษัทในเครือ เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ ฯลฯ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าในลักษณะคู่ค้าหรือการกู้ยืม ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการคณะกรรมการสรรหาทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือก และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการที่มีประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และมีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากโครงสร้างขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณามติ

นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหาได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วม ร่วมในการเสนอชื่อกรรมการ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย และวิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. จำนวนกรรมการจะต้องมีไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

3. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายคนตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งตามลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงจะมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การถอดถอนกรรมการ

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตาม ข้อนี้นี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระข้างต้น กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

ผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณาก่อนกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนดไว้

3. จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและพนักงานว่า การดำเนินงานของบริษัทจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

4. การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

5. การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบุถึงวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากกรรมการทุกท่านสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท

เรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติ

คณะกรรมการมิได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง เนื่องจากปัจจุบันผู้บริหารระดับสูงทุกท่านปฏิบัติงานที่บริษัทได้อย่างเต็มเวลาไม่ถือเป็นปัญหาในการบริหารงานที่บริษัท

6. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท โดยสมาชิกทุกคนเป็นกรรมการอิสระไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ไปตามนโยบาย บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ ส่วนจำนวนครั้งการประชุมการประชุมอยู่ภายใต้หัวข้อเรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

7. การกำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทได้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบไว้ชัดเจนโดยได้เปิดเผยรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

8. การปฐมนิเทศ และการพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการ

กรรมการผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะได้รับข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ และข้อมูลเฉพาะของบริษัท

การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

ชื่อ	หลักสูตร	ปี
นายประภัศร์ ประทีปะเสน	- The role of Chairman (RCM)	2550
	- Director Accreditation Program (DAP)	2546
นายประวัติ จันนุรีเรือง	- Role of the Compensation Committee	2551
นางวรรณณ งามนวิ	- Board Nomination and Compensation Program(BNCP)	2561
	- Board & Director Performance and Evaluation	2551
	- Successful Formulation and Execution of Strategy	2551
	- Director Certification Program (DCP)	2547
	- Director Accreditation Program (DAP)	2547
	- Finance for Non-Finance Director (FN)	2547
นายสุทิน ตันทวิบูลย์	- Director Certification Program (DCP)	2546

ชื่อ	หลักสูตร	ปี
นายศรีภูมิ ศุภเนตร	- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) - Director Forum - Board Performance Evaluation - CEO Performance Evaluation - The role of Chairman (RCM) - Finance for Non-Finance Director (FN) - Director Certification Program (DCP)	2561 2547 2547 2547 2546 2546 2545
ดร.บำรุง จินดา	- Audit Committee Program (ACP) - Director Certification Program (DCP) - Finance for Non-Finance Director (FN)	2551 2545 2545
ดร.บณณ์ พานิตวงศ์	- Board Nomination and Compensation Program (BNCP) - Director Certification Program (DCP)	2561 2555
นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์	- Director Certification Program (DCP)	2554
นายวิวัฒน์ พานิตวงศ์	- Director Certification Program (DCP)	2554
นางลลิกษา ศรีสด	- Director Accreditation Program (DAP) - Advanced Audit Committee Program (AAP)	2560 2560
นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์	- Director Accreditation Program (DAP)	2561

9. การประเมินผลคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการมีการประเมินผลงานประจำปีของตนเอง

คณะกรรมการเห็นชอบการใช้แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 หมวด ดังนี้

- การประชุมกรรมการ
- ประสิทธิภาพในการสื่อสาร
- ขั้นตอนการดำเนินการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการจะปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินที่ได้รับ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา นำเสนอ และให้ความเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับรองกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ) ต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากความสำเร็จของเป้าหมายในระดับบริษัท และความสามารถในระดับบุคคล รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทได้สำรวจค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นระยะๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้กับตลาดและเพียงพอที่จะรักษาและจูงใจผู้บริหารที่

10. รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและ

สารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนด ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดต่างๆ

- ในปี 2564 ได้จัดประชุมดังนี้

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม สรุปได้ดังนี้

ชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1. นายประทีป ประทีปะเสน	4/4	-	-
2. นายศรีภูมิ ศุภเนตร	4/4	4/4	2/2
3. นางวรวรรณ งานทวี	4/4	-	-
4. นายประวัติ จันทรเรือง	4/4	-	1/2
5. นายสุกีน ตันทไพบูลย์	4/4	-	-
6. ดร.บำรุง จินดา	4/4	4/4	-
7. นางลัทธนา ศรีสด	4/4	4/4	-
8. นายธีรพงษ์ ตันทไพบูลย์	4/4	-	-
9. ดร.นณณ์ ภาณุตวงศ์	4/4	-	1/2
10. นายสุรเดช ตันทไพบูลย์	4/4	-	-
11. นายวิวัฒน์ ภาณุตวงศ์	4/4	-	-

ค่าตอบแทนกรรมการ

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) ได้รับค่าตอบแทนจากการบริหารงานดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ค่าตอบแทนรายปีกรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปีกรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนรายปีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1. นายประทีป ประทีปะเสน	240,000	-	-
2. นางวรวรรณ งานทวี	150,000	-	-
3. นายประวัติ จันทรเรือง	150,000	-	60,000
4. นายสุกีน ตันทไพบูลย์	150,000	-	-
5. ดร.นณณ์ ภาณุตวงศ์	150,000	-	60,000
6. นายศรีภูมิ ศุภเนตร	150,000	150,000	60,000

ชื่อ - นามสกุล	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการตรวจสอบ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
7. ดร.บำรุง จินดา	150,000	120,000	-
8. นางลักขณา ศรีสด	150,000	120,000	-
9. นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์	150,000	-	-
10. นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์	150,000	-	-
11. นายวิวัฒน์ พาณิวงค์	150,000	-	-
รวม	1,740,000	390,000	180,000

1. *ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 11 ท่าน จำนวนเงิน 2.31 ล้านบาท

2. บริษัทไม่มีค่าตอบแทนใดๆ เพิ่มนอกเหนือจากนี้

* ค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี ไม่มีเบี้ยประชุมและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สมเหตุสมผล โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนและพิจารณาความเหมาะสมที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ สถานะทางการเงิน

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และโบนัส โดยไม่มีเบี้ยประชุม และสิทธิประโยชน์อื่นๆ
- กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการชุดย่อยให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามความรับผิดชอบ

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การเสนอชื่อ และใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการซึ่งบริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องที่สำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการที่บริษัทกำหนด โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีการซื้อ ขาย โอน รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องทำรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันส่งไปยัง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการเปิดเผยการซื้อ — ขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีหลักปฏิบัติทั่วไปของผู้บริหารที่จะเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

ทั้งนี้ เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำการรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการเปิดเผยการซื้อขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุม คณะกรรมการทราบทุกครั้ง

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายชื่อ		จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2564	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2563	เพิ่ม (ลด) จากการ ซื้อ-ขาย	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท(%)
1	นายประทีป ประทีปะเสน	200,200	200,200	-	0.08
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
2	นายศรีภูมิ ศุภเนตร	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
3	นางวรวรรณ งานทวี	1,124,960	1,124,960	-	0.44
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
4	นายสุกีน ตันทพิบูลย์	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
5	ดร.บำรุง จินดา	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
6	นายประวัติ จินกรเรือง	5,209,700	5,209,700	-	2.02
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
7	นางลักขณา ศรีสด	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
8	นายธีรพงษ์ ตันทพิบูลย์	1,000,000	1,000,000	-	0.39
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
9	นายสุรเดช ตันทพิบูลย์	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
10	ดร.บนณ์ พาณิชย์วงศ์	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
11	นายวิวัฒน์ พาณิชย์วงศ์	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

	รายชื่อ	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2564	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 2563	เพิ่ม (ลด) จากการ ซื้อ-ขาย	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท(%)
12	นายนิติ ประทุมกัน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
13	นายทวีเกียรติ เทอดเผ่าพงษ์	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
14	นางอารมย์ สังจิวโส	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
15	น.ส.ระพีพรรณ พิบูลย์ศิลป์	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
16	นายเสกสรรค์ ปราณอมรกิจ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
17	นายธวัช ปราณอมรกิจ	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
18	นายพงศ์สันต์ แพร้ว	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
19	นายณัฐกร พุ่มภักดี	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการภายใต้กรอบการบริหารจัดการของการมีจริยธรรมที่ดี มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้อง หรือส่อเสี่ยงต่อการทุจริตภายในบริษัทฯ รวมถึงการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม

แนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ดำเนินการหรือยอมรับหรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงผู้รับจ้างหรือ ผู้รับจ้างช่วงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
2. มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ที่จะมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่กำหนด

3. บริษัทฯ พัฒนามาตรการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์ต่อการทุจริตและคอร์รัปชันและนำมาจัดทำเป็นคู่มือแนวทางในการปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้อง
4. บริษัทฯ ไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุมการบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ มีความโปร่งใสและไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
5. บริษัทฯ จัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม
6. บริษัทฯ จัดให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันแก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของ บริษัทฯ
7. บริษัทฯ จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ
8. บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งเบาะแสได้รับการคุ้มครอง โดยไม่ให้ถูกลงโทษ โยกย้ายที่ไม่เป็นธรรมหรือ กลั่นแกล้งด้วยประการใด และรวมถึงการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา

มาตรการการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร ดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนดของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกฎหมายต่างๆ อย่างจริงจัง และได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนที่เป็นระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้

เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรม บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริต การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบครอบ โดยผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนสามารถ แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่างๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- เลขานุการบริษัท

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ 3 คน กรรมการตรวจสอบทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศไว้ ได้แก่

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. นายศรีภูมิ สุขเนตร | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายบำรุง จินดา | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นางลักขณา ศรีสด | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนายศุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล ผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบดังที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท อย่างครบถ้วนทุกประการ

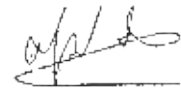
ในปีพ.ศ. 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมอย่างเป็นทางการรวม 4 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้คำอธิบายอย่างชัดเจนในคำถามต่างๆ ที่กรรมการตรวจสอบมี และการหารือร่วมกันถึงวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและมีคุณภาพ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ผลการควบคุมภายใน ผลการบริหารความเสี่ยง แผนการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานทางการที่กำกับควบคุมดูแล ตลอดจนพิจารณาทบทวนหนังสือรับรองจากฝ่ายจัดการของบริษัท (Letter of Representation) ซึ่งได้ให้กับผู้สอบบัญชี
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยปราศจากการเข้าร่วมของฝ่ายจัดการ เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องคุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน การทำรายงานผลความคืบหน้าของโครงการที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการเงินของบริษัท บัญหาหรือความยุ่งยากที่ผู้สอบบัญชีประสบในการปฏิบัติงาน ทบทวนยอดการตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่ายทางบัญชี การตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญ การตัดหนี้สูญ และรายการอื่นๆ ที่มีเนื้อหาระยะกระทบต่อการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงระบบการควบคุมภายในของบริษัทในมุมมองของผู้สอบบัญชี
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท
4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามการบริหารความเสี่ยง โดยรับทราบผลการบริหารความเสี่ยงจากฝ่ายจัดการ และรายงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ บรรลุตามเป้าหมาย
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ
6. เพื่อให้แน่ใจว่าการทำงานของผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผลการประเมินเป็นที่พึงพอใจ จึงได้ว่าจ้างให้ทำงานด้านนี้ต่อไป

7. คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นประจำ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบถึงกิจกรรม และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน
8. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดย พิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ และความเพียงพอของบุคลากร รวมถึงคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา สำหรับคำตอบแทนผู้สอบบัญชีนั้นได้พิจารณาถึงขอบเขตความรับผิดชอบ อัตราค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำนักงานอื่น

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด และนำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและลงมติเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 อนึ่งผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้ให้บริการอื่นแก่บริษัท นอกเหนือไปจากการปฏิบัติงานสอบบัญชีในรอบปี พ.ศ. 2564

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกประการ



นายศรีภูมิ สุขเนตร
ประธานกรรมการตรวจสอบ

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

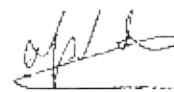
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัท จะแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังมีรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. นายศรีภูมิ สุขเนตร | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายประวัติ จันทร์เรือง | กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 3. ดร.นณณ์ ภาณิตวงศ์ | กรรมการกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้ง ทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในระหว่างปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องในความรับผิดชอบ รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่ง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และภาวะผู้นำ ตลอดจนนิสัยทัศนคติและทัศนคติที่ดีต่อองค์กรอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งยังคำนึงถึงขนาดโครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลประโยชน์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัทฯ

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารที่แสดงไว้ในหัวข้อผลประโยชน์ตอบแทนของ คณะกรรมการและผู้บริหาร ปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเห็นว่ามีความ เหมาะสม ตลอดจนได้ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว



นายศรีภูมิ สุขเนตร

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การประเมิน และบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีระบบการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนด และมีการควบคุมที่ดี เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพต่อบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ และคณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในหัวข้อ เรื่อง โครงสร้างกรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ในกรณีที่มียุทธศาสตร์ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

บริษัทได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่กรรมการ และจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการ ฯลฯ

9.1 ความเห็นเรื่องการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความจำเป็น และให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน เนื่องจากคณะกรรมการมีความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดังนั้นการมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงและสภาพที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งทำให้คณะกรรมการมั่นใจว่าจะสามารถนำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายของบริษัทได้

คณะกรรมการได้มีการกำหนดเป้าหมาย เพื่อใช้ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการและฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพียงพอ ต่อการป้องกันและบริหารความเสี่ยงที่สำคัญภายใต้สภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอิสระจำนวน 3 ท่านทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีผู้ที่ปฏิบัติการตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน โดยจะครอบคลุมถึงการรายงานผลของการตรวจสอบและประเมินความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อสอบถามถึงประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่สำคัญ และการควบคุมภายในอันนำมาประเมินถึงความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และเมื่อมีประเด็นปัญหาหรือข้อเสนอแนะในอันที่จะพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมมากขึ้น ก็จะทำเสนอในรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นชอบแก่ฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป และให้ความสำคัญกับแผนบริหารความเสี่ยง เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่มีคุณค่า และเป็นส่วนสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดให้มีการรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในรายงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน

9.2. รายการระหว่างกัน

บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอรายงานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วย การกู้ยืมเงินระหว่างกัน การให้บริการซ่อมเรือ การเช่าที่ดินและค่าสาธารณูปโภคจ่าย ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคล

หรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการสินทรัพย์ หนี้สิน และภาระผูกพัน ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

	31 ธ.ค. 64 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 62 (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้นของบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์
ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน <u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u> - บริษัท ชีรนาฟอรัส์ จำกัด	0.17	0.55	-	กรรมการร่วมกัน
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน <u>บริษัทย่อย</u> - บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	0.06	0.03	99.90	บริษัทย่อย
- บริษัท ไอโค มารีน จำกัด	0.07	0.06	93.15	บริษัทย่อย
- บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	0.03	0.007	99.99	บริษัทย่อย
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u> - บริษัท ชีรนาฟอรัส์ จำกัด	-	2.09	-	กรรมการร่วมกัน
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ: <u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u> - บริษัท ชีรนาฟอรัส์ จำกัด	2.97	5.76	-	กรรมการร่วมกัน
- บริษัท ชีรนาฟอรัส์ จำกัด	10.30	-	-	กรรมการร่วมกัน
<u>บริษัทย่อย</u> - บริษัท ไอโค มารีน จำกัด	2.37	9.89	93.15	บริษัทย่อย
เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน <u>บริษัทย่อย</u> - บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	2.82	2.86	99.90	บริษัทย่อย
- บริษัท ไอโค มารีน จำกัด	0.17	0.35	93.15	บริษัทย่อย
- บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	-	1.98	99.99	บริษัทย่อย
ค่าดอกเบี้ยค้างจ่าย – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน <u>บริษัทย่อย</u> - บริษัท ไอโค มารีน จำกัด	0.002	0.009	93.15	บริษัทย่อย
- บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	0.0006	0.001	99.99	บริษัทย่อย
- บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	0.0005	0.003	99.90	บริษัทย่อย
เงินกู้ยืมระยะยาว – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน <u>บริษัทย่อย</u> - บริษัท ไอโค มารีน จำกัด	10.50	10.00	93.15	บริษัทย่อย
- บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	3.00	1.00	99.99	บริษัทย่อย
- บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	4.00	2.60	99.90	บริษัทย่อย

2. รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

บริษัทย่อย	(หน่วย : ล้านบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2563
<u>รายได้</u>		
รายได้ค่าบริการต่อเรือ	58.10	21.30
รายได้ค่าซ่อมเรือ	0.20	0.40
รายได้อื่น	1.20	1.10
<u>ค่าใช้จ่าย</u>		
ต้นทุนในการรับจ้าง	26.90	27.40
ซื้อวัสดุ	5.40	2.70
ดอกเบี้ยจ่าย	0.10	0.30
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
<u>รายได้</u>		
รายได้ค่าซ่อมเรือ	42.90	9.20
รายได้อื่น	0.40	0.80

หลักการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทจะมีกระบวนการและลำดับการพิจารณาในการเข้าทำรายการอย่างเป็นระบบโดยจะพิจารณาถึงความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายเสนอการทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่าจะเป็นไปได้ด้วยความสมเหตุสมผลและมีอัตราตอบแทนที่ยุติธรรม พร้อมทั้งผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและจะเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งภายใต้ประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

กรรมการและผู้บริหารร่วมในรายการระหว่างกัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มซึ่งมีรายการระหว่างกัน

รายชื่อ	บจก. เจนเนอรัล มารีน	บจก. อาซิมา มารีน	บจก. อีโค มารีน	บจก. ซีทราน เพอร์รี่	บจก. ซีทราน พอร์ต
1. นายประทีป ประทีปะเสน	X				
2. นางวรวรรณ งานทวี	X	X	X	X	X
3. นายสุทิน ตันทีไพบูลย์			X	X	X
4. ดร.บำรุง จินดา			X		
5. นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์				X	X
6. ดร.นณณ์ ภาณุตวงศ์			X		
7. นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์	X, XX	X, XX	X, XX		

หมายเหตุ : X = กรรมการ, XX = ผู้บริหาร

03



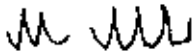
งบการเงินรวม และงบการเงิน เฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564
บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้จัดขึ้นตามข้อกำหนดพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดอย่างเป็นจริงและสมเหตุสมผล จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันการทุจริตและดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการจัดทำรายงานทางการเงินได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รองรับโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



นายประทีป ประทีปเสน
ประธานกรรมการ



นายสุเดช ตันทีโพบูลย์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท ต่อมาภายหลังบริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าเสียหายดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีจ่ายชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างถูกต้องมาโดยตลอดจนถึงปัจจุบัน ซึ่งเรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และวันที่ 4 สิงหาคม 2564 สำนักงานดังกล่าวได้ส่งหนังสือยืนยันและเรียกเก็บค่าเช่าดังกล่าวและปรับจำนวนเงินค่าเช่าที่เรียกเก็บเป็นจำนวนเงิน 206.46 ล้านบาท และเนื่องจากเรื่องดังกล่าวยังไม่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับการจ่ายชำระ บริษัทจึงยังมิได้ตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นนี้ไว้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทั้งนี้การให้ข้อสังเกตข้างต้นมิได้เป็นการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขแต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

บริษัทมีรายได้จากการรับจ้าง ตามที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 505.31 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ) โดยมีนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการต่อเรือ และซ่อมเรือตามสัญญาด้วยวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ และใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท เนื่องจากรายได้จากการต่อเรือและซ่อมเรือดังกล่าวมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญ และมีผลกระทบต่อความถูกต้องครบถ้วนของรายการทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายได้จากการรับจ้าง รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ต้นทุนในการรับจ้าง และต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย ดังนั้นการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจและประสบการณ์ของวิศวกรในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานหากงานดังกล่าวคงเหลืออยู่ระหว่างทำ ณ วันที่จัดทำรายงานทางการเงิน

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้สอบถาม ทำความเข้าใจและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการรับจ้าง ต้นทุนในการรับจ้างรวมไปถึงวิธีการของการจัดทำประมาณการต้นทุนในการรับจ้าง การพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขึ้นความสำเร็จของงาน ตรวจสอบการเปรียบเทียบความสำเร็จของงานกับต้นทุนจริงและการเข้าสังเกตการณ์ความคืบหน้าของงานระหว่างก่อสร้าง การตรวจสอบเหตุการณ์ภายหลังวันสิ้นงวดงานมีการดำเนินไปอย่างต่อเนื่องไม่มีการหยุดชะงัก ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์



(นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4752

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเซีย นามารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	17	73,089,348	75,000,000	73,089,348	75,000,000
เจ้าหนี้การค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	2,995,976	5,216,240
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		29,474,653	29,238,580	28,326,437	28,738,784
รวมเจ้าหนี้การค้า		29,474,653	29,238,580	31,322,413	33,955,024
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย		2,842,971	260,533	2,842,971	260,533
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	18	2,803,545	500,489	2,803,545	500,489
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	2,088,340	2,018,253	2,088,340	2,018,253
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	-	8,600,000
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	11,760,000	20,598,120	11,760,000	20,598,120
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	9	38,973,228	10,791,294	38,973,228	10,791,294
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		15,683,656	18,723,123	13,705,796	17,120,669
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,167,198	5,956,814	2,862,525	4,789,072
รวมหนี้สินหมุนเวียน		180,882,939	163,087,206	179,448,166	173,633,454
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	33,106,006	35,194,346	33,106,006	35,194,346
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	17,500,000	5,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	20	41,280,000	59,640,025	41,280,000	59,640,025
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	17,646,516	16,990,802	16,411,990	15,899,575
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		92,032,522	111,825,173	108,297,996	115,733,946
รวมหนี้สิน		272,915,461	274,912,379	287,746,162	289,367,400

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญ 258,291,110 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,110	258,291,110	258,291,110	258,291,110
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญ 258,291,087 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	22	25,829,111	25,829,111	25,829,111
ยังไม่ได้จัดสรร		153,497,098	151,139,638	154,175,303
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		437,617,296	435,259,836	438,295,501
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,465,526	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		439,082,822	435,259,836	438,295,501
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		711,998,283	723,005,998	727,662,901

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอเซีย นารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2563	2564	2563
รายได้					
	รายได้จากการรับจ้าง	512,167,536	480,059,407	505,308,243	475,798,552
	รายได้อื่น	16,051,591	13,635,757	16,798,566	14,002,433
รวมรายได้		528,219,127	493,695,164	522,106,809	489,800,985
ค่าใช้จ่าย					
	ต้นทุนในการรับจ้าง	371,612,443	334,504,947	374,955,281	339,054,000
	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	7,883,401	7,688,053	7,801,151	7,042,489
	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	94,862,121	89,859,872	84,263,110	82,253,171
6	ค่าตอบแทนผู้บริหาร	20,789,015	14,699,183	20,789,015	14,699,183
รวมค่าใช้จ่าย		495,146,980	446,752,055	487,808,557	443,048,843
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		33,072,147	46,943,109	34,298,252	46,752,142
ต้นทุนทางการเงิน		6,614,729	7,513,723	6,661,052	7,750,066
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		26,457,418	39,429,386	27,637,200	39,002,076
15	ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	4,918,489	8,732,563	4,843,757	8,576,513
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		21,538,929	30,696,823	22,793,443	30,425,563
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผล (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน					
	- สุทธิจากภาษีเงินได้	-	(409,799)	-	(413,924)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปี		-	(409,799)	-	(413,924)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		21,538,929	30,287,024	22,793,443	30,011,639

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	21,557,489	30,621,048	22,793,443	30,425,563
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(18,560)	75,775	-	-
	<u>21,538,929</u>	<u>30,696,823</u>	<u>22,793,443</u>	<u>30,425,563</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	21,557,489	30,213,639	22,793,443	30,011,639
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(18,560)	73,385	-	-
	<u>21,538,929</u>	<u>30,287,024</u>	<u>22,793,443</u>	<u>30,011,639</u>
กำไรต่อหุ้น				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	21,557,489	30,621,048	22,793,443	30,425,563
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	<u>0.084</u>	<u>0.119</u>	<u>0.088</u>	<u>0.118</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีเนอริ่ง โซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินรวม						(หน่วย : บาท)
หมายเหตุ	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
	กำไรสะสม			ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว -	ยังไม่จัดสรร			
	สำรองตามกฎหมาย					
	258,291,087	25,829,111	143,409,423	427,529,621	1,410,701	428,940,322
	-	-	(2,939,790)	(2,939,790)	-	(2,939,790)
	258,291,087	25,829,111	140,469,633	424,589,831	1,410,701	426,000,532
	-	-	30,213,639	30,213,639	73,385	30,287,024
28	-	-	(12,914,554)	(12,914,554)	-	(12,914,554)
	258,291,087	25,829,111	157,768,718	441,888,916	1,484,086	443,373,002
	-	-	21,557,489	21,557,489	(18,560)	21,538,929
	-	-	(25,829,109)	(25,829,109)	-	(25,829,109)
	28	258,291,087	25,829,111	153,497,098	437,617,296	1,465,526	439,082,822

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชีย มารีเน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย : บาท)
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		258,291,087	25,829,111	140,018,008	424,138,206
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี		-	-	(2,939,790)	(2,939,790)
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - หลังปรับปรุง		258,291,087	25,829,111	137,078,218	421,198,416
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2563		-	-	30,011,639	30,011,639
เงินสดเป็นผลจ่าย	28	-	-	(12,914,554)	(12,914,554)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		258,291,087	25,829,111	154,175,303	438,295,501
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2564		-	-	22,793,443	22,793,443
เงินสดเป็นผลจ่าย	28	-	-	(25,829,108)	(25,829,108)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		258,291,087	25,829,111	151,139,638	435,259,836

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอเซีย นารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	21,538,929	30,696,823	22,793,443	30,425,563
ปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :-				
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	11,309,743	(3,074,724)	11,309,743	(3,074,724)
ค่าสินค้าเสื่อมสภาพเพิ่มขึ้น (ลดลง)	456,308	19,949	456,308	19,949
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	45,722,360	42,347,114	45,074,713	42,045,480
ขาดทุน (กำไร) จากการขายสินทรัพย์	(3,111,799)	(201,464)	(3,111,799)	(197,305)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	871,344	2,926,872	-	2,789,252
สำรองหนี้สินรับประกันผลงาน	3,382,616	1,050,000	3,382,616	1,050,000
สำรองหนี้สินรับประกันผลงาน (โอนกลับ)	(417,696)	(99,469)	(417,696)	(99,469)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	2,301	(242,809)	2,301	(242,809)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,853,834	1,889,234	1,710,535	1,742,047
ดอกเบี้ยรับ	(47,438)	(185,923)	(41,096)	(139,178)
ดอกเบี้ยจ่าย	6,307,808	7,214,016	6,373,212	7,468,327
ภาษีเงินได้	4,918,489	8,732,563	4,843,757	8,576,513
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	92,786,799	91,072,182	92,376,037	90,363,646
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(18,730,595)	14,158,768	(17,805,838)	11,561,839
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	617,357	1,201,823	617,357	1,201,823
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	(24,508,209)	(17,733,212)	(24,643,824)	(17,941,440)
สินค้าคงเหลือ	3,679,663	14,593,911	4,105,424	14,641,717
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,032,736)	(1,708,447)	(2,919,021)	(1,712,191)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(81,825)	544,825	(88,746)	569,776

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(2,803,697)	1,865,671	(6,037,147)	5,262,492
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	2,582,438	(1,337,519)	2,582,438	(1,337,519)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	28,181,934	10,666,294	28,181,934	10,791,294
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,789,616)	311,047	(1,926,546)	(847,103)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	76,901,513	113,635,343	74,442,068	112,554,334
เงินสดดอกเบี้ยรับ	47,438	129,386	41,096	82,642
จ่ายภาษีเงินได้	(15,602,469)	(9,972,205)	(14,092,450)	(8,997,407)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรับคืน	1,027,302	811,863	-	-
จ่ายหนี้สินรับประกันผลงาน	(661,864)	(853,588)	(661,864)	(853,588)
เงินสดจ่ายหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,198,120)	(3,544,232)	(1,198,120)	(3,297,727)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	60,513,800	100,206,567	58,530,730	99,488,254
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(7,196,300)	(25,194,971)	(7,044,849)	(20,047,126)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	5,712,214	1,078,535	5,712,214	1,073,894
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(197,500)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,167,339)	(1,565,462)	(1,167,339)	(1,415,462)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2,651,425)	(25,681,898)	(2,499,974)	(20,586,194)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเซีย นามิโน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1,957,676)	(65,000,000)	(1,957,676)	(65,000,000)
ชำระคืนเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	(2,018,253)	(3,433,403)	(2,018,253)	(3,433,403)
รับเงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	24,000,000	5,000,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(20,100,000)	(11,400,000)
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(27,198,145)	(27,618,120)	(27,198,145)	(27,618,120)
จ่ายเงินปันผล	(25,829,109)	(13,558,505)	(25,829,109)	(13,558,505)
จ่ายดอกเบี้ย	(6,304,175)	(7,211,167)	(6,380,219)	(7,477,314)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(63,307,358)	(116,821,195)	(59,483,402)	(123,487,342)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(5,444,983)	(42,296,526)	(3,452,646)	(44,585,282)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินฝากธนาคารสกุลเงินตราต่างประเทศ	126,021	366,516	126,021	366,516
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	24,873,502	66,803,512	19,701,615	63,920,381
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	19,554,540	24,873,502	16,374,990	19,701,615
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม: -				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย				
เงินสด	331,400	377,969	140,000	148,819
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	16,832,778	20,419,028	14,377,027	15,832,955
- กระแสรายวัน	2,013,651	3,702,475	1,481,252	3,345,811
เงินฝากประจำ อายุไม่เกิน 3 เดือน	376,711	374,030	376,711	374,030
	19,554,540	24,873,502	16,374,990	19,701,615

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิฐานะในประเทศไทย

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

1.2 ลักษณะธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

1.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัท ต้นทุนทรัพย์ จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

1.4 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้เศรษฐกิจยังมีการชะลอตัวและมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมโดยรวม สถานการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าว และทำการประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้ปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยประเมินแล้วเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ที่รวมอยู่ในสินทรัพย์รวม		อัตราร้อยละของยอดรายได้รวมอยู่ในรายได้รวมสำหรับปี	
		2564	2563	2564	2563	2564	2563
		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักร เครื่องกลและอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง ในธุรกิจด้าน เดินเรือ	100	100	0.69	0.65	0.95	0.47
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	รับเหมางานซ่อมเรือ	100	100	1.22	1.33	5.12	5.69
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	ให้บริการกำจัดมลภาวะ และรักษาสีถังแวกด้อม	93	93	3.58	4.48	12.47	5.40
บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด	รับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ	80	80	0.02	0.03	0.00	0.00

- ก) งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- ข) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ค) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวมยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานบริการ ขั้นความสำเร็จของงานบริการประมาณ โดยอ้างอิงกับการสำรวจงานที่ทำ เมื่อไม่สามารถประมาณผลของงานบริการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการให้บริการจะถูกรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนจากการให้บริการที่เกิดขึ้น และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ได้รับต้นทุนนั้นคืน

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องให้บริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 ต้นทุนในการรับจ้าง

ต้นทุนในการรับจ้างตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงและค่าใช้จ่ายและรับรู้เป็นต้นทุนในการรับจ้างในงบกำไรขาดทุนตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ต้นทุนในการรับจ้างที่จัดสรรเป็นต้นทุนแล้ว แต่ยังไม่ได้ถูกเรียกเก็บได้แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย” ในงบแสดงฐานะการเงิน

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดคงเหลือเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสิทธิประโยชน์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสิทธิประโยชน์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสิทธิประโยชน์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน ตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้าประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและ บริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้ การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับ ลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบ แสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่ รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อม กัน

4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงราคาตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัตถุดิบและวัสดุแปรสภาพคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนและจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการต่อเรือหรือซ่อมเรือเมื่อมีการเบิกใช้

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อารขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลด การค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณ การต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้ำสมัย เคลื่อนไหวช้า/ เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป

4.6 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าแสดงตามมูลค่ายุติธรรมที่คิดจากกระแสเงินสดที่เราคาดว่าจะได้รับใน อนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินทุนของบริษัท ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่ายุติธรรมกับ เงินลงทุนในลูกหนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้บันทึกเป็นผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ

4.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี)

4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการค้า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งานของสินทรัพย์แสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี	มูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้ประโยชน์
อู่ลอย	20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	5 - 20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1 - 5	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	1 - 5	-
ยานพาหนะ	5 - 10	-

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มิใช่สำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือดำมกลภาวะ	10 ปี
ซอฟต์แวร์ (Application software)	3 - 10 ปี
ค่าสิทธิบัตร	6 ปี

4.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เข้าในการซื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.12 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.13 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย จำนวนตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ (20%) ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชีมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภายในได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงหักกลบสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงผลแยกจากกัน

4.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องมีการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่ายสินทรัพย์ และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ มีดังนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

วิธีอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุน ตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระหนี้และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ และราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน

ฝ่ายบริหารได้ประมาณการค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ โดยจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป และประมาณการค่าเผื่อสำหรับสินค้าที่มีราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากประมาณราคาที่จะขายได้ตามปกติธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนดประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของ อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท ฝ่ายบริหารต้อง ทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อมีความแตกต่างไปจากประมาณการในงวดก่อน หรือมี การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ประมาณต้นทุน และอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการต้นทุนทั้งโครงการ และประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำ เสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท และจะตั้งสำรองเพื่อ ผลิตขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะ ประสบผลขาดทุน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีใน อนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น สำหรับโครงการต่อเรือที่ได้ส่งมอบแล้ว โดยใช้หลักเกณฑ์จากต้นทุนที่คาดว่าจะต้องจ่ายตามการ ประมาณการของวิศวกรของบริษัท

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่าง สมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา เช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่ เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิ เลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หาก มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่าง สมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ผลประโยชน์หลังออกจากการของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาษีและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องตัวมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	ราคาทุนตัดจำหน่าย			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	19,554,540	24,873,502	16,374,990	19,701,615
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	62,013,473	51,630,989	58,188,895	48,731,168
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	88,853,981	64,345,772	88,224,712	63,580,888
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	6,332,000	8,180,309	6,332,000	8,180,309
	176,753,994	149,030,572	169,120,597	140,193,980
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	73,089,348	75,000,000	73,089,348	75,000,000
เจ้าหนี้การค้า	29,474,653	29,238,580	31,322,413	33,955,024
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	2,842,971	260,533	2,842,971	260,533
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	38,973,228	10,791,294	38,973,228	10,791,294
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	15,683,656	18,723,123	13,705,796	17,120,669
หนี้สินตามสัญญาเช่า	35,194,346	37,212,599	35,194,346	37,212,599
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	53,040,000	80,238,145	53,040,000	80,238,145
	248,298,202	251,464,274	248,168,102	254,578,264

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือ มีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน โดยที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมเดียวกันหรือการมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกัน การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ซีทราน เฟอริรี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอรี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ซีทราน พอร์ต จำกัด	กรรมการร่วมกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ล้านบาท					นโยบายการกำหนดราคา
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
2564	2563	2564	2563		
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าบริการต่อเรือ	-	-	58.1	21.3	ตามที่ตกลงในสัญญา
รายได้ค่าซ่อมเรือ	-	-	0.2	0.4	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้อื่น	-	-	1.2	1.1	ค่าควบคุมงาน และค่าบริการสำนักงานเดือนละ 7,000 - 50,000 บาท และค่าเช่าห้องเก็บอุปกรณ์ เดือนละ 1,500 บาท และค่าขายวัสดุในราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 3 - 10 และรายได้ค่าบริการต้นทุนบวกกำไร ร้อยละ 20
ต้นทุนในการรับจ้าง	-	-	26.9	27.4	คนละ 300 - 450 บาทต่อวันและตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัสดุ	-	-	5.4	2.7	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 10 - 150
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	0.1	0.3	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 - 1.45 ต่อปี
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้ค่าซ่อมเรือ	42.9	9.2	42.9	9.2	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้อื่น	0.4	0.8	-	0.8	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท ชีทราเน เฟอริ จำกัด	กรรมกรร่วมกัน	171,735	552,413	-	427,223
		171,735	552,413	-	427,223
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท อีโก มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	69,986	66,252
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	59,491	37,381
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	35,847	7,000
บริษัท ชีทราเน เฟอริ จำกัด	กรรมกรร่วมกัน	-	2,090,449	-	2,090,449
		-	2,090,449	165,324	2,201,082
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท อีโก มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	2,373,517	9,891,562
บริษัท ชีทราเน เฟอริ จำกัด	กรรมกรร่วมกัน	2,966,644	5,764,930	2,966,645	5,764,930
บริษัท ชีทราเน พอร์ต จำกัด	กรรมกรร่วมกัน	10,300,000	-	10,300,000	-
		13,266,644	5,764,930	15,640,162	15,656,492
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท อีโก มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	171,797	353,564
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	2,821,072	2,865,535
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	-	1,983,394
		-	-	2,992,869	5,202,493
ค่าดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท อีโก มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	1,918	9,326
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	510	3,193
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	679	1,228
		-	-	3,107	13,747
		-	-	2,995,976	5,216,240
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
บริษัท อีโก มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	10,500,000	10,000,000
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	3,000,000	2,600,000
บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	4,000,000	1,000,000
		-	-	17,500,000	13,600,000
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันต้นปี					
บวก กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี		-	-	24,000,000	5,000,000
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี		-	-	(20,100,000)	(11,400,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันปลายปี					
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี		-	-	-	(8,600,000)
สุทธิ		-	-	17,500,000	5,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย 3 แห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 17.50 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.20 - 1.45 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวภายใน วันที่ 12 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 18 ตุลาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย 3 แห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 13.60 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 - 1.45 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว ตั้งแต่ช่วงระยะเวลาวันที่ 10 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	20,504,513	14,424,825	20,504,513	14,424,825
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	284,502	274,358	284,502	274,358
รวม	20,789,015	14,699,183	20,789,015	14,699,183

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	-	427,223	-	427,223
ลูกหนี้งานอื่นๆ	171,735	125,190	-	-
รวม	171,735	552,413	-	427,223
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ต่อเรือ	7,293,583	22,807,064	7,293,583	22,807,064
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	29,789,345	26,283,760	29,789,345	26,283,760
ลูกหนี้งานอื่นๆ	169,131	2,137,096	-	1,992,950
รวม	37,252,059	51,227,920	37,082,928	51,083,774
รวมลูกหนี้การค้า	37,423,794	51,780,333	37,082,928	51,510,997
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(22,185,640)	(11,365,467)	(22,185,640)	(11,365,467)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	15,238,154	40,414,866	14,897,288	40,145,530
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,090,449	165,324	2,201,082
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า	36,386,305	3,091,002	36,382,913	2,961,002
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,782,986	2,263,977	2,621,726	2,232,193
ลูกหนี้สรรพากร	5,505,911	2,903,985	2,499,340	557,046
อื่นๆ	2,100,117	866,710	1,622,304	634,315
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	46,775,319	9,125,674	43,126,283	6,384,556
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	62,013,473	51,630,989	58,188,895	48,731,168

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า				
อายุหนี้ค้างชำระ				
ยังไม่ครบกำหนด	3,396,582	30,603,628	3,254,806	30,383,940
ไม่เกิน 3 เดือน	11,259,400	6,547,230	11,060,310	6,519,731
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	1,712,000	3,118,246	1,712,000	3,118,246
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	10,818,300	2,015,099	10,818,300	1,992,950
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	10,237,512	9,496,130	10,237,512	9,496,130
รวม	37,423,794	51,780,333	37,082,928	51,510,997
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(22,185,640)	(11,365,467)	(22,185,640)	(11,365,467)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	15,238,154	40,414,866	14,897,288	40,145,530
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,090,449	165,324	2,201,082
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า	36,386,305	3,091,002	36,382,913	2,961,002
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,782,986	2,263,977	2,621,726	2,232,193
ลูกหนี้กรมสรรพากร	5,505,911	2,903,985	2,499,340	557,046
อื่นๆ	2,100,117	866,710	1,622,304	634,315
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	46,775,319	9,125,674	43,126,283	6,384,556
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	62,013,473	51,630,989	58,188,895	48,731,168

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดต้นปี	(11,365,467)	(12,520,107)	(11,365,467)	(12,520,107)
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานในรายงาน				
ทางการเงินฉบับที่ 9 เป็นครั้งแรก	-	(1,944,061)	-	(1,944,061)
ยอดคงเหลือหลังปรับปรุง	(11,365,467)	(14,464,168)	(11,365,467)	(14,464,168)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้รับคืน	-	3,000,000	-	3,000,000
ตัดหนี้สูญ	-	-	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(เพิ่มขึ้น) ลดลง	(10,820,173)	98,701	(10,820,173)	98,701
ยอดปลายปี	(22,185,640)	(11,365,467)	(22,185,640)	(11,365,467)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมียอดลูกหนี้การค้าซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานาน รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 10.2 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : 9.5 ล้านบาท) บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 22.2 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : 11.4 ล้านบาท) ขณะนี้บริษัทกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามลูกหนี้ดังกล่าว

8. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ที่เกิดจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า	7,704,000	8,346,000
หัก รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(141,048)	(165,691)
รวม	7,562,952	8,180,309
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,230,952)	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	(3,731,165)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า - สุทธิ	6,332,000	4,449,144

ในวันที่ 8 มกราคม 2563 บริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขาย เรือลำดังกล่าว ให้กับบริษัทแห่งหนึ่ง ในราคา 9.63 ล้านบาท โดยผู้ซื้อตกลงจะชำระเงินให้กับบริษัทโดยการผ่อนชำระรวม 30 งวด งวดที่ 1 ถึง 4 รับชำระงวดละ 160,500 บาท งวดที่ 5 ถึงงวดที่ 18 รับชำระงวดละ 321,000 บาท และงวดที่ 19 ถึงงวดที่ 30 รับชำระงวดละ 374,500 บาท เริ่มรับชำระงวดแรกในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 และครบกำหนดการรับชำระในวันที่ 30 กรกฎาคม 2565 บริษัทได้ส่งมอบเรือให้แก่ผู้ซื้อภายใน 15 วันนับแต่วันที่ทำสัญญาฉบับนี้และจะดำเนินการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ซื้อภายใน 30 วัน นับแต่วันที่บริษัทได้รับชำระเงินตามสัญญาครบถ้วน โดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการโอนกรรมสิทธิ์

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 บริษัทได้รับหนังสือขอขยายระยะเวลาการชำระเงินจากลูกหนี้ ซึ่งเดิมครบกำหนดการรับชำระเงินในวันที่ 30 กรกฎาคม 2565 เป็นการครบกำหนดการรับชำระเงินในวันที่ 30 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทอนุมัติและจัดส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ตามเงื่อนไขการรับชำระใหม่ดังกล่าวแล้ว

เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565 บริษัทได้ทำการยึดครองเรือและนำกลับคืน เนื่องจากผู้ซื้อไม่ปฏิบัติตามสัญญาที่กำหนด ผิดนัดไม่ชำระค่างวด และบริษัทได้ว่าจ้างผู้ประเมินอิสระ เพื่อประเมินมูลค่าเรือแล้วยึดคืนตามสภาพปัจจุบัน ตามวิธีราคาขายในมูลค่าซากหรือเศษเหล็กหลังจากหักค่าดำเนินการในมูลค่า 5.83 ล้านบาท

9. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ/เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

		(หน่วย : บาท)			
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายได้ที่รับรู้ในปี - ต่อเรือ		75,142,304	86,389,379	133,214,913	107,656,477
- ซ่อมเรือ		370,850,398	373,279,191	370,518,567	373,654,450
- จัดหาเรือ		60,620,830	22,774,244	-	-
- งานอื่นๆ		5,554,004	(2,383,407)	1,574,763	(5,512,375)
		512,167,536	480,059,407	505,308,243	475,798,552
ต้นทุนค่าต่อเรือที่เกิดขึ้น		50,055,251	72,149,740	98,866,752	75,431,192
		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับ - งานต่อเรือ		18,388,643	22,502,178	18,254,698	21,737,294
- งานซ่อมเรือ		70,465,338	41,843,594	69,970,014	41,843,594
		88,853,981	64,345,772	88,224,712	63,580,888
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - งานต่อเรือ		38,973,228	10,791,294	38,973,228	10,791,294

10. สินค้าคงเหลือ

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
วัตถุดิบ		32,275,585	33,723,621	31,525,408	33,399,205
สินค้าระหว่างทาง		-	2,231,627	-	2,231,627
รวม		32,275,585	35,955,248	31,525,408	35,630,832
หัก : ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพของสินค้า		(1,712,029)	(1,255,721)	(1,712,029)	(1,255,721)
สุทธิ		30,563,556	34,699,527	29,813,379	34,375,111

ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพ มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดต้นปี	(1,255,721)	(1,235,772)	(1,255,721)	(1,235,772)
เพิ่มขึ้น	(456,308)	(19,949)	(456,308)	(19,949)
ลดลง	-	-	-	-
ยอดปลายปี	(1,712,029)	(1,255,721)	(1,712,029)	(1,255,721)

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ราคาตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย								
บริษัท เจนเนอร์ล มารีเนอ จำกัด	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	4,831,517	4,610,889
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
					4,884,979	4,884,979	4,831,517	4,610,889
บริษัท อาซิมา มารีเนอ จำกัด	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	5,936,772	7,189,179
บริษัท อีโค มารีเนอ จำกัด	18.25	18.25	93	93	16,999,300	16,999,300	19,520,712	19,704,447
บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีเนอ จำกัด	0.25	0.25	80	80	197,500	197,500	120,720	140,920
					27,079,979	27,079,979	30,409,721	31,645,435

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 ได้มีมติให้จัดตั้งบริษัทย่อย โดยร่วมลงทุนกับบริษัทที่เคยมีผลงานการต่อเรืออูมิเนียม โดยในวันที่ 6 มีนาคม 2563 บริษัทได้ทำสัญญา กิจการร่วมค้ากับบริษัท ดอลฟิน ชุมพร มารีเนอ จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้น สามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 7,900 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 80 ในวันที่ 10 มีนาคม 2563 บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนจำนวน 7,900 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 197,500 บาท

12. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	งบการเงินรวม					(หน่วย : บาท)
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563	รายการเปลี่ยนแปลง			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	
ราคาทุน						
ที่ดิน	86,081,287	-	(2,053,086)	-	-	84,028,201
อู่ลอย	318,645,337	-	-	2,714,785	-	321,360,122
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและ สิ่งปลูกสร้างอื่น	364,931,527	-	(2,480,405)	546,453	-	362,997,575
เครื่องจักรและอุปกรณ์	223,692,819	1,033,983	(4,089,452)	2,274,138	-	222,911,488
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	26,631,848	433,663	(1,667,211)	-	-	25,398,300
ยานพาหนะ	42,363,034	-	(1,719,000)	3,550,000	-	44,194,034
งานระหว่างก่อสร้าง	3,970,279	5,728,654	-	-	(5,535,376)	4,163,557
รวม	1,066,316,131	7,196,300	(12,009,154)	9,085,376	(5,535,376)	1,065,053,277
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อู่ลอย	(209,708,053)	(12,092,083)	-	-	-	(221,800,136)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(206,579,594)	(13,042,460)	2,356,385	-	-	(217,265,669)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(165,428,526)	(12,272,743)	4,072,914	-	-	(173,628,355)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(23,951,488)	(990,090)	1,604,239	-	-	(23,337,339)
ยานพาหนะ	(34,712,202)	(1,201,706)	1,375,200	(2,045,865)	-	(36,584,573)
รวม	(640,379,863)	(39,599,082)	9,408,738	(2,045,865)	-	(672,616,072)
อุปกรณ์ - สุทธิ	425,936,268					392,437,205

(หน่วย : บาท)						
	งบการเงินรวม					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รายการเปลี่ยนแปลง				
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	
ราคาทุน						
ที่ดิน	86,081,287	-	-	-	-	86,081,287
อู่ลอย	310,187,228	-	-	8,458,109	-	318,645,337
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและ สิ่งปลูกสร้างอื่น	301,300,825	-	(4,889,865)	68,520,567	-	364,931,527
เครื่องจักรและอุปกรณ์	226,274,169	3,531,171	(10,103,280)	3,990,759	-	223,692,819
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	29,375,613	703,362	(3,477,640)	30,513	-	26,631,848
ยานพาหนะ	43,486,772	5,015,000	(5,318,631)	5,241,640	(6,061,747)	42,363,034
งานระหว่างก่อสร้าง	72,044,879	15,945,438	-	-	(84,020,038)	3,970,279
รวม	1,068,750,773	25,194,971	(23,789,416)	86,241,588	(90,081,785)	1,066,316,131
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อู่ลอย	(199,984,076)	(9,723,977)	-	-	-	(209,708,053)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(199,686,703)	(11,538,263)	4,645,372	-	-	(206,579,594)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(162,328,138)	(12,543,654)	9,443,266	-	-	(165,428,526)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(26,156,961)	(1,226,682)	3,432,155	-	-	(23,951,488)
ยานพาหนะ	(37,333,222)	(717,146)	5,123,085	(3,988,715)	2,203,796	(34,712,202)
รวม	(625,489,100)	(35,749,722)	22,643,878	(3,988,715)	2,203,796	(640,379,863)
อุปกรณ์ - สุทธิ	443,261,673					425,936,268
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2564 (31.71 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						39,599,082
2563 (28.11 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						35,749,722

(หน่วย : บาท)

ราคาทุน

ที่ดิน	86,081,287	-	(2,053,086)	-	-	84,028,201
อู่ลอย	318,645,337	-	-	2,714,785	-	321,360,122
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและ สิ่งปลูกสร้างอื่น	341,805,889	-	(2,480,405)	431,453	-	339,756,937
เครื่องจักรและอุปกรณ์	222,524,684	1,032,123	(4,089,452)	2,274,138	-	221,741,493
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	26,152,875	399,072	(1,667,211)	-	-	24,884,736
ยานพาหนะ	17,475,479	-	(1,719,000)	3,550,000	-	19,306,479
งานระหว่างก่อสร้าง	3,970,280	5,613,654	-	-	(5,420,376)	4,163,558
รวม	1,016,655,831	7,044,849	(12,009,154)	8,970,376	(5,420,376)	1,015,241,526
หัก						
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อู่ลอย	(209,708,053)	(12,092,083)	-	-	-	(221,800,136)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(183,453,966)	(13,041,679)	2,356,385	-	-	(194,139,260)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(164,359,682)	(12,238,401)	4,072,914	-	-	(172,525,169)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(23,561,777)	(961,310)	1,604,239	-	-	(22,918,848)
ยานพาหนะ	(15,322,592)	(632,962)	1,375,200	(2,045,865)	-	(16,626,219)
รวม	(596,406,070)	(38,966,435)	9,408,738	(2,045,865)	-	(628,009,632)
อุปกรณ์ - สุทธิ	420,249,761					387,231,894

(หน่วย : บาท)

ราคาทุน

หัก	ที่ดิน	86,081,287	-	-	-	-	86,081,287
	อู่ลอย	310,187,228	-	-	8,458,109	-	318,645,337
	อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและ สิ่งปลูกสร้างอื่น	278,175,187	-	(4,889,865)	68,520,567	-	341,805,889
	เครื่องจักรและอุปกรณ์	225,129,449	3,464,021	(10,059,545)	3,990,759	-	222,524,684
	เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	28,944,635	637,667	(3,459,940)	30,513	-	26,152,875
	ยานพาหนะ	23,614,217	-	(5,318,631)	5,241,640	(6,061,747)	17,475,479
	งานระหว่างก่อสร้าง	72,044,880	15,945,438	-	-	(84,020,038)	3,970,280
	รวม	1,024,176,883	20,047,126	(23,727,981)	86,241,588	(90,081,785)	1,016,655,831
	ค่าเสื่อมราคาสะสม						
	อู่ลอย	(199,984,076)	(9,723,977)	-	-	-	(209,708,053)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(176,561,075)	(11,538,263)	4,645,372	-	-	(183,453,966)	
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(161,274,963)	(12,484,728)	9,400,009	-	-	(164,359,682)	
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(25,771,330)	(1,204,904)	3,414,457	-	-	(23,561,777)	
ยานพาหนะ	(18,156,775)	(503,983)	5,123,085	(3,988,715)	2,203,796	(15,322,592)	
รวม	(581,748,219)	(35,455,855)	22,582,923	(3,988,715)	2,203,796	(596,406,070)	
อุปกรณ์ - สุทธิ	442,428,664					420,249,761	

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2564 (31.69)	ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	38,966,435
2563 (28.07)	ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	35,455,855

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นต้นทุนของสิ่งปลูกสร้างเป็นจำนวน 0.46 ล้านบาท (โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นเป็นทุนอัตราร้อยละ 3.82 - 4.35)

อาคารบางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยตั้งอยู่บนที่ดินเช่า ตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างจากกรมธนารักษ์ ซึ่งต้องยกกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า (ดูหมายเหตุ 13) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ราคาทุนและมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 254.9 ล้านบาท และ 6.6 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ จำนวน 231.8 และ 6.6 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทได้นำอู่ลอยสองลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 99.5 ล้านบาท และ 108.9 ล้านบาท ตามลำดับ และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 186.6 ล้านบาท และ 193.5 ล้านบาท ตามลำดับ และเครื่องจักรซึ่งมีมูลค่าสุทธิ 8 ล้านบาท และ 8.5 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 17 และ 20)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทย่อยได้นำเรือสองลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 0.03 ล้านบาท ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 17)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 505.6 ล้านบาท และ 501.1 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 454.6 ล้านบาท และ 450.2 ล้านบาท ตามลำดับ)

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	รายการในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ราคาทุน				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	67,331,333	-	-	67,331,333
ยานพาหนะ	12,834,129	-	(1,802,584)	7,481,545
รวม	80,165,462	-	(1,802,584)	74,812,878
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	(19,551,648)	(2,244,378)	-	(21,796,026)
ยานพาหนะ	(6,612,911)	(1,463,603)	1,802,584	(4,228,065)
รวม	(26,164,559)	(3,707,981)	1,802,584	(26,024,091)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	54,000,903			48,788,787

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	รายการในระหว่างปี			(โอนออก)	
		ผลกระทบจาก การนำมาตราฐาน รายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	เพิ่มขึ้น	รับโอน		
ราคาทุน						
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	32,036,250	35,295,083	-	-	-	67,331,333
ยานพาหนะ	-	10,205,132	1,808,891	6,061,746	(5,241,640)	12,834,129
รวม	32,036,250	45,500,215	1,808,891	6,061,746	(5,241,640)	80,165,462
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	(8,258,406)	(9,048,864)	(2,244,378)	-	-	(19,551,648)
ยานพาหนะ	-	(6,000,192)	(2,397,638)	(2,203,796)	3,988,715	(6,612,911)
รวม	(8,258,406)	(15,049,056)	(4,642,016)	(2,203,796)	3,988,715	(26,164,559)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	23,777,844					54,000,903

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และยานพาหนะ ซึ่งสิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นการเช่าพื้นที่กับกรมธนารักษ์ โดยสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 30 ปีตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2585

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท

ต่อมาในวันที่ 12 กันยายน 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายจำนวนดังกล่าว โดยมีเหตุผลสำคัญว่าเป็นสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมายจากกระทรวงการคลัง ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ราชพัสดุ ครั้งที่ 1/2555 ตลอดจนได้แจ้งอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาและตกลงทำสัญญาเช่า โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องมาโดยตลอด จึงเป็นการเรียกร้องที่ไม่อยู่ในข้อกำหนดของสัญญา รวมทั้งการเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ เป็นเรื่อง ระหว่างกระทรวงการคลังและคู่สัญญาเช่าขณะนั้นคือชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และวันที่ 4 สิงหาคม 2564 บริษัทได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ยังคงให้บริษัทจ่ายชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าว โดยพิจารณาเรียกเก็บใหม่จำนวน 206.46 ล้านบาท (จากเดิม 222.17 ล้านบาท)

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 และวันที่ 26 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ทำหนังสือคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าวและยืนยันการปฏิบัติตามสัญญาเช่า โดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ หรือคำสั่งของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ฯ มาโดยตลอดตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นดังนั้นด้วยข้อเท็จจริงดังกล่าว บริษัทจึงยังไม่บันทึกค่าเช่าและค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตามข้อเรียกร้องของกรมธนารักษ์ในงบการเงิน

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563	รายการเปลี่ยนแปลง					
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า			โอนออก
รากากาน							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
ค่าจัดมลกภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	4,806,653	
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	3,651,170	-	-	-	-	3,651,170	
ซอฟต์แวร์	14,562,476	99,900	-	-	-	14,662,376	
ค่าสิทธิบัตร	1,233,115	-	-	2,094,729	-	3,327,844	
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	1,027,290	1,067,439	-	-	(2,094,729)	-	
รวม	25,280,704	1,167,339	-	2,094,729	(2,094,729)	26,448,043	
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
ค่าจัดมลกภาวะ	(4,806,653)	-	-	-	-	(4,806,653)	
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(1,449,608)	(365,117)	-	-	-	(1,814,725)	
ซอฟต์แวร์	(8,395,729)	(1,331,183)	-	-	-	(9,726,912)	
ค่าสิทธิบัตร	(366,097)	(718,997)	-	-	-	(1,085,094)	
รวม	(15,018,087)	(2,415,297)	-	-	-	(17,433,384)	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	10,262,617					9,014,659	

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	รายการเปลี่ยนแปลง				
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	
ราคาทุน						
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ						
กำจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	4,806,653
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	3,651,170	-	-	-	-	3,651,170
ซอฟต์แวร์	21,559,767	-	(6,997,291)	-	-	14,562,476
ค่าสิทธิบัตร	464,070	538,172	-	230,873	-	1,233,115
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	-	1,027,290	-	-	-	1,027,290
รวม	30,481,660	1,565,462	(6,997,291)	230,873	-	25,280,704
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ						
กำจัดมลภาวะ	(4,806,653)	-	-	-	-	(4,806,653)
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(1,084,491)	(365,117)	-	-	-	(1,449,608)
ซอฟต์แวร์	(14,046,767)	(1,346,219)	6,997,257	-	-	(8,395,729)
ค่าสิทธิบัตร	(122,057)	(244,040)	-	-	-	(366,097)
รวม	(20,059,968)	(1,955,376)	6,997,257	-	-	(15,018,087)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	10,421,692					10,262,617
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี						
2564						2,415,297
2563						1,955,376

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563	รายการเปลี่ยนแปลง			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า			โอนออก
ราคาทุน						
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	3,651,170	-	-	-	-	3,651,170
ซอฟต์แวร์	14,562,476	99,900	-	-	-	14,662,376
ค่าสิทธิบัตร	1,083,115	-	-	2,094,729	-	3,177,844
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	1,027,290	1,067,439	-	-	(2,094,729)	-
รวม	20,324,051	1,167,339	-	2,094,729	(2,094,729)	21,491,390
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(1,449,608)	(365,117)	-	-	-	(1,814,725)
ซอฟต์แวร์	(8,395,729)	(1,331,183)	-	-	-	(9,726,912)
ค่าสิทธิบัตร	(358,330)	(703,997)	-	-	-	(1,062,327)
รวม	(10,203,667)	(2,400,297)	-	-	-	(12,603,964)
ซอฟต์แวร์สุทธิ	10,120,384					8,887,426

(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก
ราคาทุน					
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	3,651,170	-	-	-	-
ซอฟต์แวร์	21,559,767	-	(6,997,291)	-	-
ค่าสิทธิบัตร	464,070	388,172	-	230,873	-
ลิขสิทธิ์แบบเรือระหว่างทำ	-	1,027,290	-	-	-
รวม	25,675,007	1,415,462	(6,997,291)	230,873	-
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(1,084,491)	(365,117)	-	-	-
ซอฟต์แวร์	(14,046,767)	(1,346,219)	6,997,257	-	-
ค่าสิทธิบัตร	(122,057)	(236,273)	-	-	-
รวม	(15,253,315)	(1,947,609)	6,997,257	-	-
ซอฟต์แวร์สุทธิ	10,421,692				
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี					
2564					2,400,297
2563					1,947,609

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทมีซอฟต์แวร์ซึ่งตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่
ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 1.3 ล้านบาท

15. สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี

15.1 การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		
	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 64
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 63	ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี :			
ลูกหนี้การค้า	962,653	2,015,758	-
สินค้าคงเหลือ	251,144	91,262	-
อาคาร และอุปกรณ์	251,272	222,400	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(41)	(233)	-
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	100,098	460,611	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,394,591	130,189	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,560,762	(84,433)	-
รวม	11,520,479	2,835,554	-
หนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(5,013,943)	235,300	-
รวม	6,506,536	3,070,854	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	ผลกระทบจาก	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ใน		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 62	มาตรฐานการ	ในกำไร	ในกำไร	ณ 31ธ.ค. 63
		รายงาน	ขาดทุน	ขาดทุน	
		ทางการเงินฉบับที่		เบ็ดเสร็จ	
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม :					
ลูกหนี้การค้า	1,188,786	388,812	(614,945)	-	962,653
สินค้าคงเหลือ	247,154	-	3,990	-	251,144
สินทรัพย์รอการขาย	6,906,176	-	(6,906,176)	-	-
อาคาร และอุปกรณ์	214,376	-	36,896	-	251,272
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,556	-	(3,597)	-	(41)
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	80,709	-	19,389	-	100,098
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,583,358	-	(284,316)	95,549	3,394,591
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,641,328	(80,566)	-	6,560,762
หนี้สินตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	955,668	-	(955,668)	-	-
รวม	13,179,783	7,030,140	(8,784,993)	95,549	11,520,479
หนี้สินภายใต้การควบคุม :					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(5,249,243)	235,300	-	(5,013,943)
รวม	13,179,783	1,780,897	(8,549,693)	95,549	6,506,536

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 64
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 63	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	962,653	2,015,758	-	2,978,411
สินค้าคงเหลือ	251,144	91,262	-	342,406
อาคาร และอุปกรณ์	251,272	222,400	-	473,672
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(41)	(233)	-	(274)
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	100,098	460,611	-	560,709
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,179,915	102,483	-	3,282,398
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,560,762	(84,433)	-	6,476,329
รวม	11,305,803	2,807,848	-	14,113,651
หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(5,013,943)	235,300	-	(4,778,643)
รวม	6,291,860	3,043,148	-	9,335,008

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 63
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62	ผลกระทบจากการนำ มาตรฐานการรายงาน ทางการเงินฉบับที่ 9 และ 16 มาถือปฏิบัติ	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		
			ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :					
ลูกหนี้การค้า	1,188,786	388,812	(614,945)	-	962,653
สินค้าคงเหลือ	247,154	-	3,990	-	251,144
สินทรัพย์รอการขาย	6,906,176	-	(6,906,176)	-	-
อาคาร และอุปกรณ์	214,376	-	36,896	-	251,272
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,556	-	(3,597)	-	(41)
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	80,709	-	19,389	-	100,098
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,387,570	-	(311,136)	103,481	3,179,915
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,641,328	(80,566)	-	6,560,762
หนี้สินตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	955,668	-	(955,668)	-	-
รวม	12,983,995	7,030,140	(8,811,813)	103,481	11,305,803
หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(5,249,243)	235,300	-	(5,013,943)
รวม	12,983,995	1,780,897	(8,576,513)	103,481	6,291,860

15.2 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

15.2.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	7,989,343	182,870	7,886,905	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก				
และที่กลับรายการ	(3,070,854)	8,549,693	(3,043,148)	8,576,513
รวม	4,918,489	8,732,563	4,843,757	8,576,513
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกัน				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	95,549	-	103,481
รวม	-	95,549	-	103,481

15.2.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2564	2563	2564 2563
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	26,457,418	39,429,386	27,637,200 39,002,076
บวก ขาดทุนบริษัทย่อย	1,400,171	344,465	- -
รวม	27,857,589	39,773,851	27,637,200 39,002,076
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20 20
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	5,571,518	7,954,770	5,527,440 7,800,415
รายการกระทบยอด			
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี			
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี (กลับรายการ)	767,184	278,752	416,073 146,231
- ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(463,084)	(1,033,317)	(399,691) (1,025,866)
- กลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	-	955,668	- 955,668
- ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(957,129)	576,690	(700,065) 700,065
- อื่นๆ		-	- -
รวมรายการกระทบยอด	(653,029)	777,793	(683,683) 776,098
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	4,918,489	8,732,563	4,843,757 8,576,513

15.2.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2564	2563	2564 2563
จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	27,857,589	39,773,851	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	5,571,518	7,954,770	20 20
รายการกระทบยอด	(653,029)	777,793	1.96
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	4,918,489	8,732,563	21.96
(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวม
	2564	2563	2564 2563
จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	27,637,200	39,002,076	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	5,527,440	7,800,415	20 20
รายการกระทบยอด	(683,683)	776,098	1.99
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	4,843,757	8,576,513	21.99

16. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

จำนวนนี้เป็นภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายสำหรับปีบัญชีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ปี 2560	-	871,344	-	-
ปี 2561	8,878,968	8,878,968	8,878,968	8,878,968
ปี 2562	9,723,853	10,751,155	9,723,853	9,723,853
ปี 2563	9,686,105	9,686,105	8,997,407	8,997,407
ปี 2564	5,797,819	-	4,390,237	-
รวม	34,086,745	30,187,572	31,990,465	27,600,228

บริษัทและบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิขอคืนภาษีหรืออยู่ระหว่างขอคืน อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีของบริษัทและบริษัทย่อยโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

17. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ (ต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชี	6.15	-	90,582	-	90,582	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	2.50	2.50 - 2.63	70,000,000	75,000,000	70,000,000	75,000,000
เจ้าหน้าที่รัฐ	2.20 - 3.20	-	2,998,766	-	2,998,766	-
รวม			73,089,348	75,000,000	73,089,348	75,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 220 ล้านบาท และวงเงินทรัสต์รีซีท 240 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร 20 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 160 ล้านบาท และวงเงินทรัสต์รีซีท 120 ล้านบาท) ค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 10 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 : วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร 2 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 10 ล้านบาท) ค้ำประกันโดยเรือสองลำของบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทใหญ่

18. ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

บริษัทตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นสำหรับโครงการต่อเรือที่ได้ส่งมอบแล้ว โดยใช้หลักเกณฑ์และประสบการณ์ของฝ่ายบริหาร

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	500,489	403,546	500,489	403,546
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	3,382,616	1,050,000	3,382,616	1,050,000
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(661,864)	(853,588)	(661,864)	(853,588)
โอนกลับ	(417,696)	(99,469)	(417,696)	(99,469)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	2,803,545	500,489	2,803,545	500,489

ในปี 2564 และ 2563 บริษัทได้ตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานตามการประมาณการของวิศวกรจำนวน 3.38 ล้านบาท และ 1.05 ล้านบาท ตามลำดับ

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	37,212,599	1,417,842
ผลกระทบจากการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	-	37,419,269
ยอดคงเหลือหลังปรับปรุงเพิ่มขึ้น	37,212,599	38,837,111
เงินจ่ายชำระ	(2,018,253)	(3,433,403)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	35,194,346	37,212,599
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(2,088,340)	(2,018,253)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่เกินกำหนดชำระในหนึ่งปี	33,106,006	35,194,346

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	3,707,981	4,642,016	3,707,981	4,642,016
ดอกเบี้ยจ่าย	1,365,686	1,431,715	1,365,686	1,431,715
	5,073,667	6,073,731	5,073,667	6,073,731

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวนเงิน 2.02 ล้านบาท และ 3.43 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ไม่ใช่เงินสด ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 1.81 ล้านบาท

บริษัทมีข้อตกลงในการจ่ายชำระค่าเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามสัญญากำหนดระยะเวลา 30 ปี ตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2585 และการจ่ายชำระค่าเช่ายานพาหนะ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าคงเหลือดังนี้

	(หน่วย : บาท)
จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 ปี	2,088,340
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	5,468,737
มากกว่า 5 ปี	27,637,269
รวม	35,194,346

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ	53,040,000	80,238,145
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11,760,000)	(20,598,120)
สุทธิ	41,280,000	59,640,025

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศ 1 แห่ง จำนวน 1 สัญญา เป็นจำนวน 105 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศ 1 แห่ง จำนวนสองสัญญาเป็นจำนวน 105 ล้านบาทและจำนวน 72 ล้านบาท)

สัญญาที่หนึ่งกู้ยืมระยะยาววงเงิน 105 ล้านบาท เป็นเงินกู้ค่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 2.00 ต่อปี โดยชำระคืนเงินต้นรวม 108 งวด งวดละ 0.98 ล้านบาท งวดแรกชำระในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับตั้งแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรกจากธนาคารและเสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน นับตั้งแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 12)

สัญญาที่สองเงินกู้ยืมระยะยาววงเงิน 160 ล้านบาทเป็นเงินกู้โครงการปรับปรุงท่าเรือมีรายละเอียดดังนี้

- เดือนที่ 1 - 36 กิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.90 ต่อปี
- เดือนที่ 37 - 60 กิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.65 ต่อปี
- เดือนที่ 61 - 120 กิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.40 ต่อปี

ต่อมาวันที่ 26 ธันวาคม 2560 บริษัทขอลดจำนวนเงินกู้ตามสัญญาสินเชื่อลงบางส่วนโดยตกลงกู้เงินจากธนาคารตามสัญญาเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 72 ล้านบาท

โดยผ่อนชำระคืนเงินต้นรวม 108 งวด งวดแรกชำระในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับตั้งแต่วันเบิกรับเงินกู้งวดแรกจากธนาคารและเสร็จสิ้นภายใน 120 เดือนนับตั้งแต่วันที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรกภายใต้เงื่อนไขการผ่อนชำระ ดังนี้

งวดที่ 1 ผ่อนชำระคืนเงินกู้ไม่ต่ำกว่า 1.49 ล้านบาท

งวดที่ 2 ถึงงวดที่ 13 ผ่อนชำระคืนเงินกู้ งวดละ 10,110 บาท

งวดที่ 14 ถึงงวดที่ 107 ผ่อนชำระคืนเงินกู้ งวดละ 736,510 บาท

งวดที่ 108 ตกลงชำระเท่ากับจำนวนคืนเงินกู้และดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาที่กู้เงินให้ครบถ้วน

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยหนึ่งลำ (ดูหมายเหตุ 12)

ในระหว่างปี 2564 บริษัทชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับสัญญาที่สอง วงเงิน 72 ล้านบาทครบถ้วนแล้ว

ข้อปฏิบัติอื่นที่สำคัญตามสัญญา

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สัญญาเงินกู้กำหนดในเรื่องที่สำคัญ ได้แก่ บริษัทต้องไม่นำเงินกู้ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในสัญญาและต้องไม่ทำการโอน ขาย ให้เช่า จำหน่าย หรือก่อให้เกิดการดัดพันใดๆ กับทรัพย์สินและจะไม่ก่อข้อผูกพันหนี้ หรือภาระใดๆ โดยการกู้ยืมหรือค้ำประกันบุคคลใดๆ จนทำให้อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเกินกว่า 1.3 ต่อ 1 ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าศูนย์ บริษัทตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า

21. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อย มีประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ประมาณการหนี้สินสำหรับของโครงการผลประโยชน์				
ยกมาต้นปี	16,990,802	18,140,452	15,899,575	16,937,850
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	1,853,834	1,889,234	1,710,535	1,742,047
ผลขาดทุนประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	505,348	-	517,405
ส่วนที่จ่ายชำระในปี	(1,198,120)	(3,544,232)	(1,198,120)	(3,297,727)
ประมาณการหนี้สินสำหรับของโครงการผลประโยชน์				
ยกไปปลายปี	17,646,516	16,990,802	16,411,990	15,899,575

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนในการรับจ้าง	681,403	679,971	681,403	679,971
ค่าใช้จ่ายในการจัดหาหน้าย	79,164	81,521	79,164	81,521
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	786,346	828,035	662,128	698,816
รวม	1,546,913	1,589,527	1,422,695	1,460,308
ดอกเบี้ยจากการระดมทุน	306,921	299,707	287,840	281,739
รวม	1,853,834	1,889,234	1,710,535	1,742,047

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	1.32 - 1.80	1.69
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00 - 6.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	1.91 - 57.30	5.73 - 34.38
อัตราการมรณะ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	105	105

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ร้อยละ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(1.88)	1.86	(1.72)	1.69
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2	2.33	(1.52)	2.12	(1.39)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	40	(1.35)	2.81	(1.23)	2.58
อัตราการมรณะ	40	(1.68)	1.93	(1.66)	1.76

22. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสำหรับงวดส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิสำหรับงวดหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

23. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ	(บาท)	21,557,489	30,621,048	22,793,443	30,425,563
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(หุ้น)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.084	0.119	0.088	0.118

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	162,605,368	196,781,367	161,229,422	192,524,785
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบและงานระหว่างทำ	3,563,141	14,593,911	4,105,423	14,641,717
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	45,722,360	42,347,114	45,074,713	42,045,480
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	104,545,825	118,109,495	75,950,285	88,606,783
ภาระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	1,546,913	1,589,527	1,422,695	1,460,308

25. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 2 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานซ่อมเรือ (2) ส่วนงานต่อเรือ และ (3) ส่วนงานจัดหาเรือ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											
	การดำเนินงาน						การตัดรายการบัญชี					
	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		ส่วนงานจัดหาเรือ		และอื่นๆ		ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้จากภายนอก	370.8	373.3	75.1	86.4	60.6	22.8	5.6	(2.4)	-	-	512.1	480.1
รายได้ระหว่างส่วนงาน	0.2	0.4	58.1	21.2	-	-	32.2	30.2	(90.5)	(51.8)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	371.0	373.7	133.2	107.6	60.6	22.8	37.8	27.8	(90.5)	(51.8)	512.1	480.1
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน												
ตามส่วนงาน	95.3	111.9	34.8	31.60	2.0	2.5	8.3	(0.5)	-	-	140.4	145.5
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็น												
ส่วน:												
ดอกเบี้ยรับ											0.1	0.1
รายได้อื่น											16.0	13.6
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายและ												
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร											(123.5)	(112.3)
ต้นทุนทางการเงิน											(6.6)	(7.5)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้											(4.9)	(8.7)
กำไรสำหรับปี											21.5	30.7
ณ วันที่ 31 ธันวาคม												
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์											392.4	425.9
สินทรัพย์สิทธิการใช้											48.8	54.0
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน											9.0	10.3
สินทรัพย์ส่วนกลาง											261.8	228.1
รวมสินทรัพย์											712.0	718.3

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัท บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปี 2564 และ 2563 บริษัท และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 4.49 ล้านบาท และ 4.53 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ : 4.33 ล้านบาท และ 4.26 ล้านบาท ตามลำดับ)

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงการทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.66 : 1 และ 0.66 : 1 ตามลำดับ

28. เงินปันผล

สำหรับปี 2564

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2563 เป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 25.83 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 30 เมษายน 2564

สำหรับปี 2563

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2562 เป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 12.91 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 30 เมษายน 2563

29. สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีหลายประการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 บัตรส่งเสริมเลขที่ 61-0481-1-04-1-0 สำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

1. ได้รับการอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาเห็นสมควร และได้รับอนุญาตเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร

2. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติ
 3. ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี นับแต่วันที่มียารายได้จากการประกอบกิจการนั้น
 4. ได้รับการยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลที่ได้รับจากกิจการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล
 5. ได้รับอนุญาตให้นำเงินหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้
- ในปี 2564 บริษัทยังไม่มีรายได้จากการส่งเสริมการลงทุน

30. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		
	ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	การได้มา	ยอดคงเหลือ
	มกราคม 2564		ซึ่งบริษัทข้อย	การแปลงค่า	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
งบการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	75,000,000	(1,957,676)	-	-	73,089,348
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	80,238,145	(27,198,145)	-	-	53,040,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37,212,599	(2,018,253)	-	-	35,194,346
รวม	192,450,744	(31,174,074)	-	-	161,323,694

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	ผลกระทบจาก	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	การนำมาตรฐาน	เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2563		การรายงานทาง	ซึ่งบริษัทข้อย	ธันวาคม 2563
งบการเงิน					
การเงินฉบับที่ 16					
มาถือปฏิบัติ					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	140,000,000	(65,000,000)	-	-	75,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	107,856,265	(27,618,120)	-	-	80,238,145
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,417,842	(3,433,403)	37,419,269	1,808,891	37,212,599
รวม	249,274,107	(96,051,523)	37,419,269	1,808,891	192,450,744

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
			เพิ่มขึ้น	การได้มา ซึ่งบริษัทย่อย	การแปลงค่า อัตราแลกเปลี่ยน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	75,000,000	(1,957,676)	-	-	47,024	73,089,348
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	80,238,145	(27,198,145)	-	-	-	53,040,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13,600,000	3,900,000	-	-	-	17,500,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37,212,599	(2,018,253)	-	-	-	35,194,346
รวม	206,050,744	(27,274,074)	-	-	47,024	178,823,694

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	ผลกระทบจาก การนำมาตรฐาน การรายงานทาง การเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติ	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
				เพิ่มขึ้น	การได้มา ซึ่งบริษัทย่อย	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	140,000,000	(65,000,000)	-	-	-	-	75,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	107,856,265	(27,618,120)	-	-	-	-	80,238,145
เงินกู้ยืมระยะยาวกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,000,000	(6,400,000)	-	-	-	-	13,600,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,417,842	(3,433,403)	37,419,269	1,808,891	-	-	37,212,599
รวม	269,274,107	(102,451,523)	37,419,269	1,808,891	-	-	206,050,744

*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสดรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างรถรับส่งพนักงาน สัญญาการจ้างงานและสัญญาบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

(หน่วย : บาท)

จ่ายชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภายใน 1 ปี	433,200	397,000	433,200	397,000
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-	-	-
มากกว่า 5 ปี	-	-	-	-
	433,200	397,000	433,200	397,000

31.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือ

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัญญาต่อเรือและสัญญาซ่อมเรือซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการจำนวนเงินประมาณ 248.52 ล้านบาท

ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำสัญญาต่อเรือและซ่อมเรือมูลค่าสัญญาจำนวน 284.62 ล้านบาท โดยมีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 38.97 ล้านบาท (เฉพาะกิจการมีการทำสัญญาต่อเรือมูลค่าตามสัญญาจำนวน 284.62 ล้านบาท และมีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 38.97 ล้านบาท) (ดูหมายเหตุ 9)

31.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าเครื่องจักรและอุปกรณ์ในการซ่อมแซมเป็นจำนวน 51.57 ล้านบาท 0.03 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 1.25 ล้านยูโร

31.4 ภาระผูกพันจากการทำเลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีการทำเลตเตอร์ออฟเครดิตกับสถาบันการเงินที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเป็นจำนวนเงิน 0.10 ล้านยูโร

31.5 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 83.20 ล้านบาท (เฉพาะของกิจการ จำนวน 78.95 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติ บางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

31.6 การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคารจำนวน 585 ล้านบาท ค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคารจำนวน 12 ล้านบาท ค้ำประกันโดยการจดจำนองเรือสองลำของบริษัทย่อยและค้ำประกันโดยบริษัทใหญ่

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

32.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อ บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า เงินให้กู้ยืมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

การกระตุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่บริษัทฯ ให้บริการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือให้แก่ลูกค้าทั่วไปทั้งภาคเอกชนและหน่วยงานราชการ ความสามารถในการปฏิบัติตามภาระผูกพันของลูกหนี้เหล่านี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับสถานะเศรษฐกิจของประเทศ

32.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		ดอกเบี้ย
	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาคดลด	อัตราดอกเบี้ย	รวม	ที่แท้จริง
	(ล้านบาท)						(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.38	-	-	16.83	2.34	19.55	0.50 - 0.25
	0.38	-	-	16.83	2.34	19.55	
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตรา
	ภายใน	มากกว่า 1	มากกว่า	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		ดอกเบี้ย
	1 ปี	ถึง 5 ปี	5 ปี	ตามราคาคดลด	อัตราดอกเบี้ย	รวม	ที่แท้จริง
	(ล้านบาท)						(ร้อยละต่อปี)
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชี	-	-	-	0.10	-	0.10	6.15
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	-	-	70.00	-	70.00	2.50
ทรัสต์รีซีท	-	-	-	2.99	-	2.99	2.20 - 3.20
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	53.04	-	53.04	3.47 - 4.07
	-	-	-	126.13	-	126.13	

32.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทและบริษัทย่อยมี ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาทเงินตราต่างประเทศ)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563
เหรียญสหรัฐ	0.29	0.37	0.05	-	0.29	0.37	0.05	-
ยูโร	0.12	0.12	-	-	0.12	0.12	-	-
เยน	-	-	2.44	-	-	-	2.44	-

สกุลเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนซื้อถัวเฉลี่ย		อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563	ธันวาคม 2564	ธันวาคม 2563
เหรียญสหรัฐ	33.2469	29.8674	33.5929	30.2068
ยูโร	37.5083	36.4949	38.2813	37.2578
เยน	0.2869	0.2869	0.2944	0.2945

32.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่และหนี้สินทางการเงินบางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงินมูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565

Q4



ATTACHMENT

เอกสารแนบ



การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีนั้นให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย โดยให้ใช้ชื่อความและรูปแบบ ดังนี้

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวังบริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนไม่เป็นเท็จไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้ให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้ นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์ กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายประกิต ประทีปะเสน	ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ	.....
2. นางวรวรรณ งานทวี	ประธานกรรมการบริหาร	.....
3. นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์	กรรมการบริหาร	.....
4. นายณณณ์ ผาณิตวงศ์	กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	.....
5. นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	.....
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	.....

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ได้มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานการเงินและบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีเลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

1. นายประทีป ประทีปะเสน

ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

อายุ : 79 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
Wayne State University, Detroit USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
Silliman University, Dumaguete, The Philippines

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ
บมจ.เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์
บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร
บมจ. ดี เอราวัณ กรุ๊ป
บจก. อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล
- ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
บมจ. ศุภาสัย
บมจ. หาดทิพย์
บมจ. ลัคกี้เท็กซ์ (ไทย)
บมจ. ไทยคาร์บอนแบล็ค
บมจ. รongเท้าบาจาแห่งประเทศไทย
- กรรมการ
บมจ. ชัสโก้

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : 200,200

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.08

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 30/03/2538

2. นายศรีภูมิ สุจนตร

กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 89 ปี

การศึกษา

- ปริญญาวารสารศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่15
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันการปรีชานี
โทรคมนาคมและวิทยาลัยการปกครองแห่งชาติ ปารีส
ประเทศฝรั่งเศส
- ประกาศนียบัตรการปกครองและการคลัง คณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยปารีส

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธาน
กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์
- ประธานกรรมการ
บจก.โกชากร
- ประธานคณะกรรมการกฤษฎีกาตัดสินคดีแห่งประเทศไทย
นายกิตติมศักดิ์สมาคมโทรคมนาคม
แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์ ราชรัฐโมนาโก
- กรรมการ
มูลนิธิโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช
มูลนิธิศูนย์พัฒนาและฝึกอบรมคนพิการ
แห่งเอเชียและแปซิฟิก
- ที่ปรึกษากรรมการ
ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26/04/2538

3. นางวรรณ งามทวี

กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 62 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
Ohio University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี)
คณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร
บมจ. เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิสส์
- กรรมการ
บริษัท ซีกรานฟเวอร์รี่ จำกัด
บริษัท ดิสคัฟเวอรี่ จำกัด
บริษัท ซีกราน ทราเวล จำกัด
บริษัท โคช เซอร์วิสส์ จำกัด
บริษัท ซีกราน พอร์ต จำกัด
บริษัท ซีกราน โลจิสติกส์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

2546 - 2560

- กรรมการผู้จัดการ
บมจ. เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิสส์

2544 - 2547

- กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ซีกรานฟเวอร์รี่ จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : 1,124,960

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.44

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 09/09/2546

4. นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 83 ปี

การศึกษา

- MINI MBA
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
University of the East Philippines
- อนุปริญญา บัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บมจ. เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิสส์
- กรรมการผู้จัดการ
บจก. ตันท์ไพบูลย์ (ธุรกิจ Holding Company)
- กรรมการ
บจก. ซีกราน ฟเวอร์รี่
บจก. ซีกราน พอร์ต

2545 - 2546

- กรรมการผู้จัดการ
บมจ. เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 03/07/2541

5. นายประวัติ จันทรเรือง

กรรมการ และกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 83 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการ และกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. เอเชียน มารีเนอ เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร
บจก. นวกิจบ้านเมือง
บจก. แพลมวับังอินเตอร์เนชั่นแนล คันทรีคลับ
- กรรมการผู้จัดการ
บจก. นครินทร์ปาร์ค (พัฒนาคันทัน)
- บจก. นครินทร์ปทุมธานีเอสเตตร

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : 5,209,700

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.02

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 26/11/2544

6. ดร.บำรุง จินดา

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

อายุ : 85 ปี

การศึกษา

- ปริญญาเอก Dr. of Architecture
University of Rome
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บมจ. เอเชียน มารีเนอ เซอร์วิสส์
- นักธุรกิจ

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 06/06/2543

7. นางลักขณา ศรีสด

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ

อายุ : 57 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บัญชีการเงิน
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชี
วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บมจ. เอเชียน มารีเนอ เซอร์วิสส์
- ผู้จัดการการเงินและบัญชีอาวุโส
บจก. สก๊อต ดีไซน์

2553-2556

- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี
มูลนิธิแม่ฟ้าหลวง

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/06/2559

8. นายธีรพงษ์ ตันทไพบุลย์

กรรมการ

อายุ : 57 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
GOLDEN GATE UNIVERSITY
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี
มหาวิทยาลัยอีสต์สมิธ (ABAC)

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการ
- บมจ. เอเชียน มารีเนอ เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร
- บจก. ตันทไพบุลย์
- บจก. มารีเนอ เอเยนซี่
- บจก. ชีกราน ทรายวิล
- บจก. ออมนิเทค เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย)
- บจก. เอธิก สวิท
- บจก. ชีกราน เฟอส์
- บจก. ชีกราน ดีสคัฟเวอร์
- บจก. ชีกราน พอร์ต
- บจก. ชีกราน ค็อกเคอร์
- บจก. ชีกราน โลน
- บจก. ภูเก็ต เอธิก โฮม
- บจก. เอธิก ทาวน์ โฮม

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : 1,000,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.39

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/07/2561

9. ดร.ณณณ์ พานิตวงศ์

กรรมการ กรรมการบริหาร และ
กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน

อายุ : 45 ปี

การศึกษา

- ปริญญาเอก วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
University of North Carolina at Wilmington
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ตัน (ABAC)

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บมจ. เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิสส์
- กรรมการ
บจก. อ่างทองซูการ์เทอร์มินอล
บจก. วิทย์ ไบโอพาเวอร์
บจก. นครเพชรรัตนเนอรัย
บจก. มีสตันไบโอเทค
บจก. น้ำตาลนครเพชร

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : 5,500,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.13

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 04/06/2545

10. นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ
กรรมการบริหาร

อายุ : 48 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
University of Central Oklahoma USA.
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ และ
การบัญชี เอกการขนส่งระหว่างประเทศ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2559

- รองกรรมการผู้จัดการ

2552-2558

- ผู้จัดการทั่วไป
บมจ. เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิสส์

2551-2552

- Category Development Manager

2550-2551

- Unit Manager

2549-2550

- Marketing Strategy & Planning Manager
Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/10/2558

11. นายวินทร์ พานิตวงศ์

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 40 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
Harvard Business School (Harvard University), USA.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์
ภาควิชาภาษาอังกฤษ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร และผู้จัดการฝ่ายส่งออก
บริษัท น้ำตาลนครเพชร จำกัด
- กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ
บริษัท อ่างทองซูการ์ เทอร์มินัล จำกัด

2553-2559

- กรรมการผู้จัดการ
บจก. วิทย์ ไบโอเฟาเวอร์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : 5,500,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.13

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 04/04/2560

1. นายนิติ ประทุมทิน

ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ

อายุ : 50 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์
สถาบันราชภัฏ พระนคร

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ

2559-2560

- ผู้จัดการทั่วไป

2557-2558

- ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป
บมจ. เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์

2555 - 2557

- ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกยานพาหนะ
บมจ. สหพัฒน์พิบูล

2550 - 2555

- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ตรวจเรือ (ESP and Lifeboat Inspection)
K.P. SHIP MANAGEMENT CO.,LTD.

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/10/2558

2. นายทวีเกียรติ เทอดเผ่าพงษ์

ผู้อำนวยการสายงานการตลาดและพัฒนารัฐกิจ

อายุ : 50 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท การจัดการนวัตกรรม
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล
เทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทเวศร์

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการสายงานการตลาดและพัฒนารัฐกิจ
บมจ. เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์

2558-2560

- รองกรรมการผู้จัดการ
บริษัท เอส อี เอ ซัพพารด์ จำกัด

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/03/2560

3. นางสาวระพีพรรณ พิบูลย์ศิลป์

ผู้อำนวยการสายงานการเงิน และรักษาการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

อายุ : 48 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารเทคโนโลยี
วิทยาลัยนวัตกรรมอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ – บัญชี
เทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตปทุมวัน จักรวรรดิ

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการสายงานการเงิน
และรักษาการผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

2554-2563

- ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
บมจ. เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์

2548 - 2549

- นักบริหารการเงิน
บจก. เอซี นีลสัน (ประเทศไทย)

2536 - 2548

- สมุหบัญชี
บจก. จงสถิตย

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/02/2564

4. นางอารมย์ สัจจวิโส

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

อายุ : 68 ปี

การศึกษา

- มัธยมศึกษาตอนปลาย
โรงเรียนศรีบุญยานนท์

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

2555-2563

- ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ
บมจ. เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์

2548-2554

- ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ
บมจ. เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/02/2564

5. นายเสกสรร ปราณอมรกิจ

ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ

อายุ : 55 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกลเรือ
ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ
บมจ.เอเซีย มารีน เซอร์วิสส์

2562

- รองประธานฝ่ายเทคนิคทางทะเล
บจก.เอ็น พี มารีน

2553-2561

- ผู้จัดการทั่วไป
บจก.ไทยอินเตอร์เนชั่นแนล คิวคยาร์ด

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 01/02/2564

6. นายรวิช ธนเจริญรัช

ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม

อายุ : 48 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์
มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี
เครื่องกลเรือ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม

2562-2564

- ผู้จัดการแผนกวิศวกรรม

2560-2562

- ผู้จัดการบริหารงานโครงการ

2558-2560

- ผู้จัดการโครงการต่อเรือ
บมจ. เอเซีย มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/01/2564

7. นายพงศ์สิทธิ์ แพบู้

ผู้จัดการฝ่ายผลิต

อายุ : 39 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี
วิศวกรรมต่อเรือและเครื่องกลเรือ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศรีราชา

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายผลิต

2560-2561

- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายผลิต

2559 - 2560

- ผู้จัดการสายงานเรือซ่อม
บมจ. เอเซีย มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 01/07/2562

8. นายณฐกร พุ่มภักดี

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

อายุ : 37 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมต่อเรือและเครื่องกลเรือ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศรีราชา

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

2562-2563

- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการตลาด

2558-2561

- ผู้จัดการแผนกขาย

บมจ.เอเซีย มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 01/02/2564

9. นายอวยชัย ตีวีรัช

เลขาธิการบริษัท

อายุ : 60 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- อบรมหลักสูตร Company Secretary
Program (CSP) ของ IOD

ประวัติการทำงาน

2542 -ปัจจุบัน

- เลขาธิการบริษัท/ ฝ่ายกฎหมาย
บมจ. เอเชียัน มารีน เซอร์วิสส์

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) (10/03/2564) : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

นายสุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์
 คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องและประสบการณ์ทำงาน

การฝึกอบรม	
6 ต.ค. 2564 5 พ.ย. 2564	สารสนเทศทางการบัญชี 1 มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
7 พ.ย. 2563 20 ส.ค. 2563	IT Audit for Non IT Auditor รุ่นที่ 1/63 รู้จัก รู้จริง การบัญชีรับเหมาก่อสร้างและการขายอสังหาริมทรัพย์สำหรับ NP Ae
30 ต.ค. 2562 16 พ.ย. 2562	การป้องกันความผิดตามกฎหมายทุจริตและฟอกเงินรุ่นที่ 2/62 ความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
21 ส.ค. 2561 23 ส.ค. 2561	ภาษีสำหรับกิจการ SME Update 2018 รู้จัก รู้จริง การบัญชีรับเหมาก่อสร้างและการขายอสังหาริมทรัพย์สำหรับ NP Ae
7 ส.ค. 2560 26 ส.ค. 2560	ความแตกต่างระหว่างสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาเช่าการเงิน รอบรู้การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม
10 พ.ย. 2559	การวิเคราะห์งบการเงินสำหรับผู้ประกอบการ
20 ส.ค. 2558 22 พ.ย. 2558	มองทะลุปัญหาการจัดทำ และวิเคราะห์งบกระแสเงินสด ตามมาตรฐาน TFRS for SMEs การบัญชีภาษีเงินได้ ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ครั้ง 2
20 ส.ค. 2557	แนวปฏิบัติการลงบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
27 ส.ค. 2556 25-26 ส.ค. 2556	Compliance and Compliance Audit ต้นกล้าสำนักงานบัญชีคุณภาพ
16 ส.ค. 2555 9 ส.ค. 2555 4 ก.ย. 2555	สรุปประเด็นสำคัญ เรื่องรายได้ สำหรับ NP AEs เจาะประเด็นปัญหาการจัดทำและนำเสนองบการเงินสำหรับ NP AEs รู้จักและเข้าใจรายจ่ายและภาษีซื้อ
29 ส.ค. 2553 25 ส.ค. 2553 24 ต.ค. 2553 24 ต.ค. 2553	ปัญหาการนำเสนองบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงินปรับปรุงใหม่ สรุปประเด็นมาตรฐานบัญชีสัญญาเช่าฉบับที่ 17 และสัญญาเช่าฉบับที่ 11 ปัญหาภาษีสำหรับการรับรู้รายได้ ปัญหาภาษีสำหรับสินทรัพย์
20-21 ส.ค. 2551	วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบภายใน
ประสบการณ์ทำงาน	
ปี 2547-ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ กรรมการผู้จัดการบริษัท กองการบัญชี จำกัด
ปี 2540 – 2547	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ลินด์ แก๊ส (ประเทศไทย) จำกัด
ปี 2535 – 2540	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอาวุโส บริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

1. การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การพัฒนากรรมการ และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อย สามารถดูได้จาก ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ
2. การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการการดำเนินการกับผู้ฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว สามารถดูได้จาก ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ
3. คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ
สามารถดูรายละเอียดได้จาก www.asimar.com

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

สามารถดูได้จาก หัวข้อ 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ





A

Ability

Operate under experience and the expertise of the team is constantly evolving to deliver quality work and Create the highest satisfaction for customers with the availability of tools Machines and equipment support to work at full efficiency.

S

Sustainable

40 years in doing business with good governance taking into account all stakeholders ready to grow and take care of the environment with the community.

I

Innovation

The company has researched innovations by bringing technology to develop the work to be modern. reduce energy consumption and care for the environment

M

Mechanical Expert

Expert experienced staff Have expertise in a specific field Both mechanical work, shaft work, machine tools, and steel and aluminum welding.

A


Accountability

Responsibility and adherence to business operations according to the vision with a management policy that covers both quality and safety in the work of all parties

R

Reliability

Create quality work that is convincing. and trust from customers with various standard systems





Vision

To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.



Mission

Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

Clients

Well-received outcomes and complete client satisfaction

Shareholders

Target returns on investment to their satisfaction

Employees

Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life

Environment and Community

Participation in environmental and social development activities



Message From The Chairman

The long-lasting COVID-19 crisis continuing until 2021, causing both business and household sectors to suffer more cumulative economic losses. The Global and Thai Economy are still highly uncertain as the COVID-19 outbreak continues. The Omicron variant became the main variant of the outbreak. Although they do not cause severe symptoms, their ability to spread more quickly means that the number of infected people continues to increase. This could lead to mutations and further increase risks in the future, forcing the economy into a global recession. Learning to adapt and adjust disease control measures to the context ahead is important.

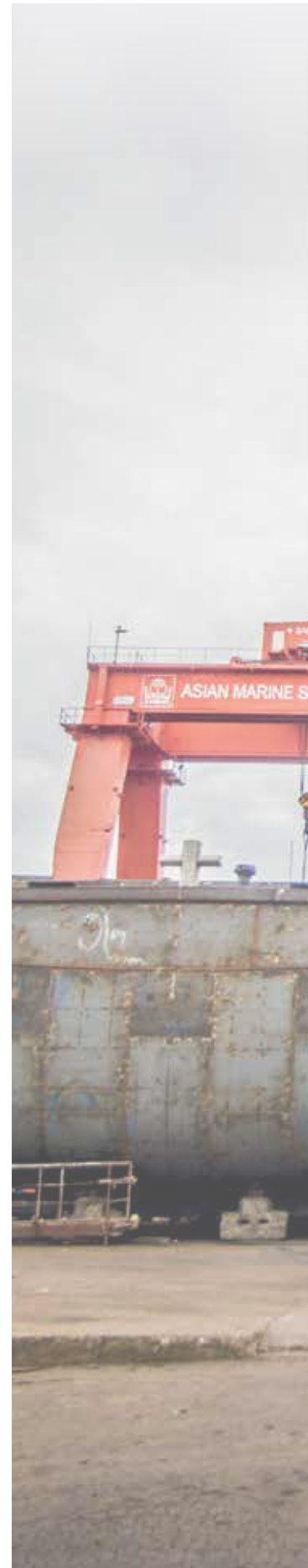
The Company is aware of the aforementioned risks and has planned to cope with various situations that arise, including the Business Continuity Management Plan (BCP) to enable the business to operate without interruption. During the epidemic, the company emphasizes the safety of employees as a priority. Work is planned by working from home method or meeting via online, while production line employees who still have to work in the factory (Work on Site) have strictly screening measures. Develop a manpower plan to work as a substitute for each other, build confidence for customers, ready to deliver ship repair work as scheduled, as well as to cooperate with the public in strict implementation of government measures to ensure continuity of work and to carry out both ship repair and shipbuilding production according to the plan to generate income and profits for all stakeholders.

Even this year's turnover has not grown as planned from the impact of COVID-19, ship owners control costs and expenses, limit budget for boat maintenance, choose to do only the necessary tasks, or according to the rules and regulations of the Marine Department which has lenient measures to extend the time of entering the docks including the number of foreign ships cannot be repaired in the country causing price competition among shipyards increased. As a result, the profit margin of the repaired ships was reduced, while the shipbuilding segment can still be managed as planned, ships are delivered as scheduled for every project as well as continually new shipbuilding projects.

In every situation, the company continues to operate under the concept of Sustainable Development, which has incorporated such guidelines as part of its operations. Balance the economy, society and environment through good corporate governance in accordance with corporate governance principles to create balance and sustainable values for all stakeholders.

Finally, I as the Chairman of the Board of Directors, Board and the Company's management team thank the shareholders, partners and all related parties for trusting and supporting the Company's operations well over the past 40 years, also thanks to the management and employees, everyone who is dedicated to making the company achieve goals amid challenging circumstances in 2021 and please be confident that we will continue to build a business to grow steadily and sustainably.

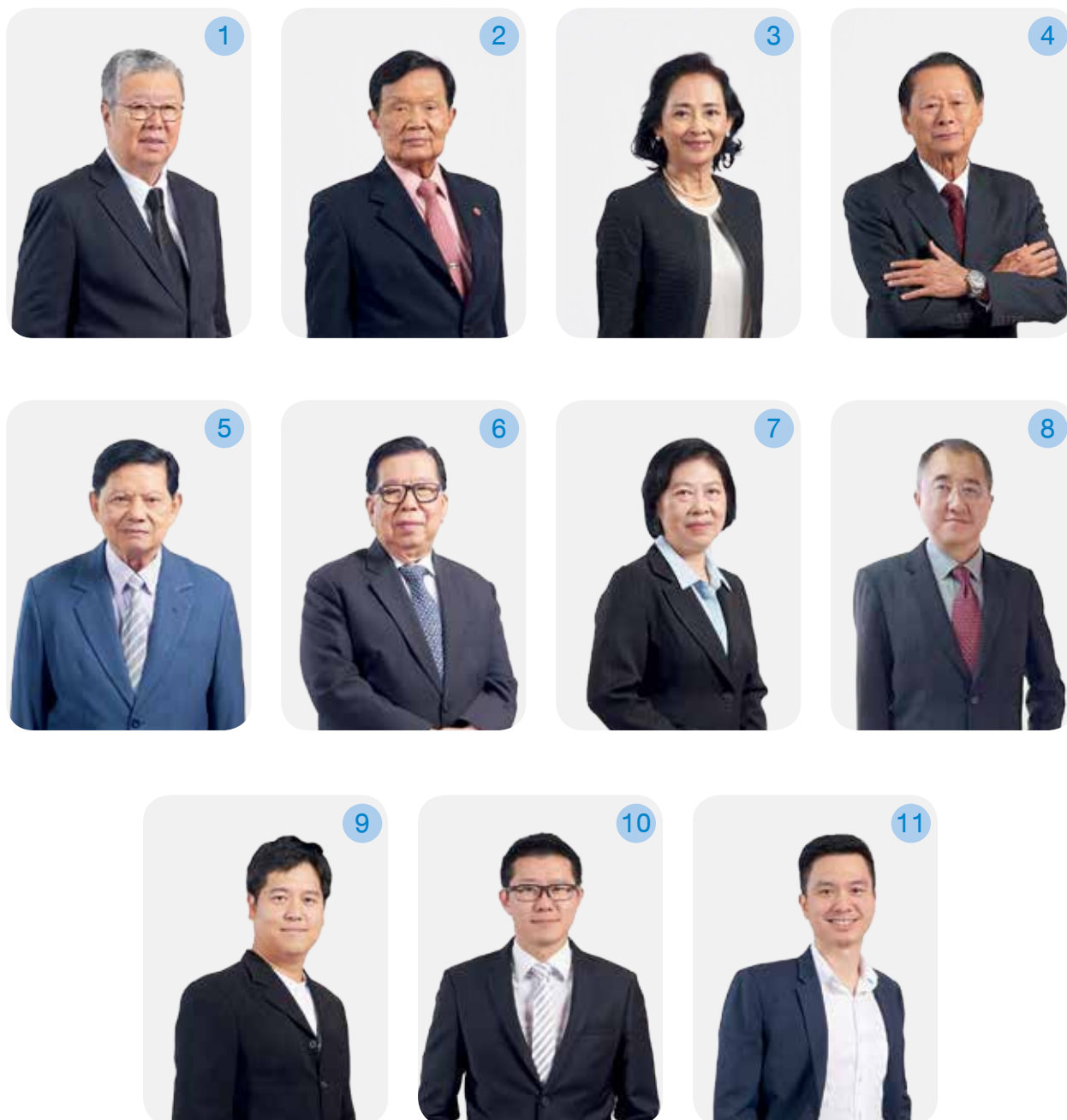
Mr. Prakrit Pradipasen
Chairman







Board of Directors



1. Mr. Prakit Pradipasen
Chairman and Independent Director

2. Mr. Sribhumi Sukhanetr
Independent Director,
Chairman of Audit Committee,
Chairman of Nominating and Remuneration Committee

3. Mrs. Warawan Nganthavee
Chairman of Executive Committee and Director

4. Mr. Suthin Tanpaibul
Director and Executive Director

5. Mr. Prawat Chanruang
Director,
Member of Nominating and Remuneration Committee

6. Dr. Bumroong Chinda
Independent Director and Member of Audit Committee

7. Mrs. Luckana Srisod
Independent Director and Member of Audit Committee

8. Mr. Teerapong Tanphaibul
Director

9. Dr. Nonn Panitvong
Director,
Executive Director,
Member of Nominating and Remuneration Committee

10. Mr. Suradej Tanpaibul
Chief Executive Officer and Executive Director

11. Mr. Win Panitvong
Director and Executive Director

Management Team



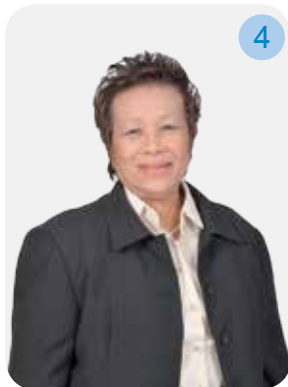
1



2



3



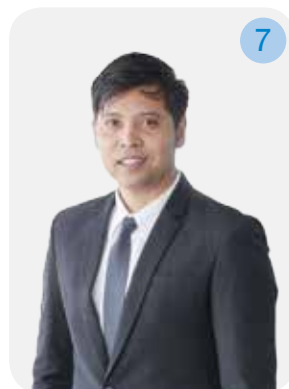
4



5



6



7



8

1. Mr. Niti Prathumtin

Chief Operating Officer

2. Mr. Taweekiate Therdpaophong

Chief Marketing Officer

3. Ms. Rapeepan Piboonsilp

Chief Financial Officer,
Acting for Finance and Accounting
Department Manager

4. Mrs. Arome Sajjawisoe

Human Resource and
Administration Department
Manager

5. Mr. Seksan Pranamornkith

Material Service Department
Manager

6. Mr. Thawat Tanacharoenthawat

Engineering Department Manager

7. Mr. Pongsun Phaejui

Production Department
Manager

8. Mr. Natakorn Phumpakdee

Marketing Department
Manager

01



BUSINESS AND OPERATING RESULTS



1. Organizational structure and operation of the group of companies

1.1 Policy and business overview

Core business of Asian Marine Services Public Company Limited is in shipbuilding, ship repair and engineering works.

1.1.1 Corporate Vision and Mission

The Company's Board of Directors has a firm commitment to executing their duties and responsibilities to the best of their knowledge, capability and experience. Their roles are to formulate policy, and to prescribe the Company's vision, strategies, targets, corporate mission, business plan and budget, as well as to hold the Management accountable for efficiently implementing policy and managing operations to achieve the set objectives in accordance with company regulations. The Board will review the vision mission and strategy of the company annually.

Vision: To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.

Mission: Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

Clients	: Well-received outcomes and complete client satisfaction
Shareholders	: Target returns on investment to their satisfaction
Employees	: Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life
Environment and Community	: Participation in environmental and social development activities

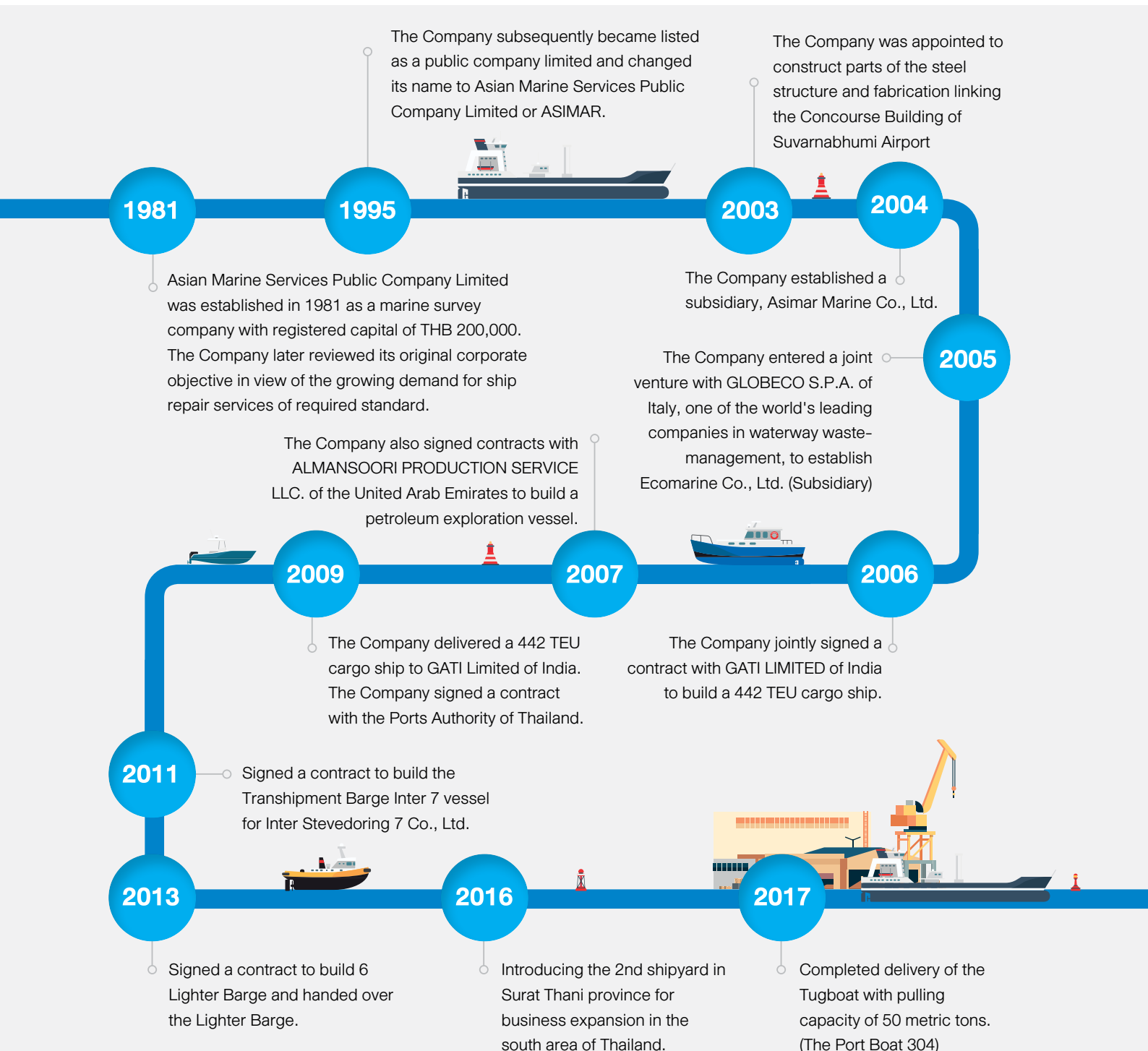
1.1.2 Material changes and developments

Asian Marine Services Public Company Limited was established in 1981 as a marine survey company with registered capital of THB 200,000. The Company later reviewed its original corporate objective in view of the growing demand for ship repair services of required standard. In response to such demand, the Company increased its registered capital to THB 20 million and purchased its first floating dock, Asimar 1, from Japan. Then in 1995, the Company purchased its second floating dock, Asimar 2, from Germany and increased the registered capital to THB 120 million and THB 170 million respectively. The Company subsequently became listed as a public company limited and changed its name to Asian Marine Services Public Company Limited or ASIMAR.



HISTORY AND SIGNIFICANT DEVELOPMENTS

Asian Marine Services Public Company Limited was established in 1981 as a marine survey company with registered capital of THB 200,000. The Company later reviewed its original corporate objective in view of the growing demand for ship repair services of required standard. In response to such demand, the Company increased its registered capital to THB 20 million and purchased its first floating dock, Asimar 1, from Japan. Then in 1995, the Company purchased its second floating dock, Asimar 2, from Germany and increased the registered capital to THB 120 million and THB 170 million respectively. The Company subsequently became listed as a public company limited and changed its name to Asian Marine Services Public Company Limited or ASIMAR.



In 1996, the Company was awarded a government procurement contract to build 3 patrol gunboats for the Royal Thai Navy worth THB 808 million. Moreover, the Company's ordinary shares were approved as registered share capital for trading in the Stock Exchange of Thailand. The Company later registered the closing of its branch at Soi Suksawad 49 and moved the Asimar 1 floating dock to the same location as Asimar 2 at the Company's current headquarters.

In 2000, the Company was awarded the ISO 9001 version 2000 certification from Lloyd's Register Quality Assurance.

In 2002, the Company was commissioned to build 2 vessels: the semi-submersible Pattaya Prakarang vessel and the Catamaran Passenger Ferry, at the total amount of THB 50 million. The Company was also awarded a contract by the Royal Thai Police to repair and renovate 3 of its large patrol gunboats at the total amount of THB 256 million.

In addition, the Company also increased registered share capital of THB 119 million through the issuing 3-year warrants to existing shareholders for a total of 119 million units.

In 2003, the Company was appointed to construct parts of the steel structure and fabrication linking the Concourse Building of Suvarnabhumi Airport for a total amount of THB 159 million and replaced Asimar 1 with a new floating dock worth THB 30 million.

In 2004, the Company established a subsidiary, Asimar Marine Co., Ltd., as an in-house sub-contractor to manage skilled-specific works. This year, the company was able to win contracts to repair the Chulabhorn, a vessel belonging to the Department of Fisheries, at THB 42 million; the Naval Dockyard Department's Soopairin ship worth THB 28.5 million; and the KALAMINJA MT401 vessel from the Maldives worth THB 42 million.

In 2005, the Company entered a joint venture with GLOBECO S.P.A. of Italy, one of the world's leading companies in waterway waste-management, to establish Ecomarine Co., Ltd. (Subsidiary) whose major business focuses on providing pollution and waste disposal services in waterways such as water hyacinth, garbage and oil spills, etc. to both public and private sector clients in Thailand and in Asia. The Company builds the vessels used in providing these services.

In 2006, the Company jointly signed a contract with GATI LIMITED of India worth USD13.4 million to build a 442 TEU cargo ship and has allocated additional budget for the procurement of various machinery and improvement of its plant area in order to develop and increase its potential in the shipbuilding industry to better respond to demands in the domestic and international markets.

In addition, **Ecomarine Co., Ltd.** purchased the Pelican 25 vessel from Italy to provide services in garbage collection and oil film disposal, as well as building 3 waste management vessels. Ecomarine was contracted by the Provincial Administration Organization of Samutprakan and from Tambon Theparak Administration Organization in 2006 to dispose of water hyacinth in the area in front of the Samrong Canal water gate.

On 15 March 2006, a total of 50,670,344 units of warrants were exercised for the 13th (and last) time, bringing the Company's paid capital to THB 234,810,100 from THB 184,139,756, with the number of expired warrants remaining at 3,189,900 share units at the price of THB 1 per share.

On 9 May 2006, the Company revised its registered capital in accordance with the resolution of the 2006 Annual General Shareholders' Meeting which noted that upon the expiry date of the warrants, there remained 3,189,900 share units still unexercised which made it necessary for the Company to amend its paid capital registration from

THB 238,000,000 to THB 234,810,100 which should also be reflected in Article 4 of the Company's prospectus under the heading "Registered Capital".

In 2007, the Company completed building the structure of a 442 TEU cargo ship - the largest ever to be commissioned in Thailand, for GATI LIMITED of India, which commenced in 2006 and is due to be delivered in 2008. In addition the Company also signed another two contracts: with SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia to convert a container ship into an offshore operations support vessel; and with ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel.

The Company has started an occupational health and safety standards program and OHSAS 18001 accreditation system which is currently being developed in accordance with the established guidelines.

Asimar Marine Co., Ltd. proceeded to decrease its registered capital on 26 January 2007 from the total registered capital of THB 37.5 million to THB 10.0 million and again on 3 August 2007 from THB 10.0 million to THB 5.0 million.

In addition, **Ecomarine Co., Ltd.** was contracted by the Provincial Administration Organization of Ayudhaya Province to rehabilitate the waterways of the Chao Phraya River in the province which has been badly polluted and negatively impacting on fish farming. The project is called "A Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King" and involves inspection and treatment of the waterways as the river runs through Ayudhaya Province, including disposal of waste, water hyacinth and other pests. The contract signage took place on 30 November 2007 and the project commenced on 1 December 2007 and is due to finish on 31 November 2008.

In 2008, the Company completed the project to build a 442 TEU cargo ship commissioned by GATI LIMITED of India. Prior to that, on 26 November 2008, the Company delivered the offshore operations support vessel-converted from a container transport ship; commissioned by SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia and proceeded with the project commissioned by ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel which is due to be delivered in 2009. In addition, the Company signed a contract with K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia to build a 60-metre offshore submarine operations support vessel.

The Company has proceeded in developing its occupational health and safety standards program under the OHSAS 18001 accreditation system in accordance with the guidelines and requirements of the system.

Moreover, **Ecomarine Co., Ltd.** has completed the rehabilitation of the waterways of the Chao Phraya River and Noi River in Ayudhya Province, under the Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King Project which involved inspection and treatment of the waterways which run through the province, including disposal of waste, water hyacinth and other weeds. Project implementation of the one-year contract began on 1 December 2007 and ended on 31 November 2008. Organic materials were used in the treatment and rehabilitation process because water in the area earlier faced serious pollution and contamination problems which adversely affected the local fish farming industry.

In 2009, 12 January 2009, the Company delivered a 442 TEU cargo ship to GATI Limited of India.

On 2 March 2009, the Company released an off-shore oil rig operations support vessel of ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. from the United Arab Emirates and held a hand-over ceremony on 26 October 2009.

On 30 March, 2009, the Company laid down the keel for a 60-metre offshore operations support vessel commissioned by K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY OF Saudi Arabia.

On 28 September 2009, the Company signed a contract with the Fisheries Department to repair the Mahidol Marine Exploration Ship.

On 30 November 2009, the Company signed a contract with the Ports Authority of Thailand to build 2 tow vessels, valued at 533 million Baht (price including VAT), of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively. The project timeline is 730 days.

In 2010, 17 March 2010, the company delivered the Mahidol Marine Exploration Vessel to the Department of Fisheries following completion of major repairs which took 6 months.

On 1 April 2010, the company laid the keel for two tow vessels, of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively, commissioned by the Ports Authority of Thailand.

In March 2010, the Company proceeded with expansion of the ASIMAR 1 floating dock to 3,951 tonne gross to accommodate vessels of up to 5,000 DWT which will enable the company to repair larger vessels and increase revenue.

The company also initiated an Innovation research and development project focusing on mitigating pollution from usage of raw materials, including modification of tools, equipment, production processes and energy consumption to further lessen environmental impacts on nearby communities and protect the environment as a whole.

Ecomarine Co., Ltd. implemented the Chao Phraya/Pasak Rehabilitation Project in Ayudhya, Pathumthani and Nonthaburi provinces for seven months which focused on activities such as collection and eradication of water hyacinths, garbage, and other waste and pollution, including monitoring of the water quality in the Chao Phraya River.

In 2011, 23 June 2011, signed a contract to build the Transshipment Barge Inter 7 vessel for Inter Stevedoring 7 Co., Ltd., valued at 70 million Baht with a timeline of 240 days.

On 18 July 2011, the company laid the keel for Transshipment Barge Inter 7.

On 21 July 2011, the company signed a contract to modify the Transshipment Barge, Pornpiyacharn 2 for Pornpiya Charn Transport Co., Ltd., valued at 23.25 million Baht with a timeline of 120 days.

On 8 August 2011, the company won a contract from Best Performance Engineering Co., Ltd. to repair the crude tanker Benchamas Explorer for Chevron Thailand Exploration and Production Ltd.

On 15 October 2011, the company signed a contract with Chevron Thailand Exploration and Production Ltd. and Chevron Offshore Thailand Limited to conduct a typhoon evacuation project for ports and transport docks in case of emergency.

On 21 November 2011, the company was commissioned by Titan Maritime of Singapore to salvage the Unison Vigor, its cargo ship which had capsized off the Kerry Siam Seaport in Sriracha District of Chonburi Province.

On 22 December 2011, the company launched the two tow vessels with static bollard pull of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes respectively commissioned by the Ports Authority of Thailand.

Ecomarine Co., Ltd.

On February 3, 2011 the company affected a capital decrease whereby the share value was reduced from 100 Baht per share to 25 Baht per share. Then on March 18th, the company registered a capital increase from 6.25 million Baht to 18.25 million Baht by issuing 480,000 ordinary shares at 25 Baht per share amounting to 12.0 million Baht which was not of interest to GLOBECO S.p.A., resulting in a change in the shareholding structure with Asian Marine Services PLC gaining 93.15% while GLOBECO S.p.A. retained 6.85%.

In March 2011, the company successfully delivered the Chao Phraya/Pasak Rehabilitation Project in Ayudhya, Pathumthani and Nonthaburi provinces which focused on activities such as collection and eradication of water hyacinths, garbage, and other waste and pollution, including monitoring of the water quality in the Chao Phraya River.

Ecomarine Co., Ltd. was entrusted by the Armed Forces Development Command's Region 5 to undertake urgent development activities in the area of Hokwa Canal, Lumlookka District of Pathumthani Province by providing vessels to dredge the canal and dispose of garbage, sludge and other water pollutants including water hyacinth between 4 to 6 November 2011 in order to clear up the waterways so that flood water could be drained from the area hard hit by the flooding crisis. The project value was 130,000 Baht.

In 2012, On 4 July 2012, signed a contract to build 2 Lighter Barge vessels for Talay Thai Transportation 2 Co. Ltd., valued at 35.70 million Baht with a timeline of 5 months.

On 31 July 2012, handed over the Transhipment Barge Inter 7 vessel for Inter Stevedoring 7 Co., Ltd.

On 31 July 2012, laid the keel for 2 Lighter Barge vessels for Talay Thai Transportation 2 Co. Ltd.

In December 2012, received OHSAS 18001 Version 2007 accreditation from Lloyd's Register Quality Assurance.

Ecomarine Co., Ltd.

On 14 May 2012, was commissioned by the Office of the Permanent Secretary, Ministry of Science and Technology to dredge the Ban Mai Canal and the Naikimsai 1 trench, valued at 1,841,000 Baht and 197,800 Baht respectively.

On 18 August 2012, was commissioned by the Faculty of Science, Chulalongkorn University to dredge up the slush in its water pool, valued at 300,000 Baht.

In 2013, On 15 January 2013, signed a contract to build 6 Lighter Barge vessels for Angthone Sugar Terminal Co. Ltd., valued at 93.17 million Baht with a timeline of 1 Year.

On 11 April 2013, handed over the Lighter Barge vessel No.1-2 for Angthone Sugar Terminal Co., Ltd.

On 15 November 2013, handed over the Lighter Barge vessel No.3-4 for Angthone Sugar Terminal Co., Ltd.

On 16 December 2013, handed over the offshore submarine operations support vessel. for K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia.

Ecomarine Co., Ltd.

On 16 June 2013, signed a contract to channel depth modification work at GLOW SPP3'S coal harbor for Glow SPP3 Co. Ltd., valued at 32.49 million Baht with a timeline on 21 June 2013 and ended on 9 November 2013.

Commissioned by the Electricity Generating Authority of Thailand (Maemoh) to shipbuilding Air Boat vessel, valued at 695,000 Baht with a timeline on 24 August 2013 and ended on 26 November 2013.

In 2014, On 17 February 2014, signed a contract to build 1 Tugboat vessels for Port Authority of Sihanoukville valued USD 6.30 million with a timeline of 18 month.

On 12 March 2014, signed a contract to build 1 for 12 MT BUOY TENDER vessels for Port Authority of Thailand valued 349.60 million Baht with a timeline of 15 month.

Ecomarine Co., Ltd.

On 26 February 2014, commissioned by the Department of Public Works and Town& Country Planning to Repair of hydraulic systems and marine propulsion systems, water hyacinth removal 12 vessels valued 5.91 million Baht. with a timeline on 27 February 2014 and ended on 24 October 2014.

In 2015, On 4 August 2015, Delivered the Tug boat to Port Authority of Sihanoukville valued USD 6.30 million.

On 7 August 2015, The company launched the 12 MT BUOY TENDER vessel of Port Authority of Thailand.

On 17 August 2015, Ship commissioning Ceremony at Port Authority of Sihanoukville, Cambodia.

On 3 September 2015, Delivered the 12 MT BUOY TENDER vessel to Port Authority of Thailand valued 349.60 million Baht.

On 26 September 2015, Received the Award of “Premium Products of Thailand Year 2015” under the category of standard shipbuilding of Sea Vessels from Ministry of Industry Thailand.

Ecomarine Co., Ltd.

On 5 February 2015, Signed a contract of 4 paddle wheel vessels at Department of Public Works and Town & Country Planning for the period of 241 days valued at 45.90 million Baht.

On 21 August 2015, Delivered 4 paddle wheel vessels of Department of Public Works and Town & Country Planning valued at 45.90 million Baht.

On 30 December 2015, Signed a contract of 3 paddle wheel vessels at Department of Public Works and Town & Country Planning for the period of 8 months valued at 37.48 million Baht.

General Marine Co., Ltd.

On 21 December 2015, Has changed its company name from the title company, General Warehousing Co., LTD to General Marine Co., LTD and objectives for the business as a distributor of agricultural equipment. Operating as a distributor of machinery, spare parts and equipment.

In 2016, On 4 May 2016 Signed contract to build a Tugboat with pulling capacity of not less than 50 metric tons for the Ports Authority of Thailand, with project timeline of 18 months and project value of 398.30 million Baht.

On 27 July 2016 Transfer ownership of property comprising land and building in Surat Thani Province as additional branch to expand business operation to the southern region, at total value of 130 million Baht

On 26 August 2016 Signed a contract to build 6 barges A2500 DWT for Viravan Co., Ltd. with project timeline of 1 year and project value of 99.00 million Baht.

On 6 September 2016 Keel-laying Ceremony of the Tugboat with pulling capacity of not less than 50 metric tons commissioned by the Ports Authority of Thailand

On 28 September 2016 Keel-laying Ceremony of the VC 23 and VC 24 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

On 29 December 2016 Keel-laying Ceremony of the VC 25 and VC 26 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

Ecomarine Co., Ltd.

On 29 March 2016 Signed a contract to build an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning, Nakhon Pathom Province, with project timeline of 240 days and project value of 13.90 million Baht.

On 28 April 2016 Signed a contract to build an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Chachoengsao Provincial Administration Organization, with project timeline of 180 days and project value of 9.94 million Baht.

On 14 June 2016 Completed delivery of 3 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning at total value of 37.84 million Baht.

On 15 September 2016 Completed delivery an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning, Nakhon Pathom Province at total value of 13.90 million Baht.

On 19 September 2016 Completed delivery of an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Chachoengsao Provincial Administration Organization, at total value of 9.94 million Baht.

On 3 October 2016 Completed delivery of a major repair and refitting project of 15 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning, Bangkok at total value of 25.40 million Baht.

In 2017, On 19 January 2017 Completed the delivery of the 1st batch of VC 23 and VC 24 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd. and had the keel-laying ceremony for the 3rd batch of VC 27 and VC 28 barges.

On 8 April 2017 Held the delivery ceremony for the 2nd batch of VC 25 and VC 26 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

On 8 May 2017 Signed a contract to complete the assembly and installation of fencing along the Special Inter-city Highway between Bang Pa-In — Saraburi — Nakhon Ratchasima at the level crossing (Section 7) with Italian-Thai Development PLC at a total value of THB 10.70 million and a project timeline of 17 months.

On 31 August 2017 Completed the delivery of the 3rd batch of VC 27 and VC 28 barges A2500 DWT commissioned by Viravan Co., Ltd.

On 28 September 2017 Held ceremony to launch a Tugboat with pulling capacity of 50 metric tons (the Port Boat 304) commissioned by the Port Authority of Thailand.

On 24 October 2017 Completed delivery of the Tugboat with pulling capacity of 50 metric tons (the Port Boat 304) commissioned by the Port Authority of Thailand valued at THB 398.30 million.

Ecomarine Co., Ltd.

On 25 April 2017 Signed a contract to build 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora equipped with chopping device commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province at total value of THB 20.57 million and a project timeline of 180 days.

On 14 June 2017 Held keel-laying ceremony for 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province.

On 23 October 2017 Completed delivery of 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora with 60 ton/hour capacity and equipped with chopping device commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province.

In 2018, On 9 January 2018 Signed a contract to build a Ferry vessel for the Seatran Ferry Co., Ltd. valued 168.12 Million Baht.

On 25 January 2018 Signed a contract to Subcontractor for Steel structure of the New Sadao Customs house building, Songkla. with Power Line Engineering PCL. At a total value of 27.63 Million Bath.

On 6 July 2018 Signed a contract to Subcontractor for the installation of steel structure for Suvarnabhumi airport expansion CC1/2 project. with China State Construction Engineering (Thailand) Co., Ltd. at a total value of 35.59 Million Baht. and a project timeline of 9 months.

Ecomarine Co., Ltd. On 19 January 2018 Signed a contract to build an ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province at total value of 6.70 Million Baht and a project timeline of 180 days.

On 12 February 2018 Signed a contract to build 3 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Bangkok at total value of 25.30 Million Baht and a project timeline of 240 days.

On 28 February 2018 Held keel-laying ceremony for 4 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province. and by the Department of Public Works and Town Planning of Bangkok.

On 19 July 2018 Completed delivery of a ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Sakon Nakhon Province.

On September - October 2018 Completed delivery of 4 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning of Bangkok.

In 2019, On 26 February 2019, Signed a contract a build Canal Cleaning Boat by the Toyota Motor Thailand Co., Ltd. At total value of 5.80 Million Bath and project timeline of 135 days

On 30 April 2019, Signed a contract to build 4 Catamaran Passenger Boats by the Chao Phraya Express Boat Co., Ltd. At total value of 58.20 Million Bath and a project timeline of 140 days.

On 23 May 2019, Completed delivery for steel structure of the New Sadao Customs house building, Songkla. with Power Line Engineering PCL.

On 31 May 2019, Completed delivery for the installation of steel structure for Suvarnabhumi airport expansion CC1/2 project with China state Construction Engineering (Thailand) Co., Ltd.

On 9 August 2019, Completed delivered the canal cleaning Boat to Toyota Motor Thailand Co., Ltd.

On 25 August 2019, Held Keel-laying ceremony for 4 Catamaran Passenger Boats by the Chao Phraya Express Boat Co., Ltd.

Ecomarine Co., Ltd. On 14 August 2019, Signed a contract build 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of public Works and Town planning of Bangkok at the total value of 15.65 Million Baht and a project timeline of 240 days.

On 12 September 2019, Signed a contract to build 2 ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Chiang Mai Provincial Administrative Organization at total value of 6.99 Million Baht and a project timeline of 90 days.

On 17 September 2019, Held keel-laying ceremony for an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Chiang Mai Provincial Administrative Organization.

On 17 October 2019, Held Keel-laying ceremony for 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of public Works and Town Planning of Bangkok.

On 29 November 2019, Signed a contract Procurement cable car by Klongthumrucity at total value of 3.89 Million Baht.

On 9 December 2019, Completed delivery an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Chiang Mai Provincial Administrative Organization.

In 2020 On 9 March 2020, Signed a contract to build 5 Electric Passenger Boats for Mine Mobility Research Co., Ltd. valued at 66.57 million Bath.

On 11 March 2020, Complete delivery of 4 Catamaran Passenger Boats by the Chao Phraya Express Boat Co., Ltd

On 29 May 2020, Signed a contract build 2 unit a length of not less than 35 feet canal cleaning Boat for department of Marine and Coastal Resources, valued at 42.58 million Bath with a timeline of 180 days.

On 30 July 2020, Held keel-laying ceremony for A length of not less than 35 feet Canal Cleaning Boat 2 vessel for Department of Marine and Coastal Resources.

On 30 September 2020, Completed delivery of an ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Ecomarine Co., Ltd.

Ecomarine Co., Ltd. On 10 April 2020, Completed delivery of 2 ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by the Department of Public Works and Town Planning.

On 28 May 2020, Signed a contract to build 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned install a crane with a compactor by Department of Public Works and Town Planning, valued 27.18 million Bath with timeline of 350 days.

On 15 October 2020, Held keel-laying ceremony for 2 ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned install a crane with a compactor by Department of Public Works and Town Planning.

On 11 November 2020, Signed a contract to build ecological boats to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned install a crane with a compactor 5 vessel by Department of Public Works and Town Planning, valued 46.00 million Bath with timeline of 340 days.

Achievements and Major Events in 2021

Asian Marine Services Public Company Limited	
25 February 2021	Complete delivery of 2 vessels a length of not less than 35 feet Canal Cleaning Boat by Department of marine and Coastal Resourced.
25 May 2021	Signed a contract to build Tug Boat by Royal Thai Navy, valued 248.62 million Baht with a timeline of 540 days.
13 September 2021	Held keel-laying ceremony for Tug Boat for Royal Thai Navy.
November 2021	Complete delivery of 5 vessels Electric Passenger Boats by Mine Mobility Research Co., Ltd.
Ecomarine Co., Ltd.	
29 March 2021	Complete delivery of ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by Department of Public Works and town Planning Suphanburi Province.
12 May 2021	Complete delivery of ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by Department of Public Works and town Planning Ratchaburi Province.
17 September 2021	Complete delivery of 5 ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by Department of Public Works and town Planning at Tha Chin River Suphanburi Province.
18 October 2021	Signed a contract to build ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by Lamphun Provincial Administrative Organization, valued 6.89 million Baht with a timeline of 120 days.
11 November 2021	Held keel-laying ceremony for ecological boat to harvest water hyacinth and other unwanted marine flora commissioned by Lamphun Provincial Administrative Organization.

Business overview of the Company and Affiliates major businesses

Major Businesses

Core business of ASIMAR is in shipbuilding, ship repair and engineering works. The Company is the only leading shipyard listed on the Stock Exchange of Thailand with major shareholders being Tanpaibul Group (SEATRAN) and Panitvong Group together. The Company's productivity in ship repair is about 75 vessels per year, and shipbuilding 7,000 — 10,000 DWT around 2 vessels per year. The Company also founded a number of subsidiaries to provide high-skilled services for specific applications, e.g. General Marine Co., Ltd., Asimar Marine Co., Ltd. and Ecomarine Co., Ltd.

The company is currently certified with ISO 9001 quality standards covering both new shipbuilding and ship repair. It has received ISO 45001 Occupational Health and Safety accreditation and ISO 14001 Environmental Management Certification. Currently, the company has 2 floating docks, which can accommodate ships from 5,000 DWT to 20,000 DWT respectively, with a focus on Repair of medium-sized boats or customers who want high quality and on time delivery. The Company has an estimated production capacity of ship repairs of 75 ships/year and shipbuilding of 7,000-10,000 DWT 2 ships/year. In addition, the Company can also construct other engineering works such as steel structures within airport terminal corridors. Suvarnabhumi construction of oil rigs, etc.

The company has expanded a branch in Surat Thani province. to support ship repair, shipbuilding, and various steel structure engineering works in the south and neighboring regions.

Investment in Subsidiaries

Nature of Business

General Marine Company Limited

The Company is a sole shareholder in General Marine Co., Ltd., Operating as a distributor of machinery, spare parts and equipment.

Asimar Marine Company Limited

The Company is a sole shareholder in Asimar Marine Co., Ltd. conducts business as ship repair contractor to the Company due to growing demand of the workforce in the market. The Company has great intention to develop highly skilled workforce to meet the standards set forth by Ship Classification Society.

Ecomarine Company Limited

Ecomarine Co., Ltd. is a joint venture between ASIMAR and ITALMARE S.P.A.(last name GLOBELCO S.p.A.) from Italy with the shareholding structure of 93.15% and 6.85% respectively. ECOMARINE is a builder of vessels and renders services in the field of water antipollution e.g. debris collection, oil spill recovery, algae and weed harvesting for both private and public sectors.

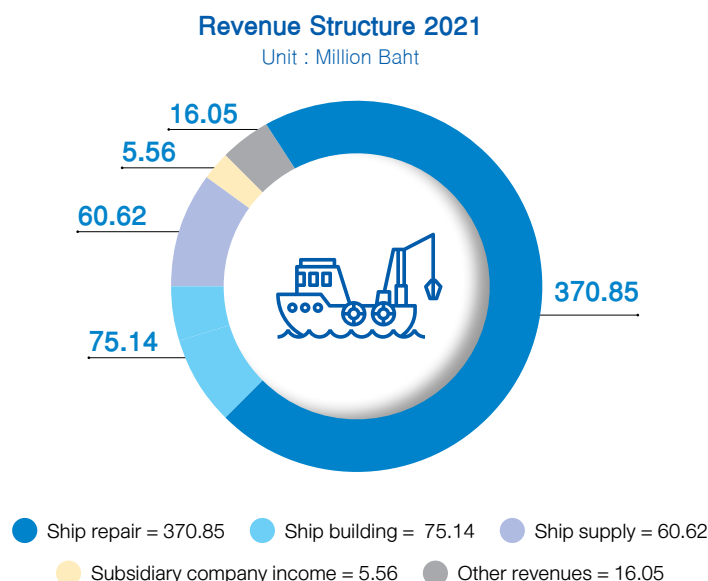
Moreover, ITALMARE S.P.A. has been continuously supporting Ecomarine Co., Ltd. in terms of both technology transfer and patented ship plans to further develop the industry as well.

Joint Venture Asianmarine Company Limited

Joint Venture Asianmarine Co., Ltd. is a joint venture between ASIMAR and Dolphin Chumphon Marine Co., Ltd. with the shareholding structure of 79.00% and 20.00% respectively. Joint Venture Asianmarine is a builder of aluminum boats. As there is a greater demand for aluminum boats in the market.

1.2.Nature of Business

1.2.1.Revenue Structure



ASIMAR AND AFFILIATES INCOME STRUCTURE

(Unit: Million Baht)

Revenue categories	2021		2020		2019	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Ship repair	370.85	70.21	373.28	75.60	364.92	82.79
Ship building	75.14	14.22	86.39	17.49	44.70	10.14
Ship supply	60.62	11.48	18.64	3.78	0.00	0.00
Subsidiary company income	5.56	1.05	1.75	0.35	21.00	4.77
Other revenues *	16.05	3.04	13.63	2.77	10.15	2.30
Total	528.22	100.00	493.69	100.00	440.77	100.00

Remark: * Other revenues are interest income, gain from exchange rate, scrap sales, etc.

1.2.2 Information about products and services

Products or services. It can be divided into 4 categories as follows:

1. Ship Repair The Company is equipped with major facilities for ship repair with the size of vessels ranging from 5,000 DWT. to 20,000 DWT. These facilities are two U Groove floating docks, to serve both domestic and international demands, together with other supporting facilities e.g. warehouse, giant cranes, and high-killed workforces capable of producing high standard outputs.

2. Shipbuilding The Company has slipways, equipment and machinery to accommodate large ship handling systems with operational capacity to build ships of up to 120 metres in length and up to 20,000 DWT. To date, the Company has been entrusted by clients-both in Thailand and from overseas, to build such versatile and specialized vessels.

TYPES	Amount	SHIPOWNERS
1. Pollution Control Vessel	4 vessels	ESSO (Thailand) Public Co., Ltd., Shell (Thailand) Co., Ltd., Marine Department
2. Oil tankers (800 tons)	6 vessels	TPI OIL Co., Ltd.
3. Diving Support Vessel	1 vessel	Khalifa Algosaibi Diving and Marine Services Co., Ltd.
4. Patrol Gun Boat	3 vessels	Royal Thai Navy
5. Catamaran Passenger Ferry	3 vessels	Khaolak Enterprise Co., Ltd.
6. Passengers Ships	6 vessels	Aqua Co., Ltd. / Seatrans Travel Co., Ltd., Pattaya Pakarang Semi-Submarine Co., Ltd
7. 442 TEU Mul Tipurpose Container Vessel	1 vessel	GATI LIMITED
8. 50 meter Offshore Support & Maintenance Vessel	1 vessel	Almansoori Production Services Co., LLC.
9. Bollard Pull Tractor Tug for 30 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand
10. Bollard Pull Tractor Tug for 40 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand
11. Transhipment Barge	1 vessel	Inter Stevedoring 7 Co., Ltd.
12. Lighter Barge	14 vessels	Talay Thai Transportation 2 Co., Ltd., Anghone Sugar Terminal Co., Ltd., and Viravan Co., Ltd.
13. Offshore submarine operations support vessel.	1 vessel	K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY
14. Tug Boat	1 vessel	Port Authority of Sihanoukville
15. BUOY TENDER for 12 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand
16. Bollard Pull Tractor Tug for 50 MT	1 vessel	Port Authority of Thailand
17. Paddle Wheel	27 vessels	The Department of Public Works and Town & Country Planning of Bangkok, Sakon Nokhon Province, Nakhon Pathom Province, and Chachoengsao Provincial Administration Organization and Chiang Mai Provincial Administrative Organization receive the contact from Eco Marine Co., LTD
18. Canal Cleaning Boat	1 Vessel 2 Vessels	Toyota Motor Thailand Co., Ltd. Department of marine and Coastal Resourced.
19. Catamaran Boat	4 Vessels	Chao Phraya Express Boat Co., Ltd.
20. Electric Passenger Boats	5 Vessels	Mine Mobility Research Co., Ltd.

3. Conversion Projects The Company has the expertise in ship conversion which require specialized experience and technical knowledge, for example conversion of oil tankers into Double Hull vessels, cold storage vessels, patrol boats, or conversion of conventional bulk carriers into container ships, as well as hull expansion works and support vessels as accommodation at oil rig locations.

4. Engineering Work The Company is also capable of fabricating and repairing afloat and offshore constructions, steel work structures for bridges, heavy industries, oil rigs as well as factory components.

Important Equipments

1. The two floating docks with the capacity of 5,000 DWT to 20,000 DWT are as follows;

Floating	Dimension	Lifting Capacity	Maximum Vessel	Crane
Asimar 1	98 x 19.6 m.	2,000 t.	5,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	6,000 t.	20,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

- The shipyard has two separate slipways with 20,000 square meters and Suratthani branch has a separate slipways with 37,000 square meters area for production.
- Several equipments such as large cranes and indoor workshop are available to assist repairing works effectively.

Type	Amount
1. CNC (Computer Numerical Control) Cutting Machine	2 sets
2. Gantry Cranes 100-tonne	1 set
3. Gantry Cranes 10-tonne	3 sets
4. An additional blast workshop	1 shop
5. Dock knight	2 sets
6. Gantry Cranes 5-tonne	6 sets
7. Hydro Blast	2 sets
8. Tower Crane	1 set
9. CNC (Computer Numerical Control) Cutting Aluminum	1 set

General Service Providing:

HULL	MACHINERY / ELECTRICAL	TEST
Cleaning - Sandblasting / Gritblasting - High pressure water jet (800 bar) - Tank and oil cleaning - Anchor and chain cleaning - Painting and Coating	Main / Auxiliary engine repair Boiler / Condenser repair Propeller Propulsion shaft Pipe Fitting Electrical / Electronic	Non-destructive tests (NDT) - Ultrasonic gauging - Magnetic particle test - Radiographic test - Dye penetration test - Cargo gear load test (up to 350 t.)

4. The total working area is approximately 33,280 square meters with 300 meters waterfront and 9 meters water depth at the jetty and Suratthani branch has the working area is approximately 38,352 square meters with 87 meters waterfront.

Factors affecting business opportunities or limitations

- **Location**

The company's location is at the mouth of the Chao Phraya River. There is a shipyard area of over 20 rai with a berth at a depth of 9 meters in front of the dock, which is sufficient for the repair of several large ships at the same time, suitable for running a shipyard business.

- **Bonded Warehouse**

The company has been approved to establish a bonded warehouse from the Customs Department. This allows the company to benefit from import duty on raw materials with exemption from import duty on materials and equipment for use in ship repair and shipbuilding for marine vessels with a size of more than 15 gross tons. In 2005, the company has been granted a permanent renewal of the contract.

- **International Maritime Organization (IMO)**

It is the organization which sets standards and guidelines for safety in navigation and protection of the marine environment, contributing to fleet owners to improve or modify ship conditions to meet the specified standards.

- **The development of the Thai fleet**

Due to the fact that, most of the Thai fleet has old ships that are very old, this caused the need to repair or modify the ships to meet IMO standards, including the need for new shipbuilding to replace the old ships.

- **Water transportation**

At present, the government sector has a policy to support water transportation from water infrastructure development projects. There is an increased demand for ships to transport goods, which is an opportunity for the company to undertake ship repair work and build more ships.

- **Environment**

The environment is an important and vigilant issue with strict rules and procedures, and new regulations must be monitored at all times.

- **Government Policy**

At present, the government sector has a clear policy to support the reduction of logistic costs. The water transportation is most cost-effective, There is a policy which is in the process of making an operational plan separated by the relevant parties in each aspect.

- **Technology**

The company has researched innovations by introducing technology to improve the work to be modern, reduce energy consumption and care for the environment.

1.2.3 Marketing and Competitive Situation

Policies and marketing characteristics of key products or services

1) Competitive Strategy

The company emphasizes the policy of quality and time of service to customers, which the company has the ability to repair and build specialized ships, in terms of pricing that is competitive by setting prices, there is a standard price (TARIFF) as the basis for setting prices. On time delivery, there is a guarantee after delivery. In addition, in the field of management that equals to foreign standards, there is an operating system according to

ISO 9001, OHSAS 18001 and ISO 14001 standards, and the introduction of information technology systems to help in the management to be efficient and fast. It also increases the potential and develops production technology to create work that is accepted by The Classification Society Association and general customers.

Advantages and disadvantages in ship repair and Building compared to other operators

Advantages

1. The size and location of the company has a shipyard area of more than 20 rai and has a berth which is sufficient for the repair of several large ships at the same time, it is also located next to the mouth of the Chao Phraya River. The water level in front of the dock is about 9 meters deep, making it convenient for the ships to be inspected and tested.

2. The company has developed to increase production capacity by continually focusing on the high quality standards of work, such as the development of production process to meet international standards, establishing quality control systems, using a CNC cutting system to cut metal sheets rapidly and accurately and obtaining ISO 9001 certification covers both shipbuilding and ship repair.

3. The company has established an information technology system for bidding and cost control, enabling more efficient customer services.

4. The company operates both shipbuilding and ship repair business, therefore, it can provide comprehensive after-sales service to shipbuilding customers in maintenance or modification after delivery.

5. The company has long experience in shipbuilding and conversion of various types of ships. In addition, the company also has foreign shipyard allies in developing modern technology.

6. The company has a large number of personnel and engineers with considerable expertise and experience in repairing, building ships and having been trained by various agencies both at home and abroad.

7. The company is ready in terms of equipment and tools for its acceptable business operations.

8. The company opened a branch in Surat Thani Province to accommodate customers in the south that will increase in the future. The size of the branch has an area of over 23 rai of shipyard, having a ship repair area with 1 slipway, working area of 38,352 square meters, with a length of 87 meters adjacent to Tha Thong Mai Canal.

9. The company focuses on the development of production technology, advanced equipment has been introduced to increase efficiency and reduce environmental impact, such as a high-pressure water jet (Hydro Blast) instead of sandblasting to reduce uptime and reduce dust from sand blasting, etc.

10. The company has a modern ship design program, to support many types of ship designs as well as having knowledge, technology and experience in shipbuilding that uses electric power.

Disadvantages

It can accommodate ships to be repaired not over 20,000 DWT and the length of the ships not over 160 meters due to limitations with the size of the floating dock and the depth of the river.

Pricing Policy

Ship Repair

Pricing for ship repair work, the company has set the standard price for each repair item as an introductory price. If the raw material price changes, the selling price will change accordingly. The company will also consider the competitive situation in the market at the same time.

Shipbuilding

The company determines the price to be suitable for the market and meets the needs of the customers by allowing the customers to set the initial budget and design objectives. In case the customers are private or others, in the case of government work, the technical study will be conducted to determine the cost and price in order to be able to bid on the work.

2) Customers

Customer Characteristics and Relationship

Most of the company's ship repair customers are those who have contracted for regular repairs or those who have been referred by the domestic and foreign customers, most of which were obtained from auctions. The company's consideration for bidding on the work is based on a competitive price offer that generates profits for the company as well as the ability to offer fully-featured ships. It is mainly satisfied with the customers at a reasonable price.

Target customers can be divided into 3 groups as follows:

1. Domestic customers
2. Overseas customers
3. Government agencies

However, the company has not clearly defined the proportion of services provided to both government and private ships. Because the company considers its ability to generate profits and the ability to make payments to suppliers for each event primarily.

3) Sales and Sales Channels

• Ship Repair

1. Customers Direct Contact, accounting for approximately 80% of all ship repair customers by clearly separating the Market Territory, such as private customers, government customers, etc. The marketing officers will go out to meet the shipowners or the relevant persons directly for domestic customers. In general, the company mainly focuses on direct contact with customers.

2. Customers Through Agents Contact, accounting for approximately 20%, the brokerage representatives will contact the company and request details from us, for capacity, standard prices and the quality of repair work and workmanship by offering to be representative for finding customers for the company. The criteria for appointing representatives are as follows:

- Credibility in the agency business
- Agents' market and customer base
- Past Performance and efficiency of agents

• Shipbuilding

Most shipbuilding projects are bidding which considers both technical proposals (ship characteristics) and price proposals. Therefore, the company has to offer ships with full specification at reasonable and satisfactory price for customers, which requires the ability to estimate cost and hull design as well as the selection of materials, equipment, machinery, engines and components effectively.

Competitive conditions and industry trends

Impact of Covid-19 to the Economy

In 2021, all countries around the world face two major challenges: the spread of the COVID-19 virus and the economic crisis resulting from measures to control the outbreak. Every country has to manage both challenges in a balanced and efficient manner. Many countries use fiscal and budget support policies, at the same time, it is constantly trying to build liquidity to support economic activities going forward. Such challenges are therefore interesting as to how well, in the midst of the crisis, countries around the world have sustained themselves or not in maintaining their economic growth and competitiveness, in which the spread of COVID-19 has affected the Global Value Chains (GVCs) which are divided into 4 aspects.

1. Direct impacts arising from the issuance of public health measures to prevent the spread of the government sector that affects business operations, such as the country's lockdown or travel restrictions.

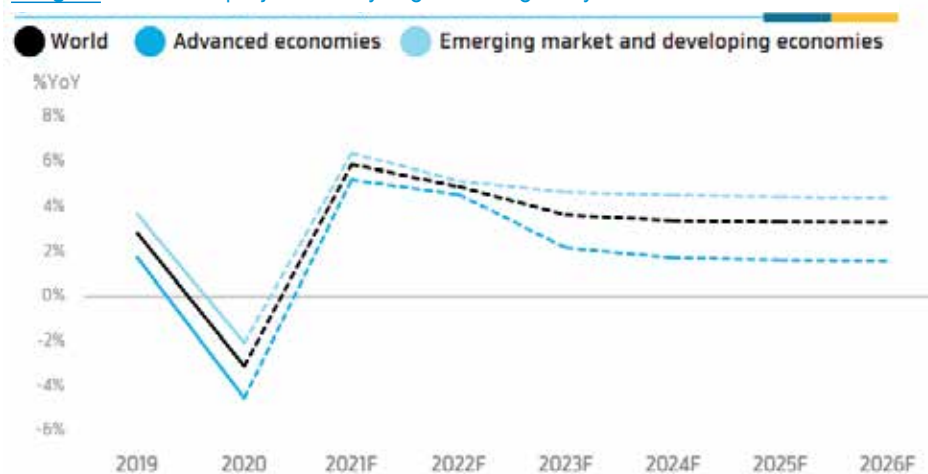
2. Indirect impact affects the production of goods, especially raw materials and midstream products from the supplier country, affects imports to produce in another country, including the interruption of international transport due to preventive measures of epidemic in each country.

3. Demand Impact: The demand for essential products has increased dramatically, especially in the food, drug, pharmaceutical and medical equipment segments.

4. The impact of the government's trade and investment risk mitigation policy from many governments which have issued measures to control exports, especially products in the pharmaceutical and medical sectors, as well as the issuance of various lockdown measures, affecting the supply chain in the country, the impact on the manufacturing sector is a drag from the supply chain disruption, causing the global economic growth rate in 2021 to be in line with the Covid-19 epidemic period, divided into 3 phases: Critical period between the epidemic, the recovery phase after the epidemic has just ended and the new normal life (New Normal) phase that has ended the epidemic to the preparation to deal with the epidemic of emerging disease or the next new variants.

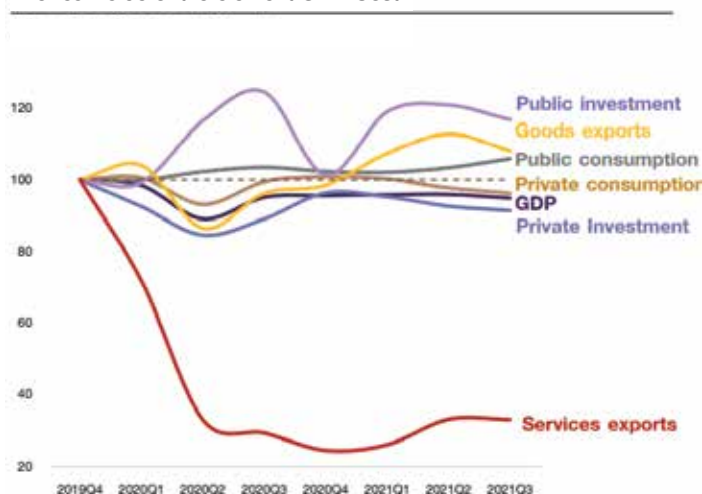
Although the world is still facing the risk of a new epidemic including a mutation of the Omicron virus, progress has been made in accelerating the mobilization of vaccination to cover the population as well as lessons learned from dealing with the COVID-19 mutant. In the past, overall demand is expected to continue to recover and contribute to the expansion of world trade volume next year. (Containerized Trade Volume)

Image 1 Economic projections by region during the year 2021-2026



Source: Report World Economic Outlook, international Monetary Fund (October 2021)

The real value of the element GDP Cost



Thai Economy and the Covid-19 Pandemic Situation

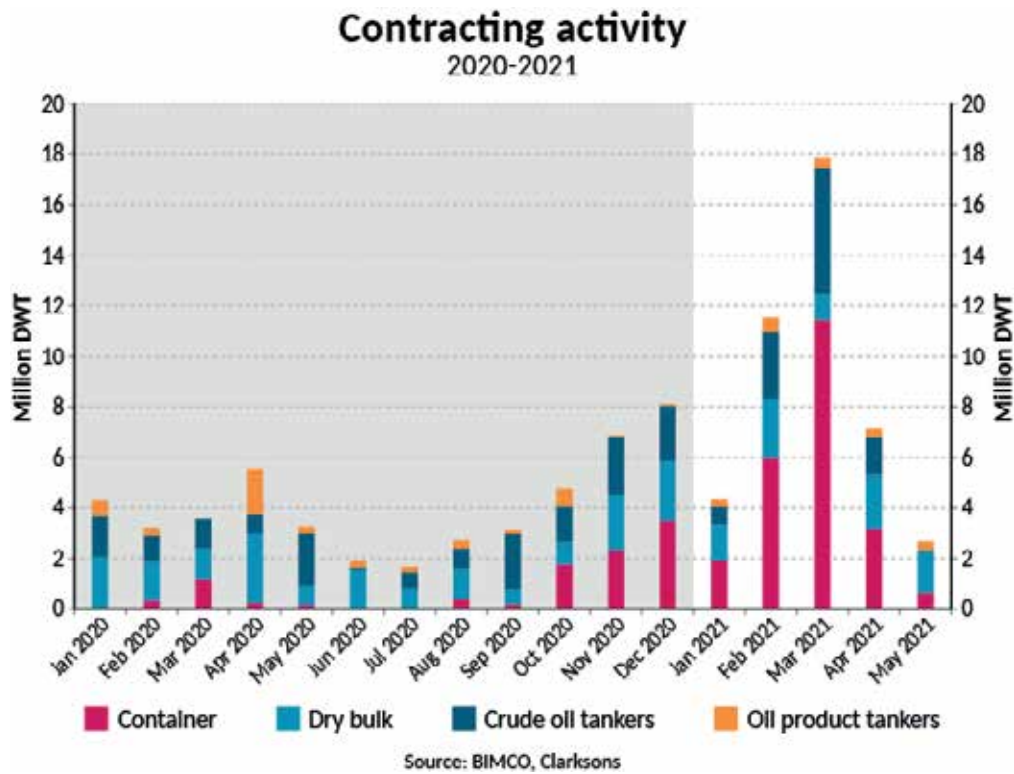
The Thai economy during the first three quarters of 2021 expanded at a low rate of 1.3 % YOY, especially in the third quarter that was severely affected by the COVID-19 epidemic, consumption and investment, continuous contraction reflecting the economic situation in the country still fragile and sluggish, meanwhile the economic data in the 4th quarter has a tendency to recover better from the epidemic situation that has begun to ease.

The number of people vaccinated has

increased. Government economic stimulus measures and ease of disease control measures. As a result, economic activities resumed, the economy began to recover slowly, mainly driven by people's spending in the country both consumption, investment and domestic tourism. After the vaccination rate has increased thoroughly. At the same time, the need to accelerate economic recovery including accelerating the restructuring of the Thai economy to be ready for the future world trends. Some of these may require stimulus from the Thai government, so be prepared to deal with the changing structure of trade, exports and investment both from the demand for new products and services including trade conditions that may increase.

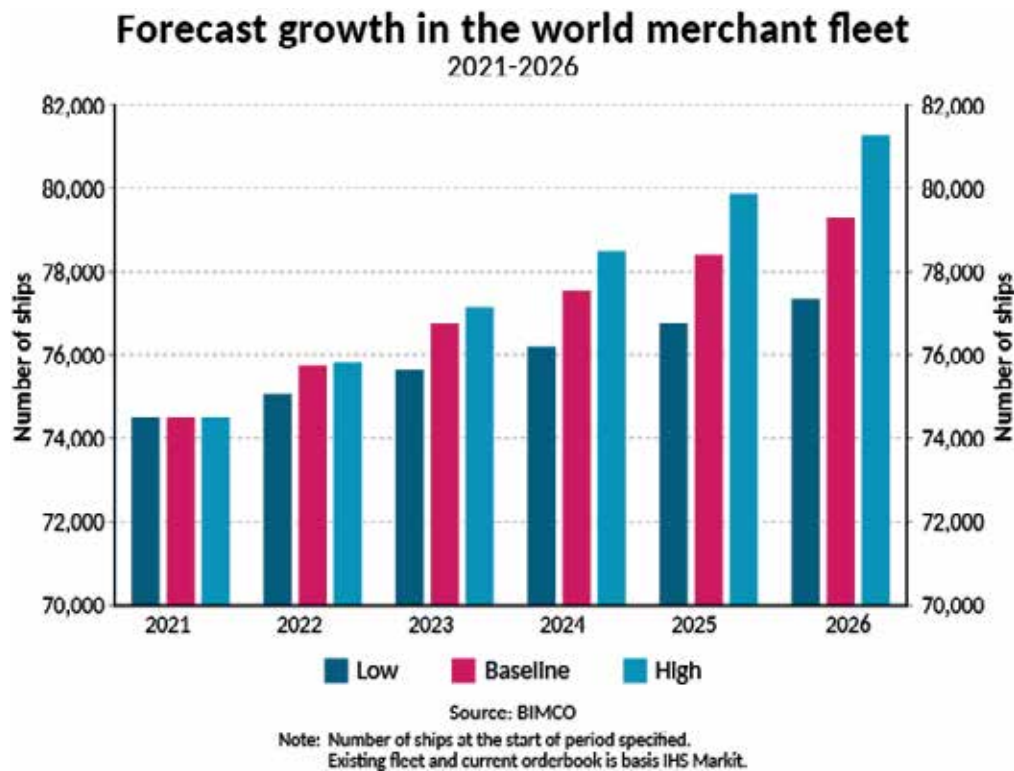
Industrial Direction

China's shipbuilding industry remains the world leader in 2021 as global maritime shipments boost demand for ships. According to the Ministry of Industry and Information Technology of China, The country's shipbuilding output in 2021, a key indicator for the industry's growth, was 39.7 million Deadweight Tonnages (DWT), a 3% year-on-year increase. The figures above account for 47.2% of total ship production worldwide, this is an increase of 4.1% from 2020. New shipbuilding orders in 2021, another key indicator, rose 131.8 percent year-on-year to 67.07 million Deadweight Tonnages. It holds 53.8% of the global market share, while the outstanding order volume is 95.84 million Deadweight Tonnages. As of the end of December 2021, it increased 34.8% from the end of 2020 and captured 47.6% of the global market share. The international competitiveness of Chinese shipbuilders continues to increase in 2021 with 6 shipbuilding companies of China's top 10 in the world in terms of output, new orders and outstanding orders.



In 2021, the ratio of new shipbuilding orders to fleet volume is at its lowest point in 20 years.

This means that a small number of ships are being decommissioned, new shipbuilding is also minimal, which means that the global fleet will continue to expand at a low rate.



	2003–2009	2010–2020	2021
Proportion of new shipbuilding orders per fleet per year	+36.02%	+26.23%	+7.03%
Percentage per year of the volume of ships that are 20 years old (Quantity at the beginning of the year)	+18.38%	+11.27%	+6.25%
Average annual fleet growth	+6.8%	+6.4%	+3.55%

Source: Clarksons and Clarksons January DBTO report

This means that a small number of ships are being decommissioned, new shipbuilding is also minimal, which means that the global fleet will continue to expand at a low rate.

- 5.47 million DWT of ships were recycled in 2021, compared to 5.56 million DWT of ships recycled in 2008.
- It had the highest average new ship-to-fleet order ratio from 2003 to 2009, with a 27 percent drop from 2010 to 2020 and an 80 percent drop in 2021. The new ship-to-fleet order ratio was two times of the 20-year fleet, 2.3 times in 2003 to 2009, 2.3 times in 2010 to 2020, and just 1.1 times in 2021, reflecting a decline in new built ship orders in the future.
- New build orders are expected to drop over the next few years, starting in 2021 at 906.99 million DWT and through the end of the year, this increases to 939.15 million DWT. During the year, 5.47 million DWT ships were recycled and 37.62 million DWT ships were delivered. As a result, the fleet grew by 3.55%. The volume of new shipbuilding was 64.66 million DWT. (Delivered until the end of 2024)

Summary of the world fleet at the end of 2021 and the estimate number of the fleet by 2024

Capacity	Number of vessels At end of 2021		Number of vessels At end of 2024		Vessels older than 20 years To be decommissioned 2021–2024	
	Vessels	Million DWT	Vessels	Million DWT	Vessels	Million DWT
Capesize (more than 90,000 DWT)	2,236	407.12	143	27.62	145	23.72
Panamax (70,000–90,000 DWT)	2,540	201.93	218	18.04	474	35.54
Supramax/Ultramax (40,000–70,000 DWT)	3,879	218.25	263	15.25	640	32.12
Handysize (10,000–40,000 DWT)	4,129	111.86	137	3.75	813	20.20

ที่มา: Clarksons Research

Competitive Environment and Industry Trend

Overview of the shipbuilding and ship repair industry in Thailand saw that the overall market has shrunk from 2018, which has been a continuous trend since 2016. The domestic ship repair market declined due to the economic slowdown, trade war pressures and volatile oil prices resulting in ship owners imposing tighter control over costs, limiting ship maintenance budget, choosing only to do necessary repairs or work to comply with regulatory requirements of the Harbor Department or the International Maritime Organization (IMO). Moreover, the number of foreign ships arriving for repairs in the country also decreased, whether cargo ships or support vessels for oil exploration and drilling operations. The stagnation of offshore oil exploration and drilling business (off shore vessels) has caused a spike in price competition among shipyards.

Impacts of the COVID-19 Pandemic

Due to stringent measures to control the spread of COVID-19 worldwide and the impact of the third wave of outbreaks that has become more severe after the beginning of July. As a result, various economic activities were halted. International trade via ships was also affected, as well as affecting various activities in ship repair or shipbuilding, such as quarantine measures to prevent the spread of COVID-19 affecting ship inspections that have been delayed including a shortage of labor in the production sector both from quarantine, surveillance, pandemic and the closure of border checkpoints, temporarily suspend the importation of foreign workers causing labor shortage problems, having to hire a replacement contractor, resulting in higher production costs. Imports, purchases, imports of spare parts, machinery that are stuck with the problem of delivery, factories in China temporarily closed or reducing the production capacity resulting in unable to export as scheduled, including the problem of container shortages resulting in the delay in the purchase of raw materials from abroad. As a result, the shipyard has to postpone the delivery time of the ships to customers or need to find a manufacturer from another country. As a result, the cost of machinery, spare parts and transportation costs have increased. Many docks are waiting to see the situation, reducing production capacity and slowing down investments to prevent risks.

But it started to recover after easing measures in early September and in early October, the epidemic of COVID-19 that began to ease from vaccination, the easing of lockdown measures and the opening of the country, this led to a gradual recovery, as well as exports are tending to expand continually in line with global economic growth, enabling many types of economic activities to resume operations, resulting in the industrial outlook improving respectively.

Competitive Strategy of the Shipbuilding and Ship Repair Industry

Since competition in the shipbuilding sector is not posed only from shipyards in the country but also comes from shipyards in foreign countries which have large shipbuilding industries such as China and Korea, as well as facing competition from entrepreneurs who are able to import used ships at low prices due to promotional tax privileges granted by the state. The competitive strategy of domestic shipyards, therefore, needs to operate in survival mode as follows:

Maintaining its base in ship repair business as a regular and continuing revenue source through effective management of costs to retain the same level of profitability in a contracted market climate. For example, keeping production lean by controlling unnecessary production waste, efficient management of available resources in order to reduce fixed costs, improvement of processes/reduction of work procedures which are non-productive activities.

Promotion of innovation in shipbuilding as a means of competitive capacity building such as in designing higher-efficiency vessels, utilizing production systems which are friendly to the community and the environment,

application of new technology, development of new types of specialized vessels, for example ecological vessels for harvesting water hyacinth and other unwanted marine flora or high-speed passenger boats or electric passenger boats.

Closely monitoring new regulations and notifications issued by the International Maritime Organization (IMO), the Classification Society, as well as relevant government agencies and regulatory authorities to seek out new market opportunities and to ensure compliance with any new legal/regulatory requirements.

Seeking out new shipbuilding business opportunities in foreign countries, especially those in need of ships but whose shipbuilding industry may not yet fully respond to such demand in the short-term, namely Sri Lanka, the Philippines, Indonesia, Oman, etc. In implementing this strategy, it is necessary for the shipyard to closely coordinate and cooperate with the public sector in those countries in order to gain strong state support which would result in higher competitiveness.

Diversification of opportunities in new markets utilizing the organization's core expertise, such as steel structural works in the construction of infrastructure systems by the state, for example, in the Passenger Building of Suvarnabhumi International Airport, in the Railway and electric train systems. Infrastructure projects relating to the Eastern Economic Corridor (EEC).

There is potential for growth in the ship repair and shipbuilding industry based on the development of water freight transportation infrastructure, provided there is support from the state. The industry is a large one with the ability to generate a lot of revenue for the country as in China, Japan and South Korea. However, at present shipyards in Thailand have the capacity to build smaller freight vessels of not more than 20,000 tons or transport containers of approximately 1,300 TEU, in contrast to a neighboring country such as Vietnam which can build larger ships of between 30,000 to 100,000 tons or transport containers of 2,000-7,000 TEU per ship. Shipyards in Thailand should focus on 3 aspects in the effort to penetrate the market and increase competitiveness in the world market, namely:

1. In the ship repair market, because the workforce has high expertise in ship repair work, rather than skills in building large ships and the latter also requires application of high technology, which may put local shipyards at a disadvantage as foreign shipyards have more preparedness in this regard.

2. In shipbuilding, the industry should focus mainly on the market for specialized vessels such as off-shore patrol support vessels and off-shore oil transport vessels which are widely used in the domestic oil transport industry, and shipyards in Thailand already have high potential in this regard.

3. Focus should also be given to building smaller boats used in domestic freight transport along the waterways as this is in line with the potential of Thai labor and shipyards. In the longer term, if the government provides policy support and tangible measures to drive the industry, for example, in organizing roadshows to advertise the capability and potential of shipyards in Thailand, and supporting continual research and development of new technology for ship repair/maintenance for the private sector which will undoubtedly be a factor in promoting Thailand's competitiveness in this industry in a sustainable manner.

Government policies and guidelines for the development of the shipbuilding and ship repair industry

The direction of development of the shipbuilding, ship repair and related industries need to have comprehensive promotion and continuity until the nation has its own robust shipyard industry. This would include enhancing the potential and competitiveness of the industry since the government has a policy of continuing to develop Thai maritime affairs. In particular, the Ministerial Regulation of Transport, BE 2558 (2015) that has set the Marine Department to be responsible for overseeing the promotion of the development of water transport and commercial maritime to be connected with other transportation systems, including passenger and cargo transportation, ports, shipyards,

and related businesses, has defined the policy to support the shipyard industry including related industries into 4 issues:

- 1) Environmental policy related to the maritime and shipyard industry;
- 2) Employment;
- 3) Development of suitable skills, expertise and personnel;
- 4) Policy for assisting shipyard operators in taxation and investment.

In addition, user-related policies, such as ship users and shipyard customers, are also an important part of the policy since this is an industry that plays a role in determining the direction of the maritime transport market.

With various factors such as economic conditions, international trade, the industry situation at the international level, policy and development of the shipyard industry in foreign countries, Thai shipyard industry situation, capabilities of Thai shipbuilding and ship repair and an analysis of policy and strategy issues and the competitiveness of the world's leading shipyards to be applied to Thailand can be considered in terms of cause and effect. The demand of the shipyard industry depends on the volume of trade and the demand for transport of goods, especially those that pass through the port. If the economy is booming rendering large trade volumes, there is a high demand for ship building and ship repair as well. That is, the demand for shipbuilding and repair is extended from derived demand. On the other hand, the economic slowdown has reduced the demand for ships. Together with data from an analysis by the United Nations Conference on Trade and Development (UNCTAD) in the Maritime Review 2017, the demand for sea freight is directly proportional to the rate of economic growth. It can be explained that the country's economy is related to international trade, which relies mainly on sea transport. This is the real demand for ships for the purpose of transporting goods, although the price of steel hinders the shipbuilding industry and affects the purchase orders, but world steel prices are relatively stable. Therefore, increasing or decreasing shipbuilding will be mainly in line with the demand for ships. On the supply side is the issue of costs of building and repairing ships from a local shipyard. If investment promotion and support for integration in related industries are provided, and the capabilities of the shipyard operators are developed to meet the needs and gain confidence in their products' quality, thereby enabling shipyard operators to be competitive in the market.

In terms of policy and development of the shipyard industry in leading countries, a summary of competition of the global shipyard industry from 1950 - 1959, saw Japan developing a tandem navigation program and shipyards that could compete with European countries. In 1970, South Korea became a strong competitor in the shipyard industry with Japan exploiting lower labor costs and using strategies that focus on producing ships for the export market, including the development of infrastructure and facilities for shipyards as well as industrial integration (clusters), to reduce production costs. However, in 2006, China was able to overtake Japan, and in 2018 the shipbuilding volume was 93.2 million DWT, becoming the number 1 in the world. The success of China is due to knowledge of German shipbuilding technology and the use of reverse engineering. In addition, the success factors of the overseas shipyard industry include good infrastructure, personnel with expertise, access to funding support, the huge demand for products of the domestic market leading to large trade volumes and transport needs and the presence of related and supporting industries and industry clustering, as well as the competitiveness strategy of the countries' leading maritime transport hubs, development strategy in areas of financial and investment measures such as tax exemptions and the provision of low-interest loans, etc. In terms of creating a skilled workforce, measures were implemented such as organizing educational courses and setting up centers for research and centers of excellence, etc. to support related industries such as upstream steel industry etc. and developing laws and regulations related to safety and the environment. The above policies and strategies for competition and success factors are lessons that can be applied to Thailand.

However, the domestic shipbuilding and ship repair industry has decelerated with the current economic conditions, which makes it an inappropriate time to focus on competing with the world's leading countries, especially presently when the shipbuilding and ship repair industry is not a big economy. Although statistical data on the value of the domestic shipbuilding and repair industry is not available, according to the data of the Marine Department, which estimated the value of the shipbuilding and repair industry in the country at THB 39,783 million (Marine Department, 2020), factoring in the slump of the industry according to the economic situation and the absence of customer orders, it is estimated that at present the shipbuilding and ship repair industry is worth not more than THB 4 billion (from an interview with the Thai Shipbuilding and Repair Association, 2019). Most of the shipbuilding and ship repair industries in the country are small establishments. There are 30 shipyards with a size of 100 gross tons (GRT) and above (according to Section 25 of the Marine Promotion Act B.E. 2521), therefore, entering the shipbuilding and ship repair industry should aim at being strategically positioned and targeting high-quality ship repairs, shipbuilding for tourism and river transport, including the development of ship repair and shipbuilding technology in order to have competitive costs and acceptance of the quality of domestically built ships. This is coupled with the implementation of government policies that promote market entry and enhance competitiveness through tax measures, legal and financial instruments as well as a policy to support the upgrading of labor skills and defining the main role of the shipyard in helping to support maritime transport as a potential and reliable regional maritime transportation service hub, building reliability with trust economy by providing quality ship repair and shipbuilding services and on-time delivery, which will build trust in quality and service for ship owners, whereby 3 shipyard development goals have been set, namely:

Operators have ship repair and ship building capabilities that are consistent with their requirements and are recognized for their quality and service (demand side).

Reducing domestic shipbuilding and repair costs and reinforcing the foundations necessary to protect and maintain their business base (supply side) with Thai shipyard operators becoming the center of services for leading global shipbuilding companies.

The implementation of measures is defined into 2 phases: 1) urgent measures consisting of measures to support the creation of skilled labor and education, research measures to support domestic shipbuilding and ship repair, measures to enhance the image of domestically manufactured ships and parts, and measures to promote investment and the use of financial instruments; and 2) medium- and long-term measures consisting of measures to seek cooperation with partners who are leading global shipbuilding companies whereby Thai shipyards request the right to be an agent for the maintenance and repair of ships.

Measures on the part of shipyards to formulate a maritime development strategy

Timeline	Strategy	Project
Short-term (5 years)	Strategy 1 : Development of physical infrastructure	Feasibility Study for Development of Area for Yacht Repairs
	Strategy 3 : Development of Management Systems	Project to Improve Benefits Supporting Shipyards
		Project to support the integration of the shipyard industry (Cluster on the dock side)
		Funding program to increase the capacity of shipyard infrastructure and shipbuilding and repair technology

Timeline	Strategy	Project
	Strategy 4 : Marine Personnel Development	The establishment of the Center of Excellence for Shipyards
Medium- term (10 years)	Strategy 5 : Building a maritime business network	Project to seek cooperation with leading global shipbuilding companies to secure the right to be an agent for the maintenance and repair of ships
Medium- term (10 years)	Strategy 5 : Building a maritime business network	Project to support ship repair and to hold ships for government and state enterprises that use advanced technology that can only be produced abroad must require technology transfer and a proportion of the use of domestic raw materials.

Compiled by : The Study Project to Enhance the Potential of the Thai Commercial Fleet to Support the Common ASEAN Maritime Transport Market

Source : Marine Department

The government plans to push Thailand into the Merchant Maritime Center of ASEAN.

There is a policy to improve the guidelines for the development of the Merchant Maritime to suit the present in order to increase the competitiveness of the Merchant Maritime operators to support the increase of the country's competitiveness.

In this regard, measures and guidelines for the development of the Thai Merchant Maritime affairs have been pushed, by drafting an action plan to upgrade the potential of the Thai merchant fleet to push Thailand into the Merchant Maritime Center of ASEAN. The goal is to increase the tonnage growth rate of the Thai commercial fleet, increase the proportion of transportation of Thai products by Thai ships which will help increase the world-class competitiveness of Thai ships, as well as the employment of more maritime personnel, the company also coordinates with the Merchant Maritime Operators which consists of sea freight, port business, shipyard business, production and development of maritime personnel and multi-format transport businesses, including international ocean freight to follow up on information, facts, problems, obstacles and suggestions for consideration of the determination of measures for the development of maritime promotion and related affairs to solve various problems and obstacles of operators and contribute to the development of Merchant Maritime and to solve various related problems such as pushing for the Merchant Maritime promotion bill of the Senate Transport Committee to solve the container shortage problem, high freight problem of the Ministry of Commerce and the Ministry of Transport by facilitating to make Thailand to be center of ASEAN subcommittee's transshipment hub, water transportation and Merchant Maritime, The Thai Chamber of Commerce etc.

For the Merchant Maritime, it has a systematic nature that consists of many related parties, in order to make these various businesses to have a concrete increase in competitiveness, promotion and development of Merchant Maritime affairs must be carried out in a systematic and continuous manner. It is in line with the government's policy and the Ministry of Transport to promote the Merchant Maritime trade and promote the development of water transportation to reduce logistics costs, support exports and imports, to provide Thailand with a fleet of Merchant Maritime ships that can transport Thai products to the world market, and will help reduce the cost of the product and increase the country's competitiveness.

The government has conducted the feasibility study of establishing a national shipping line, the results of the preliminary study indicate that two national shipping lines should be established, namely 1. Domestic Marine Line connecting the Gulf of Thailand which is a collaboration with the private sector both domestically and internationally, The Ministry of Transport will support the infrastructure and port to support such operations, including considering the approval of shipping lines. 2. International shipping line is divided into eastern shipping lines from Cambodia, Vietnam, South Korea, China, Japan and the western shipping lines, including Africa, Europe, BIMSTEC Group, they also attach great importance to the development of the Southern Economic Corridor to connect transportation between the Gulf of Thailand and the Andaman Sea (Land Bridge) between the Eastern Special Development Zone (EEC) - Chumphon - Ranong to be the main transport route linking the Indian Ocean and the Pacific Ocean.

The government should have policies, strategies and measures to promote shipping business, ports and shiprepairing and shipbuilding docks by creating a business environment that allows Thai operators to compete at the international level and to use the private sector as the main operating mechanism because the private sector is more flexible than the government sector in competition and increase the country's competitiveness in a sustainable way.

4) Marketing

4.1 Domestic Market

Private Sector Market The private sector prefers to buy old ships from foreign countries, especially tankers, with the government's support by exempting import duties on ships over 1,000 gross tons. However, the ships must be repaired, renovated to meet government requirements before being used.

Government Sector Market Although there is still a large demand for ships in various fields, but the government allocated budget was small and irregular. However, government agencies have changed the policy and encouraged more government shipbuilding to be done by Thai shipyards.

4.2 Overseas Market: Getting response from overseas customers, especially the repaired ship market. This is because the shipowners choose a shipyard that focuses on quality, delivery time and on the route the ships operate in the Asian region. Currently, ships serving oil rigs in the Gulf of Thailand are the main market with continual increasing volume.

The shipbuilding market, overseas customers have a demand for specialized ships with an emphasis on quality work, including being customers who have trust in the company's work and has continuous shipbuilding orders which are different from competition from China which focuses only on prices in competition.

5) Related Industry The government by the Ministry of Industry has a project to develop the manufacturing industry, which is an industry related to the shipbuilding and repair industry to reduce the import of materials from abroad.

1.2.4 Procurement of Products or Services

The nature of the procurement of products for sale

1) Production

Currently, the company has 2 floating docks, 5,000 DWT and 20,000 DWT.

The process of ship repair, shipbuilding and the total production capacity of the company can be summarized as follows:

Ship repair

- Production Process

1. Bringing the ship up for repairs on the floating dock.
2. Repair according to customer requirements.
 - Steel and welding work
 - Surface preparation and paint spraying
 - Anchor chain and anchor work
 - Pipe work
 - Wood and plaster work
3. Mechanical Work
 - Machine work
 - Propeller shaft and rudder work
 - Electrical system work
 - Various valve work

- Production Capacity

- With a total production capacity of 75 ships/ year (2 floating docks, 20,000 DWT and 5,000 DWT) 100%

Capacity

Hypothesis: large ships 4,000 — 20,000 DWT

The company can repair ships of various sizes and several ships at the same time.

Shipbuilding

- Production Process

1. Ship design
2. Expansion of ship lines
3. Assembling the hull and parts of the hull
4. Installation of machinery and various system works, namely electricity and pipes, etc.
5. Launching ships into the water
6. Installation and finishing remaining work in the water
7. Inspection of various systems and ship test

- Production Capacity

- With a total production capacity of 3 ships/ year

Hypothesis: Ships of 7,000-10,000 DWT or a maximum length of 100 meters.

2) Raw materials and raw material suppliers (Supplier)

The types of raw materials used in ship repairing and building are different, most of the ship-building material sources are ordered from foreign countries, such as Germany, Finland, Spain, Japan, China, Singapore, etc., as for the raw materials for ship repairs are ordered locally. The proportion of raw material purchases domestically and abroad in 2021 is approximately 59% and 41% respectively, in 2020, approximately 95% and 5% respectively, and there are approximately 1,228 suppliers of raw materials, with details of types and sources of the important raw materials as follows:

Raw materials for ship repair	Most of the raw materials can be ordered locally, such as steel, various types of pipes, air, gas, welding rods, valves, etc.
Raw materials for shipbuilding	Types of raw materials purchased from abroad, such as ship-building quality steel (Ship Plate), equipment that must be certified by various Ship Class Associations.
Large ship repair project	Equipment purchased from abroad, such as machinery and equipment installed on ships, such as generators, marine engines are ordered from multiple suppliers depending on Required Specification, as for the equipment purchased in the country, such as communication equipment, navigation equipment, electrical appliances, air conditioners and apparatuses.

In the past 3 years, the company has not relied on any one raw material suppliers for more than 30% of total revenue.

Most shipbuilding raw materials, if they are materials that do not require a Class Certificate, can be purchased locally, except for the parts that require a Class Certificate that need to be imported from abroad, such as large machines, electric machines, etc.

3) Seasonal Effects on Business Operations

The nature of the company's operations during the rainy season may cause some obstacles in ship repair and shipbuilding, which may delay the project. However, the company has already planned and scheduled the operating schedule during the said period. The rainy season, therefore has no significant impact on operations.

1.2.5 Under-construction projects (31 December 2021)

Ship repair	amount 10.62 Million baht
Shipbuilding	amount 237.90 Million baht

1.2.6 Assets used in business undertaking

1. Assets Asian Marine Service Public Company Limited and Subsidiary at 31 December 2021

Assets	Location	Area (Rai- Nga- Square Wa)	Book value (Million baht)	Proprietary nature	Obligation
- Floating dock1,2	128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa, Peasamutjadee, Samutprakarn	-	99.56	Company	Floating dock1 and2 mortgage with the bank
- Building and Structures		-	145.73	Company	None
- Machinery and Equipment		-	49.28	Company	None
- Leasehold right of land		20 Rai	-	Long term rental	None

Assets	Location	Area (Rai- Nga- Square Wa)	Book value (Million baht)	Proprietary nature	Obligation
- Land	142/1 Moo 4 Saibanthongmaimai- banbangsumrong Rd., Thathongmai, Kanchanadit, Surattani	20 Rai	83.35	Company	Mortgage with the bank

The amount of the collateral burden of the assets is as follows:

- Overdraft	amount 20.00 Million baht
- Short term loan	amount 160.00 Million baht
- Trust receipts	amount 120.00 Million baht
- Long term loan	amount 105.00 Million baht

2. Assets leased for business

Land sublease agreement with port and warehouse

Renter Asian Marine Services Public Company Limited

Lessor The Treasury Department

Contract term Period 30 Year Start 22 April 2012 to 21 April 2042

Rental fee - Payment of the right to lease the land with buildings Amount 32,036,250 Baht
- Pay rent annually

Year 1 to Year 5 amount 1,467,139 Baht/Year

Year 6 to Year 10 amount 1,687,210 Baht/Year

Year 11 to Year 15 amount 1,940,290 Baht/Year

Year 16 to Year 20 amount 2,231,335 Baht/Year

Year 21 to Year 25 amount 2,566,035 Baht/Year

Year 26 to Year 30 amount 2,950,940 Baht/Year

Total 64,214,745 Baht

Right-of-use assets include leasehold right of land and buildings and vehicle. The leasehold right of land and buildings is leasing the area with the Treasury Department. Such agreement period is 30 years from the years 2012 to 2042.

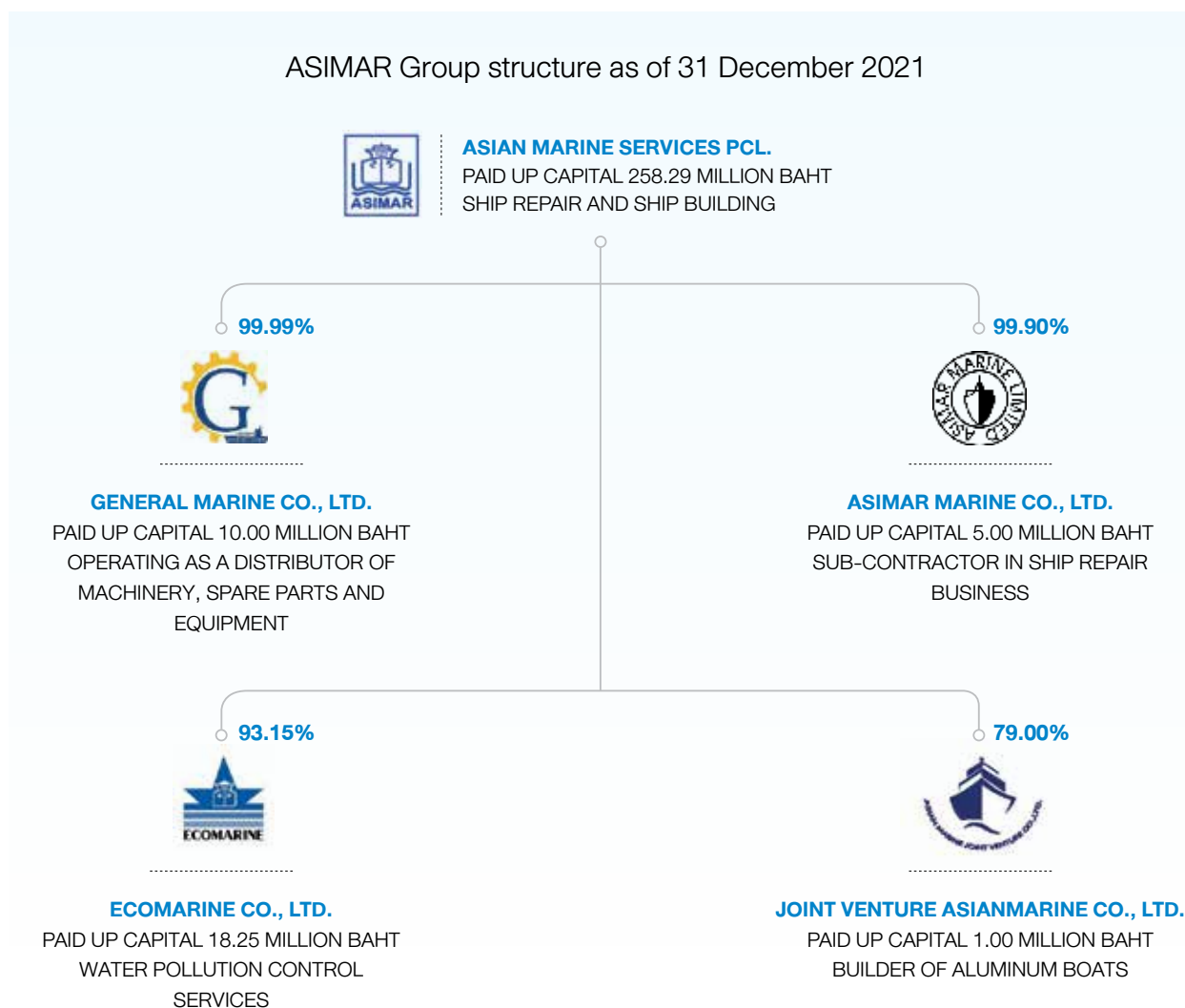
On August 23, 2018, Treasury Department Samutprakan has issued a letter requesting the Company to pay the rent, rental fees and additional damages in case of building construction and structures without permission, damages from demolition of buildings and structures under the original lease agreement and in case seeking benefits from royal property without permission at the total amount of Baht 222.17 million.

Later on September 12, 2018, the Company has issued a letter of objection to the collection of rent, rental fees and compensation in such amount. The significant reason is the land and buildings lease agreement that is legitimate from the Ministry of Finance. It is carried out according to the resolution of the state property No. 1/2012 as well as informing the rental rate, rental fees and other conditions. The Company has considered and agreed to enter into the lease agreement and always pay the rent and follow the agreement correctly. Therefore, this claim is not in the terms of the agreement. In addition, the various claims for damages is a matter between Ministry of Finance and the lease parties during that time (The Agricultural Co-operative Federation of Thailand). Later, on March 31, 2021 and August 4, 2021, the Company received the letter from the Treasury Office, Samutprakarn for the Company to still pay rent, rental fee and such additional damage by considering to collect Baht 206.46 million (from Baht 222.17 million).

However, on April 26, 2021, and August 26, 2021, the Company made an objection letter, collection of rental fee and such additional damage and confirmed the compliance under the lease agreement correctly and completely in accordance with the principles or instruction of the Treasury Office District as described above. The Company, with such facts, has not recorded rental fees and additional fees according to the request from Treasury Department in the financial statements.

1.3 ASIMAR Group structure as of 31 December 2021

1.3.1 ASIMAR Group structure as of 31 December 2021



Investment Policy and Supervision of Subsidiaries

The Company has a policy to invest in businesses that are beneficial and related to the Company's core business as of December 31, 2021.

The Company has investments in subsidiaries which are General Marine Co., Ltd. amount 4.83 million baht. Asimar Marine Co., Ltd. amount 5.94 million baht. Eco Marine Co., Ltd. amount 19.52 million baht. And Asian Marine Joint Venture Co., Ltd. amount 0.12 million baht.

As for the policy to supervise the subsidiaries The company has the power to control and supervise the administration, namely:

- General Marine Co., Ltd. Percentage of assets included in total assets 0.69
- Asimar Marine Co., Ltd. Percentage of assets included in total assets 1.22
- Eco Marine Co., Ltd. Percentage of assets included in total assets 3.58
- Asian Marine Joint Venture Co., Ltd. Percentage of assets included in total assets 0.02

(The proportion of investments in all subsidiaries are calculated by accounting for the cost method.)

1.3.2 Persons who may have conflicts

-None-

1.3.3 Relationship with major shareholders' business

-None-

1.3.4 Shareholders

List of Major Shareholders

As of 10 March 2021(Latest registrar closing date)

NAME	As of 10 March 2021	
	Number of shares	%
1. Panitvong Group	54,113,841	20.95
2. Tanpaibul Group	47,051,020	18.22
3. Mr.Kiat Srichomkwan	11,000,000	4.26
4. Mr.Tavee Changpetch	5,500,000	2.13
5. Mr.Wiroj Tansirikongkol	5,330,000	2.06
6. Mr.Prawat Chanruang	5,209,700	2.02
7. Mr.Thanakorn Yodpetch	5,000,000	1.94
8. Mr.Wichian Srimunnimit	4,992,900	1.93
9. Mr.Suwit Adisaitham	4,398,100	1.70
10. Ms.Somjit Taraamornrat	3,957,770	1.53
Total	146,553,331	56.74

Source: Share Distribution Report, Thailand Securities Depository Co.,Ltd.

Remark : ¹ Panitvong Group Follows :

1. Mr.Vibul	Panitvong	23,313,841 Shares or 9.03%
2. Mr.Nonn	Panitvong	5,500,000 Shares or 2.13%
3. Miss Lalanya	Panitvong	5,500,000 Shares or 2.13%
4. Miss Wiwan	Panitvong	5,500,000 Shares or 2.13%
5. Mr.Win	Panitvong	5,500,000 Shares or 2.13%
6. Mrs.Irawan	Panitvong	8,800,000 Shares or 3.41%

² Tanpaibul Follows :

1.Tanpaibul Co.,Ltd		45,980,000 Shares or 17.80%
2. Mr.Teerapong	Tanphaibul	1,000,000 Shares or 0.39%
3. Mr.Sutham	Tanphaibul	28,644 Shares or 0.01%
4. Miss.Benjawan	Tanphaibul	42,310 Shares or 0.02%
5. Mr.Thanan	Tanphaibul	66 Shares or 0.00%

1.4 Paid-up Capital

ASIMAR Authorized Capital 258,291,087 baht paid-up capital 258,291,087 baht, Common Stock 258,291,087 Par value 1 bath

1.5 Issuance of other securities

-None-

1.6 Dividend Policy

Asian Marine Services Public Company Limited : The Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

Subsidiaries : The Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

Dividend Payment information (Separate financial statements)

	2020	2019	2018
Earning Per Share (baht/share)	0.118	0.046	0.083
Dividend Per Share (baht/share)	0.10	0.05	0.10
Dividend Payout Ratio (%)	84.89	109.68	121.26

2. Risk Management

2.1 Risk Management

The Company has a set policy and process on risk management which apply to the organization as a whole. These (the policy and the process) place emphasis on the connection, consistency and harmony of strategy, budget and risk management. Risk factors are specified and evaluated in order to establish an efficient risk management system which is suitable to the activities of the work unit. The Risk Management Working Group is responsible for monitoring and reviewing the risks regularly on a monthly basis in order that measures can be improved to deal with changing risks. The Committee is also responsible for communicating to staff at all levels so that they are aware of and can utilize risk management principles in their daily work routine.

The Risk Management Working Group comprises the Chief Executive Officer, Department Manager and the Internal Audit Manager and is responsible for

- development of the risk management plan
- overseeing implementation of risk management
- communicating to staff and providing training on risk management
- overseeing that risk assessment and risk control measures are developed on the job
- implementing risk management by means of assessing, controlling, reviewing and supervising
- ensuring that the Audit Committee considers and endorses the risk management plan before its submission to the Board of Directors at each quarter

2.2 Risk Factor

2.2.1 Risk Factors

1. Risk associated with Business uncertainty

This risk is from the uncertainty of income which depends on Number of repaired ship and Value. However, it does not affect the Company because the substantial ship conversion service and ship building from International market can cover the expected production. Moreover, The risk cause from delay delivery of new shipbuilding while The Company set up the project plan to accelerate on time delivery.

2. Risk associated with lack of workforces

The Company requires more high-skilled workforces and technician for shipbuilding and ship repair. Therefore, the Company has policies to motivate the employees by emphasizing remuneration, benefits, rewards, and training for further knowledge. In return, the employees will contribute to the Company. In addition, the Company joins the Vocational College to outline the bilateral courses so that the employees increase their abilities. This is an extra potential for the employees and the Company is confident that more qualified workforces will be available.

3. Risk associated with land lease contract renewal

The Company is located on the land that the company has lease from The Treasury Department the contract period 30 years. The Sub-Lessor can also terminate the contract according to normal conditions between government and private sectors. But The Company has good relationship with the Sub-Lessor and it has a high chance

to renew the contract. In case, the contract is terminated, the Company is able to relocate the floating docks, the major assets.

4. Risks associated with Exchange Rate Volatility

The production cost is considerably dependent on exchange rate because the imported machinery with high value mainly came from overseas. The Company controls the Foreign Exchange risk by entering into a forward contract.

5. Risks associated with Production Cost

During the year, prices of several categories of material rose significantly. A prominent influence was the increase in global oil prices. Material used in the business is steel plate, machinery, paint, pipe, valve and welding wires. The Company limits the risk by escalating the service tariff in some items, which are directly related to oil prices.

6. Risks associated with Liquidity

The company has a policy of providing payment terms in term of credit to customers. Most of the time, it takes about 3 - 4 months. In case, the customers cannot follow their commitments. The Company will limit the risk by having the customers to settle payment as much as possible before ships' departure.

7. Risks associated with Accidents

The company does ship repair and shipbuilding business. There is a chance of an accident. The Company has placed the all-risk insurance policy covering the risks for constructions, machinery, stocks and the loss or damage of ship hull in building or repairing process. Additionally, the Company has 2 floating docks under this policy with the insured.

8. Risks associated with Credit

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable, loans and other receivables. The Company and its subsidiaries manage the risk by adopting credit control policies and procedures, and therefore do not expect to incur material financial losses. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables, loans and other receivables as stated in the statements of financial position.

The Company is subject to concentrations of credit risk because the Company builds and repairs ships for general customers, in both the private and public sectors. The ability of these debtors to meet their obligations is related to the country's economic conditions.

9. Risks associated with Interest rate

The Company's and its subsidiaries' exposure to interest rate risk relate primarily to their cash at financial institutions, loans to subsidiaries, bank overdrafts, trust receipts, and loan borrowings. However, since most of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

10. Risks related to impact on community, society and environment

10.1. Risks related to impacts on communities, society. The company has continually improved and developed production processes in order to operate safely and without affecting communities and society. The Occupational Health and Safety system has been continuously developed. The company supports and builds a good relationship with the community, supporting various activities that are beneficial to communities in the vicinity of the company.

10.2. Risks related to environmental impact, climate change, climate change affects the environment more clearly, such as PM 2.5 dust, global warming from glass vessel gas, etc., is an issue of global importance and is trying to drive a concrete reduction in greenhouse gas emissions. This puts the company at risk on the issue of regulatory requirements for businesses to control greenhouse gas emissions.

The company realizes its responsibility towards the environment, safety and health of employees, as well as continual improvement of work processes, to prevent pollution and environmental impact, as well as to conserve natural resources, reduce wasteful energy consumption.

11. The risk of serious epidemics

The spread of the COVID-19 virus, the epidemic is rapidly spreading around the world, affecting businesses and the global economy. The company has to adapt by adjusting its strategy to ensure consistent business operations with the global economic downturn. Some customers are affected by this situation, which affects the workload is reduced. The company has measures to take care of employees and customers, including those who come in contact, by organizing work from home, some departments take care of people entering and leaving the company, they are employees, customers and business partners. There is a screening point, temperature checks, spraying disinfectants in the offices and ships of customers. Everyone is required to wear a mask at all times to prevent the spread of the epidemic seriously and strictly.

2.2.2 Securities holder investment risk

-None-

2.2.3 Risk of investing in foreign securities

-None-

Rights of Shareholders

The Company applies the principle of good governance in its policy and guidelines pertaining to rights of shareholders as follows:

The Company respects the basic rights of shareholders and strictly safeguards those rights through provision of accurate, comprehensive and appropriate information, including support for shareholders to exercise their rights in attending and voting in the shareholders' meeting, and refraining from any action which may violate or undermine shareholders' rights in accordance with the policy approved by the Board of Directors on 4 December 2007.

Shareholders Meeting

The Company is required to disseminate notice of the meeting to shareholders, along with documentation of authorization which will allow shareholders to delegate an independent director to represent them as a proxy. Notice of the meeting will specify the date, time, venue, agenda and matters to be proposed to the meeting, together with sufficient details as to whether the matter is submitted for information or for consideration whichever the case

may be. Also included would be the Board's recommendation on the said matter. This meeting package shall be sent to all shareholders and the registrar no later than 7 days prior to the date of the meeting, as well as posted on the Company's website in advance of distribution of the package. Minority shareholders may propose qualified persons as candidates for committee membership, as well as propose motions to put matters on the agenda via the website.

It is the Company's policy to accommodate minority shareholders and institutional investors and allocate sufficient time as well as provide adequate opportunity and convenience for shareholders to pose questions and express their views, with Members of the Board of Directors and relevant executives being required to be present to respond to questions in the meeting. Important questions and comments shall be recorded in the minutes of the meeting and posted on the Company's website within 14 days following the date of the meeting to allow shareholders to examine the record without having to wait until the next general meeting.

- The Company held its Annual General Meeting 2020 on 3 April 2022 which was attended by 5 of the total of 11 members of the Board of Directors, due to Epidemic situation of the Coronavirus Disease (COVID- 19), the company is necessary to invite only 5 directors to attend the meeting for safety in the meeting, Chairman of the Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee , the Chief Executive Officer, the Chief Financial Officer, as well as the auditor.
- The Company sent out notice of the meeting package and the minutes of the last meeting to shareholders 7 days in advance of the meeting date.
- The notice of the meeting was also posted on the Company website www.asimar.com/ Investor Relations 30 days prior to the meeting date, while the Minutes of the Annual General Meeting 2019 was posted on the website 14 days prior to the meeting date.
- For shareholders who found it inconvenient to attend the meeting in person, The Company suggested that they authorize one of the two Independent Director: Mr. Bumroong Chinda and Mr.Sribhumi Sukhanetr to represent them and vote on their behalf. However, in the Annual General Meeting 2019, none of the shareholders elected to delegate either Independent Director as their proxy.

The Company remains devoted to produce continuing growth to ensure shareholders receive dividends well worth their investment. It is the Company's policy to pay out as dividend no less than 40% of the net profit in the financial statement of specific business in each account cycle less statutory reserve and retained loss (if any).

Equity of Shareholders

The Company is well aware of shareholders' importance and has a policy to treat all shareholders equitably, fairly and in compliance with relevant laws and regulations. Shareholders may exercise their right to protect their own interests by expressing their views, making recommendations and voting in shareholders meetings. Moreover, shareholders are entitled to participate in key decisions for change in accordance with Company regulations (which are enclosed with the Notice of Meeting Package for the 2020 Annual General Meeting) including in the election of Company Directors- one or many at a time depending on the resolution of the Meeting, in approving remuneration of Directors (details of which are provided in Section 4: Information Disclosure and Transparency) and approving connected business transactions, and in receiving accurate, complete and transparent information which can be examined and audited. The Company also provides the opportunity to shareholders to submit any questions they may have prior to the date of the shareholders meeting, and stipulates that the Directors and Executives must disclose their share holdings as required by law.

The Company has formalized its policy to prevent exploitation of insider information and this has been disseminated widely to employees, management and Company directors.

The Company has set specific measures and guidelines to ensure that its Directors and Management do not use insider information to buy or sell shares or engage in other unlawful transactions for their own interests as follows:

- Company Directors and employees shall strictly adhere to and comply with provisions of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Stock Exchange Commission (SEC) and other relevant legislation, which also pertain to equitable disclosure of information to shareholders and/or the general public.
- Company Directors, Management and employees shall safeguard important confidential information, especially the Company's financial that it is not leaked before being submitted to the SET and SEC and defines the policy of disclosing or reporting the sale, purchase or receipt of such shares, changes of share owner ships to the directors and management to the Board meeting. statement, that could influence investor decision so
- On 17 December 2020, the Company publicized a letter to shareholders through the SET system calling for minority shareholders to submit questions, nominate qualified persons to be selected Directors, as well as propose matters to be included on the agenda via the Company's website. The terms and conditions governing consideration of matters for inclusion in the agenda were provided on the website and the period for submission of motions was from 17 December 2021 to 17 February 2022. However, after the expiration of the said period, the Company did not receive any nomination of any candidates for Company director nor any motion to add matters to the agenda of the meeting.

Role of Stakeholders

- **Policy and Best Practice toward Employees**

The Company has established remuneration policies that offer appropriate remunerations to employees on all levels and are competitive with those of other companies in the same industry with adherence to fair and equitable compensation practices. Each job is appropriately assigned to a pay grade that represents employees performing similar work in the compensation structures. The performance management system : PMS used as an administrative compensation, succession plan, and advancement

The Company determines compensation in alignment with the Company's short- and long-term operating results. In the short term, the annual operating results such as, net profit will be factored into the equation. In the long term, the Company's long-term comparatives including profit growth, overall operating results and ongoing operational enhancement are taken into consideration.

- Establishing a Workers Provident Fund for long-term employee care
- Setting up a medical welfare scheme (in addition to Social Welfare entitlements)
- Creating the Asian Marine Services Employees' Savings Cooperatives
- Granting scholarships to employees' children who are good students
- Providing annual medical check ups for staff
- Providing transport to employees to and from work,
- Appointing a staff relations committee to look after staff welfare, and providing a channel for communication so that staff have the opportunity to make suggestions or complaints via a comments and suggestions box.

- Occupational Health and Safety Committee has also been set up to handle workplace health and safety issues for staff, the system's standard of which was developed with the aim to achieve OHSAS 18001 accreditation.
- In 2020, has been an incident with a staff of 13.

2. Policy and Best Practice toward Shareholders

The Company fully respects and strictly protects the basic rights of its shareholders by providing them with comprehensive and appropriate information, support for their participation in attending and exercising their vote in the shareholders meeting as well as refraining from any action which may violate or infringe on shareholders' rights.

The Company is fully committed to achieving further growth based on its growing potential so that shareholders will receive worthwhile return on their investment. It is the Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

The company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

3. Policy and Best Practice toward Clients

The Company places emphasis on doing business in a fair and forthright manner, providing quality service and ensuring customer satisfaction by developing a questionnaire to evaluate customer satisfaction for each vessel that we are commissioned to build or repair. Clients also have the option to file complaints through the Managing Director's Bureau. The Company has a meeting to consider and analyze clients' satisfaction ratings at least once a month.

4. Policy and Best Practice toward Partners and Creditors

The Company is determined to ensure a high standard of management of its goods and services in order to preserve lasting relations with its trading partners. Therefore, it has established as its policy and best practice toward trading partners, a set of guidelines under the heading "Conflict of Interest" which, in summary, provides that the Company's trading partners will not be prevented from participating in a bid or tender or disadvantaged through the setting of discriminate specifications in order to maintain equitable and fair competition. The Company prohibits its employees at every level from demanding benefits, whether directly or indirectly, from trading partners, accepting gifts or prizes, including inappropriate or excessive services and hospitality. The Company clearly informs its trading partners of these conditions, whether they be contractors or vendors and also stamps this policy on each procurement form used domestically.

The companies to comply with its obligations to all creditors overseeing the Company's compliance with the terms of the loan agreement. And do not conceal the true financial position of a company. In recent years, the Company and its subsidiaries. Has fulfilled all obligations to its creditors in full, and no event of default, any debt repayment.

In 2021 the Company did not find any trading partner or employee who contravened this policy

4. Policy and Best Practice toward Society/the Community

Policy on Social Responsibility and Community Relations

The Company believes that social and environmental management systems are integral parts of doing business. Therefore, a corporate policy on social and environmental responsibility has been formulated to serve as a guideline for all the executives and employees of the Company in order to prevent or mitigate any negative impact on Company staff themselves, those who are related to them, the surrounding communities and the environment in compliance to the existing laws on environmental protection. The Company also places importance on optimizing use of resources and continuing development and improvement of its social and environmental management systems.

The Company also promotes the development and strengthening of good relations with the community, supports a number of activities which benefit the environment and also enhance education of youths in the community. The Company management is committed to promoting awareness of this policy to all staff.

5. Policy and Best Practice toward the Environment

The company is aware of its environmental responsibility, retaining employee's healthy and safety include continuous improvement process to reduce energy consumption, natural resources, prevent an environmental pollution. It is a policy of environmental protection and ISO 14001: 2004 environmental management system has been implemented in the company. By appointing an Environmental Management Representative had the following environmental responsibilities :

1. To plan the implementation of environmental management systems. Publish policy develop and maintain an environmentally responsible environmental management system.
2. To follow up progress and review the implementation of the environmental management system of the Environmental Management System Committee.
3. To report on the progress of environmental management system implementation to top management.

Emphasis is placed on creating a pleasant work environment by organizing a workplace setting that is clean, attractive and green. A most important feature for both the workplace interior and the surrounding community is the issue of health and safety so that happy coexistence between the organization and the community is attained.

In order to promote confidence in the Company's safe and healthy environmental standards, it has established a channel of communication whereby incidents can be reported or complaints lodged both in and out of work hours (24 hours) which is part of the Company's early detection measure to guard against any possible adverse environmental impact on the neighboring community.

7. Policy on Human Rights

This policy stipulates that the company's directors, executives and employees adhere to human rights principles as follows

- The company will treat all its employees with respect and dignity;
- The company will provide a communication channel (via suggestion box) so that employees can express their views, offer suggestions or lodge complaints;

- The company will allow employees to exercise their lawful rights in accordance with the Constitution and other related laws;
- The company will not engage or support any activity which violates international principles on human rights or corruption.

8. Policy on Intellectual Property and Copyright

The company has a strict policy to adhere to legal provisions pertaining to intellectual property and copyright protection. Use or application of products and information must be carefully considered to ensure there is no copyright infringement or violation of intellectual property.

Channels of contact and send complaints to the company

Channels are also provided for shareholders and stakeholders to contact/make complaints to the Company's Board of Directors regarding matters which may pose a problem and provide constructive advice via the following:

	Electronic mail	Post
Board of Directors	directors@asimar.com	Asian Marine Services Public Company Limited 128 Moo 3 Suksawad Road , Laemfapha, Prasamutjedee, Samut Prakan 10290 Thailand.
Audit Committee	audit@asimar.com	

The Secretary to the Board of Directors is responsible for receiving the documentation and submitting it to the relevant Committee, i.e. requests/complaints regarding accounting and financial reports, internal auditing, risk management, legal compliance will be directed to the Audit Committee, and the Secretary will prepare briefing on all the issues (relating to such requests/complaints) for the Board of Directors on a quarterly basis.

We will listen to all reasonable complaints regularly. The name of the complainant will be shrouded in secrecy. Complainants will be protected from being harassed, both during the investigation. And subsequent investigation

3. Driving Business for sustainability

3.1 Sustainability Management Policy

Asian Marine Services Public Company Limited adheres to being a responsible company for the economy, society and environment, therefore, guidelines for Sustainable Development Goals (SDGs) of the United Nations concerned have been set as directions for operations, along with strengthening the structure and management system for sustainable development by referring to the framework of environmental, social and good corporate governance (ESG Framework).



Approaches to Sustainable Development

ASIMAR 's approach to sustainable development consists of four main factors:

- **Commitment to Human Resources Development**

Committed to developing the existence and knowledge and ability of the employees, promote their potential to work in a state of a good and safe working environment, as well as giving importance to creating a sense of social responsibility.

- **Creating a Good Experience for Customers**

Taking into account of the needs of customers, deliver the best products and services, taking into account of social and environmental impacts in order to achieve the highest satisfaction and value.

- **Develop Lasting Relationships with allies.**

Committed to building relationships with business allies and stakeholders which creates mutual benefits for all parties in a sustainable way; builds confidence with business allies that we will grow together.

Committed to managing and be responsible for the environment, use technology to develop work to reduce environmental impact, including efficient energy management.

These factors are supported by two additional factors, namely good corporate governance in the organization and the promotion of social responsibility consciousness.

Social Responsibility Consciousness









Support and promote employees and business allies to have a sense of social responsibility, cultivate a corporate culture to promote Sustainable Development Activities.

Good Corporate Governance

Laying a solid foundation for the organization to grow sustainably with good corporate governance in all aspects.

Contributions to the Sustainable Development Goals (SDGs)

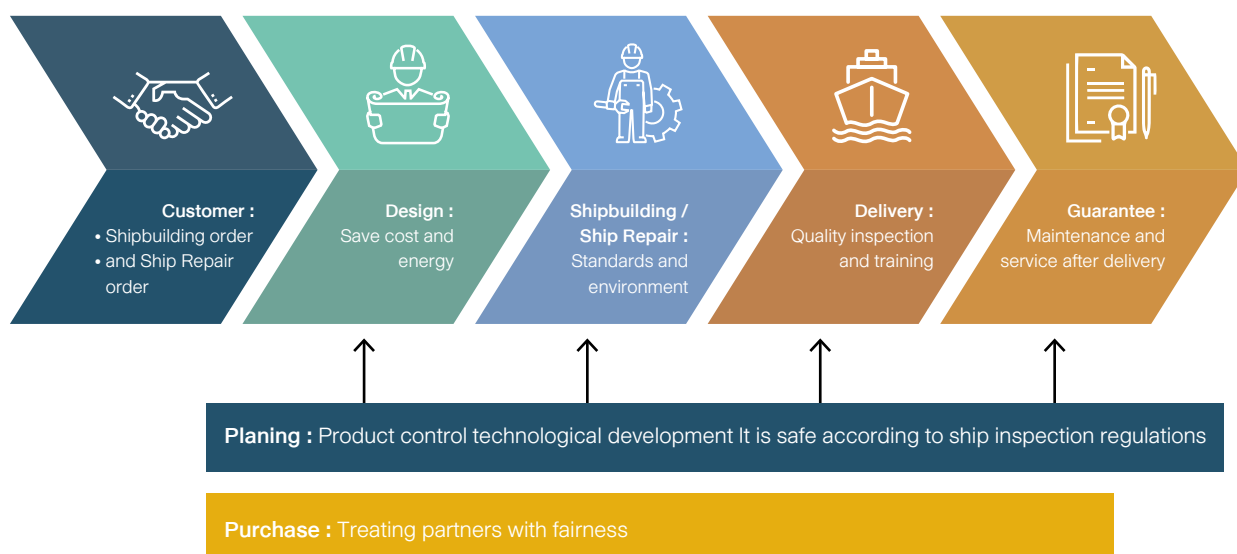
The company is committed to achieving the Global Sustainable Development Goals (SDGs) by offering management and performance guidelines, this covers the policies and operations within the company in terms of the economy, society and environment to be consistent with the (GRI) reporting guidelines and reflect the cares about all stakeholders.

SUSTAINABILITY	Material Issues	Stakeholder						Goal
		Employee	Client	Share holder	Com-munity	Partner	govern-ment	
Economy	Corpororate Governance	√	√	√	√	√	√	   
	Supply chain	√	√	√		√		
	Anti-Corruption	√	√	√		√		
	Performance	√	√	√			√	
Social	Occupational Health and Safety	√	√		√	√	√	 
	Development/ Training	√			√			
	Fair treatment	√				√		
Environment	Compliance with environmental rule			√	√		√	 
	Technology and clean energy		√	√	√			
	Effluent and waste	√		√	√	√	√	

3.2 Impact management to Stakeholders in the Business Value chain

3.2.1 Value chain

It is a strategic management in order to create cooperation between companies and stakeholders to be able to drive the business to achieve maximum efficiency in challenging business competition and many environmental changes, therefore, business chain management is necessary to be taken in the same direction by emphasizing cooperation and coordination to create added value for the company by starting from contacting customers, procurement, ship repair, shipbuilding, including after-sales warranty to maintain good relationship with customers, there are steps of the value creation process that are continuous, it is like a chain of activities that are interconnected in order to maximize the benefits of the company and all stakeholders in the business value chain.



3.2.2 Stakeholders analysis from the business Value chain

The Company realizes the importance of all groups of internal stakeholders, such as shareholders, employees, executives or external stakeholders, i.e. creditors, business partners, customers, investors, communities, government agencies that have impact on the company's business operations.

The Company categorizes and prioritizes stakeholders into 8 groups as shown in the following tables.

number	stakeholder expectations	Code of practice that the company responds to
1. Staff	<ul style="list-style-type: none"> • Reasonable Compensation and Welfare • Security and Career Advancement • Competency Development • Good Working Environment • Work Safety 	<ul style="list-style-type: none"> • Review of the compensation and welfare structure on an annual basis. • Communicate policies, guidelines and strategies to be properly informed as well as having channels to listen to opinions and suggestions. • Develop training plans for employees at all levels. • Occupational Safety, Health and Work Environment Policy

number	stakeholder expectations	Code of practice that the company responds to
2. Customers	<ul style="list-style-type: none"> Get quality services, safety and fair rates. Delivery of work as scheduled. Receive communication of work-in-process information promptly and accurately. There is a convenient and fast communication channel. 	<ul style="list-style-type: none"> Provide efficient, reliable and timely services. Develop a variety of services with the right technology. Instantly respond to the needs and offer additional helpful suggestions. Make a customer satisfaction questionnaire.
3. Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> Turnover continues to grow. Dividend payment according to the policy. Have good and transparent corporate governance. Treat shareholders equally. There is a channel to express opinions. 	<ul style="list-style-type: none"> Profit/Loss Statement and disclose relevant information in full and accurate. Sustainable return on investment Good corporate governance. Equitable treatment of shareholders. Receiving comments and suggestions and communicating through appropriate channels.
4. Community, Society and Environment	<ul style="list-style-type: none"> Environmental operations comply with various laws and regulations. Business operations supporting the community and society. Operate during production with minimal impact on the community. Compliance with the Environmental Impact Assessment Report. 	<ul style="list-style-type: none"> Policy on community, society and environment. Activities and public relations on social and environmental. Channels/methods for receiving complaints from the community. Protection against noise, dust and impact from work. Strictly follow the environmental impact assessment report.
5. Contractor	<ul style="list-style-type: none"> Fair work order. Continuous employment. Fair and transparent selection and evaluation. There is a clear work order process. Communicate rules and support the work to be uninterrupted. 	<ul style="list-style-type: none"> Policy on fair and equitable treatment of trading partners. Plan and manage pre-employment orders. Selection and evaluation of contractors. There is a channel for communication or receiving complaints. Organize training to develop the potential of labor skills.

number	stakeholder expectations	Code of practice that the company responds to
6. Partner	<ul style="list-style-type: none"> There is a fair and equitable procurement process. Set a fair price. Maintain good reputation and credibility. Comply with the payment terms. 	<ul style="list-style-type: none"> Policy on fair and equitable treatment of trading partners. Timely and complete payment. Comply with the conditions set forth in the contract. There is a communication channel to open up new business partners or receive complaints.
7. Government agencies	<ul style="list-style-type: none"> Operate in accordance with legal/regulatory requirements. Social and Environmental Responsibility. Cooperate with government agencies. 	<ul style="list-style-type: none"> Study and train for legal matters related to business in various fields. Determine measures and working groups to study and implement them correctly. Build a good relationship with government agencies
8. External regulators	<ul style="list-style-type: none"> Conduct business with transparency and good governance. Strictly comply with the regulations of the Stock Exchange of Thailand. Showing respect for human rights. 	<ul style="list-style-type: none"> Corporate Governance Policy, business ethics. Comply with the matters specified by the SET. Showing respect for human rights.

3.3 Environment

3.3.1 Policy and Best Practice toward the Environment

The company is aware of its environmental responsibility, retaining employee's healthy and safety include continuous improvement process to reduce energy consumption, natural resources, prevent an environmental pollution. It is a policy of environmental protection and ISO 14001: 2004 environmental management system has been implemented in the company. By appointing an Environmental Management Representative had the following environmental responsibilities :

1. To plan the implementation of environmental management systems. Publish policy develop and maintain an environmentally responsible environmental management system.
2. To follow up progress and review the implementation of the environmental management system of the Environmental Management System Committee.
3. To report on the progress of environmental management system implementation to top management.

Emphasis is placed on creating a pleasant work environment by organizing a workplace setting that is clean, attractive and green. A most important feature for both the workplace interior and the surrounding community is the issue of health and safety so that happy coexistence between the organization and the community is attained. In order to promote confidence in the Company's safe and healthy environmental standards, it has established a channel of communication whereby incidents can be reported or complaints lodged both in and out of work hours (24 hours) which is part of the Company's early detection measure to guard against any possible adverse environmental impact on the neighboring community.

3.3.2 Environment Performance

The Company's business operations are for great importance, and monitor the impact on the environment by following the rules and strictly operating procedures. However, the Company has taken actions to reduce environmental impacts as follows:

1. By setting policy to take care of the environment and have adopted the ISO 14001 on environmental management system in the company, with environmental objectives. The company is committed to controlling the process capability index (KPI), environmental complaints from surrounding communities must be zero.
2. Waste Management Project. Sorting out the waste by clearly separating each type of trash cans by color. The company has provided adequate waste containers in the dock area and on the ships being repaired and dispose of waste properly which depends on the type of waste separation and treatment.
3. Use bio-detergent which is environmentally friendly in the case of oil from other places leaking into the dock area.
4. Surface preparation of various steel plates such as ship hulls or other steel plates still relying primarily on sandblasting which may cause dust to disturb those who live nearby the dock. At present, the company has the following protection methods:
 - Gritblasting for new steel plates to help reduce the amount of dust.
 - Making a water curtain spray and stretching the sand netting to prevent sand dust blowing outside.
 - Purchasing a high-pressure cleaner (Hydro Blast) to clean steel surfaces with high-pressure water to replace sandblasting, this will help reduce air and water pollution; no sand dust generated, the grains of sand do not fall into the river. as well as to prevent dust from disturbing nearby communities around the company.
5. Management to reduce greenhouse gas problems: The company has several projects to reduce energy consumption, such as reducing the amount of electricity that will indirectly reduce greenhouse gas emissions through adjusting the air conditioner temperature to 25 degrees celsius, as well as turning off the air conditioners 30 minutes before the end off work. Project to install solar panels on the roof of the assembly plant to make use of solar energy.
6. Eco Marine Co., Ltd. (a subsidiary company) has joined with The Ocean Cleanup (TOC) from the Netherlands do a research project on plastic waste in the river, and collect plastic waste in the river using the Boat Interceptors in order to use plastic for recycling or get rid of waste to prevent these plastics from entering the sea that will continue to be problems for marine life.
7. Eco Marine Co., Ltd. (a subsidiary company) has experimented and developed dried water hyacinths to replace the use of plastic in the shockproof wrapping to solve environmental problems, reduce the use of plastic and generate income for the community, letting the community realize the value of water hyacinth and generate income under the YAYAWA brand.
8. The Company has hired an external company to inspect and study the quality of wastewater twice a year, from the past wastewater quality inspections, it was found that the effluent quality index analyzed was within the standard criteria (as shown in the table). However, the company has no history of environmental offenses.

Water Quality Index	Standard *	Company's Effluent Quality
pH value (pH)	5.5-9.0	7.5
Total Floating Substance(Mg/1)	<50	<5.0
BOD (Mg/l)	<20	18
Grease & Oil (Mg/l)	<5	1.3

Note : Reference to standards according to the Ministry of Industry notification on the determination of wastewater from factories control standards B.E. 2560

Source : Report on the results of analysis of wastewater quality in December 2021 by Environment Research & Technology Co.,Ltd.

3.4 Social

3.4.1 Policy and Best Practice toward the Environment

Details can be found in the section 3.3.1

3.4.2 Social Performance

The company helps society and provides opportunities for underprivileged people To promote the value of underprivileged people, the company has the number of underprivileged employees as follows:

- Elderly 10 person
- Disabled 4 person
- Total 14 person

The company emphasizes on community and social development. Therefore, there are regular social care activities every year. In 2021 are the Following :

- The company donated 5 folding tables to Laem Fah Pha Sub-District Health Hospital to assist the hospital in detecting the COVID-19 virus.
- The company support product bioQ Germ Killer use cleaning and disinfecting multipurpose for Yarang Hospital, Pattani.



- Set up a company shelter to support employees who are unable to stay at home
- The company donated bedding (Mattresses and mosquito nets) for Laem Fah Pha Sub-District Health Promoting Hospital For use in the waiting center for people infected with the COVID-19 virus.



- The company provides support for cars to help transport homes in Soi Wat Laem Fah community to X-RAY lungs at Laem Fah Pha Municipal Stadium.
- The company has donated 10,000 plasters to facilitate the vaccination staff. to the vaccination service unit Phra Samut Chedi District, at the multipurpose building, Laem Fah Pha Stadium.



- The company donated drinking water to disaster relief units. Phra Samut Chedi District, 20 packs



- The company has donated 500 sacks of sand to House of Representatives and Laem Fah pha Subdistrict Municipality, 14 trips by truck to help the villagers in the area that have been affected by the high sea level.



- The company participate in garbage collection activities and donated drinking water to Laem Fah pha Municipality to distribute to the participants. “Beautiful canal, clear water”
- The company organizes activities for the project “Naban Namong Saijai Water” together with Leam Fah pha Municipality at the mouth of the Sanpasanmit canal and in ASIMAR.



4. Management discussion and analysis (MD&A)

4.1 Important Financial Information

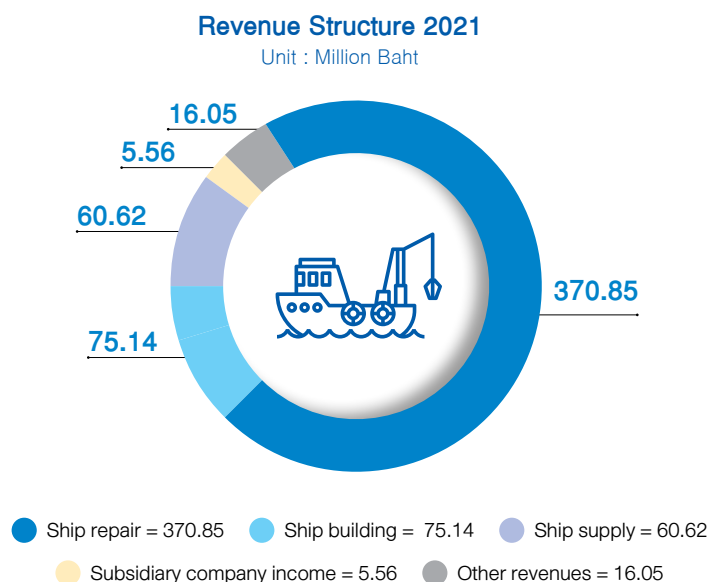
Economic and industrial conditions affecting operations

In 2021, all countries around the world face two major challenges: the spread of the COVID-19 virus and the economic crisis resulting from measures to control the outbreak. Every country has to manage both challenges in a balanced and efficient manner.

The Thai economy during the first three quarters of 2021 expanded at a low rate of 1.3 % YOY, especially in the third quarter that was severely affected by the COVID-19 epidemic, consumption and investment, continuous contraction reflecting the economic situation in the country still fragile and sluggish, meanwhile the economic data in the 4th quarter has a tendency to recover better from the epidemic situation that has begun to ease. The number of people vaccinated has increased. Government economic stimulus measures and ease of disease control measures. As a result, economic activities resumed, the economy began to recover slowly, mainly driven by people's spending in the country both consumption, investment and domestic tourism. After the vaccination rate has increased thoroughly. At the same time, the need to accelerate economic recovery including accelerating the restructuring of the Thai economy to be ready for the future world trends. Some of these may require stimulus from the Thai government, so be prepared to deal with the changing structure of trade, exports and investment both from the demand for new products and services including trade conditions that may increase.

Overview of the shipbuilding and ship repair industry in Thailand saw that the overall market has shrunk from 2018, which has been a continuous trend since 2016. The domestic ship repair market declined due to the economic slowdown, trade war pressures and volatile oil prices resulting in ship owners imposing tighter control over costs, limiting ship maintenance budget, choosing only to do necessary repairs or work to comply with regulatory requirements of the Harbor Department or the International Maritime Organization (IMO). Moreover, the number of foreign ships arriving for repairs in the country also decreased, whether cargo ships or support vessels for oil exploration and drilling operations. The stagnation of offshore oil exploration and drilling business (off shore vessels) has caused a spike in price competition among shipyards.

Performance 2021 at 31 December 2021



Performance of Asian Marine Services Public Company limited and Subsidiary The details are as follows :

Unit: Million

Revenue categories	2021		2020		2019	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Ship repair	370.85	70.21	373.28	75.60	364.92	82.79
Ship building	75.14	14.22	86.39	75.60	44.70	10.14
Ship supply	60.62	11.48	22.80	17.49	-	-
Subsidiary company income	5.56	1.05	13.62	4.61	21.00	4.77
Other revenues *	16.05	3.04	(2.40)	2.75	10.15	2.30
Total	528.22	100.00	493.69	100.00	440.77	100.00

Remark: *Other revenues are interest income, gain from exchange rate, scrap sales, etc.

The Company's performance in the Year 2021, The revenue from services was increased of 32.11 million baht or 6.69 % compared with the Year 2020. The Company has the following analysis on its results of total revenue, cost, and expenses.

Revenue

Ship Repairing revenue was 370.85 million baht, decreased in 2.43 million baht or 0.65% from the last year due to Samutprakan branch and Surat Thani branch number of vessel decreased. Including some customer canceling and deferring Ship Repair. As the Ship Owner affected by epidemic situation of the Coronavirus Disease (COVID 19). Therefore, price competition between shipyards has increased.

Shipbuilding revenue was 75.14 million baht, which decrease 11.25 million baht or 13.02% from the last year, due to the project Canal Cleaning Boat Project from Department of Marine and Coastal Resource 2 vessels and Electric Passenger Boats for Mine Mobility Research Co.,Ltd. 5 vessel which delivered already. In 2021 many shipbuilding projects were delivered but most of the revenue recognition occurred in 2020, when all projects were able to control costs better than budgets. And during the year the Project Tugboat from Royal Thai Navy which had accumulated revenue recognition of 9.85%

Ship Supply revenue was 60.62 million baht increase 37.80 million baht or 225.21%. It was Shipbuilding for ECO Marine Company Limited, the subsidiaries. The Project Paddle Wheel Aluminum (Department of Public Works and Town& Country Plannin) 7 vessels which delivered already and has been recognized from Project Paddle Wheel Aluminum (Lamphun Provincial Administrative Organization) which had accumulated revenue recognition of 39.20%

Cost and Expenses

The gross margin ratio decreased 2.88% from the last year, due to the cost of services was 371.61 million baht increase of 37.11 million baht or 11.09 %. In 2021 the concentration of ship repair work is uneven, with ship repairs coming in at the same time. Including the treatment and detention of employees who are at risk causing insufficient manpower. Therefore, more contractors were hired to replace workers. In the first half of the year, steel, which is a major raw material for ship repair and shipbuilding, saw a significant increase in prices, affecting costs resulting in a decrease in gross profit.

Selling expense was 7.88 million baht increase of 0.19 million baht or 2.47.% and the administrative expense was 94.86 million baht which increased of 5.00 million baht or 5.56.% due to Ship repair account receivable reserve 10.20 million baht and control the situation expense from COVID 19

The finance cost was 6.61 million baht which decrease 0.90 million baht or 11.98% This is due to the partial repayment of long-term loans from financial institutions. As a result, the payment interest is decrease.

Financial Position Analysis

1. Asset Analysis

Total assets of the Company are 712.00 million baht, a decrease of 6.29 million baht or 0.88%. Current assets, an increase of 24.74 million baht or 13.52%, while non-current assets, a decrease of 31.03 million baht or 5.80%. Important details are as follows.

- Cash and cash equivalents decreased by 5.32 million baht or 21.39 percent because in 2021, some cash was used to pay off short-term loans of 1.91 million baht , early repayment of long-term loans of 8.08 million baht and paid dividends to shareholders in the amount of 25.83 million baht, causing the balance in the deposit account to decrease.
- Trade and other receivables increased by 10.38 million baht or 20.10 percent from other current receivables of unrelated parties, an increase of 37.65 or 412.38% from partial advance payments of the Navy Tugboat Project.
- Unbilled income increased by 24.50 million baht or 38.07% which is an increase in work in progress of ship repair work in the amount of 33.75 million baht, most of the ship repair work is due for billing and the bills have been placed.
- Inventories decreased by 4.14 million baht or 11.93%, at the end of 2021 several shipbuilding projects have been delivered, only the Navy's tugboat project was outstanding. The raw materials that had been ordered were immediately used in shipbuilding, causing the raw materials to not remain in the warehouse, and most of them are in the process of purchasing.
- Land, plants and equipment decreased by 33.50 million baht or 7.87%. In 2021, some land and buildings that are not related to business operations were sold and the rest is an annual depreciation record.

2. Liabilities Analysis

The Company's total liabilities are 272.91 million baht, a decrease of 1.99 million baht or 0.72%, with important details as follows:

- Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions decreased by 1.91 million baht, because in 2021, the company received payment from shipbuilding work delivered. This enables the company to partially pay off short-term loans from financial institutions.
- Trade accounts payable slightly increased only 0.23 million baht because the company still has work to build ships for the Navy's tugboat project. Therefore, raw materials were purchased for preparation for continuous shipbuilding work in 2022
- Long-term loans from banks decreased by 18.36 million baht or 30.78 percent, because during the year 2021, there was some early repayment of long-term loans amounting to 8.80 million baht.

3. Analysis of Shareholders' Equity

Shareholders' equity is 439.08 million baht, a decrease of 4.29 million baht or 0.97% from the year 2020 due to a decrease in total comprehensive profits of 9.06 million baht and a dividend payment from the year 2020's of 25.83 million baht.

4. Liquidity Analysis

Working capital ratio as of 31 December 2021 was 1.15 times, an increase from 31 December 2020, which was 1.12 times, with an increase in current assets of baht 24.74 million came from other receivables - advance payments for purchases of goods. It is the payment of deposit for the purchase of materials and equipment of the Navy's tugboat project and unbilled income, which is a repair work in progress while there was an increase in current liabilities of 17.79 million baht, an increase in provisions from shipbuilding projects delivered during the year, an increase of 2.30 million baht and an advance received from shipbuilding customers increased by 28.18 million baht.

The gross profit margin for the year 2021 was 27.44 percent, decreased 2.88 % compared to previous year the cost of contracting has increased due to this year's uneven ship repair work, several ships were coming in for repairs at the same time. As a result, the personnel in some work groups were insufficient, so there were more contractors to be hired causing gross profit per job to decrease.

- Cash flow from operating activities in the year 2021 amounted to 60.51 million baht, a decrease of 39.70 million baht from 2020 by the main items that resulted in a decrease in cash flow as the company had paid more income taxes.
- Cash flow used in investing activities was 2.65 million baht, a decrease of 23.03 million baht from 2020. In 2021, there was no significant asset purchase, there was only a floating docks improvement. This is to improve assets to support and develop work to be effective in business operations.
- Cash flow used in financing activities was 63.31 million baht because the company had paid interest in the amount of 6.30 million baht, repayment of short-term loans, long-term loan amounting to 29.16 million baht and dividend payment to shareholders of 25.83 million baht.

Analysis of the Cash Flow Statement

As of 31 December 2021, cash and cash equivalents amounted to 19.55 million baht, a decrease of 5.32 million baht from 2020, which consisted of

	(Unit : Million Baht)
Net cash provided by operating activities	60.51
Net cash used in investing activities	(2.65)
Net cash used in financing activities	(63.31)
Profit from the effect of exchange rate	0.13
Net decrease in cash	(5.32)

The debt to equity ratio as of 31 December 2021 was 0.62 times , which is the same rate as the year 2020 because there was a decrease in liabilities, short-term borrowings and long-term borrowings from financial institutions and the shareholders' equity decreased by 4.29 million baht, with dividend payment from the year 2020's operating results of 25.83 million baht.

In terms of the profitability ratio has decreased when compared to the year 2020 with a net profit margin of 4.08 times, a decrease from 6.20 times, the ability to pay interest was 10.89 times, the lower ratio is due to the decrease in cash flow from operations, and the company's financial cost has decreased slightly. The Company had fewer short-term loans and some early repayment of long-term loans from financial institutions. Debt serviceability was 3.91 times, an increase from 2.99 times due to the company being able to repay some of its long-term debt early, and repayment of short-term loans amounting to 1.91 million baht, demonstrating good debt repayment ability in the future and the company was able to comply with the conditions stipulated in the loan agreement in important matters such as the company must not use the loan for other purposes other than the purposes stated in the contract and must not transfer, sell, lease, dispose or create any encumbrances with the property and will not create any debt obligations or obligations by borrowing or guaranteeing any person causing the total debt to equity ratio to exceed 1.3 to 1. The Company agreed to maintain the debt service coverage ratio at not less than 1.5 times.

5. Source of Funds

In 2021, the company had total liabilities of 272.91 million baht, a decrease 2.00 million baht consisted of current liabilities 180.88 million baht and non-current liabilities 92.03 million baht, current liabilities increased from advance received from customers increased by 28.18 million baht, mostly from shipbuilding customers. The non-current liabilities decreased 19.79 million baht due to early repayment of some long term loan and because this year the company received payment from several shipbuilding projects, enabling the company to pay off some debts.

For the shareholders' equity consisted of paid-up capital of 258.29 million baht, appropriated retained earnings 25.83 million baht. In 2021, no additional legal reserve was allocated because the company has already allocated according to the law and unappropriated retained earnings of 153.50 million baht, a decrease in spite of this year's net profit of 21.56 million baht, but a dividend of 25.83 million baht was paid from the year 2020's operating results.

The rate of return on assets (ROA) was 3.01, decreased from 4.16 in 2020, the company's assets decreased 6.29 million baht and profit decreased 9.06 million baht due to land, buildings and equipment decreased by 33.50 million baht from the sale of land and some buildings and the rest is an annual depreciation record.

Revenue recognition policy and Trade and other current Receivables analysis

The company has the revenue recognition following :

- The Company recognizes revenue from the provision of services under the contract. according to the ratio of work completed which surveys and evaluates the work done by the company's engineers. The Company will set aside provision for losses for the shipbuilding project and ship repairs in full. When it is clear that the project will suffer a loss.
- The recognised revenue which is not yet due per the contracts has been presented as "Unbilled complete construction in progress" in the statement of financial position
- Subsidiaries recognize revenue from port berths on an accrual basis and recognize service income when services have been rendered. by considering the stage of success of the work
- Interest income is recognised on an accrued basis, based on the effective rate method.
- Other income is recognised on an accrual basis.

Trade and other current Receivables analysis

The company will set up an allowance for doubtful accounts. Estimated the amount that may occur from the collection of uncollectible debtors. This reserve amount is estimated based on collection experience. and according to the current status of the outstanding receivables as of the statement of financial position date

Trade and other current Receivables analysis

The agings of the outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2021 and 2020, as classified by due dates, are as follows:

	2022	2021	Change	
			Increase (De-crease)	%
Undue	3.40	30.60	-27.2	-88.89%
Not over 3 months	11.26	6.55	4.71	71.91%
Over 3 months to 6 months	1.71	3.12	(1.41)	-45.19%
Over 6 months to 12 months	10.82	2.02	8.80	435.64%
Over 12 months	10.24	9.50	0.74	7.79%
Less: Allowance for ex-pected credit losses	37.43	51.78	-14.35	-27.71%
	22.19	11.37	10.82	95.16%
Net	15.24	40.41	(25.17)	-62.29%

The movements of allowance for doubtful accounts were as follows :-

	2022	2021	Change	
			Increase (De-crease)	%
Beginning balance	(11.37)	(12.52)	1.15	-9.19%
Impact of first-time adoption of new accounting standards TFRS 9	-	(1.94)	1.94	-100.00%
Balance as restated	(11.37)	(14.46)	3.09	-21.37%
Doubtful debt recovered				
Write-off bad debtors	-	3.00	-3.00	-100.00%
(Increase) decrease of allowance	(10.82)	0.10	(10.92)	-11140.82%
Ending balance	(22.19)	(11.36)	(10.83)	95.30%

The Company has long time outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2021 totaling Baht 10.2 million. (As at December 31, 2020 : Baht 9.5 million). The Company has set aside an allowance for doubtful accounts in the amount of approximately Baht 22.2 million (As at December 31, 2020 : Baht 11.4 million). These accounts are under follow-up process by the Company.

The right to lease land and buildings

20 January 1988 A subsidiary company has entered into a sublease agreement of state property with a port and warehouse from a sublessor. The contract has a term of 24 years and the lease term has ended in January 2012. The Company has continued to negotiate the lease of the said assets from the original contract on behalf of the subsidiary. In 2013, the Company received the right to lease directly from the Treasury Department. from the original contract with details and conditions as specified in the new lease dated 26 April 2013.

26 April 2013, The Company has entered into a lease agreement for land and buildings with the Treasury Department. with a lease term of 30 years starting from 22 April 2012 ending 21 April 2042 The company has to pay for the right to lease the land with such buildings on the contract date and other expenses. related to money 32,036,250 baht and must pay the rent annually for the duration of the lease The details of the annual rental rate as stipulated in the contract are as follows:

- 1 - 5 at an annual rate 1,467,139 baht
- 6 - 10 at an annual rate 1,687,210 baht
- 11 - 15 at an annual rate 1,940,290 baht
- 16 - 20 at an annual rate 2,231,335 baht
- 21 - 25 at an annual rate 2,566,035 baht
- 26 - 30 at an annual rate 2,950,940 baht
- Total rent for the duration of the contract 64,214,745 baht

On August 23, 2018, Treasury Department Samutprakan has issued a letter requesting the Company to pay the rent, rental fees and additional damages in case of building construction and structures without permission, damages from demolition of buildings and structures under the original lease agreement and in case seeking benefits from royal property without permission at the total amount of Baht 222.17 million.

Later on September 12, 2018, the Company has issued a letter of objection to the collection of rent, rental fees and compensation in such amount. The significant reason is the land and buildings lease agreement that is legitimate from the Ministry of Finance. It is carried out according to the resolution of the state property No. 1/2012 as well as informing the rental rate, rental fees and other conditions. The Company has considered and agreed to enter into the lease agreement and always pay the rent and follow the agreement correctly. Therefore, this claim is not in the terms of the agreement. In addition, the various claims for damages is a matter between Ministry of Finance and the lease parties during that time (The Agricultural Co-operative Federation of Thailand). Later, on March 31, 2021 and August 4, 2021, the Company received the letter from the Treasury Office, Samutprakarn for the Company to still pay rent, rental fee and such additional damage by considering to collect Baht 206.46 million (from Baht 222.17 million).

However, on April 26, 2021, and August 26, 2021, the Company made an objection letter, collection of rental fee and such additional damage and confirmed the compliance under the lease agreement correctly and completely in accordance with the principles or instruction of the Treasury Office District as described above. The Company, with such facts, has not recorded rental fees and additional fees according to the request from Treasury Department in the financial statements.

Investments in available-for-sale securities

at 31 december 2021 The company has no investments in available-for-sale securities. because the company has no policy to invest money Most of the money will be used as working capital for operations.

Foreign Exchange Risk Management

The company's shipbuilding projects need to import raw materials from abroad, such as Ship Plate, machinery and equipment used in ships. The import of such raw materials may be affected by fluctuations in exchange rates, resulting in higher production costs. Therefore, the company has a policy to manage foreign exchange risks that may occur, by purchasing the full amount of foreign currency in advance. However, factors that companies use in considering foreign currency purchases to manage their exchange rate risk are:

- There is a large quantity of raw material orders from abroad.
- It takes a long time to process the order or deliver the product.
- The volatility of the money market and the trend of the baht
- Risk prevention cost

Analyze the results of the customer satisfaction assessment.

In addition to measuring the company's annual performance, the company also aims to create satisfaction for customers who come to use the service. To improve and raise the standard of service to create the highest impression and satisfaction, by preparing a questionnaire on customer opinions. Service users focus on the quality of work, and the scheduled delivery of each item to be repaired, including evaluating the subject of the facility during work supervision and coordination of marketing departments by setting the score level used as a benchmark to bring the score. Assessment for each customer. Let's plan for improvement and further development.

In 2021, the company achieved scores of customer satisfaction by the standard score is 90 percent, as follows.

Month	Score (%)
January	91.49
February	94.80
March	93.14
April	93.32
May	95.69
June	94.58
July	89.68
August	100.00
September	94.54
October	83.33
November	89.67
December	91.17
Total	94.45

4.2 Financial Highlight

1) Summary of comparative consolidated financial statements (Consolidated financial statements)

Asian Marine Service Public Company Limited and Subsidiaries

As of 31 December 2021

Details	2021		2020		2019	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Statements of Financial Position						
Cash and cash equivalents	19.56	2.75	24.87	3.46	66.80	8.85
Trade and other current receivables	62.01	8.71	51.63	7.19	64.78	8.58
Unbilled complete construction in progress	88.85	12.48	64.35	8.95	46.61	6.17
Inventories	30.56	4.29	34.70	4.83	49.32	6.53
Other current assets	6.77	0.95	7.47	1.04	11.09	1.47
Property, plant and equipment	392.44	55.12	425.94	59.30	443.26	58.70
Other non-current assets	111.80	15.70	109.33	15.22	73.30	9.71
Total assets	711.98	100.00	718.29	100.00	755.16	100.00
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	73.09	10.27	75.00	10.44	140.00	18.54
Trade accounts payable	29.47	4.14	29.24	4.07	34.82	4.61
Current portion of lease liabilities and long - term loans from bank	13.85	1.95	22.62	3.15	20.60	2.73
Other current liabilities	64.47	9.06	36.23	5.04	24.73	3.27
Non-current liabilities	92.03	12.93	111.83	15.67	106.07	14.05
Total liabilities	272.91	38.33	274.91	38.27	326.22	43.20
Issued and paid-up share capital	258.29	36.28	258.29	35.96	258.29	34.20
Profit (Loss) retained	179.33	25.19	183.60	25.56	169.24	22.41
Non-controlling interests	1.46	0.21	1.48	0.21	1.41	0.19
Total shareholders' equity	439.08	61.67	443.37	61.73	428.94	56.80
Statements of Comprehensive Income						
Service income	512.17	96.96	480.06	97.24	430.62	97.70
Total revenues	528.22	100.00	493.70	100.00	440.77	100.00
Cost of services	371.61	70.35	334.50	67.75	302.87	68.71
Gross profit	140.56	26.61	145.56	29.48	127.75	28.98
Selling expenses	7.88	1.49	7.69	1.56	7.44	1.69
Administrative expenses	94.86	17.96	89.86	18.20	104.75	23.77
Management remuneration	20.79	3.94	14.70	2.98	15.22	3.45
Statements of Comprehensive Income						
Finance costs	6.62	1.25	7.51	1.52	8.42	1.91
Tax expense (income)	4.92	0.93	8.73	1.77	1.01	0.23
Non-controlling interests	(0.02)	-	0.08	0.02	0.05	0.01
Profit (Loss) Parent company's shareholders	21.56	4.08	30.62	6.20	1.01	0.23

Details	2021		2020		2019	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Statements of Cash Flows						
Net cash from (used in) operating activities	60.51		100.21		64.15	
Net cash from (used in) investing activities	(2.65)		(25.68)		(35.92)	
Net cash from (used in) financing activities	(63.31)		(116.82)		(3.24)	
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(5.45)		(42.27)		24.99	

2) Summary of financial ratios

Details		2021	2020	2019
Liquidity Ratio				
Current Ratio	(time)	1.15	1.12	1.08
Quick Ratio	(time)	0.94	0.86	0.76
Current Cash Flow Ratio	(time)	0.35	0.52	0.32
Receivable Turnover Ratio	(time)	9.01	8.25	7.27
Days of Receivable	(day)	40	44	50
Inventory Turnover	(time)	11.39	7.96	6.73
Days of Inventory	(day)	32	46	54
Payable Turnover Ratio	(time)	12.61	11.44	8.70
Days of payable	(day)	29	32	42
Cash Cycle	(day)	44	58	63
Profitability Ratio				
Gross Profit Margin	%	27.44	30.32	29.67
Operating Profit Margin	%	2.03	5.37	(1.88)
Other Profit Margin	%	3.04	2.76	2.30
Cash to profit margin	%	582	388	(794)
Net Profit Margin	%	4.08	6.20	0.23
Return on Equity(ROE)	%	4.89	7.02	0.23
Efficiency Ratio				
Return on Total Assets (ROA)	(%)	3.01	4.16	0.13
Return on Fixed Assets	(%)	16.44	16.79	8.62
Total Asset Turnover	(time)	0.74	0.67	0.58
Financial Policy Ratio				
Debt to Equity(D/E Ratio)	(time)	0.62	0.62	0.76
Interest Coverage Ratio	(time)	10.89	15.50	8.74
Cash Basis	(time)	0.89	1.33	0.71
Dividend Payout Ratio	%	113.32	84.89	109.68

4.3 Factors that may affect future operations

The Thai economy in the last quarter of 2021 began to recover from the Covid-19 outbreak, expanding at 1.90% compared to the same period of the previous year. And if compared to the previous quarter with the outbreak of Covid 19, the Thai economy has returned to expand by 1.80%. As a result, in 2021, the Thai economy returned to grow at 1.60%, higher than expected due to better demand for goods and services along with the relaxation of disease control measures and the recovery of tourism and exports at the end of the year. The economic recovery in each sector is still different. The labor market has not fully recovered. Still can not import foreign workers legally, causing an impact on the company that still requires skilled labor in ship repair and shipbuilding. As a result, the trend of higher labor costs from a shortage of personnel and have to hire more contractors including rising raw material costs especially the steel plate group and steel which is the main raw material for ship repair and shipbuilding from the factors of higher oil prices and the trend of the construction industry both in the country and in China which came back to recover after the situation of the Covid-19 outbreak began to unravel resulting in increased demand for steel in construction.

In the situation of economic uncertainty in the country and around the world. In addition to strict cost control and system optimization, the company continues to expand its business, increase investment opportunities in the group of companies. New products are developed and partners are added internationally with businesses related to the main business to generate good returns and continue to grow steadily in the long term.

Government policy opportunities in the development of the naval industry

At present, the government has a policy to improve the guidelines of measures in the development of naval commerce to be in line with the current situation. By drafting an action plan to upgrade the potential of the Thai merchant fleet to push Thailand into the center of maritime commerce of ASEAN. The goal is to increase the tonnage growth rate of the Thai commercial fleet. Increase the proportion of transportation of goods in Thailand by Thai boats which will help result. The competitiveness of Thai boats on a global scale has increased. This includes the ship repair and shipbuilding industries, which is the upstream industry of the naval industry related to many other industries. Government measures To promote the development of water transportation to reduce logistics costs, support exports and imports. Help reduce the cost of products and increase the country's competitiveness, including various tax measures. It will be a support to help ship owners decide to expand their fleet, or replace the original boat with increasing orders for new ships in the country.

5. General information and other material facts

5.1 General information

Name of the issuing company : Asian Marine Services Public Company Limited
 Symbol : ASIMAR
 Registered share capital : 258,291,110.00
 Issued and paid-up capital : 258,291,087.00
 Business type : Ship repair and shipbuilding including other engineering construction projects
 Register No : 0107538000185
 Home Page : <http://www.asimar.com>
 Head office : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa,
 Prasamutjedee, Sanutprakarn 10290, Thailand
 Tel : 02-815-2060-7
 Fax : 02-453-7213

Other reference persons

Share Registrar : Thailand Securities Depository Co., Ltd. Registrar Department
 93 The Stock Exchange of Thailand Building,
 1st Floor Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Bangkok
 10400, Thailand
 Tel : (662) 009-9000

Auditor : Dharmniti Auditing Co., Ltd.
 267/1 Pracharaj Sai 1 Road, Bangsue, Bangkok, 10800, Thailand
 Tel: (662) 587-8080
 Mr. Peradate Pongsathiansak
 Certified Public Accountant (Thailand) No. 4752

Internal Auditor : Srilerk Limited Partnership
 208/132 Phothong Tower, 3th Floor,
 Chaengwattana Rd., Bangkhen Talad, Laksi,
 Bangkok 10210, Thailand
 Tel : (662) 973-4908

Legal Office : CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED
 1055/828-829 State Tower Bangkok, 36th Floor,
 Silom Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
 Tel : (662) 630-8120-1

5.2 Other material facts

-None-

5.3 Legal disputes

In 2021, the Company has no legal disputes. In the case of the company being demanded by the Treasury Department to pay rent and additional fees The company has already clarified in section 1.2.6 (2) Assets leased for business.

5.4 Secondary market

-None-

02



CORPORATE GOVERNANCE



6. Policy on Corporate Governance

6.1 Policy on Corporate Governance

The Board of Directors had carefully examined principles of good corporate governance and, on 4 December 2007, announced the Company's policy on good corporate governance as follows:

1. Management of the Company and its operations is based on principles of best practice in good corporate governance, elimination of conflicts of interest through careful and honest conduct, with reasonable and independent application of ethical standards of doing business.
2. Establish efficient systems of financial control, operation, accountability of conduct, internal auditing and risk management and control, which is reviewed at least once a year.
3. Promote, direct and nurture confidence in disclosure of the Company's key information by ensuring it is accurate, timely and transparent.
4. Promote and encourage equitable treatment of shareholders in accordance with guidelines on best practice of listed public companies.
5. Promote and provide equitable protection for the legal rights of stakeholders such as clients, employees, trading partners, shareholders, investors, creditors, business rivals, independent auditor, the public sector and the community in which the Company is located so that they can be confident of getting fair treatment.

In addition, in order to promote participation in management of operations and serve as a mechanism to monitor, hold accountable, improve and evaluate whether the above mentioned vision, mission and policy are achieved, the Company assigned the Board of Executive Directors the responsibility of examining and developing relevant guidelines, and then presenting its findings and recommendations so that the guidelines which are approved can be implemented in a practical way.

Section 1: Rights of Shareholders

The Company applies the principle of good governance in its policy and guidelines pertaining to rights of shareholders as follows:

The Company respects the basic rights of shareholders and strictly safeguards those rights through provision of accurate, comprehensive and appropriate information, including support for shareholders to exercise their rights in attending and voting in the shareholders' meeting, and refraining from any action which may violate or undermine shareholders' rights in accordance with the policy approved by the Board of Directors on 4 December 2007.

Shareholders Meeting

The Company is required to disseminate notice of the meeting to shareholders, along with documentation of authorization which will allow shareholders to delegate an independent director to represent them as a proxy. Notice of the meeting will specify the date, time, venue, agenda and matters to be proposed to the meeting, together with sufficient details as to whether the matter is submitted for information or for consideration whichever the case may be. Also included would be the Board's recommendation on the said matter. This meeting package shall be sent to all shareholders and the registrar no later than 7 days prior to the date of the meeting, as well as posted on the Company's website in advance of distribution of the package. Minority shareholders may propose qualified persons as candidates for committee membership, as well as propose motions to put matters on the agenda via the website

It is the Company's policy to accommodate minority shareholders and institutional investors and allocate sufficient time as well as provide adequate opportunity and convenience for shareholders to pose questions and express their views, with Members of the Board of Directors and relevant executives being required to be present to respond to questions in the meeting. Important questions and comments shall be recorded in the minutes of the meeting and posted on the Company's website within 14 days following the date of the meeting to allow shareholders to examine the record without having to wait until the next general meeting.

- The Company held its Annual General Meeting 2021 on 1 April 2021 which was attended by 10 of the total of 11 members of the Board of Directors, Chairman, Chairman of the Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee, the Chief Executive Officer, the Chief Financial Officer, as well as the auditor.
- The Company sent out notice of the meeting package and the minutes of the last meeting to shareholders 7 days in advance of the meeting date.
- The notice of the meeting was also posted on the Company website www.asimar.com/ Investor Relations 30 days prior to the meeting date, while the Minutes of the Annual General Meeting 2021 was posted on the website 14 days prior to the meeting date.

For shareholders who found it inconvenient to attend the meeting in person, The Company suggested that they authorize one of the two Independent Director: Mr.Sribhumi Sukhanetr and Mrs.Luckana Srisod to represent them and vote on their behalf. However, in the Annual General Meeting 2021, none of the shareholders elected to delegate either Independent Director as their proxy.

The Company remains devoted to produce continuing growth to ensure shareholders receive dividends well worth their investment. It is the Company's policy to pay out as dividend no less than 40% of the net profit in the financial statement of specific business in each account cycle less statutory reserve and retained loss (if any).

Section 2: Equity of Shareholders

The Company is well aware of shareholders' importance and has a policy to treat all shareholders equitably, fairly and in compliance with relevant laws and regulations. Shareholders may exercise their right to protect their own interests by expressing their views, making recommendations and voting in shareholders meetings. Moreover, shareholders are entitled to participate in key decisions for change in accordance with Company regulations (which are enclosed with the Notice of Meeting Package for the 2020 Annual General Meeting) including in the election of Company Directors-one or many at a time depending on the resolution of the Meeting, in approving remuneration of Directors (details of which are provided in Section 4: Information Disclosure and Transparency) and approving connected business transactions, and in receiving accurate, complete and transparent information which can be examined and audited. The Company also provides the opportunity to shareholders to submit any questions they may have prior to the date of the shareholders meeting, and stipulates that the Directors and Executives must disclose their shareholdings as required by law.

The Company has formalized its policy to prevent exploitation of insider information and this has been disseminated widely to employees, management and Company directors.

The Company has set specific measures and guidelines to ensure that its Directors and Management do not use insider information to buy or sell shares or engage in other unlawful transactions for their own interests as follows:

- Company Directors and employees shall strictly adhere to and comply with provisions of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Stock Exchange Commission (SEC) and other relevant legislation, which also pertain to equitable disclosure of information to shareholders and/or the general public.

- Company Directors, Management and employees shall safeguard important confidential information, especially the Company's financial that it is not leaked before being submitted to the SET and SEC and defines the policy of disclosing or reporting the sale, purchase or receipt of such shares, changes of share ownerships to the directors and management to the Board meeting. statement, that could influence investor decision so.
- On 17 December 2021, the Company publicized a letter to shareholders through the SET system calling for minority shareholders to submit questions, nominate qualified persons to be selected Directors, as well as propose matters to be included on the agenda via the Company's website. The terms and conditions governing consideration of matters for inclusion in the agenda were provided on the website and the period for submission of motions was from 17 December 2021 to 17 February 2022. However, after the expiration of the said period, the Company did not receive any nomination of any candidates for Company director nor any motion to add matters to the agenda of the meeting.

Section 3: Role of Stakeholders

1. Policy and Best Practice toward Employees

The Company has established remuneration policies that offer appropriate remunerations to employees on all levels and are competitive with those of other companies in the same industry with adherence to fair and equitable compensation practices. Each job is appropriately assigned to a pay grade that represents employees performing similar work in the compensation structures. The performance management system : PMS used as an administrative compensation, succession plan, and advancement

Welfare

The Company determines compensation in alignment with the Company's short-and long-term operating results. In the short term, the annual operating results such as, net profit will be factored into the equation. In the long term, the Company's long-term comparatives including profit growth, overall operating results and ongoing operational enhancement are taken into consideration.

- Establishing a Workers Provident Fund for long-term employee care
- Setting up a medical welfare scheme (in addition to Social Welfare entitlements)
- Creating the Asian Marine Services Employees' Savings Cooperatives
- Granting scholarships to employees' children who are good students
- Providing annual medical check ups for staff
- Providing transport to employees to and from work,
- Appointing a staff relations committee to look after staff welfare, and providing a channel for communication so that staff have the opportunity to make suggestions or complaints via a comments and suggestions box.
- Occupational Health and Safety Committee has also been set up to handle workplace health and safety issues for staff, the system's standard of which was developed with the aim to achieve OHSAS 18001 accreditation.
- In 2021, has been an incident with a staff of 13.

2. Policy and Best Practice toward Shareholders

The Company fully respects and strictly protects the basic rights of its shareholders by providing them with comprehensive and appropriate information, support for their participation in attending and exercising their vote in the shareholders meeting as well as refraining from any action which may violate or infringe on shareholders' rights.

The Company is fully committed to achieving further growth based on its growing potential so that shareholders will receive worthwhile return on their investment. It is the Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

The company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

3. Policy and Best Practice toward Clients

The Company places emphasis on doing business in a fair and forthright manner, providing quality service and ensuring customer satisfaction by developing a questionnaire to evaluate customer satisfaction for each vessel that we are commissioned to build or repair. Clients also have the option to file complaints through the Executive Secretary. The Company has a meeting to consider and analyze clients' satisfaction ratings at least once a month.

4. Policy and Best Practice toward Partners and Creditors

The Company is determined to ensure a high standard of management of its goods and services in order to preserve lasting relations with its trading partners. Therefore, it has established as its policy and best practice toward trading partners, a set of guidelines under the heading "Conflict of Interest" which, in summary, provides that the Company's trading partners will not be prevented from participating in a bid or tender or disadvantaged through the setting of discriminate specifications in order to maintain equitable and fair competition. The Company prohibits its employees at every level from demanding benefits, whether directly or indirectly, from trading partners, accepting gifts or prizes, including inappropriate or excessive services and hospitality. The Company clearly informs its trading partners of these conditions, whether they be contractors or vendors and also stamps this policy on each procurement form used domestically.

The companies to comply with its obligations to all creditors overseeing the Company's compliance with the terms of the loan agreement. And do not conceal the true financial position of a company. In recent years, the Company and its subsidiaries. Has fulfilled all obligations to its creditors in full, and no event of default, any debt repayment.

In 2021 the Company did not find any trading partner or employee who contravened this policy.

5. Policy and Best Practice toward Society/the Community

Policy on Social Responsibility and Community Relations The Company believes that social and environmental management systems are integral parts of doing business. Therefore, a corporate policy on social and environmental responsibility has been formulated to serve as a guideline for all the executives and employees of the Company in order to prevent or mitigate any negative impact on Company staff themselves, those who are related to them, the

surrounding communities and the environment in compliance to the existing laws on environmental protection. The Company also places importance on optimizing use of resources and continuing development and improvement of its social and environmental management systems.

The Company also promotes the development and strengthening of good relations with the community, supports a number of activities which benefit the environment and also enhance education of youths in the community. The Company management is committed to promoting awareness of this policy to all staff. (Other Project can be found Part 1 Section 3.3 Management of environmental sustainability and section 3.4 Social sustainability management)

6. Policy and Best Practice toward the Environment

The company is aware of its environmental responsibility, retaining employee's healthy and safety include continuous improvement process to reduce energy consumption, natural resources, prevent an environmental pollution. It is a policy of environmental protection and ISO 14001: 2004 environmental management system has been implemented in the company. By appointing an Environmental Management Representative had the following environmental responsibilities :

1. To plan the implementation of environmental management systems. Publish policy develop and maintain an environmentally responsible environmental management system.
2. To follow up progress and review the implementation of the environmental management system of the Environmental Management System Committee.
3. To report on the progress of environmental management system implementation to top management.

Emphasis is placed on creating a pleasant work environment by organizing a workplace setting that is clean, attractive and green. A most important feature for both the workplace interior and the surrounding community is the issue of health and safety so that happy coexistence between the organization and the community is attained.

In order to promote confidence in the Company's safe and healthy environmental standards, it has established a channel of communication whereby incidents can be reported or complaints lodged both in and out of work hours (24 hours) which is part of the Company's early detection measure to guard against any possible adverse environmental impact on the neighboring community.

7. Policy on Business Ethics

This policy prohibits executives and employees of the company from requesting or accepting benefits from trading partners, contractors, suppliers, consultants or business colleagues.

The policy also prohibits executives and employees of the company from unlawfully offering benefits to government officials, clients, labour unions or any external party in exchange for preferential treatment.

8. Policy on Human Rights

This policy stipulates that the company's directors, executives and employees adhere to human rights principles as follows

- The company will treat all its employees with respect and dignity;
- The company will provide a communication channel (via suggestion box) so that employees can express their views, offer suggestions or lodge complaints;
- The company will allow employees to exercise their lawful rights in accordance with the Constitution and other related laws;

- The company will not engage or support any activity which violates international principles on human rights or corruption.

9. Policy on Intellectual Property and Copyright

The company has a strict policy to adhere to legal provisions pertaining to intellectual property and copyright protection. Use or application of products and information must be carefully considered to ensure there is no copyright infringement or violation of intellectual property.

Channels of contact and send complaints to the company

Channels are also provided for shareholders and stakeholders to contact/make complaints to the Company's Board of Directors regarding matters which may pose a problem and provide constructive advice via the following:

	Electronic mail	Post
Board of Directors	directors@asimar.com	Asian Marine Services Public Company Limited 128 Moo 3 Suksawad Road, Laemfapha, Prasamutjedee, Samut Prakan 10290 Thailand.
Audit Committee	audit@asimar.com	

The Secretary to the Board of Directors is responsible for receiving the documentation and submitting it to the relevant Committee, i.e. requests/complaints regarding accounting and financial reports, internal auditing, risk management, legal compliance will be directed to the Audit Committee, and the Secretary will prepare briefing on all the issues (relating to such requests/complaints) for the Board of Directors on a quarterly basis.

We will listen to all reasonable complaints regularly. The name of the complainant will be shrouded in secrecy. Complainants will be protected from being harassed, both during the investigation. And subsequent investigation

Section 4: Information Disclosure and Transparency

The Board is fully aware that information regarding every aspect of the Company has an impact on the decision of investors and stakeholders. It is, therefore, the Company's policy to disclose, both its financial and non-financial information, in a comprehensive, accurate, credible and timely manner in both Thai and English. Information disclosure is done via the SET Community Portal of the Stock Exchange of Thailand and via the Company website (www.asimar.com) with the Chief Executive Officer or a delegate of the Chief Executive Officer assigned to conduct the disclosure. In addition to fulfilling legal and SET reporting requirements, The Company has established its own broad infrastructure of dissemination channels to reach interested parties. These communications channels include: Activities to meet investors and other stakeholders, Company visits for shareholders, investors, analysts, the media, and other stakeholders, Systematic distribution to the media of press releases, photo captions, news stories, advertisements, and social media include financial performance of the Company.

The Company has set up an Investor Relations Unit responsible for contacting and communicating with institutional investors, shareholders, including analysts and relevant public sector agencies in an equal and fair manner. In cases where a shareholder requires further information, it is possible to directly contact the Finance and Accounts Section of the Investor Relations Unit at telephone 02-815-2060 extension 2800 and 2816 or e-mail to fid@asimar.com The Company has developed mechanisms to allow stakeholders to participate in contributing to its higher performance through transparent information disclosure.

Details	Reference in the From 56-1 One Report 2021
4.1 Shareholders' Structure	1.3.4 Shareholders
4.2 Background and information regarding share holdings by Directors	Attachment 1 Background on the Board of Directors
4.3 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของผู้บริหาร	Attachment 1 Background in the Board of Executive Directors
4.4 The objective and target of company	1.1. Policy and business overview
4.5 Financial position and operating results	4. Management Discussion and Analysis (MD&A)
4.6 Nature of business and competition	1.2 Nature of Business
4.7 Business Risk	2 Risk Management
4.8 Connected transaction	9.2 Connected transaction
4.9 Director Remuneration	8.1.2 Board of Directors' Meeting and Remuneration for Directors
Executive Remuneration	7.4.3 Executive Remuneration
4.10 Policy and Guidelines on Remuneration for Directors	8.1.2 Board of Directors' Meeting and Remuneration for Directors
4.11. Board of Directors' Meeting and Sub-Committees	
4.12 Policy buy, sell Company shares	8.1.4 Monitoring of compliance with the corporate governance policy and guidelines
4.13 Changes Held by directors and Executive	

In 2021, the Company's key disclosure activities consisted of

- Dissemination of news and information in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand (SET) and Stock Exchange Commission (SEC) via the SET-LINK (www.setlink.set.or.th.com) and the company website (www.asimar.com)
- Presentation of the Company's operating results, annual reports which can be downloaded, meeting notices, investment in other companies, report on the shareholders meeting in both Thai and English, company news and updates, as well as reports on investor relations activities on the company website. In addition, prior to the posting of the meeting notice on the company website, shareholders and investors can express their opinions, including proposing additional items for meeting agendas and nominating qualified people to become Directors.
- On 20 September 2021 join the event Opportunity Day with Stock Exchange of Thailand (SET)

Section 5: Responsibilities of the Board of Directors

Detail	Reference in the From 56-1 One Report 2021
5.1 Corporate Governance	6.1 Policy on Corporate Governance
5.2 Code of Conduct for Director Executive and Employees	6.2 Code of conduct
5.3 Vision and Mission	1.1 Business Policy and Overview
5.4 Organization Chart Director	7.2.1 Composition of the Board
5.4.1 Director	
5.4.2 Definition of Independent Directors	8.1.1 Selection, development and evaluation of duty performance of the Board of Directors
5.4.3 Combining or separating position	
5.4.4 Restriction on the number of companies each director can serve as director and tenure of office	
5.4.5 Sub-Committees	
5.5 Defining the role, duties and responsibilities of the board of directors and the Chief executive officer	
5.6 Orientation and knowledge Development for directors	
5.7 Evaluation of Performance of the board of directors and the chief executive officer	
5.8 Formulation of plans for succession to senior executive position	
5.9 Directors report	7.6.1 Assigned Person
5.10 Company secretary	

6.2 Code of Conduct

Policy Code of Conduct for Directors, Executives and Employees

In accordance with the principles of good corporate governance, especially in terms of accountability, transparency, honesty, moral integrity and ethics in order to achieve sustainable growth and business security, instill social responsibility and promote participation and team spirit in staff at all levels, the Company has prescribed the following Code of Conduct and Business Ethics for management and employees:

- Business operations must strictly comply with the relevant laws and regulations, together with management strategies based on efficiency, effectiveness and transparency.
- Responsibility toward shareholders must be upheld through appropriate returns on investment as well as sufficient and accurate disclosure of the Company's vital information.

- Any conduct which would result in conflict of interests, including disclosure of commercial-in-confidence information as well as use of company information for self interests and/or for the benefit of others, will not be tolerated and violators must duly be punished for such transgression.
- Good relations must be maintained and appropriate treatment of clients and trading partners must always be provided on the basis of integrity.
- Responsibility toward employees must be upheld in compliance with relevant laws and regulations pertaining to employment and labour, as well as staff welfare. Development and training for employees must be promoted, including provision of occupational health and safety measures which can be clearly evaluated and justified.
- Social and environmental awareness and responsibility must be fostered through the compliance with relevant environmental laws and regulations, including support for activities which benefit the community and society as a whole.
- The company has provided a new employee orientation. And has clarified the guidelines to follow Code of Conduct to all employees. Be followed by regular practice. Which year ago Not found to have done wrong Code of Conduct.

6.3 Significant changes and developments in policies, practices, and corporate governance systems in the past year

6.3.1 Significant changes and developments related to the review of policies, guidelines and the corporate governance system or the Board of Directors' charter in the past year.

To increase efficiency and demonstrate that the company's corporate governance standards have been upgraded and to be appropriate and consistent with the good corporate governance principles, policies, practices and governance systems have been reviewed. Guidelines and systems of corporate governance or Board Charter 1 time in the past year, such as reviewing corporate governance, internal audit, control and risk management to be effective and appropriate to the current economic situation.

6.3.2 Other practices in accordance with good corporate governance principles

The company has complied with the principles of good corporate governance, to support the assessment of the Corporate Governance Survey of Thai Listed Companies (Corporate Governance Report (CGR)) and the Shareholders Meeting Quality Assessment Project in 2021, the Company has the following assessment results:

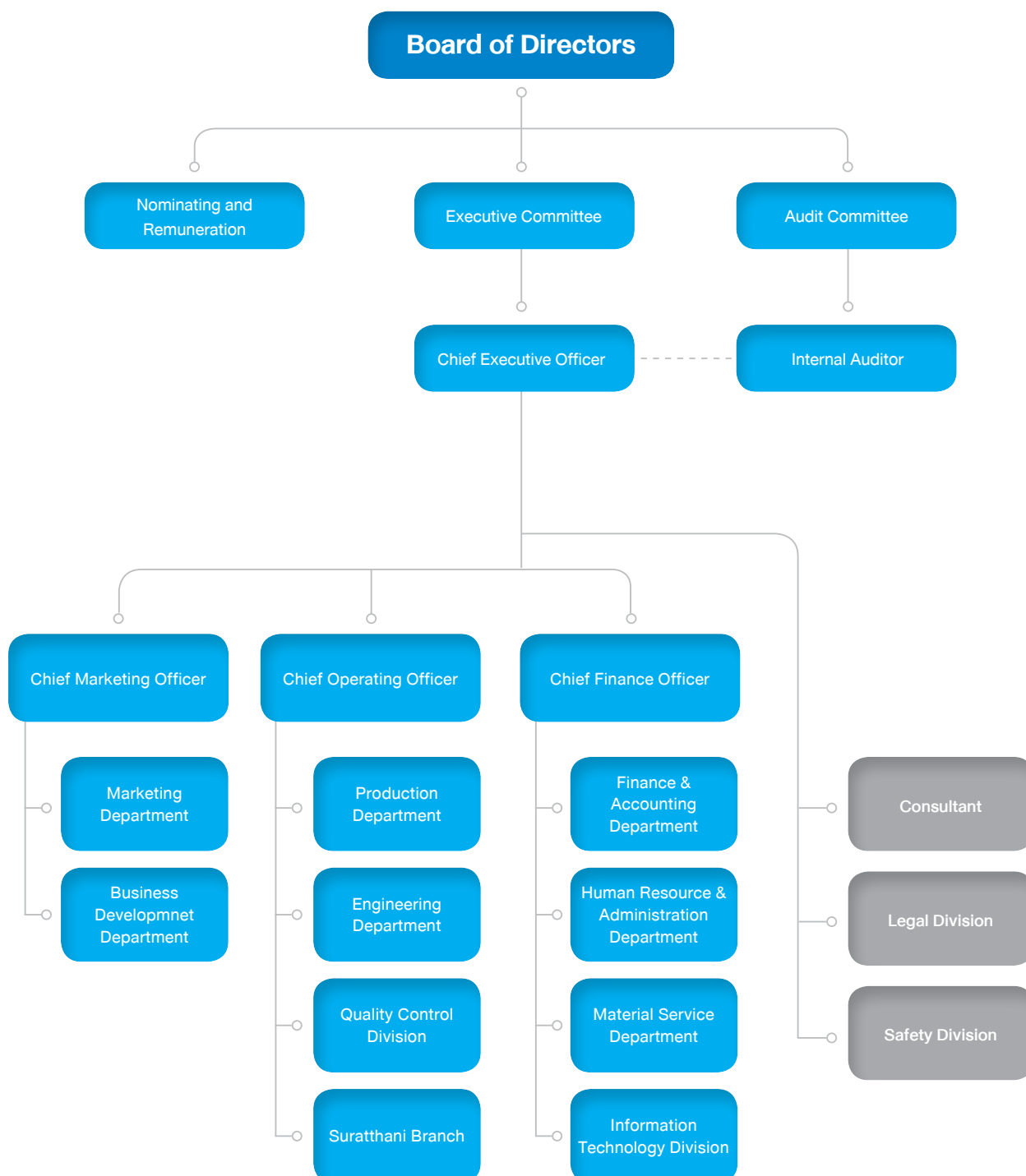
1. Corporate Governance Report (CGR) project from the Thai Institute of Directors overall rating average of 83% is very good (4 stars).
2. Project to assess the quality of the Annual General Meeting of Shareholders for the year 2021 (AGM Checklist) from Thai Investors Association the overall average rating is 100%.

7. Corporate governance structure and material facts related to the board, subcommittees, executives, employees and others.

7.1 Corporate Governance Structure

Organization Chart

Asian Marine Service Public Company Limited as of 31 December 2021



7.2 Board of Directors

7.2.1 Composition of the Board

The Board of Directors comprises 11 members, namely Five members who are Executive Directors, and six Non-executive Directors of which four are independent directors (the Chairman and the members of the Audit Committee) who fulfill all the required qualifications as prescribed by the Announcement of the Securities Exchange of Thailand on Qualifications and Modus Operandi of the Audit Committee. The directors function to monitor and provide checks and balance of the management of company operations to ensure fair and proper business management for the best interest of shareholders.

7.2.2 Board of Directors

Board of directors

1. Mr.Prakit	Pradipasen	Chairman and Independent Director
2. Mrs.Warawan	Nganthavee	Director and Chairman of Executive Board
3. Mr.Sribhumi	Sukhanetr	Chairman of Nominating and Remuneration Committee, Chairman of Audit Committee and Independent Director
4. Mr.Suradej	Tanpaibul	Director, Executive Director and Chief Executive Officer
5. Mr.Suthin	Tanpaibul	Director and Executive Director
6. Dr.Bumroong	Chinda	Independent Director and Audit Committee
7. Mr.Prawat	Chanruang	Director, Nominating and Remuneration Committees
8. Mrs.Luckana	Srisod	Independent Director and Audit Committee
9. Mr.Teerapong	Tanphaibul	Director
10. Dr.Nonn	Panitvong	Director, Executive Director, Nominating and Remuneration Committee
11. Mr.Win	Panitvong	Director and Executive Director

7.2.3 Authorities, Duties and Responsibilities of the Board

Board of Directors' duties and responsibilities

The board has the authority and the responsibility to manage the Company in compliance with the laws, the objectives and articles of association of the company and the shareholders' resolution.

The board may appoint a number of directors or other people to oversee any activities on behalf of the board within the board supervision or to be an authority by the board, as it deems appropriate. The board can also cancel or change that authority.

However, the mentioned authority is excluded of the authority in making the connected transaction according to SET regulation.

Authorized directors

The authorized directors are Mr.Prakit Pradipasen, Mr.Suthin Tanphaibul, Mrs.Warawan Nganthavee, Mr.Suradej Tanpaibul and Mr.Nonn Panitvong. The two directors from five, co-sign with the company seal.

7.3 Information on Subcommittees

The company has four sets of committees; the Board of Directors, the Board of Executive Directors the Audit Committee and Nominating and Remuneration Committee.

Board of Executive Directors consists of

1.Mrs.Warawan	Nganthavee	Chairman of the Executive Board
2.Mr.Suthin	Tanpaibul	Executive Director
3.Dr.Nonn	Panitvong	Executive Director
4.Mr.Suradej	Tanpaibul	Executive Director
5.Mr.Win	Panitvong	Executive Director

Duties and Responsibilities of the Board of Executive Directors

1. Jointly responsible with the Company's management in considering and scrutinizing business targets, strategic plans, financial and budget plans as well as key policies for submission to the Company's Board of Directors for approval.
2. Scrutinize work plans and supervise the performance of executives of the Company to ensure adherence to the work plans and achievement of the set targets as efficiently as possible in the prescribed guidelines pertaining to quality and standards.
3. Provide advice in matters at the request of the Company's management.
4. Promote an appropriate risk management system for the Company, and have in place a contingency plan in case of critical situations, including regularly reviewing and improving such plans.
5. Supervise the Company's compliance with the required regulations of the Stock Exchange of Thailand and other relevant legislation.
6. Review internal audits or initiate investigations into suspected or alleged misconduct or corruption, as well as take appropriate actions to rectify defective or damaging situations of material significance and report these to the Board of Directors for further consideration.
7. Consider and/or make recommendations to management regarding matters of importance to the Company such as personnel administration, information technology, marketing, etc.
8. Appoint and supervise sub-committee members, advisors and working groups to be responsible for different issues as assigned by the Board of Directors and/or the Board of Executive Directors.
9. The Board of Executive Directors is authorised to invite Company executives or other concerned parties to give statements or provide useful information or attend meetings of the Board of Executive Directors.
10. Perform other assignments or specific ad-hoc tasks as directed by the Board of Directors.
11. Approve the assignment, appointment, removal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer or salary reduction of staff at all levels outside the authority of the Chief Executive Officer.
12. Approve tenders, price quotations or conclusion of contracts to repair or build ships or other construction projects worth more than 50 million Baht but not exceeding 300 million Baht.
13. Approve procurements, including construction costs, of infrastructure and equipment, materials and durable articles as well as all other relevant costs worth more than 10 million but not exceeding 50 million Baht per item.
14. Approve the Executive Manual as well as any amendment or addendum specifically relating to the authority of the Chief Executive Officer.

Audit Committee The audit committee consists of

- | | | |
|----------------|-----------|---|
| 1. Mr.Sribhumi | Sukhanetr | Chairman of Audit Committee having knowledge of management and logistic operations. |
| 2. Dr.Bumroong | Chinda | Member of Audit Committee having knowledge of management and design. |
| 3. Mrs.Luckana | Srisod | Member of Audit Committee having knowledge of accounting, finance, banking and capital markets. |

Audit Committees Secretary

Mr.Supalerk Khodchachiratkul General Manager Srilerk Limited Partnership

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

1. Review the Company's financial statements to ensure the information therein is accurate and sufficient.
2. Review and supervise the Company's internal control system, risk management system to notified of the clues and complaints appropriately.
3. Review the internal audit of the company to ensure that these are appropriate and effective, as well as promote the independence of internal audit units including the appointment, transfer and termination of employment of the head of internal audit or any other units which may have an internal audit function, Including attending the participation of the meeting with head of internal audit units at least once a year without company's management.
4. Examine and ensure the Company's compliance with laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission, as well as any other legislation relevant to the Company's business, including operating the code of conducts and regulation of the company.
5. Select, nominate and appoint independent qualified persons as auditors and determine their remuneration, including attending meetings with such auditors without the participation of the Company's management at least once a year.
6. Consider issues of relevance or items which may constitute a conflict of interest to ensure strict compliance with the law and regulations of the Stock Exchange of Thailand, in order to instill confidence that such items were reasonable and in the Company's best interest.
7. Prepare the Audit Committee's Report which is published in the Company's Annual Report. This report must be signed by the Chair of the Audit Committee and must have the structure and content as prescribed by the Stock Exchange of Thailand.
8. Carry out other tasks as assigned by the Board of Directors with the Audit Committee's approval.

Nominating and Remuneration Committee The Nominating and Remuneration committee consists of

- | | | |
|----------------|-----------|--|
| 1. Mr.Sribhumi | Sukhanetr | Chairman of Nominating and Remuneration committee
Non-Executive Director and Independent Director |
| 2. Mr.Prawat | Chanruang | Member of Nominating and Remuneration committee
Non-Executive Director and Independent Director |
| 3. Dr.Nonn | Panitvong | Member of Nominating and Remuneration committee |

Duties and Responsibilities of the Selection Committee

1. Select, seek and set plans for succession to top executive positions namely Directors, Chief Executive Officer through a transparent process to screen well qualified candidates, including from a list of recommendations from shareholders (if any).

The nominated candidates to the Selection Committee must be knowledgeable, capable, independent and possess duty of care and duty of loyalty in the execution of their office. The candidates must be in a position to fully dedicate their time to the Company. They must be of appropriate age, and in good health both physically and mentally. They must be able to attend meetings on a regular basis and come to the meetings well prepared, and eager to participate and make constructive contributions in the discussion. They must also be straight forward, and dare to express their views and opinions in the meetings and/or they could be members of the business community whose reputation, experience and business ethics are of the highest caliber, and well acknowledged in society.

The Selection Committee places great importance on highly skilled and highly experienced professionals who are well qualified in their respective fields and whose expertise is needed to enhance the Company's business operations so that the composition of the Committee serves the Company's best interest. Consideration is also given to the number of directorships each director can concurrently hold in different companies, specifically whether this might negatively impact on the Company or whether there could be risks of conflict of interest. This applies to the Company Directors as well as the Managing Director.

2. Prepare in advance a list of names of those who are eligible to be nominated as Director, Chief Executive and/or in cases where the position(s) become vacant.
3. Accept for consideration the views and recommendations (if any) of the Board of Directors and/or the Chief Executive Officer with regard to selection of candidates, prior to submission of the nomination(s) to the Board of Directors or the Shareholders Meeting, whichever the case may be, for approval or election.
4. Formulate the performance agreements, as well as the structure for performance appraisal, for Directors, Members of Committees and Sub-committees and the Chief Executive Officer for further consideration by the Board of Directors.
5. Consider and nominate names of directors with appropriate qualifications for appointment to Sub-committees by the Board of Directors when there are vacancies (on such Sub-committees)
6. Perform other assignments concerned with the selection of candidates for the position of a Director or Chief Executive Officer as instructed by the Board of Directors.

In carrying out this responsibility, the Selection Committee may seek the independent views of professional consultants in other areas of expertise as necessary. Members of the Selection Committee are also entitled to receive additional training, at the Company's expense, to promote greater knowledge and expertise in areas relating to their role as the Selection Committee.

The Selection Committee has a direct responsibility to the Board of Directors and is also authorised to represent the Company in all transaction with outsiders.

Duties and Responsibilities of the Remuneration Committee

1. Review the corporate strategy regarding remuneration and make its recommendation to the Board of Directors for endorsement. Also review and propose to the Board of Directors incentive measures and rewards for staff in recognition of good performance in both the short and long terms.

2. Make recommendations to the Chief Executive Officer regarding salary or other benefits for senior executives of the Company.
3. Consider and advise the Board of Directors on matters pertaining to the Company's policy and structure on remuneration, which are designed to provide incentive for better performance and retention of employees who are capable, efficient and have strong potential.
4. Formulate a systematic performance management process for the Board of Directors in evaluating the work performance and capacity of the Chief Executive Officer in accordance with the Company's objectives and business targets.
5. Determine the tenure as well as the terms and conditions of employment of the Chief Executive Officer and similar positions in subsidiary companies, including other remuneration.
6. Review the remuneration package for members of the Board of Directors, in accordance with their duties and responsibilities relative to other companies and in line with the Company's guidelines on remuneration, for submission to the Shareholders' Meeting for approval.
7. Review the annual performance of the Chief Executive Officer and equivalent positions in subsidiary companies at least once a year by using the Company's performance appraisal form and taking into consideration the views and assessment of the Managing Director.

7.4 Management

7.4.1 Management Team

1. Mr.Suradej	Tanpaibul	Chief Executive Officer
2. Mr.Niti	Prathumtin	Chief Operating Officer
3. Mr.Taweekiate	Therdpaophong	Chief Marketing Officer
4. Ms.Rapeepan	Piboonsilp	Chief Finance Officer and Acting Finance & Account Department Manager
5. Mrs.Arome	Sajjawisoe	Human Resource and Administration Department Manager
6. Mr.Seksan	Pranamornkith	Material Service Department Manager
7. Mr.Thawat	Thanacharoenthawat	Engineering Department Manager
8. Mr.Pongsun	Phaejui	Production Department Manager
9. Mr.Nuttakorn	Phumpakdee	Marketing Department Manager

Duties and Responsibilities of the Chief Executive Officer

1. Manage the Company's business operations in accordance with the Company's objectives and the policies set by the Board of Directors.
2. Approve the assignment, appointment, dismissal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer and salary deduction of staff at all levels, excluding those in the General Manager position or higher, under strict adherence to Company regulations.
3. Authorise payment and/or borrowing of debts in relation to projects which have received approval of the Board of Directors or in the course of normal business operation as prescribed in the Annual Budget already approved by the Board of Directors.

4. Approve any tender, quotation or conclusion of contract for ship repair, shipbuilding or other construction engineering projects worth not more than 50 million Baht.
5. Approve the procurement or hiring of, including construction costs, equipment, materials and durable articles and any other cost not exceeding 10 million Baht per item.

The authority of the Chief Executive Officer does not extend to connected business transactions and/or acquisition or sale of the Company's assets as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand

7.4.2 Executive Remuneration Policy

The Company has established remuneration policies that offer appropriate remunerations to employees on all levels and are competitive with those of other companies in the same industry with adherence to fair and equitable compensation practices. Each job is appropriately assigned to a pay grade that represents employees performing similar work in the compensation structures. The performance management system : PMS used as an administrative compensation, succession plan, and advancement

The Company determines compensation in alignment with the Company's short- term and long-term operating results. In the short term, the annual operating results such as, net profit will be factored into the equation. In the long term, the Company's long-term comparatives including profit growth, overall operating results and ongoing operational enhancement are taken into consideration.

7.4.3 Executive Remuneration

	2021	2020
Executive Directors and Executives (persons)	13	10
Remuneration (million baht)	15.91	12.11

* Remuneration is Executives and managements have been approved by Board.

** Remuneration is paid salary provident fund members received contributions at the rate of 5 percent and bonus(if).

7.5 Information on Employees

- **Employees of Company**

As of 31 December 2021 Asian Marine Service Limited Company Limited employees of Company 414

- Production	301	persons Female 22 persons, Male 279 persons
- Officer and Other	113	persons Female 51 persons, Male 62 persons
Total	414	persons

- **Total Employee Compensation**

In 2021, the Company's total employee return was 104.55 million baht, which was in the form of salary, wages, overtime, medical expenses. health insurance premiums Compensation Fund Contributions Social Security Fund Contributions provident fund contributions and other welfare expenses

- **Provident fund**

At present, there are employees of the Company and its subsidiaries. 281 employees participated in the provident fund out of a total of 291 eligible employees, representing 96.56 percent. Manage the fund. by TISCO Asset Management Company Limited.

- **Personnel and Employee Development Policy**

The company values its people, which are the company's most important resources, the company is aware of and is determined to create and develop personnel, in order to be ready and able to operate today's business that is faced with intense competition, volatility in the middle of various environmental factors that changed rapidly, therefore, policies and plans for sustainable human resource development have been established. To be a leader in business and service excellence internationally also realized the importance of systematic staff training, the company has designated the Human Resources Department take responsibility for the development of personnel to have knowledge and ability to be an important force driving business results to be effective.

By developing manpower in accordance with the current situation as well as to accommodate changes in economic conditions and in accordance with competitive advantages through innovation and creativity. Therefore, the company has built and developed a system for recruiting and retaining talented employees by continually striving to develop and enhance employees' abilities, encourage employees to have opportunities for advancement and build career stability and treat all employees equally.

The company has developed personnel by using the High Performance Organization model by being a competent organization. There is a clear contingency plan for various conditions, an analysis of situations that can affect the work from all aspects, all angles, enabling the mission to achieve its objectives with efficiency, on time and with excellent quality of work, acceptable to customers with a focus on human resources by responding to the satisfaction of personnel in various fields along with the development of knowledge and abilities and capacity building which has an important component that is

- Opportunities for personnel to participate in creative expression and implementation of ideas to improve the organization.
- There is communication and exchange of knowledge or skills among personnel within the organization.
- There is a staff performance evaluation system and a reward and incentive system to support personnel morale.
- A career path is created for personnel with development systems, such as preparing personnel for management positions or positions that are important to the organization's core mission.
- Knowledge, skills, and abilities of personnel are developed.
- Health, sanitation, safety, prevention, and work environment improvements are promoted to suit work practices.
- Challenging and appropriate assignments are made to achieve corporate responsibility.

In addition to focusing on human resources, personnel potential development, the company also focuses on building engagement with the organization by organizing creative activities in the organization to strengthen employee engagement with the organization and participate in activities together so that employees are ready to dedicate themselves to mutual success.

The company attaches great importance to knowledge development ability of all employees equally. All employees are considered part of the success of the company, therefore, personnel development is a long-term investment and is made continuously because people are the most important resource of the organization, the necessity of personnel development to have the ability to apply and synthesize knowledge for use in responsible work. It is an important part in building business success, set goals and sustainable growth of the organization. The company has developed personnel to be effective with learning styles suitable for each level of employees and has prepared an annual training plan to educate employees, this consists of basic compulsory courses, technical competence development courses and management skills development courses, including study visits both domestically and internationally.

The company has created a multi-channel communication both between employees and employees with the company is always aware that good communication between employees, management, departments and the company would result in effective collaboration. In addition, the company also has an employee representative called Communication relations committee (CSO) to be a channel in exchange of opinions and solve problems together between the company and employees in all aspects, including improving the quality of life of employees.

The company has a training unit that will survey employees' needs in order to plan an annual training program, which includes both internal and external training personnel. The training can be divided into 4 types:

1. Fundamental Skill such as new employee orientation, English and computer fundamentals, shipyard safety systems and operational standards, etc.
2. Technical Skill such as welders and metal fabricators, Skills in using mechanical gauges and Skills in using hand tools, etc.
3. Management for example, techniques that emphasize leadership and command, presentation techniques and quality systems ISO 9001, occupational health and safety systems ISO 45001, and environmental management systems ISO 14001, etc.
4. Special Skill such as scuba diving courses, ship repair management, working in confined spaces, working in hot sparks and working at heights, etc.

7.6 Other Information

7.6.1 Assigned Person

Company Secretary

The Board of Directors recognizes the importance of the role and duties of the Company Secretary. In order to comply with best practice guidelines for listed companies and statutory requirements, the Board deemed it appropriate to appoint a Company Secretary to perform the prescribed duties. At present, the Company has appointed Mr. Auychai Tivirach, Secretary to the Board of Directors as the Company Secretary. He has a Bachelor of Laws, Thammasat University, and has taken a course in company secretary, the Company Secretary Program of IOD.

Internal Control and Internal Audit

The Company assigned Mr. Supalerk Khodchachiratkul General Manager Srilerk Limited Partnership on position internal audit Responsible for internal audit with the qualifications of the person holding the position of internal auditor show attachment 3.

The person supervising accounting

Miss Pawinee Salam Accounting Manager person supervising accounting.

7.6.2 Investor Relation Leader

The Company has set up Ms.Anchalee Panngone Head Finance Officer take a position of Investor Relations Leader In cases where a shareholder requires further information, it is possible to directly contact the Finance and Accounts Section of the Investor Relations Unit at telephone 02-815-2060 extension 2800 and 2816 or e-mail to fid@asimar.com The Company has developed mechanisms to allow stakeholders to participate in contributing to its higher performance through transparent information disclosure.

7.6.3 Additional Information regarding auditor's service fee

1. Audit fee

- The company and subsidiaries paid the audit fee to Dharmniti Auditing Co., Ltd. office limited for year 2021 totaling 1,180,000.00 Baht
- The audit firm that the auditor is affiliated with persons or businesses related to the auditor and the audit firm. At the auditor affiliated in the past fiscal year total amount - Baht

2. Non-audit fee

- None -

8. Report on key operating results on corporate governance

8.1 Summary of duty performance of the Board of Directors in the past year

Board meetings are scheduled in advance for setting the company's policy and business strategies including approval of the company's operations, annual budget and performance. Monitoring the company's operating performance is confirmed a routine procedure of the meetings.

Seven day ahead of the meeting, the office of the Corporate Secretary issues a meeting notice along with the meeting agenda and relevant supplementary documents to directors.

8.1.1 Selection, development and evaluation of duty performance of the Board of Directors.

1. Independent Directors

Definition of Independent Directors

1. An independent director must hold not more than 1 percent of the Company shares with voting rights in the Company, or those of any affiliated or associated company. (including related persons as prescribed in Section 258 of the Stock Exchange of Thailand Act).
2. An independent director must not take part in direct management and not be an employee, staff member, or adviser who receives a regular salary, nor is an auditor, lawyer, or other professional who by virtue of their profession might affect the giving of impartial opinion to the Company, affiliated or associated company. Further, the independent director must not have other such control over the Company, affiliated or associated company, nor be compromised by a conflict of interest, except where the candidate has resigned from any such position for at least two year prior to appointment.
3. An independent director must have no direct or indirect business relationship nor benefit from the finance or management of the Company, affiliated or associated company, nor be compromised by a conflict of interest that could affect him or her from giving an unbiased opinion.
4. An independent director must not be a close relative of any member of senior management or majority shareholder of the Company, affiliated or associated company, nor be a person with such a similar conflict of interest. Nor shall the director be a representative of another director acting to safeguard the interests of their principal Company director or majority shareholder.

2. Selection of directors and chief executives

Guideline for Nomination of Directors

In appointing a committee, the Nominating Committee is responsible for the selection process and Screening qualified persons according to the Company's Articles of Association and to nominate qualified candidates for directors who have experience that is beneficial to the company and diversified considering the structure and Composition of the Board and Propose to the Board of Directors for approval. before proposing the names of such directors to the shareholders' meeting approve

In addition, the Nomination Committee has given shareholders an opportunity to participate in nomination of directors. with suitable qualifications and The method for appointing each director must be approved by more than one-half of the total votes of the shareholders who attend the meeting and have the right to vote.

Appointment of Directors of the Company

The Company does not make the selection for personnel to be appointed the Directors through the Selection Committee, but apply the following criteria instead:

1. The number of Directors not less than 5 persons, and not less than half of total number of Directors must have residence in the kingdom.
2. Each shareholder is entitled to one vote per share.
3. In the election of directors, the meeting of shareholders may vote for one candidate at a time, or a group of candidates or any other methods, as it deems appropriate. The directors shall be appointed by a majority vote. In case of equal votes, the chairman of the meeting shall cast a deciding vote.

In every annual general meeting, one-third of the directors shall retire from office. If the number to retire from office is not a multiple of three, then the number nearest to one-third shall be applied. A director who retires under this provision is eligible for reappointment.

Removal of the Directors

At every annual general meeting, one-third of the directors shall retire, if the number of directors cannot be divided exactly into three, the number nearest to one-third shall retire. The directors who retire under this article may be re-elected to assume office, in addition to vacating office upon the expiration of the terms above. Directors may vacate office upon.

1. Dead
2. Resign
3. Disqualified or has prohibited characteristics by law.
4. The shareholders' meeting passed a resolution to be issued by a vote of not less than three-fourths of the number of shareholders attending the meeting and having the right to vote and holding shares amounting to not less than one-half of the number of shares held by the shareholders of shares attending the meeting and having the right to vote.
5. The court ordered the resignation.

Top Management

The Board of Directors has considered and assigned the Nomination Committee to consider the criteria and methods of nominating qualified persons for the top management positions and nominate the names of the persons who are of the opinion that the Board of Directors considers and appoints them in the selection process, the selection of persons with complete qualifications, suitability, knowledge, abilities, skills and experiences are considered beneficial to the company's operations and understand the company's business very well and able to manage the work to achieve the objectives goals set by the committee.

3. Formulation of Plans for Succession to Senior Executive Positions

The Board of Directors has assigned the Selection and Remuneration Committee the responsibility of setting plans for succession to top executive positions namely the Chief Executive Officer and other senior executives of the Company through a process to screen qualified candidates in order to build up the confidence of investors and employees in continuing growth and development of the Company's business operations.

4. Combining or Separating Positions

The Chairman of the Board of Directors is a Non-executive Director and not the same person as the Managing Director, and must not be related in any way to the Management. The Company has clear separation of the role, duties and responsibilities between the Board of Directors and company management which are precisely defined in writing.

The Chairman needs to oversee the management's performance, guide and assist, but not to take part in or interfere management, which is the duty of the Chairman of the Executive and Management Director under the authority delegated by the Board.

5. Restriction on the Number of Companies Each Director Can Serve as Director and Tenure of Office

The Company has not stipulated any such policy due to the fact that all its directors have been able to fully devote their time to company business. As for the tenure of directors, this is somewhat restrictive by the shortage of expertise as the company business is a specialized industry and it would be disadvantaged by having a limit placed on the tenure in its directors.

Matters not yet Implemented

The Board of Directors hasn't yet formulated policy and practical guidelines on its senior executives serving as directors of other companies. This is because at present all of its senior executives are capable of fully devoting their time to company business and their position as directors of other companies has not yet posed any problem for the management of company operations.

6. Sub-committees

The Board of Directors has appointed an Audit Committee to examine and reinforce the Company's internal control process. Members of this Committee are Independent Directors who are not company executives and possess the qualifications prescribed by the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission regulations. The company Board of Directors has also appointed a Selection and Remuneration Committee to function in accordance with company policy, of which details regarding their structure and duties and responsibilities are disclosed under the heading Management Structure. As for the number of times the committees have met, those details are provided under the heading Compliance with Good Corporate Governance in Section 4 "Information Disclosure and Transparency".

7. Defining the Role, Duties and Responsibilities of the Board of Directors and the Chief Executive Officer

The Company has clear and distinct division of the roles, duties and responsibilities of the company directors and management. Details of their respective duties and authority are provided under the heading Management Structure.

8. Orientation and Knowledge Development for Directors

Orientation for Directors

Newly-appointed directors will get general briefing on the shipbuilding and ship repair industry as well as company specific information.

Knowledge Development for Directors

The Company, on a regular basis, sends its directors on knowledge development training courses organized by the Thai Institute of Directors Association as follows.

Name		Program	Year
Mr.Prakit Pradipasen		- The role of Chairman (RCM)	2007
		- Director Accreditation Program (DAP)	2003
Mr.Prawat Chanruang		- Role of the Compensation Committee	2008
Mrs.Warawan Nganthavee		- Board Nomination and Compensation Program (BNCP)	2018
		- Board & Director Performance and Evaluation	2008
		- Successful Formulation and Execution of Strategy	2008
		- Director Certification Program (DCP)	2004
		- Director Accreditation Program (DAP)	2004
		- Finance for Non-Finance Director (FN)	2004
Mr.Suthin Tanpaibul		- Director Certification Program (DCP)	2003
Mr.Sribhumi Sukhanetr		- Board Nomination and Compensation Program (BNCP)	2018
		- Director Forum	2004
		- Board Performance Evaluation	2004
		- CEO Performance Evaluation	2004
		- The role of Chairman (RCM)	2003
		- Finance for Non-Finance Director (FN)	2003
		- Director Certification Program (DCP)	2002
Dr.Bumroong Chinda		- Audit Committee Program (ACP)	2008
		- Director Certification Program (DCP)	2002
		- Finance for Non-Finance Director (FN)	2002
Dr.Nonn Panitvong		- Board Nomination and Compensation Program (BNCP)	2018
		- Director Certification Program (DCP)	2012
Mr.Suradej Tanpaibul		- Director Certification Program (DCP)	2011
Mr.Win Panitvong		- Director Certification Program (DCP)	2011
Mrs.Luckana Srisod		- Director Accreditation Program (DAP)	2017
		- Advanced Audit Committee Program (AACP)	2017
Mr.Teerapong Tanphaibul		- Director Accreditation Program (DAP)	2018

9. Evaluation of Performance of the Board of Directors and the Chief Executive Officer

The Board of Directors does an annual evaluation of its performance.

The Board of Directors approved the evaluation form for the Board of Directors which was reviewed by the Selection and Remuneration Committee. The results from the evaluation process are utilized to improve the performance of its duties as a collective unit. Evaluation is in the following key areas:

- Meeting attendance
- Efficiency of communication
- Operational procedure
- Relations with the management

The Board of Directors improves the performance of its duties each year on the basis of evaluation outcomes.

The Board of Directors authorizes performance evaluation of the Senior Executives

The Selection and Remuneration Committee is responsible for considering the presentation and approving the results of performance appraisal of the Chief Executive Officer and senior Executives of the Company for submission to the Board of Directors on an annual basis. In the performance appraisal system, consideration is given to achievement of targets at the corporate level and capabilities at the personal level, including the rate of return in the industry of which the Company periodically conducts a market survey on remuneration for executives in order to be competitive in the market and offer sufficient remuneration to be able to retain and provide incentives to high performing executives. The Chairman is the person designated as to advise the Chief Executive Officer and senior company executives of the evaluation outcomes.

10. Board of Directors' Report

The Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company and its subsidiaries, as well as for the financial information which appear in the Annual Report. It is the Board's duty to establish an effective internal control system in order to ensure confidence that records pertaining to financial and accounting information are accurate and complete. In addition, it is also the Board's duty to disclose information regarding the company business operations, financial and otherwise, in a complete, sufficient, transparent, credible and timely manner. This is so that shareholders get equitable treatment in terms of access to information as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

8.1.2 Board of Directors' Meeting and Remuneration for Directors

In the year 2021, the meeting was organized as follows:

The Board of Directors held a total of 4 meetings.

The Audit Committee held a total of 4 meetings.

The Nominating and Remuneration Committee held a total of 2 meetings.

Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1. Mr.Prakit	Pradipasen	4/4	-	-
2. Mr.Sribhumi	Sukhanetr	4/4	4/4	2/2
3. Mrs.Warawan	Nganthavee	4/4	-	-
4. Mr.Prawat	Chanruang	4/4	-	1/2
5. Mr.Suthin	Tanpaibul	4/4	-	-
6. Dr.Bumroong	Chinda	4/4	4/4	-
7. Mrs.Luckana	Srisod	4/4	4/4	-
8. Mr.Teerapong	Tanphaibul	4/4	-	-
9. Dr.Nonn	Panitvong	4/4	-	1/2
10. Mr.Suradej	Tanpaibul	4/4	-	-
11. Mr.Win	Panitvong	4/4	-	-

Remuneration for Directors

Remuneration to Directors for the Year 2021

Name		Board of Directors	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1. Mr.Prakit	Pradipasen	240,000	-	-
2. Mr.Prawat	Chanruang	150,000	-	60,000
3. Ms.Warawan	Nganthavee	150,000	-	-
4. Mr.Suthin	Tanpaibul	150,000	-	-
5. Dr.Nonn	Panitvong	150,000	-	60,000
6. Mr.Sribhumi	Sukhanetr	150,000	150,000	60,000
7. Dr.Bumroong	Chinda	150,000	120,000	-
8. Mrs.Luckana	Srisod	150,000	120,000	-
9. Mr.Sutham	Tanpaibul	150,000	-	-
10.Mr.Suradej	Tanpaibul	150,000	-	-
11. Mr.Win	Panitvong	150,000	-	-
Total		1,740,000	390,000	180,000

1. *Total Annual Director Fee and Audit Committee for 11 directors Baht 2.31 Million.

2. The company does not have any compensation. add in addition

* Remuneration is paid annually and no allowances.

Policy and Guidelines on Remuneration for Directors

The Company has formulated a reasonable remuneration policy for Directors and Executives, with the Selection and Remuneration Committee in charge of reviewing and prescribing appropriate rates of remuneration suited to the director's responsibilities and the Company's financial standing.

The Company's guidelines on remuneration for Directors are as follows:

- Remuneration for Directors are on an annual basis with no meeting allowance or bonus;
- Directors who are appointed to smaller committees will receive additional remuneration in accordance with their added responsibilities.

8.1.3 Supervision of Subsidiaries and Associated Companies

Proposing and exercising voting rights to appoint a person as a director in a subsidiary, it is carried out by the management, where the company has established rules and regulations for the nomination and exercise of voting rights to be approved by the Board of Directors by the person who is appointed as a director in the subsidiary is responsible for operating for the best benefit of the subsidiary and the company has designated the person who has been appointed must be approved by the Board of Directors before voting or exercise the right to vote on important matters at the same level that must be approved by the Board of Directors.

In addition, the company stipulates regulations for the person appointed by the company to ensure that the subsidiary has regulations on connected transactions. Acquisition or disposition of assets or any other important transaction of such company in full and accurately and using the rules related to disclosure and transaction above in the same manner as the company's criteria. Including having to supervise to keep the information and accounting records of the subsidiaries for the company to inspect and gathered to prepare consolidated financial statements in time as well.

8.1.4 Monitoring of compliance with the corporate governance policy and guidelines

Policy buy, sell company shares and Stakeholders Report

Establish a policy that requires the Company's directors and executives to report their own interests, and those of any related persons, which are vested interests relating to the management of the Company or its subsidiaries according to the criteria and reporting procedures prescribed by the Company. with Directors and Executives, including their spouses and their children not of legal age, who buy, sell, transfer, or receive transferred company shares, have a responsibility to report such transaction to the Stock Exchange Commission (SEC) within 3 days in compliance with the regulations of the Stock Exchange of Thailand and defines the policy of disclosing or reporting the sale, purchase or receipt of such shares, changes of share ownerships to the directors and management to the Board meeting.

Safeguarding Internal Information

The Company has general guidelines for its executives in safeguarding Important internal information which can impact on investors' decision, in order that such information, especially information on its financial statements, is not leaked to outsiders before being presented to the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

As such, when there are purchase-sale transactions of company shares, company directors and senior executives, including their spouses and children who have not attained legal age, must conclude the purchase or sale transactions within three working days in order to report such transactions to the Stock Exchange Commission.

Changes Held by Directors and Executives

	Name	Shares held as of 31 December 2021	Shares held as of 31 December 2020	Increase / (Decrease) Purchase- Sale	Percentage of shares held (%)
1	Mr.Prakit Pradipasen	200,200	200,200	-	0.08
	Spouse and minor children	-	-	-	-
2	Mr.Sribhumi Sukhanetr	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
3	Mrs.Warawn Nganthavee	1,124,960	1,124,960	-	0.44
	Spouse and minor children	-	-	-	-
4	Mr.Suthin Tanpaibul	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-

	Name	Shares held as of 31 December 2021	Shares held as of 31 December 2020	Increase / (Decrease) Purchase- Sale	Percentage of shares held (%)
5	Dr.Bumroog Chinda	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
6	Mr.Prawat Chanruang	5,209,700	5,209,700	-	2.02
	Spouse and minor children	-	-	-	-
7	Mrs.Luckana Srisod	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
8	Mr.Teerapong Tanpaibul	1,000,000	1,000,000	-	0.39
	Spouse and minor children	-	-	-	-
9	Mr. Suradej Tanpaibul	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
10	Dr.Nonn Panitvong	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	Spouse and minor children	-	-	-	-
11	Mr.Win Panitvong	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	Spouse and minor children	-	-	-	-
12	Mr. Niti Prathumtin	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
13	Mr.Taweekiate Therdpaophong	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
14	Mrs.Arorme Sajjawisoe	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
15	Ms.Rapeepan Piboonsilp	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
16	Mr.Pongsun Phaejui	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
17	Mr.Thawat Tanacharoenthawat	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
18	Mr.Natakorn Phumpakdee	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-
19	Mr.Seksan Pranamornkith	-	-	-	-
	Spouse and minor children	-	-	-	-

Prevention of involvement in corruption

Anti-Corruption Policy

Asian Marine Services Public Company Limited operates its business with an emphasis on corporate governance under the management framework of good ethics, transparency and accountability, especially related or prone to corruption within the company including all forms of corruption, whether directly or indirectly.

Guidelines for operating according to the anti-corruption policy

1. Company directors, executives and employees of the company and affiliated companies are prohibited to take action or accept or support any form of corruption, directly or indirectly. Including contractors or other related subcontractors and requires regular reviews of the implementation of this Anti-Corruption Policy as well as reviewing the practice guidelines to be consistent with the Policy Rules, regulations, announcements, laws and business changes.
2. Anti-corruption measures are part of business operations and are the duty and responsibility of the Board of Directors, executives, supervisors, all employees at all levels to take part in expressing opinions about the practice to achieve the anti-corruption action according to the specified policy.
3. The company has developed anti-corruption measures in accordance with relevant laws by providing a risk assessment in activities related to or prone to corruption and using it as a guideline for practice for all involved parties.
4. The company does not engage in or support bribery of any form, all activities under its supervision, including charitable contributions, political party donations, business gifts and sponsored activities. Transparency and no intention to convince government or private officials to take improper actions.
5. The company has consistently set up appropriate internal controls to prevent employees from acting inappropriately.
6. The company provides anti-corruption knowledge to the Board of Directors, executives and employees to promote honesty and accountability in the performance of duties and responsibilities including demonstrating the commitment of the company.
7. The company provides a mechanism for reporting financial status that is transparent and accurate.
8. The company promotes communication through various channels so that employees and stakeholders can report suspicious clues. This ensures that whistleblowers are protected from punishment, unfair transfer or harassment of any kind and includes appointing a person to monitor every whistleblower reported.

Whistleblowing Measures and Whistleblower Protection

The company requires executives at all levels in the organization to take responsibility and it is important to ensure that employees under their line of command know, understand and comply with the Code of Business Conduct, policies, company regulations and good corporate governance principles, including various laws seriously and has established guidelines for considering and investigating complaints or complaints in a transparent and verifiable system.

To give the complainants the trust and confidence in the fair investigation process, and to treat all stakeholders equally and fairly, the company has provided channels for whistleblowing, complaints, comments or suggestions that show that stakeholders are affected or are at risk of being affected causing damage to all groups of stakeholders from the company's business operations or from the practice of the company's employees relating to illegal acts, statutes, regulations, or the Code of Business Conduct, including behavior that may suggest malpractice, unequal or reckless acts by the complainants or whistleblowers can complain with details of evidence and submit to the following channels:

- Audit Committee
- Company Secretary

8.2 Report of the Audit Committee

Report of the Audit Committee

The company's Audit Committee comprises three independent directors appointed by the Shareholders Meeting. All three directors possess qualifications which fully meet the criteria set by the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee comprises:

- | | | |
|----------------|-----------|-----------------------------|
| 1. Mr.Sribhumi | Sukhanetr | Chairman of Audit Committee |
| 2. Dr.Bumroong | Chinda | Director of Audit Committee |
| 3. Mrs.Luckana | Srisod | Director of Audit Committee |

The Audit Committee appointed Mr.Suparerk Khotjiratkul, an independent external specialist responsible for internal auditing, as Secretary of the Audit Committee with no voting right, in order that the business of the Audit Committee can proceed with optimal efficiency.

The Audit Committee fully discharged its duties and responsibilities as prescribed in the Charter of the Audit Committee by the Company's Board of Directors.

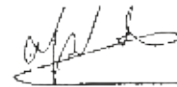
In 2021, the Audit Committee held a total of 4 meetings in which the following substantive matters considered:

1. The Audit Committee invited the Chief Executive Officer, Finance and Accounting Manager, the Internal Auditor and the Company Auditor to provide explanation and clarity on a number of matters queried by the Committee, as well as for joint consultations regarding improvement of information disclosure to ensure accuracy and completeness disclosure of financial statements, internal control outcomes, findings regarding risk management, audit plans, recommendations on accounting standards and compliance with requirements of the regulatory authorities, as well as consideration and review of Letters of Representation from corporate management given to the Auditor.
2. The Audit Committee met with the Company Auditor, without the participation of corporate management to seek the Auditor's opinion regarding the quality of finance and accounting staff, progress report on projects with material impact on the Company's financial statements, problems or difficulties the Auditor experienced in the course of work, review account accrual balance, allowance for doubtful accounts, write offs and other account items which may have material impact on the Company's financial statements.
3. The Audit Committee reviewed and vetted related transactions and transactions which may conflict of interest based on reasonableness, transparency, and accurate and complete disclosure thereof in the Company's best interest.
4. The Audit Committee reviewed the Company's risk management from the corporate management team and the report by the Internal Audit Unit, rendering confidence that the Company's risk management has been efficient and effective in achieving the business operation targets.
5. The Audit Committee assigned the Internal Auditor to review the Company's compliance with legal and regulatory requirements on securities and securities exchange, the notifications of the Stock Exchange of Thailand and other relevant laws governing the Company's business, and report the findings to the Audit Committee.
6. For the purpose of ascertaining that the performance of external experts in internal control is efficient and effective in achieving the set objectives, the Audit Committee, in cooperation with relevant personnel, evaluated the performance of the Internal Auditor and found that such performance was satisfactory and decided to continue such service.

7. The Audit Committee prepared the minutes of meetings of the Audit Committee for submission to the Board of Directors meetings on a regular basis to inform the Board of the Committee's activities and opinions on different matters in a clear and straightforward manner.
8. In the selection of the Company's Auditor, the Audit Committee based its consideration on expertise, capabilities, experience, credibility and sufficient capacity in terms of personnel as well as the quality of the Company Auditor in the past year. In terms of remuneration of the Auditor, consideration was given to the scope of responsibilities and the rate of remuneration of other auditing firms.

The Audit Committee selected for nomination and proposed remuneration for the Company Auditor, choosing Dharmniti Auditing Co., Ltd. Result of the Committee's consideration was submitted to the Board of Directors for consideration and endorsement prior to being submitted to and approved by shareholders in the Annual General Meeting of 2021. Incidentally, this auditing firm does not provide any other service to the Company besides being the Company Auditor in 2021.

Finally, the Audit Committee is of the opinion that the Company's financial statements, report on transactions which may have conflict of interest, risk management, compliance, suitability of the Company Auditor, and its internal control processes are efficient and effective and conducted in accordance with good corporate governance principles.



Mr. Sribhumi Sukhanetr
Chairman of Audit Committee

8.3 Report of the Nomination and Remuneration Committee

Report of the Nomination and Remuneration Committee


The Nomination and Remuneration Committee consisting of 3 members was appointed by the Board of Directors of the Company. In so doing, the Board appointed one of the Company's Independent Directors as the Chair of the Nomination and Remuneration Committee. The Committee comprises:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1. Mr Sribhumi Sukhanetr | Chairman Nomination and Remuneration Committee |
| 2. Mr.Prawat Chanruang | Director, Nominating and Remuneration Committee |
| 3. Dr.Nonn Panitvong | Director, Nominating and Remuneration Committee |

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for selecting qualified and suitable candidates for appointment as directors, members of the various sub-committees which are assigned duties and responsibilities directly by the Board of Directors and the senior executives of the Company from the Chief Executive Officer upward. The Committee is also authorised to consider the remuneration package for members of the Board of Directors and senior executives of the Company from the Chief Executive Officer upward for submission to the Board of Directors for further consideration and approval.

In 2021, the Nomination and Remuneration Committee met twice to consider matters under its responsibility, including formulation of plans for the succession to senior executive positions, with emphasis given to qualifications, knowledge, capability, experience, diverse expertise and leadership as well as vision and a positive attitude toward the organization which will have positive impact on the Company's business operation. The Committee also gave consideration as to the appropriate size, structure and composition of the Board of Directors in order to optimize management and promote effective internal control and audit, in compliance with the requirements of regulatory authorities. In determining remuneration for the Board of Directors and senior executives, the Nomination and Remuneration Committee based its consideration on what would be commensurable with the professional obligations, duties and responsibility as well as performance of each position, factoring in the Company's business performance and overall business environment.

As for the remuneration package for the Board of Directors and the senior executives, which is presented under the heading "Remuneration for Directors and Senior Executives in 2021", the Nomination and Remuneration Committee regards this as appropriate and such package has already been considered and approved by the Board of Directors.



Mr.Sribhumi Sukhanetr
Chairman, Nomination and Remuneration Committee

9. Internal Control and Related Transactions

The company attaches great importance to the internal control system, internal audit, effective risk assessment and management, as well as having a review system to ensure that the operations are in compliance with the law and that the controls are in good place to make the internal control system effective for the company.

The Board of Directors clearly determines the roles, duties and responsibilities between the Board of Directors and the Executive Committee, as detailed in the section titled Structure of the Company's Directors.

The Board supervises the Executive Board to operate in accordance with the policies set forth in the event of conflicts of interest or conflict of interest transactions, including items requiring shareholders' opinion. The company has complied with the regulations of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).

The company has promoted and facilitated training for directors and provided documents and information useful for performing duties such as Director's Manual, etc.

9.1 Perspective Regarding Internal Control

The Board of Directors realizes the necessity and importance of having an effective internal control system. Since it is the responsibility of the Board to supervise business operations so as to create the best return to shareholders, having an effective and appropriate internal control system which is current and harmonious with the changing business climate which is much more fiercely competitive would certainly foster confidence of achieving company targets. The Company has, therefore, hired an external juristic person, Srilerk Limited Partnership to conduct internal auditing of the Company. The Company has an Internal Audit Unit which is responsible for liaising between the Audit Committee and the said juristic person.

The Company has clearly assigned specific power and duties to approve and perform according to types of transactions which are classified into the following categories, namely management, financial, manufacturing and procurement, permanent assets and other expenses.

The Board of Directors has set precise targets to comply with good corporate governance guidelines. Moreover, the Board and the company management have established an appropriate and efficient internal control system which is effectively sufficient in preventing and managing significant risks under this ever changing business environment.

The Board of Directors has authorized the Audit Committee which is composed of 3 suitably qualified and independent directors to review the efficiency and effectiveness of the Company's internal control system and report directly to the Board of Directors, with an internal audit division responsible for reporting internal auditing and evaluating the system's effectiveness. The Audit Committee has a joint meeting with the auditors at least once a year in order to examine significant issues relating to key work systems and the internal control measures used to evaluate their effectiveness. Findings of this review process are regularly reported to the Board of Directors in its meetings and, should there be any problem or recommendation which needs to be addressed, this will also be reported to the Board of Directors and followed up accordingly.

In addition, the Audit Committee also gave its endorsement to the company management to proceed with the formulation of a risk management plan before its submission to the Board of Directors for approval. The Audit Committee attaches great importance to the risk management plan as a valuable and vital management tool and a key element in good corporate governance. The Audit Committee also oversees the preparation of the risk management component in the monthly internal audit report.

9.2. Connected Transactions

During the year 2021, the company had connected business transactions with its subsidiary companies and related companies (related by way of common shareholders, directors and/or management) principally in respect of loans, ship repair, lease of land and utilities expenses ending 31 December 2021 the Audit Committee is of the opinion that the aforementioned items were transacted in accordance with the Company's regular business practices and in a reasonable manner. The setting of prices, terms and conditions were done in the same manner as those offered to non-related parties. There were no transfer benefits between the Company, subsidiaries, related companies and shareholders are summarized as below:-

1. Assets, Liabilities and Contingent Liabilities between the companies with subsidiary company, associated company and related companies as follows :-

	31 Dec 2021 Million Baht	31 Dec 2020 Million Baht	Percentage of holding	Relationship
Trade account receivable-related parties				
<u>Related company</u> - Seatran Ferry Co.,Ltd.	0.17	0.55	-	Common directors
Amounts due from related parties				
<u>Subsidiary company</u> - Asimar Marine Co.,Ltd.	0.06	0.03	99.90	Subsidiary
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.07	0.06	93.15	Subsidiary
- General Marine Co.,Ltd.	0.03	0.007	99.99	Subsidiary
<u>Related company</u> - Seatran Ferry Co.,Ltd.	-	2.09	-	Common directors
Unbilled complete construction in progress-related parties				
<u>Related company</u> - Seatran Ferry Co.,Ltd.	2.97	5.76	-	Common directors
- Seatran Port Co.,Ltd	10.30	-	-	Common directors
<u>Subsidiary company</u> - Ecomarine Co.,Ltd.	2.37	9.89	93.15	Subsidiary
Trade accounts payable-related parties				
<u>Subsidiary company</u> - Asimar Marine Co.,Ltd.	2.82	2.86	99.90	Subsidiary
- Ecomarine Co.,Ltd.	0.17	0.35	93.15	Subsidiary
- General Marine Co.,Ltd.	-	1.98	99.99	Subsidiary
Accrued interest-related parties				
<u>Subsidiary company</u> - Ecomarine Co.,Ltd.	0.002	0.009	93.15	Subsidiary
- General Marine Co.,Ltd.	0.0006	0.001	99.99	Subsidiary
- Asimar Marine Co.,Ltd.	0.0005	0.003	99.90	Subsidiary

	31 Dec 2021 Million Baht	31 Dec 2020 Million Baht	Percentage of holding	Relationship
Long-term loans-related parties				
<u>Subsidiary company</u>				
- Ecomarine Co.,Ltd.	10.50	10.00	93.15	Subsidiary
- General Marine Co.,Ltd.	3.00	1.00	99.99	Subsidiary
- Asimar Marine Co.,Ltd.	4.00	2.60	99.90	Subsidiary

2. Revenues and Expenses between the company with subsidiary company, associated company and related companies as follows:-

	(Unit: Million Baht)	
	For the years ended 31 December	
	2021	2020
Subsidiary company		
<u>Revenues</u>		
Ship building income	58.10	21.30
Ship repair income	0.20	0.40
Other income	1.20	1.10
<u>Expenses</u>		
Cost of services	26.90	27.40
Purchase material	5.40	2.70
Interest expense	0.10	0.30
Related company		
<u>Revenues</u>		
Ship repair income	42.90	9.20
Service income and sales	0.40	0.80

The Approval Criteria for Connected Transactions

The company has systematic procedures and approval system for the connected transactions by ensuring their necessity, and their value, fair and reasonable, in compliance with the rules and regulations of SET and other related regulation. In addition, the connected transaction which is not normal business or supporting business must be reviewed by the Audit Committee.

Tendency on future related parties transactions

The Audit Committee will oversee future related parties transactions to ensure that transactions are made properly with a fair rate of return and approved in accordance with appropriate processes and procedures. Items and values of related parties transactions with connected persons are to be disclosed in compliance to the announcement and regulations by the Securities and Exchange Commission (SEC), and the Stock Exchange of Thailand (SET).

Director ship and Management Position among Related comprise which have connected Transactions

Name		General Marine	Asimar Marine	Eco Marine	Seatran Ferry	Seatran Port
1. Mr.Prakit	Pradipasen	X				
2. Mrs.Warawan	Nganthavee	X	X	X	X	X
3. Mr.Suthin	Tanphaibul			X	X	X
4. Dr.Bumroong	Chinda			X		
5. Mr.Teerapong	Tanphaibul				X	X
6. Dr.Nonn	Panitvong			X		
7. Mr.Suradej	Tanphaibul	X, XX	X, XX	X, XX		

Note : X = Directors, XX = Management

03



CONSOLIDATED AND SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021
ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY
LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

Board of directors' responsibility for financial reporting

The consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been prepared in line with the requirements of the Public Company Limited Act B.E. 2535 (1992), the Securities and Exchange Act B.E. 2535 and the Accounting Act B.E. 2543 (2000), by conforming to accounting standards prescribed by the Federation of Accounting Professions.

The Board of Directors is responsible for the financial reports of the Company, prepared to assure that the statements of the financial position, income and cash flows are reliable and accurate, that effective internal control systems are in place, that accounting information has been accurately, completely and adequately recorded to safeguard assets and to protect against fraud and material irregularities. In preparing the financial reports, a large amount of consideration has been given to the selection of suitable accounting policies, which have been continuously maintained and are complied with generally accepted accounting standards. Significant information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements, to which the opinion of the auditor on the financial statements of Asian Marine Services PCL and the consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been given in the report of the certified public accountant.



Mr. Prakit Pradipasen
Chairman



Mr. Suradej Tanpibul
Chief Executive Officer

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To The Shareholders and Board of Directors of
Asian Marine Services Public Company Limited

Opinion

I have audited the consolidated financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2021, and the consolidated statement of comprehensive income, consolidated statement of changes in shareholders' equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and I have audited the separate financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2021, and the statement of comprehensive income, statement of changes in shareholders' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of Asian Marine Services Public Company Limited and its subsidiaries as at December 31, 2021, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended and the separate financial position of Asian Marine Services Public Company Limited as at December 31, 2021, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the the Group and Company in accordance with the Federation of Accounting Professions' Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Emphasis Matter

I draw attention to the notes to financial statements Note 13 on August 23, 2018, Treasury Department of Samutprakarn has a letter requesting the Company to pay the rent, rental fee and additional damages in the case of constructing buildings and structures without permission, damages from the demolition of buildings and structures under the original lease agreements and using the state property to obtain unauthorized benefits totaling Baht 222.17 million. Consequently, the Company has issued a letter requesting an objection to such fees and damages collection. However, the Company has always paid the rent and complied correctly with lease agreement. Such matter is under the consideration by the Treasury Department of Samutprakarn. Later, on March 31, 2021 and August 4, 2021 such office sent a letter notify the rent and adjusted the rent collection to Baht 206.46 million. Because such matter is still uncertain about the payment, the Company has not provided the provision for this contingent liability in the financial statements as at December 31, 2021. The above observation is not a qualified opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, I do not provide a separate opinion on these matters.

Revenue recognition from shipbuilding and ship repairing

The Company's revenues from employment as presented in the statements of comprehensive income for the year ended December 31, 2021 amounted to Baht 505.31 million (separate financial statements). The revenue recognition policy for shipbuilding and ship repairing under the agreement is the work completion ratio approach and the survey and work completion evaluation approach by the Company's engineers. Since the revenue from the shipbuilding and ship repairing has a significant amount and affected the accuracy and completeness of related accounting transactions, including revenue from employment, unbilled revenue, cost of employment and accrued construction costs ;therefore, the estimate of the stage of work completion is a matter that requires the judgment and experience of the engineers to evaluate the stage of work completion if such outstanding work is being done as at the preparation date of the financial report.

Risk response by auditor

Regarding my audit approach, I have inquired, understood and tested the internal control system that is related to the revenue from employment, costs of employment, including the preparation approach of estimating costs of employment, considered the reasonableness of the assessment of the work completion, checked the comparison of work completion with actual costs and observed the progress of work in construction, monitored the events after the end of the period to ensure the work is ongoing without interruption as well as sufficient disclosure of relevant information.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance in order for those charged with governance to correct the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements and separate financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's and the Company's ability to continue as a going concern, disclosing matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group and the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's and the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's and the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's and the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group and the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in the internal control system that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner responsible for the audit resulting in this independent auditor's report is Mr. Peradate Pongsathiansak.



(Mr. Peradate Pongsathiansak)

Certified Public Accountant

Registration No. 4752

Dharmniti Auditing Company Limited

Bangkok, Thailand

February 10, 2022

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
AS AT DECEMBER 31, 2021

(Unit : Baht)					
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2021	2020	2021	2020
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents		19,554,540	24,873,502	16,374,990	19,701,615
Trade and other current receivables					
Related parties	6, 7	171,735	552,413	-	427,223
Unrelated parties		37,252,059	51,227,920	37,082,928	51,083,774
Other current receivables - related parties	6	-	2,090,449	165,324	2,201,082
Other current receivables - unrelated parties		46,775,319	9,125,674	43,126,283	6,384,556
Less: Allowance for expected credit losses		(22,185,640)	(11,365,467)	(22,185,640)	(11,365,467)
Total trade and other receivables	7	62,013,473	51,630,989	58,188,895	48,731,168
Current portion of lease receivables	8	-	3,731,165	-	3,731,165
Unbilled complete construction in progress					
Related parties	6	13,266,644	5,764,930	15,640,162	15,656,492
Unrelated parties		75,587,337	58,580,842	72,584,550	47,924,396
Total unbilled complete construction in progress	9	88,853,981	64,345,772	88,224,712	63,580,888
Inventories	10	30,563,556	34,699,527	29,813,379	34,375,111
Other current assets		6,770,700	3,737,965	6,771,247	3,852,225
Total current assets		207,756,250	183,018,920	199,373,223	173,972,172
Non-current assets					
Investments in subsidiaries under the cost method	11	-	-	27,079,979	27,079,979
Lease receivables	8	6,332,000	4,449,144	6,332,000	4,449,144
Property, plant and equipment	12	392,437,205	425,936,268	387,231,894	420,249,761
Right-of-use assets	13	48,788,787	54,000,903	48,788,787	54,000,903
Intangible assets	14	9,014,659	10,262,617	8,887,426	10,120,384
Deferred tax assets	15	9,577,390	6,506,536	9,335,008	6,291,860
Withholding tax deducted at source	16	34,086,745	30,187,572	31,990,465	27,600,228
Other non-current assets		4,005,247	3,923,421	3,987,216	3,898,470
Total non-current assets		504,242,033	535,266,461	523,632,775	553,690,729
Total assets		711,998,283	718,285,381	723,005,998	727,662,901

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
AS AT DECEMBER 31, 2021

		(Unit : Baht)			
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2021	2020	2021	2020
Liabilities and shareholders' equity					
Current liabilities					
Bank overdrafts and short-term loans from					
financial institutions	17	73,089,348	75,000,000	73,089,348	75,000,000
Trade accounts payable					
Related parties	6	-	-	2,995,976	5,216,240
Unrelated parties		29,474,653	29,238,580	28,326,437	28,738,784
Total trade accounts payable		29,474,653	29,238,580	31,322,413	33,955,024
Accrued construction cost		2,842,971	260,533	2,842,971	260,533
Warranty provisions	18	2,803,545	500,489	2,803,545	500,489
Current portion of lease liabilities	19	2,088,340	2,018,253	2,088,340	2,018,253
Current portion of long - term loans - related parties	6	-	-	-	8,600,000
Current portion of long - term loans from bank	20	11,760,000	20,598,120	11,760,000	20,598,120
Advance received from customers	9	38,973,228	10,791,294	38,973,228	10,791,294
Accrued expenses		15,683,656	18,723,123	13,705,796	17,120,669
Other current liabilities		4,167,198	5,956,814	2,862,525	4,789,072
Total current liabilities		180,882,939	163,087,206	179,448,166	173,633,454
Non-current liabilities					
Lease liabilities	19	33,106,006	35,194,346	33,106,006	35,194,346
Long - term loans - related parties	6	-	-	17,500,000	5,000,000
Long - term loans from bank	20	41,280,000	59,640,025	41,280,000	59,640,025
Provisions for employee benefit	21	17,646,516	16,990,802	16,411,990	15,899,575
Total non-current liabilities		92,032,522	111,825,173	108,297,996	115,733,946
Total liabilities		272,915,461	274,912,379	287,746,162	289,367,400

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
AS AT DECEMBER 31, 2021

(Unit : Baht)					
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2021	2020	2021	2020
Liabilities and shareholders' equity (continued)					
Shareholders' equity					
Share capital					
Registered share capital					
(258,291,110 ordinary shares of Baht 1 each)		258,291,110	258,291,110	258,291,110	258,291,110
Issued and paid-up share capital					
(258,291,087 ordinary shares of Baht 1 each)		258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Retained earnings					
Appropriated					
Statutory reserve	22	25,829,111	25,829,111	25,829,111	25,829,111
Unappropriated		153,497,098	157,768,718	151,139,638	154,175,303
Equity attributable to the parent company's shareholders		437,617,296	441,888,916	435,259,836	438,295,501
Non-controlling interests		1,465,526	1,484,086	-	-
Total shareholders' equity		439,082,822	443,373,002	435,259,836	438,295,501
Total liabilities and shareholders' equity		711,998,283	718,285,381	723,005,998	727,662,901

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

(Unit : Baht)					
		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2021	2020	2021	2020
Revenues					
Service income		512,167,536	480,059,407	505,308,243	475,798,552
Other income		16,051,591	13,635,757	16,798,566	14,002,433
Total revenues		528,219,127	493,695,164	522,106,809	489,800,985
Expenses					
Cost of services		371,612,443	334,504,947	374,955,281	339,054,000
Distribution costs		7,883,401	7,688,053	7,801,151	7,042,489
Administrative expenses		94,862,121	89,859,872	84,263,110	82,253,171
Management remuneration	6	20,789,015	14,699,183	20,789,015	14,699,183
Total expenses		495,146,980	446,752,055	487,808,557	443,048,843
Profit (loss) from operating activities		33,072,147	46,943,109	34,298,252	46,752,142
Finance costs		6,614,729	7,513,723	6,661,052	7,750,066
Profit (loss) before tax expense		26,457,418	39,429,386	27,637,200	39,002,076
Tax expense (income)	15	4,918,489	8,732,563	4,843,757	8,576,513
Profit (loss) for the year		21,538,929	30,696,823	22,793,443	30,425,563
Other comprehensive income					
Items that will not be reclassified to profit or loss					
(Loss) on re-measurements of defined benefit plans					
- net of income tax		-	(409,799)	-	(413,924)
Total other comprehensive income for the year		-	(409,799)	-	(413,924)
Total comprehensive income (expense) for the year		21,538,929	30,287,024	22,793,443	30,011,639
Profit (loss) attributable to :					
Parent company's shareholders		21,557,489	30,621,048	22,793,443	30,425,563
Non-controlling interests		(18,560)	75,775	-	-
		21,538,929	30,696,823	22,793,443	30,425,563
Total comprehensive income attributable to :					
Parent company's shareholders		21,557,489	30,213,639	22,793,443	30,011,639
Non-controlling interests		(18,560)	73,385	-	-
		21,538,929	30,287,024	22,793,443	30,011,639
Earnings per share					
Profit (loss) for the period of parent company's shareholders		21,557,489	30,621,048	22,793,443	30,425,563
Weighted average number of ordinary shares (Shares)		258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Basic earnings per share for the period (Baht per share)		0.084	0.119	0.088	0.118

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	Consolidated financial statements						(Unit : Baht)
	Common shareholders				Non-controlling interests		
	Issued and paid-up share capital	Retained earnings		Total	Total		
		Appropriated-	Unappropriated				
Note	share capital	statutory reserve					Total
Beginning balance, as at December 31, 2019	258,291,087	25,829,111	143,409,423		427,529,621	1,410,701	428,940,322
Cumulative effect of change in accounting policy	-	-	(2,939,790)		(2,939,790)	-	(2,939,790)
Beginning balance, as at January 1, 2020 - as restated	258,291,087	25,829,111	140,469,633		424,589,831	1,410,701	426,000,532
Total comprehensive income for the year 2020	-	-	30,213,639		30,213,639	73,385	30,287,024
Dividend paid	-	-	(12,914,554)		(12,914,554)	-	(12,914,554)
Ending balance, as at December 31, 2020	258,291,087	25,829,111	157,768,718		441,888,916	1,484,086	443,373,002
Total comprehensive income for the year 2021	-	-	21,557,489		21,557,489	(18,560)	21,538,929
Dividend paid	-	-	(25,829,109)		(25,829,109)	-	(25,829,109)
Ending balance, as at December 31, 2021	258,291,087	25,829,111	153,497,098		437,617,296	1,465,526	439,082,822

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

(Unit : Baht)

	Note	Separate financial statements			
		Issued and paid-up share capital	Retained earnings		Total
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	
Beginning balance, as at December 31, 2019		258,291,087	25,829,111	140,018,008	424,138,206
Cumulative effect of change in accounting policy		-	-	(2,939,790)	(2,939,790)
Beginning balance, as at January 1, 2020 - as restated		258,291,087	25,829,111	137,078,218	421,198,416
Total comprehensive income for the year 2020		-	-	30,011,639	30,011,639
Dividend paid	28	-	-	(12,914,554)	(12,914,554)
Ending balance, as at December 31, 2020		258,291,087	25,829,111	154,175,303	438,295,501
Total comprehensive income for the year 2021		-	-	22,793,443	22,793,443
Dividend paid	28	-	-	(25,829,108)	(25,829,108)
Ending balance, as at December 31, 2021		258,291,087	25,829,111	151,139,638	435,259,836

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	(Unit: Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Cash flows from operating activities				
Profit for the year	21,538,929	30,696,823	22,793,443	30,425,563
Adjustments to reconcile net profit to net cash provided by (paid from) operating activities: -				
Allowance for doubtful accounts (reversal)	11,309,743	(3,074,724)	11,309,743	(3,074,724)
Increase (decrease) in stock obsolescence	456,308	19,949	456,308	19,949
Depreciation and amortisation	45,722,360	42,347,114	45,074,713	42,045,480
Loss (gain) on sale of assets	(3,111,799)	(201,464)	(3,111,799)	(197,305)
Loss on assets write-off	871,344	2,926,872	-	2,789,252
Warranty provisions	3,382,616	1,050,000	3,382,616	1,050,000
Warranty provisions (reversal)	(417,696)	(99,469)	(417,696)	(99,469)
Unrealised foreign exchange loss (gain)	2,301	(242,809)	2,301	(242,809)
Provisions for employee benefits	1,853,834	1,889,234	1,710,535	1,742,047
Interest income	(47,438)	(185,923)	(41,096)	(139,178)
Interest expenses	6,307,808	7,214,016	6,373,212	7,468,327
Income tax expenses	4,918,489	8,732,563	4,843,757	8,576,513
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	92,786,799	91,072,182	92,376,037	90,363,646
Decrease (increase) in operating assets				
Trade and other current receivables	(18,730,595)	14,158,768	(17,805,838)	11,561,839
Lease receivables	617,357	1,201,823	617,357	1,201,823
Unbilled income	(24,508,209)	(17,733,212)	(24,643,824)	(17,941,440)
Inventories	3,679,663	14,593,911	4,105,424	14,641,717
Other current assets	(3,032,736)	(1,708,447)	(2,919,021)	(1,712,191)
Other non-current assets	(81,825)	544,825	(88,746)	569,776

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (Continued)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade accounts and other payable	(2,803,697)	1,865,671	(6,037,147)	5,262,492
Accrued cost of construction	2,582,438	(1,337,519)	2,582,438	(1,337,519)
Advance received from customers	28,181,934	10,666,294	28,181,934	10,791,294
Other current liabilities	(1,789,616)	311,047	(1,926,546)	(847,103)
Cash received (paid) from operating activities	76,901,513	113,635,343	74,442,068	112,554,334
Cash received from interest income	47,438	129,386	41,096	82,642
Corporate income taxes paid	(15,602,469)	(9,972,205)	(14,092,450)	(8,997,407)
Cash refund from withholding tax refunded	1,027,302	811,863	-	-
Warranty provisions paid	(661,864)	(853,588)	(661,864)	(853,588)
Employee benefit obligations paid	(1,198,120)	(3,544,232)	(1,198,120)	(3,297,727)
Net cash from (used in) operating activities	60,513,800	100,206,567	58,530,730	99,488,254
Cash flows from investing activities				
Cash paid for purchase of fixed assets	(7,196,300)	(25,194,971)	(7,044,849)	(20,047,126)
Proceeds from sale of fixed assets	5,712,214	1,078,535	5,712,214	1,073,894
Cash paid for investment in subsidiary	-	-	-	(197,500)
Cash paid for purchase of intangible assets	(1,167,339)	(1,565,462)	(1,167,339)	(1,415,462)
Net cash from (used in) investing activities	(2,651,425)	(25,681,898)	(2,499,974)	(20,586,194)
Cash flows from financing activities				
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	(1,957,676)	(65,000,000)	(1,957,676)	(65,000,000)
Repayment of lease liabilities	(2,018,253)	(3,433,403)	(2,018,253)	(3,433,403)
Receipt of long - term loans - related parties	-	-	24,000,000	5,000,000
Repayment for long - term loans - related parties	-	-	(20,100,000)	(11,400,000)
Repayment for long-term loans to bank	(27,198,145)	(27,618,120)	(27,198,145)	(27,618,120)
Dividend paid	(25,829,109)	(13,558,505)	(25,829,109)	(13,558,505)
Interest paid	(6,304,175)	(7,211,167)	(6,380,219)	(7,477,314)
Net cash from (used in) financing activities	(63,307,358)	(116,821,195)	(59,483,402)	(123,487,342)

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

STATEMENTS OF CASH FLOWS (Continued)

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(5,444,983)	(42,296,526)	(3,452,646)	(44,585,282)
Unrealised gain (loss) on exchange rate				
from deposit in foreign currency	126,021	366,516	126,021	366,516
Cash and cash equivalents at the beginning of the year	24,873,502	66,803,512	19,701,615	63,920,381
Cash and cash equivalents at the end of the year	19,554,540	24,873,502	16,374,990	19,701,615
Supplemental disclosure of cash flows information: -				
Cash and cash equivalents consisted of: -				
Cash on hand	331,400	377,969	140,000	148,819
Cash at bank - Savings account	16,832,778	20,419,028	14,377,027	15,832,955
- Current account	2,013,651	3,702,475	1,481,252	3,345,811
Fixed deposit 3 months or less	376,711	374,030	376,711	374,030
	19,554,540	24,873,502	16,374,990	19,701,615

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES DECEMBER 31, 2021

1. GENERAL INFORMATION

1.1 Legal status and address

Asian Marine Services Public Company Limited (“The Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand.

The address of its registered office is as follows:

128 Moo 3 Suksawad Road, Leamfapa, Prasamutjedee, Samutprakarn, Thailand.

1.2 Nature of the Company’s business

The main business activities are principally engaged in the ship building and ship repair services.

1.3 Major shareholder

The major shareholder is Tanphaibul Company Limited, a company incorporated in Thailand.

1.4 Coronavirus disease 2019 pandemic

The Coronavirus disease 2019 pandemic is continuing to evolve, resulting in an economic slowdown and adversely impacting businesses and industries as a whole. This situation may affect the results of operations of business. Nevertheless, the management of the Company and its subsidiaries have continuously monitored ongoing developments and regularly assess the financial impact in respect of the valuation of assets, provisions and contingent liabilities.

2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENT PREPARATION

2.1 Basis for preparation of the financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E.2547 by complying with the financial reporting standards. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re : the financial statements presentation for public limited company, issued under the Accounting Act B.E.2543.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.

2.2 Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company and its subsidiaries have adopted the revised financial reporting standards and interpretations which are effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2021. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards.

The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the financial statements in the current year.

2.3 Financial reporting standards that will become effective in the future

The Federation of Accounting Professions has issued several revised financial reporting standards and has been published in the Government Gazette, which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2022. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and for some financial reporting standards, providing temporary reliefs or temporary exemptions for users.

The management of the Company and its subsidiaries has assessed that these revised standards will not have any significant impact on the financial statements in the year when they are adopted.

3. BASIS OF CONSOLIDATION

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and the following subsidiaries which were incorporated in Thailand.

Company's name	Nature of business	Percentage of shareholding		Percentage of assets included in total assets as at		Percentage of revenues included in total revenues for the years	
		2021	2020	2021	2020	2021	2020
		Percent	Percent	Percent	Percent	Percent	Percent
General Marine Co., Ltd.	Agent of machinery and equipment for marine service	100	100	0.69	0.65	0.95	0.47
Asimar Marine Co., Ltd.	Subcontractor of ship repair	100	100	1.22	1.33	5.12	5.69
Eco Marine Co., Ltd.	Pollution control and environmental management services	93	93	3.58	4.48	12.47	5.40
Asian Marine Joint Venture Co., Ltd.	Shipbuilding	80	80	0.02	0.03	0.00	0.00

- a) The consolidated financial statements are prepared by using uniform accounting policies so that the transactions and other events which are the same or the similar circumstances have been used the identical policies to record those transactions.
- b) Material balances and transactions between the Company and its subsidiary companies have been eliminated from the consolidated financial statements.
- c) Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated profit or loss and within equity in the consolidated statement of financial position.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

4.1 Revenue recognition

Service revenue is recognised over time when services have been rendered considering the stage of completion. The stage of completion is assessed by reference to surveys of work performed. When the outcome of a service rendering contract cannot be estimated reliably, service revenue is recognised only to the extent of contract costs incurred that are likely to be recoverable.

The recognised revenue which is not yet due per the contracts has been presented as “Unbilled complete construction in progress” in the statement of financial position, which is classified as trade receivables when the Group is entitled to receive without condition such as upon completion of services and acceptance by the customer.

The obligation to transfer service to a customer for which the subsidiaries have consideration or an amount of consideration is due from the customer is presented as “Advance received from customers” in the statement of financial position. Deferred income will be recognised as revenue when the Group has completely performed the obligation stated in the contract.

Interest income is recognised on an accrued basis, based on the effective rate method.

Other income is recognised on an accrual basis.

4.2 Cost of services

Cost of services are determined by allocating cost of material, direct labour and overhead as anticipated to be incurred for the whole project and recognising as cost of services in the income statements in proportion to percentage of completion.

The recognised cost of services which has not yet been paid has been shown under the caption of “Accrued construction cost” in the statements of financial position.

4.3 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at financial institutions, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.4 Financial instruments

Classification and valuation of financial assets

Financial assets are classified, at initial recognition, as to be subsequently measured at amortised cost, fair value through other comprehensive income, or fair value through profit or loss. The classification of financial assets at initial recognition is driven by the Company and its subsidiaries' business model for managing the financial assets and the contractual cash flows characteristics of the financial assets.

Equity instruments can be classified and cannot be changed by two types of measurement which are measuring fair value through profit or loss or measuring fair value through other comprehensive income that without recycling to profit or loss.

The initial recognition of financial assets that are not measured at fair value through profit or loss with fair value plus or deduct transaction cost directly related to the acquisition or issuance. Financial assets that are measured at fair value through profit or loss, transaction costs of financial assets are recognised as expense in profit or loss. However, trade receivables, that do not contain a significant financing component are measured at the transaction price.

Subsequent measurement of debt instruments by 3 methods depends on the classification of debt instruments.

- Financial assets measured at amortised cost when financial assets are held to receive cash flow under the agreement and condition of the agreement of the financial assets that generate cash flow to pay the principal and interest from the principal balance on the specified date only. Such financial assets have to be calculated using the effective rate and are subject to impairment assessment. Profit or loss arising from derecognised, modified or impaired will be recognised in profit or loss.
- Financial assets measured at fair value through other comprehensive income when financial assets are held to receive cash flow under the agreement and to sell financial assets and the agreement condition of financial assets generating cash flow that only pays the principal and interest from the principal balance on the specified date. The change of value of financial assets is recognised through other comprehensive income except loss on impairment and interest income and gain and loss on exchange rate are recognised as profit or loss upon recognised of financial assets. Earning or deficit previously recognised in other comprehensive income has to be reclassified into profit or loss. Such financial asset has to be calculated using the effective interest rate same as financial assets measured at amortised cost.

- Financial assets measured at fair value through profit or loss when financial assets that do not meet the criteria for amortised cost or financial assets measured at fair value through other comprehensive income will be presented in the statement of financial position at fair value by recognising the net change of fair value in profit or loss.

Subsequent valuation of equity instruments must present equity instruments using the fair value and record profit/loss from change in fair value through profit or loss or other comprehensive income depending on equity instruments classification.

Classification and valuation of financial liabilities

The Company and its subsidiaries initially recognised initially financial liabilities at fair value net of transaction costs and classified as financial liabilities and financial liabilities are subsequently measured at amortised cost using the effective rate. The amortised cost is calculated taking into account fees or costs that are an integral part of the effective rate. Amortisation by the effective rate is presented as part of financial costs in profit or loss.

Derivative

Derivative is recognised at fair value and measured fair value at the end of the reporting period. Profit or loss from fair value remeasurement is recognised in profit or loss immediately unless that derivative is used for hedging.

Derecognition of financial instruments

Financial assets will be derecognised from the account when the right to receive cash flow of such asset has ended or when the right to receive cash flow of the assets is transferred including upon the transfer of all risk and consideration of that asset or transfer of internal control in that asset although there is no transfer or maintaining of nearly all risk and consideration of such asset.

Financial liabilities will be derecognised from the account when the obligation of such liabilities has been complied, the obligation is cancelled or the obligation has ended. In case existing financial liabilities are changed to new liabilities from one single lender with considerably different requirements or there is a significant amendment in the requirements of existing liabilities, these are considered as recognition of old liabilities and recognising new liabilities by recognising the difference of such carrying value under profit or loss.

Impairment of financial assets

Expected credit loss for financial assets are measured at amortised cost or debt instrument financial asset measured at fair value through other comprehensive income and assets arising from credit facility obligation and financial guarantee agreement are assessed without having to wait for the credit event to occur first. The Company and its subsidiaries use the general approach in considering the allowance for loss on impairment. For trade receivables, the Company and its subsidiaries apply a simplified approach in calculating ECLs. The Company and its subsidiaries recognise a loss based on lifetime ECLs at each reporting date. It is based on its historical credit loss experience and adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

Offset of financial instruments

Financial assets and liabilities will be offset and presented at net balance in the statement of financial position in the case legally enforced in offsetting the recognised amount. The Company and its subsidiaries intend to pay the net balance or intends to receive assets and settle payment of liabilities at the same time.

4.5 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost and net realisable value. Costs of raw materials and semi-raw materials are determined on the first-in, first-out basis and are charged to cost of ship building or ship repair whenever consumed.

The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventory, such as import duties, transportation charges and other direct costs incurred in acquiring the inventories less all trade discounts, allowances or rebates.

The net realisable value of inventory is estimated from the selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete production and the estimated costs to complete the sale.

Allowance for obsolete stock is provided at the rate 100 percent for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percent for unmovable inventories over 2 years.

4.6 Lease receivables

Lease receivables are stated at the value calculated from future cash flows that are discounted using the interest rate for the Company's capital. The difference between fair value and investment in accounts receivable are included in determining income.

4.7 Investments in subsidiaries

Subsidiaries are entities over which the Company has the power to control their financial and operating policies generally accompanying a shareholding of more than one-half of the voting rights. The financial statements of the subsidiaries are consolidated from the date the Company exercises control over the subsidiaries until the date that control power ceases.

Investments in subsidiaries are stated at cost net from allowance on impairment (if any) in the separate financial statements.

4.8 Property, plant and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance on impairment (if any).

Cost is initially recognised upon acquisition of assets along with other direct costs attributing to acquiring such assets in the condition ready to serve the objectives, including the costs of asset demolition, removal and restoration of the asset location, which are the obligations of the company (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by cost less residual value on the straight-line basis over the following estimated useful lives and remaining value at the discontinuation of the assets are as follows:-

	Years	Residual Value at disabled date
Floating dockyards	20	Estimated by the engineer
Building and other constructions	5 - 20	Estimated by the engineer
Building improvements	5 - 20	-
Machinery and equipments	1 - 5	Estimated by the engineer
Furniture and fixtures	1 - 5	-
Marine and motor vehicles	5 - 10	-

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land, construction in progress and equipment under installation.

The Company and its subsidiaries have reviewed the residual value and useful life of the assets every year.

The depreciation for each asset component is calculated on the separate components when each component has significant cost compared to the total cost of that asset.

Property, plant and equipment are written off at disposal. Gains or losses arising from sale or write-off of assets are recognised in the statement of comprehensive income.

4.9 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributed to the acquisition or construction of an asset that necessarily takes long time to put in ready to use or available for sale state are capitalized as part of the cost of the respective asset until that asset condition is ready for its intended use. All other borrowing costs are expensed in the period they are incurred. Borrowing costs consist of interest and other costs arising from such borrowing.

4.10 Intangible assets and amortisation

Intangible assets that are acquired by the Company with finite useful lives are stated at cost less accumulated amortisation and allowance on impairment (if any). Intangible assets are amortised in the statement of comprehensive income on a straight-line basis over their estimated useful lives from the date that they are available for use. The estimated useful lives are as follows:

Know-how for use in building pollution control ships	10 years
Software (Application software)	3 - 10 years
Licence	6 years

4.11 Leases

At the inception of a contract, the Company and its subsidiaries assess whether the contract is, or contains, a lease. A contract is, or contains, a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

The Company and its subsidiaries assess the lease term for the non-cancellable period as stipulated in the lease contract or the remaining period of active leases together with any period covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised or any periods covered by an option to terminate the lease if it is reasonably certain not to be exercised by considering the effect of changes in technology and/or the other circumstance relating to the extension of the lease term.

Right-of-use assets-as a lessee

Right-of-use assets are recognised at the commencement date of the lease. Right-of-use assets are stated at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses (if any), and adjusted for any remeasurement of lease liabilities (if any). The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognised, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date, less any lease incentives received.

The cost of right-of-use assets also includes an estimate of costs to be incurred by the lessee in dismantling and removing the underlying asset, restoring the site on which it is located or restoring the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease.

Right-of-use assets are calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives for each of right-of-use assets.

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, lease liabilities are stated at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable (if any) and amount expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Company and its subsidiaries and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Company and its subsidiaries exercising the option to terminate.

In calculating the present value of lease payments, the Company and its subsidiaries use its incremental borrowing rate, which is determined by referring to the government bond yield adjusted with risk premium depending on the lease term, at the lease commencement date if the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of the interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

Short-term leases and leases of low-value assets

The Company and its subsidiaries apply the short-term lease recognition exemption to its short-term leases (those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases that are considered of low value. Lease payments on short-term and leases of low-value assets are recognised as expense in profit and loss on a straight-line basis over the lease term.

4.12 Related parties

Enterprises and individuals that directly, or indirectly through one or more intermediaries, control, or are controlled by, or are under common control with, the company, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the company. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the company that gives them significant influence over the enterprise, key management personnel, including directors and officers of the company and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

4.13 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currencies outstanding at the statement of financial position date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the statement of financial position date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

4.14 Impairment of assets

As at the statement of financial position date, the Company and its subsidiaries assesses whether there is an indication of asset impairment. If any such indication exists, the Company and its subsidiaries will make an estimate of the asset's recoverable amount. If the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, an impairment loss is recognised in the statement of comprehensive income. In addition, impairment loss is reversed if there is a subsequent increase in the recoverable amount. The reversal shall not exceed the carrying value that would have been determined net of accumulated depreciation or amortisation. The recoverable amount of the asset is the asset's value in use or fair value less costs to sell.

4.15 Employee benefits

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefit (Defined Contribution plans)

The Company and its subsidiaries and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits (Defined benefit plans)

The Company and its subsidiaries have obligations in respect of the severance payments to employees upon retirement under the Company's article and labour law. The Company treated these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary, using the projected unit credit method. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rates.

Actuarial gains and losses for post-employment benefits of the employees are recognized in other comprehensive income.

4.16 Provisions

Provisions are recognised when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

4.17 Corporate income tax

Income tax

Income tax comprises current income tax and deferred tax.

Current tax

The Company and its subsidiaries records income tax expense, if any, based on the amount currently payable. Income tax is calculated in accordance with tax laws and at the rate 20% of net profit after deducting other income which is exempt from corporate income tax and adding back certain expenses and provisions which are forbidden expenses for tax computation purposes.

Deferred tax

Deferred tax assets and liabilities are provided on the temporary differences between the carrying amount and the tax bases of assets and liabilities at the end of the reporting period. Changes in deferred tax assets and liabilities are recognised as deferred tax income or deferred tax expense which are recognised in the profit or loss except to the extent that it relates to items recognised directly in shareholders' equity or in other comprehensive income.

The deductible temporary differences are recognised as deferred tax assets when it is probable that the Company will have future taxable profit to be available against which the deferred tax assets can be utilized. The taxable temporary differences on all taxable items are recognised as deferred tax liabilities.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that the Company and its subsidiaries expect to apply to the period when the deferred tax assets are realised or the deferred tax liabilities are settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

At the end of each reporting period, the carrying amount of deferred tax assets are reviewed and reduced the value when it is probable that the Company will have no longer the future taxable profit that is sufficient to be available against which all or some parts of deferred tax assets are utilized.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when there is the legal right to settle on a net basis and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity.

Thus, the Company and its subsidiaries offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities for presentation in the statement of financial position, rather than presenting them separately.

4.18 Significant accounting judgement and estimates

Preparation of financial statements in conformity with the financial reporting standards requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities. Actual results may differ from those estimates. Significant estimates are as follows :

Allowances for doubtful accounts

TFRS 9 simplified approach is applied to measuring expected credit losses which uses a simplified approach that requires expected lifetime losses to be recognised from the initial recognition of the receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on the days past due. The expected loss rates are based on the payment profiles and the corresponding historical credit losses which are adjusted to reflect the current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables.

Allowances for defective inventories and net realizable value

Management maintains an allowance for defective inventories. The allowance is based on for obsolete stock provided at the rate 100 percent for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percent for unmovable inventories over 2 years. The Company also maintains an allowance for below cost sale based on the consideration of estimate from the expected selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete the sale.

Property, plant and equipment and right - of - use - assets and intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for the Company's property, plant and equipment and right - of - use - assets and intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previously estimated, or it will write off or write down technically obsolete or assets that have been abandoned or sold.

Estimated for cost of project and percentage of completion

Management determines the estimated for cost of project and percentage of completion based on the assessment of completion of a physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences and unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences and losses can be utilized. Significant management judgment is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimated future taxable profits.

Provisions from the work guarantee

The management has set the provisions on the work guarantee from the damage that may arise. It is applied for the shipbuilding project that has been delivered by using the basis of cost expected to be paid according to the provisions determined by the engineers of the Company.

Determining the lease term of contracts with renewal and termination options

The Company and its subsidiaries determine the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any period covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised. The management is required to use judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease, considering all relevant factors that create an economic incentive to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Company and its subsidiaries reassess the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate.

Estimating the incremental borrowing rate

The Company and its subsidiaries cannot readily determine the interest rate implicit of the lease. Therefore, the incremental borrowing rate of the Company and its subsidiaries are used to discount lease liabilities. The incremental borrowing rate is the rate of interest that the Company and its subsidiaries would have to pay for necessary borrowing to acquire the assets, or assets with close value to right-of-use assets in similar economic environment, borrowing period and borrowing security.

Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

Fair valuation of financial assets and derivatives

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined by using valuation techniques. The Company uses judgement to select a variety of methods and make assumptions that are mainly based on market conditions existing at the end of each reporting period.

5. FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES

Financial assets and financial liabilities consists of:

	(Unit : Baht)			
	Amortized cost			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Financial assets				
Cash and cash equivalents	19,554,540	24,873,502	16,374,990	19,701,615
Trade and other current receivables	62,013,473	51,630,989	58,188,895	48,731,168
Unbilled complete construction in progress	88,853,981	64,345,772	88,224,712	63,580,888
Lease receivable	6,332,000	8,180,309	6,332,000	8,180,309
	176,753,994	149,030,572	169,120,597	140,193,980
Financial liabilities				
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	73,089,348	75,000,000	73,089,348	75,000,000
Trade accounts payables	29,474,653	29,238,580	31,322,413	33,955,024
Accrued construction cost	2,842,971	260,533	2,842,971	260,533
Advance received from customers	38,973,228	10,791,294	38,973,228	10,791,294
Accrued expenses	15,683,656	18,723,123	13,705,796	17,120,669
Lease liabilities	35,194,346	37,212,599	35,194,346	37,212,599
Long-term loans from bank	53,040,000	80,238,145	53,040,000	80,238,145
	248,298,202	251,464,274	248,168,102	254,578,264

6. RELATED PARTY TRANSACTIONS

For the purpose of these financial statements, parties are considered to be related to the company if the company has the ability, directly or indirectly, to direct control or joint control the party or exercise significant influence over the party in making financial and operating decisions, or vice versa, or where the Group is subject to common significant influence. Related parties may be individual or other entities.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship and not merely the legal form.

Relationship with related parties were as follows :

List of related companies	Relationships
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary
Asian Marine Joint Venture Co., Ltd.	Subsidiary
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors
Seatran Discovery Co., Ltd.	Common directors
Seatran Port Co., Ltd.	Common directors

During the year, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties, which have been concluded on commercial terms and bases agreed upon in the ordinary course of businesses between the Company and those companies. Below is a summary of those transactions.

	Million Baht				
	Consolidated financial statements		Separate financial statements		
<u>Transactions with subsidiaries</u>	2021	2020	2021	2020	Pricing Policy
(being eliminated from the consolidated financial statement)					
Shipbuilding income	-	-	58.1	21.3	Based on each subcontractor work order
Ship repair income	-	-	0.2	0.4	Price close to that charged to ordinary customers
Other income	-	-	1.2	1.1	Supervisor fee and office service fee amounted to Baht 7,000 - 50,000 per month and rental fee for storage room amounted to Baht 1,500 per month and supplies were sold at cost plus margin 3 - 10% and service income at cost plus margin 20%
Cost of services	-	-	26.9	27.4	Baht 300 - 450 per day per person and agreed upon basis
Purchase of materials	-	-	5.4	2.7	Cost plus margin 10 - 150%
Interest expense	-	-	0.1	0.3	Interest rate 0.2 - 1.45%
<u>Transactions with related parties</u>					
Ship repair income	42.9	9.2	42.9	9.2	Price close to that charged to ordinary customers
Other income	0.4	0.8	-	0.8	Price close to that charged to ordinary customers

The outstanding balances as at December 31, 2021 and, 2020 between the Company and the related companies are as follows:

(Unit : Baht)

Relationship		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2021	2020	2021	2020
<u>Trade accounts receivable - related parties</u>					
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	171,735	552,413	-	427,223
		171,735	552,413	-	427,223
<u>Other current receivables - related parties</u>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	69,986	66,252
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	59,491	37,381
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	35,847	7,000
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	-	2,090,449	-	2,090,449
		-	2,090,449	165,324	2,201,082
<u>Unbilled complete construction in progress - related parties</u>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	2,373,517	9,891,562
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	2,966,644	5,764,930	2,966,645	5,764,930
Seatran Port Co., Ltd.	Common directors	10,300,000	-	10,300,000	-
		13,266,644	5,764,930	15,640,162	15,656,492
<u>Trade accounts payable - related parties</u>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	171,797	353,564
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	2,821,072	2,865,535
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	-	1,983,394
		-	-	2,992,869	5,202,493
<u>Accrued interest - related parties</u>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	1,918	9,326
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	510	3,193
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	679	1,228
		-	-	3,107	13,747
		-	-	2,995,976	5,216,240
<u>Long-term loans - related parties</u>					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	10,500,000	10,000,000
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	3,000,000	2,600,000
General Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	4,000,000	1,000,000
		-	-	17,500,000	13,600,000
Long-term loans- related parties, beginning balance		-	-	13,600,000	20,000,000
Add Addition loan during the year		-	-	24,000,000	5,000,000
Less Repayments during the year		-	-	(20,100,000)	(11,400,000)
Long-term loans- related parties, ending balance		-	-	17,500,000	13,600,000
Less Current portion		-	-	-	(8,600,000)
Net		-	-	17,500,000	5,000,000

As at December 31, 2021, the Company has long-term loans with 3 subsidiaries totaling Baht 17.50 million, with interest rates of 0.20 - 1.45 percent per annum. The repayment of long-term loans is made within from the period of August 12, 2023 to October 18, 2023.

As at December 31, 2020, the Company has long-term loans with 3 subsidiaries totaling Baht 13.60 million, with interest rates of 0.75 - 1.45 percent per annum. The repayment of long-term loans is made from the period of October 10, 2021, to May 20, 2022.

Management remuneration

Management remuneration represents the benefit paid to the Company's management such as salaries and related benefit including the benefit paid by other means. The Company's management is the person who is defined under the Securities and Exchange Act. The management remuneration for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows;

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Short-term employee benefits	20,504,513	14,424,825	20,504,513	14,424,825
Post employee benefits	284,502	274,358	284,502	274,358
Total	20,789,015	14,699,183	20,789,015	14,699,183

7. TRADE AND OTHER CURRENT RECEIVABLES

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
<u>Trade accounts receivable - related parties</u>				
Trade accounts receivable - ship repair	-	427,223	-	427,223
Trade accounts receivable - other	171,735	125,190	-	-
Total	171,735	552,413	-	427,223
<u>Trade accounts receivable - non-related parties</u>				
Trade accounts receivable - shipbuilding	7,293,583	22,807,064	7,293,583	22,807,064
Trade accounts receivable - ship repair	29,789,345	26,283,760	29,789,345	26,283,760
Trade accounts receivable - other	169,131	2,137,096	-	1,992,950
Total	37,252,059	51,227,920	37,082,928	51,083,774
Total trade accounts receivable	37,423,794	51,780,333	37,082,928	51,510,997
Less: Allowance for expected credit losses	(22,185,640)	(11,365,467)	(22,185,640)	(11,365,467)
Total trade accounts receivable - net	15,238,154	40,414,866	14,897,288	40,145,530
<u>Other current receivables - related parties</u>	-	2,090,449	165,324	2,201,082
<u>Other current receivables - unrelated parties</u>				
Advance payment for purchase of goods	36,386,305	3,091,002	36,382,913	2,961,002
Prepaid expenses	2,782,986	2,263,977	2,621,726	2,232,193
Revenue department receivables	5,505,911	2,903,985	2,499,340	557,046
Other	2,100,117	866,710	1,622,304	634,315
Total other current receivables - unrelated parties	46,775,319	9,125,674	43,126,283	6,384,556
Total trade and other current receivables - net	62,013,473	51,630,989	58,188,895	48,731,168

The agings of the outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2021 and 2020, as classified by due dates, are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Trade receivables				
Age of receivables				
Undue	3,396,582	30,603,628	3,254,806	30,383,940
Not over 3 months	11,259,400	6,547,230	11,060,310	6,519,731
Over 3 months to 6 months	1,712,000	3,118,246	1,712,000	3,118,246
Over 6 months to 12 months	10,818,300	2,015,099	10,818,300	1,992,950
Over 12 months	10,237,512	9,496,130	10,237,512	9,496,130
Total	37,423,794	51,780,333	37,082,928	51,510,997
Less: Allowance for expected credit losses	(22,185,640)	(11,365,467)	(22,185,640)	(11,365,467)
Net	15,238,154	40,414,866	14,897,288	40,145,530
Other current receivables - related parties	-	2,090,449	165,324	2,201,082
Other current receivables - unrelated parties				
Advance payment for purchase of goods	36,386,305	3,091,002	36,382,913	2,961,002
Prepaid expenses	2,782,986	2,263,977	2,621,726	2,232,193
Revenue department receivables	5,505,911	2,903,985	2,499,340	557,046
Other	2,100,117	866,710	1,622,304	634,315
Total other current receivable - unrelated parties	46,775,319	9,125,674	43,126,283	6,384,556
Total trade and other current receivables	62,013,473	51,630,989	58,188,895	48,731,168

The movements of allowance for doubtful accounts were as follows :-

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Beginning balance	(11,365,467)	(12,520,107)	(11,365,467)	(12,520,107)
Impact of first-time adoption of new accounting standards TFRS 9	-	(1,944,061)	-	(1,944,061)
Balance as restated	(11,365,467)	(14,464,168)	(11,365,467)	(14,464,168)
Doubtful debt recovered	-	3,000,000	-	3,000,000
Write-off bad debtors	-	-	-	-
(Increase) decrease of allowance	(10,820,173)	98,701	(10,820,173)	98,701
Ending balance	(22,185,640)	(11,365,467)	(22,185,640)	(11,365,467)

The Company has long time outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2021 totaling Baht 10.2 million. (As at December 31, 2020 : Baht 9.5 million). The Company has set aside an allowance for doubtful accounts in the amount of approximately Baht 22.2 million (As at December 31, 2020 : Baht 11.4 million). These accounts are under follow-up process by the Company.

8. LEASE RECEIVABLES

Movements of the lease receivables account for year ended December 31, 2021 and 2020 are summarised as follows:

	(Unit: Baht)	
	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2021	2020
Lease receivables	7,704,000	8,346,000
<u>Less</u> Deferred interest income	(141,048)	(165,691)
Total	7,562,952	8,180,309
<u>Less</u> Allowance for expected credit losses	(1,230,952)	-
<u>Less</u> Current portion	-	(3,731,165)
Lease receivables - net	6,332,000	4,449,144

On January 8, 2020, the Company has entered into a ship purchase agreement with another company at a price of Baht 9.63 million, in which the buyer agrees to pay to the Company by paying in total of 30 installments, the installments No. 1 - 4 at Baht 160,500 each, the installments No. 5-18 at Baht 321,000 each, and the installments No. 19 - 30 at Baht 374,500 each. The first installment payment is made on February 28, 2020 and the payment is due on July 30, 2022. The Company has delivered the ship to the buyer within 15 days from the date of this agreement and will register the ownership transfer to buyer within 30 days from the date complete payment is fully received under the agreement. The Company will be responsible for the fees and expenses related to the transfer of ownership.

On April 30, 2020, the Company received a letter requesting an extension period for payment from the debtor which formerly the payment due date was on July 30, 2022 to the payment due date on December 30, 2022. The Company has approved and classified the portion due within 1 year in accordance with the new payment condition.

On January 27, 2022, the Company seized the ship and brought back as the buyer did not comply with the agreement and had defaulted on payment. The Company hired an independent appraiser to appraise the value of the ship and seized at its current state in accordance with the selling price calculation using the scrap value approach after deducting operating fee at Baht 5.83 million.

9. UNBILLED COMPLETE CONSTRUCTION IN PROGRESS/ADVANCES RECEIVED FROM CUSTOMERS

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Revenue recognised in the years - shipbuilding	75,142,304	86,389,379	133,214,913	107,656,477
- ship repair	370,850,398	373,279,191	370,518,567	373,654,450
- ship supply	60,620,830	22,774,244	-	-
- other	5,554,004	(2,383,407)	1,574,763	(5,512,375)
	<u>512,167,536</u>	<u>480,059,407</u>	<u>505,308,243</u>	<u>475,798,552</u>
Shipbuilding cost incurred	<u>50,055,251</u>	<u>72,149,740</u>	<u>98,866,752</u>	<u>75,431,192</u>

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Unbilled complete construction in progress for - Shipbuilding	18,388,643	22,502,178	18,254,698	21,737,294
- Ship repair	70,465,338	41,843,594	69,970,014	41,843,594
	<u>88,853,981</u>	<u>64,345,772</u>	<u>88,224,712</u>	<u>63,580,888</u>
Advance received from customers - Shipbuilding	<u>38,973,228</u>	<u>10,791,294</u>	<u>38,973,228</u>	<u>10,791,294</u>

10. INVENTORIES

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Raw materials	32,275,585	33,723,621	31,525,408	33,399,205
Work in process	-	2,231,627	-	2,231,627
Total	32,275,585	35,955,248	31,525,408	35,630,832
Less : Allowance for stock obsolescence	(1,712,029)	(1,255,721)	(1,712,029)	(1,255,721)
Net	<u>30,563,556</u>	<u>34,699,527</u>	<u>29,813,379</u>	<u>34,375,111</u>

Allowance for stock obsolescence and decline in value of inventories is changed during the years as follows :

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Beginning balance	(1,255,721)	(1,235,772)	(1,255,721)	(1,235,772)
Increase	(456,308)	(19,949)	(456,308)	(19,949)
Decrease	-	-	-	-
Ending balance	<u>(1,712,029)</u>	<u>(1,255,721)</u>	<u>(1,712,029)</u>	<u>(1,255,721)</u>

11. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES UNDER THE COST METHOD

These represent investments in ordinary shares in the following subsidiaries.

(Unit : Baht)

Company's name	Separate financial statements							
	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
	(Million Baht)	(Million Baht)	(Percent)	(Percent)				
<u>Investments in subsidiaries</u>								
General Marine Co., Ltd.	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	4,831,517	4,610,889
<u>Less</u> Allowance for impairment					(5,115,021)	(5,115,021)	-	-
					4,884,979	4,884,979	4,831,517	4,610,889
Asimar Marine Co., Ltd.	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	5,936,772	7,189,179
Eco marine Co., Ltd.	18.25	18.25	93	93	16,999,300	16,999,300	19,520,712	19,704,447
Asian Marine Joint Venture Co., Ltd.	0.25	0.25	80	80	197,500	197,500	120,720	140,920
					<u>27,079,979</u>	<u>27,079,979</u>	<u>30,409,721</u>	<u>31,645,435</u>

On February 27, 2020, the Board of Directors' Meeting No. 1/2020, it had a resolution to establish the subsidiary by jointly investing with the company that has previously worked on aluminum shipbuilding. On March 6, 2020, the Company had entered into the joint venture agreement with Dolphin Chumphon Marine Co.,Ltd. with the registered capital of Baht 1,000,000 by dividing into 10,000 ordinary shares at Baht 100 per share. The Company has the shareholding for 7,900 shares or 80 percent. On March 10, 2020, the Company had paid the investment for 7,900 shares at Baht 25 per share, totaling Baht 197,500.

12. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit : Baht)

Consolidated financial statements						
	Book value	Transactions				Book value
	as at December 31, 2020	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December 31, 2021
Cost						
Land	86,081,287	-	(2,053,086)	-	-	84,028,201
Floating dockyards	318,645,337	-	-	2,714,785	-	321,360,122
Building, building improvement and other constructions	364,931,527	-	(2,480,405)	546,453	-	362,997,575
Machinery and equipment	223,692,819	1,033,983	(4,089,452)	2,274,138	-	222,911,488
Furnitures and fixtures	26,631,848	433,663	(1,667,211)	-	-	25,398,300
Vehicles	42,363,034	-	(1,719,000)	3,550,000	-	44,194,034
Construction in progress	3,970,279	5,728,654	-	-	(5,535,376)	4,163,557
Total	1,066,316,131	7,196,300	(12,009,154)	9,085,376	(5,535,376)	1,065,053,277
Less						
Accumulated depreciation						
Floating dockyards	(209,708,053)	(12,092,083)	-	-	-	(221,800,136)
Building, building improvement and other constructions	(206,579,594)	(13,042,460)	2,356,385	-	-	(217,265,669)
Machinery and equipment	(165,428,526)	(12,272,743)	4,072,914	-	-	(173,628,355)
Furnitures and fixtures	(23,951,488)	(990,090)	1,604,239	-	-	(23,337,339)
Vehicles	(34,712,202)	(1,201,706)	1,375,200	(2,045,865)	-	(36,584,573)
Total	(640,379,863)	(39,599,082)	9,408,738	(2,045,865)	-	(672,616,072)
Equipment, net	425,936,268					392,437,205

(Unit : Baht)

Consolidated financial statements						
	Book value	Transactions				Book value
	as at December 31, 2019	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December 31, 2020
Cost						
Land	86,081,287	-	-	-	-	86,081,287
Floating dockyards	310,187,228	-	-	8,458,109	-	318,645,337
Building, building improvement and other constructions	301,300,825	-	(4,889,865)	68,520,567	-	364,931,527
Machinery and equipment	226,274,169	3,531,171	(10,103,280)	3,990,759	-	223,692,819
Furnitures and fixtures	29,375,613	703,362	(3,477,640)	30,513	-	26,631,848
Vehicles	43,486,772	5,015,000	(5,318,631)	5,241,640	(6,061,747)	42,363,034
Construction in progress	72,044,879	15,945,438	-	-	(84,020,038)	3,970,279
Total	1,068,750,773	25,194,971	(23,789,416)	86,241,588	(90,081,785)	1,066,316,131
Less						
Accumulated depreciation						
Floating dockyards	(199,984,076)	(9,723,977)	-	-	-	(209,708,053)
Building, building improvement and other constructions	(199,686,703)	(11,538,263)	4,645,372	-	-	(206,579,594)
Machinery and equipment	(162,328,138)	(12,543,654)	9,443,266	-	-	(165,428,526)
Furnitures and fixtures	(26,156,961)	(1,226,682)	3,432,155	-	-	(23,951,488)
Vehicles	(37,333,222)	(717,146)	5,123,085	(3,988,715)	2,203,796	(34,712,202)
Total	(625,489,100)	(35,749,722)	22,643,878	(3,988,715)	2,203,796	(640,379,863)
Equipment, net	443,261,673					425,936,268

Depreciation for the year

2021 (Baht 31.71 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)

39,599,082

2020 (Baht 28.11 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)

35,749,722

(Unit : Baht)

Separate financial statements						
	Book value	Transactions				Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December
	31, 2020					31, 2021
<u>Cost</u>						
Land	86,081,287	-	(2,053,086)	-	-	84,028,201
Floating dockyards	318,645,337	-	-	2,714,785	-	321,360,122
Building, building improvement and other constructions	341,805,889	-	(2,480,405)	431,453	-	339,756,937
Machinery and equipment	222,524,684	1,032,123	(4,089,452)	2,274,138	-	221,741,493
Furnitures and fixtures	26,152,875	399,072	(1,667,211)	-	-	24,884,736
Vehicles	17,475,479	-	(1,719,000)	3,550,000	-	19,306,479
Construction in progress	3,970,280	5,613,654	-	-	(5,420,376)	4,163,558
Total	1,016,655,831	7,044,849	(12,009,154)	8,970,376	(5,420,376)	1,015,241,526
<u>Less</u> Accumulated depreciation						
Floating dockyards	(209,708,053)	(12,092,083)	-	-	-	(221,800,136)
Building, building improvement and other constructions	(183,453,966)	(13,041,679)	2,356,385	-	-	(194,139,260)
Machinery and equipment	(164,359,682)	(12,238,401)	4,072,914	-	-	(172,525,169)
Furnitures and fixtures	(23,561,777)	(961,310)	1,604,239	-	-	(22,918,848)
Vehicles	(15,322,592)	(632,962)	1,375,200	(2,045,865)	-	(16,626,219)
Total	(596,406,070)	(38,966,435)	9,408,738	(2,045,865)	-	(628,009,632)
Equipment, net	420,249,761					387,231,894

(Unit : Baht)

Separate financial statements						
	Book value	Transactions				Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December
	31, 2019					31, 2020
<u>Cost</u>						
Land	86,081,287	-	-	-	-	86,081,287
Floating dockyards	310,187,228	-	-	8,458,109	-	318,645,337
Building, building improvement and other constructions	278,175,187	-	(4,889,865)	68,520,567	-	341,805,889
Machinery and equipment	225,129,449	3,464,021	(10,059,545)	3,990,759	-	222,524,684
Furnitures and fixtures	28,944,635	637,667	(3,459,940)	30,513	-	26,152,875
Vehicles	23,614,217	-	(5,318,631)	5,241,640	(6,061,747)	17,475,479
Construction in progress	72,044,880	15,945,438	-	-	(84,020,038)	3,970,280
Total	1,024,176,883	20,047,126	(23,727,981)	86,241,588	(90,081,785)	1,016,655,831
<u>Less</u> Accumulated depreciation						
Floating dockyards	(199,984,076)	(9,723,977)	-	-	-	(209,708,053)
Building, building improvement and other constructions	(176,561,075)	(11,538,263)	4,645,372	-	-	(183,453,966)
Machinery and equipment	(161,274,963)	(12,484,728)	9,400,009	-	-	(164,359,682)
Furnitures and fixtures	(25,771,330)	(1,204,904)	3,414,457	-	-	(23,561,777)
Vehicles	(18,156,775)	(503,983)	5,123,085	(3,988,715)	2,203,796	(15,322,592)
Total	(581,748,219)	(35,455,855)	22,582,923	(3,988,715)	2,203,796	(596,406,070)
Equipment, net	442,428,664					420,249,761

Depreciation for the year

2021 (Baht 31.69 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)

38,966,435

2020 (Baht 28.07 million included in cost of services, and the rest in administrative expenses)

35,455,855

As at December 31, 2020 the Company capitalizes borrowing cost as the cost of construction amount of Baht 0.46 million (interest rate of 3.82 - 4.35% per annum)

Portion of buildings of the Company and its subsidiary are erected on the land which the Company has a lease agreement of the state land and construction with the Treasury Department and the right of such assets will be transferred to the lessor at the end of the agreement. (See note 13). As at December 31, 2021, cost value and book value of those assets were Baht 254.9 million and Baht 6.6 million, respectively. (The Company only : Baht 231.8 million and Baht 6.6 million, respectively).

As at December 31, 2021 and 2020, the Company has mortgaged two floating dockyards with a total net book value of Baht 99.5 million and Baht 108.9 million, respectively, and land and construction thereon with a total net book value of Baht 186.6 million and Baht 193.5 million, respectively, and machinery with a net book value of Baht 8 million and Baht 8.5 million, respectively to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions (See Note 17 and 20).

As at December 31, 2021 and 2020, the subsidiary has mortgaged two ships, with a total net book value of Baht 0.03 million, to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions (See Note 17).

As at December 31, 2021 and 2020, certain plant and equipment items of the Company and its subsidiaries have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 505.6 million and Baht 501.1 million, respectively. (The Company Only: As at December 31, 2021 and 2020, Baht 454.6 million and Baht 450.2 million, respectively).

13. RIGHT-OF-USE ASSETS

13.1 Right-of-use assets consists of:

	Baht			
	Consolidated financial statements/Separate financial statements			
	Balance as at	Transactions during the year		
	December	Addition	Change in	Transfer-in
	31, 2020		conditions/written-off	(Transfer-out)
<u>At cost</u>				
Leasehold right of land and buildings	67,331,333	-	-	-
Vehicles	12,834,129	-	(1,802,584)	(3,550,000)
Total	80,165,462	-	(1,802,584)	(3,550,000)
<u>Less Accumulated depreciation</u>				
Leasehold right of land and buildings	(19,551,648)	(2,244,378)	-	-
Vehicles	(6,612,911)	(1,463,603)	1,802,584	2,045,865
Total	(26,164,559)	(3,707,981)	1,802,584	2,045,865
Right-of-use assets - net	54,000,903			48,788,787

	Baht					
	Consolidated financial statements/Separate financial statements					
	Balance as at	The impact of	Transactions during the year			Balance as at
	December	adoption of	Addition	Accept transfer	Transfer-out	December
	31, 2019	TFRS 16				31, 2020
<u>At cost</u>						
Leasehold right of land and buildings	32,036,250	35,295,083	-	-	-	67,331,333
Vehicles	-	10,205,132	1,808,891	6,061,746	(5,241,640)	12,834,129
Total	32,036,250	45,500,215	1,808,891	6,061,746	(5,241,640)	80,165,462
<u>Less Accumulated depreciation</u>						
Leasehold right of land and buildings	(8,258,406)	(9,048,864)	(2,244,378)	-	-	(19,551,648)
Vehicles	-	(6,000,192)	(2,397,638)	(2,203,796)	3,988,715	(6,612,911)
Total	(8,258,406)	(15,049,056)	(4,642,016)	(2,203,796)	3,988,715	(26,164,559)
Right-of-use assets - net	23,777,844					54,000,903

Right-of-use assets include leasehold right of land and buildings and vehicle. The leasehold right of land and buildings is leasing the area with the Treasury Department. Such agreement period is 30 years from the years 2012 to 2042.

On August 23, 2018, Treasury Department Samutprakan has issued a letter requesting the Company to pay the rent, rental fees and additional damages in case of building construction and structures without permission, damages from demolition of buildings and structures under the original lease agreement and in case seeking benefits from royal property without permission at the total amount of Baht 222.17 million.

Later on September 12, 2018, the Company has issued a letter of objection to the collection of rent, rental fees and compensation in such amount. The significant reason is the land and buildings lease agreement that is legitimate from the Ministry of Finance. It is carried out according to the resolution of the state property No. 1/2012 as well as informing the rental rate, rental fees and other conditions. The Company has considered and agreed to enter into the lease agreement and always pay the rent and follow the agreement correctly. Therefore, this claim is not in the terms of the agreement. In addition, the various claims for damages is a matter between Ministry of Finance and the lease parties during that time (The Agricultural Co-operative Federation of Thailand). Later, on March 31, 2021 and August 4, 2021, the Company received the letter from the Treasury Office, Samutprakarn for the Company to still pay rent, rental fee and such additional damage by considering to collect Baht 206.46 million (from Baht 222.17 million).

However, on April 26, 2021, and August 26, 2021, the Company made an objection letter, collection of rental fee and such additional damage and confirmed the compliance under the lease agreement correctly and completely in accordance with the principles or instruction of the Treasury Office District as described above. The Company, with such facts, has not recorded rental fees and additional fees according to the request from Treasury Department in the financial statements.

14. INTANGIBLE ASSETS

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements					
	Book value	Transactions				Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December
	31, 2020					31, 2021
<u>Cost</u>						
Know - how for use in building						
pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	4,806,653
Copy-right ship blue print	3,651,170	-	-	-	-	3,651,170
Software	14,562,476	99,900	-	-	-	14,662,376
Licence	1,233,115	-	-	2,094,729	-	3,327,844
Copy-right ship blue print in progress	1,027,290	1,067,439	-	-	(2,094,729)	-
Total	25,280,704	1,167,339	-	2,094,729	(2,094,729)	26,448,043
<u>Less Accumulated amortization</u>						
Know - how for use in building						
pollution control ships	(4,806,653)	-	-	-	-	(4,806,653)
Copy-right ship blue print	(1,449,608)	(365,117)	-	-	-	(1,814,725)
Software	(8,395,729)	(1,331,183)	-	-	-	(9,726,912)
Licence	(366,097)	(718,997)	-	-	-	(1,085,094)
Total	(15,018,087)	(2,415,297)	-	-	-	(17,433,384)
Net book value Total	10,262,617					9,014,659

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements					
	Book value	Transactions				Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December
	31, 2019					31, 2020
<u>Cost</u>						
Know - how for use in building						
pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	4,806,653
Copy-right ship blue print	3,651,170	-	-	-	-	3,651,170
Software	21,559,767	-	(6,997,291)	-	-	14,562,476
Licence	464,070	538,172	-	230,873	-	1,233,115
Copy-right ship blue print in progress	-	1,027,290	-	-	-	1,027,290
Total	30,481,660	1,565,462	(6,997,291)	230,873	-	25,280,704
<u>Less</u> Accumulated amortization						
Know - how for use in building						
pollution control ships	(4,806,653)	-	-	-	-	(4,806,653)
Copy-right ship blue print in progress	(1,084,491)	(365,117)	-	-	-	(1,449,608)
Software	(14,046,767)	(1,346,219)	6,997,257	-	-	(8,395,729)
Licence	(122,057)	(244,040)	-	-	-	(366,097)
Total	(20,059,968)	(1,955,376)	6,997,257	-	-	(15,018,087)
Net book value	10,421,692					10,262,617
Amortization for the years						
2021						2,415,297
2020						1,955,376

(Unit : Baht)

	Separate financial statements					
	Book value	Transactions				Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December
	31, 2020					31, 2021
<u>Cost</u>						
Copy-right ship blue print	3,651,170	-	-	-	-	3,651,170
Software	14,562,476	99,900	-	-	-	14,662,376
Licence	1,083,115	-	-	2,094,729	-	3,177,844
Copy-right ship blue print in progress	1,027,290	1,067,439	-	-	(2,094,729)	-
Total	20,324,051	1,167,339	-	2,094,729	(2,094,729)	21,491,390
<u>Less</u> Accumulated amortization						
Copy-right ship blue print	(1,449,608)	(365,117)	-	-	-	(1,814,725)
Software	(8,395,729)	(1,331,183)	-	-	-	(9,726,912)
Licence	(358,330)	(703,997)	-	-	-	(1,062,327)
Total	(10,203,667)	(2,400,297)	-	-	-	(12,603,964)
Net book value	10,120,384					8,887,426

(Unit : Baht)

	Separate financial statements					
	Book value	Transactions				Book value
	as at December	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	as at December
	31, 2019					31, 2020
<u>Cost</u>						
Copy-right ship blue print	3,651,170	-	-	-	-	3,651,170
Software	21,559,767	-	(6,997,291)	-	-	14,562,476
Licence	464,070	388,172	-	230,873	-	1,083,115
Copy-right ship blue print in progress	-	1,027,290	-	-	-	1,027,290
Total	25,675,007	1,415,462	(6,997,291)	230,873	-	20,324,051
<u>Less Accumulated amortization</u>						
Copy-right ship blue print	(1,084,491)	(365,117)	-	-	-	(1,449,608)
Software	(14,046,767)	(1,346,219)	6,997,257	-	-	(8,395,729)
Licence	(122,057)	(236,273)	-	-	-	(358,330)
Total	(15,253,315)	(1,947,609)	6,997,257	-	-	(10,203,667)
Net book value	10,421,692					10,120,384
Amortization for the years						
2021						2,400,297
2020						1,947,609

As at December 31, 2021 and 2020, certain software items of the Company have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 1.3 million.

15. DEFERRED TAX ASSETS AND DEFERRED TAX LIABILITIES

15.1 Changes in deferred tax assets and deferred tax liabilities for the year ended December 31, 2021 and 2020 were summarised as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements			
	Balance as at	Revenue (expenses) during the year		Balance as at
	Dec. 31, 2020	In profit or loss	In other comprehensive income	Dec. 31, 2021
Deferred tax assets:				
Trade receivables	962,653	2,015,758	-	2,978,411
Inventories	251,144	91,262	-	342,406
Property, plant and equipment	251,272	222,400	-	473,672
Intangible assets	(41)	(233)	-	(274)
Warranty provisions	100,098	460,611	-	560,709
Employee benefit obligations	3,394,591	130,189	-	3,524,780
Lease liabilities	6,560,762	(84,433)	-	6,476,329
Total	11,520,479	2,835,554	-	14,356,033
Deferred tax liabilities:				
Right-of-use assets	(5,013,943)	235,300	-	(4,778,643)
Total	6,506,536	3,070,854	-	9,577,390

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements				
	Balance as at	The impact of adoption of TFRS 9 and TFRS 16	Revenue (expenses) during the year		Balance as at
	December 31, 2019		In profit or loss	In other comprehensive income	December 31, 2020
Deferred tax assets:					
Trade receivables	1,188,786	388,812	(614,945)	-	962,653
Inventories	247,154	-	3,990	-	251,144
Assets held for sale	6,906,176	-	(6,906,176)	-	-
Property, plant and equipment	214,376	-	36,896	-	251,272
Intangible assets	3,556	-	(3,597)	-	(41)
Warranty provisions	80,709	-	19,389	-	100,098
Employee benefit obligations	3,583,358	-	(284,316)	95,549	3,394,591
Lease liabilities	-	6,641,328	(80,566)	-	6,560,762
Operating lease	955,668	-	(955,668)	-	-
Total	13,179,783	7,030,140	(8,784,993)	95,549	11,520,479
Deferred tax liabilities:					
Right-of-use assets	-	(5,249,243)	235,300	-	(5,013,943)
Total	13,179,783	1,780,897	(8,549,693)	95,549	6,506,536

(Unit : Baht)

	Separate financial statements			
	Balance as at	Revenue (expenses) during the year		Balance as at
	Dec. 31, 2020	In profit or loss	In other	Dec. 31, 2021
		comprehensive income		
Deferred tax assets:				
Trade receivables	962,653	2,015,758	-	2,978,411
Inventories	251,144	91,262	-	342,406
Property, plant and equipment	251,272	222,400	-	473,672
Intangible assets	(41)	(233)	-	(274)
Warranty provisions	100,098	460,611	-	560,709
Employee benefit obligations	3,179,915	102,483	-	3,282,398
Lease liabilities	6,560,762	(84,433)	-	6,476,329
Total	11,305,803	2,807,848	-	14,113,651
Deferred tax liabilities:				
Right-of-use assets	(5,013,943)	235,300	-	(4,778,643)
	6,291,860	3,043,148	-	9,335,008

(Unit : Baht)

	Separate financial statements				
	Balance as at	The impact of adoption of TFRS 9 and TFRS 16	Revenue (expenses) during the year		Balance as at
	December 31,		In profit or loss	In other	December 31,
	2019			comprehensive income	2020
Deferred tax assets:					
Trade receivables	1,188,786	388,812	(614,945)	-	962,653
Inventories	247,154	-	3,990	-	251,144
Assets held for sale	6,906,176	-	(6,906,176)	-	-
Property, plant and equipment	214,376	-	36,896	-	251,272
Intangible assets	3,556	-	(3,597)	-	(41)
Warranty provisions	80,709	-	19,389	-	100,098
Employee benefit obligations	3,387,570	-	(311,136)	103,481	3,179,915
Lease liabilities	-	6,641,328	(80,566)	-	6,560,762
Operating lease	955,668	-	(955,668)	-	-
Total	12,983,995	7,030,140	(8,811,813)	103,481	11,305,803
Deferred tax liabilities:					
Right-of-use assets	-	(5,249,243)	235,300	-	(5,013,943)
	12,983,995	1,780,897	(8,576,513)	103,481	6,291,860

15.2 Tax expense (income)

15.2.1 Major components of tax expense (income) for the year ended December 31, 2021 and 2020 consisted of:

(Unit : Baht)				
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Income tax expense (income) shown in profit or loss :				
Current tax expense:				
Income tax expense for the periods	7,989,343	182,870	7,886,905	-
Deferred tax expense (income):				
Changes in temporary differences relating to the original recognition and reversal	(3,070,854)	8,549,693	(3,043,148)	8,576,513
Total	<u>4,918,489</u>	<u>8,732,563</u>	<u>4,843,757</u>	<u>8,576,513</u>
Income tax relating to components of other comprehensive income :				
Deferred tax relating to actuarial losses from defined employee benefit plans	-	95,549	-	103,481
Total	<u>-</u>	<u>95,549</u>	<u>-</u>	<u>103,481</u>

15.2.2 A numerical reconciliation between tax expense (income) and the product of accounting profit multiplied by the applicable tax rate for the years ended December 31, 2021 and 2020 is as follows:

(Unit : Baht)				
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Accounting profit (loss) for the year	26,457,418	39,429,386	27,637,200	39,002,076
Add loss from subsidiary	1,400,171	344,465	-	-
Total	<u>27,857,589</u>	<u>39,773,851</u>	<u>27,637,200</u>	<u>39,002,076</u>
The applicable tax rate (%)	20	20	20	20
Tax expense (income) at the applicable tax rate	<u>5,571,518</u>	<u>7,954,770</u>	<u>5,527,440</u>	<u>7,800,415</u>
Reconciliation items:				
Tax effect of expenses that are not deductible in determining tax profit:				
- Expenses not allowed as expenses in determining taxable profit	767,184	278,752	416,073	146,231
- Expenses which is deductible increasing from actual payment	(463,084)	(1,033,317)	(399,691)	(1,025,866)
- Reversal of deferred tax assets with change in accounting policies	-	955,668	-	955,668
- Unrecognised tax losses deferred tax assets	(957,129)	576,690	(700,065)	700,065
- Others	-	-	-	-
Total reconciliation items	<u>(653,029)</u>	<u>777,793</u>	<u>(683,683)</u>	<u>776,098</u>
Total tax expense (income)	<u>4,918,489</u>	<u>8,732,563</u>	<u>4,843,757</u>	<u>8,576,513</u>

15.2.3 A numerical reconciliation between the average effective tax rate and the applicable tax rate

For the years ended December 31, 2021 and 2020 is summarized as follows:

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements			
	2021		2020	
	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit (loss) before tax expense for the year	27,857,589		39,773,851	
Tax expense (income) at the applicable tax rate	5,571,518	20	7,954,770	20
Reconciliation items	(653,029)	(2.34)	777,793	1.96
Tax expense (income) at the average effective tax rate	4,918,489	17.66	8,732,563	21.96

	(Unit : Baht)			
	Separate financial statements			
	2021		2020	
	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)	Tax amount (Baht)	Tax rate (%)
Accounting profit (loss) before tax expense for the year	27,637,200		39,002,076	
Tax expense (income) at the applicable tax rate	5,527,440	20	7,800,415	20
Reconciliation items	(683,683)	(2.47)	776,098	1.99
Tax expense (income) at the average effective tax rate	4,843,757	17.53	8,576,513	21.99

16. WITHHOLDING TAX

This represents the withholding tax of the following years:

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Year 2017	-	871,344	-	-
Year 2018	8,878,968	8,878,968	8,878,968	8,878,968
Year 2019	9,723,853	10,751,155	9,723,853	9,723,853
Year 2020	9,686,105	9,686,105	8,997,407	8,997,407
Year 2021	5,797,819	-	4,390,237	-
Total	34,086,745	30,187,572	31,990,465	27,600,228

The Company and its subsidiaries regard withholding tax as an asset since they have the right to claim for refund or during refundable process. However, the net realisable value of withholding tax is subject to the exercise of the claim by the Company and its subsidiaries, and the result of the Company and its subsidiaries' tax audit by the Revenue officials.

17. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

(Unit : Baht)

	Interest rate Percent per annum		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Bank Overdraft	6.15	-	90,582	-	90,582	-
Promission notes	2.50	2.50 - 2.63	70,000,000	75,000,000	70,000,000	75,000,000
Trust receipts	2.20 - 3.20	-	2,998,766	-	2,998,766	-
Total			73,089,348	75,000,000	73,089,348	75,000,000

As at December 31, 2021, the Company has bank overdraft facilities amounted to Baht 20 million, short-term loans Baht 220 million and trust receipt Baht 240 million (As at December 31, 2020 : Bank overdraft facilities Baht 20 million, short-term loans Baht 160 million and trust receipt Baht 120 million), secured by the mortgage of the Company two floating dockyards and land and construction thereon.

As at December 31, 2021, the subsidiary has bank overdraft facilities amounted to Baht 2 million and short-term loans Baht 10 million (As at December 31, 2020 : Bank overdraft facilities Baht 2 million, short-term loans Baht 10 million), secured by the mortgage of the subsidiary's two ships and secured by parent company.

18. PROVISION FOR WARRANTY UNDER CONTRACT

The Company has set a provision for product warranty against any loss or damage that might occur for shipbuilding project delivery by using the warranty upon management criteria and experience.

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Balance, at the beginning of the year	500,489	403,546	500,489	403,546
Add Addition during the year	3,382,616	1,050,000	3,382,616	1,050,000
Less Payment during the year	(661,864)	(853,588)	(661,864)	(853,588)
Reversal	(417,696)	(99,469)	(417,696)	(99,469)
Balance, at the end of the year	2,803,545	500,489	2,803,545	500,489

In 2021 and 2020, the Company has set the provisions from the work guarantee amounting to Baht 3.38 million and Baht 1.05, respectively, according to the estimates from the engineers.

19. LEASE LIABILITIES

The carrying amounts of lease liabilities and the movement for the year ended December 31, 2021 and 2020 are summarised below.

	(Unit : Baht)	
	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2021	2020
Balance at the beginning	37,212,599	1,417,842
Effects of the adoption of TFRS 16	-	37,419,269
As at January 1, 2020	37,212,599	38,837,111
Addition	-	1,808,891
Payments	(2,018,253)	(3,433,403)
Balance at the end of the year	35,194,346	37,212,599
Less: current portion	(2,088,340)	(2,018,253)
Lease liabilities - net of current portion	33,106,006	35,194,346

Amounts recognised in the statement of comprehensive income for the years ended December 31, 2021 and 2020 are consisted of :

	Baht			
	Consolidated Financial Statements		Separate Financial Statements	
	2021	2020	2021	2020
Depreciation - right-of-use assets	3,707,981	4,642,016	3,707,981	4,642,016
Interest expenses	1,365,686	1,431,715	1,365,686	1,431,715
	5,073,667	6,073,731	5,073,667	6,073,731

For the years ended December 31, 2021 and 2020, the total cash outflow for leases on consolidated and separated financial statements amount to Baht 2.02 million and Baht 3.43 million, respectively, and as at December 31, 2020 also had non-cash additions to right-of-use assets and lease liabilities of Baht 1.81 million.

The Company entered into a lease agreement to pay for the land and construction leasehold right on the agreement, the lease has a term of 30 years starting from 2012 and to 2042. As at December 31, 2021, the Company has the obligation to pay the outstanding lease payment under the agreement as follows:

	(Unit : Baht)
Payable within	Consolidated financial statements/ Separate financial statements
1 year	2,088,340
1 to 5 years	5,468,737
Thereafter 5 years	27,637,269
Total	35,194,346

20. LONG-TERM LOANS FROM BANK

Long-term loan consisted of:

	(Unit : Baht)	
	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	2021	2020
Loan from local commercial bank	53,040,000	80,238,145
<u>Less</u> Current portion	(11,760,000)	(20,598,120)
Long-term loans from bank-net	41,280,000	59,640,025

As at December 31, 2021, the Company entered into one long-term loan agreement with the bank at the amount of Baht 105 million. (As at December 31, 2020, the Company entered into two long-term loan agreements with the bank at the amount of Baht 105 million and Baht 72 million.)

First agreement : Long-term loan amounted Baht 105 million for land and construction thereon, interest rate at MLR - 2.00 per annum, 108 installments with Baht 0.98 million per installment, first installment will repay on the final business date of 13th month from the first withdrawal date from bank and finish within 120 months from the first withdrawal month.

Such long-term loan are guaranteed by land and construction thereon (See Note 12).

Second agreement : Long-term loan amounted Baht 160 million for harbor improvement as follows:

- Month No. 1 - 36, interest rate at MLR - 1.90 per annum
- Month No. 37 - 60, interest rate at MLR - 1.65 per annum
- Month No. 61 - 120, interest rate at MLR - 1.40 per annum

Later on December 26, 2017, the Company has reduced some parts of loan amount according to the credit agreement by the loan agreement from the bank in total Baht 72 million.

The total repayments are 108 installments, the first installment will be made on the final business date of 13th month from the first withdrawal installment from bank and finish within 120 months from the first withdrawal month under the repayment conditions as follows :

- Installment no. 1: Repay the loan principal not less than Baht 1.49 million
- Installment no. 2-13: Repay the loan principal Baht 10,110 each
- Installment no. 14-107: Repay the loan principal Baht 736,510 each
- Installment no. 108: Agree to pay equal to the outstanding amount of principal loan
and interest under the loan agreement completely

Such long-term loan is guaranteed by a floating dockyards (See Note 12).

During the year 2021, the Company has fully repaid the long-term loan for the second agreement with credit line of Baht 72 million.

Other significant practice under the agreement

The Company has to comply with the conditions as specified in the loan agreement on significant matters such as the Company has not to take the loan for other purposes except specified in the agreement and has not transfer, sell, rent, dispose or coursing any encumbrance to assets and debt obligations or burden by loan or guarantee any persons. As a result, the ratio of total liabilities to shareholders' equity is more than 1.3:1. However, it must not be less than zero. The Company agrees to hold the ratio of the ability to repay debt at the ratio of not less than 1.5 times.

21. PROVISIONS FOR EMPLOYEE BENEFIT

The Company and its subsidiaries' provisions for employee benefits are as follows :

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Provisions for employee benefit balance forward	16,990,802	18,140,452	15,899,575	16,937,850
Current cost and interest	1,853,834	1,889,234	1,710,535	1,742,047
Actuarial losses from defined employee benefit plans	-	505,348	-	517,405
Employee benefit paid in the period	(1,198,120)	(3,544,232)	(1,198,120)	(3,297,727)
Provisions for employee benefit ending forward	17,646,516	16,990,802	16,411,990	15,899,575

Expense recognised in the statements of comprehensive income for the years ended at December 31, 2021 and 2020 :-

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Current service costs				
Cost of services	681,403	679,971	681,403	679,971
Distribution costs	79,164	81,521	79,164	81,521
Administrative expenses	786,346	828,035	662,128	698,816
Total	1,546,913	1,589,527	1,422,695	1,460,308
Interest on obligation	306,921	299,707	287,840	281,739
Total	1,853,834	1,889,234	1,710,535	1,742,047

Assumptions in the estimates based on the actuarial principles

	Percentage	
	Consolidated financial statements	Separate financial statements
Discount rate	1.32 - 1.80	1.69
Salary increase rate	3.00 - 6.00	5.00
Employee turnover rate	1.91 - 57.30	5.73 - 34.38
Mortality rate (Of Thai mortality table 2017)	105	105

Sensitivity analysis

The results of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligations as at December 31, 2021 are summarized below:

(Unit: Million Baht)

	Percentage	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		Increase (Decrease)	Increase (Decrease)	Increase (Decrease)	Increase (Decrease)
Discount rate	1	(1.88)	1.86	(1.72)	1.69
Salary increase rate	2	2.33	(1.52)	2.12	(1.39)
Turnover rate	40	(1.35)	2.81	(1.23)	2.58
Mortality rate	40	(1.68)	1.93	(1.66)	1.76

22. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit for the period after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

23. EARNINGS PER SHARE

Earnings per share is calculated by dividing the net profit for the year by the weighted average number of ordinary shares issued during the year.

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Profit for the years (Baht)	21,557,489	30,621,048	22,793,443	30,425,563
Weighted average number of ordinary shares (Share)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
Basic earnings per share (Baht/Share)	0.084	0.119	0.088	0.118

24. EXPENSE BY NATURE

Significant expenses by nature are as follows :

(Unit : Baht)

	For the year ended December 31			
	Consolidated statement of		Separate statement of	
	comprehensive income		comprehensive income	
	2021	2020	2021	2020
Raw material and consumable used	162,605,368	196,781,367	161,229,422	192,524,785
Change in material and work in process	3,563,141	14,593,911	4,105,423	14,641,717
Depreciation and amortization	45,722,360	42,347,114	45,074,713	42,045,480
Employee benefit cost	104,545,825	118,109,495	75,950,285	88,606,783
Employee benefit after retired	1,546,913	1,589,527	1,422,695	1,460,308

25. FINANCIAL INFORMATION BY OPERATING SEGMENTS

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources and assess its performance of the company's operating segment.

The Company and its subsidiaries' business operations involve 2 principal segments: (1) Ship repairing (2) Shipbuilding and (3) Ship supply. These operations are mainly carried on in Thailand.

Below is the consolidated financial information for the year ended December 31, 2021 and 2020 of the Company and its subsidiaries by operating segments.

(Unit : Million Baht)

Consolidated financial statements

	For the three-month periods ended December 31											
	Ship repairing segment		Shipbuilding segment		Ship supply segment		Other segments		Elimination of inter-segment revenues		Consolidation	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Revenue from external customers	370.8	373.3	75.1	86.4	60.6	22.8	5.6	(2.4)	-	-	512.1	480.1
Inter-segment revenues	0.2	0.4	58.1	21.2	-	-	32.2	30.2	(90.5)	(51.8)	-	-
Total revenues	371.0	373.7	133.2	107.6	60.6	22.8	37.8	27.8	(90.5)	(51.8)	512.1	480.1
Segment income (loss)	95.3	111.9	34.8	31.60	2.0	2.5	8.3	(0.5)	-	-	140.4	145.5
Unallocated income and expenses:												
Interest income											0.1	0.1
Other income											16.0	13.6
Distribution costs and administrative expenses											(123.5)	(112.3)
Finance costs											(6.6)	(7.5)
Tax expense (income)											(4.9)	(8.7)
Profit for the period											21.5	30.7
<u>As at December 31</u>												
Property, plant and equipment											392.4	425.9
Right-of-use assets											48.8	54.0
Intangible assets											9.0	10.3
Unallocated assets											261.8	228.1
Total assets											712.0	718.3

26. PROVIDENT FUND

The Company, its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees, the Company and its subsidiaries contributed to the fund monthly at the rate of 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Tisco Bank Public Company Limited (2019 : Siam Commercial Bank Public Company Limited), will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. For the years 2020 and 2019, the Company and its subsidiary contributed in the amount totaling Baht 4.49 million and Baht 4.53 million, respectively. (the Company only : Baht 4.33 million and Baht 4.26 million, respectively)

27. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has an appropriate financial structure and preserves the ability to continue its business as a going concern.

According to the separate statements of financial position as at December 31, 2021 and 2020, the Company's debt-to-equity ratio was 0.66 : 1 and 0.66 : 1, respectively.

28. DIVIDEND

For the year 2021

At the Annual General Meeting of the Shareholders held on April 1, 2021, it had the resolution to approve the dividend payment for the 2020 earnings in cash at the rate of Baht 0.10 per share, totaling Baht 25.83 million. The dividend payment was scheduled on April 30, 2021.

For the year 2020

At the Annual General Meeting of the Shareholders held on April 3, 2020, it had the resolution to approve the dividend payment for the 2019 earnings in cash at the rate of Baht 0.05 per share, totaling Baht 12.91 million. The dividend payment was scheduled on April 30, 2020.

29. PRIVILEGES AND BENEFITS UNDER INVESTMENT PROMOTION

The Company has received several tax privileges according to the Investment Promotion Act B.E. 2520 approved on April 26, 2018, with the Promotional Certificate No. 61-0481-1-04-1-0 for improving the production efficiency to reduce the impact on the environment. It can be summarised as follows:

1. To approve a promoted person shall be granted permission to bring into the Country who are skilled workers or experts, spouses and dependents of persons in both types and in such numbers and for such periods of time as the Board may deem appropriate even in excess of such quotas or period of time permitted to stay in the country approved by the Board for the period of permitted stay in the country.

2. To be exempted from import duties for the machineries under the Board approval.
3. To be exempted from corporate income tax on the net profit derived from the promoted activity altogether not over 50 percent of the investment amount in order to improve the production efficiency excluding cost of land and working capital for a period of 3 years from the date income is first derived from such activity.
4. To be exempted from including the dividends derived from a promoted activity that is granted an exemption of corporate income tax under section 31 from calculating of taxable income.
5. To approve a promoted person to take out or remit abroad money in foreign currency.

In the year 2021, the Company still has no revenue from the promoted business.

30. RECONCILIATION OF LIABILITIES ARISING FROM FINANCING ACTIVITIES

Changes in the liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2021 and 2020 are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements					
	Balance	Cash flows	Non-cash transaction			Balance
	as at January	Increase	Increase	Acquisition of	Differences	as at December
	1, 2021	(decrease)*		subsidiary	on translation	31, 2021
					of financial	
Short-term borrowings from financial institutions	75,000,000	(1,957,676)	-	-	47,024	73,089,348
Long-term borrowings from financial institutions	80,238,145	(27,198,145)	-	-	-	53,040,000
Lease liabilities	37,212,599	(2,018,253)	-	-	-	35,194,346
Total	192,450,744	(31,174,074)	-	-	47,024	161,323,694

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements						
	Balance	Cash flows	The impact of	Non-cash transaction			Balance
	as at January	Increase	adoption of	Increase	Acquisition of	Differences	as at December
	1, 2020	(decrease)*	TFRS 16		subsidiary	on translation	31, 2020
						of financial	
Short-term borrowings from financial institutions	140,000,000	(65,000,000)	-	-	-	-	75,000,000
Long-term borrowings from financial institutions	107,856,265	(27,618,120)	-	-	-	-	80,238,145
Lease liabilities	1,417,842	(3,433,403)	37,419,269	1,808,891	-	-	37,212,599
Total	249,274,107	(96,051,523)	37,419,269	1,808,891	-	-	192,450,744

(Unit : Baht)

	Separate financial statements					Balance as at December 31, 2021
	Balance as at January 1, 2021	Cash flows Increase (decrease)*	Non-cash transaction			
			Increase	Acquisition of subsidiary	Translation on exchange rate	
Short-term borrowings from financial institutions	75,000,000	(1,957,676)	-	-	47,024	73,089,348
Long-term borrowings from financial institutions	80,238,145	(27,198,145)	-	-	-	53,040,000
Long-term borrowings from related - parties	13,600,000	3,900,000	-	-	-	17,500,000
Lease liabilities	37,212,599	(2,018,253)	-	-	-	35,194,346
Total	206,050,744	(27,274,074)	-	-	47,024	178,823,694

(Unit : Baht)

	Separate financial statements						Balance as at December 31, 2020
	Balance	Cash flows	The impact of	Non-cash transaction			
	as at January	Increase	adoption of	Increase	Acquisition of	Differences	
	1, 2020	(decrease)*	TFRS 16		subsidiary	on translation of financial	
Short-term borrowings from financial institutions	140,000,000	(65,000,000)	-	-	-	-	75,000,000
Long-term borrowings from financial institutions	107,856,265	(27,618,120)	-	-	-	-	80,238,145
Long-term borrowings from related - parties	20,000,000	(6,400,000)	-	-	-	-	13,600,000
Lease liabilities	1,417,842	(3,433,403)	37,419,269	1,808,891	-	-	37,212,599
Total	269,274,107	(102,451,523)	37,419,269	1,808,891	-	-	206,050,744

* Financing cash flows included net proceeds and repayment of cash transactions in the statements of cash flows.

31. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

31.1 Commitments relating to operating lease and service agreements

The Company and its subsidiaries have entered into several lease agreements relating to the staff bus service, hire of work agreement, and other services agreements.

As at December 31, 2021 and 2020 future minimum lease payments under these operating leases contracts were as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2021	2020	2021	2020
Payable within:				
In up to 1 year	433,200	397,000	433,200	397,000
In over 1 and up to 5 years	-	-	-	-
In over 5 years	-	-	-	-
	433,200	397,000	433,200	397,000

31.2 Commitments relating to ship building and ship repairing contracts

a) As at December 31, 2021, the Company had the shipbuilding and ship repair agreement that had not been delivered or serviced amounted Baht 248.52 million.

b) As at December 31, 2021, the Company and its subsidiaries entered into the shipbuilding and ship repair agreement amounted Baht 248.62 million with the advance received of the payment from the customer amounted Baht 38.97 million (separate company had entered into the shipbuilding amounted Baht 284.62 million and had the advance received of the payment from the customer amounted Baht 38.97 million) (see Note 9).

31.3 Commitments for purchase of goods

As at December 31, 2021, the Company has outstanding commitments on the contracts to purchase machinery and equipment for ship repair of Baht 51.57 million, USD 0.03 million and EUR 1.25 million.

31.4 Commitment from the letter of credit

As at December 31, 2021, the Company had a letter of credit with a financial institution that is not yet due in the amount of Eur 0.10 million.

31.5 Guarantees

As at December 31, 2021, the Company and its subsidiaries had outstanding bank guarantees of Baht 83.20 million (The Company Only : Baht 78.95 million) which have been issued by banks on behalf of the Company and its subsidiaries in respect of certain performance bonds as required in the ordinary course of business of the Company and its subsidiaries.

31.6 Securities against credit facilities and loans as obtained from financial institutions

As at December 31, 2021, the Company's credit facilities and loans obtained from banks at the amount of Baht 585 million have been secured by the mortgage of the Company's two floating dockyards and land and construction thereon.

As at December 31, 2021, the subsidiary's credit facilities and loans obtained from banks at the amount of Baht 12 million have been secured by the mortgage of the subsidiary's two ships and secured by the parent company.

32. FINANCIAL INSTRUMENTS

32.1 Financial risk management and policies

The Company and its subsidiaries' financial instruments, principally comprise cash and cash equivalents, trade and other current receivable, unbilled complete construction in progress, lease receivables, loan, bank overdrafts and short-term loans from financial institutions, trade accounts and other payable, lease liabilities and long-term loans from bank. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed are described below.

32.1.1 Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to trade and other current receivable and loans. The management manages the risk by adopting credit control policies and procedures, and therefore do not expect to incur material financial losses. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of trade and other current receivables, lease receivable and loans as stated in the statements of financial position.

The Company is subject to concentrations of credit risk because the Company builds and repairs ships for general customers, in both the private and public sectors. The ability of these debtors to meet their obligations is related to the country's economic conditions.

32.1.2 Interest rate risk

Significant financial assets and liabilities as at December 31, 2021 classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date (if this occurs before the maturity date).

	Fixed interest rates						
	Within	1 - 5	Over	Floating	Non-interest	Total	Effective
	1 year	years	5 years	interest rate	bearing		interest rate
	(Million Baht)						(% p.a.)
Financial assets							
Cash and cash equivalents	0.38	-	-	16.83	2.34	19.55	0.50 - 0.25
	0.38	-	-	16.83	2.34	19.55	
	Fixed interest rates						
	Within	1 - 5	Over	Floating	Non-interest	Total	Effective
	1 year	years	5 years	interest rate	bearing		interest rate
Financial liabilities							
Bank overdraft	-	-	-	0.10	-	0.10	6.15
Promissory notes	-	-	-	70.00	-	70.00	2.50
Trust receipts	-	-	-	2.99	-	2.99	2.20 - 3.20
Long - term loans from bank	-	-	-	53.04	-	53.04	3.47 - 4.07
	-	-	-	126.13	-	126.13	

32.1.3 Foreign currency risk

As at December 31, 2021 and 2020, the significant outstanding balances of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

Foreign currency	(Unit: Million foreign currency unit)							
	Consolidated financial statements				Separate financial statements			
	Financial assets		Financial liabilities		Financial assets		Financial liabilities	
	As at December 31, 2021	As at December 31, 2020	As at December 31, 2021	As at December 31, 2020	As at December 31, 2021	As at December 31, 2020	As at December 31, 2021	As at December 31, 2020
US dollar	0.29	0.37	0.05	-	0.29	0.37	0.05	-
Euro	0.12	0.12	-	-	0.12	0.12	-	-
Yen	-	-	2.44	-	-	-	2.44	-

Foreign currency	Average Purchase exchange rate		Average Sale exchange rate	
	As at December 31, 2021	As at December 31, 2020	As at December 31, 2021	As at December 31, 2020
US dollar	33.2469	29.8674	33.5929	30.2068
Euro	37.5083	36.4949	38.2813	37.2578
Yen	0.2869	0.2869	0.2944	0.2945

32.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company and its subsidiaries' financial assets and parts of their financial liabilities are short-term in nature, and lendings and loan borrowings carry floating interest rates, the fair value of these financial assets and liabilities is not expected to be materially different from the amounts presented in the statements of financial position.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

33. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorised for issue by the Company's Directors on 10 February 2022.

Q4



ATTACHMENT



Certification of information and Data Accuracy For Submitting 56-1 One Report

Certification of information and Data Accuracy For annual registration Statement have the authorized director sign the company to sign with the company seal. (If any) On annual registration statement and authorize any person to sign the document in the annual registration statement instead. By using the text and format as follows:

Having carefully verified the information and data shown in this annual registration statement ASIMAR certifies that they are completely accurate, factual, and not misleading or lacking in essential detail. In addition :

- (1) The Financial statements and data summarized in annual registration statement show essentially accurate information and data about its financial standing, performance, and cash flow of ASIMAR and its subsidiaries.
- (2) It has put in place a good information and data disclosure system to ensure that it discloses essential details about itself and its subsidiaries completely and accurately, while ensuring due compliance.
- (3) It has put in place a good internal control system and ensured due compliance with such system. ASIMAR has Provided internal control system assessment details as of February 10th,2022 to the external auditors and the Audit Committee, including defects and key changes in the control system together with wrongdoing potentially affecting the preparation of the financial reports for itself and its subsidiaries.

As evidence that all documents are identical to those certified by ASIMAR, the company has assigned Mr.Suradej Tanpaibul to put her initials on every page of the document. Therefore, if him initials are missing on any given page, ASIMAR will disown data.

	Name	Position	Signature
1. Mr.Prakit	Pradipasen	Chairmen and Independent Director	.....
2. Mrs.Warawan	Nganthavee	Chairman of Executive Board	.....
3. Mr.Suthin	Tanpaibul	Executive Director	.....
4. Mr.Nonn	Panitvong	Executive Director And Nominating and Remuneration Committee	.....
5. Mr.Suradej	Tanpaibul	Chief Executive Officer	.....

	Name	Position	Signature
Assignee	Mr.Suradej Tanpaibul	Chief Executive Officer	.....

Attachment 1

Information of the Board of Director, Executive, Controlling Persons, The assigned to take the highest responsibility in Accounting and Finance, the person assigned to take direct responsibility for account supervision, the Company's secretary and the representative for contact and coordination in case of a foreign company.

1. Mr. Prakit Pradipasen

Chairman and Independent Director

Age : 79 Year

Education

- MBA
Wayne State University, Detroit, USA
- BBA
Silliman University, Dumaguete, The Philippines

Work Experience Present

- Chairman
Asian Marine Services PCL.
Diamond Brand Products PCL.
Erawan Group PCL.
Ang Thong Sugar Terminal Co.,Ltd.
- Chairman of Audit Committee and Independent
- Director
Supalai PCL.
Haadthip PCL.
Luckytex PCL.
BATA Thailand PCL.
Thaicarbonblack PCL.
- Director
Susco PCL.

Number of Shares (10/03/2021) : 200,200

% of Total Shares : 0.08

Appointing Date : 30/03/1995

2. Mr.Sribhumi Sukhanetr

Independent Director,
Chairman of Audit Committee,
Chairman of Nominating and
Remuneration Committee

Age : 89 Year

Education

- Honorary Degree in Mass
Communication
Thammasat University
- National Defense
College, Bangkok
- Master Degree in Public
Administration
Ecole Nationale des Postes et
Telecommunications, France
- Faculte'de Droits, Paris

Work Experience Present

- Independent Director,Chairman of Audit
Committee, Chairman of Nominating and
Remuneration Committee
Asian Marine Services PCL.
- Chairman
Gosakon Co.,Ltd
- Chairman of the Honorary Consul of Thailand
Honorary President Telecommunication
Association of the Thailand Under The Royal
Patronage
Patronage Honorary Consul of the Principality
Monaco
- Director
The Foundation For The Crown Rince Hospitals
Asia-Pacific Development Center on Disability
- Advisor Director
The Support Aris and Crafts International Center of
Thailand (Public Organization)

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 26/04/1995

3. Mrs. Warawan Nganthavee

Chairman of Executive Committee and Director

Age : 62 Year

Education

- MBA
Ohio University USA
- BBA (Accounting)
Kasetsart University

Work Experience Present

- Chairman of Executive Committee
Asian Marine Services PCL.
- Director
Seatran Travel Co.,Ltd.
Seatran Port Co.,Ltd.
Seatran Ferry Co.,Ltd.
Seatran Coach Services Co.,Ltd.
Seatran Discovery Co.,Ltd.
Seatran Logistics Management Co.,Ltd.

2003 - 2017

- Managing Director
Asian Marine Services PCL.

2001 - 2004

- Managing Director
Seatran Ferry Co.,Ltd.

Number of Shares (10/03/2021) : 1,124,960

% of Total Shares : 0.44

Appointing Date : 09/09/2003

4. Mr. Suthin Tanpaibul

Director and Executive Director

Age : 83 Year

Education

- Mini MBA
Thammasat University
- BBA
The East Philippines University
- Diploma in Accounting
Chulalongkorn University

Work Experience Present

- Executive Director
Asian Marine Services PCL.
- Managing Director
Tanpaibul Co.,Ltd. (Holding Company)
- Director
Seatran Ferry Co.,Ltd.
Seatran Port Co.,Ltd.

2002 - 2003

- Managing Director
Asian Marine Services PCL.

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares (%) : -

Appointing Date : 03/07/1998

5. Mr. Prawat Chanruang

Director ,Member of Nominating
and Remuneration Committee

Age : 83 Year

Education

- BA (Business Administration)
Thammasat University
- BA (Accounting)
Thammasat University

Work Experience Present

- Director,Member of Nominating and Remuneration
Committee
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director
Nawakit Ban Muang Co.,Ltd
Laem Chabang Internation Country
- Managing Director
Nakharin Park Co.,Ltd (Land Development)
Nakharin Pathhum Thani Estate Co.,Ltd

Number of Shares (10/03/2021) : 5,209,700

% of Total Shares : 2.02

Appointing Date : 26/11/2001

6. Dr. Bumroong Chinda

Independent Director and Member of
Audit Committee

Age : 85 Year

Education

- Doctor of Architecture
Rome University, Italy
- Bachelor Degree in Architecture
Chulalongkorn University

Work Experience Present

- Independent Director and Member of Audit
Committee
Asian Marine Services PCL.
- Businessman

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares (%) : -

Appointing Date : 06/06/2000

7. Mrs. Luckana Srisod

Independent Director and Member of
Audit Committee

Age : 57 Year

Education

- Master of Accounting-Financial
Chulalongkorn University
- Bachelor of Accounting
Rajamangala University of
Technology

Work Experience Present

- Independent Director and Member of Audit
Committee
Asian Marine Services PCL.
- Finance and Accounting Senior Manager
Scoot Design Co.,Ltd.

2010-2013

- Finance and Accounting Director
Mae Fah Luang Foundation

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares (%) : -

Appointing Date : 01/06/2016

8. Mr.Teerapong Tanphaibul

Director

Age : 57 Year

Education

- MBA
GOLDEN GATE UNIVERSITY
- BBA (Accounting)
Assumption University

Work Experience Present

- Director
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director
Tanphaibul Co.,Ltd.
Marine Agencies Co.,Ltd.
Seatran Travel Co.,Ltd.
Omnitech Engineering Co.,Ltd.
Heritage Suites Co.,Ltd.
Seatran Ferry Co.,Ltd.
Seatran Discovery Co.,Ltd.
Seatran Port Co.,Ltd.
Seatran Dockyard Co.,Ltd.
Seatran Lin Co.,Ltd.
Pukit Heritage Co.,Ltd.
Heritage Town Home Co.,Ltd.

Number of Shares (10/03/2021) : 1,000,000

% of Total Shares : 0.39

Appointing Date : 01/07/2018

9. Dr.Nonn Panitvong

Director, Executive Director and
Member of Nominating and Remuneration
Committee

Age : 45 Year

Education

- Doctor of Environmental
Kasetsart University
- MBA
North Carolina University
Wilmington
- BBA
Assumption University

Work Experience Present

- Executive Director,Member of Nominating
and Remuneration Committee
Asian Marine Services PCL.
- Director
Ang Thong Sugar Terminal Co.,Ltd.
Vithai BioPoewr Co.,Ltd.
Nakorn Petch Green Energy Co.,Ltd.
Milton Biotec Co.,Ltd.
Nakorn Petch Sugar Co.,Ltd.

Number of Shares (10/03/2021) : 5,500,000

% of Total Shares : 2.13

Appointing Date : 04/06/2002

10. Mr.Suradej Tanpaibul

Chief Executive Officer and Executive Director

Age : 48 Year

Education

- MBA
University of Central
Oklahoma USA.
- Bachelor Degree Faculty
of Commerce and Accountancy
Thammasat University

Work Experience Present

- Chief Executive Officer

2016

- Deputy Managing Director

2009 – 2015

- General Manager
Asian Marine Services PCL.

2008 – 2009

- Category Development Manager

2007 – 2008

- Unit Manager

2006 – 2007

- Marketing Strategy & Planning Manager
Procter & Gamble Trading(Thailand) Limited

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/10/2015

11. Mr.Win Panitvong

Director and Executive Director

Age : 40 Year

Education

- MBA
Harvard Business School
(Harvard University), USA.
- Bachelor of Arts in Economics
(International)
Thammasat University

Work Experience Present

- Executive Director
Asian Marine Services PCL.
- Executive Director and International Sales Manager
Nakorn Petch Sugar Co.,Ltd.
- Executive Director and Deputy Managing Director
Ang Thong Sugar Terminal Co.,Ltd.

2010 – 2016

- Managing Director
Vithai BioPoewr Co.,Ltd.

Number of Shares (10/03/2021) : 5,500,000

% of Total Shares : 2.13

Appointing Date : 04/04/2017

1. Mr.Niti Prathumtin

Chief Operating Officer

Age : 50 Year

Education

- MBA (Management and Organization)
Dhurakijpundit University
- Bachelor Degree
(Sc.in Industrial Technology)
Institute of Rajaphat Pranakorn

Work Experience Present

- Chief Operating Office

2016 – 2017

- General Manager and Acting for
Production Department Manager

2014 – 2015

- Assistant General Manager
Asian Marine Services PCL.

2012 – 2014

- Assistant Vehicle Division Manager
Saha Pathanapibul PCL.

2007 – 2012

- Assistant Surveyor(ESP and Lifeboat Inspection)
K.P.SHIP MANAGEMENT CO., LTD.

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date :01/10/2015

2. Mr.Taweekiate Therdpaophong

Chief Marketing Officer

Age : 57 Year

Education

- MBA (Innovation Management)
Ramkhamhaeng University
- Mechanical Engineer
Rajamangala Institute of Technology

Work Experience Present

- Chief Marketing Officer and Acting for
Marketing Department Manager
Asian Marine Services PCL.

2015 – 2017

- Deputy Managing Director
SEA Shipyard Co., Ltd.

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 1/03/2017

3. Ms.Rapeeapan Piboonsilp

Chief Financial Officer

Acting for Finance and Accounting

Department Manager

Age : 48 Year

Education

- Master Degree in technology
management
College of Innovation
Thammasat University
- Administration (Accounting)
Rajamangala University
of Technology

Work Experience Present

- Chief Financial Officer and Acting for
Finance and Accounting Department Manager

2011-2020

- Finance and Accounting Department Manager
Asian Marine Services PCL.

2006

- Finance Executive
AC Nielsen (Thailand) Ltd.

1993 – 2005

- Senior Accountant
Jongstit Co., Ltd.

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/02/2021

4. Mrs.Arome Sajjawisoe

Human Resource and Administration

Department Manager

Age : 68 Year

Education

- High School
Sriboonyanon School

Work Experience Present

- Human Resource and Administration
Department Manager

2012-2020

- Material Service Department Manager

2005 – 2011

- Material Service Division Manager
Asian Marine Services PCL.

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares: -

Appointing Date : 01/02/2021

5. Mr.Seksan Pranamornkith

Material Service Department Manager

Age : 55 Year

Education

- Bachelor Degree
Marine Engineering
Merchant Marine Training Centre

Work Experience Present

- Material Service Department Manager
Asian Marine Services PCL

2019

- Vice President Marine Technical
N.P. Marine Co.,Ltd

2010-2018

- General Manager
Thai International Dockyard Co.,Ltd

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/01/2021

6. Mr. Thawat Tanacharoenthawat

Engineering Department Manager

อายุ : 48 Year

Education

- Master Degree Logistics Management
Burapha University
- Bachelor Degree
Marine Engineering
Merchant Marine Training Centre
Political science
Ramkhamhaeng University

ประวัติการทำงาน ปัจจุบัน

- Engineering Department Manager

2019-2020

- Engineering Division Manager

2017-2018

- Project Management Division Manager

2015-2016

- Ship Building Division Manager
Asian Marine Services PCL.

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/01/2021

7. Mr.Pongsun Phaejui

Production Department Manager

Age : 39 Year

Education

- MBA (Management)
Ramkhamhaeng University
- Bachelor Degree of Naval Architecture
and Marine Engineering
Kasetsart University/ Sriracha Campus

Work Experience Present

- Production Department Manager

2017 - 2018

- Assistant Production Department Manager

2016 - 2017

- Ship Repair Manager
Asian Marine Services PCL.

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/07/2019

8. Mr. Natakorn Phumpakdee

Marketing Department Manager

Age : 37 Year

Education

- Bachelor Degree
Naval Architecture and Marine
Engineering
Kasetsart University/ Sriracha Campus

Work Experience Present

- Marketing Department Manager

2019-2020

- Assistant Marketing Department Manager

2015-2018

- Sale Division Manager
Asian Marine Services PCL

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Appointing Date : 01/01/2021

9. Mr. Auychai Tivirach

Company Secretary

Age : 60 Year

Education

- Bachelor of Laws
Thammasat University
- training course Company Secretary
Program (CSP) Form IOD

Work Experience Present

1999 -Present

- Company Secretary/Legal Division
Asian Marine Services PCL

Number of Shares (10/03/2021) : -

% of Total Shares : -

Attachment 2

Details of the directors of the subsidiary

- None -

Attachment 3

Details about the supervisor of the internal auditor

Mr.Supalerk Khodchachiratkul General Manager Srilerk Limited Partnership

Educational qualifications Bachelor's degree Accounting Ramkhamhaeng University

Relevant training and work experience

Relevant training	
6 October 2021	accounting information 1
5 November 2021	Accounting standards for land, construction and equipment
7 November 2020	IT Audit for Non IT Auditor version 1/63
20 December 2020	Accounting for construction contracts and sales of real estate for NP Ae
30 October 2019	Prevention of corruption and money laundering laws version 2/62
16 November 2019	Fundamentals of Cybersecurity
21 December 2018	Tax for SME Update 2018
23 December 2018	Accounting for construction contracts and sales of real estate for NP Ae
7 December 2017	Tax for Business The Difference Between an Operating Lease and a Finance Lease
26 December 2017	Knowledge of VAT accounting
10 November 2016	Financial Statement Analysis for Entrepreneurs
20 December 2017	Looking past the problem of preparation and analyze the cash flow statement according to the standards TFRS for SMEs
22 November 2017	income tax accounting according to the accounting standard No. 12 times 2
20 December 2016	Accounting Practices for Troubled Debt Restructuring.
27 December 2015	Compliance and Compliance Audit
25-26 December 2015	Tonkla Quality Accounting Office
16 December 2012	Summary of key points about income for NP AEs
9 December 2012	Drill down on issues in preparing and presenting financial statements for PAEs
4 September 2012	Know and understand expenditure and input tax
29 December 2010	Problems in presentation of financial statements and analysis of revised financial statements
25 December 2010	Summary of the issues of the lease agreement accounting standard No. 17 and Construction Contract No. 11
24 December 2010	Tax Issues for Recognizing Income
24 October 2010	Tax Issues for Assets
20-21 December 2008	Risk assessment methods to plan internal audits

work experience

2004 - Present	General Manager Srilerk Limited Partnership Director THONG ACCOUNTING CO.,LTD.
1997 – 2004	Accounting and Finance Maneger Linde Gas (Thailand) Co.,Ltd.
1992 – 1997	Senior Auditor Assistant Dhamniti Co.,Ltd.

Attachment 4

Details about the property appraisal list

- None -

Attachment 5

Policy on Corporate Governance and Code of conduct

1. **Nomination and Remuneration for Directors and Executives Independence of the Board of Directors from the Management Director Development and Evaluation of the performance of the directors including supervision of subsidiaries.**

Please see details from Part 2 Corporate Governance

2. **Shareholder care Equitable treatment of shareholders Promotion of the exercise of shareholders' rights Preventing the use of inside information Prevention of conflicts of interest Responsibility to Stakeholders Compensation in case of infringement Anti-Corruption and Measures to take action against those who violate such policies and guidelines**

Please see details from Part 2 Corporate Governance

3. **Code of Conduct**

Please see details from www.asimar.com

Attachment 6

Audit Committee Report

Please see details from section 8.2 Report on the performance of the Audit Committee.



บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

128 หมู่ 3 ถนน สุขสวัสดิ์ ตำบล แหยมฟ้าผ่า

อำเภอ พระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ 10290

โทร : (662) 815-2060-7 โทรสาร : (662) 453-7214

Asian Marine Services Public Company Limited

128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa,

Prasamutjedee, Samutprakan, 10290, Thailand

Tel: (662) 815-2060-7 Fax: (662) 453-7214

Website: www.asimar.com